



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 2 lutego 2007 r.

Nr 12

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

284	– nr IV/13/06 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Sieraków na 2007 rok	1332
285	– nr IV/19/06 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu określającego stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Sieraków	1354
286	– nr IV/20/06 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu przyznawania składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez gminę Sieraków	1355
287	– nr III/25/2006 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych na 2007 r.	1361
288	– nr III/26/2006 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia na 2007 rok wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminu płatności i zarządzenie poboru w drodze inkasa	1362
289	– nr V/19/2006 Rady Miasta i Gminy Wronki z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2007 r.	1363
290	– nr III/18/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolu ze środków specjalnego funduszu nagród	1385
291	– nr III/19/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli na 2007 rok	1389
292	– nr III/20/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 29 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania	1392
293	– nr III/26/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 29 grudnia 2006 r. o zmianie uchwały nr II/11/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 4 grudnia 2006 r. w sprawie określenia rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2007 r. oraz wprowadzenia niektórych zwolnień od tego podatku	1394
294	– nr III/27/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 29 grudnia 2006 r. o zmianie uchwały nr II/13/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 4 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2007 rok	1395

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

295	– nr IV/26/2006 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego na 2007 roku” nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki	1396
296	– nr IV/27/2006 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2007”	1397

- 297** – nr III/23/06 Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 27 grudnia 2006 r. w sprawie : Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Jarociński 1402
- 298** – nr III/22/2006 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania 1407

POROZUMIENIA

- 299** – zawarte w dniu 22 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Konińskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1415
- 300** – zawarte w dniu 28 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Czarnkowsko - Trzcianeckim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1416
- 301** – zawarte w dniu 28 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Leszczyńskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1417
- 302** – zawarte w dniu 28 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Nowotomyskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1418
- 303** – zawarte w dniu 28 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Obornickim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1419
- 304** – zawarte w dniu 28 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Ostrzeszowskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1420
- 305** – zawarte w dniu 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Grodziskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1421
- 306** – zawarte w dniu 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Międzychodzkiem dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1422
- 307** – zawarte w dniu 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Słupeckim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1423
- 308** – zawarte w dniu 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Średzkim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1424
- 309** – zawarte w dniu 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Rawickim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1425
- 310** – zawarte w dniu 29 grudnia 2006 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Wolsztyńskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1426
- 311** – zawarte w dniu 2 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Gostyńskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 1427

312	– zawarte w dniu 2 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Miastem Leszno dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1428
313	– zawarte w dniu 2 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Wrzesińskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1429
314	– zawarte w dniu 3 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Złotowskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1430
315	– zawarte w dniu 4 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Kolskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1431
316	– zawarte w dniu 5 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Gnieźnieńskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1432
317	– zawarte w dniu 5 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Kępińskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1433
318	– zawarte w dniu 8 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Chodzieskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1434
319	– zawarte w dniu 8 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Kaliskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1435
320	– zawarte w dniu 8 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Kościańskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1436
321	– zawarte w dniu 9 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Powiatem Piłskim dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1437
322	– zawarte w dniu 10 stycznia 2007 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Miastem Konin dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	1438

284

UCHWAŁA Nr IV/13/06 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieraków na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 165, 166, 167, 168, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Miejska w Sierakowie uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się budżet Gminy na rok 2007 w wysokości:

1. dochody - 16.465.231,00 zł (zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały)

w tym:

- dotacje celowe na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej - 2.897.565,00 zł
- dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie własnych zadań bieżących - 272.700,00 zł
- dotacje celowe z budżetów innych jednostek samorządu terytorialnego na realizację zadań bieżących w drodze porozumień - 8.000,00 zł

2. wydatki - 16.906.511,18 zł (zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały)

w tym:

- wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej - 2.897.565,00 zł
- wydatki na realizację zadań bieżących innych jednostek samorządu terytorialnego w drodze porozumień - 8.000,00 zł.

3. przychody - 1.939.800,00 zł (zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały)

4. rozchody - 1.498.519,82 zł (zgodnie z załącznikiem nr 3 do uchwały).

§2. 1. Źródłem sfinansowania deficytu budżetowego będą pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w kwocie 100.000,00 zł oraz pożyczka pomostowa z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu w kwocie 1.839.800,00 zł (zaciągnięta do czasu uzyskania refundacji ze środków ZPORR).

2. Przeznacza się kwotę 1.498.519,82 zł na spłatę zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach poprzednich.

§3. 1. Wydatki ustalone w §1, pkt 2 obejmują:

a) wydatki bieżące - 14.247.211,18 zł

w tym:

- wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń - 4.170.395,57 zł
- dotacje - 2.654.638,00 zł

w tym:

- dla jednostek rozliczających się z budżetem gminy - 4.500,00 zł
- podmiotowa dla zakładu budżetowego - 672.783,00 zł
- podmiotowe dla gminnych instytucji kultury - 625.900,00 zł
- dla jednostek samorządu terytorialnego realizujących zadania gminy na podstawie porozumień - 1.235.915,00 zł
- celowe dla gmin na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego - 1.500,00 zł
- celowe dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz stowarzyszeń na realizację zadań gminy - 103.900,00 zł
- wydatki na pomoc finansową udzielaną między j s t na dofinansowanie własnych zadań bieżących - 10.140,00 zł
- wydatki na obsługę długu gminy - 219.999,18 zł

b) wydatki majątkowe - 2.659.300,00 zł,

w tym:

- wydatki na pomoc finansową udzielaną między j s t na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych - 150.000,00 zł.

2. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami są określone w załączniku nr 4.

§4. 1. Tworzy się rezerwę budżetową ogólną w kwocie - 75.000,00 zł.

2. Tworzy się rezerwy celowe na następujące zadania:

- rezerwa celowa inwestycyjna - 40.000,00 zł
- rezerwa celowa na wydatki oświaty - 25.692,00 zł.

§5. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 120.000,00 zł, wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w kwocie 119.320,00 zł oraz zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w kwocie 5.680,00 zł.

§6. 1. Ustala się dotację podmiotową dla Przedszkola w Sierakowie funkcjonującego w formie zakładu budżetowego w kwocie 672.783,00 zł.

2. Ustala się dotację podmiotową dla Sierakowskiego Ośrodka Kultury w kwocie 368.900,00 zł.

3. Ustala się dotację podmiotową dla Biblioteki Publicznej w kwocie 257.000,00 zł.

4. Ustala się dotację celową dla Biblioteki Publicznej w Sierakowie na utrzymanie Centrum Informacji Turystycznej w kwocie 4.500,00 zł.

§7. Ustala się wysokość dotacji celowych na zadania własne Gminy realizowane przez podmioty należące i nie należące do sektora finansów publicznych na łączną kwotę 103.900,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

§8. Ustala się plany przychodów i wydatków dla zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały.

§9. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zgodnie z załącznikiem nr 7 do uchwały.

§10. 1. Źródła dochodów zostały omówione w załączniku nr 8 do uchwały.

2. Wydatki w ujęciu rzeczowym zostały omówione w załączniku nr 9 do uchwały.

§11. 1. Określa się wydatki na realizację Wieloletniego Programu Inwestycyjnego zgodnie z załącznikiem nr 10 do uchwały.

2. Określa się limity wydatków na lata 2007 - 2009 na programy i projekty realizowane przy udziale środków pochodzących budżetu Unii Europejskiej zgodnie z załącznikiem nr 11 do uchwały.

§12. Prognoza kwoty długu na lata 2007 - 2014 stanowi załącznik nr 12 do uchwały.

§13. 1. Ustala się limity na 2007 rok dla:

a) zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek krótkoterminowych zaciąganych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu - do kwoty 200.000,00 zł,

b) zobowiązań z tytułu nowych kredytów i pożyczek zaciąganych na sfinansowanie planowanego deficytu budżetu - do kwoty 1.939.800,00 zł.

2. Upoważnia się Burmistrza Gminy do:

a) zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków w ramach limitów na wieloletnie programy inwestycyjne określonych w załączniku nr 10,

b) zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków w ramach limitów na programy i projekty realizowane przy udziale środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, określonych w załączniku nr 11,

c) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku 2008 jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w 2008 roku - do kwoty 200.000,00 zł,

d) zaciągania kredytów i pożyczek krótkoterminowych na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu - w ramach limitu określonego w ust. 1a (do kwoty 200.000,00 zł);

e) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

3. Upoważnia się kierowników zakładów budżetowych do dokonywania zmian w ich planach finansowych w ciągu roku - pod warunkiem, że nie spowoduje to zwiększenia dotacji z budżetu gminy.

§14. Upoważnia się Burmistrza Gminy do dokonywania zmian w budżecie polegających na przenoszeniu wydatków między działami w ramach jednego działu, w tym również do zmian: wynagrodzeń, pochodnych od wynagrodzeń, w dotacjach, w wydatkach na obsługę długu gminy oraz w wydatkach majątkowych.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy.

§16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i ma zastosowanie do roku budżetowego 2007 i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Grzegorz Adamczak

Załącznik nr 1
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenie budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY SIERAKÓW NA 2007 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	3.700,00
	01095		Pozostała działalność	3.700,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.700,00
600			Transport i łączność	8.150,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	8.000,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	8.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	150,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	150,00
630			Turystyka	12.600,00
	63095		Pozostała działalność	12.600,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	12.600,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	448.848,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	448.848,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	13.700,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	80.618,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	348.901,00
		0920	Pozostałe odsetki	5.629,00
750			Administracja publiczna	85.950,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	65.950,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	64.400,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.550,00
	75095		Pozostała działalność	20.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	20.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.365,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.365,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.365,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	8.101.263,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	6.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	6.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.870.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.600.000,00
		0320	Podatek rolny	13.000,00
		0330	Podatek leśny	198.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	16.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	1.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00

	2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	40.000,00
75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.531.900,00
	0310	Podatek od nieruchomości	960.000,00
	0320	Podatek rolny	180.000,00
	0330	Podatek leśny	11.000,00
	0340	Podatek od środków transportowych	174.000,00
	0360	Podatek od spadków i darowizn	15.000,00
	0430	Wpływy z opłaty targowej	40.000,00
	0440	Wpływy z opłaty miejscowej	25.000,00
	0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	400,00
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	120.000,00
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6.500,00
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	249.500,00
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	110.000,00
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	120.000,00
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	19.500,00
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.437.863,00
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	3.337.863,00
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	100.000,00
75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	6.000,00
	0690	Wpływy z różnych opłat	6.000,00
758		Różne rozliczenia	4.642.505,00
75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.718.897,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.718.897,00
75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	834.283,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	834.283,00
75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	89.325,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	89.325,00
801		Oświata i wychowanie	23.250,00
80101		Szkoły podstawowe	15.000,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	15.000,00
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	7.500,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	7.500,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	750,00
	0920	Pozostałe odsetki	250,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	500,00
851		Ochrona zdrowia	5.000,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	5.000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	5.000,00
852		Pomoc społeczna	3.124.600,00
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.701.400,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.701.400,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	20.900,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	20.900,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	234.000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	109.500,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	124.500,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	121.700,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	121.700,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	20.100,00

		0830	Wpływy z usług	20.100,00
	85295		Pozostała działalność	26.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	26.500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	2.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	6.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	6.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.000,00
			Razem	16.465.231,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenie budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY SIERAKÓW NA 2007 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	61.660,00
	01008		Melioracje wodne	12.000,00
			pozostałe wydatki bieżące	12.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	42.500,00
			wydatki majątkowe	42.500,00
	01030		Izby rolnicze	3.860,00
			pozostałe wydatki bieżące	3.860,00
	01095		Pozostała działalność	3.300,00
			pozostałe wydatki bieżące	3.300,00
020			Leśnictwo	7.500,00
	02001		Gospodarka leśna	5.500,00
			pozostałe wydatki bieżące	5.500,00
	02095		Pozostała działalność	2.000,00
			pozostałe wydatki bieżące	2.000,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	7.000,00
	40002		Dostarczanie wody	7.000,00
			pozostałe wydatki bieżące	7.000,00
600			Transport i łączność	596.400,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	8.000,00
			pozostałe wydatki bieżące	8.000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	158.000,00
			wydatki majątkowe	150.000,00
			pozostałe wydatki bieżące	8.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	430.400,00
			wydatki majątkowe	160.000,00
			pozostałe wydatki bieżące	270.400,00
630			Turystyka	21.400,00
	63001		Ośrodki informacji turystycznej	4500,00
			dotacje	4.500,00
	63095		Pozostała działalność	16.900,00
			pozostałe wydatki bieżące	76.900,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	101.300,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	76.300,00
			pozostałe wydatki bieżące	76.300,00
	70095		Pozostała działalność	25.000,00
			pozostałe wydatki bieżące	25.000,00
710			Działalność usługowa	139.000,00

	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	105.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	105.000,00
	71035	Cmentarze	20.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	20.000,00
	71095	Pozostała działalność	14.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	14.000,00
750		Administracja publiczna	2.103.697,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	64.400,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	61.297,05
		pozostałe wydatki bieżące	3.102,95
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	126.900,00
		pozostałe wydatki bieżące	126.900,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.818.397,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.330.402,95
		wydatki majątkowe	40.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	447.994,05
	75058	Działalność informacyjna i kulturalna prowadzona za granicą	30.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	30.000,00
	75095	Pozostała działalność	64.000,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	13.953,00
		pozostałe wydatki bieżące	50.047,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.365,00
	75101	Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.365,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	177,57
		pozostałe wydatki bieżące	1.187,43
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	162.200,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	161.800,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	5.924,00
		pozostałe wydatki bieżące	155.876,00
	75414	Obrona cywilna	400,00
		pozostałe wydatki bieżące	400,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	90.000,00
	75647	Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	90.000,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	50.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	40.000,00
757		Obsługa długu publicznego	219.999,18
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	219.999,18
		obsługa długu	279.999,18
758		Różne rozliczenia	140.692,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	140.692,00
		wydatki majątkowe	40.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	700.692,00
801		Oświata i wychowanie	4.922.263,00
	80101	Szkoły podstawowe	2.311.388,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	1.931.534,00
		pozostałe wydatki bieżące	379.854,00
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	124.530,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	88.780,00
		pozostałe wydatki bieżące	35.750,00
	80104	Przedszkola	672.783,00
		dotacje	672.783,00
	80110	Gimnazja	1.297.915,00
		dotacje	1.235.915,00
		pozostałe wydatki bieżące	62.000,00
	80113	Dowożenie uczniów do szkół	260.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	260.000,00
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	195.000,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	158.618,00
		pozostałe wydatki bieżące	36.382,00
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	25.122,00
		pozostałe wydatki bieżące	25.722,00
	80195	Pozostała działalność	35.525,00

		pozostałe wydatki bieżące	35.525,00
861		Ochrona zdrowia	138.000,00
	85153	Zwalczanie narkomanii	5.680,00
		pozostałe wydatki bieżące	5.680,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	119.320,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	17.851,00
		pozostałe wydatki bieżące	101.469,00
	85195	Pozostała działalność	13.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	13.000,00
852		Pomoc społeczna	4.243.835,00
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.701.400,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	80.430,00
		pozostałe wydatki bieżące	2.620.970,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	20.900,00
		pozostałe wydatki bieżące	20.900,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	566.900,00
		pozostałe wydatki bieżące	566.900,00
	85215	Dodatki mieszkaniowe	255.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	255.000,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	489.135,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	426.655,00
		wydatki majątkowe	6.800,00
		pozostałe wydatki bieżące	55.680,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	40.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	40.000,00
	85295	Pozostała działalność	170.500,00
		pozostałe wydatki bieżące	170.500,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	2.140,00
	85311	Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	2.140,00
		dotacje	2.740,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	13.855,00
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	13.855,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	4.227,00
		pozostałe wydatki bieżące	9.634,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.057.500,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.170.000,00
		wydatki majątkowe	2.170.000,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	354.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	354.000,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	85.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	85.000,00
	90013	Schroniska dla zwierząt	4.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	4.000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	440.000,00
		wydatki majątkowe	50.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	390.000,00
	90020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	2.000,00
	90095	Pozostała działalność	2.500,00
		pozostałe wydatki bieżące	2.500,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	691.605,00
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	4.000,00
		dotacje	4.000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	394.705,00
		wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	552,00
		dotacje	368.900,00
		pozostałe wydatki bieżące	25.253,00
	92116	Biblioteki	257.000,00
		dotacje	257.000,00
	92118	Muzea	8.000,00
		dotacje	8.000,00
	92195	Pozostała działalność	27.900,00

		pozostałe wydatki bieżące	27.900,00
926		Kultura fizyczna i sport	185.100,00
	92601	Obiekty sportowe	86.000,00
		dotacje	25.000,00
		pozostałe wydatki bieżące	61.000,00
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	76.400,00
		dotacje	76.400,00
	92695	Pozostała działalność	22.700,00
		pozostałe wydatki bieżące	22.700,00
		Razem	16.906.511,18

Załącznik nr 3
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenia budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2007 R.

W PLN

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2007 r.
1	2	3	4
	Przychody ogółem:		1.939.800,00
1.	Kredyty	§952	0,00
2.	Pożyczki	§952	0,00
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§903	1.939.800,00
4.	Splaty pożyczek udzielonych	§951	0,00
5.	Prywatyzacja majątku jst	§944	0,00
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§957	0,00
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§931	0,00
8.	Inne źródła (wolne środki)	§955	0,00
	Rozchody ogółem:		1.498.519,82
1.	Splaty kredytów	§992	836.800,00
2.	Splaty pożyczek	§992	661.719,82
3.	Splaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu U E	§963	0,00
4.	Udzielone pożyczki	§991	0,00
5.	Lokaty	§994	0,00
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§982	0,00
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§995	0,00

Załącznik nr 4
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenie budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI NA 2007 ROK DOTACJE

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	64.400,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	64.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	64.400,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.365,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.365,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.365,00
852			Pomoc społeczna	2.831.800,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.701.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.701.400,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	20.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	20.900,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	109.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	109.500,00
			Razem	2.897.565,00

Plan wydatków na zadania zlecone na 2007 rok

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	64.400,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	64.400,00
			wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	61.297,05
			pozostałe wydatki bieżące	3.102,95
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.365,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.365,00
			wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	177,57
			pozostałe wydatki bieżące	1.187,43
852			Pomoc społeczna	2.831.800,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.701.400,00
			wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	80.430,00
			pozostałe wydatki bieżące	2.620.970,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	20.900,00
			pozostałe wydatki bieżące	20.900,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	109.500,00
			pozostałe wydatki bieżące	709.500,00
			Razem	2.897.565,00

Załącznik nr 5
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenia budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

DOTACJE CELOWE NA ZADANIA WŁASNE GMINY REALIZOWANE PRZEZ PODMIOTY
NALEŻĄCE I NIE NALEŻĄCE DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH W 2007 ROKU
(W ZŁOTYCH)

Lp.	Dział	Rozdział	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
1.	921	92105	dotacje dla stowarzyszeń na wspieranie zadań z zakresu kultury i sztuki	2.500,00
2.	926	92601	dotacja dla stowarzyszenia kultury fizycznej na utrzymanie stadionu	25.000,00
3.	926	92605	dotacje dla stowarzyszeń i innych organizacji realizujących zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu	76.400,00
Ogółem:				103.900,00

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA 2007 R.
W ZŁOTYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych na początek roku	Przychody				Wydatki		Stan środków obrotowych na koniec roku
			ogółem	w tym:			ogółem	w tym: wpłata do budżetu	
				dotacje z budżetu	w tym:				
					dotacje na zadania bieżące	na inwestycje			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I.	Zakłady budżetowe	41.444,99	1.236.447,00	672.783,00	672.783,00	0,00	1.236.447,00	0,00	41.444,99
	z tego:								
	1.OWIR	5.060,99	445.000,00	0,00	0,00	0,00	445.000,00	0,00	5.060,99
	2. Przedszkole "Przyjaciół Książki"	36.384,00	791.447,00	672.783,00	672.783,00	0,00	791.447,00	0,00	36.384,00
	Ogółem zakłady budżetowe	41.444,99	1.236.447,00	672.783,00	672.783,00	0,00	1.236.447,00	0,00	41.444,99

Załącznik nr 7
do uchwały Nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenia budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
NA 2007 ROK (KLASYFIKACJA BUDŻETOWA: DZIAŁ 900 „GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA
ŚRODOWISKA”, ROZDZIAŁ 90011 „FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ”)
(W ZŁOTYCH)

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2007 rok
I.	Stan środków obrotowych na początek roku	0,00
II.	Przychody	65.000,00
1.	opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska	65.000,00
III.	Wydatki	65.000,00
1.	Wydatki bieżące:	45.000,00
	rekultywacja i uzdatnianie terenów zdegradowanych (w tym likwidacja dzikich wysypisk śmieci)	15.000,00
	edukacja ekologiczna oraz organizowanie imprez pobudzających aktywność dzieci i młodzieży w dziedzinie ochrony przyrody i środowiska naturalnego ("Dni Ziemi" i "Sprzątanie Świata"), rewia ekologiczna w "Arenie"	8.000,00
	organizacja zbiórki odpadów wielkogabarytowych	5.000,00
	zabiegi pielęgnacyjne drzew na terenie Gminy Sieraków	10.000,00
	badanie i ochrona wód jezior Gminy Sieraków	5.000,00
	organizacja zbiórki przeterminowanych leków	2.000,00
2.	Wydatki majątkowe:	20.000,00
	dofinansowanie przedsięwzięć uznawanych za ekologiczne	20.000,00
IV.	Stan środków obrotowych na koniec roku	0,00

Załącznik nr 8
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenia budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY SIERAKÓW NA 2007 ROK

DZIAŁ 010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	3.700,00
	- wpływy z czynszu za dzierżawy obwodów łowieckich	3.700,00
DZIAŁ 600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	8.150,00
	- dotacja z powiatu na zadanie powierzone w drodze porozumienia między jst. - na bieżące utrzymanie dróg powiatowych w mieście	8.000,00
	- dzierżawa alei owocowych	150,00
DZIAŁ 630	TURYSTYKA	12.600,00
	- dochody z dzierżawy statku "Jagienka"	12.600,00
DZIAŁ 700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	448.848,00
	- opłaty za wieczyste użytkowanie gruntów	13.700,00
	- czynsze mieszkaniowe	6.850,00
	- czynsz za wynajem pomieszczeń w szkole (GOSMED), za garaże	2.918,00
	- dzierżawa gruntów i nieruchomości	70.850,00
	- sprzedaż gruntów, nieruchomości	306.000,00
	- raty ze sprzedaży mieszkań i gruntów	42.901,00
	- odsetki od rat ze sprzedaży mieszkań i gruntów	5.629,00
DZIAŁ 750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	85.950,00
	- dotacja na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej - urzędy wojewódzkie	64.400,00
	- 5% z dochodów uzyskiwanych na rzecz budżetu państwa - z opłat za wydane dowody osobiste	1.550,00

	- odsetki od środków na rachunkach bankowych gminy	20.000,00
DZIAŁ 751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ. KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SADOWNICTWA	1.365,00
	- dotacja z budżetu państwa na prowadzenie stałego rejestru wyborców (zadanie zlecone)	1.365,00
DZIAŁ 756	DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	8.101.263,00
	a) Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych:	6.000,00
	- wpływy z karty podatkowej	6.000,00
	b) Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych:	2.870.000,00
	- podatek od nieruchomości	2.600.000,00
	- podatek rolny	13.000,00
	- podatek leśny	198.000,00
	- podatek od środków transportowych	16.000,00
	- podatek od czynności cywilnoprawnych	1.000,00
	- odsetki podatkowe	2.000,00
	- rekompensata z PFRON skutków ulg ustawowych dla zakładów pracy chronionej	40.000,00
	c) Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych:	1.531.900,00
	- podatek od nieruchomości	960.000,00
	- podatek rolny	180.000,00
	- podatek leśny	11.000,00
	- podatek od środków transportowych	174.000,00
	- podatek od spadków i darowizn	15.000,00
	- opłata targowa	40.000,00
	- opłata miejscowa	25.000,00
	- opłata administracyjna	400,00
	- podatek od czynności cywilnoprawnych	120.000,00
	- odsetki podatkowe	6.500,00
	d) Wpływy z innych opłat stanowiących dochody JST na podstawie ustaw:	249.500,00
	- wpływy z opłaty skarbowe	110.000,00
	- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	120.000,00
	- opłaty za zajęcie pasa drogowego	1.500,00
	- wpływy z opłat za wpisy do ewidencji działalności	8.000,00
	- opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem lub zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (tzw. renta planistyczna)	10.000,00
	e) Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa:	3.437.863,00
	- udział w PIT - 36,22%	3.337.863,00
	- udział w CIT-6,71%	100.000,00
	f) Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych:	6.000,00
	- zwrot kosztów upomnień	6.000,00
DZIAŁ 758	ROŻNE ROZLICZENIA	4.642.505,00
	- część oświatowa subwencji ogólnej	3.718.897,00
	- część wyrównawcza subwencji ogólnej - kwota uzupełniająca (dla gmin, w których gęstość zaludnienia jest niższa od średniej krajowej i dochód podatkowy na 1 mieszkańca jest =, < od 150% średniego dochodu podatkowego na 1 mieszkańca w kraju)	834.283,00
	- część równoważąca subwencji ogólnej	89.325,00
DZIAŁ 801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	23.250,00
	- wpływy z czynszów, dzierżaw - Szkoła Podstawowa Sieraków	15.000,00
	- odpłatność za przedszkole przy Szkole Podstawowej w Lutomiu	7.500,00
	- odsetki bankowe a'vista	250,00
	- wpływy za obsługę poboru składek na ub. zdrowotne i poboru podatku PIT	500,00
DZIAŁ 851	OCHRONA ZDROWIA	5.000,00
	- odpłatność rodziców za obóz profilaktyczny dla dzieci	5.000,00
DZIAŁ 852	POMOC SPOŁECZNA	3.124.600,00
	- dotacja na zadania zlecone - na świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.701.400,00
	- dotacja na zadania zlecone - na składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	20.900,00
	- dotacja na zadania zlecone - na zasiłki i pomoc w naturze	109.500,00
	- dotacja na dofinansowanie zadań własnych - na zasiłki i pomoc w naturze (zasiłki okresowe)	124.500,00
	- dotacja na dofinansowanie zadań własnych - na utrzymanie ośrodka pomocy społecznej	121.700,00
	- odpłatność za usługi opiekuńcze osób samotnych	20.100,00
	- dotacja na dofinansowanie zadań własnych - na dożywianie uczniów	26.500,00
DZIAŁ 900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	2.000,00
	- wpływy z opłaty produktowej	2.000,00

DZIAŁ 921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	6.000,00
	- dochody sołectw - za wynajem świetlic i sprzętu świetlicowego	6.000,00
	OGÓŁEM DOCHODY:	16.465.231,00
Przychody:	- pożyczka pomostowa z WFOŚiGW w Poznaniu na kanalizację sanitarną na Os. Piaski w Sierakowie	1.839.800,00
	- pożyczka zwykła z WFOŚiGW w Poznaniu na kanalizację sanitarną na Os. Piaski w Sierakowie	100.000,00
	OGÓŁEM PRZYCHODY:	1.939.800,00
	(suma kontrolna) Ogółem dochody i przychody:	18.405.031,00

Załącznik nr 9
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenia budżetu
Gminy Sieraków na 2007 rok

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY SIERAKÓW NA 2007 ROK

Dział 010	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	61.660,00
	a) Melioracje wodne (łącznie z akcją „Rowy”)	9.000,00
	b) Odpisy z podatku rolnego na izby rolnicze	3.860,00
	c) Dokarmianie zwierzyny leśnej	300,00
	d) Pozostałe wydatki związane z rolnictwem	3.000,00
	e) sieć wodociągowa Ławica - Chalın - III etap	40.000,00
	f) oczyszczenie i pogłębienie stawu w Grobi	3.000,00
	g) wykup gruntów pod przepompownię w Lutomiu (akt notarialny)	2.500,00
Dział 020	LEŚNICTWO	7.500,00
	- zakup materiału zadrzewieniowego	2.000,00
	- wydatki związane z gospodarką leśną (las komunalne)	5.500,00
Dział 400	WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIE ELEKTRYCZNA, GAZ I WODĘ	7.000,00
	- koszty zużycia wody ze źródeł ulicznych, remonty studni publicznych, badania wody	7.000,00
Dział 600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	596.400,00
	a) Lokalny transport zbiorowy - remonty i malowanie przystanków autobusowych	8.000,00
	b) Drogi publiczne powiatowe:	158.000,00
	- bieżące utrzymanie dróg powiatowych w mieście (zadanie powierzone)	8.000,00
	- pomoc finansowa dla powiatu Międzychodzkiego na dofinansowanie modernizacji drogi Sieraków - Sośnia	150.000,00
	c) Drogi publiczne gminne:	430.400,00
	- bieżące utrzymanie dróg publicznych gminnych (remonty nawierzchni jezdni, remonty chodników, naprawy i malowanie ławek, malowanie pasów na przejściach dla pieszych i miejscach parkingowych, naprawy i wymiana znaków drogowych, tablic, barier ochronnych, profilowanie i wałowanie dróg gruntowych, remonty przepustów drogowych, zakup żużla i żwiru, wycinka drzew i krzewów przydrożnych opłaty za odprowadzanie wód opadowych i roztopowych	232.000,00
	- nazewnictwo ulic (tablice)	110.000,00
	- remont nawierzchni drogi dojazdowej do budynków nr 4, 6 i 7 przy ul. Wronieckiej	20.000,00
	- usługi geodezyjne - wznowienie granic, podziały pod wydzielenie dróg itp.	30.000,00
	- dzierżawa drogi dojazdowej przy "Stokrotce" od GS	5.000,00
	- odnowienie ogrodzenia wzdłuż ul. Opalińskich - przy posesji Wroniecka nr 32	10.000,00
	- wydatki majątkowe, w tym:	10.000,00
	- wykup gruntów pod drogi gminne	3.400,00
	- utwardzenie odcinka drogi gminnej we wsi Lutom (od drogi powiatowej Lutom -Ryżyn)	10.000,00
	- ulepszenie drogi do Bukowca	160.000,00
Dział 630	TURYSTYKA	21.400,00
	- utrzymanie Centrum Informacji Turystycznej (dotacja przedmiotowa dla Biblioteki Publicznej)	4.500,00
	- promowanie turystyczne gminy w środkach masowego przekazu, w materiałach wydawniczych i na targach turystycznych	15.000,00
	- ubezpieczenie statku turystycznego „Jagienka”	1.900,00
Dział 700	GOSPODARKA MIESZKANIOWA	101.300,00

	- gospodarka gruntami i nieruchomościami: komunalizacja mienia, inwentaryzacja i wyceny nieruchomości, podziały geodezyjne, koszty ogłoszeń o przetargach, opłaty za wyłączenie gruntów z produkcji, opłaty za odpisy i założenie ksiąg wieczystych, opłaty za wypisy z ewidencji gruntów, opłaty za wieczyste użytkowanie, opłaty notarialne i inne wydatki związane z obrotem nieruchomościami	76.300,00
	- remonty bieżące i eksploatacja budynków gminnych, którymi administruje Urząd Gminy (w tym budynki po PFZ)	25.000,00
Dział 710	DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	139.000,00
	- opracowanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta	60.000,00
	- opracowanie analizy studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania gminy oraz planów miejscowych	15000,00
	- opracowanie decyzji o warunkach zabudowy, inwestycji celu publicznego, koszty zakupu map	30.000,00
	- koszty działania komisji urbanistyczno-architektonicznej	6.000,00
	- wydatki związane z powiększeniem cmentarza (nawiezenie ziemi, ogrodzenie)	20.000,00
	- dzierżawa placu targowego	8.000,00
Dział 750	ADMINISTRACJA PUBLICZNA	2.103.697,00
	- utrzymanie administracji samorządowej (łącznie z pracownikami obsługi) w tym: zadania zlecone z zakresu administracji państwowej 64.400,00; informatyzacja Urzędu Gminy 40.000,00 (wydatek majątkowy)	1.882.797,00
	- rady gmin	126.900,00
	- działalność informacyjna i kulturalna prowadzona za granicą	30.000,00
	- zatrudnienie bezrobotnych w ramach robót publicznych i jako prace interwencyjne	20.000,00
	- świadczenia dla poborowego odbywającego służbę zastępczą	5000,00
	- diety dla softysów za udział w sesjach, delegacje, artykuły biurowe	26.000,00
	- różne opłaty i składki (WOKS, ZMP)	7.000,00
	- zakup nowych słupów ogłoszeniowych i tablic informacyjnych	6.000,00
Dział 751	URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ. KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.365,00
	- aktualizacja i prowadzenie stałego rejestru wyborców (zadanie zlecone)	1.365,00
Dział 754	BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA	162.200,00
	- ochotnicze straże pożarne (wydatki bieżące)	148.000,00
	- wydatki związane z utrzymaniem orkiestry strażackiej	12.000,00
	- wydatki sołectw na ochotnicze straże pożarne	1.800,00
	- obrona cywilna	400,00
Dział 756	DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	90.000,00
	- wydatki związane z poborem podatków (prowinizje za inkaso, koszty komornicze, prowizje bankowe, koszty związane z wymiarem i poborem podatków)	90.000,00
Dział 757	OBŚŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	219.999,18
	- obsługa odsetek od pożyczek i kredytów zaciągniętych na realizację inwestycji	219.999,18
	- w tym: obsługa pożyczki pomostowej na zadanie dofinansowywane ze ZPORR	30.000,00
Dział 758	RÓŻNE ROZLICZENIA	140.692,00
	- rezerwa ogólna	75.000,00
	- rezerwa celowa na wydatki oświaty	25.692,00
	- rezerwa inwestycyjna	40.000,00
Dział 801	OŚWIATA I WYCHOWANIE	4.922.263,00
	- szkoły podstawowe - finansowane z subwencji, w tym:	2.229.965,00
	Lutom	465.159,00
	Sieraków	1.764.806,00
	- polepszenie warunków funkcjonowania SP Sieraków	15.000,00
	- przedszkole przy Szkole Podstawowej w Lutomiu	119.530,00
	- naprawa urządzeń na placu zabaw w oddziale przedszkolnym przy SP Lutom	3.000,00
	- wymiana wykładziny w oddziale przedszkolnym przy SP Lutom (zalecenie pokontrolne PSP Międzychód)	2.000,00
	- dotacja dla Przedszkola w Sierakowie	672.783,00
	- gimnazjum - wydatki na bieżące funkcjonowanie - dotacja dla powiatu na zadania realizowane na podstawie porozumień	1.235.915,00
	- nagroda dla najlepszego ucznia kończącego gimnazjum	1.000,00
	- remonty kapitalne w Zespole Szkół - dla potrzeb gimnazjum (adaptacja I p. internatu, malowanie sal lekcyjnych i korytarzy)	45.000,00
	- dowóz uczniów do szkół	260.000,00
	- koszty funkcjonowania BOPiSS	195.000,00
	- dokształcanie nauczycieli	25.122,00
	- środki na pomoc zdrowotną dla nauczycieli	4.325,00
	- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów	31.200,00

	- zajęcia pozalekcyjne w szkołach, dla których organem prowadzącym jest gmina, w tym:	32.023,00
	- Sieraków	16.814,00
	- Lutom	10.209,00
	- gimnazjum	5.000,00
	- dodatkowe środki z budżetu gminy na udział uczniów w zajęciach WF na krytej pływalni TKKF lub na hali TKKF (wynajem pływalni/hali oraz koszty dojazdu), w tym:	50.400,00
	- Sieraków	30.344,00
	- Lutom	9.056,00
	- gimnazjum	11.000,00
Dział 851	OCHRONA ZDROWIA	138.000,00
	- wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych	119.320,00
	- wydatki na realizację zadań z zakresu przeciwdziałania narkomanii (wsparcie programów edukacyjnych, pomoc terapeutyczna dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem, promocja działań profilaktycznych)	5.680,00
	- badania profilaktyczne chorób cywilizacyjnych	13.000,00
Dział 852	POMOC SPOŁECZNA	4.243.835,00
	- świadczenia rodzinne, w tym zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenie społeczne od osób pobierających niektóre świadczenia rodzinne - zadanie zlecone	2.622.720,00
	- obsługa świadczeń rodzinnych - zadanie zlecone	78.680,00
	- składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej - zadania zlecone	20.900,00
	- zasiłki i pomoc w naturze - zadania własne finansowane z budżetu gminy	332.900,00
	- zasiłki i pomoc w naturze - zadania własne finansowane z dotacji Wojewody	124.500,00
	- zasiłki i pomoc w naturze - zadania zlecone	109.500,00
	- dodatki mieszkaniowe	255.000,00
	- utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej (w tym: budżet państwa 121.700,00)	489.135,00
	- usługi opiekuńcze	40.000,00
	- dożywianie dzieci i młodzieży w trakcie nauki w szkole	68.000,00
	- realizacja rządowego programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (z dotacji na zadania własne)	26.500,00
	- dopłaty do obiadów dla podopiecznych OPS i dzieci dożywianych w szkołach`	76.000,00
Dział 853	POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	2.140,00
	- dotacja dla powiatu - dofinansowanie dowozu osób niepełnosprawnych z gminy Sieraków na warsztaty terapii zajęciowej w Kwilczu	2.140,00
Dział 854	EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	13.855,00
	- wypoczynek wakacyjny dzieci i młodzieży, w tym:	13.855,00
	- Lutom	3.300,00
	- Sieraków	4.505,00
	- Promenada	4.000,00
	- wsie	2.050,00
Dział 900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	3.057.500,00
	a) gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.170.000,00
	- budowa kanalizacji sanitarnej dla budynków mieszkalnych na terenie Os. Piaski w Sierakowie - etap II (zadanie dofinansowywane ze ZPORR)	2.150.000,00
	- budowa kanalizacji sanitarnej w mieście	20.000,00
	b) Oczyszczanie miasta i wsi:	354.000,00
	- bieżące utrzymanie (zamiatanie ręczne i mechaniczne, usuwanie śmieci, piasku, opróżnianie koszy ulicznych, porządkowanie przystanków autobusowych, parkingów, usuwanie śniegu i lodu, posypywanie piaskiem jezdni i chodników, czyszczenie i remonty kanalizacji deszczowej, utrzymanie szaleatów miejskich)	330.000,00
	- zakup ławek parkowych na Rynek	20.000,00
	- wydatki sołectw - na utrzymanie czystości na terenie wsi	4.000,00
	c) Utrzymanie zieleni w mieście i gminie	85.000,00
	d) Odpłatność za opiekę nad bezdomnymi zwierzętami w schroniskach	4.000,00
	e) Oświetlenie ulic, placów i dróg:	440.000,00
	- koszty energii elektrycznej i konserwacji oświetlenia	370.000,00
	- montaż nowych punktów świetlnych na terenie miasta i gminy (wydatek majątkowy)	50.000,00
	- remont oświetlenia ulicznego (ul. Bohaterów, Dworcowa, teren Spółdzielni Mieszkaniowej ul. Wroniecka)	20.000,00
	f) Recykling i selektywna zbiórka odpadów opakowaniowych	2.000,00
	g) Odbiór padliny od rolników i utylizacja	2.500,00
Dział 921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	691.605,00
	- dotacja dla Biblioteki Publicznej - na bieżącą działalność	220.000,00
	- dotacja dla Biblioteki Publicznej - na remonty (wymiana okien, drzwi, urządzeń sanitarnych, malowanie zaplecza, we.)	27.000,00

	- dotacja dla Biblioteki Publicznej - na zakup mebli do pokoju administracyjnego, stolików do czytelnicy i oddziału dziecięcego, programu komputerowego SOWA2	10.000,00
	- dotacja dla Sierakowskiego Ośrodka Kultury	368.900,00
	- w tym: bieżąca działalność	235.900,00
	- Dni Ziemi Sierakowskiej	50.000,00
	- letnie koncerty na terenie OWiR	30.000,00
	- chór	8.500,00
	- konserwacja podłogi, ław i stołów	2.500,00
	- zespoły artystyczne	14.000,00
	- koncerty organowe w Kościele	4.000,00
	- letni program rekreacyjno-rozrywkowy	14.000,00
	- kontakty z zagranicznymi zespołami Litwa, Niemcy	10.000,00
	- wspieranie kultury masowej	16.900,00
	- remonty świetlic wiejskich, utrzymanie, zakupy (wydatki bieżące sołectw)	25.805,00
	- organizacja imprez kulturalnych (wydatki sołectw)	11.000,00
	- dotacje dla stowarzyszeń na wspieranie zadań z zakresu kultury i sztuki	2.500,00
	- dotacja dla jednej z gmin powiatu międzychodzkiego tytułem dofinansowania organizacji Dożynek Powiatowych	1.500,00
	- dofinansowanie zakupu eksponatów dla Muzeum Zamek Opalińskich – pomoc finansowa dla powiatu	6.000,00
	- dofinansowanie II Festiwalu kultury wczesnośredniowiecznej organizowanego przez Muzeum Zamek Opalińskich - pomoc finansowa dla powiatu	2.000,00
Dział 926	KULTURA FIZYCZNA I SPORT	185.100,00
	a) obiekty sportowe, w tym:	86.000,00
	- dotacja dla klubu sportowego na utrzymanie stadionu	25.000,00
	- dzierżawa stadionu	32.000,00
	- remonty obiektów sportowych - Promenada	5.000,00
	- place gier i zabaw (Kaczin, Ławica)	20.000,00
	- wydatki sołectw związane z utrzymaniem boisk sportowych, placów gier i zabaw	4.000,00
	b) zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu, w tym:	99.100,00
	- dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowywanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - kluby sportowe	76.400,00
	- wspieranie sportu masowego	19.700,00
	- wydatki sołectw - na imprezy sportowe i sprzęt sportowy	3.000,00
	OGÓŁEM WYDATKI	16.906.511,18
ROZCHODY (suma kontrolna)	- Spłaty zaciągniętych pożyczek i kredytów	1.498.519,82
	Ogółem wydatki i rozchody	18.405.031,00

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY GMINY SIERAKÓW NA LATA 2007 - 2011

Nazwa programu	Cel programu	Zadania podlegające finansowaniu z budżetu gminy w ramach programu		Jednostka realizująca zadanie	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe w zł	Źródła finansowania w 2007 roku	Wysokość wydatków w roku budżetowym 2007 w zł	Wysokość wydatków w zł w latach	
		Lp.	Zakres rzeczowy zadania						2008	2009
Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych	- uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie Gminy - poprawa stanu środowiska naturalnego czystości wód - ochrona terenów szczególnie cennych dla środowiska (Sierakowski Park Krajobrazowy) - zwiększenie stopnia wykorzystania istniejącej oczyszczalni ścieków - przygotowanie infrastruktury technicznej dla terenów przewidzianych pod zabudowę	1.	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Lutom - etap II w Gminie Sieraków	Gmina Sieraków	2006-2011	1.792.186,00		-	1.745.000,00 z tego: środki własne 261.750,00 kredyt pomostowy* 1.483.250.00 dotacje zewnątrzne 0	-
		2.	Budowa kanalizacji sanitarnej dla budynków mieszkalnych na terenie Os. Piaski w Sierakowie - etap II			2.166.290,00	z tego: środki własne pożyczka WFOŚiGW pożyczka pomostowa* dotacje zewnątrzne	2.150.000,00 222.500,00 100.000,00 1.827.500,00 0	-	-
		3.	Budowa kanalizacji sanitarnej w mieście			320.100,00	z tego: środki własne	20.000,00 20.000,00	-	175.000,00
		4.	Rozbudowa i modernizacja Miejskiej Oczyszczalni Ścieków w Sierakowie - etap II			3.000.000,00				3.000.000,00
Dostarczanie wody wraz z uzdatnianiem	- poprawa zdrowia mieszkańców Gminy - zapewnienie odpowiedniej ilości wody dla odbiorców indywidualnych i przemysłowych na terenie Gminy - przygotowanie infrastruktury technicznej dla terenów przewidzianych pod zabudowę	1.	Rozbudowa i modernizacja sieci wodociągowej Ławica – Chalini (etapy I-III)			296.000,00	z tego: środki własne	40.000,00 40.000,00	-	-

Rozbudowa i modernizacja infrastruktury drogowej	- poprawa stanu technicznego dróg gminnych - zwiększenie bezpieczeństwa w zakresie ruchu drogowego na terenie miasta i gminy Sieraków - rozwój sieci dróg lokalnych - skierowanie ruchu ciężkich pojazdów poza centrum miasta	1.	Budowa ulic na Os. Sikorskiego			789.895,00			-	462.905,10	-
		2.	Modernizacja nawierzchni ul. 8 Stycznia w Sierakowie			826.000,00			-	480.000,00	-
		3.	Modernizacja nawierzchni ul. Dworcowej w Sierakowie			1.018.000,00			-	-	-

* do czasu uzyskania refundacji z funduszu ZPORR - źródłem finansowania wydatków w 2007 oraz w 2008 roku będzie pożyczka/kredyt pomostowy zaciągany przez Gminę

LIMITY WYDATKÓW NA LATA 2007 - 2009 NA PROGRAMY I PROJEKTY REALIZOWANE
PRZY UDZIALE ŚRODKÓW POCHODZĄCYCH Z BUDŻETU UNII EUROPEJSKIEJ

Nazwa programu	Cel programu	Nazwa zadania	Jednostka realizująca zadanie	Okres realizacji	Źródła finansowania	Łączne i ogółem, w tym:	układy finansowe w zł		Wysokość wydatków w latach						
							kwalifikowane	niekwalifikowane	2007		2008		2009		
									kwalifikowane	Niekwalifikowane	kwalifikowane	niekwalifikowane	kwalifikowane	niekwalifikowane	
Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków komunalnych	uporządkowanie gospodarki ściekowej na terenie Gminy, poprawa stanu środowiska naturalnego - czystości wód; ochrona terenów szczególnie cennych dla środowiska (Sierakowski Park Krajobrazowy); zwiększenie stopnia wykorzystania istniejącej oczyszczalni ście	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Lutom - etap n w Gminie Sieraków	Gmina Sieraków	2004-2007	ogółem	1.792.186,00	1.755.000,00	37.186,00	0,00	0,00	1.745.000,00	0,00	0,00	0,00	
					w tym:	Gmina - środki własne	300.436,00	263.250,00	37.186,00			261.750,00			
						budżet państwa (do czasu refundacji -kredyt pomostowy)	175500,00	175500,00				174500,00			
						ZPORR (do czasu refundacji -kredyt pomostowy)	1.316250,00	1.316250,00				1.308.750,00			
		Budowa kanalizacji sanitarnej dla budynków mieszkalnych na terenie Os. Piaski w Sierakowie - etap n	Gmina Sieraków	2005-2007	ogółem	2166290,00	2164460,00	1.830,00	2150000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
					w tym:	Gmina - środki własne	226.499,00	224.669,00	1.830,00	222.500,00					
						Gmina -pożyczka WFOŚiGW	100.000,00			100000,00					
						budżet państwa (do czasu refundacji -pożyczka pomostowa)	216446,00	216.446,00		215.000,00					

					ZPORR (do czasu refundacji -pożyczka pomostowa)	1.623.345,00	1.623.345,00			1.612.500,00				
--	--	--	--	--	---	--------------	--------------	--	--	--------------	--	--	--	--

Załącznik nr 12
do uchwały nr IV/13/06
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sieraków na 2007 rok

PROGNOZA KWOTY DŁUGU

Rok	Zadłużenie na początek roku	Pożyczki planowane do zaciągnięcia	Umorzenia pożyczek	Spłaty pożyczek		Zadłużenie na koniec roku	Odsetki planowane do spłaty w danym roku + inne koszty obsługi długu		Razem obciążenia z tytułu rat i odsetek		Planowane dochody	Obciążenie z tytułu zadłużeń do dochodów 10:12	Obciążenie z tytułu zadłużeń do dochodów -bez ZPORR (max. 15%) 11:12	Łączna kwota długu na koniec roku do dochodów (max. 60%) 7:12
				ogółem	w tym dot. ZPORR		ogółem	w tym dot. ZPORR	ogółem	bez pożyczek dot. ZPORR				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
2007	5.889.865	1.939.800	0	1.498.520	0	6331.145	219.999	30.731	1.718.519	1.687.788	16.485.231	10,42	10,24	38,40
2008	6.331.145	0	0	3.422.000	1.849.800	2.909.145	200.051	64.807	3.622.051	1.707.444	15.700.000	23,07	10,88	18,53
2009	2.909.145	0	0	1.141.084	20.000	1.768.061	82.728	1.710	1.223.812	1.202.102	16.000.000	7,65	7,51	11,05
2010	1.768.061	0	0	1.177.700	20.000	590.361	49.019	1.284	1.226.719	1.205.435	16.300.000	7,53	7,40	3,62
2011	590.361	0	0	405.200	20.000	185.161	16.043	858	421.243	400.386	16.600.000	2,54	2,41	1,12
2012	185.161	0	0	84.500	20.000	100.661	2.845	431	87.345	66.913	16.800.000	0,52	0,40	0,60
2013	100.661	0	0	40.661	10.000	60.000	1.587	56	42.248	32.192	17.000.000	0,25	0,19	0,35
2014	60.000	0	0	60.000		0	443	0	60.443	60.443	17.200.000	0,35	0,35	0,00
				7.829.665	1.939.800		572.714	99.877	8.402.379					

AUTOPOPRAWKI ZGŁOSZONE PRZEZ BURMISTRZA GMINY W SIERAKOWIE
DO PROJEKTU BUDŻETU GMINY NA 2007 ROK.

Burmistrz Gminy w Sierakowie wnosi następujące autopoprawki do projektu budżetu gminy na 2007 rok:

1) W uchwale budżetowej:

a) w §1:

- w pkt I kwotę dochodów zwiększa się o 2.000,00 zł;
- w pkt 2 kwotę wydatków zwiększa się o 2.000,00 zł;

b) w §3 ust. 1:

w podpunkcie a):

- kwotę wydatków bieżących 14.245.211,18 zł zastępuje się kwotą 14.247.211,18 zł;
- kwotę dotacji 2.647.638,00 zł zastępuje się kwotą 2.654.638,00 zł;
- kwotę dotacji celowych dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz stowarzyszeń na realizację zadań gminy 96.900,00 zł zastępuje się kwotą 103.900,00 zł;

c) w §4 w pkt 1 kwotę rezerwy ogólnej 80.000,00 zł zastępuje się kwotą 75.000,00 zł;

d) w §7 kwotę 96.900,00 zł zastępuje się kwotą 103.900,00 zł.

2) W załączniku nr 1 - w planie dochodów budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

- w dziale 756 kwotę zwiększa się o 2.000,00 zł;
- w rozdziale 75647 kwotę zwiększa się o 2.000,00 zł;
- w §0690 kwotę zwiększa się o 2.000,00 zł;
- podsumowanie dochodów zwiększa się o 2.000,00 zł.

3) W załączniku nr 2 - w planie wydatków budżetowych wprowadza się następujące zmiany:

- w dziale 758 kwotę wydatków zmniejsza się o 5.000,00 zł;
- w rozdziale 75818 kwotę zmniejsza się o 5.000,00 zł;
- kwotę pozostałych wydatków bieżących w tym rozdziale zmniejsza się o 5.000,00 zł;
- w dziale 926 kwotę wydatków zwiększa się o 7.000,00 zł;
- w rozdziale 92601 kwotę wydatków zwiększa się o 5.000,00 zł;
- kwotę dotacji w tym rozdziale zwiększa się o 5.000,00 zł;
- w rozdziale 92605 kwotę wydatków zwiększa się o 2.000,00 zł;
- kwotę dotacji w tym rozdziale zwiększa się o 2.000,00 zł;
- podsumowanie wydatków zwiększa się o 2.000,00 zł.

4) W załączniku nr 5 - w dotacjach na zadania własne Gminy realizowane przez podmioty należące i nie należące do sektora finansów publicznych wprowadza się następujące poprawki:

a) w pozycji 2 „dotacja dla stowarzyszenia kultury fizycznej na utrzymanie stadionu” kwotę zwiększa się o 5.000,00 zł;

b) w pozycji 3 „dotacje dla stowarzyszeń i innych organizacji realizujących zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu” kwotę zwiększa się o 2.000,00 zł;

c) podsumowanie zwiększa się o 7.000,00 zł.

5) W załączniku nr 8 - w dochodach budżetu wprowadza się następujące poprawki:

a) W dziale 756 „Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem”:

- podsumowanie działu zwiększa się o 2.000,00 zł;
- zwiększa się podsumowanie w podpunkcie „f) pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych” o 2.000,00 zł;
- zwiększa się dochody ze zwrotów kosztów upomnień o 2.000,00 zł;

b) ogółem dochody zwiększa się o kwotę 2.000,00 zł;

c) sumę kontrolną ogółem zwiększa się o 2.000,00 zł.

6) W załączniku nr 9 - w wydatkach budżetu wprowadza się następujące poprawki:

a) w dziale 758 „Różne rozliczenia”:

- podsumowanie działu zmniejsza się o 5.000,00 zł;
- rezerwę ogólną zmniejsza się o 5.000,00 zł;

b) w dziale 926 „Kultura fizyczna i sport”:

- podsumowanie działu zwiększa się o 7.000,00 zł;
- w podpunkcie a) „obiekty sportowe” kwotę zwiększa się o 5.000,00 zł;
- kwotę dotacji dla klubu sportowego na utrzymanie stadionu zwiększa się o 5.000,00 zł;
- w podpunkcie b) „zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu” zwiększa się o 2.000,00 zł;
- kwotę dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowywanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - kluby sportowe zwiększa się o 2.000,00 zł oraz usuwa się kwotę 66.000,00 zł (pomyłkowo wprowadzoną);

c) ogółem wydatki zwiększa się o kwotę 2.000,00 zł,

d) sumę kontrolną ogółem zwiększa się o kwotę 2.000,00 zł.

7) W załączniku nr 10 WPI wprowadza się następujące zmiany:

w programie „Rozbudowa i modernizacja infrastruktury drogowej” w pkt 1 „Budowa ulic na Os. Sikorskiego” łączne nakłady finansowe zwiększa się o kwotę 5.895,00 zł.

8) W załączniku nr 12 - w prognozie kwoty długu wprowadza się następujące zmiany:

- kolumna 12 - planowane dochody dla 2007 roku zwiększa się o 2.000 zł;

- kolumna 13 - wskaźnik obciążenia z tytułu zadłużeń do dochodów zmniejsza się o 0,01;
- kolumna 15 - wskaźnik łącznej kwoty długu na koniec roku do dochodów zmniejsza się o 0,01.

285

UCHWAŁA Nr IV/19/06 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu określającego stawki nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sieraków

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674, zm.: Dz.U. z 2006 roku, Nr 170, poz. 1218) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwała się regulamin określający wysokość, zasady przyznawania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego nauczycielom szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sieraków.

§2. 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Gminę Sieraków, położonej na terenie wiejskim przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem” wypłacany, co miesiąc.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w przedszkolach i szkołach, wymienionych w art. 1 ust. 1 ustawy - Karta Nauczyciela
- 2) szkołach - rozumie się przez to przedszkola i szkoły, wymienione w art. 1 ust. 1 ustawy - Karta Nauczyciela, prowadzonych przez Gminę Sieraków.
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora przedszkola i szkoły, wymienionej w pkt 2.

3. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 3,5%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 4,5%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 5,5%,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 6,5%.

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

4. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub, który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne.

5. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Burmistrza. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub organu prowadzącego szkołę o zmianie liczby

członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

6. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 4. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

7. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

8. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§3. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek

wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§4. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Burmistrz Gminy.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

§5. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorom szkół i Burmistrzowi Gminy.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Grzegorz Adamczak

286

UCHWAŁA Nr IV/20/06 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielem zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sieraków

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, zm. Dz.U. z 2006 r., Nr 170, poz. 1218) uchwała się, co następuje:

§1. Uchwała się Regulamin, przyznawania niektórych składników wynagrodzenia nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Sieraków obowiązujący w 2007 roku.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§2. 1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Sieraków,

- 2) pracodawcy - rozumie się przez to Szkołę, bądź w zależności od kontekstu regulaminu dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 5) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 oraz w art. 42 ust. 7 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Sieraków.

3. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli (uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2007) uwzględnia się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

4. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§4. 1. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny dla nauczycieli w wysokości 5% ich łącznego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach związanych z realizowanym procesem dydaktycznym (udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów),
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 5) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,

- 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, środowiskowych w których udział młodzieży szkolnej ma cel edukacyjny - wychowawczy, społeczny,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

3. O prawie i wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy,
- 2) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły (placówki):
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczych,
- 3) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

- c) polityka kadrowa.
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych.
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli.
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły,
- 4) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 5) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno - kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.

55. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły a dla dyrektora szkoły - Burmistrz Gminy w oparciu o kryteria zawarte w §4 ust. 2 i 3 w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego, w granicach środków przyznanych uchwałą budżetową gminy.

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Prawo do dodatku motywacyjnego nabywa nauczyciel, który przepracował przynajmniej połowę roku szkolnego w danej szkole.

4. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela:

- 1) na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) na zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc,
- 3) w stanie nieczynnym,
- 4) w stanie zawieszenia w pełnieniu obowiązków.

5. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia,

- 2) zwolnienia lekarskiego dłuższego niż jeden miesiąc,
- 3) w stanie zawieszenia w pełnieniu obowiązków.

6. Dodatek może być cofnięty w przypadku rażącego naruszenia dyscypliny pracy.

7. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

8. Nauczycielom przeniesionym na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

56. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi na zasadach określonych w art. 33 ustawy Karta Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK FUNKCYJNY

57. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół, przyznaje Burmistrz Gminy a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze w szkole, dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły (placówki).

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się w granicach określonych w §8 ust. 1 pkt 1 uwzględniając wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły, a w szczególności za:

- 1) prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
- 2) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym - m. in. terminowe wykonywanie zadań,
- 3) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
- 4) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,
- 5) kształtowanie właściwej polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,
- 6) umiejętności organizacyjne,
- 7) kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły,
- 8) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,

- 9) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,
- 10) tworzenie materialnej infrastruktury szkoły, odpowiadanie przez szkołę na potrzeby edukacyjne społeczności lokalnej, tworzenie „szkoły środowiskowej”,
- 11) działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły,
- 12) racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym (prawidłowość zawierania umów, właściwe i kompletne prowadzenie dokumentacji obiektu, ewidencja majątku i inwentaryzacja),
- 13) dbałość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych,
- 14) właściwe i zgodne z potrzebami szkoły kierowanie doskonaleniem i kształceniem nauczycieli,

3. Dodatek funkcyjny dla doradcy metodycznego w granicach stawek określonych w §8 ust. 1 pkt 3 ustala się uwzględniając złożoność zadań oraz jakość pracy związanej z pełnieniem funkcji, a w szczególności za:

- 1) organizowanie i prowadzenie spotkań oraz konsultacji z zakresu doradztwa programowo- metodycznego dla nauczycieli,
- 2) organizowanie we współpracy z odpowiednimi instytucjami różnych form doskonalenia dla nauczycieli i dyrektorów,
- 3) wspomaganie nauczycieli w budowaniu i rozwijaniu warsztatu pracy,
- 4) wspomaganie nauczycieli w tworzeniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania oraz wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- 5) opiekę programowo - metodyczną nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę,
- 6) udzielanie nauczycielom i dyrektorom pomocy w planowaniu rozwoju zawodowego,
- 7) udzielanie pomocy nauczycielom tworzącym własne programy i metody pracy, opiniowanie projektów innowacyjnych i współdziałanie przy ich realizacji.

§8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły (placówki), albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły (placówki) przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości, co najmniej 5% wynagrodzenia zasadniczego. Maksymalne stawki dodatku funkcyjnego obliczane procentowo na podstawie pobieranego wynagrodzenia zasadniczego dla stanowisk kierowniczych, w wysokości określonej poniżej:

- 1) dyrektorowi - w wysokości do 60%,
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości do 30%,
- 3) inne stanowiska określone w statucie szkoły - w wysokości do 20%.

2. Dodatek funkcyjny w ustalonej stawce dla dyrektora szkoły (placówki) przysługuje wicedyrektorowi, któremu powierzono obowiązki dyrektora od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach

nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

3. W szkołach (placówkach) gdzie nie przewiduje się stanowiska wicedyrektora, dodatek funkcyjny w ustalonej stawce przysługuje nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły (placówki) lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

§9. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 3% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 6% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta, w wysokości do 15% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala dyrektor szkoły (placówki) w porozumieniu z Burmistrzem Gminy.

§10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §8 oraz w §9 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia, oraz w okresie przebywania w stanie nieczynnym, w okresie zawieszenia w pełnieniu powierzonych obowiązków.

3. Nauczycielowi, o którym mowa w §8, sprawującemu funkcje wymienione w §9 ust. 1, przysługuje dodatek funkcyjny oddzielnie za każdą sprawowaną funkcję.

4. Dodatek funkcyjny przyznaje się corocznie na okres roku szkolnego i wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§11. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego,

- 2) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych (o niejednolitej tematyce nauczania) w szkołach podstawowych w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy, określony w ust. 1 pkt 1-2, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt 1-3 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.

5. Nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego, zatrudnieni w szkołach, w których przysługuje dodatek za trudne warunki pracy, realizujący obowiązujący ich wymiar godzin zajęć w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez nich wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązującego w tej szkole (placówce) wymiaru godzin zajęć.

6. Prawo do dodatku z tytułu zajęć, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2 nie wyłącza prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 1 pkt 3.

§12. 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- zajęć wymienionych w §11 ust. 1 pkt 1-3, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328), w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali, co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu, w przypadku, gdy nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§13. 1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

2. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły (placówki), a dla dyrektora - Burmistrz Gminy.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§14. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub %, gdy dla

nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dok.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§15. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za okres ferii zimowych i ferii letnich wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. z 2001 r., Nr 71, poz. 737, zm.; Dz.U. z 2004 r. Nr 264, poz. 2634).

3. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

4. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 3 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

5. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 3, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 4.

6. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

§16. Zmiany Regulaminu następują w formie przewidzianej dla jego uchwalenia.

§17. Wykonanie uchwały powierza się dyrektorom szkół i Burmistrzowi Gminy Sieraków.

§18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Grzegorz Adamczak

287

UCHWAŁA Nr III/25/2006 RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie stawek podatku od środków transportowych na 2007 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, zm. Dz.U. z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 267, poz. 2253, Dz.U. z 2006 r. Nr 73, poz. 501, Nr 104, poz. 708, Nr 145, poz. 1050), art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 10 października 2006 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2007 r. (M. P. Nr 72, poz. 721) oraz Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 75, poz. 758) Rada Gminy Kazimierz Biskupi uchwała co następuje:

§1. Określa się następujące stawki podatku od środków transportowych obowiązujące na terenie gminy Kazimierz Biskupi:

1) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 1 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o masie całkowitej:

- a) od 3,5 ton do 5,5 ton włącznie - 610,00 zł
- b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie - 1.010,00 zł
- c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 1.210,00 zł

2) od samochodu ciężarowego, o którym mowa w art. 8 pkt 2 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o masie całkowitej równej i wyższej niż 12 ton:

- dwie osie:

- zawieszenie pneumatyczne i równoważne - 700,00 zł
- inne systemy zawieszenia - 1.300,00 zł

- trzy osie:

- zawieszenie pneumatyczne i równoważne - 1.100,00zł
- inne systemy zawieszenia - 1.600,00 zł

- cztery osie i więcej:

- zawieszenie pneumatyczne i równoważne - 1.700,00 zł
- inne systemy zawieszenia poniżej 29 ton - 2.400,00 zł

inne systemy zawieszenia od 29 ton i więcej – 2.500,00 zł

3) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 3 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- a) od 3,5 ton do 5,5 ton - 1.300,00 zł
- b) powyżej 5,5 ton do 9 ton - 1.400,00 zł
- c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - 1.500,00 zł

4) od ciągnika siodłowego lub balastowego, o którym mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

z zawieszeniem pneumatycznym i równoważnym o liczbie osi dwie i trzy:

- nie mniej niż 12 ton do 36 ton włącznie - 1.900,00 zł
- powyżej 36 ton - 2.400,00 zł

z innym systemem zawieszenia o liczbie osi dwie:

- nie mniej niż 12 ton i mniej niż 31 ton - 1.850,00 zł
- nie mniej niż 31 ton i więcej - 1.936,00 zł

z innym systemem zawieszenia o liczbie osi trzy i więcej

- nie mniej niż 12 ton i mniej niż 40 ton - 1.850,00 zł
- nie mniej niż 40 ton i więcej - 2.505,00 zł

5) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt 5 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego: - 1.250,00 zł

6) od przyczepy lub naczepy, o których mowa w art. 8 pkt 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego), które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą:

- a) od 12 ton do 36 ton włącznie - 1.450,00 zł
- b) powyżej 36 ton - 1.750,00 zł

7) od autobusów, o których mowa w art. 8 pkt 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o liczbie miejsc do siedzenia:

- a) mniej niż 30 miejsc - 1.450,00 zł

- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.800,00 zł
- 8) Stawki podatku od środków transportowych wyprodukowanych w 2004 roku i nowszych określa się w wysokości:
- a) dla środków transportowych, o których mowa w pkt 1:
- lit. a) - 450,00 zł,
 - lit. b) - 850,00 zł,
 - lit. c) - 1050,00 zł,
- b) dla środków transportowych, o których mowa w pkt 3:
- lit. a) - 1.150,00 zł,
 - lit. b) - 1.250,00 zł,
 - lit. c) - 1.350,00 zł,
- c) dla środków transportowych, o których mowa w pkt 5: - 1.050,00 zł,
- d) dla środków transportowych, o których mowa w pkt 7:
- lit. a) - 1.250,00 zł,
 - lit. b) - 1.650,00 zł.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kazimierz Biskupi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie na rok podatkowy 2007.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Tomasz Piaseczny

288

UCHWAŁA Nr III/26/2006 RADY GMINY KAZIMIERZ BISKUPI

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia na 2007 rok wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminu płatności i zarządzenie poboru w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, zm. Dz.U. z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 267, poz. 2253, Dz.U. z 2006 r. Nr 73, poz. 501, Nr 104, poz. 708, Nr 145, poz. 1050), art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635) oraz pkt 4 obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwoto-

wych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P. Nr 75, poz. 758), Rada Gminy Kazimierz Biskupi uchwala, co następuje:

§1. Podatek od posiadania psów na 2007 rok ustala się w wysokości – 10,00 zł od jednego psa.

§2. 1. Zarządza się pobór podatku od posiadania psów w drodze inkasa.

2. Inkasentów i wysokość wynagrodzenia za inkaso określa odrębna uchwała Rady Gminy.

§3. Termin płatności podatku ustala się do dnia 31 marca roku podatkowego bez wezwania.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kazimierz Biskupi.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie na rok podatkowy 2007.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Tomasz Piaseczny

289

UCHWAŁA Nr V/19/2006 RADY MIASTA I GMINY WRONKI

z dnia 28 grudnia 2006 r.

sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2007 r.

Na podst. art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116 poz. 1203 i z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337), art. 165 ust. 1, 2, 4, art. 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) oraz art. 403 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 ze zm.), uchwała się, co następuje:

§1. Uchwala się dochody budżetu gminy w wysokości - 34.200.000 zł - zgodnie z zał. Nr 1 i 1a w tym:

- a) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie w kwocie - 5.340.697 zł zgodnie z Zał. Nr 1a.
- b) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin w kwocie - 422.300 zł.

§2. 1. Uchwala się wydatki budżetu gminy w kwocie - 34.900.000 zł - zgodnie z zał. Nr 2 i 2a w tym:

- a) wydatki na realizację zleconych zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w kwocie - 5.340.697 zł, zgodnie z Zał. Nr 2a
- b) dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin - 422.300 zł.

2. W wydatkach, o których mowa w ust. 1 wyodrębnia się 1) wydatki bieżące w kwocie: - 30.235.500 zł

w tym na:

- a) wynagrodzenia - 10.996.253 zł
- b) pochodne od wynagrodzeń - 2.248.870 zł
- c) dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury - 1.373.000 zł
- d) wydatki na obsługę długu publicznego - 500.000 zł
- wydatki majątkowe - 4.664.500 zł

w tym:

dotacja celowa na pomoc finansową udzielana między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinanso-

wanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych - 100.000 zł

§3. W budżecie tworzy się rezerwę ogólną w kwocie - 300.000 zł.

§4. Planowany deficyt budżetu zostanie sfinansowany kredytami i pożyczkami. Zgodnie z zał. Nr 3 i 3a do uchwały.

§5. Ustala się wykaz inwestycji realizowanych przez gminę w roku budżetowym oraz wysokość nakładów inwestycyjnych. Zgodnie z zał. Nr 4 i 4a do uchwały.

§6. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii w kwocie - 240.000 zł.

§7. Określa się plan przychodów i wydatków funduszy celowych: Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Zgodnie z zał. Nr 5 do uchwały.

§8. Określa się plan rachunku dochodów własnych. Zgodnie z zał. Nr 6 do uchwały.

§9. Ustala się dotację dla Ośrodka Kultury i Bibliotek w kwocie 1.373.000 zł. Zgodnie z zał. Nr 7 do uchwały.

§10. Ustala się wydatki jednostek pomocniczych gminy. Zgodnie z Zał. Nr 8 i 8a.

§11. Upoważnia się Burmistrza do:

1. Zaciągania w roku budżetowym kredytów i pożyczek krótkoterminowych do wysokości 500.000 zł na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu.
2. Ustala się kwotę 2.000.000 zł, do wysokości której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania.
3. Lokowania wolnych środków finansowych w innych bankach niż bank wybrany do obsługi budżetu.
4. Do wcześniejszej niż wynika z umów spłaty zaciągniętych kredytów.

§12. Upoważnia się Burmistrza do dokonywania zmian w planie wydatków, polegających na przenoszeniu planowanych wydatków w zakresie wynagrodzeń osobowych, dodatkowych wynagrodzeń rocznych, składek na ubezpieczenia społeczne i Funduszu Pracy oraz pozostałych wydatków bieżących, między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej oraz dokonywania zmiany planu między zadaniami inwestycyjnymi w ramach środków zaplanowanych w dziale.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wronki.

§14. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Ryszard Firlet

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

DOCHODY

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
020			Leśnictwo	500,00
	02095		Pozostała działalność	500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.175.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.175.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	80.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	905.000,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	10.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	20.000,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	150.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	10.000,00
710			Działalność usługowa	4.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	4.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	4.000,00
750			Administracja publiczna	130.650,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	122.650,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	2.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	117.000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3.650,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	8.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	6.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.997,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.997,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.997,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	4.000,00
	75414		Obrona cywilna	0,00
				0,00
	75416		Straż Miejska	4.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	4.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	18.658.398,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	28.300,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	28.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	300,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	6.700.200,00
		0310	Podatek od nieruchomości	6.200.000,00

		0320	Podatek rolny	100.000,00
		0330	Podatek leśny	310.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	25.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	200,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	47.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	18.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno - prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.697.200,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.900.000,00
		0320	Podatek rolny	400.000,00
		0330	Podatek leśny	10.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	70.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	25.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	12.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	100.000,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	200,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	150.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	30.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	372.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	110.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	240.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	22.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	8.860.698,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	8.530.698,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	330.000,00
758			Różne rozliczenia	8.269.955,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.881.017,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.881.017,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.355.770,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.355.770,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	33.168,00
		0920	Pozostałe odsetki	33.168,00
801			Oświata i wychowanie	270.500,00
	80101		Szkoły podstawowe	33.500,00
		0830	Wpływy z usług	33.500,00
	80104		Przedszkola	237.000,00
		0830	Wpływy z usług	237.000,00
852			Pomoc społeczna	5.667.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.095.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5.095.200,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	17.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	223.000,00
		0830	Wpływy z usług	8.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	108.100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	106.900,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	291.000,00
		0830	Wpływy z usług	16.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	275.000,00
	85295		Pozostała działalność	40.400,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	40.400,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	17.000,00
	85401		Świetlice szkolne	17.000,00
		0830	Wpływy z usług	17.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00

				0,00
		0830	Wpływy z usług	0,00
				34.200.000,00

Załącznik Nr 1a
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

DOCHODY - DOTACJE CELOWE PRZEKAZANE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA REALIZACJĘ
ZADAŃ BIEŻĄCYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2007 ROK.

Dz.	Rozdz.	§	treść	Po zmianie
750			Administracja publiczna	117.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	117.000,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	117.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.997,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.997,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.997,00
852			Pomoc społeczna	5.220.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.095.200,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5.095.200,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	17.400,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	108.100,00
		201	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	108.100,00
			Razem	5.340.697,00

Załącznik 1b
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

Dz./Rozdz./§	Nazwa	Plan w zł
750	Administracja publiczna	73.000
7501	Urzędy wojewódzkie	73.000
2350	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleczonych jednostkom samorządu terytorialnego	73.000

Dochody j.s.t

Dz.750 - Administracja publiczna

Dz.750 - Administracja publiczna

Rozdz. 75011 Urzędy Wojewódzkie

Rozdz. 75011 Urzędy Wojewódzkie

§0690 Wpływy z różnych opłat

- 73.000 zł

§2360 Dochody j. s. t związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleczonych ustawami (5% x 73.000) - 3.650 zł

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

WYDATKI

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	300.000,00
	01008		Melioracje wodne	70.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	60.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	220.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	220.000,00
	01030		fety rolnicze..	10.000,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	10.000,00
600			Transport i łączność	2.017.150,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	50.000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	50.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.967.150,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.350,00
		4270	Zakup usług remontowych	239.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	455.800,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.237.000,00
630			Turystyka	45.000,00
	63095		Pozostała działalność	45.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	36.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.008.000,00

	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.008.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00
		4260	Zakup energii	316.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	300.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	300.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	10.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
710			Działalność usługowa	294.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	234.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	230.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	60.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00
750			Administracja publiczna	3.669.827,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	344.150,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	236.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	46.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.850,00
		4550	Szkolenia członków korpusu służby cywilnej	1.500,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.300,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	196.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	180.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.843.677,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.566.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	112.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	304.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	38.500,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	15.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	48.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	140.077,00
		4260	Zakup energii	75.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	25.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	170.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	30.000,00
		4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	30.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	8.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	26.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	5.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	18.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.600,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT).	50.000,00
		4550	Szkolenia członków korpusu służby cywilnej	10.000,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	10.000,00

		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	13.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	28.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	85.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	170.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	93.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
	75095		Pozostała działalność	116.000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	9.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	60.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	28.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.997,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.997,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.997,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	833.460,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	592.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	64.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	106.800,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.100,00
		4260	Zakup energii	29.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	90.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.400,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	34.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	220.000,00
	75414		Obrona cywilna	500,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
	75416		Straż Miejska	240.760,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	160.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	31.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.060,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	62.200,00
	75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	62.200,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	45.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
757			Obsługa długu publicznego	500.000,00

	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	500.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz krajowych pożyczek i kredytów	500.000,00
758			Różne rozliczenia	300.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	300.000,00
		4810	Rezerwy	300.000,00
801			Oświata i wychowanie	11.963.165,00
	80101		Szkoły podstawowe	6.305.874,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	143.672,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.933.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	324.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	779.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	104.000,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	6.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	13.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	229.300,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	22.500,00
		4260	Zakup energii	239.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	144.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	7.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	55.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	7.100,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	7.500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	13.500,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	2.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.900,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.700,00
		4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	232.502,00
		4480	Podatek od nieruchomości	100,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	11.800,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	8.700,00
	80104		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	159.006,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	11.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	99.300,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.900,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.850,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.970,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	800,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.800,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	350,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4440	Odpiśy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.436,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	200,00
	80104		Przedszkola	1.594.848,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	126.090,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	905.750,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	68.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	168.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	22.400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	93.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.000,00
		4260	Zakup energii	56.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	35.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14.400,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	700,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.600,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.900,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	800,00
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	18.000,00

	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.800,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	57.808,00
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	600,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00
80110		Gimnazja	2.799.039,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	30.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.777.800,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	135.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	347.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	47.000,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	5.500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	93.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	8.000,00
	4260	Zakup energii	151.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	47.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.400,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.500,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	3.200,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	99.339,00
	4480	Podatek od nieruchomości	300,00
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.500,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.500,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.500,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	382.500,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.300,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	365.000,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	568.462,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	300,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	332.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	28.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	64.600,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	8.800,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	43.000,00
	4260	Zakup energii	10.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	12.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	22.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.500,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	6.500,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.500,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	6.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.662,00
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	10.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	58.392,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20.192,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	8.200,00
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	30.000,00
80195		Pozostała działalność	95.044,00

		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	17.861,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	76.683,00
85 1			Ochrona zdrowia	340.000,00
	85 153		Zwalczanie narkomanii	36.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	203.900,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	75.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.900,00
		4260	Zakup energii	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	64.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	5.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
	85 195		Pozostała działalność	100.000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000,00
85 2			Pomoc społeczna	6.968.360,00
	85 212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.095.200,00
		3110	Świadczenia społeczne	4.872.344,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	90.100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	87.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.300,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00
		4260	Zakup energii	1.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.057,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	10.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.499,00
	85 213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	17.400,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	17.400,00
	85 214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	726.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	656.100,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	70.000,00
	85 215		Dodatki mieszkaniowe	240.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	240.000,00
	85 219		Ośrodki pomocy społecznej	667.660,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	463.403,00

		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	27.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	82.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	11.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
		4260	Zakup energii	8.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	8.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	500,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.757,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	10.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
	85295		Pozostała działalność	222.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	176.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4260	Zakup energii	15.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	200,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
	854		Edukacyjna opieka wychowawcza	427.601,00
	85401		Świetlice szkolne	425.457,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	6.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	251.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	50.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.950,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.300,00
		4260	Zakup energii	11.700,00
		4270	Zakup usług remontowych	36.900,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	750,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.400,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.057,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	600,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.600,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	300,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	1.000,00
		3240	Stypendia dla uczniów	1.000,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.144,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.144,00
	900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.024.500,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	320.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	290.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	141.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	115.300,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	20.000,00

	2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	20.000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	843.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
	4260	Zakup energii	640.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	50.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	98.000,00
90095		Pozostała działalność	2.700.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	200.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.500.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.912.000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.457.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	1.078.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	76.230,00
	4260	Zakup energii	25.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	95.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.770,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000,00
	92116	Biblioteki	295.000,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	295.000,00
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	120.000,00
	2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych	120.000,00
	92195	Pozostała działalność	40.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	231.740,00
	92695	Pozostała działalność	231.740,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	120.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	88.340,00
	4300	Zakup usług pozostałych	21.400,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
			34.900.000,00

Załącznik Nr 2a
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

WYDATKI - NA ZADANIA ZLECONE NA REALIZACJĘ ZADAŃ BIEŻĄCYCH
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2007 ROK

Dz.	Rozdz.	§	treść	Po zmianie
750			Administracja publiczna	117.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	117.000,00
		401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	117.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.997,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.997,00
		430	Zakup usług pozostałych	2.997,00
852			Pomoc społeczna	5.220.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.095.200,00
		311	Świadczenia społeczne	4.872.344,00
		401	Wynagrodzenia osobowe pracowników	90.100,00
		404	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.000,00
		411	Składki na ubezpieczenia społeczne	87.000,00
		412	Składki na Fundusz Pracy	2.300,00
		417	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00

	421	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00
	426	Zakup energii	1.500,00
	427	Zakup usług remontowych	4.000,00
	428	Zakup usług zdrowotnych	100,00
	430	Zakup usług pozostałych	500,00
	435	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.500,00
	437	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00
	439	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00
	441	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
	443	Różne opłaty i składki	300,00
	444	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.057,00
	470	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
	474	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	10.000,00
	475	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.499,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	17.400,00
	413	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	17.400,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	108.100,00
	311	Świadczenia społeczne	108.100,00
		Razem	5.340.697,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PRZYCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM DEFICYTU BUDŻETU

§	treść	Po zmianie
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	3.703.743,00
	Razem: 0	Razem: 3703743
		Razem: 3.703.743,0000

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

ROZCHODY ZWIĄZANE Z FINANSOWANIEM DEFICYTU BUDŻETU

§	treść	Po zmianie
992	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	3.003.743,00
	Razem: 0	Razem: 3.003.743
		Razem: 3.003.743,0000

WYKAZ REALIZOWANYCH INWESTYCJI W GMINIE W 2007 R.

Lp.	Zadania inwestycyjne	Końcowa wartość inwestycji (w zł)	Data rozpocz. inwestyc.	Stan zaawansowania inwestycji na 15.11.2006r. (w zł)	Wydatki 2007 r.	Przewidywana data zakończenia inwestycji (w zł)
1.	Budowa sieci wodociągowej Biezdrowo Huby - kontynuacja	220.000	2006	125	110.000	2007
	Budowa sieci wodociągowej Chojno Błota Wielkie - Lubowo II	220.000	2006	385	110.000	2007
2.	Ulice:					
	Rolna - kontynuacja - 100.000	300.000	2005	199.714		2007
	Azaliowa - kontynuacja - 130.000	245.000	2006	(dokum.) 4.258		2007
	Stróżki - kontynuacja - 230.000	1.370.517	2003	1.140.517	1.117.000	2007
	Nadbrzeżna - 222.000	1.100.000	2005	(dokum.) 15.860		2008
	Chodniki:					
	w Pożarowie - 30.000	60.000	2006	-		2007
	we Wróblewie - 45.000	65.000	2006	(dokum.) 4.819		2007
	Budowa drogi w m. Chojno w kier. DPS -250.000	258.000	2006	(dokum.) 7.979		2007
	Budowa drogi do „czworaków „ w kierunku remizy OSP we Wróblewie - 60.000	60.000	2007	-		2007
	Odwodnienie i uporządkowanie skrzyżowania w Wierzchocinie - 50.000	50.000	2007			2007
3.	Rewitalizacja terenu po byłej Fabryce Mebli na plac targowy i parking -100.000	4.500.000	2003	1.763.629	100.000	2007
4.	Rewitalizacja Placu Wolności	1.500.000	2003	37.634	20.000	2008
5.	Kanalizacja sanitarna wraz z oczyszczalnią i przepompowniami ścieków we Wronkach - kontynuacja	73.225.870				
		w tym: I etap 5.461.000	2002	5.305.321	2.500.000	2012
6.	Rozbudowa świetlic wiejskich: świetlica w Marianowie - kontynuacja - 100.000 świetlica w Głuchowie - kontynuacja - 70.000	300.000	2006	-	170.000	2007
9.	Zakupy inwestycyjne: zakup sprzętu komput. ksera oraz oprogramowania dla Urzędu - 85.000 zakup ksera dla gimnazjum - 4.500 zakup samochodu dla OSP - 220.000 pomoc finansowa na zakup RTG dla Przychodni we Wronkach - 100.000	409.500	2007	-	409.500	2007
10.	Wykup gruntów	200.000	2006	.	30.000	2007
11.	Budowa oświetlenia ulicznego: - Nowy Kraków - 10.000 - Mokrz 3.000 -Piła -15.000 - Nadolnik - 5.000 -Rzecin -10.000 -Biezdrowo - 14.000 - Wróblewo - 3.000 -Pakawie - 3.000 - ul. Azaliowa - 15.000 Dokumentacja techniczna oświetlenia ulicznego (w tym oświetlenia kładki na moście kolejowym) - 20.000	98.000	2007		98.000	2007
	Razem	84.181.887		8.480.241	4.664.500	

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

WYKAZ REALIZOWANYCH INWESTYCJI W GMINIE W 2007R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	220.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	220.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	220.000,00
			Budowa sieci wodociągowej Biezdrowo Huby - kontynuacja	110.000,00
			Budowa sieci wodociągowej Chojno Błota - kontynuacja	110.000,00
600			Transport i łączność	1.237.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.237.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.237.000,00
			Budowa Chodnika w Pożarowie	30.000,00
			Budowa chodnika we Wróblewie	45.000,00
			Budowa drogi do „czworaków” w kierunku do remizy OSP we Wróblewie	60.000,00
			Budowa drogi Stróżki - kontynuacja	230.000,00
			Budowa drogi w m. Chojno w kierunku DPS	250.000,00
			Budowa ul. Nadbrzeżnej	222.000,00
			budowa ulicy Azaliowej - kontynuacja	130.000,00
			Budowa ulicy Rolnej - kontynuacja	100.000,00
			Odwodnienie i uporządkowanie skrzyżowania w Wierzchocinie	50.000,00
			Rewitalizacja Placu Wolności	20.000,00
			Rewitalizacja terenu po byłej Fabryce Mebli na plac targowy i parking	100.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	30.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	30.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
			zakupy inwestycyjne	30.000,00
750			Administracja publiczna	85.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	85.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	85.000,00
			Sprzęt komputerowy- ksero oraz oprogramowanie dla Urzędu	85.000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	220.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	220.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	220.000,00
			zakupy inwestycyjne	220.000,00
801			Oświata i wychowanie	4.500,00
	80110		Gimnazja	4.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.500,00
			zakupy inwestycyjne	4.500,00
851			Ochrona zdrowia	100.000,00
	85195		Pozostała działalność	100.000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000,00
			Pomoc finansowa na zakup RTG	100.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.598.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	98.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	98.000,00
			Budowa oświetlenia ulicznego i dokumentacja techniczna	98.000,00
	90095		Pozostała działalność	2.500.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.500.000,00
			Kanalizacja sanitarna wraz z oczyszczalnią i przepompowniami ścieków we Wronkach - kontynuacja	2.500.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	170.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	170.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000,00
			Rozbudowa świetlicy wiejskiej Marianowo - kontynuacja	100.000,00
			Rozbudowa świetlicy wiejskiej w Głuchowie - kontynuacja	70.000,00
				4.664.500,00

Załącznik nr 4a
do uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

WYKAZ REALIZOWANYCH INWESTYCJI W GMINIE W LATACH 2007-2009

Program/Zadanie/Rok/Źródło	Klasyfikacja	Okres realizacji	Wartość
Kanalizacja sanitarna wraz z oczyszczalnią i przepompowniami ścieków we Wronkach			14.804.501,00
Kanalizacja sanitarna wraz z oczyszczalnią i przepompowniami ścieków	II	2002- 2012	14.804.501,00
Rok 2006, w tym ze źródeł:			5.04.501,00
Pożyczki		5.304.501,00	
Rok 2007, w tym ze źródeł:			2.500.000,00
Pożyczki		2.500.000,00	
Rok 2008, w tym ze źródeł:			3.500.000,00
Pożyczki		3.500.000,00	
Rok 2009, w tym ze źródeł:			3.500.000,00
Pożyczki		3.500.000,00	
	Razem		14.804.501,00

WYKAZ REALIZOWANYCH INWESTYCJI W GMINIE W LATACH 2007 - 2009

L. p	Zadania inwestycyjne	Końcowa wartość inwestycji (w zł)	Data rozpocz. inwestyc.	Cel zadania Jedn. Organizacyjna odpowiedzialna za realizację programu	Stan zaawansowania inwestycji na 15.11.2006 (w zł)	Wydatki 2007 r. (w zł)	Wydatki 2008 r. (w zł)	Wydatki 2009 r. (w zł)	Przewidywana data zakończenia inwestycji
1.	Kanalizacja sanitarna wraz z oczyszczalnią i przepompowniami ścieków we Wronkach - kontynuacja	73.225.870 w tym: I etap 5.461.000	2002	Likwidacja odpływu nieoczyszczonych ścieków do rzeki Warty Urząd Miasta i Gminy Wronki	5.304.501	2.500.000	3.500.000	3.500.000	2012
	Razem	73.225.870			5.304.501	2.500.000	3.500.000	3.500.000	

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
JEDNOSTKA: GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA

			Stan środków obrotowych na początek roku	0,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	0,00
			Stan środków obrotowych na koniec roku	0,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	0,00
			Przychody	150.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	150.000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	150.000,00
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	75.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	75.000,00
			Koszty	150.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	150.000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	150.000,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	75.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	75.000,00

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

ZESTAWIENIE PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA ROK 2007

Dział 900, Rozdział 90011		działań proekologicznych - §4210	- 5.000
PRZYCHODY OGÓŁEM:	150.000	6. Urządzenie i utrzymanie terenów zieleni, zadrzewień, zakrzewień oraz parków wiejskich	
W tym:		§4210	- 45.500
- wpływy przekazywane przez Zarząd Województwa		§4300	- 45.000
§0580	- 75.000	Zakup pojemników na surowce wtórne §4210	- 20.000
§0690	- 75.000	Zabiegi ochrony drzew kasztanowców	
		§4210	- 4.500
WYDATKI OGÓŁEM:	- 150.000	5. Przedsięwzięcia związane z gospodarką odpadami	
5. Edukacja ekologiczna oraz propagowanie		§4300	- 30.000

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH NA 2007 ROK

		Stan środków obrotowych na początek roku	0,00
801		Oświata i wychowanie	0,00
	80101	Szkoły podstawowe	0,00
		Stan środków obrotowych na koniec roku	0,00
801		Oświata i wychowanie	0,00
	80101	Szkoły podstawowe	0,00
		Przychody	685.600,00
801		Oświata i wychowanie	405.600,00
	80110	Gimnazja	30.200,00
		0750 Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	30.000,00
		0920 Pozostałe odsetki	100,00
		0970 Wpływy z różnych dochodów	100,00
	80104	Przedszkola	310.300,00
		0830 Wpływy z usług	310.000,00
		0920 Pozostałe odsetki	300,00
	80101	Szkoły podstawowe	62.600,00
		0750 Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	35.100,00
		0830 Wpływy z usług	19.300,00
		0920 Pozostałe odsetki	500,00
		0970 Wpływy z różnych dochodów	7.700,00
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	2.500,00
		0830 Wpływy z usług	2.400,00
		0920 Pozostałe odsetki	100,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	280.000,00
	85401	Świetlice szkolne	280.000,00
		0830 Wpływy z usług	280.000,00
		Koszty	685.600,00
801		Oświata i wychowanie	405.600,00
	80110	Gimnazja	30.200,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	300,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	100,00
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	5.300,00
		4240 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000,00
		4270 Zakup usług remontowych	10.000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	10.000,00
	80104	Przedszkola	310.300,00
		4220 Zakup środków żywności	310.000,00
		4300 Zakup usług pozostałych	300,00
	80101	Szkoły podstawowe	62.600,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	1.000,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	400,00
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	4.700,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	8.300,00
		4220 Zakup środków żywności	19.000,00
		4240 Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.600,00
		4270 Zakup usług remontowych	17.200,00
		4300 Zakup usług pozostałych	9.400,00
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	2.500,00
		4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	100,00
		4120 Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170 Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
		4210 Zakup materiałów i wyposażenia	750,00
		4270 Zakup usług remontowych	1.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	100,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	280.000,00
	85401		Świetlice szkolne	280.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	300,00
		4220	Zakup środków żywności	279.700,00

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

WYKAZ DOTACJI PODMIOTOWEJ Z BUDŻETU DLA SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY NA 2007 ROK

Lp.	Nazwa	Kwota w zł
1.	Wroniecki Ośrodek Kultury	1.078.000
2.	Biblioteki	295.000
	RAZEM	1.373.000

Zał. Nr 8
Do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

ŚRODKI DO DYSPOZYCJI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH,
WYODRĘBNIONE W BUDŻECIE GMINY NA 2007 ROK

Dział	Sołectwo	Kwota
600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	6.152 zł
	Chojno Błota	800 zł
	Chojno Młyn	1.828 zł
	Chojno Wieś	2.524 zł
	Pakawie	1.000 zł
754	BEZPIECZENSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	6.800 zł
	Chojno Młyn Chojno Wieś	500 zł
	Ćmachowo	300 zł
	Kłodzisko	2.000 zł
	Marianowo	500 zł
	Wróblewo	2.500 zł
900	GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	1.500 zł
	Nowa Wieś	1.500 zł
921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	71.992 zł
	Biezdrowo	4.295 zł
	Chojno Błota	789 zł
	Chojno Młyn	2.200 zł
	Chojno Wieś	2.300 zł
	Ćmachowo	7.000 zł
	Głuchowo	2.034 zł
	Jasionna	2.711 zł
	Kłodzisko	1.500 zł
	Lubowo	1.500 zł
	Marianowo	2.688 zł
	Nowa Wieś	15.219 zł
	Obelzanki	1.447 zł
	Pakawie	858 zł
	Popowo	5.962 zł
	Rzecin	1.500 zł
	Samotęż	4.351 zł

	Stare Miasto	5.834 zł
	Stróžki	2.522 zł
	Wartostaw	2.466 zł
	Wierzochcin	3.420 zł
	Wróblewo	1.396 zł
926	KULTURA FIZYCZNA I SPORT	14.731 zł
	Biezdrowo	700 zł
	Chojno Młyn	300 zł
	Chojno Wieś	500 zł
	Ćmachowo	3.512 zł
	Kłodzisko	1.694 zł
	Nowa Wieś	1.600 zł
	Obelzanki	1.000 zł
	Pozarowe	1.925 zł
	Samolęż	1.000 zł
	Wróblewo	2.500 zł
	RAZEM:	101.175 zł

Załącznik Nr 8a
Do Uchwały Nr V/19/2006
Rady Miasta i Gminy Wronki
z dnia 28 grudnia 2006 r.

ŚRODKI DO DYSPOZYCJI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH,
WYODRĘBNIONE W BUDŻECIE GMINY NA 2007 ROK.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Kwota
600			Transport i łączność	6.152 zł
	600 16		Drogi publiczne gminne	6.152 zł
		42 10	Zakup materiałów i usług w tym:	5.352 zł
			Chojno Młyn	1.828 zł
			Chojno Wieś	2.524 zł
			Pakawie	1.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych w tym:	800 zł
			Chojno Błota	800 zł
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona Przeciwpożarowa	6.800 zł
	754 12		Ochotnicze straże pożarne	6.800 zł
		42 10	Zakup materiałów i usług w tym:	6.800 zł
			Chojno Młyn	500 zł
			Chojno Wieś	300 zł
			Ćmachowo	2.000 zł
			Kłodzisko	500 zł
			Marianowo	1.000 zł
			Wróblewo	2.500 zł
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.500 zł
	900 04		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1.500 zł
		42 10	Zakup materiałów i usług w tym:	1.200 zł
			Nowa Wieś	1.200 zł
		4300	Zakup usług pozostałych w tym:	300 zł
			Nowa Wieś	300 zł
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	71.992 zł
	921 09		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	71.992 zł
		42 10	Zakup materiałów i usług w tym:	56.229 zł
			Biezdrowo	4.295 zł
			Chojno Błota	789 zł
			Chojno Młyn	700 zł
			Chojno Wieś	1.800 zł
			Ćmachowo	7.000 zł
			Jasionna	2.651 zł
			Kłodzisko	1.000 zł

			Lubowo	1.500 zł
			Marianowo	2.688 zł
			Nowa Wieś	4.700 zł
			Obelzanki	1.447 zł
			Popowo	5.962 zł
			Pakawie	858 zł
			Rzecin	1.350 zł
			Samotęż	4.351 zł
			Stare Miasto	5.834 zł
			Stróżki	2.522 zł
			Wartosław	2.466 zł
			Wierzchocin	2.920 zł
			Wróblewo	1.396 zł
		4270	Zakup usług remontowych w tym:	9.000 zł
			Nowa Wieś	9.000 zł
		4300	Zakup usług pozostałych w tym:	6.763 zł
			Chojno Młyn	1.500 zł
			Chojno Wieś	500 zł
			Głuchowo	2.034 zł
			Jasionna	60 zł
			Kłodzisko	500 zł
			Nowa Wieś	1.519 zł
			Rzecin	150 zł
			Wierzchocin	500 zł
926			Kultura fizyczna i sport	14.731 zł
	92695		Pozostała działalność	14.731 zł
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia w tym:	13.337 zł
			Biezdrowo	300 zł
			Chojno Wieś	500 zł
			Ćmachowo	3.512 zł
			Kłodzisko	1.000 zł
			Nowa Wieś	1.600 zł
			Obelzanki	1.000 zł
			Pożarowe	1.925 zł
			Samotęż	1.000 zł
			Wróblewo	2.500 zł
		4300	Zakup usług pozostałych w tym:	1.394 zł
			Biezdrowo	400 zł
			Chojno Młyn	300 zł
			Kłodzisko	694 zł
			Ogółem	101.175 zł

290

UCHWAŁA Nr III/18/2006 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkoli ze środków specjalnego funduszu nagród

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, i Nr 214 poz. 1806, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128), art. 49 ust. 2 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 i Nr 170, poz. 1218) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Gniezno, uchwała się co następuje:

§1. Ustala się w formie regulaminu kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§3. Traci moc uchwała Nr 240/XXXIV/2005 z dnia 30 grudnia 2005 w sprawie: ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolu ze środków specjalnego funduszu nagród (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 9, poz. 204 z dnia 17 stycznia 2006 r.)

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) *Marek Słomczewski*

Załącznik
do uchwały Nr III/18/2006 r.
Rady Gminy Gniezno
z dnia 29 grudnia 2006 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY KRYTERIA I TRYB PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH GIMNAZJACH I PRZEDSZKOLU, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA GNIEZNO.

§1. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli

2. Środki na specjalny fundusz nagród planują dyrektorzy w rocznych planach finansowych szkół i przedszkola.

§2. 1. Ustala się następujący podział środków specjalnego funduszu nagród:

- 25% funduszu na nagrody przyznawane przez Wójta Gminy,
- 75% funduszu na nagrody przyznawane przez dyrektorów szkół i przedszkola

2. Środki specjalnego funduszu nagród w wysokości określonej w ust. 1 pozostają w dyspozycji organów przyznających nagrody z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Niewykorzystany fundusz nagród przez Wójta Gminy przeznacza się na nagrody nauczycieli przyznawane przez dyrektorów szkół i przedszkola.

§3. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej,

§4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznawane z okazji:

- Dnia Edukacji Narodowej,
- ważnych wydarzeń w życiu szkoły,
- zakończenia roku szkolnego,
- zakończenia pełnienia funkcji kierowniczej,
- w innych uzasadnionych przypadkach.

§5. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

§6. Nagroda może być przyznawana nauczycielom za:

1. wyróżniające wyniki w pracy dydaktyczno - wychowawczej, w szczególności za:

- 1) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 2) osiąganie bardzo dobrych wyników w nauczaniu poprzez zakwalifikowanie uczniów do udziału w zawodach rejonowych, okręgowych i centralnych ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajmowanie przez uczniów znaczących miejsc w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach rejonowych, okręgowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
- 3) osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi oraz z uczniami mającymi trudności w nauce, a także w pracy z uczniami trudnymi wychowawczo,
- 4) przygotowywanie i organizowanie uroczystości szkolnych lub o szerszym wymiarze (środowiskowe itp.),
- 5) organizowanie wycieczek krajoznawczych, wyjazdów uczniów na spektakle teatralne, koncerty itp.,
- 6) organizowanie imprez o charakterze sportowym, rekreacyjnym, wypoczynkowym, kulturalnym,
- 7) prawidłowe organizowanie i prowadzenie letniego lub zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży
- 8) organizowanie współpracy z organizacjami, rodzicami i innymi podmiotami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,

2. inną działalność, w szczególności polegającą na:

- 1) udzielaniu pomocy i wspieraniu młodych nauczycieli, podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- 2) własnej pracy na rzecz szkoły czy placówki w zakresie polepszania bazy materialnej lub pozyskiwania sponsorów w tym celu,
- 3) innych formach pracy na rzecz dzieci, młodzieży, współpracowników lub na rzecz szkoły czy placówki,
- 4) udziale w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 5) upowszechnianie kultury wśród dzieci i młodzieży (poprzez kursy, festiwale konkursy, wystawy, wytwory prac plastycznych itp.).

3. Nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze może być przyznawana nagroda również za:

- 1) wzorowe prowadzenie placówki i jej promowanie,
- 2) podejmowanie własnych inicjatyw,

3) szczególnie gospodarne dysponowanie środkami określonymi w rocznym planie finansowym,

4) pozastatutową działalność prospołeczną,

5) szczególną dbałość o powierzony obiekt oświatowy wraz z jego majątkiem,

6) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego przez ustawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi,

7) dbałość o wysoki poziom nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,

8) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły,

9) pozyskiwanie oraz racjonalne, oszczędne i planowe wydatkowanie środków pozabudżetowych,

10) solidarną i terminową współpracę z organami gminy,

11) angażowanie się we współpracy z instytucjami i organizacjami skłonny do pomocy szkole i jej uczniom, znaczący udział w przedsięwzięciach służących rozwojowi oświaty i wychowania w Gminie.

§7. Wysokość indywidualnej nagrody uzależniona jest od spełnienia kryteriów określonych w §6 i posiadanych środków.

§8. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

§9. Z wnioskiem o przyznanie nagrody może wystąpić:

- Rada Szkoły,
- Rada Rodziców,
- Rada Pedagogiczna,
- zakładowa organizacja związkowa,

zgodnie z ustalonym wzorem wniosku do niniejszego regulaminu.

§10. Decyzje o przyznaniu Nagrody Dyrektora i wnioski o przyznanie Nagrody Wójta Gminy dla nauczycieli i kadry kierowniczej należy składać w Urzędzie Gminy w terminie do:

1. 15 września w przypadku przyznania nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej
2. 15 maja w przypadku przyznania nagrody na zakończenie roku szkolnego.

§11. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia i pisemnej odpowiedzi.

§12. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród z własnej inicjatywy oraz na wniosek przyznają:

- Wójt Gminy Gniezno - w przypadku dyrektorów szkół, przedszkola, nauczycieli

- Wójt Gminy Gniezno może również przyznać nagrodę nauczycielowi na wniosek Dyrektora Szkoły.
- Dyrektor - w przypadku nauczycieli szkół i przedszkola.

2. Ostateczną decyzję co do ilości i wysokości przyznanych nagród podejmują Wójt oraz Dyrektorzy szkół i przedszkola.

§13. Zmian w kryteriach i trybie przyznawania nagród dokonuje Rada Gminy Gniezno po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

załącznik do regulaminu określającego kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno uchwalonego uchwałą Nr III/ 18 /2006 r. Rady Gminy Gniezno z dnia 29 grudnia 2006 r.

WNIOSEK
o przyznanie nagrody Wójta Gminy Gniezno
dyrektora szkoły / przedszkola *
za osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze

Informacje dydaktyczne:

Imię i nazwisko

Data urodzenia

Wykształcenie, staż pracy

W tym staż pracy w danej szkole lub placówce.....

Stanowisko i wymiar zatrudnienia

Stożenie awansu zawodowego

Nazwa szkoły lub placówki

Ostatnia ocena pracy, nauczyciela (data i stopień)

Uzasadnienie wniosku (*osiągnięcia od ostatnio otrzymanej nagrody*):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

* niepotrzebne skreślić

Data i podpis wnioskodawcy

.....

291

UCHWAŁA Nr III/19/2006 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 29 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli na 2007 rok

Na podstawie art. 30 ust. 6, w zw. z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 i Nr 170, poz. 1218), w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, uchwała się co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Gniezno dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw nauczycieli w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy

§3. Traci moc uchwała Nr 239/XXXIV/2005 z dnia 30 grudnia 2005 w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw nauczycieli. (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 17, poz. 470 z dnia 1 lutego 2006 r.)

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) *Marek Słomczewski*

Załącznik
do uchwały Nr III/19/2006
Rady Gminy Gniezno
z dnia 29 grudnia 2006 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELOM WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW NAUCZYCIELI NA 2007 R.

ROZDZIAŁ I

postanowienia wstępne

§1. Regulamin niniejszy ma zastosowanie do szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkola prowadzonych przez Gminę Gniezno. Obowiązuje od 01.01.2007 r. do 31.12.2007 r. i określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkoły podstawowe, gimnazja oraz przedszkole prowadzone przez Gminę Gniezno

- 2) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w placówkach o których mowa w pkt 1 jak również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w tych jednostkach

- 3) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. Ust. z 2003 Nr 1118 poz. 112 z późn. zm.)

- 4) rozporządzeniu rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji i Sportu wydane na podstawie art. 30 ust. 5 oraz art. 34 ust. 1 i 2 Karty Nauczyciela

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli gimnazjów, szkół podstawowych i przedszkola.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

§4. Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
3. Dodatek przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
6. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §5 rozporządzenia.

§5. Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
 - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie się w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 4 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przyjmowanie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi:

- 1) średnio 25,00 zł na etat kalkulacyjny dla nauczycieli zatrudnionych w danej placówce,
 - 2) dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 50,00 zł i nie może być wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego,
 - 3) 80% dodatku motywacyjnego zostaje do dyspozycji dyrektora szkoły, natomiast 20% do dyspozycji Wójta.
3. Nauczycielom można przyznać dodatek motywacyjny w granicach posiadanych przez gminę środków na wynagrodzenia osobowe zgodnie z uchwałą budżetową na dany rok.
 4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłużej niż jeden rok szkolny.
 5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektorów Wójt.
 6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłat wynagrodzenia.

§6. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
 - 1) dyrektorowi zespołu szkolno-gimnazjalnego do 50%
 - 2) dyrektorowi szkoły i przedszkola do 40%
 - 3) kierownikowi świetlicy do 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie na okres dłuższy niż 1 miesiąc.
3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 uwzględniając wielkość szkoły liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje ustala Wójt Gminy a dodatek o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala dyrektor szkoły.
4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono
 - 1) wychowawstwo klasy w szkole - w wysokości 35,00 zł
 - 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 35,00 zł
5. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 4 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
6. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska wychowawcy lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
7. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku za wychowawstwo klasy.
8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§7. Dodatek za warunki pracy.

 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 maja 2000 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego (Dz.U. z 2000 r. Nr 39 poz. 455)
 2. Dodatek za prace w trudnych warunkach przysługuje:
 - 1) nauczycielom zajęć rewalidacyjno - wychowawczych i nauczycielom klas łączonych do 20% wynagrodzenia zasadniczego
 - 2) nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do nauczania specjalnego do 20% za każdą przepracowaną godzinę
 3. Prawo do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 2 pkt 1 nie wyłącza prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 2 pkt 2.
 4. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczycieli dyrektor a dla dyrektora Wójt.
 5. Kwoty wypłacanych dodatków zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.
 6. O nabyciu prawa do dodatku lub jego zmianie pracodawca powiadamia pracownika na piśmie.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§8. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej pół godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na imprezy i wycieczki,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 2

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§9. Zmiany regulaminu mogą nastąpić w trybie określonym dla jego uchwalenia.

292

UCHWAŁA Nr III/20/2006 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 29 grudnia 2006 r.

sprawie określenia wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, i Nr 214 poz. 1806, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) art. 54 ust. 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 i Nr 170, poz. 1218) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę Gniezno Rada Gminy Gniezno uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się regulamin określający wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady

jego przyznawania i wypłacania - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Traci moc uchwała Nr 166/XXIV/2005 z dnia 9 lutego 2005 w sprawie: określenia wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 35, poz. 964 z dnia 21 marca 2005 r.)

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

Załącznik
do uchwały nr III/20/2006
z dnia 29 grudnia 2006 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO
ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY JEGO PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA.

§1. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w placówkach oświatowych gminy i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- | | |
|--|----------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie | 20,00 zł |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie | 25,00 zł |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie | 30,00 zł |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie | 35,00 zł |

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których

mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.
- 2) pobierania zasiłku społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

§2. Dodatek wypłaca się z dołu.

§3. Zmiany regulaminu mogą nastąpić w trybie określonym dla jego uchwalenia

293

UCHWAŁA Nr III/26/2006 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 29 grudnia 2006 r.

o zmianie uchwały Nr II/11/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 4 grudnia 2006 r. w sprawie: określenia rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2007 r. oraz wprowadzenia niektórych zwolnień od tego podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ¹⁾⁾ (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) uchwala się, co następuje:

§1. W §2 uchwały Nr II/11/2006 z dnia 4 grudnia 2006 r. Rady Gminy Gniezno z dnia 4 grudnia 2006 roku w sprawie: określenia rocznych stawek podatku od nieruchomości na 2007 r. oraz wprowadzenia niektórych zwolnień od tego podatku, dodaje się pkt 6 o treści: „§2 pkt 6) grunty, budowle i budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przeciwpożarowej”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku podatkowego 2007.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) *Marek Słomczewski*

¹⁾ Odnośnik nr 1 dodany do tytułu ustawy przez art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o zmianie i uchyleniu niektórych ustaw w związku z uzyskaniem przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej (Dz.U. Nr 96, poz. 959), która weszła w życie z dniem 1 maja 2004 r.

¹⁾ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz. WE L 368 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

294

UCHWAŁA Nr III/27/2006 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 29 grudnia 2006 r.

**o zmianie uchwały nr II/13/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 4 grudnia 2006 r. w sprawie
pokreślenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2007 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 10 ust. 1-3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ¹⁾ (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) uchwała się co następuje:

§1. W uchwale II/13/2006 Rady Gminy Gniezno z dnia 4 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2007 rok, w §1, dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„§1, pkt 4) od ciągników siodłowych i balastowych, o których mowa w art. 8 pkt 4 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu zawieszania

**STAWKI PODATKU DLA POJAZDÓW
OKREŚLONYCH W ART. 8 PKT 4 USTAWY**

Liczba osi i dopuszczalna masa Całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa; ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub (zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy (zawieszania osi jezdnych)
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	561,00	920,00
18	25	561,00	920,00
25	31	561,00	920,00
31		1.413,00	1.937,76
Trzy osie			
12	40	1.247,00	1.723,00
40		1.723,00	2.527,70

§2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Gniezno.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku podatkowego 2007.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

¹⁾ Odnośnik nr 1 dodany do tytułu ustawy przez art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o zmianie i uchyleniu niektórych ustaw w związku z uzyskaniem przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej (Dz.U. Nr 96, poz. 959), która weszła w życie z dniem 1 maja 2004 r.

¹⁾ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowania niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne

295

UCHWAŁA Nr IV/26/2006 RADA POWIATU WĄGROWIECKIEGO

z dnia 27 grudnia 2006 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego w 2007 roku”
nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki**

Na podstawie art. 54 ust. 7, w związku z art. 91 d pkt 1, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. z 2006 roku, Dz.U. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwala, co następuje:

§1. 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego w 2007 roku” zawierający szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz określający jego wysokość, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

2. Regulamin o którym mowa w ust. 1 stosuje się do nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Regulamin, o którym mowa w §1 obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Wągrowieckiego
(-) *Krzysztof Migasiewicz*

Załącznik
do uchwały Nr IV/26/2006
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 27 grudnia 2006 r.
w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania
dodatku mieszkaniowego w 2007 roku”
nauczycielom szkół i placówek oświatowych
prowadzonych przez powiat wągrowiecki

REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO W 2007 r.

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego zwanego dalej „dodatkiem” oraz określa jego wysokość.

§2. Prawo do otrzymania dodatku przysługuje nauczycielowi szkoły lub placówki oświatowej prowadzonej przez powiat wągrowiecki spełniającemu łącznie następujące kryteria:

- 1) zatrudnionemu na terenie wiejskim oraz w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców,
- 2) posiadającym kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela,
- 3) zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

§3. 1. Wysokość dodatku uzależniona jest od stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

1. 50 zł dla 1 osoby,
2. 70 zł dla 2 osób,
3. 90 zł dla 3 osób,

4. 110 zł dla 4 i więcej osób,

2. Do osób, o których mowa w ust. 1 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

§4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

§5. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły lub placówki oświatowej, a dyrektorowi - Zarząd Powiatu.

§6. 1. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym, złożono wniosek o jego przyznanie.

2. Dodatek nie przysługuje:
- 1) dyrektorowi szkoły lub placówki oświatowej jeżeli jest nim osoba nie będąca nauczycielem,
 - 2) po przejściu uprawnionego na emeryturę lub rentę,
 - 3) za okres przebywania na urlopie bezpłatnym.
- §7.** Dodatek wypłaca się z dołu w ostatnim dniu miesiąca.

§8. W razie zbiegu prawa do dodatku o którym mowa w §1 z prawem do dodatku przysługującym na podstawie przepisów o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, nauczycielowi spełniającemu wymagane warunki przysługują oby dwa dodatki.

§9. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym dla jego przyjęcia.

296

UCHWAŁA Nr IV/27/2000 POWIATU WĄGROWIECKIEGO

z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2007”

Na podstawie art. 30 ust. 6, w związku z art. 91 d pkt 1, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. z 2006 roku, Dz.U. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwala co następuje:

§1. 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2007” w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stosuje się do nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Wągrowiecki.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wągrowieckiego.

§3. Regulamin, o którym mowa w §1 obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Wągrowieckiego
(-) Krzysztof Migasiewicz

Załącznik
do uchwały Nr IV/27/2006
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw na rok 2007”

REGULAMIN PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM SZKÓŁ I PLACÓWEK OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT WĄGROWIECKI DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW NA ROK 2007

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. 1. Regulamin niniejszy określa obowiązujące w 2007 r. zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez powiat wągrowiecki oraz wysokość stawek tych dodatków, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, placówkę oświatową i zespół szkół, określone w art. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), dla których organem prowadzącym jest powiat wągrowiecki,
- 2) dyrektorze - rozumie się przez to dyrektora jednostki, o której mowa w punkcie 1,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach określonych w ust. 2 pkt 1 niniejszego regulaminu,
- 4) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. z 2006 roku, Dz.U. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.).

3. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

4. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

§2. Tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, który stanowi 4% planowanego funduszu na wynagrodzenia zasadnicze.

§3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest przepracowanie przez niego jednego roku w szkole, w wymiarze co najmniej 1/2 etatu oraz:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- 3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

§4. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok.

2. Dodatek przyznany nauczycielowi nie może być wyższy niż 30% wynagrodzenia zasadniczego, a w uzasadnionych przypadkach wysokość dodatku może zostać podwyższona nie więcej niż do 50% wynagrodzenia zasadniczego, w granicach funduszu.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, a dla dyrektora szkoły - Zarząd Powiatu, w ramach posiadanych środków finansowych.

§5. Przy ustalaniu wysokości dodatku dla dyrektora szkoły oraz dla innych nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze oprócz powyższych brane są pod uwagę następujące kryteria:

- 1) rzetelność w realizowaniu podstawowych funkcji szkoły: dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej,
- 2) terminowość i prawidłowość w wykonywaniu zadań służbowych określonych w planie pracy lub doraźnie zleconych,
- 3) prawidłowość i gospodarność w wykorzystywaniu środków finansowych określonych w planie finansowym szkoły,
- 4) koncepcja i realizacja planu rozwoju szkoły,
- 5) tworzenie warunków do rozwijania samodzielnej i samorządnej pracy uczniów i wychowanków,
- 6) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i doskonaleniu zawodowym,
- 7) zapewnienie, w miarę możliwości, odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych.

§6. 1. Nauczyciel (dyrektor szkoły) traci prawo do dodatku w przypadku:

- 1) otrzymania kary upomnienia,
- 2) otrzymania kary nagany,
- 3) nieusprawiedliwionego dnia nieobecności w pracy,
- 4) przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia,
- 5) usprawiedliwionej nieprzerwanej nieobecności w pracy powyżej 2 miesięcy

2. Utrata prawa do dodatku następuje od pierwszego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, w którym miało miejsce zdarzenie określone w ust. 1.

§7. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek funkcyjny

§8. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowiska dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) sprawowanie funkcji nauczyciela - doradcy metodycznego,
- 4) sprawowanie funkcji nauczyciela - konsultanta,
- 5) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

§9. Organem właściwym dla ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego w stosunku do dyrektora szkoły jest Zarząd Powiatu, natomiast w stosunku do nauczycieli - dyrektor szkoły, z zastrzeżeniem §10 ust. 3 - 5.

§10. 1. Przy ustaleniu dodatku funkcyjnego dyrektora bierze się pod uwagę wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz wyniki pracy szkoły. Dyrektor szkoły może otrzymać dodatek funkcyjny w wysokości od 800 do 2.000 zł.

2. Wicedyrektorowi albo innej osobie zajmującej stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przyznaje się dodatek funkcyjny w wysokości od 300 do 1.200 zł.

3. Kwota dodatku nauczyciela - wychowawcy klasy wynosi 100 zł.

4. Kwota dodatku nauczyciela - doradcy metodycznego oraz nauczyciela - konsultanta wynosi 500 zł.

5. Kwota dodatku opiekuna stażu wynosi 40 zł.

§11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki określone w §8 w zastępstwie, na czas pełnienia tych obowiązków przyznaje się dodatek funkcyjny stosując odpowiednio zasady określone w §9 i §10.

2. W razie zbiegu tytułu do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie dodatki, za wyjątkiem sytuacji określonej w ust. 3.

3. W przypadku powierzenia stanowiska dyrektora szkoły w zastępstwie wicedyrektorowi albo innej osobie na stanowisku kierowniczym przewidzianym w statucie szkoły, przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

§12. 1. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia powierzenia stanowiska uprawniającego do dodatku. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca, to dodatki przysługują proporcjonalnie - w wysokości 1/30 za dzień.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko uprawniające do dodatku na czas określony, traci prawo do dodatku

z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - od tego dnia.

§13. Dodatek nie przysługuje w wysokości 1/30 za dzień:

- 1) nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) urlopu bezpłatnego,
- 4) za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§14. 1. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło w ciągu miesiąca to dodatek wypłaca się w terminie wypłaty najbliższego wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek za warunki pracy

§15. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§16. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181).

§17. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - w wysokości 85 zł.
- 2) nauczycielom praktycznej nauki zawodu prowadzącym zajęcia w szkołach specjalnych - w wysokości 280 zł,
- 3) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy - w wysokości 85 zł.
- 4) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 280 zł,
- 5) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w szkołach (oddziałach) specjalnych oraz nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 280 zł,
- 6) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczne w klasach łączonych w szkołach podstawowych - w wysokości 420 zł,
- 7) nauczycielom prowadzącym zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w specjalnych ośrodkach szkolno - wychowawczych (w tym w internatach) - w wysokości 390 zł,

8) nauczycielom oraz nauczycielom praktycznej nauki zawodu, prowadzącym zajęcia w szkołach specjalnych wchodzących w skład młodzieżowego ośrodka wychowawczego - w wysokości 650 zł,

9) nauczycielom, psychologom i pedagogom prowadzącym zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych - 830 zł,

10) nauczycielom prowadzącym zajęcia grupowe i indywidualne, wynikające z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno - pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych - w wysokości 130 zł.

§18. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

2. Dodatek za trudne warunki pracy określone w §16 wypłaca się w całości jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w odpowiedniej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązuje go wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy, przysługującego na podstawie niniejszego regulaminu oraz do dodatku przysługującego na podstawie szczególnych przepisów branżowych, nauczycielowi przysługuje dodatek wyższy.

§19. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §16 niniejszego regulaminu.

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych określonych w ust. 1 przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla dodatku za trudne warunki pracy określonego w §17 zwiększony o kwotę 180 zł.

§20. 1. Dodatek za uciążliwe warunki przysługuje nauczycielom, w tym nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, proporcjonalnie do ilości wypracowanych godzin w tych warunkach.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Jeżeli jednak nauczyciel w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach uciążliwych mimo czasowej nieobecności w pracy z innych przyczyn, dodatek przysługuje w całości.

3. Nauczycielce w ciąży przeniesionej do pracy nieuciążliwej na podstawie orzeczenia lekarskiego stwierdzającego, że ze względu na stan ciąży nauczycielka nie powinna wykonywać pracy dotychczasowej, dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje do dnia rozpoczęcia urlopu macierzyńskiego w wysokości średniej miesięcznej dodatku z okresu 3 miesięcy przed przeniesieniem.

§21. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

§22. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu, w ostatnim dniu miesiąca.

ROZDZIAŁ V

Szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§23. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

§24. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez

miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Za niezrealizowane godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły nie przysługuje wynagrodzenie.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu, w ostatnim dniu miesiąca.

§25. Do obliczania wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §24.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§26. 1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi.

2. Zmiany regulaminu następują w formie pisemnego aneksu w trybie właściwym do jego przyjęcia.

297

UCHWAŁA Nr III/23/06 RADY POWIATU JAROCIŃSKIEGO

z dnia 27 grudnia 2006 r.

w sprawie Regulaminu określającego wysokości stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Jarociński

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała się, co następuje:

§1. Określa się w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały, Regulamin określający wysokości stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowych zasad jego przyznawania

i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Jarociński.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Jarocinie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Zygmunt Meisnerowski*

Załącznik
do Uchwały III/23/06
Rady Powiatu Jarocińskiego
z dnia 27 grudnia 2006 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚCI STAWEK I SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW: ZA WYSLUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO ORAZ ZA WARUNKI PRACY, A TAKŻE SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, WYSOKOŚCI NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO ORAZ SZCZEGÓŁOWYCH ZASAD JEGO PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PLACÓWKACH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST POWIAT JAROCIŃSKI - NA ROK 2007.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa na 2007 rok - wysokości stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokości nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Powiat Jarociński.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, placówkę, dla których organem prowadzącym jest Powiat Jarociński albo zespół tych szkół i placówek,
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela zatrudnionego w szkole, o której mowa w pkt 1,
- 3) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1,
- 4) Zarządzie Powiatu - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Jarocińskiego,
- 5) Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć: ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),

- 6) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.),
- 7) wynagrodzeniu zasadniczym - należy przez to rozumieć: wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli określone w rozporządzeniu, o którym mowa w pkt 6,
- 8) powiecie - należy przez to rozumieć: Powiat Jarociński.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek za wysługę lat

§3. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat przyznawany i wypłacany zgodnie z art. 33 ust. 1 i art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) począwszy od pierwszego dnia miesiąca jeżeli nabycie prawa do dodatku nastąpiło tego dnia.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz w okresie urlopu dla poratowania zdrowia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

Dodatek motywacyjny

§4. 1. Nauczycielom niezależnie od stopnia awansu zawodowego może być przyznany dodatek motywacyjny po przepracowaniu w szkole co najmniej 0,5 roku w wymiarze co najmniej 0,5 etatu.

2. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia.

3. Warunkiem przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych

osiągnięć potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem, kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do powierzonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i czystość powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) wzorowe przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie się w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) czynny udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie zajęć otwartych, lekcji koleżeńskich, inicjowanie innych form aktywności w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) w przypadku dyrektorów szkół, w szczególności:
- a) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły, w tym przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego oraz pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
 - c) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły,
 - d) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły,

- e) właściwe sprawowanie nadzoru,
- f) co najmniej dobra ocena pracy,
- g) współpraca z rodzicami uczniów,
- h) właściwa współpraca z organem prowadzącym szkołę,
- i) tworzenie przyjaznego klimatu w relacjach ze środowiskiem oświatowym,
- j) tworzenie przyjaznej atmosfery pracy, kreowanie poprawnych stosunków międzyludzkich,
- k) współpraca ze związkami zawodowymi.

4. Wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjne w szkole ustala się w wysokości co najmniej 4,0% wynagrodzenia zasadniczego na każdego zatrudnionego nauczyciela.

5. Dodatek motywacyjny ma charakter fakultatywny.

6. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie dłuższy niż do 31 grudnia 2007 r.

7. Wysokość dodatku ustala nauczycielowi dyrektor szkoły, a dyrektorowi Zarząd Powiatu z uwzględnieniem poziomu spełnienia warunków, o których mowa w ust. 3.

8. Dodatek motywacyjny przyznaje nauczycielom dyrektor, a dyrektorowi Starosta Powiatu.

9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia lub zwolnienia lekarskiego powyżej 3 miesięcy,

- 2) przebywania w stanie nieczynnym,
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 4) w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

10. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia zasadniczego.

11. Dodatek przyznaje się i cofa po zaopiniowaniu związków zawodowych działających w placówce lub w szkole.

12. Dodatek motywacyjny cofa się lub zawiesza z końcem miesiąca, w którym nastąpiło rażące naruszenie obowiązków służbowych.

13. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

14. Kwota dodatku motywacyjnego wynikająca z Regulaminu naliczona na dany rok budżetowy musi być wykorzystana i wypłacona do 31 grudnia danego roku.

Dodatek funkcyjny

§5. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia.

2. Podstawę ustalenia dodatku funkcyjnego stanowi wynagrodzenie zasadnicze.

3. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego wynagrodzenia zasadniczego w%
1.	Szkoły (zespoły szkół)	
	a) - dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej do 12 - oddziałów - dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej od 12 do 24 oddziałów	40% - 60%
	dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej 25 oddziały i więcej	40% - 150%
	b) - wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej od 12 do 24 oddziałów	20% - 50%
	- wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej od 25 oddziałów i więcej	30% - 65%
	c) - kierownik szkolenia praktycznego	20% - 40%
	d) - kierownik warsztatów szkolnych	30% - 60%
	e) - zastępca kierownika warsztatu szkolnego	25% - 40%
2.	Dyrektor Domu Dziecka	35% - 80%
3.	Zastępca Dyrektora Domu Dziecka	25% - 40%
4.	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	30% - 60%
5.	Wychowawca klasy	50 zł
6.	Opiekun stażu	35 - 70 zł
7.	Doradca metodyczny lub nauczyciel konsultant	15% - 30%

4. Dodatek funkcyjny w granicach stawek określonych tabelą ustala na okres do jednego roku dyrektorom - Zarząd Powiatu, a wicedyrektorom i innym nauczycielom uprawnionym - dyrektor szkoły, a przyznaje odpowiednio Starosta Powiatu, dyrektor.

5. Przy ustalaniu dodatku uwzględnia się w szczególności:

- 1) wielkość szkoły (liczbę oddziałów, uczniów, pracowników),

2) warunki organizacyjne,

3) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej,

4) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, warunki pracy szkoły.

6. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku,

a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

8. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek w wysokości określonej w Tabeli dodatków funkcyjnych przysługuje również nauczycielowi, któremu w zastępstwie powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, czy też wychowawstwo klasy na okres dłuższy niż 1 miesiąc.

10. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§6. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§7. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

2. Nauczycielom przysługują dodatki za trudne warunki pracy:

- 1) nauczycielom poradni psychologiczno-pedagogicznych i poradni specjalistycznych przysługuje dodatek w wysokości 4,5 % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
- 2) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych - przysługuje dodatek w wysokości 4% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela. Dodatek przysługuje w takiej części w jakiej godziny zajęć w klasach łączonych pozostają do obowiązkowego wymiaru zajęć,
- 3) dodatki za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:
 - a) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 14% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
 - b) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 14% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
 - c) zajęć w placówkach opiekuńczo - wychowawczych w wysokości 18% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. Dodatek przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin tego nauczyciela.

4. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługują oba dodatki.

5. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

6. Dodatek za trudne warunki pracy przyznaje dyrektor szkoły.

7. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się z dołu za godziny faktycznie zrealizowane.

§8. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu, chociażby nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w uciążliwych warunkach pozostają do obowiązkowego wymiaru godzin.

4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługują oba dodatki.

6. Dodatki za uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

§9. 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługują z tego tytułu dodatki w wysokości:

- 1) 3 % wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie - przy pierwszym stopniu szkodliwości,
- 2) 5% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie - przy drugim stopniu szkodliwości,
- 3) 7% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie - przy trzecim stopniu szkodliwości.

2. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najniższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek przyznaje się na podstawie aktualnych wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez

jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

4. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

5. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu za czas faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany. Dodatek wypłaca się za okresy:

- 1) urlopu macierzyńskiego,
- 2) urlopu wypoczynkowego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia, dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługują tylko dodatki za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§11. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw

przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek mieszkaniowy

§12. 1. Nauczycielowi posiadającemu wymagane kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach położonych na terenach wiejskich oraz miastach liczących do 5 tys. mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy zwany dalej „dodatkiem”.

2. Dodatek przyznawany jest w wysokości uzależnionej od liczby członków rodziny i wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) 4% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej zwanego dalej „najniższym wynagrodzeniem - przy jednej osobie w rodzinie,
- 2) % najniższego wynagrodzenia - przy dwóch osobach w rodzinie,
- 3) 8% najniższego wynagrodzenia - przy trzech osobach w rodzinie,
- 4) 10% najniższego wynagrodzenia - przy czterech i więcej osobach w rodzinie.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci, uczące się do ukończenia 25 roku życia, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§13. 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

d) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem §12 ust. 5.

3. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Starosta Powiatu.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

§14. Regulamin ma zastosowanie do dodatków i wynagrodzeń w okresie od dnia 1 stycznia 2007 r. do dnia 31 grudnia 2007 r.

§15. Zmiany wynagrodzeń i dodatków wynikające z Regulaminu zostaną obligatoryjnie wprowadzone w terminie 14 dni od dnia wejścia w życie Regulaminu, z mocą od 1 stycznia 2006 r.

§16. Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

298

UCHWAŁA Nr III/22/2006 RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3, 5 i 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, ze zm.) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania

dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Franciszek Trąpczyński

Załącznik
do Uchwały Nr III/22/2006
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 28 grudnia 2006 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓLNE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIEŁOM DODATKÓW: ZA WYSŁUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY ORAZ SZCZEGÓLNY SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, A TAKŻE WYSOKOŚĆ NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO ORAZ SZCZEGÓLNE ZASADY JEGO PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA.

Podstawa prawna:

1. Art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 3, 5 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz.674 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, ze zm.).

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Kępiński.

2. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków
 - a) za wysługę lat,
 - b) motywacyjnego,
 - c) funkcyjnego,
 - d) za warunki pracy,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

3. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków : za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz.674 ze zm.)
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, ze zm.)
- 4) organie prowadzącym - rozumie się przez to Powiat Kępiński,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć szkoły (zespoły szkół) i placówki oświatowe, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kępiński
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego, o której mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 7) nauczycielach bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w §1 ust. 1 Regulaminu,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
11) tygodniowy m obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa §1 ust. 1 rozporządzenia,

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

§3. Wysokość dodatku za wysługę lat oraz zasady jego przyznawania określają odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela oraz rozporządzenia.

§4. 1. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku, w formach o jakich mowa w §29 określa:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi - Starosta Kępiński

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§5. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w §6 rozporządzenia oraz wysokości i na warunkach, i zasadach określonych w §6 - 10 Regulaminu.

§6. Nauczyciel nabywa prawo do dodatku motywacyjnego po przepracowaniu w szkołach na terenie Powiatu Kępińskiego jednego całego poprzedniego roku szkolnego, z zastrzeżeniem ust. 2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) Uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi

przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych,

- b) stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowanych metod,
 - c) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno - wychowawczych,
 - d) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - e) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - f) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - g) prowadzenie działalności mających na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej
 - i) zaangażowanie w kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego
- 2) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - c) prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
 - d) opracowywanie publikacji naukowych związanych z warsztatem pracy,
 - e) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - f) dbałość o mienie szkoły i poszerzenie bazy dydaktycznej,
 - g) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - h) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - i) przestrzeganie dyscypliny pracy.
 - j) udział w pracach komisji egzaminacyjnych, komisjach rekrutacyjno - kwalifikacyjnych
- 3) Posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
- 4) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, powiatowych
 - b) udział w konkursach, olimpiadach, zawodach sportowych i innych,

- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§7. 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w §6 w ust. 2 jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p. poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczycieli, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery w pracy, w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) troska o stan bazy, estetykę, ład, porządek,
 - c) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - d) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

§8. 1. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach mnożąc liczbę nauczycieli zatrudnionych w wymiarze co najmniej 1/2 etatu przez kwotę 50 zł.

2. Środki, o których mowa w ust. 1 zostają zwiększone o środki przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły.

3. Wypłata dodatków motywacyjnych następuje w ramach przyznanych w budżecie szkoły środków.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może być wyższa niż 250 zł miesięcznie.

§9. 1. Dodatek motywacyjny, w formach o jakich mowa w §29 przyznaje:

- 1) nauczycielowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 2 dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi zgodnie z zasadami określonymi w §6 ust. 2 i §7 Zarząd Powiatu Kępińskiego.

2. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

3. Nauczycielom przeniesionym do pracy w innej szkole, zgodnie z art. 18 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

4. Nie przyznanie dodatku motywacyjnego nie ma charakteru roszczeniowego.

5. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Nauczyciel (dyrektor) traci prawo do dodatku motywacyjnego w przypadku:

- a) naruszenia porządku i dyscypliny pracy,
- b) otrzymania negatywnej oceny pracy.

§10. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- 1) stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) którzy otrzymali kary przewidziane przepisami Kodeksu Pracy i Karty Nauczyciela przez okres 12 miesięcy od daty udzielenia kary,
- 3) za okres urlopu na poratowanie zdrowia,
- 4) w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek funkcyjny

§11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy, 2) nauczycielowi za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

L.p.	Stanowisko	Wysokość dodatku
	SZKOŁY / ZESPOŁY SZKÓŁ/	
1.	a) Dyrektor:	od 600 do 1200 zł
	b) wicedyrektorzy:	od 300 do 600 zł
	c) inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły:	od 150 do 400 zł
2.	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	od 400 do 700 zł
3.	Wychowawstwo klasy	50 zł
	Opiekun stażu	40 zł

§12. 1. Otrzymywanie dodatku za pełnienie funkcji kierowniczej nie wyłącza prawa do otrzymywania innych dodatków funkcyjnych.

2. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługują za każdą osobę odbywającą staż i powierzoną danemu nauczycielowi.

3. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzoną nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

§13. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust. 1 uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, a w szczególności:

- 1) wielkość szkoły, a w tym:
 - a) liczbę uczniów,
 - b) liczbę oddziałów,
 - c) zatrudnienie (ilość pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych),
 - d) ilość budynków i ich lokalizacja,
- 2) warunki organizacyjne i złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, a w szczególności:
 - a) wyposażenie w pomoce dydaktyczne,
 - b) prowadzenie w szkole stołówek,
 - c) stan bazy dydaktycznej,
 - d) liczbę stanowisk kierowniczych,
 - e) wieloprofilowość kształcenia
 - f) posiadanie internatu - ilość mieszkańców.
- 3) wyniki pracy szkoły.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dla dyrektorów zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną liczbę oddziałów.

§14. 1. Prawo do dodatku, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji opiekuna

stażu, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §11 ust. 1 i 2, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązku nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca; od tego dnia.

§15. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tym przypadku prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po objęciu tych obowiązków i gaśnie z końcem miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie pełnienia obowiązków.

§16. 1. Dodatek funkcyjny, w formach o jakich mowa w §29, przyznaje się w granicach wysokości podanych w tabeli:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Zarząd Powiatu Kępińskiego,

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

Dodatek za warunki pracy

§17. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karty Nauczyciela, §8 i §9 rozporządzenia i na warunkach określonych w §18 i §19 Regulaminu.

§18. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

2. Nauczycielom szkoły podstawowej prowadzącym zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości 100 zł. Dodatek nie dotyczy zespołów edukacyjno - terapeutycznych.

3. Nauczycielom Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej przysługuje dodatek w wysokości 80 zł.

4. Nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół leśnych za prowadzenie zajęć w lesie oraz szkół rolniczych za prowadzenie zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa przysługuje dodatek w wysokości 30 zł.

5. Nauczycielom prowadzącym:

a) zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w szkołach (klasach) specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,

b) zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, przysługuje dodatek w wysokości 200 zł.

6. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie nie wykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone, jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej.

7. Dodatek za trudne warunki pracy, o którym mowa w ust. 2 wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w tych warunkach cały obowiązujący go wymiar godzin oraz gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze w szkole realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar godzin.

8. Nauczycielowi realizującemu w tych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru godzin lub zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w trudnych warunkach.

§19. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje:

1) nauczycielom za prowadzenie zajęć wymienionych w §18 ust. 2 i 5 prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, chorobowych których mowa w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328),

2) za prowadzenie zajęć przez nauczycieli szkół (klas) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi

umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, o której mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę, w wysokości 15 zł za każdego ucznia nie więcej jednak niż 75 zł.

3. Nauczycielom pracującym w zespołach edukacyjne - terapeutycznych z dziećmi głębiej upośledzonymi umysłowo przysługuje dodatek w wysokości 150 zł.

4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin miesięcznie.

5. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu dodatków.

§20. 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia, o których mowa w art. 34 w ust. 3 Karty Nauczyciela przysługuje z tego tytułu dodatek w wysokości:

- 1) od 10 zł do 24 zł miesięcznie przy I stopniu szkodliwości,
- 2) od 11 zł do 34 zł miesięcznie przy II stopniu szkodliwości,
- 3) od 15 zł do 47 zł miesięcznie przy III stopniu szkodliwości

2. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się, jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) oraz praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

4. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

5. Dodatek wypłaca się za czas faktycznego wykonania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okres:

- a) urlopu wypoczynkowego,

- b) urlopu macierzyńskiego,
- c) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- d) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

§21. 1. Dodatek za warunki pracy, w formach o jakich mowa w §29, przyznaje:

- 1) nauczycielowi - dyrektor szkoły,
- 2) dyrektorowi szkoły - Starosta Kępiński

2. Dodatki za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§22. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty, na zasadach określonych w art. 35 Karty, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerogowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o których mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów ,
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub na imprezy ,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej, uważa się za zrealizowane.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§23. 1. szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przydzielić nauczycielowi płatne zastępstwa.

2. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §22 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

§24. 1. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ VII

Dodatek mieszkaniowy

§25. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć w szkołach prowadzonych przez Powiat Kępiński przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy 1 osobie w rodzinie - 50 zł
- 2) przy 2 osobach w rodzinie - 68 zł
- 3) przy 3 osobach w rodzinie - 85 zł
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 100 zł

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,

- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) posiadający na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Starostę Kępińskiego.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez jego pracodawcę.

§26. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) korzystania z urlopu na poratowania zdrowia,
- 3) pozostawania w stanie nieczynnym,
- 4) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 5) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
- 6) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

§27. 1. Wysokość dodatku ulega zmianie, bądź prawo do dodatku wygasa:

- 1) z końcem miesiąca, w którym nastąpiła zmiana warunków uprawniających do pobierania dodatku,
- 2) z ostatnim dniem miesiąca, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.

§28. 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem §25 ust. 5.

2. Dodatek mieszkaniowy, w formach o jakich mowa w §29 określa :

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - Starosta Kępiński

3. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu.

ROZDZIAŁ VIII

Przepisy końcowe

§29. 1. Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o których mowa w §1 ust. 2 pkt 1, 3 i ust. 3:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy - jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem - jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze - jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w ust. 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

§30. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych świadczenia, o których mowa w §1 ust. 1, przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zatrudnienia.

§31. 1. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń, o których mowa w §1 ust. 2 stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, o którym mowa w §1 ust. 3 naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

2. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń, o których mowa w §1 ust. 2, nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, o których mowa w ust. 1, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę ww. świadczeń.

§32. Regulamin wchodzi w życie w terminie i na warunkach określających wejście w życie uchwały.

§33. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

§34. Regulamin został uzgodniony z:

Zarządem Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego

Międzyszkolną Komisję NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty

299

POROZUMIENIE

z dnia 22 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Konińskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Stanisław Bielik - Starosta
2. Małgorzata Waszak - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 10.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Stanisław Bielik*

Wicestarosta
(-) *Małgorzata Waszak*

300

POROZUMIENIE

z dnia 28 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Czarnkowsko - Trzcianeckim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Wiesław Maszewski - Starosta
2. Tadeusz Teterus - Wicestarsta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 9.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170, poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *mgr inż. Wiesław Maszewski*

Wicestarosta
(-) *Tadeusz Teterus*

301

POROZUMIENIE

z dnia 28 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Leszczyńskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Krzysztof Benedykt Piwoński – Przewodniczący Zarządu
2. Krystian Maćkowiak – Członek Zarządu

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 4.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Krzysztof Benedykt Piwoński*

Wicestarosta
(-) *Krystian Maćkowiak*

302

POROZUMIENIE

z dnia 28 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Nowotomyskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Wilkoński – Starosta Nowotomyski
2. Józef Ast – Wicestarosta Nowotomyski

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 8.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *mgr Andrzej Wilkoński*

Wicestarosta
(-) *Józef Ast*

303

POROZUMIENIE

z dnia 28 grudnia 2006

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Obornickim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Gustaw Wańkowicz
2. Przemysław Gronostaj

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *mgr inż. Gustaw Wańkowicz*

Wicestarosta
(-) *Przemysław Gronostaj*

304

POROZUMIENIE

z dnia 28 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Ostrzeszowskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Lech Janicki – Przewodniczący Zarządu
2. Zofia Witkowska - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psycho-

logicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 4.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Przewodniczący Zarządu
(-) *mgr Lech Janicki*

Wicestarosta

(-) *Zofia Witkowska*

305

POROZUMIENIE

z dnia 29 grudnia 2006 roku

zawarta w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Grodziskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Stanisław Hadka – Starosta Grodziski
2. Grażyna Willmann – Wicestarosta Grodziski

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 3.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Stanisław Hadka*

Wicestarosta
(-) *Grażyna Willmann*

306

POROZUMIENIE

z dnia 29 grudnia 2006 roku

zawarta w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Międzychodzkiem zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Julian Mazurek - Starosta
2. Jędrzej Schubert - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 3.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *mgr inż. Julian Mazurek*

Wicestarosta
(-) *mgr Jędrzej Schubert*

307

POROZUMIENIE

z dnia 29 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Słupeckim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Mariusz Roga - Starosta
2. Henryka Mizerska - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170, poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący
Starosta
(-) *Mariusz Roga*

Wicestarosta
(-) *Henryka Mizerska*

308

POROZUMIENIE

z dnia 29 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - ChudziCKą – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Średzkim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Piotr Piekarski – Starosta Powiatu Średzkiego
 2. Jerzy Leporowski – Wicestarosta Powiatu Średzkiego
- następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 4.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - ChudziCKa*

Przejmujący

Starosta
(-) *Piotr Piekarski*

Wicestarosta
(-) *Jerzy Leporowski*

309

POROZUMIENIE

z dnia 29 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Rawickim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Zdzisław Maćkowiak
2. Zygmunt Wolny

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 2.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170, poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Zdzisław Maćkowiak*

Wicestarosta
(-) *Zygmunt Wolny*

310

POROZUMIENIE

z dnia 29 grudnia 2006 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Wolsztyńskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Ryszard Kurp – Przewodniczący Zarządu
2. Jacek Skrobisz - Wiceprzewodniczący Zarządu

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 4.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Przewodniczący Zarządu
(-) *mgr Ryszard Kurp*

Wiceprzewodniczący Zarządu
(-) *mgr Jacek Skrobisz*

311

POROZUMIENIE

z dnia 2 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Gostyńskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Pospieszynski - Starosta
2. Jerzy Ptak – Członek Zarządu

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 7.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) Iwona Makowska - Chudzicka

Przejmujący

Starosta
(-) Andrzej Pospieszynski

Członek Zarządu
(-) Jerzy Ptak

312

POROZUMIENIE

z dnia 2 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Pana Przemysława Pacię - Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Miastem Leszno zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Tomasz Malepszy – Prezydent Leszna następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 4.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Prezydent Miasta Leszna
(-) *Tomasz Malepszy*

313

POROZUMIENIE

z dnia 2 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Wrzesińskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. mgr Dionizy Jaśniewicz – Starosta Wrzesiński
2. Paweł Guzik – Wicestarosta Wrzesiński

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 7.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *mgr Dionizy Jaśniewicz*

Wicestarosta
(-) *Paweł Guzik*

314

POROZUMIENIE

z dnia 3 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Złotowskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Mirosław Jaskólski – Starosta Złotowski

2. Ryszard Goławski

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 7.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta Złotowski
(-) *dr Mirosław Jaskólski*

Wicestarosta Złotowski
(-) *Ryszard Goławski*

315

POROZUMIENIE

z dnia 4 stycznia 2007 roku

zawarta w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Kolskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Wieńczysław Oblizajek
2. Marek Banaszewski

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Wieńczysław Oblizajek*

Wicestarosta
(-) *Marek Banaszewski*

316

POROZUMIENIE

z dnia 5 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Gnieźnieńskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Krzysztof Ostrowski – Starosta Gnieźnieński
2. Wojciech Krawczyk – Członek Zarządu Powiatu Gnieźnieńskiego

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta Gnieźnieński
(-) *Krzysztof Ostrowski*

Członek Zarządu
(-) *Wojciech Krawczyk*

317

POROZUMIENIE

z dnia 5 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Kępińskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Jerzy Trzmiel – Przewodniczący Zarządu
2. Zenon Kasprzak – Członek Zarządu

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Jerzy Trzmiel*

Wicestarosta
(-) *Zenon Kasprzak*

318

POROZUMIENIE

z dnia 8 stycznia 2007 roku

zawarta w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Chodzieskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Mirosław Juraszek - Starosta
2. Julian Hermaszczuk - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 5.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Mirosław Juraszek*

Wicestarosta
(-) *Julian Hermaszczuk*

319

POROZUMIENIE

z dnia 8 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Kaliskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Krzysztof Nosal – Starosta Kaliski
2. Piotr Kaleta - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) oraz uchwały nr II/20/2006 Rady Powiatu Kaliskiego z dnia 12 grudnia 2006 r. w sprawie przyjęcia zadań z zakresu administracji rządowej.

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psycho-

logicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 8.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Krzysztof Nosal*

Wicestarosta
(-) *Piotr Kaleta*

320

POROZUMIENIE

z dnia 8 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Kościańskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Andrzej Jęcz – Przewodniczący Zarządu
2. Edward Strzymiński – Z-c Przewodniczącego Zarządu

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psycho-

logicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 6.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Przewodniczący Zarządu
(-) *Andrzej Jęcz*

Z-ca Przewodniczącego Zarządu
(-) *Edward Strzymiński*

321

POROZUMIENIE

z dnia 9 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Panią Iwonę Makowską - Chudzicką – Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Powiatem Pilskim zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Zarząd Powiatu w osobach:

1. Tomasz Bugajski – Starosta Pilski
2. Jan Marek Pikulik - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psycho-

logicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 14.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający

Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący

Starosta
(-) *Tomasz Bugajski*

Wicestarosta
(-) *Jan Marek Pikulik*

322

POROZUMIENIE

z dnia 10 stycznia 2007 roku

zawarte w Poznaniu pomiędzy

Wojewodą Wielkopolskim zwanym w treści porozumienia Powierzającym – reprezentowanym przez Pana Przemysława Pacię - Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Miastem Konin zwanym w treści porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa Kazimierz PAŁASZ – Prezydent Miasta Konina następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302 i Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. i Nr 33, poz. 287, oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175, poz. 1462), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), w związku z art. 30 ust. 4, 4a i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 i 4a ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2004 r. Nr 241, poz. 2416, Nr 277, poz. 2742, z 2005 r. Nr 180, poz. 1496 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711) – tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej, lekarzami prowadzącymi indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie lub grupowe praktyki lekarskie oraz z psychologami zwanymi dalej zakładami opieki zdrowotnej, na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psycho-

logicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 10.000 zł środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 r. Nr 164, poz. 1163, i Nr 170 poz. 1217).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 15 stycznia do 30 kwietnia 2007 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający
Z up. Wojewody Wielkopolskiego
z- ca Dyrektora Wydziału
Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców
(-) *Iwona Makowska - Chudzicka*

Przejmujący
Prezydent Miasta Konina
(-) *Kazimierz Pałasz*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa