



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 30 maja 2007 r.

Nr 79

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

2067	– nr VII/51/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bielawy	8365
2068	– nr VII/52/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bronikowo	8369
2069	– nr VII/53/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Brońsko	8373
2070	– nr VII/54/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bruszczewo	8378
2071	– nr VII/55/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Chełkowo	8382
2072	– nr VII/56/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Czacz	8386
2073	– nr VII/57/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Czaczyk	8391
2074	– nr VII/58/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Glińsko	8395
2075	– nr VII/59/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Gniewowo	8399
2076	– nr VII/60/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Jezierzycze	8404
2077	– nr VII/61/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Karmin	8408
2078	– nr VII/62/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Karśnice	8412
2079	– nr VII/63/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Koszanowo	8417
2080	– nr VII/64/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Księginki	8421
2081	– nr VII/65/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Machcin	8425
2082	– nr VII/66/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Morownica	8430
2083	– nr VII/67/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nietążkowo	8434
2084	– nr VII/68/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowa Wieś	8438
2085	– nr VII/69/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowe Szczepankowo	8443
2086	– nr VII/70/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowy Białcz	8447
2087	– nr VII/71/07 Rady Miejskiej Śmigla z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Olszewo	8451

2088 – nr VII/72/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Parsko	8456
2089 – nr VII/73/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Poladowo	8460
2090 – nr VII/74/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przysieka Polska	8465
2091 – nr VII/75/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stara Przysieka Pierwsza	8469
2092 – nr VII/76/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stara Przysieka Druga	8473
2093 – nr VII/77/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Robaczyn	8478
2094 – nr VII/78/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sierpowo	8482
2095 – nr VII/79/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sławie	8487
2096 – nr VII/80/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stary Białcz	8491
2097 – nr VII/81/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stare Bojanowo	8496
2098 – nr VII/82/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wonieść	8500
2099 – nr VII/83/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wydorowo	8504
2100 – nr VII/84/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zygmuntowo	8509
2101 – nr VII/85/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żegrówko	8513
2102 – nr VII/86/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żegrowo	8517
2103 – nr VII/87/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żydowo	8522
2104 – nr VII/88/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr I ...	8526
2105 – nr VII/89/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr II ..	8531
2106 – nr VII/90/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr III .	8535
2107 – nr VII/91/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr IV .	8540
2108 – nr VII/94/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 15 marca 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały nr XXXVI/318/05 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na obszarze gminy Śmigiel	8545

2067

UCHWAŁA Nr VII/51/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bielawy

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz.1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Bielawy w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXX/287/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bielawy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Bielawy jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Bielawy swym zasięgiem obejmuje: wieś Bielawy.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Bielawy,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,

b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,

2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza,

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa

uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2068

UCHWAŁA Nr VII/52/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bronikowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Bronikowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/288/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bronikowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Bronikowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Bronikowo swym zasięgiem obejmuje miejscowości: wieś Bronikowo, osada Smolno, wieś Podśmigiel.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,

3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,

4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Bronikowo,

5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskim

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza

komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. 1. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2069

UCHWAŁA Nr VII/53/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Brońsko

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Brońsko w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/289/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Brońsko.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Brońsko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Brońsko swym zasięgiem obejmuje: wieś Brońsko.

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Brońsko,
5. Skarbnikowi – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeczkiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko

- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2070

UCHWAŁA Nr VII/54/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bruszczewo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwała się Statut Sołectwa Bruszczewo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/290/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Bruszczewo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Bruszczewo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Bruszczewo swym zasięgiem obejmuje: wieś Bruszczewo

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Bruszczewo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1. Z własnej inicjatywy,
- 2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2071

UCHWAŁA Nr VII/55/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Chełkowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142b poz. 1592 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Chełkowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/291/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Chełkowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Chełkowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Chełkowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Chełkowo.

§3. Ilekcć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,

2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,

3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,

4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Chełkowo,

5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego

źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza

komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2072

UCHWAŁA Nr VII/56/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Czacz

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwała się Statut Sołectwa Czacz w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/292/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Czacz.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Czacz jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Czacz swym zasięgiem obejmuje miejscowości: wieś Czacz, wieś Nadolnik.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigla,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigla,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Czacz,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigla.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigla.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2073

UCHWAŁA Nr VII/57/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Czaczyk

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Czaczyk w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXX/293/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Czaczyk.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Czaczyk jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Czaczyk swym zasięgiem obejmuje: wieś Czaczyk.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Czaczyk,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,

b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,

2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
5. Rada Sołecka w szczególności:
 - a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
 - b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
 - d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,

- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2074

UCHWAŁA Nr VII/58/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Glińsko

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Glińsko.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/294/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Glińsko.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Glińsko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Glińsko swym zasięgiem obejmuje: wieś Glińsko.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,

3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Glińsko,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego

źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza

komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2075

UCHWAŁA Nr VII/59/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Gniewowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 15912 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Gniewowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykowanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/295/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Gniewowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Gniewowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Gniewowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Gniewowo.

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigla,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigla,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Gniewowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigla.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigla.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wystuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

- 1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2076

UCHWAŁA Nr VII/60/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Jezierzycze

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Jezierzycze w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/296/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Jezierzycze.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Jezierzycze jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Jezierzycze swym zasięgiem obejmuje: wieś Jezierzycze.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Jezierzycze,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwala Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wy-

magana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpły-

wów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2077

UCHWAŁA Nr VII/61/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Karmin

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Karmin w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/298/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Karmin.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Karmin jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Karmin swym zasięgiem obejmuje wieś Karmin.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Karmin,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.

2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,

b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,

2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i

członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2078

UCHWAŁA Nr VII/62/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Karśnice

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Karśnice w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/297/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Karśnice.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Karśnice jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Karśnice swym zasięgiem obejmuje: wieś Karśnice.

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Karśnice,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołeczka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stale lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeczkiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.
3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.
4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza

komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,

e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2079

UCHWAŁA Nr VII/63/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Koszanowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Koszanowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/299/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Koszanowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Koszanowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Koszanowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Koszanowo.

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Koszanowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,

2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwołania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady.

4. Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

5. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

6. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2080

UCHWAŁA Nr VII/64/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Księginki

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Księginki w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/300/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Księginki.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Księginki jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Księginki swym zasięgiem obejmuje: wieś Księginki.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Księginki,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigla.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,
- c) Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieogranicz-

nej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i

członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2081

UCHWAŁA Nr VII/65/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Machcin

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Machcin w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/301/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Machcin.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Machcin jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Machcin swym zasięgiem obejmuje: wieś Machcin.

§3. Ilekcó w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Machcin,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa,
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa,
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji

przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady,

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko

- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2082

UCHWAŁA Nr VII/66/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Morownica

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Morownica w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/302/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Morownica.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Morownica jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Morownica swym zasięgiem obejmuje miejscowości: wieś Morownica, osada Sikorzyn.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Morownica,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1. Z własnej inicjatywy,
- 2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2083

UCHWAŁA Nr VII/67/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nietążkowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Nietążkowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/303/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nietążkowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Nietążkowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Nietążkowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Nietążkowo.

§3. Ilekróć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nietążkowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2084

UCHWAŁA Nr VII/68/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowa Wieś

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwała się Statut Sołectwa Nowa Wieś w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/304/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowa Wieś.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Nowa Wieś jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Nowa Wieś swym zasięgiem obejmuje wieś: Nowa Wieś.

§3. Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nowa Wieś,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołectką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołectkiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectkiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołectkiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołectkiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołectkiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołectkiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołectkiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołectkiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2085

UCHWAŁA Nr VII/69/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowe Szczepankowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Nowe Szczepankowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/305/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowe Szczepankowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Nowe Szczepankowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Nowe Szczepankowo swym zasięgiem obejmuje miejscowości: wieś Nowe Szczepankowo, osada Stare Szczepankowo.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nowe Szczepankowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wy-

magana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpły-

wów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2086

UCHWAŁA NR VII/70/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowy Białcz

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Nowy Białcz w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/306/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Nowy Białcz.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Nowy Białcz jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Nowy Białcz swym zasięgiem obejmuje: wieś Nowy Białcz.

§3. Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Nowy Białcz,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigla.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z

działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,

- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2087

UCHWAŁA Nr VII/71/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Olszewo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Olszewo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/307/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Olszewo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Olszewo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Olszewo swym zasięgiem obejmuje: wieś Olszewo.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Olszewo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołectką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołectkiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołectkiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołectkiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołectkiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołectkiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołectkiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołectkiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołectkiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołectkiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołectkiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołectkiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołectkiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołectkiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2088

UCHWAŁA Nr VII/72/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Parsko

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Parsko w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/309/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Parsko.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Parsko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Parsko swym zasięgiem obejmuje: wieś Parsko.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Parsko,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1. Z własnej inicjatywy,
- 2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.
5. Rada Sołecka w szczególności:
 - a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
 - b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
 - d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

- §21.** 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.
2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.
3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.
- §22.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.
2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.
3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.
4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.
- §23.** 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.
2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;
- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych

2089

UCHWAŁA Nr VII/73/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Poladowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwała się Statut Sołectwa Poladowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/308/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Poladowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Poladowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Poladowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Poladowo.

§3. Ilekcć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Poladowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigla.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,

b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartkach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpły-

wów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2090

UCHWAŁA Nr VII/74/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przysieka Polska

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Przysieka Polska w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/310/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przysieka Polska.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Przysieka Polska jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Przysieka Polska swym zasięgiem obejmuje: wieś Przysieka Polska.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Przysieka Polska,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,

2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowa-

nie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
 - b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
 - d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa

uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,

b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,

c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,

d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,

b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,

c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,

d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,

e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2091

UCHWAŁA Nr VII/75/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stara Przysieka Pierwsza

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Stara Przysieka Pierwsza w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/311/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1990 r. w sprawie uchwalenia Statutu Przysieki Starej I.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Stara Przysieka Pierwsza jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Stara Przysieka Pierwsza swym zasięgiem obejmuje: wieś Stara Przysieka Pierwsza.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,

3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,

4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stara Przysieka Pierwsza,

5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2092

UCHWAŁA Nr VII/76/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stara Przysieka Druga

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwała się Statut Sołectwa Stara Przysieka Druga w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/312/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Przysieka Stara Druga.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Stara Przysieka Druga jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Stara Przysieka Druga swym zasięgiem obejmuje: wieś Stara Przysieka Druga.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigla,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigla,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stara Przysieka Druga,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigla.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem i wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigla.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może

zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.
3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2093

UCHWAŁA Nr VII/77/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Robaczyn

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Robaczyn w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/313/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Robaczyn.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Robaczyn jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Robaczyn swym zasięgiem obejmuje: wieś Robaczyn.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Robaczyn,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.

2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1. Z własnej inicjatywy,
- 2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
 - b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
 - d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród upraw-

nionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
 - w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42.1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2094

UCHWAŁA Nr VII/78/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sierpowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwała się Statut Sołectwa Sierpowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/314/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sierpowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Sierpowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Sierpowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Sierpowo.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,

3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Sierpowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
 - b) Sołtys - jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowa-

nie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,

b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2095

UCHWAŁA Nr VII/79/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sławie

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Sławie w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/315/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Sławie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Sławie jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Sławie swym zasięgiem obejmuje: wieś Sławie.

§3. Ilekoć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Sławie,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,

b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,

2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwołania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród upraw-

nionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2096

UCHWAŁA Nr VII/80/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stary Białcz

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Stary Białcz w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/316/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stary Białcz.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Stary Białcz jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Stary Białcz swym zasięgiem obejmuje miejscowości: wieś Stary Białcz, osada Prętkowice, osada Skoraczewo.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,

2. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stary Białcz,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,

- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,

- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2097

UCHWAŁA Nr VII/81/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stare Bojanowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Stare Bojanowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/317/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Stare Bojanowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Stare Bojanowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Stare Bojanowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Stare Bojanowo.

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Stare Bojanowo,
5. Skarbnikowi – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1. Z własnej inicjatywy,
- 2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigla.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2098

UCHWAŁA Nr VII/82/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wonieść

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Wonieść w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/319/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wonieść.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Wonieść jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Wonieść swym zasięgiem obejmuje: wieś Wonieść.

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,

2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,

3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,

4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wonieść,

5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza

komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32.1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi: na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,

e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2099

UCHWAŁA Nr VII/83/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wydorowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwała się Statut Sołectwa Wydorowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/318/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Wydorowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Wydorowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Wydorowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Wydorowo.

§3. Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigla,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigla,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Wydorowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigla.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigla.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołectwa.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołectwa oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładać Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2100

UCHWAŁA Nr VII/84/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zyguntowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Zyguntowi w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/320/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Zyguntowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Zyguntowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Zyguntowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Zyguntowi.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Zyguntowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,

b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,

b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,

c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,

d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,

2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,

3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowa-

nie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
 - b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
 - c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
 - d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
 - e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.
6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2101

UCHWAŁA Nr VII/85/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żegrówko

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Żegrówko w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/322/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żegrówko.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia we Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Żegrówko jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Żegrówko swym zasięgiem obejmuje: wieś Żegrówko.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Żegrówko,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,

b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,

b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,

c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej

tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa

i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2102

UCHWAŁA Nr VII/86/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żegrowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Żegrowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/321/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żegrowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Żegrowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Żegrowo swym zasięgiem obejmuje miejscowości: wieś Żegrowo, osada Nowy Świat.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Żegrowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.
5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.
6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwalodawczy,
- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.

3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,

e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,

- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Soleckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Soleckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Soleckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady soleckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,
- c) ustalenie wyników wyborów,
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Soleckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Soleckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Soleckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Soleckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Soleckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Soleckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Soleckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Soleckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Soleckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Soleckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Soleckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,

e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2103

UCHWAŁA Nr VII/87/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żydowo

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Sołectwa Żydowo w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/323/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Żydowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT SOŁECTWA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Sołectwo Żydowo jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Sołectwo Żydowo swym zasięgiem obejmuje: wieś Żydowo.

§3. Ilekcioć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Sołectwie – należy przez to rozumieć Sołectwo Żydowo,
5. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania sołectwa

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Sołectwa.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Sołectwa.

3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Sołectwa.

4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

5. Współpracę z radnymi z terenu Sołectwa.

6. Ustalenie zadań dla Sołtysa do realizacji między zebraniem wiejskimi.

§6. Zebranie Wiejskie opiniuje, w części dotyczącej Sołectwa, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Burmistrzowi Śmigła.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy, Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem sołtysa.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z sąsiednimi Sołectwami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy sołectwa i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Sołectwa są:

- a) Zebranie Wiejskie - jako organ uchwałodawczy,

- b) Sołtys - jako organ wykonawczy.
2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka.
3. Zebranie Wiejskie może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.
4. Obsługę techniczno-biurową organów Sołectwa zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Wiejskiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- a) wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Sołectwu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Sołectwu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Sołectwo wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1. Z własnej inicjatywy,
- 2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Sołectwa,
- 3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie.

3. Zebranie Wiejskie zwołane na wniosek mieszkańców Sołectwa lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Wiejskiego przewodniczy Sołtys.

3. Zebranie Wiejskie może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie propozycji przedłożonej przez Sołtysa.

5. Obowiązkiem Sołtysa jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Wiejskie może upoważnić Radę Sołecką do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Sołectwa. Rada Sołecka na najbliższym Zebraniu Wiejskim informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Sołectwem mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona Sołtysa i Radę Sołecką.

2. Sołtys otrzymuje wynagrodzenie:

- a) prowizję za inkaso podatków i opłat, której wysokość uchwała Rada Miejska, płatną ze środków budżetowych,
- b) dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Wiejskich,
- b) zwoływanie posiedzeń Rady Sołeckiej,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Wiejskiego i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Sołectwa na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach sołtysów zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Wiejskich Sołtys przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Sołtys nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady.

2. Na Sesjach Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys trwale współdziała z Radą Sołecką.

2. Do obowiązków Rady Sołeckiej należy wspomaganie działalności Sołtysa. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczy i doradczy.

3. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

5. Rada Sołecka w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada zebraniu wiejskiemu projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Wiejskie,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Wiejskiemu projekty programów pracy Sołectwa,
- c) występuje wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

6. Na zebraniach wiejskich Sołtys składa informację o działalności Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Sołectwa oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Wiejskie wybiera Sołtysa i Radę Sołecką na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza Gminy.

3. Informację o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru sołtysa podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej, na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- b) przeprowadzenie głosowania,

c) ustalenie wyników wyborów,

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Rady Sołeckiej podejmuje Zebranie Wiejskie w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Sołtysa - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko,
- w wyborach Rady Sołeckiej - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być przez Zebranie Wiejskie odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Wiejskiego,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Sołectwa kierowany jest do Burmistrza Gminy, który ustala termin i miejsce zebrania wiejskiego w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków na Zebraniu Wiejskim wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania, odwołanie Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Sołtysa, Rady Sołeckiej lub poszczególnych jej członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa lub Rady Sołeckiej, Burmistrz zwołuje Zebranie Wiejskie dla wyboru nowego Sołtysa lub Rady Sołeckiej.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane sołectwu

§32. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanego odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Sołectwo jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Sołectwa.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Sołectwa

§34. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Sołectwa. W tym przypadku Sołtys opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza Śmigła.

§36. Środkami finansowymi Sołectwa mogą być m.in.:

- a) środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Sołectwa,
- b) wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego Sołectwu,
- c) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
- d) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Sołectwa mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi. na:

- a) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Sołectwu,
- b) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Sołectwa,
- c) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Sołectwa,
- d) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
- e) utrzymanie porządku i estetyki na terenie Sołectwa.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§38. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Sołectwa są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Wiejskiego w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Wiejskiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Wiejskiego i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i techniczne środki pracy Sołtysa

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Sołtysa.

3. Pieczęć Sołectwa i Sołtysa.

§44. W insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2104

UCHWAŁA Nr VII/88/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr I

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Osiedla Nr I w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXX/324/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr I.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT OSIEDLA Nr I

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Osiedle jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Teren działania Osiedla Nr I obejmuje ulice:

Al. Bohaterów, J. Kilińskiego, ST. Kędzierskiego, W. Łepkowicza, A. Mickiewicza, Młyńska, Morownicka, Polna, Połu-

dniowa, Poprzeczna, Powstańców Wlkp., Rolna, Słoneczna, ST. Staszica, 27 Stycznia, Winnicka, Wodna.

§3. Ilekczo w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła

ROZDZIAŁ II

Zakres działania Osiedla.

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Osiedla jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Osiedle realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Osiedla.
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Osiedla.
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla.
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Osiedla.
5. Współpracę z radnymi z terenu Miasta.
6. Ustalenie zadań dla Przewodniczącego Osiedla do realizacji między Zebraniami Mieszkańców Osiedla.

§6. Zebranie Mieszkańców Osiedla opiniuje, w części dotyczącej Miasta, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu Osiedla przekazuje Burmistrzowi.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Mieszkańców Osiedla za pośrednictwem Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Osiedle może nawiązywać współpracę z pozostałymi Osiedlami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Osiedla i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Osiedla są:

- a) Zebranie Mieszkańców Osiedla - jako organ uchwalodawczy,
 - b) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy.
2. Na czele Zarządu Osiedla stoi Przewodniczący Zarządu.
 3. Zebranie Mieszkańców Osiedla może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.
 4. Obsługę techniczno-biurową organów Osiedla zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Mieszkańców Osiedla należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Mieszkańców Osiedla należy:

- a) wybór Przewodniczącego i Zarządu Osiedla oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Osiedlu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Osiedlu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- c) wyrażenie stanowiska Osiedla w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Osiedle wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Mieszkańców Osiedla uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Osiedla i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje Przewodniczący zarządu:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Osiedla,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Osiedlu.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołane na wniosek mieszkańców Osiedla lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Mieszkańców Osiedla przewodniczy Przewodniczący Zarządu. Zebranie Mieszkańców Osiedla może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Mieszkańców Osiedla na podstawie propozycji przedłożonej przez Przewodniczącego Zarządu.

4. Obowiązkiem Przewodniczącego Zarządu jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Mieszkańców Osiedla może upoważnić Zarząd Osiedla do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Osiedla. Zarząd Osiedla na najbliższym Zebraniu Mieszkańców Osiedla informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Osiedlem mieszkańcy Osiedla wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Zarząd Osiedla.

2. Przewodniczący Zarządu otrzymuje wynagrodzenie:

a) dietę w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

b) zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Przewodniczący zarządu korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

a) zwoływanie Zebrań Mieszkańców Osiedla,

b) zwoływanie posiedzeń Zarządu Osiedla,

c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Mieszkańców Osiedla i organów Gminy,

d) reprezentowanie mieszkańców Osiedla na zewnątrz i wobec organów Gminy,

e) uczestniczenie w naradach Przewodniczących Zarządów Osiedli zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady Miejskiej.

2. Na Sesjach Przewodniczącemu Zarządu Osiedla przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Przewodniczący Zarządu Osiedla trwale współdziała z Zarządem Osiedla.

2. Do obowiązków Zarządu Osiedla należy wspomaganie działalności Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

3. Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Zarząd Osiedla w szczególności:

a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Mieszkańców Osiedla,

b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty programów pracy Osiedla,

c) występuje wobec Zebrania Mieszkańców Osiedla z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Osiedla,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu składa informację o działalności Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Osiedla oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla wybiera Przewodniczącego i Zarząd Osiedla na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza.

3. Informację o zwołaniu Zebrania Mieszkańców Osiedla dla wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla, na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego lub członka Zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów

b) przeprowadzenie głosowania

c) ustalenie wyników wyborów

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Przewodniczący oraz członkowie Zarządu Osiedla wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Zarządu Osiedla podejmuje Zebranie Mieszkańców Osiedla w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Przewodniczącego. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Zarządu Osiedla.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Przewodniczącego - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko.
- w wyborach Zarządu Osiedla - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Zarządu Osiedla.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Przewodniczący i członkowie Zarządu Osiedla są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Mieszkańców Osiedla i mogą być przez Zebranie Mieszkańców Osiedla odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Osiedla kierowany jest do Burmistrza, który ustala termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla, Burmistrz zwołuje Zebranie Mieszkańców Osiedla dla wyboru nowego Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane mieszkańcom Osiedla.

§32. 1. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanemu odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Osiedle jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Osiedla.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Osiedla.

§34. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Osiedla. W tym przypadku Przewodniczący opracowuje preliminarz

wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza.

§36. Środkami finansowymi Osiedla mogą być m.in.:

1. środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Osiedla,
2. wpływ z wynajmowania i wdzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla,
3. dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
4. inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Osiedla mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

1. utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd mieszkańcom Osiedla,
2. remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Osiedla,
3. utrzymanie lokali będących w dyspozycji Osiedla,
4. zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
5. utrzymanie porządku i estetyki na terenie Osiedla.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Osiedla

§38. Nadzór nad działalnością Osiedla sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Osiedla są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Osiedla oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i środki techniczne pracy Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

3. Pieczęć Osiedla i Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§44. Insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX.

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2105

UCHWAŁA Nr VII/89/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr II

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Osiedla Nr II w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/325/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr II.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT OSIEDLA Nr II

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1. Osiedle jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Teren działania Osiedla Nr II obejmuje ulice:

Wł. Broniewskiego, J. Iwaszkiewicza, I. Kraszewskiego, E. Orzeszkowej, L. Rudnickiego, J. Słowackiego, ST. Wyspiańskiego, Ojca Świętego Jana Pawła II, T. Kościuszki, Wł. Sikorskiego, dr Fr. Witaszka.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła

ROZDZIAŁ II

Zakres działania Osiedla.

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Osiedla jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Osiedle realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Osiedla
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Osiedla
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Osiedla,
5. Współpracę z radnymi z terenu Miasta,
6. Ustalenie zadań dla Przewodniczącego Osiedla do realizacji między Zebraniami Mieszkańców Osiedla.

§6. Zebranie Mieszkańców Osiedla opiniuje, w części dotyczącej Miasta, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu Osiedla przekazuje Burmistrzowi.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Mieszkańców Osiedla za pośrednictwem Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Osiedle może nawiązywać współpracę z pozostałymi Osiedlami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Osiedla i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Osiedla są:

- a) Zebranie Mieszkańców Osiedla - jako organ uchwałodawczy,
- b) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy.

2. Na czele Zarządu Osiedla stoi Przewodniczący Zarządu.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Osiedla zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Mieszkańców Osiedla należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Mieszkańców Osiedla należy:

- a) wybór Przewodniczącego i Zarządu Osiedla oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Osiedlu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Osiedlu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Osiedla w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Osiedle wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Mieszkańców Osiedla uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Osiedla i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje Przewodniczący zarządu:

- 1. Z własnej inicjatywy,
- 2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Osiedla,
- 3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Osiedlu.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołane na wniosek mieszkańców Osiedla lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Mieszkańców Osiedla przewodniczy Przewodniczący Zarządu. Zebranie Mieszkańców Osiedla może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Mieszkańców Osiedla na podstawie propozycji przedłożonej przez Przewodniczącego Zarządu.

4. Obowiązkiem Przewodniczącego Zarządu jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Mieszkańców Osiedla może upoważnić Zarząd Osiedla do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Osiedla. Zarząd Osiedla na najbliższym Zebraniu Mieszkańców Osiedla informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Osiedlem mieszkańcy Osiedla wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Zarząd Osiedla.

2. Przewodniczący Zarządu otrzymuje wynagrodzenie:

- a) dietę w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.
- b) zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.
- 3. Przewodniczący zarządu korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Mieszkańców Osiedla,
- b) zwoływanie posiedzeń Zarządu Osiedla,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Mieszkańców Osiedla i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Osiedla na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach Przewodniczących Zarządów Osiedli zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady Miejskiej.

2. Na Sesjach Przewodniczącemu Zarządu Osiedla przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Przewodniczący Zarządu Osiedla trwale współdziała z Zarządem Osiedla.

2. Do obowiązków Zarządu Osiedla należy wspomaganie działalności Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

3. Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Zarząd Osiedla w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Mieszkańców Osiedla,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty programów pracy Osiedla,
- c) występuje wobec Zebrania Mieszkańców Osiedla z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Osiedla,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu składa informację o działalności Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Osiedla oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla wybiera Przewodniczącego i Zarząd Osiedla na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza.

3. Informację o zwołaniu Zebrania Mieszkańców Osiedla dla wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla, na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego lub członka Zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów
- b) przeprowadzenie głosowania
- c) ustalenie wyników wyborów
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Przewodniczący oraz członkowie Zarządu Osiedla wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Zarządu Osiedla podejmuje Zebranie Mieszkańców Osiedla w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Przewodniczącego. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Zarządu Osiedla.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Przewodniczącego - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko.
 - w wyborach Zarządu Osiedla - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Zarządu Osiedla.
4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Przewodniczący i członkowie Zarządu Osiedla są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Mieszkańców Osiedla i mogą być przez Zebranie Mieszkańców Osiedla odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Osiedla kierowany jest do Burmistrza, który ustala termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla, Burmistrz zwołuje Zebranie Mieszkańców Osiedla dla wyboru nowego Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane mieszkańcom Osiedla.

§32. 1. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanemu odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Osiedle jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,

2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Osiedla.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Osiedla.

§34. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Osiedla. W tym przypadku Przewodniczący opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza.

§36. Środkami finansowymi Osiedla mogą być m.in.:

1. środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Osiedla,

2. wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla,

3. dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,

4. inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Osiedla mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi na:

1. utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd mieszkańcom Osiedla,

2. remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Osiedla,

3. utrzymanie lokali będących w dyspozycji Osiedla,

4. zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,

5. utrzymanie porządku i estetyki na terenie Osiedla.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Osiedla

§38. Nadzór nad działalnością Osiedla sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Osiedla są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Osiedla oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i środki techniczne pracy Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Przewodniczącego Zarządu Osiedla.
 3. Pieczęć Osiedla i Przewodniczącego Zarządu Osiedla.
- §44.** Insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX.

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2106

UCHWAŁA Nr VII/90/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr III

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwała co następuje:

§1. Uchwała się Statut Osiedla Nr III w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/326/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr III.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT OSIEDLA Nr III

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1. Osiedle jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Teren działania Osiedla Nr III obejmuje ulice:

A. Fechnera, M. Konopnickiej, Kościańska, L. Mierosławskiego, Al. I. Paderewskiego, Pl. Wojska Polskiego, Północna,

Podgórna, Wł. Reymonta, Wiatrakowa, Farna, Kątna, J. Matejki, Jagiellońska, Pl. Rozstrzelanych, H. Sienkiewicza, dr ST. Skarzyńskiego, Krótka, Szkolna, Św. Wita od nr 1 do nr 13, Działkowa.

§3. Ileć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrz – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigla,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigla,
4. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigla

ROZDZIAŁ II

Zakres działania Osiedla.

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Osiedla jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Osiedle realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Osiedla
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Osiedla
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Osiedla,
5. Współpracę z radnymi z terenu Miasta,
6. Ustalenie zadań dla Przewodniczącego Osiedla do realizacji między Zebraniami Mieszkańców Osiedla.

§6. Zebranie Mieszkańców Osiedla opiniuje, w części dotyczącej Miasta, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu Osiedla przekazuje Burmistrzowi.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Mieszkańców Osiedla za pośrednictwem Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Osiedle może nawiązywać współpracę z pozostałymi Osiedlami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Osiedla i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Osiedla są:

- a) Zebranie Mieszkańców Osiedla - jako organ uchwałodawczy,
- b) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy.

2. Na czele Zarządu Osiedla stoi Przewodniczący Zarządu.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Osiedla zapewnia Urząd Miejski Śmigla.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Mieszkańców Osiedla należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Mieszkańców Osiedla należy:

- a) wybór Przewodniczącego i Zarządu Osiedla oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Osiedlu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Osiedlu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Osiedla w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Osiedle wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Mieszkańców Osiedla uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Osiedla i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje Przewodniczący zarządu:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Osiedla,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Osiedlu.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołane na wniosek mieszkańców Osiedla lub na polecenie organów Gminy winno odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Mieszkańców Osiedla przewodniczy Przewodniczący Zarządu. Zebranie Mieszkańców Osiedla może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Mieszkańców Osiedla na podstawie propozycji przedłożonej przez Przewodniczącego Zarządu.

4. Obowiązkiem Przewodniczącego Zarządu jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Mieszkańców Osiedla może upoważnić Zarząd Osiedla do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Osiedla. Zarząd Osiedla na najbliższym Zebraniu Mieszkańców Osiedla informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Osiedlem mieszkańcy Osiedla wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Zarząd Osiedla.

2. Przewodniczący Zarządu otrzymuje wynagrodzenie:

- a) dietę w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.
- b) zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Przewodniczący zarządu korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Mieszkańców Osiedla,
- b) zwoływanie posiedzeń Zarządu Osiedla,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Mieszkańców Osiedla i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Osiedla na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach Przewodniczących Zarządów Osiedli zwoływanych przez Burmistrza.
- f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady Miejskiej.

2. Na Sesjach Przewodniczącemu Zarządu Osiedla przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Przewodniczący Zarządu Osiedla trwale współdziała z Zarządem Osiedla.

2. Do obowiązków Zarządu Osiedla należy wspomaganie działalności Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

3. Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Zarząd Osiedla w szczególności:

- a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Mieszkańców Osiedla,
- b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty programów pracy Osiedla,
- c) występuje wobec Zebrania Mieszkańców Osiedla z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Osiedla,
- d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla oraz kontroluje ich realizację,
- e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu składa informację o działalności Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Osiedla oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla wybiera Przewodniczącego i Zarząd Osiedla na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza.

3. Informację o zwołaniu Zebrania Mieszkańców Osiedla dla wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla, na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego lub członka Zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

- a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów
- b) przeprowadzenie głosowania
- c) ustalenie wyników wyborów
- d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Przewodniczący oraz członkowie Zarządu Osiedla wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Zarządu Osiedla podejmuje Zebranie Mieszkańców Osiedla w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Przewodniczącego. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Zarządu Osiedla.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Przewodniczącego - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko.
- w wyborach Zarządu Osiedla - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Zarządu Osiedla.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Przewodniczący i członkowie Zarządu Osiedla są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Mieszkańców Osiedla i mogą być przez Zebranie Mieszkańców Osiedla odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla,

- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Osiedla kierowany jest do Burmistrza, który ustala termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla, Burmistrz zwołuje Zebranie Mieszkańców Osiedla dla wyboru nowego Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane mieszkańcom Osiedla.

§32. 1. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanemu odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Osiedle jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Osiedla.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Osiedla.

§34. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Osiedla. W tym przypadku Przewodniczący opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza.

§36. Środkami finansowymi Osiedla mogą być m.in.:

1. środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Osiedla,
2. wpływ z wynajmowania i wydierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla,
3. dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
4. inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Osiedla mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

1. utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd mieszkańcom Osiedla,
2. remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Osiedla,
3. utrzymanie lokali będących w dyspozycji Osiedla,
4. zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
5. utrzymanie porządku i estetyki na terenie Osiedla.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Osiedla

§38. Nadzór nad działalnością Osiedla sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Osiedla są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Osiedla oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insignia i środki techniczne pracy Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

3. Pieczęć Osiedla i Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§44. Insignia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX.

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2107

UCHWAŁA Nr VII/91/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr IV

Na podstawie art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Osiedla Nr IV w wersji stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Traci moc uchwała Nr XXX/327/97 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 20 marca 1997 r. w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla Nr IV.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

STATUT OSIEDLA Nr IV.

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia ogólne.

§1. Osiedle jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie z innymi jednostkami pomocniczymi tworzą wspólnotę samorządową Gminy Śmigiel.

§2. Teren działania Osiedla Nr IV obejmuje ulice:

Kręta, Lipowa, Ogrodowa, Zdrojowa, Podgórze, Św. Wita od nr 14 do nr 48, Zielona, Ariańska, Boczna, A. Dudycza, Dworcowa, J. Krasickiego, Leszczyńska, Osiedle, B. Prusa, Hm Zbigniewa Łukomskiego, Króla Stefana Batorego, Walentego Szmalca, Marcina Adelta, Jana Kozielskiego, Andrzeja Lubienieckiego.

§3. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

1. Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Śmigiel,
2. Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Śmigła,
3. Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Śmigła,
4. Skarbniku – należy przez to rozumieć Skarbnika Śmigła

ROZDZIAŁ II

Zakres działania Osiedla.

§4. Podstawowym celem utworzenia i działania Osiedla jest zapewnienie mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

§5. Zadania określone w §4 Osiedle realizuje w szczególności poprzez:

1. Podejmowanie uchwał w sprawach dotyczących Osiedla
2. Opiniowanie spraw należących do zakresu działania Osiedla
3. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę konsultacji społecznych, projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla
4. Występowanie z wnioskami do Rady o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Osiedla,
5. Współpracę z radnymi z terenu Miasta,
6. Ustalenie zadań dla Przewodniczącego Osiedla do realizacji między Zebraniami Mieszkańców Osiedla.

§6. Zebranie Mieszkańców Osiedla opiniuje, w części dotyczącej Miasta, przedstawiane do konsultacji przez Radę projekty uchwał.

§7. 1. Uchwały i opinie Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu Osiedla przekazuje Burmistrzowi.

2. Burmistrz w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na Sesję Rady.

3. O sposobie załatwienia sprawy Rada lub Burmistrz informuje Zebranie Mieszkańców Osiedla za pośrednictwem Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§8. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Osiedle może nawiązywać współpracę z pozostałymi Osiedlami oraz może zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

ROZDZIAŁ III

Organy Osiedla i zakres ich kompetencji

§9. 1. Organami Osiedla są:

- a) Zebranie Mieszkańców Osiedla - jako organ uchwalodawczy,
- b) Zarząd Osiedla - jako organ wykonawczy.

2. Na czele Zarządu Osiedla stoi Przewodniczący Zarządu.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla może powoływać stałe lub doraźne komisje, lub komitety określając zakres ich działania.

4. Obsługę techniczno-biurową organów Osiedla zapewnia Urząd Miejski Śmigła.

§10. 1. Do zakresu działania Zebrania Mieszkańców Osiedla należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w §5.

2. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Mieszkańców Osiedla należy:

- a) wybór Przewodniczącego i Zarządu Osiedla oraz ich odwoływanie,
- b) określanie zasad korzystania z mienia gminnego przekazanego do korzystania i zarządzania,
- c) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Osiedlu oraz dochodów z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Osiedlu przez Radę,
- d) przyjęcie projektu preliminarza wpływów i wydatków, przedkładanego Gminie,
- e) wyrażenie stanowiska Osiedla w sprawach określonych przepisami prawa lub gdy o zajęcie stanowiska przez Osiedle wystąpi organ Gminy.

§11. Do udziału w Zebraniu Mieszkańców Osiedla uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są stałymi mieszkańcami Osiedla i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do Rady.

§12. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje Przewodniczący zarządu:

1. Z własnej inicjatywy,
2. Na żądanie co najmniej 1/10 mieszkańców Osiedla,
3. Na polecenie organów Gminy.

§13. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołuje się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Osiedlu.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwołane na wniosek mieszkańców Osiedla lub na polecenie organów Gminy win-

no odbyć się w terminie 7 dni, chyba że wnioskodawca proponuje inny termin.

§14. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z wymogami Statutu.

2. Obradom Zebrania Mieszkańców Osiedla przewodniczy Przewodniczący Zarządu. Zebranie Mieszkańców Osiedla może wybrać innego przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala Zebranie Mieszkańców Osiedla na podstawie propozycji przedłożonej przez Przewodniczącego Zarządu.

4. Obowiązkiem Przewodniczącego Zarządu jest zapewnienie udziału referentów rozpatrywanych spraw na zebraniu oraz zorganizowanie obsługi techniczno-biurowej zebrania, a w szczególności protokolowania jego przebiegu.

§15. 1. O ile ustawy lub niniejszy Statut nie stanowią inaczej uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych uczestniczących w nim.

2. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

3. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§16. Zebranie Mieszkańców Osiedla może upoważnić Zarząd Osiedla do podejmowania decyzji w pilnych sprawach związanych z działalnością Osiedla. Zarząd Osiedla na najbliższym Zebraniu Mieszkańców Osiedla informuje o podjętych decyzjach.

§17. 1. W celu zapewnienia sprawnego bieżącego zarządu Osiedlem mieszkańcy Osiedla wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Zarząd Osiedla.

2. Przewodniczący Zarządu otrzymuje wynagrodzenie:

- a) dietę w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.
- b) zwrot kosztów podróży służbowej w wysokości uchwalonej uchwałą Rady.

3. Przewodniczący zarządu korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§18. 1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- a) zwoływanie Zebrań Mieszkańców Osiedla,
- b) zwoływanie posiedzeń Zarządu Osiedla,
- c) podejmowanie działań stosownie do wskazań Zebrania Mieszkańców Osiedla i organów Gminy,
- d) reprezentowanie mieszkańców Osiedla na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- e) uczestniczenie w naradach Przewodniczących Zarządów Osiedli zwoływanych przez Burmistrza.

f) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej.

2. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu przedstawia informację o swojej działalności.

§19. 1. Przewodniczący Zarządu Osiedla nie będący radnym bierze udział w Sesjach Rady Miejskiej.

2. Na Sesjach Przewodniczącemu Zarządu Osiedla przysługuje prawo występowania z głosem doradczym, bez prawa udziału w głosowaniu.

§20. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Przewodniczący Zarządu Osiedla trwale współdziała z Zarządem Osiedla.

2. Do obowiązków Zarządu Osiedla należy wspomaganie działalności Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

3. Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.

4. Zarząd Osiedla w szczególności:

a) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty uchwał w sprawach będących przedmiotem rozpatrywania przez Zebranie Mieszkańców Osiedla,

b) opracowuje i przedkłada Zebraniu Mieszkańców Osiedla projekty programów pracy Osiedla,

c) występuje wobec Zebrania Mieszkańców Osiedla z inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Osiedla,

d) organizuje wykonanie uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla oraz kontroluje ich realizację,

e) współdziała z właściwymi organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

5. Na Zebraniach Mieszkańców Osiedla Przewodniczący Zarządu składa informację o działalności Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ IV

Zasady i tryb wyboru organów Osiedla oraz ich odwoływania

§21. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla wybiera Przewodniczącego i Zarząd Osiedla na okres kadencji odpowiadającej kadencji Rady.

2. Wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym przez Burmistrza.

3. Informację o zwołaniu Zebrania Mieszkańców Osiedla dla wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§22. 1. Dla dokonania ważnego wyboru Przewodniczącego i Zarządu Osiedla, na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, wybory Przewodniczącego i Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu w tym samym dniu po upływie 15 minut od pierwszego terminu zebrania bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

4. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§23. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego lub członka Zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy;

a) przyjęcie zgłoszeń kandydatów

b) przeprowadzenie głosowania

c) ustalenie wyników wyborów

d) sporządzenie protokołu z wyników głosowania

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§24. Przewodniczący oraz członkowie Zarządu Osiedla wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania.

§25. 1. Decyzję w sprawie liczby członków Zarządu Osiedla podejmuje Zebranie Mieszkańców Osiedla w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Przewodniczącego. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Zarządu Osiedla.

§26. 1. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartkami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Rady.

2. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

3. Za głosy ważne uważa się:

- w wyborach Przewodniczącego - jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nie skreślone nazwisko.

- w wyborach Zarządu Osiedla - jeżeli na karcie do głosowania liczba nie skreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Zarządu Osiedla.

4. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów.

5. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów należy przystąpić do drugiej tury głosowania.

§27. 1. Przewodniczący i członkowie Zarządu Osiedla są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Mieszkańców Osiedla i mogą być przez Zebranie Mieszkańców Osiedla odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

- notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,
- naruszają postanowienia statutu i uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla,
- dopuścili się czynów dyskwalifikujących ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie organów Osiedla kierowany jest do Burmistrza, który ustala termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

§28. Uchwałę o odwołaniu Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnie oddanych głosów.

§29. 1. Dla dokonania odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków na Zebraniu Mieszkańców Osiedla wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla, uprawnionych do głosowania.

2. O ile w wyznaczonym terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się na następnym zebraniu, które odbywa się po upływie 7 dni.

3. O ile w wyznaczonym drugim terminie na zebraniu wyborczym nie uzyska się obecności 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania, odwołanie Przewodniczącego i członków Zarządu Osiedla przeprowadza się bez względu na liczbę osób w nim uczestniczących.

4. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz na podstawie dokumentacji ewidencyjnej ludności.

5. Uprawnieni do głosowania uczestnicy zebrania są zobowiązani do podpisania listy obecności.

§30. 1. Głosowanie w sprawie odwołania Przewodniczącego, Zarządu Osiedla lub poszczególnych jego członków przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący zebrania.

§31. W przypadku odwołania lub ustąpienia Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla, Burmistrz zwołuje Zebranie Mieszkańców Osiedla dla wyboru nowego Przewodniczącego lub Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ V

Mienie przekazane mieszkańcom Osiedla.

§32. 1. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego jeżeli zostanie ono przekazane przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie określonym uchwałą Rady.

2. Wykaz mienia komunalnego przekazanemu odrębną uchwałą Rady stanowi załącznik do Statutu.

§33. Osiedle jest upoważnione do decydowania o:

1. wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem,
2. konserwacji i remontach składników mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz używanych bezpośrednio przez organy Osiedla.

ROZDZIAŁ VI

Gospodarka finansowa Osiedla.

§34. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

§35. Uchwała budżetowa może określać wydatki Osiedla. W tym przypadku Przewodniczący opracowuje preliminarz wpływów i wydatków, zgodnie z klasyfikacją budżetową w terminie określonym zarządzeniem Burmistrza.

§36. Środkami finansowymi Osiedla mogą być m.in.:

1. środki wydzielone w budżecie Gminy na realizację zadań Osiedla,
2. wpływ z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego mieszkańcom Osiedla,
3. dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych,
4. inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§37. Środki finansowe Osiedla mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych gminy, w tym między innymi, na:

1. utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd mieszkańcom Osiedla,
2. remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Osiedla,
3. utrzymanie lokali będących w dyspozycji Osiedla,
4. zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalno-oświatowych i sportowych,
5. utrzymanie porządku i estetyki na terenie Osiedla.

ROZDZIAŁ VII

Nadzór nad działalnością Osiedla

§38. Nadzór nad działalnością Osiedla sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§39. Organami nadzoru nad działalnością Osiedla są: Rada, Komisja Rewizyjna Rady, Burmistrz, a w sprawach finansowych – Skarbnik.

§40. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Osiedla oraz uczestniczenia w posiedzeniach ich organów.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione mogą delegować swych przedstawicieli.

§41. 1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla w ciągu 7 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§42. 1. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

ROZDZIAŁ VIII

Insygnia i środki techniczne pracy Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§43. 1. Tablica informacyjna usytuowana w miejscu urzędowania.

2. Legitymacja Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

3. Pieczęć Osiedla i Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

§44. Insygnia i środki techniczne zabezpiecza Burmistrz.

ROZDZIAŁ IX.

Postanowienia końcowe

§45. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada.

§46. W przypadkach spornych postanowienia statutu interpretuje wiążąco Rada.

§47. Statut podlega ogłoszeniu w sposób przewidziany dla publikowania przepisów gminnych.

2108

UCHWAŁA Nr VII/94/07 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 15 marca 2007 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały nr XXXVI/318/05 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na obszarze Gminy Śmigiel

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 19 pkt 1 ppkt. a oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 r. Dz.U. Nr 121, poz. 844) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. W uchwale nr XXXVI/318/05 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 24 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej na obszarze Gminy Śmigiel wprowadza się następujące zmiany:

§2 pkt 4 lit. a) otrzymuje nowe brzmienie:

„a) dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Śmiglu - 80%”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa