



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 stycznia 2007 r.

Nr 2

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

34	– nr 230/06/IV Rady Miasta Puszczykowo z dnia 8 sierpnia 2006 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 177/4, położonej w Puszczykowie, przy ul. Sobieskiego, obręb Puszczykowo Stare, arkusz 5	145
35	– nr XXXVII/302/2006 Rady Gminy Łubowo z dnia 26 października 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w Lednogórze, działka nr ewid. 43/5	152
36	– nr I/6/2006 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy Włoszakowice	159
37	– nr I/7/2006 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Włoszakowice	159
38	– nr I/8/2006 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 27 listopada 2006 r. w sprawie regulaminu przyznawania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez gminę Włoszakowice	162
39	– nr II/16/06 Rady Gminy Pakosław z dnia 4 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli	164
40	– nr II/7/2006 Rady Gminy Piaski z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie Regulaminu określającego na rok 2007 – wysokości stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest gmina Piaski	168
41	– nr III/13/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany nazwy ulicy w Gnieźnie .	171
42	– nr III/17/06 Rady Miejskiej w Miejskiej Górze z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, jak również szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania	172
43	– nr III/19/06 Rady Miejskiej w Miejskiej Górze z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania publiczne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania	176
44	– nr III/14/06 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagrodzenia, a także wysokości szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego	178
45	– nr III/11/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości i zwolnień z podatku od nieruchomości	183
46	– nr III/12/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	184
47	– nr III/13/06 Rady Gminy Kwilcz dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej oraz zasad i sposobu jej poboru	187
48	– nr III/16/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży na terenie gminy Kwilcz w 2007 r.	188

49	– nr III/17/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Kwilcz miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w 2007 r.	189
50	– nr III/23/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest gmina Kwilcz	190
51	– nr III/24/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest gmina Kwilcz	195
52	– nr III/25/2006 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2007 rok	197

UCHWAŁA RADY POWIATU

53	– nr IV/17/2006 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 20 grudnia 2006 r. w sprawie regulaminu wynagradzania, nagradzania oraz przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wolsztyński	216
----	--	-----

OBWIESZCZENIA KOMISARZY WYBORCZYCH

54	– obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Kaliszu z dnia 21 grudnia 2006 r. w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Kępińskiego	223
55	– obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Pile z dnia 2 stycznia 2007 r. w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu w Szamotułach, Rady Miejskiej w Obornikach, Rady Miejskiej w Wągrowcu, Rady Miejskiej Trzcianki oraz Rady Miasta Piły	223
56	– obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Lesznie z dnia 3 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej Gminy Rawicz	225
57	– obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Lesznie z dnia 3 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej w Śremie	226

34

UCHWAŁA Nr 230/06/IV RADY MIASTA PUSZCZYKOWO

z dnia 8 sierpnia 2006 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 177/4,
położonej w Puszczykowie, przy ul. Sobieskiego, obręb Puszczykowo Stare, arkusz 5**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miasta Puszczykowo uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 177/4, położonej w Puszczykowie, przy ul. Sobieskiego zwany dalej planem stwierdzając jego zgodność z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Puszczykowa.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) część graficzna stanowiąca rysunek planu, zatytułowany Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 177/4, położonej w Puszczykowie, przy ulicy Sobieskiego, obręb Puszczykowo Stare, arkusz 5, opracowany w skali 1:1.000, stanowiący załącznik nr 1,
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miasta w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiący załącznik nr 2,
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miasta o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik nr 3.

3. Granice obszaru objętego planem miejscowym oznaczone są na rysunku planu.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) działce - należy przez to rozumieć działkę budowlaną w rozumieniu ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię terenu zajęłą przez budynek w stanie

wykończonym. Powierzchnia zabudowy jest wyznaczona przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi budynku na powierzchnię terenu,

- 3) rysunku planu - rozumie się przez to rysunek planu, który jest załącznikiem Nr 1 do uchwały,
- 4) sieciach infrastruktury technicznej - rozumie się przez to elementy sieci wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, telekomunikacyjnych oraz elektroenergetycznych,
- 5) terenie - należy przez to rozumieć powierzchnię o określonym przeznaczeniu, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi.

§3. 1. Na obszarze objętym planem nie występują:

- 1) obiekty i tereny chronione wymagające ustalenia zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej,
- 2) tereny i obiekty podlegające ochronie wymagającej ustalenia granic i sposobów zagospodarowania ustalonych na podstawie odrębnych przepisów w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem mas ziemnych,
- 3) obszary wymagające przeprowadzenia scaleń i podziałów nieruchomości wg przepisów odrębnych.

2. Na obszarze objętym planem nie ustala się sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

ROZDZIAŁ II

**Przepisy szczegółowe
Przeznaczenie terenów**

§4. Ustala się przeznaczenie terenów:

- 1) Tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczone symbolami 1MN, 2MN i 3MN,
- 2) Teren lasu istniejącego oznaczony symbolem ZL,
- 3) Teren parkingu oznaczony symbolem KP,
- 4) Teren drogi publicznej klasy dojazdowej oznaczony symbolem KD-D.

- 5) Tereny publicznych ciągów pieszo-rowerowych oznaczone symbolami: 1KD-X i 2KD-X

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§5. Zakazuje się lokalizację urządzeń reklamowych w formie wolno stojących tablic informacyjnych. Dopuszcza się umieszczanie tablic informacyjnych na budynkach i/lub ogrodzeniach pod warunkiem utrzymania ich w harmonii z otoczeniem, poza polami widoczności, dostosowane wielkością i kolorystyką do miejsca, gdzie mają być zlokalizowane.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§6. 1. Ustala się dla terenu ZL zakaz zabudowy kubaturowej oraz zachowanie istniejącej zieleni.

2. Zakazuje się zrzutów jakichkolwiek nie oczyszczonych ścieków do gruntu.

3. Ustala się rozwiązanie gospodarki cieplnej indywidualnie, z zastrzeżeniem obowiązku stosowania dla celów grzewczych wyłącznie paliw proekologicznych niskoemisyjnych, m.in. gaz ziemny, olej opałowy lekki, energia elektryczna i źródła energii odnawialnej.

4. Zakazuje się lokalizacji instalacji radiokomunikacyjnych w formie anten stacji bazowych telefonii komórkowej.

5. Odpady stałe należy gromadzić i usuwać zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

6. Obowiązek zagospodarowania mas ziemnych pochodzących z wykopów oraz wierzchnich warstw ziemi urodzajnej na terenie działki lub ich wywóz we wskazane przez odpowiednie służby gminne miejsce.

7. Ustala się obowiązek dostosowania zabudowy do naturalnego nachylenia terenu, dopuszcza się możliwość zmiany ukształtowania powierzchni ziemi do 1 m wysokości.

8. Lokalizację poszczególnych obiektów należy ustalać po szczegółowym rozpoznaniu warunków gruntowo - wodnych.

9. Na terenie zabudowy mieszkaniowej zakazuje się prowadzenia działalności gospodarczej generującej uciążliwości takie jak: ruch samochodowy dostawczo - odbiorczy, zanieczyszczenie powietrza, hałas, wibracje itp.

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§7. Ustala się zachowanie publicznego charakteru terenów drogi i ciągów pieszo-rowerowych i zapewnienie do nich swobodnego dostępu.

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu.

§8. 1. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego symbolem 1MN ustala się:

- 1) możliwość budowy budynków jednorodzinnych wolno stojących oraz garaży wolno stojących, dobudowanych lub wbudowanych w budynek mieszkalny na działkach o wielkości minimalnej 2.000 m²,
- 2) prawo budowy urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodów i ogrodzeń, altan i wiat drewnianych,
- 3) sytuowanie budynków z uwzględnieniem nieprzekraczalnych linii zabudowy,
- 4) na jednej działce możliwe jest usytuowanie tylko jednego budynku mieszkalnego i jednego budynku garażowego,
- 5) zakaz lokalizowania obiektów gospodarczych,
- 6) maksymalną powierzchnię zabudowy działki - 15%,
- 7) powierzchnię biologicznie czynną działki - 60% powierzchni działki,
- 8) realizację zabudowy w następujący sposób:
 - a) posadowienie parteru budynków nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu,
 - b) wysokości budynków do 2 kondygnacji nadziemnych, w tym 1 kondygnację stanowi poddasze użytkowe,
 - c) wysokość budynków nie może przekraczać 10 m do kalenicy dachu,
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
 - e) stosowanie dachów stromych, symetrycznych o nachyleniu połaci dachowej 20 - 45°, o równym kącie nachylenia, z zastosowaniem dachówek ceramicznych lub innych materiałów dachówkopodobnych,
 - f) maksymalna wysokość gzymsu - 4,5 m,
- 9) stosowanie ogrodzeń do wysokości 1,5 m w minimum 70% długości jako ażurowe lub jako żywopłoty, zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych,
- 10) zapewnienie miejsc postojowych na terenie działek,
- 11) obsługę komunikacyjną zabudowy mieszkaniowej z ulicy KD-D,

2. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego symbolem 2MN ustala się:

- 1) możliwość budowy budynków jednorodzinnych wolno stojących oraz garaży wolno stojących, dobudowanych lub wbudowanych w budynek mieszkalny na działkach o wielkości minimalnej 2.000 m²,

- 2) prawo budowy urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodów i ogrodzeń, altan i wiat drewnianych,
 - 3) sytuowanie budynków z uwzględnieniem nieprzekraczalnych linii zabudowy,
 - 4) na jednej działce możliwe jest usytuowanie tylko jednego budynku mieszkalnego i jednego budynku garażowego,
 - 5) zakaz lokalizowania obiektów gospodarczych,
 - 6) maksymalną powierzchnię zabudowy działki - 15%,
 - 7) powierzchnię biologicznie czynną działki - 60% powierzchni działki,
 - 8) realizację zabudowy w następujący sposób:
 - a) posadowienie parteru budynków nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu,
 - b) wysokości budynków do 2 kondygnacji nadziemnych, w tym 1 kondygnację stanowi poddasze użytkowe,
 - c) wysokość budynków nie może przekraczać 10 m do kalenicy dachu,
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
 - e) stosowanie dachów stromych, symetrycznych o nachyleniu połaci dachowej 20 – 45°, o równym kącie nachylenia, z zastosowaniem dachówek ceramicznych lub innych materiałów dachówkopodobnych,
 - f) maksymalna wysokość gzymsu - 4,5 m,
 - 9) stosowanie ogrodzeń do wysokości 1,5 m w minimum 70% długości jako ażurowe lub jako żywopłoty, zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych,
 - 10) zapewnienie miejsc postojowych na terenie działek,
 - 11) obsługę komunikacyjną zabudowy mieszkaniowej z ulicy KD-D,
3. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonego symbolem 3MN ustala się:
- 1) możliwość budowy budynków jednorodzinnych wolno stojących oraz garaży wolno stojących, dobudowanych lub wbudowanych w budynek mieszkalny na działkach o wielkości minimalnej 3.000 m²,
 - 2) możliwość zabudowy, z zachowaniem nieprzekraczalnej linii zabudowy wyznaczonej przez odległość od lasu Wielkopolskiego Parku Narodowego, zgodnie z rysunkiem planu,
 - 3) sytuowanie budynków z uwzględnieniem nieprzekraczalnych linii zabudowy,
 - 4) prawo budowy urządzeń towarzyszących: dojść, dojazdów, obiektów małej architektury, ogrodów i ogrodzeń,
 - 5) na jednej działce możliwe jest usytuowanie tylko jednego budynku mieszkalnego i jednego budynku garażowego,
 - 6) zakaz lokalizowania obiektów gospodarczych,
 - 7) maksymalną powierzchnię zabudowy działki - 15%,
 - 8) powierzchnię biologicznie czynną działki - 70% powierzchni działki,
 - 9) realizację zabudowy w następujący sposób:
 - a) posadowienie parteru budynków nie wyżej niż 0,5 m nad poziomem terenu,
 - b) wysokości budynków do 2 kondygnacji nadziemnych, w tym 1 kondygnację stanowi poddasze użytkowe,
 - c) wysokość budynków nie może przekraczać 10 m do kalenicy dachu,
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynków,
 - e) stosowanie dachów stromych, symetrycznych o nachyleniu połaci dachowej 20 - 45°, o równym kącie nachylenia, z zastosowaniem dachówek ceramicznych lub innych materiałów dachówkopodobnych,
 - f) maksymalna wysokość gzymsu - 4,5 m,
 - 10) stosowanie ogrodzeń do wysokości 1,5 m w minimum 70% długości jako ażurowe lub jako żywopłoty, zakaz stosowania ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych,
 - 11) zapewnienie miejsc postojowych na terenie działek,
 - 12) obsługę komunikacyjną zabudowy mieszkaniowej z ulicy KD-D,
- Zasady obsługi komunikacyjnej
i infrastruktury technicznej**
- §9. 1.** Dla terenu drogi publicznej klasy dojazdowej oznaczonej symbolem KD-D ustala się:
- 1) drogę jako pieszo - jezdnię,
 - 2) szerokość drogi w liniach rozgraniczających - zgodnie z rysunkiem planu,
 - 3) możliwość wyznaczenia miejsc postojowych samochodów, wyłącznie równolegle do osi jezdni,
 - 4) możliwość zagospodarowania zielenią, w tym wysoką, wszystkich nieutwardzonych powierzchni drogowych,
 - 5) zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
- 2.** Dla terenów publicznych ciągów pieszo - rowerowych oznaczonych symbolami 1KD-X i 2KD-X ustala się:
- 1) szerokość ciągu w liniach rozgraniczających - zgodnie z rysunkiem planu.
 - 2) zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej.
- 3.** Dla terenu parkingu oznaczonego symbolem KP ustala się:
- 1) zakaz lokalizacji zabudowy kubaturowej,
 - 2) możliwość budowy ogrodzenia ażurowego wzbogaconego zielenią z zakazem stosowania ogrodzeń pełnych oraz z prefabrykowanych elementów betonowych,
 - 3) możliwość lokalizacji obiektów małej architektury, znaków informacyjnych, oraz urządzeń infrastruktury technicznej,

- 4) minimalna powierzchnia zieleni niskiej i wysokiej 20% powierzchni działki,
 - 5) konieczność nasadzeń wysokiej wielopiętrowej z zastosowaniem roślinności zimozielonej w pasie o szerokości min. 10 m wzdłuż granic terenu, zgodnie z rysunkiem planu,
 - 6) obsługa komunikacyjna od ulicy KD-D,
 - 7) możliwość wyznaczenia drogi wewnętrznej niepublicznej łączącej docelowo teren KD-D z terenem działki sąsiadującej od strony północnej.
4. Ustala się zaopatrzenie w wodę z istniejących wodociągów gminnych leżących w ulicy Sobieskiego poprzez sieć projektowaną w ulicy KD-D.
5. Ustala się odprowadzanie ścieków sanitarnych wyłącznie do istniejących kanałów sanitarnych leżących w ulicy Sobieskiego poprzez sieć projektowaną w ulicy KD-D.
6. Ustala się odprowadzanie wód deszczowych do gminnej sieci kanalizacji deszczowej w ulicy Sobieskiego oraz budowę nowych kanałów w ulicy KD-D.
7. W zakresie sieci gazowej ustala się zaopatrzenie w gaz z istniejących gazociągów niskiego ciśnienia leżących w ulicach istniejących z możliwością realizacji nowych odcinków gazociągu niskiego ciśnienia poprzez sieć projektowaną w ulicy KD-D.
8. W zakresie sieci elektroenergetycznej ustala się:
- 1) realizację nowych sieci zgodnie z warunkami ustalonymi przez gestorów sieci,

- 2) dopuszczenie skablowania istniejącej linii średniego napięcia 15 kV.

9. Ustala się w zakresie sieci telekomunikacyjnych możliwość realizacji tych sieci w pasie drogowym.

10. Ustala się, że przyłączenia obiektów zabudowy do sieci infrastruktury technicznej nastąpią na podstawie warunków technicznych określonych przez gestorów sieci.

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu.

§10. Dla terenu ZL ustala się zakaz zabudowy i utwardzania powierzchni.

ROZDZIAŁ III

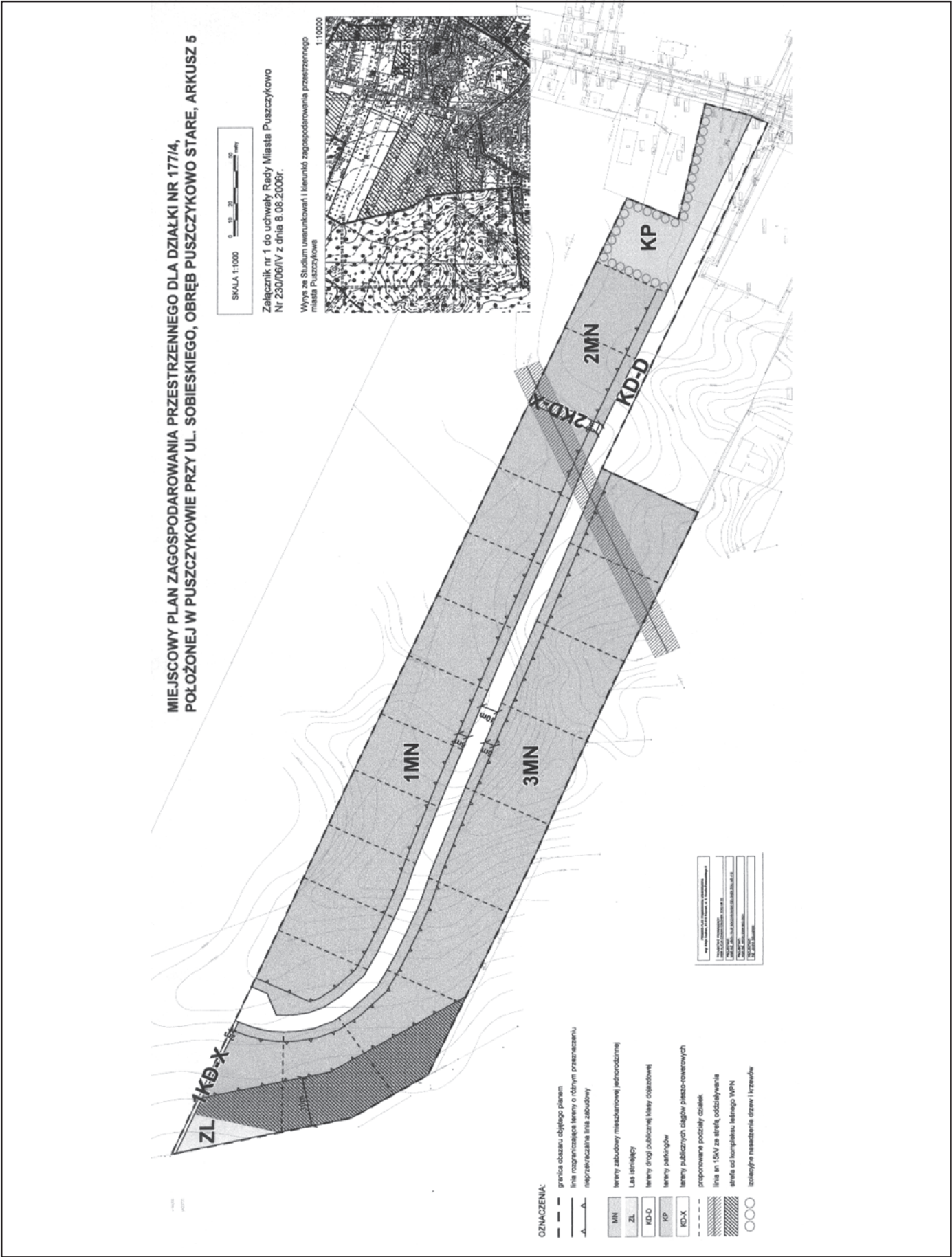
Przepisy końcowe

§11. Dla terenu objętego planem ustala się stawkę 30% o której mowa w art. 36 ust 4 z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Puszczykowo.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta
(-) mgr Michał Thiel



ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA PUSZCZYKOWO O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH
DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
DLA DZIAŁKI NR 177/4, POŁOŻONEJ W PUSZCZYKOWIE, PRZY UL. SOBIESKIEGO,
OBRĘB PUSZCZYKOWO STARE, ARKUSZ

L p	Data wpływu uwagi	Nazwisko i imię, nazwa jednostki organizacyjnej i adres zgłaszającego uwagi	Treść uwagi	Oznaczenie nieruchomości, której dotyczy uwaga	Ustalenia projektu planu dla nieruchomości, której dotyczy uwaga	Rozstrzygnięcie Burmistrza Miasta Puszczykowo w sprawie rozpatrzenia uwagi		Uwagi
						Uwaga uwzględniona	Uwaga Nieuwzględniona	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	29.05. 2006 r.	Beata Rzeźnik - Kerber ul. Czarnieckiego 58 62-040 Puszczykowo	1. teren drogi wewnętrznej oznaczony symbolem KDW oraz tereny ciągów pieszo - rowerowych oznaczone symbolami 1KDW-X i 2KDW-X będą miały charakter publiczny, albowiem z terenów tych będą korzystały osoby trzecie	KDW, 1KDW-X, 2KDW-X	Tereny drogi i ciągów pieszo – rowerowych określone są jako wewnętrzne niepubliczne	X		
		Jola Wnęk ul. Czarnieckiego 58 62-040 Puszczykowo	2. ustalona maksymalna stawka opłaty (30%) jest zbyt wysoka - nieadekwatna do rzeczywistego wzrostu wartości nieruchomości, dodatkowo w planie powinien zostać uwzględniony fakt, iż w związku ze zmianą planu zagospodarowania część przedmiotowej nieruchomości zostanie przeznaczona na cele publiczne przez co właścicielowi na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy o pizp będzie przysługiwało odszkodowanie. Projekt niniejszej uchwały powinien przewidywać, iż organ odstąpi od naliczania opłaty z uwagi na odszkodowanie przysługujące właścicielom lub zapis, iż odszkodowanie i opłata znoszą się stosunkowo.	Teren w granicach planu	Stawka opłaty planistycznej 30 %		X	Stawka opłaty planistycznej dotyczy jedynie kwoty, która stanowi wzrost wartości nieruchomości (wskutek uchwalenia planu), a nie całej wartości nieruchomości. To znaczy, że opłatę stanowi procent od wzrostu wartości, a nie od całej wartości nieruchomości. Plan nie rozstrzyga kwestii zwolnień czy kompensacji opłat planistycznych.
			3. umiejscowienie drogi 2KDW-X w taki sposób jak wskazano na planie, narusza integralność działki i bez uzasadnionej potrzeby dokonuje podziału niniejszego terenu. W opinii właścicieli przedmiotowa droga powinna przebiegać bezpośrednio przy terenie parkingowym oznaczonym symbolem KP.	2KDW-X	Przebieg jak na rysunku planu		X	

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 230/06/IV
Rady Miasta Puszczykowo
z dnia 8 sierpnia 2006 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA PUSZCZYKOWO O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA DZIAŁKI NR 177/4, POŁOŻONEJ W PUSZCZYKOWIE, PRZY UL. SOBIESKIEGO, OBRĘB PUSZCZYKOWO STARE, ARKUSZ 5, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Puszczykowo rozstrzyga co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie oraz związanych z nimi wykupami terenów, prowadzić będą właściwe jednostki miejskie.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
3. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Wieloletniego Programu Inwestycyjnego gminy Puszczykowo.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Programu Inwestycyjnego gminy Puszczykowo.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie. Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Wydatki z budżetu gminy,
- 2) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy - w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.
- 3) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno - prawnym lub w formie partnerstwa publiczno - prywatnego - „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

35

UCHWAŁA Nr XXXVII/302/2006 RADY GMINY ŁUBOWO

z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w LEDNOGÓRZE, działka nr ewid. 43/5

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20 ust. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 z 2003 r. ze zmianami) Rada Gminy Łubowo uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w LEDNOGÓRZE, działka nr ewid. 43/5.

2. Granice obszaru objętego uchwałą stanowią granice geodezyjne działki o numerze geodezyjnym 43/5.

3. Obszar i zakres opracowania planu są zgodne z uchwałą nr XXXVIII/273/02 Rady Gminy Łubowo z dnia 9 lipca 2002 r. w sprawie studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łubowo oraz uchwałą nr XXIV/205/2005 z dnia 28 czerwca 2005 r. Rady Gminy w Łubowie

4. Plan miejscowy składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- 1) rysunku planu - w skali 1:1.000 - załącznik nr 1,
- 2) rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu w czasie wyłożenia do publicznego wglądu - załącznik nr 2,
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania należących do zadań własnych gminy - załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w §1 niniejszej uchwały,
- 3) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Łubowo,
- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem,

5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,

6) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć minimalną odległość podaną w mb, w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożników budynków. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki,

7) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r.,

8) siedlisku przyrodniczym - należy przez to rozumieć obszar lądowy lub wodny, naturalny lub półnaturalny, wyodrębniony w oparciu o cechy geograficzne, abiotyczne i biotyczne, określony w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.). Dostosowanie rośliny do siedliska przyrodniczego oznacza zgodność z właściwymi dla niej wymaganiami w miejscu planowanego nasadzenia - podłoże gruntowe, stosunki wodne, nasłonecznienie, pochylenie terenu,

9) roślinach pionierskich - należy przez to rozumieć gatunki roślin odznaczające się wytrzymałością na trudne warunki środowiska (suszę, zmiany temperatury, zacienienie, wiatry itp.) oraz zdolnością do rozprzestrzeniania się i zmiany zajmowanego siedliska poprzez np. utrwalanie korzeniami gleby,

10) froncie działki - należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę,

11) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych w kształcie wydzielonymi liniami rozgraniczającymi a stanowiące spój na funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość,

12) małej gastronomii - należy przez to rozumieć lokal gastronomiczny w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, posiadającym najwyżej jeden lokal mieszkalny,

13) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice

reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych,

- 14) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m²,
- 15) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami,
- 16) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą,
- 17) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwległych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z kształtu rzutu budynku lub wynikającymi z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, naczółki itp. W przypadku zastosowania dachu dwuspadowego w bryle budynku pojawiają się trójkątne zamknięcia elewacji szczytowych,
- 18) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej cztery podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenic. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach.

§3. 1. Zakres opracowania planu obejmuje następującą problematykę określoną w art. 15 ust. 2 ustawy:

- 1) określenie przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu,
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego,
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego,
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków,
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych,
- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy,
- 7) granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalone na podstawie przepisów odrębnych,
- 8) szczegółowe zasady podziału nieruchomości objętej planem miejscowym,
- 9) zasady dowiązania się do istniejących systemów komunikacji i infrastruktury technicznej,
- 10) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu,

- 11) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

2. Zakres opracowania nie obejmuje określenia szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakazu zabudowy z uwagi na nie występowanie wymienionych terenów i obiektów w obszarze opracowania.

§4. Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:

- 1) granica obszaru objętego planem,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu,
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 4) kierunki kalenic dachowych.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§5. 1. Ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz usług, oznaczony na rysunku planu symbolem MN/U, na którym przeznaczeniem podstawowym są budynki mieszkalne wolnostojące z budynkami gospodarczymi lub garażami albo budynki hotelowe z budynkami gospodarczymi lub garażami. Przeznaczenie dopuszczalne mogą stanowić:

- 1) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej usługi bytowe: handel, mała gastronomia, usługi związane z prowadzeniem wolnego zawodu lub zawodu artystycznego. Usługi te mogą być zlokalizowane w budynku mieszkalnym wolnostojącym, posiadającym najwyżej jeden lokal mieszkalny, przy czym usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego. Funkcje związane z zawodami artystycznymi mogą być zlokalizowane w budynku gospodarczym oraz na terenie otwartym,
- 2) dla zabudowy hotelowej pomieszczenia administracyjne, kulturalno - oświatowe, gastronomiczne, odnowy biologicznej, fitness w budynku hotelowym lub w budynku gospodarczym przy hotelu, boisko do gier małych takich jak: tenis ziemny, badminton, kręgle, krokieta, mini golf lub urządzenia do ćwiczeń gimnastycznych,
- 3) urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego.

2. Ustala się tereny poszerzeń istniejących dróg gminnych:

- 1) teren poszerzenia drogi dojazdowej wewnętrznej KDW, oznaczony na rysunku planu symbolem kdw,
- 2) teren poszerzenia drogi pieszojezdnej KDX, oznaczony na rysunku planu symbolem kdx.

§6. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. Projektowana zabudowa winna nawiązywać do tradycyjnych wzorców architektonicznych wyprowadzonych z cech architektury istniejącej na obszarze Lednickiego Parku Krajobrazowego. Stosować lokalne detale, konwencjonalną kolorystykę i charakterystyczne rozwiązania materiałowe - jasne kolory tynków, znaczący udział w wykończeniu takich materiałów jak: drewno, cegła i kamień naturalny.
2. W zagospodarowaniu działek należy stosować gatunki roślin, charakterystyczne dla danego siedliska przyrodniczego. Należy zadbać o jak największą różnorodność gatunków i właściwą kompozycję zieleni uwzględniając zachowanie widoków w kierunku Ostrowa Lednickiego. Preferować niskie formy drzew i krzewów. Zwarte grupy zieleni lokalizować w taki sposób, by nie przysłaniały osi widokowych.

3. Elementy małej architektury i nawierzchnie stosować w nawiązaniu do lokalnych wzorców i przy zastosowaniu tradycyjnych materiałów.

§7. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1. Na obszarze opracowania planu obowiązują zakazy wynikające z położenia na terenie Lednickiego Parku Krajobrazowego, p. §11.
2. W miejscu lokalizacji każdego budynku należy wykonać wiercenia pozwalające określić możliwość podpiwniczenia, sposób posadowienia oraz rodzaj konstrukcji budynku.
3. Zakazuje się makroniwelacji terenu.
4. Skarpy istniejącego oczka wodnego należy zabezpieczyć przed osuwaniem, zachowując kąt nachylenia zapewniający bezpieczeństwo. Wprowadzić na nich wysiew roślin pionierskich a docelowo roślinność dostosowaną do miejscowego siedliska przyrodniczego z przewagą gatunków rodzimych.
5. Podczas prowadzenia prac ziemnych przy posadowieniu budynków, a także prac ziemnych związanych z zakładaniem ogrodów należy uwzględnić wymóg zapisany w §8 ust. 1 i ust. 2.
6. Zakazuje się odprowadzać nieczystości płynne do gruntu lub do istniejącego oczka wodnego.
7. Dla odprowadzenia wód opadowych ustala się rozwiązania indywidualne w postaci studni chłonnych lub odprowadzenie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań. Energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw lub nośników ekologicznych.
8. Odpady komunalne i komunalno - podobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów.
9. Ścieki socjalno - bytowe odprowadzać do kanalizacji sanitarnej.
10. Przy pracach ziemnych uwzględnić przebudowę urządzeń melioracyjnych.

§8. Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

1. Z uwagi na to, że obszar objęty planem jest cenny archeologicznie, znajduje się w strefie bogatego osadnictwa pradziejowego i wczesnośredniowiecznego wszelkie prace ziemne związane z inwestycjami na wszystkich działkach wymagają prowadzenia badań archeologicznych w zakresie uzgodnionym z Wydziałem Archeologicznym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu.
2. Ustala się wymóg uzgodnienia projektów zagospodarowania poszczególnych działek oraz projektów architektonicznych budynków z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Zespołem Parków Krajobrazowych Województwa Wielkopolskiego oraz Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy.

§9. Określa się następujące wymogi wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

1. Zakazuje się stosowania wszelkich reklam, w tym wielkoformatowych.
2. Przy zagospodarowaniu przestrzeni publicznej konsekwentnie przestrzegać zasad dotyczących miejsc i formy w rozmieszczeniu: tablic informacyjnych z nazwami ulic, miejsc dla ogłoszeń i plakatów.
3. Dopuszcza się stosowanie szyldów na elewacjach budynków lub na ogrodzeniach o standardach grafiki, liternictwa, kolorystyki uzgodnionych z konserwatorem zabytków,
4. Elementy zagospodarowania działek typu: bramy, forma grafiki numerów domów, miejsca na odpady powinny być zbliżone w doborze materiałem i kolorystyką.
5. Na terenie działek wprowadzić zieleń przydomową w części frontowej oraz domową w postaci zielonych ogrodów.
6. Ogrodzenia wyłącznie ażurowe. Słupki z cegły, drewna lub kamienia naturalnego, wypełnienie w formie elementów drewnianych lub metalowych. Zakazuje się stosowania ogrodzeń wykonanych z prefabrykatów betonowych.

§10. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

1. Procenty zabudowanej powierzchni działki oraz procenty biologicznie czynnej powierzchni działki:
 - 1) maksymalny procent zabudowanej powierzchni działki na terenie MN/U - 18%,
 - 2) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki na terenie MN/U - 60%.
2. Nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - 1) w odległości 20m od krawędzi jezdni drogi powiatowej KD2199P,
 - 2) w odległości 6 m od bocznej granicy działki wzdłuż drogi dojazdowej wewnętrznej KDW,

- 3) w odległości 10 m od frontowej granicy działek wzdłuż drogi pieszo - jezdnej KDX.
 3. Warunki i parametry dotyczące kształtowania zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w budynkach wolnostojących:
 - 1) gabaryt pionowy: parter plus poddasze o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 9 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy o wysokości nie przekraczającej 11 m,
 - 2) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o nachyleniu 35° - 45°. Dla dachów dwuspadowych obowiązuje wymóg ustawienia kalenic zgodnie z rysunkiem planu. Wymóg ten dotyczy dachów wielospadowych tylko w przypadku, kiedy kalenice posiadają długość powyżej 5 m,
 - 3) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego, przy czym należy unikać jaskrawych odcieni tych barw,
 - 4) jasne kolory tynków,
 - 5) zakazuje się lokalizowania na działce więcej niż jednego budynku mieszkalnego,
 4. Warunki i parametry dotyczące kształtowania zabudowy hotelowej w budynkach wolnostojących:
 - 1) obowiązują warunki dotyczące zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w budynkach wolnostojących, określone w ust. 3, pkt 1, 2, 3, 4,
 - 2) w przypadku przeznaczenia całego terenu MN/U pod funkcje hotelowe liczba budynków nie może być większa niż 6. Przeznaczenie pod funkcje hotelowe części terenu MN/U wiąże się z koniecznością przyjęcia maksymalnie takiej liczby budynków jak wynikająca z rysunku planu dla zabudowy mieszkaniowej,
 - 3) długość elewacji każdego budynku nie może przekraczać 15 m.
 5. Warunki i parametry dotyczące kształtowania zabudowy budynków gospodarczych lub garaży:
 - 1) zakazuje się lokalizowania więcej niż jednego wolnostojącego budynku gospodarczego lub garażowego dla jednego wolnostojącego budynku mieszkalnego lub hotelowego, dopuszcza się możliwość rezygnacji z budynku gospodarczego,
 - 2) usytuowanie budynku gospodarczego lub garażu związanego z budynkiem mieszkalnym powinno być zgodne z rysunkiem planu, z dopuszczeniem przesunięć w głąb lub w kierunku frontu działki - w ramach obszaru określonego nieprzekraczalnymi liniami zabudowy i przy zachowaniu przepisów szczególnych. Zrealizowanie przesunięcia budynku gospodarczego przez pierwszego z dwóch inwestorów, których budynki gospodarcze lub garaże zostały zaznaczone na rysunku planu w pobliżu granicy działki narzuca analogiczne rozwiązanie na działce sąsiedniej,
 - 3) dopuszcza się inne niż na rysunku planu usytuowanie budynku gospodarczego lub garażu związanego z budynkiem hotelowym pod warunkiem respektowania nieprzekraczalnych linii zabudowy i przepisów szczególnych,
 - 4) wysokość budynku gospodarczego lub garażu od poziomu terenu do okapu dachu maksymalnie 3 m,
 - 5) maksymalna powierzchnia 60 m²,
 - 6) dachy strome, nawiązujące do dachów budynków mieszkalnych nachyleniem połaci oraz materiałem pokryciowym,
 - 7) dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego lub hotelowego.
- §11.** Granice i sposoby zagospodarowania terenów i obiektów podlegających ochronie, ustalone na podstawie odrębnych przepisów:
1. Teren opracowania objęty jest granicami Lednickiego Parku Krajobrazowego, utworzonego Rozporządzeniem Nr 60/06 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 26 kwietnia 2006 r. na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92 poz. 880 z 2005 r. ze zmianami).
 2. Na obszarze Lednickiego Parku Krajobrazowego dla obszaru objętego niniejszym planem obowiązują następujące zakazy:
 - 1) realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 51 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska Dz.U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.),
 - 2) likwidowania i niszczenia zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają z potrzeby ochrony przeciwpowodziowej lub zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego lub wodnego lub budowy, odbudowy, utrzymania, remontów lub naprawy urządzeń wodnych,
 - 3) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwsztorowym, przeciwpowodziowym lub przeciwoświsłowym lub budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,
 - 4) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody lub racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej,
 - 5) budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych zbiorników wodnych, z wyjątkiem obiektów służących turystyce wodnej lub rybackiej,
 - 6) likwidowania, zasypywania i przekształcania zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno - błotnych.

§12. 1. Dopuszcza się korektę zaznaczonych na rysunku planu podziałów na działki budowlane pod warunkiem że nie spowoduje ona zmniejszenia wielkości działek o więcej niż 10%.

2. Zakazuje się wtórnych podziałów działek.

3. Dopuszcza się łączenie działek lub w przypadku zabudowy hotelowej w budynkach wolnostojących zrezygnowanie z podziału na działki.

§13. 1. Obsługę komunikacyjną tworzą:

1) droga powiatowa KD 2199P,

2) istniejąca droga poszerzona do szerokości 10 m w liniach rozgraniczających kosztem działki nr ewid. 43/5, ustalona jako droga dojazdowa wewnętrzna, oznaczona na rysunku symbolem KDW,

3) istniejąca droga poszerzona do szerokości 7 m w liniach rozgraniczających kosztem działki nr ewid. 43/5, ustalona jako droga pieszojezdna, oznaczona na rysunku symbolem KDX.

2. Na terenie MN/U należy wydzielić miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości co najmniej:

1) 2 stanowiska na każdą działkę budowlaną w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej,

2) 3 stanowiska na 10 zatrudnionych lub użytkowników usług.

3. Zaopatrzenie w wodę z istniejącego wodociągu.

4. Ścieki socjalno - bytowe odprowadzić do kolektora sanitarnego, odprowadzającego ścieki do oczyszczalni w Dziekanowicach.

5. Zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci.

6. Zaopatrzenie w gaz z istniejącej sieci.

7. Energię do celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw lub nośników ekologicznych.

8. Odpady komunalne i komunalnopodobne gromadzić w granicach posesji w sposób selektywny umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów.

9. Dopuszcza się lokalizowanie na terenach mieszkaniowych urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia.

10. Inne elementy uzbrojenia - na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§14. Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości 8%.

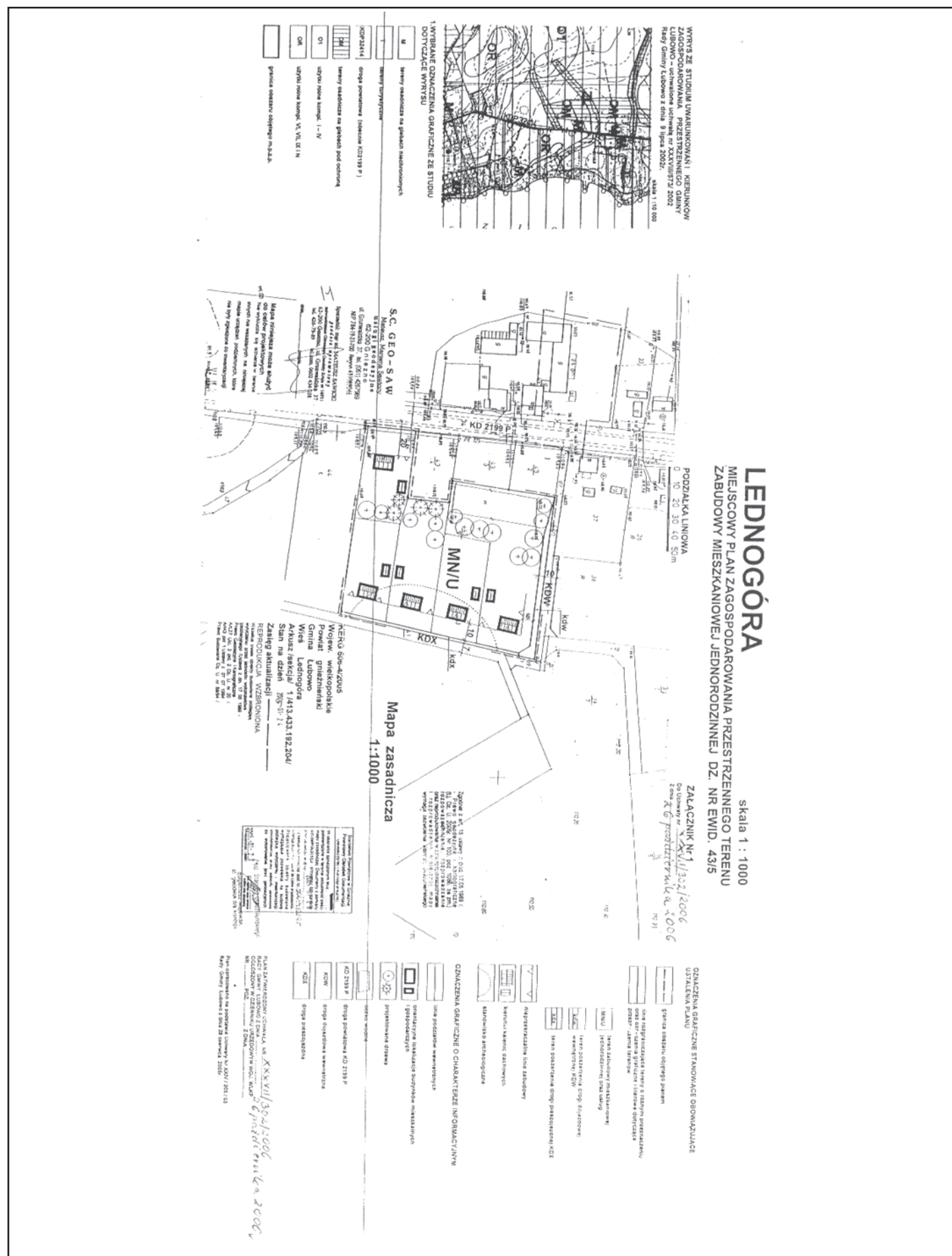
§15. Traci moc uchwała nr II/8/98 Rady Gminy w Łubowie z dnia 4.11.1998 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Lednogóra, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Wojew. Poznańskiego Nr 32 z dnia 18.12.1998 r. poz. 469 w części sprzecznej z ustaleniami niniejszego planu.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubowo.

§17. Ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym nr 1 - rysunek planu stanowiącym integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§18. Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jan Grabowski



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXXVII/302/2006
Rady Gminy w Łubowie
z 26 października 2006 r.
w sprawie uchwalenia m.p.z.p. terenu
zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
w LEDNOGÓRZE, działka nr ewid. 43/5

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY ŁUBOWO W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU M.P.Z.P.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717) Rada Gminy w Łubowie rozstrzyga co następuje:

Na podstawie oświadczenia Wójta Gminy z dnia 18.09.2006 r. w sprawie braku uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń na środowisko, w dniach od 2.08 2006 r. do 14.09.2006 r. nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXXVII/302/2006
Rady Gminy w Łubowie
z 26 października 2006 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego terenu
zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
w LEDNOGÓRZE, działka nr ewid. 43/5

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY ŁUBOWO O SPOSOBIE REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717), art. 7 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717) i art. 111, ust. 2, pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391 i Nr 65, poz. 594) Rada Gminy w Łubowie rozstrzyga co następuje:

I. Sposób realizacji

Zapisane w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do samorządu dotyczą:

1. zaopatrzenia w wodę - sieci rozdzielcza doprowadzająca wodę do projektowanych działek będzie realizowana przez właścicieli terenu po zawarciu umowy z gminą
2. kanalizacja sanitarna - będzie realizowana przy partycypacji właścicieli na podstawie odpowiednich umów z gminą

3. teren pod poszerzenie dróg gminnych KDW i KDX będzie przekazany na rzecz gminy za symboliczną złotówkę.

Wymienione wyżej zadania będą realizowane w oparciu o zasady zgodne z obowiązującymi przepisami w tym o zamówieniach publicznych o samorządzie gminnym, o ochronie środowiska itp.

- ##### II. Zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Źródła finansowania - inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej i komunikacji wyszczególnione w punkcie I, objęte realizacją z tytułu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będą finansowane z budżetu gminy, kredytów, funduszy unijnych, przy udziale inwestorów zewnętrznych w oparciu o ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych i przy uwzględnieniu horyzontu czasowego dla poszczególnych zadań i sposobu ich realizacji.

Wykaz inwestycji należących do zadań własnych gminy jest materiałem do formułowania zadań wieloletniego planu inwestycyjnego gminy.

36

UCHWAŁA Nr I/6/2006 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 27 listopada 2006 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy Włoszakowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (jednolity tekst: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337) §43 pkt 2 Statutu Gminy przyjętego Uchwałą Nr XVI/133/2004 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 28 czerwca 2004 r. (Dz.Urz. Woj. Wlkp. Nr 133, poz. 2723) Rada Gminy Włoszakowice uchwala co następuje:

§1. Wprowadza się w Statucie Gminy Włoszakowice następującą zmianę: - §16 ust. 1 otrzymuje następujące nowe brzmienie:

„1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,

- 2) Gospodarki Komunalnej, Ochrony Środowiska i Rolnictwa,

- 3) Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Włoszakowice.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Włoszakowice
(-) Irena Przezbór

37

UCHWAŁA Nr I/7/2006 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 27 listopada 2006 r.

w sprawie dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Włoszakowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337) art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, ze zm. os. zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy Włoszakowice uchwala:

Regulamin określający wysokość stawek i warunków przyznawania i wypłacania dodatku motywacyjnego, za wysługę lat, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina Włoszakowice.

Postanowienia wstępne

§1. Ilekoć w dalszych przepisach jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę dla której organem prowadzącym jest Gmina Włoszakowice,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w przedszkolu, szkole / placówce,
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 8) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, ze zm. os. zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218),
- 9) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dni wolne od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181, ze zmianami, ost. zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 46,) poz. 293).

Dodatek motywacyjny

§2. 1. Dodatek motywacyjny może być przyznawany za osiągnięcia w pracy.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów,
- 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 5) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną,
- 6) inicjowanie i organizowanie imprez oraz uroczystości szkolnych,
- 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole lub placówce,
- 9) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 11) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny,

12) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy,

13) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

3. Posiada co najmniej dobrą ocenę pracy zawodowej lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne stanowi 3 % planowanych dla każdej szkoły środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

5. Dodatek motywacyjny może być przyznany w wysokości:

- 1) dla nauczycieli - do 15%
- 2) dla wicedyrektora - do 17%
- 3) dla dyrektora - do 20% pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek motywacyjny przyznawany jest na czas określony nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy i wypłacany jest z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela i wicedyrektora ustala dyrektor, a dla dyrektora - wójt.

8. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.

Dodatek funkcyjny

§3. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko:

- 1) dyrektora szkoły, zespołu szkół,
- 2) wicedyrektora szkoły, zespołu szkół,
- 3) dyrektora przedszkola,
- 4) nauczyciela, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- 5) nauczyciela, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu,
- 6) doradcy metodycznego,
- 7) nauczyciela konsultanta.

2. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 - 5 uzależniona jest od liczby oddziałów i wynosi odpowiednio dla:

- 1) dyrektora szkoły, zespołu szkół, przedszkola do 6 oddziałów do 500 zł,
- 2) dyrektora szkoły, zespołu szkół, przedszkola od 7 do 12 oddziałów do 900 zł,
- 3) dyrektora szkoły, zespołu szkół, przedszkola powyżej 12 oddziałów do 1.200 zł,
- 4) wicedyrektora zespołu szkół do 600 zł.

3. Wysokość dodatków dla nauczycieli realizujących dodatkowe zadania oraz zajęcia w zależności od sprawowanej funkcji wynosi:

- 1) dla wychowawcy klasy, grupy - 50 zł,

- 2) dla doradcy metodycznego - 40 zł,
- 3) dla nauczyciela konsultanta - 40 zł,
- 4) dla opiekuna stażu - 50 zł.

4. Dodatek funkcyjny w wysokości określonej w ust. 2 i 3 przysługuje również nauczycielowi, któremu w zastępstwie powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora, czy też wychowawstwo klasy w szkole lub w przedszkolu.

5. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2 uwzględniając wielkość szkoły, przedszkola, liczbę uczniów, dzieci i pracowników, złożoności zadań wynikających z warunków lokalnych i środowiskowych oraz społecznych w jakich szkoła, przedszkole funkcjonuje ustala:

- 1) dla dyrektora wójt,
- 2) dla wicedyrektora oraz nauczyciela dyrektor.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, wychowawstwa lub funkcji doradcy metodycznego nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu, a jeśli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia wychowawstwa, funkcji nauczyciela konsultanta, doradcy metodycznego, opiekuna stażu z innych powodów, a jeśli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za usługę lat

54. 1. Dodatek za usługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za okres urlopu dla poratowania zdrowia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za usługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

- 3. Dodatek za usługę wypłaca się z góry.

Dodatek za warunki pracy

55. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust 2 i 3 Karty Nauczyciela, w wysokości do 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły - wójt biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości lub szkodliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

- 5. Dodatek za pracę wypłaca się z dołu.

Szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

56. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnych zastępstw odbywała się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczyciela realizującego tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4 a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywała się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania i kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy

dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§7. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Włoszakowice.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Włoszakowice
(-) mgr Irena Przezbór

38

UCHWAŁA Nr I/8/2006 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 27 listopada 2006 r.

w sprawie przyznawania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Włoszakowice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337) art. 54 ust. 7 w związku z art. 30 ust. 6 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm. os. zm. Dz.U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218) po zaopiniowaniu przez związek zawodowe zrzeszające nauczycieli Rada Gminy Włoszakowice uchwala: Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego

§1. Regulamin określa wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. 1. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 4%
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 5%
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 6%
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 8%

minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 ze zmianami)

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- 2) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku

życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej nie dłużej jednak niż do 21 roku życia.

- 3) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia.
- 4) dzieci niepełnosprawne nie posiadające źródła dochodu,
- 5) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela.

3. Kwota przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w §2 ust 1 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, dyrektor otrzymujący dodatek - Wójta. W przypadku nie powiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego małżonkowi, będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości ustalonej w §2 ust. 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi :

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez pracodawcę wskazanego przez nauczyciela.

§3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) niewykonywania pracy z powodu urlopu do poratowania zdrowia,
- 3) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku gdy z nauczycielem zawarta została umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,

§4. 1. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami z uwzględnieniem §2 ust. 4.

2. Dodatek mieszkaniowy przyznaje:

- 1) dla nauczyciela - dyrektor szkoły,
- 2) dla dyrektora - wójt.

3. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się od pierwszego dnia miesiąca, po upływie miesiąca, w którym złożony został wniosek o przyznanie dodatku.

4. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2007 r. do 31 grudnia 2007 r.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Włoszakowice.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Włoszakowice
(-) mgr Irena Przezbór

39

UCHWAŁA Nr II/16/06 RADY GMINY PAKOSŁAW

z dnia 4 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz z art. 30 ust. 6 i art. 49 ust. 2 z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r., Nr 97 poz. 674 ze zm.) Rada Gminy Pakosław uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się na 2007 rok:

Regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz godziny nadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych a także nagród i niektórych innych składników wynagrodzenia dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Pakosław.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest gmina,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze — należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach — rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/placówce,
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu — należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 8) Karcie Nauczyciela — rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.)
- 9) W Rozporządzeniu - rozumie się przez to, rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.01.2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zm.)

§3. Dodatek za wysługę lat

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości i na zasadach określonych w Karcie Nauczyciela oraz rozporządzeniu, z uwzględnieniem postanowień ust. 2-4.
2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem, rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
4. Dodatek za wysługę wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§4. Dodatek motywacyjny

1. W roku budżetowym 2007 przeznacza się w każdej szkole, na dodatki motywacyjne dla nauczycieli środki finansowe w wysokości 5% sumy wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli danej szkoły.
2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest spełnienie przesłanek z §6 rozporządzenia a w szczególności:
 - 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) organizowanie dodatkowych zajęć edukacyjnych dla uczniów,

- 5) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 6) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 7) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 8) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.
- 9) kultywowania tradycji regionalnych,
- 10) opieka i prowadzenie dziecięcych i młodzieżowych zespołów oraz Klubów

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 12 miesięcy.

4. Wysokość indywidualnego dodatku dla nauczyciela nie może przekroczyć 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora Wójt Gminy.

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresach nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach urlopu dla poratowania zdrowia oraz w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

§5. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko Dyrektora Szkoły, Przedszkola, przysługuje dodatek funkcyjny w następujących wysokościach:

- Dyrektorzy Szkół Podstawowych do 35% wynagrodzenia zasadniczego,
- Dyrektor Gimnazjum do 40% wynagrodzenia zasadniczego,
- Dyrektorzy Przedszkoli do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków i gaśnie z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu sprawowania funkcji:

- 1) opiekuna stażu, w wysokości 20 zł,
- 2) wychowawcy klasy, w wysokości 50 zł,
- 3) doradcy metodycznego lub nauczyciela - konsultanta w wysokości 20 zł.

4. Dodatek funkcyjny dla Dyrektorów ustala Wójt. Przy ustalaniu wysokości dodatku o którym mowa w ust. 1 uwzględnia się między innymi wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z pełnienia funkcji kierowniczej, wyniki pracy szkoły.

5. Dodatek funkcyjny nauczycielom przyznaje Dyrektor nauczycielom którym powierzono stanowisko kierownicze w zastępstwie dodatek przyznaje Wójt.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§6. Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu:

- 1) pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia,
- 2) pracy w warunkach szkodliwych dla zdrowia, zgodnie z wykazem określonym w przepisach odrębnych.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

3. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora - Wójt.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy wynosi:

- 1) za trudne lub uciążliwe warunki pracy od 2,00 zł do 4,00 zł za każdą godzinę lekcyjną realizowaną w tych warunkach,
- 2) za warunki szkodliwe dla zdrowia od 10,00 zł do 43,00 zł miesięcznie.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu w okresach miesięcznych.

6. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§7. Wynagrodzenia za nadgodziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

1. Za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw przydzielonych zgodnie z art. 35 ust. 1 - 2a Karty Nauczyciela nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie wypłacane według stawki osobistego wynagrodzenia tego nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy jeżeli praca w godzinach

ponadwymiarowych odbywała się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
 - 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień - traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.
8. Zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe stosuje się odpowiednio do godzin doraźnych zastępstw.

§8. Nagrody

1. Fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze wynosi 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
2. Z budżetu Gminy przyznawane są nagrody Wójta, a z budżetu szkół nagrody Dyrektora Szkoły.
3. Dyrektorzy szkół wydzielają w budżecie szkoły fundusz nagród Dyrektora Szkoły w wysokości 0,7% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

4. Wójt Gminy Pakosław przygotowując budżet, ustala fundusz nagród Wójta w wysokości 0,3% planowanych łącznie we wszystkich szkołach rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli. Tak ustalona kwota nagród oraz pochodne od niej pozostają w oświatowej rezerwie celowej w budżecie Gminy. Przyznanie nagrody powoduje zwiększanie planu wydatków szkoły zatrudniającej nagrodzonego. Wypłaty nagrody dokonuje szkoła.
5. Nagrody, o których mowa w ust. 2, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie.
6. Wysokość nagród Dyrektora o których mowa w ust. 2 ustala Dyrektor szkoły.
7. Wysokość nagród Wójta, o których mowa w ust. 2 ustala Wójt Gminy Pakosław.
8. Nagroda Dyrektora Szkoły może być przyznawana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 3 z wymienionych kryteriów, nagroda Wójta Gminy może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z wymienionych kryteriów:
 - 1) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - 2) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i publikacji,
 - 3) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach, festiwalach wojewódzkich, ogólnopolskich,
 - 4) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - 5) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, takie jak: nadanie szkole imienia, wręczenia sztandaru, dni patrona szkoły,
 - 6) prowadzi znaczącą działalność wychowawczą w klasie, szkole przez organizowanie wycieczek, udziału uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
 - 7) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe,
 - 8) prawidłowo organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - 9) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - 10) wyróżnia się w realizacji zadań wynikających z planu rozwoju szkoły,

- 11) zapewnia pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - 12) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
 - 13) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, Policją, organizacjami stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i dostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
 - 14) organizuje udział rodziców w życiu szkoły, rozwija formy współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
 - 15) udział w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
 - 16) udzielania aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
9. Nagroda Wójta Gminy może być przyznana dyrektorom szkół, którzy uzyskali znaczące efekty pracy w zakresie:
- 1) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników nauczania i wychowania oraz licznego udziału uczniów w konkursach, olimpiadach i zawodach międzyszkolnych, regionalnych i krajowych,
 - 2) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły,
 - 3) prawidłowego gospodarowania środkami finansowymi,
 - 4) dbałości o infrastrukturę szkolną,
 - 5) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły,
 - 6) prawidłowej organizacji letniego i zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży w placówce,
 - 7) organizowanie samokształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 8) współpracy ze środowiskiem, rodzicami
10. Nagrody Dyrektora mogą być przyznawane nauczycielom po przepracowaniu w szkole co najmniej 2 lat, natomiast nagrody Wójta Gminy Pakosław mogą być przyznawane nauczycielom nie pełniącym funkcji Dyrektora po przepracowaniu w szkole, przedszkolu co najmniej 3 lat.
11. Z inicjatywą przyznania nagród Wójta Gminy występuje:
- 1) Dyrektor szkoły - dla nauczyciela zatrudnionego w szkole,
 - 2) Wójt Gminy - dla dyrektora szkoły, przedszkola.
- Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody oraz jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Pakosław.
12. Z inicjatywą przyznania nagrody dyrektora szkoły występuje:
- 1) Dyrektor Szkoły,
 - 2) Rada Szkoły lub Rada Rodziców.
- Przyznanie nagrody winno być poprzedzone uzyskaniem opinii rady pedagogicznej. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody oraz jej wysokości podejmuje Dyrektor Szkoły.
- §9. Przepisy szczególne**
1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze godzin przysługuje wynagrodzenie w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć określonego w umowie o pracę.
 2. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.
- §10.** Traci moc uchwała Nr XXIX/162/2005 Rady Gminy Pakosław z dnia 26 października 2005 roku w sprawie: ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli.
- §11.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.
- §12.** Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- §13.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący Rady
(-) Miroslaw Biechowiak

40

UCHWAŁA Nr II/7/2006 RADY GMINY PIASKI

z dnia 5 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu określającego na rok 2007 – wysokość stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piaski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z poz. zm.) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 z poz. zm.) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawnionych do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy, stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudniania i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13, pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U.

z 2005 r. Nr 190 poz. 1606 z późniejszymi zmianami) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piaski Rada Gminy Piaski uchwala, co następuje:

§1. Regulamin określający wysokość stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków : motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piaski w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§3. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po upływie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Piaskach
(-) Irena Różalska

Załącznik Nr 1
do uchwały nr II/7/2006
Rady Gminy Piaski
z dnia 5 grudnia 2006 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I WARUNKÓW PRYZNAWANIA ORAZ WYPŁACANIA DODATKÓW MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY A TAKŻE SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE, GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy rzeć to rozumieć przedszkole, szkołę dla której organem prowadzącym jest gmina,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

3. nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole,
4. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,

7. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. Nr 67, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
8. rozporządzeniu rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 6 marca 2006 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293).

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek motywacyjny

§2. 1. Fundusz na dodatki motywacyjne dla nauczycieli określa się na poziomie 3,2% środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest odpowiednio:

- 1) dyrektorowi - przez wójta,
- 2) nauczycielowi - przez dyrektora.

3. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole co najmniej rok i spełnia sześć z następujących wymagań:

- 1) w zakresie zadań dydaktyczno - wychowawczych i jakości pracy:
 - a) osiąga dobre wyniki nauczania potwierdzone wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych oraz wynikami wewnątrz szkolnego badania wyników nauczania,
 - b) uczniowie przez niego przygotowani uczestniczą w zawodach, konkursach, olimpiadach przedmiotowych,
 - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d) przygotowuje lub współorganizuje uroczystości edukacyjne o zasięgu szkolnym lub środowiskowym
- 2) w zakresie zadań opiekuńczo - wychowawczych:
 - a) aktywnie i efektywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących pomocy ze względu na ich trudną sytuację życiową,
 - b) bardzo dobrze współpracuje z rodzicami w zakresie spraw dydaktycznych i wychowawczych,
 - c) współpracuje z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży

- 3) w zakresie zadań statutowych innych niż wymienione w pkt 1), 2):
 - a) czynnie uczestniczy w pracach zespołów przedmiotowych i innych,
 - b) przeprowadza lekcje koleżeńskie,

- c) dba o doposażenie pracowni przedmiotowej,
- d) promuje szkołę na zewnątrz,
- e) przygotowuje do zajęć i doskonali zawodowo.

4) Posiada co najmniej dobrą ocenę lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego.

4. Dodatek motywacyjny może otrzymać dyrektor, który spełnia co najmniej 4 z wymagań w ust. 3 oraz nienagannie wypełnia obowiązki dyrektora szkoły określone w art. 39 ust. 1 - 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572) i art. 7 Karty Nauczyciela

5. Dodatek motywacyjny nie może być wyższy dla:

- 1) dyrektora 45%
- 2) wicedyrektora 25%
- 3) nauczyciela 20%

pobieranego przez niego wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krócej jednak niż na sześć miesięcy i nie dłużej niż rok kalendarzowy i wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- 1) nauczycielom stażystom w okresie odbywania stażu,
- 2) nauczycielom, którzy otrzymali kary dyscyplinarne przewidziane przepisami Kodeksu Pracy
- 3) nauczycielom przebywającym na urloпах: bezpłatnych powyżej 30 dni, wychowawczych i dla poratowania zdrowia oraz przez 6 miesięcy po powrocie do pracy.

8. Dyrektor szkoły może odebrać przyznany dodatek motywacyjny lub zmienić jego wysokość w trakcie roku szkolnego, w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ustępie 7, pkt 2 - 3, od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zdarzenia te miały miejsce, a jeżeli miało to miejsce pierwszego dnia miesiąca, to od tego dnia.

9. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres na jaki został przyznany, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 3 i 4 ustala dyrektor, a dla dyrektora Wójta.

Dodatek funkcyjny

§3. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko:

- 1) dyrektora w szkole lub zespole szkół,
- 2) wicedyrektora w szkole lub zespole szkół,
- 3) dyrektora przedszkola,
- 4) nauczyciela, któremu powierzono wychowawstwo klasy,
- *5) opiekuna oddziału przedszkolnego,
- 6) nauczyciela, któremu powierzono funkcję opiekuna stażu,

7) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 - 3 uzależnia się od liczby oddziałów:

- 1) dyrektor zespołu szkół, przedszkola liczącego do 6 oddziałów do 30%,
- 2) dyrektor zespołu szkół, przedszkola liczącego od 7 do 12 oddziałów do 40%,
- 3) dyrektor zespołu szkół, przedszkola liczącego powyżej 12 oddziałów do 50%,
- 4) wicedyrektorowi przedszkola do 30%,
- 5) wicedyrektorowi zespołu szkół do 40%

minimalnego wynagrodzenia zasadniczego określonego w rozporządzeniu

3. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) wychowawcy klasy w szkole - 35 zł brutto,
 - 2) doradcy metodycznemu - 15% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela posiadającego wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego,
 - 3) konsultantowi - 20% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczyciela posiadającego wykształcenie wyższe z przygotowaniem pedagogicznym i stopień awansu zawodowego nauczyciela mianowanego,
 - 4) opiekunowi stażu - 30 zł brutto.
- *5) opiekunowi oddziału przedszkolnego - 40 zł

4. Dodatek funkcyjny w wysokości określonej w ust. 2 pkt 1-5 i w ust. 3 pkt 1 przysługuje również nauczycielowi, któremu w zastępstwie powierzono stanowisko dyrektora, wicedyrektora lub wychowawcy klasy na okres dłuższy niż 1 miesiąc.

5. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 2 ustala:

- 1) dla dyrektora - Wójt
- 2) dla wicedyrektora - dyrektor

6. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 3 ustala Wójt.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, wychowawstwa lub funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu, a jeśli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, za które przysługuje dodatek funkcyjny, a jeśli zaprzestanie pełnienia stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§4. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości 20% jego wynagrodzenia zasadniczego za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych przez Ministra Edukacji Narodowej.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.
4. Dodatek za warunki pracy przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§5. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa, odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4 a Karty Nauczyciela wynagrodzenie z godziną doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin. Zaokrąglenia dokonuje się w skali miesiąca w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a powyżej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, pod warunkiem wypracowania przez nauczyciela w danym tygodniu obowiązkowego wymiaru zajęć.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw rozlicza się w okresach miesięcznych.

8. Szkoła prowadzi rejestr pracy nauczycieli w godzinach nadwymiarowych i godzinach doraźnych zastępstw.

9. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§6. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

§7. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2007 roku i obowiązuje do 31 grudnia 2007 roku.

§8. Regulamin niniejszy został uzgodniony ze związkami zawodowymi:

Związek Nauczycielstwa Polskiego
- Oddział Piaski

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze nr NK.Le.I.-1.0911-568/06 z 29 grudnia 2006 roku - orzekające nieważność §3 ust. 1 pkt 5 i ust. 3 pkt 5 uchwały Nr II/7/2007 Rady Gminy Piaski z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie: Regulaminu określającego na rok 2007 - wysokości stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Piaski - ze względu na istotne naruszenie prawa.

41

UCHWAŁA Nr III/13/2006 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 13 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany nazwy ulicy w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje :

§1. Dokonuje się następującej zmiany nazwy ulicy:

obowiązującą nazwę ulicy 22 Lipca zmienia się na ulicę Gdańską.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała obowiązuje po 14 dniach od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta Gniezna.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Stachowiak

42

UCHWAŁA Nr III/17/06 RADY MIEJSKIEJ W MIEJSKIEJ GÓRCIE

z dnia 20 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, jak również szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania

Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z poz. zm.) w związku z art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7 oraz art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zm.) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miejska Górkę uchwala się co następuje:

§1. Ileż w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub zespół szkół, dla której organem prowadzącym jest Gmina Miejska Górkę,
- 2) nauczycielu – należy przez to rozumieć: nauczyciela zatrudnionego w szkole wymienionej w punkcie 1,
- 3) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć: dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć: okres pracy szkoły od dnia 1 września do dnia 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie – należy rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) burmistrzu – należy przez to rozumieć: Burmistrza Miejskiej Górkę,
- 7) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć: ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. 2003 r. Nr 118, poz. 1118 z późn. zm.),
- 8) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć: rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. 2005 r. Nr 22 poz. 181),
- 9) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy, obowiązkowy wymiar

godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 4a lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,

10) wynagrodzeniu zasadniczym- należy przez to rozumieć: wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli określone w rozporządzeniu, o którym mowa w punkcie 8),

11) gminie – należy przez to rozumieć: Gminę Miejska Górkę

§2. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat przyznawany i wypłacany zgodnie z art. 33 ust. 1 i art. 39 ust. 3, 4 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia, za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które pracownik otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z funduszu ubezpieczeń społecznych.

3. Dodatek za wysługę lat wchodzi do podstawy wymiaru zasiłku macierzyńskiego.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje: począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca. Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca,

5. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§3. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatku motywacyjnego dla nauczycieli określa się na poziomie 3% sumy minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli w danej szkole według stanu na dzień 1 października 2006 r.,

2. Dodatek motywacyjny przyznawany jest odpowiednio:

- a) dyrektorowi – przez burmistrza
- b) nauczycielowi – przez dyrektora,

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora nie wyższy niż 40% jego wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego stopnia awansu zawodowego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy, pod warunkiem przepracowania w danej szkole, co najmniej 1 roku szkolnego.

5. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

6. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu, na jaki został przyznany i nie wchodzi do podstawy wynagrodzenia za okres choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

7. Warunkiem przyznania nauczycielowi zatrudnionemu w szkole prowadzonej przez gminę Miejska Górka dodatku motywacyjnego jest:

a) Uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
- umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

b) Jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- Systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- Podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- Wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- Dbłość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
- Prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- Rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,

c) Posiadanie, co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

d) Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela, zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, a w szczególności:

- Udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- Udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- Opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- Prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) Aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły,

f) Wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania,

g) Realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej,

8. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół bierze się ponadto pod uwagę:

- Szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem,
- Właściwe wykonanie planu finansowego szkoły,
- Efektywność działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwania pozabudżetowych środków finansowych,
- Właściwe prowadzenie polityki kadrowej.

§4. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala organ prowadzący szkołę do 50% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego, a dla wicedyrektora szkoły albo nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły do wysokości nie więcej niż 60% odpowiedniego dodatku dyrektora.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły, wicedyrektora szkoły albo innego stanowiska kierowniczego ustala się uwzględniając wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki demograficzne i geograficzne, w jakich szkoła funkcjonuje.

4. Dodatek funkcyjny w wysokości określonej w ust. 2 przysługuje również nauczycielowi, któremu w zastępstwie powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora na okres dłuższy niż 1 miesiąc.

5. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

6. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono wychowawstwo, sprawowanie

funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela – konsultanta lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości,

a) w przypadku powierzenia wychowawstwa :

- w zależności od liczebności oddziału:
 - do 17 uczniów – 2 - 5% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - od 18 do 26 uczniów – 2,5 - 5% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
 - 27 i więcej uczniów – 3 - 5% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,
- w klasach lub oddziałach integracyjnych – 3 - 7% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,

b) w przypadku sprawowania funkcji opiekuna – 3 – 5% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,

c) w przypadku sprawowania funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta – 3 - 7% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego,

8. Dodatki, o których mowa w ust. 7 są przyznawane przez dyrektorów szkoły na czas pełnienia funkcji z zastrzeżeniem, że nauczycielowi, któremu powierzono funkcję wychowawcy w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczebności uczniów w oddziałach w granicach określonych wyżej w trakcie sprawowania tej funkcji przyznany dodatek ulega odpowiednio podwyższeniu lub obniżeniu od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, a jeżeli zmiana nastąpiła pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

9. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, wychowawstwa lub funkcji opiekuna stażu, a jeśli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

10. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

11. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa, funkcji opiekuna stażu z innych powodów, a jeśli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

12. Dodatek funkcyjny wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

13. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, a w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy z wyjątkiem dodatków za wychowawstwo klasy i opiekuna stażu. W przypadku zbiegu tych dodatków przysługują oba dodatki.

14. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w §8 i §9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi 15% osobistego wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli i wychowawców pracujących w warunkach określonych w §8 rozporządzenia.

3. Wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy, o których mowa w §9 rozporządzenia jest równa odpowiedniej stawce dodatku za trudne warunki pracy określonej w ust. 2 powiększonej o 10% osobistego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatki wypłaca się w takiej części, w jakiej godziny pracy w tych warunkach pozostają w stosunku do obowiązkowego wymiaru godzin tego nauczyciela.

5. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 nauczycielowi przysługuje jeden, korzystniejszy dodatek.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu za godziny faktycznie zrealizowane.

7. Dodatek za warunki pracy wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

§6. 1. Za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw przyznanych zgodnie z art. 35 ust. 1 - 2a ustawy Karta Nauczyciela nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie wypłacane według stawki osobistego zaszerzowania tego nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługują za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności:

- 1) zawieszeniem zajęć szkolnych z powodu epidemii, mrozów lub innych nadzwyczajnych zdarzeń losowych,

- 2) wyjazdu uczniów na wycieczki lub inne imprezy,
 - 3) choroby dziecka uczęszczającego na zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze lub uczonego w systemie nauczania indywidualnego, jeśli choroba nie trwa dłużej niż tydzień.
 - 4) rekolekcji,
 - 5) udziału nauczyciela w konferencji metodycznej,
 - 6) Dnia Edukacji Narodowej,
- traktuje się jako godziny faktycznie przepracowane.

6. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się za godziny faktycznie przepracowane.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8 wchodzi do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

§7. 1. Tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze.

2. Wysokość środków finansowych funduszu, o którym mowa w ust. 1 tworzy się w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

3. Kryteria i tryb przyznawania nagród z funduszu, o którym mowa w ust. 1 określa odrębna uchwała.

§8. 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, wypłacany jest co miesiąc w wysokości:

- 1) 4% od minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym mgr z przygotowaniem pedagogicznym – dla 1 osoby,
- 2) 5% od minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym mgr z przygotowaniem pedagogicznym – dla 2 osób,
- 3) 6% od minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym mgr z przygotowaniem pedagogicznym – dla 3 osób,

- 4) 7% od minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z tytułem zawodowym mgr z przygotowaniem pedagogicznym – dla 4 i więcej osób.

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub, który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 2 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Burmistrza Miejskiej Góry. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub Burmistrza o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku, gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta.
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

9. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły – Burmistrz Miejskiej Górk.

10. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi i dyrektorom szkół.

§10. Traci moc uchwała Nr XXXII/183/05 Rady Miejskiej w Miejskiej Górcie z dnia 29 listopada 2005 roku w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, jak również szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania oraz uchwała Nr XXXIII/190/05 Rady Miejskiej

w Miejskiej Górcie z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie zmiany uchwały Nr XXXII/183/05 Rady Miejskiej w Miejskiej Górcie z dnia 29 listopada 2005 roku dotyczącej regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, jak również szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Zdzisław Goliński

43

UCHWAŁA Nr III/19/06 RADY MIEJSKIEJ W MIEJSKIEJ GÓRCIE

z dnia 20 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadania publiczne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Miejskiej Górcie uchwała co następuje:

§1. Podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku mogą występować do Burmistrza z wnioskiem o przyznanie dotacji z budżetu na realizację zadań gminy, które nie zostały określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zm.).

§2. 1. Wnioski o przyznanie dotacji na zadania publiczne, o których mowa w §1 zainteresowane podmioty składają Burmistrzowi w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest składanie wniosków o przyznanie dotacji w trakcie roku budżetowego.

3. Wnioski o przyznanie dotacji w trakcie roku budżetowego, po zaopiniowaniu przez komisję Rady, przedstawione są Burmistrzowi w celu rozpatrzenia i przygotowania projektu zmian w budżecie.

§3. 1. Wniosek o przyznanie dotacji winien zawierać:

- 1) określenie zadania publicznego, na jakie ma być przyznana dotacja,
- 2) miejsce i czas realizacji zadania,
- 3) program wykonywania zadania,
- 4) skalkulowane koszty całkowite i koszt jednostkowy zadania,
- 5) inne źródła sfinansowania kosztów zadania,

6) wysokość wnioskowanej dotacji z budżetu gminy.

2. Oferta wykonania zadania powinna być zgodna z zasadami uczciwej konkurencji gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, rzetelny, oszczędny i terminowy.

§4. Burmistrz po dokonaniu analizy przedłożonych wniosków ustala wykaz podmiotów oraz kwoty proponowanej dotacji.

§5. Wielkość udzielonych dotacji określa Rada Miejska w uchwale budżetowej podawanej do publicznej wiadomości.

§6. Podjęta uchwała budżetowa określająca wysokość przyznanych dotacji stanowi podstawę do zawarcia umów z podmiotami którym zlecono realizację zadań.

§7. 1. Podmioty otrzymujące dotacje w ratach zobowiązane są składać rozliczenia na piśmie przed przyjęciem następnej raty. Rozliczenie roczne powinno nastąpić nie później niż do 10 grudnia danego roku budżetowego.

2. Podmioty otrzymujące dotację jednorazową zobowiązane są rozliczyć się w terminie 30 dni po wykonaniu zadania, jednak nie później niż do dnia 10 grudnia danego roku budżetowego.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1 i 2 winno zawierać zestawienie faktycznie poniesionych kosztów związanych z realizacją dotowanego zadania oraz informację opisową o realizacji zadania wraz z kserokopią faktur i rachunków lub innych dokumentów księgowych potwierdzających realizację wydatków.

4. Podmioty, które nie wykorzystały udzielonej dotacji lub wykorzystały ją niezgodnie z przeznaczeniem zobowiązane są do jej zwrotu na rachunek budżetu gminy niezwłocznie po rozliczeniu, nie później niż do dnia 20 grudnia danego roku budżetowego.

§8. Informacje o wykorzystaniu i rozliczeniu udzielonych dotacji Burmistrz przedkłada Radzie Miejskiej wraz ze sprawozdaniem rocznym z wykonania budżetu za rok poprzedni.

§9. 1. Burmistrz lub osoby działające z upoważnienia dokonują kontroli i oceny wykonania zleconego zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w umowie.

2. Kontrola, o której mowa w ust. 1 może polegać na:

- 1) zbieraniu i ocenie przedkładanych Burmistrzowi informacji o realizacji zadania i o jego rozliczeniu,
- 2) wizytacji podmiotów w trakcie realizacji zadania,
- 3) kontroli dokumentacji źródłowej związanej z realizacją zadania, w tym wglądzie ksiąg rachunkowych.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miejskiej Górk.

§11. Traci moc Uchwała Nr XXIII/135/04 Rady Miejskiej w Miejskiej Górze z dnia 8 grudnia 2004 roku w sprawie ustalenia trybu postępowania o udzielenie dotacji na inne zadanie publiczne niż określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zleconego zadania.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Zdzisław Goliński*

44

UCHWAŁA Nr III/14/06 RADY MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawach zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagrodzenia, a także wysokości szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293) Rada Miasta i Gminy Czarniejewo uchwala co następuje:

§1. Ustala się regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz dodatku mieszkaniowego.

Przedmiotowy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2007 roku.

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA OKREŚLAJĄCY
WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI
PRYZNAWANIA NAUCZYCIEŁOM DODATKÓW ORAZ
INNYCH SKŁADNIKÓW WYNAGRODZENIA**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§2. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czarniejewo, zwany dalej Regulaminem określa:

1. wysokość stawek dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
2. szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
3. wysokość i warunki wypłacania nagród,
4. wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
5. wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania.

§3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową i gimnazjum, dla której organem prowadzącym jest Gmina Czarniejewo,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole,
4. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym jest mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
8. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.)
9. rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 6 marca 2006 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293).

ROZDZIAŁ II

Dodatki

**Kryteria przyznawania
dodatku motywacyjnego**

§4. Nauczycielom, w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznawany dodatek motywacyjny. Ogólnymi przesłankami do przyznawania dodatku motywacyjnego są:

1. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

1. uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów lub sukcesami potwierdzonymi w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 2. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 3. pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 4. poszukiwanie i wdrażanie nowatorskich form i metod pracy w zakresie nauczania, wychowania i opieki.
2. jakość świadczonej pracy w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
1. systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 2. podnoszenie umiejętności zawodowych,
 3. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 4. dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 5. umiejętność dokonywania ewaluacji procesu nauczania i uczenia się,
 6. umiejętność tworzenia narzędzi diagnozy odpowiednich do rodzaju podejmowanych decyzji dydaktycznych,
 7. umiejętność upowszechniania swoich osiągnięć, a także narzędzi diagnozy, tworzenie banku narzędzi,
 8. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 9. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 10. twórcze zaangażowanie się w sferę organizacyjną szkoły (proponowanie zmian, tworzenie nowych rozwiązań)
 11. przestrzeganie dyscypliny pracy.
3. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 30 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
1. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych i gminnych,
 2. udział w pracach zespołów zadaniowych, przedmiotowych i innych,
 3. sprawowanie opieki nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 4. prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

5. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych placówki.

Procedura przyznawania dodatku motywacyjnego

§5. 1. Podstawą przyznawania wysokości dodatku motywacyjnego jest obowiązujący Regulamin.

2. Upoważnionym do wnioskowania przyznania nauczycielom na dany okres dodatku motywacyjnego i jego wysokości jest:

1. wicedyrektor,
 2. kierownik świetlicy,
 3. przewodniczący zespołów przedmiotowych, zadaniowych i oddziałowych,
 4. związki zawodowe.
3. W terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły upoważnieni do wnioskowania o przyznanie dodatku motywacyjnego przedstawiają propozycje na piśmie.
4. Dyrektor szkoły, po analizie propozycji i sporządzeniu wstępnej listy nauczycieli, którym proponuje się przyznać dodatek motywacyjny, zasięga opinii związków zawodowych działających na terenie placówki, po czym przekazuje listę do organu prowadzącego z zaznaczeniem, na jaki okres przyznano dodatki.
5. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi na czas nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz czas jego przyznania uwzględniający poziom spełnienia warunków, o których mowa w §3, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo.
7. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektora szkoły wlicza się w środki finansowe danej placówki.
8. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może być wyższa niż 30% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
10. Organ prowadzący określa wysokość kwot w budżetach placówek przeznaczonych na dodatek motywacyjny oraz zabezpiecza środki na jego wypłatę na okres 12 kolejnych miesięcy.

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §3 rozporządzenia, o którym mowa w §5 ust. 2 Regulaminu.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego nauczycieli wymienionych w ust. 1 wynosi:

1. dyrektor - w wysokości do 50% wynagrodzenia zasadniczego

2. wicedyrektor - w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego
3. kierownik świetlicy - w wysokości do 10% wynagrodzenia zasadniczego

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

1. sprawowania funkcji opiekuna stażu - w wysokości 5%
2. funkcji nauczyciela konsultanta - w wysokości 3%
3. funkcji doradcy metodycznego - w wysokości 3%
4. funkcji wychowawcy klasy - w wysokości 4%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z końcem miesiąca, w którym upłynął.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek.

7. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

8. Nauczycielowi dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo.

9. W przypadku powierzenia nauczycielowi więcej niż jednej funkcji wychowawcy klasy lub opiekuna stażu, nauczycielowi należy się odpowiednio zwielokrotniony dodatek funkcyjny.

Dodatek za trudne warunki pracy

§7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek „za warunki pracy” z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określonych w §8 i 9 rozporządzenia w wysokości 3% średniego wynagrodzenia stażysty.

2. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć o których mowa w §8 rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego.

3. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

1. stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
2. wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 1 ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§8. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za trudne warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i zajęcia dodatkowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje w dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy między innymi:

1. zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
2. wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,

6. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z powodu choroby dziecka nauczanego indywidualnie (w przypadku choroby dziecka trwającej nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte). Nauczycielowi przysługuje zwrot kosztów dojazdu do nauczanego dziecka poza miejscem siedziby szkoły.

7. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42, ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterotygodniowy tydzień pracy / za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje

wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większe niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

9. Do wynagrodzenia za godziny zastępstw doraźnych stosuje się odpowiednio §8.

10. W razie zastępstw nieobecnych nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych w wysokości 100% stawki ustalonej dla godzin nadwymiarowych.

11. Nauczyciele, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze otrzymują wynagrodzenie o którym mowa w §8 ust. 2.

ROZDZIAŁ IV

Nagrody Kryteria i tryb przyznawania nagród

§9. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze. Fundusz na nagrody w wysokości co najmniej 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym placówki, z tym, że:

1. 60% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora
2. 40% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo.

2. Wysokość najniższej nagrody wypłacanej z funduszu określonego w §9 ust. 1 pkt 2 nie może być mniejsza niż 1 tys. złotych.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nagrody nauczycielowi uzależnione jest w szczególności od:

1. legitymowania się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, takimi jak np.:
 - przygotowanie uczniów do uczestnictwa w szkolnych, miejskich, regionalnych, ogólnopolskich konkursach i olimpiadach przedmiotowych, zawodach sportowych i osiąganiu przez nich znaczących wyników, udokumentowanych osiągnięć pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
 - wprowadzania innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - wdrażania własnych programów autorskich,
 - uzyskiwania pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,
 - prowadzenie szeroko zakrojonej działalności opiekuńczo - wychowawczej, np. zapewnianie pomocy i opieki

uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły,

2. w pozostałym zakresie i między innymi:

- usprawnianie własnego warsztatu pracy,
- udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
- kierowanie zespołem przedmiotowym, zadaniowym lub innym,
- prowadzenie lekcji otwartych,
- wzorową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.

4. Upoważnionym do wnioskowania o przyznanie nagrody dyrektora szkoły jest:

1. wicedyrektor,
2. kierownik świetlicy - w zakresie podległych pracowników pedagogicznych,
3. rada pedagogiczna,
4. związki zawodowe,
5. Upoważnionym do wnioskowania o przyznanie nagrody Burmistrza jest
 1. dyrektor placówki
 2. komisja oświaty
 3. związki zawodowe

Wnioski wraz z uzasadnieniem należy składać do 30 września.

6. Nagrody nauczycielom przyznają:

1. ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej (o ile rada sama nie wystąpiła z wnioskiem) i związków zawodowych,
2. ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo, po zasięgnięciu opinii komisji oświaty (o ile komisja sama nie wystąpiła z wnioskiem).

7. Nagrody wręczane są w Dniu Edukacji Narodowej.

8. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§10. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek mieszkaniowy jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

1. 12,00 zł -dla 1 osoby
2. 24,00 zł - dla 2 osób
3. 36,00 zł -dla 3 osób
4. 48,00 zł - dla 4 i więcej osób

3. Do osób o których mowa w ustępie 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka, dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stałe z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2, małżonkowie wskazują ą pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek.

5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

1. nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
4. korzystania z urlopu wychowawczego,

7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.

8. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor placówki, a dyrektorowi Burmistrz Miasta i Gminy Czarniejewo.

9. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§11. 1. Regulamin podlega uzgodnieniu z właściwymi związkami zawodowymi działającymi na terenie gminy.

2. Rokrocznie Rada Miasta i Gminy określa wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjny i funkcyjny w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

3. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym do jego uchwalania.

4. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli Gminy.

5. Regulaminu nie stosuje się do pracowników nie będących nauczycielami.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Czarniejewo.

§13. Traci moc uchwała Nr XXXVII/223/05 Rady Miasta Czarniejewo z dnia 8 grudnia 2005 roku w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz innych składników wynagrodzenia, a także wysokości szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§14. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
(-) *Tadeusz Szymanek*

45

UCHWAŁA Nr III/11/06 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

**w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości
i zwolnień z podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 116, poz. 1203, Dz.U. Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Dz.U. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128), art. 5 i art. 7 ust 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych*(1) (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy uchwala:

§1. Wysokość stawek podatku od nieruchomości wynosi rocznie:

1. od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych – 0,52 zł od 1 m². powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 16,61 zł od 1 m². powierzchni użytkowej,
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,66 zł od 1 m². powierzchni użytkowej,
- d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,75 zł od 1 m². powierzchni użytkowej,
- e) pozostałych:
 - letniskowych – 6,23 zł od 1 m². powierzchni użytkowej,
 - zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 4,77 zł od 1 m². powierzchni użytkowej,
 - innych – 4,77 zł od 1 m². powierzchni użytkowej,

2. od budowli lub ich części związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej 2% ich wartości, o której mowa

w przepisach o podatkach dochodowych, ustalona na dzień 1 stycznia roku podatkowego, stanowiąca podstawę obliczenia amortyzacji w tym roku, nie pomniejszona o odpisy amortyzacyjne, a w przypadku budowli całkowicie zamortyzowanych – ich wartość z dnia 1 stycznia roku, w którym dokonano ostatniego odpisu amortyzacyjnego,

3. od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,69 zł od 1 m². powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,65 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,15 zł od 1 m². powierzchni.

§2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości, nieruchomości lub ich części oraz obiekty budowlane służące do wykonywania zadań w zakresie:

- 1. kultury, turystyki, kultury fizycznej i sportu,
- 2. ochrony przeciwpożarowej,
- 3. pomocy społecznej,

z wyjątkiem wykorzystywanych do prowadzenia działalności gospodarczej,

§3. Podatek od nieruchomości od osób fizycznych pobierany jest w drodze inkasa, lub wpłacany bezpośrednio do kasy urzędu, lub na rachunek bankowy budżetu Gminy.

§4. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§5. Traci moc uchwała Nr XXXI/226/05 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie: ustalenia stawek podatku od nieruchomości i zwolnień z podatku od nieruchomości.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-

polskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2007 oraz podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

*(1) – niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów

transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz. WE L 368 z 17.12.1992),

2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r . w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz.WE L 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne)

46

UCHWAŁA Nr III/12/06 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558 Dz.U. Nr 113 poz. 984 Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 4. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr, poz. 1203, Dz.U. Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Dz.U. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128), art. 8 i art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych*(1) (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy Kwilcz uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | - 520 zł |
| b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie | - 867 zł |
| c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | - 1.040 zł |

2. od samochodów ciężarowych z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej:

- | | |
|-----------------------------------|------------|
| a) równej lub wyższej niż 12 ton: | |
| - o liczbie osi dwie | - 1.501 zł |

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - o liczbie osi trzy | - 1.716 zł |
| - o liczbie osi cztery i więcej | - 2.017 zł |

3. od samochodów ciężarowych z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) równej lub wyższej niż 12 ton:

- | | |
|----------------------|------------|
| - o liczbie osi dwie | - 1.829 zł |
| - o liczbie osi trzy | - 1.981 zł |

b) równej lub wyższej niż 12 ton a mniejszej niż 29 ton

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - o liczbie osi cztery i więcej | - 2.468 zł |
|---------------------------------|------------|

c) równej lub wyższej niż 29 ton

- | | |
|---------------------------------|------------|
| - o liczbie osi cztery i więcej | - 2.482 zł |
|---------------------------------|------------|

4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepami lub przyczepami o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- | | |
|--------------------------------------|------------|
| a) od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie | - 867 zł |
| b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie | - 976 zł |
| c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | - 1.084 zł |

5. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za

- równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton a mniejszej niż 18 ton
 - o liczbie osi dwie - 976 zł
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton a mniejszej niż 31 ton
 - o liczbie osi dwie - 1.222 zł
 - c) równej lub wyższej niż 31 ton do 36 ton włącznie
 - o liczbie osi dwie - 1.623 zł
 - d) równej lub wyższej niż 12 ton do 36 ton włącznie
 - o liczbie osi trzy i więcej - 1.544 zł
 - e) powyżej 36 ton
 - o liczbie osi dwie - 1.827 zł
 - o liczbie osi trzy i więcej - 1.796 zł
6. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton a mniejszej niż 18 ton
 - o liczbie osi dwie - 978 zł
 - b) równej lub wyższej niż 18 ton a mniejszej niż 31 ton
 - o liczbie osi dwie - 1.390 zł
 - c) równej lub wyższej niż 31 ton do 36 ton włącznie
 - o liczbie osi dwie - 1.953 zł
 - d) powyżej 36 ton
 - o liczbie osi dwie - 2.151 zł
 - e) równej lub wyższej niż 12 ton a mniejszej niż 40 ton
 - o liczbie osi trzy i więcej - 1.796 zł
 - f) równej lub wyższej niż 40 ton
 - o liczbie osi trzy i więcej 2.527 zł
7. od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton a poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- od 7 ton a poniżej 12 ton - 542 zł
8. od przyczep i naczep z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton do 36 ton włącznie
 - o liczbie osi jedna - 910 zł
 - o liczbie osi dwie - 1.158 zł
 - o liczbie osi trzy i więcej - 1.077 zł
 - b) powyżej 36 ton
 - o liczbie osi jedna - 1.250 zł
 - o liczbie osi dwie - 1.499 zł
 - o liczbie osi trzy i więcej - 1.277 zł
9. od przyczep i naczep z innym systemem zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:
- a) równej lub wyższej niż 12 ton do 36 ton włącznie
 - o liczbie osi jedna - 1.021 zł
 - o liczbie osi dwie - 1.346 zł
 - o liczbie osi trzy i więcej - 1.201 zł
 - b) powyżej 36 ton
 - o liczbie osi jedna - 1.250 zł
 - o liczbie osi dwie - 1.772 zł
 - o liczbie osi trzy i więcej - 1.402 zł
10. od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- mniej niż 30 miejsc - 1.084 zł
 - równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.300 zł
- §2.** 1. Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 4, 7, 10 wyprodukowanych przed 1990 r. stawki podatku zwiększa się i określa w wysokości:
- a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu
 - od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - 546 zł
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 911 zł
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 1.092 zł
 - b) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony a poniżej 12 ton:
 - od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - 911 zł
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 1.024 zł
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 1.139 zł
 - c) od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton a poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego
 - od 7 ton a poniżej 12 ton - 569 zł
 - d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
 - mniej niż 30 miejsc - 1.139 zł
 - równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.365 zł
2. Dla pojazdów określonych w §1 pkt 1, 4, 7, 10 posiadających katalizatory, wyprodukowanych w 1990 r i po 1990 roku, stawki podatku zmniejsza się i określa w wysokości:

- a) od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu
- od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - 468 zł
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 780 zł
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 937 zł
- b) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony a poniżej 12 ton:
- od 3,5 tony do 5,5 ton włącznie - 780 zł
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 877 zł
 - powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 976 zł
- c) od przyczepy i naczepy, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton a poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego
- od 7 ton a poniżej 12 ton - 488 zł
- d) od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:
- mniej niż 30 miejsc - 976 zł
 - równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.171 zł

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Traci moc uchwała Nr XXXI/227/05 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2007, oraz podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

*(1) - niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz. WE L 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne)

47

UCHWAŁA Nr III/13/06 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej oraz zasad i sposobu jej poboru

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 116, poz. 1203, Dz.U. Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Dz.U. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128)), art. 15 i 19 pkt 1 lit. a, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych ^{*(1)} (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844) Rada Gminy uchwala:

§1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej na targowiskach gminy Kwilcz w wysokości:

1. Handel płodami rolnymi

- a) z ręki, kosza, stoiska - 5,00 zł
- b) z wozu konnego, samochodu o ładowności do 1 tony - 8,00 zł
- c) z samochodu o ładowności powyżej 1 tony - 17,00 zł

2. Handel artykułami przemysłowymi i innymi

- a) z ręki, kosza, stoiska, z samochodu o ładowności do 1 tony - 24,00 zł
- b) z samochodu o ładowności powyżej 1 tony - 27,00 zł

§2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Terminem płatności opłaty targowej jest dzień, w którym dokonywana jest sprzedaż

3. Poboru opłaty targowej będą dokonywali inkasenci:

- w miejscowości Lubosz – Czesław Górny,
- w miejscowości Kwilcz – Zakład Obsługi Mienia Samorządowego w Kwilczu którzy rozliczać się będą z pobranej opłaty targowej po upływie każdego miesiąca nie później niż do czwartego dnia następnego miesiąca.

4. Za pobór opłaty targowej uchwala się wynagrodzenie w wysokości 10% pobranej przez inkasenta opłaty targowej.

5. Wynagrodzenie o którym mowa w pkt 3 będzie wypłacane przez Urząd Gminy w Kwilczu w formie gotówkowej i bezgotówkowej do 15 dnia każdego miesiąca, w którym dokonano rozliczenia i wpłaty zainkasowanej opłaty.

§3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy.

§4. Traci moc uchwała Nr XXXI/228/05 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty targowej oraz zasad i sposobu jej poboru.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2007 oraz podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

^{*(1)} – niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r . w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz.WE L 187 z 20.07.1999)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne)

48

UCHWAŁA Nr III/16/06 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie: ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży na terenie gminy Kwilcz w 2007 r.

Na podstawie art. 12 ust. 1, 4 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 i Dz. U Nr 167, poz. 1372, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 719 i Nr 122, poz. 1143, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 99, poz. 1001, Nr 152, poz. 1597, Nr 273, poz. 2703 z 2005 r. Nr 23, poz. 186, Nr 132, poz. 1110, Nr 155, poz. 1298, Nr.179, poz. 1485, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 171, poz. 1225) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. Ustala się dla terenu gminy Kwilcz 18 punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży.

§2. Ustala się dla terenu gminy Kwilcz 8 punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kwilczu i poszczególnych sołectw.

§5. Traci moc uchwała Nr XXXI/232/05 Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 listopada 2005 r. i zm. uchwały XXXIX/269/06r. z dnia 25 września 2006 r. w sprawie: ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa), przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży na terenie gminy Kwilcz w 2006 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

49

UCHWAŁA Nr III/17/06 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

**w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie gminy Kwilcz
miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w 2007 r.**

Na podstawie art. 12 ust. 2 i 4 w związku z art. 18 ustawy z dnia 26 października o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1231 i Dz.U. Nr 167, poz. 1372, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 719 i Nr 122, poz. 1143, z 2004 r. Nr 29, poz. 257, Nr 99, poz. 1001, Nr 152, poz. 1597, Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 23, poz. 186, Nr 132, poz. 1110, Nr 155, poz. 1298, Nr 179, poz. 1485, z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, Nr 171, poz. 1225), Rada Gminy Kwilcz uchwala, co następuje:

§1. Ustala się następujące zasady usytuowania na terenie gminy Kwilcz miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych:

- stałe miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 100 m. od szkół i kościołów mierzonej zgodnie z zasadami określonymi w art. 2¹ ust. 1 ustawy.
- w sklepach spożywczych usytuowanych w odległości mniejszej niż określona w zdaniu poprzedzającym mogą być sprzedawane napoje alkoholowe do 4,5% zawartości alkoholu oraz na piwo w czasie gdy w szkołach i kościołach nie odbywają się zajęcia i nabożeństwa.

- podmiot sprzedający napoje alkoholowe w miejscu przeznaczonym do ich spożycia na miejscu, organizując sezonową sprzedaż na otwartym powietrzu przed stałym miejscem konsumpcji jest obowiązany miejsce wyraźnie ogrodzić osłonami.
- miejsce wyznaczone do sprzedaży podawania i spożywania napojów alkoholowych podczas imprez na otwartym powietrzu, winno być wyposażone w siedziska i stoły.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Kwilczu i poszczególnych sołectw.

§4. Traci moc uchwała Nr XXXI/233/05 r. Rady Gminy Kwilcz z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie: zasad usytuowania na terenie gminy Kwilcz miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w 2006 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

50

UCHWAŁA Nr III/23/06 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a i 6b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, Rada Gminy Kwilcz uchwala: Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. 1. Wysokość, warunki i zasady wypłacania nauczycielom wynagrodzenia zasadniczego, dodatku za wysługę lat, dodatków specjalistycznych, dodatkowego wynagrodzenia za pracę w porze nocnej, nagród jubileuszowych, dodatkowego wynagrodzenia rocznego, zasiłku na zagospodarowanie, odpraw należnych z tytułu rozwiązania stosunku pracy oraz z tytułu przejścia na emeryturę lub rentę, wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy określa ustawa Karta Nauczyciela, wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz przepisy odrębne.

2. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród określa Uchwała Nr XVIII/137/04 Rady Gminy Kwilcz z dnia 26 października 2004 r. w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz (Dz.U. Nr 163, poz. 3497).

3. Niniejszy regulamin określa wysokość stawek dodatku: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§2. Ileć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole prowadzone przez Gminę Kwilcz.
- 2) Pracodawcy – rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu regulaminu dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.
- 3) Nauczycielach – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych przez danego pracodawcę.
- 4) Klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.

2. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli Szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

§3. 1. Nauczycielowi w zależności od osiągniętych wyników w pracy może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, zmiany: Dz.U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293).

§4. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela, w granicach posiadanych środków finansowych przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy Kwilcz, ustalając jego wysokość oraz okres, na jaki został przyznany.

2. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora należy brać pod uwagę jakość prac związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:

- 1) Organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły.
- 2) Racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi w ramach zatwierdzonego planu finansowego.
- 3) Współpracę z organem prowadzącym.
- 4) Kształtowanie przyjaznych relacji w stosunkach z nauczycielami oraz integrowanie zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań.
- 5) Dbłość o infrastrukturę szkoły oraz prowadzenie działań na rzecz rozwoju szkoły.
- 6) Prowadzenie działań na rzecz społeczności lokalnej.
- 7) Współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu pracy szkoły.
- 8) Tworzenie wewnętrznych regulaminów dotyczących pracy szkoły i ich przestrzeganie.
- 9) Organizowanie pracy szkoły zgodnie z wytycznymi ustalonymi przez organ prowadzący oraz obowiązujące przepisy.

- 10) Skuteczność promocji szkoły jako placówki i umiejętność pozyskiwania innych osób do realizacji działań na rzecz rozwoju szkoły.
 - 11) Rzetelność prowadzenia dokumentacji działań edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych.
 - 12) Prawidłowość opracowania arkusza organizacji pracy szkoły oraz aneksu do arkusza.
 - 13) Prawidłowość i rzetelność organizacji zajęć w roku szkolnym, w tym przeprowadzenie egzaminów końcowych w klasach programowo najwyższych.
 - 14) Terminowe i rzetelne sporządzanie i przysyłanie sprawozdań i informacji finansowych, statystycznych, planistycznych i innych.
 - 15) Terminową i rzetelną korespondencję.
 - 16) Prawidłowość gospodarowania mieniem komunalnym.
 - 17) Dbalność o standard szkoły, w tym podejmowanie działań we własnym zakresie tzw. systemem gospodarczym, bez konieczności angażowania środków budżetowych.
 - 18) Prawidłowe oraz rzetelne prowadzenie akt osobowych nauczycieli i pracowników administracji i obsługi, oraz dokumentacji związanej z nadawaniem stopni awansu zawodowego nauczycieli, racjonalne i zgodne z przepisami prawa zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.
3. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, należy brać pod uwagę:
- 1) Ocenę pracy nauczyciela.
 - 2) Uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:
 - a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i społecznych,
 - b) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu i kształtowanie postawy etycznej,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami i pedagogiem szkolnym,
 - d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - e) indywidualna praca z uczniami wybitnie zdolnymi przygotowującymi się do olimpiad i konkursów przedmiotowych,
 - f) działania zmierzające do rozwijania przez uczniów ukierunkowanych zainteresowań i uzdolnień.
 - 3) Jakość pracy, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbalność o estetykę pomieszczeń oraz o stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
 - 4) Zaangażowanie w realizację zadań niezwiązanych z prowadzeniem zajęć lekcyjnych, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły, prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - d) podejmowanie innych zadań zapisanych w statucie szkoły,
 - e) programy autorskie.
4. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla nauczycieli pełniących różne funkcje kierownicze należy brać pod uwagę kryteria wymienione w ust. 4 i dodatkowo jakość pracy związanej z pełnioną funkcją.
- §5. 1.** Wysokość środków finansowych na wypłacenie dodatków motywacyjnych ustala co roku Rada Gminy Kwilcz w uchwale budżetowej na dany rok na podstawie przyjętych założeń do projektu budżetu oraz planów finansowych poszczególnych szkół, z tym, że:
- 1) 70% wyodrębnionych środków przeznacza się na wypłaty dodatków dla nauczycieli,
 - 2) 30% wyodrębnionych środków na wypłaty dodatków dla dyrektora, wicedyrektorów i kierownika świetlicy.
2. Indywidualnie przyznana kwota dodatku dla nauczycieli nie może być niższa niż 5% minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2007 r. i nie może przekroczyć 20% tego wynagrodzenia.
3. Indywidualnie przyznana kwota dodatku dla dyrektora, wicedyrektora oraz kierownika świetlicy nie może być niższa niż 5% minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2007 r. i nie może przekroczyć 35% tego wynagrodzenia.
4. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny. Dodatek motywacyjny jest uznaniowy i w szczególnie uzasadnionych przypadkach można go obniżyć lub podwyższyć bez konieczności wypowiedzenia podając uzasadnienie na piśmie.
5. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego, a dyrektor 6 miesięcy w danej szkole.

6. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

7. Nauczyciel przeniesiony na podstawie art. 18 i art. 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

8. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

9. Dodatek może być cofnięty w przypadku rażącego naruszenia dyscypliny pracy.

10. Dyrektor szkoły przyznaje dodatek motywacyjny po zasięgnięciu opinii zakładowych organizacji związkowych.

11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt Gminy Kwilcz.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla doradcy metodycznego w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt Gminy Kwilcz uwzględniając złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz uwzględniając obszar działania doradcy.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora i innych osób zajmujących stanowiska kierownicze - w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły.

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku uwzględnia się wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji

oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:

- 1) Wielkość i strukturę organizacyjną szkoły.
- 2) Złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska.
- 3) Warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje.
- 4) Prawidłową organizację pracy, poprawność pod względem formalno prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność.
- 5) Podnoszenie kwalifikacji związanych z prowadzeniem szkoły, kierowaniem świetlicą.
- 6) Działalność na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju oraz osiągnięć szkoły.
- 7) Współpraca z radą pedagogiczną, radą szkoły i samorządem uczniowskim i związkami zawodowymi.
- 8) Właściwe wykonywanie planu finansowego szkoły (stosowanie prawa finansowego, realizacja polityki finansowej organu prowadzącego, celowość i oszczędność wydatków).
- 9) Celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły (przestrzeganie dyscypliny finansów publicznych).
- 10) Racjonalne zarządzanie nieruchomością i majątkiem szkolnym (prawidłowość zawierania umów, właściwe i kompletne prowadzenie dokumentacji obiektu, ewidencja majątku i inwentaryzacja).
- 11) Dbłość o stan techniczny i estetykę obiektów szkolnych.
- 12) Realizację dodatkowych zadań przydzielonych przez Wójta Gminy Kwilcz.

§7. 1. Podstawą obliczenia dodatku jest minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2006 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2007 r. (Dz.U. Nr 171, poz. 1227).

2. Określa się stawki dodatku funkcyjnego, według tabeli:

L. p.	Stanowisko kierownicze lub pełniona funkcja	*Wysokość dodatku
1	Dyrektor	30% - 140%
2	Wicedyrektor	30% - 90%
3	Kierownik świetlicy	20% - 70%
4	Opiekun stażu	5%
5	Doradca metodyczny	5% - 8%
6	Wychowawca klasy	w klasie do 20 uczniów - 4%
		w klasie powyżej 20 uczniów – 5%

* minimalne wynagrodzenie za pracę w 2007 r. ustalone rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1 wynosi 936 zł.

§8. 1. Wysokość środków finansowych na wypłacenie dodatków funkcyjnych ustala co rocznie Rada Gminy Kwilcz w uchwale budżetowej na dany rok na podstawie przyjętych założeń do projektu budżetu oraz planów finansowych poszczególnych szkół.

2. Dodatek funkcyjny przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje w okresie zajmowania odpowiedniego stanowiska kierowniczego lub wykonywania zadań, za które przysługuje dodatek od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku, z końcem miesiąca, w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

5. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego według stawki ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków.

6. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi oddzielnie za każdą sprawowaną funkcję oraz zajmowane stanowisko, niezależnie od tego ile stanowisk piastuje lub funkcji sprawuje.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

8. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, od których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek za warunki pracy

§9. 1. Nauczycielom pracującym w warunkach trudnych i uciążliwych, określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, przysługują dodatek za warunki pracy.

2. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli niżej podanych zajęć i określa stawki dodatków za:

- 1) Prowadzenie zajęć w klasach łączonych w szkole podstawowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania w wysokości 10% stawki godzinowej.
- 2) Prowadzenie zajęć nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego za każdą efektywnie przepracowaną godzinę indywidualnego nauczania w wysokości 15% stawki godzinowej.
- 3) Prowadzenia zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć w wysokości 20% stawki godzinowej.

3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy nauczycielowi przysługuje jeden dodatek w większej wysokości.

§10. Dodatek dla nauczyciela za pracę w warunkach uciążliwych, określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, przysługuje w wysokości 5% stawki godzinowej za każdą godzinę zajęć realizowanych w tych warunkach.

§11. 1. W razie zbiegu tytułu do dodatku określonego w §9 §10 nauczycielowi przysługuje prawo do wszystkich tych dodatków.

2. Dodatki wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do realizowanego przez nauczyciela obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

3. Dodatki za warunki pracy przyznaje nauczycielom dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Wójt Gminy Kwilcz.

4. Dodatki przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatki są związane oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek za warunki pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

6. Dodatki za warunki pracy wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ V

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową lub jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) Zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów.
- 2) Wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki.
- 3) Chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień.
- 4) Konferencją metodyczną nauczyciela.
- 5) Rekolekcjami.
- 6) Wykonywaniem innych zajęć dotyczących pracy szkoły.

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

7. Godziny doraźnych zastępstw dyrektor szkoły przydziela w pierwszej kolejności nauczycielom posiadającym kwalifikacje do prowadzenia zajęć zastępowanego nauczyciela. W razie niemożności wyznaczenia nauczyciela posiadającego kwalifikacje, dyrektor wyznacza innego wolnego nauczyciela, a w przypadku braku nauczyciela, przydziela godziny sobie.

8. Nauczycielom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin zajęć, którym dodatkowo przydzielono godziny z przedmiotu o innym wymiarze, przydzielone godziny należy traktować jako nadwymiarowe z wymiaru, którego dotyczą.

9. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli realizujących zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w różnym wymiarze godzin oblicza się w następujący sposób:

- 1) Liczbę godzin nadwymiarowych ustala się jako iloczyn wyliczonego wymiaru etatu pomniejszonego o 1 i pensum z przedmiotu (rodzaju prowadzonych zajęć), którego nauczyciel naucza w wyższym wymiarze danej części etatu, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny lekcyjnej pomija się, a co najmniej 0,5 godziny lekcyjnej liczy się za pełną godzinę.
- 2) Ustalona liczba godzin nadwymiarowych dotyczy wymiaru tej części etatu, której iloraz spośród przydzielonych godzin i odpowiadających im pensów jest największy.

10. Dyrektor szkoły przedkłada Wójtowi Gminy sprawozdanie z realizacji godzin doraźnych zastępstw za dany miesiąc.

11. Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacane są z dołu.

§13. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę

ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

ROZDZIAŁ VI

Dodatek za usługę lat

§14. 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za usługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U. Nr 22, poz. 181, zmiany: Dz.U. z 2006 r. Nr 43, poz. 293).

2. Dodatek przysługuje:

- 1) Począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§15. Podwyższenie wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli nie może nastąpić ponad poziom minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego określanych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§16. Obowiązująca podstawa obliczania dodatków na podstawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2006 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2007 r. (Dz.U. Nr 171, poz. 1227) będzie corocznie zapisywana kwotowo w budżecie Gminy i nie może być w ciągu roku zmieniona.

§17. Nauczyciele, którzy w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały otrzymują dodatki przyznane na mocy poprzedniej

uchwały, zachowują je w dotychczasowej wysokości do końca okresu na jaki zostały przyznane, jednak nie dłużej niż do końca roku szkolnego 2006/2007.

§18. Postanowienia regulaminu mogą być zmieniane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§19. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§20. Traci moc uchwała Nr XXXII/240/05 Rady Gminy Kwilcz z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu

wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz.

§21. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje w roku 2007.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

51

UCHWAŁA Nr III/24/06 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwilcz

Na podstawie art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, Rada Gminy Kwilcz uchwala: Regulamin określający wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Szkole - należy przez to rozumieć również przedszkole prowadzone przez Gminę Kwilcz.
- 2) Nauczycielach – należy przez to rozumieć również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Kwilcz.

§2. 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze co najmniej połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkołach i przedszkolu na terenie Gminy Kwilcz przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, uzależniony od stanu rodzinnego obliczany procentowo na podstawie minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 września 2006 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę w 2007 r. (Dz.U. Nr 171, poz. 1227) i wypłacany w wysokości:

- 1) Dla 1 osoby - 6%.
- 2) Dla 2 osób - 8%.
- 3) Dla 3 osób - 10%.

4) Dla 4 i więcej osób - 12%.

2. Kwoty dodatków, o których mowa w ust. 1 zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) Małżonka.
- 2) Rodziców nauczyciela pozostających na jego pełnym utrzymaniu.
- 3) Pozostających na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia.
- 4) Pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasów ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia.
- 5) Dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Wójta Gminy.

W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub Wójta Gminy o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

8. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§3. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) Nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.
- 2) Pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego.
- 3) Odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej.
- 4) Korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

2. Prawo do dodatku wygasa:

- 1) Z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym ustaly przesłanki wymienione w §2 ust. 3.
- 2) Z ostatnim dniem miesiąca kalendarzowego, w którym nastąpiło wygaśnięcie lub rozwiązanie stosunku pracy z nauczycielem.

§4. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami. Wniosek powinien zawierać dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w §2 ust. 3.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi – Wójt Gminy Kwilcz.

3. Dodatek wypłaca się z dołu.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§6. Traci moc uchwała Nr XXXII/241/05 Rady Gminy Kwicz z dnia 30 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania nauczycielom szkół i przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Kwicz.

§7. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

52

UCHWAŁA Nr III/25/2006 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 4, pkt 9 lit. d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 165, 166, 173, 174, 175, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. 1) Uchwala się dochody budżetu gminy w wysokości 12.486.090 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały w tym:

- Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej wykonywane przez gminę w kwocie 2.521.956 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1a.
- Dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 7.000 zł, zgodni z załącznikiem nr 1b.

2) Plan finansowy dochodów państwa podlegających przekazaniu do budżetu państwa w kwocie 24.000 zł stanowi załącznik nr 1a.

§2. Uchwala się wydatki budżetu gminy w wysokości 12.147.520 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały w tym:

- wydatki na realizację zleconych zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w kwocie 2.521.956 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1a
- wydatki na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 7.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1b.

2) W wydatkach ustalonych w §2 pkt 1 wyodrębnia się

a) wydatki bieżące w kwocie 11.577.520 zł w tym na:

- wynagrodzenia w kwocie 3.596.172 zł (§:4010, 4040, 4100)
- pochodne od wynagrodzeń w kwocie 765.616 zł (§: 4110, 4120)
- dotacje z budżetu w kwocie 815.487 zł (§2480, 2820, 2540, 2650, 2710)
- obsługę długu w kwocie 132.867 zł (§801 do 809)

b) wydatki majątkowe w kwocie 570.000 zł

§3. Nadwyżkę budżetu w wysokości 338.570 zł przeznacza się na spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów.

Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 3.

§4. Określa się plan zadań inwestycyjnych do realizacji w 2007 r. zgodnie z załącznikiem Nr 4

§5. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 70.900 zł.

§6. Określa się plany przychodów i wydatków:

- zakładów budżetowych

przychody w wysokości 2.131.493 zł

wydatki w wysokości 2.047.193 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 5

- rachunku dochodów własnych

dochody w wysokości 144.214 zł

wydatki w wysokości 151.856 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 6 .

§7. Określa się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej:

- przychody w wysokości 9.000 zł

wydatki w wysokości 22.120 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 7 .

§8. Ustala się kwotę dotacji w wysokości 815.487 zł w tym:

- przedmiotowe dla zakładów budżetowych w wysokości 545.455 zł zgodnie z załącznikiem Nr 8

- podmiotowe dla instytucji kultury w wysokości 174.100 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 9

- podmiotowe dla niepublicznych jednostek systemu oświaty w wysokości 30.132 zł,

- celowa dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych w wysokości 58.800 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 10

- celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących i inwestycyjnych 7.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 10.

§9. Ustala się kwotę rezerwy celowej w wysokości 179.212 zł

§10. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 753.995 zł z tego na:

- pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 150.000 zł
- spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 603.995 zł. (art. 82 ust. 1 pkt 1 i 3)

§11. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku niedoboru budżetu do wysokości 150.000,- zł (art. 184 ust. 2 pkt 1)
- 2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu (art. 184. ust. 2 pkt 2 i art. 188 ust. 2 pkt 1)

- 3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu. (art. 195 ust. 2)

§12. Ustala się kwotę 150.000,- zł, do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania (art. 18 ust. 2 pkt 10 ustawy o samorządzie gminnym).

§13. Ustala się wydatki jednostek pomocniczych gminy w kwocie 52.100 zł zgodnie z załącznikiem Nr 11

§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2007 r i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr III / 25 / 2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN BUDŻETU GMINY KWILCZ NA ROK 2007

po stronie DOCHODÓW

Dział	Rozdz.	§	Określenie	Plan na 2007 rok
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	
	01095		Pozostała działalność	5.000
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	5.000
			Razem dział 010	5.000
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	
	40002		Dostarczanie wody	250.000
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	250.000
			Razem dział 400	250.000
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	
	60014		Drogi publiczne powiatowe	7.000
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego.	7.000
	60016		Drogi publiczne gminne	59.375
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	59.375
			Razem dział 600	66.375
630			TURYSTYKA	
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	26.500
		0830	Wpływy z usług	26.500
			Razem dział 630	26.500
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	10.023
		0830	Wpływy z usług	10.023
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	634.764
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	8.442
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	116.843

		0770	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	508.479
		0920	Pozostałe odsetki	1.000
			Razem dział 700	644.787
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.800
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	51.600
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.200
			Razem dział 750	52.800
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	956
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	956
			Razem dział 751	956
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	
	75414		Obrona cywilna	2.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500
			Razem dział 754	2.500
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	6.000
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	6.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.532.241
		0310	Podatek od nieruchomości	1.314.309
		0320	Podatek rolny	59.313
		0330	Podatek leśny	79.141
		0340	Podatek od środków transportowych	68.478
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	1.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	998.020
		0310	Podatek od nieruchomości	546.032
		0320	Podatek rolny	251.320
		0330	Podatek leśny	5.089
		0340	Podatek od środków transportowych	105.199
		0360	Podatek od spadków i darowizn	4.000
		0370	Podatek od posiadania psów	4.380
		0430	Wpływy z opłaty targowej	12.000
		0440	Wpływy z opłaty miejscowej	-
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	5.000
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	205.900
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	75.000
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	50.000
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	70.900
		0490	Wpływ z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych uchwał	10.000
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.333.111
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.303.111
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	30.000
			Razem dział 756	4.075.272
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.481.724
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.481.724
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.012.147

		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.012.147
	75814		Różne rozliczenia finansowe	6.000
		0920	Pozostałe odsetki	6.000
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	119.769
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	119.769
			Razem dział 758	4.619.640
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	7.700
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	7.000
		0920	Pozostałe odsetki	700
			Razem dział 801	7.700
852			POMOC SPOŁECZNA	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.369.900
		2010	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.369.900
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	14.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	14.000
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	172.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	83.000
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	89.500
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	88.400
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związkom gmin)	88.400
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	600
		0830	Wpływy z usług	600
	85295		Pozostała działalność	9.200
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	9.200
			Razem dział 852	2.654.600
853			POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	
	85395		Pozostała działalność	57.300
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów) samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	57.300
			Razem dział 853	57.300
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	800
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	800
			Razem dział 900	800
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	21.860
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	19.560
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.300
			Razem dział 921	21.860
			OGÓŁEM DOCHODY:	12.486.090

Załącznik Nr 1a
do Uchwały Nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN FINANSOWY ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH
ZADAŃ ZLECONYCH GMINOM USTAWAMI NA 2007 ROK W GMINIE KWILCZ

PLAN DOCHODÓW

Dział	Rozdz.	§	Określenie	Plan na 2007 rok
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	
	750 11		Urzędy Wojewódzkie	51.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	51.600
			Razem dział 750	51.600
75 1			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	956
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	956
			Razem dział 751	956
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	
	754 14		Obrona cywilna	2.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500
			Razem dział 754	2.500
852			POMOC SPOŁECZNA	
	852 12		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.369.900
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconym gminie (związkom gmin) ustawami	2.369.900
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne.	14.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	14.000
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	83.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	83.000
			Razem dział 852	2.466.900
			OGÓŁEM	2.521.956

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

Dział	Rozdz.	§	Określenie	Plan na 2006 rok
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	24.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	24.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	24.000
			Ogółem	24.000

PLAN WYDATKÓW

Dział	Rozdz.	§	Określenie	Plan na 2006 rok
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	
	75011		Urzędy wojewódzkie	51.600
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42.783
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.769
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.048
			Razem dział 750	51.600
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	956
		4300	Zakup usług pozostałych	956
			Razem dział 751	956
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	
	75414		Obrona cywilna	2.500
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
			Razem dział 754	2.500
852			POMOC SPOŁECZNA	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.369.900
		3110	Świadczenia społeczne	2.305.636
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.131
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.853
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.444
		4120	Składki na Fundusz Pracy	686
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.860
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.700
		4280	Zakup usług zdrowotnych	430
		4300	Zakup usług pozostałych	1.492
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	600
		4410	Podróże służbowe krajowe	600
		4440	Odpisy na zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1.181
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.800
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	687
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	14.000
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	14.000
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	83.000
		3110	Świadczenia społeczne	81.360
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	1.640
			Razem dział 852	2.466.900
			OGÓŁEM	2.521.956

Załącznik Nr 1b
do Uchwały nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

ZESTAWIENIE DOTACJI I WYDATKÓW NA ZADANIA REALIZOWANE NA PODSTAWIE
POROZUMIEŃ MIĘDZY JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO NA 2007 ROK

DOCHODY

Dział 600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	7.000 zł
Rozdział 60014	Drogi publiczne powiatowe	7.000 zł
§2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego.	7.000 zł

- porozumienie zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu Międzychodzkiego a Wójtem Gminy Kwilcz

WYDATKI

Dział 600	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	7.000 zł
Rozdział 60014	Drogi publiczne powiatowe	7.000 zł
§4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000 zł
§4300	Zakup usług pozostałych	6.000 zł

- bieżące utrzymanie dróg powiatowych w Kwilczu: ul. Kard. St. Wyszyńskiego, Miłostowska i Gumna.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006

PLAN BUDŻETU GMINY KWILCZ NA ROK 2007

po stronie WYDATKÓW

Dz.	Rozdz.	§	Określenie	Plan na 2007 rok
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	
	01030		Izby Rolnicze	6.213
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	6.213
	01095		Pozostała działalność	7.000
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.800
		4300	Zakup usług pozostałych	4.200
			Razem dział 010	13.213
020			LEŚNICTWO	
	02095		Pozostała działalność	1.450
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.150
		4300	Zakup usług pozostałych	300
			Razem dział 020	1.450
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	
	40002		Dostarczanie wody	250.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000
			Razem dział 400	250.000
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	
	60014		Drogi publiczne powiatowe	7.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000
	60016		Drogi publiczne gminne	332.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000
		4270	Zakup usług remontowych	92.000
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	165.000
			Razem dział 600	339.000
630			TURYSTYKA	
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	27.500
		2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	1.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000
	63095		Pozostała działalność	29.200
		2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
		4260	Zakup energii	2.500
		4300	Zakup usług pozostałych	7.200
		4430	Różne opłaty i składki	2.500

		Razem dział 630	56.700
700		GOSPODARKA MIESZKANIOWA	
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	44.101
	4300	Zakup usług pozostałych	44.101
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	30.000
	4300	Zakup usług pozostałych	25.000
	4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	5.000
		Razem dział 700	74.101
710		DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	100.000
	4300	Zakup usług pozostałych	100.000
		Razem dział 710	100.000
750		ADMINISTRACJA PUBLICZNA	
	75011	Urzędy wojewódzkie	51.600
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42.783
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.769
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.048
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	68.000
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	50.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000
	4300	Zakup usług pozostałych	10.000
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.000
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.434.999
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.600
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	788.415
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	62.409
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	146.597
	4120	Składki na Fundusz Pracy	20.845
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	2.400
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	58.089
	4260	Zakup energii	36.600
	4280	Zakup usług zdrowotnych	6.000
	4300	Zakup usług pozostałych	62.000
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	5.000
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	30.000
	4410	Podróże służbowe krajowe	12.825
	4430	Różne opłaty i składki	10.000
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	19.819
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	17.000
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	40.400
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	85.000
	75045	Komisje poborowe	2.400
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.000
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	200
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	41.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.000
	4300	Zakup usług pozostałych	30.000
	75095	Pozostała działalność	24.000
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000
	4430	Różne opłaty i składki	10.000
		Razem dział 750	1.621.999
751		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	956
	4300	Zakup usług pozostałych	956
		Razem dział 751	956
754		BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	

	75403		Jednostki terenowe Policji	1.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	181.222
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	22.974
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	66.568
		4260	Zakup energii	11.100
		4270	Zakup usług remontowych	15.850
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.300
		4300	Zakup usług pozostałych	3.800
		4410	Podróże służbowe krajowe	150
		4430	Różne opłaty i składki	9.480
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000
	75414		Obrona cywilna	2.900
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	400
	75495		Pozostała działalność	1.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600
		4300	Zakup usług pozostałych	800
			Razem dział 754	186.522
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	
	75647		Pobór podatków, opłat i nie opodatkowanych należności budżetowych	57.000
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	35.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000
			Razem dział 756	57.000
757			OBŚŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	132.867
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	132.867
			Razem dział 757	132.867
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	
	80101		Szkoły podstawowe	1.671.834
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	99.165
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.000.153
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	82.480
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	202.528
		4120	Składki na Fundusz Pracy	28.298
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	33.100
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.500
		4260	Zakup energii	11.200
		4270	Zakup usług remontowych	15.200
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.800
		4300	Zakup usług pozostałych	20.700
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.250
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000
		4430	Różne opłaty i składki	3.060
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	70.118
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	3.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.100
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.400
		4810	Rezerwy	57.782
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000
	80104		Przedszkola	575.587
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	30.132
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	545.455
	80110		Gimnazja	979.548
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	65.474
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	539.489
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	48.395

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	115.830
		4120	Składki na Fundusz Pracy	15.872
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.700
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	13.500
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.100
		4300	Zakup usług pozostałych	80.700
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.440
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.600
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	37.868
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	600
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	700
		4810	Rezerwy	53.280
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	282.314
		4300	Zakup usług pozostałych	282.314
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno – administracyjnej szkół	1.046.151
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	25.774
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	441.169
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	37.305
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	87.680
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.014
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.400
		4260	Zakup energii	264.880
		4270	Zakup usług remontowych	20.500
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	26.700
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.464
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	600
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	8.700
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500
		4430	Różne opłaty i składki	3.700
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	44.915
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.600
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.700
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.400
		4810	Rezerwy	28.150
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	17.686
		4410	Podróże służbowe krajowe	9.112
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	8.574
	80195		Pozostała działalność	123.594
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	90.281
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	7.622
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.567
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.399
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.725
			Razem dział 801	4.696.714
851			OCHRONA ZDROWIA	
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	70.900
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.200
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	48.900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.580
		4260	Zakup energii	200
		4300	Zakup usług pozostałych	6.850
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000
		4430	Różne opłaty i składki	120
	85195		Pozostała działalność	5.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4.000
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000
			Razem dział 851	76.400
852			POMOC SPOŁECZNA	
	85203		Ośrodki wsparcia	15.052
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000

		4260	Zakup energii	6.696
		4300	Zakup usług pozostałych	700
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.656
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.369.900
		3110	Świadczenia społeczne	2.305.636
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.131
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	1.853
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.444
		4120	Składki na Fundusz Pracy	686
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.860
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.700
		4280	Zakup usług zdrowotnych	430
		4300	Zakup usług pozostałych	1.492
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	600
		4410	Podróże służbowe krajowe	600
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1.181
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.800
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	687
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	14.000
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	14.000
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	436.830
		3110	Świadczenia społeczne	405.190
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.640
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	30.000
	85215		Dodatki mieszkaniowe	268.000
		3110	Świadczenia społeczne	268.000
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	370.301
		3020	Wydanki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.160
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	220.229
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.074
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	42.214
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.727
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.218
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500
		4260	Zakup energii	6.490
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.280
		4300	Zakup usług pozostałych	27.100
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.400
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.440
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.400
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.915
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	800
		4430	Różne opłaty i składki	400
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.250
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	7.040
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.664
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	12.000
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000
	85295		Pozostała działalność	9.200
		3110	Świadczenia społeczne	9.200
			Razem dział 852	3.495.283
853			POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	6.000
		2710	Dotacje celowe na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	6.000
	85395		Pozostała działalność	57.300
		4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14.959
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.675
		4128	Składki na Fundusz Pracy	366

		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	10.300
		4308	Zakup usług pozostałych	26.300
		4378	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	600
		4418	Podróże służbowe krajowe	2.000
		4438	Różne opłaty i składki	100
			Razem dział 853	63.300
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	
	85401		Świetlice szkolne	193.745
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	10.810
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	128.232
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.193
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.461
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.706
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.400
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200
		4410	Podróże służbowe krajowe	900
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.843
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	800
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	40.000
		4810	Rezerwy	40.000
			Razem dział 854	233.745
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	
	90002		Gospodarka odpadami	15.360
		4300	Zakup usług pozostałych	15.360
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	102.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.000
		4300	Zakup usług pozostałych	85.000
	90013		Schroniska dla zwierząt	5.500
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	1.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	223.500
		4260	Zakup energii	120.000
		4270	Zakup usług remontowych	100.000
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	800
		4300	Zakup usług pozostałych	800
	90095		Pozostała działalność	3.500
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500
			Razem dział 900	350.660
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	85.110
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	23.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.790
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.820
		4260	Zakup energii	14.250
		4270	Zakup usług remontowych	17.300
		4300	Zakup usług pozostałych	1.950
	92116		Biblioteki	174.100
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla państwowej instytucji kultury	174.100
	92195		Pozostała działalność	72.250
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000
		4260	Zakup energii	250
		4300	Zakup usług pozostałych	57.000
		4430	Różne opłaty i składki	3.000
			Razem dział 921	331.460
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	
	92695		Pozostała działalność	66.150
		2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	42.800
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000
		4260	Zakup energii	1.100
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	250
			Razem dział 926	66.150
			Ogółem wydatki	12.147.520

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU NA 2007 ROK

I. Przychody

Paragraf	Treść	Plan
903	Przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej	0
931	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	0
944	Pozostałe przychody z prywatyzacji	0
951	Przychody ze spłat pożyczek i kredytów udzielonych z środków publicznych	265.425
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	0
955	Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych – wolne środki	0
957	Nadwyżki z lat ubiegłych	0
OGÓŁEM		265.425

II. Rozchody

Paragraf	Treść	Plan
963	Spłaty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej	0
982	Wykup innych papierów wartościowych	0
991	Udzielone pożyczki i kredyty	0
992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	603.995
994	Lokaty	0
OGÓŁEM		603.995

ZESTAWIENIE DO ZAŁĄCZNIKA Nr 3

Plan dochodów - 12.486.090

minus plan wydatków - 12.147.520

Nadwyżka budżetowa - 338.570 – zgodne z §3 uchwały

Plan dochodów + przychody budżetu = suma

12.486.090 + 265.425 = 12.751.515

Plan wydatków + rozchody budżetu = suma

12.147.520 + 603.995 = 12.751.515

PLAN ZADAŃ INWESTYCYJNYCH GMINY KWILCZ REALIZOWANYCH W ROKU 2007 (w zł)

Lp.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Klasyfikacja			Wartość kosztorysowa 2007	Planowane nakłady w 2007 r.	Źródła sfinansowania w 2007 r.						
		dział	rozdział	§			Środki własne	Agencje - dotacje	Pożyczki	Kredyty	Urząd Marszałk.	-	Dotacje krajowe (inne)
1.	Modernizacja budynku Urzędu Gminy - III etap modernizacja Urzędu Gminy w Kwilczu	750	75023	6050	85.000	85.000	-	-	-	85.000	-	-	-
3.	Budowa dróg Mechnacz	600	60016	6050	165.000	165.000	-	-	-	105.625	59.375	-	-
7.	Modernizacja hydroforni w Chudobczycach	400	40002	6050	250.000	250.000	-	250.000	-	-	-	-	-
	Rozbudowa Szkoły Podstawowej w Luboszu	801	80101	6050	20.000	20.000	-	-	-	20.000	-	-	-
	RAZEM – inwestycje				520.000	520.000	-	250.000	-	210.625	59.375	-	-
	Zakupy inwestycyjne						-	-	-	-	-	-	-
1.	Zakup samochodu strażackiego	754	75412	6060	50.000	50.000	-	-	-	50.000	-	-	-
	RAZEM – zakupy inwestycyjne				50.000	50.000	-	-	-	50.000	-	-	-
	OGÓŁEM				570.000	570.000	-	250.000	-	260.625	59.375	-	-

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH W GMINIE KWILCZ NA 2007 ROK

Nazwa zakładu Budżetowego lub instytucji kultury	Klasyfikacja budżetowa		Stan śród. Obrotow. 1.01.2007				Przychody					Wydatki stanowiące koszty							
				w tym									w tym						
	Dz.	Rozdz.		Razem	\$0690	\$0750	\$0830	\$0840	\$0970	\$2650	Suma Bilansowa	Razem	Na wynagro- dzenia	Pochodne od wynagro- dzeń	Pozostałe wydatki		Stan środków obrót na koniec roku	Suma bilansowa	
															bieżące	Mają- tkowe			
1	2	3	4	5	6	7	8	9		10	11	12	13	14	15	16	17	18	
Zakład Obsługi Mienia Samorządowego w Kwilczu	400	40002	-239.616	1.471.038	-	61.291	1.381.459	0	28.288	-	1.231.422	1.386.738	421.443	90.367	874.928	0	-155.316	1.231.422	
Przedszkole „Pod Topolą” w Kwilcz	801	80104	2.399,78	660.455	45.000	-	70.000	-	-	545.455	662.854,78	660.455	373.510	78.624	208.321	-	2.399,78	662.854,78	
OGÓŁEM	x	x	237.216,22	2.131.493	45.000	61.291	1.451.459	-	28.288	45.455	1.894.276.78	2.047.193	794.953	168.991	1.083.249	-	152.916,22	1.894.276,78	

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW DOCHODÓW WŁASNYCH
W GMINIE KWILCZ NA 2007 ROKU

Nazwa jednostki budżetowej	Klasyfikacja budżetowa		Stan Środków	Przychody							Suma bilansowa	Wydatki					Stan. środ. obrot. na koniec roku
				w tym													
	Dział	Rozdział	1.01.2006 r.	Razem	\$0690	\$0750	\$0830	\$0920	\$0960	\$0970		Razem	Wynagr.	Pochod. od wynagr.	Pozostałe wydatki rzeczowe	obrot. na koniec roku	Suma bilansowa
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	15
Działalność Szkół w Kwilczu	801	80101	1.800	2.050	100	800	150	600	100	300	3.850	3.400	-	-	3.400	450	3.850
	801	80195	19.435	82.664	26.208	400	56.056	-	-	-	102.099	88.756	-	-	88.756	13.343	102.099
Działalność Szkół w Luboszu	801	80101	120	3.400	-	-	3.000	400	-	-	3.520	3.500	-	-	3.500	20	3.520
	801	80195	215	46.100	-	-	46.100	-	-	-	46.315	46.300	-	-	46.300	15	46.315
Urząd Gminy	921	92109	29	10.000	-	-	-	-	10.000	-	10.029	9.900	-	-	9.900	129	10.029
RAZEM	x	x	21.599	144.214	26.308	1.200	105.306	1.000	10.100	300	165.813	151.856	-	-	151.856	13.957	156.813

Załącznik Nr 7
do Uchwały nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

ZESTAWIENIA PLANU PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2007 ROK

Dział 900 GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA

Rozdział 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Wyszczególnienie	Plan na 2007 rok
I. Stan środków obrotowych na początku roku	20.867
II. Przychody ogółem	9.000
§2970 Różne przelewy	
- Wpływy z tytułu opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska oraz kar za nieprzestrzeganie wymagań ochrony środowiska – przekazywane przez Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu	9.000
Razem (I + II)	29.867
III. Wydatki ogółem	22.120
§4210 Zakup materiałów i wyposażenia	
- zakup palisady do nowo zakupionych zadrzewień	
- zakup koszy ulicznych 40 szt	
- zakup pojemników na piasek	
- zakup materiału zadrzewieniowego.	22.000
§4300 Zakup usług pozostałych	
- opłaty bankowe	120
Stan środków obrotowych na koniec roku	7.747
Razem (III + IV)	29.867

Załącznik Nr 8
do Uchwały nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN PODZIAŁU DOTACJI PRZEDMIOTOWYCH Z BUDŻETU DLA
JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY KWILCZ W 2007 ROKU

Lp.	Nazwa jednostki	Forma organizacyjno-prawna	Kwota dotacji z budżetu
1.	Przedszkole „Pod Topolą” w Kwilczu Dział 801 Rozdział 80104 §2650	Zakład budżetowy	545.455
OGÓŁEM			545.455

PLAN PODZIAŁU DOTACJI PODMIOTOWEJ Z BUDŻETU DLA NIEPUBLICZNEJ
JEDNOSTKI SYSTEMU OŚWIATY GMINY KWILCZ W 2007 ROKU

Lp.	Nazwa jednostki	Forma organizacyjno-prawna	Kwota dotacji z budżetu
1.	Przedszkole Sióstr Urszulanek w Pniewach Dział 801 Rozdział 80104 §2540	Niepubliczna jednostka systemu oświaty	30.132
OGÓŁEM			30.132

Załącznik Nr 9
do Uchwały nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN PODZIAŁU DOTACJI Z BUDŻETU DLA INSTYTUCJI
KULTURY GMINY KWILCZ W 2007 ROKU

Lp.	Nazwa jednostki	Forma organizacyjno-prawna	Kwota dotacji z budżetu
1.	Gminna Biblioteka Publiczna Dział 921 Rozdział 92116 §2480	Instytucja kultury	174.100
OGÓŁEM			174.100

Załącznik Nr 10
do Uchwały nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN PODZIAŁU DOTACJI CELOWYCH Z BUDŻETU GMINY KWILCZ DLA JEDNOSTEK
NIE ZALICZANYCH DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH W 2007 ROKU

Lp.	Nazwa jednostki	Klasyfikacja budżetowa			Kwota dotacji z budżetu
		Dział	Rozdział	§	
1.	Organizacje pozarządowe	630	63003	2820	1.000
2.	Organizacje pozarządowe	630	63095	2820	15.000
3.	Organizacje pozarządowe	926	92695	2820	42.800
OGÓŁEM					58.800

PLAN DOTACJI CELOWYCH NA POMOC FINANSOWĄ UDZIELANĄ MIĘDZY
JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W 2007 ROKU

Lp.	Klasyfikacja budżetowa			Kwota dotacji z budżetu
	Dział	Rozdział	§	
1.	853	85311	2710	6.000
2.	900	90013	2710	1.000
OGÓŁEM				7.000

Załącznik Nr 11
do Uchwały Nr III/25/2006
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PLAN ŚRODKÓW BUDŻETOWYCH DO DYSPOZYCJI
JEDNOSTEK POMOCNICZYCH 2007ROKU W ZŁ

WYDATKI

Lp.	Nazwa jednostki pomocniczej	Ogółem	§4170	§4210	§4260	§4270	§4300
1	Rozbitek	4.850	600	700	1.050	2.500	-
2	Chorzewo	970	320	350	300	-	-
3	Augustowo	2.710	380	330	500	1.500	-
4	Miłostowo	3.300	-	-	700	2.600	-
5	Kurnatowice	5.300	1.200	3.100	1.000	-	-
6	Lubosz	14.140	1.440	10.450	1.800	-	450
7	Kubowo	2100	-	1.500	600	-	-
8	Upartowo	1.950	-	1.650	300	-	-
9	Mechnacz	4.100	600	1.600	1.800	-	100
10	Niemierzewo	1.180	200	580	400	-	-
11	Daleszynek	5.000	600	300	4.000	-	100
12	Chudobczyce	2.130	-	830	600	700	-
13	Mościejewo	2.100	450	850	800	-	-
14	Prusim	2.280	-	580	400	-	1.300
15	Kwilcz	-	-	-	-	-	-
16	Wituchowo	-	-	-	-	-	-
	OGÓŁEM	52.100	5.790	22.820	14.250	7.300	1.950

DOCHODY

Lp	Nazwa jednostki pomocniczej	Ogółem	§0690	§0750
1	Rozbitek	180	-	180
2	Chorzewo	-	-	-
3	Augustowo	-	-	-
4	Miłostowo	2.100	-	2.100
5	Kurnatowice	1.800	-	1.800
6	Lubosz	14.140	2.000	12.140
7	Kubowo	30	-	30
8	Upartowo	510	-	510
9	Mechnacz	1.410	300	1.100
10	Niemierzewo	-	-	-
11	Daleszynek	700	-	700
12	Chudobczyce	90	-	90
13	Mościejewo	700	-	700
14	Prusim	200	-	200
15	Kwilcz	-	-	-
16	Wituchowo	-	-	-
	OGÓŁEM	21.860	2.300	19.560

53

UCHWAŁA Nr IV/17/2006 RADY POWIATU WOLSZTYŃSKIEGO

z dnia 20 grudnia 2006 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania, nagradzania oraz przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wolsztyński

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218) w związku z art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami : z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806 , z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102, poz. 1055) uchwala się co następuje:

§1. Uchwała dotyczy nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych, o których mowa w art. 1 ust. 1 i ust 1a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

§2. Ustala się Regulamin będący załącznikiem do uchwały określający:

1. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków za trudne, uciążliwe i szkodliwe warunki pracy,

2. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli,
3. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki dodatku funkcyjnego dla nauczycieli,
4. wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat,
5. szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2007 r.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Koziołek

Załącznik
do uchwały Nr IV/17/2006
Rady Powiatu Wolsztyńskiego
z dnia 20 grudnia 2006 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA, NAGRADZANIA ORAZ PRYZNAWANIA DODATKÓW NAUCZYCIEŁOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT WOLSZTYŃSKI

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania, nagradzania oraz przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Wolsztyński zwany dalej „regulaminem”, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród,
- 4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§2. Ilekczo w regulaminie jest mowa o:

1. Szkole – rozumie się przez to szkołę lub placówkę oświatową prowadzoną przez Powiat Wolsztyński albo zespół szkół i placówek,
2. Pracodawcy – rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu – dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
3. Nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.

§3. 1. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich szkół i placówek.

2. Regulamin nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek za wysługę lat

54. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy. Dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki zmieniające rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

3. Dodatek przysługuje:

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Nauczycielowi mianowanemu lub dyplomowanemu, który przeszedł do pracy w urzędzie administracji rządowej lub samorządowej, kuratorium oświaty, Centralnej Komisji Egzaminacyjnej, Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, w specjalistycznej jednostce nadzoru oraz w organach sprawujących nadzór nad zakładami poprawczymi, schroniskami dla nieletnich i ośrodkami diagnostyczno-konsultacyjnymi na stanowisko wymagające kwalifikacji pedagogicznych, do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat, wlicza się okresy pracy zaliczone do dodatku za wysługę lat w szkole, w której nauczyciel otrzymał urlop bezpłatny na czas zajmowania tego stanowiska.

6. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.

7. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się także inne okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

55. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli:

1. Do ogólnych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 3) ocena pracy nauczyciela,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela,
- 5) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych,
- 6) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 7) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia o szczególnych potrzebach edukacyjnych,
- 8) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

2. Podstawę obliczenia dodatku stanowi wynagrodzenia zasadnicze nauczyciela.

3. Przyznany dodatek nie może być niższy niż 5% i nie wyższy niż 20% podstawy.

4. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Dodatek nauczycielowi przyznaje dyrektor szkoły na podstawie szczegółowego regulaminu zatwierdzonego przez radę pedagogiczną.

6. Podejmujący decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego biorą pod uwagę:

- a) zapisy pkt 1,
- b) wielkość środków finansowych wyodrębnionych na ten cel w uchwale budżetowej Rady Powiatu Wolsztyńskiego dla danej szkoły.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

8. Dodatek motywacyjny można przyznać nauczycielowi mającemu status stażysty, po przepracowaniu 6 miesięcy.

9. Wypłata dodatku motywacyjnego może zostać wstrzymana, jeżeli nauczyciel z własnej winy zaprzestał realizacji zadań, za które dodatek przyznano.

II. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół.

1. Dodatek motywacyjny przysługuje dyrektorom szkół, których szkoły w zakresie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:

- a) mają uczniów – finalistów olimpiad przedmiotowych stopnia przynajmniej wojewódzkiego,
 - b) zajmują wysokie miejsca we współzawodnictwie sportowym na poziomie co najmniej wojewódzkim,
 - c) odnotowują wymierne sukcesy naukowe i artystyczne,
 - d) wprowadzają autorskie programy nauczania i stosują innowacje pedagogiczne,
 - e) rozwijają zainteresowania i uzdolnienia uczniów w różnych formach,
 - f) wpływają twórczo na miejscowe środowisko,
 - g) wdrażają nowe kierunki kształcenia zgodnie z zapotrzebowaniem rynku pracy,
 - h) realizują programy edukacyjne, w tym inicjowane przez samorządy terytorialne.
2. Dodatek przysługuje dyrektorowi który spełnił co najmniej 5 kryteriów wymienionych w punkcie 1.
 3. Posiadają aktualną pisemną pozytywną opinię organu nadzoru pedagogicznego nt. jakości prowadzonych zajęć w szkole.
 4. Posiadają indywidualną co najmniej dobrą ocenę swej pracy:
 - a) w części dydaktycznej dokonaną przez nadzór pedagogiczny,
 - b) w części kierowniczej dokonaną przez organ prowadzący.
 5. Organ prowadzący przy opiniowaniu bierze pod uwagę:
 - a) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
 - b) racjonalne wykorzystanie majątku szkoły, także w części związanej z pozyskiwaniem, dodatkowych środków z tytułu wynajmu składników tegoż majątku,
 - c) racjonalną politykę personalną,
 - d) dbałość o stan i estetykę obiektów szkolnych,
 - e) efektywne pozyskiwanie środków pozabudżetowych na rzecz szkoły.
 6. Angażują się sami i podległych nauczycieli w realizację czynności i zajęć określonych w art. 42 ust 2 i 3 ustawy Karta Nauczyciela.
 7. Przyznany dodatek nie może być niższy niż 5% i nie wyższy niż 20% podstawy.
 8. Dodatek przyznaje się dyrektorowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
 9. Dodatek dyrektorowi przyznaje Starosta.

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono stanowisko dyrektora lub

wicedyrektora szkoły (placówki) albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, sprawowanie funkcji:

- a) wychowawcy klasy,
 - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela-konsultanta,
 - c) opiekuna stażu.
2. Dodatek funkcyjny, w granicach stawek określonych tabelą, przyznaje dyrektorom Starosta, a wicedyrektorom i innym nauczycielom uprawnionym – dyrektor szkoły.
 3. Przy ustalaniu dodatku pracodawca uwzględnia w szczególności:
 - 1) wielkość szkoły – zespołu szkół (liczbę oddziałów, uczniów, pracowników),
 - 2) warunki organizacyjne,
 - 3) złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej,
 - 4) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, warunki pracy szkoły.
 4. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
 5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.
 6. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
 7. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.
 8. Organ prowadzący zapewnia środki w planach finansowych poszczególnych placówek na pokrycie dodatków określonych w ust. 1 i 2 w wysokości średnich wielkości.
 9. Podstawą naliczenia dodatku funkcyjnego jest wynagrodzenie nauczyciela stażysty określone w wierszu pierwszym tabeli zaszerogowania oraz minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej.
 10. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

L.p.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego w zł
1.	Szkoły (zespoły szkół)	
	dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej 25 oddziałów i więcej	700 - 1160
	- dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej do 24 oddziałów	500 - 820
	- wicedyrektor	410 - 700
	- kierownik szkolenia praktycznego	250 - 500
	- kierownik warsztatów szkolnych	350 - 500
2.	Internaty, świetlice szkolne (w tym szkół specjalnych)	
	a) kierownik internatu	180 - 350
	b) kierownik świetlicy szkolnej	120 - 190
3.	Poradnie psychologiczne – pedagogiczne i inne specjalistyczne	
	- dyrektor poradni	300 - 500
4.	Wychowawca klasy (za każdą klasę)	45,00
5.	Opiekun stażu (za każdego stażystę)	35,00
6.	Doradca metodyczny lub nauczyciel – konsultant	500,00
7.	Dyrektor Domu Wczasów Dziecięcych	500 - 820
8.	Dyrektor Rodzinnego Domu Dziecka	50,00

Dodatki za warunki pracy

§7. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa art. 34 ust. 1, 2, 3 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za prace w trudnych warunkach przysługuje:

- nauczycielom szkół (klas) przysposabiającym do pracy zawodowej - w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego,
- nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych za zajęcia praktyczne w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego,
- nauczycielom w Zespole Szkół Specjalnych prowadzących zajęcia w klasach łączonych w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,
- nauczycielom prowadzącym zajęcia wychowawcze w placówkach opiekuńczo - wychowawczych i Powiatowej Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w wysokości od 10% do 20% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nauczycielom zespołu szkół specjalnych, prowadzącym zajęcia rewalidacyjno -wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim przysługują dodatki za pracę w trudnych warunkach w wysokości od 15-20%.

4. Uprawnionymi do dodatków w wysokości od 10% do 20% wynagrodzenia zasadniczego są:

- nauczyciele specjalnych szkół i przedszkoli i w domach pomocy społecznej oraz wychowawcy świetlic w szkołach specjalnych,
- nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze.

5. Dodatki za trudne warunki pracy o których mowa w ust. 1 i 2, przysługują również odpowiednio:

- nauczycielom szkół, wychowawcom internatów i świetlic nie będących specjalnymi, którzy prowadzą zajęcia

w klasach lub grupach specjalnych zorganizowanych w tych szkołach, internatach lub świetlicach,

- nauczycielom szkół nie będących specjalnymi, którzy prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego.

Dodatek, o którym mowa w ust. 1 i 2, przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.

§8. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.

2. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom pracującym z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności określony został w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej, z wyjątkiem nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych i innych poradni specjalistycznych z tytułu pracy w warunkach uciążliwych może przysługiwać dodatek ustalony dla odpowiedniej kategorii dodatku za trudne warunki pracy, określonego w §7 „regulaminu”, zwiększony dodatkowo od 1% do 10% wynagrodzenia zasadniczego

3. Dodatek przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w warunkach określonych w ust. 2.

4. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

5. W razie zbiegu dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

6. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

§9. 1. Wykaz prac wykonywanych w warunkach szkodliwych dla zdrowia określają przepisy szczególne.

2. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek przysługuje w wysokości:

- 1) od 10 zł do 35 zł miesięcznie – przy pierwszym stopniu szkodliwości
- 2) od 17 zł do 49 zł miesięcznie – przy drugim stopniu szkodliwości
- 3) od 22 zł do 67 zł miesięcznie – przy trzecim stopniu szkodliwości.

3. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najniższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

4. Dodatek przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 3.

5. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

6. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu za czas faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz za okresy:

- 1) urlopu macierzyńskiego,
- 2) urlopu wypoczynkowego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

7. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia, dodatku za pracę w trudnych warunkach lub dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. W wypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczyciel może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/3 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym 1/2 tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godziny nadwymiarowe rozumie się przydzielone nauczycielowi godziny zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych powyżej tygodniowego, obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych określone w arkuszu organizacyjnym, wynikające z przydziału czynności na dany rok szkolny.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową, ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 4 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługują także za te dni, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, klęsk żywiołowych, silnych mrozów, lub innych sytuacji nadzwyczajnych,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy szkolne,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) udziałem nauczycieli w konferencjach metodycznych i innych formach doskonalenia zawodowego, na które nauczyciel kierowany jest przez Dyrektora szkoły.

8. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

9. „Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 4”.

10. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

11. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje

odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

ROZDZIAŁ IV

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§11. 1. W ramach osobowego funduszu płac poszczególnych szkół tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Starosty i Dyrektorów szkół.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:

- a) 20% tego funduszu na nagrody Starosty Wolsztyńskiego,
- b) 80% tego funduszu na nagrody Dyrektorów szkół.

§12. 1. Wysokość nagród:

- a) Starosty ustalana jest corocznie przez Zarząd Powiatu Wolsztyńskiego,
- b) Dyrektora ustalana jest corocznie przez Dyrektora szkoły.

2. Nagrody Starosty przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach mogą być również przyznawane w innym terminie.

3. Prawo do zgłaszania kandydatów do przyznania Nagrody Starosty mają:

- a) organ prowadzący,
- b) odpowiedni organ nadzoru pedagogicznego,
- c) Komisja Edukacji, Kultury, Promocji, Sportu i Turystyki Rady Powiatu,
- d) dyrektor szkoły (placówki) po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną,
- e) rada rodziców lub rada szkoły,
- f) związki zawodowe nauczycieli.

4. Wnioski o przyznanie nagrody Starosty z okazji Dnia Edukacji Narodowej dla nauczycieli lub kadry kierowniczej należy składać do 15 września w sekretariacie Starostwa.

W szczególnych przypadkach wnioski można składać w innym terminie.

5. Nagrody mogą otrzymać nauczyciele i dyrektorzy za szczególne osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze, opiekuńcze i organizacyjne.

6. Przy przyznawaniu nagród dla nauczycieli bierze się pod uwagę co najmniej 5 spośród następujących kryteriów:

- a) uzyskiwanie wysokich wyników dydaktycznych, ustalonych na podstawie badań wystandaryzowanych narzędziami pomiaru dydaktycznego przez dyrekcje szkoły lub inny nadzór pedagogiczny,
- b) sukcesy absolwentów w dalszej edukacji (trwale powtarzające się), procent absolwentów uzyskujących indeks wyższych uczelni,

- c) doprowadzenie uczniów do sukcesów naukowych, sportowych, artystycznych na poziomie rejonu i wyższym (olimpiady, konkursy, zawody, przeglądy), na poziomie ogólnopolskim,
- d) opracowanie i wdrożenie z sukcesem własnych programów autorskich, podręczników, nowatorskich rozwiązań metodycznych lub innych innowacji pedagogicznych,
- e) dzielenie się doświadczeniem zawodowym,
- f) projektowanie środków dydaktycznych własnego pomysłu, pozyskiwanie ich dla szkoły ze źródeł pozabudżetowych, wzbogacanie bazy szkolnej,
- g) przygotowywanie uroczystości, imprez, konkursów, turniejów o zasięgu powiatowym i wojewódzkim,
- h) aktywność społeczna, poświęcanie uczniom dodatkowego czasu, organizowanie zajęć pozalekcyjnych np. zespoły wokalne, chór, kabaret, redagowanie gazety szkolnej, organizowanie imprez, wycieczek itp.,
- i) organizowanie opieki i pomocy dla uczniów mających trudności w nauce, będących w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
- j) prowadzenie aktywnej działalności na rzecz zwalczania wśród młodzieży zjawiska narkomanii, alkoholizmu, palenia tytoniu i chuligaństwa,
- k) wyzwalanie wśród uczniów twórczej aktywności, umiejętność ich motywowania, szczególnie w prowadzonej przez nauczyciela klasie,
- l) umiejętność integracji zespołu klasowego,
- m) współpraca z rodzicami, placówkami kulturalnymi i naukowymi, zakładami pracy w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- n) autorytet wśród uczniów, rodziców, nauczycieli.

7. Nagrody są przyznawane nauczycielom przez dyrektora po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w głosowaniu tajnym.

8. Przy przyznawaniu nagród dyrektorom szkół i placówek oświatowych będzie brane pod uwagę co najmniej 5 spośród następujących kryteriów:

- a) wyniki nauczania i wychowania osiągnęte przez szkołę (placówkę),
- b) poziom organizacji pracy szkoły (placówki), zdyscyplinowanie pracowników,
- c) dbałość o poziom bazy szkolnej, wykonane remonty, inwestycje,
- d) pozyskiwanie dodatkowych funduszy na wzbogacenie bazy, zakup środków dydaktycznych i inne cele,
- e) właściwe i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- f) podejmowanie inicjatyw i innowacji podnoszących jakość szkoły (placówki),
- g) dbałość o poziom kwalifikacji i ich podnoszenie przez pracowników,

- h) prawidłowość sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego,
- i) właściwa współpraca z rodzicami, uczniami, rada pedagogiczną, organem nadzoru pedagogicznego,
- j) udział szkoły w organizowaniu imprez, uroczystości, turniejów o zasięgu pozaszkolnym.

9. Wniosek o przyznanie nagrody Starosty powinien zawierać w uzasadnieniu konkretne i wymierne efekty pracy nauczyciela lub dyrektora w okresie od momentu otrzymania ostatniej nagrody wyższego szczebla niż dyrektora szkoły (placówki).

10. Nauczyciele, dyrektorzy szkół (placówek) typowani do nagrody Starosty powinni posiadać aktualną wyróżniającą ocenę pracy oraz minimum 4-letni staż pracy pedagogicznej w danej szkole (placówce).

11. Komisja w składzie:

- 1) trzech przedstawicieli Zarządu Powiatu Wolsztyńskiego (jeden z nich pełni funkcję przewodniczącego komisji),
- 2) przedstawiciel Komisji Edukacji, Kultury, Promocji, Sportu i Turystyki Rady Powiatu Wolsztyńskiego,
- 3) przedstawiciel organu nadzoru pedagogicznego,
- 4) przedstawiciel NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty,
- 5) przedstawiciel Związku Nauczycielstwa Polskiego rozpatruje przedstawione wnioski zgłaszając propozycje kandydatów do nagrody wraz z uzasadnieniem wyboru Zarządowi Powiatu Wolsztyńskiego.

12. Nagrody przyznaje Starosta Wolsztyński w imieniu Zarządu Powiatu Wolsztyńskiego.

13. Nagrodzony otrzymuje pismo informujące o przyznaniu nagrody z uzasadnieniem, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

§13. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy przysługuje odrębne wynagrodzenie za wszystkie godziny nadwymiarowe.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

§14. 1. Dodatkowe wynagrodzenie przysługuje wychowawcom rodzinnych domów dziecka za prowadzenie zajęć wychowawczo - opiekuńczych (ponadwymiarowych), wynika-

jących z konieczności zapewnienia osobistej opieki nad wychowankami – jak za 10 godzin ponadwymiarowych tygodniowo.

2. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych.

3. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

§15. 1. Wychowawcom rodzinnych domów dziecka, w których nie zatrudnia się pracowników obsługi, za wykonywanie zadań administracyjno-gospodarczych niezbędnych do zapewnienia wychowankom odpowiednich warunków bytowych przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości:

- 1) Od 1% do 30% wynagrodzenia miesięcznie przy 10 i więcej wychowankach,
- 2) Od 1% do 25% wynagrodzenia zasadniczego przy 8-9 wychowankach,
- 3) Od 1% do 20% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie przy liczbie wychowanków poniżej 8.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Postanowienie §14 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

§16. Nauczycielom pracującym w komisjach maturalnych i w komisjach egzaminacyjnych potwierdzających kwalifikacje zawodowe, można wypłacić wynagrodzenie na podstawie odrębnie zawartych umów zlecenia pomiędzy Zarządem Powiatu Wolsztyńskiego a nauczycielem.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

- 1. Regulamin został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi : Niezależnym Samorządnym Związkiem Zawodowym „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania i Związkiem Nauczycielstwa Polskiego.
- 2. Zmiany Regulaminu następują w trybie i formie wynikającej z odpowiednich przepisów prawa.
- 3. W sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

54

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KALISZU

z dnia 21 grudnia 2006 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Powiatu Kępińskiego

Na podstawie art. 182 i 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r.- Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 ze zm.) podaje się do publicznej wiadomości, że Rada Powiatu Kępińskiego stwierdziła uchwałą Nr I/2/2006 z dnia 27 listopada 2006 r. wygaśnięcie w okręgu wyborczym Nr 2, utworzonym dla wyboru Rady Powiatu Kępińskiego, mandatu radnego Grzegorza Pawła Hadzika z listy Nr 17 Komitetu Wyborczego Wyborców WSPÓLNOTA SAMORZĄDOWA POWIATU KĘPIŃSKIEGO, wskutek wyboru

na Wójta Gminy Trzcinica w dniu 12 listopada 2006 r., a uchwałą Nr II/8/2006 z dnia 14 grudnia 2006 r. wstąpienie na jego miejsce Marka Kowalskiego kandydata z tej samej listy, który w wyborach do Rady Powiatu Kępińskiego w dniu 12 listopada 2006 r. uzyskał kolejno największą liczbę głosów, a nie utracił prawa wybieralności.

Komisarz
Wyborczy w Kaliszu
(-) *Marian Raszewski*

55

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

z dnia 2 stycznia 2007 r.

**w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu w Szamotułach, Rady Miejskiej w Obornikach,
Rady Miejskiej w Wągrowcu, Rady Miejskiej Trzcianki oraz Rady Miasta Piły**

Na podstawie art. 183, w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości, co następuje:

1. Rada Powiatu w Szamotułach

W okręgu wyborczym Nr 5 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

MIROSŁAWA WIECZORA

z listy Nr 17 KWW Nasz Region (uchwała Rady Powiatu w Szamotułach Nr II/6/06 z dnia 14 grudnia 2006 r.)

Na miejsce powyższego radnego wstępuje

TADEUSZ HOJAN

z listy Nr 17 KWW Nasz Region, kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności (uchwała Rady Powiatu w Szamotułach Nr III/14/06 z dnia 20 grudnia 2006 r.)

2. Rada Miejska w Obornikach

W okręgu wyborczym Nr 1 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

BOGDANA BUKOWSKIEGO

W okręgu wyborczym Nr 3 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnej

ANNY RYDZEWSKIEJ

z listy Nr 18 KW Stowarzyszeni i Gospodarni Oborniki (uchwały Rady Miejskiej w Obornikach Nr I/3/06 oraz I/2/06 z dnia 24 listopada 2006 r.)

Na miejsce powyższych radnych wstępują:

W okręgu wyborczym Nr 1

GRAŻYNA URBANIAK

W okręgu wyborczym Nr 3

JERZY WIŚNIEWSKI

z listy Nr 18 KW Stowarzyszeni i Gospodarni Oborniki (uchwały Rady Miejskiej w Obornikach Nr I/5/06 oraz I/4/06 z dnia 6 grudnia 2006 r.)

3. Rada Miejska w Wągrowcu

W okręgu wyborczym Nr 1 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

GRZEGORZA KAMIŃSKIEGO

W okręgu wyborczym Nr 2 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

STANISŁAWA WILCZYŃSKIEGO

z listy Nr 19 KW Samorządność Wągrowiecka 2000 (uchwały Rady Miejskiej w Wągrowcu Nr I/04/2006 oraz I/03/2006 z dnia 27 listopada 2006 r.)

Na miejsce powyższych radnych wstępują:

W okręgu wyborczym Nr 1

DARIUSZ BĄK

W okręgu wyborczym Nr 2

JOLANTA NOWAK-WĘKLAR

z listy Nr 19 KW Samorządność Wągrowiecka 2000 (uchwały Rady Miejskiej w Wągrowcu Nr III/13/2006 oraz III/12/2006 z dnia 14 grudnia 2006 r.)

4. Rada Miejska Trzcianki

W okręgu wyborczym Nr 2 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

MARKA WŁADYSŁAWA KUPSIA

z listy Nr 20 KWW Trzcieńskie Forum Obywatelskie (uchwała Rady Miejskiej Trzcianki Nr II/3/06 z dnia 6 grudnia 2006 r.)

Na miejsce powyższego radnego wstępuje

ROBERT SZUKAJŁO

z listy Nr 20 KWW Trzcieńskie Forum Obywatelskie (uchwała Rady Miejskiej Trzcianki Nr III/8/06 z dnia 15 grudnia 2006 r.)

5. Rada Miasta Piły

W okręgu wyborczym Nr 4 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

ZBIGNIEWA KOSMATKI

z listy Nr 18 KWW Zbigniew Kosmatka „Razem dla Piły” (uchwała Rady Miasta Piły Nr II/3/2006 z dnia 12 grudnia 2006 r.)

Na miejsce powyższego radnego wstępuje

RADOSŁAW CIEMIĘGA

z listy Nr 18 KWW Zbigniew Kosmatka „Razem dla Piły” (uchwała Rady Miasta Piły Nr IV/4/2006 z dnia 19 grudnia 2006 r.)

6. Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze powiatu szamotulskiego, gminy Oborniki, miasta Wągrowiec, gminy Trzcianka i miasta Piły oraz publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz
Wyborczy w Pile
(-) *Maria Trzebna*

56

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LESZNIE

z dnia 3 stycznia 2007 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej Gminy Rawicz

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. Nr 159, poz. 1547 z 2003 r. ze zmianami) oraz §5 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojeńdzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M. P. Nr 13, poz. 225), podaje się do publicznej wiadomości co następuje:

1. W okręgu wyborczym Nr 2 obejmującym 5 mandatów stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

Piotra Domanieckiego

z listy Nr 16 KWW Porozumienie Samorządowe w Rawiczu (Uchwała Rady Miejskiej Gminy Rawicz Nr II/11/06 z dnia 4 grudnia 2006 r.)

2. Na miejsce Piotra Domanieckiego wstępuje

Tomasz Organistka

z listy Nr 16 KWW Porozumienie Samorządowe w Rawiczu (Uchwała Rady Miejskiej Gminy Rawicz Nr III/13/06 z dnia 20 grudnia 2006 r.)

Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Rady Miejskiej Gminy Rawicz oraz ogłasza w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz
Wyborczy w Lesznie
(-) *Mariusz Tomaszewski*

57

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LESZNIE

z dnia 3 stycznia 2007 r.

w sprawie zmiany w składzie Rady Miejskiej w Śremie

Na podstawie art. 183 w związku z art. 194 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. Nr 159, poz. 1547 z 2003 r. ze zmianami) oraz §5 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie określenia właściwości terytorialnej komisarzy wyborczych, właściwości rzeczowej w zakresie wykonywania czynności o charakterze ogólnowojejewódzkim oraz trybu pracy komisarzy wyborczych (M.P. Nr 13, poz. 225), podaje się do publicznej wiadomości co następuje:

1. W okręgu wyborczym Nr 1 obejmującym 6 mandatów stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego

Piotra Marcina Ruty

z listy Nr 5 KW Platforma Obywatelska RP (Uchwała Rady Miejskiej w Śremie Nr 5/II/06 z dnia 6 grudnia 2006 r.)

2. Na miejsce Piotra Marcina Ruty wstępuje

Marcin Mróz

z listy Nr 5 KW Platforma Obywatelska RP (Uchwała Rady Miejskiej w Śremie Nr 19/III/06 z dnia 28 grudnia 2006 r.)

Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze Rady Miejskiej w Śremie oraz ogłasza w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz
Wyborczy w Lesznie
(-) *Mariusz Tomaszewski*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa