



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 8 września 2006 r.

Nr 141

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3443** – nr LIII/455/2006 Rady Gminy Suchy Las z dnia 18 maja 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Gołęczewie dla działek o nr ewid. 418/1 i 418/2 15203
- 3444** – nr XLVIII/719/2006 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie 15215
- 3445** – nr XLVII/176/2006 Rady Gminy Kawęczyn z dnia 7 lipca 2006 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kawęczyn 15217

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 3446** – nr XL/235/2006 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków 15227
- 3447** – nr XLIV/277/06 Rady Powiatu w Pleszewie z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego 15239

UCHWAŁY SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

- 3448** – nr SO 182/3-D/Ka/06 z dnia 17 lipca 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez gminę Ostrów Wielkopolski deficytu budżetowego na rok 2006 15245
- 3449** – nr SO-186/1-D/Ka/06 z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez gminę Brzeziny deficytu budżetowego na rok 2006 15246
- 3450** – nr SO 185/1-D/Ka/06 z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez gminę Czajków deficytu budżetowego na rok 2006 15247
- 3451** – nr SO-10/9-C/D/2006/Ln z dnia 26 lipca 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego 15248
- 3452** – nr SO 188/3-D/Ka/06 z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez gminę Koźminek deficytu budżetowego na rok 2006 15249
- 3453** – nr SO-0951/200/15/2006 z dnia 2 sierpnia 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu miasta Gniezna 15250
- 3454** – nr SO.-0951/157d/14/Pi/06 w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale Rady Miasta Czarnków nr L/313/06 z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2006 rok 15251
- 3455** – nr SO 189/2-D/Ka/06 z dnia 4 sierpnia 2006 r. w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski deficytu budżetowego na rok 2006 15252

3456	– nr 106/SO-5/D/2006/Ko z dnia 7 sierpnia 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Gminy i Miasta Ślesin	15253
3457	– nr 105/SO-8/D/2006/Ko z dnia 7 sierpnia 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu gminy Wierzbinek	15254
3458	– nr SO-187/1-P/Ka/06 z dnia 24 lipca 2006 r. w sprawie opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu gminy Chocz	15255
3459	– nr SO-10/9-C/P/2006/Ln z dnia 26 lipca 2006 w sprawie wyrażenia opinii o prognozie kształtowania się długu publicznego gminy Miedzichowo	15257
3460	– nr SO.-0951/203/15/2006 z dnia 2 sierpnia 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Miasta i Gminy Września	15258
3461	– nr SO-0951/158p/12/Pi/2006 z dnia 4 sierpnia 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o prognozie długu przedstawionej w zarządzeniu Burmistrza Łobżenicy nr 28/2006 z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie przyjęcia prognozy kwoty długu gminy Łobżenica na 2006 rok	15259
3462	– nr SO-0951/159p/14/Pi/06 z dnia 4 sierpnia 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o prognozie długu przedstawionej w zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Okonek nr 37/2006 z dnia 2 sierpnia 2006 r. w sprawie prognozy łącznej kwoty długu publicznego gminy Okonek	15260
3463	– nr SO-0951/207/18/2006 z dnia 4 sierpnia 2006 r. w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Miasta i Gminy Skoki	15261

POROZUMIENIA

3464	– umowa zawarta w dniu 30 maja 2006 r. pomiędzy gminą Kościelec a gminą Krzymów w sprawie udzielania pomocy finansowej	15262
3465	– aneks nr 1 do porozumienia z dnia 14 grudnia 2004 r. zawartego pomiędzy powiatem ostrowskim a gminą Raszków w sprawie powierzenia Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków realizacji zadania „Budowa chodnika w ciągu drogi nr 13301 w m. Radłów	15262

INFORMACJA STAROSTY

3466	– informacja Starosty Szamotulskiego z dnia 25 lipca 2006 r. w sprawie projektu operatu opisowo-kartograficznego miasta Ostroróg	15263
-------------	--	-------

SPRAWOZDANIA

3467	– zarządzenie nr 189/06 Wójta Gminy Przykona z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie wykonania budżetu Gminy za 2005 rok	15264
3468	– sprawozdanie finansowe z wykonania budżetu gminy Wilczyn za 2005 rok	15295

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

3469	– nr OPO-4210-39(6)/2006/253/IV/ED z dnia 16 sierpnia 2006 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustalona przez Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Środzie Wlkp.	15306
-------------	--	-------

INFORMACJA O DECYZJI PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

3470 – informacja o decyzji z dnia 16 sierpnia 2006 r. nr WCC/1151/13615/W/OKA/2005/2006/JL o udzieleniu przedsiębiorcy PLANT spółka z o.o. koncesji na wytwarzanie ciepła 15309

3443

UCHWAŁA Nr LIII/455/2006 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 18 maja 2006 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Gołęczewie dla działek o nr ewid. 418/1 i 418/2

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087) Rada Gminy Suchy Las, uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w Gołęczewie dla działek o nr ewid. 418/1 i 418/2, zwany dalej „planem”.

2. Stwierdza się zgodność planu z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Suchy Las, uchwalonego uchwałą nr LXV/349/98 Rady Gminy Suchy Las z dnia 18 czerwca 1998 r. ze zmianami.

3. Granice planu określono w części graficznej planu.

4. Załączniki do uchwały stanowią:

- część graficzna planu, zwana dalej „rysunkiem planu” - załącznik nr 1,
- rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2,
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:

- 1) wyznaczenie nowych funkcji dla terenu objętego planem, przy jednoczesnej ochronie interesów publicznych i lokalnych,
- 2) określenie warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 3) ustalenie zasad obsługi komunikacyjnej,
- 4) ustalenie zasad obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

§3. 1. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren zabudowy usługowej, obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, oznaczony na rysunku planu symbolem U, P;
- 2) tereny dróg publicznych oznaczone na rysunku planu symbolami:
 - a) KD_D - droga publiczna dojazdowa,
 - b) KD_{S11} projektowane poszerzenie drogi klasy ekspresowej.

2. Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art. 15, ust. 2, pkt. 1, 2, 3, 5, 6, 9, 10, 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm).

3. W ustaleniach planu nie określono wymogów wynikających z art. 15, ust. 2, pkt. 4, 7, 8, 11 oraz ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt 2, ponieważ ich zakres nie występuje w przedmiocie planu.

§4. Następujące oznaczenia graficzne w rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) symbole oznaczające przeznaczenie terenów,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych sposobach zagospodarowania,
- 3) linie zabudowy,
- 4) klasyfikacja dróg oraz ich szerokość w liniach rozgraniczających.

§5. Ilekcioć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć inne źródła prawa,
- 2) przeznaczeniu terenu - należy przez to rozumieć taką funkcję, która obowiązuje na danym obszarze wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określaną najmniejszą odległością w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu,
- 4) powierzchni zabudowy kubaturowej - należy przez to rozumieć sumę powierzchni rzutów wszystkich budynków na określonym terenie, w zewnętrznym obrysie ścian kondygnacji przyziemnej;
- 5) terenie zabudowy usługowej oraz terenie obiektów produkcyjnych, składów i magazynów - należy przez to rozumieć teren o funkcji dotychczas określanej jako aktywizacja gospodarcza, na którym prowadzona jest działalność produkcyjna - magazynowa, usługowa oraz handlowa, określona w przepisach szczególnych i odrębnych,
- 6) zieleni na działce - należy przez to rozumieć nie mniejszą niż określoną procentowo powierzchnię terenu biologicznie czynną na działce, zdefiniowaną w przepisach szczególnych i odrębnych,
- 7) pasach zieleni izolacyjnej - należy przez to rozumieć pasy zadrzewień i zakrzewień, w większości zimozielonych, stanowiące strefę łagodzenia skutków ewentualnego negatywnego oddziaływania wywołanego zwłaszcza transportem oraz funkcjonowaniem obiektów przemysłowo - magazynowych,
- 8) akustyce architektonicznej - należy przez to rozumieć projektowanie pomieszczeń, w tym pomieszczeń wymagających komfortu akustycznego, w budynkach, również tych związanych z działalnością gospodarczą, w taki sposób aby ponadnormatywne oddziaływanie źródeł hałasu w środowisku zewnętrznym było jak najmniej dokuczliwe.
- 9) walorach architektonicznych - należy przez to rozumieć zastosowanie w projekcie architektonicznym rozwiązań charakteryzujących się czytelnością proporcji i nieagresywnym nawiązaniem do otoczenia, przy jednoczesnym zastosowaniu dobrej jakości materiałów budowlanych i okładzin zewnętrznych,
- 10) uciążliwościach dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie, a także uniemożliwiające wykorzystanie nieruchomości z ich społeczno-gospodarczym przeznaczeniem albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, w szczególności te określone w przepisach szczególnych i odrębnych,
- 11) przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 24 września 2002 roku w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych kryteriów związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięć do sporządzania raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz.U. z 2002 r. Nr 179, poz. 1490),
- 12) stacją LPG - należy przez to rozumieć stację tankowania gazu płynnego (propan-butan) stosowanego do napędu samochodów osobowych i innych.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

Przeznaczenie terenów oraz parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§6. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem U,P ustala się

1. Przeznaczenie terenu: teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, zabudowy usługowej, w tym handlu oraz stacji LPG.
2. Zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których w rozumieniu przepisów szczególnych wymagane jest obligatoryjnie sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko.
3. Możliwość podziału terenu, w zależności od potrzeb inwestorów, pod następującymi warunkami:
 - minimalna powierzchnia wydzielonych działek: 2000 m²,
 - wtórne podziały nieruchomości muszą uwzględniać dostęp działek do drogi publicznej.
4. Maksymalny procent powierzchni zabudowy kubaturowej: 40% powierzchni działki.
5. Minimalny udział zieleni w zagospodarowaniu działki: 20% powierzchni działki.
6. Sytuowanie projektowanych budynków:
 - 1) zgodnie z wyznaczonymi nieprzekraczalnymi liniami zabudowy:
 - 40,0 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KD_{S11} - zgodnie z rysunkiem planu,
 - obiekty stacji LPG - 25,0 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi KD_{S11} - zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) elewacją boczną bez okien na nieprzekraczalnej linii zabudowy z uwagi na zagrożenia i uciążliwości od drogi KD_{S11}.
 7. Obowiązek zastosowania w projektowanych budynkach, przeznaczonych na stały pobyt ludzi, środków technicznych zwiększających odporność budynków na zagrożenia i uciążliwości drogi KD_{S11}, w tym stosowanie zasad akustyki

architektonicznej i budowlanej oraz okien o podwyższonej izolacyjności akustycznej.

8. Maksymalna wysokość projektowanej zabudowy - 12,0 m od powierzchni terenu do najwyższego punktu dachu.

9. Geometria dachów zharmonizowana z otoczeniem; dopuszcza się kombinację dachów płaskich i stromych pod warunkiem zachowania wysokich walorów architektonicznych projektowanych obiektów.

10. Konieczność zastosowania rozwiązań o wysokich walorach architektonicznych dla obiektów ze szczególnym uwzględnieniem elewacji od strony drogi publicznej.

11. Poziom posadowienia parteru budynków nie wyższy niż 0,5 m nad terenem.

12. Ustala się konieczność zrealizowania na działce odpowiedniej ilości miejsc postojowych owych odpowiednio do projektowanej funkcji.

13. Wszelkie parkingi, place i dojazdy powinny mieć utwardzoną nawierzchnię z możliwością odprowadzenia wód opadowych do systemu kanalizacji deszczowej; w przypadku nawierzchni nieutwardzonej lub częściowo nieutwardzonej (ażurowej) należy zabezpieczyć środowisko gruntowo - wodne przed infiltracją zanieczyszczeń.

14. Wzdłuż północnej i południowej granicy terenu ustala się konieczność realizacji pasów zieleni izolacyjnej nisko i wysokopiennej, zimozielonej, oznaczonej na rysunku planu symbolem graficznym, o minimalnej szerokości 3,0 m.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§7. Dla terenów komunikacji samochodowej ustala się:

1. Dla drogi krajowej nr 11, oznaczonej w rysunku planu symbolem KD_{S11} , przewiduje się dobudowę drugiej jezdni od strony wschodniej - zgodnie z rysunkiem planu - i podniesienie rangi drogi do kategorii ekspresowej.
2. Obsługa komunikacyjna terenu U, P:
 - 1) docelowo po realizacji założeń „Studium przystosowania drogi krajowej nr 11 do parametrów drogi klasy S” - przez drogę publiczną dojazdową z włączeniem na węźle „Złotkowo”, oznaczoną na rysunku planu symbolem KD_D ,
 - 2) do czasu realizacji ww. założeń - przez tymczasowy zjazd wyłącznie w układzie prawoskrętnym - zgodnie z rysunkiem planu.
3. Przy realizacji drogi dojazdowej KD_D o szerokości 10,0 m w liniach rozgraniczających
 - konieczność uwzględnienia pasa zieleni krzewiastej o wysokości min. 1,5 m i szerokości 4,0 m od strony drogi ekspresowej KD_{S11}
4. Przy realizacji drogi dojazdowej KD_D należy uwzględnić przebieg istniejącego wojskowego kabla telefonicznego.
5. Tereny komunikacji stanowią przestrzeń do realizacji urządzeń podziemnych, z wyjątkiem drogi ekspresowej KD_{S11} .

§8. W zakresie obsługi infrastrukturą techniczną ustala się:

1. Obowiązek wykonania pełnego uzbrojenia obszaru w podstawową sieć infrastruktury technicznej:
 - 1) sieć wodociągowa - podłączenie do gminnej sieci wodociągowej poprzez wodociąg ułożony w projektowanej drodze publicznej KD_D ; w rozwiązaniu tymczasowym możliwa realizacja indywidualnego ujęcia głębinowego po spełnieniu wszystkich warunków określonych w obowiązujących przepisach szczególnych,
 - 2) kanalizacja sanitarna - podłączenie poprzez realizację kanału sanitarnego w projektowanej drodze publicznej KD_D do projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej w Gołęczewie, odprowadzającej ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków w Chłudowie; w rozwiązaniu czasowym - dopuszcza się stosowanie szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne i wywóz do miejsc ich utylizacji,
 - 3) ścieki technologiczne - wymagane jest przyjęcie takiej technologii oczyszczania ścieków, która zapewni bardzo wysoki stopień redukcji zanieczyszczeń przed wprowadzeniem ścieków do sieci kanalizacji sanitarnej lub - czasowo - do zbiorników bezodpływowych,
 - 4) kanalizacja deszczowa - odprowadzenie wód deszczowych nastąpi docelowo do kanału deszczowego w projektowanej drodze publicznej KD_D ; do czasu realizacji kanalizacji deszczowej wody opadowe należy zagospodarować w granicach własnej działki nie naruszając interesu osób trzecich; odprowadzenie wód deszczowych do istniejącego, na południe od obszaru objętego planem, cieku wodnego jest możliwe poprzez urządzenia podczyszczające, po spełnieniu warunków określonych w obowiązujących przepisach szczególnych;
 - 5) podłączenie do sieci elektroenergetycznych - na podstawie warunków technicznych określonych przez zakład energetyczny;
 - 6) doprowadzenie gazu sieciowego - na zasadach określonych przez zakład gazowniczy;
 - 7) sieć telefoniczna - skablowana, podziemna.
 2. Istniejąca linia energetyczna 15 kV przewidziana do przełożenia lub skablowania na warunkach określonych przez gestora sieci; do czasu jej skablowania obowiązują pasy wolne od zabudowy o szerokości 5 m w poziomie po obu stronach linii od skrajnych przewodów.
 3. Lokalizacja wolnostojącej stacji transformatorowej typu konsumenckiego zostanie uściślona na etapie projektu zagospodarowania działki.
- §9.** Ustala się:
1. Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego:
 - 1) niezależnie od planowanego przeznaczenia terenu ustala się obowiązek dostosowania realizowanych elementów zagospodarowania skalą, jakością i charakterem do pełnionych funkcji i krajobrazu;

2) dopuszcza się umieszczanie tablic reklamowych i informacyjnych oraz szyldów firm wyłącznie na budynkach, w których te firmy mają swoje siedziby;

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1) na terenie objętym planem zakazuje się lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których w rozumieniu przepisów szczególnych, wymagane jest obligatoryjnie sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko,

2) wprowadza się zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu oraz stosowania nośników energii cieplnej szczególnie szkodliwych dla środowiska,

3) jakiegokolwiek emisje czynników szkodliwych i uciążliwych powinny się mieścić w granicach działki inwestora,

4) zasady kształtowania klimatu akustycznego - zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami prawnymi,

5) odpady stałe należy gromadzić w pojemnikach zlokalizowanych na terenie działki i wywozić do miejsc ich utylizacji,

6) dla celów grzewczych zaleca się stosowanie paliw gazowych i płynnych oraz nowych, odnawialnych źródeł energii.

3. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

na terenie objętym planem nie występują obiekty i tereny chronione w myśl ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568).

4. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

W pasie drogowym na terenie objętym planem wyklucza się lokalizację urządzeń reklamowych wolnostojących.

5. Zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem:

Na obszarze objętym planem nie występuje scalanie i podział nieruchomości w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 ze zm.).

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§10. Ustala się 15% stawkę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, określoną przy uwzględnieniu przeznaczenia terenu, w związku z uchwaleniem planu.

§11. Niniejszą uchwałą ustala się przeznaczenie 0,89 ha gruntów rolnych klasy V na cele nierolnicze. Wyłączenie gruntów z produkcji rolnej przez inwestora nastąpi przed uzyskaniem pozwolenia na budowę.

§12. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

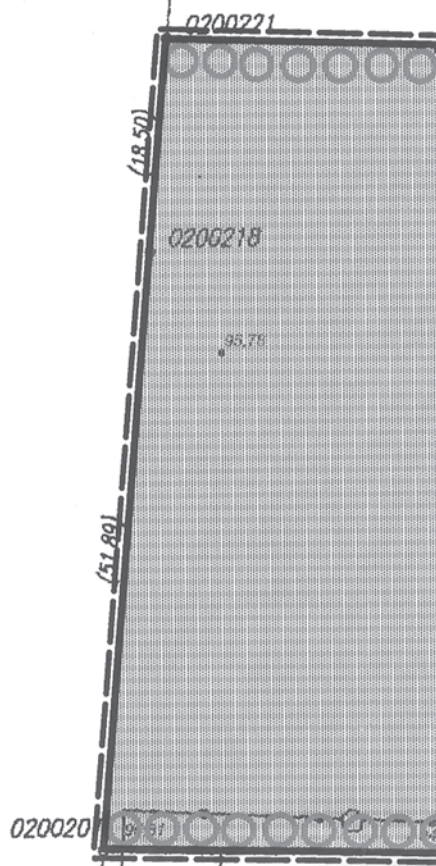
§13. 1. Uchwała z załącznikiem nr 1 podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

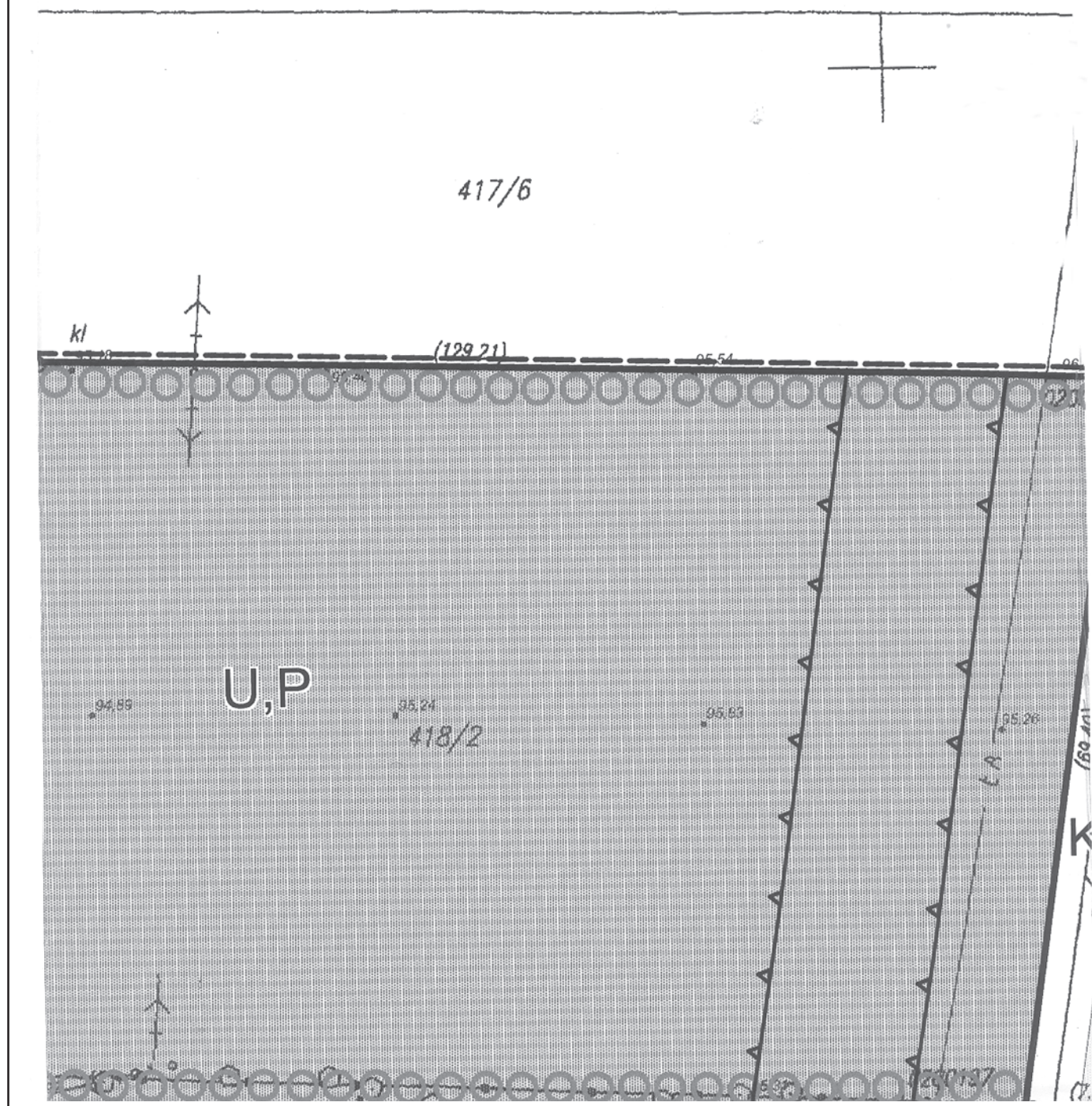
Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) mgr Grażyna Głowacka

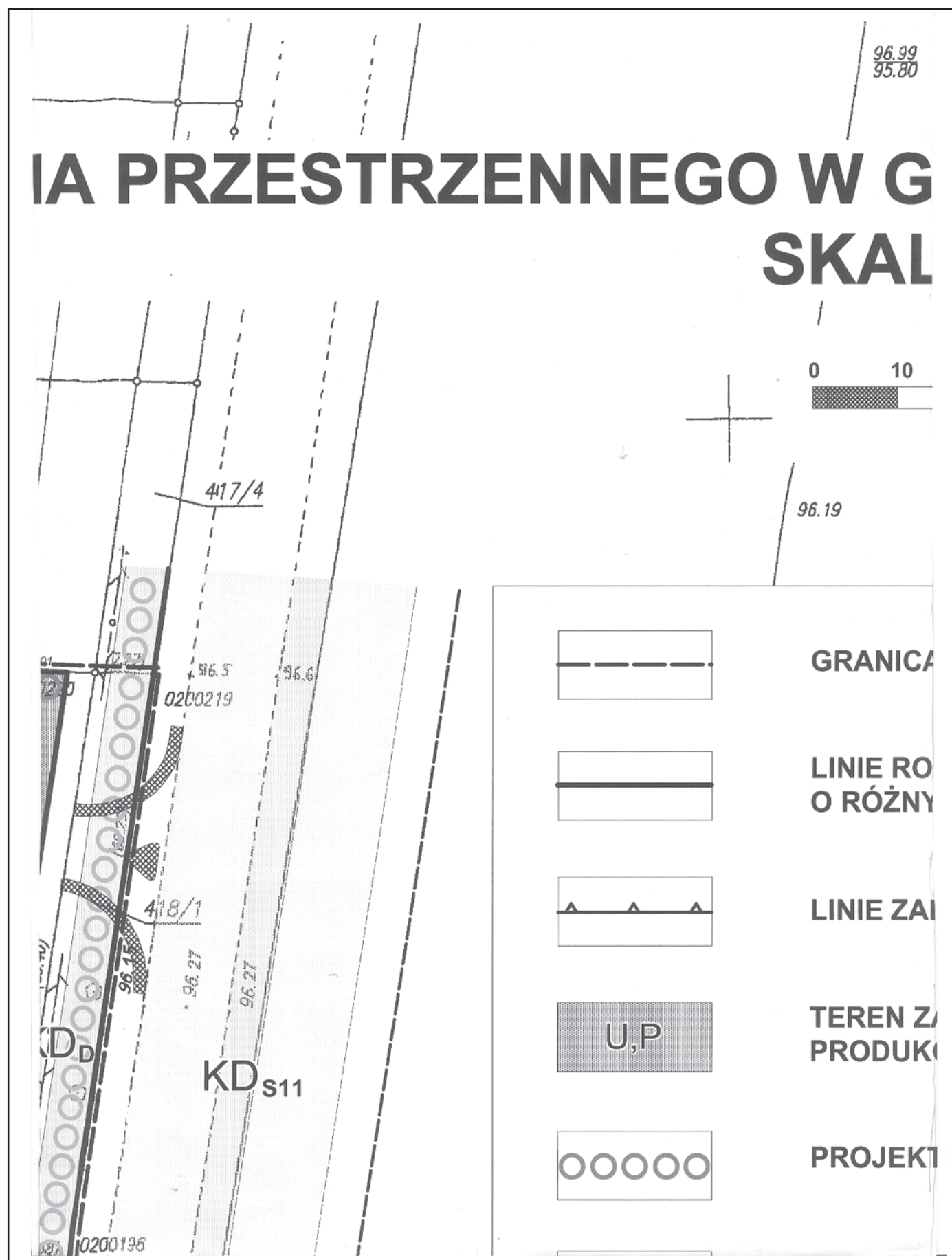
Załącznik
do Uchwały Nr LIII/455/2006
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 18 maja 2006 r.

MIEJSCOWY PLAN DLA DZIAŁEK O



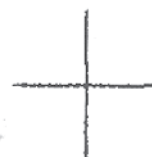
AN ZAGOSPODAROWAN NR EWID. 418/1 I 418/2





OLĘCZEWIE

PLAN 1 : 500



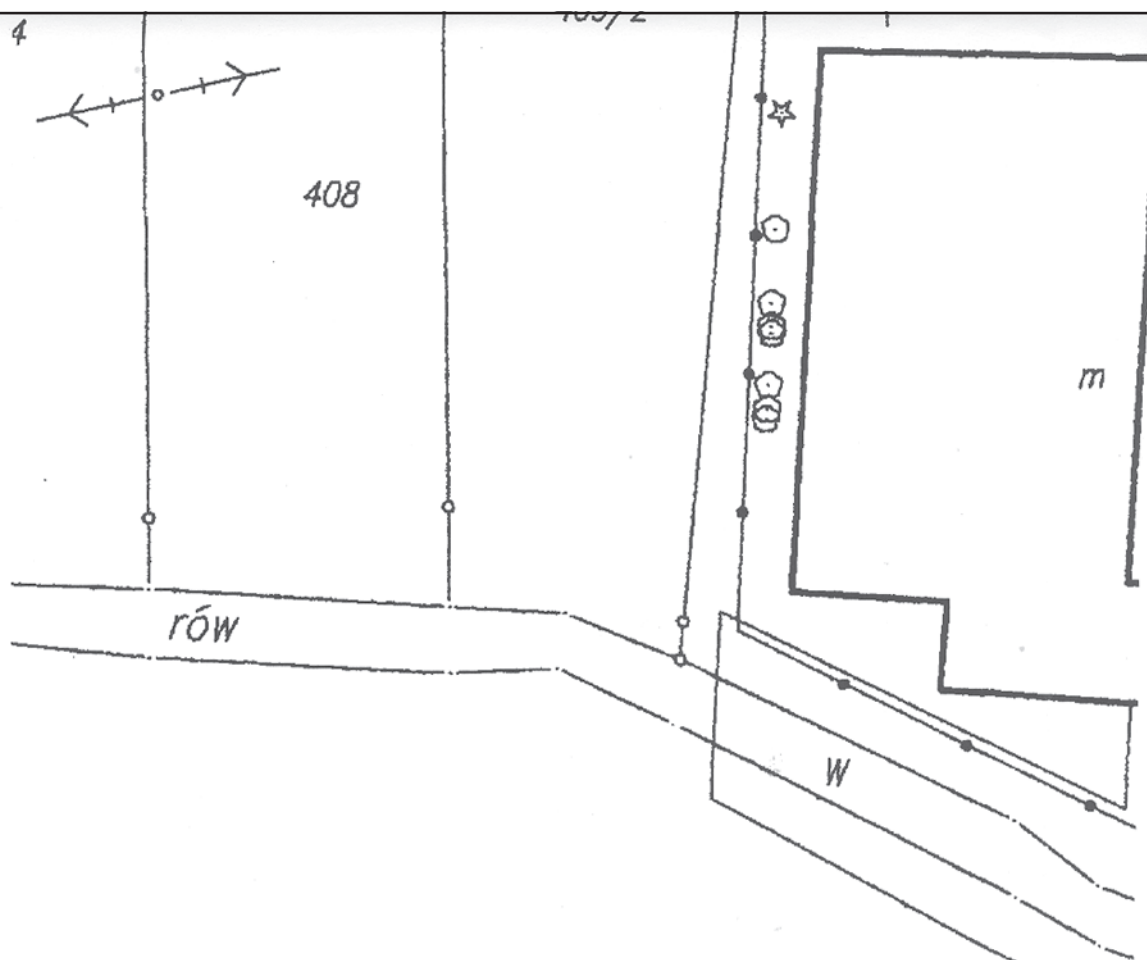
UCHWALENIA PLANU

ZGRANICZAJĄCE TERENY
W SPOSÓBIE UŻYTKOWANIA

BUDOWY - NIEPRZEKRACZALNE

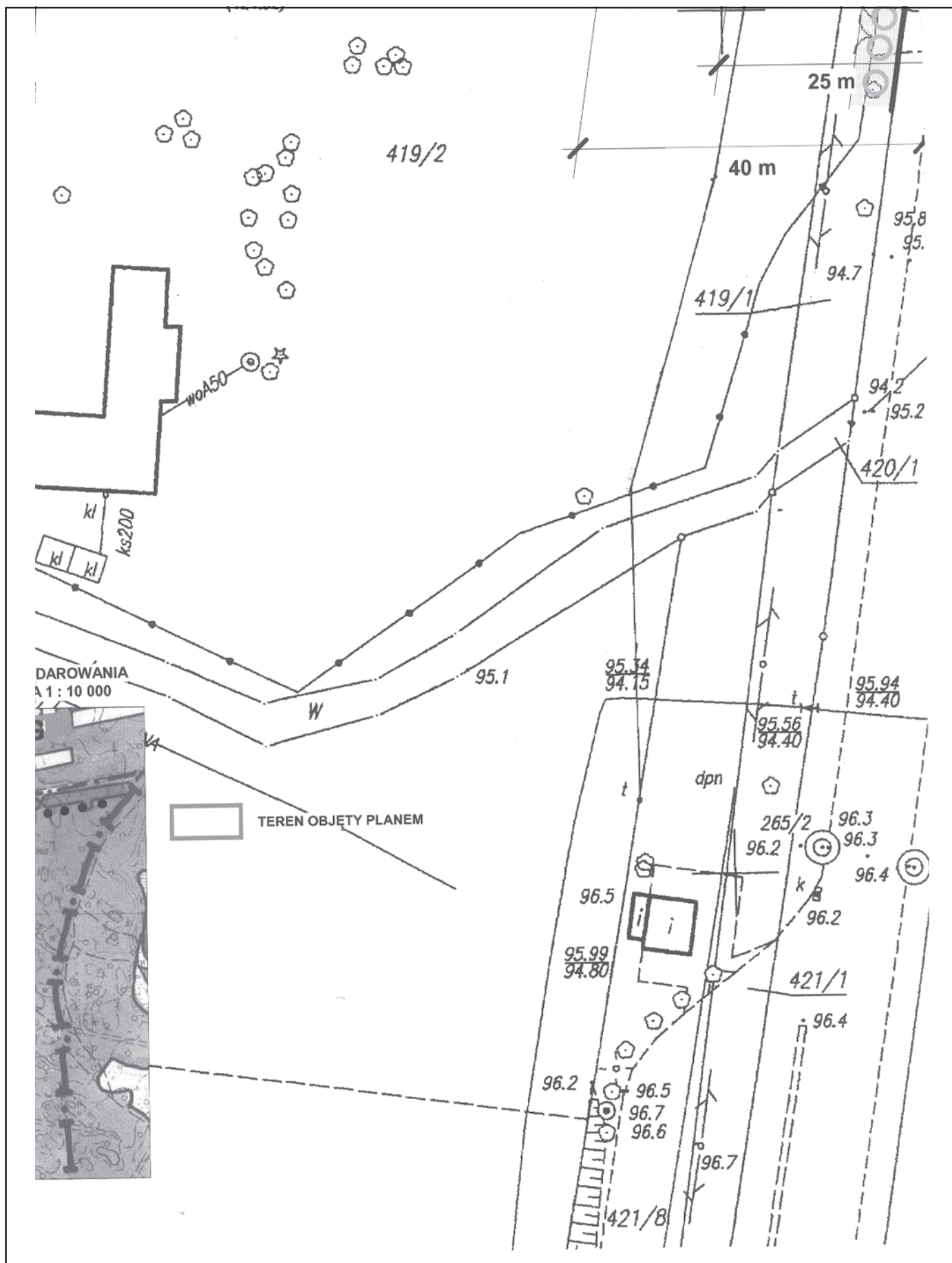
BUDOWY USŁUGOWEJ ORAZ OBIEKTÓW
PRZEMISŁOWYCH, SKŁADÓW I MAGAZYNÓW

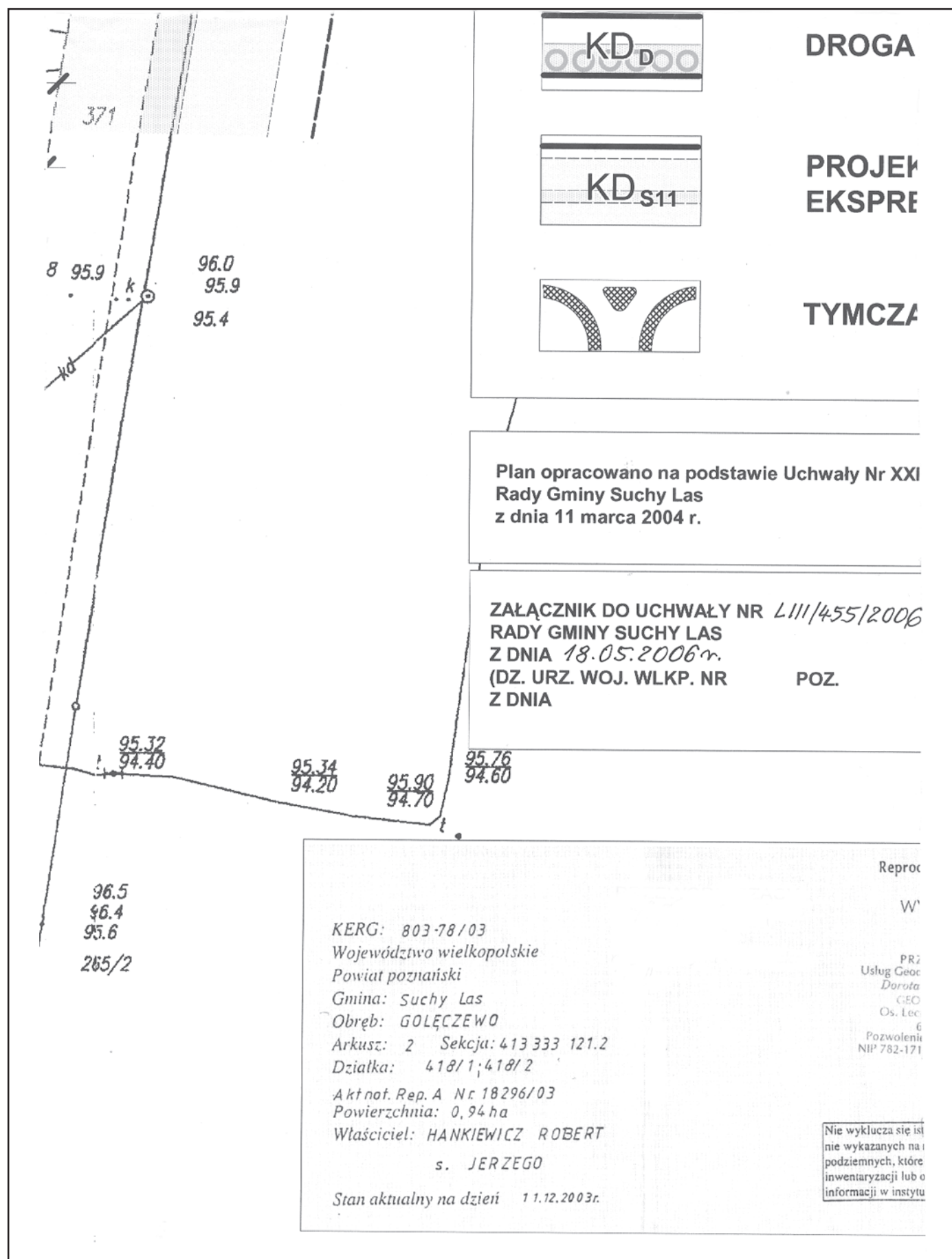
WYKAZANE PASY ZIELENI IZOLACYJNEJ



WYRYS ZE ZMIANY STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KERUNKÓW ZAGOSPODARSTWA
PRZESTRZENNEGO GMINY SUCHY LAS







PUBLICZNA DOJAZDOWA

OWANE POSZERZENIE DROGI KLASY OWEJ (POZA GRANICAMI PLANU)

OWY WJAZD I WYJAZD

203/2004

OPRACOWANIE:

mgr Eleonora Rybczyńska - główny projektant,
członek ZOIU nr Z - 88

mgr inż. arch. Piotr Sobczak
mgr inż. Bartosz Burzyński
mgr Małgorzata Czerniak
tech. bud. Grażyna Frączyk

ELEONORA RYBCZYŃSKA
członek Izby Urbanistów
nr Z-88

maj 2006 r.

kcja zabroniona

ONAWCA:

DSIEBIORSTWO
tyjnych i Kartograficznych
tejska-Sobkowiak
ETA UPRAWNIENY
39/63, tel. 8777-852
-294 POZNAŃ
nr 972 z dnia 1985.05.16
87-88 REGON 630697118



STAROSTA POZNAŃSKI
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w Poznaniu
W obszarze oznaczonym linią zółta... potwierdzono
w terenie aktualność treści mapy zasadniczej.
Dokumenty potwierdzające aktualność mapy przyjęto
do zasobu w dniu 15.12.2003r.
i zaewidencjonowano pod nr 803-78/03
Niniejsza mapa może służyć do celów projektowych.
Projektowane obiekty budowlane wymagające pozwole-
nia na budowę podlegają wytyczeniu i inwentaryzacji
powykonawczej przez jednostki uprawnione do wyko-
nywania prac geodezyjnych.
Poznań, dnia 2003-12-29
mgr Wiesław Maciejowski
(imie i nazwisko, podpis, stanowisko
służbowe osoby uprawnionej)

ienia w terenie innych
iniejszej mapie urządzeń
nie były zgłoszone do
których brak jest
jach branżowych.

3444

UCHWAŁA Nr XLVIII/719/2006 RADY MIEJSKIEJ KALISZA

z dnia 29 czerwca 2005 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 176 ust. 3 z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Określa się tryb postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposób ich rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconych zadań, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Kalisza.

§3. Traci moc uchwała Nr XVII/233/2004 Rady Miejskiej Kalisza z dnia 25 marca 2004 roku w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kalisza
(-) Zbigniew Włodarek

Załącznik
do uchwały Nr XLVIII/719/2006
Rady Miejskiej Kalisza
z dnia 29 czerwca 2006 r.

TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE DOTACJI PODMIOTOM NIEZALICZANYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH I NIEDZIAŁAJĄCYM W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU NA REALIZACJĘ ZADAŃ PUBLICZNYCH INNYCH NIŻ OKREŚLONE W USTAWIE Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE, SPOSÓB ICH ROZLICZANIA ORAZ SPOSÓB KONTROLI WYKONYWANIA ZLECONYCH ZADAŃ.

I. ZASADY OGÓLNE SKŁADANIA WNISKÓW O DOFINANSOWANIA.

1. Dotacje z budżetu Kalisza - Miasta na prawach powiatu mogą być przyznawane w podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, dalej zwanymi „podmiotami uprawnionymi”.

2. Prezydent Miasta Kalisza informuje podmioty uprawnione poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej lub wywieszając komunikat na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miejskiego, o możliwości składania wniosków o udzielenie dotacji.

3. Wniosek o przyznanie dotacji winien zawierać następujące dane:

1) nazwę podmiotu uprawnionego realizującego zadanie,

2) treść i rodzaj zadania (opis zadania, które podmiot uprawniony chce realizować, zakres rzeczowy, założenia programowe, sposób realizacji, przewidywane efekty itp.),

3) termin i miejsce realizacji zadania,

4) planowany całkowity koszt przedsięwzięcia oraz szczegółową kalkulację kosztów zadania,

5) źródła sfinansowania kosztów zadania,

6) wysokość wnioskowanej dotacji z budżetu Kalisza - Miasta na prawach powiatu,

7) prognozowaną liczbę odbiorców (uczestników) lub inne dane przybliżające celowość realizacji zadania.

4. Oferta wykonania zadania powinna gwarantować wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny, terminowy i zgodny z przepisami prawa.

5. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji do Prezydenta Miasta Kalisza. w nieprzekraczalnym terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok budżetowy.

II. ROZPATRYWANIE WNIOSKÓW.

1. Wnioski niekompletne oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

2. Wnioski złożone przez podmioty uprawnione podlegają sprawdzeniu pod względem formalnym przez merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Kaliszu zgodnie z regulaminem organizacyjnym Urzędu.

3. Kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Kaliszu opiniują wnioski i przedkładają propozycje do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta Kalisza w nieprzekraczalnym terminie do 15 września poprzedzającego rok budżetowy.

4. Zatwierdzony przez Prezydenta Miasta Kalisza wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.

5. Po zatwierdzeniu rozdziału środków przeznaczonych na dotację przez Radę Miejską Kalisza uchwałą budżetową, merytoryczna komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Kaliszu zawiadamia podmioty uprawnione o przydzieleniu dotacji lub braku możliwości dofinansowania zadania.

6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji:

- a) mogą składać wnioski do Prezydenta Miasta Kalisza w ciągu roku budżetowego,
- b) wnioski złożone w ciągu roku budżetowego zawierające dane określone w punkcie 1.3 po sprawdzeniu pod względem formalnym i zaopiniowaniu przez kierownika merytorycznej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Kaliszu zgodnie z regulaminem organizacyjnym Urzędu przedkładane są Prezydentowi do zatwierdzenia,
- c) zatwierdzone przez Prezydenta Miasta Kalisza wnioski o dotację stanowią podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie uchwały w sprawie zmiany w budżecie Kalisza - Miasta na prawach powiatu na dany rok budżetowy,
- d) po zatwierdzeniu przyznania środków w formie dotacji przez Radę Miejską Kalisza w przedmiotowej uchwale, merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Kaliszu zawiadamiają podmioty uprawnione o przydzieleniu dotacji lub braku możliwości dofinansowania zadania.

III. TRYB ROZLICZANIA DOTACJI.

1. Podstawą formalną przekazania dotacji podmiotom uprawnionym jest umowa zawierająca:

- a) szczegółowy opis zadania i termin jego wykonania, nie dłuższy niż do 31 grudnia danego roku budżetowego
- b) dotację celową należną jednostce wykonującej zadanie i tryb płatności,
- c) tryb kontroli wykonywania zadania,
- d) sposób rozliczenia udzielonej dotacji celowej i zasady zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

2. Podmioty uprawnione otrzymujące dotację z budżetu Kalisza - Miasta na prawach powiatu zobowiązane są do informowania o tym fakcie opinii publicznej.

3. Przyznana dotacja może być wypłacona w formie:

- a) jednorazowego przelewu środków,
- b) transz wynikających z harmonogramu realizacji zadania.

4. Przekazanie kolejnych części dotacji może nastąpić dopiero po rozliczeniu wcześniej przekazanych środków.

5. Nie dokonanie rozliczenia powoduje wstrzymanie dofinansowania.

6. Podmioty uprawnione realizujące zadania finansowane z dotacji zobowiązane są do złożenia w merytorycznej komórce Urzędu Miejskiego w Kaliszu sprawozdania z realizacji zadania, zawierającego:

- a) w zakresie merytorycznym - opis wykonanego zadania w zakresie zgodności z zapisami umowy ze szczególnym uwzględnieniem celu, jaki osiągnięto oraz terminowości realizacji zadania
- b) w zakresie finansowym - rozliczenie wg wzorów ustalonych przez przyznającego dotację oraz oryginalne dokumenty finansowe do wglądu spełniające wymogi określone przepisami prawa.

Na odwrocie powyższych dokumentów winien zostać umieszczony zapis w brzmieniu: „zrealizowano ze środków budżetowych Kalisza - Miasta na prawach powiatu”.

*7. Dokumenty nie spełniające wymagań określonych w pkt. III.6 nie będą przyjmowane do rozliczenia, co skutkować będzie koniecznością dokonania zwrotu całości przekazanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami.

8. Dotacja niewykorzystana, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana niezależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na rachunek budżetu Kalisza - Miasta na prawach powiatu w terminie nie dłuższym niż 15 dni od określonego w umowie dnia wykonania zadania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

9. Przedłożone właściwej komórce organizacyjnej Urzędu sprawozdanie i rozliczenie dotacji zgodnie z wymogami określonymi w pkt. III.6, nie budzące zastrzeżeń przyjmującego rozliczenie, opatrywane będą klauzulą „rozliczono”.

IV. KONTROLA WYKORZYSTANIA DOTACJI

1. W trakcie realizacji zadania i po jego zakończeniu podmioty uprawnione otrzymujące dotację podlegają kontroli pod względem finansowym i merytorycznym przez wyznaczonych pracowników Urzędu Miejskiego w Kaliszu.

2. Z czynności kontrolnych zostaje sporządzony protokół. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości Prezydent Miasta Kalisza formułuje zalecenia pokontrolne.

3. Wynik kontroli przedstawiający niezgodne z przeznaczeniem wydatkowanie dotacji skutkuje obowiązkiem jej zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości

podatkowych oraz zawieszeniem na 3 lata możliwości przyznania dotacji.

* Uchwała Nr 16/625/2006 Kolegium Regionalnej Izby Obračunkowej w Poznaniu z dnia 26 lipca 2006 r. orzekające nieważność wyrażenia „ustawowymi” zawartego w pkt III

ust.7 „Tryb rozliczania dotacji” załącznika do uchwały Nr XLVIII/719/2006 Rady Gminy Miejskiej Kalisza z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i niedziałającym w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań publicznych innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3445

UCHWAŁA Nr XLVII/176/2006 RADY GMINY KAWĘCZYN

z dnia 7 lipca 2006 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 Nr 17, poz. 128); art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 175, poz. 1458), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Turku uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn, zwany dalej Regulaminem, o następującej treści:

ROZDZIAŁ 1

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn, zwany dalej „Regulaminem”, ustala szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn.

2. Postanowienia Regulaminu są interpretowane i stosowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) oraz ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628 ze zm.).

§2. Szczegółowe zasady określają:

- 1) wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości oraz na terenach służących do użytku publicznego dotyczące:
 - prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych: odpadów niebezpiecznych, odpadów wielkogabarytowych i odpadów z remontów,
 - wymagań w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń,
 - mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaje i pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz wymagania dotyczące ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym,
- 3) sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) postanowienia wynikające ze „Wspólnego Planu Gospodarki Odpadami dla Gmin – Członków Związku Komunalnego Gmin Czyste Miasto, Czysta Gmina” dotyczące:
 - maksymalnego poziomu odpadów komunalnych ulegających biodegradacji dopuszczonych do składowania na składowiskach odpadów,
 - miejsca odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych z obszaru Gminy Kawęczyn,

- podstawowych zadań Gminy Kawęczyn w zakresie zbierania i odbierania odpadów komunalnych,
- 5) wymagania w stosunku do właścicieli nieruchomości w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych,
- 6) obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 7) wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej,
- 8) wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania,
- 9) dotychczasowy system selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na obszarze Gminy Kawęczyn,
- 10) sankcje z tytułu naruszenia zasad utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Kawęczyn.

§3. Regulamin obowiązuje w szczególności:

- 1) mieszkańców Gminy Kawęczyn oraz inne osoby przebywające na terenie Gminy Kawęczyn,
- 2) właścicieli nieruchomości,
- 3) właścicieli punktów handlowych, parkingów, obiektów sportowych itp.,
- 4) wykonawców robót budowlanych wytwarzających odpady komunalne z grupy 20 zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. Nr 112, poz. 1206),
- 5) przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej,
- 6) zarządców dróg,
- 7) zarządców ogródków działkowych,
- 8) organizatorów imprez o charakterze publicznym,
- 9) podmioty świadczące usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku.

§4. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) właściciele nieruchomości – także współwłaściciele, użytkownikowie wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu oraz inne podmioty władające nieruchomością,
- 2) odpady komunalne – odpady powstające w gospodarstwach domowych, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych,
- 3) odpady komunalne – frakcja sucha – odpady komunalne, które mogą być poddane recyklingowi lub odzyskane, w tym wykorzystane do produkcji paliw alternatywnych, w szczególności takie jak: opakowania z tworzywa sztucznego,

szkła, papieru, tektury, kartony po napojach np. tetrapak i inne tworzywa sztuczne, papier, tektura, tekstylia, drewno, puszki, metal, gumy itp;

- 4) odpady komunalne – frakcja mokra – stałe biodegradowalne odpady kuchenne oraz odpady roślinne;
- 5) odpady roślinne – odpady powstające na terenach zielonych wskutek ich pielęgnacji i uprawiania oraz odpady pochodzenia roślinnego z targowisk, giełd rolnych i cmentarzy,
- 6) odpady biodegradowalne – odpady, które ulegają rozkładowi tlenowemu lub beztlenowemu przy udziale mikroorganizmów, w tym odpady roślinne,
- 7) odpady komunalne wielkogabarytowe – odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone, ze względu na swoje rozmiary i masę, w typowych pojemnikach na odpady (np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, sprzęt elektryczny, sprzęt elektroniczny, deski, materace itp.),
- 8) odpady niebezpieczne w odpadach komunalnych – odpady wymienione w załączniku nr 2 do ustawy o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 roku (Dz.U. z 2001 roku, Nr 62, poz. 628 ze zm.) oraz posiadające co najmniej jedną z właściwości wymienionych w załączniku Nr 4 do tej ustawy lub wymienione w załączniku Nr 2 (lista B) i zawierające którekolwiek ze składników wymienionych w załączniku Nr 3 oraz posiadające co najmniej jedną z właściwości wymienionych w załączniku Nr 4, znajdujące się w odpadach pochodzących z gospodarstw domowych, np. lampy fluorescencyjne, przeterminowane leki, baterie i akumulatory, zużyte urządzenia elektryczne zawierające niebezpieczne elementy, przeterminowane środki ochrony roślin, opakowania po farbach itp.,
- 9) niesegregowane odpady komunalne - odpady zmieszane nie zebrane w sposób selektywny
- 10) „pozostałe odpady” - odpady wytwarzane w gospodarstwach domowych, niekwalifikujące się do grup wymienionych w pkt. 3 – 8 np. popiół z pieców domowych, pampersy, środki higieny osobistej itp.
- 11) selektywne zbieranie odpadów – zbiórka odpadów komunalnych systemem workowym i pojemnikowym. Sелеktywna zbiórka odpadów komunalnych jest prowadzona z podziałem odpadów na frakcję mokrą i frakcję suchą. Frakcja sucha odpadów jest gromadzona w workach oznaczonych „SUCHE”. Frakcja mokra odpadów jest gromadzona w workach oznaczonych „MOKRE”. Szczelnie zamknięte worki, zawierające frakcję suchą lub frakcję mokrą odpadów, są gromadzone w odrębnych urządzeniach,
- 12) nieczystości ciekłe – ścieki, gromadzone przejściowo w zbiornikach bezodpływowych,
- 13) zbiorniki bezodpływowe – instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania, odpowiadające wymaganiom wynikającym z ustawy Prawo budowlane oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75, poz. 690 ze zm.).

- 14) urządzenia do gromadzenia odpadów komunalnych - pojemniki na odpady komunalne o pojemności min: 80 dm³ worki wykonane z folii, kontenery na odpady komunalne lub na gruz, uliczne kosze „na śmieci”,
- 15) pojemniki na odpady komunalne – pojemniki zamykane, wykonane z ocynkowanej blachy stalowej lub z tworzyw sztucznych o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej oraz wykonane z blachy stalowej, zabezpieczone środkiem antykorozyjnym, przystosowane do opróżniania przez specjalistyczne pojazdy,
- 16) worek – pojemnik z folii o odpowiedniej do jego przeznaczenia pojemności, i wytrzymałości,
- 17) kosz uliczny – urządzenie do gromadzenia odpadów komunalnych, ustawione w pobliżu punktów handlowych, na przystankach komunikacji publicznej i przy postojach taxi, w parkach oraz w innych miejscach publicznych o wzmożonym ruchu pieszych,
- 18) ZUiUOK – Zakład Utylizacji i Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych Orli Staw 2, gm. Ceków Kolonia,
- 19) stacje zlewne – instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków, służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc ich gromadzenia,
- 20) podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku – zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorca w rozumieniu odpowiednich przepisów, posiadający wydane przez Wójta Gminy Kawęczyn aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych,
- 21) harmonogram odbioru odpadów – upowszechniony „kalendarz odbioru odpadów”, który określa w szczególności: sposób, częstotliwość odbioru odpadów, listę odpadów objętych zbiórką, miejsce postoju,
- 22) chodnik – część drogi przeznaczoną do ruchu pieszych, posiadająca nawierzchnię betonową, bitumiczną, kamienną lub żwirową,
- 23) właściciele zwierząt domowych – także ich posiadacze (dzierżyciele),
- 24) zwierzęta gospodarskie – zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych, takie jak: konie, bydło, świnie, owce, kozy, drób, zwierzęta futerkowe i pszczoły,
- 25) chów zwierząt gospodarskich – utrzymywanie zwierząt w celu uzyskiwania od nich określonych produktów lub innych korzyści,
- 26) zwierzęta domowe – zwierzęta tradycyjnie przebywające wraz z człowiekiem w jego domu lub innym odpowiednim pomieszczeniu, utrzymywane przez człowieka w charakterze jego towarzysza,
- 27) zwierzęta wykorzystywane do celów specjalnych – zwierzęta, których profesjonalna tresura oraz używanie odbywa się na podstawie odrębnych przepisów, regulujących szczegółowe zasady działania jednostek lub instytucji wojskowych, organów policji, służb kontroli celnej, porządkowych i ratowniczych oraz regulujących zasady szkolenia i wykorzystania psów – przewodników osób ociemniałych,
- 28) budynek mieszkalny – należy przez to rozumieć budynek mieszkalny wielorodzinny oraz budynek mieszkalny jednorodzinny,
- 29) zabudowa jednorodzinna – należy przez to rozumieć jeden budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków, wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi,
- 30) zabudowa wielorodzinna (wielolokalowa) – budynek mieszkalny zawierający więcej niż 4 mieszkania lub zespół takich budynków, wraz z urządzeniami związanymi z ich obsługą oraz zielenią i rekreacją przydomową,
- 31) zabudowa zwarta – tereny istniejących lub planowanych budynków i budowli o różnych rodzajach użytkowania (zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna, wielorodzinna i mieszana, przemysłowa, magazynowo – składowa i lotniskowa) tworzących zgrupowania nieruchomości,
- 32) zabudowa rozproszona – tereny pozostałe, w tym rolne z istniejącą zabudową zagrodową,
- 33) zabudowa zagrodowa – należy przez to rozumieć w szczególności budynki mieszkalne, budynki gospodarcze lub inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych.

ROZDZIAŁ 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego.

§5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania porządku, czystości oraz należytego stanu sanitarno – higienicznego i estetycznego nieruchomości poprzez:

- 1) obowiązek przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub, w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych; przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków, spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 2) selektywne zbieranie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w sposób zgodny z niniejszym Regulaminem,
- 3) gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych,
- 4) pozbywanie się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych w sposób zgodny z przepisami niniejszego Regulaminu,

- 5) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, z powierzchni nieruchomości np. podwórza, przejścia itp. oraz z chodników położonych wzdłuż nieruchomości bezpośrednio przy granicy nieruchomości; właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych,
- 6) usuwanie nawisów śniegu z dachów oraz sopli lodu z okapów, rynien i innych części elewacji budynku niezwłocznie po ich pojawieniu się,
- 7) zapewnienie systematycznego sprzątania terenu nieruchomości, a w szczególności dojść do budynków, punktów gromadzenia odpadów i ich otoczenia, koszenia trawników i dzikiej roślinności oraz pielęgnacji drzew i krzewów,
- 8) dbanie o czystość i estetykę ścian budynków, ogrodzeń oraz innych urządzeń w szczególności poprzez usuwanie z nich plakatów, reklam, ogłoszeń napisów i rysunków,
- 9) usuwanie z miejsc powszechnie dostępnych (ulice, place, parkingi, przejścia, podwórza itp.) wraków porzuconych pojazdów mechanicznych, sprzętu domowego i innych przedmiotów zanieczyszczających i szpecących nieruchomość,
- 10) zawarcie pisemnej umowy z podmiotem świadczącym usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku,
- 11) udzielanie informacji związanych z usuwaniem odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych, na żądanie osób posiadających stosowne upoważnienie, wynikające ze stosowanych przepisów prawa, poprzez udokumentowanie korzystania z usług, o których mowa w §5 ust. 1 pkt 4 niniejszego Regulaminu, wykonywanych przez podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku, oraz okazanie stosownej umowy wraz z rachunkami za ostatnie 12 miesięcy,
- 12) realizację innych obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 4 i ust. 1 pkt 10 - 12, na terenie budowy należy do wykonawcy robót budowlanych, jeżeli umowa zawarta przez wykonawcę robót z właścicielem nieruchomości nie stanowi inaczej.

§6. 1. Podmioty wskazane w §3 w pkt 3 – 8 mają obowiązek niezwłocznego oczyszczenia ze śniegu, lodu oraz usuwania błota i zanieczyszczeń z dróg, przystanków komunikacyjnych, placów i chodników poprzez podjęcie działań polegających na zamykaniu, zbieraniu, usuwaniu śliskości itp.

2. Obowiązek oczyszczania ze śniegu i lodu powinien być realizowany przez odgarnięcie śniegu w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów oraz podjęcie działań usuwających lub co najmniej ograniczających śliskość chodnika. Piasek i sól użyte do tego celu należy usunąć z chodnika niezwłocznie po ustaniu przyczyn ich zastosowania. Zakazuje się stosowania popiołu i żużli.

3. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z chodników położonych wzdłuż nieruchomości należy gromadzić na skraju chodnika od strony jezdni z zachowaniem możliwości odpływu wody do kanalizacji deszczowej w sposób niezagrożający istniejącej zieleni.

4. Błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia uprzątnięte z przystanków komunikacyjnych oraz z dróg publicznych, należy gromadzić poza terenem przystanku komunikacyjnego w sposób nieutrudniający zatrzymywania się pojazdów oraz wysiadania i wsiadania pasażerów.

5. Obowiązek utrzymania czystości na jezdniach i placach objętych płatnym parkowaniem należy do podmiotów pobierających z tego tytułu opłaty, jeżeli umowy zawarte przez te podmioty z właścicielem nieruchomości nie stanowią inaczej.

6. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z przystanków komunikacyjnych należy do obowiązków przedsiębiorców użytkujących tereny służące komunikacji publicznej.

7. Uprzątnięcie i pozbycie się błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń uprzątniętych z chodników przez właścicieli nieruchomości przyległych do drogi publicznej, należy do obowiązków zarządców dróg.

8. Obowiązki utrzymania czystości i porządku na terenach innych niż wymienione w §5 i §6 ust. 6 i ust. 7 niniejszego Regulaminu należą do Gminy Kawęczyn.

9. Nadzór nad realizacją obowiązków określonych w §5 i §6 ust. 6 i ust. 7 sprawuje Wójt Gminy Kawęczyn.

10. W przypadku stwierdzenia niewykonania obowiązków, o których mowa w §5 i §6 ust. 6 i ust. 7 Wójt Gminy Kawęczyn wydaje decyzję nakazującą wykonanie obowiązku.

11. Ust. 10 nie dotyczy obowiązków, o których mowa w §5 ust. 1 pkt 2 - 4.

12. Wykonywanie decyzji, o której mowa w ust. 10, podlega egzekucji w trybie przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie postępowania egzekucyjnego w administracji.

§7. 1. Na nieruchomościach lub ich częściach należy przestrzegać następujących zasad:

- 1) mycie pojazdów mechanicznych powinno się odbywać w miejscach do tego wyznaczonych. Właściciele nieruchomości mogą myć pojazdy osobowe na swoim terenie pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymaganiami niniejszego Regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
- 2) naprawy samochodów powinny być przeprowadzane w specjalistycznych warsztatach. Właściciel może dokonywać doraźnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu w obrębie nieruchomości, jeżeli czynności te nie powodują zanieczyszczenia powietrza, wód i gleby oraz uciążliwości dla sąsiadów.

2. Zabrania się w szczególności:

- 1) prowadzenia napraw blacharsko – lakierniczych, poza warsztatami posiadającymi stosowne zezwolenia,

- 2) niszczenia elewacji budynków, ogrodzeń i innych obiektów (np. słupy ogłoszeniowe, energetyczne i telefoniczne oraz przystanki autobusowe) oraz umieszczania na nich plakatów, reklam, ogłoszeń, a także malowania haseł i rysunków bez uzyskania zgody właściciela obiektu,
- 3) umieszczania na drzewach plakatów, ogłoszeń, reklam i innych przedmiotów.

ROZDZIAŁ 3

Rodzaje i pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz wymagania dotyczące ich rozmieszczania i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§8. 1. Odpady komunalne powstające na terenie nieruchomości należy gromadzić w urządzeniach odpowiadających wymaganiom określonym w niniejszym Regulaminie.

2. Dozwolone jest korzystanie przez właścicieli nieruchomości sąsiednich z jednego lub kilku pojemników ustawionych razem, za zgodą właściciela pojemnika/ pojemników.

§9. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają ich wyposażenie w urządzenia, odpowiadające niniejszemu Regulaminowi, służące do gromadzenia odpadów komunalnych, określone w umowie zawartej z właścicielem nieruchomości.

2. Na terenie budowy wyposażenie w urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym należy do wykonawcy robót.

3. Do gromadzenia odpadów komunalnych służą następujące urządzenia:

- 1) pojemniki na odpady komunalne o pojemności min. 80 dm³,
- 2) worki wykonane z folii,
- 3) kontenery na odpady komunalne lub na gruz,
- 4) uliczne kosze „na śmieci”.

4. Urządzenia wymienione w ust. 3 powinny spełniać wymagania Polskich Norm¹⁾ lub posiadać deklarację zgodności wystawioną przez producenta zgodnie z ustawą z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (Dz.U. 2004 nr 204 poz. 2087, z późn. zm.).

§10. 1. Ilość, wytrzymałość i pojemność worków oraz pojemników usytuowanych na terenie nieruchomości musi być dostosowana do ilości osób uprawnionych do korzystania z danej nieruchomości z uwzględnieniem normatywnej ilości stałych opadów komunalnych wytwarzanych przez jedną osobę na obszarze Gminy Kawęczyn. Ilość tę ustala się na średnim poziomie:

- 0,005 m³/tydzień/osobę na obszarze wiejskim.

2. Odpady komunalne należy gromadzić w urządzeniach o minimalnej pojemności, uwzględniającej następujące normy:

- 1) dla budynków mieszkalnych – 15 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość,
- 2) dla szkół wszelkiego typu – 3 l na każdego ucznia (studenta) i pracownika,
- 3) dla żłobków i przedszkoli – 3 l dla każde dziecko i pracownika,
- 4) dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal,
- 5) dla punktów handlowych poza lokalem – 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdy punkt.
- 6) dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
- 7) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji – co najmniej jeden pojemnik 110 l
- 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników
- 9) dla szpitali, internatów, koszar, sanatoriów, hoteli, pensjonatów itp. – 20 l na jedno łóżko,
- 10) dla ogródków działkowych – 20 l na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 l poza tym okresem.

3. Normatywne ilości nieczystości płynnych ustala się jako równe przeciętnym normom zużycia wody określonym w przepisach powszechnie obowiązujących w zakresie zużycia wody.

§11. Organizator imprezy lub zgromadzenia o charakterze publicznym zobowiązany jest do wyposażenia miejsca imprezy lub zgromadzenia publicznego w dostateczną ilość worków i pojemników o właściwej pojemności, wytrzymałości i kolorystyce oraz zapewnienia odpowiedniej liczby WC - w przypadku imprez organizowanych na terenach otwartych nie mniej niż jedno WC na 250 osób.

§12. 1. Pojemniki i worki wykorzystywane do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w §4 pkt 11 niniejszego Regulaminu, należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla ich użytkowników, jak i dla pracowników podmiotu świadczącego usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku, z możliwością łatwego przemieszczania ich od miejsca ustawienia do samochodu odbierającego odpady, w sposób niepowodujący nadmiernych uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. Pojemniki i worki wykorzystywane do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w §4 pkt 11 niniejszego Regulaminu, należy ustawiać w miejscu specjalnie do tego wydzielonym, z wyjątkiem ulic i chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych, na równej utwardzonej nawierzchni. Miejsce ustawienia pojemników właściciel nieruchomości jest zobowiązany utrzymywać w czystości. W przypadku zabudowy zagrodowej rozproszonej miejsce wskazuje Wójt

Gminy Kawęczyn w uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości.

3. Koszty przygotowania i utrzymania miejsca ustawienia urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych ponosi właściciel nieruchomości.

4. Lokalizacja i ustawienie pojemników powinno być zgodne z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. W sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690).

§13. 1. Właściciele nieruchomości i inne podmioty wskazane w §3 są zobowiązani zapewnić pracownikom podmiotu świadczącego usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku dostęp do urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych w czasie ustalonym w umowie o odbiór odpadów, w sposób umożliwiający opróżnienie ww. urządzeń bez narażania na szkodę ludzi, budynków bądź pojazdów.

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także dostępu do urządzeń służących do gromadzenia nieczystości ciekłych.

§14. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych we właściwym stanie sanitarnym i technicznym a w szczególności utrzymywania ich w czystości oraz dezynfekowania co najmniej raz w miesiącu w okresie letnim oraz raz na kwartał w pozostałych okresach, o ile umowa z podmiotem świadczącym usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku nie stanowi inaczej.

2. Podmioty świadczące usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie zabudowy wielorodzinnej (wielolokalowej) mają obowiązek utrzymywania właściwego stanu sanitarnego, technicznego i estetycznego oraz wykonania dezynfekcji urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych, o ile umowa stron nie stanowi inaczej.

3. Do dezynfekcji urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych należy używać środków dezynfekcyjnych dopuszczonych do obrotu na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

ROZDZIAŁ 4

Sposób i częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§15. 1. Odpady komunalne (frakcja mokra i frakcja sucha) powstające w gospodarstwach domowych oraz obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności gromadzone są selektywnie, w sposób określony w §4 pkt 10 niniejszego Regulaminu.

2. Zabrania się gromadzenia w koszach ulicznych, pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne śniegu, lodu, błota, gorącego popiołu i żużlu, gruzu budowlanego, szlamów, substancji toksycznych, żrących i wybuchowych, a w koszach ulicznych także opadłych liści i ściętej trawy.

3. Zabrania się spalania odpadów komunalnych zarówno w urządzeniach przeznaczonych do ich gromadzenia, jak i na terenie otwartym oraz w lokalnych kotłowniach i paleniskach domowych.

4. Zakaz spalania odpadów komunalnych w lokalnych kotłowniach nie dotyczy takich odpadów jak drewno, papier i tektura, o ile działania te nie powodują zakłóceń w korzystaniu z nieruchomości sąsiednich.

§16. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby do tego uprawnione oraz wywożone z częstotliwością ustaloną przez podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku.

§17. 1. Odpady budowlane z remontów powstałe w wyniku robót budowlanych (prowadzonych we własnym zakresie) powyżej 0,3 m³ powinny być czasowo gromadzone w specjalnie do tego przystosowanych kontenerach, podstawionych przez podmioty świadczące usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku na zamówienie właściciela nieruchomości, nie powodujących utrudnienia w korzystaniu z nieruchomości.

2. Podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku odbierze i dostarczy odpady, o których mowa w ust. 1 do ZUiUOK. Dopuszcza się przekazanie tych odpadów osobom fizycznym i osobom prawnym w przypadku wykorzystania ich na własny użytek zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.

§18. 1. Odpady roślinne powstające w związku z uprawą roślinną i pielęgnacją terenów zielonych, gromadzone oddzielnie, winny zostać przekazane do ZUiUOK, bezpośrednio lub za pośrednictwem podmiotów świadczących usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku. Z obowiązku tego zwalnia się właścicieli nieruchomości dokonujących ich kompostowania we własnym zakresie bądź zagospodarowujących drewno we własnym zakresie oraz przekazujący te odpady zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 28 maja 2002 r. w sprawie listy i rodzajów odpadów, które posiadacz odpadów może przekazać osobom fizycznym lub jednostkom organizacyjnym niebędącymi przedsiębiorcami do wykorzystania na ich własne potrzeby (Dz.U. z 2002 roku Nr 74, poz. 686).

2. Zabrania się spalania zgromadzonych pozostałości roślinnych poza instalacjami i urządzeniami do odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych do tego przeznaczonych.

§19. 1. Odpady niebezpieczne w odpadach komunalnych gromadzone są w gospodarstwach domowych selektywnie w sposób uniemożliwiający ich negatywny wpływ na środowisko zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.

2. Odbiór odpadów, o których mowa w ust. 1 zapewni ZUiUOK.

§20. „Pozostałe odpady” należy gromadzić w pojemniku.

§21. W sytuacjach krótkotrwałego lub sezonowego (np. okres grzewczy zimą) zwiększenia ilości odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości zgłasza ten fakt podmiotowi

świadczącemu usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku w celu ustalenia dodatkowych terminów i warunków ich odbioru.

§22. 1. Odpady komunalne powinny być usuwane z taką częstotliwością, aby pojemniki lub worki nie były przepelnione i nie powodowały wydzielania odorów. Odpady komunalne należy usuwać z terenu nieruchomości w terminach uzgodnionych z podmiotem świadczącym usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku z następującą częstotliwością:

1) zabudowa jednorodzinna:

- frakcja mokra – co najmniej raz na 7 dni,
- frakcja sucha – co najmniej raz w miesiącu,

2) zabudowa wielorodzinna (wielolokalowa) i placówki handlowo - usługowe:

- frakcja mokra – co najmniej raz na 7 dni, natomiast w okresie podwyższonej temperatury przekraczającej 20°C co najmniej dwa razy w tygodniu lub na żądanie,
- frakcja sucha – co najmniej raz na dwa tygodnie,

3) zabudowa rozproszona:

- frakcja mokra – co najmniej raz na 14 dni,
- frakcja sucha – co najmniej raz w miesiącu.

2. Odpady komunalne wielkogabarytowe będą odbierane w terminie i na zasadach ustalonych w harmonogramie odbioru tych odpadów.

3. Odpady niebezpieczne w odpadach komunalnych z terenu objętego niniejszym Regulaminem będą odbierane na zasadach i w sposób określony odrębnym harmonogramem.

4. Harmonogramy, o których mowa w ust. 2 i 3 przekazywane są podmiotom określonym w §3 przez podmiot, o którym mowa w §4 pkt 20 niniejszego Regulaminu.

5. Dla nieruchomości, na których organizowane są imprezy masowe lub zgromadzenia publiczne wprowadza się obowiązek niezwłocznego usuwania odpadów, bezpośrednio po zakończeniu imprezy.

§23. 1. Górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości, liczone jako ryczałt na osobę korzystającą z nieruchomości za usuwanie odpadów komunalnych przez podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku określi Rada Gminy Kawęczyn w odrębnej uchwale uwzględniając kryteria określone w §4 ust. 2 Statutu Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” (Dz. Urz. Woj. Kaliskiego z 1998 roku Nr 3, poz. 17 i Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 1999 roku Nr 61, poz. 1288).

2. Do końca III – go kwartału każdego roku Zgromadzenie Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” ustali ceny za przyjęcie odpadów przez ZUiUOK i przekaże do wiadomości gmin członkowskich Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” i podmiotów świadczących usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie Związku.

ROZDZIAŁ 5

Postanowienia wynikające ze „Wspólnego Planu Gospodarki Odpadami dla Gmin – Członków Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina”

§24. 1. Zgodnie ze „Wspólnym Planem Gospodarki Odpadami dla Gmin – Członków Związku Komunalnego Czyste Miasto, Czysta Gmina” wskaźnik kontrolny, określający redukcję ilości odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych na składowisko ustanawia się na poziomie:

- 1) 81% w 2007 roku,
- 2) 79% w 2008 roku,
- 3) 77% w 2009 roku,
- 4) 75% w 2010 roku

wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w stosunku do ilości odpadów wytworzonych w 1995 roku.

§25. 1. Z dniem 1 stycznia 2007 roku:

- 1) niesegregowane odpady komunalne zebrane z terenu Gminy Kawęczyn należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2, gmina Ceków Kolonia do hali przyjęcia i sortowania lub na innych składowiskach spełniających wymagania art. 9 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. Nr 62, poz. 628, z późn. zm.),
- 2) odpady komunalne zebrane selektywnie z terenu Gminy zawierające
 - a) frakcję suchą - należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2, gmina Ceków Kolonia do hali przyjęcia i sortowania,
 - b) frakcję mokrą - należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2, gmina Ceków Kolonia do hali intensywnego kompostowania poprzez halę przyjęcia i sortowania,
- 3) odpady roślinne zbierane z terenu Gminy Kawęczyn należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2, gmina Ceków Kolonia do hali intensywnego kompostowania poprzez halę przyjęcia i sortowania,
- 4) odpady wielkogabarytowe zebrane z terenu Gminy Kawęczyn należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2 do budynku demontażu odpadów wielkogabarytowych,
- 5) odpady budowlane z remontów zebrane z terenu Gmin Kawęczyn należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2, gmina Ceków Kolonia do segmentu przeróbki odpadów budowlanych,
- 6) odpady niebezpieczne w odpadach komunalnych zebrane selektywnie z terenu Gminy Kawęczyn należy przekazywać do ZUiUOK, Orli Staw 2, gmina Ceków Kolonia, gdzie będą przechowywane w magazynie czasowego składowania odpadów niebezpiecznych.

§26. 1. Sprawowanie przez Wójta Gminy Kawęczyn nadzoru nad wypełnianiem przez właścicieli nieruchomości obowiązku udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez podmioty świadczące usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku polega w szczególności na:

- 1) doprowadzeniu do zawarcia przez właścicieli nieruchomości umów na odbieranie odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych,
- 2) prowadzeniu ewidencji umów, o których mowa w ust. 1 w celu kontroli wykonywania przez właścicieli nieruchomości i podmioty świadczące usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu,

2. Sprawowanie przez Wójta Gminy Kawęczyn nadzoru nad jakością usług świadczonych przez podmioty w zakresie utrzymania czystości i porządku polega w szczególności na:

- 1) określeniu i podaniu do publicznej wiadomości wymagań jakie powinien spełniać podmiot świadczący usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku ubiegający się o udzielenie zezwolenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008),
- 2) weryfikacji wcześniej wydanych zezwoleń i podjęciu decyzji w sprawach, o których mowa w art. 10 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. Nr 175, poz. 1458).

ROZDZIAŁ 6

Zasady usuwania nieczystości ciekłych.

§27. 1. Właściciel nieruchomości zabudowanej, podłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej zobowiązany jest do posiadania umowy na odprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

2. Właściciel nieruchomości zabudowanej, usytuowanej na terenach nieuzbrojonych w sieć kanalizacji sanitarnej winien wyposażyć nieruchomość w lokalną oczyszczalnię ścieków lub szczelne zbiorniki bezodpływowe, przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych. Wymagania techniczne oraz warunki budowy i eksploatacji tych urządzeń określają aktualnie obowiązujące przepisy budowlane i sanitarne.

3. Właściciel nieruchomości zabudowanej, wyposażonej w zbiorniki bezodpływowe do gromadzenia nieczystości ciekłych, zobowiązany jest do przyłączenia obiektów budowlanych do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej:

- 1) już istniejącej w tym rejonie (w odległości nie większej niż 50 m od granicy działki) – w terminie nie dłuższym niż 1 rok od dnia wejścia w życie niniejszego Regulaminu,
- 2) w trakcie budowy w tym rejonie (w odległości nie większej niż 50 m od granicy działki) – w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od wybudowania i przekazania sieci do eksploatacji.

4. Włączenie się do gminnej sieci wymaga uzgodnienia warunków technicznego wykonania i odbioru przyłącza z jednostką eksploatującą sieć.

5. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych do gromadzenia nieczystości ciekłych.

6. Właściciel nieruchomości jest zobowiązany do zapewnienia systematycznego usuwania nieczystości ciekłych z urządzeń służących do ich gromadzenia z częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi ich wypływ ze zbiornika wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

7. Wykonanie obowiązku, o którym mowa w ust. 6 właściciel nieruchomości zapewnia poprzez zawarcie umowy z wybranym przez siebie podmiotem świadczącym usługi w zakresie utrzymania czystości i porządku.

8. Każdy właściciel nieruchomości zobowiązany jest do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez podmiot określony w ust. 7.

9. W przypadku nieruchomości wyposażonych w lokalną oczyszczalnię ścieków komunalnych, właściciel tej nieruchomości zobowiązany jest do posiadania pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie oczyszczonych ścieków do wód powierzchniowych lub do ziemi (dotyczy to odprowadzania ścieków w ilości przekraczającej wielkość 5 m³/dobę), wyników badań oczyszczonych ścieków oraz dokumentów za wywóz z oczyszczalni osadów i innych pozostałości technologicznych.

10. Właściciel nieruchomości wyposażonej w lokalną oczyszczalnię ścieków, odprowadzający ścieki w ilości do 5 m³/dobę obowiązany jest okazać się dokumentem zgłoszenia danej instalacji w Oddziale Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Kawęczyn.

ROZDZIAŁ 7

Obowiązki właścicieli zwierząt domowych.

§28. Osoby będące właścicielami lub opiekunami zwierząt domowych są zobowiązane do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami. Jeżeli zwierzę nie jest należycie uwiązane lub nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym, bądź na terenie ogrodzonym gdzie nie można wykluczyć samodzielnego wydostania się zwierzęcia z tego terenu, powinno ono pozostawać pod stałym dozorem opiekuna.

§29. 1. Zwierzęta domowe powinny być utrzymywane tak, aby:

- 1) nie stwarzały i nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia ludzi i zwierząt,
- 2) nie były uciążliwe dla innych osób,
- 3) nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego,

2. Właściciel psa, wyprowadzając go na teren publiczny, zobowiązany jest do prowadzenia psa na smyczy lub w kagańcu, a psa rasy uznawanej za agresywną albo psa w typie tej rasy - na smyczy i w kagańcu. Powyższe zasady obowiązują także w budynkach wielorodzinnych, w pomieszczeniach wspólnego użytku takich jak: windy, korytarze, klatki schodowe oraz w innych obiektach, w których administrator dopuścił wprowadzanie zwierząt.

3. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu oraz w miejscach mało uczęszczanych.

nych przez ludzi, a właściciel psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem, co oznacza, iż pies reaguje w każdej sytuacji na komendę właściciela.

§30. 1. Właściciel psa jest zobowiązany do posiadania aktualnego świadectwa szczepienia psa przeciwko wściekliznie.

2. Utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną wymaga zezwolenia, o którym mowa w odrębnych przepisach.

§31. Właściciel nieruchomości, po której pies porusza się swobodnie, zobowiązany jest zabezpieczyć nieruchomość w taki sposób, aby zapobiec możliwości wydostania się psa poza jej granice oraz umieścić w widocznym miejscu tabliczkę ostrzegawczą z napisem „Uwaga! Zły pies!” lub o treści równoznacznej.

§32. 1. Właściciel zwierzęcia domowego jest zobowiązany do uprzątnięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez to zwierzę w miejscach przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności: klatek schodowych, wind, chodników, ulic, placów, parków, poprzez zebranie, zmycie lub usunięcie zanieczyszczeń w inny sposób.

2. Właściciel zwierzęcia domowego jest zobowiązany stosować się do zakazów wprowadzania psów lub innych zwierząt do lokali, budynków lub na określone tereny prywatne czy publiczne, określonych przez właścicieli lub zarządców tych lokali, budynków lub terenów (postanowienie to nie dotyczy opiekunów psów wykorzystanych do celów specjalnych).

3. Utrzymujący gady, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

4. Zwierzęta egzotyczne, pozostawione bez opieki, będą oddawane do ogrodów zoologicznych.

§33. 1. Zabrania się:

- 1) wypuszczania zwierzęcia bez opieki właściciela,
- 2) pozostawiania zwierzęcia bez dozoru w miejscu publicznym,
- 3) doprowadzania zwierzęcia przez drażnienie, szczucie lub płoszenie do stanu, w którym staje się ono niebezpieczne,
- 4) wprowadzania zwierzęcia do miejsc wydzielonych na zabawę dla dzieci, a w szczególności do piaskownic,
- 5) wprowadzania zwierzęcia do sklepów, zakładów produkcji spożywczej, zakładów usługowych, lokali gastronomicznych, aptek, których administracje wprowadziły taki zakaz.

2. W budynkach wielorodzinnych zabrania się utrzymywania zwierząt domowych w mieszkaniach w ilościach stwarzających uciążliwość dla zamieszkujących w nich ludzi, w szczególności prowadzenia hodowli psów i kotów.

3. Zwierzęta pozostawione bez dozoru w miejscach publicznych traktowane będą jako bezdomne.

4. Wylapywanie bezdomnych zwierząt i sposób postępowania z tymi zwierzętami określi odrębna uchwała Rady Gminy Kawęczyn.

5. W przypadku ustalenia właściciela zwierzęcia, które zostało złapane, koszty pobytu zwierzęcia w Schronisku oraz zapewnienia mu w tym czasie opieki weterynaryjnej ponosi jego właściciel, w wysokości wynikającej z cennika usług, ustalonego na dany rok przez schronisko.

6. Zwierzę umieszczone w schronisku zostanie zwrócone jego właścicielowi, po udokumentowaniu przez niego swojego prawa do zwierzęcia oraz po uiszczeniu opłaty, o której mowa w ust. 5.

§34. Dokarmianie ptaków i zwierząt może odbywać się w miejscach i w obiektach ku temu przeznaczonych i za zgodą zarządcy nieruchomości.

ROZDZIAŁ 8

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§35. 1. Na terenie Gminy Kawęczyn zabrania się chowu zwierząt gospodarskich, z wyłączeniem:

- 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) oraz działów specjalnych produkcji rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2000 r. Nr 14, poz. 176 ze zm.),
- 2) przydomowego chowu drobiu, gołębi, pszczoł oraz królików i szynszyli – na działkach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi wolnostojącymi,
- 3) hodowli i chowu gołębi, których właściciele są zrzeszeni w Polskim Związku Hodowców Gołębi Pocztowych lub w Polskim Związku Hodowców Gołębi Rasowych i Drobiu Ozdobnego.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

3. Zakazuje się prowadzenie hodowli i utrzymywania gołębi w zwartej zabudowie mieszkaniowej, między innymi w budynkach wielorodzinnych.

4. Dopuszcza się prowadzenie hodowli i utrzymywanie gołębi w obrębie osiedli o zabudowie rozproszonej pod warunkiem, że działalność ta nie będzie uciążliwa dla innych mieszkańców i będzie prowadzona z zachowaniem warunków higieniczno-sanitarnych.

5. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- 1) gromadzić i usuwać powstające w związku z hodowlą odpady i nieczystości w taki sposób, aby nie przenikały one do wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości takich jak hałas, odory itp.,
- 3) przestrzegać obowiązujące przepisy sanitarno-epidemiologiczne.

§36. 1. Pomieszczenia inwentarskie dla drobiu, gołębi, królików i szynszyli oraz teren ich chowu, powinny tak być usytuowane, aby odległość w linii prostej od ich najbardziej na zewnątrz wysuniętego końca lub ogrodzenia wybiegu do granicy posesji położonej w najbliższym sąsiedztwie prowadzonego chowu, wynosiła co najmniej:

- 1) 30 m dla posesji zabudowanej budynkiem jednorodzinnym wolnostojącym,
- 2) 100 m dla posesji zabudowanej budynkiem wielorodzinnym lub innym obiektem przeznaczonym na stały pobyt ludzi.

2. Obszar pasieczyska winien być ogrodzony. Przy wejściu na pasieczysko należy umieścić tabliczkę "Uwaga pszczoły. Wstęp wzbroniony,,."

3. Ule z pszczołami powinny być ustawione co najmniej 10 m od uczęszczanej drogi publicznej, budynków mieszkalnych, inwentarskich i gospodarczych, a także od podwórza i ogrodu oraz oddzielone stałą przeszkodą (park, mur, krzewy) o wysokości co najmniej 3 m, która spowoduje wznoszenie się wylatujących i powracających do ula pszczoł nad pobliskim terenem.

4. Pastwiska dla zwierząt gospodarskich oraz wybiegi muszą być odpowiednio ogrodzone, w sposób uniemożliwiający przedostanie się zwierząt na zewnątrz tych obiektów.

5. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

6. Pomieszczenie dla zwierząt gospodarskich, teren ich chowu i bezpośrednie jego otoczenie powinny być utrzymane w należytej czystości i porządku, a odchody zwierzęce regularnie usuwane.

7. Pomieszczenie dla zwierząt gospodarskich powinno posiadać nieprzepuszczalne podłoże, być zabezpieczone przed wpływami atmosferycznymi, wilgocią z podłoża i zalegającymi odchodami zwierzęcymi oraz być dostatecznie oświetlone i zabezpieczone przed dostępem owadów i gryzoni. Pomieszczenie to powinno być co najmniej dwa razy w roku bielone oraz odszczurzane, a także odmuszane w okresie wiosny, lata i jesieni.

8. Z pomieszczenia, w którym przebywają zwierzęta, gnojowica i gnojówka powinny być odprowadzane za pomocą szczelnych urządzeń kanalizacyjnych do szczelnych i zamkniętych zbiorników.

9. Obornik i inne nieczystości pochodzące z chowu zwierząt, gromadzone poza pomieszczeniem dla zwierząt, muszą być składowane w miejscach o nieprzepuszczalnym podłożu na płytach obornikowych, z zachowaniem odległości określonych w ust. 1 od granicy posesji zabudowanej budynkiem mieszkalnym lub innym obiektem przeznaczonym na stały pobyt ludzi. Odległość ta nie dotyczy miejsca zamieszkania hodowcy.

10. Usunięte odchody zwierzęce, które przeznaczone są do rolniczego wykorzystania, należy zagospodarować w sposób i na zasadach określonych w przepisach o nawozach i nawożeniu.

§37. Zabrania się chowu zwierząt gospodarskich:

- 1) w mieszkaniach i pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
- 2) w pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, w szczególności takich jak strychy, piwnice, komórki, garaże, balkony,
- 3) na nieruchomościach wpisanych na podstawie odrębnych przepisów przez właściwe organy do rejestru zabytków.

§38. Postanowienia §37 nie mają zastosowania do chowu zwierząt gospodarskich:

- 1) utrzymywanych na terenach pracowniczych ogrodów działkowych,
- 2) przebywających w zakładach weterynaryjnych, zwierzyńcach, schroniskach dla zwierząt oraz stanowiących własność cyrków lub klubów sportowych,
- 3) pozostających we władaniu jednostek lub instytucji wojskowych, organów policji, służb porządkowych i ratowniczych,
- 4) utrzymywanych w instytucjach, pracowniach i laboratoriach dla celów naukowych, doświadczalnych i serologicznych.

ROZDZIAŁ 9

Wyznaczenie obszarów obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§39. 1. W celu zapobiegania powstawaniu chorób zakaźnych przenoszonych na ludzi i zwierzęta przez gryzonie w przypadku ich występowania zobowiązuje się właściciele nieruchomości do niezwłocznego przeprowadzania deratyzacji niezależnie od terminów ustalonych w ust. 4.

2. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację miejsc oraz pomieszczeń nieruchomości, w szczególności takich, jak: węzły ciepłownicze i przyłącza, korytarze, pomieszczenia piwniczne, zsypy i komory zsypanowe, osłony śmietnikowe, pomieszczenia produkcyjne i magazyny.

3. Do zwalczania szczurów i myszy należy używać preparatów (trutek) ogólnodostępnych, zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia, o wysokiej skuteczności i relatywnie małej toksyczności dla środowiska naturalnego.

4. Trutkę należy wykładać dwukrotnie w ciągu roku: I termin – marzec - kwiecień, II termin wrzesień – październik, w ilości i według instrukcji stosowania danego preparatu.

5. Szczegółowe terminy przeprowadzania obowiązkowej akcji deratyzacji obejmującej zasięgiem teren całego Gminy Kawęczyn określa Wójt Gminy Kawęczyn w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym w Turku i podaje do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

ROZDZIAŁ 10

Postanowienia przejściowe.

§40. 1. Dotychczasowy system selektywnej zbiórki odpadów o charakterze surowców wtórnych zostaje zachowany lecz zaleca się jego nie rozwijanie.

2. Do dnia 1 stycznia 2007 roku odpady komunalne z terenu Gminy Kawęczyn deponowane są na składowiskach wskazanych przez organ wydający zezwolenie.

3. W okresie prac rekultywacyjnych strumień odpadów z gmin członkowskich Związku Komunalnego Gmin „Czyste Miasto, Czysta Gmina” może być, za zgodą Zarządu Związku kierowany inaczej niż stanowi §25 niniejszego Regulaminu.

ROZDZIAŁ 11

Postanowienia końcowe.

§41. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008) oraz inne obowiązujące w zakresie objętym niniejszym Regulaminem.

2. Do prowadzenia kontroli wypełniania obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie uprawniony jest przedstawiciel Urzędu Gminy, upoważniony pisemnie przez Wójta Gminy Kawęczyn.

3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych niniejszym Regulaminem podlega karze, o której mowa w art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 ze zm.)

§42. Traci moc uchwała Nr XLVI/198/2002 Rady Gminy Kawęczyn. z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kawęczyn.

§43. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kawęczyn.

§44. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Kawęczyn
(-) Edward Michalak

¹⁾ PN-EN 840-1:1997, PN-EN 840-2:1997, PN-EN 840-3:1999, PN-EN 840-4:1999, PN-EN 840-5:1999, PN-EN 840-6:1999, PN-EN 12574-1:2002, PN-EN 12574-2:2002, PN-EN 12574-3:2002, PN-M 49010:1996, PN-M 49011:1996, PN-M 49012:1996

3446

UCHWAŁA Nr XL/235/2006 RADY POWIATU CHODZIESKIEGO

z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art. 4 ust. pkt 7, art. 12 ust. 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688 i Nr 214, poz. 1806 z 2003 r. nr 162, poz. 1568) oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 art. 77 i art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 96, poz. 959 i nr 238, poz. 2390 oraz z 2006 r. Nr 50, poz. 362) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. 1. Z budżetu powiatu chodzieskiego mogą być udzielane dotacje celowe na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków znajdującym się na obszarze powiatu chodzieskiego, jeżeli:

- 1) obiekt znajduje się w złym stanie technicznym,
- 2) obiekt posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub naukowe dla powiatu chodzieskiego

2. Dotacja może być udzielona właścicielowi lub posiadaczowi zabytku, o którym mowa w ust. 1.

3. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie:

- 1) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, wpisanym do rejestru, ustalonych na podstawie kosztorysu zatwierdzonego przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu, które zostaną przeprowadzone w roku następującym po roku złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji,
 - 2) nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru, które zostały przeprowadzone w okresie trzech lat poprzedzających rok złożenia przez wnioskodawcę wniosku o udzielenie dotacji.
4. Wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 3 pkt 2 wnioskodawca może złożyć po przeprowadzeniu wszystkich prac lub robót przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, określonych w pozwoleniu wydanym przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu.
5. Dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane może obejmować nakłady konieczne na:
- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich,
 - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich, architektonicznych lub archeologicznych,
 - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej,
 - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich,
 - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego,
 - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz,
 - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku,
 - 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku,
 - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki,
 - 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności,
 - 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych,
 - 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych, lub w zabytkach które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności,
 - 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej,
 - 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych,

15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu,

16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15,

17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§2. 1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w §1 ust. 1.

2. Jeżeli zabytek, o którym mowa w §1 ust. 1 posiada wyjątkową wartość historyczną, artystyczną lub naukową albo wymaga przeprowadzenia złożonych pod względem technologicznym prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych, dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

3. W przypadku, jeżeli stan zachowania zabytku, o którym mowa w §1 ust. 1, wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, dotacja może być również udzielona do wysokości 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

4. Dotacja na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, o którym mowa w §1 ust. 1 podlega pomniejszeniu o nakłady konieczne na te prace lub roboty finansowane z dotacji pochodzących z innych źródeł.

§3. 1. Właściciel lub posiadacz zabytku ubiegający się o dotację powinien złożyć wniosek o udzielenie dotacji wraz z następującymi załącznikami:

- 1) decyzję o wpisie do rejestru zabytków obiektu, którego dotyczą prace lub roboty,
- 2) dokument potwierdzający tytuł władania zabytkiem,
- 3) harmonogram oraz kosztorys przewidywanych lub wykonanych prac lub robót ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót wraz z projektem i pozwoleniem na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 5) informację o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych organów,
- 6) wykaz prac lub robót wykonanych w okresie poprzedzającym dzień złożenia wniosku.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§4. 1. Wnioski o dotację składa się do dnia 15 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

2. Termin, o którym mowa w ust. 1, nie ma zastosowania w przypadku ubiegania się o dotację na prace które są niezbędne do wykonania w celu niezwłocznego usunięcia nagłego zagrożenia życia, zdrowia lub poważnego uszkodzenia zabytku.

3. W roku 2006 wnioski o przyznanie dotacji należy złożyć w terminie nie dłuższym niż 21 dni, licząc od dnia ogłoszenia uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§5. 1. Podmiotom spełniającym warunki wynikające z niniejszej uchwały dotację udziela Rada Powiatu w drodze odrębnej uchwały.

§6. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) zakres prac lub robót i termin ich wykonania,
- 2) wysokość udzielonej dotacji oraz termin i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac lub robót i rozliczenia tych wydatków,
- 3) sposób i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji, tryb kontroli wykonania umowy,

4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,

§7. 1. Podstawę rozliczenia dotacji stanowi komisyjny odbiór wykonanych prac lub robót z udziałem upoważnionych przedstawicieli Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu i Starostwa Powiatowego w Chodzieży.

2. W celu rozliczenia, dotacji podmiot składa sprawozdanie z wykonania prac lub robót.

3. Wzór sprawozdania, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§8. W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nie przedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji, o których mowa w §3 ust. 1, podmiot który otrzymał dotację traci prawo do ubiegania się o dotację z budżetu Powiatu Chodzieskiego przez kolejne 3 lata.

§9. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Powiatu.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Tadeusz Dzido*

Załącznik nr 1
do uchwały
Rady Powiatu Chodzieskiego
Nr XL /235/ 2006
z dnia 29 czerwca 2006r.

.....
Wnioskodawca

.....
Adres Wnioskodawcy

WNIOSEK

O UDZIELENIE W ROKUDOTACJI CELOWEJ

**na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku
wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie powiatu Chodzieskiego**

1. WNIOSKODAWCA

Osoba fizyczna	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
Tytuł prawny do zabytku	
NIP	
Osoba prawna	
Nazwa jednostki organizacyjnej	
Siedziba jednostki organizacyjnej	
Tytuł prawny do zabytku	
Forma osobowości prawnej	
Nr właściwego rejestru/ewidencji	
Data wpisu do właściwego rejestru/ewidencji	
NIP	
REGON	
KRS	
Osoby upoważnione do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi lub uchwałami)	

3. ZAKRES PRAC, KTÓRE MAJĄ BYĆ OBJĘTE DOTACJĄ

[illegible]

4. UZASADNIENIE

This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines, typical of notebook paper. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

5. TERMIN WYKONANIA PRAC OBJĘTYCH WNIOSKIEM

**6. OKRESLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ
WNIOSKODAWCA**

	kwota	słownie
Ogólny koszt prac objętych wnioskiem		
Koszty własne poniesione/ planowane do poniesienia przez Wnioskodawcę		
Wysokość dotacji, o którą ubiega się Wnioskodawca		
Inne podmioty, od których Wnioskodawca otrzymał dotację na przedmiotowe prace:		
1.		
2.		
3.		
4.		

**7. INNE PODMIOTY, U KTÓRYCH WNIOSKODAWCA UBIEGA SIĘ O
DOTACJĘ NA PRACE OBJĘTE WNIOSKIEM**

Podmiot, u którego Wnioskodawca ubiega się o dotację		Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego	tak / nie	
Wojewódzki Konserwator Zabytków	tak / nie	
Inne:	tak / nie	
1.	tak / nie	
2.	tak / nie	
3.	tak / nie	
4.	tak / nie	
5.	tak / nie	
6.	tak / nie	
7.	tak / nie	

**8. WYKAZ PRAC PRZEPROWADZANYCH PRZY ZABYTKU W OKRESIE
OSTATNICH 5 LAT – z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze
środków publicznych.**

Rok	Zakres przeprowadzanych prac	Poniesione wydatki	Dotacja ze środków publicznych (wysokość, źródło wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)

9. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU

1. dokument potwierdzający posiadanie przez Wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku*
2. kosztorys inwestorski prac*
3. zgoda właściciela (współwłaściciela) zabytku nieruchomego lub użytkownika wieczystego nieruchomości gruntowej na przeprowadzenie prac, w przypadku gdy wnioskodawcą jest współwłaściciel, jednostka organizacyjna na rzecz której jest ustanowiony trwały zarząd lub dzierżawca*
4. opinia techniczna dotycząca stanu zachowania obiektu potwierdzona przez właściwego konserwatora zabytków**
5. pozwolenie wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji***
6. pozwolenie na budowę jeśli prace wymagają takiego pozwolenia***
7. fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku***.

10. OŚWIADCZENIA

1. Niniejszym oświadczam, że pokryję pozostałą część kosztów prac, na które ma być udzielona dotacja.
2. niniejszym oświadczam, że wszystkie dane ujęte we wniosku i załączniki są zgodne ze stanem faktycznym, a także że znana jest mi odpowiedzialność karna z art. 233 kodeksu karnego.

Chodzież, dnia:.....

Podpis/y, pieczęć

* kserokopia potwierdzona przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem

** opinia wymagana w sytuacji gdy powodem ubiegania się o udzielenie dotacji jest złym stanem technicznym wymagającym niezwłocznego podjęcia prac

*** w przypadku prac, na które dotacja ma być udzielona w roku złożenia wniosku

[illegible]

* niepotrzebne skreślić

2. Sprawozdanie finansowe.

A. Zestawienie kosztów.

1. Całkowity koszt wykonanych prac	zł (brutto)	
2. W tym koszty pokryte ze środków własnych	zł (brutto)	
3. W tym koszty pokryte ze środków pochodzących z innych źródeł (wskazać źródła)	Nazwa źródła finansowania	Kwota zł (brutto)
		
		
		
		
		
		
		

B. Zestawienie faktur

L. p.	Wystawca dokumentu księgowego	Nr dokumentu księgowego	Data	Nazwa wydatku	Kwota w zł (brutto)
Łącznie					

3. Wymagane załączniki do sprawozdania z wykorzystania środków na prace przy obiekcie zabytkowym**

1. pozwolenie Wojewódzkiego konserwatora Zabytków na prowadzenie prac objętych wnioskiem ***
2. pozwolenie na budowę ***
3. kosztorys powykonawczy prac
4. kopie rachunków i faktur za przeprowadzone prace
5. protokół odbioru prac podpisanych przez przedstawiciela wojewódzkiego konserwatora zabytków

4. Ocena sprawozdania.

A. Zakres merytoryczny

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

B. Zakres finansowy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Chodzież, dnia

.....
Podpis/y , pieczęć

** kserokopie potwierdzone przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem

*** o ile dokument nie był wymagany jako załącznik do wniosku o udzielenie dotacji

3447

UCHWAŁA Nr XLIV/277/06 RADY POWIATU W PLESZEWIE

z dnia 29 czerwca 2006 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 54 ust. 3 ust. 7 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zmianami); oraz art. 14 ustawy z dnia 15 lipca 2004 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela oraz zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2004 r. Nr 96, poz. 959), w związku z art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 142 poz. 1592 z późniejszymi zmianami) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami), zwanym dalej „rozporządzeniem”, Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2006 r. do 31 grudnia 2006 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pleszewie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Bogdan Skitek*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XLIV/277/2006
Rady Powiatu w Pleszewie
z dnia 29 czerwca 2006 r.

REGULAMIN

OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRYCH INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA WYNIKAJĄCYCH ZE STOSUNKU PRACY, SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, A TAKŻE WYSOKOŚĆ I SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. 1. Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych oraz placówkach opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Radę Powiatu w Pleszewie.

2. Regulamin określa:

- 1) wysokość dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Rada Powiatu w Pleszewie,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach - należy przez to rozumieć nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w jednostce, o której mowa w pkt 1,
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także słuchacza i wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust.3 lub art. 42 ust. 4a ustawy Karta Nauczyciela,
- 8) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 ze zm.),
- 9) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami),
- 10) regulaminie - rozumie się przez to Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia wynikających ze stosunku pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§3. Wszelkie dodatki określa się w niniejszym regulaminie procentowo w odniesieniu do stawki minimalnej wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty. Do tak wyliczonej kwoty dodatków stosuje się zasadę zaokrąglenia do pełnych złotych w ten sposób, że kwoty do 0,49 zł pomija się, a kwoty od 0,50 zł zaokrągla się do pełnych złotych w górę.

§4. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatki Dodatek motywacyjny

§5. 1. Nauczyciel za swoją pracę może otrzymać dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) efektywne i rzetelne realizowanie programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne realizowanie przydzielonych zadań i obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie dobrej oceny pracy;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) pracę w komisji egzaminacyjnej powołanej do przeprowadzenia egzaminów maturalnych, egzaminów dojrzałości i egzaminów z przygotowania zawodowego,
 - c) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - d) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- e) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- f) prowadzenie nauczania indywidualnego z wyłączeniem §10 ust. 4 pkt 4,
- g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§6. 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły lub placówki, poza wymienionymi w §5, jest spełnienie następujących kryteriów:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły lub placówki w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i p. poż.,
- 2) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły, w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 3) dbałość o mienie w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetyka szkoły,
- 4) prowadzenie spraw osobowych w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
- 5) sprawowanie nadzoru pedagogicznego w tym: realizacja programów nauczania, ocena pracy nauczyciela, opieka nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę w zawodzie, zachęcanie do innowacji i eksperymentów, motywowanie do doskonalenia zawodowego, realizacja zaleceń i wniosków organów nadzoru pedagogicznego,
- 6) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych oraz realizacja zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 7) kształtowanie atmosfery pracy w szkole służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
- 8) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 9) osiąganie wysokich wyników wewnętrznego mierzenia jakości pracy szkoły,
- 10) pozostałe obowiązki:
 - a) przestrzeganie regulaminu pracy,
 - b) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów,
 - c) inspirowanie nauczycieli do podejmowania zadań dodatkowych (konkursy, olimpiady, wycieczki, samodzielne wykonywanie pomocy dydaktycznych).

§7. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

2. W ramach przyjętego budżetu wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyj-

ne dla nauczycieli jednostek oświatowych wylicza się mnożąc liczbę etatów przez 6%.

3. W ramach przyjętego planu finansowego jednostki dyrektor, oprócz środków określonych w §7 ust. 2, może przeznaczyć środki na dodatki motywacyjne dla nauczycieli uczestniczących w pracach komisji egzaminacyjnych powołanych do prowadzenia egzaminu maturalnego, egzaminu dojrzałości i egzaminu z przygotowania zawodowego.

4. Za udział w pracach komisji egzaminacyjnych, o których mowa w §7 ust. 3 dyrektor może przyznać nauczycielowi dodatek w wysokości 1,5% za 1 godzinę zegarową.

5. Wysokość jednostkowego dodatku nie może być wyższa niż 10% dla nauczyciela (bez uwzględniania dodatku określonego w ust. 3), 20% dla zastępcy dyrektora i 40% dla dyrektora.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i wicedyrektora danej szkoły ustala dyrektor, a dla dyrektora Zarząd Powiatu w Pleszewie.

7. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektora i wicedyrektorów wlicza się w środki finansowe danej placówki, powiększając o tę kwotę środki przyznane na dodatki motywacyjne dla nauczycieli.

8. Dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 ustawy - Karta Nauczyciela.

9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

10. Dodatek motywacyjny przysługuje również nauczycielowi po powrocie z urlopu dla poratowania zdrowia.

11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny w następujących przedziałach:

- dla dyrektora szkoły - 60% do 120%,
- dla dyrektora CKP - 60% do 100%,
- dla dyrektora PPP - 50% do 60%,
- dla dyrektora ZPOW - 40% do 70%,
- dla dyrektora RDD - 20% do 40%,
- dla wicedyrektorów szkół - 20% do 60%,
- dla kierownika Internatu - 10% do 30%,
- dla kierownika szkolenia praktycznego - 10% do 30%,
- dla wicedyrektora CKP - 20% do 50%

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły albo czasowo powierzono inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie.

3. Dodatek za pełnienie funkcji dyrektora nauczycielowi, któremu czasowo powierzono pełnienie funkcji dyrektora przyznaje się na czas powierzenia.

4. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od 1 dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach sprawowanego zastępstwa.

5. Dodatek funkcyjny przysługuje również:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo/opiekuna klasy w wysokości 3%,
- 2) opiekunowi stażu w wysokości 6% za każdego nauczyciela odbywającego staż,
- 3) doradcy metodycznemu w wysokości 35%,
- 4) nauczycielowi konsultantowi w wysokości 35%.

6. Dodatek, o którym mowa w ust. 5 pkt 3 i 4 przysługuje proporcjonalnie do wymiaru realizowanych godzin.

7. Ustalając wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględnia się wielkość szkoły (liczbę uczniów, oddziałów, stanowisk kierowniczych), złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

8. Wysokość dodatku ustala:

- 1) dla dyrektora - Zarząd Powiatu w Pleszewie,
- 2) dla wicedyrektorów i osób zajmujących inne stanowiska kierownicze - dyrektor szkoły.

§9. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek za pełnienie funkcji przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 ustawy Karta Nauczyciela.

4. Dodatek za pełnienie funkcji nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok, z wyłączeniem ust. 2.

6. Nauczycielowi pełniącemu funkcje kierownicze przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje jeden dodatek wyższy.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§10. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach.

2. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181).

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności lub uciążliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
4. Nauczycielom i wychowawcom przysługują dodatki za trudne warunki pracy:

- 1) za prowadzenie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych, zajęć praktycznych w terenie, z zakresu produkcji zwierzęcej, roślinnej i mechanizacji rolnictwa w wysokości 6%,
- 2) nauczycielom poradni psychologiczno - pedagogicznych w wysokości 13%,
- 3) nauczycielom prowadzącym zajęcia w szkołach specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 25%,
- 4) za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych w wysokości 20% za każdą efektywnie przepracowaną godzinę,
- 5) wychowawcom placówek opiekuńczo - wychowawczych w wysokości 40%,
- 6) za prowadzenie rodzinnego domu dziecka w wysokości 45%.

5. Dodatek przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają w stosunku do obowiązkowego wymiaru godzin.

6. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

§11. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

2. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć:

- 1) wymienionych w §10 ustęp 4 punkty 2-6 Regulaminu z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, wymienionych w §2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy oraz z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328).
- 2) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko ze stanem chorobowym, wymienionym w §2 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia oraz w §32 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności;
- 3) z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu lekkim, wśród których znajduje się co najmniej jedno dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia z tym dzieckiem prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w danego typu szkole specjalnej, a zajęcia wychowawcze - według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje w wysokości 6%.

4. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie podlega podwyższeniu, chociażby nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin w miesiącu.

5. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje mimo niespełnienia warunku, o którym mowa w ust. 4, w okresie niewykonania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Jeżeli nauczyciel jednak w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach uciążliwych mimo czasowej nieobecności w pracy z innych przyczyn, dodatek przysługuje w całości.

6. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od

pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy w tych warunkach.

7. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługują obydwie dodatki.

8. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§12. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela na zasadach określonych w art. 35 Karty przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny nadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- 3) rekolekcjami,
- 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- 5) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwające nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których. przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony art. 42, ust. 3 Ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe w ramach zajęć pozalekcyjnych ujęte w arkuszu organizacyjnym szkoły ustala się tak jak za godziny nadwymiarowe.

8. Nauczyciele pełniący funkcje kierownicze mogą realizować godziny nadwymiarowe jedynie za zgodą Zarządu Powiatu.

9. W szczególnych przypadkach w miarę posiadanych środków w szkole mogą być realizowane doraźne zastępstwa.

§13. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy §12 ust. 2, 3, 4 Regulaminu.

§14. 1. Liczbę godzin nadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli ustala dyrektor szkoły.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§15. 1. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny, a w szczególnie uzasadnionych wypadkach zamiast dnia wolnego odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczoną jak za godziny nadwymiarowe. Nie dotyczy to nauczyciela pracującego w systemie kształcenia zaocznego.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek mieszkaniowy

§16. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w Zespole Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Marszewie i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

1) do dwóch osób w rodzinie - 2%.

2) powyżej dwóch osób w rodzinie - 4%.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka, dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Zarząd Powiatu.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,

2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z przedstawicielami związków zawodowych nauczycieli:

- Zarząd Oddziału Związku Nauczycielstwa Polskiego w Pleszewie.

Prezes
Zarządu Oddziału ZNP
(-) mgr Piotr Kowalik

- Komisja Zakładowa NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania w Pleszewie,

Przewodniczący
(-) Hanna Majewska

- Regionalny Związek Zawodowy Nauczycieli „LEGIS”
w Pleszewie,

Przewodniczący
RZZN „Legis” w Pleszewie
(-) mgr Dariusz Cichy

2. Zmiany Regulaminu następują w trybie właściwym
do jego uchwalenia.

3. Regulamin podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2006 roku.

3448

UCHWAŁA Nr SO 182/3 -D/Ka/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 17 lipca 2006 r.

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Ostrów Wielkopolski deficytu budżetowego na rok 2006

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. zmieniony zarządzeniami nr 16/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r. i nr 25/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w składzie:

Przewodniczący: Idzi Kalinowski,
Członkowie: Zofia Freitag,
Teresa Marczak,

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104), o możliwości sfinansowania przez Gminę Ostrów Wielkopolski deficytu budżetowego po przedłożeniu uchwały Rady Gminy Ostrów Wielkopolski Nr XXXII/279/2006 z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Ostrów Wielkopolski na 2006 rok wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Oceniając możliwość sfinansowania przez Gminę Ostrów Wielkopolski deficytu budżetowego po przedłożeniu uchwały Rady Gminy Ostrów Wielkopolski Nr XXXII/279/2006 z dnia 28

czerwca 2006 r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Ostrów Wielkopolski na 2006 rok Skład Orzekający ustalił co następuje:

W wyniku zmian wprowadzonych w/w uchwałą zwiększeniu uległa kwota deficytu budżetowego o 300.000 zł do kwoty 3.809.176 zł. Relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów na 2006 r. stanowi 12,55% i nie przekracza relacji deficytu do dochodów jaka może być uchwalona w budżecie jednostki samorządu terytorialnego na 2006 rok.

Źródłem sfinansowania zwiększonego deficytu budżetowego w kwocie 3.809.176 zł będą planowane przychody z pożyczki z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Wskazując na zachowanie wymogów ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) Idzi Kalinowski

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

3449

**UCHWAŁA Nr SO - 186/1 -D/Ka/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 24 lipca 2006 r.

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Brzeziny deficytu budżetowego na rok 2006

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. zmieniony zarządzeniami nr 16/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r. i nr 25/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w składzie:

Przewodniczący Zofia Kowalska,
Członkowie: Zofia Freitag,
 Idzi Kalinowski,

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104), o możliwości sfinansowania przez Gminę Brzeziny deficytu budżetowego na rok 2006 wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Oceniając możliwość sfinansowania przez Gminę Brzeziny deficytu budżetowego na rok 2006 po przedłożeniu uchwały nr 200/XXXI/06 Skład Orzekający ustalił, co następuje:

Budżet na 2006 r. po zmianach obejmuje dochody budżetowe w wysokości 9.829.977 zł, wydatki budżetowe w kwocie 10.547.455 zł, deficyt budżetowy w kwocie 717.478 zł. Relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów na 2006 r. wynosi 7,30% i nie przekracza relacji deficytu do dochodów jaka może być planowana w budżetach jednostek samorządu terytorialnego na 2006 r. zgodnie z ustawą o finansach publicznych.

Jako źródło sfinansowania zwiększonego deficytu budżetowego wskazane zostały przychody z wolnych środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego wynikających z rozliczeń z lat ubiegłych. Ogółem w budżecie 2006 r. po zm. planowane są przychody w kwocie 1.543.545 zł, z tego z tytułu pożyczek i kredytów zaciągniętych na rynku krajowym w kwocie 610.000 zł, z pożyczek zaciągniętych na finansowanie zadań realizowanych ze środków Unii Europejskiej w kwocie 189.862 zł oraz z tytułu innych rozliczeń krajowych w kwocie 743.683 zł. Rozchody z tytułu spłaty krajowych pożyczek i kredytów ustalono ogółem w kwocie 826.067 zł.

Zgodnie ze sprawozdaniem Rb - NDS – o nadwyżce /deficycie Gminy Brzeziny za okres od początku roku do dnia 31 grudnia 2005 r. oraz bilansem z wykonania budżetu Gminy sporządzonym na dn. 31.12.2005 r. kwota wolnych środków na dn. 31 grudnia 2005 r. wynosiła 804.039 zł, tj. w wysokości przewyższającej środki z tego tytułu zaplanowane w budżecie na 2006 r.

Wskazując na zachowanie wymogów ustawy o finansach publicznych Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) *Zofia Kowalska*

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

3450

**UCHWAŁA Nr SO 185/1 -D/Ka/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 24 lipca 2006 r.

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Czajków deficytu budżetowego na rok 2006

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. zmieniony zarządzeniami nr 16/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r. i nr 25/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w składzie:

Przewodnicząca Zofia Kowalska

Członkowie: Zofia Freitag
 Idzi Kalinowski

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104), o możliwości sfinansowania przez Gminę Czajków deficytu budżetowego na rok 2006 wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Oceniając możliwość sfinansowania przez Gminę Czajków deficytu budżetowego po przedłożeniu uchwały Rady Gminy Nr XXVIII/129/06 z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2006 Skład Orzekający ustalił co następuje:

W wyniku zmian wprowadzonych uchwałą Nr XXVIII/129/06 z dnia 28 czerwca 2006 r. zwiększeniu uległa kwota deficytu budżetowego o 36.668 zł do kwoty 210.793 zł. Relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów na 2006 r. stanowi 4,43% i nie przekracza relacji deficytu do dochodów jaka może być uchwalona w budżecie jednostki samorządu terytorialnego na 2006 rok.

Źródłem sfinansowania zwiększonego uchwałą Nr XXVIII/129/06 deficytu budżetowego o kwotę 36.668 zł będą przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych.

Ze sprawozdania Rb-NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 marca 2006 r. wynika, że Gmina Czajków posiada wolne środki pieniężne w wysokości 133.186 zł.

Wskazując na zachowanie wymogów ustawy o finansach publicznych Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) *Zofia Kowalska*

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

3451

**UCHWAŁA Nr SO-10/9-C/D/2006/Ln SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 26 lipca 2006 r.

w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetowego

Działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. ze zm. w osobach:

Przewodnicząca: Beata Rodewald-Łaszkowska

Członkowie: Danuta Szczepańska

Aldona Witkowska

po dokonaniu analizy budżetu Gminy Miedzichowo na 2006 r. po zmianie dokonanej uchwałą Nr XXVIII/186/2006 z dnia 28 czerwca 2006 r. Rady Gminy Miedzichowo wyraża opinię pozytywną o możliwości sfinansowania przez Gminę Miedzichowo deficytu budżetu

UZASADNIENIE

W budżecie na 2006 r. uchwalonym przez Radę w dniu 28 grudnia 2005 r. (uchwała Nr XXV/165/2005) ustalone zostały:

- | | |
|--------------------|-------------------|
| - dochody w kwocie | - 7.334.430,00 zł |
| - wydatki w kwocie | - 7.738.096,00 zł |

Po zmianach dokonanych uchwałą Nr XXVII/180/2006 z dnia 28 kwietnia 2006 r. budżet przewiduje:

- | | |
|-----------|-----------------|
| - dochody | - 7.109.019 zł, |
| - wydatki | - 8.031.229 zł. |

Deficyt budżetu rozumiany jako różnica pomiędzy dochodami a wydatkami wynosi zatem 922.210,- zł i planuje się go sfinansować przychodami z kredytów i pożyczek. W budżecie zaplanowano przychody w kwocie 1.231.410 zł (z tytułu kredytów i pożyczek – 1.117.476,00 zł, z innych rozliczeń krajowych – 113.934,00 zł) oraz rozchody w kwocie 309.200,00 zł (przeznaczone na spłatę kredytów i pożyczek).

Z rozliczenia do bilansu z wykonania budżetu sporządzonego na dzień 31 grudnia 2005 r. wynika, że Jednostka posiada tzw. „wolne środki” w kwocie 113.934,00 zł.

Stosunek procentowy deficytu budżetu do dochodów wynosi 12,97% planowanych dochodów, przy dopuszczalnym wskaźniku wynoszącym 20,0%. Biorąc pod uwagę sytuację finansową Gminy uznać należy, że Jednostka ma możliwość pozyskania przychodów z kredytów i pożyczek w kwocie niezbędnej do sfinansowania deficytu budżetu.

W roku budżetowym 2006 r. spłata zobowiązań Jednostki z tytułu rat kredytów i pożyczek (309.200,00 zł) wraz z należnymi odsetkami (65.000,00 zł) wynosi 374.200,00 zł, tj. 5,26% prognozowanych dochodów. Powyższe spłaty nie przekroczą zatem dopuszczalnego wskaźnika, o którym mowa w art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający orzekł jak w sentencji.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(–) Beata Rodewald-Łaszkowska

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

3452

UCHWAŁA Nr SO 188/3 -D/Ka/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 27 lipca 2006 r.

w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez Gminę Koźminek deficytu budżetowego na rok 2006

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. zmieniony zarządzeniami nr 16/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r. i nr 25/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w składzie:

Przewodniczący: Idzi Kalinowski
Członkowie: Zofia Kowalska,
Zofia Freitag.

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104 ze zm.), o możliwości sfinansowania przez Gminę Koźminek deficytu budżetowego na rok 2006 wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Oceniając możliwość sfinansowania przez Gminę Koźminek deficytu budżetowego, po przedłożeniu uchwały Rady Gminy Nr XXXIII/255/2006 z dnia 4 lipca 2006 r. w sprawie zmiany budżetu na 2006 rok Skład Orzekający ustalił co następuje:

W wyniku zmian wprowadzonych powyższą uchwałą dochody budżetowe określone zostały w kwocie 11.705.718 zł, a wydatki budżetowe w kwocie 14.717.106 zł. Deficyt budżetowy zmniejszono o kwotę 401.169 zł do kwoty 3.011.388 zł.

Wobec powyższego relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów na 2006 r. stanowi 25,72%, po odjęciu kwoty przychodów ze środków Unii Europejskiej powyższy stosunek wynosi 19,81% i nie przekracza relacji deficytu do dochodów jaka może być planowana w budżetach jednostek samorządu terytorialnego na 2006 r. Źródłem sfinansowania deficytu budżetowego będą przychody z kredytów i pożyczek w wysokości 2.907.742 zł, w tym przychody z pożyczek zaciągniętych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z Unii Europejskiej w wysokości 691.942 zł oraz wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy w wysokości 427.569 zł. Rozchody z tytułu spłat rat kredytów i pożyczek ustalono w kwocie 323.923 zł, w tym spłatę pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań z udziałem środków unijnych w wysokości 147.355 zł.

Według oceny Składu Orzekającego wskazane w uchwale budżetowej źródło sfinansowania deficytu przychodami z kredytów i pożyczek jest realne i możliwe do pozyskania, zważywszy na fakt, że zadłużenie gminy w I kwartale 2006 roku z tytułu kredytów i pożyczek wyniosło 1.177.942 zł, co stanowiło 10,56% planowanych dochodów, prognozowane zadłużenie gminy z tytułu kredytów i pożyczek na koniec 2006 r. wyniesie 3.285.877 zł i stanowić będzie 28,07% planowanych dochodów budżetowych. Łączna kwota zobowiązań wraz z należnymi odsetkami, przypadającymi do spłaty w bieżącym roku wyniesie 3,10% planowanych dochodów. Z powyższego wynika, iż planowane zadłużenie gminy na koniec danego roku nie przekroczy 60% planowanych dochodów jednostki w roku budżetowym, a łączna kwota przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami i udzielonym poręczeniem nie przekroczy 15% planowanych dochodów budżetu gmin. Zachowane zostały zatem wymogi wynikające z przepisów art. 170 ust. 1 i 2 oraz art. 169 ustawy o finansach publicznych. (Powyższe wskaźniki zostały wyliczone z uwzględnieniem przychodów i rozchodów związanych z finansowaniem zadań realizowanych z udziałem środków Unii Europejskiej)

Skład Orzekający ustalił również, na podstawie przedłożonego przez gminę sprawozdania Rb – NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jst za okres od początku roku do dnia 31.03.2006 r., iż gmina posiada wolne środki jako nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku budżetu jednostki samorządu terytorialnego, wynikające z rozliczeń kredytów i pożyczek z lat ubiegłych w kwocie 1.341.465 zł, a więc w wysokości pozwalającej sfinansować deficyt.

Uwzględniając zachowanie wymogów ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 294, poz. 2104), Skład Orzekający orzekł, jak uchwale. Wskazując na powyższe Skład Orzekający postanowił jak uchwale

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) Idzi Kalinowski

Pouczenie: od uchwały składu orzekającego służy odwołanie do kolegium regionalnej izby obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty otrzymania uchwały

3453

**UCHWAŁA Nr SO-0951/200/15/2006 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 2 sierpnia 2006 r.

w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Miasta Gniezna.

Działając na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust.1 i 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Skład Orzekający wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 9 listopada 2004 r. (ze zm.) w składzie:

Przewodnicząca: Grażyna Wróblewska

Członkowie: Leon Pałecki

Karol Chyra

po dokonaniu analizy budżetu Miasta Gniezna na 2006 rok z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Rady Miasta Gniezna Nr L/543/2006 z dnia 22 czerwca 2006 r. przedłożoną tut. Izbie w dniu 13 lipca 2006 roku wyraża opinię pozytywną o możliwości sfinansowania deficytu

UZASADNIENIE

Analizując możliwość sfinansowania deficytu budżetu Miasta Gniezna w 2006 roku Skład Orzekający ustalił, co następuje:

W budżecie Miasta Gniezna na 2006 r. z uwzględnieniem zmian wprowadzonych uchwałą Rady Gminy Nr L/543/2006 z dnia 22 czerwca 2006 r. zaplanowane zostały dochody w wysokości 111.140.670 zł i wydatki w wysokości 130.489.322 zł. Deficyt budżetu wynosi 19.348.652 zł. Relacja deficytu do planowanych dochodów budżetu wynosi 17,41%.

W budżecie zaplanowane zostały rozchody w kwocie 1.892.140 zł z tytułu spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów (§992).

Jako źródło sfinansowania deficytu budżetu oraz na spłaty wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów wskazane zostały przychody w kwocie 21.240.792 zł, w tym:

- ze spłat pożyczek udzielonych ze środków publicznych w wysokości 50.000 zł (§951),
- z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w wysokości 15.190.792 zł. (§952),
- z nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 6.000.000 zł (§957).

Według oceny Składu Orzekającego wskazane w uchwale budżetowej źródła sfinansowania deficytu przychodami:

- z nadwyżki z lat ubiegłych w świetle dokumentów zgromadzonych w tut. Izbie tj. bilansu za 2005 rok jest możliwe, bowiem Miasto posiada nadwyżkę w kwocie 7.331.381 zł,
- z kredytów i pożyczek są prawnie dopuszczalne i możliwe do pozyskania, zważywszy na fakt, że zobowiązania z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów nie przekraczają 60% planowanych dochodów. Stosownie do art. 170 ust. 1 ustawy o finansach publicznych łączna kwota długu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku budżetowego nie może przekraczać 60% wykonanych dochodów ogółem tej jednostki w tym roku budżetowym.

Prognozowane zadłużenie Gminy na koniec roku wynosić będzie 15.983.186 zł, co stanowi 14,38% planowanych dochodów.

Łączna kwota przypadająca do spłaty w bieżącym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami wynosić będzie 2.212.140 zł, co stanowi 1,99% planowanych dochodów i mieści się w granicach określonych w art. 169 ustawy o finansach publicznych.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Grażyna Wróblewska

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

3454

UCHWAŁA Nr SO.-0951/157d/14/Pi/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 4 sierpnia 2006 r.

**w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale Rady
Miasta Czarnków Nr L/313/06 z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie zmian w budżecie miasta na 2006 rok.**

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. (ze zm.) w składzie:

Przewodnicząca: Krystyna Stróżyk

Członkowie: Halina Kurjan

Ryszard Auksztulewicz

działając na podstawie art. 19 ust. 2 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Miasta Czarnków w 2006 r. wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

W budżecie na 2006 r. uchwalonym uchwałą Rady Miasta Czarnków Nr XLII/270/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. zaplanowano dochody w wysokości 22.988.930 zł, wydatki w wysokości 26.649.226 zł, deficyt budżetu w wysokości 3.660.296 zł.

Po zmianach budżetu uchwałą Rady Miasta Czarnków Nr L/313/06 z dnia 27 lipca 2006 r. dochody ustalono w wysokości 23.078.273 zł, wydatki w wysokości 27.261.569 zł, deficyt budżetu w wysokości 4.183.296 zł.

Jako źródło sfinansowania deficytu wskazano przychody w łącznej kwocie 5.296.496 zł, w tym z zaciągniętych kredytów i pożyczek na rynku krajowym w kwocie 4.220.659 zł, z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE w kwocie 742.837 zł oraz z nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 333.000 zł. Jako rozchody zaplanowano spłaty krajowych

pożyczek i kredytów w wysokości 313.200 zł oraz wykup innych papierów wartościowych w wysokości 800.000 zł. Wysokość nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 1.434.238 zł oraz wolnych środków w kwocie 423.424 zł potwierdza sprawozdanie Rb-NDS sporządzone na dzień 31 marca 2006 r.

Stan zadłużenia z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów oraz wyemitowanych papierów wartościowych wg sprawozdania Rb-Z na dzień 31 grudnia 2005 r. wyniósł 3.633.000 zł. Uwzględniając planowane zaciągnięcie zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w 2006 r. (pożyczki i kredyty krajowe oraz pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE), jak i planowane spłaty rat, łączna kwota długu na koniec roku budżetowego wyniesie 7.483.296 zł, co stanowi 32,42% planowanych dochodów. Zatem zachowany zostanie warunek określony art. 170 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych, bowiem łączna kwota długu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku budżetowego nie przekroczy 60% dochodów jednostki w roku budżetowym.

Relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów bez uwzględnienia przychodów z tytułu nadwyżki z lat ubiegłych wynosi 16,68%, natomiast z uwzględnieniem kwoty nadwyżki z lat ubiegłych – 18,13%. Zatem spełniony zostanie wymóg art. 79 ust. 2 pkt 2 ustawy o finansach publicznych. Biorąc pod uwagę powyższe Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Krystyna Stróżyk

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie czternastu dni od daty doręczenia uchwały.

3455

**UCHWAŁA Nr SO 189/2-D/Ka/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 4 sierpnia 2006 r.

**w sprawie opinii o możliwości sfinansowania przez Miasto
i Gminę Koźmin Wielkopolski deficytu budżetowego na rok 2006**

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. zmieniony zarządzeniami nr 16/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r. i nr 25/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w składzie:

Przewodnicząca Zofia Freitag
Członkowie: Zofia Kowalska
 Teresa Marczak

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. nr 55, poz. 577 ze zm.) oraz art. 172 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104 ze zmianami), o możliwości sfinansowania przez Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski deficytu budżetowego na rok 2006 wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Oceniając możliwość sfinansowania przez Miasto i Gminę Koźmin Wielkopolski deficytu budżetowego po przedłożeniu uchwały Rady Miejskiej Nr XXXVI/274/06 z dnia 19 lipca 2006 r. w sprawie zmian w budżecie Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski na rok 2006 Skład Orzekający ustalił co następuje:

W wyniku zmian wprowadzonych w/w uchwałą dochody budżetowe ogółem określone zostały w kwocie 18.394.238 zł, a wydatki budżetowe ogółem - w kwocie 19.831.303 zł. Zwiększeniu uległa kwota deficytu budżetowego o 230.000 zł do kwoty 1.437.065 zł. Relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów na 2006 r. stanowi 7,81% i nie

przekracza relacji deficytu do dochodów jaki może być uchwalony w budżecie jednostki samorządu terytorialnego na 2006 rok.

Jako źródło sfinansowania deficytu budżetowego wskazane zostały przychody z kredytów oraz przychody z innych rozliczeń krajowych. Przychody ogółem ustalono w kwocie 2.277.065 zł, z tego z zaciągniętych kredytów i pożyczek na rynku krajowym – 1.980.000 zł oraz z tytułu wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu jednostki samorządu terytorialnego w kwocie 297.065 zł. Rozchody z tytułu spłaty krajowych pożyczek i kredytów ustalono ogółem w kwocie 840.000 zł.

Ze sprawozdania Rb-NDS kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres od początku roku do dnia 31 marca 2006 r. wynika, że Miasto i Gmina Koźmin Wielkopolski posiada wolne środki pieniężne w wysokości 297.065 zł.

Według oceny Składu Orzekającego wskazane w uchwale źródła sfinansowania deficytu budżetu są prawnie dopuszczalne i możliwe do pozyskania. Wskazując na zachowanie wymogów ustawy o finansach publicznych Skład Orzekający postanowił jak w uchwale

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(–) Zofia Freitag

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

2456

UCHWAŁA Nr 106/SO-5/D/2006/Ko SKŁADU ORZEKAJĄCEGO REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU

z dnia 7 sierpnia 2006 r.

w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Gminy i Miasta Ślesin

Działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 9 listopada 2004 r. ze zm. w osobach:

Przewodnicząca: Zofia Ligocka

Członkowie: Renata Konowalek

Józef Goździkiewicz

po dokonaniu analizy budżetu Gminy i Miasta Ślesin na 2006 r., zmienionego uchwałą Nr 345/XXXV/06 z dnia 27 czerwca 2006 r. przedłożoną tut. Izbie w dniu 3 lipca 2006 r. wyraża opinię pozytywną o możliwości sfinansowania deficytu

UZASADNIENIE

Analizując możliwość sfinansowania deficytu budżetu w 2006 roku Skład Orzekający ustalił, co następuje:

W budżecie Gminy i Miasta Ślesin na 2006 r., zmienionym uchwałą Nr 345/XXXV/06 z dnia 27 czerwca 2006 r. zaplanowane zostały dochody w wysokości 32.629.477,67 zł i wydatki w wysokości 38.371.877,67 zł. Deficyt wzrósł o kwotę 1.800.000 zł do wysokości 5.742.400 zł.

Jako źródło sfinansowania zwiększonego o kwotę 1.800.000 zł deficytu budżetu zaplanowano przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych (wolne środki). W budżecie zaplanowano przychody z tytułu wolnych środków w łącznej wysokości 1.800.000 zł.

Relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów wynosi 17,60%.

Zatem spełniony zostanie wymóg art. 79 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Z analizy sprawozdania rocznego „Bilans z wykonania budżetu sporządzony na dzień 31.12.2005 r.” wynika, że Gmina dysponuje wolnymi środkami pozostałymi na rachunku bankowym w wysokości 2.978.176,83 zł.

Według oceny Składu Orzekającego wskazane w budżecie źródła sfinansowania zwiększonego deficytu przychodami z tytułu wolnych środków są prawnie dopuszczalne i w oparciu o dane z bilansu budżetu Gminy Ślesin za 2005 rok realne

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Zofia Ligocka

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

3457

**UCHWAŁA Nr 105/SO-8/D/2006/Ko SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 7 sierpnia 2006 r.

w sprawie wyrażenia opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu Gminy Wierzbinek

Działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Skład Orzekający wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 9 listopada 2004 r. ze zm. w osobach:

Przewodnicząca: Renata Konowalek
Członkowie: Zofia Ligocka
Józef Goździkiewicz

po dokonaniu analizy budżetu Gminy Wierzbinek na 2006 rok, zmienionego uchwałą Nr 248/XXXVI/2006 z dnia 29 czerwca 2006 r., przedłożoną tut. Izbie w dniu 14 lipca 2006 r. wyraża opinię pozytywną o możliwości sfinansowania deficytu

UZASADNIENIE

Analizując możliwość sfinansowania deficytu budżetu w 2006 roku Skład Orzekający ustalił, co następuje:

W budżecie Gminy Wierzbinek na 2006 rok, zmienionym uchwałą Nr 248/XXXVI/2006 dnia 29 czerwca 2006 r. zaplanowane zostały dochody w wysokości 13.018.064 zł i wydatki w wysokości 15.313.280 zł. Deficyt budżetu wzrósł o kwotę 150.000 do kwoty 2.295.216 zł.

Jako źródło sfinansowania deficytu budżetu zaplanowano przychody z tytułu: wolnych środków stanowiących nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu - 1.839.723 zł, nadwyżki budżetowej z lat ubiegłych w kwocie 823.493 zł.

Relacja planowanego deficytu do planowanych dochodów wyniosła 17,63%. Zatem spełniony zostanie wymóg art. 79 ust.1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych

Gmina Wierzbinek nie planuje wydatków z tytułu poręczeń i gwarancji, jak również uchwała budżetowa nie zwiera określenia maksymalnej kwoty poręczeń udzielanych w roku budżetowym.

Z analizy sprawozdania rocznego „Bilans z wykonania budżetu sporządzony na dzień 31.12.2005 r.” wynika, że Gmina dysponuje: nadwyżką budżetową z lat ubiegłych w wysokości 823.493 zł i wolnymi środkami pozostającymi na rachunku bankowym w wysokości 1.839.723 zł. W budżecie zaplanowano również rozchody na spłatę otrzymanych pożyczek i kredytów krajowych w kwocie 368.000 zł.

Według oceny Składu Orzekającego wskazane w uchwale budżetowej źródła sfinansowania deficytu przychodami pochodzącymi z: nadwyżki budżetu z lat ubiegłych oraz wolnych środków jako nadwyżki środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu są prawnie dopuszczalne i w oparciu o dane z bilansu budżetu Gminy Wierzbinek za 2005 rok realne.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Renata Konowalek

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

3458

**UCHWAŁA Nr SO – 187/1-P/Ka/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 24 lipca 2006 r.

w sprawie opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Chocz

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony zarządzeniem nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. zmieniony zarządzeniami nr 16/2005 z dnia 7 kwietnia 2005 r. i nr 25/2005 z dnia 27 czerwca 2005 r. w składzie:

Przewodniczący Zofia Kowalska,
Członkowie: Idzi Kalinowski,
 Zofia Freitag,

działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (tekst jednolity z 2001 roku, Dz.U. nr 55, poz. 577) oraz art. 172 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104) o prawidłowości prognozy kwoty długu Gminy Chocz w związku z uchwałą Nr XXV/158/2006 z dnia 28 czerwca 2006 r. wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Na podstawie przedłożonego budżetu Gminy Chocz na 2006 r. po zmianach (ostatnia zmiana dokonana uchwałą nr XXXVI/19/2006 z dnia 31 marca 2006 r.) wraz z dołączoną prognozą dochodów, wydatków oraz długu gminy w latach 2006 – 2012 oraz na podstawie sprawozdania budżetowego Rb - Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego za okres

od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2005, Skład Orzekający, ustalił co następuje:

Budżet na 2006 r. po zmianach dokonanych uchwałą nr XXV/158/2006 z dnia 28 czerwca 2006 r. obejmuje dochody budżetowe w wysokości 9.475.238 zł, wydatki budżetowe w kwocie 9.186.238 zł. Nadwyżkę budżetową w kwocie 289.000 zł przeznaczono na spłatę kredytów. Przychody ogółem ustalono w kwocie 455.000 zł, z tego z tytułu pożyczek i kredytów zaciągniętych na rynku krajowym w kwocie 450.000 zł oraz z tytułu innych rozliczeń krajowych w kwocie 5.000 zł. Rozchody z tytułu spłaty krajowych pożyczek i kredytów ustalono ogółem w kwocie 744.000 zł.

Z kwartalnych sprawozdań Rb – Z o stanie zobowiązań wg tytułów dłużnych oraz gwarancji i poręczeń jednostki samorządu terytorialnego wynika, że kwota długu Gminy wynosiła:

na koniec 2005 r. – 2.012.000 zł z tytułu kredytów i pożyczek długoterminowych, co do wykonanych dochodów na koniec 2005 r. stanowiło 22,65%,

na koniec I kwartału 2006 r. – 1.876.000 zł z tytułu z tytułu kredytów i pożyczek długoterminowych, co stanowiło 20,61% planowanych w tym okresie dochodów budżetowych.

Według prognozy dług Gminy oraz wskaźniki zadłużenia i spłaty zadłużenia w latach 2006 - 2011 przedstawiają się następująco:

Rok	Zadłużenie na koniec roku w zł	Planowane spłaty kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w zł	Planowane dochody w zł	% zadłużenia na koniec roku (2/4)	Spłaty (3/4)
1	2	3	4	5	6
2006	1.718.000	1.004.320	9.475.238	18,13%	10,60%
2007	864.000	964.200	10.896.000	7,93%	8,85%
2008	310.000	590.910	11.118.000	2,79%	5,31%
2009	120.000	207.660	11.300.000	1,09%	1,84%
2010	10.000	119.410	11.300.000	0,09%	1,06%
2011	0	10.160	11.300.000	0%	0,09%

Z powyższego zestawienia wynika, że w latach 2006-2011 planowane zadłużenie gminy na koniec roku nie przekroczy 60% planowanych dochodów jednostki w danym roku budżetowym, a łączna kwota przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami nie przekroczy 15% planowanych dochodów budżetu gminy.

Zgodnie z art. 170 ust. 1 łączna kwota długu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku budżetowego nie może przekroczyć 60% wykonanych dochodów ogółem tej jednostki w tym roku budżetowym. W trakcie roku budżetowego łączna kwota długu na koniec kwartału nie może przekraczać 60% planowanych w danym roku budżetowym dochodów tej jednostki (ust. 2). Ograniczeń tych nie stosuje się do emitowanych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek zaciąganych w związku ze środkami określonymi

w umowie zawartej z podmiotem dysponującym funduszami strukturalnymi lub Funduszem Spójności Unii Europejskiej (ust. 3). Skład Orzekający zwraca uwagę, że planowany

poziom wydatków bieżących na lata 2007 – 2008 jest niższy niż planowane wydatki ogółem na 2006 rok.

Wg przedstawionej prognozy na lata 2006 – 2008 wydatki ogółem stanowią kwoty:

Wielkości wydatków	2006 r.	2007 r.	2008 r.
Wydatki ogółem	9.186.238	10.042.000	10.564.000

Wg uchwały budżetowej na 2006 rok oraz załącznika Nr 6 do uchwały pn. Limit wydatków na Wieloletni Plan Inwestycyjny w latach 2004 – 2008 wydatki inwestycyjne stanowią kwoty:

	2006 r.	2007 r.	2008 r.
Kwoty wydatków inwest.	1.042.200	7.862.330	8.031.040

Co oznaczałoby, że analogicznie wydatki bieżące wyniosą:

	2006 r.	2007 r.	2008 r.
Kwoty wydatków bieżących	8.144.038	2.276.670	3.258.960

Oznacza to gwałtowny spadek prognozowanych wydatków bieżących w latach 2007 – 2008 w porównaniu do 2006 r.:

2007/2006 – 72,04%,

2008/2006 – 59,98%.

Z powyższego wynika, że prognozowany poziom wydatków budżetowych w latach 2007 – 2008 może nie zapewnić pełnego finansowania bieżących zadań Gminy lub że należy urealnić kwoty planowanych nakładów na zadania inwestycyjne w latach 2007 – 2008 w załączniku do uchwały budżetowej pn. Limit wydatków na Wieloletni Plan Inwestycyjny w latach 2004 – 2008.

Skład Orzekający ponadto zwraca uwagę, że przy zaciąganiu dalszych zobowiązań nie objętych przedłożoną prognozą należy przestrzegać przy uchwalaniu i wykonywaniu budżetu lat następnych norm wynikających z art. 169 i 170 ustawy o finansach publicznych.

Wskazując na zachowanie wymogów ustawy o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający postanowił jak w uchwale.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) Zofia Kowalska

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie 14 dni od daty doręczenia uchwały.

3459

**UCHWAŁA Nr SO-10/9-C/P/2006/Ln SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 26 lipca 2006 r.

w sprawie wyrażenia opinii o prognozie kształtowania się długu publicznego Gminy Miedzichowo

Działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. Nr 55 z 2001 r., poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. ze zm. w osobach:

Przewodnicząca: Beata Rodewald-Łaszkowska

Członkowie: Danuta Szczepańska

Aldona Witkowska

po dokonaniu analizy budżetu Gminy Miedzichowo na 2006 r. oraz prognozy kwoty długu wyraża opinię pozytywną o prognozie kształtowania się długu Gminy Miedzichowo

UZASADNIENIE

W budżecie na 2006 r. uchwalonym przez Radę w dniu 28 grudnia 2005 r. (uchwała Nr XXV/165/2005) ustalone zostały:

- dochody w kwocie - 7.334.430 zł

- wydatki w kwocie - 7.738.096 zł

Po zmianach dokonanych uchwałą Nr XXVIII/186/2006 z dnia 28 czerwca 2006 r. budżet przewiduje:

- dochody - 7.109.019 zł,

- wydatki - 8.031.229 zł.

Deficyt budżetu rozumiany jako różnica pomiędzy dochodami a wydatkami wynosi zatem 922.210,- zł i planuje się go sfinansować przychodami z kredytów i pożyczek. W budżecie zaplanowano przychody w kwocie 1.231.410 zł (z tytułu kredytów i pożyczek – 1.117.476 zł, z innych rozliczeń krajowych – 113.934 zł) oraz rozchody w kwocie 309.200 zł (przeznaczone na spłatę kredytów i pożyczek).

Z przedłożonej prognozy kwoty długu wynika, że zadłużenie na dzień 1.01.2006 r. wynosi 1.171.728 zł. Uwzględniając przewidziane do zaciągnięcia w 2006 r. kredyty i pożyczki w kwocie 1.117.476 zł oraz spłaty rat kredytów i pożyczek w kwocie 309.200 zł, zadłużenie na dzień 31.12.2006 r. wyniesie 1.980.004 zł (i takie podano w prognozie). Kwota ta stanowi 27,85% planowanych dochodów budżetu.

Z „prognozy” wynika również, że dług występował będzie do roku 2013 i będzie miał tendencję malejącą, co obrazuje poniższa tabela:

Rok budżetowy	Szacowane dochody	Szacowany dług na 31.12	Stosunek % zadłużenia do dochodów
2006	7.109.019	1.980.004	27,85
2007	6.500.000	1.561.328	24,02
2008	6.500.000	1.162.128	17,88
2009	6.400.000	741.800	11,59
2010	6.400.000	470.600	7,53
2011	6.500.000	290.000	4,46
2012	6.500.000	100.000	1,54
2013	6.500.000	0	0,00

W myśl art. 170 ustawy o finansach publicznych łączna kwota długu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku budżetowego nie może przekroczyć 60% wykonanych dochodów ogółem tej jednostki w tym roku budżetowym, a w trakcie roku budżetowego łączna kwota długu na koniec kwartału nie może przekroczyć 60% planowanych w danym roku budżetowym dochodów tej jednostki.

W prognozie przedstawiono także spłaty zobowiązań Gminy. Wg zestawienia Jednostki wskaźnik spłaty zobowiązań w odniesieniu do planowanych dochodów kształtował się będzie następująco:

2006 r. – 5,26% 2007 r. – 8,44% 2008 r. – 7,97% 2009 r. – 7,69%

2010 r. – 5,02% 2011 r. – 3,19% 2012 r. – 3,25% 2013 r. – 1,75%

a zatem nie przekroczy dopuszczalnego wskaźnika (15%), o którym mowa w art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych. Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający orzekł jak w sentencji.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Beata Rodewald-Łaszkowska

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

3460

**UCHWAŁA Nr SO.-0951/203/15/2006 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 2 sierpnia 2006 r.

w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Miasta i Gminy Września

Działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Skład Orzekający wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 9 listopada 2004r. (ze zm.) w składzie:

Przewodnicząca: Grażyna Wróblewska

Członkowie: Karol Chyra

Leon Palecki

po dokonaniu analizy budżetu Miasta i Gminy Września na 2006 rok po zmianach wprowadzonych uchwałą Rady Miejskiej Nr XLIII/429/2006 z dnia 6 lipca 2006 r. przedłożoną tut. Izbie w dniu 13 lipca 2006 r. wraz z prognozą kwoty długu Miasta i Gminy Września (zał. 9 do uchwały) wyraża opinię pozytywną o prawidłowości prognozy kwoty długu

UZASADNIENIE

W budżecie Miasta i Gminy Września na 2006 r. po zmianach wprowadzonych uchwałą Rady Gminy nr XLIII/429/06 z dnia 6 lipca 2006 r. zaplanowane zostały dochody w wysokości 66.624.765 zł i wydatki w wysokości 78.692.923 zł. Deficyt budżetu wynosi 12.068.158 zł.

Jako źródło sfinansowania deficytu budżetu wskazane zostały przychody z tytułu:

- zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 5.694.000 zł (§952),
- nadwyżki z lat ubiegłych w kwocie 1.374.158 zł (§957),
- z innych rozliczeń w kwocie 312.500 zł (§955),
- ze sprzedaży innych papierów wartościowych w kwocie 5.000.000 zł (§931)

W budżecie zaplanowano rozchodów z tytułu spłaty krajowych pożyczek i kredytów w kwocie 312.500 zł (§992). Z przedłożonej tut. Izbie prognozy kształtowania się długu na lata 2006-2016 wynika, iż zadłużenie Gminy kształtować się będzie następująco:

Rok	Zadłużenie na koniec roku	Planowane spłaty wraz z odsetkami	Planowane dochody	% zadłużenia na koniec roku	% spłaty
2006	10.694.000	752.309	66.624.765	16,05	1,13
2007	15.194.000	1.570.000	66.432.548	22,87	2,36
2008	19.694.000	1.570.000	66.562.620	29,59	2,36
2009	17.194.000	3.890.000	66.684.791	25,78	5,83
2010	14.694.000	3.590.000	68.347.089	21,50	5,25
2011	12.194.000	3.490.000	70.102.579	17,39	4,98
2012	9.694.000	3.390.000	71.865.994	13,49	4,72
2013	7.194.000	3.290.000	73.637.682	9,77	4,47
2014	4.694.000	3.190.000	75.460.203	6,22	4,23
2015	2.194.000	3.040.000	75.460.203	2,91	4,03
2016	0	2.584.000	75.460.203	0	3,42

Z powyższego zestawienia wynika, że w latach 2006-2016 planowane zadłużenie na koniec każdego roku nie przekroczy 60% dochodów jednostki w tym roku budżetowym, a zatem spełniony został wymóg art. 170 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

Łączna kwota przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami, oraz potencjalnych spłat kwot wynikających z udzielonych poręczeń nie przekroczy 15% planowanych dochodów budżetu Gminy, a więc warunek określony w art. 169 ust. 1

ustawy o finansach publicznych zostanie spełniony. Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający wyraził opinię jak w sentencji.

Przewodnicząca
Składu Orzekającego
(-) Grażyna Wróblewska

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

3461

**UCHWAŁA Nr SO-0951/ 158 p/12/Pi/2006 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 4 sierpnia 2006 r.

**w sprawie wyrażenia opinii o prognozie długu przedstawionej w Zarządzeniu Burmistrza Łobżenicy
Nr 28/2006 z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie przyjęcia prognozy kwoty długu gminy Łobżenica na 2006 rok**

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony Zarządzeniem Nr 24/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. w składzie:

Przewodniczący: Ryszard Auksztulewicz

Członkowie: Krystyna Stróżyk
Halina Kurjan

działając na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) o prognozie kwoty długu Miasta i Gminy Łobżenica wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Na podstawie zarządzenia Nr 28/2006 Burmistrza Łobżenicy z dnia 18 lipca 2006 r. w sprawie przyjęcia prognozy kwoty długu gminy Łobżenica na 2006 r. Skład Orzekający ustalił, co następuje:

Kwota rat pożyczek, kredytów wraz z odsetkami przypadających do spłaty w 2006 r. wynosi 1.593.296 zł, co stanowi 8,94% planowanych na ten rok dochodów. Dług (nominalny) na dzień 31.12.2006 r. z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów wynosić będzie 3.904.708 zł, co stanowi 21,91% planowanych na ten rok dochodów.

Dług na koniec poszczególnych lat oraz spłaty rat pożyczek, kredytów wraz z odsetkami z uwzględnieniem przewidywanych w zarządzeniu o prognozie kwot umorzeń w latach 2007 - 2011 kształtować się będą następująco:

Rok	Planowane spłaty wraz z odsetkami	Zadłużenie na koniec roku	Prognozowane dochody	% spłaty (2/4)	% zadłużenia na koniec roku (3/4)
1	2	3	4	5	6
2007	1.220.964	5.191.664	18.037.644,3	6,77	28,78
2008	1.343.781	4.954.626	18.398.397,2	7,30	26,93
2009	1.152.041	3.862.999	18.766.365,1	6,14	20,58
2010	1.115.241	2.787.372	19.141.692,4	5,83	14,56
2011	2.802.677	-	19.524.526	14,35	-

Skład Orzekający stwierdził, że przedstawiona prognoza kwoty długu spełnia wymogi art. 169 ust. 1 i art. 170 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r.

Wskazany jest uzupełnienie kolejnej zmiany prognozy długu o planowane wielkości wydatków w poszczególnych latach w kwotach ogółem z wyodrębnieniem wydatków bieżących i majątkowych.

Biorąc pod uwagę powyższe Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) Ryszard Auksztulewicz

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie czternastu dni od daty doręczenia uchwały.

3462

**UCHWAŁA Nr SO-0951/159p/14/Pi/06 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 4 sierpnia 2006 r.

**w sprawie wyrażenia opinii o prognozie długu przedstawionej w Zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Okonek
Nr 37/2006 z dnia 2 sierpnia 2006 r. w sprawie prognozy łącznej kwoty długu publicznego gminy Okonek.**

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 9 listopada 2004 r. (ze zm.) w składzie:

Przewodnicząca: Krystyna Stróżyk
Członkowie: Ryszard Auksztulewicz
Halina Kurjan

działając na podstawie art. 13 pkt 2 i art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) o prognozie długu wyraża opinię pozytywną.

UZASADNIENIE

Na podstawie prognozy długu przedstawionej w zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Okonek Nr 37/2006 z dnia 2 sierpnia 2006 r. Skład Orzekający ustalił, co następuje:

Dług nominalny na dzień 31 grudnia 2005 r. (wg sprawozdania RB-Z) wyniósł łącznie 900.832 zł, w tym: z tytułu kredytów i pożyczek – 899.395 zł oraz zobowiązań wymagalnych – 1.437 zł, co stanowiło 2,37% wykonanych dochodów budżetu w 2005 r.

Po uwzględnieniu planowanych rozchodów (spłat rat kredytów i pożyczek) budżetu na 2006 r. dług nominalny na dzień 31 grudnia 2006 r. wyniesie 724.742 zł.

Po uwzględnieniu planowanych rozchodów z tytułu spłat rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami oraz prognozowanych dochodów:

1) przewidywana spłata rat pożyczek i kredytów wraz z odsetkami w latach 2006 – 2010 stanowi:

2006 r. – 1,39%, 2007 r. – 1,34%, 2008 r. – 1,59%, 2009 r. – 1,51%, 2010 r. – 0,12% prognozowanych dochodów.

2) przewidywany dług nominalny na koniec roku stanowi:

2006 r. – 4,60%, 2007 r. – 3,25%, 2008 r. – 1,56%, 2009 r. – 0,11% prognozowanych dochodów.

Przyjęty wskaźnik wzrostu planowanych dochodów w latach 2006-2010 kształtuje się na poziomie od 1,2% do 7,9%. W ocenie Składu Orzekającego założenie planowanych dochodów w 2006 r. jest realne do osiągnięcia. Skład Orzekający wskazuje, iż wzrost planowanych dochodów na następne lata nie powinien przewyższać poziomu inflacji ostatniego roku budżetowego.

Skład Orzekający stwierdził, że przedstawiona na 2006 r. prognoza kwoty długu na dzień podjęcia zarządzenia spełnia wymogi art. 169. ust. 1 i art. 170 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych. Biorąc pod uwagę powyższe Skład Orzekający postanowił jak w sentencji.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) Krystyna Stróżyk

Pouczenie: Od uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu w terminie czternastu dni od daty doręczenia uchwały.

3463

**UCHWAŁA Nr SO-0951/207/18/2006 SKŁADU ORZEKAJĄCEGO
REGIONALNEJ IZBY OBRACHUNKOWEJ W POZNANIU**

z dnia 4 sierpnia 2006 r.

w sprawie wyrażenia opinii o prawidłowości prognozy kwoty długu Miasta i Gminy Skoki

Działając na podstawie art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 55, poz. 577 ze zm.) w związku z art. 172 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Skład Orzekający wyznaczony Zarządzeniem Nr 25/2004 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 9 listopada 2004 r. (ze zm.) w składzie:

Przewodniczący: Leon Palecki
Członkowie: Aldona Witkowska
Karol Chyra

po dokonaniu analizy budżetu Miasta i Gminy Skoki na 2006 rok, po zmianach wprowadzonych uchwałą Rady Miejskiej Gminy Nr XLVIII/298/2006 z dnia 11.07.2006 r. przedłożoną tut. Izbie w dniu 20 lipca 2006 r. wraz z prognozą kwoty długu Miasta i Gminy Skoki wyraża opinię pozytywną o prawidłowości prognozy kwoty długu

UZASADNIENIE

W budżecie Miasta i Gminy Skoki na 2006 r., po zmianach wprowadzonych uchwałą Rady Miejskiej Nr XLVIII/298/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. zaplanowane zostały dochody w wysokości 18.207.776 zł i wydatki w wysokości 19.035.934 zł. Deficyt budżetu wynosi 828.158 zł.

W budżecie zaplanowane zostały rozchody z tytułu:

- spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów w kwocie 1.196.163 zł (§992).

Jako źródło sfinansowania deficytu budżetu oraz na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów wskazane zostały przychody:

- z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 1.491.233 zł (§952)

- z tytułu innych rozliczeń krajowych w kwocie 533.088 zł (§955).

Z przedłożonej tut. Izbie prognozy kształtowania się długu na lata 2006-2013 wynika, iż zadłużenie Gminy kształtować się będzie następująco:

Rok	Zadłużenie na koniec roku	Planowane spłaty wraz z odsetkami	Planowane dochody	% zadłużenia na koniec roku	% spłaty
2006	3.420.858	1.400.423	18.207.776	18,79	7,69
2007	2.398.025	1.241.833	18.000.000	13,32	6,90
2008	1.518.425	1.070.600	18.000.000	8,44	5,95
2009	913.125	774.300	18.000.000	5,07	4,30
2010	531.500	530.625	18.000.000	2,95	2,95
2011	253.000	373.500	18.000.000	1,41	2,08
2012	87.000	188.000	18.000.000	0,48	1,04
2013	0	97.000	18.000.000	0	0,54

Z powyższego zestawienia wynika, że w latach 2006-2013 planowane zadłużenie na koniec każdego roku nie przekroczy 60% dochodów jednostki w tym roku budżetowym, a zatem spełniony został wymóg art. 170 ust. 1 ustawy o finansach publicznych.

Łączna kwota przypadających do spłaty w danym roku budżetowym rat kredytów i pożyczek wraz z należnymi odsetkami, nie przekroczy 15% planowanych dochodów budżetu

Gminy, a więc warunek określony w art. 169 ust. 1 ustawy o finansach publicznych zostanie spełniony. Biorąc powyższe pod uwagę Skład Orzekający wyraził opinię jak w sentencji.

Przewodniczący
Składu Orzekającego
(-) *Leon Palecki*

Pouczenie: Od niniejszej uchwały Składu Orzekającego służy odwołanie do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty jej doręczenia.

3464

UMOWA

z dnia 30 maja 2006 roku

Zawarta pomiędzy: Gminą Kościelec, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Annę Strapagiel

a Gminą Krzymów, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy – Tadeusza Jankowskiego

§1. Przedmiotem porozumienia jest udzielenie pomocy finansowej przez Gminę Krzymów na rzecz Gminy Kościelec z przeznaczeniem na utrzymanie Orkiestry Dętej.

§2. Umowa zawierana jest w wykonaniu uchwał:

- 1) Rady Gminy Kościelec nr XXXVII/266/06 z dnia 14 marca 2006 roku.
- 2) Rady Gminy Krzymów nr XXVIII/164/06 z dnia 13 lutego 2006 roku.

§3. Strony ustalają, że Gmina Krzymów przekaze Gminie Kościelec na cel wskazany w §1 kwotę 4.000,00 złotych (słownie: cztery tysiące) w terminie 7 dni od daty podpisania umowy.

§4. Rozliczenie kwoty wskazanej w §3 nastąpi w oparciu o faktury i rachunki, które zostaną Gminie Krzymów przedłożone po całkowitym wykorzystaniu pomocy finansowej.

§5. Umowa podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§6. Umowę spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Wójt
Gminy Krzymów
(-) *Tadeusz Jankowski*

Skarbnik
Gminy Krzymów
(-) *Izabela Badowska*

Wójt Gminy Kościelec
(-) *Anna Strapagiel*

Skarbnik
Gminy Kościelec
(-) *Maria Tomaszewska*

3465

ANEKS Nr 1 DO POROZUMIENIA

z dnia 14 grudnia 2004 r.

w sprawie powierzenia Burmistrzowi Gminy i Miasta Raszków realizacji zadania „Budowa chodnika w ciągu drogi nr 13301 w m. Radłów”

Strony wspólnie postanawiają, że w ww. porozumieniu zmienia się:

1. W §1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Przekazujący powierza Przejmującemu realizację zadania „Budowa chodnika w ciągu drogi nr 13301 w m. Radłów” w 2006 roku.”

2. W §3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Strony ustalają następujący sposób finansowania zadania wymienionego w §1, pkt 1:

- a) wartość zadania wynosi 613.671,65 zł.
- b) Przejmujący opracuje własnym staraniem projekt techniczny oraz zagwarantuje udział własny w wysokości 20% wartości zadania, określonej w pkt 1 lit. a, tj. 122.734,33 zł,
- c) na udział własny, o którym mowa w pkt 1 lit. b składają się:
 - 44.334,33 zł środki własne Przejmującego
 - 78.400,00 zł dotacja udzielona przez Przekazującego”.

3. §4 otrzymuje brzmienie:

„Przejmujący rozliczy się z otrzymanych środków finansowych poprzez przekazanie Przekazującemu kopii protokołu odbioru robót wymienionych w §1 oraz kopii faktur w terminie do 31 grudnia 2006 r.”

4. Pozostałe ustalenia pozostają bez zmian.

5. Aneks sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Przekazującego, jeden dla Przejmującego.

Ostrów Wielkopolski, 27 lipca 2006 r.

Przekazujący
Starosta
(-) *Włodzimierz Jędrzejak*

Przejmujący
Burmistrz
Gminy i Miasta Raszków
(-) *Andrzej Frąszczak*

Skarbnik
Powiatu Ostrowskiego
(-) *mgr Donata Kupczyk*

3466

INFORMACJA STAROSTY SZAMOTULSKIEGO

z dnia 25 lipca 2006 r.

Starosta Szamotulski informuje, że projekt operatu opisowo – kartograficznego miasta Ostroróg pow. szamotulski wyłożony do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jed-

nostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej - w miesiącu maju 2006 r. staje się operatem ewidencji gruntów i budynków miasta Ostroróg.

z up. Starosty
Geodeta Powiatowy
(-) *inż. Bogdan Hajder*

3467

ZARZĄDZENIE Nr 189/06 WÓJTA GMINY PRZYKONA

z dnia 6 marca 2006 r.

w sprawie sprawozdania z wykonania Budżetu Gminy za 2005 rok

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 199 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104) zarządzam co następuje:

§1. Przedstawiam Radzie Gminy Przykona sprawozdanie roczne z wykonania Budżetu Gminy za 2005 rok.

§2. Sprawozdanie z wykonania Budżetu Gminy Przykona za 2005 rok przesyłam Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Wójt
(-) *Mirosław Broniszewski*

Załącznik
do Zarządzenia Nr 189/06
Wójta Gminy Przykona
z dnia 6 marca 2006 r.

**SPRAWOZDANIE
DOCHODY I WYDATKI BUDŻETU ZA 2005 ROK (w zł)**

Wyszczególnienie	Struktura w %	Plan	Wykonanie	Wskaźnik realizacji w %
1	2	3	4	5
Dochody ogółem	100,00	15.116.035,00	16.772.505,17	110,96
w tym:				
- dochody własne	69,71	10.537.637,00	12.273.284,48	116,47
- subwencje	18,60	2.810.929,00	2.810.929,00	100,00
- dotacje celowe	7,12	1.075.839,00	1.046.665,16	97,29
1. na zadania zlecone	6,12	924.730,00	898.177,61	97,13
2. na zadania własne	1,00	151.109,00	148.487,55	98,27
- dotacje z funduszy celowych	1,42	215.570,00	165.570,00	76,80
- środki na dofinansowanie własnych inwestycji pozyskane z innych źródeł	2,78	419.938,00	419.938,63	100,00
- dotacje z budżetu Państwa i od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie Porozumień	0,12	18.500,00	18.500,00	100,00
- środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin pozyskane z innych źródeł	0,25	37.622,00	37.617,90	99,99
Wydatki ogółem:	100,00	17.547.978,00	16.142.210,60	91,99
w tym:				
- wydatki bieżące	78,87	13.839.942,00	13.267.746,43	95,87
- wydatki majątkowe	21,13	3.708.036,00	2.874.464,17	77,52
Wynik finansowy		- 2.431.943,00	+ 630.294,57	

Plan dochodów wg uchwały budżetowej na 2005 rok Nr XXVII/151/04 Rady Gminy Przykona z dnia 22 grudnia 2004 roku stanowił 13.674.459 zł w wyniku wprowadzonych zmian Uchwałami Rady Gminy Przykona i Zarządzeniami Wójta Gminy Przykona, dochody zostały zwiększone o 1.441.576 zł, plan na 31 grudnia 2005 roku wyniósł 15.116.035 zł.

Wydatki budżetu wg uchwały budżetowej na 2005 rok stanowiły 15.605.459 zł, po wprowadzeniu zmian w trakcie

roku budżetowego zostały zwiększone o 1.942.519zł, plan na dzień 31 grudnia 2005 roku wyniósł 17.547.978 zł.

Planowany deficyt w uchwale budżetowej na 2005 rok to kwota 1.931.000 zł, w trakcie roku budżetowego został zwiększony o 500.943 zł i na dzień 31 grudnia 2005 roku wyniósł 2.431.943 zł

Podstawą ustalenia wyniku wykonania budżetu za rok jest różnica między dochodami wykonanymi a wydatkami budżetowymi.

tu jednostki samorządu terytorialnego, która stanowi odpowiednio nadwyżkę budżetu jednostki samorządu terytorialnego lub deficyt jednostki samorządu terytorialnego.

Budżet gminy za 2005 rok zamknął się nadwyżką budżetową w wysokości 630.294,57 zł.

	plan	wykonanie
DOCHODY BUDŻETU	15.116.035	16.772.505
WYDATKI BUDŻETU	17.547.978	16.142.211

I. DOCHODY

Dochody gminy stanowią: dochody własne, subwencja ogólna, dotacje celowe z budżetu państwa, udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych oraz z podatku dochodowego od osób prawnych. Dochodami gminy mogą być także środki, pochodzące ze źródeł zagranicznych nie podlegające zwrotowi, pochodzące z budżetu Unii Europejskiej, inne środki określone w odrębnych przepisach.

Głównym źródłem dochodów w budżecie są dochody własne, które w strukturze budżetu stanowią 69,71%. Dochody własne to głównie podatki i opłaty.

1. Podatki i opłaty.

Podatki i opłaty w budżecie gminy zostały zrealizowane w wysokości 11.306.060,46 zł tj. 117,58% planu. Wpływy z poszczególnych podatków i opłat przedstawiają się następująco:

Podatek dochodowy od osób fizycznych

W roku 2005 podatek ten został wykonany w wysokości 672.727,00 zł co stanowi w stosunku do planu 103,70%. Podatek ten przekazywany jest przez Ministerstwo Finansów.

Podatek dochodowy od osób prawnych

Wykonanie tego podatku stanowi kwota - 27.825,10 zł. Podatek ten przekazywany jest przez Urząd Skarbowy w Turku (353,28 zł), Urząd Skarbowy w Warszawie (529,28 zł), Urząd Skarbowy w Kaliszu (-28.707,66 zł).

Urząd Skarbowy w Kaliszu rozlicza duże firmy (kopalnia), załączone rozliczenie roczne wykazuje wpływy ujemne.

Podatek od nieruchomości

Podatek został zrealizowany w wysokości 8.567.626,28 zł tj. 115,50%planu.

Z tego:

- od osób prawnych - 8.307.91 1,78 zł co stanowi 115,42% planu,
- od osób fizycznych - 259.714,50 zł co stanowi 118,05% planu.

W podatku tym zaległości od osób prawnych to kwota 396,50 zł (1 podatnik), skutki obniżenia górnych stawek podatku 4.273,00 zł, udzielenia przez gminę zwolnień 391.440,00 zł, umorzenia 4.562,00 zł.

Od osób fizycznych zaległości stanowią 35.911,40 zł, skutki obniżenia górnych stawek podatku 11.483,00 zł, udzielenia przez gminę zwolnień 230.006,00 zł, umorzenia 2.025,00 zł. W roku 2005 na zaległości wystawiono 119 upomnień na łączną kwotę 19.596 zł oraz 3 tytuły wykonawcze na kwotę 3.876 zł.

Podatek rolny

Wpływy z podatku rolnego zostały wykonane w kwocie 65.461,60 zł tj.93,52% planu.

Z tego:

- od osób prawnych 794,30 zł tj. 100,54% planowanych wpływów
- od osób fizycznych 64.667,30 zł tj. 93,44% planowanych wpływów

Zaległości w tym podatku od osób prawnych nie ma. Skutki obniżenia górnych stawek podatku 757,00 zł, udzielenia przez gminę zwolnień i umorzeń nie było.

Od osób fizycznych zaległości to kwota 6.081,20 zł (98 podatników), skutki obniżenia górnych stawek podatku 82.025,00 zł, umorzenia 10.877,00 zł.

W 2005 roku na zaległości w tym podatku wystawiono 298 upomnień na łączną kwotę 7.746,00 zł.

Podatek leśny

Podatek ten został zrealizowany w kwocie 23.323,30 zł, tj.106,50% planu.

Z tego:

- od osób prawnych 21.342,40 zł tj. 105, 13% planowanych wpływów
- od osób fizycznych 1.980,90 zł tj. 123,81% planowanych wpływów.

Od osób prawnych w podatku tym zaległości nie ma. Natomiast od osób fizycznych zaległość to kwota 406,40 zł (30 podatników). Na zaległości w 2005 roku wystawiono 34 upomnienia na kwotę 1.169,00 zł.

Podatek od środków transportowych

Dochody z tytułu tego podatku wyniosły 9.659,40 zł tj. 102,76% planu.

Z tego:

- od osób prawnych 3.950,70 zł tj. 1 36,23% planu,
- od osób fizycznych 5.708,70 zł tj. 87,83% planu.

Zaległości od osób prawnych nie ma. Natomiast od osób fizycznych zaległości stanowią 9.512,00 zł (10 podatników).

Na zaległości w 2005 r wystawiono 10 upomnień na kwotę 3.200,00 zł.

Skutki obniżenia górnych stawek podatku, od osób prawnych to kwota 16.399,00 zł, od osób fizycznych 7.961,00 zł. Skutki udzielenia zwolnień z tego podatku stanowią 1.892,00 zł (Uchwała Nr XXV/140/04 Rady Gminy Przykona z dnia 29 listopada 2004 r), dotyczą osób fizycznych.

Podatek od spadków i darowizn

Podatek od spadków i darowizn został zrealizowany w wysokości 343,60 zł tj. 343,60% planu. Poborem tego podatku zajmuje się Urząd Skarbowy i przekazuje na rzecz budżetu gminy.

Podatek od posiadania psów

Podatek ten został zrealizowany w wysokości 130 zł. W podatku tym zaległości wynoszą 78 zł i dotyczą 3 podatników. Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej

Powyższa pozycja została zrealizowana w wysokości 1.334,50 zł tj.88,97% planu. Dochody te realizowane są za pośrednictwem Urzędu Skarbowego w Turku. W podatku tym występują zaległości w kwocie 1.224 zł.

Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe

Wpływy z tytułu w/w opłaty wyniosły 1.800 zł co stanowi 72,00% planu. Dochody z tego tytułu obejmują wpłaty dokonywane przez osoby fizyczne i osoby prawne za wydawanie wypisów i wyrysów z planu zagospodarowania przestrzennego gminy.

Podatek od czynności cywilnoprawnych

Podatek ten został wykonany w wysokości 34.503,72 zł tj.138,01% planu.

Z tego :

- osoby prawne 726,60 zł,
- osoby fizyczne 33.777,12 zł.

Podatek od czynności cywilnoprawnych pobierany jest przez Urząd Skarbowy od umów sprzedaży, ustanowienia hipotek itp.

Wpływy z opłaty skarbowej

Dochody z tego tytułu obejmują opłaty skarbowe od podań, załączników do podań, zaświadczeń, zezwoleń , które wpływają do budżetu gminy. Za 2005 rok wpływy z tych opłat wyniosły 9.167,88 zł tj. 122,24% planu.

Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw

Z tego tytułu dochody zostały zrealizowane w kwocie 13.358,99 zł tj. 127,23% planu. Głównym źródłem tego dochodu jest opłata stała od wydanego zaświadczenia o wpisie i zmianie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, z tytułu wzrostu wartości zbytych nieruchomości, za zajęcie pasa drogowego.

Wpływy z opłaty eksploatacyjnej

Wpływy z tej opłaty zostały wykonane w wysokości 1.932.217,32 zł tj. 138,02% planu. Wpływy z opłaty eksploatacyjnej są zgodne z przekazanymi informacjami przez KWB „Adamów” w Turku.

Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami.

Dochody te zostały zrealizowane w wysokości 583,50 zł tj. 145,88% planu. Wpływy te stanowią dochód budżetu gminy w związku z realizacją dochodów budżetu państwa. Dochodem jest 5% wpływów osiągniętych z realizacji dochodów zadań z zakresu administracji rządowej.

Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat

Wpływy z odsetek od podatków i opłat za 2005 rok wyniosły 1.648,47 zł. Odsetki zostały pobrane od podatników, którzy należne zobowiązania regulowali po terminie.

2. Dochody z majątku Gminy.

Plan	- 405.800,00zł,
wykonanie	- 276.508,78 zł tj. 68,14%

Źródła dochodów z majątku Gminy stanowią wpływy z tytułu:

- czynszu i tenuty dzierżawnej za obwody łowieckie (wysokie wykonanie w stosunku do planu spowodowane jest wpłatą tenuty) - 1.694,96 zł,
- opłat za użytkowanie wieczyste - 5.057,41 zł,
- czynszów za najem lokali mieszkalnych - 25.114,94 zł,
- dzierżawy gruntów - 1.261,38 zł,
- opłat za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności (dwie decyzje wydano w 1998 r, opłata za przekształcenie płatna jest w ratach przez okres 10 lat) - 122,27 zł
- sprzedaży nieruchomości (w roku 2005 zbyto 13 działek rekreacyjnych, pozostało do sprzedaży 20 sztuk) - 164.471,02 zł,
- czynszów za najem lokali użytkowych i innych składników majątkowych - 78.786,80 zł.

3. Pozostałe dochody

Pozostałe dochody zostały zrealizowane w wysokości 643.422,97 zł tj. 136,44% planu.

Dochody zostały osiągnięte z tytułu:

- zawartego Porozumienia z KWB „Adamów” w sprawie dofinansowania budowy drogi Psary – Dąbrowa - 227.926,19 zł,
- zwrot środków z PUP w Turku (rozliczenie za 2004 rok) - 5.557,10 zł,
- odszkodowanie z tytułu kradzieży i uszkodzenia mienia - 3.680,50 zł,
- czesne w przedszkolu - 7.350,00 zł,
- odpłatność za usługi opiekuńcze - 2.877,50 zł,
- odpłatność za oświetlenie tablicy reklamowej - 560,00 zł,
- odpłatność za udział w koloniach i obozach - 260,00 zł,
- odsetki od nieterminowych wpłat należności - 1.674,76 zł,
- odsetki od rachunków bankowych i lokat terminowych - 159.407,34 zł,
- odpłatność za żywienie w świetlicach szkolnych - 108.389,40 zł,
- odpłatność za żywienie w przedszkolu - 32.545,60 zł,
- odprowadzania ścieków - 85.779,27 zł,
- opłata za sprzedaż specyfikacji - 4.255,00 zł,
- różne dochody (koszty upomnień, zwrot niewykorzystanej dotacji) - 985,60 zł,
- opłata produktowa - 737,62 zł,
- wpłata środków z tytułu likwidacji środków specjalnych za zajęcie pasa drogowego - 1.437,09 zł.

4. Wpływy z opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napoi alkoholowych

Plan	45.000,00 zł,
wykonanie	47.292,27zł tj. 105,09%

Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi nakłada na przedsiębiorców prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych obowiązek opłaty za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż alkoholu. W/w opłata wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminie: do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego. Niedokonanie tej opłaty powoduje wygaśnięcie zezwolenia.

W 2005 roku wydano I decyzję o wykreśleniu zezwolenia z uwagi na nie wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż alkoholu.

5. Subwencje

W budżecie gminy 2005 roku subwencje stanowiły 18,60 % ogółu dochodów. Wszystkie części subwencji tj. oświatowa w kwocie 2.634.326,00 zł jak i równoważąca w kwocie 176.603,00 zł są zgodne z zawiadomieniami Ministra Finan-

sów. W części oświatowej subwencji zawarte są dodatkowe środki przyznane ze środków rezerwy części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego na:

- zakup wyposażenia dla dwóch nowych pomieszczeń do nauki pozyskanych w wyniku modernizacji i adaptacji budynku szkoły w wysokości 20.000,00 zł
- dofinansowanie kosztów odpraw dla nauczycieli zwalnianych w trybie art. 20 Karty Nauczyciela w wysokości 19.028,00 zł.

6. Dotacje

A. Dotacje celowe związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i na podstawie innych ustaw.

Otrzymane dotacje na realizację w/w zadań to kwota 898.177,61 zł co stanowi w stosunku do planu 97,13%.

W tym na:

- administrację publiczną - 40.000,00 zł
- aktualizację stałego rejestru wyborców - 630,00 zł
- wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej - 12.893,00 zł
- wybory do Sejmu i Senatu - 14.249,00 zł
- wybory do rad gmin (uzupełniające) - 3.221,35 zł
- wydatki związane z obroną cywilną - 400,00 zł
- pomoc społeczną - 826.784,26 zł

w tym na:

- świadczenia rodzinne - 806.424,28 zł,
- składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej - 2.285,33 zł,
- zasiłki i pomoc w naturze - 18.074,65 zł.

B. Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na dofinansowanie zadań własnych bieżących.

Otrzymane dofinansowanie w/w zadań to kwota 148.487,55 zł co stanowi w stosunku do planu 98,27%.

W tym na:

- wyprawki szkolne obejmujące podręczniki szkolne o wartości do 100 zł dla uczniów podejmujących naukę w klasach pierwszych szkół podstawowych w roku szkolnym 2005/2006 - 1.754,50 zł
- prace komisji kwalifikacyjnych i egzaminacyjnych powołanych do rozpatrzenia wniosków nauczycieli o wyższy stopień awansu zawodowego - 200,00 zł
- wypłatę zasiłków z pomocy społecznej - 47.487,05 zł,
- bieżące utrzymanie ośrodka pomocy społecznej - 39.800,00 zł,
- dofinansowanie realizacji Rządowego Programu „Pomoc dla potrzebujących” - 34.100,00 zł,

- edukacyjną pomoc stypendialną dla uczniów o charakterze socjalnym, obejmującą stypendia i zasiłki szkolne dla uczniów najuboższych - 25.146,00 zł

C. Dotacja otrzymana od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego

Dotacja otrzymana z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu na rozwój Gminnego Centrum Informacji realizowanego w ramach Programu Aktywizacji Zawodowej Absolwentów „Pierwsza Praca” w wysokości 10.000,00 zł.

D. Dotacja celowa otrzymana z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

Dotacja otrzymana na podstawie Porozumienia w sprawie udzielenia dotacji celowej na zadania z zakresu kultury objęte mecenatem państwa w ramach Programu Operacyjnego promocja Czytelnictwa Priorytet I Rozwój bibliotek oraz poprawa jakości i dostępności zbiorów - dotacja na zakup nowości wydawniczych dla bibliotek publicznych w wysokości 8.500,00 zł.

E. Dotacje pozyskane z funduszy celowych.

W roku 2005 pozyskano dotacje z:

- Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych na dofinansowanie budowy dróg dojazdowych do gruntów rolnych (droga w m. Gajówka, droga w m. Wichertów) w wysokości 73.570,00 zł,
- Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z siedzibą w Warszawie na realizację programu pn. „Program wyrównywania różnic między regionami” - dofinansowanie zakupu samochodu w wysokości 92.000,00 zł.

Nie otrzymano zaplanowanej dotacji w kwocie 50,000 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu na zadanie „Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Olszówka” w związku z przedłużeniem terminu realizacji zadania, co spowodowało konieczność sporządzenia aneksu do umowy dotacji. Aktualnie dokumenty są w trakcie przygotowania. Brak aneksu uniemożliwia przekazanie dotacji.

F. Środki pozyskane z innych źródeł

1. Środki z Programu SAPARD Działania 3 „Rozwój i poprawa infrastruktury obszarów wiejskich” tj. dofinansowanie budowy drogi gminnej Psary – Dąbrowa 388.657,93 zł, co stanowi 25,18% kosztów kwalifikowanych inwestycji.

Z tego: środki krajowe w kwocie 97.164,48 zł, środki pochodzące z Unii Europejskiej w kwocie 291.493,45 zł.

2. Dofinansowanie Projektu „Wzrost atrakcyjności gminy Przykona poprzez budowę wodociągu w miejscowości Zimotki” w ramach Priorytetu 3 - Rozwój lokalny

w części współfinansowanej z budżetu państwa 31.280,70 zł.

3. Środki pochodzące w 75% ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i w 25% ze współfinansowania ze

środków budżetu państwa, stanowiące dofinansowanie programu „Szkoła marzeń” realizowanego przez:

- Zespół Szkół w Przykonie Gimnazjum Przykona w wysokości - 22.880,00 zł,
- Szkołę Podstawową w Sarbicach w wysokości - 14.737,90 zł.

Dochody budżetu za 2005 rok zostały zrealizowane w 110,96% w stosunku do planu. Łączna kwota skutków obniżenia górnych stawek podatków, udzielonych przez gminę ulg, umorzeń, zwolnień wyniosła 764.489 zł, tj. 4,56% wykonanych dochodów. Stan zaległości na dzień 31.12.2005 r. to kwota 105.230,09 zł (Rb-27S) tj. 0,63% wykonanych dochodów budżetu.

II. WYDATKI

Wydatki budżetu gminy można podzielić na dwie podstawowe grupy:

- wydatki bieżące
- wydatki majątkowe

W strukturze budżetu 2005 roku wydatki te przedstawiały się następująco:

- wydatki bieżące - 78,87%
- wydatki majątkowe - 21,13%

Wydatki budżetu za 2005 rok zostały wykonane w 91,99%. Realizacja w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej przedstawiała się następująco:

Rolnictwo i łowiectwo

Wydatki w tym dziale zostały wykonane w wysokości 893.663,89 zł, tj. 78,93% planu.

Z tego :

- wydatki bieżące - 73.395,53 zł,
- wydatki majątkowe - 820.268,36 zł,

Wydatki bieżące to:

- dotacja dla Powiatowej Spółki Wodnej w Turku na prowadzenie bieżącej konserwacji urządzeń melioracyjnych - 35.000,00 zł

Konserwację rowów melioracyjnych wykonano w m. Gąsin, Trzysze - Wichertów, Bądków Pierwszy, Bądków Pierwszy - Przykona.

Zaplanowane wydatki nie zostały w pełni wykonane ponieważ ujęte w planie pierwotnie zadanie zostało sfinansowane z innych środków.

- opłata za pobraną wodę na cele p.poż. i technologiczne - 11.369,89 zł
- wykonanie przyłącza wodociągowego do działki w m. Zimotki, ogłoszenia prasowe o przetargach na budowę sieci kanalizacji sanitarnych, wynagrodzenie za pobrane opłaty za ścieki na podstawie zawartej umowy z podmiotem realizującym to zadanie - 21.578,30 zł,

- opłaty za wprowadzanie ścieków do wód, za zajęcie pasa drogowego poprzez umieszczenie w nim urządzeń sieci wodociągowych - 4.138,24 zł.

Mniejsze wydatki wynikają z zmiany ustawy Prawo ochrony środowiska w zakresie art. 285 ust. 2 (Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954), który zmienia kwartalny okres wnoszenia opłat za korzystanie ze środowiska na półroczny, z terminem płatności do końca stycznia następnego roku.

- przekazano wpłatę na rzecz Wielkopolskiej Izby Rolniczej - 1.309,10 zł. Wykonanie wydatków jest mniejsze w stosunku do planu ponieważ całkowite rozliczenie należności za IV kwartał następuje po zamknięciu roku.

Transport i łączność

Wydatki zrealizowano w wysokości 1.727.235,79 zł tj. 73,80% planu.

Z tego:

- wydatki bieżące - 134.126,53 zł,
- wydatki majątkowe - 1.593.109,26 zł.

Wydatki bieżące to:

- zakup żwiru, znaków drogowych, cementu, benzyny do kosiarki - 11.882,79 zł,
- remonty dróg, przepustów i mostu - 19.256,24 zł,
- zimowe utrzymanie dróg, ogłoszenia prasowe o przetargach, transport żwiru na drogi, koszenie poboczy, odkrzaczanie poboczy - 88.552,00 zł,
- wypłacono odszkodowania za grunty przejęte pod drogi - 14.435,50 zł.

Gospodarka mieszkaniowa

Wydatki wykonano w wysokości 132.587,32 zł, tj. 72,99% planu.

Z tego :

- wydatki bieżące 115.234,06 zł
- wydatki majątkowe 17.353,26 zł

Wydatki bieżące w tym dziale to gospodarka nieruchomościami oraz bieżące utrzymanie budynków komunalnych.

W zakresie gospodarki nieruchomościami wydatki dotyczyły:

- sporządzania operatów szacunkowych, wypisów, wrysów, odbitek map, podziału nieruchomości, ogłoszeń prasowych o przetargach na sprzedaż działek - 26.703,35 zł,
- opłata za użytkowanie wieczyste - 3.991,02 zł,
- podatek VAT z tytułu sprzedaży nieruchomości - 27.737,00 zł.

Nie wydatkowano środków na zakup materiałów ponieważ nie wystąpiła taka potrzeba.

Wydatki dotyczące bieżącego utrzymania budynków komunalnych to:

- zakup oleju opałowego do ogrzewania budynków w Przykonie i Smulsku, części do kotła co, gaśnice, części do kosiarki i benzyna, wyposażenie do pomieszczeń w budynku Smulsko - 32.549,92 zł,

- opłaty za energię elektryczną, wodę i ścieki - 21.624,79 zł,
- usługi związane z utrzymaniem budynków komunalnych to głównie: wywóz nieczystości płynnych, usługi kominiarskie, przegląd kotłowni co, przegląd gaśnic, pomiar instalacji elektrycznej - 2.052,98 zł.

Ponieważ nie wystąpiła duża częstotliwość wywozu nieczystości stąd niskie wykonanie wydatków.

- składki ubezpieczeniowe budynków - 575,00 zł.

Działalność usługowa

Wydatki wykonane w wysokości 15.000,00 zł tj. 100,00%

Wydatki w tym dziale dotyczą umowy zawartej na opracowanie zmian w planie zagospodarowania przestrzennego gminy na kwotę 15.000 zł. W roku 2005 wydatki faktycznie poniesione to kwota 3.000 zł, zaś 12.000 zł to wydatki nie wygasające.

Administracja publiczna

W tym dziale wydatki zostały wykonane w wysokości 2.435.368,54 zł, tj. 98,40% planu.

Z tego:

- wydatki bieżące - 2.277.715,26 zł,
- wydatki majątkowe - 157.653,28 zł.

Z ogólnej kwoty wydatków bieżących przypada na :

- 1) wydatki realizowane w ramach zadań zleconych z zakresu administracji rządowej (wynagrodzenia osobowe pracowników, dodatkowe wynagrodzenie roczne, składki na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy) - 40.000 zł,
- 2) wydatki dofinansowane ze środków własnych do zadań zleconych (wynagrodzenia osobowe pracowników, dodatkowe wynagrodzenie roczne, składki na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy, zakup wyposażenia, materiałów i druków dla USC, dopłata do biletu miesięcznego pracownika) - 52.609,05 zł,
- 3) Rady gmin , wydatki ogółem - 159.641,74 zł,

z tego na:

- diety dla radnych z tytułu udziału w Komisjach Rady i Sesjach - 142.489,60 zł,
- artykuły biurowe, spożywcze, kalendarze, pieczęcie - 12.516,11 zł,
- opłaty za udział w szkoleniach, oprawę archiwalną, wykonanie tablicy informacyjnej - 1.576,46 zł
- podróże służbowe krajowe radnych - 542,19 zł,
- podróże służbowe zagraniczne radnych 2.517,3 8 zł,
- 4) Urzędy gmin, wydatki ogółem 1.942.929,63 zł,

z tego na:

- ekwiwalenty za odzież roboczą - 585,50 zł,
- wynagrodzenia osobowe pracowników stałych, interwencyjnych publicznych, Gminnego Centrum Informacji, osoby niepełnosprawnej łącznie stanowiła kwota - 1.138.316,02 zł,

Z tego dofinansowanie do niżej wymienionych wszystkich form zatrudnienia wynikających z zawartych umów z Powiatowym Urzędem Pracy ze środków własnych stanowiło - 80.256,32 zł.

W 2005 roku zawarto umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Turku, w ramach tych umów zatrudnionych było:

- 21 osób w ramach prac interwencyjnych,
- 6 osób w ramach robót publicznych,
- 2 osoby umowa współfinansowana z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego Rozwój Zasobów Ludzkich Działania 1.3 Projektu „Praca Twoją Szansą- aktywizacja zawodowa długotrwale bezrobotnych w powiecie tureckim”.

Również w ramach umowy z Powiatowym Urzędem Pracy w Turku 6 bezrobotnych odbywało przygotowanie zawodowe, a 5 osobom zorganizowano staż.

Wypłacone nagrody jubileuszowe pracownikom w 2005 roku to kwota 61.345,00zł.

- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 71.640,00 zł

Na nagrody z ZFN za 2004 rok wydatkowano 71.640,00 zł, z czego 10.230,00 zł to nagrody pracowników którzy byli zatrudnieni w ramach prac interwencyjnych, robót publicznych, Programu: „Łatwiej – Szybciej - Taniej” i Programu specjalnego „Zmieniaj siebie i swoje otoczenie”, łącznie 19 osób.

- składki na ubezpieczenia społeczne - 189.699,09 zł,

Składki te odprowadzane są od wynagrodzeń pracowników stałych, nagród z ZFN oraz pracowników zatrudnianych okresowo po przedłużeniu zatrudnienia wynikającego z zawartych umów z urzędem pracy.

- składki na Fundusz Pracy - 29.025,86 zł,

- składki na PFRON - 1.905,20 zł. W 2005 roku urząd gminy był zobowiązany do dokonywania wpłat na rzecz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych gdyż wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych nie przekroczył 3%.

Należne składki za 2005 rok wyniosły 2.446,97 zł.

Urząd gminy uzyskał ulgę w opłacie na PFRON gdyż dokonał zakupu usługi oraz wyrobów w zakładach posiadających status Zakładu Pracy Chronionej.

Ulgę ta w wyniosła - 541,73 zł.

Zatem składka do odprowadzenia to kwota - 1.905,20 zł.

- wynagrodzenia bezosobowe (wynagrodzenia wynikające z zawartych umów zlecenia z tytułu: segregowania dokumentów w archiwum, opracowanie ryzyka zawodowego) - 1.510,00 zł,

- zakup materiałów i wyposażenia: olej opałowy 57.895 zł, olej napędowy 15.183,86 zł, czasopisma 15.519,18 zł, materiały biurowe 11.905,19 zł, środki czystości 2.592,84 zł, meble biurowe i żaluzje 26.616,08 zł, artykuły malarskie (farby) 17.818,17 zł, inne artykuły 6.162,74 zł, różne 28.505,10 zł (artykuły gospodarcze, części do samochodu, kserokopiarek, komputerów, pieczęcie) - 182.198,16 zł,

- opłaty za energię, wodę i ścieki - 24.560,06 zł

- usługi remontowe (konserwacja kserokopiarek, urządzeń telefonicznych, remont pomieszczeń w budynku urzędu, malowanie elewacji zewnętrznej budynku) - 88.334,61 zł,

- zakup usług pozostałych: opłaty pocztowe 21.549,73 zł, opłaty za rozmowy telefoniczne, faks 35.295,90 zł, opłaty za udział w szkoleniach 11.213,60 zł, czesne dla osób studiujących 4.000,00 zł, przegląd kotłowni i remont kotła co 1.738,50 zł, opieka autorska nad programami komputerowymi 9.153,66 zł, inne 13.585,25 zł (audit certyfikujący, kontrola finansowa 5% wydatków i szkolenie), pozostałe 20.716,25 zł (przegląd techniczny samochodu, ochrona budynku, badania lekarskie pracowników, opłaty RTV, usługi kominiarskie, opłaty komornicze, dopłaty do pracowniczych biletów miesięcznych, pomiar instalacji elektrycznej wewnętrznej, instalacji odgromowej) - 117.252,89 zł,

- opłaty za dostęp do internetu i „Serwer wirtualny” - 15.052,36 zł,

- podróże służbowe krajowe (podróże służbowe pracowników, ryczałty za używanie prywatnych samochodów do celów służbowych) - 27.276,29 zł,

- podróże służbowe zagraniczne - 1.540,40 zł,

- różne opłaty i składki (składki ubezpieczeniowe za samochód służbowy, sprzęt elektroniczny, budynek) - 11.057,00,

- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 30.669,19 zł,

- podatek VAT - 12.307,00 zł,

- 5) pozostała działalność - 82.534,84 zł.

Z rozdziału tego finansowane są wydatki związane z promocją i reklamą gminy oraz utrzymanie Gminnego Centrum Informacji. Ze środków tych zakupiono:

- materiały i wyposażenie (materiały promocyjne, materiały biurowe, publikacje książkowe) - 38.085,58 zł,

- zakup usług pozostałych (wydruk „Głos Przykory”, ogłoszenia prasowe, wykonanie obelisku, opracowanie folderu promocyjnego, cykl szkoleń, usługi foto) - 31.321,10 zł,

- różne opłaty i składki (składki członkowskie; WOKISS, Związek Gmin Wiejskich, TIG, opłaty za udział w konkursach) - 13.128,16 zł.

Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Wydatki wykonano w wysokości 30.993,35 zł tj. 98,17% planu.

Wszystkie zrealizowane wydatki w tym dziale dotyczą wydatków zleconych. Otrzymane środki przeznaczone były na :

- aktualizację rejestru wyborców (składki na ubezpieczenie społeczne, Fundusz Pracy, wynagrodzenia bezosobowe) - 630,00 zł,
- Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (wydatki związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem wyborów: sporządzenie spisu osób uprawnionych do głosowania, wydatki kancelaryjne, umowy zlecenia - wynagrodzenia bezosobowe, zryczałtowane diety dla członków komisji obwodowych) - 12.893,00 zł,
- Wybory do Sejmu i Senatu (zryczałtowane diety dla członków komisji obwodowych, składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, umowy zlecenia - wynagrodzenia bezosobowe, artykuły biurowe i spożywcze, uzupełnienie wyposażenia lokali, koszty szkolenia pracowników, delegacje służbowe pracowników) - 14.249,00 zł,
- Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miasta oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie (Wybory uzupełniające do Rady Gminy) (zryczałtowane diety dla członków komisji obwodowych, składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy, umowy zlecenia - wynagrodzenia bezosobowe, artykuły biurowe i spożywcze, wydruk kart do głosowania) - 3.221,35 zł.

Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

W tym dziale wydatki wykonano w wysokości 394.094,67 zł, tj. 91,84% planu.

Środki zostały przeznaczone na wydatki, które dotyczą:

- zakupu materiałów do remontu Posterunku Policji w Przykonia za sumę - 19.906,81 zł,
- Ochotniczych Straży Pożarnych, wydatkowano łącznie - 370.788,56 zł,

z tego:

- przelano dotację dla jednostki OSP Przykona (dotacja dla OSP Przykona na dofinansowanie zakupu średniego samochodu pożarniczego w kwocie 220.000,00 zł oraz dotacja w kwocie 4.233,00 zł z przeznaczeniem na zakup dwóch pił spalinowych do cięcia drewna i jednej do cięcia betonu i stali. Jednostka OSP Przykona rozliczyła się z otrzymanych dotacji, przedstawiając sprawozdanie i kserokopie faktur) - 224.233,00 zł,
- wypłacono nagrody pieniężne z tytułu udziału w zawodach sportowo – pożarniczych - 3.200,00 zł
- przelano składki na ubezpieczenia społeczne - 3.804,24 zł,
- wypłacono wynagrodzenia kierowcom OSP, Komentantowi Gminnemu OSP na podstawie zawartych umów - 33.600,00 zł,

- materiały i wyposażenie (ON i etylina do samochodów OSP i motopomp, części do samochodów i motopomp, części do piły spalinowej, wyposażenie w sprzęt p. poż.: węże) - 33.028,69 zł,
- opłaty za energię elektryczną - 12.930,01 zł,
- usługi remontowe samochodów i budynków (remonty samochodów OSP Smulsko, Ewinów, Radyczyny, remonty w budynkach OSP Boleszczyn, Gąsin, Przykona) - 29.299,29 zł,
- zakup usług pozostałych (przeglądy i badania techniczne samochodów OSP, badania kierowców, przeglądy gaśnic, wykonanie stanowiska poboru wody, szkolenia pożarnicze, pomiary instalacji elektrycznych) - 18.911,33 zł,
- różne opłaty i składki (składki ubezpieczeniowe samochodów OSP, członków drużyn OSP) zaplanowane środki z tytułu udziału w działaniu ratowniczym, gdzie przysługuje ekwiwalent nie zostały wykonane, ponieważ nie zaistniała taka potrzeba - 11.782,00 zł.

Na obronę cywilną wydatkowano ze środków własnych 2.999,30 zł,

z tego na:

- zakup druków, informatora o.c., artykułów chemicznych, odzieży ochronnej, kocy, wykładziny podłogowej do pomieszczeń stałego dyżuru o.c. łącznie - 2.499,30 zł,
- zapłacono za szkolenie - 500,00 zł.

Ze środków na zadania zlecone w zakresie obrony cywilnej w kwocie 400,00 zł zapłacono za przegląd radiotelefonu i urządzeń do łączności.

Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

Wydatki wykonano w wysokości 33.198,52 zł, tj. 92,22% planu.

Poniesione wydatki w tym dziale to wynagrodzenia agencjo-prowizyjne sołtysów za inkaso łącznego zobowiązania pieniężnego tj. 31.372,00 zł, zakup materiałów biurowych i druków 1.361,70 zł, wykonanie kserokopii druków podatkowych 464,82 zł.

Obsługa długu publicznego

Wydatki zrealizowano w wysokości 1.708,05 zł tj. 5,34% planu.

Wydatki dotyczą zapłaconych odsetek od zaciągniętej pożyczki na budowę „Kanalizacji sanitarnej w m. Olszówka,,

W planie wydatków uwzględniono odsetki od drugiej pożyczki na którą umowę podpisano w miesiącu listopadzie. Stąd niskie wykonanie zaplanowanych wydatków.

Różne rozliczenia

Wydatki wykonano w wysokości 1.507.024,77 zł, tj. 99,80% planu.

Wydatki w tym dziale to odprowadzana co miesięcznie wpłata na zwiększenie subwencji ogólnej do budżetu Państwa w kwocie 1.496.905,00 zł oraz koszty i prowizje bankowe 10.119,77 zł.

Oświata i wychowanie

W tym dziale wydatki zrealizowano w wysokości 5.828.499 zł tj. 97,90% planu.

Z tego:

- wydatki bieżące - 5.817.499,00 zł,
- wydatki majątkowe - 11.000,00 zł.

Na bieżące utrzymanie szkół podstawowych w 2005 roku wydatkowano 3.364.725,90 zł co stanowi w stosunku do planu 98,81%.

Na terenie gminy funkcjonują trzy szkoły podstawowe. Średnioroczna liczba uczniów uczęszczających do tych szkół to ok. 363 uczniów.

Z ogólnej wydatków bieżących przypada na:

- dodatki mieszkaniowe i wiejskie dla nauczycieli - 107.829,16 zł.

Dodatki te wypłacane były na podstawie art. 54 Karty Nauczyciela i Uchwały Nr XXIX/158/05 Rady Gminy Przykona z dnia 27 stycznia 2005 r.

- wyprawki szkolne dla uczniów podejmujących naukę w klasach pierwszych 1.754,50 zł,
- wynagrodzenia osobowe - 1.402.205,41 zł.

Wydatki na wynagrodzenia wykonano w stosunku do planu 98,87%. Wypłacane były zgodnie z: rozporządzeniem MENiS z dnia 31.01.2005 r. (Dz.U. Nr 22, poz. 181) w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli (...), Uchwałą Nr XXIX/159/05 Rady Gminy Przykona z dnia 27 stycznia 2005 r, ponadzakładowym układem zbiorowym pracy.

W szkołach podstawowych zatrudnionych jest 38 nauczycieli oraz 20 pracowników obsługi i administracji.

- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 107.586,28 zł.

Wypłacane zgodnie z ustawą o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników sfery budżetowej (Dz.U. Nr 160 z 1997 r.).

- składki na ubezpieczenia społeczne - 279.729,70 zł,
- składki na Fundusz Pracy - 38.439,21 zł,
- wynagrodzenia bezosobowe - 11.054,26 zł.

Umowy zlecenia m.in. z tytułu przeprowadzenia szkoleń i kursów, zajęcia z tańca ludowego,

- zakup materiałów i wyposażenia - 381.425,68 zł.

Zakup oleju opałowego do ogrzewania budynków szkół podstawowych i hali sportowej, artykułów biurowych, w tym: tusze do drukarek, tonery, papier, druki szkolne- świadectwa, segregatory, teczki, artykuły chemiczne, w tym: płyny, pasty, mydła, ręczniki, artykuły techniczne, czasopisma, książki, wyposażenie w tym: odkurzacz, myjka ciśnieniowa, ławki do

szatni klas I-III i klas IV-VI, zestaw mebli kuchennych, szafa przelotowa, zmywarka, zestawy komputerowe, radiomagnetofon, aparat cyfrowy.

- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek komputerowych, książki do biblioteki, pomoce dydaktyczne - 9.775,94 zł,
- zakup energii elektrycznej, wody i gazu - 47.597,45 zł,
- zakup usług remontowych - 787.996,11 zł,

1. Prace remontowe w pomieszczeniach szkoły Podstawowej w Przykonie (wymiana posadzek, wykładzin, stolarki drzwiowej i okiennej, grzejników, remont sanitariatów, roboty wodociągowo-kanalizacyjne, remont instalacji elektrycznej) - 704.003,19 zł,

2. Szkoła Podstawowa Sarbice, remont pomieszczeń szkolnych oraz kuchni - 80.000 zł,

3. Szkoła Podstawowa w Boleszczynie, remont pieca centralnego ogrzewania, remont izb lekcyjnych, wymiana podłogi, remont dachu łącznie - 3.992,92 zł.

- zakup usług pozostałych (usługi telekomunikacyjne, foto, opłaty RTV, badania lekarskie, usługi kominiarskie, wywóz nieczystości stałych, szkolenia i kursy pracowników, przejazd uczniów na zawody i konkursy - 66.685,76 zł,
- zakup usług dostępu do sieci internet - 500,85 zł,
- podróże służbowe krajowe (wyjazdy służbowe pracowników na szkolenia, kursy, konferencje) - 21.732,07 zł,
- podróże służbowe zagraniczne - 394,62 zł,
- różne opłaty i składki (ubezpieczenia budynków i mienia szkół) - 6.781,00 zł,
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 78.500,00 zł.

Szkoła Podstawowa w Sarbicach w ramach otrzymanej dotacji realizowała program „Szkoła Marzeń”, na ten cel wydatkowano - 14.737,90 zł,

z tego na:

- wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla nauczycieli zatrudnionych w ramach tego programu realizujących zadania „Muzykomania”, „Czas na debiut”, „Z prawem za pan brat”, „Łowcy Piusów”, m.in. za: prowadzenie zajęć dodatkowych, koordynację działań projektu w szkole, dozowanie budynku podczas zajęć dodatkowych, przygotowanie informacji na temat programu - 4.038,90 zł,
- wynagrodzenia z umów cywilnych za: warsztaty taneczne, warsztaty dziennikarskie, obsługę księgową programu - 1.693,00 zł,
- zakupiono drobny sprzęt i materiały niezbędne do realizacji założeń projektu m.in. recedor Mp3 do odtwarzania i nagrywania wywiadów, muzyki, tusz i papier do drukarek oraz kserokopiarkę - 3.839,00 zł,
- zakupiono książki na zajęcia dodatkowe o tematyce związanej z realizowanym Programem - 749,00 zł,
- zapłacono za dowóz dzieci na zajęcia dodatkowe - 3.949,00 zł,

- pokryto koszty podróży na szkolenie „Koalicja lokalna”, „Projekt” oraz szkolenie dla księgowych - 469,00 zł.

Na realizację zadań w ramach oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych wydatkowano 107.955,27 zł co stanowi 97,08% planowanych wydatków.

Oddziały te funkcjonują przy Szkole Podstawowej w Sarbicach i Boleszczynie. W 2005 roku uczęszczało do nich 13 dzieci.

Z ogólnej kwoty wydatków przypada na:

- dodatki mieszkaniowe i wiejskie dla nauczycieli - 7.102,10 zł
- wynagrodzenia osobowe, dodatkowe wynagrodzenie roczne, składki na ubezpieczenia społeczne, składki na Fundusz Pracy, które w stosunku do planu zostały wykonane w 96,61% - 86.452,82 zł. W oddziałach przedszkolnych zatrudnionych jest 5 nauczycieli (2,19 etatu).
- wynagrodzenia z tytułu umów zlecenia - 483,51 zł,
- zakupiono artykuły szkolne dla oddziału przedszkolnego, wykładzinę podłogową - 5.882,98 zł,
- pomoce dydaktyczne - 1.498,00 zł,
- wykonano remont izby lekcyjnej oddziału - malowanie w Sarbicach - 1.267,69 zł,
- podróże służbowe nauczyciela oddziału - 568,17 zł,
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 4.700,00 zł

W gminie funkcjonuje jedno przedszkole do którego w 2005 roku uczęszczało 64 dzieci.

Poniesione wydatki bieżące na utrzymanie przedszkola to kwota 460.816,26 zł co w stosunku do planu stanowi 91,50%.

Z tego na:

- dodatki wiejskie i mieszkaniowe dla nauczycieli wypłacane na podstawie art. 54 Karty Nauczyciela i Uchwały Nr XXIX/158/05 Rady Gminy w Przykonia z dnia 27 stycznia 2005 r. - 16.189,60 zł,
- wynagrodzenia osobowe pracowników - 254.464,93 zł.

W przedszkolu zatrudnionych jest 8 nauczycieli oraz 7 pracowników obsługi.

- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 17.406,02 zł,
- składki na ubezpieczenia społeczne - 46.223,86 zł,
- składki na Fundusz Pracy - 6.306,58 zł,
- wynagrodzenia bezosobowe - 225,00 zł
- zakup materiałów i wyposażenia (zakup oleju opałowego, artykułów biurowych (toner, tusz, papier do drukarki i kopiarki), druki, artykuły chemiczne, techniczne, środki czystości, czasopisma, wyposażenie) - 54.543,00 zł,
- zakup środków żywności - 29.213,11 zł,
- zakup pomocy dydaktycznych, książek - 984,95 zł,
- opłaty za energię elektryczną, gaz, wodę - 12.693,67 zł,

- zakup usług remontowych (drobne remonty sprzętu) - 1.681,65 zł,
- zakup usług pozostałych (opłaty za RTV, usługi telefoniczne, wywóz nieczystości, usługi kominiarskie) - 4.779,86 zł,
- zakup usług dostępu do sieci internet - 48,33 zł,
- podróże służbowe krajowe pracowników - 1.717,70 zł,
- ubezpieczenie mienia - 538,00 zł,
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 13.800,00 zł.

Na terenie gminy jest jedno gimnazjum do którego w 2005 roku uczęszczało 241 uczniów. Na bieżące utrzymanie gimnazjum wydatkowano ogółem 1.250.713,82 zł tj. 98,56% planu.

Z tego na:

- dodatki mieszkaniowe i wiejskie dla nauczycieli - 54.905,07 zł,
- wynagrodzenia osobowe pracowników - 719.324,53 zł.

W gimnazjum zatrudnionych jest 23 nauczycieli oraz 10 pracowników obsługi.

- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 52.200,62 zł,
- składki na ubezpieczenia społeczne - 147.093,47 zł,
- Składki na Fundusz Pracy - 19.788,99 zł,
- wynagrodzenia bezosobowe wynagrodzenia z tytułu umów zleceń dla opiekunów zimowego i letniego wypoczynku - 1.341,47 zł,
- zakup materiałów i wyposażenia zakupiono olej opałowy, artykuły chemiczne do dwukrotnej w ciągu roku konserwacji wykładzin podłogowych linoleum „MORMORETTE” w izbach lekcyjnych oraz do czyszczenia lamperii megalitowych - 137.709,00 zł,
- zakup pomocy naukowych - 2.591,27 zł,
- opłaty za energię elektryczną, wodę, gaz - 19.976,63 zł,
- zakup usług pozostałych usługi telekomunikacyjne, opłaty RTV, usługi fotograficzne - 25.248,03 zł,
- usługi internetowe - 299,86 zł,
- podróże służbowe pracowników - 3.942,88 zł,
- ubezpieczenie sprzętu i mienia - 3.412,00 zł
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 40.000,00 zł.

Gimnazjum w Przykonia w ramach otrzymanej dotacji realizowało program „Szkoła Marzeń”, na ten cel wydatkowano - 22.880,00 zł,

z tego na:

- wynagrodzenia wraz z pochodnymi dla nauczycieli zatrudnionych w ramach tego programu realizujących zadania „Dziennikarska przygoda” w tym za: organizację kółek dziennikarskich, informatycznych, medialnych, prowadzenie zajęć dodatkowych, korektę tekstów dziennikarskich, koordynację działań projektu w szkole - 5.165,00 zł,

- wynagrodzenie z umów zleceń za przeprowadzenie warsztatów dziennikarskich, obsługę księgową projektu oraz sprzątnięcie po zajęciach dodatkowych - 2.370,00 zł,
- zakup materiałów i wyposażenia - 8.142,00 zł.

Zakupiono drobny sprzęt i materiały niezbędne do realizacji założeń projektu m.in. kamerę cyfrową umożliwiającą robienie zdjęć publikowanych w gazetce, odtwarzacz mp3 z dyktafonem, materiały biurowe dla uczestników kółek (dziennikarzy) oraz programy do składu i obróbki gazety.

- zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek - 2.000,00 zł.

Zakupiono niezbędne do realizacji projektu różnego rodzaju słowniki oraz książki m.in. o tematyce ekonomicznej, fotografii cyfrowej.

- zakup usług pozostałych - 5.203,00 zł.

Pokryto koszty przewozu (odwozu) dzieci po zajęciach dodatkowych oraz przewozu dzieci na dwie wycieczki (w tym jedna do Poznania do redakcji „Gazety poznańskiej” zgodnie z zawartą umową. Zapłacono za wydruk gazety szkolnej „Tornister”, która jest efektem pracy dzieci na zajęciach w programie.

Dowóz dzieci do szkół realizuje Zespół Szkół w Przykonia Szkoła Podstawowa w Przykonia i Szkoła Podstawowa w Sarbicach. Na realizację tych zadań w 2005 roku wydatkowano 346.105,43 zł co stanowi 96,90% planowanych wydatków.

Z tego na:

- wynagrodzenia osobowe - 70.860,66 zł.

Zatrudniony jest tutaj 1 nauczyciel, kierowca, 1 opiekun dowozów.

- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 4.039,36 zł,
- składki na ubezpieczenia społeczne - 12.495,73 zł,
- składki na Fundusz Pracy - 1.622,32 zł,
- zakup materiałów i wyposażenia - 52.659,53 zł.

Zakupiono olej napędowy, superol, żarówky do autobusu szkolnego.

- zakup usług remontowych (bieżące naprawy autobusu szkolnego) - 13.077,89 zł,
- zakup usług pozostałych - 187.202,94 zł.

Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjum zgodnie z zawartą umową z przewoźnikiem w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego.

- różne opłaty i składki - 2.457,00 zł.

Ubezpieczenie autobusu szkolnego Autosan H9-21.

- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 1.690,00 zł.

Zespół Obsługi Szkół to jednostka organizacyjna gminy utworzona do obsługi placówek oświatowych na terenie gminy. W roku 2005 na bieżące utrzymanie tej jednostki wydatkowano 255.483,62 zł tj. 96,63% planu.

W tym:

- wydatki bieżące - 244.483,62 zł,
- wydatki majątkowe - 11.000,00 zł.

Z tego na:

- wynagrodzenia osobowe pracowników- 165.707,24 zł.

W zespole zatrudnionych jest 5 pracowników.

- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 10.141,66 zł,
- składki na ubezpieczenia społeczne - 30.585,64 zł,
- składki na Fundusz Pracy - 4.119,56 zł,
- zakup materiałów i wyposażenia - 19.734,25 zł.

W 2005 roku zakupiono następujące materiały z przeznaczeniem na:

- w związku ze zmianą ustawy o systemie oświaty wprowadzającej z dniem 1 stycznia 2005 r. pomoc materialną dla uczniów o charakterze socjalnym (Dz.U. z 2004 r. Nr 281 poz.2781) oraz Uchwały NrXXX/171/05 Rady Gminy Przykona z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie udzielania pomocy materialnej wzrosły wydatki na artykuły biurowe (papier) i tonery na:

- 1) druki wniosków o przyznanie stypendium szkolnego,
- 2) wydanie ok. 500 decyzji dla uczniów na rok szkolny 2004 /2005 (od 1 stycznia 2005 r. oraz na rok szkolny 2005/2006),
- 3) oświadczenia osób otrzymujących stypendia PIT-2C,
- 4) informacji o wysokości wypłaconego stypendium PIT-8S

- zakup regałów w celu założenia archiwum w SP Przykona,
- prenumerata Dziennika Ustaw, Monitor Polski, Gazeta Prawna, Buchalter,
- tusz do drukarek, toner do kserokopiarki (na sporządzanie list płatniczych, sprawozdań, Informacji o dochodach rocznych PIT (11, 40, 8B) dla około 170 pracowników,
- organizację i obsługę komisji egzaminacyjnych ubiegających się o stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego.
- zakup usług remontowych - 308,90 zł.

Wydatki do tyczą konserwacji i naprawy kopiarki. Uzyskano rabat na konserwację kopiarki i stąd niskie wykonanie wydatków.

- zakup usług pozostałych - 7.012,88 zł.

Wydatki w tym paragrafie to: opłata roczna za prawo do używania programów komputerowych Finanse Optivum i Kadry Optivum, opłaty za usługi pocztowe, telekomunikacyjne (rozmowy telefoniczne), opłaty za udział w szkoleniach z zakresu systemu oświaty, Karty Nauczyciela, ZUS, podatki, finansowe itp.

- podróże służbowe pracowników - 2.318,49 zł,
- różne opłaty i składki - 755,00 zł.

Ubezpieczenia rzeczowe - sprzętu komputerowego, kopiarek. W związku z uzyskaniem rabatu na ubezpieczenie sprzętu wykonanie wydatków jest niższe aniżeli planowano.

- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 3.800,00 zł.

W roku 2005 udzielono pomocy finansowej z budżetu gminy Powiatowi Tureckiemu z przeznaczeniem dla Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Turku w kwocie 5.000,00 zł na zakup sprzętu i urządzeń dydaktycznych.

Zarząd Powiatu Tureckiego rozliczył się z otrzymanych środków przedstawiając faktury za zakupione pomoce dydaktyczne.

Na doksztalcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli w 2005 roku zaplanowano środki w wysokości 19.546,00 zł, wydatkowano 19.398,70 zł tj. 99,25%.

Z tego na:

- zakup usług pozostałych - 14.594,00 zł.

Zwrot czesnego dla nauczycieli studiujących.

- podróże służbowe krajowe 4.804,70 zł.

Koszty przejazdu nauczycieli studiujących na zajęcia i egzaminy.

Pozostała działalność, w rozdziale tym wydatki zostały wykonane w wysokości 18.300,00 zł tj. 100% w stosunku do planu.

Z tego na:

- wynagrodzenia bezosobowe - 200,00 zł.

Wydatki dotyczą dofinansowania prac komisji egzaminacyjnych na nauczyciela mianowanego zgodnie z Kartą Nauczyciela.

- odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli będących emerytami i rencistami w wysokości 5% pobieranych przez nich emerytur i rent - zgodnie z art. 53 ust. 2 Karty Nauczyciela - 18.100,00 zł,

Ochrona zdrowia

Wydatki wykonane 25.095,67 zł tj. 49,69% planu.

Z tego:

- wydatki bieżące - 20.095,67 zł,
- wydatki majątkowe - 5.000,00 zł.

Wydatki bieżące to:

1. Przeciwdziałanie alkoholizmowi - 19.595,67 zł tj. 43,55%

z tego na:

- przekazano dotację Polskiemu Towarzystwu Zapobiegania Narkomanii Oddział w Turku na realizację zadania publicznego dotyczącego prowadzenia profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii dla dzieci i młodzieży, a także organizacji szkoleń w zakresie profilaktyki i terapii uzależnień dla różnych grup - 2.000,00 zł.

Zadanie powierzone do realizacji na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zgodnie z zawartą umową w/w Towarzystwo rozliczyło się z otrzymanej dotacji.

- składki na ubezpieczenia społeczne - 744,33 zł,
- składki na Fundusz Pracy - 53,90 zł,
- wynagrodzenia bezosobowe (wynagrodzenia dla członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - 6.600,00 zł,
- zakup materiałów i wyposażenia (materiały edukacyjne „Zachowaj trzeźwy umysł”, materiały biurowe) - 1.617,44 zł,
- zakup usług pozostałych (wydatki dotyczą współfinansowania wypoczynku (transportu) dzieci i młodzieży do ośrodków wypoczynkowych i wycieczek oraz dofinansowania „Zielonej Szkoły”) - 8.580,00 zł.

2. Izby Wyrzeźwień - 500,00 zł.

Na podstawie Uchwały Nr XXVII/154/04 Rady Gminy Przykona z dnia 22 grudnia 2004 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej z budżetu Gminy Przykona dla Gminy Miejskiej Konin z przeznaczeniem na wydatki związane z prowadzeniem Izby Wyrzeźwień, zawarto porozumienie z Gminą Miejską Konin przekazano środki w kwocie 500 zł.

Pomoc społeczna

W tym dziale wydatki wykonano w wysokości 1.332.281,22 zł tj. 96,57% planu.

Pomoc społeczna jest instytucją polityki społecznej państwa, mającej na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia życie w warunkach odpowiadających godności człowieka.

Zadaniem pomocy społecznej jest zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia się rodzin. W 2005 roku pomocą społeczną objętych było 173 rodziny. Głównymi powodami ubiegania się o pomoc było bezrobocie (87), rodziny wielodzietne (31), niepełne (17), inwalidztwo 33, długotrwała choroba (25), potrzeba ochrony macierzyństwa (44). Planowane wydatki na realizację zadań przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w 2005 roku wynosiły 1.367.122 zł, wydatkowano 1.323.194,98 zł z tego na:

1. Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, ze środków na zadania zlecone wydatkowano - 806.424,28 zł,

w tym na:

- świadczenia społeczne - 777.067,40 zł.

Wyplacono 6488 zasiłków rodzinnych, 2754 dodatki do zasiłków, 295 zasiłków pielęgnacyjnych, 75 świadczeń pielęgnacyjnych.

- wynagrodzenia osobowe - 14.832,00 zł

Wynagrodzenie dotyczy jednej osoby realizującej zadania z zakresu świadczeń rodzinnych.

- składki na ubezpieczenie społeczne - 7.670,87 zł,
- składki na Fundusz Pracy - 330,44 zł,
- zakup materiałów i wyposażenia - 4.535,16 zł,

Ze środków tych zakupiono druki, materiały biurowe, środki czystości,

- zakup usług pozostałych - 1.988,41 zł.

Oplaty za udział pracowników w szkoleniach, opłaty pocztowe, za rozmowy telefoniczne.

Ze środków własnych na realizację świadczeń rodzinnych wydatkowano 4.742,48 zł. Z tego na: wynagrodzenia osobowe 1.483,00 zł, dodatkowe wynagrodzenie roczne 875,00 zł, składki na ubezpieczenia społeczne 660,39 zł, składki na Fundusz Pracy 90,70 zł, zakup materiałów 656,00 zł, zakup usług 72,10 zł, podróże służbowe 172,04 zł, odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych 733,25 zł.

2. Składki na ubezpieczenia zdrowotne - 2.285,33 zł, za 7 osób odprowadzano składkę na ubezpieczenie zdrowotne, w tym: 4 osobom odprowadzano składki od zasiłków stałych, 3 osobom od świadczeń pielęgnacyjnych.

3. Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe - 199.381,53 zł.

Z tego:

- ze środków na zadania zlecone wydatkowano - 18.074,65 zł.

Z przeznaczeniem na wypłatę 6 osobom zasiłków stałych dla osób całkowicie niezdolnych do pracy z powodu inwalidztwa i osób które nie nabyły uprawnień emerytalnych.

- na wypłatę świadczeń w ramach zadań własnych wydatkowano - 181.306,88 zł, w tym dofinansowanie z budżetu państwa to kwota 47.487,05 zł.

W ramach tych środków 149 rodzin skorzystało z zasiłków celowych, celowych specjalnych i pomocy w naturze.

Najczęściej pomoc finansowa przyznawana była na zakup żywności, odzieży, opału, przyborów szkolnych, leków. Na zasiłki celowe wydatkowano 110.770,89 zł.

Z zasiłków okresowych skorzystały 42 rodziny. Łącznie na wypłatę tych świadczeń wydatkowano 60.804,83 zł z tego 47.487,05 zł stanowiła dotacja wojewody. Od miesiąca maja ubiegłego roku Ośrodek pokrywa koszt pobytu mieszkanki naszej gminy w Domu Pomocy Społecznej w Kole. Wydatkowano kwotę 9.731,16 zł.

Wypłacono dodatki mieszkaniowe na łączną kwotę 2.586,24 zł.

Dodatki mieszkaniowe przyznawane są na okres 6 miesięcy, licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dniu złożenia wniosku. W roku 2005 wypłacono 30 dodatków mieszkaniowych w zasobach: prywatnym 10, spółdzielczym 18, innym 2.

Na utrzymanie Ośrodka Pomocy Społecznej wydatkowano 185.440,09 zł tj. 96,88% planowanych wydatków.

Z tego na: wypłatę ekwiwalentów za odzież 2.094,60 zł, wynagrodzenia osobowe pracowników 132.248,88 zł, dodatkowe wynagrodzenie roczne 8.703,00 zł, składki na ubezpieczenia społeczne 23.820,47 zł, składki na Fundusz Pracy 3.269,48 zł, wynagrodzenia z tytułu umów zleceń 240,00 zł, zakup materiałów i wyposażenia 3.425,55 zł (papier, druki, środki czystości, toner), zakup usług pozostałych 7.864,71 zł (opłaty za przesyłki pocztowe, za udział pracowników w szkoleniach, organizacja spotkania opłatkowego), podróże służbowe pracowników 840,40 zł, odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych 2.933,00 zł.

W ramach zadań własnych ośrodek realizuje usługi opiekuńcze, na ten cel wydatkowano 44.904,11 zł tj. 99,12% planowanych wydatków.

W ramach tych środków wypłacono 11 osobom sprawującym usługi opiekuńcze u osób starszych samotnych, które ze względu na wiek i stan zdrowia wymagają pomocy drugiej osoby. Z tego tytułu wypłacono wynagrodzenia na łączną kwotę 38.750,00 zł oraz opłacono składki na ubezpieczenia społeczne w kwocie 6.154,11 zł.

Na realizację Programu „Posiłek dla potrzebujących” „otrzymano dofinansowanie ze środków budżetu państwa w kwocie 34.100,00 zł.

Na ten cel wydatkowano również środki własne w wysokości 45.917,16 zł (dożywianie uczniów w szkołach).

Przekazano dotację dla Konińskiego Banku Żywności w kwocie 6.500,00 zł na zadanie dotyczące pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób poprzez organizowanie zbiórek żywności.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje na co dzień z Konińskim Bankiem Żywności. W 2005 roku otrzymał 5.930 kg artykułów spożywczych na kwotę 30.755 zł.

Ośrodek bierze czynny udział w akcjach mających na celu pozyskanie żywności.

Ośrodek jest również współorganizatorem akcji „Powszechna Zbiórka Żywności”, „Pogotowie Świętego Mikołaja”, „Dzielimy się tym czym mamy”.

Żywność zostaje przekazywana do podopiecznych Ośrodka oraz do szkół na terenie gminy.

Ośrodek ściśle współpracuje ze Stowarzyszeniem „Sokół”, jest współorganizatorem akcji „Zajaczek”, „Gwiazdka” w których biorą udział dzieci z rodzin najuboższych.

W ramach dostaw unijnych ośrodek otrzymał 16.017 ton żywności w postaci ryżu, mąki, sera, mleka. Wartość tej żywności wyniosła 47.006 zł.

W okresie Świąt Bożego Narodzenia Ośrodek zorganizował spotkanie opłatkowe dla 60 osób starszych z terenu gminy.

Dotacja została udzielona w trybie ogłoszonego otwartego konkursu ofert na podstawie Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Edukacyjna opieka wychowawcza

Wydatki wykonano w wysokości 634.281,16 zł tj. 93,49% planu.

Wydatki w tym dziale to utrzymanie świetlic szkolnych, zorganizowany wypoczynek dla dzieci i młodzieży, dokształcanie nauczycieli, pomoc materialna dla uczniów. Na realizację tych zadań w 2005 roku wydatkowano ogółem 634.281,16 zł tj. 93,49% planowanych wydatków.

Świetlice szkolne funkcjonują przy dwóch szkołach podstawowych tj. Przykona i Sarbice.

Na bieżące utrzymanie świetlic w 2005 roku wydatkowano 468.316,60 zł tj. 94,54% planowanych wydatków.

W tym:

- wydatki bieżące - 462.216,60 zł,
- wydatki majątkowe - 6.100,00 zł.

Z tego na:

- dodatki wiejskie i mieszkaniowe dla nauczycieli - 12.605,08 zł.

Dodatki wypłacane na podstawie art. 54 Karty Nauczyciela i Uchwały Nr XXXIX/158/05 Rady Gminy Przykona z dnia 27 stycznia 2005 r.

- wynagrodzenia osobowe pracowników - 248.502,10 zł.

Wypłacane były zgodnie z: rozporządzeniem MENiS z dnia 31.01.2005.r. (Dz.U. Nr 22, poz. 181) w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli (...), Uchwałą Nr XXIX/159/05 Rady Gminy Przykona z dnia 27 stycznia 2005 r. ponadzakładowym układem zbiorowym pracy. W świetlicach szkolnych jest zatrudnionych 4 nauczycieli oraz 10 pracowników obsługi.

- dodatkowe wynagrodzenie roczne - 17.266,93 zł.

Wypłacane zgodnie z ustawą o dodatkowym wynagrodzeniu rocznym dla pracowników sfery budżetowej (Dz.U. z 1997 r. Nr 160 poz. 1080), Ponadzakładowym układem zbiorowym pracy.

- składki na ubezpieczenia społeczne - 48.682,07 zł,
- składki na Fundusz Pracy - 6.752,69 zł,
- wynagrodzenia bezosobowe - 670,00 zł.

Wykonanie wydatków niższe od planowanych, ponieważ nie zawarto umowy na prowadzenie zajęć specjalistycznych z młodzieżą.

- zakup materiałów i wyposażenia - 6.899,20 zł.

Zakup artykułów szkolnych i malarskich do świetlic.

- zakup środków żywności - 106.179,05 zł,
- zakup pomocy szkolnych, książek - 1.165,47 zł.

Ponieważ uzyskano rabaty i upusty na większość zakupionych pomocy dydaktycznych i gier edukacyjnych, stąd niższe wykonanie wydatków od planowanych.

- zakup gazu do kuchni - 1.194,01 zł,
- remont sprzętu AGD - 500,00 zł,
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 11.800,00 zł.

Na zorganizowanie wypoczynku dzieci i młodzieży w 2005 roku wydatkowano 47.373,76 zł, tj. 97,68% planowanych wydatków.

Ze środków tych opłacono zorganizowany letni wypoczynek dla uczniów:

1. Szkoły Podstawowej w Przykonie tj. Zielona Szkoła w Łebie (44 uczniów klas I-III), Zielona Szkoła w Wiśle w Beskidzie Śląskim (45 uczniów klas IV-V), Zielona Szkoła w Jastrzębiej Górze (45 uczniów, klas VI).
2. Gimnazjum w Przykonie, Zielona Szkoła „Bieszczady” w Wołkowie dla 45 gimnazjalistów, Obóz sportowo - ekologiczny Darłówko, 10-dniowy dla 29 gimnazjalistów.
3. Szkoła Podstawowa w Sarbicach, obóz sportowy w szkole.
4. Szkoła Podstawowa w Boleszczynie, półkolonia w Zakopanem dla 20 uczniów.

Na pomoc materialną dla uczniów w 2005 roku wydatkowano 118.087,00 zł tj. 88,26% planowanych wydatków.

Stypendia za bardzo dobre wyniki w nauce i osiągnięcia sportowe, zgodnie z art. 90g ustawy o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 281 poz. 2781) przyznane przez dyrektorów szkół stanowiły - 15.300,00 zł.

Z tego:

1. Szkoła Podstawowa Przykona - 4.200,00 zł.
2. Szkoła Podstawowa Sarbice - 2.400,00 zł.
3. Szkoła Podstawowa Boleszczyn - 300,00 zł.
4. Gimnazjum Przykona - 8.400,00 zł.

Wypłacona pomoc materialna o charakterze socjalnym w postaci stypendium szkolnego (wysokość miesięcznego stypendium dla ucznia wynosi 50 zł) w 2005 roku to kwota 101.530,00 zł oraz zasiłki szkolne wypłacone dla 7 dzieci to kwota 1.257,00 zł.

Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

W tym dziale wydatki wykonano w wysokości 640.081,48 zł tj. 82,74%.

Z tego:

- wydatki bieżące - 376.101,47 zł,
- wydatki majątkowe - 263.980,01 zł.

Wydatki bieżące w tym dziale to:

- wywóz nieczystości stałych z kontenerów oraz z pojemników na selektywną zbiórkę odpadów (szkło, plastik) - 29.178,90 zł.

Wydatki nie zostały wykonane ponieważ w 2005 roku przystąpiono do likwidacji składowania śmieci w dużych kontenerach KP-7.

- zakup materiałów i wyposażenia (zakup materiału szkółkarskiego, nawozów, mieszanki traw, donic i koszy) - 3.945,85 zł,
- zakup usług pozostałych (transport donic, koszy, pielęgnacja roślin, sadzenie drzew) - 1.375,40 zł,
- zakupiono elementy oświetleniowe - 8.015,40 zł,
- opłaty za zużytą energię elektryczną (oświetlenia uliczne) - 152.891,70 zł,
- opłaty za konserwację punktów świetlnych, wymianę opraw oświetlenia ulicznego, montaż punktów świetlnych - 112.949,48 zł,
- ogłoszenia prasowe o przetargach, montaż iluminacji świetlnych - 2.678,34 zł,
- zakupiono mapy topograficzne, materiały gospodarcze, tablicę informacyjną nad zbiornik Przykona.

Nie wydatkowano środków na zakup materiałów do remontu wiat przystankowych niezbędnych w przypadkach losowych - 388,36 zł,

- zapłacono za naprawę kontenerów KP-7, ogłoszenia prasowe o przetargach, naprawy wiat przystankowych, utwardzenie alejek na cmentarzu, opracowanie operatu szacunkowego nieruchomości będącej składowiskiem odpadów - 45.360,43 zł,
- opłaty za składowanie odpadów oraz składka ubezpieczeniowa za oczyszczalnię - 17.000,61 zł
- podatek VAT - 2.317,00 zł

Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego

Wydatki wykonane 411.370,10 zł, tj. 98,09%planu.

Wydatki w tym dziale to:

- przekazana dotacja podmiotowa dla Ośrodka Upowszechniania Kultury 198.000,00 zł

W sprawozdaniu z wykonania planu finansowego OUK, przychody ogółem wyniosły 198.554,11 zł. Z tego 554,11 zł to przychody z działalności (odpłatność za wynajem sali bilardowej, za udział w zimowiskach, odsetki od r-ku bankowego).

Koszty ogółem to kwota 168.890,54 zł. Z tego: wynagrodzenia osobowe pracowników wraz z pochodnymi 69.643,25 zł, odpisy na ZFŚS 1.283,19 zł, koszty bieżącej działalności 80.907,90 zł (prowadzenie zajęć nauki gry na instrumentach muzycznych, nauki gry w szachy, kółko plastyczne, zajęcia z zespołem ludowym „Zgoda” razem 26.875,92 zł, świadczenia rzeczowe na rzecz pracowników i nagrody za udział w VII Wielkopolskim Przeglądzie Zespołów Strażackich 807,89 zł, zakupy: środków czystości, materiałów biurowych, nagród rzeczowych za udział w konkursach i turniejach, mebli biurowych razem 18.796,00 zł, zakupy usług: opłaty i prowizje bankowe, opłaty za rozmowy telefoniczne, realizacja koncertów i przedstawień, obsługa techniczna imprez razem 32.482,15 zł, podróże służbowe 1.245,94 zł, opłaty ZAiKs organizowanych imprez 700,00 zł), zakupy inwestycyjne (instrumenty muzyczne) 17.056,20 zł.

- opłaty za energię elektryczną zużytą przez Domy Ludowe w Wichertowie i Posoce - 2.160,33 zł,
- remont Domów Ludowych w Wichertowie i Posoce - 42.944,77 zł,
- składki ubezpieczeniowe za domy ludowe - 465,00 zł.

Nie wydatkowano planowanych środków na zakup materiałów do remontu domów ludowych, ponieważ na przeprowadzenie remontów ogłoszono przetargi na kompleksowe wykonanie robót i w związku z tym gmina nie dokonywała indywidualnych zakupów materiałów.

- przekazano dotację podmiotową dla Gminnej Biblioteki Publicznej w Przykonie - 152.800,00 zł.

Według sprawozdania z wykonania planu finansowego GBP, przychody ogółem to kwota 152.809,73 zł, w tym odsetki od r-ku bankowego 9,73 zł.

Koszty ogółem 153.383,62 zł. Z tego na: wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi 107.013,79 zł, odpisy na ZFŚS 2.199,75 zł, zakup księgozbioru 15.945,57 zł, koszty bieżącej działalności: 16.544,51 zł (ekwiwalenty za odzież, świadczenia rzeczowe na rzecz pracowników 1.128,53 zł, środki czystości, czasopisma, druki, materiały biurowe, materiały do remontu razem 8.872,57 zł, opłaty za energię 983,31 zł, opłaty i prowizje bankowe, przesyłki pocztowe, szkolenia razem 5.080,87 zł, podróże służbowe 479,23 zł), zakupy inwestycyjne (zestaw komputerowy, oprogramowanie) 11.680,00 zł.

- na ochronę zabytków przekazano dotację w łącznej kwocie - 15.000,00 zł z tego:

1. Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Nawiedzenia NMP w Psarach na wydatki związane z pracami budowlanymi w kwocie - 5.000,00 zł.
2. Parafia Rzymsko-Katolicka p.w. Św. Ap. Piotra i Pawła w Boleszczynie na wydatki związane z pracami budowlanymi oraz konserwację i naprawę organów w Kościele w kwocie - 10.000,00 zł.

Parafie rozliczyły się z otrzymanych dotacji zgodnie z zawartymi umowami.

Kultura fizyczna i sport

W tym wydatki zostały zrealizowane w wysokości 99.727,07 zł tj. 90,66% planu.

Wydatki w zakresie kultury fizycznej i sportu to głównie udzielone dotacje na zadania powierzone do realizacji na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie klubom sportowym w łącznej kwocie 75.000,00 zł, z tego dla:

1. Uczniowski Klub Sportowy „ISKRA” w Sarbicach otrzymał 15.648,00 zł z przeznaczeniem na upowszechnianie kultury fizycznej i sportu tj. prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych „Sport wszystkich dzieci”. Poprzez doskonalenie techniki i taktyki gier zespołowych, doskonalenie techniki pływania, koordynacja ruchowa i ogólna sprawność fizyczna.
2. Uczniowski Klub Sportowy „PEGAZ” przy Gimnazjum w Przykonie otrzymał 8.060,00 zł z czego 4.000,00 zł na

- działalność sekcji piłki siatkowej poprzez udział w Mistrzostwach Wielkopolski w Piłce Siatkowej Juniorek Młodszych organizowanych przez Wielkopolski Związek Piłki Siatkowej oraz udział w Mistrzostwach Wielkopolski w Piłce Siatkowej. Natomiast 4.060,00 zł na organizację zajęć rekreacyjno-sportowych na krytej pływalni - nauka pływania a także organizacja turnieju w piłkę koszykową.
3. Uczniowski Klub Sportowy „ZRYW” przy Szkole Podstawowej w Przykonia 10.284,00 zł, z tego 3.000,00 zł na organizację i udział w zawodach i rozgrywkach sportowych: Turnieje Powiatowe Grand Prix, Regionalny Turniej Tenisa Stołowego, Międzypowiatowy Turniej Unihokeja, Międzyszkolne Igrzyska Sportowe. Natomiast 7.284,00 zł na zajęcia rekreacyjno-sportowe na własnej hali sportowej takie jak: piłka halowa, siatkowa, koszykowa i ręczna jak również zajęcia na basenie w grupach średnio zaawansowanych i nie umiejących pływać.
4. Gminny Klub Sportowy „TELESZYNA” w Przykonia 36.608,00 zł, z tego: 25.000,00 zł to na zadanie dotyczące uczestnictwa w rozgrywkach drużyn piłki nożnej seniorów w klasie „A” i Pucharze Polski oraz trampkarzy. 11.608,00 zł z przeznaczeniem na uczestnictwo w rozgrywkach klasy „B” oraz szkolenie zawodników mające na celu doskonalenie umiejętności piłkarskich, organizowanie turnieju pił-

ki nożnej na hali i otwartym stadionie, szkolenie drużyn juniorów.

5. Dla Ligi Obrony Kraju w Poznaniu Klub Żeglarski „ZŁOTA SZEKLA” przy Zarządzie Powiatowym Ligi Obrony Kraju w Turku 3.000,00 zł na zadanie z zakresu przeprowadzenia szkoleń żeglarskich dla dzieci i młodzieży z terenu Gminy Przykona w miejscowości Zimotki Stanica Harcersko-Żeglarska Przykona, a także zakup niezbędnego sprzętu.
6. Gmina zawarła umowę ze Stowarzyszeniem na rzecz Ekologicznego Rozwoju Gmin „SOKÓŁ” w Przykonia na kwotę 1.400,00 zł, z przeznaczeniem na zorganizowanie imprezy rekreacyjno-sportowej „Noc Świętojańska” na terenie przyległym do Zbiornika „Przykona”.

Wszystkie stowarzyszenia otrzymujące dotacje na realizację określonych zadań rozliczyły się z otrzymanych środków na zasadach i w terminach określonych w zawartych umowach.

Ze środków na zadania w zakresie kultury fizycznej zakupiono m.in. bramki na boiska sportowe, puchary na „Turniej piłki siatkowej”, „Rozgrywki piłki nożnej”, nagrody na zawody strzeleckie i Biegi Niepodległości. Łącznie wydatkowano 20.482,62 zł. Z wydatków zaplanowanych na zakup usług zapłacono m. in. za promocję gminy w trakcie uczestnictwa w meczach sparingowych przez drużynę GKS Teleszyna, ogłoszenia prasowe, łącznie 4.244,45 zł.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2005 ROKU

PRZYCHODY

W 2005 roku zaplanowano przychody budżetu w wysokości 675.000 zł z tytułu zaciągniętych pożyczek, zostały zrealizowane w wysokości 525.000 zł.

Zaciągnięto pożyczkę na „Budowę kanalizacji sanitarnej w m. Olszówka” w kwocie 375.000 zł.

Na „Budowę kanalizacji sanitarnej w m. Gąsin” zaplanowano I ratę pożyczki w kwocie 300.000 zł.

W związku z opóźnieniem realizacji zadania spowodowanym trudnymi warunkami w terenie Wójt Gminy zwrócił się do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu o zmianę wysokości I raty pożyczki do 150.000 zł. Zmiana wysokości I-raty pożyczki została ujęta w Aneksie Nr 1 do umowy który podpisano 30 grudnia 2005 roku.

Nadwyżka budżetowa z lat ubiegłych w wysokości 1.756.943 zł.

ROZCHODY

W budżecie gminy w 2005 roku rozchodów nie było.

Zobowiązania (sprawozdanie Rb-28 S)

Na dzień 31 grudnia 2005 roku w budżecie Gminy Przykona wystąpiły zobowiązania nie wymagalne w wysokości 361.633,09 zł i dotyczyły dodatkowego wynagrodzenia rocz-

nego, składek na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy od dodatkowego wynagrodzenia rocznego, wydatków rzeczowych, naliczonych odsetek od zobowiązań długoterminowych w tym:

- dział 750 Administracja publiczna	- 75.146,90 zł
- dział 757 Obsługa długu publicznego	- 854,02 zł
- dział 801 Oświata i wychowanie	- 247.626,69 zł
- dział 852 Pomoc społeczna	- 12.799,25 zł
- dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza	- 24.912,40 zł
- dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	- 293,83 zł

Zobowiązania (sprawozdanie Rb-Z)

Zobowiązania długoterminowe to zobowiązania wynikające z zaciągniętych pożyczek na realizację zadań inwestycyjnych.

Pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu na „Budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Olszówka” w wysokości 375.000 zł. Termin rozpoczęcia spłaty tej pożyczki 20.04.2006 r, a zakończenia 20.07.2007 r.

Pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu na „Budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Gąsin” w wysokości 150.000 zł I rata. Pożyczka przyznana w III ratach, II rata 350.000 zł – 31.05.2006 r, III rata 350.000 zł.

Termin rozpoczęcia spłaty tej pożyczki 20.04.2006 r,
a zakończenia 20.07.2007 r.

Zobowiązania wynikające z zawartych umów o terminie
płatności, na okres dłuższy niż 6 miesięcy, przypadające do
spłaty w latach następnych.

Zobowiązanie wynikające z zawartej umowy z wykonawcą
w dniu 01.08.2005 r. na budowę kanalizacji sanitarnej
w miejscowości Gąsin w wysokości 583.940 zł, z terminem
wykonania zadania 1.09.2006r. Zobowiązanie wynikające
z zawartej umowy z wykonawcą w dniu 23.11.2005 r. na
budowę kanalizacji sanitarnej w miejscowości Bądków Drugi
w wysokości 150.000 zł, z terminem wykonania zadania
30.09.2006 r.

Należności (sprawozdanie Rb-N)

Na dzień 31 grudnia 2005 roku należności budżetu gminy
wynosiły 68.822,71 zł.

Z tego z tytułu:

- opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego
w prawo własności - 395,40 zł

- czynszu za najem lokali użytkowych - 1.114,35 zł
- podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych
opłacany w formie karty podatkowej - 1.224,00 zł
- podatku od nieruchomości (osoby prawne) - 396,50 zł
- podatku od nieruchomości (osoby fizyczne) - 35.911,40 zł
- podatku rolnego (osoby fizyczne) - 6.081,20 zł
- podatku leśnego (osoby fizyczne) - 406,40 zł
- podatku od środków transportowych (osoby fizyczne)
- 9.512,00 zł
- podatku od posiadania psów - 78,00 zł
- opłaty z tytułu wzrostu wartości zbytej nieruchomości
- 13.309,46 zł
- sprzedaży SIWZ - 380,00 zł
- dowozu i zrzutu ścieków - 14,00 zł

Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej wykonanie na dzień 31 grudnia 2005 roku

Treść	§	Plan	Wykonanie	Wskaźnik realizacji w %
1	2	3	4	5
I. Przychody				
1. Stan środków obrotowych na 1.01.2005 r.		1.206.944,00	1.206.943,89	100,00
2. Przychody		3.325.000,00	2.813.110,43	83,42
Przychody to wpływy za gospodarcze korzystanie ze środowiska (głównie za składowanie odpadów)	0690	3.325.000,00	2.773.812,43	83,42
Wpływy do wyjaśnienia	2980		39.298,00	
Razem:		4.531.944,00	4.020.054,32	88,70
II. Wydatki ogółem:		4.531.944,00	3.942.726,45	87,00
z tego na:				
Bieżące utrzymanie oczyszczalni ścieków i wysypiska śmieci		126.170,00	118.175,12	93,66
Zakup materiałów do bieżącego utrzymania oczyszczalni ścieków (siarczan, chlorek, podchloryn sodu, gaśnice, sterownik pomp, materiały gospodarcze, etylina, części do kosiarki)	4210	15.000,00	12.889,29	85,93
Zakup energii elektrycznej i wody (opłaty za energię elektryczną i wodę na oczyszczalniach ścieków)	4260	52.000,00	49.351,88	94,91
Wydatki dotyczące utrzymania oczyszczalni ścieków i wysypiska śmieci (wywóz osadu, badanie ścieków, przegląd gaśnic, czyszczenie osadnika, bieżące utrzymanie wysypiska śmieci)	4300	59.170,00	55.933,95	94,53
Nagrody na konkurs ekologiczny		5.000,00	5.000,00	100,00
Nagrody pieniężne z tytułu udziału w konkursie „Poprawiamy estetykę naszych zagród i posesji” w zakresie ekologii i ochrony środowiska	3020	5.000,00	5.000,00	100,00
Edukacja ekologiczna i wypoczynek		24.000,00	14.818,04	61,74
Zakup materiałów i wyposażenia	4210	1.000,00	0,00	
Wydatki dotyczące edukacji ekologicznej oraz wypoczynku dzieci i młodzieży	4300	23.000,00	14.818,04	64,43
Odprowadzenie nadwyżki środków do WFOŚiGW		2.381.474,00	2.381.471,00	100,00
zwrot nadwyżki dochodów za 2004 rok (Zgodnie z ustawą Prawo ochrony środowiska art. 404 ust. 3 nadwyżkę dochodów z roku poprzedniego należy zwrócić do WFOŚiGW w terminie do 15 sierpnia roku następnego)	2960	2.381.474,00	2.381.471,00	100,00
Ochrona wód		14.360,00	14.360,00	100,00
Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych (	2440	14.360,00	14.360,00	100,00
Wydatki inwestycyjne ogółem:		1.980.940,00	1.408.902,29	71,12
Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	6110	1.429.000,00	876.493,70	61,34
Budowa sieci wodociągowej w m. Olszówka	6110	196.000,00	195.895,69	99,95

Budowa sieci wodociągowej w m. Bądków Drugi	6110	38.000,00	37.964,02	99,91
Budowa sieci wodociągowej w m. Przykona	6110	80.000,00	79.822,52	99,78
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Olszówka	6110	490.000,00	453.624,93	92,58
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Gąsin (roboty na tym zadaniu zostały rozpoczęte i będą kontynuowane w 2006 roku)	6110	300.000,00	1.632,37	0,54
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Bądków Drugi (roboty na tym zadaniu zostały rozpoczęte i będą kontynuowane w 2006 roku)	6110	200.000,00	72,33	0,04
Budowa oświetlenia ulicznego energooszczędnego	6110	100.000,00	83.089,84	83,09
Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Laski (dokumentacja)	6110	25.000,00	24.392,00	97,57
Budowa sieci wodociągowej w m. Rogów (środki ZPORR)	6118	275.000,00	273.738,59	99,54
Budowa sieci wodociągowej w m. Rogów (środki własne, budżetu Państwa)	6119	276.940,00	258.670,00	93,40
Stan środków obrotowych na 31.12.2005r.			77.327,87	

REALIZACJA WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH ZA 2005 ROK

Dział	Rozdział	§	Lp.	Nazwa zadania	Źródła finansowania				Opis zadania
					Budżet Gminy		Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej		
					Plan	Wykonanie	Plan	Wykonanie	
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
			1.	Budowa drogi asfaltowej w m. Wichertów	188.220,00	144.475,73			Zadanie zakończone. Odbioru dokonano w dniu 31 maja 2005 roku. Zakres rzeczowy zadania - droga o długości 662 mb.
600	60016	6050			188.220,00	144.475,73			
			2.	Budowa drogi asfaltowej w m. Gajówka	262.750,00	207:363,86			Zadanie zakończone. Odbioru dokonano w dniu 31 sierpnia 2005 roku. Zakres rzeczowy zadania - droga o długości 818,5 mb.
600	60016	6050			262.750,00	207.363,86			
			3.	Odbudowa nawierzchni asfaltowej drogi w m. Wichertów - Smulsko wraz z budową chodnika etap II.	885.000,00	862.809,61			Zadanie zakończone. Odbioru dokonano w dniu 20 września 2005 roku. Zakres rzeczowy zadania - 1333 mb jezdni, 1652 mb chodnika
600	60016	6050			885.000,00	862.809,61			
			4.	Odbudowa nawierzchni asfaltowej drogi w m. Ewinów	100.000,00	72.490,08			Zadanie zakończone. Odbioru dokonano w dniu 5 września 2005 roku. Zakres rzeczowy zadania - 815 mb nakładki asfaltowej.
600	60016	6050			100.000,00	72.490,08			
			5.	Budowa chodnika w Psarach ul. Sportowa i Komunalna	180.000,00	172.473,68			Zadanie zakończono w miesiącu maju - protokół odbioru końcowego z dnia 1 czerwca 2005 roku. Wykonano 16150 m ² chodnika oraz ułożono nawierzchnię asfaltową na 1184 m ²
600	60016	6050			180.000,00	172.473,68			
			6.	Budowa drogi w m. Dąbrowa - dokumentacja	10.000,00	0,00			Z uwagi na konieczność pozyskania ok. 11 arów gruntów będących w zarządzie Lasów Państwowych prowadzone są procedury z tym związane. Opracowanie dokumentacji będzie możliwe po zakończeniu w/w procedur związanych z nabyciem niezbędnych gruntów.
600	60016	6050			10.000,00	0,00			
			7.	Budowa drogi w m. Trzysze - dokumentacja	15.000,00	0,00			Ze względu na to, że droga w m. Trzysze jest przedłużeniem drogi w m. Dąbrowa dokumentacja musi być razem opracowywana, stąd brak działań na tym zadaniu.

600	60016	6050			15.000,00	0,00			
			8.	Budowa drogi w m. Olszówka TAG - dokumentacja	10.000,00	1.891,00			Wykonano mapy do celów projektowych.
600	60016	6050			10.000,00	1.891,00			
			9.	Budowa ulic w m. Przykona - dokumentacja	40.000,00	15.545,00			Dokumentacja została wykonana. (Sporządzono mapy sytuacyjno-wysokościowe, zapłacono za dokumentację i uzgodnienia).
600	60016	6050			40.000,00	15.545,00			
			10.	Budowa drogi Psary - Gajówka dokumentacja	15.000,00	14.999,90			Dokumentacja została wykonana (Zapłacono za sporządzenie map sytuacyjno-wysokościowych i dokumentację).
600	60016	6050			15.000,00	14.999,90			
			11.	Zakup gruntów	45.000,00	17.353,26			Zakupiono grunty w celu realizacji zadań inwestycyjnych.
700	70005	6050			45.000,00	17.353,26			
			12.	Zakup komputerów i oprogramowania	39.000,00	33.154,72			Zakupiono komputery, oprogramowania oraz kopiarke cyfrową na potrzeby urzędu gminy.
750	75023	6060			39.000,00	33.154,72			
			13.	Zakup wiat przystankowych	35.000,00	31.258,84			Zakupiono i zamontowano 4 wiaty przystankowe.
900	90095	6050			35.000,00	31.258,84			
			14.	Budowa sieci wodociągowej w m. Rogów			551.940,00	532.408,59	Zadanie zostało zakończone i odebrane. Zakres rzeczowy zadania to: wybudowano 8.103 mb sieci wodociągowej oraz 94 sztuki przyłączy.
900	90011	6118					275.000,00	273.738,59	
900	90011	6119					276.940,00	258.670,00	
			15.	Budowa sieci wodociągowej w m. Olszówka			196.000,00	195.895,69	Zadanie zakończone. Odbioru dokonano w dniu 21 lipca 2005 roku. Zakres rzeczowy zadania sieć fi 110 2958 mb, fi 90 - 659 mb 31 sztuk przyłączy.
900	90011	6110					196.000,00	195.895,69	
			16.	Budowa sieci wodociągowej w m. Bądków Drugi			38.000,00	37.964,02	Budowa zakończona, odebrana w dniu 14 czerwca 2005 r. Wykonano 1248 mb sieci wodociągowej i 63 mb przyłączy.
900	90011	6110					38.000,00	37.964,02	
			17.	Budowa sieci wodociągowej w m. Przykona TAG			80.000,00	79.822,52	Budowa zakończona w miesiącu czerwcu 2005 roku. Wybudowano 1944 mb sieci wodociągowej.
900	90011	6110					80.000,00	79.822,52	
			18.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Olszówka	425.000,00	425.000,00	490.000,00	453.624,93	Zadanie zostało zakończone i odebrane w dniu 28 listopada 2005 roku. Zakres rzeczowy zadania - kolektor sanitarny fi 200 - 2590 mb, tłoczny 1677 mb, przykanaliki 68 sztuk.
010	01010	6050			425.000,00	425.000,00			
900	90011	6110					490.000,00	453.624,93	
			19.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Gąsin	380.290,00	230.290,00	300.000,00	1.632,37	Roboty na zadaniu zostały rozpoczęte. Zapłacono jedną fakturę za budowę sieci kanalizacji sanitarnej. Wydatki nie wygasające zgodnie z Uchwałą Rady Gminy 80.290 zł.
010	01010	6050			380.290,00	230.290,00			
900	90011	6110					300.000,00	1.632,37	
			20.	Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Bądków Drugi	160.000,00	160.000,00	200.000,00	72,33	Roboty na zadaniu zostały rozpoczęte. Wydatki nie wygasające zgodnie z Uchwałą Rady Gminy 160.000,00 zł.
010	01010	6050			160.000,00	160.000,00			

900	90011	6110					200.000,00	72,33	
			21.	Budowa oświetlenia ulicznego w m. Rogów, Laski, Bądków Pierwszy, Boleszczyn, Smulsko, Wichertów, Przykona, Posoka			100.000,00	83.089,84	Oświetlenie uliczne wykonano w m. Rogów, Bądków Pierwszy, Boleszczyn, Smulsko, Wichertów i Przykona. Łącznie wybudowano 18 punktów świetlnych. Dla m. Posoka i Laski wykonano dokumentację techniczną.
900	90011	6110					100.000,00	83.089,84	
			22.	Budowa kanalizacji sanitarnej i oczyszczalni ścieków w m. Laski (dokumentacja)			25.000,00	24.392,00	Dokumentacja na budowę kanalizacji i oczyszczalni ścieków została wykonana.
900	90011	6110					25.000,00	24.392,00	
			23.	Przebudowa linii elektroenergetycznej SN15kV Żuki-Dobra - teren aktywizacji gospodarczej	96.395,00	73.066,65			Zadanie zostało wykonane. Długość przebudowanej linii 1453 mb.
900	90015	6050			96.395,00	73.066,65			
			24.	Przebudowa linii elektroenergetycznej SN 15kV Żuki - Koźmin - teren aktywizacji gospodarczej (dokumentacja, wykonanie)	110.000,00	100.386,73			Zadanie zostało zrealizowane zgodnie z umową. Przebudowę wykonano na odcinku 769 mb.
900	90015	6050			110.000,00	100.386,73			
			25.	Zagospodarowanie zbiornika Przykona	70.000,00	59.267,79			Wykonano pomosty na bazie zakupionych elementów mostu pontonowego oraz przebudowę zadaszenia ochronnego.
900	90095	6050			70.000,00	59.267,79			
			26.	Kanalizacja sanitarna Zimotki - budowa przyłączy energetycznych	10.000,00	3.636,36			Zakład energetyczny w Turku wykonał dwa przyłącza, pozostało do wykonania jedno przyłącze. Przyłącza budowane są do potrzeb zaprojektowanej kanalizacji sanitarnej.
010	01010	6050			10.000,00	3.636,36			
			27.	Zakup samochodu	125.000,00	124.498,56			Zakupiono samochód Volkswagen do potrzeb gminy
750	75095	6060			125.000,00	124.498,56			
			28.	Pomoc finansowa dla Powiatu Tureckiego na zakup sprzętu medycznego	5.000,00	5.000,00			Środki na dofinansowanie zakupu sprzętu medycznego przekazano powiatowi Tureckiemu. Zgodnie z zawartym Porozumieniem Zarząd Powiatu Tureckiego rozliczył się z przekazanych środków.
851	85111	6300			5.000,00	5.000,00			
			29.	Budowa ciągu pieszo-rowerowego w m. Zimotki	330.000,00	10.495,20			Opracowano dokumentację. Złożono wnioski o środki pomocowe na realizację tego zadania. W zależności od rozpatrzenia wniosku będą wykonywane prace na tym zadaniu.
600	60016	6050			330.000,00	10.495,20			
			30.	Budowa chodnika w m. Radyczyny	78.000,00	71.891,80			Chodnik został wykonany. Odbioru dokonano w dniu 6 grudnia 2005 r. Zakres rzeczowy zadania - 395 m ² chodnika.
600	60016	6050			78.000,00	71.891,80			
			31.	Zakup komputerów dla Zespołu Obsługi Szkół w Przykonie	11.000,00	11.000,00			Zakupiono dwa komputery.

801	80114	6060			11.000,00	11.000,00			
			32.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w m. Przykona - tereny aktywizacji gospodarczej	41.281,00	1.342,00			Do posiadanej dokumentacji wykonano badania geotechniczne gruntu. Robót budowlanych nie wykonano.
010	01010	6050			41.281,00	1.342,00			
			33.	Budowa ciągu pieszo-rowerowego w m. Psary (dokumentacja)	20.000,00	18.673,40			Zapłacono za wypisy i wyrisy oraz opracowaną dokumentację projektowo-kosztorysową.
600	60016	6050			20.000,00	18.673,40			
			34.	Zakup szafy chłodniczej dla Szkoły Podstawowej w Sarbicach	6.100,00	6.100,00			Zakupiono szafę chłodniczą do kuchni w szkole podstawowej.
854	85401	6060			6.100,00	6.100,00			
			35.	Budowa drogi w m. Boleszczyn (dokumentacja).	15.000,00	0,00			Rozpoczęto czynności związane z wykupem gruntów. Prace geodezyjne trwają.
600	60016	6050			15.000,00	0,00			
				Ogółem:	3.708.036,00	2.874.464,17	1.980.940,00	1.408.902,29	

Wydatki majątkowe planowane ze środków budżetu gminy za 2005 rok zostały wykonane w 77,52%, zaś ze środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w 71,12%.

Zestawienie dochodów w poszczególnych działach, rozdziałach i paragrafach klasyfikacji budżetowej za 2005 rok

GMINA PRZYKONA

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
010			Roľnictwo i łowiectwo	81.281,00	31.280,70	38,48
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	81.281,00	31.280,70	38,48
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	50.000,00	0,00	0,00
		6339	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	31.281,00	31.280,70	100,00
020			Leśnictwo	700,00	1.694,96	242,14
	02095		Pozostała działalność	700,00	1.694,96	242,14
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	700,00	1.694,96	242,14
600			Transport i łączność	690.122,00	691.858,60	100,25
	60016		Drogi publiczne gminne	690.122,00	691.858,60	100,25
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	1.500,00	267,39	17,83
		0970	Wpływy z różnych dochodów	226.395,00	227.926,19	100,68
		2390	Wpływy do budżetu ze środków specjalnych	0,00	1.437,09	-
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	73.570,00	73.570,00	100,00
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	291.493,00	291.493,45	100,00
		6292	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	97.164,00	97.164,48	100,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	316.500,00	182.644,42	57,71
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	316.500,00	182.644,42	57,71

		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	5.000,00	5.057,41	101,15
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	11.500,00	12.795,58	111,27
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	0,00	122,27	-
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	300.000,00	164.471,02	54,82
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	198,14	-
750			Administracja publiczna	217.500,00	228.550,31	105,08
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.400,00	40.583,50	100,45
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	40.000,00	40.000,00	100,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	400,00	583,50	145,88
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	75.100,00	85.966,81	114,47
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	8,80	-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	75.100,00	78.786,80	104,91
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	25,60	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	7.145,61	-
	75095		Pozostała działalność	102.000,00	102.000,00	100,00
		2330	Dotacje celowe otrzymane od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10000,00	10000,00	100,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	92.000,00	92.000,00	100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	31.572,00	30.993,35	98,17
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	630,00	630,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	630,00	630,00	100,00
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	12.893,00	12.893,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	12.893,00	12.893,00	100,00
	75108		Wybory do Sejmu i Senatu	14.249,00	14.249,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	14.249,00	14.249,00	100,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miasta oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3.800,00	3.221,35	84,77
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.800,00	3.221,35	84,77
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00	431,60	107,90
	75412		Ochotnicze straże pożarne	0,00	31,60	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	31,60	-
	75414		Obrona cywilna	400,00	400,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00	400,00	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	9.658.850,00	11.354.491,73	117,56
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	1.500,00	1.335,20	89,01

	0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	1.500,00	1.334,50	88,97
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	0,70	-
75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	7221.990,00	8.335.087,68	115,41
	0310	Podatek od nieruchomości	7.198.000,00	8.307.911,78	115,42
	0320	Podatek rolny	790,00	794,30	100,54
	0330	Podatek leśny	20.300,00	21.342,40	105,13
	0340	Podatek od środków transportowych	2.900,00	3.950,70	136,23
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	0,00	726,60	-
	0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	26,40	-
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	335,50	-
75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	325.110,00	370.059,19	113,83
	0310	Podatek od nieruchomości	220.000,00	259.714,50	118,05
	0320	Podatek rolny	69.210,00	64.667,30	93,44
	0330	Podatek leśny	1.600,00	1.980,90	123,81
	0340	Podatek od środków transportowych	6.500,00	5.708,70	87,83
	0360	Podatek od spadków i darowizn	100,00	343,60	343,60
	0370	Podatek od posiadania psów	0,00	130,00	-
	0430	Wpływy z opłaty targowej	200,00	0,00	0,00
	0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	2.500,00	1.800,00	72,00
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	25.000,00	33.777,12	135,11
	0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	624,80	-
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	1.312,27	-
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	61.500,00	70.890,44	115,27
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	7.500,00	9.167,88	122,24
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	45.000,00	47.292,27	105,09
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	9.000,00	13.091,60	145,46
	0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	44,00	-
	0920	Pozostałe odsetki	0,00	1.294,69	-
75619		Wpływy z różnych rozliczeń	1.400.000,00	1.932.217,32	138,02
	0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1.400.000,00	1.932.217,32	138,02
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	648.750,00	644.901,90	99,41
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	648.750,00	672.727,00	103,70
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	0,00	-27.825,10	-
758		Różne rozliczenia	2.810.929,00	2.970.336,34	105,67
75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.634.326,00	2.634.326,00	100,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.634.326,00	2.634.326,00	100,00
75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	159.407,34	-
	0920	Pozostałe odsetki	0,00	159.407,34	-
75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	176.603,00	176.603,00	100,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	176.603,00	176.603,00	100,00
801		Oświata i wychowanie	103.877,00	95.464,56	91,90
80101		Szkoły podstawowe	32.327,00	32.488,96	100,50
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	13.500,00	13.580,74	100,60
	0920	Pozostałe odsetki	0,00	73,83	-
	0970	Wpływy z różnych dochodów	2.322,00	2.341,99	100,86
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	1.763,00	1.754,50	99,52
	2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	11.056,00	11.052,92	99,97
	2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	3.686,00	3.684,98	99,97
80104		Przedszkola	48.470,00	39.895,60	82,31
	0830	Wpływy z usług	41.470,00	32.545,60	78,48

		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.000,00	7.350,00	105,00
	80110		Gimnazja	22.880,00	22.880,00	100,00
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	17.160,00	17.160,00	100,00
		2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	5.720,00	5.720,00	100,00
	80195		Pozostała działalność	200,00	200,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	200,00	200,00	100,00
852			Pomoc społeczna	976.758,00	951.048,81	97,37
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	829.758,00	806.424,28	97,19
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	829.758,00	806.424,28	97,19
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.000,00	2.285,33	76,18
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.000,00	2.285,33	76,18
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	70100,00	65.561,70	93,53
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	20.000,00	18.074,65	90,37
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	50.100,00	47.487,05	94,78
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	39.800,00	39.800,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	39.800,00	39.800,00	100,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	0,00	2.877,50	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	2.877,50	-
	85295		Pozostała działalność	34.100,00	34.100,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	34.100,00	34100,00	100,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	153.546,00	133.795,40	87,14
	85401		Świetlice szkolne	120.900,00	108.389,40	89,65
		0830	Wpływy z usług	120.900,00	108.389,40	89,65
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	7.500,00	260,00	3,47
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.500,00	260,00	3,47
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	25.146,00	25.146,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	25.146,00	25.146,00	100,00
900			Gospodarka komunalna i ochr. środowiska	65.500,00	91.414,39	139,56
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	0,00	560,00	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	560,00	-
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	0,00	737,62	-
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	0,00	737,62	-
	90095		Pozostała działalność	65.500,00	90.116,77	137,58
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	4.255,00	-
		0830	Wpływy z usług	65.500,00	85.779,27	130,96
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	82,50	-
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	8.500,00	8.500,00	100,00
	92116		Biblioteki	8.500,00	8.500,00	100,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	8.500,00	8.500,00	100,00
			Razem	15.116.035,00	16.772.505,17	110,96

Zestawienie wydatków według poszczególnych działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej za 2005 rok

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.132.271,00	893.663,89	78,93
	01009		Spółki wodne	65.000,00	35.000,00	53,85
		2580	Dotacja podmiotowa z budżetu dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	65.000,00	35.000,00	53,85
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1.065.671,00	857.354,79	80,45
		4260	Zakup energii	11.500,00	11.369,89	98,87
		4300	Zakup usług pozostałych	28.600,00	21.578,30	75,45
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00	4.138,24	45,98
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.016.571,00	820.268,36	80,69
	01030		Izby rolnicze	1.600,00	1.309,10	81,82
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	1.600,00	1.309,10	81,82
600			Transport i łączność	2.340.470,00	1.727.235,79	73,80
	60016		Drogi publiczne gminne	2.340.470,00	1.727.235,79	73,80
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.000,00	11.882,79	69,90
		4270	Zakup usług remontowych	27.000,00	19.256,24	71,32
		4300	Zakup usług pozostałych	127.500,00	88.552,00	69,45
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	20.000,00	14.435,50	72,18
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.148.970,00	1.593.109,26	74,13
700			Gospodarka mieszkaniowa	181.659,00	132.587,32	72,99
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	115.859,00	75.784,63	65,41
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.600,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	31.259,00	26.703,35	85,43
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00	3.991,02	57,01
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	30.000,00	27.737,00	92,46
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	45.000,00	17.353,26	38,56
	70095		Pozostała działalność	65.800,00	56.802,69	86,33
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	37.000,00	32.549,92	87,97
		4260	Zakup energii	23.000,00	21.624,79	94,02
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	2.052,98	41,06
		4430	Różne opłaty i składki	800,00	575,00	71,88
710			Działalność usługowa	15.000,00	15.000,00	100,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	15.000,00	15.000,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15000,00	15000,00	100,00
750			Administracja publiczna	2.474.860,00	2.435.368,54	98,40
	75011		Urzędy wojewódzkie	929 10,00	92.609,05	99,68
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	70.302,00	70.262,90	99,94
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.200,00	5.152,00	99,08
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.189,00	13.141,67	99,64
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.919,00	1.868,64	97,38
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.200,00	1.200,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.100,00	983,84	89,44
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	163.800,00	159.641,74	97,46
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	145.000,00	142.489,60	98,27
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.500,00	12.516,11	92,71
		4300	Zakup usług pozostałych	1.700,00	1.576,46	92,73
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	542,19	54,22
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.600,00	2.517,38	96,82
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.009.050,00	1.976.084,35	98,36
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.000,00	585,50	58,55
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.147.100,00	1.138.316,02	99,23
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	71.700,00	71.640,00	99,92
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	192.150,00	189.699,09	98,72
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30.000,00	29.025,86	96,75
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	3.000,00	1.905,20	63,51
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.010,00	1.510,00	75,12
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	187.500,00	182.198,16	97,17
		4260	Zakup energii	25.100,00	24.560,06	97,85
		4270	Zakup usług remontowych	88.990,00	88.334,61	99,26

		4300	Zakup usług pozostałych	120.200,00	117.252,89	97,55
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	16.000,00	15.052,36	94,08
		4410	Podróże służbowe krajowe	28.000,00	27.276,29	97,42
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.600,00	1.540,40	96,28
		4430	Różne opłaty i składki	12.400,00	11.057,00	89,17
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.800,00	30.669,19	99,58
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	12.500,00	12.307,00	98,46
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	39.000,00	33.154,72	85,01
	75095		Pozostała działalność	209.100,00	207.033,40	99,01
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	39.101,00	38.085,58	97,40
		4300	Zakup usług pozostałych	31.799,00	31.321,10	98,50
		4430	Różne opłaty i składki	13.200,00	13.128,16	99,46
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	125.000,00	124.498,56	99,60
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	31.572,00	30.993,35	98,17
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	630,00	630,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	91,00	90,71	99,68
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13,00	12,90	99,23
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	526,00	526,39	100,07
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	12.893,00	12.893,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7.560,00	7.560,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	382,00	382,14	100,04
		4120	Składki na Fundusz Pracy	54,00	54,33	100,61
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.178,00	3177,79	99,99
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.719,00	1.718,74	99,98
	75108		Wybory do Sejmu i Senatu	14.249,00	14.249,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7.950,00	7.950,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	504,00	504,62	100,12
		4120	Składki na Fundusz Pracy	71,00	71,78	101,10
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.929,00	2.928,55	99,98
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.535,00	2.534,59	99,98
		4300	Zakup usług pozostałych	181,00	181,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	79,00	78,46	99,32
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miasta oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3.800,00	3.221,35	84,77
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.814,00	2.235,35	79,44
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	39,00	39,35	100,90
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6,00	5,62	93,67
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	228,00	228,44	100,19
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	665,00	665,01	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	48,00	47,58	99,13
			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	429.100,00	394.094,67	91,84
	75404		Komendy wojewódzkie Policji	20.000,00	19.906,81	99,53
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	19.906,81	99,53
	75412		Ochotnicze straże pożarne	405.400,00	370.788,56	91,46
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	224.238,00	224.233,00	100,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	3.200,00	3.200,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	1.500,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.805,00	3.804,24	99,98
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	33600,00	33.600,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	33.700,00	33.028,69	98,01
		4260	Zakup energii	14.395,00	12.930,01	89,82
		4270	Zakup usług remontowych	57.462,00	29.299,29	50,99
		4300	Zakup usług pozostałych	21.600,00	18.911,33	87,55
		4430	Różne opłaty i składki	11.900,00	11.782,00	99,01
	75414		Obrona cywilna	3.700,00	3.399,30	91,87
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.800,00	2.499,30	89,26
		4300	Zakup usług pozostałych	900,00	900,00	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	36.000,00	33.198,52	92,22
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	36.000,00	33.198,52	92,22

		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	33.000,00	31.372,00	95,07
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	1.361,70	68,09
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	464,82	46,48
757			Obsługa długu publicznego	32.000,00	1.708,05	5,34
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	32.000,00	1.708,05	5,34
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	32.000,00	1.708,05	5,34
758			Różne rozliczenia	1.510.038,00	1.507.024,77	99,80
	75802		Uzupełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	1.496.905,00	1.496.905,00	100,00
		2930	Wpłaty jednostek samorządu terytorialnego do budżetu państwa	1.496.905,00	1.496.905,00	100,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	13.133,00	10.119,77	77,06
		4300	Zakup usług pozostałych	13.133,00	10.119,77	77,06
801			Oświata i wychowanie	5.953.435,00	5.828.499,00	97,90
	80101		Szkoły podstawowe	3.405.230,00	3.364.725,90	98,81
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	112.100,00	107.829,16	96,19
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	1.763,00	1.754,50	99,52
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.421.228,00	1.402.205,41	98,66
		4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.516,00	2.516,00	100,00
		4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	838,00	838,00	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	107.588,00	107.586,28	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	284100,00	279.729,70	98,46
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	455,00	454,85	99,97
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	151,00	150,95	99,97
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40.530,00	38439,21	94,84
		4128	Składki na Fundusz Pracy	61,00	59,57	97,66
		4129	Składki na Fundusz Pracy	20,00	19,53	97,65
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.070,00	11.054,26	99,86
		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	1.269,00	1.267,50	99,88
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	426,00	425,50	99,88
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	381.454,00	381.425,68	99,99
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	2.879,00	2.879,00	100,00
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	960,00	960,00	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10900,00	9.775,94	89,69
		4248	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	563,00	563,00	100,00
		4249	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	186,00	186,00	100,00
		4260	Zakup energii	47.700,00	47.597,45	99,79
		4270	Zakup usług remontowych	789.800,00	787.996,11	99,77
		4300	Zakup usług pozostałych	71.960,00	66.685,76	92,67
		4308	Zakup usług pozostałych	2.962,00	2.962,00	100,00
		4309	Zakup usług pozostałych	987,00	987,00	100,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	630,00	500,85	79,50
		4410	Podróże służbowe krajowe	23.770,00	21.732,07	91,43
		4418	Podróże służbowe krajowe	351,00	351,00	100,00
		4419	Podróże służbowe krajowe	118,00	118,00	100,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	395,00	394,62	99,90
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00	6.781,00	96,87
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	78.500,00	78.500,00	100,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	111.200,00	107.955,27	97,08
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	7.200,00	7.102,10	98,64
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	67.500,00	66.690,54	98,80
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.890,00	4.620,37	94,49
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.900,00	13.314,97	89,36
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.200,00	1.826,94	83,04
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00	483,51	96,70
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.910,00	5.882,98	99,54
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.500,00	1.498,00	99,87
		4270	Zakup usług remontowych	1.300,00	1.267,69	97,51
		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	568,17	94,70
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.700,00	4.700,00	100,00
	80104		Przedszkola	503.600,00	460.816,26	91,50
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	16.200,00	16.189,60	99,94
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	270.000,00	254.464,93	94,25

	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.407,00	17.406,02	99,99
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	55.300,00	46.223,86	83,59
	4120	Składki na Fundusz Pracy	7.500,00	6.306,58	84,09
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00	225,00	75,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	54.543,00	54.543,00	100,00
	4220	Zakup środków żywności	44.300,00	29.213,11	65,94
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00	984,95	98,50
	4260	Zakup energii	12.750,00	12.693,67	99,56
	4270	Zakup usług remontowych	1.700,00	1.681,65	98,92
	4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	4.779,86	95,60
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	400,00	48,33	12,08
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.200,00	1.717,70	78,08
	4430	Różne opłaty i składki	1.200,00	538,00	44,83
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.800,00	13.800,00	100,00
80110		Gimnazja	1.268.989,00	1.250.713,82	98,56
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	55.000,00	54.905,07	99,83
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	722.100,00	719.324,53	99,62
	4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.216,00	3.216,00	100,00
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.072,00	1.072,00	100,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	52.201,00	52.200,62	100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	158.000,00	147.093,47	93,10
	4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	579,00	579,00	100,00
	4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	193,00	193,00	100,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	21.000,00	19.788,99	94,23
	4128	Składki na Fundusz Pracy	79,00	79,00	100,00
	4129	Składki na Fundusz Pracy	26,00	26,00	100,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.390,00	1.341,47	96,51
	4178	Wynagrodzenia bezosobowe	1.777,00	1.777,00	100,00
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	593,00	593,00	100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	137.709,00	137.709,00	100,00
	4218	Zakup materiałów i wyposażenia	6.107,00	6.107,00	100,00
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	2.035,00	2.035,00	100,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.600,00	2.591,27	99,66
	4248	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.500,00	1.500,00	100,00
	4249	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	500,00	500,00	100,00
	4260	Zakup energii	20.000,00	19.976,63	99,88
	4300	Zakup usług pozostałych	28.348,00	25.248,03	89,06
	4308	Zakup usług pozostałych	3.902,00	3.902,00	100,00
	4309	Zakup usług pozostałych	1.301,00	1.301,00	100,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	300,00	299,86	99,95
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.049,00	3.942,88	97,38
	4430	Różne opłaty i składki	3.412,00	3.412,00	100,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	40.000,00	40.000,00	100,00
80113		Dowozienie uczniów do szkół	357.170,00	346.105,43	96,90
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	72.680,00	70.860,66	97,50
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.040,00	4.039,36	99,98
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.500,00	12.495,73	92,56
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.100,00	1.622,32	77,25
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	58.100,00	52.659,53	90,64
	4270	Zakup usług remontowych	14.000,00	13.077,89	93,41
	4300	Zakup usług pozostałych	187.860,00	187.202,94	99,65
	4430	Różne opłaty i składki	3.200,00	2.457,00	76,78
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.690,00	1.690,00	100,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	264.400,00	255.483,62	96,63
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	168.500,00	165.707,24	98,34
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.142,00	10.141,66	100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	31.000,00	30.585,64	98,66
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.600,00	4.119,56	89,56
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00	0,00	0,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.858,00	19.734,25	94,61
	4270	Zakup usług remontowych	1.500,00	308,90	20,59
	4300	Zakup usług pozostałych	8.200,00	7.012,88	85,52
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.500,00	2.318,49	66,24
	4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	755,00	75,50
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.800,00	3.800,00	100,00

	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	11.000,00	11.000,00	100,00
80120		Licea ogólnokształcące	5.000,00	5.000,00	100,00
	2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	5.000,00	5.000,00	100,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	19.546,00	19.398,70	99,25
	4300	Zakup usług pozostałych	14.741,00	14.594,00	99,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.805,00	4.804,70	99,99
80195		Pozostała działalność	18.300,00	18.300,00	100,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	200,00	200,00	100,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.100,00	18.100,00	100,00
851		Ochrona zdrowia	50.500,00	25.095,67	49,69
	85111	Szpitałe ogólne	5.000,00	5.000,00	100,00
	6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	5.000,00	5.000,00	100,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	45.000,00	19.595,67	43,55
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	2.000,00	2.000,00	100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	900,00	744,33	82,70
	4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	53,90	53,90
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12.000,00	6.600,00	55,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	1.617,44	53,91
	4300	Zakup usług pozostałych	27.000,00	8.580,00	31,78
85158		Izby wytrzeźwień	500,00	500,00	100,00
	2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	500,00	500,00	100,00
852		Pomoc społeczna	1.379.622,00	1.332.281,22	96,57
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	843.105,00	811.166,76	96,21
	3110	Świadczenia społeczne	799.467,00	777.067,40	97,20
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	22.076,00	16.315,00	73,90
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.392,00	875,00	62,86
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.826,00	8.331,26	84,79
	4120	Składki na Fundusz Pracy	673,00	421,14	62,58
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.406,00	5.191,16	96,03
	4300	Zakup usług pozostałych	3.315,00	2.060,51	62,16
	4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	172,04	86,02
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	750,00	733,25	97,77
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.000,00	2.285,33	76,18
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	3.000,00	2.285,33	76,18
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	204.200,00	199.381,53	97,64
	3110	Świadczenia społeczne	194.200,00	189.650,37	97,66
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	10.000,00	9.731,16	97,31
85215		Dodatki mieszkaniowe	6.000,00	2.586,24	43,10
	3110	Świadczenia społeczne	6.000,00	2.586,24	43,10
85219		Ośrodki pomocy społecznej	191.414,00	185.440,09	96,88
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	2.100,00	2.094,60	99,74
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	132.940,00	132.248,88	99,48
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.819,00	8.703,00	88,63
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.549,00	23.820,47	97,03
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.306,00	3.269,48	98,90
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00	240,00	80,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00	3.425,55	97,87
	4300	Zakup usług pozostałych	10.500,00	7.864,71	74,90
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	840,40	84,04
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.400,00	2.933,00	86,26
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	45.303,00	44.904,11	99,12
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.303,00	6.154,11	97,64
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	39.000,00	38.750,00	99,36

	85295		Pozostała działalność	86.600,00	86.517,16	99,90
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	6.500,00	6.500,00	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	80.100,00	80.017,16	99,90
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	678.456,00	634.281,16	93,49
	85401		Świetlice szkolne	495.379,00	468.316,60	94,54
		3020	Wydutki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	14.400,00	12.605,08	87,54
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	252.700,00	248.502,10	98,34
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.268,00	17.266,93	99,99
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	50.923,00	48.682,07	95,60
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.100,00	6.752,69	95,11
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.488,00	670,00	45,03
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.900,00	6.899,20	99,99
		4220	Zakup środków żywności	120.900,00	106.179,05	87,82
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.300,00	1.165,47	50,67
		4260	Zakup energii	3.000,00	1.194,01	39,80
		4270	Zakup usług remontowych	500,00	500,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.800,00	11.800,00	100,00
		6060	Wydutki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.100,00	6.100,00	100,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	48.500,00	47.373,76	97,68
		4300	Zakup usług pozostałych	48.500,00	47.373,76	97,68
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	133.800,00	118.087,00	88,26
		3240	Stypendia dla uczniów	132.543,00	116.830,00	88,14
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	1.257,00	1.257,00	100,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	777,00	503,80	64,84
		4410	Podróże służbowe krajowe	777,00	503,80	64,84
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	773.595,00	640.081,48	82,74
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	55.000,00	29.178,90	53,05
		4300	Zakup usług pozostałych	55.000,00	29.178,90	53,05
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	5.800,00	5.321,25	91,75
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.400,00	3.945,85	89,68
		4300	Zakup usług pozostałych	1.400,00	1.375,40	98,24
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	531.795,00	449.988,30	84,62
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.500,00	8.015,40	94,30
		4260	Zakup energii	179.200,00	152.891,70	85,32
		4270	Zakup usług remontowych	125.000,00	112.949,48	90,36
		4300	Zakup usług pozostałych	12700,00	2.678,34	21,09
		6050	Wydutki inwestycyjne jednostek budżetowych	206.395,00	173.453,38	84,04
	90095		Pozostała działalność	181.000,00	155.593,03	85,96
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.500,00	388,36	5,18
		4300	Zakup usług pozostałych	46.000,00	45.360,43	98,61
		4430	Różne opłaty i składki	19.000,00	17.000,61	89,48
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	3.500,00	2317,00	66,20
		6050	Wydutki inwestycyjne jednostek budżetowych	105.000,00	90.526,63	86,22
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	419.400,00	411.370,10	98,09
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	251.600,00	243.570,10	96,81
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	198.000,00	198.000,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	0,00
		4260	Zakup energii	4.000,00	2.160,33	54,01
		4270	Zakup usług remontowych	44.000,00	42.944,77	97,60
		4430	Różne opłaty i składki	600,00	465,00	77,50
	92116		Biblioteki	152.800,00	152.800,00	100,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	152.800,00	152.800,00	100,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	15.000,00	15.000,00	100,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	15.000,00	15.000,00	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	110.000,00	99.727,07	90,66
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	110.000,00	99.727,07	90,66

	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	75.000,00	75.000,00	100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.500,00	20.482,62	95,27
	4300	Zakup usług pozostałych	13500,00	4.244,45	31,44
		Razem	17.547.978,00	16.142.210,60	91,99

Zestawienie wydatków według działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej za 2005 roku na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej oraz innych ustaw.

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
1	2	3	4	5	6	7
750			Administracja publiczna	40.000,00	40.000,00	100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	40.000,00	40.000,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	30.822,00	30.822,00	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.600,00	2.600,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.759,00	5.759,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	819,00	819,00	100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	31.572,00	30.993,35	98,17
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	630,00	630,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	91,00	90,71	99,68
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13,00	12,90	99,23
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	526,00	526,39	100,07
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	12.893,00	12.893,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7.560,00	7.560,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	382,00	382,14	100,04
		4120	Składki na Fundusz Pracy	54,00	54,33	100,61
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.178,00	3.177,79	99,99
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.719,00	1.718,74	99,98
	75108		Wybory do Sejmu i Senatu	14.249,00	14.249,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7.950,00	7.950,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	504,00	504,62	100,12
		4120	Składki na Fundusz Pracy	71,00	71,78	101,10
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.929,00	2.928,55	99,98
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.535,00	2.534,59	99,98
		4300	Zakup usług pozostałych	181,00	181,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	79,00	78,46	99,32
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	3.800,00	3.221,35	84,77
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.814,00	2.235,35	79,44
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	39,00	39,35	100,90
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6,00	5,62	93,67
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	228,00	228,44	100,19
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	665,00	665,01	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	48,00	47,58	99,13
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00	400,00	100,00
	75414		Obrona cywilna	400,00	400,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	400,00	400,00	100,00
852			Pomoc społeczna	852.758,00	826.784,26	96,95
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	829.758,00	806.424,28	97,19
		3110	Świadczenia społeczne	799.467,00	777.067,40	97,20
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15.120,00	14.832,00	98,10
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.080,00	7.670,87	94,94
		4120	Składki na Fundusz Pracy	370,00	330,44	89,31
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.706,00	4.535,16	96,37
		4300	Zakup usług pozostałych	2.015,00	1.988,41	98,68
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.000,00	2.285,33	76,18
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	3.000,00	2.285,33	76,18

	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	20.000,00	18.074,65	90,37
		3110	Świadczenia społeczne	20.000,00	18.074,65	90,37

Wójt
(-) Mirosław Broniszewski

3468**SPRAWOZDANIE FINANSOWE Z WYKONANIA
BUDŻETU GMINY WILCZYN ZA 2005 ROK****DOCHODY**

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
010			Rolnictwo i łowiectwo	19.100,00	18.727,23	98,05
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	18.000,00	17.667,20	98,15
		0690	Wpływy z różnych opłat	18.000,00	17.667,20	98,15
	01095		Pozostała działalność	1.100,00	1.060,03	96,37
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.100,00	1.060,03	96,37
600			Transport i łączność	456.781,59	456.781,59	100,00
	60016		Drogi publiczne gminne	456.781,59	456.781,59	100,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	113.120,00	113.120,00	100,00
		6291	Finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej	343.661,59	343.661,59	100,00
630			Turystyka	10.000,00	10.000,00	100,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	10.000,00	10.000,00	100,00
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych	10.000,00	10.000,00	100,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	97.963,41	96.559,98	98,57
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	97.963,41	96.559,98	98,57
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	11.100,00	7.579,52	68,28
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	24.000,00	25.018,46	104,24
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	62.773,41	63.873,49	101,75
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	90,00	88,51	98,34
750			Administracja publiczna	14.000,00	14.485,60	103,47
	75011		Urzędy wojewódzkie	900,00	921,00	102,33
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00	921,00	102,33
	75023		Urzędy gmin	13.100,00	13.564,60	103,55
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.100,00	1.036,60	94,24

		0970	Wpływy z różnych dochodów	12.000,00	12.528,00	104,40
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	2.399.168,00	2.428.144,37	101,21
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10.700,00	11.669,40	109,06
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	10.000,00	11.377,95	113,78
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	700,00	291,45	41,64
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	362.550,00	346.521,80	95,58
		0310	Podatek od nieruchomości	336.000,00	320.917,01	95,51
		0320	Podatek rolny	5.150,00	4.976,30	96,63
		0330	Podatek leśny	12.200,00	12.177,20	99,81
		0340	Podatek od śr. transportowych	1.000,00	968,00	96,80
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	8.000,00	7.343,14	91,79
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	200,00	140,15	70,08
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	841.690,00	842.453,94	100,09
		0310	Podatek od nieruchomości	278.000,00	275.662,27	99,16
		0320	Podatek rolny	392.000,00	400.435,22	102,15
		0330	Podatek leśny	390,00	407,75	104,55
		0340	Podatek od śr. transportowych	59.000,00	60.515,86	102,57
		0360	Podatek od spadków i darowizn	10.000,00	8.651,83	86,52
		0370	Podatek od posiadania psów	400,00	10,00	2,50
		0430	Wpływy z opłaty targowej	31.500,00	30.727,00	97,55
		0440	Wpływy z opłaty miejscowej	1.400,00	1.346,00	96,14
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	1.000,00	90,00	9,00
		0500	Podatek od czyn. cywilnoprawnych	60.000,00	55.942,82	93,24
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	8.000,00	8.665,19	108,31
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	95.260,00	96.143,54	100,93
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	20.000,00	20.392,40	101,96
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	72.000,00	72.297,04	100,41
		0490	Wpływy z innych opłat lokalnych pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	3.050,00	3.250,00	106,56
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	210,00	204,10	97,19
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.088.968,00	1.131.355,69	103,89
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.084.968,00	1.125.062,00	103,70
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	4.000,00	6.293,69	157,34
758			Różne rozliczenia	5.551.776,00	5.551.879,63	100,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.698.056,00	3.698.056,00	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.698.056,00	3.698.056,00	100,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji	1.850.720,00	1.850.720,00	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.850.720,00	1.850.720,00	100,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	3.000,00	3.103,63	103,45
		0920	Pozostałe odsetki	3.000,00	3.103,63	103,45
801			Oświata i wychowanie	351.385,55	342.516,83	97,48
	80101		Szkoły podstawowe	21.686,00	20.489,12	94,48
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	19.000,00	17.803,12	93,70
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	2.686,00	2.686,00	100,00
	80104		Przedszkola	73.539,55	71.791,71	97,62
		0690	Wpływy z różnych opłat	40.592,93	38.845,09	95,69
		0970	Wpływy z różnych dochodów	32.946,62	32.946,62	100,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	250.000,00	250.000,00	100,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie i dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych	250.000,00	250.000,00	100,00
	80195		Pozostała działalność	6.160,00	236,00	3,83

		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	6.160,00	236,00	3,83
852			Pomoc społeczna	350.254,00	331.628,43	94,68
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	154.000,00	138.000,00	89,61
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	154.000,00	138.000,00	89,61
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	119.900,00	119.900,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	119.900,00	119.900,00	100,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	18.000,00	15.374,43	85,41
		0830	Wpływy z usług	18.000,00	15.374,43	85,41
	85295		Pozostała działalność	58.354,00	58.354,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	58.354,00	58.354,00	100,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	71.500,00	71.498,13	100,00
	85332		Wojewódzkie Urzędy Pracy	71.500,00	71.498,13	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	23.420,00	23.418,13	99,99
		2440	Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	5.000,00	5.000,00	100,00
		6260	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	43.080,00	43.080,00	100,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	109.371,37	109.371,37	100,00
	85401		Świetlice szkolne	33.291,37	33.291,37	100,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	33.291,37	33.291,37	100,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	76.080,00	76.080,00	100,00
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	76.080,00	76.080,00	100,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.905.770,62	2.905.971,45	100,01
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.903.770,62	2.903.770,62	100,00
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	2.903.770,62	2.903.770,62	100,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.000,00	2.200,83	110,04
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	2.000,00	2.200,83	110,04
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	6.600,00	6.600,00	100,00
	92116		Biblioteki	6.600,00	6.600,00	100,00
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	6.600,00	6.600,00	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	557.438,51	557.438,51	100,00
	92601		Obiekty sportowe	450.000,00	450.000,00	100,00
		6260	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	450.000,00	450.000,00	100,00
	92604		Instytucje kultury fizycznej	107.438,51	107.438,51	100,00
		6291	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	107.438,51	107.438,51	100,00
			Dochody własne razem	12.901.109,05	12.901.603,12	100,00

ZADANIA ZLECONE

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
750			Administracja publiczna	52.000,00	52.000,00	100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.000,00	52.000,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	52.000,00	52.000,00	100,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	39.972,00	39.258,60	98,22
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	990,00	990,00	100,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	990,00	990,00	100,00
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	16.607,00	16.472,00	99,19
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	16.607,00	16.472,00	99,19
	75108		Wybory do Sejmu i Senatu	18.425,00	18.425,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	18.425,00	18.425,00	100,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw	3.950,00	3.371,60	85,36
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.950,00	3.371,60	85,36
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00	400,00	100,00
	75414		Obrona cywilna	400,00	400,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	400,00	400,00	100,00
852			Pomoc społeczna	1.432.175,00	1.377.493,68	96,19
	85212		Świadczenia rodzinne	1.377.175,00	1.323.187,04	96,08
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.377.175,00	1.323.187,04	96,08
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	12.500,00	12.288,19	98,31
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	12.500,00	12.288,19	98,31
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	42.500,00	42.018,45	98,87
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	42.500,00	42.018,45	98,87
			Razem zadania zlecone	1.524.547,00	1.469.152,28	96,37
			DOCHODY OGÓŁEM	14.425.656,05	14.370.755,40	99,62

SPRAWOZDANIE FINANSOWE ZA 2005 ROK

WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wykonanie	%
010			Rolnictwo i łowiectwo	462.200,00	458.160,75	99,13
	01009		Spółki wodne	10.000,00	10.000,00	100,00
		2630	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	10.000,00	10.000,00	100,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	438.400,00	434.836,60	99,19
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	424.400,00	420.836,60	99,16
		6060	Zakupy inwestycyjne	14.000,00	14.000,00	100,00
	01030		Izby rolnicze	8.300,00	8.228,45	99,14
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	8.300,00	8.228,45	99,14
	01095		Pozostała działalność	5.500,00	5.095,70	92,65
		4300	Zakup usług pozostałych	5.500,00	5.095,70	92,65
600			Transport i łączność	862.640,00	859.959,62	99,88
	60014		Drogi publiczne powiatowe	213.000,00	210.814,22	98,97
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	213.000,00	210.814,22	98,97
	60016		Drogi publiczne gminne	649.640,00	649.145,40	99,92
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.400,00	1.199,75	85,70
		4270	Zakup usług remontowych	40.000,00	39.998,92	99,99
		4300	Zakup usług pozostałych	12.600,00	12.452,71	98,83
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	535.640,00	535.494,02	99,97
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	60.000,00	60.000,00	100,00

630			Turystyka	38.600,00	38.551,71	99,44
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	38.600,00	38.551,71	99,44
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00	30.000,00	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.600,00	8.551,71	99,44
700			Gospodarka mieszkaniowa	16.100,00	14.927,59	92,72
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	16.100,00	14.927,59	92,72
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.200,00	700,00	58,33
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	36,00	36,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.700,00	13.450,59	98,18
		4430	Różne opłaty i składki	1.100,00	741,00	67,36
710			Działalność usługowa	22.217,00	19.193,40	86,39
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	19.217,00	17.541,80	91,28
		4300	Zakup usług pozostałych	19.217,00	17.541,80	91,28
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne	3.000,00	1.651,60	55,05
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	1.651,60	55,05
750			Administracja publiczna	1.397.658,98	1.381.600,44	98,85
	75022		Rady gmin	82.500,00	78.584,97	95,25
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	77.000,00	74.400,00	96,62
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	3.888,41	77,77
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	296,56	59,31
	75023		Urzędy gmin	1.278.358,98	1.267.191,51	99,13
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	4.000,00	3.988,30	99,71
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	478.166,50	476.445,09	99,64
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	34.500,00	34.474,13	99,93
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	83.880,00	81.893,95	97,63
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.000,00	12.185,54	93,73
		4140	Wpłaty na PFRON	100,00	33,88	33,88
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	38.000,00	37.352,89	98,30
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	44.500,00	43.823,28	98,48
		4260	Zakup energii	15.800,00	15.622,69	98,88
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00	771,58	77,16
		4300	Zakup usług pozostałych	84.113,18	83.953,48	99,81
		4350	Opłaty za usługi internetowe	4.400,00	4.323,49	98,26
		4410	Podróże służbowe krajowe	28.000,00	27.832,75	99,40
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00	8.183,24	90,92
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.009,30	16.009,30	100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	413.890,00	410.480,89	99,18
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	9.817,03	98,17
	75095		Pozostała działalność	36.800,00	35.823,96	97,35
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	30.000,00	29.716,80	99,06
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	700,00	380,50	54,36
		4300	Zakup usług pozostałych	6.100,00	5.726,66	93,88
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	91.135,86	89.448,97	98,16
	75403		Jednostki terenowe Policji	1.235,86	1.235,86	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.235,86	1.235,86	100,00
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	76.000,00	74.350,37	97,83
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	8.100,00	7.313,30	90,29
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	600,00	581,40	96,90
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	87,60	87,60
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.600,00	7.375,80	97,05
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47.400,00	47.157,79	99,49
		4270	Zakup usług remontowych	2.900,00	2.832,20	97,66
		4300	Zakup usług pozostałych	7.597,00	7.299,28	96,08
		4430	Różne opłaty i składki	1.703,00	1.703,00	100,00
	75495		Pozostała działalność	13.900,00	13.862,74	99,73
		4260	Zakup energii	13.900,00	13.862,74	99,73
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	21.049,19	20.399,59	96,91
	75647		Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	21.049,19	20.399,59	96,91
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	19.049,19	18.600,82	97,65
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	1.798,77	89,94
757			Obsługa długu publicznego	101.500,00	101.329,25	99,83
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	101.500,00	101.329,25	99,83

		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	101.500,00	101.329,25	99,83
801			Oświata i wychowanie	4.554.791,93	4.545.546,72	99,80
	80 101		Szkoły podstawowe	2.391.992,37	2.391.981,46	99,99
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	140.306,50	140.306,50	100,00
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	2.686,00	2.685,68	99,99
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.442.023,00	1.442.012,41	99,99
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	110.144,03	110.144,03	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	292.805,77	292.805,77	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40.296,31	40.296,31	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	145.113,74	145.113,74	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,20	1.000,20	100,00
		4260	Zakup energii	35.341,10	35.341,10	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.104,50	2.104,50	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	75.932,77	75.932,77	100,00
		4350	Opłaty za usługi internetowe	3.292,80	3.292,80	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.825,65	1.825,65	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.111,00	5.111,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	94.009,00	94.009,00	100,00
	80 103		Przedszkola przy szkołach podstawowych	119.385,22	119.385,22	100,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.088,97	9.088,97	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	76.914,89	76.914,89	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.393,00	6.393,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.473,32	17.473,32	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.365,01	2.365,01	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	814,08	814,08	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	500,95	500,95	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.835,00	5.835,00	100,00
	80 104		Przedszkola	454.809,55	453.073,63	99,62
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	17.867,47	17.867,47	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	221.272,81	221.272,81	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.290,88	16.290,88	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	43.879,61	43.879,61	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.058,89	6.058,89	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.943,45	7.029,53	88,49
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	62.168,19	62.168,11	100,00
		4220	Zakup środków żywności	25.640,30	24.818,38	96,79
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.597,96	3.597,96	100,00
		4260	Zakup energii	7.078,95	7.078,95	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	23.146,61	23.146,61	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.133,23	6.133,23	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	540,20	540,20	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.191,00	13.191,00	100,00
	80 110		Gimnazja	1.036.012,58	1.036.012,58	100,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	57.172,46	57.172,46	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	638.193,36	638.193,36	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	51.559,50	51.559,50	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	125.212,91	125.212,91	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17.727,27	17.727,27	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	74.965,52	74.965,52	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.394,35	2.394,35	100,00
		4260	Zakup energii	9.850,90	9.850,90	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14.735,30	14.735,30	100,00
		4350	Opłaty za usługi internetowe	1.010,18	1.010,18	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.016,83	2.016,83	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.339,00	1.339,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	39.835,00	39.835,00	100,00
	80 113		Dowozenie uczniów do szkół	516.986,21	515.411,83	99,70
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	500,00	500,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	47.900,00	47.867,53	99,93
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	3.600,00	3.590,46	99,73
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.200,00	9.165,99	99,63
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.400,00	1.351,00	96,50
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	81.232,85	81.232,21	99,97
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	200,00	175,00	87,50

		4270	Zakup usług remontowych	3.700,00	3.390,38	91,63
		4300	Zakup usług pozostałych	5.300,00	5.196,90	98,05
		4410	Podróże służbowe krajowe	900,00	63,00	7,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.640,00	3.540,00	97,25
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.391,36	1.391,36	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne	358.000,00	357.948,00	99,99
	80 146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	12.646,00	12.646,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.646,00	12.646,00	100,00
	80 195		Pozostała działalność	22.960,00	17.036,00	74,20
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	400,00	236,00	59,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.760,00	0	0
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.800,00	16.800,00	100,00
85 1			Ochrona zdrowia	72.000,00	62.979,51	87,47
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	72.000,00	62.979,51	87,47
		2710	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2.000,00	2.000,00	100,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	14.400,00	14.400,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	23.000,00	18.553,18	80,67
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.400,00	19.840,67	84,79
		4300	Zakup usług pozostałych	9.200,00	8.185,66	88,97
85 2			Pomoc społeczna	759.254,00	742.770,70	97,83
	85 214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	244.600,00	228.600,00	93,45
		3110	Świadczenia społeczne	244.600,00	228.600,00	93,45
	85 215		Dodatki mieszkaniowe	157.000,00	156.516,70	99,69
		3110	Świadczenia społeczne	157.000,00	156.516,70	99,69
	85 219		Ośrodki pomocy społecznej	286.940,00	286.940,00	100,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.805,01	5.805,01	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	179.130,61	179.130,61	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	13.884,13	13.884,13	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.425,99	33.425,99	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.030,33	5.030,33	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.140,00	3.140,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.753,55	19.753,55	100,00
		4260	Zakup energii	2.281,08	2.281,08	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	391,09	391,09	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.211,38	6.211,38	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.352,03	8.352,03	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	858,00	858,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.676,80	8.676,80	100,00
	85 295		Pozostała działalność	70.714,00	70.714,00	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	60.714,00	60.714,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.848,99	9.848,99	100,00
		4260	Zakup energii	36,00	36,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	115,01	115,01	100,00
85 3			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	85.890,00	84.695,26	98,61
	85 332		Wojewódzkie urzędy pracy	85.890,00	84.695,26	98,61
		4010	Wynagrodzenia osobowe	7.140,00	6.984,00	97,82
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	1.450,00	1.270,36	87,61
		4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00	171,12	85,56
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.820,06	4.728,89	98,11
		4260	Zakup energii	1.600,00	1.050,00	65,63
		4300	Zakup usług pozostałych	2.113,94	2.093,70	99,04
		4350	Opłaty za usługi internetowe	500,00	407,91	81,58
		4430	Różne opłaty i składki	1.566,00	1.566,00	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne	66.500,00	66.423,28	99,88
85 4			Edukacyjna opieka wychowawcza	228.265,20	227.001,21	99,45
	85 401		Świetlice szkolne	149.086,20	149.086,20	100,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	5.711,00	5.711,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	78.284,48	78.284,48	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	6.536,59	6.536,59	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.831,52	15.831,52	100,00

		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.156,24	2.156,24	100,00
		4220	Zakup środków żywności	33.291,37	33.291,37	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.275,00	7.275,00	100,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	78.680,00	77.416,01	98,39
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy	78.680,00	77.416,01	98,39
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	499,00	499,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	499,00	499,00	100,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.613.932,59	1.608.921,24	99,69
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.342.934,63	1.342.934,63	100,00
		6051	Finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej	726.962,40	726.962,40	100,00
		6052	Współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej	615.972,23	615.972,23	100,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	2.000,00	1.217,60	60,88
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	1.217,60	60,88
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	3.000,00	2.760,90	92,03
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.800,00	1.760,90	97,83
		4300	Zakup usług pozostałych	1.200,00	1.000,00	83,33
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	249.000,00	247.827,20	99,53
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.600,00	25.598,80	99,99
		4260	Zakup energii	139.400,00	139.212,95	99,87
		4300	Zakup usług pozostałych	84.000,00	83.015,45	98,83
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	4.500,00	2.166,26	48,14
		4300	Zakup usług pozostałych	4.500,00	2.166,26	48,14
	90095		Pozostała działalność	12.497,96	12.014,65	96,13
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	498,08	198,65	39,88
		4300	Zakup usług pozostałych	2.499,88	2.316,00	92,64
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne	9.500,00	9.500,00	100,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	219.160,81	217.613,90	99,29
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	159.560,81	158.013,90	99,03
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	133.000,00	133.000,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	4.345,64	86,91
		4300	Zakup usług pozostałych	8.500,00	8.468,26	99,63
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.060,81	12.200,00	93,41
	92116		Biblioteki	59.600,00	59.600,00	100,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla instytucji kultury	59.600,00	59.600,00	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	1.105.700,00	1.104.359,76	99,88
	92601		Obiekty sportowe	855.500,00	854.695,80	99,91
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	855.500,00	854.695,80	99,91
	92604		Instytucje kultury fizycznej	198.500,00	198.032,98	99,76
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	45.000,00	45.000,00	100,00
		6051	Finansowanie programów ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej	66.196,94	66.196,94	100,00
		6052	Współfinansowanie programów realizowanych ze środków bezzwrotnych pochodzących z Unii Europejskiej	87.303,06	86.836,04	99,47
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	51.700,00	51.630,98	99,87
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	50.000,00	50.000,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.700,00	1.630,98	95,94
			RAZEM WYDATKI WŁASNE	11.652.095,56	11.577.459,62	99,35
WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE I POWIERZONE						
750			Administracja publiczna	52.000,00	52.000,00	100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.000,00	52.000,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	43.100,00	43.100,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.800,00	7.800,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.100,00	1.100,00	100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	39.972,00	39.258,60	98,22
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	990,00	990,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	144,78	144,78	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20,22	20,22	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	825,00	825,00	100,00
	75107		Wybory Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej	16.607,00	16.472,00	99,19
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.080,00	9.945,00	98,66

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	210,00	210,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00	50,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.570,00	1.570,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.028,48	3.028,48	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.068,52	1.068,52	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	600,00	100,00
	75108		Wybory do Sejmu i Senatu	18.425,00	18.425,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.600,00	10.600,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	352,18	352,18	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,22	50,22	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.480,80	2.480,80	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.810,54	2.810,54	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.382,72	1.382,72	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	748,54	748,54	100,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw	3.950,00	3.371,60	85,36
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	2.813,75	2.235,35	79,44
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	27,71	27,71	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3,94	3,94	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	160,82	160,82	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	495,33	495,33	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	153,43	153,43	100,00
	75109	4410	Podróże służbowe krajowe	295,02	295,02	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	400,00	400,00	100,00
	75414		Obrona cywilna	400,00	400,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00	400,00	100,00
852			Pomoc społeczna	1.432.175,00	1.377.493,68	96,18
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.377.175,00	1.323.187,04	96,08
		3110	Świadczenia społeczne	1.306.628,74	1.252.640,78	95,86
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	22.500,00	22.500,00	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	601,34	601,34	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36.142,14	36.142,14	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	566,05	566,05	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.902,85	5.902,85	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	630,86	630,86	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.178,37	3.178,37	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	291,40	291,40	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	733,25	733,25	100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	12.500,00	12.288,19	98,31
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	12.500,00	12.288,19	98,31
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	42.500,00	42.018,45	98,86
		3110	Świadczenia społeczne	42.500,00	42.018,45	98,86
			RAZEM WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE I POWIERZONE	1.524.547,00	1.469.152,28	96,36
			OGÓŁEM WYDATKI	13.176.642,56	13.046.611,90	99,01

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA PLANÓW FINANSOWYCH SAMORZĄDOWYCH INSTYTUCJI KULTURY ZA 2005 ROK

1. Gminny Ośrodek Kultury

§	Treść	Plan	Wykonanie	%
Przychody:				
2480	Dotacja podmiotowa z budżetu otrzymana przez samorządową instytucję kultury	133.000,00	133.000,00	100,00
0830	Wpływy z usług	12.000,00	10.835,12	90,29
	Razem:	145.000,00	143.835,12	99,19
Wydatki:				
4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	68.300,00	68.173,56	99,81
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.100,00	6.043,85	99,07
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	13.000,00	12.889,53	99,15
4120	Składki na Fundusz Pracy	1.800,00	1.768,36	98,24
4210	Zakupy materiałów i wyposażenia	25.500,00	25.406,00	99,63
4240	Zakup pomocy naukowych, książek	10.800,00	10.661,70	98,71
4260	Zakup energii	4.100,00	4.037,14	98,46

4270	Zakup usług remontowych	800,00	774,70	96,83
4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00	10.679,04	97,08
4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	480,48	96,09
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socj.	3.100,00	3.100,00	100,00
	Razem:	145.000,00	144.014,36	99,32

2. Gminna Biblioteka Publiczna

§	Treść	Plan	Wykonanie	%
Przychody				
2480	Dotacja podmiotowa z budżetu otrzymana przez samorządową instytucję kultury	59.600,00	59.600,00	100,00
	Razem:	59.600,00	59.600,00	100,00
Wydatki:				
4010	Wynagrodzenia osobowe	29.950,00	29.919,40	99,89
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.500,00	2.471,97	98,87
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	5.900,00	5.891,97	99,86
4120	Składki na Fundusz Pracy	800,00	793,63	99,20
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00	6.800,27	97,14
4240	Zakup pomocy naukowych, książek	10.200,00	10.129,77	99,31
4270	Zakup usług remontowych	850,00	750,00	88,23
4300	Zakup usług pozostałych	500,00	291,54	58,30
4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	348,14	69,62
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.400,00	1.400,00	100,00
	Razem:	59.600,00	58.796,69	98,65

ROZLICZENIE GOSPODARKI POZABUDŻETOWEJ:

ZAKŁADY BUDŻETOWE, GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ ZA 2005 R.

1. Zakład Gospodarki Komunalnej

§	Treść	Plan	Wykonanie	%
Przychody:				
0830	Wpływy z usług	426.029,00	428.074,79	100,48
	Razem:	426.029,00	428.074,79	100,48
	Stan środków na początek roku	500,00	- 2.920,31	
	Ogółem:	426.529,00	425.154,48	99,67
Wydatki:				
3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2.080,00	2.080,00	100,00
4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	138.110,00	138.108,28	99,99
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.000,00	9.963,71	99,63
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	20.340,00	20.338,51	99,99
4120	Składki na Fundusz Pracy	4.150,00	4.145,88	99,90
4210	Zakupy materiałów i wyposażenia	176.970,00	176.969,99	99,99
4260	Zakup energii	1.980,00	1.972,35	99,61
4270	Zakup usług remontowych	6.040,00	6.034,79	99,91
4300	Zakup usług pozostałych	21.370,00	21.365,78	99,98
4410	Podróże służbowe krajowe	3.390,00	3.389,37	99,98
4430	Różne opłaty i składki	9.630,00	9.627,37	99,97
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socj.	7.332,00	7.332,00	100,00
4530	Podatek od towarów i usług	18.637,00	18.638,00	100,00
6080	Wydatki na zakupy inwestycyjne zakładów budżetowych	6.000,00	6.000,00	100,00
	Razem:	426.029,00	425.965,03	99,98
	Stan środków na koniec okresu	500,00	- 810,55	
	Ogółem:	426.529,00	425.154,48	99,67

Dane uzupełniające:

Należności:

17.934,43

Środki pieniężne na koniec roku:

1.298,84

Zobowiązania:

20.043,82

Stan środków obrotowych na koniec roku:

810,55

2. Gminny Ośrodek Sportu i Rekreacji

§	Treść	Plan	Wykonanie	%
Przychody:				
0830	Wpływy z usług	30.000,00	20.443,35	68,14
2650	Dotacja z budżetu gminy	45.000,00	45.000,00	100,00
	Razem:	75.000,00	65.443,35	87,25
	Stan środków na początek roku	6.330,00	6.123,18	96,73
	Ogółem:	81.330,00	71.566,53	87,99
Wydatki:				
4010	Wynagrodzenia osobowe	30.200,00	24.739,38	81,91
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.300,00	1.276,79	98,21
4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	6.000,00	5.708,59	95,14
4120	Składki na Fundusz Pracy	700,00	621,42	88,77
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.200,00	11.732,69	96,16
4260	Zakup energii	10.000,00	9.899,08	98,99
4270	Zakup usług remontowych	1.000,00	600,00	60,00
4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00	10.569,30	96,08
4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	862,84	86,28
4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	500,00	500,00	100,00
4580	Pozostałe odsetki	1.100,00	1.021,05	92,82
	Razem:	75.000,00	67.531,14	90,04
	Stan środków na koniec okresu	6.330,00	4.035,39	
	Ogółem:	81.330,00	71.566,53	87,99

Dane uzupełniające:

Należności:

4.863,02

Środki pieniężne na koniec roku:

760,54

Zobowiązania:

1.588,17

Stan środków obrotowych na koniec roku:

4.035,39

5. Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki
Wodnej

§	Treść	Plan	Wykonanie	%
Przychody:				
0690	Wpływy z różnych opłat	12.000,00	7.696,96	64,14
	Stan środków na początek roku	27.231,62	27.231,62	
	Ogółem:	39.231,62	34.928,58	89,03
Wydatki:				
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	26.000,00	17.238,64	66,30
4300	Zakup usług pozostałych	12.300,00	216,00	1,75
	Razem:	38.300,00	17.454,64	45,57
	Stan środków na koniec okresu	931,62	17.473,94	
	Ogółem	39.231,62	34.928,58	89,03

Wójt
(-) Stanisław Wiechecki

3469

DECYZJA Nr OPO-4210-39(6)/2006/253/IV/ED PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

z dnia 16 sierpnia 2006 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 4 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) po rozpatrzeniu wniosku z 14 lipca 2006 r. Ldz. 1852/DEC/2006 uzupełnionego pismem z 7 sierpnia 2006 r. Ldz. 2087/DEC/2006 r. Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Środzie Wlkp. z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej, posiadającego numer identyfikacji podatkowej (NIP) 786-00-05-874, zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynnik korekcyjny X_r , określający projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w następnym roku stosowania taryfy, w stosunku do poprzedniego roku stosowania taryfy, dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła w wysokości 1,0%,
- 3) ustalić okres obowiązywania taryfy i współczynnika korekcyjnego X_r do 30 września.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 29 października 1998 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/363/253/U/OT-5/98/MJ oraz na obrót ciepłem nr OCC/103/253/U/OT-5/98/MJ, 14 lipca 2006 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia nowej taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy - Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających

projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków wykonywania przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalanie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych oraz ustalanie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”. Stawki opłat ustalone zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego). Współczynnik korekcyjny, o którym mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalony został adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania tego Przedsiębiorstwa oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Współczynnik korekcyjny X_r , Przedsiębiorstwo stosuje zgodnie z §26 rozporządzenia taryfowego, dostosowując stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa. W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie - Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji - w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego

Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy - Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od

dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

Załącznik
do Decyzji
nr OPO-4210-39(6)/2006/253/IV/ED
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
z dnia 16 sierpnia 2006 r.

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów:

- 1) ustawa – ustawa z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708),
- 2) rozporządzenie taryfowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. z 2004 r. Nr 184, poz. 1902),
- 3) rozporządzenie przyłączeniowe – rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z 30 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych oraz eksploatacji tych sieci (Dz.U. z 2004 r. Nr 167, poz. 1751),
- 4) sprzedawca – Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji sp. z o.o. w Środzie Wlkp., ul. Harcerska 16, 63-000 Środa Wielkopolska,
- 5) odbiorca – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- 6) Cukrownia „Środa” – obce źródło ciepła zlokalizowane w cukrowni w Środzie Wielkopolskiej przy ul. Niedziałkowskiego 27, należące do „Pfeifer & Langen Polska” S.A., ul. Mickiewicza 35, 60-959 Poznań,
- 7) źródło ciepła – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- 8) sieć ciepłownicza – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów ciepłych,
- 9) przyłączy – odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek zewnętrznych instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w obiektach,
- 10) węzeł cieplny – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłączy oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
- 11) grupowy węzeł cieplny – węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt,
- 12) układ pomiarowo-rozliczeniowy – dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- 13) zamówiona moc cieplna – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która zgodnie z warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
 - c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- przesyłania i dystrybucji ciepła – decyzja nr PCC/363/253 /U/OT-5/98/MJ z 29 października 1998 r.
- obrotu ciepłem – decyzja nr OCC/103/253/U/OT-5/98/MJ z 29 października 1998 r.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono trzy grupy odbiorców:

A1 odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do Cukrowni „Środa”, dostarczanego do odbiorców poprzez sieć ciepłowniczą sprzedawcy i grupowe węzły cieplne będące własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowane,

A2 odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do Cukrowni „Środa”, dostarczanego do odbiorców poprzez sieć ciepłowniczą sprzedawcy i indywidualne węzły cieplne będące własnością sprzedawcy i przez niego eksploatowane,

A3 odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła należącym do Cukrowni „Środa”, dostarczanego poprzez sieć ciepłowniczą sprzedawcy do węzłów cieplnych odbiorców.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość stawek opłat

1. Stawki opłat w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła

Lp.	Grupa odbiorców	Stawka opłaty stałej				Stawka opłaty zmiennej	
		roczna (zł/MW/rok)		rata miesięczna (zł/MW/m-c)		(zł/GJ)	
		netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
1	A1	20030,21	24436,86	1669,18	2036,40	6,81	8,30
2	A2	17110,16	20874,40	1425,85	1739,53	5,70	6,95
3	A3	15282,15	18644,22	1273,51	1553,69	5,14	6,28

Oprócz stawek opłat zawartych w taryfie sprzedawca będzie pobierał od odbiorców grup A1, A2, A3 opłaty za dostarczone ciepło według cen ustalonych przez Cukrownię „Środa”:

- ceny za zamówioną moc cieplną,

- ceny ciepła,

- ceny nośnika ciepła.

Przedstawione w pkt 1 stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

2. Stawka opłaty za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

Średnica przyłącza (mm)	Stawka opłaty netto (zł/mb)
65	105,02
100	122,82

Stawka opłaty brutto będzie naliczana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania stawek opłat

Stawki opłat określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §24 rozporządzenia taryfowego.

Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §21 rozporządzenia taryfowego.

Stawka opłaty za przyłączenie określona w niniejszej taryfie została ustalona zgodnie z art. 7 ust. 8 pkt 2 ustawy.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,

- nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych stawek opłat.
3. Sprzedawca może dostosowywać stawki opłat do zmieniających się warunków prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z §26 rozporządzenia taryfowego.
4. O dokonywanych zmianach stawek opłat odbiorcy będą informowani w formie pisemnej, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych stawek opłat.
5. O zmianach cen wprowadzonych przez Cukrownię „Środa” sprzedawca zawiadomi odbiorców pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen.

Wiceprezes
(-) mgr inż. Andrzej Kornecki

Prezes
(-) mgr Jan Buczkowski

3470

INFORMACJA O DECYZJI Nr WCC/1151/13615/W/OKA/2005/2006/JL PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

W dniu 16 sierpnia 2006 r. na wniosek przedsiębiorcy - PLANT Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bielsku - Białej, ul. Komorowicka 110, Prezes Urzędu Regulacji i Energetyki udzielił temu przedsiębiorcy koncesji na wytwarzanie ciepła na okres od dnia 20 sierpnia 2006 r. do dnia 20 sierpnia 2016 r.

Uzasadnienie:

Na wniosek strony z dnia 15 listopada 2005 r., na podstawie art. 61 §1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) w związku z art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708), zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie udzielenia przedsiębiorcy: „PLANT” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bielsku Białej, koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej polegającej na wytwarzaniu ciepła.

W trakcie prowadzonego postępowania administracyjnego Koncesjonariusz został wezwany do przedstawienia informacji niezbędnych do wydania koncesji, co uczynił. Na podstawie analizy zgromadzonej dokumentacji stwierdzono, że Koncesjonariusz:

- 1) spełnia warunki określone w art. 33 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne, a w szczególności dysponuje środkami finansowymi w wielkości gwarantującej prawidłowe wykonywanie działalności, ma możliwości techniczne gwarantujące prawidłowe wykonywanie działalności,
- 2) nie jest prowadzone w stosunku do niego postępowanie upadłościowe ani nie znajduje się w likwidacji.

Ponadto stwierdzono, iż nie zachodzą okoliczności określone w art. 33 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy - Prawo energetyczne.

Warunki wykonywania działalności objętej koncesją zostały określone zgodnie z art. 37 ustawy - Prawo energetyczne.

W trakcie postępowania, stosownie do postanowień art. 23 ust. 3 ustawy - Prawo energetyczne zwrócono się z prośbą

o wydanie opinii w przedmiotowej sprawie do Zarządu Województwa Śląskiego oraz do Zarządu Województwa Wielkopolskiego. Zarząd Województwa Śląskiego w postanowieniu z dnia 3 lutego 2006 r. Nr 206/PG/2006 r. a Zarząd Województwa Wielkopolskiego w postanowieniu z dnia 30

grudnia 2005 r. Nr DI.VI.0724/K/46/2005 wydał opinię pozytywną.

Okres ważności koncesji został ustalony na 10 lat, zgodnie z art. 36 ustawy - Prawo energetyczne oraz z wnioskiem strony.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Południowego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Katowicach
(-) *Dorota Koziol*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa