



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 1 marca 2001 r.

Nr 15

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

215 – nr XXI/138/2000 Rady Gminy Powidz z dnia 18 grudnia 2000 r. w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Powidz	569
216 – nr XXVII/316/2001 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 stycznia 2001 r. w sprawie zmian w statucie Miejskiego Biura Wystaw Artystycznych w Lesznie	572
217 – nr XXVII/317/2001 Rady Miejskiej Leszna z dnia 25 stycznia 2001 r. w sprawie zmian w statucie Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie	573
218 – nr XXIV/160/01 Rady Gminy w Kiszkanie z dnia 31 stycznia 2001 r. w sprawie uchwalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2001 r.	573
219 – nr XXIV/161/01 Rady Gminy Kiszkanie z dnia 31 stycznia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr VI/39/90 Rady Gminy Kiszkanie z dnia 28 grudnia 1990 r. w sprawie uchwalenia Statutu Sołectw, zmienionej uchwałą nr XXXII/144/94 z dnia 31 stycznia 1994 r.	575
220 – nr 236/XXXVIII/2001 Rady Gminy Czerwonak z dnia 21 lutego 2001 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne na terenie gminy Czerwonak	576

UCHWAŁY RADY POWIATU

221 – nr XXVI/108/01 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 21 stycznia 2001 r. w sprawie nadania herbu Powiatu Ostrzeszowskiego	577
222 – nr XXVI/109/01 Rady Powiatu w Ostrzeszowie z dnia 21 stycznia 2001 r. w sprawie nadania flagi Powiatu Ostrzeszowskiego	578

215

UCHWAŁA Nr XXI/138/2000 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 18 grudnia 2000 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy Powidz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 13 z 1996 r. poz. 74 z późniejszymi zmianami) oraz art. 26 i art. 10 ust. 3 w związku z art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 15 poz. 139 z 1999 r. z późniejszymi zmianami) oraz w związku z Uchwałą Nr XVII/132/96 Rady Gminy Powidz z dnia 15 listopada 1996 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego terenów w Ostrowie gmina Powidz, uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Powidz uchwalonego przez Radę Miasta i Gminy Witkowo uchwałą nr 78/XI/91 Rady Miasta i Gminy Witkowo z dnia 27.06.1991 r. opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Konińskiego Nr 6

poz. 54 z dnia 02.07.1991r., zwaną dalej zmianą planu, obejmującą następujący obszar:

w Ostrowie – działka o m. geodezyjnym 39/11 (przed podziałem) – zmiana przeznaczenia z terenów rolnych przeznaczonych pod zalesienie na tereny budownictwa letniskowego, wolnostojącego z infrastrukturą towarzyszącą.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek, zwany dalej rysunkiem zmiany planu. zatytułowany „Zmiana miejscowego planu ogólnego zagospodarowania

przestrzennego gminy Powidz dla miejscowości Ostrowo (dla działki nr 39/11 – przed podziałem)” opracowany w skali 1:1000, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

1. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest:
 - wyznaczenie nowych funkcji dla terenów objętych zmianą planu,
 - umożliwienie pełnienia nowych funkcji przy jednoczesnej ochronie interesów publicznych i lokalnych,
 - wyznaczenie przebiegu nowych ulic wynikających z nowego sposobu zagospodarowania terenu.
2. Przedmiotem ustaleń zmiany planu są:
 - a) tereny zabudowy letniskowej, oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem – **ML**,
 - b) tereny komunikacji, oznaczone na rysunku zmiany planu symbolem – **KX** – zjazdy indywidualne.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§3

Dla terenu zabudowy letniskowej (**ML**) ustala się:

- 1) dopuszcza się lokalizację budynków letniskowych – wolnostojących,
- 2) wysokość budynków letniskowych do II kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- 3) wysokość budynków – nie więcej niż 8,5 m w kalenicy,
- 4) preferowane rozwiązanie dachów jako pochyłe (dwuspadowe),
- 5) nachylenie połaci dachowych nowych budynków mieszkalnych – 22° do 45°,
- 6) pokrycie dachów pochyłych dachówką ceramiczną lub cementową,
- 7) poziom posadowienia parteru budynków letniskowych nie wyższy niż 0,5 m nad terenem,
- 8) nieprzekraczalna powierzchnia zabudowy działki w wysokości 30%,
- 9) minimalną powierzchnię zieleni – 30% powierzchni całkowitej działki,
- 10) realizacja zabudowy powinna odbywać się zgodnie z wytycznymi dotyczącymi zabudowy letniskowej w parkach krajobrazowych zawartych w Wielkopolskim Informatorze Przyrodniczym nr 2/1999 r. wydanym na zlecenie Zespołu Parków Krajobrazowych Województwa Wielkopolskiego.

§4

Dla terenów komunikacji – (**KX**) ustala się:

- 1) projektowane zjazdy indywidualne, oznaczone na rysunku – **KX** o szerokości w liniach rozgraniczających 7 m,
- 2) tereny komunikacji stanowią przestrzeń do realizacji urządzeń podziemnych,
- 3) dla wszystkich terenów przeznaczonych pod zabudowę ustala się obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych zgodnie z potrzebami danej funkcji w ramach własnej posesji,
- 4) wszelkie ulice i dojazdy o utwardzonych nawierzchniach należy wyposażyć w system kanalizacji deszczowej.

§5

Dla terenów zabudowy letniskowej ustala się następujące zasady i warunki podziału na działki budowlane:

- 1) na rysunku przedstawiony jest podział na działki budowlane,
- 2) każda działka budowlana musi mieć wjazd z istniejących lub projektowanych dróg oraz szerokość nie mniejszą niż 20 m,
- 3) ustala się następujące minimalne wielkości działek dla zabudowy letniskowej, wolnostojącej – 1000 m²,
- 4) preferuje się scalanie dotychczasowych i nowo wyznaczonych działek pod warunkiem, że nie spowoduje to dysfunkcyjności terenów sąsiednich.

§6

Ustala się obowiązek wykonania pełnego uzbrojenia obszaru w podstawową sieć infrastruktury technicznej powiązaną z istniejącym systemem gminnym:

- 1) zbiorniki bezodpływowe z tworzywa sztucznego, posiadające niezbędne atesty szczelności, a docelowo sieć kanalizacji sanitarnej,
- 2) sieć energetyczna – skablowana, podziemna,
- 3) gromadzenie stałych odpadów z każdej posesji w pojemnikach zlokalizowanych na terenie tej posesji,
- 4) dopuszcza się stosowanie do celów grzewczych paliw gazowych i płynnych, nowoczesnego ogrzewania elektrycznego lub kominkowego opalanego drewnem,
- 5) zakazuje się stosowania do celów grzewczych paliw stałych, a w budynkach zlokalizowanych w odległości do 25 m od granicy lasu, także kominków opalanych węglem i drewnem,
- 6) należy zachować funkcjonowanie systemu melioracyjnego, a w przypadku konieczności jego naruszenia, zapewnić rozwiązanie zastępcze,
- 7) podstawą realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe,

§7

Dla terenów zabudowy letniskowej oznaczonych na rysunku planu symbolem **ML** ustala się zachowanie nieprzekraczalnych linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

§8

Na terenach objętych zmianą planów zakazuje się lokalizowania:

- 1) obiektów szczególnie szkodliwych dla środowiska,
- 2) obiektów mogących pogorszyć stan środowiska, jeżeli uciążliwości z nimi związane przenikają na teren nieruchomości należących do osób trzecich i są w konflikcie z obecną lub planowaną funkcją tych nieruchomości,
- 3) ferm hodowlanych,
- 4) wysypisk, wyrobisk, wylewisk, składowisk odpadów technologicznych.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

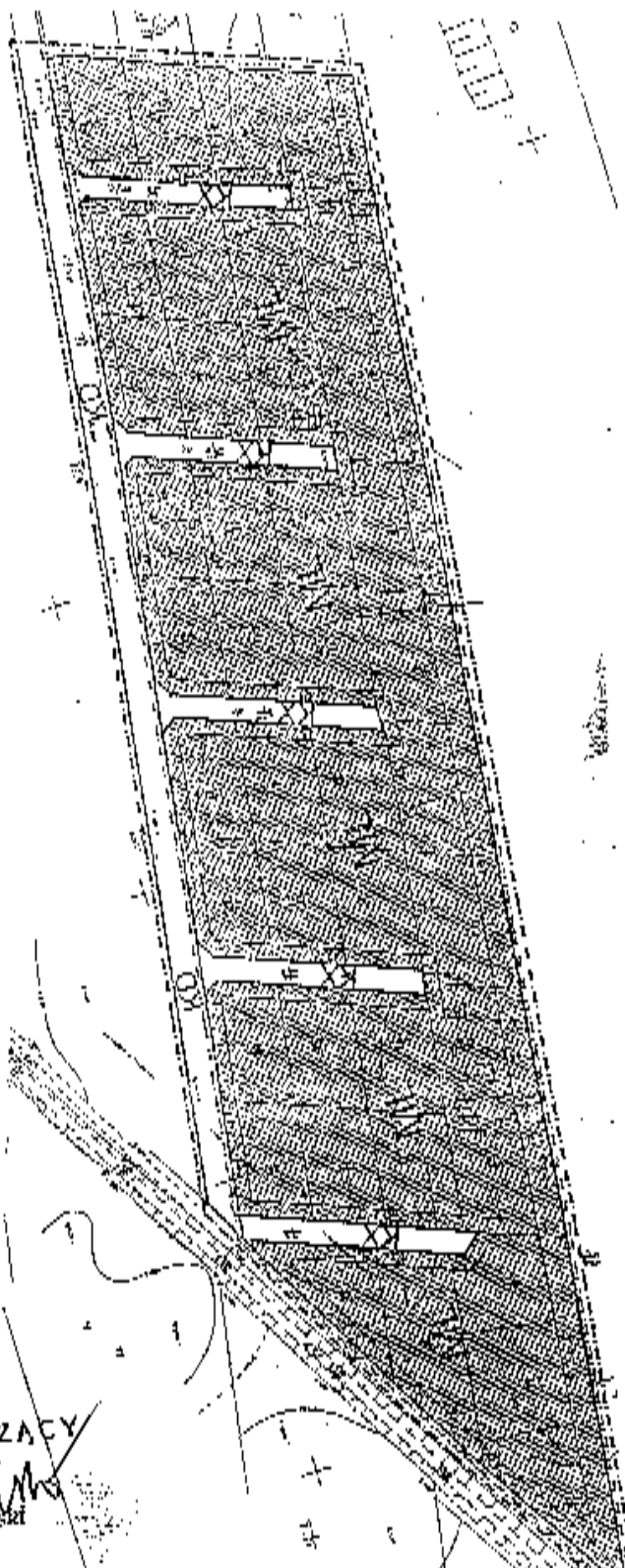
§9

Zgodnie z art. 10 ust. 3, art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w zmianie planu ustala się 30%

Załącznik

do Uchwały Nr XXI/138/2000
Rady Gminy Powidz
z dnia 18.12.2000 roku

PRZEWODNICZĄCY
Rady Gminy
[Signature]
Jacek Kowalski



stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości,

§10

Tracą moc ustalenia uchwały Nr 78/XI/91 Rady Miasta i Gminy Witkowo z dnia 27.06.1991 r. w sprawie uchwalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego gminy na obszarze objętym niniejszą uchwałą.

§11

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Gminy Powidz.

§12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jacek Kowalski

216

UCHWAŁA Nr XXVII/316/2001 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 25 stycznia 2001 r.

w sprawie zmian w statucie Miejskiego Biura Wystaw Artystycznych w Lesznie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 ze zmianami), art. 9 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 ze zmianami), uchwała się co następuje:

§1

W obowiązującym statucie Miejskiego Biura Wystaw Artystycznych w Lesznie, nadanym Uchwałą Nr VI/67/99 Rady Miejskiej Leszna z dnia 28 stycznia 1999 r. w sprawie przekształcenia Biura Wystaw Artystycznych w Lesznie w Miejskie Biuro Wystaw Artystycznych w Lesznie wprowadza się następujące zmiany:

1. Skreśla się §16 dot. obsługi finansowo-księgowej Miejskiego Biura Wystaw Artystycznych w Lesznie przez Miejski Ośrodek Kultury w Lesznie.

2. Dalsze paragrafy statutu: od 17 do 19 otrzymują numerację: od 16 do 18.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Leszna.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna

(-) Wojciech Rajewski

217

UCHWAŁA Nr XXVII/317/2001 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 25 stycznia 2001 r.

w sprawie zmian w statucie Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 ze zmianami), art. 9 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 ze zmianami), uchwala się co następuje:

§1

W obowiązującym statucie Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie, nadanym Uchwałą Nr XXV/181/96 Rady Miejskiej Leszna z dnia 27 czerwca 1996 r. w sprawie zmiany statutu Miejskiego Ośrodka Kultury w Lesznie wprowadza się następujące zmiany:

1. Skreśla się §10 dopuszczający prowadzenie obsługi administracyjno-finansowej innych miejskich jednostek kultury przez Miejski Ośrodek Kultury w Lesznie.

2. Dalsze paragrafy statutu: od 11 do 20 otrzymują numerację: od 10 do 19.

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Leszna.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna

(-) *Wojciech Rajewski*

218

UCHWAŁA Nr XXIV/160/01 RADY GMINY W KISZKOWIE

z dnia 31 stycznia 2001 r.

w sprawie uchwalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2001 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 13 poz. 74 z późn. zm.) i art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 roku – o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 230 z późn.zm.) rada gminy uchwala co następuje:

§1

Uchwala się gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2001 rok.

Program stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) *inż. Kazimierz Barańczak*

**Załącznik Nr 1 do Uchwały
Nr XXIV/160/2001 Rady Gminy
Kiszkowo z d. 31.01.2001 r.**

**Gminny Program Rozwiązywania
Problemów Alkoholowych
na rok 2001**

W roku 2001 realizując długofalowy program rozwiązywania problemów alkoholowych Komisja podejmować będzie działania w zakresie:

- profilaktyczno-edukacyjnej,
- przygotowania analizy środowiskowej w zakresie patologii alkoholowej,
- dokonanie analizy skuteczności działań i przyjęcia wniosków i zadań w tym zakresie,
- oddziaływanie w stosunku do osób i rodzin z problemami alkoholowymi,
- prowadzenie działań przeciwdziałających zjawiskom przemocy w rodzinie,
- profilaktyki antynarkotykowej,
- prowadzenia punktu konsultacyjnego psychologa,
- prawnego oddziaływania w stosunku do jednostek prowadzących handel alkoholem,
- przeprowadzenie niezbędnych szkoleń członków komisji, koordynatorów i wykonawców zadań z zakresu profilaktyki i edukacji antyalkoholowej,
- pomocy finansowo-materiałnej kierowanej do rodzin z problemami alkoholowymi.

Zamierzenia szczegółowe

1. Szczegółowe zapoznanie się członków Komisji z wnioskami o wydanie zezwolenia na sprzedaż alkoholu – wydanie opinii, wraz z uwagami w tym zakresie przeprowadzenie rozmów i działań przewidzianych ustawą,
2. Przeprowadzanie rozmów profilaktyczno-motywacyjnych z osobami nadużywającymi alkoholu – wg potrzeb.
3. Kontynuowanie działalności punktu konsultacyjnego w zakresie oddziaływań psychologicznych w stosunku do nadużywających alkoholu, członkami rodzin, w tym dzieci i młodzieży – 2 razy w miesiącu wg harmonogramu potrzeb komisji.
4. Kierowanie uzależnionych na badania lekarskie w celu stwierdzenia uzależnienia i choroby alkoholowej, zapoznanie się Komisji z ocenami lekarskimi i podejmowanie dalszych działań w stosunku do osób uzależnionych – wg potrzeb i odrębnych harmonogramów.
5. Zrealizowanie letniego programu profilaktyczno-edukacyjnego skierowanego do młodzieży w wieku 12-17 lat – program realizowany przez specjalistów w dziedzinie omawianej profilaktyki – wg oddzielnego scenariusza i harmonogramu.
6. Przeszkolenie członków Komisji w związku z ustawowym obowiązkiem w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.
7. Realizacja programów profilaktyczno-edukacyjnych w korelacji ze sportem:
 - realizator Szkolne Związki Sportowe wg oddzielnego planu.

8. Przeprowadzenie w szkołach na terenie gminy konkursów plastycznych w zakresie działań Komisji dotyczących profilaktyki – jesień 2001 rok, organizator – Komisja.
9. Spotkanie członków Komisji i psychologa ze wszystkimi osobami będącymi pod opieką Komisji.
10. Inne nie wymienione działania interwencyjne, profilaktyczne wynikające z wniosków członków rodziny osób uzależnionych – cały rok.

Przewodniczący Rady

(-) inż. Kazimierz Barańczak

**Załącznik Nr 2 do Uchwały
Nr XXIV/160/2001 Rady Gminy
Kiszkowo z d. 31.01.2001 r.**

**Szczegółowe zasady wydawania i cofania zezwoleń
na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych
przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza
miejscem sprzedaży oraz kontrola przestrzegania
zasad obrotu tymi napojami**

1. Uchwałą Nr XX/121/93 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 21 czerwca 1993 r. Rada Gminy Kiszkowo ustaliła liczbę punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży dla terenu gminy na 30 szt.
Na 31.12.2000 rok było wydanych 25 zezwoleń.
2. Każdy wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych będzie opiniowany przez Komisję pod kątem ograniczenia dostępności alkoholu ze szczególnym uwzględnieniem usytuowania miejsca sprzedaży, podawania spożywania napojów alkoholowych.
3. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży może być wydana na sprzedaż prowadzoną:
 - a) w sklepach branżowych z napojami alkoholowymi
 - b) w wyodrębnionych stoiskach sklepów ze sprzedażą artykułów spożywczych.
4. Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu sprzedaży może być wydana na sprzedaż prowadzoną przez:
 - a) restauracje,
 - b) kawiarnie,
 - c) bary z wyjątkiem barów mlecznych,
 - d) winiarnie,
 - e) cukiernie.
5. Punkty sprzedaży wymienione w pkt 3 i 5 nie mogą znajdować w bezpośrednim sąsiedztwie:
 - a) szkół,
 - b) placówek oświatowo-wychowawczych,
 - c) obiektów kultu religijnego,

- d) hoteli pracowniczych,
 - e) zakładów opieki zdrowotnej,
 - f) dworców,
 - g) plaż i basenów,
 - h) w miejscach i czasie masowych zgromadzeń,
 - i) na terenie zakładów pracy.
6. Zezwolenie cofa się w przypadku:
- a) nieprzestrzegania zasad obrotu napojami alkoholowymi, zawartych w ustawie, a w szczególności sprzedaży alkoholu osobom nieletnim i nietrzeźwym oraz na kredyt i pod zastaw,
 - b) powtarzającego się, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócenia porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez daną placówkę,
 - c) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
 - d) nieprzestrzegania warunków określonych w zezwoleniu,
 - e) przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z d. 12 listopada 1982 r.)
 - f) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie.
- Przewodniczący Rady

(-) inż. Kazimierz Barańczak

219

UCHWAŁA Nr XXIV/161/01 RADY GMINY KISZKOWO

z dnia 31 stycznia 2001 roku

w sprawie zmiany uchwały Nr VI/39/90 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 28 grudnia 1990 roku w sprawie uchwalenia Statutu Sołectw, zmienionej uchwałą Nr XXXII/144/94 z 31 stycznia 1994 roku

Na podstawie art. 35 i art. 48 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku – o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 roku Dz.U. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1

W Statucie Sołectw uchwalonym uchwałą Nr VI/39/90 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 28 grudnia 1990 roku zmienionym uchwałą Nr XXXII/144/94 z dnia 31 stycznia 1994 roku wprowadza się zmiany:

w §6 ust. 2 pkt 1 dodaje się wyrazy o treści: „i działkę nr 153/1 o powierzchni 0,30 ha położoną w miejscowości Skrzetuszewo,

zapisaną w KW 47437 prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Gnieźnie”.

§2

Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

(-) inż. Kazimierz Barańczak

220

UCHWAŁA Nr 236/XXXVIII/2001 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 21 lutego 2001 r.

w sprawie ustalenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne na terenie gminy Czerwonak

Na podstawie art. 26, 26a, 30 ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz.U. Nr 120 poz. 787 z 1998 r. z późniejszymi zmianami) oraz art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 poz. 74 z 1996 r. z późn.zm.) Rada Gminy Czerwonak uchwala co następuje:

§1

1. Najemcy lokali opłacają czynsz najmu według stawek miesięcznych za 1 m² powierzchni użytkowej.
2. Ustala się stawkę czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych w gminie Czerwonak: 2,15 zł/m² powierzchni użytkowej od 1 kwietnia 2001 r.
3. Stawka określona w ust. 2 wyznaczona jest dla pełnego standardu mieszkania.
4. Ustala się zasady określenia ilości punktów dla danego lokalu mieszkalnego stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały.

§2

Ustala się stawkę czynszu za lokale socjalne w wysokości 30% stawki czynszu regulowanego.

§3

Zarządca domu powiadamia pisemnie najemcę o nowej wysokości czynszu, nie później niż 7 dni przed wejściem w życie uchwały Rady Gminy Czerwonak, ustalającej jego wysokość.

§4

Traci moc uchwała Rady Gminy Czerwonak Nr 134/XX/2000 z dnia 19.01.2000 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne na terenie gminy Czerwonak.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czerwonak.

§6

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 kwietnia 2001 r.

Załącznik do uchwały Nr 236/XXXVIII
Rady Gminy Czerwonak
z dnia 21.02.2001 r.

Zasady ustalania ilości punktów dla danego lokalu mieszkalnego

- I. Miarą wartości użytkowej lokalu mieszkalnego jest określenie ilości punktów ustalonych wg kryteriów punktowego różnicowania stawek czynszu regulowanego.
Jako lokal mieszkalny o „najwyższym standardzie” w gminie Czerwonak przyjmuje się lokal w budynku wybudowanym lub poddanym remontowi kapitalnemu po 1945 r. wyposażony w:
 - łazienkę, w.c. instalacje centralnego ogrzewania, ciepłej wody, wodociągową, kanalizacyjną, gazową, widną kuchnię.
- II. Kryteria punktowego różnicowania stawek czynszu określające wartość użytkową lokali mieszkalnych:
 1. Stan techniczny budynku (0,5 pkt max)
 - a) budynki wybudowane do 1945 r. 0 pkt
 - b) budynki wybudowane po 1945 r. 0,5 pkt
 2. Wyposażenie mieszkań w instalacje (2,5 pkt max)
 - a) instalacja centralnego ogrzewania 0,5 pkt
 - b) instalacja ciepłej wody 0,5 pkt
 - c) instalacja gazowa 0,5 pkt
 - d) instalacja wodociągowa 0,5 pkt
 - e) instalacja kanalizacyjna 0,5 pkt
 3. Funkcjonalność mieszkania (2,5 pkt max)
 - a) łazienka w lokalu 0,5 pkt
brak łazienki 0 pkt
 - b) w.c w lokalu 1 pkt
w.c. poza lokalem 0,5 pkt
w.c poza budynkiem 0 pkt
 - c) widna kuchnia 1 pkt
kuchnia ślepa lub wnęka kuchenna 0,5 pkt
brak kuchni 0 pkt

Przewodnicząca Rady

(-) *Maria Libera*

Przewodnicząca
Rady Gminy Czerwonak

(-) *Maria Libera*

221

UCHWAŁA Nr XXVI/108/01 RADY POWIATU W OSTRZESZOWIE

z dnia 21 stycznia 2001 roku

w sprawie nadania herbu Powiatu Ostrzeszowskiego

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 roku o odznakach i mundurach (Dz.U. Nr 31, poz. 130 z późn. zm) oraz art. 12, pkt. 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z późn. zm.) Rada Powiatu w Ostrzeszowie uchwala, co następuje:

§1

Nadaje się herb Powiatu Ostrzeszowskiego, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

§2

1. Herbem Powiatu Ostrzeszowskiego jest wizerunek głowy orła białego ze złotą koroną, zwróconej w prawo, wokół której widnieje siedem gwiazd w barwie żółtej, symbolizujących siedem gmin powiatu oraz klucze w barwie żółtej – symbol Starosty.
2. Herb Powiatu Ostrzeszowskiego umieszczony jest w niebieskim polu tarczy.

