



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 23 lutego 2007 r.

Nr 25

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

629	– nr LXXXI/517/2006 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 5 września 2006 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów działalności gospodarczej w Swadzimiuu. .	2508
630	– nr LVIII/513/2006 Rady Gminy Suchy Las z dnia 19 października 2006 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia, nagród oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, nauczycielom zatrudnionym w roku 2007 w szkołach, dla których organem prowadzącym jest gmina Suchy Las	2513
631	– nr 14/IV/06 Rady miejskiej w Wieleniu z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie budżetu gminy Wielen na 2007 rok	2522
632	– nr V/22/07 Rady Gminy Duszniki z dnia 23 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa, wyznaczenia inkasenta i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso	2541
633	– nr IV/22/2007 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Gminy Borek Wlkp.	2541
634	– nr IV/15/07 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę i Miasto w Pyzdrach w roku 2007	2542
635	– nr IV/16/07 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli przedszkoli, szkół, gimnazjum w roku 2007 dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Pyzdry	2547
636	– nr IV/17/07 Rady Miejskiej w Pyzdrach z dnia 25 stycznia 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2007 roku	2548
637	– nr V/23/07 Rady Gminy Dopiewo z dnia 29 stycznia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego na terenie Gminy	2553
638	– nr V/27/07 Rady Gminy Dopiewo z dnia 29 stycznia 2007 r. w sprawie nadania nazw ulicom wewnętrznym we wsi Skórzewo	2556
639	– nr V/28/07 Rady Gminy Dopiewo z dnia 29 stycznia 2007 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa oraz wyznaczenia inkasentów i określenia wynagrodzenia za inkaso	2558
640	– nr VI/46/2007 Rady Miasta Poznania z dnia 30 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa na rok 2007, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso	2558
641	– nr IV/30/07 Rady Gminy Czarneków z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/169/04 z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie poboru podatków w drodze inkasa	2560
642	– nr IV/23/2007 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 31 stycznia 2007 r. zmieniająca uchwałę nr III/11/2006 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 28 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2007 rok i zwolnień z podatku od nieruchomości	2560
643	– nr IV/19/07 Rady Gminy Wapno z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie budżetu Gminy Wapno na 2007 rok	2561
644	– nr IV/24/07 Rady Gminy Wapno z dnia 31 stycznia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania	2574

- 645** – nr IV/33/2007 Rady Gminy Ryczywół z dnia 7 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Ryczywół 2575

UCHWAŁY RADY POWIATU

- 646** – nr IV/30/07 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 26 stycznia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w roku 2007 2578
- 647** – nr IV/34/07 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 26 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Powiatu Słupeckiego 2583

SPRAWOZDANIE STAROSTY POWIATU SŁUPECKIEGO

- 648** – z dnia 10 stycznia 2007 r. z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku przy Staroście Słupeckim 2584

OGŁOSZENIE STAROSTY POWIATU MIĘDZYCHODZKIEGO

- 649** – z dnia 8 lutego 2007 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej znajdujących się na terenie Powiatu Międzychodzkiego w roku 2007 2587

629

UCHWAŁA Nr LXXXI/517/2006 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 5 września 2006 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów działalności gospodarczej w Swadzimiu

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z uchwałą Nr XXXVII/220/2004 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 29 czerwca 2004 r. w sprawie przystąpienia do opracowywa-

nia zmiany „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej w Swadzimiu”, Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala, co następuje:

§1. 1. Stwierdzając zgodność zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy zatwierdzonym uchwałą Rady Gminy Tarnowo Podgórne Nr LXV/405/2005 z dnia 29 listopada 2005 r., uchwala się zmianę

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów działalności gospodarczej w Swadzimiu, zwanym dalej planem.

2. Granice planu określono w części graficznej planu.

3. Załączniki do uchwały stanowią:

- część graficzna planu, zwana dalej „rysunkiem planu” - załącznik nr 1,
- rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2,
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art. 15, ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Zakresem opracowania nie objęto granic i sposobów zagospodarowania terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi z uwagi na nie występowanie wymienionych terenów i obiektów w obszarze opracowania lub w bezpośrednim sąsiedztwie.

Nie stwierdzono potrzeby określenia sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§3. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren nieuciążliwej działalności gospodarczej, oznaczony na rysunku planu symbolem UC/U/US,
- 2) teren zieleni publicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem ZP,
- 3) teren dróg lokalnych, oznaczony na rysunku planu symbolem KL,
- 4) teren dróg dojazdowych, oznaczony na rysunku planu symbolem KD,
- 5) ciąg pieszo-rowerowy, oznaczony na rysunku planu symbolem KX,
- 6) teren urządzeń oczyszczalni ścieków, oznaczony na rysunku planu symbolem NO.
- 7) teren wód otwartych, zlokalizowany zgodnie z rysunkiem planu.

§4. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice obszaru opracowania planu,
- 2) symbole oznaczające przeznaczenie terenów,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Pozostałe, nie wymienione w ust. 1 elementy rysunku planu, mają charakter informacyjny i nie są obowiązującymi ustaleniami planu.

§5. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Tarnowo Podgórne,
- 2) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć inne źródła prawa,
- 3) terenie - należy przez to rozumieć część obszaru planu, wyznaczoną na rysunku planu linią rozgraniczającą, o określonym przeznaczeniu, oznaczony na rysunku planu symbolem,
- 4) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć, że zakazuje się lokalizować obiekty poza obszarem wyznaczonym tą linią,
- 5) zieleni - należy przez to rozumieć nieutwardzony teren o nawierzchni gruntowej - biologicznie czynnej, przeznaczony do pokrycia nasadzeniami w formie drzew, krzewów, roślin okrywowych i trawy względnie teren wód otwartych (rowów otwartych),

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§6. 1. Dla terenów działalności gospodarczej, oznaczonych symbolem UC/U/US, ustala się:

- 1) przeznaczenie na cele handlu, rekreacji i usług,
- 2) zakaz lokalizowania obiektów mieszkalnych, obiektów służących produkcji dóbr, hodowli, baz i składów oraz centrów logistycznych,
- 3) możliwość lokalizowania wszelkich obiektów i sieci infrastruktury technicznej, niezbędnych dla wprowadzenia podstawowej funkcji tych terenów.
- 4) działki o minimalnej powierzchni 10.000 m²,
- 5) zezwala się na wydzielenie mniejszych działek dla obiektów związanych z infrastrukturą techniczną,
- 6) maksymalną wysokość budynków i obiektów budowlanych 20,0 m,
- 7) dopuszcza się lokalne przekroczenia wysokości w przypadkach uzasadnionych technologią lub kompozycją architektoniczną,
- 8) dowolne kształty dachów, dostosowane do planowanej funkcji budynków,
- 9) lokalizację budynków i obiektów budowlanych zgodnie z naniesionymi na rysunku planu nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 10) nakaz szczegółowego udokumentowania warunków geotechnicznych podłoża, przed przystąpieniem do realizacji inwestycji,

- 11) w przypadku lokalizowania obiektów wodochłonnych nakazuje się stosowanie zamkniętego obiegu wody, wprowadzając oczyszczanie wody na terenie danego obiektu,
- 12) maksymalnie 70% powierzchni działki z przeznaczeniem pod budynki, drogi dojazdowe, chodniki, place manewrowe, drogi pożarowe i inne obiekty budowlane np: śmietniki, zbiorniki pożarowe, silosy itp.
- 13) minimalną powierzchnię biologicznie czynną 30%,
- 14) użytkowanie obiektów budowlanych z kotłowniami gazowymi, olejowymi, wykorzystujących do celów grzewczych energię elektryczną lub energię odnawialną,
- 15) zezwala się na lokalizowanie obiektów handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 2000 m²,
- 16) możliwość wyznaczania dróg wewnętrznych niepublicznych o szerokości 9,5 m,
- 17) zakaz stosowania ogrodzenia pełnego od strony wyznaczonych w planie dróg,
- 18) nakaz zapewnienia na poszczególnych działkach wystarczającej liczby miejsc parkingowych dla samochodów,
- 19) nakaz odtworzenia wszelkich urządzeń melioracyjnych, które znajdują się w granicach obiektów i muszą ulec przerwaniu lub zasypaniu, a które mają wpływ na stosunki wodne w tym obszarze w ten sposób, aby stosunki wodne nie uległy pogorszeniu i nie utrudniły zabudowy na działkach należących do osób trzecich,
- 20) działania inwestycyjne w obrębie cieków i istniejących urządzeń melioracyjnych, muszą być poprzedzone uzgodnieniem z właściwymi służbami, odpowiedzialnymi za ich funkcjonowanie,

2. Dla terenów komunikacji ustala się:

- 1) zakaz sytuowania innych obiektów niż sieci techniczne oraz urządzenia służące komunikacji,
- 2) rezerwuje się pasy terenu na cele prowadzenia sieci wodociągowych, energetycznych i oświetleniowych, telekomunikacyjnych, gazowych, kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- 3) nakazuje się wyznaczenie ścieżek rowerowych,
- 4) nakaz uzgadniania lokalizacji zjazdów oraz lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej w pasach drogowych z dysponentem dróg,
- 5) obsługę komunikacyjną terenu:
 - z drogi lokalnej wyprowadzonej z węzła komunikacyjnego drogi krajowej nr 2 Poznań - Berlin, oznaczonej symbolem 01 KL,
 - z drogi dojazdowej oznaczonej symbolem 02 KD, zakończonej placem nawrotu, z którego z wyprowadzony zostaje poprzez ciek wodny ciąg pieszo - rowerowy w kierunku zabudowy mieszkaniowej w Chybach, oznaczonej symbolem 04 KX
 - z planowanej drogi dojazdowej, oznaczonej symbolem 03 KD, prowadzonej po północnej stronie drogi dojazdowej do zespołu obiektów usługowych (marketów).

- 6) linie rozgraniczające drogi lokalnej 01 KL, stanowiące poszerzenie istniejącej ulicy lokalnej po stronie wschodniej do łącznej szerokości określonej rysunkiem planu, ochroną objęty jest szpaler drzew tworzących aleję,
- 7) linie rozgraniczające drogi dojazdowej 02 KD o szerokości pasa drogowego 24 m, ochroną objęty jest szpaler drzew tworzących aleję,
- 8) linie rozgraniczające drogi dojazdowej, oznaczonej symbolem 03 KD o przebiegu i szerokości zgodnej z rysunkiem planu,
- 9) linie rozgraniczające ciągu pieszo - rowerowego, oznaczonego symbolem 04 KX, o przebiegu i szerokości (około 15 m) zgodnych z rysunkiem planu,

3. Dla terenu zieleni publicznej ZP ustala się:

- 1) zakaz wszelkiej zabudowy,
- 2) przeznaczenie na cele urządzenia zieleni krajobrazowej,
- 3) możliwość prowadzenia sieci infrastruktury technicznej, w tym gazociąg wysokiego ciśnienia ze strefą zagrożenia wybuchem wynoszącą 16 m licząc od osi gazociągu po obu stronach,
- 4) lokalizację sieci infrastruktury w taki sposób, aby możliwe było wprowadzenie w pasie terenu o szerokości przynajmniej 10 m, przylegającym do ciek wodny, nasadzeń drzew i krzewów

4. Dla terenu urządzeń oczyszczania ścieków, oznaczonego symbolem NO ustala się:

- 1) przeznaczenie na cele budowy przepompowni ścieków i osadnika ścieków deszczowych,
- 2) w przypadku lokalizacji urządzeń, nie wykorzystujących całego terenu oznaczonego symbolem NO, na pozostałej części nakazuje się urządzenie zieleni.

§7. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) zaopatrzenie obiektów w wodę, w energię elektryczną, gaz i w łączność telekomunikacyjną z istniejących sieci,
- 2) odprowadzanie ścieków do oczyszczalni ścieków za pomocą sieci kanalizacji sanitarnej.
- 3) możliwość lokalizacji stacji transformatorowych na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem UC/U/US; dla lokalizacji stacji transformatorowych należy zapewnić dostęp do drogi publicznej, również za pośrednictwem dróg wewnętrznych,
- 4) odprowadzenie wód deszczowych z utwardzonych powierzchni dróg do sieci kanalizacji deszczowej, względnie po podczyszczeniu, lub po uzyskaniu odpowiednich parametrów - do gruntu w granicach nieruchomości bądź do istniejących cieków,
- 5) wody opadowe z powierzchni dachów odprowadzić do gruntu w granicach nieruchomości lub do istniejących cieków, względnie do kanalizacji deszczowej,
- 6) wyznacza się nowy przebieg trasy gazociągu wysokiego ciśnienia DN 350 o ciśnieniu PN 6,3 Mpa,

- 7) do czasu przełożenia gazociągu obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy usytuowane w odległości 16 m od osi gazociągu,
- 8) obiekty chronione należy sytuować w określonej przepisami odległości od zewnętrznej ścianki gazociągu; sposób i warunki przełożenia gazociągu należy uzgodnić z jego operatorem,
- 9) zaopatrzenie w energię elektryczną nastąpi na zasadach uzgodnionych z dysponentem sieci energetycznej po przedstawieniu przez inwestora zapotrzebowania energii elektrycznej,
- 10) przełożenie linii energetycznych, kolidujących z planowaną zabudową, na warunkach uzgodnionych z dysponentem sieci.

§8. 1. Zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego.

Ustala się obowiązek dostosowania realizowanych elementów zagospodarowania skalą, jakością, estetyką i charakterem do pełnionych funkcji i krajobrazu.

2. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego. Ustala się:

- 1) nakaz ochrony stanowiska archeologicznego - osady pradziejowej, zlokalizowanej w obszarze wskazanym na rysunku planu,
- 2) wprowadzenie stałego nadzoru archeologicznego nad wszelkimi pracami ziemnymi, w rejonie występowania osady pradziejowej,
- 3) ochronę wód powierzchniowych i podziemnych,
- 4) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu,

- 5) nakaz zwiększenia zadrzewień przydrożnych i na nieruchomościach.

3. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych. Ustala się:

- 1) możliwość realizacji chodników, ścieżek rowerowych, elementów małej architektury i przystanków autobusowych,
- 2) możliwość realizacji zieleni ozdobnej.

ROZDZIAŁ III.

Przepisy końcowe

§9. Ustala się następujące stawki procentowe, służące naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 0,1%.

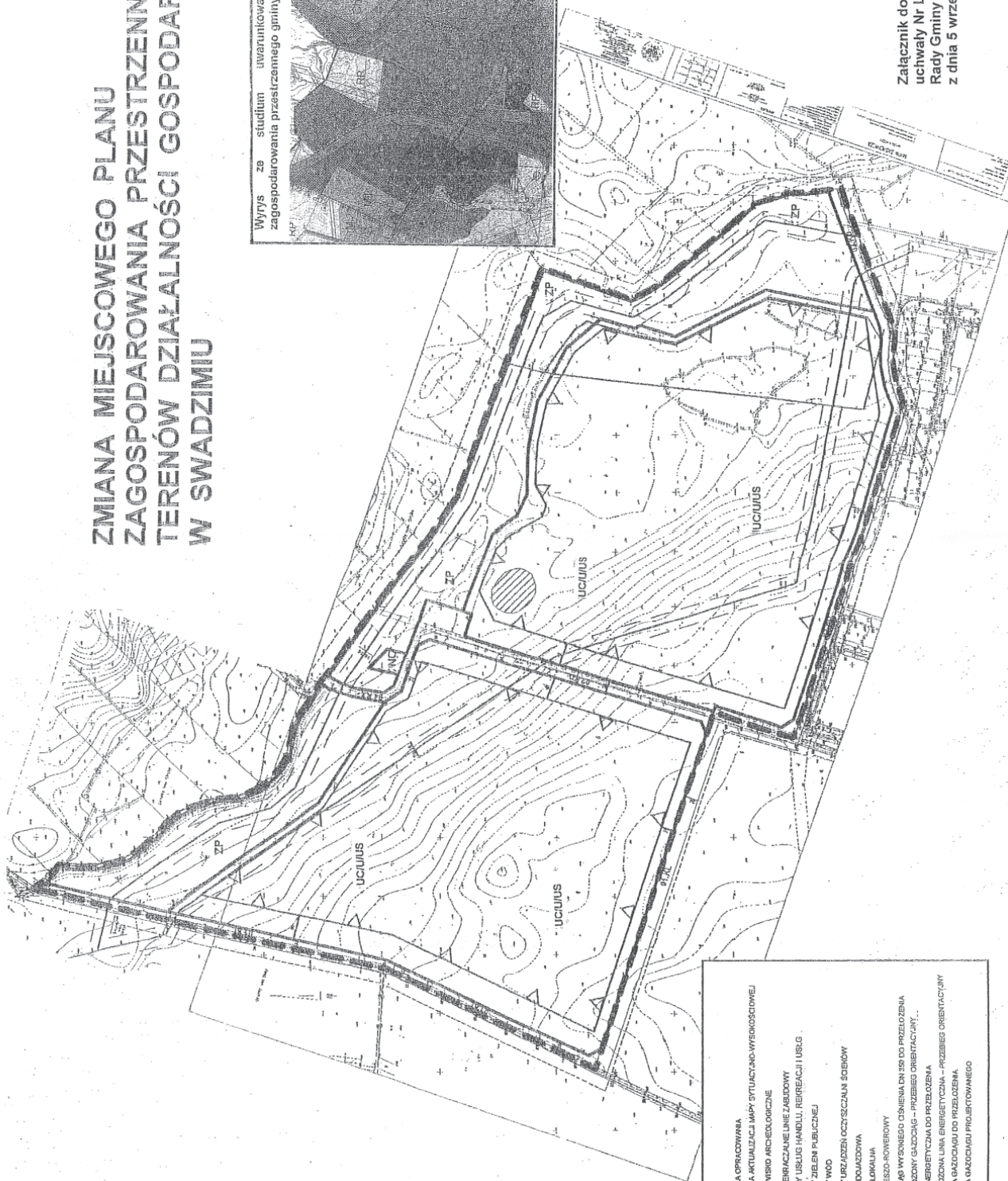
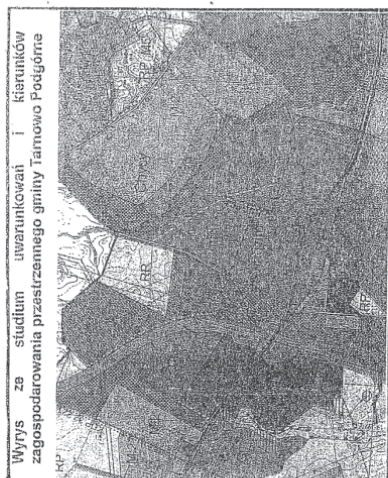
§10. Dla terenu objętego niniejszą uchwałą tracą moc wszelkie dotychczasowe ustalenia zawarte w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenów działalności gospodarczej w Swadzimiu, zatwierdzony Uchwałą Rady Gminy Tarnowo Podgórne Nr LI/459/2001 z dnia 19 czerwca 2001 r., opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 80, poz. 1484 z dnia 10 lipca 2001 r.,

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnowo Podgórne.

§12. Uchwała wchodzi w życie w terminie 30 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) *Tadeusz Czajka*

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW DZIAŁALNOŚCI GOSPODARZEJ W ŚWADZIMIU



LEGENDA

	GRANICA OPRACOWANIA
	GRANICA AKTUALIZACJI MAPY SYTUACyjNO-WYSOKOŚCIOWEJ
	STANOWISKO ARCHIEOLOGICZNE
	NIEMIEJOWE LINIE ZABUDOWY
	UCIUS TERENY USŁUG HANDLU, REKREACJI I USŁG
	TERENY ZIELENI PUBLICZNEJ
	TERENY WOD
	TERENY UBRZEŻEN OCZYSZCZANIA ŚCIEKÓW
	DRUGA DOKŁADOWA
	DRUGA LOKALNA
	CIAŁO PRZESZCZYNOWY
	GAZOCINNO WYŚNIEGO CIŚNIENIA DN 350 DO PRZELÓŻENIA
	PRZELÓŻONY GAZOCINNO – PRZEBIEG ORIENTACyjNY
	UNA ENERGETYCZNA DO PRZELÓŻENIA
	PRZELÓŻONA UNA ENERGETYCZNA – PRZEBIEG ORIENTACyjNY
	STREFA GAZOCINNO DO PRZELÓŻENIA
	STREFA GAZOCINNO PROJEKTOWANEGO

Załącznik do
uchwały Nr LXXXV/517/2006
Rady Gminy Tarnobrzeg
z dnia 5 września 2006r.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr LXXXI/517/2006
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 5 września 2006 r.

**W SPRAWIE UCHWALENIA ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO TERENÓW AKTYWIZACJI GOSPODARCZEJ W SWADZIMIU.**

Stwierdza się brak uwag do projektu planu nieuwzględnionych przez Wójta Gminy.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr LXXXI/517/2006
Rady Gminy Tarnowo Podgórne
z dnia 5 września 2006 r.

**W SPRAWIE UCHWALENIA ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO TERENÓW AKTYWIZACJI GOSPODARCZEJ W SWADZIMIU,**

Zgodnie z prognozą skutków finansowych, nie przewiduje się kosztów uchwalenia zmiany planu. Powyższa uchwała nie

powoduje powstania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

630

UCHWAŁA Nr LVIII/513/2006 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 19 października 2006 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia, nagród oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, nauczycielom zatrudnionym w roku 2007 w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Suchy Las.

Na podstawie art. 30 ust. 6, art. 49 pkt 1 ust. 1, art. 54 pkt 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia, nagród oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, nauczycielom zatrudnionym w roku 2007 w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Suchy Las.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania:

1. dodatku motywacyjnego,
2. dodatku funkcyjnego,
3. dodatku za warunki pracy,
4. dodatku mieszkaniowego,
5. wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
6. nagród ze specjalnego funduszu nagród.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową lub gimnazjum mogące tworzyć zespoły szkół lub placówek, dla których organem prowadzącym jest Gmina Suchy Las,

2. dyrektorze, wicedyrektorze lub kierowniku – należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora, kierownika jednostki, o której mowa w punkcie 1,
3. nauczycielu – należy przez to rozumieć nauczyciela jednostki wymienionej w punkcie 1,
4. roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie – należy przez to rozumieć: klasę, oddział przed-szkolny lub grupę uczniów,
6. uczniu – należy przez to rozumieć ucznia i wychowanka,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar go-dzin, o którym mowa w §1 ust. 1 rozporządzenia MEN z 11 maja 2000 r. (Dz.U. z dnia 17 maja 2000 r.).

§3. 1. Regulamin dotyczy wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

§4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku mo-tywacyjnego jest:

- a) uzyskanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich moż-liwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów, sukces-ami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych z uczniami,
 - pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- b) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierz-o-nym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym działa-niem lub zajęciem, a w szczególności:
 - systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej,
 - rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - przestrzeganie dyscypliny pracy,

- c) posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy,
- d) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- prowadzenie zajęć otwartych, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonal-e-nia zawodowego nauczycieli,
- aktywny udział w organizowaniu innych zadań statu-towych szkoły.

2. Nauczyciel nie musi spełnić wszystkich warunków łącznie.

§5. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 60% jego wynagrodzenia zasadniczego, w ramach posiadanych przez szkołę środków na płace.

2. Dodatek motywacyjny przyszuje się na okres 6 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, uwzględniając stopień spełniania warunków, o których mowa w § 3, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy Suchy Las.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kie-rownicze przyszuje dodatek funkcyjny, którego wysokość jest uzależniona od zajmowanego stanowiska:

- a) dyrektor – w wysokości 30 % do 60% wynagrodzenia zasadniczego,
- b) wicedyrektor – w wysokości 20% do 40% wynagrodzenia zasadniczego,
- c) kierownik filii, przedszkola filialnego i świetlicy w wysoko-ści 10% do 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przyszuje także nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny przyszuje także nauczycielom języka polskiego za analizę i ocenę pisemnych prac uczniow-skich poczynszy od IV klasy szkoły podstawowej w wysokości 1,8 % wynagrodzenia zasadniczego w szkołach podstawo-wych i 2,3% wynagrodzenia zasadniczego w gimnazjach.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w pkt 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddzia-łów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowi-ska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich funkcjonuje szkoła ustala:

- a) dla dyrektora – Wójt Gminy Suchy Las,
- b) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w pkt 1 ppkt b – c - dyrektor szkoły.

§7. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi któremu powierzono:

a) wychowawstwo klasy:

- liczącej do 15 uczniów – od 1% - do 3%,
- liczącej od 16 – 20 uczniów – od 3% - do 5%,
- liczącej od 21 – 25 uczniów – od 5% - do 8%,
- liczącej powyżej 25 uczniów – od 8% - do 10%,

*b) wychowawstwo grupy przedszkolnej:

- liczącej do 20 dzieci – od 1% - do 3%,
- liczącej powyżej 20 dzieci – od 3% - do 5%,

c) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 2,5% od 1 stażysty.

2. Podstawą do wyliczania dodatków funkcyjnych, o których mowa w §7 pkt 1 jest średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w pkt 1, ustala dyrektor.

§8. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §6 pkt 1, 2 i 3 oraz w §7 pkt 1 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeśli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w pkt 1, nie przysługują w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeśli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek za warunki pracy

§9. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje nauczycielowi z tytułu:

- nauczania specjalnego w klasie,
- nauczania specjalnego indywidualnego,
- nauczania indywidualnego w domu ucznia,
- nauczania w klasach łączonych.

2. Wysokość dodatku o którym mowa w pkt 1, określa się na 15% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

3. W przypadku dojazdu nauczyciela do innej miejscowości należącej do obwodu szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony, nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu i wyłącznie za godziny efektywnie zrealizowane.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§10. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach Gminy Suchy Las i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- przy jednej osobie w rodzinie – 6%,
- przy dwóch osobach w rodzinie – 8%,
- przy trzech osobach w rodzinie – 10%,
- przy czterech i więcej osobach w rodzinie – 12% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny nauczyciela zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów, pozostające na utrzymaniu nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia szkoły ponadpodstawowej lub ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia, pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia, dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w pkt 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli o których mowa w pkt 4, na ich wspólny wniosek z oświadczeniami wykonanymi na druku, którego wzór stanowi załącznik Nr 1 do Regulaminu. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy Suchy Las.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy, przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- nie świadczenia pracy za które przysługuje wynagrodzenie,
- odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- korzystania z urlopu wychowawczego.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny ponadmiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§11. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się z zastrzeżeniem pkt 3, w sposób określony w pkt 1, o ile w czasie realizacji tego zastępstwa realizowane były zajęcia zgodne z planem i programem nauczania danej klasy.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w pkt 3, ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w pkt 1 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

ROZDZIAŁ VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§12. 1. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie, związanym z zakończeniem roku szkolnego albo dniem patrona szkoły.

§13. 1. Wysokość nagród Wójta ustala corocznie Wójt.

2. Nagrody dyrektorów szkół nie mogą przekroczyć 75% maksymalnej nagrody Wójta.

3. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej.

4. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu jednego roku szkolnego w szkole dla której organem prowadzącym jest Gmina Suchy Las.

§14. 1. Nagrody mogą być wypłacane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej lub opiekuńczo – wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

2. W odniesieniu do dyrektorów szkół nagrody Wójta mogą być przyznawane zwłaszcza za:

- osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań pozwalających przydać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- właściwe realizowanie budżetu szkoły,
- organizowanie imprez środowiskowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,
- prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami zainteresowanymi pomocą szkole i jej uczniom,
- nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
- uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.

3. W odniesieniu do nauczycieli nagrody Wójta mogą być przyznawane w szczególności za:

- osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
- zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu szkolnym i pozaszkolnym,
- opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe, czy zajęcia pokazowe,
- przygotowanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,

- intensywną działalność wychowawczą, wyrażającą się w organizowaniu wycieczek i w udziale uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
 - udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami mogącymi zapewniać wsparcie dla działań szkoły,
 - osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - uzyskanie bez opóźnienia wyższego stopnia awansu zawodowego,
 - posiadanie aktualnej co najmniej dobrej oceny pracy,
4. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielowi, jeśli spełniają przynajmniej 4 kryteria wymienione odpowiednio w pkt 2 lub 3.
5. Z wnioskiem o nagrodę Wójta dla dyrektora szkoły mogą występować:
- rada szkoły lub rada pedagogiczna szkoły,
 - Kurator oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
 - zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.
6. Z wnioskiem o nagrodę Wójta dla nauczyciela mogą występować:
- dyrektor szkoły zatrudniający nauczyciela, po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej,
 - wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę,
 - Wójt Gminy Suchy Las może przyznać nagrodę dyrektorowi szkoły lub nauczycielowi z własnej inicjatywy.
7. Wnioski o których mowa w pkt 5 i 6 składa się w Urzędzie Gminy w terminie nie późniejszym niż 3 tygodnie poprzedzające dzień wręczenia nagród. Wzór wniosku określa załącznik Nr 2 do Regulaminu.
8. Decyzję o przyznaniu wysokości nagrody Wójt podejmuje samodzielnie.
9. Osoby, którym przyznano nagrodę są powiadamiane o tym na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem przyznania nagrody umieszcza się w aktach osobowych laureata.
10. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.
- §15.** Nagrody dyrektora szkoły mogą być przyznawane:
1. W zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej za:
 - uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
 - zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
 - zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych zawodach konkursach i przeglądach,
 - udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi oraz mającymi trudności w nauce,
 - wprowadzanie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
 - wdrażanie własnych programów autorskich,
 - uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,
 - uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak integracja klasy, czy aktywność społeczna uczniów,
 - prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych.
 2. W zakresie pracy opiekuńczo – wychowawczej za:
 - zapewnianie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
 - zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno – oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
 - aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.
 3. W pozostałym zakresie:
 - usprawnianie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
 - kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie otwartych lekcji,
 - pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
 - czynny udział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
 - wzorowa realizacja zadań wynikających z planu pracy szkoły.
 4. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania nagrody dyrektora szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy.
 5. Wnioski o nagrodę dyrektora szkoły mogą składać:
 - rada szkoły,
 - rada pedagogiczna,
 - rada rodziców,
 - zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa.
 6. Wzór wniosku określa załącznik Nr 3 do Regulaminu.

7. Wnioski rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinię rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła.
8. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.
9. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.
10. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2007 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(–) *mgr Grażyna Głowacka*

- * Rozstrzygnięcie nadzorcze wojewody wielkopolskiego Nr NK.1-5.0911/505/06 z dnia 20 listopada 2006 r. orzekające nieważność §7 ust. 1 pkt b uchwały Nr LVIII/513/2006 Rady Gminy Suchy Las z dnia 19 października 2006 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków i innych składników wynagrodzenia, nagród oraz innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, nauczycielom zatrudnionym w roku 2007 w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Suchy Las – ze względu na istotne naruszenie prawa.

ZAŁĄCZNIK NR 1
do uchwały nr LVIII/513/2006
Rady Gminy Suchy Las

OŚWIADCZENIE

Ja.....
.....(imię, nazwisko, adres, nr pesel)

pouczony o odpowiedzialności karnej w trybie art. 233 kodeksu karnego za podawanie
nieprawdy, oświadczam, że jestem zatrudniony /a/ w

.....
.....

/ podać wszystkie miejsca pracy/
nie pobieram nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego , ani innego dodatku na ten cel .
Moja rodzina składa się z osób .

Wszelkie zmiany dotyczące powyższego oświadczenia, zobowiązuję się niezwłocznie zgłaszać
adresatowi wniosku o dodatek.

.....
/ własnoręczny podpis /

ZAŁĄCZNIK NR 2
do uchwały nr LVIII/513/2006
Rady Gminy Suchy Las

Wniosek o przyznanie nagrody Wójta ze specjalnego funduszu nagród .

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Wójta

Panu(i)

urodzonemu(ej)

(data)

Wykształcenie i staż pracy w szkole

Stopień awansu zawodowego

Dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, organu prowadzącego.....

.....

Dyrektora szkoły – rok otrzymania

Aktualna ocena pracy nauczyciela

Uzasadnienie wniosku

.....

Opinia rady pedagogicznej (jeśli z wnioskiem występuje dyrektor szkoły)

.....

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3
do uchwały nr LVIII/513/2006
Rady Gminy Suchy Las

Wniosek o przyznanie nagrody dyrektora szkoły ze specjalnego funduszu nagród .

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły

Panu(i)

Uzasadnienie wniosku

Opinia rady pedagogicznej (jeśli to nie ona występuje z wnioskiem).....

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

631

UCHWAŁA Nr 14/IV/06 RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU

z dnia 28 grudnia 2006 r.

w sprawie budżetu gminy Wieleń na 2007 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 165, 166, 182, 184 ust. 1 punkty 1-5, 7-11, 13 i 14, ust 2 pkt 1 i 2, ust. 3 i 4, art. 188 ust. 2 oraz art. 195 ust. 2, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. z Nr 249, poz. 2104 ze zm.) i art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 ze zm.) Rada Miejska w Wieleń uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się dochody budżetu gminy na 2007 rok w kwocie 24.547.416 złw tym:

- a) dotacje celowe z budżetu państwa na finansowanie 5.263.022 zł zadań bieżących zleconych gminie,
- b) dotacje celowe z budżetu państwa na dofinansowanie 420.100 zł własnych zadań bieżących gminy, w szczególności dział, rozdział, paragraf, zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§2. Uchwala się wydatki budżetu gminy na 2007 rok w kwocie 25.819.682 zł w szczególności dział, rozdział, §, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały, w tym:

1) wydatki bieżące 21.724.953 zł z tego:

- a) wydatki na wynagrodzenia i pochodne 8.635.191 zł
- b) wydatki na obsługę długu 66.300 zł
- c) dotacje przekazywane z budżetu 2.120.924 zł

zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały,

2) wydatki majątkowe 4.094.729 zł z tego:

- a) wydatki na inwestycje i zakupy inwestycyjne gminy 4.094.729 zł zgodnie z załącznikiem nr 4 do uchwały.

§3. Uchwala się rezerwę ogólną w kwocie 100.000 zł.

§4. 1. Uchwala się deficyt budżetu w kwocie 1.272.266 zł.

Pokryciem deficytu będzie nadwyżka z lat ubiegłych oraz zaplanowana pożyczka.

2. Na spłatę rat kredytu długoterminowego zaciągniętego w Banku Inicjatyw Społeczno – Ekonomicznych w Warszawie przeznaczają się 667.100 zł.

3. Szczegółowy podział przychodów i rozchodów zawiera załącznik nr 3 do uchwały.

§5. Na realizację programów ujętych w Wieloletnim Planie Inwestycyjnym Gminy Wieleń przeznaczają się 3.864.729 zł, zgodnie z załącznikiem nr 5 do uchwały.

§6. Zatwierdza się przychody i wydatki zakładów budżetowych gminy na 2007 rok zamykające się kwotami:

- PRZYCHODY	3.698.798 zł
- WYDATKI	3.698.798 zł

zgodnie z załącznikiem nr 6 do uchwały.

§7. Zatwierdza się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2007 rok zamykające się kwotami:

- PRZYCHODY	71.800 zł
- WYDATKI	101.800 zł

zgodnie z załącznikiem nr 7 do uchwały.

§8. Ustala się dotację przedmiotową (stanowiącą dopłatę do 22.022 m² powierzchni mieszkań komunalnych x 0,60 x 12 m-cy) dla Administracji Budynków Komunalnych w Wieleń w kwocie 158.558 zł, wykazaną w dz.700 rozdz.70001.

§9. Uchwala się plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie ustawami w wysokości:

- DOCHODY	48.000 zł
- WYDATKI	5.263.022 zł

zgodnie z załącznikiem nr 8 do uchwały.

§10. Uchwala się dotacje otrzymane do budżetu w kwocie 5.683.122 zł i przekazywane z budżetu w wysokości 2.120.924 zł, zgodnie z załącznikiem nr 9 do uchwały.

§11. Upoważnia się Burmistrza Wieleń do dokonywania przeniesień planowanych wydatków bieżących pomiędzy rozdziałami i paragrafami w ramach działu, z wyjątkiem dotyczących wynagrodzeń i pochodnych, wydatków majątkowych oraz wszelkiego rodzaju dotacji.

§12. Określa się wysokość sumy, do której Burmistrz Wieleń może samodzielnie zaciągać zobowiązania, do kwoty 100.000 zł.

§13. Upoważnia się Burmistrza Wieleń do zaciągania długu oraz do spłat zobowiązań do wysokości określonej w budżecie gminy.

§14. 1. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 2.100.000 z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w kwocie 300.000 zł
- 2) finansowanie planowanych do zaciągnięcia kredytów 1.800.000 zł.

2. Spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych w kwocie 667.100 zł.

§15. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania kredytów i pożyczek krótkoterminowych w roku budżetowym do kwoty 300.000 zł, na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetowego.

§16. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania zobowiązań na:

1. finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określone w załączniku nr 5,
2. z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§17. Upoważnia się Burmistrza Wielenia do lokowania środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§18. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 172.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Zwalczania Narkomanii w wysokości 172.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 10 do uchwały.

§19. Uchwala się wydatki jednostek pomocniczych gminy w kwocie 105.726 zł, zgodnie z załącznikiem nr 11 do uchwały.

§20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wielenia.

§21. Uchwała obowiązuje od dnia podjęcia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jacek Fręś

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 14/1V/06
roku Rady Miejskiej w Wieleniu
z 28 grudnia 2006

SZCZEGÓŁOWY PLAN DOCHODÓW NA 2007 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	686,00
	60016		Drogi publiczne gminne	686,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	686,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	629.588,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	629.588,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	66.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	73.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	490.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	588,00
750			Administracja publiczna	152815,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	91.050,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	88.900,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2150,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	61.765,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	34.000,00
		0830	Wpływy z usług	5.250,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	500,00
		0920	Pozostałe odsetki	21.765,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	250,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.022,00

	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.022,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.022,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	500,00
	75414		Obrona cywilna	500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	8.302.984,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	25.500,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	25.500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.762.592,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2221.149,00
		0320	Podatek rolny	11.446,00
		0330	Podatek leśny	441.453,00
		0340	Podatek od środków transportowych	10.144,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	28.400,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.066.603,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.461.600,00
		0320	Podatek rolny	115.482,00
		0330	Podatek leśny	20.432,00
		0340	Podatek od środków transportowych	234.759,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	10.000,00
		0370	Podatek od posiadania psów	1.1.890,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	62.930,00
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	9.210,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	120.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.300,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	262.330,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	52.780,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	37.550,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	172.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.185.959,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	3.135.959,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	50.000,00
758			Różne rozliczenia	9.737.886,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.334.894,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.334.894,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3.225.206,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.225.206,00
	75832		Część równoważąca subwencji ogólnej dla powiatów	177.786,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	177.786,00
801			Oświata i wychowanie	73.160,00
	80101		Szkoły podstawowe	55.710,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	55.710,00
	80110		Gimnazja	4.280,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.280,00

	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	250,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	250,00
	80120		Licea ogólnokształcące	12.920,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	12.920,00
852			Pomoc społeczna	5.641.890,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.927.250,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.922.000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	250,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	24.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	24.100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	384.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	225.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	158.700,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	214.900,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	21.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	193.900,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	23.940,00
		0830	Wpływy z usług	23.930,00
		0920	Pozostałe odsetki	10,00
	85295		Pozostała działalność	67.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	67.500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5.885,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	5.885,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	5.885,00
			Razem	24.547.416,00

Załącznik nr 2
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleń
z 28 grudnia 2006 roku

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU NA 2007 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	270.038,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	250.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
	01030		Izby rolnicze	2.538,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	2.538,00
	01095		Pozostała działalność	17.500,00
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	8.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00
600			Transport i łączność	462.478,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	10.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.500,00
	60016		Drogi publiczne gminne	451.978,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.438,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.612,00
		4270	Zakup usług remontowych	142.058,00
		4300	Zakup usług pozostałych	72.054,00
		4430	Różne opłaty i składki	816,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
630			Turystyka	29.769,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	25.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.100,00
	63095		Pozostała działalność	4.669,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	467,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	66,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	800,00
		4430	Różne opłaty i składki	236,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	247.558,00
	70001		Zakłady gospodarki mieszkaniowej	158.558,00
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	158.558,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	89.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	9.000,00
710			Działalność usługowa	74.300,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	68.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	67.600,00
	71095		Pozostała działalność	5.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
750			Administracja publiczna	2.162.598,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	123.882,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	94.415,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.819,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.362,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.036,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.850,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	93.500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	83.000,00

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.914.416,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.900,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.067.887,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	81.787,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	209.864,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	29.755,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	4.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	57.510,00
	4260	Zakup energii	19.700,00
	4270	Zakup usług remontowych	39.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	78.290,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.500,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	35.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	1.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	32.000,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	12.743,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.000,00
	4480	Podatek od nieruchomości	128.000,00
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	10.270,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	20.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	11.510,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	21.000,00
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	21.200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	17.200,00
75095		Pozostała działalność	9.600,00
	4430	Różne opłaty i składki	9.600,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.022,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.022,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	90,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	14,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	940,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	978,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	118.878,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	116.278,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	28.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	600,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	18.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	37.900,00
	4260	Zakup energii	3.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15.200,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	8.178,00
	75414	Obrona cywilna	2.600,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	87.300,00
	75647	Pobór podatków, opłat i nie podatkowych należności budżetowych	87.300,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	64.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	12.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	7.800,00
757			Obsługa długu publicznego	66.300,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	66.300,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz krajowych pożyczek i kredytów	66.300,00
758			Różne rozliczenia	123.500,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	23.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23.500,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	100.000,00
		4810	Rezerwy	100.000,00
801			Oświata i wychowanie	10.151.532,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.219.954,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	106.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.542.575,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	209.106,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	480.312,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	66.870,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	191.500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	26.162,00
		4260	Zakup energii	64.969,00
		4270	Zakup usług remontowych	120.600,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	7.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	81.127,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	6.750,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4.120,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	9.680,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	12.872,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.400,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	11.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	166.286,00
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	7.950,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.700,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	19.975,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00
	80102		Szkoły podstawowe specjalne	208.150,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	149.674,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.659,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	31.100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.364,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.553,00
	80104		Przedszkola	1.366.258,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	320,00
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	1.365.938,00
	80110		Gimnazja	2.469.532,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	45.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.492.050,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	122.940,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	281.976,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	39.567,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	87.500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	12.500,00

	4260	Zakup energii	37.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	32.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.880,00
	4300	Zakup usług pozostałych	50.900,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.500,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.200,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.600,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	6.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	9.000,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.500,00
	4430	Różne opłaty i składki	7.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	95.019,00
	4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	3.500,00
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	8.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	14.300,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	33.000,00
80111		Gimnazja specjalne	129.348,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	88.561,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.330,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16.916,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.376,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00
	4260	Zakup energii	2.500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.765,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	670.880,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.700,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	950,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	41.440,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	621.590,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	300.986,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	186.326,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.450,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.532,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.564,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
	4260	Zakup energii	2.500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	250,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.200,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.000,00
	4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	7.680,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00
	4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.684,00
	4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	8.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
80120		Licea ogólnokształcące	399.434,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.000,00

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	238.525,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	45.033,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.319,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	350,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000,00
		4260	Zakup energii	30.600,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	17.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	600,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.507,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	600,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00
	80123		Łicea profilowane	254.154,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	147.175,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.840,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	27.764,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.895,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000,00
		4260	Zakup energii	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.100,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.580,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	300,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	55.496,00
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	8.110,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.180,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	7.461,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	36.192,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.553,00
	80195		Pozostała działalność	77.340,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	67.340,00
851			Ochrona zdrowia	133.810,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	13.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	105.310,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	2.310,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	44.000,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	18.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00
	85195		Pozostała działalność	15.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4260	Zakup energii	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.800,00
852			Pomoc społeczna	6.574.345,00
	85202		Domy pomocy społecznej	54.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	54.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.922.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	4.726.340,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	87.968,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.900,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	64.050,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.155,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500,00
		4260	Zakup energii	3.780,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.837,00
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	4.220,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.450,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.800,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	24.100,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	24.100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	477.044,00
		3110	Świadczenia społeczne	472.064,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.980,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	400.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	400.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	352.841,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	199.818,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.750,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36.717,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.074,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.500,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.000,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.182,00
		4480	Podatek od nieruchomości	3.500,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00

		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	6.000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	89.760,00
		4300	Zakup usług pozostałych	89.760,00
	85295		Pozostała działalność	254.600,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	249.600,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	202.230,00
	85401		Świetlice szkolne	179.330,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	2.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	122.877,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.097,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	3.874,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19.473,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.269,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.600,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.500,00
		4260	Zakup energii	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.940,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	22.900,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.206.570,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	63.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	87.192,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	66.692,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	40.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	338.323,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
		4260	Zakup energii	141.000,00
		4270	Zakup usług remontowych i	180.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.323,00
	90095		Pozostała działalność	3.678.055,00
		4260	Zakup energii	150.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	158.326,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.364.729,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	660.472,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	453.194,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	298.410,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24.340,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.645,00
		4260	Zakup energii	9.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	28.757,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.412,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.030,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
	92116		Biblioteki	201.278,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	201.278,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	3.500,00

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.500,00
	92195		Pozostała działalność	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00
926			Kultura fizyczna i sport	245.982,00
	92601		Obiekty sportowe	159.982,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	150,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00
		4260	Zakup energii	20.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	70.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.747,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.685,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
	92695		Pozostała działalność	86.000,00
		2630	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	86.000,00
			Razem	25.819.682,00

Załącznik nr 3
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleniu
z 28 grudnia 2006 roku

PLAN PRZYCHODÓW ZWIĄZANYCH Z FINANSOWANIEM DEFICYTU
I ROZDYSPONOWANIEM NADWYŻKI BUDŻETOWEJ NA 2007 ROK.

§	Treść	Po zmianie
9520	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	1.800.000,00
9570	Nadwyżki z lat ubiegłych	139.366,00
	Razem: 0	Razem: 1.939.366
		Razem: 1.939.366,0000
9920	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	667.100,00
	Razem: 0	Razem: 667.100
		Razem: 667.100,0000

Załącznik nr 4
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleniu
z 28 grudnia 2006 roku

WYDATKI MAJĄTKOWE GMINY NA 2007 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	250.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	250.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
			Budowa sieci wodociągowej z przyłączami na trasie Wieleni –Kaładek – Folsztyn - Nowe Dwory - Zielonowo	250.000,00
600			Transport i łączność	200.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	200.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
			Budowa dróg w Wieleniu na oś. Przytorze	200.000,00
750			Administracja publiczna	21.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	21.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	21.000,00
			System do elektronicznego obiegu dokumentów- Finn 8 SQL Urząd	21.000,00
801			Oświata i wychowanie	159.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	56.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
			Modernizacja Szkoły Podstawowej w Wieleniu - kontynuacja	50.000,00

		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00
			Zakup kserokopiarki do szkoły Podstawowej w Wieleniu	6.000,00
	80110		Gimnazja	103.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00
			Przygotowanie boisk, ogrodzenie terenu szkoły, oraz budowa urządzeń sportowych - Gimnazjum w Rosku	70.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	33.000,00
			Zakup zestawów komputerowych wraz z oprogramowaniem i kserokopiarki do Gimnazjum w Rosku.	33.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.364.729,00
	90095		Pozostała działalność	3.364.729,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.364.729,00
			Budów kanalizacji w miejscowości Wielen	1.020.000,00
			Modernizacja oczyszczalni ścieków w Wieleniu przy ulicy Jaryńskiej	2.344.729,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	50.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	50.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
			Remont dachu Strzelnicy wraz z uruchomieniem muzeum i skansenu archeologicznego	50.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	50.000,00
	92601		Obiekty sportowe	50.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
			Budowa hali sportowej w Wieleniu	50.000,00
			Razem	4.094.729,00

Załącznik nr 5
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleniu
z 28 grudnia 2006 roku

WYDATKI NA REALIZACJE PROGRAMÓW UJĘTYCH W WIELOLETNIM PLANIE INWESTYCYJNYM
GMINY WIELEN NA LATA 2007-2009 PRZYPADAJĄCE NA 2007 ROK

Program/Zadanie/Rok/Źródło			Klasyfikacja	Okres realizacji	Wartość
Budów kanalizacji w miejscowości Wielen					2.940.300,00
Budów kanalizacji w miejscowości Wielen			II	2005 - 2009	2.940.300,00
	Rok 2007, w tym ze źródeł:				1.020.000,00
	Środki własne	1.020.000,00			
	Rok 2008, w tym ze źródeł:				1.000.000,00
	Środki własne	1000.000,00			
	Rok 2009, w tym ze źródeł:				920.300,00
	Środki własne	920.300,00			
Budowa dróg w Wieleniu na oś. Przytorze					1.000.000,00
Budowa dróg w Wieleniu na oś. Przytorze			II	2005 - 2009	1.000.000,00
	Rok 2007, w tym ze źródeł:				200.000,00
	Środki własne	200.000,00			
	Rok 2008, w tym ze źródeł:				500.000,00
	Środki własne	500.000,00			
	Rok 2009, w tym ze źródeł:				300.000,00
	Środki własne	300.000,00			
Budowa hali sportowej w Wieleniu					4.100.000,00
Budowa hali sportowej w Wieleniu			II	2007 - 2009	4.100.000,00
	Rok 2007, w tym ze źródeł:				50.000,00
	Środki własne	50.000,00			
	Rok 2008, w tym ze źródeł:				2.000.000,00
	Środki własne	2.000.000,00			
	Rok 2009, w tym ze źródeł:				2.050.000,00
	Środki własne	2.050.000,00			
Budowa sieci wodociągowej z przyłączami na trasie Wielen – Kaładek – Folsztyn - Nowe Dwory- Zielonowo					3.415.785,00
Budowa sieci wodociągowej z przyłączami na trasie Wielen – Kaładek – Folsztyn - Nowe Dwory – Zielonowo			II	2005 - 2009	3.415.785,00
					250.000,00
	Środki własne	250.000,00			

	Rok 2008, w tym ze źródeł:		1.250.000,00
	Środki własne	1.250.000,00	
	Rok 2009, w tym ze źródeł:		1.915.785,00
	Środki własne	1.915.785,00	
Modernizacja oczyszczalni ścieków w Wieleniu przy ulicy Jaryńskiej			9.963.653,00
Modernizacja oczyszczalni ścieków w Wieleniu przy ulicy Jaryńskiej			II 2005 - 2008 9.963.653,00
	Rok 2007, w tym ze źródeł:		2.344.729,00
	Pożyczki	2.344.729,00	
	Rok 2008, w tym ze źródeł:		7.618.924,00
	Pożyczki	7.618.924,00	
		Razem	
		w tym:	21.419.738,00
		2007 rok	3.864.729,00
		2008 rok	12.368.924,00
		2009 rok	5.186.085,00
		Razem	21.419.738,00

Załącznik nr 6
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleniu
z 28 grudnia 2006 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH GMINY NA 2007 ROK

[illegible]

Załącznik nr 7
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleń
z 28 grudnia 2006 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2007 ROK

Jednostka: Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Dział/Rozdział/§			Stan środków obrotowych na początek roku	30.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	30.000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	30.000,00
			Stan środków obrotowych na koniec roku	0,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	0,00
			Przychody	71.800,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	71.800,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	71.800,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	71.800,00
			Koszty	101.800,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	101.800,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	101.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	63.300,00
		6110	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	25.000,00

Załącznik nr 8
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleń
z 28 grudnia 2006 roku

PLAN FINANSOWY DLA ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE NA 2007 ROK

Dział	Rozdział	§	Treść	Po zmianie
750			Administracja publiczna	43.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	43.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	43.000,00
852			Pomoc społeczna	5.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5.000,00
			Razem	48.000,00
750			Administracja publiczna	88.900,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	88.900,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	88.900,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.022,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.022,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	90,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	940,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	978,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	500,00
	75414		Obrona cywilna	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
852			Pomoc społeczna	5.171.600,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.922.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	4.726.340,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	87.968,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.900,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	64.050,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.155,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500,00
		4260	Zakup energii	3.780,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.837,00
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	4.220,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.450,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	1.800,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	24.100,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	24.100,00
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	225.500,00
		3110	Świadczenia społeczne	225.500,00
			Razem	5.263.022,00

Załącznik nr 9
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleń
z dnia 28 grudnia 2006 r.

PROJEKT PLANU DOTACJI OTRZYMANÝCH DO BUDŻETU GMINY
I PRZEKAZYWANYCH Z BUDŻETU GMINY NA 2007 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
750			Administracja publiczna	88.900,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	88.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	88.900,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.022,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.022,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.022,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	500,00
	75414		Obrona cywilna	500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	500,00
852			Pomoc społeczna	5.591.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.922.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.922.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	24100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	24100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	384.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	225.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	158.700,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	193.900,00

		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	193.900,00
	85295		Pozostała działalność	67.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	67.500,00
			Razem	5.683.122,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	158.558,00
	70001		Zakłady gospodarki mieszkaniowej	158.558,00
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	158.558,00
801			Oświata i wychowanie	1.374.368,00
	80104		Przedszkola	1.366.258,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	320,00
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	1.365.938,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	8.110,00
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	8.110,00
851			Ochrona zdrowia	2.310,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	2.310,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	2.310,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	499.688,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	298.410,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	298.410,00
	92116		Biblioteki	201.278,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	201.278,00
926			Kultura fizyczna i sport	86.000,00
	92695		Pozostała działalność	86.000,00
		2630	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla jednostek nie zaliczanych do sektora finansów publicznych	86.000,00
			Razem	2.120.924,00

Załącznik nr 10
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleniu
z 28 grudnia 2006 roku

PROJEKT PLANU DOCHODÓW Z TYTUŁU WYDAWANIA ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH
I WYDATKÓW NA REALIZACJĘ ZADAŃ OKREŚLONYCH W PROGRAMIE PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA
PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I ZWALCZANIA NARKOMANII NA 2007 ROK

Dział/Rozdział/§			Projekt planu na 2007 rok		
			Dochody	Wydatki	
				bieżące	majątkowe
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem		172.000	172.000	
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	172.000		
		0480 wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	172.000		
851	Ochrona Zdrowia			116.500	0
	85153	Zwalczanie narkomanii		13.500	
		4170 wynagrodzenia bezosobowe		3.000	
		4210 zakup materiałów i wyposażenia		7.500	
		4300 zakup usług pozostałych		3.000	
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi		103.000	0
		4110 składki na ubezpieczenia społeczne		2.600	
		4120 składki na Fundusz Pracy		400	
		4170 wynagrodzenia bezosobowe		44.000	
		4210 zakup materiałów i wyposażenia		10.000	
		4260 zakup energii		3.000	
		4300 zakup usług pozostałych		11.500	
		4360 Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej		5.000	

		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4.000	
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe		18.500	
		4410	podróże służbowe krajowe		1.000	
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		3.000	
854	Edukacyjna Opieka Wychowawcza				22.900	
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży			22.900	
		4170	wynagrodzenia bezosobowe		1.900	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia		1.000	
		4300	zakup usług pozostałych		20.000	
921	Kultura i Ochrona Dziedzictwa Narodowego				32.600	
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby			32.600	
		4110	składki na ubezpieczenia społ.		1.700	
		4120	składki na Fundusz Pracy		400	
		4170	wynagrodzenia bezosobowe		21.000	
		4210	zakup materiałów i wyposażenia		6.500	
		4300	zakup usług pozostałych		1.500	
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		1.500	
Ogółem Dochody i Wydatki				172.000	172.000	0

Załącznik nr 11
do uchwały Nr 14/IV/06
Rady Miejskiej w Wieleniu
z 28 grudnia 2006 roku

SZCZEGÓŁOWY PROJEKT PLANU WYDATKÓW JEDNOSTEK
POMOCNICZYCH GMINY NA 2007 ROK W ZŁ.

Nazwa jednostki (sołectwa)	Dział/Rozdział/§			Projekt planu na 2007 rok
1	2	3	4	6
	600	Transport i Łączność		58.602
		60016	Drogi publiczne gminne	58.602
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	3.438
		w tym:		
Rosko				1.000
Kocień Wielki				692
Miały				1.746
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	32.612
		w tym:		
Gulcz				7.180
Gieczynek				2.000
Marianowo				1.666
Miały				2.500
Herburtowo				3.000
Rosko				9.001
Wrzeszczyna				7.265
		4270	zakup usług remontowych	22.058
		w tym:		
Osiedle Wielen Pr.				18.635
Herburtowo				423
Kocień Wielki				3.000
		4300	zakup usług pozostałych	494
		w tym:		
Dębogóra				494
	900	gospodarka komunalna i ochrona środowiska		2.223
		90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	2.223

		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	500
		w tym:		
Rosko				500
		90 015		1.723
		4300	zakup usług pozostałych	
		w tym:		
Kałądek				1.723
	921	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO		42.154
		92 109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	42.154
		41 70	wynagrodzenia bezosobowe	3.340
		w tym:		
Dzierżąno W.				1.000
Folsztyn				676
Miały				1.000
Hamrzysko				664
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	24.145
		w tym:		
Dębogóra				3.000
Dzierżąno M.				2.014
Dzierżąno W.				6.044
Folsztyn				4.000
Gieczynek				387
Hamrzysko				2.200
Nowe Dwory				4.500
Miały				2.000
		42 70	zakup usług remontowych	8.757
		w tym:		
Mężyk				2.313
Nowe Dwory				508
Miały				2.000
Zielonowo				3.936
		4300	zakup usług pozostałych	5.912
		w tym:		
Biała				3.412
Rosko				2.500
	926	KULTURA FIZYCZNA I SPORT		2.747
		92 601	Obiekty sportowe	2.747
		42 10	zakup materiałów i wyposażenia	1.000
		w tym:		
Dębogóra				1.000
		4300	zakup usług pozostałych	1.747
		w tym:		
Kuźniczka				1.747
OGÓŁEM				105.726

632

UCHWAŁA Nr V/22/07 RADY GMINY DUSZNIKI

z dnia 23 stycznia 2007r.

**sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa,
wyznaczenia inkasenta i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635), art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, Nr 267, poz. 2253, Nr 64, poz. 565, oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i Nr 145 poz. 1050) Rada Gminy Duszniki uchwala, co następuje:

§1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

§2. Wyznacza się na inkasenta Pana Tomasza Ćwiana, punkt poboru opłaty skarbowej - Biuro Obsługi Interesanta w siedzibie Urzędu Gminy Duszniki.

§3. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 3% od zainkasowanej opłaty.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 lutego 2007 r.

§6. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie jej treści - na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu gminy oraz na stronie internetowej www.duszniki.eu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Przewodniczący Rady
(-) *Gracjan Skórnicki*

633

UCHWAŁA Nr IV/22/2007 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 25 stycznia 2007 roku

w sprawie: zmiany Statutu Gminy Borek Wlkp.

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 roku - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr V/27/2003 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 6 lutego 2003 roku w sprawie Statutu Gminy Borek Wlkp. wprowadza się następujące zmiany:

1) w §102 ust. 2 skreśla się pkt 5,

2) w §102 dodaje się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:

„3. Komisja Rewizyjna przedkłada na sesji absolutorijnej ocenę wykonania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wnioski w sprawie absolutorium”.

3) Załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Borek Wlkp. otrzymuje brzmienie:

„Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy:

1. Miejsko - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Borku Wlkp.,
2. Gminy Zespół Ekonomiczno - Administracyjny Szkół w Borku Wlkp.,

3. Zespół Szkół im. Powstańców Wielkopolskich w Borku Wlkp.,
4. Szkoła Podstawowa im. Władysława Jagiełły w Borku Wlkp.,
5. Szkoła Podstawowa im. Edmunda Bojanowskiego w Wycisławie,
6. Szkoła Podstawowa w Zalesiu,
7. Zespół Szkół im. Jana Pawła II Szkoła Podstawowa i Gimnazjum w Zimnowodzie,

8. Przedszkole Samorządowe „Pod Dębem” w Karolewie.”
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.
- §3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciołek*

634

UCHWAŁA Nr IV/15/07 RADY MIEJSKIEJ W PYZDRACH

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę i Miasto w Pyzdrach w roku 2007

Na podstawie art.49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) uchwala się Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli.

§1. 1.Regulamin określa kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w budżecie Urzędu Gminy i Miasta w Pyzdrach dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę i Miasto w Pyzdrach.

2. Specjalny fundusz nagród jest tworzony w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli z czego:

- 0,8% środków przeznacza się na nagrody przyznawane przez dyrektora szkoły,
- 0,2% środków przeznacza się na nagrody organu prowadzącego przyznawane przez Burmistrza.

§2. 1. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o szkole, rozumieć przez to należy przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę albo zespół szkół lub placówek dla których organem prowadzącym jest Gmina Pyzdr.

2. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o nauczycielach rozumieć przez to należy nauczycieli szkoły.

3. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o dyrektorach szkoły, rozumieć przez to należy dyrektorów będących nauczycielami.

§3. 1. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie.

§4. 1. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej.

2. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

§5. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w pracy dydaktyczno-wychowawczej lub opiekuńczo-wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

§6. W odniesieniu do dyrektorów szkół nagrody Burmistrza mogą być przyznawane zwłaszcza za:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań pozwalających przydać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,

- 4) właściwe realizowanie budżetu szkoły,
- 5) organizowanie imprez środowiskowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,
- 6) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- 7) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,
- 8) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnymi do pomocy szkole i jej uczniom,
- 9) nawiązywanie współpracy ze szkołami krajowymi i zagranicznymi.

2. W odniesieniu do nauczycieli nagrody Burmistrza mogą być przyznawane w szczególności za:

- 1) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu szkolnym i ponadszkolnym,
- 3) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
- 4) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
- 5) przygotowywanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
- 6) intensywną działalność wychowawczą, wyrażającą się w organizowaniu wycieczek i w udziale uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
- 7) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- 8) nawiązywanie skutecznej współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami mogącymi zapewniać wsparcie dla działań szkoły,
- 9) osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
- 10) posiadanie aktualnej co najmniej dobrej oceny pracy.

3. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielowi, jeśli spełniają przynajmniej 4 kryteria wymienione odpowiednio w ust.1 i 2.

§7. 1. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza dla dyrektora mogą występować:

- 1) rada szkoły lub rada pedagogiczna szkoły,
- 2) Kurator Oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę,
- 3) zakładowa lub międzyzakładowa organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli,
- 4) Burmistrz Gminy.

2. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza dla nauczyciela mogą występować:

- 1) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela, po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej szkoły,
- 2) wizytator Kuratorium Oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę,
- 3) zakładowa lub międzyszkolna organizacja związkowa zrzeszająca nauczycieli.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 1 i 2 składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w terminie nie późniejszym niż 3 tygodnie poprzedzające dzień przyznawania nagród. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

4. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody Burmistrz podejmuje samodzielnie.

5. Osoby, którym przyznano nagrodę są powiadamiane o tym na piśmie. Kopię pisma wraz z uzasadnieniem nagrody umieszcza się w aktach osobowych laureata.

6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

§8. Nagrody dyrektora szkoły mogą być przyznawane:

1. W zakresie pracy dydaktyczno - wychowawczej za:

- 1) uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
- 3) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
- 4) udokumentowane osiągnięcia pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
- 5) wprowadzenie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 6) wdrażanie własnych programów autorskich,
- 7) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,
- 8) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,
- 9) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych.

2. W zakresie pracy opiekuńczo-wychowawczej za:

- 1) zapewnianie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno-oświatowymi, pracodawca-

- mi, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- 3) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.
3. W pozostałym zakresie:
- 1) usprawnianie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - 2) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,
 - 3) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,
 - 4) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
 - 5) czynny udział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych działań i dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
 - 6) wzorową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.
4. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania nagrody dyrektora szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy.
- §9.** 1. Wnioski o nagrodę dyrektora szkoły mogą składać:
- 1) rada szkoły,
 - 2) rada pedagogiczna,
 - 3) rada rodziców,
 - 4) zakładowa (międzyzakładowa) organizacja związkowa,

- 5) nauczyciel
 2. Wzór wniosku określa załącznik nr 2.
 3. Wnioski rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinię rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła, oraz związki zawodowe działające na terenie szkoły.
 4. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, oraz związki zawodowe działające na terenie szkoły.
 5. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie.
- Kopię pisma wraz z uzasadnieniem umieszcza się w aktach osobowych nauczyciela.
6. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.
- §10.** Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:
- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego,
 - 2) Międzyszkolna Komisja Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność”.
- §11.** Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Pyzdrach nr XXIV/219/05 z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Gminę i Miasto w Pyzdrach w roku 2006.
- §12.** Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Pyzdr.
- §13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(–) *Elżbieta Kłossowska*

Załącznik nr 1

Wniosek o przyznanie nagrody Gminy za osiągnięcia dydaktyczno — wychowawcze

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Gminy

Panu(i).....

urodzonemu(ej)

(data)

Wykształcenie i staż pracy w szkole

Stopień awansu zawodowego

Dotychczas otrzymane nagrody ministra, kuratora, organu prowadzącego,
dyrektora szkoły — rok otrzymania

Aktualna ocena pracy nauczyciela

Uzasadnienie wniosku

Opinia rady pedagogicznej (jeżeli z wnioskiem występuje dyrektor
szkoły)

Opinia gminnej (powiatowej) komisji ds. nagród dla nauczycieli (o ile jest
powołana)

Organ sporządzający wniosek

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

Załącznik nr 2

Wniosek

o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze

Zgłaszam(y) wniosek o przyznanie nagrody Dyrektora Szkoły

Panu (i).....

Uzasadnienie wniosku

Opinia rady pedagogicznej (jeżeli to nie ona występuje z wnioskiem)

.....

Organ sporządzający wniosek.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć)

.....
(podpis)

635

UCHWAŁA Nr IV/16/07 RADY MIEJSKIEJ PYZDRY

z dnia 25 stycznia 2007 r.

w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli przedszkoli, szkół, gimnazjum w roku 2007 dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Pyzdry

Na podstawie art. 54 ust. 7 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr. 97, poz. 674 ze zmianami) uchwala się Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli.

§1. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub mieście liczącym do 5 tysięcy mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) dla 1 osoby - 30 zł. miesięcznie,
- 2) dla 2 osób - 50 zł. miesięcznie,
- 3) dla 3 osób - 60 zł. miesięcznie,
- 4) dla czterech i więcej osób - 80 zł. miesięcznie.

3. Do osób o których mowa w ustępie 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci do 19-tego roku życia i rodziców pozostających na ich wyłącznym utrzymaniu (nie posiadających żadnych źródeł dochodu).

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ustępie 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek i przedstawić zaświadczenie o nie pobieraniu dodatku przez współmałżonka w swoim zakładzie pracy.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły).

9. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi szkoły - Burmistrz Gminy i Miasta.

10. O wszelkich zmianach mających wpływ na wysokość dodatku - nauczyciel ma obowiązek pisemnego powiadomienia pracodawcy.

11. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§2. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego
- 2) Międzyszkolna Komisja Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność”.

§3. Traci moc Uchwała Rady Miejskiej w Pyzdrach nr XXIV/220/05 z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli przedszkoli, szkół i gimnazjum w roku 2006 dla których organem prowadzącym jest Gmina i Miasto Pyzdry.

§4. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Pyzdr.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Elżbieta Kłossowska

636

UCHWAŁA Nr IV/17/07 RADY MIEJSKIEJ W PYZDRACH

z dnia 25 stycznia 2007 r.

**w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków:
za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za godziny nadwymiarowe
i doraźne zastępstwa oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2007 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 6 Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181). Rada Miejska Pyzdry uchwala regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2007 roku.

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, przy uwzględnieniu przewidywanej struktury zatrudnienia w roku 2007, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

§2. 1. Ilekcio w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora i wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli i wychowawców zatrudnionych w szkole,
- 4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 KN,
- 8) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2003 r. Nr 118 poz. 1112 z późn. zm.),
- 9) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia

2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykazu stanowisk oraz dodatkowych zajęć uprawniających do dodatku funkcyjnego, ogólnych warunków przyznawania dodatku motywacyjnego, wykazu trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę przyznania dodatku za warunki pracy oraz szczegółowych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia i innych okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181).

10) Zakładowe Organizacje Związkowe – należy przez to rozumieć:

- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego,
- 2) Międzyszkolna Komisja Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność”.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników nie będących nauczycielami.

§4. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- 6) wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe,
- 7) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§5. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,

- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 5) systematyczne i efektywne przygotowanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - 6) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - 7) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - 8) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - 9) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - 10) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - 11) przestrzeganie dyscypliny pracy,
 - 12) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i szkolnych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnętrznego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych.
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa i prawidłowe kształtowanie stosunków międzyludzkich
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli i związkami zawodowymi,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzenie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym.
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z Radą Szkoły i Samorządem Uczniowskim.
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 1 rok.
4. Ustala się wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla poszczególnych jednostek mnożąc liczbę zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty przez kwotę 40 zł.
5. Nauczycielom dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor po uprzednim zaopiniowaniu przez zakładowe (międzyzakładowe) organizacje związkowe działające na terenie szkoły, a dyrektorom Burmistrz.
6. W uzasadnionych przypadkach wysokość przyznanego dodatku można zmienić lub całkowicie cofnąć przed upływem okresu, na który został przyznany.
7. W przypadku, gdy nie utworzono stanowiska wicedyrektora, Burmistrz może zwiększyć dodatek motywacyjny o kwotę 100 zł miesięcznie dla nauczyciela pełniącego obowiązki dyrektora w razie nieobecności dyrektora trwającej dłużej niż 30 dni.
8. Dodatek motywacyjny nie może być przyznany w kwocie wyższej niż 200 zł. z wyjątkiem sytuacji wskazanej w ustępie 7.
9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.
- III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT.**
- §6. 1.** Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) Począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- 2) Za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także w okresie przebywania nauczyciela na urlopie dla poratowania zdrowia.
4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:
 - 1) nauczycielowi – dyrektor szkoły,
 - 2) dyrektorowi szkoły – Burmistrz.
5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK FUNKCYJNY.

§7. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor szkoły.

2. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje się za:

- 1) warunki organizacyjne, m.in.:
 - a) liczbę oddziałów (do liczby oddziałów wlicza się oddział przedszkolny),
 - b) liczbę zastępców,
 - c) liczbę budynków, w których funkcjonuje szkoła;
- 2) efektywność funkcjonowania szkoły, m.in.:
 - a) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami finansowymi,
 - b) prawidłowo prowadzoną politykę kadrową,
 - c) umiejętne pozyskiwanie środków w ramach działalności gospodarczej szkoły,
 - d) prowadzenie dokumentacji szkolnej (arkusze ocen, protokoły egzaminów, dzienniki lekcyjne) i kadrowej zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - e) przestrzeganie przepisów bhp na terenie szkoły;
- 3) wyniki w nauczaniu i wychowaniu, m.in.:
 - a) wyniki klasyfikacji rocznej,
 - b) wyniki egzaminów,
 - c) osiągnięcia w olimpiadach, konkursach, zawodach.

§8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora szkoły, albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie szkoły przysługuje dodatek funkcyjny obliczany na podstawie jego wynagrodzenia zasadniczego.

- 1) dyrektor szkoły liczącej 2 oddziały w wysokości - 20%,

- 2) dyrektor szkoły liczącej 3 oddziały w wysokości - 21%,
- 3) dyrektor szkoły liczącej 4 oddziały w wysokości - 22%,
- 4) dyrektor szkoły liczącej 5 oddziałów w wysokości - 23%,
- 5) dyrektor szkoły liczącej 6 oddziałów w wysokości - 24%,
- 6) dyrektor szkoły liczącej 7 oddziałów w wysokości - 25%,
- 7) dyrektor szkoły liczącej 8 oddziałów w wysokości - 26%,
- 8) dyrektor szkoły liczącej 9 oddziałów w wysokości - 27%,
- 9) dyrektor szkoły liczącej 10 oddziałów w wysokości - 28%,
- 10) dyrektor szkoły liczącej 11 oddziałów w wysokości - 29%,
- 11) dyrektor szkoły liczącej 12 oddziałów w wysokości - 30%,
- 12) dyrektor szkoły liczącej 13 oddziałów w wysokości - 31%,
- 13) dyrektor szkoły liczącej 14 oddziałów w wysokości - 32%,
- 14) dyrektor szkoły liczącej 15 oddziałów w wysokości - 33%,
- 15) dyrektor szkoły liczącej 16 oddziałów i więcej w wysokości - 34%,
- 16) wicedyrektorowi szkoły – w wysokości 15%,
- 17) wicedyrektorowi przedszkola – w wysokości 13%,
- 18) inne stanowiska przewidziane w statucie szkoły w wysokości 13%,

2. W przypadku gdy nie utworzono stanowiska wicedyrektora szkoły dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły lub powierzono te obowiązki w zastępstwie od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po 30 dniach zastępstwa w wysokości 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

§9. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 40 zł miesięcznie, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 50 zł miesięcznie.

§10. Rada Gminy może przyznać w szczególnych okolicznościach dyrektorowi szkoły środki finansowe z przeznaczeniem na wypłatę nauczycielowi dodatku specjalnego.

§11. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od

pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. W razie przerwy w odbywaniu stażu zostaje zawieszony dodatek za opiekuna stażu z dniem 1-go następnego miesiąca do czasu podjęcia przez stażystę kontynuowania stażu.

4. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów szkół przyznaje burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dyrektor szkoły.

5. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §8 ust. 1-3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §9 ust. 1.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§12. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim.
 - w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę.
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych jeśli zajęcia dydaktyczne realizowane są według odrębnych programów dla tych klas
 - w wysokości – 20% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę w klasach łączonych.

2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

4. Dodatek za trudne warunki pracy wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć.

VI. DODATEK ZA UCIAŻLIWE WARUNKI PRACY

§13. 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć wymienionych w §12 prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i

Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 roku w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w § 32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139 poz. 1328).

- 2) zajęć w szkołach (klasach) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością, o której mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę, - w wysokości 10 % stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu gdy nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

§14. 1. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

2. W razie zbiegów tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

3. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora – organ prowadzący - burmistrz.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

VII. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW.

§15. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych i uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez

4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§16. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje w dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą się w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy traktuje się jako faktycznie odbyte, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii i mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczkę lub na imprezy przewidziane w planie pracy szkoły,
- 3) udziałem nauczycieli w konferencji metodycznej,
- 4) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie za pierwszy dzień zajęć nie odbytych z powodu choroby dziecka.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje za faktycznie przepracowane.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§17. 1. Do wynagrodzenia za godziny zastępstw doraźnych stosuje się odpowiednio §15 i 16.

2. W razie zastępstw nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy.

VIII. WYNAGRODZENIA ZA PRACĘ W DNI WOLNE I ŚWIĘTA.

§18. 1. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, wykonywane w dniu wolnym od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje odrębne wynagrodzenie, w wysokości ustalonej w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5.

2. Za pracę w święto, przypadające poza dwoma dniami w tygodniu wolnymi od pracy, nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 3, ze 100% dodatkiem.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

§19. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737).

§20. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za jeden dzień nie wykonania pracy z przyczyn określonych w ust.1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§21. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy.

§22. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Związek Nauczycielstwa Polskiego
- 2) Międzyszkolna Komisja Oświaty i Wychowania NSZZ „Solidarność”

§23. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Nr XXIV/221/05 z dnia 9 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz inne składniki wynagrodzenia w 2006 roku w szkołach, przedszkolach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Pyzdry.

§24. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Pyzdr.

§25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Elżbieta Kłossowska*

637

UCHWAŁA Nr V/23/2007 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 29 stycznia 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego na terenie Gminy.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 i Nr 170, poz. 1218), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337), art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, Nr 267, poz. 2253, z 2006 r. Nr 73, poz. 501, Nr 104, poz. 708 i Nr 145, poz. 1050) i przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293), Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego na terenie Gminy.

§2. Regulamin dotyczy wszystkich nauczycieli szkół i placówek oświatowych dla których organem prowadzącym jest Gmina Dopiewo.

§3. Ileć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę lub placówkę prowadzoną przez Gminę Dopiewo,
- 2) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami),
- 3) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

§4. 1. Nauczycielom, w zależności od osiągniętych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok.

3. W uzasadnionych przypadkach pracodawca może zmienić w ciągu roku szkolnego okres na jaki przyznano dodatek oraz jego wysokość lub całkowicie go cofnąć.

4. Nauczycielom dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor, a dyrektorom wójt gminy.

5. Wysokość i czas przyznania dodatku określa się biorąc pod uwagę §6 rozporządzenia oraz uwzględniając następujące kryteria:

- 1) osiągnięcie w pracy dydaktyczno-wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści,
- 2) potwierdzone osiągnięcia uczniów w konkursach, turniejach i olimpiadach związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 3) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów,
- 4) podnoszenie umiejętności zawodowych - udział w doskonaleniu warsztatu pracy oraz różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 5) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
- 6) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 7) opieka nad organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 8) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- 9) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 10) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 11) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

6. Ponadto przyznając dodatki motywacyjne dla dyrektorów bierze się pod uwagę:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości pracy,
- 2) dbanie o dobre imię szkoły i godne jej reprezentowanie na zewnątrz,

- 3) aktywne włączanie się w procesy edukacyjne na terenie gminy, powiatu, województwa,
- 4) twórczy udział w pracach władz samorządowych,
- 5) pozyskiwanie środków pozabudżetowych w celu polepszenia bazy materialnej powierzonej placówki.

7. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli dla poszczególnych placówek oświatowych wylicza się mnożąc ilość zatrudnionych nauczycieli w wymiarze co najmniej 1/2 etatu przez kwotę 60 zł., a dla dyrektorów 110 zł. na jeden etat.

8. Środki przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektora wlicza się w środki finansowe przeznaczone dla danej placówki.

9. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być niższa niż 150 zł miesięcznie.

10. Dyrektor szkoły może podwyższyć dodatek motywacyjny nauczycielom kierunków deficytowych, w ramach posiadanych środków.

11. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Ustala się tabelę stawek dodatków funkcyjnych:

L. p.	stanowisko	miesięcznie w złotych
1.	Kierownik punktu filialnego	100 - 400
2.	Wicedyrektor szkoły	200 - 700
3.	Dyrektor szkoły do 4 oddziałów	300 - 700
4.	Dyrektor szkoły liczącej od 5 do 9 oddziałów	400 - 1.000
5.	Dyrektor szkoły liczącej od 10 do 15 oddziałów	500 - 1.300
6.	Dyrektor szkoły liczącej 16 i więcej oddziałów	600 - 1.600

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów i wicedyrektorów ustala wójt gminy, a dla innych nauczycieli uprawnionych dyrektor szkoły uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań, liczbę stanowisk kierowniczych, wyniki pracy szkoły oraz posiadane środki finansowe.

4. Dodatki funkcyjne przysługują również nauczycielom z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 25 zł.,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w zależności od ilości uczniów w oddziale:
 - a) do 10 uczniów - 20 zł.
 - b) od 11 - do 20 uczniów - 25 zł.
 - c) od 21 - do 30 uczniów - 35 zł.
 - d) od 31 uczniów i więcej - 40 zł.

5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowania funkcji, a jeśli powierzenie stanowiska lub sprawowania funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w czasie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach w których nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeśli zaprzestanie

pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§6. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 Karty Nauczyciela.

2. Ustala się następujące wielkości dodatków w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego:

- 1) za trudne warunki pracy - do 20%,
- 2) uciążliwe warunki pracy - do 15%,

3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenia liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie w stosunku do realizowanego przez nauczycieli pensum, określonego w art. 42 Karty Nauczyciela.

5. W razie zbiegu tytułów dodatków za warunki pracy przysługuje tylko jeden - wyższy dodatek.

6. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora - wójt gminy, biorąc pod uwagę stopień trudności, uciążliwości lub szkodliwości dla zdrowia realizowanych zadań lub wykonywanych prac.

§7. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

4. Okresy pracy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia.

§8. 1. W szczególnych przypadkach nauczyciel może być obowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień - traktuje się, jeżeli dyrektor nie zlecił w ramach tych godzin innych zajęć, tak jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub gdy dla

nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§9. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w §8 ust. 2.

§10. 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielom posiadającym kwalifikacje do zajmowanego stanowiska i pracującym na terenie wiejskim, w wymiarze co najmniej 1/2 etatu.

2. Dodatek mieszkaniowy jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

- 1) 10 zł dla 1 osoby,
- 2) 20 zł dla 2 - 3 osób,
- 3) 30 zł dla 4 i więcej osób.

3. Do osób o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka, dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. Dodatek przyznaje się po złożeniu wniosku przez nauczyciela. Do wniosku muszą być załączone wszystkie dokumenty określające liczebność rodziny wnioskodawcy.

5. Dodatek przysługuje po miesiącu w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy.

7. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi wójt gminy.

8. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2.

9. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

§11. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§12. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku.

Przewodnicząca
Rady Gminy Dopiewo
(-) *Zofia Dobrowolska*

638

UCHWAŁA Nr V/27/07 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 29 stycznia 2007 r.

w sprawie nadania nazw ulicom wewnętrznym we wsi Skórzewo

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. - O samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 2 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337) oraz art. 8 ust. 1 a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 204 poz. 2086, Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163 poz. 1362, Nr 172 poz. 1440, Nr 163 poz. 1364, 179 poz. 1486 Nr 169 poz. 1420, Nr 172 poz. 1441; z 2006 r. Nr 104 poz. 708 i 711, Nr 170 poz. 1217) Rada Gminy Dopiewo uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę ulicom wewnętrznym we wsi Skórzewo

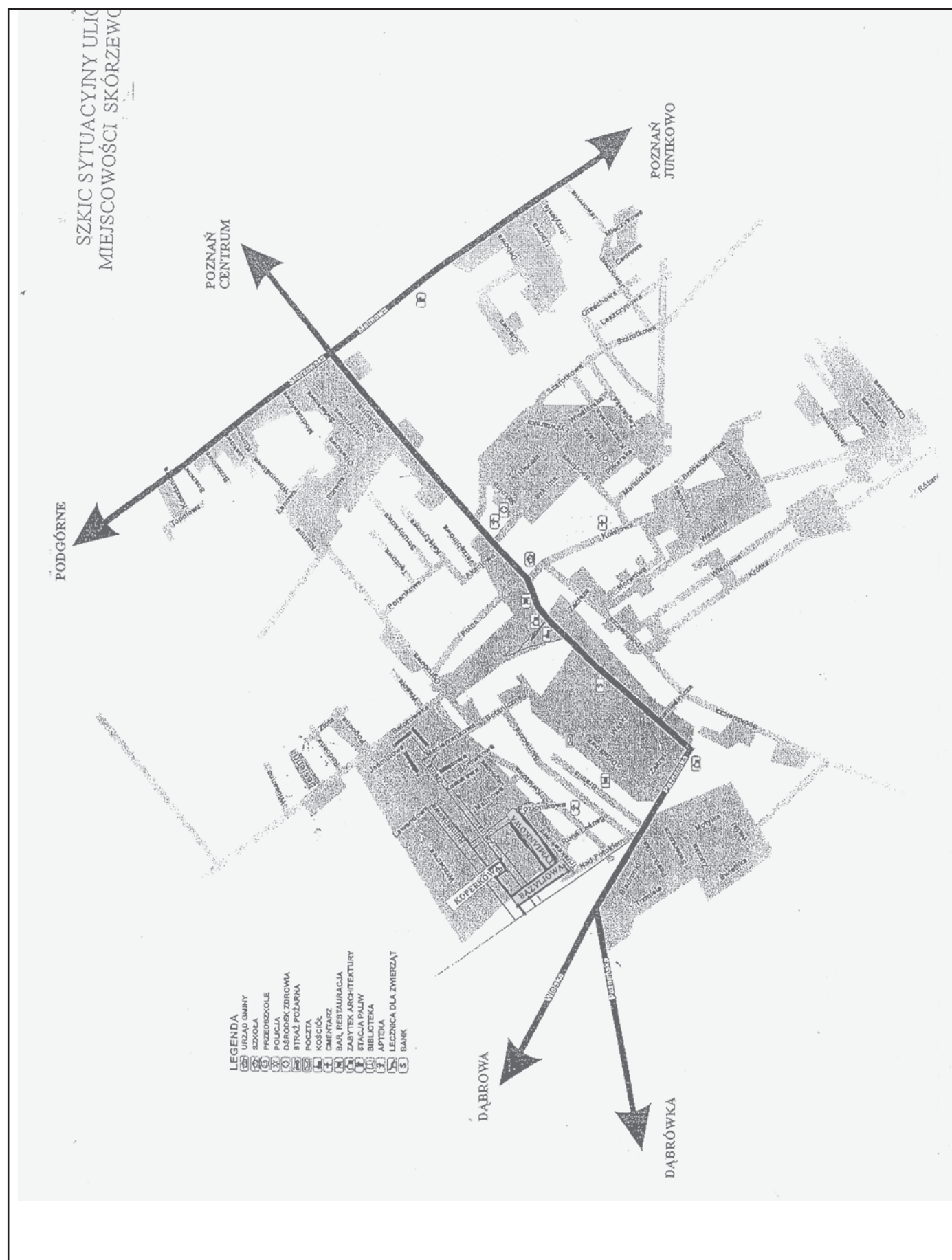
- KOPERKOWA, odchodząca od ulicy Zielnej w kierunku północno zachodnim do ulicy Rumiankowej,
- BAZYLIOWA, odchodząca od ulicy Rumiankowej w kierunku południowo wschodnim,
- TYMIANKOWA, odchodząca od ulicy Bazyliowej do ulicy Poziomkowej.

§2. Uchwalona nazwa ulic podlega naniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną wsi Skórzewo.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząc
Rady Gminy Dopiewo
(-) *Zofia Dobrowolska*



639

UCHWAŁA Nr V/28/07 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 29 stycznia 2007 r.

**w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa
inkasentów i określenia wynagrodzenia za inkaso.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r., Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708) oraz art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. Nr 225, poz. 1635) Rada Gminy Dopiewo uchwala, co następuje:

§1. 1. Zarządza się pobór opłaty skarbowej w drodze inkasa.

2. Na inkasentów opłaty skarbowej wyznacza się:

- 1) Annę Bukse,
- 2) Krzysztofa Wojtkowiaka.

3. Opłata skarbowa podlega przekazaniu na rachunek bankowy Urzędu Gminy Dopiewo dwa razy w miesiącu, za okres od 1 do 15 dnia każdego miesiąca oraz za okres od 16 do ostatniego dnia każdego miesiąca, w terminie do 3 dni roboczych od zakończenia każdego z tych okresów.

4. Wynagrodzenie z tytułu inkasa opłaty skarbowej wynosi 5% pobranej kwoty opłaty.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodnicząca
Rady Gminy Dopiewo
(-) *Zofia Dobrowolska*

640

UCHWAŁA Nr VI/46/V/2007 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 30 stycznia 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa na rok 2007,
wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej¹⁾ (Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635), uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale Nr IV/25/V/2006 Rady Miasta Poznania z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty

skarbowej w drodze inkasa na rok 2007, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso zmienia się §1 pkt 3, który otrzymuje brzmienie:

„Inkasentom przysługuje wynagrodzenie z tytułu pobranego podatku, w wysokości 6% wpływów”.

§2. W załączniku Nr 1 do uchwały Nr IV/25/V/2006 Rady Miasta Poznania z dnia 19 grudnia 2006 r. w sprawie zarządzenia poboru opłaty skarbowej w drodze inkasa na rok 2007, wyznaczenia inkasentów i określenia wysokości wynagrodzenia za inkaso, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) wykreśla się pkt 1;
 - 2) wykreśla się pkt 5;
 - 3) wykreśla się pkt 8;
 - 4) wykreśla się pkt 15;
 - 5) pkt 14 kolumna 2 - inkasent i kolumna 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymują brzmienie: „UNIVERSUM Spółdzielnia Pracy, ul. Woźna 15 a, 61-777 Poznań”;
 - 6) pkt 17 kolumna 2 - inkasent - otrzymuje brzmienie: „Bank Spółdzielczy Duszniaki, ul. Kolejowa 7, Duszniaki”;
 - 7) pkt 18 kolumna 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymuje brzmienie: „Wielkopolski Bank Spółdzielczy Filia Nr 2 ul. Wierzbicice 36, Poznań; Wielkopolski Bank Spółdzielczy Filia Nr 4 ul. Głogowska 66, Poznań; Punkt Kasowy ul. Smoluchowskiego 1 siedziba Urzędu Skarbowego Poznań - Grunwald; Wielkopolski Bank Spółdzielczy Filia Nr 7 ul. Dąbrowskiego 35/37, Poznań”;
 - 8) dotychczasowe pkt 2-4 oznacza się odpowiednio 1-3;
 - 9) dotychczasowe pkt 6-7 oznacza się odpowiednio 4-5;
 - 10) dotychczasowe pkt 9-14 oznacza się odpowiednio 6-11;
 - 11) dotychczasowe pkt 16-18 oznacza się odpowiednio 12-14;
 - 12) dodaje się pkt 15, który w kolumnie 2 - inkasent i kolumnie 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymuje brzmienie:
„Jarosław Kaczmarek „AGENT” Przedsiębiorstwo Handlowo - Usługowe, ul. Grochowe Łąki 6 wej. A, 61 - 752 Poznań”;
 - 13) dodaje się pkt 16, który w kolumnie 2 - inkasent i kolumnie 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymuje brzmienie:
„OD A DO Z” Klient - Urząd, ul. Chociszewskiego 47, 60-256 Poznań”;
 - 14) dodaje się pkt 17, który w kolumnie 2 - inkasent - otrzymuje brzmienie: „Andrzej Bartkowiak, Os. B. Śmiałego 33/83, 60-682 Poznań”, a w kolumnie 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymuje brzmienie:
„Agencja 3262 PKO BP S.A., Pl. Wolności 17, 61-739 Poznań”;
 - 15) dodaje się pkt 18, który w kolumnie 2 - inkasent - otrzymuje brzmienie: Bank Spółdzielczy Gniezno, ul. Dąbrówki 19, 62-200 Gniezno”, a w kolumnie 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymuje brzmienie:
„Punkt Kasowy w Poznaniu, ul. Chłapowskiego 17/18, siedziba I Urzędu Skarbowego; Punkt Kasowy w Swarzędzu, ul. Dworcowa 7. siedziba I Urzędu Skarbowego w Poznaniu; Punkt Kasowy ul. Słowackiego 22, siedziba Urzędu Miasta;
 - 16) dodaje się pkt 19, który w kolumnie 2 - inkasent i kolumnie 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymuje brzmienie:
„Artykuły Przemysłowe i Różne Rafał Szymaszek. Pl. Kolegiacki 17, 60-967 Poznań”;
 - 17) dodaje się pkt 20, który w kolumnie 2 - inkasent i kolumnie 3 - punkt poboru opłaty skarbowej - otrzymuje brzmienie:
„Starostwo Powiatowe w Poznaniu, ul. Jackowskiego 18, 60-511 Poznań”.
- §3.** Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.
- §4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

- ¹⁾ Niniejszą ustawą zmienia się: ustawę z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych, ustawę z dnia 14 lutego 1991r. - Prawo o notariacie, ustawę z dnia 29 sierpnia 1997r. - Ordynacja podatkowa, ustawę z dnia 15 października 1999r. - Kodeks karny skarbowy, ustawę z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i ustawę z dnia 13 listopada 2003r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego

641

UCHWAŁA Nr IV/30/2007 RADY GMINY CZARNKÓW

z dnia 31 stycznia 200 r.

**w sprawie zmiany do uchwały Nr XXIII/169/04 z dnia 29 listopada 2004 r.
w sprawie podatków w drodze inkasa.**

Na podstawie art. 28 §4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 roku, Nr 8, poz. 60 zm. Nr 86, poz. 732, Nr 85, poz. 727, Nr 143, poz. 1199, z 2006 roku Nr 104, poz. 708), art. 6 ust. 12, art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 zm. z 2005 roku Nr 164, poz. 1365, Nr 143, poz. 1199, Nr 179, poz. 1484) Rada Gminy Czarnków uchwala co następuje:

§1. Dokonuje się zmiany §2 uchwały XXIII/169/04 z dnia 29 listopada 2004 r. w sprawie pobory podatków w drodze inkasa, który otrzymuje brzmienie:

„Na inkasentów podatków wymienionych w §1 ust. 2 wyznacza się sołtysów, a we wsiach: Kuźnica Czarnkowska Panią Helenę Piątek zamieszkałą w Kuźnicy Czarnkowskiej ul. Wyzwolenia 7, w Białężynie Panią Halinę Drajewską zam. w Białężynie 6”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarnków.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do inkasa poczynając od roku podatkowego 2007.

Przewodniczący
Rady Gminy Czarnków
(-) Henryk Mietlicki

642

UCHWAŁA Nr IV/23/2007 RADY MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 31 stycznia 2007 roku

**zmieniająca uchwałę Nr III/11/2006 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 28 grudnia 2006 r.
w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2007 rok i zwolnień
z podatku od nieruchomości**

Na podstawie art. 5 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121 poz. 844 ze zm. z 2005 r. Nr 143, poz. 1199), Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2006 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych (M. P, Nr 75, poz. 758) Rada Miasta i Gminy Czarniejewo uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr III/11/2006 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 28 grudnia 2006 r w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2007 rok i zwolnień z podatku od nieruchomości §2 tiret drugi otrzymuje nowe brzmienie:

„- nieruchomości lub ich części wykorzystywane na cele wypożyczania książek i czytelnictwa, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Czarniejewo.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
(-) Tadeusz Szymanek

643

UCHWAŁY Nr IV/19/07 RADY GMINY WAPNO

z dnia 31 stycznia 2007 roku

w sprawie budżetu Gminy Wapno na 2007 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit. d oraz pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591, z późniejszymi zmianami), art. 165, 165a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) art.420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001 roku Nr 62, poz. 627, z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Wapno uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się dochody budżetu na 2007 rok w wysokości 6.718.774 zł, zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) dochody bieżące w wysokości 6.718.774 zł, w tym:

- a) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.371.509 zł zgodnie z załącznikiem nr 3,
- b) dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 84.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 4.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2007 w wysokości 7.606.056 zł zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 6.956.556 zł, w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3.348.873 zł
- b) dotacje 147.575 zł, w tym:
 - podmiotowe dla instytucji kultury 79.074 zł
 - podmiotowe dla uczelni publicznej 5.000 zł
 - dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych 63.501 zł
- c) wydatki na obsługę długu 40.000 zł

2) wydatki majątkowe w 2007 r. w wysokości 649.500 zł zgodnie z załącznikiem nr 5.

3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.371.509 zł zgodnie z załącznikiem nr 3;
- 2) wydatki związane z realizacją zadań wspólnych zrealizowanych na podstawie porozumień w wysokości 98.600 zł z innymi jednostkami samorządu terytorialnego zgodnie z załącznikiem nr 4;

§3. Ustala się dochody na 2007 rok z tytułu wydanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 30.600 zł i wydatki na 2007 rok na realizację gminnego programu profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 31.000 zł.

§4. 1. Deficyt w kwocie 887.282 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu kredytów i pożyczek zaciągniętych w bankach polskich.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 6.

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólna w wysokości 20.000 zł;
- 2) rezerwa celowa w wysokości 32.906 zł
 - a) na wypłatę wynagrodzeń dla nauczycieli.

§6. Określa się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2007 rok

- 1) przychody 6.000 zł,
- 2) wydatki 10.100 zł

zgodnie z załącznikiem nr 7 do niniejszej uchwały.

§7. Ustala się kwoty dotacji podmiotowych z budżetu na 2007 rok w wysokości zgodnej z załącznikiem Nr 8 do niniejszej uchwały.

§8. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 987.282 zł, z tego:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 100.000 zł,
- 2) finansowanie planowanego deficytu 887.282 zł.

§9. Upoważnia się Wójta Gminy Wapno do zaciągania zobowiązań:

- 1) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§10. Upoważnia się Wójta Gminy Wapno do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetowego do wysokości 100.000 zł;
- 2) dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przenoszeniu planowanych wydatków bieżących i majątkowych, w tym również wydatków na wynagrodzenia i pochodnych od wynagrodzeń z wyjątkiem dotacji między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej.

§11. Ustala się kwotę 150.000 zł do wysokości której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wapno.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2007 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) *Radosław Kubisz*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.

DOCHODY BUDŻETU WEDŁUG DZIAŁÓW, ROZDZIAŁÓW I PARAGRAFÓW NA 2007 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Ogółem
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	0,00	172.482,00
	40002		Dostarczanie wody	0,00	172.482,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	172.482,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	0,00	173.574,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	0,00	173.574,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	0,00	90,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	0,00	103.402,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	70.082,00
750			Administracja publiczna	36.300,00	38.050,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	36.300,00	36.650,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	36.300,00	36.300,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	0,00	350,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	900,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	900,00
	75095		Pozostała działalność	0,00	500,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	500,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	509,00	509,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	509,00	509,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	509,00	509,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	0,00	1.339.279,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	0,00	1.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	0,00	1.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	428.314,00
		0310	Podatek od nieruchomości	0,00	325.326,00
		0320	Podatek rolny	0,00	71.493,00
		0330	Podatek leśny	0,00	7.055,00
		0340	Podatek od środków transportowych	0,00	21.440,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	0,00	1.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	2.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	0,00	391.884,00

		0310	Podatek od nieruchomości	0,00	111.018,00
		0320	Podatek rolny	0,00	229.919,00
		0330	Podatek leśny	0,00	105,00
		0340	Podatek od środków transportowych	0,00	22.642,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	0,00	200,00
		0370	Podatek od posiadania psów	0,00	1.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	0,00	9.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	0,00	15.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	3.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	0,00	36.600,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	0,00	4.200,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	0,00	30.600,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	0,00	1.800,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	0,00	481.481,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	0,00	480.481,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	0,00	1.000,00
758			Różne rozliczenia	0,00	3.262.966,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	0,00	2.192.529,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	0,00	2.192.529,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	0,00	993.566,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	0,00	993.566,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	0,00	2.500,00
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	2.500,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	0,00	74.371,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	0,00	74.371,00
801			Oświata i wychowanie	0,00	27.950,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	0,00	16.540,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	16.540,00
	80104		Przedszkola	0,00	11.410,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	11.410,00
852			Pomoc społeczna	1.334.700,00	1.478.992,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.249.100,00	1.249.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z TIT*SU administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.249.100,00	1.249.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.600,00	11.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.1.600,00	1.1.600,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	74.000,00	137.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	74.000,00	74.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	0,00	63.300,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	0,00	39.700,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	0,00	39.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	0,00	992,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	992,00
	85295		Pozostała działalność	0,00	40.300,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	0,00	40.300,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	0,00	116.950,00
	85401		Świetlice szkolne	0,00	29.200,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	29.200,00

	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	0,00	3.750,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	3.750,00
	85418		Przeciwdziałanie i ograniczanie skutków patologii społecznej	0,00	84.000,00
		2330	Dotacje celowe otrzymane od samorządu województwa na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00	84.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00	108.022,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	0,00	105.422,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	105.422,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	0,00	2.600,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	0,00	2.600,00
			Razem	1.371.509,00	6.718.774,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007r.

WYDATKI BUDŻETU WEDŁUG DZIAŁÓW, ROZDZIAŁÓW I PARAGRAFÓW NA 2007 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	0,00	6.029,00
	01030		Izby rolnicze	0,00	6.029,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	0,00	6.029,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	0,00	75.700,00
	40002		Dostarczanie wody	0,00	75.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	23.500,00
		4260	Zakup energii	0,00	27.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	8.600,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	600,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	16.000,00
600			Transport i łączność	0,00	365.150,00
	60016		Drogi publiczne gminne	0,00	365.150,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	16.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	22.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	24.100,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	50,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	253.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	50.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	0,00	234.042,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	0,00	234.042,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	41.640,00
		4260	Zakup energii	0,00	35.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	71.002,00
		4300	Zakup usług pozostałymi	0,00	86.400,00
750			Administracja publiczna	36.300,00	1.327.978,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	36.300,00	51.220,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27.545,00	38.867,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.165,00	3.055,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.119,00	7.223,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	728,00	1.027,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	743,00	1.048,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	37.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	0,00	32.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	1.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	0,00	1.226.428,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	4.950,00

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	730.703,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	49.243,00
		4110	Składki na ubezpieczenie	0,00	134.385,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	19.108,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	0,00	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	23.300,00
		4260	Zakup energii	0,00	25.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	38.160,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0,00	750,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	5.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	20.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	27.700,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	11.210,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	26.644,00
		4480	Podatek od nieruchomości	0,00	3.275,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	0,00	3.500,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	12.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	5.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	2.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	72.500,00
	75095		Pozostała działalność	0,00	13.330,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.780,00
		4260	Zakup energii	0,00	4.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	3.400,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0,00	750,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1.700,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	500,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	509,00	509,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	509,00	509,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	360,00	360,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	30,00	30,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	63,00	63,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9,00	9,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47,00	47,00
752			Obrona narodowa	0,00	500,00
	75212		Pozostałe wydatki obronne	0,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	500,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0,00	69.650,00
	75405		Komendy powiatowe Policji	0,00	2.000,00
		3000	Wpłaty jednostek na fundusz celowy	0,00	2.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	0,00	64.650,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	24.600,00
		4260	Zakup energii	0,00	6.150,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	11.000,00
		4290	Zakup świadczeń zdrowotnych dla osób nieobjętych obowiązkiem ubezpieczenia zdrowotnego	0,00	1.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	11.200,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	3.500,00
	75495		Pozostała działalność	0,00	3.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	3.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	0,00	10.000,00

	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	0,00	10.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	0,00	10.000,00
757			Obsługa długu publicznego	0,00	40.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	0,00	40.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	0,00	40.000,00
758			Różne rozliczenia	0,00	52.906,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	0,00	52.906,00
		4810	Rezerwy	0,00	52.906,00
801			Oświata i wychowanie	0,00	2.769.616,00
	80101		Szkoły podstawowe	0,00	1.352.424,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	61.337,00
		3240	Stypendia dla uczniów	0,00	1.430,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	856.250,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	62.438,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	159.573,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	22.704,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	7.935,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	81.748,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	0,00	4.178,00
		4260	Zakup energii	0,00	9.835,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	16.237,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	10.970,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0,00	945,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	3.322,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	2.497,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	1.536,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	46.555,00
		4480	Podatek od nieruchomości	0,00	790,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	2.144,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	0,00	221.398,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	8.318,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	131.694,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	9.758,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	23.757,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	3.380,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	15.216,00
		4220	Zakup środków żywności	0,00	7.300,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	0,00	400,00
		4260	Zakup energii	0,00	5.083,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	7.222,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1.365,00
		4410	³ odróże służbowe krajowe	0,00	140,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	120,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	7.645,00
	80104		Przedszkola	0,00	106.954,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	4.285,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	65.143,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	5.028,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	11.774,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.675,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	5.531,00
		4220	Zakup środków żywności	0,00	3.600,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	0,00	204,00
		4260	Zakup energii	0,00	2.840,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	2.099,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	703,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	72,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	62,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	3.938,00

	80110		Gimnazja	0,00	724.060,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	34.456,00
		3240	Stypendia dla uczniów	0,00	950,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	481.640,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	35.232,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	89.779,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	12.773,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	24.058,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	0,00	2.140,00
		4260	Zakup energii	0,00	5.415,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	5.206,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0,00	532,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1.868,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	1.370,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	1.248,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	26.188,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	1.205,00
	80113		Dowozenie uczniów do szkół	0,00	217.060,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	31.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	10.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	1.508,00
		4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	0,00	1.752,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	172.000,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	0,00	123.258,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	89.135,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	5.896,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	13.546,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.927,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	3.030,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	4.758,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	310,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	1.771,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	2.885,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	0,00	13.148,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	6.850,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	6.298,00
	80195		Pozostała działalność	0,00	11.314,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	1.304,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.068,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	1.862,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	6.080,00
803			Szkolnictwo wyższe	0,00	5.500,00
	80395		Pozostała działalność	0,00	5.500,00
		2520	Dotacja podmiotowa z budżetu dla uczelni publicznej	0,00	5.000,00
		3240	Stypendia dla uczniów	0,00	500,00
851			Ochrona zdrowia	0,00	39.700,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	0,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	500,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	0,00	31.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	0,00	10.460,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	4.080,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.610,00
		4260	Zakup energii	0,00	1.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	11.962,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	288,00
	85195		Pozostała działalność	0,00	8.200,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	0,00	8.200,00
852			Pomoc społeczna	1.334.700,00	1.934.735,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.249.100,00	1.249.100,00

		3110	Świadczenia społeczne	1.204.524,00	1.204.524,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.353,00	26.353,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.250,00	1.250,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.955,00	12.955,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	646,00	646,00
		4260	Zakup energii	500,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	607,00	607,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	765,00	765,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00	1.500,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.600,00	11.600,00
		4130	Składki na ubezpieczeni zdrowotne	11.600,00	11.600,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	74.000,00	251.120,00
		3110	Świadczenia społeczne	71.700,00	216.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	2.837,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.300,00	2.813,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	70,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	0,00	28.800,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	0,00	140.020,00
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	140.020,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	0,00	202.495,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	1.037,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	121.523,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	9.912,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	24.093,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	3.268,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1.968,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	1.700,00
		4260	Zakup energii	0,00	5.163,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	0,00	600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	13.210,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0,00	1.011,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	1.380,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1.109,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	5.744,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	3.057,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	870,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	650,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	1.900,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	4.000,00
	85295		Pozostała działalność	0,00	80.400,00
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	70.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	2.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	5.800,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	0,00	141.066,00
	85401		Świetlice szkolne	0,00	26.925,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	1.290,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.300,00
		4220	Zakup środków żywności	0,00	20.700,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	1.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	135,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	0,00	15.541,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	258,00

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	642,00
		4220	Zakup środków żywności	0,00	3.624,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	9.480,00
	85418		Przeciwdziałanie i ograniczenie skutków patologii społecznej	0,00	98.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	37.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	7.800,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	3.600,00
		4220	Zakup środków żywności	0,00	37.800,00
		4260	Zakup energii	0,00	10.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	0,00	288.500,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	0,00	70.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	16.900,00
		4260	Zakup energii	0,00	32.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	5.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	10.300,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	5.500,00
	90002		Gospodarka odpadami	0,00	98.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	4.600,00
		4260	Zakup energii	0,00	1.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	91.500,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	0,00	7.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	6.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	0,00	29.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	1.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	25.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	0,00	81.400,00
		4260	Zakup energii	0,00	55.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	26.400,00
	90095		Pozostała działalność	0,00	2.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	2.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	0,00	104.274,00
	92116		Biblioteki	0,00	79.074,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	0,00	79.074,00
	92195		Pozostała działalność	0,00	25.200,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	0,00	1.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	0,00	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	7.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	15.900,00
926			Kultura fizyczna i sport	0,00	140.201,00
	92601		Obiekty sportowe	0,00	12.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	5.200,00
		4260	Zakup energii	0,00	4.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	0,00	2.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	1.000,00
	92604		Instytucje kultury fizycznej	0,00	54.301,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	0,00	54.301,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	0,00	70.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	70.000,00
	92695		Pozostała działalność	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	3.000,00
			Razem	1.371.509,00	7.606.056,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.

I. DOCHODY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	36.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	36.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	36.300,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	509,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	509,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	509,00
852			Pomoc społeczna	1.334.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.249.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.249.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	11.600,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	74.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	74.000,00
			Razem	1.371.509,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.

II. WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI

Dział	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	36.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	36.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27.545,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.165,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.119,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	728,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	743,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	509,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	509,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	360,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	30,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	63,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47,00
852			Pomoc społeczna	1.334.700,00

	852 12		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.249.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	1.204.524,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.353,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.250,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.955,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	646,00
		4260	Zakup energii	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	607,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	765,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.600,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	11.600,00
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	74.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	71.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.300,00
			Razem	1.371.509,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.
w sprawie budżetu na 2007r.

III. DOCHODY BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W 2007 ROK.

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
1	2	3	4	5
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	7.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	7.000
		0690	Wpływy z różnych opłat (opłaty uiszczane za wydanie nowego dowodu osobistego)	7.000
			RAZEM	7.000

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.
w sprawie budżetu na 2007 rok

DOCHODY I WYDATKI W 2007 ROKU, ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ WSPÓLNYCH REALIZOWANYCH W DRODZE POROZUMIEŃ Z INNYMI JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W ZŁOTYCH

Klasyfikacja			Nazwa zadania	Dochody	Wydatki
Dział	Rozdział	§			
1	2	3			
			Prowadzenie świetlicy socjoterapeutycznej		
854	85418	2710	wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	84.000,00	
854	85418	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników		37.200,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne		7.800,00
		4120	składki na fundusz pracy		1.200,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe		3.600,00
		4220	zakup środków żywności		37.800,00
		4260	zakup energii		10.000,00
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii cyfrowej		1.000,00
Razem				84.000,00	98.600,00

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.
w sprawie budżetu na 2007r.

WYDATKI MAJĄTKOWE DO REALIZACJI W 2007 ROKU

Dział	Rozdział	Wyszczególnienie	Nakłady
1	2	3	4
600		TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	303.000
	60016	Drogi publiczne gminne	303.000
		- zakup koparko-spycharki	50.000
		- budowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Stożęźnie	253.000
750		ADMINISTRACJA PUBLICZNA	72.500
	75023	Urzędy gmin	72.500
		- komputeryzacja Urzędu gminy (LEX, aktualizacja posiadanych programów i zakup nowego oprogramowania)	72.500
754		BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	3.000
	75495	Pozostała działalność	3.000
		- zakup sprzętu na utworzenie Gminnego Centrum Reagowania	3.000
801		OŚWIATA I WYCHOWANIE	172.000
	80113	Dowózienie uczniów do szkół	172.000
		- zakup autobusu do przewozu dzieci do szkoły	172.000
852		POMOC SPOŁECZNA	4.000
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	4.000
		- zakup laptopa dla pracownika socjalnego	4.000
900		GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	25.000
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	25.000
		- utworzenie parku na terenie miejscowości Wapno	25.000
926		KULTURA FIZYCZNA I SPORT	70.000
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	70.000
		- dokumentacja projektowa dotycząca budowy sali widowiskowo - sportowej na terenie Gminy Wapno	70.000
		RAZEM	649.500

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.
w sprawie budżetu na 2007r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU 2007 ROKU

Lp.	Treść	§	Plan
1	2	1	3
	Przychody ogółem		
1.	Kredyty i pożyczki krajowe	952	1 115 926,25
	Rozchody ogółem		
2.	Spląty kredytów i pożyczek	992	228 644,25
	- cztery raty pożyczki na łączną kwotę 101.812 zł pobranej z WFOŚ i GW na zadanie inwestycyjne „Budowa kanalizacji sanitarnej w Podolinie i Wapnie” - ostatnią ratę kredytu na kwotę 7.000zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych Srebrna Góra – Komasin” zaciągniętego 5.04.2005 r.		
	- trzy raty kredytu na łączną kwotę 12.800 zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Warsztaty terapii zajęciowej w Wapnie miejscem integracji i aktywizacji osób niepełnosprawnych”		
«	- dziesięć rat kredytu na łączną kwotę 6.888,25 zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Wykonanie urządzeń do oczyszczania i odprowadzania wód deszczowych z miejscowości Wapno”		
	- cztery raty kredytu na łączną kwotę 28.000 zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Komasinie” zaciągniętego 12.12.2005 r.		
	- cztery raty kredytu na łączną kwotę 30.144 zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Komasinie” zaciągniętego 24.03.2006 r.		
	- cztery raty kredytu na łączną kwotę 24.000 zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Modernizacja dróg dojazdowych do gruntów rolnych w Graboszewie”		

- trzy raty kredytu na łączną kwotę 6.000 zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Utworzenie Centrum Kultury Wsi....”		
- cztery raty kredytu na łączną kwotę 12.000zł pobranego na zadanie inwestycyjne „Rozbudowa i modernizacja bazy sportowo-klubowej....”		

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.
w sprawie budżetu na 2007r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ NA 2007 R.DZIAŁ 900 ROZDZIAŁ 90011

Stan na początek roku	Przychody	Wydatki	Stan na koniec roku
1	2	3	4
4.263	6.000	10.100	163

I. Planowane przychody Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2007 rok wynoszą 6.000 zł, w tym:

a) wpływy z różnych opłat 6.000 zł (opłaty otrzymane z Urzędu Marszałkowskiego za gospodarcze korzystanie ze środowiska).

II. Planowane wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2007 rok wynoszą 10.100 zł, w tym:

a) zakup materiałów i wyposażenia 4.500 zł (zalesienie i zadrzewienie terenów 2.000zł, wydatki związane ze sprzę-

taniem świata 500 zł - zakup worków na śmieci, paliwa do sprzętu pracującego przy sprzątaniu, 2.000 zł - zakup trawy, nawozów, paliwa do kosiarki, tworzenie i utrzymanie terenów zielonych,

b) zakup usług pozostałych 5.600 zł (naprawy kosiarki i usługowe koszenie traw 1.500 zł, prowizje za prowadzenie rachunku bankowego prowizje za dokonywane wpłaty i wypłaty 300 zł, wycinka drzew przez firmę 1.300 zł, frezowanie pniaków 2.500 zł).

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr IV/19/07
Rady Gminy Wapno
z dnia 31 stycznia 2007 r.
w sprawie budżetu na 2007r.

PLAN DOTACJI PODMIOTOWYCH DO PRZEKAZANIA Z BUDŻETU GMINY W 2007 ROKU.

Lp.	Nazwa biorcy dotacji	Wysokość dotacji	Zakres dotacji
1	2	3	4
1.	Biblioteka Publiczna Gminy Wapno	79.074	na działalność kulturalną
2.	Uniwersytet im. A. Mickiewicza w Poznaniu Oddział w Wągrowcu	5.000	na działalność dydaktyczną
	RAZEM:	84.074	x

644

UCHWAŁA Nr IV/24/07 RADY GMINY WAPNO

z dnia 31 stycznia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142.poz. 1591 ze zmianami) i art. 50 ust. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 ze zmianami) Rada Gminy Wapno uchwala co następuje:

§1. Zmienia się uchwałę Nr XVIII/98/04 Rady Gminy Wapno z dnia 16 listopada 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat jak również trybu ich pobierania

w ten sposób, że załącznik Nr 1 do w/w uchwały otrzymuje brzmienie określone załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wapno i Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wapnie.

§3. Uchwała niniejsza podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Radosław Kubisz*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Rady Nr 1V/24/07
Gminy Wapno
z dnia 31.01.2007 r.

TABELA ODPLATNOŚCI ZA JEDNĄ GODZINĘ USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB SAMOTNYCH

dochód na osobę		Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w %
w ujęciu %	w złotych	
do 100%	477,00	bezpłatnie
100% - 150%	477,01 – 715,50	5%
150% - 200%	715,51 – 954,00	10%
200% - 250%	954,01 – 1.192,50	20%
250% - 300%	1.192,51 – 1.431,00	40%
300% - 400%	1.431,01 – 1.908,00	50%
powyżej 400%	1.908,01	100%

Tabela odpłatności za jedną godzinę usług opiekuńczych dla osób samotnie gospodarujących w rodzinie.

dochód na osobę w rodzinie		Wysokość odpłatności liczona od kosztu usługi w %
w ujęciu %	w złotych	
do 100%	351,00	bezpłatnie
100% - 150%	351,01 – 526,500	20%
150% - 200%	526,51 – 702,00	30%
200% - 250%	702,01 – 877,50	40%
250% - 300%	877,51 – 1.053	50%
300% - 400%	1.053,01 – 1.404,00	60%
powyżej 400%	1.404,01	100%

645

UCHWAŁA Nr IV/33/2007 RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 7 lutego 2007 roku

w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ryczywół.

Na podstawie art. 30 ust. 6, 6a i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337), przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181, z 2006 roku Nr 43, poz. 293) po uzgodnieniach ze związkami zawodowymi nauczycieli Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz zasady przyznawania dodatku za wysługę lat, dodatków funkcyj-

nych, dodatku motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godzin doraźnych zastępstw, a także wysokości i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Traci moc uchwała Nr XXVIII/211/2006 Rady Gminy w Ryczywół z dnia 22 lutego 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ryczywół.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

I Wiceprzewodniczący
Rady Gminy
(-) *Wiesław Knopczyk*

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY NIEKTÓRE ZASADY WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W OŚWIATOWYCH JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH NA TERENIE GMINY RYCZYWÓŁ.

§1. 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:
 - a) za wysługę lat
 - b) funkcyjnych
 - c) motywacyjnych
 - d) za warunki pracy,
 - 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
 - 3) wysokość i podział specjalnego funduszu nagród oraz zasady ich przyznawania
 - 4) wysokość dodatków mieszkaniowych przysługujących nauczycielom na podstawie art. 54 ust. 7 Karty Nauczyciela,
2. Ilekroć mowa w niniejszym regulaminie o:
- 1) szkole - należy przez to rozumieć: przedszkole, szkołę oraz zespół szkół,
 - 2) dyrektorze - należy rozumieć dyrektora placówek wymienionych w pkt 1).

§2. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości określonej w art. 33 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.
4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia uprawniających do dodatków za wysługę lat zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu cytowanym w podstawie regulaminu.

§3. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora szkoły.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależnia się od ilości oddziałów w danej szkole, warunków organizacyjnych, technicznych, środowiskowych i społecznych oraz wyników pracy szkoły:

1) dyrektor przedszkola:

- | | |
|------------------------------------|--------------|
| a) czynnego ponad 5 godz. dziennie | 300 - 400 zł |
| b) czynnego do 5 godz. dziennie | 170 - 300 zł |

2) dyrektora szkoły:

- | | |
|--------------------------|--------------|
| a) do 8 oddziałów | 300 - 450 zł |
| b) od 9 do 15 oddziałów | 450 - 650 zł |
| c) 16 i więcej oddziałów | 650-950 zł |

3) wicedyrektor 450 - 650 zł

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Wójt Gminy a wicedyrektorowi dyrektor.

6. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje również dodatek funkcyjny. Dodatek jest różnicowany w zależności od ilości dzieci w poszczególnych klasach:

- | | |
|-----------------------|-------|
| 1) do 10 dzieci | 30 zł |
| 2) od 11 do 20 dzieci | 35 zł |
| 3) 21 i więcej | 40 zł |

7. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki wychowawcy w zastępstwie. W tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków.

8. Nauczycielowi, któremu dyrektor powierza funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek w wysokości od 30 zł do 50 zł miesięcznie.

9. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie przeniesienia w stan nieczynny, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia tego stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§4. 1. Nauczycielowi po przepracowaniu jednego roku przysługuje dodatek motywacyjny.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne w przeliczeniu na jeden etat wynosi procentowo w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego:

- 1) 5% dla nauczycieli,
- 2) 8% dla nauczycieli języka polskiego,

3) 10% dla nauczycieli języków obcych,

4) 30% dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

4. Dodatki nauczycielom języka polskiego, języków obcych, pozostałym nauczycielom oraz wicedyrektorowi przyznaje dyrektor szkoły a dyrektorowi Wójt Gminy.

5. Kryteria przyznawania dodatków motywacyjnych:

- 1) wdrażanie nowatorskiego programu nauczania,
- 2) samokształcenie, doskonalenie zawodowe, podnoszenie umiejętności zawodowych,
- 3) dbałość o estetykę przydzielonej sali lekcyjnej, wspólnie z uczniami upiększanie sali - gazetki klasowe, dekoracje okolicznościowe itp.,
- 4) organizowanie imprez klasowych (spotkania popołudniowe, wycieczki, ciekawe spędzanie wolnego czasu),
- 5) organizacja konkursów przedmiotowych i zawodów sportowych (sukcesy na szczeblu szkoły, gminy, powiatu, rejonu, województwa i kraju),
- 6) bezinteresowne podejmowanie zadań i czynności dodatkowych, w szczególności za:
 - a) opiekę nad organizacjami,
 - b) opiekę nad zespołem redagującym gazetę szkolną,
 - c) organizowanie wypoczynku dla dzieci w czasie wakacji,
 - d) jakość i atrakcyjność przygotowanych imprez szkolnych i środowiskowych,
 - e) pracę w komisji zakładowego funduszu Świadczeń Socjalnych,
 - f) inne.
- 7) aktywne uczestnictwo w samokształceniowych zespołach przedmiotowych,
- 8) efektywna praca z uczniami posiadającymi dysfunkcję,
- 9) prawidłowa współpraca z rodzicami:
 - a) umiejętność nawiązywania kontaktów i rozwiązywania konfliktów,
 - b) umiejętność zachęcania rodziców do współpracy ze szkołą.
6. Nie można przyznać dodatku motywacyjnego nauczycielowi w przypadku:
 - 1) otrzymania kary upomnienia lub nagany,
 - 2) spóźnienia się do pracy,
 - 3) naruszania przepisów bhp i ppoż.,
 - 4) nie wykonania przydzielonego przez dyrektora zadania w wyznaczonym terminie,
 - 5) odmowa wykonania polecenia służbowego,
 - 6) przebywanie na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. 1. Wysokość dodatku za pracę w trudnych dla zdrowia warunkach wynosi 15% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek wypłaca się proporcjonalnie do realizowania przez nauczyciela obowiązującego pensum w warunkach trudnych.

§6. 1. W szczególnych wypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczycielowi można przydzielić pracę w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością w wymiarze nie przekraczającym 1/4, a za jego zgodą w wymiarze do 1/2 tygodniowego obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za 1 godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną ilość obowiązkowego wymiaru zajęć.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa wyżej, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowo wypłaca się z dołu.

6. Wynagrodzenie za jedną godzinę zastępstw doraźnych ustala się tak, jak za jedną godzinę nadwymiarową,

7. W przypadku zezwolenia uczniowi na indywidualny tok nauki dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną wyznacza nauczyciela opiekuna i ustala zakres jego obowiązków, a w szczególności tygodniową liczbę godzin konsultacji, nie niższą niż jedną godzinę tygodniowo i nie przekraczając pięć godzin miesięcznie.

§7. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenie osobowe nauczycieli. Fundusz ten dzieli się w następujący sposób:

- 1) 80% do dyspozycji dyrektora,
- 2) 20% do dyspozycji Wójta, Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

2. Przyznanie nauczycielowi i dyrektorowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
- 2) otrzymania w danym roku szkolnym lub roku poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego,
- 3) posiadanie wybitnych osiągnięć w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej. 3. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§8. 1. Nauczycielom zgodnie z art. 54 ust. 3 KN przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Ustala się wysokość dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby członków w rodzinie:

- 1) 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego Rozporządzeniem Rady Ministrów - dla jednej osoby,
- 2) 8% minimalnego wynagrodzenia - dla 2 osób,
- 3) 10% minimalnego wynagrodzenia - dla 3 osób,
- 4) 12% minimalnego wynagrodzenia - dla 4 i więcej osób.

3. Do członków rodziny nauczyciela zalicza się osoby wspólnie z nim zamieszkujące: współmałżonka, dzieci do lat 18 lub do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak do ukończenia 24 lat, a także rodziców będących na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w pkt 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek - organ prowadzący. W przypadku niepowiadomienia w/w o zaistniałej zmianie nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - organ prowadzący szkołę.

646

UCHWAŁA Nr IV/30/07 RADY POWIATU SŁUPECKIEGO

z dnia 26 stycznia 2007 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w roku 2007.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 54 ust. 7 oraz art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218) Rada Powiatu Słupeckiego uchwala Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w następującym brzmieniu:

ROZDZIAŁ I.

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. Ileżkroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, zespół szkół, placówkę oświatową lub opiekuńczo-wychowawczą prowadzoną przez Powiat Słupecki,
- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę bądź dyrektora szkoły, albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to pracowników pedagogicznych zatrudnionych na podstawie ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) przez danego pracodawcę,
- 4) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674),

5) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II.

Wynagrodzenie zasadnicze

§4. 1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustala się, w zależności od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, na poziomie minimalnych stawek zapisanych w obowiązującym rozporządzeniu.

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ III

Dodatki

§5. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa rozporządzenie.

3. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym człon-

kiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§6. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa rozporządzenie.

2. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli dla poszczególnych szkół stanowi 3,5% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli danej placówki.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli nie może być niższa niż 5% i wyższa niż 15%, a dla dyrektorów nie może być niższa niż 10% i wyższa niż 30% uposażenia zasadniczego miesięcznie.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, uwzględniając poziom spełniania wymagań, o których mowa w §7 ust. 1, ustala dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii przedstawiciela związków zawodowych z danej placówki.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów, uwzględniając poziom wymagań, o których mowa w §7 ust. 2, ustala Starosta po zasięgnięciu opinii właściwej organizacji związkowej.

6. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

7. Środki przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektora zwiększają wysokość środków finansowych przyznanych na dodatki motywacyjne nauczycieli.

§7. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno -wychowawczych, potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub szczególne osiągnięcia szkoły w realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
 - b) stwarzanie warunków do aktywności uczniów w konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych,

2) osiągnięcia szkoły i jej znaczenie w środowisku lokalnym:

- a) twórcze realizowanie polityki oświatowej Powiatu Ślpeckiego,
 - b) aktywne podejmowanie działań na rzecz młodzieży zagrożonej patologią społeczną,
 - c) tworzenie dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
- 3) wyróżniające zarządzanie szkołą, terminowe, prawidłowe sporządzanie dokumentacji w zakresie organizacji pracy, dbałość o czystość i estetykę szkoły i jej otoczenia,
- 4) prawidłowe i terminowe prowadzenie spraw kadrowych i awansu zawodowego nauczycieli,
- 5) prawidłowe przygotowanie dokumentacji i gospodarne dysponowanie środkami określonymi w rocznym planie finansowym oraz prawidłowe i terminowe sporządzanie projektów budżetu, zmian budżetu, sprawozdań z realizacji budżetu,
- 6) szczególna dbałość o mienie i majątek kierowanej szkoły oraz pozyskiwanie dodatkowych środków pozabudżetowych przeznaczonych na obniżenie kosztów prowadzenia szkoły i na poprawę stanu bazy oświatowej w zakresie remontów i doposażenia w urządzenia i sprzęt.

§8. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu 6 miesięcy w danej szkole.

§9. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§11. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa rozporządzenie.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela:

L.p.	Stanowisko lub funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego w zł
1	Dyrektor szkoły (zespołu szkół, ośrodka) liczącej:	
	- do 16 oddziałów	500 - 1000
	- 17 i więcej oddziałów	700 - 1200
2	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół, ośrodka)	300 - 500
3	Kierownik szkolenia praktycznego	250 - 450
4	Kierownik placówki opiekuńczo-wychowawczej działającej na podstawie ustawy o pomocy społecznej	250 - 450
5	Dyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej	300 - 600
6	Dyrektor międzyszkolnego ośrodka sportowego	300 - 600
7	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół	50 - 200
8	Wychowawca klasy	45
9	Opiekun stażu	30
10	Doradca metodyczny	100 - 300

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku pracodawca uwzględni w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w tym udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych, a ponadto:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego, począwszy od czwartej klasy szkoły podstawowej,
 - f) organizowanie i przygotowanie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu stanowisk pracy niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadań produkcyjnych lub zajęć praktycznych,
 - g) kierowanie i ocenę prac dyplomowych z przygotowania zawodowego w szkołach zawodowych,
 - h) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Warunkiem przyznania dyrektorowi szkoły dodatku motywacyjnego są poza warunkami wymienionymi w punkcie pierwszym:

1) tworzenie jak najlepszych warunków dla działalności dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej szkoły, w tym: ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

4. O wysokości przyznanych dodatków funkcyjnych i wprowadzonych zmianach pracodawcy informują właściwą organizację związkową.

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków przysługuje dodatek wyższy za wyjątkiem wychowawstwa klasy i opieki nad nauczycielami odbywającymi staż.

6. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres pełnienia funkcji. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

8. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel z innych powodów zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

9. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

10. Dodatek za wychowawstwo w ostatnich klasach szkół ponadgimnazjalnych wypłaca się do końca zajęć edukacyjnych w roku szkolnym.

11. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§12. 1. Prace wykonywane przez nauczycieli w trudnych warunkach określa rozporządzenie.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje z tytułu prowadzenia:

- 1) praktycznej nauki zawodu w szkołach rolniczych, za prowadzenie zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - w wysokości 5%,
- 2) zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych specjalnych, o ile oddział łączony spełnia normy ilościowe - w wysokości 15%,
- 3) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim - w wysokości 13%,

- 4) zajęć dydaktycznych w szkołach specjalnych oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego - w wysokości 13%,
- 5) zajęć wychowawczych w internatach szkół specjalnych i innych placówkach opiekuńczo-wychowawczych - w wysokości 18%,
- 6) zajęć dydaktycznych w oddziałach klas realizujących program „Międzynarodowej Matury” - z przedmiotów objętych postępowaniem egzaminacyjnym - w wysokości 30%,
- 7) wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych zajęć grupowych i indywidualnych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym lub uzależnieniami a także ich rodzicami lub opiekunami w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych - w wysokości 7,5%.

3. Dodatek, o którym mowa w ust. 2 przysługuje w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych warunkach pozostają do obowiązującego wymiaru godzin.

4. W okresie ferii zimowych i letnich oraz zimowej i wiosennej przerwyświątecznej dodatek za trudne warunki pracy nie przysługuje.

5. Określone w ust. 2 stawki procentowe odnoszą się do osobistej stawki miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego.

§13. 1. Prace wykonywane przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa rozporządzenie.

2. Z tytułu pracy w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielowi dodatek w wysokości ustalonej dla odpowiedniej kategorii dodatku za trudne warunki pracy, określonego w §12 ust. 2 pkt 2-5, zwiększony o 10% stawki wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

5. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

§14. 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia określonych w drodze rozporządzenia przez ministra właściwego do spraw zdrowia (zgodnie z art. 34 ust. 3 Karty Nauczyciela) przysługują z tego tytułu dodatki w wysokości:

- 1) 25 zł miesięcznie - przy pierwszym stopniu szkodliwości,
- 2) 40 zł miesięcznie - przy drugim stopniu szkodliwości,
- 3) 60 zł miesięcznie - przy trzecim stopniu szkodliwości.

2. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się, jeżeli:

1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych przekraczają najniższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,

2) praca jest wykonywana w tych warunkach przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań, stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

4. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

5. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu na czas faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okresy:

- 1) urlopu macierzyńskiego,
- 2) urlopu wychowawczego,
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

6. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia i dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

ROZDZIAŁ IV.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§15. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) rekolekcjami wielkopostnymi,

traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4 - gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§16. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

3. Postanowień ust. 1 nie stosuje się do nauczycieli szkół zaocznych, którzy za pracę w dniu wolnym od pracy powinni otrzymać dzień wolny od pracy.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§17. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi miesięcznie:

- 1) 20 zł - dla jednej osoby,
- 2) 35 zł - dla dwóch osób,
- 3) 50 zł - dla trzech osób,
- 4) 70 zł - dla czterech lub więcej osób.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§18. 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub służby wojskowej,
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

3. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - Zarząd Powiatu.

ROZDZIAŁ VI.

Postanowienia końcowe

§19. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i opiekę nad nauczycielem odbywającym staż, które przysługują w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się wg średniej urlopowej ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737 ze zmianami).

§20. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień niewykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

§21. W zakresie wszystkich innych spraw wynikających ze stosunku pracy, a nie uregulowanych niniejszym regulaminem, stosuje się odpowiednie przepisy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

§22. Projekt Regulaminu został uzgodniony z organizacjami nauczycielskich związków zawodowych.

§23. Traci moc uchwała Nr XXIX/185/05 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 2 grudnia 2005 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Słupecki w roku 2006.

§24. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupeckiego.

§25. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) *Zygmunt Zieliński*

647

UCHWAŁA Nr IV/34/2007 RADY POWIATU SŁUPECKIEGO

z dnia 26 stycznia 2007 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Słupeckiego

Na podstawie art. 169 ust. 4 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. Nr 78, poz. 483 z 2001 r. Nr 28, poz. 319) oraz art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055), Rada Powiatu Słupeckiego stanowi, co następuje:

§1. W uchwale Nr XXXIV/224/06 Rady Powiatu Słupeckiego z dnia 30 czerwca 2006 r. - Statut Powiatu Słupeckiego (Dz. Urz. Woj. Wiel. Nr 128, poz. 3165) wprowadza się następujące zmiany:

1) w §8, w ust. 1:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) Oświaty, Kultury i Kultury Fizycznej,”;

b) po pkt 3 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) Zdrowia i Spraw Społecznych”;

2) w §95:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Do posiedzeń komisji stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej, z zastrzeżeniem ust. 3.”;

b) dodaje się ust. 3 w brzmieniu:

„3. Z każdego posiedzenia komisji stałej sporządza się protokół, który zostaje przyjęty przez komisję na jej kolejnym posiedzeniu.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Słupeckiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Zygmunt Zieliński*

648

SPRAWOZDANIE

**STAROSTY POWIATU SŁUPECKIEGO Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA
I PORZĄDKU PRZY STAROŚCIE SŁUPECKIM ZA 2006 rok.**

z dnia 10 stycznia 2007 r.

Zarządzeniem Nr 6/2005 z dnia 7 lutego 2005 r. Starosta Słupecki powołał (po zmianach personalnych) Komisję Bezpieczeństwa i Porządku w powiecie słupeckim Komisja działa na zasadach określonych przepisami art. 38 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zmianami). Skład Komisji w 2006 r. stanowili:

1. Przewodniczący Komisji:

- Michał Pyrzyk – Starosta Słupecki (do dnia 1.12.2006 r.)
- Mariusz Roga – Starosta Słupecki (od dnia 2.12.2006 r.)

2. Członkowie:

- Bogdan Jastrząb - Radny Powiatu Słupeckiego,
- Bogdan Matczak - Radny Powiatu Słupeckiego,
- Maciej Nowacki - Prezes Słupeckiego Towarzystwa Społeczno-Kulturalnego w Słupcy,
- Mirosław Chudziński - Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy,
- Marian Banaszak (po zmianie Michał Pyrzyk) - Burmistrz Miasta Słupcy,
- Zbigniew Malina - Z-ca Komendanta Powiatowego Policji w Słupcy,
- Henryk Furmaniak - Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Słupcy.

W pracach Komisji Uczestniczył także prokurator wskazany przez Prokuratora Okręgowego - Sławomir Gogolek (po zmianie - Marek Kosmański) Prokurator Rejonowy w Słupcy.

W pracach Komisji z głosem doradczym brali udział:

1. Mariusz Roga - Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Słupcy,
2. Agnieszka Kamińska - Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupcy,
3. Jan Minkina - Powiatowy Lekarz Weterynarii w Słupcy,
4. Jerzy Jama - Kierownik Inspektoratu Wielkopolskiego Zarządu Melioracji Urządzeń Wodnych w Słupcy,
5. Agnieszka Pachciarz - Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupcy,
6. Danuta Szpiller - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupcy,

7. Ryszarda Wieczorek - Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Słupcy.

Obsługę administracyjno - biurową zapewniał Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego.

Komisję Bezpieczeństwa i Porządku utworzono w celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Do zadań Komisji należy m.in.:

- ocena zagrożenia porządku i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu Słupeckiego;
- opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie Powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
- opiniowanie projektów innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie Powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa publicznego;
- opiniowanie projektu budżetu Powiatu - w zakresie porządku i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu Słupeckiego.

Komisja przy wykonywaniu swoich zadań może współpracować z samorządami gmin z terenu Powiatu, a także ze stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami.

W 2006 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku odbyła trzy protokołowane posiedzenia.

Na posiedzeniu w dniu 24 maja 2006 r. Powiatowa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku obradowała nad głównymi problemami i zagadnieniami bezpieczeństwa powiatu.

Tematami rozpatrywanymi na posiedzeniu Komisji były:

1. Przyjęcie wniosków zmieniających do „Powiatowego Programu Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego na 2006 r.”.
2. Przemoc w rodzinie i pomoc ich ofiarom - zagadnienie przedstawili i omówili: Danuta Szpiller Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupcy, Ewa Wisła Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupcy i Dariusz Nowicki specjalista ds. nieletnich i prewencji kryminalnej Komendy Powiatowej Policji w Słupcy.

3. Podniesienie bezpieczeństwa społeczności lokalnej poprzez uruchomienie monitoringu na terenie miasta Słupcy i Strzałkowa. Zagadnienie referowali: Marek Rożek właściciel Agencji Ochrony „Odys” w Słupcy, Dariusz Grzywiński Wójt Gminy Strzałkowo, Wiesław Książszczak Prezes Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Słupcy i Henryk Furmaniak Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Słupcy.
4. Stan realizacji przeciw narkotycznym programów prewencyjnych policji i placówek oświaty oraz porównanie z rokiem poprzednim przedstawili: Dariusz Nowicki specjalista ds. nieletnich i prewencji kryminalnej Komendy Powiatowej Policji w Słupcy, Tomasz Garsztko Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Słupeckiego i Dorota Kulczewska inspektor ds. Oświaty Urzędu Miasta w Słupcy.
5. Przygotowanie ośrodków wypoczynkowych na terenie powiatu do sezonu letniego pod względem sanitarnym:
 - a) kąpielisk,
 - b) ośrodków wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży,
 - c) obiektów handlu żywnością i żywieniowych przedstawiła Agnieszka Kamińska Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupcy.
6. Przygotowanie terenów rekreacyjne wypoczynkowych powiatu do sezonu letniego pod względem zapewnienia ogólnego bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa wodnego oraz ochrony zasobów naturalnych zreferował Henryk Furmaniak Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Słupcy.
7. Zwiększenie bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz stan zaawansowania prac nad projektem organizacji ruchu drogowego w mieście Słupca przedstawili: Marian Banaszak Burmistrz Miasta Słupcy, Ryszarda Wieczorek Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Słupcy oraz Jan Kaliski Kierownik Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Słupeckiego.

W dniu 20 września 2006 r. odbyło się drugie posiedzenie Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Głównymi tematami rozpatrywanymi na posiedzeniu Komisji były:

1. Stan zabezpieczenia weterynaryjnego w powiecie, które to zagadnienie przedstawił Jan Minkina Powiatowy Lekarz Weterynarii.
2. Analiza zagrożeń kryzysowych występujących w powiecie. Problem omówili: Mariusz Roga Komendant Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Słupcy, Henryk Furmaniak Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Słupcy, Jan Minkina Powiatowy Lekarz Weterynarii w Słupcy, Agnieszka Kamińska Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupcy i Grzegorz Petrowski Prezes Zarządu Rejonowego PCK w Słupcy.
3. Występujące patologie społeczne oraz sposób ich zminimalizowania na terenie powiatu. Problem opracowali i przedstawili: Dariusz Nowicki specjalista ds. nieletnich

i prewencji kryminalnej Komendy Powiatowej Policji w Słupcy, Tomasz Garsztko Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Słupeckiego, Wioletta Durczyńska Dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Słupcy. Andrzej Sikorski Dyrektor Specjalnego ośrodka Szkolno - Wychowawczego w Słupcy, Elżbieta Kapturska Prezes Stowarzyszenia im. Św. Brata Alberta w Słupcy, Jan Topolski Prezes Słupeckiego Stowarzyszenia „Centrum” oraz pedagodzy szkolni ze szkół średnich powiatu Słupeckiego i Gimnazjum Słupeckiego - Wojciech Kęcicki, Aneta Gmachowska, Magdalena Marszałek, Jolanta Suszka, Mirosława Drzewiecka, Aneta Mizerska, Maria Golimowska i Anna Mydlowska.

W dniu 22 grudnia 2006 r. odbyło się trzecie posiedzenie Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Głównymi tematami rozpatrywanymi na Komisji były:

1. Przyjęcie „Planu Pracy Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku przy Staroście Słupeckim na 2007 r.”.
2. Ocena projektu budżetu powiatu słupeckiego na rok 2007 w zakresie bezpieczeństwa i porządku - projekt przedstawił Tadeusz Kominowski Skarbnik Powiatu Słupeckiego.
3. Akcja zima:
 - przeciwdziałanie skutkom zimy dla mieszkańców powiatu - zreferowała Danuta Szpiler Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupcy.
 - przygotowanie zimowego utrzymania dróg - omówiła Ryszarda Wieczorek Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg.
4. Informacja o sytuacji na rynku pracy w powiecie i przeciwdziałaniu bezrobociu za 3 kwartały br. - informację przedstawił Jerzy Kozikowski Z-ca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy
5. Omówienie ćwiczeń JRG i PZRK „Staw 2006” – ćwiczenia omówił, przedstawił ich założenia oraz wyniki wnioski Mariusz Roga Starosta Słupecki – Szef Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego.
6. W sprawach wniesionych Członkowie Komisji przedłożyli:
 - propozycje zmian do projektu „Powiatowego Programu Zapobiegania Przestępczości i Bezpieczeństwa Obywateli na 2007 rok”,
 - sprawę zakupu samochodu służbowego - busa dla Komendy Powiatowej Policji w Słupcy,
 - propozycję zainstalowania monitoringu prewencyjnego w słupeckim gimnazjum,
 - postulat zawarcia przez Urzędy Gmin i Miast powiatu porozumienia - mien z Konińską Izłą Wyrzeźwien, w sprawie usług w tym zakresie dla terenu powiatu słupeckiego,
 - wniosek w sprawie ujednolicenia i uregulowania na terenie gmin i miast powiatu zasad wykonywania kar ograniczenia wolności i ewentualne zwołanie w tej sprawie narady powiatowej w celu uporządkowania przedmiotowego problemu.

Wnioski przyjęte w 2006 roku:

- wzorem roku 2004, zwołać odrębne spotkanie poświęcone problemom wychowania młodzieży, jej przestępczości i narkomanii, w gronie rodziców, sędziów, policjantów, nauczycieli, pedagogów szkolnych, kuratorów, psychologów w Starostwie Słupeckim - realizacja w 2007 roku;
- sprawę dotyczącą opracowania projektu ruchu drogowego w obrębie miasta Słupcy sfinalizować ostatecznie w 2007 roku;
- zakup narkotestu dla Komendy Powiatowej Policji;
- zakup materiałów eksploatacyjnych dla KP PSP;
- zakup namiotu pneumatycznego dla zadań ratownictwa PSP;
- zakup kamizelek identyfikacyjnych, ochronnych i kasków dla członków Powiatowego Zespołu Reagowania Kryzysowego.

Wnioski zgłoszone (w IV kw. 2006 r.) do realizacji w 2007 roku:

- konieczne jest wsparcie finansowe przez samorząd powiatowy (połowa dróg w mieście jest własnością powiatu) projektu organizacji ruchu drogowego w mieście Słupca, który jest opracowywany przez zespół fachowców;
- zwiększyć środki finansowe na utrzymanie stanu dróg powiatowych, co poprawiłoby znacznie bezpieczeństwo mieszkańców powiatu - konieczne jest podjęcie tego problemu przez Radę Powiatu Słupeckiego;
- realizować dalej program monitoringu prewencyjnego ulic miasta Słupcy;
- rozważyć i przyjąć do realizacji wnioski i postulaty wniesione na posiedzeniu Komisji w dniu 22.12.2006 roku (pkt 6).

W roku 2006 za główne obszary szczególnych zagrożeń bezpieczeństwa w powiecie słupeckim uznano:

1. W zakresie porządku publicznego:

- przebywanie nieletnich w porze nocnej bez nadzoru w miejscach publicznych;

- realizacja przeciw narkotycznym programów prewencyjnych policji i placówek oświatowych;
- przemoc w środowiskach młodzieży szkolnej i na terenie szkół;
- brak monitoringu miasta Słupcy (systemu kamer obserwujących i rejestrujących zdarzenia w newralgicznych obszarach miasta);
- bezpieczeństwo komunikacyjne na drogach powiatu i miasta Słupcy

2. W zakresie bezpieczeństwa pożarowego i ratownictwa:

- istniejące zagrożenia uwolnienia się niebezpiecznych środków chemicznych w zakładzie „Konspol - BIS” i ZPZ „STAW” oraz w transporcie drogowym;
- ratownictwo drogowe i wodne.

3. W zakresie służby zdrowia:

- zagrożenia życia i zdrowia (alkoholizm, nikotynizm i narkomania) szczególnie wśród dzieci i młodzieży szkolnej.
- zakłócenia w funkcjonowaniu publicznej i niepublicznej służby zdrowia oraz aptek.

4. W zakresie spraw społecznych:

- rosnącą ilość osób potrzebujących pomocy społecznej (z powodu bezrobocia, niepełnosprawności lub podeszłego wieku);
- przeciwdziałanie skutkom zimy dla mieszkańców powiatu.

5. Zagrożenia inne dotyczące:

- zabezpieczenia sanitarno - epidemiologicznego w związku z zwiększonym ruchem turystycznym;
- zagrożeń weterynaryjnych w powiecie (w tym zakażeń odzwierzęcych - wścieklizna i ptasia grypa);
- zimowego utrzymania dróg.

Protokoły z posiedzeń Komisji pozostają do wglądu, w dokumentacji Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Słupcy.

Przewodniczący Zarządu
(-) Mariusz Roga

649

OGŁOSZENIE STAROSTY POWIATU MIĘDZYCHODZKIEGO

z dnia 8 lutego 2007 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach
pomocy społecznej znajdujących się na terenie Powiatu Międzychodzkiego w roku 2007**

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 04.64.593 ze zmianami) informuję, że średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w:

1. Domu Pomocy Społecznej w Łęczeczkach wynosi: 2.092,41 zł (słownie: dwatysiące dziewięćdziesiąt dwa złote 41/100);

1. Domu Pomocy Społecznej w Piłce - Zamyślinie wynosi: 1.998,43zł (słownie: jeden tysiąc dziewięćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 43/100).

Starosta
(-) mgr inż. *Julian Mazurek*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa