



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 1 sierpnia 2006 r.

Nr 118

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2905** – nr 662 Rady Miasta Konina z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Janowskiej 12535
- 2906** – nr 663 Rady Miasta Konina z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Żwirki i Wigury-Benesza 12539
- 2907** – nr 664 Rady Miasta Konina z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina – rejon ulic Olszewskiego i Jana Pawła II 12543
- 2908** – nr 665 Rady Miasta Konina z dnia 17 maja 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina – rejon ulicy Grójeckiej 12548
- 2909** – nr XCV/1088/IV/2006 Rady Miasta Poznania z dnia 6 czerwca 2006 r. w sprawie programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą w terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego 12553
- 2910** – nr XVIII/312/06 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicom położonym w mieście Szamotuły 12558
- 2911** – nr XVIII/313/06 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicy położonej we wsi Otorowo 12560
- 2912** – nr XVIII/314/06 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicom położonym we wsi Kępa 12562
- 2913** – nr XVIII/315/06 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 12 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XL/362/02 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 25 lutego 2002 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie gminy Szamotuły do kategorii dróg gminnych 12564
- 2914** – nr XXXVIII/230/2006 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z dnia 20 czerwca 2006 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania na terenie gminy Chrzypsko Wielkie 12567
- 2915** – nr XXXVIII/231/2006 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z dnia 20 czerwca 2006 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Domu Pomocy Społecznej w Łęczeczkach 12568
- 2916** – nr XXXVIII/232/2006 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z dnia 20 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr 96/39/98 Zarządu Gminy w Chrzypsku Wielkim z dnia 20 sierpnia 1998 r. w sprawie: podziału gminy Chrzypsko Wielkie na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz określenia liczby radnych w każdym okręgu 12568
- 2917** – nr L/550/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/187/2004 Rady Miasta Gniezna z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem miasta Gniezna na lata 2004-2008 12569
- 2918** – nr L/551/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XX/189/2004 Rady Miasta Gniezna z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność miasta Gniezna 12573
- 2919** – nr L/552/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie: zmiany uchwały nr XXXVI/345/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 1 kwietnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu miasta Gniezna 12573
- 2920** – nr XXIX/244/06 Rady Gminy Mieścisko z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Jaroszewo Drugie 12575
- 2921** – nr XXIX/245/06 Rady Gminy Mieścisko z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt 12578

2922	– nr XXIX/252/06 Rady Gminy Mieścisko z dnia 22 czerwca 2006 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Zespołu ds. Obsługi Oświaty do załatwiania spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i wydawania w tej sprawie decyzji administracyjnych	12579
2923	– nr L/553/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/346/2005 z dnia 1 kwietnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych od osób fizycznych z przeznaczeniem na podnajem dla osób i rodzin uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali zamiennych	12579
2924	– nr L/556/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIX/394/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia opłat za publiczny przewóz osób, zwierząt i rzeczy lokalnym transportem zbiorowym, wykonywanym przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. w Gnieźnie, określenia uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przewozów oraz zasad świadczenia usług przewozowych	12580
2925	– nr L/558/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie zmian do uchwały nr XLV/492/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta Gniezna	12583
2926	– nr L/559/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXIX/375/2002 z dnia 3 lipca 2002 r. w sprawie podziału miasta Gniezna na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu, w zakresie zmiany liczby mandatów radnych w Okręgu Wyborczym nr I i w Okręgu Wyborczym nr II na terenie miasta Gniezna	12584
2927	– nr L/244/2006 Rady Miasta Luboń z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy- Ordynacja podatkowa	12584
2928	– nr L/245/2006 Rady Miasta Luboń z dnia 29 czerwca 2006 r. zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za korzystanie ze środków lubońskiej komunikacji miejskiej	12586
2929	– nr L/246/2006 Rady Miasta Luboń z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr L/253/2002 z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie okręgów wyborczych i obwodów głosowania w mieście Luboń	12586
2930	– nr XXXI/227/2006 Rady Gminy Ryczywół z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych gminy Ryczywół oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych	12588
2931	– nr XLVI/438/2006 Rady Gminy Rokietnica z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Rokietnica	12590
2932	– nr XLVI/450/2006 Rady Gminy Rokietnica z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie: statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy	12590
2933	– nr XLVI/453/2006 Rady Gminy Rokietnica z dnia 30 czerwca 2006 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Mrowino, gmina Rokietnica	12591

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

2934	– nr XXXVII/294/2006 Rady Powiatu Rawickiego z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej przy Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie	12595
2935	– nr XXXVII/295/2006 Rady Powiatu Rawickiego z dnia 14 czerwca 2006 r. w sprawie upoważnienia Zarządu Powiatu Rawickiego do zawierania porozumień z jednostkami samorządu Terytorialnego w sprawie partycypacji w kosztach utrzymania Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie	12597
2936	– nr XL/192/06 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 29 czerwca 2006 r. o zmianie uchwały nr XXXVII/176/02 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie podziału Powiatu Szamotulskiego na okręgi wyborcze dla wyborów do Rady Powiatu szamotulskiego oraz ustalenia ich numerów, granic i liczby radnych powiatu wybieranych w okręgu	12597
2937	– nr XXXIV/233/2006 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Wielkopolskiej	12598

- 2938** – nr XXXIV/235/2006 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Środzie Wielkopolskiej 12601
- 2939** – nr XXXIV/237/2006 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami powiatu średzkiego 12604

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 2940** – decyzje nr OPO-4210-23(6)/2006/203/VIII/AS z dnia 6 lipca 2006 roku zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Ostrowski Zakład Ciepłowniczy S.A. z siedzibą w Ostrowie Wlkp. 12605

2905

UCHWAŁA Nr 662 RADY MIASTA KONINA

z dnia 17 maja 2006 roku

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Janowskiej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 14 ust. 8, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr 569 Rady Miasta Konina z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Janowskiej, Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Janowskiej, zwany dalej planem.

§2. 1. Granicę obszaru objętego opracowaniem oznaczono na rysunku planu w skali 1:1.000, który jest integralną częścią niniejszej uchwały, stanowiąc do niej załącznik nr 1.

2. Stwierdzenie zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Rozstrzygnięcie dot. sposobu rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu stanowi załącznik nr 4 do uchwały.

§3. 1. Na rysunku planu przedstawione są oznaczenia graficzne, ustalające:

- 1) granice opracowania,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania lub różnych warunkach zagospodarowania – ściśle określone,
- 3) nieprzekraczalną linię zabudowy.
 2. Ustala się, przeznaczenie terenów pod:
 - MW – zabudowę mieszkaniową wielorodzinną - adaptacja istniejącej zabudowy.
 - §4.** Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:
 - 1) adaptacji - należy przez to rozumieć dostosowanie obiektu budowlanego na cele przeznaczone w planie poprzez przebudowę, nadbudowę i remont,
 - 2) liczbie kondygnacji - należy przez to rozumieć liczbę kondygnacji budynku, z wyjątkiem piwnic, oraz poddaszy nieużytkowych,
 - 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, poza którą nie wolno wyprowadzać zabudowy,
 - 4) symbolu przeznaczenia - należy przez to rozumieć literowe oznaczenie poszczególnych terenów określające ich przeznaczenie podstawowe lub przeznaczenie uzupełniające,
 - 5) terenie – należy przez to rozumieć obszar, wyznaczony liniami rozgraniczającymi oraz określony symbolem przeznaczenia zgodnie z rysunkiem planu.

§5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

Forma przebudowanego i nadbudowanego budynku lub jego części musi być zharmonizowana z obiektami istniejącymi lub realizowanymi w sąsiedztwie.

§6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Budynek należy podłączać do istniejących sieci kanalizacyjnych.
2. Wody opadowe wprowadzane do kanalizacji deszczowej powinny spełniać wymagania stawiane przez zarządcę sieci.
3. Należy zachować istniejące drzewa.
4. Należy zapewnić wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne zmieszane oraz do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zasadami przyjętymi na obszarze miasta Konina.
5. Dopuszcza się do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej, odprowadzenie ścieków do tymczasowych zbiorników bezodpływowych i wywóz ich do oczyszczalni ścieków.

§7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

Na całym obszarze objętym planem w przypadku natrafienia podczas robót ziemnych na obiekty mające charakter zabytku archeologicznego – należy wstrzymać roboty i niezwłocznie powiadomić odpowiednie organy ochrony zabytków.

§8. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami MW – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna - adaptacja istniejącej zabudowy, obowiązują następujące ustalenia:

1. Adaptuje się istniejącą zabudowę.
2. Dopuszcza się lokalizację usług wyłącznie w parterze budynku.
3. Parametry zabudowy:
 - utrzymuje się dotychczasową ilość kondygnacji nadziemnych,
 - dopuszcza się zmianę konstrukcji dachu istniejącego budynku na dach dwuspadowy o nachyleniu połaci 30° do 45°.

4. W zagospodarowaniu terenu należy:

- projektować nasadzenia, w sposób nie powodujący uszkodzenia uzbrojenia podziemnego.

§9. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. Zaopatrzenie w wodę odbywać się będzie z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej.
2. Przy projektowaniu obiektów i zmiany sposobu zagospodarowania terenów, należy uwzględnić zapotrzebowanie na wodę do celów przeciwpożarowych, zgodnie z ustaleniami przepisów prawa w tym zakresie.
3. Odprowadzanie ścieków poprzez sieć kanalizacji sanitarnej podłączoną do systemu kanalizacji.
4. Odprowadzenie wód deszczowych siecią kanalizacji deszczowej.
5. Zaopatrzenie w energię elektryczną będzie kontynuowane z istniejących lub uzupełnianych, w miarę potrzeb, sieci elektroenergetycznych w miarę możliwości kablowych. W przypadku konieczności realizacji dodatkowych stacji transformatorowych, inwestor musi udostępnić teren do ich realizacji. Dla usytuowania urządzeń elektroenergetycznych nie jest wymagane zachowanie linii zabudowy.
6. Preferowanymi czynnikami grzewczymi są: miejska sieć ciepłna, energia elektryczna, gaz ziemny lub inne odnawialne źródła energii oraz inne ekologiczne urządzenia grzewcze.
7. Zaopatrzenie w gaz ziemny jest możliwe z sieci gazociągu średniego lub niskiego ciśnienia. Przyłączanie nowych odbiorców do sieci gazowej odbywać się będzie na zasadach zawartych w obowiązujących przepisach.

§10. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Dopuszcza się czasowe użytkowanie nieruchomości jak w stanie istniejącym.

§11. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Uchwała się dla terenów objętych ustaleniami planu stawkę służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w następujących wysokościach:

SYMBOL PRZEZNACZENIA TERENU	WARTOŚĆ STAWKI PROCENTOWEJ
MW	0

§12. Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zatwierdzonego uchwałą Nr 222 Rady Miasta Konina z dnia 30.12.2003 r. w granicach planu objętego niniejszą uchwałą.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

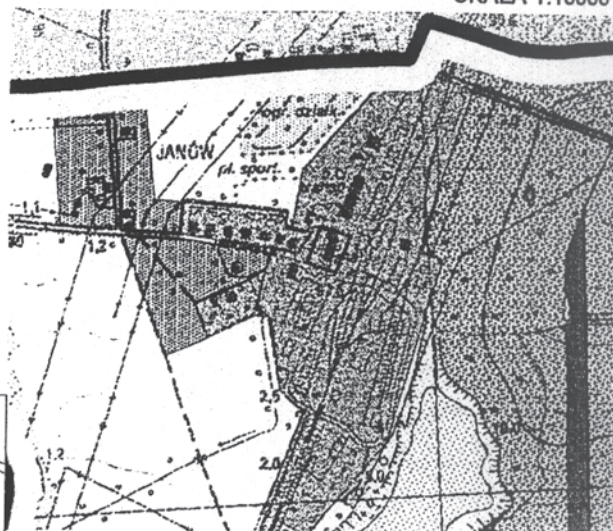
§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) Tadeusz Wojdyński

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KONINA, OBSZAR W REJONIE ULICY JANOWSKIEJ

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

SKALA 1:10000




KIERUNKI ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENI
SPOŁECZNO-GOSPODARZEJ
PRZESTRZEŃ ZAGOSPODAROWANA

TERENY ZAMIESZKOWANE, O FUNKCJACH MIESZKANIOWYCH,
USŁUGOWYCH, PRODUKCYJNYCH I GOSPODARZYCH,
PRZEDYMYŚLANE DO FORMY STANOWISKA



OZNACZENIA:

- — — — — GRANICA OPRACOWANIA
- — — — — LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE
- — — — — UŻYTKOWANIA LUB RÓŻNYCH WARUNKACH
- — — — — ZAGOSPODAROWANIA - ŚCIŚLE OKREŚLONA
- — — — — NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
-  ZABUDOWA MIESZKANIOWA WIELORODZINNA



SKALA 1:1000

Przewodniczący
Rady Miasta Konina

Tadeusz Wojdyński

Załącznik nr 1 do uchwały nr 662
Rady Miasta Konina z dnia 17.05.06

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 662
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina obszar
w rejonie ulicy Janowskiej.

Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina, obszar w rejonie ulicy

Janowskiej z ustaleniami „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego – Konin”, uchwalonego 19 grudnia 2001 r. uchwałą nr 691 Rady Miasta Konina.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 662
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina obszar
w rejonie ulicy Janowskiej.

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym terenem, w pełni wyposażonym w sieci infrastruktury technicznej.
2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina, obszar w rejonie ulicy Janowskiej nie występuje konieczność realizacji

nowych sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

3. Przewiduje się – niezależnie od ustaleń planu, ze względu na zły stan techniczny, modernizację i remonty sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej oraz budowę nowych sieci.

Załącznik nr 4
do uchwały Nr 662
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina obszar
w rejonie ulicy Janowskiej.

Na etapie wyłożenia do publicznego wglądu nie wniesiono żadnych uwag do projektu planu.

2906

UCHWAŁA Nr 663 RADY MIASTA KONINA

z dnia 17 maja 2006 roku

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Żwirki i Wigury – Benesza.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 14 ust. 8, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717 ze zmianami) w związku z uchwałą nr 573 Rady Miasta Konina z dnia 30 listopada 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Żwirki i Wigury, Rada Miasta Konina uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obszar w rejonie ulicy Żwirki i Wigury - Benesza zwany dalej planem.

§2. 1. Granicę obszaru objętego opracowaniem oznaczono na rysunku planu w skali 1:1.000, który jest integralną częścią niniejszej uchwały, stanowiąc do niej załącznik nr 1.

2. Stwierdzenie zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie stanowi załącznik nr 3.

4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu stanowi załącznik nr 4.

§3. 1. Na rysunku planu przedstawione są oznaczenia graficzne, ustalające:

- 1) granice opracowania,
- 2) linię rozgraniczającą tereny o różnym sposobie użytkowania lub różnych warunkach zagospodarowania – ściśle określone,
- 3) nieprzekraczalną linię zabudowy.

2. Ustala się, przeznaczenie terenu pod:

- MN,U – zabudowę mieszkaniową i usługową.

§4. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, przed którą nie wolno wyprowadzać zabudowy,
- 2) symbolu przeznaczenia - należy przez to rozumieć literowe oznaczenie terenu określające jego przeznaczenie,
- 3) terenie – należy przez to rozumieć obszar, wyznaczony liniami rozgraniczającymi oraz określony symbolem przeznaczenia zgodnie z rysunkiem planu.

§5. Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego.

Forma nowych obiektów lub ich części musi być zharmonizowana z obiektami istniejącymi lub realizowanymi w sąsiedztwie.

§6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Budynek należy podłączać do istniejących sieci kanalizacyjnych.
2. Należy zapewnić wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne zmieszane oraz do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zasadami przyjętymi na obszarze miasta Konina.

§7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

1. Na całym obszarze objętym planem w przypadku natrafienia podczas robót ziemnych na obiekty mające charakter zabytku archeologicznego - należy wstrzymać roboty i niezwłocznie powiadomić odpowiednie organy ochrony zabytków.
2. Z uwagi na bezpośrednie sąsiedztwo granicy obszaru objętego strefą B, ustala się obowiązek uzgadniania wszelkich inwestycji na obszarze planu ze służbami ochrony zabytków na etapie projektowania.

§8. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów.

1. Teren położony jest w obszarze specjalnym ochrony ptaków Natura 2000 – Dolina Środkowej Warty (kod obszaru PLB30002).
2. Teren położony jest w obszarze: ochrony pośredniej zewnętrznej ujęć wody dla miasta Konina ustanowionej decyzją Wojewody Wielkopolskiego nr OS.Ko-II-6210/18/99 z dnia 15.10.1999 r.
3. Teren położony jest w obszarze głównego zbiornika wód podziemnych (GZWP – 151) w utworach kredowych Turek – Konin – Koło.
4. Wszelkie zagospodarowanie terenu w granicach obszaru ochrony pośredniej zewnętrznej ujęć wody oraz w obszarze Natura 2000 musi być zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§9. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami MN,U – zabudowa mieszkaniowa, usługowa, obowiązują następujące ustalenia:

1. Zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 2.1.w budynkach mieszkalnych dachy wielospadowe,
- 2.2.w budynkach o funkcji mieszkalno – usługowej i usługowej dachy dowolne,
- 2.3.zakazuje się nasadzenia roślin, które mogą powodować uszkodzenia uzbrojenia podziemnego,
- 2.4.zachowanie istniejącej nieprzekraczalnej linii zabudowy - zgodnie z rysunkiem planu.

3. Zasady podziału na działki budowlane:

- 3.1.dopuszcza się łączenie oraz inny sposób podziału z zachowaniem w/w uwarunkowań oraz zapewnienia dostępu do drogi publicznej dla każdej działki budowlanej.

§10. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

- 1. Zaopatrzenie w wodę odbywać się będzie z istniejącej miejskiej sieci wodociągowej.
- 2. Przy projektowaniu obiektów i zmiany sposobu zagospodarowania terenów, należy uwzględnić zapotrzebowanie na wodę do celów przeciwpożarowych, zgodnie z ustaleniami przepisów prawa w tym zakresie.
- 3. Odprowadzanie ścieków poprzez sieć kanalizacji sanitarnej podłączoną do systemu kanalizacji miejskiej.
- 4. Odprowadzenie wód deszczowych siecią kanalizacji deszczowej.

§13. Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zatwierdzonego uchwałą Nr 400 Rady Miasta Konina z dnia 25.06.1997 r. w granicach planu objętego niniejszą uchwałą.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

- 1.1.możliwość lokalizacji funkcji mieszkaniowej i usługowej w dowolnym połączeniu lub lokalizowanie tylko budynku mieszkalnego lub tylko budynku usługowego,

- 1.2.potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować na terenie lokalizacji własnej lub za zgodą zarządcy drogi w pasie drogowym.

2. Parametry zabudowy:

RODZAJ USTALENIA		WARTOŚĆ LICZBOWA USTALENIA
a	B	c
	maksymalna ilość kondygnacji nadziemnych	
	Pełnych	2
	Poddaszowych	1
	minimalna powierzchnia biologicznie czynna na terenie objętym planem (% powierzchni terenu)	20
	maksymalna powierzchnia zabudowana na terenie objętym planem (% powierzchni terenu)	50

- 5. Zaopatrzenie w energię elektryczną będzie kontynuowane z istniejących sieci elektroenergetycznych. W obszarze objętym planem nie ma potrzeby lokalizacji stacji transformatorowych.

- 6. Niezbędne modernizacje sieci infrastruktury technicznej dokonywane być mogą na terenach ich dotychczasowej lokalizacji.

- 7. Preferowanymi czynnikami grzewczymi są: miejska sieć ciepłna, energia elektryczna, gaz ziemny lub inne odnawialne źródła energii.

- 8. Zaopatrzenie w gaz ziemny E/GZ-50/ jest możliwe z sieci gazociągu średniego lub niskiego ciśnienia. Przyłączenie nowych odbiorców do sieci gazowej odbywać się będzie na zasadach zawartych w obowiązujących przepisach.

§11. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Nie przewiduje się tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Zakazuje się lokalizowanie obiektów tymczasowych.

§12. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Uchwała się dla terenów objętych ustaleniami planu stawką służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w następujących wysokościach:

SYMBOL PRZEZNACZENIA TERENU	WARTOŚĆ STAWKI PROCENTOWEJ
MN,U	0

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KONINA, OBSZAR W REJONIE ULICY ŻWIRKI I WIGURY- BENESZA

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO

SKALA 1:10000

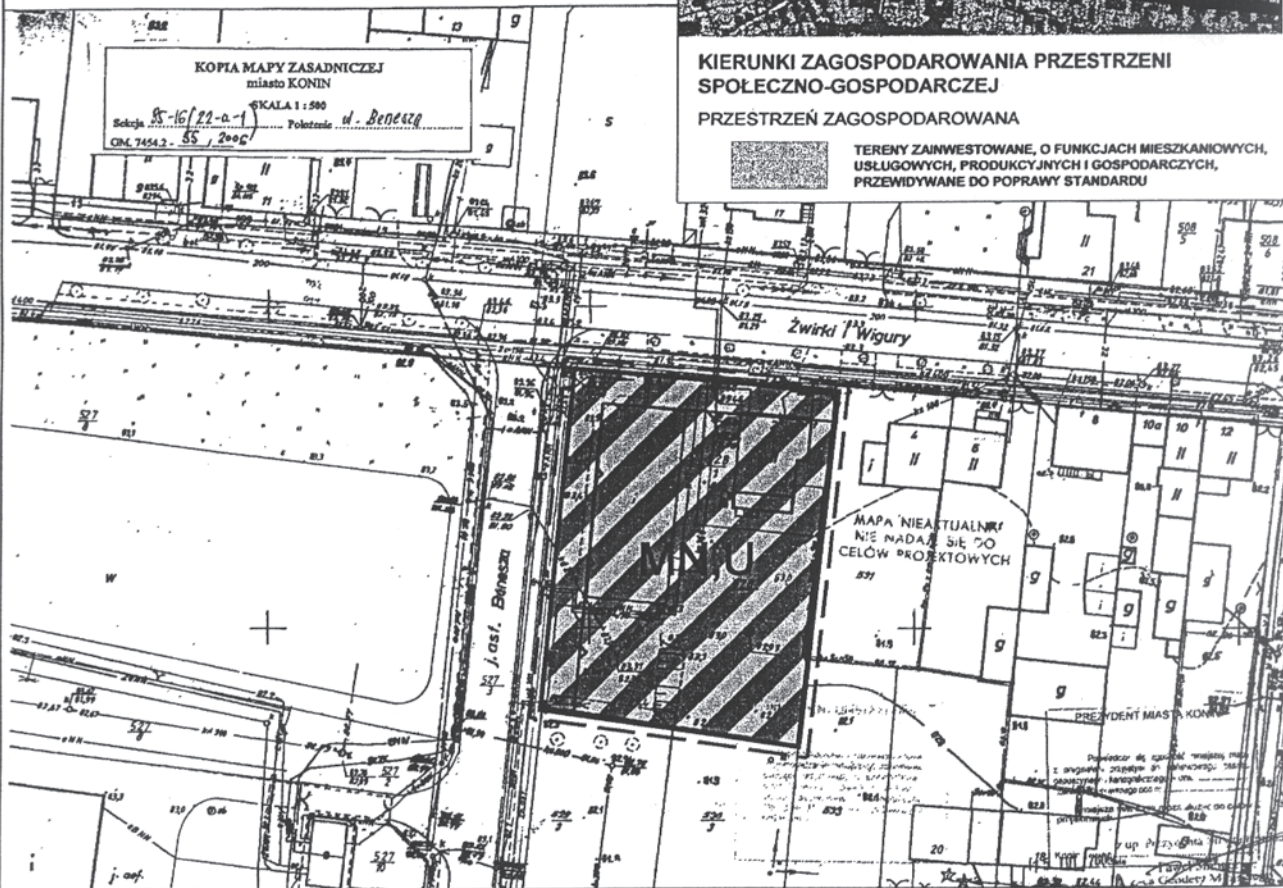


KIERUNKI ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENI
SPOŁECZNO-GOSPODARCZEJ


PRZESTRZEŃ ZAGOSPODAROWANA



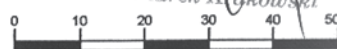
TERENY ZAINWESTOWANE, O FUNKCJACH MIESZKANIOWYCH,
USŁUGOWYCH, PRODUKCYJNYCH I GOSPODARCZYCH,
PRZEWIDYWANE DO POPRAWY STANDARDU



OZNACZENIA:

- GRANICA OPRACOWANIA
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM SPOSOBIE UŻYTKOWANIA LUB RÓŻNYCH WARUNKACH ZAGOSPODAROWANIA - ŚCIŚLE OKREŚLONA
- NIEPRZEKRACZALNA LINIA ZABUDOWY
-  ZABUDOWA MIESZKANIOWA, USŁUGOWA

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
Tadeusz Wojcieszki



SKALA 1:1000

Załącznik nr 1 do uchwały nr 663
Rady Miasta Konina z dnia 17.05.06

Starszy Inspektor

Marek Krakowski

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 663
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina obszar w rejonie
ulicy Żwirki i Wigury – Benesza.

Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obejmującego teren położony w rejonie ulicy Żwirki i Wigury z ustaleniami „Stu-

dium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego – Konin”, uchwalonego 19 grudnia 2001 r. uchwałą nr 691 Rady Miasta Konina.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 663
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina obszar w rejonie
ulicy Żwirki i Wigury – Benesza.

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym terenem całkowicie zabudowanym, w pełni wyposażonym w sieci infrastruktury technicznej.
2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obejmującego teren położony w rejonie ulicy Żwirki i Wigury - Benesza nie występuje konieczność realizacji nowych sieci i urządzeń

systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

3. Przewiduje się – niezależnie od ustaleń planu, ze względu na zły stan techniczny, modernizację i remonty sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.
4. Inwestycje, o których mowa w ust. 3. realizowane będą przez administratora sieci ze środków komunalnych.

Załącznik nr 4
do uchwały Nr 663
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina obszar w rejonie
ulicy Żwirki i Wigury – Benesza.

Na etapie wyłożenia do publicznego wglądu nie wniesiono żadnych uwag do projektu planu.

2907

UCHWAŁA Nr 664 RADY MIASTA KONINA

z dnia 17 maja 2006 roku

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina – rejon ulic Olszewskiego i Jana Pawła II.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) art. 14 ust. 8, art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r., Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr 184 Rady Miasta Konina z dnia 19 listopada 2003 r. w związku z uchwałą nr 355 Rady Miasta Konina z dnia 15 września 2004 r. - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Konina – rejon ulic Olszewskiego i Jana Pawła II, zwany dalej planem.

§2. 1. Granicę obszaru objętego opracowaniem oznaczono na rysunku planu w skali 1: 1.000, który jest integralną częścią niniejszej uchwały, stanowiąc do niej załącznik nr 1.

2. Stwierdzenie zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie stanowi załącznik nr 3.

4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu stanowi załącznik nr 4.

§3. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) froncie działki – należy przez to rozumieć tę granicę działki budowlanej, która przylega do drogi, z której następuje wjazd i wejście na działkę,
- 2) terenie – należy przez to rozumieć teren funkcjonalny lub teren komunikacji dla którego obowiązują ustalenia planu, wyznaczony liniami rozgraniczającymi, oraz określony symbolem terenu zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) wskaźniku intensywności zabudowy, w skrócie w.i.z. – należy przez to rozumieć maksymalną lub minimalną wartość stosunku powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków istniejących i lokalizowanych na danej działce budowlanej do powierzchni całkowitej działki,
- 4) wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć maksymalną lub minimalną odległość w rzucie prostopadłym pomiędzy najwyższym punktem dachu budynku, a gruntem rodzimym.

§4. 1. Na rysunku planu przedstawione są oznaczenia graficzne, ustalające:

- a) granice obowiązywania planu,
- b) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania lub różnych warunkach zagospodarowania – ściśle określone,
- c) nieprzekraczalna linia zabudowy.

2. Ustala się następujące, według symbolu naniesionego na rysunku planu, przeznaczenie terenu pod:

- UMN – tereny zabudowy usługowej, handlu z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej.

§5. Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego.

Forma nowych obiektów lub ich części musi być zharmonizowana z obiektami istniejącymi lub realizowanymi w sąsiedztwie.

§6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Teren objęty ustaleniami planu w całości położony jest w Goplańsko – Kujawskim obszarze chronionego krajobrazu.
2. Wszelkie zagospodarowanie terenu w granicach obszaru chronionego krajobrazu musi być zgodne z przepisami zawartymi w zatwierdzonej uchwale Nr 53/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 28 stycznia 1986 r. oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Teren objęty ustaleniami planu w całości położony jest w obszarze zbiornika wód podziemnych GZWP - nr 151.
4. Należy zachować istniejące drzewa.
5. Należy zapewnić wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne zmieszane oraz do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zasadami przyjętymi na obszarze miasta Konina.
6. Należy stosować do ogrzewania ekologiczne nośniki energii, preferowana miejska sieć ciepłownicza.

§7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

Na całym obszarze objętym planem w przypadku natrafienia podczas robót ziemnych na obiekty mające charakter zabytku archeologicznego - należy wstrzymać roboty i niezwłocznie powiadomić odpowiednie organy ochrony zabytków.

§8. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem przeznaczenia UMN - tereny zabudowy usługowej, handlu z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej obowiązują następujące ustalenia:

1. wprowadza się całkowity zakaz:

- a) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany,
- b) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem tymczasowego wykorzystania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,
- c) składowania jakichkolwiek odpadów niebezpiecznych,
- d) wykonania piwnic jeśli wody gruntowe w wysokich stanach są mniejsze niż 1,5 m od powierzchni terenu,

2. dopuszcza się lokalizację zabudowy mieszkaniowej dla właściciela,

3. ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:

- a) potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej,

b) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimalnie 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej,

c) dla mieszkalnictwa jednorodzinnego należy zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 lokal mieszkalny.

4. ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

a) główne połacie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek,

b) poziom parteru nie może być zlokalizowany wyżej jak 90 cm powyżej gruntu w miejscu realizacji głównego wejścia lub wjazdu do budynku,

c) ogrodzenie działki budowlanej od strony dróg publicznych musi być wykonane jako ażurowe z prześwitami na minimalnie 50% powierzchni. Wysokość ogrodzenia ma wynosić 160 cm,

d) dopuszcza się lokalizowanie reklam wyłącznie w postaci szyldów i neonów,

e) przy granicy z działką sąsiednią należy zabezpieczyć pas zieleni izolacyjnej.

5. ustala się następujące dane liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz podziału na działki budowlane:

	RODZAJ USTALENIA	WARTOŚĆ LICZBOWA USTALENIA	
A	B	C	
1.	maksymalny w.i.z.	0,3	
2.	maksymalna wysokość zabudowy mieszkaniowej (m)	12	
3.	maksymalna wysokość zabudowy usługowej, handlowej, gospodarczej (m)	7	
4.	maksymalna ilość kondygnacji zabudowy mieszkaniowej	pełnych	2
		poddaszowych	1
5.	minimalna powierzchnia biologicznie czynna na jednej działce budowlanej (% powierzchni działki)	40	
6.	minimalna powierzchnia działki budowlanej (m ²)	800	
7.	maksymalna powierzchnia zabudowana na działce budowlanej (% powierzchni działki)	20	

§9. Ustalenia dotyczące zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

1. Dla stwierdzenia zgodności podziału nieruchomości z ustaleniami planu należy ustalić, czy przewidywane przeznaczenie dzielonego terenu jest zgodne z planem oraz czy istnieje możliwość zgodnego z planem zagospodarowania działek gruntu.

2. Wydzielenie działki budowlanej dla zabudowy musi zapewniać właściwe zagospodarowanie terenu. W szczególności dotyczy to:

- a) dostępu do drogi publicznej zgodnego z ustaleniami planu,
- b) dojeżdż i dojazdów,
- c) miejsc postojowych dla samochodów w ilości określonej w planie,

d) właściwego gromadzenia odpadów,

e) przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej.

3. Dla nieruchomości gruntowej stanowiącej jedną własność a składającej się z kilku sąsiadujących ze sobą działek dopuszcza się realizację obiektów budowlanych w granicy lub w zbliżeniu do niej z zachowaniem odległości wynikających z warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie w stosunku do granicy własności.

§10. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,

2. ustala się zasadę zaopatrzenia w energię elektryczną z istniejących sieci 110kV i 15kV, poprzez stacje transformatorowe,
3. sieć elektroenergetyczna szczególnie średniego i niskiego napięcia powinna być realizowana jako podziemna,
4. wszystkie budynki oraz działki budowlane muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych i deszczowych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
5. wszystkie działki budowlane muszą posiadać kanalizację deszczową w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania działki,
6. wody opadowe wprowadzane do kanalizacji deszczowej powinny spełniać wymagania stawiane przez zarządcę sieci.,

7. preferowanymi czynnikami grzewczymi są: miejska sieć ciepłna, energia elektryczna, gaz ziemny lub inne odnawialne źródła energii.

§11. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Wprowadza się zakaz tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej.

§12. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Uchwala się dla terenów objętych ustaleniami planu stawkę służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w następujących wysokościach:

SYMBOL PRZEZNACZENIA TERENU	WARTOŚĆ STAWKI PROCENTOWEJ
UMN	0

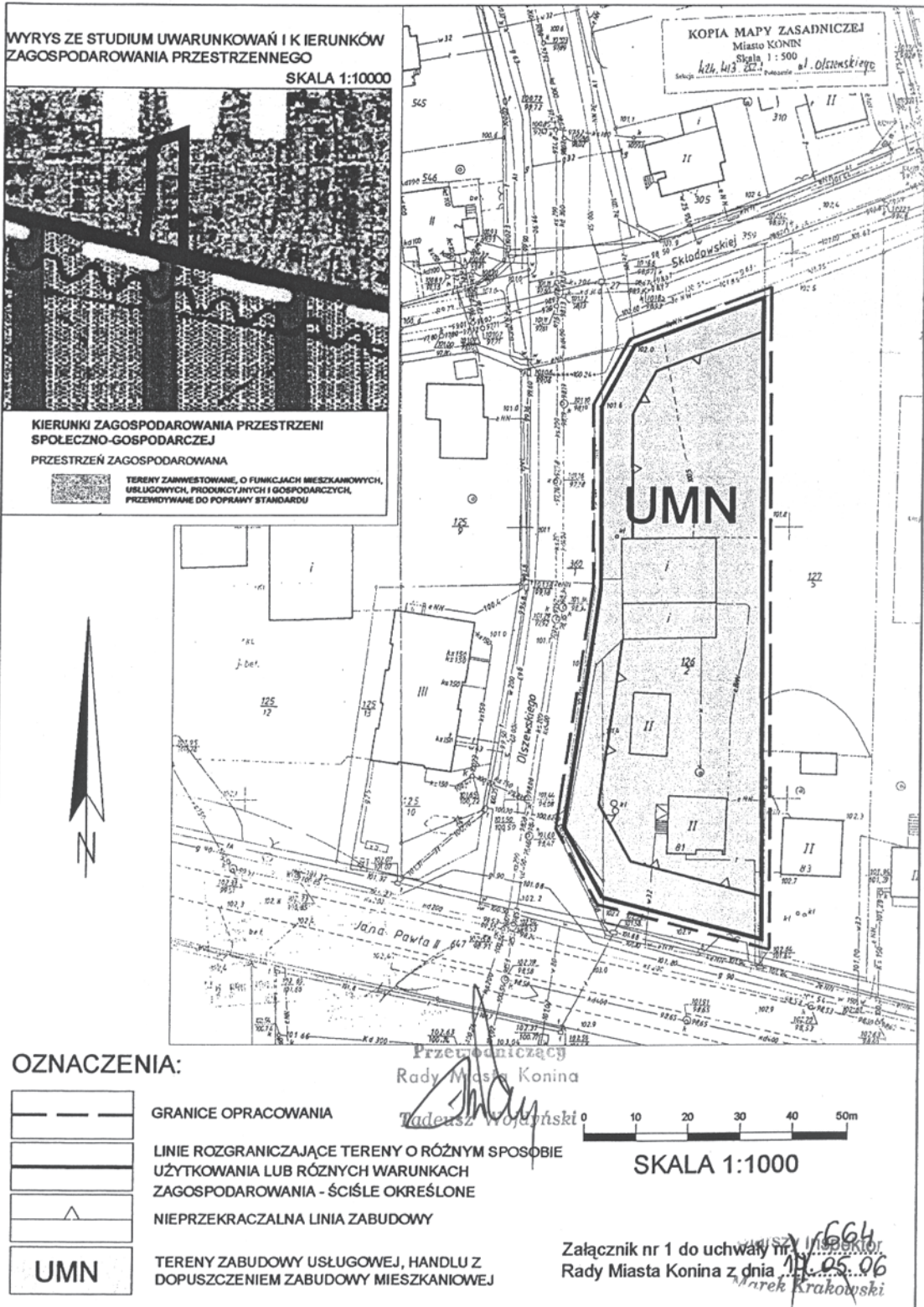
§13. Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zatwierdzonego uchwałą Nr 729 Rady Miasta Konina z dnia 24 kwietnia 2002 r. w granicach planu objętego niniejszą uchwałą.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi miasta Konina.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KONINA - REJON ULIC: OLSZEWSKIEGO I JANA PAWŁA II



Załącznik nr 2
do uchwały Nr 664
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina - rejon ulic
Olszewskiego i Jana Pawła II

Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina – rejon ulic Olszewskiego i Jana Pawła II z ustaleniami „ Studium uwarunkowań

i kierunków zagospodarowania przestrzennego – Konin”, uchwalonego 19 grudnia 2001 r. uchwałą nr 691 Rady Miasta Konina.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 664
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina - rejon ulic
Olszewskiego i Jana Pawła II

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym terenem częściowo zabudowanym, w pełni wyposażonym w sieci infrastruktury technicznej.
2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina - rejon ulic Olszewskiego i Jana Pawła II nie występuje konieczność

realizacji nowych sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

3. Przewiduje się – niezależnie od ustaleń planu, modernizację i remonty sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.
4. Inwestycje, o których mowa w ust. 3. realizowane będą przez administratora sieci ze środków komunalnych.

Załącznik nr 4
do uchwały Nr 664
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina - rejon ulic
Olszewskiego i Jana Pawła II.

Na etapie wyłożenia do publicznego wglądu nie wniesiono żadnych uwag do projektu planu.

2908

UCHWAŁA Nr 665 RADY MIASTA KONINA

z dnia 17 maja 2006 roku

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina – rejon ulicy Grójeckiej.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.) art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z uchwałą nr 328 Rady Miasta Konina z dnia 15 września 2004 r. - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Konina – rejon ulicy Grójeckiej, zwany dalej planem.

§2. 1. Granica obszaru objętego opracowaniem oznaczono na rysunku planu w skali 1:1.000, który jest integralną częścią niniejszej uchwały, stanowiąc do niej załącznik nr 1.

2. Stwierdzenie zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej ustalonych w planie stanowi załącznik nr 3.

4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu stanowi załącznik nr 4.

§3. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) froncie działki – należy przez to rozumieć tę granicę działki budowlanej, która przylega do drogi, z której następuje wjazd i wejście na działkę,
- 2) terenie – należy przez to rozumieć teren funkcjonalny lub teren komunikacji dla którego obowiązują ustalenia planu, wyznaczony liniami rozgraniczającymi, oraz określony symbolem terenu zgodnie z rysunkiem planu,
- 3) wskaźniku intensywności zabudowy, w skrócie w.i.z. – należy przez to rozumieć maksymalną lub minimalną wartość stosunku powierzchni całkowitej wszystkich kondygnacji nadziemnych wszystkich budynków istniejących i lokalizowanych na danej działce budowlanej do powierzchni całkowitej działki,
- 4) wysokości zabudowy – należy przez to rozumieć maksymalną lub minimalną odległość w rzucie prostopadłym pomiędzy najwyższym punktem dachu budynku, a gruntem rodzimym.

§4. 1. Na rysunku planu przedstawione są oznaczenia graficzne, ustalające:

- 1) granice obowiązywania planu,

- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania lub różnych warunkach zagospodarowania – ściśle określone,

- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy.

2. Ustala się następujące, według symbolu naniesionego na rysunku planu, przeznaczenie terenu pod:

- MN – tereny zabudowy jednorodzinnej.

§5. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

Forma nowych obiektów lub ich części musi być zharmonizowana z obiektami istniejącymi lub realizowanymi w sąsiedztwie.

§6. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

1. Teren objęty ustaleniami planu w całości położony jest w Goplańsko – Kujawskim obszarze chronionego krajobrazu.
2. Wszelkie zagospodarowanie terenu w granicach obszaru chronionego krajobrazu musi być zgodne z przepisami zawartymi w zatwierdzonej uchwale Nr 53/86 Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 28 stycznia 1986 r. oraz z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Teren objęty ustaleniami planu w całości położony jest w obszarze zbiornika wód podziemnych GZWP - nr 151.
4. Należy zachować istniejące drzewa.
5. Należy zapewnić wyposażenie nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne zmieszane oraz do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z zasadami przyjętymi na obszarze miasta Konina.
6. Należy stosować do ogrzewania ekologiczne nośniki energii, preferowana miejska sieć ciepłownicza.

§7. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

Na całym obszarze objętym planem w przypadku natrafienia podczas robót ziemnych na obiekty mające charakter zabytku archeologicznego - należy wstrzymać roboty i niezwłocznie powiadomić odpowiednie organy ochrony zabytków.

§8. Ustalenia dotyczące parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem przeznaczenia MN - tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej obowiązują następujące ustalenia:

1. wprowadza się całkowity zakaz:
 - a) lokalizowania przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko lub dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany, za wyjątkiem obiektów obsługi technicznej miasta,
 - b) tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów, za wyjątkiem tymczasowego wykorzystania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej,
 - c) lokalizowania wszelkiej działalności hurtowej składowej, magazynowej, wytwórczej, warsztatowej lub produkcyjnej oraz zabrania się dystrybucji takich towarów jak: gaz paliwa i inne materiały niebezpieczne,
 - d) składowania jakichkolwiek odpadów niebezpiecznych,
2. dopuszcza się lokalizację usług pod warunkiem, że:
 - a) nie wymagają dostaw samochodami ciężarowymi cięższymi niż 3,5 tony,
 - b) lokale usługowe mogą być realizowane tylko w parterze zabudowy mieszkaniowej,
 - c) powierzchnia użytkowa lokalu usługowego nie może przekraczać 120 m²,
3. ustala się następujące warunki zaspokojenia potrzeb parkingowych:
 - a) potrzeby parkingowe dla istniejących i projektowanych inwestycji należy realizować wyłącznie na terenie lokalizacji własnej,
 - b) dla funkcji usługowych należy zapewnić minimalnie 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej,
 - c) dla mieszkalnictwa jednorodzinnego należy zapewnić minimalnie 2 miejsca parkingowe na 1 lokal mieszkalny,
4. ustala się następujące szczegółowe warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - a) na jednej działce budowlanej można zrealizować tylko jeden budynek mieszkalny oraz jeden budynek garażowy i jeden budynek gospodarczy,
 - b) zabudowa garażowa i gospodarcza musi być realizowana jako jednokondygnacyjna bez podpiwniczenia,
 - c) dach budynku mieszkalnego należy wykonać jako dwu lub wielospadowy o spadkach od 30° do 45°,
 - d) zabudowa jednokondygnacyjna musi mieć dachy o spadkach większych niż 25°,
 - e) główne połączenie dachu na jednym obiekcie budowlanym muszą mieć jednakowy spadek,
 - f) poziom parteru nie może być zlokalizowany wyżej jak 90 cm powyżej gruntu w miejscu realizacji głównego wejścia lub wjazdu do budynku,
 - g) ogrodzenie działki budowlanej od strony dróg publicznych musi być wykonane jako ażurowe z prześwitami na minimalnie 50% powierzchni. Wysokość ogrodzenia ma wynosić 160 cm,
 - h) ogrodzenia, o których mowa w pkt h nie mogą być wykonane z prefabrykatów betonowych i materiałów odpadowych. Dotyczy to również ogrodzenia od innych stron działki budowlanej,
 - i) dopuszcza się lokalizowanie reklam wyłącznie w postaci szyldów i neonów.
5. ustala się następujące dane liczbowe dotyczące warunków, zasad i standardów kształtowania zabudowy oraz podziału na działki budowlane:

	RODZAJ USTALENIA	WARTOŚĆ LICZBOWA USTALENIA	
A	b	c	
1.	maksymalny w.i.z.	0,5	
2.	maksymalna wysokość zabudowy mieszkaniowej (m) - do kalenicy	12	
3.	maksymalna wysokość zabudowy garażowej i gospodarczej (m)	5	
4.	Maksymalna ilość kondygnacji zabudowy	pełnych	2
		poddaszowych	1
5.	minimalna powierzchnia biologicznie czynna na jednej działce budowlanej (% powierzchni działki)	40	
6.	powierzchnia działki budowlanej (m ²)	od 800 do 1.600	
7.	maksymalna powierzchnia zabudowana na działce budowlanej (% powierzchni działki)	40	
8.	minimalna szerokość frontu działki dla ustalenia warunków podziału.	20 m	

§9. Ustalenia dotyczące zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

1. Wydzielenie działki budowlanej dla zabudowy musi zapewniać właściwe zagospodarowanie terenu. W szczególności dotyczy to:
 - a) dostępu do drogi publicznej zgodnego z ustaleniami planu,
 - b) dojazdów i dojazdów,
 - c) miejsc postojowych dla samochodów w ilości określonej w planie,
 - d) właściwego gromadzenia odpadów,
 - e) przyłączenia do sieci infrastruktury technicznej.

2. Dla nieruchomości gruntowej stanowiącej jedną własność a składającej się z kilku sąsiadujących ze sobą działek ewidencyjnych dopuszcza się realizację obiektów budowlanych w granicy lub w zbliżeniu do niej z zachowaniem odległości wynikających z warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie w stosunku do granicy własności.

§10. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

1. wszystkie działki budowlane, budowle i budynki muszą być podłączone do sieci elektroenergetycznej i posiadać przyłącze elektroenergetyczne umożliwiające pobór energii elektrycznej w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,
2. ustala się zasadę zaopatrzenia w energię elektryczną z istniejących sieci 110kV i 15kV, poprzez stacje transformatorowe,
3. sieć elektroenergetyczna średniego i niskiego napięcia powinna być realizowana jako podziemna,
4. wszystkie budynki oraz działki budowlane muszą być podłączone do sieci kanalizacyjnej i posiadać przyłącze kanalizacyjne umożliwiające odprowadzenie ścieków sanitarnych i deszczowych w stopniu wystarczającym dla obsługi funkcji i sposobu zagospodarowania i zabudowy działki,

5. wody opadowe wprowadzane do kanalizacji deszczowej powinny spełniać wymagania stawiane przez zarządcę sieci,

6. wszystkie zrzuty wód opadowych muszą być wyposażone w urządzenia podczyszczające na wylotach,

7. wszystkie budynki muszą posiadać zbiorcze lub indywidualne źródła dostarczania ciepła w stopniu wystarczającym dla prawidłowego użytkowania zgodnego z funkcją,

8. preferowanymi czynnikami grzewczymi są: miejska sieć ciepłna, energia elektryczna, gaz ziemny lub inne odnawialne źródła energii.

§11. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

Wprowadza się zakaz tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów za wyjątkiem tymczasowego wykorzystywania terenów do produkcji rolnej, ogrodniczej lub sadowniczej.

§12. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Uchwala się dla terenów objętych ustaleniami planu stawkę służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w następujących wysokościach:

SYMBOL PRZEZNACZENIA TERENU	WARTOŚĆ STAWKI PROCENTOWEJ
MN	0

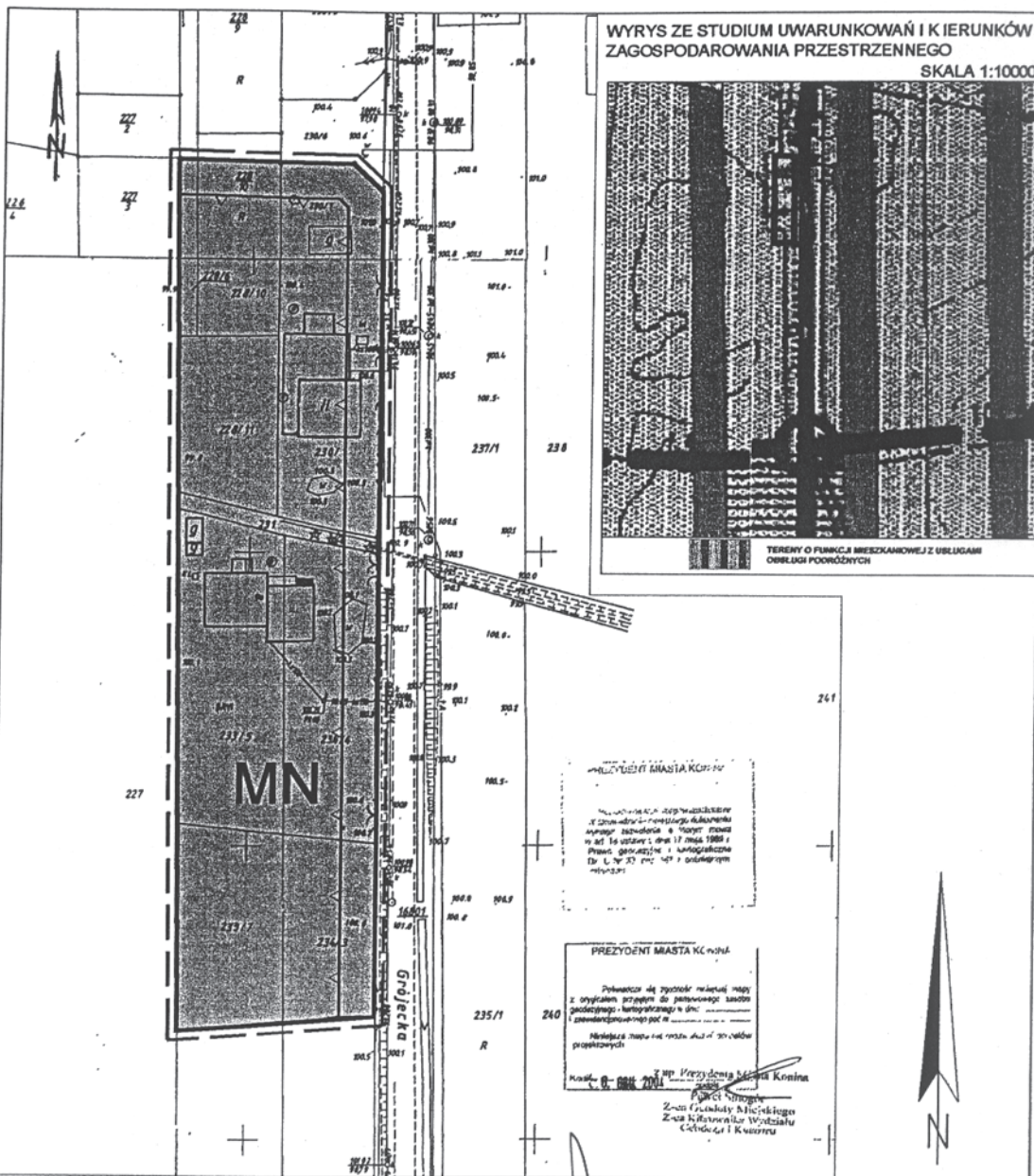
§13. Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zatwierdzonego uchwałą Nr 260 Rady Miasta Konina z dnia 31 marca 2004 r. w granicach planu objętego niniejszą uchwałą.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi miasta Konina.

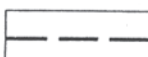



§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA KONINA - REJON ULICY GRÓJECKIEJ



OZNACZENIA:

-  GRANICE OPRACOWANIA
-  LINIE ROZGRANICZAJĄCE
-  NIEPRZEKACZALNA LINIA ZABUDOWY
-  TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ

SKALA 1:1000

Załącznik nr 1 do uchwały nr 665
Rady Miasta Konina z dnia 17.05.2016

Marek Krakowski

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 665
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina - rejon ulicy Grójeckiej.

Stwierdza się zgodność miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina obejmującego teren położony w rejonie ulicy Grójeckiej z ustaleniami „Studium

uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego – Konin”, uchwalonego 19 grudnia 2001 r. uchwałą nr 691 Rady Miasta Konina.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 665
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina - rejon ulicy Grójeckiej.

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest w stanie istniejącym terenem częściowo zabudowanym, wyposażonym w sieci infrastruktury technicznej.
2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Konina - rejon ulicy Grójeckiej nie występuje konieczność realizacji nowych sieci

- i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.
3. Przewiduje się – niezależnie od ustaleń planu, modernizację i remonty sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej.
4. Inwestycje, o których mowa w ust. 3. realizowane będą przez administratora sieci ze środków komunalnych.

Załącznik nr 4 do
uchwały Nr 665
Rady Miasta Konina
z dnia 17 maja 2006 r.
w sprawie miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
miasta Konina rejon ulicy Grójeckiej.

Na etapie wyłożenia do publicznego wglądu nie wniesiono żadnych uwag do projektu planu.

2909

UCHWAŁA Nr XCV/1088/IV/2006 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 6 czerwca 2006 roku

w sprawie Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹⁾ (t. j. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 110, poz. 1039, Nr 188, poz. 1840, Nr 200, poz. 1953, Nr 203, poz. 1966, z 2004 r. Nr 92, poz. 880 i poz. 884, Nr 96, poz. 959, Nr 123, poz. 1291, Nr 281, poz. 2782, z 2005 r. Nr 130, poz. 1087, Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 167, poz. 1399, Nr 169, poz. 1419, Nr 175, poz. 1462, Nr 179, poz. 1484) w związku z art. 2 pkt 4, 7, 10, art. 5 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 123, poz. 1291), uchwała się, co następuje:

§1. Wprowadza się Program pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego.

§2. W skład obszaru Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego wchodzi następujące grunty wraz ze znajdującymi się na nich budynkami i budowlami:

1. Przy ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 398 i 400

- a) obręb: Dębiec
- b) arkusz mapy geodezyjnej: nr 20
- c) numery działek: 10/12, 11/9, 11/3, 11/4, 12/5, 12/6, 12/7

2. Przy ul. Stalowej 5

- a) obręb: Kobylepole
- b) arkusz mapy geodezyjnej: nr 7; działka nr 1/3
- c) arkusz mapy geodezyjnej nr 08; działka nr 5/10

§3. 1. Zwalnia się na okres 6 lat od podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, stanowi pomoc publiczną w rozumieniu art. 87 Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską (Dz. Urz. WE nr 325 z dnia 24 grudnia 2002 r.).

3. Pomoc publiczna udzielana przedsiębiorcom jest pomocą de minimis.

4. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis,

otrzymanej przez niego w okresie kolejnych trzech lat poprzedzających dzień udzielenia planowanej pomocy nie przekracza kwoty stanowiącej 100.000 euro.

5. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

6. Dniem udzielenia pomocy jest dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji podatkowej lub informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych związanych z tą pomocą, nie wcześniejszy jednak niż dzień wejścia w życie uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszym programie.

§4. 1. Zwolnienie, o którym mowa w §3 ust. 1, przysługuje od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc zobowiązany jest do przedłożenia:

- a) wniosku o udzielenie pomocy de minimis zawierającego podstawowe informacje o przedsiębiorcy, według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.
- b) wszystkich zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis wydanych przedsiębiorcy przez organy udzielające pomocy,
- c) informacji dotyczącej wielkości otrzymanej pomocy de minimis w różnych formach w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień jej udzielenia, wg zasady określonej w art. 63 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123, poz. 1291),
- d) poświadczonej kserokopii tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego,
- e) poświadczonej kserokopii aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualnego odpisu z Rejestru Sądowego,
- f) oświadczenia przedsiębiorcy według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Zwolnienia nie stosuje się wobec przedsiębiorców, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań podatkowych wobec budżetu miasta Poznania.

§5. Zwolnienia nie stosuje się do pomocy:

1. udzielanej w sektorze transportu oraz w zakresie działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i wprowa-

dzaniem do obrotu produktów wymienionych w Załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską;

2. udzielanej dla działalności związanej z eksportem, jeżeli pomoc jest bezpośrednio związana z ilością eksportowanych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej, z wyjątkiem pomocy na pokrycie kosztów udziału w targach handlowych i badaniach lub usług konsultingowych przeprowadzanych w celu wprowadzenia nowego bądź istniejącego produktu na nowy rynek;
3. uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej.

§6. 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnienia podatkowego w ramach niniejszego programu zobowiązany jest do:

- a) przekazywania zaświadczeń i informacji dotyczących wielkości otrzymywanej ze wszystkich źródeł pomocy de minimis za okres trzech kolejnych lat poprzedzających taką informację, w następujących terminach:
 - począwszy od drugiego roku objętego przedmiotowym zwolnieniem do 15 stycznia każdego roku przez cały okres zwolnienia,
 - przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem, każdorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania pomocy de minimis poza niniejszym programem,
- b) przedkładania począwszy od drugiego roku objętego przedmiotowym zwolnieniem do 15 stycznia każdego roku przez cały okres zwolnienia:
 - poświadczoną kserokopii aktualnego tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego,
 - poświadczoną kserokopii aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualnego odpisu z Rejestru Sądowego,
- c) składania wymienionych w pkt a) i b) dokumentów oraz informacji potwierdzających uprawnienia do korzystania ze zwolnienia każdorazowo na wezwanie organu udzielającego pomocy.

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.

3. Przy zachowaniu wszystkich warunków wynikających z niniejszego programu organ udzielający pomocy wydaje przedsiębiorcy stosowne zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis.

4. Jeżeli przekroczenie dopuszczalnej wielkości pomocy dla przedsiębiorcy nastąpiło w związku ze zwolnieniem od podatku od nieruchomości w trybie niniejszego programu, kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną wielkość podlega zwrotowi.

5. Z zastrzeżeniem wymienionych niżej pkt 6 i 7, w przypadku utraty prawa do zwolnienia przedsiębiorca

zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie ze stosownymi przepisami (Ordynacja podatkowa).

6. Przedsiębiorca, który w ustalonym terminie zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo, poczynając od miesiąca, w którym je utracił.

7. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia z podatku od nieruchomości, traci do niego prawo, poczynając od roku podatkowego, w którym je utracił.

8. Przedsiębiorca, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informację co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo za cały okres zwolnienia.

9. Przedsiębiorca, który uzyskał pomoc, zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

§7. Pomoc udzielana na podstawie programu podlega sumowaniu z inną, otrzymaną przez przedsiębiorcę w okresie trzech kolejnych lat poprzedzających dzień udzielenia planowanej pomocy, i nie może łącznie przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 100.000 euro, bez względu na formę pomocy i jej źródło. Do pomocy de minimis nie wlicza się pomocy zatwierdzonej przez Komisję Europejską (zarówno indywidualnej, jak i w ramach programu pomocowego) lub objętej wyłączeniem grupowym.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 listopada 2006 r. z zastrzeżeniem, że będzie ona zgodna z regulacjami prawnymi obowiązującymi w tym zakresie w Unii Europejskiej

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

1) Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XCV/1088/IV/2006
Rady Miasta Poznania
z dnia 6 czerwca 2006 roku

WNIOSEK
o udzielenie pomocy publicznej

A. PODSTAWOWE INFORMACJE O PRZEDSIĘBIORCY

1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy		
2. Adres siedziby przedsiębiorcy	województwo	powiat
	gmina	miejsowość
	ulica	nr domu
3. Numer identyfikacji REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej NIP
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności ¹		6. Forma prawna przedsiębiorcy
7. Wielkość przedsiębiorcy ²		

¹ według rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07.10.1997r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz.U. Nr 128, poz.829 z późn. zmianami)

² w rozumieniu ustawy z dnia 2.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 173, poz.1807)

B. TREŚĆ WNIOSKU

W związku z uchwałą NrRady Miasta Poznania z dniaw sprawie Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego, wnoszę o udzielenie pomocy publicznej w zakresie zwolnienia od podatku od nieruchomości.

telefon

fax

e-mail

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Poznań, dnia

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XCV/1088/IV/2006
Rady Miasta Poznania
z dnia 6 czerwca 2006 roku

OŚWIADCZENIE PRZEDSIĘBIORCY

W związku z ubieganiem się o uzyskanie pomocy publicznej w ramach pomocy de minimis dla przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowym, oświadczam, że:

1. spełniam warunki, o których mowa w uchwale Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości,
2. zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ udzielający pomocy o możliwości przekroczenia granic dopuszczalnej pomocy,
3. jestem świadomy wyłączeń programowych w ubieganiu się o pomoc de minimis, które dotyczą pomocy:
 - a) udzielanej w sektorze transportu oraz w zakresie działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów wymienionych w Załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską;
 - b) udzielanej dla działalności związanej z eksportem, jeżeli pomoc jest bezpośrednio związana z ilością eksportowanych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej, z wyjątkiem pomocy na pokrycie kosztów udziału w targach handlowych i badaniach lub usług konsultingowych przeprowadzanych w celu wprowadzenia nowego bądź istniejącego produktu na nowy rynek;
 - c) uwarunkowanej pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej.

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

.....
miejsowość, data

2910

UCHWAŁA Nr XLIII/312/2006 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 12 czerwca 2006 r.

w sprawie nadania nazwy ulicom położonym w mieście Szamotuły

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr z 2001 r. 142 poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 214 poz. 1806, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwala co następuje:

§1. Nadać ulicom, położonym w mieście Szamotuły następujące nazwy:

- ulicy nr 1 nazwę: „Władysława Andersa”,
- ulicy nr 2 nazwę: „Władysława Sikorskiego”,
- ulicy nr 3 nazwę: „Stanisława Maczka”,

- ulicy nr 4 nazwę: „Tadeusza Kutrzeby”,
- ulicy nr 5 nazwę: „Stanisława Sosabowskiego”.

§2. Położenie ulic określa załącznik graficznym będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) Przemysław Fąferek

Załącznik Graficzny
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Szamotuły
nr ..XVIII/312/06.... z dnia ...12. GRZESIA 2006r..
w sprawie nadania nazw ulicom położonym w mieście Szamotuły



2911

UCHWAŁA Nr XLIII/313/06 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 12 czerwca 2006 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy położonej we wsi Otorowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr z 2001 r. 142 poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 214 poz. 1806, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441) Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwała co następuje:

§1. Nadać ulicy położonej we wsi Otorowo nazwę „Polińska”.

§2. Położenie ulicy określa załącznik graficzny, będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) *Przemysław Fąferek*

Załącznik Graficzny
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Szamotuły
nr ...*XVIII 313/06*... z dnia ...*12 czerwca 2006 r.*...
w sprawie nadania nazwy ulicy położonej we wsi Otorowo



2912

UCHWAŁA Nr XLIII/314/06 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 12 czerwca 2006 r.

w sprawie nadania nazwy ulicom położonym we wsi Kępa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr z 2001 r. 142 poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 214 poz. 1806, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441) Rada Miasta i Gminy Szamotuły uchwała co następuje:

§1. Nadać ulicom, położonym we wsi Kępa następujące nazwy:

- ulicy nr 1 nazwę: „Agrestowa”,
- ulicy nr 2 nazwę: „Porzeczkowa”,
- ulicy nr 3 nazwę: „Truskawkowa”,

- ulicy nr 4 nazwę: „Poziomkowa”,
- ulicy nr 5 nazwę: „Malinowa”,
- ulicy nr 6 nazwę: „Aroniowa”,

§2. Położenie ulic określa załącznik graficznym będący integralną częścią niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) *Przemysław Fąferek*

Załącznik Ggraficzny
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Szamotuły
nr XVIII/34/06 z dnia 12 czerwca 2006 r.
w sprawie nadania nazw ulicom położonym we wsi Kepa



2913

UCHWAŁA NR XLIII/315/2006 RADY MIASTA I GMINY SZAMOTUŁY

z dnia 12 czerwca 2006 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XL/362/02 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 25 lutego 2002 r.
w sprawie zaliczenia dróg na terenie gminy Szamotuły do kategorii dróg gminnych.**

Na podstawie art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 71, poz. 838 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2, pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. nr 142, poz. 1591 z dnia 13 grudnia 2001 r.) Rada Miasta i Gminy uchwala co następuje:

§1. W uchwale Nr XL/362/02 Rady Miasta i Gminy Szamotuły z dnia 25 lutego 2002 r. w sprawie zaliczenia dróg na terenie gminy Szamotuły do kategorii dróg gminnych wprowadza się następujące zmiany:

1. W §2 po dotychczasowej treści, a przed kropką dopisuje się:

- Wieś Pamiątkowo: dz. nr 486/15,
- Wieś Myszkowo: dz. nr 39/8"

2. W załączniku nr 2 do uchwały Nr XL/362/02:

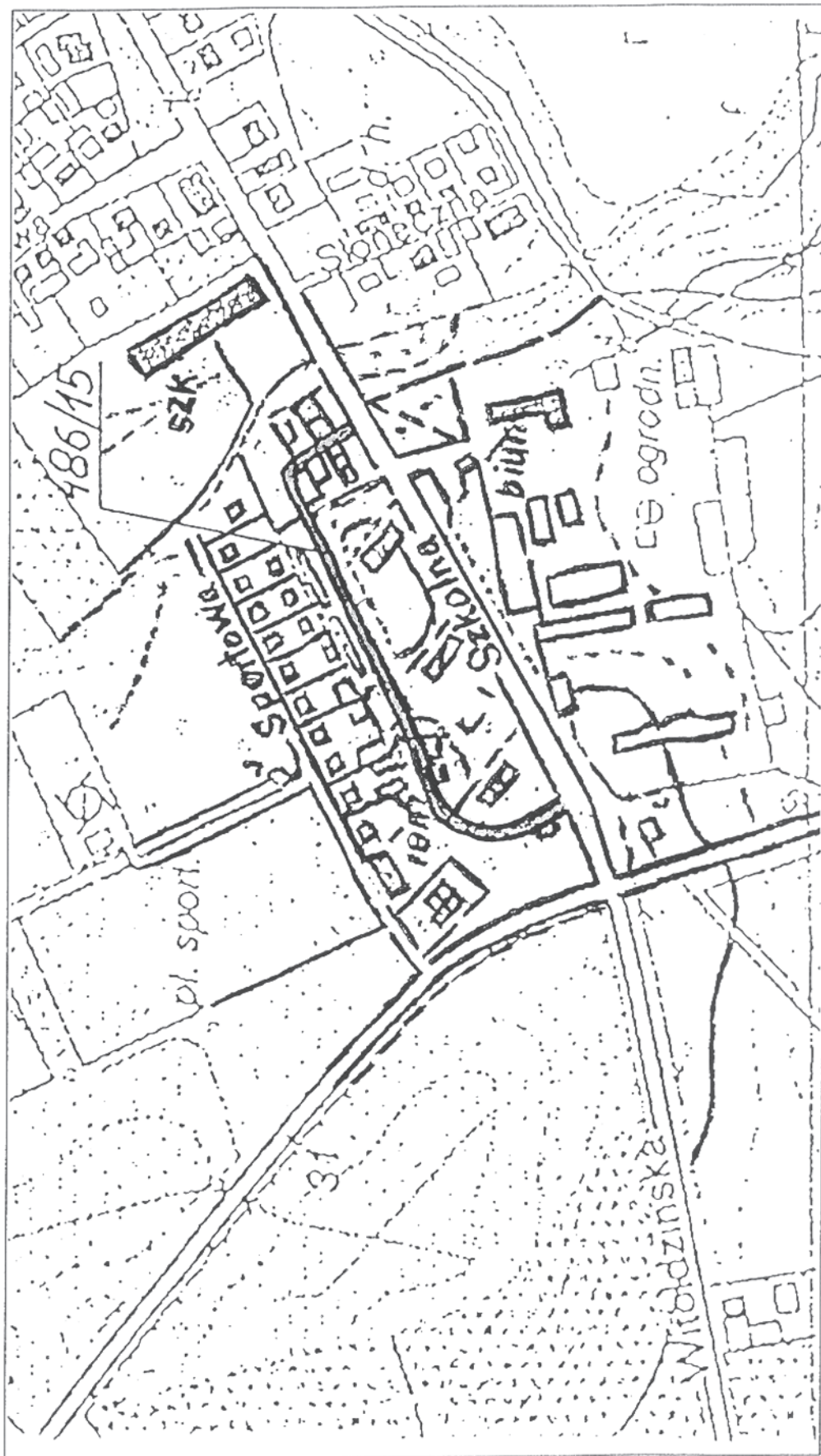
- a) mapę dotyczącą wsi Pamiątkowo zastępuje się mapą stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały,
- b) załącznik uzupełnia się o mapę dotyczącą wsi Myszkowo; mapa wsi Myszkowo stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamotuły.

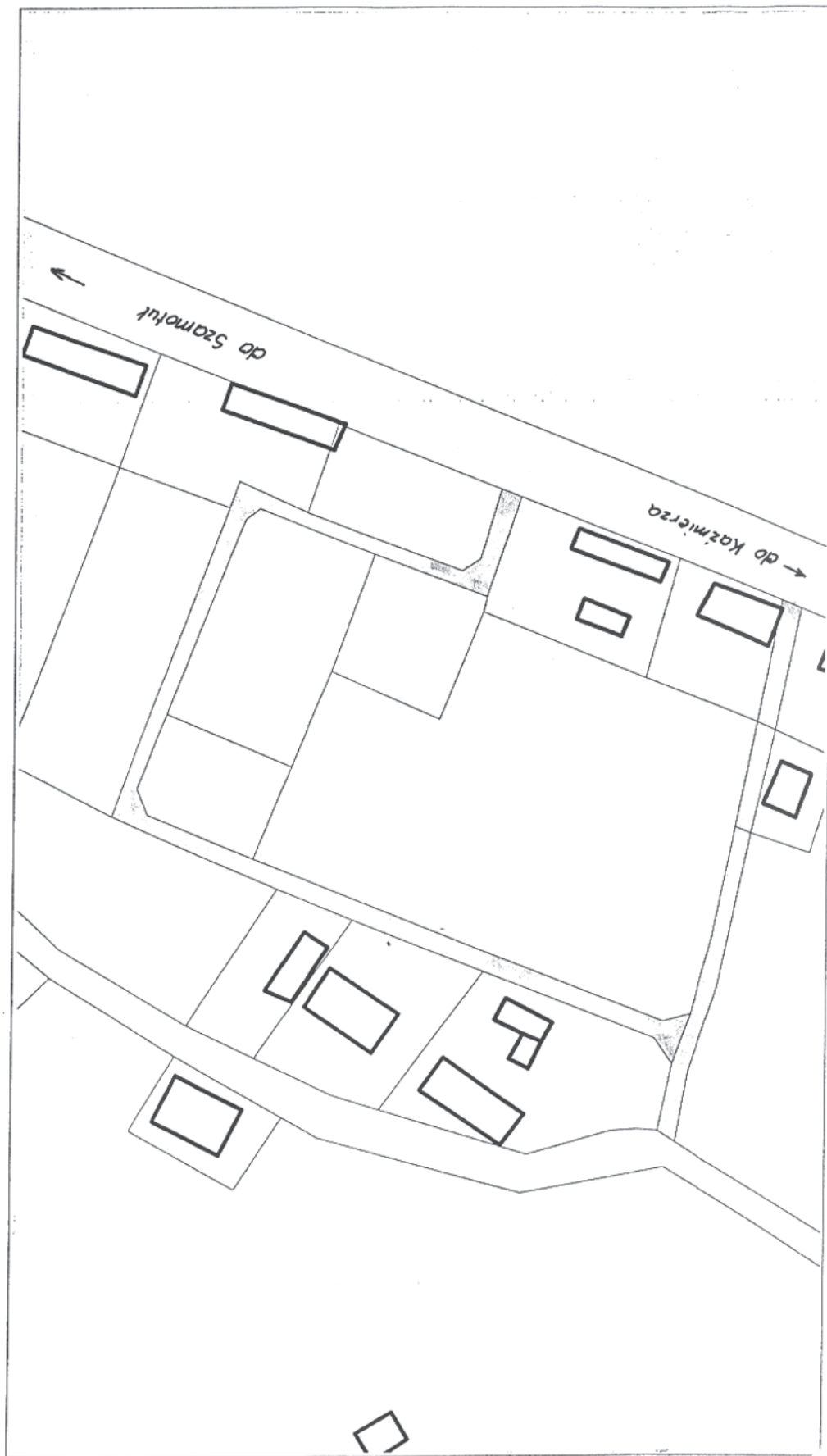
§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta i Gminy Szamotuły
(-) Przemysław Fąferek

**Załącznik nr 1 do Uchwały Rady Miasta i Gminy Szamotuły w sprawie
zakwalifikowania dróg do kategorii dróg gminnych na terenie
wsi Pamiątkowo**



**Załącznik nr 2 do Uchwały Rady Miasta i Gminy Szamotuły w sprawie
zakwalifikowania dróg do kategorii dróg gminnych na terenie
wsi Myszkowo**



2914

UCHWAŁA Nr XXXVIII/230/2006 RADY GMINY CHRZYPSKO WIELKIE

z dnia 20 czerwca 2006 r.

w sprawie: utworzenia obwodów głosowania na terenie Gminy Chrzypsko Wielkie

Na podstawie art. 30 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 ze zmianami) Rada Gminy Chrzypsko Wielkie uchwala, co następuje:

§1. Dokonuje się podziału Gminy Chrzypsko Wielkie na obwody głosowania zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Traci moc uchwała Nr XXXIII/215/2002 Rady Gminy Chrzypsko Wielkie z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie: utworzenia obwodów głosowania na terenie Gminy Chrzypsko Wielkie.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Edmund Ziótek

Załącznik
do uchwały Nr XXXVIII/230/06
Rady Gminy Chrzypsko Wielkie
z dnia 28 marca 2006 r.

Nazwa i numer obwodu głosowania	Granice obwodu głosowania
Obwód Głosowania Nr 1 w Chrzypsku Wielkim	sołectwo Chrzypsko Wielkie
	sołectwo Chrzypsko Małe
	sołectwo Łęże
	sołectwo Łęczeczki
	sołectwo Śródka - Strzyżmín (wsie: Śródka, Strzyżmín)
Obwód Głosowania Nr 2 w Chrzypsku Wielkim	sołectwo Białcz
	sołectwo Białokosz
	sołectwo Białokoszyce
	sołectwo Charcice
	sołectwo Gnuszyn
	sołectwo Mylin
	sołectwo Orle Wielkie
sołectwo Ryżyn	

2915

UCHWAŁA Nr XXXVIII/231/2006 RADY GMINY CHRZYPSKO WIELKIE

z dnia 20 czerwca 2006 r.

w sprawie: utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Domu Pomocy Społecznej w Łęczeczkach

Na podstawie art. 30 ust. 2b, zgodnie z art. 30 ust. 2d i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 ze zmianami) Rada Gminy Chrzypsko Wielkie uchwala, co następuje:

§1. W celu przeprowadzenia wyborów do rady gminy, rady powiatu i sejmiku województwa w Domu Pomocy Społecznej w Łęczeczkach tworzy się odrębny obwód głosowania.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Edmund Ziółek

2916

UCHWAŁA Nr XXXVIII/232/2006 RADY GMINY CHRZYPSKO WIELKIE

z dnia 20 czerwca 2006 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr 96/39/98 Zarządu Gminy w Chrzypsku Wielkim z dnia 20 sierpnia 1998 r. w sprawie: podziału Gminy Chrzypsko Wielkie na okręgi wyborcze, ustalenia ich granic i numerów oraz określenia liczby radnych w każdym okręgu.

Na podstawie art. 92 ust. 1 i ust. 2, oraz art. 89 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159 poz. 1547 ze zmianami) Rada Gminy Chrzypsko Wielkie uchwala, co następuje:

§1. Dokonuje się zmiany podziału Gminy Chrzypsko Wielkie na okręgi wyborcze w ten sposób, że ustala się granice okręgów, numery oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu wg poniższego zestawienia:

Numer okręgu wyborczego	Granice okręgu wyborczego	Liczba radnych w okręgu wyborczym
1	sołectwo Chrzypsko Wielkie	4
2	sołectwo Chrzypsko Małe	1
	sołectwo Śródka - Strzyżmin	
3	sołectwo Łęże	3
	sołectwo Łęczeczki	
4	sołectwo Białcz	1
5	sołectwo Białokosz	1
	sołectwo Białokoszyce	
6	sołectwo Charcice	1
7	sołectwo Gnuszyn	1
8	sołectwo Mylin	1
9	sołectwo Orle Wielkie	1
10	sołectwo Ryżyn	1

- §2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- §3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-

polskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Edmund Ziótek

2917

UCHWAŁA Nr L/550/2006 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 22 czerwca 2006 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr XX/187/2004 Rady Miasta Gniezna z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Gniezna na lata 2004 - 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. Zmienić „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Gniezna na lata 2004 – 2008” stanowiący załącznik do uchwały Nr XX/187/2004 Rady Miasta Gniezna z dnia 27 lutego 2004 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Gniezna na lata 2004 – 2008 w następujący sposób:

1. W rozdziale II Prognoza dotycząca wielkości zasobu mieszkaniowego z podziałem na lokale socjalne i pozostałe lokale mieszkalne oraz lokale użytkowe.

W części dotyczącej oceny stanu istniejącego zasobu mieszkaniowego dodaje się:

W mieszkaniowym zasobie Miasta Gniezna wydziela się część lokali, które przeznaczają się na wynajem jako lokale socjalne i jako lokale zamienne.

Zakwalifikowania lokalu do wynajmu jako lokal socjalny dokonuje Prezydent Miasta.

Wydziela się z mieszkaniowego zasobu Miasta Gniezna zasób lokali socjalnych i zasób lokali zamiennych według poniższego zestawienia:

L.p.	Ulica i nr domu	Grupa	Ilość lokali	Pow. użytkowa mieszkań m ²
1	17 Dywizji Piechoty 2	K	16	859,73
2	17 Dywizji Piechoty 3	K	17	805,55
3	17 Dywizji Piechoty 3a	K	18	914,26
4	17 Dywizji Piechoty 5	K	14	915,33
5	17 Dywizji Piechoty 5a	K	16	923,70
6	17 Dywizji Piechoty 7	K	7	522,37
7	17 Dywizji Piechoty 9	K	10	475,55
8	17 Dywizji Piechoty 11	K	15	800,09
9	17 Dywizji Piechoty 11a	K	17	827,36
10	Armii Krajowej 2a	D	19	863,57
11	Armii Krajowej 4	D	17	714,60
12	Armii Krajowej 6	D	18	727,86
13	Armii Krajowej 8	D	15	739,89
14	Armii Krajowej 16	D	4	158,08

15	Armii Krajowej 18	D	17	740,74
16	Armii Krajowej 20	D	17	713,85
17	Armii Krajowej 22	D	16	743,40
18	Armii Krajowej 24	D	16	907,11
19	Cymsa 1a	K	6	265,90
20	Cymsa 1b	K	6	256,80
21	Cymsa 2a	K	6	247,91
22	Cymsa 2b	K	6	257,84
23	Cymsa 3a	K	6	258,98
24	Cymsa 3b	K	6	259,42
25	Cymsa 5a	K	6	255,00
26	Cymsa 5b	K	6	259,18
27	Cymsa 5c	K	6	246,40
28	Cymsa 5d	K	6	256,56
29	Cymsa 7	K	8	210,93
30	Gajowa 27	K	6	258,06
31	Grunwaldzka 1	K	7	286,74
32	Grunwaldzka 1a	K	7	390,46
33	Grunwaldzka 5a	K	16	965,29
34	Grunwaldzka 7	K	16	887,70
35	Grunwaldzka 11	K	8	483,40
36	Grunwaldzka 13	D	9	394,68
37	Grunwaldzka 15	D	19	957,62
38	Kawiary 13	K	4	180,16
39	Kawiary 33	K	4	186,58
40	Krucza 1	K	16	876,45
41	Krucza 2	K	17	856,99
42	Krucza 3a	K	4	196,30
43	Krucza 5	D	9	380,49
44	Krucza 8	D	17	767,96
45	Łąkowa 1	K	12	617,28
46	Leśna 1	K	1	53,18
47	Ludwiczaka 16	K	7	201,27
48	Ludwiczaka 18	K	20	618,16
49	Ludwiczaka 18a	K	24	736,73
50	Ludwiczaka 18b	K	24	748,13
51	Południowa 17	K	1	57,48
52	Południowa 26	K	1	66,16
53	Południowa 38	K	2	153,48
54	Poznanska 14	K	2	96,33
55	Poznanska 18	K	5	214,60
56	Poznanska 22	K	4	213,39
57	Poznanska 24	K	2	158,64
58	Poznanska 30	K	2	128,44
59	Poznanska 86	K	2	113,15
60	Poznanska 92/94	K	32	1022,14
61	Strumykowa 5	K	2	199,16
62	Strumykowa 5	K	4	147,17
63	Strumykowa 7	K	1	59,09
64	Strumykowa 10	K	6	196,95
65	Wesola 1	K	2	111,94
66	Wesola 5	K	8	436,27
67	Wierzbowa 4	K	7	275,53
68	Wiosenna 1	D	8	465,78
69	Wiosenna 3	D	6	276,54
70	Wiosenna 5	D	9	400,03
71	Witkowska 12	K	4	174,54
72	Witkowska 12a	K	3	228,62
73	3 Maja 20	K	15	851,94
74	3 Maja 60	K	1	36,92
75	Chrobrego 15/ Sienkiewicza 1	K	20	1260,30

76	Chrobrego 8	K	6	329,60
77	Cierpięgi 18	K	15	660,43
78	Cierpięgi 25	K	2	72,25
79	Cierpięgi 26	K	13	553,51
80	Cierpięgi 7b	K	19	890,37
81	Czysta 2a	K	12	606,27
82	Czysta 2b	K	8	340,02
83	Dąbrówki 10	K	4	161,31
84	Dąbrówki 17	K	12	462,01
85	Dąbrówki 9/ Krzywe Koło 7a	K	11	512,69
86	Garbarska 3	K	15	735,39
87	Grzybowo 15	K	6	162,29
88	Grzybowo 24	K	4	170,77
89	Jeziorna 1	K	12	390,21
90	Jeziorna 14	K	7	375,10
91	Jeziorna 15	K	2	87,38
92	Jeziorna 1a	K	9	335,89
93	Jeziorna 2	K	2	46,93
94	Jolenty 10	K	5	284,09
95	Jolenty 18	K	7	368,09
96	Kłeczoska 72	K	3	223,34
97	Krzywe Koło 5b	K	9	440,79
98	Krzywe Koło 5c	K	7	238,81
99	Lecha 1	K	11	718,98
100	Michała 14	K	2	124,55
101	Mieszka 28	K	9	552,20
102	Mieszka 54	K	24	1141,17
103	Mieszka 56	K	12	423,69
104	Papieża Jana Pawła II 5	K	7	421,79
105	Powstańców Wlkp. 45	K	5	257,67
106	Powstańców Wlkp. 9	K	11	499,45
107	Rybna 18	K	6	229,90
108	Rynek 12	K	7	356,61
109	Rzeźnicza 7	K	7	434,02
110	Sienkiewicza 18	K	7	254,08
111	Sienkiewicza 22	K	8	232,75
112	Sienkiewicza 23	K	8	366,71
113	Słomianka 1	K	3	180,20
114	Sobieskiego 11a	K	10	770,18
115	Sobieskiego 16	K	2	156,47
116	Sobieskiego 18	K	3	145,51
117	Św. Jana 8	K	2	93,12
118	Św. Wojciecha 7	K	9	297,00
119	Świętokrzyska 32/33	K	6	309,48
120	Tumska 1	K	9	445,94
121	Warszawska 16	K	6	297,85
122	Warszawska 17	K	1	88,75
123	Warszawska 21	K	2	105,44
124	Wawrzyńca 10	K	6	186,96
125	Wawrzyńca 11	K	12	659,27
126	Wawrzyńca 15-16	K	8	389,30
127	Wawrzyńca 18	K	3	172,85
128	Wawrzyńca 19	K	9	300,42
129	Wawrzyńca 33	K	11	316,00
130	Wawrzyńca 34	K	13	573,48
131	Wyszyńskiego 13	K	9	376,15
132	Wyszyńskiego 18	K	30	1459,68
133	Zaulek 4	K	6	207,01
134	Zaulek 6	K	16	520,10
135	Żuławy 31a	K	10	304,87
136	Żuławy 32 (do rozbiórki)	K	6	209,36

137	Żwirki i Wigury 23	K	9	514,09
138	Kościuszki 9	D	13	566,24
139	Sienkiewicza 11	D	13	536,85
140	Świętokrzyska 7	D	12	417,58
141	Konikowo 23	K	6	405,93
142	Mała 1	K	9	328,20
143	Mogileńska 2	K	5	207,66
144	Os. Jagiellońskie 22	D	20	794,78
145	Roosevelta 45	K	5	251,22
146	Roosevelta 55	D	6	231,27
147	Roosevelta 57	K	4	150,59
148	Słowackiego 1	K	12	784,79
149	Słowackiego 11	K	40	1934,39
150	Staszica 2	K	21	774,85
151	Trzemeszyńska 6	K	2	104,23
152	Zamiejska 7	K	2	178,01

LEGENDA:

K – budynek komunalny

D – budynek komunalny, nieuregulowany stan prawny do gruntu

W przypadku wyrażenia woli wykupu lokali mieszkalnych przez najemców w nich zamieszkujących w 100%, nieruchomości może zostać wyłączona z wykazu lokali socjalnych i lokali zamiennych mieszkaniowego zasobu Miasta Gniezna za zgodą Rady Miasta.

2. W rozdziale VI - Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu miasta oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem miasta w kolejnych latach zmienia się zdanie pierwsze, które otrzymuje brzmienie:

Lokale i budynki wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy zarządzane są przez „URBIS” Spółka z o.o. z siedzibą w Gnieźnie przy ul. Chrobrego 24/25.

3. W rozdziale X – Kierunki działań w zakresie tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych dodaje się punkt 7 i 8 następującej treści:

7. Podejmowanie działań w zakresie partnerstwa publiczno - prywatnego w zakresie rozwiązywania problemów mieszkaniowych poprzez budowę nowych budynków, modernizację, adaptację istniejących zasobów na cele mieszkalne, pozyskiwanie środków na rozwój gospodarki mieszkaniowej.

8. Pozyskiwanie mieszkań poprzez wynajmowanie lokali od innych właścicieli i podnajmowanie ich osobom oczekującym na wskazanie lokalu z mieszkaniowego zasobu miasta na zasadach ujętych odrębną uchwałą.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) Robert Gawel

2918

UCHWAŁA Nr L/551/2006 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 22 czerwca 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XX/189/2004 Rady Miasta Gniezna z dnia 27 lutego 2004 roku w sprawie określenia zasad sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Miasta Gniezna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. Zmienia się zapis §1 uchwały, który otrzymuje brzmienie:

„Uchwała reguluje zasady sprzedaży lokali mieszkalnych, stanowiących własność Miasta Gniezna w budynkach, w których istnieje wspólnota mieszkaniowa wraz z ich udziałem w prawie użytkowania wieczystego lub własności gruntu zabudowanego budynkiem na rzecz ich dotychczasowych

najemców z uwzględnieniem przypadków wyrażenia woli wykupu lokali przez ich najemców w 100%, ujętych w wykazie lokali socjalnych i lokali zamiennych mieszkaniowego zasobu Miasta Gniezna”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) *Robert Gawel*

2919

UCHWAŁA Nr L/552/2006 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 22 czerwca 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/345/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 1 kwietnia 2005 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Gniezna.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr XXXVI/345/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 1 kwietnia 2005 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Gniezna zmienia się:

1. W §2 dodaje się ust. 3 następującej treści:

3. Mieszkaniowy zasób gminy tworzą lokale określone w przepisie art. 20 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego. Miasto Gniezno może wynajmować lokale mieszkalne poprzez wynajem lokali służących do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych, lokali socjalnych i lokali zamiennych.

2. Zmienia się treść §5, który otrzymuje brzmienie:

Osobą, która znalazła się w trudnej sytuacji materialnej w rozumieniu niniejszej uchwały jest osoba, której docho-

- dy brutto na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie ostatnich trzech miesięcy przed złożeniem wniosku i przed weryfikacją nie przekraczają 125% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 75% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.
3. Zmienia się treść §6, który otrzymuje brzmienie:
- Osoby ubiegające się o wynajęcie lokalu socjalnego winny spełniać łącznie kryteria dochodowe określone w §5 oraz kryterium lokalu socjalnego określone w §15 niniejszej uchwały.
4. W §9 dodaje się ust. 3, 4, 5, następującej treści:
3. Społeczna Komisja Mieszkaniowa powoływana jest w celu poddania kontroli trybu rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawieranych na czas nieoznaczony i lokali socjalnych, jak również opiniowania spraw związanych z wydawaniem skierowań do podpisania umowy najmu lokali po zgonie i wyprowadzeniu się najemcy, zamianie mieszkań, oddanie w bezpłatne używanie lokalu, rozgłoszenie oraz pozostałe sprawy związane z uregulowaniem stanu prawnego.
4. Społeczna Komisja Mieszkaniowa powołuje Prezydent Miasta w składzie nie większym niż siedmiu członków.
5. Społeczna Komisja Mieszkaniowa wybiera przewodniczącego i wiceprzewodniczącego spośród swojego grona i działa na podstawie ustanowionego przez Prezydenta Miasta Gniezna regulaminu.
5. W §14 dodaje się ust. 3 i 4 następującej treści:
4. Lista, o której mowa w §19, ust. 1, pkt 3 służy rejestracji osób z budynków przeznaczonych do rozbiórki z prawem do lokalu zamiennego lub lokalu socjalnego na podstawie decyzji Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego.
5. Realizacja wskazania lokalu zamiennego następuje przy zastosowaniu zasad racjonalnego gospodarowania zasobem z uwzględnieniem priorytetu w tym zakresie.
6. W §16 zmienia się ust. 1, który otrzymuje brzmienie:
1. W sytuacjach społecznie uzasadnionych po zasięgnięciu opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej – Prezydent Miasta może wydać skierowanie do podpisania umowy najmu bez umieszczania wnioskodawcy na liście.
7. W §16 dodaje się ust. 7, 8, 9, 10, 11, 12 następującej treści:
7. Osób związanych z wykonywaniem pracy niezbędnej dla Miasta Gniezna lub innej sytuacji podyktowanej uzasadnionym interesem Miasta sprowadzanych z innych miejscowości na czas trwania stosunku pracy zgodnie z art. 20 ust. 3 ustawy. 8. Osoby wymienione w pkt 7 nie mogą ubiegać się o wykupienie lokalu mieszkalnego na warunkach preferencyjnych.
9. Z istniejącego zasobu lokali socjalnych Miasta Gniezna przeznaczają się, na pisemny i umotywowany wniosek Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gnieźnie lokale mieszkalne na rzecz osób określonych w art. 49 ustawy z dnia 12.03.2004 roku o pomocy społecznej w wyniku realizacji Indywidualnego Programu Wychodzenia z Bezdomności z przeznaczeniem na mieszkania chronione.
10. Mieszkania chronione przekazywane będą do użytkowania na czas nieoznaczony instytucjom wymienionym w ust. 9 po zaopiniowaniu przez Społeczną Komisję Mieszkaniową.
11. Instytucje określone w ust. 9 użyczają przekazane im mieszkania chronione osobom uprawnionym na czas oznaczony.
12. Wyłanianie osób, które używać mają mieszkań chronionych następuje w oparciu o regulamin opracowany przez instytucje wymienione w ust. 9.
8. W §17 dodaje się w ust. 1 pkt 7 i 8 następującej treści:
7. Ubiegać się o zamianę mieszkania w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych z jednoczesnym oświadczeniem o wykupieniu lokalu.
8. W związku z pkt 7 tworzy się wykaz zamiany mieszkań w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych dla osób nie zainteresowanych wykupieniem lokalu oraz wykaz zamiany mieszkań dla lokatorów z zasobów komunalnych zainteresowanych wykupieniem lokalu w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych
9. W §17 dodaje się ust. 4, 5, 6, 7 następującej treści:
4. W uzasadnionych przypadkach Wynajmujący po zasięgnięciu opinii Społecznej Komisji Mieszkaniowej może wyrazić zgodę na oddanie przez najemcę lokalu w bezpłatne używanie osobom trzecim na okres jednego roku z możliwością przedłużenia na kolejny okres. Nie dotyczy to lokalu socjalnego.
5. Zgodę na bezpłatne używanie lokalu Wynajmujący może wydać w przypadku, gdy najemca czasowo opuszcza lokal z powodu podjęcia pracy poza miejscem zamieszkania, podjęcia nauki poza miejscem zamieszkania, leczenia na okres jednego roku.
6. Oddanie części lub całości lokalu w bezpłatne używanie, na wniosek najemcy na okres czasowy może nastąpić na rzecz osoby, którą wskaże najemca.
7. Odmawia się zgody na oddanie w bezpłatne używanie na okres czasowy jeżeli budynek, w którym zamieszkuje najemca został przeznaczony do rozbiórki, najemca posiada zaległości w opłatach za używanie lokalu, wobec najemcy prowadzone jest postępowanie mające na celu wypowiedzenie lub rozwiązanie stosunku najmu, zawarcie umowy o oddanie w bezpłatne używanie lokalu spowoduje przegłoszenie poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej na osobę.
10. W §18 w ust. 2 po zdaniu pierwszym dodaje się zdanie drugie o następującej treści:
- Określenie dochodu przyjmuje się na podstawie art. 3, ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami).

11. W §20 dodaje się ust. 2 następującej treści:

2. Kryteria regulacji tytułu prawnego: wymagany wiek pełnoletności, brak możliwości powrotu na poprzednie miejsce zamieszkania, brak tytułu prawnego wnioskodawcy i jego współmałżonka do innego lokalu mieszkalnego, fakt zamieszkiwania wspólnie z najemcą winien być poparty opinią Rejonowej Administracji Domów oraz oświadczeniami sąsiadów, faktyczne zamieszkiwanie z najemcą do chwili jego śmierci, brak zaległości czynszowych związanych z wynajmem przedmiotowego lokalu.

12. W §21 dodaje się ust. 4 i 5 następującej treści:

4. Prezydent Miasta Gniezna może zawrzeć umowę najmu lokalu o powierzchni użytkowej przekraczającej 80m² z wyłączeniem innych kryteriów określonych w tej uchwale, z osobą zajmującą inny lokal, która

w oparciu o umowę o przeprowadzenie prac remontowych wykona na własny koszt remont tego lokalu bez możliwości żądania zwrotu poniesionych nakładów od wynajmującego.

5. Dopuszcza się możliwość dokonania przez Prezydenta Miasta Gniezna sprzedaży w drodze przetargu wolnych lokali mieszkalnych w tym również o powierzchni przekraczającej 80 m², w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) *Robert Gawel*

2920

UCHWAŁA Nr XXIX/244/06 RADY GMINY MIEŚCISKO

z dnia 22 czerwca 2006 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Jaroszewo Drugie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. nr 142 , poz. 591 z zm.) Rada Gminy Mieścisko uchwala co następuje:

§1. Ulicom na terenie wsi Jaroszewo Drugie nadaje się nazwy:

1. ulica Wierzbowa – obejmująca działkę o numerze ewidencyjnym 59,
2. ulica Dębowa – obejmująca działkę o numerze ewidencyjnym 49/2,
3. ulica Klonowa – obejmująca działki o numerach ewidencyjnych 47; 63; 48/1; 49/1,

4. ulica Leśna – obejmująca działki o numerach ewidencyjnych cz.63; cz.47.

§2. Integralną część uchwały stanowi plan sytuacyjny położenia w/w ulic we wsi Jaroszewo Drugie.

§3. Nazwy ulic, o których mowa w §1 podlegają naniesieniu na mapy ewidencyjną i zasadniczą.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *mgr inż. Janusz Górski*

2921

UCHWAŁA Nr XXIX/245/06 RADY GMINY MIEŚCISKO

z dnia 22 czerwca 2006 r.

w sprawie: zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2002 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt tekst jednolity (Dz. U. z 2003 r. Nr 106 poz. 1002 ze zm.) i rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 r. w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz.U. Nr 116 poz. 753) Rada Gminy Mieścisko uchwała co następuje:

§1. Przez pojęcie „zwierzęta bezdomne” rozumie się zwierzęta domowe lub gospodarskie, które uciekły, zabłąkały się lub zostały porzucone przez człowieka, a nie ma możliwości ustalenia ich właściciela lub innej osoby, pod której opieką trwale dotąd pozostawały.

§2. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt na terenie Gminy Mieścisko będzie miało charakter stały i odbywać się będzie według podanych niżej zasad:

1. Decyzję o przeprowadzeniu akcji wyłapywania bezdomnych zwierząt i jej terminie podejmuje Wójt Gminy Mieścisko w przypadku pojawienia się zwiększonej liczby bezdomnych zwierząt.
2. Przed przeprowadzeniem takiej akcji, co najmniej 21 dni przed planowanym terminem zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie Gminy Mieścisko:
 - a) gatunek wyłapywanych zwierząt,
 - b) termin akcji,

- c) teren, na którym odbędzie się wyłapywanie zwierząt,
- d) adres schroniska, w którym zostaną umieszczone zwierzęta,
- e) nazwa podmiotu, któremu zostało zlecone przeprowadzenie akcji.

§3. Wyłapywanie bezdomnych zwierząt nastąpi także interwencyjnie po uzyskaniu przez Urząd Gminy informacji o pojawieniu się takiego zwierzęcia na terenie Gminy.

§4. Wójt Gminy Mieścisko zawrze umowę na przeprowadzenie wyłapywania bezdomnych zwierząt, ich transport oraz umieszczenie w schronisku, z podmiotem prowadzącym schronisko lub przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą lub uprawnioną instytucją spełniającą wymagania wynikające z ustawy o ochronie zwierząt oraz przepisów wykonawczych.

§5. Wyłapanie bezdomne zwierzęta będą umieszczone w schronisku dla bezdomnych zwierząt prowadzonych przez podmiot określony w §4.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mieścisko.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Janusz Górski

2922

UCHWAŁA Nr XXIX/252/06 RADY GMINY MIEŚCISKO

z dnia 22 czerwca 2006 r.

w sprawie: upoważnienia Kierownika Zespołu ds. Obsługi Oświaty do załatwiania spraw z zakresu pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów i wydawania w tej sprawie decyzji administracyjnych.

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Mieścisko uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Zespołu ds. Obsługi Oświaty do załatwiania spraw z zakresu pomocy materialnej o charak-

terze socjalnym dla uczniów i wydawania w tej sprawie decyzji administracyjnych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Janusz Górski

2923

UCHWAŁA Nr L/553/2006 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 26 czerwca 2006 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr XXXVI/346/2005 z dnia 1 kwietnia 2005 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych od osób fizycznych z przeznaczeniem na podnajem dla osób i rodzin uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali zamiennych.

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) w związku z art. 4 i art. 20 ust. 2a ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. W uchwale Nr XXXVI/346/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 1 kwietnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych od osób fizycznych z przeznaczeniem na podnajem dla osób i rodzin uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali zamiennych, zmienia się tytuł, który otrzymuje brzmienie:

w sprawie: zasad wynajmowania lokali mieszkalnych od osób fizycznych bądź prawnych z wyjątkiem lokali stanowiących własność komunalnych osób prawnych i lokali powstałych z części nieruchomości wspólnej w budynkach wspólnot mieszkaniowych z przeznaczeniem na podnajem dla osób i rodzin uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali zamiennych.

§2. Zmienia się §1 ust. 6 i ust. 7 w załączniku do Uchwały Nr XXXVI/346/2005 z dnia 1 kwietnia 2005 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych od osób fizycznych z przeznaczeniem na podnajem dla osób i rodzin uprawnionych do zawarcia umów najmu lokali zamiennych, który otrzymuje brzmienie.

6. Obsługę administracyjną wynajętych lokali prowadzić będzie podmiot posiadający wymagane uprawnienia do prowadzenia działalności w tym zakresie.

7. Opłaty wynikające z umowy najmu będą regulowane przez Miasto Gniezno na podstawie rachunku wystawionego przez Wynajmującego.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) Robert Gawel

2924

UCHWAŁA Nr L/556/2006 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 26 czerwca 2006 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XXXIX/394/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 czerwca 2005 r.
w sprawie ustalenia opłat za publiczny przewóz osób, zwierząt i rzeczy lokalnym transportem zbiorowym,
wykonywanym przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. w Gnieźnie, określenia uprawnień
do bezpłatnych i ulgowych przewozów oraz zasad świadczenia usług przewozowych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 4 art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. z 2001 r. Nr 97 poz. 1050 ze zm.), art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. – Prawo przewozowe (tekst jednolity: Dz.U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601 ze zm.) oraz art. 13 pkt 2 i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718 ze zm.) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§1. 1. W §1 pkt 1 Załącznika Nr 2 do uchwały Nr XXXIX/394/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia opłat za publiczny przewóz osób, zwierząt i rzeczy lokalnym transportem zbiorowym, wykonywanym przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. w Gnieźnie, określenia uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przewozów oraz zasad świadczenia usług przewozowych po pkt 5 dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

6. dzieci – obcokrajowcy – do ukończenia 6 roku życia

2. W §2 w/w Załącznika dotyczącego uprawnień do ulgowych – z ulgą 50% - przewozów środkami komunikacji miejskiej w Gnieźnie po pkt 3 dodaje się pkt 4 i 5 w brzmieniu:

4. obcokrajowcy – uczniowie szkół zagranicznych nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia;

5. obcokrajowcy – studenci zagranicznych szkół wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia.

§2. 1. W tabeli Nr 1 do Regulaminu przewozu osób, zwierząt i rzeczy środkami komunikacji miejskiej MPK Sp. z o.o. w Gnieźnie stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały Nr XXXIX/394/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia opłat za publiczny przewóz osób, zwierząt

i rzeczy lokalnym transportem zbiorowym, wykonywanym przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. w Gnieźnie, określenia uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przewozów oraz zasad świadczenia usług przewozowych w części dotyczącej osób uprawnionych do bezpłatnych przejazdów wprowadza się:

- dzieci – obcokrajowcy – do ukończenia 6 roku życia – na podstawie oświadczenia rodzica i opiekuna.

2. W tabeli Nr 1 do Regulaminu przewozu osób, zwierząt i rzeczy środkami komunikacji miejskiej MPK Sp. z o.o. w Gnieźnie stanowiącej załącznik nr 4 do uchwały Nr XXXIX/394/2005 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 czerwca 2005 r. w sprawie ustalenia opłat za publiczny przewóz osób, zwierząt i rzeczy lokalnym transportem zbiorowym, wykonywanym przez Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne Sp. z o.o. w Gnieźnie, określenia uprawnień do bezpłatnych i ulgowych przewozów oraz zasad świadczenia usług przewozowych w części dotyczącej osób uprawnionych do 50% ulgi przy korzystaniu z przejazdów wprowadza się:

- obcokrajowcy – uczniowie szkół zagranicznych nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia – na podstawie ważnej na dany rok legitymacji szkolnej,

- obcokrajowcy – studenci zagranicznych szkół wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia, na podstawie ważnej na dany rok kalendarzowy legitymacji studenckiej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) Robert Gawel

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr L/556 /2006
Rady Miasta Gniezna z dnia 26.06.2006 r.

Tabela Nr 1
do Regulaminu przewozu osób,
zwierząt i rzeczy środkami komunikacji
MPK Sp. z o.o. w Gnieźnie

WYKAZ OSÓB I DOKUMENTÓW UPRAWNIAJĄCYCH DO BEZPŁATNYCH LUB ULGOWYCH
PRZEJAZDÓW ŚRODKAMI KOMUNIKACJI MIEJSKIEJ MPK SPÓŁKA Z O.O. W GNIEZNE

OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW KOMUNIKACJĄ MIEJSKĄ	DOKUMENT UPRAWNIAJĄCY DO KORZYSTANIA Z BEZPŁATNYCH PRZEJAZDÓW KOMUNIKACJĄ MIEJSKĄ	PODSTAWA PRAWNA
Posłowie, senatorowie Rzeczypospolitej Polskiej.	Ważna legitymacja poselska lub senatorska.	Art. 43 ust. 1 Ustawy z dnia 9 maja 1996r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (tekst jednolity: Dz. U. z 2003 r. Nr 221, poz. 2199, ze zmianami)
Inwalidzi wojenni oraz inwalidzi wojskowi oraz przewodnicy towarzyszący inwalidzie zaliczanemu do I grupy inwalidzkiej	Legitymacja inwalidy wojennego (wojskowego)	Art. 16 ust. 1 Ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (tekst jednolity: Dz. U. z 2002 r. Nr 9, poz. 87, ze zmianami)
Dzieci do czasu rozpoczęcia spełniania obowiązku szkolnego	Oświadczenie rodzica lub opiekuna.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Dzieci – obcokrajowcy – do ukończenia 6 roku życia	Oświadczenie rodzica lub opiekuna.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Inwalidzi (całkowita niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji, znaczny stopień niepełnosprawności, I grupa inwalidztwa) wraz z jednym opiekunem.	Orzeczenie lub wypis z orzeczenia albo legitymacja z jednym z następujących stwierdzeń:	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
	a) całkowita niezdolność do pracy oraz samodzielnej egzystencji,	
	b) znaczny stopień niepełnosprawności,	
	c) I grupa inwalidztwa,	
	wydane przez ustawowo uprawnione organy emerytalno-rentowe (ZUS, KRUS) lub zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności wraz z dowodem tożsamości.	
Osoby ociemniałe i niewidome (całkowita niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji, znaczny stopień niepełnosprawności, I grupa inwalidztwa) wraz z przewodnikiem	Legitymacja Polskiego Związku Niewidomych lub orzeczenie, bądź wypis z orzeczenia albo legitymacja z jednym z następujących stwierdzeń:	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
	a) całkowita niezdolność do pracy oraz samodzielnej egzystencji	
	b) znaczny stopień niepełnosprawności,	
	c) I grupa inwalidztwa	
	wydane przez ustawowo uprawnione organy emerytalno-rentowe (ZUS, KRUS) lub zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności wraz z dowodem tożsamości (przewodnika wskazuje niewidomy).	

Osoby ociemniałe (II grupa inwalidztwa lub umiarkowany stopień niepełnosprawności tylko z powodu narządu wzroku)	Legitymacja Polskiego Związku Niewidomych lub orzeczenie, bądź wypis z orzeczenia albo legitymacja z jednym z następujących stwierdzeń: „II grupa inwalidztwa lub umiarkowany stopień niepełnosprawności tylko z powodu niepełnosprawności narządu wzroku” wydane przez ustawowo uprawnione organy emerytalno-rentowe (ZUS, KRUS) lub zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności wraz z dowodem tożsamości.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Osoby, które ukończyły 70 rok życia.	Dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem umożliwiający stwierdzenie tożsamości i wieku.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Dzieci niepełnosprawne realizujące obowiązek szkolny lub roczne przygotowanie przedszkolne w placówkach oświatowych ogólnodostępnych lub specjalnych (szkołach, przedszkolach), w oddziałach specjalnych i integracyjnych na trasie od miejsca zamieszkania do przedszkola, szkoły lub placówki rehabilitacyjnej i z powrotem na terenie gminy wraz z opiekunem.	legitymacja przedszkolna wydana przez przedszkole (wzór MEN i S-II/182/2), legitymacja szkolna wydana przez szkołę (wzór MEN i S-II/182/2), zaświadczenie dla opiekuna wydane przez placówkę oświatową, do której uczęszcza podopieczny (wzór MI-1/2002)	Porozumienie w sprawie określenie zasad obliczenia wypłaty refundacji dla MPK Sp. z o.o. w Gnieźnie z tytułu udziału przedsiębiorcy w realizacji zadań publicznych w zakresie transportu – w związku z art.17 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami)
OSOBY UPRAWNIONE DO 50% ULGI PRZY KORZYSTANIU Z PRZEJAZDÓW KOMUNIKACJĄ MIEJSKĄ	DOKUMENT UPRAWNIAJĄCY DO KORZYSTANIA Z 50% ULGI W PRZEJAZDACH KOMUNIKACJĄ MIEJSKĄ	PODSTAWA PRAWNA
Studenci szkół wyższych i wyższych oficerskich szkół wojskowych oraz państwowych i niepaństwowych uczelni zawodowych.	Ważna legitymacja studencka wydana przez polską uczelnię (wzór MEN lub MEN i S) lub książeczka wojskowa ze stosownym wpisem.	Art. 188 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. Nr 164 poz.1365 ze zmianami)
Kombatanci i osoby represjonowane.	Ważna legitymacja kombatancka, zaświadczenie wydane przez Urząd ds. Kombatantów i Osób Represjonowanych	Art.20 ust.1 ustawy z dnia 24 stycznia 1991 roku o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego – (t. j. Dz.U. z 2002 r. Nr 42, poz. 371, ze zmianami)
Młodzież dotknięta inwalidztwem i niepełnosprawna	Ważne orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez odpowiedni organ administracyjny oraz dokument poświadczający tożsamość.	§3 pkt.1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 1987r. w sprawie określenia zasad i trybu prowadzenia ewidencji oraz zakresu i form pomocy dla młodzieży dotkniętej inwalidztwem i młodzieży niepełnosprawnej (Dz.U. Nr 23, poz. 130)
Uczniowie szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych do ukończenia 21 roku życia, w tym obcokrajowcy – uczniowie szkół zagranicznych.	Ważna legitymacja szkolna. Obowiązuje wzór MEN-II/180/2, MEN i S-II/180/2 – dla obywateli Polski. Ważna legitymacja szkolna - dla obcokrajowców.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Obcokrajowcy - uczniowie szkół zagranicznych, nie dłużej niż do ukończenia 21 roku życia	Ważna na dany rok kalendarzowy legitymacja szkolna	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Osoby głuchonieme.	Ważna legitymacja Polskiego Związku Głuchych z wpisem o utracie słuchu lub orzeczenie o inwalidztwie słuchu oraz dokument poświadczający tożsamość.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006

Emeryci i renciści powyżej 60 roku życia.	Dokument poświadczający tożsamość i ważna legitymacja wydana przez ustawowo uprawnione organy emerytalno-rentowe (ZUS, KRUS) lub zespoły do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Obcokrajowcy - studenci zagranicznych szkół wyższych.	Ważna legitymacja studencka.	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006
Obcokrajowcy – studenci zagranicznych szkół wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia	Ważna na dany rok kalendarzowy legitymacja studencka	Uchwała Rady Miasta Gniezna Nr L/556/2006

2925

UCHWAŁA Nr L/558/2006 RADY MIASTA GНИЕZNA

z dnia 26 czerwca 2006 r.

w sprawie zmian do Uchwały Nr XLV/492/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 3 lutego 2006 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Gniezna.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, tekst jednolity (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków” (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. W uchwale Nr XLV/492/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 3 lutego 2006 roku w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta Gniezna wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §7 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:
 2. Podmioty, o których mowa w ust. 1 zobowiązane są do zawarcia porozumienia z Miastem Gnieznom określającego warunki wybudowania.
- 2) w §26 ust. 2 otrzymuje następujące brzmienie:
 2. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, po spełnieniu warunków określonych w ustawie, Przedsiębiorstwo przejmie rozliczenia poszczególnych lokali a Umowy zawierane są z właścicielem (zarządcą) i z osobami korzystającymi z lokali wskazanymi we wniosku.
- 3) §30 otrzymuje następujące brzmienie:

Ilość wód opadowych, roztopowych lub drenażowych, określa się w oparciu o powierzchnię, z której są doprowadzane (drogi, ulice, place, parkingi, utwardzone podwórka, dachy itp.),

- 4) §31 otrzymuje następujące brzmienie:

Wody opadowe, roztopowe i drenażowe zebrane z powierzchni, o których mowa w §30, obciążają odpowiednio właścicieli nieruchomości i zarządców na podstawie cen i stawek określonych w taryfie.

- 5) w §53 ust. 3 otrzymuje następujące brzmienie:

W przypadku stwierdzenia nielegalnego poboru wody lub/ i nielegalnego odprowadzania ścieków, omijania, uszkodzenia oraz zrywania plomb, wodomierzy lub urządzeń pomiarowych, Przedsiębiorstwo ma prawo odcięcia wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego zgodnie z procedurami określonymi w ustawie.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Spółki z o.o. PW i K w Gnieźnie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
(-) Robert Gawel

2926

UCHWAŁA Nr L/559/2006 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 26 czerwca 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXIX/375/2002 z dnia 3 lipca 2002 r. w sprawie podziału miasta Gniezna na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu, w zakresie zmiany liczby mandatów radnych w Okręgu Wyborczym Nr I i w Okręgu Wyborczym Nr II na terenie miasta Gniezna.

Na podstawie art. 92 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich (tekst jednolity Dz.U z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zmianami) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. W §2 uchwały Nr XXXIX/375/2002 z dnia 3 lipca 2002 r. w sprawie podziału miasta Gniezna na okręgi wyborcze oraz ustalenia liczby radnych wybieranych w każdym okręgu wprowadza się następujące zmiany:

- Okręg Wyborczy Nr I - 5 mandatów,

- Okręg Wyborczy Nr II - 7 mandatów

§2. Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega poddaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta Gniezna.

Przewodniczący
(-) *Robert Gawel*

2927

UCHWAŁA Nr L/244/2006 RADY MIASTA LUBOŃ

z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad udzielania ulg w spłacie należności nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1059 z późn. zm.) oraz art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z 2005 r. Nr 169, poz. 1420 i z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (j. t. Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późn. zm.), zwanych dalej „należnościami”, przypadających na podstawie przepisów szczególnych Miastu Luboń i miejskim jednostkom organizacyjnym

od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej - zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. 1. Udzielanie ulg, o których mowa w §1, na rzecz przedsiębiorców - w rozumieniu przepisu art. 4 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 173, poz. 1807 z późn. zm.) - stanowi pomoc publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123, poz. 1291).

2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca zobowiązany jest na wezwanie organu uprawnionego do przedstawienia, zgodnie z ustawą wskazaną

w ust.1, wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz informacji o pomocy, jaką otrzymał w ciągu trzech lat poprzedzających dzień wystąpienia z wnioskiem o udzielenie pomocy po przeliczeniu jej wartości na subwencyjny ekwiwalent pomocy brutto bez względu na formę i cel.

§3. 1. Umorzenie należności oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie płatności całości lub części należności na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym - na podstawie decyzji uprawnionego organu,
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym - na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie pisemnej.

2. Cofnięcie oświadczenia woli przez organ uprawniony następuje w szczególności, gdy:

- 1) dłużnik nie wywiąże się z postanowień zawartych w jednostronnym oświadczeniu woli lub ugodzie,
- 2) dowody, na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o udzieleniu ulgi, okazały się fałszywe,
- 3) dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających złożenie woli określonej treści.

§4. Należności mogą zostać w całości lub części umorzone, jeżeli:

- 1) nie można ustalić osoby dłużnika, miejsca jego zamieszkania lub faktycznego pobytu bądź jego siedziby,
- 2) postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne lub zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia należności,
- 3) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 4) dłużnik zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów,
- 5) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 13 oraz art. 361 pkt 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz.U. Nr 60, poz. 535, z późn. zm.),
- 6) dłużnik, będący osobą prawną, został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można prowadzić egzekucję, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 7) należność pieniężna jest mniejsza lub równa pięciokrotnej kwocie najniższego wpisu sądowego od pozwu w postępowaniu zwykłym,

8) zaspokojenie należności zagraża ważnym interesom dłużnika, a zwłaszcza jego egzystencji.

§5. 1. Umorzenie należności w przypadkach określonych w §4 może nastąpić na pisemny wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w §4 pkt 1-6 również z urzędu.

2. Umorzenie należności w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą co do wszystkich dłużników.

§6. 1. Umorzenie może obejmować całość należności lub jej część.

2. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem należności ubocznych.

3. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności głównej to w takim samym stopniu podlegają umorzeniu należności uboczne.

§7. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi i gospodarczymi organ uprawniony na wniosek dłużnika może odroczyć termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty, biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes wierzyciela.

2. Przepis §3 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§8. Do udzielania ulg, o których mowa w §1, uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta Luboń - bez względu na wysokość należności,
- 2) kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Luboń, w odniesieniu do należności przypadającej tej jednostce, jeżeli kwota należności nie przekracza dwukrotności przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w II półroczu roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa GUS dla celów naliczania odpisów na ZFŚS.

§9. 1. Wniosek o udzielenie ulgi, określonej w §1, wraz z dokumentami uzasadniającymi ten wniosek dłużnik składa w jednostce organizacyjnej wymienionej w §8.

2. Organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

3. Organ uprawniony rozpatruje wniosek w ciągu miesiąca, a w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia złożenia wniosku wraz z kompletem dokumentów.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) dr Zdzisław Szafrąński

2928

UCHWAŁA Nr L/245/2006 RADY MIASTA LUBOŃ

z dnia 29 czerwca 2006 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie opłat za korzystanie ze środków lubońskiej komunikacji miejskiej.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 4 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§1. W uchwale nr XX/100/2004 Rady Miasta Luboń z dnia 4 marca 2004 r. w sprawie opłat za korzystanie ze środków lubońskiej komunikacji miejskiej, zmienionej uchwałą nr XXXIII/166/2005 z dnia 24 marca 2005 r., wprowadza się następujące zmiany:

a) tytuł uchwały otrzymuje brzmienie:

„uchwała w sprawie opłat za korzystanie z przewozów regularnych organizowanych przez Miasto Luboń”;

b) w §1 wykreśla się słowa:

„za korzystanie z lubońskiej komunikacji miejskiej”;

c) w §2 ust. 2 wykreśla się słowa:

„lubońskiej komunikacji miejskiej”;

d) §7 otrzymuje brzmienie:

„Ustanawia się uprawnienia do zwolnień i ulg w opłatach za korzystanie z przewozów regularnych organizowanych przez Miasto Luboń”;

e) tytuł załącznika do uchwały, o której mowa wyżej w punkcie „a”, otrzymuje brzmienie:

„Uprawnienia do zwolnień i ulg w opłatach za korzystanie z przewozów regularnych organizowanych przez Miasto Luboń”;

f) pkt I ppkt 6 załącznika, o którym mowa wyżej w pkt f, otrzymuje brzmienie:

„Osoby, które ukończyły 70 lat, a w przypadku mieszkańców Lubonia 65 lat - na podstawie dowodu tożsamości.”;

g) pkt II ppkt 1 załącznika, o którym mowa wyżej w pkt f, otrzymuje brzmienie: „Studenci, na podstawie legitymacji studenckiej, do ukończenia 26 roku życia”;

h) pkt II ppkt 2 załącznika, o którym mowa wyżej w pkt f, otrzymuje brzmienie: „Uczniowie, na podstawie legitymacji szkolnej, do ukończenia 24 la”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po jej ogłoszeniu z dniem 1 sierpnia 2006 r.

Przewodniczący Rady
(-) dr Zdzisław Szafranski

2929

UCHWAŁA Nr L/246/2006 RADY MIASTA LUBOŃ

z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie zmiany uchwały nr L/253/2002 z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie okręgów wyborczych i obwodów głosowania w Mieście Luboń.

Na podstawie art. 30 ust. 2 i art. 92 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (j. t. z 2003 r. Dz.U. Nr 159,

poz. 1547 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Miasta Luboń uchwala, co następuje:

§1. Na wniosek Burmistrza Miasta dokonuje się zmiany granic Okręgu wyborczego nr 1 i Okręgu wyborczego nr 2 Miasta Luboń. Załącznik nr 1 do uchwały nr L/253/2002 Rady

Miasta Luboń z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie okręgów wyborczych i obwodów głosowania w Mieście Luboń otrzymuje brzmienie następujące.

