



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 29 czerwca 2001 r.

Nr 78

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 1409 – nr 16/01 z dnia 25 czerwca 2001 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 4369

UCHWAŁY RAD GMIN

- 1410 – nr XXXIV/331/2001 Rady Miejskiej w Pile z dnia 30 stycznia 2001 r. w sprawie opłaty administracyjnej 4370
- 1411 – nr XXVII/180/2001 Rady Gminy Białosławie z dnia 28 marca 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/158/2000 Rady Gminy w sprawie opłaty administracyjnej, terminu płatności oraz sposobu jej pobierania 4371
- 1412 – nr 136/2001 Rady Gminy Rzgów z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie stawki podatku od posiadania psów na 2001 rok. 4371
- 1413 – nr XXXIV/328/2001 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie nazw ulic w mieście Trzcianka 4372
- 1414 – nr XXXIV/333/2001 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie udostępniania nieruchomości komunalnych w celu umieszczania reklam 4374
- 1415 – nr XXIV/161/01 Rady Gminy Powidz z dnia 9 kwietnia 2001 r. w sprawie opłaty administracyjnej 4375
- 1416 – nr XXII/185/2001 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 19 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XX/161/2000 Rady Miejskiej w Dobrej z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe nie podlegające przepisom ustawy o opłacie skarbowej 4376
- 1417 – nr 199/01 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 24 kwietnia 2001 r. zmieniająca uchwałę nr 189/97 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 17 kwietnia 1997 r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta Jastrowie 4377
- 1418 – nr XXVIII/186/2001 Rady Gminy Białosławie z dnia 25 kwietnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Białosławiu 4378
- 1419 – nr XXXIII/307/01 Rady Miasta Czarnków z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie wprowadzenia zmiany do uchwały nr XXXI/244 Rady Miasta Czarnków z dnia 28 lutego 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa 4380
- 1420 – nr XXVII/179/2001 Rady Gminy Białosławie z dnia 28 marca 2001 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej pobierania 4380
- 1421 – nr XXII/153/2001 Rady Gminy Łądek z dnia 25 kwietnia 2001 r. w sprawie ustalenia wysokości oprocentowania przy sprzedaży działek 4381
- 1422 – nr XXXV/348/2001 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr VIII/74/99 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 15 marca 1999 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Trzcianka oraz granic ich obwodów 4382
- 1423 – nr XXXV/350/2001 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 26 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/285/2000 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 30 listopada 2000 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej oraz sposobu jej pobierania na terenie gminy Trzcianka 4382
- 1424 – nr XXVI/264/01 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie określenia bazowej stawki czynszu regulowanego za lokale tworzące mieszkaniowy zasób gminy Łobżenica 4383
- 1425 – nr XXVI/265/01 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie ustalenia zróżnicowanych stawek czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających jego wartość użytkową 4383
- 1426 – nr XXXVI/250/2001 Rady Gminy w Starym Mieście z dnia 27 kwietnia 2001 r. w sprawie zmiany uchwały nr XVI/143/99 w sprawie zarządzenia poboru niektórych podatków i opłat lokalnych w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso 4384

- 1427** – nr XXX/199/2001 Rady Miasta Słupcy z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy w rejonie ul.ul. Traugutta-Róża, w części obejmującej nieruchomość nr geodezyjny 505 4385
- 1428** – nr XX/156/2001 Rady Gminy Tarnówka z dnia 28 maja 2001 r. w sprawie opłat za ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Tarnówka 4389
- 1429** – nr XXXIII/211/2001 Rady Miejskiej w Kole z dnia 29 maja 2001 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinne w Kole w rejonie ulic Sienkiewicza, Dąbskiej, Konarskiego i Szkolnej 4389
- 1430** – nr XXVII/276/2001 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 30 maja 2001 r. w sprawie ustalenia zasad utrzymywania czystości i porządku na terenie gminy Łobżenica 4392
- 1431** – nr 274/2001 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 5 czerwca 2001 r. w sprawie wysokości stawek czynszu regulowanego i socjalnego za lokale mieszkalne na terenie gminy Kłodawa 4397
- 1432** – nr 272/XLIII/2001 Rady Gminy Czerwonak z dnia 20 czerwca 2001 r. zmieniająca uchwałę Rady Gminy Nr 227/XXXVIII/98 z dnia 10 czerwca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Czerwonak 4398

POROZUMIENIE

- 1433** – porozumienie 726/17/01 zawarte w dniu 11 czerwca 2001 r. pomiędzy Powiatem Leszczyńskim a Województwem Wielkopolskim 4399

INFORMACJE URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 1434** – decyzja nr OPO-820/1377-A/4/2001/I/JP Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 21 czerwca 2001 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Zakład Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych sp. z o.o. z siedzibą w Jastrowiu 4400
- 1435** – decyzja nr OPO-820/2599-A/6/2001/I/AS Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 22 czerwca 2001 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo produkcji Strunobetonowych Żerdzi Wirowanych WIRBET S.A. z siedzibą w Ostrowie Wlkp. 4403

ZARZĄDZENIE PORZĄDKOWE

- 1436** – nr 1 Zarządu Miasta i Gminy Oborniki z dnia 11 kwietnia 2001 r. w sprawie sporządzenia wykazu psów będących w posiadaniu właścicieli gospodarstw rolnych 4406

SPRAWOZDANIE

- 1437** – sprawozdanie Zarządu Miasta Czarnkowa, z wykonania budżetu za 2000 r. 4408

1409

Rozporządzenie nr 16/01 Wojewody Wielkopolskiego

z dnia 25 czerwca 2001 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. Nr 91, poz. 577, z 1999 r. Nr 70, poz. 778, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 22, poz. 268, Nr 48, poz. 550, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 122, poz. 1321) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752 i z 2001 r. Nr 29, poz. 320), zarządza się, co następuje:

§1

1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:

- 1) w powiecie gnieźnieńskim:
w gminie Gniezno: Wełnica,
- 2) w powiecie poznańskim:
w gminie Murowana Goślina: Murowana Goślina.

2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości i gminy w ich granicach administracyjnych:

- 1) w powiecie gnieźnieńskim:
w gminie Gniezno: Gniezno, Goślinowo, Janówko, Strzyżewo Kościelne,
- 2) w powiecie poznańskim:
 - a) w gminie Czerwonak: Bolechowo, Trzaskowo,
 - b) w gminie Murowana Goślina: Boduszewo, Floryda, Huciska, Kamińsko, Pławno, Rakownia.

§2

Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3

1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. prawo łowieckie (Dz.U. Nr 147, poz. 713, z 1997 r., Nr 14, poz. 72, z 1997 r., Nr 110, poz. 715, z 1997 r., Nr 60, poz. 369,

z 1997 r., Nr 133, poz. 884, z 1997 r., Nr 88, poz. 554, z 1998 r., Nr 106, poz. 668, z 1999 r., Nr 40, poz. 401, z 2000 r., Nr 120, poz. 1268) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.

2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu:

- a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
- b) zwłok zwierzęcych.

§4

Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5

Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6

Rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie.

§7

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w jednakowym terminie w telewizji regionalnej i Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski

(-) *Stanisław Tamm*

1410

UCHWAŁA Nr XXXIV/331/2001 RADY MIEJSKIEJ W PILE

z dnia 30 stycznia 2001 r.

w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. 1996 r. Nr 13, poz. 74, zm. Nr 58, poz. 261, Nr 106, poz. 496, Nr 132 poz. 622; 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775; 1998 r. Nr 155, poz. 1014, Nr 162, poz. 1126 oraz 2000 r. Nr 26 poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985 i Nr 95, poz. 1041) oraz art. 18 i 19 pkt 1 lit. c, art. 19 pkt 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 i Nr 101, poz. 444; 1992 r. Nr 21, poz. 86; 1994 r. Nr 123, poz. 600; 1996 r. Nr 91, poz. 409 i Nr 149, poz. 704; 1997 r. Nr 5, poz. 24, Nr 107, poz. 689, Nr 121, poz. 770 i Nr 123, poz. 780; 1998 r. Nr 106, poz. 668, Nr 150, poz. 983 i Nr 160, poz. 1058 oraz 2000 r. Nr 88, poz. 983 i Nr 95, poz. 1041), a także w związku z art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. Nr 62, poz. 718) – Rada Miejska w Pile uchwala co następuje:

§1

Ustala się opłatę administracyjną za czynności urzędowe nie objęte przepisami o opłacie skarbowej w następujących wysokościach:

- *1. Za sporządzenie jednej strony odpisu (maszynopis) prawa miejscowego i gminnego, decyzji i innych dokumentów wydanych po zakończeniu postępowania administracyjnego – 6,00 zł.

2. Za wyrysy, wypisy z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (odbitka ksero + prace manualne przy formacie A-4, przy wyrysach dla formatów większych krotność formatu A-4) – 11,00 zł.
3. Za wpis do ewidencji działalności gospodarczej – 40,00 zł.
4. Za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej – 20,00 zł.

§2

1. Opłata administracyjna płatna jest gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Pile z chwilą zgłoszenia wykonania czynności urzędowej, od której pobierana jest opłata.
2. Z opłat ustalonych w §1 zwalnia się Skarb Państwa.

§3

Traci moc uchwała Nr XX/200/99 Rady Miejskiej w Pile z dnia 14 grudnia 1999 roku w sprawie opłaty administracyjnej.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu przez rozplakatowanie obwieszczeń w miejscach publicznych na terenie Gminy Piła oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Pile, a także przez ogłoszenie w prasie lokalnej.

* rozstrzygnięcie nadzorcze Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 11.04.2001 r. stwierdzające nieważność postanowienia §1 ust. 1 uchwały Nr XXIV/331/2001 Rady Miejskiej w Pile z 30.01.2001 r. w sprawie opłaty administracyjnej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Pile

(-) *Lech Cabański*

1411

UCHWAŁA Nr XXVII/180/2001 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 28 marca 2001 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXIV/158/2000 Rady Gminy w sprawie opłaty administracyjnej, terminu płatności oraz sposobu jej pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.), art. 18 i 19 pkt 1 lit. C ustawy z 12.01.1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn.zm.) oraz § 1 pkt 4 lit. C Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 105, poz. 1115) uchwala się, co następuje:

§1

W Uchwale Nr XXIV/158/2000 Rady Gminy Białośliwie z dnia 13 grudnia 2000 r. w sprawie opłaty administracyjnej, terminu płatności oraz sposobu jej pobierania zmienionej Uchwałą Nr XXV/168/2000 Rady Gminy Białośliwie z dnia 28 grudnia 2000 r.

1. §1 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:
„za sporządzenie protokołu zawierającego ostatnią wolę spadkodawcy oświadczoną ustnie wobec Przewodniczącego Zarządu lub Sekretarza Gminy opłata wynosi 35,00 zł.”

§2

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Halina Kowalska*

1412

UCHWAŁA Nr 136/2001 RADY GMINY RZGÓW

z dnia 29 marca 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr 119/2000 z dnia 15.12.2000 r. RG Rzgów w sprawie stawki podatku od posiadania psów na 2001 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) oraz art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn.zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1

1. W §2 uchwały Nr 119/2000 z dnia 15.12.2000 r. punkt 3 otrzymuje brzmienie: „§2 pkt. 3. Inkasentem podatku od posiadania psów są sołtysi”.
2. W §2 uchwały Nr 119/2000 z dnia 15.12.2000 r. dodaje się punkt 4 w brzmieniu: „pkt. 4. Wynagrodzenie za inkaso podatku od posiadania psów wynosi 20% zainkasowanej kwoty”.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

(-) *Elżbieta Wośkowiak*

1413

UCHWAŁA Nr XXXIV/328/2001 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 29 marca 2001 r.

w sprawie nazw ulic w mieście Trzcianka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74, z późn.zm.) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

§1

Na terenie miasta Trzcianki nadaje się nazwy ulicom:

- 1) ul. Kazimierza Wielkiego,
 - 2) ul. Bolesława Krzywoustego,
 - 3) ul. Mieszka I,
 - 4) ul. Władysława Łokietka,
 - 5) ul. Dąbrówki,
 - 6) Plac Królowej Jadwigi,
- jak w załączniku do uchwały

§2

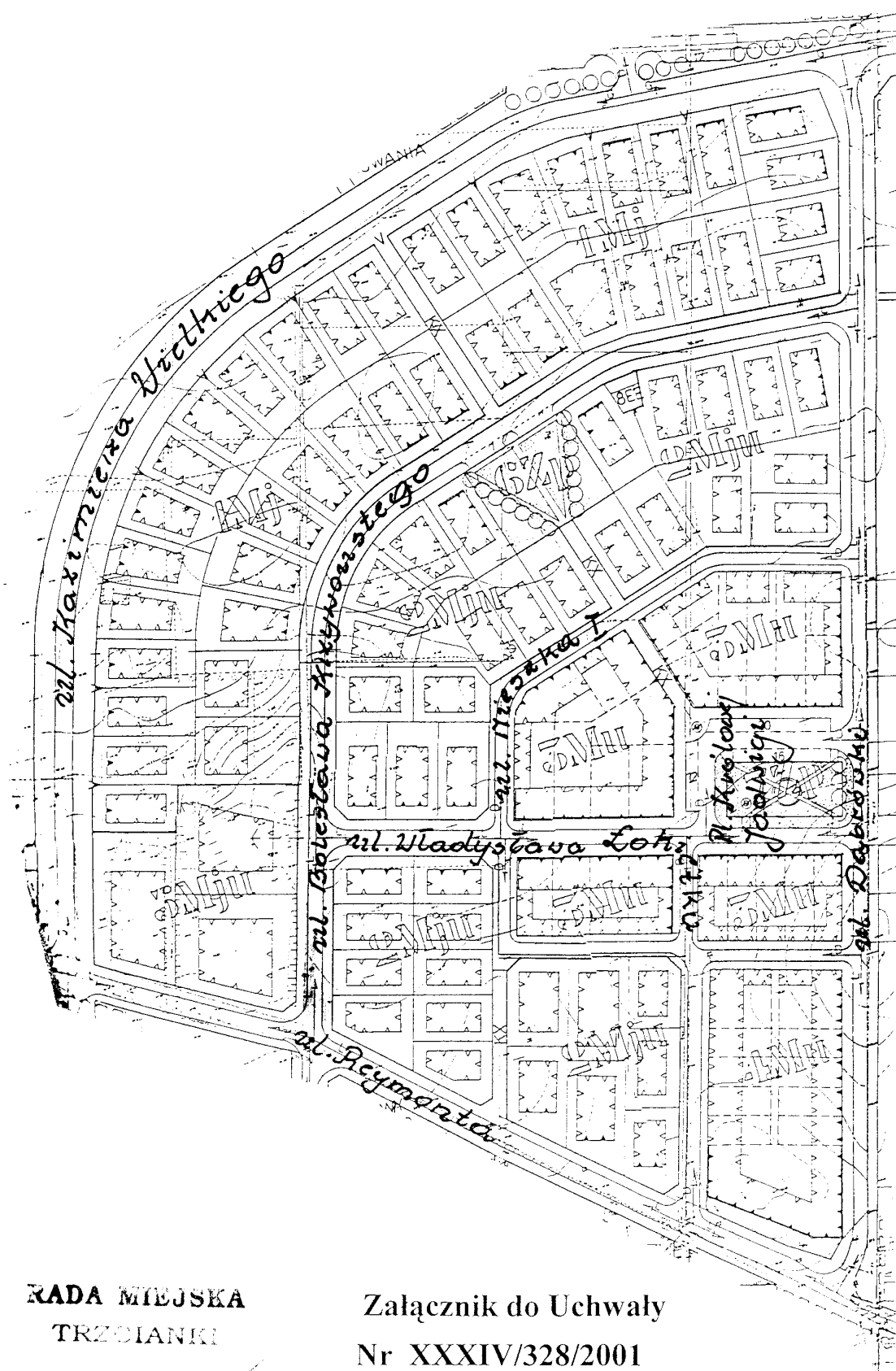
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Trzcianki.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej

(-) *Edward Koniuszy*



**RADA MIEJSKA
TRZCIANKI**

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
Edward Kuczyński

Załącznik do Uchwały
Nr XXXIV/328/2001
Rady Miejskiej Trzcianki
z dnia 29 marca 2001r.

1414

UCHWAŁA Nr XXXIV/333/2001 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 29 marca 2001 r.

w sprawie udostępniania nieruchomości komunalnych w celu umieszczania reklam

Na podstawie art. 18 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74, z późn.zm.) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

§1

Uchwała określa zasady udostępniania nieruchomości komunalnych w celu umieszczania reklam, warunki umieszczania oznaczenia siedziby przedsiębiorcy oraz zasady pobierania i wysokość opłat z tych tytułów.

§2

Użyte w uchwale określenia oznaczają:

1. nieruchomości komunalne – nieruchomości stanowiące gminny zasób nieruchomości, w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543), z wyłączeniem gruntów w pasie drogowym,
2. reklama – obiekty budowlane oraz wszelkiego rodzaju urządzenia lub przedmioty służące do prowadzenia działalności reklamowej lub stanowiące reklamę własną lub osób trzecich,
3. oznaczenie siedziby przedsiębiorcy – informacje zawierające nazwę (firmę) lub imię i nazwisko przedsiębiorcy oraz zwięzłe określenie rodzaju prowadzonej działalności gospodarczej.

§3

Nieruchomości komunalne mogą, być oddawane w dzierżawę w celu umieszczenia reklam lub użyczane w celu umieszczenia oznaczenia siedziby przedsiębiorcy.

§4

1. Umowy dzierżawy nieruchomości komunalnych w celu umieszczania reklam mogą być zawierane na okres do lat trzech w trybie bezprzetargowym.
2. Zawarcie umowy dzierżawy na okres dłuższy niż trzy lata nastąpić może na zasadach określonych odrębną uchwałą. W takim przypadku stawki czynszu określone w §7 stosuje się odpowiednio.

§5

1. Zawarcie umowy dzierżawy nieruchomości komunalnej w celu umieszczenia reklamy nastąpić może na wniosek zainteresowanego podmiotu.
2. W przypadku złożenia wniosków dotyczących tej samej nieruchomości lub tej samej części nieruchomości, pierwszeństwo przysługuje wnioskowi odpowiadającemu warunkom określonym w niniejszej uchwale, złożonemu z datą wcześniejszą bądź według numeru unikalnego nadawanego w Sekretariacie Urzędu Miejskiego.
3. Wnioskodawca, który nie podpisał umowy w wyznaczonym przez wydzierżawiającego terminie traci pierwszeństwo za-

warcia umowy dzierżawy. W takim przypadku pierwszeństwo przysługuje następnemu w kolejności złożonemu wnioskowi.

§6

1. Z wnioskodawcami zalegającymi z zapłatą czynszu dzierżawnego z tytułu umowy dzierżawy nieruchomości komunalnej oddanej w celu umieszczenia reklamy oraz z wnioskodawcami zobowiązanymi do zapłaty opłaty za bezumowne korzystanie z nieruchomości komunalnych, umowy dzierżawy nieruchomości komunalnych w celu umieszczenia reklamy nie będą zawierane do daty zapłaty tych należności lub przywrócenia nieruchomości do stanu poprzedniego.
2. Przywrócenie do stanu poprzedniego nie zwalnia dłużnika z długu.

§7

1. Za oddanie w dzierżawę nieruchomości komunalnej w celu umieszczenia reklamy ustala się stawki czynszu dzierżawnego w wysokości określonej w załączniku do uchwały.
2. Za bezumowne korzystanie z nieruchomości komunalnej w celu umieszczenia reklamy pobiera się opłatę odpowiadającą dziesięciokrotnej wartości czynszu dzierżawnego naliczonego według właściwej stawki czynszu.

§8

1. Nieruchomości komunalne mogą być użyczane w celu umieszczenia oznaczenia siedziby przedsiębiorcy, pod warunkiem:
 - 1) umieszczenia tylko jednego oznaczenia w obrębie siedziby przedsiębiorcy,
 - 2) zawarcia w treści oznaczenia wyłącznie danych określonych w §2 pkt 3,
 - 3) ograniczenia powierzchni oznaczenia lub urządzenia, na którym oznaczenie jest umieszczone do 0,3 m².
2. Umowa użyczenia nieruchomości w celu, o którym mowa w ust. 1, może być zawarta co najwyżej na okres obowiązywania umowy dzierżawy lokalu będącego siedzibą przedsiębiorcy.

§9

Zarząd Miejski Trzcianki określi w drodze uchwały szczegółowy tryb postępowania przy udostępnianiu nieruchomości komunalnych w celu umieszczenia reklam.

§10

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Trzcianki.

§11

1. Traci moc Uchwała Nr XXX/182/96 Radl Miejskiej w Trzciance z dnia 22 lutego 1996 roku w sprawie określenia zasad umieszczania reklam i opłat za dzierżawę miejsca pod rekla-

my na obiektach komunalnych Miasta i Gminy Trzcianka oraz opłat za reklamy umieszczane w pasie drogowym.

2. Do spraw wszczętych przed wejściem w życie uchwały stosuje się przepisy dotychczasowe, jednak nie dłużej niż do dnia 30 września 2001 roku.

§12

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Edward Koniuszy

Załącznik
do Uchwały Nr XXXIV/333/2001
Rady Miejskiej Trzcianki
z dnia 29 marca 2001 r.

OPLĄTY ZA WYDZIERŻAWIANIE NIERUCHOMOŚCI KOMUNALNYCH W CELU UMIESZCZANIA REKLAM

1. Miesięczne stawki opłat za reklamy:

- 1) Tablice wolnostojące i wiszące, kasetony podświetlane, neony, podświetlane witryny reklamowe, słupy ogłosze-

niowe – 10,00 zł. za każdy rozpoczęty 1,0 m² powierzchni reklamowej,

- 2) Markizy z elementami reklamowymi – 15,00 zł,
- 3) Nietypowe nośniki reklamowe, malowidła ściennie, itp. – opłata negocjowana.
2. Do obliczania powierzchni o kształcie nieregularnym (neony, litery, znaki, itp.) przyjmuje się najmniejszą powierzchnię prostokąta, w którym mieści się napis lub znak.
3. W przypadku zawarcia umowy dzierżawy na okres krótszy niż jeden miesiąc ustala się dzienną stawkę dzierżawy jako iloraz stawki miesięcznej przez 30 dni.
4. Stawki opłat, o których mowa w ust. 1, podlegają podwyższeniu z dniem 1 stycznia każdego roku, licząc od roku 2002, w stopniu odpowiadającym wskaźnikowi wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w okresie pierwszych trzech kwartałów roku poprzedzającego podwyższenie stawki do analogicznego okresu roku poprzedniego. Podstawę ustalenia wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych stanowi komunikat Prezesa GUS ogłoszony w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.
5. Negocjacje, o których mowa w ust. 1 pkt 3 przeprowadza Komisja Negocjacyjna w składzie minimum 3-osobowym powołana przez Zarząd Miejski Trzcianki.
6. Określone niniejszym załącznikiem stawki opłat powiększa się o wartość podatku VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Ogłoszenia umieszczane na słupach ogłoszeniowych stanowiących własność komunalną oraz na sołeckich tablicach ogłoszeniowych są bezpłatne.

1415

UCHWAŁA Nr XXIV/161/01 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 9 kwietnia 2001 r.

w sprawie opłaty administracyjnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) art. 18 i art. 19 pkt 1 lit. c ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn.zm.) oraz art. 29 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późn.zm.) Rada Gminy Powidz uchwala, co następuje:

§1

Wprowadza się opłatę administracyjną za dokonanie następujących czynności urzędowych:

- 1) za wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu dla budynków letniskowych w wysokości 100,00 zł,
- 2) za wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku budowy przyłączy wodociągowych,

energetycznych, telekomunikacyjnych i kanalizacyjnych, o ile nie podlegają opłacie skarbowej w wysokości 60,00 zł,

- 3) za wypis z planu zagospodarowania przestrzennego w wysokości 30,00 zł,
- 4) za wyrys z planu zagospodarowania przestrzennego w wysokości 20,00 zł.

§2

Ustaloną opłatę należy uiścić w kasie w Urzędzie Gminy Powidz przed dokonaniem czynności określonych w §1.

§3

Traci moc uchwała Nr XXIII/917/97 Rady Gminy Powidz z dnia 30 września 1997 r. w sprawie opłaty administracyjnej.

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Powidz.

§6

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) Jacek Kowalski

1416

Uchwała Nr XXII/185/2001 Rady Miejskiej w Dobrej

z dnia 19 kwietnia 2001 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XX/161/2000 Rady Miejskiej Dobrej z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe nie podlegające przepisom ustawy o opłacie skarbowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ustęp 1, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) oraz art. 18 i 19 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn.zm.) oraz §1 pkt 4 lit. c Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 30.11.1999 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 105, poz. 1115) Rada Miejska w Dobrej uchwala, co następuje:

- w siedzibie Urzędu Miejskiego w Dobrej – 30,00 zł,
- poza siedzibą Urzędu Miejskiego w Dobrej – 50,00 zł

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Dobrej.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1.01.2001 r.

§1

W Uchwale Nr XX/161/2000 Rady Miejskiej Dobrej z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie wprowadzenia opłaty administracyjnej za czynności urzędowe nie podlegające przepisom ustawy o opłacie skarbowej wprowadza się następujące zmiany:

w §2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1. za sporządzenie protokołu zawierającego ostateczną wolę spadkodawcy przez Sekretarza Dobrej lub Przewodniczącego Zarządu Miejskiego w Dobrej:

Przewodniczący
Rady Miejskiej

(-) Piotr Bernard Stencel

1417

UCHWAŁA Nr 199/01 RADY MIEJSKIEJ W JASTROWIU

z dnia 24 kwietnia 2001 r.

zmieniająca uchwałę Nr 189/97 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 17 kwietnia 1997 roku w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy i Miasta Jastrowie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. Nr 13 poz. 74 z późn.zm.) Rada Miejska w Jastrowiu uchwala, co następuje:

§1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy i Miasta Jastrowie stanowiącym załącznik do uchwały Nr 189/97 Rady Miejskiej w Jastrowiu z dnia 17 kwietnia 1997 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w §3 dodaje się ust. 3, 4 i 5 w brzmieniu:
 - „3. Urząd jest jednostką budżetową gminy.
 4. Urząd jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.
 5. Siedziba Urzędu znajduje się w Jastrowiu ul. Żymierskiego 79”.
2. w §8 ust. 1 wprowadza się następujące zmiany:
 - 1) w pkt 2 po wyrazie „organizacyjnego” dodaje się „i pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych”.
 - 2) skreśla się pkt 4.
 - 3) w pkt 1 po wyrazie „finansowego” dodaje się „główny księgowy urzędu”.
3. w §9 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:
 - „3. Kierownicy poszczególnych referatów są bezpośrednimi przełożonymi podległych im pracowników i sprawują nadzór nad nimi.
 4. Urząd stanowi aparat pomocniczy Rady Miejskiej, Zarządu i Burmistrza”.
4. w §10 w dziale I dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7. samodzielne stanowisko rewidenta – do zakresu jego działania należy kontrola jednostek organizacyjnych gminy”
5. §12 pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12. Organizowanie i podejmowanie niezbędnych działań w celu ochrony informacji niejawnych i danych osobowych”.
6. w §12 dodaje się pkt 15, 16 17 i 18 w brzmieniu:
 - „15. Przechowywanie akt i przekazywanie do archiwum Urzędu.
 16. Wzajemne współdziałanie.

17. Podziału referatów na poszczególne stanowiska pracy dokonuje Burmistrz.
18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w Urzędzie mogą być tworzone inne komórki organizacyjne.”
7. w §13 dział II dodaje się pkt 19 i 20 w brzmieniu:
 - „19. Nadzór nad ochroną informacji niejawnych i danych osobowych.
 20. Prowadzenie i udostępnianie zbioru przepisów prawnych”.
8. w §13 dodaje się dział VIII w brzmieniu:

„VIII Do zadań samodzielnego stanowiska rewidenta należy:

 - 1) kontrola gminnych jednostek organizacyjnych
 - 2) opracowanie regulaminu kontroli, który powinien uwzględniać cel i zasady kontroli oraz tryb postępowania z wynikami kontroli.”
 9. dodaje się §16 w brzmieniu:

„Czynności biurowe i kancelaryjne reguluje instrukcja kancelaryjna dla organów gmin i związków między gminnych wprowadzona Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 1999 roku – Dz.U. Nr 112 poz. 1319”.
 10. W załączniku Nr 1 do regulaminu organizacyjnego Urzędu dodaje się §3 w brzmieniu:

„Urząd Stanu Cywilnego udziela ślubów także w niedzielę, święta i dni dodatkowo wolne od pracy”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Jastrowiu.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) Jan Przybylski

1418

UCHWAŁA Nr XXVIII/186/2001 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 25 kwietnia 2001 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Białosławiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn.zm.) i art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 110 poz. 721 z późn.zm.) Rada Gminy Białosławie uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się Statut Gminnego Ośrodka Kultury w Białosławiu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Białosławie.

§3

Traci moc Uchwała Nr VII/49/93 z dnia 19 marca 1993 r. w sprawie zmiany Uchwały o połączeniu Gminnego Ośrodka Kultury w Białosławiu oraz nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury w Białosławiu zmieniona Uchwałą Nr XXXIII/184/97 Rady Gminy z dnia 23 kwietnia 1997 r.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

(-) Halina Kowalska

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/186/2001
Rady Gmin Białosławie
z dn. 25.04.2001 r.**

STATUT

GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W BIAŁOŚLIWIE

I. PRZEPISY OGÓLNE

§1

1. Gminny Ośrodek Kultury w Białosławiu jest samorządową instytucją kultury prowadzącą działalność w zakresie upowszechniania kultury.
2. Gminny Ośrodek Kultury w Białosławiu działa na podstawie:
 1. Uchwały Nr 14/102/91 Rady Gminy w Białosławiu z dnia 25 czerwca 1991 roku zmienionej Uchwałą Nr 79/93 Rady Gminy w Białosławiu z dnia 19 marca 1993 roku.

2. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn.zm.).
3. Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.).
4. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn.zm.).
5. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 155, poz. 1014 z późn.zm.).
6. Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz.U. Nr 121, poz. 591 z późn.zm.).

§2

1. Siedzibą Gminnego Ośrodka Kultury jest miejscowość Białosławie, a terenem jej działania jest gmina Białosławie: wieś Białosławie i pozostałe wsie z terenu gminy.
2. W skład instytucji kultury wchodzi Biblioteka Publiczna Gminy Białosławie.

§3

1. Organizatorem Gminnego Ośrodka Kultury jest gmina Białosławie.
2. Gminny Ośrodek Kultury jest wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.
3. Nadzór nad organizacją i funkcjonowaniem Gminnego Ośrodka Kultury sprawuje Zarząd Gminy Białosławie.

II. CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§4

Gminny Ośrodek Kultury realizuje zadania w dziedzinie: wychowania, edukacji, upowszechniania kultury, czytelnictwa.

§5

Do głównych kierunków działania Gminnego Ośrodka Kultury należą zadanie wynikające w szczególności z potrzeby:

1. tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą, sztuką i książką,
2. gromadzenia, opracowania materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego terenu,
3. udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i do domu oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych,
4. prowadzenie działalności bibliograficzno-informacyjnej,
5. współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami, towarzystwami; placówkami oświaty, w rozwijaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.

§6

Gminny Ośrodek Kultury może organizować:

1. spektakle, koncerty, wystawy, odczyty,
2. prowadzić działalność edukacyjną – naukę języków obcych, ogniska muzyczne,
3. organizować imprezy rozrywkowe, turystyczne, plenerowe,
4. świadczyć usługi fotograficzne, plastyczne i inne,
5. prowadzić kółka amatorskie: taneczne, plastyczne, teatralne, recytatorskie, sportowe i inne według potrzeb,
6. realizować imprezy zlecone, okolicznościowe, obrzędowe, rodzinne,

§7

Gminny Ośrodek Kultury może prowadzić działalność inną niż kulturalną na zasadach zawierania umów cywilno-prawnych tj. najmu, dzierżawy oraz prowadzić działalność handlową w celu zwiększenia dochodów własnych.

§8

Przy Gminnym Ośrodku Kultury mogą działać zgodnie z obowiązującymi przepisami stowarzyszenia i fundacje.

III. ZARZĄDZENIA I ORGANIZACJA

§9

Gminnym Ośrodkiem Kultury kieruje, reprezentuje go na zewnątrz oraz działa w jego imieniu Dyrektor.

§10

1. Dyrektora powołuje i odwołuje Zarząd Gminy.
2. Przełożonym Dyrektora jest Wójt Gminy.

§11

1. Dyrektor jest odpowiedzialny przed organami gminy za prawidłowe funkcjonowanie Ośrodka pod względem merytorycznym, finansowym i odpowiedzialny jest materialnie za powierzone instytucji mienie gminy.
2. Na żądanie organów gminy Dyrektor przedkłada sprawozdanie i informację z działalności instytucji kultury.

§12

1. Dyrektor instytucji kultury jest kierownikiem zakładu pracy w rozumieniu Kodeksu Pracy.
2. Dyrektor zatrudnia i zwalnia pracowników oraz dokonuje podziału zadań, określa szczegółowe zakresy czynności.

§13

Wielkość stanu zatrudnienia w Gminnym Ośrodku Kultury ustala jego Dyrektor w uzgodnieniu z Zarządem Gminy.

§14

Gminny Ośrodek Kultury współdziała z Komisjami Rady Gminy oraz wykonuje inne zadania zlecone przez Zarząd Gminy lub Wójta Gminy.

§15

Organizację wewnętrzną Gminnego Ośrodka Kultury określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii gminy Białosławie.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA

§16

1. Gminny Ośrodek Kultury prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Podstawą gospodarki finansowej jest plan działalności instytucji kultury samodzielnie sporządzony, z uwzględnieniem wysokości rocznej dotacji z budżetu gminy przeznaczonej na działalność, zatwierdzony przez Dyrektora.
3. Plan działalności instytucji kultury zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.
4. Obsługę finansową instytucji kultury prowadzi Urząd Gminy Białosławie.

§17

1. Przychodami instytucji kultury są:
 - wpływy z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego
 - z najmu i dzierżawy składników majątkowych
 - dotacje z budżetu gminy
 - środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.
2. Gminny Ośrodek Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.
3. Instytucja kultury może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach określonych w odrębnych przepisach. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na realizację zadań statutowych.
4. Instytucja kultury może w granicach obowiązujących przepisów pobierać opłaty za usługi, a wpływy przeznaczać na działalność statutową.

§18

1. Wartość majątku instytucji kultury odzwierciedla fundusz, który odpowiada wartości wydzielonego i nabytego mienia.
2. Fundusz zwiększa się lub zmniejsza o kwotę zmian wartości majątku instytucji kultury, będących skutkiem:
 - aktualizacji wyceny środków trwałych na podstawie odrębnych przepisów
 - nieodpłatnego przekazania, otrzymania środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych.
3. Fundusz instytucji kultury zwiększa się o:
 - amortyzację majątku trwałego,
 - dotacje budżetowe na finansowanie rozwoju instytucji kultury,
 - zysk pozostający w dyspozycji instytucji kultury,
 - środki z innych źródeł.
4. Fundusz instytucji kultury zmniejsza się o:
 - straty bilansowe,
 - umorzenie majątku trwałego,
 - finansowanie instytucji,
 - inne zmniejszenia.

§19

1. Gminny Ośrodek Kultury tworzy zakładowy fundusz świadczeń socjalnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§20

Zasady wynagradzania pracowników Gminnego Ośrodka Kultury oraz prowadzenia rachunkowości określają odrębne przypisy.

2. Przekształcenia, podziału i likwidacji może dokonać Organizator na warunkach i w trybie przewidzianym w odrębnych przepisach.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§21

1. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

Przewodnicząca Rady Gminy

(-) *Halina Kowalska*

1419

UCHWAŁA Nr XXXIII/307/01 RADY MIASTA CZARNKÓW

z dnia 26 kwietnia 2001 r.

w sprawie wprowadzenia zmiany do uchwały Nr XXXI/244/97 Rady Miasta Czarnków z dnia 28 lutego 1997 r. w sprawie szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Czarnkowa

Na podstawie art.4 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 z 1996 r. z późn.zm.) Rada Miasta Czarnków uchwala, co następuje:

§1.

Zapis punktu V cytowanej wyżej uchwały otrzymuje brzmienie: „Właściciele i zarządcy nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania na bieżąco, lecz nie rzadziej niż jeden raz w roku deratyzacji.

Termin przeprowadzenia obowiązkowej deratyzacji Zarząd Miasta podaje do wiadomości poprzez obwieszczenie.”

§2.

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Miasta Czarnków.

§3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady

(-) *Zdzisław Chwarscianek*

1420

UCHWAŁA Nr XXVII/179/2001 RADY GMINY BIAŁOŚLIWIE

z dnia 28 marca 2001 r.

w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.), art. 15 i 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych

(Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn.zm.) oraz §1 pkt 4 lit. a rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 105, poz. 1115) uchwala się, co następuje:

§1

Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowiskach:

1. za sprzedaż „bezpośrednio z ręki” – bez pojazdu opłata wynosi 6 zł
2. za sprzedaż ze straganu lub sprzedaż towarów na stanowisku opłata wynosi 15 zł.

§2

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa przez sołtysów poszczególnych wsi.
2. Wysokość wynagrodzenia za inkaso wynosi 30% od zainkasowanej kwoty.

§3

Traci moc Uchwała Nr XV/98/99 Rady Gminy w Białośliwiu z dnia 20.12.1999 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej pobierania.

§4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) *Halina Kowalska*

1421

UCHWAŁA Nr XXII/153/2001 RADY GMINY ŁĄDEK

z dnia 25 kwietnia 2001 r.

w sprawie: ustalenia wysokości oprocentowania przy sprzedaży działek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74 z późn.zm.) i art. 70 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 z późn.zm.) i uchwały Nr 19/112/2000 Rady Gminy w Łądku z dnia 22 listopada 2000 r. w sprawie sprzedaży nieruchomości w trybie bezprzetargowym Rada Gminy Łądek uchwala, co następuje:

§1

1. Ceny nieruchomości sprzedawanych w wykonaniu Uchwały XIX/112/2000 r. rozkłada się na raty, płatnych nie dłużej niż pięć lat od zawarcia umowy kupna-sprzedaży.

2. Płatności w ratach oprocentowane będą stawką umowną w wysokości 16% w skali rocznej.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Łądek.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
(-) *Marian Bartłomiejczak*

1422

UCHWAŁA Nr XXXV/348/2001 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 26 kwietnia 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr VIII/74/99 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 15 marca 1999 r. w sprawie ustalenia planu sieci publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Trzcianka oraz granic ich obwodów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, w związku z art. 89 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zm.) oraz art. 17 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity z 1996 r. Dz.U. Nr 67, poz. 329 ze zm.) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

granice obwodu obowiązujące od 1 września 2000 r. – Trzcianka: dodaje się ulice:

- 1) ul. Akacyjowa,
- 2) ul. Jarzębinowa,
- 3) ul. Jesionowa,
- 4) ul. Olchowa.

§1

1. W punkcie II. 1. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Władysława Broniewskiego z siedzibą w Trzciance ul. Chopina 36 – granice obwodu – Trzcianka: dodaje się ulice:

- 1) ul. Dąbrówki,
- 2) plac Królowej Jadwigi,
- 3) ul. Bolesława Krzywoustego,
- 4) ul. Władysława Łokietka,
- 5) ul. Mieszka I,
- 6) ul. Kazimierza Wielkiego.

2. W punkcie III.1. Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Mikołaja Kopernika z siedzibą w Trzciance ul. Broniewskiego 3 –

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Trzcianki.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą od 1 września 2001 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) mgr Włodzimierz Ignasiński

1423

UCHWAŁA Nr XXXV/350/2001 RADY MIEJSKIEJ TRZCIANKI

z dnia 26 kwietnia 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXIX/285/2000 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 30 listopada 2000 r. w sprawie ustalenia stawek opłaty targowej oraz sposobu jej pobierania na terenie gminy Trzcianka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 w związku z art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) i art. 19 pkt 1 lit. a, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9, poz. 31 z późn.zm.) Rada Miejska Trzcianki uchwala, co następuje:

- 2) od 1 listopada do 31 marca każdego roku w wysokości – 3, 30 zł.”

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Trzcianki.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) mgr Włodzimierz Ignasiński

§1

W §1 uchwały Nr XXIX/285/2000 Rady Miejskiej Trzcianki z dnia 30 listopada 2000 r. ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Osoby sprzedające na targowisku wyłącznie krajowe płody rolne uiszczają dzienne stawki opłaty targowej w okresie od:

- 1) 1 kwietnia do 31 października każdego roku w wysokości – 6, 60 zł,

1424

UCHWAŁA Nr XXVI/264/01 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBZENICY

z dnia 27 kwietnia 2001 roku

w sprawie określenia bazowej stawki czynszu regulowanego za lokale tworzące mieszkaniowy zasób gminy Łobzenica

Na podstawie art. 25 i art. 26a ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 1998 r. Nr 120, poz. 787 z późn.zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§1

Ustala się stawkę bazową czynszu regulowanego na terenie gminy Łobzenica w wysokości 2,32 zł. za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy, Dyrektorowi ZGKiM w Łobzenicy, Dyrektorowi GOOS w Łobzenicy i Dyrektorowi MG OKSiR w Łobzenicy.

§3

Zobowiązuje się Zarząd Gminy Łobzenica do przedłożenia Radzie Miejskiej w terminie do 15 września 2001 r. projektu uchwały

w sprawie określenia bazowej stawki czynszu regulowanego za lokale tworzące mieszkaniowy zasób gminy na rok 2002.

§4

Traci moc uchwała Nr VIII/70/99 Rady Miejskiej w Łobzenicy z dnia 28 maja 1999 roku w sprawie stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne.

§5

Uchwała wchodzi w życie z początkiem miesiąca kalendarzowego po upływie co najmniej miesiąca od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) Jerzy Kempa

1425

UCHWAŁA Nr XXVI/265/01 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBZENICY

z dnia 27 kwietnia 2001 r.

w sprawie ustalenia różnicowanych stawek czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających jego wartość użytkową

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 2 lipca 1994 roku o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 1998 roku Nr 120, poz. 787 z późn.zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§1

Ustala się procentową wartość oczynszowania lokali mieszkalnych w gminie Łobzenica w zależności od położenia, wyposażenia w urządzenia techniczne i instalacje oraz stopnia zużycia substancji mieszkaniowej.

§2

Wysokość procentową czynszu od stawki bazowej przyjętej na dany okres określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Łobzenica, Dyrektorowi ZGKiM w Łobzenicy, Dyrektorowi GOOS w Łobzenicy i Dyrektorowi MG OKSiR w Łobzenicy.

§4

Traci moc uchwała Nr VIII/70/99 Rady Miejskiej w Łobzenicy z dnia 28 maja 1999 roku w sprawie stawek czynszu regulowanego za lokale mieszkalne.

§5

Uchwała wchodzi w życie z początkiem miesiąca kalendarzowego po upływie co najmniej miesiąca od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) Jerzy Kempa

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXVI/265/01 RM w Łobżenicy
z dnia 27 kwietnia 2001 roku

WYSOKOŚĆ PROCENTOWA
CZYNSZU OD STAWKI BAZOWEJ

1.

Lp.	Stan wyposażenia mieszkań w instalacje	Położenie	
		miasto	wieś
		% od stawki bazowej	
1.	Gaz, co, łazienka, WC, inst. wod.-kan.	100	90
2.	Co, łazienka, WC, inst. wod.-kan.	90	82
3.	Gaz, łazienka, WC, inst. wod.-kan.	90	82
4.	Gaz, WC, inst. wod.-kan.	80	72
5.	Gaz, łazienka, inst. wod.-kan.	80	72
6.	Łazienka, WC, inst. wod.-kan.	80	72
7.	Gaz, inst. wod.-kan.	70	62
8.	WC, inst. wod.-kan.	70	62
9.	Łazienka, inst. wod.-kan.	70	62
10.	Inst. wod.-kan.	60	52
11.	Brak instalacji wod.-kan. gaz, co.	50	52

2. Dla mieszkań zlokalizowanych w oficynach dopuszcza się dodatkowe obniżenie o 10% stawki czynszu dla danego lokalu.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(–) Jerzy Kempa

1426

UCHWAŁA Nr XXXVI/250/2001 RADY GMINY W STARYM MIEŚCIE

z dnia 27 kwietnia 2001 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/143/99 w sprawie zarządzenia poboru niektórych podatków i opłat lokalnych w drodze inkasa, określenia inkasentów oraz wysokości wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 6 ust. 9, art. 14 pkt 3 i art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 9 poz. 31 z późn.zm.) art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U. z 1993 roku Nr 94 poz. 431 z późn.zm.) oraz art. 66 ust. 9 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. Nr 101 poz. 444 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 9 i art. 27 §2 i art. 28 §4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja Podatkowa (Dz.U. z dnia 13 listopada 1997 r. Nr 137 poz. 926 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§1

W uchwale Nr XVI/143/99 Rady Gminy w Starym Mieście z dnia 29 listopada 1999 roku wprowadza się następującą zmianę:

1. §2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„§2 pkt 4. Z tytułu terminowego wpłacania podatków wymienionych w §1 pkt 1-3 inkasentom przysługuje wynagrodzenie które wynosi 2,9% kwoty pobranych podatków z każdej raty oraz kwota stała zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały”.

§2

Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Załącznik nr 1
do uchwały Rady Gminy
w Starym Mieście nrXXXVI/250/2001
z dnia 27 kwietnia 2001 r.**

Lp.	SOŁTYS – MIEJSCOWOŚĆ	KWOTA	UWAGI
1.	Barczygłów	242	
2.	Bicz	186	
3.	Główiew	277	
4.	Janowice	221	
5.	Karsy	212	
6.	Kazimierów	220	
7.	Krągola I	196	
8.	Krągola Wieś	225	
9.	Lisiec Mały	232	
10.	Lisiec Wielki	286	
11.	Modła Królewska	300	
12.	Rumin	307	
13.	Stare Miasto	617	
14.	Trójka	183	
15.	Żdźary	265	
16.	Żychlin	450	
Razem		4.419	

1427

UCHWAŁA Nr XXX/199/2001 RADY MIASTA SŁUPCY

z dnia 21 maja 2001 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy w rejonie ul. ul. Traugutta – Róża, w części obejmującej nieruchomości nr geodezyjne 505

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13 poz. 74, Nr 58 poz. 261, Nr 106 poz. 496, Nr 132 poz. 622, z 1997 r. Nr 9 poz. 43, Nr 106 poz. 679, Nr 107 poz. 686, Nr 113 poz. 734, Nr 123 poz. 775, z 1998 r. Nr 155 poz. 1014, Nr 162 poz. 1126, z 2000 r. Nr 26, poz. 306 i Nr 48, poz. 552) oraz art. 10 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1999 r. Nr 15 poz. 139, Nr 41 poz. 412 Nr 111 poz. 1279, z 2000 r. Nr 12, poz. 136, Nr 109 poz. 1157, Nr 120 poz. 1268 z 2001 r. Nr 14 poz. 1241) Rada Miasta Słupcy uchwala, co następuje:

§1

1. Uchwala się zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy dla terenów położonych w rejonie ul. ul. Traugutta – Róża, w części obejmującej nieruchomości o nr geodezyjnym 505.
2. Przedmiotem planu są zmiany obowiązujących aktualnie ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów określonych w §6 niniejszej uchwały.
3. Granicę obszaru objętego zmianą planu przedstawiono na rysunku planu stanowiącym załącznik do uchwały – patrz orientacja skala 1:2000.

4. Rysunek planu stanowiący załącznik do uchwały – patrz rysunek planu skala 1:500 jest integralną częścią planu.

§2

Następujące oznaczenia liniowe w rysunku planu przedstawione w załączniku nr 1 do uchwały są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice obszaru objętego zmianą planu.
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkowania
- 3) linie podziału wewnętrznego terenów.
- 4) linie zabudowy ustalone jako nieprzekraczalne.
- 5) usytuowanie parkingów dla klientów.
- 6) usytuowanie zieleni izolacyjnej.

§3

Zakres ustaleń planu dotyczy przeznaczenia, sposobu użytkowania i zasad zagospodarowania terenu.

§4

Ileokroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) **planie** – należy przez to rozumieć ustalenia zmiany planu, o których mowa w §1 uchwały o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA SŁUPCY

- rysunek planu -

OZNACZENIA UŻYTE W RYSUNKU PLANU



Granica opracowania
zgodna z Uchwałą Nr XX/130/2000
Rady Miasta Słupcy
z dnia 27 czerwca 2000r.

w sprawie przystąpienia do zmian miejscowego
planu zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy,
obejmującego teren oznaczony w obowiązującym planie,
zatwierdzonym uchwałą Rady Miejskiej w Słupcy Nr 138/XXVII/92
z dnia 29 grudnia 1992r. symbolem 69 MNj, w części obejmującej nieruchomości
Nr geodezyjny 505 o powierzchni 0,0781 ha oraz ustaleń planu szczegółowego
zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa jednorodzinnego
Traugutta - Róża w Słupcy zatwierdzonego decyzją Naczelnika Powiatu
Nr 3/73 z dnia 27 grudnia 1973r. oznaczonego symbolem 3 MNj w części
nieruchomość nr geodezyjny 505.



Linia rozgraniczająca
tereny o różnym sposobie
użytkowania



Linia podziałów wewnętrznych



Nieprzekraczalna linia zabudowy

MNU

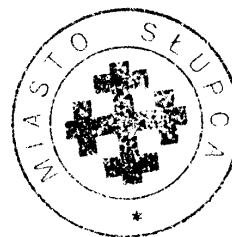
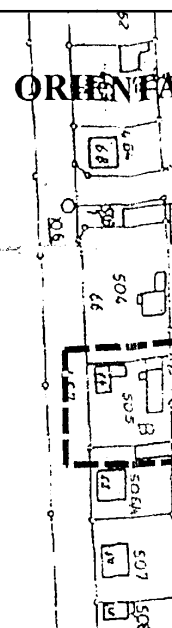
Teren budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego z możliwością
usług nieuciążliwych

P

Parking dla klientów

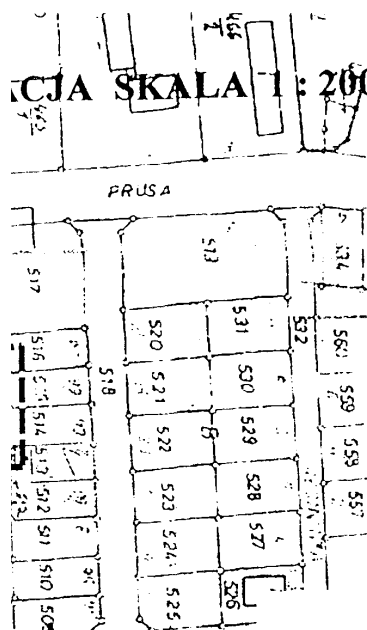
Zi

Zieleń izolacyjna



Wiceprzewodni
Rady Miasta Słupcy
Leon G.

SKALA 1:2000



ZALĄCZNIK Nr 1

do Uchwały Rady Miasta Słupcy

Nr .../199/2001... z dnia 21 maja 2001 r.

PLAN ZASADNICZY SKALA 1:500

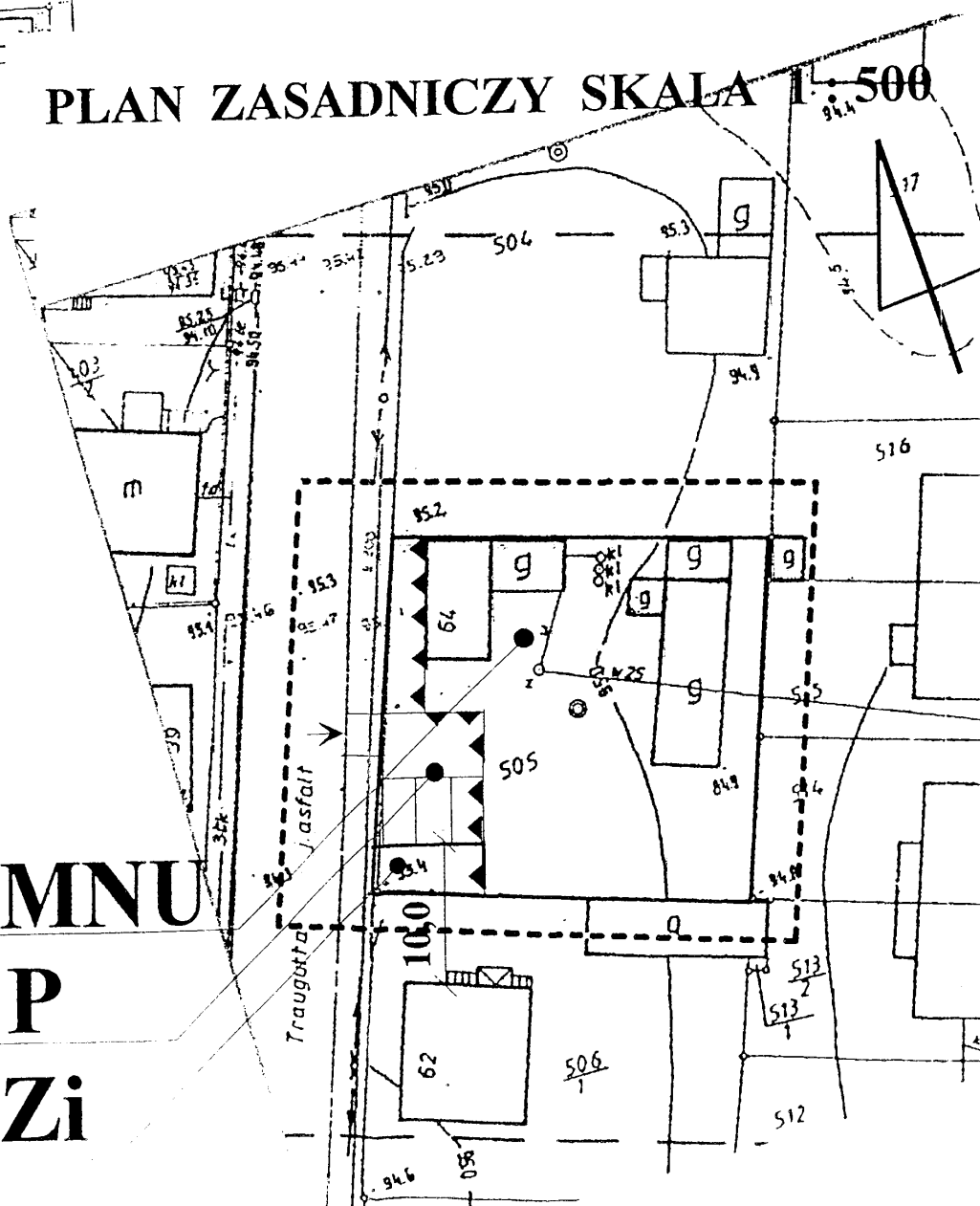
homosć
wego
w rejonie ulic:
w Słupcy
obejmującej

lozacy
Słupcy

1MNU

P

Zi



- 2) **uchwale** – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
- 3) **rysunku planu** – należy przez to rozumieć rysunek zmiany planu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały,
- 4) **przeznaczeniu terenu** – należy przez to rozumieć przeznaczenie podstawowe, które powinno dominować na danym terenie,
- 5) **przeznaczeniu dopuszczalnym terenu** – należy przez to rozumieć inne rodzaje przeznaczenia niż podstawowe, które uzupełniają funkcję podstawową lub jej towarzyszą i które mogą być dopuszczone pod warunkiem spełnienia wymagań wynikających z ustaleń planu, z odrębnych przepisów oraz pod warunkiem dostosowania charakteru obiektów do przeznaczenia podstawowego,
- 6) **ilości kondygnacji w budynku** – należy przez to rozumieć ilość kondygnacji nadziemnych łącznie z użytkowym poddaszem (poddasze nieużytkowe nie jest traktowane jako kondygnacja).

USTALENIA OGÓLNE

§5

Uchwała się następujące ustalenia ogólne obowiązujące na terenie objętym zmianą planu:

1. Na terenie przeznaczonym na cele budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego z możliwością usług nieuciążliwych, dopuszcza się jako funkcję uzupełniającą na działce właściciela, nieuciążliwą działalność gospodarczą typu: handel, usługi lub rzemiosło nieuciążliwe.
2. Ustalenia rysunku planu w zakresie terenów zabudowy jednorodzinnej należy traktować jako ściśle obowiązujące w zakresie linii rozgraniczających pas drogowy, nieprzekraczalne linii zabudowy oraz linii podziałów wewnętrznych
3. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z możliwością usług nieuciążliwych na działce oprócz budynku mieszkalnego, można sytuować budynki usługowe, gospodarczo-składowe oraz garażowe.
4. W zakresie infrastruktury technicznej wprowadza się następujące ustalenia:
 - a) przewiduje się podłączenie obiektów do sieci istniejących lub projektowanych na danym terenie. Energia elektryczna z istniejącego przyłącza po dokonaniu rozdziału. Moc 10 kV + istniejąca.
 - b) na terenach objętych planem dopuszcza się lokalizację obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej z wyjątkiem gazociągów wysokiego ciśnienia i linii elektroenergetycznych wysokiego napięcia powyżej 15V, po spełnieniu warunków wynikających z obowiązujących przepisów.
 - c) w zakresie sposobu zaopatrzenia w energię ciepłą, dopuszcza się indywidualny system zaopatrzenia w ciepło pod warunkiem zastosowania urządzeń o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń do powietrza (paliwo ekologiczne). Zakazuje się stosowania jako źródła energii paliw i urządzeń do ich spalania, które nie spełniają wymogów i przepisów praw dotyczących ochrony środowiska naturalnego.
 - d) odpady komunalne winny być gromadzone na własnej posesji i zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczególnych (w szczelnych pojemnikach z tworzyw sztucznych), systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko miejskie lub gminne. Zakazuje się gromadzenia odpadów na posesji, zaliczanych do niebezpiecznych.

USTALENIA SZCZEGÓŁOWE

§6

Uchwała się następujące ustalenia szczegółowe dla terenów objętych zmianą planu:

1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem 1MNU ustala się jako przeznaczenie podstawowe terenu budownictwo mieszkaniowe z usługami nieuciążliwymi wbudowanymi lub wolnostojącymi. Jako przeznaczenie dopuszczalne ustala się zabudowę gospodarczą dla potrzeb mieszkalnych i usługowych. Wszelkie uciążliwości powstałe w wyniku prowadzonej działalności usługowej nie mogą wykraczać poza granice przedmiotowej działki.
2. Ustala się zgodnie z rysunkiem planu nieprzekraczalną linię zabudowy dla – budynków noworealizowanych przy ul Traugutta od 5 m do 9 m od linii rozgraniczającej ulicę, a wysokość budynków mieszkalnych do 2 kondygnacji łącznie z poddaszem użytkowym, natomiast budynki gospodarcze lub usługowe parterowe z poddaszem nieużytkowym (max. wysokość w kalenicy od stropu do 2 m). Pokrycie budynków dachami wielospadowymi.
3. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem Zi ustala się jako przeznaczenie podstawowe terenu zieleń izolacyjną (minimalna szerokość 3 m).
4. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem P – ustala się jako przeznaczenie podstawowe terenu plac postojowy dla samochodów osobowych w odległości minimum 10 m od istniejącego budynku mieszkalnego na nieruchomości sąsiedniej.

§7

Uchyla się ustalenia wcześniej uchwalonych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy w zakresie dotyczącym terenów objętych zmianą:

- miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Słupcy, obejmującego teren oznaczony w obowiązującym planie, zatwierdzonym uchwałą Rady Miejskiej w Słupcy Nr 138/XXVII/92 z dnia 29 grudnia 1992 r. symbolem 69 MNj, w części obejmującej nieruchomość Nr geodezyjny 505 o powierzchni 0,0781 ha – oraz ustaleń planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenu budownictwa jednorodzinnego w rejonie ulic: Traugutta – Róża w Słupcy zatwierdzonego decyzją Naczelnika Powiatu w Słupcy Nr 3/73 z dnia 27 grudnia 1973 r. oznaczonego symbolem 3 MNj w części obejmującej nieruchomość Nr geodezyjny 505.

§8

Ustala się wartość stawki procentowej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem planu w wysokości 30%.

§9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Słupca

§10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miasta Słupcy

(-) Leon Grajek

1428

UCHWAŁA Nr XX/156/2001 RADY GMINY TARNÓWKA

z dnia 28 maja 2001 r.

w sprawie opłat za ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Tarnówka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 ze zm.) Rada Gminy w Tarnówce uchwala, co następuje:

§1

Opłaty za ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Tarnówka określa się na podstawie rocznych kosztów utrzymania i eksploatacji tych urządzeń.

§2

Ustala się opłatę za ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych oraz za ścieki dowożone do oczyszczalni ścieków w wysokości 1,70 za m³, do której dolicza się VAT w wysokości 7%.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Tarnówka.

§4

Traci moc uchwała Nr XII/103/2000 Rady Gminy Tarnówka z dnia 14 kwietnia 2000 r. w sprawie opłat za ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych na terenie gminy Tarnówka.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

(-) mgr Tadeusz Łukasik

1429

UCHWAŁA Nr XXXIII/211/2001 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 29 maja 2001 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinnego w Kole w rejonie ulic: Sienkiewicza, Dąbskiej, Korsarskiego i Szkolnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r., Nr 13, poz. 74 z późn.zm.) oraz art. 10 ust. 3 w zw. z art. 36 ust. 3 i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 15 z 1999 r., poz. 139 z późn.zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się zmianę miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinnego w Kole w rejonie ulic: Sienkiewicza, Dąbskiej, Korsarskiego i Szkolnej.

1. Przedmiotem planu są zmiany obowiązujących aktualnie ustaleń miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinnego w Kole zatwierdzonego uchwałą Nr VII/34/89 Miejskiej Rady Na-

rodowej w Kole z dnia 24 kwietnia 1989 r. dla obszaru objętego opracowaniem zmiany planu.

2. Granicę opracowania zmiany planu przedstawiono na rysunku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały.
3. Rysunek planu w skali 1:1000 stanowiący załącznik nr 1 do uchwały jest integralną częścią zmiany planu.

§2

Następujące oznaczenia w rysunku planu przedstawione w załączniku nr 1 do uchwały są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. granica opracowania zmiany planu
2. linie rozgraniczające tereny o różnym sposobie użytkownika – obowiązujące
3. linie zabudowy nieprzekraczalne
4. symbole określające podstawowe funkcje terenu

§3

Zakres ustaleń planu dotyczy przeznaczenia, sposobu użytkowania i zasad zagospodarowania terenu.

§4

Uchwała się następujące ustalenia ogólne dla terenów objętych opracowaniem planu:

1. Na terenach przeznaczonych na cele budowlane związane z funkcją mieszkaniową, usługową oraz nieuciążliwą produkcją ustala się możliwość wymiany, modernizacji, przebudowy i rozbudowy istn. obiektów oraz możliwość zmiany sposobu użytkowania obiektów, pod warunkiem zachowania przeznaczenia terenu określonego w ustaleniach planu oraz nie zwiększania uciążliwości obiektów, o ile nie pozostaje to w sprzeczności z ustaleniami szczegółowymi planu.
2. Na terenach przeznaczonych na cele budownictwa mieszkaniowego jednorodzinnego dopuszcza się jako funkcję uzupełniającą handel, usługi lub rzemiosło nieuciążliwe, o ile nie pozostaje to w sprzeczności z ustaleniami szczegółowymi dla danego terenu i pod warunkiem spełnienia wymagań wynikających z odrębnych przepisów.
3. Wszelkie inwestycje mogące powodować szkodliwość lub uciążliwość dla środowiska należy realizować tak, aby ich szkodliwe oddziaływanie nie wykraczało poza granice działki lub terenu stanowiącego własność inwestora.
4. Architektura budynków powinna harmonizować z otoczeniem nawiązywać do istn. zabudowy miejskiej.
5. Jeżeli z ustaleń szczegółowych dla poszczególnych terenów nie wynika inaczej, w kształtowaniu zabudowy wprowadza się następujące zasady:
 - a) w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej budynku mieszkalne 1,5-2,5 kondygnacji, z dachami spadowymi i nachyleniu połaci do 45°. Wysokość budynków do 10 m licząc od najniższej położonego narożnika do kalenicy dachu. Budynki gospodarczo-garażowe w zabudowie jednorodzinnej o pow. użytkowej do 30 m² i wysokości do 4,5 m,
 - b) na terenach usług komercyjnych zabudowa 2 kondygnacyjna o wysokości do 10 m i architekturze harmonizującej z otaczającą zabudową.

§5

Uchwała się następujące ustalenia w zakresie docelowego uzbrojenia terenu i gospodarki komunalnej:

1. Ustala się zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej przebiegającej w ulicach: Sienkiewicza i Konopnickiej.
2. Ustala się odprowadzenie ścieków do kolektora sanitarnego przebiegającego w ul. Sienkiewicza lub projektowanego w ul. Konopnickiej.
3. Ustala się odprowadzenie wód deszczowych do kanalizacji deszczowej przebiegającej w ulicach: Sienkiewicza i Konopnickiej.
4. Ustala się zasilanie w energię elektryczną nowopowstałej zabudowy z projektowanej stacji transformatorowej SN.NN usytuowanej przy ul. Konopnickiej. Zasilanie poszczególnych budynków dwustronnie kablami ziemnymi 0,4 kV. Złącza kablowe usytuować w granicach posesji od strony istniejących i projektowanej ulicy dojazdowej.
5. Ustala się ogrzewanie nowowyprowadzonej zabudowy z ciepłoka miejskiego lub własnych pieców opalanych gazem. Dostawa gazu z istn. gazociągu przebiegającego w ul. Konopnickiej.

6. Ustala się gromadzenie śmieci na każdej działce w pojemnikach plastikowych i wywożenie ich przez służby komunalne na gminne wysypisko śmieci.

§6

Uchwała się następujące ustalenia szczegółowe:

1. na terenie o pow. 0,23 ha oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 1MN ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. Adaptuje się istn. zabudowę oraz dopuszcza jej remont, przebudowę i modernizację. Dopuszcza się wtórny podział terenu działki.
2. na terenie o pow. 1,68 ha oznaczonym w załączniku do uchwały symbolem 2UC ustala się teren usług komercyjnych (handel, usługi o różnym profilu). Adaptuje się istn. zabudowę o funkcji usługowej w dobrym stanie technicznym oraz dopuszcza jej remont, przebudowę i modernizację. Docelowe zagospodarowanie terenu należy realizować w oparciu o kompleksową koncepcję programowo-przestrzenną zaakceptowaną pozytywnie przez Zarząd Gminy Miejskiej. W koncepcji należy uwzględnić poza zabudową kubaturową, komunikację wewnętrzną w powiązaniu z istn. ulicami, miejsca postojowe dla pojazdów i rowerów, małą architekturę oraz zieleń, w tym izolacyjną wzdłuż ulic i istn. ogrodzenia działki. Dopuszcza się:

- wtórny podział terenu działki tylko w oparciu o ustalenia opracowanej koncepcji programowo-przestrzennej
- zabudowę kubaturową na powierzchni nie większej niż 40% całkowitej pow. działki.

Ustala się, że powierzchnia biologicznie czynna do zagospodarowania pod urządzoną zieleń nie może być mniejsza od 20% całkowitej powierzchni działki. Do opracowania koncepcji programowo-przestrzennej zobowiązuje się właścicieli terenu lub pierwszego inwestora.

3. na terenie o pow. 0,01 ha oznaczonym w załączniku nr 1 do uchwały symbolem 3EE ustala się teren lokalizacji stacji transformatorowej.

§7

Ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat o jakich mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

§8

Traci moc uchwała nr VII/34/89 Miejskiej Rady Narodowej w Kole z dnia 24 kwietnia 1989 r. w sprawie zatwierdzenia miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenów budownictwa jednorodzinnego w Kole w rejonie ulic: Sienkiewicza, Dąbskiej, Konarskiego i Szkolnej w części dotyczącej terenów objętych niniejszą uchwałą.

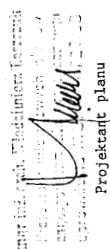
§9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta.

§10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kole
(-) *Wojciech Jabłoński*



Przewodniczący
Rady Miejskiej

Załącznik Nr 1.....
do uchwały Rady Miejskiej w Kole
Nr XXXIII/241/2007 z dnia 29.04.2007 r.

Pomniejszono do celów reprodukcji

1430

UCHWAŁA Nr XXVII/276/2001 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 30 maja 2001 r.

w sprawie ustalenia zasad utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łobżenica

Na podstawie art. 18 pkt 15 i art. 40 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 96, 13, 74 z późn.zm.) oraz art. 4 i 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. Nr 96, 132, 622) Rada Miejska w Łobżenicy uchwala, co następuje:

§1

Ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łobżenica określone w regulaminie stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Ustala się następujące opłaty za usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych w razie przejęcia tego obowiązku przez gminę w przypadku, gdy właściciele nieruchomości nie udokumentują korzystania z usług gminnej jednostki organizacyjnej lub podmiotów posiadających zezwolenie albo nie dopełniają obowiązków usuwania zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości:

1) w okresie do 31.03.2002 r.

a) za wywóz odpadów komunalnych stałych:

- pojemnik 110 l i 120 l – 25 zł
- pojemnik 240 l – 50 zł
- pojemnik 1100 l – 200 zł

b) za usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości właścicieli oraz chodnika wzdłuż niej do krawężnika jezdni – za 10 m² powierzchni – 20 zł.

2) w latach następnych, co roku od 1 kwietnia, opłaty, o których mowa w pkt 1 wzrastają o obowiązujący za ubiegły rok wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowany przez Prezesa GUS.

§3

Zobowiązuje się Burmistrza do współdziałania z właściwymi organami administracji publicznej w organizowaniu gospodarki odpadami niebezpiecznymi.

§4

Zobowiązuje się Burmistrza do opracowania i wdrożenia systemu utylizacji lub grzebania padłych zwierząt z terenu gminy.

§5

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do przedstawienia Radzie Miejskiej po upływie 12 miesięcy od daty wejścia w życie uchwały w ciągu 30 dni sprawozdania z jej realizacji.

§6

Zobowiązuje się Zarząd Gminy do podania mieszkańcom gminy w drodze obwieszczenia informacji o zakresie uregulowań prawa lokalnego niniejszą uchwałą

§7

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§8

Traci moc Uchwała Rady Miejskiej Nr XXV/178/97 z dnia 12 listopada 1997 roku.

§9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) Jerzy Kempa

Załącznik

do Uchwały Nr XXVII/276/01
RM w Łobżenicy
z dnia 30 maja 2001 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE MIASTA I GMINY ŁOBŻENICA

ROZDZIAŁ I

Definicje

§1

1. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) **właścicielach nieruchomości** – należy przez to rozumieć także:
 - a) współwłaścicieli,
 - b) użytkowników wieczystych,
 - c) jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu,
 - d) inne podmioty władające nieruchomościami,
- 2) **odpadach komunalnych** – należy przez to rozumieć stałe i ciekłe odpady powstające w gospodarstwach, w obiektach użyteczności publicznej i obsługi ludności, w tym nieczystości gromadzone w zbiornikach bezodpływowych, porzucone wraki pojazdów mechanicznych oraz odpady uliczne, z wyjątkiem odpadów niebezpiecznych z zakładów działalności służb zdrowotnych i weterynaryjnych,
- 3) **odpadach komunalnych dużych** – należy przez to rozumieć odpady, które nawet po rozdrobnieniu nie mogą być swobodnie umieszczone w typowych pojemnikach ze

- względem na swoje rozmiary lub masę np. stare meble, wózki dziecięce, sprzęt gospodarstwa domowego, deski, materace, gruz itp.,
- 4) **odpadach niebezpiecznych** – rozumie się przez to te odpady, które ze względu na swoje pochodzenie, skład chemiczny, biologiczny, inne właściwości i okoliczności stanowią zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi albo dla środowiska,
 - 5) **odpadach innych niż niebezpieczne** – należy przez to rozumieć pozostałe odpady określone w rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 24 grudnia 1997 r. w sprawie klasyfikacji odpadów, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych i odpadów komunalnych (Dz.U. Nr 162, poz. 1135),
 - 6) **jednostkach wywozowych** – należy przez to rozumieć zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub podmioty posiadające zezwolenie na wykonywanie usług usuwania odpadów komunalnych,
 - 7) **wysypisku gminnym** – należy przez to rozumieć składowisko odpadów komunalnych, gruzu i ziemi prowadzone przez gminną jednostkę organizacyjną,
 - 8) **punktach zlewnych** – należy przez to rozumieć urządzenia, do których za zezwoleniem Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej można zlewać odpady komunalne ciekłe dowożone specjalnym transportem asenizacyjnym.
 - 9) **zwierzętach gospodarskich** – rozumie się przez to zwierzęta utrzymywane w celach hodowlanych i produkcyjnych,
 - 10) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (Dz.U. Nr 132, poz. 622 z późn.zm.),
 - 11) **objektach użyteczności publicznej i obsługi ludności** – rozumie się przez to w szczególności urzędy, zakłady opieki zdrowotnej i opieki społecznej, szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno – oświatowe, obiekty wychowawcze.
2. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomością wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. Nr 85, poz. 388) lub właścicieli lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany.

ROZDZIAŁ II

Wymagania w zakresie porządku i czystości na terenie nieruchomości

§2

1. Właściciele nieruchomości w zakresie utrzymania porządku i czystości zobowiązani są do:
 - 1) usuwania zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości (podwórza, przejścia, bram, zieleńców itp.) oraz chodnika wzdłuż niej do krawężnika jezdni,

- 2) usuwania (zamiatania, zbierania, zmywania itp.) zanieczyszczeń z pomieszczeń i urządzeń budynków wielolokalowych przeznaczonych do wspólnego użytku np. sienie, klatki schodowe, korytarze,
- 3) pielęgnowania zieleńców, kwietników itp. na terenie nieruchomości,
- 4) usuwania chwastów i utrzymywania na terenie nieruchomości estetycznego wyglądu,
- 5) oczyszczania chodników położonych wzdłuż nieruchomości ze śniegu i lodu, w tym do
 - a) przyznawania zgarniętego śniegu i lodu przed jego wywiezieniem, tam gdzie jest to możliwe, w sposób nie powodujący zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów,
 - b) likwidowania śliskości i gołoledzi poprzez stosowanie piasku,
- 6) niestosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska, także przy usuwaniu śniegu i lodu,
- 7) oznaczenia nieruchomości przez umieszczenie w odpowiednim miejscu tabliczek informacyjnych z numerem porządkowym nieruchomości i nazwą ulicy, placu lub miejscowości,
- 8) umieszczenia w budynkach wielolokalowych tablic oświetlonych zawierających następujące informacje:
 - imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę właściciela lub zarządcy nieruchomości,
 - regulamin porządkowy,
 - o adresach i telefonach alarmowych w szczególności straży polarnej, pogotowia ratunkowego, policji, pogotowia wodociągowego, gazowego i energetycznego,
- 9) zapewnienia należytego oświetlenia klatek schodowych, korytarzy, bram oraz innych części budynków służących do wspólnego użytku,
- 10) nie spalania odpadów na powierzchni ziemi poza obiektami i urządzeniami określonymi w odrębnych przepisach,
- 11) nie umieszczania w pojemnikach i kontenerach na odpady komunalne: śniegu, lodu, żużla, popiołu gorącego oraz odpadów komunalnych dużych, odpadów niebezpiecznych, a także odpadów innych niż niebezpieczne,
- 12) niezwłocznego usuwania odpadów powstałych w wyniku remontu i modernizacji lokali (gruz itp.).

§3

1. Na nieruchomościach dopuszcza się:
 - 1) mycie samochodów pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone zostaną w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z wymogami niniejszego Regulaminu; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych,
 - 2) dokonywania doraźnych napraw i regulacji samochodów wyłącznie w miejscach do tego celu zorganizowanych i pod warunkiem, że powstające odpady będą gromadzone w pojemnikach do tego celu przeznaczonych,
2. Na chodnikach i drogach miejskich nie dopuszcza się mycia samochodów, jak i ich napraw.

ROZDZIAŁ III

Rodzaje urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości i na drogach publicznych oraz zasady ich rozmieszczania §4

1. W zakresie gromadzenia odpadów komunalnych stałych właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników lub kontenerów sprawnych technicznie i estetycznych. Ilość pojemników i wielkość powinna zapewnić gromadzenie odpadów komunalnych przez okres pomiędzy kolejnymi wywozami.
2. Odpady komunalne powinny być gromadzone w pojemnikach lub kontenerach,
3. Do zbierania okresowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz pojemników lub kontenerów, można używać worków odpowiednio oznaczonych dostarczonych przez jednostkę wywozową, z którą właściciel nieruchomości zawarł umowę na wywóz odpadów komunalnych.
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników w czystości oraz ich okresowego dezynfekowania. Jednostka wywozowa na zlecenie właściciela nieruchomości zobowiązana jest do świadczenia usług w zakresie dezynfekowania pojemników.
5. Odpady komunalne duże oraz pozostałości po remoncie i modernizacji lokali powinny być wywożone przez jednostkę wywozową na zlecenie właściciela nieruchomości lub we własnym zakresie przez właściciela po uzgodnieniu z zarządcą wysypiska odpadów.
6. Z zastrzeżeniem obowiązków i zasad wynikających z ust 1-4 właściciele nieruchomości mają obowiązek wyposażać nieruchomość w pojemniki lub kontenery o co najmniej następujących pojemnościach (przy częstotliwości wywozu jeden raz na dwa tygodnie)
 - 1) 15 l na mieszkańca, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdą nieruchomość,
 - 2) dla szkół wszelkiego typu 3 l na każdego ucznia i pracownika,
 - 3) dla żłobków i przedszkoli 3 l na każde dziecko i pracownika,
 - 4) dla lokali handlowych 50 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal,
 - 5) dla punktów handlowych poza lokalem 50 l na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na każdy punkt,
 - 6) dla lokali gastronomicznych 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
 - 7) dla ulicznych punktów szybkiej obsługi co najmniej jeden pojemnik 110 l,
 - 8) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników,
 - 9) dla internatów, hoteli, pensjonatów itp. 20 l na jedno łóżko,
 - 10) w przypadkach określonych w punktach 4-7, jeśli jest prowadzona działalność spożywcza lub gastronomiczna, należy dodatkowo ustawić w miejscu ogólnodostępnym dostateczną ilość koszy na odpady komunalne.

7. W miejscach publicznych (chodniki, place, parki, zieleńce, przystanki autobusowe itp. miejsca) odpady komunalne stałe powinny być gromadzone w koszach ulicznych.
8. Właściciele terenów, na których organizowane są imprezy masowe mają obowiązek zapewnienia wystarczającej liczby pojemników bądź kontenerów do gromadzenia odpadów, a także szaleatów ruchomych.

§5

Właściciel nieruchomości zobowiązany jest wydzielić miejsce na pojemniki lub kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych stałych na terenach nieruchomości, bądź na terenie przyległym, w uzgodnieniu z zarządcą terenu.

§6

1. W zakresie gromadzenia odpadów komunalnych ciekłych na nieruchomości, która nie jest przyłączona do gminnej sieci kanalizacyjnej, właściciel nieruchomości jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w szczelne zbiorniki bezodpływowe (szamba), lub w przypadku stosowania lokalnych urządzeń oczyszczających posiadających odpowiednie atesty skuteczności działania, do przedłożenia pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzanie oczyszczonych ścieków.
2. Normatywne ilości odpadów ciekłych wylicza się według zasad określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 1996 r. w sprawie urządzeń zaopatrzenia w wodę i urządzeń kanalizacyjnych oraz zasad ustalania opłat za wodę i odprowadzanie ścieków (Dz.U. Nr 151, poz. 716 z późn.zm.).

ROZDZIAŁ IV

Częstotliwość, zasady i sposoby usuwania odpadów komunalnych z nieruchomości oraz z innych terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§7

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 ustala się częstotliwość usuwania odpadów komunalnych nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie, z wyjątkiem placówek handlowo – usługowych zlokalizowanych poza budynkiem, dla których wprowadza się obowiązek codziennego usuwania odpadów.
W przypadku zwiększenia częstotliwości wywozu odpadów komunalnych ilość pojemników określa w §4 ust. 6 może ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu,
2. Dostosowanie umów i harmonogramów wywozu odpadów komunalnych ustala się w nieprzekraczalnym terminie do dnia 30 czerwca 2001 r.

§8

W przypadku, gdy właściciele nieruchomości nie udokumentują w sposób o którym mowa w §25 regulaminu, korzystania z usług gminnej jednostki organizacyjnej lub podmiotów posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności polegającej na usuwaniu odpadów komunalnych, a także nie będą usuwać zanieczyszczeń z powierzchni terenów określonych w §2 pkt 1 Regulaminu, obowiązek ten przejmuje Gmina.

§9

Selektywna zbiórka odpadów powinna być przeprowadzona z zachowaniem ogólnych warunków usuwania odpadów określonych w niniejszym regulaminie oraz zasad określonych odrębnym regulaminem.

Szczegółowe zasady selektywnej zbiórki odpadów należy ustalić w umowie z jednostką wywozową.

§10

Właściciel nieruchomości nie skanalizowanej jest zobowiązany do opróżniania zbiorników bezodpływowych (szamb) z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia i wylewania się zawartości na powierzchnię terenu.

§11

Odpady komunalne stałe należy usuwać na gminne wysypisko odpadów komunalnych.

§12

Odpady komunalne ciekłe należy usuwać wyłącznie do wyznaczonych punktów zlewnych.

§13

Do wywozu odpadów komunalnych stałych należy używać samochodów specjalistycznych, a do wywozu odpadów komunalnych ciekłych pojazdów asenizacyjnych.

Wymienione pojazdy winny być poddawane codziennej dezynfekcji.

§14

Właściciele terenów, na których organizowane są imprezy masowe zobowiązani są do niezwłocznego usuwania odpadów komunalnych oraz do doprowadzenia terenu po zakończeniu imprezy do pierwotnego stanu.

§15

Obowiązek dostosowania umów i harmonogramów na wywóz odpadów komunalnych do zasad wynikających z niniejszych wymagań spoczywa na właścicielach nieruchomości i jednostkach wywozowych.

§16

Właściciel nieruchomości usuwający odpady komunalne bez pośrednictwa jednostki wywozowej jest obowiązany do zapewnienia takiego ich transportu na składowisko odpadów komunalnych, aby nie powodowało to zanieczyszczenia powierzchni ziemi (w tym zwłaszcza dróg i ulic), powietrza, wody lub nadmiernych uciążliwości dla osób trzecich.

ROZDZIAŁ V

Obowiązki osób utrzymujących psy i inne zwierzęta domowe

§17

1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego

użytku i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. W szczególności do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy:

- 1) prowadzenie psów na uwięzi; psy agresywne i niebezpieczne dla otoczenia powinny mieć nałożony kaganiec. Pies może znajdować się bez uwięzi i kagańca w miejscach, gdzie nie stwarza zagrożenia,
 - 2) stały skuteczny dozór nad psami i innymi zwierzętami domowymi, z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 3) nie wprowadzanie psów i innych zwierząt domowych do obiektów użyteczności publicznej, postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z pomocy psów – przewodników,
 - 4) nie prowadzenie psów i innych zwierząt domowych na teren placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci, plaż oraz na tereny objęte zakazem ustalonym przez Radę Miejską w Łobżenicy,
 - 5) usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta z obiektów i innych terenów przeznaczonych do wspólnego użytku, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych (zieleńcach, parkach, pasach rozdziału dróg itp.); postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych korzystających z psów – przewodników,
 - 6) niedopuszczanie do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe.
3. Zwolnienie psów i innych zwierząt domowych od stałego dozoru jest dozwolone wyłącznie na terenie należycie ogrodzonym, uniemożliwiającym jego opuszczenie.
4. Obowiązki osób utrzymujących psy w zakresie:
- 1) znakowania (wyposażania psa w obrozę wraz ze znacznikiem identyfikacyjnym, tatuowania lub wszczepienia mikroczipu) i rejestracji psów,
 - 2) opłacania podatku od posiadania psów – określa corocznie uchwała Rady Miejskiej w Łobżenicy,
 - 3) szczepienia ochronnego psów przeciw wściekliznie określa ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Państwowej Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. Nr 60, poz. 369),
5. Przepisy tego rozdziału dotyczą także zwierząt nie udomowionych oraz innych trzymanych w charakterze zwierząt domowych.
6. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Miejskiej w Łobżenicy.

ROZDZIAŁ VI

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§18

1. W granicach administracyjnych miasta wprowadza się zakaz utrzymywania większej ilości zwierząt gospodarskich (bydło, trzoda, konie, owce, kozy, drób, zwierzęta futerkowe).
2. Zakaz powyższy nie dotyczy istniejących siedliskowych gospodarstw rolnych położonych na terenie miasta.

§19

1. Zezwala się na utrzymywanie na terenach nieruchomości w obrębie miasta niewielkich ilości zwierząt gospodarskich, pod potrzeby gospodarstwa domowego, pod warunkiem, że ich hodowla nie stanowi uciążliwości dla sąsiadów.
2. Dopuszcza się posiadanie wyłącznie jednego gatunku zwierząt gospodarskich.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w przypadku równoczesnego utrzymywania gęsi, kaczek, kur i królików w liczbie do 30 sztuk.
4. Liczba zwierząt gospodarskich utrzymywanych na terenie nieruchomości nie może być wyższa niż:
 - 1) świnie – 2 sztuki,
 - 2) owce – 2 sztuki,
 - 3) kozy – 2 sztuki,
 - 4) konie – 1 sztuka,
 - 5) bydło – 1 sztuka,
 - 6) kury – 30 sztuk,
 - 7) kaczki – 30 sztuk,
 - 8) gęsi – 30 sztuk,
 - 9) króliki – 30 sztuk,
 - 10) nutrie – 5 sztuk,
 - 11) norki – 5 sztuk,
 - 12) tchórzofretki – 5 sztuk.
5. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
 - 1) zwierzęta muszą być zabezpieczone przed możliwością opuszczenia nieruchomości bez nadzoru,
 - 2) właściciel zobowiązany jest sukcesywnie usuwać z terenu nieruchomości zanieczyszczenia od zwierząt,
 - 3) zanieczyszczenia powstałe w wyniku hodowli należy gromadzić w szczelnych urządzeniach do tego przeznaczonych i odpowiednio zabezpieczonych.

§20

Pszczoły winny być trzymane w ulach ustawionych w odległości co najmniej 5,0 m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie zakłócały korzystania z nieruchomości bezpośrednio sąsiadujących.

§21

Wprowadza się obowiązek dostarczania padłych zwierząt do zakładów utylizacyjnych lub do grzebalni.

ROZDZIAŁ VII

Deratyzacja na terenie Gminy i sposoby jej przeprowadzania

§22

1. Nieruchomości i obiekty na nich zlokalizowane, które należą do osób prawnych, osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, właścicieli domów wielorodzinnych, urzędów organów administracyjnych, zakładów opieki zdrowotnej i społecznej, a także szkoły i placówki w rozumieniu przepisów o systemie oświaty, placówki kulturalno-oświatowe, są objęte obowiązkową deratyzacją.

2. Deratyzacja na terenach wymienionych w ust. 1 powinna być przeprowadzana przez ich właścicieli, pod nadzorem specjalistycznych jednostek posiadających odpowiednie środki do jej wykonania, okresowo w zależności od stanu zagrożenia.
3. Szczegółowy termin zostanie podany do publicznej wiadomości poprzez obwieszczenia i ogłoszenia w lokalnej prasie.
4. Gmina zapewni dostateczną ilość i dostęp do środków służących deratyzacji pod warunkiem, o którym mowa w ust. 2.
5. Podmioty zlecające i wykonujące deratyzację w terminie do dwóch tygodni od jej zakończenia są obowiązani złożyć informację Burmistrzowi Miasta i Gminy.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia ogólne

§23

1. Na podstawie ustawy do obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie zapewnienia utrzymania czystości i porządku należy:
 - 1) wyposażanie nieruchomości w urządzenia służące do gromadzenia odpadów komunalnych, utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym oraz przyłączenie do istniejącej sieci sanitarnej,
 - 2) gromadzenie powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych w urządzeniach, o których mowa w pkt 1),
 - 3) usuwanie i unieszkodliwianie odpadów komunalnych,
 - 4) oczyszczanie ze śniegu i lodu oraz usuwanie błota i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości,
2. Na podstawie ustawy wykonanie obowiązków określonych w ust. 1 na terenie budowy należy do kierownika budowy.
3. Na podstawie ustawy utrzymanie czystości i porządku na terenach nie wymienionych w ust. 1-2 należy:
 - 1) w odniesieniu do dróg publicznych – do zarządu drogi,
 - 2) w odniesieniu do pozostałych terenów – do jednostek organizacyjnych gminy Łobżenica.

§24

Zasady wykorzystania i unieszkodliwiania odpadów niebezpiecznych, a także innych niż niebezpieczne, regulują odrębne przepisy.

§25

Na podstawie ustawy właściciele nieruchomości, przy wykonywaniu obowiązku określonego w §23 ust. 1 pkt 3), zobowiązani są do udokumentowania korzystania z usług wykonywanych przez zakład będący gminną jednostką organizacyjną lub podmiot posiadający zezwolenie na wykonywanie usług usuwania odpadów komunalnych przez okazanie umowy i dowodów płacenia za usługi albo okazanie na żądanie służb lub osób uprawnionych przez Burmistrza Miasta i Gminy, dowodów płacenia za składowanie odpadów na składowisku odpadów komunalnych.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) Jerzy Kempa

1431

UCHWAŁA Nr 274/2001 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 05 czerwca 2001 r.

w sprawie wysokości stawek czynszu regulowanego i socjalnego za lokale mieszkalne na terenie gminy Kłodawa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, Nr 58, poz. 261, Nr 89, poz. 401, Nr 106, poz. 496 i Nr 132, poz. 622, z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 107, poz. 686, Nr 113, poz. 734 i Nr 123, poz. 775 oraz z 1998 r. Nr 155, poz. 1014 i Nr 162, poz. 1126 z 2000 r. Nr 26, poz. 306, Nr 48, poz. 552, Nr 62, poz. 718, Nr 88, poz. 985, Nr 91, poz. 1009 i Nr 95, poz. 1041, z 2001 r. Nr 45, poz. 497) oraz art. 26, ust. 1 i art. 26 a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 2 lipca 1994 r. o najmie lokali mieszkalnych i dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 1998 r. Nr 120, poz. 787 i Nr 162, poz. 1119, z 1999 r. Nr 111, poz. 1281 z 2000 r. Nr 95, poz. 1041, Nr 122, poz. 1317, z 2001 r. Nr 4 poz. 27) Rada Miejska w Kłodawie uchwala, co następuje:

§1

1. Wysokość stawki bazowej czynszu regulowanego za 1 m² powierzchni użytkowej wynosi:
 - 1) w mieście Kłodawa – 1,98 zł
 - 2) w pozostałych miejscowościach gminy Kłodawa – 1,71 zł
2. Stawka czynszu za najem lokalu socjalnego wynosi za 1 m² – 0,66 zł.

§2

Wysokość czynszu regulowanego lokalu ustala się po uwzględnieniu czynników podwyższających lub obniżających jego wartość użytkową według zasad określonych w załączniku do niniejszej uchwały.

§3

Zarządy budynków są zobowiązane do pisemnego zawiadomienia najemców o nowej wysokości czynszu, nie później niż 7 dni przed wejściem w życie niniejszej uchwały.

§4

Określone uchwałą stawki czynszu obowiązują w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej uchwały.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu.

§6

Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Kłodawie oraz opublikowaniu w Biuletynie Informacyjnym Zarządu Miejskiego w Kłodawie.

§7

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie miesiąca od dnia ogłoszenia z początkiem miesiąca kalendarzowego tj. z dniem 1 sierpnia 2000 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej

(-) Antoni Sikorski

Załącznik do Uchwały Nr 274/2001
Rady Miejskiej w Kłodawie
z dnia 5 czerwca 2001 r.

TABELA OCZYNSZOWANIA MIESZKAŃ

Stan wyposażenia mieszkań w instalacje	Baza %	Usytuowanie budynku		Stan techniczny budynku		Usytuowanie mieszkania w budynku	
		korzystne 1)	niekorz. 2)	ponad przec. 3)	poniżej przec. 4)	korzystne 5)	niekorz. 6)
Mieszkanie wyposażone w							
1. w.c. łazienkę, c.o.	100	+10	-10	+10	-10	+10	-10
2. w.c. łazienkę, bez c.o.	90						
3. w.c. lub łazienkę	80						
4. tylko inst. wod.-kan.	65						
5. bez kanalizacji z doprowadzoną wodą do mieszkań	50						
6. bez wody i kanalizacji	35						

- 1) korzystne usytuowanie budynku np. cicha ulica, zieleń
- 2) niekorzystne usytuowanie budynku, brak w otoczeniu zieleni, budynki położone przy drogach szybkiego ruchu
- 3) budynki zadbane o wysokim standardzie pierwotnym
- 4) budynki o dużym stopniu zniszczenia, bardzo dawno nie remontowane
- 5) mieszkania naświetlone, z widokiem na korzystne otoczenie
- 6) mieszkania ciemne, z widokiem na niekorzystne otoczenie (np. uciążliwy zakład pracy).

1432

UCHWAŁA Nr 272/XLIII/2001 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 20 czerwca 2001 r.

zmieniająca uchwałę Rady Gminy Nr 227/XXXVIII/98 z dnia 10 czerwca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Czerwonak

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (t.j. z 1996 r. Dz.U. Nr 13, poz. 74 ze zmianami) w związku z art. 34 ust. 6, art. 68 ust. 1 pkt 7 i art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2000 r. Dz.U. Nr 46, poz. 543) Rada Gminy Czerwonak uchwala, co następuje:

§1.

W uchwale Nr 227/XXXVIII/98 Rady Gminy Czerwonak z dnia 10 czerwca 1998 r. w sprawie określenia zasad gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność gminy Czerwonak, wprowadza się następujące zmiany:

1) w §6:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„Cena wyjściowa zbycia nieruchomości w drodze przetargu, jak i w trybie bezprzetargowym nie może być ustalona

w wysokości niższej niż wartość określona przez rzeczoznawcę majątkowego.”

b) dodaje się ust. 3 i ust. 4 w brzmieniu:

„ust. 3 Cenę wyjściową zbycia nieruchomości w drodze przetargu powiększa się o koszty przygotowania dokumentacji geodezyjnej i wyceny nieruchomości.”,

„ust. 4 Przy sprzedaży bezprzetargowej koszty przygotowania dokumentacji geodezyjnej i wyceny nieruchomości ponosi kupujący, w terminie określonym w zawiadomieniu. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z nabycia nieruchomości opłata ta nie podlega zwrotowi.”,

2. w §10 skreśla się „ust. 2”,

3. §12 otrzymuje brzmienie:

„Złożenie wniosków o nabycie lokali mieszkalnych, w warunkach określonych w §11, przez ich najemców lub dzierżawców oznacza zwolnienie z obowiązku zbycia tych lokali w drodze przetargu.”,

4. w §14 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:
„Koszty wyceny lokali oraz przygotowania dokumentacji geodezyjnej ponoszą ich Nabywcy, w terminie określonym w zawiadomieniu. W przypadku rezygnacji wnioskodawcy z nabycia lokalu opłata nie podlega zwrotowi”,
5. w §15 dodaje się ust.3 w brzmieniu:
„Niespłacona część ceny podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej w wysokości 0,50 stopy redyskonta weksli stosowanej przez NBP nie mniej niż 10% w skali roku”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czerwonak.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy

(-) *Maria Libera*

1433

POROZUMIENIE 726/17/01

zawarte w dniu 11 czerwca 2001 r. w Poznaniu

pomiędzy:

Powiatem Leszczyńskim, reprezentowanym przez:

- 1. Zbigniewa Haupta – Starostę Leszczyńskiego**
 - 2. Zenobiusza Wyrodka – Wicestarostę Leszczyńskiego**
- zwanym w treści porozumienia Powierającym

a

Województwem Wielkopolskim

z siedzibą w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 18,
reprezentowanym przez:

- 1. Kazimierza Kościelnego, Wiceprzewodniczącego Zarządu,**
 - 2. Wojciecha Jankowiaka, Członka Zarządu**
- zwanym w treści porozumienia Przyjmującym

Działając na podstawie art. 8 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. Nr 91, poz. 576 z późniejszymi zmianami), art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz. 578 z późniejszymi zmianami), art. 6a ust. 1 pkt 2b i art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. Nr 30, poz. 163 z późniejszymi zmianami) oraz w oparciu o uchwałę Nr XV/73/2000 Rady Powiatu Leszczyńskiego z dnia 27 czerwca 2000 r. w sprawie zawarcia porozumienia z samorządem Województwa Wielkopolskiego dotyczącego powierzenia organom Województwa Wielkopolskiego zadania publicznego związanego z wykonaniem na potrzeby rolnictwa prac geodezyjno-urzędniowych w zakresie opracowania mapy numerycznej ewidencji gruntów dla obrębu Wilkowice, gmina Lipno i uchwałę Nr XXV/361/2000 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 czerwca 2000 r., w sprawie zawarcia porozumień z powiatami w kwestii powierzenia organom Województwa Wielkopolskiego prowadzenia zadań publicznych związanych z wykonywaniem na potrzeby rolnictwa zadań geodezyjno-urzędniowych z zakresu modernizacji terenów wiejskich i niezbędnych do przygotowania tej modernizacji, Strony porozumienia postanawiają:

§1

Powierający powierza, a Przyjmujący przyjmuje do wykonania następujące zadanie: opracowanie mapy numerycznej ewidencji gruntów i budynków metodą nowego pomiaru dla części obrębu Wilkowice, gmina Lipno, nie objętej porozumieniem z dnia 21.09.2000 roku oraz innymi pracami wykonanymi w latach 1999-2000 (ca 670 ha, ca 2200 punktów sytuacyjnych).

§2

1. Powierający przekazuje Przyjmującemu środki finansowe na realizację zadania wymienionego w §1 w wysokości 80 000 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych),
2. Środki finansowe przekazane zostaną przelewem na konto Przyjmującego – Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego, 61-713 Poznań, al. Niepodległości 18 w Banku Handlowym S.A. Oddział Poznań 10301247-04000000 na podstawie rozliczenia rzeczowo-finansowego, sporządzonego na podstawie protokołu odbioru prac, w terminie 14 dni od dnia doręczenia rozliczenia, po uzyskaniu dotacji z Wojewódzkiego Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym.

3. Rozliczenie rzeczowo-finansowe, o którym mowa w ustępie 2 zostanie sporządzone i dostarczone Powierzającemu w terminie 3 dni od podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru.
4. Opóźnienie przekazania dotacji nie spowoduje naliczania odsetek za opóźnienie płatności.

§3

1. Przyjmujący zawiadomi Powierzającego o dniu gotowości do odbioru prac związanych z wykonaniem powierzonego zadania, a Powierzający przeprowadzi odbiór w terminie uzgodnionym przez Strony, najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia gotowości do odbioru.
2. Jeżeli Strony Porozumienia nie uzgodnią inaczej, odbiór wykonanych prac nastąpi w siedzibie Starostwa Powiatowego w Lesznie, ul. Żwirki i Wigury 21 A.
3. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół.
4. Przyjmujący jest zobowiązany w toku czynności odbioru przedstawić Powierzającemu kompletny operat techniczny, oraz zestawienie faktycznie wykonanych jednostek.
5. Operat powstały z wykonania zadania skompletowany będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami i przekazany zostanie zgodnie z ustaleniami zawartymi w protokole odbioru.
6. Strony Porozumienia mogą skorzystać z powołanych przez siebie i na swój koszt rzeczoznawców.

§4

1. Przyjmujący zobowiązuje się zrealizować powierzone zadanie w terminie do dnia 30 listopada 2001 roku.
2. Realizacja zamówienia przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności przepisami Kodeksu cywilnego i standardami technicznymi dotyczącymi geodezji i kartografii.

§5

W ramach nadzoru nad realizacją powierzonego zadania, Powierzający ma prawo do:

- bieżącej kontroli wykonywanych prac;
- żądania informacji o postępie wykonywanego zadania;

§6

Zmniejszenie przyznanych Przyjmującemu środków finansowych może nastąpić w przypadku ograniczenia zakresu rzeczowego powierzonego zadania i związanego z tym częściowego zmniejszenia potrzeb finansowych.

§7

1. Porozumienie zostaje zawarte na czas określony, do czasu wykonania zadania.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Porozumienia, pod rygorem nieważności, mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu do Porozumienia, podpisanego przez Strony.

§8

Porozumienie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§9

Porozumienie spisano w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 (dwa) dla każdej ze stron.

POWIERZAJĄCY

Starosta
(-) *Zbigniew Haupt*

Wicestarosta
(-) *Zenobiusz Wyrodek*

PRZYJMUJĄCY

Wiceprzewodniczący Zarządu
Województwa Wielkopolskiego
(-) *Kazimierz Kościelny*

Członek Zarządu
Województwa Wielkopolskiego
(-) *Wojciech Jankowiak*

1434

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OPO-820/1377-A/4/2001/I/JP

Poznań, dnia 21 czerwca 2001 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162,

poz. 1124, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 21 maja 2001 r.

**Zakładu Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych
Sp. z o.o. z siedzibą w Jastrowiu**

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny
REGON: 570347015

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_w , określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości 3,9%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości 0,9%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w , o których mowa w pkt 2 – do dnia 31 lipca 2002 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 15 września 2000 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/871/1377/N/3/2000/EG oraz z dnia 29 października 1998 r. na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/436/1377/U/OT-5/98/RO w dniu 22 maja 2001 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy.

Współczynniki korekcyjne X_w , uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w – w myśl §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego – jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie antymonopolowego, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub w części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu

(-) Henryk Kanoniczak

TARYFA DLA CIEPŁA

Zakład Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych Sp. z o.o.
64-915 Jastrowie, ul. Wojska Polskiego 29

CZĘŚĆ 1

Objaśnienia pojęć i skrótów

- ustawa** – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042 oraz z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162 poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099),
- rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczególnych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053),
- rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000 r. w sprawie szczególnych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845),
- sprzedawca** – Zakład Energetyki Ciepłej i Usług Komunalnych Spółka z o.o. z siedzibą w Jastrowiu,
- odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych, znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
- źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- lokalne źródło ciepła** – zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła, które bezpośrednio zasila instalacje odbiorcze w tym obiekcie, dla których zamówiona moc cieplna nie przekracza 0,2 MW,
- sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego.

CZĘŚĆ 2

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zaopatrzenia w ciepło na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na:

- wytwarzanie ciepła – nr WCC/871/1377/N/3/2000/EG z dnia 15 września 2000 r.,
- przesyłanie i dystrybucję ciepła – nr PCC/436/1377/U/OT-5/98/RO z dnia 29 października 1998 r. wraz ze zmianą nr PCC/436/S/1377/U/3/99 z dnia 6 sierpnia 1999 r.

CZĘŚĆ 3

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono 5 grup odbiorców:

A1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym przy ul. Wojska Polskiego 47, dostarczanego siecią ciepłowniczą do instalacji odbiorczych,

B1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym przy ul. Wojska Polskiego 14, dla którego zamówiona moc cieplna nie przekracza 1 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach,

C1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym przy ul. Słowackiego 17, dla którego zamówiona moc cieplna nie przekracza 1 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach,

D1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła zlokalizowanym przy ul. Roosevelta 20 B, dla którego zamówiona moc cieplna nie przekracza 1 MW, bezpośrednio zasilającym instalacje odbiorcze w obiekcie, w którym jest ono zlokalizowane oraz w sąsiednich obiektach,

E1 – odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnym źródle zlokalizowanym przy ul. 1-go Maja 11.

CZĘŚĆ 4

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

4.1. Ceny i stawki opłat dla grupy A1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Ceny i stawki opłat
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	netto 7 602,74
			brutto 9 275,34
		zł/MW/rok	netto 91 232,88
			brutto 111 304,11
2.	Cena ciepła	zł/GJ	netto 23,94
			brutto 29,21
3.	Cena nośnika	zł/m ³	netto 5,00
			brutto 6,10
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	zł/MW/m-c	netto 723,55
			brutto 882,73
		zł/MW/rok	netto 8 682,60
			brutto 10 592,77
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	netto 2,34
			brutto 12,71
6.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/pkt pomiarowy/m-c	netto 10,42
			brutto 12,71
		zł/pkt pomiarowy/rok	netto 125,04
			brutto 152,52

4.2. Stawki opłat dla grup B1, C1, D1, E1:

L.p.	Wyszczególnienie	Jednostka miary	Stawki opłat			
			B1	C1	D1	E1
1.	Stawki opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną	zł/MW/m-c	netto 7 192,41	5 629,37	16 987,50	12 083,33
			brutto 8 774,74	6 867,83	20 724,75	14 741,66
2.	Stawki opłaty za ciepło	zł/GJ	netto 27,01	27,07	39,20	37,01
			brutto 32,95	33,03	47,82	45,15

Przedstawione w pkt 4.1 i 4.2 ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

4.3 Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej.

4.3.1 Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączania nowych odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalanych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzania kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 ze zm.), obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne.

4.3.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano-montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 4.3.1.

CZĘŚĆ 5

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Bazowe ceny i stawki opłat określone w części 4 niniejszej taryfy zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia taryfowego. Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18-22 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ 6

Warunki stosowania cen i stawek opłat

6.1 Ustalone w mniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

6.2 W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
- udzielenia bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ 7

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

7.1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

7.2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Prezes

(-) inż. Stefan Cielas

1435

Prezes Urzędu Regulacji Energetyki

Nr OPO-820/2599-A/6/2001/I/AS

Poznań, dnia 22 czerwca 2001 r.

DECYZJA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162,

poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071)

po rozpatrzeniu wniosku

z dnia 12 kwietnia 2001 r.

**Przedsiębiorstwa Produkcji Strunobetonowych
Żerdzi Wirowanych WIRBET Spółka Akcyjna
z siedzibą w Ostrowie Wlkp.**

posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny
REGON 250056656

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam

- 1) zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_{wv} określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w pierwszym roku stosowania taryfy:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości minus 0,1%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła w wysokości minus 0,1%,
- 3) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_{wv} o których mowa w punkcie 2 – do dnia 31 lipca 2002 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z dnia 29 października 1998 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/413/2599/U/OT-5/981JK oraz na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/432/2599/U/OT-5/98/JK, w dniu 19 kwietnia 2001 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa URE.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo danego rodzaju działalności gospodarczej, a także ustalenie okresu obowiązywania tych współczynników korekcyjnych.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegó-

łowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Bazowe ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Współczynniki korekcyjne, o których mowa w punkcie 2 sentencji decyzji, ustalone zostały adekwatnie do możliwości poprawy efektywności funkcjonowania przez Przedsiębiorstwo oraz stosownie do zmiany warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności koncesjonowanej w okresie stosowania taryfy. Współczynniki korekcyjne X_{wv} uwzględnione zostały w cenach i stawkach opłat ustalonych w taryfie zatwierdzonej niniejszą decyzją.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_{wv} – w myśl §28 ust. 3

rozporządzenia taryfowego – jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu antymonopolowego, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki – 60-780 Poznań, ul. Grunwaldzka 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu

(-) Henryk Kanoniczak

TARYFA DLA CIEPŁA

Przedsiębiorstwo Produkcji Strunobetonowych
Żerdzi Wirowanych „WIRBET” SA w Ostrowie Wielkopolskim

CZĘŚĆ 1

Objaśnienia pojęć i skrótów

- ustawa** – ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126 z 1999 r., Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042, Nr 110, poz. 1255 oraz z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099),
- rozporządzenie taryfowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053),
- rozporządzenie przyłączeniowe** – rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączania podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845),
- odbiorca** – każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- sprzedawca** – Przedsiębiorstwo Produkcji Strunobetonowych Żerdzi Wirowanych „WIRBET” Spółka Akcyjna – Ostrow Wielkopolski, ul. Chłapowskiego 45,
- źródło ciepła** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- sieć ciepłownicza** – połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do przedsiębiorstwa energetycznego,
- układ pomiarowo – rozliczeniowy** – dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- zamówiona moc cieplna** – ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, która powinna uwzględniać moc cieplną niezbędną dla:
 - pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniająca utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych znajdujących się w tym obiekcie, a także
 - zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi.

CZĘŚĆ 2

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie udzielonych przez Prezesa URE koncesji w zakresie:

- wytwarzania ciepła nr WCC/413/2599/U/OT-5/98/JK z dnia 29 października 1998r.
- przesyłania i dystrybucji ciepła nr PCC/432/2599/U/OT-5/98/JK z dnia 29 października 1998r.

CZĘŚĆ 3

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono dwie grupy odbiorców:

GRUPA A – odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła sprzedawcy za pośrednictwem sieci ciepłowniczej eksploatowanej przez sprzedawcę, w której nośnikiem jest woda.

GRUPA B – odbiorcy ciepła dostarczanego ze źródła ciepła sprzedawcy za pośrednictwem sieci ciepłowniczej eksploatowanej przez sprzedawcę, w której nośnikiem jest para.

CZĘŚĆ 4

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

- Ceny i stawki opłat w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji ciepła

Lp.	Rodzaje cen i stawek opłat	Jednostka miary		GRUPY ODBIORCÓW	
				A	B
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok	netto	4,962,01	
			brutto	6,053,65	
		zł/MW/miesiąc	netto	413,50	
			brutto	504,47	
2.	Cena ciepła	zł/GJ	netto	23,33	
			brutto	28,46	
3.	Cena nośnika ciepła -woda	zł/m ³	netto	4,20	-
			brutto	5,12	-
		zł/t	netto	-	9,50
			brutto	-	11,59
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/pkt pomiar./rok	netto	120,00	
			brutto	146,40	
		zł/pkt pomiar./miesiąc	netto	10,00	
			brutto	12,20	
5.	Stawki opłat stałych za usługi przesyłowe	zł/MW/rok	netto	7,626,04	1,921,56
			brutto	9,303,77	2,344,30
		zł/MW/miesiąc	netto	635,50	160,13
			brutto	775,31	195,36
6.	Stawki opłat zmiennych za usługi przesyłowe	zł/GJ	netto	6,80	6,38
			brutto	8,30	7,78

Przedstawione wyżej ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

- Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej
 - Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączenia nowych odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt. 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998 r. Nr 119, poz. 773 z późniejszymi zmianami) obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu pos-

tanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z 10 kwietnia 1997 r.
– Prawo energetyczne.

- 2.2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek i opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano – montażowych niezbędnych do wykonania przyłączenia określony w złożonej w toku przetargu ofercie pod warunkiem, że nie będzie wyższy, niż koszt przy zastosowaniu norm i cen o których mowa w punkcie 2.1.

CZĘŚĆ 5

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz §25 rozporządzenia taryfowego. Jednostkowe koszty ustalono według zasad określonych w §18-22 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ 6

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub warunków umowy sprzedaży ciepła przez odbiorcę,
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia rozdziału 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ 7

Zasady wprowadzania zmian cen i stawek opłat

1. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

Członek Zarządu
(-) *Paweł Pasik*

Prezes Zarządu
(-) *Miroslaw Błoch*

1436

Zarządzenie Zarządu Miasta i Gminy Oborniki Nr 1

z dnia 11 kwietnia 2001 r.

w sprawie sporządzenia wykazu psów będących w posiadaniu właścicieli gospodarstw rolnych

Działając na podstawie art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami) w związku z zagrożeniem rozprzestrzeniania się choroby wścieklizny na terenie Miasta i Gminy Oborniki Zarząd Miasta i Gminy postanawia:

§1

Zobowiązuje się wszystkich sołtysów z terenu gminy Oborniki do sporządzenia w terminie do dnia 23 kwietnia 2001 r. wykazu psów będących w posiadaniu właścicieli i posiadaczy gospodarstw rolnych położonych na tym terenie.

§2

Wykaz powinien zawierać:

- imię i nazwisko właściciela gospodarstwa, adres gospodarstwa,
- informację o ilości psów ogółem znajdujących się w gospodarstwie,
- informację o ilości psów zaszczepionych, sporządzoną na podstawie ważnych zaświadczeń o szczepieniu psów o wykonaniu obowiązku szczepienia psów, zawierające dane dotyczące imię psa, maść, rasa, wiek,
- informację o ilości psów nie zaszczepionych zawierające dane dotyczące imię psa, maść, rasa, wiek,

- podpis właściciela gospodarstwa potwierdzający zgodność zawartych w wykazie informacji ze stanem faktycznym i pouczeniu o odpowiedzialności karnej na podstawie art. 233 kk za składanie nieprawdziwych informacji.

§3

Sporządzone wykazy należy dostarczyć do dnia 24 kwietnia 2001 r. do Biura Organizacyjno Prawnego Urzędu Miasta i Gminy Oborniki.

§4

Niniejsze Zarządzenie podlega zatwierdzeniu przez Radę Miejską w Obornikach, na najbliższej sesji Rady oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§5

Zarządzenie podlega ogłoszeniu w drodze obwieszczeń na tablicach informacyjnych sołectw

§6

Wykonanie Zarządzenie powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Oborniki.

§7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

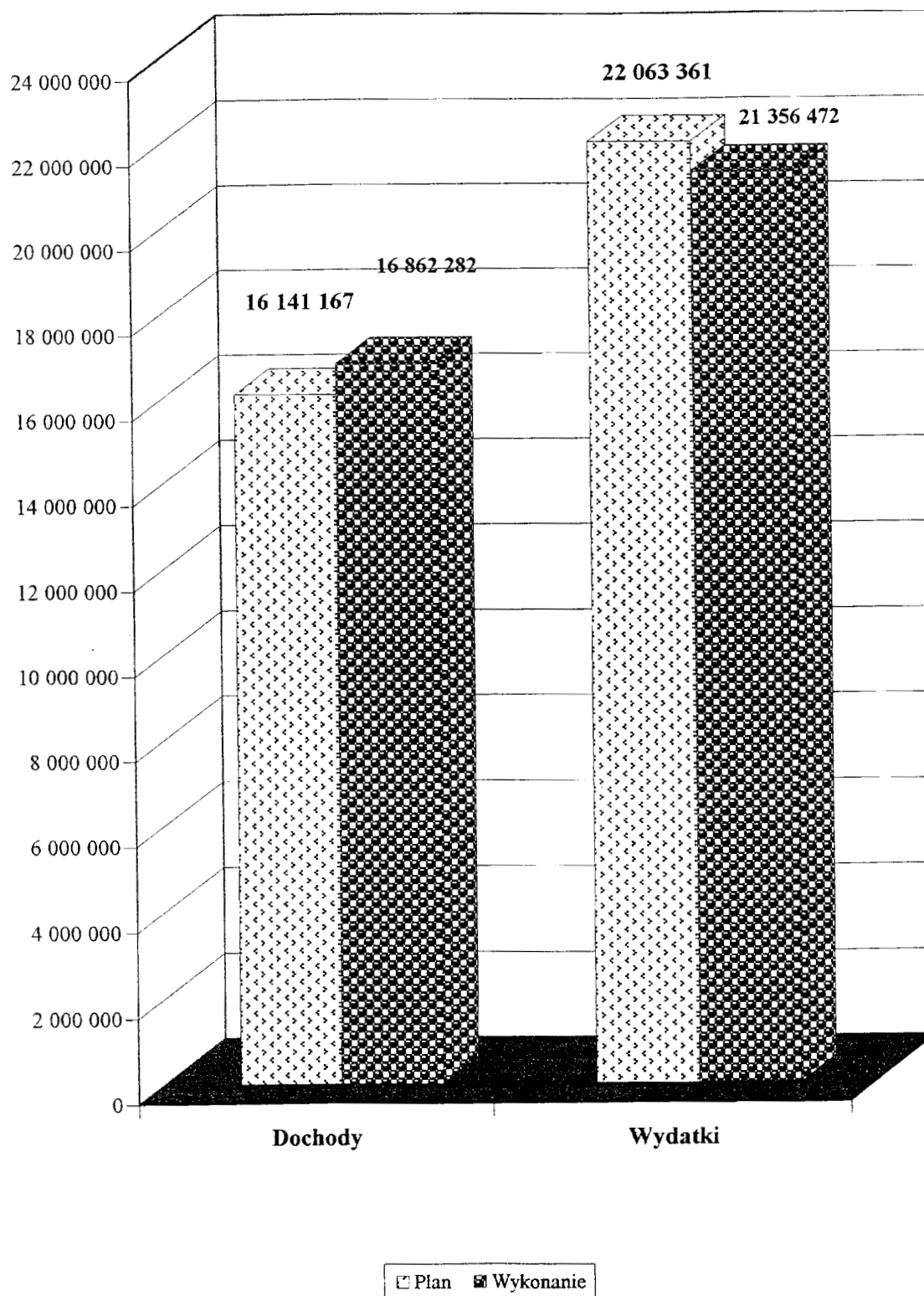
Przewodniczący zarządu

(-) mgr Janusz Kurowski

1437

SPRAWOZDANIE ZARZĄDU MIASTA CZARNKOWA Z WYKONANIA BUDŻETU ZA 2000 R.

Czarnków, marzec 2001 r.



Dochody

L.p.	Rodzaj dochodu	Plan	Wykonanie	%
1.	Dochody własne	10.419.300	11.142.786	106,9
2.	Subwencje z budżetu państwa	4.004.926	4.004.926	100,0
3.	Dotacje celowe na zadania admin.rządowej	1.206.385	1.204.839	99,9
4.	Dotacje z budżetu państwa na zadania własne	355.530	355.305	99,9
5.	Dotacje celowe otrzymane z funduszków celowych	15.376	15.376	100,0
6.	Dotacja z funduszu na realizację inwestycji	139.650	139.650	100,0
Razem dochody		16.141.167	16.862.882	104,5

Wydatki

L.p.	Rodzaj wydatku	Plan	Wykonanie	%
1.	Wydatki bieżące	12.023.624	11.698.356	97,3
2.	Wydatki majątkowe w tym:	7.597.787	7.252.712	95,5
	inwestycyjne	6.801.660	6.552.585	96,3
3.	Pozostałe dotacje	1.104.565	1.104.565	100,0
4.	Dotacja na finansowanie zadań inwestycyjnych powierzonych gminom	96.000	96.000	100,0
5.	Wydatki na zadania z zakresu admin. rządowej	1.206.385	1.204.839	99,9
6.	Rezerwa ogólna	35.000	-	-
Razem wydatki		22.063.361	21.356.472	96,8
WYNIK		-5.922.194	-4.493.590	75,9

Przychody ogółem:	6.188.194	4.759.437	76,9%
z tego:			
- pożyczka	40.000	40.000	100,0
- nadwyżka z lat ubiegłych	1.348.194	719.437	53,4
- obligacje	4.800.000	4.000.000	83,3
Rozchody ogółem:	266.000	265.847	99,9
z tego:			
- spłaty kredytów	166.000	165.847	99,9
- spłaty pożyczek	100.000	100.000	100,0

Dane ogólne

Budżet miasta uchwalony przez Radę Miasta Czarnków w dniu 30 grudnia 1999 roku wynosił:

DOCHODY	15.553.832 zł
WYDATKI	21.725.330 zł

Źródło niedoboru wynosić miało 6.437.498 zł z czego:

- pożyczki i kredyty	282.000
- nadwyżka	1.355.498
- obligacje	4.800.000

W wyniku dokonanych zmian uchwałami Rady Miasta Czarnków:

- Nr XVII/188/2000 z dnia 27 stycznia 2000 roku
- Nr XIX/206/2000 z dnia 30 marca 2000 roku
- Nr XXI/218/2000 z dnia 25 maja 2000 roku
- Nr XXII/223/2000 z dnia 27 czerwca 2000 roku
- Nr XXIII/239/2000 z dnia 30 sierpnia 2000 roku
- Nr XXIV/246/2000 z dnia 28 września 2000 roku
- Nr XXVI/256/2000 z dnia 7 listopada 2000 roku
- Nr XXVII/263/2000 z dnia 13 grudnia 2000 roku
- Nr XXVIII/270/2000 z dnia 28 grudnia 2000 roku

oraz uchwałą Nr 95/2000 Zarządu Miasta z dnia 27 października 2000 roku

budżet wynosi:

- DOCHODY	16.141.167
- WYDATKI	22.063.361
- NIEDOBÓR	5.922.194

Źródło pokrycia niedoboru:

- pożyczka	40.000
- nadwyżka	1.348.194
- obligacje	4.800.000

Zobowiązania przypadające do spłaty w 2000 roku:

- Kredyty w Banku Ochrony Środowiska	166.000
- pożyczka w Wojewódzkim Funduszu Gospodarki Wodnej i Ochrony Środowiska	100.000

W 2000 roku uzyskano:

- dochody w wysokości	16.862.882
- wydatki w wysokości	21.356.472

Uzyskano niedobór w kwocie 4.493.590, który pokryty został z nadwyżki lat ubiegłych, zaciągniętej pożyczki i środków uzyskanych z emisji obligacji.

DOCHODY

Na plan 16.141.167 zł wykonano 16.862.882 zł tj. 104,5%.
Na dochody składają się:

	Plan	Wykonanie	%
- dochody własne	10.419.300	11.142.786	106,9
a) podatki i opłaty lokalne	5.340.992	5.799.925	108,6
b) udziały w podatkach stanowiące dochód państwa	3.800.502	3.628.746	95,5
c) dochody majątkowe	1.277.806	1.714.115	134,1
- subwencje z budżetu państwa	4.004.926	4.004.926	100,0
a) część podstawowa	1.491	1.491	100,0
b) część oświatowa	3.293.376	3.293.376	100,0
c) część rekompensująca	710.059	710.059	100,0
- dotacje na zadania z zakresu adm.rządowej	1.206.385	1.204.839	99,9
- dotacje na zadania własne	355.530	355.305	99,9

- dotacje z funduszy celowych	15.376	15.376	100,0
- dotacje z fund. celowych na realiz. inwestycji	139.650	139.650	100,0

I DOCHODY PODATKOWE

1. Podatek od nieruchomości

Na plan 3.586.390 zł wykonano 3.759.249 zł tj. 104,8%.
Do ustalenia podatku na 2000 rok Rada Miasta Czarńków przyjęła stawki:

wartość amortyzacyjna budowli	w złotych	2% ich wartości
- budynki mieszkalne	m.kw.	0,35 zł
- budynki związane z prowadz. działaln. gospod.	m.kw.	13,81 zł
- budynki zajęte na prowadz. działaln. gospod. w zakresie kwalifik. materiałów siewnych	m.kw.	6,68 zł
- pozostałe budynki	m.kw.	4,57 zł
- grunty związane z prowadz. działaln. innej niż rolnicza lub leśna	m.kw.	0,50 zł
- grunty będące użytkami rolnymi nie wchodzące w skład gospodarstwa rolnego	m.kw.	0,04 zł
- grunty pod jeziorami	m.kw.	2,79 zł
- grunty pozostałe	m.kw.	0,07 zł

Zwolnione z podatku od nieruchomości na 2000 rok zostały budynki oraz grunty cmentarza komunalnego oraz budynki i grunty stanowiące mienie komunalne, a nie przekazane we władanie innym jednostkom lub osobom.

Z tytułu obniżenia górnych stawek podatku od nieruchomości gmina utraciła kwotę 158.629 zł. Podatek od nieruchomości osób fizycznych został wykonany w 89,4%. Tak niskie wykonanie planu spowodowane częściowo jest zmianą przeznaczenia pomieszczeń w związku z likwidacją działalności gospodarczej przez osoby fizyczne oraz zaległościami w płatności podatku. W 2000 roku wystawiono 566 upomnień i 166 tytułów wykonawczych. Zaległości na koniec roku wynoszą 47.627 zł.

Podatek od nieruchomości osób prawnych został wykonany w 107,8%. Liczba zalegających powyżej 100 zł na dzień 31 grudnia 2000 roku to 5 podmiotów. Wystawiono 5 decyzji określających oraz 13 tytułów wykonawczych.

Zaległości na koniec roku wynoszą 772.907 zł. Tak wysokie wykonanie planu spowodowane jest przekazaniem przez Syndyka podatku za podmiot w upadłości, który nie był ujęty w wymiarze na rok 2000.

2. Podatek od środków transportowych

W celu ustalenia wysokości podatku od środków transportowych w 2000 roku Rada Miasta przyjęła wzrost stawek o 6,6%. Na plan 148.778 zł wykonano 128.577 zł tj. 86,4%.

Na tak niskie wykonanie planu wpłynęło wyrejestrowanie pojazdów zarówno przez osoby prawne jak i fizyczne oraz zaległościami, które na 31 grudnia 2000 roku wynoszą 12.609 zł podatku od środków transportowych osób fizycznych tj. 17 podmiotów. Zalegającym podmiotom po upływie terminu płatności wystawiono 45 postanowień o wszczęciu postępowania, 26 decyzji określających oraz 19 tytułów wykonawczych.

Karta podatkowa

Na plan 121.800 zł wykonano 118.601 zł tj. 97,4%.

Opłata skarbową

Na plan 460.000 zł wykonano 521.477 zł tj. 113,4%.

Udziały we wpływach z podatku dochodowego.

	Plan	Wykonano	%
1) od osób fizycznych	3.580.502	3.179.350	88,8
2) od osób prawnych	220.000	449.396	204,3

Pozostałe dochody

Pozostałe dochody to podatek rolny, leśny, od posiadania psów, od spadków i darowizn, opłata targowa, odsetki.

Na plan 194.532 zł wykonano 214.788 zł tj. 110,4%.

II DOCHODY MAJĄTKOWE

Na plan 1.277.806 zł wykonano 1.714.116 zł tj. 134,1%.

Ze sprzedaży składników majątkowych na plan 833.704 zł wykonano 1.057.688 zł tj. 126,9%

- ze sprzedaży lokali mieszkalnych uzyskano	893.196 zł
- ze sprzedaży gruntów uzyskano	164.336 zł
- z przekształcenia wieczystego użytkowania w prawo własności	156 zł

Na tak wysokie wykonanie planu miało wpływ podjęcie w końcu 1999 roku przez Radę Miasta uchwały w sprawie zasad zbywania lokali na korzystnych warunkach przez co zwiększyła się ilość osób wykupujących lokale mieszkalne, czego nie przewidziano na etapie opracowywania planu na 2000 rok.

Z dzierżawy i najmu majątku na plan 389.102 zł wpłynęło 502.493 zł tj. 129,1%. Pozostałe dochody to opłaty za wieczyste użytkowanie, wpłaty za szacowanie nieruchomości i odsetki. W 2000 roku z tytułu umów nieruchomości wystawiono 172 wezwania do zapłaty, a z tytułu opłat za wieczyste użytkowanie wystawiono 130 wezwań do zapłaty.

III DOTACJE I SUBWENCJE

Subwencja ogólna na 2000 rok wynosi 4.004.926 zł z czego:

- część podstawowa	1.491 zł
- część oświatowa	3.293.376 zł
- część rekompensująca	710.059 zł

W 2000 roku miasto nie korzystało z subwencji wyrównawczej. Dotacje celowe na zadania z zakresu administracji rządowej na plan 1.206.385 zł wykonano 1.204.839 zł tj. 99,9%. Nie wykorzystana została dotacja w dziale 86 na zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne w kwocie 765 zł, którą zwrócono na rachunek dysponenta w 2001 roku. Przyczyną nie wykorzystania dotacji był brak osób kwalifikujących się do otrzymania tego typu świadczeń.

Dotacja na ubezpieczenia zdrowotne w kwocie 781 zł nie została przekazana przez dysponenta na rachunek gminy.

Dotacje celowe na zadania własne gminy na plan 355.530 zł przekazano 355.305 zł tj. 99,9%. Nie przekazano kwoty 225 zł – dotacja na stypendia socjalne i zasiłki losowe dla uczniów z rodzin najuboższych.

W 2000 roku gmina nie otrzymała dotacji celowych na zadania realizowane na podstawie porozumień z organami administracji rządowej.

W 2000 roku gmina otrzymała również kwotę 15.376 zł. Są to środki z Państwowego Funduszu Kombatanatów przeznaczone na pomoc pieniężną oraz koszty administracyjne dla środowiska kombatanckiego.

IV POZOSTAŁE DOCHODY NIEPODATKOWE

Na dochody te składają się odsetki od środków na rachunkach bankowych, odsetki od lokat, zwrot środków za utrzymanie gmachu (za rozmowy telefoniczne, energię elektryczną, wodę) opłaty za wypożyczenie sprzętu rehabilitacyjnego, za zezwolenia na sprzedaż alkoholu oraz mandaty nałożone przez Straż Miejską. Wykonanie dochodów ze szczegółowością do paragrafów zawiera załącznik.

WYDATKI

Na ogólny plan wydatków 22.063.361 zł wykonano 21.356.472 zł tj. 96,8% (w tym 536.420 zł to wydatki niewygasające) Rada Miasta podjęła uchwałę Nr XXVIII/271/2000 w sprawie wydatków gminy, które w 2000 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego:

1. Budowa budynku komunalnego	467.000
2. Dokumentacja ul. Młyńska	6.420
3. Opracowanie projektu terenów pod budownictwo jednorodzinne przy ul. Orłowskiego	63.000

WYDATKI WEDŁUG DZIAŁÓW

Rolnictwo

Na plan 86 zł wykonano 86 zł tj. 100,0%. Są to wydatki za wydawanie świadectw pochodzenia zwierząt.

Gospodarka Komunalna

Na zadania w tym dziale zaplanowano 6.644.381 zł a wykonano 6.396.664 zł tj. 96,3% z tego wydatki na:

- oczyszczanie ulic wykonano w 93,7%
- utrzymanie zieleni wykonano w 99,6%
- oświetlenie ulic wykonano w 97,8%
- pozostałą działalność wykonano w 93,4%
- inwestycje wykonano w 96,6%

Wydatki bieżące realizowane były zgodne z planem. Wykonanie wydatków inwestycyjnych omówiono w dalszej części sprawozdania.

Gospodarka mieszkaniowa i niematerialne usługi komunalne. Zaplanowano 529.330 zł a wykonano 483.349 zł tj. 91,3%. Nisko wykonano wydatki w zakresie usług niematerialnych –

66,2% z uwagi na nie dokonanie zaplanowanego podziału geodezyjnego ul. Orłowskiego z powodu nie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie tej ulicy.

Oświata i wychowanie

Na zadania oświatowe zaplanowano 6.492.479 zł, a wykonano 6.383.239 zł tj. 98,3%.

Na wydatki oświaty składa się:

	Plan	Wykonanie	%
– utrzymanie szkół podstawowych	2.746.168	2.745.605	100,0
– utrzymanie gimnazjum	1.279.168	1.278.354	99,9
– dowozy uczniów do szkół	4.970	4.970	100,0
– stypendia socjalne i zasiłki losowe	9.000	9.000	100,0
– utrzymanie przedszkoli	1.959.600	1.936.081	98,8
– utrzymanie świetlic szkolnych	146.848	145.446	99,0
– wydatki na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów	39.225	39.225	100,0
– inwestycje oświaty	307.500	224.558	73,0

W 2000 roku gmina z przyznanej dotacji w kwocie 9.000 zł na stypendium socjalne i zasiłki losowe dla dzieci z rodzin najuboższych otrzymała kwotę 8.775 zł. Wypłacono kwotę 9.000 zł z czego 225 zł gmina pokryła ze środków własnych.

Otrzymano również kwotę 39.225 zł na sfinansowanie zakładowego funduszu świadczeń socjalnych dla nauczycieli emerytów i rencistów, którą wypłacono w pełnej wysokości. Wydatki na utrzymanie szkoły podstawowej, gimnazjum, świetlic szkolnych i dowóz dzieci do szkoły specjalnej zaplanowano w kwocie 4.475.654 zł w tym wydatki inwestycyjne 298.500 zł. Wydatki te nie uwzględniają kosztów utrzymania stanowisk sprawujących obsługę finansowo-księgową szkół, wydatków związanych z eksploatacją pomieszczeń, zużyciem energii, za rozmowy telefoniczne, materiały biurowe i wyposażenie. Wydatki te są planowane w administracji samorządowej.

Środki z subwencji oświatowej wynoszą 3.293.376 zł i pokrywają 73,6% wydatków na utrzymanie szkół i świetlic. W 2000 r. gmina wypłaciła skutki wdrożenia zmian w karcie nauczyciela z nowelizacji ustawy w kwocie 545.324 zł szkoły i 101.582 zł przedszkola łącznie z pochodnymi od wynagrodzeń. Według wyliczeń Ministra Edukacji Narodowej skutki zmian w Karcie Nauczyciela wynosiły 448.948 zł z czego kwota 126.973 zł zostanie uwzględniona w subwencji oświatowej, 63.210 zł gmina otrzymała w formie dotacji.

Kwota 258.765 zł nie została przekazana gminie do końca 2000 r. Wyżej przedstawione zmiany zostały wprowadzone w życie po uchwaleniu budżetu, w związku czym musiała zrezygnować z realizować z realizacji niektórych zadań inwestycyjnych ażeby znaleźć środki na wypłaty dla nauczycieli.

Na utrzymanie przedszkoli zaplanowano wydatki w kwocie 1.968.600 zł z czego wydatkowano 1.942.725 zł tj. 98,7%.

Kultura i sztuka

W dziale tym mieści się dotacja dla Miejskiego Centrum Kultury, wydatki na inwestycje w kulturze i wydatki na promocję gminy. Na plan 1.267.600 zł wydatkowano 1.257.014 zł tj. 99,2%.

Ochrona zdrowia

W dziale tym zaplanowano wydatki na profilaktykę antyalkoholową w kwocie 124.000 zł z czego wydatkowano 109.167 zł tj. 88,0%. Wydatki realizowane były zgodnie z przyjętym przez Radę Miasta „Miejskim Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2000 rok.

Ochrona społeczna

Na wydatki opieki społecznej zaplanowano 2.174.635 zł wydatkowano 2.070.416 zł tj. 95,2%.

	środki rządowe	środki samorządowe	Razem
- usługi opiekuńcze	27.500	60.465	87.965
- zasiłki i pomoc w naturze	736.206	195.750	931.956
- utrzymanie MOPS	150.000	70.763	220.763
- dodatki mieszkaniowe		658.363	658.363
- dożywianie w szkołach	37.200	23.429	60.629
- utrzymanie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego		22.236	22.236
- dotacja dla Klubu Seniora		20.000	20.000
- zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne	16.874		16.874
- pomoc pieniężna dla kombatanów	15.376		15.376
- ubezpieczenie zdrowotne	36.254		36.254
Razem wydatki	1.019.410	1.051.006	2.070.416

Na dodatki mieszkaniowe zaplanowano kwotę 705.909 zł, wydatkowano 658.363 zł tj. 93,3% w tym 204.909 zł stanowi dotacja z budżetu państwa na zadania własne gminy. Niedopłata dotacji z budżetu państwa za rok 2000 wynosi 26.040 zł.

Ogółem wypłacono 4.565 dodatki:

- w zasobach komunalnych	2.050
- w zasobach spółdzielczych	2.185
- w innych zasobach	330

Kultura fizyczna i sport

Na plan 900.395 zł wykonano 893.045 zł tj. 99,2%.

W dziale tym zaplanowano wydatki Ośrodka Sportu i Rekreacji w kwocie 807.230 zł w tym 352.230 zł to wydatki na inwestycje. Wydatki zrealizowano w kwocie 799.880 zł tj. 99,1% w tym wydatki inwestycyjne w kwocie 352.168 zł tj. 100,0%.

W dziale tym zaplanowano również dotację dla Klubów Sportowych, które realizują zadania własne gminy w zakresie sportu w kwocie 93.165 zł, wykonanie 93.165 zł tj. 100,0%.

Różna działalność

Na plan 60.186 zł wykonano 48.097 zł tj. 79,9%.

W dziale tym zaplanowano wydatki nie kwalifikujące się do innych działów. Dotyczą one głównie zakupu materiałów, nagród, pucharów na imprezy organizowane przez różne organizacje.

Administracja państwowa i samorządowa

Na administrację przeznaczono 2.810.996 zł, a wydatkowano 2.701.423 zł tj. 96,1%. Ze środków własnych zaplanowano 2.713.996 zł a wykonano 2.604.423 zł tj. 96,0%. Ze środków tych przeznaczone są wydatki na utrzymanie administracji samorządowej, w tym stanowisk sprawujących obsługę finansowo-księgową szkół i przedszkoli, dopłaty do utrzymania stanowisk realizujących zadania rządowe, koszty obsługi komisji, sesji, zarządu, zakupu materiałów, remontów, usług pocztowych, telefonicznych, składki dla Wielkopolskiego Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych, Stowarzyszenia Gmin Regionu Wielkopolski i wydatków na utrzymanie Straży Miejskiej.

Bezpieczeństwo publiczne

W dziale tym zaplanowano wydatki na obronę cywilną w kwocie 13.600 zł z czego wydatkowano 12.675 zł tj. 93,2%. Gmina otrzymała dotację ze środków rządowych w kwocie 1.200 zł na konserwację syren alarmowych i zakup sprzętu do obrony cywilnej.

W dziale tym również zaplanowano wydatki inwestycyjne w kwocie 8.000 zł, w ramach których zakupiono aparaty oddechowe, które przekazano Państwowej Powiatowej Straży Pożarnej w Czarnkowie.

Finanse

Na plan 903.577 zł wykonano 894.201 zł tj. 99,0%.

W dziale tym zaplanowano wydatki za obsługę emisji obligacji komunalnych, odsetki od zaciągniętych pożyczek i kredytów, udziały w spółkach. W 2000 roku gmina spłaciła poręczony kredyt w kwocie 63.000 zł przejmując w zamian majątek rzeczowy na kwotę 217.570 zł.

Zadania zlecone

Na wydatki zlecone zostały przyznane dotacje w kwocie 1.221.761 zł z czego wykorzystano 1.220.215 zł tj. 99,9%. Gmina nie otrzymała w pełnej wysokości dotacji na składki na ubezpieczenie zdrowotne na plan 37.035 zł otrzymano 36.254 zł. Dotację na zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne wydatkowano w 95,7%. Nie wykorzystana kwota dotacji zwrócono dysponentowi.

W ramach dotacji zrealizowano następujące zadania:

- oświetlenie dróg publicznych, dla których gmina nie jest zarządcą	128.523 zł
- zadania opieki społecznej	982.210 zł
a) usługi opiekuńcze	27.500 zł
b) zasiłki i pomoc w naturze	736.206 zł
c) utrzymanie MOPS	150.000 zł
d) zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne	16.874 zł
e) składki na ubezpieczenie zdrowotne	36.254 zł
f) pomoc kombatanom	15.376 zł
- aktywizacja wykazów gospodarstw i działek rolnych	186 zł
- utrzymanie stanowisk wykonujących zadania admin. rządowej	97.000 zł
- zadania obrony cywilnej	1.200 zł
- prowadzenie rejestrów wyborców	1.600 zł
- wybory	9.496 zł

WYDATKI W UKŁADZIE RODZAJOWYM

I Wydatki osobowe

Na wynagrodzenia zaplanowano 5.611.450 zł, wydatkowano 5.572.475 zł tj. 99,3%. W wydatkach tych umieszcza się wynagrodzenia osobowe, nadgodziny nauczycieli, nagrody jubileuszowe, wynagrodzenia osób zatrudnionych w ramach robót publicznych i interwencyjnych.

Na nagrody z zakładowego funduszu nagród zaplanowano 366.638 zł, a wydatkowano 366.601 zł tj. 100,0%. Składki ZUS-u i Funduszu Pracy na plan 1.263.065 zł wykonano 1.223.915 zł tj. 96,9%.

II Wydatki inwestycyjne

Na wydatki inwestycyjne w 2000 roku przeznaczono w budżecie kwotę 6.801.660 zł. Na rachunek inwestycyjny przekazano 5.986.165 zł, a kwotę 536.420 zł przekazano na rachunek wydatków niewygasających. Środki z budżetu przekazywane są na rachunek inwestycyjny pod potrzeby.

Dział 70

Plan 5.456.980 zł na rachunek inwestycyjny przekazano 4.732.394 zł, a 473.420 zł przekazano na rachunek wydatków niewygasających. W 2000 roku zaplanowano emisję obligacji w wysokości 4.800.000 zł na modernizację i adaptację budynku przy Pl. Wolności 6, budowę sali sportowej i modernizację budynku gimnazjum, budowę budynku komunalnego, budowę i modernizację ulic placów i parkingów oraz budowę kanalizacji sanitarnej i deszczowej.

W 2000 roku ukończono realizację zadania „modernizacja i adaptacja budynku Pl. Wolności 6”, co pozwoliło na przeniesienie siedziby urzędu do nowego własnego budynku. Rozpoczęto budowę budynku komunalnego, którego ukończenie planuje się na 2001 rok.

Dział 74

Plan 382.750 zł przekazano na rachunek inwestycyjny 319.570 zł tj. 100,0% a 63.000 zł przekazano na rachunek wydatków niewygasających.

Dział 79

Plan 307.500 zł przekazano na rachunek inwestycyjny 224.558 zł. Wykonano modernizację kotłowni w gimnazjum w kwocie 201.660 zł środki z budżetu i 60.000 zł środki z Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Realizację zadania w zakresie budowy hali sportowej przesunięto na 2001 r. Zakupiono również sprzęt komputerowy i kserokopiarki na planowaną kwotę 27.500 zł wykonano 22.898 zł tj. 83,3%.

Dział 83

Plan 221.200 zł przekazano na rachunek inwestycyjny 213.475 zł tj. 96,5%.

Zakupiono sprzęt nagłaśniający, komputerowy i wykonano dach z ociepleniem.

Dział 87

Plan 352.230 zł na rachunek inwestycyjny przekazano 352.168 zł tj. 100,0%. W ramach środków wykonano modernizację basenu i zakupiono kosiarkę wieloczynnościową.

Dział 91

Plan 73.000 zł na rachunek inwestycyjny przekazano 73.000 zł tj. 100,0%. Wydatki dotyczą w całości zakupów inwestycyjnych.

Dział 93

Plan 8.000 zł na rachunek inwestycyjny przekazano 8.000 zł tj. 100%. Zakupiono aparaty oddechowe dla Państwowej Straży Pożarnej.

III Pozostałe dotacje

	Plan	Wykonanie	%
1. Miejskie Centrum Kultury	991.400	991.400	100,0
2. Dom Dziennego Pobytu „Klub Seniora”	20.000	20.000	100,0
3. Towarzystwo Krzewienia Kultury Fizycznej	6.300	6.300	100,0
4. Klub Sportowy „NOTEĆ”	63.165	63.165	100,0
5. Klub Tenisa Stołowego „NOTEĆ”	18.700	18.700	100,0
6. Uczniowski Klub Sportowy	5.000	5.000	100,0

Dotacje te są przeznaczane i rozliczane zgodnie z uchwalonymi zasadami przyznawania i realizowania dotacji.

Ponadto w 2000 roku zakupiono nagrody, puchary, medale na konkursy i turnieje organizowane dla mieszkańców miasta. Zakupiono sprzęt rehabilitacyjny dla Stowarzyszenia Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo „Sprawność” za kwotę 8.820 zł, umundurowanie dla poczty sztandarowego Związku Kombatan-tów za kwotę 1.994 zł, chodnik dla Kościoła w Lubaszku z okazji Koronacji Cudownego Obrazu Matki Bożej za kwotę 1.476 zł, rzutnik za kwotę 975 zł dla Parafii pod wezwaniem Jezusa Chrystusa Najwyższego Kapłana z okazji konsekracji Kościoła.

POZOSTAŁE WYDATKI

Pozostałe wydatki obejmują zakupy materiałów, pomocy naukowych w szkołach, środki czystości, remonty bieżące, opłaty pocztowe, telefoniczne, za wodę, ścieki, energię elektryczną, opłaty za szkolenia i koszty delegacji.

PODSUMOWANIE

Dochody za 2000 rok zostały zrealizowane w 104,5%.

Dochody własne na plan 10.419.300 zł wykonano 11.142.786 zł tj. 106,9%.

Znaczne odchylenie od planu wystąpiło w pozycjach:

– udziały gmin w podatku dochodowym od osób fizycznych	88,8%
– wpływ z usług opiekuńczych	89,6%

Tak niskie wykonanie spowodowane jest rezygnacją podopiecznych z ilości zamawianych usług i zmniejszeniem się liczby korzystających z tych usług.

- podatek od nieruchomości osób fizycznych 89,4%, likwidacja działalności gospodarczej przez osoby fizyczne,
- podatek od środków transportowych osób fizycznych 72,3%, wyrejestrowanie pojazdów związane z brakiem popytu na usługi transportowe.

Dość wysoko zrealizowano dochody w zakresie dzierżawy i sprzedaży składników majątkowych. Wpływ na to miała sprzedaż większej ilości lokali mieszkalnych niż zaplanowano oraz spłaty zaległości w zakresie dzierżawy składników majątkowych.

Zbyt nisko zaplanowano wpływy podatku dochodowego od osób prawnych 204,3% wykonania planu oraz wpływy z podatku od spadków i darowizn – 201,4% planu. W administracji różne dochody wykonano w 162%. Z uwagi na późniejsze przeniesienie siedziby urzędu do nowego obiektu przedłużył się okres rozliczenia kosztów utrzymania i zwrotu tych kosztów przez jednostki użytkujące budynek przez ul. Rybaki 3.

Wydatki ogółem zrealizowano w 96,8%.

W budżecie na 2000 rok zabezpieczono wszystkie zadania obowiązkowe gminy. Składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne, fundusz pracy opłacane były w terminie.

W 2000 roku zaplanowano emisję obligacji komunalnych na kwotę 4.800.000 zł.

Z uwagi na ponadplanowe dochody oraz niższe wydatki od planowanych podjęto uchwałę Rady Miasta Nr XXVIII/272/2000 w sprawie przesunięcia terminu emisji obligacji 5-letnich na kwotę 800.000 zł na 2001 rok.

Spłacono w terminie trzy raty zaciągniętych kredytów na kwotę 165.847 zł oraz jedną ratę pożyczki na kwotę 100.000 zł.

Wystąpiono z wnioskiem do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o umorzenie pozostałej pożyczki do spłaty w kwocie 95.936 zł.

Odsetki od obligacji mieszkaniowych naliczono i zgodnie z życzeniem podatników przekazano na spłaty rat za wykupione mieszkania.

Zaciągnięto pożyczkę w kwocie 40.000 zł na budowę kanalizacji. Na dzień 31 grudnia 2000 roku gmina posiada zadłużenia z tytułu:

- zaciągniętego kredytu na budowę kanalizacji 100.000 zł;
- wyemitowanych obligacji komunalnych 4.000.000 zł
- wyemitowanych obligacji mieszkaniowych 67.193 zł
- pożyczek na budowę kanalizacji 135.936 zł

Okres spłaty przypada na:

- kredyt

2001 rok	50.000 zł
2002 rok	50.000 zł

- pożyczki

2001 rok	100.536 zł
2002 rok	9.200 zł
2003 rok	9.200 zł
2004 rok	17.000 zł

Termin wykupu wyemitowanych obligacji przypada na:

- 2003 rok 1.000.000 zł
- 2004 rok 1.567.193 zł
- 2005 rok 1.500.000 zł

Na dzień 31 grudnia gmina posiada środki na rachunkach:

- podstawowych 550.833 zł
- inwestycyjnych 861 zł
- wydatków niewygasających 536.420 zł
- odsetki 206 zł

Razem: 1.088.320 zł

Przewodniczący Zarządu

(-) Franciszek Strugała

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

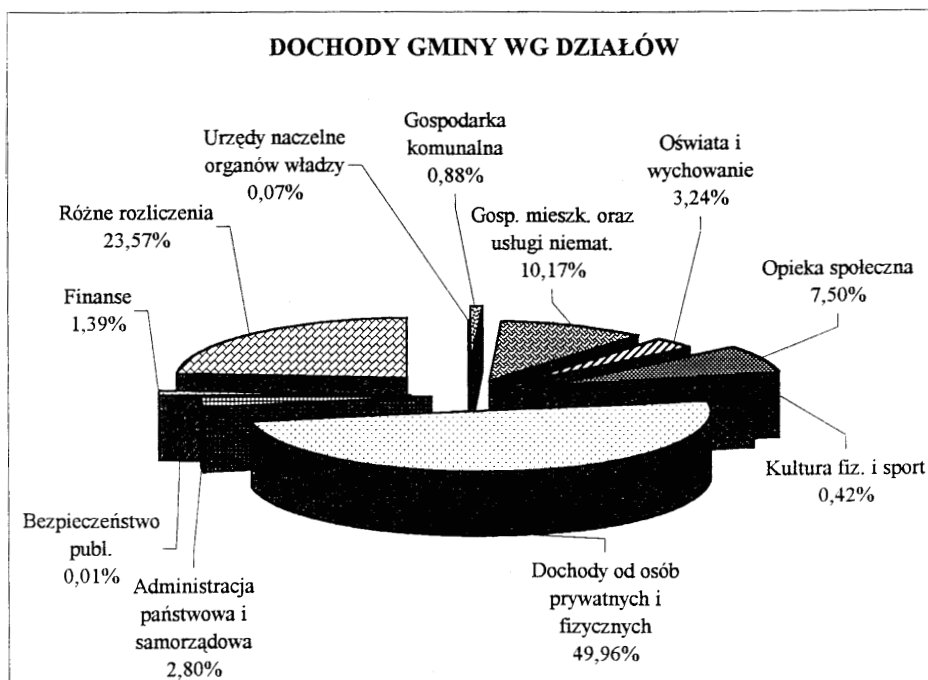
	Plan	Wykonanie	%
Stan środków			
na 01 stycznia 2000 roku	177.813	177.813 zł	100,0
Uzyskane przychody ogółem	120.000	170.218 zł	141,8
z tego:			
- z tytułu opłat	116.000	146.258 zł	126,1
- z tytułu kar	-	2.458 zł	-
- z tytułu odsetek	4.000	21.502 zł	537,6
Poniesione wydatki	268.000	261.116 zł	97,4
z tego:			
- konkursy ekologiczne	8.000	1.116 zł	14,0
- modernizacje kotłowni	260.000	260.000 zł	100,0
Stan środków na 31 grudnia 2000 roku	29.813	86.915 zł	291,5

Przewodniczący Zarządu

(-) Franciszek Strugała

DOCHODY GMINY WG DZIAŁÓW

Nazwa działu	Dział	Plan	Wykonanie	%
Rolnictwo	40	86	194	225,60
Gospodarka komunalna	70	153523	147870	96,30
Gosp. mieszk. oraz usługi niemiat.	74	1277806	1714116	134,10
Oświata i wychowanie	79	528071	546922	103,60
Opieka społeczna	86	1264565	1265113	100,00
Kultura fiz. i sport	87	60606	70926	117,00
Pozostała działalność	89	186	186	100,00
Dochody od osób prywatnych i fizycznych	90	8312002	8424429	101,40
Administracja państwowa i samorządowa	91	377100	472030	125,20
Bezpieczeństwo publiczne	93	1200	1200	100,00
Finanse	94	150000	234944	156,60
Różne rozliczenia	97	4004926	3973856	99,20
Urzędy naczelne organów władzy	99	11096	11096	100,00
Ogółem		16141167	16862882	104,50



Załącznik nr 1
do sprawozdania z wykonania
budżetu miasta Czarnkowa
za 2000 rok

DOCHODY

Dział	Rozdział	§	Zestawienie dochodów	Plan	Wykonanie	%
40			Rolnictwo	86	194	225,6
	4495		Pozostała działalność	86	194	225,6
		42	Wpływy z usług	86	194	225,6
70			Gospodarka komunalna	153.523	147.870	96,3
	7262		Oświetlenie ulic	128.523	128.523	100,0
		88	Dotacja celowa na zad. zlec.	128.523	128.523	100,0

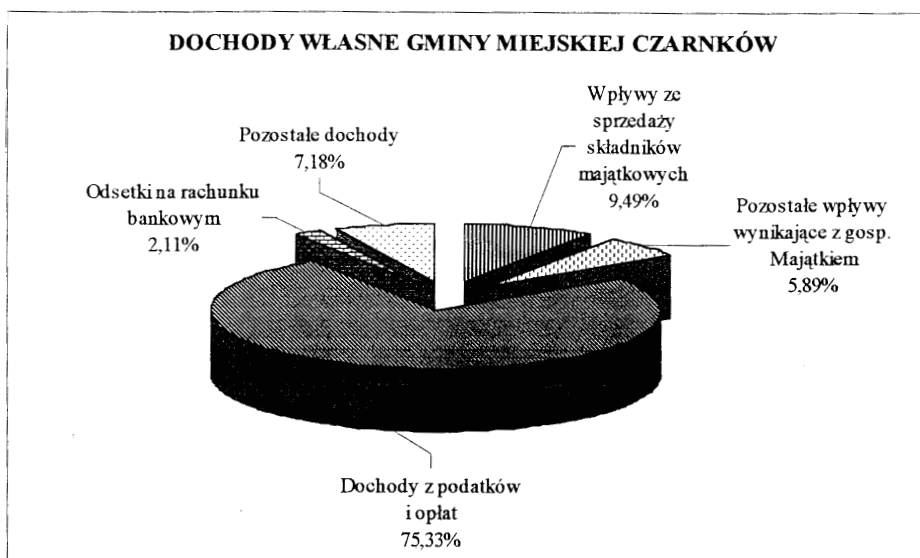
	7395		Pozostała działalność	25.000	19.347	77,4
		77	Różne dochody	25.000	19.270	77,1
		81	Odsetki	-	77	-
74			Gosp. mieszk. oraz niemiat. usługi komunalne	1.277.806	1.714.116	134,1
	7552		Gospod. gruntami i nieruchom.	1.277.806	1.714.116	134,1
		33	Dochody z dzierżaw	355.372	442.726	124,6
		42	Wpływy z usług	33.730	59.767	177,2
		43	Wpływy ze sprzed. skład. maj.	833.704	1.057.688	126,9
		64	Różne opłaty	30.000	79.580	265,3
		77	Różne dochody	17.000	19.815	116,6
		81	Odsetki	8.000	54.540	681,7
79			Oświata i wychowanie	528.071	546.922	103,6
	7911		Szkoły podstawowe	43.602	44.579	102,2
		77	Różne dochody	-	977	-
		89	Dotacja celowa na zad. własne	43.602	43.602	100,0
	7912		Gimnazja	161.244	161.543	100,2
		54	Dotacje z fund. celowych na inwestycje	139.650	139.650	100,0
		77	Różne dochody	-	299	-
		89	Dotacja celowa na zad. własne	21.594	21.594	100,0
	7941		Internaty i syp. dla uczniów	9.000	8.775	97,5
		89	Dotacja celowa na zad. własne	9.000	8.775	97,5
	8211		Przedszkola	275.000	292.800	106,5
		42	Wpływy z usług	275.000	291.479	106,0
		77	Różne dochody	-	275	-
		81	Odsetki	-	1.046	-
	8295		Pozostała działalność	39.225	39.225	100,0
		89	Dotacja celowa na zad. własne	39.225	39.225	100,0
86			Opieka społeczna	1.264.565	1.265.113	100,0
	8612		Usługi opiekuńcze	50.200	47.844	95,3
		42	Wpływy z usług	22.700	20.344	89,6
		88	Dotacje celowe na zad. zlec.	27.500	27.500	100,0
	8613		Zasiłki i pomoc w naturze	736.206	736.206	100,0
		88	Dotacje celowe na zad. zlec.	736.206	736.206	100,0
	8615		Ośrodki Pomocy Społecznej	150.000	150.000	100,0
		88	Dotacje celowe na zad. zlec.	150.000	150.000	100,0
	8616		Dodatki mieszkaniowe	204.909	204.909	100,0
		89	Dotacje celowe na zad. własne	204.909	204.909	100,0
	8617		Zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne	17.639	16.874	95,7
		88	Dotacje celowe na zad. zlecone	17.639	16.874	95,7
	8695		Pozostała działalność	105.611	109.280	103,5
		18	Dotacje otrzym. z fund. celow.	15.376	15.376	100,0
		42	Wpływy z usług	16.000	20.401	127,5
		77	Różne dochody	-	49	-
		88	Dotacje celowe na zad. zlecone	37.035	36.254	97,9
		89	Dotacje celowe na zad. własne	37.200	37.200	100,0

87			Kultura fizyczna i sport	60.606	70.926	117,0
	8711		Instytucje kultury fizycznej	60.606	70.926	117,0
		42	Wpływy z usług	60.606	70.926	117,0
89			Różna działalność	186	186	100,0
	8934		Spis powszechny i inne	186	186	100,0
		88	Dotacje celowe na zad. zlecone	186	186	100,0
90			Dochody od osób praw. i fiz.	8.312.002	8.424.429	101,4
	9009		Udziały gmin w podatkach	3.800.502	3.628.746	95,5
		15	Pod. dochodowy od osób fiz.	3.580.502	3.179.350	88,8
		16	Pod. dochodowy od osób praw.	220.000	449.396	204,3
	9013		Wpływy z pod. od osób praw.	3.100.137	3.334.820	107,6
		51	Podatek rolny	504	600	119,0
		53	Podatek leśny	355	356	100,3
		55	Podatek od nieruchomości	3.000.000	3.235.278	107,8
		57	Oplaty lokalne	-	550	-
		61	Podatek od środków transport.	99.278	92.781	93,5
		81	Odsetki	-	5.255	-
	9019		Podatki i opłaty od osób fiz.	951.363	928.641	97,6
		51	Podatek rolny	7.942	7.080	89,1
		52	Wpływy z karty podatkowej	121.800	121.250	99,5
		53	Podatek leśny	221	243	110,0
		55	Podatek od nieruchomości	586.390	523.971	89,4
		56	Podatek od spadków i darowizn	15.000	30.207	201,4
		57	Oplaty lokalne	60.000	92.417	154,0
		59	Podatek od posiadania psów	24.510	24.182	98,7
		61	Podatek od środków transport.	49.500	35.796	72,3
		81	Odsetki	86.000	93.495	108,7
	9020		Wpływy z opłaty skarbowej	460.000	532.222	115,7
		58	Opłata skarbową	460.000	532.215	115,6
		81	Odsetki	-	7	-
91			Administr. państw. i samorząd.	377.100	472.030	125,2
	9142		Urzędy wojewódzkie	97.000	97.000	100,0
		88	Dotacje celowe na zad. zlecone	97.000	97.000	100,0
	9146		Urzędy gmin	156.100	243.380	155,9
		64	Różne opłaty	12.000	10.882	90,7
		76	Grzywny i mandaty	3.000	3.955	131,8
		77	Różne dochody	141.100	228.543	162,0
	9195		Pozostała działalność	124.000	131.650	106,2
		64	Różne opłaty	124.000	131.650	106,2
93			Bezpieczeństwo publiczne	1.200	1.200	100,0
	9317	88	Dotacje celowe na zad. zlecone	1.200	1.200	100,0
94			Finanse	150.000	234.944	156,6
	9492	81	Odsetki	150.000	234.944	156,6
97			Różne rozliczenia	4.004.926	3.973.856	99,2
	9701	90	Część oświatowa subw. ogólnej	3.293.376	3.293.376	100,0
	9709	90	Część rekompens. subw. ogólnej	710.059	710.059	100,0
	9711	90	Część podstawowa subw. ogólnej	1.491	1.491	100,0

	9713		Różne rozliczenia finansowe	-	31.070	-
		52	Wpływy z karty podatkowej	-	2.649	-
		56	Podatek od spadków i darowizn	-	1.024	-
		58	Opłata skarbową	-	10.738	-
		81	Odsetki	-	16.659	-
99			Urzędy naczelných org. władzy	11.096	11.096	100,0
	9911	88	Dotacje celowe na zad. zlecone	1.600	1.600	100,0
	9990	88	Dotacje celowe na zad. zlecone	9.496	9.496	100,0
			DOCHODY OGÓŁEM	16.141.167	16.862.882	104,5

DOCHODY WŁASNE GMINY MIEJSKIEJ CZARNKÓW

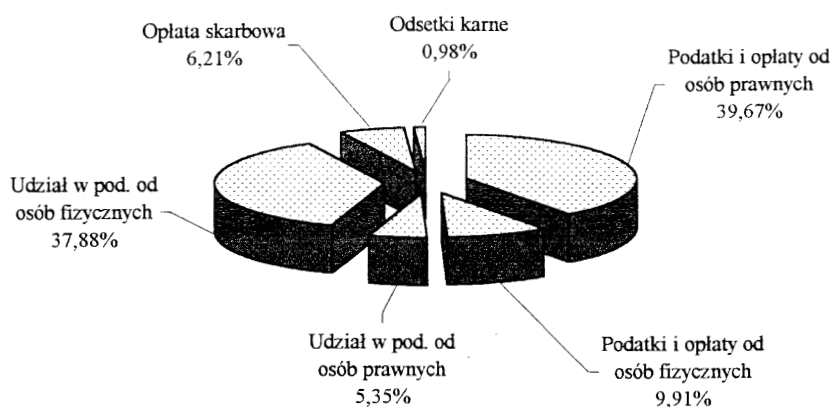
Rodzaj dochodu	Plan	Wykonanie	%
Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	833704	1057688	126,9
Pozostałe wpływy wynikające z gosp. majątkiem	444102	656427	147,8
Dochody z podatków i opłat	8312002	8393359	101,0
Odsetki na rachunku bankowym	150000	234945	156,6
Pozostałe dochody	679492	800367	117,8
Ogółem	10419300	11142786	106,9



DOCHODY Z PODATKÓW I OPŁAT

Rodzaj dochodu	Plan	Wykonanie	%
Podatki i opłaty od osób prawnych	3100137	3329565	107,4
Podatki i opłaty od osób fizycznych	865363	831473	96,1
Udział w pod. od osób prawnych	220000	449396	204,3
Udział w pod. od osób fizycznych	3580502	3179350	88,8
Opłata skarbową	460000	521477	113,4
Odsetki karne	86000	82098	95,5
Ogółem	8312002	8393359	101,0

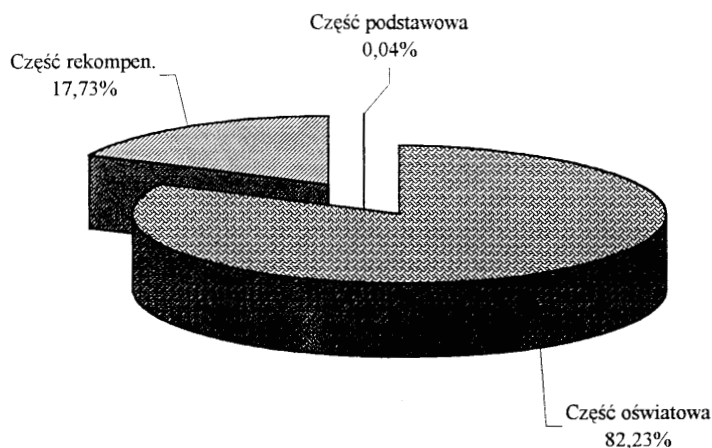
DOCHODY Z PODATKÓW I OPŁAT



SUBWENCJA

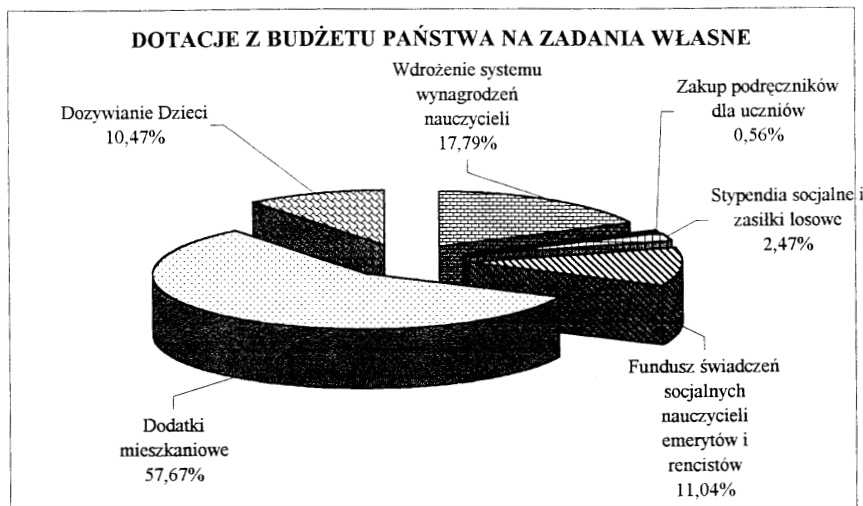
Rodzaj subwencji	Plan	Wykonanie	%
Część oświatowa	3293376	3293376	100,0
Część rekomen.	710059	710059	100,0
Część podstawowa	1491	1491	100,0
Ogółem	4004926	4004926	100,0

SUBWENCJA



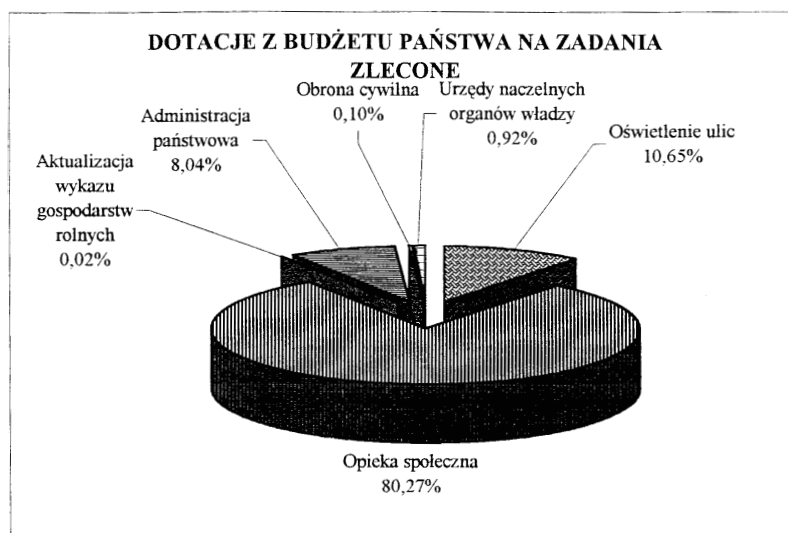
DOTACJE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA ZADANIA WŁASNE

Zadanie	Plan	Wykonanie	%
Wdrożenie systemu wynagrodzeń nauczycieli	63210	63210	100,0
Zakup podręczników dla uczniów	1986	1986	100,0
Stypendia socjalne i zasiłki losowe	9000	8775	97,5
Fundusz świadczeń socjalnych nauczycieli emerytów i rencistów	39225	39225	100,0
Dodatki mieszkaniowe	204909	204909	100,0
Dożywianie Dzieci	37200	37200	100,0
Ogółem	355530	355305	99,9



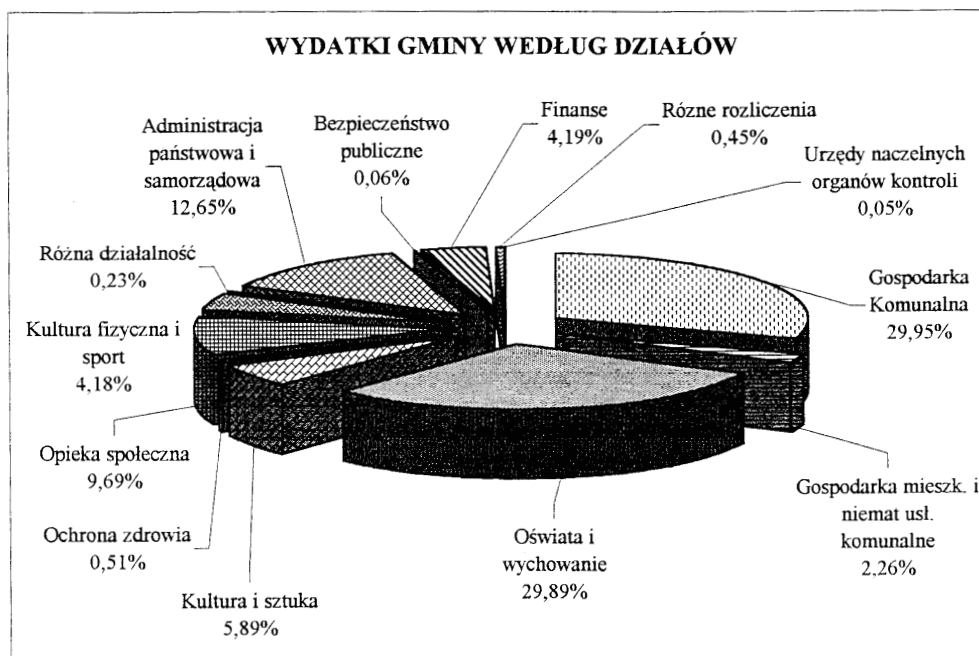
DOTACJE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA ZADANIA ZLECONE

Zadanie	Plan	Wykonanie	%
Oświetlenie ulic	128523	128523	100,0
Opieka społeczna	968380	966834	99,8
Aktualizacja wykazu gospodarstw rolnych	186	186	100,0
Administracja państwowa	97000	97000	100,0
Obrona cywilna	1200	1200	100,0
Urzędy naczelných organów władzy	11096	11096	100,0
Razem	1206385	1204839	99,9



WYDATKI GMINY WEDŁUG DZIAŁÓW

Treść	Dział	Plan	Wykonanie	%
Rolnictwo	40	86	86	100,0
Gospodarka Komunalna	70	6644381	6396664	96,3
Gospodarka mieszk. i niem. usł. komunalne	74	529330	483349	91,3
Oświata i wychowanie	79	6492479	6383239	98,3
Kultura i sztuka	83	1267600	1257014	99,2
Ochrona zdrowia	85	124000	109167	88,0
Opieka społeczna	86	2174635	2070416	95,2
Kultura fizyczna i sport	87	900395	893045	99,2
Różna działalność	89	60186	48097	79,9
Administracja państwowa i samorządowa	91	2810996	2701423	96,1
Bezpieczeństwo publiczne	93	13600	12675	93,2
Finanse	94	903577	894201	99,0
Różne rozliczenia	97	131000	96000	73,3
Urzędy naczelných organów kontroli	99	11096	11096	100,0
Razem		22063361	21356472	96,8



Załącznik nr 2
do sprawozdania z wykonania
budżetu miasta Czarnkowa
za 2000 rok

WYDATKI

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	%
40			Rolnictwo	86	86	100,0
	4495		Pozostała działalność	86	86	100,0
		37	Usługi niematerialne	86	86	100,0
70			Gospodarka komunalna	6.644.381	6.396.664	96,3
	7221		Oczyszczanie miast	150.000	140.576	93,7
		36	Usługi materialne	150.000	140.576	93,7

	7231		Zieleń w miastach	115.000	114.526	99,6
		31	Materiały i wyposażenie	15.000	14.671	97,8
		36	Usługi materialne	100.000	99.855	99,9
	7262		Oświetlenie ulic	264.321	258.404	97,8
		31	Materiały i wyposażenie	5.000	3.708	74,2
		35	Energia	191.111	187.507	98,1
		36	Usługi materialne	68.210	67.189	98,5
	7395		Pozostała działalność	6.115.060	5.883.158	96,2
		31	Materiały i wyposażenie	33.000	30.874	93,6
		35	Energia	43.000	36.962	86,0
		36	Usługi materialne	580.080	545.214	94,0
		37	Usługi niematerialne	2.000	1.294	64,7
		72	Wydatki na finansowanie inwestycji	5.456.980	5.268.814	96,6
			Plac Wolności 6- moderniz.	3.819.560	3.795.295	96,6
			Budynek komunalny	1.000.000	999.693	100,0
			Budowa dróg	362.000	279.065	77,1
			Modernizacja oświetlenia	131.000	104.2000	79,5
			Ogrzewanie, wypożycz. sprzętu	25.000	21.141	84,6
			Dokumentacje	69.420	69.420	100,0
			Plac Wolności I etap	50.000	-	-
74			Gospod. mieszkaniowa i niematerialne usługi komun.	529.330	483.349	91,3
	7523		Ochotnicze straże pożarne	8.820	7.867	89,2
		21	Nagr. i wydat. osobowe nie zal. do wynagrodzenia	1.300	456	35,0
		31	Materiały i wyposażenie	6.200	6.111	98,6
		36	Usługi materialne	1.320	1.300	98,5
	7552		Gospodarka grunt. i nieruch.	520.510	475.482	91,3
		37	Usługi niematerialne	129.700	85.853	66,2
		39	Kary i odszkodowania	5.260	4.275	81,3
		40	Różne opłaty i składki	2.800	2.784	99,4
		72	Wydatki na finans. inwestycji	382.750	382.570	100,0
79			Oświata i wychowanie	6.492.479	6.383.239	98,3
	7911		Szkoły podstawowe	2.750.668	2.748.927	99,9
		11	Wynagrodzenia osobowe	1.770.940	1.770.940	100,0
		17	Nagrody z Zakł. Fund. Nagród	115.418	115.417	100,0
		21	Nagrody i wydatki osobowe nie zal. do wynagrodzenia	7.650	7.643	99,9
		28	Podróże krajowe służbowe	9.300	9.121	98,1
		31	Materiały i wyposażenie	158.770	158.727	100,0
		35	Energia	34.650	34.553	99,7
		36	Usługi materialne	124.720	124.683	100,0
		37	Usługi niematerialne	19.700	19.645	99,7
		38	Pomoce nauk., dydaktyk, książki	12.780	12.644	98,9
		40	Różne opłaty i składki	9.820	9.815	99,9
		41	Składki na ubezpieczenia	325.980	325.978	100,0

		42	Składki na fundusz pracy	44.600	44.599	100,0
		43	Odpis na Zakł. Fund. Świadczeń Socjalnych	111.840	111.840	100,0
		72	Wydatki na finans. inwestycji	4.500	3.322	73,8
	7912		Gimnazja	1.573.168	1.492.946	94,9
		11	Wynagrodzenia osobowe	821.616	821.615	100,0
		17	Nagr. z zakł. fund. nagród	53.700	53.673	100,0
		21	Nagrody i wydatki osobowe nie zal. do wynagrodzenia	25.760	25.753	100,0
		28	Podróże krajowe służbowe	5.100	4.942	96,9
		31	Materiały i wyposażenia	28.926	28.900	99,9
		35	Energia	29.060	28.968	99,7
		36	Usługi materialne	44.080	43.784	99,3
		37	Usługi niematerialne	30.640	30.610	99,9
		38	Pomoce nauk., dydakt, książki	12.026	11.940	99,3
		40	Różne opłaty i składki	3.220	3.219	100,0
		41	Składki na ubezpiec. społeczne	153.030	152.941	100,0
		42	Składki na fundusz pracy	20.960	20.959	100,0
		43	Odpis na zakł. fund. świadczeń socjalnych	51.050	51.050	100,0
		72	Wydatki na finans. inwestycji	294.000	214.592	73,0
	7913		Dowożenie uczniów do szkół	4.970	4.970	100,0
		36	Usługi materialne	4.970	4.970	100,0
	7941		Internaty i stypendia dla uczniów	9.000	9.000	100,0
		22	Świadczenia społeczne	9.000	9.000	100,0
	8211		Przedszkola	1.968.600	1.942.725	98,7
		11	Wynagrodzenia osobowe pracown.	1.075.030	1.073.082	99,8
		17	Nagrody z zakład. fund. nagród	72.859	72.858	100,0
		21	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzenia	65.331	65.155	99,7
		28	Podróże służbowe krajowe	320	267	83,4
		31	Materiały i wyposażenie	95.080	94.765	99,7
		32	Środki żywności	145.800	135.972	93,3
		35	Energia	143.010	137.131	95,9
		36	Usługi materialne	37.040	35.591	96,1
		37	Usługi niematerialne	8.350	7.830	93,8
		38	Pomoce naukowe, dydakt. i książki	30.400	30.131	99,1
		40	Różne opłaty i składki	2.900	2.762	95,2
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	195.800	193.535	98,8
		42	Składki na Fundusz Pracy	27.200	26.522	97,5
		43	Odpis na zakł. fund. świadczeń socjalnych	60.480	60.480	100,0
		72	Wydatki na finans. inwestycji	9.000	6.644	73,8
	8232		Świetlice	146.848	145.446	99,0
		11	Wynagrodzenia osobowe pracown.	108.474	108.473	100,0
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	5.049	5.048	100,0

		31	Materiały i wyposażenie	770	766	99,5
		38	Pomoce naukowe dydakt. i książki	1.110	1.106	99,6
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.060	19.963	94,8
		42	Składki na Fundusz Pracy	3.030	2.735	90,3
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	7.355	7.355	100,0
	8295		Pozostała działalność	39.225	39.225	100,0
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	39.225	39.225	100,0
83			Kultura i sztuka	1.267.600	1.257.014	99,2
	8332		Ośrodki kultury	1.212.600	1.204.875	99,4
		48	Pozostałe dotacje	991.400	991.400	100,0
		72	Wydatki na finans. inwestycji	221.200	213.475	96,5
	8495		Pozostała działalność	55.000	52.139	94,8
		28	Podróże służbowe krajowe	700	579	82,7
		31	Materiały i wyposażenie	17.800	17.278	97,1
		36	Usługi materialne	11.500	9.345	81,3
		37	Usługi niematerialne	25.000	24.937	99,7
85			Ochrona zdrowia	124.000	109.167	88,0
	8536		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	124.000	109.167	88,0
		25	Różne wydatki na rzecz os. fizycz.	6.500	4.809	129,4
		28	Podróże służbowe krajowe	1.370	603	44,0
		31	Materiały i wyposażenie	16.880	16.854	99,8
		35	Energia	1.000	-	-
		36	Usługi materialne	8.100	7.645	94,4
		37	Usługi niematerialne	86.000	76.816	89,3
		40	Różne opłaty i składki	120	120	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.530	2.040	57,8
		42	Składki na Fundusz Pracy	500	280	56,0
86			Opieka społeczna	2.174.6352	2.070.416	95,2
	8612		Usługi opiekuńcze	99.450	87.965	88,5
		37	Usługi niematerialne	99.450	87.965	88,5
	8613		Zasiłki i pomoc w naturze	939.726	931.956	99,2
		22	Świadczenia społeczne	838.274	838.274	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	4.000	250	6,25
		37	Usługi niematerialne	6.000	1.980	33,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	91.452	91.452	100,0
	8615		Terenowe ośrodki pomocy społ.	235.870	220.763	93,6
		11	Wynagrodzenia osobowe pracown.	171.309	171.308	100,0
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	9.446	9.446	100,0
		21	Nagrody i wydat. osobowe nie zal. do wynagrodzeń	1.580	1.580	100,0
		28	Podróże służbowe krajowe	118	117	99,2
		31	Materiały i wyposażenie	6.610	6.115	92,5

		35	Energia	2.600	2.600	100,0
		36	Usługi materialne	8.006	5.320	66,5
		37	Usługi niematerialne	250	183	73,2
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	28.196	17.030	60,4
		42	Składki na Fundusz Pracy	4.150	3.459	83,3
		43	Odpisy na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	3.605	3.605	100,0
	8616		Dodatki mieszkaniowe	705.909	658.363	93,3
		22	Świadczenia społeczne	705.909	658.363	93,3
	8617		Zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne	17.639	16.874	95,7
		22	Świadczenia społeczne	17.639	16.874	95,7
	8695		Pozostała działalność	176.041	154.495	87,8
		22	Świadczenia społeczne	86.776	74.205	85,5
		31	Materiały i wyposażenie	4.800	4.164	86,7
		35	Energia	2.330	1.241	53,3
		36	Usługi materialne	23.600	17.255	73,1
		37	Usługi niematerialne	1.500	1.376	91,7
		40	Różne opłaty i składki	37.035	36.254	97,9
		48	Pozostałe dotacje	20.000	20.000	100,0
87			Kultura fizyczna i sport			
	8711		Instytucje kultury fizycznej	807.230	799.880	99,1
		11	Wynagrodzenia osobowe pracown.	150.830	150.820	100,0
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	9.400	9.394	100,0
		21	Nagrody i wydat. osob. nie zal. do wynagrodzeń	14.300	12.944	90,5
		25	Różne wydat. na rzecz osób fizycz.	3.880	3.877	99,9
		28	podróże służbowe krajowe	1.945	1.627	83,6
		31	Materiały i wyposażenie	94.460	94.408	99,9
		32	Środki żywności	7.145	7.105	99,4
		35	Energia	34.850	31.252	89,7
		36	Usługi materialne	83.120	82.367	99,1
		37	Usługi niematerialne	5.130	4.984	97,2
		40	Różne opłaty i składki	15.440	15.437	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.600	25.998	97,7
		42	Składki na Fundusz Pracy	3.900	3.499	89,7
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	4.000	4.000	100,0
		72	Wydatki na finans. inwestycji	352.230	352.168	100,0
	8795		Pozostała działalność	93.165	93.165	100,0
		48	Pozostałe dotacje	93.165	93.165	100,0
	8934		Spis powszechny i inne	186	186	100,0
		37	Usługi niematerialne	141	141	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	33	33	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	12	12	100,0

	8995		Różna działalność	60.000	47.911	79,9
		31	Materiały i wyposażenie	30.800	21.983	71,4
		36	Usługi materialne	8.200	5.697	69,5
		37	Usługi niematerialne	16.000	15.231	95,2
		40	Różne opłaty i składki	5.000	5.000	100,0
91			Administr. państwowa i samorządowa	2.810.996	2.701.423	96,1
	9142		Urzędy Wojewódzkie	187.423	175.564	93,7
		11	Wynagrodzenia osobowe pracown.	138.300	129.565	93,7
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	9.120	9.120	100,0
		21	Nagrody i wydat. osob. nie zal. do wynagrodzeń	500	500	100,0
		28	Podróże służbowe krajowe	1.500	1.374	91,6
		31	Materiały i wyposażenie	5.000	4.890	97,8
		36	Usługi materialne	2.000	1.802	90,1
		37	Usługi niematerialne	2.000	165	8,3
		41	Opłaty za świadczenia zdrowotne	23.100	22.245	96,3
		42	Składki na Fundusz Pracy	3.000	3.000	100,0
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	2.903	2.903	100,0
	9144		Rady Miast	79.900	74.192	92,9
		25	Różne wydat. na rzecz osób fizycz.	67.800	62.434	92,1
		28	Podróże służbowe krajowe	3.400	3.141	92,4
		31	Materiały i wyposażenie	4.200	4.123	98,2
		36	Usługi materialne	1.290	1.290	100,0
		37	Usługi niematerialne	3.210	3.204	99,8
	9146		Urzędy Miast	2.406.020	2.315.326	96,2
		11	Wynagrodzenia osobowe pracown.	1.284.851	1.256.572	97,8
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	85.460	85.459	100,0
		21	Nagrody i wydat. osob. nie zal. do wynagrodzeń	12.000	2.187	18,2
		25	Różne wydat. na rzecz osób fizycz.	25.000	24.804	99,2
		28	Podróże służbowe krajowe	22.200	22.200	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	255.500	248.682	97,3
		35	Energia	41.000	38.393	93,6
		36	Usługi materialne	240.505	234.849	97,6
		37	Usługi niematerialne	47.939	34.077	71,1
		39	Kary i odszkodowania	70	70	100,0
		40	Różne opłaty i składki	21.408	17.058	79,7
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	234.890	216.153	92,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	32.000	31.625	98,8
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	30.197	30.197	100,0
		72	Wydat. na finans. inwestycji jedn. budżet. i zakładów budżetowych	73.000	73.000	100,0
	9195		Pozostała działalność	137.653	136.341	99,0

		11	Wynagrodzenia osobowe pracown.	90.100	90.100	100,0
		14	Wynagodz. agencyjno-prowizyjne	2.016	2.016	100,0
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	6.186	6.186	100,0
		28	Podróże służbowe krajowe	450	35	7,8
		31	Materiały i wyposażenie	11.664	11.486	98,5
		36	Usługi materialne	1.950	1.950	100,0
		37	Usługi niematerialne	530	-	-
		40	Różne opłaty i składki	3.030	3.026	99,9
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.030	16.922	99,4
		42	Składki na Fundusz Pracy	2.450	2.373	96,9
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	2.247	2.247	100,0
93			Bezpieczeństwo publiczne	13.600	12.675	93,2
	9317		Bezpieczeństwo publiczne	5.600	4.675	83,5
		31	Materiały i wyposażenie	443	443	100,0
		35	Energia	1.600	1.109	69,3
		36	Usługi materialne	938	937	99,9
		37	Usługi niematerialne	2.619	2.186	83,5
	9318		Państwowa Straż Pożarna	8.000	8.000	100,0
		72	Wydat. na finans. inwestycji jedn. budżet. i zakładów budżetowych	8.000	8.000	100,0
94			Finanse	903.577	894.201	99,0
	9416		Rozliczenia z tyt. poręczeń	63.000	63.000	100,0
		75	Wypłaty z tyt. udziel. poręczeń spłaty kredytów krajowych przez Skarb Państwa lub gminę	63.000	63.000	100,0
	9490		Obsługa pap. wart. i kredytów	41.640	34.382	82,6
		36	Usługi materialne	33.000	25.742	78,0
		37	Usługi niematerialne	8.640	8.640	100,0
	9491		Obsługa skarbowych i komunalnych pap. wart. i kredytów	56.800	56.792	100,0
		68	Odsetki i dyskonto od pap. wart. oraz krajowych pożyczek i kredyt.	56.800	56.792	100,0
	9495		Pozostała działalność	742.137	740.027	99,7
		61	Rozliczenia z bankami	42.010	39.900	95,0
		78	Udziały w spółkach	700.127	700.127	100,0
97			Różne rozliczenia	131.000	96.000	73,3
	9712		Rozliczenia między budżet. gmin	96.000	96.000	100,0
		50	Dotacje celowe na finan. zadań inwest. powierzonych gminom	96.000	96.000	100,0
	9718		Rezerwy ogólne i celowe	35.000	-	-
		81	Rezerwy	35.000	-	-
99			Urzędy nacz. org. władzy	11.096	11.096	100,0
	9911		Urzędy nacz. org. władzy i kontroli	1.600	1.600	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	637	637	100,0

		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	143	143	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	20	20	100,0
	9990		Wybory	9.496	9.496	100,0
		25	Różne wydat. na rzecz osób fizycz.	4.536	4.536	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	1.897	1.897	100,0
		37	Usługi niematerialne	2.664	2.664	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	351	351	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	48	48	100,0
			RAZEM	22.063.361	21.356.472	96,8

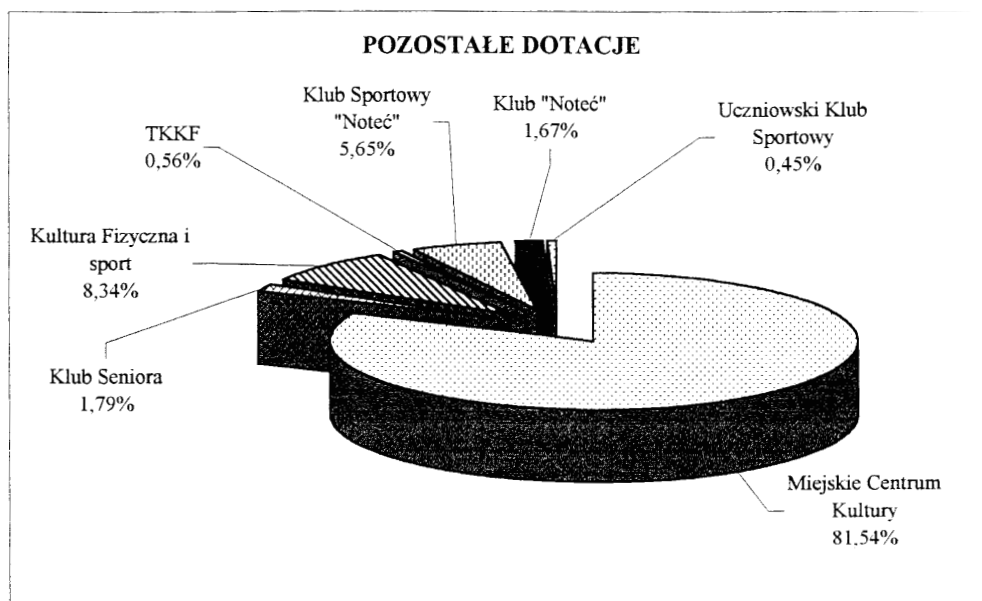
WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE

Dział	Rozdział	§	Treść	Plan	Wykonanie	%
70			Gospodarka komunalna	128.523	128.523	100,0
	7262		Oświetlenie ulic	128.523	128.523	100,0
		35	Energia	107.307	107.307	100,0
		36	Usługi materialne	21.216	21.216	100,0
86			Opieka społeczna	968.380	966.834	99,8
	8612		Usługi opiekuńcze	27.500	27.500	100,0
		37	Usługi niematerialne	27.500	27.500	100,0
	8613		Zasiłki i pomoc w naturze	736.206	736.206	100,0
		22	Świadczenia społeczne	644.754	644.754	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	91.452	91.452	100,0
	8615		Terenowe ośrodki pomocy społecz.	150.000	150.000	100,0
		11	Wynagrodzenia osobowe	107.849	107.849	100,0
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	8.502	8.502	100,0
		21	Nagrody i wydat. osobowe nie zal. do wynagrodzeń	1.580	1.580	100,0
		28	Podróże służbowe krajowe	88	88	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	3.110	3.110	100,0
		35	Energia	2.600	2.600	100,0
		36	Usługi materialne	3.606	3.606	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.030	17.030	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	3.210	3.210	100,0
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	2.425	2.425	100,0
	8617	22	Zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne	17.639	16.874	95,7
	8695		Pozostała działalność	37.035	36.254	97,9
		40	Różne opłaty i składki	37.035	36.254	97,9
89			Różna działalność	186	186	100,0
	8934		Spis powszechny i inne	186	186	100,0
		37	Usługi niematerialne	141	141	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	33	33	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	12	12	100,0

91			Administracja państwowa i samorz.	97.000	97.000	100,0
	9142		Urzędy wojewódzkie	97.000	97.000	100,0
		11	Wynagrodzenia osobowe	70.000	70.000	100,0
		17	Nagrody z zakł. funduszu nagród	7.000	7.000	100,0
		21	Nagr. i wydat. osobowe nie zal. do wynagrodzeń	500	500	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.820	13.820	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	3.000	3.000	100,0
		43	Odpis na zakł. fundusz świadczeń socjalnych	2.680	2.680	100,0
93			Bezpieczeństwo publiczne	1.200	1.200	100,0
	9317		Obrona cywilna	1.200	1.200	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	443	443	100,0
		36	Usługi materialne	757	757	100,0
99			Urzędy nacz. org. władzy, kontroli i sądownictwa	11.096	11.096	100,0
	9911		Urzędy nacz. org. władzy i kontr	1.600	1.600	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	637	637	100,0
		37	Usługi niematerialne	800	800	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	143	143	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	20	20	100,0
	9990		Wybory Prezydenta RP	9.496	9.496	100,0
		25	Różne wydat. na rzecz osób fizycz.	4.536	4.536	100,0
		31	Materiały i wyposażenie	1.897	1.897	100,0
		37	Usługi niematerialne	2.664	2.664	100,0
		41	Składki na ubezpieczenia społeczne	351	351	100,0
		42	Składki na Fundusz Pracy	48	48	100,0
			RAZEM	1.206.385	1.204.839	99,9

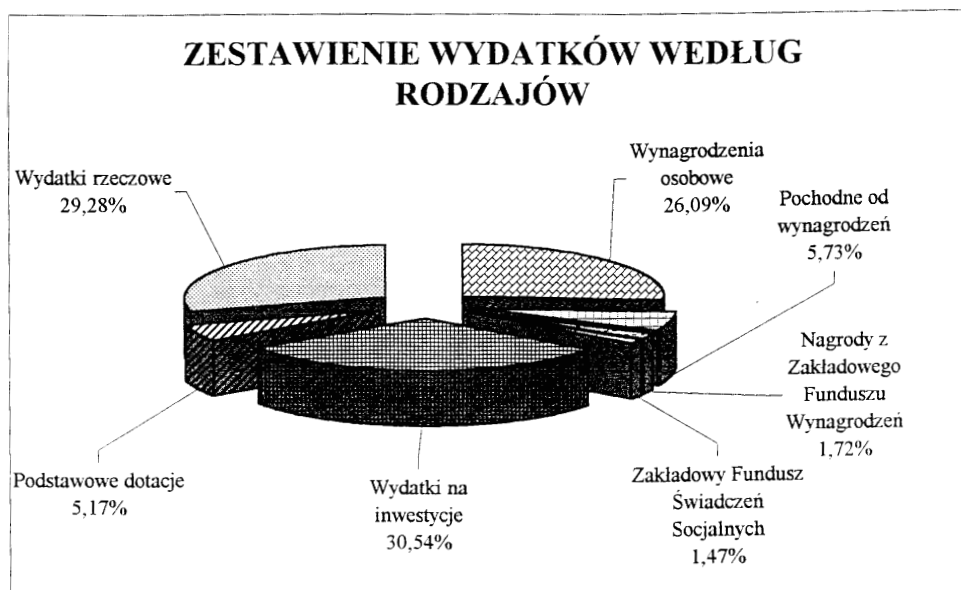
POZOSTAŁE DOTACJE

Jednostka	Plan	Wykonanie	%
Miejskie Centrum Kultury	911400	911400	100,0
Klub Seniora	20000	20000	100,0
Kultura Fizyczna i sport	93165	93165	100,0
TKKF	6300	6300	100,0
Klub Sportowy "Noteć"	63165	63165	100,0
Klub "Noteć"	18700	18700	100,0
Uczniowski Klub Sportowy	5000	5000	100,0
Ogółem	1104565	1104565	100,0



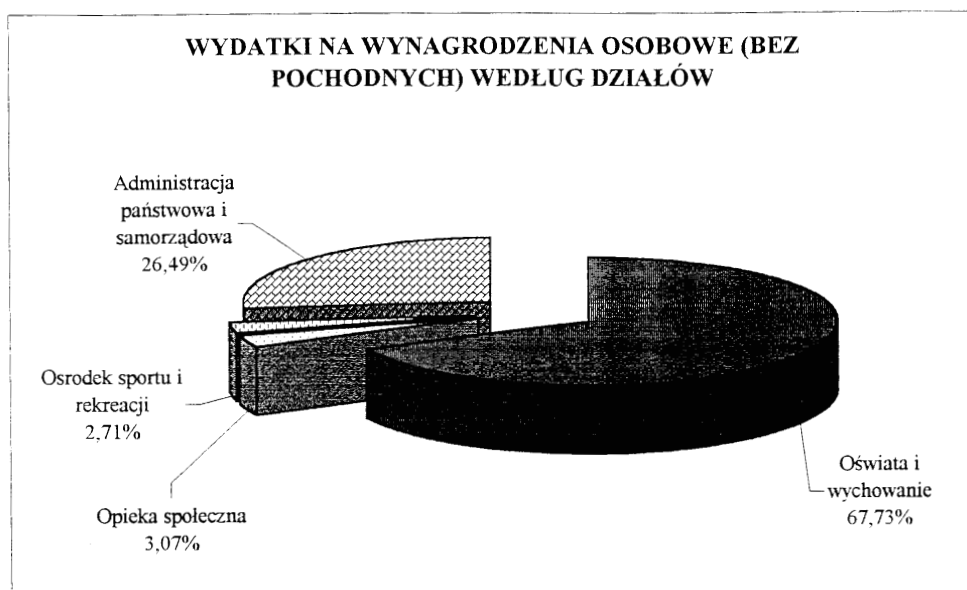
ZESTAWIENIE WYDATKÓW WEDŁUG RODZAJÓW

Rodzaj wydatku	Plan	Wykonanie	%
Wynagrodzenia osobowe	5611450	5572475	99,3
Pochodne od wynagrodzeń	1263065	1223915	96,9
Nagrody z Zakładowego Funduszu Wynagrodzeń	366638	366601	100,0
Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	312902	312902	100,0
Wydatki na inwestycje	6801660	6522585	95,9
Podstawowe dotacje	1104565	1104565	100,0
Wydatki rzeczowe	6603081	6253429	94,7
Ogółem	22063361	21356472	96,8



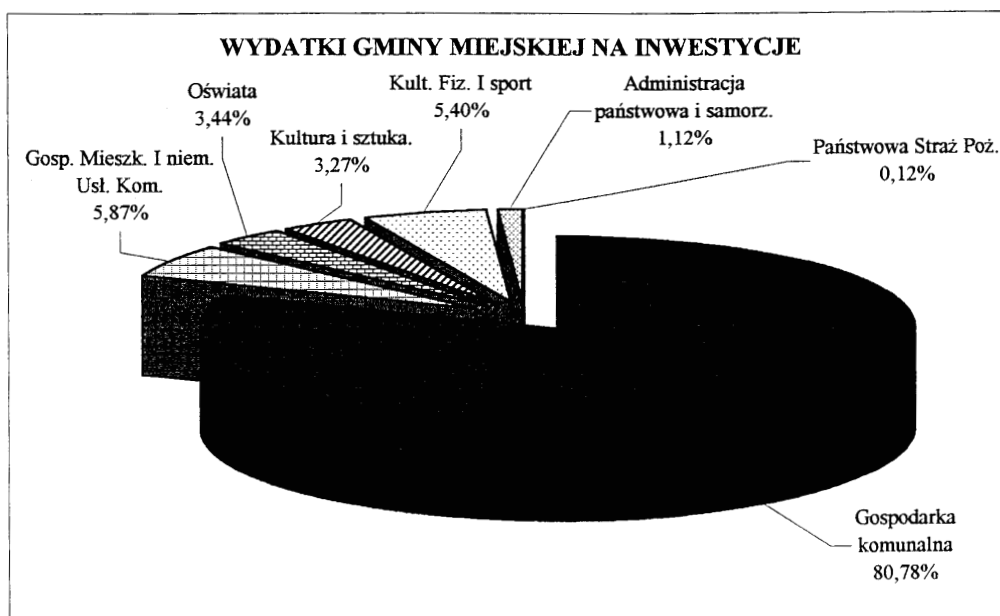
WYDATKI NA WYNAGRODZENIA OSOBOWE (BEZ POCHODNYCH) WEDŁUG DZIAŁÓW

Nazwa działu	Dział	Plan	Wykonanie	%
Oświata i wychowanie	79	3776060	3774110	99,9
Opieka społeczna	86	171309	171308	100,0
Osrodek sportu i rekreacji	87	150830	150820	100,0
Administracja państwowa i samorządowa	91	1513251	1476237	97,6
Ogółem		5611450	5572475	99,3



WYDATKI GMINY MIEJSKIEJ NA INWESTYCJE

Rodzaj inwestycji	Dział	Plan	wykonanie	%
Gospodarka komunalna	70	5456980	5268814	96,6
Plac wolności 6 - modernizacja		3819560	3795295	99,4
Budynek komunalny z wyd. niewygas		1000000	999693	100,0
Budowa dróg		362000	279065	77,1
Modernizacja oświetlenia		131000	104200	79,5
Ogrzewanie wypożyczalni		25000	21141	84,6
Dokumentacja z wydat. Niewyg.		69420	69420	100,0
Plac wolności - pierwszy etap		50000		
Gosp. Mieszk. I niem. Usł. Kom.	74	382750	382570	100,0
Oświata	79	307500	224558	73,0
Szkoły		298500	217914	73,0
Przedszkola		9000	6644	73,8
kultura i sztuka.	83	221200	213475	96,5
Kult. Fiz. I sport	87	352230	352168	100,0
administracja państwowa i samorz.	91	73000	73000	100,0
Państwowa Straż Poż.	93	8000	8000	100,0
Ogółem		6801660	6522585	95,9



WYDATKI GMINY MIEJSKIEJ NA INWESTYCJE

Lp.	INWESTYCJE	Przyjęto z B.O.	PLAN 2000	Wykonanie w latach poprzednich	Wykonanie w 2000 roku	Wartość zadania	Termin zakończenia	UWAGI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Wydatki inwestycyjne								
1.	Pl. Wolności 6 modernizacja budynku Urzędu		2000/ 3 819 560,00 GFOŚiGW 200 000,00					
2.	Budynek komunalny ul. Staromiejska	169 259,13	4 019 560,00	850 000,00	3 995 294,59	4 845 294,59	zakończono	zaawansowanie finansowe 35%
3.	Pozostałe							
a)	budowa ul. Wiosennej z odwodnieniem		115 000,00		114 197,82	114 197,82	zakończono	
b)	budowa chodników przy ul. Ukośnej		25 000,00		24 600,91	24 600,91	zakończono	
c)	budowa chodników przy ul. Harcerskiej wraz z oświetleniem		94 000,00		16 836,00	16 836,00	zakończono	dokumentacja
d)	budowa dr. - zaplecze Pl. Bartosza wraz z kanalizacją deszczową		68 000,00		62 680,02	62 680,02	zakończono	
e)	modernizacja oświetlenia ul. Wronieckiej		85 000,00		66 700,00	66 700,00	zakończono	
f)	oświetlenie ul. Leśnej		30 000,00		21 950,00	21 950,00	zakończono	
g)	oświetlenie placu przed kościołem Os. Parkowe		16 000,00		15 550,00	15 550,00	zakończono	
h)	ogrzewanie wypożyczalni sprzętu MOPS		25 000,00		21 141,00	21 141,00	zakończono	
i)	budowa chodników w ul. Rybaki i ul. Sikorskiego		60 000,00		60 000,00	60 000,00	zakończono	
h)	Plac Wolności I etap modernizacja		50 000,00					
i)	dokumentacje	150 380,47	69 420,00		100 492,00			
	- kan. sanitarna ul. Orłowskiego					63 000,00		zakończenie prac w 2001
	- modernizacja ul. Młyńskiej					6 420,00		zakończenie prac w 2001
	- budowa ul. Orzechowej				7 442,00	7 442,00	zakończono	
	- modernizacja ul. Zamkowej				400,00	400,00		realizacja w 2001 roku
	- kanalizacja ul. Zamkowa				18 650,00	18 650,00	zakończono	
	- budynek TBS				74 000,00	74 000,00	zakończono	

Państwowa Staż Pożarna							
1	Zakup aparatu oddechowego		8 000,00		8 000,00	8 000,00	zakończono
Oświata							
1	Sz. P. nr 1 - zakup ksero		4 500,00		3 322,01	3 322,01	zakończono
2	Gimnazjum						
	- hala sportowa (modernizacja kotłowni)		280 000,00				
			GFOŚiGW 60				
			340 000,00	144 308,78	261 660,15	405 968,93	zakończono
	- zakup komputerów		14 000,00		12 932,00	12 932,00	zakończono
3	Przedszkole - zakup ksero		9 000,00		6 644,02	6 644,02	zakończono
MCK							
1	Dom Kultury						
	- aparatura nagłaśniająca		51 200,00		51 199,01	51 199,01	zakończono
	- projekt ogrzewania i architektury		20 000,00		15 900,00	15 900,00	zakończono
	- dach + ocieplenie dachu		124 000,00		123 396,37	123 396,37	zakończono
2	Biblioteka						
	- zakup komputerów i programu		22 000,00		19 323,12	19 323,12	zakończono
3	Muzeum						
	- zakup programu komputerowego		4 000,00		3 656,20	3 656,20	zakończono
OSiR							
1	Modernizacja basenu	113 673,43	326 000,00	71 829,03	439 611,11	511 440,14	zakończono
2	Zakup kosiarki wieloczynnościowej		26 230,00		26 230,00	26 230,00	zakończono
Administracja							
1	Zakup komputerów	6 436,14	73 000,00		77 216,09	77 216,09	zakończono
Wykupy inwestycyjne							
1	Wykupy		382 150,00		382 570,00	382 570,00	zakończono
Inwestycje realizowane na podstawie porozumień z:							
1	Zarządem Dróg Powiatowych - budowa chodników w ul. Wronieckiej		96 000,00		96 000,00	96 000,00	zakończono

JEDNOSTKI BUDŻETOWE**SPRAWOZDANIE OPISOWE Z WYKONANIA BUDŻETU
SZKOŁY PODSTAWOWEJ, PUBLICZNEGO GIMNAZJUM
I ŚWIETLIC ZA 2000 ROK**

Referat Oświaty – jednostka organizacyjna Urzędu Miasta prowadzi obsługę Finansowo-księgową i administracyjną jednostek budżetowych, jakimi są:

- Szkoła Podstawowa Nr 1 im. H. Sienkiewicza w Czarnkowie
 - Publiczne Gimnazjum w Czarnkowie
 - Świetlice dziecięce przy szkole podstawowej i gimnazjum.
- Środki na utrzymanie szkolnictwa podstawowego pochodzą z:
- subwencji oświatowej przekazywanej samorządom lokalnym przez Państwo,
 - kasy budżetu miasta.

Wysokość przyznanej subwencji na zadania

oświatowe na 2000 rok	3.166.404,-
Kwota na wdrożenie Karty Nauczyciela	126.972,-
Łączna kwota przyznanej subwencji	3.293.376,-

Ustawa z dnia 18 lutego 2000 r o zmianie ustawy Karta Nauczyciela w zasadniczy sposób zmienia dotychczasowe zasady wynagradzania nauczycieli, wprowadzając system otwarty i umożliwiający jednostkom samorządu terytorialnego prowadzą-

cym szkoły samodzielne kreowanie wysokości wynagrodzeń nauczycieli.

Po raz pierwszy w zakresie wynagrodzeń nauczycieli rozdziela się kompetencje Ministra Edukacji Narodowej i organów prowadzących – czyli jednostek samorządu terytorialnego. Gmina musiała w drodze regulaminu określić dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

- wysokość dodatków motywacyjnych, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy
- szczegółowy sposób obliczania wynagrodzeń za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, jak również wysokość i warunki wypłacania pozostałych składników wynagrodzeń (regulamin podjęty uchwałą Rady Miasta Czarnków).

Minister Edukacji Narodowej określił w drodze rozporządzenia z dnia 11 maja 2000 r wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, sposobu obliczania wysokości stawki wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową, wykaz stanowisk oraz dodatkowych zadań i zajęć uprawniających do dodatku motywacyjnego, wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy oraz poszczególnych przypadków zaliczania okresów zatrudnienia uprawniających do dodatku za wysługę lat.

plan	29.060,-
wykonanie	28.968,-
tj. 99,68%	

W tym paragrafie wydatkowano na:

- | | |
|------------------------|----------|
| 1) energię elektryczną | 8.948,- |
| 2) wodę | 4.451,- |
| 3) gaz | 15.569,- |

W gimnazjum od nowego sezonu grzewczego zostało uruchomione ogrzewanie gazowe, dlatego nastąpił wzrost zużycia gazu, natomiast nie występuje w §31 pozycja zakupu opału, jak również w §11 zmniejszone są wydatki o wynagrodzenia palaczy w nowym sezonie grzewczym, czyli od października do grudnia.

§36 Usługi materialne

Rozdz. 7911 Szkoła Podstawowa

- | | |
|------------------|-----------|
| plan | 124.720,- |
| wykonanie | 124.683,- |
| tj. 99,97% planu | |

W tym paragrafie poniesione wydatki dotyczą:

- | | |
|---|----------|
| 1) remontów bieżących 89.917,- | |
| - w 2000 r. w szkole podstawowej | |
| - wykonano remont dachu | 23.540,- |
| - malowanie klas | 2.140,- |
| - malowanie klatek schodowych | 22.586,- |
| - malowanie okien | 19.474,- |
| - likwidacji osadnika gnilnego | 8.316,- |
| - remontu salki korekcyjnej | 10.305,- |
| - oraz odnowę parkietu w sali gimnastycznej | 3.556,- |
| 2) usług pocztowo-telekomunikacyjnych | 9.047,- |
| 3) pozostałych usług | 25.720,- |

Rozdz. 7912 Gimnazjum

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 44.080,0 |
| wykonanie | 43.784,- |
| tj. 99,32% planu | |

W tym paragrafie poniesione wydatki dotyczą :

- | | |
|---------------------------------------|----------|
| 1) remontów bieżących – remont dachu | 11.000,- |
| 2) usług pocztowo-telekomunikacyjnych | 4.573,- |
| 3) pozostałych usług | 28.211,- |

§37 Usługi niematerialne

Rozdz. 7911 Szkoła Podstawowa

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 19.700,- |
| wykonanie | 19.645,- |
| tj. 99,72% planu | |

Rozdz. 7912 Gimnazjum

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 30.640,- |
| wykonanie | 30.610,- |
| tj. 99,90% planu | |

Wydatki w tym paragrafie – tak w szkole podstawowej, jak i w gimnazjum dotyczą dopłat do czesnego dla nauczycieli studiujących, opłat RTV, badań okresowych pracowników, przejazdów dzieci i młodzieży szkół na zawody sportowe, konkursy i olimpiady przedmiotowe oraz zajęć pozalekcyjnych.

§38 Pomoce naukowe, dydaktyczne i książki

Rozdz. 7911 Szkoła Podstawowa

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 12.780,- |
| wykonanie | 12.644,- |
| tj. 98,93% planu | |

Rozdz. 7912 Gimnazjum

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 12.026,- |
| wykonanie | 11.940,- |
| tj. 99,28% planu | |

W szkołach na zakup książek

- | | |
|---------------------------------|----------|
| przeznaczono środki w wysokości | 10.848,- |
| na zakup pomocy dydaktycznych | 13.736,- |

Rozdz. 8232 Świetlice

- | | |
|------------------|---------|
| plan | 1.110,- |
| wykonanie | 1.106,- |
| tj. 99,63% planu | |

§40 Różne opłaty i składki

Rozdz. 7911 Szkoła Podstawowa

- | | |
|------------------|---------|
| plan | 9.820,- |
| wykonanie | 9.815,- |
| tj. 99,94% planu | |

Rozdz. 7912 Gimnazjum

- | | |
|------------------|---------|
| plan | 3.220,- |
| wykonanie | 3.219,- |
| tj. 99,96% planu | |

Wydatki w tym paragrafie poniesione zostały na ubezpieczenie majątku szkół oraz na podatek od nieruchomości za wynajmowanie pomieszczeń szkolnych na działalność gospodarczą oraz od mieszkań dozorców szkolnych.

§41 Składki na ubezpieczenie społeczne

Rozdz. 7911 Szkoła Podstawowa

- | | |
|------------------|-----------|
| plan | 325.980,- |
| wykonanie | 325.978,- |
| tj. 99,99% planu | |

Rozdz. 7912 Gimnazjum

- | | |
|------------------|-----------|
| plan | 153.030,- |
| wykonanie | 152.941,- |
| tj. 99,94% planu | |

Rozdz. 8232 Świetlice

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 21.060,- |
| wykonanie | 19.963,- |
| tj. 94,79% planu | |

§42 Składki na Fundusz Pracy

Rozdz. 7911 Szkoła Podstawowa

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 44.600,- |
| wykonanie | 44.599,- |
| tj. 99,99% planu | |

Rozdz. 7912 Gimnazjum

- | | |
|------------------|----------|
| plan | 20.960,- |
| wykonanie | 20.959,- |
| tj. 99,99% planu | |

Rozdz. 8232 Świetlice

- | | |
|------------------|---------|
| plan | 3.030,- |
| wykonanie | 2.735,- |
| tj. 90,26% planu | |

§43 Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych

Rozdz. 7911 Szkoła Podstawowa

- | | |
|----------------|-----------|
| plan | 111.840,- |
| wykonanie | 111.840,- |
| tj. 100% planu | |

Rozdz. 7912 Gimnazjum

- | | |
|----------------|----------|
| plan | 51.050,- |
| wykonanie | 51.050,- |
| tj. 100% planu | |

Rozdz. 8232 Świetlica

- | | |
|----------------|---------|
| plan | 7.355,- |
| wykonanie | 7.355,- |
| tj. 100% planu | |

Nowelizacja Karty Nauczyciela wprowadziła zapis, który mówi, iż z odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych wypłacane jest nauczycielowi do końca sierpnia każdego roku świad-

czenie urlopowe w wysokości odpisu podstawowego tj. w roku 2000 w wysokości 561,85 zł ustalonego proporcjonalnie do wymiaru czasu pracy i okresu zatrudnienia w danym roku szkolnym.

Rozdz. 7913 Dowóz dzieci do szkół §36

plan	4.970
wykonanie	4.970,-
tj. 100% planu	

Dowóz obejmuje tylko dzieci zakwalifikowane do nauczania specjalnego, które realizują naukę w Szkole Specjalnej w Gębicach.

Rozdz. 7941 §22 Świadczenia społeczne

plan	9.000,-
wykonanie	9.000,-
tj. 100% planu	

Rozdz. 8295 §43 Odpisy na zakł. fund. świad. socj.

plan	39.225,-
wykonanie	39.225,-
tj. 100% planu	

Wydatki inwestycyjne szkoły podstawowej i gimnazjum na:

plan	298.500,-
wykonanie	217.914,-
tj. 73%	

Wydatki te zostały omówione w odrębnym załączniku.

Ogółem plan i wykonanie wydatków szkoły podstawowej, gimnazjum, świetlic przy szkołach i dowozu uczniów przedstawia się następująco:

plan	4.523.879,-
wykonanie	4.440.514,-
tj. 98,16% planu.	

Czarnków, dnia 19.03.2001r.

Kierownik Referatu Oświaty

(-) Alicja Wargin

**SPRAWOZDANIE OPISOWE
Z WYKONANIA BUDŻETU PRZEDSZKOLI
PUBLICZNYCH W CZARNKOWIE ZA ROK 2000**

Przedszkola Publiczne w Czarnkowie z dniem 1 stycznia 2000 roku zostały przekształcone z zakładów budżetowych w jednostki budżetowe.

W związku ze zmniejszającą się liczbą dzieci uczęszczających do przedszkoli związaną między innymi z niżem demograficznym oraz stosunkowo dużą liczbą dzieci uczęszczających do przedszkoli w wymiarze 5-cio godzinnym dokonano z dniem 1 września 2000 r. reorganizacji wychowania przedszkolnego w Czarnkowie w sposób następujący:

- 1) Przedszkole Publiczne Nr 1 realizuje wychowanie przedszkolne w wymiarze 9-cio godzinnym,
- 2) Przedszkole Publiczne Nr 3 realizuje wychowanie przedszkolne w wymiarze 5-cio godzinnym,
- 3) Przedszkole Publiczne Nr 4 realizuje wychowanie przedszkolne w wymiarze 9-cio i 5-cio godzinnym.

Obsługę finansowo-księgową, kadrową i administracyjną omawianych przedszkoli prowadzi referat oświaty – jednostka organizacyjna Urzędu Miasta w Czarnkowie.

Środki na działalność statutową przedszkoli pochodzą z:

- a) odpłatności rodziców za pobyt dziecka w przedszkolu,
- b) subwencji z budżetu miasta.

WYKONANIE DOCHODÓW PRZEDSZKOLI

- 1) Wysokość odpłatności rodziców za pobyt dziecka w przedszkolu:

- a) stawka żywieniowa od stycznia do czerwca – 3,75 zł, od lipca do grudnia – 4 zł dziennie za całodzienny pobyt dziecka w przedszkolu,
- b) opłata stała 48 zł miesięcznie za całodzienny pobyt dziecka w przedszkolu.

plan	275.000 zł
wykonanie	292.525zł
tj. 106,37% planu.	

- 2) Subwencja na zadania przedszkolne

plan	1.959.600 zł
wykonanie	1.936.081 zł
tj. 98,79% planu.	

Wykonanie wydatków w przedszkolach w rozbiu na poszczególne paragrafy przedstawia się następująco:

§11 – Wynagrodzenia osobowe

plan	1.075.030 zł
wykonanie	1.073.082 zł
tj. 99,81% planu	

Analogicznie jak w szkołach w roku 2000 wdrożono dwie podwyżki płac, w wysokości 6,7% w marcu z wyrównaniem od stycznia dla wszystkich pracowników przedszkoli oraz dla pracowników pedagogicznych w październiku z wyrównaniem od stycznia zgodnie z zapisem Ustawy o zmianie Karty Nauczyciela. Przepisy wprowadzające zmiany w Karcie Nauczyciela ogłoszone zostały 6 kwietnia z mocą obowiązującą od 1 stycznia, czyli już po uchwaleniu budżetu miasta, co spowodowało iż Gmina postawiona przed faktem dokonanym musiała zrezygnować z zaplanowanych w budżecie niektórych wydatków chcąc zrealizować przepisy KN.

Skutki wdrożenia omawianych podwyżek wynagrodzeń nauczycieli w przedszkolach wyniosły:

- | | |
|-------------------|-------------|
| a) bez pochodnych | 80.093 zł |
| b) z pochodnymi | 101.582 zł. |
- Średnio wzrost płac nauczycieli przedszkoli z w/w tytułu wyniósł 224,87zł.

§17 – Nagrody z zakładowego funduszu nagród

plan	72.859 zł
wykonanie	72.858 zł
tj. 99,99% planu.	

§21 – nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagr.

plan	65.331 zł
wykonanie	65.155 zł
tj. 99,73% planu.	

Wydatki poniesione w tym paragrafie dotyczą wyżywienia personelu, zapomóg zdrowotnych dla nauczycieli.

§28 – Podróże służbowe krajowe

plan	320 zł
wykonanie	267 zł

tj. 83,40% planu.

§31 – Materiały i wyposażenie

plan	95.080 zł
wykonanie	94.765 zł

tj. 99,66% planu

Wydatki w tym paragrafie poniesiono na:

– zakup artykułów biurowych	1.732 zł
– zakup środków czystości	16.888 zł
– zakup opału	7.280 zł
– zakup pozostałych materiałów	68.865 zł

§32 – Środki żywności

plan	145.800 zł
wykonanie	135.972 zł

tj. 93,25% planu

§35 – Energia

plan	143.010 zł
wykonanie	137.131 zł

tj. 95,88% planu

Na ogół wydatków w tym paragrafie wchodzi:

– zużycie energii elektrycznej	36.233 zł
– zużycie energii cieplnej	75.037 zł
– zużycie wody	8.962 zł
– zużycie gazu	16.899 zł

§36 – Usługi materialne

plan	37.040 zł
wykonanie	35.591 zł

tj. 96,09% planu.

Poniesione wydatki tego paragrafu dotyczą:

– nakładów na remonty bieżące w Przedszkolu Publicznym Nr 4 – malowanie okien w wysokości	8.540 zł
– usług pocztowo-telekomunikacyjnych	4.586 zł
– pozostałych usług	22.465 zł

§37 – Usługi niematerialne

plan	8.350 zł
wykonanie	7.830 zł

tj. 93,77% planu

W paragrafie tym poniesiono wydatki na opłaty RTV, badania okresowe pracowników oraz na dopłaty do czesnego dla studiujących nauczycieli.

§38 – Pomoce naukowe dydaktyczne i książki

plan	30.400 zł
wykonanie	30.131 zł

tj. 99,11% planu.

§40 – Różne opłaty i składki

plan	2.900 zł
wykonanie	2762 zł

tj. 95,24% planu

Wydatki poniesione w tym paragrafie to ubezpieczenie majątku przedszkoli oraz podatek od nieruchomości za mieszkanie woznego oraz wynajem pomieszczenia na prowadzenie działalności gospodarczej.

§41 – Składki na ubezpieczenie społeczne

plan	195.800 zł
wykonanie	193.535 zł

tj. 98,84% planu

§42 – Składki na fundusz pracy

plan	27.200 zł
wykonanie	26.522 zł

tj. 97,5% planu

§43 – Odpisy na zakł. fundusz świadczeń socjalnych

plan	60.480 zł
wykonanie	60.480 zł

tj. 100% planu

§72 Wydatki inwestycyjne

plan	9.000 zł
wykonanie	6.644 zł

tj. 73,82% planu

Analogicznie jak w szkołach nauczyciele przedszkoli (nowela KN) korzystają w ramach odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych ze świadczenia urlopowego, którego wysokość w roku 2000 wynosiła 561,85 zł, czyli tyle ile w roku 2000 wynosi odpis podstawowy dla pracowników administracji i obsługi. W/w świadczenie urlopowe zostało wypłacone, zgodnie z zapisem w KN do końca miesiąca sierpnia.

Ogółem plan wydatków	1.968.600
wykonanie	1.942.725

tj. 98,69% planu.

Czarnków, dnia 19 marzec 2001 r.

Kierownik Referatu Oświaty

(-) Alicja Wargin

SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ ZA ROK 2000

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Czarnkowie swoim zasięgiem obejmuje miasto Czarnków, które podzielone jest na 5 rejonów opiekuńczych – gdzie obsługę każdego rejonu świadczy 5 wykwalifikowanych pracowników socjalnych.

Wykonujemy zadania określone ustawą o pomocy społecznej, które w zależności od rodzaju pokrywane są ze środków rządowych i środków samorządowych.

Środki rządowe przekazywane są przez Wydział Pomocy Społecznej i Ochrony Zdrowia w Poznaniu. W 2000 r. borykaliśmy się z ewidentnym brakiem środków na zadania pomocy społecznej pokrywane ze środków rządowych, ponieważ plan w rozdziale 8613 wstępnie ustalono na kwotę 707.600 zł. – co oznaczało, że w stosunku do 1999 r. zmniejszono nam plan o 156.440 zł. Następnie w miesiącu lutym br. decyzją Wojewody Wielkopolskiego plan w rozdziale 8613 zmniejszono do kwoty 668.100 zł. Taki stan rzeczy był podstawą tego, że właściwie wypłacaliśmy formy pomocy obligatoryjne, a cały ciężar pomocy doraźnej spoczywał na środkach samorządowych. W związku z tym udzielana była pomoc w symbolicznych kwotach – co w żaden sposób nie zabezpieczało potrzeb naszych podopiecznych. Wielokrotnie wysyłane pisma o zwiększenie środków do Wydziału Pomocy Społecznej w Poznaniu, a nawet za pośrednictwem Pana Posła Ajchlera do Ministerstwa Pracy i Polityki Socjalnej zaowocowało tym, że decyzją Wojewody Wielkopolskiego z dnia 27.04.2000 r. skorygowano plan w rozdziale 8613 i zwiększono

go na kwotę 710.800 zł. Kolejnej korekty – zwiększenia planu w rozdziale 8613 dokonano decyzją Wojewody Wielkopolskiego z dnia 13.09.2000 r. o kwotę 10.900 zł i następnie zwiększenia dokonano decyzją Wojewody z dnia 14.11.2000 r. o kwotę 14.506 zł. Zwiększenie ostatnie spowodowane było rezygnacją tut. Ośrodka z części środków w rozdziale 8617 (zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne), gdzie plan był znacznie wyższy od występujących potrzeb. Zwrócić również należy uwagę, że w bieżącym roku środki rządowe na utrzymanie Ośrodka utrzymano na poziomie 1999 r, bez wzrostu nawet o stopień inflacji.

Po wprowadzonych korektach plany w poszczególnych rozdziałach na pokrycie zadań rządowych przedstawiają się następująco:

8612 (usługi specjalistyczne)	27.500
8613 (zasiłki i pomoc w naturze)	736.206
8617 (zas. rodzinne i pielęgnacyjne)	17.639
8615 (utrzymanie MOPS)	150.000
8624 (składki zdrowotne)	37.035

Ze środków rządowych wypłaciliśmy następujące formy pomocy w okresie styczeń-czerwiec:

Renty socjalne:

Miesiąc	Liczba korzystających	Koszt udzielonej pomocy
Styczeń	61	21.228,00
Luty	60	20.880,00
Marzec	60	20.880,00
Kwiecień	60	20.880,00
Maj	63	21.924,00
Czerwiec	64	23.280,00
Lipiec	63	22.932,00
Sierpień	63	22.932,00
Wrzesień	63	22.932,00
Październik	63	22.932,00
Listopad	63	22.932,00
Grudzień	65	24.008,00
Łącznie:		267.740,00

W okresie styczeń – maj br. wysokość renty socjalnej wynosiła 348 zł, a od 01.06. – 364 zł.

Zasiłki stałe wyrównawcze:

Miesiąc	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Styczeń	15	4.206,88
Luty	15	4.206,88
Marzec	16	4.554,88
Kwiecień	16	4.554,88
Maj	19	4.800,06
Czerwiec	17	4.844,20
Lipiec	16	4.832,56
Sierpień	16	4.597,27
Wrzesień	16	4.597,27
Październik	18	4.676,03
Listopad	16	4.270,84
Grudzień	19	4.891,88
Łącznie:		55.033,63

Zasiłki stałe:

Miesiąc	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Styczeń	18	6.264,00
Luty	20	6.960,00
Marzec	19	6.612,00
Kwiecień	23	8.004,00
Maj	21	7.308,00
Czerwiec	20	7.280,00
Lipiec	21	7.644,00
Sierpień	26	9.464,00
Wrzesień	23	8.372,00
Październik	25	9.100,00
Listopad	24	8.736,00
Grudzień	24	8.736,00
Łącznie:		94.480,00

Gwarantowane zasiłki okresowe:

Miesiąc	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Styczeń	19	5.913,60
Luty	19	5.913,60
Marzec	18	5.606,40
Kwiecień	19	5.913,60
Maj	19	5.913,60
Czerwiec	19	6.175,40
Lipiec	10	3.288,20
Sierpień	6	2.005,00
Wrzesień	6	2.005,00
Październik	6	2.005,00
Listopad	6	2.005,00
Grudzień	6	2.005,00
Łącznie:		48.749,40

Zasiłki pieniężne dla kobiet ciężarnych i wychowujących dziecko:

Miesiąc	Liczba korzystających	Koszty
Styczeń	4	1.213,17
Luty	5	1.277,68
Marzec	6	1.976,28
Kwiecień	4	1.245,30
Maj	7	1.905,13
Czerwiec	3	410,54
Lipiec	6	1.369,31
Sierpień	9	2.437,26
Wrzesień	8	1.694,11
Październik	6	1.298,29
Listopad	7	1.269,51
Grudzień	6	791,19
Łącznie:		16.887,77

Ze środków rządowych pokrywane są również składki emerytalne i rentowe od osób uprawnionych do pobierania zasiłku stałego i gwarantowanego zasiłku okresowego.

Wysokość składki na ubezpieczenie emerytalne to 19,52% od kwoty najniższego wynagrodzenia, a składki rentowej to 13% od kwoty najniższego wynagrodzenia.

W okresie styczeń – luty br. składki emerytalne i rentowe odprowadzono od kwoty 670 zł i łącznie od jednej uprawnionej osoby wynosiła 217,88 zł.

Od marca br. nastąpił wzrost najniższego wynagrodzenia na kwotę 700 zł; a tym samym składka emerytalna i rentowa od jednej osoby wynosi 227,64 zł.

Szczegółowe koszty związane z odprowadzaniem składek emerytalnych i rentowych:

Miesiąc	Liczba korzystających	Koszty
Styczeń	36	7.843,68
Luty	38	8.279,44
Marzec	36	8.195,04
Kwiecień	42	9.560,88
Maj	40	9.105,60
Czerwiec	39	8.877,96
Lipiec	32	7.284,48
Sierpień	29	6.601,56
Wrzesień	29	6.601,56
Październik	29	6.601,56
Listopad	29	6.601,56
Grudzień	29	6.601,56
Łącznie:		91.452,44

Zobowiązani jesteśmy również do odprowadzania składek zdrowotnych od osób uprawnionych do pobierania renty socjalnej, zasiłku stałego wyrównawczego, zasiłku stałego i gwarantowanego zasiłku okresowego. Wysokość odprowadzanej składki na ubezpieczenie zdrowotne to 7,5% od kwoty pobieranego zasiłku.

Koszty składek zdrowotnych:

Miesiąc	Poniesione koszty
Styczeń	2.818,09
Luty	2.844,17
Marzec	2.821,15
Kwiecień	2.974,54
Maj	2.992,89
Czerwiec	3.115,34
Grudzień 1999 r	1.986,68
Lipiec	2.953,86
Sierpień	2.867,37
Wrzesień	2.870,31
Październik	2.870,31
Listopad	2.879,79
Grudzień	2.934,34
Łącznie:	36.851,05

W związku z tym, że w 1999 roku zabrakło środków na pokrycie składek zdrowotnych za miesiąc grudzień 1999 r. – koszty te pokryto w miesiącu styczniu br.

Ze środków rządowych wypłacano również zasiłki okresowe, które są zadaniem fakultatywnym i zdecydowanie na tę formę pomocy powinno być znacznie więcej środków, co pozwoliłoby na zaspokojenie występujących potrzeb naszych podopiecznych.

Koszty związane z zasiłkami okresowymi przedstawiają się następująco:

Miesiąc	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Styczeń	68	15.683,00
Luty	32	6.897,00
Marzec	2	370,00
Maj	64	12.185,00
Czerwiec	76	16.378,00
Lipiec	74	18.295,00
Sierpień	42	10.556,00
Wrzesień		15.608,00
Październik	69	13.997,00
Listopad	90	19.223,00
Grudzień	103	32.355,00
Łącznie:		161.547,00

Z powyższego ewidentnie wynika, że w okresie marzec, gdzie pomoc w powyższej formie otrzymały tylko 2 rodziny i w kwietniu z powodu braku środków nie płaciliśmy w ogóle zasiłków okresowych. Kolejne miesiące stały również pod znakiem zapytania, bo np. w miesiącu październiku br. otrzymaliśmy tylko 77% raty miesięcznej w rozdziale 8613.

Kolejna forma pomocy pokrywana ze środków rządowych to usługi specjalistyczne, które świadczone są na rzecz osób chorych psychicznie. Usługi te świadczy na terenie naszego miasta Agencja Opiekuńczo-Usługowa, Opieka nad chorym Pani Ewy Kicińskiej. Koszt jednej godziny usług w bieżącym roku wyniósł 6,60 zł. Powyższa pomoc udzielana jest na podstawie Rozporządzenia ministra pracy i polityki socjalnej z 18 grudnia 1996 r. w sprawie rodzajów specjalistycznych usług opiekuńczych oraz kwalifikacji osób świadczących takie usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zasad i trybu ustalania i pobierania opłat za te usługi (Dz.U. nr 2 z 1996 r., poz. 12).

Swiadczenie usług specjalistycznych w omawianym okresie przedstawiało się następująco:

M-c	Liczba osób	Liczba godz. Wg decyzji	Liczba godz. Wykonanych	Odpłatność Podopiecznych	Koszty MOPS
I	8	396	351	131,32	2.316,00
II	7	374	355	141,90	2.343,00
III	7	432	410	162,60	2.706,00
IV	6	300	315	134,70	2.079,00

V	6	352	347	148,40	2.290,20
VI	5	242	252	103,40	1.663,20
VII	6	308	296	121,46	1.953,60
VIII	5	299	283	124,43	1.867,80
IX	5	308	308	136,18	2.032,80
X	5	322	242	105,57	1.597,20
XI	4	198	198	85,58	1.306,80
XII	6	840	782	347,21	5.161,20
				Łącznie:	27.317,40

Odpłatność od podopiecznych odprowadzana jest do Wydziału Pomocy Społecznej i Ochrony Zdrowia w Poznaniu.

W bieżącym roku udzielana była również pomoc z Państwowego Funduszu Kombatanów, środki na ten cel w bieżącym roku zostały przekazane przez Urząd Do Spraw Kombatanów i Osób Represjonowanych w Warszawie, Łącznie na 2000 r. przewidziano kwotę 15.376 zł. z przeznaczeniem na pomoc pieniężną dla kombatanów i innych osób uprawnionych oraz pozostałych po nich wdów i wdowców, a także na pokrycie kosztów obsługi administracyjnej. Pomoc pieniężna udzielana jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 17.04.1998 r. w sprawie kryteriów, form i trybu przyznawania i udzielania pomocy pieniężnej z Państwowego Funduszu Kombatanów (Dz.U. Nr 53, poz. 334 z 1998 r.).

Środki na ten cel wpłynęły częściowo pod koniec pierwszego kwartału.

W sprawie udzielania pomocy osobom uprawnionych z powyższego funduszu ściśle współpracujemy z Prezesem Związku Kombatanów Rzeczypospolitej Polskiej i Byłych Więźniów Politycznych, Koło Miejskie w Czarnkowie – Panem Henrykiem Piaseckim.

W omawianym okresie pomoc z Państwowego Funduszu Kombatanów udzielana była następująco:

Miesiąc	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Kwiecień	9	1.540,00
Maj	3	670,00
Czerwiec	1	265,00
Lipiec	14	3.850,00
Sierpień	6	2.070,00
Grudzień	18	5.181,00
Łącznie:		13.576,00

Koszty obsługi Funduszu stanowiła kwota 1.800,00.

Kolejne zadania pomocy społecznej pokrywane ze środków rządowych to zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne (rozdział 8617).

Zasiłki rodzinne i pielęgnacyjne

Miesiąc	Zasiłki rodzinne, liczba korzystających	Zasiłki pielęgnacyjne, liczba korzystających	Koszty
Styczeń	9	8	1.251,46
Luty	9	8	1.251,46
Marzec	9	8	1.251,46
Kwiecień	9	8	1.251,46
Maj	10	11	1.633,77
Czerwiec	4	11	1.469,67
Lipiec	2	9	1.196,46
Sierpień	2	9	1.196,46
Wrzesień	2	9	1.196,46
Październik	7	11	1.898,14
Listopad	6	10	1.547,30
Grudzień	7	10	1.585,34
Łącznie:			16.874,44

Kolejne formy pomocy określone w ustawie o pomocy społecznej pokrywane są ze środków samorządowych.

Plan na pokrycie zadań pomocy ze środków samorządowych przedstawiał się następująco:

Rozdział 8612 (usługi opiekuńcze)	71.950,00
Rozdział 8613 § 22 (zasiłki i pomoc w naturze)	193.520,00
§31 (imprezy)	4.000,00
§37 (pogrzeby)	6.000,00
Rozdział 8695 (dożywianie uczniów)	36.000,00
(Wypożyczalnia Sprzętu Rehabilitacyjnego):	
§31	3.000,00
§35	2.330,00
§36	23.600,00
§37	1.500,00

Najczęściej udzielaną formą pomocy ze środków samorządowych są zasiłki celowe:

Miesiąc	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Styczeń	89	16.710,00
Luty	125	17.546,00
Marzec	138	14.540,40
Kwiecień	164	15.016,80
Maj	77	8.475,40
Czerwiec	74	11.918,40
Lipiec	81	15.190,00
Sierpień	136	25.444,27
Wrzesień	92	14.511,14
Październik	104	16.311,54
Listopad	84	12.435,22
Grudzień	125	15.360,35
	Łącznie:	183.459,52

Ewidentny brak środków rządowych przeznaczonych na pokrycie zadania fakultatywnego – zasiłków okresowych występował w pierwszym półroczu głównie w miesiącach luty – kwiecień. W okresie tym pomoc udzielana była głównie w formie zasiłków celowych w bardzo niskich kwotach.

Na wzrost liczby osób korzystających ze świadczeń pomocy społecznej miała wpływ likwidacja Zakładów Płyt Wiórowych w Czarnkowie.

Kolejna forma pomocy pokrywana ze środków samorządowych to Wyżywienie w Klubie Całodziennego Pobytu w Czarnkowie. Pomoc w powyższej formie również przyznawana jest na podstawie decyzji tut. Ośrodka, a odpłatność ustalana była w oparciu o uchwałę nr 16/99 Zarządu Miejskiego w Czarnkowie z dnia 26 maja 1999 r. w sprawie zmiany uchwały nr 14/98 Zarządu Miejskiego w Czarnkowie z dnia 25 lutego 1997 r. w sprawie ustalenia odpłatności za wyżywienie i koszty przygotowania posiłku w Klubie Całodziennego Pobytu w Czarnkowie oraz w oparciu o Uchwałę nr 70/2000 z dnia 18 maja 2000 r. w sprawie zmiany odpłatności za wyżywienie i koszty przygotowania posiłku w Klubie Całodziennego Pobytu w Czarnkowie. Uchwała z dnia 18.05.br. została wprowadzona w związku z wprowadzeniem od 01.06.br. nowej wysokości dochodu uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.

Zgodnie z powyższym wszystkie osoby korzystające z wyżywienia w Klubie płacą koszty wsadu do kotła, a koszty przygotowania posiłku opłacane są procentowo w zależności od posiadanego dochodu przez osoby korzystające.

Różnicę kosztu przygotowania posiłku do 100% każdemu żyjącemu się pokrywa tut. Ośrodek. W okresie styczeń – marzec br. wyżywienie stanowiło śniadanie oraz obiad od 01.04.2000 r. Kierownictwo Klubu postanowiło zmienić formę wyżywienia. Od 01.04. wyżywienie zostało zmienione z dwóch posiłków dziennie na jeden posiłek dziennie – obiad. Koszty wsadu do kotła oraz koszty przygotowania posiłku ustala Kierownictwo

Klubu. W bieżącym roku koszt wsadu do kotła wynosi 46 zł, a koszt przygotowania posiłku dziennie dla jednej osoby 2,10 zł. Koszty przygotowania posiłku dla MOPS wynoszą 2,10 zł dziennie, a dla korzystających 2,80 zł.

Jak wynika z pisma skierowanego przez PKPS z dnia 20.03.2000 r. L.dz. W-15/11/2000 r. do tut. Ośrodka podopieczni zobowiązali się pokryć z własnych środków różnicę do kosztów przygotowania posiłku tj. 0,70 zł dziennie.

Koszty związane z wyżywieniem w Klubie Całodziennego Pobytu w Czarnkowie w 2000 r. przedstawiały się następująco:

Miesiąc	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Styczeń	32	831,12
Luty	33	752,60
Marzec	33	841,72
Kwiecień	33	687,70
Maj	29	728,70
Czerwiec	28	670,78
Lipiec	28	562,30
Sierpień	23	604,16
Wrzesień	26	624,20
Październik	26	718,60
Listopad	27	678,80
Grudzień	27	679,80
	Łącznie:	8.380,48

Kolejna forma pomocy pokrywana ze środków samorządowych to Dożywianie uczniów.

W okresie styczeń – czerwiec 2000 r. dożywianiem uczniów Szkoły Podstawowej nr 1 w Czarnkowie zajmowała się Stołówka „Jedynka” – mieszcząca się w budynku szkoły. Koszt jednego posiłku dziennie wynosił 4 zł.

Dożywianiem uczniów Gimnazjum zajmowała się Jadłodajnia Osiedlowa, ul. Kościuszki 93. Koszt jednego posiłku wynosił 3,90 zł. W pierwszym półroczu całość kosztów dożywiania pokrywana była ze środków samorządowych. Od września br. nadal dożywianiem szkoły Podstawowej zajmowała się Stołówka „Jedynka” – koszt jednego posiłku ustalono na kwotę 4,50 zł, a dożywianiem uczniów z Gimnazjum Jadłodajnia Osiedlowa – koszt jednego posiłku wynosił 4,30 zł.

Na dofinansowanie zadania własnego gminy w zakresie dożywiania uczniów w roku 2000 tut. MOPS na podstawie porozumienia zawartego w dniu 06.07.2000 r. pomiędzy Wojewodą Wielkopolskim, Zarządem Miasta i Kierownikiem tut. Ośrodka otrzymał dotację celową w wysokości 37.200,00 zł.

Dożywianie uczniów w omawianym okresie przedstawiało się następująco:

Miesiąc	Stołówka	Liczba korzystających	Poniesione koszty
Styczeń	„Jedynka”	61	3.156,00
	Jadłodajnia	18	920,40
Luty	„Jedynka”	63	4.240,00
	Jadłodajnia	21	1.314,30
Marzec	„Jedynka”	67	6.316,00
	Jadłodajnia	23	1.992,90
Kwiecień	„Jedynka”	68	3.868,00
	Jadłodajnia	16	955,50
Maj	„Jedynka”	67	5.296,00
	Jadłodajnia	16	1.033,50
Czerwiec	„Jedynka”	69	4.092,00
	Jadłodajnia	17	971,10
Wrzesień	„Jedynka”	55	3.834,00
	Jadłodajnia	14	993,30
Październik	„Jedynka”	67	6.151,50
	Jadłodajnia	17	1.444,80
Listopad	„Jedynka”	69	6.385,50
	Jadłodajnia	17	1.535,10
Grudzień	„Jedynka”	69	4.968,00
	Jadłodajnia	17	1.161,00
	Łącznie:		60.628,90
	w tym dotacja:		37.200,00

Następną formą pomocy pokrywana ze środków samorządowych są usługi opiekuńcze.

Na terenie miasta pomoc w formie usług dla podopiecznych tut. Ośrodka świadczy Agencja Opiekuńczo-Usługowa, Opieka nad chorym Pani Ewy Kicińskiej. Koszt jednej godziny usług wynosi w bieżącym roku 6,60 zł. Agencja świadczy usługi opiekuńcze na terenie miasta na podstawie Umowy zawartej w dniu 04.12.1997 r. w Czarnkowie pomiędzy Zarządem Miejskim w Czarnkowie, a Agencją Opiekuńczo-Usługową Pani Ewy Kicińskiej. Umowa niniejsza zawarta została na czas określony od dnia styczeń 1998 r. do dnia 31 grudnia 2000 r. Kolejną umowę na świadczenie usług opiekuńczych w okresie 02.01.2001 r. do 31.12.2003 r. podpisano ponownie z Agencją Opiekuńczo-Usługową Pani Ewy Kicińskiej – na podstawie przetargu nieograniczonego, który odbył się w tut. Ośrodku w dniu 24.11.2000 r. Odpłatność za usługi opiekuńcze ustalana była na podstawie Uchwały Nr 15/99 Zarządu Miejskiego w Czarnkowie z dnia 26 maja 1999 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 13/98 Zarządu Miejskiego w Czarnkowie z dnia 25 lutego 1998 r. w sprawie zmiany odpłatności za usługi opiekuńcze oraz na podstawie Uchwały Nr 69/2000 Zarządu Miejskiego w Czarnkowie z dnia 18 maja 2000 r. w sprawie: Zmiany odpłatności za usługi opiekuńcze. Powyższa uchwała została wprowadzona w związku z ustaleniem od 01.06.2000 r. nowej wysokości dochodu uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.

Szczegółowe rozliczenie dot. usług opiekuńczych w 2000 r. przedstawiało się następująco:

Miesiąc	Liczba osób	Liczba godz. Wg decyzji	Liczba godz. Wykonanych	Odpłatność Podopiecznych	Koszty MOPS
Styczeń	25	1.012	980	2.274,58	6.468,00
Luty	25	1.034	966	2.129,38	6.375,60
Marzec	25	1.104	1.011	2.091,96	6.672,60
Kwiecień	21	680	656	1.542,42	4.329,60
Maj	21	748	697	1.748,01	4.600,20
Czerwiec	21	748	712	1.788,93	4.699,20
Lipiec	22	814	751	1.945,68	4.956,60
Sierpień	22	851	729	1.594,23	4.811,40
Wrzesień	22	851	729	1.594,23	4.191,00
Październik	20	828	775	1.588,95	5.115,00
Listopad	19	770	758	1.533,84	5.002,80
Grudzień	19	700	519	966,24	3.425,40
				Łącznie:	60.647,40

Ze środków samorządowych w omawianym okresie pokryliśmy także częściowo koszty pogrzebu 3 osób na łączną kwotę 1.980,00 (rozdział 8613 §37).

Wypożyczalnia Sprzętu Rehabilitacyjnego mieszcząca się na ul. Rybaki 14 w Czarnkowie nadal cieszy się olbrzymim zainteresowaniem osób niepełnosprawnych zarówno z terenu miasta oraz całego byłego województwa pińskiego, a także byłego województwa bydgoskiego. Na dzień 27.12.2000 r. użyczono 317 sztuk sprzętu rehabilitacyjnego.

Wypożyczalnia w miesiącu kwietniu br. została zgłoszona do konkursu „Innowacje w miastach” – Miasto 2000 i sukcesem jest już to, że została zakwalifikowana do półfinału. Konkurs odbywał się pod patronatem Prezesa Rady Ministrów.

W dniu 15 stycznia br. Wypożyczalnię odwiedził Pan Burmistrz Coevorden oraz osoby towarzyszące. Celem większego rozreklamowania Wypożyczalnia w marcu br. znalazła swoje miejsce na stronie internetowej.

W placówce tej zatrudnione są dwie osoby na umowę – zlecenie. Odpłatność za użyczenie sprzętu znajdującego się w zasobach

Wypożyczalni określa Uchwała Nr 42/99 Zarządu Miejskiego w Czarnkowie z dnia 28 października 1999 r. w sprawie: zmiany odpłatności za użyczenie sprzętu rehabilitacyjnego z zasobów Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego w Czarnkowie otrzymywanego w ramach darów.

W miesiącu kwietniu br. dokonano kasacji części zużytego sprzętu – łącznie 495 kg. Uzyskane środki ze sprzedaży złomu wpłacono na konto Urzędu Miejskiego w Czarnkowie w dniu 11.04.2000, tj. kwotę 49,50 zł.

W związku z tym, że Wypożyczalnia funkcjonuje od 01.08.1996 r. nadal występuje potrzeba dalszej kasacji zużytego sprzętu.

W bieżącym roku w Wypożyczalni założono stałe źródło ciepła. Wpływy z użyczenia sprzętu wyniosły 19.890,72, a poniesione koszty 18.518,00 – czyli ewidentne jest to, że wypożyczalnia zarabia sama na siebie.

Przy tut. Ośrodku działa również magazyn z odzieżą, który podobnie jak Wypożyczalnia funkcjonuje dzięki Fundacji Pomocy Polsce z Coevorden – dzięki przekazywanej odzieży.

Magazyn usytuowany jest w Klubie Całodziennego Pobytu w Czarnkowie. Problemem jest to, że pismem z dnia 20.11.2000 r. Pani Jędrzejowska poinformowała tut. Ośrodek, że ustaliła koszt najmu pomieszczenia magazynowego na kwotę 250 zł. m-nie. Na podstawie kolejnego pisma Kierownictwo Klubu powyższą kwotę najmu obciążył tut. Ośrodek od stycznia 2001 r.

Pomoc udzielana jest na podstawie decyzji tut. Ośrodka. Wydawaniem odzieży w zależności od potrzeb zajmują się pracownicy socjalni. W okresie styczeń – grudzień br. odzież wydano 142 rodzinom.

Dzięki Fundacji Pomocy Polsce z Coevorden, która dostarcza nam podkłady i pampersy osobom moczącym się pomagamy również przez bezpłatne rozdawnictwo w/w artykułów. Wydawaniem za potwierdzeniem odbioru zajmuje się Agencja Opiekuńczo-Usługowa Pani Ewy Kicińskiej.

Fundacja z Coevorden pomaga naszym podopiecznym również w formie bezpłatnego przekazywania aparatów słuchowych. W omawianym okresie aparaty otrzymało 15 osób. W dniu 08.12.2000 r. w tut. Ośrodku mieszkanka naszego miasta wręczono 2.500 aparat słuchowy. Liczba ta dot. liczby przekazanych aparatów przez Ofiarodawców z Coevorden na teren Polski. Przez tut. Ośrodek uzyskano aparaty słuchowe dla ok. 70 osób. Wspomnieć należy, że w tut. Ośrodek ma częsty kontakt z Przedstawicielami Fundacji i cieszy nas fakt, że działania nasze dot. użyczenia sprzętu rehabilitacyjnego i prowadzenia magazynu z odzieżą oceniane są pozytywnie.

Ośrodek nasz tradycyjnie już zorganizował:

- spotkanie mikołajkowe dla dzieci specjalnej troski z terenu miasta w dniu 06.12.2000 r.,
- łącznie zaproszono 64 dzieci,
- spotkanie wigilijne dla osób starszych samotnych w dniu 21.12.2000 r., łącznie zaproszono 47 osób. Prezenty zakupiono również dla osób korzystających z wyżywienia w Klubie Całodziennego Pobytu w Czarnkowie.

W dniu 19.12.2000 r. wydaliśmy paczki świąteczne dla 150 rodzin. Paczki zostały zakupione ze środków przekazanych przez Fundację Pomocy Polsce z Coevorden o łącznej wartości 5.000 zł. Fundacja przekazała również kwotę 200 DEM na zorganizowanie spotkania mikołajkowego dla dzieci niepełnosprawnych. Z otrzymanej kwoty 390,00 zł zakupiono słodczyne na poczęstunek i nagrody w konkursach.

W dniu 18.12.2000 r. Fundacja Pomocy Polsce z Coevorden przekazała kolejne środki w wysokości 1.000 NLG na dalszy zakup paczek żywnościowych dla podopiecznych tut. Ośrodka. Otrzymałą kwotę z wymiany 1.710 zł wpłacono na konto Urzędu Miejskiego w Czarnkowie.

Jednocześnie ustalono z Fundacją, że z powyższych środków dokonamy zakupu paczek żywnościowych dla naszych podopiecznych w miesiącu styczniu 2001 r.

Kierownik
Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Czarnkowie

(-) mgr Ewa Kozłowicz

SPRAWOZDANIE OPISOWO-ANALITYCZNE ZA 2000 r.

Ośrodek Sportu i Rekreacji
ul. Nowa 8, 64-700 Czarnków

Wydatki – ogółem

Plan wydatków na 2000 r. wynosił 455.000,-
wykonano 447.712,57,-
co stanowi 98,4 %.

W poszczególnych §§ wykonanie przedstawia się następująco:

§§	Plan	Wykonanie	%
11	150.830,-	150.819,89	99,99
17	9.400,-	9.394,-	99,94
21	14.300,-	12.944,20	90,52
25	3.880,-	3.877,50	99,92
28	1.945,-	1.626,83	83,60
31	94.460,-	94.408,45	99,94
32	7.145,-	7.104,57	99,43
35	34.850,-	31.251,58	89,67
36	83.120,-	82.367,26	99,09
37	5.130,-	4.983,94	97,13
40	15.440,-	15.437,20	99,98
41	26.600,-	25.997,85	97,73
42	3.900,-	3.499,30	89,72
43	4.000,-	4.000,00	100
RAZEM	455.000,-	447.712,57	
72	352.000,-		
ogółem	807.000,-		

§11 – Wynagrodzenia osobowe 150.819,89
(obejmuje wynagrodzenie Dyrektora, Gł. Księgowego, instr. ds. sportu, gospodarza obiektu, konserwatora, biletera, sprzętaczki, ratowników, pracownika gospodarczego).

§17 – Dodatkowe wynagrodzenia roczne 9.394,-

§21 – Nagrody i wydatki osobowe nie zal. do wynagrodzeń 12.944,20

- nagrody pieniężne dla zawodników M.P. w DUATHLONIE 8.100,-

- nagrody pieniężne – rozgrywki sportowe	4.750,-	
- ekwiwalent za używ. odzieży własnej zamiast roboczej	94,20	
Razem §21	12.944,20	
§25 – Różne wydatki na rzecz osób fizycznych		3.877,50
- wynagrodzenia sędziowskie – DUATHLON	682,50	
- wynagrodzenia sędziowskie – pozostałe imprezy	3.195,-	
Razem §25	3.877,50	
§28 – Podróże służbowe krajowe		1.626,83
- rozliczenie kosztów podróży – DUATHLON	202,72	
- ryczałt za używanie prywatnego samochodu do celów służbowych	1.093,97	
- pozostałe	330,14	
Razem §28	1.626,83	
§31 – Materiały		94.408,45
obejmuje zakupy związane z:		
- organizacją M.P. w Duathlonie	7.526,94	
- organizacją pozostałych imprez sportowych	6.801,90	
- utrzymaniem obiektów sportowych	45.092,90	
- eksploatacją basenów kąpielowych	34.986,71	
Razem §31	94.408,45	
§32 – Żywność		7.104,57
- wyżywienie zawodników – DUATHLON	6.673,86	
- pozostałe imprezy sportowe	430,71	
Razem §32	7.104,57	
§35 – Energia		31.251,58
obejmuje opłaty za zużycie wody, energii elektr. i energii ciepłej		
- utrzymanie obiektów	6.294,38	
- eksploatacja basenów	24.957,20	
Razem §35	31.251,58	
§36 – Usługi materialne		82.367,26
obejmuje wydatki związane z:		
- organizacją M.P. w Duathlonie	13.318,07	
- organizacją imprez sportowych	3.012,88	
- utrzymaniem obiektów	53.962,17	
- eksploatacją basenów kąpielowych	12.074,14	
Razem §36	82.367,26	
§37 – Usługi niematerialne		4.983,94
(za przeglądy techniczne pojazdów, prenumeratę prasy i dzienników, badania lekarskie, za szkolenia i opłaty bankowe)		
§40 – Różne opłaty i składki		15.437,20
(ubezpieczenie pojazdów i budynków, podatek od nieruchomości, opłata za korzystanie ze środowiska, ubezpieczenie zawodników)		
§41 – Składki na ubezpieczenia społeczne		25.997,85
§42 – Składki na fundusz pracy		3.499,30
§43 – Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4.000,-

MISTRZOSTWA POLSKI W DUATHLONIE
rozliczenie wydatków

§21 – Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	8.100,-
(nagrody pieniężne dla zawodników)	
§25 – Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	682,50
(wynagrodzenia sędziów)	
§28 – Podróże służbowe krajowe	202,72
§31 – Materiały	7.526,94
– nagrody rzeczowe	6.348,-
– art. biurowe	534,39
– pozostałe	
(taśma, płyta, płótno)	644,55
Razem §31	7.526,94
§32 – Żywność	6.673,86
(wyżywienie zawodników)	
§36 – Usługi materialne	13.318,07
– uaktualnienie planu objazdów	300,-
– wykonanie tablic	1.500,-
– montaż tablic	895,76
– obsługa biura zawodów	875,-
– obsługa zawodów	847,-
– wynagrodz. pilotów	140,-
– obsł. komentator	1.240,-
– występ zespołu muzycznego	5.000,-
– za organiz. M.P.	
w DUATHLONIE	1.000,-
– oprawa muzyczna imprezy	1.500,-
– pozostałe	20,31
Razem §36	13.318,07
§37 – Usługi niematerialne – ogłoszenia	175,-
§40 – różne opłaty i składki – ubezpieczenie zawodników	600,-
Razem wydatki:	37.279,09

ORGANIZACJA IMPREZ SPORTOWYCH
rozliczenie wydatków

W 2000 r. zostały zorganizowane następujące imprezy sportowe: rozgrywki między zakładami pracy (piłka siatkowa i koszykówka), biegi przełajowe, biegi uliczne, olimpiada lekkoatletyczna dla szkół średnich i podstawowych, mecz piłki nożnej (Radni – dziewczęta Gorzów), noc świętojańska, mistrzostwa w toczeniu opony, bieg niepodległości, mistrzostwa w trójkboju siłowym, turniej piłki plażowej.

§21 – Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	4.750,-
(nagrody pieniężne)	
§25 – Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3.195,-
(wynagrodzenia sędziów)	
§31 – Materiały	6.801,90
– nagrody rzeczowe	4.204,47
– piłki, rakietki	626,-
– puchary	243,10
– megafon	395,-
– art. biurowe, taśma	1.032,33
– pistolet startowy	301,-
Razem §31	6.801,90

§32 – Żywność – wyżywienie zawodników	430,71
§36 – usługi materialne	3.012,88
– usługi transportowe	858,37
– wywołanie zdjęć	277,97
– wyjazdy na basen	315,-
– laminowanie	101,54
– występ zespołu muzycznego	960,-
– obsługa imprez	500,-
Razem §36	3.012,88
§37 – Usługi niematerialne	222,-
§40 – Różne opłaty i składki	139,-
Razem wydatki	18.551,49

UTRZYMANIE OBIEKTÓW
rozliczenie wydatków

§21 – Nagrody i wydatki osobowe nie zal. do wynagrodzeń	94,20
(ekwiwalent za używanie odzieży własnej zamiast roboczej)	
§28 – Podróże służbowe krajowe	1.424,11
– ryczałt za używanie prywatnego samochodu do celów służbowych	1.093,97
– pozostałe	330,14
Razem §28	1.424,11
§31 – Materiały	45.092,90
– za opał	2.240,01
– za paliwo	9.077,38
– części zamienne maszyn	2.759,08
– art. biurowe	2.664,25
– krawędziaki	2.989,-
– środki chwastobójcze,	
nasiona trawy	2.845,20
– za farbę	1.642,22
– za nawozy	2.014,50
– nawóz – kompost	3.000,-
– fax i odkurzacz	1.628,70
– za gaśnice	1.028,46
– zakup drukarki	1.599,-
– za walec uzębiony	1.428,62
– za krzewy 750,-	
– sprzęt lekkoatletyczny	923,70
– pozostałe (przewody, opaski, żarówki, zamki, wkładk, linka, opaski, gniazda, kołki rozporowe, akumulatory, wiertła, złączki, zawory, blacha, gwoździe, śruby	3.436,15
– ubrania robocze, koszulki, czapki dla ratowników,	1.034,52
– piasek, cement	349, 70
– zraszacze	592,-
– zakup pompy	814,29
– za piłę	247,-
– za grzejniki	379,82
– za opony	910,-
– płyta laminowana	739,30
Razem §31	45.092,90

§35 – Energia	6.294,38	– zakup środków czystości	707,13	
– za zużycie wody	1.772,95	– wyposażenie apteczki	156,45	
– za zużycie energii elektryczn.	4.521,43	– za nawozy	700,-	
Razem §35	6.294,38	– zakup farb	3.629,99	
§36 – Usługi materialne	53.962,17	– pozostałe zakupy	1.026,85	
– usługi pocztowe	6.746,42	Razem §31	34.986,71	
– usługi transportowe	678,94	§35 – Energia		24.957,20
– usługi kominiarskie	661,-	– za zużycie wody	7.375,37	
– remonty pojazdów	5.225,30	– za zużycie energii elektrycznej	13.211,62	
– opłata za ścieki	1.744,51	– za zużycie en. cieplnej	4.370,21	
– wyk. profili do płyt	554,04	Razem §35	24.957,20	
– ułożenie polbruku	10.120,-	§36 – Usługi materialne		12.074,14
– roboty dekarские	2.421,47	– opłata za ścieki	3.998,44	
– remont deszczowni	1.144,60	– wykonanie biletów	244,-	
– remont pieca C.O.	120,-	– czyszczenie osadników	1.093,33	
– remont instalacji elektrycznej	340,-	– roboty remontowe	1.370,31	
– remont deszczowni	9.882,-	– naprawa nagłośnienia	160,-	
– pozostałe (roboty tokarskie, cięcie płyty)	622,77	– usł. szklarskie	260,-	
– roboty remontowo-budowlane	2.165,38	– roboty remontowo-budowlane	2.536,54	
– remont rampy wrotkarskiej	1.305,40	– pozostałe	1.061,60	
– wykonanie konstrukcji bramek	1.465,32	– badanie wody	1.104,-	
– remont zaplecza magazynowego	2.675,54	– zabetonow. odpływów kanalizac.	245,92	
– naprawa oświetlenia – lodowisko	2.177,60	Razem §36	12.074,14	
– założenie centrali	200,-	§40 – Różne opłaty i składki		3.800,-
– wykonanie kosza	799,99	(podatek od nieruchomości)		
– naprawa komputera	350,-	Razem wydatki:		75.818,05
– naprawa licznika	890,60			
– wykonanie pomiaru elektr.	1.671,29			
Razem §36	53.962,17			
§37 – Usługi niematerialne	4.586,94			
– prenumerata prasy i dzienników urzędowych	3.246,50			
– badania lekarskie	99,-			
– przeglądy techniczne pojazdów	222,53			
– ogłoszenia w prasie	345,24			
– pozostałe (opłaty bankowe, RTV)	170,40			
– opłata za szkolenia, kursy	503,27			
Razem §37	4.586,94			
§40 – Różne opłaty i składki	10.898,20			
– podatek od nieruchomości	7.170,60			
– ubezpieczenie pojazdów	2.522,-			
– ubezpieczenie budynków	900,-			
– pozostałe	305,60			
Razem §40	10.898,20			
Razem wydatki:	122.352,90			

DOCHODY

Plan dochodów na 2000 r. wynosił	60.606,-	
wykonano	70.925,72	
co stanowi 117%.		
	Plan	Wykonanie
– wynajem pomieszczeń	7.820,-	5.607,95
– wynajem garaży	4.300,-	4.352,50
– czynsz mieszkaniowy	1.140,-	1.227,46
– udost. placu asfaltowego	1.150,-	1.106,30
– dofinans. imprez sport. oraz wpisowe	9.696,-	11.146,73
– dofinans. DUATHL. oraz wpisowe	7.100,-	7.205,-
– wstęp na basen, karnety	25.700,-	22.510,-
– wynajem stadionu	1.100,-	-
– pozostałe dochody	2.600,-	6.446,62
– wynajem torów na basenie	-	10.167,50
– wynajem pomieszczeń (basen)	-	1.155,66
Razem dochody:	60.606,-	70.925,72

EKSPLLOATACJA BASENÓW KĄPIELOWYCH rozliczenie wydatków

§31 – Materiały	34.986,71
– środki uzdatniające wodę	16.062,05
– za etylinę	695,00
– za podchloryn sodu	12.327,50

Dyrektor
Ośrodka Sportu i Rekreacji
w Czarnkowie

(-) inż. Krzysztof Cimoszko

POZOSTAŁE DOTACJE

ANALIZA Z WYKONANIA BUDŻETU
MIEJSKIEGO CENTRUM KULTURY W CZARNKOWIE
za okres 01.01.2000 – 31.12.2000

Plan finansowy na rok 2000 zakłada wpływy z działalności przez naszą placówkę na kwotę 284.000,00 zł.

§42 – Usługi dla ludności – wpływy z Balu Sylwestrowego i zabaw, wpływy z biletów do kina, wpływy z organizacji i współorganizacji imprez kulturalnych, wpływy z imprez zleconych, wpływy z wypożyczenia sali TV SAT, wpływy od sponsorów, wpływy ze sprzedaży gazet i ogłoszeń w gazecie oraz Kalendarza 2000, wpływy ze sprzedaży monografii, widokówek, dzierżawy powielacza.

Wpływy osiągnięto z następujących działalności:

– dobrowolne wpływy od sponsorów na Dni Ziemi Czarnkowskiej	53.209,00
– Bank Spółdzielczy – darowizna	10.000,00
– wpływy ze sprzedaży biletów na Sylwestra i zabawy karnawałowe	31.147,00
– wpływy z organizacji imprez zleconych przez Seaking Poland, Urząd Skarbowy, EKOPŁYTA i Bank Spółdzielczy	34.367,00
– współorganizacje imprez kulturalnych i rekreacyjnych	22.264,00
– wpływy z biletów do kina	12.272,00
– wpływy z wypożyczeń sali TV SAT i inne	19.552,00
– wpływy z organizacji kursu tańca	1.600,00
– wpływy z wypożyczeń sprzętu	400,00
– wpływy z edukacji muzycznych	600,00
– wpływy ze sprzedaży gazet	40.034,00
– wpływy z ogłoszeń w gazecie	52.458,00
– wpływy ze sprzedaży Kalendarza 2000	2.382,00
– dzierżawa powielacza	4.800,00
– sponsorowanie imprezy pn. Dzień Spieczonego Bliźniaka	14.424,00
– sponsorowanie imprezy Wielkopolski Wójt, Burmistrz Roku	27.450,00
– sprzedaż monografii	753,00
– wpływy z biletów wstępu do Muzeum	2.610,00
– wpływy z występów Orkiestry Dętej	1.500,00
– konwersacje językowe i inne	574,00
– odsetki bankowe	7.617,00
Ogółem wpływy:	340.013,00
	= 119,73%

Rozchody

	plan	wykonanie	%
§11 – Wynagrodzenie osobowe	531.876,00	531.776,00	99,99
§21 – Nagr. i inne wynagrodz. nie zaliczane do wynagrodzeń	9.000,00	8.452,00	99,92
§28 – Krajowe podróże służbowe	21.900,00	23.103,00	105,5
§31 – Materiały i wyposażenie	157.000,00	148.205,00	94,4

§35 – Energia, woda, gaz	34.500,00	24.117,00	69,91
§36 – Usługi materialne	154.050,00	147.266,00	95,6
§37 – Usługi niematerialne	154.240,00	247.772,00	160,64
§38 – Pomoce naukowe, dyd. książki	43.000,00	42.135,00	97,99
§40 – Różne opłaty i składki	25.629,00	23.079,00	90,05
§41 – Składki na ubezpieczenie społeczne	93.780,00	101.698,00	108,45
§42 – Składki na Fundusz Pracy	12.850,00	13.728,00	106,84
§43 – Odpisy na ZFŚWS	14.950,00	14.552,00	97,34
	1252.775,00	1325.883,00	= 105,84%

Realizacja wydatków przedstawia się następująco:

§11 – Wynagrodzenia osobowe – wypłacono wynagrodzenia pracowników po uwzględnieniu podwyżek płac od 01.01.2000 oraz nagrody jubileuszowe na kwotę 4.727,00.

W związku ze zmianą przepisów dotyczących finansowania kultury decyzją zarządu dokonano korekty planu finansowego na rok 2000 i włączono dodatkowe wynagrodzenie roczne na rok 2000 do pozycji wynagrodzenia osobowe. Kwotę 39.100,00 wypłacono w miesiącu grudniu jako jednorazową premię specjalną.

§21 – Nagrody i inne wynagrodzenia nie zaliczane do wynagrodzeń osobowych – wypłacono nagrody dla najaktywniejszych korespondentów gazety – wierszówkę oraz nagrody dla zwycięzców konkursu muzycznego o „Złotą Czarnkowską Gitarę” oraz nagrody pieniężne w krzyżówkach.

§28 – Krajowe podróże służbowe – opłacono wydatki związane z kosztami podróży służbowych pracowników, dojazdy członków Orkiestry Dętej na próby, ryczałt kilometrowy Dyrektora.

§31 – Materiały i wyposażenie – zakupy zgodne z potrzebami. Z paragrafu tego opłacono opał, paliwo do samochodu, rachunki za prasę, publikacje, środki czystości dla CZ.D.K., bibliotek, muzeum, materiały do pracowni plastycznej, płótno, farby, materiały dekoracyjne. Zakupiono materiały do remontów drobnych, maki ewakuacyjne, reflektory, żarówki do reflektorów. Uzupełniono wyposażenie: łyczeczki, popielnice, naczynia, szklanki do organizacji imprez karnawałowych. Zakupiono odkurzacz plecakowy. Do garderoby w sali widowiskowej zakupiono meble. Uzupełniono krzesła.

Zakupiono dla Orkiestry Dętej – 2 Sax BORN, klarnet, tamburyno, stroiki.

Dla potrzeb Cz.D.K. zakupiono zintegrowany odtwarzacz CD i magnetofon, opakowanie do zakupionego zestawu nagłośniającego (Rack), statywy D4BOX, wzmacniacz gitarowy, talerze do perkusji dla zespołów młodzieżowych.

Dla potrzeb biblioteki zakupiono centralkę telefoniczną.

Zakupiono tonery i tusze do drukarek. Zakupiono nagrody na konkursy organizowane w Cz.D.K., Bibliotece i Muzeum.

Zakupiono materiał na stroje dla zespołu Pa-marsze.

Dla potrzeb chóru zakupiono opakowanie na nuty oraz uzupełniono ubranie dla nowego członka chóru.

Dla potrzeb Muzeum zakupiono witrynę przeszkloną dla ekspozycji stałej oraz wykonano podesty ze sklejek do wnętrza witryny. Zakupiono szafę do przechowywania muzealiów wieloformatowych oraz szafę biurową. Zakupiono skaner, kartę dźwiękową, głośniki. W związku z podjęciem prac wykopaliskowych, zakupio-

no niwelator oraz łatę teleskopową i sprzęt do kopania oraz piłę elektryczną dla potrzeb montażu ekspozycji.

§35 – Energia, woda, gaz, ogrzewanie – z paragrafu tego opłacono energię, wodę, gaz oraz centralne ogrzewanie dla Biblioteki Publicznej zgodnie ze stanem faktycznym.

§36 – Usługi materialne – opłacono rozmowy telefoniczne, konserwację centrali i systemu alarmowego, konserwację gaśnic, naprawę samochodu, dokonano naprawy sprzętu dla orkiestry dętej, naprawiono zepsute ubikacje, zapłacono za awarię w kotłowni, dokonano naprawy wodno-kanalizacyjne, opłacono remont dachu, opłacono usługi pocztowe, szklarskie, fotograficzne. Dla potrzeb wystawienniczych i dokumentacyjnych wykonano odbitki laserowe barwne i fotograficzne. Zapłacono za malowanie sali widowiskowej oraz malowanie Filii Biblioteki Publicznej i Muzeum. Zapłacono za wysyłkę filmów, usługi przewozowe chóru i orkiestry na koncerty. Zapłacono druk afiszy, sprzątanie parku po imprezach w amfiteatrze oraz obsługę sanitarną parku podczas imprez. Opłacono pracę sprzątaczkę w Bibliotece oraz zastępstw bibliotekarza. Zapłacono za instalację sieci komputerowej w bibliotece oraz zainstalowano program inwentaryzacji zbiorów muzealnych – KUSTOSZ.

§37 – Usługi niematerialne – z paragrafu tego opłacono zabawy, koncerty, teatru oraz liczne imprezy estradowe z okazji Dni Ziemi Czarnkowskiej i lata w amfiteatrze.

Zorganizowano XVIII Czarnkowskie Forum Teatrów Szkolnych, Powiatowy Konkurs Recytatorski „Kochać Poezję”, Rajd Turystyczny „Tanie góry nie wystarczą”. W Dniach Ziemi Czarnkowskiej zorganizowano „Świętojanki Liryczne” z udziałem zaproszonych poetów, którym zorganizowano spotkania autorskie w szkołach. Zorganizowano również Plener Malarski.

W Dniach Ziemi Czarnkowskiej gościliśmy:

Michała Gielniaka, zespół BOYS, Gabriela Fleszara, zespół K.A.S.A., zespół ABBA po polsku, kabaret PAKA, Piotra Szczepanika, grupę MILANO oraz zespół TRUBADURZY.

Na zlecenie firmy EKOPŁYTA zorganizowano festyn dla pracowników i ich rodzin. Festyn uświetnił Krzysztof Krawczyk, duet BAHAMAS oraz Bogdan Smoleń.

Na zlecenie Banku Spółdzielczego w Czarnkowie zorganizowano festyn. Głównymi atrakcjami podczas festynu były: występ ELENI, zespół SKANER oraz Magda Durecka. Na zakończenie każdego festynu oraz każdego popołudnia w amfiteatrze zorganizowano zabawy taneczne.

Jedną z licznych imprez w amfiteatrze był Dzień Spieczonego Bliźniaka – zjazd bliźniąt z całej Wielkopolski i okolicznych województw. Imprezę oprócz licznych atrakcji uświetnił zespół JUST 5. 29 lipca 2000 r. odbyła się impreza pn. „Wielkopolski Wójt, Burmistrz Roku 2000”. Na cel ten wpłynęły kwoty od sponsorów na wartości 27.450,00 zł. Wydatki związane z tą imprezą wyniosły 26.376,00 zł. Imprezę uświetnił zespół: SPACE VIOLIN – duet skrzypaczek, zespół folklorystyczny z Szamotuł oraz zespół Czarno-Czarni.

Opłacono usługi gastronomiczne związane z pobytem chóru z Holandii oraz inne wydatki związane z ich pobytem. Opłacono również usługi gastronomiczne Rajdu Turystycznego.

Wypłacono za próby Orkiestry Dętej oraz pracę instruktora marszrutę paradnej i instruktora kółka dramatycznego. Opłacono pracę jury, koszty ZAIKS-u od imprez i filmów, koszty seminarium i szkoleń.

Opłacono koszty prac wykopaliskowych prowadzonych na Pl. Wolności, scenariusze wystaw oraz wynagrodzenie osób prezentujących dawne rzemiosła, pokazy walk rycerskich podczas imprez plenerowych. Zorganizowano kursy tańca towarzyskiego.

§38 – Pomoce naukowe, dydaktyczne, książki

Dla Miejskiej Biblioteki Publicznej zakupiono 1389 woluminów na sumę 19.803,00 zł oraz zbiory audiowizualne – Encyklopedie CD. Dla Muzeum Ziemi Czarnkowskiej zakupiono eksponaty w zakresie:

- etnografii – 22 obiekty
- historii – 58 obiektów
- archeologii – 7 obiektów

Do księgozbioru podręcznego zakupiono 11 pozycji. Ogółem eksponatów zakupiono na wartość 22.332,00 zł.

§40 – Różne opłaty i składki – opłacono ubezpieczenie mienia i samochodu, księgozbioru oraz podatek od nieruchomości.

§41 – Składka na ubezpieczenie społeczne.

§42 – Składka na F.P.

§43 – Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych. Przeciętna liczba zatrudnionych w Miejskim Centrum Kultury w Czarnkowie na dzień 31.12.2000 wynosi 25 + 1 urlop wychowawczy.

Stan środków pieniężnych na koncie	42.617,00
Należności	8.023,00
Zobowiązania	54.212,00
Przeciętne wynagrodzenie w Miejskim Centrum Kultury na dzień 31.12.2000 r.	1.626,50
Miejskie Centrum Kultury w Czarnkowie prowadzi działalność wydawniczą „Nadnoteckie Echa”.	
Przychód ze sprzedaży gazet wyniósł	40.034,00
Przychód z ogłoszeń i reklam w gazecie	52.458,00
Koszty związane z wydawaniem gazety bez kosztów osobowych	72.904,00
Wpływy ze sprzedaży Kalendarza 2000	2.382,00
W Dniach Ziemi Czarnkowskiej w ramach „Świętojank Lirycznych” wydano książeczkę „Źródła” oraz tom wierszy Stanisława Neumerta „Chitynowy Pył”.	
Czarnków, dnia 16 marca 2001 r.	

Dyrektor
Miejskiego Centrum Kultury
w Czarnkowie
(-) Jan Pertek

ROZLICZENIE Z OTRZYMANEJ DOTACJI Z URZĘDU MIASTA NA SFINANSOWANIE CZĘŚCI KOSZTÓW ZWIAZANYCH Z UTRZYMANIEM CAŁODZIENNEGO KLUBU SENIORA W CZARNKOWIE ZA 2000 ROK Polski Komitet Pomocy Społecznej Klub Całodziennego Pobytu ul. Plac Powstańców Wlkp., 64-700 Czarnków

Otrzymana dotacja	20.000,-
wydana kwota	20.000,-
Opłata za c.o.	11.291,06
opłata za energię elektr.	2.202,05
opłata za wodę i ścieki	824,79
opłata RTV	190,20
opłata za gaz	578,22
konserwacje i przeglądy	804,-
rozmowy telefoniczne	1.833,93
wywóz śmieci i nieczyst.	660,77
ubezpieczenie Klubu	810,-
naprawy urządz. chłodniczych	804,98
Razem:	20.000,-

Wydatki w/w zgodnie z Ustawą o zamówieniach publicznych stanowią

- wydatki bez możliwości wyboru (monopoliści) 18.991,18
- wydatki zrealizowane z wolnej ręki 1.008,82
(naprawy urządzeń chłodniczych i AGD)

Kierownik
Całodziennego Klubu Seniora
PKPS

(-) Bogumiła Jędrzejowska

**Informacja dotycząca działalności
Całodziennego Klubu Seniora na terenie miasta Czarnekowa
za II półrocze 2000 r.**

Polski Komitet Pomocy Społecznej Całodzienny Klub Seniora w II półroczu dla swych członków zorganizował wiele atrakcyjnych spotkań i wyjazdów:

1 lipca 2000 r. zorganizowano wyjazd Seniorów do Sanktuarium Maryjnego w Licheniu. W dniu 17 lipca zaproszono do Klubu Seniora Kierownika Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej p. Ewę Kozłowicz oraz Dyrektora Agencji Usług Opiekuńczych p. Ewę Kicińską celem przybliżenia działalności oraz zasad korzystania z pomocy np. dopłaty do obiadu, otrzymania pomocy finansowej oraz korzystania z usług opiekuńczych. Na zaproszenie naszych Seniorów do Klubu w dniu 9 sierpnia przyjechali Seniorzy z PKPS Wyrzysk celem wymiany doświadczeń w organizacji życia kulturalnego dla ludzi starszych i samotnych. Spotkanie przebiegało w bardzo miłej i wesołej atmosferze przy kawie i słodkach. Gościom pokazano najpiękniejsze miejsca w Czarnekowie oraz jezioro w Lubasz. Spotkanie zakończyło się uroczystym obiadem w Całodziennym Klubie Seniora w Czarnekowie. W dniu 25 sierpnia dla najodważniejszych Seniorów zorganizowano spacer po Noteci statkiem „Joanna”. We wrześniu tj. 2 Seniorzy wyjechali do Miejska na Finał Wielkopolski Burmistrz Wójt Roku. W dniu 27 września dla Seniorów, którzy nie mogli ze względu na stan zdrowia uczestniczyć w uroczystościach Koronacji Cudownego Obrazu Matki Boskiej Lubaskiej oraz dla wszystkich chętnych wyświetlono w Klubie kasetę wideo z tej uroczystości.

Wspólne wyjście do Muzeum w Czarnekowie w dniu 3.10.2000 r. na wystawę Archeologicznych skarbów, które wykopano na Placu Wolności.

W dniu 12.10 spotkanie przy kawie z siostrami Franciszkanami celem wymiany doświadczeń oraz nawiązania ścisłej współpracy między Klubami Seniora Szamotuły – Czarneków.

W dniach 18-19-20.10.2000 r. wyjazd Seniorów na cmentarz komunalny celem uporządkowania grobów osób samotnych i zapalenia lampek na grobach zmarłych byłych członków i działaczy PKPS i Klubu Seniora.

W dniu 26.10. w tym samym celu odwiedziono cmentarz parafialny. Wieczór 6.11.2000 r. wieczorem wspomnień oraz modlitwy za zmarłych członków Klubu Seniora. W dniu 10.11. zorganizowano wspólne wyjście do Miejskiego Centrum Kultury w Czarnekowie, aby uczestniczyć w uroczystości uhonorowania ks. Jana Chrzanowskiego Honorowy Obywatel Miasta Czarne-

wa. W dniu Święta Niepodległości zostaliśmy zaproszeni na uroczystość do Domu Dziecka w Szamotułach po części artystycznej, przygotowanej przez dzieci i młodzież, zorganizowano wspólny wieczorek taneczny. Dzień 24.11.2000 r. wyznaczono jako Dzień Seniora i na tą uroczystość zaproszono zaprzyjaźnionych już Seniorów z Szamotuł. Młodzież z ZSZ oraz ZSSpecjalnej z Gębic przygotowały część artystyczną oraz okolicznościowe życzenia dla wszystkich uczestników. Spotkanie trwało do późnego wieczora. Seniorzy wraz z młodzieżą bawili się przy muzyce śpiewając i tańcząc. W dniu 1 grudnia zorganizowano prelekcję na temat:

- inicjacje REIKI,
- energoterapia (samoleczenie),
- odżywianie.

Centrum Medycyny Naturalnej i Psychoterapii mgr Zbigniew Pętela i Grażyna Krupa.

Młodzież internatu przy ZSZ w Czarnekowie na dzień 11.12. przygotowała i przedstawiła wieczór poezji i prozy w Bożonarodzeniowym nastroju. 18 grudnia Zespół Szkół Specjalnych w Gębicach przedstawił sceny z narodzin Jezusa oraz dzieci ze Szkoły Podstawowej ze Smieszkowa przygotowały jasełka oraz drobne upominki świąteczne dla Seniorów z okazji Bożego Narodzenia. Na dzień 22.12. przygotowano uroczyste spotkanie opłatkowe dla członków Klubu Seniora dla niektórych to jedyna wigilia a może ostania w ich życiu.

Na koniec 2000 r. zorganizowano szampańskie spotkanie, żegnając stary rok, jednocześnie życzenia na nowe tysiąclecie i lepszy 2001. Oprócz działalności kulturalnej prowadzimy działalność pomocową oraz udostępniamy pomieszczenia Klubowe innym organizacjom, które prowadzą podobną działalność.

**Załącznik Nr 1
do umowy z dnia 19 stycznia 2000 r.**

**ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ PRZEZ
TOWARZYSTWO KRZEWIENIA KULTURY FIZYCZNEJ,
OGNIKO „NAŁĘCZ” Z BUDŻETU MIASTA CZARNEKOWA
NA REALIZACJĘ ZADAŃ STATUTOWYCH
Rozliczenie dotyczy okresu 2000 r.**

Wydatki rozliczającego spełniające kryteria określone uchwałą Rady Miejskiej w Czarnekowie Nr XIW154/99 z dnia 26 października 1999 r.

RODZAJ WYDATKU	KWOTA WYDANA W 2000 R.
Zakup materiałów i sprzętu związanego z merytoryczną działalnością wskazaną w planie rzeczowo-finansowym	2.834,85
Wynagrodzenia trenerów bez pochodnych	1.008,00
Opłacanie sędziów	-
Wyplacanie diet za rozgrywki na wyjeździe	-
Wpisowe do zawodów, faktyczne koszty wyżywienia oraz noclegów na wyjeździe (tylko Klub Tenisa Stołowego)	-
Koszty przejazdów na zawody na wyjeździe	-
Zakup napojów chłodzących na imprezy rozgrywane na miejscu	188,20
Dofinansowanie obozów sportowych, zgrupowań treningowych i kosztów dowozu	-
Koszty organizowania imprez (nagrody, dyplomy, materiały)	1.018,00
Remonty (dotyczy tylko TKKF)	1.428,00
Inne wydatki	-
RAZEM	6.477,05

WYDATKI OGÓŁEM 11.122,82
DOCHODY OGÓŁEM 12.514,00
w tym dotacja z Urzędu Miejskiego w Czarnkowie 6.300,00
Stosunek wydatków ogółem do wysokości dotacji w % 76,55

Członkowie TKKF wykonali prace społeczne o wartości około 800,00 zł.

Za Zarząd Prezes
(-) Piławski Stanisław

WYKAZ DOCHODÓW I ROZCHODÓW
T.K.K.F. OGNISKO „NAŁĘCZ” W CZARNKOWIE
za okres od 1.01.2000 – 31.12.2000 r.

Załącznik Nr 1
do umowy z dnia 19 stycznia 2000 r.

Dochody:

Składki członkowskie	2.230,00
Odpłatność za korzystanie z kortów	2.250,00
Odpłatność za korzystanie z sauny	239,000
Wpisowe za turnieje	495,00
Sponsorzy	1000.000
Razem	6214,00
Urząd Miasta – dotacja	6.300,00
Razem	12.514,00

Rozchody:

Wynagrodzenie trenera	1.008,00
Zakup materiałów związanych z działalnością	2.834,85
opłata za napoje	188,20
Remont kortów (prace zlecone)	1.428,00
Nagrody – piłki tenisowe	1.018,00
Razem	6.477,05

Inne wydatki:

Wynagrodzenie za prowadzenie raportów Kasy i prac biurowych	1.386,00
Wynagrodzenie kortowego	1.512,00
Opłata pocztowa	25,90
Delegacje	117,30
Podatek z tyt. użytkowania gruntu	664,57
Składka członkowska do Zarz. Woj. TKKF	100,00
Ubezpieczenie zawodników finansowa	240,00
Obsługa finansowa (księgowość)	600,00
Razem	4.645,77
Razem wydatki:	11.122,82

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ PRZEZ
KLUB SPORTOWY „NOTEĆ” CZARNKÓW
Z BUDŻETU MIASTA CZARNKOWA NA REALIZACJĘ
ZADAŃ STATUTOWYCH

Rozliczenie dotyczy okresu od 01 stycznia 2000 r. do 31 grudnia 2000 r. Wydatki rozliczającego spełniające kryteria określone uchwałą Rady Miejskiej w Czarnkowie Nr XIII/154/99 z dnia 26 października 1999 r.

RODZAJ WYDATKU	KWOTA WYDANA W 2000 R.
Zakup materiałów i sprzętu związanego z merytoryczną działalnością wskazaną w planie rzeczowo-finansowym	11.844,59
Wynagrodzenia trenerów bez pochodnych	17.295,12
Opłacanie sędziów	8.309,20
Wyplacanie diet za rozgrywki na wyjeździe	2.912,00
Wpisowe do zawodów, faktyczne koszty żywienia oraz noclegów na wyjeździe (tylko Klub Tenisa Stołowego)	-
Koszty przejazdów na zawody na wyjeździe	10.933,63
Zakup napojów chłodzących na imprezy rozgrywane na miejscu	3.232,44
Dofinansowanie obozów sportowych, zgrupowań treningowych i kosztów dowozu	11.031,95
Koszty organizowania imprez (nagrody, dyplomy, materiały biurowe)	9.985,17
Remonty (dotyczy tylko TKKF)	-
Inne wydatki	20.666,64
RAZEM	96.110,74

WYDATKI OGÓŁEM	96.110,74
DOCHODY OGÓŁEM	96.448,17
w tym dotacja z Urzędu Miejskiego w Czarnkowie	63.165,00
Stosunek wydatków ogółem do wysokości dotacji w %	65,72

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, e-mail – duz@poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – ACARUS, ul. Górczyczewskiego 4, Poznań, telefon 841 18 21

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań