



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 22 maja 2025 r.

PS-Pi.431.2.2025

Pan
Piotr Starosta
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Trzciance
ul. 27 Stycznia 41
64-980 Trzcianka

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przeprowadził w okresie od 5 do 21 marca 2025 r. kontrolę kompleksową w Domu Pomocy Społecznej w Trzciance, określanym dalej wyrażeniem Dom lub skrótem DPS.

Zakres kontroli obejmował realizację zadań określonych ustawą o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od 1 stycznia 2024 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działań wcześniejszych, jeżeli miały związek z przedmiotem kontroli.

Ustaleń kontrolnych dokonano w oparciu o wyniki analizy dokumentacji, przedstawionych informacji i danych oraz oględzin. Ustalenia zostały opisane w protokole kontroli podpisanym bez zastrzeżeń przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej dnia 12 maja 2025 r.

Ileokroć w niniejszym piśmie użyto wyrazu ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.) oraz wyrazu rozporządzenie, należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r., poz. 51).

W wyniku kontroli ustalono, co następuje.

Dom działa w oparciu o regulamin organizacyjny przyjęty przez Zarząd Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego.

Dyrektor Domu posiada wymagane kwalifikacje, zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

W zakresie warunków bytowych nie stwierdzono nieprawidłowości. Metraż pokoi spełnia wymagania określone w rozporządzeniu w sprawie domów pomocy społecznej. Pokoje wyposażono zgodnie z obowiązującym standardem, nie stwierdzono zaniedbań w zakresie czystości i zapachów. Dom wyposażono w system przyzywowo-alarmowy i system sygnalizacji pożarowej oraz windy dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

W zakresie warunków sanitarnych stwierdzono, że liczba łazienek zapewnia możliwość korzystania z każdej przez nie więcej niż sześć osób, a w przypadku toalet przez nie więcej niż cztery osoby, co jest zgodne z wymogami standardu.

Mieszkanki Domu mają zapewnione, co najmniej 3 posiłki dziennie, w razie potrzeby posiłki dietetyczne, zgodnie ze wskazaniem lekarza. Posiłki wydawane są w przynajmniej 2 – godzinnym przedziale czasowym, mogą być spożywane w pokojach mieszkanek.

Mieszkanki są wyposażone w odpowiednią ilość bielizny, odzieży całodziennej i wierzchniej oraz obuwia, dostosowanego do potrzeb i pory roku.

W zakresie przestrzegania standardu usług opiekuńczych i wspomagających nie stwierdzono nieprawidłowości, poza opisanymi w dalszej części zaleceń.

Mieszkanki mają opracowane indywidualne plany wsparcia, w terminie do 6 miesięcy od dnia przyjęcia.

Mieszkankom zapewnia się pomoc przy podstawowych czynnościach życiowych, w załatwieniu spraw osobistych, dostęp do lekarzy i usług medycznych, kontakt z psychologiem oraz lekarzem psychiatrą. Zgodnie z art. 38 ust. 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r., poz. 917), wszystkie mieszkanki podlegają okresowym (nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy) badaniom stanu zdrowia psychicznego w zakresie uzasadniającym pobyt w domu pomocy społecznej.

Organizacja pracy opiekunów, pokojowych oraz pielęgniarek zapewnia ciągłość opieki nad mieszkankami przez całą dobę.

Dom realizuje usługi wspomagające. Mieszkanki mają zapewnioną możliwość zaspokajania potrzeb religijnych i kulturalnych, kontaktu z kapłanem, udziału w praktykach religijnych, uczestniczenia w uroczystościach okazjonalnych, imprezach kulturalnych i turystycznych,

dostęp do prasy, biblioteki, informacji o przysługujących im prawach, a także swobodnego wnoszenia skarg i wniosków oraz regularnego kontaktu z Dyrektorem. W Domu działa Rada Mieszkanek.

W Domu podejmowane są działania mające na celu nawiązywanie, rozwijanie i utrzymywanie kontaktów mieszkanek z rodziną i społecznością lokalną, organizowana jest terapia dostosowana do potrzeb i możliwości mieszkanek.

Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego jest zgodny z obowiązującym dla tego typu domu, tj. nie mniej niż 0,5 na 1 mieszkańca domu dla osób dorosłych przewlekle psychicznie chorych. Pracownicy spełniają wymagania kwalifikacyjne określone dla zajmowanych stanowisk, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1638).

Pracownicy zespołu terapeutyczno-opiekuńczego uczestniczyli w kontrolowanym okresie w szkoleniach w zakresie praw mieszkańców, kierunków prowadzonej terapii a także metod pracy z mieszkańcami.

Stwierdzone nieprawidłowości.

Na podstawie przeanalizowanej dokumentacji i zapisów Regulaminu Zespołu Terapeutyczno-Opiekuńczego ustalono, że mieszkanki nie mają możliwości wyboru pracownika pierwszego kontaktu, jest on im przydzielony zaraz po przyjęciu do DPS i zostaje nim opiekun grupy, do której mieszkanka jest przypisana.

Narusza to § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 51), który stanowi, że działania wynikające z indywidualnego planu wsparcia mieszkańca koordynuje pracownik domu, zwany dalej „pracownikiem pierwszego kontaktu”, wskazany przez mieszkańca domu, jeżeli wybór ten jest możliwy ze względu na jego stan zdrowia i organizację pracy domu.

Stwierdzone uchybienia.

Stwierdzono uchybienie w zakresie realizacji indywidualnych planów wsparcia mieszkank.

W DPS przyjęto zasadę, że mieszkanki nie uczestniczą w spotkaniach Zespołu Terapeutyczno-Opiekuńczego. Brak podpisów mieszkank pod adnotacjami w zakresie realizacji indywidualnych planów wsparcia, uwagami i zapisami dotyczącymi zmian i modyfikacji może sugerować, że mieszkanki nie uczestniczą czynnie w realizacji planów.

Działalność jednostki w zakresie objętym kontrolą ocenia się pozytywnie, mimo stwierdzonej nieprawidłowości i uchybienia.

Wobec powyższego, działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w związku ze stwierdzoną nieprawidłowością zalecam:

Podjąć działania mające na celu zmianę sposobu ustalania pracownika pierwszego kontaktu dla mieszkanki, tak aby mieszkanki, którym stan zdrowia pozwala, miały możliwość samodzielnego wskazania pracownika Domu, który będzie pełnił funkcje pracownika pierwszego kontaktu.

Ponadto, w związku ze stwierdzonymi uchybieniami rekomenduję:

Umożliwić mieszkankom większy udział w realizacji indywidualnych planów wsparcia, rozważyć możliwość uczestniczenia mieszkanki w spotkaniach Zespołu Terapeutyczno-Opiekuńczego i na bieżąco zapoznawać mieszkanki ze zmianami dokonywanymi w ich indywidualnych planach wsparcia, o ile stan zdrowia na to pozwala.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ma Pan prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Jednocześnie pragnę przypomnieć, że zgodnie z art. 130 ust. 1 cytowanej ustawy, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Hanna Zawadka
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu

Do wiadomości:
Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki

Dokument do BIP przygotowała
Monika Pieprz
04.03.2025 r.