*WZÓR – dla podmiotów niegminnych*

**WNIOSEK / KOREKTA WNIOSKU\*)**

**O ZMIANĘ TERMINU WYKONANIA ZADANIA DOTYCZĄCEGO TWORZENIA MIEJSC**

**w ramach Programu MALUCH + 2021 – moduł 3[[1]](#footnote-1))**

1. **Data: ………**
2. **Dane dotyczące tworzenia miejsc:**
3. Nawa i adres Podmiotu: ……
4. Nazwa zadania: ……
5. Lokalizacja: *(nazwa i adres instytucji opieki, kod TERYT gminy) ……*
6. Liczba tworzonych miejsc: ……
7. Forma instytucji opieki: *należy wybrać* *żłobek/ klub dziecięcy/ dzienny opiekun*
8. Umowa Nr ……………… zawarta w dniu ……… 2021 r.
9. **Dane dotyczące prac zrealizowanych do dnia złożenia Wniosku – wg harmonogramu zaplanowanych prac zawartych w „Programie inwestycji” lub w zakresie prac, przedstawionych w „Opisie zadania dotyczącego tworzenia miejsc”:**

- ………………………

- ………………………

- ………………………*(wymienić)*

1. **Wnoszę o zmianę terminu wykonania zadania określonego załącznikami do ww. Umowy na następujące terminy:** *(należy wskazać konkretną datę w formacie dzień/miesiąc/rok, jednak nie późniejszą, niż 30 listopada 2022 r.)*
	1. Harmonogram zaplanowanych prac *(należy wskazać co i kiedy zostanie wykonane)*

- data rozpoczęcia prac……………………………..

- kategoria wydatku/data wykonania……………….

- kategoria……….

- …………………itd.

* 1. Data zakończenia: ………………………………….
	2. Planowany termin:

- wpisu do Rejestru Żłobków i Klubów Dziecięcych lub Wykazu Dziennych Opiekunów nowej instytucji opieki\*: ………………………………………...…..…

- zwiększenia liczby miejsc w ww. rejestrze lub wykazie w instytucji już funkcjonującej\*: ………………………………………………………………..…...

1. **Wnoszę o przesunięcie terminu wykorzystania (tj. zapłaty za dokument memoriałowy) dofinansowania do dnia:** *(należy wskazać konkretną datę w formacie dzień/miesiąc/rok, jednak nie późniejszą niż 30 listopada 2022 r.)***………**
2. **Kwota dofinansowania w łącznej wysokości:**
	1. **wykorzystana do dnia złożenia Wniosku (w zł):……………………………..,**
	2. **planowana do wykorzystania do końca 2021 r. (w zł): ………,**
	3. **planowana do wykorzystania w 2022 r., w wyniku wydłużenia terminu do dnia 30 listopada 2022 r. (w zł): ………,**
3. **Uzasadniając powyższą prośbę, wskazuję następująco:**

*(w uzasadnieniu należy wskazać i opisać przyczyny przedłużenia realizacji zadania dofinansowanego z Programu MALUCH + 2021, które w szczególności wpłynęły na harmonogram inwestycji, m.in. COVID-19)*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

1. **Dodatkowe informacje:**

*(w przypadku, gdy informacje są ważne dla zadania ze strony beneficjenta)*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Osoba reprezentująca Podmiot:

Podpis osoby reprezentującej Podmiot:

Pieczątka Podmiotu:

\*niepotrzebne skreślić

1. ) Wniosek należy sporządzić oddzielnie dla każdej instytucji opieki [↑](#footnote-ref-1)