§3

Kolorystyka barw herbu określona jest wg standardu CMYK:

- żółty (yellow 100%);
- niebieski (cyan 100% + magenta 75%);
- czarny 100%.

§4

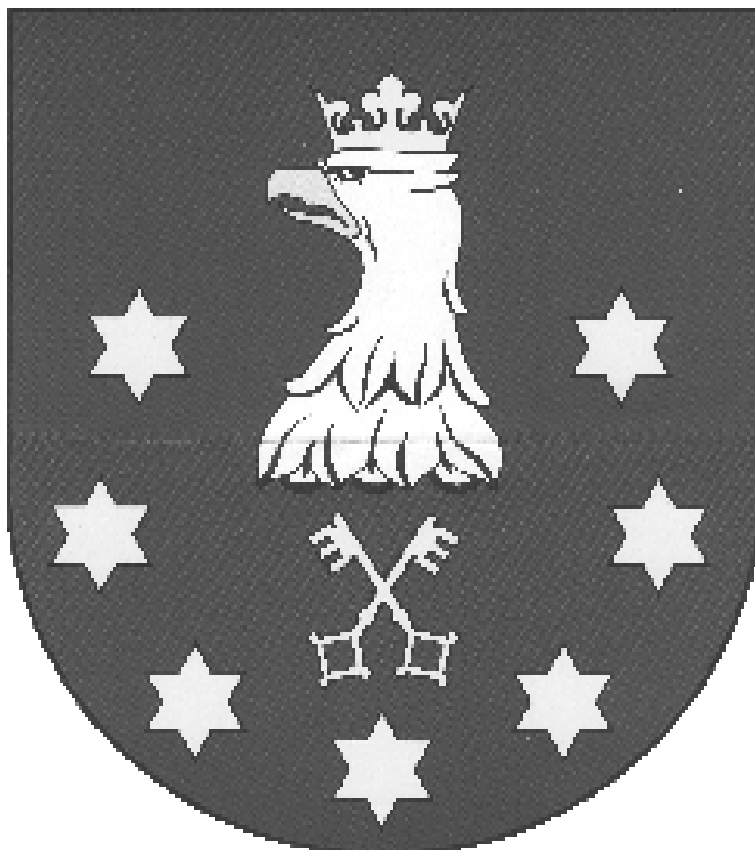
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostrzeszowie.

§5

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Powiatu

(-) *Zofia Witkowska*



222

UCHWAŁA Nr XXVI/109/01 RADY POWIATU W OSTRZESZOWIE

z dnia 21 stycznia 2001 roku

w sprawie nadania flagi Powiatu Ostrzeszowskiego

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 21 grudnia 1978 roku o odznakach i mundurach (Dz.U. Nr 31, poz. 130 z późn.zm) oraz art. 12, pkt. 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z późn.zm.) Rada Powiatu w Ostrzeszowie uchwala, co następuje:

§1

Nadaje się flagę Powiatu Ostrzeszowskiego, według wzoru stanowiącego załącznik do uchwały.

§2

Flaga Powiatu Ostrzeszowskiego przedstawia kolejno barwy powiatu, którymi są kolory: niebieski, żółty, niebieski, ułożone w trzech poziomych pasach, z herbem Powiatu Ostrzeszowskiego umieszczonym centralnie w środkowym żółtym pasie.

§3

Kolorystyka barw flagi określona jest wg standardu CMYK:

- żółty (yellow 100%);
- niebieski (cyan 100% + magenta 75%);
- czarny 100%.

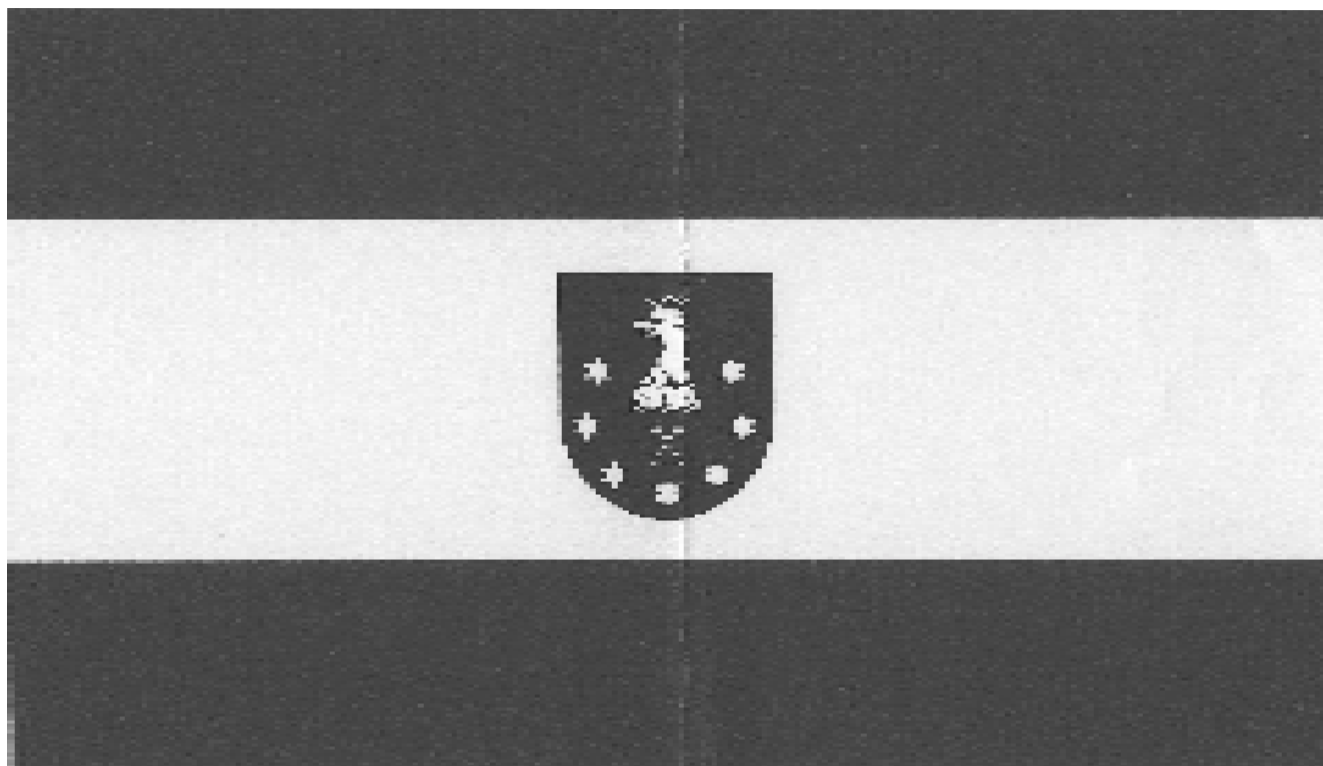
§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Ostrzeszowie.

§5

Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Powiatu
(-) *Zofia Witkowska*



**WARUNKI PRENUMERATY
DZIENNIKA URZĘDOWEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
NA ROK 2001**

- Opłata za roczną prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego wraz ze skorowidzem wynosi 700 zł.
- Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą proszone są o dokonanie wpłat na konto NBP – Oddział Okręgowy w Poznaniu nr 10101469-39-223-1 Administracja Dziennika Urzędowego – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93.
- Zastrzega się prawo zmiany opłat za prenumeratę.
- Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów Dziennika należy zgłaszać na piśmie do Administracji Dziennika niezwłocznie, po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.
- Wszystkich informacji na temat prenumeraty lub zakupu powyższego wydawnictwa udziela Administracja Dziennika Urzędowego – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pokój PI 18, tel. 854 14 09.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – „Koral” Spółka z o.o., ul. Jeleniogórska 7 Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań