



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

PS-Le.431.14.2025.6

Poznań, 16 grudnia 2025 r.

Pan
Mateusz Juśkiewicz
Kierownik
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
plac Kościuszki 4b
64-100 Leszno

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.) (zwanej dalej *ustawą o pomocy społecznej*), zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, przeprowadził w dniach od 6 do 28 listopada 2025 r. kontrolę kompleksową w kierowanym przez Pana Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, zlokalizowanym pod adresem: plac Kościuszki 4b, 64-100 Leszno (zwanym dalej *Centrum* lub określanym skrótem *PCPR*). Zakres kontroli obejmował realizację zadań określonych ustawą o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od 1 stycznia 2024 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych, oraz działań wcześniejszych, jeśli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o wyniki analizy dokumentacji oraz przedstawionych przez kierownictwo Centrum informacji. Ustalenia opisane zostały w protokole, podpisanym przez Pana Kierownika bez zastrzeżeń w dniu 8 grudnia 2025 r. (wpływ do WUW 08.12.2025 r.).

W oparciu o te ustalenia działalność kontrolowanej jednostki oceniono pozytywnie pomimo stwierdzonych nieprawidłowości.¹

W wyniku kontroli dokonano następujących ustaleń:

W dniach kontroli zarówno Kierownik PCPR, a także pracownicy Centrum realizujący zadania w zakresie pomocy społecznej posiadali właściwe wykształcenie i doświadczenie zawodowe wymagane na zajmowanych stanowiskach.² Zatrudniona w PCPR główna księgowa posiadała wykształcenie zgodne z ustawą o finansach publicznych.³

Powiat Leszczyński przyjął i realizuje „*Powiatową Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2021-2027*”, zgodnie z art. 19 pkt 1 i na podstawie art. 16b ust. 2 pkt 1-3 ustawy o pomocy społecznej. Strategia uwzględnia dokonywanie korekt w przypadku zmiany sytuacji społecznej i ujawnienia się nowych problemów.

Centrum corocznie sporządza ocenę zasobów pomocy społecznej, co jest zgodne z art. 16a ust. 1-3 ustawy o pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą PCPR realizował m.in. zadania powiatu, takie jak:

- prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
- udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach;
- prowadzenie mieszkań treningowych lub wspomaganych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy;
- prowadzenie i rozwój infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- szkolenie i doskonalenie zawodowe kadr pomocy społecznej z terenu Powiatu;

¹ Przyjęto 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna mimo uchybień, pozytywna mimo nieprawidłowości, negatywna.

² art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej; rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2024 poz. 1638 ze zm.), tabela II D, I. Wszystkie urzędy i wszystkie samorządowe jednostki organizacyjne; Stanowiska urzędnicze, poz. 10.

³ art. 54 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483).

- doradztwo metodyczne dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu Powiatu;
- podejmowanie innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów ośłonowych;
- realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

Powyższe świadczy o zgodności działania Centrum z art. 19 pkt 2, 11, 13-16 oraz art. 20 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej.

W badanym okresie Centrum nie realizowało natomiast zadań z wymienionych w art. 19 pkt 6-8 oraz art. 20 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy pomocy społecznej z powodu braku zgłaszanych potrzeb tym zakresie.

Na terenie Powiatu Leszczyńskiego nie funkcjonują domy pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym. W związku z tym nie są również realizowane usługi wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej.

W okresie objętym kontrolą pomocą w formie pobytu w mieszkaniu treningowym objęta była jedna osoba usamodzielniana, która opuściła rodzinną pieczę zastępczą i zgodnie z indywidualnym planem usamodzielnienia postanowiła kontynuować naukę w szkole średniej zawodowej. Centrum udokumentowało spełnianie przez wnioskodawcę przesłanek wynikających z art. 53 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Bezpośredni nadzór nad funkcjonowaniem osoby usamodzielnianej i realizacją zakresu pomocy związanej z pobytem w mieszkaniu sprawował pracownik PCPR wskazany przez Kierownika Centrum. Czynności nadzorcze w tym zakresie miały charakter cykliczny i były dokumentowane.

Szczegółowa analiza postępowania dotyczącego przyznania pobytu w mieszkaniu wykazała, iż postępowanie administracyjne przeprowadzono zgodnie z przepisami ustawy kodeks postępowania administracyjnego, terminowo, z uwzględnieniem zasady pisemności oraz udziału strony w każdym stadium postępowania. Decyzja określała ramy czasowe przyznanej pomocy oraz regulacje dotyczące odpłatności za pobyt, zawierała właściwą podstawę prawną, uzasadnienie, pouczenie o trybie wniesienia odwołania oraz potwierdzenie doręczenia stronie. W prowadzonych postępowaniach nie stwierdzono uwag co do kompletności dokumentacji, zasadności przyznania pomocy, prawidłowości naliczania odpłatności za pobyt oraz dokumentowania współpracy osoby objętej pomocą z Centrum.

Powiat Leszczyński, zgodnie z art. 20 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy, prowadzi ośrodek wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi – Środowiskowy Dom Samopomocy w Kąkolewie przeznaczony dla 30 uczestników.

Kierownik PCPR w Lesznie, z upoważnienia Starosty Leszczyńskiego, wydaje uczestnikom ŚDS decyzje kierujące oraz decyzje przedłużające ich udział w zajęciach ŚDS na wniosek zespołu pracowników ŚDS. Pierwszą decyzję kierującą PCPR wydaje na okres nie dłuższy niż 3 miesiące, zgodnie z wymogiem § 7 pkt 6 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2020, poz. 249). Kolejne decyzje dotyczące przyjęcia do ŚDS wydawane były na czas określony, zbieżny z założeniami planu postępowania wspierająco - aktywizującego i na czas uzasadniony jego realizacją. Wydane decyzje posiadały niezbędne elementy określone w art. 107 § 1 Kpa.

Jednocześnie stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1. Ocena zasobów pomocy społecznej została przedstawiona Radzie Powiatu Leszczyńskiego z uchybieniem terminu wynikającego z art. 16a ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.
2. Brak daty odbioru 2 decyzji w sprawie kierowania do ośrodka wsparcia – środowiskowego domu samopomocy i 2 decyzji w sprawie kierowania do mieszkania treningowego, co jest niezgodne z art. 46 § 1 i 2 Kpa.
3. Mieszkanie treningowe w zasobach Powiatu Leszczyńskiego, według stanu na pierwszy dzień kontroli, nie figurowało w rejestrze Wojewody Wielkopolskiego mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminy lub powiaty lub na ich zlecenie, co jest niezgodne z art. 53 ust. 16 i 18 ustawy o pomocy społecznej.

W odniesieniu do powyższej nieprawidłowości Kierownik Centrum poinformował, że w dniu 1 grudnia 2025 r. podjął działania w celu zgłoszenia mieszkania treningowego do rejestru Wojewody Wielkopolskiego. Za pośrednictwem systemu ePUAP złożył wniosek o wpisanie mieszkania treningowego do rejestru mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminę, powiat lub na ich zlecenie.

W związku z tym odstępuje się od wydania zalecenia pokontrolnego w tym zakresie.

Reasumując, działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, zalecam:

1. Ocenę zasobów pomocy społecznej przedstawiać Radzie Powiatu Leszczyńskiego z zachowaniem terminu określonego w art. 16a ust. 4 ustawy o pomocy społecznej.
2. Każdorazowo weryfikować datowanie osobistego odbioru decyzji administracyjnych w PCPR zgodnie z art. 46 § 1 i 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego.

Pozostałe informacje.

Informuję Pana Kierownika, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ma Pan prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję od Pana w terminie 30 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych.

Przypominam także, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12.000 zł.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu

*/-podpisano bezpiecznym podpisem elektronicznym
weryfikowanym przy pomocy ważnego
klasyfikowanego certyfikatu/*

Otrzymują:

1. Pan Mateusz Juśkiewicz
Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie
plac Kościuszki 4b
64-100 Leszno
2. Pan Maciej Wiśniewski
Starosta Leszczyński
plac Kościuszki 4b
64-100 Leszno

aa

Sporządziła: Anna Grabarska – Łyskawka – inspektor wojewódzki, 23.12.2025 r.