



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 18 lipca 2002 r.

Nr 97

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 2392** – nr 28/02 z dnia 10 lipca 2002 r. w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt 10377

UCHWAŁY RAD GMIN

- 2393** – nr XXXVII/394/2002 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 23 kwietnia 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu między ulicami Wolności, Strzeleckiej, Pogodnej w Pniewach 10378
- 2394** – nr XXXIV/226/2002 Rady Gminy Lipno z dnia 21 maja 2002 r. w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Gronówko, Wilkowice, Wyciążkowo 10382
- 2395** – nr XLVI/460/02 Rady Miejskiej Kościana z dnia 23 maja 2002 r. w sprawie zmiany planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Piłsudskiego, Gostyńskiej, Berwińskiego w Kościanie, obejmującej teren oznaczony symbolem: 55 RO – teren upraw ogrodniczych bez prawa zabudowy (część działek nr 2564/1 i 2566/1) na tereny zabudowy mieszkaniowej z możliwością realizacji usług nieuciążliwych 10399
- 2396** – nr XLVI/461/02 Rady Miejskiej Kościana z dnia 23 maja 2002 r. w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana obejmującej teren oznaczony symbolem: F 55 EC - tereny urządzeń energetyki cieplnej – ciepłownia miejska (działki nr 3364/1 i 3364/3) na tereny aktywizacji gospodarczej i komunikacji 10402
- 2397** – nr XLVI/462/02 Rady Miejskiej Kościana z dnia 23 maja 2002 r. w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana, obejmującej teren oznaczony symbolem: F 29 KS - tereny urządzeń komunikacji samochodowej (działka nr 3351) na tereny aktywizacji gospodarczej 10404
- 2398** – nr XLVI/463/02 Rady Miejskiej Kościana z dnia 23 maja 2002 r. w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana, obejmującej teren oznaczony symbolem: F 56 UR - tereny rzemiosła (część działki nr 3364/5) na tereny aktywizacji gospodarczej (rzemiosła, przemysłu, składów) 10407
- 2399** – nr XLVI/464/02 Rady Miejskiej Kościana z dnia 23 maja 2002 r. w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana, obejmującej teren oznaczony symbolem: F 35 BK - tereny bazy gospodarki komunalnej, F 48 ZB - tereny bazy zieleni miejskiej na tereny zabudowy mieszkaniowej, działalności gospodarczej i przemysłowej 10410
- 2400** – nr XLIX/542/2002 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 29 maja 2002 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Swarzędza, w części dotyczącej Zalasewa – teren działalności gospodarczej (fragment działki ewidencyjnej nr 180/4 – o powierzchni 0,19 ha) 10415
- 2401** – nr XXV/207/2002 Rady Gminy Wijewo z dnia 29 maja 2002 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2002 – 2010 10418
- 2402** – nr XXXII/270/02 Rady Miejskiej w Czempieniu z dnia 12 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Czempień 10421
- 2403** – nr XXXV/340/2002 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 12 czerwca 2002 r. w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały o poborze opłaty targowej 10423
- 2404** – nr XXXV/195/2002 Rady Gminy w Grzegorzewie z dnia 14 czerwca 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Grzegorzew 10423
- 2405** – nr XXXVIII/316/2002 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 18 czerwca 2002 r. w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych na terenie miasta Kostrzyn 10424
- 2406** – nr XLIV/475/2002 Rady Miejskiej Leszna z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie zwolnienia z opłaty stałej za wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej 10425

2407	– nr XLVI/232/2002 Rady Gminy w Kole z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kole	10426
2408	– nr XLIII/485/2002 Rady Gminy Rokietnica z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVIII/418/2001 Rady Gminy Rokietnica z dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok	10427
2409	– nr XLVII/353/2002 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej pobierania	10427
2410	– nr XLVII/358/2002 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność gminy Wysoka	10428
2411	– nr XLIII-288/2002 Rady Gminy Duszniki z dnia 19 czerwca 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków	10429
2412	– nr XLIII/369/2002 Rady Miejskiej Rydzyny w sprawie nadania nazwy ulicom położonym w miejscowości Dąbcze	10435
2413	– nr XXX/220/2002 Rady Gminy Brudzew z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie udzielenia upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych, zadań własnych gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym z pomocy społecznej	10437
2414	– nr XLI/239/02 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kleszczewie	10437
2415	– nr XL/275/2002 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/241/01 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 19 grudnia 2001 r. dotyczącej Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2002 r.	10445
2416	– nr 279/02/III Rady Miasta Puszczykowa z dnia 29 czerwca 2002 r. w sprawie ustanowienia ograniczeń co do czasu korzystania z urządzeń i funkcjonowania instalacji, z których emitowany hałas może negatywnie oddziaływać na środowisko na terenie miasta Puszczykowa	10446

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

2417	– nr XLI/349/02 Rady Powiatu Kościańskiego z dnia 18 czerwca 2002 r. w sprawie zmiany statutu powiatu kościańskiego	10447
2418	– nr XXXIX/182/2002 Rady Powiatu Grodzkiego z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie z drogi i parkowanie pojazdów	10447
2419	– nr XXXIX/194/2002 Rady Powiatu Wągrowieckiego z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Gołańcz	10448

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

2420	– nr OSZ-820/1033-C/64c/27/2002/I/JC z dnia 1 lipca 2002 r. w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła ustalonej przez Przedsiębiorstwo „SIM” S.A. z siedzibą w Zielonej Górze	10449
-------------	---	-------

POROZUMIENIA

2421	– zawarte w dniu 27 maja 2002 r. pomiędzy Powiatem Pilskim a Powiatem Chodzieskim w sprawie powierzenia realizacji zadań z zakresu rodzinnej opieki zastępczej	10456
2422	– zawarte w dniu 28 czerwca 2002 r. pomiędzy Zarządem Powiatu Średzkiego a Zarządem Miejskim w Środzie Wlkp. w sprawie wspólnej realizacji programu aktywizacji zawodowej „Remonty dróg oraz modernizacja i konserwacja urządzeń melioracyjnych”	10457

ANEKS

2423	– z dnia 7 czerwca 2002 r. do Porozumienia zawartego w dniu 18 marca 2002 r. w sprawie wspólnej realizacji programu aktywizacji zawodowej pn. „Program Specjalny AgroPraca – remonty dróg oraz modernizacja i konserwacja urządzeń melioracyjnych na gruntach będących w zasobach Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa OT Poznań”	10458
-------------	--	-------

2392

ROZPORZĄDZENIE Nr 28/02 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 10 lipca 2002 r.

w sprawie podjęcia działań w związku z wystąpieniem wścieklizny u zwierząt

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80 poz. 872 i Nr 128, poz. 1407 oraz z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558) w związku z art. 23 ust. 1 pkt 3, 4 i 5 oraz art. 23 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, badaniu zwierząt rzeźnych i mięsa oraz o Inspekcji Weterynaryjnej (Dz.U. z 1999 r. Nr 66, poz. 752, z 2001 r. Nr 29, poz. 320 i Nr 129, poz. 1438), zarządza się, co następuje:

§1

1. Za obszary, na których występuje wścieklizna uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości, w ich granicach administracyjnych:
 - 1) w powiecie chodzieskim:
w gminie Budzyń: Dziewoklucz,
 - 2) w powiecie szamotulskim:
w gminie Szamotuły: Lulinek.
2. Za obszary, na których występuje zagrożenie wystąpieniem wścieklizny, uznaje się w województwie wielkopolskim poniżej wymienione miejscowości w ich granicach administracyjnych:
 - 1) w powiecie chodzieskim:
w gminie Margonin: Klotyldzin, Sulaszewo, Sypniewo, Zbyszewice,
 - 2) w powiecie obornickim:
w gminie Oborniki: Górka, Lulin,
 - 3) w powiecie poznańskim:
w gminie Rokietnica: Cerekwica, Krzyszkowo, Przybroda, Żydowo,
 - 4) w powiecie rawickim:
 - a) w gminie Jutrosin: Bartoszewice,
 - b) w gminie Miejska Górka: Dłoń, Kołaczkowice, Oczkowice,
 - 5) w powiecie szamotulskim:
w gminie Szamotuły: Baborowo, Pamiątkowo, Przecław, Rudnik, Witoldzin, Żalewo.

§2

Na granicach obszarów określonych w §1 ust. 1 nakazuje się umieścić przy drogach, ścieżkach dla pieszych i parkingach czytelne tablice informujące o wystąpieniu wścieklizny.

§3

1. W przypadku, gdy obwód łowiecki w znaczeniu przyjętym przez przepisy ustawy z dnia 13 października 1995 r. prawo łowieckie (tekst jednolity - Dz.U. z 2002 r. Nr 42, poz. 372) znajduje się w całości lub części, na obszarze, o którym mowa w §1, to w tym obwodzie łowieckim zakazuje się polowań i odłowów zwierząt łownych za wyjątkiem odstrzałów sanitarnych nakazanych przez właściwego powiatowego lekarza weterynarii oraz polowań indywidualnych.
2. Na obszarach określonych w §1 zakazuje się wprowadzania do obrotu gospodarczego:
 - a) towarów pochodzących z polowań indywidualnych i odstrzałów sanitarnych,
 - b) zwłok zwierząt padłych wskutek wścieklizny.

§4

Zakazy, o których mowa w §3 obowiązują wszystkie osoby zamieszkałe oraz osoby czasowo przebywające na obszarach określonych w §1, a także użytkowników, właścicieli i zarządców gruntów, służbę leśną, zarządców i dzierżawców obwodów łowieckich.

§5

Wykonanie rozporządzenia powierza się właściwym terytorialnie powiatowym lekarzom weterynarii oraz właściwym organom jednostek samorządu terytorialnego.

§6

Rozporządzenie obowiązuje przez okres trzech miesięcy od dnia wejścia w życie, z tym że w powiecie rawickim:

- a) w gminie Jutrosin: Bartoszewice,
 - b) w gminie Miejska Górka: Dłoń, Kołaczkowice, Oczkowice,
- rozporządzenie obowiązuje przez okres jednego miesiąca od dnia wejścia w życie.

§7

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem podania go do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie w Głosie Wielkopolskim.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Andrzej Nowakowski

2393

UCHWAŁA Nr XXXVII/394/2002 RADY MIEJSKIEJ PNIEWY

z dnia 23 kwietnia 2002 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu między ulicami Wolności, Strzeleckiej, Pogodnej w Pniewach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591) i art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 139 z późniejszymi zmianami) oraz w związku z uchwałą nr XXII/228/2000 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 28 września 2000 r. o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usług z zabudową mieszkaniową w rejonie ulic Wolności, Strzeleckiej i Pogodnej w Pniewach uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu między ulicami Wolności, Strzeleckiej i Pogodnej w Pniewach.

ROZDZIAŁ I **Przepisy ogólne** **§1**

1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:
 - 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu o których mowa w §1 uchwały,
 - 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Pniewy o ile z treści przepisu nie wynika inaczej,
 - 3) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi,
 - 4) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:500,
 - 5) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
 - 6) przeznaczenie dopuszczalne - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
 - 7) uciążliwości dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska, a zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody, zanieczyszczenie odpadami,
 - 8) obiekcie małej architektury - należy przez to rozumieć matę obiekty kubaturowe, nie przeznaczone na pobyt stały, jak np. pergole, schody, mury oporowe, posadzki, murki, płoty ozdobne itp.
2. Użyte w planie określenia i nazewnictwo zostało zdefiniowane między innymi w następujących przepisach szczególnych i odrębnych:
 - 1) ustawa z dnia 21.03.1985 r. o drogach publicznych (jednolity tekst Dz.U. z 2000 r. Nr 71 poz. 838 z późn. zm.),
 - 2) ustawa z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, (jednolity tekst Dz.U. z 2000 r. Nr 106 poz. 1126),

- 3) ustawa z dnia 31 stycznia 1980 r. o ochronie i kształtowaniu środowiska (jednolity tekst Dz.U. 1994 r. Nr 49, poz. 19, z późn. zm.),
 - 4) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o zmianie ustawy o ochronie i kształtowaniu środowiska oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U. z 1997 r. Nr 133, poz. 885),
 - 5) ustawa z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz.U. z 1995 r. Nr 16, poz. 78 z późn. zm.),
 - 6) rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 14 grudnia 1994 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. z 1999 r. Nr 15, poz. 140),
 - 7) rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43, poz. 430),
 - 8) rozporządzenie Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 14 lipca 1998 r. w sprawie określenia rodzajów inwestycji szczególnie szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi albo mogących pogorszyć stan środowiska (Dz.U. Nr 93, poz. 589),
2. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze wyznaczonym ulicami: Wolności, Strzeleckiej i Pogodnej.
 3. Granice obszaru obowiązywania planu określa rysunek planu, zatytułowany: „Zmiana miejscowego planu szczegółowego zagospodarowania przestrzennego terenu śródmieścia miasta Pniewy w rejonie ulic: Wolności, Strzeleckiej i Pogodnej”, opracowany w skali 1:500, stanowiącym załącznik do uchwały, zwany dalej rysunkiem planu.

§2

Na obszarze objętym zmianą planu wyznacza się:

- 1) tereny zabudowy jednorodzinnej, oznaczonej na rysunku planu — M1,
- 2) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone na rysunku planu - MW,
- 3) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej z usługami, oznaczone na rysunku - MW/U,
- 4) tereny oznaczone na rysunku - MW/U/KP,
- 5) tereny oznaczone na rysunku — MW/U/Kp,
- 6) tereny usług, oznaczone na rysunku planu - U,
- 7) tereny usług kultury, oznaczone na rysunku planu - UK,
- 8) tereny usług, oznaczone na rysunku planu — U/KP,
- 9) tereny zieleni publicznej, oznaczone na rysunku planu - ZP,
- 10) tereny komunikacji, oznaczone na rysunku:
- 11) KD - ulice dojazdowe i ciągi pieszo jezdne,
- 12) KD/Kp — ulice dojazdowe i parkingi
- 13) KP - główne place i ciągi publiczne,

- 14) Kg - garaże i garaże wielopoziomowe,
- 15) Kp -parkingi.

ROZDZIAŁ II **Przepisy szczegółowe**

§3

Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej (MW), (MW/U/Kp) ustala się:

- 1) zachowanie, modernizację lub rozbudowę istniejących budynków mieszkalnych,
- 2) ochronę budynków na zasadach określonych w przepisach szczególnych,
- 3) maksymalna wysokość budynków mieszkalnych do IV kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- 4) dla nowych budynków preferowane rozwiązanie dachów jako pochyle (dwu i wielospadowe),
- 5) nachylenie połaci dachowych nowych budynków mieszkalnych - 30° do 45°,
- 6) dopuszcza się rozbudowę budynków mieszkalnych z dachem płaskim poprzez nadbudowę dachu pochylego, dwu lub wielospadowego (30°-45°) i wykorzystanie przestrzeni poddasza, pod warunkiem nie podwyższania ścian.
- 7) rozmieszczenie zieleni przydomowej i miejsc parkingowych., dopuszcza się usługi w parterach budynków.

§4

Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej (MW/KD/Kp) ustala się:

- 1) zachowanie, modernizację lub rozbudowę istniejących budynków mieszkalnych,
- 2) ochronę budynków na zasadach określonych w przepisach szczególnych,
- 3) maksymalna wysokość budynków mieszkalnych do IV kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- 4) dla nowych budynków preferowane rozwiązanie dachów jako pochyle (dwu i wielospadowe),
- 5) nachylenie połaci dachowych nowych budynków mieszkalnych - 30° do 45°,
- 6) dopuszcza się rozbudowę budynków mieszkalnych z dachem płaskim poprzez nadbudowę dachu pochylego, dwu lub wielospadowego (30°-45°) i wykorzystanie przestrzeni poddasza, pod warunkiem nie podwyższania ścian,
- 7) dojazd do budynków od ul. Wolności drogą i ciągiem publicznym KP,
- 8) rozmieszczenie zieleni przydomowej i miejsc parkingowych.

§5

Dla terenu zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej (MW/U), (MW/U/KP) ustala się:

- 1) lokalizację nowej zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, dopuszcza się usługi w parterach budynków,
- 2) wysokość budynków mieszkalnych do IV kondygnacji w tym poddasze użytkowe,
- 3) preferowane rozwiązanie dachów jako pochyle (dwu i wielospadowe),
- 4) nachylenie połaci dachowych 30° do 45°,
- 5) dopuszcza się stosowanie kombinacji dachów płaskich i pochyłych pod warunkiem zapewnienia wysokich walo-
rów architektonicznych projektowanych obiektów

- 6) dopuszcza się lokalizację w parterach budynków garaży lub garaży podziemnych, pod warunkiem nie przekroczenia maksymalnego procentu zabudowy działki,
- 7) nieprzekraczalny procent zabudowy działki w wysokości 50%,
- 8) minimalną powierzchnię zieleni - 20% powierzchni całkowitej działki.
- 9) zakaz lokalizacji funkcji uciążliwych, kolidujących z funkcją mieszkaniową,
- 10) dopuszcza się stosowanie kombinacji dachów płaskich i pochyłych pod warunkiem zapewnienia wysokich walo-
rów architektonicznych projektowanych obiektów.

§6

Dla terenów usług (U), (U/KP), (Us) ustala się:

- 1) zachowanie, modernizację lub rozbudowę istniejących budynków,
- 2) lokalizację nowej zabudowy usługowej,
- 3) maksymalna wysokość budynków usługowych do II kondygnacji,
- 4) dopuszcza się realizację budynku z dominantą wysokościową (Us) w miejscu określonym w rysunku planu, o wysokości do V kondygnacji,
- 5) dopuszcza się lokalizację garaży w budynkach usługowych i garaży podziemnych.

§7

Dla terenów usług kultury (UK) ustala się:

- 1) adaptacja istniejących obiektów na cele usługowe, w szczególności usługi kultury,
- 2) zachowanie, modernizację lub rozbudowę istniejących budynków,
- 3) ochronę zabytkowych budynków na zasadach określonych w przepisach szczególnych,
- 4) lokalizację nowego budynku o funkcji usługowej,
- 5) maksymalna wysokość budynku usługowego – III kondygnacje.

§8

Na terenie objętym zmianą planu zakazuje się lokalizowania:

- 1) obiektów szczególnie szkodliwych dla środowiska,
- 2) obiektów mogących pogorszyć stan środowiska,
- 3) innych jeżeli uciążliwości z nimi związane przenikają na teren nieruchomości należących do osób trzecich i są w konflikcie z obecną lub planowaną funkcją tych nieruchomości,
- 4) zakładów przemysłowych,
- 5) ferm hodowlanych,
- 6) wysypisk, wyrobisk, wylewisk, składowisk odpadów technologicznych,
- 7) garaży parterowych w układach szeregowych,
- 8) obiektów (pawilonów) o charakterze substandardowym.

§9

- 1. Ustala się tereny komunikacji oznaczone - (KD),(KP),(Kp):
 - 1) projektowane i istniejące ulice dojazdowe (KD) o minimalnej szerokości 10 m,
 - 2) tereny placów publicznych (KP) o charakterze reprezentacyjnym,
 - 3) tereny parkingów (Kp) wydzielonych oraz parkingów wyodrębnionych na działkach mieszkaniowych i usługowych,
 - 4) garaże podziemne i wielopoziomowe (Kg) o parametrach zabudowy jak dla usług (U).

2. Tereny komunikacji stanowią przestrzeń do realizacji urządzeń podziemnych.
3. Dla wszystkich terenów przeznaczonych pod zabudowę ustala się obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych zgodnie z potrzebami danej funkcji w ramach własnej posesji.
4. Wszelkie ulice, place, parkingi i dojazdy o utwardzonych nawierzchniach powinny być wyposażone w system kanalizacji deszczowej, w przypadku nawierzchni nieutwardzonej, częściowo utwardzonej (ażurowej) należy zabezpieczyć środowisko gruntowo - wodne przed infiltracją zanieczyszczeń.

§ 10

Dla terenów zabudowanych i przeznaczonych pod zabudowę ustala się następujące zasady i warunki podziału na działki budowlane:

- 1) na rysunku przedstawiony jest podział na działki budowlane,
- 2) dopuszcza się inny podział na działki pod warunkiem spełnienia ustaleń pkt 3), 4) i 5),
- 3) każda działka budowlana musi mieć bezpośredni wjazd z istniejących lub projektowanych dróg,
- 4) dopuszcza się możliwość wydzielenia nowej działki na tyłach działki istniejącej pod warunkiem wydzielenia do niej dojazdu o minimalnej szerokości 5 m lub zapewnienia dojazdu na zasadzie dostępności służebnej poświadczonej notarialnie,
- 5) dopuszcza się scalanie dotychczasowych i nowo wyznaczonych działek, pod warunkiem, że nie spowoduje to dysfunkcyjności terenów sąsiednich.

§ 11

1. Ustala się obowiązek wykonania pełnego uzbrojenia terenów zabudowanych w podstawową sieć infrastruktury technicznej powiązaną z systemem miejskim oraz podłączenia do niej terenów zabudowanych w zakresie:
 - 1) wodociągu,
 - 2) kanalizacji sanitarnej - odprowadzenie ścieków do oczyszczalni miejskiej,
 - 3) kanalizacji deszczowej,
 - 4) sieci energetycznej - okablowanej podziemnej,
 - 5) sieci telefonicznej - okablowanej podziemnej,
 - 6) sieci gazowej,
 - 7) sieci ciepłej jako preferowanego sposobu dostawy ciepła z istniejących kotłowni.
2. Ustala się gromadzenie odpadów bytowych z każdej posesji w pojemnikach zlokalizowanych na terenie tej posesji, odprowadzenie odpadów stałych zgodnie z systemem gospodarki odpadowej miasta,

3. Dopuszcza się stosowanie do celów grzewczych paliw gazowych i płynnych lub nowoczesnego ogrzewania elektrycznego.
4. Zakazuje się stosowania do celów grzewczych węgla i mazutu.
5. Dla zapewnienia właściwego zagospodarowania terenu usiła się obowiązek uporządkowania w szczególności przełożenia sieci infrastruktury technicznej.
6. Podstawą realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe.

§ 12

Dla terenów zieleni publicznej ZP ustala się:

- 1) obowiązek maksymalnego zachowania istniejącego starodrzewu,
- 2) obowiązek stosowania przesądzeń drzew w obrębie obszaru objętego planem w przypadku wystąpienia kolizji z projektowaną zabudową i zagospodarowaniem terenu,
- 3) obowiązek wprowadzenia nowych nasadzeń, zgodnie z warunkami siedliskowymi,
- 4) dopuszcza się realizację nie kubaturowych urządzeń rekreacji - ciągów pieszych.

§ 13

Dla nowej zabudowy ustala się zachowanie obowiązujących linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§ 14

Zgodnie z art. 10 ust. 3 art. 36 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w zmianie planu ustala się 30% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości. W odniesieniu do gruntów będących własnością gminy, bądź zbywalnych na jej rzecz, jednorazowa opłata w przypadku zbycia nieruchomości nie będzie naliczana.

§ 15

Tracą moc ustalenia uchwały Nr XXX/191/93 Rady Miasta i Gminy Pniewy z dnia 31.08.1993 w sprawie miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego.

§ 16

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu w Pniewach.

§ 17

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Bogdan Janaszekiewicz

2394

UCHWAŁA Nr XXXIV/226/2002 RADY GMINY LIPNO

z dnia 21 maja 2002 r.

w sprawie zatwierdzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie miejscowości Gronówko, Wilkowice, Wyciążkowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 1999 roku Dz.U. Nr 15, poz. 139 ze zmianami) Rada Gminy Lipno uchwala:

§1

Zatwierdza się następującą zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w obrębie gruntów wsi Gronówko, Wilkowice i Wyciążkowo - w granicach oznaczonych na rysunku planu (załącznik graficzny nr 1) - dotyczącą terenów zabudowy mieszkaniowej, zorganizowanej działalności gospodarczej oraz komunikacji, zwaną dalej planem.

§2

Zatwierdza się projektowane funkcje pozostałych terenów położonych w obrębie gruntów wsi Gronówko, Wyciążkowo, Wilkowice - w granicach oznaczonych na załączniku graficznym nr 2 - przedstawione w formie koncepcji programowo-przestrzennej. zwane dalej koncepcją.

§3

Ustalenia planu, o których mowa w §1, są przepisem gminnym i stanowią podstawę ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

§4

Ustalenia koncepcji, o której mowa w §2, stanowią wytyczne do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tych terenów.

§5

Ustalenia koncepcji, o której mowa w §2 staną się przepisem gminnym w postaci miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego po przyjęciu ich w formie uchwały zatwierdzającej, jako kontynuacji procedury formalnoprawnej rozpoczętej w związku z uchwałą nr XVIII/120/2000 Rady Gminy Lipno.

ROZDZIAŁ I

Ustalenia ogólne dla obszarów objętych planem miejscowym, określonych w §1

§6

Obszar i przedmiot opracowania:

1. tereny użytków rolnych położonych w obrębie miejscowości Gronówko, Wilkowice i Wyciążkowo,
2. tereny zabudowy siedliskowej w miejscowości Gronówko,
3. tereny lasów,
4. tereny urządzeń infrastruktury technicznej i komunikacji - w granicach oznaczonych na załączniku graficznym nr 1 (rysunku planu).

§7

Rysunek planu:

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu, stanowiący załączniki nr 1a, 1b, 1e i 1d do planu.

2. Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) linie rozgraniczające terenu ściśle określone,
- 2) linie rozgraniczające terenu orientacyjne,
- 3) obowiązująca linia zabudowy - określona ściślej w ustaleniach szczegółowych,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy - określona ściślej w ustaleniach szczegółowych,
- 5) strefy zakazu zabudowy (dotyczy rysunku planu nr 1a).

§8

Ilekoć w dalszych ustaleniach uchwały jest mowa o:

1. przepisach szczególnych lub odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy ustawy wraz z aktami wykonawczymi oraz ograniczenia w dysponowaniu terenem wynikające z prawomocnych decyzji administracyjnych,
2. rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:5000, stanowiący załącznik nr 1b-1d do niniejszej uchwały oraz rysunek planu w skali 1:2000 stanowiący załącznik nr 1a,
3. przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym terenie wyznaczonym liniami rozgraniczającymi, a w przypadku podziału terenu na poszczególne działki,
4. przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć przeznaczenie inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
5. nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć możliwość usytuowania budynku o przeznaczeniu podstawowym w linii określonej na rysunku planu lub większej (mierząc od linii rozgraniczającej drogi lub działki),
6. uciążliwość dla środowiska - należy przez to rozumieć zjawiska fizyczne lub stany mogące wpływać negatywnie na środowisko, a także utrudniające życie albo dokuczliwe dla otaczającego środowiska i ludzi, zwłaszcza hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody oraz zanieczyszczenie odpadami,
7. zabudowie mieszkaniowej - należy przez to rozumieć obiekty w rozumieniu rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa w sprawie warunków jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

A. Ustalenia szczegółowe dla obszarów objętych planem miejscowym (zgodnie z oznaczeniami przyjętymi na rysunku planu nr 1a)

§9

Na terenach oznaczonych symbolem 01 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza o charakterze nieuciążliwym.

3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

1) Parametry działek:

- a) szerokość działek - od strony drogi 01 K - nie mniej niż 25 m, - od strony ulicy 03 K - nie mniej niż 22 m,
- b) głębokość działek - 40 m ($\pm 10\%$),
- c) wielkości określone w pkt a i b nie dotyczą działek skrajnych, których powierzchnie nie mogą być mniejsze niż 1000 m² w przypadku działek położonych przy drodze 01 K i 880 m² w przypadku działek położonych przy ulicy 03 K,
- d) linia rozgraniczająca działki od strony drogi oznaczonej symbolem 01 K w odległości 6 m od istniejącej linii podziału geodezyjnego drogi (działka 135/2).

2) Kształtowanie zabudowy:

- a) budynki mieszkalne wolnostojące,
- b) wysokość budynków mieszkalnych do 3 kondygnacji naziemnych (w tym poddasze użytkowe),
- c) posadowienie parteru - nie wyżej niż 1 m od powierzchni terenu,
- d) ustala się preferencje dla realizacji dachów stromych symetrycznych. W przypadku realizacji dachów stromych obowiązuje nachylenie połaci dachów 22-45°; nie dopuszcza się przesunięć połaci dachowych w poziomie,
- e) obowiązuje nawiązanie architektury obiektów do tradycyjnej architektury lokalnej (Wielkopolski południowej),
- f) dopuszcza się realizację obiektów gospodarczych związanych integralnie z terenem, o powierzchni nie przekraczającej 100 m², jednokondygnacyjnych, (z możliwością zagospodarowania poddasza), o wysokości nie przekraczającej 7 m - dla obiektów z poddaszem lub 5 m dla obiektów z dachem płaskim, ale nie wyżej niż do rzędnej 112 m,
- g) dopuszcza się zintegrowanie budynków mieszkalnych z obiektami gospodarczymi,
- h) dopuszcza się posadowienie budynków gospodarczych w granicy bocznej działki na zasadach określonych w Prawie budowlanym.

3) Ustala się linie zabudowy:

- a) nieprzekraczalną - dla działek położonych przy drodze 01 K - w odległości 6 m od granicy frontowej działek, z zastrzeżeniem, że linia zabudowy przebiegać będzie w odległości nie większej niż 9 m od granicy frontowej działek,
- b) obowiązującą: dla działek położonych przy ulicy 03 K w odległości 6 m od granicy frontowej działki.

4. Dopuszcza się łączenie działek, pod warunkiem zachowania linii zabudowy określonej w punkcie 3 oraz ograniczeniu powierzchni zabudowy gospodarczej do wielkości określonej w ust. 3 pkt 2f.

§10

Na terenach oznaczonych symbolem 02 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość działek - 20 m,
 - b) głębokość działek - min. 30 m,

- c) wielkości określone w punkcie 1a, nie obowiązują dla działek skrajnych, z zastrzeżeniem, że ich szerokość jest nie mniejsza niż 20 m.

2) Kształtowanie zabudowy:

- a) budynki mieszkalne wolnostojące lub bliźniacze,
- b) wysokość zabudowy - do 3 kondygnacji naziemnych (w tym poddasze),
- c) dachy - ustalenia jak w §9 ust. 3, pkt 2d,
- d) wysokość posadowienia parteru - nie wyżej niż 1 m od powierzchni terenu,
- e) dopuszcza się realizację obiektów gospodarczych towarzyszących zabudowie mieszkaniowej (garaże, pomieszczenia gospodarcze, pralnie itp.), bez prawa wykorzystania ich dla celów działalności gospodarczej związanej z produkcją,
- f) dopuszcza się prowadzenie działalności gospodarczej w budynkach mieszkalnych lub pomieszczeniach zintegrowanych z obiektem mieszkalnym,
- g) ogranicza się całkowitą powierzchnię zabudowy do 200 m².

3) Obowiązuje linia zabudowy określona w odległości 5 m od granicy frontowej działki.

§11

Na terenach oznaczonych symbolem 03 M i 05 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - 20-22 m,
 - b) głębokość - 30-40 m,
 - c) wielkości określone w pkt 1a nie dotyczą działek skrajnych położonych przy drodze 02 K, z zastrzeżeniem, że szerokość ich nie będzie mniejsza niż 20 m.
 - 2) Pozostałe ustalenia jak w §10 ust. 2 punkt 2 a-g i ust. 2 pkt 3.

§12

Na terenach oznaczonych symbolem 04 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolnostojąca.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - 40 m,
 - b) głębokość - nie mniej niż 40 m,
 - c) dopuszcza się podziały wtórne, prostopadłe do ulicy 03 K, o szerokości 20 m.
 - 2) Kształtowanie zabudowy:
 - a) budynki mieszkalne wolnostojące,
 - b) wysokość do 3 kondygnacji (łącznie z poddaszem użytkowym),
 - c) dachy strome o kącie nachylenia 22-45°, symetryczne,
 - d) wysokość posadowienia parteru - nie wyżej niż 1 m nad poziomem terenu,
 - e) nie dopuszcza się realizacji obiektów gospodarczych związanych z działalnością gospodarczą
 - f) ogranicza się powierzchnię zabudowy do 30% powierzchni całkowitej działki.
 - 3) Nieprzekraczalna linia zabudowy - 6 m od granicy frontowej działki.

§13

Na terenach oznaczonych symbolem 06 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość działek położonych przy ulicy 07 K - nie mniej niż 20 m,
 - b) głębokość działek - 30-50 m.
 - 2) Kształtowanie zabudowy:
 - a) budynki mieszkalne wolnostojące,
 - b) wysokość do 3 kondygnacji naziemnych (w tym poddasze użytkowe),
 - c) dachy - ustalenia jak w §9 ust. 3 punkt 2 d,
 - d) nie dopuszcza się realizacji obiektów gospodarczych związanych z działalnością gospodarczą
 - e) powierzchnia zabudowy - do 30% powierzchni działki.
 - 3) Obowiązuje linia zabudowy w odległości 7 m od granicy frontowej działki.

§14

Na terenach oznaczonych symbolem 07 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - nie mniej niż 24 m,
 - b) powierzchnia - nie mniej niż 800 m² dla działek położonych w sąsiedztwie ulicy 07 K; 2000 m² dla działek pozostałych.
 - 2) Kształtowanie zabudowy - ustalenia jak dla terenów oznaczonych symbolem 04 M.
 - 3) Nieprzekraczalna linia zabudowy:
 - a) 7 m od granicy frontowej działek położonych przy ulicy 07 K,
 - b) 6 m od granicy frontowej pozostałych działek.
 - 4) Obowiązuje wydzielanie na etapie podziałów geodezyjnych oraz pozostawienie jako powierzchni niezabudowanych strefy szerokości 3 m związanych z osnową geodezyjną.

§15

Na terenach oznaczonych symbolem 08 ZP/M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe: zieleni parkowa.
2. Przeznaczenie alternatywne: zabudowa rezydencjalna.
3. Warunki zagospodarowania terenu:
 - 1) utrzymanie zbiornika wodnego z prawem obudowy i umocnienia brzegów,
 - 2) wydzielenie ścieżek spacerowych, w tym ciągu łączącego ulicę 08 K z ulicą 09 K,
 - 3) w przypadku realizacji funkcji alternatywnej ustala się:
 - a) zakaz podziału na mniejsze działki budowlane,
 - b) utrzymanie zbiornika wodnego,
 - c) wydzielenie wewnętrzne działki z przeznaczeniem pod zabudowę mieszkaniową (nie mniej niż 600 m²) i pozostawienie pozostałego terenu jako zieleni ogrodowej,
 - d) nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 6 m od granic działki,
 - e) odstąpienie od realizacji ulicy 09 K i ustaleń ust. 3 pkt 2.

§16

Na terenach oznaczonych symbolem 09 ZP ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe: zieleni parkowa.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:

- 1) zieleni wysoka i niska o zróżnicowanym charakterze,
- 2) dopuszcza się ogrodzenie terenu i podziały wewnętrzne oraz realizację małej architektury.

§17

Na terenach oznaczonych symbolami 10 M i 11 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe: zabudowa rezydencjonalna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) nieprzekraczalna linia zabudowy - 8 m od granic działki. Dopuszcza się realizację obiektów gospodarczych w granicy posesji, jeśli na działce sąsiedniej powstanie podobny obiekt,
 - 2) nieprzekraczalna powierzchnia zabudowy działki - 30% powierzchni całkowitej,
 - 3) szerokość działki 35 - 40 m,
 - 4) głębokość działki 50 m ($\pm 10\%$),
 - 5) nie dopuszcza się wykorzystywania działek i realizacji obiektów pod działalność gospodarczą,
 - 6) dopuszcza się realizację budynków gospodarczych w odległości - 20 m od drogi publicznej,
 - 7) wysokość budynków mieszkalnych - do 3 kondygnacji naziemnych,
 - 8) wysokość budynków gospodarczych - 1 kondygnacja z możliwością realizacji poddasza użytkowego.
3. Na terenach oznaczonych symbolem, 11 M, z uwagi na kształt działek nie obowiązują ustalenia dotyczące głębokości powierzchni działek, z zastrzeżeniem, że ich powierzchnia nie może być mniejsza niż 1600 m².

§18

Na terenach oznaczonych symbolem 12 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) powierzchnia działki: nie mniej niż 1000 m²,
 - 2) szerokość działki: nie mniej niż 22 m.
 - 3) pozostałe ustalenia jak dla terenu oznaczonego symbolem 07 M.
3. Obowiązuje pozostawienie powierzchni niezabudowanej w pasie oznaczonym na rysunku planu.

§19

Na terenach oznaczonych symbolami 13 M i 14 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa rezydencjonalna.
2. Obowiązuje nieprzekraczalna linia zabudowy w odległości 8 m od granicy działki.
3. Nie ogranicza się gabarytów i wielkości obiektów mieszkalnych.
4. Dopuszcza się realizację obiektów gospodarczych nie związanych z działalnością gospodarczą.
5. W przypadku realizacji dachów stromych obowiązuje nachylenie połaci dachowych symetrycznych o nachyleniu 35-45°.

§20

Na terenach oznaczonych symbolem 15 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa rezydencjonalna lub siedliskowa.
2. Minimalna powierzchnia zabudowy rezydencjonalnej - 2000 m².
3. Minimalna powierzchnia zabudowy siedliskowej - 2500 m².
4. Obowiązuje utrzymanie drożności cieków oraz wzbogacenie terenu zielenią wysoką.
5. Dopuszcza się przeznaczenie części terenu pod zadrzewienia i realizację zieleni parkowej o charakterze publicznym.

§21

Na terenach oznaczonych symbolem 16 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa siedliskowa.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) minimalna powierzchnia działki - 2500 m²,
 - 2) minimalna powierzchnia zabudowy - 30% powierzchni ogólnej,
 - 3) nie ogranicza się gabarytów oraz wielkości obiektów mieszkalnych,
 - 4) dachy - ustalenia jak w §19 ust. 5,
 - 5) obowiązuje utrzymanie i wzbogacenie zieleni wysokiej,
 - 6) obowiązuje utrzymanie drożności cieków.
3. Dopuszcza się zalesienie obszaru lub jego części.

§22

Na terenach oznaczonych symbolami 101 K, 102 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: droga komunikacyjna o szerokości w liniach rozgraniczających - 20 m.
2. Nawierzchnia jezdni utwardzona.
3. Chodniki dwustronne o szerokości minimum 2 m - oddzielone od jezdni pasem zieleni o szerokości nie mniejszej niż 0,6 m.
4. Dopuszcza się wyznaczenie zatok postojowych.

§23

Na terenach oznaczonych symbolami 103 K, 104 K, 105 K, 106 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: ulica lokalna o szerokości w liniach rozgraniczających 12 m.
2. Jezdnia o szerokości minimum 6 m - utwardzona.
3. Chodniki o szerokości nie mniejszej niż 2 m.

§24

Na terenach oznaczonych symbolem 107 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: ulica zbiorcza obszarowa o szerokości w liniach rozgraniczających 15 m.
2. Jezdnia o szerokości minimum 7,5 m - utwardzona.
3. Chodniki o szerokości nie mniejszej niż 2 m.
4. Dopuszcza się wydzielenie zatok postojowych po wschodniej stronie ulicy.

§25

Na terenach oznaczonych symbolami 108 K i 110 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: ulice dojazdowe o szerokości w liniach rozgraniczających nie mniejszej 7 m.
2. Obowiązuje zakończenie ulicy placem manewrowym o wymiarach minimalnych 12 x 12 m.
3. Nawierzchnia utwardzona. Dopuszcza się pieszo - jezdny charakter ulicy.
4. Na placu manewrowym w ciągu ulicy 110 K obowiązuje zabezpieczenie dostępności punktu geodezyjnego 402 PT.

§26

Na terenach oznaczonych symbolem 109 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: ścieżka pieszo - rowerowa.
2. Szerokość nie mniej niż 3 m.
3. Nawierzchnia utwardzona.
4. W przypadku zagospodarowania terenu oznaczonego symbolem 08 ZP pod funkcję alternatywną (zabudowa rezydencjalna) dopuszcza się przeznaczenie tego terenu pod zabudowę mieszkaniową - poszerzenie działek sąsiednich.

§27

Na terenach oznaczonych symbolem 107 K dopuszcza się realizację zjazdów dla obsługi terenów 17 RO.

§28

Na terenach oznaczonych symbolem 112 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: ulica dojazdowa o szerokości w liniach rozgraniczających nie mniejszej niż 10 m.
2. Obowiązuje realizacja, na zakończeniu ulicy, placu manewrowego o wymiarach minimum 12 x 12 m.
3. Nawierzchnia utwardzona.

§29

Na terenach oznaczonych symbolami 113K i 114K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: ulice lokalne o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 10 m.
2. Jezdnia o szerokości minimum 6 m o nawierzchni utwardzonej.

§30

Na terenach oznaczonych symbolem 115 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: ulica lokalna o szerokości w liniach rozgraniczających minimum 10 m.
2. Jezdnia o szerokości minimum 6 m - utwardzona, dopuszcza się nawierzchnię ziemną jeśli liczba działek siedliskowych nie przekroczy 10.

§31

Na terenach oznaczonych symbolem 17 RO ustala się - przeznaczenie terenu: ogrody działkowe.

