……………………………………………

Miejscowość, data

**Wojewoda Wielkopolski**

**Michał Zieliński**

**Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu**al. Niepodległości 16/18  
61-713 Poznań

…………………………………………………….

…………………………………………………….

…………………………………………………….

Dane wnioskodawcy

**Wniosek o wpis na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej/ nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego/ nieodpłatnej mediacji na obszarze województwa wielkopolskiego**

Na podstawie art. 11d ust. 1 w związku z art. 11d ust. 6 Ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 roku o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U. z 2021 r. poz. 945) wnoszę o wpisanie na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej/ nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego/ nieodpłatnej mediacji na obszarze województwa wielkopolskiego …………………………………………………………………………………………………...

Załączniki:

1. dokumenty potwierdzające spełnianie warunku, o którym mowa w art. 11d ust. 2 pkt 1/ ust. 3 pkt 1/ ust. 4 pkt 1;
2. informacje o sposobie i okresie, w którym wykonywała zadania wiążące się z udzielaniem porad prawnych, informacji prawnych/ świadczeniem poradnictwa obywatelskiego, nieodpłatnego poradnictwa/ prowadzeniem mediacji **na przykład:**

- dokumentacja potwierdzająca 2 letnią działalność;

- oświadczenie przedstawicieli organizacji pozarządowych dotyczące nazw wszystkich powiatów, w których organizacja świadczyła usługi z zakresu nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa nieodpłatnej mediacji obejmujących okres 2 lat poprzedzających złożenie wniosku o wpis,

- oświadczenie przedstawicieli organizacji pozarządowych dotyczące informacji, czy w okresie trwania realizacji zadań publicznych wystąpiły takie okoliczności jak: rozwiązanie przez starostę umowy z organizacją pozarządową; nierozliczenie dotacji przez organizację pozarządową; zwrot nienależnej dotacji; wykorzystanie przez organizację pozarządową dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, dodatkowe informacje o okolicznościach rozwiązania umowy;

- oświadczenie przedstawicieli organizacji pozarządowych o rozliczeniu się z dotacji;

- umowy,

-opinie z prowadzonej działalności,

- listy polecające,

1. listę adwokatów, radców prawnych, doradców podatkowych, osób, o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2, lub doradców oraz mediatorów, o których mowa w art. 4a ust. 6, z którymi zawarła umowy o udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego lub prowadzenie nieodpłatnej mediacji. W przypadku osób, o których mowa w art. 11 ust. 3 pkt 2 dokumentację potwierdzającą ich wykształcenie oraz posiadane przez nich doświadczenie;
2. pisemne zobowiązanie do zapewnienia realizacji zadania w sposób, o którym mowa w ust. 2 pkt 3/ ust. 3 pkt 3/ ust. 4 pkt 3;
3. dokument opisujący standardy obsługi i wewnętrzny system kontroli jakości, o których mowa w ust. 2 pkt 3/ ust. 3 pkt 3; **w tym na przykład:**

-wzór ankiety;

1. statut organizacji pozarządowej ubiegającej się o wpis;
2. dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 zł.

W przypadku organizacji pozarządowej ubiegającej się o wpis na listę w zakresie świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego:

1. zaświadczenie, o którym mowa w art. 11 ust. 3a pkt 2, albo zaświadczenie potwierdzające ukończenie szkolenia, o którym mowa w art. 11a ust. 1, z oceną pozytywną, przez doradców, o których mowa w ust. 8 pkt 2.