



**WOJEWODA WIELKOPOLSKI**  
KN-X.431.14.2017.11

Poznań, ..... 2017 -07- 07 .....

**Pan**  
**Wojciech Chojnowski**  
**Wójt Gminy Babiak**  
Plac Wolności 5  
62-620 Babiak

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie<sup>1</sup>, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej<sup>2</sup>, art. 175 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych<sup>3</sup> oraz art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego<sup>4</sup>, w dniach od 13 kwietnia do 11 maja 2017 r. przeprowadzona została przez Wojciecha Michalaka – starszego specjalistę z Wydziału Kontroli, Prawnego i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu<sup>5</sup> kontrola w Urzędzie Gminy w Babiaku, zwanym dalej „Urzędem”, w zakresie wykorzystania i rozliczenia dotacji celowej udzielonej z budżetu państwa na realizację zadania zleconego z zakresu administracji rządowej wynikającego z ustawy z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci<sup>6</sup> oraz w zakresie organizacji przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków.

W związku z powyższym, na podstawie art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

W 2016 r. Gmina Babiak otrzymała z budżetu państwa na realizację ww. zadania dotację celową w wysokości 4.504.320,00 zł<sup>7</sup>, z czego wykorzystala 4.475.510,18 zł, tj. 99,4% dotacji otrzymanej, z tego:

- 4.399.272,20 zł na wypłatę świadczeń wychowawczych<sup>8</sup>, co stanowiło 97,7% dotacji otrzymanej,

<sup>1</sup> Dz. U. z 2015 r. poz. 525 ze zm.

<sup>2</sup> Dz. U. z 2011 r. Nr 185 poz. 1092.

<sup>3</sup> Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 ze zm.

<sup>4</sup> Dz. U. z 2016 r. poz. 23 ze zm., zwanej dalej „Kpa”.

<sup>5</sup> Na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego nr KN-II.0030.162.2017.1 z 6 kwietnia 2017 r.

<sup>6</sup> Dz. U. z 2016 r. poz. 195 ze zm.

<sup>7</sup> Środki na realizację zadania przekazywano wg następującej klasyfikacji budżetowej: w okresie od 21 marca do 24 kwietnia 2016 r. dział 852 Pomoc społeczna, rozdział 85 295 Pozostała działalność, od 25 kwietnia do 31 grudnia 2016 r. dział 852 Pomoc społeczna, rozdział 85 211 Świadczenia wychowawcze, od dnia 1 stycznia 2017 r. dział 855 Rodzina, rozdział 85 501 Świadczenia wychowawcze.

- 76.237,98 zł na koszty obsługi świadczenia wychowawczego<sup>9</sup>, co stanowiło 1,7% dotacji otrzymanej.

Jednostką realizującą zadanie był Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Babiaku, zwany dalej „GOPS”, któremu na mocy Statutu<sup>10</sup> powierzono zadania wynikające z ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.

**Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie pomimo stwierdzonej nieprawidłowości wykorzystanie i rozliczenie dotacji celowej udzielonej na realizację ww. zadania.**

Ocenę pozytywną uzasadnia:

- wykorzystanie dotacji celowej zgodnie z przeznaczeniem w zakresie wypłaty świadczeń wychowawczych;
- wykorzystanie dotacji celowej zgodnie z przeznaczeniem w zakresie kosztów obsługi zadania;
- prawidłowe i terminowe rozliczenie dotacji;
- rzetelne i terminowe sporządzenie sprawozdania budżetowego (Rb50);
- terminowe przekazywanie świadczeń wychowawczych osobom uprawnionym;
- zgodne z przepisami prawa ujęcie wydatków w ewidencji księgowej jednostki;
- terminowy zwrot niewykorzystanej części dotacji.

W ww. obszarze stwierdzono nieprawidłowość polegającą na tym, że w 56 decyzjach (spośród 344 objętych badaniem tj. w 16,3%), przyznających prawo do świadczeń wychowawczych, GOPS podał uzasadnienie faktyczne i prawne niezgodne z art. 107 § 3 Kpa. Decyzje w przypadku uzasadnienia faktycznego nie zawierały wskazania faktów, które organ uznał za udowodnione, dowodów, na których się oparł, oraz przyczyn, z powodu, których innym dowodom odmówił wiarygodności i mocy dowodowej, zaś w przypadku uzasadnienia prawnego w decyzjach nie podawano wyjaśnienia podstawy prawnej decyzji z przytoczeniem przepisów prawa. GOPS w uzasadnieniu faktycznym decyzji ograniczył się do ogólnego stwierdzenia, że „*decyzja ... jest zgodna z żądaniem strony*”. Natomiast, co do uzasadnienia prawnego nie przytoczono przepisów prawa wraz z podaniem podstawy prawnej.

---

<sup>8</sup> 528 rodzin otrzymało świadczenie na pierwsze dziecko, a 121 rodzin otrzymało świadczenie na drugie i kolejne dzieci.

<sup>9</sup> Wydatki na koszty obsługi dotyczyły, m.in. wypłat wynagrodzeń dla pracowników GOPS, zakupu artykułów biurowych, sprzętu komputerowego i licencji na oprogramowanie, zapłaty wyposażenie pomieszczeń biurowych, szkolenia pracowników, prowizji bankowych, usług telekomunikacyjnych i pocztowych.

<sup>10</sup> § 2 ust. 1 tiret 12 Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Babiaku.

Z wyjaśnień Kierownika GOPS wynika, że przy sporządzaniu decyzji uznano, że nie trzeba dodatkowo wpisywać uzasadnienia do decyzji, której czasookres i wysokość świadczenia wynikają z ustawy.

Przedstawione przez Kierownika GOPS argumenty nie zasługują na uwzględnienie, ponieważ przywołane przepisy Kpa wyraźnie określają, co powinna zawierać decyzja i jak powinno zostać określone uzasadnienia faktyczne i prawne w decyzji. Należy podkreślić, że w przypadku ww. decyzji organ nie spełnił w całości żądania strony w zakresie wysokości i okresu przyznania świadczenia, ponieważ na podstawie złożonych wniosków dokonał ustalenia wysokości świadczenia i okresu na jaki przyznaje świadczenie należne wnioskującemu, a nie w pełni wynikające z ustawy.

**Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości organizację przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków w Urzędzie.**

W roku 2016 wpłynęły do Urzędu 2 skargi.

Ocenę pozytywną uzasadnia:

- prawidłowe prowadzenie rejestru skarg i wniosków;
- terminowe załatwianie skarg i wniosków;
- terminowe przekazywanie skarg i wniosków według właściwości innym organom lub instytucjom;
- zgodność danych zawartych w interaktywnym formularzu „Analiza przyjmowania i załatwiania skarg i wniosków obywateli” przekazanym do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu ze stanem faktycznym.

W ww. obszarze stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Godziny przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków określone w § 13 pkt 1 Regulaminu Pracy Urzędu Gminy w Babiaku (w poniedziałki w godz. 7:30 – 15:30) były tożsame z godzinami pracy Urzędu (poniedziałek – piątek w godz. 7:30 – 15:30), co było niezgodne z wymaganiami art. 253 § 3 Kpa, który stanowi, że dni i godziny przyjęć powinny być dostosowane do potrzeb ludności, przy czym przynajmniej raz w tygodniu przyjęcia powinny się odbywać w ustalonym dniu po godzinach pracy.

Wójt gminy w wyjaśnieniu podał, że zwyczajowo przyjmuje obywateli w poniedziałki w godz. 7:30 – 16:00, natomiast godzin przyjęć określonych w Regulaminie Pracy nie zmieniono przez przeoczenie.

2. Jedna skarga przekazana Radzie Gminy Babiak została oznaczona symbolem klasyfikacyjnym 1510, co było niezgodne z załącznikiem nr 2<sup>11</sup> do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych<sup>12</sup>, zgodnie z którym skargi i wnioski przekazane do załatwienia według właściwości należy oznaczać symbolem 1511.

Wójt Gminy w wyjaśnieniu podał, że sprawę zarejestrowano pod niewłaściwym symbolem przez pomyłkę.

3. W jednym przypadku, nie poinformowano skarżącego o przekazaniu skargi do rozpatrzenia według właściwości Radzie Gminy Babiak, co było niezgodne z art. 231 Kpa, który stanowi, że jeżeli organ, który otrzymał skargę, nie jest właściwy do jej rozpatrzenia, obowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie siedmiu dni, przekazać ją właściwemu organowi, zawiadamiając równocześnie o tym skarżącego, albo wskazać mu właściwy organ.

Wójt Gminy wyjaśnił, że przyczyną niezawiadomienia skarżącego o przekazaniu jego skargi wg właściwości było przeoczenie.

Biorąc pod uwagę oceny zawarte w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym wnoszę o:

1. Rzetelne zawieranie w decyzjach administracyjnych uzasadnień faktycznych i prawnych.
2. Dostosowanie godzin przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków do wymagań określonych w art. 253 § 3 Kpa.
3. Rejestrowanie skarg i wniosków pod symbolem klasyfikacyjnym wynikającym z rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Informowanie skarżących o przekazaniu skarg właściwym organom, zgodnie z art. 231 Kpa.

---

<sup>11</sup> Jednolity rzeczowy wykaz akt organów gminy i związków międzygminnych oraz urzędów obsługujących te organy i związki.

<sup>12</sup> Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 ze zm., zwanego dalej „rozporządzeniem”.

Proszę o przekazanie informacji o sposobie wykonania zaleceń, a także o podjętych działaniach lub przyczynach ich niepodjęcia w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego wystąpienia pokontrolnego.



Wojewoda Wielkopolski  
*Zbigniew Hoffmann*