



**WOJEWODA WIELKOPOLSKI**  
PS-II.431.6.6.2017.8.

Poznań, 8 września 2017 r.

**Pani**  
**Iwona Suchorska - Kurzawa**  
**Dyrektor**  
**Domu Dziecka w Ostrzeszowie**  
ul. Gen. Wł. Sikorskiego 19  
63-500 Ostrzeszów

Na podstawie art. 186 pkt 3 lit. a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r., poz. 697 ze zm.) zwanej dalej ustawą oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477), zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu w składzie:

- Renata Pyżalska – inspektor wojewódzki, jako kierownik zespołu kontrolującego,
- Marzena Stefańska – inspektor wojewódzki,

na podstawie upoważnienia Wojewody Wielkopolskiego: nr KN-II.0030.265.2017.1 z dnia 5 czerwca 2017 r. (*1.upoważnienie*), w dniach: 13,19 i 20 czerwca oraz 17 i 28 lipca 2017 r. przeprowadził kontrolę Domu Dziecka w Ostrzeszowie z siedzibą pod adresem: ul. Gen. Wł. Sikorskiego 19, 63-500 Ostrzeszów oraz drugiego obiektu pod adresem Książenice, ul. Dożynkowa 1a 63-520 Grabów nad Prosną, który w dalszej części dokumentu określa się także w skrócie Placówką lub Domem Dziecka.

Kontrolujący złożyli oświadczenia o braku okoliczności, które uzasadniałyby wyłączenie z udziału w wymienionej wyżej kontroli (*2. i 2.a. oświadczenia kontrolerów z dnia 5 czerwca 2017 r.*).

Organem prowadzącym ww. Placówkę jest Powiat Ostrzeszowski.

Wojewoda Wielkopolski wydał decyzję z dnia 19 grudnia 2008 r., znak: PS.II-5.90115-3/08, zmienioną decyzją z dnia 21 grudnia 2012 r., znak: PS-II.9423.4.39.2012.5, zezwalającą na prowadzenie placówki opiekuńczo – wychowawczej pod nazwą: Dom Dziecka w Ostrzeszowie, z siedzibą pod adresem ul. Gen. Wł. Sikorskiego 19, 63-500 Ostrzeszów oraz drugiego obiektu pod adresem: Książenice, ul. Dożynkowa 1a, 63-520 Grabów nad Prosną, (*3.-3.a. kserokopie ww. decyzji*).

Zakres kontroli obejmował wszystkie sfery organizacji i funkcjonowania Jednostki, wiążące się z realizacją zadania określonego w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 292 poz. 1720).

**Ze względu na dużą zawartość wrażliwych danych osobowych dokonano wyłączenia części wystąpienia pokontrolnego zawierającego informacje pozyskane podczas kontroli. Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).**

## ZALECENIA

I. W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w zakresie opracowywania psychofizycznej diagnozy dziecka, zalecam:

sporządzić diagnozę psychofizyczną dla każdego wychowanka zawierającą m.in. wskazania do dalszej pracy i na podstawie tak sporządzonej diagnozy opracować kolejną modyfikację planu pomocy dziecku, zgodnie z § 14 ust. 2 i ust. 3 oraz zgodnie z § 15 ust. 4 pkt 1 ww. rozporządzenia.

II. W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w zakresie terminów modyfikacji planów pomocy dziecku, zalecam:

modyfikacje planu pomocy dziecku opracowywać w zależności od zmieniającej się sytuacji dziecka lub jego rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, zgodnie z § 15 ust. 5 pkt 1 ww. rozporządzenia.

III. W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w zakresie prowadzenia dokumentacji psychologicznej i pedagogicznej zalecam: prowadzić arkusze badań i obserwacji psychologicznych i pedagogicznych dla wszystkich wychowanków oraz karty udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa i pedagoga, o ile dziecko tego wymaga, zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 3 i 4 ww. rozporządzenia.

IV. W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości w zakresie używania przez Placówkę nazwy, która nie jest zgodna z nazwą określoną w zezwoleniu Wojewody znak: PS.II-5.90115-3/08, zalecam:

używać nazwy własnej Placówki zgodnie z ww. decyzją Wojewody Wielkopolskiego zezwalającą na jej funkcjonowanie.

Integralną częścią wystąpienia pokontrolnego są wymienione w jego treści załączniki, pozostające w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Niniejszy dokument sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Dyrektorowi Domu Dziecka w Ostrzeszowie, a drugi pozostawiono w dokumentacji Wojewody Wielkopolskiego.

Zgodnie z § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477), kontrolowana jednostka może w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia, zgłosić do niego zastrzeżenia, na zasadach określonych w art. 197 d ww. ustawy.

Wojewoda zajmuje stanowisko wobec zastrzeżeń, na zasadach określonych w art. 197 d ww. ustawy.

Wojewoda, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń, przedstawia stanowisko w sprawie ich uwzględnienia - art. 197 d ust. 3 ww. ustawy.

Zgodnie z art. 197 d ust. 4, w przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę, kontrolowana jednostka jest obowiązana, w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

Zgodnie z art. 197 d ust. 5, w przypadku uwzględnienia zastrzeżeń przez Wojewodę kontrolowana jednostka jest obowiązana w terminie 30 dni od dnia otrzymania stanowiska Wojewody, do powiadomienia Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Treść wystąpienia pokontrolnego podlega udostępnieniu, zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, z wyłączeniem danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

Wystąpienie pokontrolne zawiera 13 stron.

Z up. Wojewody Wielkopolskiego  
Monika Donke - Cieślewicz  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej

.....  
/podpis Wojewody Wielkopolskiego/

Dokument sporządzony przez:  
Renate Pyżalską – inspektora wojewódzkiego  
19.12..2017 r.