„Załącznik nr 1
uchwały nr L/253/2002 Rady Miasta Luboń
z dnia 2002-06-27

Numer okręgu	Okręg obejmuje obszar położony:	Ilość mandatów
1	od zbiegu ul. Świerczewskiej z ul. Niezłomnych w kierunku zachodnim i południowym wzdłuż granicy miasta do ul. Nowiny, wzdłuż ul. Nowiny do zbiegu z ul. Romualda Traugutta w kierunku i wzdłuż ul. Mariana Buczka (bez tej ulicy) do ul. Poprzecznej, wzdłuż ul. Poprzecznej do ul. Migalli, wzdłuż ul. Migalli (bez tej ulicy) do ul. Żabikowskiej, wzdłuż ul. Żabikowskiej (bez tej części ulicy) do ul. Jana III Sobieskiego, dalej wzdłuż ul. Żabikowskiej nr parzyste, od nr 12 do zbiegu z ul. Tadeusza Kościuszki i dalej wzdłuż ul. Tadeusza Kościuszki (bez tej ulicy) do zbiegu z ul. Józefa Poniatowskiego, od tego punktu przez teren niezabudowany do zbiegu ul. Niezłomnych z ul. Świerczewską.	6
2	od zbiegu ul. Żabikowskiej z ul. Świerczewską wzdłuż ul. Świerczewskiej do zbiegu z ul. Niezłomnych przez teren niezabudowany do zbiegu ul. Józefa Poniatowskiego z ul. Tadeusza Kościuszki, wzdłuż ul. Tadeusza Kościuszki po jej południowej stronie do zbiegu z ul. Żabikowską, wzdłuż ul. Żabikowskiej po jej wschodniej stronie do zbiegu z ul. Świerczewską	5
3	od ul. Armii Poznań (Dolna Wilda) w kierunku zachodnim wzdłuż granicy miasta do ul. Żabikowskiej, wzdłuż ul. Żabikowskiej (bez ul. Żabikowskiej) do ul. Kazimierza Pułaskiego, dalej wzdłuż wschodniej strony ul. Żabikowskiej numery nieparzyste od 11 do 37, wzdłuż ul. Jana III Sobieskiego do ul. Fabrycznej (bez ul. Jana III Sobieskiego), wzdłuż ul. Fabrycznej, ul. Stefana Żeromskiego, ul. Chudzickiego, ul. Jana Mazurka do ul. Dworcowej nr 14 dalej do ul. Armii Poznań nr 72 po stronie zachodniej (parzystej) i nr 47 po stronie wschodniej (nieparzystej), wzdłuż al. Cyryla Ratajskiego do granicy miasta i dalej wzdłuż granicy w kierunku północnym do ul. Armii Poznań (Dolna Wilda),	5
4	Od ul. Krętej (Poznańska) w kierunku zachodnim wzdłuż granicy miasta do ul. Nowiny, wzdłuż ul. Nowiny (bez tej ulicy) do ul. Romualda Traugutta, wzdłuż ul. Romualda Traugutta (bez tej ulicy) do ul. Mariana Buczka, wzdłuż ul. Mariana Buczka, ul. Migalli do ul. Żabikowskiej, wzdłuż ul. Żabikowskiej do zbiegu z ul. Jana III Sobieskiego, ul. Jana III Sobieskiego do ul. Ogrodowej, do ul. Dworcowej nr 15 i dalej do ul. Armii Poznań nr 74 po stronie zachodniej (parzystej) i nr 49 po stronie wschodniej (nieparzystej), wzdłuż ul. Cyryla Ratajskiego (bez tej ulicy) do granicy miasta, wzdłuż granicy w kierunku południowym i zachodnim do ul. Krętej (Poznańska)	5

§2. Na wniosek Burmistrza Miasta ustala się zmianę podziału Miasta Luboń na stałe obwody głosowania. Załącznik nr 2 do uchwały nr L/253/2002 Rady Miasta Luboń z dnia 27

czerwca 2002 r. w sprawie okręgów wyborczych i obwodów głosowania w Mieście Luboń otrzymuje brzmienie następujące:

„Załącznik nr 2
Uchwały nr L/253/2002
Rady Miasta Luboń
z dnia 2002-06-27

Numer okręgu	Numer obwodu	Obwód obejmuje obszar:
1	1	od ul. 11 Listopada 53 i 60 do granicy miasta, wzdłuż granicy do ul. Nowiny, wzdłuż ul. Nowiny do ul. Romualda Traugutta, wzdłuż ul. Romualda Traugutta (bez tej ulicy) do ul. Mariana Buczka, wzdłuż ul. Mariana Buczka (bez tej ulicy) do ul. Poprzecznej, wzdłuż ul. Poprzecznej do ul. Migalli, wzdłuż ul. Migalli (bez tej ulicy) do ul. Żabikowskiej, wzdłuż ul. Żabikowskiej (bez tej ulicy) do ul. Wojska Polskiego, wzdłuż ul. Wojska Polskiego (bez tej ulicy) do ul. Szkolnej, wzdłuż ul. Szkolnej od końca do nr 27 (n) i 44 (p) do ul. 11 Listopada.
1	2	od ul. 11 Listopada 53 i 60 do granicy miasta (bez ul. 11 Listopada), wzdłuż granicy w kierunku północnym do ul. Niezłomnych, wzdłuż ul. Niezłomnych do zbiegu z ul. Świerczewską od tego punktu przez teren niezabudowany do zbiegu ul. Tadeusza Kościuszki i ul. Józefa Poniatowskiego, ul. Korczaka, wzdłuż ul. Józefa Poniatowskiego do ul. Szkolnej, wzdłuż ul. Szkolnej do ul. 11 Listopada
1	3	od zbiegu ul. Tadeusza Kościuszki i ul. Józefa Poniatowskiego wzdłuż ul. Józefa Poniatowskiego (bez tej ulicy) do ul. Szkolnej wzdłuż ul. Szkolnej (bez tej ulicy) do ul. Wojska Polskiego 31 po stronie nieparzystej i 52 a, wzdłuż ul. Wojsk; Polskiego do ul. Żabikowskiej, wzdłuż ul. Żabikowskiej nr parzyste, od nr 12 d biegu z ul. Tadeusza Kościuszki i dalej wzdłuż ul. Tadeusza Kościuszki (bez te ulicy) do zbiegu z ul. Józefa Poniatowskiego, (bez ul. Korczaka).

2	4	ul. Gen. Władysława Sikorskiego
2	5	ul. Żabikowska 46 do 62 (parzyste)
2	6	ul. Tadeusza Kościuszki od początku do ul. Unijnej i ul. Józefa Poniatowskiego ul. Osiedlowa, ul. Świerczewską, ul. Żabikowska od ul. 11 Listopada i ul. Kazimierza Pułaskiego do końca (bez bloków SM), ul. Źródłana.
3	7	od ul. Armii Poznań nr 72 po stronie parzystej i nr 47 po stronie nieparzystej d ul. Słonecznej i ul. Powstańców Wlkp., wzdłuż ul. Powstańców Wlkp. do nr 18 wszystkie numery) wraz z ul. Kozińskiego, do ul. Niepodległości, dalej wzdłuż ul. Niepodległości, ul. Przemysłowej do granicy miasta dalej wzdłuż granicy w kierunku wschodnim, południowym do wysokości ul. Cyryła Ratajskiego wzdłuż ul. Cyryła Ratajskiego do ul. Armii Poznań
3	8	od ul. Dworcowej nr 14, wzdłuż ul. Jana Mazurka do ul. Chudzińskiego, wzdłuż południowej strony ul. Fabrycznej (bez tej ulicy) do ul. Dworcowej do ul. Konarzewskiego, wzdłuż ul. Konarzewskiego (bez tej ulicy) od strony północnej ulicy do ul. do ul. Andersena i dalej do zbiegu ul. Jana Brzechwy i ul. Stefana Okrzei dalej wzdłuż ul. Okrzei do ul. Kazimierza Pułaskiego wzdłuż ul. Kazimierza Pułaskiego do ul. Żabikowskiej, wzdłuż ul. Żabikowskiej (bez tej ulicy) do granicy miasta, wzdłuż granicy w kierunku wschodnim do wysokości ul. Przemysłowej (bez tej ulicy) do ul. Powstańców Wlkp. nr 19, wzdłuż ul. Ks. Streicha i ul. Dworcowej do nr 14
3	9	Od ul. Żabikowskiej nr 37 wzdłuż ul. Kazimierza Pułaskiego (bez tej ulicy) do al. Stefana Okrzei wzdłuż ul. Stefana Okrzei (bez tej ulicy) do zbiegu tej ulicy z ul. Jana Brzechwy, dalej do ul. Andersena, wzdłuż ul. Andersena (bez tej ulicy) do ul. Konarzewskiego, wzdłuż ul. Konarzewskiego do ul. Dworcowej, wzdłuż ul. Dworcowej (bez tej ulicy) do ul. Fabrycznej, wzdłuż południowej strony ul. Fabrycznej wraz z ul. Bolesława Prusa i ul. Stefana Żeromskiego do ul. Jana III Sobieskiego, wzdłuż ul. Jana III Sobieskiego (bez tej ulicy) do zbiegu ulic Jana III Sobieskiego i Żabikowskiej od tego miejsca wschodnią stroną ul. Żabikowskiej od nr 11 do zbiegu z ul. Kazimierza Pułaskiego tj. do nr 37
4	10	od ul. Jana III Sobieskiego (od początku) do ul. Krętej, wzdłuż ul. Krętej od nr 13 i 30 do ul. Dworcowej, wzdłuż torów kolejowych i ul. Dworcowej do ul. Grzybowej, wzdłuż ul. Ogrodowej (bez tej ulicy) do ul. 1 Maja, wzdłuż ul. 1 Maja do ul. Jana III Sobieskiego
4	11	od ul. Armii Poznań (koniec) wzdłuż granicy miasta w kierunku wschodnim i północnym do ul. Cyryła Ratajskiego, wzdłuż ul. Cyryła Ratajskiego (bez tej ulicy) do ul. Armii Poznań nr 74 po stronie parzystej i nr 49 po stronie nieparzystej, do ul. Dworcowej nr 15 i od tego miejsca do zbiegu ul. Fabrycznej ul. Ogrodowej i do ul. Jana III Sobieskiego, wzdłuż ul. Jana III Sobieskiego (bez tej ulicy) do ul. Łącznej, wzdłuż ul. Łącznej do ul. Ogrodowej i ul. Armii Poznań, wzdłuż ul. Armii Poznań do granicy miasta (Komorniki)
4	12	od ul. Krętej nr 15 po stronie nieparzystej i nr 32 po stronie parzystej w kierunku zachodnim wzdłuż granicy miasta do ul. Nowiny (bez ul. Nowiny), wzdłuż ul. Nowiny do ul. Romualda Traugutta (bez ul. Romualda Traugutta), wzdłuż ul. Romualda Traugutta do ul. Mariana Buczka, wzdłuż ul. Mariana Buczka, ul. Migalli do ul. Żabikowskiej, wzdłuż ul. Żabikowskiej (do nr 10) do zbiegu z ul. Jana III Sobieskiego, wzdłuż ul. Jana III Sobieskiego (bez tej ulicy) do ul. Krętej 15 i 32

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa

Wielkopolskiego oraz dodatkowo w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Rady
(-) dr Zdzisław Szafrąński

2930

UCHWAŁA Nr XXXI/227/2006 RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych Gminy Ryczywół oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990

roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Ryczywół uchwala, co następuje:

§1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odroczenia terminu zapłaty oraz rozkładania na raty płatności na rzecz Gminy Ryczywół i jej jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja Podatkowa, zwanych dalej „należnościami” wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej „dłużnikami”.

§2. 1. Należność może być umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie należności zagraża egzystencji dłużnika,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności,
- 5) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 3 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2 i 4 również z inicjatywy wierzyciela.

3. Decyzja o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części należności, w decyzji umorzeniowej oznacza się termin zapłaty pozostałej części należności. W razie niedotrzymania tego terminu decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

5. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą, co do wszystkich dłużników.

§3. 1. Do umarzania należności uprawniony jest:

- 1) Wójt Gminy jeżeli kwota należności nie przekracza jednorazowo 100 zł,
- 2) Wójt Gminy po zaciągnięciu opinii Komisji Rozwoju Gospodarczego i Budżetu Rady Gminy, jeżeli kwota należności wynosi powyżej 100 zł.

2. Przez kwotę należności, o której mowa w ust. 1 rozumie się należność główna wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych należność główną wraz z odsetkami umownymi - ustalone na dzień wydania decyzji.

3. Kwoty należności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

§4. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi Wójt Gminy działając na zasadach określonych w §3. na wniosek dłużnika, może jednorazowo odroczać terminy zapłaty całości lub części należności lub rozłożyć płatność całości lub części należności na raty na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające sytuację ekonomiczną wnioskodawcy.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty. odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji administracyjnej lub zawarcia porozumienia.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin płatności odroczone, albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat. należność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

§5. Umorzenie należności, a także udzielanie ulg w ich spłaceniu, o których mowa w §2 ust. 1 pkt 4 następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej,
- 2) w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilno - prawnych w drodze porozumienia.
- 3) w sytuacjach przewidzianych w §2 ust. 1, pkt 2 w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

§6. Do umarzania lub udzielania ulg w spłacie należności przez przedsiębiorców, stosuje się dodatkowo przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. Nr 123, poz. 1291).

§7. Traci moc Uchwała Nr V/39/2003 Rady Gminy Ryczywół z dnia 26 marca 2003 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ryczywół.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Maciej Nowicki

2931

UCHWAŁA NR XLVI/438/2006 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 30 czerwca 2006 roku

w sprawie: zmiany Statutu Gminy Rokietnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§1. W Statucie Gminy Rokietnica §120 otrzymuje brzmienie: „Wręczenia dyplomu „Honorowe Obywatelstwo” dokonuje Przewodniczący Rady Gminy w obecności Wójta.”

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Witold Bajerlein

2932

UCHWAŁA Nr XLVI/450/2006 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 30 czerwca 2006 roku

w sprawie: statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 238 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Rokietnica uchwala Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy.

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia Ogólne

§1. Jednostka budżetowa zwana dalej Jednostką nosi nazwę Ośrodek Pomocy Społecznej w Rokietnicy.

§2. 1. Siedzibą Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy jest Rokietnica.

2. Jednostka działa na terenie gminy Rokietnica.

§3. Podstawę prawną funkcjonowania Jednostki stanowią:

1) ustawa z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104),

2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),

3) ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2003 r. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),

4) ustawa z dnia 22 kwietnia 2005r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz.U. z 2005 r. Nr 86, poz. 732 z późniejszymi zmianami).

§4. 1. Przedmiotem działalności Jednostki jest wykonywanie zadań pomocy społecznej, prowadzenie postępowania w zakresie świadczeń rodzinnych, prowadzenie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz prowadzenie postępowania w sprawach zaliczek alimentacyjnych.

2. Podstawową działalność Jednostki stanowi wykonywanie zadań pomocy społecznej.

3. Uboczna działalność Jednostki obejmuje prowadzenie szeroko rozumianej działalności charytatywnej na rzecz klientów Jednostki.

ROZDZIAŁ II.

Gospodarka finansowa

§5. Jednostka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

§6. Jednostka może na wydzielonym rachunku gromadzić dochody własne przewidziane w ustawie o finansach publicznych i w uchwale Rady Gminy Rokietnica.

§7. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Jednostki ponoszą Kierownik Jednostki i w zakresie mu powierzonym – Główny Księgowy Jednostki.

§8. 1. Strukturę organizacyjną i zakresy czynności Jednostki określa Regulamin Pracy Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy.

§9. 1. Jednostką kieruje Kierownik, zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Rokietnica.

2. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Wójt.

§10. 1. Do zadań Kierownika Jednostki należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Jednostki na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Jednostki,
- 3) opracowywanie planów działania Jednostki i przekładanie sprawozdań z ich wykonania,

4) przekazywanie Wójtowi informacji na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Jednostki.

2. W stosunkach z innymi podmiotami Kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta.

3. Kierownik w imieniu Jednostki dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Jednostki.

§11. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Jednostki określają przepisy odrębne.

ROZDZIAŁ III.

Postanowienia końcowe.

§12. Zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Rady Gminy.

§13. Statut wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§14. Traci moc uchwała nr XXII/207/2004 Rady Gminy Rokietnica z dnia 6 września 2004 r. w sprawie Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Rokietnicy.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Witold Bajerlein

2933

UCHWAŁA NR XLVI/453/2006 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 30 czerwca 2006 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Mrowino, Gmina Rokietnica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§1. Ulicy położonej na terenie miejscowości:

Mrowino zajmującą działkę nr 316/317 nadać nazwę Łąkowa.

§2. Usytuowanie ulicy określają załączniki do niniejszej uchwały.

§3. Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu naniesie na mapę sytuacyjną miejscowości Mrowino nazwę ulicy wymienionej w §1.

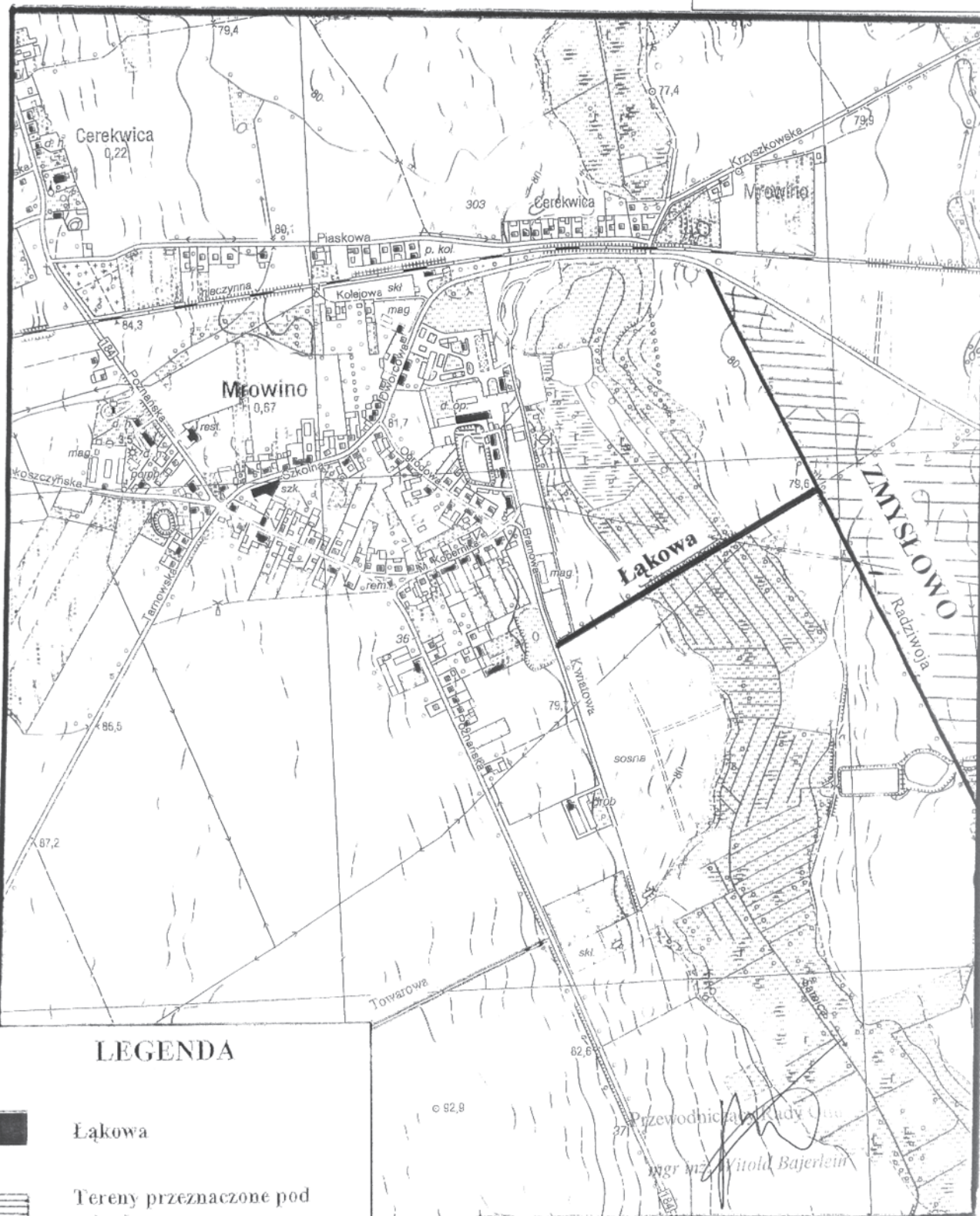
§4. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Rokietnicy oraz Sołectwa Mrowino - Cerekwica.

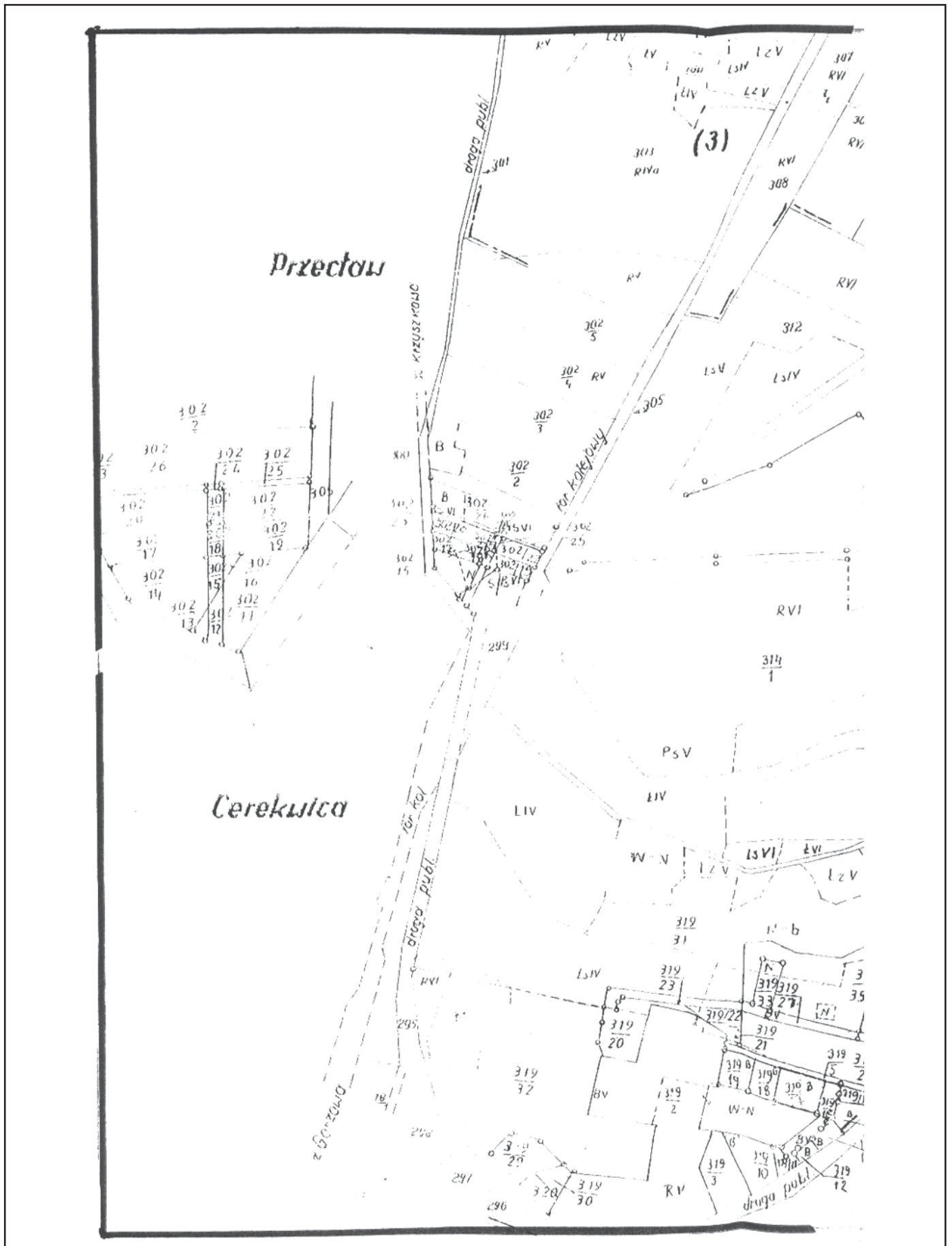
§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

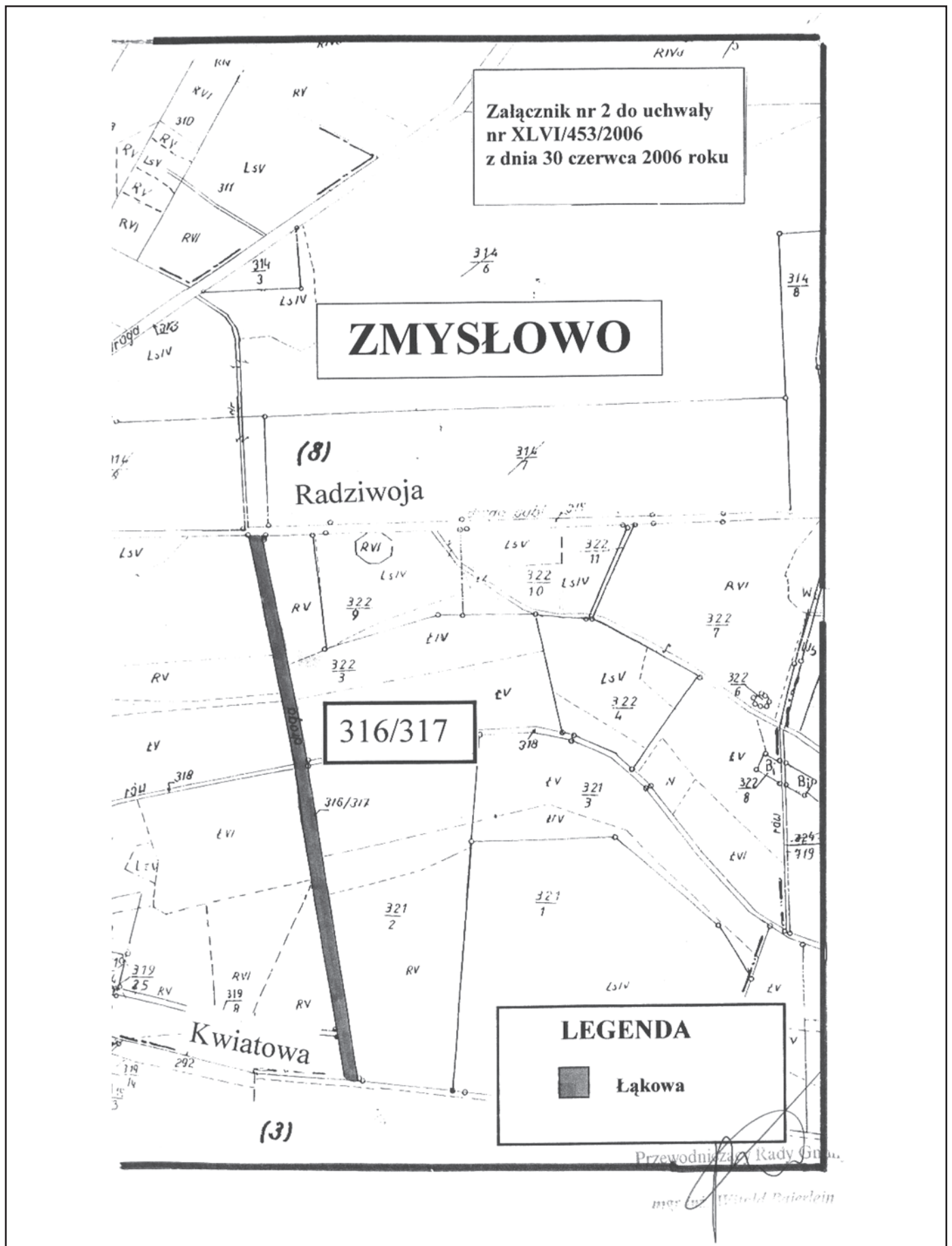
§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Witold Bajerlein

Załącznik nr 1 do uchwały
nr XLVI/453/2006
z dnia 30 czerwca 2006 roku







2934

UCHWAŁA Nr XXXVII/294/2006 RADY POWIATU RAWICKIEGO

z dnia 14 czerwca 2006 r.

w sprawie organizacji oraz szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej przy Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie

Na podstawie art. 97 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zm.) Rada Powiatu Rawickiego uchwala, co następuje:

§1. Organizację oraz zasady pobytu w Ośrodku Interwencji Kryzysowej przy Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Łaszczynie określa załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Pobyt w Ośrodku Interwencji Kryzysowej przy Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie dla osób tam przebywających jest bezpłatny.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawickiego oraz Dyrektorowi Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Janusz Staśkowiak*

Załącznik
do Uchwały Nr XXXVII/294/2006
Rady Powiatu Rawickiego
z dnia 14 czerwca 2006 r.

ORGANIZACJA ORAZ ZASADY POBYTU W OŚRODKU INTERWENCJI KRYZYSOWEJ PRZY PLACÓWCE OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZEJ „MAŁY DWOREK” W ŁASZCZYNIE

Organizacja

§1. 1. Terenem działania Ośrodka Interwencji Kryzysowej, zwanym dalej „ośrodkiem” jest Powiat Rawicki.

2. W ramach działań ośrodka udziela się natychmiastowej specjalistycznej pomocy psychologicznej, a w zależności od potrzeb - poradnictwa socjalnego lub prawnego, w sytuacjach uzasadnionych - schronienia do 3 miesięcy, ze szczególnym uwzględnieniem ofiar przemocy w rodzinie. Ośrodek realizuje swoje zadania:

1) w zakresie interwencyjnym poprzez:

- a) zapewnienie schronienia ofiarom przemocy w rodzinie, bez skierowania i bez względu na dochód, na czas do trzech miesięcy z możliwością przedłużenia w przypadkach uzasadnionych sytuacją ofiary przemocy w rodzinie,
- b) ochronę ofiar przemocy w rodzinie przed osobą stosującą przemoc w rodzinie,
- c) diagnozę sytuacji rodzinnej ofiary przemocy w rodzinie,
- d) wspieranie w przezwyciężaniu sytuacji kryzysowej, związanej z występowaniem przemocy w rodzinie;

2) w zakresie potrzeb bytowych zapewnienie:

- a) całodobowego okresowego pobytu dla osób wymagających zapewnienia schronienia i pomocy,
- b) pomieszczeń do spania przeznaczonych maksymalnie dla pięciu osób, z uwzględnieniem sytuacji rodzinnej ofiary przemocy w rodzinie,
- d) wspólnego pomieszczenia do pobytu dziennego,
- e) miejsca zabaw dla dzieci,
- f) pomieszczenia do nauki,
- g) ogólnodostępnych łazienek wyposażonych w sposób umożliwiający sprawne korzystanie zarówno przez osoby dorosłe, jak i dzieci,
- h) ogólnodostępnej kuchni,
- i) pomieszczenia do prania i suszenia,
- j) wyżywienia, odzieży i obuwia.

3) w zakresie terapeutyczno - wspomagającym:

- a) opracowania planu pomocy ofierze przemocy w rodzinie uwzględniającego cele, metody i czas pomocy,
- b) udzielanie poradnictwa psychologicznego, prawnego, socjalnego

- c) prowadzenia grup wsparcia lub psychoterapii grupowej dla ofiar przemocy w rodzinie,
 - d) prowadzenia terapii indywidualnej ukierunkowanej na wsparcie ofiary przemocy w rodzinie oraz nabycie umiejętności ochrony przed osobą stosującą przemoc w rodzinie,
 - e) zapewnienia pomocy medycznej,
 - f) przeprowadzenie diagnozy sytuacji dzieci i udzielenie im wsparcia psychologicznego,
 - g) udzielenie konsultacji wychowawczych.
4. Okres pobytu w OIK winien trwać nie dłużej niż 3 miesiące. W szczególnych przypadkach, na prośbę osoby zainteresowanej, w oparciu o opinię zespołu terapeutycznego działającego w ramach ośrodka można go przedłużyć do 6 miesięcy.
5. Przyjęcie do OIK dokonuje się w szczególności:
- a) na wniosek osoby zainteresowanej,
 - b) w wyniku interwencji policji,
 - c) na wniosek innych instytucji społecznych i charytatywnych,
6. Ośrodek współpracuje z innymi instytucjami pomocy społecznej, policją, organami wymiaru sprawiedliwości, prokuraturą, placówkami służby zdrowia, placówkami oświaty oraz innymi podmiotami w szeroko rozumianym obszarze pomocy.
7. Do ośrodka nie będą przyjmowane osoby pod wpływem alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających.

Zasady pobytu

- §2.** 1. Ośrodek przeznaczony jest dla osób znajdujących się w sytuacji kryzysowej, głównie dla ofiar zagrożonych zjawiskiem przemocy fizycznej, psychicznej i seksualnej, w szczególności kobiet, matek z dziećmi i kobiet ciężarnych oraz ofiar klęsk żywiołowych i zdarzeń losowych.
2. W pierwszej kolejności do ośrodka przyjmowane są osoby z terenu powiatu rawickiego, w wyjątkowych sytuacjach także z terenu innych powiatów.
3. Ośrodek jest placówką otwartą, tzn. że osoby w nim mieszkające mają prawo do jego swobodnego opuszczenia.
4. Pobyt w ośrodku jest całkowicie dobrowolny.
5. Ośrodek jest miejscem czasowego pobytu, który może trwać do 3 miesięcy.
6. Osoby przebywające w ośrodku zobowiązane są współpracować z kadrą ośrodka oraz aktywnie korzystać z oferowanych form pomocy w celu wyjścia z kryzysu i powrotu do swojego rodzinnego środowiska. Odmowa takiej współpracy

może być powodem zaprzestania udzielania dalszej pomocy przez ośrodek.

7. Osoby przebywające w ośrodku są zobowiązane do poszanowania praw i godności osób drugich oraz nie mogą stosować różnego rodzaju przemocy i dyskryminacji.

8. Zabronione jest udzielanie wszelkich informacji na temat innych osób przebywających w ośrodku.

9. Dzieci nie mogą być pozostawione bez opieki matek. Dzieci powyżej 13 roku życia mogą być pozostawione bez opieki matki tylko w wyjątkowych sytuacjach i tylko przez krótki czas. Za dzieci pozostawione bez opieki odpowiadają ich matki.

10. Wszystkie osoby przebywające w ośrodku powinny znajdować się na terenie ośrodka od godziny 21³⁰.

11. Cisza nocna w ośrodku obowiązuje od 22⁰⁰ do 6⁰⁰.

W wyżej wymienionych godzinach wszyscy powinni znajdować się na terenie ośrodka. Nie jest możliwe, aby osoby mieszkające w ośrodku spędzały noc poza jego terenem. Nie nocowanie w ośrodku jest równoznaczne z jego opuszczeniem.

12. Korzystanie z telefonu jest możliwe tylko po uprzednim uzgodnieniu z kadrą ośrodka.

13. Ośrodek nie zapewnia całodziennego wyżywienia.

14. Osoby przebywające w ośrodku są zobowiązane do dbania o higienę osobistą.

15. Osoby przebywające w ośrodku są zobowiązane do utrzymywania czystości w pokojach sypialnianych oraz pozostałych pomieszczeniach przeznaczonych do wspólnego użytkowania, a także do dbania o sprzęt będący wyposażeniem ośrodka. Za celowe zniszczenie sprzętu osoba będzie obciążona kosztami jego naprawy.

16. Zakazane jest spożywanie alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających przez osoby przebywające w ośrodku.

17. Palenie dozwolone jest wyłącznie w miejscu do tego wyznaczonym. Zabrania się dostarczania papierosów wychowankom placówki „Mały Dworek”.

18. Na terenie ośrodka nie można posiadać żadnych zwierząt, które zagrażałyby bezpieczeństwu innych osób. Posiadanie zwierzęcia należy zgłosić dyrektorowi Ośrodka.

19. Każda z osób przebywających w ośrodku ma prawo do formułowania i wyrażania swoich potrzeb, spostrzeżeń i opinii.

20. Na terenie ośrodka nie mogą odbywać się odwiedziny u przebywających w nim osób.

21. W przypadku łamania zasad dyrektor OIK może udzielić ustnego bądź pisemnego upomnienia, a w skrajnych przypadkach osoba może zostać usunięta z ośrodka.

2935

UCHWAŁA Nr XXXVII/295/2006 RADY POWIATU RAWICKIEGO

z dnia 14 czerwca 2006 r.

w sprawie upoważnienia Zarządu Powiatu Rawickiego do zawierania porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego w sprawie partycypacji w kosztach utrzymania Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie

Na podstawie art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Powiatu Rawickiego uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Zarząd Powiatu Rawickiego do zawierania porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego w sprawie partycypacji w kosztach utrzymania Ośrodka Interwencji Kryzysowej przy Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej „Mały Dworek” w Łaszczynie.

§2. Porozumienia podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawickiego.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
(-) *Janusz Staśkowiak*

2936

UCHWAŁA Nr XL/192/06 RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO

z dnia 29 czerwca 2006 roku

o zmianie uchwały nr XXXVI/176/02 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 27 czerwca 2002 roku w sprawie podziału Powiatu Szamotulskiego na okręgi wyborcze dla wyborów do Rady Powiatu Szamotulskiego oraz ustalenia ich numerów, granic i liczby radnych powiatu wybieranych w okręgu

Na podstawie art. 136 ust. 1 oraz 138 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity: Dz.U. z 2003 r. nr 159 poz. 1547 ze zmianami: Dz.U. z 2004 r. nr 25 poz. 219, nr 102 poz. 1055, nr 167 poz. 1760; z 2006 r. nr 17 poz. 128, nr 34 poz. 242) i zarządzeniem nr 70/02 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 13 maja 2002 r. Rada Powiatu Szamotulskiego uchwala, co następuje:

§1. Załącznik „Wykaz okręgów wyborczych do Rady Powiatu Szamotulskiego” do uchwały nr XXXVI/176/02 Rady Powiatu Szamotulskiego z dnia 27 czerwca 2002 roku w sprawie podziału Powiatu Szamotulskiego na okręgi wyborcze dla wyborów do Rady Powiatu Szamotulskiego oraz

ustalenia ich numerów, granic i liczby radnych powiatu wybieranych w okręgu, otrzymuje postać jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Szamotulskiemu.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Leszek Bartol*

Załącznik
do uchwały nr XL/192/06
Rady Powiatu Szamotulskiego
z dnia 29 czerwca 2006 roku

WYKAZ OKRĘGÓW WYBORCZYCH DO RADY POWIATU SZAMOTULSKIEGO

Lp.	Nr okręgu wyborczego	Granice okręgu	Liczba radnych powiatu wybieranych w okręgu
1.	1	Miasto Obrzycko i Gminy: Obrzycko, Ostroróg	3
2.	2	Gminy: Duszniki, Kaźmierz	4
3.	3	Miasto i Gmina Pniewy	3
4.	4	Miasto i Gmina Szamotuły	7
5.	5	Miasto i Gmina Wronki	4

2937

UCHWAŁA Nr XXXIV/233/2006 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 29 czerwca 2006 roku

w sprawie nadania statutu Powiatowemu Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Wielkopolskiej.

Na podstawie art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Powiatu Średzkiego uchwala Statut Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Wielkopolskiej

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia ogólne

§1. Jednostka budżetowa zwana dalej Jednostką nosi nazwę Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Wielkopolskiej.

§2. 1. Siedzibą Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie jest miasto Środa Wielkopolska.

2. Jednostka działa na terenie powiatu średzkiego.

§3. Podstawę prawną funkcjonowania Jednostki stanowią:

1) art. 20 –22 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami),

2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 ze zmianami),

3) Uchwała Nr IV/12/98 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 22 grudnia 1998 r. w sprawie utworzenia jednostki organizacyjnej powiatu pod nazwą „Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Środzie Wlkp.”

§4. 1. Przedmiotem działalności Jednostki jest realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej:

1) opracowanie i realizacja powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych, programów osłonowych,

2) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa,

3) zapewnienie opieki i wychowania dzieciom całkowicie lub częściowo pozbawionym opieki rodziców, w tym organizowanie opieki w rodzinach zastępczych, w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, pokrywanie kosztów utrzymania dzieci w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych,

- 4) pomoc pełnoletnim wychowankom rodzin zastępczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych,
- 5) pomoc osobom mającym trudności w integracji ze środowiskiem osobom, które otrzymały status uchodźcy,
- 6) pomoc w integracji ze środowiskiem osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo-wychowawcze, rodziny zastępcze, domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, schroniska dla nieletnich, zakłady poprawcze, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, młodzieżowe ośrodki wychowawcze,
- 7) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po opuszczeniu zakładu karnego,
- 8) prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej,
- 9) prowadzenie mieszkań chronionych,
- 10) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
- 11) szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu powiatu,
- 12) doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu,
- 13) inne zadania wynikające z przepisów prawa.

ROZDZIAŁ II.

Gospodarka finansowa

§5. Jednostka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

§6. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Jednostki ponoszą Dyrektor Jednostki i w zakresie mu powierzonym – Główny Księgowy Jednostki.

ROZDZIAŁ III.

Organizacja i zasady funkcjonowania jednostki

§7. 1. W skład Jednostki wchodzi następujące komórki organizacyjne - sekcje:

- Ośrodek Wsparcia - Środowiskowy Dom Samopomocy,
- Powiatowy Zespół do spraw Orzekania o Niepełnosprawności,

- Sekcja Finansów,
 - Sekcja Metodyczna Organizacji i Nadzoru.
2. Na czele komórek organizacyjnych stoją kierownicy.
 3. Komórki organizacyjne dzielą się na stanowiska pracy.
 4. Oddziału komórek organizacyjnych na stanowiska pracy dokonuje Dyrektor Jednostki.
 5. Strukturę organizacyjną Jednostki przedstawia schemat organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszego statutu.
 6. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Jednostki określa regulamin organizacyjny Jednostki uchwalony przez Zarząd Powiatu w Środzie Wlkp.

§8. 1. Jednostką kieruje Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Zarząd Powiatu w Środzie Wlkp.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Starosta.

§9. 1. Do zadań Dyrektora Jednostki należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Jednostki na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Jednostki,
- 3) opracowywanie planów działania Jednostki i przekładanie sprawozdań z ich wykonania,
- 4) przekazywanie Staroście informacji na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Jednostki.

2. Dyrektor w imieniu Jednostki dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa wobec pracowników Jednostki.

§10. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Jednostki określają przepisy odrębne.

ROZDZIAŁ IV.

Postanowienia końcowe

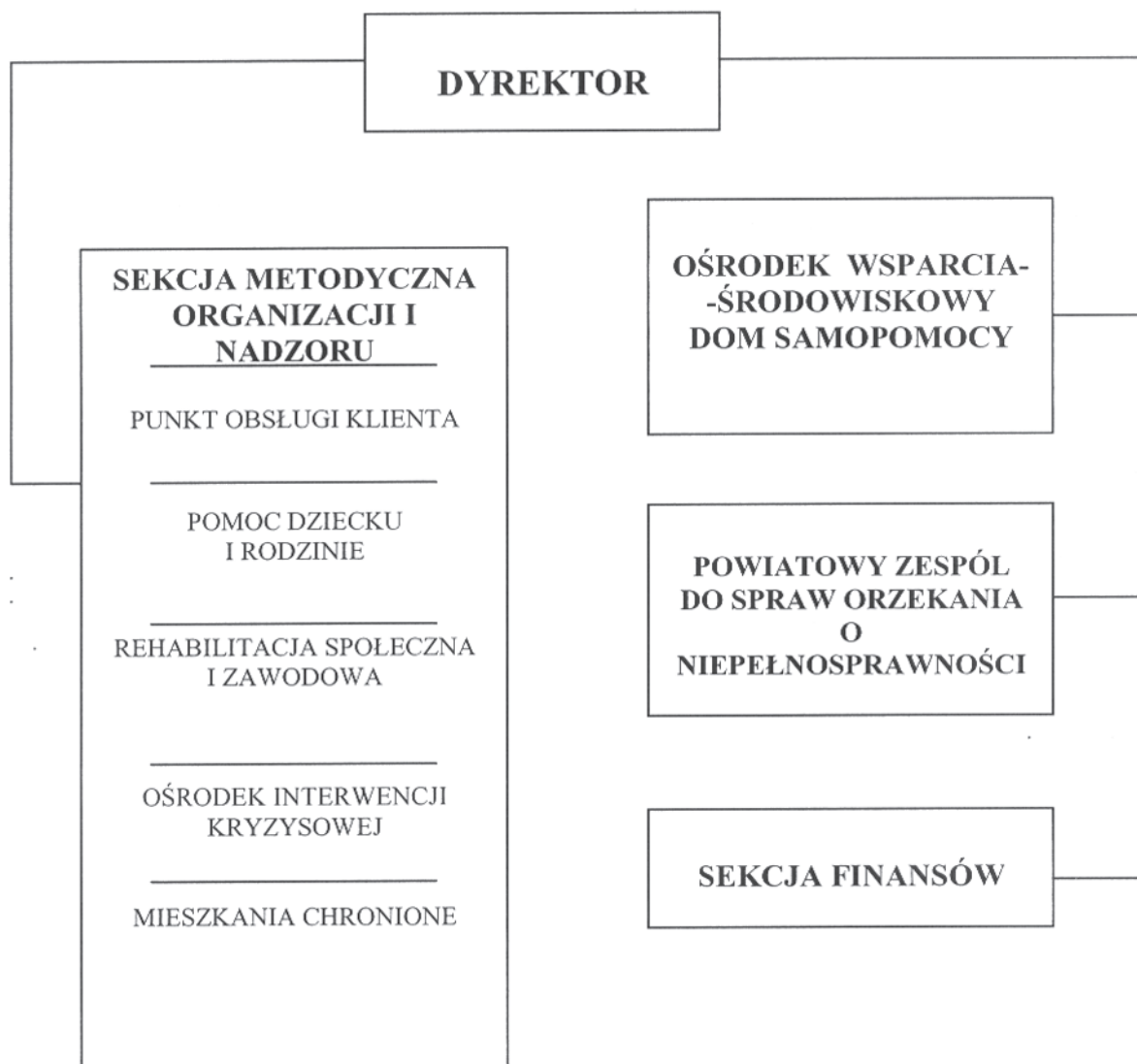
§12. Zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Rady Powiatu.

§13. Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia niniejszej uchwały i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Małgorzata Fertala

Załącznik
do Statutu Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie w Środzie Wlkp.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY PCPR



2938

UCHWAŁA Nr XXXIV/235/2006 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 29 czerwca 2006 roku

w sprawie nadania statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Środzie Wielkopolskiej.

Na podstawie art. 238 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Powiatu Średzkiego uchwała Statut Powiatowego Urzędu Pracy w Środzie Wielkopolskiej.

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia ogólne

§1. Jednostka budżetowa zwana dalej Jednostką nosi nazwę Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wielkopolskiej.

§2. 1. Siedzibą Powiatowego Urzędu Pracy jest miasto Środa Wielkopolska.

2. Jednostka działa na terenie powiatu średzkiego.

§3. Podstawę prawną funkcjonowania Jednostki stanowią:

- 1) art. 20-22 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami),
- 2) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001 ze zmianami),
- 3) ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami),
- 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. Nr 123, poz. 776 ze zmianami).

§4. Jednostka wykonuje zadania samorządu powiatu w zakresie polityki rynku pracy do których należy:

- 1) opracowanie i realizacja programu promocji zatrudnienia oraz aktywizacji lokalnego rynku pracy stanowiącego część powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, o której mowa w odrębnych przepisach;
- 2) pozyskiwanie i gospodarowanie środkami finansowymi na realizację zadań z zakresu aktywizacji lokalnego rynku pracy;
- 3) udzielanie pomocy bezrobotnym i poszukującym pracy w znalezieniu pracy, a także pracodawcom w pozyskaniu pracowników przez pośrednictwo pracy i poradnictwo zawodowe;
- 4) rejestrowanie bezrobotnych i poszukujących pracy;
- 5) inicjowanie i wdrażanie instrumentów rynku pracy;
- 6) inicjowanie, organizowanie i finansowanie usług i instrumentów rynku pracy;

- 7) inicjowanie i wspieranie tworzenia klubów pracy;
- 8) inicjowanie, organizowanie i finansowanie projektów lokalnych i innych działań na rzecz aktywizacji bezrobotnych;
- 9) opracowywanie analiz i sprawozdań, w tym prowadzenie monitoringu zawodów deficytowych i nadwyżkowych, oraz dokonywanie ocen dotyczących rynku pracy na potrzeby powiatowej rady zatrudnienia oraz organów zatrudnienia;
- 10) inicjowanie i realizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwiązanie lub złagodzenie problemów związanych z planowanymi zwolnieniami grup pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy;
- 11) współdziałanie z powiatowymi radami zatrudnienia w zakresie promocji zatrudnienia oraz wykorzystania środków Funduszu Pracy;
- 12) współpraca z gminami w zakresie upowszechniania ofert pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach, organizacji robót publicznych oraz zatrudnienia socjalnego na podstawie odrębnych przepisów;
- 13) przyznawanie i wypłacanie zasiłków oraz innych świadczeń z tytułu bezrobocia;
- 14) wydawanie decyzji o:
 - a) uznaniu lub odmowie uznania danej osoby za bezrobotną oraz utracie statusu bezrobotnego,
 - b) przyznaniu, odmowie przyznania, wstrzymaniu lub wznowieniu wypłaty oraz utracie lub pozbawieniu prawa do zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium i innych finansowanych z Funduszu Pracy świadczeń nie wynikających z zawartych umów,
 - c) obowiązku zwrotu nienależnie pobranego zasiłku, dodatku szkoleniowego, stypendium, innych nienależnie pobranych świadczeń lub kosztów szkolenia finansowanych z Funduszu Pracy,
 - d) odroczeniu terminu spłaty, rozłożeniu na raty lub umorzeniu części albo całości nienależnie pobranego świadczenia udzielonego z Funduszu Pracy oraz należności z tytułu zwrotu refundacji podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą koszty wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego lub przyznanych jednorazowo środków na podjęcie działalności gospodarczej, w tym na pokrycie kosztów pomocy prawnej, konsultacji i doradztwa związane z podjęciem tej działalności,

- 15) realizowanie zadań wynikających z koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego państw, w zakresie świadczeń dla bezrobotnych;
- 16) realizowanie zadań wynikających z prawa swobodnego przepływu pracowników między państwami, w szczególności realizowanie zadań z zakresu udziału w sieci EURES, w tym świadczenie usług EURES we współpracy z ministrem właściwym do spraw pracy, samorządem województwa, związkami zawodowymi i organizacjami pracodawców;
- 17) badanie i analizowanie sytuacji na lokalnym rynku pracy w związku z postępowaniem o wydanie zezwolenia na pracę cudzoziemca;
- 18) organizowanie i finansowanie szkoleń pracowników powiatowego urzędu pracy;
- 19) opracowywanie i realizowanie indywidualnych planów działania.

ROZDZIAŁ II.

Gospodarka finansowa

§5. Jednostka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych.

§6. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Jednostki ponoszą Dyrektor Jednostki i w zakresie mu powierzonym – Główny Księgowy Jednostki.

ROZDZIAŁ III.

Organizacja i zasady funkcjonowania jednostki.

§7. 1. W skład Jednostki wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- Dział Informacji i Ewidencji Świadczeń,
- Dział Organizacyjno – Administracyjny,
- Dział Usług Rynku Pracy i Instrumentów Rynku Pracy,
- Dział Finansowo-Księgowy .

2. Na czele komórek organizacyjnych stoją kierownicy.

3. Komórki organizacyjne dzielą się na zespoły i stanowiska pracy.

4. Podziału komórek organizacyjnych na zespoły i stanowiska pracy dokonuje Dyrektor Jednostki.

5. Strukturę organizacyjną Jednostki przedstawia schemat organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszego statutu.

6. Szczegółową organizację i zasady funkcjonowania Jednostki określa regulamin organizacyjny Jednostki uchwalany przez Zarząd Powiatu w Środzie Wlkp.

§8. 1. Jednostką kieruje Dyrektor, wyłoniony w drodze konkursu, którego powołuje i odwołuje Starosta.

2. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Starosta.

3. Dyrektor jednostki powołuje swojego Zastępcę.

§9. 1. Do zadań Dyrektora Jednostki należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Jednostki na zewnątrz,
- 2) racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Jednostki,
- 3) opracowywanie planów działania Jednostki i przekładanie sprawozdań z ich wykonania,
- 4) przekazywanie Staroście informacji na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Jednostki.

2. Dyrektor w imieniu Jednostki dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa wobec pracowników Jednostki.

§10. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Jednostki określają przepisy odrębne.

ROZDZIAŁ IV.

Postanowienia końcowe

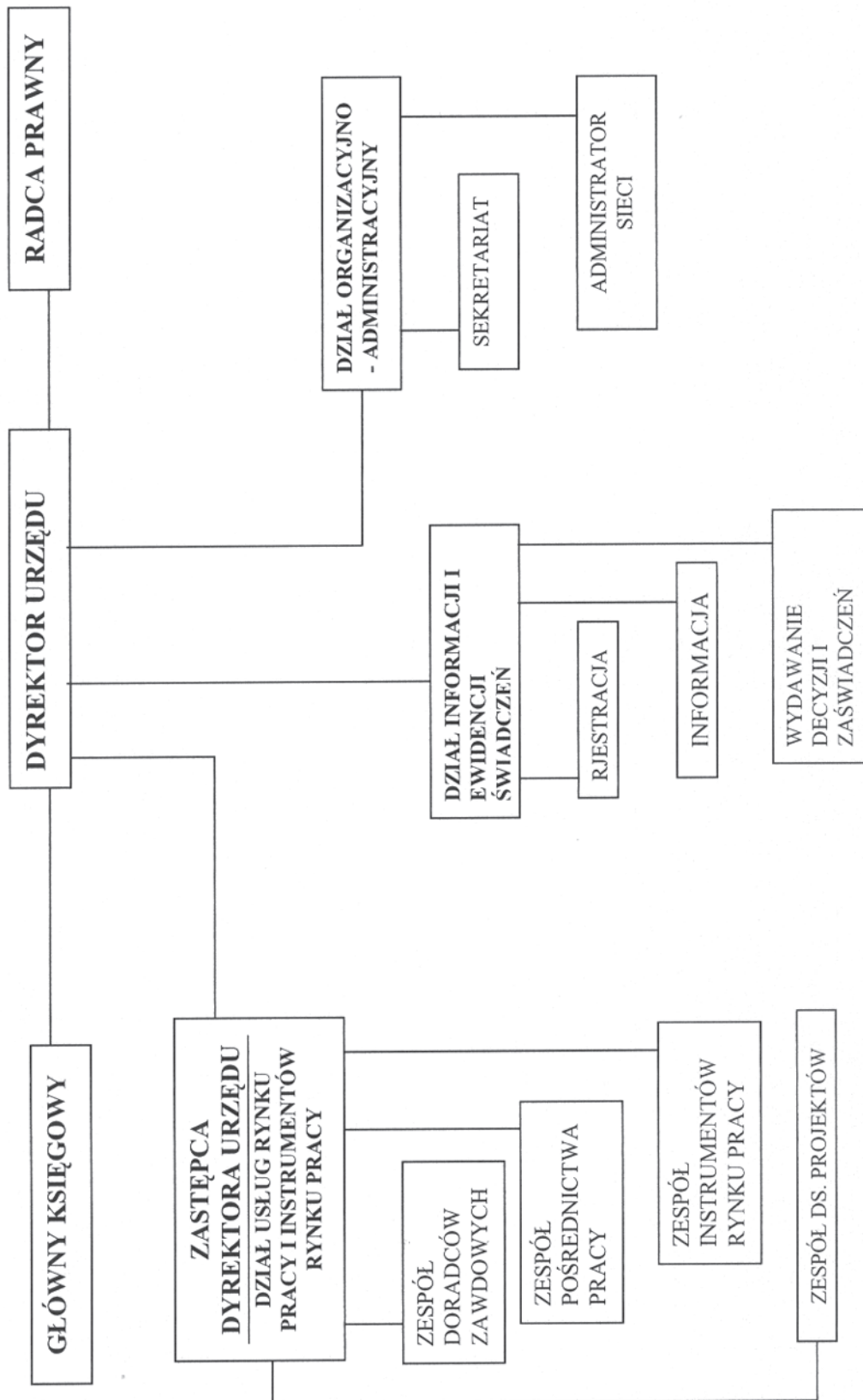
§11. Zmiany niniejszego statutu wymagają uchwały Rady Powiatu.

§12. Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia niniejszej uchwały i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Małgorzata Fertala

Załącznik do Statutu
Powiatowego Urzędu Pracy
w Środzie Wielkopolskiej

SCHEMAT ORGANIZACYJNY POWIATOWEGO URZĘDU PRACY W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ



2939

UCHWAŁA Nr XXXIV/237/2006 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 29 czerwca 2006 roku

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami powiatu średzkiego.

Na podstawie art. 3d ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) Rada Powiatu Średzkiego uchwała, co następuje:

§1. Uchwała niniejsza określa zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami powiatu średzkiego.

§2. Konsultacje z mieszkańcami powiatu średzkiego przeprowadza się:

- 1) w przypadkach przewidzianych ustawami,
- 2) w innych, ważnych dla samorządu powiatu średzkiego sprawach,
- 3) obowiązkowo przy opracowywaniu takich dokumentów jak:
 - a) Strategia Rozwoju Powiatu Średzkiego,
 - b) Plan Rozwoju Lokalnego Powiatu Średzkiego.

§3. 1. Decyzję, o przeprowadzeniu konsultacji społecznych, w zależności od potrzeb wynikających z zaistnienia okoliczności przeprowadzenia konsultacji, o których mowa w §2 pkt 1) i 2), każdorazowo podejmować będzie Rada Powiatu Średzkiego w drodze odrębnej uchwały, która zawierać powinna określenie:

- 1) przedmiotu konsultacji społecznej,
- 2) terminu przeprowadzenia konsultacji,
- 3) treści pytania lub pytań kierowanych do mieszkańców w toku konsultacji,
- 4) terytorialnego zasięgu konsultacji,
- 5) podstawowej i uzupełniającej formy przeprowadzenia konsultacji, które zostaną wybrane z takich form jak:
 - a) spotkania z mieszkańcami
 - b) badania opinii mieszkańców
 - c) internetowe forum
 - d) sonda internetowa

Forma konsultacji określona w przepisach prawa, stanowić będzie zawsze podstawową formę przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami powiatu.

2. W sprawach, o których mowa w §2 pkt 3, konsultacje przeprowadza się w dwóch formach, wybranych przez Zarząd Powiatu, spośród niżej wymienionych:

- 1) spotkania – debaty – z przedstawicielami grup społecznych,
- 2) składanie wniosków na formularzach opracowanych przez Zarząd Powiatu:
 - a) do skrzynek,
 - b) drogą elektroniczną
- 3) badanie opinii mieszkańców.

§4. 1. Organem uprawnionym do przeprowadzania konsultacji społecznych, jest Zarząd Powiatu w Środzie Wlkp., zwany dalej Zarządem.

2. Zarząd do przeprowadzenia konsultacji, może powołać zespół w składzie od 3 do 7 osób.

3. Z przeprowadzonej konsultacji z mieszkańcami sporządza się protokół.

§5. Zarząd rozpatruje opinie, uwagi, wnioski i propozycje zgłaszane w toku konsultacji oraz poddaje je analizie, celem określenia możliwości uwzględnienia ich w konsultowanej sprawie.

§6. Po zakończeniu konsultacji Zarząd przedstawia jej wyniki Radzie Powiatu Średzkiego oraz podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Środzie Wlkp., a także na stronie internetowej Powiatu Średzkiego.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Średzkiego.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Środzie Wlkp., a także na stronie internetowej Powiatu Średzkiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Małgorzata Fertala

2940

DECYZJA Nr OPO-4210-23(6)/2006/203/VIII/AS PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 6 lipca 2006 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708), oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) po rozpatrzeniu wniosku z 31 maja 2006 r. uzupełnionego pismami: z 23 czerwca 2006 r. L. dz.1652/2006 oraz z 30 czerwca 2006 r. L. dz. 1746/2006 Ostrowskiego Zakładu Ciepłowniczego Spółka Akcyjna z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim, posiadającego numer identyfikacji podatkowej (NIP) 662-000-57-12 zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do 31 sierpnia 2007 r.,
- 2) zmienić moją decyzję z 15 lipca 2005 r. nr OPO-4210-39(5)/2005/203/VII/AS w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania współczynników korekcyjnych zawartych w zatwierdzonej tą decyzją taryfie dla ciepła, skracając ten okres poprzez zmianę jego końcowej daty obowiązywania z 31 sierpnia 2007 r. na 31 sierpnia 2006 r.

Uzasadnienie

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 13 października 1998 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/241/203/U/OT-5/98/RO wraz ze zmianami nr WCC/241A/203/W/2001/ZJ z 14 maja 2001 r., nr WCC/241B/203/W/OPO/2002/AJ z 22 lutego 2002 r., nr WCC/241C/203/W/OPO/2003/AJ z 8 stycznia 2003 r., nr WCC/241D/203/W/OPO/2004/AJ z 26 kwietnia 2004 r., nr WCC/241E/203/W/OPO/2005/AJ z 10 maja 2005 r., nr WCC/241F/203/W/OPO/2006/AJ z 21 lutego 2006 r., koncesję na przesyłanie i dystrybucję ciepła z 13 października 1998 r. nr PCC/255/203/U/OT-5/98/RO, wraz ze zmianami nr PCC/255/S/203/U/3/99 z 22 grudnia 1999 r., nr PCC/255A/203/W/3/2001/ZJ z 14 maja 2001 r., nr PCC/255B/203/W/OPO/2003/AJ z 8 stycznia 2003 r. oraz koncesję na obrót ciepłem z 13 października 1998 r. nr OCC/83/203/U/OT-5/98/RO wraz ze zmianami nr OCC/83A/203/U/99 z 18 maja 1999 r., nr OCC/83/S/203/U/3/99 z 22 grudnia 1999 r., nr OCC/83B/203/W/3/2001/ZJ z 14 maja 2001 r., 2 czerwca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie skrócenia okresu obowiązywania aktualnie obowiązującej taryfy dla ciepła i zatwierdzenia nowej, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy - Prawo energetyczne.

Stosownie do treści art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, Przedsiębiorstwo ustaliło taryfę dla ciepła, która została zatwierdzona decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z 15 lipca 2005 r. nr OPO-4210-39(5)/2005/203/VII/AS i ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 123 z 16 sierpnia 2005 r. Okres obowiązywania taryfy ustalony został do 31 sierpnia 2007 r. Przedsiębiorstwo złożyło wniosek o skrócenie okresu obowiązywania taryfy i zatwierdzenie nowej, przywołując zapis §27 ust.1 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem. Przedsiębiorstwo uzasadniło ten wniosek kilkakrotnym nieprzewidywalnym wzrostem cen gazu. Zmianom uległy również warunki funkcjonowania z uwagi na rozszerzenie działalności o dwa kolejne źródła ciepła (wzrost mocy zainstalowanych o ok. 7%). Przedsiębiorstwo przedstawiło dane, z których wynika, iż ceny i stawki opłat obecnie stosowanej taryfy nie pokrywają kosztów i Przedsiębiorstwo ponosi straty na działalności koncesjonowanej, a zmiana cen i stawek opłat w oparciu o współczynniki korekcyjne, ustalone decyzją z 15 lipca 2005 r. nr OPO-4210-39(5)/2005/203/VII/AS, nie pozwoliłaby na uzyskanie przychodów pokrywających koszty działalności.

Zgodnie z treścią art. 155 Kpa decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji państwowej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Za uwzględnieniem wniosku Przedsiębiorstwa przemawia interes społeczny analizowany w perspektywie wielomiesięcznej (dłuższe utrzymanie cen i stawek opłat nie pokrywających kosztów działalności naraża Przedsiębiorstwo na utratę płynności finansowej, w konsekwencji zagrażając pewności dostaw ciepła do odbiorców) jak i interes strony, a zmiana decyzji nr OPO-4210-39(5)/2005/203/VII/AS nie sprzeciwiają się żadne przepisy szczególne.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządze-

nia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego). Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej skalkulowane zostały zgodnie z art. 7 ust. 8 pkt 2 ustawy – Prawo energetyczne.

Ponadto w zakresie wytwarzania ciepła ceny dotyczące źródła ciepła określonego w taryfie jako EC „Ostrów”, ustalono według zasad określonych dla wytwarzania ciepła

w skojarzeniu z energią elektryczną (§13 ust. 1 rozporządzenia taryfowego). Energia elektryczna wytwarzana w skojarzeniu z wytwarzaniem ciepła ze sprawnością przemiany energii chemicznej paliwa w energię elektryczną i ciepło co najmniej 70% podlega obowiązkowi zakupu na podstawie art. 9a ust. 2 ustawy – Prawo energetyczne.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) *Henryk Kanoniczak*

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ I

OBJAŚNIENIA POJĘĆ I SKRÓTÓW

1. ustawa - ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89. poz. 625)
2. rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączania podmiotów do sieci ciepłowniczych, ruchu sieciowego oraz tych eksploatacji sieci (Dz.U. nr 167, poz. 1751),
3. rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. nr 184, poz. 1902),
4. odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
5. sprzedawca – Ostrowski Zakład Ciepłowniczy Spółka Akcyjna z siedzibą w Ostrowie Wielkopolskim, ul. Wysocka 57,
6. źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
7. lokalne źródło ciepła – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
8. sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych
9. węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
10. grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
11. układ pomiarowo – rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
12. zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji;
13. instalacja odbiorcza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do transportowania ciepła lub ciepłej wody z węzłów cieplnych lub źródeł ciepła do odbiorników ciepła lub punktów poboru ciepłej wody w obiekcie,
13. zewnętrzna instalacja odbiorcza – odcinki instalacji odbiorczych łączące grupowy węzeł cieplny lub źródło ciepła z instalacjami odbiorczymi w obiekcie,
14. EC „Ostrów” – źródło ciepła będące własnością sprzedawcy, zlokalizowane w Ostrowie Wielkopolskim przy ul.

Grunwaldzkiej 74, opalane miałem węgla kamiennego, gazem ziemnym i olejem opałowym.

CZĘŚĆ II

ZAKRES DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ ZWIĄZANEJ Z ZAOPATRZENIEM W CIEPŁO

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa URE w zakresie:

- wytwarzania ciepła - decyzja nr WCC/241/203/U/OT-5/98/RO z 13 października 1998 r. ze zmianami: nr WCC/241A/203/W/3/2001/ZJ z 14 maja 2001 r., nr WCC/241B/203/W/OPO/2002/AJ z 22 lutego 2002 r. nr WCC/241C/203/OPO/2003/AJ z 8 stycznia 2003 r., nr WCC/241D/203/W/OPO/2004/AJ z 26 kwietnia 2004 r. oraz nr WCC/241E/203/W/OPO/2005/AJ z 10 maja 2005 r. oraz WCC/241F/203/W/2006/AJ z 21 lutego 2006 r.,
- przesyłania i dystrybucji ciepła - decyzja nr PCC/255/203/U/OT-5/98/RO z 13 października 1998 r. ze zmianami: nr PCC/255/S/203/U/3/99 z 22 grudnia 1999 r., nr PCC/255A/203/W/2001/ZJ z 14 maja 2001 r. oraz nr PCC/255B/203/OPO/2003/AJ z 8 stycznia 2003 r.,
- obrotu ciepłem – decyzja nr OCC/83/203/OT-5/98/RO z 13 października 1998 r. ze zmianami: nr OCC/83A/203/U/3/99 z 18 maja 1999 r., nr OCC/83/S/203/U/3/99 z 22 grudnia 1999 r. oraz nr OCC/83B/203/W/3/2001/ZJ z 14 maja 2001 r.

CZĘŚĆ III

PODZIAŁ ODBIORCÓW NA GRUPY

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono 14 grup odbiorców:

- G – 2 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła EC „Ostrów” wodną siecią ciepłowniczą nr 1, będącą własnością sprzedawcy,
- G – 3 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła EC „Ostrów” wodną siecią ciepłowniczą nr 1 do grupowych węzłów cieplnych, będących własnością sprzedawcy,
- G – 4 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła EC „Ostrów” wodną siecią ciepłowniczą nr 1 do indywidualnych węzłów cieplnych, będących własnością sprzedawcy,
- G – 5 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła EC „Ostrów” wodną siecią ciepłowniczą nr 1 do grupowych węzłów cieplnych i instalacji odbiorczych, będących własnością sprzedawcy,
- G – 6 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła zlokalizowanego przy ul. Kaliskiej w Nowych Skalmierz-

cach, wodną siecią ciepłowniczą nr 2, do indywidualnych węzłów cieplnych, będących własnością sprzedawcy, opalanego biomasą i miałem węgla kamiennego,

- G – 7 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła, zlokalizowanego przy ul. Mickiewicza w Nowych Skalmierzycach, w którym moc zainstalowana nie przekracza 5,0 MW, bezpośrednio zasilającego zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanego olejem opałowym i brykietem drzewnym,
- G – 8 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła sprzedawcy zlokalizowanego przy ul. Polnej 22 w Raszkowie, w którym moc zainstalowana nie przekracza 5,0 MW, bezpośrednio zasilającego zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanego węglem,
- G – 9 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła sprzedawcy zlokalizowanego przy ul. Szkolnej 4b w Opatówku, w którym moc zainstalowana nie przekracza 5,0 MW, bezpośrednio zasilającego zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanego węglem i brykietami drzewnymi,
- G - 10 - odbiorcy ciepła dostarczanego z lokalnego źródła ciepła sprzedawcy zlokalizowanego przy ul. Św. Jana 4b w Opatówku, opalanego gazem,
- G - 11 - odbiorcy ciepła dostarczanego z lokalnych źródeł ciepła sprzedawcy zlokalizowanych w Ostrowie Wielkopolskim, opalanych gazem.
- G – 12 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła sprzedawcy zlokalizowanego w Lewkowcu 68, w którym moc zainstalowana nie przekracza 5,0 MW, bezpośrednio zasilającego zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanego węglem.
- G – 13 - odbiorcy ciepła dostarczanego z lokalnego źródła ciepła sprzedawcy zlokalizowanego przy ul. Lipowej 40 w Masanowie, w którym moc zainstalowana nie przekracza 5,0 MW, bezpośrednio zasilającego zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanego węglem,
- G – 14 - odbiorcy ciepła dostarczanego z lokalnego źródła ciepła sprzedawcy zlokalizowanego przy ul. Szkolnej 31 w Gorzycach Wielkich, w którym moc zainstalowana nie przekracza 5,0 MW, bezpośrednio zasilającego zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanego węglem,
- G – 15 - odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła sprzedawcy zlokalizowanego przy ul. Wrocławskiej 7 w Kępnie, bezpośrednio zasilającego zewnętrzne instalacje odbiorcze, opalanego miałem węgla kamiennego.

CZĘŚĆ IV

RODZAJE ORAZ WYSOKOŚĆ CEN I STAWEK OPŁAT

Ceny i stawki opłat w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła dla grup odbiorców G-2, G-3, G-4, G-5, G-6

L.p.	rodzaje cen i stawek opłat	Jednostki miary		grupa odbiorców				
				G - 2	G - 3	G - 4	G - 5	G - 6
1.	cena za zamówioną moc ciepłą: - roczna	zł/MW/ rok	netto	41.095,77				65.348,10
			brutto	50.136,84				79.724,68
	-rata miesięczna	zł/MW/ miesiąc	netto	3.424,65				5.445,68
			brutto	4.178,07				6.643,73
2.	cena ciepła	zł/GJ	netto	19,73				27,38
			brutto	24,07				33,40
3.	cena nośnika ciepła	zł/m ³	netto	7,97				7,55
			brutto	9,72				9,21
4.	stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe - roczna	zł/MW/ rok	netto	11.199,71	16.011,23	19.733,17	23.393,66	14.715,19
			brutto	13.663,65	19.533,70	24.074,40	28540,27	17.952,53
	- rata miesięczna	zł/MW/m miesiąc	netto	933,31	1.334,27	1.644,43	1.949,47	1.226,27
			brutto	1.138,64	1.627,81	2.006,20	2.378,35	1.496,05
5.	stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	netto	4,65	6,03	8,24	9,92	6,17
			brutto	5,67	7,36	10,05	12,10	7,53

Ceny w zakresie wytwarzania dla grupy odbiorców G-15

L.p.	rodzaje cen i stawek opłat	Jednostki miary		grupa odbiorców
				G - 15
1.	cena za zamówioną moc ciepłą: - roczna	zł/MW/ rok	netto	52 136,45
			brutto	63 606,47
	- rata miesięczna	zł/MW/ miesiąc	netto	4 344,70
			brutto	5 300,53
2.	cena ciepła	zł/GJ	netto	25,13
			brutto	30,66
3.	cena nośnika ciepła	zł/t	netto	7,87
			brutto	9,60

Stawki opłat w zakresie wytwarzania ciepła dla grup odbiorców G-7, G-8, G-9, G-10, G-11, G-12, G13, G14

L.p.	Grupa odbiorców	stawka opłaty za zamówioną moc ciepłą zł/MW/m-c		stawka opłaty za ciepło zł/GJ	
		netto	brutto	netto	brutto
1.					
2.	G - 7	9.075,00	11.071,50	40,87	49,86
3.	G - 8	6.280,00	7.661,60	27,72	33,82
4.	G - 9	6.872,99	8.385,05	34,95	42,64
5.	G - 10	6.731,11	8.211,95	43,43	52,98
6.	G - 11	7.642,42	9.323,75	40,21	49,06
7.	G - 12	2.801,47	3.417,79	35,49	43,30
8.	G - 13	6.660,00	8.125,20	34,66	42,29
9.	G - 14	7.333,33	8.946,66	30,31	36,98

W podanych w części IV taryfy pkt 1, 2 i 3 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

Do podanych w części IV taryfy pkt 4 stawek opłat za przyłączenie netto doliczony zostanie podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

L.p.	Średnica przyłącza mm	stawka opłaty netto zł/mb
1.	25	54,11
2.	32	59,49
3.	40	63,06
4.	50	80,55

CZĘŚĆ V

ZASADY USTALANIA CEN I STAWEK OPŁAT

Ceny i stawki opłat określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §24 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18-21 i 23 rozporządzenia taryfowego.

Stawki opłat za przyłączenie określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 7 ust. 8 pkt 2 ustawy.

CZĘŚĆ VI

WARUNKI STOSOWANIA CEN I STAWEK OPŁAT

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo -rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII

ZASADY WPROWADZENIA ZMIANY CEN I STAWEK OPŁAT

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Prezes Zarządu
(-) *Marian Kazienko*

Członek Zarządu
(-) *Andrzej Grzesiek*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań
