



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 14 grudnia 2002 r.

Nr 150

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

4113	– XXX/208/2002 Rady Gminy w Budzynie z dnia 10 października 2002 r. w sprawie ustalenia zasad zwolnień z podatku od nieruchomości	16038
4114	– 23/02 Rady Gminy Lipka z dnia 5 października 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr 46/01 z dnia 23 listopada 2001 r. w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2001-2005	16040
4115	– II/4/2002 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 21 listopada 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Nekla	16040
4116	– II/6/02 Rady Miasta i Gminy Buk z dnia 27 listopada 2002 r. w sprawie ustalenia liczby przeznaczonych do wydania w 2003 r. nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze Miasta i Gminy Buk	16051
4117	– 10 Rady Miasta Konina z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie podatku od nieruchomości na 2003 rok	16051
4118	– 11 Rady Miasta Konina z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie podatku od środków transportowych na 2003 rok	16052
4119	– 12 Rady Miasta Konina z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie podatku od posiadania psów na 2003 rok	16054
4120	– 13 Rady Miasta Konina z dnia 29 listopada 2002 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na 2003 rok	16054
4121	– II/19/2002 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 4 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej	16055
4122	– II/7/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości dziennych stawek opłaty targowej	16056
4123	– II/8/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości	16057
4124	– II/9/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wzoru formularzy dla celów podatkowych	16058
4125	– II/10/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości	16070
4126	– II/11/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie podatku od posiadania psów	16070
4127	– II/13/2002 Rady Miasta Słupcy z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	16071
4128	– II/14/2002 Rady Miejskiej w Środzie Wlkp. z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Środa Wlkp.	16073
4129	– III/9/02 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	16074
4130	– III/13/02 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminu płatności i sposobu jego poboru	16075
4131	– III/15/02 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/254/2001 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 15 listopada 2001 r. w sprawie regulaminu targowiska miejskiego przy ul. Sienkiewicza 4	16075
4132	– III/18/02 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 5 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/260/01 z dnia 27 grudnia 2001 r. w sprawie podatku od środków transportowych	16076
4133	– III/15/02 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych	16076

4134	– III/16/02 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	16078
4135	– III/17/02 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji do celów podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego	16081
4136	– III/18/02 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Miasta i Gminy Gołańcz	16099
4137	– III/19/02 Rady Miasta i Gminy Gołańcz z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej....	16100
4138	– II/9/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na 2003 rok	16101
4139	– III/10/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od posiadania psów na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na 2003 rok, określenia zasad ustalania i poboru oraz terminów płatności tego podatku, zarządzenia poboru podatku w drodze inkasa oraz określenia inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso, a także wprowadzenia zwolnień od tego podatku	16102
4140	– III/11/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie obniżenia ceny skupu 1 q żyta określonej przez Główny Urząd Statystyczny i przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego na 2003 rok na obszarze gminy i miasta Nowy Tomyśl	16102
4141	– III/12/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych warunków zwolnienia z podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej	16103
4142	– III/13/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych dla wymiaru i poboru podatku leśnego, podatku rolnego oraz podatku od nieruchomości na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl	16104
4143	– III/14/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na 2003 rok	16119
4144	– III/15/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie opłaty targowej na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na rok 2003	16122
4145	– II/9/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie poboru w roku 2003 należności pieniężnych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego w drodze inkasa oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw i miasta Opalenica	16123
4146	– II/10/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2003	16124
4147	– II/11/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia opłaty targowej na rok 2003	16127
4148	– II/12/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie podatku od posiadania psów na rok 2003	16128
4149	– II/13/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2003	16128
4150	– II/14/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego na rok 2003	16129
4151	– II/15/2002 Rady Miejskiej w Opalenicy z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wzorów formularzy do wymiaru i poboru podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od nieruchomości	16130
4152	– II/7/2002 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia z podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej	16144
4153	– II/10/2002 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów i zwolnień z tego podatku	16144
4154	– II/11/2002 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości	16145
4155	– II/12/2002 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości podatku od nieruchomości	16146
4156	– II/13/2002 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie opłaty targowej	16147

4157	– II/14/2002 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy dotyczących podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego	16171
4158	– II/15/2002 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 6 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	16171
4159	– III/6/02 Rady Gminy Powidz z dnia 7 grudnia 2002 r. w sprawie obniżenia ceny q żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Powidz w 2003 rok	16173
4160	– III/7/02 Rady Gminy Powidz z dnia 7 grudnia 2002 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości	16174
4161	– III/9/02 Rady Gminy Powidz z dnia 7 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wzorów formularzy dla celów podatkowych	16175
4162	– II/7/02 Rady Gminy Białośliwie z dnia 10 grudnia 2002 r. o ustaleniu wysokości stawek podatku od środków transportowych	16191
4163	– II/8/02 Rady Gminy Białośliwie z dnia 10 grudnia 2002 r. o podatku od nieruchomości	16194
4164	– II/9/02 Rady Gminy Białośliwie z dnia 10 grudnia 2002 r. o zwolnieniu w podatku od nieruchomości	16200
4165	– II/10/02 Rady Gminy Białośliwie z dnia 10 grudnia 2002 r. o określeniu wzoru informacji o lasach i wzoru deklaracji na podatek leśny	16200
4166	– II/11/02 Rady Gminy Białośliwie z dnia 10 grudnia 2002 r. o określeniu wzoru informacji o gruntach i wzoru deklaracji na podatek rolny	16204
4167	– II/12/02 Rady Gminy Białośliwie z dnia 10 grudnia 2002 r. o podatku od posiadania psów	16211
4168	– II/4/2002 Rady Gminy Budzyń z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznej stawki podatku od posiadania psów, określenia zasad ustalania i poboru oraz terminu płatności tego podatku, określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso	16211
4169	– II/5/2002 Rady Gminy Budzyń z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień z tego tytułu	16212
4170	– II/6/2002 Rady Gminy Budzyń z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	16220
4171	– II/12/2002 Rady Gminy Budzyń z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na rok podatkowy 2003 w gminie Budzyń	16222

UCHWAŁA RADY POWIATU

4172	– I/6/2002 Rady Powiatu Średzkiego z dnia 27 listopada 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/130/2001 Rady Powiatu Średzkiego w sprawie Statutu Powiatu Średzkiego	16222
-------------	---	-------

POROZUMIENIA

4173	– zawarte w dniu 26 listopada 2002 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Zarządem Powiatu Tureckiego dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	16223
4174	– zawarte w dniu 2 grudnia 2002 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Zarządem Powiatu Czarnkowsko - Trzcianieckiego dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	16223
4175	– zawarte w dniu 4 grudnia 2002 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Zarządem Powiatu Złotowskiego dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	16224
4176	– zawarte w dniu 9 grudnia 2002 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Zarządem Powiatu Chodzieskiego dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej	16225

- 4177** – zawarte w dniu 3 grudnia 2002 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim a Zarządem Powiatu Wągrowieckiego dotyczące prowadzenia spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej 16226

INFORMACJA O DECYZJACH PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 4178** – WCC/310C/227/W/OPO/2002/AJ i nr PCC/319B/227/W/OPO/2002/AJ z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie zmiany przedmiotu i zakresu działalności koncesjonariusza 16227

4113

UCHWAŁA Nr XXX/208/2002 RADY GMINY W BUDZYNIU

z dnia 10 października 2002 r.

w sprawie ustalenia zasad zwolnień z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i Nr 113 poz. 984) art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9, poz. 84) w związku z ustawą z dnia 30 czerwca 2000 roku o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704) Rada Gminy w Budzynie uchwala co następuje:

§1. 1. Sprzyjając rozwojowi przedsiębiorczości oraz potrzebie zmniejszenia bezrobocia ustala się zwolnienia w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe, stałe miejsca pracy na terenie Gminy Budzyna.

2. Ilekroć w uchwale mowa jest o przedsiębiorcy należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną oraz nie mającą osobowości prawnej spółkę prawa handlowego która zawodowo, we własnym imieniu podejmuje i wykonuje działalność gospodarczą z wyłączeniem działalności handlowej.

3. Ilekroć w uchwale mowa jest w nowym, stałym miejscu pracy, należy przez to rozumieć nowe stanowisko pracy, na którym zatrudniona jest przynajmniej i osoba, na pełnym etacie.

4. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w §1, 2, 3 uchwały stanowi pomoc publiczną w rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704).

§2. 1. Wprowadza się zwolnienia w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców prowadzących działalność produkcyjną i usługową, którzy nowe stałe miejsca pracy na terenie Gminy Budzyna z zastrzeżeniem, że tworzenie nowych miejsc pracy powiązane jest z zrealizowaniem nowej inwestycji budowlanej związanej z utworzeniem nowego przedsiębiorstwa lub rozbudową już istniejącego lub zagospodarowaniem obiektu budowlanego dotychczas niewykorzystanego na działalność gospodarczą.

2. Zwolnienia udzielane są na tworzenie nowych miejsc pracy w obiektach wymienionych w pkt 1 i dotyczą wyłącznie tych nieruchomości lub ich części.

3. Tworzenie nowych miejsc pracy oznacza przyrost netto miejsc pracy w określonym przedziale czasu w danym przedsiębiorstwie.

Nie uważa się za tworzenie nowych miejsc pracy przedsiębiorców powstałych w wyniku przekształceń i likwidacji, zmiany nazwy bądź właściciela.

§3. 1. Dla przedsiębiorców spełniających warunki określone w §2 wprowadza się zwolnienia w podatku od nieruchomości:

a) na okres 3 lat w przypadku utworzenia:

- od 3 do 5 nowych, stałych miejsc pracy – 10% zwolnienia,
- od 6 do 40 nowych, stałych miejsc pracy – 50% zwolnienia,

b) na okres 4 lat w przypadku utworzenia:

- od 41 do 100 nowych, stałych miejsc pracy – 80% zwolnienia,
- c) na okres 5 lat w przypadku utworzenia:
 - od 101 do 500 nowych, stałych miejsc pracy – 90% zwolnienia,
- d) na okres 10 lat w przypadku utworzenia:
 - powyżej 500 nowy, stałych miejsc pracy – 90% zwolnienia.

2. W przypadku, gdy kwota planowanej pomocy regionalnej na tworzenie nowych miejsc pracy w formie zwolnienia przewidzianego w niniejszej uchwale, łącznie z pomocą uzyskaną z tego tytułu przez przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w ciągu 3 ostatnich lat, przekracza kwotę będącą równowartością 100 tys. EURO, udzielenie tej pomocy jest dopuszczalne, jeśli:

- a) wiąże się ona z dokonaniem nowej inwestycji w rozumieniu art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704),
- b) utworzone miejsca pracy będą zachowane przez co najmniej 5 lat od dnia jej udzielenia,
- c) przy obliczaniu wielkości pomocy uwzględnia się wartość ponoszonych przez przedsiębiorcę dwuletnich kosztów pracy nowo zatrudnionych pracowników, rozumianych jako koszty brutto powiększone o wszystkie obowiązkowe płatności związane z ich zatrudnieniem,
- d) łączną wartość pomocy publicznej dla jednego przedsiębiorcy określono w §1 ust. 4, w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości, a także w innych formach oraz z innych źródeł, nie może przekroczyć maksymalnej intensywności pomocy regionalnej, ustalonej w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2001 roku w sprawie pomocy regionalnej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 28, poz. 306).

3. Zwolnienia przewidziane w §2 oraz §3 uchwały nie mogą uzyskać przedsiębiorcy prowadzący działalność w sektorach, o których mowa w art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz.U. Nr 60, poz. 704).

§4. 1. Zwolnienia, o których mowa w §3 przysługują w roku podatkowym następującym po utworzeniu nowych, stałych miejsc pracy przez czas określony w §3 ust. 1 litery a, b, c, d, pod warunkiem nie zmniejszenia stanu zatrudnienia uprawniającego do zwolnienia w tym czasie.

2. W przypadku naruszenia zapisu ust. 1 następuje zwrot udzielonego zwolnienia wraz z odsetkami od zaległości podatkowych.

§5. 1. Zwolnienia w podatku od nieruchomości przyznaje organ podatkowy na udokumentowany wniosek podatnika dotyczący każdego roku podatkowego.

2. Przedsiębiorca ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości jest zobowiązany przedłożyć dokumenty potwierdzające utworzenie nowych, stałych miejsc pracy oraz składać organowi podatkowemu kwartalne informacje potwierdzające fakt utrzymania nowych, stałych miejsc pracy.

3. Zarząd Gminy określi:

- a) wzór wniosku oraz wykaz dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2,
- b) sposób i termin dokonania ewentualnej korekty udzielonej pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność,
- c) termin do składania przez przedsiębiorcę informacji o wielkości otrzymanej pomocy publicznej w różnych formach,
- d) obowiązek zwrotu w rocznym rozliczeniu z podatku od nieruchomości kwot stanowiących nadwyżkę pomocy ponad dopuszczalną intensywność,
- e) kwestie zwrotu pomocy w razie wykorzystywania udzielonej pomocy niezgodnie z jej przeznaczeniem,

4. Przyznanie ulgi podatkowej następuje w drodze decyzji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Budzyń.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od zgłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Lech Pszczola*

4114

UCHWAŁA Nr 23/02 RADY GMINY LIPKA

z dnia 5 października 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 46/01 z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2001-2005

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie kodeksu cywilnego (Dz.U. 01.71.733) Rada Gminy Lipka uchwala co następuje:

§1. W uchwale nr 46/01 Rady Gminy Lipka z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2001-2005 §1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Z zasobu mieszkaniowego Gmina wydziela niżej wymienione lokale z przeznaczeniem na najem jako lokale socjalne

- Osowo budynek nr 6a lokal nr 1,
- Debrzno Wieś budynek nr 16b lokal nr 1.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Lipce
(-) Jerzy Wołoszyński

4115

UCHWAŁA Nr II/4/2002 RADY MIEJSKIEJ GMINY NEKLA

z dnia 21 listopada 2002 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Nekla

Na podstawie art.169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 roku – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1 i 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami) Rada Miejska Gminy Nekla uchwala co następuje:

§1. Uchwala się Statut Gminy Nekla. Statut stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc uchwała Nr XXI/109/96 Rady Gminy Nekla z dnia 27 września 1996 roku w sprawie wprowadzenia jednolitego statutu gminy Nekla, uchwała Nr II/7/98 Rady Gminy w Nekli z dnia 3 grudnia 1998 roku oraz uchwały Rady

Miejskiej Gminy Nekla Nr XII/94/2000 z 23 lutego 2000 roku i XVIII/155/2000 z dnia 23 listopada 2000 roku w sprawie zmiany statutu gminy Nekla.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Adam Stefaniak

STATUT GMINY NEKLA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Statut określa:

- 1) ustrój Gminy Nekla,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach rady gminy,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Miejskiej Gminy Nekla, komisji Rady Miejskiej Gminy Nekla,
- 4) tryb pracy Burmistrza Miasta i Gminy Nekla,
- 5) zasady tworzenia klubów radnych Rady Miejskiej Gminy Nekla,
- 6) zasady: dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Burmistrza, oraz korzystania z nich.

§2. Ilekroć w niniejszym Statucie jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć gminę Nekla,
- 2) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską Gminy Nekla,
- 3) komisji – należy przez to rozumieć komisje Rady Miejskiej Gminy Nekla,
- 4) Komisji Rewizyjnej – należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Miejskiej Gminy Nekla,
- 5) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Nekla,
- 6) Statucie – należy przez to rozumieć Statut Gminy Nekla.

ROZDZIAŁ II

Gmina

§3. 1. Gmina Nekla jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§4. 1. Gmina położona jest w powiecie wrzesińskim, w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 96 km².

2. Granice terytorialne Gminy określa mapa w skali 1:100 000, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

3. W Gminie mogą być tworzone jednostki pomocnicze: sołectwa i osiedla.

4. Burmistrz prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

§5. 1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.

2. Burmistrz prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

§6. 1. Herbem Gminy jest herb rycerski Ogończyk: w polu czerwonym na barku półpięścienia srebrna strzała w słup. Wzór herbu określa załącznik nr 2 do Statutu.

2. Zasady używania herbu Gminy oraz insygniów władz określa Rada w odrębnej uchwale.

§7. Siedzibą organów Gminy jest miasto Nekla.

ROZDZIAŁ III

Jednostki pomocnicze Gminy

§8. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy, a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Burmistrz w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien – w miarę możliwości uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§9. Uchwały, o jakich mowa w §8 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę władz,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej.

§10. Jednostki pomocnicze gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§11. 1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy i przedkłada informacje w tym zakresie Burmistrzowi.

2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§12. 1. Przewodniczący organu wykonawczego jednostki pomocniczej ma obowiązek uczestniczyć w sesjach Rady.

2. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić uczestniczyć w sesjach Rady przewodniczącemu organu wykonawczego jednostki pomocniczej.

3. Przewodniczący może zabierać głos na sesjach, w sprawach dotyczących swej jednostki, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

ROZDZIAŁ IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§13. *1. Rada jest organem stanowiącym i kontrolnym w Gminie.

2. Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§14. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Burmistrza, w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

2. Burmistrz i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§15. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna.

§16. 1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Ochrony Środowiska,
- 3) Oświaty, Kultury, Pomocy Społecznej i Porządku Publicznego.

2. Radny może być członkiem najwyżej 2 komisji stałych.

3. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

§17. 1. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

2. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

3. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej rady,
- 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
- 3) dokonanie otwarcia sesji,
- 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

4. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 3 pkt 2 powinien obejmować sprawozdanie Burmistrza poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

§18. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 4) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 5) podpisuje uchwały Rady,
- 6) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

§19. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na swej najbliższej sesji dokonuje wyboru na wakujące stanowisko.

* **§20.** 1. Przewodniczący, oprócz uprawnień przewidzianych w §18 Statutu, jest upoważniony do reprezentowania Rady na zewnątrz..

2. Rada, na wniosek Przewodniczącego, może upoważnić w drodze uchwały inną, niż Przewodniczący, osobę do reprezentowania jej na zewnątrz. Może to być wyłącznie radny.

§21. Do obowiązków Wiceprzewodniczącego należy wykonywanie zadań zastrzeżonych przez ustawę lub Statut dla Przewodniczącego w razie wakat na stanowisku Przewodniczącego.

§22. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

§23. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

§24. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik Urzędu Miasta i Gminy, zatrudniony na stanowisku ds. obsługi Rady.

ROZDZIAŁ V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§25. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje – zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia – zawierające stanowisko w określonej sprawie,

4) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,

5) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§26. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

2. Przygotowanie sesji

§27. 1. Sesję przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesję zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący.

4. O terminie, miejscu i proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów poleconych lub w inny skuteczny sposób.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ust. 4 i 5 Rada może podjąć uchwałę o odroczeniu sesji i wyznaczyć nowy termin jej odbycia.

Wniosek o odroczeniu sesji może być zgłoszony przez radnego tylko na początku obrad, przed głosowaniem nad ewentualnym wnioskiem o zmianę porządku obrad.

7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

8. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu powiadomień i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§28. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Burmistrza ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady uczestniczą – z głosem doradczym Burmistrz oraz Sekretarz i Skarbnik Gminy.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

3. Przebieg sesji

§29. Burmistrz obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§30. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

***§31.** Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

§32. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 1 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokół.

§33. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§34. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

***2.** W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący Rady.

3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§35. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: "Otwieram sesję Rady Miejskiej Gminy Nekla.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§36. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§37. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) sprawozdanie z działalności Burmistrza w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady i wniosków,
- 3) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 4) zapytania radnych i sołtysów,
- 5) odpowiedzi na zapytania, wnioski.
- 6) wolne wnioski i informacje.

§38. Sprawozdanie o jakim mowa w §37 pkt 2 składa Burmistrz lub jego zastępca.

§39. 1. Interpelacje i zapytania są kierowane do Burmistrza.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.

4. Odpowiedź na interpelację jest udzielana w formie pisemnej, w terminie 21 dni – na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

5. Odpowiedzi na interpelację udziela Burmistrz lub właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Burmistrza.

6. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

§40. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 39 ust. 5, 6 stosuje się odpowiednio.

§41. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§42. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień,

a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę "do rzeczy".

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego "do porządku", a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§43. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§44. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- stwierdzenia quorum,
- ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
- zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- zarządzenia przerwy,
- odesłania projektu uchwały do komisji,
- przeliczenia głosów.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu "za" i jednego głosu "przeciwko" wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§45. 1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§46. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję.

W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Burmistrzowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność – przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania,

Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§47. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę "Zamykam sesję Rady Miejskiej Gminy Nekla".

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§48. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej, niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§49. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§50. Pracownik Urzędu Miasta i Gminy, wyznaczony przez Burmistrza w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządza z każdej sesji protokół.

§51. 1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) ustalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: "za", "przeciw" i "wstrzymujących" oraz głosów nieważnych,
- 8) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- 9) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§52. 1. W okresie międzysesyjnym lecz nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§53. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Burmistrz doręcza tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

§54. 1. Obsługę biurową sesji (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.) sprawuje pracownik Urzędu Miasta i Gminy w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady.

2. Pracownik, o którym mowa w ust. 1 podlega w sprawach merytorycznych Przewodniczącemu Rady.

4. Uchwały

§55. 1. Uchwały, o jakich mowa w §26 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia apele i opinie, o jakich mowa w §26 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§56. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Burmistrz, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

§57. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Burmistrza.

§58. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§59. Burmistrz ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

5. Procedura głosowania.

§60. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§61. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy "za", "przeciw" i "wstrzymujące się", sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§62. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§63. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po

otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§64. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w §63 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§65. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów "za" niż "przeciw".

Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących "za" czy "przeciw".

*2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

§66. *1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oraz głosowanie większością 2/3 głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub

kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

6. Komisje Rady

§67. 1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

§68. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.

2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§69. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

§70. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji lub zastępca przewodniczącego komisji, wybrany przez członków danej komisji.

§71. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§72. 1. Przewodniczący komisji stałych co najmniej raz do roku przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności komisji.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do doraźnych komisji zespołów powołanych przez Radę.

§73. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

7. Radni

§74. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne pisemne wyjaśnienia na ręce Przewodniczącego Rady lub przewodniczącego komisji.

§75. Radni mogą, stosownie do potrzeb, przyjmować Obywateli Gminy w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.

§76. 1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.

2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

§77. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać komisję doraźną do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§78. Burmistrz wystawia radnym dokument podpisany przez Przewodniczącego Rady, w którym stwierdza się pełnienie funkcji radnego.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§79. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§80. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

ROZDZIAŁ VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§81. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie 3.

2. Przewodniczącym Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Komisja Rewizyjna.

§82. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje Zastępca.

§83. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady – w terminie 3 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§84. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Burmistrza, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:

- legalności,
- gospodarności,
- rzetelności,
- celowości,

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§85. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

§86. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) problemowe – obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 2) sprawdzające – podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§87. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole w zakresie ustalonym w jej planie pracy.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§88. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy projektów dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.

3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.

4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.

5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę.

§89. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §83 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§90. 1. Kontroli dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole problemowe i sprawdzające mogą być przeprowadzane przez jednego członka Komisji Rewizyjnej.

4. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.

5. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 4 oraz dowody osobiste.

§91. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Burmistrza, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Burmistrza, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§92. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

§93. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§94. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli – w terminie 5 dni od daty jej zakończenia – protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§95. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia – w terminie 3 dni od daty odmowy – pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§96. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§97. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które - w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu – otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§98. 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie plan pracy w terminie do dnia 28 lutego każdego roku.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:

- 1) terminy odbywania posiedzeń,
- 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli.

§99. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie – w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku – roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli,
- 5) ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosków w sprawie absolutorium.

3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§100. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Posiedzenia, nie objęte planem pracy mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady lub też pisemny wniosek:
- 2) nie mniej niż 2 członków Komisji Rewizyjnej.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

4. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.

5. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§101. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§102. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Burmistrz.

§103.1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków komunalnych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem podjęcia uchwały zobowiązującej osoby zarządzające mieniem komunalnym do zawarcia stosownej umowy w imieniu Gminy.

§104.1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.

3. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.

4. Przewodniczący Rady zapewnia koordynację współdziałania poszczególnych komisji w celu właściwego ich ukierunkowania, zapewnienia skuteczności działania oraz unikania zbędnych kontroli.

§105. Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

ROZDZIAŁ VII

Zasady działania klubów radnych

§106. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§107.1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 4 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§108.1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§109. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

§110. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§111.1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§112. Na wniosek przewodniczących klubów Burmistrz obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

ROZDZIAŁ VIII

Tryb pracy Burmistrza.

§113. Burmistrz wykonuje:

- 1) uchwały Rady,
- 2) jemu przypisane zadania i kompetencje,
- 3) zadania powierzone, o ile ich wykonywanie – na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
- 4) inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§114. Burmistrz uczestniczy w sesjach Rady.

§115. Komisje Rady mogą żądać przybycia Burmistrza na ich posiedzenie.

§116. Zastępca Burmistrza przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w §113-§115 w przypadku uzyskania upoważnienia od Burmistrza.

ROZDZIAŁ IX

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Burmistrza.

§117. Obywatelom udostępnia się dokumenty określone w ustawach.

§118. Protokoły z posiedzeń Rady i Komisji oraz innych kolegialnych gremiów Gminy podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu – zgodni z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§119.1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady w dniach pracy Urzędu Miasta i Gminy, w godzinach przyjmowania interesantów.

2. Dokumenty z zakresu działania Burmistrza oraz Urzędu udostępniane są w Sekretariacie Urzędu, w dniach i godzinach przyjmowania interesantów.

3. Ponadto dokumenty, o jakich mowa w ust. 1 i 2 są również dostępne w wewnętrznej sieci informatycznej Urzędu Miasta i Gminy oraz powszechnie dostępnych zbiorach danych.

§120. Realizacja uprawnień określonych w §117, 118 i 119 może się odbywać wyłącznie w Urzędzie Miasta i Gminy i w asyście pracownika Urzędu.

§121. Uprawnienia określone w §117, 118 i 119 nie znajdują zastosowania:

- 1) w przypadku wyłączenia – na podstawie ustaw - jawności.
- 2) gdy informacje publiczne stanowią prawem chronione tajemnice,

3) w odniesieniu do spraw indywidualnych z zakresu administracji publicznej, o ile ustawa nie stanowi inaczej, niż art. 73 Kodeksu postępowania administracyjnego.

* Rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Wlkp. nr PN – II – 091/179/02 z 13.12.02 r. orzekające niemożność uchwały nr II/4/2002 Rady Miejskiej Gminy Nekla w części obejmującej treść §13 ust. 1, §20, §31, §34 ust. 2, §65 ust. 2 oraz §66 ust. 1 w zakresie wyrazów oraz głosowanie większością 2/3 głosów Statutu Gminy Nekla stanowiącego załącznik do ww. uchwały – ze względu na istotne naruszenie prawa.

4116

UCHWAŁA Nr II/6/02 RADY MIASTA I GMINY BUK

z dnia 27 listopada 2002 r.

w sprawie ustalenia liczby przeznaczonych do wydania w 2003 r. nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze Miasta i Gminy Buk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 18 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 06 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U. Nr 125, poz. 1371 z późniejszymi zmianami) uchwala się co następuje:

§1. Ustala się wydanie w 2003 r. pięciu nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na obszarze Miasta i Gminy Buk.

§2. Wykonywanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Buk.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Buk
(-) Andrzej Jankowski

4117

UCHWAŁA Nr 10 RADY MIASTA KONINA

z dnia 29 listopada 2002 r.

w sprawie podatku od nieruchomości na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zm.) - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości na 2003 rok w wysokości:

1. od 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części - 0,44 zł,

2. od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 16,26 zł,

3. od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 7,56 zł,

4. od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,46 zł,

5. od 1 m² powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części - 3,42 zł,
6. od budowli 2% ich wartości,
7. od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,55 zł za 1 m² powierzchni pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,14 zł od 1 ha powierzchni,

- b) pozostałych - 0,08 zł od 1 m² powierzchni,
- c) pozostałych - 0,08 zł od 1 m² powierzchni.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

4118

UCHWAŁA Nr 11 RADY MIASTA KONINA

z dnia 29 listopada 2002 r.

w sprawie podatku od środków transportowych na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
 - a) równej lub wyższej niż 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 365 zł,
 - b) wyższej niż 5,5 tony do 9 ton włącznie 445 zł,
 - c) wyższej niż 9 ton, a mniejszej niż 12 ton 575 zł.
2. Od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym, zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym zawieszeniem osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 15 ton w pojazdach dwu i więcej osiowych 710 zł,
 - b) równej lub wyższej niż 15 ton, a mniejszej niż 21 ton w pojazdach dwu i więcej osiowych 1.385 zł,
 - c) równej lub wyższej niż 21 ton, a mniejszej niż 29 ton w pojazdach dwu i więcej osiowych 2.090 zł,
 - d) równej lub wyższej niż 29 ton w pojazdach dwu i więcej osiowych 2.230 zł.

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton 1.430 zł.
4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z przyczepą lub naczepą z zawieszeniem pneumatycznym, zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym zawieszeniem osi o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 31 ton, w pojazdach dwu i trzyosiovych 1.615 zł,
 - b) równej lub wyższej niż 31 ton, a mniejszej niż 40 ton, w pojazdach dwu i trzyosiovych 1.760 zł,
 - c) równej lub wyższej niż 40 ton w pojazdach dwu i trzyosiovych 2.320 zł.
5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdami silnikowymi posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton 435 zł.
6. Od przyczep i naczep z zawieszeniem pneumatycznym, zawieszeniem uznanym za równoważne lub innym zawieszeniem osi, które łącznie z pojazdami silnikowymi posiadają dopuszczalną masę całkowitą:
 - a) równą lub wyższą niż 12 ton, a mniej niż 28 ton, w pojazdach jedno i dwuosiovych 510 zł,
 - b) równą lub wyższą niż 28 ton, a mniej niż 33 tony, w pojazdach jedno i dwuosiovych 775 zł,
 - c) równą lub wyższą niż 33 tony, a mniej niż 38 ton, w pojazdach jedno i dwuosiovych 1.175 zł,

- d) równą lub wyższą niż 38 ton, w pojazdach jedno i dwuosioowych 1.545 zł,
- e) równą lub wyższą niż 12 ton, a mniej niż 28 ton, w pojazdach trzy lub więcej osiowych 820 zł,
- f) równą lub wyższą niż 28 ton, a mniej niż 38 ton, w pojazdach trzy lub więcej osiowych 1.175 zł,
- g) równą lub wyższą niż 38 ton w pojazdach trzy lub więcej osiowych 1.545 zł.
7. Od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 30 miejsc 795 zł,
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.210 zł.
- §2.** Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 3, 5 i 7 wyprodukowanych przed 1990 r. stawki podatku wynoszą:
1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- a) równej lub wyższej niż 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 384 zł,
- b) wyższej niż 5,5 tony do 9 ton włącznie 468 zł,
- c) wyższej niż 9 ton, a mniejszej niż 12 ton 604 zł.
2. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, niezależnie od nacisku na siedło ciągnika 1.430 zł.
3. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdami silnikowymi posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 i poniżej 12 ton 457 zł.
4. Od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 30 miejsc 835 zł,
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.271 zł.
- §3.** Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 3, 5 i 7 spełniających którąkolwiek z norm EURO, odnoszącą się do emisji spalin, stawki wynoszą:
1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- a) równej lub wyższej niż 3,5 tony do 5,5 tony włącznie 330 zł,
- b) wyższej niż 5,5 tony do 9 ton włącznie 400 zł,
- c) wyższej niż 9 ton, a mniejszej niż 12 ton 520 zł.
2. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z przyczepą lub naczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, niezależnie od nacisku na siedło ciągnika 1.320 zł.
3. Od autobusu, w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- a) mniej niż 30 miejsc 714 zł,
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.090 zł.
- §4.** Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 3, 5 i 7 spełniających którąkolwiek z norm EURO, odnoszącą się do emisji spalin, a wyprodukowanych przed 1990 rokiem zastosowanie mają stawki podatku wymienione w §1 pkt 1, 3, 5 i 7.
- §5.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.
- §6.** Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

4119

UCHWAŁA Nr 12 RADY MIASTA KONINA

z dnia 29 listopada 2002 r.

w sprawie podatku od posiadania psów na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1.1. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psów na rok 2003 w wysokości 40,00 zł od każdego psa, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania pierwszego psa, dla emerytów i rencistów prowadzących samodzielnie gospodarstwo domowe w wysokości 20,00 zł.

§2. Podatek płatny jest bez wezwania do końca miesiąca marca 2003 roku lub w ciągu dwóch tygodni od nabycia psa, na rachunek Urzędu Miejskiego w Koninie.

§3. Podatek pobiera się w połowie wysokości jeżeli osoba weszła w posiadanie psa po dniu 30 czerwca roku podatkowego.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

§5. Uchwała wchodzi w życie w ciągu 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

4120

UCHWAŁA Nr 13 RADY MIASTA KONINA

z dnia 29 listopada 2002 r.

w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej na 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 15 i 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) - Rada Miasta Konina uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dzienną opłatę targową:

1. Za sprzedaż na targowiskach – w wysokości 2,40 zł. od 1 m² powierzchni zajętej pod towar wystawiony do sprzedaży, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Od środków transportowych wystawionych do sprzedaży w dni powszednie w wysokości:
 - 10 zł od samochodów ciężarowych o ładowności pow. 1,5 t,
 - 10 zł od samochodów ciężarowo-osobowych,
 - 5 zł od samochodów osobowych,
 - 5 zł od motorowerów i motocykli.
3. Od środków transportowych wystawionych do sprzedaży w pozostałe dni w wysokości:

- 35 zł od samochodów ciężarowych o ładowności pow. 1,5 t,
- 30 zł od samochodów ciężarowo-osobowych,
- 25 zł od samochodów osobowych,
- 10 zł od motorowerów i motocykli.

§2.1. Zarządza się pobieranie opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Inkasentami ustala się:

- 1) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Koninie sp. z o.o.
Targowisko przy ul. 11 Listopada i Chopina (dni powszednie)
- 2) Gminną Spółdzielnię "Sch" w Koninie
Targowisko przy ul. Wodnej
- 3) Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Koninie
Targowisko przy stadionie miejskim w niedziele
- 4) Klub Sportowy "ALUMINIUM KONIN"

Targowisko przy stadionie miejskim w dni powszednie oraz przy ul. Chopina w niedziele.

3. Wynagrodzenie dla inkasentów określonych w §2 ust. 2 pkt 1, 2 i 4 ustala się w wysokości 1% pobranej opłaty targowej.

4. Termin płatności ustala się na dzień następujący po ostatnim dniu dekady każdego miesiąca.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Konina.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do należnej opłaty za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta Konina
(-) *Tadeusz Wojdyński*

4121

UCHWAŁA Nr II/19/2002 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYZCHODU

z dnia 4 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 15 ust. 1 i art. 19 pkt 1 litera "a" oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84; Dz.U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1683) Rada Miejska Międzychodu uchwala co następuje:

§1. Opłatę targową pobiera się dziennie od osób dokonujących sprzedaży na targowisku:

- ziemiopłodów: z ręki, z jednej skrzynki i małego wózka w wysokości 7,00 zł, działkowicze za okazaniem zaświadczenia z Ogrodów Działkowych 5,00 zł,
- pozostałą sprzedaż w wysokości 12,00 zł za 1 stanowisko.

§2. 1. Pobór opłaty na targowisku następuje za pośrednictwem inkasenta Pani Marii Krysiak, zamieszkałej w Międzychodzie przy ul. Sikorskiego 21 D/7.

2. Za pobór opłaty targowej inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% zainkasowanej opłaty.

§3. Traci moc uchwała Nr XXXIV/223/2001 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 27 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uchwała ma zastosowanie do opłaty należnej w 2003 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *mgr Zygmunt Mleczak*

4122

UCHWAŁA Nr II/7/2002 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie wysokości dziennych stawek opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984) oraz art. 15.ust 1, art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2002 r. Dz.U. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683) Rada Miasta Słupcy uchwala, co następuje:

§1. Dzienna stawka opłaty targowej na targowiskach miejskich i terenach czasowo wyznaczonych jako miejsca handlowe na terenie miasta Słupcy wynosi:

1) od każdej wystawionej na sprzedaż sztuki:

- a) konie - 17,00 zł.
- b) bydło - 15,50 zł.
- c) jałowizna i źrebięta powyżej 6 m-cy do 2 lat - 9,00 zł.
- d) trzoda chlewna powyżej 6 m-cy, cielęta, źrebięta do 6 m-cy - 6,00 zł.
- e) trzoda chlewna do 6 m-cy, owce, kozy - 4,50 zł.

2) przy sprzedaży:

- a) z wozu konnego, platformy, przyczepy ciągnika - 11,00 zł.
- b) z samochodu osobowego - 13,00 zł.
- c) z samochodu ciężarowego - 20,00 zł.
- d) z samochodu dostawczego - 16,00 zł.

3) przy sprzedaży obnośnej z ręki, kosza, wiadra, roweru - 2,00 zł.

4) przy sprzedaży ze stoiska za każdy 1 m² powierzchni zajętej pod stoisko - 1,50 zł.

§2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Opłatę targową pobierają inkasenci: Piotr i Łucja Włodarczykowie.

3. Ustala się wysokość wynagrodzenia za inkaso w wysokości 4% od pobranych przez inkasenta opłat.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Słupcy.

§4. Traci moc uchwała Nr XXXIV/311/2001 Rady Miasta Słupcy z dnia 29 listopada 2001 roku w sprawie wysokości dziennych stawek opłaty targowej.

§5. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega ponadto podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej odpisów na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz w miejscach publicznych.

Przewodniczący Rady
(-) *Tomasz Garszka*

4123

UCHWAŁA Nr II/8/2002 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200 poz. 1683) Rada Miasta Słupcy uchwala, co następuje:

§1. Wysokość stawek podatku od nieruchomości na terenie miasta Słupcy ustala się w następującej wysokości:

- 1) od budynków mieszkalnych lub ich części - 0,48 zł od 1 m² pow. użytkowej,
- 2) od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 14,40 zł od 1 m² pow. użytkowej,
- 3) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 7,20 zł od 1 m² pow. użytkowej,
- 4) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,46 zł od 1 m² pow. użytkowej,
- 5) od pozostałych budynków lub ich części - 5,00 zł od 1 m² pow. użytkowej,

6) od budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej - 2% wartości,

7) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,53 zł od 1 m² pow. użytkowej,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,30 zł od 1 ha,
- c) pozostałych - 0,10 zł od 1 m² pow. użytkowej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Słupcy.

§3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega ponadto podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej odpisów na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz w miejscach publicznych.

Przewodniczący Rady
(-) *Tomasz Garstka*

4124

UCHWAŁA Nr II/9/2002 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wzoru formularzy dla celów podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i Nr 113 poz. 984), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 i Nr 200 poz. 1683) oraz art. 6 a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431, z 1994 r. Nr 1 poz. 3, z 1996 r. Nr 91 poz. 409, z 1997 r. Nr 43 poz. 272 i Nr 137 poz. 926 z 1998 r. Nr 108 poz. 681, z 2001 r. Nr 81 poz. 875 i z 2002 r. Nr 200 poz. 1680) Rada Miasta Słupcy uchwala, co następuje:

§1. W celu dokonania wymiaru i poboru podatku od nieruchomości ustala się następujące wzory formularzy:

- 1) "Informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych dla osób fizycznych" w brzmieniu załącznika Nr 1 do uchwały,
- 2) "Deklaracja w sprawie podatku od nieruchomości" dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, w brzmieniu załącznika Nr 2 do uchwały.

§2. W celu dokonania wymiaru i poboru podatku rolnego ustala się następujące wzory formularzy:

- 1) "Informacja w sprawie podatku rolnego" dla osób fizycznych w brzmieniu załącznika Nr 3 do uchwały,
- 2) "Deklaracja w sprawie podatku rolnego" dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nie posiadających osobowości prawnej w brzmieniu załącznika Nr 4 do uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Słupcy.

§4. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego,

3. Uchwała podlega ponadto podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej odpisu na Urzędzie Miasta oraz w miejscach publicznych.

Przewodniczący Rady
(-) *Tomasz Garszka*

Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miasta Słupca
Nr II/9/2002 z dnia 5 grudnia 2002 r.

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Miasta w Słupcy o ile przedmiot opodatkowania jest położony w całości lub części na terenie miasta Słupcy.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3.

Adres: Urząd Miasta w Słupcy 62-400 Słupca ul. Pułaskiego 21

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielny ☐ 4. współposiadacz samodzielny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
3. pozostałe grunty	22. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych – ogółem		23. m ²
w tym:		24. m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m		 m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem		25. m ²
w tym:		 m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m		 m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem		26. m ²
w tym:		 m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m		 m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem		27. m ²
w tym:		 m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m		 m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²
5. pozostałych ogółem		28. m ²
w tym:		 m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m		 m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²
D.3 BUDOWLE LUB ICH CZĘŚCI		
1. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)		29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH		
(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO		
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
30. Imię		31. Nazwisko
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
34. Uwagi organu podatkowego		
35. Data wpływu formularza		36. Podpis przyjmującego formularz (pieczęć)

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Miasta Słupcy
Nr II/9/2002 z dnia 5 grudnia 2002 r.

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Miasta w Słupcy o ile przedmiot opodatkowania jest położony w całości lub w części na terenie miasta Słupcy
Zgodnie z art. 3a ustawy z 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 ze zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego jeśli zadeklarowana do wpłaty kwota nie zostanie uiszczona

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3.

Adres: Urząd Miasta w Słupcy 62 – 400 Słupca, ul. Pułaskiego 21

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona * / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON * / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miasta (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł, gr.	Kwota podatku w zł, gr. (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21.	22.	23.	
	 m ²	.....	.....	
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24.	25.	26.	
	 ha	.....	.....	
3. pozostałe grunty	27.	28.	29.	
	 m ²	.....	.....	
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
1. mieszkalnych – ogółem	30.	31.	32.	
	 m ²	.....	.....	
w tym:	33.	34.	35.	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²	.....	.....	
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem,	36.	37.	38.	
	 m ²	.....	.....	
w tym:	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²	.....	.....	
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem,	39.	40.	41.	
	 m ²	.....	.....	
w tym:	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²	.....	.....	
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem,	42.	43.	44.	
	 m ²	.....	.....	
w tym:	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²	.....	.....	
5. pozostałych ogółem	45.	46.	47.	
	 m ²	.....	.....	
w tym:	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	 m ²	.....	.....	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²	.....	.....	
D.3 BUDOWLE LUB ICH CZĘŚCI				
1. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.	
				
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)				51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)				

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego	
57. Data wpływu formularza	58. Podpis przyjmującego formularz (pieczęć)

Należny podatek można wpłacać na konto Urzędu Miasta Słupcy Bank Zachodni WBK S.A. O/Słupca
20 1090 1216 0000 0000 2101 7231 lub w kasie Urzędu.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Miasta Słupcy
Nr 11/9/2002 z dnia 5 grudnia 2002 r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Miasta w Słupcy o ile przedmiot opodatkowania nie jest położony w całości lub w części na terenie miasta Słupcy

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3.

Adres: Urząd Miasta w Słupcy 62 – 400 Słupca, ul. Pałaskiego 21

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsca (a) (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
Iva	
Ivb	
V	
VI	

	Viz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	Iva	
	Ivb	
	V	
	VI	
	Viz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacica, pakią i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na U/R	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Data wpływu formularza	26. Podpis przyjmującego formularz (pieczęć)

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Miasta Słupcy
Nr II/9/2002 z dnia 5 grudnia 2002 r.

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Miasta w Słupcy o ile przedmiot opodatkowania jest położony w całości lub w części na terenie miasta Słupcy
Zgodnie z art. 3a ustawy z 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jedn. Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 ze zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawiania tytułu wykonawczego jeśli zadeklarowana do wpłaty kwota nie zostanie uiszczona

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Adres Urząd Miasta Słupcy 62 – 400 Słupca, ul. Pałaskiego 21

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

- | | | |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Numer domu / Numer lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			

	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowacą, palią i postrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						

Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR							
I							
II							
IIIa							
III							
IIIb							
IVa							
IV							
V							
VI							
VIz							
Razem (bez zwolnień)							

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

	wysokość kwoty ulgi
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. inne	
Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Data wpływu formularza	26. Podpis przyjmującego formularz (pieczęć)

Należny podatek można wpłacać na konto Urzędu Miasta Słupcy Bank Zachodni WBK S.A.
O/Słupca 20 1090 1216 0000 0000 2101 7231 lub w kasie Urzędu

4125

UCHWAŁA Nr II/10/2002 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i Nr 113 poz. 984), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 i Nr 200 poz. 1683) Rada Miasta Słupcy uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się w 2003 roku od podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości lub ich części zajęte przez miejskie jednostki organizacyjne na prowadzenie działalności w zakresie kultury i sztuki: kultury fizycznej i sportu,
- 2) budowle wykorzystywane bezpośrednio do wytwarzania ciepła i wody oraz budowle służące do odprowadzania i oczyszczania ścieków, znajdujące się w posiadaniu miejskich jednostek organizacyjnych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Słupcy.

§3. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 r.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega ponadto podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej odpisów na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz w miejscach publicznych.

Przewodniczący Rady
(-) *Tomasz Garszka*

4126

UCHWAŁA Nr II/11/2002 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i Nr 113 poz. 984), art. 14 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. 2002 r. Nr 9 poz. 84 i Nr 200 poz. 1683) Rada Miasta Słupcy uchwala co następuje:

§1. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 40,00 zł od jednego psa z zastrzeżeniem §2.

§2. Dla posiadaczy:

- 1) będących emerytami lub rencistami samodzielnie prowadzącymi gospodarstwo domowe - ustala się stawkę podatku od jednego psa w wysokości 20,00 zł a jeżeli weszli w posiadanie psa w drugiej połowie roku kalendarzowego stawka podatku wynosi 10,00 zł.
- 2) którzy weszli w posiadanie psa w drugiej połowie roku kalendarzowego - ustala się stawkę podatku od jednego psa w wysokości 20,00 zł.

§3. 1. Podatek od posiadania psów płatny jest bez wezwania w dwóch równych ratach w kasie Urzędu Miasta w Słupcy

lub na konto BZ WBK S.A. O/Słupca Nr 20-1090-1216-0000-0000-2101-7231 w terminach:

1) I rata do 15 marca roku podatkowego,

2) II rata do 15 września roku podatkowego,

2. Jeżeli osoba weszła w posiadanie psa w drugiej połowie roku kalendarzowego, to podatek należy uiścić w terminie do 31 grudnia roku podatkowego.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Słupcy.

§5. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2003 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega ponadto podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej odpisów na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta oraz w miejscach publicznych.

Przewodniczący Rady
(-) *Tomasz Garszka*

4127

UCHWAŁA Nr II/13/2002 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984) i art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683 Rada Miasta Słupcy uchwala co następuje:

§1. 1.Od samochodów ciężarowych w zależności dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu od 3,5 tony i poniżej 12 ton:

1) wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych po 1992 roku:

- | | |
|------------------------------------|--------|
| a) od 3,5 t – 5,5 włącznie | 480 zł |
| b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie | 800 zł |
| c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t | 960 zł |

2) nie wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych po 1992 roku:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| a) od 3,5 t – 5,5 włącznie | 540 zł |
| b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie | 900 zł |
| c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t | 1.080 zł |

3) wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych przed 1993 rokiem:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| a) od 3,5 t – 5,5 włącznie | 540 zł |
| b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie | 900 zł |
| c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t | 1.080 zł |

4) nie wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych przed 1993 rokiem:

- | | |
|------------------------------------|----------|
| a) od 3,5 t – 5,5 włącznie | 600 zł |
| b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie | 1.000 zł |
| c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t | 1.200 zł |

2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia:

1) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznawanym za równoważne:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| a) dwie osie: | |
| - od 12 ton do mniej niż 13 ton | 1.060 zł |
| - od 13 ton do mniej niż 14 ton | 1.080 zł |
| - od 14 ton do mniej niż 15 ton | 1.100 zł |
| - od 15 ton i wyżej | 1.120 zł |

b) trzy osie:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - od 12 ton do mniej niż 17 | 1.160 zł |
| - od 17 ton do mniej niż 14 ton | 1.190 zł |
| - od 19 ton do mniej niż 21 ton | 1.220 zł |
| - od 21 ton do mniej niż 23 ton | 1.280 zł |
| - od 23 ton do mniej niż 25 ton | 1.320 zł |
| - od 25 ton i wyżej | 1.360 zł |

c) cztery osie i więcej:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - od 12 ton do mniej niż 25 ton | 1.400 zł |
| - od 25 ton do mniej niż 27 ton | 1.440 zł |
| - od 27 ton do mniej niż 29 ton | 1.480 zł |
| - od 29 ton do mniej niż 31 ton | 1.520 zł |
| - od 31 ton i wyżej | 1.560 zł |

2) z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych:

a) dwie osie:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - od 12 ton do mniej niż 13 ton | 1.080 zł |
| - od 13 ton do mniej niż 14 ton | 1.100 zł |
| - od 14 ton do mniej niż 15 ton | 1.120 zł |
| - od 15 ton i wyżej | 1.160 zł |

b) trzy osie:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - od 12 ton do mniej niż 17 | 1.180 zł |
| - od 17 ton do mniej niż 14 ton | 1.220 zł |
| - od 19 ton do mniej niż 21 ton | 1.260 zł |
| - od 21 ton do mniej niż 23 ton | 1.280 zł |
| - od 23 ton do mniej niż 25 ton | 1.365 zł |
| - od 25 ton i wyżej | 1.380 zł |

c) cztery osie i więcej:

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - od 12 ton do mniej niż 25 ton | 1.500 zł |
| - od 25 ton do mniej niż 27 ton | 1.600 zł |
| - od 27 ton do mniej niż 29 ton | 1.700 zł |
| - od 29 ton do mniej niż 31 ton | 2.124 zł |
| - od 31 ton i wyżej | 2.130 zł |

3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 ton i poniżej 12 ton:

1) wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych po 1992 roku:		- od 12 ton do 36 ton	1.600 zł
a) od 3,5 t – 5,5 t włącznie	480 zł	- powyżej 36 ton	2.210 zł
b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie	640 zł	5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton:	
c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t	800 zł	1) jeżeli środek transportu został wyprodukowany po 1992 roku:	
2) nie wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych po 1992 roku:		a) od 7 ton do 10 ton włącznie	630 zł
a) od 3,5 t – 5,5 t włącznie	540 zł	b) powyżej 10 ton do mniej niż 12 ton	900 zł
b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie	720 zł	2) jeżeli środek transportowy został wyprodukowany przed 1993 rokiem:	
c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t	900 zł	a) od 7 ton do 10 ton włącznie	700 zł
3) wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych przed 1993 rokiem:		b) powyżej 10 ton do mniej niż 12 ton	1.000 zł
a) od 3,5 t – 5,5 t włącznie	540 zł	6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton w zależności od liczby osi:	
b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie	720 zł	1) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:	
c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t	900 zł	a) jedna oś:	
4) nie wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych przed 1993 rokiem:		- od 12 ton do mniej niż 18 ton	430 zł
a) od 3,5 t – 5,5 t włącznie	600 zł	- od 18 ton do mniej niż 25 ton	450 zł
b) powyżej 5,5 t – 9,0 t włącznie	800 zł	- od 25 ton i wyżej	500 zł
c) powyżej 9,0 t, a mniej niż 12 t	1.000 zł	b) dwie osie:	
4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi:		- od 12 ton do mniej niż 28 ton	900 zł
1) z zawieszeniem neumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne:		- od 28 ton do mniej niż 33 tony	940 zł
a) dwie osie:		- od 33 ton do 36 ton	970 zł
- od 12 ton do mniej niż 18 ton	1.150 zł	- powyżej 36 ton	1.000 zł
- od 18 ton do mniej niż 25 ton	1.200 zł	c) trzy osie:	
- od 25 ton do mniej niż 31 ton	1.300 zł	- od 12 ton do 36 ton	1.100 zł
- od 31 ton do 36 ton	1.400 zł	- powyżej 36 ton	1.150 zł
- powyżej 36 ton	1.510 zł	2) z innymi zawieszzeniami osi jezdnych:	
b) trzy osie:		a) jedna oś:	
- od 12 ton do 36 ton	1.600 zł	- od 12 ton do mniej niż 18 ton	450 zł
- powyżej 36 ton	1.650 zł	- od 18 ton do mniej niż 25 ton	480 zł
2) z innymi systemami zawieszenia osi jezdnych:		- od 25 ton i wyżej	530 zł
a) dwie osie:		b) dwie osie:	
- od 12 ton do mniej niż 18 ton	1.100 zł	- od 12 ton do mniej niż 28 ton	930 zł
- od 18 ton do mniej niż 25 ton	1.200 zł	- od 28 ton do mniej niż 33 tony	970 zł
- od 25 ton do mniej niż 31 ton	1.400 zł	- od 33 ton do 36 ton	1.120 zł
- od 31 ton do 36 ton	1.680 zł	- powyżej 36 ton	1.500 zł
- powyżej 36 ton	1.700 zł	c) trzy osie:	
b) trzy osie:		- od 12 ton do 36 ton	1.130 zł
		- powyżej 36 ton	1.180 zł

7. Od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

1) wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych od 1992 roku:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| a) mniej niż 30 miejsc | 1.120 zł |
| b) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.416 zł |

2) nie wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych po 1992 roku:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| a) mniej niż 30 miejsc | 1.260 zł |
| b) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.593 zł |

3) wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych przed 1993 rokiem:

- | | |
|-------------------------------------|----------|
| a) mniej niż 30 miejsc | 1.260 zł |
| b) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1.593 zł |

4) nie wyposażonych w katalizator i wyprodukowanych przed 1993 rokiem:

a) mniej niż 30 miejsc 1.400 zł

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.770 zł

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§3.1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Słupcy.

Przewodniczący Rady
(-) *Tomasz Garszka*

4128

UCHWAŁA Nr II/14/2002 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WLKP.

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie zmiany Statutu Gminy Środa Wlkp.

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 roku – Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku (tekst jednolity z 2001 roku, Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska w Środzie Wlkp. uchwala, co następuje:

§1. W Statucie Gminy Środa Wlkp. dokonuje się następującej zmiany:

w §43 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

“§43 ust. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

Czas wystąpienia radnego oraz innych osób uczestniczących w sesji nie może być dłuższy niż 5 minut. W wyjątkowych przypadkach Przewodniczący Rady może wyrazić zgodę na przedłużenie czasu wystąpienia zarówno radnego jak i innej osoby uczestniczącej w sesji.”

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *prof. dr hab. Ireneusz Kubiacyk*

4129

UCHWAŁA Nr III/9/02 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591., zm. w 2002 roku Dz.U. Nr 23 poz. 220, Dz.U. Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984) art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 w związku z art. 20 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 200 poz. 1683) uchwała się co następuje:

Ustala się następujące roczne stawki podatku od nieruchomości:

- 1) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części - 0,51 zł,
- 2) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 14,32 zł, z tym, że:
 - od wiat - 9,90 zł,
 - od 1 m² powierzchni użytkowej pomieszczeń higieniczno-sanitarnych określonych w §3 - 11,56 zł,
- 3) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym,
- 4) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,46 zł,
- 5) od 1 m² powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części - 5,40 zł,
- 6) od budowli - 2% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
- 7) od gruntów:
 - a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,52 zł od 1 m² powierzchni,
 - b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 2,76 zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych - 0,27 zł od 1 m² powierzchni,

§2. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości piwnice (kondygnacje piwniczne), jeżeli nie są użytkowane na działalność gospodarczą, cele mieszkalne - bądź garaż.

2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

1) budynki i ich części oraz grunty przeznaczone na:

- a) placówki kultury, placówki kultury fizycznej,
- b) lokale mieszkalne socjalne i pomieszczenia do nich przynależne zgodnie z zawartą umową,
- c) cmentarze,

2) nieruchomości gminne dla których nie ustalono użytkowników. W przypadku braku piwnicy (kondygnacji piwnicznej) w budynku mieszkalnym ustala się normatyw pomieszczeń gospodarczych nie podlegających opodatkowaniu do 20 m².

§3. 1. Za pomieszczenia higieniczno-sanitarne w budynkach związanych z działalnością gospodarczą - objęte stawką określoną w §1 pkt 2 uważa się: szatnie, sanitariaty, umywalnie pomieszczenia higieny osobistej kobiet, pomieszczenia do spożywania posiłków, z wyłączeniem stołówek zakładowych, z zastrzeżeniem określonym w ust. 2.

2. Powierzchnia pomieszczeń wymienionych w ust. 1 podana w deklaracji nie może przekroczyć tej, jaka wynika z iloczynu zatrudnionych pracowników i normatywu powierzchni na osobę określonego w rozporządzeniu Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 14 grudnia 1994 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 140 z 1999 r. Nr 44 poz. 434, z 2000 r. nr 16 poz. 214, z 2001 r. Nr 17 poz. 207) oraz w przepisach branżowych bhp.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§5. Traci moc uchwała Nr XXXVI/249/01 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 25 października 2001 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz Uchwała Nr XXXVII/253/01 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie zmian w uchwale Nr XXXVI/249/01 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 25 października 2001 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od dnia 01 stycznia 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

4130

UCHWAŁA Nr III/13/02 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminu płatności i sposobu jego poboru

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. w 2002 roku Dz.U. Nr 23 poz. 220, Dz.U. Nr 62 poz. 558, 113 poz. 984) oraz art. 14 w związku z art. 20 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 200 poz. 1683) Rada Miejska w Złotowie uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się roczną stawkę podatku od każdego posiadane go psa w kwocie – 50,00 zł.

2. Podatek określony w ust. 1 wynosi połowę stawki jeżeli okoliczności uzasadniające pobieranie podatku powstały w drugim półroczu roku podatkowego.

§2. Podatek płatny jest bez wezwania w terminie do końca marca za dany rok kalendarzowy, a w przypadku określonym w §1 ust. 2 w ciągu jednego miesiąca od momentu powstania obowiązku podatkowego.

§3. 1. Powierza się pobór podatku od posiadania psów w drodze inkasa Spółdzielni Mieszkaniowej "Piast" w Złotowie i miejskiemu Zakładowi Gospodarki Lokalami w Złotowie.

2. Za pobór podatku od posiadania psów inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10% zainkasowanego podatku.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§5. Traci moc uchwała Nr XXXVI/248/2001 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 25 października 2001 roku w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od posiadania psów, terminu płatności i sposobu jego poboru.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od dnia 01 stycznia 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

4131

UCHWAŁA Nr III/15/02 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXVII/254/2001 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 15 listopada 2001 roku w sprawie regulaminu targowiska miejskiego przy ul. Sienkiewicza 4

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 45 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. w Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. W §3 ust. 1 załącznika Nr 1 do uchwały Nr XXXVII/254/2001 RM w Złotowie z dnia 15 listopada 2001 roku wprowadza się zmianę polegającą na tym, że ustala się roczną opłatę za rezerwację miejsca oznaczonego na placu targowym utworzonym:

- o powierzchni 9 m² - 160 zł (poprzednio 140 zł),
- o powierzchni 3 m² - 80 zł (poprzednio 70 zł).

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń na tablicach ogłoszeniowych.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

4132

UCHWAŁA Nr III/18/2002 RADY MIEJSKIEJ W ZŁOTOWIE

z dnia 5 grudnia 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXVIII/260/01 z dnia 27 grudnia 2001 roku w sprawie podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 01.142.1591 z późniejszymi zmianami: Dz.U. 02.23.220, Dz.U.02.62.558, Dz.U. 02.113.984) i art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U.02.9.84 ze zm.) Rada Miejska w Złotowie uchwala, co następuje:

§1. Zmienia się treść §4 uchwały nr XXXVIII/260/01 Rady Miejskiej w Złotowie z dnia 27 grudnia 2001 roku w sprawie podatku od środków transportowych w ten sposób, że dotychczasowe sformułowanie "ma zastosowanie do roku 2002" zmienia się na "ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2003 roku".

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Złotowa.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od dnia 1 stycznia 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Leszek Kurcin

4133

UCHWAŁA Nr III/15/02 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia stawek podatków i opłat lokalnych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 z 2002 r.) i art. 5, ust. 1, art. 6, ust. 12, art. 7, ust. 3, art. 14, art. 18, art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683) art. 29 ust. 2 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139, Nr 41, poz. 412 i Nr 111, poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109, poz. 1157 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 5, poz. 42, Nr 14, poz. 124, Nr 100, poz. 1085, Nr 115, poz. 1229 i Nr 154, poz. 1804 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 113, poz. 984) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się roczne stawki podatku od nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Gołańcz w wysokości:

- a) od budynków mieszkalnych lub ich części - od 1 m² powierzchni użytkowej 0,43 zł
- b) od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza i leśna oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej 11,40 zł

- c) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - od 1 m² powierzchni użytkowej 8,06 zł
- d) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej 3,46 zł
- e) od budynków gospodarczych lub ich części i garaży nie związanych z działalnością gospodarczą będących własnością osób fizycznych od 1 m² powierzchni użytkowej 4,35 zł
- f) od pozostałych budynków lub ich części nie wymienionych w pkt a-e 3,90 zł
- g) 2% wartości budowli określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-9 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
- h) od gruntów:
 - związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni 0,44 zł

- pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni 3,38 zł
 - pozostałych od 1 m² powierzchni 0,10 zł
2. Zwolnienia w podatku od nieruchomości:
- a) budynki i ich części, grunty oraz budowle zajęte na potrzeby ochrony przeciwpożarowej oraz działalności kulturalnej i sportowej,
- b) grunty (działki) przydzielone do bezpłatnego użytkowania osobie, która przekazała gospodarstwo rolne państwu w zamian za emeryturę lub rentę.
3. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości w drodze inkasa od osób fizycznych:
- na terenie miasta do poboru podatku od nieruchomości Rada Miasta i Gminy wyznacza inkasenta Pana Stanisława Pawlewskiego,
 - na terenie wsi do poboru podatku od nieruchomości Rada Miasta i Gminy wyznacza sołtysów wiejskich,
 - wynagrodzenie za pobór podatku od nieruchomości sołtysom i inkasentowi określa uchwała Nr XXXIV/178/01 z 18.12.2001,
 - podatek można również uiszczać w kasie urzędu lub na rachunek bankowy urzędu PBS Wągrowiec o/Gołańcz Nr 16101146-89591024-316-3600-1.
- §2. 1.** Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psa w wysokości: od każdego psa podlegającego opodatkowaniu na terenie miasta i gminy Gołańcz 20,00 zł.
2. Obowiązek podatkowy powstaje od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym nastąpiło wejście w posiadanie psa.
3. Wygaśnięcie obowiązku podatkowego następuje z końcem roku, w którym nastąpiło zbycie psa.
4. Posiadacz psa zobowiązany jest zgłosić organowi podatkowemu powstanie i wygaśnięcie obowiązku podatkowego w ciągu 14 dni od jego powstania.
5. Zwalnia się z podatku od posiadania psa jednego psa w celu pilnowania obiektu osób prowadzących działalność gospodarczą.
6. Podatek od posiadania psa jest płatny bez wezwania w terminie do 15 maja każdego roku.
7. Zarządza się pobór podatku od posiadania psa w drodze inkasa:
- na terenie miasta do poboru podatku od posiadania psa Rada Miasta i Gminy wyznacza inkasenta Pana Stanisława Pawlewskiego,
 - na terenie wsi do poboru podatku od posiadania psa Rada Miasta i Gminy wyznacza sołtysów wiejskich,
 - podatek można również uiszczać w kasie urzędu lub na rachunek bankowy urzędu PBS Wągrowiec o/Gołańcz Nr 16101146-89591024-316-3600-1.
8. Za pobór podatku od posiadania psa sołtysom i inkasentowi przysługuje wynagrodzenie 5% od zainkasowanej kwoty.
- §3.** Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej:
- za dokonywanie sprzedaży niezależnie od branży towarów ze stoiska o powierzchni:
 - do 1 m² w wysokości 5,00 zł,
 - powyżej 1 m² do 3 m² w wysokości 15,00 zł,
 - powyżej 3 m² do 5 m² w wysokości 25,00 zł,
 - powyżej 5 m² w wysokości 35,00 zł.
2. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa, na inkasentów Rada Miasta i Gminy wyznacza:
- Pana Stanisława Pawlewskiego na targowisku miejskim przy ul. Składowej oraz w każdym innym miejscu poza targowiskiem przy ulicy Lipowej,
 - Panią Barbarę Belter na targowisku przy ul. Lipowej,
 - za pobór opłaty targowej przysługuje wynagrodzenie w wysokości:
 - Panu Stanisławowi Pawlewskiemu 13% od zainkasowanej kwoty,
 - Pani Barbarze Belter 80% od zainkasowanej kwoty.
- §4. 1.** Ustala się opłatę administracyjną za następujące czynności, które nie są objęte opłatą skarbową:
- za wypis z planu przestrzennego zagospodarowania 50,00,
 - za wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego 70,00,
2. Poboru opłaty administracyjnej dokonuje się w kasie urzędu w dniu dokonania czynności urzędowych.
- §5.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.
- §6.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Eugeniusz Hańczuk*

4134**UCHWAŁA Nr III/16/02 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ**

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 z 2002 r.) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala, co następuje:

§1. Ustala się roczne stawki podatku od środków transportowych w wysokości:

1. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej:

	Rok produkcji	
	do 1990	od 1991
a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - z katalizatorem – - bez katalizatora	500,00 600,00	400,00 500,00
b) powyżej 5,5 tony do 9 ton - z katalizatorem - bez katalizatora	600,00 700,00	500,00 600,00
c) powyżej 9 ton do poniżej 12 ton - z katalizatorem - bez katalizatora	700,00 800,00	600,00 700,00

2. Samochody ciężarowe o dopuszczalnej masie całkowitej

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	2	3	4
Dwie osie			
12	13	950,00	1.000,00
13	14	1.000,00	1.100,00
14	15	1.050,00	1.150,00
15		1.100,00	1.300,00
Trzy osie			
12	17	1.000,00	1.100,00
17	19	1.050,00	1.200,00
19	21	1.100,00	1.300,00
21	23	1.150,00	1.400,00
23	25	1.200,00	1.500,00
25		1.250,00	1.600,00
Cztery osie i więcej			
12	25	1.150,00	1.850,00
25	27	1.250,00	1.950,00
27	29	1.350,00	2.050,00
29	31	1.450,00	2.150,00
31		1.500,00	2.250,00

3. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów

	Rok produkcji	
	do 1990	od 1991
a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton		
- z katalizatorem	1.300,00	1.100,00
- bez katalizatora	1.400,00	1.200,00

4. Ciągniki siodłowe i balastowe przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1.100,00	1.200,00
18	25	1.300,00	1.400,00
25	31	1.500,00	1.600,00
31		1.700,00	1.750,00
Trzy osie			
12	40	1.500,00	1.650,00
40		1.750,00	2.250,00

5. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

	Rok produkcji	
	do 1990	od 1991
a) od 7 ton do poniżej 12 ton	800,00	700,00

6. Przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa / + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
2	2	3	4
Jedna oś			
12	18	650,00	750,00
18	25	700,00	850,00
25		750,00	950,00
Dwie osie			
12	28	650,00	750,00
28	33	750,00	900,00
33	38	900,00	1.120,00
38		1.100,00	1.500,00
Trzy osie			
12	38	800,00	1.000,00
38		1.000,00	1.200,00

7. Autobusy

a) do 15 miejsc

	Rok produkcji	
	do 1990	od 1990
- z katalizatorem	450,00	350,00
- bez katalizatora	550,00	450,00

b) powyżej 15 do 29 miejsc

- z katalizatorem	750,00	650,00
- bez katalizatora	850,00	750,00

c) równej i powyżej 30 miejsc

- z katalizatorem	1.670,00	1.570,00
- bez katalizatora	1.770,00	1.670,00

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Eugeniusz Hańczuk*

4135

UCHWAŁA Nr III/17/02 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy deklaracji i informacji do celów podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 69, poz. 558, Nr 113, poz. 984) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, Nr 200, poz. 1683), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431, z 1994 Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30.10.2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200 poz. 1682) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala co następuje:

§1. Określa się wzory formularzy:

1. DN – 1 Deklaracja na podatek od nieruchomości – załącznik Nr 1 do uchwały,
2. IN – 1 Informacja w sprawie podatku od nieruchomości – załącznik Nr 2 do uchwały,

3. DR – 1 Deklaracja na podatek rolny załącznik Nr 3 do uchwały,
4. IR – 1 Informacja w sprawie podatku rolnego załącznik Nr 4 do uchwały,
5. DL – 1 Deklaracja na podatek leśny załącznik Nr 5 do uchwały,
6. IL – 1 Informacja w sprawie podatku leśnego załącznik Nr 6 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Eugeniusz Hańczuk*

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr III/17/02
Rady Miasta i Gminy Golańcz
z dnia 06 grudnia 2002 r.

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Organ podatkowy: Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz.
Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Golańcz właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Urząd Miasta i Gminy Golańcz

Adres: 62-130 Golańcz ul. Kowalika 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielny ☐ 4. współposiadacz samodzielny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj

12. Województwo

13. Powiat

14. Gmina

15. Ulica

16. Numer domu / Numer lokalu

17. Miejscowość

18. Kod pocztowy

19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł.gr	Kwota podatku w zł.gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
1	2	3	4	5
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem	30. m ²	31.	32.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza i leśna oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.

5. pozostałych ogółem: w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m² m² m³	46.	47.
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z koł. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH			
(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
Nazwa przedmiotu zwolnionego	Powierzchnia	Stawka podatku	Kwota
1. Budynki			
2. Grunty			
3. Budowle			
Razem zwolnienia			
• Przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie:			
G. Deklaracja stanowi podstawę do czynności egzekucyjnych na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji / Dz. U. Nr 110, poz. 968 /			
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
52. Imię	53. Nazwisko		
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
56. Uwagi organu podatkowego			
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz		

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr III/17/02
Rady Miasta i Gminy Golańcz
z dnia 06 grudnia 2002 r.

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku. Organ podatkowy: Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz. Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Golańcz właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Urząd Miasta i Gminy Golańcz Adres : 62-130 Golańcz ul. Kowalika 2		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
6. Numer/y książki wieczystej lub zbiora/ów dokumentów		
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
8. Imię ojca, imię matki		
9. Numer PESEL		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykaż)		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż rolnicza lub leśna, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.
3. pozostałe grunty	22.

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. mieszkalnych - ogółem	23.	 m ²	
w tym:	24.	 m ²	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		 m ²	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²	
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej innej niż działalność rolnicza i leśna oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	25.	 m ²	
w tym:		 m ²	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		 m ²	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²	
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	26.	 m ²	
w tym:		 m ²	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		 m ²	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²	
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem	27.	 m ²	
w tym:		 m ²	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		 m ²	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²	
5. pozostałych ogółem	28.	 m ²	
w tym:		 m ²	
a) od budynków gospodarczych lub ich części i garaży nie związanych z działalnością gospodarczą będących własnością osób fizycznych		 m ²	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		 m ²	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²	
b) od pozostałych budynków lub ich części nie wymienionych w pkt. 1-4		 m ²	
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		 m ²	
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		 m ²	
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.	.....	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
Nazwa przedmiotu zwolnionego	Powierzchnia	Stawka podatku	Kwota
1. Budynki			
2. Grunty			
3. Budowle			
Razem zwolnienia			
• Przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie:			

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
30. Imię	31. Nazwisko
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
34. Uwagi organu podatkowego	
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr III/17/02
Rady Miasta i Gminy Golańcz
z dnia 06 grudnia 2002 r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej. Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Organ podatkowy: Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz. Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Golańcz. właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Urząd Miasta i Gminy Golańcz Adres 62-130 Golańcz ul. Kowalka 2		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**		
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (bez zwolnień)							
	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przelicze- niowych	Stawka z 1 ha (przelicze- niowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
		Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						

	VLz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacica, palia i pstrągiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VLz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

Przedmiot zwolnienia	Rodzaj	Klasa	Powierzchnia

Razem zwolnienia

- Podać podstawę prawną zwolnienia

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2. inwestycyjne	
3. górskie	
4. inne	
Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

H. Deklaracja stanowi podstawę do czynności egzekucyjnych na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji / Dz. U. Nr 110, poz. 968 /

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr III/17/02
Rady Miasta i Gminy Golańcz
z dnia 06 grudnia 2002 r.

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Organ podatkowy: Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz.

Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Golańcz właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz
Adres : 62-130 Golańcz ul. Kowalika 2

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Numer domu / Numer lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	

	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowacica, palia i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
Przedmiot zwolnienia	Rodzaj	Klasa	Powierzchnia
Razem zwolnienia			
• Podać podstawę prawną zwolnienia			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
20. Imię		21. Nazwisko	
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
24. Uwagi organu podatkowego			
25. Identyfikator przyjmującego formularz		26. Data i podpis przyjmującego formularz	

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr III/17/02
Rady Miasta i Gminy Golańcz
z dnia 06 grudnia 2002 r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

2. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).	
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.	
Termin składania:	Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.	
Organ podatkowy:	Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz.	
Miejsce składania:	Urząd Miasta i Gminy Golańcz właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.	
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Urząd Miasta i Gminy Golańcz Adres 62-130 Golańcz ul. Kowalika 2		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna		
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty		
☐ 5. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz ☐ 7. współposiadacz		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**		
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki**		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA		

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1 - 3)			

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. Deklaracja stanowi podstawę do czynności egzekucyjnych na podstawie art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji / Dz. U. Nr 110, poz. 968 /

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr III/17/02
Rady Miasta i Gminy Golańcz
z dnia 06 grudnia 2002 r.

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok
.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682).		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Organ podatkowy: Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz.		
Miejsce składania: Urząd Miasta i Gminy Golańcz właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Miasta i Gminy Golańcz Adres : 62-130 Golańcz ul. Kowalika 2		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		
8. Imię ojca, imię matki		
9. Numer PESEL		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta złożonej uprzednio informacji		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie 1	Powierzchnia w hektarach fizycznych 2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w. 1 - 3)	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

4136

UCHWAŁA Nr III/18/02 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie zwolnień podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Miasta i Gminy Gołańcz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 u art. 41. ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 69, poz. 558, Nr 113, poz. 984) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala, co następuje:

§1.1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki, budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez podmioty podejmujące po raz pierwszy taką działalność na terenie miasta i gminy.

2. Zwolnienie o którym mowa w ust. 1, przysługuje na okres jednego roku licząc od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej.

§2.1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości przedsiębiorców, którzy po wejściu w życie niniejszej uchwały zrealizują na terenie miasta i gminy nowe inwestycje polegające na uruchomieniu działalności produkcyjnej lub usługowej, pod warunkiem utworzenia co najmniej 5 nowych miejsc pracy.

2. Zwolnienie przysługuje na okres:

- 1) 1 roku jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 5 miejsc pracy,
- 2) 2 lat jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 15 miejsc pracy,
- 3) 3 lat jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 25 miejsc pracy,
- 4) 4 lat jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 35 miejsc pracy,
- 5) 5 lat jeśli w wyniku inwestycji utworzono co najmniej 45 miejsc pracy,

3. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli inwestycja spowodowała wzrost zatrudnienia w okresie 6 miesięcy przed dokonaniem inwestycji, przy czym uwzględnia się tylko pracowników zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.

4. Zwolnienie od podatku przysługuje, jeżeli zwiększony poziom zatrudnienia zostanie utrzymany przez cały okres zwolnienia.

§3. Ze zwolnienia, o którym mowa w §2 może skorzystać przedsiębiorca, który poszerza swoją działalność. Zwolnienie z podatku obejmuje wówczas tylko nową inwestycję, tj. nowo nabyte grunty, nowo wybudowane budynki, budowle lub ich części przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej.

§4. Zwolnienia, o których mowa w §1-3 są pomocą publiczną, a jej udzielanie następuje z uwzględnieniem przepisów ustawy o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń.

§5.1. Zwolnienia, o których mowa w §1 i 2 przyznaje się na udokumentowany wniosek podatnika, złożony w terminie do 2 miesięcy od dnia oddania nowej inwestycji do użytku.

2. W czasie korzystania ze zwolnienia podatnik może wnioskować o zmianę okresu zwolnienia określonego w §2 ust. 2, przy czym łączny okres zwolnienia nie może przekraczać 5 lat.

§6.1. Na początku każdego roku podatkowego podatnik korzystający ze zwolnienia jest zobowiązany przedłożyć informacje dotyczące:

- 1) wielkość poniesionych nakładów inwestycyjnych,
- 2) poziom zatrudnienia,
- 3) kosztów zatrudnienia pracowników,
- 4) wielkości oraz przeznaczeniu uzyskanej pomocy publicznej.

2. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie Urząd Miasta i Gminy w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

3. Podatnik, o którym mowa w ust. 3 traci prawo do zwolnienia od pierwszego dnia miesiąca, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

4. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku określonego w ust. 3 traci prawo do zwolnienia od roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

5. Podatnik, który wprowadził w błąd Urząd Miasta i Gminy co do spełnienia warunków, uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do zwolnienia za cały okres przez jaki korzystał ze zwolnienia.

6. Podatnicy, o których mowa w ust. 4 i 5 są zobowiązani do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Eugeniusz Hańczuk

4137

UCHWAŁA Nr III/19/02 RADY MIASTA I GMINY GOŁAŃCZ

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia od podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984), art. 12 ust. 9 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200 poz. 1680) Rada Miasta i Gminy Gołańcz uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się od podatku rolnego grunty gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej, z tym że zwolnienie może dotyczyć nie więcej niż 20% powierzchni użytków rolnych gospodarstwa rolnego, lecz nie więcej niż 10 ha – na okres nie dłuższy niż 3 lata, w stosunku do tych samych gruntów począwszy od roku podatkowego 2003 pod warunkiem:

- 1) złożenia przez właściciela gruntów oświadczenia o zaprzestaniu produkcji rolnej z wyszczególnieniem areалу klas gruntu wraz z załączoną mapką z gruntami w terminie do końca lutego każdego roku,
- 2) nie dokonywania na gruntach ornych siewu i zbioru zbóż lub innych roślin oraz wypasu zwierząt inwentarskich, a na użytkach zielonych zbioru traw i siana na cele paszowe lub wypasu zwierząt inwentarskich,

3) obowiązkowego mechanicznego lub chemicznego zwalczania chwastów na wyłączonych z produkcji gruntach ornych i użytkach zielonych przed zakwitnięciem chwastów w każdym roku albo do utrzymania gruntów w czarnym ugorze,

4) potwierdzenia przez Radę Sołecką faktu zaprzestania produkcji na oświadczeniu złożonym przez właściciela gruntów.

§2. W przypadku stwierdzenia, że grunty wyłączone z produkcji rolnej będą użytkowane rolniczo w danym roku – wymierza się podatek rolny za cały rok. W/w stwierdzenia dokonywać będzie raz w roku komisja powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Gołańcz.

§3. Wykonanie powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Gołańcz.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od roku 2003.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Eugeniusz Hańczuk*

4138

UCHWAŁA Nr III/9/2002 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na 2003 rok

Na podstawie art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. Nr 9 poz. 84, i Nr 200 poz. 1683) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§1. Ustala się wysokość stawek podatku od nieruchomości na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na 2003 rok:

1. od budynków mieszkalnych lub ich części - 0,47 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
2. od budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej -15,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
3. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym -7,59 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
4. od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
5. od pozostałych budynków lub ich części - 5,44 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
6. od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3-7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych,
7. od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,58 zł od 1 m² powierzchni,
8. od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,18 zł od 1 ha powierzchni,
9. od gruntów pozostałych – 0,10 zł od 1 m² powierzchni.

§2. 1. Podatnicy będący osobami fizycznymi należny podatek płacą w terminach ustawowych do kasy Urzędu Miejskiego w Nowym Tomyślu lub na rachunek PKO BP Oddział w Nowym Tomyślu nr 15 10204144 1165555517 albo u inkasentów.

Natomiast osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nie mające osobowości prawnej na rachunek Kredyt Bank S.A. I Oddział Poznań nr 15001054-121050031274.

2. Wyznaczenie inkasentów oraz wysokość wynagrodzenia za inkaso zostaną określone w drodze odrębnej uchwały.

§3. Traci moc uchwała Nr XXXIV/247/2001 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 29 listopada 2001 r. w sprawie wprowadzenia na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl zwolnień w podatku od nieruchomości (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 159, poz. 4289).

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku od nieruchomości obowiązującego w roku 2003.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) inż. Eleonora Ścieszka

4139

UCHWAŁA Nr III/10/2002 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki podatku od posiadania psów na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na rok 2003, określenia zasad ustalania i poboru oraz terminów płatności tego podatku, zarządzenia poboru podatku w drodze inkasa oraz określenie inkasentów i wysokości wynagrodzenia za inkaso, a także wprowadzenia zwolnień od tego podatku

Na podstawie art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200 poz. 1683) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§1. Ustala się wysokość stawek podatku od posiadania psów na rok 2003 na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl w wysokości 50,00 zł od jednego psa.

§2. Podatek płatny jest jednorazowo do 15 marca lub w dwóch ratach, pierwsza do 15 marca, druga do 15 września, albo w ciągu dwóch tygodni od dnia nabycia psa. Inkaso podatku od posiadania psów na terenie wsi powierza się sołtysom. Ustala się wynagrodzenie za inkaso podatku od posiadania psów w wysokości 10% od zainkasowanych kwot tego podatku. Posiadacze psów w mieście uiszczają podatek

w kasie Urzędu Miejskiego w Nowy Tomyślu ul. Poznańska nr 33 lub na rachunek Urzędu Miejskiego Nr 15 10204144 1165555517 w PKO BP Oddział Nowy Tomyśl.

§3. Zwalnia się od podatku od posiadania psów: posiadanie jednego psa utrzymywanego dla strzeżenia gospodarstw domowych nie będących gospodarstwami rolnymi na terenie wsi, posiadanie psów przyjętych na utrzymanie z Punktu Przechowania Psów w Glinie na okres roku podatkowego, pod warunkiem utrzymywania ich co najmniej przez okres 2 lat.

§4. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku od posiadania psów obowiązującego w 2003 roku.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) inż. Eleonora Ścieska

4140

UCHWAŁA Nr III/11/2002 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu 1 q żyta określonej przez Główny Urząd Statystyczny i przyjmowanej jako podstawa obliczenia podatku rolnego na 2003 rok na obszarze gminy i miasta Nowy Tomyśl

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r., o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 Nr 94, poz. 431 i z 1994 r. Nr 1 poz. 3, z 1996 r. Nr 91 poz. 409 z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926 z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875 oraz z 2002 r. Nr 200 poz. 1680) w związku z Komunikatem Prezesa GUS z dnia 30 października 2002 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 r. M.P. Nr 51 poz. 733 oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§1. Obniża się cenę skupu 1 q żyta, określoną przez Główny Urząd Statystyczny z kwoty 33,45 zł na kwotę 33,00 zł przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego na 2003 rok na obszarze gminy i miasta Nowy Tomyśl.

§2. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do podatku rolnego obowiązującego w 2003 roku.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) inż. Eleonora Ścieska

4141

UCHWAŁA Nr III/12/2002 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia trybu i szczegółowych warunków zwolnienia z podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej

Na podstawie art. 12 ust. 9 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 198, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875, z 2002 r. Nr 200 poz. 1680) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§1. Na wniosek podatników podatku rolnego, dopuszcza się możliwość zwolnienia z podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej pod warunkiem:

- a) złożenia do końca stycznia roku podatkowego, do Burmistrza Nowego Tomyśla wniosku o wydanie decyzji w przedmiocie zwolnienia z podatku rolnego, zawierającego informacje o powierzchni, klasach bonitacji oraz numerach działek użytków rolnych na których zaprzestano produkcji rolnej, niezbędne dla skorzystania z tego zwolnienia,
- b) dokonywania na gruntach ornych wyłączonych z produkcji rolnej zabiegów agrotechnicznych lub chemicznych celem wyeliminowania wzrostu i wysiewu chwastów,
- c) dokonywania co najmniej raz w roku wykaszania łąk i pastwisk, wyłączonych z produkcji rolnej.

§2. 1. Burmistrz Nowego Tomyśla uprawniony jest do kontrolowania, czy grunty zwolnione z podatku rolnego na podstawie §1 niniejszej uchwały, spełniają warunki, na jakich udzielone zostało to zwolnienie.

2. W razie ujawnienia w toku kontroli, że podatnik, którego użytki rolne zostały zwolnione z podatku rolnego, nie przestrzega warunków, na jakich nastąpiło to zwolnienie, Burmistrz Nowego Tomyśla stwierdzi wygaśnięcie decyzji, o której mowa w §1 pkt a) niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§4. Traci moc uchwała nr XIX/123/92 Rady Gminy i Miasta w Nowym Tomyślu z dnia 28 kwietnia 1992 r. w sprawie, ustalenia trybu i szczegółowych warunków zwalniania z podatku rolnego gruntów, na których zaprzestano produkcji rolnej.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) inż. Eleonora Ścieszka

4142

UCHWAŁA Nr III/13/2002 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy niezbędnych dla wymiaru i poboru podatku leśnego, podatku rolnego oraz podatku od nieruchomości na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl

Na podstawie:

- art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682),
- art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875 i z 2002 r. Nr 200, poz. 1680),
- art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683),
- art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984),

Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§1. Określa się wzory formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku leśnego na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl:

- 1) dla osób fizycznych, z zastrzeżeniem punktu 2) – według załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych, Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa oraz osób, o których mowa w art. 6 ust. 7 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200 poz. 1682) – według załącznika Nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Określa się wzory formularzy niezbędnych do wymiaru i poboru podatku rolnego na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl:

- 1) dla osób fizycznych, z zastrzeżeniem punktu 2) – według załącznika Nr 3 do niniejszej uchwały,

- 2) dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych oraz osób o których mowa w art. 6a ust. 10 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272, Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875 i z 2002 r. Nr 200, poz. 1680) – według załącznika Nr 4 do niniejszej uchwały.

§3. Ustala się wzory formularzy dla wymiaru i poboru podatku od nieruchomości na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl:

- 1) dla osób fizycznych, z zastrzeżeniem punktu 2) – według załącznika Nr 5 do niniejszej uchwały,
- 2) dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, jednostek organizacyjnych Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, jednostek organizacyjnych Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe oraz osób, o których mowa w art. 6 ust. 11 ustawy z 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 i Nr 200 poz. 1683) – według załącznika Nr 6 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wymiaru i poboru podatków: leśnego, rolnego i od nieruchomości, począwszy od 1 stycznia 2003 rok.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) inż. Eleonora Ścieszka

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr III/13/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 6 grudnia 2002 r.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
2. Numer Identyfikacji Podatkowej współmałżonka składającego informację

IL-1

INFORMACJA O LASACH

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz Nowego Tomysza		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Nowego Tomysza 64-300 Nowy Tomysl ul. Poznańska 33		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę – zgodnie z objaśnieniami) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
Dane składającego informację		Dane współmałżonka składającego informację
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia
8. Imię ojca, imię matki		8. Imię ojca, imię matki
9. Numer PESEL		9. Numer PESEL
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta złożonej uprzednio informacji		
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA		
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH		
Wyszczególnienie		Powierzchnia w hektarach fizycznych
1		2
1. Lasy ochronne		
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1, 2 i 3)		
4. Razem (w.1 – 3)		

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię i nazwisko składającego informację	21. Imię i nazwisko współmałżonka
22. Data wypełnienia i podpis	23. Data wypełnienia i podpis współmałżonka
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia:

- 1) właściciel – osoba wpisana jako właściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 2) współwłaściciel – osoba wpisana jako współwłaściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 3) posiadacz samoistny – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak właściciel, która nie została ujawniona jako właściciel w księdze wieczystej (nie dotyczy: użytkowników, zastawników, najemców, dzierżawców oraz innych osób mających prawo władania cudzą nieruchomością)
- 4) współposiadacz samoistny – osoba władająca nieruchomością wspólnie z inną osobą lub innymi osobami, spełniająca warunki określone dla posiadacza samoistnego
- 5) użytkownik wieczysty – osoba wpisana jako użytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 6) współużytkownik wieczysty – osoba wpisana jako współużytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 7) posiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jako: użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mająca inne prawo, z którym łączy się władztwo nad tą nieruchomością
- 8) współposiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak posiadacz, wspólnie z innymi osobami.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

.....

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr III/13/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 6 grudnia 2002 r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej..
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Nowego Tomysza

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Burmistrz Nowego Tomysza
64-300 Nowy Tomyśl ul. Poznańska nr 33

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę – zgodnie z objaśnieniami)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe			
4. Razem (w.1 – 3)			

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego	
26. Identyfikator przyjmującego formularz	27. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

Zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

Objaśnienia:

- 1) właściciel – osoba wpisana jako właściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 2) współwłaściciel – osoba wpisana jako współwłaściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 3) posiadacz samoistny – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak właściciel, która nie została ujawniona jako właściciel w księdze wieczystej (nie dotyczy: użytkowników, zastawników, najemców, dzierżawców oraz innych osób mających prawo władania cudzą nieruchomością)
- 4) współposiadacz samoistny – osoba władająca nieruchomością wspólnie z inną osobą lub innymi osobami, spełniająca warunki określone dla posiadacza samoistnego
- 5) użytkownik wieczysty – osoba wpisana jako użytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 6) współużytkownik wieczysty – osoba wpisana jako współużytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 7) posiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jako: użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mająca inne prawo, z którym łączy się władztwo nad tą nieruchomością
- 8) współposiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak posiadacz, wspólnie z innymi osobami.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
2. Numer Identyfikacji Podatkowej współmałżonka składającego informację

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr III/13/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 6 grudnia 2002 r.

IR – 1

INFORMACJA O GRUNTACH

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz Nowego Tomysza		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Nowego Tomysza 64-300 Nowy Tomyśl ul. Poznańska 33		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę-zgodnie z objaśnieniami) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
Dane składającego informację	Dane współmałżonka składającego informację	
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia	7a. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia	
8. Imię ojca, imię matki	8a. Imię ojca, imię matki	
9. Numer PESEL	9a. Numer PESEL	
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)	
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	

	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowacica, palia i gostragiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię i nazwisko składającego informację	21. Imię i nazwisko współmałżonka
22. Data wypełnienia i podpis	23. Data wypełnienia i podpis współmałżonka

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia:

- 1) właściciel – osoba wpisana jako właściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 2) współwłaściciel – osoba wpisana jako współwłaściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 3) posiadacz samoistny – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak właściciel, która nie została ujawniona jako właściciel w księdze wieczystej (nie dotyczy: użytkowników, zastawników, najemców, dzierżawców oraz innych osób mających prawo władania cudzą nieruchomością)
- 4) współposiadacz samoistny – osoba władająca nieruchomością wspólnie z inną osobą lub innymi osobami, spełniająca warunki określone dla posiadacza samoistnego
- 5) użytkownik wieczysty – osoba wpisana jako użytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 6) współużytkownik wieczysty – osoba wpisana jako współużytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 7) posiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jako: użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mająca inne prawo, z którym łączy się władztwo nad tą nieruchomością
- 8) współposiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak posiadacz, wspólnie z innymi osobami.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr III/13/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 6 grudnia 2002 r.

DR - 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

na rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Nowego Tomyśla

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Burmistrz Nowego Tomyśla
64-300 Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 33

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna

☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę-zgodnie z objaśnieniami)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty

☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek

7. Numery księgi wieczystej lub zbiorów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przelicze- niowych	Stawka z 1 ha (przelicze- niowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
III a.						

	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowaczą, palią i pstrągami						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						

	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów		
2. inwestycyjne		
3. górskie		
4. inne		
Razem		

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
Kwota podatku		
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)		

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Pouczenie:

Zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

Objaśnienia:

- 1) właściciel – osoba wpisana jako właściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 2) współwłaściciel – osoba wpisana jako współwłaściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 3) posiadacz samoistny – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak właściciel, która nie została ujawniona jako właściciel w księdze wieczystej (nie dotyczy: użytkowników, zastawników, najemców, dzierżawców oraz innych osób mających prawo władania cudzą nieruchomością)
- 4) współposiadacz samoistny – osoba władająca nieruchomością wspólnie z inną osobą lub innymi osobami, spełniająca warunki określone dla posiadacza samoistnego
- 5) użytkownik wieczysty – osoba wpisana jako użytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 6) współużytkownik wieczysty – osoba wpisana jako współużytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 7) posiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jako: użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mająca inne prawo, z którym łączy się władztwo nad tą nieruchomością
- 8) współposiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak posiadacz, wspólnie z innymi osobami.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację
2. Numer Identyfikacji Podatkowej współmałżonka składającego informację

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr III/13/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 6 grudnia 2002 r.

IN – 1 INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).		
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz Nowego Tomysza		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
3. Burmistrz Nowego Tomysza 64-300 Nowy Tomisz		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę – zgodnie z objaśnieniami) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielnym ☐ 4. współposiadacz samodzielnym ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
Dane składającego informację		Dane współmałżonka składającego informację
7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia		7a. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia
8. Imię ojca, imię matki		8a. Imię ojca, imię matki
9. Numer PESEL		9a. Numer PESEL
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA		
10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)		

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.	m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	ha
3. pozostałe grunty	22.	m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych - ogółem	23.	m ²
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24.	m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		

	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
	5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE		
	1. budowle (wartość, o której mowa w art. 4 Ustawy o podatkach i opłatach lokalnych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
	30. Imię i nazwisko składającego informację	31. Imię i nazwisko współmałżonka
	32. Data wypełnienia i podpis	33. Data wypełnienia i podpis współmałżonka
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
	34. Uwagi organu podatkowego	
	35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz

Objaśnienia:

- 1) właściciel – osoba wpisana jako właściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 2) współwłaściciel – osoba wpisana jako współwłaściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 3) posiadacz samoistny – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak właściciel, która nie została ujawniona jako właściciel w księdze wieczystej (nie dotyczy: użytkowników, zastawników, najemców, dzierżawców oraz innych osób mających prawo władania cudzą nieruchomością)
- 4) współposiadacz samoistny – osoba władająca nieruchomością wspólnie z inną osobą lub innymi osobami, spełniająca warunki określone dla posiadacza samoistnego
- 5) użytkownik wieczysty – osoba wpisana jako użytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 6) współużytkownik wieczysty – osoba wpisana jako współużytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 7) posiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jako: użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mająca inne prawo, z którym łączy się władztwo nad tą nieruchomością
- 8) współposiadacz – osoba faktycznie władająca nieruchomością jak posiadacz, wspólnie z innymi osobami

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr III/13/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 6 grudnia 2002 r.

DN – 1 **DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI** na rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Nowego Tomysza

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Nowego Tomysza
64-300 Nowy Tomyśl ul. Poznańska 33

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę- zgodnie z objaśnieniami)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielny ☐ 4. współposiadacz samodzielny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
1	2	3	4

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych – ogółem	30. m ²	31.	32.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	33. m ²	34.	35.
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m ²	.....	.....

* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem,	36.	37.	38.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m² m² m²		
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem,	39.	40.	41.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m² m² m²		
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem,	42.	43.	44.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m² m² m²		
5. pozostałych ogółem	45.	46.	47.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	 m² m² m²		
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w art.4 ustawy o pod. i opłatach lokalnych)	48.	49.	50.
			
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku			
Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	51.		
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
52. Imię	53. Nazwisko		
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
56. Uwagi organu podatkowego			
57. Identyfikator przyjmującego formularz		58. Data i podpis przyjmującego formularz	

POUZEENIE:

Zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z późn. zm.) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926 z późn. zm.).

Objaśnienia:

- 1) właściciel - osoba wpisana jako właściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 2) współwłaściciel - osoba wpisana jako współwłaściciel nieruchomości w księdze wieczystej
- 3) posiadacz samoistny - osoba faktycznie władająca nieruchomością jak właściciel, która nie została ujawniona jako właściciel w księdze wieczystej (nie dotyczy: użytkowników, zastawników, najemców, dzierżawców oraz innych osób mających prawo władania cudzą nieruchomością)
- 4) współposiadacz samoistny - osoba władająca nieruchomością wspólnie z inną osobą lub innymi osobami, spełniająca warunki określone dla posiadacza samoistnego
- 5) użytkownik wieczysty - osoba wpisana jako użytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 6) współużytkownik wieczysty - osoba wpisana jako współużytkownik wieczysty nieruchomości gruntowej w księdze wieczystej
- 7) posiadacz - osoba faktycznie władająca nieruchomością jako: użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lub mająca inne prawo z którym łączy się władztwo nad tą nieruchomością
- 8) współposiadacz - osoba faktycznie władająca nieruchomością jak posiadacz, wspólnie z innymi osobami.

4143

UCHWAŁA Nr III/14/2002 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl na 2003 rok

Na podstawie art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala co następuje:

§1. Roczne stawki podatku od środków transportowych na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl w 2003 roku wynoszą:

1. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowanego do dnia 31.12.1995 r. włącznie:

a) od 3,5 tony do 4,5 tony włącznie	411 zł,
b) powyżej 4,5 tony do 5,5 tony włącznie	555 zł,
c) powyżej 5,5 tony do 7 ton włącznie	720 zł,
d) powyżej 7 ton do 9 ton włącznie	740 zł,
e) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	864 zł,

2. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowanego po dniu 31.12.1995 r.

a) od 3,5 tony do 4,5 tony włącznie	391zł,
b) powyżej 4,5 tony do 5,5 tony włącznie	535 zł,
c) powyżej 5,5 tony do 7 ton włącznie	699 zł,
d) powyżej 7 ton do 9 ton włącznie	720 zł,
e) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	843 zł,

3. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowanego do dnia 31.12.1995 r. włącznie posiadającego: katalizator spalin lub silnik zasilany paliwem gazowym:

a) od 3,5 tony do 4,5 tony włącznie	380 zł,
b) powyżej 4,5 tony do 5,5 tony włącznie	524 zł,
c) powyżej 5,5 tony do 7 ton włącznie	689 zł,
d) powyżej 7 ton do 9 ton włącznie	709 zł,
e) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	833 zł,

4. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowanego po dniu 31.12.1995 r. posiadającego: katalizator spalin lub silnik zasilany paliwem gazowym.

a) od 3,5 tony do 4,5 tony włącznie	360 zł,
b) powyżej 4,5 tony do 5,5 tony włącznie	504 zł,
c) powyżej 5,5 tony do 7 ton włącznie	668 zł,
d) powyżej 7 ton do 9 ton włącznie	689 zł,
e) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	812 zł,

5. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton – w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia, stawki podatkowe określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

6. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – wyprodukowanego do dnia 31.12.1995 r. włącznie:

a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	925 zł,
b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	1028 zł,
c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	1131 zł,

7. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – wyprodukowanego po dniu 31.12.1995 r.:

a) od 3, 5 tony do 5,5 tony włącznie	874 zł,
b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie	977 zł,
c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	1079 zł,

8. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – wyprodukowanego do dnia 31.12.1995 r. włącznie posiadającego katalizator spalin lub silnik zasilany paliwem gazowym.

a) od 3, 5 tony do 5,5 tony włącznie	905 zł,
b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie	1007 zł,
c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton	1110 zł,

9. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton – wyprodukowanego po dniu 31.12.1995 r. posiadającego katalizator spalin lub silnik zasilany paliwem gazowym.

a) od 3, 5 tony do 5,5 tony włącznie	853 zł,
--------------------------------------	---------

- | | | | |
|--------------------------------------|----------|------------------------------------|---------|
| b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie | 956 zł, | a) od 7 ton do 10 ton włącznie | 216 zł, |
| c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 1059 zł, | b) powyżej 10 ton a poniżej 12 ton | 257 zł, |
10. od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton stawki podatkowe określa załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
11. od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton wyprodukowanej do dnia 31.12.1995 r. włącznie z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.
- | | | | |
|------------------------------------|---------|--|----------|
| a) od 7 ton do 10 ton włącznie | 257 zł, | a) do 15 miejsc włącznie | 360 zł, |
| b) powyżej 10 ton a poniżej 12 ton | 308 zł, | b) powyżej 15 miejsc do 29 miejsc włącznie | 658 zł, |
| | | c) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1450 zł, |
12. od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton wyprodukowanej po dniu 31.12.1995 r., z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- | | | | |
|------------------------------------|---------|---|----------|
| a) od 7 ton do 10 ton włącznie | 246 zł, | 17. od autobusu wyprodukowanego po dniu 31.12.1995 r. w zależności od liczby miejsc do siedzenia: | |
| b) powyżej 10 ton a poniżej 12 ton | 288 zł, | a) do 15 miejsc włącznie | 339 zł, |
| | | b) powyżej 15 miejsc do 29 miejsc włącznie | 637 zł, |
| | | c) równej lub wyższej niż 30 miejsc | 1429 zł, |
13. od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym wyposażonym w katalizator spalin lub silnik zasilany paliwem gazowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton wyprodukowanej do dnia 31.12.1995 r. włącznie z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- | | | | |
|------------------------------------|---------|---|---------|
| a) od 7 ton do 10 ton włącznie | 226 zł, | 18. od autobusu posiadającego katalizator spalin lub silnik zasilany paliwem gazowym, bez względu na datę produkcji – w zależności od liczby miejsc do siedzenia: | |
| b) powyżej 10 ton a poniżej 12 ton | 278 zł, | a) do 15 miejsc włącznie | 308 zł, |
| | | b) powyżej 15 miejsc do 29 miejsc włącznie | 617 zł, |
| | | c) równa lub wyższa niż 30 miejsc | 1388 zł |
14. od przyczepy lub naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym wyposażonym w katalizator spalin lub silnik zasilany paliwem gazowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton wyprodukowanej po dniu 31.12.1995 r. z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- §2.** Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.
- §3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wymiaru podatku od środków transportowych obowiązującego w roku 2003.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) inż. Eleonora Ścieszka

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr III/14/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 6 grudnia 2002 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA SAMOCHODÓW CIĘŻAROWYCH
O DOPUSZCZALNEJ MASIE CAŁKOWITEJ RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	13	884	905
13	14	894	915
14	15	905	925
15		915	1120
Trzy osie			
12	17	925	946
17	19	1028	1049
19	21	1079	1151
21	23	1131	1254
23	25	1234	1408
25		1234	1408
Cztery osie i więcej			
12	25	2056	2159
25	27	2056	2159
27	29	2159	2251
29	31	2354	2354
31		2354	2354

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr III/14/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 6 grudnia 2002 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA CIĄGNIKÓW SIOŁOWYCH I BALASTOWYCH
PRZYSTOSOWANYCH DO UŻYWANIA ŁĄCZNIE Z NACZEPĄ LUB PRZYCZEPĄ O DOPUSZCZALNEJ MASIE
CAŁKOWITEJ ZESPOŁU POJAZDÓW RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 12 TON**

Liczba osi dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zwieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zwieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
dwie osie			
12	18	1182	1285
18	25	1234	1336
25	31	1285	1388
31		1336	1727
trzy osie			
12	40	1234	1727
40		1542	2272

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr III/14/2002
Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu
z dnia 6 grudnia 2002 r.

**STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH DLA PRZYCZEP I NACZEP, KTÓRE ŁĄCZNIE
Z POJAZDEM SILNIKOWYM POSIADAJĄ DOPUSZCZALNĄ MASĘ CAŁKOWITĄ RÓWNĄ LUB WYŻSZĄ NIŻ 12 TON**

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa / przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zwieszeniem uznanym za równoważne	inne systemy zwieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
jedna oś			
12	18	319	329
18	25	329	350
25		350	500
dwie osie			
12	28	370	391
28	33	546	757
33	38	757	1149
38		1023	1513
trzy osie			
12	38	602	839
38		839	1140

4144

UCHWAŁA Nr III/15/2002 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie opłaty targowej na terenie gminy i miasta Nowy Tomysł na rok 2003

Na podstawie art. 15 i art. 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, i Nr 200, poz. 1683) oraz art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984) Rada Miejska w Nowym Tomysłu uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej za sprzedaż prowadzoną na terenie targowiska przy ul. Komunalnej nr 4 w Nowym Tomysłu, w wysokości 2,10 zł.

§2. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej za sprzedaż towarów na terenie targowiska rolnego przy ulicy Targowej w Nowym Tomysłu i na targowiskach wiejskich oraz w innych miejscach na terenie miasta Nowy Tomysł, w których jest

prowadzony handel z wszelkich pojazdów i ze stołów 13,60 zł, a za sprzedaż z koszyka, wiadra, skrzynki i ręki 3,40 zł.

§3. Pobieranie opłaty targowej na rzecz gminy odbywać się będzie za pośrednictwem następujących inkasentów:

- 1) Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej, w przypadku targowiska położonego przy ulicy Targowej oraz w przypadku innych miejsc na terenie miasta Nowy Tomysł, w których jest prowadzony handel.
- 2) Sołtysów na targowiskach wiejskich.
- 3) Państwa Stefanii i Franciszka Sienkiewiczów, w przypadku targowiska położonego przy ulicy Komunalnej nr 4.

Ustala się wynagrodzenie za inkaso opłaty targowej w wysokości 20% od zainkasowanych kwot dla inkasentów tej opłaty wymienionych w punktach: 1) i 2) oraz 0,1% od

zainkasowanych kwot dla inkasentów wymienionych w punkcie 3) niniejszego paragrafu.

§4. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Nowego Tomysła.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do opłaty targowej obowiązującej w 2003 roku.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) inż. Eleonora Ścieszka

4145

UCHWAŁA Nr II/9/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie poboru w roku 2003 należności pieniężnych w formie łącznego zobowiązania pieniężnego w drodze inkasa oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso na terenie sołectw i miasta Opalenica

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.), art. 28 §4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. Nr 137, poz. 926 ze zm.) ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.), ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682) oraz art. 6c ust. 1 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Zarządza się pobór łącznego zobowiązania pieniężnego w roku 2003 w drodze inkasa.

§2. 1. Ustala się na rok 2003 następujące stawki wynagrodzenia prowizyjnego za pobór łącznego zobowiązania pieniężnego – podatku rolnego, podatku od nieruchomości i podatku leśnego dla poszczególnych sołtysów i inkasenta w mieście Opalenica wynosi:

1) Dakowy Mokre	5,0%
2) Jastrzębniki	5,0%
3) Kopanki	5,0%
4) Kozłowo	5,0%
5) Łagwy	5,0%
6) Łęczyce	5,0%
7) Niegolewo	5,0%
8) Porażyn	5,0%
9) Rudniki	5,0%

10) Sielinko	5,0%
11) Terespotockie	5,0%
12) Troszczyn	5,0%
13) Urbanowo	5,0%
14) Uścięce	5,0%
15) Wojnowice	5,0%
16) miasto Opalenica	5,0%

2. Wynagrodzenie prowizyjne przysługuje sołtysom i inkasentowi Panu Zygmuntowi Wencłowi z tytułu kwot zainkasowanych osobiście.

3. Dodatkowe wynagrodzenie przysługuje sołtysom i inkasentowi w wysokości 5,0% od zainkasowanych przez nich osobiście kwot zaległości z tytułu łącznego zobowiązania pieniężnego – podatku rolnego, podatku od nieruchomości i podatku leśnego za lata poprzedzające rok, w którym zainkasowano wpłatę.

§3. Wypłata wynagrodzenia określona w §1 powinna nastąpić w terminach trzech tygodni od daty ostatecznego rozliczenia się z inkasowaną kwotą należności podatkowych.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Krzysztof Czarnuszka

4146

UCHWAŁA Nr II/10/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych na rok 2003:

1) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- | | |
|----------------------------------|-----------|
| a) od 3,5 t do 5,5 t włącznie | 500 zł, |
| b) pow. 5,5 t do 7,5 t włącznie | 700 zł, |
| c) pow. 7,5 t do 9,0 t włącznie | 800 zł, |
| d) pow. 9,0 ton a poniżej 12 ton | 1.000 zł, |

2) od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) o liczbie osi dwie:

- | | |
|---|-----------|
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 13 t | 1.050 zł, |
| - równej lub wyższej niż 13 t, a mniejszej niż 14 t | 1.110 zł, |
| - równej lub wyższej niż 14 t, a mniejszej niż 15 t | 1.230 zł, |
| - równej lub wyższej niż 15 ton | 1.500 zł, |

b) o liczbie osi trzy:

- | | |
|---|-----------|
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 17 t | 1.110 zł, |
| - równej lub wyższej niż 17 t, a mniejszej niż 19 t | 1.230 zł, |
| - równej lub wyższej niż 19 t, a mniejszej niż 21 t | 1.500 zł, |
| - równej lub wyższej niż 21 t, a mniejszej niż 23 t | 1.600 zł, |
| - równej lub wyższej niż 23 t, a mniejszej niż 25 t | 1.700 zł, |
| - równej lub wyższej niż 25 ton | 1.710 zł, |

c) o liczbie osi cztery i więcej:

- | | |
|---|-----------|
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 25 t | 1.620 zł, |
| - równej lub wyższej niż 25 t, a mniejszej niż 27 t | 1.710 zł, |

- | | |
|---|-----------|
| - równej lub wyższej niż 27 t, a mniejszej niż 29 t | 1.730 zł, |
| - równej lub wyższej niż 29 t, a mniejszej niż 31 t | 1.750 zł, |
| - równej lub wyższej niż 31 ton | 1.800 zł, |

3) od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) o liczbie osi dwie:

- | | |
|---|-----------|
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 13 t | 1.220 zł, |
| - równej lub wyższej niż 13 t, a mniejszej niż 14 t | 1.230 zł, |
| - równej lub wyższej niż 14 t, a mniejszej niż 15 t | 1.400 zł, |
| - równej lub wyższej niż 15 ton | 1.650 zł, |

b) o liczbie osi trzy:

- | | |
|---|-----------|
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 17 t | 1.230 zł, |
| - równej lub wyższej niż 17 t, a mniejszej niż 19 t | 1.440 zł, |
| - równej lub wyższej niż 19 t, a mniejszej niż 21 t | 1.620 zł, |
| - równej lub wyższej niż 21 t, a mniejszej niż 23 t | 1.710 zł, |
| - równej lub wyższej niż 23 t, a mniejszej niż 25 t | 1.800 zł, |
| - równej lub wyższej niż 25 ton | 1.800 zł, |

c) o liczbie osi cztery i więcej:

- | | |
|---|-----------|
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 25 t | 1.890 zł, |
| - równej lub wyższej niż 25 t, a mniejszej niż 27 t | 1.920 zł, |
| - równej lub wyższej niż 27 t, a mniejszej niż 29 t | 2.000 zł, |
| - równej lub wyższej niż 29 t, a mniejszej niż 31 t | 2.124 zł, |
| - równej lub wyższej niż 31 ton | 2.124 zł, |

4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- | | | | |
|-----------------------------|-----------|---|---------|
| a) od 3,5 t i poniżej 5,5 t | 600 zł, | - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 18 t | 270 zł, |
| b) od 5,5 t i poniżej 7,5 t | 720 zł, | - równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 25 t | 330 zł, |
| c) od 7,5 t i poniżej 9,0 t | 900 zł, | - równej lub wyższej niż 25 ton | 420 zł, |
| d) od 9,0 t i poniżej 12 t | 1.260 zł, | | |
- 5) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- | | | | |
|---|-----------|---|-----------|
| a) o liczbie osi dwie: | | b) o liczbie osi dwie: | |
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 18 t | 1.200 zł, | - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 28 t | 360 zł, |
| - równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 25 t | 1.300 zł, | - równej lub wyższej niż 28 t, a mniejszej niż 33 t | 750 zł, |
| - równej lub wyższej niż 25 t, a mniejszej niż 31 t | 1.400 zł, | - równej lub wyższej niż 33 t, a mniejszej niż 38 t | 800 zł, |
| - równej lub wyższej niż 31 ton | 1.500 zł, | - równej lub wyższej niż 38 ton | 1.020 zł, |
| b) o liczbie osi trzy: | | c) o liczbie osi trzy: | |
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 40 t | 1.600 zł, | - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 38 t | 660 zł, |
| - równej lub wyższej niż 40 t | 1.700 zł, | - równej lub wyższej niż 38 ton | 900 zł, |
- 9) od przyczep i naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, z wyjątkiem związanym wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- | | | | |
|---|-----------|--|--|
| a) o liczbie osi jedna: | | | |
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 18 t | 360 zł, | | |
| - równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 25 t | 510 zł, | | |
| - równej lub wyższej niż 25 ton | 600 zł, | | |
| b) o liczbie osi dwie: | | | |
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 28 t | 500 zł, | | |
| - równej lub wyższej niż 28 t, a mniejszej niż 33 t | 800 zł, | | |
| - równej lub wyższej niż 33 t, a mniejszej niż 38 | 1.140 zł, | | |
| - równej lub wyższej niż 38 ton | 1.473 zł, | | |
| c) o liczbie osi trzy | | | |
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 38 t | 900 zł, | | |
| - równej lub wyższej niż 38 ton | 1.110 zł, | | |
- 10) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- | | |
|----------------------------|-----------|
| a) do 15 miejsc | 384 zł, |
| b) powyżej 15 do 30 miejsc | 710 zł, |
| c) powyżej 30 miejsc | 1.500 zł, |
- 11) dla pojazdów, określonych w §1 pkt 1, 4, 7 i 10 wyprodukowanych po 1990 r. stawki podatku zmniejsza się od 10% i określa się w wysokości:
- 6) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- | | |
|---|-----------|
| a) o liczbie osi dwie: | |
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 18 t | 1.350 zł, |
| - równej lub wyższej niż 18 t, a mniejszej niż 25 t | 1.440 zł, |
| - równej lub wyższej niż 25 t, a mniejszej niż 31 t | 1.550 zł, |
| - równej lub wyższej niż 31 ton | 1.710 zł, |
| b) o liczbie osi trzy: | |
| - równej lub wyższej niż 12 t, a mniejszej niż 40 t | 1.750 zł, |
| - równej lub wyższej niż 40 ton | 2.220 zł, |
- 7) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 t i poniżej 12 t, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- | | |
|-------------------------|---------|
| - od 7 t i poniżej 12 t | 300 zł, |
|-------------------------|---------|
- 8) od przyczep i naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- a) o liczbie osi jedna:

- a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- od 3,5 t do 5,5 t włącznie 450 zł,
 - powyżej 5,5 t do 7,5 t włącznie 630 zł,
 - powyżej 7,5 t do 9,0 t włącznie 720 zł,
 - powyżej 9,0 t, a poniżej 12 t 900 zł,
- b) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t:
- od 3,5 t i poniżej 5,5 t 540 zł,
 - od 5,5 t i poniżej 7,5 t 648 zł,
 - od 7,5 t i poniżej 9,0 t 810 zł,
 - od 9,0 t i poniżej 12 t 1.134 zł,
- c) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- od 7 t i poniżej 12 t 270 zł,
- d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- do 15 miejsc 346 zł,
 - powyżej 15 do 30 miejsc 639 zł,
 - powyżej 30 miejsc 1.350 zł,
- 12) dla pojazdów, określonych w §1 pkt 1, 4, 7 i 10 posiadających katalizatory stawki podatku zmniejsza się i określa się w wysokości:
- a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:
- od 3,5 t do 5,5 t włącznie 435 zł,
 - powyżej 5,5 t do 7,5 t włącznie 615 zł,
 - powyżej 7,5 t do 9,0 ton włącznie, 705 zł,
 - powyżej 9,0 t, a poniżej 12 t 885 zł,
- b) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 t i poniżej 12 t:
- od 3,5 t i poniżej 5,5 t 525 zł,
 - od 5,5 t i poniżej 7,5 t 633 zł,
 - od 7,5 t i poniżej 9,0 t 795 zł,
 - od 9,0 t i poniżej 12 t 1.119 zł,
- c) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanym wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- od 7 t i poniżej 12 t 255 zł,
- d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- do 15 miejsc 331 zł,
 - powyżej 15 do 30 miejsc 624 zł,
 - i powyżej 30 miejsc 1.335 zł.
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opałenicy.
- §3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Krzysztof Czarnuszka

4147

UCHWAŁA Nr II/11/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia opłaty targowej na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się wysokość dziennej stawki opłaty targowej od jednego wyznaczonego stanowiska na rok 2003:

- 1) przy sprzedaży z ciągnika i samochodu ciężarowego o ładowności powyżej 2 ton
 - a) artykułów przemysłowych 40,00 zł,
 - b) artykułów spożywczych 35,00 zł,
- 2) przy sprzedaży z ciągnika, samochodu ciężarowego i ciężarowo- osobowego o ładowności poniżej 2 ton
 - a) artykułów przemysłowych 28,00 zł,
 - b) artykułów spożywczych 23,00 zł,
- 3) przy sprzedaży z samochodu osobowego i wozu konnego
 - a) artykułów przemysłowych 20,00 zł,
 - b) artykułów spożywczych 18,00 zł,
- 4) przy sprzedaży ze straganu
 - a) artykułów przemysłowych 20,00 zł,
 - b) artykułów spożywczych 15,00 zł,
- 5) przy sprzedaży z ręki, koszyka itp. artykułów spożywczych i rolnych 5,00 zł,

6) przy sprzedaży określonej w pkt 4 i 5 przez osoby parkujące pojazdy przy stoiskach odpowiednio jak w pkt 1-3,

7) przy sprzedaży produktów rolnych 10,00 zł.

§2. Opłatę targową pobiera się oddzielnie od osób fizycznych i osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowisku oraz w innych miejscach miasta i gminy.

§3. 1. Pobieranie opłaty targowej powierza się inkasentowi Panu Zbigniewowi Cedro zam. w Sielinku, ul. Leśna 4/11.

2. Wzajemne prawa i obowiązki inkasenta i gminy określi umowa.

§4. Inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości:

- 1) w miesiącach styczeń i luty 22,5% pobranej opłaty targowej,
- 2) w pozostałych miesiącach 12,5% pobranej opłaty targowej.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Krzysztof Czarnuszka

4148

UCHWAŁA Nr II/12/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie podatku od posiadania psów na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się stawkę podatku od posiadania psów na rok 2003 w wysokości 35,00 zł. rocznie od jednego psa.

§2. Podatek od posiadania psów obniża się o 50%, jeżeli obowiązek podatkowy powstał w drugiej połowie roku.

§3. Posiadacze psów, na których ciąży obowiązek podatkowy, są zobowiązani bez wezwania wpłacać podatek do 15 maja roku podatkowego oraz w ciągu dwóch tygodni od wejścia w posiadanie psa.

§4. 1. Inkasa podatku od posiadania psów na terenie wsi dokonują sołtysi.

2. Wynagrodzenie za inkaso ustala się w wysokości 10% pobranego podatku.

§5. Podatek od posiadania psów z terenu miasta należy wpłacać w PKO BP O/Nowy Tomyśl na konto 10204144-172172-360-1.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§7. Uchwała wchodzi w życie z dniem opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Krzysztof Czarnuszka

4149

UCHWAŁA Nr II/13/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 1 pkt 13 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość rocznych stawek podatku od nieruchomości na rok 2003:

1) od gruntów:

a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,56 zł od 1 m² powierzchni,

b) pozostałych - 0,12 zł od 1 m² powierzchni,

2) od budynków lub ich części:

a) mieszkalnych - 0,51 zł od 1 m² powierzchni użytkowej

b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 15,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,06 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

e) pozostałych - 4,90 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 - Ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

budynki lub ich części oraz grunty stanowiące mienie komunalne, z wyjątkiem części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Krzysztof Czarnuszka*

4150

UCHWAŁA Nr II/14/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta do obliczenia podatku rolnego na rok 2003

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Obniża się średnią cenę skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 roku ustaloną na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 30 października 2002 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 r. (M.P. Nr 51, poz.

733), przyjętą jako podstawa obliczania podatku rolnego na obszarze gminy Opalenica na rok 2003, z 33,45 zł za 1 q do kwoty 32,00 zł za 1 q.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku budżetowego 2003.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Krzysztof Czarnuszka*

4151

UCHWAŁA Nr II/15/2002 RADY MIEJSKIEJ W OPALENICY

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy do wymiaru i poboru podatku rolnego, podatku leśnego oraz podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.), art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Określa się wzory formularzy do wymiaru i poboru podatku rolnego:

- 1) Deklaracja na podatek rolny – załącznik nr 1,
- 2) Informacja o gruntach – załącznik nr 2.

§2. Określa się wzoru formularzy do wymiaru i poboru podatku leśnego:

- 1) Deklaracja na podatek leśny – załącznik nr 1,
- 2) Informacja o lasach – załącznik nr 2.

§3. Określa się wzory formularzy do wymiaru i poboru podatku od nieruchomości:

- 1) Deklaracja na podatek od nieruchomości – załącznik nr 1,
- 2) Informacja o nieruchomościach i obiektach budowlanych – załącznik nr 2.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Opalenicy.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Krzysztof Czarnuszka

pieczęć nagłówkowa

NIP..... Załącznik nr 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY NA ROK

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.

Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Burmistrz Opalenicy właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. BURMISTRZ OPALENICY
Adres: UL. 3 MAJA 1, 64-330 OPALENICA

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce położenia gruntów

7. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

8. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

9. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł, gr	Wymiar podatku rolnego w zł, gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VI RZ						

	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VI RZ						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VI PsZ						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	IVb						
	V						
	VI						
	VI RZ						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowacią, palią i gstragiem						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VI RZ						

	Razem (bez zwolnień)						
--	-----------------------------	--	--	--	--	--	--

E. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
	1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
	2. inwestycyjne	
	3. inne	
	Razem	

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
	Kwota podatku	
	Różnica kwot z D – E (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)
--

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za prawidłowe obliczenie podatku.	21. Podpis właściciela
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis i pieczęć kierownika / dyrektora zakładu
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Data i podpis przyjmującego formularz	

POUCZENIE

Zgodnie z art. 3 a § 1 pkt. 1 ustawy z 17.06.1966 o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego, dla zobowiązań podatkowych powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 – ustawy Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 937 ze zmianami).

PESEL:

NIP:

Załącznik nr 2

INFORMACJA O GRUNTACH

Dane składającego informację

1. Rodzaj własności: (niepotrzebne skreślić)
właściciel - współwłaściciel - posiadacz samoistny - użytkownik wieczysty - posiadacz
2. Miejsce położenia gruntów
3. Data nabycia gruntów
4. Nazwisko i imię , data urodzenia.....
5. Imię ojca, imię matki.....
6. Adres zamieszkania
a) Województwo..... b) Powiat..... c) Gmina.....
d) Ulica..... e) Nr domu/lokalu.....
f) Miejscowość g) Kod pocztowy h) Poczta

DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)									
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych								
	Grunty orne	Sad	Użytki zielone	Grunty rolne zabudowane	Grunty pod stawami			Rowy	Grunty zadrzewione zakrzaczone położone na UR
					A zarybione łososiem, trocią, głowacią, pałką i pstrągiem	B zaryb. innyimi gat. ryb niż w poz. A	C grunty pod stawami niezarybionymi		
I									
II									
III									
III a									
III b									
IV									
IV a									
IV b									
V									
VI									
VI RZ									
VI PsZ									
Razem :									

OGÓŁEM POWIERZCHNIA GRUNTÓW w ha fizycznych

INFORMACJE O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH OD PODATKU:

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przyczynę zwolnienia z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą .

O wszelkich zmianach mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku zawiadamiam organ podatkowy w terminie 14 dni od zaistnienia zmian.

Data wypełnienia

Podpis składającego informację
(przy współwłaścicielach podpisy wszystkich współwłaścicieli)

Adnotacje Organu podatkowego

P o u c z e n i e

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz. U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)

Składający : Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

U W A G A !!!

1. Osoby zamieszkałe poza terenem Miasta i gminy Opalenica wypełniają całość.
2. Osoby zamieszkałe na terenie Miasta i Gminy Opalenica mogą pozostawić bez wypełnienia pkt. **5 i, 6 a b c g h**

pieczęć maglowkowa

NIP.....

Załącznik nr 1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY NA ROK

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 10 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Opalenicy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. BURMISTRZ OPALENICY

Adres UL. 3 MAJA 1, 64-330 OPALENICA

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebnie skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. Jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz ☐ 7. współposiadacz

6. Miejsce położenia lasu

7. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

8. Nazwa skrócona* / Inne imię ojca, imię matki**

9. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu/Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. Korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ /110 m ³ drewna X cena drewna) w zł, gr.	Podatek w zł, gr – należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2 X rubr. 3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
a) wpisane do rejestru zabytków			
b) w wieku do 40 lat			
c) w wieku powyżej 40 lat			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
a) wpisane do rejestru zabytków			
b) w wieku do 40 lat			
c) w wieku powyżej 40 lat			

3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
a) wpisane do rejestru zabytków	.....	.....	.....
b) w wieku do 40 lat	.....	.....	.....
c) w wieku powyżej 40 lat	.....	.....	.....
4. RAZEM (w. 1 - 3)			

E. ZWOLNIENIA Z PODATKU LEŚNEGO	
Wyszczególnienie	Kwota odliczeń z tytułu zwolnienia lasów z podatku leśnego
1. Lasy wpisane do rejestru zabytków (suma 1a, 2a, 3a)	
2. Lasy z drzewostanem do 40 lat (suma 1b, 2b, 3b)	
3. Zwolnienia z podatku razem:	

F. OBLICZENIE DEKLAROWANEGO PODATKU LEŚNEGO	
Podatek ogółem (D pkt 4)	
Zwolnienia z podatku leśnego (E pkt 3)	
Deklarowany podatek leśny (różnica kwot D pkt 4 – E pkt 3 należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

G. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH
c) (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)
d) zwolnienia z art. 7 ust. 2 pkt 1 – 5 ustawy o podatku leśnym

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej za prawidłowe obliczenie podatku.	21. Podpis właściciela
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis i pieczęć kierownika / dyrektora zakładu

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO
24. Uwagi organu podatkowego
25. Data i podpis przyjmującego formularz

POUCZENIE

Zgodnie z art. 3 a § 1 pkt. 1 ustawy z 17.06.1966 o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968) niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego, dla zobowiązań podatkowych powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt. 1 – ustawy Ordynacja podatkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 937 ze zmianami).

PESEL:

NIP:

Załącznik nr 2

INFORMACJA O LASACH

Dane składającego informację

1. Rodzaj własności: (niepotrzebne skreślić)
właściciel - współwłaściciel - posiadacz samoistny - użytkownik wieczysty - posiadacz
2. Miejsce położenia lasu
3. Data nabycia lasu
4. Nazwisko i imię , data urodzenia.....
5. Imię ojca, imię matki.....
6. Adres zamieszkania
a) Województwo..... b) Powiat..... c) Gmina.....
d) Ulica..... e) Nr domu/lokalu.....
f) Miejscowość g) Kod. pocztowy h) Poczta

WYSZCZEGÓLNIENIE	POWIERZCHNIA w hektarach fizycznych
1	2
1. Lasy ochronne - wpisane do rejestru zabytków - w wieku do 40 lat - w wieku powyżej 40 lat	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych - wpisane do rejestru zabytków - w wieku do 40 lat - w wieku powyżej 40 lat	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2) - wpisane do rejestru zabytków - w wieku do 40 lat - w wieku powyżej 40 lat	
4. RAZEM (w. 1 - 3)	

INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

Podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie

- lasy wpisane do rejestru zabytków (ogółem)
(powierzchnia)
- lasy z drzewostanem do 40 lat (ogółem)
(powierzchnia)

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą .

O wszelkich zmianach mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku zawiadomię organ podatkowy w terminie 14 dni od zaistnienia zmian.

Data wypełnienia

Podpis składającego informację
(przy współwłaścicielach podpisy wszystkich współwłaścicieli)

Adnotacje Organu podatkowego

P o u c z e n i e

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. Nr 200, poz. 1682).

Składający : Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

U W A G A !!!

3. Osoby zamieszkałe poza terenem Miasta i gminy Opalenica wypełniają całość.
4. Osoby zamieszkałe na terenie Miasta i Gminy Opalenica mogą pozostawić bez wypełnienia pkt. **5 i, 6 a b c g h**

Podstawa prawna: ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych
(t.j. Dz.U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)

POUCZENIE:

Osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nie mające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe są obowiązane:

1. składać, w terminie do dnia 15 stycznia organowi podatkowemu właściwemu ze względu na miejsce położenia przedmiotu opodatkowania, deklaracje na podatek od nieruchomości na dany rok podatkowy, sporządzone na formularzu według ustalonego wzoru, a jeżeli obowiązek podatkowy powstał po tym dniu – w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających powstanie tego obowiązku;
2. odpowiednio skorygować deklaracje w razie zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w art. 3, w terminie 14 dni od dnia zaistnienia tego zdarzenia;
3. wpłacać obliczony w deklaracji podatek od nieruchomości – bez wezwania – na rachunek budżetu właściwej gminy, w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminie do dnia 15 każdego miesiąca;
4. Zgodnie z art. 3a § 1 pkt 1 ustawy z dnia 17.06.1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji / Dz.U. z 2002r. Nr 110, poz.968 ze zmianami/ - **niniejsza deklaracja stanowić będzie podstawę wystawienia tytułu wykonawczego dla zobowiązań powstałych w sposób przewidziany w art. 21 § 1 pkt 1 ustawy – Ordynacja podatkowa, (Dz.U. 137 poz. 937 ze zmianami)**

.....rok
/data wpływu/

DO PRZYPISU

DO ODPISU

1. W wyniku przeprowadzonej wstępnej kontroli
Przypada

2. Wprowadzone poprawki:

-przypisy objęto decyzje Nr.....
z dnia2003r.

-odpisy - zawiadomiono pismem Nr
z dnia2003r.

.....
/data/

.....
/podpis sprawdzającego/

3. Adnotacje księgowe:

PESEL.....

NIP.....

Załącznik nr 2

Nr księgi wieczystej.....

INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH

- 1) Miejsce położenia nieruchomości
- 2) Nazwisko i imię , data urodzenia.....
- 3) Imię ojca, imię matki.....
- 4) Adres zamieszkania:
Województwo.....Powiat.....Gmina.....Ulica.....
Nr domu/ lokaluMiejscowość.....Kod pocztowy.....Poczt.....
- 5) Rodzaj własności: (niepotrzebne skreślić)
właściciel - współwłaściciel - posiadacz samoistny - użytkownik wieczysty - posiadacz
- 6) Data -
(wypełniają osoby, które nabyły nieruchomość, rozpoczęły działalność gospodarczą, oraz
zmieniły sposób użytkowania nieruchomości)

Dane dotyczące przedmiotów opodatkowania	Powierzchnia użytkowa w m ²
1. Powierzchnia gruntów ogółem W tym:	
a) Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	
b) Pozostałe grunty	
2. Powierzchnia użytkowa budynków lub ich części. (powierzchnię pomieszczeń o wysokości od 1,40 m do 2,20 m należy zaliczyć do powierzchni budynku w 50 %)	
3. Mieszkalnych	
4. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.	
5. Zajęta na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	
6. Zajęta na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	
7. Pozostałych (budynki gospodarcze, garaże na fundamencie itp.)	
8. Budowle lub ich część związane z prowadzeniem działalności gospodarczej	Podać wartość budowli

Informacja o przedmiotach zwolnionych od podatku:

- 1) podać powierzchnię użytkową budynków gospodarczych lub ich część położonych na gruntach gospodarstw rolnych , służącą wyłącznie działalności rolniczej, oraz zajęta na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej.....m²
- 2) podać powierzchnię gruntów i budynków wpisanych indywidualnie do rejestru zabytków.....m²

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą .

O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość podatku (dodatkowej powierzchni użytkowej sposobu użytkowania, rozpoczęcia lub zakończenia prowadzonej działalności gospodarczej) zawiadamie organ podatkowy w terminie 14 dni od zaistnienia zmian.

Data wypełnienia/

/Podpis składającego informację/
(przy współwłaścicielach podpisy wszystkich współwłaścicieli)

Adnotacje Organu podatkowego

Powierzchnia gruntu.....m² pozycja rejestru gruntu

Podstawa prawna: ustawa z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych
(t.j. Dz.U. z 2002r. Nr 9, poz. 84 ze zm.)

Użyte w wykazie określenia oznaczają:

1. **BUDYNEK**- obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach,
2. **BUDOWLA**- obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego niebędący budynkiem lub obiektem małej architektury, a także urządzenie budowlane w rozumieniu przepisów prawa budowlanego związane z obiektem budowlanym, które zapewnia możliwość użytkowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem

POUCZENIE

W wykazie nieruchomości należy podać:

Rubr. 1 a) – wypełniają osoby prowadzące działalność gospodarczą;

Rubr. 1b) – wypełniają wszyscy podatnicy podatku od nieruchomości (powierzchnia gruntów nie stanowiąca użytków rolnych, np. powierzchnia działki budowlanej).

Rubr. 3 - budynki mieszkalne (podać powierzchnię użytkową budynku lub jego części w m², mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych, oraz szybów dźwigowych); za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.;

Rubr. 4 - wypełniają osoby prowadzące działalność gospodarczą w budynkach mieszkalnych i pozostałych (warsztaty, magazyny, pomieszczenia socjalne, biurowe, handlowe, wiaty na fundamentach itp. oraz osoby wynajmujące takie pomieszczenia.);

Rubr. 5 - wypełniają osoby prowadzące działalność gospodarczą w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym;

Rubr. 6 - wypełniają osoby prowadzące działalność gospodarczą w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych, którzy są właścicielami nieruchomości lub ich części lub wynajmują nieruchomości lub ich części stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, jeżeli posiadanie wynika z umowy zawartej z właścicielem – gminą;

Rubr. 7 - w rubryce tej należy podać powierzchnię użytkową pozostałych budynków (budynki gospodarcze, garaże wolnostojące lub inne budynki posiadające fundamenty i dach);

Rubr. 8 - wypełniają osoby prowadzące działalność gospodarczą – podać wartość budowli o których mowa w przepisach o podatku dochodowym ;

4152

UCHWAŁA Nr II/7/2002 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia z podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 12 ust. 1 pkt 7 i art. 9 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (j.t. Dz.U. z 1993 roku Nr 94 poz. 431 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy w Ostrorogu uchwala co następuje:

§1. Zwalnia się z podatku rolnego grunty gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej, z tym że zwolnienie może dotyczyć nie więcej niż 20% powierzchni użytków rolnych gospodarstwa rolnego, lecz nie więcej niż 10 ha - na okres nie dłuższy niż 3 lata, pod warunkiem:

1. złożenia do końca grudnia poprzedzającego rok podatkowy wniosku do organu podatkowego o zaprzestaniu produkcji rolnej,
2. niedokonywania zbiorów i wypasu w okresie zwolnienia,
3. wyłączenia z produkcji rolnej gruntów, które winny być utrzymywane w czarnym ugorze lub z zasiewem na zielony nawóz po to, by pola te nie rozsiewały chwastów,

4. możliwości sprawdzenia tych gruntów, a więc pola powinny być oznakowane tabliczkami identyfikacyjnymi, podana powierzchnia, klasa gruntu, nr działki, Nie uważa się za wyłączone grunty, jeżeli rolnik nie spełni wszystkich warunków zawartych w uchwale.

§2. Zobowiązuje się Burmistrza Miasta i Gminy do przeprowadzania kontroli gruntów, na których zaprzestano produkcji rolnej w maju i we wrześniu każdego roku.

§3. Traci moc uchwała Nr XXIII/88/92 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 24 września 1992 roku w sprawie trybu i szczegółowych warunków zwolnienia z podatku rolnego gruntów gospodarstw rolnych, na których zaprzestano produkcji rolnej.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Tadeusz Pawlak*

4153

UCHWAŁA Nr II/10/2002 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 06 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów i zwolnień z tego podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2002 roku Nr 9 poz. 84 z późniejszymi zmianami) oraz art. 47 §4a Ordynacji podatkowej z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. Nr 137 poz. 926 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy uchwala co następuje:

§1. Ustala się stawkę podatku od posiadania psów na terenie miasta i gminy w wysokości 15,00 zł.

§2. Zwalnia się z podatku od posiadania psów pierwszego psa pilnującego posesji stanowiącej odrębną własność.

§3. Podatek od posiadania psów płatny jest z góry bez wezwania do dnia 30 marca każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od dnia nabycia psa i tak:

- z terenu miasta do rąk przewodniczącego obwodu miejskiego lub w Banku Spółdzielczym Duszyni F/Ostroróg na konto Urzędu,
- z terenów wiejskich do rąk sołtysa lub w Banku Spółdzielczym Duszyni F/Ostroróg na konto Urzędu.

§4. 1. Zarządza się pobór podatku od posiadania psów w drodze inkasa.

2. Ustala się inkasentów podatku od posiadania psów:

- na terenie miasta przewodniczących poszczególnych obwodów miejskich
 - na terenach wiejskich sołtysów poszczególnych wsi
3. Inkasenci zobowiązani są do odprowadzania pobranego podatku od posiadania psów na konto organu podatkowego w terminie nie później niż trzech dni licząc od dnia pobrania podatku.
4. Wynagrodzenie kwartalne za inkaso podatku od posiadania psów ustala się w wysokości 20% zainkasowanego podatku.

§5. Traci moc uchwała nr XXV/161/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie ustalenia podatku od posiadania psów i zwolnień z tego podatku.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§7. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

Uchwała ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Tadeusz Pawlak*

4154

UCHWAŁA Nr II/11/2002 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy Ostroróg uchwala, co następuje:

§1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki lub ich części stanowiące własność gminy

zajęte na potrzeby:

- bibliotek,
- ochotniczych straży pożarnych,
- sołectw i obwodów miejskich, z wyjątkiem przeznaczonych na działalność gospodarczą,
- ośrodków pomocy społecznej,
- zakładów budżetowych gminy.

2. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki gospodarcze lub ich części służące wyłącznie działalności rolniczej w gospodarstwie rolnym położone na gruntach nie będących użytkami rolnymi.

§2. Traci moc uchwała Nr XXV/160/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

Uchwała ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Tomasz Pawlak*

4155

UCHWAŁA Nr II/12/2002 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 roku z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy Ostroróg uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek rocznych podatku od nieruchomości:

1.	od 1 m ² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części	0,46 zł
2.	od 1 m ² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	16,12 zł
3.	od 1 m ² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	7,89 zł
4.	od 1 m ² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	3,46 zł
5.	od 1 m ² powierzchni użytkowej pozostałych budynków lub ich części	4,58 zł
6.	od budowli	2%
7.	od 1 m ² powierzchni gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	0,60 zł
8.	od 1 ha powierzchni gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	3,30 zł
9.	od 1 m ² powierzchni gruntów pozostałych	0,10 zł

§2. Traci moc uchwała Nr XXV/159/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie określenia wysokości podatku od nieruchomości.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy. Uchwała ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) *Tomasz Pawlak*

4156

UCHWAŁA Nr II/13/2002 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 15 i 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2002 roku Nr 9 poz. 84 z późniejszymi zmianami) oraz art. 47 §4a Ordynacji podatkowej z dnia 29 sierpnia 1997 roku (Dz.U. Nr 137 poz. 926 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej na terenie miasta Ostroróg:

1. Za sprzedaż produktów rolnych i ogrodniczych pochodzących z upraw własnych w wysokości 2,00 zł.
2. Za sprzedaż artykułów branży spożywczej w wysokości 10,00 zł.
3. Za sprzedaż wszystkich innych artykułów w wysokości 20,00 zł.

§2. Wyznacza się miejsce dla prowadzenia działalności handlowej na terenie miasta Ostroróg-Rynek.

§3. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Ustala się inkasenta opłaty targowej w osobie pracownika Urzędu Miasta i Gminy Pani Jolanty Greczka.

3. Inkasent zobowiązany jest do odprowadzania pobranej opłaty na konto organu podatkowego w terminie nie później niż trzech dni licząc od dnia pobrania opłaty.

4. Wynagrodzenie miesięczne za inkaso opłaty targowej ustala się w wysokości 10% zainkasowanej opłaty.

§4. Traci moc uchwała Nr XXV/162/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie opłaty targowej oraz uchwała Nr XXVI/169/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 21 grudnia 2001 roku w sprawie: zmiany uchwały Nr XXV/162/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie: opłaty targowej.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

Uchwała ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Tomasz Pawlak

1. Numer identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Ostroróg
Nr II/14/2002 z dnia 06 grudnia 2002 roku

DN - 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg
ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

DN-1

1

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Miasta i Gminy Ostroróg. (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa Wielkopolskiego w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
D.1 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
	1. mieszkalnych - ogółem	21. m ²	22.	23.
	w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²	25.	26.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.				
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²	28.	29.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	30. m ² m ² m ²	31.	32.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ² m ²	34.	35.
	5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
D.3 BUDOWLE				
	1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	39.	40.	41.

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego	
57. Data i podpis przyjmującego formularz	

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie należności podatkowych lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz.U. Nr 110 poz. 968 z 2002 roku z późniejszymi zmianami)

1. Numer identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Miasta i Gminy
Nr II/14/2002 z dnia 06 grudnia 2002 roku

DR - 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.) Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej. Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg		
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI		
3. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)		
* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną		
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE		
4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. osoba fizyczna * ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej		
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**		
9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**		
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**		
B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**		
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI		
20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej		
D. PRZEDMIOT OPODATKOWANIA		
21. Przedmiotem opodatkowania są: (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. użytki rolne poniżej 1 ha ☐ 2. grunty wchodzące w skład gospodarstwa rolnego		

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)							
Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przelicze- niowych	Stawka z 1 ha (przelicze- niowego lub fizyczneg o) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr	
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe				
Grнты orne							
I							
II							
IIIa							
IIIb							
IVa							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Sady							
I							
II							
IIIa							
IIIb							
IVa							
IVb							
V							
VI							
VIz							
Użytki zielone							
I							
II							
III							
IV							
V							
VI							
VIz							
Grнты rolne zabudowane							
I							
II							
IIIa							
III							
IIIb							
IVa							
IV							
IVb							
V							
VI							
VIz							

	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, łososiem, trocią, głowaczą, palią i pstrągami						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR						
	I						
	II						
	IIIa						
	III						
	IIIb						
	IVa						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Razem (bez zwolnień)						

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1.	z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2.	inwestycyjne	
3.	górskie	
4.	inne	
	Razem	

H. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
	Kwota podatku	
	Różnica kwot z E - G (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)	

I. ŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

22. Imię	23. Nazwisko
24. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	25. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

26. Uwagi organu podatkowego

27. Data i podpis przyjmującego formularz

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie należności podatkowych lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz.U. Nr 110 poz. 968 z 2002 roku z późniejszymi zmianami)

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Ostroróg
Nr III/14/2002 z dnia 06 grudnia 2002 roku

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr, poz.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.

Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy
Adres

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
- ☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
- ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz ☐ 7. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu/Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

DL-1

1

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA			
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH			
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne		(0,220 m ³ drewna X cena drewna X 50%)	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych		(0,220 m ³ drewna X cena drewna X 50%)	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)		(0,220 m ³ drewna X cena drewna)	
4. Razem (w.1 - 3)		X	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH
 (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
25. Uwagi organu podatkowego	
26. Data i podpis przyjmującego formularz	

POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie należności podatkowych lub wpłacenia ich w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz.U. Nr 110 poz. 968 z 2002 roku z późniejszymi zmianami)

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Ostroróg
Nr II/14/2002 z dnia 06 grudnia 2002 roku

IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

na

I. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku. Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
2. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
3. Rodzaj własności, posiadania (znaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
5. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
1	6. Nazwisko	7. Pierwsze imię
	8. Drugie imię	
	9. Data urodzenia	10. Imię ojca
	11. Imię matki	
	12. Numer PESEL	13. Numer NIP
	14. Kraj	15. Województwo
2	16. Powiat	
	17. Gmina	18. Ulica
	19. Numer domu / Numer lokalu	
	20. Miejscowość	21. Kod pocztowy
	22. Poczta	
	23. Nazwisko	24. Pierwsze imię
2	25. Drugie imię	
	26. Data urodzenia	27. Imię ojca
	28. Imię matki	
	29. Numer PESEL	30. Numer NIP
	31. Kraj	32. Województwo
	33. Powiat	
2	34. Gmina	35. Ulica
	36. Numer domu / Numer lokalu	
	37. Miejscowość	38. Kod pocztowy
	39. Poczta	

3	40. Nazwisko		41. Pierwsze imię		42. Drugie imię	
	43. Data urodzenia		44. Imię ojca		45. Imię matki	
	46. Numer PESEL		47. Numer NIP			
	48. Kraj		49. Województwo		50. Powiat	
	51. Gmina		52. Ulica		53. Numer domu / Numer lokalu	
	54. Miejscowość		55. Kod pocztowy		56. Poczta	
4	57. Nazwisko		58. Pierwsze imię		59. Drugie imię	
	60. Data urodzenia		61. Imię ojca		62. Imię matki	
	63. Numer PESEL		64. Numer NIP			
	65. Kraj		66. Województwo		67. Powiat	
	68. Gmina		69. Ulica		70. Numer domu / Numer lokalu	
	71. Miejscowość		72. Kod pocztowy		73. Poczta	
5	74. Nazwisko		75. Pierwsze imię		76. Drugie imię	
	77. Data urodzenia		78. Imię ojca		79. Imię matki	
	80. Numer PESEL		81. Numer NIP			
	82. Kraj		83. Województwo		84. Powiat	
	85. Gmina		86. Ulica		87. Numer domu / Numer lokalu	
	88. Miejscowość		89. Kod pocztowy		90. Poczta	
6	91. Nazwisko		92. Pierwsze imię		93. Drugie imię	
	94. Data urodzenia		95. Imię ojca		96. Imię matki	
	97. Numer PESEL		98. Numer NIP			
	99. Kraj		100. Województwo		101. Powiat	
	102. Gmina		103. Ulica		104. Numer domu / Numer lokalu	
	105. Miejscowość		106. Kod pocztowy		107. Poczta	
7	108. Nazwisko		109. Pierwsze imię		110. Drugie imię	
	111. Data urodzenia		112. Imię ojca		113. Imię matki	
	114. Numer PESEL		115. Numer NIP			
	116. Kraj		117. Województwo		118. Powiat	
	119. Gmina		120. Ulica		121. Numer domu / Numer lokalu	
	122. Miejscowość		123. Kod pocztowy		124. Poczta	

Jeśli współwłaściciele lub współposiadacze samoistnych lub współużytkowników wieczystych lub współposiadacze jest więcej niż 7 osób należy wypełnić następną informację w sprawie podatku od nieruchomości.

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

125. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy

☐ 2. informacja o zaistniałych zmianach

IN-1

2

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
1. mieszkalnych - ogółem	126.	m ²
w tym:	127.	m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.		
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	128.	m ²
w tym:		m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	129.	m ²
w tym:		m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem	130.	m ²
w tym:		m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
5. pozostałych ogółem	131.	m ²
w tym:		m ²
- kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)		m ²
- kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m		m ²
D.2 BUDOWLE		
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	132.	
D.3 POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	133.	m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	134.	ha
3. pozostałe grunty	135.	m ²

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

1 2 3 4 5 6 7	136. Imię i nazwisko	137. Podpis(y) składającego(cych) / osoby reprezentującej składającego
		
		
		
		
		
		
138. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

139. Uwagi organu podatkowego

140. Data i podpis przyjmującego formularz

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Ostroróg
Nr II/14/2002 z dnia 06 grudnia 2002 roku

IR - 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

na	1. Rok
	

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)		
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
2. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)		
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek		
5. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
1	6. Nazwisko	7. Pierwsze imię
	8. Drugie imię	
	9. Data urodzenia	10. Imię ojca
	11. Imię matki	
	12. Numer PESEL	13. Numer NIP
	14. Kraj	15. Województwo
2	16. Powiat	
	17. Gmina	18. Ulica
	19. Numer domu / Numer lokalu	
	20. Miejscowość	21. Kod pocztowy
	22. Poczta	
	23. Nazwisko	24. Pierwsze imię
2	25. Drugie imię	
	26. Data urodzenia	27. Imię ojca
	28. Imię matki	
	29. Numer PESEL	30. Numer NIP
	31. Kraj	32. Województwo
	33. Powiat	
2	34. Gmina	35. Ulica
	36. Numer domu / Numer lokalu	
	37. Miejscowość	38. Kod pocztowy
2	39. Poczta	

3	40. Nazwisko		41. Pierwsze imię		42. Drugie imię	
	43. Data urodzenia		44. Imię ojca		45. Imię matki	
	46. Numer PESEL		47. Numer NIP			
	48. Kraj		49. Województwo		50. Powiat	
	51. Gmina		52. Ulica		53. Numer domu / Numer lokalu	
	54. Miejscowość		55. Kod pocztowy		56. Poczta	
4	57. Nazwisko		58. Pierwsze imię		59. Drugie imię	
	60. Data urodzenia		61. Imię ojca		62. Imię matki	
	63. Numer PESEL		64. Numer NIP			
	65. Kraj		66. Województwo		67. Powiat	
	68. Gmina		69. Ulica		70. Numer domu / Numer lokalu	
	71. Miejscowość		72. Kod pocztowy		73. Poczta	
5	74. Nazwisko		75. Pierwsze imię		76. Drugie imię	
	77. Data urodzenia		78. Imię ojca		79. Imię matki	
	80. Numer PESEL		81. Numer NIP			
	82. Kraj		83. Województwo		84. Powiat	
	85. Gmina		86. Ulica		87. Numer domu / Numer lokalu	
	88. Miejscowość		89. Kod pocztowy		90. Poczta	
6	91. Nazwisko		92. Pierwsze imię		93. Drugie imię	
	94. Data urodzenia		95. Imię ojca		96. Imię matki	
	97. Numer PESEL		98. Numer NIP			
	99. Kraj		100. Województwo		101. Powiat	
	102. Gmina		103. Ulica		104. Numer domu / Numer lokalu	
	105. Miejscowość		106. Kod pocztowy		107. Poczta	
7	108. Nazwisko		109. Pierwsze imię		110. Drugie imię	
	111. Data urodzenia		112. Imię ojca		113. Imię matki	
	114. Numer PESEL		115. Numer NIP			
	116. Kraj		117. Województwo		118. Powiat	
	119. Gmina		120. Ulica		121. Numer domu / Numer lokalu	
	122. Miejscowość		123. Kod pocztowy		124. Poczta	

Jeśli współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych lub współużytkowników wieczystych lub współposiadaczy jest więcej niż 7 osób należy wypełnić następną informację w sprawie podatku rolnego.

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

125. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy☐ 2. informacja o zaistniałych zmianach**D. PRZEDMIOT OPODATKOWANIA**

126. Przedmiotem opodatkowania są: (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. użytki rolne poniżej 1 ha☐ 2. grunty wchodzące w skład gospodarstwa rolnego

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)		
	Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
	Grunty orne	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowacica, palia i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	

Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
I	
II	
IIIa	
III	
IIIb	
IVa	
IV	
V	
VI	
VIz	
Razem	

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

	127. Imię i nazwisko	128. Podpis(y) składającego(cych) / osoby reprezentującej składającego
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		

129. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

130. Uwagi organu podatkowego

131. Data i podpis przyjmującego formularz

Załącznik Nr 6
do Uchwały Rady Miasta i Gminy Ostroróg
Nr II/14/2002 z dnia 06 grudnia 2002 roku

IL-1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr, poz.).		
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.		
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.		
Miejsce składania: Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg.		
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI		
2. Burmistrz Miasta i Gminy Ostroróg ul. Wroniecka 14, 64-560 Ostroróg		
B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ		
3. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz		
4. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek		
5. Numery księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów		
1	6. Nazwisko	7. Pierwsze imię
	8. Drugie imię	
	9. Data urodzenia	10. Imię ojca
	11. Imię matki	
	12. Numer PESEL	13. Numer NIP
	14. Kraj	15. Województwo
2	16. Powiat	
	17. Gmina	18. Ulica
	19. Numer domu / Numer lokalu	
	20. Miejscowość	21. Kod pocztowy
	22. Poczta	
	23. Nazwisko	24. Pierwsze imię
2	25. Drugie imię	
	26. Data urodzenia	27. Imię ojca
	28. Imię matki	
	29. Numer PESEL	30. Numer NIP
	31. Kraj	32. Województwo
	33. Powiat	
2	34. Gmina	35. Ulica
	36. Numer domu / Numer lokalu	
	37. Miejscowość	38. Kod pocztowy
	39. Poczta	

3	40. Nazwisko		41. Pierwsze imię		42. Drugie imię	
	43. Data urodzenia		44. Imię ojca		45. Imię matki	
	46. Numer PESEL		47. Numer NIP			
	48. Kraj		49. Województwo		50. Powiat	
	51. Gmina		52. Ulica		53. Numer domu / Numer lokalu	
	54. Miejscowość		55. Kod pocztowy		56. Poczta	
4	57. Nazwisko		58. Pierwsze imię		59. Drugie imię	
	60. Data urodzenia		61. Imię ojca		62. Imię matki	
	63. Numer PESEL		64. Numer NIP			
	65. Kraj		66. Województwo		67. Powiat	
	68. Gmina		69. Ulica		70. Numer domu / Numer lokalu	
	71. Miejscowość		72. Kod pocztowy		73. Poczta	
5	74. Nazwisko		75. Pierwsze imię		76. Drugie imię	
	77. Data urodzenia		78. Imię ojca		79. Imię matki	
	80. Numer PESEL		81. Numer NIP			
	82. Kraj		83. Województwo		84. Powiat	
	85. Gmina		86. Ulica		87. Numer domu / Numer lokalu	
	88. Miejscowość		89. Kod pocztowy		90. Poczta	
6	91. Nazwisko		92. Pierwsze imię		93. Drugie imię	
	94. Data urodzenia		95. Imię ojca		96. Imię matki	
	97. Numer PESEL		98. Numer NIP			
	99. Kraj		100. Województwo		101. Powiat	
	102. Gmina		103. Ulica		104. Numer domu / Numer lokalu	
	105. Miejscowość		106. Kod pocztowy		107. Poczta	
7	108. Nazwisko		109. Pierwsze imię		110. Drugie imię	
	111. Data urodzenia		112. Imię ojca		113. Imię matki	
	114. Numer PESEL		115. Numer NIP			
	116. Kraj		117. Województwo		118. Powiat	
	119. Gmina		120. Ulica		121. Numer domu / Numer lokalu	
	122. Miejscowość		123. Kod pocztowy		124. Poczta	

Jeśli współwłaścicieli lub współposiadaczy samoistnych lub współużytkowników wieczystych lub współposiadaczy jest więcej niż 7 osób należy wypełnić następną informację w sprawie podatku leśnego.

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

125. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy

☐ 2. informacja o zaistniałych zmianach

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH	
Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1	2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w.1 - 3)	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

126. Imię i nazwisko	127. Podpis(y) składającego(cych) /osoby reprezentującej składającego
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
128. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

129. Uwagi organu podatkowego	
130. Data i podpis przyjmującego formularz	

4157

UCHWAŁA Nr II/14/2002 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy dotyczących podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (j.t. Dz.U. z 2002 roku Nr 9, poz. 84 roku z późniejszymi zmianami), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (j.t. Dz.U. z 1993 roku Nr 94 poz. 431 z późniejszymi zmianami) i art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200 poz. 1682) Rada Miasta i Gminy Ostroróg uchwala, co następuje:

§1. Ustala się wzory następujących formularzy:

- 1) deklaracja na podatek od nieruchomości w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) deklaracja na podatek rolny w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały,

- 3) deklaracja na podatek leśny w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały,
- 4) informacja w sprawie podatku od nieruchomości w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały,
- 5) informacja w sprawie podatku rolnego w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do niniejszej uchwały,
- 6) informacja w sprawie podatku leśnego w brzmieniu określonym w załączniku nr 6 do niniejszej uchwały,

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz rozplakatowaniu na tablicach ogłoszeń na terenie gminy.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Tomasz Pawlak

4158

UCHWAŁA Nr II/15/2002 RADY MIASTA I GMINY OSTRORÓG

z dnia 6 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (jednolity tekst Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta i Gminy w Ostrorogu uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	560,00 zł
b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	820,00 zł
c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1.030,00 zł

2. od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

- o liczbie osi – dwie	1.330,00 zł
- o liczbie osi – trzy	1.230,00 zł

b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton:

- o liczbie osi – trzy	1.740,00 zł
- o liczbie osi – cztery i więcej	1.950,00 zł

c) równej lub wyższej niż 26 ton:

- o liczbie osi – cztery i więcej	2.260,00 zł
-----------------------------------	-------------

3. od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) równej lub wyższej niż 12 ton, a mniejszej niż 18 ton:

- o liczbie osi – dwie	1.330,00 zł
- o liczbie osi – trzy	1.230,00 zł

b) równej lub wyższej niż 18 ton, a mniejszej niż 26 ton:

- o liczbie osi- trzy	1.740,00 zł
- o liczbie osi – cztery i więcej	1.950,00 zł

c) równej lub wyższej niż 26 ton:

- o liczbie osi – cztery i więcej	2.260,00 zł
-----------------------------------	-------------

4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) od 3,5 tony i poniżej 5,5 ton	910,00 zł
b) od 5,5 tony i poniżej 9 ton	1.130,00 zł
c) od 9 ton i poniżej 12 ton	1.400,00 zł

5. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:

- o liczbie osi – dwie	1.540,00 zł
------------------------	-------------

b) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie:

- liczbie osi – dwie	1.640,00 zł
- liczbie osi – trzy	1.740,00 zł

c) wyżej niż 36 ton i mniej niż 40 ton

- liczbie osi – dwie	1.800,00 zł
- liczbie osi – trzy	2.000,00 zł

d) od 40 ton

- liczbie osi – dwie	1.900,00 zł
- liczbie osi – trzy	2.200,00 zł

6. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, z innym systemem zawieszenia osi jezdnych, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:

- liczbie osi – dwie	1.540,00 zł
----------------------	-------------

b) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie:

- liczbie osi – dwie	1.720,00 zł
- liczbie osi – trzy	1.740,00 zł

c) wyższej niż 36 ton do mniej niż 40 ton

- liczbie osi – dwie	1.800,00 zł
- liczbie osi – trzy	2.000,00 zł

d) od 40 ton

- liczbie osi – dwie	1.900,00 zł
- liczbie osi – trzy	2.270,00 zł

7. przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- od 7 ton i poniżej 12 ton	470,00 zł
-----------------------------	-----------

8. od przyczep lub naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:

- o liczbie osi –jedna	520,00 zł
- o liczbie osi – dwie	570,00 zł

b) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie:

- o liczbie osi – jedna	820,00 zł
- o liczbie osi – dwie	990,00 zł
- o liczbie osi – trzy	900,00 zł

c) wyższej niż 36 ton:

- o liczbie osi – dwie	1.130,00 zł
- o liczbie osi – trzy	930,00 zł

9. od przyczepy i naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) równej lub wyższej niż 12 ton i mniejszej niż 18 ton:

- o liczbie osi – jedna	520,00 zł
- o liczbie osi – dwie	570,00 zł

b) równej lub wyższej niż 18 ton do 36 ton włącznie:

- o liczbie osi – jedna	620,00 zł
- o liczbie osi – dwie	1.230,00 zł
- o liczbie osi – trzy	1.370,00 zł

c) wyższej niż 36 ton:

- o liczbie osi – dwie	1.540,00 zł
- o liczbie osi – trzy	1.330,00 zł

10. od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

a) mniej niż 30 miejsc	1.030,00 zł
b) równej lub wyższej niż 30 miejsc	1.540,00 zł

§2. 1. Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 4, 7 i 10 wyprodukowanych przed rokiem 1990 stawki podatku zwiększa się i określa w wysokości:

a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie	614,00 zł
- powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	880,00 zł
- powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	1.130,00 zł

- b) od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton

- od 3,5 tony i poniżej 5,5 ton	980,00 zł
- od 5,5 tony i poniżej 9 ton	1.230,00 zł
- od 9 ton i poniżej 12 ton	1.438,00 zł

- c) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają łączną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- od 7 ton i poniżej 12 ton	570,00 zł
-----------------------------	-----------

- d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- mniejszej niż 30 miejsc	1.130,00 zł
- równej lub wyższej niż 30 miejsc	1.640,00 zł

2. Dla pojazdów, określonych w §1 pkt 1, 4, 7 i 10 posiadających katalizatory stawki podatku zmniejsza się i określa w wysokości:

- a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie	520,00 zł
- powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	770,00 zł
- powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	980,00 zł

- b) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton

- od 3,5 tony i poniżej 5,5 ton	790,00 zł
- od 5,5 tony i poniżej 9 ton	1.030,00 zł
- od 9 ton i poniżej 12 ton	1.280,00 zł

- c) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- od 7 ton i poniżej 12 ton	410,00 zł
-----------------------------	-----------

- d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- mniej niż 30 miejsc	930,00 zł
- równej lub wyższej niż 30 miejsc	1.390,00 zł

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostroróg.

§4. Traci moc Uchwała Nr XXV/163/2001 Rady Miasta i Gminy Ostroróg z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie: określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Uchwała ma zastosowanie do podatku należnego za 2003 rok.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Tadeusz Pawlak

4159

UCHWAŁA Nr III/6/02 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 7 grudnia 2002 r.

w sprawie obniżenia ceny q żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na obszarze Gminy Powidz w 2003 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i 113 poz. 984), oraz art. 6 ust. 3 i art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431, z 1994 r. Nr 1 poz. 3, z 1996 r. Nr 91 poz. 409, z 1997 r. Nr 43 poz. 272 i Nr 137 poz. 926 z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81 poz. 875, z 2002 r. Nr 200, poz. 1680) w zw. z komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 30 października 2002 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 r. (M.P. Nr 51, poz. 733) Rada Gminy Powidz, uchwała co następuje:

§1. Obniża się cenę skupu 1q żyta stanowiącą podstawę do obliczenia podatku rolnego w 2003 rok na obszarze Gminy Powidz z ustalonej przez Prezesa GUS kwoty 33,45 zł za 1q do kwoty 28,00 zł za 1q.

§2. 1. Zarządza się pobór podatku rolnego od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. Ustala się inkasentów podatku rolnego w osobach sołtysów.

3. Wysokość wynagrodzenia dla inkasentów określa Rada w odrębnej uchwale.

§3. Należności z tytułu podatku rolnego można również wpłacać w kasie Urzędu Gminy Powidz lub na rachunek:

PKO B.P. Oddz. Słupca Nr 10202788-9322-360-1.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§5. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Powidz.

Przewodniczący
Rady Gminy Powidz
(-) Jacek Kowalski

4160

UCHWAŁA Nr III/7/02 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 7 grudnia 2002 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i Nr 113 poz. 984), i art. 5, art. 6 ust. 12, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683) Rada Gminy Powidz uchwala, co następuje:

§1. Roczne stawki podatku od nieruchomości na terenie Gminy Powidz wynoszą:

- 1) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych lub ich części, położonych zgodnie z aktualnym planem zagospodarowania przestrzennego na terenach rekreacyjnych lub letniskowych 0,51 zł
- 2) od 1 m² powierzchni użytkowej pozostałych budynków mieszkalnych lub ich części 0,35 zł,
- 3) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 13,30 zł
- 4) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych 3,00 zł
- 5) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym 7,00 zł
- 6) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków lub ich części wykorzystywanych na cele rekreacyjne lub letniskowe, położonych na terenach przeznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego pod zabudowę rekreacyjną lub letniskową 5,78 zł
- 7) od 1 m² powierzchni użytkowej budynków pozostałych 2,00 zł
- 8) od budowli lub ich części 2%

9) od 1 m² powierzchni gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,60 zł
- b) pozostałych 0,10 zł

10) od 1 ha powierzchni gruntów pod jeziorami, oraz gruntów zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 3,38 zł

§2. 1. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

2. Ustala się inkasentów podatku od nieruchomości w osobach sołtysów.

3. Wysokość wynagrodzenia dla inkasentów określa Rada w odrębnej uchwale.

§3. Należności z tytułu podatku od nieruchomości również można wpłacać w kasie Urzędu Gminy Powidz lub na konto:

PKO B.P. Oddz. Słupca Nr 10202788-9322-360-1.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz

§5. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Powidz.

Przewodniczący
Rady Gminy Powidz
(-) Jacek Kowalski

4161

UCHWAŁA Nr III/9/02 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 7 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wzorów formularzy dla celów podatkowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558 i Nr 113 poz. 984), art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84 i Nr 200 poz. 1683), art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 r. Nr 94 poz. 431, z 1994 r. Nr 1 poz. 3, z 1996 r. Nr 91 poz. 409, z 1997 r. Nr 43 poz. 272 i Nr 137 poz. 926 z 1998 r. Nr 108 poz. 681, z 2001 r. Nr 81 poz. 875 i z 2002 r. Nr 200 poz. 1680) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200 poz. 1682) Rada Gminy Powidz uchwala, co następuje:

§1. W celu dokonania wymiaru i poboru podatku od nieruchomości ustala się następujące wzory formularzy:

- 1) „Informacja w sprawie podatku od nieruchomości” dla osób fizycznych w brzmieniu załącznika Nr 1 do uchwały,
- 2) „Deklaracja w sprawie podatku od nieruchomości” dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej, w brzmieniu załącznika Nr 2 do uchwały.

§2. W celu dokonania wymiaru podatku rolnego ustala się następujące wzory formularzy:

- 1) „Informacja w sprawie podatku rolnego” dla osób fizycznych w brzmieniu załącznika Nr 3 do uchwały,

- 2) „Deklaracja w sprawie podatku rolnego” dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nie posiadających osobowości prawnej w brzmieniu załącznika Nr 4 uchwały.

§3. W celu dokonania wymiaru i poboru podatku leśnego ustala się następujące wzory formularzy:

- 1) „Informacja w sprawie podatku leśnego” dla osób fizycznych w brzmieniu załącznika Nr 5 do uchwały,
- 2) „Deklaracja w sprawie podatku leśnego” dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych, w tym spółek nie posiadających osobowości prawnej, w brzmieniu załącznika Nr 6 do uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§5. 1. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2003 roku.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

3. Uchwała podlega ponadto podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej odpisu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy oraz w miejscach publicznych.

Przewodniczący
Rady Gminy Powidz
(-) Jacek Kowalski

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Powidz
Nr III / 9 / 02 z dnia 7.XII.2002 roku.

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Gminy Powidz o ile przedmiot opodatkowania jest położony na terenie Gminy Powidz.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. URZĄD GMINY POWIDZ

Adres 62-430 POWIDZ ul. 29 GRUDNIA 24a.

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielnym ☐ 4. współposiadacz samodzielnym ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
3. pozostałe grunty	22. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych - ogółem	23. m ²
--------------------------	-------------------------

a/ położonych zgodnie z aktualnym planem zagospodarowania przestrzennego na terenach rekreacyjnych lub letniskowych w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m b/ pozostałe budynki mieszkalne lub ich części w tym: - kondygnacja o wysokości od 1,40 do 2,20m - kondygnacja o wysokości powyżej 2,20m	 m² m² m² m²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz schodów zewnętrznych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i podłazę użytkowe.	
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m² m² m²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m² m² m²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m² m² m²
5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m² m² m²
6. budynki, lub ich części wykorzystywane na cele rekreacyjne lub letniskowe, położone na terenach przeznaczonych w planie zagospodarowania przestrzennego pod zabudowę rekreacyjną lub letniskową w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20m - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	29. m² m² m²
D.3 BUDOWLE LUB ICH CZĘŚCI	
1. budowle lub ich części związane z działalnością gospodarczą (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	30. zł.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ	

SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
31. Imię	32. Nazwisko
33. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	34. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
34. Uwagi organu podatkowego	
35. Data przyjęcia formularza	36. Podpis i pieczęć przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2.
do Uchwały Rady Gminy Powidz
Nr III / 9 / 02 z dnia 7. XII. 2002 roku

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Gminy Powidz o ile przedmiot opodatkowania jest położony na terenie Gminy Powidz.

Zgodnie z art.3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 roku Nr 110, poz.968, z późn.zm), niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. URZĄD GMINY POWIDZ

Adres 62-430 POWIDZ ul. 29 GRUDNIA 24a

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielny ☐ 4. współposiadacz samodzielny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona * / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy Powidz (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa Wlkp. w roku poprzedzającym dany rok podatkowy)	Kwota podatku w zł, gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)

		w zł,gr	
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. mieszkalnych – ogółem	30. m ²	31.	32.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztybów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, suteryny i poddasza użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
5. pozostałych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
D.3 BUDOWLE LUB ICH CZĘŚCI			
1. budowle lub ich części (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			51.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego	
57. Data przyjęcia formularza	58. Podpis i pieczęć przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 3
do Uchwały Rady Gminy Powidz
Nr III / 9 / 02 z dnia 7.XII.2002 rok

IR – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Gminy Powidz o ile przedmiot opodatkowania jest położony na terenie Gminy Powidz.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. URZĄD GMINY POWIDZ

Adres 62-430 POWIDZ ul. 29 GRUDNIA 24a

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	

	VI	
	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, łososem, trocią, głowaciką, polią i pstrągiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Data przyjęcia formularza	26. Podpis i pieczęć przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 4
do Uchwały Rady Gminy Powidz
Nr III / 9 / 02 z dnia 7.XII.2002r

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samodzielnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Gminy Powidz o ile przedmiot opodatkowania jest położony na terenie Gminy Powidz.

Zgodnie z art.3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 roku Nr 110, poz.968, z późn.zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. URZĄD GMINY POWIDZ

Adres: 62-430 POWIDZ, ul. 29 GRUDNIA 2-4a

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielnym ☐ 4. współposiadacz samodzielnym ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numery działek

7. Numery księgi wieczystej lub zbiorów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

- | | | |
|-----------------|------------------|-------------------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Numer domu / Numer lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe	Liczba hektarów przelicze- niowych	Stawka z 1 ha (przelicze- niowego lub fizycznego) w zł.gr	Wymiar podatku rolnego w zł.gr
Grunty orne						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Sady						
I						
II						
IIIa						
IIIb						
IVa						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Użytki zielone						
I						
II						
III						
IV						
V						
VI						
VIz						
Grunty rolne zabudowane						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
IVb						
V						
VI						
VIz						
Grunty pod stawami						

a) zarybione, lososiem, trocią, głowacią, polią i postrapiem						
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
c) grunty pod stawami niezarybionymi						
Rowy						
Grunty zadrzewione i zakrzaczone położone na U.R.						
I						
II						
IIIa						
III						
IIIb						
IVa						
IV						
V						
VI						
VIz						
Razem (bez zwolnień)						

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		kwota ulgi
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów		
2. inwestycyjne		
3. inne		
Razem		

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
Kwota podatku		
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)		

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego

25. Data przyjęcia formularza	26. Podpis i pieczęć przyjmującego formularz
-------------------------------	--

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

.....

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Gminy Powidz
Nr III / 9 / 02 z dnia 7.XII.2002 roku.

IL-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO

na

2. Rok

.....

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Gminy Powidz i ile przedmiot opodatkowania jest położony na terenie Gminy Powidz.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. URZĄD GMINY POWIDZ
Adres 62-430 POWIDZ ul. 29 GRUDNIA 24a

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek

6. Numer/y książki wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1	2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	

4. Razem (w. 1 - 3)	
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
24. Uwagi organu podatkowego	
25. Data przyjęcia formularza	26. Podpis i pieczęć przyjmującego formularz

1. Numer identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 6
do Uchwały Rady Gminy Powidz
Nr III / 9 / 02 z dnia 7 grudnia 2002 roku.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samodzielnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Urząd Gminy Powidz o ile przedmiot opodatkowania jest położony na terenie Gminy Powidz.

Zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 roku o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 roku Nr 110, poz. 968, z późn.zm.) niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. URZĄD GMINY POWIDZ
Adres 62-430 POWIDZ ul. 29 GRUDNIA 24 a

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielny ☐ 4. współposiadacz samodzielny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. współposiadacz
6. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

- | | | |
|-----------------|------------------|-----------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Nr domu/Nr lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4

1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w. 1 - 3)			

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH
(podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

25. Uwagi organu podatkowego
26. Data przyjęcia formularza
27. Podpis o pieczęć przyjmującego formularz

4162

UCHWAŁA Nr II/7/02 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 10 grudnia 2002 r.

o ustaleniu wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984) art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9 poz. 84, Nr 200 poz. 1683) Rada Gminy w Białośliwie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się wysokość stawek podatku od środków transportowych określoną w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białośliwie.

§3. Z dniem 31.12.2002 r. traci moc Uchwała Nr XXXIV/216/2001 Rady Gminy Białośliwie z dnia 14 listopada 2001 r. w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.

§4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku od 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Rutkowski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr II/7/02
Rady Gminy Białosław z dnia 10 grudnia 2002 r.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH NA 2003 R.

L.P.	WYSZCZEGÓLNIENIE	STAWKA			
		ROK PRODUKCJI			
		PRZED 1992	OD 1992		
1.	SAMOCZODY CIĘŻAROWE o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 t i poniżej 12 ton A/ od 3,5 t do 5,5 tony włącznie B/ powyżej 5,5 t do 9 ton włącznie C/ powyżej 9 t do poniżej 12 ton	410,00 560,00 610,00	430,00 580,00 630,00		
2.	SAMOCZODY CIĘŻAROWE o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton W zależności od liczby osi i dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach	Oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych		
	NIE MNIEJ NIŻ (TON)			MNIEJ NIŻ (TON)	
	DWIE OSIE				
	12			13	650,00	670,00
		13	14	670,00	700,00
		14	15	700,00	820,00
		15	18	820,00	1.130,00
	TRZY OSIE				
	15	17	670,00	720,00	
	17	19	720,00	770,00	
	19	21	770,00	820,00	
	21	23	820,00	900,00	
	23	25	900,00	1.400,00	
	25	26	990,00	1.430,00	
	CZTERY OSIE I WIĘCEJ				
	23	25	870,00	930,00	
	25	27	920,00	1.130,00	
	27	29	1.130,00	1.530,00	
	29	31	1.530,00	2.250,00	
	31	32	1.590,00	2.340,00	
	3.	CIĄGNIKI SIOŁOWE I BALASTOWE Przystosowane do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 i poniżej 12 ton	ROK PRODUKCJI		
		PRZED 1992	OD 1992		
		770,00	820,00		
4.	CIĄGNIKI SIOŁOWE I BALASTOWE Przystosowane do użytkowania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton W zależności od liczby osi, dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)	Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych		
	NIE MNIEJ NIŻ (TON)			MNIEJ NIŻ (TON)	
	DWIE OSIE				
	12			18	870,00	920,00
		18	25	970,00	1.020,00
		25	31	1.130,00	1.230,00
		31	40	1.280,00	1.720,00
	TRZY OSIE				
	36	40	1.530,00	1.819,00	
	40	44	1.940,00	2.300,00	

5.	PRZYCZEPY I NACZEPY które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego	ROK PRODUKCJI	
		PRZED 1992	OD 1992
		310,00	360,00
6.	PRZYCZEPY I NACZEPY które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego w zależności od dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa /przyczepa + pojazd silnikowy(w tonach)/	Osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
	NIE MNIEJ NIŻ (TON)	MNIEJ NIŻ (TON)	X
	JEDNA OS		
	12	18	410,00
	18	25	510,00
	25	28	560,00
	DWIE OSIE		
	23	28	660,00
	28	33	720,00
	33	38	770,00
	38	44	1.180,00
	TRZY OSIE		
	36	38	820,00
	38	44	870,00
7.	AUTOBUSY	ROK PRODUKCJI	
		PRZED 1992	OD 1992
	A) MNIEJ NIŻ 30 MIEJSC DO SIEDZENIA B) RÓWNEJ LUB WYŻSZEJ NIŻ 30 MIEJSC DO SIEDZENIA	720,00 1.430,00	1.020,00 1.740,00

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Rutkowski

4163

UCHWAŁA Nr II/8/02 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 10 grudnia 2002 r.

o podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200 poz. 1683) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Stawki podatku od nieruchomości wynoszą:

1) Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,62 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,38 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych - 0,08 zł od 1 m² powierzchni,

2) Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,51 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 14,10 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,06 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

e) gospodarczych, garaży, szop i wiat trwale związanych z gruntem - 3,30 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

f) pozostałych - 5,78 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) Od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3- 7.

§2. Określa się wzory:

- 1) informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych składanych przez osoby fizyczne - załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) deklaracji na podatek od nieruchomości składanych przez osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nie mające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa a także jednostki organizacyjne Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe - załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białośliwie.

§4. Z dniem 31.12.2002 r. traci moc uchwała Nr XXXIV/213/2001 Rady Gminy Białośliwie z dnia 14 listopada 2001 r. w sprawie podatku od nieruchomości.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku od 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Rutkowski

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Białosławie
Nr 11/8/02 z dnia 10 grudnia 2002 r.

IN – 1 INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH

2. Rok
na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Białosławie, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Białosławie.
Adres: 89-340 Białosławie ul. Ks. Kordeckiego 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samodzielnym ☐ 4. współposiadacz samodzielnym ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. Posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW

1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20. m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21. ha
3. pozostałe	22. m ²

D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)

1. mieszkalnych – ogółem	23. m ²
--------------------------	-------------------------

w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	24. m ² m ²
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, suteryny i poddasza użytkowe.	
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	25. m ² m ² m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	26. m ² m ² m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	27. m ² m ² m ²
5. gospodarczych, garaży, szop i wiat- trwale związanych z gruntem ogółem: w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m 6. pozostałych ogółem: w tym: - kondygnacji o wysokości 1,40 do 2,2 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	28. m ² m ² m ² 29. m ² m ² m ²
D.3 BUDOWLE	
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	29.
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)	
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
30. Imię	31. Nazwisko
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
34. Uwagi organu podatkowego	
35. Identyfikator przyjmującego formularz	36. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy, Białosławie
Nr 11/8/02 z dnia 10 grudnia 2002 r.

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych lub ich części, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Białosławie, właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Białosławie

Adres: 89-340 Białosławie ul. Ks. Kordeckiego 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. Współwłaściciel ☐ 3. Posiadacz samodzielnym ☐ 4. Współposiadacz samodzielnym ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. Posiadacz ☐ 8. Współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)

Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy Białosławie (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)

D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
3. pozostałe	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)			
1. mieszkalnych – ogółem	30. m ²	31.	32.
w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	33. m ² m ²	34.	35.
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.			
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	36. m ² m ² m ²	37.	38.
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	39. m ² m ² m ²	40.	41.
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych ogółem, w tym: - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	42. m ² m ² m ²	43.	44.
5. gospodarczych, garaży, szop i wiat – trwale związanych z gruntem ogółem w tym: - Kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	45. m ² m ² m ²	46.	47.
6. pozostałych ogółem - kondygnacji o wysokości od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50 % powierzchni) - kondygnacji o wysokości powyżej 2,20 m	48. m ² m ² m ²	49.	50.
D.3 BUDOWLE			
1. budowle (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	48.	49.	50.
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU			51.
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)			
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO	
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.	
52. Imię	53. Nazwisko
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
56. Uwagi organu podatkowego	
57. Identyfikator przyjmującego formularz	58. Data i podpis przyjmującego formularz

Zgodnie z art. 3a ustawy z 17.06.1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U z 2002 r Nr 110, poz 968 z późniejszymi zmianami) deklaracja niniejsza stanowi podstawę do wystawiania tytułów wykonawczych

4164

UCHWAŁA Nr II/9/02 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 10 grudnia 2002 r.

o zwolnieniu w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 41 ust. 2 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200, poz. 1683) Rada Gminy w Białośliwiu uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości:

- 1) budynki wraz z gruntem na których usytuowane są: świetlice wiejskie, hydrofornie i oczyszczalnie ścieków stanowiące własność Gminy Białośliwie, a służące zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej oraz budynki mieszkalne wraz z przynależnymi pomieszczeniami gospodarczymi stanowiące gminny zasób mieszkaniowy,

- 2) budowle służące do doprowadzania wody, odprowadzania ścieków oraz gospodarki odpadami stałymi stanowiące własność Gminy Białośliwie a służące zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białośliwie.

§3. Z dniem 31.12.2002 r. traci moc uchwała Nr XXXIV/214/2001 Rady Gminy w Białośliwiu z dnia 14 listopada 2001 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku od 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Rutkowski

4165

UCHWAŁA Nr II/10/02 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 10 grudnia 2002 r.

o określeniu wzoru informacji o lasach i wzoru deklaracji na podatek leśny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 41 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682) Rada Gminy w Białośliwiu uchwala, co następuje:

§1. Określa się wzory:

- 1) informacji o lasach składanych przez osoby fizyczne - załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) deklaracji na podatek leśny składanych przez osoby prawne, jednostki organizacyjne w tym spółki nie posiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Lasów

Państwowych, a także jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa - załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białośliwie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku od 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Rutkowski

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Białosławie
Nr .II/10/02 z dnia 10 grudnia 2002 r.

IL-1 INFORMACJA O LASACH

2. Rok
na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200., poz. 1682.).
Skladający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Białosławie..... właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Białosławie
Adres 89-340 Białosławie ul. Ks. Kordeckiego 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. Posiadacz samoistny ☐ 4. Współposiadacz samoistny ☐ 5. Użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. Posiadacz ☐ 8. Współposiadacz
 5. Miejsce/a (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek
 6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
 7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia
 8. Imię ojca, imię matki
 9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Nr domu/Nr lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. Informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. Korekta złożonej uprzednio informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1	2
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	

4. Razem (w.1 - 3)		
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię lasu zwolnionego oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)		
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.		
20. Imię	21. Nazwisko	
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego	
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
24. Uwagi organu podatkowego		
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz	

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy Białosławie
Nr. II/10/02 z dnia 10 grudnia 2002 r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

na

2. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200..., poz. 1682.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Białosławie, właściwy ze względu na miejsce położenia lasu.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Białosławie
Adres: 89-340 Białosławie ul. Ks. Kordeckiego 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację nie będącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej
5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. Współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. Użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 6. posiadacz ☐ 7. Współposiadacz
6. Miejsce/ta (adres/y) położenia lasu oraz numer/y działek
7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów
8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**
9. Nazwa skrócona* / Imię ojca, imię matki**
10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

- | | | |
|-----------------|------------------|-----------------------|
| 11. Kraj | 12. Województwo | 13. Powiat |
| 14. Gmina | 15. Ulica | 16. Nr domu/Nr lokalu |
| 17. Miejscowość | 18. Kod pocztowy | 19. Poczta |

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. Deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA

D.1 Z WYJĄTKIEM ZWOLNIONYCH

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m3 drewna X cena drewna) w zł, gr	Podatek w zł, gr - należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			

2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w.1 - 3)			
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię zwolnionego lasu oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
21. Imię	22. Nazwisko		
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
25. Uwagi organu podatkowego			
26. Identyfikator przyjmującego formularz		27. Data i podpis przyjmującego formularz	

Zgodnie z art. 3 a ustawy z 17.06.1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 r Nr 110, poz 968 z późniejszymi zmianami) deklaracja niniejsza stanowi podstawę do wystawiania tytułów wykonawczych.

4166

UCHWAŁA Nr II/11/02 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 10 grudnia 2002 r.

o określeniu wzoru informacji o gruntach i wzoru deklaracji na podatek rolny

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 9 marca 1990 roku o samorządzie terytorialnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984) oraz art. 6 ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Nr 1, poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875 i z 2002 r. Nr 200, poz. 1680) Rada Gminy w Białośliwie uchwala, co następuje:

§1. Określa się wzory:

- 1) informacji o gruntach składanych przez osoby fizyczne - załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) deklaracji na podatek rolny składanych przez osoby prawne, jednostki organizacyjne, w tym spółki, nie posiadające

osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa, a także jednostki organizacyjne Lasów Państwowych - załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białośliwie.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku od 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Rutkowski

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Białosławie
Nr 11/11/02 z dnia 10 grudnia 2002 r..

IR – 1

INFORMACJA O GRUNTACH

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: Wójt Gminy Białosławie... właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Białosławie

Adres 89-340 Białosławie ul. Ks. Kordeckiego 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. Posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. Posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL.

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj	11. Województwo	12. Powiat
13. Gmina	14. Ulica	15. Numer domu / Numer lokalu
16. Miejscowość	17. Kod pocztowy	18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych
Grunty orne	
I	
II	
IIIa	
IIIb	
IVa	
IVb	
V	
VI	

	VIz	
	Sady	
	I	
	II	
	IIIa	
	IIIb	
	IVa	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Użytki zielone	
	I	
	II	
	III	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty rolne zabudowane	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	IVb	
	V	
	VI	
	VIz	
	Grunty pod stawami	
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowacica, palia i pstrzegiem	
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)	
	c) grunty pod stawami niezarybionymi	
	Rowy	
	Grunty zadrzewione i zakrzczone położone na UR	
	I	
	II	
	IIIa	
	III	
	IIIb	
	IVa	
	IV	
	V	
	VI	
	VIz	
	Razem	

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

**F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ
SKŁADAJĄCEGO**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

20. Imię	21. Nazwisko
22. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	23. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

24. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

1. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy Białosławie
Nr II/11/02 z dnia 10 grudnia 2002 r.,

DR – 1

DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431 ze zm.)
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego, w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: Wójt Gminy Białosławie, właściwy ze względu na miejsce położenia gruntów.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Białosławie
Adres 89-340 Białosławie ul. Ks. Kordeckiego 1

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)
* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. Współużytkownik wieczysty ☐ 7. Posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów

8. Nazwa pełna* / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. Deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (włącznie ze zwolnionymi)

Klasy użytków wynikające z ewidencji gruntów i budynków	Powierzchnia gruntu w hektarach fizycznych			Liczba hektarów przeliczeniowych	Stawka z 1 ha (przeliczeniowego lub fizycznego) w zł,gr	Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Ogółem	Nie podlegające przeliczeniu na ha przeliczeniowe	Podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe			

	Grunty orne						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Sady						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Użytki zielone						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty rolne zabudowane						
	I						
	II						
	IIIa						
	IIIb						
	IVa						
	IVb						
	V						
	VI						
	VIz						
	Grunty pod stawami						
	a) zarybione, lososiem, trocią, głowaczą, palią i pstrągami						
	b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
	c) grunty pod stawami niezarybionymi						
	Rowy						

Grunty zadrzewione i zakrzaczane położone na UBR							
I							
II							
IIIa							
III							
IIIb							
IVa							
IV							
V							
VI							
VIz							
Razem (bez zwolnień)							

E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW		
1. z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów		
2. inwestycyjne		
3. górskie		
4. inne		
Razem		

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU		
Kwota podatku		
Różnica kwot z D – F (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)		

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

21. Imię	22. Nazwisko
23. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	24. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

23. Uwagi organu podatkowego	
25. Identyfikator przyjmującego formularz	26. Data i podpis przyjmującego formularz

Zgodnie z art. 3a ustawy z 17.06.1966 r o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U z 2002 r Nr 110, poz 968 z późniejszymi zmianami) deklaracja niniejsza stanowi podstawę do wystawiania tytułów wykonawczych.

4167

UCHWAŁA Nr II/12/02 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 10 grudnia 2002 r.

o podatku od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984), art. 14 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84, Nr 200 poz. 1683) Rada Gminy w Białośliwie uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psów w wysokości 25,00 złotych od każdego psa podlegającego opodatkowaniu.

2. W przypadku wejścia w posiadanie psa w ciągu roku podatkowego, jego posiadacz obowiązany jest w terminie 14 dni powiadomić Urząd Gminy w Białośliwie o powyższym fakcie celem ustalenia wysokości podatku proporcjonalnie do liczby miesięcy posiadania psa w roku podatkowym.

§2. Podatek płatny jest bez wezwania do dnia 15 maja każdego roku podatkowego lub w ciągu dwóch tygodni od wejścia w posiadanie psa.

§3. Zwalnia się od jednego psa w podatku od posiadania psów osoby samotnie zamieszkujące w wieku do 65 lat.

§4. 1. Zarządza się pobór podatku od posiadania psów przez inkasentów - sołtysów poszczególnych wsi.

2. Wysokość wynagrodzenia za inkaso wynosi 10% od zainkasowanej kwoty.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Białośliwie.

§6. Z dniem 31.12.2002 r. traci moc uchwała Nr XXXIV/217/2001 Rady Gminy w Białośliwie z dnia 14 listopada 2001 r. w sprawie podatku od posiadania psów.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku od 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Rutkowski

4168

UCHWAŁA Nr 11/4/2002 RADY GMINY BUDZYŃ

z dnia 11 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości rocznej stawki podatku od posiadania psów, określenia zasad ustalania i poboru oraz terminu płatności tego podatku, określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 8 i 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984) oraz art. 14 pkt 1-3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. z 2002 r. Dz.U. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683) Rada Gminy Budzyń uchwala, co następuje:

§1. Ustala się roczną stawkę podatku od posiadania psów w wysokości:

- od każdego psa podlegającego opodatkowaniu - 13,00 zł.

§2. Spisu psów podlegających opodatkowaniu dokonuje inkasent.

§3. Zarządza się pobór podatku od posiadania psów w drodze inkasa do dnia 15 maja każdego roku.

§4. Inkasentami upoważnionymi do inkasa podatku za posiadane psy są sołtysi poszczególnych sołectw w Gminie Budzyń.

§5. Z tytułu inkasa podatku od posiadania psów inkasentowi przysługuje wynagrodzenie w wysokości 10 % zainkasowanej kwoty podatku.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

§7. Z dniem 31 grudnia 2002 r. traci moc uchwała nr XXIV/168/2001 Rady Gminy Budzyń z dnia 27 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości rocznej stawki podatku od posiadania psów, określenia zasad ustalania i poboru płatności tego podatku, określenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku poczynając od 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Zdzisław Rejek*

4169

UCHWAŁA Nr II/5/2002 RADY GMINY BUDZYŃ

z dnia 11 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień z tego tytułu

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 8 i 15, art. 40 ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984) oraz art. 5, art. 6, ust. 13 i art. 7, ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683) Rada Gminy Budzyń uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się roczne stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

- 1) od budynków mieszkalnych lub ich części od 1 m² powierzchni użytkowej 0,49 zł,
- 2) od budynków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej 14,10 zł,
- 3) od budynków lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej 8,03 zł,
- 4) od budynków zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - od 1 m² powierzchni użytkowej 3,46 zł,
- 5) od pozostałych budynków lub ich części - od 1 m² powierzchni użytkowej 3,00 zł,
- 6) od budowli związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4, ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3-7,
- 7) od budowli związanych z działalnością gospodarczą w zakresie dostarczania wody i odbioru nieczystości płyn-

nych i stałych 0,2% ich wartości określonej na podstawie art. 4, ust. 1, pkt 3 oraz ust. 3-7,

- 8) od gruntów związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów od 1 m² ha powierzchni 0,57 zł,
- 9) od gruntów pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - od 1 ha powierzchni 3,02 zł,
- 10) od gruntów pozostałych - od 1 m² powierzchni 0,10 zł.

§2. Zwalnia się od Dodatku od nieruchomości:

- 1) Budynki lub ich części oraz grunty zajęte pod:
 - Oczyszczalniami ścieków, hydroforniami, wysypiskami i składowiskami śmieci.
- 2) Budynki lub ich części oraz grunty będące własnością gminy zajęte przez:
 - a) Świetlice wiejskie,
 - b) Ośrodki kultury,
 - c) Ochotnicze straże pożarne,
 - d) Gminny stadion sportowy,
 - e) Wiejskie boisko sportowe,
 - f) Jednostkę budżetową - dzienny dom pomocy społecznej,
 - g) Domy przedpogrzebowe,
 - h) Przystanki, z wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą.
- 3) Budynki, budowlane oraz grunty zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług

zdrowotnych przez publiczne i niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej z wyjątkiem powierzchni zajętych na działalność gospodarczą inną niż świadczenie usług medycznych.

- 4) Budynki lub ich część oraz grunty przydzielone w dożywotnie bezpłatne użytkowanie osobom, które przekazały swoje gospodarstwa na Skarb Państwa w zamian za rentę z wyłączeniem zajętych na działalność gospodarczą.

§3. Ustala się wzory:

- 1) Deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości DN- 1 stanowiącej załącznik Nr 1 do uchwały,
- 2) Informacji w sprawie podatku od nieruchomości IN - 1 stanowiącej załącznik Nr 2 do uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

§5. Z dniem 31 grudnia 2002 r. traci moc uchwała Nr XXIV/170/2001 Rady Gminy Budzyń z dnia 27 listopada 2001 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości oraz wprowadzenia zwolnień z tego tytułu.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku rządowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku poczynając od 2003 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Zdzisław Rejek*

I. Numer Identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Gminy Budzyn
Nr II/5/2002 z dnia 11.12.2002 r.

DN – 1

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
Miejsce składania: **Wójt Gminy Budzyn** właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

3. Wójt Gminy Budzyn

Adres : 64-840 Budzyn ul. Lipowa 6

B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj składającego deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna
☐ 4. spółka nie mająca osobowości prawnej

5. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

6. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

7. Numer/y księgi wieczystej lub zbiora/ów dokumentów

8. Nazwa pełna * / Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia**

9. Nazwa skrócona* / imię ojca, imię matki**

10. Identyfikator REGON* / Numer PESEL**

B.2 ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat
14. Gmina	15. Ulica	16. Numer domu / Numer lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI

20. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kratkę)

- ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
	Wyszczególnienie	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wynikająca z Uchwały Rady Gminy..... (ogłoszona w Dz. Urzędowym Województwa w roku poprzedzającym dany rok podatkowy) w zł,gr	Kwota podatku w zł,gr (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW				
	1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	21. m ²	22.	23.
	2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	24. ha	25.	26.
	3. pozostałe grunty	27. m ²	28.	29.
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)				
- Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe - Kondygnacje o wysokości do 1,40 cm pominać, kondygnacje o wysokości od 1,40 cm do 2,20 cm – zaliczyć 50% powierzchni				
	1. mieszkalnych – ogółem	30. m ²	31.	32.
	2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem, w tym: - w budynkach mieszkalnych - w budynkach niemieszkalnych	33. m ² m ² m ²	34.	35.
	3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem, w tym: - w budynkach mieszkalnych - w budynkach niemieszkalnych	36. m ² m ² m ²	37.	38.
	4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem, w tym: - w budynkach mieszkalnych - w budynkach niemieszkalnych	39. m ² m ² m ²	40.	41.
	5. pozostałych ogółem	42. m ²	43.	44.

D.3 BUDOWLE				
	1. budowle związane z prowadzeniem działalności gospod. innej niż rolnicza lub leśna - (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	45.	46.	47.
	2. Budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie dostarczania wody i odbioru nieczystości płynnych i stałych - (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)	.....	.....	.....
E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU				
Kwota podatku Suma kwot z kol. D (należy zaokrąglić do pełnych dziesiątek groszy)				48.
F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH (podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)				
	POWIERZCHYNIA	Stawka podatku	KWOTA	
1. Budynki				
2. Grunty				
3. Budowle				
RAZEM : Zwolnienia				
* przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie :				
G. POUCZENIE : W przypadku nie wykonania w całości lub w części zobowiązań podatkowych – niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego – podstawa prawna : art. 308 ust. z dn. 29.08.1997r. ordynacja podatkowa (Dz. Ust. z 1997r. nr 137, poz. 926 ze zmianami) zmieniający ustawę z 17.06.1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 1991r. nr 36, poz. 161 ze zmianami).				
H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO				
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.				
52. Imię		53. Nazwisko		
54. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)		55. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO				
56. Uwagi organu podatkowego				

1. Numer identyfikacji Podatkowej składającego informację

Załącznik Nr 2
do Uchwały Rady Gminy Budzyń
Nr 11/5/ 2002 z dnia 11. 12. 2002r.

IN – 1

INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI

2. Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 ze zm.).

Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku.

Miejsce składania: **Wójt Gminy Budzyń** właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Wójt Gminy Budzyń

Adres : 64-840 Budzyń ul. Lipowa 6

B. DANE SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ

B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE

4. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwą kolumnę)

☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty
☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 8. współposiadacz

5. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek

6. Numer/y księgi wieczystej lub zbiorów dokumentów

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia właściciela

7. Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia współwłaściciela

8. Imię ojca, imię matki

8. Imię ojca, imię matki

9. Numer PESEL

9. Numer PESEL

B.2 ADRES ZAMIESZKANIA

ADRES ZAMIESZKANIA

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

10. Kraj

11. Województwo

12. Powiat

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu / Nr lokalu

13. Gmina

14. Ulica

15. Nr domu / Nr lokalu

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

16. Miejscowość

17. Kod pocztowy

18. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI

19. Okoliczności (zaznaczyć właściwą kolumnę)

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok

☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)		
D.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW – w m²		
1. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	20.	 m ²
2. pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	21.	 ha
3. pozostałe grunty	22.	 m ²
D.2 POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI (*)		
* Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części należy zaliczyć powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz sztywów dźwigowych. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe * Kondygnacje o wysokości do 1,40 cm pominać, kondygnacje o wysokości od 1,40 cm do 2,20 cm – zaliczyć 50% powierzchni		
1. mieszkalnych - ogółem	23.	 m ²
2. związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej ogółem	25.	 m ²
w tym:		 m ²
- w budynkach mieszkalnych		 m ²
- w budynkach niemieskalnych		 m ²
3. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym ogółem	26.	 m ²
w tym:		 m ²
- w budynkach mieszkalnych		 m ²
- w budynkach niemieskalnych		 m ²
4. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług medycznych ogółem	27.	 m ²
w tym:		 m ²
- w budynkach mieszkalnych		 m ²
- w budynkach niemieskalnych		 m ²
5. pozostałych ogółem	28.	 m ²
D.3 BUDOWLE		
1. Budowle związane z prowadzeniem działalności gospod. innej niż rolnicza lub leśna - (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)		 zł
2. Budowle związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie dostarczania wody i odbioru nieczystości płynnych i stałych - (wartość, o której mowa w przepisach o podatkach dochodowych)		 zł
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH		

(podać powierzchnię, bądź wartość budowli przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie)			
	POWIERZCHNIA	Stawka podatku	KWOTA
1. Budynki			
2. Grunty			
3. Budowle			
RAZEM : Zwolnienia			
* przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie :			
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą, świadom odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego			
30. Imię właściciela	31. Nazwisko właściciela		
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
30. Imię współwłaściciela	31. Nazwisko współwłaściciela		
32. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	33. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego		
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
34. Uwagi organu podatkowego			
35. Identyfikator przyjmującego formularz		36. Data i podpis przyjmującego formularz	

4170

UCHWAŁA Nr II/6/2002 RADY GMINY BUDZYŃ

z dnia 11 grudnia 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i 15 art. 40, ust. 1, art. 41, ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 i z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984) oraz art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84 i Nr 200, poz. 1683) Rada Gminy Budzyń uchwala co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1) od samochodu ciężarowego wyprodukowanego w roku 1995 i po roku 1995 o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 ton i poniżej 12 ton:

- a) od 3,5 ton - 5,5 ton,
- b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie,
- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton

posiadające katalizator w zł	nie posiadające katalizatora w zł
484 zł	516 zł
762 zł	794 zł
896 zł	928 zł

2) od samochodu ciężarowego wyprodukowanego przed 1995 rokiem o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 ton i poniżej 12 ton:

- a) od 3,5 ton - 5,5 ton,
- b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie,
- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton

posiadające katalizator w zł	nie posiadające katalizatora w zł
516 zł	546 zł
794 zł	824 zł
928 zł	958 zł

3) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita pojazdu w tonach		Stawka podatku w złotych	
	ni mniej niż	mniej niż	dla pojazdów – oś jezdną z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	dla pojazdów posiadających inny system zawieszenia
2 osie	12	13	928	980
	13	14	980	1.030
	14	15	1.030	1.082
	15	17	1.134	1.186
	17 i powyżej	-	1.236	1.288
3 osie	12	17	876	928
	17	19	928	980
	19	21	1.030	1.082
	21	23	1.134	1.186
	23	25	1.236	1.410
cztery osie i więcej	25 i powyżej	-	1.340	1.410
	12	25	1.546	1.596
	25	27	1.648	1.700
	27	29	1.752	1.802
	29	31	1.854	2.190
	31 i powyżej	-	1.958	2.190

4) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą i przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 ton i poniżej 12 ton – wyprodukowanych w 1995 roku i po 1995 roku:

posiadające katalizator w zł	nie posiadające katalizatora w zł
1.236	1.288

5) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą i przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 ton i poniżej 12 ton – wyprodukowanych przed rokiem 1995:

posiadające katalizator w zł	nie posiadające katalizatora w zł
1.390	1.438

- 6) od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą przyczepą o dopuszczalnej

masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
	ni mniej niż	mniej niż	dla pojazdów – oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	dla pojazdów posiadających inny system zawieszenia
2 osie	12	18	824	876
	18	25	928	980
	25	31	1.030	1.082
	31	36 włącznie	1.288	1.752
	powyżej 36	-	1.288	1.752
3 osie	12	40	1.288	1.546
	40	43	1.546	2.318
	43 i powyżej	-	1.546	2.318

- 7) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowanych w roku 1995 i po roku 1995 258 zł,

prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowanych przed 1995 rokiem 310 zł,

- 8) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych z działalnością rolniczą

- 9) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego.

Liczba osi	Dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa, przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
	ni mniej niż	mniej niż	dla pojazdów – oś jezdna z zawieszeniem pneumatycznym lub uznanym za równoważne	dla pojazdów posiadających inny system zawieszenia
1 oś	12	18	330	362
	18	25	412	464
	25 i powyżej	-	545	506
2 osie	12	28	474	516
	28	33	548	762
	33	36 włącznie	762	1.154
	pow. 36	38	824	1.86
	38 i powyżej	-	1.026	1.526
3 osie	12	38	824	980
	38 i powyżej	-	928	1.186

- 10) od autobusu wyprodukowanego w roku 1995 i po roku 1995 w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

a) do 30 miejsc,

b) powyżej 30 miejsc

posiadające katalizator w zł	nie posiadające katalizatora w zł
618 zł	702 zł
1.442 zł	1.546 zł

- 11) od autobusu wyprodukowanego przed rokiem 1995 w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

a) do 30 miejsc,

b) powyżej 30 miejsc

posiadające katalizator w zł	nie posiadające katalizatora w zł
622 zł	704 zł
1.452 zł	1.556 zł

52. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

53. Z dniem 31 grudnia 2002 roku traci moc uchwała Rady Gminy Budzyń nr XXIV/171/2001 z dnia 27 listopada 2001 roku w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych oraz wprowadzenie zwolnień z tego podatku.

54. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do poboru podatku poczynając od 2003 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Zdzisław Rejek

4171

UCHWAŁA Nr II/12/2002 RADY GMINY BUDZYŃ

z dnia 11 grudnia 2002 r.

w sprawie obniżenia ceny skupu żyta przyjmowanej jako podstawę do obliczenia podatku rolnego na rok podatkowy 2003 w gminie Budzyń

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23 poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984) oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 1993 r. Nr 94, poz. 431, z 1994 r. Dz.U. Nr 1 poz. 3, z 1996 r. Nr 91, poz. 409, z 1997 r. Nr 43, poz. 272 i Nr 137, poz. 926, z 1998 r. Nr 108, poz. 681, z 2001 r. Nr 81, poz. 875 oraz z 2002 r. Nr 200, poz. 1680) Rada Gminy Budzyń uchwala, co następuje:

§1. Obniża się cenę skupu żyta określoną wart. 6 ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym i ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 30 października 2002 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres pierwszych trzech kwartałów 2002 r.

(M. P. Nr 51, poz. 733) - przyjmowaną jako podstawę obliczenia podatku rolnego za rok podatkowy 2003

- z 33,45 złotych za 1 q na 33,00 złotych za 1 q.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie w roku podatkowym 2003.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Zdzisław Rejek*

4172

UCHWAŁA Nr I/6/2002 RADY POWIATU ŚREDZKIEGO

z dnia 27 listopada 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/130/2001 Rady Powiatu Średzkiego w sprawie Statutu Powiatu Średzkiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity z 2001 r., Dz.U. nr 142, poz. 1592 - ze zmianami) Rada Powiatu Średzkiego uchwala co następuje:

§1. W uchwale nr XXVIII/130/2001 Rady powiatu Średzkiego z dnia 30 sierpnia 2001 r. w sprawie statutu Powiatu Średzkiego wprowadza się następujące zmiany:

1) w §5 liczbę „18” zastępuje się liczbą „17”;

2) w §8 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§8 ust. 1. Rada Powiatu powołuje następujące stałe komisje:

1) Rewizyjną;

2) Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego;

3) Edukacji, Polityki Społecznej i Środowiska;

4) Promocji i Integracji Europejskiej;

5) Finansów, Budżetu i Rozwoju Gospodarczego”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Średzkiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *mgr Małgorzata Fertala*

4173

Porozumienie

zawarte w dniu 26 listopada 2002 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim - Andrzejem Nowakowskim - zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez Andrzeja Janowskiego - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Zarządem Powiatu Tureckiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Marek Naglewski - Starosta
2. Piotr Schulz - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984), w związku z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 9.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późn. zmianami).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 3 lutego do 25 kwietnia 2003 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający
(-) Andrzej Janowski

Przejmujący
Starosta
(-) Marek Naglewski

Wicestarosta
(-) Piotr Schulz

4174

Porozumienie

zawarte w dniu 2 grudnia 2002 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim - Andrzejem Nowakowskim - zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez Andrzeja Janowskiego - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Zarządem Powiatu Czarakowsko-Trzcianieckiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Wiesław Maszewski - Przewodniczący Zarządu

2. Bogdan Tomaszewski - Z-ca Przewodniczącego Zarządu
- następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220,

Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984), w związku z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 10.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na przeprowadzenie badań specjalistycznych.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późn. zmianami).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 3 lutego do 25 kwietnia 2003 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający
(-) *Andrzej Janowski*

Przejmujący
Przewodniczący Zarządu
(-) *mgr inż. Wiesław Maszewski*

Z-ca Przewodniczącego Zarządu
(-) *mgr Bogdan Tomaszewski*

4175

Porozumienie

zawarte w dniu 4 grudnia 2002 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim - Andrzejem Nowakowskim - zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez Andrzeja Janowskiego - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Zarządem Powiatu Złotowskiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Mirosław Jaskólski - Starosta Złotowski
2. Ryszard Goławski - Wicestarosta Złotowski

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984), w związku z art. 30 ust.

4 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania

uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 8.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późn. zmianami).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 3 lutego do 25 kwietnia 2003 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający
(-) *Andrzej Janowski*

Przejmujący
Starosta Złotowski
(-) *Miroslaw Jaskólski*

Wicestarosta Złotowski
(-) *Ryszard Goławski*

4176

Porozumienie

zawarte w dniu 9 grudnia 2002 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim - Andrzejem Nowakowskim - zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez Andrzeja Janowskiego - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Zarządem Powiatu Chodzieskiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Władysław Krawiec - Starosta
2. Mariusz Wolff - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984), w związku z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 6.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na przeprowadzenie badań specjalistycznych.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późn. zmianami).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 3 lutego do 25 kwietnia 2003 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający
(-) *Andrzej Janowski*

Przejmujący
Starosta
(-) *Władysław Krawiec*

Wicestarosta
(-) *Mariusz Wolff*

4177

Porozumienie

zawarte w dniu 9 grudnia 2002 roku w Poznaniu pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim - Andrzejem Nowakowskim - zwanym w dalszej części porozumienia Powierzającym - reprezentowanym przez Andrzeja Janowskiego - Zastępcę Dyrektora Wydziału Spraw Obywatelskich i Migracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, a Zarządem Powiatu Wągrowieckiego zwanym w dalszej części porozumienia Przejmującym, w imieniu którego działa:

1. Józef Sulikowski - Starosta
2. Michał Piechocki - Wicestarosta

następującej treści:

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 i Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558 i Nr 89, poz. 804), art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 113, poz. 984), w związku z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami)

§1. Powierzający powierza, a Przejmujący przyjmuje, na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu, prowadzenie spraw określonych w art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205 z późn. zmianami) - tj. zawieranie i podpisywanie w imieniu Powierzającego umowy zlecenia z zakładem opieki zdrowotnej na przeprowadzenie badań specjalistycznych, w tym psychologicznych, oraz obserwacji szpitalnych dla potrzeb Powiatowej Komisji Lekarskiej.

§2. Przejmujący zobowiązuje się do zapewnienia bieżącej kontroli nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przez zakład opieki zdrowotnej zleconych badań specjalistycznych.

§3. Powierzający zastrzega sobie w ramach nadzoru nad prawidłowym i terminowym wykonaniem zleconego zadania uzyskiwanie od Przejmującego bieżących i okresowych informacji o zawartych umowach zlecenia, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją powierzonych spraw.

§4. Przejmujący zobowiązuje się pokrywać wynagrodzenie zakładowi opieki zdrowotnej za wykonane badania specjalistyczne, z ogólnej kwoty 7.000 zł, środków przekazanych przez Powierzającego, przeznaczonych na ten cel.

§5. Umowa zlecenia na przeprowadzenie badań specjalistycznych nie podlega przepisom ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 72, poz. 664 z późn. zmianami).

§6. Porozumienie zawarte zostaje na okres od 3 lutego do 25 kwietnia 2003 r.

§7. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§8. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Przejmującego i po dwa dla Powierzającego.

Powierzający
(-) Andrzej Janowski

Przejmujący
Starosta
(-) Józef Sulikowski

Wicestarosta
(-) Michał Piechowski

4178

Informacja o decyzjach Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki nr WCC/310C/227/W/OPO/2002/AJ i nr PCC/319B/227/W/OPO/2002/AJ

W dniu 11 grudnia 2002 r. na wniosek Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej sp. z o.o. ul. Komunalna 1, 64-300 Nowy Tomyśl, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić przedmiot i zakres działalności koncesjonariusza, określony w koncesjach na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Uzasadnienie:

Decyzjami z dnia 28 października 1998 r. nr WCC/310/227/U/OT-5/98/RO i nr PCC/319/227/U/OT-5/98/RO, ze zmianami z dnia 8 października 1999 r. nr WCC/310A/227IW/3/99/ALK i nr PCC/319A/227/W/3/99/ALK, z dnia 3 stycznia 2000 r. nr PCC/319/S/227/U/3/00 i z dnia 18 stycznia 2002 r. nr WCC/310B/227IW/3/2002/MJ, udzielono Przedsiębiorstwu Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Tomyślu, koncesji na wytwarzanie oraz przesyłanie i dystrybucję ciepła na okres do dnia 31 października 2008 r. określając jednocześnie w punkcie 1 „Przedmiot i zakres działalności”.

Pismem z dnia 4 listopada 2002 r. znak PEC/540/02, uzupełnionym pismem z dnia 20 listopada 2002 r., znak PEC/588/02 Koncesjonariusz wystąpił o zmianę koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła. W uzasadnieniu wniosku poinformował, iż zmiana koncesji na wytwarzanie ciepła związana jest z modernizacją kotłowni przy ul. Długiej 26 w Nowym Tomyślu, polegającą na zastąpieniu 2 kotłów wodnych opalanych węglem kamiennym o łącznej zainstalowanej mocy cieplnej 0,28 MW t, jednym kotłem opalany gazem ziemnym o zainstalowanej mocy cieplnej 0,144 MWt.

Jeden ze zdemontowanych kotłów przeniesiono do kotłowni przy ul. Ogrodowej, a istniejące tam 2 kotły węglowe o łącznej zainstalowanej mocy cieplnej 0,12 MWt ze względu na ich stan techniczny przekazano do złomowania. Drugi ze zdemontowanych kotłów z kotłowni przy ul. Długiej 26 przekazano w depozyt magazynowy. Zmiana koncesji na przesyłanie i dystrybucję ciepła związana jest z uściśleniem podanej w tej koncesji wielkości zainstalowanej mocy cieplnej źródła należącego do Koncesjonariusza, z którego zasilana jest sieć ciepłownicza nr 1. Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 1997 r. Nr 54, poz. 348 ze zm.) oraz na podstawie art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) w związku z art. 30 ustawy - Prawo energetyczne, Prezes Urzędu Regulacji Energetyki postanowił zmienić swoje decyzje z dnia 28 października 1998 r. nr WCC/310/227/U/OT- 5/98/RO i nr PCC/319/227/U/OT-5/98/RO, ze zmianami, którymi to decyzjami udzielił koncesji na wytwarzanie, przesyłanie i dystrybucję ciepła.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu
Regulacji Energetyki
Dyrektor Zachodniego
Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

**WARUNKI PRENUMERATY
DZIENNIKA URZĘDOWEGO
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
NA ROK 2003**

- Opłata za roczną prenumeratę Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego wraz ze skorowidzem wynosi 3000 zł + 7% VAT
- Instytucje, urzędy i osoby fizyczne zainteresowane prenumeratą proszone są o dokonanie wpłat na konto:
Bank Zachodni WBK S.A. Pl. Wolności 15, 6 Oddział Poznań **Nr 29-1090-1362-0000-0000-3601-7797**; Zakładu Obsługi Administracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, ul. Al. Niepodległości 16/18 61-713 Poznań **do dnia 15.01.2003**
- Zastrzega się prawo zmiany opłat za prenumeratę
- Wątpliwości, reklamacje i zapytania prosimy kierować do Zakładu Obsługi Administracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego pok. Pl-18 tel. 61/8541-409

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. Pl 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok "B"
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań