



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 26 listopada 2001 r.

Nr 144

### TREŚĆ

Poz.:

#### UCHWAŁY RAD GMIN

- 2923** – nr XXVII/121/2001 Rady Gminy w Mycielinie z dnia 6 sierpnia 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Mycielinie ..... 10191
- 2924** – nr XXVII/123/2001 Rady Gminy w Mycielinie z dnia 6 sierpnia 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży ..... 10191
- 2925** – nr XXXIV/199/01 Rady Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z dnia 26 września 2001r. w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych gminnych jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazanie organów do tego upoważnionych ..... 10192
- 2926** – nr XXXV/245/2001 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kępno ..... 10192
- 2927** – nr XXXV/248/2001 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2001 r. zmieniająca uchwałę nr XVI/134/97 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 16 grudnia 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad rozliczania usług, usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz ustalania górnych stawek opłat ponoszonych za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych ..... 10205
- 2928** – nr XXXI/216/2001 Rady Miejskiej Grabowa n. Prosną z dnia 28 września 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2001 r. .... 10206
- 2929** – nr XXXI/218/2001 Rady Miejskiej Grabowa n. Prosną z dnia 28 września 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) ..... 10207
- 2930** – nr XXXI/219/2001 Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną z dnia 28 września 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Grabów nad Prosną ..... 10207
- 2931** – nr 149/XXVI/2001 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 28 września 2001 r. w sprawie upoważnienia pracownika socjalnego do podpisywania i wydawania decyzji administracyjnej oraz dokumentów o charakterze rozliczeniowym w zakresie wykonywania zadań pomocy społecznej ..... 10208
- 2932** – nr 150/XXVI/2001 Rady Gminy Godziesze Wielkie z dnia 28 września 2001 w sprawie określenia prawa pierwszeństwa nabycia lokali użytkowych i garaży zbywanych przez Gminę ..... 10209
- 2933** – nr XXIII/234/2001 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 28 września 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXXI/171/93 Rady Gminy i Miasta w Koźminie z dnia 28 czerwca 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży ..... 10209
- 2934** – nr XXIII/235/2001 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 28 września 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr XVIII/185/2000 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 29 grudnia 2000 r. w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych ..... 10210
- 2935** – nr XXIX/161/2001 Rady Gminy Przygodzice z dnia 28 września 2001 r. w sprawie Statutu Gminy Przygodzice ..... 10210
- 2936** – nr XXIII/184/2001 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 28 września 2001 r. w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych: ul. Kaliska, ul. Kościuszki, ul. Rynek, ul. Szkolna w Raszkowie ..... 10224
- 2937** – nr XXIII/185/2001 Rady Gminy i Miasta Raszków z dnia 28 września 2001 r. w sprawie zaliczenia do kategorii drogi gminnej drogi nr 13339 Radłów-Rąbczyn-Moszczanka na odcinku od km 6+345 do km 9+265 o długości 2920 m ..... 10225
- 2938** – nr XXIV/116/2001 Rady Gminy w Czajkowie z dnia 5 października 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu ..... 10225
- 2939** – nr XXXV/371/01 Rady Gminy Złotów z dnia 30 października 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (za wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży, zasad usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków ich sprzedaży ..... 10226

2940	- nr XXXV/380/2001 Rady Gminy Złotów z dnia 30 października 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za odprowadzanie ścieków do gminnych zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych .....	10227
2941	- nr XXXV/383/2001 Rady Gminy Złotów z dnia 30 października 2001 r. w sprawie ustalenia stawek za korzystanie ze Środowiskowej Hali Sportowej w Świętej .....	10227
2942	- nr XXVII/120/2001 Rady Gminy w Mycielinie z dnia 6 sierpnia 2001 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminy Mycielina .....	10228
2943	- nr XXIV/217/2001 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 5 listopada 2001 r. w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów na terenie gminy Kwilcz .....	10230
2944	- nr XXIV/218/2001 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 5 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Kwilcz .....	10231
2945	- nr XXIV/219/2001 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 5 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Kwilczu w 2002 r. ....	10232
2946	- nr XXIV/220/2001 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 5 listopada 2001 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/203/2001 Rady Gminy Kwilcz z dnia 18 czerwca 2001 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kwilczu (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego nr 83, poz. 1541 z dnia 17 lipca 2001 r.) .....	10237
2947	- nr XXII/238/2001 Rady Gminy w Drawsku z dnia 7 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia stawki czynszu dzierżawnego za grunty Mienia Gminy Drawsko na rok 2002 .....	10237
2948	- nr XXX/303/01 Rady Miejskiej w Kleczewie z dnia 8 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Kleczew .....	10239
2949	- nr XLII/469/2001 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 14 listopada 2001 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej w miejscowości Słonawy na obszarze działki o nr ewid. 14/2 - zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego części miasta Oborniki i fragmentu gminy Oborniki .....	10299
2950	- nr XLII/470/2001 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 14 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki oraz miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Oborniki i fragmentu gminy Oborniki w miejscowości Słonawy .....	10302
2951	- nr XXXII/239/2001 Rady Gminy w Drawsku z dnia 7 listopada 2001 r. w sprawie określenia miesięcznych stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Drawsko w roku 2002 .....	10305
2952	- nr XXXII/240/2001 Rady Gminy w Drawsku z dnia 7 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia stawki za 1 m <sup>3</sup> zrzutu ścieków produkcyjno-bytowych oraz komunalnych do oczyszczalni ścieków w miejscowości Drawski Młyn na rok podatkowy 2002 .....	10306

#### UCHWAŁY RAD POWIATÓW

2953	- nr XXXII/194/2001 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 30 października 2001 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/185/2001 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kępińskiego .....	10306
2954	- nr XXXII/196/2001 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 30 października 2001 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych .....	10307
2955	- nr XXXVIII/172/2001 Rady Powiatu Kolskiego z dnia 30 października 2001 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych .....	10308
2956	- nr XXVI/123/2001 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 29 października 2001 r. w sprawie planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych w powiecie nowotomyskim .....	10308
2957	- nr XXVI/129/2001 Rady Powiatu Nowotomyskiego z dnia 29 października 2001 r. w sprawie określenia zasad zbywania nieruchomości gruntowych .....	10309
2958	- nr XXXVI/184/01 Rady Powiatu Obornickiego z dnia 30 października 2001 r. w sprawie ustalenia i ogłoszenia sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych .....	10310

#### POROZUMIENIE

2959	- aneks zawarty w dniu 14 listopada do Porozumienia zawartego w dniu 12 grudnia 2000 r. pomiędzy Zarządem Miasta Kościana a Zarządem Powiatu Kościańskiego w sprawie realizacji przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Kościanie zadań z zakresu biblioteki powiatowej .....	10311
------	--	-------

## 2923

### UCHWAŁA Nr XXVII/121/2001 RADY GMINY W MYCIELINIE

z dnia 6 sierpnia 2001 r.

#### zmieniająca uchwałę w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy w Mycielinie

Na podstawie art. 33 ust. 2 w związku z art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) Rada Gminy w Mycielinie uchwala co następuje:

#### §1

W regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy w Mycielinie stanowiącym załącznik do Uchwały Nr XVIII/106/96 Rady Gminy w Mycielinie z dnia 19 grudnia 1996 r. zmienionej Uchwałą Nr XXII/132/97 Rady Gminy w Mycielinie z dnia 30 czerwca 1974 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w §5:

a) w pkt 1 wyrazy „o samorządzie terytorialnym” zastępuje się wyrazami „o samorządzie gminnym”

b) pkt 2 skreśla się.

2) w §6 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Pion ochrony”

3) dodaje się §11a w brzmieniu:

„Do zakresu działania pionu ochrony należy:

- zapewnienie ochrony informacji niejawnych,
- ochrona systemów i sieci teleinformatycznych,
- zapewnienie jednostce organizacyjnej ochrony fizycznej,

- kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji,
- okresowa kontrola ewidencji, materiałów i obiegu dokumentów,
- opracowanie planu ochrony jednostki organizacyjnej i nadzorowanie jego realizacji,
- szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych według zasad określonych ustawie z dnia 22 stycznia 1999 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. Nr 11, poz. 95 z późn.zm.)”.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodnicząca

Rady Gminy w Mycielinie

(-) *Jadwiga Owczarek*

## 2924

### UCHWAŁA Nr XXVII/123/2001 RADY GMINY W MYCIELINIE

z dnia 6 sierpnia 2001 r.

#### w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późn.zmianami) Rada Gminy w Mycielinie, uchwala co następuje:

#### §1

Ustala się dla terenu gminy liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży w ilości 10 punktów.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca

Rady Gminy w Mycielinie

(-) *Jadwiga Owczarek*

## 2925

### UCHWAŁA Nr XXXIV/199/01 RADY GMINY I MIASTA NOWE SKALMIERZYCE

z dnia 26 września 2001 r.

**w sprawie określenia zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych gminnych jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazanie organów do tego upoważnionych**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 2 pkt. 3 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 roku Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 34a ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155 poz. 1014 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy i Miasta uchwała co następuje:

#### §1

W stosunku do wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacji podatkowej określa się następujące zasady ich umarzania:

- a) umarza się należności w stosunku do których otrzymano postanowienie z Urzędu Skarbowego lub prawomocne orzeczenia sądowe umarzające prowadzone postępowanie egzekucyjne przeciwko zobowiązanemu z powodu braku możliwości wyegzekwowania zadłużenia ze względu na nie posiadanie przez dłużnika ani majątku ani źródła dochodu. Umorzenie takie może nastąpić tylko w okolicznościach kiedy ponowne wszczęcie postępowania spowodowałoby, że koszty pozyskania informacji o ujawnionym majątku lub źródła dochodów byłyby wyższe od kwoty zadłużenia.
- b) umarza się należności w sytuacjach, kiedy na podstawie posiadanych dokumentów zaistnieją przeszkody w wyegzekwowaniu należności od zobowiązanego, np. długoletnie skazanie na karę pozbawienia wolności, osoba jest trudna do odnalezienia, a koszty jej poszukiwania będą wyższe od długu.

- c) umarza się należności wobec których zostały wykorzystane wszystkie możliwości ich ściągnięcia oraz minął ich okres wykonania i uległy przedawnieniu.

#### §2

W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, na wniosek dłużnika, może być odroczony termin spłaty całości lub części należności, albo rozłożona płatność całości lub części należności na raty, z uwzględnieniem możliwości płatniczych dłużnika oraz uzasadnionego interesu gminy.

#### §3

Organem upoważnionym do umarzania jest Burmistrz Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Nowe Skalmierzyce.

#### §5

Uchwała wchodzi w życie z upływem 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta  
Nowe Skalmierzyce  
(-) mgr Kazimierz Gabiś

## 2926

### UCHWAŁA Nr XXXV/245/2001 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 27 września 2001 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kępno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz.U z 1996 r., Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

#### §1

Uchwalić Statut Gminy Kępno, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

#### §2

Traci moc uchwała Nr XIX/106/96 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 15 lutego 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Kępno (Dz.Urz. Woj. Kal. Nr 34, poz. 163), zmieniona uchwałami – Nr XLV/252/98 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 16 czerwca 1998 r. oraz Nr XXIV/167/2000 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 10 sierpnia 2000 r., z wyjątkiem przepisów §12 ust. 1 teje

uchwały, które zachowują moc do końca kadencji, w czasie której weszła w życie niniejsza uchwała.

### §3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Kępnie.

### §4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z wyjątkiem przepisów §13 ust. 2 oraz §118 Statutu, które wchodzi w życie począwszy od kadencji następującej po kadencji, w czasie której weszła w życie niniejsza uchwała.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

**Załącznik**  
**do uchwały Nr XXXV/245/2001**  
**Rady Miejskiej w Kępnie**  
**z dnia 27 września 2001 r.**

## STATUT GMINY KĘPNO

### ROZDZIAŁ I

#### Postanowienia ogólne

### §1

Uchwała określa:

- 1) ustrój Gminy Kępno,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy Kępno oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Miejskiej w Kępnie,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miejskiej w Kępnie, komisji Rady Miejskiej w Kępnie i Zarządu Miejskiego w Kępnie,
- 4) zasady tworzenia klubów radnych Rady Miejskiej w Kępnie,
- 5) zasady dostępu obywateli do dokumentów Rady Miejskiej w Kępnie, jej komisji i Zarządu Miejskiego w Kępnie oraz korzystania z nich.

### §2

Ileokroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Kępno,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Kępnie,
- 3) komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Miejskiej w Kępnie,
- 4) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej w Kępnie,

- 5) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Miejski w Kępnie,
- 6) Burmistrzowi – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Kępno,
- 7) Sekretarzowi – należy przez to rozumieć Sekretarza Miasta i Gminy Kępno,
- 8) Skarbnikowi – należy przez to rozumieć Skarbnika Miasta i Gminy Kępno,
- 9) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Kępnie,
- 10) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Kępno.

## ROZDZIAŁ II

### Gmina

### §3

1. Gmina Kępno jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.
2. Wszystkie osoby, które zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

### §4

1. Gmina położona jest w Powiecie Kępińskim w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 123,27 km<sup>2</sup>.
2. Granice terytorialne Gminy określa mapa w skali 1:100 000, stanowiąca załącznik Nr 1 do Statutu.
3. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze: sołectwa i osiedla.
4. Zarząd prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

### §5

1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.
2. Zarząd prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

### §6

1. Herbem Gminy jest wizerunek białego łabędzia, stojącego na zielonej kępie, umieszczony w tarczy herbowej o barwie niebieskiej. Wzór herbu określa załącznik Nr 2 do Statutu.
2. Barwy Gminy określa jej flaga, koloru biało-niebiesko-zielonego. Wzór flagi określa załącznik nr 3 do Statutu.
3. Zasady używania herbu i barw Gminy oraz insygniów władz określa Rada w odrębnej uchwale.

### §7

Siedzibą organów Gminy jest miasto Kępno.

## ROZDZIAŁ III

### Jednostki pomocnicze Gminy

### §8

1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
  - 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
  - 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Zarząd w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
  - 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.
2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

#### §9

Uchwały, o jakich mowa w §8 ust. 1, powinny określać w szczególności:

- obszar,
- granice,
- siedzibę władz,
- nazwę jednostki pomocniczej.

#### §10

1. Jednostki pomocnicze Gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują samodzielnie środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.
3. Rada uchwała corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w układzie działów lub rozdziałów klasyfikacji budżetowej.
4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy.
5. Jednostki pomocnicze mogą podejmować decyzje o wydatkowaniu środków budżetowych każdorazowo do kwoty 1.000 zł.
6. Decyzje, o jakich mowa w ust. 2-5, są wiążące dla osób składających oświadczenia woli w zakresie zarządu mieniem Gminy.
7. Środki finansowe, o których mowa w ust. 2, przekazywane są na odrębne rachunki bankowe otwierane dla poszczególnych jednostek pomocniczych. Jako osoby upoważnione do dysponowania środkami zgromadzonymi na poszczególnych rachunkach wskazuje się w umowach rachunków bankowych każdorazowego przewodniczącego organu wykonawczego danej jednostki pomocniczej.

#### §11

1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik i przedkłada informacje w tym zakresie Zarządowi.
2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

#### §12

1. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej uczestniczy w pracach Rady.
2. Przewodniczący może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

### ROZDZIAŁ IV

#### Organizacja wewnętrzna Rady

##### §13

1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.
2. Ustawowy skład Rady wynosi dwadzieścia jeden radnych.

##### §14

1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Zarząd wykonujący jej uchwały.
2. Zarząd i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

##### §15

Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) I oraz II Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) komisje stałe oraz komisje doraźne, w przypadku ich powołania przez Radę.

##### §16

1. Rada, z zastrzeżeniem rozdziału VI Statutu, może powołać stałe i doraźne komisje do określonych zadań.
2. Radny może być członkiem najwyżej dwóch komisji stałych.

##### §17

1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.
2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.
3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:
  - 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej Rady,
  - 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
  - 3) dokonanie otwarcia sesji,
  - 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.
3. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt 2, powinien obejmować sprawozdanie dotychczasowego Zarządu o stanie Gminy.

##### §18

Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności właściwy Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- zwołuje sesje Rady,
- przewodniczy obradom,
- sprawuje policję sesyjną,
- kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- podpisuje uchwały Rady,
- czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

##### §19

W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub jednego z Wiceprzewodniczących Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

#### §20

Przewodniczący, oprócz uprawnień przewidzianych w §18 Statutu, jest upoważniony do reprezentowania Rady na zewnątrz.

#### §21

1. Do obowiązków I Wiceprzewodniczącego należy wykonywanie zadań zastrzeżonych przez ustawę lub Statut dla Przewodniczącego w razie wakatu na stanowisku Przewodniczącego.
2. W razie jednoczesnego wakatu na stanowiskach Przewodniczącego oraz I Wiceprzewodniczącego Rady, do II Wiceprzewodniczącego postanowienia ustępu pierwszego stosuje się odpowiednio.

#### §22

1. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i niewyznaczenia Wiceprzewodniczącego, zadania wykonuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

#### §23

1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.
2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1, dokonuje Przewodniczący Rady.

#### §24

Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu.

### ROZDZIAŁ V

#### Tryb pracy Rady

##### 1. Sesje Rady

#### §25

1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz winnych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.
2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:
  - 1) postanowienia proceduralne,
  - 2) deklaracje – zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
  - 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
  - 4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania.
3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń i apeli nie ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

#### §26

1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.
3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

##### 2. Przygotowanie sesji

#### §27

1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.
2. Przygotowanie sesji obejmuje:
  - 1) ustalenie porządku obrad,
  - 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
  - 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.
3. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.
4. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.
5. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ustępie 3 i 4, Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.
6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie sesji powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### §28

1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Burmistrza, ustala listę osób zaproszonych na sesję.
2. W sesjach Rady uczestniczą – z głosem doradczym – nie będące radnymi osoby wchodzące w skład Zarządu oraz Sekretarz i Skarbnik.
3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

#### §29

Zarząd obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

#### §30

Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

#### §31

Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

#### §32

1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.
2. Na wniosek przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad

w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji, w trybie przewidzianym w ust. 2, Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.
4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokole.

### §33

1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy Rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w §26 ust. 4.

### §34

1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.
2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu, jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

### §35

1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności, określone w ust. 1, wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących Rady.
3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

### §36

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram ... (kolejny numer) sesję Rady Miejskiej w Kępnie”.
2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad; w przypadku braku quorum stosuje się odpowiednio przepis §32 ust. 2.

### §37

Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

### §38

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 3) sprawozdania Przewodniczącego Zarządu o pracach Zarządu w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,

- 4) sprawozdania z prac komisji Rady,
- 5) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 6) interpelacje i zapytania radnych,
- 7) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 8) wolne wnioski i informacje.

### §39

1. Sprawozdania, o jakich mowa w §38 pkt 3, składa Burmistrz lub członek Zarządu wyznaczony przez Zarząd.
2. Sprawozdania z prac komisji Rady składają przewodniczący komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

### §40

1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Zarządu i Burmistrza.
2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.
5. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 21 dni – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację. Odpowiedzi udzielają właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Zarząd, względnie Burmistrza.
6. W razie uznania odpowiedzi za niezadowolającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.
7. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

### §41

1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 40 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

### §42

1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusję nad każdym z punktów.
2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.
3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.
4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.
5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.



#### §43

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.
2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególności uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.
3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.
5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

#### §44

Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

#### §45

1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:
  - 1) stwierdzenia quorum,
  - 2) zmiany porządku obrad,
  - 3) ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
  - 4) zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
  - 5) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
  - 6) zarządzenia przerwy,
  - 7) odesłania projektu uchwały do komisji,
  - 8) przeliczenia głosów,
  - 9) przestrzegania regulaminu obrad.
2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

#### §46

1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

#### §47

1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej komisji lub Zarządowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.
2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.
3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym

głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

#### §48

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam ... (kolejny numer) sesję Rady Miejskiej w Kępnie”.
2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.
3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

#### §49

1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.
2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej niż na następnej sesji.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

#### §50

Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

#### §51

1. Z każdej sesji sporządza się protokół.
2. Przebieg sesji może być nagrany na taśmę magnetofonową, którą przechowuje się przez okres trzech miesięcy.

#### §52

1. Protokół z sesji powinien odzwierciedlać jej przebieg.
2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:
  - 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
  - 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
  - 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
  - 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
  - 5) ustalony porządek obrad,
  - 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
  - 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się” oraz głosów nieważnych,
  - 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
  - 9) podpis przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

#### §53

1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu taśmy magnetofonowej z nagraniem przebiegu sesji.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.
3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

#### §54

1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.
2. Odpis protokołu z sesji wraz z kopiami uchwał Przewodniczący Rady doręcza Burmistrzowi najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zakończenia sesji.
3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza także tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

#### §55

Obsługę biurową sesji sprawuje pracownik Urzędu w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady.

### 3. Uchwały

#### §56

1. Uchwały, o jakich mowa w §25 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia i apele, o jakich mowa w §25 ust. 2, są sporządzane w formie odrębnych dokumentów.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

#### §57

1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Zarząd, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:
  - 1) tytuł uchwały,
  - 2) podstawę prawną,
  - 3) postanowienia merytoryczne,
  - 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
  - 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały,
  - 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.
3. Projekt uchwały powinien być przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały, a w przypadkach podejmowania uchwał, z którymi wiąże się skutek finansowy – także informację w tym zakresie.
4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego Urzędu.

#### §58

Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażen w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

#### §59

1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej, innymi jednostkami

samorządu terytorialnego lub innymi organami (instytucjami), do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Zarząd.

#### §60

1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

#### §61

Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji (cyframi rzymskimi), kolejny numer uchwały (cyframi arabskimi) i rok podjęcia uchwały.

#### §62

1. Zarząd ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.
2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

### 4. Procedura głosowania

#### §63

W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

#### §64

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.
3. Do przeliczenia głosów przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.
4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza przewodniczący obrad.

#### §65

1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ponumerowanych kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.
2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.
3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.
4. Po przeliczeniu głosów przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.
5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

#### §66

1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku

w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga przewodniczący obrad.
3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.
4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

#### §67

1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.
2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.
3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.
4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w §66 ust. 2.
5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.
6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.
7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6, na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

#### §68

1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.
2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

#### §69

1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.
2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która

uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.
4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

#### 5. Komisje Rady

##### §70

1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

##### §71

1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.
2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

##### §72

1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.
2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.
3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.
4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

##### §73

Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji, wybrany przez członków danej komisji.

##### §74

1. Komisje pracują na posiedzeniach.
2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

##### §75

1. Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.
2. Przepis ust 1 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji powołanych przez Radę.

##### §76

Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

## 6. Radni

### §77

1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.
2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

### §78

1. Spotkania ze swoimi wyborcami radni powinni odbywać nie rzadziej niż 2 razy w roku.
2. Nie rzadziej niż raz w kwartale radni winni przyjmować w swoich okręgach wyborczych – w terminie i miejscu podanym uprzednio do wiadomości wyborców – osoby, które chciałyby złożyć skargi i wnioski czy postulaty.
3. Radni mogą, stosownie do potrzeb, przyjmować Obywateli Gminy w siedzibie Urzędu w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.

### §79

1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.
2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1, Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

### §80

1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.
2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.
3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1, Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

### §81

1. Zarząd wystawia radnym dokument podpisany przez Przewodniczącego Rady, w którym stwierdza się pełnienie funkcji radnego.
2. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

## 7. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

### §82

1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.
2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.
3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

### §83

1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.
2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

## ROZDZIAŁ VI

### Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

#### 1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

### §84

1. Komisja Rewizyjna składa się z trzech członków: przewodniczącego, zastępcy przewodniczącego oraz pozostałego członka.
2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.
3. Zastępcę przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

### §85

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego zastępca.

### §86

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.
2. W sprawie wyłączenia zastępcy przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. O wyłączeniu przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.
4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

#### 2. Zasady kontroli

### §87

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:
  - 1) legalności,
  - 2) gospodarności,
  - 3) rzetelności,
  - 4) celowości,
  - 5) zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

### §88

Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

### §89

Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

#### §90

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.
2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

#### §91

Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 30 dni roboczych, a kontrola problemowa i sprawdzająca – dłużej niż 7 dni roboczych.

#### §92

1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).
2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.
3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.
4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3, wykonywane są niezwłocznie.
5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

#### §93

1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §87 ust. 1.
2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

### 3. Tryb kontroli

#### §94

1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.
3. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzane przez jednego członka Komisji Rewizyjnej.
4. Kontrole (z zastrzeżeniem ust. 6) przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.
5. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 4, oraz dowody osobiste.
6. W przypadkach nie cierpiących zwłoki, każdy z członków Komisji Rewizyjnej może przystąpić do kontroli problemowej bez wcześniejszej uchwały Komisji Rewizyjnej oraz upoważnienia, o którym mowa w ust. 5. Za przypadki nie cierpiące zwłoki uważa się w szczególności sytuacje, w których członek Komisji Rewizyjnej poweźmie uzasadnione podejrzenie popełnienia przestępstwa lub gdy zachodzą przesłanki pozwalające przypuszczać, iż niezwłoczne przeprowadzenie kontroli pozwoli uniknąć niebezpieczeństwa dla zdrowia lub życia ludzkiego lub też zapobiec powstaniu znacznych strat materialnych w mieniu komunalnym.
7. W przypadku podjęcia działań kontrolnych, o których mowa w ust. 6, kontrolujący jest obowiązany zwrócić się – w najkrótszym możliwym terminie – do przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, o wyrażenie zgody na ich kontynuowanie.
8. W przypadku niezwrócenia się o wyrażenie zgody, lub też odmowy wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 7, kontrolujący niezwłocznie przerywa kontrolę, sporządzając notatkę z podjętych działań, która podlega włączeniu do akt Komisji Rewizyjnej.

#### §95

1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Burmistrza, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.
2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Burmistrza, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

#### §96

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.
2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.
3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.
4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3

#### §97

Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

#### 4. Protokoły kontroli

##### §98

1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie czternastu dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny, obejmujący:
  - 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
  - 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
  - 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
  - 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
  - 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
  - 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
  - 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
  - 8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.
2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

##### §99

1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.
2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1, składa się na ręce przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

##### §100

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.
2. Uwagi, o których mowa w ust. 1, składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

##### §101

Protokół pokontrolny sporządza się w czterech egzemplarzach, które – w terminie 5 dni od daty podpisania protokołu – otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej, kierownik kontrolowanego podmiotu oraz Zarząd.

#### 5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

##### §102

1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 31 marca każdego roku.
2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:
  - 1) terminy odbywania posiedzeń,
  - 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.

3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej; przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

##### §103

1. Komisja Rewizyjna składa Radzie – w terminie do dnia 30 stycznia każdego roku – roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
  - 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
  - 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
  - 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
  - 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszym i wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,
  - 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosków w sprawie absolutionum.
3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

#### 6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

##### §104

1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.
3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:
  - 1) Przewodniczącego Rady,
  - 2) nie mniej niż pięciu radnych,
  - 3) nie mniej niż trzech członków Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:
  - 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
  - 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.
5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.
6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

##### §105

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

##### §106

Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Burmistrz.

#### §107

1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.
2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

#### §108

1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.
2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.
4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.
5. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

#### §109

Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

### ROZDZIAŁ VII

#### Zasady działania klubów radnych

#### §110

1. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.
2. W ramach klubów mogą funkcjonować koła radnych.

#### §111

1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej pięciu radnych.
2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.
3. W zgłoszeniu podaje się:
  - 1) nazwę klubu,
  - 2) listę członków,
  - 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.
4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

#### §112

1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

#### §113

1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.
2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględnie większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.
3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej pięciu.

#### §114

Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

#### §115

1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.
2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem.
3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.
4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

#### §116

1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.
2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

#### §117

Na wnioski przewodniczących klubów Zarząd obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

### ROZDZIAŁVIII

#### Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Zarządu

##### 1. Organizacja Zarządu

#### §118

1. Zarząd liczy pięć osób.
2. W skład Zarządu wchodzi:
  - 1) Burmistrz, który jest jednocześnie Przewodniczącym Zarządu,
  - 2) jego Zastępca,
  - 3) członkowie.

#### §119

Burmistrz jest wybierany spośród kandydatów zgłoszonych przez radnych, z zastrzeżeniem §120.

#### §120

1. Rada może poprzedzić wybór Burmistrza postępowaniem konkursowym.
2. Warunki konkursu (regulamin konkursowy) określa Rada w drodze uchwały.
3. Wynik konkursu nie wiąże Rady.

#### §121

1. Do zadań Burmistrza jako Przewodniczącego Zarządu należy:

- 1) organizowanie pracy Zarządu,
  - 2) przewodniczenie obradom Zarządu,
  - 3) reprezentowanie Zarządu na zewnątrz.
2. Organizowanie pracy Zarządu obejmuje:
- 1) przygotowanie projektu porządku obrad Zarządu,
  - 2) określanie czasu i miejsca posiedzeń Zarządu.
3. Przewodniczenie obradom obejmuje:
- 1) referowanie spraw objętych porządkiem obrad lub wyznaczenie innych członków Zarządu do zreferowania takich spraw,
  - 2) otwieranie i zamykanie dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - 3) ustalanie kolejności zabierania głosów przez uczestników dyskusji,
  - 4) zarządzanie głosowaniami nad dyskutowanymi kwestiami.
4. Reprezentowanie Zarządu na zewnątrz obejmuje:
- 1) składanie sprawozdań z działalności Zarządu,
  - 2) przyjmowanie uwag i wniosków dotyczących działalności Zarządu,
  - 3) reprezentowanie Zarządu w postępowaniach sądowych i administracyjnych, o ile z przepisów prawa lub uchwał Rady albo Zarządu nie wynika nic innego.

#### §122

Do obowiązków Zastępcy Burmistrza należy podejmowanie czynności określonych w §121 na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Burmistrza.

#### §123

Burmistrz określa szczegółowy zakres zadań swojego Zastępcy i pozostałych członków Zarządu, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy.

#### §124

Do obowiązków członków Zarządu należy:

- 1) udział w posiedzeniach Zarządu,
- 2) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady i Zarządu,
- 3) składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy na podstawie imiennych upoważnień, wynikających z uchwał Zarządu,
- 4) przygotowywanie materiałów na posiedzenia Zarządu, stosownie do zakresu zadań,
- 5) realizacja zadań powierzonych przez Zarząd.

### 2. Tryb pracy Zarządu

#### §125

Zarząd obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb, w zasadzie nie rzadziej niż raz w miesiącu.

#### §126

1. Burmistrz, jego Zastępca oraz pozostali członkowie Zarządu mogą zostać indywidualnie zobowiązani uchwałą Zarządu do podejmowania w imieniu Zarządu określonych zadań Zarządu, z wyłączeniem czynności polegających na podejmowaniu rozstrzygnięć.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1, przedkładają Zarządowi sprawozdanie z wykonanych czynności na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

#### §127

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje oraz przewodniczy jego obradom Burmistrz lub upoważniony przez niego Zastępca.
2. Zastępca Burmistrza zwołuje posiedzenia Zarządu oraz przewodniczy obradom Zarządu także wówczas, gdy z obowiązujących przepisów prawa wynika obowiązek podjęcia przez Zarząd rozstrzygnięcia, a Burmistrz nie jest obecny albo z innych przyczyn nie może udzielić upoważnienia swemu Zastępcy.

#### §128

1. O posiedzeniu Zarządu należy zawiadomić jego członków z trzydniowym wyprzedzeniem, a w wyjątkowych przypadkach z jednodniowym.
2. Zawiadomienie o posiedzeniu musi zawierać informację o czasie, miejscu i przewidywanym porządku obrad.

#### §129

1. Do udziału w posiedzeniach Zarządu mogą zostać zobowiązani:
  - 1) radca prawny Urzędu,
  - 2) inni pracownicy Urzędu właściwi ze względu na przedmiot obrad,
  - 3) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych właściwi ze względu na przedmiot obrad.
2. Do udziału w posiedzeniach Zarządu mogą zostać zaproszone inne osoby, a w szczególności radni i przedstawiciele jednostek pomocniczych Gminy.
3. Rada może, w drodze odrębnej uchwały, wyznaczyć radnego lub grupę radnych do udziału w posiedzeniach Zarządu.

#### §130

1. Z posiedzeń Zarządu sporządzane są protokoły.
2. W protokołach z posiedzeń Zarządu podaje się imiona i nazwiska członków Zarządu uczestniczących w posiedzeniu, a gdy w posiedzeniu Zarządu uczestniczyły inne osoby, w protokole podaje się także ich imiona i nazwiska oraz wskazuje, w jakim charakterze osoby te uczestniczyły w posiedzeniu Zarządu.

#### §131

1. Protokół z posiedzenia Zarządu powinien odzwierciedlać przebieg posiedzenia, a zwłaszcza przebieg dyskusji nad podejmowanymi przez Zarząd rozstrzygnięciami.
2. Protokoły z posiedzeń Zarządu podpisują wszyscy obecni członkowie Zarządu oraz osoba sporządzająca protokół.
3. Protokoły z posiedzeń Zarządu numeruje się i przechowuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### §132

1. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał i decyzji.
2. Zarząd rozstrzyga w formie uchwał i decyzji wszystkie sprawy należące do jego kompetencji, a wynikające z ustaw oraz przepisów prawnych wydanych na podstawie i w granicach upoważnień ustawowych.
3. Oprócz uchwał i decyzji, Zarząd może podejmować inne rozstrzygnięcia, zawierające w szczególności opinie i stanowiska Zarządu.

#### §133

Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje osobom wchodzącym w skład Zarządu oraz Sekretarzowi i Skarbnikowi.



§134

Zarząd prowadzi rejestr wydawanych rozstrzygnięć.

**ROZDZIAŁ IX**

**Zasady dostępu i korzystania przez obywateli  
z dokumentów Rady, komisji i Zarządu**

§135

1. Obywatelom udostępnia się następujące rodzaje dokumentów:
  - 1) protokoły z sesji,
  - 2) protokoły z posiedzeń komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej,
  - 3) protokoły z posiedzeń Zarządu,
  - 4) rejestr uchwał Rady i uchwał Zarządu,
  - 5) rejestr wniosków i opinii komisji Rady,
  - 6) rejestr interpelacji i wniosków radnych.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§136

Dokumenty z zakresu działania Rady i komisji oraz z zakresu działania Zarządu udostępnia się w Wydziale Organizacyjnym Urzędu, w biurze zajmującym się obsługą Rady, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów przez Burmistrzów.

§137

1. Z dokumentów wymienionych w §135 ust. 1 obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy, wyciągi oraz mogą je kopiować.
2. Realizacja uprawnień określonych w ust. 1 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie i w asyście pracownika Urzędu.

§138

Obywatele mogą żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie notatek z dokumentów określonych w §135 ust. 1 oraz odbitek kserograficznych.

§139

Uprawnienia określone w §135-138 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku podjęcia przez Radę, komisję lub Zarząd uchwały o wyłączeniu jawności ze względu na określone w ustawach ochronę wolności i praw innych osób, przedsiębiorców oraz ochronę porządku publicznego, bezpieczeństwa lub ważnego interesu gospodarczego państwa,
- 2) do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 kodeksu postępowania administracyjnego.

**ROZDZIAŁ X**

**Postanowienia końcowe**

§140

Spośród członków Zarządu pracownikami samorządowymi zatrudnionymi na podstawie wyboru są:

- 1) Burmistrz,
- 2) Zastępca Burmistrza.

§141

W Urzędzie na podstawie mianowania zatrudnia się następujących pracowników – naczelników wydziałów, oraz kierownika Urzędu Stanu Cywilnego.

§142

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie przepisy ustawy o samorządzie gminnym oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**2927**

**UCHWAŁA Nr XXXV/248/2001 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE**

z dnia 27 września 2001 r.

zmieniająca uchwałę nr XVI/134/97 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 16 grudnia 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad rozliczania usług usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz ustalania górnych stawek opłat ponoszonych za usługi w zakresie usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych

Na podstawie art. 6 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622, z późn.zmianami), uchwała się, co następuje:

§1

W uchwale nr XVI/134/97 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 16 grudnia 1997 roku w sprawie szczegółowych zasad rozliczania usług usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych oraz ustalania górnych stawek opłat ponoszonych za usługi w zakresie

usuwania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zmienionej uchwałami:

- XXXIV/191/97 z dnia 3 lipca 1997 r.
- XLII/233/98 z dnia 16 grudnia 1998 r.
- XVI/134/99 z dnia 16 grudnia 1999 r.

wprowadza się następujące zmiany:

załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Kępnie.

§3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXXV/248/2001  
Rady Miejskiej w Kępnie  
z dnia 27 września 2001 r.  
w sprawie szczegółowych zasad  
rozliczania usług usuwania i unieszkodliwiania  
odpadów komunalnych, oraz ustalania górnych  
stawek opłat ponoszonych za usługi  
w zakresie usuwania i unieszkodliwiania  
odpadów komunalnych.**

**WYKAZ MAKSYMALNYCH (GÓRNYCH)  
CEN USŁUG KOMUNALNYCH**

1. Wywóz nieczystości płynnych socjalno-bytowych:  
12,00 zł + VAT za 1 m<sup>3</sup>,
2. Wywóz nieczystości stałych socjalno-bytowych,  
– gromadzonych w pojemnikach SM-110  
– 5,00 zł + VAT za 1 szt. pojemnika,  
– gromadzonych w pojemnikach SM-240  
– 10,00 zł + VAT za 1 szt. pojemnika,  
– gromadzonych w kontenerach KP-7  
– 17,00 zł + VAT za 1 m<sup>3</sup>.
3. Przyjęcie odpadów socjalno-bytowych na wysypisko:  
10,00 zł + VAT za 1 m<sup>3</sup>.
4. Indywidualne przyjęcie i zrealizowanie zamówienia na wywóz nieczystości stałych socjalno-bytowych w okresie krótszym od określonego w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku”  
dodatkowo – 2,00 zł + VAT

Burmistrz  
(-) inż. Piotr Psikus

**2928**

**UCHWAŁA Nr XXXI/216/ 2001 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA n. PROSNĄ**

z dnia 28 września 2001 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2001 r.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.) w związku z art. 41 ust. 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późn.zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1

W Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2001 r. stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXV/170/2000 Rady Miejskiej Grabów n. Prosną z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie zatwierdzenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2001 r. po punkcie 5 dodaje się punkt 6 w brzmieniu:

„6. Zasady wynagradzania członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych:

- 1) ustala się wynagrodzenie dla członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 6% brutto najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ustalonego na podstawie odrębnych przepisów za każdorazowy udział w posiedzeniu w/w komisji.
- 2) wynagrodzenie o którym mowa w pkt 1 wypłaca się w terminie do dnia 10-tego następującego miesiąca po odbyciu posiedzenia w/w komisji.”

§2

Traci moc uchwała Nr XIII/98/99 Rady Miejskiej w Grabowie n. Prosną z dnia 26 listopada 1999 r. w sprawie ustalenia zasad

wynagradzania członków Gminnej Komisji ds. Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Grabów n. Prosną.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Józef Sikora

## 2929

### UCHWAŁA Nr XXXI/218/2001 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA n. PROSNĄ

z dnia 28 września 2001 r.

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa)**

Na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późn.zm.) i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz.74 z późn.zm.) uchwała się co następuje:

§1

Dla obszaru Miasta i Gminy ustala się liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa):

a) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży – 35 punktów,

b) przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży – 15 punktów.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Grabów n. Prosną.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) Józef Sikora

## 2930

### UCHWAŁA Nr XXXI/219/2001 RADY MIEJSKIEJ GRABOWA NAD PROSNĄ

z dnia 28 września 2001 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Grabów nad Prosną**

Na podstawie art. 11b ust. 3 i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) Rada Miejska Grabowa nad Prosną uchwała, co następuje:

§1

W Statucie Miasta i Gminy Grabów nad Prosną stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVI/111/96 Rady Miejskiej w Grabowie nad Prosną z dnia 28 marca 1996 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Grabów nad Prosną z późniejszymi zmianami wprowadza się następujące zmiany:

1) po §34 dodaje się Rozdział VIa w brzmieniu:

**„ROZDZIAŁ VIA**

**Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Zarządu.**

§34a

1. Obywatelom udostępnia się następujące rodzaje dokumentów:

- 1) protokoły z sesji,
- 2) protokoły z posiedzeń komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej,
- 3) protokoły z posiedzeń Zarządu,

- 4) rejestry uchwał Rady i uchwał Zarządu,
  - 5) rejestry wniosków i opinii komisji Rady,
  - 6) rejestry interpelacji i wniosków radnych.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

#### §34b

Dokumenty, o których mowa w §34 a udostępnia się w Biurze Rady Miejskiej Urzędu Miasta i Gminy, w dniach pracy Urzędu Miasta i Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

#### §34c

1. Z dokumentów wymienionych w §34 a ust.1 obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy i wyciągi, fotografować je lub kopiować.
2. Realizacja uprawnień określonych w ust. 1 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Miasta i Gminy i w asyście pracownika Urzędu Miasta i Gminy.

#### §34d

1. Obywatele mogą żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie notatek z dokumentów określonych w §34 a ust. 1, ich fotografii oraz odbitek kserograficznych.
2. Czynności, o jakich mowa w ust. 1 są wykonywane odpłatnie, na zasadach określonych w odrębnej uchwale.

#### §34e

Uprawnienia określone w §34 a-34d nie znajdują zastosowania wyłącznie w przypadkach określonych ustawami.”

- 2) w Regulaminie Rady Miejskiej Grabowa nad Prosną, stanowiącym załącznik Nr 4 do Statutu Miasta i Gminy Grabów nad Prosną:
  - a) w §16 skreśla się pkt. 3,
  - b) §17 otrzymuje brzmienie:

#### §17

„Jeżeli ujawnieniu spraw, będących przedmiotem obrad sesji, sprzeciwiają się obowiązujące przepisy prawne, a w szczególności przepisy o ochronie danych osobowych i o ochronie informacji niejawnych – jawność sesji lub jej części zostaje wyłączona.”

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Grabów nad Prosną.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) *Józef Sikora*

## 2931

### UCHWAŁA Nr 149/XXVI/2001 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 28 września 2001 r.

#### w sprawie upoważnienia pracownika socjalnego do podpisywania i wydawania decyzji administracyjnych oraz dokumentów o charakterze rozliczeniowym w zakresie wykonywania zadań pomocy społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74 ze zmianami) oraz art. 46 ust. 5a ustawy z dnia 29 listopada 1990 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 ze zmianami) uchwała się, co następuje:

#### §1

Upoważnia się starszego pracownika socjalnego – Panią Barbarę Cebulską do podpisywania i wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych i własnych

pomocy społecznej w zastępstwie Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Godzieszach Wielkich.

#### §2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) *Wiesław Kopyciński*

## 2932

### UCHWAŁA Nr 150/XXVI/2001 RADY GMINY GODZIESZE WIELKIE

z dnia 28 września 2001 r.

**w sprawie określenia prawa pierwszeństwa nabycia lokali użytkowych i garaży zbywanych przez Gminę**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74 ze zmianami) oraz art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 roku, Nr 46, poz. 543) uchwała się, co następuje:

#### §1

1. Przyznaje się pierwszeństwo nabycia lokali użytkowych i garaży zbywanych przez Gminę najemcom, którzy dokonają ich wykupu w terminie do 31 maja 2002 roku.
2. Należność za wykupione lokale użytkowe i garaże płatna jest jednorazowo przed podpisaniem aktu notarialnego o nabyciu nieruchomości.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Gminy

(-) *Wiesław Kopyciński*

## 2933

### UCHWAŁA Nr XXIII/234/2001 RADY MIEJSKIEJ W KOŹMINIE WLKP.

z dnia 28 września 2001 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXXI/171/93 Rady Gminy i Miasta w Koźminie z dnia 28.06.1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu z wyjątkiem piwa przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży**

Na podstawie art. 1 pkt 12 a ustawy z dnia 27.04.2001 r. o zmianie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, ustawy o radiofonii i telewizji oraz ustawy o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 69 poz. 610) Rada Miejska w Koźminie Wlkp. uchwała co następuje:

#### §1

1. W tytule uchwały Nr XXXI/171/93 Rady Gminy i Miasta w Koźminie z dnia 28.06.1993 r. po wyrazach „przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży” dodaje się wyrazy „jak i w miejscu sprzedaży”.
2. W §1 uchwały Nr XXXI/171/93 Rady Gminy i Miasta w Koźminie z dnia 28.06.1993 r. po wyrazach „przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży” dodaje się wyrazy „jak i w miejscu sprzedaży”.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Koźmin Wlkp.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
w Koźminie Wielkopolskim

(-) *mgr inż. Justyn Zaradniak*

## 2934

### UCHWAŁA Nr XXIII/235/2001 RADY MIEJSKIEJ W KOŹMINIE WLKP.

z dnia 28 września 2001 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do Uchwały Nr XVIII/185/2000 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 29.12.2000 r. w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Na podstawie art. 4<sup>1</sup> ust. 5 ustawy z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z późn.zm.) Rada Miejska w Koźminie Wlkp. uchwala, co następuje:

#### §1

Dotychczasowa treść §1 uchwały Nr XVIII/185/2000 Rady Miejskiej w Koźminie Wlkp. z dnia 29.12.2000 r. w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych otrzymuje oznaczenie §1 ust. 1. W §1 po ust. 1 dodaje się ust. 2 i 3 w brzmieniu:

„§1

ust. 2:

Zadania określone w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2001 realizuje Miejsko-Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana przez Zarząd Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.

ust. 3:

Członkom Miejsko-Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za każde posiedzenie przysługuje dieta w wysokości stanowiącej dwukrotność pełnej diety pracowniczej”

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Koźmin Wielkopolski.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
w Koźminie Wielkopolskim  
(-) mgr inż. Justyn Zaradniak

## 2935

### UCHWAŁA Nr XXIX/161/2001 RADY GMINY PRZYGODZICE

z dnia 28 września 2001 r.

w sprawie Statutu Gminy Przygodzice

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 18 ust 2 pkt 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. nr 13 poz. 74 z 1996r. z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Przygodzice uchwala

#### STATUT GMINY PRZYGODZICE

##### ROZDZIAŁ I

##### Postanowienia ogólne

##### §1

Uchwała określa:

- 1) ustrój Gminy Przygodzice,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach rady gminy,

- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy Przygodzice, komisji Rady Gminy Przygodzice i Zarządu Gminy Przygodzice,
- 4) zasady tworzenia klubów radnych Rady Gminy Przygodzice,
- 5) zasady: dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Zarządu Gminy Przygodzice oraz korzystania z nich.

##### §2

Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Przygodzice,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Przygodzice,
- 3) Komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Przygodzice,
- 4) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Przygodzice,
- 5) Zarządzie – należy przez to rozumieć Zarząd Gminy Przygodzice,

- 6) Wójtowie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Przygodzice,
- 7) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Przygodzice.
- 8) Siedzibie organów Gminy – należy przez to rozumieć miejscowość Przygodzice.

## ROZDZIAŁ II

### Gmina

#### §3

1. Mieszkańcy Gminy tworzą wspólnotę samorządową – załącznik nr 1 do statutu – mapa.
2. Gminę tworzą wsie i sołectwa:  
Antonin  
Bogufałów  
Chynowa  
Czarnylas  
Dębica  
Hetmanów  
Janków Przygodzki  
Ludwików  
Przygodzice  
Przygodziczki  
Smardów  
Topola Wielka  
Wysocko Małe  
Topola Osiedle

#### §4

1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.
2. Zarząd prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

#### §5

1. Gmina posiada herb określony w załączniku nr 2 do Statutu.
2. Barwy Gminy określa jej flaga, która jest określona w załączniku nr 3 do Statutu.
3. Zasady używania herbu i barw Gminy oraz insygniów władz określa Rada w odrębnej uchwale.

## ROZDZIAŁ III

### Jednostki pomocnicze Gminy

#### §6

1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:
  - 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
  - 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
  - 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Zarząd w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
  - 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości – uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

#### §7

Uchwały, o jakich mowa w §6 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- obszar,
- granice,
- siedzibę władz,
- nazwę jednostki pomocniczej.

#### §8

1. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.
2. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Zarządowi.
3. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

#### §9

1. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej może uczestniczyć w pracach Rady na sesji.
2. Przewodniczący może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

## ROZDZIAŁ IV

### Organizacja wewnętrzna Rady

#### §10

Ustawowy skład Rady wynosi 19 radnych.

#### §11

Rada wybiera ze swego grona:

- 1) Przewodniczącego,
- 2) Wiceprzewodniczącego.

#### §12

1. Rada powołuje następujące stałe komisje:
  - 1) Budżetu, Planowania i Rozwoju Gospodarczego,
  - 2) Ochrony Zdrowia, Pomocy Społecznej, Oświaty, Kultury i Sportu,
  - 3) Rolnictwa, Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
  - 4) Praworządności, Spraw Obywatelskich i Porządku Publicznego,
  - 5) Rewizyjną.
2. Radny może być członkiem najwyżej 1 komisji stałej, z wyjątkiem członków komisji rewizyjnej.
3. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

#### §13

1. Przewodniczący Rady wyłącznie organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.
2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.
3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
  - 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
  - 3) dokonanie otwarcia sesji,
  - 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.
4. Projekt porządku obrad o jakim mowa w ust. 3 pkt 2 powinien obejmować sprawozdanie dotychczasowego Zarządu o stanie Gminy.

#### §14

Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- zwołuje sesje Rady,
- przewodniczy obradom,
- sprawuje policję sesyjną,
- kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- podpisuje uchwały rady,
- czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

#### §15

W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

#### §16

Przewodniczący, oprócz uprawnień przewidzianych w §14 Statutu, jest upoważniony do reprezentowania Rady na zewnątrz.

#### §17

Do obowiązków Wiceprzewodniczącego należy wykonywanie zadań zastrzeżonych przez ustawę lub Statut dla Przewodniczącego w razie wakat na stanowisku Przewodniczącego.

#### §18

Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

#### §19

1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.
2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

#### §20

Obsługę rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu Gminy, zatrudniony na stanowisku ds. obsługi Rady.

### ROZDZIAŁ V Tryb pracy Rady

#### 1. Sesje Rady

##### §21

1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samo-

rządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:
  - 1) postanowienia proceduralne,
  - 2) deklaracje – zawierające samozobowiązanie się do określonego postępowania,
  - 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,
  - 4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania.
3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń i apeli nie ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

#### §22

Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

#### 2. Przygotowanie sesji

##### §23

1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.
2. Przygotowanie sesji obejmuje:
  - 1) ustalenie porządku obrad,
  - 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
  - 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.
3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub Wiceprzewodniczący.
4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 3 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.
5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.
6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ustępie 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.
7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty (przez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy i sołectw oraz osiedli).

##### §24

1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.
2. W sesjach Rady uczestniczą – z głosem doradczym – nie będące radnymi osoby wchodzące w skład Zarządu oraz Sekretarz i Skarbnik Gminy.
3. W sesjach Rady mogą uczestniczyć kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

##### §25

Zarząd obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.



#### §26

Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

#### §27

Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

#### §28

1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.
2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.
3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożność wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.
4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokóle.

#### §29

1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych.

#### §30

1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.
2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

#### §31

1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.
3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

#### §32

1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram Nr ... sesję Rady Gminy Przygodzice”.
2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad; w przypadku braku quorum stosuje się odpowiednio przepis §30 ust. 1.

#### §33

Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

#### §34

Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 3) sprawozdanie Przewodniczącego Zarządu o pracach Zarządu w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 4) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 5) interpelacje i zapytania radnych,
- 6) odpowiedzi na interpelacje zgłoszone na poprzednich sesjach,
- 7) wolne wnioski i informacje.

#### §35

1. Sprawozdanie o jakim mowa w §34 pkt 3 składa Wójt Gminy lub członek Zarządu wyznaczony przez Zarząd.
2. Opinie komisji Rady dotyczące projektów podejmowanych uchwał składają przewodniczący komisji lub upoważnieni członkowie komisji.

#### §36

1. Interpelacje są kierowane do Zarządu i Wójta Gminy.
2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.
3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń pytania.
4. Interpelacje składa się w formie pisemnej na ręce Przewodniczącego Rady; Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.
5. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację. Odpowiedzi udzielają właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Zarząd, względnie Wójta Gminy.
6. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.
7. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie na najbliższej sesji Rady, w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

#### §37

1. Zapytania są kierowane do Zarządu i Wójta Gminy.
2. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.
3. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie, w trakcie sesji Rady. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 36 ust. 5, 6 i 7 stosuje się odpowiednio.

#### §38

1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.
2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością – dotyczy członków Zarządu.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.
4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.
5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

#### §39

1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.
2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególności uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.
3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.
4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.
5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

#### §40

Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

#### §41

1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:
  - stwierdzenia quorum,
  - zmiany porządku obrad,
  - ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
  - zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
  - zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
  - zarządzenia przerwy,
  - odesłania projektu ustawy do komisji,
  - przeliczenia głosów,
  - przestrzegania regulaminu obrad.
2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

#### §42

1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

#### §43

1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Zarządowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje

taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.
3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

#### §44

1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam Nr ... sesję Rady Gminy Przygodzice”.
2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.
3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

#### §45

1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.
2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej niż na następnej sesji.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

#### §46

Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

#### §47

1. Pracownik Urzędu Gminy, zatrudniony na stanowisku ds. obsługi rady, w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.
2. Przebieg sesji może być nagrywany na taśmę magnetofonową.

#### §48

1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.
2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:
  - a) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i protokolanta,
  - b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
  - c) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z podaniem przyczyn nieobecności oraz radnych którzy bez usprawiedliwienia opuścili sesję
  - d) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
  - e) ustalony porządek obrad,
  - f) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
  - g) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
  - h) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
  - i) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

#### §49

1. Nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta.
2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.
3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

#### §50

1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.
2. Odpis protokołu z sesji wraz z kopiami uchwał Przewodniczący Rady doręcza Wójtowi Gminy najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia zakończenia sesji.
3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza także tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

#### §51

1. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik Urzędu Gminy zatrudniony na stanowisku ds. obsługi rady.
2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1 podlega w sprawach merytorycznych Przewodniczącemu Rady.
3. Uchwały.

#### §52

1. Uchwały, o jakich mowa w §21 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia i apele, o jakich mowa w §21 ust. 2 są sporządzane w formie odrębnych dokumentów.
2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

#### §53

1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Zarząd, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:
  - 1) tytuł uchwały,
  - 2) podstawę prawną,
  - 3) postanowienia merytoryczne,
  - 4) określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
  - 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
  - 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.
3. Projekt uchwały powinien być przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.
4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego Urzędu Gminy albo przez innego prawnika.

#### §54

Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażen w ich powszechnym znaczeniu.

W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi, zapożyczonymi z języków obcych i neologizmami.

#### §55

1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.
2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Zarząd.

#### §56

1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

#### §57

Uchwały numeruje się uwzględniając numer sesji (cyframi rzymskimi), kolejny numer uchwały (cyframi arabskimi) i rok podjęcia uchwały.

#### §58

1. Pracownik ds. obsługi rady ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.
2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

#### 4. Procedura głosowania

#### §59

W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

#### §60

1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.
2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i stwierdza zgodność z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.
3. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

#### §61

1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.
2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.
3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.
4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

#### §62

1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.
2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek Zarządu później najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.
3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.
4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

#### §63

1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.
2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.
3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.
4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w §62 ust. 2.
5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łączne nad grupą poprawek do projektu uchwały.
6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.
7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

#### §64

1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.
2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

#### §65

1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oraz głosowanie większością 2/3 głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.
2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.
3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.
4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

#### 5. Komisje Rady

##### §66

1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.
2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

##### §67

1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.
2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

##### §68

1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia. Przewodniczącego obrad w takim przypadku wyznacza Przewodniczący Rady.
2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.
3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.
4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

##### §69

Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji, wybrani przez członków danej komisji.

##### §70

1. Komisje pracują na posiedzeniach.
2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

##### §71

Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.

#### §72

1. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.
2. Komisje pracują na posiedzeniach, w których dla ich prawomocności winna uczestniczyć co najmniej połowa składu komisji.

#### 6. Radni

##### §73

1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.
2. Radny w ciągu 3 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

##### §74

1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.
2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

##### §75

1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.
2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.
3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

##### §76

1. Zarząd wystawia radnym dokument podpisany przez Przewodniczącego Rady, w którym stwierdza się pełnienie funkcji radnego.
2. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

#### 7. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

##### §77

1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.
2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.
3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

##### §78

1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

## ROZDZIAŁ VI

### Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

#### 1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

##### §79

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie określonej odrębną uchwałą Rady Gminy.
2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.
3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

##### §80

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca.

##### §81

1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronniczość lub interesowność.
2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.
4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 7 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

#### 2. Zasady kontroli

##### §82

1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:
  - legalności,
  - gospodarności,
  - rzetelności,
  - celowości,oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.
2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

##### §83

Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

##### §84

Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe – obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,

- 2) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

#### §85

1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę łącznie z czasem ich trwania.
2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

#### §86

Kontrole problemowa i sprawdzająca – nie powinny trwać dłużej niż 3 dni robocze.

#### §87

1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).
2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.
3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.
4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.
5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

#### §88

1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §82 ust. 1.
2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.
3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

### 3. Tryb kontroli

#### §89

1. Kontroli dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.
4. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 4 oraz dowody osobiste.

#### §90

1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta Gminy, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.
2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta Gminy, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady, a w przypadku kiedy dotyczy kierownika kontrolowanej jednostki zawiadamia Wójta Gminy.

#### §91

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.
2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.
3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.
4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

#### §92

Czynności kontrolne wykonywane są w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

### 4. Protokoły kontroli

#### §93

1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie 7 dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny, obejmujący:
  - 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
  - 2) imię i nazwisko kontrolujących,
  - 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
  - 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
  - 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
  - 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
  - 7) datę i miejsce podpisania protokołu,

- 8) podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.
2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

#### §94

1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.
2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

#### §95

1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.
2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

#### §96

Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które – w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu – otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

### 5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

#### §97

1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 1 grudnia każdego roku.
2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:
  - 1) terminy odbywania posiedzeń,
  - 2) propozycje jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.
  - 3) Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej; przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.
  - 4) Każdorazowo terminy i czas trwania kontroli kompleksowej zatwierdza Rada Gminy.

#### §98

1. Komisja Rewizyjna składa Radzie – w terminie do dnia 30 stycznia każdego roku – roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.
2. Sprawozdanie powinno zawierać:
  - 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
  - 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
  - 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
  - 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,

- 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosków w sprawie absolutorium.
3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

### 6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

#### §99

1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.
3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust. 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:
  - 1) Przewodniczącego Rady lub też pisemny wniosek:
  - 2) nie mniej niż 3 radnych,
  - 3) nie mniej niż 2 członków Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:
  - 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
  - 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.
5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.
6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

#### §100

Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

#### §101

Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Wójt Gminy.

#### §102

1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.
2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osobę zarządzającą mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

#### §103

1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.
4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.
5. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

#### §104

Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

### ROZDZIAŁ VII

#### Zasady działania klubów radnych

#### §105

1. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.
2. W ramach klubów mogą funkcjonować koła radnych.

#### §106

1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 5 radnych.
2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.
3. W zgłoszeniu podaje się:
  - 1) nazwę klubu,
  - 2) listę członków,
  - 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.
4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

#### §107

1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.
2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

#### §108

1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.
2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględnie większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.
3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą Rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 3.

#### §109

Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

#### §110

1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.

2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.
3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.
4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

#### §111

1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.
2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

#### §112

Na wniosek przewodniczących klubów Zarząd obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

### ROZDZIAŁ VIII

#### Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Zarządu

##### 1. Organizacja Zarządu

#### §113

1. Zarząd liczy 3 osoby.
2. W skład Zarządu wchodzi:
  - 1) Wójt Gminy, który jest jednocześnie Przewodniczącym Zarządu,
  - 2) jego Zastępca,
  - 3) członek.
3. Zarząd uważa się za wybrany, jeśli Rada dokonała wyboru całego jego składu.

#### §114

Wójt Gminy jest wybierany spośród kandydatów zgłoszonych przez radnych.

#### §115

1. Do zadań Wójta Gminy jako przewodniczącego Zarządu należy:
  - 1) organizowanie pracy Zarządu,
  - 2) przewodniczenie obradom Zarządu,
  - 3) reprezentowanie Zarządu na zewnątrz.
2. Organizowanie pracy Zarządu obejmuje:
  - 1) przygotowanie projektu porządku obrad Zarządu,
  - 2) określanie czasu i miejsca posiedzeń Zarządu.
3. Przewodniczenie obradom obejmuje:
  - 1) referowanie spraw objętych porządkiem obrad lub wyznaczenie innych członków Zarządu do zreferowania takich spraw,
  - 2) otwieranie i zamykanie dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad,
  - 3) ustalanie kolejności zabierania głosów przez uczestników dyskusji,
  - 4) zarządzanie głosowań nad dyskutowanymi kwestiami.
4. Reprezentowanie Zarządu na zewnątrz obejmuje:
  - 1) składanie sprawozdań z działalności Zarządu,
  - 2) przyjmowanie uwag i wniosków dotyczących działalności Zarządu,
  - 3) reprezentowanie Zarządu w postępowaniach sądowych i administracyjnych, o ile z przepisów prawa lub uchwał Rady albo Zarządu nie wynika nic innego.



#### §116

1. Do obowiązków zastępcy Wójta Gminy należy podejmowanie czynności określonych w §115 na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Wójta Gminy albo w przypadku konieczności podjęcia przez Zarząd niezwłocznych działań pod nieobecność Wójta Gminy lub wynikający z innych przyczyn brak możliwości działania Wójta Gminy.
2. Konieczność podjęcia przez Zarząd niezwłocznych działań wymaga stwierdzenia w formie uchwały Zarządu lub Rady.

#### §117

Wójt Gminy określa szczegółowy zakres zadań swojego Zastępcy i pozostałych członków Zarządu, z uwzględnieniem postanowień Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy.

#### §118

Do obowiązków członka Zarządu należy:

- 1) udział w posiedzeniach Zarządu,
- 2) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady i Zarządu,
- 3) składanie oświadczeń woli w imieniu Gminy na podstawie imiennych upoważnień, wynikających z uchwał Zarządu,
- 4) przygotowywanie materiałów na posiedzenia Zarządu, stosownie do zakresu zadań,
- 5) realizacja zadań powierzonych przez Zarząd.

### 2. Tryb pracy Zarządu

#### §119

Zarząd obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb, w zasadzie nie rzadziej niż raz w miesiącu.

#### §120

1. Wójt Gminy, jego Zastępca oraz członek Zarządu mogą zostać indywidualnie zobowiązani uchwałą Zarządu do podejmowania w imieniu Zarządu określonych zadań Zarządu, z wyłączeniem czynności polegających na podejmowaniu rozstrzygnięć.
2. Osoby, o których mowa w ust. 1 przedkładają Zarządowi sprawozdanie z wykonanych czynności na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

#### §121

1. Posiedzenia Zarządu zwołuje oraz przewodniczy jego obradom Wójt Gminy lub jego Zastępca.
2. Zastępca Wójta Gminy zwołuje posiedzenia Zarządu oraz przewodniczy obradom Zarządu także wówczas, gdy z obowiązujących przepisów prawa wynika obowiązek podjęcia przez Zarząd rozstrzygnięcia, a Wójt Gminy nie jest obecny albo z innych przyczyn nie może udzielić upoważnienia swemu Zastępcy.

#### §122

1. O posiedzeniu Zarządu należy zawiadomić jego członków z 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Zawiadomienie o posiedzeniu musi zawierać informację o czasie, miejscu i przewidywanym porządku obrad.

#### §123

1. Do udziału w posiedzeniach Zarządu mogą zostać zobowiązani:

- 1) radca prawny Urzędu Gminy,
  - 2) inni pracownicy Urzędu Gminy właściwi ze względu na przedmiot obrad,
  - 3) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych właściwi na przedmiot obrad.
2. Do udziału w posiedzeniach Zarządu mogą zostać zaproszone inne osoby, a w szczególności radni i przedstawiciele jednostek pomocniczych Gminy.

#### §124

1. Z posiedzeń Zarządu sporządzane są protokoły.
2. W protokołach z posiedzeń Zarządu podaje się imiona i nazwiska członków Zarządu uczestniczących w posiedzeniu, a gdy w posiedzeniu Zarządu uczestniczyły inne osoby, w protokole podaje się także ich imiona i nazwiska oraz wskazuje, w jakim charakterze osoby te uczestniczyły w posiedzeniu Zarządu.

#### §125

1. Protokół z posiedzenia Zarządu powinien oddawać wiernie przebieg posiedzenia, a zwłaszcza przebieg dyskusji nad podejmowanymi przez Zarząd rozstrzygnięciami.
2. Protokoły z posiedzeń Zarządu podpisują wszyscy członkowie Zarządu uczestniczący w danym posiedzeniu Zarządu, po ich zatwierdzeniu przez Zarząd na następnym posiedzeniu.
3. Protokoły z posiedzeń Zarządu numeruje się i przechowuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

#### §126

1. Zarząd podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał.
2. Zarząd rozstrzyga w formie uchwał wszystkie sprawy należące do jego kompetencji, wynikających z ustaw oraz przepisów prawnych wydanych na podstawie i w granicach upoważnień ustawowych.
3. Oprócz uchwał zawierających rozstrzygnięcia, Zarząd może podejmować inne uchwały, zawierające w szczególności opinie i stanowiska Zarządu.

#### §127

1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje osobom wchodzącym w skład Zarządu oraz Sekretarzowi Gminy i Skarbnikowi Gminy.
2. W sprawach wymagających rozstrzygnięcia Zarządu, każdy członek Zarządu głosuje według własnego przekonania.

#### §128

W sprawach nie związanych z kolegialnym podejmowaniem rozstrzygnięć:

- 1) etatowi członkowie Zarządu działają zgodnie z poleceniami wydawanymi przez Wójta Gminy,
- 2) pozaetatowi członkowie Zarządu działają wyłącznie na podstawie i w zakresie upoważnień udzielonych im przez Zarząd.

## ROZDZIAŁ IX

### Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Zarządu

#### §129

1. Obywatelom udostępnia się następujące rodzaje dokumentów:
  - 1) protokoły z sesji,

- 2) protokoły z posiedzeń komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej,
  - 3) protokoły z posiedzeń Zarządu,
  - 4) rejestr uchwał Rady i uchwał Zarządu,
  - 5) rejestr wniosków i opinii komisji Rady,
  - 6) rejestr interpelacji i wniosków radnych.
2. Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

#### §130

Dokumenty z zakresu działania Rady Zarządu i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, w dniach pracy Urzędu Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

#### §131

1. Z dokumentów wymienionych §129 ust. 1 obywatele mogą sporządzać notatki.
2. Realizacja uprawnień określonych w ust. 1 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Gminy i w asyście pracownika Urzędu Gminy.

#### §132

Uprawnienia określone w §129-131 nie znajdują zastosowania:  
– do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

### ROZDZIAŁ X

#### Pracownicy samorządowi

#### §133

1. Spośród członków Zarządu pracownikami samorządowymi zatrudnionymi na podstawie wyboru są:
  - 1) Wójt Gminy,

- 2) Zastępca Wójta Gminy
  - 3) Członek.
2. Członek Zarządu może otrzymywać za wykonanie swych obowiązków dietę lub ryczałt w wysokości ustalonej przez Radę Gminy na wniosek Wójta Gminy.

### ROZDZIAŁ XI

#### Postanowienia końcowe

#### §134

Tracą moc uchwały:

- Nr XV/82/96 Rady Gminy Przygodzice z dnia 16 lutego 1996r. w sprawie przyjęcia Statutu Gminy Przygodzice
- Nr VII/37/99 Rady Gminy Przygodzice z dnia 12 marca 1999r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Przygodzice
- Nr XXII/122/2000 Rady Gminy Przygodzice z dnia 30 listopada 2000r. r. w sprawie wprowadzenia zmian do Statutu Gminy Przygodzice z wyłączeniem §12 ust 1, §13 ust 4, §30 ust 1, §34 ust 1, uchwały nr XV/82/96 i §42 ust 4 Regulaminu Rady Gminy uchwały nr VII/37/99, które tracą moc z upływem obecnej kadencji organów gminy.

#### §135

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z wyjątkiem §10, §11 pkt 2, §69 i §113, które wchodzi w życie od następnej kadencji organów Gminy.

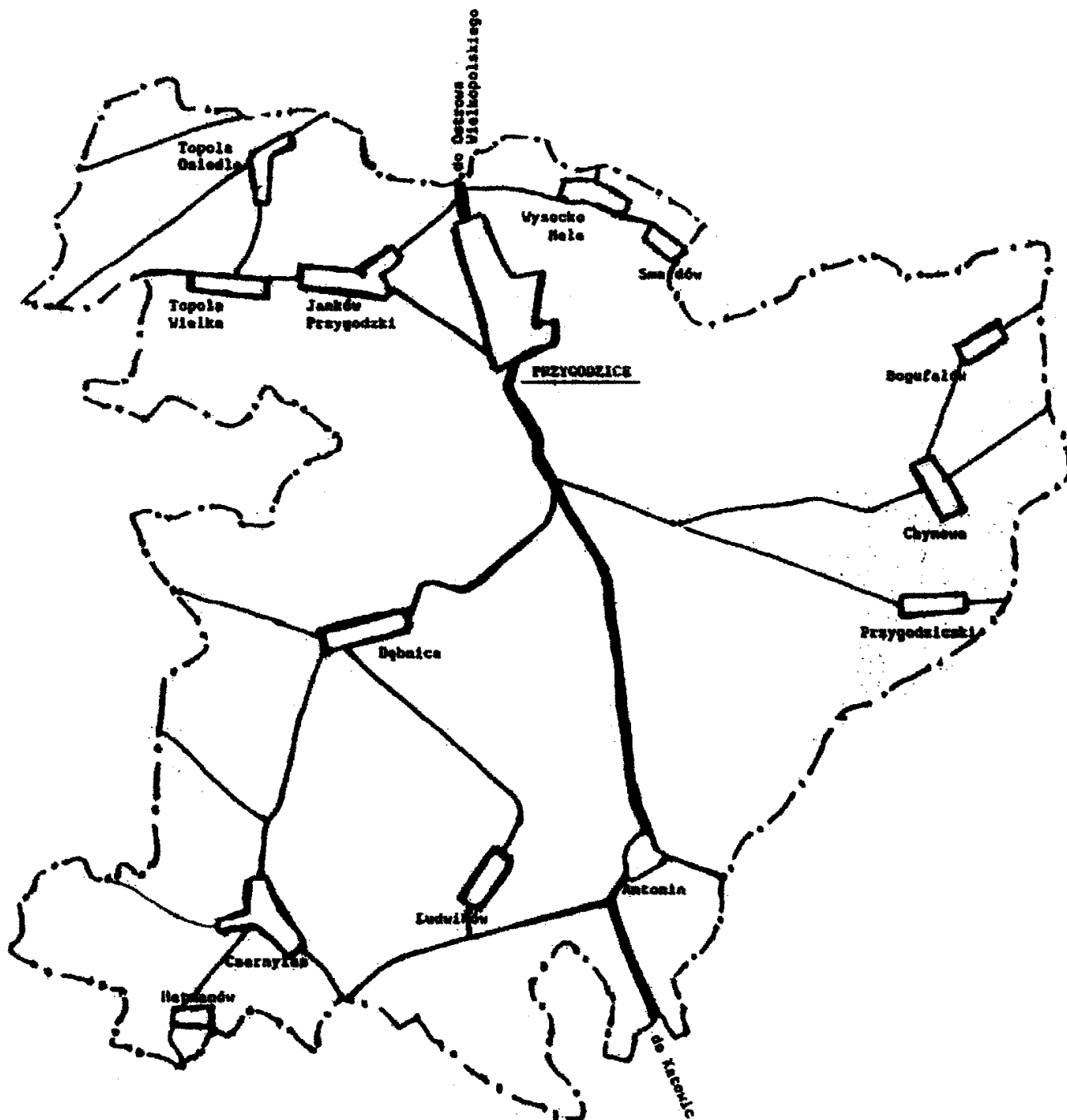
Przewodniczący

Rady Gminy

(-) mgr Krystian Piasecki

Załącznik nr 1  
do Statutu Gminy Przygodzice

GMINA PRYGDZICE



**Załącznik nr 2  
do Statutu Gminy Przygodzice**

to strona lewa. Tarczę podzieloną wzdłuż na dwie części określa się w słup. Kolorowi złotemu odpowiada kolor jasno żółty, błękitnemu jasno niebieski.

**HERB GMINY PRYGDZICE**

1. Herb Gminy Przygodzice stanowi tarcza podzielona na dwa pola, w których umieszczone zostały elementy herbów (barwy i godła): Wieniawa-Gołuchowskich i Leszczyńskich oraz Trąby Radziwiłłów. Symbolizują one szacunek do przeszłości, tradycji i wyrosła na nich wspólnota ludzi zamieszkujących tereny obecnej gminy. Te dwa rody, których własnością był teren gminy, od XV wieku zagospodarowały nowe tereny, rozwijały rolnictwo, zakładały i budowały wsie.
2. Na tarczy dwudzielnej w słup, w polu prawym, złotym, żubrza głowa, czarna, z kolcem złotym w nozdrzach; w polu lewym, błękitnym, trzy trąby czarne, połączone w środku złotymi ustnikami z sześcioma sztufami złotymi i trzema zawiniętymi sznurami.
3. Zgodnie ze sztuką heraldyczną, opisu dokonuje się od strony prawej trzymając tarczę, czyli od strony oglądającego będzie

**Załącznik nr 3  
do Statutu Gminy Przygodzice**

**BARWY FLAGI GMINY PRYGDZICE**

Barwy flagi Gminy Przygodzice rozmieszczone są na prostokątnym płacie tkaniny, której proporcje szerokości do długości wynoszą 5:8 w sposób następujący: równoległe względem siebie poziome pasy w kolorach, od góry żółty (1/3 szerokości), biały – środkowy (1/3 szerokości) i dolny błękitny (1/3 szerokości). Na polu białym centralnie umieszczony jest herb Gminy Przygodzice zachodzący w 1/9 swej wysokości na pole dolne błękitne.

**2936**

**UCHWAŁA Nr XXIII/184/2001 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW**

z dnia 28 września 2001 r.

**w sprawie zaliczenia do kategorii dróg gminnych: ul. Kaliska, ul. Kościuszki, ul. Rynek, ul. Szkolna w Raszkowie**

Na podstawie art. 7 ust. 2 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 71, poz. 838 z 2000 r. ze zmianami) – Rada Gminy i Miasta Raszków uchwała, co następuje:

**§1**

Zalicza się do kategorii dróg gminnych niżej wymienione drogi: ulica Kaliska, ulica Kościuszki, ulica Rynek, ulica Szkolna w Raszkowie.

**§2**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Raszków.

**§3**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2002 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta

(-) *Feliks Borsuk*

## 2937

### UCHWAŁA Nr XXIII/185/2001 RADY GMINY I MIASTA RASZKÓW

z dnia 28 września 2001 r.

**w sprawie zaliczenia do kategorii drogi gminnej drogi nr 13339 Radłów-Rąbczyn-Moszczanka na odcinku od km 6 + 345 do km 9 + 265 o długości 2920 m**

Na podstawie art. 7 ust. 2 i art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 71, poz. 838 z 2000 r. ze zmianami) – Rada Gminy i Miasta Raszków uchwała, co następuje:

#### §1

Drogę powiatową nr 13339 Radłów-Rąbczyn-Moszczanka na odcinku od km 6 + 345 do km 9 + 265 o długości 2920 m zalicza się do kategorii drogi gminnej.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Raszków.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2002 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy i Miasta  
(-) *Feliks Borsuk*

## 2938

### UCHWAŁA Nr XXIV/116/2001 RADY GMINY W CZAJKOWIE

z dnia 5 października 2001 r.

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Czajkowie uchwała, co następuje:

#### §1

Dla obszaru Gminy Czajków ustala się 15 punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży.

#### §2

Traci moc uchwała Nr II/10/98 Rady Gminy w Czajkowie z dnia 18 listopada 1998 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

#### §3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czajków.

#### §4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Gminy w Czajkowie  
(-) *Mariola Żórawska*

## 2939

### UCHWAŁA Nr XXXV/371/2001 RADY GMINY ŻŁOTÓW

z dnia 30 października 2001 r.

**w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak i w miejscu sprzedaży, zasad ich usytuowania na terenie gminy, miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków ich sprzedaży**

Na podstawie art. 12 ust. 1, 2 i 4 ustawy z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 ze zmianami) Rada Gminy Żłotów uchwala, co następuje:

#### §1

Ustala się dla terenu Gminy Żłotów liczbę punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa):

- 45 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży,
- 10 punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

#### §2

Ustala się następujące zasady usytuowania na terenie gminy miejsc sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunki sprzedaży tych napojów:

1. Zezwolenia na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych nie mogą być wydawane o ile w pobliżu ich sprzedaży znajdują się – szkoły bądź inne placówki oświatowo-wychowawcze czy opiekuńcze, obiekty kultu religijnego, zakłady opieki społecznej lub zdrowotnej, obiekty sportowe, plaże i kąpieliska.
2. Wprowadza się zakaz spożywania napojów alkoholowych na terenie:
  - na boiskach sportowych w czasie imprez sportowych,
  - w sklepach oraz na chodnikach przy sklepach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych,
  - w czasie imprez rozrywkowych z wyłącznym udziałem młodzieży do lat 18.
3. Ubiegający się o zezwolenie na sprzedaż i podawanie napojów w lokalu na obszarze zwartej zabudowy budownictwa indywidualnego winien do wniosku załączyć opinię sąsiadów zamieszkujących w bezpośrednim sąsiedztwie lokalu. Lokal prowadzący sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych powyżej 4,5% zobowiązany jest do posiadania szatni i sanitariatów.
4. Sprzedaż napojów alkoholowych osobom nietrzeźwym, osobom poniżej 18 roku życia oraz na kredyt lub pod zastaw powoduje natychmiastowe cofnięcie zezwolenia.
5. Zobowiązuje się przedsiębiorcę prowadzącego sprzedaż napojów alkoholowych do wzięcia udziału w szkoleniach w zakresie profilaktyki uzależnień oraz umieszczanie w widocznym miejscu w punkcie sprzedaży:
  - tabliczki informacyjnej o zakazie sprzedaży napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym i pod zastaw

o zakazie spożywania napojów alkoholowych w sklepach oraz na chodnikach przy sklepach prowadzących sprzedaż napojów alkoholowych wraz z informacją, że jego złamanie powoduje cofnięcie zezwolenia,

- wywieszki z określeniem numeru zezwolenia oraz daty jego ważności.

6. Placówki gastronomiczne prowadzące sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży winne być przystosowane do konsumpcji zbiorowej – potwierdzonej pozytywną opinią Powiatowej Stacji Sanitarno Epidemiologicznej.
7. Dopuszcza się możliwość czasowego wprowadzenia zakazu sprzedaży napojów alkoholowych na wydzielonym obszarze gminy z uwagi na ważne uroczystości i wydarzenia. O wprowadzeniu zakazu i jego terminie powiadomić należy strony nie później niż z 3 dniowym wyprzedzeniem.
8. Osoba posiadająca zezwolenie, które wygasło lub zostało cofnięte obowiązana jest bezzwłocznie zwrócić je organowi, który wydał to zezwolenie.
9. Warunki sprzedaży określone w dotychczas wydanych zezwoleniach ważne są do czasu upływu terminu ważności tych zezwoleń.
10. Zasady usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz warunki ich sprzedaży mogą spełniać wymogi określone w ustawie z dnia 26.10.1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

#### §3

Z dniem 31 grudnia 2001 roku traci moc uchwała nr XXX/185/93 Rady Gminy Żłotów z dnia 28 lipca 1993 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu, przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia zarówno w miejscu, jak i poza miejscem sprzedaży.

#### §4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Żłotów.

#### §5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Sławomir Czyżyk*

## 2940

### UCHWAŁA Nr XXXV/380/2001 RADY GMINY ZŁOTÓW

z dnia 30 października 2001 r.

#### w sprawie ustalenia wysokości opłat za odprowadzanie ścieków do gminnych zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 roku z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 z 1996 roku) oraz §3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, 3 i 4 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1996 roku w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz zasad ustalania opłat za wodę i wprowadzanie ścieków (Dz.U. Nr 151, poz. 716 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

#### §1

1. Ustala się opłaty:

- 1) za ścieki wprowadzane do zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych od odbiorców 2,00 zł za 1 m<sup>3</sup> netto,
- 2) za przyjęcie ścieków w zlewni oczyszczalni 1,50 zł za 1 m<sup>3</sup> netto.

2. Opłatę ustaloną w pkt 1 i 2 zwiększa się o należny, aktualnie obowiązujący podatek VAT.

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §3

Z dniem 31 grudnia 2001 roku traci moc Uchwała nr XIV/273/2000 Rady Gminy Złotów z dnia 07 grudnia 2000 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat za odprowadzanie ścieków do gminnych zbiorczych urządzeń kanalizacyjnych.

#### §4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 roku i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) *Sławomir Czyżyk*

## 2941

### UCHWAŁA Nr XXXV/383/2001 RADY GMINY ZŁOTÓW

z dnia 30 października 2001 r.

#### w sprawie ustalenia stawek za korzystanie ze Środowiskowej Hali Sportowej w Świątej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 roku z późniejszymi zmianami) i art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. Nr 9, poz. 43 z 1997 roku z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

#### §1

Ustala się odpłatność za korzystanie ze Środowiskowej Hali Sportowej wg następujących zasad:

- 1) 50 zł za 1 godz. dla użytkowników indywidualnych i grup zorganizowanych,
- 2) 45 zł za 1 godz. dla grup zorganizowanych, wynajmujących powyżej 1 godz. w tygodniu przez okres 1 miesiąca,
- 3) 40 zł za 1 godz. dla grup zorganizowanych, wynajmujących powyżej 1 godz. w tygodniu przez okres 3 miesięcy i dłuższy,

- 4) Opłata za wynajem w Hali Sportowej podczas turniejów i meczów:

1-sza godz. – 50 zł

2-ga godz. i następne – 30 zł

- 5) odpłatność za korzystanie z Hali Sportowej w okresie od 1 kwietnia do 31 sierpnia wynosi:

25 zł za 1 godz. dla użytkowników indywidualnych i grup zorganizowanych.

#### §2

Opłaty za korzystanie ze Środowiskowej Hali Sportowej wymienione w §1 pkt 2 i 3 wnoszone są z góry u kierownika hali.

#### §3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Złotów.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
*Sławomir Czyżyk*

**2942**

**UCHWAŁA Nr XXVII/120/2001 RADY GMINY W MYCIELINIE**

z dnia 6 sierpnia 2001 r.

**zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminy Mycielin**

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) Rada Gminy w Mycielinie uchwała co następuje:

§1

1. W statucie Gminy Mycielin stanowiącym załącznik do uchwały Nr XIV/83/96 Rady Gminy w Mycielinie z dnia 26 kwietnia 1996 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminy w zmieniony uchwałami Rady Gminy w Mycielinie Nr XX/176/98 z dnia 1 czerwca 1998 r. i Nr II/4/98 z dnia 5 listopada 1998 r. i XXVI/116/2001 z dnia 20 kwietnia 2001 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) Użyte we wszystkich przypadkach wyrazy „samorząd terytorialny” zastępuje się odpowiednio wyrazami „samorząd gminny”.

2) w §5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Ponadto gmina wykonuje zadania:

1) zlecone na mocy ustaw z zakresu administracji rządowej, a także organizacji przygotowań i przeprowadzenia wyborów powszechnych oraz referendów”.

2) z zakresu właściwości powiatu oraz z zakresu właściwości województwa na podstawie porozumień”.

b) w ust. 2. wyrazy „przez administrację rządową” skreśla się.

3) §7 otrzymuje brzmienie:

„§7

Gmina może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza zadania o charakterze użyteczności publicznej wyłącznie w przypadkach określonych w odrębnej ustawie”.

4) §8 ust. 4 otrzymuje brzmienie”

„4. w celu wspierania idei samorządu terytorialnego oraz obrony wspólnych interesów gmina może tworzyć stowarzyszenia w tym również z powiatami i województwami”

5) w §21 ust. 2 skreśla się.

6) dodaje się Rozdział IIa w brzmieniu:

„Zasady działania klubów radnych”

- dodaje się §24a-24h w brzmieniu:

„§24a

1. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

2. W ramach klubów mogą funkcjonować koła radnych.

§24b

1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 3 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

1) nazwę klubu,

2) listę członków,

3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§24c

1. Kluby działają w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§24d

1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględnie większością głosów w obecności co najmniej połowy członków klubu.

3. Kluby podlegają rozwiązaniu uchwałą rady, gdy liczba ich członków spadnie poniżej 3.



#### §24e

Prace Klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

#### §24f

1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.
2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.
3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.
4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

#### §24g

1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania rady.
2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

#### §24h

Na wniosek przewodniczących klubów Zarząd obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania."

7) w §25 cyfrę „6” zastępuje się cyfrą „7”.

8) w §26:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W skład Zarządu wchodzi Wójt, który jest Przewodniczącym Zarządu, Zastępca Wójta oraz 5 członków”

b) ust. 3 skreśla się.

9) §27 skreśla się.

10)w §33 po wyrazie „Wójt” dodaje się wyrazy „jako przewodniczący Zarządu”.

11)w §36:

a) w ust. 3 wyraz „2/3” zastępuje się wyrazem „3/5”.

b) w ust. 4 wyrazy „1 miesiąca” zastępuje się wyrazem „3 miesięcy”.

12)dodaje się Rozdział IVa w brzmieniu: „Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Zarządu”.

– dodaje się §44a w brzmieniu:

„§44a

1. Obywatelom udostępnia się następujące rodzaje dokumentów:

- 1) protokoły z sesji,
- 2) protokoły z posiedzeń Komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej
- 3) protokoły z posiedzeń Zarządu,
- 4) rejestr Uchwał Rady i Uchwał Zarządu,
- 5) rejestr wniosków i opinii Komisji Rady,
- 6) rejestr interpelacji i wniosków radnych.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 udostępnia jedynie na terenie Urzędu Gminy Inspektor ds. obsługi Rady w godzinach pracy urzędu.

3. Z dokumentów wymienionych w ust. 1 obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy.

4. W przypadku podjęcia przez Radę, Komisję lub Zarząd uchwały o wyłączeniu jawności, zapisów ust. 2 i 3 nie stosuje się”.

13)w §45 w ust. 4 wyraz „gminnych” zastępuje się wyrazem „prawa miejscowego”.

14)w §w 46 ust. 1 pkt 3 wyraz „centralnego” zastępuje się wyrazem „państwa”.

15)Tytuł Rozdziału VII otrzymuje brzmienie „Publikacja aktów prawa miejscowego”.

16)§50 otrzymuje brzmienie:

„§50

1. Akty prawa miejscowego stanowiące przez Gminę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego”.

2. Zasady i tryb ogłaszania aktów prawa miejscowego określa ustawa z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych”.

17)§51 otrzymuje brzmienie:

„Jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej miejscowo przyjętym sposobem ogłaszania aktów prawnych jest ich rozplakatowanie na terenie gminy”.

2. W Regulaminie Rady Gminy stanowiącym Załącznik Nr 2 do Statutu Gminy wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 po wyrazie „§21” dodaje się wyraz „ust. 3”.

2) ujęte w różnych przypadkach wyrazy „samorząd terytorialny” zastępuje się odpowiednio wyrazami „samorząd gminny”.

3) w §7 ust. 7 skreśla się.

4) §11 skreśla się.

5) w §15 wyrazy „jego zastępcę” zastępuje się wyrazem „Wiceprzewodniczący”.

6) w §16 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza na podstawie listy obecności quorum, a w przypadku jego braku stosuje się odpowiednio przepis §14 regulaminu”.

7) w §17 w ust. 1 wyrazy „prawomocności obrad” zastępuje się wyrazem „quorum”.

8) w §21 wyrazy „jego zastępcę” zastępuje się wyrazem „Wiceprzewodniczący”.

9) w §28 ust. 1 lit. b wyraz „prawomocności” zastępuje się wyrazem „ważności”.

10)w §40 wyrazy „dla ich prawomocności” zastępuje się wyrazami „dla ich ważności”.

11)§57 otrzymuje brzmienie:

„1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za”, niż „przeciw”.

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub

- kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.
- 13) w §61 wyrazy „jest prawomocne” zastępuje się wyrazami „odbędzie się”.
3. W Regulaminie Komisji Rewizyjnej stanowiącym załącznik Nr 3 wyrazy „terytorialnym” zastępuje się wyrazem „gminnym”.
4. W Regulaminie Zarządu Gminy Mycielin stanowiącym załącznik Nr 4 wprowadza się następujące zmiany:
- 1) w §4 wyraz „terytorialnym” zastępuje się wyrazem „gminnym”.
  - 2) w §8 w ust. 3 wyraz „gminnych” zastępuje się wyrazami „prawa miejscowego”.
5. W wykazie jednostek organizacyjnych gminy stanowiących załącznik Nr 5 do statutu Gminy Mycielin wprowadza się następujące zmiany:
- 1) pkt 1 otrzymuje brzmienie:  
„1. Biblioteka Publiczna Gminy Mycielin z siedziba w Korzeniewie”.
  - 2) pkt 3 i 4 skreśla się,

- 3) pkt 5 otrzymuje brzmienie:  
„5. Publiczne Przedszkole Samorządowe w Dzierzbiniu”.
- 4) pkt 6 otrzymuje brzmienie:  
„6. Publiczne Przedszkole Samorządowe w Korzeniewie”.
- 5) pkt 7 otrzymuje brzmienie:  
„7. Publiczne Przedszkole Samorządowe w Przyraniu”.
- 6) dodaje się pkt 12 w brzmieniu:  
„12. Gimnazjum w Korzeniewie”.

#### §2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Rady Gminy w Mycielinie  
(-) *Jadwiga Owczarek*

## 2943

### UCHWAŁA Nr XXIV/217/2001 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 5 listopada 2001 r.

#### w sprawie zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych i warunków sprzedaży tych napojów na terenie gminy Kwilcz

Na podstawie art. 12 ust. 2, 3 i 4 w związku z art. 14 ust. 5 i art. 18 ustawy z dnia 26 października o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późn.zm.), Rada Gminy Kwilcz uchwala, co następuje:

#### §1

Ustala się następujące zasady usytuowania na terenie gminy Kwilcz miejsc sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży, jak również miejsc sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych:

- nie mogą być one usytuowane w odległości mniejszej niż 100 m. od szkół i kościołów.
- Ograniczeń powyższych nie stosuje się w stosunku do już istniejących punktów sprzedaży oraz podawania i spożywania alkoholu.
- każdy podmiot sprzedający alkohol do konsumpcji na miejscu powinien posiadać: metraż sali umożliwiający kulturalne spożycie alkoholu nie mniej niż 12 m<sup>2</sup> oraz urządzenia sanitarne zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu prowadzi się w: restauracjach, zajazdach, barach gastronomicznych, pijalniach.
- sprzedaż detaliczna napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu ( z wyjątkiem piwa) przeznaczonych

do spożycia poza miejscem sprzedaży, prowadzi się w wyodrębnionych punktach sprzedaży, którymi są:

- a) wydzielone stoiska w sklepach spożywczych o powierzchni sprzedażowej nie mniejszej niż 12 m<sup>2</sup>.
  - b) wydzielone stoiska w sklepach spożywczo-przemysłowych o powierzchni sprzedażowej nie mniejszej niż 30 m<sup>2</sup>.
  - c) branżowe sklepy ze sprzedażą napojów alkoholowych o powierzchni sprzedażowej nie mniejszej niż 20 m<sup>2</sup>.
- sprzedaży detalicznej dokonuje się podając napoje alkoholowe (z wyjątkiem piwa) w nieprzezroczystym opakowaniu (papierowym lub foliowym) bez reklamy alkoholu.
  - sprzedaż detaliczną piwa przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży prowadzi się: w sklepach spożywczych i spożywczo-przemysłowych bez ustalenia minimalnej powierzchni sklepu.
  - podmiot sprzedający napoje alkoholowe w miejscu przeznaczonym do ich spożycia na miejscu, organizując sezonową sprzedaż na otwartym powietrzu przed stałym miejscem konsumpcji jest obowiązany miejsce wyraźnie ogrodzić.
  - miejsce wyznaczone do sprzedaży podawania i spożywania napojów zawierających więcej niż 4,5% alkoholu podczas imprez na otwartym powietrzu, winno być ogrodzone i wyposażone w siedziska i stoły.

§2

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych zobowiązani są do brania udziału w szkoleniach w zakresie profilaktyki uzależnień oraz realizacji przepisów ustawy.

§3

Ponadto usytuowanie punktów sprzedaży oraz warunki sprzedaży w nich napojów alkoholowych muszą być zgodne z przepisami ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 ze zmianami).

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§5

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kwilczu i poszczególnych sołectw oraz w Dzien-

niku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r.

§6

Traci moc uchwała Nr XVIII/151/2000 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 27 listopada 2000 r. w sprawie: gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określenia zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, zasad usytuowania i liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Kwilcz w 2001 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy

(-) *Grzegorz Korpik*

## 2944

### UCHWAŁA Nr XXIV/218/2001 r. RADY GMINY KWILCZ

z dnia 5 listopada 2001 r.

#### w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Kwilcz

Na podstawie art. 12 ust. 1, 3, 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późn.zm.), Rada Gminy uchwała co następuje:

§1

Ustala się dla terenu gminy Kwilcz 18 punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§2

Ustala się dla terenu gminy Kwilcz 7 punktów sprzedaży napojów przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży, zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa).

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kwilczu i poszczególnych sołectw oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r.

§5

Traci moc uchwała Nr XVIII/151/2000 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 27 listopada 2000 r. w sprawie: gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określenia zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, zasad usytuowania i liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Kwilcz w 2001 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy

(-) *Grzegorz Korpik*

## 2945

### UCHWAŁA Nr XXIV/219/2001 r. RADY GMINY KWILCZ

z dnia 5 listopada 2001 r.

w sprawie ustalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Kwilczu w 2002 r.

Na podstawie art. 41 ust. 2 i 5 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz.U. Nr 35, poz. 230; z późn.zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13/1996 r. poz. 74 ze zmianami) Rada Gminy uchwala, co następuje:

#### §1

Przyjmuje się gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na rok 2002 stanowiący załącznik Nr 1 do uchwały.

#### §2

Przyjmuje się szczegółowe zasady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz zasady kontroli przestrzegania warunków obrotu tymi napojami stanowiące załącznik Nr 2 do uchwały.

#### §3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych.

#### §5

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kwilczu i poszczególnych sołectwach oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2002 r.

#### §6

Traci moc uchwała Nr XVIII/151/2000 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 27 listopada 2000 r. w sprawie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, określenia zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych, zasad usytuowania i liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych oraz warunków sprzedaży napojów alkoholowych na terenie gminy Kwilcz w 2001 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Grzegorz Korpik

Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXIV/219/2001 r.  
Rady Gminy Kwilcz  
z dnia 5 listopada 2001 r.

### PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH NA TERENIE GMINY KWILCZ – 2002 r.

Picie i upijanie się przez dzieci i młodzież jest jednym z największych problemów społecznych współczesnej Polski. Można i trzeba przeciwstawić się mu z całym zdecydowaniem. Pijaństwo i alkoholizm burzą życie rodzinne i prowadzą do licznych tragedii. Dorośli nadużywając alkoholu powodują cierpienia swoich dzieci, odbierając im młodość i poczucie bezpieczeństwa. Młodzi ludzie upijając się tracą szansę na prawidłowy rozwój psychiczny i fizyczny, niszczą swoje zdrowie oraz możliwość efektywnej nauki i pracy. Picie alkoholu powoduje także wiele wypadków i urazów. Rocznie policja ujawnia około 200 tysięcy nietrzeźwych kierowców. W Polsce w ciągu roku ginie na skutek wypadków drogowych ponad 6 tysięcy osób, a około 70 tysięcy odnosi obrażenia. Co piąty zabity, co szósty ranny są ofiarami wypadków z udziałem nietrzeźwych. To około 1300 zabitych, ponad 11.000 rannych rocznie.

Alkohol „jest dla ludzi”. Nie ma powodu potępiać wszystkich, którzy go piją. Istotne są jednak okoliczności. Rozsądne picie, to świadome wyrzeczenie się (na czas trzeźwienia) możliwości kierowania pojazdem. Kto tego nie akceptuje i siada za kierownicą, automatycznie staje się przestępcą, zdolnym do zabicia lub ciężkiego uszkodzenia ciała niewinnych ludzi.

Dane o gminie dotyczące ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych w 2001 r.

Liczba mieszkańców – 6.250 osób

Rok	2001
Ogółem	31 punktów
Liczba ludności na 1 punkt	202 osoby
Poza miejscem sprzedaży	19 punktów
Liczba ludności na 1 punkt	329 osób
W miejscu sprzedaży	12 punktów
Liczba ludności na 1 punkt	521 osób
<b>Dane dotyczące liczby podmiotów posiadających zezwolenia</b>	<b>2001 r.</b>
Zezwolenia do 4,5% (piwo)	31 podmiotów
Zezwolenia od 4,5% do 18%	22 podmioty
Zezwolenia powyżej 18%	13 podmiotów

Według badań mokotowskich – Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, 1998 r. przedstawiła populację osób, w których występują różne kategorie problemów alkoholowych, gdzie również odniesiono się do gminy Kwilcz (dane szacunkowe)

	W Polsce – 38 mln	W gminie – 6.250
Liczba osób uzależnionych od alkoholu – ok. 2% całej populacji	około 800 tys.	125 osób
Dorośli żyjący w otoczeniu alkoholika (współmałżonkowie, rodzice, rodzeństwo) – ok. 4% całej populacji	około 1,5 mln. osób	250 osób
Dzieci wychowujące się w rodzinach alkoholików – ok. 4% całej populacji	około 1,5 mln osób	250 osób
Osoby pijące szkodliwie, nie uzależnione od alkoholu – 5 do 7% całej populacji	około 2-2,5 mln	312-437 osób
Ofiary przemocy w rodzinach z problemem alkoholowym (dzieci i dorośli) 2/3 osób dorosłych głównie małżonków oraz 2/3 dzieci	Razem około 2 mln osób – dorośli i dzieci	333 osoby – dorośli i dzieci
Razem:		1.270-1.395 osób

W celu realizacji zadań gminy w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych ze szczególnym uwzględnieniem osób wskazanych w podsumowaniu wyżej przedstawionej tabeli oraz prowadzenia działań zapobiegającym rozszerzaniu się alkoholizmu wśród społeczności gminy, a szczególnie młodzieży i dzieci, a także określenia preliminarza kosztów w/w zadań przyjmuje się program w następującym brzmieniu:

#### CELE PROGRAMU

1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zmniejszenie rozmiarów tych, które aktualnie występują.
2. Ulepszanie sposobów radzenia sobie z problemami aktualnie występującymi w gminie.
3. Zmniejszenie rozmiarów naruszeń prawa na rynku alkoholowym.
4. Zwiększenie wiedzy młodzieży i dorosłych w zakresie problemów alkoholowych.
5. Zmniejszenie udziału nietrzeźwości wśród przyczyn naruszenia prawa i porządku publicznego.
6. Zmniejszenie ilości i dolegliwości alkoholowych, zaburzeń życia rodzinnego.
7. Promowanie postaw społecznych ważnych dla profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
8. Tworzenie bazy materialnej, organizacyjnej i merytorycznej dla realizacji programu.

#### STRATEGIE DZIAŁANIA

1. Szkolenie członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz innych osób na rzecz zapobiegania i rozwiązywania problemów alkoholowych.

2. Racjonalne i elastyczne ograniczenie dostępu do alkoholu oraz kontrolowanie podmiotów działalności gospodarczej związanej ze sprzedażą i konsumpcją napojów alkoholowych pod względem jej zgodności z obowiązującymi przepisami.
3. Profilaktyczne oddziaływanie na postawy i umiejętności ważne dla zdrowia psychicznego, fizycznego i trzeźwości.
4. Rozpowszechnianie profilaktycznych programów informacyjnych i psychologiczno edukacyjnych dla dzieci i młodzieży.
5. Zwiększenie dostępności i skuteczności terapii dla osób uzależnionych i ich rodzin.
6. Udzielania rodzinom, u których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej, prawnej w szczególności przed przemocą w rodzinie.
7. Współdziałanie z Komisariatem Policji, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, placówkami oświaty i Kościołem.

#### §1

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu.

1. Prowadzenie punktu informacyjno-konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin w Kwilczu przy ul. Kard. St. Wyszyńskiego Nr 23, 64-420 Kwilcz.
2. Zatrudnienie specjalistów – konsultanta w zakresie terapii uzależnień, psychologa, prawnika, lekarza psychiatrę, terapeutę i inne osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki.
3. Dofinansowanie szkoleń i kursów specjalistycznych.
4. Zakup i dystrybucja materiałów informacyjno-edukacyjnych dla klientów punktu, szkoła, biblioteka, poradnia lekarska, policja itp.
5. Współudział w finansowaniu działań terapeutycznych w placówce odwykowej w Charcicach na podstawie porozumienia o współpracy.
6. Informacja dla medium – prasa lokalna.
7. Współpraca z GOPS i Starostwem Powiatu w części profilaktycznej (wspólne zadania dla powiatów).
8. Zawiązanie się grup samopomocowych oraz prowadzenie grup terapeutycznych.

#### §2

Udzielenie rodzinom w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

1. Współpraca z gminami sąsiednimi i powiatem dot. utworzenia schroniska lub ośrodka interwencji kryzysowej udzielającej pomocy na podstawie porozumienia o współpracy.
2. Prowadzenie dyżurów w punkcie – terapeuta, prawnik, pedagog poza szkołą oraz inne osoby przeszkolone w zakresie profilaktyki.
3. Kontynuowanie szkoleń w zakresie wdrażania nowych procedur interwencji wobec przemocy domowej „Niebieska Karta” (spotkania policji z mieszkańcami celem uświadomienia ofiarom przemocy, że chroni ich prawo zgodnie z obowiązującymi przepisami).
4. Przeprowadzanie badania poprzez ankietę w środowisku lokalnym.
5. Edukacja publiczna np. ulotki, broszury.
6. Prowadzenie grup wsparcia.
7. Mieszkania socjalne, hotele, ośrodki interwencji kryzysowej – na szczeblu powiatowym.

### §3

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.

1. Prowadzenie świetlic profilaktycznych – środowiskowych dla dzieci i młodzieży w miejscowościach: Kwilcz, Rozbitek, Mechnacz, Mościejewo, Lubosz.
2. Program profilaktyczny w gimnazjum i w szkołach podstawowych (zaangażować młodzież, pedagogów, nauczycieli oraz dyrektorów szkół).
3. Kreowanie liderów młodzieżowych.
4. Ferie zimowe i wypoczynek letni z programem zajęć profilaktycznych – dla dzieci z rodzin dotkniętych alkoholizmem.
5. Stan lokalnych problemów alkoholowych – ankieta w terenie.
6. Szkolenie sprzedawców napojów alkoholowych i kontrola rynku w zakresie przestrzegania zakazu sprzedaży alkoholu nieletnim.
7. Zorganizowanie imprezy rozrywkowo-sportowej dla młodzieży z wyraźnym odniesieniem profilaktycznym.
8. Realizacja „7 kroków” w świetlicach wiejskich.
9. Szkolenie grup zawodowych – nauczyciele, opiekunowie świetlic profilaktycznych.

### §4

Proponowanie Radzie Gminy szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi napojami, w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 stanowiącym integralną część uchwały.

1. Przeszkolenie sprzedawców w sprawie przestrzegania przepisów uchwały i ustawy w powyższym zakresie
2. Udział w przeprowadzaniu kontroli przez organy gminy w terenie w powyższym zakresie.

### §5

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1. Koszt eksploatacji lokalu.
2. Wynagrodzenie – ryczałt dla gospodarza klubu abstynentów.
3. Dofinansowanie szkoleń np. członków klubu, którzy podejmą pracę z osobami uzależnionymi.
4. Współpraca z Kościołem i Policją.

### §6

Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Zarząd poprzez Pełnomocnika Zarządu – realizują powyższe zadania.

### §7

Zasady i wysokość wynagrodzenia Pełnomocnika, specjalistów i opiekunów świetlic ustala Zarząd Gminy w porozumieniu z GK RPA w oparciu o wytyczne i stawki na dany rok ogłaszane przez PARPA.

### §8

Zasady wynagrodzenia członków Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

1. Członkowie Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za czynny udział w realizacji gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych otrzymują:
  - a) za opracowanie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych a także przygotowania sprawozdania z jego wykonania – wynagrodzenie brutto w wysokości:  
100,00 zł – Przewodniczący Komisji,  
85,00 zł – Członkowie Komisji.
  - b) za rozpatrywanie spraw i podjęcie stosownych uchwał oraz wniosków z realizacji zadań przewidzianych ustawą oraz gminnego programu – wynagrodzenie brutto w wysokości:  
50,00 zł – Przewodniczący Komisji,  
45,00 zł – Członkowie Komisji.
3. Podstawą wynagrodzenia dla Zespołów Komisji są konkretne zadania polegające na:
  - 1) zebraniu i przygotowaniu odpowiedniej dokumentacji dot. objęciem przymusowym leczeniem odwykowym – 35,00 zł za komplet,
  - 2) przeprowadzenie kontroli punktów sprzedaży alkoholu oraz sporządzenie z tych czynności stosownej dokumentacji – 30,00 zł od skontrolowanego punktu,
  - 3) przeprowadzenie interwencji w zakresie przemocy i sporządzenie stosownej dokumentacji – 35,00 zł za komplet,
  - 4) pełnienie dyżurów w punkcie Informacyjno-Konsultacyjnym Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kwilczu przez wyznaczonych członków (przeprowadzanie rozmów indywidualnych, udzielanie informacji oraz uaktualnianie tablicy informacyjnej) – 40,00 zł za dany dyżur.
  - 5) pomoc, koordynacja i kontrola świetlic profilaktycznych (sporządzenie protokołu z powyższych czynności) – 25,00 zł,
  - 6) wykonywanie przez wyznaczonych członków komisji innych zadań związanych z realizacją gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych poprzez czynny udział w realizacji (w tym: sporządzenie protokołu z realizacji wykonania danego zadania) – wynagrodzenie uzależnione będzie od miejsca wykonywania zadania:
    - a) w miejscowości Kwilcz – 40,00 zł,
    - b) w pozostałych miejscowościach – 60,00 zł.
4. Wynagrodzenia za zadania wyżej wymienione mają charakter umowy o dzieło.
5. Członkom Zespołów, którzy wykonują w/w zadania poza siedzibą komisji przysługuje zwrot kosztów przejazdu wg przepisów ogólnie obowiązujących.

### §9

Preliminarz kosztów – załącznik do gminnego programu.

Przewodniczący  
Rady Gminy

(-) Grzegorz Korpik

**PRELIMINARZ KOSZTÓW WYNIKAJĄCYCH  
Z GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI  
I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH  
NA ROK – 2002**

**DOCHODY**

Dział 750 – Administracja Publiczna – 65.000,00 zł  
Rozdział 75095 – Pozostała działalność – 65.000,00 zł  
§048 – wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu

**WYDATKI**

Dział 851 – Ochrona Zdrowia  
Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi

Paragraf	Wyszczególnienie	Kwota
<b>3030</b>	<b>Różne wydatki na rzecz osób fizycznych</b>	<b>49.590,00 zł</b>
	Członkowie Komisji – posiedzenia, praca w zespołach – rozwiązywanie problemów alkoholowych poprzez czynny udział:	4.300,00 zł
	Przewodniczący: 2 spotkania x 100,00 zł i 5 spotkań x 50,00 zł,	
	Członkowie: 2 spotkania x 6 osób x 85,00 zł, 5 spotkań x 6 osób x 45,00 zł,	
	2 osoby x 8 x 35,00 zł (zespoły – profilaktyka), 2 osoby x 6 punktów x 30,00 zł (kontrola), 2 x 40,00 zł, 2 x 60,00 zł, 8 x 25,00 zł (inne prace dot. realizacji gminnego programu).	
	Dyżury w punkcie oraz inne zadania związane z realizacją gminnego programu – raz w tygodniu 2 godz. (dyżur – 40,00 zł).	2.080,00 zł
	Obsługa kancelaryjna Komisji – 130,00 zł miesięcznie (7 miesięcy).	910,00 zł
	Opiekunowie świetlic profilaktycznych Kwilcz, Lubosz, Mechnacz, Mościejowo, Rozbitek. Razem 39 godz. – 15,00 zł/ godz. (10 miesięcy).	26.300,00 zł
	Konsultacja Rady w Punkcie 2 spotkania miesięcznie x 2 godz. – 47,00 zł/ godz. (spotkanie konsultacyjne – 94,00 zł).	2.300,00 zł
	Konsultacje Instruktora Terapii w Punkcie raz w tygodniu 2 godz. – 38,00 zł/godz. + koszty przejazdu.	8.200,00 zł
	Szkolenie – Pełnomocnika i członków.	3.000,00 zł
	Program profilaktyczny w szkołach.	2.500,00 zł
<b>4110</b>	<b>Składki na ubezpieczenie społeczne.</b>	<b>2.200,00 zł</b>
4120	Składki na fundusz.	60,00 zł
<b>4210</b>	<b>Zakup materiałów i wyposażenie</b>	<b>4.920,00 zł</b>
	– materiały świetlicowe 5 x 400,00 zł	2.000,00 zł
	– czasopisma, literatura fachowa oraz ulotki, broszury identyfikator, plakaty	2.000,00 zł
	– spotkania wigilijne w świetlicach 5 x 100,00 zł	500,00 zł
	– kwiaty na rocznice abstynentów	70,00 zł
	– bilety, słodycze (przedstawienie programu prof.)	350,00 zł
<b>4260</b>	<b>Zakup energii</b>	<b>200,00 zł</b>
<b>4300</b>	<b>Zakup usług pozostałych</b>	<b>6.100,00 zł</b>
	– transport dzieci na wypoczynek, imprezy sportowe z programem profilaktycznym, transport na szkolenia, zakup materiałów świetlicowych	1.500,00 zł

	– wypoczynek dla dzieci z rodzin alkoholowych z programem	2.600,00 zł
	– profilaktyka dla rodzin abstynentów	1.000,00 zł
	– impreza rozrywkowo-sportowa dla młodzieży z wyraźnym odniesieniem profilaktycznym	1.000,00 zł
<b>4410</b>	<b>Podróże służbowe</b>	<b>1.930,00 zł</b>
	– członkowie Komisji (sąd, teren)	600,00 zł
	– udział w szkoleniach (pełnomocnik, członkowie komisji)	1.330,00 zł
	<b>Razem wydatki:</b>	<b>65.000,00 zł</b>

Kwilcz, dnia 05.11.2001 r.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Grzegorz Korpik

Załącznik Nr 2  
do uchwały Nr XXIV/219/2001 r.  
Rady Gminy Kwilcz  
z dnia 5 listopada 2001 r.

**SZCZEGÓLWE ZASADY WYDAWANIA I COFANIA  
ZEZWOLEŃ NA PROWADZENIE SPRZEDAŻY  
NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH PRZEZNACZONYCH  
DO SPOŻYCIA NA MIEJSCU LUB POZA MIEJSCEM  
SPRZEDAŻY ORAZ ZASADY KONTROLI  
PRZESTRZEGANIA WARUNKÓW OBROTU  
TYMI NAPOJAMI.**

§1

Ustala się następujące zasady wydawania zezwoleń na sprzedaż alkoholu:

- Zainteresowany jest zobowiązany złożyć stosowny wniosek, który winien zawierać:
  - dane osobowe wnioskodawcy,
  - określenie formy sprzedaży (do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży),
  - określenie usytuowania i wyposażenia punktu sprzedaży,
  - rodzaj alkoholu, który będzie przedmiotem sprzedaży,
  - branżę i powierzchnię sali sprzedażowej,
  - godziny otwarcia placówki w której odbywać się będzie sprzedaż napojów alkoholowych.
- Wniosek kierowany jest na posiedzenie Zarządu, który go opiniuje w formie postanowienia w oparciu o przepisy ustawy regulujące problematykę alkoholową oraz o niniejszą uchwałę Rady Gminy.  
Przed wydaniem opinii przez Zarząd – Pełnomocnik Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dokona wizji i stwierdzi czy wnioskodawca posiada lokal spełniający warunki określone stosowną uchwałą Rady Gminy z wyłączeniem zezwoleń jednorazowych.
- Na podstawie pozytywnej opinii Zarządu – Wójt wydaje decyzję zezwalającą na sprzedaż alkoholu zgodnie z ustalonymi warunkami.

- 4) Od decyzji negatywnej przysługuje odwołanie do Sejmiku Samorządowego.
- 5) W decyzji o wydaniu zezwolenia na sprzedaż alkoholu określa się szczegółowe warunki uzyskania zezwolenia.
- 6) W dniu odbioru decyzji podmiot gospodarczy winien wnieść opłatę za zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych ustaloną w oparciu o art. 11<sup>1</sup> ustawy.
- 7) Do wniosku należy dołączyć:
  - wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru,
  - tytuł prawny do lokalu,
  - zgodę właściciela lub zarządcy lokalu na sprzedaż napojów alkoholowych
  - pozytywna opinia sanitarna – w przypadku zakładu gastronomicznego,
  - opinia sąsiadów zamieszkujących w bezpośrednim sąsiedztwie lokalu w przypadku ubiegającego się o zezwolenie na sprzedaż i konsumpcję alkoholu na obszarze zwartej zabudowy budownictwa indywidualnego.

#### §2

Zasady wydawania zezwoleń przedsiębiorcom, których działalność polega na organizacji przyjęć.

1. Wnioski na wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych składane są w Urzędzie Gminy.
  - a) wniosek powinien zawierać:
    - imię i nazwisko, adres,
    - określenie rodzajów napojów alkoholowych,
    - do wniosku należy załączyć:
      - wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru,
      - zgodę użytkownika obiektu na sprzedaż napojów alkoholowych w czasie organizowanego przyjęcia.

#### §3

Zasady wydawania zezwoleń jednorazowych

1. Wnioski o wydanie zezwolenia jednorazowego na sprzedaż napojów alkoholowych składane są w Urzędzie Gminy.
  - a) wniosek powinien zawierać:
    - imię i nazwisko, adres, nazwę i siedzibę firmy,
    - miejsce sprzedaży alkoholu,
    - określenie rodzajów napojów alkoholowych,
  - b) do wniosku należy dołączyć:
    - wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny odpis z właściwego rejestru,
    - kserokopię zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (z wyłączeniem OSP),
    - zgodę właściciela terenu na sprzedaż napojów alkoholowych w czasie organizowanej imprezy na wolnym powietrzu.
2. Zebrany materiał zostaje przekazany do Zarządu Gminy w celu wydania opinii w formie postanowienia.

#### §4

Zasady cofania zezwoleń

1. Zezwolenie cofa się, jeżeli zachodzą odpowiednie przesłanki określone w art. 18 ust. 6 pkt 1-6 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi i zostały potwierdzone co najmniej jednym z niżej wymienionych dokumentów:
  - a) protokołem Policji,
  - b) protokołem z kontroli dokonanej przez Zespół Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych,
  - c) protokołem (orzeczeniem) właściwego organu kontroli państwowej np. Państwowej Inspekcji Handlowej, Urzędu Kontroli Skarbowej itd.
  - d) zeznaniami świadków złożonymi w postępowaniu administracyjnym.
2. W postępowaniu administracyjnym przy cofnięciu zezwolenia należy uwzględnić:
  - a) wyniki przeprowadzonej kontroli,
  - b) co najmniej dwukrotne udokumentowanie przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 6 pkt 2 i 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
3. Przed wydaniem decyzji zasięga się opinii Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych w przypadkach, o których mowa w art. 18 ust. 6 pkt 1 i 2 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

#### §5

Ustala się następujące warunki bieżącej kontroli przestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi:

- 1) Kontrolę obrotu napojami alkoholowymi przeprowadza Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
- 2) Komisja przeprowadza kontrolę w powyższym zakresie zgodnie z rocznym planem pracy lub po otrzymaniu informacji o łamaniu zasad obrotu napojami alkoholowymi.
- 3) Informacja, aby mogła stać się podstawą do przeprowadzenia postępowania sprawdzającego prowadzonego przez wyznaczonych członków komisji, winna być sporządzona przez informatora w formie pisemnej i podpisana przez niego, a w treści winna być wskazana co najmniej jeszcze jedna pełnoletnia osoba, która była świadkiem naruszenia w/w zasad.
- 4) Wyznaczeni członkowie Komisji z przeprowadzonego postępowania sprawdzającego toczącego się w obecności podmiotu gospodarczego sporządzają protokół, który podpisują – kontrolowany i członkowie Komisji.
- 5) Protokół po zatwierdzeniu przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych stanowi podstawę wystąpienia do Wójta o cofnięcie zezwolenia.
- 6) Szczegółowy tryb wykonywania kontroli oraz składu komisji określa regulamin pracy Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych.

Przewodniczący  
Rady Gminy

(-) Grzegorz Korpik



## 2946

### UCHWAŁA Nr XXIV/220/2001 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 5 listopada 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/203)2001 Rady Gminy Kwilcz z dnia 18 czerwca 2001 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kwilczu (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego nr 83, poz. 1541 z dnia 17 lipca 2001 r.)

Na podstawie art. 33 ust. 2 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. – o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. – z późn.zm.) na wniosek Zarządu Gminy Kwilcz Rada Gminy uchwala, co następuje:

#### §1

- 1) w §26 pkt 13 skreśla się.
- 2) w §28 dodaje się pkt 17 w brzmieniu: „administrowanie siecią komputerową”.  
pkt 18 w brzmieniu „obsługa i konserwacja systemu komputerowego”.
- 3) w §29 w pierwszym zdaniu po wyrazach „obiektów fizjograficznych dodaje się wyrazy „i dróg gminnych, ulic, placów i zieleni”
- 4) w §29 dodaje się następujące punkty w brzmieniu:  
pkt 24 „w zakresie dróg gminnych, ulic, placów i zieleni należy prowadzenie spraw związanych z ich zarządzaniem, nadzorem i kontrolą w zakresie wykonawstwa a w szczególności:
  - a) „przygotowanie projektów rozstrzygnięć, wniosków i stanowisk organów gminy, dotyczących zaliczenia dróg i ulic do poszczególnych kategorii oraz ich przebiegu”.
  - b) przygotowywanie projektów budowy, modernizacji i ochrony dróg”.

- c) „szczegółowe określenie korzystania z dróg w tym wykorzystywania pasów drogowych na cele niekomunikacyjne i naliczanie opłat za zajęcie pasa drogowego”.
- d) „koordynację i obsługę w współpracy z innymi zarządcami dróg publicznych”.
- e) „akcji odśnieżania i zwalczania gołodzi na drogach”.
- f) „planowanie zadań rzeczowych i wydatków dotyczących zakresu działania oraz przekładanie sprawozdań z ich realizacji”.

pkt 25 „współpraca z Zakładem Energetycznym w zakresie konserwacji i sprawności oświetlenia ulicznego, w tym potwierdzanie faktur za zużycie energii elektrycznej.”

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

#### §3

Uchwała podlega ogłoszeniu w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący  
Rady Gminy  
(-) Grzegorz Korpik

## 2947

### UCHWAŁA Nr XXXII/238/2001 RADY GMINY W DRAWSKU

z dnia 7 listopada 2001 r.

w sprawie ustalenia stawki czynszu dzierżawnego za grunty Mienia Gminy Drawsko na rok 2002

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 9, lit. „a”, art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Drawsku uchwala, co następuje:

#### §1

Uchwala się wysokość stawki czynszu dzierżawnego:

1. za grunty użytkowe rolniczo – jak przy dzierżawie użytków rolnych Skarbu Państwa (zgodnie z załącznikiem nr 1) nie mniej niż 5,50 zł/okres półroczny,
2. ogródki przydomowe – grunty poniżej klasy V 0,04 zł/m<sup>2</sup> rocznie,
3. za grunty użytkowane pod działalnością gospodarczą (stawki te nie zawierają podatku VAT i podlegają opodatkowaniu stawką VAT 22%):
  - Drawsko, działka Nr 179/1 (część) – 2,75 zł/miesięcznie,
  - Drawsko, działka Nr 371/13 (część) – 1,80 zł/miesięcznie,
  - pozostałe – 0,29 zł/ miesięcznie.
4. Piłka, działka 568/2 – 6,60 zł/m<sup>2</sup> miesięcznie,
5. Wiejski ogród działkowy w Pęcokowie – 145 zł/rocznie,

6. Jezioro Moczydło w Marylinie – 182 zł/rocznie,  
7. Za grunty użytkowane letniskowo – 0,10 zł/m<sup>2</sup> miesięcznie.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Drawsko.

§3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) inż. Ryszard Wyrwa

Załącznik Nr 1

## TABELA STAWEK CZYNSZU DZIERŻAWNEGO OD UŻYTKÓW ROLNYCH

### CZĘŚĆ I

#### Czynsz od gruntów ornych

Okręg podatkowy	Czynsz wyrażony w dt pszenicy od 1 ha gruntu ornego klasy:						
	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb	V
I	5,1	4,1	3,4	2,9	2,3	1,7	0,6
II	4,5	3,4	2,8	2,4	2,1	1,4	0,5
III	4,0	3,0	2,3	2,1	1,7	1,3	0,4
IV	3,2	2,7	2,1	1,8	1,3	1,1	0,2

### CZĘŚĆ II

#### Czynsz od użytków zielonych

Okręg podatkowy	Czynsz wyrażony w dt pszenicy od 1 ha gruntu zielonego klasy:				
	I	II	III	IV	V
I	4,5	3,2	2,3	1,3	0,5
II	3,8	2,7	1,9	1,1	0,4
III	3,4	2,4	1,7	0,9	0,3
IV	2,8	1,9	1,4	0,8	0,2

Objaśnienia:

1. Zaliczenie do okręgu podatkowego następuje według przepisów o podatku rolnym.
2. Rodzaj i klasę użytków rolnych ustala się na podstawie ewidencji gruntów.

Przewodniczący Rady  
(-) inż. Ryszard Wyrwa

## 2948

### UCHWAŁA NR XXX/303/01 RADY MIEJSKIEJ W KLECZEWIE

z dnia 8 listopada 2001 r.

#### w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Kleczew

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust 1 ustawy z dnia 8 maja 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r., z późn.zm.) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139, zm. Dz.U. Nr 41 poz. 412 i Nr 111 poz. 1279, zm. z 2000 r. Dz.U. Nr 12 poz. 136, Nr 109 poz. 1157, Nr 120 poz. 1268, zm. z 2001 r. Dz.U. Nr 14 poz. 124). Rada Miejska w Kleczewie uchwała co następuje:

#### §1

Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Kleczew zatwierdzonego uchwałą Rady Miejskiej w Kleczewie Nr V/33/94 (ogłoszoną w Dz.Ur. Województwa Konińskiego Nr 32 z dnia 15.12.1994 r.) obejmującą obszar gminy Kleczew z wyłączeniem terenów objętych następującymi zmianami miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego wybranych terenów na obszarze gminy i miasta Kleczew zatwierdzonych Uchwałami Rady Miejskiej w Kleczewie:

- Nr XLI/294/98 z dnia 18 czerwca 1998 r.
- Nr II/13/98 z dnia 20 listopada 1998 r.
- Nr XIV/153/99 z dnia 21 grudnia 1999 r.
- Nr XX1203/2000 z dnia 11 sierpnia 2000 r.

oraz z wyłączeniem terenu objętego szczegółowym planem zagospodarowania przestrzennego terenów rekreacyjnych w miejscowościach Adamowo i Tręby zatwierdzonego Uchwałą Rady Miejskiej w Kleczewie Nr XXVI/165/93 z dnia 16.07.1993 r.

1. Przedmiotem uchwały są zmiany obowiązujących aktualnie ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, na obszarze gminy i miasta Kleczew określone w §6 niniejszej uchwały.
2. Zakres ustaleń planu dotyczy przeznaczenia, sposobu użytkowania i zasad zagospodarowania terenu.
3. Granice obszaru objęte zmianą planu przedstawiono na rysunkach planu pt:
  - 1) „GMINA KLECZEW – miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, skala 1: 10 000” – załącznik nr 1.
  - 2) „MIASTO KLECZEW – miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego skala 1: 2000” – załącznik nr 2.
4. Rysunki planów, stanowią załączniki do uchwały wymienione w ust. 3, oraz załącznik nr 3 wymieniony w treści uchwały są integralną częścią planu.
5. Ustalenia zmiany planu stanowią treść uchwały i są gminnym aktem prawnym.

#### §2

Następujące oznaczenia liniowe w rysunkach planu, przedstawione w załącznikach nr 1, nr 2 i nr 3 do uchwały są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. granica terenów objętych zmianą planu, wyznaczająca zakres obszarowy obowiązywania ustaleń zmiany planu,

2. granice obwodów geodezyjnych – sołectw,
3. granice miasta,
4. granice obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
5. linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania – obowiązujące,
6. linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania – orientacyjne,
7. zasięg obszaru chronionego krajobrazu,
8. zasięg Powidzkiego Parku Krajobrazowego,
9. zasięg terenu górniczego i leja depresji,
10. granica obszaru górniczego eksploatacji powierzchniowej węgla brunatnego,
11. granica pasa technicznego,
12. linie zabudowy nieprzekraczalne,
13. zasięg potencjalnych zagrożeń i uciążliwości ustalony wg przepisów szczególnych:
  - 1) dla cmentarzy,
  - 2) dla terenów eksploatacji powierzchniowej węgla brunatnego,
  - 3) dla przebiegu rurociągów naftowych,
  - 4) dla przebiegu linii wysokiego napięcia 110 kV.

#### §3

1. Przedmiotem ustaleń zmiany planu są:
  - 1) Tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności zabudowy z dopuszczeniem usług nieuciążliwych dla środowiska oznaczone na rysunkach planu symbolem MN.
  - 2) Tereny mieszkalnictwa średniej intensywności zabudowy z odpowiadającym jej programem podstawowych usług: handlu, zdrowia, oświaty, kultury, rzemiosła, gastronomii, usług sakralnych, wypoczynku, komunikacji i energetyki oznaczone na rysunkach planu symbolem MW.
  - 3) Tereny zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem zabudowy letniskowej oznaczone na rysunkach planu symbolem MN/ML.
  - 4) Tereny działek rekreacyjnych z dopuszczeniem zabudowy letniskowej nie związanej na trwałe z gruntem oznaczone na rysunkach planu symbolem ZR.
  - 5) Tereny zabudowy zagrodowej oznaczone na rysunkach planu symbolem MR.
  - 6) Tereny zabudowy zagrodowej z dopuszczeniem usług oznaczone na rysunkach plan 4 symbolem MR/U.
  - 7) Tereny usług z dopuszczeniem zabudowy zagrodowej na rysunkach planu oznaczone symbolem U/MR.
  - 8) Tereny usług na rysunkach planu oznaczone symbolem U.
  - 9) Tereny usług oświaty na rysunkach planu oznaczone symbolem UO.
  - 10) Tereny usług sportu na rysunkach planu oznaczone symbolem US.

- 11) Tereny usług handlu na rysunkach planu oznaczone symbolem UH.
  - 12) Tereny usług zdrowia na rysunkach planu oznaczone symbolem UZ.
  - 13) Tereny usług kultury na rysunkach planu oznaczone symbolem UK.
  - 14) Tereny usług turystyki i rekreacji na rysunkach planu oznaczone symbolem UT.
  - 15) Tereny usług rzemiosła na rysunkach planu oznaczone symbolem UR.
  - 16) Tereny usług innych (remizy OSP) na rysunkach planu oznaczone symbolem UI.
  - 17) Tereny powierzchniowej eksploatacji węgla brunatnego na rysunkach planu oznaczone symbolem PE.
  - 18) Tereny przemysłu i zakładów produkcyjnych na rysunkach planu oznaczone symbolem P.
  - 19) Tereny aktywizacji gospodarczej na rysunkach planu oznaczone symbolem AG.
  - 20) Tereny składowisk na rysunkach planu oznaczone symbolem S.
  - 21) Tereny obiektów sakralnych na rysunkach planu oznaczone symbolem OS.
  - 22) Tereny obiektów kościelnych na rysunkach planu oznaczone symbolem OK.
  - 23) Tereny czynnych cmentarzy na rysunkach planu oznaczone symbolem ZC.
  - 24) Tereny zamkniętych cmentarzy na rysunkach planu oznaczone symbolem ZCz.
  - 25) Tereny oczyszczalni ścieków na rysunkach planu oznaczone symbolem NO.
  - 26) Tereny przepompowni ścieków na rysunkach planu oznaczone symbolem NOp.
  - 27) Tereny podczyszczalni wód deszczowych na rysunkach planu oznaczone symbolem NOpS.
  - 28) Tereny urządzeń zaopatrujących w wodę, ujęcia wody na rysunkach planu oznaczone symbolem WW.
  - 29) Tereny wód otwartych na rysunkach planu oznaczone symbolem W.
  - 30) Tereny rozdzielni energetycznych oznaczone na rysunkach planu symbolem EE.
  - 31) Tereny stacji redukcyjno-pomiarowych gazu, oraz przepompowni rurociągów naftowych na rysunkach planu oznaczone symbolem EG.
  - 32) Tereny obsługi technicznej zakładu gospodarki komunalnej na rysunkach planu oznaczone symbolem B.
  - 33) Tereny upraw polowych oznaczone na rysunkach planu symbolem RP.
  - 34) Tereny upraw ogrodniczych oznaczone na rysunkach planu symbolem RO.
  - 35) Tereny ogrodów działkowych na rysunkach planu oznaczone symbolem ZD.
  - 36) Tereny bazy obsługi rolnictwa oznaczone na rysunkach planu symbolem RPU.
  - 37) Tereny zaplecza techniczno-usługowego oznaczone na rysunkach planu symbolem RPH.
  - 38) Tereny rolniczej spółdzielni produkcyjnej oznaczone na rysunkach planu symbolem RPZ.
  - 39) Tereny lasów i potencjalnych dolesień oznaczone na rysunkach planu symbolem ZL.
  - 40) Tereny zieleni parkowej oznaczone na rysunkach planu symbolem ZP.
  - 41) Tereny zieleni oznaczone na rysunkach planu symbolem ZN.
  - 42) Tereny zieleni izolacyjnej oznaczone na rysunkach planu symbolem ZI.
  - 43) Tereny urządzeń komunikacji samochodowej oznaczone na rysunkach planu symbolem KS.
  - 44) Tereny – pasy komunikacji pieszej oznaczone na rysunkach planu symbolem KX.
  - 45) Tereny parkingów oznaczone na rysunkach planu symbolem K.
  - 46) Tereny urządzeń i tras komunikacyjnych oznaczone na rysunkach planu symbolami: DW, DP, DG, Z, L.
  - 47) Tereny przebiegu kolejki wąskotorowej oznaczone na rysunkach planu symbolem TK.
  - 48) Tereny stanowisk archeologicznych – strefy ochrony reliktów oznaczone na rysunkach planu symbolem „W”.
2. Na terenach, o których mowa w ust. 1 pkty 1-46 ustala się przeznaczenie podstawowe, a w uzasadnionych przypadkach, w odniesieniu do obiektów o charakterze publicznym, określa się przeznaczenie dopuszczalne oraz warunki jego dopuszczenia.
  3. Tereny, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustala się inne przeznaczenie, mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem.
- §4
- Ilekcroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały:
1. jest mowa o planie – należy przez to rozumieć ustalenia zmiany planu, o których mowa w §1 uchwały o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
  2. jest mowa o uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
  3. jest mowa o rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunki zmiany planu, stanowiące załączniki do niniejszej uchwały,
  4. jest mowa o przeznaczeniu terenu – należy przez to rozumieć przeznaczenie podstawowe, które powinno dominować na danym terenie,
  5. jest mowa o przeznaczeniu dopuszczalnym terenu, należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia niż podstawowe, które uzupełniają funkcję podstawową lub jej towarzyszą i które mogą być dopuszczone pod warunkiem spełnienia wymagań, i wynikających z ustaleń planu, z odrębnych przepisów oraz pod warunkiem dostosowania charakteru obiektów do przeznaczenia podstawowego,
  6. podana jest nazwa wsi lub miasta – należy przez to rozumieć obszar wsi lub miasta, stanowiący obręb geodezyjny,
  7. jest mowa o przepisach szczególnych lub odrębnych – należy przez to rozumieć ustalenia obowiązujących przepisów w danym zakresie.
  8. jest mowa o terenie/obszarze – należy przez to rozumieć teren/obszar opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego objętego niniejszą uchwałą,
  9. jest mowa o ilości kondygnacji w budynku – należy przez to rozumieć ilość kondygnacji nadziemnych łącznie z użytkowym poddaszem (poddasze nieużytkowe nie jest traktowane jako kondygnacja,

10. użyto określenia obszar górniczy – należy przez to rozumieć przestrzeń w granicach, której przedsiębiorca jest uprawniony do wydobywania kopaliny objętej koncesją,
11. użyto określenia teren górniczy – należy przez to rozumieć przestrzeń objętą przewidywanymi wpływami robót górniczych związaną z zasięgiem leja depresyjnego,
12. użyto określenia pas techniczny należy przez to rozumieć pas do 100 nr szerokości przylegający do granicy eksploatacji przeznaczony pod rowy odwadniające, drogi dojazdowe, studnie pomp i linie energetyczne związane z działalnością kopalni.

## USTALENIA OGÓLNE

### §5

Uchwała się następujące ustalenia ogólne dla terenów objętych zmianą planu:

1. Na terenie przeznaczonym na cele budowlane związane z funkcją mieszkaniową, usługową, usługowo-rzemieślniczą, letniskową, oraz aktywizacji gospodarczej, ustala się możliwość budowy nowych obiektów, wymiany starej substancji, przebudowy lub rozbudowy istniejących obiektów, oraz możliwość zmian sposobu użytkowania tych obiektów, pod warunkiem zachowania przeznaczenia terenów określonych w ustaleniach szczegółowych planu, oraz nie zwiększania uciążliwości obiektów.
2. Na terenach przeznaczonych na cele budownictwa mieszkaniowego dopuszcza się jego funkcję uzupełniającą: handel, usługi i rzemiosło nieuciążliwe dla otoczenia. Ewentualne uciążliwości nie mogą przekraczać granic terenu stanowiącego własność inwestora.
3. Ustalenia rysunku planu w zakresie terenów zabudowy jednorodzinnej za pomocą linii przerywanej sposób podziału na działki budowlane, może być modyfikowany na etapie podziału geodezyjnego gruntu. Oznacza to, że można wytyczyć działki mniejsze lub większe, jednak szerokość pojedynczych działek w zabudowie wolnostojącej nie powinna być mniejsza niż 20,0 m. Na terenach na których występuje brak podziału na działki budowlane przed przystąpieniem do realizacji ustaleń planu wymagane opracowanie wytycznych urbanistyczno-architektonicznych przez osobę uprawnioną i przedłożenie ich do akceptacji Zarządowi Gminy.
4. Wszelkie inwestycje mogące pogorszyć szkodliwość, lub uciążliwość dla środowiska, należy realizować w taki sposób aby ich szkodliwe oddziaływanie nie wykraczały poza granice działki stanowiącej własność inwestora.
5. Dopuszcza się lokalizację oraz rozbudowę i modernizację infrastruktury technicznej obiektów komunalnych, za wyjątkiem gazociągów wysokiego ciśnienia oraz przesyłowych linii energetycznych powyżej 15 kV po spełnieniu warunków wynikających z przepisów odrębnych.
6. Na działkach budowlanych zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, których wielkość jest odpowiednia dopuszcza się budowę budynków gospodarczych pod warunkiem zachowania właściwych odległości.
7. Na terenach niżej położonych i o większym skupisku działek wskazane jest wykonanie badań geotechnicznych gruntów przed rozpoczęciem budowy.
8. Dla pojazdów osób korzystających z usług na terenie aktywizacji gospodarczej, handlu itp. należy przewidzieć w gra-

nicach działki miejsca parkingowe odpowiednio do rodzaju prowadzonej działalności.

9. Zabudowa zawodowa nie wymaga zgody na zmianę użytkowania gruntów rolnych i może być realizowana na terenie gruntów rolnych z wyjątkiem terenów rekreacyjnych objętych szczegółowym planem zagospodarowania przestrzennego w miejscowościach Adamowo i Tręby i w 100 nr pasie wokół jeziora w Koziegłowach, oraz terenów objętych planami miejscowymi wyszczególnionymi w §1 niniejszej uchwały.
10. Obszar opracowania planu gminy został podzielony na 23 jednostki urbanistyczne o granicach pokrywających się z granicami obrębów geodezyjnych ewidencji gruntów i sołectw. Do podziału tego dostosowano układ ustaleń szczegółowych dla poszczególnych miejscowości.
11. Ze względu na znaczne zróżnicowanie charakteru przestrzennego zagospodarowania oraz uwarunkowanie społeczno-gospodarcze występujące na obszarze gminy wprowadzono podział na 3 strefy funkcjonalne:

- 1) Strefa Przemysłowa – polega na eksploatacji złóż węgla brunatnego z podziałem na odkrywki:
  - Józwin IIB obejmuje obszar ok. 1320 ha powierzchni i występuje w następujących obrębach geodezyjnych: Roztoka, Alinowo, Nieborzyn, Sławoszewek, Wola Sławiecka, Wielkopole i Złotków. Eksploatacja w latach 2000-2019. Rekultywacja do 2040 roku.
  - Kazimierz Północ obejmuje obszar 1200 ha powierzchni i występuje w następujących obrębach geodezyjnych: m. Kleczew, Staboludź i Jabłonka i Janbłonka.
  - Józwin IIA – w 2004 roku zostanie zakończona eksploatacja złóż węgla brunatnego na obszarze o pow. ok. 600 ha i występuje w następujących obrębach geodezyjnych m: jednak część wyrobiska będzie służyła jako zaplecze techniczne – przebiegają trasy taśmociągów oraz przenośnik węglowy z 200 metrowym pasem technicznym z odkrywki Józwin IIB do załadowni węgla zlokalizowanej w m. Kleczewie. Rekultywacja odkrywki Józwin IIA przewidziana jest do 2010 roku. Część północno-wschodnia odkrywki ma stanowić tereny sportowo-rekreacyjne ze zbiornikiem wodnym – oznaczona w załączniku graficznym nr 1 symbolem UT/US. Część wschodnia wokół miasta Kleczew przeznaczona będzie pod zalesienie, pozostała część pod uprawy rolne. W ramach porozumień zawartych między Zarząd Gminy i Miasta Kleczew, a Dyrekcją KWB „Konin” zostały określone w układzie procentowym kierunki rekultywacji, oraz sposoby zagospodarowania terenów pokopalnianych odkrywek węgla brunatnego Józwin n w następujących proporcjach:
    - o charakterze rolnym – 35%
    - o charakterze leśnym – 35%
    - o charakterze wodno-parkowo-rekreacyjnym – 30%.

Natomiast kierunki rekultywacji oraz sposoby zagospodarowania terenów pokopalnianych odkrywki Kazimierz Północ zostaną określone odrębnym planem zagospodarowania przestrzennego z uwzględnieniem rozwiązań komunikacyjnych dotyczących przebiegu drogi powiatowej nr 203 w mieście Kleczewie ul. Rutki. Tereny narażone na bezpośred-

nie oddziaływanie w/w odkrywek złóż węgla brunatnego zostały określone w załączniku graficznym nr 1. Teren górniczy obejmuje swym zasięgiem cały obszar gminy Kleczew, charakteryzuje się oddziaływaniem poszczególnych odkrywek na istniejące i projektowane zainwestowania oraz środowisko naturalne gminy i miasta Kleczew. Ustalenia dla zainwestowania terenów położonych w obrębie terenu górniczego zgodnie z artykułem 53 Ustawy „Prawo geologiczne i górnicze” z dnia 4 II 94 r., Dz.U. Nr 27 z 1.III.94 r. Opracowanie Komisji Planowania przy Radzie Ministrów pt. „polityka przestrzennego zagospodarowania kraju i ochrony środowiska” gminę Kleczew zalicza do obszarów ekologicznego zagrożenia polegającą między innymi na zmianie stosunków wodnych poprzez działalność odkrywek węgla brunatnego prowadzących odwodnienie głębinowe oraz degradację gleby poprzez prowadzenie robót górniczych (zwałowiska zewnętrzne i wewnętrzne). Zanieczyszczenie powietrza atmosferycznego związkami fluoru i dwutlenkiem siarki z Elektrowni Pątnów i Gosławice oraz pyłami rejonu eksploatacji węgla. W związku z dalszą eksploatacją węgla brunatnego nastąpi degradacja środowiska przyrodniczego. Powiększa się z każdym rokiem obszar antropogenicznego przeobrażenia (wyrobiska końcowe, zwałowiska zewnętrzne, długi okres rekultywacji). W celu zmniejszenia w/w zagrożenia dla miasta Kleczewa od stron: zachodniej, i północno-wschodniej zaprojektowane są filary ochronne w postaci pasów zieleni. Zajmowanie terenów pod odkrywkową działalność złóż węgla brunatnego – Józwin IIB i Kazimierz Północ odbywać się będzie sukcesywnie w miarę postępu frontów eksploatacyjnych i spowoduje zaburzenia w funkcjonowaniu sieci osadniczej gminy. Tereny, które administracyjnie należą do gminy Kleczew są i będą w przyszłości przejmowane na potrzeby odkrywek Kazimierz Północ i Józwin IIB to części następujących miejscowości:

- Staboludź, Jabłonka, Roztoka, Izabelin
- Sławoszewek, Wielkopole, Złotków
- Nieborzyn
- Wola Sławiewicka

obejmują one również, oprócz projektowanych terenów eksploatacji węgla pas ochronny bezpośrednio przylegający do wyrobiska. Szerokość pasa wynika z opracowania branżowego. Na w/w obszarach obowiązuje:

- zakaz realizacji nowej zabudowy mieszkalno-usługowo-gospodarczej,
- zakaz prowadzenia remontów kapitalnych dla w/w zabudowy,
- możliwość dokonywania jedynie remontów bieżących istniejącej zabudowy.

Tereny położone w strefie największego oddziaływania na środowisko projektowanych odkrywek węgla brunatnego Kazimierz Północ i Józwin n obejmuje następujące miejscowości, lub części tych miejscowości:

o. Kazimierz Północ:

- Kleczew
- Jabłonka
- Kalinowiec
- Złotków
- Roztoka
- Staboludź

- o. Józwin II
- Kalinowiec
- Danków
- Miłaczew
- Nieborzyn
- Zberzyn
- Wola Sławiewicka
- Wielkopole
- Sławoszewek
- Roztoka

Na terenie górniczym należy, w ramach wydawania „decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu”, poinformować o potencjalnych zagrożeniach wnioskodawcę projektowanego zamierzenia inwestycyjnego.

Uciążliwość oddziaływania na środowisko zmniejsza się w miarę oddalania się od terenów eksploatacji.

- Największe zagrożenie występuje w pasie do 500 m i wiąże się z wpływem działalności górniczej na:
  - stosunki wodne
  - jakość powietrza atmosferycznego
  - nasilenie hałasu.

Wpływ eksploatacji węgla brunatnego na stosunki wodne w sąsiednich rejonach

Odkrywkowa eksploatacja węgla brunatnego oddziałuje na wody głębinowe i powierzchniowe rejonu eksploatacji poprzez:

- przesunięcie się w kierunku północno-zachodnim leja depresji kompleksu trzeciorzędowego-kredowego,
- sukcesywne przesuwanie się w kierunku północno-zachodnim leja czwartorzędowego – przypowierzchniowego,
- wpływ na układ sieci hydrograficznej,
- zmiany w wielkości przepływu wód w ciekach,
- zmiany jakości wód w ciekach i jeziorach,
- zmiany położenia zwierciadła wód gruntowych.

Podstawowe ustalenia z uwagi na w/w problemy związane z oddziaływaniem odkrywek na stosunki wodne gminy, są następujące:

- bieżąca ochrona pod względem wydajności istniejących głębinowych ujęć wody dla m. Kleczewa oraz terenów wiejskich w msc. Kalinowiec, Budziśław Kośc., Jabłonka i Wielkopole, ponieważ hydrofornia w Nieborzynie ulegnie likwidacji ze względu na:
  - działalność kopalni
  - przeciwdziałania dalszemu obniżaniu zwierciadła wód w jeziorach: Budziśławskim i Koziegłowskim planowane jest zasilanie tych jezior wodami pochodzącymi z odwodnienia odkrywek.

Ochrona powietrza oraz ochrona przed hałasem

Wpływ eksploatacji węgla brunatnego na stan powietrza. Na stan sanitarny powietrza mają wpływ przyjęte rozwiązania technologiczne odkrywkowej eksploatacji węgla brunatnego. Emisję zanieczyszczeń pyłowych i gazowych do atmosfery można podzielić na:

- emisję zorganizowaną z różnych źródeł na terenie zaplecza warsztatowo-administracyjnego:
  - kotłownia główna
  - poszczególne oddziały remontowe sprzętu

- emisję niezorganizowaną pyłów z urządzeń technologicznych kopalni do których należą:
  - koparki nakładu i węgla,
  - taśmociągi,
  - sortownia,
  - załadownia,
- emisję niezorganizowaną z odkrytych pozbawionych roślin na swej powierzchni, którą stanowią skarpy, półki wyrobiska oraz niezrekultywowana część zwałowiska nakładu.

Wpływ eksploatacji węgla brunatnego na klimat akustyczny.

Głównymi źródłami hałasu na terenie kopalni są:

- koparki, zwałowarki oraz przenośniki współpracujące z koparkami i zwałowarką załadownia węgla,
- zespół stacji napędowych przenośników stałych,
- pociągi transportujące węgiel oraz puste wagony,
- sieć komunikacyjna.

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ustala następujące formy ochrony:

- dla obszaru gminy bezpośrednio przyległego do terenów eksploatacji,
- strefa ochronna do 500 m – ruchoma w miarę przesuwania się frontu eksploatacyjnego:
  - ekranowanie skarpami wyrobisk,
  - zastosowanie specjalnych ekranów dla stacji napędowych,
  - zastosowanie wałów ziemnych lub specjalnych ekranów dla przenośników zlokalizowanych na poziomie terenu.
- wprowadzenie pasów zieleni izolacyjnej dla m. Kleczewa:
  - od strony płn.-wsch. miasta – zabezpieczenie przed oddziaływaniem wyrobiska o. Józwin II A,
  - od strony zachodniej miasta – zabezpieczenie przed oddziaływaniem odkrywki Kazimierz Północ.
- dla terenu przyległego do załadowni węgla:
  - wprowadzenie w m. Kleczewie pasów zieleni izolacyjnej po dwóch stronach drogi krajowej nr 264,
  - ekranowanie źródeł hałasu,
  - wprowadzenie osłon dla stacji napędowych przenośników rejonu załadowni,
- wzdłuż torów kolejowych transportu węgla,
- w części północno-wschodniej miasta przewidziano pas zieleni izolacyjnej.

2) Strefa obejmująca Obszar Krajobrazu Chronionego Powidzko-Bieniszewskiego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.

W północno-zachodniej części gminy został ustalony Obszar Krajobrazu Chronionego Rozporządzeniem Nr 12 Wojewody Konińskiego z dnia 23 lipca 1998 r., oraz w północnej części gminy został utworzony Powidzki Park Krajobrazowy Rozporządzeniem Nr 18 Wojewody Konińskiego z dnia 16 grudnia 1998 r. Ochrona krajobrazu to podstawowa kategoria ochrony środowiska naturalnego, która ma na celu zapobieganie dalszej degradacji przyrodniczo wartościowego terenu. Powidzki Park Krajobrazowy obejmuje następujące tereny:

- jezioro Budziszawskie,

- sołectwa: Adamowo, Tręby, część Budziszawia Kościelnego, Budziszawia Górnego, Marszewa i Kamionek. Granicę P.P.K. stanowi droga powiatowa nr 203 Siemiecze Małe – Budziszaw K. – Wilczyn. Natomiast obszar krajobrazu chronionego obejmuje tereny wchodzące w Powidzki Park Krajobrazowy oraz część sołectw: Nieborzyna, Miłaczewa, Dankowa, Janowa i Przytuk łącznie z jeziorem w Koziegłowach. Na tych obszarach wszelka działalność gospodarcza powinna być podporządkowana wymogom ochrony środowiska, uzgodniona z Zespołem Parków Krajobrazowych Woj. Wielkopolskiego. Granice eksploatacji złoża węgla brunatnego nie będą naruszać granic obszaru chronionego krajobrazu i Pow. Parku Krajobrazowego. Krawędź projektowanej odkrywki w kierunku północnym oddalona jest o 3,5 km, a w kierunku zachodnim o 1 km. Oddziaływanie terenów eksploatacji na obszar chronionego krajobrazu i P.P.K. wiąże się z wpływem na stosunki wodne tego rejonu. (opisane w ust. 11 pkt. 1 ustaleń ogólnych niniejszej uchwały). Ochrona walorów przyrodniczych i krajobrazowych decydujących o atrakcyjności turystyczno-wypoczynkowej tego terenu, wymaga uporządkowania zasad organizacji wypoczynku zgodnie z wyżej wymienionymi Rozporządzeniami Wojewody Konińskiego, oraz opracowaniem pt. „ Program ochrony Powidzkiego Parku Krajobrazowego – chłonność turystyczna” z 2000 r. Na terenach objętych ochroną rozwiązanie gospodarki wodno-ściekowej planuje się po 2006 r. Tereny przewidziane do zalesienia zostały naniesione na podstawie opracowania Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych pt.: „Projekt granicy rolnoleśnej dla gminy i miasta Kleczew”. Projekt obejmuje głównie do zalesienia tereny zorganizowane w kompleksach w msc. Adamowo, ponadto tereny zlokalizowane w dużym rozproszeniu po całej gminie.

Tereny przewidziane do zalesienia przez w/w opracowanie mają charakter postulatyczny. O ostatecznym sposobie zagospodarowania w/w terenów zadecydują właściciele gruntów. Należy zwiększyć zadrzewienie na terenie gminy, odnawiać parki wiejskie, ograniczyć ich dewastację, używać je w charakterze zieleni publicznej. Zakładać i chronić pasy zadrzewień wzdłuż dróg i cieków wodnych. Utrzymywać strefy ochrony sanitarnej wokół obiektów uciążliwych: cementarzy, oczyszczalni itp. Chronić atmosferę poprzez wyposażenie terenów o dużej intensywności zabudowy w kotłownie zbiorcze lub opalane indywidualnie czystymi nośnikami energii (ropa, olej opałowy, gaz).

3) Strefa Rolnicza – zajmująca północno-zachodnią część gminy i obrzeża odkrywek.

Dominują grunty klas IV i gospodarstwa mało towarowe o pow. ok. 10 ha, ogólnie w gminie jest 1054 właścicieli gospodarstw rolnych i 2200 właścicieli nieruchomości, w tym 1000 w Adamowie i Trębach.

Powierzchnia gminy i miasta Kleczew wynosi 11012 ha. W tym tereny rekreacyjne w Adamowie i Trębach zajmują 178 ha, a tereny objęte zmianami miejscowych planów wynoszą 134 ha, czyli tereny objęte obecną zmianą planu wynoszą 10700 ha. Miasto Kleczew ma powierzchnię 668 ha w tym grunty orne 226 ha. Powierzchnia lasów w gminie wynosi 131 ha. Ludność w mieście 4028

osób, ludność w gminie 5864 osób. Ogółem w mieście i gminie zamieszkują 9892 osoby.

#### 12. Ochrona dóbr kultury – wytyczne konserwatorskie

Przyjęcie olbrzymich obszarów gminy w celu odkrywkowej eksploatacji złóż węgla brunatnego spowodowało zniekształcenie krajobrazu kulturowego gminy. Gmina utraciła swą tożsamość ukształtowaną w procesie historycznym. Przerwane zostały historyczne przebiegi ciągów komunikacyjnych łączących miasto Kleczew z obszarem gminy. Miasto w ostatnim dziesięcioleciu uległo intensywnej urbanizacji. Wprowadzono budownictwo wielkogabarytowe, powstały nowe osiedla mieszkaniowe w kierunku południowym miasta. Miasto Kleczew ma ograniczoną możliwość zabudowy spowodowaną działalnością kopalni. Również na skutek działalności kopalni nastąpiła likwidacja wielu wsi. W/w przekształcenia funkcjonalno-przestrzenne składają się na zagrożenia tożsamości kulturowej gminy i miasta Kleczew. W planie zagospodarowania przestrzennego uwzględniono następujące zespoły i obiekty będące pod ochroną konserwatorską:

W granicach wyznaczonych ochroną konserwatorską znajdują się 4 obszary obserwacji archeologicznej w m. Kleczewie:

1. Zamczysko – teren grodu.
2. Plac Wolności – miejsce przeprawy przez niekę jeziorną koło grodu.
3. Kościół parafialny z otoczeniem.
4. Miejsce kaplicy św. Wawrzyńca.

W obrębie miasta Kleczewa w granicach wyznaczonych ochroną konserwatorską Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków postuluje się:

- a) ochronę historycznego rozplanowania, poprzez zachowanie:
- przebieg ulic i placów,
  - parcelacji,
  - linii zabudowy.

- b) dostosowanie nowej zabudowy poprzez właściwą skalę i formę architektoniczną do zabudowy historycznej.

W.K.Z. dopuszcza możliwość wymiany zabudowy, bądź jej podwyższenie, jednakże w oparciu o istniejące rozplanowanie, podziały geodezyjne, z zachowaniem historycznej linii zabudowy.

Obszar gminy i miasta – zespoły dworskie oraz kościelne.

Budzisław Górny – zespół dworski:

- dwór, murowany, 1920 – 22 r.
- park, 2 poł. XIX w.

Danków – zespół dworski:

- dwór, murowany, 2 poł. XIX w., 1932 r. (ruiny),
- park, 2 poł. XIX w.

Kleczew – zespół kościoła p. w. Św. Andrzeja:

- kościół, murowany, 2 poł. XIV w, przebudowa: pocz. XVI w., 1788 r., 1866 – 72 r., 1905 r., 1965 – 66 r.
- plebania, murowana, ok. 1900 r., 1930 r.

Nieborzyn – zespół dworski:

- dworek murowany, 1910 – 12 r.
- park ok. poł. XIX w.

Sławoszewek – Zespół dworski:

- dwór murowany, 1882 – 84 r.
- park, 1882 – 84 r.

Złotków – zespół kościoła, p. w. Imienia NMP:

- kościół murowany, 1880 r.
- plebania murowana 1902 r.

Pojedyncze obiekty:

Budzisław Kość:

- wiatrak koźlak, drewniany, 1858 r.,

Kleczew:

- budynek Sądu Grodzkiego, murowany, 1928-29 r. (obecnie biblioteka publiczna),
- kuźnia murowana., 1932 r.
- dom nr 17, plac Kościuszki, murowany, I poł. XIX w.
- dom nr 18, plac Kościuszki, murowany, I poł. XIX w.
- dom nr 21, plac Kościuszki, murowany, I poł. XIX w.
- dom nr 2, ul. Toruńska, murowany, I poł. XIX w.
- browar, obecnie magazyn, ul. Leśna 57, murowany, 1913 r.
- młyn gospodarczy, murowany, 1928 r.

Wielkopole

- świątek ludowy w kapliczce przydrożnej, drewniany, XIX w.

Wola Spławiecka

- dwór, obecnie świetlica wiejska, murowana, 1933 r.

Złotków

- dwór, murowany, XIX w.

PARKI:

Budzisław Górny

Jabłonka

Danków

Marszewo

Sławoszewek

Nieborzyn

CMENTARZE:

Kleczew – cmentarz rzym.-kat.

Budzisław Kość – cmentarz rzym.-kat.

Złotków – cmentarz rzym.-kat.

Alinowo – cmentarz ewangelicki

Stogi – cmentarz ewangelicki

Kamionka – cmentarz ewangelicki

Kleczew – cmentarz żydowski

- Wszelkie przedsięwzięcia podejmowane w obrębie obiektów (obszarów) zabytkowych, w ich najbliższym otoczeniu, oraz na osiach widokowych winny być uzgodnione z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków na etapie projektowania.

- Na obszarach strefy obserwacji archeologicznej wszelka działalność inwestycyjna może być prowadzona pod nadzorem archeologicznym. W związku z tym niezbędne jest powiadomienie WKZ o planowanych w tym rejonie pracach ziemnych.

- Zagospodarowanie nieczynnych cmentarzy wyznaniowych reguluje ustawa z dn. 14.VI.91 r. o zmianie ustawy o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz.U. Nr 64, poz. 271). Zgodnie z nią wykorzystanie terenu cmentarnego na inne cele możliwe jest pod warunkiem uzyskania zgody władz kościoła lub związku wyznaniowego, który jest bądź był w przeszłości właścicielem cmentarza. Postuluje się przyjęcie pasa ochronnego wokół granic cmentarza, o minimalnej szerokości 20 m.

W niniejszym planie zagospodarowania przestrzennego uwzględniono 3 stanowiska archeologiczne:

1. Janowo-Koziegłowy – grodzisko łużyckie, osada średniowieczna,



2. Zberzyn – grobowce megalityczne (kujawskie), okres neolitu,

3. Wola Spławiecka – grobowiec megalityczny.

W/w obiekty zaliczono do strefy ochrony reliktyw archeologicznych czyli strefy „W”. Na obszarze strefy „W” winna być zakazana wszelka działalność budowlana czy przemysłowa. Dopuszczalne są jedynie działania konserwacyjne.

### 13. Gospodarka Komunalna

#### 1) Zaopatrzenie w wodę:

Obszar miasta i gminy w całości jest zaopatrzony w wodę z istniejących ujęć wody, które znajdują się w mieście Kleczewie, w Jabłonce, Kalinowcu, Budziszawiu Kościelnym, w Wielkopolu i w Nieborzynie.

#### 2) Gospodarka ściekowa – kanalizacja sanitarna:

W mieście Kleczewie i miejscowości Budziszaw Górny znajdują się oczyszczalnie ścieków z punktami zlewnymi i przepompowniami. W Budziszawiu Kościelnym jest 6 przepompowni ścieków, ponieważ konfiguracja terenu uniemożliwiła grawitacyjny spływ ścieków, natomiast w mieście Kleczewie są tylko 3 przepompownie ścieków. W mieście Kleczewie, w Budziszawiu Kościelnym i częściowo w Budziszawiu Górnym pobudowana jest sieć kanalizacji sanitarnej z przyłączami. W pozostałych miejscowościach na terenie gminy gospodarka ściekowa rozwiązywana jest indywidualnie poprzez mieszkańców w oparciu o zbiorniki bezodpływowe, w których ścieki są gromadzone i okresowo wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktów zlewnych przy wyżej wymienionych oczyszczalniach. Na terenie gminy znajduje się 58 przyzagradowych oczyszczalni ścieków. Na wsiach o rozproszonej zabudowie i małym zaludnieniu postuluje się rozwiązanie gospodarki ściekowej indywidualnie w każdym gospodarstwie, wykorzystując różne metody zgodne z przepisami ochrony środowiska i warunkami sanitarnymi poprzez drenaż rozsączający przy odpowiednich warunkach gruntowych lub przez filtry piaskowe. W miejscowości Adamowo i Tręby planuje się opracowanie: dokumentacji na budowę kanalizacji sanitarnej po 2006 roku. Ścieki te spływałyby do istniejącej oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym. Strefa potencjalnego zagrożenia sanitarnego wyznaczona w planie dla oczyszczalni ścieków w Kleczewie wynosi 250 m, w Budziszawiu Górnym – 100 m, a dla przepompowni – 10 m.

3) Kanalizacja deszczowa – na terenie miasta Kleczewa kanalizacja deszczowa wykonana jest w ok. 90%. W planie określone są 3 podczyszczalnie ścieków – strefa ochrony sanitarnej wyznaczona jest na 50 m W miejscowości Budziszaw Kościelny kanalizacja deszczowa jest w trakcie budowy. Podczyszczanie ścieków odbywać się będzie za pomocą separatorów nabudowanych na sieci tejże kanalizacji.

4) Gospodarka odpadowa gminne składowisko odpadów komunalnych zlokalizowane jest na zwałowisku wewnętrznym odkrywki Józwin I w miejscowości Genowefa. Wysypisko to zbudowane jest na pow. 12 ha, jest składowiskiem międzygminnym. Składa się z 5 komór o pow. 1.20 ha. Pojemność jednego składowiska – 37 tys. m<sup>3</sup>. Wokół wysypiska jest zaprojektowany pas 300 m szerokości do zagospodarowania pod strefę ochronną zgodnie zobowiązującymi przepisami. Planuje się wprowadzić na terenie miasta i gminy selektywną zbiórkę odpadów,

efektywne wykorzystanie składowiska odpadów, oraz ulepszenie gminnej gospodarki odpadami – hasło „Czysta Gmina”.

### 14. Komunikacja

#### 1) Komunikacja kolejowa (ozn. symb. 1 TK)

– Istniejąca kolej wąskotorowa relacji Sompolno-Slesin-Witkowo-Gniezno przebiega częściowo w filarze ochronnym odkrywek Sławoszewo-Sławoszewek, Roztoka, Złotków, Nieborzyn, Budziszaw Kościelny, Tręby, Adamowo. Służy do celów turystycznych. W związku z eksploatacją węgla w północno-zachodniej części odkrywki Józwin IIB przewidziano przełożenie torów kolejki wąskotorowej w rejonie wsi Złotków i Nieborzyn. Odległość zabudowy – min. 20 m od osi toru lub 10 m od granicy pasa kolejowego.

– Istniejąca linia kolei niepublicznej stanowiącej własność kopalni ozn. symb. 2 TK służy do potrzeb kopalni związanej z eksploatacją i transportem węgla. Odległość zabudowy jak wyżej.

#### 2) Komunikacja drogowa:

– Podstawowy układ dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych przedstawia się następująco:

Drogi wojewódzkie:

- NR 264 DW – relacja Kleczew-Kazimierz Biskupi-Konin. Ozn. symb. 4 DW

- NR 263 DW – Sompolno-Kleczew-Słupca. Ozn. symb. 3 DW

Drogi powiatowe:

Symbol na planie i nr drogi	Relacja
5 DP 202	Kleczew-Wilczyn
6 DP 203	Kleczew-Budziszaw Kość.-Anastazewo
7 DP 209	Siernicze M.-Budziszaw K.-Wilczogóra
8 DP 211	Tręby-Świętne-Wilczyn
9 DP 212	Budziszaw K.-Zberzyn-Wola Kaliska
10 DP 213	Kol. Przytuki-Danków-Złotków
11 DP 216	Kleczew-Wielkopole-Ostrowąż
12 DP 231	Przytuki-Dorosłowo

Drogi gminne:

Symbol na planie	Relacje
13 DG	Budziszaw Górny-Tręby
14 DG	Przytuki-Komorowo (gm. Kazimierz)
15 DG	Danków-Kalinówiec-Słaboludź
16 DG	Miłaczew-Kamionka
17 DG	Nieborzyn-Budziszaw Górny
18 DG	Adamowo-Tręby
19 DG	Marszewo-gm. Wilczyn
20 DG	Wola Spławiecka-Maślaki (gm. Wilczyn)
21 DG	Wielkopole-Sławoszewo – dr. kr. nr 263
22 DG	Sławoszewek-Mieczysławowo
23 DG	Jabłonka-Białobród, Genowefa

W zakresie komunikacji drogowej przewiduje się:

1) realizację obejścia drogowego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 264 przebiegającego w części wschodniej m. Kleczewa z planowanym rondem na skrzyżowaniu Alei 600-lecia z

ul. 50-lecia Kopalni Konin w kierunku północnym do skrzyżowania z ul. Piłsudskiego i projektowaną przebudową drogi powiatowej nr 203 przez zwałowisko odkrywki Józwin IIA do Sławoszewka włączając się w drogę wojewódzką nr 203 Jabłonka-Sompolno. Zadania te realizowane będą etapami w ścisłym powiązaniu z pracami związanymi z eksploatacją węgla brunatnego.

2) realizację obejścia drogowego po stronie południowej gminy, wlot z drogi wojewódzkiej nr 263 w msc. Jabłonka przez zwałowisko wewnętrzne odkrywki Kazimierz do drogi w kierunku m. Kleczew, ul. Leśnej, oraz krzyżującą się z tą drogą przebiega w kierunku Białobrodu do drogi wojewódzkiej nr 264 Kleczew-Konin w msc. Genowefa.

3) korekty i przebudowy dróg powiatowych, a w szczególności:

- przebudowa drogi powiatowej nr 203 w gminie Kleczew polegającym na zachodnim obejściu wsi Złotków, wlot na skrzyżowaniu z drogą powiatową Złotków-Danków-Przytuki nr 213, wzdłuż projektowanej odkrywki Józwin II B w kierunku wsi Nieborzyn. Równoległe z przebudową niniejszego odcinka drogi powiatowej nr 203 przebudowa kolejki wąskotorowej w relacji Sompolno-Gniezno w miejscowościach Złotków i Nieborzyn.
- przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 202 Kleczew-Wilczyn poprzez wlot we wsi,
- Kolonia Izabelin z drogi powiatowej nr 216 (Kleczew-Wielkopole-Ostrowąż) przez Wielkopole, Gogolinę wylot w Kaliskach gmina Wilczyn.
- realizację dróg gminnych, zgodnie z aktualnymi zapotrzebowaniami gminy,
- uporządkowanie i uzupełnienie układu ulicznego w Kleczewie.

W projekcie planu uwzględniono postulaty W. Z. D. W. w Poznaniu, w Koninie w zakresie:

- odległości proj. budynków od dróg publicznych zgodnie z ustawą o drogach publicznych (t.j. Dz.U. nr 71 poz. 838 z 2000 roku z późn.zm.)

Odległości projektowanych budynków od dróg publicznych należy określić:

w przypadku istniejącej linii zabudowy zwartej lub rozproszonej (zab. plombowa) zgodnie z istniejącą linią zabudowy w terenie pod warunkiem, że odległość ta nie będzie mniejsza niż wymaga tego ustawa o drogach tzn.:

- dla drogi wojewódzkiej – 20 m
- dla drogi powiatowej – 8 m
- dla drogi gminnej i pozostałych – 6 m

Dotyczy to odległości od zewnętrznej krawędzi jezdni.

Przyjęto postulaty ochrony środowiska, dotyczące zalecenia realizacji pasów zieleni izolacyjnej wzdłuż dróg wojewódzkich i powiatowych.

1	2	3
		Szerokość pasa drogowego min – 18 m (bez pasów ochronnych). Min. odległość zabudowy liczona od zewnętrznej krawędzi jezdni 20 m. Na drodze należy ograniczyć bezpośrednie zjazdy do projektowanych posesji przy niej położone.
	4 DW 264	Droga wojewódzka nr 264 Konin-Kazimierz-Kleczew na przedłużeniu drogi planowana obwodnica m. Kleczewa w kierunku północnym przez zwałowisko wewnętrzne odkrywki Józwin IIA do drogi woj. Nr 263 w Sławoszewku. Projektowana szerokość pasa drogowego 25 m. Jezdnia o szerokości 7 m. Kategoria projektowanej drogi „G”. Odległość zabudowy: min. 20 m. Na drodze należy ograniczyć bezpośrednie zjazdy do posesji przy niej położone.
Drogi powiatowe	5 DP 202	Droga powiatowa, nr 202 Kleczew-Wilczyn, likwidacja odcinka drogi w północnej części miasta przez odkrywkę Józwin IIA i proj., przewanie drogi przez odkrywkę Józwin IIB w msc. Roztoka. Szerokość pasa drogowego min. 15,0 m. Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni. Zabudowa mieszkaniowa: – 15,0 m Zabudowa pozostała: – 15,0 m na terenach niezabudowanych – 8,0 m na terenach zabudowanych Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 202 Kleczew-Wilczyn przez wlot we wsi Kolonia Izabelin z drogi powiatowej nr 216 (Kleczew-Wielkopole-Ostrowąż) przez Wielkopole, Gogolinę wylot w Kaliskach gmina Wilczyn.
	6 DP 203	Droga powiatowa Kleczew-Budziśław Kość.-Anastazewo. Przewidziane obejście wsi Złotków (po roku 2005), Szerokość drogi min. – 15,0 m, Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni: 15,0 m zabudowa mieszkaniowa, Zabudowa pozostała: – 15,0 m na terenach niezabudowanych – 8,0 m na terenach zabudowanych
	7 D 209	Droga powiatowa Siemice M.-Budziśław Kość.-Wilczogóra, przebieg drogi bez zmian. Szerokość pasa drogowego min. 15,0 m Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa: – 15,0 m Zabudowa pozostała: – 15,0 m na terenach niezabudowanych – 8,0 m na terenach zabudowanych
	9 DP 21	Droga powiatowa Tręby-Swiętne-Wilczyn, droga przebiega po granicy gminy we wsi Tręby. Szerokość pasa drogowego min. 15,0 m. Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni: – 15,0 m zabudowa mieszkaniowa

Rodzaj zainwestowania	Symbol	Warunki realizacji
1	2	3
Drogi wojewódzkie	3 DW 263	Droga wojewódzka nr 263 Słupca-Roztoka-Ślesin-Sompolno. Przebudowa drogi spowodowała zachodnio-północne obejście miasta Kleczewa.

1	2	3
		Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 8,0 m na terenach zabudowanych
	10 DP 212	Droga powiatowa Budziszław Kość-Zberzyn-Wola Sławiecka-Kaliska. Szerokość pasa drogowego min. 15,0 m. Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa: - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 8,0 m na terenach zabudowanych
	11 DP 213	Droga powiatowa Przytuki-Danków-Złotków. Szerokość pasa drogowego min. 15,0 m. Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa: - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 8,0 m na terenach zabudowanych
	12 DP 216	Droga powiatowa Kleczew-Wielkopole-Ostrowąż. Trasa bez zmian z wyjątkiem zmiany włączenia w projektowanej drogi 202 w miejscowości Kolonia Izabelin. Szerokość pasa drogowego min. 15,0 m. Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa: - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 8,0 m na terenach zabudowanych
	13 DP 231	Droga powiatowa Przytuki-Dobroszów ok. 200 m drogi na obszarze gminy. Szerokość pasa drogowego min. 15,0 m. Min. odległość zabudowy licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa: - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 8,0 m na terenach zabudowanych
	Uwaga:	Zgodnie z wymogami ochrony środowiska naturalnego, zaleca się realizować przy drogach krajowych i wojewódzkich pasy zieleni izolacyjnej zabezpieczając przed szkodliwym oddziaływaniem ruchu drogowego na tereny przyległe (realizacja zieleni poza pasem drogowym)
Drogi gminne	13 DG	Droga gminna Budziszław Górny-Tręby Szerokość pasa drogowego - 12,0 m Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych.
	14 DG	Droga gminna Przytuki-Komorowo (gm. Kazimierz Bisk.) Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m. Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni:

1	2	3
		Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 5,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych
	15 DG	Droga gminna Danków-Kalinówiec-Słaboludź. Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m. Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych
	16 DG	Droga gminna Miłaczew-Kamionka. Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m. Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych
	17 DG	Droga gminna Nieborzyn-Budziszław Górny, Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m. Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych
	18 DG	Droga gminna Adamowo-Tręby. Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m. Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych
	19 DG	Droga gminna Marszewo - gr. gminy Wilczyn. Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m. Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych
	20 DG	Droga gminna Wola Sławiecka-Maślaki gm. Wilczyn-Nieborzyn. Szerokość pasa drogowego min 12,0 m. Min. odległość zabudowany od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m na terenach zabudowanych
	21 DG	Droga gminna Wielkopole-Sławoszewo - droga 263. Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa - 15,0 m Zabudowa pozostała: - 15,0 m na terenach niezabudowanych - 6,0 m zabudowanych
	22 DG	Droga gminna Sławoszewek-Mieczysławowo. Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m.

1	2	3
	23 DG	Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa – 15,0 m Zabudowa pozostała: – 15,0 m niezabudowanych – 6,0 m zabudowanych Droga gminna Jabłonka-Białobród-Genowefa po zwałowisku wewnętrznym Odkrywki Kazimierz Północ. Szerokość pasa drogowego min. 12,0 m Min. odległość zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni: Zabudowa mieszkaniowa – 15 m Zabudowa pozostała – 15,0 na terenie niezabudowanym – 6,0 na terenie zabudowanym

1	2	3	4	5
9 L DG	L	20	6	Ulica lokalna w ciągu ulicy 11 Listopada. Min. odl. zab. mieszkaniowej – 15 m. zab. pozostałej – 8 m od krawędzi jezdni.
10 L DG	L	20	6	Ulice lokalne – osiedlowe Szkolna, Putza Alojzego i Białobrodzka. Zabudowa min. 5 m od zewn. krawędzi jezdni.
11 L DG	L	20	6	Ulice lokalne osiedlowe Św. Barbary i Św. Kingi. Zabudowa jak 10 L.
12 L DG	L	20	6	Ulice lokalne: Osiedlowa, Różana, Konwaliowa, Makowa, Fiołkowa, Hiacyntowa. Zabudowa jak 10 L.
Do ulic dojazdowych zaleca się przyjmować następujące parametry:				
		10-18	5-3	Minimalna odległość zabudowy mieszkaniowej – 8,0 m. Zabudowa pozostała poza liniami rozgraniczającymi.

Komunikacja kołowa w mieście Kleczewie:

Symbol na pl.	Klasa ulicy	Szer. pasa komunik. w (m)	Szer. jezdni w (m)	Warunki realizacji
1	2	3	4	5
1 Z (DW 264)	Z	35-30	7	Projektowana obwodnica wschodniej części miasta Kleczewa (realizacja w latach 2003/ /4) łącząca Aleje 600-lecia i ul. 50-Lecia Kopalni Konin z ul. Piłsudskiego. Na skrzyżowaniu tych ulic projektowane rondo. Szerokość pasa drogowego – 25 m. Szerokość jezdni 7 m. Kategoria drogi – „G” Minimalna odległość zabudowy – 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.
2 Z (DP 203)	Z	20	6	Przebudowa odcinka drogi powiatowej nr 203 w mieście Kleczewie ul. Rutki na zwałowisku wewnątrz odkrywki Józwin IIa wlot w ul. Toruńską w połączeniu z północnym obejściem miasta – do skrzyżowania z projektowaną obwodnicą – drogą wojewódzką nr 264.
3 L (DP 202) (DW 263)	L	16-12	6	Ulica lokalna przebiegająca ulicami Toruńska-Poznańska-Leśna-Żeromskiego. Min. odl. zab. mieszkaniowej – 15 m, zab. pozostałej – 8 m od krawędzi jezdni lub wg istn. Linii zabudowy.
4 L	L	20-15	6	Ulica 50 Lecia Kopalni Konin łącząca Aleje 600-Lecia z ul. Poznańską. Min. odl. zab. jak dla 3 L.
5 L (DW 263) (DW 264) DP	L	25-12	6	Ulica lokalna przebiegająca ulicami Poznańska – Plac Wolności – Aleje 600-lecia do skrzyżowania z ulicą 50 Lecia Kopalni Konin. Min. odl. zab. jak dla 3 L.
6 L DP DW	L	14	6	Ulica lokalna przebiegająca ulicami Okrzei – Plac Kościuszki – Kościelna do węzła z 2 Z. Min. odl. zab. jak dla 3 L.
7 L DP	L	16-12	6	Ulica lokalna przebiegająca ulicami Krótka-Stodolna-Konińska. Min. odl. zab. jak dla 3 L.
8 L DG	L	12	6	Ulica lokalna – Sportowa, stanowiąca łącznik od ul. Konińskiej do ul. 600-Lecia. Zab. wg istn. linii zabudowy.

Układ uliczny w tzw. „starej części miasta” opiera się na ulicach prowadzących ruch zewnętrzny, obudowanych zabudową zwartą. Ulice te w przeważającej części będące ciągami dróg zewnętrznych są systematycznie modernizowane bez zmiany układów geometrycznych. Projektowana budowa ulic jest w kierunku tworzenia nowej części układu ulic zbiorczych eliminujących ruch o charakterze przelotowym ze strefy ścisłego śródmieścia.

14. Elektroenergetyka

- 1) Dla terenów, gdzie wystąpi znaczne zapotrzebowanie w zakresie zapotrzebowania w energię elektryczną, a zasilanie z sieci istniejących niskiego napięcia nie będzie możliwe, dopuszcza się budowę stacji transformatorowych z sieciami zasilającymi średniego napięcia odpowiednio do zbilansowanych potrzeb i zgodnie z warunkami wydanymi przez dystrybutora energii na etapie wydania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
- 2) Sposób rozwiązania ewentualnych kolizji inwestycji projektowanych na terenach objętych zmianą planu z istniejącymi liniami lub urządzeniami uzbrojenia podziemnego i naziemnego terenu, należy uzgadniać z właścicielem (użytkownikiem) sieci.
- 3) Dla projektowanej zabudowy należy zachować strefę ochronną od linii energetycznych (strefa ochronna szkodliwego oddziaływania):
  - od linii 110 kV – 15 m od skrajnego przewodu,
  - od linii 30 i 15 kV – 5 m od skrajnego przewodu,
  - od linii nn – 2 m od skrajnego przewodu,
  - lub dokonać przebudowy linii wg odrębnych przepisów w uzgodnieniu z dystrybutorem energii.
- 4) W planie przewidziano budowę i modernizację, stosownie do potrzeb oraz przełożenie istniejącej sieci W.N. i Ś.N. kolidującej z osiedlem mieszkaniowym przy ul. Rzemieślniczej w m. Kleczewie.
- 5) Sieci związane z działalnością KWB „Konin”
  - linia 110 kV stanowiąca zasilanie odkrywki Józwin z Elektrowni Pątnów
  - sieć rozdzielcza 30 kV będzie podlegać systematycznej rozbudowie
  - sieć rozdzielcza 6 kV – zasilanie systemu odwodnienia odkrywek, zasilanie koparek, przenośników, zwałowarek,

będzie podlegać rozbudowie wraz z frontem robót górniczych.

- 6) Linia 15 kV – istniejący odcinek w msc. Sławoszewek związany z radiostacją Żółwieniec (R.T.C.N.)

#### 15. Gazownictwo

Wg koncepcji opracowanej przez BS i PG „Gazoprojekt” S.A. w 1999 r. pt. „Aneks do studium programowych możliwości rozwoju gazyfikacji byłych województw: konińskiego, poznańskiego i kaliskiego dotyczący trasy gazociągu Wydartowo Odoleńów”.

##### 1) Miasto Kleczew:

Przewidziano w planie gazyfikację miasta Kleczewa. W opracowaniu „Program ogólny” gazyfikacji miasta. Zasilanie gazociągami wys. ciśnienia od strony gminy Kazimierz Biskupi. Przewidziano stację redukcyjno-pomiarową gazu wysokiego ciśnienia w części południowej gminy na terenach graniczących z oczyszczalnią ścieków. Rozprowadzenie gazu siecią średnioprężną od indywidualnych odbiorców przewidziane jest głównymi ciągami komunikacyjnymi.

##### 2) Gmina Kleczew:

Według koncepcji gazyfikacji gminy Kleczew w zachodniej części gminy planowany jest przebieg sieci gazowej średniego ciśnienia. Z projektowanej stacji redukcyjno-pomiarowej 10 zlokalizowanej w Przytukach. Rozprowadzenie gazu siecią średnioprężną do indywidualnych odbiorców przewidziane jest głównymi ciągami komunikacyjnymi.

#### 16. Światłowody

Istniejący światłowód przebiega w m. Kleczewie wzdłuż ul. 600-lecia do Urzędu Poczтового.

Przebieg urządzeń infrastruktury należy projektować:

- w pasach komunikacyjnych,
- w wydzielonych korytarzach infrastruktury,
- w miarę potrzeb, na terenach budowlanych w pasie o odległości do 3,0 m od linii rozgraniczającej pasa komunikacyjnego.

### USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

#### §6

##### 1. Miasto Kleczew

- 1.1. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 1a RO i 1b RO ustala się teren upraw rolnych. Adaptacja istniejącego zainwestowania. Powierzchnia: 1a RO – 0,64 ha, 1b RO – 0,80 ha.

- 1.2. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 2a ZI, 2b ZI, 2c ZI – ustala się pas zieleni izolacyjnej stanowiącej strefę ochronną przed szkodliwym oddziaływaniem odkrywki Kazimierz Północ.

Realizacja pasa zieleni wg branżowego opracowania B.P. „Poltegor – Spółka z o.o.”

Powierzchnia: 2a ZI – 7,25 ha, 2b ZI – 10,50 ha, 2c ZI – 1,00 ha, 2d ZI – 3,20 ha.

- 1.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 3 NOps ustala się teren projektowanej podczyszczalni dla projektowanej sieci kanalizacyjnej deszczowej ustalony w opracowania branżowego. Strefa ochrony sanitarnej – 20 m. Powierzchnia: 3 NOps – 0,18 ha.

- 1.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 4 MN ustala się istniejące i projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym, wjazd z ulicy Toruńskiej. Linia zabudowy dla budynków mieszkalnych min. 15 m, dla zabudowy pozostałej min. 8 m, od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony jest w przyłącza wodociągowe i elektryczne, kanalizacji sanitarnej i telefonicznej. Powierzchnia: 4 MN – 1,40 ha.

- 1.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 5 W ustala się tereny wód otwartych stanowiące odwodnienie odkrywki Kazimierz Północ, okalający miasto Kleczew przebiega w strefie zieleni izolacyjnej. Powierzchnia: 5 W – 2,40 ha.

- 1.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 6 U ustala się lokalizację lecznicy zwierząt. Adaptacja istniejącego zainwestowania. Linia zabudowy – 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie jak w punkcie 1.4. Powierzchnia: 6 – 0,40 ha.

- 1.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 7 MN ustala się projektowaną działkę budowlaną przeznaczoną pod zabudowę mieszkaniową, jednorodziną. Wjazd na działkę z projektowanej ulicy – oznaczonej symbolem 1Z (obwodnicy m. Kleczewa). Linia zabudowy min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni, oraz min. 100 m od skarpy zwałowiska wewnętrznego odkrywki węgla brunatnego Józwin IIA. Istnieje możliwość uzbrojenia działki w przyłącza: wodociągowe i energetyczne. Odprowadzenie ścieków tymczasowo do szelnego zbiornika bezodpływowego, docelowo do kanalizacji sanitarnej przy realizacji terenów rekreacyjno-sportowych.

- 1.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 8 MN ustala się teren zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej. Pozostałe ustalenia jak w pkt. 1.4

- 1.9. Na terenie przeznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 9 MN ustala się istniejące i projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności. Dopuszcza się lokalizację usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z ulic Toruńskiej i Rutki. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min 8 m dla zabudowy pozostałej, a dla działek usytuowanych przy nowoprojektowanej ulicy wewnętrznej linia zabudowy wynosi min. 5 m od linii regulacyjnej. Istnieje możliwość uzbrojenia działek w przyłącza wodociągowe, kanalizacyjne, sanitarnej i energetyczne. Powierzchnia: 9 MN – 1,20 ha.

- 1.10. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 10 MN ustala się projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością realizacji usług nieuciążliwych. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 1.9. Powierzchnia: 10 MN – 0,48 ha.

- 1.11. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 11 MR/U ustala się istniejącą zabudowę zagrodową z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Rutki, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkalnej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej.  
Powierzchnia: 11 MR – 0,18 ha.
- 1.12. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 12 WW ustala się istniejący teren ujęcia wody – studnia głębinowa.  
Powierzchnia: 12 WW – 0,04 ha.
- 1.13. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 13 MN ustala się istniejące i projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności. Dopuszcza się lokalizację usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Toruńskiej i Rutki, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkalnej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Działka uzbrojona w przyłącza wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne i telefoniczne.  
Powierzchnia: 13 MN – 2,40 ha.
- 1.14. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 13a RO ustala się tereny zainwestowania ogrodniczego.  
Powierzchnia: 13a RO – 2,00 ha.
- 1.15. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 14 UH ustala się tereny usług i handlu. Istniejąca baza G.S-u. Wjazd z ul. Toruńskiej, linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza wodociągowe, kanalizacyjne, energetyczne i telefoniczne.  
Powierzchnia: 14 UH – 0,90 ha
- 1.16. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 15 WW ustala się tereny urządzeń zaopatrzenia w wodę (studnia głębinowa + urządzenie do uzdatniania wody, zaopatruje w wodę zachodnią i środkową część miasta Kleczewa).  
Powierzchnia: 15 WW – 1,43 ha. Wjazd z ul. Poznańskiej drogą dojazdową.
- 1.17. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 16 MN i 17 MN ustala się istniejące tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Poznańskiej, linia zabudowy wynosi min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w media jak dla terenu ozn. symbolem 14 UH.  
Powierzchnia: 16 MN – 0,48 ha, 17 MN – 0,17 ha.
- 1.18. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 16a RO i 17a RO ustala się tereny zainwestowania ogrodniczego.  
Powierzchnia: 16a RO + 17a RO – 0,35 ha.
- 1.19. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 18 P ustala się teren przemysłu, usług i handlu. Ewentualna uciążliwość funkcji powinna zamykać się w granicach działki. Wjazd z ul. Poznańskiej, linia zabudowy wynosi min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka uzbrojona w media jak teren ozn. symbolem 14 UH.  
Powierzchnia: 18 P – 0,17 ha,
- 1.20. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 19 MN ustala się istniejące i projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Poznańskiej, linia zabudowy wynosi min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, energetyczne, kanalizacyjne i telefoniczne. Od zachodu teren graniczy z rowem odwadniającym odkrywkę Kazimierz Północ (5W) i pasem zieleni izolacyjnej (2a ZI).  
Powierzchnia: 19 MN – 2,80 ha.
- 1.21. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 20 MN ustala się istniejące i projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Są to tereny Osiedla przy ul. Leśnej. Wjazd na działki z ulic: Leśnej (powiatowej) i z ulic wewnątrz-osiedlowych: Kasztanowej, Akacjowej, Sosnowej, Słonecznej i Kolejowej. Linia zabudowy od ul. Leśnej min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Linia zabudowy od dróg wewnątrz-osiedlowych – min. 8 m dla zabudowy mieszkaniowej, a zabudowa pozostała poza liniami rozgraniczającymi. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 20 MN – 5,30 ha.
- 1.22. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 21 MN ustala się istniejące i projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z ul. 50-Lecia Kopalni Konin, ulica graniczy z istniejącym pasem zieleni izolacyjnej odkrywki Kazimierz Północ. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Istnieje możliwość uzbrojenia działek w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, kanalizacji sanitarnej i telefoniczne.  
Powierzchnia: 21 MN – 6,00 ha.
- 1.23. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 22 MN ustala się istniejące i projektowane tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z ul. Leśnej i z ul. 50-lecia Kopalni Konin, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20. Na działce ozn. nr ewid. 55/5 znajduje się Browar – murowany z 1913 roku, objęty ochroną konserwatorską. Wszelkie plany inwestycyjne na tym terenie uzgodnić z Woj. Konserwatorem Zabytków.  
Powierzchnia: 22 MN – 1,30 ha, 24 MN – 0,18 ha.
- 1.24. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 23 U ustala się tereny zakładu usług w zakresie budownictwa. Uciążliwość musi zamykać się

- w granicach działki. Wjazd z ul. 50-Lecia Kopalni Konin, linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 23 U – 0,60 ha
- 1.25. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 25 AG ustala się tereny aktywizacji gospodarczej. Zasięg uciążliwości usług powinny zamykać się w granicach działki. Wjazd z ul. Leśnej i ul. 50-Lecia Kopalni Konin, linia zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 25 AG – 1,50 ha.
- 1.26. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 26 AG ustala się teren przeznaczony pod aktywizację gospodarczą – zakład betoniarSKI. Wjazd z ul. Rutki 9 drogi powiatowej, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.  
Powierzchnia: 26 AG – 0,90 ha.
- 1.27. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 27 P ustala się teren piekarni adaptowany w planie. Zasięg uciążliwości funkcji powinien zamykać się i w granicach działki. Wjazd z ul. Leśnej, linia zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 27 P – 1,00 ha.
- 1.28. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 28 MN ustala się tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Leśnej i ul. 50 Lecia Kopalni Konin linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 28 MN – 0,70 ha.
- 1.29. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 29 ZN ustala się tereny zieleni przy ul. 50-Lecia Kopalni Konin.  
Powierzchnia: 29 ZN – 0,60 ha.
- 1.30. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 30 ZNiW ustala się teren zieleni i istniejących stawów przy ul. Rzemieślniczej.  
Powierzchnia: 30 ZniW – 0,90 ha.
- 1.31. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 31 MN ustala się tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Leśnej, linia zabudowy min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 31 MN – 3,50 ha.
- 1.32. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 31a MN i 31b MN ustala się tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Rzemieślniczej i z ulicy wewnątrz-siedlowej, linia zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej, zabudowa pozostała poza liniami rozgraniczającymi. Istnieje możliwość wykonania przyłączy: wodociągowych, energetycznych, telefonicznych i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 31a MN – 0,20 ha, 31b MN – 0,30 ha.
- 1.33. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 31c RO ustala się tereny upraw ogrodniczych za posesjami położonymi przy ul. Leśnej.  
Powierzchnia: 31 c RO – 2,70 ha.
- 1.34. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 32 B ustala się tereny urządzeń obsługi technicznej gospodarki komunalnej. Wjazd z ul. Rzemieślniczej, linia zabudowy poza liniami rozgraniczającymi. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 32 B – 1,00 ha.
- 1.35. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 33 MN i 34 MN ustala się tereny budownictwa mieszkaniowego niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z ul. Żeromskiego i Toruńskiej, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla budownictwa mieszkaniowego i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 33 MN – 0,80 ha, 34 MN – 4,80 ha.
- 1.36. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 34a RO ustala się tereny upraw ogrodniczych położonych za posesjami przy ul. Toruńskiej.  
Powierzchnia: 34a RO – 2,50 ha.
- 1.37. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 36 W ustala się teren Jeziora Kleczewskiego.  
Powierzchnia: 36 W – 8,00 ha.
- 1.38. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 37 UH ustala się istniejący teren usług handlu. Wjazd z ul. Żeromskiego i z ul. Targowej, linia zabudowy w liniach rozgraniczających. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 37 UH – 0,05 ha.
- 1.39. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 38 MN i 39 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwych zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd na działki z ul. Poznańskiej i ul. Okrzei dopuszczalne linie zabudowy w liniach rozgraniczających. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 38 MN – 2,00 ha, 39 MN – 1,40 ha.
- 1.40. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 40 KS ustala się wydzielone tereny komunikacji pieszo-jezdnej zapewniające obsługę komunikacyjną do zaplecza działek istniejących kwartałów zabudowy mieszkaniowej położonych przy ul. Poznańskiej ozn. symbolem 39 MN, z wyłączeniem dni targowych (wtorki i piątki). W niniejsze dni teren ten Służę jako targowisko miejskie.  
Powierzchnia: 40 KS – 1,30 ha.
- 1.41. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 41 MN i 42 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją

- usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Przy Placu Kościuszki znajdują się dwa domy z pierwszej połowy XIX wieku ozn. nr posesji 17 i 18. Wjazd na działki z Placu Kościuszki, z ul. Kościelnej, ul. Wjazdowej i Targowej, utrzymać istniejącą linię zabudowy. Na terenie ozn. symb. 41 MN na rogu ulic Wjazdowej i Targowej ustala się lokalizację urządzeń sanitarnych (ubikacji publicznej), oraz zaplecza obsługującego targowicę miejską. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 41 MN – 0,50 ha, 42 MN – 0,60 ha.
- 1.42. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 43 OS,OK. ustala się teren parafii rzymsko-katolickiej. Obiekt kultu sakralnego – kościół p. w. św. Andrzeja wraz z najbliższym otoczeniem objęty jest ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Kościół murowany z drugiej połowy XIV wieku, oraz plebania murowana z 1990 r., objęta ochroną konserwatorską. Wjazd z ul. Kościelnej. Utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 43 OS,OK. – 0,80 ha.
- 1.43. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 44 U ustala się tereny usług z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej. Ewentualna uciążliwość usług powinna zamykać się w granicach działki. Wjazd z ul. Kościelnej, linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 44 U – 0,30 ha.
- 1.44. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 45 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Pozostałe ustalenia jak do punktu 1.43.  
Powierzchnia: 45 MN – 0,60 ha.
- 1.45. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 45a RO ustala się tereny upraw ogrodniczych za posesjami położonymi przy Pl. Piłsudskiego.  
Powierzchnia: 45a RO – 1,70 ha.
- 1.46. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 46 MR ustala się teren zabudowy mieszkaniowej o charakterze siedliskowym z możliwością lokalizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Zagospodarowanie części terenu położonego w pasie ochrony sanitarnej od cmentarza wymaga uzgodnienia z administracją sanitarną. Wjazd na działki z Placu Piłsudskiego, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 46 MR – 1,00 ha.
- 1.47. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 47a KX ustala się wydzielony pas komunikacji pieszej między cmentarzem a zabudową zagrodową.  
Powierzchnia: 47a KX – 0,05 ha.
- 1.48. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 47 Z C ustala się lokalizację istniejącego cmentarza parafialnego wraz z rezerwą terenu przewidzianą pod rozbudowę. Strefa ochrony sanitarnej określona przepisami szczególnymi wynosi – 50,0 m. Na etapie rozbudowy cmentarza należy uzgodnić z Ochroną Środowiska ewentualność zanieczyszczenia rowu odwadniającego odkrywkę poprzez infiltrację z terenu cmentarza.  
Powierzchnia: 47 ZC – 3,20 ha.
- 1.49. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 48 W ustala się kanał systemu odwadniającego teren odkrywki Józwin II A ustalony opracowaniem branżowym, zasilający m.in. wody Jez. Kleczewskiego.  
Powierzchnia: 48 W – 1,60 ha.
- 1.50. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 49 Z N ustala się pas zieleni niskiej bezpośrednio przylegający do terenów eksploatacji do zagospodarowania przez K.W.B. Konin.  
Powierzchnia: 49 ZN – 3,20 ha.
- 1.51. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 50 ZI i 51 ZI ustala się tereny zieleni izolacyjnej.  
Powierzchnia: 50 ZI – 0,40 ha, 51 ZI – 0,70 ha.
- 1.52. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 52 ZI, K, U ustala się w ramach zagospodarowania strefy ochrony sanitarnej cmentarza, ustala się następujące formy zagospodarowania pasa terenu położonego w odległości do 50,0 m od granic cmentarza:
- zieleń izolacyjna (ZI)
  - parking (K).
  - usługi w zakresie obsługi cmentarza (U) (zakład pogrzebowy, kamieniarstwo, handel – kwiaty, znicze itp.)
- Powierzchnia: 52 ZI,K,U – 0,50 ha.
- 1.53. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 53 MN ustala się projektowane tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z programem usług o charakterze nieuciążliwym. Dopuszcza się podział terenu na działki, wydzielając pasy drogowe o szer. min. 10 m, a linię zabudowy wzdłuż tych dróg wyznacza się min. 5 m od linii regulacyjnej. Wjazd z ul. Ślesińskiej, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, kanalizacji sanitarnej, elektrycznej i telefonicznej. Przed przystąpieniem do realizacji planu wymagane jest opracowanie wytycznych urbanistyczno-architektonicznych przez osoby uprawnione i przedłożenie ich do akceptacji Zarządowi Gminy i Miasta.  
Powierzchnia: 53 MN – 1,00 ha.
- 1.54. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 54 MR ustala się istniejącą zabudowę mieszkaniową o charakterze siedliskowym położoną w pasie ochrony sanitarnej od cmentarza. Projektowana działalność inwestycyjna powinna być uzgodniona z



- administracją sanitarną. Wjazd z Placu Piłsudskiego, linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Powierzchnia: 54 MR – 0,20 ha.
- 1.55. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 55 W ustala się tereny wód otwartych, istniejący rów odwadniający odkrywkę Józwin II. Powierzchnia: 55 W – 0,30 ha.
- 1.56. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 56 MN ustala się istniejącą i projektowaną zabudowę mieszkaniową niskiej intensywności wraz z programem usług nieuciążliwych. Pozostałe ustalenia jak dla terenu ozn. symb. 53 MN. Powierzchnia: 56 MN – 2,60 ha.
- 1.57. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 57 UO ustala się teren usług oświaty stopnia ponadgimnazjalnego – adaptacja. Dopuszcza się poszerzenie terenu od strony wschodniej z gruntów oznaczonych symb. 65 MN. Wjazd z Placu Piłsudskiego i ul. Polnej. Utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenia jak w punkcie 1.0. Powierzchnia: 57 UO – 0,50 ha.
- 1.58. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 58 ZP ustala się lokalizację istniejącego parku – adaptacja, objętego ochroną Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków. Powierzchnia: 58 ZP – 0,40 ha.
- 1.59. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 59 U ustala się tereny usług kultury, administracji i oświaty. Obiekt murowany po byłym Sądzie Grodzkim z roku 1928-29 z otoczeniem objętym ochroną Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd z ul. Warszawskiej i z Pl. Piłsudskiego, linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Powierzchnia: 59 U – 0,25 ha.
- 1.60. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 60 MN i 62 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Wjazdy z ulic: Kościelnej, Warszawskiej, Krótkiej i Placu Kościuszki, utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. W kompleksie ozn. symb. 62 MN znajduje się Dom murowany z I poł. XIX wieku (Plac Kościuszki 17). Powierzchnia: 60 MN – 0,90 ha, 62 MN – 1,00 ha.
- 1.61. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 64 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Wjazd z ulic: Okrzei, Placu Kościuszki i Alei 600-lecia, utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Powierzchnia: 64 MN – 0,36 ha.
- 1.62. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 61 OS ustala się teren parafii rzymskokatolickiej. Obiekt z przeznaczeniem dla księży wikariuszy i pracowników obsługi kościoła. Wjazd z ul. Kościelnej i z ul. Krótkiej. Uzbrojenie jak w pkt. 1.20. Powierzchnia: 61 OS – 0,07 ha.
- 1.63. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 63 Z P ustala się teren Rynku przy Pl. Kościuszki z zielenią o dużym wystroju dekoracyjnym. Teren objęty ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Powierzchnia: 63 Z P – 0,50 ha.
- 1.64. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 65 A,U ustala się tereny koncentracji usług administracji (Urząd Gminy i Miasta Kleczew) i zdrowia, oraz handlu z usługami nieuciążliwymi dla otoczenia. Od strony Alei 600-lecia projektowana rozbudowa usług. Postuluje się adaptację istniejącego drzewostanu. Teren objęty ochroną Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd z Placu Kościuszki i ul. Strażackiej, utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Powierzchnia: 65 A,U – 0,40 ha.
- 1.65. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 66 U MN ustala się teren usług z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej. Działka objęta ochroną Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd z ul. Strażackiej, utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Powierzchnia: 66 MN – 0,04 ha.
- 1.66. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 67 K ustala się parking obsługujący tereny usług położone przy ul. Strażackiej. Powierzchnia: 67 K – 0,06 ha.
- 1.67. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 68 U ustala się tereny koncentracji usług. Od ul. Strażackiej dom kultury i zaplecze OSP, od ul. Konińskiej budynek kina, a od strony Alei 600-lecia projektowana rozbudowa usług. Postuluje się adaptację istniejącego drzewostanu. Teren objęty ochroną Woj. Konserwatorską Zabytków. Wjazd z ul. Konińskiej i z ul. Sportowej. Utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Powierzchnia: 68 U – 0,46 ha.
- 1.68. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 69 MN ustala się istniejące i projektowane tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia szerokiego zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Konińskiej i z ul. Sportowej. Zabudowa wg istniejącej linii zabudowy. Uzbrojenia, jak w punkcie 1.20. Powierzchnia: 69 MN – 0,70 ha.
- 1.69. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 70 MN i 71 MN ustala się istniejące i projektowane tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia szerokiego zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z Alei 600-lecia, ulic: Ogrodowej, Sportowej i Konińskiej. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla

- zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 70 MN – 0,90 ha, 71 MN – 1,60 ha.
- 1.70. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 72 MN, 73 MN, 74 MN i 7 MN ustala się istniejące i projektowane tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia szerokiego zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ulic: Stodolnej, Konińskiej i Polnej oraz z projektowanych ulic wewnątrzsiedlowych. Linia zabudowy wynosi min. 5 m od linii rozgraniczających działki z ulicami. Szerokość proj. ulic min 10 m zgodnie z obowiązującą ustawą o drogach publicznych. Na rysunku planu teren przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową, jednorodziną został podzielony za pomocą linii przerywanych orientacyjnych. Sposób podziału na działki może być modyfikowany na etapie podziału geodezyjnego gruntów. Jednak szerokość działki w zabudowie wolnostojącej nie powinna być mniejsza niż 20 m. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 72 MN – 2,40 ha, 73 MN – 1,10 ha, 74 MN – 1,00 ha, 75 MN – 1,20 ha.
- 1.71. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 76 W ustala się tereny wód otwartych – istniejący rów odwadniający odkrywkę Józwin II A. Powierzchnia: 76 W – 1,10 ha.
- 1.72. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 77 U O ustala się lokalizację istniejącej szkoły podstawowej i gimnazjum. Projektowana rozbudowa w kierunku południowym i wschodnim. Wjazd z ul. Warszawskiej i z ul. Polnej. Linia zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 77 UO – 2,30 ha.
- 1.73. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 78 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd z ul. Warszawskiej. Utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 78 MN – 0,15 ha.
- 1.74. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 79 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd od strony zachodniej z ul. Warszawskiej, a od strony południowej z ulicy Stodolnej i z ulicy projektowanej. Linia zabudowy od ul. projektowanej – min. 5 m od linii rozgraniczającej. Od ul. Warszawskiej i Stodolnej utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 79 MN – 0,80 ha.
- 1.75. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 80 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Teren otoczony jest z czterech stron ulicami: od południa – ul. Wodną, od zachodu – ul. Nową, od północy – ul. Stodolną i od wschodu – ul. Warszawską. Utrzymać istniejące linie zabudowy. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 80 MN – 0,65 ha.
- 1.76. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 82 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Teren otoczony ulicami: od zachodu ul. Warszawska, od południa ul. Konińska, od wschodu i północy ul. Stodolna. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 82 MN – 2,35 ha.
- 1.77. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 82a MN ustala się teren będący własnością Petrochemii Płockiej. Istniejące zabudowania mieszkaniowe: blok dwu piętrowy z budynkiem gospodarczym i garażami, ogrzewany z własnej kotłowni olejem opałowym. Wjazd z ul. Nowej. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 82a MN – 0,40 ha.
- 1.78. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 83 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Na terenie znajduje się przedszkole i blok mieszkalny dwu piętrowy. Teren otoczony z czterech stron ulicami: od północy ul. Wodną, od wschodu ul. Nową, od południa ul. Konińską i od zachodu Placem Kościuszki. Utrzymać istniejące linie zabudowy. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 83 MN – 0,40 ha.
- 1.79. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 81A ustala się istniejący Bank Spółdzielczy – adaptacja. Ogrzewany z własnej kotłowni – olejem opałowym. Wjazd z ul. Wodnej, utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 81 – 0,05 ha.
- 1.80. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 84 ZP ustala się zieleń o dużym wystroju dekoracyjnym między ul. Okrzei i ul. Poznańską. Zainwestowanie objęte ochroną Woj. Konserwatora Zabytków. Powierzchnia: 84 Z P – 0,09 ha.

- 1.81. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 85 K ustala się lokalizację parkingu przy skrzyżowaniu ul. Poznańskiej z ulicą Okrzei o powierzchni 3 arów.
- 1.82. Na terenie oznaczonym w załączniku nr do 2 do uchwały – symbolem 35 EE ustala się lokalizację istniejącej stacji transformatorowej przy ul. Różanej na osiedlu Górnicy.
- 1.83. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 86 W ustala się lokalizację istniejącego rowu, który służył do awaryjnego odprowadzania wód z odkrywek węgla brunatnego „Józwin”. Obecnie przewidziany do skanalizowania, a teren ten ma służyć jako enklawa zieleni ozdobnej między osiedlami górnicy I i II etap.
- 1.84. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 87 MN ustala się tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z funkcją usługową. Preferencje dla zakresu usług o charakterze nieuciążliwym zlokalizowanych w parterach obiektów. Zabudowa objęta ochroną konserwatorską Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd z ul. Okrzei i Alei 600-lecia. Zabudowa wg istniejącej linii zabudowy. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 87 MN – 0,10 ha.
- 1.85. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 88 W, K ustala się tereny wód otwartych poza zabudową, natomiast na terenie zabudowanym rów ten został skanalizowany, służy jako droga wewnętrzna do terenu ozn. symb. 89b U. Wjazd z Alei 600-lecia.  
Powierzchnia: 88 W, K – 0,04 ha.
- 1.86. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 89 UH, 89a UH 91 U ustala się istniejący ciąg zabudowy usługowej. Wjazd z Alei 600-lecia. Utrzymać istniejącą linię zabudowy. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 89 UH – 0,17 ha, 89a UH – 0,16 ha, 91 U – 0,10 ha.
- 1.87. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 89b U ustala się usługi. Projektowane targowisko miejskie, lub zakres innych usług. Teren wymaga prac rekultywacyjnych. Dostępność komunikacyjna poprzez teren oznaczony symbolem 88 W,K skanalizowany rów. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 89b UH – 0,80 ha.
- 1.88. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 90 EE ustala się lokalizację istniejącego zakładu energetycznego – adaptacja. Wjazd z Alei 600-lecia. Działka znajduje się z dala od ulicy. Zgodnie z przepisami prawa budowlanego zachować przy zabudowie odległość od granic działek sąsiednich. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 90 EE – 0,20 ha.
- 1.89. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 92 K ustala się tereny usług komunikacji. Miejski przystanek autobusowy i parking położony przy Alei 600-lecia.  
Powierzchnia: 92 K – 0,18 ha.
- 1.90. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 93 US ustala się usługi sportu. Adaptacja istniejącego Ośrodka Sportowego, ogrzewanego z własnej kotłowni paliwem płynnym. Obszar po byłym cmentarzu żydowskim objęty ochroną konserwatorską. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 1.20. Wjazd z Alei 600-lecia, linia zabudowy wynosi min. 2 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.  
Powierzchnia: 93 US – 2,90 ha.
- 1.91. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 94 MN ustala się projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej z możliwością wprowadzenia szerokiego zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Od strony stacji paliw obowiązuje strefa ochrony sanitarnej określona wg przepisów szczególnych. Wjazd z Alei 600-lecia. Istnieje możliwość uzbrojenia w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej. Linia zabudowy wynosi min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.  
Powierzchnia: 94 MN – 0,80 ha.
- 1.92. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 95 KS ustala się lokalizację istniejącej stacji paliw. Strefa ochrony sanitarnej określona zgodnie z obowiązującymi przepisami wynosi – 50,0 m. Wjazd z Alei 600-lecia, linia zabudowy wynosi min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 95 KS – 0,50 ha.
- 1.93. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 96 Z N ustala się tereny zielni towarzyszącej przepływowi Strugi Kleczewskiej zlokalizowanej przy stacji paliw i ośrodka sportu.  
Powierzchnia: 96 ZN – 1,40 ha.
- 1.94. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 97 NOps ustala się projektowaną podczyszczalnię wód deszczowych zlokalizowaną przy stadionie. Strefa ochrony sanitarnej wyznaczoną wg obowiązujących przepisów wynosi – 50,0 m.  
Powierzchnia: 97 NOps – 0,20 ha.
- 1.95. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 98 MN ustala się tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością usług o charakterze nieuciążliwym. Od strony północnej obowiązuje strefa ochrony sanitarnej od podczyszczalni wód deszczowych – 50,0 m wyznaczona przepisami szczególnymi. Zakaz realizacji budynków mieszkalnych na w/w terenie. Wjazd z ul. 50-lecia Kopalni Konin i z ulic wewnątrz-osiedlowych. Linia zabudowy od ul. 50-lecia Kopalni Konin wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Od ulic wewnątrz-osiedlowych min. 5 m od linii rozgraniczającej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 98 MN – 1,20 ha.
- 1.96. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 99 MN ustala się tereny projektowanej zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością prowadzenia usług o charakterze nieuciążli-

- wym. Wjazd z ul. Rzemieślniczej i 50 Lecia Kopalni Konin. Linia zabudowy dla ul. Rzemieślniczej wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej a zabudowa pozostała w liniach rozgraniczających natomiast od ul. 50 Lecia Kopalni Konin wynosi 15 od zewnętrznej krawędzi jezdni. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 99 MN – 2,80 ha.
- 1.97. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 101 AG ustala się istniejące i projektowane tereny aktywizacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowo-produkcyjną z możliwością wprowadzenia zabudowy mieszkaniowej. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowo-produkcyjnej powinna zamykać się w granicach działki. Wjazd z ul. Rzemieślniczej. Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej, a dla zabudowy pozostałej w liniach rozgraniczających. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 101 AG – 1,50 ha.
- 1.98. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 102 ZP ustala się Projektowane tereny parku miejskiego wymagające prac rekultywacyjnych.  
Powierzchnia: 102 ZP – 12,40 ha.
- 1.99. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolami: 100 W, 103 W, 104 W ustala się tereny wód otwartych – Struga Kleczewska położona od strony południowej miasta.  
Powierzchnia: 103 W – 0,18 ha, 104 W – 0,20 ha i 100 W – 0,25 ha.
- 1.100. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 105 ZN ustala się Tereny zieleni niskiej – położony w południowej części miasta.  
Powierzchnia: 105 ZN – 27,00 ha.
- 1.101. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 106 U ustala się tereny usług. Ewentualna lokalizacja targowiska miejskiego. Wjazd z ul. 50-lecia Kopalni Konin. Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza jak w punkcie 1.94.  
Powierzchnia: 106 U – 1,00 ha.
- 1.102. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 107 MW i 110 MW ustala się istniejące i projektowane tereny mieszkalnictwa średniej intensywności zabudowy (brutto). Przestrzenie i funkcjonalnie wydzielony układ zabudowy wielorodzinnej wraz z odpowiadającym jej programem podstawowych usług z zakresu: handlu, zdrowia, oświaty, kultury, rzemiosła, gastronomii usług sakralnych, wypoczynku, komunikacji i ener-GETYKI. Wjazd z ul. 11 Listopada (ozn. symb. 91) i ul. 50 Lecia Kopalni Konin. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 107 MW – 2,60 ha, 110 MW – 11,50 ha.
- 1.103. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 108 MN ustala się projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej niskiej intensywności z programem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Szkolnej. Linia zabudowy wynosi min. 5 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 108 MN – 0,20 ha.
- 1.104. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 109 ZI i 111 ZI ustala się tereny zieleni izolacyjnej o dużym wystroju, wzdłuż Alei 600-lecia.  
Powierzchnia: 109 ZI – 0,28 ha, 111 ZI – 0,98 ha.
- 1.105. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 112 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ulic osiedlowych: Szkolnej i św. Kingi. Linia zabudowy wynosi min. 5 m od linii o rozgraniczającej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 112 MN – 1,20 ha.
- 1.106. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 114 MN i 116 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Szkolnej i z ul. Alojzego Putza. Utrzymać istniejącą linię zabudowy Min. 5 m od linii regulacyjnej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 114 MN – 1,20 ha, 116 MN – 1,10 ha.
- 1.107. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 117 MN i – 118 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Alojzego Putza. Utrzymać istniejącą linię zabudowy min. 5 m od linii regulacyjnej. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 117 MN – 0,28 ha, 118 MN – 0,85 ha.
- 1.108. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 113 UO ustala się usługi oświaty. Istniejąca lokalizacja szkoły podstawowej. Projektowany kompleks oświatowy (hala sportowa, boisko szkolne, pływalnia itp.). Uściślenie lokalizacji wg opracowań branżowych. Wjazd do istniejącej szkoły z ul. Św. Kingi. Pozostały teren otoczony ulicami: Alojzego Putza, 11 Listopada i Szkolną. Linia zabudowy wynosi 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20.  
Powierzchnia: 113 UO – 3,60 ha.
- 1.109. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 115 MN ustala się projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług nieuciążliwych dla otoczenia. Powierzchnia projektowanych działek ok. 10 arów. Szerokość projektowanych dróg wewnątrz osiedlowych – 12 m z wjazdami z ulic: 11 Listopada i Świętej Kingi. Istnieje możliwość uzbrojenia działek w przyłącza wodociągowe,

energetyczne, kanalizacji sanitarnej i telefoniczne. Przebieg projektowanych ulic nawiązać do przebiegu istniejących kolektorów sanitarnych pow. terenu ok. 3,00 ha. Na rysunku planu teren przeznaczony pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną został podzielony za pomocą linii orientacyjnej. Sposób podziału na działki może być modyfikowany na etapie podziału geodezyjnego gruntów. Jednak szerokość poszczególnych działek w zabudowie wolnostojącej nie powinna być mniejsza niż 20 m.

1.110. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 120 ZN i 125 ZN ustala się tereny zieleni niskiej zlokalizowanej między Osiedłami Górniczymi I i II etapu.

Powierzchnia: 120 ZN – 1,00 ha i 125 ZN – 0,60 ha.

1.111. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 121 MN i 122 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Alojzego Putza, utrzymać istniejącą linię zabudowy min. 5 m od linii rozgraniczającej. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20. Powierzchnia: 121 MN – 1,20 ha, 122 MN – 0,18 ha.

1.112. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 123 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Alojzego Putza i z ul. Białobrodzkiej, utrzymać istniejącą linię zabudowy min. 5 m od linii rozgraniczającej. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.

Powierzchnia: 123 MN – 1,20 ha.

1.113. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 124 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Białobrodzkiej i z ul. 11 Listopada, linia zabudowy min. 5 m od linii rozgraniczającej. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20.

Powierzchnia: 124 MN – 3,00 ha.

1.114. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 126 NOp ustala się Teren przepompowni ścieków ustalony wg opracowania branżowego. Strefa ochrony Sanitarnej) – 50,0 m, wg przepisów szczegółowych.

Powierzchnia: 126 NOp – 0,50 ha.

1.115. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 127 NOps ustala się Teren podczyszczalni dla projektowanej sieci kanalizacji deszczowej ustalony wg opracowania branżowego. Strefa ochrony sanitarnej – 50,0 m, wg przepisów szczegółowych.

Powierzchnia: 127 NOps – 0,20 ha.

1.116. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 128 ZI ustala się tereny zieleni izolacyjnej dla studni głębinowych.

Powierzchnia: 128 ZI – 1,00 ha.

1.117. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 129 WW, 129a WW i 129b WW ustala się tereny urządzeń zaopatrzenia w wodę istniejące

studnie głębinowe i stacje wodociągowe, w których znajduje się urządzenie do uzdatniania wody. Strefa ochronna 10,0 m. Na terenie strefy ochronnej bezpośrednio nie wolno gromadzić odpadów stałych i ciekłych, używać środków chemicznych do tępienia chwastów i szkodników oraz składować substancji łatwopalnych i ropopochodnych.

Powierzchnia: 129 WW – 0,80 ha, 129a WW – 0,05 ha i 129b WW – 0,04 ha.

1.118. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 130 MN ustala się tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – wolnostojącej z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Obiekty usług można realizować między budynkami mieszkaniowymi do granic działek na szer. 4,0 m po przeciwnej stronie wjazdu na działki. Na tym terenie Wydzielonych jest 28 działek o pow. ok. 500 m<sup>2</sup> każda, o szerokości 18 m i głębokości ok. 30 m. Teren ten włączony jest do ulic Osiedla Górniczego I etap – ul. Różana oraz ul. Konwaliowa do drogi wojewódzkiej Konin – Kleczew Nr 264. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20. Wjazd na działki z ulic: Konwaliowej, Różanej, Tulipanowej, Liliowej, Fiołkowej, Makowej i Hiacyntowej. Linia zabudowy min. 5 m od linii regulacyjnej. Działki wyznaczone szczegółowym planem zagospodarowania przestrzennego Osiedla Górniczego II etapu.

Powierzchnia: 130 MN – 8,50 ha.

1.119. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 131 AG ustala się projektowane tereny aktywizacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowo-produkcyjna. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowo-produkcyjnej powinna zamykać się w granicach działki. Teren położony w pasie ochrony sanitarnej załadowni węgla. Lokalizacja funkcji mieszkaniowej wymaga uzgodnienia z administracją sanitarną. Wydzielono 22 działki o powierzchni 500 m. Uzbrojenie jak w punkcie 1.20, linie zabudowy min. 5 m od linii regulacyjnej. Wjazd z ulic: Konwaliowej, Różanej i Jaśminowej.

Powierzchnia: 131 AG – 1,20 ha.

1.120. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 132 ZI i 133 ZI ustala się tereny zieleni izolacyjnej, stanowiące strefę ochronną dla przebiegu linii wysokiego napięcia 110 kV oraz od drogi wojewódzkiej Nr 264. Należy dobierać zieleń ozdobną w tym również zimotrwałą. Zieleń oznaczona symbolem 133 ZI znajduje się w pasie drogi wojewódzkiej nr 264 – w obrębie geodezyjnym Genowefa.

Powierzchnia: 132 ZI – 1,00 ha i 133 ZI – 1,60 ha.

1.121. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 134 MN ustala się projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej – wolnostojącej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Strefa ochrony sanitarnej od linii wysokiego napięcia 110 kV oraz od załadowni węgla ustalona wg przepisów szczególnych. Wjazd z nowoprojektowanej ulicy osiedlowej. Linia zabudowy min. 5 m od linii regulacyjnej. Teren można podzielić na maksymal-

- nie 9 działek o powierzchni ok. 500 m. Grunt ten stanowi własność prywatną. Działki wyznaczone szczegółowym planem zagospodarowania przestrzennego Osiedla Górniczego II etap. Teren ten znajduje się w obrębie geodezyjnym Genowefa.  
Powierzchnia: 134 MN – 0,40 ha.
- 1.122. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 135 KS ustala się projektowane tereny urządzeń komunikacji samochodowej na 60 stanowisk. Teren ten znajduje się w obrębie geodezyjnym Genowefa.  
Powierzchnia: 135 KS – 0,60 ha.
- 1.123. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 136 MW i 136 a MW ustala się projektowane tereny mieszkalnictwa średniej intensywności. Przestrzennie i funkcjonalnie wydzielony układ zabudowy wielorodzinnej wraz z odpowiadającym jej programem usług z zakresu handlu, kultury, rzemiosła gastronomii itd. oraz usług wypoczynku, komunikacji i energetyki i usług sakralnych. Budynki wielorodzinne o trzech kondygnacjach ze stromymi dachami. Wjazd z projektowanych ulic wewnątrzsiedlowych. Linia zabudowy wynosi min 10 m od linii rozgraniczających. Projektowane ulice o szer. min. 20 nr w liniach rozgraniczających szer. jezdni – 6 m. Teren stanowi własność prywatną. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne. Telefoniczne i kanalizacji sanitarnej. Układ dróg oraz zabudowa wyznaczona planem szczegółowym zagospodarowania przestrzennego Osiedla Górniczego II etap. Teren ten znajduje się w obrębie geodezyjnym Genowefa.  
Powierzchnia: 136 MW – 4,60 ha.
- 1.124. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 137 MN ustala się lokalizację projektów terenu zabudowy mieszkaniowej z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Obiekty usługowe można realizować między budynkami mieszkalnymi do granic działek po przeciwnej stronie wjazdów na działki. Działki o powierzchni ok. 500 m<sup>2</sup> wyznaczone szczegółowym planem zagospodarowania przestrzennego Osiedla Górniczego II etap. Powierzchnia zajętego terenu wynosi 4 ha. Zaprojektowane jest 75 działek o zabudowie wolnostojącej i 12 działek o zabudowie bliźniaczej. Teren ten stanowi własność prywatną. Wjazd z istniejącej ulicy gminnej – Konwaliowej i z projektowanych ulic wewnętrznych. Teren ten znajduje się częściowo w obrębie geodezyjnym Genowefa. Istnieje możliwość uzbrojenia we wszystkie media.
- 1.125. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 138 MN i 139 MN ustala się projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ulic projektowanych o szer. od 12 do 20 m. W liniach rozgraniczających szerokość jezdni 6 m. Linia zabudowy wynosi min. 5 m od linii regulacyjnej. Działki o powierzchni ok. 500 m. Zabudowa wolnostojąca lub bliźniacza. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w Przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej. Działki wyznaczone opracowaniem szczegółowego planu zagospodarowania przestrzennego Osiedla Górniczego II etapu.  
Powierzchnia: 138 MN – 0,45 ha, 139 MN – 6,00 ha.
- 1.126. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 140 NO ustala się teren istniejącej oczyszczalni ścieków oraz możliwość rozbudowy w kierunku południowym (części biogennej), na działce przyległej znajdującej się w obrębie geodezyjnym Genowefa. Strefa potencjalnego zagrożenia sanitarnego wyznaczona planem wynosi 250 m. Uściślenie strefy oraz sposób zagospodarowania zgodnie obowiązującymi przepisami.  
Powierzchnia: 140 NO – 3,50 ha, 140a NO – 4,20.
- 1.127. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 141 KS ustala się tereny urządzeń komunikacji samochodowej. Istniejący i projektowany zespół: garażowy dla osiedla górniczego. Wymagane kompleksowe opracowanie planu realizacyjnego.  
Powierzchnia: 141 KS – 1,70 ha.
- 1.128. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 142 AG ustala się istniejące i projektowane tereny aktywizacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowo-produkcyjna z możliwością wprowadzenia zabudowy mieszkaniowej. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowo-produkcyjnej powinna zamykać się w granicach działki. Wjazd z Alei 600Lecia, ul. Konińskiej i projektowanej drogi łączącej obwodnicę m. Kleczewa z ul. Konińską. Linia zabudowy wynosi 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni Alei 600-lecia, natomiast dla pozostałych dróg min 8 m. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 142 AG – 10,00 ha.
- 1.129. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 143 P i 143a K o ustala się ośrodek administracyjno-warsztatowy KWB Konin S.A. oraz tereny komunikacji obsługujące w/w ośrodek Wjazd z Alei 600-lecia, linia zabudowy min. 20 od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 1.20. Ogrzewanie obiektów z kotłowni zbiorczej zlokalizowanej na terenie zakładu.  
Powierzchnia: 143 P – 20,00 ha, 143a K – 1,90 ha.
- 1.130. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 144 RP ustala się teren upraw polowych bez prawa zabudowy.  
Powierzchnia: 144 RP – 23,00 ha.
- 1.131. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 145 MR ustala się teren zabudowy zagrodowej. Zakaz zabudowy w pasie ochronnym oddziaływania linii wysokiego napięcia 110 kV. Dojazd do zagrody drogą wewnętrzną stanowiącą własność KWB. Linia zabudowy zgodnie z warunkami technicznymi określonymi w przepisach prawa budowlanego. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, odprowadzanie ścieków do zbiornika szczelnego, wywóz sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie.  
Powierzchnia: 145 MR – 1,00 ha.

- 1.132. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 146 EE ustala się tereny urządzeń elektroenergetycznych. Istniejąca rozdzielnia energetyczna adaptacja. Dojazd drogą wewnętrzną stanowiącą własność KWB.  
Powierzchnia: 146 EE – 0,55 ha.
  - 1.133. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 147 RP ustala się tereny upraw polowych bez prawa zabudowy.  
Powierzchnia: 147 RP – 7,80 ha.
  - 1.134. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 148 P ustala się istniejącą załadownię węgla brunatnego. Strefa zagrożenia ekologicznego wyznaczona planem, wynosi – 200 m.  
Powierzchnia: 148 p – 0,50 ha.
  - 1.135. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 149 ZI ustala się tereny zieleni izolacyjnej stanowiące zagospodarowanie strefy ochronnej: od załadowni węgla od przebiegu 2 linii 110 kV oraz 2 linii 30 kV (wzdłuż Alei 600-lecia).  
Powierzchnia: 149 ZI – 4,80 ha.
  - 1.136. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 150 K i 150a K ustala się tereny kolei wąskotorowej. Teren oznaczony symbolem 150a K znajduje się na terenie obrębu geodezyjnego Genowefa.  
Powierzchnia: 150 K – 0,90 ha, 150a K – 1,50 ha.
  - 1.137. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 151 ZI – ustala się tereny zieleni izolacyjnej – częściowo znajdujące się na terenie obrębu geodezyjnego Genowefa.  
Powierzchnia: 151 ZI – 2,70 ha.
  - 1.138. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska.
2. Budziszław Kościelny
    - 2.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.1 AG ustala się istniejącą bazę usługową dla rolnictwa. Siedziba SKR. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowej w ramach własnej działki. Wjazd z drogi powiatowej nr 203, z ul. Szkolnej. Linia zabudowy wynosi min. 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka uzbrojona w przyłącza wodociągowe, energetyczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 2.1 AG – 3,50 ha. Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
    - 2.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.2 U ustala się tereny urządzeń obsługi rolnictwa i handlu. Strefa ochronna dla linii 110 kV ustalona wg przepisów szczególnych wynosi 5,0 m od osi skrajnego przęsła. Wjazd z drogi powiatowej nr 203, z ul. Szkolnej. Linia zabudowy wynosi min 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.2 UH – 1,80 ha.
    - 2.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.3 MW ustala się tereny istniejącej zabudowy wielorodzinnej – adaptowane w planie. Wjazd z ul. Topolowej (droga gminna), od południa działka graniczy z ul. Szkolną – powiatową nr 203. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni ul. Topolowej i ul. Szkolnej.  
Powierzchnia: 2.3 MW – 1,30 ha. Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
    - 2.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.4 Z D ustala się istniejące ogrody działkowe. Wjazd z ul. Topolowej – drogi gminnej.  
Powierzchnia: 2.4 ZD – 1,10 ha. Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
    - 2.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.5 UO ustala się usługi oświaty – istniejącą szkołę podstawową i gimnazjum wraz z rezerwowanym terenem od trony południowej przewidzianym do zabudowy – gimnazjum i boiska sportowego. Wjazd z ul. Szkolnej (drogi powiatowej nr 203) i z ul. Słonecznej przez projektowaną ulicę na nowym osiedlu domów jednorodzinnych. Linia zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni ul. Szkolnej.  
Powierzchnia: 2.5 U O – 1,75 ha. Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
    - 2.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.6 MN ustala się tereny istniejącej i projektowej zabudowy mieszkaniowej z możliwości szerokiego zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Słonecznej – drogi gminnej. Istniejącą linię zabudowy min. 5 m od linii rozgraniczającej. Istnieje możliwość uzbrojenia działki w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 2.6 MN – 0,90 ha.
    - 2.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.7 WW ustala się tereny ujęcia wody: studnie głębinowe i urządzenia do uzdatniania wody. Hydrofornia ta zaopatruje w wodę następujące sołectwa: Budziszław Kościelny, Budziszław Górny, Adamowo, Tręby, Słowiki, Zberzyn, część Woli Sptawieckiej i Marszewo. Wjazd na działkę z ul. Topolowej (ulicy gminnej). Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Na terenie strefy ochronnej nie wolno gromadzić odpadów stałych i ciekłych, używać środków chemicznych do tępienia chwastów i szkodników oraz składować substancji łatwopalnych i ropopochodnych.  
Powierzchnia: 2.7 WW – 0,71 ha
    - 2.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.8 OS,OK. ustala się istniejący kościół parafialny oraz plebanię wraz z otaczającym terenem – przewidziany do rozbudowy obiektów sakralnych – adaptowany w planie. Wjazd z ul. Wilczyńskiej – (drogi powiatowej) i z ul. Kościelnej (drogi gminnej). Linia zabudowy przy ul. Wilczyńskiej wynosi min. 15 m dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej od zewnętrznej krawędzi jezdni, natomiast od ul. Kościelnej dla zabudowy mieszkaniowej min. 8 m,

- a dla zabudowy pozostałej w liniach rozgraniczających. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.8 OS,OK. – 1,20 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego krajobrazu Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.9. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.9 UZ, UO ustala się istniejący Wiejski Ośrodek Zdrowia wraz z apteką oraz istniejące przedszkole wraz z otaczającym terenem, adaptowane w planie. Wjazd z ul. Wilczyńskiej (drogi powiatowej – Nr 209). Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia, jak w punkcie 2.1. Powierzchnia: 2.9 UZ, UO – 0,60 ha.
- 2.10. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.10 MN ustala się tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej z możliwością wprowadzenia szerokiego zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Szkolnej (droga powiatowa Nr 203). Linia zabudowy wynosi min. 15 m od i zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, elektryczne i telefoniczne. Odprowadzanie nieczystości do szczelnych zbiorników i okresowy wywóz sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewniczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym. W II etapie istnieje możliwość włączenia do istniejącej kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 2.10 MN – 8,24 ha. Teren ten: znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.11. Na terenie oznaczonym W załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.12 MN ustala się tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej z możliwością wprowadzania szerokiego zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Słupeckiej (droga powiatowa Nr 209) i z ul. Kleczewskiej (droga powiatowa Nr 203). Dla zabudowy mieszkaniowej utrzymać istniejącą linię zabudowy min. 5 m od linii rozgraniczającej. Uzbrojenie jak punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.12 MN – 1,70 ha.
- 2.12. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.11 AG ustala się istniejące i projektowane tereny aktywizacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowa z możliwością wprowadzenia zabudowy mieszkaniowej. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowo-produkcyjnej powinna zamykać się w granicach działek. Teren od zachodu graniczący ze strefą ochrony sanitarnej od istniejącego cmentarza. Od północy graniczy z kolejką wąskotorową. Wjazd z ul. Słupeckiej (droga powiatowa Nr 209) i z ul. Składowej (droga gminna). Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.  
Powierzchnia: 2.11 AG – 10,50 ha.
- 2.13. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.13 UI ustala się tereny usług zawierających następujący program:
- strażnica OSP
  - sala widowiskowa z zapleczem
  - klub Rolnika
- biblioteka publiczna
- Wjazd z ul. Kleczewskiej, linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.13 UI – 0,90 ha.
- 2.14. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.14 MN ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej wraz z programem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Kleczewskiej – linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkalnej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej oraz z ulic osiedlowych: Pogodnej, Kwiatowej, Sportowej i Łąkowej – linia zabudowy min. 5 m – od linii regulacyjnej. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.14 MN – 16,20 ha.
- 2.15. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.14a MN ustala się tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej przy drodze D P 212 z możliwością szerokością zakresu usług o charakterze nieuciążliwym. Utrzymać istniejącą linię zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.14a MN – 5,70 ha.
- 2.16. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.14b MN ustala się projektowane tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z programem usług odpowiadającym potrzebom w zakresie obsługi ludności. Proponowany podział terenu na działki o pow. ok. 10 arów, możliwość budowy budynków gospodarczych. Dojazd do projektowanych działek ulicami wewnątrz – osiedlowymi o szerokości min. 12 m – łączących ulice Kleczewską z Kaliską i z ulicą Polną. Linie zabudowy jak na osiedlu sąsiednim min. 5 m od linii regulacyjnej. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 2.14b: MN – 30,00 ha.
- 2.17. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.15 Z C ustala się teren czynnego cmentarza wraz z projektowaną rozbudową. Strefa ochrony sanitarnej 50,0 m do zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rozbudowa od strony kolei wymaga uzgodnienia z Zarządem Kolei Dojazdowych Zachodniej Dyrekcji Okręgowej Kolei Państwowych w Poznaniu.
- 2.18. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.16 UH ustala się istniejące tereny handlu. Wjazd z ul. Szkolnej, linie zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.16 UH – 0,12 ha.
- 2.19. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.17 S ustala się istniejącą zlewnię mleka – adaptowana w planie. Wjazd z ul. Szkolnej, linie zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.17 S – 0,16 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.



- 2.20. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.18 MN ustala się istniejące i projektowane tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności z możliwością wprowadzenia usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Wilczyńskiej. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.18 MN – 12,00 ha.
- 2.21. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.20 ZN ustala się tereny zielni z przewagą zieleni niskiej.  
Powierzchnia: 2.20 ZN – 1,80 ha.
- 2.22. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.19a MN i 2.19b MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności wraz z szerokim zakresem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Topolowej. Linie zabudowy wynoszą min. 5 m od linii rozgraniczającej. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 2.19a: MN – 0,80 ha, 2.19b: MN – 0,95 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.23. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.21 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności wraz z szerokim zakresem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Szkolnej, linia zabudowy wynosi min. 8 m od linii rozgraniczającej dla zabudowy mieszkaniowej. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.21 MN – 1,14 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.25. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.23 a MN, 2.23b MN, 2.23c MN i 2.23d MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności wraz z szerokim zakresem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Topolowej. Linie zabudowy wynoszą min. 5 m od linii rozgraniczającej. Nad działkami przebiega linia wysokiego napięcia 110 kV, należy zachować odległość 15 m od skrajnego przewodu dla każdej zabudowy. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej. Powierzchnia: 2.23a MN – 0,61 ha, 2.23b MN – 1,27 ha, 2.23c, MN – 0,30 ha i 2.23d MN – 0,40 ha.  
Teren oznaczony symbolem 2.23b MN znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.26. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.24 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności wraz z szerokim zakresem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazdy z ulic powiatowych: Słupcekiej i Szkolnej utrzymać istniejącą linię zabudowy, a dla działek położonych przy ul. Słonecznej (gminnej) linia zabudowy min. 5 m od linii regulacyjnej Uzbrojenia jak w punkcie 2.1. Powierzchnia: 2.24 MN – 0,56 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.27. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.25 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności wraz z szerokim zakresem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ul. Wilczyńskiej – linie zabudowy wynoszą min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy – mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej, oraz z ul. Starowiejskiej, Ildefonsa Urbaniaka i Ks. Rawickiego – linia zabudowy min. 5 m od linii regulacyjnej. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.25 MN – 15,00 ha.
- 2.28. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.26 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności wraz z szerokim zakresem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z ulic Ks. Andrzeja Żurańskiego, Świętych Pustelników i Adamczyka Eugeniusza. Linia zabudowy min. 5 m od linii regulacyjnej. Teren uzbrojony w sieć wodociągową i kanalizację sanitarną. Istnieje możliwość wykonania przyłączy energetycznych i telefonicznych Teren zaniżony, nie wskazane budowanie głębokich piwnic. Dopuszcza się budowę budynków gospodarczych najkorzystniej lokalizowanych w granicach działek.  
Powierzchnia działek ok. 8 do 10 arów.
- 2.29. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.27 MN ustala się projektowane tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności wraz z programem usług odpowiadającym potrzebom w zakresie ludności i uzbrojenia terenu. Wjazd od ul. Kleczewskiej. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni dla zabudowy mieszkaniowej i min. 8 m dla zabudowy pozostałej. Projektowane ulice wewnętrzne o szerokości min. 12 m, łączące ul. Kleczewską z ul. Składową, a pozostałe ulice dojazdowe z placami do zawracania zgodnie z ustawą o drogach publicznych. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej. Proponowany podział terenu na działki o pow. ok. 10 arów.  
Powierzchnia: 2.27 MN – 15,00 ha.
- 2.30. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.28 AG, 2.29 AG ustala się tereny aktywizacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowo-produkcyjna z możliwością wprowadzenia zabudowy mieszkaniowej. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowo-produkcyjnej powinna zamykać się w granicach działki. Zagospodarowanie w/w terenu wymaga uzgodnienia z T.S.S.E. Wjazd z ul. Topolowej. Linie zabudowy min. 5 m od linii rozgraniczającej. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.  
Powierzchnia: 2.28 AG – 3,37 ha, 2.29 AG – 0,77 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.

- 2.31. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.30 AG ustala się tereny aktywizacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowo-produkcyjna i usługi komunikacji z możliwością wprowadzenia zabudowy mieszkaniowej. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowo-produkcyjnej powinna zamykać się w granicach działki. Zagospodarowanie w/w terenu wymaga uzgodnienia z – T.S.S.E. Wjazd z ul. Wilczyńskiej – linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni, z ul. Kościelnej i Topolowej – linia zabudowy min. 5 m od linii rozgraniczającej. Uzbrojenia jak w punkcie 2.1.  
Powierzchnia: 2.30 AG – 0,60 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.32. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.31 a AG i 2.31b AG ustala się tereny aktywizacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowo-produkcyjna z możliwością wprowadzenia zabudowy mieszkaniowej. Ewentualna uciążliwość funkcji usługowo-produkcyjnej powinna zamykać się w granicach działki. Od strony cmentarza znajduje się pas zieleni izolacyjnej. Zagospodarowanie w/w terenu wymaga uzgodnienia z T.S.S.E. Wjazd z ul. Kleczewskiej. Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.  
Powierzchnia: 2.31a AG – 0,84 ha, 2.31b AG – 1,20 ha.  
Teren ten znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego.
- 2.33. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.32 ZI, K ustala się projektowane tereny zieleni izolacyjnej oraz teren usług komunikacji – parking położony w strefie ochrony sanitarnej cmentarza, wynoszącej – 50,0 m. Ustalenia dla strefy zgodnie z obowiązującymi przepisami.  
Powierzchnia: 2.32 ZI, K – 0,33 ha.
- 2.34. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.33aNOp, 2.33bNOp, 2.33cNOp, 2.33dNOp i 2.33eNOp ustala się tereny istniejących przepompowni ścieków. Obowiązuje strefa ochrony sanitarnej – 5,0 m, ustalona wg przepisów szczególnych. Powierzchnia: 2.33aNOp – 0,10 ha, 2.33bNOp – 0,10 ha, 2.33cNOp – 0,10 ha, 2.33dNOp – 0,10 ha, 2.33eNOp – 0,10 ha. Teren oznaczony symbolem 2.33aNOp, 2.33dNOp, 2.33eNOp znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Kraj obrazowego. Dla symbolu 2.33 NOps ustala się podczyszczalnie wód deszczowych.
- 2.35. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 2.42 MN ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 209. Utrzymać istniejącą linię zabu4owoy. Działka znajduje się na terenie krajobrazu chronionego i P.P.K. Wszelkie działania inwestycyjne uzgodnić ze służbami ochrony środowiska. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej. W sąsiedztwie znajduje się wiatrak „Kozłak” z Ig5gr. objęty ochroną konserwatorską. Architektura budynków powinna być dostosowana do krajobrazu wiejskiego.
- 2.36. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Dla zagród rozproszonych postuluje się budowę przyzagrodowych – oczyszczalni ścieków.
- 2.37. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem PP ustala się lokalizacje terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Północno-zachodnia część miejscowości – znajduje się na terenie obszaru chronionego krajobrazu i P.P.K. Wszelkie działania inwestycyjne należy uzgodnić ze służbami ochrony środowiska. W zachodniej części miejscowości przebiega linia energetyczna 110 kV. Strefa ochronna przed oddziaływaniem pola energomagnetycznego mierzona od skrajnego przewodu wynosi 15 m. Czyli wzdłuż przebiegu linii pas o szer. 40 m jest bez prawa zabudowy. Wg koncepcji gazyfikacji gminy Kleczew planowany jest przebieg sieci gazowej – średniego ciśnienia z projektowanej stacji redukcyjno-pomiarowej I° zlokalizowanej w Przytutkach. Rozprowadzanie gazu przewiduje się siecią średnioprężną do indywidualnych odbiorców głównymi ciągami komunikacyjnymi. Pod względem zaludnienia i urbanizacji jest to miejscowość stawiana w gminie Kleczew na II miejscu po mieście Kleczewie. Główne ulice tej miejscowości są ulicami powiatowymi: Kleczewska, Słupcka, Szkolna, Wilczyńska i Kaliska. Przez południową część miejscowości przebiega kolejka wąskotorowa (w relacji Sompolno-Gniezno).
3. Adamowo
- 3.1. Na terenie przeznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 3.1 MN, 3.2 M Ni 3.3 MN – ustala się lokalizację budownictwa mieszkaniowego z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym i budowę budynków gospodarczych. Wjazd z drogi gminnej. Linie zabudowy min 8 m od linii regulacyjnej. Ze względu na położenie terenu na obszarze chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego architektura budynków powinna być dostosowana charakterem do krajobrazu wiejskiego. Odprowadzenie ścieków tymczasowo do zbiorników bezodpływowych, z których ścieki będą okresowo wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budzistawiu Górnym oddalonego o 3 km. Docelowo do kanalizacji sanitarnej II etap.
- 3.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 3.7 Z L ustala się teren lasów i teren przeznaczony do zalesienia.
- 3.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 3.5 MN ustala się teren istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Wjazd na działkę z drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy min 15 od zewnętrznej krawędzi jezdni oraz min 15 m od torów kolejki wąskotorowej. Pozostałe ustalenia jak w pkt 3.1 MN.
- 3.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 3.4 U ustala się teren usług (świetlica wiejska). Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy

- min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza wodociągowe i energetyczne. Odprowadzenie ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego.
- 3.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 3.6 MN/ML ustala się lokalizację budynków mieszkalnych jednorodzinnych z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym i z dopuszczeniem zabudowy letniskowej. Wjazd z drogi powiatowej 203. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 3.1 MN.
  - 3.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 symbolem MR – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd na działki z drogi powiatowej nr 203 i drogi gminnej ozn. symb. 18 OG. Linia zabudowy dla drogi powiatowej min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni oraz min 15 m od torów kolejki wąskotorowej, natomiast dla drogi gminnej min 8 m. Pozostałe ustalenia jak w pkt 3.1 MN, a dla pozostałych zagród położonych przy drodze gminnej, linia zabudowy wynosi min. 8 m od linii regulacyjnej.
  - 3.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i urządzeń ciągów spacerowych wzdłuż ścieków wodnych i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Ze względu na położenie terenu na obszarze chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego wszelkie działania inwestycyjne należy uzgadniać ze służbami Ochrony Środowiska.
4. Tręby
    - 4.1. Na terenie oznaczonym nr 1 do uchwały symbolem 4.1 AG ustala się tereny aktywizacji gospodarczej o wiodącej funkcji usługowej, z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i budynków gospodarczych. Strefa ewentualnej uciążliwości powinna zamykać się w granicach działek. Wjazd od południa z drogi powiatowej nr 203, a od północy z drogi gminnej. Linia zabudowy od drogi powiatowej min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni, a od drogi gminnej min 8 m od linii rozgraniczającej. Przez środek działki przebiega linia średniego napięcia 15kV – budynki lokalizować w odległości 5 m od skrajnego przewodu. Ze względu na położenie terenu na obszarze chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego architektura budynków powinna być dostosowana charakterem do wiejskiego krajobrazu. Uzbrojenie terenu – zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu poprzez indywidualne przyłącza do budynków. Gospodarka ściekowa – odprowadzenie ścieków tymczasowo do zbiorników bezodpływowych z których ścieki będą wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym, oddalonym o 4 km. W przyszłości – docelowo możliwość podłączenia do kanalizacji sanitarnej oddalonej o 300 m. Istnieje możliwość wykonania przyłączy: energetycznego i telefonicznego.
    - 4.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 4.2 MN i 4.9 MN ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren podzielić na działki o szerokości min 20 m i długości 60 m (ok. 30 działek). Pozostałe ustalenia jak w pkt 4.1 AG. Dla terenu oznaczonego symbolem 4.9 MN ustala się linię zabudowy min. 15 m od torów kolejki wąskotorowej.
    - 4.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 4.3 MN, 4.4 MN i 4.5 MN ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min 8m od lin i rozgraniczającej. Pozostałe ustalenia jak w pkt 4.1 AG.
    - 4.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 4.6 MN/ML ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym oraz zabudowy letniskowej. Wjazd z dróg gminnych o nawierzchni asfaltowej. Działka nr 68 ma powierzchnię ok. 1,00 ha. Działka nr 69 o powierzchni 0,80 ha. Szerokość projektowanych działek nie powinna być mniejsza niż 20 m. Przez zachodnią część działki przebiega linia energetyczna 110 kV. Linia zabudowy min 8m od linii rozgraniczającej. Tereny pod zabudowę wyznacza się w odległości 15 m od zewnętrznego przewodu linii lub 20 m od środka linii energetycznej. Pozostałe ustalenia jak w pkt 4.1 AG.
    - 4.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Pozostałe ustalenia jak w pkt 3.5 MR.
    - 4.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, pozostałe ustalenia jak w pkt 3.7.
  5. Marszewo
    - 5.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 5.1 U – ustala się tereny usług i handlu (istniejący sklep i świetlica wiejska). Powierzchnia zajmowanego terenu wynosi 0,12 ha. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Ze względu na położenie terenu na obszarze chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego architektura budynków powinna być dostosowana charakterem do wiejskiego krajobrazu. Teren uzbrojony jest w przyłącza: wodociągowe i elektryczne. Odprowadzenie ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego, z którego ścieki będą wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym oddalonym o 4 km.
    - 5.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 5.2 ZP ustala się tereny istniejącego parku jako zieleni publicznej. Wszelkie przedsięwzięcia podejmowane w obrębie tego obszaru lub w jego najbliższym otoczeniu winny być uzgodnione z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Zajmowany teren o powierzchni 2,10 ha.
    - 5.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 5.3 MN i 5.4 MN ustala się teren zabudowy

- mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Zajmowana powierzchnia określona symbolem 5.3MN – 22,5 ha i 5.4 MN – 2,5 ha. Wjazd z drogi gminnej Linia zabudowy min 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 5.1 U.
- 5.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 5.5 US ustala się teren boiska sportowego. Powierzchnia terenu wynosi 0,60 ha. Wjazd z drogi gminnej.
- 5.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 5.6 MN, 5.7 MN, 5.8 MN, 5.9 MN, 5.10 MN, 5.11 MN i 5.12 MN – ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Uciążliwość musi zamykać się w granicach działki. Łączna powierzchnia zajmowanego terenu wynosi 3,62 ha. Wjazd z drogi gminnej. Pozostałe ustalenia jak w pkt 5.1 U.
- 5.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd do zagród z dróg gminnych. Linia zabudowy min 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 5.1 U. Wskazana jest budowa przyzagradowych oczyszczalni ścieków.
- 5.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i urządzeń ciągów spacerowych wzdłuż cieków wodnych, zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Ze względu na położenie terenu na obszarze chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego wszelkie działania inwestycyjne należy uzgodnić ze służbami ochrony środowiska.
6. Budziszów Górny
- 6.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 6.1 MN, 6.2 MN, 6.5 MN, 6.6 MN, 6.6 bMN, 6.7 MN i 6.9 MN o łącznej powierzchni około 17, 80 ha ustala się lokalizację istniejącego i projektowanego budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 209. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni z wyjątkiem zwartej zabudowy przez wieś – utrzymać istniejącą linię zabudowy. Teren oznaczony symbolami 6.1 MN, 6.6 MN, 6.9 MN i 6.5 MN znajduje się na terenie obszaru chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego – architektura budynków powinna być dostosowana swym charakterem do krajobrazu wiejskiego. Uzbrojenie terenu: zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu poprzez indywidualne przyłącza do budynków. Gospodarka ściekowa dla terenu oznaczonego symbolem 6.5 MN – odprowadzenie ścieków tymczasowo do zbiorników bezodpływowych, z których ścieki będą wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym, oddalonym o 1,5 km. Docelowo możliwość podłączenia do kanalizacji sanitarnej. Pozostały teren posiada przyłącz do kanalizacji sanitarnej. Istnieje możliwość wykonania przyłączy energetycznego i telefonicznego.
- 6.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 6.8 MN ustala się istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym dla otoczenia o powierzchni 1,20 ha. Wjazd z drogi gminnej (13DG). Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren znajduje się na obszarze chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego – architektura budynków powinna być dostosowana swym charakterem do krajobrazu wiejskiego. Uzbrojenie terenu: zaopatrzenie terenu z istniejącej sieci wodociągowej. Gospodarka ścieków – tymczasowe odprowadzenie ścieków do zbiorników bezodpływowych, z których ścieki będą wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym, oddalony o 1 km. Docelowo możliwość podłączenia do kanalizacji sanitarnej. Istnieje możliwość wykonania przyłączy energetycznego i telefonicznego.
- 6.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 symbolami 6.10 a, b, c, MN, 6.11 MN i 6.12 a, b, c MN ustala się lokalizację istniejącego i projektowanego budownictwa mieszkaniowego z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym o łącznej powierzchni 12,98 ha. Wjazd z drogi gminnej (17DG). Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu: zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej, odprowadzenie ścieków do zbiorników bezodpływowych, z których ścieki będą wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym oddalony o 2 km. Na sąsiadującym terenie znajduje się stacja transformatorowa energii elektrycznej, z której mogą być zasilane obiekty budowlane w energię elektryczną.
- 6.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 6.3 Zp i 6.4 MN ustala się lokalizację istniejącego parku o powierzchni 2,85 ha z drugiej połowy XIX w. Na terenie parku znajduje się dwór murowany z 1920 – 22 roku. Użytkowany przez spadkobierców jako budynek mieszkalny. Wjazd na działkę z drogi powiatowej nr 209. Obiekt wyposażony we wszystkie przyłącza oprócz gazu ziemnego. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni, drogi powiatowej nr 209.
- 6.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd na działki z dróg: powiatowej i gminnych. Linia zabudowy oraz uzbrojenie terenu jak dla zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej na sąsiednich działkach. Wskazana jest budowa przyzagradowych oczyszczalni ścieków.
- 6.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, budowy kolektorów kanalizacji sanitarnej z nabudowaną i przepompownią na kolektorze, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie

terenów jest pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Na terenie położonym na obszarze chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego wszelkie działania inwestycyjne należy uzgadniać ze służbami ochrony środowiska.

- 6.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 6.13 NO ustala się lokalizację istniejącej oczyszczalni ścieków komunalnych, na której znajduje się punkt zlewczy. Strefa zagrożenia sanitarnego wynosi – 100 m. Powierzchnia zajętego terenu – 1,80 ha. Dojazd drogą utwardzoną stanowiącą własność gminy.
  7. Zberzyn
    - 7.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 7.1 MN – ustala się lokalizację projektowanej zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym jako rezerwę terenów mieszkaniowych dla rejonu Budziszawia Kościelnego. Pozostałe ustalenia jak dla terenu oznaczonego symbolem 2.27 MN położonego w Budziszawiu Kościelnym graniczącego z tym terenem, tworząc jedno osiedle. Główne wjazdy z drogi powiatowej nr 212. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni.
    - 7.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 7.2 MN, 7.3 MN, 7.4 MN, 7.5 MN, 7.6 MN, 7.7 MN, 7.8 MN, 7.10 MN i 7.11 MN – ustala się lokalizację istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 212. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu: zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej. Odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, z których ścieki będą wywożone sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym oddalonego około 3 km. Istniejąca możliwość uzbrojenia terenu w przyłączy: energetyczne i telefoniczne.
    - 7.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 7.9UH – ustala się lokalizację usług – istniejący sklep. Wjazd z drogi powiatowej nr 212. Linia zabudowy min 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu jak w pkt 7.2 MN. Teren zajmowanej powierzchni wynosi 0,24ha.
    - 7.4. Na terenie oznaczonym w załączniku do uchwały symbolami 7.12 MN, 7.14 MN i 7.15 MN ustala się lokalizację istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym w miejscowości Skupne. Dla terenu ozn. symb. 7.12 MN i 7.14 MN wjazd z drogi gminnej przebiegającej przez wieś Skupne. Linia zabudowy min 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren ozn. symb. 7.15 MN wjazd z drogi gminnej ozn. symb. 17 DG. W pobliżu tego terenu znajduje się stanowisko archeologiczne opisane w pkt. Nr 7.8. Uzbrojenie terenu jak w pkt 7.2 MN.
    - 7.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 7.14 KS ustala się lokalizację przystanku autobusowego.
    - 7.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd do zagród z dróg: powiatowych i gminnych. Linia zabudowy i uzbrojenie terenu jak dla zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej na sąsiednich działkach. Wskazana jest budowa przyzgodowych oczyszczalni ścieków.
  - 7.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów jest pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Planowany teren pod wysypisko śmieci ozn. symbolem 7.12 NU o powierzchni 4,25 ha przeznaczona jest pod teren rolny ozn. symbolem RP. Wschodnia część miejscowości znajduje się w zasięgu oddziaływania Kopalni Węgla Brunatnego odkrywki Józwin IIB.
  - 7.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem W2 ustala się lokalizację rejonu stanowiska archeologicznego grobowce megalityczne (kujawskie) z okresu neolitu. Wszelka działalność na tym terenie powinna być uzgodniona z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
8. Wola Spławiecka
    - 8.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 8.1MN, 8.4 MN i 8.5 MN ustala się lokalizację projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Powierzchnia zajętego terenu dla symbolu 8.1 MN – 0,36 ha, dla symbolu 8.4 MN – 1,75 ha dla symbolu 8.5 MN – 0,15 ha. Wjazd z drogi gminnej (20 Da). Linia zabudowy min 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłączy wodociągowe z istniejącej sieci wodociągowej zlokalizowanej w pasie drogowym, w przyłączy elektryczne i telefoniczne. Odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na działkach. Wywóz nieczystości płynnych sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym lub w Kleczewie oddalonych o 8km drogi.
    - 8.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 8.2 MN ustala się lokalizację projektowanej zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym o powierzchni 2,70 ha wzdłuż drogi powiatowej nr 212. Na terenie tym zlokalizowany jest przystanek autobusowy. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 8.1 MN. Teren ten położony jest w odległości około 800 m od planowanej odkrywki Józwin II B.
    - 8.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 8.6 MN i 8.7 MN ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym w Zberzynku. Są to dwie działki o powierzchni 0,12 ha. Wjazd z drogi gminnej. Pozostałe ustalenia jak w pkt 8.1 MN. Teren ten jest w zasięgu bezpośredniego oddziaływania odkrywki Józwin II B w odległości 500 m.
    - 8.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 8.3 UK. MN – ustala się lokalizację obiektu

zabytkowego – dworu murowanego z 1933 r. w którym znajduje się świetlica wiejska. Obiekt ten podlega ochronie konserwatorskiej. Wjazd z drogi powiatowej nr 212, linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 8.1 MN. Ustala się lokalizację świetlicy wiejskiej z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej.

- 8.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd do zagród z dróg: powiatowej i gminnej. Linia zabudowy i uzbrojenie terenu jak dla zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej na sąsiednich działkach. Wskazana jest budowa przyzagródowych oczyszczalni ścieków.
- 8.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń – infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów jest pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Południowo-wschodnia część miejscowości przeznaczona jest pod odkrywkę węgla brunatnego Józwin IIE, a pozostała część miejscowości narażona jest na szkodliwe oddziaływanie odkrywki na środowisko.
- 8.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 6.15 W3 – ustala się lokalizację rejonu stanowiska archeologicznego grobowce megalityczne (kujawskie) z okresu neolitu. Wszelka działalność na tym terenie powinna być uzgodniona z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

## 9. Kamionka

- 9.1. Na terenie oznaczony w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 9.1 MN i 9.2 MN ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Powierzchnia terenu oznaczonego symbolem 9.1 MN – 0,82 ha, a dla terenu oznaczonego symbolem 9.2 MN – 0,15 ha. Wjazd na działki z drogi gminnej (16 Da). Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe i elektryczne. Odprowadzanie ścieków do zbiorników zlokalizowanych na działkach. Teren ten znajduje się na obszarze krajobrazu chronionego – architektura budynków powinna być dostosowana swym charakterem do krajobrazu wiejskiego.
- 9.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbol 9.3 MN – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Powierzchnia działki – 0,09 ha. Wjazd z drogi gminnej w miejscowości Słowiki. Linia zabudowy min 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie jak w pkt 9.1. działka znajduje się na terenie obszaru krajobrazu chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego – architektura budynków powinna być dostosowana swym charakterem do krajobrazu wiejskiego.
- 9.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 9.6 MN i 97 MN – ustala się lokalizację

zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Powierzchnia terenu oznaczona symbolem 9.6 MN – 0.48 ha i 9.7 MN – 0.90 ha. Wjazd z drogi powiatowej nr 209. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu w przyłączy wodociągowe z istniejącej linii wodociągowej. Odprowadzenie ścieków tymczasowo do zbiorników bezodpływowych, wywóz nieczystości sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewnego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym oddalonego o 3 km. Docelowo do kanalizacji sanitarnej, która obecnie jest w odległości 200 m niniejszego terenu. Teren znajduje się na obszarze krajobrazu chronionego i Powidzkiego Parku Krajobrazowego – architektura budynków powinna być dostosowana swym charakterem do krajobrazu wiejskiego.

- 9.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd z drogi gminnej (16 Da). Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu i pozostałe ustalenia jak w pkt 9.1 i 9.2.
- 9.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 9.8 ZCz – ustala się lokalizację nieczynnego Cmentarza ewangelickiego o powierzchni 0,12 ha. Dojazd z drogi gminnej (16 Da).
- 9.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Ze względu na położenie terenu na obszarze – chronionego krajobrazu i Powidzkiego Parku Krajobrazowego wszelkie działania inwestycyjne należy uzgodnić ze służbami ochrony środowiska. Od zachodniej strony drogi przebiega linia wysokiego napięcia 110 KV. Strefa ochronna przed oddziaływaniem pola elektromagnetycznego mierzona od skrajnego przewodu wynosi 15 m. Zabezpieczone na rysunku planu pas terenu o szerokości 40 m bez prawa zabudowy. Według koncepcji gazyfikacji gminy Kleczew między linią wysokiego napięcia a granicą gminy planowany jest przebieg sieci gazowej średniego ciśnienia z projektowanej stacji redukcyjno-pomiarowej I stopnia zlokalizowanej w Przytutkach. Rozprowadzenie gazu siecią średnioprężną do indywidualnych odbiorców przewidziane jest głównymi ciągami komunikacyjnymi. W miejscowości tej likwiduje się dwie lokalizacje planowanych oczyszczalni ścieków ozn. symbolem 9.5a NO o powierzchni 1,41 ha przeznaczają się pod teren upraw rolnych RP i teren ozn. symbolem 9.5b NO o powierzchni 2,22 ha pod teren upraw polowych ozn. symbolem RP.

## 10. Nieborzyn

- 10.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 10.1 UH ustala się tereny usług i handlu – istniejący sklep. Wjazd z drogi gminnej 17 Da o nawierzchni asfaltowej. Linia zabudowy wynosi min. 6 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka ta znajduje

- się w odległości 700 m od obszaru górniczego czyli w zasięgu bezpośredniego oddziaływania eksploatacji powierzchniowej węgla brunatnego. Teren uzbrojony w przyłącza wodociągowe i energetyczne. Odprowadzanie ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego. Wywóz nieczystości do punktu zlewnego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym oddalonego o 5 km.  
Powierzchnia: 10.1 Uch – 0,12 ha.
- 10.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 10.2 U ustala się teren usług (obecnie świetlica wiejska). Pozostałe ustalenia jak w punkcie 10.1.  
Powierzchnia: 10.2 UPn – 0,28 ha.
- 10.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 10.3 ZP ustala się tereny stanowiące zespół dworski – dworek murowany z 1910 roku i park z połowy XIX wieku. Wszelkie przedsięwzięcia podejmowane w obrębie obiektów i obszarów zabytkowych w ich najbliższym otoczeniu oraz na osiach widokowych winny być uzgodnione z Woj. Konserwatorem Zabytków na etapie projektowania. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 10.1.  
Powierzchnia: 10.3 Z P – 2,36 ha.
- 10.4. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 10.4 MN, 10.18 MN, 10.19 MN, 10.20 MN, 10.24 MN, 10.25 MN, 10.29 a, b MN i 10.31 MN ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi gminnej ozn. symb. 17 DG. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działki oznaczone symbolem 10.25 MN, 10.29 MN i 10.31 MN znajdują się poza terenem obszaru górniczego. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 10.1.
- 10.5. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 10.5 MN, 10.6 MN, 10.8 MN, 10.9 MN, 10.13 MN, 10.14 MN, 10.15 MN, 10.16 MN, 10.17 MN, 10.27 MN, 10.28 MN i 10.34 MN ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni i min. 15 m od torów kolejki wąskotorowej dla terenów oznaczonych symbolami: 10.13 MN, 10.14 MN, 10.14 MN, 10.6 MN, 10.9 MN i 10.27 MN. Działki oznaczone symbolami: 10.5 MN, 10.6 MN, 10.14 MN, 10.17 MN i 10.34 MN znajdują się poza terenem obszaru górniczego. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 10.1.
- 10.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 10.7 MN ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Wjazd z drogi gminnej o nawierzchni asfaltowej. W kierunku Kolonii Kamionka działki znajdują się poza terenem obszaru górniczego. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 10.1.
- 10.7. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 10.10 MN, 10.11 MN, 10.12 MN, 10.21 MN, 10.22 MN, 10.23 MN i 10.30 MN ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z dróg gminnych o nawierzchni asfaltowej. Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 10.1.
- 10.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 10.35 MN. Ustala się lokalizacje zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Przez działkę przebiega linia średniego napięcia 15 KV, należy zachować odległość zabudowy 5 m od skrajnego przewodu. Istnieje możliwość uzbrojenia w przyłącza: wodociągowe i energetyczne. Odprowadzenie ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego. Wywóz nieczystości do punktu zlewnego oczyszczalni ścieków w Budziszawiu Górnym oddalonym o 4 km.
- 10.9. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 10.26 UR ustala się teren usług rzemiosła (zakład kamieniarski). Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni i 15 m od kolejki wąskotorowej. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 10.1.
- 10.10. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizacje zabudowy mieszkaniowej zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. W zachodniej części miejscowości Nieborzyn znajduje się obszar chronionego obrazu, architektura budynków powinna być dostosowana do krajobrazu wiejskiego. Wskazana jest budowa przyzgodowych oczyszczalni ścieków. Pozostałe ustalenia jak do działek sąsiadujących z tymi terenami oznaczonymi w wyżej wymienionych punktach dot. miejscowości Nieborzyn.
- 10.11. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizacje terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, terenów zieleni, urządzeń infrastruktury technicznej, zalesień i ciągów spacerowych wzdłuż cieków wodnych. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Zachodnia część obrębu geodezyjnego Nieborzyn (Kolonia Nieborzyn, Kolonia Kamionka) znajdują się na obszarze chronionego krajobrazu. Południowa część obrębu geodezyjnego przeznaczona jest pod Odkrywkę Józwin II B, a połowa tej miejscowości znajdować się będzie w zasięgu terenu górniczego – bezpośredniego oddziaływania eksploatacji węgla brunatnego na ten obszar. Ze względu na zajęcie pasa drogowego drogi powiatowej nr 203 i kolejki wąskotorowej przez odkrywkę Józwin II B w części południowej projektowana jest zmiana przebiegu drogi i kolejki wąskotorowej. Ustalenia dotyczące gazownictwa jak w punkcie 9.6. dla miejscowości Kamionka. Na terenie przeznaczonym pod eksploatację powierzchniową węgla brunatnego, odkrywkę Józwin II B obowiązuje zakaz realizacji nowej zabudowy mieszkaniowo-usługowo-gospodarczej.

## 11. Złotków

- 11.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 11.1 RPU ustala się istniejący teren bazy obsługi rolnictwa. Na tym terenie znajduje się zespół dworski: dworek murowany z 1910-12 roku, oraz park z połowy XIX w. podlegający ochronie konserwatorskiej. Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy min 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka uzbrojona w przyłącze wodociągowe, energetyczne i telefoniczne. Odprowadzenie ścieków do zbiornika bezodpływowego zlokalizowanego na działce. Wywóz nieczystości sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 6 km. Teren częściowo znajduje się w zasięgu Odkrywki Józwin II B i częściowo w pasie technicznym, czyli w pasie bezpośredniego oddziaływania odkrywki na ten teren.
- 11.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem II.II MN – ustala się tereny projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej 213. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu – wzdłuż pasa drogowego biegnie wodociąg gminny. Istnieje możliwość wykonania przyłączy wodociągowych i energetycznych. Odprowadzenie ścieków jak w pkt 11.1. Działki znajdują się w odległości ok. 2 km obszaru górniczego.
- 11.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami: 11.4 MN, 11.5MN, 11.8MN, II.IOMN, 11.14MN, 11.17MN, 11.22MN, 11.23MN, 11.26MN – ustala się tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Utrzymać istniejącą linię zabudowy min 10 m od zewnętrznej krawędzi jezdni w zwartym ciągu zabudowy. Na pozostałym terenie min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 11.1. Dla terenu oznaczonego symbolami 11.5 i 11.10 zachować 15 m odległość dla zabudowy mieszkaniowej i pozostałej od istniejących torów kolejki wąskotorowej. Teren ozn. symb. 11.8 MN znajduje się częściowo w pasie technicznym odkrywki Józwin II B, czyli w pasie bezpośredniego oddziaływania odkrywki na ten teren.
- 11.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 11.6 MN i 11.9 MN – ustala się tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem działalności usługowej nieuciążliwej dla otoczenia i budowę budynków gospodarczych. Na ograniczenie terenu pod zabudowę mają wpływ przebieg: linie wysokiego napięcia (110 kV) średniego napięcia (15 kV) i niskiego napięcia oraz rurociągi naftowe. Budynki należy lokalizować w następujących odległościach:
- od linii 110 kV – 15 m od skrajnego przewodu
  - od linii 15 kV – 5 m od skrajnego przewodu
  - od linii nn – 2 m od skrajnego przewodu
  - od rurociągów naftowych „Przyjaźń” A800 i A500 – 50 m.
- Działki położone są przy drogach gminnych. Linie zabudowy 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni dróg gminnych. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, energetyczne i telefoniczne. Odprowadzenie ścieków komunalnych do szczelnych zbiorników, wywóz sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego w Kleczewie oddalonego o 6 m od drogi. Z uwagi na ograniczenie powierzchni zabudowy spowodowane przebiegiem Rurociągu Naftowego „Przyjaźń” i linię energetyczną 110 kV budynki gospodarcze należy lokalizować w granicach działek. Działki znajdują się na terenie obszaru górniczego.
- 11.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 11.10 MN, 11.13 MN, 11.15 MN – ustala się istniejącą i projektowaną lokalizację budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Dla terenów oznaczonych symbolami 11.10 MN i 11.13 MN wjazd z drogi gminnej. Natomiast dla terenu ozn. symb. 11.15 MN wjazd z drogi stanowiącą własność KWB Konin oznaczona nr ewid. 293. Wzdłuż drogi biegną tory kolejki wąskotorowej. Linie zabudowy – min. 20 m od torów kolejki wąskotorowej. Pozostałe ustalenia jak w pkt. 11.1
- 11.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.12 UO ustala się lokalizację istniejącego obiektu szkolnego. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy – min. 8 m od linii regulacyjnej. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, energetyczne, telefoniczne. Obiekt podłączony jest do przyzagrodowej oczyszczalni ścieków. Pow. zajętego terenu – 0,55 ha. Teren znajduje się w zasięgu oddziaływania – odkrywki Józwin IIB.
- 11.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.18 UH ustala się teren usług i handlu – istniejący sklep. Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Linie zabudowy min 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Powierzchnia zajmowanego terenu wynosi 0,38 ha. Pozostałe ustalenia jak w pkt 11.1
- 11.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.19 U ustala się teren usług, działka po byłej zlewni mleka. Powierzchnia działki 0,12 ha. Pozostałe ustalenia jak w pkt 11.6 i 11.1.
- 11.9. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.24 OK ustala się teren usług kultu religijnego. Powierzchnia działki 0,28 ha. Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy min 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 11.1.
- 11.10. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.20 OS i OK. – ustala się teren kultu religijnego, na którym znajduje się Kościół murowany Imienia N.M.P. z 1880 r. i plebania murowana z 1902 roku. Obiekty objęte są ochroną konserwatorską. Na sąsiedniej działce znajduje się nowy obiekt plebania, która jest w trakcie budowy. Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Pozostałe ustalenia jak w pkt 11.1. Powierzchnia zajmowanego terenu – 0,30 ha.
- 11.11. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.21 ZC ustala się lokalizację istniejącego



cmientarza rzymsko-katolickiego o pow. 1,30 ha. Wjazd z drogi gminnej. Teren uzbrojony w przyłącza wodociągowe i energetyczne.

- 11.12. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.25 ZI ustala się lokalizację strefy ochronnej cmentarza o pow. 0,32 ha.
- 11.13. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.27 ZCz ustala się lokalizację zamkniętego cmentarza ewangelickiego podlegającego ochronie Woj. Konserwatora Zabytków. Wjazd z drogi gminnej.
- 11.14. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 11.34 MN – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Podział terenu na działki o powierzchni min 10 arów. Teren ten znajduje się w odległości ok. 50 m od rurociągu naftowego „Przyjaźń” A-800 i A-500. Teren graniczy z trzech stron z drogami: od północy z drogą powiatową nr 203 (Kleczew–Budziszów), od południowego wschodu z drogą gminną ozn. nr geod. 155 i od południowego zachodu – z drogą gminną ozn. nr geod. 156. Linie zabudowy od drogi powiatowej min 15 m, a od dróg gminnych min 10 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Istnieje możliwość uzbrojenia działek w przyłącza wodociągowe i energetyczne. Odprowadzanie ścieków do zbiorników bezodpływowych. Wywóz sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 4 km. Teren ten znajduje się w odległości 800 m od wyrobiska odkrywki Józwin IIA.
- 11.15. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, terenów zieleni, urządzeń infrastruktury technicznej, zalesień i spacerowych ciągów pieszych wzdłuż cieków wodnych. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy rolne, łąki i pastwiska. Północna część miejscowości Złotków zostanie przejęta pod eksploatację powierzchniową węgla brunatnego odkrywkę Józwin II B. Na w/w obszarze obowiązuje zakaz realizacji nowej zabudowy mieszkaniowo-usługowo-gospodarczej, oraz zakaz przeprowadzenia remontów kapitalnych dla istniejącej zabudowy. Pozostała część miejscowości położona jest w zasięgu oddziaływania odkrywki w tym pasie terenu o szerokości 500 m wzdłuż granic odkrywki najbardziej narażony na szkodliwe oddziaływanie eksploatacji węgla brunatnego. Ze względu na przewidywaną eksploatację węgla w załączniku graficznym nr 1 przedstawiono trasę przebiegu przełożenia drogi powiatowej nr 203 i kolejki wąskotorowej. W południowej części miejscowości Złotków przebiega linia energetyczna W.N. 110 kV. Strefa ochronna przed oddziaływaniem pola elektromagnetycznego od skrajnego przewodu wynosi 15 m. W planie zabezpieczono pas terenu szerokości 40 m bez prawa zabudowy po 20 m z każdej strony pd. osi przebiegu linii. Po stronie wschodnio-północnej jest projektowany korytarz linii: 30 kV i 15 kV dla obsługi odkrywki Józwin IIB w pasie technicznym. Zakaz wszelkiej zabudowy w odległościach dla linii 30 kV – 10 m od

skrajnego przewodu i dla linii 15 kV – 5 m od skrajnego przewodu. Koncepcja gazyfikacji zachodniej części gminy zakłada rozprowadzenie gazu siecią średnioprężną do indywidualnych odbiorców głównymi ciągami komunikacyjnymi w miejscowości Złotków. W południowej części miejscowości Złotków przebiegają rurociągi naftowe „Przyjaźń” A 800 i A500. Zakaz budowy wszelkich obiektów w odległości 50 m od zewnętrznego obwodu rur. Natomiast ze względu na działalność odkrywkową węgla w sąsiedztwie rurociągów naftowych zabezpieczono w planie filar ochronny o szerokości 500 m tj. 250 m od rurociągów. W celu uniknięcia uszkodzeń rurociągów i instalacji towarzyszących, należy uzgadniać z P.E.R.N. „Przyjaźń” w Płocku projekty zagospodarowania terenów, lokalizację inwestycji kubaturowych i liniowych, robót melioracyjnych w w/w strefie.

## 12. Roztoka

- 12.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 12.1 EE/EG ustala się lokalizację istniejącej rozdzielni energetycznej i pompowni rurociągu naftowego „Przyjaźń”. Wjazd z drogi powiatowej nr 202. W przyszłości dojazd z drogi wojewódzkiej nr 263 ponieważ w związku z odkrywką Józwin II B nastąpi likwidacja odcinka drogi powiatowej nr 202. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka uzbrojona w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne, odprowadzanie ścieków do szczelnego zbiornika. Wywóz nieczystości do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie, oddalonego o 6 km. Urządzenie to znajduje się w filarze ochronnym rurociągu „Przyjaźń” między odkrywkami Józwin II A i Józwin II B. Teren znajduje się w pasie bezpośredniego oddziaływania w/w odkrywek.
- 12.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 12.2 KS ustala się lokalizację istniejącej stacji paliw. Wjazd na działkę z drogi powiatowej nr 202. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 12.1.
- 12.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 2 do uchwały – symbolem 12.3 AG ustala się lokalizację aktywacji gospodarczej. Wiodącą funkcję stanowi działalność usługowo-produkcyjna z możliwością wprowadzenia zabudowy mieszkaniowej. Wjazd z drogi wojewódzkiej nr 263. Linia zabudowy wynosi min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 12.1.
- 12.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 12.4 UK – ustala się lokalizację istniejącej świetlicy wiejskiej. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 12.3.
- 12.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej, zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Pozostałe ustalenia jak do działek sąsiadujących z tymi terenami.
- 12.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem budowy urządzeń infrastruktury technicznej i zalesień. Południowa część miejscowości

została przejęta pod odkrywkę Józwin II A w latach 1994-1999. Północna część miejscowości jest w trakcie przejmowania pod odkrywkę Józwin II B w latach 1998-2012. Środkowa część miejscowości położona jest w zasięgu bezpośredniego oddziaływania w/w odkrywek i stanowi „filar ochrony” dla przebiegu rurociągu naftowego „Przyjaźń”. Na w/w obszarach pozostałe ustalenia w zakresie wszelkich działań inwestycyjnych jak w punkcie 11.15. w miejscowości Złotków.

#### 13. Miłaczew

- 13.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 13.1 MN ustala się lokalizację istniejącej zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 213. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, elektryczne i telefoniczne. Odprowadzanie ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego. Wywóz nieczystości sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 7 km. Działka znajduje się w odległości ok. 2 km od obszaru górniczego. Powierzchnia: 13.1 MN – 0,90 ha.
- 13.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 13.2 MN ustala się lokalizację istniejącej zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi gminnej 16 DG. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu jak w punkcie 13.1. Działka znajduje się w odległości ok. 2,5 km od obszaru górniczego.
- 13.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej, zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Pozostałe ustalenia jak dla działek sąsiadujących okr. W punktach 13.1. i 13.2. Zachodnia część wioski znajduje się na terenie obszaru chronionego krajobrazu – architektura budynków powinna być dostosowana charakterem do krajobrazu wiejskiego.
- 13.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i urządzeń ciągów spacerowych wzdłuż cieków wodnych i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Ze względu na położenie zachodniej części terenu na obszarze chronionego krajobrazu, wszelkie działania inwestycyjne należy uwzględnić ze Służbami Ochrony Środowiska. Wschodnia część terenu znajduje się na terenie obszaru górniczego.

#### 14. Danków

- 14.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 14.1 UI i 14.2 ZP ustala się lokalizację parku wiejskiego z drugiej połowy XIX wieku stanowiący zespół dworski wraz z murami dworu murowanego z drugiej połowy XIX wieku. Wszelkie przedsięwzięcia podejmowane w obrębie obiektów i obszarów

zabytkowych w ich najbliższym otoczeniu oraz na osiach widokowych winny być uzgodnione na etapie projektowania z Woj. Konserwatorem Zabytków. Na terenie parku znajduje się nowa świetlica wiejska. Wjazd z drogi powiatowej nr 213. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza wodociągowe i elektryczne. Odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników. Wywóz sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 6 km.

- 14.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 14.3 WW ustala się lokalizację istniejącego basenu przeciwpożarowego. Wjazd z drogi gminnej. Powierzchnia: 14.3 WW – 0,07 ha.
- 14.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 14.5 UO ustala się lokalizację istniejącej szkoły podstawowej. Wjazd z drogi powiatowej nr 213. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka uzbrojona w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i w przyzagradową oczyszczalnię ścieków. Teren znajduje się poza obszarem górniczym. Powierzchnia.: 14.5 UO – ok. 1,40 ha.
- 14.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 14.7 UK ustala się lokalizację grodziska wczesnośredniowiecznego. Ustalenia dotyczą ochrony konserwatorskiej jak z punktu 14.1. Powierzchnia ok.: 14.7 UK – 1,00 ha.
- 14.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 14.9 UT ustala się teren 1;I usług turystyki i rekreacji wymagające uzgodnień na etapie projektowania z administracją sanitarną. Ustala się pas 50,0 m wzdłuż brzegu jeziora, bez prawa zabudowy, podlegający ochronie. Wjazd na działkę z drogi powiatowej nr 213. Powierzchnia: 14.9 UT – 7,65 ha.
- 14.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 14.10 KS ustala się lokalizację projektowanego parkingu dla obsługi terenu 14.9 UT. Graniczącego z drogą powiatową nr 213. Powierzchnia: 14.10 KS – 0,43 ha.
- 14.7. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 14.4 MN, 14.11 MN, 14.12 MN i 14.13 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z dróg gminnych 15 DG. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie działki jak w punkcie 14.1.
- 14.8. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 14.6 MN i 14.8 MN ustala się istniejące i projektowane tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Wjazd na działki z drogi powiatowej nr 213. Uzbrojenie działek jak w punkcie 14.1.
- 14.9. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy

mieszkaniowej, zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd do zagród z dróg: powiatowej i gminnej. Linia zabudowy i uzbrojenie terenu jak dla zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej na sąsiednich działkach. Wskazana jest budowa przegrodowych oczyszczalni ścieków.

- 14.10. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów leśniczych i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Ustalenie dotyczy terenów położonych w „filarze ochronnym rurociągu Przyjaźń” oraz w strefie przebiegu linii 110 kV jak w punkcie 11.4 w Złotkowie. Część miejscowości od drogi powiatowej na zachód leży na terenie krajobrazu chronionego dlatego architektura budynków powinna być dostosowana charakterem do krajobrazu wiejskiego.

#### 15. Kalinowiec

- 15.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 15.2 WZ – ustala się lokalizację urządzeń zaopatrzenia w wodę następujące miejscowości: Kalinowiec, Danków, Danków A, Janowo, Kol. Słaboludź, Koziegłowy, Przytuki, Józefowo i Miłaczew. Istniejąca hydrofornia i studnie głębinowe i urządzenie do uzdatniania wody. Z powodu likwidacji hydroforni w Nieborzynie przez odkrywkę Józwin II B planowana rozbudowa i modernizacja tej hydroforni. Zwiększy się zasięg zaopatrzenia w wodę o wieś: Złotków, Roztoka, Alinowo, Spłatwce, Dobromyśl i Nieborzyn. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min. 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni.

Powierzchnia: 15.2 WZ – 0,50 ha.

- 15.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 15.3 UK/H ustala się lokalizację świetlicy wiejskiej i sklepu. Wjazd z drogi gminnej 15 DO. Linia zabudowy wynosi min. 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka uzbrojona w przyłącza: wodociągowe i elektryczne. Odprowadzania ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego zlokalizowanego na działce. Wywóz nieczystości sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalony o 8 km. Działka znajduje się terenie oddziaływanie odkrywki Kazimierz Północ.

Powierzchnia: 15.3 UK/H – 0,10 ha.

- 15.3. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 15.1 MN, 15.4 MN, 15.5a MN, 15.5b MN, 15.10 MN, 15.11 MN i 15.12 MN ustala się lokalizację istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi gminnej 15 DO. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak do punktu 15.2.

- 15.4. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 15.6 MN, 15.7 MN ustala się lokalizację istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi gminnej nieutwardzonej. Linia zabudowy

wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak do punktu 15.2.

Powierzchnia: 15.6 MN – 1,00 ha.

- 15.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem, 15.5 MN ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Dwie działki o powierzchni 0,48 ha. Wjazd z drogi powiatowej nr 203. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 15.2.

- 15.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej, zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd do zagród z dróg: powiatowej i gminnej. Linia zabudowy i uzbrojenia terenu jak dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na sąsiednich działkach. Wskazana jest budowa przyzgodowych oczyszczalni ścieków.

- 15.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolnej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenu pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Cały obszar geodezyjny Kalinowiec z wyłączeniem pasa terenu o szerokości 400 m od strony zachodniej znajduje się na terenie oddziaływania odkrywki Kazimierz Północ.

#### 16. Słaboludź

- 16.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 16.1 P ustala się istniejący zakład produkcyjny. Wjazd z drogi gminnej 15 DG. Linia zabudowy wynosi min. 8m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza wodociągowe, elektryczne i telefoniczne. Odprowadzania ścieków do zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na terenie działek. Teren jest położony w zasięgu bezpośredniego oddziaływania odkrywki Kazimierz Północ.

Powierzchnia: 16.1 P – 0,72 ha.

- 16.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 16.2 KS ustala się projektowane tereny komunikacji samochodowej – istniejący parking. Wjazd z drogi gminnej 15DG.

Powierzchnia: 16.2 KS – 0,54 ha.

- 16.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 16.5 MN ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działkę z drogi gminnej. Linia zabudowy min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe i energetyczne. Odprowadzenie ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego zlokalizowanego na działce. Wywóz nieczystości sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalony o 6 km drogi. Pow. działki – 0,93 ha.

- 16.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 16.4 U MN ustala się teren przeznaczony pod usługi w szerokim zakresie z dopuszczeniem zabudowy mieszkaniowej. Jest to działka częściowo

zabudowana przez zabudowę zagrodową. Z dwóch stron graniczy z drogami: od wschodu z drogą wojewódzką nr 263 – linia projektowanej zabudowy min. 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni, od północy z drogą gminną oznaczoną symbolem 15DG – linia zabudowy min. 6 m od linii regulacyjnej lub 10 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Oddalona jest około 150 m od odkrywki Kazimierz Północ. Teren uzbrojony we wszystkie przyłącza oprócz gazu ziemnego.  
Powierzchnia: 16.4 U MN – 1,35 ha.

- 16.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd z drogi gminnej 15DG lub z drogi wojewódzkiej nr 263 (z istniejących zjazdów). Linia zabudowy wynosi min. 15 m od drogi gminnej i min. 20 m od drogi wojewódzkiej licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni. Istnieje możliwość uzbrojenia terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne i telefoniczne. Odprowadzania ścieków do szczelnych zbiorników lub oczyszczanie w przyzagrodowych oczyszczalniach. Teren jest położony w zasięgu bezpośredniego oddziaływania odkrywki Kazimierz Północ.
- 16.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenu pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Przeważająca część wsi została przejęta pod eksploatację powierzchniową węgla brunatnego odkrywki Kazimierz Północ. Pozostała część wsi położona jest w zasięgu bezpośredniego oddziaływania odkrywki, w tym pas terenu o szerokości 500 m wzdłuż granic odkrywki najbardziej narażony na szkodliwe oddziaływanie eksploatacji węgla brunatnego.

#### 17. Przytuki

- 17.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 17.1 U ustala się lokalizację usług o powierzchni 0,15 ha. Wjazd z drogi gminnej 14 DG lub z wojewódzkiej 263. Linia zabudowy od drogi gminnej min 8 m, a od drogi wojewódzkiej min 20 m licząc od zewnętrznej krawędzi jezdni. Działka uzbrojona w przyłącze wodociągowe i elektryczne. Odprowadzenie ścieków do szczelnego zbiornika. Wywóz nieczystości sprzętem asenizacyjnym do punktu zlewnego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonej o 10 km.
- 17.2. Na oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 17.2 UK – ustala się lokalizację świetlicy wiejskiej o powierzchni 0,20 ha. Wjazd z drogi powiatowej nr 213. Linia zabudowy min 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 17.1.
- 17.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 17.4 U – ustala się tereny usług o powierzchni 0,80 ha. Uciążliwość zakładu powinna zamykać się w granicach działki. Wjazd z drogi powiatowej nr 213. Pozostałe ustalenia jak w pkt 17.2.
- 17.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 17.3 MN, 17.9 MN, 17.10 MN – ustala się tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Ustalenia dotyczą uzbrojenia jak w pkt 17.1. Dla terenu oznaczonego symbolem 10 MN – ustala się zachowanie 20 m odległości dotyczącej wszelkiej zabudowy od środka przebiegu linii 110kV.
- 17.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami: 17.5 MN, 17.6 1 MN, 17.7 MN I 17.8 MN – ustala się lokalizację istniejących terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 213. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w pkt 17.1.
- 17.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 17.11 UT – ustala się tereny usług turystyki i rekreacji bez prawa zabudowy trwałymi obiektami. Teren położony w pasie 50,0 m od brzegu jeziora podlegający ochronie środowiska. Wjazd na działkę z drogi powiatowej nr 213 – drogę dojazdową stanowiącą własność prywatną.
- 17.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 symbolem 17.16 UT – ustala się lokalizację działek rekreacyjnych z dopuszczeniem zabudowy letniskowej nie związanej na trwale z gruntem, o pow. użytkowej nie przekraczającej 50 m<sup>2</sup>. Teren położony jest na obszarze chronionego krajobrazu w odległości 70 m od linii brzegowej jeziora Koziegłowy. Zabudowa letniskowa architektura ma podkreślać walory krajobrazowe. Budynki parterowe z dachami dwuspadowymi. Linia zabudowy min 5 m od linii regulacyjnej. Dojazd istniejącą drogą wewnętrzną.
- 17.9. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 17.12 EG – ustala się lokalizację projektowanej stacji redukcyjno-pomiarowej gazu poziomą I.
- 17.10. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Pozostałe ustalenia jak do działek sąsiednich określonych w wyżej wymienionych punktach dla miejscowości Przytuki.
- 17.11. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP – ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni, spacerowych ciągów pieszych wzdłuż cieków wodnych oraz zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Zachodnia część miejscowości między drogą powiatową nr 213 a jeziorem Koziegłowskim to obszar chronionego krajobrazu. Wszelkie działania inwestycyjne należy uzgadniać ze służbami ochrony środowiska. Przez miejscowość tą przebiegają dwie linie 110 kV. Strefa ochronna przed szkodliwym oddziaływaniem pola elektromagnetycznego mierzona od skrajnego przewodu wynosi 15 m. Zabezpieczono na rysunkach planu pas o szerokości 40 m bez prawa zabudowy. W południowo-wschodniej części miejscowości projektowany jest przebieg gazociągu

wysokiego ciśnienia „Golina-Kazimierz Biskupi-Kleczew” wraz ze strefą ochronną szerokości 30 m. Gazociąg według koncepcji ma być ułożony na głębokości 1,20 do 1,50 (m). Lokalizacja gazociągu spowoduje ograniczenie lokalizacyjne nowych obiektów budowlanych.

#### 18. Jabłonka

- 18.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 18.11 MN – ustala się lokalizację istniejących i projektowanych terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Powierzchnia przeznaczonego terenu – 2,90 ha. Wjazd z drogi wojewódzkiej nr 263. Linia zabudowy min 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu w przyłącze wodociągowe i elektryczne. Odprowadzenie ścieków do zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na działkach lub do przyzagrodowych oczyszczalni ścieków.
- 18.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolami 18.4 MN, 18.8 1 MN, 18.91 MN, 18.10 a, b MN, 18.10b MN, 18.11MN i 18.12MN – ustala się lokalizację istniejących i projektowanych terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Teren oznaczony niniejszymi symbolami zajmuje powierzchnię około 11 ha. Wjazd z dróg gminnych. Utrzymać istniejącą linię zabudowy jednak nie mniejszą niż 5 m od linii rozgraniczających. Pozostałe ustalenia jak w pkt 18.1.
- 18.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 18.2 UH – ustala się lokalizację usług i handlu – istniejący sklep. Powierzchnia zajmowanego terenu 0,12 ha. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min 5 m od linii rozgraniczającej. Pozostałe ustalenia jak w pkt 18.1.
- 18.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 1 8.3 UI – ustala się lokalizację istniejącej remizy OSP na terenie o powierzchni 0,37 ha. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min 5 m od linii rozgraniczającej. Pozostałe ustalenia jak w pkt 18.1.
- 18.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 18.5 US – ustala się lokalizację boiska sportowego o powierzchni 0,85 ha. Wjazd na boisko z drogi gminnej.
- 18.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 18.6 Z P – ustala się teren parku objętego ochroną konserwatorską o powierzchni 1,20 ha. Wjazd do parku z drogi gminnej. Wszelkie przedsięwzięcia podejmowane w obrębie tego obszaru lub w jego najbliższym otoczeniu winny być uzgodnione z Woj. Konserwatorem Zabytków.
- 18.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 18.7 WW – ustala się teren urządzeń zaopatrzenia w wodę wieś Jabłonkę – istniejąca hydrofornia, studnia głębinowa i urządzenia do uzdatniania wody. Wjazd z drogi gminnej.
- 18.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem MR – ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Pozostałe ustalenia jak dla sąsiednich działek w

wyżej wymienionych punktach dla miejscowości Jabłonka.

- 18.9. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Wschodnia część wsi przejęta została pod eksploatację powierzchniową węgla brunatnego Kazimierz Północ. Pozostała część wsi położona jest w zasięgu bezpośredniego oddziaływania odkrywki, w tym pas terenu o szerokości 500 m wzdłuż granic odkrywki najbardziej narażony na szkodliwe oddziaływanie skutków eksploatacji węgla brunatnego. Projektowana gazyfikacja miejscowości – rozproszanie gazu siecią średnioprężną do indywidualnych odbiorców przewidziana jest głównymi ciągami komunikacyjnymi.

#### 19. Izabelin

- 19.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej, zagrodowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Wjazd z drogi powiatowej nr 216 i z dróg gminnych. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, elektryczne i telefoniczne. Odprowadzanie ścieków do szczelnego zbiornika bezodpływowego. Wywóz nieczystości do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 6 km. Postuluje się budowę przyzagrodowych oczyszczalni ścieków.
- 19.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczaniem budowy urządzeń infrastruktury technicznej i zalesień. Północna część miejscowości zostanie przejęta pod eksploatację Powierzchniową węgla brunatnego odkrywki Józwin IIB. Na w/w obszarze obowiązuje:
  - zakaz realizacji nowej zabudowy mieszkalno-usługowo-gospodarczej.Pozostała część miejscowości położona jest w zasięgu bezpośredniego oddziaływania projektowanej odkrywki. Zabezpieczono w planie filar ochronny dla przebiegu naftociągu. W celu uniknięcia uszkodzeń rurociągów i instalacji towarzyszących należy uzgadniać z P.E.R.N. „Przyjaźń” w Płocku plany zagospodarowania terenu, lokalizacje inwestycji kubaturowych, liniowych oraz roboty melioracyjne w pasie o szerokości 500 m tj. 250 m od rurociągów. W miejscowości Kolonia Izabelin w istniejącą drogę powiatową 12 DP 216 relacji Kleczew-Wielkopole-Ostrowąż, planowane jest włączenie drogi powiatowej nr 202 w relacji Kol. Iza-belin, Wielkopole, Gogolina, wlot w drogę powiatową nr 202 w Kaliskach. Jest to przebudowa drogi powiatowej nr 202 Kleczew-Wilczyn przerwanej przez odkrywkę Józwin II A i dalszym przerwaniu jej przez odkrywkę Józwin IIB w latach 2013-2017 w obrębie geodezyjnym Róztoka.

#### 20. Wielkopole

- 20.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 20.1 UH ustala się lokalizację usług

- handlu. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu w przyłącza wodociągowe i elektryczne. Odprowadzanie ścieków do zbiornika bezodpływowego. Wywóz nieczystości okresowo sprzętem asenizacyjny do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 8 km.  
Powierzchnia: 20.1 UH – 0,24 ha.
- 20.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 20.2 WW ustala się lokalizacje urządzeń zaopatrujących w wodę wieś Wielkopolle, Izabelin, Sławoszewo, Sławoszewek i Stogi – istniejące hydroforne. Wjazd z drogi powiatowej nr 216.  
Powierzchnia: 20.2 WW – 0,56 ha.
- 20.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 20.3 UK ustala się lokalizacje świetlicy wiejskiej. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 20.1.  
Powierzchnia: 20.3 UK – 0,12 ha.
- 20.4. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 20.4 MN, 20.5 MN, 20.8 MN, 20.9 MN i 20.12 MN ustala się lokalizacje zabudowy mieszkaniowej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z dróg gminnych. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 20.1.
- 20.5. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 20.6 MN, 20.10 MN i 20.11 MN ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z drogi powiatowej nr 216. Utrzymać istniejącą linię zabudowy jednak nie mniejszą niż 10 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 20.1.
- 20.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 20.7 W ustala się teren wód otwartych – istniejący staw.
- 20.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Pozostałe ustalenia jak dla działek sąsiednich określonych w/w punktach dla miejscowości Wielkopole.
- 20.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Ustalenia dotyczące eksploatacji węgla odkrywką Józwin II B, rurociągu naftowego „Przyjaźń” i przełożenia drogi nr 202 jak w punkcie 19.2. w Izabelinie.
21. Sławoszewek
- 21.1. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 21.1 MN, 21.2, 21.3 MN i 21.5 MN ustala się lokalizację istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z dróg gminnych. Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu w przyłącza: wodociągowe, elektryczne i telefoniczne. Odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych. Wywóz nieczystości do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 6 km.
- 21.2. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 21.4 MN, i 21.16 MN ustala się lokalizacje istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z dopuszczeniem usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd na działki z drogi powiatowej nr 216. Linia zabudowy min 15 m od zewnętrznej od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu w przyłącza: – wodociągowe, elektryczne i telefoniczne. Odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych. Wywóz nieczystości do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie oddalonego o 6 km.
- 21.3. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 21.6 P ustala się tereny zaplecza eksploatacyjnego KWB Konin.  
Powierzchnia: 21.6 P – 2,00 ha.
- 21.4. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 21.7 UI ustala się lokalizację istniejącej remizy OSP wraz ze świetlicą wiejską. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy i pozostałe ustalenia jak w punkcie 21.1.  
Powierzchnia: 21.7 UI – 0,36 ha.
- 21.5. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 21.8 UH ustala się lokalizacje usług i handlu – istniejące sklepy. Wjazd z dróg gminnych.  
Powierzchnia: 21.8 UH – 0,40 ha.
- 21.6. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 21.9 RPZ ustala się lokalizację Rolniczej Spółdzielni Produkcyjnej (biura, warsztaty i budynki przeznaczone do chowu zwierząt). Wjazd z drogi gminnej. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 21.1.  
Powierzchnia zajmowana: 21.9 RPZ – 2,00 ha.
- 21.7. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 21.11 ZP ustala się teren parku wiejskiego stanowiącego zespół dworski podlegający ochronie Woj. Konserwatora Zabytków. Park z 1882-84 roku, dwór murowany z 1882-84 roku. Wszelkie przedsięwzięcia podejmowane w obrębie obiektów i obszarów zabytkowych, w ich najbliższym otoczeniu oraz na osiach widokowych winny być uzgodnione na etapie projektowania z Woj. Konserwatorem Zabytków. Wjazd z drogi gminnej.
- 21.8. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 21.12 UO ustala się lokalizacje usług oświaty – istniejącą szkołę podstawową, planowana rozbudowa szkoły. Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy wynosi min. 15 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Pozostałe ustalenia jak w punkcie 21.1.
- 21.9. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem MR ustala się lokalizację zabudowy mieszkaniowej wraz z zabudową związaną z produkcją rolną. Pozostałe ustalenia jak dla działek sąsiednich określonych w/w punkcie dla Miejscowości Sławoszewek.

21.10. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem RP ustala się lokalizację terenów rolnych z dopuszczeniem zabudowy rolniczej, urządzeń infrastruktury technicznej, terenów zieleni i zalesień. Podstawowe przeznaczenie terenów pod uprawy polowe, łąki i pastwiska. Południowa część wsi wyłączonej w połowie lat 1990 pod eksploatację węgla brunatnego odkrywki Józwin II A. Obszar całej wsi znajduje się w strefie oddziaływania odkrywek Józwin II A i B. Przy granicy skarpy odkrywki przebiega droga wojewódzka nr 263 wraz z kolejką wąskotorową. Przez wieś przebiegają 2 linie wys. napięcia 110 kV, strefa ochronna przed oddziaływaniem pola elektromagnetycznego mierzona od skrajnego przewodu wynosi 15 m. W planie zabezpieczono pas bez prawa zabudowy po 20 m z każdej strony od osi przebiegu linii 110 kV. W południowej części wsi zlokalizowany jest rurociąg naftowy „Przyjaźń”. Zabezpieczono w planie filar ochronny, dla przebiegu naftociągowego. W celu uniknięcia uszkodzeń rurociągu i instalacji towarzyszących należy uzgadniać z P.E.R.N. w Płocku plany zagospodarowania terenów, lokalizacje inwestycji kubaturowych, liniowych oraz robót melioracyjnych w pasie szerokości 500 m tj. 250 m od rurociągu z każdej strony.

## 22. Sławoszewo

22.1. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 22.1 MN, 22.2 MN, 22.3 MN, 22.4 MN, 22.5 MN, ustala się tereny istniejącej i projektowanej zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności z możliwością realizacji usług o charakterze nieuciążliwym. Wjazd z dróg gminnych 21 DG. Linia zabudowy wynosi min. 10 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Uzbrojenie terenu w przyłącza: wodociągowe i elektryczne. Odprowadzanie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych, wywóz do punktu zlewczego oczyszczalni ścieków w Kleczewie.  
Powierzchnia: 22.1 MN – 0,44 ha, 22.2 MN – 0,90 ha, 22.3 MN – 0,18 ha, 22.4 MN – 0,72 ha i 22.5 MN – 1,14 ha.

22.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 22.6 ZCz ustala się teren zamkniętego cmentarza ewangelickiego podlegający ochronie Woj. Konserwatora Zabytków. Cała wieś znajduje się w strefie oddziaływania odkrywek węgla brunatnego Józwin II A i Józwin II B. Przez wieś biegnie linia wysokiego Napięcia 110 kV – ustalenie jak w punkcie 21.10 dla Sławoszewka.

## 23. Cegielnia i Genowefa

23.1. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 23.1 NU ustala się lokalizację istniejącego składowiska odpadów komunalnych zlokalizowane na zwałowisku wewnętrznym odkrywki Józwin I w miejscowości Genowefa. Wysypisko wybudowane jest na powierzchni 12 ha, jest składowiskiem międzygminnym. Składa się z 5 komór o powierzchni 1,20 ha.

Pojemność jednego składowiska 37 tys. m<sup>3</sup>. Wokół wysypiska jest zaprojektowany pas 300 m szerokości do zagospodarowania pod strefę zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wjazd z drogi stanowiącej własność KWB Konin o standardach drogi powiatowej.

23.2. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 23.2 RPU – ustala się lokalizację istniejącego gospodarstwa rolnego z fermą drobiu, Wjazd z drogi gminnej. Linia zabudowy wynosi min. 8 m od zewnętrznej krawędzi jezdni. Teren uzbrojony w przyłącza: wodociągowe, elektryczne, telefoniczne i kanalizacji sanitarnej.

23.3. Na terenie oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały – symbolem 133 ZI ustala się pasy zieleni wzdłuż drogi wojewódzkiej nr 264 szczegółowo opisane w punkcie 1.120 miasta Kleczew.

23.4. Na terenach oznaczonych w załączniku nr 1 do uchwały – symbolami 133 ZI, 135 KS, 136 MW, 136 a MW, 137 MN, 150a K i 151 ZI ustala się lokalizację Osiedla Górniczego II etap stanowiący jedną całość z terenem położonym na terenie miasta Kleczewa. Szczegółowy opis w pkt. 1.120, 1.121, 1.122, 1.123 i 1.124.

### §7

Tracą moc ustalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy i miasta Kleczew, uchwalonego uchwałą Nr V/33/94, z dnia 13 grudnia 1994 r., w zakresie terenów objętych zmianą planu, przyjętą niniejszą uchwałą.

### §8

Określa się stawkę procentową, służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w związku z uchwaleniem planu, w wysokości 20%.

### §9

Do planu dołącza się prognozę skutków wpływu ustaleń planu na środowisko przyrodnicze.

### §10

Przeznacza się na cele nierolnicze grunty rolne znajdujące się w granicach obszaru objętego zmianą planu.

### §11

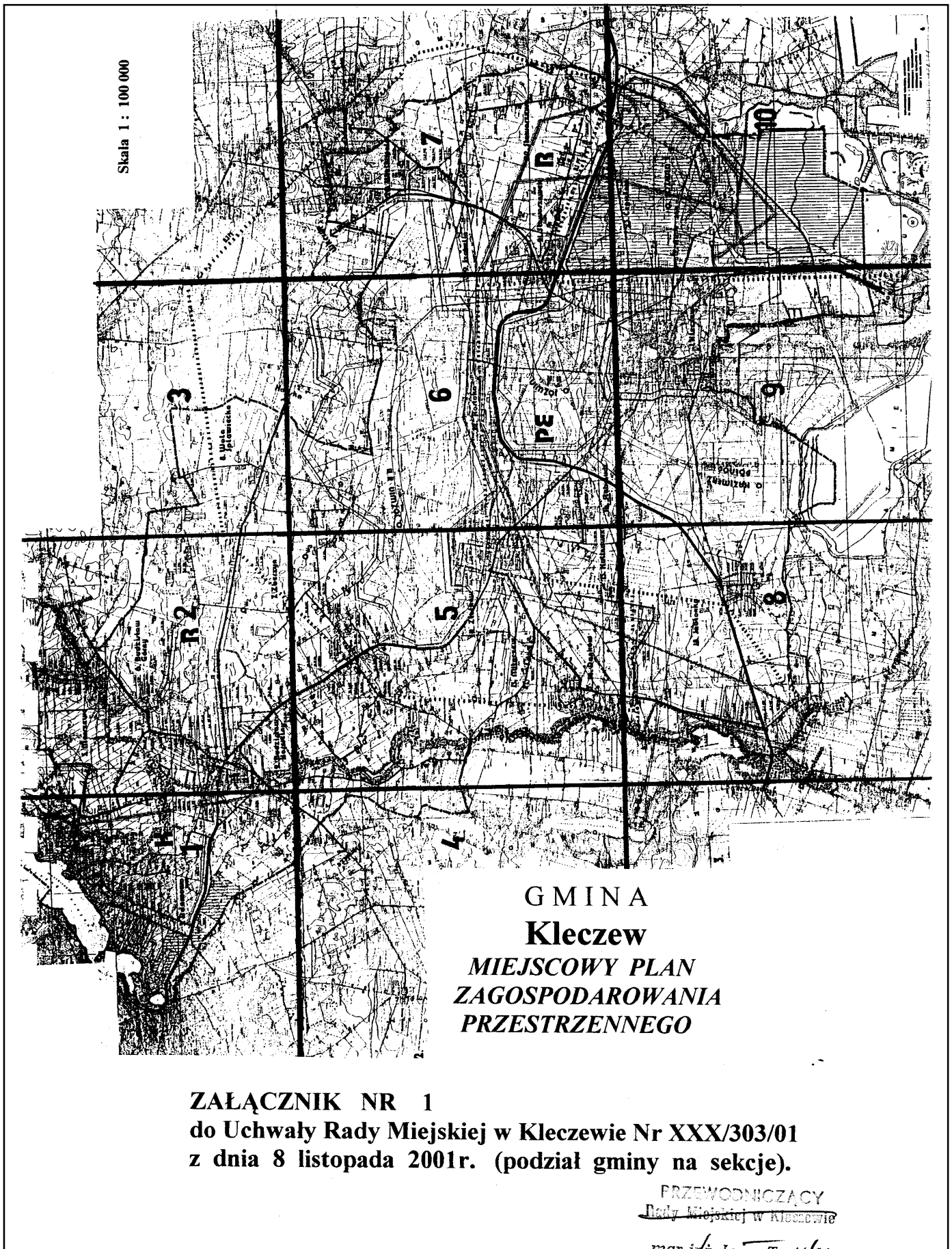
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy i Miasta Kleczew.

### §12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Kleczewie

(-) mgr inż. Jerzy Tusiński





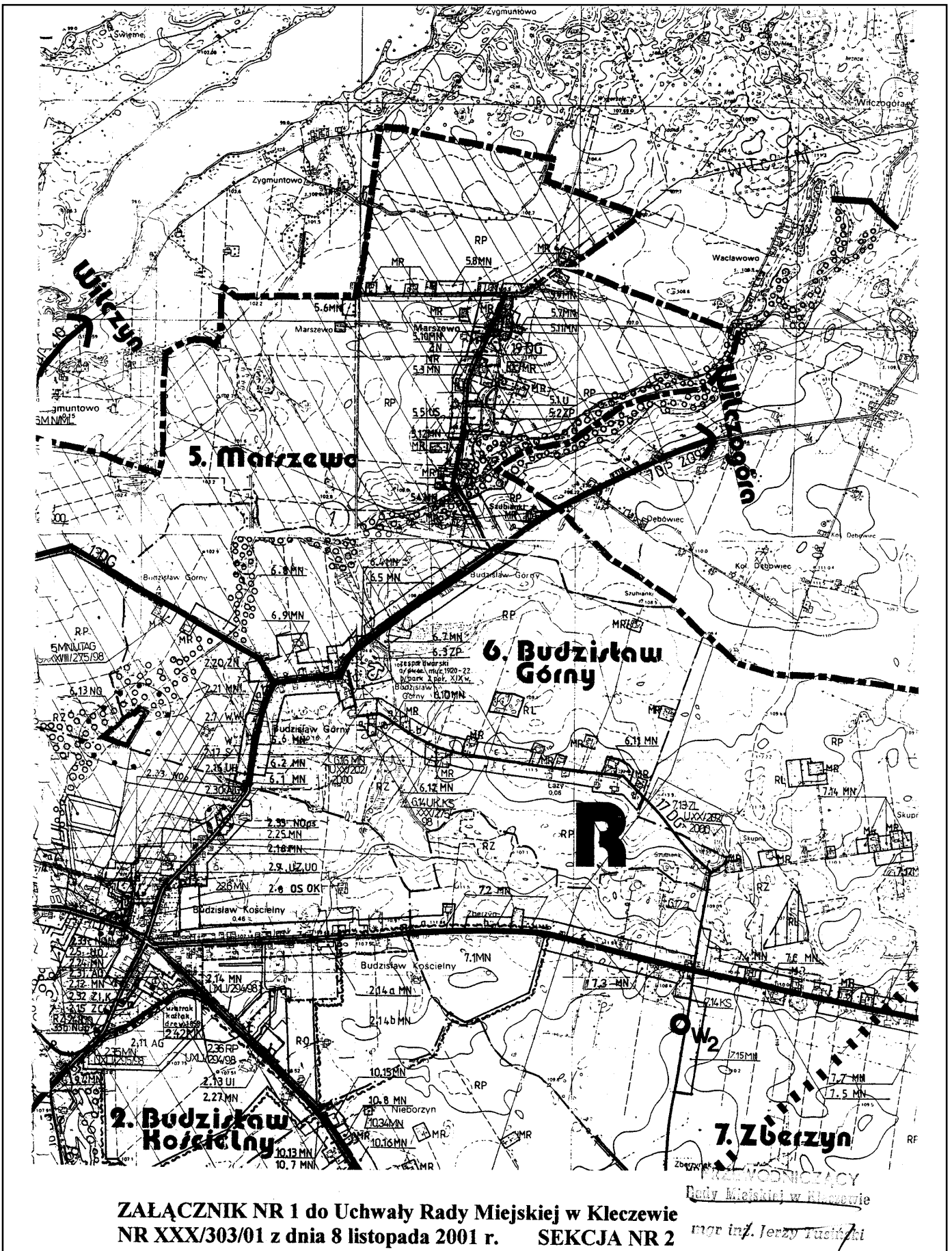


# ACZENIA UŻYTE W SUNKACH PLANU

- granica terenu objętego zmianą planu  
wyznaczająca zakres obszarowy  
obowiązywania ustaleń
- granica obwodów geodezyjnych  
- sołectw
- granica miasta

**ZAŁĄCZNIK NR 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
NR XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001 r. SEKCJA NR 1**

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Miejskiej w Kleczewie  
*mgr inż. Jerzy Tuszynski*



# G m i Klecze MIEJSCOWY ZAGOSPODA PRZESTRZ I ~ IO

## ZAŁĄCZNIK

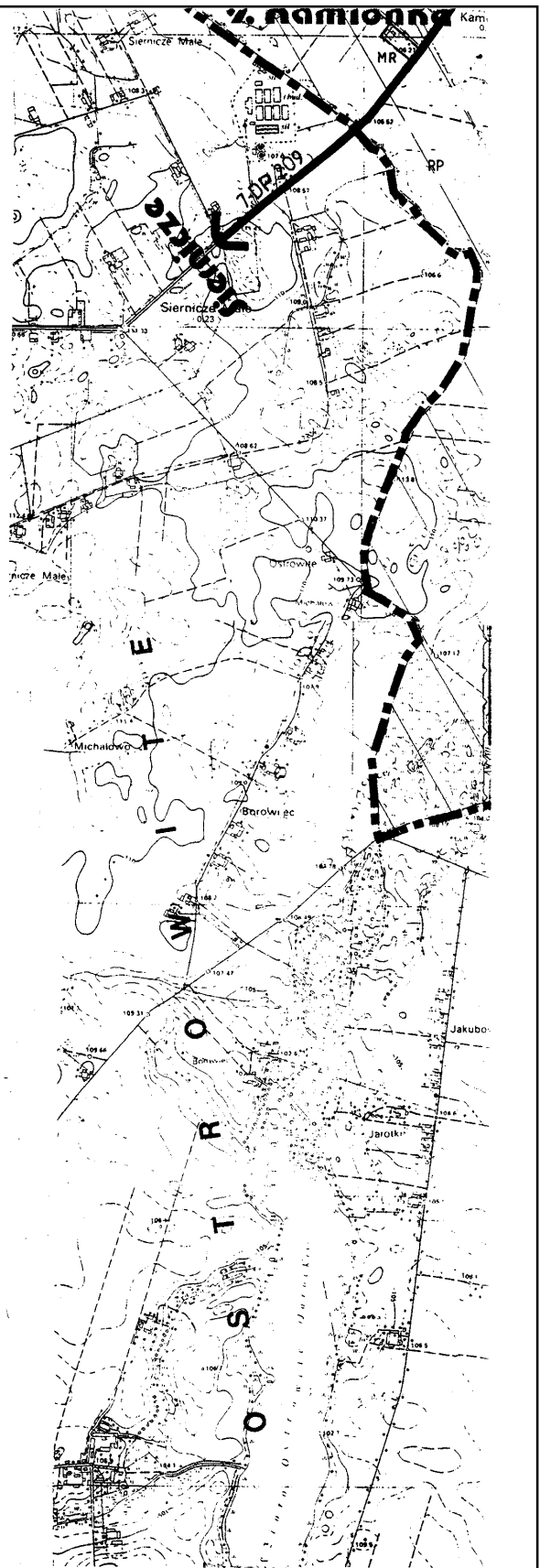


**ZAŁĄCZNIK NR 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
NR XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001 r. SEKCJA NR 3**

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kleczewie

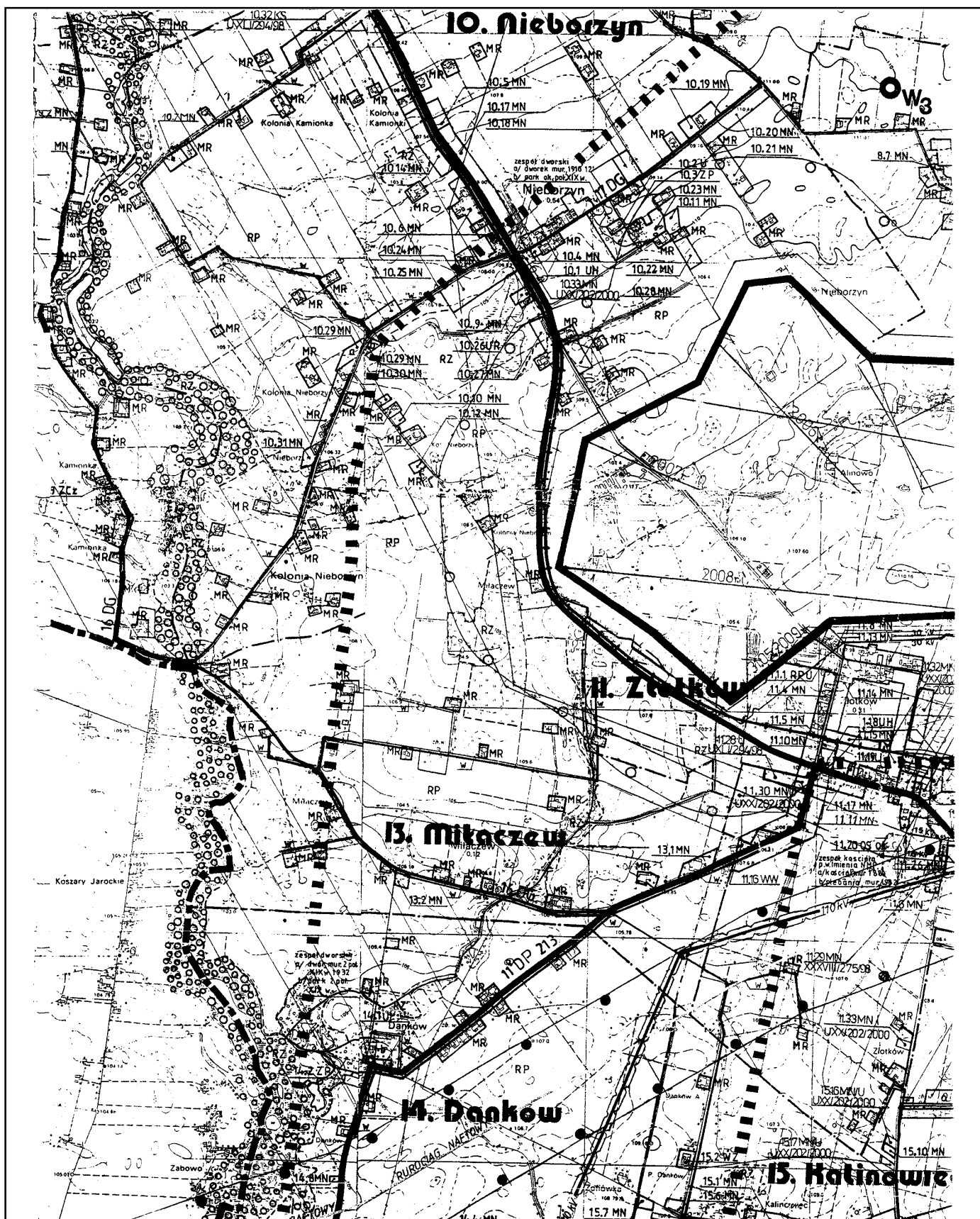
*mgr inż. Jerzy Tusiński*

- granica obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
- linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania - obowiązujące
- linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania - orientacyjne
- zasięg obszaru chronionego krajobrazu
- zasięg Powidzkiego Parku Krajobrazowego
- zasięg potencjalnych zagrożeń i uciążliwości ustalony według przepisów szczególnych
- dla cmentarzy, terenów odprowadzania ścieków i usuwania nieczystości
- dla terenów eksploatacji powierzchniowej węgla brunatnego
- dla przebiegu rurociągu naftowego
- dla przebiegu linii wys. napięcia - 110KV
- tereny zadrzewień śródpolnych i przydrożnych
- zasięg terenu górniczego i leja depresji
- granica obszarów górniczych i eksploatacji powierzchniowej węgla brunatnego
- granica pasa technicznego
- tereny bezpośredniego oddziaływania odkrywek węgla brunatnego
- tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności
- zabudowy z dopuszczeniem usług nieuciążliwych dla środowiska
- tereny mieszkalnictwa średniej intensywności z odpowiadającym jej programem podstawowych usług: handlu, zdrowia, oświaty, kultury, rzemiosła, gastronomii, usług sakralnych, wypoczynku, komunikacji i energetyki
- tereny zabudowy mieszkaniowej



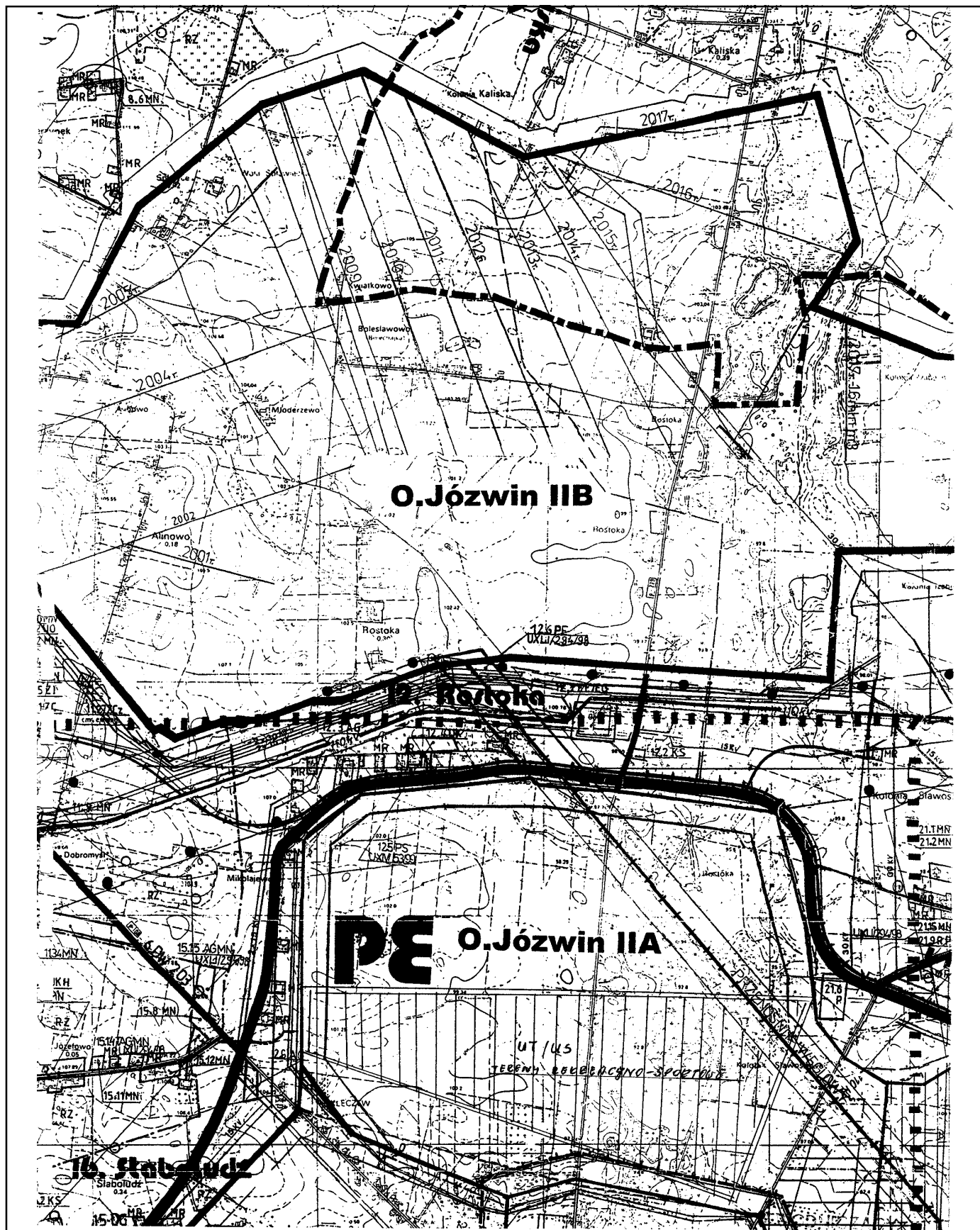
ZAŁĄCZNIK NR 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
NR XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001 r. SEKCJA NR 4

mgr inż. Jerzy Tusiński



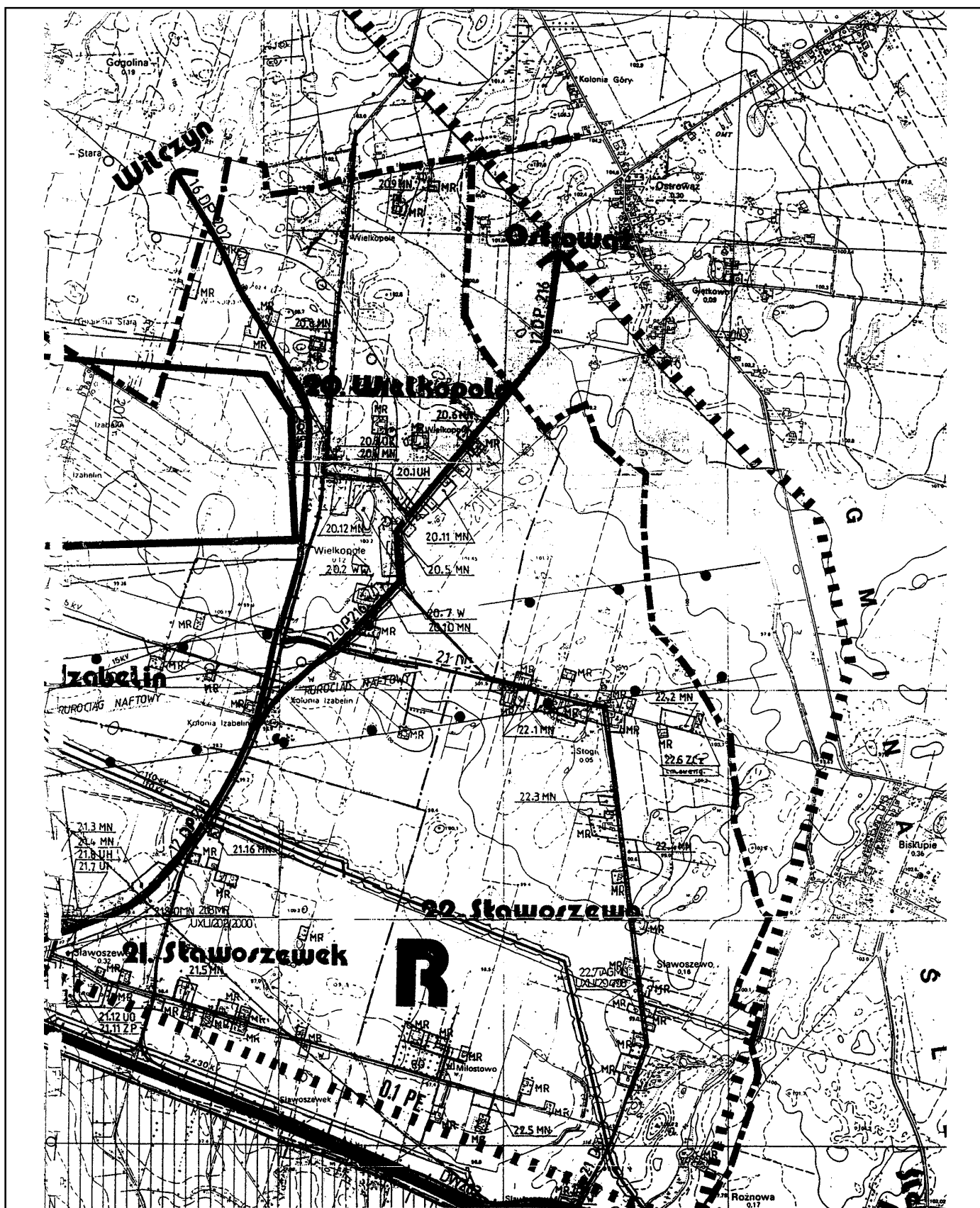
**ZALĄCZNIK NR 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
NR XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001 r. SEKCJA NR 5**

**PRZEMODNOCZĄCY**  
Rady Miejskiej w Kleczewie  
mgr inż. Jerzy Tuszyński



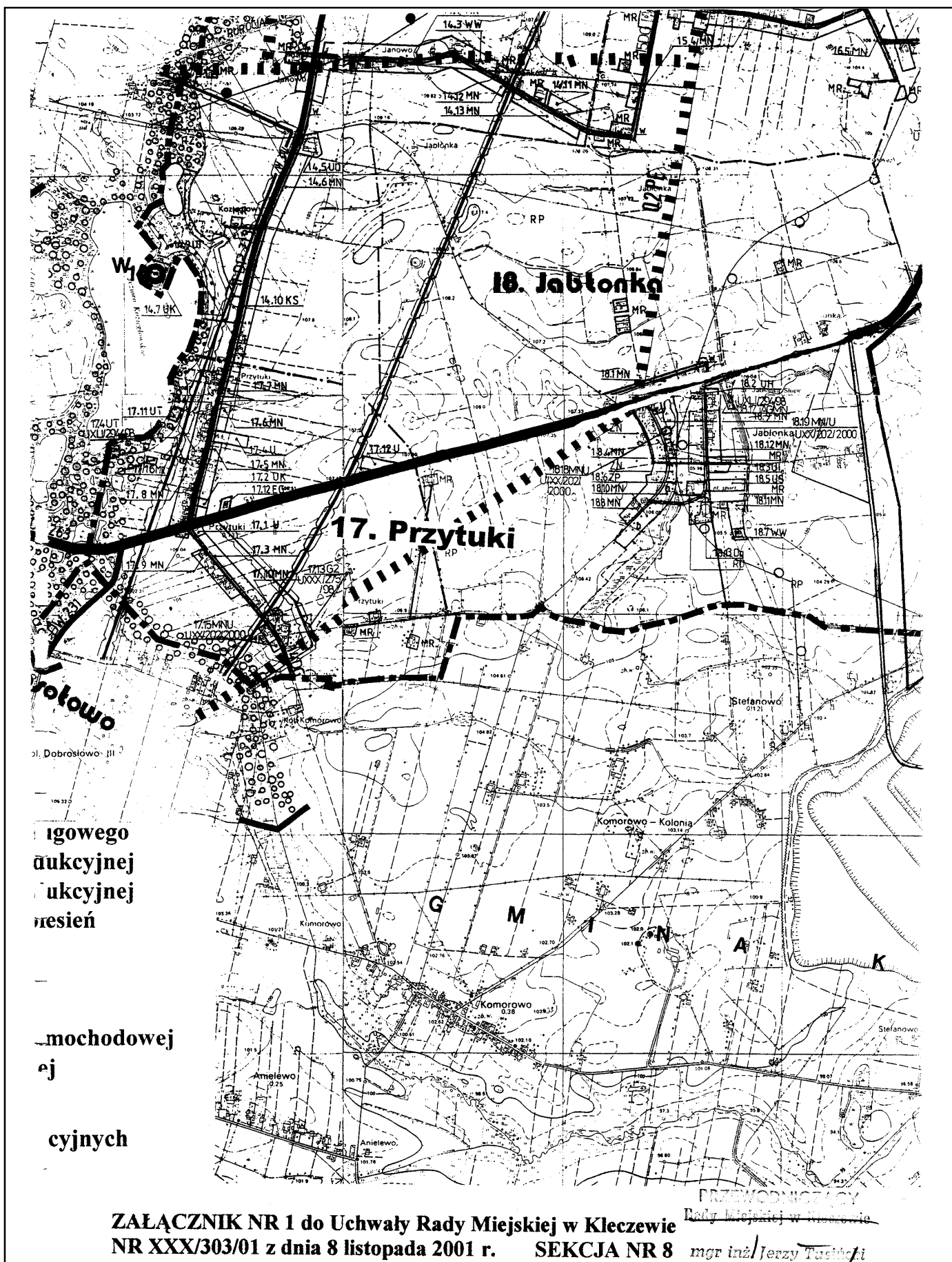
ZALĄCZNIK NR 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
NR XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001 r. SEKCJA NR 6

Rady Miejskiej w Kleczewie  
mgr inż. Jerzy Tadecki

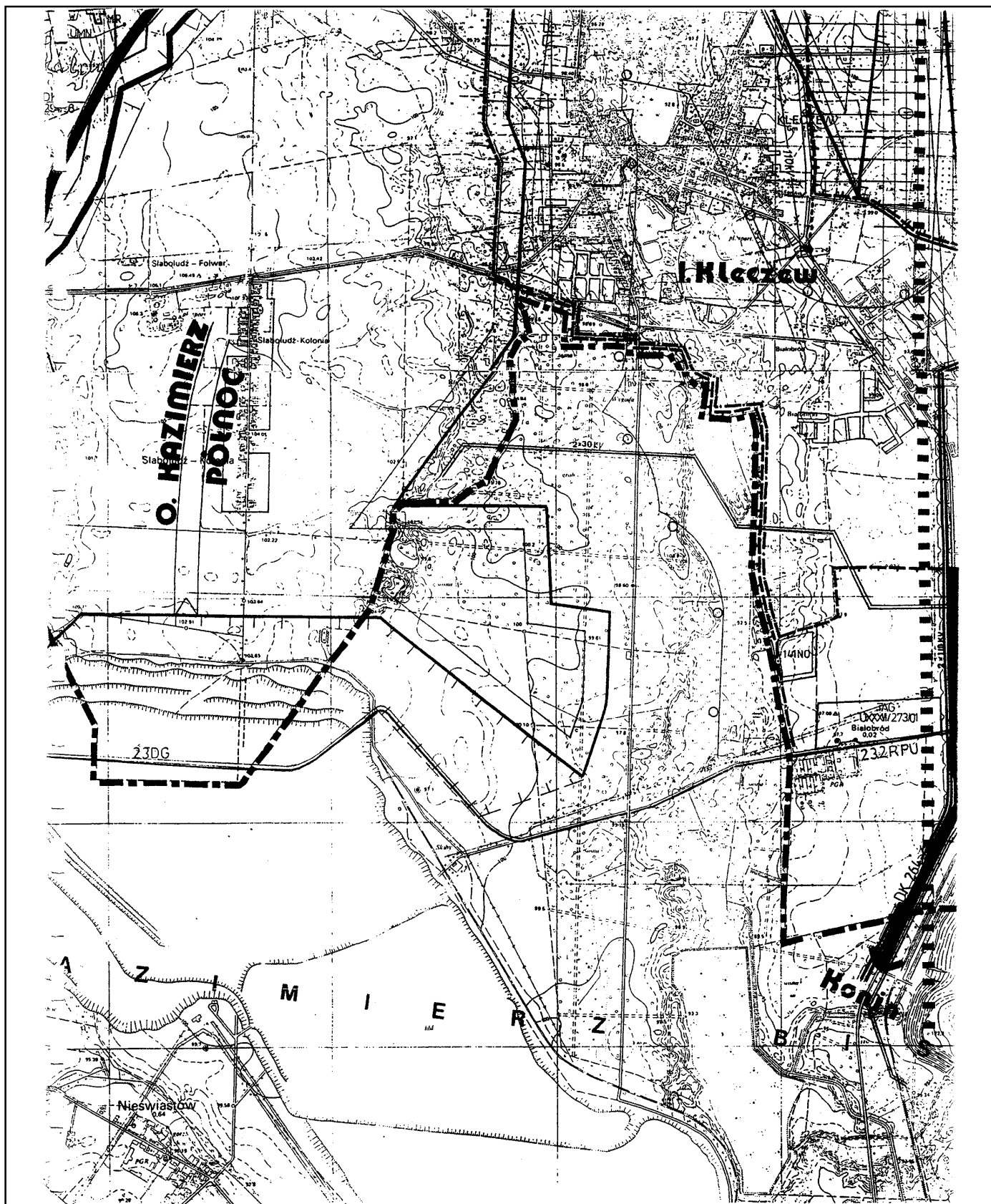


ZALĄCZNIK NR 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
NR XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001 r. SEKCJA NR 7

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kleczewie  
mgr inż. Jerzy Tuślicki

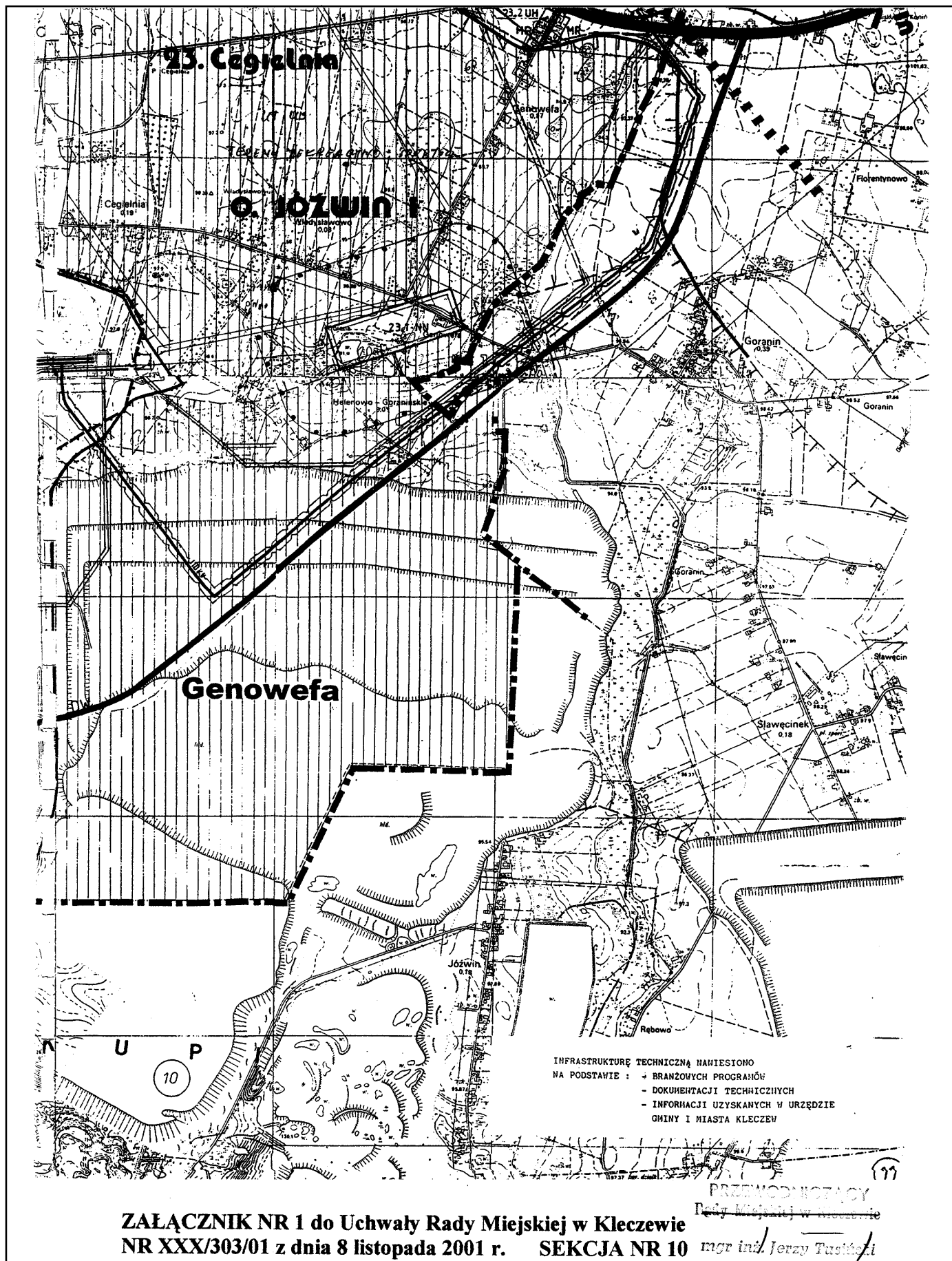


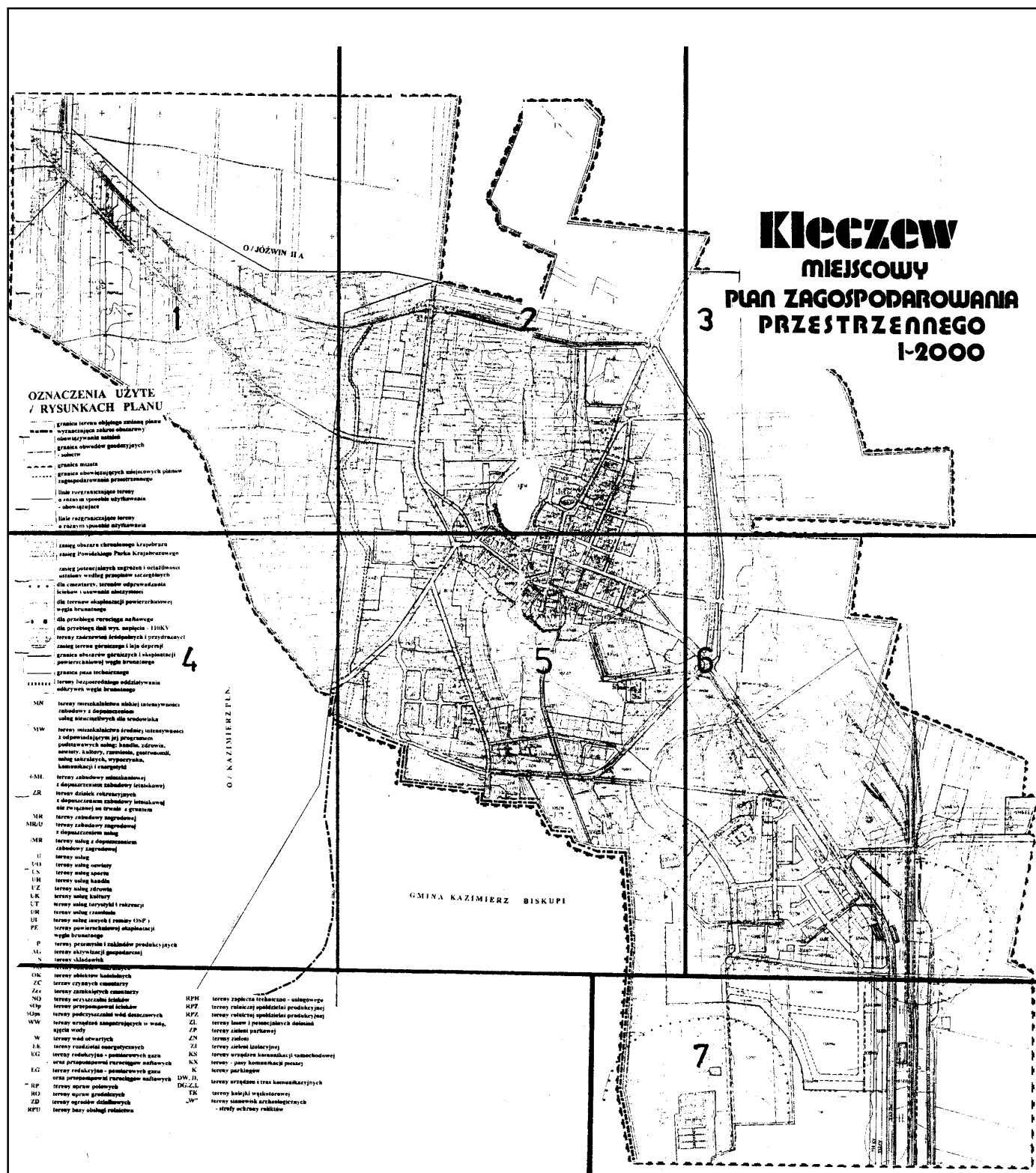




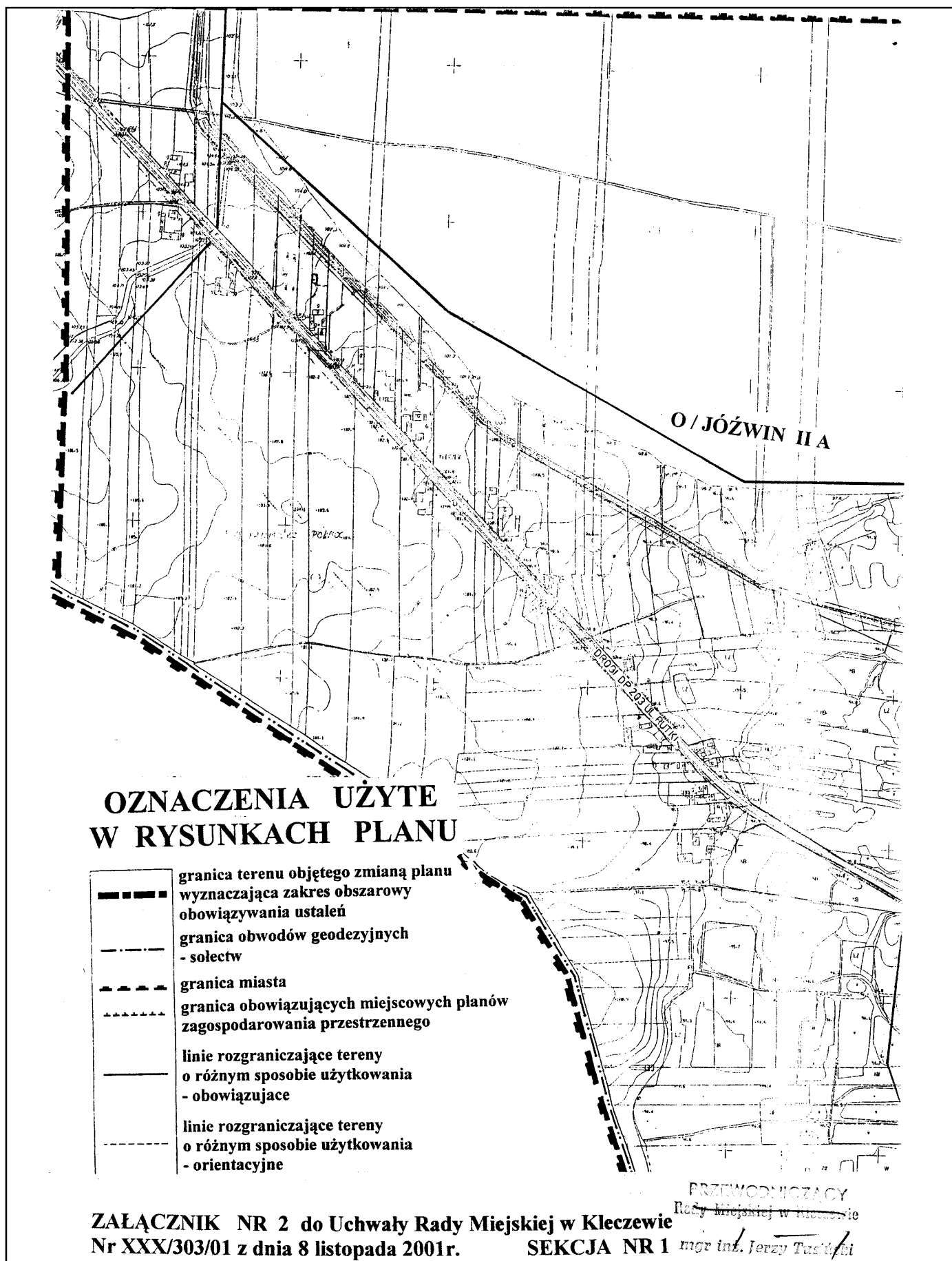
**ZAŁĄCZNIK NR 1 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
NR XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001 r. SEKCJA NR 9**

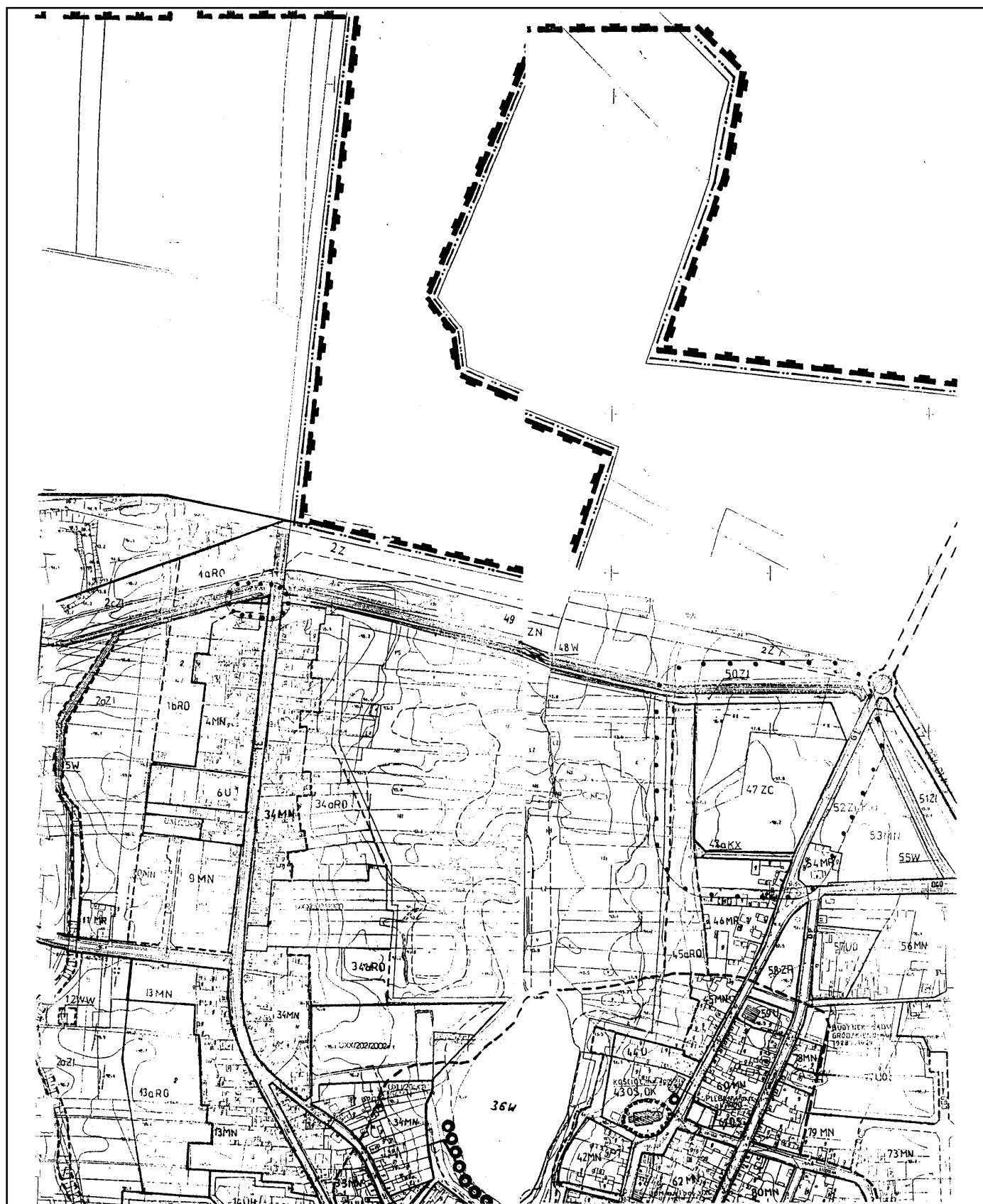
PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kleczewie  
mgr inż. Jerzy Tasiński





**ZAŁĄCZNIK NR 2**  
**do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie Nr XXX/303/01**  
**z dnia 8 listopada 2001r. (podział miasta na sekcje).**





**ZALĄCZNIK NR 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie**  
**Nr XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001r.**

**SEKCJA NR 2** *mgr inż. Jerzy Taciński*

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kleczewie



# **Kleczew**

## **MIEJSCOWY**

### **PLAN ZAGOSPODAROWANIA**

### **PRZESTRZENNEGO**

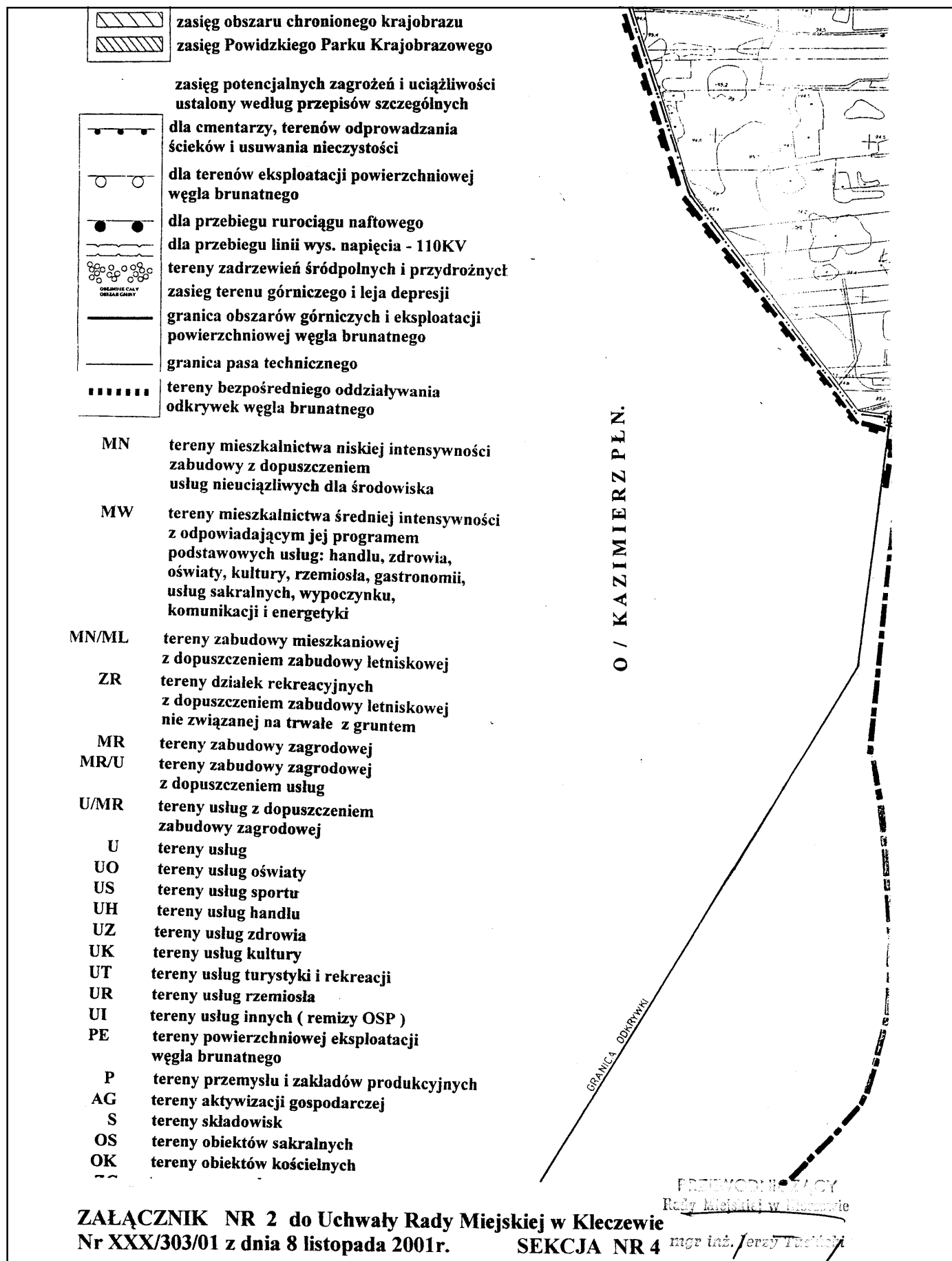
### **1-2000**

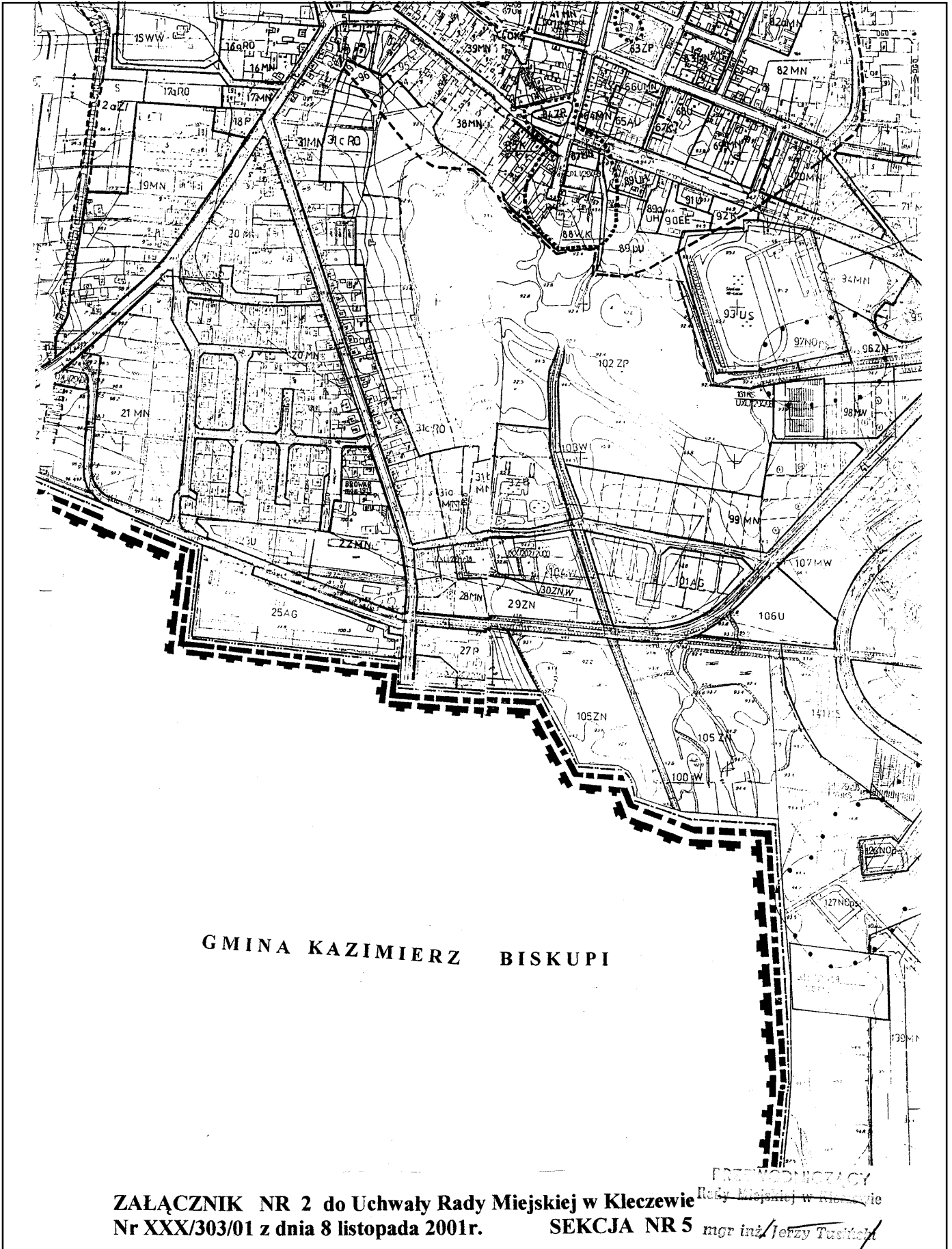
**ZALĄCZNIK NR 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie**  
**Nr XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001r.**

**SEKCJA NR 3**

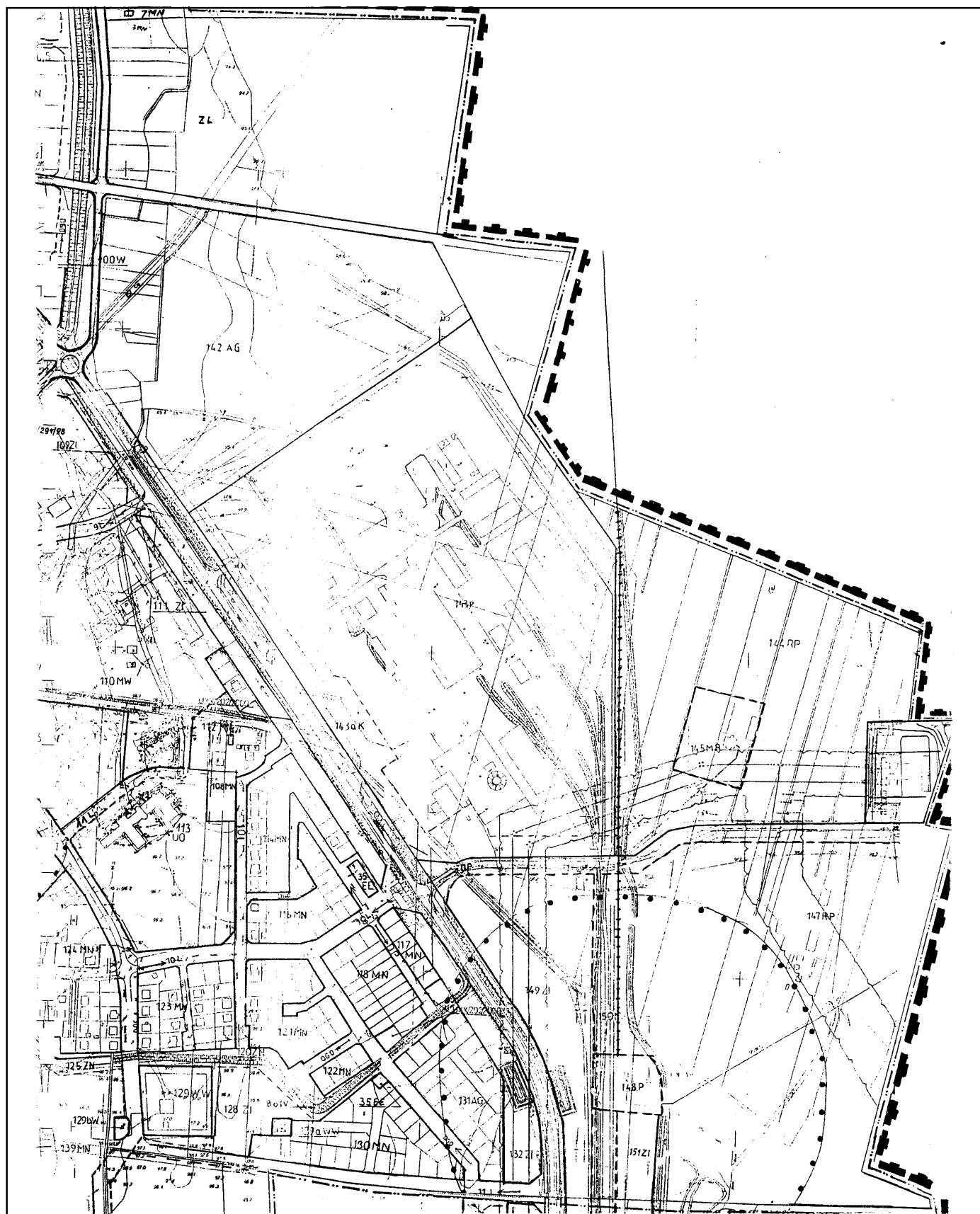
**PRZEWODNICZĄCY**  
**Rady Miejskiej w Kleczewie**

*mgr inż. Jerzy Tarczynski*





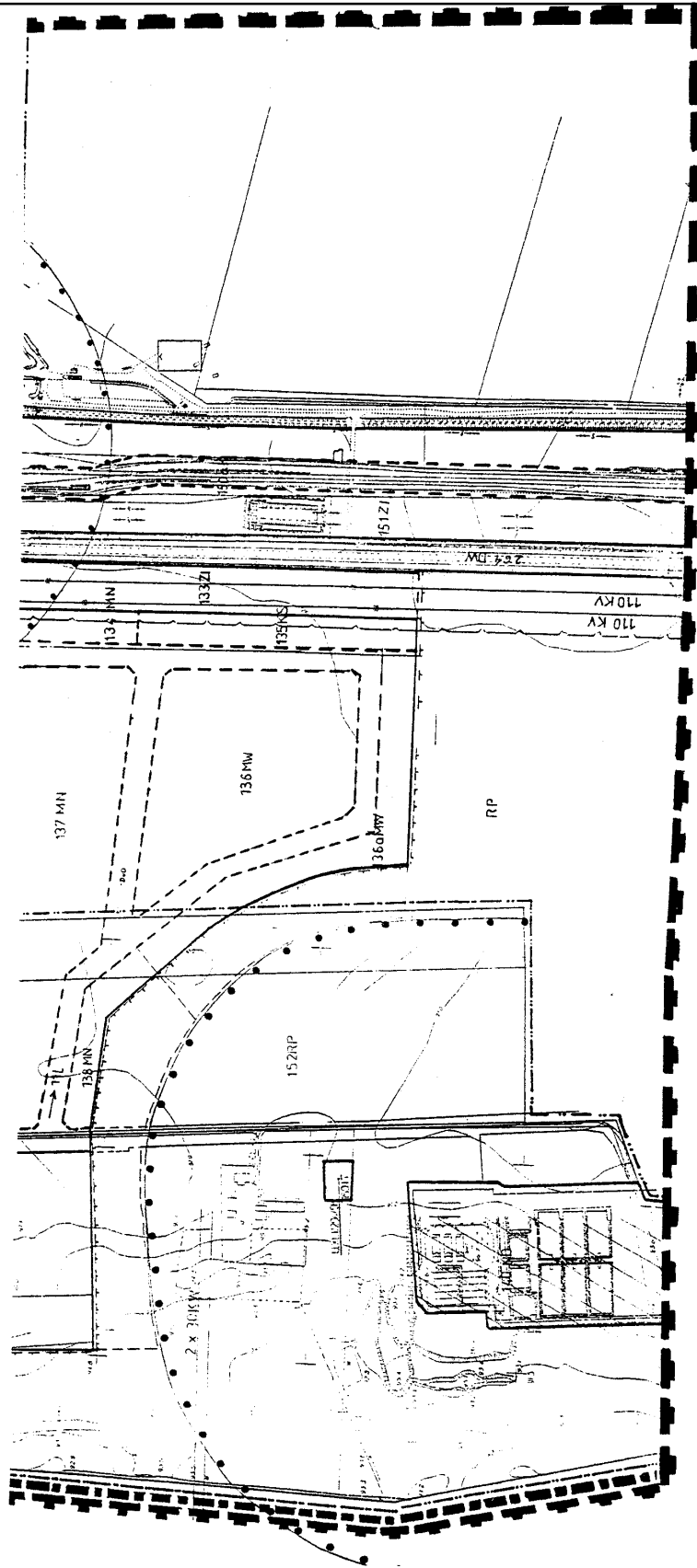




**ZALĄCZNIK NR 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
Nr XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001r.**

**SEKCJA NR 6** mgr inż. Jerzy Tasiński

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kleczewie



**ZAŁĄCZNIK NR 2** do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie  
Nr XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001r.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kleczewie  
**SEKCYJA NR 7**  
Inż. inż. Jerzy Tuskowski







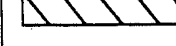
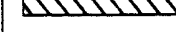
# Załącznik nr 3

## Do Uchwały Rady Miejskiej w Kleczewie

### Nr XXX/303/01 z dnia 8 listopada 2001r.

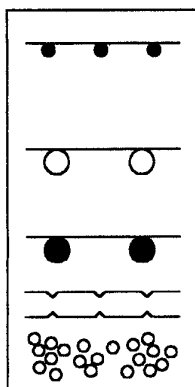
## ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY I MIASTA KLECZEW

### OZNACZENIA UŻYTE W RYSUNKACH PLANU

	granica terenu objętego zmianą planu wyznaczająca zakres obszarowy obowiązującego ustaleń
	granica obwodów geodezyjnych - sołectw
	granica miasta
	granica obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego
	linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania - obowiązujące
	linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania - orientacyjne
	zasięg obszaru chronionego krajobrazu
	zasięg Powidzkiego Parku Krajobrazowego

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Kleczewie  
mgr inż. Jerzy Tusiński

**zasięg potencjalnych zagrożeń i uciążliwości  
ustalony według przepisów szczególnych**



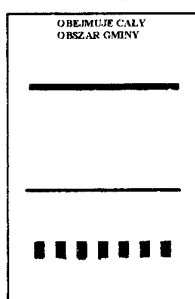
**dla cmentarzy, terenów odprowadzania  
ścieków i usuwania nieczystości**

**dla terenów eksploatacji powierzchniowej  
węglu brunatnego**

**dla przebiegu rurociągu naftowego**

**dla przebiegu linii wys. napięcia - 110KV**

**tereny zadrzewień śródpolnych i przydrożnych**



**zasięg terenu górniczego i leja depresji**

**granica obszarów górniczych i eksploatacji  
powierzchniowej węgla brunatnego**

**granica pasa technicznego**

**tereny bezpośredniego oddziaływania  
odkrywek węgla brunatnego**

**MN**      **tereny mieszkalnictwa niskiej intensywności  
zabudowy z dopuszczeniem  
usług nieuciążliwych dla środowiska**

**MW**      **tereny mieszkalnictwa średniej intensywności  
z odpowiadającym jej programem  
podstawowych usług: handlu, zdrowia,  
oświaty, kultury, rzemiosła, gastronomii,  
usług sakralnych, wypoczynku,  
komunikacji i energetyki**

**MN/ML**      **tereny zabudowy mieszkaniowej  
z dopuszczeniem zabudowy letniskowej**

**ZR**      **tereny działek rekreacyjnych  
z dopuszczeniem zabudowy letniskowej  
nie związanej na trwałe z gruntem**

**MR**      **tereny zabudowy zagrodowej**

**MR/U**      **tereny zabudowy zagrodowej  
z dopuszczeniem usług**

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Bieczowie  
*mgr inż. Jerzy Tuziński*

<b>U/MR</b>	<b>tereny usług z dopuszczeniem zabudowy zagrodowej</b>
<b>U</b>	<b>tereny usług</b>
<b>UO</b>	<b>tereny usług oświaty</b>
<b>US</b>	<b>tereny usług sportu</b>
<b>UH</b>	<b>tereny usług handlu</b>
<b>UZ</b>	<b>tereny usług zdrowia</b>
<b>UK</b>	<b>tereny usług kultury</b>
<b>UT</b>	<b>tereny usług turystyki i rekreacji</b>
<b>UR</b>	<b>tereny usług rzemiosła</b>
<b>UI</b>	<b>tereny usług innych ( remizy OSP )</b>
<b>PE</b>	<b>tereny powierzchniowej eksploatacji węgla brunatnego</b>
<b>P</b>	<b>tereny przemysłu i zakładów produkcyjnych</b>
<b>AG</b>	<b>tereny aktywizacji gospodarczej</b>
<b>S</b>	<b>tereny składowisk</b>
<b>OS</b>	<b>tereny obiektów sakralnych</b>
<b>OK</b>	<b>tereny obiektów kościelnych</b>
<b>ZC</b>	<b>tereny czynnych cmentarzy</b>
<b>Zcz</b>	<b>tereny zamkniętych cmentarzy</b>
<b>NO</b>	<b>tereny oczyszczalni ścieków</b>
<b>NOp</b>	<b>tereny przepompowni ścieków</b>
<b>NOps</b>	<b>tereny podczyszczalni wód deszczowych</b>
<b>WW</b>	<b>tereny urządzeń zaopatrujących w wodę, ujęcia wody</b>
<b>W</b>	<b>tereny wód otwartych</b>
<b>EE</b>	<b>tereny rozdzielni energetycznych</b>
<b>EG</b>	<b>tereny redukcyjno - pomiarowe gazu oraz przepompowni rurociągów naftowych</b>
<b>DGO</b>	<b>drogi gminne osiedlowe</b>
<b>RP</b>	<b>tereny upraw polowych</b>
<b>RO</b>	<b>tereny upraw grodnicznych</b>
<b>ZD</b>	<b>tereny ogrodów działkowych</b>

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Błocznowie  
*mgr inż. Jerzy Tusiński*

<b>RPU</b>	<b>tereny bazy obsługi rolnictwa</b>
<b>B</b>	<b>tereny obsługi technicznej gospodarki komunalnej</b>
<b>RPZ</b>	<b>tereny rolniczej spółdzielni produkcyjnej</b>
<b>RPZ</b>	<b>tereny rolniczej spółdzielni produkcyjnej</b>
<b>ZL</b>	<b>tereny lasów i potencjalnych dolesień</b>
<b>ZP</b>	<b>tereny zieleni parkowej</b>
<b>ZN</b>	<b>tereny zieleni</b>
<b>ZI</b>	<b>tereny zieleni izolacyjnej</b>
<b>KS</b>	<b>tereny urządzeń komunikacji samochodowej</b>
<b>KX</b>	<b>tereny - pasy komunikacji pieszej</b>
<b>K</b>	<b>tereny parkingów</b>
<b>DW, DP</b>	<b>tereny urządzeń i tras komunikacyjnych</b>
<b>DG,Z,L</b>	
<b>TK</b>	<b>tereny kolejki wąskotorowej</b>
<b>W"</b>	<b>tereny stanowisk archeologicznych</b> <b>- strefy ochrony reliktyw</b>

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miejskiej w Klerzwie

mgr inż. Jerzy Tusiński

## 2949

### UCHWAŁA Nr XLII/469/2001 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH

z dnia 14 października 2001 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej w miejscowości Słonawy na obszarze działki o nr ewid. 14/2 – zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego części miasta Oborniki i fragmentu gminy Oborniki**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn.zm.) Rada Miejska w Obornikach uchwala, co następuje:

#### §1

- 1) Uchwala się „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej w, miejscowości Słonawy na obszarze działki o nr ewid. 14/2 – zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego części miasta Oborniki i fragmentu gminy Oborniki”.
- 2) Zakres obowiązywania miejscowego planu określają granice zatwierdzenia planu, zgodnie z rysunkiem planu w skali 1:1000, stanowiącym załącznik graficzny do niniejszej uchwały, którego zakres został określony uchwałą nr XXXVII/389/2001 Rady Miejskiej w Obornikach z dnia 25.05.01 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki, miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Oborniki i fragmentów gminy Oborniki obejmującą działkę nr ewid. 14/2 w miejscowości Słonawy.

### ROZDZIAŁ I

#### Przepisy ogólne

#### §2

- 1) Uchwala się zmianę przeznaczenia działki nr ewid. 14/2, położonej w miejscowości Słonawy, o łącznej powierzchni ok. 1,05 ha z przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową jednorodzinną wraz z terenem komunikacji.
- 2) Przedmiotowy teren wymieniony w ust. 1 stanowi grunty miejscowości Słonawy objęty ustaleniami planu gminy Oborniki.
- 3) Lokalizacja projektowanej zabudowy mieszkaniowej nie może ograniczać funkcjonowania terenów rolniczych przylegających bezpośrednio do terenów zabudowy mieszkaniowej oraz nie może wpływać na stosowanie odpowiednich środków i metod uprawy ziemi.

#### §3

- 1) Przedmiotem ustaleń zmiany planu jest wyznaczenie nowej funkcji zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z układem komunikacji obsługującej przedmiotowy teren.
- 2) Przedmiotem ustaleń planu jest również określenie warunków zabudowy dla obiektów stanowiących realizację funkcji terenu.

- 3) Przedmiotem ustaleń określonych w pkt. 1 jest również określenie zasad obsługi komunikacyjnej i uzbrojenie terenu dla zapewnienia odpowiednich warunków jego użytkowania, przy uwzględnieniu ochrony istniejącego stanu środowiska przyrodniczego.

#### §4

Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone na rysunku planu symbolem MN,
- 2) teren ulicy dojazdowej KD1,
- 3) teren ulicy dojazdowej KD2,
- 4) teren drogi powiatowej KDP 311,
- 5) zasady ochrony środowiska przyrodniczego.

#### §5

Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu stają się obowiązującymi ustaleniami uchwały:

- 1) granica zatwierdzenia planu,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy,
- 4) teren komunikacji publicznej.

#### §6

Wszelkie podziały wtórne działek dokonane po rozpoczęciu sporządzenia planu, jak i po jego uchwaleniu lub też zmiany ich numerów, pozostają bez wpływu na ustalenia zawarte w uchwale.

#### §7

Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) Planie gminy – należy przez to rozumieć plan, o którym mowa w §1 uchwały, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 2) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Obornikach, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
- 3) zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej – należy przez to rozumieć tereny zabudowy mieszkaniowej niskiej intensywności, na indywidualnych działkach;
- 4) rysunku planu – należy przez to rozumieć rysunek planu w skali 1:1000, przedstawiający sposób podziału i zagospodarowania terenu, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały;
- 5) minimalnych odległościach zabudowy – należy przez to rozumieć nieprzekraczalną linię sytuowania budynku określoną na załączniku graficznym do niniejszej uchwały.

## ROZDZIAŁ II Przepisy szczegółowe §8

Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej MN ustala się następujące zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) obowiązuje wyłącznie zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna przy zachowaniu istniejącej zabudowy mieszkaniowej;
- 2) na obszarze działki jednorodzinnej wyznaczonej planem dopuszcza się realizację tylko jednego budynku mieszkalnego jednorodzinnego;
- 3) dopuszcza się o ile zajdzie taka potrzeba, a sąsiednie działki będą należały do jednego właściciela łączenie dwóch działek i realizację na nich jednego budynku, pod warunkiem że będą zachowane warunki określone w przepisach szczególnych i odrębnych oraz ustalenia planu;
- 4) obowiązuje wysokość budynków mieszkalnych do 2 kondygnacji (w tym poddasze użytkowe) z możliwością podpiwniczenia, uzależnioną od badań szczegółowych gruntu, lecz z piwnicami wyniesionymi nie więcej niż 1,5 m ponad istniejący poziom terenu;
- 5) wysokość projektowanego budynku mieszkalnego w linii kalenicy nie powinna przekraczać wysokości 11,50 m, licząc od projektowanego poziomu terenu;
- 6) maksymalna powierzchnia zabudowy dla projektowanych działek wynosi nie więcej niż 20-35% ich ogólnej powierzchni, uwzględniając wszystkie obiekty budowlane nie więcej jednak niż 100 m<sup>2</sup> do 250 m<sup>2</sup>;
- 7) obowiązuje konieczność zabudowy z dachami dwu lub wielospadowymi, o kącie nachylenia 25° do 45°;
- 8) dopuszcza się realizację garaży wbudowanych lub przybudowanych do budynku mieszkalnego;
- 9) dopuszcza się możliwość realizacji garaży wolnostojących w strefach zabudowy danego obszaru i w sposób nie kolidujący dla użytkowników terenów sąsiednich;
- 10) powierzchnia zabudowy garaży wolnostojących lub przybudowanych wynosi maksymalnie 40 m<sup>2</sup> dla obiektu jednostanowiskowego, o wysokości pomieszczenia 2,50 m;
- 11) wyklucza się możliwość realizacji budynków gospodarczych;
- 12) ustala się wyposażenie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych. Unieszkodliwianie lub usuwanie wszelkiego rodzaju odpadów z terenu nieruchomości winno odbywać się na zasadach określonych w przepisach szczególnych i odrębnych;
- 13) należy zapobiegać i przeciwdziałać zmianom powierzchni ziemi, w tym celu należy nie dopuszczać do niszczenia i uszkodzenia powierzchni ziemi, gleby i rzeźby terenu poprzez niekorzystne przekształcanie ich budowy oraz niewłaściwe składowanie odpadów i odprowadzanie ścieków;
- 14) ustala się obowiązującą linię zabudowy od linii rozgraniczającej – ulicy dojazdowej KD1 i ulicy dojazdowej KD2 w odległości 5 m;
- 15) ustala się strefę ochronną od istniejącej linii elektroenergetycznej 0,4 kV wolną od zabudowy mieszkaniowej zgodnie z rysunkiem planu.

### §9

1. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:
  - 1) sieć wodociągowa i kanalizacyjna:
    - a) zaopatrzenie w wodę:

- zaopatrzenie w wodę należy zapewnić poprzez rozbudowę istniejącej sieci wodociągowej w taki sposób, aby powstała sieć wodociągowa w układzie projektowanych ulic dojazdowych KD;
- zaleca się wykonanie sieci z PCV;
- rozproszczenie sieci wodociągowej należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- b) odprowadzenie ścieków:
  - tymczasowo do szczelnych zbiorników bezodpływowych zlokalizowanych na działce,
  - docelowo przewiduje się odprowadzenie ścieków do oczyszczalni po wybudowaniu sieci kanalizacyjnej zgodnie z gminnym programem odprowadzenia ścieków;
- 2) Zasilanie w energię elektryczną:
  - a) należy zapewnić z istniejącej stacji transformatorowej lub innej na podstawie warunków uzyskanych z właściwego terytorialnie rejonu energetycznego;
  - b) realizować sieć kablową niskiego napięcia – 0,4 kV ułożoną w chodnikach ulic dojazdowych;
  - c) złącza z pomiarem rozliczeniowym należy sytuować w granicach działek z dostępem od ulicy przyjmując zasadę dla działek jednorodzinnych, że jedno złącze może zasilć dwie działki;
    - od złącza do obiektów na działce należy wykonać wewnętrzną linię zasilającą.
- 3) Gospodarka cieplna:
  - a) do celów grzewczych dopuszcza się stosowanie paliw stałych przy wykorzystaniu kotłów niskoemisyjnych, preferuje się paliwa proekologiczne (gaz, olej opałowy) lub inne alternatywne źródła energii.

### §10

Ustalenia w zakresie podstawowych parametrów technicznych dla poszczególnych dróg.

- 1) dla ulicy dojazdowej KD1 szerokość pasa drogowego wynosi 10,0 m w liniach rozgraniczających drogi;
- 2) dla ulicy dojazdowej KD2 szerokość pasa drogowego wynosi 8,0 m, zakończona nawrotką o wymiarach 15 x 12 m.

## ROZDZIAŁ III Przepisy końcowe

### §11

Zgodnie z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, wraz z późn.zm.) ustala się stawkę procentową służącą naliczaniu opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3. Stawka wynosi 15%.

### §12

Traci moc miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki zatwierdzony uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy w Obornikach nr XVIII/57/81 z dnia 5.11.81 r. oraz miejscowy plan ogólny zagospodarowania przestrzennego m. Oborniki i fragmentów gminy Oborniki zatw. Uchwałą Rady Miejskiej w Obornikach Nr V/51/94 z dnia 6 grudnia 1994 r. w części sprzecznej z ustaleniami uchwały.



Kopia mapy zasadniczej  
skala 1:1000

**MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA  
PRZESTRZENNEGO NA OBSZARZE DZIAŁKI  
NR EWID. 14/2 W MIEJSCOWOŚCI  
SŁONAWY, GMINA OBORNIKI – ZMIANA  
MIEJSCOWEGO PLANU OGÓLNEGO GMINY  
OBORNIKI**













SKALA 1:1000

Załącznik do uchwały  
Rady Miejskiej w Obornikach  
nr XLII/469/2001  
z dnia 14 listopada 2001 r.

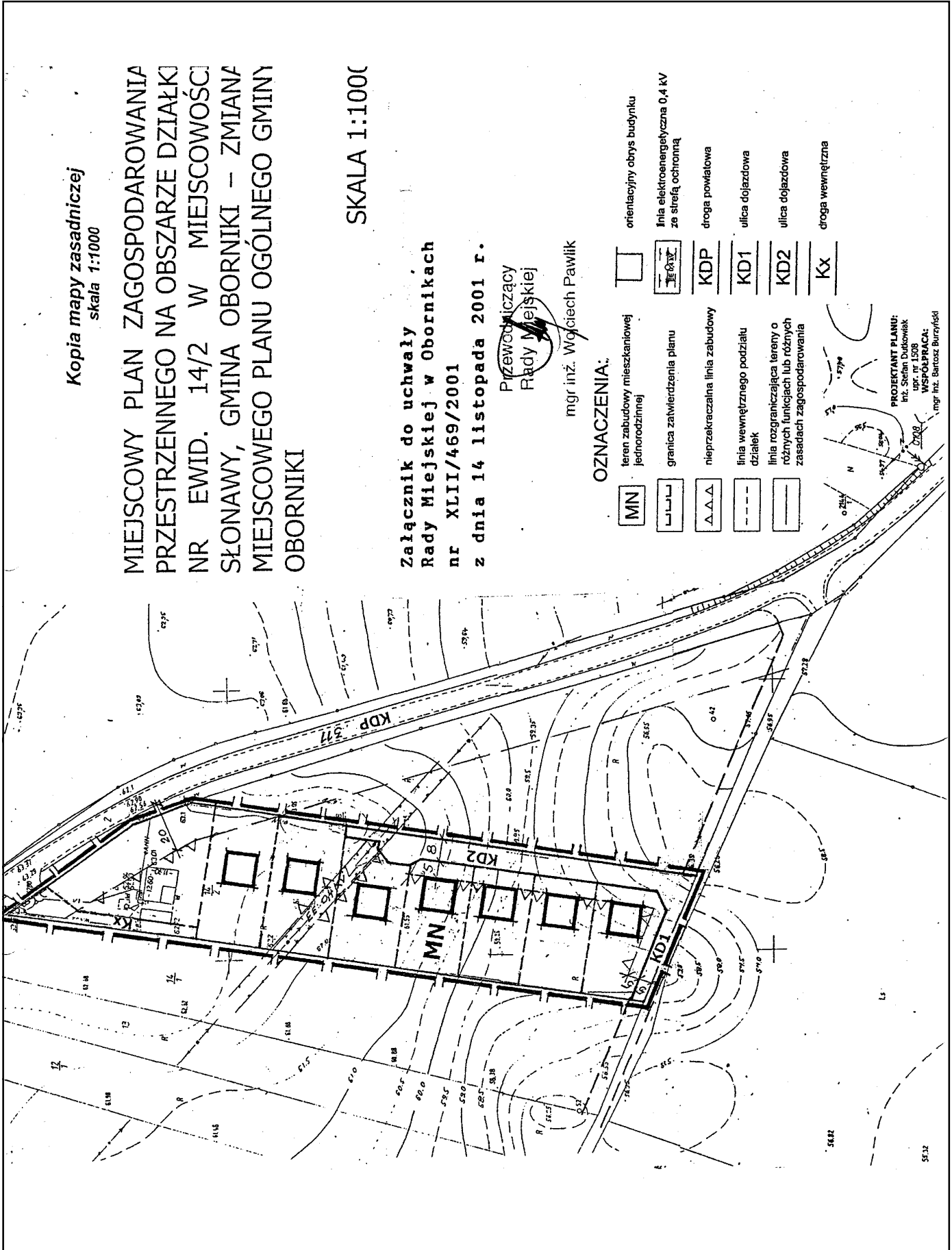
Pzewodniczący  
Rady Miejskiej

mgr inż. Wojciech Pawlik

**OZNACZENIA:**

	teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej		orientacyjny obrys budynku
	granica zatwierdzenia planu		linia elektroenergetyczna 0,4 kV ze strefą ochronną
	nieprzekraczalna linia zabudowy		droga powiatowa
	linia wewnętrznej podziału działek		ulica dojazdowa
	linia rozgraniczająca tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania		ulica dojazdowa
			droga wewnętrzna

PROJEKTANT PLANU:  
inż. Sierżan Dubowski  
upr. nr 1508  
WSPÓŁPRACUJĄCY:  
mgr inż. Barbara Burezińska



§13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Oborniki.

§14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej  
(-) mgr inż. Wojciech Pawlik

## 2950

### UCHWAŁA Nr XLII/470/2001 RADY MIEJSKIEJ W OBORNIKACH

z dnia 14 listopada 2001 r.

**w sprawie uchwalenia zmiany planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki oraz miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Oborniki i fragmentów gminy Oborniki w miejscowości Słonawy**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. Nr 15 z 1999 r. poz. 139 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 r., Dz.U. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami), stosownie do uchwały Nr XXXIV/347/01 z dnia 9.02.2001 r. Rada Miejska w Obornikach uchwała zmianę planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki, zatwierdzonego Uchwałą Rady Narodowej Miasta i Gminy w Obornikach Nr XVIII/57/81 z dnia 5.11.1981 r., ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej Nr 8 poz. 71 z dnia 28.12.1981 r. oraz zmianę miejscowego planu ogólnego miasta Oborniki i fragmentów gminy Oborniki, uchwalonego Uchwałą Rady Miejskiej w Obornikach Nr V/51/94 z dnia 6.12.1994 r., ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 22 poz. 247 z dnia 8.12.1994 r. dla obszaru obejmującego działki o numerach ewidencyjnych 10, 12/1, 13 i 14/1 w miejscowości Słonawy.

#### ROZDZIAŁ 1

##### Przepisy ogólne

###### §1

Niniejsza uchwała obowiązuje, na obszarze którego granice określa rysunek, zatytułowany „Zmiana planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki i miejscowego planu ogólnego miasta Oborniki i fragmentów gminy Oborniki dla obszaru obejmującego działki o numerach ewidencyjnych 10, 12/1, 13 i 14/1 w miejscowości Słonawy, w gminie Oborniki”, opracowany w skali 1:1000, stanowiący załącznik do uchwały i jej integralną część.

###### §2

Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) zieleni – należy przez to rozumieć nieutwardzony teren o nawierzchni gruntowej – biologicznie czynnej – przeznaczony do pokrycia nasadzeniami w formie drzew, krzewów, roślin okrywowych i trawy,

- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć, że wyklucza się lokalizację obiektów w obszarze zawartym między tą linią, a linią rozgraniczającą drogi,
- 3) wysokości obiektów budynków – należy przez to rozumieć całkowitą wysokość obiektu mierzoną od poziomu terenu do wierzchołka kalenicy lub najwyższego punktu dachu w przypadku dachów płaskich,
- 4) przeznaczeniu terenu na określone cele – należy przez to rozumieć, że zagospodarowanie każdej działki gruntu nie może wykluczyć jej zagospodarowania w sposób określony w planie i nie może być z nim sprzeczne,
- 5) wtórnym podziale działki – należy przez to rozumieć taki geodezyjny podział działki, w wyniku którego każda z nowo powstałych działek będzie posiadać wymagany udział powierzchni biologicznie czynnej,
- 6) oznaczeniu terenów symbolem – należy przez to rozumieć, że każdy teren ma przypisaną funkcję określoną symbolem graficznym, a przyporządkowanie funkcji terenom jest oznaczone na rysunku planu.

#### ROZDZIAŁ 2

##### Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania

###### §3

Symbole oraz linie rozgraniczające terenów wyznaczanych planem określa rysunek.

###### §4

1. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone symbolem M.
2. Tereny, o których mowa w ust. 1 przeznacza się wyłącznie na cele lokalizowania:
  - 1) budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie wolnostojącej,

- 2) przynależnych budynkom mieszkalnym obiektów gospodarczo-garażowych o maksymalnej powierzchni zabudowy 60 m<sup>2</sup> i maksymalnie trzech miejscach na samochody osobowe na jeden dom,
- 3) obiektów małej architektury.
3. Na terenach określonych w ust. 1, możliwe jest sytuowanie w budynkach mieszkalnych pomieszczeń usługowo-handlowych o powierzchni nie przekraczającej 40% powierzchni zabudowy, z wykluczeniem inwestycji mogących pogorszyć stan środowiska.
4. Na terenach, o których mowa w ust. 1 zakazuje się:
  - 1) prowadzenia działalności gospodarczej innej, niż określono w pkt. 2,
  - 2) lokalizowania garaży na samochody ciężarowe.

#### §5

Wyznacza się tereny gospodarki leśnej bez prawa zabudowy, oznaczone symbolem RL.

#### §6

Wyznacza się tereny urządzeń energetycznych, oznaczone symbolem EE.

#### §7

1. Wyznacza się tereny dróg publicznych, oznaczone symbolami KD i KL.
2. Na terenach komunikacji, o których mowa w ust. 1, można lokalizować wyłącznie obiekty budowlane służące komunikacji oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

#### §8

1. Wyznacza się tereny przeznaczone na cele przeprowadzenia sieci infrastruktury technicznej (skablowana linia niskiego napięcia), oznaczone symbolem KX.
2. Jeżeli po wybudowaniu stacji transformatorowej będzie możliwa likwidacja istniejącej linii niskiego napięcia, a wyznaczone pasy terenu staną się nieprzydatne na określone planem cele, można je włączyć w tereny przylegające, przeznaczone na cele zabudowy mieszkaniowej i nadanie im tego samego przeznaczenia.

### ROZDZIAŁ 3

#### Linie rozgraniczające ulice, place oraz drogi publiczne wraz z urządzeniami pomocniczymi

#### §9

Wyznacza się linie rozgraniczające drogi dojazdowej o szerokości 10 m, szerokości jezdni 5 m i symbolu na rysunku planu O1 KD.

#### §10

1. Wyznacza się północną linię rozgraniczającą drogi lokalnej, położonej po południowej stronie terenów objętych opracowaniem.
2. Z terenu objętego planem wyznacza się pasy terenu o szerokości 2,5 m, oznaczone symbolami O2 KL i O3 KL na poszerzenie drogi, o której mowa w ust. 1.

#### §11

Ustala się włączenie ulicy O1 KD w drogę gminną, przebiegającą poza terenem objętym planem.

#### §12

Nawierzchnię drogi dojazdowej O1 KD należy wykonać z elementów rozbielanych.

### ROZDZIAŁ 4

#### Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linie rozgraniczające tereny tej infrastruktury

#### §13

Zaopatrzenie w energię elektryczną realizować należy poprzez budowę stacji transformatorowej słupowej np. STSp – 20/0,4 KV – 75 KVA zasilanej z linii SN – 15 KV obecnie zasilającej stację ZH 20/0,4 KV „Słonawy B” oraz wyprowadzoną z projektowanej stacji sieć kablową niskiego napięcia.

#### §14

Przebiegającą przez teren objęty opracowaniem linię NN należy skablować i poprowadzić w wyznaczonych pasach technicznych o szerokości 3m na warunkach wydanych przez dysponenta sieci energetycznej.

#### Wodociągi

#### §15

1. Zaopatrzenie w wodę nastąpi z komunalnej sieci wodociągowej poprzez jej rozbudowę.
2. Do czasu wybudowania komunalnej sieci wodociągowej w najbliższej położonej od nieruchomości drodze publicznej, dopuszcza się pobór wody z indywidualnych ujęć wody.

#### Kanalizacja sanitarna

#### §16

1. Obiekty należy podłączyć do komunalnej sieci kanalizacji sanitarnej.
2. Do czasu wybudowania sieci kanalizacji komunalnej w najbliższej położonej od nieruchomości drodze publicznej dopuszcza się czasowe gromadzenie ścieków bytowych w bezodpływowych zbiornikach na ścieki, a następnie ich wywożenie do punktów odbioru ścieków.
3. Zakazuje się odprowadzania ścieków sanitarnych do gruntu.

#### Kanalizacja deszczowa

#### §17

Wody deszczowe z dachów budynków mieszkalnych i gospodarczo-garażowych oraz z dróg odprowadzać należy powierzchniowo do gruntu.

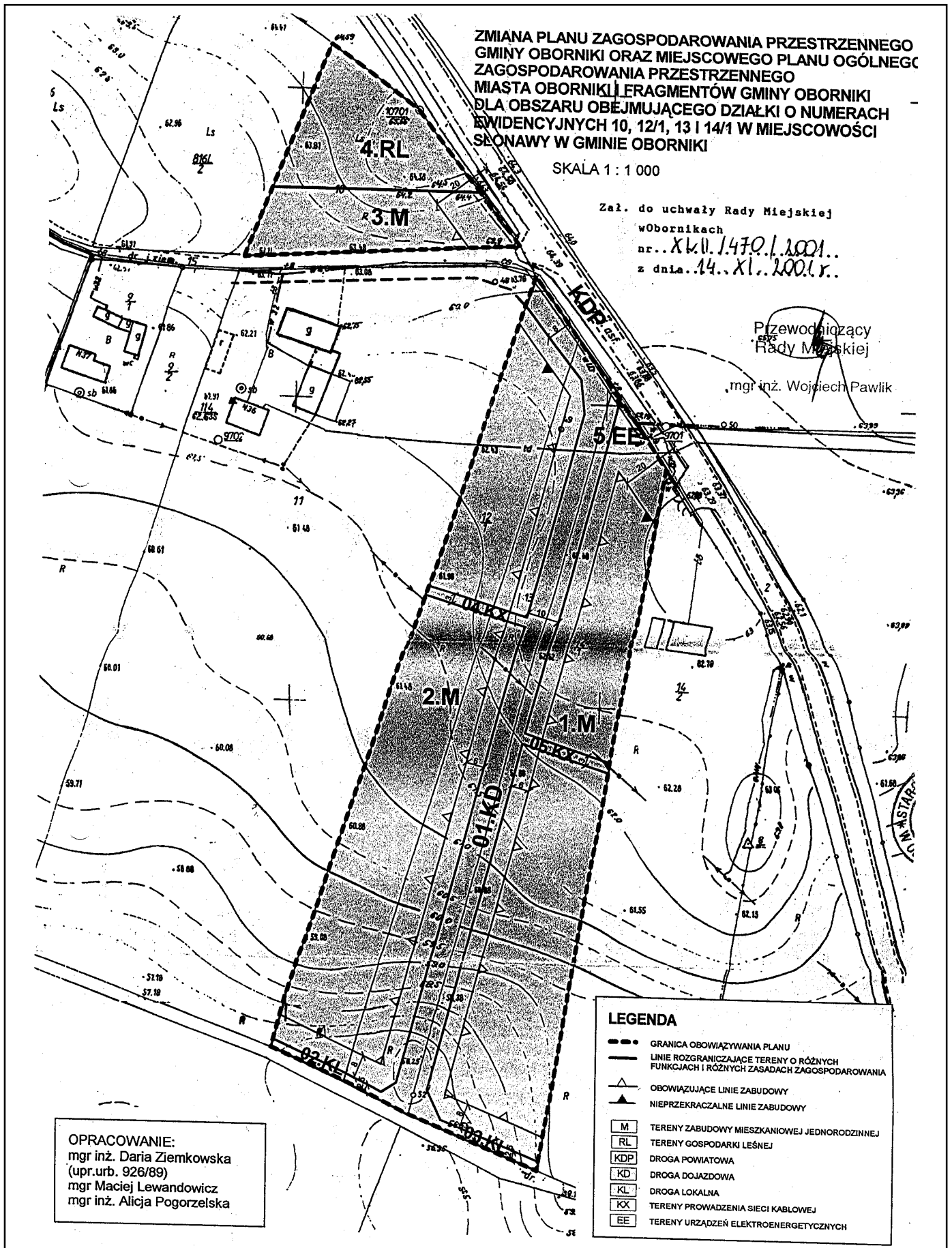
### ROZDZIAŁ 5

#### Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzenia terenu. Linie zabudowy.

#### Gabaryty obiektów. Maksymalne i minimalne wskaźniki intensywności zabudowy

#### §18

Zabudowie budynkami podlegać może do 35% ogólnej powierzchni działki.



§19

Zakazuje się lokalizowania budynków innych niż z dachami dwu- lub wielospadowymi, o kącie nachylenia od 25 do 45 stopni.

§20

Zakazuje się sytuowania budynków wyższych niż:

- 1) budynków mieszkalnych – 10 m i liczbie kondygnacji większej niż dwie,
- 2) budynków garażowo-gospodarczych – 6 m.

§21

W obszarze działek budowlanych zakazuje się stosowania nawierzchni asfaltowych, monolitycznych betonowych i innych nie przepuszczających wody deszczowej lub pylących.

§22

1. Ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy usytuowane w odległości:
  - 1) od linii rozgraniczającej drogi dojazdowej O1 KD – 6 m,
  - 2) od jezdni drogi powiatowej KDP – 20 m,
  - 3) od linii rozgraniczającej drogi lokalnej O2KL i O3 KL – 8 m.
2. Linie zabudowy, o których mowa w ust. 1, określa rysunek.

§23

Zakazuje się wykonywania od strony dróg publicznych ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych.

§24

Tereny nie zagospodarowane w sposób ustalony przez niniejszy plan zachowują do czasu realizacji ustaleń planu w dotychczasowym użytkowaniu lub mogą zostać zagospodarowane tymczasowo w sposób nie wykluczający przeznaczenia tych obszarów na cel określony w planie.

**ROZDZIAŁ**

**Zasady i warunki podziału terenu na działki**

§25

Działki powstałe z nieruchomości w wyniku jej wtórnego podziału nie mogą mieć powierzchni mniejszej niż 1000 m<sup>2</sup>.

**ROZDZIAŁ 7**

**Stawka procentowa od wzrostu wartości terenu**

§26

Na podstawie art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym ustala się stawkę procentową od wzrostu wartości nieruchomości, służącą naliczaniu opłaty na rzecz Gminy Oborniki w wysokości 15%.

**ROZDZIAŁ 8**

**Przepisy końcowe**

§27

Traci moc:

- 1) uchwała Nr XVIII/57/81 z dnia 5.11.1981 r. Rady Narodowej Miasta i Gminy w Obornikach w sprawie uchwalenia planu zagospodarowania przestrzennego gminy Oborniki ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej Nr 8 poz. 71 z dnia 28.12.1981 r. oraz
- 2) uchwała Nr V/51/94 z dnia 6.12.1994 r. Rady Miejskiej w Obornikach w sprawie uchwalenia miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Oborniki i fragmentów gminy Oborniki, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego Nr 22 poz. 247 z dnia 8.12.1994 r. w części uregulowanej postanowieniami niniejszego planu.

§28

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Oborniki.

§29

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej

(-) mgr inż. Wojciech Pawlik

**2951**

**UCHWAŁA Nr XXXII/239/2001 RADY GMINY W DRAWSKU**

z dnia 7 listopada 2001 r.

**w sprawie ustalenia miesięcznych stawek czynszu najmu za lokale użytkowe na terenie gminy Drawsko w roku 2002**

Na podstawie art. 18. ust. 2, pkt 15 oraz art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Drawsku uchwala, co następuje:

§1

Miesięczne stawki czynszu za najem lokali użytkowych na terenie gminy Drawsko winny wynosić:

1. od dodatkowych budynków gospodarczych przynależnych do wynajmowanych lokali 0,23 zł/m<sup>2</sup>

2. od garaży pojazdów poza sprzętem rolniczym 0,29 zł/m<sup>2</sup>
3. od lokali użytkowych znajdujących się w budynku Urzędu Gminy 5,00 zł/m<sup>2</sup>
4. od pozostałych lokali 3,00 zł/m<sup>2</sup>
5. czynsz za najem sklepu w Kawczynie 7,30 zł/m<sup>2</sup>
6. czynsz za najem lokali użytkowych znajdujących się w budynku Gminnego Ośrodka Zdrowia w Drawsku, ul. Nadotecka 22 6,66 zł/m<sup>2</sup>
7. czynsz za najem Ośrodka Zdrowia w Chełście 4,58 zł/m<sup>2</sup>

§2

Do pozycji w §1 pkt 3, 4, 5, 6, 7, doliczony będzie podatek VAT w wysokości 22%.

§3

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy Drawsko.

§4

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) inż. Ryszard Wyrwa

## 2952

### UCHWAŁA Nr XXXII/240/2001 RADY GMINY W DRAWSKU

z dnia 7 listopada 2001 r.

**w sprawie ustalenia stawki za 1 m<sup>3</sup> zrzutu ścieków produkcyjno-bytowych oraz komunalnych do oczyszczalni ścieków w miejscowości Drawski Młyn na rok podatkowy 2002**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (Dz.U. Nr 9, poz. 43 z 1997 r. – z późniejszymi zmianami) Rada Gminy w Drawsku uchwała, co następuje:

§1

Uchwala się stawkę za 1 m<sup>3</sup> ścieków komunalnych zrzucanych i dowożonych do Oczyszczalni Ścieków w kwocie 2,50 zł/m<sup>3</sup> (brutto).

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) inż. Ryszard Wyrwa

## 2953

### UCHWAŁA Nr XXXII/194/2001 RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 30 października 2001 r.

**w sprawie zmiany Uchwały Nr XXX/185/2001 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 28 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kępińskiego**

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§1

W Statucie Powiatu Kępińskiego stanowiącym załącznik Nr XXX/185/2001 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 28 sierpnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kępińskiego §126 otrzymuje brzmienie:

Uprawnienia określone w §122-125 nie znajdują zastosowania do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej niż art. 73 Kodeksu Postępowania Administracyjnego.

§2

Pozostałe zapisy Statutu pozostają bez zmian.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Irena Dobra

## 2954

### UCHWAŁA Nr XXXII/196/2001 RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 30 października 2001 r.

#### w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 1998 r. Nr 91, poz. 578 ze zmianami), art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. Nr 67 z 1996 r. poz. 329 ze zmianami) oraz art. 10a ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz.U. z 1999 r. Nr 12, poz. 96 z późn.zm.) uchwała się, co następuje:

§1

Ustala się plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych w Powiecie Kępińskim stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 września 2002 roku.

Przewodniczący Rady  
(-) Irena Dobra

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXII/196/2001  
Rady Powiatu Kępińskiego  
z dnia 30 października 2001 r.

#### PLAN SIECI PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH W POWIECIE KĘPIŃSKIM

Lp.	Obecna szkoła	Nowa szkoła	Struktura nowej Szkoły
1.	Liceum Ogólnokształcące im. mjra H. Sucharskiego ul. Dąbrowskiego 3 63-600 Kępno	Liceum Profilowane Nr 1 im. mjra H. Sucharskiego ul. Dąbrowskiego 3 63-600 Kępno	Liceum Profilowane
2.	Zespół Szkół Rolniczych Słupia p/Kępnem 63-648 Słupia p/Kępna	Liceum Profilowane Nr 2 Słupia p/Kępnem 63-648 Słupia p/Kępna	Liceum Profilowane

3.	Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 ul. Sienkiewicza 25 63-600 Kępno	Zespół Szkół Nr 1 ul. Sienkiewicza 25 63-600 Kępno	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa Specjalna
4.	Zespół Szkół Zawodowych Nr 2 ul. Przemysłowa 10c 63-600 Kępno	Zespół Szkół Nr 2 ul. Przemysłowa 10c 63-600 Kępno	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa

## 2955

### UCHWAŁA Nr XXXVIII/172/2001 RADY POWIATU KOLSKIEGO

z dnia 30 października 2001 r.

#### w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 1998 r. Nr 91, poz. 578 ze zmianami), art. 9 ust. 1 pkt 3 i art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jednolity tekst Dz.U. Nr 67 z 1996 r. poz. 329 ze zmianami) oraz art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 8 stycznia 1998 r. – przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz.U. Nr 12, poz. 96 ze zmianami) Rada Powiatu Kolskiego uchwala, co następuje:

#### §1

Ustala się – z dniem 1 września 2002 roku – następujący plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych, dla których organem prowadzącym jest powiat kolski:

1. Zespół Szkół Zawodowych w Kole przy ul. Kolejowej 13,
2. Liceum Profilowane im. K. Wielkiego w Kole przy ul. Bliznej 37,
3. Liceum Ekonomiczne im. St. Wł. Grabskich w Kole przy ul. Sienkiewicza 1,

4. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Kłodawie przy ul. Mickiewicza 4,
5. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Powierciu,
6. Zespół Szkół Rolnicze Centrum Kształcenia Ustawicznego w Kościelcu przy ul. Kościelnej 2,
7. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kole przy ul. Mickiewicza 14

#### §2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kolskiego.

#### §3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Henryk Perzyński

## 2956

### UCHWAŁA Nr XXVI/123/2001 RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO

z dnia 29 października 2001 r.

#### w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych w powiecie nowotomyskim

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 1998 r. Nr 91, poz. 578 ze zmianami), art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 ze zmianami) oraz art. 10a ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. – Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz.U. z 1999 r. Nr 12, poz. 96

ze zmianami) uchwala się, co następuje:

#### §1

Przekształca się dotychczasowe szkoły ponadpodstawowe w szkoły ponadgimnazjalne.



§2

Ustala się plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych w powiecie nowotomyskim, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2002 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) inż. Józef Szałata

**Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr XXVI/123/2001  
Rady Powiatu Nowotomyskiego  
z dnia 29 października 2001 r.**

2	Liceum Profilowane ul. Powstańców Wlkp. 43 64-360 Zbąszyń	Liceum Profilowane
3	Zespół Szkół Nr 1 im. Stanisława Staszica ul. E. Szczanieckiej 1 64-300 Nowy Tomyśl	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa
4	Zespół Szkół Nr 2 Pl. Chopina 14 64-300 Nowy Tomyśl	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa
5	Zespół Szkół im. S. Mikołajczyka w Starym Tomyśl 64-300 Nowy Tomyśl	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa
6	Zespół Szkół ul. 17 Stycznia 1920 r. 27 64-360 Zbąszyń	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa
7	Zespół Szkół im. Gen. Dezyderego Chłapowskiego w Trzciance 64-316 Kuślin	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa
8	Zespół Szkół im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Opalenicy, ul. Gimnazjalna 1, 64-300 Opalenica	Liceum Profilowane Szkoła Zawodowa

**SIEĆ PUBLICZNYCH SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH  
W POWIECIE NOWOTOMYSKIM**

Lp.	Szkoła	Struktura Szkoły
1	Liceum Profilowane im. Mikołaja Kopernika ul. Tysiąclecia 6 64-300 Nowy Tomyśl	Liceum Profilowane

**2957**

**UCHWAŁA Nr XXVI/129/2001 RADY POWIATU NOWOTOMYSKIEGO**

z dnia 29 października 2001 r.

**w sprawie określenia zbywania nieruchomości gruntowych**

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. a) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91 poz. 578) uchwała się, co następuje:

§1

1. Rada Powiatu Nowotomyskiego wyraża zgodę na zbywanie nieruchomości stanowiących własność Powiatu dokonywane przez Zarząd Powiatu, stosownie do zasad określonych niniejszą uchwałą oraz przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia

1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. Nr 46 poz. 543 z 2000 r.)

2. Sprzedaż lub oddanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości następuje w drodze przetargu, chyba że przepis szczególny ustawy o gospodarce nieruchomościami lub Uchwała Rady Powiatu wydana na podstawie art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami przewiduje zastosowanie trybu bezprzetargowego.
3. Zarząd Powiatu sporządza wykaz nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste i po-

daje go publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń na okres 21 dni w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Tomyślu a ponadto informację o wywieszeniu tego podaje do publicznej wiadomości przez ogłoszenie w prasie lokalnej.

§2

Ustala się wysokość pierwszej opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu przeznaczonego:

1. pod budownictwo mieszkaniowe, oświatowe, wychowawcze, lecznicze i profilaktyki zdrowotnej oraz opieki społecznej i organizacji charytatywnych – 20% ceny nieruchomości gruntowej.
2. za użytkowanie wieczyste pozostałych gruntów – 25% ceny nieruchomości gruntowej.

§3

Nieruchomość gruntowa oddana w użytkowanie wieczyste może być przedmiotem sprzedaży wyłącznie jej użytkownikowi wieczystemu.

§4

Stronę lub strony zobowiązane do poniesienia kosztów związanych z przygotowaniem nieruchomości do zbycia ustala każdorazowo Zarząd Powiatu.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowotomyskiego.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) inż. Józef Szałata

## 2958

### UCHWAŁA Nr XXXVI/184/2001 RADY POWIATU OBORNICKIEGO

z dnia 30 października 2001 r.

#### w sprawie ustalenia i ogłoszenia sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 67 poz. 329 z późniejszymi zmianami) oraz art. 2 ust. 3 i art. 10a ustawy z dnia 8 stycznia 1999 r. – Przepisy wprowadzające reformę ustroju szkolnego (Dz.U. Nr 12, poz. 96 z późniejszymi zmianami) w uzgodnieniu z Wielkopolskim Kuratorem Oświaty uchwała się, co następuje:

§1

Ustala się plan sieci publicznych szkół ponadgimnazjalnych, które z dniem 1 września 2002 roku zostaną utworzone na terenie powiatu obornickiego:

- 1) licea profilowane:
  - a) I Liceum Profilowane w Obornikach z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 3,
  - b) II Liceum Profilowane w Obornikach z siedzibą przy ul. Ks. Stefana Szymańskiego 5,
  - c) Liceum Profilowane w Objezierzu,
  - d) I Liceum Profilowane w Rogoźnie z siedzibą przy ul. Wielkiej Poznańskiej 61,
  - e) II Liceum Profilowane w Rogoźnie z siedzibą przy ul. Kościuszki 41,

- f) III Liceum Profilowane w Rogoźnie z siedzibą przy ul. Armii Wojska Polskiego 1,
- 2) szkoły zawodowe:
    - a) Szkoła Zawodowa w Obornikach z siedzibą przy ul. Ks. Stefana Szymańskiego 5,
    - b) Szkoła Zawodowa w Objezierzu,
    - c) Szkoła Zawodowa w Rogoźnie z siedzibą przy ul. Armii Wojska Polskiego 1,

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Obornickiego.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady  
(-) mgr Antoni Żuromski

## 2959

### ANEKS Nr 1

zawarty w dniu 14 listopada 2001 r.

do Porozumienia zawartego w dniu 12 grudnia 2000 r.  
pomiędzy Zarządem Miasta Kościana reprezentowanym przez:  
– Burmistrza Miasta Kościana – Mirosława Woźniaka  
– Zastępcę Burmistrza Miasta Kościana – Sabinę Bresinską

a

Zarządem Powiatu Kościańskiego, reprezentowanym przez:  
– Starostę – Jerzego Skorackiego  
– Wicestarostę – Stefana Stachowiaka

w sprawie realizacji przez Miejską Bibliotekę Publiczną w Kościanie zadań z zakresu biblioteki powiatowej

#### §1

- §3 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„Wielkość środków na realizację zadań biblioteki powiatowej w 2002 roku określa na kwotę 50.000 zł.”
- §5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:  
„Porozumienie zostaje zawarte na czas do 31 grudnia 2002 r. z możliwością przedłużenia na kolejne lata.”

#### §2

Pozostałe zapisy Porozumienia pozostają bez zmian.

#### §3

Aneks wchodzi w życie z dniem 1.01.2002 r.

#### ZARZĄD MIASTA KOŚCIANA

Burmistrz  
Miasta Kościana  
(-) *Mirosław Woźniak*

Zastępca Burmistrza  
Miasta Kościana  
(-) *Sabina Bresinska*

#### ZARZĄD POWIATU KOŚCIAŃSKIEGO

Starosta  
(-) *Jerzy Skoracki*

Wicestarosta  
(-) *Stefan Stachowiak*

**WARUNKI PRENUMERATY  
DZIENNIKA URZĘDOWEGO  
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO  
NA ROK 2002**

- Opłata za roczną prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego wraz ze skorowidzem wynosi 2 500 zł + 7% VAT
- Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą proszone są o dokonanie wpłat na konto:  
Bank Zachodni WBK S.A. Pl. Wolności 15, 6 Oddział  
Poznań **Nr 22-1090-1362-0000-0000-3602-2385**;  
Zakładu Obsługi Administracji Wielkopolskiego Urzędu  
Wojewódzkiego w Poznaniu, ul. Al. Niepodległości 16/18  
61-713 Poznań **do dnia 15.01.2002.**
- Zastrzega się prawo zmiany opłat za prenumeratę.
- Wątpliwości, reklamacje i zapytania prosimy kierować do  
Zakładu Obsługi Administracji Wielkopolskiego Urzędu  
Wojewódzkiego pok. PI-18 tel. 61/8541-409

**Wydawca:** Wojewoda Wielkopolski

**Redakcja:** Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu  
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, e-mail – [dzu@poznan.uw.gov.pl](mailto:dzu@poznan.uw.gov.pl)

**Skład, druk i rozpowszechnianie:**

Skład – ACARUS, ul. Górczyczewskiego 4, Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9<sup>00</sup>-14<sup>00</sup>

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji  
al. Niepodległości 18, Poznań