



WOJEWODA WIELKOPOLSKI
KN-II.431.20.2014.5

KN-II.431.21.2014.5

11 KWI 2014
Wielkopolski Urząd Wojewódzki
w Poznaniu
KANCELARIA GŁÓWNA
POZNAŃ, ...
WYSŁANO DZIA 11.04.2014 WYSŁANO DZIA
Mx

a/a

Pan
Miroslaw Mantaj
Starosta Pilski,
Rada Powiatu w Pile

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 t. j.), zwanej dalej „Kpa” przeprowadzono w dniu 7 lutego 2014 r. kontrolę w Starostwie Powiatowym w Pile oraz w Radzie Powiatu w Pile, Al. Niepodległości 33/35 64-920 Piła.

Kontrolę przeprowadziła Anna Turno-Mačkowiak – starszy specjalista w Wydziale Kontroli, Prawnym i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, na podstawie upoważnień Wojewody Wielkopolskiego Nr 46/14 oraz 47/14 z dnia 30 stycznia 2014 r.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2013 r. do 31 grudnia 2013 r.

Kontroli poddano organizację przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków w 2013 r. W trakcie kontroli zbadano:

- a) sposób uregulowania problematyki skarg i wniosków w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu,
- b) organizację przyjmowania interesantów w sprawach skarg i wniosków (informacja, godziny przyjmowania),
- c) poprawność prowadzenia rejestru skarg i wniosków,
- d) rzetelność załatwiania skarg,
- e) zgodność danych zawartych w sprawozdaniu dotyczącym skarg i wniosków złożonym do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu ze stanem faktycznym.

W kontrolowanym okresie funkcję Starosty pełnił Pan Miroslaw Mantaj.

Wojewoda Wielkopolski ocenia pozytywnie funkcjonowanie Starostwa Powiatowego w Pile, pomimo stwierdzonej nieprawidłowości oraz ocenia pozytywnie

funkcjonowanie Rady Powiatu w Pile, pomimo stwierdzonej nieprawidłowości, w obszarze zakreślonym celami kontroli, na podstawie poniższych ustaleń kontroli:

Starostwo Powiatowe działa na podstawie art. 33b ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013r. Nr 595 j.t.).

Zakres działania, zadania, organizację i zasady funkcjonowania Starostwa oraz zakres działania kierownictwa, poszczególnych wydziałów i stanowisk pracy w Starostwie określał regulamin organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr IV/47/11 Rady Powiatu w Pile z dnia 24 lutego 2011 r., zmieniony Uchwałą Nr XXXV/339/2013 z dnia 19 grudnia 2013r.

1. Organizacja przyjmowania skarg i wniosków.

Problematyka skarg i wniosków została określona w Regulaminie Organizacyjnym Starostwa w Rozdziale V. Prowadzenie centralnego rejestru skarg i wniosków kierowanych do Starosty i Rady Powiatu oraz koordynowanie rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków należało do zadań Wydziału Organizacyjnego. Powyższe obowiązki zostały wpisane do zakresu obowiązków Pani Janiny Stachowiak, pracownika ww. Wydziału.

Skargi, które wpłynęły do Rady Powiatu są rozpatrywane zgodnie z trybem określonym w Regulaminie Rady Powiatu w Pile wprowadzonym Uchwałą Nr XXXIV/296/05 Rady Powiatu z dnia 29 września 2005r.

W trakcie kontroli ustalono, że w Starostwie Powiatowym w Pile znajdowała się czytelna informacja o dniach i godzinach przyjęć interesantów w sprawie skarg i wniosków, oraz informacja o komórce organizacyjnej przyjmującej skargi i wnioski co było zgodne z § 3 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków.

Starosta przyjmował interesantów w sprawach skarg i wniosków w każdy wtorek w godzinach od 13:00 do 15.30, czyli w godzinach pracy Starostwa, co było niezgodne z przepisami art. 253 § 3 Kpa.

2. Poprawność prowadzenia rejestru skarg i wniosków oraz rozpatrywania skarg i wniosków.

Zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) prowadzono w Starostwie Powiatowym w Pile centralny rejestr skarg i wniosków wpływających do Starostwa i Rady Powiatu.

W kontrolowanym okresie w rejestrze skarg i wniosków wpływających do Starostwa zarejestrowano 4 skargi, nie zarejestrowano wniosków. Wszystkie skargi oznaczono symbolem 1511 i przekazano poprawnie, zgodnie z właściwością.

Do Rady Powiatu w Pile wpłynęły 4 skargi, nie zarejestrowano wniosków. Wszystkie skargi rozpatrzono terminowo, jednak odpowiedzi na dwie skargi BR.0008.15.2013.II i BR.0008.17.2013.II., które uznano za bezzasadne, nie zawierały pouczenia o treści art. 239 Kpa.

Na wszystkich pismach wysyłanych do skarżących, były potwierdzenia wysłania pisma, co jest zgodne z § 60 ust. 1 pkt 3 instrukcji kancelaryjnej.

Przechowywana dokumentacja skarg była kompletna.

Ustalono, że dane zawarte w sprawozdaniu dotyczącym skarg i wniosków złożone do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu są zgodne ze stanem faktycznym.

Biorąc powyższe pod uwagę:

wnoszę do Pana Starosty o:

dostosowanie godzin przyjęć obywateli w sprawie skarg i wniosków do wymagań art. 253 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego,

wnoszę do Rady Powiatu o:

zamieszczanie w zawiadomieniach o odmownym załatwieniu skarg pouczenia o treści art. 239 Kpa, co jest wymagane przepisami art. 238 Kpa,

Oczekuję przedstawienia przez Pana Starostę i Radę Powiatu, w terminie 14 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, informacji o realizacji zaleceń.

WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Piotr Worek

Anna Turno-Medcowski
specjalista

Anna Turno-Medcowski
10.09.2014