



WOJEWODA WIELKOPOLSKI

Poznań, 23 lipca 2025 r.

PS-Pi.431.3.2025

**Pan
Janusz Szelaąg
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Wieleniu
ul. Chopina 9
64- 730 Wielen**

ZALECENIA POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.) zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu przeprowadził w okresie od 11 kwietnia do 16 maja 2025 r. kontrolę kompleksową w Domu Pomocy Społecznej w Wieleniu, określanym dalej wyrażeniem Dom lub skrótem DPS.

Zakres kontroli obejmował realizację zadań określonych ustawą o pomocy społecznej oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami w okresie od 1 stycznia 2024 r. do dnia zakończenia kontroli oraz działań wcześniejszych, jeżeli miały związek z przedmiotem kontroli.

Ustaień kontrolnych dokonano w oparciu o wyniki analizy dokumentacji, przedstawionych informacji i danych oraz oględzin. Ustalenia zostały opisane w protokole kontroli podpisanym bez zastrzeżeń przez Dyrektora Domu Pomocy Społecznej dnia 7 lipca 2025 r.

Ileokroć w niniejszym piśmie użyto wyrazu ustawa, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.) oraz wyrazu rozporządzenie, należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz.U. z 2025 r., poz. 51).

W wyniku kontroli ustalono, co następuje.

Dom działa w oparciu o regulamin organizacyjny przyjęty Uchwałą Zarząd Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego.

Dyrektor Domu posiada wymagane kwalifikacje, zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

W zakresie warunków bytowych nie stwierdzono nieprawidłowości. Metraż pokoi spełnia wymagania określone w rozporządzeniu w sprawie domów pomocy społecznej. Pokoje wyposażono zgodnie z obowiązującym standardem, nie stwierdzono zaniedbań w zakresie czystości i zapachów. Dom wyposażono w system przyzywowo-alarmowy i system sygnalizacji pożarowej oraz windy dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

W zakresie warunków sanitarnych stwierdzono, że liczba łazienek zapewnia możliwość korzystania z każdej przez nie więcej niż sześć osób, a w przypadku toalet przez nie więcej niż cztery osoby, co jest zgodne z wymogami standardu.

Mieszkańcy Domu mają zapewnione, co najmniej 3 posiłki dziennie, w razie potrzeby posiłki dietetyczne, zgodnie ze wskazaniem lekarza. Posiłki wydawane są w przynajmniej 2 – godzinnym przedziale czasowym, mogą być spożywane w pokojach mieszkańców.

Mieszkańcy są wyposażeni w odpowiednią ilość bielizny, odzieży całodziennej i wierzchniej oraz obuwia, dostosowanego do potrzeb i pory roku.

W zakresie przestrzegania standardu usług opiekuńczych i wspomagających nie stwierdzono nieprawidłowości, poza opisanymi w dalszej części zaleceń.

Mieszkańcy mają opracowane indywidualne plany wsparcia, w terminie do 6 miesięcy od dnia przyjęcia.

Mieszkańcom zapewnia się pomoc przy podstawowych czynnościach życiowych, w załatwieniu spraw osobistych, dostęp do lekarzy i usług medycznych, kontakt z psychologiem oraz lekarzem psychiatrą. Zgodnie z art. 38 ust. 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 r., poz. 917), wszyscy mieszkańcy podlegają okresowym (nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy) badaniom stanu zdrowia psychicznego w zakresie uzasadniającym pobyt w domu pomocy społecznej.

Organizacja pracy opiekunów, pokojowych oraz pielęgniarek zapewnia ciągłość opieki nad mieszkankami przez całą dobę.

Dom realizuje usługi wspomagające. Mieszkańcy mają zapewnioną możliwość zaspokajania potrzeb religijnych i kulturalnych, kontaktu z kapłanem, udziału w praktykach religijnych, uczestniczenia w uroczystościach okazjonalnych, imprezach kulturalnych i turystycznych, dostęp do prasy, biblioteki, informacji o przysługujących im prawach, a także swobodnego wnoszenia skarg i wniosków oraz regularnego kontaktu z Dyrektorem. W Domu działa Rada Mieszkańców.

W Domu podejmowane są działania mające na celu nawiązywanie, rozwijanie i utrzymywanie kontaktów mieszkańców z rodziną i społecznością lokalną, organizowana jest terapia dostosowana do potrzeb i możliwości mieszkańców.

Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego jest zgodny z obowiązującym dla tego typu domu, tj. nie mniej niż 0,5 na 1 mieszkańca domu dla osób dorosłych przewlekłe psychicznie chorych. Pracownicy spełniają wymagania kwalifikacyjne określone dla zajmowanych stanowisk, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1638).

Pracownicy zespołu terapeutyczno-opiekuńczego (poza 3 osobami opisanymi w nieprawidłowościach) uczestniczyli w kontrolowanym okresie w szkoleniach w zakresie praw mieszkańców, kierunków prowadzonej terapii a także metod pracy z mieszkańcami

Stwierdzone nieprawidłowości.

1. W szkoleniach zespołu terapeutyczno-opiekuńczego w zakresie praw mieszkańców, kierunków prowadzonej terapii i metod pracy z mieszkańcami nie wykazano udziału dyrektora, księgowej i kapelana. Ww. osoby wchodzi w skład zespołu terapeutyczno-opiekuńczego. Zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej, warunkiem efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających jest uczestniczenie pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego co najmniej raz na dwa lata w szkoleniach w wyżej opisanym zakresie.

Stwierdzone uchybienia.

1. W dokumencie wewnętrznym DPS – instrukcja dotycząca zasad pracy zespołu terapeutyczno-opiekuńczego wskazano, że obradom zespołu przewodniczy zastępca dyrektora Domu, natomiast w strukturze organizacyjnej Domu nie przewidziano stanowiska zastępcy dyrektora.
2. W procedurze dotyczącej wyjazdów mieszkańców poza DPS, wprowadzonej Zarządzeniem Nr 11/2018 Dyrektora DPS z dnia 18 maja 2018 r. użyto sformułowania „przepustka” („Procedura udzielenia przepustek mieszkańcom DPS Wieleń”), co jest niewłaściwym wyrażeniem w stosunku do mieszkańców DPS i obowiązujących przepisów.

Działalność jednostki w zakresie objętym kontrolą ocenia się pozytywnie, mimo stwierdzonej nieprawidłowości i uchybienia.

Wobec powyższego, działając na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, w związku ze stwierdzoną nieprawidłowością zalecam:

1. Zapewnić uczestnictwo wszystkich osób wchodzących w skład zespołu terapeutyczno-opiekuńczego w szkoleniach z zakresu praw mieszkańców, kierunków prowadzonej terapii i metod pracy z mieszkańcami, zgodnie z § 6 ust. 2 pkt 4 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej.

Ponadto, w związku ze stwierdzonymi uchybieniami rekomenduję:

1. Dostosować zapisy w dokumentach wewnętrznych obowiązujących w Domu do aktualnej struktury organizacyjnej Domu.
2. W dokumentach wewnętrznych Domu stosować nazewnictwo i wyrażenia odpowiednie do mieszkańców domu pomocy społecznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy o pomocy społecznej ma Pan prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Jednocześnie pragnę przypomnieć, że zgodnie z art. 130 ust. 1 cytowanej ustawy, kto nie realizuje zaleceń pokontrolnych podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 12.000 zł.

Pisemnej informacji o sposobie wykonania zaleceń pokontrolnych oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszych zaleceń.

z up. Wojewody Wielkopolskiego
Monika Donke-Cieślewicz
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu

Do wiadomości:

Starosta Czarnkowsko-Trzcianecki

Dokument do BIP przygotowała

Irena Rakowicz

25 sierpnia 2025 r.