§32

Na terenach oznaczonych symbolami 18 NO/EE i 18a NO/EE ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: urządzenia uzbrojenia inżynierskiego związane z gospodarką ściekową i zaopatrzeniem w energię elektryczną.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) obowiązuje realizacja, w obrębie terenu, pasa zieleni wysokiej i średniej jako strefy izolacyjnej od terenów mieszkalnych (dotyczy urządzeń związanych z gospodarką ściekową),
 - 2) dopuszcza się realizację urządzeń podczyszczających wyłącznie w technologii, eliminującej konieczność ustanowienia strefy uciążliwości,
 - 3) realizacja obiektów kubaturowych w miarę potrzeb, zgodnie z przepisami szczególnymi.
3. Uznaje się za zgodną z planem zmianę lokalizacji, jeśli wynikać będzie z projektu technicznego i wykróczy nieznacznie poza obszar wyznaczony na rysunku planu.

§33

Na terenach oznaczonych symbolami 19 EE, 20 EE, 21 EE i 22 EE ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: urządzenia elektroenergetyczne związane z zaopatrzeniem zabudowy mieszkaniowej i działalności gospodarczej w energię. Powierzchnia terenu - 100 m.
2. Dopuszcza się zmniejszenie powierzchni działek pod realizację funkcji podstawowej jeśli wynika to z przepisów szczególnych i nie jest sprzeczne z ustaleniami zawartymi w ust. 3.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) odległość obiektów kubaturowych lub słupowych od linii rozgraniczającej drogi - zgodnie z przepisami branżowymi,
 - 2) w przypadku ograniczenia powierzchni pod urządzenia elektroenergetyczne teren należy włączyć do najbliższej działki budowlanej.

§34

Ustala się ograniczenia w dysponowaniu przestrzeni na terenach oznaczonych symbolami: 06 M, 07 M, 11 M, 12 M, 13 M, 15 M, 16 M:

1. Wyznacza się strefy związane z osnową geodezyjną, o szerokości 3,0-4,0 m wolne od zabudowy i nasadzeń drzewostanów wysokich.
2. Obowiązuje oznaczenie strefy na mapach podziałów geodezyjnych służących do celów projektowych związanych z zabudową i zagospodarowaniem działki.

B. Ustalenia dla obszarów objętych planem miejscowym - zabudowa wsi Gronówko (zgodnie z oznaczeniami przyjętymi na rysunku planu nr 1b)

§35

Na terenach oznaczonych symbolem 23 i 24 MR ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa siedliskowa i mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza usługowa i produkcyjna o charakterze nieuciążliwym.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Adaptuje się w planie istniejącą zabudowę mieszkaniową i gospodarczą,
 - 2) W przypadkach podziałów wtórnych ustala się:
 - a) wielkość działek siedliskowych - minimum 2500 m²,
 - b) wielkość działek 1-rodzinnych z działalnością gospodarczą - minimum 1200 m²,
 - c) wielkość działek 1-rodzinnych bez prawa realizacji działalności gospodarczej w oddzielnych budynkach - minimum 800 m².
 - 3) Obowiązuje dostosowanie architektury budynków do tradycji lokalnej w zakresie kształtowania brył i elementów elewacyjnych. Dla obiektów położonych w strefie ochrony konserwatorskiej obowiązuje uzgodnienie projektu z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
 - 4) Realizacja nowej zabudowy w odległości nie mniejszej niż 8 m od krawędzi jezdni drogi powiatowej, ale nie mniejszej niż 5 m od granicy frontowej działki.

§36

Na terenach oznaczonych symbolem 25 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Adaptuje się w planie istniejącą zabudowę mieszkaniową i towarzyszącą jej zabudowę gospodarczą, z prawem przebudowy i modernizacji.
 - 2) Dopuszcza się poszerzenie obszaru przynależnego tej funkcji bez prawa jej zabudowy obiektami trwałymi.
 - 3) Ustala się zagospodarowanie wolnych przestrzeni pod funkcje sportowe, rekreacyjne, parkingów przydomowych, ogrodów i zieleni ogólnodostępnej.

§37

Na terenach oznaczonych symbolem 26 M-ZP ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: Zespół pałacowo-parkowy.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Adaptuje się istniejącą zabudowę mieszkaniową i gospodarczą z prawem jej przebudowy i modernizacji zgodnie z wytycznymi służb ochrony zabytków.
 - 2) Dopuszcza się wykorzystanie obiektów gospodarczych na cele działalności gospodarczej pod warunkiem uzy-

skania pozytywnej opinii służb konserwatorskich co do warunków adaptacji obiektów.

- 3) Obowiązuje renowacja parku i terenów przyległych (w tym stawów) zgodnie z wytycznymi służb konserwatorskich.
- 4) Dopuszcza się realizację nowej zabudowy wyłącznie za zgodą właściwych służb konserwatorskich i zgodnie z warunkami przez nie określonymi.

§38

Na terenach oznaczonych symbolem 27 B ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa gospodarcza.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Adaptuje się w planie istniejącą zabudowę z prawem jej likwidacji, przebudowy i modernizacji oraz istniejącą funkcję z prawem jej zmiany na mniej uciążliwą.
 - 2) Ustala się obowiązek uzgodnienia dokumentacji projektowych dotyczących działań inwestycyjnych z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
 - 3) Obowiązuje realizacja strefy zieleni izolacyjnej od stromy zabudowy mieszkaniowej o szerokości minimum 5 m.
 - 4) Dopuszcza się podziały wtórne, z zastrzeżeniem, że powierzchnia poszczególnych działek nie będzie mniejsza niż 0,5 ha.
 - 5) Nie dopuszcza się realizacji obiektów ani prowadzenia działalności gospodarczej związanej z emisją zanieczyszczeń pyłowych i gazowych, odorów, związanej z wytwarzaniem ścieków wymagających podczyszczania, mogącej pogorszyć stan środowiska lub zaliczanych do uciążliwych.
 - 6) Nie dopuszcza się prowadzenia działalności związanej z wytwarzaniem ścieków w ilości przekraczającej 3 m³/dobę do czasu podłączenia obszaru do systemu kanalizacji sanitarnej.

§39

Na terenach oznaczonych symbolem 35 R ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: użytki rolne bez prawa zabudowy obiektami o charakterze trwałym.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: obiekty związane z działalnością rolniczą, o charakterze nietrwałym.

§40

Ustalenia dla terenów komunikacji oznaczonych symbolem 158 K:

1. Przeznaczenie terenu: tereny komunikacji - istniejący docelowy przebieg drogi powiatowej.
2. Linie rozgraniczające terenu - 25 m.
3. Nawierzchnia utwardzona, chodniki dwustronne.

C. Ustalenia szczegółowe dla obszarów objętych planem miejscowym (zgodnie z oznaczeniami przyjętymi na rysunku planu nr 1b)

§41

Na terenach oznaczonych symbolem 77 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - min. 25 m,
 - b) głębokość - 50 - 75 m.
 - 2) Powierzchnia zabudowy - do 20% powierzchni ogólnej działki.

- 3) Wysokość budynków mieszkalnych - do trzech kondygnacji naziemnych, łącznie z poddaszem użytkowym.
- 4) Wysokość budynków gospodarczych - jedna kondygnacja z możliwością zagospodarowania poddasza, do wysokości 7 m nad poziomem terenu.
- 5) Kształtowanie brył budynków i elewacji w nawiązaniu do tradycji architektury lokalnej.

§42

Na terenach oznaczonych symbolem 78 R/US ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: użytki rolnicze.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: obiekty sportowe o charakterze wieloprzestrzennym - nie wymagające uzyskania zgody na wyłączenie gruntów z produkcji rolnej, np. boisko trawiaste.

§43

Na terenach oznaczonych symbolami 79 M, 80 M, ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu - jak dla terenów oznaczonych symbolem 46 M.
3. Pod realizację zabudowy obowiązuje likwidacja napowietrznej linii energetycznej (przeniesienie lub kabel podziemny w ciągu komunikacyjnym).

§44

Na terenach oznaczonych symbolem 81 NO ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: - zieleń i urządzenia techniczne związane z uzbrojeniem inżynieryjnym terenów mieszkaniowych:
2. Obowiązuje realizacja pasów zieleni wysokiej i średniej jako stref izolacyjnych od obiektów technicznych.

§45

Na terenach oznaczonych symbolem 160 K ustalenia jak w §94 ust 5.

§46

Na terenach oznaczonych symbolem 63 R ustala się przeznaczenie terenu: uprawy polowe, ogrodnicze, sadownicze - bez prawa realizacji zabudowy.

§47

Ustalenia dla terenów komunikacji:

1. Na terenach oznaczonych symbolami 161 K - 163 K, 172 K ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenu: ulice lokalne,
 - 2) szerokość w liniach rozgraniczających: 12 m.
2. Na terenach oznaczonych symbolem 160 K ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenu: tereny komunikacji - istniejący docelowy przebieg drogi powiatowej,
 - 2) linie rozgraniczające terenu - 25 m.
3. Dla wszystkich ulic i dróg ustala się:
 - 1) nawierzchnia utwardzona,
 - 2) chodniki dwustronne (dotyczy ulic), o szerokości minimum 1,5 m.

D. Ustalenia szczegółowe dla obszarów objętych planem miejscowym (zgodnie z oznaczeniami przyjętymi na rysunku planu nr 1c)

§48

Na terenach oznaczonych symbolem 44 Z ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zieleń niska.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: zieleń parkowa lub leśna z prawem realizacji ciągów komunikacyjnych o charakterze pieszo jezdnym.

3. Wskazane jest opracowanie - dla całego obszaru - projektu urządzenia i zagospodarowania zieleni.

§49

Na terenach oznaczonych i symbolami 45 M, 46 M, 47 M, 48 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu,: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza o charakterze nieuciążliwym.
3. Obowiązuje - przed wydaniem decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu - sporządzenie podziałów na działki budowlane na mapach w skali nie mniejszej niż 1:2000.
4. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu: jak w §11 ust. 3 pkt 1, 2a, b, c, e.

§50

Na terenach oznaczonych symbolem 59 MR ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa zagrodowa i ogrodnicza z prawem realizacji budynków mieszkalnych.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Adaptuje się w planie istniejącą zabudowę z prawem jej modernizacji i rozbudowy.
 - 2) Minimalna powierzchnia nowych działek siedliskowych - 2500 m², działek z obiektami mieszkalnymi i gospodarczymi o charakterze ogrodniczym lub związanym z inną formą działalności gospodarczej niż określona w ust. 1 - 1500 m².
 - 3) Obowiązuje nawiązanie do tradycji architektury lokalnej w zakresie brył budynków oraz ukształtowania zabudowy.

§51

Na terenach oznaczonych symbolem 82 NO ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zieleń i urządzenia techniczne związane z uzbrojeniem inżynieryjnym terenów mieszkaniowych.
2. Obowiązuje realizacja pasów zieleni wysokiej i średniej jako stref izolacyjnych od obiektów technicznych.

§52

Ustalenia dla terenów komunikacji:

1. Na terenach oznaczonych symbolami 169 K i 170 K ustala się:
 - 1) przeznaczenie terenu: ulice lokalne,
 - 2) szerokość w liniach rozgraniczających: 12 m.
2. Na terenach oznaczonych symbolem 156 K ustalenia jak w §94 ust. 6.
3. Dla wszystkich ulic i dróg ustala się:
 - 1) nawierzchnia utwardzona,
 - 2) chodniki dwustronne (dotyczy ulic), o szerokości minimum 1,5 m.

E. Ustalenia dla wszystkich obszarów objętych planem miejscowym (w obrębie terenów określonych w punktach A-F i wybranych obszarów oznaczonych na załączniku graficznym nr 2)

§53

Zmienia się przebieg projektowanego gazociągu przesyłowego, i uznaje się za zgodny z planem przebieg gazociągu w odległości ± 100 m od oznaczonej na rysunku planu osi gazociągu, oznaczonej symbolem G, z zastrzeżeniem, że zachowane zostaną strefy bezpieczeństwa, określone w przepi-

sach branżowych, od zabudowy mieszkaniowej i komunikacji publicznej.

§54

Na terenach oznaczonych symbolami Ls ustala się przeznaczenie leśne terenu. Obowiązuje zagospodarowanie zgodne z operatem leśnym. Na obszarach leśnych przyległych do terenów zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się przekształcenia terenów związane z ich przystosowaniem do pełnienia funkcji zieleni parkowej.

§55

Na terenach, dla których określono, jako przeznaczenie dopuszczalne lub podstawowe, działalność gospodarczą ustala się następujące warunki:

1. Dotyczące ochrony środowiska:

1) Uciążliwości wywołane działalnością gospodarczą nie mogą przekroczyć poziomu określonego przepisami szczególnymi.

2) Ustala się następujące warunki w zakresie ochrony gruntów i wód gruntowych:

a) nie dopuszcza się składowania na powietrzu, ani na nieizolowanym od powierzchni gruncie, produktów i materiałów mogących przenikać do gruntu lub wód gruntowych,

b) obowiązuje podczyszczanie, odtłuszczanie, neutralizowanie ścieków popłucznych i technologicznych wytwarzanych w procesie produkcyjnym przed odprowadzeniem tych ścieków do systemu oczyszczania (oczyszczalni ścieków), z dopuszczeniem gromadzenia ich w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, zgodnie z warunkami określonymi przez służby ochrony środowiska,

c) wprowadza się obowiązek uzyskania pozytywnej opinii właściwego terenowego inspektora sanitarnego jeżeli ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiornika przekroczy 3 m³ na dobę.

3) Obowiązuje zasada, że wszelkie przedsięwzięcia dotyczące ochrony środowiska są spójne z Programem ochrony środowiska Gminy Lipno. Do czasu opracowania Programu obowiązują zasady:

a) w gospodarce ściekowej: przy braku kanalizacji ścieki są odprowadzane do szczelnych zbiorników, bądź do indywidualnych oczyszczalni po uzyskaniu, wymaganych prawem, decyzji administracyjnych,

b) w gospodarce odpadami: obowiązuje uchwała Rady Gminy określająca szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,

c) w ochronie przyrody: obowiązuje zachowanie istniejących zadrzewień i zakrzewień oraz zapewnienie drożności istniejących w sąsiedztwie cieków.

4) Wyposażenie w urządzenia infrastruktury technicznej:

a) zaopatrzenie w wodę poprzez ujęcie własne, z systemu wodociągowego gminy lub miasta Leszna,

b) odprowadzenie wód opadowych - poprzez odstożniki do systemu wód otwartych,

c) składowanie odpadów tylko w miejscach do tego wyznaczonych, zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego, z zapewnieniem wywozu na komunalne wysypisko śmieci (odpady socjalno-bytowe) i zakładów utylizacji (odpady technologiczne),

d) zaopatrzenie w energię elektryczną, zgodnie z warunkami podanymi przez Zakład Energetyczny,

e) zaopatrzenie w gaz, zgodnie z warunkami określonej przez dysponenta sieci gazowej,

5) Ustala się, że ogrzewanie pomieszczeń może odbywać się tylko takimi rodzajami energii, które nie powodują przekroczenia norm w zakresie pyłowych i gazowych emisji zanieczyszczeń,

6) Wytwarzanie energii dla celów związanych z procesami technologicznymi i dla celów grzewczych pomieszczeń produkcyjnych lub usługowych, wyłącznie na bazie ekologicznych źródeł zasilania,

7) Składowanie materiałów, surowców i odpadów poprodukcyjnych poza budynkami, w miejscach specjalnie wyznaczonych, z zastrzeżeniem ustaleń zawartych w ust. 2 pkt a).

2. Dotyczące uciążliwości:

1) Nie dopuszcza się prowadzenia działalności produkcyjnej ograniczającej wypełnianie funkcji podstawowej na terenach sąsiednich oraz wytwarzającej uciążliwości poza tereny, do których inwestor posiada tytuł prawny.

2) Nie dopuszcza się realizacji w obrębie terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową i działalność gospodarczą obiektów inwentarskich.

3. Dotyczące lokalizacji urządzeń infrastruktury:

1) Uznaje się za zgodną z planem lokalizację, na terenach przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową, usługową i działalności gospodarczej, urządzeń infrastruktury technicznej związanych bezpośrednio z obsługą danego terenu.

2) Ustalenie powyższe obowiązuje pod warunkiem, że urządzenia te nie ograniczają wypełniania funkcji podstawowej terenu

§56

Na terenach, dla których określono, jako przeznaczenie podstawowe zabudowę mieszkaniową obowiązują:

1. W zakresie wyposażenia w urządzenia infrastruktury technicznej:

1) zaopatrzenie w wodę z systemu wodociągowego gminy lub ujęcia własnego,

2) odprowadzanie wód opadowych - do systemu wód otwartych lub kanalizacji deszczowej,

3) odprowadzanie ścieków - docelowo do sieci miejskiej kanalizacji sanitarnej miasta Leszna, tymczasowo do szczelnych zbiorników bezodpływowych (dotyczy terenów kompleksu 1) lub kontenerowej oczyszczalni ścieków (jedn. 18 NO/EE),

4) gospodarka odpadami - w systemie komunalnej zbiórki odpadów,

5) zaopatrzenia w energię elektryczną, gaz - zgodnie z warunkami określonymi przez dysponentów sieci.

2. W zakresie kształtowania zabudowy - nawiązanie do tradycji architektury lokalnej.

3. W obrębie działek geodezyjnych przekraczających 750 m² dopuszcza się wydzielenie wewnętrznych działek przeznaczonych pod realizację zabudowy i pozostawienie pozostałych powierzchni jako użytków rolnych z przeznaczeniem pod funkcje ogrodniczo-sadownicze.

§57

Do czasu realizacji ustaleń niniejszej uchwały ustala się wykorzystanie dotychczasowe terenu, pod warunkiem, że nie jest

sprzeczne z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno.

§58

Obowiązuje uzgodnienie z odpowiednimi służbami ochrony zabytków:

1. warunków i zasad prowadzenia prac budowlanych na całym obszarze opracowania, w tym nadzoru archeologicznego i ewentualnych prac ratowniczych, z uwagi na położenie w strefie ochrony archeologicznej oraz występowania stanowisk archeologicznych,
2. zamierzeń, projektów i prac budowlanych w obrębie strefy ochrony konserwatorskiej obowiązującej w miejscowości Gronówko.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia dla pozostałych obszarów w granicach określonych koncepcją programowo-przestrzenną

§59

Ustalenia zawarte w rozdziale III nie są przepisem gminnym i nie stanowią podstawy ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

§60

Na terenach oznaczonych symbolem 90 Gp ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zorganizowana działalność gospodarcza.
2. Dostępność komunikacyjna od strony drogi oznaczonej symbolem 165 K i docelowo od drogi oznaczonej symbolem 166 K.
3. Warunki zagospodarowania terenu:
 - 1) Dopuszcza się podziały wewnętrzne terenu z zastrzeżeniem, że zapewniona zostanie bezpośrednia dostępność komunikacyjna każdej działki z drogą publiczną.
 - 2) Nie ogranicza się powierzchni zabudowy.
 - 3) Minimalna powierzchnia działki: 5000 m².
 - 4) Nieprzekraczalna linia zabudowy od dróg istniejących i projektowanych:
 - a) 10 m od linii rozgraniczającej dróg lokalnych,
 - b) 20 m od krawędzi drogi powiatowej,
 - c) 40 m od krawędzi drogi krajowej,
 - d) w mniejszych odległościach dopuszcza się, za zgodą administratora drogi lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów pomocniczych (np. obiekty dozoru, wagi, itp.).
 - 5) Obowiązuje zapewnienie wysokich wymogów estetycznych przy realizacji obiektów kubaturowych i zagospodarowaniu terenu.

§61

Na terenach oznaczonych symbolem 91 EE ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: urządzenia elektroenergetyczne.
2. Adaptuje się istniejące funkcje terenu, z prawem jej poszerzenia na tereny przyległe, jeśli nie będzie to miało wpływu na wypełnianie funkcji terenów sąsiednich.

§62

Na terenach oznaczonych symbolem 86 Gp ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zorganizowana działalność gospodarcza.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: urządzenia obsługi komunikacji.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Adaptuje się istniejącą zabudowę, z prawem modernizacji, przebudowy i rozbudowy.

- 2) Obowiązuje zakaz budowy i rozbudowy obiektów w strefie pomiędzy aktualną linią zabudowy a terenami komunikacji.
- 3) Obowiązuje uzgodnienie szczegółowych warunków gospodarowania w strefie (100 m) przyległej do linii kolejowej.
- 4) Podłączenie komunikacyjne obszaru: do drogi oznaczonej symbolem 164 K.

§63

Na terenach oznaczonych symbolami 87 Gp, 88 Gp ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zorganizowana działalność gospodarcza.
2. Dostępność komunikacyjna od strony drogi oznaczonej symbolem 164 K, z możliwością pośredniego włączenia się do drogi krajowej po zrealizowaniu skrzyżowania drogi nr 5 z drogą nr 225.
3. Warunki zagospodarowania terenu:
 - 1) Dopuszcza się podziały wewnętrzne terenu z zastrzeżeniem, że zapewniona zostanie bezpośrednia dostępność komunikacyjna każdej działki z drogą publiczną.
 - 2) Nie ogranicza się powierzchni zabudowy.
 - 3) Minimalna powierzchnia działki - 5000 m².
 - 4) Nieprzekraczalna linia zabudowy:
 - a) 10 m od linii rozgraniczającej dróg lokalnych,
 - b) 20 m od krawędzi drogi powiatowej,
 - c) 40 m od krawędzi drogi krajowej.
 - d) w mniejszych odległościach dopuszcza się, za zgodą administratora drogi lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów pomocniczych (np. obiekty dozoru, wagi, itp.).
 - 5) Obowiązuje zapewnienie wysokich wymogów estetycznych przy realizacji obiektów kubaturowych i zagospodarowaniu terenu.
 - 6) Obowiązuje uzgodnienie z PKP szczegółowych warunków gospodarowania w strefie (100 m) przyległej do linii kolejowej.
 - 7) Dla terenu oznaczonego symbolem 87 Gp ustala się ograniczenia w zagospodarowaniu północnej części działki, na szerokości 100 m, związane z zabezpieczeniem terenu pod realizację węzła i zjazdów z drogi nr 5. Ograniczenie dotyczy zakazu realizacji obiektów kubaturowych oraz zagospodarowania pozostałego terenu w sposób nie utrudniający przebudowy drogi nr 5.

§64

Na terenach oznaczonych symbolem 166 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: tereny komunikacji.
2. Szerokość w liniach rozgraniczających: 20 m.
3. Dopuszcza się alternatywną lokalizację na terenach oznaczonych symbolem 166a K.

§65

Na terenach oznaczonych symbolem 28 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - nie mniej niż 20 m,
 - b) głębokość działek - od linii rozgraniczającej drogi do linii umownej położonej w odległości 4 m od granicy parku. Obszar położony między granicą parku a linią umowną (granicą działek) wyznacza

się jako strefę pośrednią ogólnodostępną między zabudową mieszkaniową a obszarem parku.

2) Kształtowanie zabudowy:

- a) domy jednorodzinne wolnostojące o wysokości do 3 kondygnacji naziemnych, łącznie z poddaszem użytkowym,
- b) wysokość posadowienia parteru - nie wyżej niż 1,0 od poziomu terenu,
- c) dachy strome symetryczne o nachyleniu połąci 22°-45°,
- d) obiekty gospodarcze towarzyszące zabudowie mieszkaniowej wolnostojące, o powierzchni nie przekraczającej 100 m², jednokondygnacyjne, z możliwością zagospodarowania poddaszy, do wysokości maksymalnej 6,0 m nad poziomem terenu,
- e) dopuszcza się lokalizację obiektów gospodarczych na granicy posesji lub zintegrowanych z obiektami mieszkalnymi,
- f) nieprzekraczalna powierzchnia zabudowy - 30% powierzchni działki.

3) Obowiązuje linia zabudowy w odległości 7 m od linii rozgraniczającej ulicy.

§66

Na terenach oznaczonych symbolem 29 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa o charakterze rezydencjalnym.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - 25 m,
 - b) głębokość - 50-75 m.
 - 2) Powierzchnia zabudowy - do 20% powierzchni ogólnej działki.
 - 3) Wysokość budynków mieszkalnych - do trzech kondygnacji naziemnych, łącznie z poddaszem użytkowym.
 - 4) Wysokość budynków gospodarczych - jedna kondygnacja z możliwością zagospodarowania poddasza, do wysokości 7 m nad poziomem terenu.
3. Nie dopuszcza się realizacji budynków związanych z działalnością gospodarczą.

§67

Na terenach oznaczonych symbolem 30 Z ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zieleń parkowa.
2. Obowiązuje zachowanie drożności cieku.
3. Dopuszcza się wyznaczenie ciągów pieszych lub rowerowych o nawierzchni utwardzonej.
4. Szerokość minimalna - 20 m.
5. Dopuszcza się wydzielenie ulicy w kierunku południowym od ulicy 116 K w przypadku realizacji funkcji alternatywnej ustalenia dla terenów 17 RO.

§68

Na terenach oznaczonych symbolami 31 M, 32 M, 36 M, 37 M, 38 M, 40 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Szerokość działek - minimalna 20 m.
 - 2) Głębokość działek:
 - a) minimum 30 m w obrębie jednostki 31 M, 32 M, 37 M, 38 M,
 - b) minimum 40,0 m w obrębie jednostki 36 M, 40 M.
 - 3) Kształtowanie zabudowy:

a) jak w §9 ust. 3 pkt 2 a - e, g, h,

b) dopuszcza się realizację obiektów gospodarczych towarzyszących zabudowie mieszkaniowej o powierzchni do 50 m².

4) Obowiązuje linia zabudowy w odległości 5 m od linii rozgraniczającej ulicy lokalnej i 7 m przy ulicy zbiorczej obszarowej.

5) Ustala się obowiązek wykonania projektu podziału szczegółowego terenu w skali 1:1000 lub większej obejmującego obszar w granicach jednostek 31 M, 32 M, 33 MGp, 34 MGp, 36 M, 37 M, 38 M, 39 M, 40 M, 41 H wraz z układem komunikacyjnym przyległym do tych jednostek.

§69

Na terenach oznaczonych symbolem 39 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Kształtowanie zabudowy - jak w §9 ust. 3 pkt 2a - e, g, h.
3. Linia zabudowy - w odległości 7 m od linii rozgraniczającej ulicy.

§70

Na terenach oznaczonych symbolem 41 UH ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa usługowa o charakterze ogólnodostępnym.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Obiekty o wysokości do 2 kondygnacji.
 - 2) Obowiązuje wyznaczenie minimum 40 miejsc postojowych dla samochodów osobowych.
 - 3) Dopuszcza się realizację ulicy wewnętrznej.

§71

Na terenach oznaczonych symbolem 33 MGp i 34 MGp ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - 22-28 m,
 - b) głębokość - minimum 50 m,
 - c) wielkości określone w punkcie 1a i b nie dotyczą działek skrajnych, których powierzchnie nie mogą być mniejsze niż 1000 m².
 - 2) Kształtowanie zabudowy - jak w §16 ust. 3 pkt 2.
 - 3) Określa się linię zabudowy w odległości 7 m od linii rozgraniczających ulicy.

§72

Na terenie oznaczonym symbolem 42 UO ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: usługi oświaty.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: usługi kultury.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu - na etapie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu należy przedstawić projekt zagospodarowania całego terenu.

§73

Na terenach oznaczonych symbolem 43 Z ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zieleń niska.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: zieleń parkowa lub leśna z prawem realizacji ciągów komunikacyjnych o charakterze pieszo jezdny.
3. Wskazane jest opracowanie projektu urządzenia i zagospodarowania zieleni dla całego obszaru.

§74

Na terenach oznaczonych symbolem 49 M, 50 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza o charakterze nieuciążliwym.
3. Obowiązuje sporządzenie podziałów terenów dla obszarów 49 M i 50 M.
4. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu: jak w §16 ust. 3 pkt 1, 2a, b, c, e.

§75

Na terenach oznaczonych symbolem 51 M, 52 M, 53 M, 54 M, 57 M, 58 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza o charakterze nieuciążliwym.
3. Obowiązuje sporządzenie, dla obszaru określonego w §75-§77 projektu szczegółowego podziału terenu na etapie przed wydaniem pierwszej decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
4. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) jak w §16 ust. 3 pkt 1, 2a, b, c, e,
 - 2) ograniczenie głębokości działek nie dotyczy terenu 58 M.

§76

Na terenach oznaczonych symbolem 55 UK ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: usługi kultury, obiekty sakralne i towarzyszące im obiekty mieszkalno-biurowe.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Nie określa się ograniczeń w zakresie architektury obiektów.
 - 2) Obowiązuje wyznaczenie minimum 50 miejsc postojowych dla samochodów osobowych.

§77

Na terenach oznaczonych symbolem 56 UH ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: usługi handlu.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: usługi komunikacji.
3. Przeznaczenie alternatywne: zieleń publiczna.
4. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Kształtowanie zabudowy: obiekty parterowe z możliwością realizacji i zagospodarowania poddaszy.
 - 2) Obowiązuje wydzielenie minimum 10 miejsc postojowych dla samochodów osobowych.

§78

Na terenach oznaczonych symbolem 59 MR ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa zagrodowa i ogrodnicza z prawem realizacji budynków mieszkalnych.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) adaptuje się w planie istniejącą zabudowę z prawem jej modernizacji i rozbudowy,
 - 2) minimalna powierzchnia nowych działek siedliskowych - 2500 m², działek z obiektami mieszkalnymi i gospodarczymi o charakterze ogrodniczym lub związanym z inną formą działalności gospodarczej niż określona w ust. 1-1500 m²,
 - 3) obowiązuje nawiązanie do tradycji architektury lokalnej w zakresie brył budynków oraz ukształtowania zabudowy.

§79

Na terenach oznaczonych symbolem 60 R, 61 R, 62 R, 63 R (w części nie objętej ustaleniami planu) i 64 R ustala się: przeznaczenie rolne terenu, bez prawa realizacji zabudowy.

§80

Na terenach oznaczonych symbolami 66 M, 67 M, 68 M, 69 M, 70 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza o charakterze nieuciążliwym.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - 20 - 30 m,
 - b) głębokość - 50 - 70 m,
 - c) dopuszcza się łączenie działek.
 - 2) Kształtowanie zabudowy:
 - a) wysokość zabudowy mieszkaniowej - do 3 kondygnacji naziemnych, w tym poddasze użytkowe,
 - b) wysokość zabudowy gospodarczej - 1 kondygnacja przy dachach płaskich, 2 kondygnacje łącznie z poddaszem użytkowym,
 - c) dachy, w przypadku realizacji połączy stromych, symetryczne, o kącie nachylenia 22-45°,
 - d) dopuszcza się zintegrowanie budynków gospodarczych z mieszkalnymi.
 - 3) Warunki zagospodarowania działek:
 - a) maksymalna powierzchnia zabudowy - 30% powierzchni działek,
 - b) minimalna powierzchnia nieuszczelniona (łącznie z powierzchnią zabudowaną) - 30% powierzchni działek,
 - c) ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 7 m od linii rozgraniczającej drogi.
 - 4) Obowiązuje pozostawienie przejść pieszo-jezdnych o szerokości minimum 5m pomiędzy działkami w obrębie terenu oznaczonego symbolem 70 M, łączących tereny zabudowy mieszkaniowej z terenami leśnymi, zgodnie z oznaczeniami na rysunku planu.

§81

Na terenach oznaczonych symbolem 71 M ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zabudowa mieszkaniowa.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: działalność gospodarcza o charakterze nieuciążliwym.
3. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - 20-25 m,
 - b) głębokość - 40-60 m.
 - 2) Kształtowanie zabudowy -jak w §9 ust. 3 pkt 2.
 - 3) Ustala się obowiązującą linię zabudowy w odległości 5 m od linii rozgraniczających ulicy.
 - 4) Nie dopuszcza się wjazdów na działki od strony drogi powiatowej.

§82

Na terenach oznaczonych symbolem 72 MU ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa z usługami wbudowanymi.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Obowiązuje wydzielenie planem centralnego, rynku, o wymiarach ok. 80 x 80 m.

- 2) Parametry działek:
 - a) szerokość: 12-20 m,
 - b) głębokość: 40-50 m.
- 3) Kształtowanie zabudowy:
 - a) wysokość do 3 kondygnacji naziemnych, w tym poddasze użytkowe,
 - b) wysokość parteru do 0,5 m nad poziomem terenu,
 - c) zabudowa zwarta w pierzejach rynku,
 - d) zabudowa wolnostojąca, bliźniacza lub szeregowa na pozostałych terenach,
 - e) zabudowa gospodarcza jednokondygnacyjna z poddaszem użytkowym.
- 4) Warunki zagospodarowania działek:
 - a) działki w zabudowie zwartej w pierzejach rynku:
 - a - 1) zabudowa mieszkaniowa - usługowa na całej szerokości (w granicy frontowej) działki, a - 2) zabudowa gospodarcza - od strony tylnej działki lub w powiązaniu z zabudową mieszkaniową,
 - a - 3) nie dopuszcza się realizacji bram wjazdowych na posesję od strony rynku,
 - b) działki pozostałe - ustalenia jak w §16 ust. 3 pkt 2 a-d.
- 5) Obowiązuje wydzielenie terenów zieleni publicznej w sąsiedztwie ulicy zbiorczej i wyznaczenie ciągu spacerowego w obrębie tych terenów, celem skomunikowania rynku z terenami leśnymi na południu.

§83

Na terenach oznaczonych symbolem 73 M ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa wolnostojąca.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Parametry działek:
 - a) szerokość - 20-30 m,
 - b) głębokość - minimum 40 m.
 - 2) Kształtowanie zabudowy i zagospodarowania działek: jak w §16 ust. 3 pkt 2 a-d.
 - 3) Ustala się obowiązek sporządzenia szczegółowych podziałów geodezyjnych przed wydaniem decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - a) terenów oznaczonych symbolem: 65 NO, 66 M, 67 M, 68 M - w całości,
 - b) terenów oznaczonych symbolem: 71 M, 72 MU, 73 M - w całości.

§84

Na terenach oznaczonych symbolem 74 U/M ustala się:

1. Przeznaczenie terenów: zabudowa usługowa i mieszkaniowa.
2. Warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - 1) Realizacja zabudowy usługowej o wysokości do 2 kondygnacji w zwartych kompleksach architektonicznych.
 - 2) Obowiązuje wydzielenie parkingów w poziomie z ulicami dojazdowymi.
 - 3) Obowiązuje zapewnienie rezerw terenowych pod realizację obiektów infrastruktury technicznej związanej z obsługą terenu.

§85

Na terenach oznaczonych symbolem 75 US ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: obiekty sportowe i rekreacyjne.
2. Warunki zagospodarowania terenu:

- 1) Obowiązuje wydzielenie na skraju obszaru drogi łączącej tereny mieszkaniowe z obszarami leśnymi.
- 2) Obowiązuje oddzielenie strefy sieci energetycznych, gdzie obowiązuje zakaz realizacji obiektów sportowych i urządzeń towarzyszących.

§86

Na terenach oznaczonych symbolem 76 M/R ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zabudowa mieszkaniowa.
2. Przeznaczenie dopuszczalne: użytkowanie rolnicze lub usługi sportu i rekreacji.
3. Realizacja zabudowy o charakterze jednorodztynnym lub rezydencjalnym na działkach o powierzchni nie mniejszej niż 1200 m².
4. Kształtowanie zabudowy i zasad zagospodarowania - jak dla terenów oznaczonych symbolem 29 M.

§87

Na terenach oznaczonych symbolami 82 NO i 65 NO ustala się:

1. Przeznaczenie podstawowe terenu: zieleni i urządzenia techniczne związane z uzbrojeniem inżynieryjnym terenów mieszkaniowych.
2. Obowiązuje realizacja pasów zieleni wysokiej i średniej jako stref izolacyjnych od obiektów technicznych.

§88

Na terenach oznaczonych symbolem 89 Gp ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: zorganizowana działalność gospodarcza.
2. Dostępność komunikacyjna: - poprzez tereny 88 Gp i użytki rolne - od strony drogi oznaczonej symbolem 164 K lub za zgodą DGDG od strony drogi krajowej nr 5.
3. Warunki zagospodarowania terenu:
 - 1) Dopuszcza się podziały wewnętrzne terenu z zastrzeżeniem, że zapewniona zostanie bezpośrednia dostępność komunikacyjna każdej działki z drogą publiczną.
 - 2) Nie ogranicza się powierzchni zabudowy.
 - 3) Minimalna powierzchnia działki - 5000 m².
 - 4) Nieprzekraczalna linia zabudowy:
 - a) 10 m od linii rozgraniczającej dróg lokalnych,
 - b) 20 m od krawędzi drogi powiatowej,
 - c) 40 m od krawędzi drogi krajowej,
 - d) w mniejszych odległościach dopuszcza się, za zgodą administratora drogi lokalizację urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów pomocniczych (np. obiekty dozoru, wagi, itp.).
 - 5) Obowiązuje zapewnienie wysokich wymogów estetycznych przy realizacji obiektów kubaturowych i zagospodarowaniu terenu.
4. Na obszarze jednostki 89 Gp obowiązują ustalenia aktualnie obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno.

§89

Na terenach oznaczonych symbolem:

1. 92 R/Gp ustala się:
 - 1) Przeznaczenie podstawowe terenu - użytki rolne.
 - 2) Warunki zagospodarowania terenu:
 - a) nie dopuszcza się realizacji obiektów kubaturowych,
 - b) dopuszcza się zagospodarowanie leśne terenu.
 - 3) Teren stanowi rezerwę przestrzenną dla rozwoju zorganizowanej działalności gospodarczej - ustalenia jak dla terenu 87 Gp.
2. 78 R/US ustala się:

- 1) Przeznaczenie podstawowe terenu - użytki rolnicze.
- 2) Przeznaczenie dopuszczalne: obiekty sportowe o charakterze wieloprzestrzennym, np. boisko trawiaste, pole golfowe.

§90

Na terenach oznaczonych symbolami R ustala się:

1. Dla terenów oznaczonych symbolami 93 R i 94 R:
 - 1) Przeznaczenie terenu: użytki rolne z prawem zabudowy siedliskowej.
 - 2) Minimalna powierzchnia działki: 1 ha.
2. Na terenach użytków rolnych, dla których nie ustalono ograniczeń, jak dla terenów 35 R, 60 - 64 R, 77 R, 78 R/US, 93 R, 94 R, ustala się przeznaczenie rolne, bez prawa zabudowy.
3. Utrzymuje się sieć dróg polnych z prawem ich modernizacji i przebudowy.

§91

Na terenach, dla których określono, jako przeznaczenie dopuszczalne lub podstawowe, działalność gospodarczą obowiązują ustalenia jak w §60.

§92

Na terenach, dla których określono, jako przeznaczenie podstawowe zabudowę mieszkaniową obowiązują ustalenia jak w §61.

§93

Do czasu realizacji ustaleń niniejszej uchwały ustala się wykorzystanie dotychczasowe terenu, pod warunkiem, że nie jest sprzeczne z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno.

§94

Ustalenia dla terenów komunikacji:

1. Na terenach oznaczonych symbolami 116K i 117K ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: ulica zbiorcza obszarowa.
 - 2) Szerokość w liniach rozgraniczających - 15 m.
2. Na terenach oznaczonych symbolami 118 K - 121 K, 124 K - 126 K, 129 K - 136 K, 139 K - 150 K, 171 K - 172 K ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: ulice lokalne.
 - 2) Szerokość w liniach rozgraniczających: 12 m.
3. Na terenach oznaczonych symbolami: 122 K, 123 K, 127 K, 128 K, 138 K, 151 K - 154 K ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: ulice wewnętrzne.
 - 2) Szerokość w liniach rozgraniczających: 10 m.
4. Na terenach oznaczonych symbolem 137 K ustala się: tereny komunikacji, z możliwością budowy ronda; wskazana realizacja centralnie położonej dominanty plastycznej.
5. Na terenach oznaczonych symbolami: 157 K, 158 K, 159 K, 160 K, 165 K ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: tereny komunikacji - istniejący docelowy przebieg drogi powiatowej.
 - 2) Linie rozgraniczające terenu - 25 m.
6. Na terenach oznaczonych symbolem 164 K i 156 K ustala się:
 - 1) Przeznaczenie terenu: tereny komunikacji.
 - 2) Linie rozgraniczające teren - 20 m.
7. Na pozostałych terenach oznaczonych symbolem K ustala się:
 - 1) Linie rozgraniczające - 12 m
 - 2) Nawierzchnie jezdni utwardzone, o szerokości minimum 6,5 m.
8. Dla wszystkich ulic i dróg ustala się:
 - 1) Nawierzchnia utwardzona.

- 2) Chodniki dwustronne (dotyczy ulic), o szerokości minimum 1,5 m.

§95

Na terenach oznaczonych symbolem 167 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: tereny komunikacji - droga krajowa - lokalizacja docelowa - droga ekspresowa kl. GP; przebieg i warunki techniczne zgodnie z warunkami technicznymi jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (rozporządzenie MTiGM z 2 marca 1999 r. - Dz.U. Nr 43, poz. 430).
2. Szerokość w liniach rozgraniczających: minimum 60 m.
3. Odległość od najbliższych zabudowań mieszkalnych jednokondygnacyjnych mierzona od krawędzi jezdni - 90 m, wielokondygnacyjnych - 110 m.
4. Utrzymuje się lokalizację węzłów komunikacyjnych oraz urządzeń towarzyszących w liniach rozgraniczających drogi jako zgodnych z planem.
5. Wyklucza się możliwość dodatkowych włączeń i skrzyżowań z drogą ekspresową.
6. W przypadku zmiany lokalizacji, w stosunku do oznaczonej na rysunku planu, wymagane jest uzyskanie odpowiedniej zgody na wyłączenie gruntu z użytkowania rolniczego.

§96

Na terenach oznaczonych symbolem 168 K ustala się:

1. Przeznaczenie terenu: tereny komunikacji - droga krajowa nr 5 w liniach rozgraniczających minimum 60 m.
2. Odległość najbliższych zabudowań gospodarczych - 40 m od krawędzi drogi, mieszkalnych - 110 m.

§97

Na obszarach gruntów rolnych położonych w sąsiedztwie drogi krajowej nr 5 wprowadza się zakaz inwestycji kubaturowych i nasadzeń wieloletnich z uwagi na konieczność zapewnienia rezerwy terenu pod rozbudowę drogi.

§98

Na terenach oznaczonych symbolami Ls ustala się przeznaczenie leśne terenu. Obowiązuje zagospodarowanie zgodne z operatem leśnym. Na obszarach leśnych przyległych do terenów zabudowy mieszkaniowej dopuszcza się przekształcenia terenów związane z ich przystosowaniem do pełnienia funkcji zieleni parkowej.

ROZDZIAŁ IV

Ustalenia końcowe

§99

Uchyla się ustalenia dotychczas obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Lipno w granicach terenów objętych niniejszą uchwałą tj. w obrębie terenów określonych na załącznikach graficznych 1a do 1c.

§100

Ustala się zgodnie z art. 10 ust. 3 i art. 36 ust. 3 ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym jednorazową opłatę od wzrostu wartości nieruchomości w wysokości:

1. 30% - dla terenów w obrębie jednostek oznaczonych symbolami: 01 M – 07 M, 08 ZP/M, 09 ZP, 10 M, - 16 M, 27 B, 45M - 48M, 77M - 80M,
2. 10% - dla terenów o obrębie jednostek oznaczonych symbolami: 161 K – 163 K, 166K, 169 K, 170 K, 172 K,
3. 0% - dla terenów w obrębie jednostek oznaczonych symbolami: 17 RO, 18 NO/EE, 19 EE – 22 EE, 23 MR, 25 M, 26 M, 27 M/ZP, 59 MR, 82 NO, 86 Gp, 91 EE, 101 K, 102 K, 156 K, 158 K.

§101

Ustalenia planu miejscowego są przepisem gminnym i stanowią podstawę ustalania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu objętego planem.

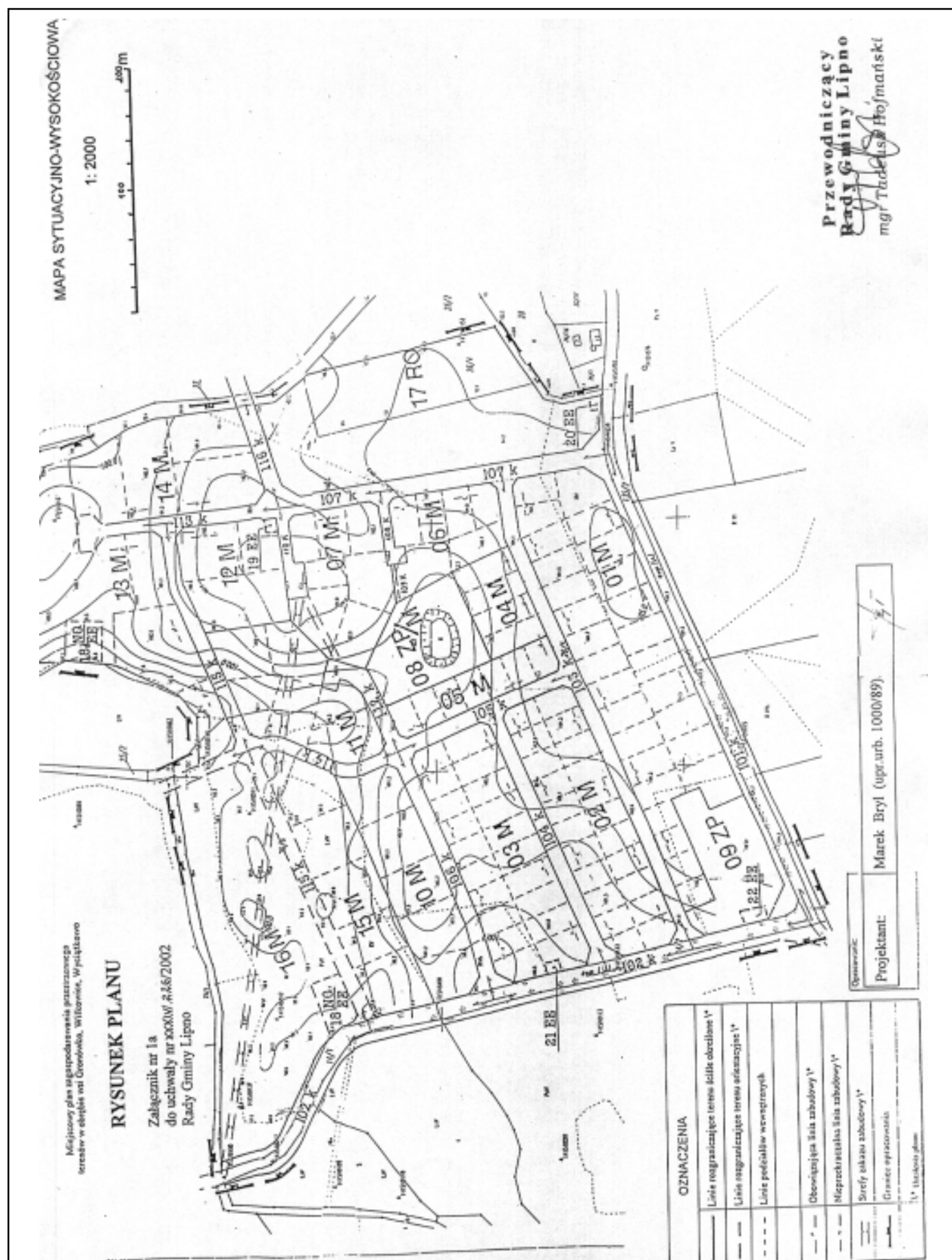
§102

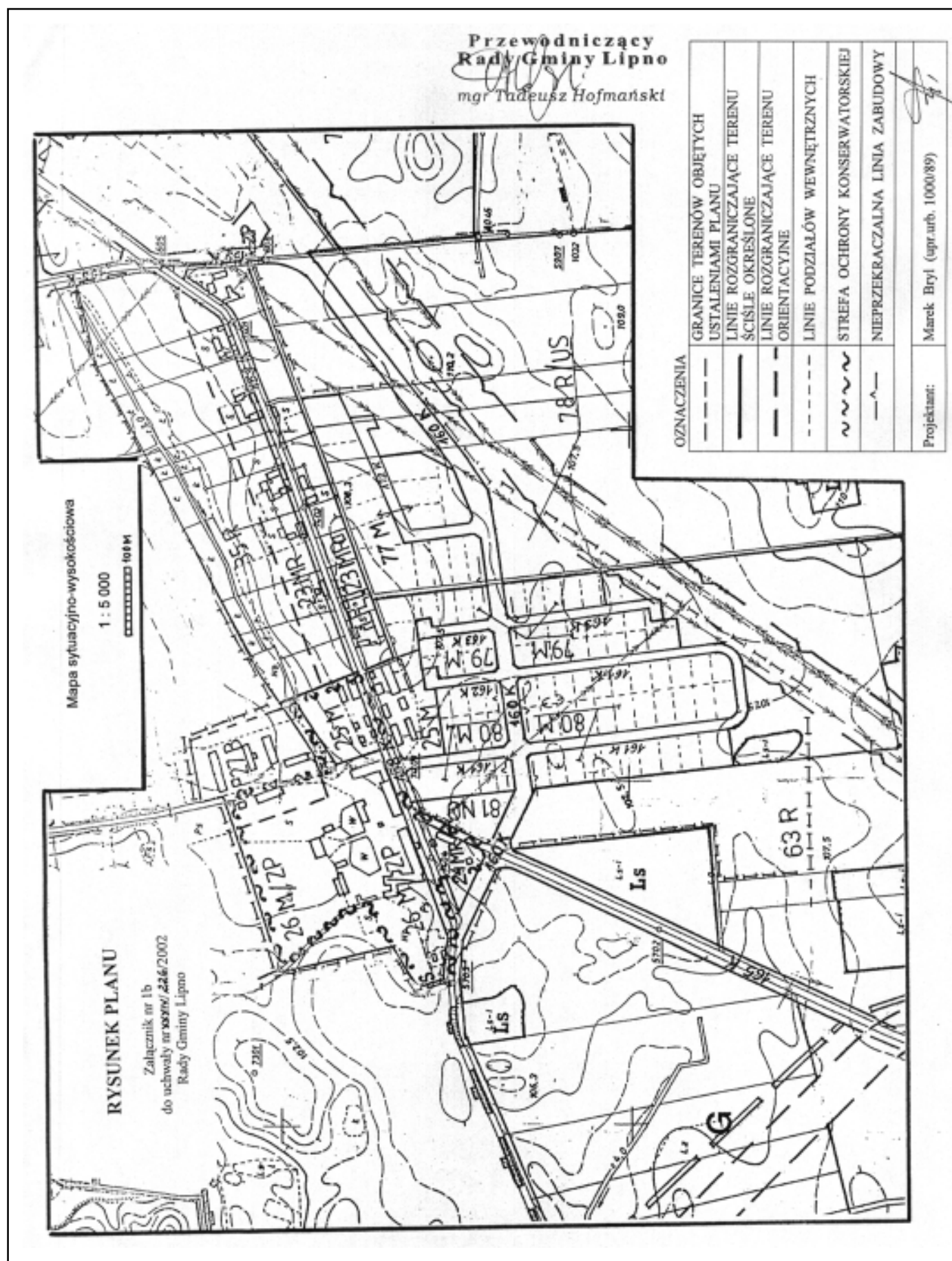
Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Zarządowi Gminy Lipno.

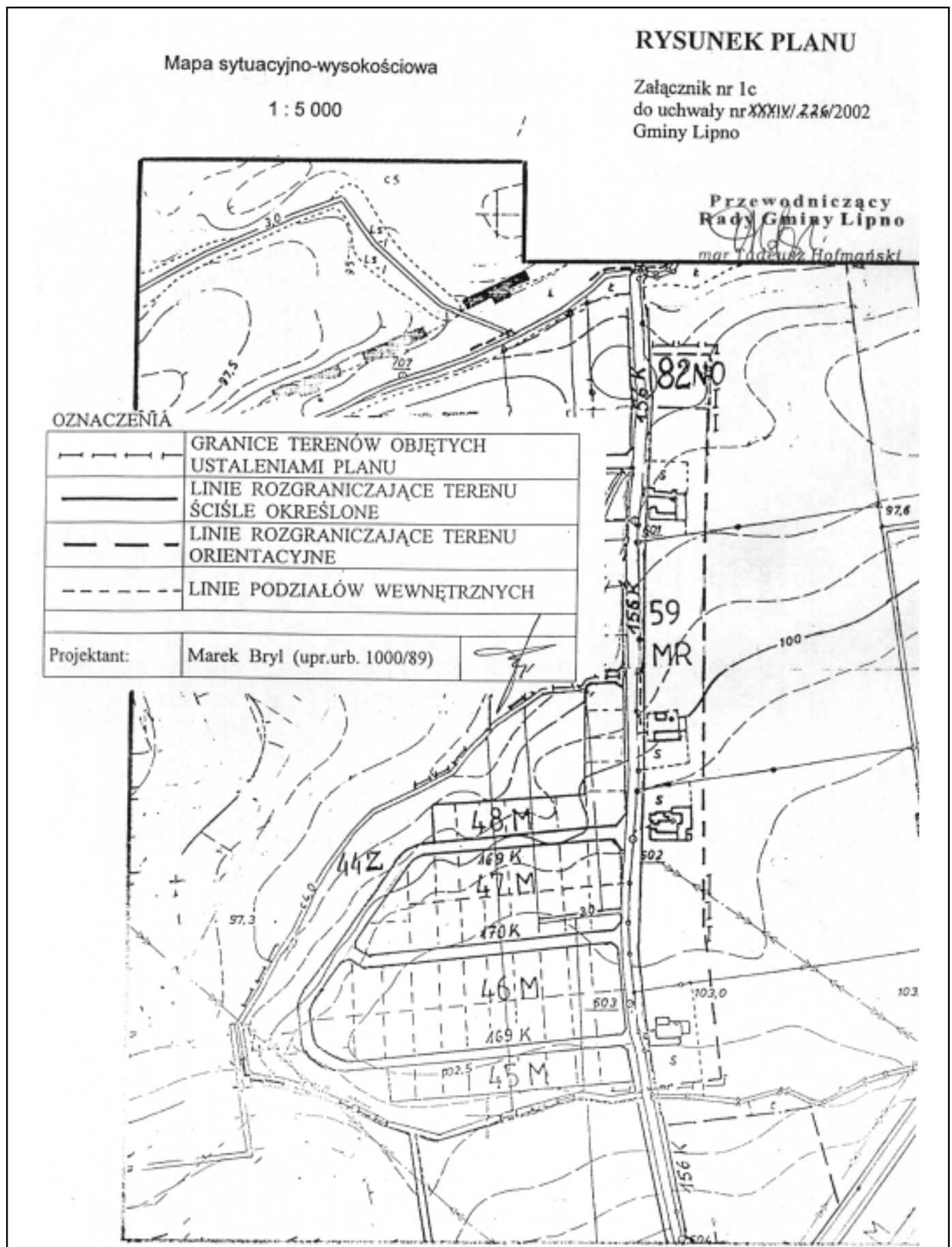
§103

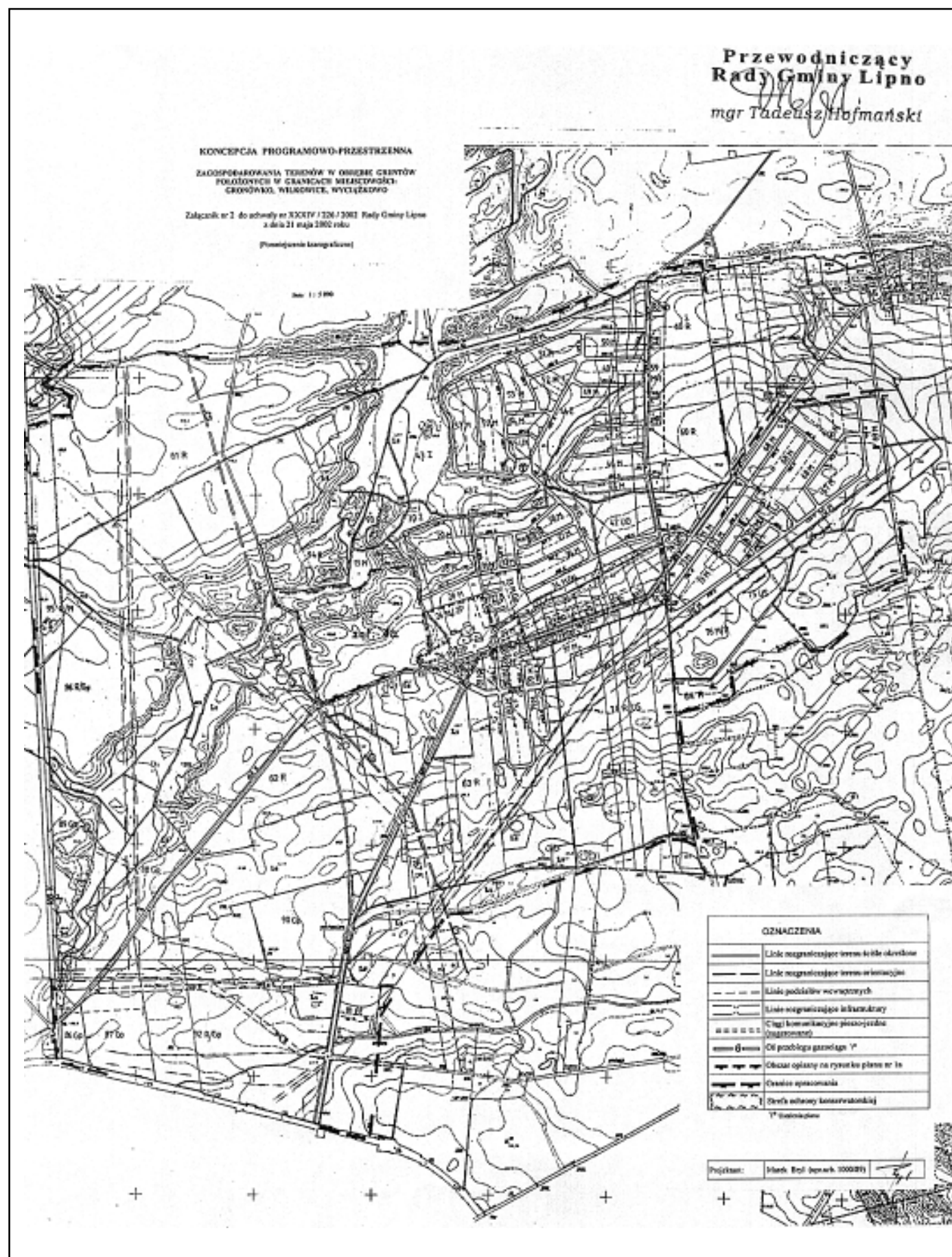
Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(-) *Tadeusz Hofmański*









2395

UCHWAŁA Nr XLVI/460/02 RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

z dnia 23 maja 2002 r.

w sprawie zmiany planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Piłsudskiego, Gostyńskiej, Berwińskiego w Kościanie, obejmującej teren oznaczony symbolem;

55 RO — teren upraw ogrodniczych bez prawa zabudowy (część działek nr 2564/1 i 2566/1)

- na tereny zabudowy mieszkaniowej z możliwością realizacji usług nieuciążliwych

Na podstawie art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. nr 15 poz. 139 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dn. 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianą) oraz uchwały Nr XLV/474/97 Rady Miejskiej Kościana z dn. 29.12.1997 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Piłsudskiego, Gostyńskiej i Berwińskiego w Kościanie.

Rada Miejska Kościana uchwala:

Zmianę planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego rejonu ulic Piłsudskiego, Gostyńskiej i Berwińskiego w Kościanie zatwierdzonego uchwałą nr XXXIII/296/93 Rady Mińskiej Kościana z dnia 6 lipca 1993 r. (Dz. Urz. woj. leszczyńskiego z 1994 r. nr 4 poz. 28).

Zmiana dotyczy terenu oznaczonego symbolem 55 RO (tereny upraw ogrodniczych bez prawa zabudowy) - na tereny zabudowy mieszkaniowej z możliwością realizacji usług nieuciążliwych - w granicach określonych na załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000.

Jednocześnie Rada Miejska Kościana uchwala nowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenów jak wyżej określonych w załączniku graficznym (rysunku planu) obejmujących części działek o numerach 2564/1 i 2566/1 o łącznej powierzchni 0.09.00 ha zwanej dalej planem.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik opracowany w skali 1:1000.

§2

Przedmiotem nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego są tereny zabudowy mieszkaniowej z możliwością realizacji usług nieuciążliwych wraz z funkcjami towarzyszącymi funkcjom podstawowym jak funkcja handlowa, parkingi, wjazdy. Łączna powierzchnia terenu objętego nowym planem miejscowym wynosi 0.09.10 ha (działki o numerach geodezyjnych 2564/1, 2566/1).

§3

Plan ustala:

- 1) Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- 2) Linie rozgraniczające te tereny.
- 3) Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.
- 4) Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów.

Na wyżej wymienione ustalenia składają się:

- 1) Ogólne zasady zagospodarowania terenów zawarte w rozdziale II.
- 2) Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających, zawarte w rozdziale III.

§4

Ilekcroć w dalszej części uchwały mowa jest o:

1. planie - należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym.
2. rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
3. przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne.
4. terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji dominującej ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem użytkowania.
5. funkcji lub sposobie użytkowania terenu - należy przez to rozumieć dominującą funkcję obszaru.
6. uciążliwości - należy przez to rozumieć zjawiska lub stany utrudniające życie lub dokuczliwe dla otaczającego środowiska jak hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza i zanieczyszczenie odpadami.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady zagospodarowania terenu

§5

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami są:
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania oznaczone na załączniku graficznym jako:
- Ciągłe - oznaczają ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach.
3. Określenie w planie funkcji terenów wskazuje na podstawowy sposób ich użytkowania. Oznacza to możliwość wprowadzenia funkcji uzupełniających nie kolidujących z funkcją podstawową, uzupełniających ją, nie zmieniających generalnego charakteru zagospodarowania oraz warunków środowiska przyrodniczego.
4. Ustaleniami planu są również symbole jednostek terenowych i innych elementów rysunku planu służące lokalizacji ustaleń niniejszej uchwały.

§6

Na całym obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

1. Dopuszcza się dokonywanie wtórnego podziału działki z zachowaniem zasad wynikających z przepisów szczególnych.

2. Uciążliwość poszczególnych inwestycji winna zawierać się i kończyć w granicach własności.
3. Architektura projektowanych obiektów winna nawiązywać do otoczenia i kulturowych założeń urbanistycznych miasta.

§7

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:

1. Uzbrojenie terenu objętego planem we wszystkie media odbywać będzie się z ul. Czajki.
2. Ścieki deszczowe - zakazuje się odprowadzania bezpośrednio do gruntu, jeżeli stwierdzono ich ponadnormatywne zanieczyszczenie.
3. Zaopatrzenie w energię ciepłą zastosowanie nieuciążliwych dla środowiska technologii oraz ekologicznych nośników energii dla źródeł ciepła tj. gaz, olej opałowy, energia elektryczna (to znaczy należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń do powietrza).
4. Odpady komunalne (nieczystości stałe) winny być gromadzone w obrębie własnej działki zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczegółowych i systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko gminne/miejskie. Plan ustala wprowadzenie systemu segregacji odpadów recyklingu.
5. W obrębie obszaru objętego planem należy zapewnić zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych oraz drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd dla jednostek straży pożarnej - należy również zapewnić możliwości i warunki prowadzenia działań ratowniczych.
6. Instalacje gazowe - z miejskiej sieci gazowej prowadzone w terenach KS. W przypadku realizacji doprowadzenia gazu do nowych odbiorców szafki przeznaczone na kurek główny i urządzenia pomiarowe należy lokalizować w ogrodzeniu na granicy posesji.

§8

1. Dopuszcza się lokalizację obiektów kubaturowych na całym obszarze objętym planem (z wyjątkiem terenów komunikacji) zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
2. Teren należy objąć strefą „W” ochrony archeologicznej. Działalność inwestycyjna w strefie „W” na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z WKZ, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzoru archeologicznego, ratownicze badania wykopaliskowe. Koszt prac archeologicznych ponosi inwestor.
3. Dopuszcza się lokalizację obiektów tymczasowych o wysokiej estetyce na całym terenie opracowania, za zgodą właściwych organów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Dopuszcza się grodzenie terenów w granicach własności z materiałów o wysokich walorach estetycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

ROZDZIAŁ III

**Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów
w obrębie linii rozgraniczających**

§9

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1 MN, U o powierzchni 0.09.00 ha ustala się:
 - a) Przeznaczenie terenu pod lokalizację obiektów o funkcji mieszkaniowej maksymalnie dwukondygnacyjnych z dachami stromymi krytymi dachówką lub materiałem dachówkopodobnym, nawiązującym do realizowanych w sąsiedztwie.
 - b) Dopuszcza się realizację usług nieuciążliwych w ramach obiektu mieszkalnego.
 - c) Lokalizację i projekty architektoniczne należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
 - d) Linia zabudowy od ul. Czajki zlokalizowana jest w odległości 1,5 m od granicy.

ROZDZIAŁ IV

Przepisy końcowe

§10

Dla terenu objętego planem ustala się stawkę procentową w wysokości 30% służącą do naliczenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§11

Niniejszym planem zmienia się przeznaczenie gruntów rolnych na cele określone w uchwale.

§12

Traci moc uchwała nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 6 lipca 1993 r. i - w części dotyczącej obszaru objętego niniejszym planem.

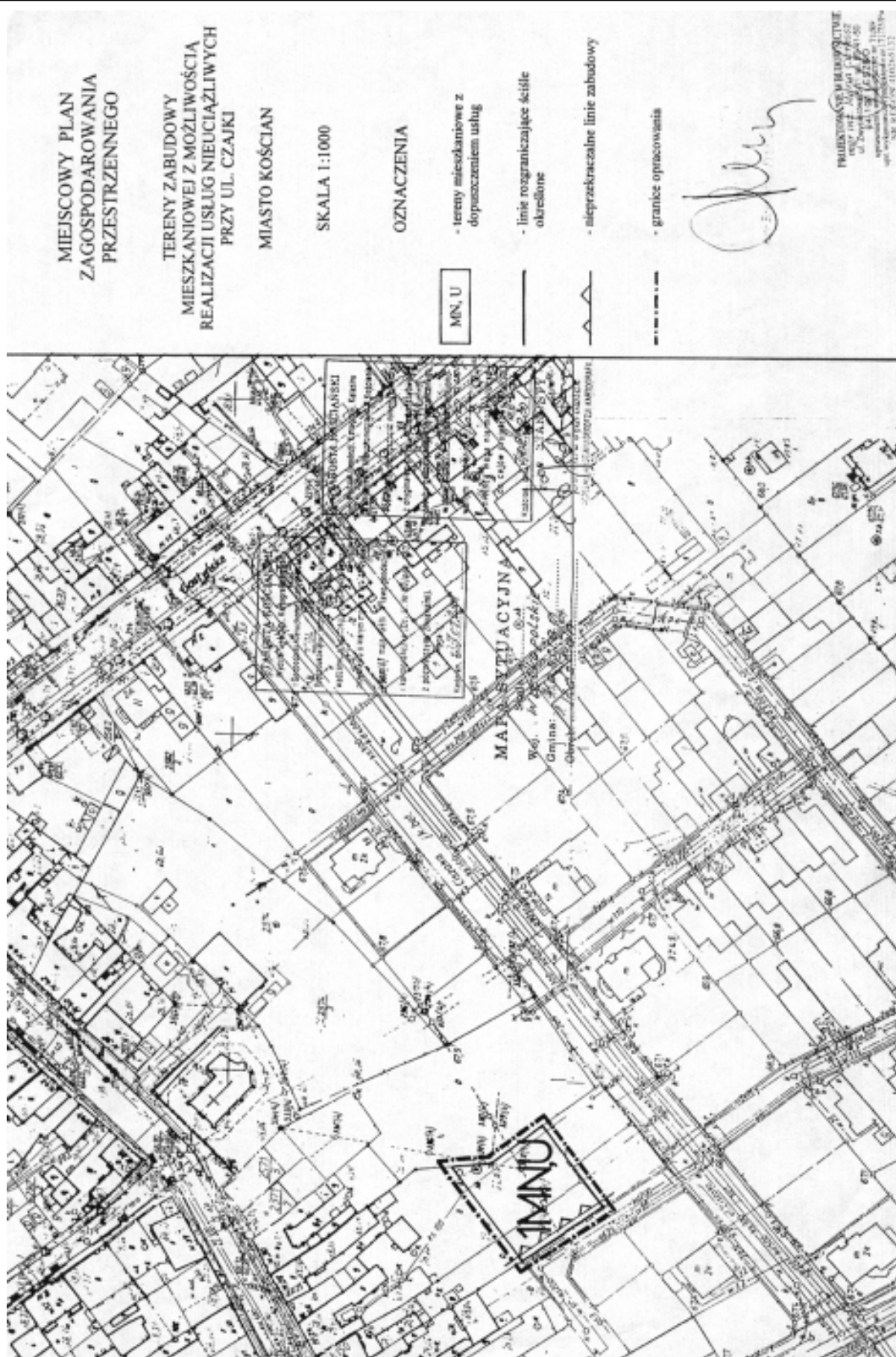
§13

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kościana.

§14

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kościana
(-) mgr Bronisław Frąckowiak



2396

UCHWAŁA Nr XLVI/461/02 RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

z dnia 23 maja 2002 r.

w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana, obejmującej teren oznaczony symbolem: F 55 EC - tereny urządzeń energetyki ciepłej – ciepłownia miejska (działki nr 3364/1 i 3364/3) - na tereny aktywizacji gospodarczej i komunikacji

Na podstawie art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. nr 15 poz. 139 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dn. 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianą) oraz uchwały Nr XIX/209/2000 Rady Miejskiej Kościana z dn. 06.04.2000 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana

Rada Miejska Kościana uchwala:

Zmianę planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana uchwalonego uchwałą nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r. i uchwałą nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Leszczyńskiego z 1994 r. nr 6 poz. 38)

Zmiana dotyczy terenu oznaczonego symbolem F 55 EC (teren urządzeń energetyki ciepłej – ciepłownia miejska) – na tereny aktywizacji gospodarczej i komunikacji w granicach określonych na załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000. Jednocześnie Rada Miejska Kościana uchwala nowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenów jak wyżej - określonych w załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000 i obejmujących działki o numerach geodezyjnych 3364/1 i 3364/3 o powierzchni łącznej 2.30.39 ha zwanej dalej planem.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik opracowany w skali 1:1000.

§2

Przedmiotem nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego są tereny aktywizacji gospodarczej i komunikacji wraz z funkcjami towarzyszącymi funkcjom podstawowym jak obiekty administracyjne, socjalne, gospodarcze, techniczne, zieleń, parkingi, drogi wewnętrzne, place manewrowe itp.

Łączna powierzchnia terenu objętego nowym planem miejscowym wynosi 2.30.39 ha (działki nr 3364/1 i 3364/3).

§3

Plan ustala:

- 1) Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- 2) Linie rozgraniczające te tereny.
- 3) Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.
- 4) Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów.

Na wyżej wymienione ustalenia składają się:

- 1) Ogólne zasady zagospodarowania terenów zawarte w rozdziale II.
- 2) Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających, zawarte w rozdziale III.

§4

Ilekoć w dalszej części uchwały nowa jest o:

1. Planie - należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym.
2. Rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
3. Przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne.
4. Terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji dominującej ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem użytkowania.
5. Funkcji lub sposobie użytkowania terenu - należy przez to rozumieć dominującą funkcję obszaru.
6. Uciążliwości - należy przez to rozumieć zjawiska lub stany utrudniające życie lub dokuczliwe dla otaczającego środowiska jak hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza i zanieczyszczenie odpadami.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady zagospodarowania terenu

§5

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami są:
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania oznaczone na załączniku graficznym jako:
 - Ciągłe - oznaczają ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach.
3. Określenie w planie funkcji terenów wskazuje na podstawowy sposób ich użytkowania. Oznacza to możliwość wprowadzenia funkcji uzupełniających nie kolidujących z funkcją podstawową, uzupełniających ją, nie zmieniających generalnego charakteru zagospodarowania oraz warunków środowiska przyrodniczego.
4. Ustaleniami planu są również symbole jednostek terenowych i innych elementów rysunku planu służące lokalizacji ustaleń niniejszej uchwały.

§6

Na całym obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

1. Dopuszcza się dokonywanie wtórnego podziału działki z zachowaniem zasad wynikających z przepisów szczególnych.
2. Uciążliwość poszczególnych inwestycji winna zawierać się i kończyć w granicach własności.

3. Obiekty budowlane nie mogą być wyższe niż 50,0 m nad poziomem terenu.
4. Architektura projektowanych obiektów winna nawiązywać do otoczenia i kulturowych założeń urbanistycznych miasta.

§7

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:

1. Uzbrojenie komunikacyjne – z ulicy Północnej oraz projektowanego sięgacza 2KS.
2. Uzbrojenie w energię elektryczną – z sieci miejskiej w ramach istniejących przyłączy.
3. Uzbrojenie w sieć wodociągową – z sieci miejskiej w ramach istniejących przyłączy.
4. Uzbrojenie kanalizacyjne – do kolektora miejskiego w ramach istniejących przyłączy.
5. Ścieki deszczowe – zakazuje się odprowadzania bezpośrednio do gruntu, jeżeli stwierdzono ich ponadnormatywne zanieczyszczenie.
6. Zaopatrzenie w energię ciepłą – zastosowanie nieuciążliwych dla środowiska technologii oraz ekologicznych nośników energii dla źródeł ciepła tj. gaz, olej opałowy, energia elektryczna (to znaczy należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń do powietrza).
7. Odpady komunalne (nieczystości stałe) winny być gromadzone w obrębie własnej działki zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczegółowych i systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko gminne/miejskie. Plan ustala wprowadzenie systemu segregacji odpadów recyklingu.
8. W obrębie obszaru objętego planem należy zapewnić zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych oraz drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd dla jednostek straży pożarnej – należy również zapewnić możliwości i warunki prowadzenia działań ratowniczych.
9. Instalacje gazowe – z miejskiej sieci gazowej prowadzone w terenach KS. W przypadku realizacji doprowadzenia gazu do nowych odbiorców szafki przeznaczone na kurek i urządzenia pomiarowe należy lokalizować w ogrodzeniu na granicy posesji.

§8

1. Dopuszcza się lokalizację obiektów kubaturowych na całym obszarze objętym planem (z wyjątkiem terenów komunikacji) zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi.
2. Teren należy objąć strefą „W” ochrony archeologicznej. Działalność inwestycyjna w strefie „W” na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z WKZ, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzoru archeologicznego, ratownicze badania wykopaliskowe. Koszt prac archeologicznych ponosi inwestor.
3. Ograniczone wysokości obiektów kubaturowych może wynikać z przepisów szczególnych (odległościowych) od innych obiektów lub urządzeń istniejących w terenie.
4. Na rysunku planu wyznaczono nieprzekraczalne linie zabudowy od ciągów komunikacyjnych. Odległość ta wynosi 5,0 m od linii rozgraniczających. Odległość linii zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni ulicy Północnej wynosi odpowiednio od 10,0-15,0 m.
5. Dopuszcza się lokalizację obiektów tymczasowych o wysokiej estetyce na całym terenie opracowania, za zgodą

właściwych organów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Dopuszcza się grodzenie terenów w granicach własności z materiałów o wysokich walorach estetycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych wolnostojących typu masztowego na całym terenie objętym planem za zgodą właściwych organów.
8. Odległości od terenów kolejowych zachować należy zgodnie z przepisami szczególnymi.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających

§9

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1DG (P, U) o powierzchni 1.11.61 ha ustala się:
 - a) Przeznaczenie terenu pod inwestycje aktywizacji gospodarczej obejmującej przemysł i usługi.
 - b) Tereny nie przeznaczone pod zabudowę kubaturową można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
 - c) Obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z bogaćca 2K3.
 - d) Dopuszcza się wtórny podział terenu z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej.
 - e) Ustalona na rysunku planu linia zabudowy dotyczy nowoprojektowanych obiektów.
2. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 2KS o powierzchni 0.22.50 ha ustala się:
 - a) przeznaczenie terenu pod komunikację miejską jako drogę dojazdową do poszczególnych jednostek bilansowych, szerokości 15,0 m w liniach rozgraniczających.
 - b) Włączenie przewiduje się od ulicy Północnej dopełniając przewidziane rezerwowo po przeciwnej stronie ulicy Północnej z ulicą Składową.
 - c) Skomunikowanie terenów leżących na północny - zachód od terenu objętego planem z ulicą Północną. Przedłużenie 2KS jako nowej ulicy w kierunku Północno – zachodnim.
 - d) W liniach rozgraniczających przewiduje się prowadzenie infrastruktury technicznej.
3. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 3 DG (P, U) o powierzchni 0.96.28 ha ustala się:
 - a) Przeznaczenie terenu pod inwestycje aktywizacji gospodarczej obejmującej przemysł i usługi.
 - b) Tereny nie przeznaczone pod zabudowę kubaturową można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
 - c) Obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z sięgacza 2K3.
 - d) Dopuszcza się wtórny podział terenu z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej.

ROZDZIAŁ IV

Przepisy końcowe

§10

Dla terenu objętego planem ustala się stawkę procentową w wysokości 30% służącą do naliczenia opłaty, o której mowa

w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§11

Traci moc uchwała nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r. i uchwała nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. -w części dotyczącej obszaru objętego niniejszym planem.

§12

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kościana.

§13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kościana
(-) mgr Bronisław Frąckowiak

2397

UCHWAŁA Nr XLVI/462/02 RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

z dnia 23 maja 2002 r.

w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana, obejmującej teren oznaczony symbolem: F 29 KS - tereny urządzeń Komunikacji samochodowej (działka nr 3351) - na tereny aktywizacji gospodarczej

Na podstawie art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. nr 15 poz. 139 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dn. 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianą) oraz uchwały Nr XIX/205/2000 Rady Miejskiej Kościana z dn. 06.04.2000 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana.

Rada Miejska Kościana uchwala:

Zmianę planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana uchwalonego uchwałą nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r i uchwałą nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. (Dz. Urz. woj. leszczyńskiego z 1994 r. nr 6 poz. 38).

Zmiana dotyczy terenu oznaczonego symbolem F 29 KS (teren urządzeń komunikacji samochodowej) - na tereny aktywizacji gospodarczej obejmującej przemysł, handel i usługi - w granicach określonych na załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000.

Jednocześnie Rada Miejska Kościana uchwala nowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenów jak wyżej - określonych w załączniku graficznym (rysunku planu) obejmujących działkę nr 3351 o pow. 0.66.15 ha zwanej dalej planem.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik opracowany w skali 1:1000.

§2

Przedmiotem nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego są tereny aktywizacji gospodarczej obejmujące przemysł, handel i usługi wraz z funkcjami towarzyszącymi funkcjom podstawowym jak obiekty administracyjne, socjalne, gospodarcze, techniczne, parkingi, zieleń drogi, place manewrowe itp. Łączna powierzchnia terenu objętego nowym planem miejscowym wynosi 0.66.15 ha (działka nr 3351).

§3

Plan ustala:

- 1) Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach różnych zasadach zagospodarowania.
- 2) Linie rozgraniczające te tereny.
- 3) Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.
- 4) Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów.

Na wyżej wymienione ustalenia składają się:

- 1) Ogólne zasady zagospodarowania terenów zawarte w rozdziale II.
- 2) Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających, zawarte w rozdziale III.

§4

Ilekoć w dalszej części uchwały mowa jest o:

1. Planie - należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym.
2. Rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
3. Przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne.
4. Terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji dominującej ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem użytkowania.
5. Funkcji lub sposobie użytkowania terenu - należy przez to rozumieć dominującą funkcję obszaru.
6. Uciążliwości - należy przez to rozumieć zjawiska lub stany utrudniające życie lub dokuczliwe dla otaczającego środowiska jak hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza i zanieczyszczenie odpadami.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady zagospodarowania terenu

§5

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami są:
Linie rozgraniczające tereny o różnych sposobach użytkowania oznaczone na załączniku graficznym jako:

- Ciągłe – oznaczają ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach.
- 3. Określenie w planie funkcji terenów wskazuje na podstawowy sposób ich użytkowania. Oznacza to możliwość wprowadzenia funkcji uzupełniających ją, nie zmieniających generalnego charakteru zagospodarowania oraz warunków środowiska przyrodniczego.
- 4. Ustaleniami planu są również symbole jednostek terenowych i innych elementów rysunku planu służące lokalizacji ustaleń niniejszej uchwały.

§6

Na całym obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

1. Dopuszcza się dokonywanie wtórnego podziału działki z zachowaniem zasad wynikających z przepisów szczególnych.
2. Uciążliwość poszczególnych inwestycji winna zawierać się i kończyć w granicach działki.
3. Obiekty budowlane nie mogą być wyższe niż 50,0 m nad poziomem terenu.
4. Architektura projektowanych obiektów winna nawiązywać do otoczenia i kulturowych założeń urbanistycznych miasta.

§7

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:

1. Plan przewiduje uzbrojenie komunikacyjne z ulicy Północnej (w południowej części terenu objętego planem oraz ulicy Składowej).
2. Uzbrojenie w energię elektryczną – z sieci miejskiej w ul. Północnej.
3. Uzbrojenie w sieć wodociągową – z sieci miejskiej w ul. Północnej.
4. Uzbrojenie kanalizacyjne – do kolektora miejskiego w ulicy Północnej.
5. Ścieki deszczowe – zakazuje się odprowadzania bezpośrednio do gruntu, jeżeli stwierdzono ich ponadnormatywne zanieczyszczenie.
6. Zaopatrzenie w energię ciepłą – zastosowanie nieuciążliwych dla środowiska technologii oraz ekologicznych nośników energii dla źródeł ciepła tj. gaz, olej opałowy, energia elektryczna (to znaczy należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń do powietrza).
7. Odpady komunalne (nieczystości stałe) winny być gromadzone w obrębie własnej działki zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczegółowych wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko gminne/miejskie. Plan ustala wprowadzenie systemu segregacji odpadów recyklingu.
8. W obrębie obszaru objętego planem należy zapewnić zaopatrzenie wodne do celów gaśniczych oraz drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd dla jednostek straży pożarnej - należy również zapewnić możliwości i warunki prowadzenia działań ratowniczych.
9. Instalacje gazowe - z miejskiej sieci gazowej prowadzone w terenach KS. W przypadku realizacji doprowadzenia gazu do nowych odbiorców szafki przeznaczone na kurek główny i urządzenia pomiarowe należy lokalizować w ogrodzeniu na granicy posesji.

§8

1. Dopuszcza się lokalizację obiektów kubaturowych na całym obszarze objętym planem (z wyjątkiem terenów komunikacji) zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
2. Teren należy objąć strefą „W” ochrony archeologicznej. Działalność inwestycyjna w strefie „W” na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z WKZ, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzoru archeologicznego, ratownicze badania wykopaliskowe. Koszt prac archeologicznych ponosi inwestor.
3. Ograniczenie wysokości obiektów kubaturowych może wynikać z przepisów szczególnych (odległościowych) od innych obiektów lub urządzeń istniejących w terenie.
4. Na rysunku planu wyznaczono nieprzekraczalne linie zabudowy od ciągów komunikacyjnych. Odległość ta wynosi 5,0 m od linii rozgraniczających. Odległość linii zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni ulicy Północnej wynosi 14,0 m, a od ul. Składowej - 8,0 m.
5. Dopuszcza się lokalizację obiektów tymczasowych o wysokiej estetyce na całym terenie opracowania, za zgodą właściwych organów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Dopuszcza się grodzenie terenów w granicach własności z materiałów o wysokich walorach estetycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych wolnostojących typu masztowego na całym terenie objętym planem za zgodą właściwych organów.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających

§9

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1 DG (P, H, U) o powierzchni 0.66.15 ha ustala się:
 - a) Przeznaczenie terenu pod inwestycje aktywizacji gospodarczej, przemysłowej, handlowej i usługowej.
 - b) Tereny nie przeznaczone pod zabudowę kubaturową można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
 - c) Obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z ulicy Północnej (w południowej części terenu objętego planem) oraz od ulicy Składowej (przed poszerzeniem jej na potrzeby skrzyżowania).
 - d) Dopuszcza się wtórny podział terenu z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej.

ROZDZIAŁ IV

Przepisy końcowe

§10

Dla terenu objętego planem ustala się stawkę procentową, w wysokości 0% służącą do naliczenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§11

Traci moc uchwała nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r. i uchwała nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. - w części dotyczącej obszaru objętego niniejszym planem.

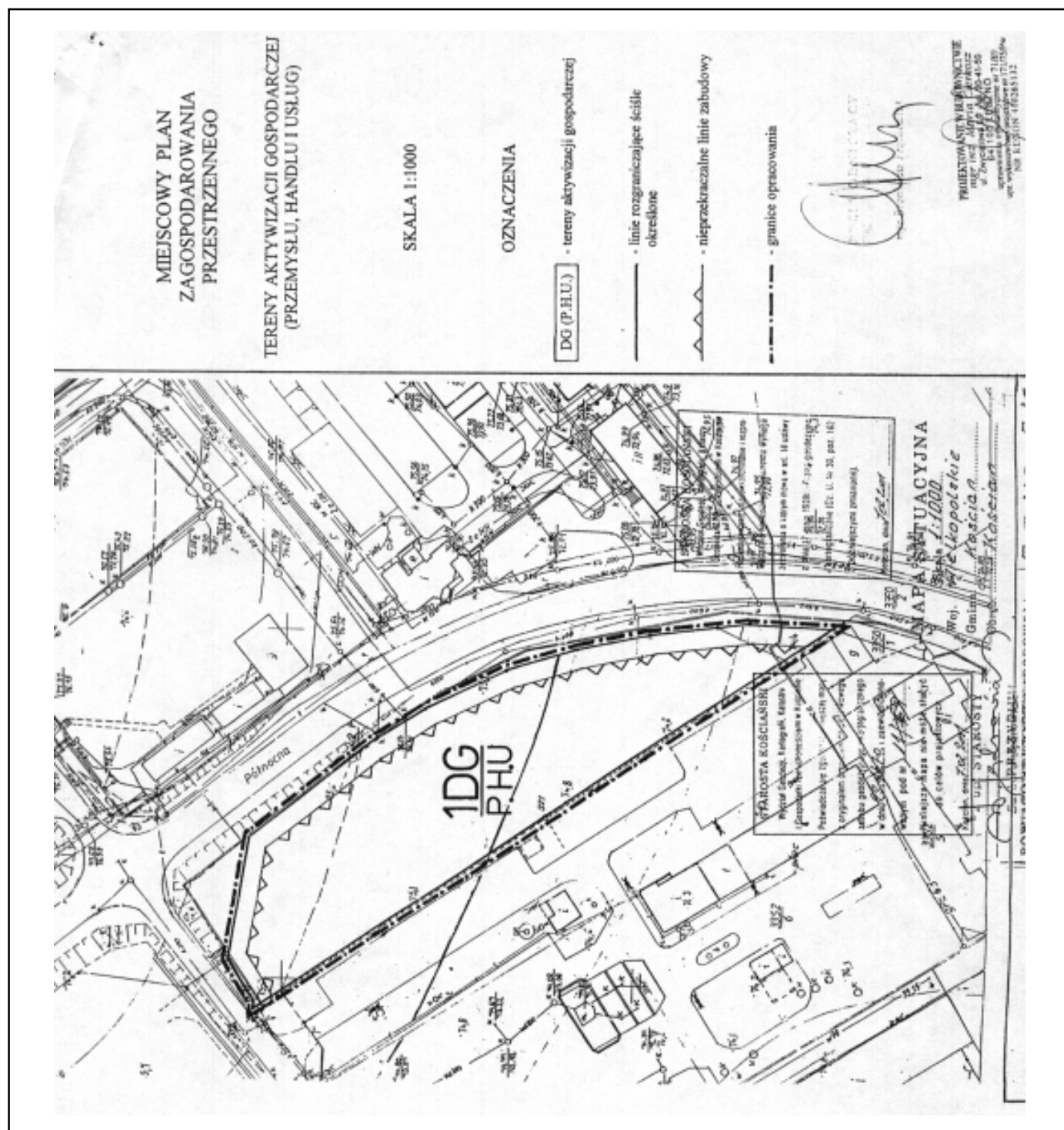
§12

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kościana.

§13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kościana
(-) mgr Bronisław Frąckowiak



2398

UCHWAŁA Nr XLVI/463/02 RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

z dnia 23 maja 2002 r.

w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana, obejmującej teren oznaczony symbolem: F 56 UR - tereny rzemiosła (część działki nr 3364/5) - na tereny aktywizacji gospodarczej (rzemiosła, przemysłu, składów)

Na podstawie art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. nr 15 poz. 139 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dn. 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianą) oraz uchwały Nr XLV/469/97 Rady Miejskiej Kościana z dn. 29.12.1997 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana.

Rada Miejska Kościana uchwala:

Zmianę planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana uchwalonego uchwałą nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r. i uchwałą nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. (Dz. Urz. woj. leszczyńskiego z 1994 r. nr 6 poz. 38).

Zmiana dotyczy terenu oznaczonego symbolem F 56 UR (tereny rzemiosła) - na tereny działalności gospodarczej obejmującej rzemiosło, przemysł, składy w granicach określonych na załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000. Jednocześnie Rada Miejska Kościana uchwala nowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenów jak wyżej określonych w załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000 i obejmujących część działki nr 3364/5 o powierzchni 11.90.11 ha zwanej dalej planem.

ROZDZIAŁ I Przepisy ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik opracowany w skali 1:1000.

§2

Przedmiotem nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego są tereny aktywizacji gospodarczej obejmującej rzemiosło, przemysł i składy wraz z funkcjami towarzyszącymi funkcjom podstawowym jak obiekty administracyjne, socjalne, gospodarcze, techniczne, zieleń, parkingi, drogi wewnętrzne, place manewrowe itp.

Łączna powierzchnia terenu objętego nowym planem miejscowym wynosi 11.90.11 ha (część działki nr 3364/5).

§3

Plan ustala:

- 1) Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- 2) Linie rozgraniczające te tereny oraz ulice i drogi publiczne.
- 3) Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.
- 4) Szczegółowe warunki zagospodarowania terenów.

Na wyżej wymienione ustalenia składają się:

- 1) Ogólne zasady zagospodarowania terenów zawarte w rozdziale II.

- 2) Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających, zawarte w rozdziale III.

§4

Ilekcioć w dalszej części uchwały nowa jest o:

1. Planie - należy przez, to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym.
2. Rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
3. Przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne.
4. Terenie - należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji dominującej, ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem użytkowania.
5. Funkcji lub sposobie użytkowania terenu - należy przez to rozumieć dominującą funkcję obszaru.
6. Uciążliwości - należy przez to rozumieć zjawiska lub stany utrudniające życie lub dokuczliwe dla otaczającego środowiska jak hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza i zanieczyszczenie odpadami.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady zagospodarowania terenu

§5

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami są:
Linie rozgraniczające tereny o różnym sposobach użytkowania oznaczone na załączniku graficznym jako:
 - Ciągłe - oznaczają ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach.
 - Przerwane - oznaczają orientacyjne linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach (możliwa jest korekta ich przebiegu).
3. Określenie w planie funkcji terenów wskazuje na podstawowy sposób ich użytkowania. Oznacza to możliwość wprowadzenia funkcji uzupełniających nie kolidujących z funkcją podstawową, uzupełniających ją, nie zmieniających generalnego charakteru zagospodarowania oraz warunków środowiska przyrodniczego.
4. Ustaleniami planu są również symbole jednostek terenowych i innych elementów rysunku planu służące lokalizacji ustaleń niniejszej uchwały.

§6

Na całym obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

1. Dopuszcza się dokonywanie wtórnego podziału działki z zachowaniem zasad wynikających z przepisów szczególnych.

2. Uciążliwość poszczególnych inwestycji winna zawierać się i kończyć w granicach działki.

§7

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:

1. Plan przewiduje uzbrojenie komunikacyjne w postaci dwóch odcinków wewnętrznych 2KS łączących drogę polną pośrednio z ulicą Północną.,
2. Uzbrojenie w energię elektryczną plan przewiduje poprzez skablowany system energetyczny przebiegający wzdłuż i wewnątrz terenów przeznaczonych na komunikację.
3. Uzbrojenie w sieć wodociągową nastąpi przebiegający wzdłuż i wewnątrz terenów przeznaczonych na komunikację z sieci wodociągowej miejskiej w ulicy Północnej.
4. Uzbrojenie kanalizacyjne wymaga budowy kanalizacji wzdłuż i wewnątrz ciągów komunikacyjnych i podłączenie do kanalizacji miejskiej w ulicy Północnej,
5. Ścieki deszczowe - zakazuje się odprowadzania bezpośrednio do gruntu, jeżeli stwierdzono ich ponadnormatywne zanieczyszczenie.
6. Zaopatrzenie w energię ciepłą - zastosowanie nieuciążliwych dla środowiska technologii oraz ekologicznych nośników energii dla źródeł ciepła tj. gaz, olej.
7. Opałowy, energia elektryczna (to znaczy należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń do powietrza).
8. Odpady komunalne (nieczystości stałe) winny być gromadzone w obrębie własnej działki zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczegółowych i systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko gminne/miejskie. Plan ustala wprowadzenie systemu segregacji odpadów recyklingu.
9. W obrębie obszaru objętego planem należy zapewnić zaopatrzenie wodne dla celów gaśniczych oraz drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd do jednostek straży pożarnej - należy również zapewnić możliwości i warunki do prowadzenia działań ratowniczych.
10. Instalacje gazowe - z miejskiej sieci gazowej prowadzonej w terenach KS. W przypadku realizacji doprowadzenia gazu do nowych odbiorców szafki przeznaczone na kurek główny i urządzenia pomiarowe należy lokalizować w ogrodzeniu na granicy posesji.

§8

1. Dopuszcza się lokalizację obiektów kubaturowych na całym obszarze objętym planem (z wyjątkiem terenów komunikacji) zgodnie z obowiązującymi przepisami szczegółowymi.
2. Teren należy objąć strefą „W” ochrony archeologicznej. Działalność inwestycyjna w strefie „W” na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z WKZ, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzory archeologiczne, ratownicze badania wykopaliskowe. Koszt prac archeologicznych ponosi inwestor.
3. Ograniczenie wysokości obiektów kubaturowych może wynikać z przepisów szczególnych (odległościowych) od innych obiektów lub urządzeń istniejących w terenie.
4. Odległości od terenów kolejowych zachować należy zgodnie z przepisami szczególnymi.
5. Na rysunku planu wyznaczono nieprzekraczalne linie zabudowy od ciągów komunikacyjnych. Odległość ta wynosi

5,0 m od linii rozgraniczających. Szerokość ciągów komunikacyjnych w liniach rozgraniczających wynosi 15,0 m. Przyjmując szerokość jezdni (pasa ruchu) 2 x 3,0 m otrzymujemy odległość linii zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni równą 9,5 m.

6. Linie przerywane na rysunku planu oznaczają proponowany podział terenu na działki. Nie są one obowiązujące i mogą ulegać przesunięciom i przekształceniom z zachowaniem przepisów szczególnych.
7. Dopuszcza się lokalizację obiektów tymczasowych o wysokiej estetyce na całym terenie opracowania, za zgodą właściwych organów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Dopuszcza się grodzenie terenów w granicach własności z materiałów o wysokich walorach estetycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych wolnostojących typu masztowego na całym terenie objętym planem za zgodą właściwych organów.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających

§9

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1 DG (R, P, S) o powierzchni 2.73.37 ha ustala się:
 - a) Przeznaczenie terenu pod inwestycje działalności gospodarczej - rzemieślniczej, przemysłowej, składowej.
 - b) Tereny nie przeznaczone pod zabudowę kubaturową można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
 - c) Obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z sięgacza 2KS łączącego się pośrednio z ulicą Północną.
 - d) Dopuszcza się wtórny podział terenu z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej.
2. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 2KS o powierzchni 0.89.20 ha ustala się:
 - a) przeznaczenie terenu pod komunikację miejską jako drogę dojazdową do poszczególnych jednostek bilansowych.
 - b) Włączenie przewiduje się od ulicy Północnej pośrednio przez tereny sąsiednie oraz do drogi polnej istniejącej wzdłuż południowej granicy opracowania.
 - c) W liniach rozgraniczających przewiduje się prowadzenie infrastruktury technicznej.
3. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 3 DG (R, P, S) o powierzchni 4.44.39 ha ustala się:
 - a) przeznaczenie terenu pod inwestycje działalności gospodarczej - rzemieślniczej, przemysłowej, składowej.
 - b) Tereny niezabudowane kubaturowo można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
 - c) Obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z sięgacza 2KS oraz istniejącej drogi polnej.
 - d) Dopuszcza się wtórny podział terenu z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej.
4. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 4 DG (R, P, S) o powierzchni 3.83.15 ha ustala się:
 - a) przeznaczenie terenu pod inwestycje działalności gospodarczej - rzemieślniczej, przemysłowej, składowej.

- b) Tereny niezabudowane kubaturowo można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
- c) obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z sięgacza 2KS oraz istniejącej drogi polnej.
- d) Dopuszcza się wtórny podział terenu z zapewnieniem dostępności komunikacyjnej.

ROZDZIAŁ IV Przepisy końcowe §10

Dla terenu objętego planem ustala się stawkę procentową w wysokości 30% służącą do naliczenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§11

Traci moc uchwała nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r. i uchwała nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. - w części dotyczącej obszaru objętego niniejszym planem.

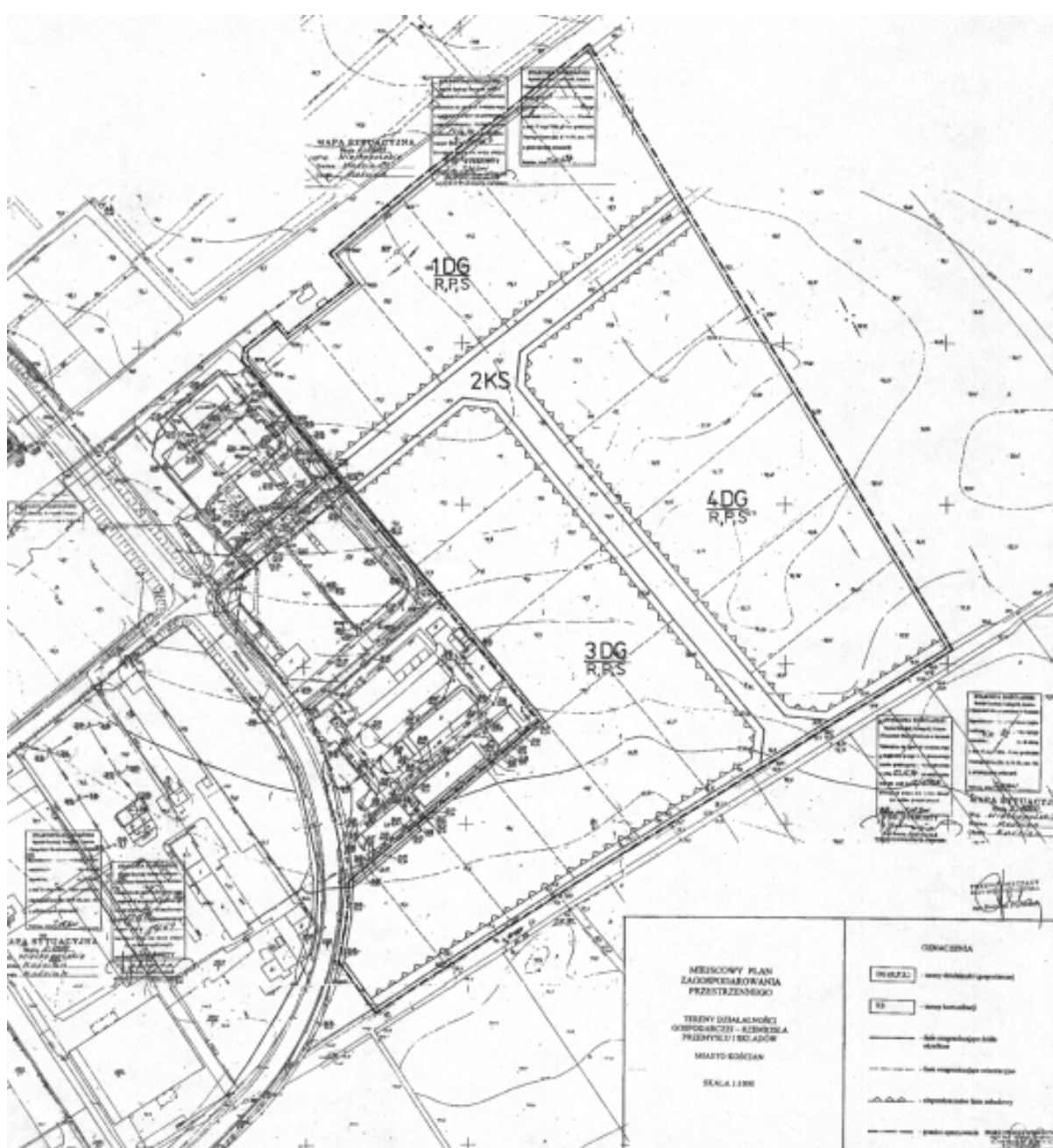
§12

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kościana.

§13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kościana
(-) mgr Bronisław Frąckowiak



2399

UCHWAŁA Nr XLVI/464/02 RADY MIEJSKIEJ KOŚCIANA

z dnia 23 maja 2002 r.

w sprawie zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana, obejmującej teren oznaczony symbolem:

F 35 BK — tereny bazy gospodarki komunalnej

F 48 ZB tereny bazy zieleni miejskiej

- na tereny zabudowy mieszkaniowej, działalności gospodarczej i przemysłowej

Na podstawie art. 26 i art. 36 ust. 3 ustawy 7 lipca 1994 roku o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 1999 r. nr 15 poz. 139 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dn. 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianą) oraz uchwały Nr XLV/471/97 Rady Miejskiej Kościana z dn. 29.12.1997 r. w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana.

Rada Miejska Kościana uchwała:

Zmianę planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Kościana uchwalonego uchwałą nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r. i uchwałą nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. (Dz. Urz. Woj. Leszczyńskiego z 1994 r. nr 6 poz. 38).

Zmiana dotyczy terenu oznaczonego symbolem F 35 BK (teren bazy gospodarki komunalnej) i F 48 ZO (teren bazy zieleni miejskiej) na tereny zabudowy mieszkaniowej, działalności gospodarczej i przemysłowej w granicach określonych na załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000. Jednocześnie Rada Miejska Kościana uchwała nowy miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenów jak wyżej - określonych w załączniku graficznym (rysunku planu) w skali 1:1000 i obejmujących działki o numerach ewidencyjnych gruntów: 3488, 3487, 3486, 3485, 3484, 3483, 3482, 3481, 3480, 3479, 3478, 3477, 3476, 3475, 3474, 3473, 3472/1, 3472/2, 3471, 3470, 3469, 3468, 3467 o powierzchni 6.02.57 ha zwanej dalej planem.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1

Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek planu, będący integralną częścią uchwały, stanowiący załącznik opracowany w skali 1:1000.

§2

Przedmiotem nowego planu miejscowego zagospodarowania przestrzennego są tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, działalności gospodarczej wraz z funkcjami towarzyszącymi funkcjom podstawowym jak obiekty administracyjne, socjalne, gospodarcze, techniczne, zieleń, parkingi, drogi, place manewrowe itp. Łączna powierzchnia terenu objętego nowym planem miejscowym wynosi 6.02.57 ha (działki o numerach ewidencyjnych gruntów: 3488, 3487, 3486, 3485, 3484, 3483, 3482, 3481, 3480, 3479, 3478, 3477, 3476, 3475, 3474, 3473, 3472/1, 3472/2, 3471, 3470, 3469, 3468, 3467).

§3

Plan ustala:

- 1) Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach i różnych zasadach zagospodarowania.
- 2) Linie rozgraniczające te tereny oraz ulice i drogi publiczne.
- 3) Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.
- 4) Szczegółowe warunki za gospodarowania terenów.

Na wyżej wymienione ustalenia składają się:

- 1) Ogólne zasady zagospodarowania terenów zawarte w rozdziale II.
- 2) Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających, zawarte w rozdziale III.

§4

Ilekoć w dalszej części uchwały nowa jest o:

1. Planie - należy przez to rozumieć ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym.
2. Rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
3. Przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć aktualne w momencie wykonywania niniejszej uchwały przepisy prawne.
4. Terenie należy przez to rozumieć obszar o określonej funkcji dominującej ograniczony liniami rozgraniczającymi, oznaczony symbolem użytkowania.
5. Funkcji lub sposobie użytkowania terenu należy przez to rozumieć dominującą funkcję obszaru.
6. Uciążliwości - należy przez to rozumieć zjawiska lub stany utrudniające życie lub dokuczliwe dla otaczającego środowiska jak hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza i zanieczyszczenie odpadami.

ROZDZIAŁ II

Ogólne zasady zagospodarowania terenu

§5

1. Integralną częścią planu jest rysunek planu w skali 1:1000, stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
2. Na rysunku planu obowiązującymi ustaleniami są:
Linie rozgraniczające tereny o różnym sposobach użytkowania oznaczone na załączniku graficznym jako:
- Ciągłe oznaczają ściśle określone linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach.
3. Określenie w planie funkcji terenów wskazuje na podstawowy sposób ich użytkowania. Oznacza to możliwość wprowadzenia funkcji uzupełniających nie kolidujących z funkcją podstawową, uzupełniających ją, nie zmieniających generalnego charakteru zagospodarowania oraz warunków środowiska przyrodniczego.
4. Ustaleniami planu są również symbole jednostek terenowych i innych elementów rysunku planu służące lokalizacji ustaleń niniejszej uchwały.

§6

Na całym obszarze objętym planem obowiązują następujące zasady zagospodarowania:

1. Dopuszcza się dokonywanie Górnego podziału działki z zachowaniem zasad wynikających z przepisów szczególnych.
2. Uciążliwość poszczególnych Inwestycji winna zawierać się i kończyć w granicach działki.
3. Obiekty budowlane nie mogą być wyższe niż 50 m nad poziomem terenu.
4. Architektura projektowanych obiektów winna nawiązywać do otoczenia i kulturowych założeń urbanistycznych miasta.

§7

Ustala się następujące zasady uzbrojenia terenu w infrastrukturę techniczną:

1. Dostępność komunikacyjna poszczególnych działek jest zapewniona z ulicy Chłapowskiego i ulicy Przemysłowej. Przy innym podziale geodezyjnym wytyczyć dojazd do nowych działek.
2. Uzbrojenie w energię elektryczną plan przewiduje poprzez okablowany system energetyczny przebiegający wzdłuż ul. Chłapowskiego i Przemysłowej.
3. Uzbrojenie w wodę - z wodociągów miejskich.
4. Uzbrojenie w gaz - z gazociągu w ul. Chłapowskiego,
5. Ścieki Komunalne do Kolektora miejskiego w ul. Chłapowskiego i ul. Przemysłowej.
6. ścieki deszczowe - zakazuje się odprowadzania bezpośrednio do gruntu, jeżeli stwierdzono ich ponadnormatywne zanieczyszczenie.
7. Zaopatrzenie w energię ciepłą zastosowanie nieuciążliwych dla środowiska technologii oraz ekologicznych nośników energii dla źródeł ciepła tj. gaz, olej opałowy, energia elektryczna (to znaczy należy zastosować urządzenia o wysokiej sprawności grzewczej i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń do powietrza).
8. Odpady komunalne (nieczystości stałe) winny być gromadzone w obrębie własnej działki zgodnie z warunkami określonymi w obowiązujących przepisach szczegółowych i systematycznie wywożone przez wyspecjalizowane służby na wysypisko gminne/miejskie. Plan ustala wprowadzenie systemu segregacji odpadów recyklingu.
9. W obrębie obszaru objętego planem należy zapewnić zaopatrzenie wodne dla celów gaśniczych oraz drogi pożarowe zapewniające swobodny dojazd do jednostek straży pożarnej - należy również zapewnić możliwości i warunki do prowadzenia działań ratowniczych.
10. Instalacje gazowe z miejskiej sieci gazowej prowadzonej w terenach K3. W przypadku realizacji doprowadzenia gazu do nowych odbiorców szafki przeznaczone na kurek główny i urządzenia pomiarowe należy lokalizować w ogrodzeniu na granicy posesji.

§8

1. Dopuszcza się lokalizację obiegów kubaturowych na całym obszarze objętym planem zgodnie z obowiązującymi przepisami szczególnymi.
2. Teren należy objąć strefą „W” ochrony archeologicznej. Działalność inwestycyjna w strefie „W” na etapie projektowania wymaga uzgodnienia z WKZ, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: nadzory arche-

ologiczne, ratownicze badania wykopaliskowe. Koszt prac archeologicznych ponosi inwestor.

3. Ograniczenie wysokości obiektów Kubaturowych może wynikać z przepisów szczególnych (odległościowych) od innych obiektów lub urządzeń istniejących w terenie.
4. Na rysunku planu wyznaczono nieprzekraczalne linie zabudowy od ciągów komunikacyjnych wewnętrznych 5,0 m od linii rozgraniczających. Odległość linii zabudowy od zewnętrznej krawędzi jezdni ulicy przemysłowej i ulicy nowo-projektowanej wynosi 8,0 m, a ul. Chłapowskiego 9,0 m.
5. Dopuszcza się lokalizację obiektów tymczasowych o wysokiej estetyce na całym terenie opracowania, za zgodą właściwych organów i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Dopuszcza się grodzenie terenów w granicach własności z materiałów o wysokich walorach estetycznych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Dopuszcza się lokalizację elementów reklamowych wolnostojących typu masztowego na całym terenie objętym planem za zgodą właściwych organów.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe zasady zagospodarowania terenów w obrębie linii rozgraniczających

§9

1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 1 M, DG o powierzchni 5.14.18 ha ustala się:
 - a) Przeznaczenie terenu pod funkcję zabudowy mieszkaniowej i działalności gospodarczej.
 - b) Poszczególne funkcje mogą być usytuowane w zależności od potrzeb, nie mogą jednak wzajemnie kolidować.
 - c) Uciążliwość poszczególnych funkcji winna się kończyć z granicą działki.
 - d) Tereny niezabudowane kubaturowo można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi wewnętrzne, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
 - e) Obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z ul. Chłapowskiego i Przemysłowej oraz z nowoprojektowanego sięgacza 3KS.
 - f) Dopuszcza się wtórny podział i scalanie terenów z zachowaniem dostępności komunikacyjnej.
 - g) Od ul. Chłapowskiego i Przemysłowej wyznaczono nieprzekraczalną linię zabudowy.
 - h) Biegący przez teren jednostki rów melioracyjny może być skanalizowany w uzgodnieniu z właściwymi służbami. Odległość obiektów budowlanych od rowu skanalizowanego do odkrytego winna być zgodna z przepisami szczegółowymi.
 - i) Wysokość obiektów kubaturowych winna spełniać wymogi odległościowe wynikające z przepisów szczególnych.
 - j) Należy zachować normatywne odległości pionowe i poziome od sieci energetycznych przebiegających przez teren jednostki.
2. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 2P o powierzchni 0.65.00 ha ustala się:
 - a) Przeznaczenie terenu pod inwestycje działalności przemysłowej.

- b) Uciążliwość funkcji przemysłowej winna się kończyć z granicą działki.
 - c) Tereny niezabudowane kubaturowo można przeznaczyć na parkingi, zieleń, drogi wewnętrzne, place manewrowe i inne funkcje towarzyszące funkcjom podstawowym.
 - d) Obsługę komunikacyjną terenu przewidziano z ul. Przemysłowej.
 - e) Dopuszcza się wtórny podział i scalanie terenów z zachowaniem dostępności komunikacyjnej.
 - f) Od ul. Przemysłowej wyznaczono nieprzekraczalną linię zabudowy.
 - g) Biegący przez teren jednostki rów melioracyjny może być skanalizowany w uzgodnieniu z właściwymi służbami. Odległość obiektów budowlanych od rowu skanalizowanego do odkrytego winna być zgodna z przepisami szczegółowymi.
 - h) Wysokość obiektów kubaturowych winna spełniać wymogi odległościowe wynikające z przepisów szczególnych.
 - i) Należy zachować normatywne odległości pionowe i poziome od sieci energetycznych przebiegających przez teren jednostki.
3. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 3 KS o powierzchni 0.23.39 ha ustala się:
- a) przeznaczenie terenu pod komunikację jako drogę dojazdową na zaplecze działek.

- b) w liniach rozgraniczających przewiduje się prowadzenie infrastruktury technicznej.

ROZDZIAŁ IV **Przepisy końcowe**

§10

Dla terenu objętego planem ustala się stawkę procentową w wysokości 30% służącą do naliczenia opłaty, o której mowa w art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym.

§11

Traci moc uchwała nr XLIII/398/94 Rady Miejskiej Kościana z dnia 17 maja 1994 r. i uchwała nr XXXIV/231/94 Rady Gminy Kościan z dnia 25 maja 1994 r. w części dotyczącej obszaru objętego niniejszym planem.

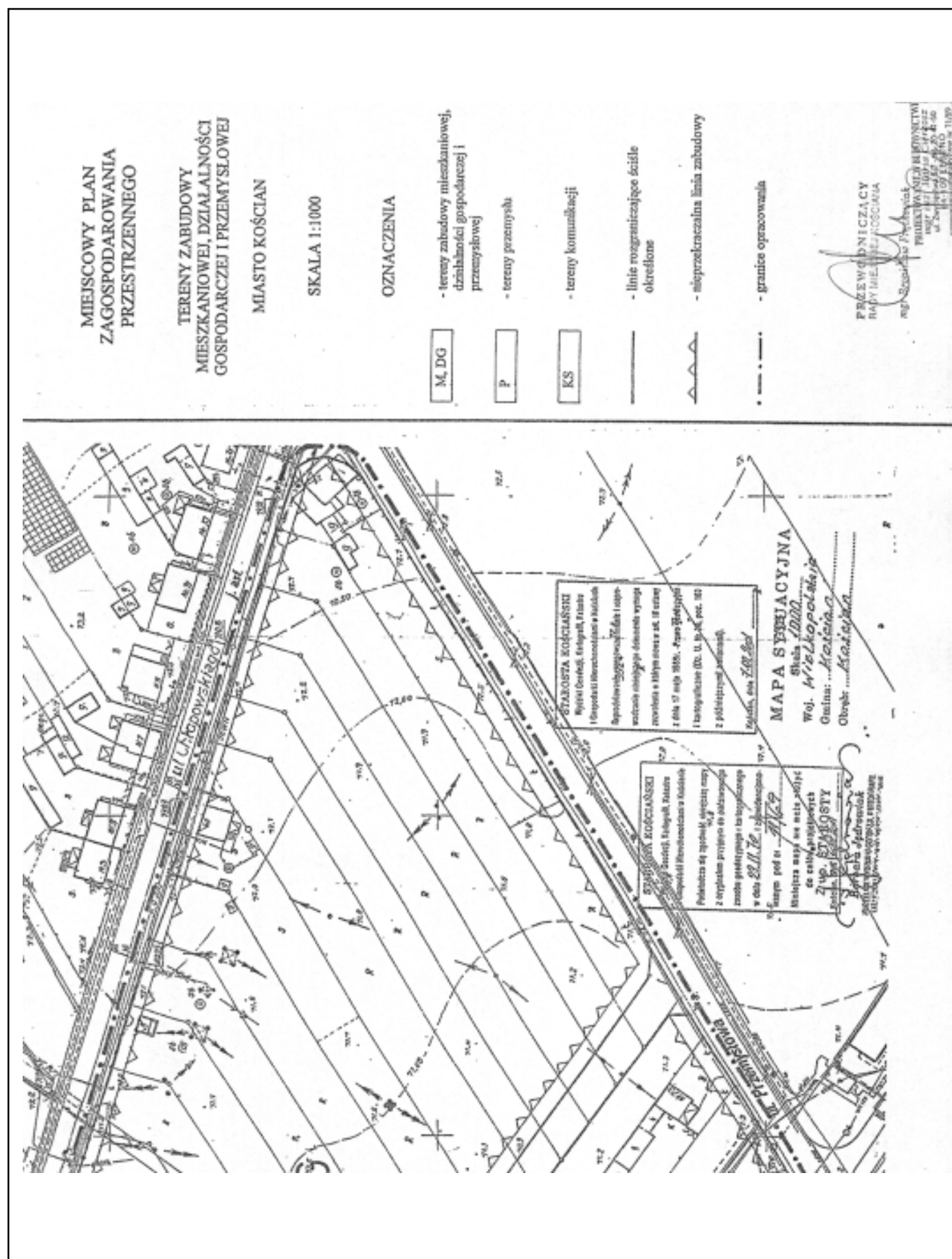
§12

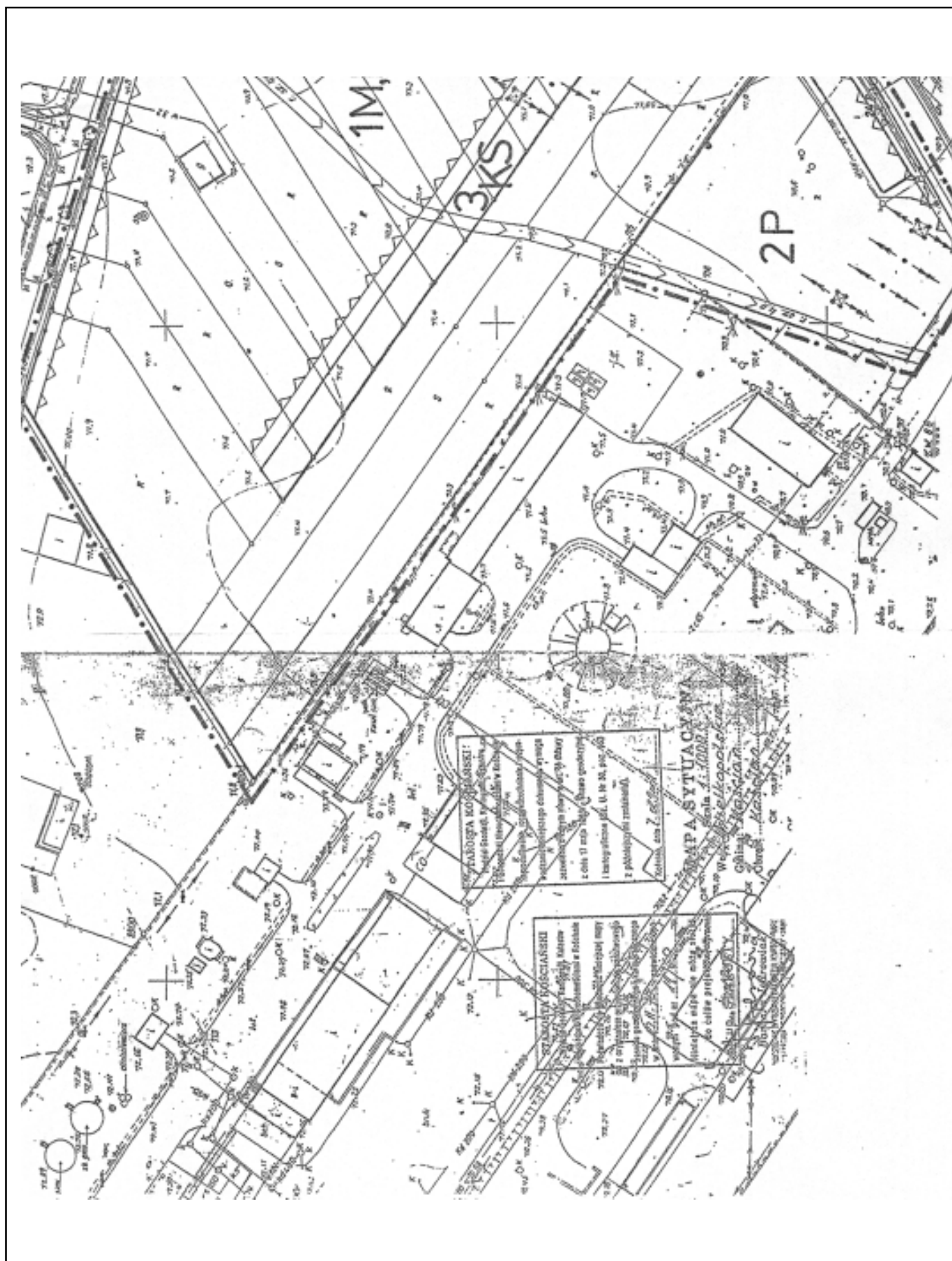
Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Kościana.

§13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Kościana
(-) mgr Bronisław Frąckowiak





2400

UCHWAŁA Nr XLIX/542/2002 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 29 maja 2002 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego części miasta Swarzędza, w części dotyczącej Zalasewa - teren działalności gospodarczej (fragment działki ewidencyjnej nr 180/4 - o powierzchni 0,19 ha)

Na podstawie art. 18, ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 26, 28 i 36 ust. 3 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity z 1999 r., Dz.U. Nr 15, poz. 139 ze zmianami (Dz.U. Nr 41, poz. 412, Nr 111, poz. 1279; z 2000 r. Nr 12, poz. 136) a także w związku z wykonaniem Uchwały Rady Miejskiej w Swarzędzu Nr XXVII/298/2000 z dnia 06.12.2000 r. Rada Miejska Swarzędz uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I Ustalenia ogólne

§1

Uchwala się miejscowy planu zagospodarowania przestrzennego miasta Swarzędz, w części dotyczącej obrębu Zalasewo.

1. Plan obejmuje obszar oznaczony na rysunkach planu w skali 1:1000 stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
2. Rysunek planu obowiązuje w zakresie przebiegu linii rozgraniczających i oznaczeń przeznaczenia terenów położonych w granicach opracowania.

§2

Ileć w dalszych ustaleniach uchwały jest mowa o:

1. Przepisach szczególnych - należy przez to rozumieć przepisy ustawy wraz z aktami wykonawczymi oraz prawomocne decyzje administracyjne.
2. Rysunek planu - należy przez to rozumieć rysunek planu na mapie w skali 1:1000 stanowiący załącznik graficzny do niniejszej uchwały.
3. Funkcji podstawowej - należy przez to rozumieć przeważający rodzaj funkcji obiektów na terenach przeznaczonych na ten cel i wydzielonych z obszaru opracowania liniami rozgraniczającymi. Funkcje podstawowe mogą być realizowane w jednym lub oddzielnych obiektach budowlanych.
4. Funkcji uzupełniającej - należy przez to rozumieć taki rodzaj funkcji obiektów, który realizowany na terenach funkcji podstawowej stanowiącej jego uzupełnienie nie powodując uciążliwości dla środowiska przyrodniczego oraz naruszenia interesu prawnego lub uprawnień osób trzecich.
5. Zieleni - należy przez to rozumieć nieutwardzony teren o nawierzchni gruntowej, biologicznie czynnej, pokrytej nasadzeniami w formie drzew, krzewów, roślin okrywowych i traw.
6. Wyznaczeniu terenu - należy przez to rozumieć, że dany obszar jest sprecyzowany powierzchniowo na terenie objętym planem.

ROZDZIAŁ II Ustalenia szczegółowe

§3

Szczególne warunki zagospodarowania terenów wynikające z potrzeb ochrony środowiska przyrodniczego.

1. Zakaz odprowadzania nie oczyszczonych ścieków bezpośrednio do gruntu i cieków wodnych.
2. Przestrzeganie zasady, że uciążliwość wykonywanej działalności gospodarczej musi być ograniczona do granic własności, na której jest wykonywana.
3. Zakaz lokalizowania przedsięwzięć, mogących znacząco oddziaływać na środowisko.
4. Inwestor na etapie decyzji o warunkach zagospodarowania terenu, zobowiązany jest przedstawić raport oddziaływania na środowisko inwestycji mogących wpłynąć na pogorszenie stanu środowiska.
5. Utrzymanie drożności cieków wodnych i podnoszenie klasy ich czystości.
5. Zachowanie istniejących zadrzewień.
6. Gromadzenie odpadów w miejscach wyłącznie do tego przeznaczonych i zapewnienie wywożenia odpadów na wysypisko.
7. Stosowanie ekologicznych nośników energii.

§4

Linie rozgraniczające ulic i dróg publicznych. Komunikacja.

1. Obsługa komunikacyjna terenu będzie odbywała się drogą powiatową nr 32 210 relacji Swarzędz - Środa Wielkopolska.
2. Adaptacja układu dróg do obecnych potrzeb przez ich modernizację i dostosowanie do parametrów technicznych ustalonych w przepisach szczególnych (Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43 poz. 430).
3. Miejsca parkingowe dla samochodów osobowych i ciężarowych dla prawidłowego funkcjonowania obszaru należy lokalizować na własnej działce z uwzględnieniem potrzeb osób niepełnosprawnych.
4. Wyjazd na drogę powiatową z terenu działalności gospodarczej odbywać się będzie istniejącym zjazdem.
5. Drogi projektowane na terenie, do którego posiada się tytuł prawny, uznaje się za drogi wewnętrzne.
6. Maksymalne obciążenie w czasie transportu po drodze powiatowej nr 32 210 nie może przekroczyć 80 kN/oś pojedynczą.
7. W przypadku dużego wzmożenia ruchu po drodze powiatowej, inwestor zobowiązany jest do partycypowania w kosztach modernizacji dróg.

§5

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej.

1. Zaopatrzenie w wodę odbywać się będzie z istniejących ujęć wody oraz programowanych wodociągów Ø300 mm

- w ul. Średzkiej oraz Ø150 mm w ulicy dojazdowej do omawianego terenu.
2. Zaopatrzenie w energię elektryczną. Dla prawidłowego funkcjonowania nowych obiektów konieczna będzie realizacja stacji transformatorowej 15/0,4 kV wraz z liniami zasilającymi SN 15 kV oraz sieciami rozdzielczymi nn. Na terenie objętym planem, wyznaczony zostanie obszar pod budowę stacji transformatorowej zgodnie z warunkami technicznymi Energetyki Poznańskiej S.A; wyznaczoneymi na etapie wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
 3. Odprowadzanie ścieków:
 - nieczystości sanitarne - gromadzenie ścieków bytowych w szczelnych zbiornikach bezodpływowych do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej włączonych do kolektora Ø400 ulicy Przybylskiego,
 - dopuszcza się stosowanie indywidualnych oczyszczalni ścieków.
 4. Przy stosowaniu innych elementów uzbrojenia należy kierować się warunkami określonymi w przepisach odrębnych i szczególnych.
 5. Lokalizacja sieci w liniach rozgraniczających drogi i ulice poza jezdnią.

§6

Warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy i zagospodarowania terenu.

Na terenie oznaczonym na rysunku planu - załącznik nr 1 symbolem DG, obowiązują następujące ustalenia.

- 1) Funkcja podstawowa - działalność gospodarcza (produkcyjno-przetwórcza).
- 2) Funkcja uzupełniająca - działalność usługowa.
- 3) Zasady zabudowy i zagospodarowania terenu:
 - a) ograniczenie rodzaju towarów do asortymentu nie powodującego powstawania konfliktów przestrzennych,
 - b) maksymalna dopuszczalna powierzchnia zabudowy - 60%,
 - c) podziały wewnętrzne terenu powinny zapewnić stosowny do obowiązujących norm dojazd do drogi publicznej,
 - d) 30% powierzchni obszaru należy przeznaczyć na tereny zieleni urządzonej,
 - e) emisja zanieczyszczeń powstałych w wyniku procesu produkcyjnego nie może przekroczyć obowiązujących norm zawartych w przepisach szczególnych,

- f) maksymalna emisja hałasu nie może przekroczyć:
 - 40 dB w dzień,
 - 30 dB w nocy.
- g) obowiązuje dostosowanie gabarytów obiektów (głównie wysokości) do skali obiektów znajdujących się w otoczeniu lokalnym.

Na terenie oznaczonym na rysunku planu - załącznik nr 1 symbolem EE, obowiązują następujące ustalenia.

- a) teren nowoprojektowanej stacji transformatorowej.
- b) zasilanie liniami energetycznymi średniego napięcia - SN 15 kV.

Pozostałe symbole znajdujące się na rysunku planu, ale nie znajdujące się w granicach opracowania oznaczają:

- a) KDP - droga powiatowa nr 32 210 relacji Swarzędz - Środa Wielkopolska,
- b) WKD - wewnętrzna droga dojazdowa do terenu oznaczonego DG.

ROZDZIAŁ III
Ustalenia końcowe

§7

Stawka procentowa będąca podstawą jednorazowej opłaty za wzrost wartości nieruchomości (art. 36 ust. 3 - ustawy o zagospodarowaniu przestrzennym) dla terenu objętego niniejszym planem wynosi 30%.

§8

Tracą moc ustalenia planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Swarzędza uchwalonego Uchwałą nr XLIV/235/94 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 21 lutego 1994 r. w części dotyczącej terenu objętego niniejszą uchwałą.

§9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Swarzędz.

§10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) mgr Anna Tomicka

MIASTO SWARZĘDZ – ZALASEWO

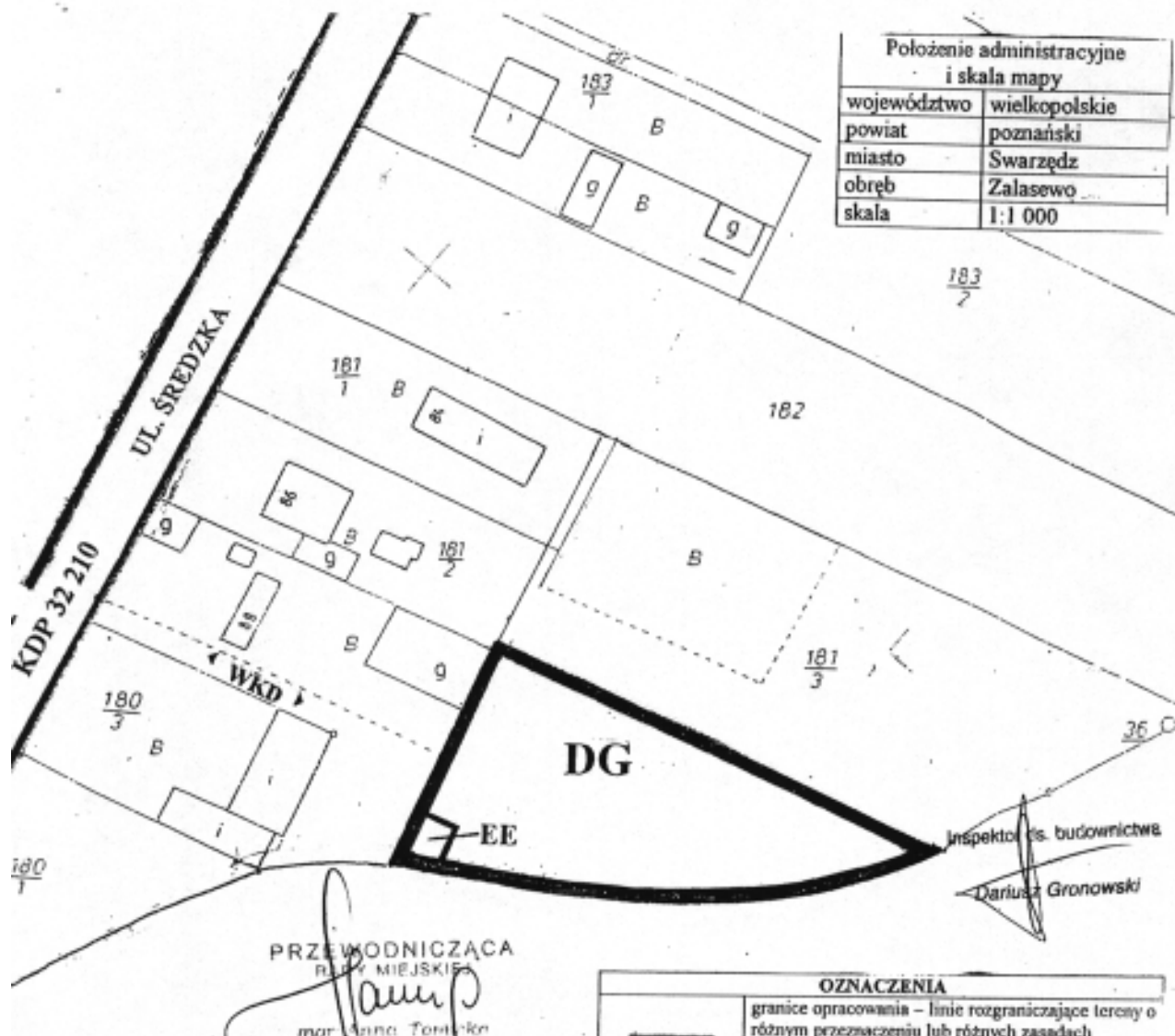
Rysunek planu - miejscowy plan zagospodarowania
przestrzennego fragmentu miasta Swarzędz – Zalasewo

część działki o nr ewidencyjnym 180/4 – teren
działalności gospodarczej

Załącznik do Uchwały Nr XLIX/542/2002
Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 29.05.2002 r.



Położenie administracyjne i skala mapy	
województwo	wielkopolskie
powiat	poznański
miasto	Swarzędz
obręb	Zalasewo
skala	1:1 000



Pracownia projektowa
URBIPLAN
Zespół projektowy
mgr Marek Beryl
mgr Marcin Englert

OZNACZENIA	
	granice opracowania – linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
DG	symbol podstawowej funkcji terenu – teren działalności gospodarczej
EE	teren urządzeń elektroenergetycznych – planowana stacja transformatorowa
WKD	wewnętrzna droga dojazdowa
KDP 32 210	Droga powiatowa nr 32 210 relacji Swarzędz –

2401

UCHWAŁA Nr XXXV/207/2002 RADY GMINY WIJEWO

z dnia 29 maja 2002 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2002-2010

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142 poz. 1591) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733) Rada Gminy Wijewo uchwala co następuje:

§1

Uchwala się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Wijewo w latach 2002-2010, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Wijewo.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Wijewo
(-) Stanisław Kasperski

Załącznik
do uchwały Rady Gminy Wijewo
nr XXXV/207/2002
z dnia 29 maja 2002 r.

Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy na lata 2002-2010

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

- Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, zwany dalej programem reguluje sposób gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy w latach 2002-2010.
- Ileć w programie jest mowa o:
 - mieszkaniowym zasobie gminy, zwanym dalej zasobem - należy przez to rozumieć lokale stanowiące własność gminy albo komunalnych osób prawnych lub spółek prawa handlowego utworzonych z udziałem gminy, z wyjątkiem TBS, a także lokale pozostające w posiadaniu samoistnym tych podmiotów, wyszczególnione w załączniku nr 1 do uchwały Rady Gminy w Wijewie nr z dnia w sprawie utworzenia mieszkaniowego zasobu gminy.
 - lokatorze, właścicielu, współlokatorze, lokalu, lokalu socjalnym, lokalu zamiennym, powierzchni użytkowej, opłatach niezależnych od właściciela, gospodarstwie domowym, należy przez to rozumieć odpowiednio określenia zawarte w art. 2 pkt 1 do 9 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733).
- Program określa warunki do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej gminy Wijewo.

ROZDZIAŁ II

Prognoza wielkości oraz stanu technicznego mieszkaniowego zasobu gminy

- Aktualna wielkość zasobów mieszkaniowych gminy

Lp.	Treść	jm	Ilość
1.	Budynki z tego stanowiące wyłączną własność gminy	szt. szt.	6 5
2.	Mieszkania z tego: - stanowiące własność gminy - lokale socjalne	szt. szt. szt.	7 7 0
3.	Powierzchnia użytkowa mieszkań	m ²	423

- Prognoza dotycząca wielkości zasobów mieszkaniowych na lata 2002-2010

Lp.	treść	jm	Ilość jedn. w poszczególnych latach								
			2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
1	Budynki stanowiące wyłączną własność gminy	szt. szt.	6 5	6 5	7 6	8 7	8 7	8 7	8 7	8 7	
2	Mieszkania w tym mieszkania socjalne	szt. szt.	6 0	6 0	7 1	8 1	8 1	10 3	10 3	10 3	
3	Powierzchnia użytkowa mieszkań w tym lokale socjalne	m ² .m ²	423 0	380 0	429 48	516 48	516 48	614 148	614 148	614 148	

- Ocena aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego

Gmina Wijewo zarządza 5 budynkami, w których znajdują się mieszkania z zasobu. Przy czym tylko dwa z tych budynków

pełnią wyłącznie funkcję mieszkalną. Jedno mieszkanie jest usytuowane w budynku zarządzanym przez wspólnotę mieszkaniową.

Stan techniczny mieszkań w zasobie jest uzależniony od stanu technicznego budynków w którym się znajdują. Spośród 7 mieszkań w zasobie aż 5 znajdują się w budynkach wybudowanych przed 1949 r., stąd ich stan techniczny jest zróżnicowany. Nie występuje jednak konieczność wykonania remontów kapitalnych w żadnym z budynków i mieszkań.. Aktualne potrzeby remontowe dotyczą w szczególności wy-

miany stolarki okiennej oraz bieżących robót konserwatorskich.

W zakresie instalacyjnym wszystkie mieszkania w zasobie są zaopatrzone w instalację elektryczną, wodno-kanalizacyjną i grzewczą przy czym dwa nie posiadają ogrzewania c.o.

4. Prognoza dotycząca stanu technicznego zasobu mieszkaniowego

Dla potrzeb niniejszego programu wprowadza się klasyfikacje grupową lokali w zasobie

Lp.	Klasyfikacja	Charakterystyka	Lokalizacja
1	GRUPA I	Mieszkanie przeznaczone do likwidacji z powodów planowanej zmiany funkcji budynków w których się znajdują	Wijewo ul. Parkowa 1/1 Wijewo ul. Parkowa 1/2
2	GRUPA II	Mieszkania oceniane jako dostateczne pod względem technicznym i eksploatacyjnym	Wijewo ul. Lipowa 23/1 Wijewo ul. Powstańców Wlkp. 12/1 Zaborówiec ul. Powstańców Wlkp. 13 Potrzebowo 31 Przylesie 12
3	GRUPA II	Lokale które należy przystosować do aktualnych wymogów technicznych i eksploatacyjnych dla potrzeb mieszkalnictwa, bądź pozyskać od innych jednostek	Wijewo ul. Lipowa 21 Potrzebowo 39 – przejęcie od Skarbu Państwa Potrzebowo 39 – adaptacja – 2 mieszkania Brenno ul. kościelna 5 – adapt. 1 mieszkanie

Prognozuje się, że w mieszkaniach z grupy I nie będą wykonywane żadne prace remontowo-modernizacyjne. W mieszkaniach z grupy II należy utrzymywać obecny stan techniczno-eksploatacyjny, a w mieszkaniach z grupy III należy wykonać wszystkie niezbędne roboty budowlano-instalacyjne w celu ich przystosowania dla potrzeb mieszkaniowych.

Z przeprowadzonej analizy zapotrzebowania na mieszkania komunalne wynika konieczność stworzenia dodatkowych 2-3 mieszkań (50% obecnych zasobów) głównie dla zaspokojenia socjalnych potrzeb mieszkańców. Dlatego wszystkie działania na perspektywę programową zostaną podporządkowane osiągnięciu tego celu. Należy podjąć również działania zmierzające co najmniej do utrzymania obecnego stanu techniczno-eksploatacyjnego mieszkań istniejących.

ROZDZIAŁ III

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali

Przyjmuje się na perspektywę programową plan remontów i modernizacji.

Lp.	Rodzaj robót	Klasyfikacja budynku/lokalu	Okres realizacji									Szacunkowy koszt w latach 2002-2010 ogółem (tys. zł)
			2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010	
1.	Konserwacja bieżące z tego	Grupa II Grupa III	2,5	5,0	8,3	10,1	11,4	12,2	12,9	13,5	14,1	90,0
			2,5	5,0	6,3	7,6	8,0	8,4	8,8	9,2	9,6	65,4
			-	-	2,0	2,5	3,4	3,8	4,1	4,3	4,5	24,6
2	Roboty instalacyjne wymiana instalacji elektrycznej	Grupa III	-	-	-	34,2	-	46,8	-	-	-	81,0
	wymiana instalacji wodnej	Grupa III	-	-	-	2,5	-	5,4	-	-	-	7,9
	wymiana instalacji kanalizacyjnej	Grupa III	-	-	-	6,5	-	9,8	-	-	-	16,3
	wymiana instalacji grzewczej	Grupa III	-	-	-	8,7	-	12,7	-	-	-	21,4
		Grupa III	-	-	-	16,5	-	18,9	-	-	-	35,4
3	Roboty ogólnobudowlane wymiana stolarki	Grupa II	-	35,0	25,0	60,0	58,0	57,0	25,0	15,0	15,0	290,0
		Grupa III	-	-	-	-	-	-	5,0	5,0	5,0	15,0
	remont dachów	Grupa II	-	-	-	15,0	8,0	10,0	-	-	-	33,0
		Grupa III	-	-	-	-	-	-	10,0	-	-	10,0
	murarsko-tynkarskie	Grupa III	-	-	25,0	-	15,0	15,0	-	-	-	45,0
		Grupa II	-	-	-	-	-	-	-	5,0	5,0	10,0
	wykończeniowe	Grupa III	-	-	-	20,0	20,0	-	-	-	-	40,0
		Grupa II	-	-	-	-	-	-	5,0	-	-	5,0
	elewacje	Grupa III	-	35,0	-	25,0	15,0	12,0	-	-	-	77,0
		Grupa II	-	-	-	-	-	-	5,0	5,0	5,0	15,0
		Grupa III	-	-	-	-	-	20,0	-	-	-	20,0
4	Dokumentacje, ekspertyzy	Grupa III	-	2,0	12,0	-	13,0	-	-	-	-	27,0
	Razem		2,5	42,0	43,3	104,3	79,4	116,0	37,9	28,5	29,1	488,0

ROZDZIAŁ IV

Planowana sprzedaż lokali

Na podstawie analizy dotychczasowej sprzedaży lokali mieszkalnych stwierdza się, że średnia roczna sprzedaż lokali mieszkalnych w latach 1991-2001 kształtowała się na poziomie 3 lokali rocznie. W wymienionym okresie gmina sprzedała łącznie 31 lokali mieszkalnych, co stanowi niespełna 84% całego zasobu z lat 1991-2001.

Z uwagi na obecnie mały zasób mieszkaniowy, o strukturze nie pozwalającej na prowadzenie planowanej prywatyzacji (50% zasobu znajduje się w budynkach o funkcji łączonej), przyjmuje się maksymalny limit sprzedaży i wyznacza mieszkania, które mogą być sprywatyzowane w okresie programowym bez ustalania konkretnego terminu sprzedaży.

rok sprzedaży	Mieszkania do sprzedaży		Lokalizacja
	szt.	m ² p.u.	
2002-2010	4	269	Wijewo ul. Lipowa 23/1 Zabórowiec ul. Powstańców Wlkp. 13 Potrzebowo 31 Przylesie 12
2006-2010	1	88	Brenno ul. Kościelna 5
razem	5	357	

ROZDZIAŁ V

Zasady polityki czynszowej

- Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali, z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających ich wartość użytkową, a w szczególności:
 - standardu lokalu,
 - wyposażenia instalacyjnego,
 - charakteru budynku np. jednorodzinny, wielorodzinny,
 - ogólnego stanu technicznego budynku
 ustala w drodze uchwały Zarząd Gminy Wijewo.
- Do dnia 31 grudnia 2004 r. w stosunkach najmu, powstałych przed dniem 24 lipca 2001 r., wysokość czynszu w lokalach, w których obowiązywał czynsz regulowany rocznie nie może być wyższa niż 3% wartości odtworzeniowej lokalu.
- Podwyżki czynszu lub innych opłat za używanie lokalu nie mogą w danym roku przekraczać średniorocznego wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w minionym roku w stosunku do roku poprzedzającego rok w minionym roku nie więcej niż o:
 - 50% - jeżeli roczna wysokość czynszu nie przekracza 1% wartości odtworzeniowej,
 - 25% - jeżeli roczna wysokość czynszu jest wyższa niż 1% i nie przekracza 2% wartości odtworzeniowej,
 - 15% - jeżeli roczna wysokość czynszu jest wyższa niż 2% wartości odtworzeniowej,
- Podwyższanie czynszu lub innych opłat za używanie lokalu nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy.
- Stawka czynszu za lokale socjalne nie może przekraczać 50% stawki najniższego czynszu obowiązującego w zasobie mieszkaniowym gminy Wijewo.

ROZDZIAŁ VI

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład zasobu oraz przewidywane zmiany w tym zakresie

- Gminnym zasobem mieszkaniowym gospodaruje Zarząd Gminy Wijewo. Gospodarowanie zasobem gminnym polega w szczególności na:
 - ewidencjonowaniu nieruchomości,
 - sporządzaniu planów wykorzystania zasobu mieszkaniowego,
 - zabezpieczaniu nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,
 - wykonywaniem czynności związanych z naliczaniem należności i windykacją tych należności,
 - współpracy z innymi organami, które na mocy odrębnych przepisów gospodarują nieruchomościami,
 - podejmowaniu czynności w postępowaniach sądowych o roszczenia w stosunku najmu i dzierżawy lub innych praw rzeczowych na nieruchomości.
- Zarządzanie zasobami komunalnymi odbywa się na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733), ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543) Kodeksu Cywilnego, uchwał Rady Gminy i innych przepisów.
- Zarządzanie lokalami stanowiącymi współwłasność odbywa się w oparciu o ustawę z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. z 2000 r. nr 80 poz. 903), ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46 poz. 543), Kodeks cywilny i inne przepisy.
- W okresie programowym nie przewiduje się zmian w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy Wijewo.

ROZDZIAŁ VII

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej

- Finansowanie gospodarki mieszkaniowej w latach 2002-2010 będzie oparte o:
 - opłaty czynszowe za najem lokali mieszkalnych,
 - opłaty czynszowe za najem lokali użytkowych,
 - dochody własne gminy z podatków i opłat.
- Źródła finansowania zasobów mieszkaniowych w poszczególnych latach.

Lp.	źródło finansowanie	Wielkość finansowania zasobów ze źródła (tys. zł)								
		2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
1.	Opłaty czynszowe za najem lokali mieszkalnych	2,5	7,4	9,1	11,3	11,8	13,4	13,9	14,5	15,1
2.	Opłaty czynszowe za najem lokali użytkowych	-	8,7	9,1	9,6	10,0	10,4	10,8	11,1	11,4
3.	Dochody własne gminy z podatków i opłat	-	25,9	25,1	83,4	57,6	92,2	13,2	2,9	2,6
Razem wielkość finansowania		2,5	42,0	43,3	104,3	79,4	116,0	37,9	28,5	29,1

ROZDZIAŁ VIII

Wydatki na utrzymanie mieszkaniowego zasobu gminy

1. Koszty utrzymania mieszkaniowego zasobu gminy obejmują:
 - a) koszty eksploatacji i bieżącego utrzymania,
 - b) koszty remontów i modernizacji.
2. Koszty utrzymania zasobów w poszczególnych latach:

Lp.	Rodzaj wydatków	Wielkość wydatków w poszczególnych latach (tys. zł)								
		2002	2003	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
1.	Eksploatacja i bieżące utrzymanie	2,5	5,0	8,3	10,1	11,4	12,2	12,9	13,5	14,1
2.	Remonty i modernizacje	-	37,0	35,0	94,2	68,0	103,8	25,0	15,0	15,0
Razem wydatki		2,5	42,0	43,3	104,3	79,4	116,0	37,9	28,5	29,1

3. Koszty związane z ogrzewaniem lokali mieszkalnych z zasobu będą w całości pokrywane z opłat wnoszonych przez najemców tych lokali.

ROZDZIAŁ IX

Inne działania mające wpływ na gospodarowanie zasobem

1. Nie przewiduje się zamian lokali związanych z remontami budynków i lokali.
2. Gmina uczestniczy w remontach budynków, realizowanych przez wspólnoty mieszkaniowe do wysokości swojego udziału w nieruchomości wspólnej.
3. Rada Gminy może w każdym czasie wydzielić w zasobie mieszkaniowym lokale przeznaczone do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy.

2402

UCHWAŁA Nr XXXII/270/02 RADY MIEJSKIEJ W CZEMPINIU

z dnia 12 czerwca 2002 r.

w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czempień

Na podstawie art. 4 oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. nr 71. poz. 733) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy o samorządzie gminnym Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje.

PRZEPISY OGÓLNE

§1

Uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czempień.

§2

Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71 poz. 733 z późn.zm.) zwana jest w niniejszej uchwale „ustawą”.

§3

W skład mieszkaniowego zasobu Gminy Czempień wchodzi lokale mieszkalne zamienne i socjalne - określone w art. 2 ust. 1 pkt 4 5 i 6 ustawy.

§4

Wynajmującym lokale mieszkalne, zamienne lub socjalne jest Gmina Czempień.

Zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy

§5

1. Gmina Czempień gospodarując swoim zasobem mieszkaniowym wynajmuje lokale mieszkalne mieszkańcom mającym stałe miejsce pobytu na terenie gminy przynajmniej przez okres ostatnich 5 lat.
2. W wyjątkowych przypadkach Zarząd Gminy może udzielić zgody na zawarcie umowy najmu z innymi osobami o ile

jest to uzasadnione interesem społeczności lokalnej oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji Mieszkaniowej. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób Gminy Czempień z wyjątkiem lokali socjalnych mogą być wynajmowane tylko na czas nieoznaczony.

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najmie lokali mieszkalnych

§6

1. Załatwianie spraw o najmie lokalu mieszkalnego rozpoczyna się od złożenia wniosku o najmie lokalu. Tryb składania wniosku określi Zarząd Gminy Czempień.
2. Do prowadzenia spraw związanych z zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego zobowiązany jest Zarząd Gminy Czempień.
3. Do zawarcia umowy najmu zobowiązuje się Zakład Gospodarki Komunalnej w Czempiniu. Sposób przyjmowania i rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego jest jawny. Jawny jest też sposób wyboru osób, z którymi umowy najmu mogą być zawierane. Jawność postępowania ma na celu realizację kontroli społecznej.

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokali na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego

§7

1. Najemcą lokalu socjalnego z zastrzeżeniem art. 14 ust. 1 ustawy może zostać wyłącznie osoba, która nie ma tytułu prawnego do lokalu i której dochody brutto z gospodarstwa domowego w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekroczyły 100% najniższej emerytury w gospodar-

stwie jednoosobowym lub 50% najniższej emerytury w gospodarstwach wieloosobowych.

2. W przypadkach orzeczenia przez sąd o uprawnieniach do lokalu socjalnego umowę na lokal socjalny zawiera się w pierwszej kolejności.
3. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na okres do 3 lat.

§8

Najemcą lokalu mieszkalnego może zostać osoba, która zamieszkuje w lokalu, w którym na osobę przypada mniej niż 5m² powierzchni mieszkaniowej i której dochody brutto z gospodarstwa domowego w okresie poprzedzającym trzy miesiące nie przekraczały 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym lub 100% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

§9

Gmina zapewni lokal zamienny na zasadach i w wypadkach przewidzianych w ustawie.

§10

Lokale o powierzchni przekraczającej 80 m² mogą być oddawane w najem w drodze przetargu ofertowego.

**Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków
o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony
i o najem lokali socjalnych
oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej**

§11

1. Ustalenia osób spełniających kryteria zawarte w §10, 11 i 12 następuje w formie rocznych wykazów.
2. Roczne wykazy sporządza Zarząd Gminy Czempin w sposób jawny i zapewniający ich społeczną kontrolę, przez co rozumie się opiniowanie przez Komisję Mieszkaniową wniosków osób, ubiegających się o ujęcie w wykazie oraz projektów wykazów.
3. Ostateczny wykaz osób ustala Zarząd Gminy Czempin.
4. Ilość osób ujętych w rocznym wykazie powinna być dostosowana do możliwości lokalowych gminy.
5. Warunki określone w §10, 11 i 12 muszą być spełnione w chwili otrzymania skierowania na zawarcie umowy najmu lokalu.
6. Osoby, którym przyznano lokal a odmówiły jego przyjęcia zostają skreślone z listy wskazań

Zamiany mieszkań

§12

1. Na wniosek najemcy Zarząd Gminy może wyrazić zgodę na zamianę lokali mieszkalnych, jeśli poprawi ona warunki mieszkaniowe obydwu stron.
2. Komisja mieszkaniowa może wnioskować o:
 - a) nie wyrażenie zgody na dokonanie zamiany, jeśli jedna ze stron może osiągnąć nie uzasadnione korzyści materialne z dokonanej zamiany lokali lub innych uzasadnionych przypadkach
 - b) wyrażenie zgody na zamianę lokali mieszkalnych, jeżeli najemcy zamieniają lokale nie dostosowane powierzchniowo do wielkości rodzin i lokale te znajdują się w tej samej lub pobliskiej miejscowości.

**Zwiększenie mieszkaniowego zasobu gminy Czempin
poprzez adaptację lokali nie mieszkalnych
na lokale mieszkalne**

§13

Mieszkaniowy zasób Gminy Czempin można zwiększyć poprzez dokonywanie przez osoby fizyczne na koszt własny adaptacji strychów lub innych pomieszczeń nie wchodzących w skład już istniejących lokali mieszkalnych lub użytkowych w obiektach stanowiących własność Gminy Czempin.

§14

Adaptacja, o której mowa w §15 polega na przebudowie, rozbudowie pomieszczeń nie mieszkalnych w obiektach budowlanych lub kapitalnym remoncie lokali mieszkalnych.

§15

Pomieszczenia do adaptacji na lokale mieszkalne mogą być oddawane w najem na podstawie wniosku komisji mieszkaniowej lub w drodze przetargu ofert.

Komisja rozpatrując oferty przetargowe wybiera ofertę, która jest najkorzystniejsza finansowo dla gminy.

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy

§16

1. W razie śmierci najemcy w stosunek najmu lokalu wstępują osoby wymienione w art. 691 kodeksu cywilnego.
2. Jeżeli w lokalu pozostają inne osoby niż wymienione w art. 691 kodeksu cywilnego komisja mieszkaniowa rozpatruje wnioski o zawarcie umowy najmu lub wnioskuję do Zarządu Gminy o przeprowadzenie postępowania mierzącego do eksmisji osoby przebywającej w lokalu.
3. Wynajmujący powinien zawrzeć umowę najmu lokalu z osobami, które pozostały w lokalu po wyprowadzeniu głównego najemcy, jeżeli dotychczasowy najemca:
 - a) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu w wyniku zawarcia związku małżeńskiego
 - b) uzyskał tytuł prawny do innego lokalu, w którym - w przypadku przekwaterowania wszystkich osób uprawnionych - nastąpiłoby przegęszczenie (poniżej 5 m² powierzchni na osobę).

Postanowienie końcowe

§17

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Czempin.

§18

Traci moc uchwała Nr IX/62/95 z dnia 26 kwietnia 1995 r.

§19

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Bolesław Ratajczak

2403

UCHWAŁA Nr XXXV/340/2002 RADY MIEJSKIEJ W ŁOBŻENICY

z dnia 12 czerwca 2002 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały o poborze opłaty targowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity) Dz.U. z 1996 roku Nr 13, poz. 74) oraz art. 19 pkt 1 lit. a i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. Nr 9, poz. 31 ze zmianami) i §1 ust. 3 lit. A Rozporządzenia Min. Fin. z dnia 18 października 2001 roku w sprawie wykonania niektórych przepisów o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2001 roku Nr 125, poz. 1375) uchwała się co następuje:

§1

§3 Uchwały Nr XXX/302/2001 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 6 listopada 2001 roku otrzymuje następujące brzmienie:

- 1) Na inkasenta opłaty targowej wyznacza się panią Wioletę Ożga zamieszkałą w Walentynowie Nr 12 gmina Łobżenica.
2. W przypadku nieobecności wyznaczonego inkasenta jego obowiązki przejmie Pan Tadeusz Ożga zamieszkały w Łobżenicy ul. Złotowska Nr 37.

§2

Traci moc §3 Uchwały Nr XXX/302/2001 Rady Miejskiej w Łobżenicy z dnia 6 listopada 2001 roku.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Gminy Łobżenica.

§4

Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jerzy Kempa

2404

UCHWAŁA Nr XXXV/195/2002 RADY GMINY W GRZEGORZEWIE

z dnia 14 czerwca 2002 r.

w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Grzegorzew

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.) art. 20, art. 21 ust. 1 pkt 2 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733) Rada Gminy w Grzegorzewie uchwała, co następuje:

§1

Artykuły powołane w uchwale bez bliższego określenia oznaczają artykuł ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733).

§2

Uchwała ma zastosowanie do mieszkaniowego zasobu gminy, o którym mowa w art. 20 ustawy.

§3

1. Pierwszeństwo wynajmu lokalu mieszkalnego w budynku stanowiącym mieszkaniowy zasób gminy przysługuje osobom, które:
 - 1) uprawnione są do lokalu zamiennego na podstawie przepisów ustawy, o których mowa w §1 uchwały lub orzeczenia sądowego,
 - 2) uzyskały w trybie odrębnych przepisów pozwolenie na nadbudowę, rozbudowę lub przebudowę pomieszczeń niemieszkalnych na cele mieszkalne w obiektach budowlanych stanowiących mieszkaniowy zasób gminy,

- 3) opuścili dom dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności,
- 4) przekazującym do dyspozycji gminy dotychczas zajmowany lokal w zasobach gminy w zamian za lokal mniejszy,
- 5) podejmują działalność bądź wchodzą w stosunek pracy celem realizacji zadań podstawowej opieki zdrowotnej lub innej na terenie gminy.

2. Do wynajmu lokalu stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy mogą być zakwalifikowane osoby pozostające w trudnych warunkach mieszkaniowych, nie posiadające samodzielnych lokali mieszkalnych, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających, nie przekracza 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 100% w gospodarstwie wieloosobowym.
3. Wysokość dochodu określona powyżej nie może być przekroczona również w dniu wynajmu lokalu.
4. Do dochodu, o którym mowa w pkt 2 zalicza się dochód przeliczony na członka rodziny według przepisów o dodatkach mieszkaniowych.

§4

1. Lokale mieszkalne będące mieszkaniowym zasobem gminy mogą być wynajmowane jako lokale socjalne jeżeli odpowiadają warunkom określonym w art. 21 ust. 1 pkt 5.

2. Zarządcy budynków wyznaczają z mieszkaniowego zasobu gminy lokale, które po opróżnieniu będą od dawna w najem jako lokale socjalne oraz założą ich ewidencję.

§5

1. Pierwszeństwo do wynajmu lokalu socjalnego przysługuje osobom, które:
- 1) nabyły prawo do takiego lokalu na podstawie orzeczenia sądowego,
 - 2) opuścili dom dziecka w związku z uzyskaniem pełnoletności,
 - 3) utracili mieszkanie wskutek klęski żywiołowej, katastrofy lub pożaru.
2. Do wynajmu lokalu socjalnego mogą być również zakwalifikowane osoby, które:
- 1) spełniają wymogi określone w ust. 3 uchwały,
 - 2) utraciły tytuł prawny do zajmowanego lokalu mieszkalnego.
3. Do wynajmu lokalu socjalnego może być zakwalifikowana osoba, jeżeli średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 6 miesięcy poprzedzających nie przekracza 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 50% w gospodarstwie wieloosobowym.
4. Wysokość dochodu określona powyżej nie może być przekroczona również w dniu wynajmu lokalu.

§6

W rozumieniu niniejszej uchwały za osobę pozostającą w trudnych warunkach mieszkaniowych uważa się osobę zamieszkującą w lokalu, w którym na członka gospodarstwa domowego przypada mniej niż 5 m² ogólnej powierzchni pokoi lub w lokalu nie spełniającym wymogów pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi.

§7

1. Kryteria oddawania w najem lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²:

- a) rodzina wielodzietna 6 osobowa i powyżej,
- b) dochód na członka rodziny 100% najniższego wynagrodzenia w gospodarce społecznej.

2. Warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach:

- a) poprawa warunków mieszkaniowych,
- b) dostosowanie lokali do potrzeb życiowych najemców z uwzględnieniem ich sytuacji ekonomicznej.

§8

1. Kwalifikacji osób do wynajmu lokali mieszkalnych i socjalnych określonych w §3 ust. 2 i §5 ust. 2 uchwały dokonuje Zarząd Gminy w trybie określonym w ust. 2-4.
2. Projekt rocznych wykazów osób kwalifikujących się do wynajmu lokali mieszkalnych i socjalnych opracowuje Wójt Gminy.
3. Projekt wykazu osób podaje się do publicznej wiadomości w siedzibie Zarządu Gminy przez okres 1 miesiąca, informując o terminie i miejscu składania uwag i zastrzeżeń.
4. Ostateczne wykazy osób sporządza i podaje do publicznej wiadomości Zarząd Gminy w swej siedzibie, nie później niż do dnia 31 grudnia każdego roku, na rok następny.

§9

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§10

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Roman Wypychowski

2405

UCHWAŁA Nr XXXVIII/316/2002 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 18 czerwca 2002 r.

w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych na terenie miasta Kostrzyn

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (Dz.U. Nr 71, poz. 838 z 2000 r. ze zmianami) oraz art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 r.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwala co następuje:

§1

Ustala się wykaz nowo powstałych ulic zaliczonych do dróg gminnych na terenie miasta stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Opiniuje się pozytywnie w/w wykaz zaliczający ulice do poszczególnych kategorii.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Gminy Kostrzyn.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
(-) mgr Paweł Iwański

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXVIII/316/2002
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 18 czerwca 2002 r.

w sprawie zaliczenia ulic do kategorii dróg gminnych na terenie miasta Kostrzyn

Lp.	Nazwa ulicy	Długość – m.b.	Długość – m ² pow.
1.	Fiołkowa	350	3.500
2.	Bławatkowa	300	5.400
3.	Konwaliowa	430	4.300
4.	Krokusowa	120	1.200
5.	Liliowa	500	9.000
6.	Makowa	210	2.100
7.	Malwowa	190	1.900
8.	Modrakowa	200	2.000
9.	Nagietkowa	350	4.200
10.	Narcyzowa	360	6.480
11.	Storczykowa	160	2.880
12.	Daliowa	170	1.700
13.	Wrzosowa	180	1.440
14.	Wyszyńskiego	700	12.600
15.	Astrowa	100	1.000
16.	Irysowa	270	2.700
17.	Dąbrówki	240	2.400
18.	Jolanty	230	2.300
19.	Jadwigi	650	9.750
20.	Mieszka I	350	3.500
21.	Chrobrego	400	4.000
22.	Krzywoustego	670	10.050
23.	Łokietka	230	2.300
24.	Jagielly	250	2.500
25.	Leszczyńskiego	520	7.800
26.	Batorego	350	3.500
27.	Sobieskiego	550	6.600
28.	Lecha	550	8.250
29.	Kazimierza Wielkiego	590	11.800
30.	Świerkowskich	60	420
31.	Paderewskiego	250	2.500
32.	Rzemieślnicza	120	840
33.	Zaulek	70	280
Razem:		10.670	141.190

Przewodniczący
Rady miejskiej Gminy Kostrzyn
(-) mgr Paweł Iwański

2406

UCHWAŁA Nr XLIV/475/2002 RADY MIEJSKIEJ LESZNA

z dnia 20 czerwca 2002 r.

w sprawie zwolnienia z opłaty stałej za wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 88 a ust. 4 ustawy z dnia 19 listopada 1999 roku - Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 101, poz. 1178 ze zmianami) Rada Miejska Leszna uchwala co następuje:

§1

Zwalnia się z opłaty stałej za wniosek o wpis do ewidencji działalności gospodarczej osoby bezrobotne zarejestrowane w Powiatowym Urzędzie Pracy w Lesznie.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta Leszna.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Leszna
(-) Wojciech Rajewski

2407

UCHWAŁA Nr XLVI/232/2002 RADY GMINY W KOLE

z dnia 21 czerwca 2002 r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kole

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591) oraz §12 pkt 15 Statutu Gminy Koło i art. 9, art. 46 ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 z późn.zm.), Rada Gminy w Kole uchwala, co następuje:

§1

Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kole nadaje się statut w brzmieniu określonym załącznikiem do uchwały, określający jego zadania i organizację.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Traci moc uchwała Nr VIII/42 /91 Rady Gminy w Kole z dnia 11 kwietnia 1991 r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole zmieniona uchwałą nr XV/93/92 z 22 stycznia 1992 r. i nr XXIV/139/93 z 25 lutego 1993 r.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Koło
(-) *Teresa Bilińska*

**Załącznik do uchwały
Rady Gminy w Kole nr XLVI/232/2002
z dnia 21 czerwca 2002 r.**

w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Kole

Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole

§1

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kole zwany dalej „Ośrodkiem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 1998 r. Nr 64, poz. 414 z późniejszymi zmianami),
- 2) przepisów wykonawczych do ustawy o pomocy społecznej,
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591),
- 4) ustawy z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 21, poz. 124 z późniejszymi zmianami),
- 5) innych przepisów dotyczących gminnych jednostek organizacyjnych,
- 6) statutu.

§2

1. Ośrodek jest samodzielną, budżetową jednostką organizacyjną gminy utworzoną w celu wykonywania zadań własnych oraz zadań zleconych gminie.
2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Koło, ul. Sienkiewicza 23, a obszarem działania - teren Gminy Koło.

§3

1. Przedmiotem działalności Ośrodka jest organizacja i wykonanie pomocy społecznej na terenie gminy.
2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności:
 - 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowa niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 - 2) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej,

- 3) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- 4) pobudzanie aktywności społecznej w zaspakajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 5) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających temu celowi.

§4

W wykonywaniu zadań określonych w §3 Ośrodek współdziała w szczególności z:

- 1) zakładami ochrony zdrowia,
- 2) organizacjami społecznymi i charytatywnymi,
- 3) Kościołem Katolickim i innymi kościołami oraz związkami wyznaniowymi,
- 4) fundacjami,
- 5) stowarzyszeniami i grupami samopomocy społecznej,
- 6) pracodawcami,
- 7) osobami fizycznymi i prawnymi.

§5

W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) kierownik,
- 2) główny księgowy,
- 3) pracownicy socjalni,

§6

1. Ośrodkiem kieruje Kierownik odpowiedzialny za jego działalność, który w szczególności:
 - 1) ustala potrzeby Gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - 2) ustala plany i realizuje politykę kadrową Ośrodka,
 - 3) zarządza mieniem i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz,

- 4) sprawuje nadzór nad przyznawaniem świadczeń pomocy społecznej i pracą pracowników Ośrodka,
- 5) pełni funkcję pracodawcy w stosunku do zatrudnionych w Ośrodku pracowników,
- 6) składa coroczne sprawozdanie Radzie Gminy z działalności Ośrodka.

2. Decyzje o zatrudnieniu i zwolnieniu Kierownika Ośrodka podejmuje Zarząd Gminy.

§7

Zmiany w statucie Ośrodka mogą być wprowadzane w trybie właściwym dla jego nadania.

2408

UCHWAŁA Nr XLIII/485/2002 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 21 czerwca 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVIII/418/2001 Rady Gminy Rokietnica dnia 23 listopada 2001 roku w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74, z późniejszymi zmianami) oraz art. 1, 2, i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35, poz. 230 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Rokietnica uchwala, co następuje:

§1

Zmienia się treść załącznika do uchwały Nr XXXVIII/418/2001 Rady Gminy Rokietnica z dnia 23 listopada 2001 r. w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na 2002 rok w ten sposób, że:

Punkt II ust. 1 tiret 2 otrzymuje brzmienie:

„doposażenie świetlic w pomoce i sprzęt, w tym sprzęt sportowy, niezbędny do prowadzenia zajęć terapeutycznych i profilaktycznych”.

§2

W pozostałym zakresie treść uchwały nie zmienia się.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Rokietnica.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący

Rady Gminy

(-) mgr inż. Józef Gawron

2409

UCHWAŁA Nr XLVII/353/2002 MIASTA I GMINY WYSOKA

z dnia 21 czerwca 2002 r.

w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej oraz sposobu jej pobierania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 42 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), art. 15 i 19 pkt 1 lit. „a” i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t. jedn. Dz.U. z 2002 r. Nr 9, poz. 84) oraz §1 pkt 4 lit. „a” rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 listopada 2000 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. Nr 105, poz. 1115) Rada Miasta i Gminy Wysoka uchwala, co następuje:

§1

Ustala sięienne stawki opłaty targowej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży na targowisku miejskim, w wysokości:

1. za sprzedaż „bezpośrednio z ręki” na stanowisku nie przekraczającym 10m² - 8 zł przy czym za każdy rozpoczęty dodatkowy 1 m² powierzchni, dopłata do opłaty wynosi 1 zł za 1 m².

2. za sprzedaż towarów i zajmowanie wraz z pojazdem stanowiska o powierzchni powyżej 10 m² a nie przekraczającej 12 m²- 12 zł.
3. za sprzedaż towarów i zajmowanie wraz z pojazdem stanowiska o powierzchni powyżej 12 m² a nie przekraczającej 20 m²- 20 zł
4. za przekroczenie powierzchni stanowisk, o których mowa w pkt 2 i 3 i zajęcie dodatkowego stanowiska, płaci się zwielokrotnioną odpowiednio opłatę.

§2

1. Wprowadza się opłaty za rezerwację stanowisk na targowisku miejskim, w dni targowe, tj. w czwartki.
2. Opłaty za rezerwację wynoszą:
 - 1) 25 zł - w przypadku rezerwacji stanowiska na jeden kwartał,
 - 2) 40 zł - w przypadku rezerwacji stanowiska na półrocze,
 - 3) 70 zł-w przypadku rezerwacji stanowiska na 1 rok.
3. Zajęcie stanowiska zarezerwowanego musi nastąpić do godz. 8⁰⁰. Po tej godzinie stanowisko zostanie zajęte przez osobę trzecią.

§3

1. W dni poza targowe, tj. poza czwartkiem zezwala się na handel na Placu Powstańców Wielkopolskich w miejscu wyznaczonym przez Zarząd Miasta i Gminy Wysoka.
2. Za zajęcie stanowiska w miejscu o którym mowa w ust. 1 pobiera się opłatę w wysokości i na zasadach określonych w §1.

§4

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa przez osobę wskazaną przez Zarząd Miasta i Gminy Wysoka.
2. Wysokość wynagrodzenia za inkaso wynosi 10% od zainkasowanej kwoty.

§5

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Wysoka.

§6

Traci moc Uchwała Nr VIII/54/99 Rady Miasta i Gminy Wysoka z dnia 12 marca 1999 r. w sprawie ustalenia dziennych stawek opłaty targowej.

§7

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Piotr Maj

2410

UCHWAŁA Nr XLVII/358/2002 RADY MIASTA I GMINY WYSOKA

z dnia 21 czerwca 2002 r.

w sprawie sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność Gminy Wysoka

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591), art. 68 ust. 1 pkt 7 i ust. 2 oraz art. 70 ust. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. jedn. Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543 ze zmianami) Rada Miasta i Gminy Wysoka, uchwala co następuje:

§1

1. Przeznacza się do zbycia w formie bezprzetargowej lokale mieszkalne w budynkach stanowiących własność gminy na rzecz najemców tych lokali o ile posiadają tytuł prawny do zajmowanego lokalu.
2. Przeznaczenie do sprzedaży lokalu mieszkalnego następuje na wniosek najemcy tego lokalu.

§2

Lokale mieszkalne będące częścią budynków stanowiących własność gminy sprzedawane będą wraz z udziałem w prawie własności gruntu oraz części wspólnych budynku, a także wraz z pomieszczeniem przynależnym do lokalu, o którym mowa w art. 2 ust. 4 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 roku o własności lokali (t. jedn. Dz.U. z 2000 r. Nr 80, poz. 903 ze zmianami).

§3

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność gminy może nastąpić o ile lokalizacja tych budynków jest zgodna z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego.
2. Nie podlegają sprzedaży lokale znajdujące się w budynkach szkolnych oraz w innych obiektach użyteczności publicznej.

§4

1. Zezwala się Zarządowi Miasta i Gminy Wysoka na stosowanie bonifikat przy sprzedaży lokali mieszkalnych:
 - 1) 30% bonifikaty z tytułu jednorazowej zapłaty ceny lokalu mieszkalnego przed zawarciem umowy notarialnej.

- 2) 20% bonifikaty przy jednoczesnym wykupie lokali pozostających do sprzedaży.
- 3) za jednoczesny wykup rozumie się sprzedaż lokali w okresie 6 miesięcy licząc od dnia sprzedaży lokalu lub lokali pozostających do zbycia w danym budynku w dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.
- 4) 1% bonifikaty za każdy rok zamieszkania lokalu mieszkalnego na podstawie umowy najmu przez aktualnego najemcę.
2. Przy zbiegu praw do bonifikat, z tytułów, o których mowa w ust. 1, wysokość udzielonej bonifikaty nalicza się łącznie, przy czym ogólna bonifikata nie może przekroczyć 70% ceny lokalu.
3. Zezwala się Zarządowi Miasta i Gminy Wysoka na stosowanie bonifikat przy sprzedaży pomieszczeń przynależnych do lokali mieszkalnych:
 - 1) wysokość bonifikaty wynosi 90% ceny pomieszczenia przynależnego.
 - 2) należność za wykup pomieszczenia za cenę ustaloną wg zasad określonych w pkt 1 płatna jest jednorazowo.
4. Bonifikaty, o których mowa w ust. 1-3 mają zastosowanie do dnia 31 grudnia 2005 roku.
5. Bonifikat o których mowa w ust. 1 do 3 nie stosuje się do sprzedaży lokali mieszkalnych i pomieszczeń przynależnych, w stosunku do których procedura sprzedaży została już wszczęta i zakończona podpisaniem protokołu uzgodnień.

§5

1. W przypadku zbycia lokalu mieszkalnego kupionego od gminy z bonifikatą, przed upływem 10 lat licząc od dnia nabycia, nabywca lokalu mieszkalnego zobowiązany jest do zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikacie zwaloryzowanej współczynnikiem zmian cen nieruchomości ogłaszanych przez Prezesa GUS w „Monitorze Polskim” przed zawarciem umowy sprzedaży.
2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio gdy nabywca nieruchomości wykorzystuje lokal na inne cele jak mieszkalne.

3. Przepis ust. 1 nie dotyczy zbycia lokalu na rzecz osoby bliskiej.

§6

1. W przypadku sprzedaży lokalu mieszkalnego na raty, nie spłacona część ceny podlega oprocentowaniu:
- 1) pierwsza wpłata z tytułu sprzedaży wynosi 10% ceny sprzedaży,
 - 2) pozostała część należności może zostać rozłożona na raty, nie dłużej niż na 10 lat,
 - 3) rozłożona na raty nie spłacona część ceny podlega oprocentowaniu:
 - a) 5% w stosunku rocznym w przypadku rozłożenia należnej ceny do 5 rat rocznych,
 - b) 10% w stosunku rocznym w przypadku rozłożenia należnej ceny na więcej jak 5 rat rocznych.
 - 4) wierzytelności gminy z tytułu sprzedaży ratalnej podlegają zabezpieczeniu hipotecznemu.

§7

1. Nabywca lokalu mieszkalnego ponosi koszty związane z wyceną lokalu i działki oraz podziału geodezyjnego proporcjonalnie do nabytych udziałów w gruncie i częściach wspólnych budynku.
2. Koszty, o których mowa w ust. 1 wlicza się do ceny nieruchomości.

§8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy Wysoka.

§9

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
(-) Piotr Maj

2411

UCHWAŁA Nr XLIII/288/2002 RADY GMINY DUSZNIKI

z dnia 19 czerwca 2002 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2001 r. Nr 72 poz. 747) Rada Gminy Duszniki uchwala co następuje:

§1

Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków obowiązujący na terenie gminy Duszniki Wlkp. stanowiący załącznik do uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy Duszniki i Kierownikowi Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Gracjan Skórnicki

Załącznik nr 1

do uchwały Nr XLIII/288/2002
Rady Gminy Duszniki
z dnia 19.06.2002

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

- 1) Regulamin niniejszy określa prawa i obowiązki Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach zwanego dalej Zakładem oraz odbiorców usług wodociągowo - kanalizacyjnych świadczonych przez Zakład, zwanych dalej Odbiorcami, wynikających z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72 poz. 747) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy wraz z późniejszymi zmianami.
- 2) Zakład wykonuje swoją działalność w oparciu o Uchwałę Nr XL - 10/94 Rady Gminy Duszniki z dnia 29.04.1994 r. w sprawie utworzenia zakładu budżetowego.
- 3) Odbiorcą usług w rozumieniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo - kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy, zwany dalej Odbiorcą.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez Komunalny Zakład Budżetowy oraz obowiązki Zakładu i Odbiorcy warunkujące jego utrzymanie

§2

Zakład zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy, ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze przyłącza wody zapewniające dostawę wody w ilości określonej w umowie oraz zapewnianie minimalnego ciśnienia, nie mniejszego niż 0,2 Mpa. na poziomie terenu w miejscu połączenia przyłącza z siecią wodociągową,
- 2) przepustowość przyłącza zapewniającą odprowadzenie określonej w umowie ilości ścieków,
- 3) jakość dostarczonej wody spełniającą określone w rozporządzeniu Ministra zdrowia wymagania stawiane wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 4) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków.

§3

Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Komunalny Zakład Budżetowy oraz nie utrudniający działalności Zakładu, a w szczególności do:

- 1) utrzymania instalacji wodociągowych w stanie technicznym uniemożliwiającym wtórne zanieczyszczenie wody w wyniku wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego,
- 2) realizacji określonych w rozporządzeniu Ministra właściwego do spraw gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej oraz innych aktach prawnych, warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, wymagań co do sposobów realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz określonych w umowie ograniczeń dotyczących ilości ścieków,
- 3) zabezpieczenia instalacji przed cofnięciem się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z centralnego ogrzewania,
- 4) natychmiastowego powiadomienia Zakładu o awaryjnych zmianach ilości i jakości odprowadzanych ścieków,
- 5) nie zmieniania, bez uzgodnień z Zakładem, uzyskanych warunków technicznych, przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 6) utrzymania pomieszczeń w których zainstalowany jest wodomierz lub urządzenie pomiarowe w stanie uniemożliwiającym jego uszkodzenie i oddziaływania zakłócające jego prawidłowego działania oraz zabezpieczenie pomieszczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 7) w przypadku gdy przyłącze wodociągowe lub kanalizacyjne stanowi własność Odbiorcy usług, jego obowiązkiem jest utrzymanie go w stanie nie powodującym pogorszenia warunków eksploatacji sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej a w konsekwencji poziomu usług świadczonych przez Zakład,
- 8) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- 9) poinformowania Zakładu o własnych ujęciach wody oraz instalacjach zasilanych z tych ujęć, w stopniu umożliwiającym ustalenie czy mogą one oddziaływać na instalacje

zasilane z sieci eksploatowanej przez Zakład oraz ustalania ilości ścieków, odprowadzanych do kanalizacji,

- 10) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej i przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach i na warunkach określonych w umowie o przyłączeniu sieci,
- 11) umożliwienia upoważnionym przedstawicielom Zakładu, po okazaniu stosownych dokumentów, wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń w celach określonych przepisami ustawy, niniejszego regulaminu oraz zawartej umowy,
- 12) odbiorca nie powinien dokonywać zabudowy małej architektury oraz dróg dojazdowych i chodników z betonu, pozbliku, asfaltu itp. ani nasadzeń drzew lub krzewów nad przyłączami wodociągowymi w pasie 3 m oraz 5 m nad przyłączami kanalizacyjnymi. Naruszenie tej zasady uniemożliwia uzyskania przez Odbiorcę odszkodowania za straty spowodowane przez Zakład w tym pasie w przypadku likwidacji awarii, daje natomiast możliwość dochodzenia odszkodowań przez Zakład w wyniku spowodowanych niedotrzymaniem tego warunku uszkodzeń należących do niego urządzeń,
- 13) Odbiorca który jest właścicielem instalacji kanalizacyjnej do pierwszej studzienki rewizyjnej licząc od strony budynku oraz przyłącza wodociągowego zobowiązany jest do wykonania na swój koszt wszelkich napraw tych instalacji,
- 14) Odbiorca nie może przemieszczać wodomierza, zakłócać jego funkcjonowanie, zrywać umieszczone na nim plomby i osłony oraz wykorzystywać instalację wodociągową do uzimienia urządzeń elektrycznych.

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania umów z Odbiorcami usług

§4

Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Zakładem a Odbiorcą usług.

§5

Zakład jest obowiązany do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.

§6

1. Umowa zawiera w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) ilości i jakości świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunków ich świadczenia,
 - 2) sposobu i terminu wzajemnych rozliczeń,
 - 3) praw i obowiązków stron umowy,
 - 4) procedur i warunków kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych,
 - 5) dokumentów upoważniających do wstępu na teren nieruchomości i do pomieszczeń odbiorcy usług,
 - 6) okresu obowiązywania umowy oraz odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków umowy, w tym warunków wypowiedzenia.
2. Dokumenty, o których mowa §3 pkt 11 stanowią - legitymacja służbowa oraz upoważnienie podpisane przez kierownika Zakładu określające czynności, których wykonanie wymaga wstępu na teren nieruchomości, w szczególności obejmujące: dokonanie odczytu i sprawdzenia prawidłowości

wości działania urządzenia pomiarowego i wodomierza głównego lub wodomierzy w lokalach, wykonanie prac konserwacyjno - remontowych oraz kontrolę, czy korzystanie z usług jest zgodne z warunkami regulaminu i zawartej umowy.

§7

Umowa może być zawarta z osobą, która posiada tytuł prawny do korzystania z obiektu budowlanego, do którego ma być dostarczana woda lub z którego mają być odprowadzane ścieki albo z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

§8

Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi umowa zawierana jest z właścicielem budynku lub zarządcą nieruchomości wspólnej.

§9

Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego Zakład zawiera umowy z korzystającymi z lokali osobami, o których mowa w §7 i 8, jeżeli:

- 1) we wszystkich lokalach są zainstalowane wodomierze w sposób uzgodniony z Zakładem, w określonych warunkach technicznych,
- 2) zainstalowane wodomierze spełniają wymagania Polskich Norm oraz wymagania uzgodnione z Zakładem odnośnie ich typu,
- 3) możliwy jest odczyt wskazań wodomierzy,
- 4) wnioskodawca i Zakład ustalili sposób rozliczeń różnicy wskazań między wodomierzem głównym a wodomierzami zainstalowanymi w poszczególnych lokalach oraz zasady ich utrzymania, potwierdzony pisemną zgodą wszystkich osób korzystających z lokali,
- 5) uzgodniony został przez strony sposób przerywania dostarczania wody do lokalu bez zakłóceń dostaw wody w pozostałych.

§10

Podpisane umowy o dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków, w związku z przyłączeniem do sieci, następuje po podpisaniu przez strony protokołu z prób i odbiorów wykonanych, w ramach realizacji przyłączy, prac budowlano-montażowych.

§11

Zawór za wodomierzem głównym jest miejscem wydania rzeczy w rozumieniu Kodeksu cywilnego, jak również miejscem rozdziału przyłącza wodociągowego i instalacji wewnętrznej.

§12

W przypadku zmiany odbiorcy usług, następuje wygaśnięcie umowy zawartej z dotychczasowym odbiorcą.

§13

Taryfowe ceny i stawki opłat, jako określone, zgodnie z przepisami ustawy przez Zakład i zatwierdzane uchwałą Rady Gminy, nie podlegają ustalaniu w oparciu o umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków.

§14

Integralną część umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków stanowi załącznik, składany przez odbiorcę usług przy zawieraniu umowy i aktualizowany każdorazowo po zmianie warunków korzystania z usług, określający charakterystykę zużycia wody oraz rodzaj, ilość, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług, również jakość odprowadzanych ścieków.

§15

1. Dostawa ścieków samochodami asenizacyjnymi do punktów zlewnych zlokalizowanych w oczyszczalni ścieków lub na sieci kanalizacyjnej może być realizowana przez dostawców którzy mają wydane przez gminę zezwolenie na prowadzenie takiej działalności.
2. Dostawca ścieków samochodem asenizacyjnym podpisuje z Zakładem umowę określającą warunki odbioru ścieków.
3. W przypadku dostarczania ścieków od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą warunkiem odbioru ścieków jest podpisanie przez podmiot umowy z Zakładem, określającej wymogi dotyczące jakości odprowadzanych ścieków.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§16

Zasady rozliczeń za zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków określają przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków. Zgodnie z ustawą:

- 1) rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Zakład z Odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków,
- 2) ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, ustalone na podstawie rozporządzenia o którym mowa w art. 27 ustawy,
- 3) ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych,
- 4) w razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie umowy jako równą ilość wody pobranej lub określonej w umowie,
- 5) w rozliczeniach odprowadzanych ścieków, ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług. Kosztami legalizacji i utrzymania obciąża się Odbiorcę,
- 6) jeżeli odprowadzającym ścieki jest zakład produkcyjny nie posiadający urządzeń pomiarowych, ilość odprowadzanych ścieków ustala się w umowie między dostawcą a odbiorcą ścieków, z uwzględnieniem udokumentowanej ilości bezpowrotnie zużytej wody do celów produkcyjnych i technologicznych.

§17

Zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w art. 27 ustawy:

- 1) odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym na fakturze,
- 2) zgłoszenie przez odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości rachunku nie wstrzymuje jego zapłaty,
- 3) w przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku w tej sprawie.

§18

Sposób rozliczeń za wodę:

- 1) pobraną z publicznych studni i źródeł publicznych,
- 2) zużytą do zasilania publicznych fontann i na cele przeciwpożarowe,
- 3) zużytą do zraszania publicznych ulic i publicznych terenów zielonych, określa się w umowie zawartej pomiędzy Zakładem a Gminą.

§19

Sposób rozliczeń za ścieki deszczowe wprowadzane do kanalizacji ogólnospławnej ustala się w umowie zawartej pomiędzy Zakładem a podmiotem zarządzającym terenem, z którego są odprowadzane wody deszczowe.

§20

Ustala się jednomiesięczny okres obrachunkowy. W uzasadnionych, określonych w umowie przypadkach opłaty od Odbiorców mogą być pobierane co dwa miesiące lub raz na kwartał.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączania do sieci

§21

Zakład jest obowiązany przyłączyć do sieci nieruchomość osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci jeżeli istnieją techniczne możliwości świadczenia usług. Możliwości te uwarunkowane są usytuowaniem nieruchomości oraz zdolnościami dostawczymi istniejącej sieci wodociągowej oraz zdolnościami przepustowymi istniejącej sieci kanalizacyjnej.

- 1) w przypadku gdy nieruchomość odbiorcy usług usytuowana jest w miejscu dla którego, w momencie realizacji przyłącza, plany rozwoju i modernizacji nie przewidują wyposażenia w urządzenia wodociągowo - kanalizacyjne, odbiorca może je wybudować na własny koszt, po wcześniejszym uzgodnieniu w umowie o przyłączeniu z Zakładem, warunków technicznych oraz warunków ich odpłatnego przekazania Gminie lub Zakładowi.
- 2) realizację budowy przyłącza do sieci wodociągowej, przyłącza do sieci kanalizacyjnej - na odcinku łączącym wewnętrzną instalację kanalizacyjną w nieruchomości Odbiorcy z pierwszą studzienką, licząc od strony budynku, a w przypadku jej braku, od granicy nieruchomości, budowy studni wodomierzowej, pomieszczenia przewidzianego do lokalizacji wodomierza głównego i urządzenia pomiarowego, zapewnia na własny koszt osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- 3) koszty zainstalowania i utrzymania wodomierza głównego pokrywa Zakład, a urządzenia pomiarowego ścieków odbiorca usług.

§22

Przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej następuje na podstawie umowy o przyłączeniu i po spełnieniu technicznych warunków przyłączenia, określonych przez Zakład, zwanych dalej „warunkami przyłączenia”.

§23

1. Z wnioskiem o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej może występować osoba, która ma być przyłączona do sieci, posiadająca tytuł prawny do korzystania z nieruchomości albo osoba, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, składa w Komunalnym Zakładzie Budżetowym wniosek o określenie warunków przyłączenia.

§24

Wniosek o przyłączenie do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku przemysłowych odbiorców usług również jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenie wody,
- 3) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe...) w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
- 4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.
Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci, powinna załączyć:
 - dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
 - mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejącej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§25

1. Komunalny Zakład Budżetowy określa warunki przyłączenia i przekazuje wnioskodawcy wraz z projektem umowy o przyłączenie, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w §23.
2. Warunki przyłączenia są ważne dwa lata od dnia ich wydania.
3. Warunki przyłączenia powinny obejmować w szczególności:
 - 1) miejsca i sposób przyłączenia sieci wodociągowej i kanalizacyjnej z instalacjami odbiorcy,
 - 2) przepływ obliczeniowy wody lub urządzenia sanitarne i techniczne, w których zużywana jest woda i odprowadzane są ścieki,
 - 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) jakości odprowadzanych ścieków,
 - d) termin ważności warunków przyłączenia.

§26

Umowa o przyłączenie w szczególności określa:

- 1) strony zawierające umowę,
- 2) zakres prac projektowych i budowlano - montażowych oraz prac związanych z przeprowadzaniem prób i odbiorów końcowych, wykonanych przez strony,
- 3) sposób koordynacji prac wykonawczych przez strony oraz kontroli dotrzymania wymagań określonych w warunkach przyłączenia,
- 4) terminy:
 - a) zakończenia budowy przyłącza oraz terminy przeprowadzenia niezbędnych prób i odbiorów częściowych,
 - b) przeprowadzenia prób końcowych i końcowego odbioru przyłącza.

- 5) przewidywany termin rozpoczęcia zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków,
- 6) odpowiedzialność stron za niedotrzymanie warunków umowy o przyłączenie,
- 7) inne ustalenia, w uzasadnionych przypadkach, n.p. określonych w §23 pkt 1.

§27

1. Umowa o przyłączenie stanowi podstawę do rozpoczęcia realizacji prac projektowych i budowlano - montażowych.
2. Określone w umowie o przyłączenie próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.
3. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w ust. 2, są potwierdzane przez strony w protokołach, których wzory określa Komunalny Zakład Budżetowy.

ROZDZIAŁ VI
Możliwości dostępu do usług
wodociągowo-kanalizacyjnych

§28

Potencjalni odbiorcy usług wodociągowo-kanalizacyjnych mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) w Urzędzie Gminy, który udostępnia nieodpłatnie wgląd:
 - a) w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) w regulamin świadczenia usług.
- 2) w Zakładzie udostępniającym nieodpłatnie wgląd w:
 - a) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - b) regulamin świadczenia usług.

ROZDZIAŁ VII

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania
ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej
wody i odprowadzanych ścieków,
oraz obowiązków odbiorcy a w szczególności
sposoby załatwiania reklamacji i wymiany informacji

§29

1. Zakład zobowiązany jest do udzielania odbiorcom usług informacji dotyczących występujących zakłóceń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków oraz awarii urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług, w szczególności gdy:
 - 1) z powodu awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia lub środowiska.
3. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 2 Zakład niezwłocznie informuje odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty.

§30

1. Komunalny Zakład Budżetowy może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - 1) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonane niezgodnie z przepisami prawa,

- 2) odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrachunkowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - 3) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - 4) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
2. Komunalny Zakład Budżetowy, który odciął dostawę wody, jest obowiązany do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.
 3. Komunalny Zakład Budżetowy o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia powiatowego inspektora sanitarnego, zarząd gminy oraz odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§31

Jeżeli w wyniku nieprawidłowości eksploatacji przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, będącego własnością Odbiorcy powstanie zagrożenie obniżenia poziomu usług świadczonych przez Zakład, może ono okresowo odciąć dopływ wody lub odpływ ścieków, do czasu usunięcia przez właściciela przyłącza powstałego zagrożenia. W przypadku odcięcia dopływu wody Zakład udostępnia zastępczy punkt poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i informuje o możliwościach korzystania z tego punktu.

§32

Jeżeli strony nie ustaliły w umowie o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków inaczej, obowiązują następujące wymagania w zakresie udzielania informacji i odpowiedzi, w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków:

- 1) udzielenie informacji na żądanie odbiorców następuje w ciągu:
 - a) 12 godzin - na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług,
 - b) 7 dni - na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń, o których mowa w pkt a,
 - c) 14 dni - na pisemne i telefoniczne skargi i zażalenia, wymagające przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego.

§33

Zakład zobowiązany jest do zawiadomienia odbiorców usług o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, nie krótszym niż 12 miesięcy.

§34

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są na piśmie osobiście przez zainteresowanego w siedzibie Zakładu, listem poleconym i rozpatrywane są przez Kierownika Zakładu.
3. Komunalny Zakład Budżetowy zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu.

§35

Zakład powiadamia Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty o planowanych przerwach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżeniu jej jakości w przypadku:

- braku wody na ujęciu lub jej zanieczyszczeniu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń,
- potrzeby zwiększenia dopływu do hydrantów pożarowych,
- przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń,
- uszkodzenia instalacji odbiorczej, grożącego niebezpieczeństwem.

Zakład zwolniony jest z tego obowiązku w przypadku przerw wywołanych awarią lub innym nagłym, nie dającym się przewidzieć zdarzeniem i to w wypadku, gdy przewidywany czas trwania przerw wynosi więcej niż 8 godzin. Za skutki obniżenia poziomu jakości usług wymienione w tym paragrafie Zakład nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej.

ROZDZIAŁ VIII

Przepisy karne i kary pieniężne

§36

Zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 7.06.2001 o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków

1. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa w Rozdz. 2 pobiera wodę z urządzeń wodociągowych, podlega karze grzywny do 5.000 zł.
2. Kto zrywa lub uszkadza plomby umieszczone w urządzeniach pomiarowych lub zaworze odcinającym, podlega karze grzywny do 5.000 zł.
3. Kto nie dopuszcza przedstawiciela Zakładu do wykonania czynności określonych w §33 podlega karze grzywny do 5.000 zł.

4. Kto bez uprzedniego zawarcia umowy, o której mowa w rozdz. II, wprowadza ścieki do urządzeń kanalizacyjnych, podlega karze ograniczenia wolności albo grzywny do 10.000 zł.
5. Obok orzeczenia kary organ orzekający może nałożyć obowiązek zapłaty nawiązki na rzecz Zakładu, w wysokości 1.000 zł za każdy miesiąc, w którym nastąpiło bezumowne pobieranie wody z urządzeń wodociągowych lub wprowadzanie ścieków do urządzeń kanalizacyjnych tego Zakładu.
6. Orzekanie w sprawach o czyny, o których mowa w ust. 1-3, następuje na podstawie przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§37

Ze względu na zmiany uwarunkowań prawnych realizowanych usług Zakład przygotowuje i dostarczy Odbiorcom, którzy już są podłączeni do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej umowy na zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków oraz niniejszy regulamin.

§38

W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy wraz z późniejszymi zmianami.

§39

Regulamin niniejszy został zatwierdzony uchwałą Nr XLIII-288/2002 z dnia 19.06.2002 r.

Rady Gminy w Dusznikach i obowiązuje od dnia wejścia w życie w/w uchwały.

§40

Komunalny Zakład Budżetowy zobowiązany jest do bezpłatnego dostarczenia niniejszego regulaminu odbiorcom jego usług.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Gracjan Skórnicki

2412

UCHWAŁA Nr XLIII/369/2002 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 26 czerwca 2002 r.

w sprawie nadania nazwy ulicom położonym w miejscowości Dąbcze

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 Dz.U. Nr 142 poz. 1591) Rada Miejska Rydziny uchwala co następuje:

§1

Na terenie miejscowości Dąbcze nadaje się nazwy następującym ulicom:

Ulica nr 1 – Leśna
Ulica Nr 2 – Zagrodowa
Ulica Nr 3 – Polna
Ulica Nr 4 – Kwiatowa

§2

Położenie ulic określa mapka stanowiąca załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miasta i Gminy w Rydzynie.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rydziny
(-) *Jerzy Ratajczak*

Druk nr
Załącznik do uchwały nr XLIII/365/2002
Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 16.06.2002

NAZEWNICTWO ULIC

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZĘSTRZENNEGO ZABUDOWY JEDNORODZINNEJ

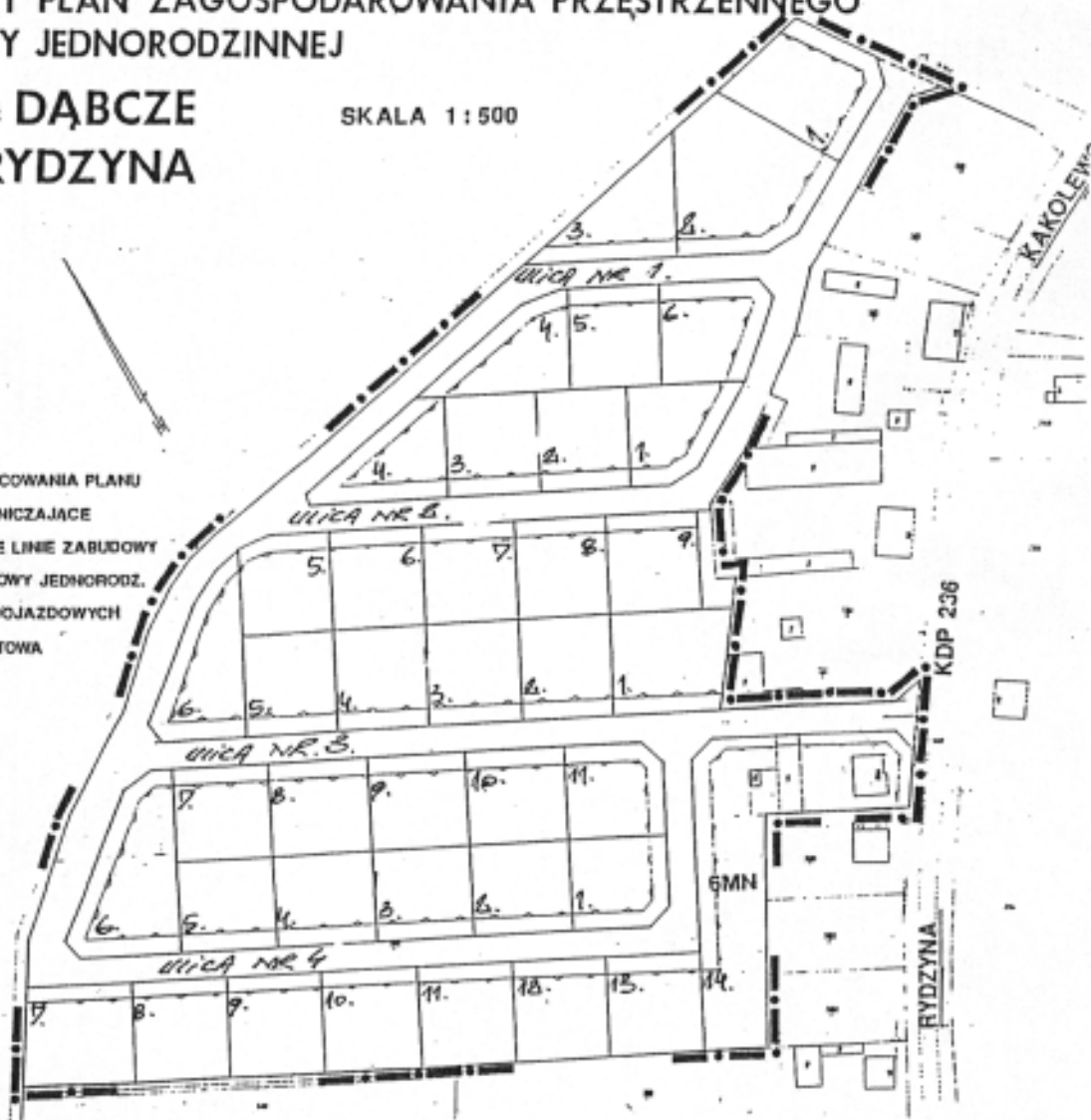
MIEJSCOWOŚĆ **DĄBCZE**

SKALA 1:500

GMINA **RYDZYNA**

LEGENDA:

-  GRANICA OPRACOWANIA PLANU
-  LINIE ROZGRANICZAJĄCE
-  OBOWIĄZUJĄCE LINIE ZABUDOWY
-  MN TERENY ZABUDOWY JEDNORODZ.
-  KD TERENY ULIC DOJAZDOWYCH
-  KDP DROGA POWIATOWA



Wzrost: 1:500 Skala: 1:500 Data: 16.06.2002	Wzrost: 1:500 Skala: 1:500 Data: 16.06.2002	Wzrost: 1:500 Skala: 1:500 Data: 16.06.2002	OPRACOWAŁ:
--	--	--	--



2413

UCHWAŁA Nr XXX/220/2002 RADY GMINY BRUDZEW

z dnia 27 czerwca 2002 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych, zadań własnych gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym z pomocy społecznej

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 46 ust. 5a ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 1998 r. Nr 64 poz. 414 ze zm.) na wniosek Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzewie - Rada Gminy Brudzew uchwala, co następuje:

§1

Upoważnia się Panią Barbarę Zielińską- Zastępcę Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzewie do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie wykonywania zadań zleconych, zadań własnych gminy oraz własnych o charakterze obowiązkowym z pomocy społecznej, podczas

nieobecności Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Brudzewie Pani Janiny Baranowskiej.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Gminy.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) mgr Janina Jaroszevska-Pilarz

2414

UCHWAŁA Nr XLI/239/02 RADY GMINY W KLESZCZEWIE

z dnia 27 czerwca 2002 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kleszczewie

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), Rada Gminy w Kleszczewie uchwala, co następuje:

§1

Uchwala się Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Kleszczewie w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

Traci moc Uchwała Nr XXVIII/168/01 Rady Gminy w Kleszczewie z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Kleszczewie.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Kazimierz Kłosowicz

**Załącznik
do Uchwały Nr XLI/239/02
Rady Gminy w Kleszczewie
z dnia 27 czerwca 2002 r.**

REGULAMIN ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W KLESZCZEWIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1

Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Kleszczewie, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) zakres działania Urzędu,
- 2) strukturę organizacyjną Urzędu,
- 3) zasady funkcjonowania Urzędu,
- 4) zakres działania kierownictwa Urzędu oraz referatów i samodzielnych stanowisk pracy w Urzędzie.

§2

1. Urząd jest jednostką budżetową gminy.
2. Urząd jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.
3. Siedzibą Urzędu jest miejscowość Kleszczewo.

ROZDZIAŁ II

Zakres działania i zadania Urzędu

§3

1. Urząd stanowi aparat pomocniczy Rady, Zarządu, Wójta i innych organów Gminy.
2. Do zakresu działania Urzędu należy zapewnienie warunków należytego wykonywania spoczywających na gminie zadań:
 - 1) własnych,
 - 2) zleconych,
 - 3) innych, przejętych na podstawie porozumień.

§4

1. Do zadań Urzędu należy zapewnienie pomocy organom Gminy w wykonywaniu ich zadań i kompetencji.
2. W szczególności do zadań Urzędu należy:
 - 1) przygotowywanie materiałów niezbędnych do podejmowania uchwał, wydawania decyzji, postanowień i innych aktów z zakresu administracji publicznej oraz podejmowania innych czynności prawnych przez organy Gminy,
 - 2) wykonywanie – na podstawie udzielonych upoważnień – czynności wchodzących w zakres zadań gminy,
 - 3) przygotowywanie uchwalenia i wykonywania budżetu gminy oraz innych aktów organów Gminy,
 - 4) realizacja innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa oraz uchwał Rady Gminy,
 - 5) zapewnienie warunków organizacyjnych do odbywania Sesji Rady, posiedzeń jej Komisji, Zarządu oraz innych organów Gminy,
 - 6) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego dostępnego do powszechnego wglądu w siedzibie Urzędu,
 - 7) wykonywanie prac kancelaryjnych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, a w szczególności:
 - a) przyjmowanie, rozdział, przekazywanie i wysyłanie korespondencji,
 - b) prowadzenie wewnętrznego obiegu akt,
 - c) przechowywanie akt,
 - d) przekazywanie akt do archiwum,
 - 8) realizacja obowiązków i uprawnień służących Urzędowi jako pracodawcy – zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa pracy,
 - 9) zapewnienie możliwości przyjmowania, rozpatrywania oraz załatwiania skarg i wniosków.

ROZDZIAŁ III

Struktura organizacyjna Urzędu

§5

1. Strukturę organizacyjną Urzędu stanowią:
 - 1) Kierownictwo Urzędu: Symbol
 - a) Wójt WG
 - b) Zastępca Wójta ZW
 - c) Sekretarz Gminy SG
 - d) Skarbnik Gminy SK
 - 2) Komórki organizacyjne Urzędu:
 - a) Referat Gospodarki Finansowej RF – w skład którego wchodzi następujące stanowiska:
 - 1) stanowisko do spraw księgowości budżetowej – KB,
 - 2) stanowisko do spraw wymiaru podatków – WP,

3) stanowisko do spraw księgowości podatkowej – KP,

4) stanowisko do spraw obsługi kasowej – OK.

- b) Referat Infrastruktury Komunalnej i Budownictwa – KB, w skład którego wchodzi następujące stanowiska:
 - Kierownik Referatu Infrastruktury Komunalnej i Budownictwa – RK,
 - stanowisko do spraw gospodarki przestrzennej i budownictwa – IK,
 - stanowisko do spraw gospodarki komunalnej i dróg – GK,
 - c) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – USC,
 - d) Samodzielne stanowisko do spraw ogólnych – SO,
 - e) Samodzielne stanowisko do spraw rolnictwa i ochrony środowiska – RO,
 - f) Samodzielne stanowisko do spraw obrony cywilnej – OC,
 - g) Samodzielne stanowisko do spraw obsługi rady i promocji gminy – BR,
 - h) Radca Prawny – RP,
 - i) Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych – IN,
 - j) Pełnomocnik Zarządu Gminy do spraw oświaty – PO,
 - k) Pełnomocnik Zarządu Gminy do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych – PA,
2. Szczegółowy wykaz stanowisk pracy w Urzędzie obrazuje schemat organizacyjny stanowiący załącznik Nr 1 do Regulaminu.

ROZDZIAŁ IV

Zasady funkcjonowania Urzędu

§6

Urząd działa w oparciu o następujące zasady:

- 1) praworządności,
- 2) służebności wobec społeczności lokalnej
- 3) racjonalnego gospodarowania mieniem publicznym,
- 4) jednoosobowego kierownictwa,
- 5) kontroli wewnętrznej,
- 6) podziału zadań pomiędzy kierownictwo Urzędu, referaty i samodzielne stanowiska pracy oraz wzajemnego współdziałania.

§7

Pracownicy Urzędu w wykonywaniu swoich obowiązków i zadań Urzędu działają na podstawie i w granicach prawa i obowiązani są do ścisłego jego przestrzegania.

§8

Gospodarowanie środkami rzeczowymi odbywa się w sposób racjonalny, celowy i oszczędny z uwzględnieniem zasady szczególnej staranności w zarządzaniu mieniem komunalnym.

§9

1. Urzędem kieruje Wójt przy pomocy Zastępcy Wójta, Sekretarza Gminy i Gminy, którzy ponoszą odpowiedzialność przed Wójtem za realizację swoich zadań.
2. Kierownicy referatów kierują i zarządzają nim w sposób zapewniający optymalną realizację zadań referatu i ponosi za to odpowiedzialność przed Wójtem.
3. Kierownicy referatów są bezpośrednimi przełożonymi podległych mu pracowników i sprawuje nadzór nad nimi.

4. Zasady podpisywania pism określa załącznik nr 2 do Regulaminu.

§10

1. W Urzędzie działa kontrola wewnętrzna, której celem jest zapewnienie prawidłowości wykonywania zadań Urzędu przez referat i samodzielne stanowiska pracy.
2. Szczegółowe zasady kontroli wewnętrznej w Urzędzie określa załącznik nr 3 do Regulaminu.

§11

1. Referaty oraz samodzielne stanowiska pracy realizują zadania wynikające z przepisów prawa i Regulaminu w zakresie ich właściwości rzeczowej.
2. Referaty są zobowiązane do współdziałania z pozostałymi komórkami organizacyjnymi Urzędu w szczególności w zakresie wymiany informacji i wzajemnych konsultacji.

ROZDZIAŁ V

Zakresy zadań Wójta, Zastępcy Wójta, Sekretarza Gminy i Skarbnika Gminy

§12

Do zakresu zadań Wójta należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Urzędu na zewnątrz,
- 2) podejmowanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy i wyznaczanie innych osób do podejmowania tych czynności,
- 3) wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec wszystkich pracowników Urzędu,
- 4) zapewnienie przestrzegania prawa przez wszystkie komórki organizacyjne Urzędu oraz jego pracowników,
- 5) koordynowanie działalności komórek organizacyjnych Urzędu oraz organizowanie ich współpracy,
- 6) rozstrzyganie sporów pomiędzy poszczególnymi komórkami organizacyjnymi, w szczególności dotyczących podziału zadań,
- 7) udzielanie odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych,
- 8) upoważnianie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej,
- 9) przyjmowanie oświadczeń o stanie majątkowym od przewodniczącego rady gminy, członków zarządu oraz pracowników samorządowych upoważnionych przez Wójta do wydawania w jego imieniu decyzji administracyjnych,
- 10) ogólny nadzór nad prawidłowym wykonywaniem przez pracowników Urzędu czynności kancelaryjnych
- 11) wykonywanie innych zadań zastrzeżonych dla Wójta przez przepisy prawa i Regulamin oraz uchwały Rady i Zarządu.

§13

1. Zastępca Wójta podejmuje czynności kierownika Urzędu pod nieobecność Wójta lub wynikającej z innych przyczyn niemożności pełnienia obowiązków przez Wójta.
2. Zastępca Wójta wykonuje inne zadania na polecenie lub z upoważnienia Wójta.

§14

Do zadań Sekretarza Gminy należy zapewnienie sprawnego funkcjonowania Urzędu, a w szczególności:

- 1) zapewnienie zgodności wydanych decyzji i działania Urzędu z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) bezpośrednie nadzorowanie przestrzegania instrukcji kancelaryjnej,
- 3) opracowywanie projektów zmian Regulaminu,

- 4) opracowywanie projektów podziału referatów na stanowiska pracy,
- 5) opracowywanie zakresów czynności na stanowiskach pracy,
- 6) nadzór nad organizacją pracy w Urzędzie oraz prowadzenie spraw związanych z doskonaleniem kadr,
- 7) przedkładanie Wójtowi propozycji dotyczących usprawnienia pracy Urzędu,
- 8) nadzorowanie przestrzegania zasad rzetelnego i terminowego załatwiania spraw obywateli,
- 9) nadzorowanie przygotowywania projektów uchwał,
- 10) zapewnienie publikacji aktów prawa miejscowego,
- 11) prowadzenie zbioru aktów prawa miejscowego,
- 12) współpraca ze stanowiskiem do spraw obsługi Rady i Zarządu w zakresie przygotowania materiałów pod obrady Sesji i posiedzeń Zarządu,
- 13) nadzorowanie i kompletowanie dokumentacji z prac Rady Gminy, jej organów i Zarządu,
- 14) koordynacja i organizacja spraw związanych z wyborami i spisami,
- 15) wykonywanie innych zadań na polecenie lub z upoważnienia Wójta.

§15

Skarbnik Gminy jest zarazem Kierownikiem Referatu Gospodarki Finansowej.

Do zadań Skarbnika należy:

- 1) kierowanie pracą Referatu Gospodarki Finansowej,
- 2) opracowywanie projektu budżetu gminy,
- 3) kontrasygnowanie dokumentów, stanowiących podstawę wydatkowania środków finansowych gminy oraz innych świadczeń majątkowych,
- 4) wykonywanie budżetu gminy i organizowanie gospodarki finansowej gminy,
- 5) opiniowanie decyzji wywołujących skutki finansowe dla budżetu,
- 6) dokonywanie okresowych analiz budżetu oraz bieżące informowanie Wójta i Zarządu o jego realizacji,
- 7) kontrolowanie gospodarki finansowej jednostek organizacyjnych gminy,
- 8) prowadzenie księgowości i ewidencji majątku gminy,
- 9) organizowanie i kontrolowanie prawidłowego obiegu dokumentacji niezbędnej dla rachunkowości,
- 10) opracowywanie okresowych analiz i sprawozdań o sytuacji finansowej gminy,
- 11) sporządzenie sprawozdawczości budżetowej,
- 12) wykonywanie innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz zadań wynikających z poleceń lub upoważnienia Wójta.

ROZDZIAŁ VI

Podział zadań pomiędzy referaty i samodzielne stanowiska pracy

§16

Do wspólnych zadań referatu i samodzielnych stanowisk pracy należy przygotowywanie materiałów oraz podejmowanie czynności organizatorskich na potrzeby organów gminy, a w szczególności:

- 1) prowadzenie postępowania administracyjnego i przygotowywanie materiałów oraz projektów decyzji administracyjnych, a także wykonywanie zadań wynikających z przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,

- 2) pomoc Radzie, właściwym rzeczowo komisjom Rady, Zarządowi i jednostkom pomocniczym w wykonywaniu ich zadań,
- 3) współdziałanie ze Skarbnikiem przy opracowywaniu materiałów niezbędnych do przygotowywania projektu budżetu Gminy,
- 4) przygotowywanie sprawozdań, ocen, analiz i bieżących informacji o realizacji zadań,
- 5) przechowywanie akt,
- 6) stosowanie obowiązującego jednolitego rzeczowego wykazu akt i instrukcji kancelaryjnej,
- 7) stosowanie zasad dotyczących wewnętrznego obiegu akt,
- 8) prowadzenie rejestru przyjmowanych przez referat podań kierowanych od obywateli do innych organów,
- 9) usprawnienie własnej organizacji, metod i form pracy,
- 10) wykonywanie zadań przekazanych do realizacji przez Wójta,
- 11) realizowanie zadań zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych i ustawą o ochronie danych osobowych.

§17

Do zadań Referatu Gospodarki Finansowej należy w szczególności:

- 1) przygotowanie materiałów niezbędnych do uchwalenia budżetu gminy,
- 2) realizowanie budżetu, prowadzenie analiz dochodów i wydatków,
- 3) prowadzenie obsługi kasowej i finansowo-księgowej budżetu gminy,
- 4) dokonywanie wymiaru i poboru podatków i opłat lokalnych oraz innych dochodów gminy,
- 5) prowadzenie księgowości podatkowej,
- 6) podejmowanie czynności zmierzających do egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych oraz postępowania zabezpieczającego,
- 7) prowadzenie ewidencji i aktualizacji tytułów wykonawczych,
- 8) opracowywanie prognoz finansowych gminy,
- 9) sprawowanie kontroli i nadzoru nad gospodarką finansową gminnych jednostek organizacyjnych,
- 10) przygotowywanie projektów uchwał budżetowych,
- 11) przygotowywanie materiałów niezbędnych do wykonywania obowiązków z zakresu sprawozdawczości,
- 12) prowadzenie ewidencji mienia komunalnego,
- 13) prowadzenie ksiąg rachunkowych,
- 14) rozliczanie inwentaryzacji,
- 15) prowadzenie kartotek materiałowych dotyczących prac inwestycyjnych,
- 16) dbanie o prawidłowe egzekwowanie należności gminy,
- 17) przygotowywanie sprawozdań finansowych,
- 18) dokonywanie umorzeń środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych,
- 19) współpraca z Regionalną Izbą Obrachunkową, Urzędem Skarbowym, Bankiem wykonującym obsługę kasową i bankami finansującymi,
- 20) prowadzenie ewidencji druków ścisłego zarachowania,
- 21) wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym,
- 22) zapewnienie obsługi techniczno-biurowej sołectw,
- 23) prowadzenie obsługi administracyjno-księgowej jednostek organizacyjnych gminy,
- 24) organizowanie i kontrolowanie prawidłowego obiegu dokumentów dotyczących rachunkowości,
- 25) prowadzenie archiwum zakładowego,

- 26) prowadzenie spraw z zakresu działalności gospodarczej,
- 27) wydawanie zezwoleń na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych oraz naliczanie opłat z tym związanych.

§18

Do zadań Referatu Infrastruktury Komunalnej i Budownictwa należy w szczególności:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu gospodarowania i zarządzania komunalnymi gruntami, w tym ich zbywania, oddawania w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę, najem, użyczenie i w zarząd,
- 2) ustalanie wartości gruntów, cen i opłat za korzystanie z nich,
- 3) organizowanie przetargów na nieruchomości komunalne,
- 4) nabywanie nieruchomości niezbędnych dla realizacji zadań Gminy,
- 5) komunalizacja nieruchomości,
- 6) prowadzenie ewidencji gruntów komunalnych,
- 7) prowadzenie spraw związanych z gleboznawczą klasyfikacją gruntów,
- 8) prowadzenie spraw związanych z rozgraniczaniem i podziałem nieruchomości,
- 9) prowadzenie spraw związanych z ustaleniem nazw miejscowości, ulic oraz numeracji nieruchomości,
- 10) prowadzenie spraw dotyczących zarządzania gruntami państwowymi.
- 11) przygotowywanie materiałów do dokumentacji planistycznych Gminy,
- 12) koordynacja i obsługa działań związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem dokumentów planistycznych,
- 13) przygotowywanie materiałów dotyczących oceny zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Gminy i przygotowywanie wyników tej oceny oraz analiza wniosków w sprawach sporządzenia lub zmiany planu zagospodarowania przestrzennego,
- 14) przechowywanie planu zagospodarowania przestrzennego oraz wydawanie odpisów i wrysów,
- 15) prowadzenie i aktualizacja rejestru miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego,
- 16) przygotowanie i koordynowanie wykonawstwa inwestycji i remontów kapitalnych o znaczeniu lokalnym i zapewnienie prawidłowego przebiegu prac w tym zakresie,
- 17) współdziałanie w zakresie programowania i realizacji infrastruktury technicznej zapewniającej przygotowanie terenów dla budownictwa,
- 18) prowadzenie spraw związanych z ustaleniem warunków zabudowy i zagospodarowania terenu,
- 19) prowadzenie spraw związanych z zamówieniami publicznymi dotyczącymi inwestycji,
- 20) prowadzenie spraw związanych z aktywizacją gospodarczą gminy,
- 21) prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem przez Gminę środków finansowych na inwestycje
- 22) administrowanie, gospodarowanie i zarządzanie lokalami mieszkalnymi i użytkowymi będącymi w zasobach komunalnych,
- 23) zapewnienie prawidłowego stanu technicznego komunalnych zasobów mieszkaniowych, obiektów użyteczności publicznej oraz obiektów jednostek organizacyjnych,
- 24) prowadzenie spraw związanych ze stawkami czynszów i opłat za lokale mieszkalne i użytkowe,
- 25) prowadzenie spraw dotyczących ochrony zabytków, cmentarzy,

- 26) prowadzenie spraw związanych z budową, modernizacją, utrzymaniem i oznakowaniem dróg i ulic,
- 27) prowadzenie spraw związanych z oświetleniem ulicznym,
- 28) koordynowanie i nadzorowanie prac związanych z działalnością Zakładu Komunalnego.

§19

Do zadań Urzędu Stanu Cywilnego należy w szczególności:

- 1) rejestracja urodzeń, małżeństw oraz zgonów i innych zdarzeń mających wpływ na stan cywilny osób,
- 2) sporządzanie aktów stanu cywilnego i prowadzenie ksiąg stanu cywilnego,
- 3) sporządzanie i wydawanie odpisów aktów stanu cywilnego i zaświadczeń,
- 4) przechowywanie i konserwacja ksiąg stanu cywilnego oraz akt zbiorowych,
- 5) przyjmowanie oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński oraz innych oświadczeń zgodnie z przepisami Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,
- 6) stwierdzenie legitymacji procesowej do występowania do sądu w sprawach możliwości lub niemożności zawarcia małżeństwa,
- 7) wskazywanie kandydata na opiekuna prawnego,
- 8) wydawanie decyzji administracyjnych wynikających z prawa o aktach stanu cywilnego oraz Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego,
- 9) wydawanie dowodów osobistych,
- 10) prowadzenie spraw z zakresu ewidencji ludności,
- 11) wydawanie decyzji administracyjnych w sprawach z zakresu ewidencji ludności,
- 12) prowadzenie i aktualizacja rejestru wyborców,
- 13) prowadzenie spraw dotyczących zbiorów publicznych i zgromadzeń.

§20

Samodzielne stanowisko do spraw ogólnych w szczególności realizuje następujące zadania:

- 1) prowadzenie sekretariatu,
- 2) przyjmowanie, wysyłanie i rozdzielanie korespondencji,
- 3) prowadzenie ewidencji korespondencji,
- 4) prowadzenie centralnego rejestru skarg i wniosków wpływających do Urzędu,
- 5) prenumerata czasopism i dzienników urzędowych,
- 6) prowadzenie spraw związanych z ewidencją pieczęci urzędowych i nadzór nad ich przechowywaniem,
- 7) prowadzenie spraw związanych z zaopatrzeniem w materiały biurowe i kancelaryjne,
- 8) prowadzenie spraw kadrowych pracowników Urzędu,
- 9) prowadzenie dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy pracowników Urzędu,
- 10) przygotowywanie projektu planów urlopów wypoczynkowych pracowników Urzędu,
- 11) prowadzenie ewidencji czasu pracy pracowników Urzędu,
- 12) kompletowanie wniosków emerytalno-rentowych pracowników Urzędu,
- 13) przekazywanie korespondencji do i od Rady, jej komisji oraz poszczególnych radnych.

§21

Samodzielne stanowisko do spraw rolnictwa i ochrony środowiska w szczególności realizuje następujące zadania;

- 1) prowadzenie spraw z zakresu melioracji, współdziałanie w realizacji zadań,

- 2) prowadzenie spraw z zakresu łowiectwa i ochrony zwierząt łownych,
- 3) prowadzenie spraw z zakresu zwalczania zaraźliwych chorób zwierzęcych,
- 4) współdziałanie ze służbą kwarantanny i ochrony roślin,
- 5) współdziałanie ze służbami doradczymi w zakresie upowszechniania i wdrażania postępu w rolnictwie,
- 6) wydawanie zezwoleń oraz nadzór nad uprawami maku,
- 7) organizacja, nadzór i kontrola zadrzewień na terenie gminy,
- 8) prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska, w tym:
 - prowadzenie spraw związanych z wydawaniem zezwoleń na usuwanie drzew,
 - prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska przed odpadami,
 - prowadzenie spraw z zakresu utrzymania porządku i czystości,
- 9) prowadzenie spraw z zakresu zaopatrzenia mieszkańców w wodę oraz odprowadzania ścieków.

§22

Samodzielne stanowisko do spraw obrony cywilnej w szczególności realizuje następujące zadania:

- 1) prowadzenie spraw z zakresu obrony cywilnej i innych spraw obronnych określonych odrębnymi przepisami,
- 2) prowadzenie spraw związanych z poborem,
- 3) prowadzenie spraw związanych z rejestracją przedpoborowych,
- 4) prowadzenie spraw związanych z działalnością ochotniczych straży pożarnych i ochrony ppoż.
- 5) prowadzenie spraw z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 6) prowadzenie spraw kancelarii tajnej.

§23

Samodzielne stanowisko do spraw obsługi rady i promocji gminy w szczególności realizuje następujące zadania:

- 1) przygotowanie we współpracy z właściwymi merytorycznie stanowiskami pracy materiałów dotyczących projektów uchwał Rady, jej komisji i Zarządu oraz innych materiałów na posiedzenia i obrady tych organów,
- 2) przechowywanie uchwał podejmowanych przez organy gminy,
- 3) podejmowanie czynności organizacyjnych związanych z przeprowadzeniem sesji, zebrań, posiedzeń i spotkań Rady, jej komisji i Zarządu,
- 4) protokołowanie, posiedzeń, zebrań i spotkań Rady, jej komisji i Zarządu,
- 5) prowadzenie rejestru uchwał, zarządzeń i innych postanowień Rady,
- 6) prowadzenie rejestru wniosków, zapytań i interpelacji składanych przez radnych,
- 7) zapewnienie wdrożenia uchwał Rady Gminy,
- 8) sporządzanie informacji o gminie i przygotowywanie materiałów i opracowań promujących Gminę,
- 9) prowadzenie spraw związanych z uzyskiwaniem przez Gminę środków finansowych,
- 10) prowadzenie spraw związanych z zamówieniami publicznymi w Urzędzie z wyjątkiem inwestycji oraz nadzorowanie prowadzenia tych spraw w jednostkach organizacyjnych,
- 11) prowadzenie kancelarii tajnej.

§24

Do zadań Rady Prawnego należy wykonywanie obsługi prawnej Rady Gminy, jej organów, Urzędu Gminy oraz gminnych jednostek organizacyjnych, a w szczególności:

- 1) udzielanie porad prawnych, sporządzanie opinii prawnych,
- 2) reprezentowanie Gminy przed urzędami i organami orzekającymi,
- 3) występowanie przed sądami w ramach udzielonego pełnomocnictwa,
- 4) udzielanie informacji o zmianach w obowiązującym stanie prawnym i uchybieniach w zakresie przestrzegania prawa,
- 5) przygotowywanie projektów uchwał.

§25

Do zadań pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych należy:

- 1) realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie informacji niejawnych,
- 2) zapewnienie ochrony informacji niejawnych,
- 3) zapewnienie ochrony systemów i sieci informatycznych,
- 4) zapewnienie ochrony fizycznej Urzędu,
- 5) kontrola ochrony informacji niejawnych oraz przestrzegania przepisów o ochronie tych informacji w Urzędzie,
- 6) okresowa kontrola ewidencji materiałów i obiegu dokumentów,
- 7) opracowywanie planu ochrony Urzędu i nadzorowanie jego realizacji,
- 8) szkolenie pracowników w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- 9) realizacja zadań wynikających z ustawy o ochronie danych osobowych.

§26

Do zadań pełnomocnika Zarządu Gminy do spraw oświaty należy:

- 1) koordynowanie i bieżące nadzorowanie realizacji zadań z zakresu oświaty,
- 2) współreprezentowanie gminy w zakresie oświaty,
- 3) współpraca z oświatowymi organami pozagminnymi,
- 4) współpraca z komisją Oświaty i Kultury Rady Gminy,

- 5) sprawowanie nadzoru organizacyjnego nad gimnazjami, szkołami podstawowymi oraz przedszkolem,
- 6) sprawowanie nadzoru merytorycznego nad pracą dyrektorów placówek oświatowych,
- 7) współpraca ze związkami zawodowymi działającymi na terenie gminnych placówek oświatowych.

§27

Do zadań pełnomocnika Zarządu Gminy do spraw rozwiązywania problemów alkoholowych należy:

- 1) koordynowanie i bieżące nadzorowanie realizacji zadań gminy związanych prowadzeniem działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 2) przygotowywanie wspólnie z gminną komisją projektów: gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, preliminarza jego wykonania i sprawozdania z jego realizacji,
- 3) przeprowadzanie analizy problemów alkoholowych na terenie gminy oraz przedstawianie sposobów ich rozwiązywania,
- 4) bieżąca koordynacja zadań wynikających z gminnego programu,
- 5) współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 6) udział w naradach i szkoleniach organizowanych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe

§28

Zasady i tryb przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków określa załącznik nr 4 do Regulaminu.

§29

Zmiany Regulaminu następują w trybie wymaganym dla jego wprowadzenia.

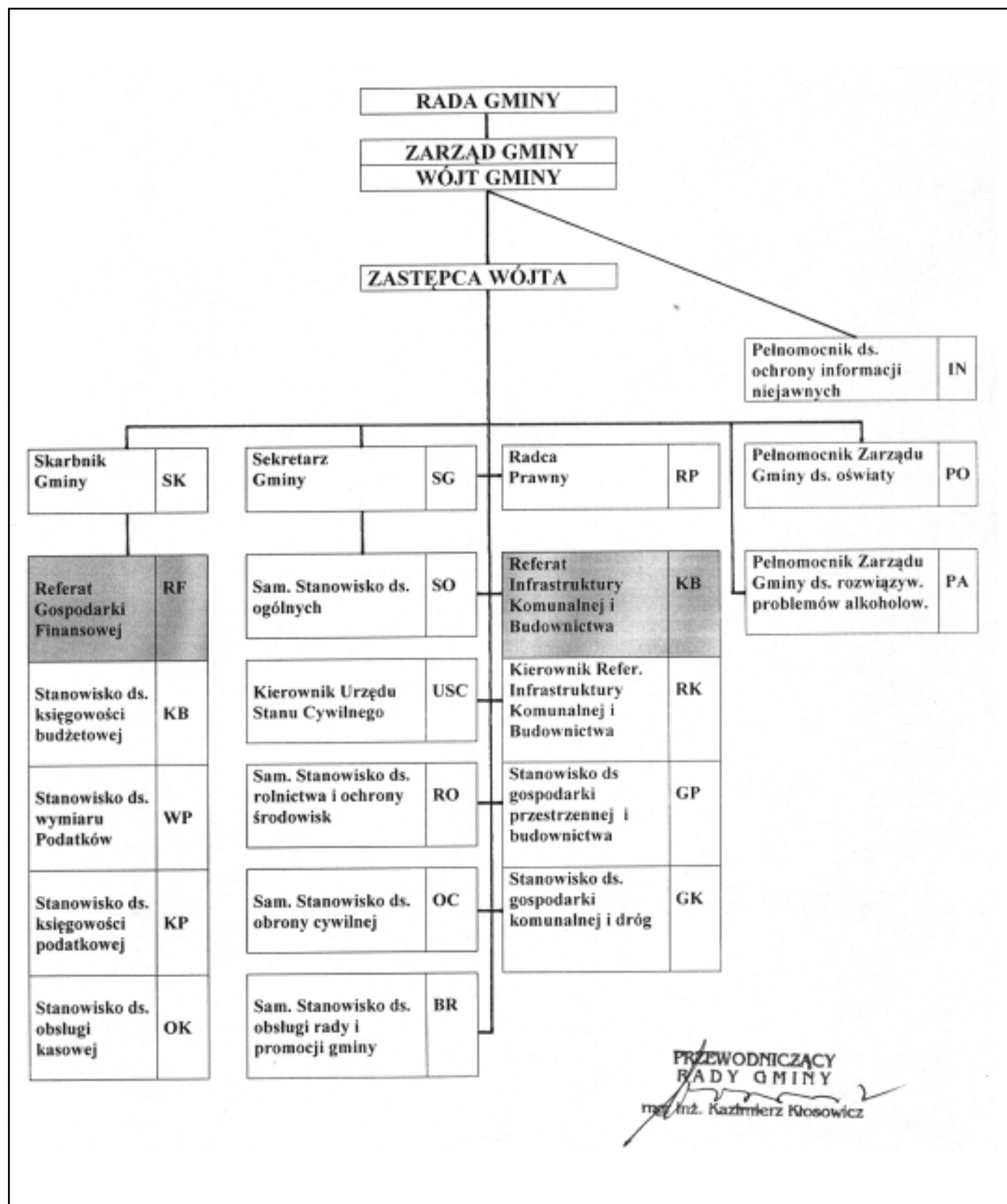
Przewodniczący

Rady Gminy

(-) mgr inż. Kazimierz Kłosowicz

Załącznik Nr 1
do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy

SCHEMAT ORGANIZACYJNY URZĘDU GMINY W KLESZCZEWIE



Załącznik Nr 2
do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy

ZASADY PODPISYWANIA PISM

§1

Wójt podpisuje:

- 1) zarządzenia,
- 2) pisma związane z reprezentowaniem Gminy na zewnątrz,
- 3) odpowiedzi na interpelacje i wnioski radnych,
- 4) odpowiedzi na skargi i wnioski dotyczące działalności Urzędu,
- 5) pisma zawierające odpowiedzi na postulaty mieszkańców zgłaszane za pośrednictwem radnych,
- 6) odpowiedzi na wyjaśnienia do organów kontroli zewnętrznej,
- 7) decyzje z zakresu administracji publicznej, do których wydawania nie upoważnił pracowników Urzędu,
- 8) decyzje z zakresu administracji publicznej podejmowane przez Zarząd,
- 9) pełnomocnictwa do reprezentowania Gminy przed sądami i organami administracji.

§2

Zastępca Wójta, Sekretarz Gminy i Skarbnik Gminy podpisują pisma pozostające w zakresie ich zadań, nie zastrzeżone do podpisu Wójta.

§3

Wójt może upoważnić innych pracowników do podpisywania korespondencji dotyczącej spraw pozostających w ich zakresie czynności, w tym do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

§4

Pracownicy przygotowujący pisma, w tym decyzje administracyjne umieszczają na ostatniej stronie maszynopisu w lewym dolnym rogu arkusza inicjały (pierwsze litery imienia i nazwiska) osoby sporządzającej.

Przewodniczący
Rady Gminy

(–) mgr inż. Kazimierz Kłosowicz

Załącznik nr 3
do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy

TRYB WYKONYWANIA KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

§1

Działalność kontrolna Urzędu obejmuje kontrolę wewnętrzną, której celem jest:

- 1) badanie zgodności działań z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) ustalenie przyczyn i skutków ewentualnych nieprawidłowości oraz osób odpowiedzialnych za ich powstanie,
- 3) określenie sposobów usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i przeciwdziałanie im w przyszłości.

§2

Kontrolę wewnętrzną sprawują:

- 1) Wójt, Zastępca Wójta, Sekretarz Gminy w odniesieniu do kierownika referatu i samodzielnych stanowisk pracy.
- 2) Kierownik referatu w odniesieniu do podporządkowanych im pracowników.

§3

kontrola wewnętrzna prowadzona jest w postaci:

- 1) kontroli wstępnej – obejmującej kontrolę zamierzeń i czynności przed ich dokonaniem oraz stopnia przygotowania,
- 2) kontroli bieżącej – obejmującej czynności w toku,
- 3) kontroli sprawdzającej (następnej) - mającej miejsce po dokonaniu określonych czynności, w szczególności mającej na celu ustalenie, czy wyniki poprzednich kontroli zostały uwzględnione.

§4

Kontrole odnotowywane są w książce kontroli wewnętrznej.

Przewodniczący
Rady Gminy

(–) mgr inż. Kazimierz Kłosowicz

Załącznik Nr 4
do Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy

ZASADY I TRYB PRZYJMOWANIA I ROZPATRYWANIA I ZAŁATWIANIA SKARG I WNIOSKÓW

§1

1. Obywateli w sprawach skarg i wniosków przyjmują:
 - 1) Wójt – w poniedziałki od godz. 9⁰⁰ do 11⁰⁰.
 - 2) Zastępca Wójta, Sekretarz Gminy, skarbnik Gminy i pozostali pracownicy Urzędu – w każdy dzień pracy w godzinach urzędowania.
2. Z przyjęć interesantów zgłaszających skargi i wnioski ustnie sporządza się protokół, który podpisuje wnoszący skargę lub wniosek i przyjmujący zgłoszenie.

§2

Informacja o dniach i godzinach przyjęć w sprawach skarg i wniosków winna być umieszczona na widocznym miejscu w budynku Urzędu Gminy.

§3

1. Organizację przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg i wniosków regulują przepisy szczególne oraz Kodeks postępowania administracyjnego

2. Przyjmowanie oraz ewidencjonowanie skarg i wniosków, a także okresowe sprawdzanie stanu ich rozpatrzenia należy do pracownika zatrudnionego na stanowisku do spraw ogólnych.
3. Pracownik zatrudniony na stanowisku do spraw ogólnych prowadzi centralny rejestr skarg i wniosków oraz związane z nim pisma i inne dokumenty, które rejestruje i przechowuje oddzielnie od innych spraw.
4. Zasady obiegu i przechowywania akt związanych ze skargami i wnioskami reguluje instrukcja kancelaryjna dla organów gmin i związków międzygminnych.

§4

Kontrolę i koordynację działań komórek organizacyjnych Urzędu w zakresie skarg i wniosków sprawuje Sekretarz Gminy.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Kazimierz Kłosowicz

2415

UCHWAŁA Nr XL/275/2002 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAKONIEWICE

z dnia 27 czerwca 2002 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/241/01 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 19 grudnia 2001 r. dotyczącej Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2002 r.

Na podstawie art. 4¹ ust. 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. Nr 35 poz. 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz.U. z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Gminy Rakoniewice uchwala co następuje:

§1

Załącznik nr 2 do uchwały Nr XXXVI/241/2001 Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice z dnia 19 grudnia 2001 r. otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi.

§3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Gminy Rakoniewice
(-) mgr Mirosław Basiński

Załącznik
do Uchwały Nr XL/275/2002
Rady Miejskiej Gminy Rakoniewice
z dnia 27 czerwca 2002 r.

Plan finansowo-rzeczowy Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Rakoniewicach na rok 2002

1. Dochody Dział 851 rozdział 85154	136.215,00 zł	§4110 – składki na ubezpieczenia społeczne	1.000,00 zł
§048 – opłaty – ważne zezwolenia	136.215,00 zł	§4120 – składki na fundusz pracy	200,00 zł
2. Wydatki Dział 851 rozdział 85154	136.215,00 zł	§4210 – zakup materiałów i wyposażenia	13.900,00 zł
§2630 – dotacje przedmiotowe z budżetu dla jednostek nie zaliczonych do sektora finansów publicz. (ognisko dla dzieci)	16.100,00 zł	- nagrody w konkursach	5.400,00 zł
§3110 – świadczenia społeczne	2.500,00 zł	- czasopisma, literatura fachowa	2.000,00 zł
		- wyposażenie Świetlic Integracyjnych	6.500,00 zł
		§4270 – usługi remontowe	3.000,00 zł

§4300 – zakup usług remontowych	97.515,00 zł	- program profilakt.-wychowawczy „Impreza”	1.600,00 zł
- wynagrodzenie za udział w pracach Komisji	8.652,00 zł	- wypoczynek dzieci z rodzin patologicznych	18.648,00 zł
- koordynator gminnego programu	1.965,00 zł	- łącza telefoniczne – internet	2.000,00 zł
- psycholog (Rak-ce, Rostarzewo, Jabłonna)	11.000,00 zł	- szkolenie członków Komisji Alkohol., nauczycieli, lekarzy rodzinnych	2.000,00 zł
- prowadzący Grupy Terapeutyczne oraz Punkt Konsultacyjno-Terapeutyczny (Dom Kult. Paraf.	13.200,00 zł	- opracowanie diagnozy lokalnych probl. alkohol.	3.000,00 zł
- świetlice integracyjne (prowadzący Rak-ce – 2 + sprzątaczką, Rostarzewo, Jabłonna – 2, Tarnowa, Łąkie, Wioska, Ruchocice)	29.340,00 zł	§441 Podróże służbowe	2.000,00 zł
- program profilaktyczny „NOE” x 2	3.300,00 zł		
- program profilakt.-wychowawczy „DEBATA”	1.610,00 zł		
- program profilakt.-wychowawczy „POMÓŻ MI”	1.200,00 zł		

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Gminy Rakoniewice
(-) mgr Mirosław Basiński

2416

UCHWAŁA Nr 279/02/III RADY MIASTA PUSZCZYKOWA

z dnia 29 czerwca 2002 r.

w sprawie ustanowienia ograniczeń co do czasu korzystania z urządzeń i funkcjonowania instalacji, z których emitowany hałas może negatywnie oddziaływać na środowisko na terenie miasta Puszczykowa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 157 ust. 1 i 2 oraz 343 i 361 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U. Nr 62, poz. 627 ze zmianami) oraz §9 ust. 3 pkt 13 Statutu Miasta Puszczykowa - Rada Miasta Puszczykowa uchwala co następuje:

§1

Rada Miasta Puszczykowa ustanawia ograniczenie co do czasu funkcjonowania na terenie miasta Puszczykowa instalacji i korzystania z urządzeń, z których emitowany hałas może negatywnie oddziaływać na środowisko w rozumieniu ustawy - Prawo Ochrony Środowiska, poprzez wprowadzenie zakazu korzystania z tych urządzeń i funkcjonowania tych instalacji w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰.

§2

Przepis §1 niniejszej Uchwały ma zastosowanie także do okazjonalnych uroczystości oraz imprez sportowych, handlowych, rozrywkowych i innych legalnych zgromadzeń.

§3

Ograniczenia, o których mowa w §1 niniejszej Uchwały nie dotyczą instalacji lub urządzeń znajdujących się w miejscach

kultu religijnego oraz wykorzystywanych w godzinach wieczornych i nocnych w dniu 31 grudnia i 01 stycznia każdego roku (w noc sylwestrową) oraz imprezach masowych organizowanych przez Urząd Miasta dla mieszkańców Puszczykowa.

§4

Naruszenie zakazu określonego w §1 niniejszej Uchwały stanowi wykroczenie zagrożone karą grzywny, wymierzaną w wysokości i na zasadach określonych w kodeksie postępowania w sprawach o wykroczenia.

§5

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Miasta Puszczykowa.

§6

Niniejsza Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta
(-) mgr Ludwik Madej

2417

UCHWAŁA Nr XLI/349/02 RADY POWIATU KOŚCIAŃSKIEGO

z dnia 18 czerwca 2002 r.

w sprawie zmiany statutu powiatu kościańskiego

Na podstawie art. 169 ust. 4 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 r. (Dz.U. Nr 78, poz. 483) oraz art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r Nr 142, poz. 1592 z poz. zm.) w związku z §2 uchwały nr XXXI/240/01 Rady Powiatu Kościańskiego z dnia 25.09.2001 r. w sprawie uchwalenia statutu powiatu kościańskiego (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 134, poz. 2632 z późn. zm.) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1

Zmienia się treść §10 Statutu Powiatu Kościańskiego i nadaje mu się brzmienie:

„Ustawowy skład rady wynosi 19 radnych”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) Karol Malicki

2418

UCHWAŁA Nr XXXIX/182/2002 RADY POWIATU GRODZISKIEGO

z dnia 25 czerwca 2002 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłat za usunięcie z drogi i parkowanie pojazdów

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 ze zmianami) i art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. Nr 98, poz. 602 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§1

Ustala się następujące opłaty brutto za usunięcie z drogi i parkowanie pojazdów

Lp.	Rodzaj pojazdu	Stawka za usunięcie pojazdu	Stawka za parkowanie pojazdu
1.	rower, motorower, motocykl	2,00 zł za 1 km	1,00 zł za każdą rozpoczętą dobę
2.	samochód osobowy	2,00 zł za 1 km	6,00 zł za każdą rozpoczętą dobę
3.	samochód ciężarowy i ciężarowo-osobowe o dmc. do 3,5 t włącznie	2,50 zł za 1 km	8,00 zł za każdą rozpoczętą dobę
4.	samochód ciężarowy powyżej 3,5 t dmc, ciągnik rolniczy, autobus, przyczepa, naczepa, inne pojazdy	5,00 zł za 1 km	12,0 zł za każdą rozpoczętą dobę

§2

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Grodziskiego.

§3

Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) Ryszard Górny

2419

UCHWAŁA Nr XXXIX/194/2002 RADY POWIATU WĄGROWIECKIEGO

z dnia 27 czerwca 2002 r.

w sprawie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Gołańcz

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 10 października 1991 r. o środkach farmaceutycznych, materiałach medycznych, aptekach, hurtowniach i Inspekcji Farmaceutycznej (Dz.U. Nr 105, poz. 452 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Rada Powiatu Wągrowieckiego uchwala, co następuje:

§1

Ustala się rozkład godzin pracy aptek ogólnodostępnych działających na terenie miasta Gołańcz w brzmieniu załącznika Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2

1. Dyżury codziennie, w święta oraz dni wolne od pracy apteki pracują, w systemie przemiennym zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się kolejność podejmowania dyżurów po wejściu w życie uchwały poczynwszy od Apteki „Zamkowej”.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wągrowieckiego.

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Powiatu Wągrowieckiego
(-) *Andrzej Bielecki*

**Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXXIX/194/2002
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 27 czerwca 2002 r.**

w sprawie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Gołańcz

Ustala się rozkład czasu pracy aptek ogólnodostępnych działających na terenie miasta Gołańcz w sposób następujący:

- 1) Apteka „Zamkowa” w Gołańczy, ul. Libelta 4
od poniedziałku do piątku w godz. 9⁰⁰-17⁰⁰
w soboty w godz. 9⁰⁰-12⁰⁰

- 2) Apteka „MED” w Gołańczy, ul. Rynek 6
od poniedziałku do piątku w godz. 8⁴⁵-16⁰⁰
w soboty w godz. 8⁴⁵-12⁰⁰

**Załącznik Nr 2
do Uchwały nr XXXIX/194/2002
Rady Powiatu Wągrowieckiego
z dnia 27 czerwca 2002 r.**

w sprawie ustalenia godzin pracy aptek ogólnodostępnych na terenie miasta Gołańcz

Ustala się rozkład czasu pracy aptek ogólnodostępnych działających na terenie miasta Gołańcz w sposób następujący:

- 1) Apteka „Zamkowa” w Gołańczy, ul. Libelta 4
dyżur codziennie w godz. 17⁰⁰-18⁰⁰ przemiennie 1 tydzień
co 2 tygodnie
w święta i dni wolne od pracy w godz. 10⁰⁰-11⁰⁰ przemien-
nie 1 tydzień co 2 tygodnie

- 2) Apteka „MED” W Gołańczy, ul. Rynek 6
dyżur codziennie w godz. 17⁰⁰-18⁰⁰ przemiennie 1 tydzień
co 2 tygodnie
w święta i dni wolne od pracy w godz. 10⁰⁰-11⁰⁰ przemien-
nie 1 tydzień co 2 tygodnie

2420

PREZES

URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OSZ - 820/1033-C/64c/27/2002/I/JC

DECYZJA CZĘŚCIOWA

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 i Nr 158, poz. 1042, z 1998 r. Nr 94, poz. 594, Nr 106, poz. 668 i Nr 162, poz. 1126, z 1999 r. Nr 88, poz. 980, Nr 91, poz. 1042 i Nr 110, poz. 1255, z 2000 r. Nr 43, poz. 489, Nr 48, poz. 555 i Nr 103, poz. 1099, z 2001 r. Nr 154, poz. 1800 i 1802 oraz z 2002 r. Nr 74 poz. 676) oraz w związku z art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, oraz z 2001 r. Nr 49, poz. 509)

po rozpatrzeniu wniosku o zatwierdzenie taryfy dla ciepła z dnia 5 października 2001 r. przedsiębiorstwa „SIM” S.A. z siedzibą w Zielonej Górze

zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem energetycznym”, posiadającego statystyczny numer identyfikacyjny REGON: 971199410

postanawiam

- 1) zatwierdzić w części stanowiącej załącznik do niniejszej decyzji, taryfę dla ciepła ustaloną przez wymienione wyżej Przedsiębiorstwo energetyczne, dla następujących miejscowości i grup odbiorców:
 - a) Rawicz - grupa 15,
 - b) Gliwice - grupa 16.1 i 16.2,
 - c) Katowice - grupa 17/1 i 17/2,
 - d) Wędrzyn - grupa 19,
 - e) Szczecin - grupa 20/1, 20/2 i 29,
 - f) Zegrze - grupa 21/1 i 21/2,
 - g) Małczyce - grupa 22,
 - h) Olsztyn - grupa 28/1 i 28/2,
- 2) ustalić współczynniki korekcyjne X_{wv} , o których mowa w art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 ze zm.), określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem w pierwszym roku stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego pierwszy rok stosowania taryfy dla wymienionych w punkcie 1 niniejszej decyzji miejscowości i grup odbiorców:
 - a) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości plus 14,1%,
 - b) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości minus 16,2%,
 - c) dla działalności gospodarczej w zakresie obrotu ciepłem – wysokości plus 9,7%,
- 3) uwzględniając decyzję częściową z dnia 07 lutego 2002 r. Nr OSZ-820/1033-C/64c/14/2001/2002/I/JC współczynniki

korekcyjne X_{wv} , o których mowa w art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 ze zm.), określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania całego Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła oraz przesyłania i dystrybucji ciepła w pierwszym roku stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego pierwszy rok stosowania taryfy wynoszą:

- d) dla działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania ciepła – w wysokości plus 13,4%,
 - e) dla działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła – w wysokości minus 18,4%,
 - f) dla działalności gospodarczej w zakresie obrotu ciepłem – wysokości plus 9,7 %,
- 4) ustalić okres obowiązywania współczynników korekcyjnych, o których mowa w pkt 2 i 3 niniejszej decyzji, do dnia 30 września 2003 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego na wniosek Przedsiębiorstwa energetycznego z dnia 05 października 2001 r., posiadającego koncesje o numerach WCC/847/1033/W/2000/MJ na wytwarzanie ciepła (ze zmianami) i PCC/906/1033/W/2000/MJ na przesyłanie i dystrybucję ciepła (ze zmianami) wydane w dniu 10 maja 2000 r. oraz OCC/284/1033/W/2001/MJ na obrót ciepłem wydaną w dniu 19 kwietnia 2001 r., zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez to Przedsiębiorstwo energetyczne.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 ustawy – Prawo energetyczne, przedsiębiorstwa energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustalają taryfy dla ciepła, które podlegają zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zwanego dalej „Prezesem URE”.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 2 lit. b) i c) tej ustawy, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy ustalanie współczynników korekcyjnych określających poprawę efektywności funkcjonowania przedsiębiorstw energetycznych oraz zmianę warunków prowadzenia przez te przedsiębiorstwa działalności gospodarczej.

W dniu 07 lutego 2002 Prezes URE decyzją częściową Nr OSZ-820/1033-C/64c/14/2001/2002/I/JC zatwierdził ceny i stawki opłat dla następujących miast i grup odbiorców:

- | | |
|-----------------|-----------------|
| a) Zgorzelec | - grupa 1, |
| b) Milicz | - grupa 2, |
| c) Warlubie | - grupa 3 i 12, |
| d) Kudowa Zdrój | - grupa 4 i 5, |
| e) Leszno | - grupa 6 i 14, |

- f) Mieszkowice - grupa 7,
- g) Wschowa - grupa 8,
- h) Jerzmanki - grupa 9,
- i) Oborniki Śląskie - grupa 10,
- j) Kąty Wrocławskie - grupa 11,
- k) Głucholazy - grupa 13,
- l) Łęknica - grupa 18,
- m) Kolbuszowa - grupa 23,
- n) Ustrzyki - grupa 24,
- o) Chociwel - grupa 26,
- p) Boguchwała - grupa 27,

Natomiast w odniesieniu do pozostałych miast i grup odbiorców objętych wnioskiem o zatwierdzenie taryfy dla ciepła, dla ustalenia cen i stawek opłat przeprowadzono dalsze postępowanie wyjaśniające.

W wyniku tego postępowania ustalono, że Przedsiębiorstwo energetyczne opracowało taryfę dla odbiorców zaopatrywanych w ciepło w miejscowościach: Rawicz (grupa 15), Gliwice (grupy 16.1 i 16.2), Katowice (grupy 17/1 i 17/2), Wędrzyn (grupa 19), Szczecin (grupy 20/1, 20/2 i 29), Zegrze (grupy 21/1 i 21/2), Malczyce (grupa 22) i Olsztyn (grupy 28/1 i 28/2) zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października 2000 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053) – zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”. Ceny i stawki opłat dla tych grup odbiorców zostały skalkulowane przez Przedsiębiorstwo energetyczne na podstawie planowanych rocznych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej porównywalnych do kosztów poniesionych w roku 2000.

Ponadto ustalono, iż z powodu zaprzestania wytwarzania ciepła (sprzedaż kotłowni) w miejscowościach Odrzychowice i Kłodzko nie zostały skalkulowane ceny ciepła dla grup odbiorców grup 25 i 30.

Dla miejscowości i grup odbiorców objętych niniejszą drugą decyzją częściową zostały ustalone współczynniki korekcyjne X_w określające projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej w okresie stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego okres stosowania taryfy w wysokości: X_w dla wytwarzania ciepła w wysokości plus 14,1%, dla przesyłania i dystrybucji ciepła współczynnik korekcyjny X_w w wysokości minus 16,2%, a dla obrotu ciepłem współczynnik korekcyjny X_w w wysokości plus 9,7%.

Jednocześnie uwzględniając decyzję częściową wydaną przez Prezesa URE w dniu 07 lutego 2002 Nr OSZ-820/1033-C/64c/14/2001/2002/I/JC w niniejszej decyzji zostały ustalone następujące współczynniki korekcyjne X_w dla działalności całego przedsiębiorstwa: X_w dla wytwarzania ciepła w wysokości plus 13,4%, dla przesyłania i dystrybucji ciepła współczynnik korekcyjny X_w w wysokości minus 18,4%, a dla obrotu ciepłem współczynnik korekcyjny X_w w wysokości plus 9,7%. Powyższe współczynniki korekcyjne X_w określają projektowaną poprawę efektywności funkcjonowania Przedsiębiorstwa energetycznego oraz zmianę warunków prowadzenia przez to Przedsiębiorstwo energetyczne działalności gospodarczej w okresie stosowania taryfy w stosunku do roku kalendarzowego poprzedzającego okres stosowania taryfy i odnoszą się

do pełnego zakresu działalności Przedsiębiorstwa energetycznego.

Ustalone w taryfie ceny i stawki opłat zapewniają, zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy -Prawo energetyczne ochronę interesów odbiorców przed nieuzasadnionym poziomem cen.

Okres obowiązywania współczynników korekcyjnych ustalono do dnia 30 września 2003 r., co ma umożliwić po upływie tego terminu, kolejną weryfikację kosztów stanowiących podstawę ustalenia cen i stawek opłat.

Zgodnie z §28 ust. 3 rozporządzenia taryfowego, ustalony w decyzji okres obowiązywania współczynników korekcyjnych X_w jest równoznaczny z okresem stosowania taryfy.

W tym stanie rzeczy postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Antymonopolowego - za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne, w związku z art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego).
Odwołanie należy przesłać na adres Północno - Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Szczecinie - ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia na koszt przedsiębiorstwa w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Wielkopolskiego, Dolnośląskiego, Śląskiego, Warmińsko-Mazurskiego, Zachodniopomorskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może zacząć obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od dnia jej publikacji we właściwym miejscowo Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego, Wielkopolskiego, Dolnośląskiego, Śląskiego, Warmińsko-Mazurskiego, Zachodniopomorskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Północno-Zachodniego Oddziału
Terenowego z siedzibą w Szczecinie
(-) Witold Kępa

Otrzymują:

1. SIM S.A.
ul. Sienkiewicza 31a
65-431 Zielona Góra,
2. Wojewoda Lubuski,
3. Wojewoda Wielkopolski,
4. Wojewoda Dolnośląski,
5. Wojewoda Śląski,
6. Wojewoda Warmińsko - Mazurski
7. Wojewoda Zachodniopomorski,
8. A/a.

Przedsiębiorstwo SIM Spółka Akcyjna
w Zielonej Górze

**NINIEJSZA TARYFA STANOWI
ZAŁĄCZNIK
DO DECYZJI PREZESA URE
z dnia 01 lipca 2002 r.
Nr OSZ-820/1033-C/64c/27/2002/I/JC**

Z upoważnienia
PREZESA
URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI
DYREKTOR
PÓŁNOCNO-ZACHODNIEGO ODDZIAŁU
TERENOWEGO Z SIEDZIBĄ
W SZCZECINIE
(-) *Witold Kępa*

TARYFA
DLA CIEPŁA

I
INFORMACJE OGÓLNE

- 1 Taryfa zawiera ceny i stawki opłat za ciepło dostarczane odbiorcom przez SIM Spółka Akcyjna z siedzibą w Zielonej Górze działającą na podstawie koncesji udzielonych decyzjami Prezesa URE:
 - Koncesja na wytwarzanie ciepła nr WCC/847/1033/W/3/2000/MJ z dnia 10 maja 2000 r. z późniejszymi zmianami.
 - Koncesja na przesyłanie i dystrybucję ciepła nr PCC/906/1033/W/3/2000/MJ z dnia 10 maja 2000r. z późniejszymi zmianami
 - Koncesja na obrót ciepłem nr OCC/284/1033/W/3/2001/MJ z dnia 19 kwietnia 2001r.
- 2 Taryfa została ustalona przy uwzględnieniu w szczególności postanowień:
 - 1) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 z późniejszymi zmianami),
 - 2) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 12 października w sprawie szczegółowych zasad kształtowania kalkulacji taryf oraz zasad rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 96, poz. 1053) zwanego w dalszej części taryfy "rozporządzeniem taryfowym",
 - 3) rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 11 sierpnia 2000r. w sprawie szczegółowych warunków przyłączenia podmiotów do sieci ciepłowniczych, obrotu ciepłem, świadczenia usług przesyłowych, ruchu sieciowego i eksploatacji sieci oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców (Dz.U. Nr 72, poz. 845) zwanego w dalszej części taryfy "rozporządzeniem przyłączeniowym".
- 3 Określone w taryfie ceny i stawki opłat stosuje się dla poszczególnych grup odbiorców, odpowiednio do zakresu świadczonych usług.

II
Pojęcia stosowane w taryfie

- sprzedawca - SIM Spółka Akcyjna z siedzibą w Zielonej Górze, dostarczająca ciepło odbiorcom na podstawie umów zawartych z tymi odbiorcami,
- odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy ze sprzedawcą,
- źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do obiektów, należące do sprzedawcy,
- przyłącze - odcinek sieci ciepłowniczej doprowadzający ciepło wyłącznie do jednego węzła cieplnego albo odcinek instalacji odbiorczych za grupowym węzłem cieplnym lub lokalnym źródłem ciepła, łączący te instalacje z instalacjami odbiorczymi w budynku,
- węzeł cieplny - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych,
- nośnik ciepła - woda dostarczona do napełniania sieci ciepłowniczej i instalacji odbiorczych oraz uzupełniania ubytków wody poza źródłem ciepła,
- obiekt- budowla lub budynek wraz z instalacjami odbiorczymi,
- układ pomiarowo-rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- warunki obliczeniowe - obliczeniowa temperatura powietrza atmosferycznego określona dla strefy klimatycznej, w której zlokalizowane są obiekty, do których jest dostarczane ciepło i temperaturę wody użytkowej,

- zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę największa moc cieplna, jaka w ciągu roku występuje w danym obiekcie dla warunków obliczeniowych, uwzględniająca moc cieplną niezbędną dla:
 - a) pokrycia strat ciepła w obiekcie, zapewniającą utrzymanie normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach znajdujących się w tym obiekcie,
 - b) zapewnienia utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych znajdujących się w tym obiekcie,
 - c) zapewnienia prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji, zgodnie z określonymi dla nich warunkami technicznymi i wymaganiami technologicznymi,
- sezon grzewczy - okres między wrześniem a majem roku następnego, w którym warunki atmosferyczne powodują konieczność ciągłego dostarczania ciepła w celu ogrzewania obiektów,

III

Na podstawie §10 rozporządzenia taryfowego, w niniejszej taryfie wyodrębniono 34 grupy odbiorców ciepła:

Odbiorcy ciepła zostali podzieleni na grupy w zależności od:

- źródeł ciepła
- rodzaju energii.

Lp.	Symbol grupy odbiorców	Opis (charakterystyka) grupy odbiorców
a	b	c
1.	1. Zgorzelec	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynku wielorodzinnego z kotłowni lokalnej na paliwo gazowe.
2.	2. Milicz	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych z kotłowni na paliwo gazowe.
3.	3. Warlubie I Urząd Gminy	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania i z kotłowni na olej opałowy.
4.	4. Kudowa Zdrój ul. 1 – go Maja 6	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynku wielorodzinnego z kotłowni na paliwo gazowe.
5.	5. Kudowa Zdrój ul. Kościuszki 58	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania i podgrzewania wody wodociągowej z kotłowni na paliwo gazowe.
6.	6 Leszno Z.S.E.	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania z kotłowni na paliwo gazowe.
7.	7. Mieszkowice	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynku wielorodzinnego z kotłowni lokalnej na paliwo gazowe.
8.	8. Wschowa	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest z kotłowni na olej opałowy do sieci ciepłej odbiorcy na potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych i podgrzewania wody wodociągowej. Miejsce odbioru ciepła są rozdzielacze na wyjściu z kotłowni.
9.	9.Jerzmanki	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynku wielorodzinnego z kotłowni lokalnej na paliwo gazowe.
10.	10. Oborniki Śląskie	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych z kotłowni na olej opałowy.
11.	11. Kąty Wrocławskie	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych z kotłowni na paliwo gazowe.
12.	12. Warlubie II Ośrodek ul. Szkolna 8	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania szkoły podstawowej z kotłowni na olej opałowy.
13.	13. Glucholazy	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania ośrodka wypoczynkowego i podgrzewania wody wodociągowej z kotłowni na paliwo gazowe.
14.	14. Leszno Z.S.T.	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania i podgrzewania wody wodociągowej z kotłowni na paliwo gazowe.
15.	15. Rawicz	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania z kotłowni na paliwo gazowe.
16.	16.1. Gliwice c.o. -Jednostka Wojskowa	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania za pośrednictwem węzłów cieplnych stanowiących własność sprzedawcy.
16.	16.2. Gliwice c.w. -Jednostka Wojskowa	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest w postaci ciepłej wody użytkowej z kotłowni na paliwo gazowe.
17.	17/1. Huta „Baildon” Katowice -para	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest z kotłowni na paliwo gazowe i olej opałowy do sieci ciepłej zlokalizowanej w Katowicach na terenie Huty „Baildon”, w których nośnikiem ciepła jest para wodna na potrzeby procesów technologicznych.
18.	17/2 Huta „Baildon” Katowice - c.o.	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest z kotłowni na paliwo gazowe i olej opałowy do sieci ciepłej zlokalizowanej w Katowicach na terenie Huty „Baildon”, w których nośnikiem ciepła jest woda.
19	18. Łęknica	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych i podgrzewania wody wodociągowej z kotłowni na olej opałowy.
20	19. Jednostka Wojskowa -Wędrzyn	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania i podgrzewania ciepłej wody użytkowej na potrzeby Jednostki Wojskowej, z kotłowni na olej opałowy.
21	20/1 Jednostka wojskowa Szczecin -c.o.	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na olej opałowy, siecią ciepłą stanowiącą własność Odbiorcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę, zlokalizowaną w Szczecinie na terenie Jednostki Wojskowej, w których nośnikiem ciepła jest woda do węzłów cieplnych stanowiących własność Odbiorcy.
22	20/2 Jednostka wojskowa Szczecin -para	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na olej opałowy, siecią ciepłą stanowiącą własność Odbiorcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę, zlokalizowaną w Szczecinie na terenie Jednostki Wojskowej, w których nośnikiem ciepła jest para do węzłów cieplnych stanowiących własność Odbiorcy.
23	21/1 Jednostka wojskowa Zegrze Pomorskie -c.o.	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na olej opałowy, siecią ciepłą stanowiącą własność Odbiorcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę, zlokalizowaną w Zegrzu Pomorskim na terenie Jednostki Wojskowej, w której nośnikiem ciepła jest woda do węzłów cieplnych stanowiących własność Odbiorcy.

a	b	c
24	21/2 Jednostka wojskowa Zegrze Pomorskie -para	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na olej opałowy, siecią ciepłą stanowiącą własność Odbiorcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę, zlokalizowaną w Zegrzu Pomorskim na terenie Jednostki Wojskowej, w których nośnikiem ciepła jest para do węzłów ciepłych stanowiących własność Odbiorcy.
25	22. Malczyce	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych i podgrzewania wody wodociągowej z kotłowni na olej opałowy.
26.	23. Kolbuszowa	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na olej opałowy i gaz, siecią ciepłą stanowiącą własność Sprzedawcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę do węzłów ciepłych stanowiących własność Odbiorcy.
27.	24. Ustrzyki	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych i podgrzania wody wodociągowej z kotłowni na olej opałowy.
28.	26. Chociwel	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na olej opałowy, siecią ciepłą stanowiącą własność Odbiorcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę do węzłów ciepłych stanowiących własność Odbiorcy.
29.	27. Boguchwała	Odbiorcy ciepła, dla których ciepło dostarczane jest na potrzeby ogrzewania budynków wielorodzinnych z kotłowni na olej opałowy.
30.	28/1. Olsztyn - c.o.	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na paliwo gazowe, siecią ciepłą stanowiącą własność Sprzedawcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę, zlokalizowaną w Olsztynie na terenie Centrum Szkolenia Uzbrojenia i Elektroniki, w których nośnikiem ciepła jest woda do węzłów ciepłych stanowiących własność Dostawcy.
31.	28/2. Olsztyn - para	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na paliwo gazowe, siecią ciepłą stanowiącą własność Sprzedawcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę, zlokalizowaną w Olsztynie na terenie Centrum Szkolenia Uzbrojenia i Elektroniki, w których nośnikiem ciepła jest para do węzłów ciepłych stanowiących własność Dostawcy.
32.	29/1. Jednostka wojskowa Szczecin-Podjuchy - c.o.	Odbiorcy zasilani w ciepło z kotłowni na olej opałowy, siecią ciepłą stanowiącą własność Odbiorcy i eksploatowaną przez Sprzedawcę, zlokalizowaną w Szczecinie - Podjuchach na terenie Jednostki Wojskowej, w których nośnikiem ciepła jest woda do węzłów ciepłych stanowiących własność Odbiorcy.

IV

Rodzaje cen i stawek opłat

1. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

- Grupa 1. Zgorzelec **
- Grupa 2. Milicz **
- Grupa 3. Warlubie I Urząd Gminy **
- Grupa 4. Kudowa Zdrój ul. 1- go Maja 6 **
- Grupa 5. Kudowa Zdrój ul. Kościuszki 58 **
- Grupa 6. Leszno Z.S.E. **
- Grupa 7. Mieszkowice **
- Grupa 8. Wschowa **
- Grupa 9. Jerzmanki **
- Grupa 10. Oborniki Śląskie **
- Grupa 11. Kąty Wrocławskie **
- Grupa 12. Warlubie II Ośrodek ul. Szkolna 8 **
- Grupa 13. Głuchołazy **
- Grupa 14. Leszno Z.S.T. **
- Grupa 15. Rawicz

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen netto	Wysokość cen brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	27.530,21 2.294,18	33.586,86 2.798,90
2.	Cena ciepła	zł/GJ	30,32	36,99
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	1,19	1,45

- Grupa 16.1 Gliwice - c.w.

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen netto	Wysokość cen brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	210.180,66 17.515,06	256.420,41 21.368,37
2.	Cena ciepła	zł/GJ	31,01	37,83
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	4,14	5,05

- Grupa 16.2 Gliwice – obrót

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość stawek opłat netto	Wysokość stawek opłat brutto*
1.	stawka opłaty za obsługę odbiorcy	zł/MW/rok rata miesięczna	9.638,14 803,18	11.758,53 979,88

- Grupa 17/1 Huta "Baildon" Katowice-para

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen netto	Wysokość cen brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	86.181,93 7.181,83	105.141,95 8.761,83
2.	Cena ciepła	zł/GJ	33,45	40,81
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	70,05	85,46

- Grupa 17/2 Huta "Baildon" Katowice- c.o.

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen netto	Wysokość cen brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	17.784,22 1.482,02	21.696,75 1.808,06
2.	Cena ciepła	zł/GJ	25,48	31,09
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	16,86	20,57

- Grupa 18. Łęknica **

- Grupa 19. Wędrzyn

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen netto	Wysokość cen brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	40.920,52 3.410,04	49.923,03 4.160,25
2.	Cena ciepła	zł/GJ	43,37	52,91
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,77	4,60

- Grupa 20/1 Szczecin -c.o.

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat netto	Wysokość cen i stawek opłat brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	70.773,71 5.897,81	86.343,93 7.195,33
2.	Cena ciepła	zł/GJ	39,89	48,67
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	1,28	1,56
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/ punkt pomiarowy/ rok rata miesięczna	61,40 5,12	74,91 6,25
5.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok rata miesięczna	8.932,46 744,37	10.897,60 908,13
6.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,40	2,93

- Grupa 20/2 Szczecin –para

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat netto	Wysokość cen i stawek opłat brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	138.882,63 11.573,55	169.436,81 14.119,73
2.	Cena ciepła	zł/GJ	40,16	49,00
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	1,28	1,56
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/ punkt pomiarowy/ rok rata miesięczna	61,40 5,12	74,91 6,25
5.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok rata miesięczna	17.529,10 1.460,76	21.385,50 1.782,13
6.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,41	2,94

- Grupa 21/1 Zegrze -c.o.

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat netto	Wysokość cen i stawek opłat brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	5.603,10 466,93	6.835,78 569,65
2.	Cena ciepła	zł/GJ	37,70	45,99
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,45	4,21
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/ punkt pomiarowy/ rok rata miesięczna	60,00 5,00	73,20 6,10
5.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok rata miesięczna	4.977,67 414,81	6.072,76 506,07
6.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,29	2,79

- Grupa 21/2 Zegrze –para

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat netto	Wysokość cen i stawek opłat brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	10.882,82 906,90	13.277,04 1 106,42
2.	Cena ciepła	zł/GJ	37,68	45,97
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,45	4,21
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/ punkt pomiarowy/ rok rata miesięczna	60,00 5,00	73,20 6,10
5.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok rata miesięczna	9.668,05 805,67	11.795,02 982,92
6.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,29	2,79

- Grupa 22. Malczyce

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen netto	Wysokość cen brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	51.334,68 4.277,89	62.628,31 5.219,03
2.	Cena ciepła	zł/GJ	44,92	54,80
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	5,27	6,43

- Grupa 23 Kolbuszowa **
- Grupa 24. Ustrzyki **
- Grupa 26. Chociwel **
- Grupa 27. Boguchwała **
- Grupa 28/1. Olsztyn - c.o.

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat netto	Wysokość cen i stawek opłat brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	30.902,15 2.575,18	37.700,62 3.141,72
2.	Cena ciepła	zł/GJ	34,52	42,11
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	1,99	2,43
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/ punkt pomiarowy/ rok rata miesięczna	61,40 5,12	74,91 6,25
5.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok rata miesięczna	4.399,37 366,61	5.367,23 447,26
6.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,06	2,51

- Grupa 28/2. Olsztyn – para

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat netto	Wysokość cen i stawek opłat brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	67.361,50 5.613,46	82.181,03 6.848,42
2.	Cena ciepła	zł/GJ	34,12	41,63
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	1,99	2,43
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/ punkt pomiarowy/ rok rata miesięczna	61,40 5,12	74,91 6,25
5.	Stała stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok rata miesięczna	9.590,11 799,18	11.699,93 975,00
6.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	2,04	2,49

- Grupa 29. J.W. Szczecin-Podjuchy

Lp.	Wyszczególnienie	Jednostki	Wysokość cen i stawek opłat netto	Wysokość cen i stawek opłat brutto*
1.	Cena za zamówioną moc cieplną	zł/MW/rok rata miesięczna	83.521,78 6.960,15	101.896,57 8.491,38
2.	Cena ciepła	zł/GJ	30,52	37,23
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	3,03	3,70
4.	Stawka opłaty abonamentowej	zł/ punkt pomiarowy/ rok rata miesięczna	61,40 5,12	74,91 6,25
5.	Stala stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/MW/rok rata miesięczna	3.623,04 301,92	4.420,11 368,34
6.	Zmienna stawka opłaty za usługi przesyłowe	zł/GJ	1,44	1,76

*) ceny brutto zawierają podatek od towarów i usług w wysokości 22%

**) Ta część taryfy została zatwierdzona Decyzją Częściową Prezesa URE Nr OSZ-820/1033-C/64c/14/2001/2002/I/JC z 07 lutego 2002.

2. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

1. Przedsiębiorstwo nie planuje przyłączenia nowych odbiorców, a w przypadku wystąpienia potrzeby przyłączenia odbiorcy, stawki opłat za przyłączenie będą kalkulowane na podstawie kosztów wynikających z nakładów ustalonych na podstawie kosztorysowych norm nakładów rzeczowych, cen jednostkowych robót budowlanych oraz cen czynników produkcji dla potrzeb sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust. 3 pkt 2 ustawy z dnia 10 czerwca 1994r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 1998r. Nr 119, poz. 773 z późniejszymi zmianami) obowiązujących w dniu zawarcia umowy o przyłączenie, przy odpowiednim uwzględnieniu postanowień art. 7 ust. 5 i 6 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. - Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 z późniejszymi zmianami).
2. W razie powierzenia wykonania usługi z zakresu przyłączenia do sieci osobie trzeciej w drodze przetargu, podstawą kalkulacji stawek opłat za przyłączenie jest koszt prac projektowych i budowlano-montażowych, niezbędnych do wykonania przyłączenia, określony w złożonej w toku przetargu ofercie, pod warunkiem, że nie będzie wyższy niż koszt ustalony przy zastosowaniu norm i cen, o których mowa w pkt 1.

V

Sposób obliczania opłat

Miesięczna rata opłaty za zamówioną moc cieplną - pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 ceny za zamówioną moc cieplną dla danej grupy taryfowej.

Opłata za dostarczone ciepło - pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączu do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbior-

czych albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz ceny ciepła dla danej grupy taryfowej.

Opłata za nośnik ciepła - pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór nośnika ciepła, stanowi iloczyn ilości nośnika ciepła dostarczonego do napełniania i uzupełniania ubytków wody w instalacjach odbiorczych, ustalonej na podstawie wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego w węźle cieplnym oraz ceny nośnika ciepła dla danej grupy taryfowej.

Miesięczna rata opłaty stałej za usługi przesyłowe - pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej oraz 1/12 stawki opłaty za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

Opłata zmienna za usługi przesyłowe - pobierana za każdy miesiąc, w którym nastąpił pobór ciepła, stanowi iloczyn ilości dostarczonego ciepła, ustalonej na podstawie odczytów wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego zainstalowanego na przyłączu do węzła cieplnego lub zewnętrznych instalacji odbiorczych albo w innych miejscach rozgraniczenia eksploatacji urządzeń i instalacji określonych w umowach, oraz stawki opłaty zmiennej za usługi przesyłowe dla danej grupy taryfowej.

Miesięczna rata opłaty abonamentowej - pobierana w każdym miesiącu, stanowi iloczyn liczby punktów pomiarowych i 1/12 stawki opłaty za obsługę odbiorców dla danej grupy taryfowej.

Miesięczna rata opłaty za obsługę odbiorców - pobierana jest przez przedsiębiorstwo w każdym miesiącu, stanowi iloczyn zamówionej mocy cieplnej i 1/12 stawki opłaty za obsługę odbiorców w Gliwicach.

VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Standardy jakościowe obsługi odbiorców
Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat obowiązują przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców określonych w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
 - uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego,
 - niedotrzymania przez strony warunków sprzedaży ciepła,
 - nielegalnego poboru ciepła,
 - udzielania bonifikat i naliczania upustów przysługujących odbiorcy,
 stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

VII

Wprowadzenie cen i stawek opłat

1. O zmianie cen i stawek opłat sprzedawca powiadomi odbiorcę pisemnie, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.
2. Taryfa może obowiązywać nie wcześniej niż po upływie 14 dni od daty jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województw Lubuskiego, Zachodniopomorskiego, Wielkopolskiego, Dolnośląskiego, Opolskiego, Śląskiego, Podkarpackiego, Warmińsko-Mazurskiego, Kujawsko-Pomorskiego.

2421

POROZUMIENIE

w sprawie powierzenia realizacji zadań z zakresu rodzinnej opieki zastępczej

Zawarte w dniu 27 maja 2002 r. pomiędzy Powiatem Pilskim reprezentowanym przez Zarząd za który działają:

1. Leszek Partyka - Przewodniczący Zarządu
2. Edmund Przewoźniak - Wiceprzewodniczący Zarządu

a Powiatem Chodzieskim reprezentowanym przez Zarząd, za który działają:

1. Władysław Krawiec - Przewodniczący Zarządu
2. Mariusz Wolff - Wiceprzewodniczący Zarządu

§1

Powiat Pilski przyjmuje a Powiat Chodzieski powierza zadanie polegające na świadczeniu usług diagnostyczno-konsultacyjnych.

§2

Szczegółowy zakres w/w usług jest następujący:

1. Uczestnictwo w regulowaniu sytuacji prawnej dzieci osieroconych, sporządzanie dokumentacji wymaganej procedurą sądową,
2. Pozyskiwanie kandydatów do zastępczych form opieki rodzinnej.
3. Diagnozowanie kandydatów do prowadzenia zastępczej opieki rodzinnej oraz kandydatów na rodziców adopcyjnych (badania psychologiczne, pedagogiczne, wywiady środowiskowe, kwalifikowanie).
4. Kwalifikowanie oraz szkolenie w zakresie niezbędnym do wydania orzeczenia kwalifikacyjnego osób zgłaszających gotowość prowadzenia rodzinnej opieki zastępczej.
5. Poradnictwo psychologiczno-pedagogiczne dla utworzonych oraz powstających rodzin zastępczych, pogotowi rodzinnych oraz rodzinnych domów dziecka.
6. Prowadzenie banku danych dzieci kwalifikujących się do zastępczej opieki rodzinnej oraz banku danych rodzin oczekujących na przyjęcie dziecka.
7. Kwalifikowanie, wspieranie i szkolenie rodzin adopcyjnych.

§3

Usługi, o których mowa w §2 Powiat Pilski wykonywać będzie bezpłatnie, w ramach środków przeznaczonych na realizację tych zadań w Powiecie Pilskim przez Wojewodę Wielkopolskiego.

§4

Przyjmujący będzie sporządzał i przekazywał powierzającemu kwartalne informacje dotyczące wykonywanych usług w terminach do 20 dnia miesiąca następującego po zakończeniu każdego kwartału, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego porozumienia.

§5

Przyjmujący zobowiązuje się do bieżącego informowania powierzającego o wszelkich sprawach z zakresu określonego w §2 niniejszego porozumienia, niezbędnych do wykonywania zadań przez właściwe jednostki prowadzone przez powierzającego, z wyłączeniem danych szczegółowych dotyczących adopcji.

§6

Porozumienie zawiera się na czas określony od 01.01.2002 r. do 31.12.2002 r.

§7

Zmiany w porozumieniu mogą nastąpić w drodze pisemnych aneksów.

§8

W sprawach nienormowanych w porozumieniu mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Porozumienie sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przyjmujący
Starosta

(-) Leszek Partyka

Wicestarosta Pilski
(-) Edmund Przewoźniak

Powierzający
Przewodniczący
Zarządu Powiatu
(-) Władysław Krawiec

Wiceprzewodniczący
Zarządu Powiatu
(-) Mariusz Wolff

Załącznik nr 1
do Porozumienia w sprawie
powierzenia realizacji zadań z zakresu
rodzinnej opieki zastępczej

Sprawozdanie z działalności Ośrodka Adopcyjno-Opiekuńczego w Pile na terenie powiatu chodzieskiego

Lp.	Liczba udzielanych usług	Okres sprawozdawczy* (koniec każdego kwartału)	Narastająco
1.	Liczba pozyskiwanie kandydatów do prowadzenia zastępczej opieki rodzinnej		
a.	z wiersza 1: kandydaci na rodziców adopcyjnych		
b.	z wiersza 1: kandydaci na opiekunów zastępczych		
c.	z wiersza 1: kandydaci do prowadzenia pogotowi rodzinnych		
d.	z wiersza 1: kandydaci do prowadzenia rodzinnych domów dziecka		
2.	Liczba zdiagnozowanych kandydatów do prowadzenia rodzinnej opieki zastępczej		
a.	z wiersza 2: kandydaci na rodziców adopcyjnych		
b.	z wiersza 2: kandydaci na opiekunów zastępczych		
c.	z wiersza 2: kandydaci do prowadzenia pogotowi rodzinnych		
d.	z wiersza 2: kandydaci do prowadzenia rodzinnych domów dziecka		
3.	Liczba zakwalifikowanych kandydatów do prowadzenia rodzinnej opieki zastępczej		
a.	z wiersza 3: kandydaci na rodziców adopcyjnych		
b.	z wiersza 3: kandydaci na opiekunów zastępczych		
c.	z wiersza 3: kandydaci do prowadzenia pogotowi rodzinnych		
d.	z wiersza 3: kandydaci do prowadzenia rodzinnych domów dziecka		
4.	Liczba przeszkolonych kandydatów do prowadzenia rodzinnej opieki zastępczej		
a.	z wiersza 4: kandydaci na rodziców adopcyjnych		
b.	z wiersza 4: kandydaci na opiekunów zastępczych		
c.	z wiersza 4: kandydaci do prowadzenia pogotowi rodzinnych		
d.	z wiersza 4: kandydaci do prowadzenia rodzinnych domów dziecka		
5.	Liczba osób, którym udzielano poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego		
a.	z wiersza 5: dla utworzonych już rodzin zastępczych		
b.	z wiersza 5: dla ukorzonych już rodzin adopcyjnych		
c.	z wiersza 5: dla powstających rodzin zastępczych		
d.	z wiersza 5: dla powstających rodzin adopcyjnych		
e.	z wiersza 5: dla rodzin pełniących zadania pogotowia rodzinnego		
6.	Liczba dzieci zakwalifikowanych do zastępczej opieki rodzinnej		
7.	Liczba rodzin zakwalifikowanych i oczekujących na przyjęcie dziecka		
8.	Liczba spraw wszczętych na wniosek sądów		

* okres sprawozdawczy - 1 kwartał; sprawozdanie sporządzone na koniec każdego kwartału; przesłane do dnia 20 miesiąca po okresie sprawozdawczym.

2422

POROZUMIENIE

w sprawie wspólnej realizacji programu aktywizacji zawodowej pn.: „Remonty dróg oraz modernizacja i konserwacja urządzeń melioracyjnych”

zawarte w dniu 28 czerwca 2002 roku pomiędzy:
Zarządem Powiatu Średzkiego, działającym w imieniu Powiatu Średzkiego, reprezentowanym przez:

- 1) Ryszarda Węglowskiego - Starostę Średzkiego
- 2) Tomasza Pawlickiego - Wicestarostę Średzkiego
zwanym dalej Powiatem
- a Zarządem Miejskim w Środzie Wlkp. działającym w imieniu Gminy Środa Wlkp. reprezentowanym przez:
 - 1) Mieczysława Jacków - Burmistrza Miasta
 - 2) Jerzego Bartkowiaka - Z-cę Burmistrza zwanym dalej Zarządem.

§1

Przedmiotem porozumienia jest realizacja zadania publicznego Powiatu Średzkiego o charakterze ponadgminnym - lokalnego Programu aktywizacji zawodowej pn.:

„Remonty dróg oraz modernizacja i konserwacja urządzeń melioracyjnych”, polegającego na zatrudnieniu przez okres 4 miesięcy maksymalnie 50 bezrobotnych z terenu Gminy

Środa Wlkp. przy remontach dróg oraz modernizacji i konserwacji urządzeń melioracyjnych na terenie Gminy Środa Wlkp.

Zakres rzeczowy Programu obejmuje:

- 1) prace melioracyjne związane z udrażnianiem cieków wodnych,
- 2) modernizacja dróg, w tym:
 - a) drogi gminne,
 - b) drogi powiatowe.

§2

W celu realizacji Programu strony zobowiązują się do przekazania środków finansowych w następujących wysokościach:

1. Powiat 380 zł miesięcznie na jednego zatrudnionego.
2. Pozostała część pokrywają pracodawcy zatrudniający bezrobotnych.

§3

1. Wykonawcami Programu są:
 - a) Powiatowy Urząd Pracy w Środzie Wlkp. (PUP),

- b) Powiatowy Zarząd Dróg w Środzie Wlkp. (PZD),
- c) Urząd Miejski w Środzie Wlkp. (UM),
- d) Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej, Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. w Środzie Wlkp. (MPECWiK),
- e) „Usługi Komunalne” Spółka z o.o. w Środzie Wlkp. (UK),
- f) Agencja Własności Rolnej Skarbu Państwa Oddział Terenowy w Poznaniu (AWRSP).

§4

Zadania poszczególnych uczestników Programu są następujące:

a) PUP:

- 1) zawrze umowę z Urzędem Miejskim, „Usługami Komunalnymi” i MPECWiK na realizację Programu,
- 2) w porozumieniu z Gminą przeprowadzi nabór i skieruje osoby bezrobotne do Programu,
- 3) będzie koordynował wszystkie sprawy związane z realizacją Programu;

b) PZD:

- 1) w porozumieniu z Gminą Środa Wlkp. ustali harmonogram prac na podstawie opracowanego zakresu robót melioracyjnych i drogowych,
- 2) sprawować będzie nadzór nad wykonywanymi pracami,

c) „Urząd Miejski, MPECWiK oraz „Usługi Komunalne:

- 1) zatrudnią skierowanych przez PUP bezrobotnych oraz zapewnią im odzież roboczą, odpowiednie warunki socjalne i BHP oraz udostępnią z własnych zasobów drobne narzędzia niezbędne do wykonania planowanych robót,
- 2) ustalą harmonogram czasu pracy skierowanych do Programu i rozliczać będą czas pracy zatrudnionych;

d) AWRSP sfinansuje koszty wynagrodzenia zatrudnionych w UM, MPECWiK i UK bezrobotnych skierowanych do pracy w ramach Programu w wysokości 50% aktualnie obowiązującego najniższego wynagrodzenia ogłaszanego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, zgodnie z umową

refundacji kosztów wynagrodzenia, która zostanie zawarta z UM, MPECWiK i UK.

§5

PUP przedstawi stronom Porozumienia:

- 1) pełne rozliczenie finansowo-rzeczowe Programu - w terminie 45 dni od zakończenia Programu.

§6

Porozumienie obowiązywać będzie od dnia zawarcia Umowy refundacji kosztów wynagrodzenia pomiędzy AWRSP i UM, MPECWiK, UK do dnia 31 października 2002 roku.

§7

Strony zobowiązują się do dotrzymania w pełni warunków Porozumienia oraz wzajemnego informowania się o stwierdzonych nieprawidłowościach w realizacji Programu.

§8

Wszelkie zmiany w Porozumieniu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§9

W sprawach nie uregulowanych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§10

Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§11

Porozumienie sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Starosta

(-) mgr inż. Ryszard Węglowski

Wicestarosta

(-) mgr Tomasz Pawlicki

Burmistrz

(-) Mieczysław Jacków

Z-ca Burmistrza

(-) Jerzy Bartkowiak

2423

ANEKS

z dnia 7 czerwca 2002 r.

do Porozumienia zawartego w dniu 18 marca 2002 r. w sprawie wspólnej realizacji programu aktywizacji zawodowej pn. „Program Specjalny AgroPraca – remonty dróg oraz modernizacja i konserwacja urządzeń melioracyjnych na gruntach będących w zasobach Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa OT Poznań”

§1

- 1. W §1 Porozumienia wyrazy „12 miesięcy” zastępuje się wyrazami „6 miesięcy”.
- 2. §2 Porozumienia otrzymuje brzmienie:
„W celu realizacji programu strony zobowiązują się do przekazania środków finansowych w następujących wysokościach:
1. Powiat:

- a) z Funduszu Pracy - 30.000 zł,
- b) ze środków budżetowych - 36.000 zł,
- 2. Gminy - 96.140 zł., tj.
 - Gmina Śrem - 20.240 zł,
 - Gmina Dolsk - 25.300 zł,
 - Gmina Książ Wlkp. - 25.300 zł,
 - Gmina Brodnica - 25.300 zł”
- 3. §3 Porozumienia otrzymuje brzmienie:

„Środki, o których mowa w §2 ust. 2 przekazane zostaną na konto Powiatu w Banku PKO BP S.A. O/Śrem Nr 10204160-134428-360-1 w następujących terminach i wysokościach:

1. Gmina Śrem:
 - a) 4.400 zł. w terminie do dnia 10 czerwca 2002 r.,
 - b) 6.800 zł. w terminie do dnia 25 czerwca 2002 r.
 - c) 4.500 zł. w terminie do dnia 25 lipca 2002 r.
 - d) 4.540 zł. w terminie do dnia 25 września 2002 r.
2. Każda z pozostałych Gmin Powiatu Śremskiego:
 - a) 5.400 zł. w terminie do dnia 10 czerwca 2002 r.,
 - b) 8.500 zł. w terminie do dnia 25 czerwca 2002 r.
 - c) 5.700 zł. w terminie do dnia 25 lipca 2002 r.
 - d) 5.700 zł. w terminie do dnia 25 września 2002 r.”
4. W §5 lit. a) Porozumienia skreśla się pkt 3), a dotychczasowy pkt 4 otrzymuje numerację 3 natomiast w lit. d) wyrazy „100%” zastępuje się wyrazami „70%”.
5. W §7 Porozumienia wyrazy „31 marca 2003 r.” zastępuje się wyrazami „30 listopada 2002 r.”

§2

Pozostałe postanowienia Porozumienia nie ulegają zmianie.

§3

Aneks podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4

Aneks sporządzono w siedmiu jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Powiat a po jednym Gminy.

§5

Aneks wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wicestarosta

(-) *Lech Marcinkowski*

Wiceprzewodniczący Zarządu
(-) *mgr Zbigniew Ratajczak*

Członek Zarządu
Miasta i Gminy
(-) *Jacek Woroch*

Członek Zarządu Miejskiego
w Książu Wlkp.
(-) *Tadeusz Szwanke*

Członek Zarządu
Gminy Brodnica
(-)

Starosta
(-) *Teodor Stępa*

Burmistrz
(-) *mgr Marek Basaj*

Burmistrz
Miasta i Gminy
(-) *Henryk Litka*

Burmistrz
(-) *mgr inż. Leszek Dudziak*

Wójt
(-) *mgr Marian Flaczyński*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Prawny i Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu
aleja Niepodległości 16/18, tel. 854 16 34, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 852 90 44

Druk – Ośrodek Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji, al. Niepodległości 18, Poznań

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, pok. PI 18 tel. 854 14 09

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, pok. PI 18, tel. 854 14 09 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Ośrodku Małej Poligrafii Zakładu Obsługi Administracji
al. Niepodległości 18, Poznań