



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, dnia 17.października2025 r.

PS-II.431.21.2025.5.13

Iga Murkowska-Nowak
Dom Seniora
„Pod Jednym Dachem”
Bukowiec 7
62-100 Wągrowiec

ZALECENIA POKONTROLNE

al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań,
tel. 618 54 1825, fax 618 54 1544

www.poznan.uw.gov.pl, e-mail: ps@poznan.uw.gov.pl
www.gov.pl, infolinia tel. 222 500 117

Na podstawie art. 22 pkt 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej¹, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej”, zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, w dniach 04-05 i 08 sierpnia 2025 r. przeprowadził kontrolę doraźną w Domu Seniora „Pod Jednym Dachem” Iga Murkowska-Nowak, z siedzibą pod adresem: Bukowiec 7, 62-100 Wągrowiec.

Zakres kontroli doraźnej obejmował spełnianie standardów usług socjalno-bytowych i przestrzegania praw osób przebywających w placówce oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od dnia 1 stycznia 2025 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działań wcześniejszych, jeżeli miały one związek z przedmiotem kontroli.

Szczegółowe ustalenia z kontroli, zawarto w protokole kontroli z dnia 12 września 2025 r., przesłany i podpisany przez Panią w dniu 06.10.2025 r., bez zastrzeżeń.

Kontrolowana Jednostka spełnia standard w zakresie zapewnienia usług opiekuńczych i pomocy w korzystaniu ze świadczeń zdrowotnych oraz w zakresie usług bytowych, w tym sprzątania pomieszczeń. Sposób świadczenia usług uwzględnia stan zdrowia, sprawność fizyczną, intelektualną oraz indywidualne potrzeby i możliwości osoby przebywającej w placówce, a także prawa człowieka, w tym prawo do intymności, poza wskazanymi niżej nieprawidłowościami i uchybieniami.

W wyniku kontroli jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie, z nieprawidłowościami i uchybieniami opisanymi poniżej.

Stwierdzone nieprawidłowości:

- W pierwszym dniu kontroli w dwóch łazienkach były niesprawne lampy sufitowe, co nie było zgodne z art. 68 ust. 5 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- Sposób świadczenia usług nie w pełni uwzględniał prawo do godności i prawo do bezpieczeństwa, poprzez: niewłaściwy sposób zwracania się personelu do mieszkańców po imieniu – naruszając prawo do godności ww. osób; niezachowania prawa do bezpieczeństwa, z uwagi na fakt opiekowania się 19 osobami przebywającymi w kontrolowanej jednostce, przez 1 osobę, co miało miejsce w maju 2025 r. Powyższe ustalenia naruszają zapisy wynikające z art. 68 ust 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- W dokumentach większości pracowników sprawujących bezpośrednią opiekę nad mieszkańcami brak potwierdzenia wymaganych kwalifikacji na danym stanowisku lub co najmniej 2-letniego doświadczenia zawodowego polegającego na świadczeniu usług opiekuńczych osobom niepełnosprawnym, przewlekle chorym lub osobom w podeszłym wieku i/lub uczestnictwa w szkoleniu z zakresu udzielania pierwszej pomocy, co uniemożliwia ustalenie wskaźnika zatrudnienia ww. personelu.
- Brak wskaźnika zatrudnienia, pracowników tak, by wymiar świadczenia pracy wynosił nie mniej niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na jedną osobę przebywającą w placówce przez pracowników posiadających pełne kwalifikacje do zajmowanych stanowisk, co nie jest zgodne z art. 68a pkt 5 ustawy o pomocy społecznej.

¹ Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.

- Brak ewidencji świadczeń zdrowotnych na terenie placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych, a przedstawione dokumenty nie spełniają tego wymogu, co nie jest zgodne z art. 68a lit. d tiret 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- Nierealizowanie procedury dotyczącej ograniczenia możliwości samodzielnego opuszczania osób z zaburzeniami psychicznymi terenu placówki, na podstawie zaświadczenia lekarza wydanego na czas oznaczony, nie dłuższy niż 6 miesięcy, gdy stan zdrowia wskazuje zasadność takiego ograniczenia, w przypadku gdy brak opieki zagraża życiu lub poważnie zagraża zdrowiu osoby przebywającej w placówce, będącej co nie jest zgodne z art. 68 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- W druku umowy znajduje się m.in. określenie „Pensjonariusz”, wskazany jest opiekun prawny lub „opiekun faktyczny”; w umowach o świadczenie usług w Placówce oraz załączonych dokumentach stwierdzono nieprawidłowości, które nie spełniają wymogu ustawy o pomocy społecznej. Stosowanie różnych określeń nazwy Placówki. Powoływanie się w umowach na Regulamin, którego nie dołączono do umów i nie przedstawiono zespołowi inspektorów. Dokumenty przedłożone podczas kontroli nie zawsze zawierały pełne dane, co nie jest zgodne z 68a pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.
- Wewnątrz budynku w pierwszym dniu kontroli nie było tablicy ogłoszeń ani też wymaganych informacji wskazanych w art. 68a pkt 3 ustawy o pomocy społecznej.

Stwierdzone uchybienia:

- Brak jadłospisów dwóch głównych posiłków: śniadania i kolacji; opracowywanie jadłospisów na podstawie informacji, znajdujących się na portalach internetowych.
- Niezgodność informacji w sprawie pełnionych dyżurów na podstawie grafików a wyjaśnień złożonych przez Właścicielkę.
- Określanie osób przebywających w Domu Seniora „Pod Jednym Dachem” – Pensjonariusz” Niezgodność w nazwie Placówki, określonej w decyzji Wojewody Wielkopolskiego z dnia 24.10.2024 r., znak PS-Pi.II.9423.10.2024 r., w dokumentacji i na tablicy umieszczonej wewnątrz budynku.

Biorąc powyższe pod uwagę wnoszę o wykonanie następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Przestrzeganie art. 55 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej poprzez: zwracanie się do osób przebywających w Domu Seniora „Pod Jednym Dachem” w sposób zapewniający prawo do godności, organizowanie pracy personelu poprzez zapewnienie liczby osób na dyżurze, proporcjonalnie do liczby mieszkańców.
2. Prowadzenie dokumentacji osób przebywających w Placówce w sposób określony w ustawie o pomocy społecznej:
 - sporządzanie umowy w tylu egzemplarzach ile stron zawiera ww. umowę, oraz zawierających wszystkie dane określone w ustawie o pomocy społecznej,
 - prowadzenie ewidencji przypadków korzystania ze świadczeń zdrowotnych na terenie placówki, ze wskazaniem daty i zakresu tych świadczeń oraz danych świadczeniodawcy udzielającego świadczeń zdrowotnych,
 - posiadania wymaganych dokumentów, w zakresie zastosowania przymusu bezpośredniego oraz prowadzenie ewidencji .

Powyższe będzie zgodne z art. 68a pkt 1 lit. a-e ustawy o pomocy społecznej.

3. Zapewnianie wskaźnika zatrudnienia pracowników w wymiarze nie mniejszym, niż 1/3 pełnego wymiaru czasu pracy na jedną osobę przebywającą w Placówce, przez pracowników posiadających pełne kwalifikacje do zajmowanych stanowisk, co będzie zgodne z art. 68a pkt 4-5 ustawy o pomocy społecznej.
4. Realizowanie procedury dotyczącej ograniczenia możliwości samodzielnego opuszczania terenu placówki przez osoby z zaburzeniami psychicznymi, na podstawie zaświadczenia lekarza wydanego na czas oznaczony, nie dłuższy niż 6 miesięcy, gdy stan zdrowia wskazuje zasadność takiego ograniczenia, w przypadku gdy brak opieki zagraża życiu lub poważnie zagraża zdrowiu osoby przebywającej w placówce, zgodnie z art. 68 ust. 2a ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
5. Zapewnienie o właściwego stanu technicznego pomieszczeń dla osób przebywających w Placówce, zgodnie z art. 68 ust. 5 pkt 3 ustawy o pomocy społecznej.

Ponadto, wnoszę o bieżące realizowanie ww. rekomendacji:

- Prowadzenie jadłospisów 3 głównych posiłków: w tym dietetycznych, określonych w art. 68 ust. 6 pkt 1 ustawy o pomocy społecznej.
- Prowadzenie dokumentacji - grafików pełnionych dyżurów w sposób czytelny, nie budzący wątpliwości do faktycznie pełnionego dyżuru.
- Stosowanie następującego nazewnictwa wynikającego z ustawy o pomocy społecznej: osoby przebywające w Placówce lub mieszkańcy, a w przypadku osób uczestniczących w zawarciu umowy – opiekun, w sytuacji ustanowienia ich opiekunami prawnymi, będzie zgodne z art. 68a, pkt 1 lit. a ww. ustawy.
- Zapewnienie aktualnych informacji na tablicy ogłoszeń wewnątrz budynku wskazanych w art. 68a pkt 3 ustawy o pomocy społecznej.

Informacje końcowe

Na podstawie art. 128 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej, oczekuję przedstawienia przez Panią, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, pisemnych informacji o sposobie ich realizacji.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 7 dni od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

W przypadku uwzględnienia zastrzeżeń, zgodnie z art. 128 ust. 5 ustawy o pomocy społecznej, w terminie 30 dni, jest Pani zobowiązana do powiadomienia o realizacji zaleceń, mając na uwadze zmiany wynikające z uwzględnionych zastrzeżeń.

Jednocześnie przypominam, że zgodnie z art. 130 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych – podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 12.000 zł.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka /.../
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej