
	KARTA USŁUGI	Nr 08/2013/OA/8
	Udostępnianie informacji publicznej na pisemny wniosek	Data zatwierdzenia/ aktualizacji: 21.05.2018r.

1/2

Co chcę załatwić?	Uzyskać informację publiczną na pisemny wniosek
Kogo dotyczy?	Każdego klienta zainteresowanego informacją publiczną
Co przygotować?	<p>Przygotuj wniosek o udostępnienie informacji publicznej, który będzie zawierał:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ twoje dane (osobowe, firmy); dane osobowe i adres (pocztowy, elektroniczny) są wymogiem koniecznym, jeżeli chcesz otrzymać korespondencję zwrotną, ▪ zakres potrzebnej informacji publicznej, ▪ w przypadku potrzeby uzyskania informacji publicznej przetworzonej (specjalnie przygotowanej według wskazanych przez Ciebie kryteriów) należy wykazać szczególnie istotny interes publiczny, ▪ sposób i formę w jakiej chcesz otrzymać informację.
Jakie dokumenty muszę wypełnić?	Wniosek formułujesz samodzielnie.
Jak wypełnić dokumenty?	Wniosek przygotuj czytelnie, określając precyzyjnie zakres informacji publicznej, do której chcesz mieć dostęp.
Ile muszę zapłacić?	<p>Za złożenie wniosku nic nie zapłacisz.</p> <p>Jeżeli jednak poniesiemy dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną przez Ciebie we wniosku możemy pobrać opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom.</p> <p>W tym przypadku, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku powiadomimy Ciebie o wysokości opłaty. Możesz w terminie 14 dni od dnia powiadomienia zmienić swój wniosek w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji publicznej albo go wycofać.</p> <p>Opłatę przelewasz na konto NBP O/ Poznań nr rachunku bankowego Urzędu 70 1010 1469 0000 3922 3100 0000.</p>
Kiedy złożyć dokumenty?	Wniosek możesz złożyć w dowolnym terminie.
Gdzie załatwię sprawę?	<p>Wniosek możesz :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ przesłać na adres: Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu al. Niepodległości 16/18 61 - 713 Poznań ▪ złożyć osobiście <ul style="list-style-type: none"> • w Punkcie Informacyjnym w: poniedziałki w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ od wtorku do piątku w godz. 7³⁰-15³⁰ • b) w delegaturze Urzędu: w Kaliszu (ul. Kolegialna 4, 62-800 Kalisz), w Koninie (Al. 1 Maja 7, 62 – 510 Konin), w Lesznie (Plac Kościuszki 4, 64- 100 Leszno), w Pile (ul. Dzieci Polskich 26, 64-920 Piła) w poniedziałki w godzinach od 9³⁰ -18⁰⁰ od wtorku do piątku w godzinach od 8¹⁵ -15¹⁵ ▪ przekazać elektronicznie przez ePUAP lub wysłać na adres : wuw@poznan.uw.gov.pl <p>Dodatkowe informacje uzyskasz pod nr tel. 61 854 15 47 lub 222 500 117</p>

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa



	KARTA USŁUGI	Nr 08/2013/OA/8
	Udostępnianie informacji publicznej na pisemny wniosek	Data zatwierdzenia / aktualizacji: 21.05.2018r.

2/2

Co zrobi urząd?	<p>Mamy trzy możliwości załatwienia Twojej sprawy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ udostępniemy informację publiczną, ▪ odmówimy jej udostępnienia, ▪ umorzmy postępowanie w tej sprawie. <p>Odmowa udostępnienia informacji publicznej oraz umorzenie postępowania o udostępnienie informacji publicznej następuje w drodze decyzji.</p>
Jaki jest czas realizacji?	<p>Na Twój pisemny wniosek Informację publiczną udostępniemy:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, ▪ nie dłużej niż w terminie 2 miesięcy od dnia złożenia wniosku, jeżeli informacja nie może być udostępniona w terminie określonym powyżej, ▪ po upływie 14 dni od dnia powiadomienia Ciebie o wysokości opłaty za poniesione dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia informacji lub z koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, ▪ niezwłocznie po zmianie wniosku dokonanej przez Ciebie w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji, po tym jak powiadomimy Ciebie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z pierwotnym wnioskiem i wskażemy Tobie inne możliwości uzyskania informacji (w inny sposób lub w innej formie niż określone przez Ciebie we wniosku).
Jak się odwołać?	<p>Odwołać się możesz wyłącznie od decyzji.</p> <p>Odwołanie można złożyć do właściwego w sprawie ministra, za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.</p>
Informacje dodatkowe	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu lub centralnym repozytorium informacji publicznej jest udostępniana na wniosek. ▪ W przypadku, gdy informacja publiczna nie może być udostępniona w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku zawiadomimy Ciebie o przyczynach opóźnienia oraz o terminie w jakim udostępniemy informację publiczną. ▪ Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub w formie określonych we wniosku powiadomimy Ciebie o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji zgodnie z wnioskiem i wskażemy Tobie, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja ta może być udostępniona niezwłocznie.
Podstawa prawna	<p>Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1764, z późn. zm.), ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. 2017 r. poz. 1257, z późn. zm.).</p>

*Karta ma charakter informacyjny i nie stanowi wykładni prawa