

WZÓR UMOWY

UMOWA nr

zawarta w dniu pomiędzy:

Wielkopolskim Urzędem Wojewódzkim w Poznaniu z siedzibą przy al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań, NIP 778 10 12 911, REGON 000514331,

zwanym dalej „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Jacka Woźniaka – Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu,

a

.....

reprezentowanym przez

zwanym dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu pn.: **„Świadczenie usługi ochrony obiektów Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu oraz Delegatur w Pile, Lesznie, Kaliszu i Koninie, z możliwością składania ofert częściowych”**, zgodnie z uregulowaniami art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi ochrony mienia – w tym magazynu broni – realizowanej w formie bezpośredniej ochrony fizycznej w
(w zależności od części zamówienia), zgodnie ze złożoną ofertą w postępowaniu oraz ogłoszeniem o zamówieniu, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy, będących w posiadaniu Stron.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy i sposób wykonywania usługi określony został w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający szacuje, że maksymalna liczba godzin pracy obejmująca zamówienie wynosi godzin (w zależności od części zamówienia).

4. W ramach maksymalnej liczby godzin pracy wskazanej w ust. 3 oraz maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany liczby godzin kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej i pracowników ochrony fizycznej oraz zmiany liczby wymaganych posterunków.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego zmniejszenia ilości godzin w stosunku do maksymalnego zapotrzebowania określonego w ust. 3. Z podanej ilości godzin Zamawiający gwarantuje wykorzystanie co najmniej 75%, z wyjątkiem sytuacji, gdy umowa zostanie rozwiązana z powodu zawarcia umowy przez Centrum Obsługi Administracji Rządowej do której przystąpienia Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Zarządzenia Nr 10 Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego do przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, udzielania zamówień oraz zawierania umów ramowych na potrzeby jednostek administracji rządowej. Centrum Obsługi Administracji Rządowej zostało wskazane jako centralny zamawiający dla jednostek administracji rządowej.
6. Z tytułu wykonania mniejszej ilości godzin w stosunku do założonych, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
7. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy i określa je, stosownie do art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy:
 - 1) Zamawiający wymaga, aby wszystkie osoby wykonujące usługi ochrony były zatrudnione na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę,
 - 2) w przypadku zatrudniania na podstawie umowy o pracę przy realizacji zamówienia nowej osoby/nowych osób wykonującej/yh czynności określone w pkt 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 14 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania ww. umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 14 dni kalendarzowych (licząc od dnia ustania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę,
 - 3) w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia (dotyczy osób już zatrudnionych na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę) lub w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia zatrudnienia nowej osoby na podstawie umowy o pracę Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w pkt 1. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę

złożenia oświadczenia, wskazanie, że określone w pkt 1 czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz z podaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy,

- 4) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudniania wskazanej osoby, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zawiadomienia.
8. Obowiązki Wykonawcy, dotyczące realizacji przedmiotu umowy przez osobę/osoby niepełnosprawną/e:
- 1) zapewnienie, że wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu przedmiotu umowy zatrudniona/e na podstawie umowy o pracę będzie/ą min. 1/2/3 osoba/y niepełnosprawna/e (*zgodnie ze złożoną ofertą*),
 - 2) stopień niepełnosprawności nie może stanowić przeszkody w realizacji czynności wynikających z przedmiotu umowy,
 - 3) w przypadku zatrudniania przy realizacji przedmiotu umowy nowej osoby w trybie, o którym mowa w pkt 1, zatrudnienie winno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 30 dni kalendarzowych od dnia rozpoczęcia realizacji umowy i trwać nieprzerwanie w całym okresie wykonywania umowy,
 - 4) w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu o którym mowa w pkt 3, Wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia w ciągu 14 dni kalendarzowych (licząc od dnia ustania stosunku pracy) na to miejsce innej osoby, w trybie, o którym mowa w pkt 1,
 - 5) Wykonawca, w terminie maksymalnie 30 dni od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu dokumentację potwierdzającą zatrudnienie osoby/osób niepełnosprawnej/yh na podstawie umowy o pracę,
 - 6) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji przedmiotu umowy zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia osoby/osób niepełnosprawnej/yh na podstawie umowy o pracę, natomiast Wykonawca ma obowiązek przedstawić ją Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

§ 2

1. Zamawiający posiada zabezpieczenie mechaniczne lub elektroniczne oraz zabezpieczenie przeciwpożarowe w obiektach, w których realizowany będzie przedmiot umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że sprawdził stan zabezpieczenia obiektu i nie wnosi żadnych

zastrzeżeń.

3. Środki techniczne niezbędne do wykonywania usług będących przedmiotem umowy zapewnia Wykonawca na własny koszt.
4. Wykonawca gwarantuje, że osoby pełniące funkcję kierownika obiektu przy al. Niepodległości 16/18 w Poznaniu będą posiadać uprawnienia pracownika kwalifikowanego ochrony fizycznej oraz poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych opatrzonej klauzulą „zastrzeżone” (*dotyczy części I*).
5. Wykonawca w terminie zgodnym z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, na podstawie art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1167 ze zm.), zobowiązany jest do przeszkolenia i przekazania pisemnego upoważnienia upoważniającego do dostępu do informacji minimum zastrzeżonych. Dotyczy to wszystkich pracowników Wykonawcy uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy.
6. W terminie zgodnym z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu instrukcje obejmujące podstawowe obowiązki pracowników ochrony oraz schematy postępowania na wypadek powstania możliwych zagrożeń. Instrukcja w szczególności winna określać częstotliwość i trasy obchodów obiektu oraz sposoby powiadamiania na wypadek powstałych zagrożeń. Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzupełnienia instrukcji w zakresie zgodnym ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
7. Wykonawca przekaże Zamawiającemu listę jego pracowników wykonujących przedmiot umowy zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do umowy. Wykonawca zobowiązany jest do aktualizacji list pracowników realizujących przedmiot umowy zgodnie z wyżej wymienionym harmonogramem.
8. Zmiana pracowników Wykonawcy wykonujących przedmiot umowy nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o planowanej zmianie najpóźniej dwa dni przed jej dokonaniem. Jeżeli zmiana będzie miała charakter trwały, to w terminie dwóch tygodni od jej dokonania pracownik Wykonawcy musi dostarczyć poświadczone kopie dokumentów zgodne z ust. 5.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania umowy, a także po jej rozwiązaniu, zachowywać w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące stanu bezpieczeństwa obiektów i mienia Zamawiającego.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z działalnością Stron, o których dowiedziały się przy wykonywaniu umowy.

3. Wykonawca zobowiąże swych pracowników do bezwzględneho zachowania w tajemnicy wszystkich informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych i innych dotyczących Zamawiającego i przedmiotu zamówienia, z którymi zapoznali się w związku z wykonaniem usług ochrony na podstawie umowy i odbierze od nich w tym zakresie stosowne oświadczenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oświadczeń, o których mowa w ust. 3, na każde żądanie Zamawiającego.
5. Wykonawca odpowiada za działania swych pracowników jak za swoje własne.
6. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że jeżeli stwierdzone zostaną zdarzenia, naruszające zasady polityki bezpieczeństwa, obowiązującej w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim (np. naruszenie lub uszkodzenie mienia, przebywanie na terenie urzędu osób pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających) lub warunki realizacji umowy, Zamawiający będzie miał prawo korzystać z zapisów monitoringu wizyjnego lub zdjęć wykonanych poszczególnym pracownikom Wykonawcy dokumentujących te zdarzenia, w celu zabezpieczenia interesu Zamawiającego.

§ 4

1. Umowa obowiązuje w okresie od dnia r. od godz. 13⁰⁰ do dnia 25.06.2018 r. do godz. 13⁰⁰, z zastrzeżeniem ust. 6. W przypadku zawarcia umowy po dniu (w zależności od części zamówienia), umowa będzie obowiązywać od dnia następnego po dniu jej zawarcia.
2. Zamawiający oczekuje pełnej gotowości służb Wykonawcy w dniu rozpoczęcia realizacji umowy od godz. 13⁰⁰ co oznacza:
 - 1) konieczność wcześniejszego przygotowania i uzgodnienia dokumentacji niezbędnej do przejęcia dyżurów,
 - 2) konieczność wcześniejszego zapoznania się z podstawowym zakresem czynności wymaganych w poszczególnych punktach pełnienia dyżurów.
3. Czynności określone w ust. 2 pkt 1 i 2 Wykonawca podejmie najpóźniej o godz. 11⁰⁰ w dniu rozpoczęcia realizacji umowy, a Zamawiający nie poniesie z tego tytułu żadnych dodatkowych kosztów.
4. Z tytułu wykonywania czynności będących przedmiotem niniejszej umowy, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) za 1 godzinę pracy 1 kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej zł brutto,
 - 2) za 1 godzinę pracy 1 pracownika ochrony fizycznej zł brutto,
 - 3) za 1 miesiąc ochrony magazynu broni zł brutto.
5. Wyżej wymienione stawki obowiązują bez względu na porę nocną, niedziele, święta oraz dni

wolne od pracy i nie ulegną zmianie w czasie trwania umowy.

6. Maksymalna wartość umowna za zrealizowanie całości zamówienia w okresie obowiązywania umowy wynosi zł brutto w tym należny podatek VAT w wysokości 23%. W przypadku przekroczenia maksymalnej wartości przedmiotowego wynagrodzenia umowa ulega rozwiązaniu przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, po doręczeniu Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego.
7. Zobowiązania Zamawiającego regulowane będą wyłącznie w złotych polskich.
8. Rozliczenie za wykonane prace objęte umową następować będzie wg faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników ochrony.
9. Należność z tytułu wykonania umowy płatna będzie na podstawie comiesięcznych faktur przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Za datę zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu na rachunek Wykonawcy.
11. Strony ustalają, że faktury za przedmiot umowy będą wystawiane i przesyłane na adres:
 - 1) Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań (*dotyczy części I*),
 - 2) Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Pile, ul. Dzieci Polskich 26, 64-920 Piła (*dotyczy części II*),
 - 3) Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Lesznie, Pl. Kościuszki 4, 64-100 Leszno (*dotyczy części III*),
 - 4) Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kaliszu, ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz (*dotyczy części IV*),
 - 5) Delegatury Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koninie, ul. Aleje 1 Maja 7, 62-510 Konin (*dotyczy części V*).

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy przy pomocy pracowników gwarantujących należyte jej wykonanie, spełniających wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do jednolitego umundurowania pracowników wykonujących czynności objęte umową, spełniającego wymogi określone w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.
3. Wykonawca każdorazowo przy zmianie pracownika zobowiązany jest wyposażyć pracownika w jednolite umundurowanie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania zasad ochrony informacji niejawnych.

5. Wykonawca zobowiązany jest do korzystania ze środków łączności (telefonii stacjonarnej) Zamawiającego. Zamawiający wyposaży miejsca pełnienia dyżurów w telefony oraz zastrzega sobie prawo do decyzji o ograniczeniach w realizacji połączeń. Rozliczenie z tego tytułu następować będzie na podstawie refaktury zgodnie z faktycznie poniesionymi kosztami z tytułu zrealizowanych przez Wykonawcę połączeń.
6. Należności, o których mowa w ust. 5, płatne będą w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury na konto Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego telefonicznego informowania Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach, awariach, wypadkach mających miejsce na terenie ochraniających obiektów. Wykonawca otrzyma wykaz numerów telefonów osób, które należy informować w razie zaistnienia ww. zdarzeń.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe wskutek nienależytego wykonania lub niewykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania usługi będącej przedmiotem umowy na kwotę minimum, przez cały okres jej trwania. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową, dotyczącą umowy o której mowa w zdaniu poprzedzającym. Jeżeli Wykonawca posiada umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, której okres ważności kończy się w okresie trwania niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do kontynuacji ww. ubezpieczenia na własny koszt i dostarczenia do Zamawiającego kopii kolejnej polisy (oryginał do wglądu) w terminie 7 dni od daty zakończenia okresu poprzedniego ubezpieczenia.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku nieposiadania ważnej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w okresie trwania umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 6, za każdy dzień, w którym wymieniona umowa nie była ważna lub nie istniała.
 - 2) 10% należnej kwoty brutto za wykonanie przedmiotu umowy za miesiąc, w którym wystąpiło zdarzenie skutkujące naliczeniem kary w przypadku:
 - 1) nienależytego prowadzenia rejestrów, o których mowa w pkt 7 załącznika nr 2 do umowy,
 - 2) braku przeszkolenia pracowników w terminie zgodnym z załącznikiem nr 1 do umowy,
 - 3) nieprzekazania Zamawiającemu instrukcji obejmującej podstawowe obowiązki

- pracowników ochrony oraz schematy postępowania na wypadek powstania możliwych zagrożeń, w terminie zgodnym z załącznikiem nr 1 do umowy,
- 4) niespektowania wymaganego wymiaru czasu pracy, o którym mowa w pkt 7 ppkt 4 załącznika nr 2 do umowy,
 - 5) nienależytej kontroli ruchu osobowego, o której mowa w pkt 7 ppkt 13 załącznika nr 2 do umowy,
- 3) 20 % należnej kwoty brutto za wykonanie przedmiotu umowy za miesiąc, w którym wystąpiło zdarzenie skutkujące naliczeniem w przypadku:
- a) niepodjęcia interwencji wobec osób zakłócających porządek na terenie obiektu, niepowiadomienia Dyrektora Generalnego Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego/kierownika delegatury (*odpowiednio do części zamówienia*) o zdarzeniach powodujących naruszenie porządku oraz nieujawnienia faktów dewastacji mienia Urzędu,
 - b) braku niezwłocznego powiadomienia przełożonych oraz Policji o zagrożeniach i czynach przestępczych zaistniałych na obszarze obiektu a także braku zabezpieczenia miejsca ich popełnienia,
 - c) pozostawienia po zakończeniu pracy Urzędu niezabezpieczonych bram, drzwi wejściowych do budynków, pomieszczeń kancelaryjnych oraz okien,
 - d) braku wykonywania zewnętrznych obchodów obiektów w czasie pracy Urzędu, w godzinach wieczorowo – nocnych oraz w dni wolne od pracy i święta,
 - e) niepodjęcia interwencji w sytuacji przebywania na terenie chronionych obiektów osób do tego nieuprawnionych – w szczególności po godzinach pracy Urzędu,
 - f) niepodjęcia niezbędnych działań prewencyjno – interwencyjnych zgodnie z ustalonymi procedurami (w tym przez grupę interwencyjno – operacyjną) w zależności od skali zagrożenia i potrzeb, w wypadku zagrożenia terroryzmem, pożarowego, awarii technicznych, włamania, kradzieży, wtargnięcia na teren obiektu, dewastacji mienia i naruszenia ustalonego porządku, itp.,
 - g) niespektowania postanowień określonych w § 3.
- 4) w przypadku braku obsadzenia stanowisk przez osoby pełniące dyżury, w wymaganym składzie osobowym:
- a) do 1 godziny – 20% kwoty brutto należnej za wykonanie przedmiotu umowy za miesiąc, w którym wystąpiło zdarzenie skutkujące naliczeniem kary,
 - b) powyżej 1 godziny – 50% kwoty brutto należnej za wykonanie przedmiotu umowy za miesiąc, w którym wystąpiło zdarzenie skutkujące naliczeniem kary,
 - c) w przypadkach szczególnych (max. trzykrotne zdarzenie w trakcie trwania umowy),

np.: choroba, wypadek, niestawienie się pracownika do pracy, Zamawiający dopuszcza zastąpienie brakującego pracownika grupą interwencyjną, która powinna podjąć zamiennie ochronę na warunkach dojazdu opisanych w pkt 1 ppkt 25 załącznika nr 2 do umowy, do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę wymaganej obsady oraz po natychmiastowym powiadomieniu Zamawiającego, w przeciwnym przypadku Zamawiający naliczy kary umowne określone w lit. a i b,

- 5) 50% kwoty brutto należnej za wykonanie przedmiotu umowy za miesiąc, w którym wystąpiło zdarzenie skutkujące naliczeniem kary odpowiedniej dla danego obiektu, w przypadku braku obsadzenia stanowiska zgodnie z wymaganym poziomem kwalifikacji; Zamawiający dopuszcza obsadzenie stanowiska osobą z kwalifikacjami o jeden poziom niższymi, jednak obliuguje Wykonawcę do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, odnotowania tego faktu w „Księżce zdania i objęcia dyżuru” z podaniem osoby oraz kontaktu telefonicznego do przedstawiciela Wykonawcy, który w trybie pilnym będzie w stanie podjąć dalsze czynności wymagające posiadania odpowiednich kwalifikacji; Zamawiający zakłada, że nie może to być decyzja jednostronna i brak obsadzenia stanowiska zgodnie z wymaganym poziomem kwalifikacji nie przekroczy 24 godzin w skali jednego miesiąca, a przekroczenie tego okresu lub niedopełnienie formalności spowoduje obligatoryjne naliczanie ww. kary,
- 6) za niedotrzymanie terminów wymaganych na zwiększenie obsady ochrony, niespełnienie wymogów kwalifikacyjnych oraz brak wymaganego przyjazdu grupy interwencyjnej –po powiadomieniu Wykonawcy o wprowadzeniu stopnia alarmowego (ALFA, BRAVO, CHARLIE, DELTA) – Zamawiający naliczy karę w wysokości 60% kwoty brutto należnej za wykonanie przedmiotu umowy za miesiąc, w którym wystąpiło zdarzenie skutkujące naliczeniem kary odpowiedniej dla danego obiektu,
- 7) 300,00 zł – każdorazowo za stwierdzony brak dojazdu grupy interwencyjnej w wymaganym czasie,
- 8) 100,00 zł – każdorazowo za stwierdzony brak jednolitego umundurowania zgodnego z załącznikiem nr 2 do umowy,
- 9) 50,00 zł – każdorazowo za niedostarczenie aktualnej listy pracowników zgodnie z terminami określonymi załączniku nr 1 do umowy,
- 10) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy – 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 6,
- 11) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn obciążających Wykonawcę, w szczególności z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 – 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 6,

- 12) w przypadku wykonywania czynności określonych w § 1 ust. 7 pkt 1 przez osoby niezatrudnione na podstawie umowy o pracę – 100,00 zł za każdy dzień pracy każdej osoby niezatrudnionej na podstawie umowy o pracę,
 - 13) w przypadku niezapewnienia w toku realizacji przedmiotu umowy osoby/osób (zgodnie ze złożoną ofertą) niepełnosprawnej/ych zatrudnionej/nych na podstawie umowy o pracę, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100,00 zł za każdy dzień niezatrudniania każdej osoby niepełnosprawnej,
 - 14) 100,00 zł – za każdy dzień braku osoby pełniącej funkcję kierownika obiektu (dotyczy części I),
2. Zamawiający ma prawo potrącać przysługujące mu kary z wynagrodzenia Wykonawcy po pisemnym oświadczeniu o potrąceniu przed jego dokonaniem.

§ 7

Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

§ 8

1. W przypadku nienależytego wywiązywania się z realizacji przedmiotu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, nie rezygnując z kar umownych. Za nienależyte wykonanie umowy Zamawiający ma prawo uznać w szczególności trzykrotne, w okresie obowiązywania umowy, naliczenie kar umownych określonych w § 6 ust. 1 - 6 i 12 -13.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy wobec Wykonawcy otwarte zostanie postępowanie likwidacyjne lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie upadłości.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy, których Stronom nie uda się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy zgodnie z przesłankami art. 144 ust. 1 pkt 2-6 ustawy oraz dodatkowo dopuszczalna będzie zmiana umowy dotycząca:

- 1) ustawowej zmiany stawki podatku VAT, w ten sposób, że zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy brutto, natomiast wynagrodzenie netto Wykonawcy pozostanie bez zmian,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r., poz. 2008 ze zm.),
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - 4) zmiany lokalizacji obiektu lub rezygnacji z lokalizacji Urzędu,
 - 5) zmniejszenia liczby godzin pracy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 5 umowy, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Jeżeli zajdą przesłanki wskazane w ust. 4, możliwe jest skrócenie terminu realizacji umowy, po doręczeniu Wykonawcy pisemnego oświadczenia Zamawiającego.

§ 10

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.
2. W razie zawarcia umowy na świadczenie usługi ochrony przez Centrum Obsługi Administracji Rządowej, w związku z Zarządzeniem Nr 10 Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 lutego 2014 r. w sprawie wskazania centralnego zamawiającego do przygotowywania i przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, udzielania zamówień oraz zawierania umów ramowych na potrzeby jednostek administracji rządowej, w związku z Zarządzeniem Nr 20 Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 grudnia 2016 r., Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu już wykonanej części umowy.

§ 11

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy jest:
....., tel.
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy jest:
....., tel.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału każdy, z których Zamawiający otrzymuje dwa egzemplarze, a Wykonawca otrzymuje jeden egzemplarz.

Załącznik nr 1 – harmonogram czynności wymaganych umową.

Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA