



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 marca 2008 r.

Nr 26

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

542	– nr XIV/85/2007 Rady Gminy Perzów z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie zasad nabywania, zbywania, zamiany i obciążania nieruchomości gruntowych i lokali oraz wydierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata	2890
543	– nr XX/105/07 Rady Gminy Duszniki z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie budżetu na rok 2008	2893
544	– nr XIII/96/07 Rady Gminy Blizanów z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek prowadzonych na terenie Gminy Blizanów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego	2911
545	– nr XIII/97/07 Rady Gminy Blizanów z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków	2918
546	– nr XIII/102/07 Rady Gminy Blizanów z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Blizanów na rok 2008	2921
547	– nr XVII/139/07 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie przyjęcia „Gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Chodzież na lata 2008-2011”	2938
548	– nr XIV/98/2008 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 10 stycznia 2008 r. w sprawie budżetu miasta i gminy Ostrzeszów na 2008 rok	2963

542

UCHWAŁA NR XIV/85/2007 RADY GMINY PERZÓW

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie: zasad nabywania, zbywania, zamiany i obciążania nieruchomości gruntowych i lokali oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 13, art. 24, art. 25 ust. 3, art. 27, art. 34, art. 37, art. 67, art. 68, art. 70 ust. 2 i 3, art. 71 ust. 3, art. 72 ust. 2, art. 73 ust. 3, art. 74, art. 84, ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§1. 1) uchwala określa zasady i kryteria nabywania, zbywania, zamiany i obciążania nieruchomości gruntowych a także zasady ich wydzierżawiania i najmu na okres dłuższy niż trzy lata a w szczególności:

- a) procedurę i tryb nabywania nieruchomości przez Gminę Perzów do gminnego zasobu nieruchomości od osób fizycznych, Skarbu Państwa i innych osób prawnych w szczególności w drodze zakupu, nabycia użytkowania wieczystego, darowizny, zamiany, przejęcia za zobowiązania dłużników wobec Gminy,
- b) tryb zbywania nieruchomości wchodzących w skład zasobu nieruchomości Gminy na rzecz osób fizycznych, Skarbu Państwa i innych osób prawnych poprzez sprzedaż, darowiznę, zamianę i oddanie w użytkowanie wieczyste,
- c) tryb wydzierżawiania i wynajmowania nieruchomości (lub ich części) wchodzących w skład zasobu nieruchomości Gminy Perzów
- d) warunki i zakres obciążania nieruchomości, stanowiących gminny zasób nieruchomości (użytkowanie, hipoteka, służebność) na rzecz osób fizycznych, Skarbu Państwa i innych osób prawnych.

§2. 1. Wójt gospodaruje gminnym zasobem nieruchomości kierując się społeczno-gospodarczym przeznaczeniem składników mienia, zasadami prawidłowej i racjonalnej gospodarki ze szczególnym uwzględnieniem konieczności zapewnienia realizacji zadań publicznych i interesów gminy Perzów.

2. Podstawę gospodarowania nieruchomościami stanowi miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.

§3. Ileżkroć w uchwale jest mowa o:

- a) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami)
- b) nieruchomości - należy przez to rozumieć nieruchomość gruntową określoną w ustawie o gospodarce nieruchomościami,

c) zbywaniu - należy przez to rozumieć sprzedaż lub użytkowanie wieczyste,

d) lokalu mieszkalnym – rozumie się przez to lokal określony w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266), wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz udział w nieruchomości wspólnej.

e) lokalach użytkowych – rozumie się przez to lokale wykorzystywane na cele inne niż mieszkalne, głównie lokale handlowe i usługowe, wraz z pomieszczeniami przynależnymi oraz udział w nieruchomości wspólnej.

§4. 1. Obrót nieruchomościami, o których mowa w rozdziale 1 §1 dotyczy wszelkich nieruchomości, o których mowa w art. 46 §1 kodeksu cywilnego.

2. Organem reprezentującym Gminę w tym zakresie jest Wójt Gminy, który dokonuje obrotu nieruchomościami z zachowaniem przepisów obowiązujących ustaw oraz zasad określonych w treści niniejszej uchwały.

3. Wójt Gminy Perzów przeznacza do zbycia nieruchomości i lokale stanowiące własność Gminy Perzów.

§5. 1. Nabycie nieruchomości może nastąpić na:

- 1) tworzenie gminnego zasobu nieruchomości,
- 2) cele uzasadniające wywłaszczenie na rzecz gminy,
- 3) cele związane z realizacją zadań własnych gminy,
- 4) inne cele.

2. Nabycanie nieruchomości:

1) nabycanie nieruchomości na rzecz Gminy od osób prawnych i fizycznych dokonuje się w przypadkach uzasadnionych interesami Gminy Perzów, a w szczególności,

- a) zamierzeniami inwestycyjnymi gminy,
- b) w celu tworzenia przeznaczonych na cele realizacji budownictwa mieszkaniowego gminnych zasobów nieruchomości,
- c) realizacją innych celów publicznych.

2) podstawą do nabycia nieruchomości powinien być protokół uzgodnień zawierający opis nieruchomości, dane dotyczące osoby właściciela, informację o przeznaczeniu nieruchomości w planie zagospodarowania przestrzennego, proponowaną cenę i warunki zapłaty.

3. Nabycie na cele określone w p. 1 pp. 2 może nastąpić między innymi w drodze:

- 1) kupna
- 2) zamiany
- 3) nieodpłatnego przekazania przez administrację rządową lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- 4) darowizny,
- 5) przyjęcia spadku lub zapisu.

§6. 1. Zbywanie nieruchomości lub lokali następuje:

- 1) w drodze przetargu
- 2) w drodze bezprzetargowej:
 - a) nieruchomości w przypadkach określonych w art. 37 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami)
 - b) nieruchomości w przypadkach określonych w art. 37 ust. 3 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami)
 - c) nieruchomość zbywana na rzecz osoby, której przysługuje pierwszeństwo w jej nabyciu stosownie do art. 34 ustawy ugn,
 - d) nieruchomości na rzecz osób, którym przysługuje roszczenie o ich nabycie z mocy ustawy,

2. Ustalenia dotyczące zbywania nieruchomości lub lokali w drodze przetargu:

- a) cenę wywoławczą w pierwszym przetargu ustala się w wysokości nie niższej niż wartość nieruchomości, określonej przez rzeczoznawcę majątkowego,
- b) cena wywoławcza w drugim przetargu nie może być obniżona o więcej niż 50% ceny ustalonej w pierwszym przetargu,
- c) jeżeli drugi przetarg zakończył się wynikiem negatywnym zgodnie z art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami/ można zbyć nieruchomość w drodze rokowań za ceną nie niższą niż 40% jej wartości lub organizować kolejne przetargi. Przy ustalaniu warunków kolejnych przetargów stosuje się zasady obowiązujące przy organizowaniu drugiego przetargu.

3. Zbycie nieruchomości lub lokalu po przeprowadzeniu rokowań wymaga spisania protokołu uzgodnień dotyczących warunków umowy notarialnej.

4. Sprzedaż nieruchomości na rzecz dzierżawcy lub najemcy następuje po uregulowaniu przez nich zaległości z tytułu czynszu najmu lub czynszu dzierżawnego.

§7. 1. W przypadku sprzedaży bezprzetargowej lokali mieszkalnych na rzecz osób o których mowa w art. 34 ust. 1 pkt 3 ustawy od ceny lokalu oszacowanej przez rzeczoznawcę majątkowego udziela się następujących bonifikat:

a) nabywcom lokali mieszkalnych przysługuje bonifikata w wysokości 20% wartości wyceny, a lokali mieszkalnych wybudowanych przed 1939 r. bonifikata wynosi 50% wartości wyceny.

2. W przypadku zbycia nieruchomości lub lokalu w trybie bezprzetargowym w stosunku do osób o których mowa w art. 34 ust. 1 pkt 3 ustawy zapłata ceny nieruchomości może być rozłożona na raty płatne przez okres do 10 lat a wierzytelność Gminy z tego tytułu podlega zabezpieczeniu hipotecznemu,

3. Pierwsza wpłata w przypadku rozłożenia zapłaty ceny na raty, nie może być mniejsza niż 30% ustalonej ceny, o której mowa w §7 pkt 1 i podlega zapłacie najpóźniej do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości.

4. Raty oraz oprocentowanie są płatne w terminach określonych w umowie przenoszącej własność nieruchomości.

5. Oprocentowanie nie spłaconej części ceny lub pierwszej opłaty za użytkowanie wieczyste będzie równe stopie procentowej redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski. Stopę redyskonta weksli stosowaną przez NBP przyjmuje się na dzień w którym płatna jest rata.

6. W przypadku wniesienia całej ceny lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego przed zawarciem aktu notarialnego cenę sprzedaży lokalu mieszkalnego lub budynku jednorodzinnego ustaloną po zastosowaniu bonifikaty o której mowa w §7 ust. 1 punkt a, obniża się dodatkowo o 10%.

7. Zwrotowi na rzecz Gminy Perzów podlega kwota stanowiąca wartość waloryzowanej bonifikaty w sytuacji, gdy lokal mieszkalny nabyty od Gminy:

- a) został zbyty przed upływem 5 lat od dnia nabycia - nie dotyczy to zbycia na rzecz osoby bliskiej,
- b) został wykorzystany na cel inny niż mieszkalny przed upływem 5 lat od dnia nabycia.

8. Wysokość pierwszej opłaty rocznej za grunt oddawany w użytkowanie wieczyste wynosi 25% ceny gruntu.

§8. 1. Nieruchomości gminy przekazywane są w trwałą zarząd na rzecz gminnych jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej w celu wyposażenia ich w majątek nieruchomy niezbędny do prowadzenia przez nie działalności statutowej.

2. Gminne jednostki organizacyjne zwalnia się od obowiązku ponoszenia opłat z tytułu trwałego zarządu ustanowionego na nieruchomościach stanowiących własność gminy.

3. Dzierżawa i najem nieruchomości i lokali:

- 1) upoważnia się Wójta Gminy Perzów do zawierania umów użyczenia, użytkowania, dzierżawy i najmu nieruchomości gruntowych oraz lokali powyżej 3 lat.

W stosunku do umów zawieranych na okres powyżej 10 lat dodatkowo wymagana jest zgoda Rady Gminy Perzów.

- 2) przedmiotem przetargu na najem lub dzierżawę lokalu lub nieruchomości jest roczna lub miesięczna stawka czynszu

za 1m² lub stawka czynszu za 1m² i spełnienie dodatkowych wymogów określonych w warunkach przetargu;

- 3) dotychczasowemu dzierżawcy lub najemcy przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy na dalsze okresy, jeżeli na 1 miesiąc przed jej wygaśnięciem złoży pisemną ofertę, jednakże pod warunkiem, że wywiązywał się z postanowień umowy i o ile nie będzie to kolidowało z interesami Gminy.

Pierwszeństwo o którym mowa wyżej, przestaje obowiązywać w przypadku przeznaczenia lokalu lub nieruchomości do zbycia.

- 4) Stawki czynszu dzierżawnego ustala Wójt Gminy w drodze zarządzenia.
- 5) w umowach należy zamieszczać informację umożliwiającą aktualizację wysokości czynszów najmu lub dzierżawy.

4. Zamiany nieruchomości i lokali:

- 1) zamiany nieruchomości i lokali dokonuje się w wypadkach uzasadnionych interesami gminy, a w szczególności:
- a) zamierzeniami inwestycyjnymi gminy,
 - b) tworzeniem gminnych zasobów nieruchomości na cele rozwojowe gmin i zorganizowanej działalności inwestycyjnej,
 - c) tworzeniem gminnych zasobów nieruchomości pod budownictwo mieszkaniowe,
 - d) organizowaniem terenów pod skoncentrowane budownictwo jednorodzinne,
 - e) realizacją innych celów publicznych,
- 2) zamiany nieruchomości lub lokali dokonuje się po przeprowadzeniu rokowań, w których uzgadnia się istotne postanowienia przyszłej umowy.
- 3) dokonując zamiany bierze się pod uwagę wartość zamiennej nieruchomości lub lokali w/g wyceny rzeczoznawcy majątkowego.

§9. Obciążanie nieruchomości gruntowych następować będzie w/g zasad określonych w kodeksie cywilnym i ustawie

z dnia 6 lipca 1982 roku o księgach wieczystych i hipotece (Dz.U. z 2001 r. Nr 124, poz. 1361 z późniejszymi zmianami).

§10. 1) Wójt Gminy ma prawo do obciążania nieruchomości stanowiących własność Gminy ograniczonymi prawami rzeczowymi - prawem użytkowania i służebnościami.

2) Obciążanie nieruchomości służebnością następuje odpłatnie.

Obciążenie służebnością dla realizacji celów publicznych i z uwagi na ważny interes społeczny może nastąpić nieodpłatnie, chyba że odrębne przepisy stanowią inaczej.

3) Opłaty z tytułu obciążenia nieruchomości ustala się w umowie o ustanowieniu ograniczonego prawa rzeczowego.

§11. Nieruchomości z gminnego zasobu nieruchomości mogą być wnoszone jako wkłady niepieniężne do spółek z udziałem gminy.

§12. Sprawy nieuregulowane niniejszą uchwałą wymagają zgody Rady Gminy w Perzów.

§13. Tracą moc uchwały:

- uchwała nr II/11/98 Rady Gminy Perzów z dnia 13.11.1998 r. w sprawie: zasad sprzedaży gruntów położonych na terenie Gminy Perzów, stanowiących własność gminy,
- uchwała Nr XXVII/176/2001 Rady Gminy Perzów z dnia 25 kwietnia 2001 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy Perzów, stanowiących własność gminy,
- uchwała nr VII/48/2003 Rady Gminy Perzów z dnia 28 sierpnia 2003 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVII/176/2001 z dnia 25 kwietnia 2001 r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych znajdujących się na terenie Gminy Perzów, stanowiących własność gminy.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Perzów.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Perzów
(-) *Zdzisław Burzała*

543

UCHWAŁA Nr XX/105/07 RADY GMINY DUSZNIKI

z dnia 20 grudnia 2007 r.

w sprawie budżetu na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 166 a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy Duszniki uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 17.665.414 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 16.853.361 zł,
- dochody majątkowe w kwocie 812.053 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.229.920 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 18.187.414 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 13.706.414 zł, w tym na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 6.192.955 zł,
 - b) dotacje 936.000 zł,
 - c) wydatki na obsługę długu 160.000 zł
- 2) wydatki majątkowe w 2008 r. w wysokości 4.481.000 zł.

3. Wydatki związane z zadaniami inwestycyjnymi, zgodnie z załącznikiem Nr 10.

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.229.920 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3;

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 143.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 132.000 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 11.000 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 522.000 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu pożyczek.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 4.

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 30.000 zł na wydatki bieżące Gminy Duszniki,
- 2) celowe w wysokości 215.000 zł, z tego:
 - a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 1.000 zł,
 - b) na zabezpieczenie poręczeń i gwarancji 214.000 zł.

§6. Ustala się zakres i kwotę dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§7. Dotacje inne niż określone w §6, przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikami Nr 6 i 7.

§8. Określa się plan przychodów i wydatków zakładu budżetowego: przychody w wysokości 2.020.900 zł, wydatki w wysokości 2.020.900 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§9. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody 30.000 zł,
- 2) wydatki 30.000 zł,

zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§10. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 2.750.000 zł,

z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 250.000 zł;
- 2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 522.000 zł;
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów 1.978.000 zł.

§11. Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań:

- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne,
- 2) na finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi,

3) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§12. Upoważnia się Wójta do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 250.000 zł;
- 2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, za wyjątkiem przeniesień wydatków między działami,
- 3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek budżetowych do wprowadzania zmian w planie finansowym i w planie rachunku dochodów własnych między paragrafami w ramach rozdziału.
- 4) przekazania uprawnień kierownikom innych jednostek organizacyjnych Gminy do dokonywania przesunięć w planie wydatków,

5) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym,

6) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§13. Ustala się łączną kwotę poręczeń i gwarancji udzielanych przez Wójta w roku budżetowym 2008 w wysokości 200.000 zł, z tego:

- | | |
|-----------------------|-------------|
| 1) gwarancji do kwoty | 100.000 zł, |
| 2) poręczeń do kwoty | 100.000 zł. |

§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Gracjan Skórnicki

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 R.

Dział	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan 2008 r. (w zł)
1	2	3	4	5
020			LEŚNICTWO	6.000,00
	02001		Gospodarka Leśna	6.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych gminy Duszniki (dzierżawa za obwody łowieckie)	6.000,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	300.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	10.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych gminy Duszniki (dzierżawa gruntów i obiektów mienia komunalnego)	20.000,00
		0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	270.000,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	111.400,00
	75011		Urzędy Wojewódzkie	65.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami (wynagr. admin. publ.)	64.900,00
		2360	Dochody jst związane z realizacją zadań z zakr. administracji rządowej - 5% wpływów uzyskiwanych z budżetu państwa (dowody osobiste)	500,00
	75023		Urzędy Gmin	46.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych (kara pieniężna D. Kurek Duszniki)	6.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat - opłaty lokalne pobierane przez Urząd Gminy	15.000,00

		0920	Odsetki od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych	25.000,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	1.320,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.320,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami (rejestry wyborców)	1.320,00
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	8.738.956,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, leśnego, od czynności cywilnoprawnych osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.141.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.000.000,00
		0320	Podatek rolny	110.000,00
		0330	Podatek leśny	18.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	13.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, leśnego, od czynności cywilnoprawnych osób fizycznych	1.955.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	750.000,00
		0320	Podatek rolny	750.000,00
		0330	Podatek leśny	3.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	237.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	8.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	7.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	200.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego	429.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	40.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	1.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej - wydobywanie kopalin	50.000,00
		0480	Wpływy z opłat za wydawane zezwoleń na sprzedaż alkoholu	143.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jst, tj. renta planistyczna, opłata adiacencka, wpis-zmiana do edg.	195.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	4.213.956,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.413.956,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	1.800.000,00
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	5.573.739,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jst	4.813.623,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa - oświata	4.813.623,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	760.116,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	760.116,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	71.746,00
	80101		Szkoły podstawowe	40.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych gminy Duszniki	40.000,00
	80104		Przedszkola	10.000,00
		0960	Otrzymane darowizny w postaci pieniężnej	10.000,00
	80113		Dowozy	5.000,00
		0830	Wpływy z usług	5.000,00
	80195		Pozostała działalność	16.746,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	16.746,00
852			POMOC SPOŁECZNA	2.316.200,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezp. emerytalne - rentowe	2.081.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.081.700,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia	10.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	10.800,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	131.800,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	71.200,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	60.600,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	75.000,00
		0920	Odsetki od środków zgromadzonych na rachunkach bankowych	8.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	66.500,00
	85295		Pozostała działalność	16.900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin - dożywianie dzieci	16.900,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	4.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłaty produktowej	4.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	4.000,00
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	542.053,00
	92195		Pozostała działalność	542.053,00
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, pozyskane z innych źródeł	542.053,00
DOCHODY OGÓŁEM				17.665.414,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

WYDATKI BUDŻETU GMINY NA 2008 R.

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan 2008 r. (w zł)
1	2	3	4	5
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	3.576.000,00
	01008		melioracje	5.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	5.000,00
	01009		spółki wodne	13.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	13.000,00
	01010		infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	3.540.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.540.000,00
	01030		izby rolnicze	18.000,00
		2850	wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	18.000,00
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	655.000,00
	60004		lokalny transport zbiorowy	220.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	220.000,00
	60014		drogi publiczne powiatowe	220.000,00
		6300	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	220.000,00
	60016		drogi publiczne gminne	215.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	50.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	140.000,00
		4430	różne opłaty i składki	25.000,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	160.000,00
	70005		gospodarka gruntami i nieruchomościami	160.000,00
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	50.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	110.000,00
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	100.000,00
	71004		plany zagospodarowania przestrzennego	100.000,00

		4300	zakup usług pozostałych	100.000,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1.952.700,00
	75011		urzędy wojewódzkie (zadania zlecone)	64.900,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	54.200,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	9.400,00
		4120	składki na fundusz pracy	1.300,00
	75022		radcy gmin	177.000,00
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	145.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	5.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4420	podróże służbowe zagraniczne	3.000,00
		4700	szkolenia radnych, sołtysów	10.000,00
	75023		urzędy gmin	1.580.500,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	20.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	845.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	59.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	133.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	22.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	17.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	102.400,00
		4260	zakup energii	30.000,00
		4270	zakup usług remontowych	17.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	141.900,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	12.000,00
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	10.000,00
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	8.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	13.000,00
		4420	podróże służbowe zagraniczne	3.000,00
		4430	różne opłaty i składki	33.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.200,00
		4610	koszty postępowania sądowego	1.000,00
		4700	szkolenia pracowników	10.000,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	40.000,00
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	45.000,00
	75075		promocja jednostek samorządu terytorialnego	90.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	45.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	45.000,00
	75095		pozostała działalność	40.300,00
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	900,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	15.200,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.900,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	2.300,00
		4120	składki na fundusz pracy	400,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00
		4300	zakup usług pozostałych	5.200,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	4.000,00
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	2.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4430	różne opłaty i składki	500,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	900,00
		4700	szkolenia pracowników	1.000,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	1.500,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	1.320,00
	75101		urzędy naczelników organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.320,00
		4300	zakup usług pozostałych-zadania zlecone	1.320,00
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	239.904,00
	75412		ochotnicze straże pożarne	239.904,00

		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00
		4260	zakup energii	17.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	20.904,00
		4430	różne opłaty i składki	12.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
757			OBSŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	160.000,00
	75702		obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	160.000,00
		8070	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	160.000,00
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	245.000,00
	75818		rezerwy ogólne i celowe	245.000,00
		4810	rezerwy	245.000,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	6.182.590,00
	80101		szkoły podstawowe	2.941.000,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	135.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	1.732.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	140.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	366.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	50.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	23.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	66.000,00
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	9.000,00
		4260	zakup energii	124.000,00
		4270	zakup usług remontowych	44.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	35.000,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	3.000,00
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	6.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4430	różne opłaty i składki	4.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	116.000,00
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	2.000,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	2.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.000,00
	80103		oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	273.000,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	9.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	112.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	24.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	3.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
		4260	zakup energii	8.000,00
		4270	zakup usług remontowych	9.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	2.000,00
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	2.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00
	80104		Przedszkola	647.000,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	28.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	370.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	29.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	77.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	11.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	11.000,00

		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000,00
		4260	zakup energii	33.000,00
		4270	zakup usług remontowych	12.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	11.000,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00
		4360	opłaty z tyt. zakupu usług telekom. telef. komórkowej	1.000,00
		4370	opłaty z tyt. zakupu usług telekom. telef. stacjonarnej	4.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4430	różne opłaty i składki	1.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	24.000,00
		2900	wpłaty gmin na rzecz innych jst na dofinansowanie zadań bieżących	25.000,00
	80110		Gimnazja	1.602.221,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	72.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	927.000,00
		4040	dotychczasowe wynagrodzenie roczne	76.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	202.000,00
		4119	składki na ubezpieczenia społeczne-SZKOŁA MARZEŃ	840,00
		4120	składki na fundusz pracy	26.000,00
		4129	składki na fundusz pracy-SZKOŁA MARZEŃ	120,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4179	wynagrodzenia bezosobowe-SZKOŁA MARZEŃ	4.840,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	37.000,00
		4219	zakup materiałów i wyposażenia-SZKOŁA MARZEŃ	1.221,00
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.000,00
		4249	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek-SZKOŁA MARZEŃ	1.200,00
		4260	zakup energii	88.000,00
		4270	zakup usług remontowych	17.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	21.000,00
		4309	zakup usług pozostałych-SZKOŁA MARZEŃ	5.000,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00
		4360	opłaty z tyt. zakupu usług telekom. telef. komórkowej	2.000,00
		4370	opłaty z tyt. zakupu usług telekom. telef. stacjonarnej	4.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4430	różne opłaty i składki	2.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	66.000,00
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	1.000,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	3.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
	80113		dowóz uczniów do szkół	377.000,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	67.000,00
		4040	dotychczasowe wynagrodzenie roczne	5.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	13.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	2.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	50.000,00
		4270	zakup usług remontowych	8.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	220.000,00
		4430	różne opłaty i składki	7.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.000,00
	80114		zespoły obsługi ekonomiczno administracyjnej szkół	241.623,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	7.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	142.000,00
		4040	dotychczasowe wynagrodzenie roczne	11.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	24.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	5.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	17.623,00
		4300	zakup usług pozostałych	14.000,00
		4360	opłaty z tyt. zakupu usług telekom. telef. komórkowej	1.000,00
		4370	opłaty z tyt. zakupu usług telekom. telef. stacjonarnej	1.000,00

		4410	podróże służbowe krajowe	3.000,00
		4430	różne opłaty i składki	1.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.000,00
		4700	szkolenia pracowników	4.000,00
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	1.000,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	3.000,00
	80146		dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	30.000,00
		4700	szkolenia pracowników	30.000,00
	80195		pozostała działalność	70.746,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	8.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	16.746,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	46.000,00
851			OCHRONA ZDROWIA	183.000,00
	85111		ochrona zdrowia	40.000,00
		6300	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	40.000,00
	85153		zwalczanie narkomanii	11.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	6.000,00
		4700	szkolenia pracowników	2.000,00
	85154		przeciwdziałanie alkoholizmowi	132.000,00
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	8.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	1.600,00
		4120	składki na fundusz pracy	400,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	16.000,00
		4220	zakup środków żywności	10.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	70.000,00
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	1.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4700	szkolenia pracowników	3.000,00
852			POMOC SPOŁECZNA	3.120.900,00
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.086.700,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	805,00
		3110	świadczenia społeczne - zadania zlecone	1.996.515,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników-zadania zlecone	40.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.500,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne-zadania zlecone	32.000,00
		4120	składki na fundusz pracy-zadania zlecone	1.575,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia-zadania zlecone	2.000,00
		4260	zakup energii	515,00
		4270	zakup usług remontowych	500,00
		4280	zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	zakup usług pozostałych-zadania zlecone	5.000,00
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	500,00
		4400	opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	600,00
		4410	podróże służbowe krajowe-zadania zlecone	500,00
		4430	różne opłaty i składki	500,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych-zadania zlecone	890,00
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	500,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	500,00
	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	10.800,00
		4130	składki na ubezpieczenia zdrowotne - zadania zlecone	10.800,00
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	428.200,00

		3110	świadczenia społeczne - zadania własne	395.200,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne-zadania zlecone	3.000,00
		4330	zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	30.000,00
	85215		dodatki mieszkaniowe	65.000,00
		3110	świadczenia społeczne	65.000,00
	85219		ośrodki pomocy społecznej	475.300,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	8.200,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	301.350,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.400,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	60.530,00
		4120	składki na fundusz pracy	8.300,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	14.000,00
		4260	zakup energii	4.100,00
		4270	zakup usług remontowych	10.000,00
		4280	zakup usług zdrowotnych	2.100,00
		4300	zakup usług pozostałych	13.000,00
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	2.600,00
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	5.100,00
		4400	opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	6.000,00
		4410	podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4430	różne opłaty i składki	3.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.620,00
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	2.000,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	3.000,00
	85228		usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	15.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	12.000,00
	85295		pozostała działalność	39.900,00
		3110	świadczenia społeczne	36.900,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
853			POZOSTAŁE ZADANIA W ZAKRESIE POLITYKI SPOŁECZNEJ	4.000,00
	85395		pozostała działalność	4.000,00
		2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finan.publicznych	4.000,00
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	44.000,00
	85401		świetlice szkolne	44.000,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	3.000,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	30.000,00
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.000,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	6.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	1.000,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.000,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	321.000,00
	90002		gospodarka odpadami	20.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	20.000,00
	90003		oczyszczanie miast i wsi	66.000,00
		2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetow.	46.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
	90004		utrzymanie zieleni w miastach i gminach	29.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	19.000,00
	90013		schroniska dla zwierząt	1.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	1.000,00
	90015		oświetlenie ulic, placów i dróg	205.000,00
		4260	zakup energii	135.000,00
		4270	zakup usług remontowych	40.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	1.048.000,00

	92105		pozostałe zadania w zakresie kultury	12.000,00
		2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finan.publicznych	12.000,00
	92109		domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	453.000,00
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	403.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
	92116		biblioteki	434.000,00
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	134.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00
	92120		ochrona i konserwacja zabytków	38.000,00
		4260	zakup energii	3.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	35.000,00
	92195		pozostała działalność	111.000,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
		4260	zakup energii	20.000,00
		4270	zakup usług remontowych	30.000,00
		4300	zakup usług pozostałych	20.000,00
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	26.000,00
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	194.000,00
	92601		obiekty sportowe	100.000,00
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	100.000,00
	92605		zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	94.000,00
		2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finan.publicznych	94.000,00
			WYDATKI OGÓŁEM	18.187.414,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

I. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych odrębnymi ustawami w 2008 r.

DOTACJE NA ZADANIA ZLECONE

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan 2008 r. (w zł)
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	64.900,00
	75011		urzędy wojewódzkie	64.900,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	64.900,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	1.320,00
	75101		urzędy naczelników organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.320,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	1.320,00
852			POMOC SPOŁECZNA	2.163.700,00
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.081.700,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	2.081.700,00

	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	10.800,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	10.800,00
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	71.200,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	71.200,00
			Razem zadania zlecone	2.229.920,00

WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE

Dział	Rozdz.	§	Nazwa	Plan 2008 r.
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	64.900,00
	75011		urzędy wojewódzkie	64.900,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	54.200,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	9.400,00
		4120	składki na fundusz pracy	1.300,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	1.320,00
	75101		urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.320,00
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	1.320,00
852			POMOC SPOŁECZNA	2.163.700,00
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.081.700,00
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	805,00
		3110	świadczenia społeczne	1.996.515,00
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	36.000,00
		4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	3.500,00
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	31.000,00
		4120	składki na fundusz pracy	1.575,00
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	zakup energii	515,00
		4270	zakup usług remontowych	500,00
		4280	zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	zakup usług pozostałych	5.000,00
		4370	opłaty z tyt. zakupu usług telekom. telef. stacjonarnej	500,00
		4400	opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	600,00
		4410	podróże służbowe krajowe	500,00
		4430	różne opłaty i składki	500,00
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	890,00
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	500,00
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	500,00
	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	10.800,00
		4130	składki na ubezpieczenia zdrowotne	10.800,00
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	71.200,00
		3110	świadczenia społeczne	71.200,00
			Razem zadania zlecone	2.229.920,00

II. Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego z w 2008 r.

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan 2008 r.
750	75011	2350	dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jst	18.000,00

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2008 R.
(W ZŁOTYCH)

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Plan 2008 r.
1	2	3	4
	Przychody ogółem:		2.500.000,00
1.	Kredyty krajowe	§952	
2.	Pożyczki krajowe	§952	2.500.000,00
3.	Kredyty i pożyczki zagraniczne	§953	
4.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§903	
5.	Spląty pożyczek udzielonych	§951	
6.	Prywatyzacja majątku jst	§941 do 944	
7.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§957	
8.	Papiery wartościowe (obligacje)	§931	
9.	Inne rozliczenia krajowe (wolne środki)	§955	0,00
	Rozchody ogółem:		1.978.000,00
1.	Spląty kredytów krajowych	§992	280.000,00
2.	Spląty pożyczek krajowych	§992	1.698.000,00
3.	Spląty pożyczek zagranicznych		
4.	Spląty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§963	
5.	Udzielone pożyczki	§991	
6.	Lokaty	§994	
7.	Wykup innych papierów wartościowych	§982	
8.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§995	

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

ZAKRES I KWOTA DOTACJI DLA ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W 2008 R.
(w złotych)

Dział	Rozdział	§	Nazwa jednostki otrzymującej dotację	Zakres	Ogółem kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
900	90003	2650	Komunalny Zakład Budżetowy Duszniki	dopłata do 1 m ³ odpadów wywiezionych na wysypisko komunalne gminy	46.000,00

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

POZOSTAŁE DOTACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY W 2008 R.
(w złotych)

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
1.	921	92109	2480	Gminne Centrum Kultury - GOK Duszniki	403.000,00
2.	921	92116	2480	Gminne Centrum Kultury - Biblioteka Gminna	134.000,00
3.	926	92601	2480	Gminne Centrum Kultury - OSiR Duszniki	100.000,00
Ogółem					637.000,00

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

DOTACJE CELOWE NA ZADANIA WŁASNE GMINY REALIZOWANE PRZEZ PODMIOTY
NALEŻĄCE I NIENALEŻĄCE DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH W 2008 R.
(w złotych)

Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Kwota dotacji
1	2	3	4	5
754	75412	2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	100.000,00
853	85395	2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finan. publicznych w zakresie polityki społecznej	4.000,00
921	92105	2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finan. publicznych w zakresie kultury	12.000,00
926	92605	2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finan. publicznych w zakresie sportu	94.000,00
Ogółem				210.000,00

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH, GOSPODARSTW POMOCNICZYCH
ORAZ PLANY DOCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH NA 2008 R.
(w złotych)

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody*				Wydatki	
		ogółem	Dotacje z budżetu***	w tym:		ogółem	w tym: wpłata do budżetu
				w tym:			
				§265	na inwestycje		
1	2	4	5	6	7	8	9
I.	Zakłady budżetowe	2.020.900,00	46.000,00	46.000,00		2.020.900,00	
	z tego:						
	1. Dostarczanie wody	1.105.300,00				1.105.300,00	
	2. Zakłady Gospodarki mieszkaniowej	88.500,00				88.500,00	
	3. Pozostała działalność	8.700,00				8.700,00	
	4. Cmentarze	2.200,00				2.200,00	
	5. Gospodarka ściekowa i ochrona wód	645.200,00				645.200,00	
	6. Oczyszczanie miast i wsi	171.000,00	46.000,00	46.000,00		171.000,00	
II.	Gospodarstwa pomocnicze			x			
	z tego:						
	1.			x			
III.	Rachunek dochodów własnych	0,00		x	x	0,00	
	z tego:						
	1.	0,00		x	x	0,00	
Ogółem		2.020.900,00	46.000,00	46.000,00		2.020.900,00	

W odniesieniu do dochodów własnych jednostek budżetowych:

* dochody

** stan środków pieniężnych

*** źródła dochodów wskazanych przez Radę

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XX/105/07
Rady Gminy Duszniki
z dnia 20 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2008 R.
(w złotych)

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2008 r.
I.	Stan środków obrotowych na początek roku	5.000,00
II.	Przychody	30.000,00
1.	§0690 - Wpływy z różnych opłat	30.000,00
2.	§	
3.		
III.	Wydatki	30.000,00
1.	Wydatki bieżące	30.000,00
	§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00
	§4270 - Zakup usług remontowych	0,00
	§4300 - Zakup usług pozostałych	5.000,00
	§4410 - Podróże służbowe krajowe	0,00
	§	
	§	
2.	Wydatki majątkowe	0,00
	§	
	§	
IV.	Stan środków obrotowych na koniec roku	5.000,00

ZADANIA INWESTYCYJNE W 2008 R.
(w złotych)

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan wydatków majątkowych na 2008 r.	Nazwa zadania inwestycyjnego	Jednostka organizacyjna realizująca zadanie lub koordynująca wykonanie zadania
1	2	3	4	5	6	7
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	3.540.000,00		
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	3.540.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.200.000,00	Budowa kanalizacji sanitarnej i wodociągu tranzytowego Sękowo - Podrzewie (w tym pożyczka z WFOŚiGW w wysokości 2.500.000 zł)	UG Duszniki
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	Projekt budowy wodociągów Ceradz Dolny i Niewierz	UG Duszniki
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00	Przyłącza kanalizacyjne w Ceradzu Dolnym	UG Duszniki
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00	Modernizacja przepompowni w Podrzewiu	UG Duszniki
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	150.000,00	Budowa spłinki wodociągu Duszniki - Młynkowo	UG Duszniki
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	Dokumentacja do wniosku o dofinansowanie z UE (KANALIZACJA SANITARNA WSI)	UG Duszniki
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	220.000,00		
	60014		Drogi publiczne powiatowe	220.000,00		
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000,00	Pomoc finansowa na dofinansowanie remontu drogi w Sędzinku	Starostwo Powiatowe Szamotuły
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000,00	Pomoc finansowa na dofinansowanie remontu drogi w Niewierzu	Starostwo Powiatowe Szamotuły
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	20.000,00	Pomoc finansowa na dofinansowanie budowy chodników w Młynkowie	Starostwo Powiatowe Szamotuły
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	45.000,00		
	75023		Urzędy gmin	45.000,00		
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	45.000,00	Zakup sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla Urzędu Gminy	UG Duszniki
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	50.000,00		
	75412		Ochotnicze straże pożarne	50.000,00		

		6050	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	Modernizacja strażnicy OSP w Podrzewiu	UG Duszniki
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	180.000,00		
	80101		Szkoły podstawowe	80.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.000,00	Projekt budowy sali gimnastyczna przy SP i Gim. w Dusznikach	UG Duszniki
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	70.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00	Modernizacja kotłowni ps w Grzebienisku	GZO Duszniki
	80110		Gimnazja	30.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00	Modernizacja kotłowni Gimnazjum w Grzebienisku	GZO Duszniki
851			OCHRONA ZDROWIA	40.000,00		
	85111		Ochrona zdrowia	40.000,00		
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	40.000,00	Pomoc finansowa na dofinansowanie zakupu aparatu RTG dla Szpitala Powiatowego w Szamotułach	Starostwo Powiatowe Szamotuły
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	30.000,00		
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	30.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00	Budowa oświetlenia dróg Sędzinko	UG Duszniki
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	376.000,00		
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	50.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	Budowa monitoringu w Gminnym Centrum Kultury w Dusznikach	UG Duszniki GCK Duszniki
	92116		Biblioteki	300.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	Budowa Biblioteki w Grzebienisku	UG Duszniki
	92195		Pozostała działalność	26.000,00		
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	26.000,00	Dokumentacja do wniosku o dofinansowanie z UE (ODNOWA WSI)	UG Duszniki
			OGÓŁEM	4.481.000,00		

PROGNOZA KWOTY DŁUGU I SPŁAT NA ROK 2008 I LATA NASTĘPNE
(w złotych)

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota długu na dzień 31.12.2007	Prognoza				
			2008	2009	2010	2011	2012
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Zobowiązania wg tytułów dłużnych: (1.1+1.2+1.3)	6.103.500	8.603.500	6.625.500	4.725.500	2.825.500	925.500
1.1	Zaciągnięte zobowiązania (bez prefinansowania) z tytułu:	6.103.500	6.103.500	6.625.500	4.725.500	2.825.500	925.500
1.1.1	pożyczek	4.703.500	4.703.500	5.505.500	3.885.500	2.265.500	645.500
1.1.2	kredytów	1.400.000	1.400.000	1.120.000	840.000	560.000	280.000
1.1.3	obligacji						
1.2	Planowane w roku budżetowym (bez prefinansowania):	0	2.500.000	0	0	0	0

1.2.1	pożyczki		2.500.000				
1.2.2	kredyty, w tym:						
	EBOiR						
1.2.3	obligacje						
1.3	Pożyczki, kredyty i obligacje na prefinansowanie	0	0	0	0	0	0
1.3.1	Zaciągnięte zobowiązania						
1.3.2	Planowane zobowiązania						
2	Obsługa długu (2.1+2.2+2.3)	1.655.500	2.352.000	2.060.000	2.050.000	2.030.000	1.025.500
2.1	Spłata rat kapitałowych z wyłączeniem prefinansowania	1.595.500	2.192.000	1.900.000	1.900.000	1.900.000	925.500
2.1.1	kredytów i pożyczek	1.595.500	1.978.000	1.900.000	1.900.000	1.900.000	925.500
2.1.2	wykup papierów wartościowych						
2.1.3	udzielonych poręczeń		214.000				
2.2	Spłata zobowiązań z tytułu prefinansowania						
2.3	Spłata odsetek i dyskonta	60.000	160.000	160.000	150.000	130.000	100.000
3.	Prognozowane dochody budżetowe	17.029.237	17.665.414	16.000.000	16.000.000	17.000.000	17.000.000
4.	Prognozowane wydatki budżetowe	22.016.062	18.187.414	16.500.000	16.500.000	17.500.000	17.500.000
5.	Prognozowany wynik finansowy	-4.986.825	-522.000	-500.000	-500.000	-500.000	-500.000
6.	Relacje do dochodów (w %):						
6.1	długu (art. 170 ust. 1) (1-2.1-2.2):3	26,47	36,29	29,53	17,66	5,44	0,00
6.2	długu po uwzględnieniu wyłączeń (art. 170 ust. 3) (1.1+1.2-2.1):3	26,47	36,29	29,53	17,66	5,44	0,00
6.3	spłaty zadłużenia (art. 169 ust. 1) (2:3)	9,72	13,31	12,88	12,81	11,94	6,03
6.4	spłaty zadłużenia po uwzględnieniu wyłączeń (art. 169 ust. 3) (2.1+2.3):3	9,72	13,31	12,88	12,81	11,94	6,03

544

UCHWAŁA Nr XIII/96/07 RADY GMINY BLIZANÓW

z dnia 28 grudnia 2007 roku

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół i placówek prowadzonych na terenie Gminy Blizanów przez osoby fizyczne lub osoby prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1591 – ze zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Niniejsza uchwała reguluje:

1. tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Blizanów dla zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy Blizanów przez podmioty inne niż jednostki samorządu terytorialnego i ministrowie:

- a) przedszkoli publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz przedszkoli publicznych specjalnych,
- b) publicznych szkół podstawowych oraz publicznych gimnazjów, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem publicznych szkół podstawowych specjalnych i publicznych i gimnazjów specjalnych, publicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- c) niepublicznych przedszkoli, w tym z oddziałami integracyjnymi oraz niepublicznych przedszkoli specjalnych,
- d) niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych oraz niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem niepublicznych szkół podstawowych specjalnych i niepublicznych gimnazjów specjalnych, niepublicznych szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich,
- e) niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych innych niż szkoły wymienione pod lit. d, których zakładanie i prowadzenie należy do ustawowych zadań gminy.

2. wysokość stawek dotacji w przypadku dla których przepis ustawy określa stawkę minimalną.

§2. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę/placówkę.

2. Wniosek o udzielenie dotacji powinien być przedstawiony organowi właściwemu do udzielenia dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek powinien zawierać:

- a) Nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę;
- b) Imię, nazwisko oraz tytuł prawny osoby reprezentującej organ prowadzący;

c) Nazwę i adres szkoły/placówki;

d) Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub w przypadku szkół i placówek publicznych prowadzonych przez inny samorząd organ – numer zezwolenia na prowadzenie publicznej szkoły/placówki;

e) Nazwę i numer konta bankowego, na które powinna być przekazywana dotacja,

f) Planowaną liczbę uczniów.

Wzór wniosku stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. 1. Ustala się następujące obowiązujące na terenie Gminy Blizanów stawki dotacji:

a) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola publicznego - stawka dotacji wynosi 100%, który to ułamek w celu ustalenia dotacji należnej na ucznia niepełnosprawnego przemnaża się przez właściwą podstawę obliczania dotacji określoną w art. 80 ust. 2 ustawy;

b) na ucznia niepełnosprawnego uczęszczającego do przedszkola niepublicznego – stawka dotacji wynosi 100%, który to ułamek w celu ustalenia dotacji należnej na ucznia niepełnosprawnego przemnaża się przez właściwą podstawę obliczania dotacji określoną w art. 90 ust. 2b ustawy;

c) na ucznia innego niż uczeń z pkt b, uczęszczającego do przedszkola niepublicznego – stawka dotacji wynosi 75%, który to ułamek w celu ustalenia dotacji należnej na ucznia przemnaża się przez właściwą podstawę obliczania dotacji określoną w art. 90 ust. 2 b ustawy;

d) na ucznia uczęszczającego do szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, w której realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – stawka dotacji wynosi 100%, który to ułamek w celu ustalenia dotacji należnej na ucznia przemnaża się przez właściwą podstawę obliczania dotacji określoną w art. 90 ust. 2 a ustawy;

e) na ucznia uczęszczającego do szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej, innej niż szkoła z pkt d – stawka dotacji wynosi 50%, który to ułamek w celu ustalenia dotacji należnej na ucznia przemnaża się przez właściwą podstawę obliczania dotacji określoną w art. 90 ust. 3 ustawy;

2. Przy obliczaniu dotacji należnej na ucznia przedszkola lub szkoły nie wymienionych w ust. 1 kwota dotacji, zgodnie z ustawą, odpowiada podstawie obliczania dotacji.

§4. 1. Dotacja roczna ustalona dla przedszkola publicznego lub szkoły publicznej, które rozpoczęły działalność z po-

czątkiem lub w trakcie roku budżetowego, przekazywana jest co miesiąc na rachunek bankowy szkoły lub przedszkola do ostatniego dnia każdego miesiąca roku budżetowego następującego po roku złożenia wniosku.

2. O wysokości kwoty dotacji należnej na ucznia Wójt Gminy Blizanów informuje pisemnie osobę prowadzącą publiczne przedszkole lub publiczną szkołę w ciągu 7 dni od dnia uchwalenia budżetu Gminy Blizanów na dany rok.

§5. 1. Warunkiem udzielenia dotacji dla rozpoczynającego działalność niepublicznego przedszkola lub niepublicznej szkoły jest przekazanie Wójtowi Gminy Blizanów, przez osobę zamierzającą prowadzić lub prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną szkołę, najpóźniej do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, wniosku o udzielenie dotacji należnej według wzoru na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały.

2. Dotacja ustalona na podstawie wniosku, przekazywana jest od następnego roku budżetowego miesięcznie, na wskazany rachunek bankowy szkoły lub przedszkola, do ostatniego dnia każdego miesiąca roku budżetowego następującego po złożeniu wniosku.

3. O wysokości kwoty dotacji należnej na ucznia Wójt Gminy Blizanów informuje pisemnie osobę prowadzącą niepubliczne przedszkole lub niepubliczną szkołę w ciągu 7 dni od dnia uchwalenia budżetu Gminy Blizanów na dany rok.

§6. 1. Do dnia 10 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę/placówkę oświatową składa w Referacie Oświaty w Blizanowie informacje o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja oraz miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji w układzie narastającym według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do uchwały.

2. Dotacja nie podlega przekazaniu w sytuacji, gdy stracił aktualność wpis do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub wpis do rejestru szkół i placówek publicznych, do czasu jego aktualizacji.

§7. 1. Organ prowadzący szkołę/placówkę oświatową sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, z wyszczegół-

nieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik Nr 3 do uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji podlega przekazaniu do Referatu Oświaty w Urzędzie Gminy Blizanów do dnia 31 stycznia następnego roku, lub w przypadku gdy szkoła/placówka kończy działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

3. W przypadku nadpłacenia dotacji, dotacja w wysokości nadpłaconej podlega zwrotowi na konto Urzędu gminy Blizanów w terminie 14 dni od poinformowania organu prowadzącego o wysokości nadpłaconej dotacji.

§8. 1. Upoważnieni pracownicy Referatu Oświaty Urzędu Gminy Blizanów mogą dokonywać kontroli zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w §6 pkt 1, na podstawie udostępnionej przez organ prowadzący dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji.

2. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacje były pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlegają zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych. Odsetki nalicza się począwszy od dnia stwierdzenia nieprawidłowego naliczenia lub nienależytego pobrania dotacji.

§9. Traci moc uchwała Nr XXVII/183/2001 Rady Gminy Blizanów z dnia 23 sierpnia 2001 roku w sprawie szczególnych zasad udzielania dotacji Publicznej Szkole Podstawowej w Lipem prowadzonej przez Stowarzyszenie „Mała Szkoła” na rzecz Ekorozwoju w Lipem.

§10. Rozliczenie dotacji za rok 2007 nastąpi według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej uchwały w terminie do dnia 15 stycznia 2008r.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Blizanów.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Wojtyła

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XIII/96/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28.12.2007r.

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Blizanów na rok

Podstawa prawna: art. 80 i art. 90 ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.).

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Miejsce złożenia wniosku: Referat Oświaty Urzędu Gminy w Blizanowie

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Osoba prawna

☐

Osoba fizyczna

☐

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa rachunku bankowego szkoły (wraz z adresem na rachunku) /

Numer rachunku bankowego

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący szkoły / placówki

Nazwisko i imię

Tytuł prawny / pełniona funkcja

DANE O SZKOLE / PRZEDSZKOLU			
Publiczna		Niepubliczna o uprawnieniach publicznej	
Data i nr wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Blizanów		Data i nr wpisu do rejestru szkół niepublicznych prowadzonego przez Gminę Blizanów	
.....			
.....			
Nazwa szkoły/placówki.....			
.....			
Typ (przedszkole, szkoła podstawowa, gimnazjum)			
.....			
System kształcenia (dla młodzieży, dla dorosłych)			
.....			
Adres przedszkola/ szkoły			
Kod pocztowy	Miejscowość	ulica	nr
.....			
Część B			
Dane o planowanej liczbie uczniów / dzieci w roku			
		Ogółem planowana liczba uczniów	
a) szkole podstawowej			
b) gimnazjum			
c) przedszkolu	z Gminy Blizanów:	z innych gmin:	

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XIII/96/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28.12.2007r.

Informacja o faktycznej liczbie uczniów / dzieci według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja oraz miesięczne rozliczenie otrzymanej dotacji w układzie narastającym

INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIESIĄCA

3.Liczba uczniów	Ogółem	w tym uczniowie niepełnosprawni
a) przedszkolu		
w oddziale godzinnym		
- w tym uczniowie spoza Gminy Blizanów		
w oddziale godzinnym		
- w tym: uczniowie spoza Gminy Blizanów		
Łączna liczba dzieci 6-letnich w przedszkolu		
b)szkole podstawowej:		
w oddziale przedszkolnym ("O")		
- w tym: uczniowie spoza Gminy Blizanów		
w klasach I - VI		
- w tym: klasy VI		
c)gimnazjum:		
w tym: klasy III		

Nazwa szkoły/przedszkola	
WYSZCZEGÓLNIENIE	WYKONANIE (w zł)
1. Łączna kwota dotacji otrzymanych narastająco w okresie od do	 zł
2. Wykorzystanie otrzymanej dotacji narastająco (kwoty wykazanej w wierszu 1)	
- wynagrodzenia nauczycieli (ilość etatów)	
ilość etatów n-li: - z umowy o pracę	
- z umowy zlecenia	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
-ilość etatów	
- pochodne od wynagrodzeń	
-energia cieplna. elektryczna. woda i ścieki	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
-wynajem pomieszczeń	
- inne (wymienić jakie i podać kwoty)	
RAZEM:	

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XIII/96/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28.12.2007r.

ROCZNE ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Nazwa szkoły/przedszkola	
WYSZCZEGÓLNIENIE	WYKONANIE (w zł)
1. Łączna kwota dotacji otrzymanych narastająco w okresie od do	 zł
2. Wykorzystanie otrzymanej dotacji narastająco (kwoty wykazanej w wierszu 1)	
- wynagrodzenia nauczycieli (ilość etatów)	
ilość etatów n-li: - z umowy o pracę	
- z umowy zlecenia	
- wynagrodzenia pozostałych pracowników	
-ilość etatów	
- pochodne od wynagrodzeń	
-energia cieplna. elektryczna. woda i ścieki	
- zakupy materiałów i wyposażenia	
- pomoce naukowe i dydaktyczne	
-wynajem pomieszczeń	
- inne (wymienić jakie i podać kwoty)	
RAZEM:	

545

UCHWAŁA Nr XIII/97/07 RADY GMINY BLIZANÓW

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie: zasad i trybu udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r., Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), w związku art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162 poz. 1568 ze zmianami) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwała określa zasady i tryby udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, sposób jej rozliczania i kontroli wykonania zleconego zadania oraz postępowania z wnioskami o udzielenie dotacji.

§2. 1. Dotacje z budżetu gminy mogą być udzielane podmiotom posiadającym tytuł prawny do zabytku:

- 1) usytuowanego na terenie gminy Blizanów,
- 2) wpisanego do rejestru zabytków,
- 3) posiadającego istotne znaczenie historyczne lub artystyczne dla gminy Blizanów,
- 4) ogólnodostępnego dla mieszkańców.

2. Dotacje mogą być udzielane na prace wykonawcze w roku, w którym dotacja ma być udzielona.

§3. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50% nakładów koniecznych na wykonanie prac i robót przy zabytku, o którym mowa w §2 ust. 1.

§4. 1. Udzielenie dotacji następuje na podstawie złożonego wniosku.

2. Wniosek składa się osobno na każdy zabytek.

3. Wnioski o udzielenie dotacji składa się według wzoru określonego w załączniku do niniejszej uchwały.

§5. 1. Dotacje przyznaje Rada Gminy Blizanów w uchwale budżetowej.

2. Wykaz podmiotów, wysokość i zakres prac finansowych z dotacji określa załącznik do uchwały budżetowej, który podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Informację o sposobie wykorzystania przyznanych dotacji przedstawia się w sprawozdaniu rocznym z wykonania budżetu gminy.

§6. 1. Udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Blizanów, a wnioskodawcą, któremu została przyznana dotacja.

2. Przyznana dotacja będzie przekazana jednorazowo.

3. Umowa, o której mowa w ust. 1 określa:

- a) szczegółowy opis zadania, termin realizacji,
- b) wysokość dotacji,
- c) termin i tryb przekazania dotacji,
- d) sposób rozliczenia dotacji,
- e) tryb kontroli wykorzystania dotacji,
- f) warunki i sposób zwrotu dotacji niewykorzystanej lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

4. Podmiot nie może wykorzystywać środków określonych w umowie na inne cele, niż wskazane w umowie.

5. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Blizanów.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Wojtyła

Załącznik do Uchwały
Nr XIII/97/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28 grudnia 2007r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie
lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków na rok

I. WNIOSKODAWCA:

.....
(imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres wnioskodawcy lub nazwa, adres i siedziba)

Bank (nazwa, adres)

Nr konta (wnioskodawcy)

II. DANE O ZABYTKU:

Nr w rejestrze zabytków

Wpis z dnia

Adres zabytku

Nazwa zabytku

Tytuł do władania zabytkiem (*własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne*)

III. UZYSKANE POZWOLENIA:

1. Pozwolenie na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:

- wydane przez

- numer zezwolenia

2. Pozwolenie na budowę:

- wydane przez

- nr pozwolenia

IV. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

1. Planowany zakres rzeczowy prac lub robót i przewidywane koszty realizacji:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Termin realizacji prac lub robót:

.....

3. Przewidywane źródło sfinansowania prac lub robót:

.....
.....
.....
**V. OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIGEA SIĘ
WNOSKODAWCA:**

.....
.....
.....
**VI. WYKAZ DOKUMENTÓW WYMAGANYCH PRZY SKŁADANIU
WNIOSKU:**

1. Decyzja o wpisie do rejestru zabytków.
2. Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku.
3. Zalecenia konserwatorskie określające zakres i sposób prowadzenia planowanych prac przy zabytku.
4. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji skierowanych do innych instytucji.

.....
Data i podpis Wnioskodawcy

546

UCHWAŁA Nr XIII/102/07 RADY GMINY BLIZANÓW

z dnia 28 grudnia 2007 roku

w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Blizanów na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 165, art. 165a, art. 166, art. 173, art. 184 ust. 1, 2 i 3, art. 188 ust. 2 pkt 1 i 3, art. 195 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy Blizanów uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się budżet Gminy Blizanów na 2008 rok.

§2. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 17.684.045 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 17.684.045 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 1 niniejszej uchwały.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.614.820 zł zgodnie z załącznikiem Nr 1a do niniejszej uchwały,
- 2) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących Gminy w wysokości 280.366 zł.

§3. 1. Ustala się wydatki budżetu gminy na rok 2008 w wysokości 16.871.325 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 14.868.325 zł,
- 2) wydatki majątkowe w 2008 r. w wysokości 2.003.000 zł.

3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.614.820 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2a do niniejszej uchwały.

§4. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 62.000 zł;
- 2) celowe w wysokości 387.696 zł, z tego:
 - a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 38.000 zł,
 - b) na wydatki bieżące oświaty w wysokości 199.696 zł,
 - c) na inwestycje i zakupy inwestycyjne w wysokości 150.000 zł.

§5. 1. Nadwyżkę budżetu w wysokości 812.720 zł przeznacza się na:

- 1) planowaną spłatę rat kredytów w kwocie - 122.720 zł,
- 2) planowaną spłatę rat pożyczek w kwocie - 690.000 zł.

2. Zakłada się dokonać spłaty rat kredytów i pożyczek przypadających w 2008 roku w kwocie 812.720 zł.

3. Rozchody budżetu określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§6. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 139.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w wysokości 92.600 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w wysokości 46.400 zł.

§7. 1. Określa się wykaz inwestycji i zakupów inwestycyjnych oraz wysokość nakładów inwestycyjnych w 2008 roku, zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały,

2. Ustala się limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§8. Ustala się dotacje podmiotowe dla:

- 1) instytucji kultury w kwocie 310.000 zł,
- 2) działającej na terenie gminy publicznej szkoły prowadzonej przez osobę prawną inną niż jst w kwocie 130.862 zł zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§9. Określa się plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych w wysokości:

- 1) przychody - 1.557.000 zł;
- 2) wydatki - 1.557.000 zł;

zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§10. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody - 18.000 zł,
- 2) wydatki - 18.000 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 8 do niniejszej uchwały.

§11. Ustala się dochody związane z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zgodnie z załącznikiem Nr 9 do niniejszej uchwały.

§12. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 200.000 zł,

na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu.

§13. Upoważnia się Wójta do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 200.000 zł,
- 2) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w 2009 roku,
- 3) zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków z tytułu limitów na zadania ujęte w wieloletnim programie inwestycyjnym w latach i kwotach, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały,
- 4) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków bieżących między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej,
- 5) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków majątkowych, w ramach działu klasyfikacji budżetowej między zadaniami inwesty-

cyjnymi zgodnie z ustalonym wykazem inwestycyjnym stanowiącym załącznik Nr 4 do niniejszej uchwały.

- 6) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu,
- 7) przekazania uprawnień innym jednostkom organizacyjnym Gminy do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§14. Ustala się kwotę 300.000 zł, do której Wójt może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Blizanów.

§17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Wojtyła

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIII/102/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28 grudnia 2007 roku

DOCHODY BUDŻETU GMINY BLIZANÓW NA 2008 ROK

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
020			Leśnictwo	3.123,00
	02001		Gospodarka leśna	3.123,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.123,00
600			Transport i łączność	400,00
	60016		Drogi publiczne gminne	400,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	400,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	31.788,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	31.788,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	1.174,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	30.614,00
750			Administracja publiczna	72.500,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	72.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	71.600,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.520,00

	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.520,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.520,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	5.753.103,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	690,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	690,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.137.796,00
		0310	Podatek od nieruchomości	963.100,00
		0320	Podatek rolny	32.980,00
		0330	Podatek leśny	93.451,00
		0340	Podatek od środków transportowych	37.201,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	4.064,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	7.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.768.931,00
		0310	Podatek od nieruchomości	453.400,00
		0320	Podatek rolny	988.211,00
		0330	Podatek leśny	10.363,00
		0340	Podatek od środków transportowych	122.976,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	48.300,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	100,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	145.581,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	301.450,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	43.900,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	2.614,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	139.000,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	115.936,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.544.236,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.509.236,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	35.000,00
758			Różne rozliczenia	8.855.915,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.606.221,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.606.221,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3.229.694,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.229.694,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	20.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	20.000,00
801			Oświata i wychowanie	147.666,00
	80101		Szkoły podstawowe	32.000,00
		0830	Wpływy z usług	32.000,00
	80104		Przedszkola	84.000,00
		0830	Wpływy z usług	84.000,00
	80195		Pozostała działalność	31.666,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	31.666,00
852			Pomoc społeczna	2.799.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.352.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.347.100,00

		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	5.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	21.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	21.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	257.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	173.300,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	84.500,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	131.400,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	131.400,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	4.000,00
		0830	Wpływy z usług	4.000,00
	85295		Pozostała działalność	32.800,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	32.800,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	17.500,00
	85401		Świetlice szkolne	7.500,00
		0830	Wpływy z usług	7.500,00
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	10.000,00
		0830	Wpływy z usług	10.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.130,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	1.130,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	1.130,00
			Razem	17.684.045,00

DOCHODY BUDŻETU GMINY BLIZANÓW NA ZADANIA ZLECONE W 2008 ROKU

Dział	Rozdz.	§	Treść	Po zmianie
750			Administracja publiczna	71.600,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	71.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	71.600,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.520,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.520,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.520,00
852			Pomoc społeczna	2.541.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.347.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.347.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	21.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	21.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	173.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	173.300,00

Dział	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	597.424,00
	01008		Melioracje wodne	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	543.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	523.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00
	01030		Izby rolnicze	20.424,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	20.424,00
	01095		Pozostała działalność	14.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
600			Transport i łączność	993.000,00
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	60.000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jst na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	60.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	863.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	205.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	600.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
	60095		Pozostała działalność	70.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	32.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	32.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacone na rzecz osób fizycznych	10.000,00
710			Działalność usługowa	50.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	50.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	34.860,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
750			Administracja publiczna	2.160.798,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	139.960,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	99.216,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.444,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.650,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy FŚS	2.550,00
	75022		Rady gmin	88.700,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	69.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	9.300,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
	75023		Urzędy gmin	1.837.138,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	7.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.076.078,00

		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	69.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	188.661,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	27.149,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000,00
		4260	Zakup energii	30.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	50.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	104.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	5.550,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	8.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	33.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	30.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy FSŚ	28.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	10.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	7.5000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	11.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	25.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	50.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	36.000,00
	75095		Pozostała działalność	45.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	16.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.520,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.520,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	218,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	31,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.271,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	140.000,00
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	140.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	63.500,00
		4260	Zakup energii.	800,00
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej	77.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	77.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	66.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
757			Obsługa długu publicznego	50.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	50.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	50.000,00

758			Różne rozliczenia	449.696,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	449.696,00
		4810	Rezerwy	299.696,00
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	150.000,00
801			Oświata i wychowanie	7.332.751,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.183.240,00
		2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznych szkół i innych publicznych placówek oświatowo-wychowawczych	107.749,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	187.647,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.209.852,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	170.436,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	445.318,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	62.217,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.571,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	281.072,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	31.504,00
		4260	Zakup energii	90.486,00
		4270	Zakup usług remontowych	15.388,00
		4300	Zakup usług pozostałych	58.353,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	5.232,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	16.646,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	13.706,00
		4430	Różne opłaty i składki	17.112,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	152.978,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.763,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	7.320,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	91.385,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.535,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.512,00
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	350.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	350.000,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	33.498,00
		4300	Zakup usług pozostałych	33.498,00
	80195		Pozostała działalność	74.048,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	31.666,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	39.382,00
851			Ochrona zdrowia	197.000,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	46.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	26.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	92.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	14.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.300,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	38.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	27.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	700,00
		4430	Różne opłaty i składki	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	400,00
	85195		Pozostała działalność	58.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	55.000,00
852			Pomoc społeczna	3.448.689,00
	85202		Domy pomocy społecznej	105.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	45.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	60.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.347.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.264.687,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	46.400,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.770,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.750,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.230,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.363,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	21.300,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	21.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	422.800,00
		3110	Świadczenia społeczne	422.800,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	70.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	70.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	344.689,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3.282,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	211.850,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	38.083,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.350,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.842,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.808,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	628,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21.966,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.144,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.934,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	12.218,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.234,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	307,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.059,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.110,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	829,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.825,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.820,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	30.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	25.500,00
	85295		3ozostała działalność	107.800,00
		3110	Świadczenia społeczne	107.800,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	172.327,00
	85401		Świetlice szkolne	160.060,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	773,00

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	112.178,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.901,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.535,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.021,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.570,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6.511,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.462,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	237.724,00
		2590	Dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego lub przez osobę fizyczną	23.113,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13.741,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	134.792,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.016,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	27.686,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.885,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.512,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.112,00
		4260	Zakup energii	6.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.920,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	604,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.843,00
	80104		Przedszkola	337.129,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11.882,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	173.432,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.973,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.324,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.676,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.558,00
		4220	Zakup środków żywności	56.800,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.784,00
	80110	4260	Zakup energii	7.760,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.046,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.212,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	793,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.189,00
			Gimnazja	2.117.112,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	110.668,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.297.579,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	96.816,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	257.028,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	36.066,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	110.549,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	15.629,00
		4260	Zakup energii	49.023,00
		4270	Zakup usług remontowych	8.250,00
		4300	Zakup usług pozostałych	21.929,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.830,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.230,00
		4220	Zakup środków żywności	3.900,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
		4260	Zakup energii	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	682,00

		4260	Zakup energii	870,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	532,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.046,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.044,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.044,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	739.120,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	17.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	433.000,00
		4260	Zakup energii	222.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	181.000,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa Handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	30.000,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	200.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
	90095		Pozostała działalność	56.120,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	20.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.840,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	980,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	375.000,00
	92109		3omy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	225.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	200.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	25.000,00
	92116		Biblioteki	110.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	110.000,00
	92195		Pozostała działalność	40.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	55.000,00
	92601		Obiekty sportowe	5.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	50.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.000,00
		4260	Zakup energii	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	28.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00
			Razem	1.6871.325,00

WYDATKI BUDŻETU GMINY BLIZANÓW NA ZADANIA ZLECONE W 2008 ROKU

Dział	Rozdział	§	Treść	Po zmianie
750			Administracja publiczna	71.600,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	71.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	57.790,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.240,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.470,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.520,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.520,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	218,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	31,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.271,00
852			Pomoc społeczna	2.541.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.347.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.264.687,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	46.400,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.770,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.750,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.230,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.363,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	21.300,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	21.300,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	173.300,00
		3110	Świadczenia społeczne	173.300,00
			Razem	261.482.000,00

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XIII/102/07
Rady Gminy Blizanów
z 28 grudnia 2007 roku

ROZCHODY BUDŻETU GMINY BLIZANÓW NA 2008 ROK

§	Treść	Po zmianie
992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	812.720,00
	Razem: 0	Razem: 812.720
		Razem: 812.720,00

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIII/102/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28 grudnia 2007r

WYKAZ INWESTYCJI I ZAKUPÓW INWESTYCYJNYCH ORAZ
WYSOKOŚCI NAKŁADÓW REALIZOWANYCH W 2008 ROKU

Treść	Dział	Rozdział	§	Kwota
1	2	3	4	5
Rolnictwo i łowiectwo	010			543.000
		010 10		543.000
1. Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Pawówek, Pruszków, Pruszków (Osiedle), Dębniatki Kaliskie			6050	375.000
2. Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Czajków, Żegocin, Pamięcin, Pokłęków, Jastrzębniki, Szadek, Szadek Kol.			6050	48.000
3. Modernizacja i rozbudowa sieci wodociągowej ujęć wody oraz urządzeń służących do gromadzenia, przechowywania i uzdatniania wody w rejonie SUW Jastrzębniki i Pawówek			6050	100.000
4. Wykup gruntów pod przepompownie			6060	20.000
Transport i łączność	600	600 16		610.000
I. Przebudowa dróg gminnych – ułożenie nawierzchni asfaltowej: 1. Żerniki – Łasków – 1,4 km 2. Pawówek (K. AGRICO) 0,450 km 3. Zagorzyn – Żegocin – 0,750 km 4. Biskupice – Łasków – 1,6 km			6050	600.000
II. Przebudowa dróg gminnych – kamiennego: 1. Korab – Brudzew - 0,63 km 2. Żegocin – Czajków – 0,85 km 3. Romanki – 0,30 km				
III. Przebudowa dróg gminnych – wykonanie nawierzchni żwirowej: 1. Brudzew – Dębniatki – 0,7 km 2. Korab – Rossocha - 1,7 km 3. Filutów – Jarantów Kolonia - 2 km 4. Brzezina – Blizanówek - 0,9 km				
IV. Wykup gruntów pod drogi gminne			6060	10.000
Administracja publiczna	750	750 23	6060	25.000
1. Zakup komputerów i programów komputerowych				25.000
Oświata i wychowanie	801	801 01		300.000
1. Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego ogólnie dostępnego dla dzieci i młodzieży przy Zespole Szkół w Blizanowie			6050	100.000

2. Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego ogólnie dostępnego dla dzieci i młodzieży przy Zespole Szkół w Jankowie Pierwszym			6050	200.000
Ochrona zdrowia	851	85195		55.000
1. Wykonanie termomodernizacji budynku SPZOZ w Blizanowie			6050	55.000
Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	900	90017		200.000
1. Zakup koparko- ładowarki na potrzeby ZUK			6060	200.000
Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	921	92109		25.000
1. Modernizacja świetlicy wiejskiej wraz z otoczeniem na cele społeczne i kulturalne mieszkańców w miejscowości Pruszków			6050	25.000
Kultura fizyczna i sport	926	92601		5000
1. Budowa kompleksu sportowo – rekreacyjnego w m. Piskory			6050	5.000
Ogółem				1.763.000

WYDATKI NA WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY W POSZCZEGÓLNYCH LATACH REALIZACJI ZADAŃ

Lp.	Nazwa programu jego cel i zadania	Jednostka realizująca program	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wydatki w latach		
					2008	2009	2010
1.	Budowa sieci kanalizacyjnej	Urząd Gminy Blizanów		11.369.612	1.548.000 w tym budżet gminy 423.000 PROW 1.125.000	6.370.712 w tym budżet gminy 3.820.179 PROW 2.550.534	3.000.000
1a.	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Pawłówek , Pruszków, Pruszków (Osiedle), Dębniatki Kaliskie	Urząd Gminy Blizanów	2002-2009	5.066.612	1.500.000 w tym budżet gminy 375.000 PROW 1.125.000	3.400.712 w tym budżet gminy 850.178 PROW 2.550.534	
1b.	Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Czajków, Żegocin, Pamięcin, Poklęków, Jastrzębniki, Szadek, Szadek Kol.	Urząd Gminy Blizanów	2006-2010	6.303.000	48.000	2.970.000	3.000.000
2.	Modernizacja dróg	Urząd Gminy Blizanów		1.816.542	600.000	600 000	600.000
3.	Zaopatrzenie w wodę w tym:	Urząd Gminy Blizanów		1.765.840	100.000	1.500.000	65.840
3a.	Modernizacja i rozbudowa sieci wodociągowej, ujęć wody oraz urządzeń służących do gromadzenia, przechowywania i uzdatniania wody w rejonie SUW Jastrzębniki i Pawłówek	Urząd Gminy Blizanów	2004-2010	1.765.840	100.000	1.500.000	65.840
4.	Budowa wielofunkcyjnych boisk sportowych ogólnie dostępnych dla dzieci i młodzieży przy Zespole Szkół w Blizanowie i Jankowie Pierwszym	Urząd Gminy Blizanów	2006-2008	496.400	300.000		

5.	Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w m. Piskory	Urząd Gminy Blizanów	2007-2008	7.000	5.000		
6.	Wykonanie termomodernizacji budynku SPZOZ w Blizanowie	Urząd Gminy Blizanów	2007-2008	85.000	55.000		
7.	Modernizacja świetlicy wiejskiej na cele społeczne i kulturalne mieszkańców w miejscowości Pruszków	Urząd Gminy Blizanów	2008-2009	670.000	100.000 w tym budżet gminy 25.000 PROW 75.000	570.000 w tym budżet gminy 145.000 PROW 425.000	
	Razem			16.210.394	2.708.000 w tym budżet gminy 1.508.000 PROW 1.200.000	9.040.712 w tym budżet gminy 6.065.178 PROW 2.975.534	3.665.840

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XIII/102/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28 grudnia 2007 r.

DOTACJE PODMIOTOWE W 2008 ROKU

(w złotych)

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
1.	801	80101	2590	Stowarzyszenie Mała Szkoła na rzecz Ekorozwoju w Lipe	107.749
2.	801	80103	2590	Stowarzyszenie Mała Szkoła na rzecz Ekorozwoju w Lipe	23.113
3.	921	92109	2480	Gminny Ośrodek Kultury w Blizanowie	200.000
4.	921	92116	2480	Biblioteka Publiczna Gminy w Blizanowie	110.000
Ogółem					440 862

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XIII/102/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA 2008 ROK

Dział 900 rozdz. 90017		II. Wydatki	1.557.000
Planowane śr. obrot. na 1.01.2008 r.	82.180	Planowany stan śr. obrot. na 31.12.2008 r.	82.180
I. Przychody	1.557.000		

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XIII/102/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2008 ROK

Dział 900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	Rozdział 90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej
-----------	---	----------------	--

Wyszczególnienie	Plan na 2008 rok
I. Stan funduszu na początek roku	500
II. Przychody, w tym:	18.000
§0690 wpływy z różnych opłat	18.000
III. Wydatki: w tym:	18.000
1. Wydatki bieżące:	
§4210 zakup materiałów i wyposażenia	5.000
§4300 zakup usług pozostałych	13.000
IV Stan funduszu na koniec roku	500

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr XIII/102/07
Rady Gminy Blizanów
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZNYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2008 ROK

Treść	Dział	Rozdział	§	Plan
Administracja publiczna	750			18.000
Urzędy Wojewódzkie		75011		18.000
Wpływy z różnych opłat			0690	18.000

547

UCHWAŁA Nr XVII/139/07 RADY MIEJSKIEJ W CHODZIEŻY

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie przyjęcia „Gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Chodzież na lata 2008-2011.”

Na podstawie art. 7 ust.1 pkt 9, art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162, 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218), w związku z art. 87 ust. 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (j. t. Dz.U. z 2003 r. Nr 162 poz. 1568 ze zmianami: z 2004 r. Nr 96 poz. 959, Nr 238 poz. 2390, z 2006 r. Nr 50 poz. 362, Nr 126 poz. 875), Rada Miejska w Chodzieży uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się do realizacji „Gminny program opieki nad zabytkami dla miasta Chodzież na lata 2008-2011”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chodzieży.

§3. Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Maciej Szumiński*

Załącznik
do uchwały Nr XVII/139/07
Rady Miejskiej w Chodzieży
z dnia 28 grudnia 2007 r.

GMINNY PROGRAM OPIEKI NAD ZABYTKAMI DLA MIASTA CHODZIEŻ na lata 2008 - 2011

1.1. Cel opracowania gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Chodzież.

Podstawowym, ogólnie pojętym założeniem niniejszego „Programu opieki nad zabytkami dla miasta Chodzież na lata 2008 – 2011” jest ukierunkowanie działań Samorządu Miejskiego mające na celu poprawę stanu zachowania i utrzymania miejskiego środowiska kulturowego. Dla realizacji powyższego założenia niezbędna jest realizacja szczegółowych celów określonych m.in. w art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, do których należą:

- włączenie problemów ochrony zabytków do systemu zadań strategicznych wynikających z koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju;
- uwzględnianie uwarunkowań ochrony zabytków, w tym krajobrazu kulturowego i dziedzictwa archeologicznego, łącznie z uwarunkowaniami ochrony przyrody i równowagi ekologicznej;
- zahamowanie procesów degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania;

- wyeksponowanie poszczególnych zabytków oraz walorów krajobrazu kulturowego;
- podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków dla potrzeb społecznych, turystycznych i edukacyjnych oraz wspieranie inicjatyw sprzyjających wzrostowi środków finansowych na opiekę nad zabytkami;
- określenie warunków współpracy z właścicielami zabytków, eliminujących sytuacje konfliktowe związane z wykonywaniem tych zabytków;
- podejmowanie przedsięwzięć umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami oraz
- zapoznanie z zasobami dziedzictwa kulturowego, historią i zabytkami miasta Chodzież, w tym także rozróżnienie obiektów wpisanych do rejestru zabytków województwa wielkopolskiego i figurujących w ewidencji Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- wspieranie działań zmierzających do pozyskania środków finansowych na opiekę nad zabytkami
- uwzględnienie uwarunkowań ochrony zabytków przy sporządzaniu i zmianie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta.

1.2. Podstawa prawna opracowania gminnego programu opieki nad zabytkami.

1.2. 1. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami)

- art. 7 ust. 1 pkt 9

„Zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne obejmują sprawy:

- 9) kultury w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.”

1.2. 2. Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami)

- art. 4

„Ochrona zabytków polega, w szczególności, na podejmowaniu przez organy administracji publicznej działań mających na celu:

- 1) zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwale zachowanie zabytków oraz ich zagospodarowanie i utrzymanie;
- 2) zapobieganie zagrożeniom mogącym spowodować uszczerbek dla wartości zabytków;
- 3) udaremnianie niszczenia i niewłaściwego korzystania z zabytków;
- 4) przeciwdziałanie kradzieży, zaginięciu lub nielegalnemu wywozowi zabytków za granicę;
- 5) kontrolę stanu zachowania i przeznaczenia zabytków;

- 6) uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz kształtowaniu środowiska.”

- art. 5

„Opieka nad zabytkami sprawowana przez jego właściciela lub posiadacza polega, w szczególności, na zapewnieniu warunków:

- 1) naukowego badania i dokumentowania zabytku;
- 2) prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku;
- 3) zabezpieczenia i utrzymania zabytku oraz jego otoczenia w jak najlepszym stanie;
- 4) korzystania z zabytku w sposób zapewniający trwałe zachowanie jego wartości;
- 5) popularyzowania i upowszechniania wiedzy o zabytku oraz jego znaczeniu dla historii i kultury.”

- art. 18 i art. 19

zakładają obowiązek uwzględniania w strategii rozwoju miasta, w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego ochrony zabytków i opieki nad zabytkami oraz zapisów zawartych w gminnym programie opieki nad zabytkami

- art. 20

studium i plany miejscowe wymagają odpowiednio zaopiniowania lub uzgodnienia przez wojewódzkiego konserwatora zabytków

- art. 22 ust. 4

„Wójt (burmistrz, prezydent miasta) prowadzi gminną ewidencję zabytków w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomości z terenu gminy, objętych wojewódzką ewidencją zabytków.”

- art. 32 ust. 1 pkt 3 i ust. 2

stanowi o przyjmowaniu przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) zawiadomień o znalezieniu w trakcie prowadzenia robót budowlanych lub ziemnych przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem i zawiadomienie o tym fakcie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków

- art. 33 ust. 1 i ust 2

stanowi o przyjmowaniu przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) zawiadomień o przypadkowym znalezieniu przedmiotu, co do którego istnieje przypuszczenie, że jest on zabytkiem archeologicznym i zawiadomienie o tym fakcie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków

- art. 81

Organ stanowiący miasta lub powiatu ma prawo udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale

- art. 87

Artykuł ten stanowi, że:

- burmistrz sporządza na okres 4 lat gminny program opieki nad zabytkami;
- gminny program opieki nad zabytkami przyjmuje rada miejska po uzyskaniu opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków;
- gminny program opieki nad zabytkami ogłaszany jest w wojewódzkim dzienniku urzędowym;
- z realizacji gminnego programu opieki nad zabytkami burmistrz sporządza co 2 lata sprawozdanie, które przedstawia radzie miasta.

2. Uwarunkowania zewnętrzne ochrony zasobów dziedzictwa kulturowego.

2.1. Relacje gminnego programu opieki nad zabytkami z opracowaniami wykonanymi na poziomie województwa:

2.1. 1. Strategia rozwoju województwa wielkopolskiego.

„Strategia rozwoju województwa wielkopolskiego do roku 2020” jest dokumentem opracowanym przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, a przyjętym przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego dnia 19 grudnia 2005 r.

Strategia określa uwarunkowania, cele i kierunki rozwoju województwa. Ustalenia zawarte w w/w dokumencie stanowią podstawę do sporządzenia planu zagospodarowania przestrzennego województwa, przez co mają bezpośredni wpływ na zachowanie i poprawę krajobrazu kulturowego.

Celem głównym „Strategii rozwoju województwa wielkopolskiego” jest:

Poprawa jakości przestrzeni województwa, systemu edukacji, rynku pracy, gospodarki oraz sfery społecznej skutkująca wzrostem poziomu życia mieszkańców, co ma być realizowane przy pomocy celów strategicznych i operacyjnych. Największe znaczenie dla dziedzictwa kulturowego ma cel strategiczny:

Dostosowanie przestrzeni do wyzwań XXI wieku,

który osiągnięty będzie przez realizację celów operacyjnych, w tym celu operacyjnego:

Wzrost znaczenia i zachowania dziedzictwa kulturowego.

„Dziedzictwo kulturowe w rozwoju Wielkopolski pełni kilka funkcji. Jest ono czynnikiem integracji społecznej, stanowi instrument promocji regionu oraz przyczynia się do rozwoju gospodarczego, gdyż może być bazą dla turystyki i usług kulturalnych. Szczególnie ważnym elementem tego dziedzictwa jest wielkopolska kultura przedsiębiorczości.

Cel ten realizowany będzie przede wszystkim poprzez:

- inwestycje w instytucje kultury
- ochronę dorobku kulturowego
- wsparcie działań powiększających dorobek kulturalny regionu
- promocje aktywności kulturalnej mieszkańców.”

2.1. 2. Plan zagospodarowania przestrzennego województwa wielkopolskiego.

Plan Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Wielkopolskiego został uchwalony przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwałą Nr XLII/628/2001 w dniu 26 listopada 2001 r.

Plan ten nie ma rangi prawa miejscowego, jest jednak wiążący, ponieważ:

- jego ustalenia muszą być uwzględnione w uchwalanych przez organy samorządu terytorialnego studiach uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin, z którymi z kolei musi być spójny każdy opracowany miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego ,
- w planie zapisane zostają wszystkie zadania rządowe i samorządu województwa służące realizacji ponadlokalnych celów publicznych ze wskazaniem obszarów, na których przewiduje się realizację tych zadań.

Podstawowym celem planu jest harmonijny i zrównoważony rozwój obszaru całego województwa. Pojęcie „zrównoważony rozwój” łączy w sobie: ład społeczny, ład ekonomiczny, ład ekologiczny oraz najbardziej podkreślony ład przestrzenny wyrażający się dążeniem do harmonijności, uporządkowania i proporcjonalności wszystkich elementów środowiska człowieka.

Plan uznaje, że podstawową zasadą pozwalającą na zachowanie dóbr kultury dla przyszłych pokoleń jest bezwzględne przestrzeganie obowiązującego w tym zakresie prawa. Ochrona dziedzictwa kulturowego powinna być realizowana poprzez właściwe zapisy w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego oraz w studiach uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gmin. Ochrona dóbr kultury materialnej i niematerialnej jest celem polityki przestrzennej. Plan podkreśla, że elementy naturalne i kulturowe w krajobrazie mogą pozytywnie stymulować inne dziedziny życia jednakże pod warunkiem m.in. właściwego wykorzystania zasobów dziedzictwa kulturowego poprzez dostosowanie funkcji obiektów dla turystyki, przez dbałość o stan techniczny i estetykę zabytków i otoczenia.

W Planie Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Wielkopolskiego przyjęto, że:

- ścisłej ochronie konserwatorskiej powinny podlegać tereny, na których zachowały się zespoły przestrzenne wpisane do rejestru zabytków. Celem takich działań jest zachowanie ich historycznego charakteru oraz zapewnienie ochrony i rewitalizacji;
- należy chronić historyczne zespoły sakralne, pałacowo – parkowe, folwarki, zabytkowe budynki mieszkalne, gospodarcze, szkoły, wiatraki, młyny, gorzelnie i inne elementy np.: krzyże, kapliczki;
- należy przestrzegać wytycznych konserwatorskich w zakresie nie tylko poszczególnych obiektów objętych ochroną, ale również zasad zagospodarowania zabytkowych układów urbanistycznych;
- chronić krajobraz, a w rejonach o najwyższych walorach przyrodniczych i kulturowych wykluczyć realizację obiektów, które charakterem kolidują z otoczeniem;

- wydobyć w układzie przestrzennym elementy kompozycji urbanistycznej: dominant przestrzennych, osi widokowych, ekspozycji, dolin, skarp, charakterystycznych form terenowych, grup zieleni, alei.

2.1. 3. Inne dokumenty o zasięgu województwa, których problematyka związana jest z dziedzictwem kulturowym

Dolina Noteci objęta jest prawną ochroną. Na podstawie Rozporządzenia Nr 5/98 Wojewody Pilskiego z dnia 15 maja 1998 r. (Dz. Urz. Woj. Pilskiego Nr 13 z dnia 15 czerwca 1998 r., poz. 83) na dolinie rzeki Noteci ustanowiono obszar chronionego krajobrazu. Zarządzenie Wojewody Pilskiego przyjęte zostało, jako obowiązujące w Wielkopolsce, na podstawie obwieszczenia Wojewody Wielkopolskiego z dnia 24 marca 1999 r. w sprawie wykazu aktów prawa miejscowego obowiązujących na terenie województwa wielkopolskiego (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 14, poz. 246).

Obecnie na podstawie w/w dokumentów ogłoszono „Rozporządzenie Nr 25/07 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 31 października 2007 r. w sprawie obszaru chronionego krajobrazu Dolina Noteci”.

3. Zasoby dziedzictwa i krajobrazu kulturowego miasta Chodzież.

Chodzież - siedziba powiatu - znajduje się w północno - zachodniej części powiatu chodzieskiego i leży na malowniczym, zalesionym i bogatym w jeziora skraju wysoczyzny poznańskiej. Miasto położone jest wśród wzgórz morenowych, na skraju większych kompleksów leśnych, nad trzema jeziorami: Miejskim, Karczewnik i Strzeleckim, w sąsiedztwie doliny rzeki Noteci. Jest ważnym węzłem drogowym i kolejowym. Pierwsza wiadomość źródłowa o miejscowości Chodzież pochodzi z 1403 r. W roku 1434 miasto uzyskało przywilej lokacyjny na prawie magdeburskim. Rozbudowywało się na północny zachód od osady i zamku, którego reliktów znajdują się na terenie zamkniętej dziś fabryki porcelitu.

Współczesna Chodzież posiada dobrze zachowany historyczny układ przestrzenny. Układ ten jest rozczłonkowany i niejednorodny, odzwierciedlający fazy rozwoju miasta. Założenie urbanistyczne miasta Chodzieży wpisane jest do rejestru zabytków. Wpis ten obejmuje teren dawnego zamku, następnie obszar miasta lokacyjnego, które zabudowało się wokół prostokątnego rynku oraz teren trzech przedmieść: najstarszego „Poznańskiego” tj. dzisiejszej ulicy Żeromskiego, następnie tzw. „Nowego Miasta” tj. osiedla tkaczy przy ul. Kościuszki i wreszcie wschodniego krańca - ul. Wojska Polskiego. Zabudowa starego miasta składa się głównie ze szczytowych XVIII i XIX wiecznych domów tkaczy, kamienic o wielkości i formach typowych dla architektury XIX i 1 połowy XX wieku, budynków użyteczności publicznej oraz kościoła. Na terenie objętym ochroną występuje kilka elementów dewaloryzujących, do których należą współczesne pawilony handlowe oraz wielopiętrowe budynki mieszkalne. Na terenie miasta Chodzieży znajduje się 26 obiektów architektury wpisanych do rejestru zabytków. Do rejestru zabytków wpisane jest założenie urbanistyczne miasta, kościół p.w. św. Mikołaja i Floriana oraz zespół domów tkaczy pochodzący z XVIII/XIX w. na ulicach: Kościuszki i Wojska Polskiego, dwa zachowane lamusy tkackie a także secesyjna willa przy ul. Mickiewicza, budynek Sądu Obwodowego, obecnie Sąd Rejonowy przy ul. Krasińskiego 10, budynek produkcyjnej fabryki Porcelany wraz z terenem fabrycznym, przy ul. Łąkowej 2 oraz cmentarz ewangelicki znajdujący się przy ul. Jagielly. Najcenniejszym obiektem miasta jest kościół rzymsko - katolicki p. w. św. św. Mikołaja i Floriana powstały w 1755 r. na fundamentach i murach średniowiecznej świątyni. Domy tkaczy stanowią najliczniejszą grupę obiektów miasta Chodzieży wpisanych do rejestru zabytków i są równocześnie elementem charakterystycznym tego miasta. Na terenie miasta Chodzieży do rejestru zabytków wpisany jest także 1 cmentarz ewangelicki. Bardzo cennym akcentem zabytkowym miasta są pozostałości zamku średniowiecznego do niedawna wkomponowane w mury fabryki fajansu i porcelitu przy ul. Buszczaka.

ZASOBY ZABYTEKÓW W MIEŚCIE

Typ obiektu		Murowany	Drewniany	W tym wpisany do rejestru
1. UKŁADY URBANISTYCZNE ilość	1	x	x	1
2. UKŁADY RURALISTYCZNE ilość	-	x	x	-
3. ZABUDOWA MIESZKALNA		363	43	24
4. OBIEKTY SAKRALNE				
a) kościoły romańskie				
b) kościoły gotyckie				
c) kościoły nowożytny XVI – XVIII w.		1		1
d) kościoły XIX w. – 1945 r.				
e) klasztory				
f) synagogi, bóżnice				
g) kaplice, dzwonnice, bramy, ogrodzenia inne		6		
5. BUDOWNICTWO OBRONNE				
a) zamki i ich reliktów		1		
b) miejskie mury obronne				
c) fortyfikacje nowożytny i późniejsze				
6. OBIEKTY UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ				
a) ratusze		1		
b) budynki adm. publ., sądy, banki, poczty		6		1
c) szkoły		5		
d) leśniczówki i gajówki				
e) karczmy i zajazdy				
f) inne(szpital, muszla konc., sale gimn., sanatoria)		4		

7. OBIEKTY PRZEMYSŁOWE I GOSPODARCZE			
a) zakłady przemysłowe	3		1
b) dworce kolejowe z zespołami bud.	1		
c) spichrze, magazyny, stodoły	1		
d) młyny	1		
e) gorzelnie i browary			
f) mleczarnie			
g) kuźnie			
h) wiatraki			
i) wieże ciśnień			
j) inne (bud. gosp., lamusy)	13	2	2
8. PAŁACE I DWORY	2		
9. ZESPOŁY FOLWARCZNE			
a) stodoły			
b) spichrze			
c) obory			
d) stajnie			
e) chlewnie			
f) owczarnie			
g) kuźnie			
h) wagi			
i) inne magazyny			
j) gorzelnie i browary			
k) inne (oficyny)	4		
10. PARKI ilość	1	x	x
a) altany, lodownie, inne elem. małej arch.			
b) bramy i ogrodzenia			
11. CMENTARZE	ilość		wpisanych do rejestru
a) rzymsko-katolickie	2	x	
b) ewangelickie	2	x	1
c) prawosławne		x	
d) żydowskie	1	x	
e) inne (kostnice, kaplice)	2	x	
12. STANOWISKA ARCHEOLOGICZNE	ilość ogółem		Wpisanych do rejestru
a) grodziska	x		x
b) osady	25		x
c) cmentarzyska	3		x
d) inne			
13. INNE			
a.) przepompownie	1		
b) mosty kolejowe	1		

Źródło: Raport o stanie zabytków w mieście Chodzież – Piła, maj 2004 r.

3.1. Obiekty zabytkowe nieruchome o najwyższym znaczeniu dla miasta Chodzież – wpisane do rejestru zabytków (wykaz).

1. Założenie urbanistyczne miasta Chodzieży nr rej. A - 98 z dnia 17.03.1956 r.
2. Kościół par. p.w. św. Floriana, 1668 r., 1754 r., nr rej. A – 9/68/3/AK z dnia 4.03.1931 r.
3. Budynek Sądu Obwodowego, obecnie Sąd Rejonowy przy ul. Krasińskiego 10, 1905 r. – nr rej. 200/Wlkp/A z dnia 4.10.2004 r.
4. Budynek produkcyjnej fabryki Porcelany wraz z terenem fabrycznym, przy ul. Łąkowej 2 – nr rej. 481/Wlkp/A z dnia 21.03.2007 r.
5. Willa secesyjna przy ul. Mickiewicza 3, ob. szkoła – nr rej. 40/Wlkp/A z dnia 3.10.2000 r.
6. Dom tkacza przy ul. Kościelnej 12, nr rej. A – 720 z dnia 12.03.1983 r.

7. Domy tkaczy przy ul. Kościuszki

- Nr 6, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 114 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 8, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 113 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 10, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 112 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 12, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 111 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 14, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 116 z dnia 16.04.1959 r.
- Nr 16, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 105 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 18, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 106 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 20, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 107 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 22, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 108 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 24, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 109 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 26, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 110 z dnia 2.02.1959 r.
- Nr 28, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 433 z dnia 24.03.1983 r.

8. Domy tkaczy przy ul. Wojska Polskiego

- Nr 30, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 200/999 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 33, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 201/1000 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 37, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 203/1002 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 39, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 202/1001 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 40, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 204/1003 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 41, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 207/1006 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 44, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 205/1004 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 47, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 727 z dnia 15.06.1992 r.
- Nr 48, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 206/1005 z dnia 11.03.1970 r.
- Nr 49, XVIII/XIX w. – nr rej. A – 714 z dnia 31.10.1990 r.

9. Lamusy tkackie

- ul. Nowa 7, k. XVIII w. – nr rej. A – 432 z dnia 23.03.1983 r.
- ul. Wojska Polskiego 38, k. XVIII w. – nr rej. A – 431 z dnia 23.03.1983 r.

10. Cmentarz ewangelicki, ok. 1880 r. przy ul. Jagiełły – nr rej. A – 495 z dnia 15.12.1983 r.

3.2. Wykaz obiektów zabytkowych nieruchomości (wojewódzka ewidencja zabytków – wykaz). (Obiekty podkreślone wpisane do rejestru zabytków wyszczególnione w punkcie 3.1.)

1. ZAŁOŻENIE URBANISTYCZNE MIASTA.

2. ZESPÓŁ KOŚCIOŁA PAR. P.W. Ś.Ś. MIKOŁAJA I FLORIANA:

- a) kościół, mur., 2 poł. XV, 1 ćw. XVII, odbud. 1755, 1905 kruchta zach., 1930, 1995-2002 konserwacja,
- b) dzwonnica, mur., 1840, 1862 i 1866 częściowo rozebrana, 1910 odbud., przebudowana 1957 wg proj. A. Holasa,
- c) salka parafialna, mur., ok. 1910,
- d) plebania, ul. Kościelna 8, mur., ok. 1920 wg proj. K. Ulatowskiego,
- e) wikařówka - organistówka, ul. Sienkiewicza 6, ok. 1840, przebudowana,
- f) budynek gospodarczy, ob. Usługi pogrzebowe, mur., 1911,
- g) budynek gospodarczy, ul. Krótka 1, mur., 1911, przebudowany,
- h) cmentarz przykościelny, nieczynny, XV/XVI.

3. ZESPÓŁ CMĘTARZA PARAFIALNEGO, ul. Jagiełły:

- a) kaplica, mur., XIX/XX,
- b) cmentarz katolicki, czynny, XVIII/XIX.

4. ZESPÓŁ CMĘTARZA EWANGELICKIEGO, ul. Jagiełły:

- a) kaplica, mur., 4 ćw. XIX,
- b) cmentarz, nieczynny, ok. 1880.

5. KAPLICA BAPTYSTÓW, ob. Zbór Zielonoświątkowców, ul. Kilińskiego 9, mur., 1900 - 1910, przebudowana.

6. POZOSTAŁOŚCI MURÓW ZAMKU w budynku produkcyjnym Fabryki Fajansu i Porcelitu, ul. Buszczaka 2, mur., 3 ćw. XV, pocz. XVII, przebudowane 1854.

7. RATUSZ, ob. dom, ul. Kościuszki 11, mur., 3 ćw. XIX.

8. STAROSTWO, ob. Urząd Miasta, ul. Paderewskiego 2, mur., 1896-97.

9. STAROSTWO POWIATOWE, ul. Paderewskiego 2a, mur., k. XIX.

10. ZESPÓŁ SĄDU, ob. Sądu Rejonowego, ul. Krasińskiego 8-10:

- a) sąd, mur., 1905,
- b) prokuratura, mur., k. XIX, przebudowana,
- c) ogrodzenie z dwoma bramami, mur., ok. 1905.

11. ZESPÓŁ SZPITALA POWIATOWEGO, ul. Żeromskiego 29:

- a) szpital joannitów, mur., 1892, przebudowany,
- b) kostnica, mur., ok. 1892, otynkowana.

12. ZESPÓŁ SANATORIUM KOLEJOWEGO, ob. Wlkp. Specjalistyczny

Szpital Chorób Płuc i Gruźlicy im. W. Biegańskiego, ul. Strzelecka 32:

- a) sanatorium, mur., 1925,
- b) budynek gospodarczy I, mur., 1925,
- c) budynek gospodarczy II, mur., 1925,
- d) kostnica, mur., ok. 1925, przebudowana,
- e) leźalnia, drewno, ok. 1925,
- f) kapliczka Matki Boskiej, ok. 1925,
- g) brama wjazdowa, mur., 1925.

13. ŻŁOBEK, ob. budynek mieszkalny wielorodzinny, ul. Słowackiego narożnik z ul. Kilińskiego, mur., ok. 1950.

14. ZESPÓŁ SZKOŁY POWSZECHNEJ, ob. Szkoły Podstawowej Nr 1, ul. Staszica 19:

- a) szkoła, mur., 1903,
- b) sala gimnastyczna, mur., 1903.

15. SZKOŁA, ob. Szkoła Podstawowa Nr 1, ul. Krasińskiego 14, mur., 1890.

16. SZKOŁA, ob. dom, ul. Ofiar Gór Morzewskich 82, mur., pocz. XX.

17. INTERNAT, ob. Internat Zespołu Szkół Zawodowych, ul. Strzelecka 11, mur., 1911, rozbudowany 1913.

18. BANK PROWINCJONALNY, ob. budynek usługowo-mieszkalny, ul. Kościuszki 30, mur., ok. 1908.
19. POCZTA, ul. Kościuszki 17, mur., 1893.
20. ZESPÓŁ DWORCA PKP:
- a) noclegownia, ob. dom, ul. Fabryczna 1, mur., pocz. XX,
 - b) budynek, ul. Fabryczna 3, mur., pocz. XX,
 - c) magazyn, ul. Ujska (przy przejeździe kolejowym), mur., pocz. XX,
 - d) wieża ciśnień, mur., 1912,
 - e) nastawnia I, mur., pocz. XX,
 - f) nastawnia II, mur., pocz. XX,
 - g) most kolejowy, ul. Kochanowskiego, mur., pocz. XX.
21. ZESPÓŁ REZYDENCJONALNY, tzw. „Straszny Dwór”, ob. Hotel – Restauracja, ul. Ujska 45:
- a) dwór, mur./szach., XIX/XX,
 - b) budynek gospodarczo-mieszkalny, ob. mieszkalny, mur./szach., pocz. XX,
 - c) budynek kręgielni, ob. studio rekreacji i odnowy, mur., pocz. XX.
22. ZESPÓŁ PAŁACYKU MYŚLIWSKIEGO, ul. Karczewnik 7:
- a) pałacyk myśliwski, mur., 1905-10,
 - b) park leśny, pocz. XX.
23. ZESPÓŁ FOLWARCZNY KARCZEWNIK Z MŁYNEM:
- a) młyn, ob. fabryczka mebli, mur., poł. XIX,
 - b) biuro folwarku i mieszkanie, ob. dom Nr 8, mur., poł. XIX,
 - c) dom właściciela folwarku, ob. dom Nr 8a, mur., poł. XIX,
 - d) dom pracowników folwarcznych, ob. dom Nr 9, mur., poł. XIX,
 - e) stajnia, ob. dom i budynek gospodarczy, mur., poł. XIX.
24. MUSZLA KONCERTOWA, ul. 3 Maja, mur./drewno, pocz. XX.
25. CMENTARZ ŻYDOWSKI, nieczynny, ul. Kochanowskiego i Jagiełły, XVII.
26. CMENTARZ EWANGELICKO-AUGSBURSKI, zlikwidowany, ul. Świętokrzyska, poł. XIX.
- ul. Boczna
27. DOM Nr 2, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
28. DOM Nr 4, mur., 4 ćw. XIX.
29. DOM Nr 8, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
30. DOM Nr 10, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
31. DOM Nr 12, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
32. DOM Nr 14, mur., pocz. XX.
- ul. Bosa
33. DOM Nr 1, mur., poł. XIX.
34. DOM Nr 2, mur., k. XIX.
35. DOM Nr 5, mur., k. XIX.
36. DOM Nr 8, mur., 1927, przebudowany.
- ul. Buszczaka
37. ZESPÓŁ DOMU Nr 1:
- a) dom, mur., k. XIX,
 - b) budynek gospodarczy, mur., pocz. XX.
38. DOM Nr 3, mur., 1926.
39. DOM Nr 6, mur., 1910-20.
40. DOM Nr 8b, mur., ok. 1930.
41. DOM Nr 9, mur., pocz. XX.
42. DOM Nr 10, mur., 1913.
43. DOM Nr 15, mur./szach., k. XIX.
44. DOM Nr 19, mur., 1936, przebudowany.
45. DOM Nr 21, mur., 1900-10.
46. DOM Nr 22, mur., 1933.
47. DOM Nr 26, mur., ok. 1920.
- ul. Buczkowska
48. DOM Nr 12, mur., 1 poł. XIX, przebudowany.
49. DOM Nr 14, mur., pocz. XX.
50. DOM Nr 15, mur., ok. 1930, przebudowany.
51. DOM Nr 17, mur., 4 ćw. XIX.
52. DOM Nr 22, mur., 4 ćw. XIX, przebudowany.
53. DOM Nr 24, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
54. DOM Nr 30, mur., pocz. XX.
55. DOM Nr 31, mur., k. XIX.
56. DOM Nr 32, mur./szach., 1850-75.
- ul. Chopina
57. DOM Nr 6, mur., ok. 1920.
- ul. Daszyńskiego
58. DOM Nr 4, mur., pocz. XX.
59. DOM Nr 5, mur., pocz. XX.
60. DOM Nr 9-11, mur., ok. 1900, przebudowany.
61. DOM Nr 12, mur., 1900-10.
62. DOM Nr 14, mur., pocz. XX.
63. DOM Nr 16, mur., 1900-10.
64. DOM Nr 18, mur., 1900-10.
65. DOM Nr 18a, mur., 1900-10.
- ul. Drzymały

66. DOM Nr 3, mur., ok. 1910.
67. DOM Nr 10, mur., ok. 1920.
- ul. Dworcowa
68. ZESPÓŁ DOMU Nr 2:
- a) dom, mur., ok. 1900,
 - b) budynek gospodarczy, mur., ok. 1900.
69. DOM Nr 4, mur., k. XIX, przebudowany.
70. DOM Nr 6, mur., k. XIX.
- ul. Garncarska
71. DOM Nr 1, mur., 1910.
72. DOM Nr 3, mur., 1900-10.
73. DOM Nr 4, mur., k. XIX.
74. DOM Nr 5, mur., 1900-10.
75. DOM Nr 7, mur., 1900-10.
76. DOM Nr 9, mur., 1900-10.
- ul. Gołębia
77. DOM Nr 1, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
78. DOM Nr 2, mur., 1850-75, przebudowany.
79. DOM Nr 3, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
80. DOM Nr 5, mur., k. XIX, przebudowany.
- ul. Górna
81. DOM Nr 2, mur., 2 poł. XIX.
82. DOM Nr 4, mur., poł. XIX.
83. DOM Nr 6, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
84. DOM Nr 10, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
85. DOM Nr 12, mur., k. XIX.
86. DOM Nr 14, mur., ok. 1900.
87. DOM Nr 16, mur., XVIII/XIX.
- ul. Jagiellońska
88. DOM Nr 4, mur., 1900-10.
89. DOM Nr 9, 1875-1900.
90. DOM Nr 12, mur., pocz. XX.
91. DOM Nr 20, mur., pocz. XX.
- ul. Kilińskiego
92. DOM Nr 2 (2 oficyny), mur., k. XIX.
93. DOM Nr 4, mur., pocz. XX.
94. DOM Nr 5, mur., 1900-10.
95. DOM Nr 6, mur., pocz. XX.
96. DOM Nr 8, mur., 1900-10.
97. DOM Nr 10, mur., pocz. XX.
98. DOM Nr 11, mur., pocz. XX.
99. DOM Nr 12, mur., pocz. XX, przebudowany.
100. DOM Nr 13, mur., pocz. XX.
- ul. Kochanowskiego
101. DOM Nr 4, mur., ok. 1930.
102. DOM Nr 6, mur., ok. 1930.
103. DOM Nr 9, mur., ok. 1930.
104. DOM Nr 10, mur., ok. 1930.
105. DOM Nr 11, mur., ok. 1930.
106. DOM Nr 17, mur., 1932, przebudowany.
107. DOM Nr 19, mur., ok. 1930.
108. DOM Nr 20, mur., ok. 1930.
109. DOM Nr 23, mur., ok. 1930.
110. DOM Nr 24, mur., ok. 1930.
111. DOM Nr 26, mur., ok. 1930.
112. DOM Nr 27, mur., ok. 1930.
113. DOM Nr 30, mur., pocz. XX.
114. DOM Nr 34, mur., 1948.
115. DOM Nr 37, mur., ok. 1930.
116. DOM Nr 38, mur., pocz. XX.
117. DOM Nr 41, mur., ok. 1930, przebudowany.
118. DOM Nr 44, mur., ok. 1920.
119. DOM Nr 55, mur., ok. 1930.
120. DOM Nr 57, mur., ok. 1930.
121. DOM Nr 59, mur., ok. 1930.
122. DOM Nr 73, mur., ok. 1930.
123. DOM Nr 99, mur., pocz. XX.
- Plac Kopernika
124. DOM Nr 1, mur., 4 ćw. XIX.
125. DOM Nr 2, mur., 4 ćw. XIX.
126. DOM Nr 3, mur., 1910-20.
127. DOM Nr 4, mur., 1911.
128. DOM Nr 5, mur., 1911.
129. DOM Nr 6, mur., 1900-10.
- ul. Kościelna
130. DOM Nr 3, mur., 1905.
131. DOM Nr 10, mur./szach., 4 ćw. XVIII.
132. DOM Nr 12, mur./szach., 1800-25.
133. DOM Nr 14, mur., 4 ćw. XIX.
134. DOM Nr 16, mur., 4 ćw. XIX.
- ul. Kościuszki
135. ZESPÓŁ DOMU Nr 29:

- a) dom, mur./szach., 3 ćw. XIX,
b) budynek gospodarczy, mur., k. XIX.
136. DOM Nr 2, mur./szach., 2 ćw. XIX.
137. DOM Nr 4, mur./szach., 2 ćw. XIX.
138. DOM Nr 5, mur./szach., 4 ćw. XVIII.
139. DOM Nr 6, mur./szach., pocz. XIX.
140. DOM Nr 7, mur./szach., 4 ćw. XIX.
141. DOM Nr 8, mur./szach., 4 ćw. XVIII, pocz. XIX.
142. DOM Nr 10, mur., XVIII/XIX.
143. DOM Nr 12, mur., 4 ćw. XIX.
144. DOM Nr 13, mur., k. XIX.
145. DOM Nr 14, mur., XVIII/XIX.
146. DOM Nr 16, mur., XVIII/XIX.
147. DOM Nr 18, mur./szach., XVIII/XIX.
148. DOM Nr 19, mur., 3 ćw. XIX.
149. DOM Nr 20, mur./szach., XVIII/XIX.
150. DOM Nr 21, mur./szach., pocz. XIX.
151. DOM Nr 22, mur./szach., XVIII/XIX.
152. DOM Nr 23, mur./szach., XVIII/XIX.
153. DOM Nr 24, mur., XVIII/XIX.
154. DOM Nr 26, mur., XVIII/XIX.
155. DOM Nr 28, mur., XVIII/XIX.
156. DOM Nr 31, mur., XIX/XX.
157. DOM Nr 32, ob. Miejska Biblioteka Publiczna, mur., 4 ćw. XIX.
- ul. Krasińskiego
158. DOM Nr 1, mur., 1910-20.
159. DOM Nr 2, mur., poł. XIX, przebudowany.
160. DOM Nr 3, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
161. DOM Nr 5, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
162. DOM Nr 7, mur., 4 ćw. XIX.
163. DOM Nr 9, mur., 1900-10.
164. DOM Nr 11, mur., XIX/XX.
165. DOM Nr 13, mur., 4 ćw. XIX.
166. DOM Nr 15, mur., pocz. XX.
167. DOM Nr 16, mur., 3 ćw. XIX.
168. DOM Nr 17, mur., 4 ćw. XIX.
169. DOM Nr 19, mur./szach., 4 ćw. XIX.
170. DOM Nr 20, mur., XIX/XX.
171. DOM Nr 21, mur., XIX/XX.
172. DOM Nr 23, mur., 4 ćw. XIX.
173. DOM Nr 25, mur., 3 ćw. XIX.
174. DOM Nr 31, mur., 1900-10.
- ul. Leśna
175. DOM Nr 3, mur., pocz. XX.
176. DOM Nr 8, mur., pocz. XX.
177. DOM Nr 11, mur., ok. 1930, przebudowany.
178. DOM Nr 15, mur., ok. 1930, przebudowany.
179. DOM Nr 17, mur., ok. 1930.
180. DOM Nr 29, mur., ok. 1930.
181. DOM Nr 38, mur., ok. 1910.
- ul. Łąkowa
182. DOM Nr 17, mur., ok. 1920.
- ul. Mała
183. DOM Nr 2, mur., 2 poł. XIX.
- ul. Matejki
184. DOM Nr 2, mur., k. XIX.
185. DOM Nr 3, mur., k. XIX.
- ul. Marcinkowskiego
186. DOM Nr 5, mur., 1910-20.
187. DOM Nr 7, mur., 1907.
188. DOM Nr 9, mur., pocz. XX.
189. DOM Nr 11a, mur., 4 ćw. XIX.
190. DOM Nr 13, mur., XIX/XX.
- ul. Mickiewicza
191. ZESPÓŁ DOMU Nr 2:
a) dom, mur., 1905,
b) budynek gospodarczy, mur., ok. 1905.
192. DOM Nr 3, ob. Prywatne Liceum Ogólnokształcące, mur., ok. 1908.
193. DOM Nr 3a (oficyna), mur., ok. 1905.
194. DOM Nr 4, mur., ok. 1905.
195. DOM Nr 5, mur., 1908.
196. DOM Nr 6, mur., ok. 1905.
197. DOM Nr 7, ob. Usługi Medyczne, mur., ok. 1905.
198. DOM Nr 8, mur., 1905.
199. DOM Nr 9, mur., ok. 1905.
200. DOM Nr 10, mur., ok. 1905.
201. DOM Nr 12, mur., 1905.
202. DOM Nr 14, mur., ok. 1905.
203. DOM Nr 15, ob. Usługi Medyczne, mur., ok. 1905.
204. DOM Nr 16, mur., ok. 1905.

205. DOM Nr 18, mur., 1905.
- ul. Młyńska
206. DOM Nr 5, mur., pocz. XX, przebudowany.
- ul. Notecka
207. DOM Nr 6, mur., ok. 1930.
208. DOM Nr 8-10, mur./szach., 1 ćw. XX.
209. DOM Nr 22, mur./szach., pocz. XX.
- ul. Nowa
210. DOM Nr 1, mur., ok. 1930.
211. DOM Nr 2, mur., ok. 1930.
212. DOM Nr 3, mur., ok. 1930.
213. DOM Nr 4, mur., ok. 1930.
214. DOM Nr 6, mur., ok. 1930.
215. DOM Nr 7, mur., ok. 1930.
- ul. Ofiar Gór Morzewskich
216. ZESPÓŁ DOMU Nr 27:
a) dom, mur., 1929,
b) budynek gospodarczy, mur., 1929.
217. DOM Nr 15, mur., ok. 1935.
218. DOM Nr 44, mur., ok. 1920.
219. DOM Nr 68, mur., ok. 1910.
220. DOM Nr 78, mur., pocz. XX.
221. DOM Nr 84, mur., pocz. XX.
- ul. Ogrodowa
222. DOM Nr 2, mur., ok. 1910.
223. DOM Nr 4, mur., ok. 1930.
- ul. Paderewskiego
224. DOM Nr 1, mur., pocz. XX.
225. DOM Nr 4, ob. Urząd Stanu Cywilnego, mur., 1900-10.
226. DOM Nr 5, ob. Bank PKO, mur., 1900-10, przebudowany.
227. DOM Nr 6, mur., 1900-10.
228. DOM Nr 7, mur., ok. 1930.
229. DOM Nr 12-14, mur., ok. 1930.
230. DOM Nr 16, mur., ok. 1930.
231. DOM Nr 19, mur., 1 ćw. XX.
232. DOM Nr 20, mur., ok. 1930.
233. DOM Nr 22, mur., ok. 1930.
234. DOM Nr 24, mur., ok. 1920.
- ul. Piekary
235. DOM Nr 1, mur., XIX/XX.
236. DOM Nr 2, mur., 4 ćw. XIX.
237. DOM Nr 3, mur., 4 ćw. XIX.
238. DOM Nr 4, mur./szach., 4 ćw. XIX.
239. DOM Nr 5, mur., pocz. XX.
240. DOM Nr 6, mur., 1910-20.
241. DOM Nr 7, mur., pocz. XX.
242. DOM Nr 8, mur., 1900-10.
243. DOM Nr 9, mur., 1907.
244. DOM Nr 10, mur., 4 ćw. XIX, przebudowany.
245. DOM Nr 11, mur., 1910-220, przebudowany.
246. DOM Nr 12, mur., 1900-10.
247. DOM Nr 14, mur., 3 ćw. XIX, przebudowany.
248. ZESPÓŁ DOMU Nr 15:
a) dom, mur., k. XIX,
b) oficyna, mur., 2 poł. XIX.
249. DOM Nr 17, mur., 4 ćw. XIX.
250. DOM Nr 19, mur., 4 ćw. XIX.
- ul. Parkowa
251. DOM Nr 2, mur., 1910-20.
- ul. Raczkowskiego
252. DOM Nr 2, mur., 4 ćw. XIX.
254. DOM Nr 3, mur., pocz. XX.
255. ZESPÓŁ DOMU Nr 6:
a) dom, mur., pocz. XX,
b) budynek gospodarczy, mur., k. XIX.
256. DOM Nr 8, mur., 1890.
257. DOM Nr 9, mur., 2 poł. XIX.
258. DOM Nr 10, mur., 1900-10.
259. DOM Nr 11, mur., k. XIX.
- ul. Rynek
260. DOM Nr 1, mur., 4 ćw. XIX.
261. DOM Nr 2, mur., pocz. XX.
262. DOM Nr 5, mur., XIX/XX.
263. DOM Nr 6, mur., XIX/XX.
264. DOM Nr 7, mur., 2 poł. XIX.
265. DOM Nr 8, mur., XIX/XX.
266. DOM Nr 9, mur., 2 poł. XIX.
267. DOM Nr 10, mur., pocz. XX.
268. DOM Nr 11, mur., 4 ćw. XIX, przebudowany.
269. DOM Nr 12, mur., k. XIX, przebudowany.
270. DOM Nr 13, mur., k. XIX, przebudowany.
271. DOM Nr 14, mur., k. XIX.

272. DOM Nr 16, mur., pocz. XX.
274. DOM Nr 17, mur., pocz. XX.
275. DOM Nr 21, mur., 1900-10.
 - ul. Sienkiewicza
276. ZESPÓŁ DOMU Nr 7:
 - a) dom, mur./szach., poł. XIX, 4 ćw. XIX,
 - b) budynek bramny i gospodarczy, mur., 4 ćw. XIX.
277. DOM Nr 1, mur., k. XVIII, poł. XIX, przebudowany.
278. DOM Nr 3, mur./szach., poł. XIX.
279. DOM Nr 5, mur./szach., poł. XIX, przebudowany.
 - ul. Składowa
280. DOM Nr 5, ob. Pow. Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, mur., pocz. XX.
 - ul. Słowackiego
281. DOM Nr 9, mur., 1900-10.
282. DOM Nr 11-13, mur., 1900-10.
 - ul. Staszica
283. DOM Nr 21, mur., 1900-10.
 - ul. Strzelecka
284. DOM Nr 6, mur., ok. 1910.
285. DOM Nr 7, mur., 1910-20.
286. DOM Nr 8, mur., 1910-20.
287. DOM Nr 10, mur., ok. 1910.
288. DOM Nr 14, mur., ok. 1930.
289. DOM Nr 15, ob. Dom Kultury, mur., ok. 1930.
290. DOM Nr 16, mur., ok. 1930.
291. DOM Nr 20, mur., ok. 1910.
292. DOM Nr 22, mur., ok. 1910.
293. DOM Nr 24, mur., ok. 1930.
294. DOM Nr 28, mur., ok. 1910.
 - ul. Ślusarska
295. DOM Nr 1, mur., 2 poł. XIX.
296. DOM Nr 3, mur., 4 ćw. XIX.
 - ul. Świętokrzyska
297. DOM Nr 1, mur., ok. 1920.
298. DOM Nr 2a, mur., 1 ćw. XX.
299. DOM Nr 4, mur., ok. 1920 (przeznaczony do rozbiórki).
300. DOM Nr 15, mur./drewno, ok. 1910.
301. DOM Nr 24, mur., k. XIX.
302. DOM Nr 29, mur., pocz. XX.
303. DOM Nr 33, mur., pocz. XX.
304. DOM Nr 39, mur., k. XIX.
 - ul. Topolowa
305. DOM Nr 1, mur., pocz. XX.
306. DOM Nr 3, mur., ok. 1930.
 - ul. Traugutta
307. DOM Nr 4, mur., ok. 1900.
308. DOM Nr 8-10, mur., ok. 1920, przebudowany.
309. DOM Nr 15, mur., ok. 1930.
310. DOM Nr 20-22, mur., ok. 1920.
 - ul. Ujska
311. DOM nr 5, mur., 1 ćw. XX.
312. DOM Nr 7, mur., 1 ćw. XX.
313. DOM Nr 10, mur., ok. 1920.
314. DOM Nr 15, mur., ok. 1920.
315. DOM Nr 27, mur., ok. 1920.
316. DOM Nr 31, mur., ok. 1920.
317. DOM Nr 43, mur., pocz. XX.
 - ul. Wiejska
318. DOM Nr 6, mur., ok. 1900.
319. DOM Nr 8, mur., ok. XIX.
320. DOM Nr 9, mur., ok. 1900.
321. DOM Nr 13, mur./kam., ok. poł. XIX.
 - ul. Wiosny Ludów
322. DOM Nr 2, mur., 4 ćw. XIX.
323. DOM Nr 3, mur., 1900-10.
324. DOM Nr 4, mur., ok. 1910.
325. DOM Nr 5, mur., pocz. XX.
326. DOM Nr 6, mur., pocz. XX, przebudowany.
327. DOM Nr 7, mur., pocz. XX.
328. DOM Nr 8, mur., pocz. XX.
329. DOM Nr 9, mur., ok. 1910.
330. DOM Nr 21, mur., ok. 1930.
331. DOM Nr 24, mur., 4 ćw. XIX.
332. DOM Nr 30, mur., ok. 1910.
333. DOM Nr 32, mur., 1908.
 - ul. Wojska Polskiego
334. ZESPÓŁ DOMU Nr 36:
 - a) dom, mur./szach., k. XVIII,
 - b) lamus tkacki, mur./szach., k. XVIII.
335. DOM Nr 1, mur., 1900-10.
336. DOM Nr 2, mur., 3 ćw. XIX.

337. DOM Nr 3, mur., 1900-10.
338. DOM Nr 4, mur., pocz. XX.
339. DOM Nr 5, mur., 1932.
340. DOM Nr 7, mur., 1910.
341. DOM Nr 8, mur., pocz. XIX.
342. DOM Nr 9, mur., ok. 1910.
343. DOM Nr 10, mur., 4 ćw. XIX.
344. DOM Nr 11, mur., k. XIX, przebudowany.
345. DOM Nr 13, mur., 4 ćw. XIX.
346. DOM Nr 17, mur., 1929.
347. DOM Nr 19, mur., pocz. XX.
348. DOM Nr 21, mur., pocz. XX, przebudowany.
349. DOM Nr 23, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
350. DOM Nr 25, mur., ok. 1930.
351. DOM Nr 27, mur., ok. 1900.
352. DOM Nr 29, mur., pocz. XIX.
353. DOM Nr 30, mur., XVIII/XIX, przebudowany.
354. DOM Nr 31, mur., XVIII/XIX, przebudowany.
355. DOM Nr 32, mur., poł. XIX.
356. DOM Nr 33, mur., XVIII/XIX.
357. DOM Nr 35, mur., XVIII/XIX, przebudowany.
358. DOM Nr 37, mur., XVIII/XIX, przebudowany.
359. DOM Nr 39, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
360. DOM Nr 40, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
361. DOM Nr 41, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
362. DOM Nr 42, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
363. DOM Nr 43, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
364. DOM Nr 44, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
365. DOM Nr 45, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
366. DOM Nr 46, mur./szach., 1 poł. XIX, przebudowany.
367. DOM Nr 47, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
368. DOM Nr 48, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
369. DOM Nr 49, mur./szach., XVIII/XIX, odbud. 1991-95.
370. DOM Nr 50, mur./szach., XVIII/XIX, przebudowany.
371. DOM Nr 51, mur./szach., k. XIX.
372. DOM Nr 52, mur., k. XIX.
373. DOM Nr 54, mur./szach., 2 poł. XIX.
374. DOM Nr 56, mur., 2 poł. XIX.
375. DOM Nr 58, mur., poł. XIX.
376. DOM Nr 60, mur./szach., 2 poł. XIX.
- ul. Zamkowa
377. DOM Nr 2, mur., 1908.
378. DOM Nr 3, mur., 2 poł. XIX.
379. DOM Nr 5, mur., pocz. XX.
380. DOM Nr 7, mur., 2 poł. XIX.
381. DOM Nr 9, mur., 1928.
382. DOM nr 11, mur., 2 poł. XIX.
383. DOM Nr 12, mur., pocz. XX.
384. DOM nr 13, mur., pocz. XX.
385. DOM Nr 18, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
386. DOM Nr 20, mur., XIX/XX.
- ul. Zdrojowa
387. DOM Nr 9, mur., ok. 1920.
388. DOM Nr 11, mur., ok. 1920.
389. DOM Nr 13, mur., pocz. XX, przebudowany.
390. DOM Nr 15, mur., 1910, przebudowany.
391. DOM Nr 23, mur., pocz. XX.
392. DOM Nr 25, mur., 1933, przebudowany.
- ul. Zielona
393. ZESPÓŁ DOMU Nr 4:
a) dom, mur., 2 poł. XIX,
b) oficyna, mur., 4 ćw. XIX.
394. DOM Nr 6, mur., 4 ćw. XIX.
395. DOM Nr 8, mur., 4 ćw. XIX, przebudowany.
396. DOM Nr 10, mur., 4 ćw. XIX.
- ul. Zwycięstwa
397. DOM Nr 1, ob. Parafia Kościoła Ewangelicko-Metody-
stycznego, mur., XIX/XX.
398. OM Nr 5, mur., 4 ćw. XIX.
399. DOM Nr 7, mur., pocz. XX.
400. DOM Nr 9, mur., pocz. XX.
401. DOM Nr 11, mur., pocz. XX.
402. DOM Nr 12, mur., pocz. XX.
403. DOM Nr 13, mur., pocz. XX, przebudowany.
404. DOM Nr 15, mur., XIX/XX, przebudowany.
405. DOM Nr 17, mur., ok. 1920, przebudowany.
406. DOM Nr 19, mur., ok. 1920, przebudowany.
407. DOM Nr 35, mur., pocz. XX, przebudowany.
408. DOM Nr 41, mur., pocz. XX.
409. DOM Nr 45, mur., pocz. XX, przebudowany.
410. DOM Nr 51, mur., pocz. XX.
- ul. Żeromskiego

- 411. DOM Nr 1, mur., ok. 1910.
- 412. DOM Nr 2, mur., 1900-10.
- 413. DOM Nr 3, mur., 3 ćw. XIX.
- 414. DOM Nr 5, mur., 3 ćw. XIX.
- 415. DOM Nr 6, mur., 1900-10.
- 416. DOM Nr 9, mur., 2 poł. XIX.
- 417. DOM Nr 15, mur., 1906.
- 418. DOM Nr 17, mur., 3 ćw. XIX, przebudowany.
- 419. DOM Nr 18, mur., 1900-10.
- 420. DOM Nr 19, mur., 1900-10.
- 421. DOM Nr 23, mur./szach., 2 poł. XIX.
- 422. DOM Nr 25, mur./szach., 2 poł. XIX.
- 423. DOM Nr 27, mur., 1900-10.
- 424. DOM Nr 28, mur./szach., pocz. XX.
- 425. DOM Nr 29, mur., ok. 1920.
- 426. DOM Nr 30, mur., 1900-10.
- 427. DOM Nr 31, mur., ok. 1900.
- 428. DOM Nr 32, mur., 2 poł. XIX, przebudowany.
- 429. DOM Nr 33, mur., ok. 1910.
- 430. DOM Nr 34, mur., XIX/XX.
- 431. MŁYN, ob. Hurtownia, ul. Ofiar Gór Morzewskich 62, mur., XIX/XX.
- 432. PRZEPOMPOWIA WODY, ob. nieużytkowana, ul. Kochanowskiego 32, mur./szach., pocz. XX.
- 433. ZESPÓŁ FABRYKI FAJANSU, ob. Firma Handlowa L. Podolski Margonin, ul. Buszczaka 2:
 - a) magazyn surowców, budynek produkcyjny, mur., 3 ćw. XV, pocz. XVII (resztki zamku), przebud. 1854, 1891, rozbud. 1921,
 - b) sortownia pomuflowa, malarnia, mur., ok. 1891, przebud.,
 - c) kompletownia, laboratorium, mur., 4 ćw. XIX,
 - d) magazyn materiałów pakowych, mur., XIX/XX.
- 434. ZESPÓŁ FABRYKI PORCELANY „CHODZIEŻ”, ob. STAMAR Wejherowo Zakład Porcelany Chodzież, ul. Łąkowa 2:
 - a) budynek produkcyjny, mur., 1896-97, przebud.,
 - b) budynek produkcyjny, mur., k. XIX, przebud.,
 - c) budynek produkcyjny, mur., k. XIX, przebud.
- 435. CEGIELNIA, ul. Buczkowska-Topolowa, mur., XIX/XX.
- 436. BUDYNEK GOSPODARCZY, garaż, ul. Kochanowskiego 25, mur., 1910-20.
- 437. GOŁĘBNIK, ul. Nowa, drewno/szach., k. XVIII.
- 438. LAMUS TKACKI, ul. Nowa, drewno/szach., k. XVIII.
- 439. MAGAZYN, narożnik ul. Noteckiej i Zwycięstwa, mur., pocz. XX.

3.3. Zespoły najcenniejszych zabytków ruchomych na terenie miasta (wpisane do rejestru zabytków – wykaz zespołów zabytków ruchomych).

Na terenie miasta Chodzieży jedynie kościół p.w. św. Mikołaja i Floriana posiada najcenniejszy zabytkowy zespół wyposażenia wpisany do rejestru zabytków pod numerami 1146 – 1168 B decyzją z dnia 28.02.1984 r. obejmujący 23 pozycje – obiekty głównie z XVII i XVIII wieku, m.in. ołtarze, obrazy, rzeźby i sztukaterie.

Ponadto ochrona konserwatorską objęty jest zespół witraży wykonanych ok. 1930 r. znajdujących się w budynku ob. Urzędu Miejskiego Chodzieży przy ul. Paderewskiego 2 (pierwotnie Starostwa Powiatowego).

3.4. Krajobraz kulturowy (obszarowe wpisy do rejestru zabytków, obszary chronionego krajobrazu)

Obszarowe wpisy do rejestru:

Miasto Chodzież – wpisane do rejestru zabytków pod numerem A – 98 decyzją z dnia 17 marca 1956 r. w granicach: na tyłach zabudowy północnych pierzei ulicy Wojska Polskiego, Rynku i ulicy Kościuszki, następnie wykręcając na południe przebiega ulicą Marcinkowskiego do wylotu ulicy Żeromskiego przechodzącej w ulicę Kochanowskiego, od której granica odbija prostą linią na wschód (obejmując tereny dawnej fabryki fajansu i porcelitu z ruinami średniowiecznego zamku) ku północy na tyłach zabudowy ulic: Zamkowej i Raczkowskiego, a następnie przebiega od południowej strony zabudowy przy ul. Wojska Polskiego w kierunku wschodnim, aby zamknąć się przy tej ulicy w pobliżu Jeziora.

Dolina Noteci – obszar chronionego krajobrazu

Część miasta Chodzieży położona na zachód od linii kolejowej Piła-Poznań, obejmująca J. Strzeleckie i J. Karczewnik oraz niewielki skrawek terenu położony na północ od Studzieńca wchodzi w skład obszarów chronionego krajobrazu „Dolina Noteci”.

3.5. Zabytki archeologiczne.

3.5. 1. Wykaz stanowisk archeologicznych wpisanych do rejestru zabytków.

Na terenie miasta Chodzież brak jest stanowisk archeologicznych wpisanych do rejestru zabytków.

3.5. 2. Wykaz stanowisk o własnej formie krajobrazowej.

Na terenie miasta Chodzież nie zarejestrowano stanowisk archeologicznych o własnej formie krajobrazowej.

3.5. 3. Zestawienie liczbowe zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych łącznie z ich funkcją oraz krótką analizą chronologiczną (opis koncentracji stanowisk archeologicznych – uwarunkowania fizjograficzne).

Podstawową i wiodącą metodą ewidencjonowania stanowisk archeologicznych jest ogólnopolski program badawczy – konserwatorski Archeologiczne Zdjęcie Polski (AZP). Systematyzuje dotychczasowy zasób wiedzy o rozpoznaniu archeologicznym terenu, poprzez obserwację archeologiczną terenu oraz uwzględnianie informacji zawartych w archiwach, zbiorach muzealnych, instytucjach i publikacjach. Należy jednak pamiętać, że zbiór dokumentacji AZP, reprezentujący

ewidencję zasobów archeologicznych, jest otwarty i ciągle uzupełniany w procesie archeologicznego rozpoznania terenu. Do zbioru włączane są informacje o wszystkich sukcesywnie odkrywanych reliktach przeszłości niezależnie od charakteru badań, a także wszystkie bieżące informacje weryfikujące

lub uzupełniające dotychczasowe dane. W ten sposób dokumentacja stanowisk archeologicznych utworzona metodą AZP jest źródłem najbardziej aktualnej wiedzy o terenie.

Poniższa tabela prezentuje zasoby archeologicznego dziedzictwa kulturowego na terenie miasta Chodzież.

STANOWISKA ARCHEOLOGICZNE	ilość ogółem		Wpisanych do rejestru
a) grodziska	x		x
b) osady	25		x
c) cmentarzyska	3		x
d) inne			

Miasto Chodzież leży w obrębie Pojezierza Chodzieskiego wchodzącego w skład Pojezierza Wielkopolskiego. Miasto otaczają trzy jeziora: Jezioro Miejskie, Jezioro Strzeleckie i Jezioro Karczewnik, będące naturalnym przedłużeniem Pradoliny Noteci. W granicach miasta znajdują się również dwie rzeki Boleмка i Borka.

Penetracja archeologiczna na obszarze miasta Chodzież prowadzona w ramach programu Archeologiczne Zdjęcie Polski w roku 1983 charakteryzowała się dużym stopniem trudności ze względu na zaawansowane prace budowlane (ogrodzenia dużych partii ziemi), część terenu jest niedostępna do badań (ogrody przydomowe), stąd obraz osadnictwa na terenie miasta pozostaje w dysproporcji do otaczających miejscowości.

Najstarsze ślady osadnictwa na terenie miasta wiążą się z epoką kamienia – neolitem. Do jednych z cenniejszych poznawczo stanowisk z terenu miasta Chodzieży należy cmentarzysko kultury amfor kulistych z okresu neolitu, badane

ratowniczo w 1975 roku. Kulturę łużycką z epoki brązu na terenie miasta reprezentują punkty osadnicze oraz dwa cmentarzyska, z których jedno datowane na IV – V okres epoki brązu znane jest z przypadkowych odkryć w latach 1904 i 1914/1915. Teren miasta został objęty intensywną penetracją osadniczą we wczesnym średniowieczu, a także w późnym średniowieczu.

W najbliższym czasie należy zaplanować powtórne badania powierzchniowe w granicach miasta Chodzieży. Zagrożeniem dla stanowisk archeologicznych zlokalizowanych na terenie miasta stanowi obecnie intensywne budownictwo mieszkaniowe.

4. Uwarunkowania wewnętrzne ochrony zasobów dziedzictwa i krajobrazu kulturowego.

4.1. Stan zachowania i obszary największego zagrożenia zabytków

4.1. 1. Stan zachowania zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków.

ULICA	OBIEKT	STAN ZACHOWANIA
Kościelna 1	Kościół par. p.w. św. Mikołaja i Floriana	4
Kościelna 12	Dom tkacza	3
Kościuszki 6	Dom tkacza	3
Kościuszki 8	Dom tkacza	4
Kościuszki 10	Dom tkacza	4
Kościuszki 12	Dom tkacza	4
Kościuszki 14	Dom tkacza	3
Kościuszki 16	Dom tkacza	3
Kościuszki 18	Dom tkacza	3
Kościuszki 20	Dom tkacza	4
Kościuszki 22	Dom tkacza	3
Kościuszki 24	Dom tkacza	3
Kościuszki 26	Dom tkacza	4
Kościuszki 28	Dom tkacza	Odbudowany w trakcie remontu
Krasińskiego 10	Sąd Rejonowy	4
Mickiewicza 3	Willi, od. LO i Ekonomiczne	4
Nowa 7	Lamus tkacki	2
Wojska Polskiego 30	Dom tkacza	3
Wojska Polskiego 33	Dom tkacza	3
Wojska Polskiego 37	Dom tkacza	3
	Lamus tkacki	nie istnieje
Wojska Polskiego 38	Lamus tkacki	4
Wojska Polskiego 39	Dom tkacza	2
Wojska Polskiego 40	Dom tkacza	3
Wojska Polskiego 41	Dom tkacza	4
Wojska Polskiego 44	Dom tkacza	2
Wojska Polskiego 47	Dom tkacza	3

Wojska Polskiego 49	Dom tkacza	4
Wojska Polskiego 48	Dom tkacza	3
Łąkowa 2	Fabryka porcelany	3
Jagięły	cmmentarz ewangelicki	3

Źródło: Raport o stanie zabytków w mieście Chodzieży –Piła, maj 2004 r.

LEGENDA:

1. Bardzo zły
2. Zły
3. Dostateczny
4. Dobry
5. Bardzo dobry

- Kościół parafialny rzymsko-katolicki p.w. św. Mikołaja i św. Floriana znajduje się w dobrym stanie. W latach 1996 – 2002 wykonany został generalny remont świątyni obejmujący wymianę pokrycia dachowego, remont tynków zewnętrznych, remont stolarek. W lipcu 2002 r. zakończone zostały także prace konserwatorskie wnętrza kościoła i jego wyposażenia.
- Domy tkaczy stanowią najliczniejszą grupę obiektów miasta Chodzieży wpisanych do rejestru zabytków i są równocześnie elementem charakterystycznym tego miasta. Siedem z nich znajduje się w dobrym stanie technicznym – w tym 5 budynków zostało z powodu bardzo złego stanu technicznego rozebranych i odbudowanych z zachowaniem historycznej bryły, gabarytów i frontowych elewacji szczytowych. Należą do nich budynki przy ul. Kościuszki Nr 8, 10, 12, 20, 26. Pozostałe użytkowane jako budynki mieszkalne lub mieszkalno – usługowe znajdują się w stanie dostatecznym nie zagrażającym ich konstrukcji. Głównie wymagają prac remontowych polegających na odnowieniu elewacji, pokryć dachowych czy stolarek okiennych i drzwiowych. W najgorszym stanie są dwa obiekty przy ul. Wojska Polskiego nr 39 i 44. Dom tkacza, ul. Wojska Polskiego 39 - nieużytkowany. Zachodnia ściana budynku szachulcowa ze zniszczoną podwaliną, częściowo uzupełnioną podmurowaniami z cegły, konstrukcja drewniana ulega ciągłej degradacji pod wpływem czynników biologiczno - atmosferycznych. Stropy w bardzo złym stanie technicznym pod wpływem przeciekającego dachu częściowo się zarywają. Należy przeprowadzić generalny remont budynku zaczynając od wzmocnienia podwaliny i ścian poprzez naprawę stropów więźby dachowej aż do przełożenia zdegradowanego pokrycia dachowego. Dom tkacza, ul. Wojska Polskiego 44 - nieużytkowany. Ściany w konstrukcji szachulcowej silnie zawilgocone wykazują spękania. Stropy drewniane częściowo zarwane silnie zawilgocone. Więźba dachowa wymaga naprawy poprzez częściową wymianę zniszczonych elementów, pokrycie dachowe wymaga wymiany. Dla tego obiektu właściciel uzyskał w 2007 r. pozwolenie WWKZ na przeprowadzenie generalnego remontu na podstawie dokumentacji opracowanej przez mgr Adama Chudego. Prace te mają rozpocząć się po uzyskaniu dalszych stosownych pozwoleń.
- Lamusy tkackie wzniesione pod koniec XVIII wieku jako drewniane w konstrukcji wieńcowej – pozostały na terenie miasta jedynie dwa – jeden z nich przy ul. Wojska Polskiego 38 stanowi własność prywatną i znajduje się w dobrym stanie technicznym po przeprowadzonym w 1999 r. remoncie generalnym. Drugi natomiast będący własnością miasta przy ul. Nowej 7 jest nieużytkowany. Obiekt wymaga generalnego remontu: fundamentów, ścian, więźby dachowej i pokrycia dachowego.
- Secesyjna willa przy ul. Mickiewicza 3 funkcjonująca jako Zespół Prywatnych Szkół Ponadgimnazjalnych jest obiektem poprawnie użytkowym i znajduje się w dobrym stanie technicznym.
- Sąd Obwodowy, obecnie Rejonowy to jedyny zachowany w mieście w niezmienionej formie budynek użyteczności publicznej pełniący od początku tą samą funkcję. Obiekt znajduje się w dobrym stanie technicznym. Sukcesywnie prowadzone są w nim prace remontowo konserwatorskie obejmujące wymianę pokrycia dachowego, stolarki okiennej i drzwiowej zgodnie z pierwotnymi materiałami i charakterem poszczególnych elementów.
- W roku 2007 do listy obiektów wpisanych do rejestru zabytków dołączyła także fabryka porcelany przy ul. Łąkowej 2 będąca dominującym elementem w historycznej panoramie zachodniej części miasta. Obiekt wzniesiony w 1896 r. był częściowo modernizowany. Najlepiej zachowana jest jego południowo-zachodnia część. W nienaruszonym stanie pozostały gabaryty oraz wystrój elewacji tej części budowli. Jako trwałe element fabryki w pomieszczeniach zachowały się urządzenia produkcyjne z początku istnienia fabryki. Obecnie użytkowana jest część pomieszczeń, znaczna część wykorzystywana jest jako magazyny. Budynek znajduje się w stanie dostatecznym.
- Na terenie miasta znajduje się także zabytkowy cmentarz ewangelicki usytuowany przy drodze krajowej nr 11 w kierunku z Piły do Poznania jest ona własnością parafii ewangelicko-augsburskiej. Na cmentarzu tym prowadzono prace, które częściowo wykroczyły poza wydane przez WWKZ pozwolenie. Zawieszone postępowanie z powodu niekompletnej dokumentacji projektowej zostanie wznowione po jego uzupełnieniu.
- Pozostałości zamku średniowiecznego wzmiankowanego w źródłach pisanych w początkach XVI w. Mury gotyckie zamku obudowane w połowie XIX w. murami fabryki porcelany, zachowały się na dwóch kondygnacjach. Istniejąca substancja zabytkowa jest mocno zdewastowana

przez wtórne wykute otwory okienne i drzwiowe, zamurowania, oblicowania, wstawienie pieców itp. W części wschodniej zachował się relikt skutego muru nośnego, który wskazuje, że zamek mógł składać się z domu zamkowego oraz muru kurtynowego z przejazdem bramnym. Fabryka fajansu, jest obecnie sukcesywnie rozbierana na podstawie uzgodnionej przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków dokumentacji, co doprowadziło do odsłonięcia średniowiecznych murów. Obowiązkiem właściciela wynikającym z w/w dokumentacji jest ich doraźne zabezpieczenie. Konieczne jest przeprowadzenie szczegółowej inwentaryzacji architektonicznej pozostałości zamku, wzmiankowanego w źródłach pisanych w początkach XVI w. oraz wpisanie go do rejestru zabytków. Zamek ten usytuowany był w bardzo dogodnym miejscu, już poza murami średniowiecznego miasta, w wąskim, naturalnym obniżeniu wysoczyzny ryglując szlak łączący Pomorze Środkowe z Poznaniem. Zapewne w tym miejscu zlokalizowany był wcześniejszy ośrodek, być może gród wczesnośredniowieczny.

W celu dokładnego rozpoznania założenia, należy wykonać badania archeologiczno-architektoniczne zamku.

Wszystkie prace przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków wymagają pozwolenia Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków po uprzednim uzgodnieniu ich zakresu w Urzędzie Ochrony Zabytków.

4.1. 2. Stan zachowania zabytków ruchomych.

Zespół wyposażenia kościoła parafialnego p.w. św. Mikołaja i św. Floriana w Chodzieży znajduje się w stanie dobrym po przeprowadzonej w latach 2001 – 2002 kompleksowej renowacji.

Zespół witraży w budynku Urzędu Miejskiego Chodzieży ujęty w wojewódzkiej ewidencji wymaga przeprowadzenia prac renowacyjnych.

4.1. 3. Stan zachowania zabytków archeologicznych.

Stanowiska archeologiczne niewpisane do rejestru zabytków, ujawnione głównie podczas badań AZP, stanowią podstawową i najliczniejszą grupę, która składa się na archeologiczne dziedzictwo kulturowe. Najlepiej zachowane są stanowiska archeologiczne położone na nieużytkach, terenach niezabudowanych oraz terenach zalesionych.

W myśl art. 6 pkt. 3 Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568) wszystkie zabytki archeologiczne – bez względu na stan zachowania podlegają ochronie i opiece.

Aktualnie zagrożeniem dla stanowisk archeologicznych są inwestycje budowlane i przemysłowe, wiele zagrożeń wynika z przyspieszonego rozwoju gospodarczego – jak już wspomniano użycie ciężkiego sprzętu w rolnictwie, rozwój budownictwa na obrzeżach miasta, budowa dróg. A zatem podstawowym zagrożeniem dla stanowisk archeologicznych oraz nawarstwień kulturowych są wszelkie inwestycje związane z zabudowaniem i zagospodarowaniem terenu, które wymagają prowadzenia prac ziemno-budowlanych.

Wysoki stopień zurbanizowania ma samo miasto Chodzież. Zabytkowy układ urbanistyczny miasta, wpisany do

rejestru zabytków, nakazuje szczególną ochronę pradziejowych, średniowiecznych i nowożytnych nawarstwień kulturowych w jego obrębie.

Aby zapobiec zniszczeniu stanowisk archeologicznych, prace ziemne prowadzone w strefie ochrony stanowisk archeologicznych wymagają prowadzenia prac archeologicznych w zakresie uzgodnionym z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków. Jest to szczególnie ważne podczas takich inwestycji jak budowa obwodnic, dróg, zbiorników retencyjnych, zabudowa mieszkaniowa, gdyż inwestycje te z uwagi na szerokopłaszczyznowy charakter prac ziemnych, w bezpowrotny sposób niszczą substancję zabytkową i obiekty archeologiczne.

Przebudowa układów urbanistycznych, założeń pałacowo-parkowych prowadzi często do naruszenia średniowiecznych i nowożytnych nawarstwień kulturowych. W związku z tym wszystkie prace ziemne wymagają jednoczesnego prowadzenia badań archeologicznych. Wyniki badań często stanowią jedyną dokumentację następujących po sobie epizodów osadniczych na tym terenie. Pozwalają skorygować, uszczegółowić i potwierdzić dane ze źródeł pisanych. Pozyskany w trakcie badań materiał ruchomy umożliwia uzupełnienie danych o kulturze materialnej mieszkańców.

Zagrożeniem dla dziedzictwa archeologicznego jest też rozwój turystyki zwłaszcza nad rzekami, jeziorami i w obszarach leśnych. Tereny te atrakcyjne pod względem rekreacyjnym obecnie, często były również okupowane przez ludzi w pradziejach i wczesnym średniowieczu. Dostęp do wody, który stanowił podstawę egzystencji osadniczej umożliwiał tworzenie niezwykle licznych osad o metryce sięgającej od epoki kamienia po czasy nowożytne.

Planowany obszarowy wpis do rejestru zabytków pradoliny Noteci przyczyni się z całą pewnością do rozwoju turystyki związanej z rzeką Notecią. Zaplecze turystyczne, które tu powstanie, może stanowić istotne zagrożenie dla zabytków archeologicznych, dlatego ważne jest wypełnianie przez inwestorów wymogów konserwatorskich określonych przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

4.1. 4. Obszary największego zagrożenia dla zabytków w mieście.

a) nieruchomości

Znacznym zagrożeniem dla miasta Chodzieży dotyczącym układu i wnętrza urbanistycznego miasta wpisanego do rejestru zabytków jak również innych zabytkowych ulic nie objętych tym wpisem, jest degradacja zabytkowej substancji spowodowana wymogami współczesnej cywilizacji. Wymiana historycznej tkanki budynków w postaci oryginalnych drewnianych stolarok okiennych i drzwiowych, ceramicznego pokrycia dachowego, a także pozbawianie budynków ich pierwotnych dekoracji architektonicznych negatywnie wpływa nie tylko na same obiekty, ale także na zabytkowe wnętrza miasta. Zagrożenia te związane są nie tylko z wymianą stolarok okiennych i drzwiowych, ale także powiązane niejednokrotnie z powiększeniami otworów okiennych bądź ich zamurowaniami zniekształcając w ten sposób zabytkowy wizerunek zabudowy.

Jak wprowadzanie na obszarze założenia urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków zabudowy mieszkalnej nie stanowi zagrożenia dla historycznego układu przestrzennego gdyż każdorazowa jest uzgadnianie z WUOZ i realizowane zgodnie z obowiązującym planem zagospodarowania przestrzennego, tak dużym zagrożeniem dla wnętrza urbanistycznego jest wypadanie gospodarczej zabudowy zlokalizowanej na zapleczach działek kształtującej także charakterystyczny dla miasta układ.

b) archeologicznych

Największym zagrożeniem dla stanowisk archeologicznych oraz nawarstwień kulturowych na terenie miasta Chodzieży są, jak już wspomniano wcześniej, wszelkie inwestycje związane z zabudowaniem i zagospodarowaniem terenu, które wymagają prowadzenia prac ziemno-budowlanych. Należą do nich planowane na najbliższe lata:

- modernizacja i rozbudowa infrastruktury miejskiej, w tym: budowa i rozbudowa kanalizacji sanitarnej i deszczowej,
- budowa obwodnicy wschodniej miasta, w tym budowa włączenia dróg lokalnych do obwodnicy miasta,
- modernizacja sieci energetycznej i oświetleniowej na terenie miasta,
- rozwój terenów przemysłowych, w tym budowa uzbrojenia tych terenów,
- budowa wysypiska miejskiego.

W celu ochrony stanowisk archeologicznych oraz pradziejowych, średniowiecznych i nowożytnych nawarstwień kulturowych ważne jest uzgadnianie oraz wypełnianie przez inwestorów wymogów konserwatorskich określonych przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

4.2. Uwarunkowania wynikające ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta

Dokument „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży” został przyjęty uchwałą nr IV/20/98 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 14 maja 1998 roku. Podstawowym zadaniem studium było ustalenie kierunków polityki przestrzennej na obszarze miasta Chodzież.

Ujednolicony zapis „Studium...”, wykorzystuje informacje oraz oceny ze „Studium ...” z 1998 roku i stanowi uzupełnienie tekstu w oparciu o obowiązującą obecnie ustawę z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, oraz rozporządzenie Ministra Infrastruktury Technicznej z dnia 28 kwietnia 2004 roku w sprawie zakresu projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Przyjęty został uchwałą Rady Miejskiej w Chodzieży dnia 23 października 2006 r. W zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego miasta Chodzieży studium zawiera następujące zapisy:

W rozdziale I – „Uwarunkowania zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży”

- w punkcie 6 wymieniono zabytkowe cmentarze wpisane do rejestru zabytków i objęte ochroną konserwatorską
- w punkcie 8 – „Uwarunkowania kulturowe miasta Chodzieży” zawarto analizę historycznego rozwoju układu

przestrzennego miasta, ocenę jego wartości kulturowych, wykaz obiektów objętych ochroną prawną poprzez wpis do rejestru zabytków, wykaz obiektów znajdujących się w ewidencji Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz zawarto m.in. szczegółowe wnioski konserwatorskie w formie zapisu:

... „Zachowanie charakteru urbanistycznego miasta Chodzież wynika z uwarunkowań kulturowych oraz krajobrazowych. Zabytkowy układ urbanistyczny wpisany do rejestru zabytków uznany jest jako obszar szczególnie ważny jako świadectwo historyczne, na którym elementy dawnego układu przestrzennego zachowane zostały w dobrym stanie. W obrębie tej strefy najważniejsze jest zachowanie poszczególnych jej części składowych. Ochronie konserwatorskiej podlega zachowanie historycznego układu przestrzennego - tj. rozplanowania dróg, ulic, placów, linii zabudowy, kompozycji wnętrz urbanistycznych i kompozycji zieleni. Postuluje się również zachowanie pierwotnej nawierzchni ulic i placów.

Wszelka działalność wymaga bezwzględnie pisemnego zezwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

Obiekty wpisane do rejestru zabytków objęte są wszelkimi rygorami prawnymi wynikającymi z treści odpowiednich aktów prawnych, w tym przede wszystkim „Ustawy o ochronie dóbr kultury” (aktualnie ustawy z dnia 23 lipca 2006 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami). Wszelkie prace remontowe, zmiany własności, zmiany funkcji i przeznaczenia obiektu wymagają pisemnej zgody Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

W przypadku zabytków architektury i budownictwa niedopuszczalne jest zwłaszcza: nadbudowanie obiektów, powiększanie ich bryły przez dobudówki, zmiana konstrukcji dachu i pokrycia dachowego, zmiana wielkości i liczby otworów okiennych i drzwiowych oraz zmiana wyglądu elewacji. Szczegółowej ochronie podlega istniejący detal architektoniczny: gzymsy, fryzy, opaski okienne i drzwiowe oraz inne elementy zdobnicze; ochronie podlega również dawna stolarka okienna i drzwiowa, niekiedy bogato zdobiona.

W przypadku obiektów historycznych objętych ochroną konserwatorską, znajdujących się w ewidencji Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków należy również zasięgnąć opinii W.K.Z., który określi dopuszczalność prowadzonych prac, ich zakres i zalecaną formę architektoniczną. Dla budynków ujętych w ewidencji, a nie wpisanych do rejestru zabytków dopuszcza się wymianę zabudowy w przypadku gdy jest to uzasadnione względami technicznymi lub planistycznymi, po uprzednim uzyskaniu akceptacji W.K.Z.

Osobnym zagadnieniem ochrony konserwatorskiej dla miejscowości o metryce średniowiecznej jest postulat ustanowienia archeologicznego nadzoru konserwatorskiego dla wszelkich prac ziemnych prowadzonych na obszarze stanowisk archeologicznych.

Obszar śródmiejski miasta Chodzież może podlegać przekształceniom ze szczególnym uwzględnieniem gabarytów obiektów harmonizujących z zabudową historyczną. Istotą przekształceń jest zachowanie właściwej skali zabudowy oraz nieprzekształcanie obiektów zabytkowych. Postuluje się obywatelowi powstająca architektura, zwłaszcza w przypadku obiektów

tów w zwartej zabudowie nawiązywała do form sąsiadującej zabudowy historycznej, z zachowaniem historycznych linii zabudowy i historycznego kształtu działek. Ze względu na uwarunkowania kulturowe wymagane jest sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru historycznego założenia urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków województwa pilskiego, (aktualnie wielkopolskiego) ze szczególnym uwzględnieniem zasad i standardów kształtowania zabudowy (art. 10 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym).

- W punkcie 9 – „Uwarunkowania rozwoju przestrzennego miasta” zapis: ... „W zagospodarowaniu przestrzennym uwzględnia się uwarunkowania kulturowe, co wyraża się w dbałości o zabytki architektoniczne czy szanowaniu stref ochrony konserwatorskiej. Można ogólnie stwierdzić, że zagospodarowanie przestrzenne obszaru jest zgodne z uwarunkowaniami kulturowymi.”...

W rozdziale II – „Kierunki zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży”

- W punkcie 1 – „Podział przestrzeni miejskiej” wyróżniono centrum miasta poprzez zapis:

„Głównym obszarem wymagającym przekształceń i rehabilitacji jest teren zawarty pomiędzy ulicami: Kościuski, Kościelną, Wojska Polskiego, Zamkową, Bosą, Żeromskiego, Jagiellońską i Marcinkowskiego - położony w granicach założenia urbanistycznego miasta XVIII w. Na tym terenie występują obiekty zabytkowe i chronione. Ważnym elementem przekształceń jest zmianą funkcji oraz rozgęszczenie i uporządkowanie istniejących zasobów mieszkaniowych.

Ze względu na uwarunkowania kulturowe wymagane jest sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla w/w obszaru ze szczególnym uwzględnieniem zasad i standardów kształtowania zabudowy (art.10 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym).”

W rozdziale III – „Polityka przestrzenne miasta”

- W punkcie 3 – „Cel rozwoju gospodarczego”

W opisie o rozwoju komunikacji założono jako jeden z głównych celów stworzenie układu ulicznego miasta o dobrej obsłudze ruchu wewnętrznego z ograniczoną dostępnością do obszaru śródmiejskiego.

- W punkcie 5 – „Obszary, dla których sporządzenie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego jest obowiązkowe” uwzględniono obszar starego miasta w granicach wpisu do rejestru zabytków
- W punkcie 8 – „ Obszary i zasady ochrony dziedzictwa kulturowego oraz dóbr kultury współczesnej” zawarto szczegółowy zapis:

„Ze względu na wysokie walory kulturowe i historyczne zachowanych obiektów oraz układów zabytkowych, należy dążyć do zachowania historycznego dziedzictwa Chodzieży poprzez odpowiednie działania konserwatorskie. Studium nakreśla podstawowy kierunek tych działań oraz ramowy program ochrony poszczególnych obiektów i obszarów na obszarze administracyjnym miasta. W celu szczegółowej

koordynacji działań konserwatorskich, należy sporządzić studium historyczne Chodzieży uwzględniające wyniki aktualnych badań z zakresu historii miasta, oraz weryfikujące wartości zabytkowe wielu przebudowanych i zmodernizowanych obiektów. Ewidencja zabytków wraz ze studium konserwatorskim, obejmujące całość problematyki ochrony dóbr kultury na obszarze Chodzieży, powinny stanowić podstawę do sporządzenia gminnego programu opieki nad zabytkami.

Szczególną uwagę należy zwrócić na:

- historyczną kompozycję urbanistyczną,
- strukturę zagospodarowania przestrzennego, a w szczególności dominanty, zespoły zabytkowych parków i cmentarzy,
- budynki i budowle posiadające cechy zabytków,
- regionalne formy budownictwa (tradycja budowlana związana z zastosowaniem rozwiązań technologicznych, materiałowych i kompozycyjnych),
- elementy małej architektury (kapliczki, krzyże, pomniki, figury itp.),
- pozostałości fortyfikacji i innych elementów historycznego zagospodarowania przestrzeni (mury, bramy, furty, ogrodzenia, urządzenia związane z obiektami historycznymi itp.),
- pozostałości dawnych zakładów przemysłowych posiadających cechy zabytków oraz dających świadectwo historycznego rozwoju miasta,

Zabiegi konserwatorskie mają na celu przede wszystkim:

- zachowanie walorów historycznych,
- podkreślenie ciągłości historycznej w kontekście rozwoju przestrzennego miasta,
- wyeksponowanie regionalnej odrębności,
- eliminację elementów zagrażających ochronie i ekspozycji zabytków,
- adaptację i modernizację obiektów do współczesnych potrzeb,
- zachowanie równowagi pomiędzy ochroną dóbr kultury a rozwojem przestrzennym.”

Ponadto w punkcie tym rozróżniono dwie strefy ochrony konserwatorskiej Strefę A – pokrywającą się z założeniem urbanistycznym wpisanym do rejestru zabytków oraz Strefę B sięgającą ul. Mickiewicza i Krasińskiego oraz szczegółowo opisano zasady ochrony układu i obiektów na nich występujących.

Opisano także szczegółowe zasady, obowiązki i możliwości ochrony obiektów wpisanych do rejestru zabytków i figurujących w ewidencji.

- W punkcie 9 – „Obszary, na których rozmieszczone będą inwestycje celu publicznego o znaczeniu lokalnym” jako obszar i jeden z celów wymienia się ochronę i rewaloryzację nieruchomości stanowiących zabytki w rozumieniu przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

4.3. Uwarunkowania wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży.

Miasto Chodzież posiada obowiązujący miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, gdzie granicami obszaru objętego planem są granice administracyjne miasta (z wyłączeniem uchwalonych wcześniej obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego obejmujących fragmenty miasta), podjęty uchwałą Nr XXXVIII/357/06 z dnia 29 maja 2006 roku.

Plan posiada następujące zapisy dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego:

Rozdział 1. Zakres obowiązywania planu.

- w §3.1. wprowadzono zapis, „...„ na obszarze objętym planem uwzględnia się granice obszarów objętych ochroną na podstawie przepisów szczególnych, w tym zabytkowy układ urbanistyczny miasta”

Rozdział 4. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

- w §16.1. wprowadzono zapisy dotyczące kształtowania przestrzeni w zabytkowym układzie urbanistycznym miasta: „ w zabytkowym układzie urbanistycznym miasta zachowuje się ulice, w istniejących liniach rozgraniczających, a ponadto wprowadza się:
- zakaz zmiany istniejących linii zabudowy, tworzących pierzeje ulic
- nakaz nawiązywania gabarytów projektowanych obiektów do istniejących,
- kształtujących przeważający gabaryt kwadratu zabudowy
- zachowanie, w rozwiązaniach architektonicznych, pionowych podziałów - elewacji, zgodnych z podziałem działek
- zakaz lokalizowania, w głębi działki, budynków wyższych niż budynek -zlokalizowany w pierzei ulicy
- nakaz nawiązywania form dachu do zabudowy oraz nawiązywania podziałów poziomych, w szczególności okapów
- budynki realizowane na obszarze zabytkowym winny charakteryzować się - wysoką jakością materiałów wykończeniowych, materiałem elewacyjnym zbliżonym dostosowanym w obiektach zabytkowych, jak również niewyróżniającą się kolorystyką
- na obszarze zabytkowym układu urbanistycznego nie lokalizuje się obiektów ze ścianami zewnętrznymi licoowanymi blachą”.

Rozdział 6. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

- w §24.1. wprowadzono zapis: „na obszarze objętym planem - ochrona konserwatorska obejmuje:
- założenie urbanistyczne miasta, wpisane do rejestru zabytków;

- obiekty wpisane do rejestru zabytków;
- obiekty ujęte w gminnej ewidencji zabytków, określone w niniejszej uchwale;
- zaewidencjonowane stanowiska archeologiczne.”

Na rysunkach planu oznaczono granice założenia urbanistycznego miasta, stanowiska archeologiczne, obiekty wpisane do rejestru zabytków oraz obiekty ujęte w gminnej ewidencji zabytków. Opisano także zasady ochrony obiektów wpisanych do rejestru zabytków i figurujących w ewidencji:

- do robót budowlanych prowadzonych na obszarze założenia urbanistycznego miasta oraz w stosunku do obiektów wpisanych do rejestru zabytków mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa budowlanego i ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
- do robót budowlanych prowadzonych na obiektach ujętych w gminnej ewidencji zabytków i objętych ochroną na podstawie ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego mają zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa budowlanego.
- w §25. wprowadzono zapis dotyczący ochrony dziedzictwa archeologicznego:

„Dla ochrony dziedzictwa archeologicznego obszaru objętego planem ustala się obowiązek zgłaszania prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu do Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w celu ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych na następujących obszarach:

- zabytkowego założenia urbanistycznego miasta;
- ewidencjonowanych stanowisk archeologicznych.”

Miasto Chodzież posiada 37 obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, obejmujących fragmenty miasta Chodzież, z których 13 zawiera zapisy gwarantujące ochronę dziedzictwa kulturowego. Należą do nich:

- 1) uchwała nr VIII/56/96 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 30.12.1996 roku (Dz. Urz. Nr 2 z dnia 24.02.1997 r.) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży w rejonie ulic: Kościelnej – Ks. Malepszego
 - na rysunku planu oznaczono strefę konserwatorską „B”, wyznaczoną dla tego rejonu miasta oraz wprowadzono zapis: „wszelkie prace polegające na budowie, przebudowie, dobudowie, rozbudowie i modernizacji obiektów położonych na obszarze strefy konserwatorskiej „B” wymagają uzgodnień z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków
- 2) uchwała nr XXIX/278/2001 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 7.08.2001 roku (Dz. Urz. Nr 113 z dnia 14.09.2001 r.) w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, przy ulicy Wojackiej Polskiego
 - w stosunku do starego miasta w Chodzieży wpisanego do rejestru zabytków, którego część stanowi obszar objęty planem, oznaczony na rysunku planu, wprowadzono zapis:

- zachowanie linii historycznej zabudowy od strony ul. Wojska Polskiego i ul. Rynek, oznaczonej na rysunku obowiązującymi liniami zabudowy
 - obowiązek uzgadniania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu z organem ochrony dóbr kultury przed wydaniem tej decyzji
 - obowiązek uzyskania zezwolenia organu ochrony dóbr kultury przed wszczęciem postępowania dotyczącego podziału nieruchomości
 - obowiązek uzyskania zezwolenia organu ochrony dóbr kultury na wszelkie prace polegające na budowie, rozbudowie, nadbudowie, przebudowie, odbudowie, i. t. p.
- 3) uchwała nr XXX/286/2001 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 21.08.2001 roku (Dz. Urz. Nr 125 z dnia 9.10.2001 r.) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży w rejonie ulicy Osiedle Leśne - dla terenu zabudowy pensjonatowej dla ochrony dziedzictwa archeologicznego wprowadzono zapis „na terenie objętym planem stwierdzono ślady osadnictwa pradziejowego, należy powiadomić przyszłych inwestorów o konieczności uzgadniania z Konserwatorem Zabytków Archeologicznych Delegatura w Pile przyszłych prac ziemnych, celem objęcia ich nadzorem archeologicznym”.
- 4) uchwała nr XLII/384/2002 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 25 lipca 2002 roku (Dz. Urz. Nr 118 z dnia 27.09.2002 r.) w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, na obszarze położonym przy ul. 3 Maja
- w planie oznaczono obiekt kubaturowy oraz określono zasady jego rekonstrukcji i rozbudowy, które powinny być prowadzone zgodnie z wytycznymi Konserwatora Zabytków
- 5) uchwała nr XLIII 396/2002 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 8.08.2002 roku (Dz. Urz. Nr 118 z dnia 27.09.2002 r.) w sprawie zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, na obszarze działek oznaczonych numerami ewidencyjnymi 3440/11 i 3440/14 położonych w Chodzieży przy ul. Świętokrzyskiej.
- dla ochrony dziedzictwa archeologicznego wprowadzono zapis: „ustala się konieczność wyprzedzającego powiadamiania Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, Konserwatora Zabytków Archeologicznych oraz Konserwatora Przyrody o zamiarze przystąpienia do wykonywania prac ziemnych przy realizacji obiektów kubaturowych i podziemnego uzbrojenia technicznego”.
- 6) uchwała nr XLV/414/2002 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 10 października 2002 roku (Dz. Urz. Nr 155 z dnia 16.12.2002 r.) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, na obszarze położonym w rejonie ulic Buszczaka i Topolowej
- wprowadzono zapis zapewniający ochronę archeologicznego dziedzictwa kulturowego: „ustala się konieczność wyprzedzającego powiadamiania Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz Konserwatora Zabytków Archeologicznych o zamiarze przystąpienia do wykonywania prac ziemnych przy realizacji obiektów kubaturowych i podziemnego uzbrojenia technicznego, celem objęcia tych prac ewentualnym nadzorem konserwatorskim”.
- 7) uchwała nr VII/73/2003 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 27 maja 2003 roku (Dz. Urz. Nr 131 z dnia 1 sierpnia 2003 roku.) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, na obszarze działek oznaczonych numerami geodezyjnymi 1144/1, 1144/2 i 1144/3. położonych w Chodzieży, przy ul. Ofiar Gór Morzewskich
- dla ochrony dziedzictwa archeologicznego wprowadzono zapis: „ustala się konieczność wyprzedzającego powiadamiania Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków o zamiarze przystąpienia do wykonywania prac ziemnych przy realizacji obiektów kubaturowych i podziemnego uzbrojenia technicznego, celem objęcia tych prac ewentualnym nadzorem konserwatorskim”.
- 8) uchwała nr IX/109/2003 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 15 wrzesień 2003 roku (Dz. Urz. Nr 178 z dnia 18.11.2003 r.) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, przy ul. Karczewnik
- W planie wymieniono d. pałacyk myśliwski (z pocz. XX w.) będący pod ochroną konserwatorską i ustalono następujące warunki zabudowy i zagospodarowania:
 - zachowanie podstawowej formy architektonicznej obiektu z wyłączeniem elementów bryły i detalu architektonicznego pochodzących z przebudowy po pożarze
 - obowiązek uzyskania wytycznych konserwatorskich dotyczących warunków adaptacji obiektu oraz kompleksowego przywrócenia właściwej formy obiektu
- 9) uchwała nr XVII/178/2004 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 26 maja 2004 roku (Dz. Urz. Nr 117 z dnia 22 lipca 2004 r.) o planie zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, w rejonie ulic: Buszczaka, Jagiełły i Młyńskiej
- Teren objęty planem położony jest na obszarze chronionego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, w zakresie ochrony konserwatorskiej wprowadzono zasady:
 - zlecenie stałego nadzoru konserwatorskiego nad całością prac ziemnych
 - prowadzenie wszelkich prac budowlanych w istniejącym obiekcie przeznaczonym w planie do rewitalizacji pod nadzorem konserwatorskim ze szczególnym uwzględnieniem reliktów budowli średniowiecznej
 - sposób zagospodarowania i kształtowania nowej zabudowy winien uwzględniać bezpieczeństwo i i należyte warunki zachowania reliktów historycznych
 - zlecenie stałego nadzoru konserwatorskiego nad całością prac ziemnych, wszelkie działania inwestycyjne na obszarze planu muszą uzyskać uzgodnienie i zezwolenia służb konserwatorskich.
 - Na rysunku planu oznaczono budynek produkcyjny po byłej fabryce porcelitu wraz z relikami zabytkowej

budowli średniowiecznego zamku, dla którego ustalono następujące zasady ochrony konserwatorskiej:

- prace adaptacyjne na etapach projektowania i realizacji bryły zewnętrznej należy podporządkować rewitalizacji i pracom konserwatorskim części zabytkowych
- dopuszcza się drobne rozbiórki i korekty bryły zewnętrznej w sposób zapewniający pełną ochronę zlokalizowanych wewnątrz części zabytkowych
- zachować należy w stopniu maksymalnym reminiscencji historyczne starej zabudowy fabrycznej – elewacje ceglane
- wszelkie prace projektowe i realizacyjne należy uzgodnić ze służbami konserwatorskimi

10) uchwała nr XXII/235/2004 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 29 listopada 2004 roku (Dz. Urz. Nr 1 z dnia 10.01.2005 r.) o miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Chodzieży, w rejonie ulic: Wojska Polskiego i Staszica:

- dla obszaru historycznego założenia urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków oraz obiektów zabytkowych, oznaczonych na rysunku planu, w zakresie ochrony konserwatorskiej wprowadzono zasady:
- obowiązek trwałego zachowania elementów historycznego układu przestrzennego
- konieczność uzyskania pozwolenia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na prace remontowo – budowlane, inżynierskie i ziemne w obrębie strefy i poszczególnych obiektów
- obowiązek uzyskania uzgodnienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków przed wydaniem decyzji pozwolenia na budowę
- obowiązek uzgodnienia z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich dokumentacji projektowych
- obowiązek powiadomienia Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków zmianie właściciela lub użytkownika obiektu w obrębie strefy wszelkich dokumentacji projektowych.

11) uchwała nr XXVI/263/2005 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 6 czerwca 2005 roku (Dz. Urz. Nr 113 z dnia 26 lipca 2005 r.) w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Chodzieży w rejonie ulicy Topolowej.

- dla ochrony dziedzictwa archeologicznego wprowadzono zapis: „przed przystąpieniem do robót ziemnych należy uzgodnić z Wojewódzkim Konserwatorem zabytków zakres nadzoru archeologicznego, przy wykonywaniu wykopów pod inwestycję”.

12) uchwała nr V/40/2007 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 30 stycznia 2007 roku. (Dz. Urz. Nr 33 z dnia 12.03.2007 r.) w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Chodzieży w rejonie ulicy Karczewnik

- dla ochrony dziedzictwa archeologicznego wprowadzono zapis: dla zapewnienia ochrony dziedzictwa

archeologicznego, na obszarze objętym planem, ustala się obowiązek zgłaszania prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudową terenu, do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w celu ustalenia prac archeologicznych.

13) uchwała nr V/41/2007 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 30 stycznia 2007 roku. (Dz. Urz. Nr 33 z dnia 12.03.2007 r.) w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Chodzieży przy ul. Leopolda Staffa.

- dla ochrony dziedzictwa archeologicznego wprowadzono zapis: dla zapewnienia ochrony dziedzictwa archeologicznego, na obszarze objętym planem, ustala się obowiązek zgłaszania prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudową terenu, do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, w celu ustalenia prac archeologicznych.

Zapisy w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego wynikają z treści zawartej w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i każdorazowo są uzgadniane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.

4.4. Uwarunkowania wynikające z Planu Rozwoju Lokalnego Miasta Chodzieży na lata 2005 – 2007 z perspektywą realizacji do 2013 r.

Plan Rozwoju Lokalnego gminy Miejskiej w Chodzieży został wprowadzony uchwałą nr XXXVII/352/2006 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 28 kwietnia 2006 roku. Plan ten jest kluczowym narzędziem wspierającym zarządzanie na poziomie samorządu. Określa strategię społeczno – gospodarczą gminy oraz wskazuje cele i kierunki zaangażowania środków z funduszy strukturalnych, krajowych i własnych gminy. Posiadanie Planu Rozwoju Lokalnego jest niezbędnym czynnikiem przy ubieganiu się o środki unijne dostępne w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego.

- W rozdziale 5.6.Stan obiektów dziedzictwa kulturowego, wyróżniono układ urbanistyczny miasta wpisany do rejestru zabytków poprzez zapis:

.....” Zabytkowy układ urbanistyczny wpisany do rejestru zabytków uznany jest jako obszar szczególnie ważny jako świadectwo historyczne i atrakcja turystyczna stymulująca inwestycje w dziedzinie kultury i turystyki. W obrębie tej strefy najważniejsze jest dla miasta ochrona i promocja jej części składowych. Aby zachować i eksponować walory kulturalne i krajobrazowe gmina zamierza realizować następujące inwestycje: Regionalne Muzeum Ziemi Chodzieskiej i rozbudowa stoku narciarskiego z infrastrukturą towarzyszącą.”

4.5. Wynikające z uwarunkowań ochrony przyrody i równowagi ekologicznej Zgodnie z rejestrem Wojewódzkiego Konserwatora Przyrody na terenie miasta Chodzieży ochroną objęte są następujące twory przyrody uznane za pomniki:

- 1) Grupa drzew w parku przy Internacie Zasadniczej Szkoły Zawodowej:
 - 2 lipy drobnolistne o obwodach: 450 cm i 318 cm, wysokości: 28 m, 27 m i szerokości koron: 14 m, 17 m

- 1 sosna pospolita o obwodzie 317 cm, wysokości 16 m i szerokości korony 814 m - uznane za pomnik przyrody w roku 1981, poz. 304

2) Grupa drzew w parku przy Pałacyku Myśliwskim, ul. Karczewnik:

- 4 buki pospolite o obwodach: 476, 375, 338, 347 cm, wysokości od 18 – 21 m i szerokości koron od 15 – 20 m
- uznane za pomnik przyrody w roku 1982, poz. 342

5. Cele gminnego programu opieki nad zabytkami (art. 87 ustawy z dnia 23 lipca 2003 roku o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami).

- włączenie problemów ochrony zabytków do systemu zadań strategicznych wynikających z koncepcji przestrzennego zagospodarowania kraju;
- uwzględnianie uwarunkowań ochrony zabytków, w tym krajobrazu kulturowego i dziedzictwa archeologicznego, łącznie z uwarunkowaniami ochrony przyrody i równowagi ekologicznej;
- zahamowanie procesów degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania;
- wyeksponowanie poszczególnych zabytków oraz walorów krajobrazu kulturowego;
- podejmowanie działań zwiększających atrakcyjność zabytków dla potrzeb społecznych, turystycznych i edukacyjnych oraz wspieranie inicjatyw sprzyjających wzrostowi środków finansowych na opiekę nad zabytkami;
- określenie warunków współpracy z właścicielami zabytków, eliminujących sytuacje konfliktowe związane z wykorzystaniem tych zabytków;
- podejmowanie przedsięwzięć umożliwiających tworzenie miejsc pracy związanych z opieką nad zabytkami

6. Kierunki działań dla realizacji gminnego programu opieki nad zabytkami.

6.1. Gminna ewidencji zabytków.

6.1. 1. Sporządzenie gminnej ewidencji zabytków.

- sporządzenie gminnej ewidencji zabytków w formie zbioru kart adresowych zabytków nieruchomości objętych wojewódzką ewidencją zabytków, a także jeszcze nierozpoznanych w uzgodnieniu z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w oparciu o program komputerowy dostarczony przez WWKZ
- sporządzenie gminnej ewidencji zabytków małej architektury w formie zbioru kart adresowych zabytków w uzgodnieniu z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków, w tym także najciekawszych, występujących na zabytkowych cmentarzach
- określenie stosunków własnościowych i ustalenie szczegółowej lokalizacji z podaniem nr działek geodezyjnych obiektów objętych ewidencją
- systematyczne uzupełnianie kart adresowych o uzyskane dane i dokumentację fotograficzną

- rozpoznanie i wprowadzanie do ewidencji zmian powstałych w wyniku rozbiórek, modernizacji i remontów obiektów

6.1.2. Sporządzenie gminnej ewidencji zabytków archeologicznych.

- wykonanie gminnej ewidencji zabytków archeologicznych w formie kart zespołu stanowisk archeologicznych zgodnie z pismem WWKZ
- uzupełnianie i weryfikowanie istniejącej ewidencji zabytków archeologicznych poprzez włączane informacje o wszystkich sukcesywnie odkrywanych reliktach przeszłości niezależnie od charakteru badań, oraz na podstawie uzyskiwanych wyników badań weryfikacyjnych AZP na podanych niżej obszarach:
- 40-27
- 40-28

Miasto Chodzież zostało przebadane metodą Archeologicznego Zdjęcia Polski. Jednakże od tego czasu proces destrukcji stanowisk archeologicznych, wynikający przeważnie z działalności gospodarczej człowieka, znacznie się spotęgował, dlatego konieczne jest zweryfikowanie dotychczasowej wiedzy o zabytkach archeologicznych z terenu miasta i przeprowadzenie powtórnych badań AZP. Praktyka badawcza wykazała również, że dopiero drugie przejście w ramach AZP oraz porównanie badań i osiągniętych wyników daje pełny obraz osadnictwa pradziejowego i wczesnośredniowiecznego. Dlatego konieczna jest realizacja drugiego etapu rozpoznania powierzchniowego na obszarach obejmujących miasto Chodzież

- sporządzenie mapy dziedzictwa kulturowego miasta Chodzież z naniesioną lokalizację obiektów i obszarów chronionych oraz stref ochrony stanowisk archeologicznych, systematycznie uaktualnianą
- wykonywanie zdjęć lotniczych miasta Chodzież, w celu oceny stanu zachowania zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych oraz poszukiwania nowych stanowisk nieujawnionych podczas badań powierzchniowych. Zdjęcia lotnicze stanowią uzupełniającą metodę wykrywania i dokumentowania stanowisk archeologicznych. Umożliwiają odkrycie szeregu nowych stanowisk a do wiedzy o znanych wnoszą wiele istotnych elementów, jak rozplanowanie stanowiska i ich stan zachowania

6.1. 3. Udostępnianie i promocja zabytków nieruchomości

- rozpowszechnienie informacji na temat obiektów wpisanych do rejestru zabytków z terenu miasta a także zabytkowego złożenia urbanistycznego z naniesieniem na mapie jego obowiązujących granic
- udostępnienie gminnej ewidencji zabytków oraz niniejszego „Programu opieki nad zabytkami miasta Chodzieży na lata 2008 – 2011” na stronie internetowej Urzędu Miasta Chodzieży
- publikowanie miejskich materiałów reklamowych i turystycznych dotyczących istniejących w mieście zabytków

- wspieranie stowarzyszeń w opracowaniu i publikacji materiałów dotyczących historii i zabytków miasta Chodzieży zbieranie i skupowanie materiałów archiwalnych (tj.: stare zdjęcia, mapy, przedmioty codziennego użytku) dotyczących miasta i mieszkańców Chodzieży
- zwiększenie atrakcyjności zabytków dla potrzeb turystycznych i edukacyjnych poprzez umieszczenie tablic informacyjnych przy obiektach zabytkowych
- utworzenie na terenie miasta ścieżki dydaktycznej przedstawiającej jego historię i zabytki, także te nie wpisane do rejestru zabytków a kształtujące jego przestrzeń i będące świadectwem jego przeszłości (zwłaszcza kościół par. p.w. św. Floriana, zespoły domów tkaczy z dwoma zachowanymi lamusami, pozostałości dawnego średniowiecznego zamku w ruinach fabryki porcelitu, fabryka porcelany przy ul. Łąkowej)
- ustalenie z właścicielami obiektów zabytkowych możliwości i zasad ich udostępniania
- utworzenie w zabytkowym budynku przy ul. Kościuszki 28 muzeum regionalnego i przeniesienie na jego teren zabytkowego lamusa tkackiego obecnie mieszczącego się przy ul. Nowej 7

6.1. 4. Edukacja w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego

- włączenie tematyki ochrony dóbr kultury do zajęć szkolnych w szkołach podstawowych i gimnazjach
- wdrażanie do zajęć szkolnych pojęć związanych z krajobrazem kulturowym miasta i regionu
- informowanie młodzieży szkolnej o zasobach krajobrazu kulturowego miasta, powiatu i województwa
- zorganizowanie w ramach zajęć szkolnych wycieczek krajoznawczych, rowerowych po najciekawszych i najważniejszych miejscach w mieście i powiecie oraz przedstawienie im obiektów zabytkowych

6.1. 5. Zahamowanie procesów degradacji zabytków i doprowadzenie do poprawy stanu ich zachowania

- informowanie właścicieli obiektów zabytkowych o możliwościach pozyskania środków na ich remonty
- merytoryczna pomoc właścicielom zabytków w tworzeniu wniosków aplikacyjnych o środki na ich odnowę
- nawiązanie współpracy z właścicielami obiektów znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków poprzez:
- rozpowszechnianie wśród nich informacji na temat zasad konserwatorskich, zasad etyki i profilaktyki konserwatorskiej
- zbieranie od nich informacji na temat przeprowadzonych remontów i odnotowanie tych faktów w kartach adresowych obiektów,

procentujące szerszym zaangażowaniem mieszkańców miasta w działania związane z ochroną dziedzictwa kulturowego oraz uzyskaniem akceptacji dla działań służących ochronie zabytków

- aktywne zachęcanie sektora prywatnego do zagospodarowania obiektów zabytkowych - stworzenie możliwości zwolnień z podatku od nieruchomości dla właścicieli remontujących zewnętrzne elementy budynków zabytkowych leżących w strefie założenia urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków na podstawie uzgodnionych z WUOZ programów lub projektów
- interwencja władz miasta przy rażących naruszeniach prawa budowlanego głównie - dotyczących rozbudowy i przebudowy zmieniającej bryłę obiektu lub jego charakterystyczne elementy (zwłaszcza na obszarach objętych ochroną konserwatorską, przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków i figurujących w gminnej ewidencji zabytków)
- zwrócenie się do Wojewódzkiego Wielkopolskiego Konserwatora zabytków z propozycją dokonania weryfikacji oraz jednoznacznego określenia mało czytelnych granic obszarowego wpisu do rejestru zabytków miasta Chodzieży.

6.2. Sporządzenie wykazu zespołów i obiektów nieruchomości, stanowisk archeologicznych typowanych do rejestru zabytków z terenu miasta w celu uwzględnienia ich w dokumentach planistycznych i inwestycyjnych miasta.

- współpraca z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w sprawie wpisania do rejestru zabytków województwa wielkopolskiego obiektów nieujętych jeszcze w rejestrze, a reprezentujących duże walory historyczne i stanowiących ważne miejsce w krajobrazie kulturowym miasta:
- rozszerzenie wpisu zespół kościoła p.w. św. Mikołaja i Floriana o dzwonnice, ogrodzenie z bramą i cmentarz przykościelny
- wodociągowa wieża ciśnień przy ul. Fabrycznej
- Pałacyk Myśliwski wraz z otaczającym go parkiem przy ul. Karczewnik 7
- budynek poczty przy ul. Kościuszki 17
- budynek dawnego Banku Prowincjonalnego przy ul. Kościuszki 30
- budynek, obecnie Miejska Biblioteka Publiczna przy ul. Kościuszki 32
- zespół „Straszny Dwór” przy ul. Ujskiej 45
- budynek Starostwa Powiatowego – Wydziału Geodezji przy ul. Paderewskiego 2a
- zespół szkoły przy ul. Staszica 19
- dom mieszkalny przy ul. Strzeleckiej 6
- Zespół Sanatorium, ob. Wlkp Specjalistycznego Szpitala Chorób Płuc i Gruźlicy przy ul. Strzeleckiej 32
- ponadto z terenu miasta należy zweryfikować zabudowę miejską, szczególnie zabudowę ulic: Mickiewicza, Wiosny Ludów i Strzeleckiej i spośród najlepiej zachowanych wytypować obiekty zasługujące na objęcie ich ochroną prawną poprzez wpis do rejestru zabytków
- rozszerzenie układu urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków głównie o ulice Mickiewicza i Krasińskiego oraz zweryfikowanie granic aktualnego wpisu

- Do rejestru zabytków województwa wielkopolskiego proponuje się wpisać:

Chodzież, stan. 10, ob. AZP 40-27/40

- zamek – późne średniowiecze – okres nowożytny

Chodzież, stan. 5, ob. AZP 40-27/21

- rozległa osada datowana na okres wczesnego średniowiecza.

Baza stanowisk archeologicznych wytypowanych do wpisu do rejestru zabytków powinna być systematycznie aktualizowana w miarę rozpoznania archeologicznego gminy.

Ostateczne decyzje związane z wyborem stanowisk archeologicznych przeznaczonych do wpisu do rejestru zabytków z terenu miasta, będą mogły być podjęte po drugim etapie rozpoznania powierzchniowego w ramach Archeologicznego Zdjęcia Polski oraz przeprowadzeniu na nich badań sondażowych.

6.3. Wyznaczenie stref ochrony stanowisk archeologicznych wraz z zapisem zapewniającego prawidłową ochronę archeologicznego dziedzictwa kulturowego.

Wyznaczenie stref ochrony stanowisk archeologicznych na załączniku graficznym, respektowanych przy sporządzaniu dokumentów planistycznych gminy oraz wprowadzenie zapisu zapewniającego prawidłową ochronę archeologicznego dziedzictwa kulturowego w stosunku do stref występowania stanowisk archeologicznych oraz obszarów chronionych: „Prace inwestycyjne, w tym ziemne związane z zabudowaniem i zagospodarowaniem terenu, w obrębie obszarów chronionych i stref występowania stanowisk archeologicznych, wymagają uzgodnienia z WUOZ, który określi warunki realizacji inwestycji.”

6.4. Określenie sposobu realizacji poszczególnych celów gminnego programu opieki nad zabytkami zawartych w punkcie 5.

6.4. 1. Obiekty zabytkowe stanowiące własność Gminy Miejskiej Chodzież

Obiektami zabytkowymi stanowiącymi własność Gminy Miejskiej Chodzież są:

- domy tkaczy przy ul. Kościuszki nr 16, 18, 24, 28 oraz domy nr 10, 22 będące w użytkowaniu wieczystym osób prywatnych
- lamus tkacki przy ul. Nowej 7

W odbudowanym domu tkacza przy ul. Kościuszki 28 planowane jest utworzenie muzeum regionalnego wraz z możliwością przeniesienia na jego teren, wymagającego kompleksowych prac remontowo – konserwatorskich, lamusa tkackiego mieszczącego się obecnie przy ul. Nowej 7.

Ponadto planuje się podjęcie uchwały zmierzającej do stworzenie możliwości zwolnień z podatku od nieruchomości dla właścicieli remontujących zewnętrzne elementy budynków zabytkowych leżących w strefie założenia urbanistycznego wpisanego do rejestru zabytków na podstawie uzgodnionych z WUOZ programów lub projektów.

6.4. 2. Obiekty nie będące własnością Gminy Miejskiej Chodzież

Pozostałe obiekty wpisane do rejestru zabytków stanowią własność:

- kościół wraz z dzwonnica i cmentarzem przykościelnym – własność parafii rzymsko – katolickiej
- Budynek Sadu Rejonowego – własność Skarb Państwa, Wymiar Sprawiedliwości
- fabryka porcelany, willa secesyjna przy ul. Mickiewicza 3, pozostałe domy tkaczy przy ul. Kościuszki i przy ul. Wojska Polskiego a także lamus tkacki przy ul. Wojska Polskiego 38 – własność prywatna
- cmentarz ewangelicki – własność parafii ewangelicko – augsburskiej.

Z uwagi na fakt iż w/w obiekty nie są własnością Gminy Miejskiej Chodzież, w związku z czym gmina nie ma możliwości bezpośredniego sprawowania opieki nad tymi zabytkami, a co za tym idzie wpływać na sposób ich użytkowania. Natomiast działania pośrednie wynikające z ustawy, jak również polityki Gminy Miejskiej Chodzież polegają na:

- prowadzeniu edukacji szkolnej na terenie Miasta w zakresie informacji o zasobie zabytków i krajobrazu kulturowego regionu oraz możliwościach ich ochrony
- promowaniu wśród mieszkańców miasta i przybywających tu gości najcenniejszych zabytków
- wspieraniu przy współudziale Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków poczynań związanych z właściwym utrzymaniem i zagospodarowaniem zabytków i ich otoczenia
- określaniu przy sporządzaniu dokumentów planistycznych warunków i sposobów ochrony zabytków wpisanych do rejestru zabytków, jak i figurujących w ewidencji Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków
- wykonanie dokumentacji fotograficznej i opisowej związanej z problematyką zabytków nieruchomych, ruchomych i archeologicznych na terenie miasta Chodzież (ewidencja gminna).

7. Instrumentarium realizacji gminnego programu opieki nad zabytkami

Podmiotem formułującym gminny program opieki nad zabytkami jest samorząd miasta. Realizacja programu odbywać się będzie poprzez zespół działań władz miejskich na rzecz osiągnięcia celów w nim przyjętych.

Samorząd ma oddziaływać na różne podmioty mające do czynienia z obiektami zabytkowymi, w tym także na mieszkańców głównie zabytkowej przestrzeni miasta Chodzieży, tak by wywołać ich pożądane zachowanie prowadzące do realizacji zamierzonych celów.

Zakłada się, że w realizacji gminnego programu opieki nad zabytkami dla miasta Chodzieży wykorzystane zostaną następujące grupy instrumentów: instrumenty prawne, finansowe, koordynacji, społeczne oraz instrumenty kontrolne.

- Instrumenty prawne

- a) dokumenty wydawane przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków wynikające z przepisów ustawowych
- b) programy określające politykę państwa i województwa w zakresie ochrony dziedzictwa kulturowego
- c) uchwalanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego z uwzględnieniem zagadnień ochrony zabytków
- d) wnioskowanie o wpis do rejestru zabytków obiektów z terenu miasta, które powinny być objęte ochroną prawną
- Instrumenty finansowe
 - a) dotacje
 - b) subwencje
 - c) dofinansowania
 - d) programy uwzględniające finansowanie z funduszy Unii Europejskiej
- Instrumenty koordynacji
 - a) strategie rozwoju miasta
 - b) plany rozwoju lokalnego
 - c) programy prac konserwatorskich
 - d) programy ochrony środowiska
 - e) studia i analizy, koncepcje
 - f) plany rewitalizacji
- Instrumenty społeczne
 - a) edukacja kulturowa
 - b) informacja
 - c) współpraca
 - d) współdziałanie z organizacjami społecznymi
- Instrumenty kontrolne
 - a) utworzenie w ramach organizacyjnych Urzędu Miasta Chodzieży Zespołu Koordynującego pracami realizującymi poszczególne zadania wynikające z ustaleń niniejszego programu.

W skład zespołu wchodzi:

1. Burmistrz Miasta Chodzieży – Jacek Gursz
2. Z – ca Burmistrza Miasta Chodzieży – Piotr Witkowski
3. Sekretarz Urzędu Miasta – Honorata Niemirol
4. Naczelnik Wydziału Architektury i Gospodarki Terenami – Roman Pałuczak
5. Inspektor Wydziału Architektury i Gospodarki Terenami – Danuta Stachowiak
 - a) aktualizacja bazy danych ewidencji gminnej
 - b) monitoring stanu środowiska kulturowego.

8. Monitoring działania gminnego programu opieki nad zabytkami

Zgodnie z art. 87 ust. 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami Burmistrz Miasta Chodzieży zobowiązany jest do sporządzania co 2 lata sprawozdania z gminnego programu opieki nad zabytkami. Sprawozdanie to przedstawiane jest Radzie Miejskiej. Po 4 latach program powinien zostać zaktualizowany i ponownie przyjęty przez Radę Miasta.

Do wykonania powyższego zadania utworzono Zespół Koordynujący monitorujący „Gminny program opieki nad zabytkami Miasta Chodzieży na lata 2008 – 2011” poprzez analizę stopnia jego realizacji.

9. Niektóre zewnętrzne źródła finansowania gminnego programu opieki nad zabytkami

Obowiązek dbania o stan zabytków ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami nakłada na właścicieli i posiadaczy zabytków.

Wsparciem dla zadań z zakresu ochrony zabytków są zewnętrzne źródła dofinansowania udzielane zgodnie z obowiązującą ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opieki nad zabytkami

- Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego (www.mkidn.gov.pl) w ramach programu operacyjnego „Dziedzictwo Kulturowe” realizowane przez 6 priorytetów:

1. Rewaloryzacja zabytków nieruchomych i ruchomych
2. Rozwój instytucji muzealnych
3. Ochrona dziedzictwa narodowego poza granicami kraju
4. Ochrona zabytków archeologicznych
5. Tworzenie zasobów cyfrowych dziedzictwa kulturowego
6. Ochrona zabytkowych cmentarzy

- Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków (wozoz.bip-i.pl/public) – dotacje przyznawane są na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków na podstawie wniosków złożonych przez właścicieli, posiadaczy lub użytkowników zabytków
- Samorząd Województwa Wielkopolskiego (www.bip.umww.pl) – budżet województwa -wielkopolskiego przewiduje środki na pomoc finansową ukierunkowaną na ochronę zabytków i opiekę nad zabytkami. Są to dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych zarówno jednostkom sektora finansów publicznych jak również pozostałym jednostkom.
- Fundusz Kościelny (www.mswia.gov.pl) – dotacje udzielane wyłącznie na remonty i konserwacje zabytkowych obiektów o charakterze sakralnym i to tylko na wykonywanie podstawowych prac zabezpieczających sam obiekt. Z Funduszu nie finansuje się remontów i konserwacji obiektów towarzyszących, wyposażenia obiektów sakralnych oraz otoczenia świątyni, a także stałych

elementów wystroju wnętrz. Podmiotami uprawnionymi do otrzymywania środków Funduszu Kościelnego są:

1. osoby prawne Kościoła Katolickiego;
 2. osoby prawne innych kościołów i związków wyznaniowych działających na podstawie ustaw o stosunku Państwa do kościołów oraz związków wyznaniowych;
 3. osoby prawne kościołów i związków wyznaniowych wpisanych do rejestru kościołów i związków wyznaniowych, o którym mowa w art. 30 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o gwarancjach wolności sumienia i wyznania (Dz.U. z 2005 Nr 231, poz. 1965, z późn. zm.)
- Starostwo Powiatowe w Chodzieży – na podstawie Uchwały Nr XL/235/2006 Rady Powiatu Chodzieskiego z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie zasad udzielania

dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków występującym na terenie powiatu chodzieskiego.

- Ponadto istnieją możliwości zdobywania środków finansowych ze źródeł zewnętrznych na zadania inwestycyjne i społeczne do współfinansowania z funduszy krajowych i zagranicznych Unii Europejskiej.

Uwaga:

W/w źródła finansowania są wskazówką dla użytkowników obiektów zabytkowych i przedstawicieli władz samorządowych, w jakich instytucjach można pozyskiwać środki na ochronę zabytków i opiekę nad zabytkami.

548

UCHWAŁA Nr XIV/98/2008 RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 10 stycznia 2008 roku

w sprawie: budżetu miasta i gminy Ostrzeszów na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j. t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 165, art. 166, art. 173, art. 182, art. 184, art. 188 ust. 2 i art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami), Rada Miejska uchwala co następuje:

§1. Ustala się dochody i wydatki budżetu miasta i gminy Ostrzeszów na 2008 rok w następujących wielkościach:

- dochody 44.224.791 zł.

w tym:

dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 6.508.423 zł. i dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 62.550 zł.

dochody 44.224.791 zł obejmują:

dochody bieżące 41.592.078 zł

- dochody majątkowe 2.632.713 zł
- wydatki 46.287.358 zł

w tym:

wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 6.508.423 zł. i wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 62.550 zł

wydatki 46.287.358 zł obejmują:

- wydatki bieżące 38.776.158 zł

- wydatki majątkowe 7.511.200 zł

zgodnie z Załącznikami Nr 1 i 2 do niniejszej Uchwały.

2. Ustala się spłatę rat kredytów zaciągniętych w poprzednich latach w kwocie 1.118.000 zł zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do niniejszej Uchwały.

3. Deficyt budżetu w kwocie 2.062.567 zł na 2008r zostanie sfinansowany przychodami z kredytów bankowych, zgodnie z Załącznikiem Nr 3 do niniejszej Uchwały.

4. Ustala się plan realizacji inwestycji, remontów i innych wydatków majątkowych miasta i gminy Ostrzeszów w 2008 roku, zgodnie z Załącznikiem Nr 4 do niniejszej Uchwały.

5. Ustala się wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie

wanie poszczególnych projektów w latach 2008-2010, zgodnie z Załącznikiem Nr 4A do niniejszej Uchwały.

6. Tworzy się rezerwę:

a) ogólną w wysokości 100.000 zł

b) celową w wysokości 100.000 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

7. Limity zobowiązań z tytułu kredytów zaciąganych na:

- sfinansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie 1.862.567 zł

- spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów w kwocie 1.118.000 zł.

8. Określa się dochody związane z realizacją zadań zleconych podlegające przekazaniu do budżetu państwa w kwocie 74.000 zł.

§2. Określa się plan przychodów i wydatków na 2008 rok Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrzeszowie, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej Uchwały.

§3. Określa się plan dochodów i wydatków rachunku dochodów własnych jednostek budżetowych działających w oświacie na 2008 rok, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej Uchwały.

§4. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w 2008 roku, zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej Uchwały.

§5. Ustala się dotację dla przedszkola publicznego prowadzonego przez Zgromadzenie Sióstr Nazaretanek w Ostrzeszowie w kwocie 399.600 zł.

§6. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 320.000 zł.

§7. Ustala się wielkość dotacji dla podmiotów nie zaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, w wysokości 280.600 zł.

§8. Ustala się kwotę dotacji dla Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrzeszowie (zakład budżetowy) w wysokości:

1. 190.000 zł z przeznaczeniem na utrzymanie boisk, basenu, terenów rekreacyjnych i kempingu.

2. 95.000 zł z przeznaczeniem na modernizację bazy Ośrodka Sportu i Rekreacji.

§9. Ustala się kwotę dotacji dla instytucji kultury:

1. Ostrzeszowskie Centrum Kultury w Ostrzeszowie 667.500 zł,

2. Ostrzeszowskie Centrum Kultury w Ostrzeszowie 52.500 zł z przeznaczeniem na modernizację bazy Muzeum Regionalnego,

3. Biblioteka Publiczna w Ostrzeszowie 399.250 zł,

4. Biblioteka Publiczna w Ostrzeszowie 580.700 zł. z przeznaczeniem na modernizację Biblioteki Publicznej.

§10. Upoważnia się Burmistrza do:

1. Dokonywania zmian w budżecie polegające na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu.

2. Zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym (2009) jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w 2009 roku do kwoty 500.000 zł.

3. Zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne określonych w Załączniku Nr 4A.

§11. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi.

§12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Edward Skrzypek

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIV/98/2008
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 10 stycznia 2008 r.

DOCHODY BUDŻETOWE - 2008

Wyszczególnienie	Rozdz.	§	Dochody 2008 r.	Uwagi
1	2	3	4	5
Dział 020 Leśnictwo			52.710	
Pozostała działalność	02095		52.710	
- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego oraz innych umów o podobnym charakterze		0750	3.710	
- wpływy ze sprzedaży składników majątkowych		0870	49.000	
Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa			2.749.813	
Gospodarka gruntami i nieruchomościami	70005		2.749.813	

- wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości		0470	65.000	
- wpływy z różnych opłat		0690	300	
- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych		0750	100.000	
- wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości		0770	2.583.713	
- pozostałe odsetki		0920	800	
Dział 750 Administracja publiczna			251.850	
w tym: zadania zlecone			147.000	
Urzędy wojewódzkie	75011		150.250	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami		2010	147.000	
- dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami		2360	3.250	
Urzędy gmin	75023		101.600	
- grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności		0570	8.000	
- wpływy z różnych opłat		0690	25.700	
- dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych		0750	22.100	
- wpływy z usług		0830	300	
- pozostałe odsetki		0920	43.000	
- wpływy z różnych dochodów		0970	2.500	
Dział 751 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa			3.823	
w tym: zadania zlecone			3.823	
Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	75101		3.823	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji oraz innych zadań zleconych gminie		2010	3.823	
Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem			22.685.863	
Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	75601		48.400	
- podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej		0350	48.000	
- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		0910	400	
Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	75615		6.176.854	
- podatek od nieruchomości		0310	5.557.384	
- podatek rolny		0320	10.000	
- podatek leśny		0330	129.042	
- podatek od środków transportowych		0340	124.418	
- podatek od czynności cywilnoprawnych		0500	18.000	
- wpływy z różnych opłat		0690	10	
odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		0910	8.000	
- rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych		2680	330.000	
Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	75616		4.565.446	
- podatek od nieruchomości		0310	3.291.476	
- podatek rolny		0320	77.899	
- podatek leśny,		0330	19.813	
- podatek od środków transportowych,		0340	705.758	
- podatek od spadków i darowizn,		0360	52.000	
- opłata od posiadania psów		0370	27.500	
- wpływy z opłaty targowej,		0430	85.000	
- podatek od czynności cywilnoprawnych		0500	272.500	
- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		0910	32.000	
- wpływy z różnych opłat		0690	1.500	

Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	75618		1.083.900	
- wpływy z opłaty skarbowej		0410	720.000	
- wpływy z opłaty eksploatacyjnej		0460	9.400	
- wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu		0480	320.000	
- wpływy z innych lokalnych opłat		0490	31.000	
- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat		0910	3.500	
Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	75621		10.796.827	
- podatek dochodowy od osób fizycznych		0010	9.896.827	
- podatek dochodowy od osób prawnych		0020	900.000	
Dywidendy	75624		14.436	
- dywidendy i kwoty uzyskane ze zbycia praw majątkowych		0740	14.436	
Dział 758 Różne rozliczenia			11.308.437	
Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	75801		10.102.268	
- subwencje ogólne z budżetu państwa		2920	10.102.268	
Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	75807		785.162	
- subwencje ogólne z budżetu państwa		2920	785.162	
Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	75831		421.007	
- subwencje ogólne z budżetu państwa		2920	421.007	
Dział 801 Oświata i wychowanie			55.595	
Szkoły podstawowe	80101		100	
- wpływy z różnych opłat		0690	100	
Przedszkola	80104		100	
- wpływy z różnych opłat		0690	100	
Zespoły obsługi ekonomiczno – administracyjnej szkół	80114		6.500	
- pozostałe odsetki		0920	6.500	
Gimnazja	80110		100	
- wpływy z różnych opłat		0690	100	
Pozostała działalność	80195		48.795	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	48.795	
Dział 852 Pomoc społeczna			7.041.870	
w tym: zadania zlecone			6.357.600	
Ośrodki wsparcia	85203		371.000	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu		2010	370.900	
administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami - dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami		2360	100	
Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	85212		5.668.200	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami		2010	5.667.800	
- dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań zleconych ustawami		2360	400	
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	85213		25.300	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami		2010	25.300	
Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	85214		461.700	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami		2010	159.600	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	302.100	
Ośrodki pomocy społecznej	85219		228.520	
- pozostałe odsetki		0920	3.000	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	225.400	
- wpływy z różnych dochodów		0970	120	
Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	85228		164.350	

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami		2010	134.000	
- wpływy z usług		0830	30.000	
- dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami		2360	350	
Pozostała działalność	85295		122.800	
- wpływy z usług		0830	14.000	
- wpływy z różnych dochodów		0970	300	
- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	108.500	
Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej			9.280	
Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	85324		9.280	
- dotacje z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych		2440	9.280	
Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			3.000	
Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	90020		3.000	
- wpływy z opłat produktowych		0400	3.000	
Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego			62.550	
w tym: zadania realizowane na podstawie porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego			62.550	
Biblioteki	92116		62.550	
- dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadanie bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego		2320	62.550	
OGÓŁEM DOCHODY			44.224.791	
w tym: - zadania zlecone			6.508.423	
-zadania zlecone wynikające z porozumień z organami administracji rządowej i samorządowej			62.550	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XIV/98/2008
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 10 stycznia 2008 r.

WYDATKI BUDŻETOWE - 2008
w zł

Wyszczególnienie	Rozdz.	§	Wydatki 2008 r.	Uwagi
1	2	3	4	5
Dział 010 Rolnictwo i łowiectwo			19.930	
Izby rolnicze	01030		1.758	
- wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego		2850	1.758	
Pozostała działalność	01095		18.172	
- dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	1.000	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	2.592	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	11.680	
- zakup usług pozostałych		4300	2.900	
- różne opłaty i składki		4430	-	
Dział 020 Leśnictwo			24.000	
Pozostała działalność	02095		24.000	
- zakup usług pozostałych		4300	24.000	
Dział 600 Transport i łączność			7.322.000	
Drogi publiczne wojewódzkie	60013		120.000	
- wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych		6300	120.000	

Drogi publiczne gminne	60016		7.202.000	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	80.000	
- różne opłaty i składki		4430	1.000	
- zakup usług remontowych		4270	1.829.000	
- zakup usług pozostałych		4300	439.000	
- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	4.853.000	
Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa			460.000	
Gospodarka gruntami i nieruchomościami	70005		430.000	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	8.000	
- zakup usług pozostałych		4300	87.117	
- opłaty na rzecz budżetu państwa		4510	3.083	
- różne opłaty i składki		4430	1.800	
- kary i odszkodowania wypłacone na rzecz osób fizycznych		4590	180.000	
- wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych		6060	180.000	
Dział 710 Działalność usługowa			120.000	
Plany zagospodarowania przestrzennego	71004		105.000	
- zakup usług pozostałych		4300	105.000	
Cmentarze	71035		15.000	
- zakup usług remontowych		4270	15.000	
Dział 750 Administracja publiczna			4.496.700	
w tym: zadania zlecone			147.000	
Urzędy wojewódzkie	75011		147.000	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	106.900	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	7.100	
- składki na ubezpieczenie społeczne		4110	30.300	
- składki na Fundusz Pracy		4120	2.700	
Rady gmin	75022		330.800	
- różne wydatki na rzecz osób fizycznych		3030	313.300	
- podróże służbowe krajowe		4410	700	
- podróże służbowe zagraniczne		4420	3.500	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	7.500	
- zakup usług pozostałych		4300	3.300	
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunik. telefonii komórkowej		4360	2.000	
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunik. telefonii stacjonarnej		4370	500	
Urzędy gmin	75023		3.825.700	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	21.500	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	2.173.000	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	171.000	
- składki na ubezpieczenie społeczne		4110	335.000	
- składki na Fundusz Pracy		4120	46.900	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	30.000	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	171.800	
- zakup energii		4260	85.700	
- zakup usług remontowych		4270	60.000	
- zakup usług zdrowotnych		4280	4.400	
- zakup usług pozostałych		4300	120.000	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	11.900	
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjn. telefonii komórkowej		4360	14.000	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	42.000	
- zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz analiz i opinii		4390	8.000	
- podróże służbowe krajowe		4410	40.000	
- podróże służbowe zagraniczne		4420	4.000	
- różne opłaty i składki		4430	8.500	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	64.000	
- szkolenia pracowników		4700	23.000	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	15.000	
- zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji		4750	16.000	
- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	300.000	
- wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych		6060	60.000	
Promocja jednostek samorządu terytorialnego	75075		50.000	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	40.000	
- zakup usług pozostałych		4300	10.000	
Pozostała działalność	75095		143.200	

- dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	15.000	
- zakup materiałów i wyposażenia		42 10	73.800	
- zakup energii		4260	400	
- zakup usług pozostałych		4300	6.000	
- różne opłaty i składki		4430	48.000	
Dział 751 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa			3.823	
w tym: zadania zlecone			3.823	
Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	75 10 1		3.823	
- zakup materiałów i wyposażenia		42 10	1.923	
- zakup usług pozostałych		4300	1.900	
Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa			206.000	
Ochotnicze straże pożarne	75 412		206.000	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	10.600	
- różne wydatki na rzecz osób fizycznych		3030	31.800	
- składki na ubezpieczenia społeczne		41 10	1.060	
- składki na Fundusz Pracy		4120	120	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	31.500	
- zakup materiałów i wyposażenia		42 10	38.960	
- zakup energii		4260	37.100	
- zakup usług remontowych		4270	15.600	
- zakup usług zdrowotnych		4280	500	
- zakup usług pozostałych		4300	30.740	
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunik. telefonii komórkowej		4360	500	
- podróże służbowe krajowe		4410	100	
- różne opłaty i składki		4430	7.420	
Dział 756 Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem			13.100	
Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	75 647		13.100	
- wynagrodzenie agencyjno - prowizyjne		4100	13.100	
Dział 757 Obsługa długu publicznego			355.000	
Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	75 702		355.000	
- rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego		80 10	5.000	
- odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów		8070	350.000	
Dział 758 Różne rozliczenia			200.000	
Rezerwy ogólne i celowe	75 818		200.000	
- rezerwy		48 10	200.000	
Dział 801 Oświata i wychowanie			16.964.395	
Szkoły podstawowe	80 10 1		8.134.500	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	160.700	
- wpłaty na PFRON		4140	18.000	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	6.000	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		40 10	5.100.500	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	388.800	
- składki na ubezpieczenie społeczne		41 10	870.100	
- składki na Fundusz Pracy		4120	137.800	
- zakup materiałów i wyposażenia		42 10	284.800	
- zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek		4240	30.000	
- zakup energii		4260	220.000	
- zakup usług remontowych		4270	353.500	
- zakup usług zdrowotnych		4280	10.000	
- zakup usług pozostałych		4300	63.000	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	17.500	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	22.000	
- podróże służbowe krajowe		4410	6.500	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	380.500	
- szkolenia pracowników		4700	1.000	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	5.300	
- zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji		4750	8.500	
- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	50.000	
Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	80 10 3		816.900	

- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	18.600	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	596.400	
- dodatkowe wynagrodzenia roczne		4040	39.700	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	101.200	
- składki na Fundusz Pracy		4120	16.000	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	500	
- zakup energii		4260	6.000	
- odpisy na zakładowy fundusz świad. socjalnych		4440	38.500	
Przedszkola	80104		2.301.200	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	12.400	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	1.302.300	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	98.500	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	217.200	
- składki na Fundusz Pracy		4120	34.400	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	12.900	
- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek		4240	8.900	
- zakup energii		4260	28.900	
- zakup usług remontowych		4270	50.000	
- zakup usług zdrowotnych		4280	5.000	
- zakup usług pozostałych		4300	17.000	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	4.300	
- zakup z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	5.700	
- podróże służbowe krajowe		4410	1.600	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	98.600	
- szkolenia pracowników		4700	1.000	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędów kserograficznych		4740	900	
- zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	2.000	
- dotacja podmiotowa z budżetu dla publicznych szkół i innych publicznych placówek oświatowo wychowawczych		2590	399.600	
Gimnazja	80110		4.578.300	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	48.600	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	5.000	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	3.004.400	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	229.500	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	506.100	
- składki na Fundusz Pracy		4120	80.200	
- wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych		4140	13.200	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	79.500	
- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek		4240	18.500	
- zakup energii		4260	218.000	
- zakup usług remontowych		4270	125.000	
- zakup usług zdrowotnych		4280	5.000	
- zakup usług pozostałych		4300	32.500	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	9.700	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	11.300	
- podróże służbowe krajowe		4410	3.700	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	180.500	
- szkolenia pracowników		4700	-	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędów kserograficznych		4740	2.900	
- zakup akcesoriów komputerowych		4750	4.700	
Dowózienie uczniów do szkół	80113		405.000	
- zakup usług pozostałych		4300	405.000	
Zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkół	80114		592.700	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	1.800	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	424.200	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	29.600	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	60.900	
- składki na Fundusz Pracy		4120	9.600	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	15.000	
- zakup usług remontowych		4270	3.000	
- zakup usług zdrowotnych		4280	600	
- zakup usług pozostałych		4300	4.000	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	2.000	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	5.500	

- opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe		4400	11.000	
- podróże służbowe krajowe		4410	3.500	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	9.000	
- zakup materiałów i urządzeń kserograficznych		4740	5.000	
- zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji		4750	8.000	
Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	80146		87.000	
- podróże służbowe krajowe		4410	20.000	
- szkolenia pracowników		4700	67.000	
Pozostała działalność	80195		48.795	
- zakup usług pozostałych		4300	48.795	
Dział 851 Ochrona zdrowia			320.000	
Przeciwdziałanie alkoholizmowi	85154		320.000	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	16.600	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	686	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	75.000	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	7.000	
- składki na Fundusz Pracy		4120	1.900	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	44.987	
- zakup energii		4260	11.000	
- zakup usług remontowych		4270	58.000	
- zakup usług zdrowotnych		4280	100	
- zakup usług pozostałych		4300	100.550	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	2.000	
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyj. telefonii stacjonarnej		4370	1.200	
- różne opłaty i składki		4430	977	
Dział 852 Pomoc społeczna			9.969.500	
w tym: zadania zlecone			6.357.600	
Domy pomocy społecznej	85202		200.000	
- zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego		4330	200.000	
Ośrodki wsparcia	85203		370.900	
w tym: zadania zlecone			370.900	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	2.000	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	240.000	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	18.600	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	45.000	
- składki na Fundusz Pracy		4120	6.300	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	-	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	8.000	
- zakup energii		4260	12.600	
- zakup usług remontowych		4270	-	
- zakup usług zdrowotnych		4280	500	
- zakup usług pozostałych		4300	5.000	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	1.300	
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunik. telefonii komórkowej		4360	1.300	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	1.300	
- opłaty za administrowanie i czynsze za budynki lokale i pomieszczenia garażowe		4400	17.000	
- podróże służbowe krajowe		4410	500	
- różne opłaty i składki		4430	1.000	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	8.500	
- szkolenia pracowników		4700	-	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	2.000	
- zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	-	
Świadczenia rodzinne, świadczenie z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	85212		5.667.800	
- w tym: zadania zlecone			5.667.800	
- świadczenia społeczne		3110	5.472.719	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	1000	
- wynagrodzenia osobowe		4010	90.400	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	45.900	
- dodatkowe wynagrodzenia roczne		4040	7.400	
- składki na Fundusz Pracy		4120	2.281	
- wpłaty na PFRON		4140	-	

- wynagrodzenia bezosobowe		4170	-	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	400	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	18.800	
- zakup energii		4260	6.400	
- zakup usług pozostałych		4300	7.400	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	1.900	
- podróże służbowe krajowe		4410	1.000	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	2.900	
- zakup usług remontowych		4270	1.000	
- zakup usług zdrowotnych		4280	300	
- różne opłaty składki		4430	1.000	
- szkolenia pracowników		4700	2.000	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	4.000	
- zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	1.000	
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	85213		25.300	
w tym: zadania zlecone			25.300	
- składki na ubezpieczenie zdrowotne		4130	25.300	
Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	85214		723.700	
w tym: zadania zlecone			159.600	
- świadczenia społeczne		3110	723.700	
Dodatki mieszkaniowe	85215		900.000	
- świadczenia społeczne		3110	900.000	
Ośrodki pomocy społeczne	85219		850.000	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	6.000	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	584.229	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	43.065	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	103.000	
- składki na Fundusz Pracy		4120	14.400	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	23.906	
- zakup energii		4260	15.277	
- zakup usług remontowych		4270	2.600	
- zakup usług zdrowotnych		4280	1.700	
- zakup usług pozostałych		4300	14.723	
- zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	600	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii komórkowej		4360	4.000	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	6.600	
- podróże służbowe krajowe		4410	2.300	
- różne opłaty i składki		4430	500	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	15.300	
- szkolenia pracowników		4700	4.800	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	4.000	
- zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	3.000	
Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	85228		496.000	
w tym: zadania zlecone			134.000	
- zakup usług pozostałych		4300	496.000	
Pozostała działalność	85295		735.800	
- dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	11.300	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	5.000	
- świadczenia społeczne		3110	291.860	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	229.900	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	14.580	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	38.400	
- składki na Fundusz Pracy		4120	5.400	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	63.070	
- zakup energii		4260	23.700	
- zakup usług remontowych		4270	11.700	
- zakup usług zdrowotnych		4280	1.030	
- zakup usług pozostałych		4300	18.900	
- opłaty z tytułu zakupu usług telekomunik. telefonii komórkowej		4360	1.850	
- opłaty z tytułu zakupu usług telefonii stacjonarnej		4370	1.550	
- podróże służbowe krajowe		4410	500	
- różne opłaty i składki		4430	2.010	

- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	8.500	
- szkolenia pracowników		4700	1.000	
- zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	3.500	
- zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	2.050	
Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza			763.000	
Świetlice szkolne	85401		734.900	
- wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	500	
- wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	535.900	
- dodatkowe wynagrodzenie roczne		4040	44.900	
- składki na ubezpieczenia społeczne		4110	89.800	
- składki na Fundusz Pracy		4120	14.300	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	1.000	
- zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek		4240	1.000	
- zakup energii		4260	15.000	
- zakup usług remontowych		4270	500	
- zakup usług pozostałych		4300	500	
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		4440	31.500	
Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	85412		25.800	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	3.000	
- zakup usług pozostałych		4300	-	
- dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	22.800	
Pomoc materialna dla uczniów	85415		2.300	
- stypendia dla uczniów		3240	1.500	
- inne formy pomocy dla uczniów		3260	800	
Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska			2.208.000	
Gospodarka ściekowa i ochrona wód	90001		220.000	
- wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych		6010	100.000	
- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	120.000	
Gospodarka odpadami	90002		400.000	
- wpłaty gmin i powiatów na rzecz zadań innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin na dofinansowanie zadań inwest.		6650	400.000	
Oczyszczanie miast i wsi	90003		300.000	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	5.000	
- zakup usług pozostałych		4300	295.000	
Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	90004		85.000	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	1.000	
- zakup usług pozostałych		4300	84.000	
Schroniska dla zwierząt	90013		12.000	
- zakup usług pozostałych		4300	12.000	
Oświetlenie ulic, placów i dróg	90015		880.000	
- zakup energii		4260	440.000	
- zakup usług pozostałych	90095		440.000	
Pozostała działalność		4300	311.000	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	10.300	
- zakup materiałów i wyposażenie		4210	100.000	
- zakup energii		4260	10.500	
- zakup usług remontowych		4270	80.000	
- zakup usług pozostałych		4300	110.000	
- różne opłaty i składki		4430	200	
Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego			1.752.810	
w tym: zadania wynikające z porozumień z jednostkami samorządu terytorialnego			62.550	
Centra kultury i sztuki	92113		720.000	
- dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		2480	667.500	
- dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych		6220	52.500	
Biblioteki	92116		979.950	
- dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		2480	399.250	

- dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych		6220	580.700	
Pozostała działalność	92195		52.860	
- dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	26.400	
- wynagrodzenia bezosobowe		4170	2.300	
- zakup materiałów i wyposażenia		4210	14.160	
- zakup usług pozostałych		4300	10.000	
Dział 926 Kultura fizyczna i sport			1.089.100	
Instytucje kultury fizycznej	92604		285.000	
- dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego		2650	190.000	
- dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych		6210	95.000	
Zadania z zakresu kultury fizycznej i sportu	92605		804.100	
- dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	204.100	
- wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	600.000	
OGÓŁEM WYDATKI			46.287.358	
w tym: - zadania zlecone			6.508.423	
-wydatki na realizację zadań realizowanych przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej i samorządowej			62.550	

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XIV/98/2008
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 10 stycznia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU

Wyszczególnienie	§	Kwota w zł.	Uwagi
1	2	3	4
Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	9520	2.980.567	
Przychody ze spłaty pożyczek i kredytów udzielonych ze środków publicznych	9510	200.000	
Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	9920	1.118.000	

Uwaga:

Spłata kredytów nastąpi z dochodów własnych

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XIV/98/2008
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 10 stycznia 2008 r.

PLAN REALIZACJI INWESTYCJI, REMONTÓW I INNYCH WYDATKÓW } MAJĄTKOWYCH MIASTA I GMINY OSTRZESZÓW NA 2008 R.

Lp.	Dz./Rozdz./§	TEMAT	Kwota w zł.
1	2	3	4
I.		Inwestycje	
1.	600/60016/6050	Budowa dróg:	4.853.000
		Antoniewo - Bledzianów (pod warunkiem uzyskania środków z WRPO)	
		Olszyna - Rojów	
		Szklarka Myślniewska droga na Bierzów (nawierzchnia tłuczniowa) dofinansowanie z WFOGR	
		Siedlików Huby pod Zajączkami (nawierzchnia tłuczniowa) dofinansowanie z WFOGR	

		ul. Wieluńska , inwestycja dwuletnia I etap	
		ul. Jana Pawła II, odcinek od ul. Kościuszki do ul. Al. Wolności i ul. Al. Wolności	
		współfinansowanie odnowy i rozwoju wsi Siedlików w ramach programu PROW - budowa chodnika i parkingu	
2.	700/70005/6060	Wykupy gruntów	180.000
3.	750/75023/6050	Budowa parkingu, nawierzchnia podwórza, budowa garażu przy Urzędzie Miasta i Gminy	300.000
4.	750/75023/6060	Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miasta i Gminy	60.000
5.	801/80101/6050	Budowa sali gimnastycznej w Szkole Podstawowej w Rogaszcach(pod warunkiem uzyskania 80% środków zewnętrznych)	50.000
6.	900/90001/6050	Projekt budowy sieci kanalizacyjnej Zajączki –Potaśnia - Myje - Siedlików dla uzyskania środków z PROW	120.000
7.	926/92605/6050	Budowa krytej pływalni w Ostrzeszowie	600.000
		Razem inwestycje:	6.163.000
II.		Inne wydatki majątkowe:	
1.	600/60013/6300	Dofinansowanie ciąg pieszo-rowerowy Rogaszyce wieś - Parcele oraz we wsi Turze, ciąg pieszo-rowerowy we wsi Rojów, chodnik ul. Grzybowa, chodnik Szklarka Przygodzicka	120.000
2.	900/90001/6010	Objęcie dodatkowych udziałów w Spółce Wodno-Ściekowej „Strzegowa” z przeznaczeniem na budowę sieci kanalizacyjnej	100.000
3.	900/90002/6650	Udział w budowie zakładu zagospodarowania odpadów komunalnych w ramach Związku Gmin Zlewni Górnej Baryczy	400.000
4.	921/92113/6220	Modernizacja bazy Muzeum Regionalnego w Ostrzeszowie – oświetlenie Baszty Kazimierzowskiej	52.500
5.	921/92116/6220	Modernizacja Biblioteki Publicznej w Ostrzeszowie	580.700
6.	926/92604/6210	Modernizacja bazy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Ostrzeszowie	95.000
		Razem inne wydatki majątkowe	1.348.200
III.		Remonty na drogach:	
1.	600/60016/4270	Powierzchniowe utrwalenie i nakładki bitumiczne	
		Remonty cząstkowe	
		Remonty przepustów	
		Profilowanie dróg gruntowych	
		Remont dróg żużlem, tłuczniem	
		Utrzymanie rowów i poboczy	
		Prześwietlanie drzew	
		Razem remonty gmina	1.089.000
2.	600/60016/4270	Nakładki bitumiczne (remont z rozbudową parkingu przy Ostrzeszowskim Centrum Kultury w Ostrzeszowie, nakładka bitumiczna i remont pobocza ul. Mostowa)	
		Remonty cząstkowe	
		Remont urządzeń odwadniających	
		Remont dróg gruntowych - utwardzenie	
		Profilowanie dróg gruntowych	
		Remont chodników (ul. Kolejowa od ul. Sienkiewicza do ronda)	
		Razem remonty miasto	740.000
		Razem remonty wieś + miasto	1.829.000
		OGÓŁEM I + II + III	9.340.200

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2008 – 2010

L.p.	Nazwa programu lub zadania z kontraktu	Cel	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe (zł) 2003 – 2010	Wydatki (zł)			
						2008	2009	2010	Uwagi
1	Budowa krytej pływalni w Ostrzeszowie	Poprawa bazy rekreacyjnej i zdrowia mieszkańców	UMiG, OSiR	2008 -2010	19.800.000	600.000	12.800.000	6.400.000	
2	Budowa i modernizacja ulic w Ostrzeszowie: 1. ul. Wieluńska 2. ul. Jana Pawła II	Usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	UMiG	2003-2010	9.128.510 1)	2.385.000	2.526.580	1.475.000	
3	Budowa dróg na terenach wsi: 1. Olszyna – Rojów 2. Antoniewo – Bledzianów 3. Budowa parkingu i chodnika w Siedlikowie	Usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	UMiG	2003-2008	7.582.445 2)	2.468.000	2.000.000		
4	Budowa sal gimnastycznych przy SP Niedźwiedź, SP i Gimnazjum Siedlików i SP Rogaszyce	Poprawa bazy oświatowej	UMiG, ZOPO	2003 - 2009	4.367.616	50.000	2.000.000		
5	Zakup sprzętu komputerowego i budowa sieci komputerowej w UMiG w Ostrzeszowie	Usprawnienie obsługi petentów	UMiG	2006-2008	625.000	60.000			
				RAZEM	41.503.571	5.563.000	21.326.480	7.875.000	

UWAGI:

- 1) w latach 2003 – 2007 wykonano następujące ulice Al. Wolności, ul. Wrzosowa, ul. Dubois, ul. Kowalskiego, Plac Kazimierza, ul. Słoneczna I etap, ul. Tęczowa, ul. Kamienna, ul. Rapackiego, ul. Wierzbowa, ul. Sportowa (modernizacja), ul. Boczna, parking przy ul. Sikorskiego, ul. Zielona, ul. Wierzbowa
- 2) w latach 2003 – 2007 wykonano następujące drogi i chodniki na terenach wiejskich Rogaszyce Kolonia, Marydół, Rojów – Olszyna (I odc.), Pustkowie – Królewskie – Rogaszyce, Siedlików w kier. Bukownicy, Zajączki – Siedlików, Osiedle – Rojów, Rogaszyce, Niedźwiedź, Siedlików, Olszyna – Rojów (250 m), Korpysy – Rudniki (nakładka), Szklarka Myślniewska (nakładka)

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XIV/98/2008
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 10 stycznia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W OSTRZESZOWIE W 2008 ROKU
(DZIAŁ 926 KULTURA FIZYCZNA I SPORT, ROZDZIAŁ 92604 INSTYTUCJE KULTURY FIZYCZNEJ)

(W Zł)

Lp.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Ośrodek Sportu i Rekreacji - zakład budżetowy	Uwagi
1	2	3	4
1.	Przychody	940.000	
1.1.	Dotacja przedmiotowa	190.000	
2.	Dotacja na inwestycje	95.000	
3.	Dochody własne	655.000	
2.	Wydatki	940.000	

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XIV/98/2008
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 10 stycznia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH
JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH DZIAŁAJĄCYCH W OŚWIECENIU NA 2008 ROK

(w zł)

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem	w tym:			
			Rozdział 80101 Szkoły podstawowe	Rozdział 80110 Gimnazja	Rozdział 85401 Świetlice szkolne	Rozdział 80104 Przedszkola
1	2	3	4	5	6	7
1.	Dochody	1.180.000	155.000	40.000	450.000	535.000
2.	Wydatki	1.180.000	155.000	40.000	450.000	535.000

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XIV/98/2008
Rady Miejskiej Ostrzeszów
z dnia 10 stycznia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W OSTRZESZOWIE NA 2008 ROK

(Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska Rozdział 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej)

PRZYCHODY

Lp.	Źródło przychodu	§	Kwota w zł
1.	Środki z 2007 r.		7.000
2.	Wpływy z różnych opłat	0690	
	Opłaty za gospodarcze korzystanie ze środowiska naliczane przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego		120.000
3.	Przychody z tytułu zagospodarowania odpadów	0530	
	Opłaty będące warunkiem wyrejestrowania pojazdu		2.000
4.	Ogółem przychody		129.000

WYDATKI

Lp.	Zadanie	§	Kwota w zł
I.	Wydatki bieżące		
1.	Zakup usług pozostałych Gospodarka odpadami	4300	90.000
2.	Zakup materiałów i wyposażenia Nagrody w gminnym konkursie ekologicznym Lider Lokalnej Ekologii 2007/2008 Wydatki związane ze zbiórką odpadów	4210	7.500 1.000
II.	Wydatki majątkowe		
	Wydatki inwestycyjne funduszy celowych Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków	6110	30.500
III.	Ogółem wydatki		129.000

INFORMACJA GMINY OSTRZESZÓW O WIELKOŚCI SPŁAT ZOBOWIĄZAŃ W LATACH 2008 - 2013

Lp.	Wyszczególnienie	Ogółem	2008			2009			2010		
			rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Zaciągnięte zobowiązania z tytułu kredytów:										
	1. PKO BP S.A.	3.349.000	394.000	125.600	519.600	788.000	118.700	906.700	788.000	82.000	870.000
	2. BGK	1.551.000	724.000	58.700	782.700	724.000	26.850	750.850	103.000	2.350	105.350
	3. GBW Poznań	2.000.000		154.200	154.200		132.700	132.700	350.000	111.450	461.450
2.	Razem:	6.900.000	1.118.000	338.500	1.456.500	1.512.000	278.250	1.790.250	1.241.000	195.800	1.436.800
3.	Planowany kredyt:	2.980.567	-	11.500	11.500	180.567	141.500	255.387	400.000	132.000	532.000
4.	Razem 2+3	9.880.567	1.118.000	350.000	1.468.000	1.692.567	419.750	2.045.637	1.641.000	327.800	1.968.800
5.	Prognozowane dochody ogółem	X	44.224.791	X	X	45.330.400	X	X	46.463.000	X	X
6.	Stosunek procentowy zobowiązań do dochodów	X	3,3	X	X	3,7	X	X	3,5	X	X

2011			2012			2013		
rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem	rata	odsetki	razem
13	14	15	16	17	18	19	20	21
788.000	49.750	837.750	591.000	11.740	602.740	-	-	-
-	-			-	-	-	-	-
750.000	76.500	826.500	900.000	32.000	932.000	-	-	-
1.538.000	126.250	1.664.250	1.491.000	43.740	1.534.740	-	-	-
400.000	102.300	502.300	400.000	76.320	476.320	1.600.000	58.700	1.658.700
1.938.000	228.550	2.166.550	1.891.000	120.060	2.011.060	1.600.000	58.700	1.658.700
47.392.000	X	X	48.339.000	X	X	49.305.000	X	X
4,1	X	X	3,9	X	X	3,2	X	X

PROGNOZA DOCHODÓW, WYDATKÓW ORAZ DŁUGU
(WG STANU NA KONIEC DANEGO ROKU W LATACH 2008-2013)

(w zł)

Lp.	Wyszczególnienie	2008	2009	2010	2011	2012	2013
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Prognozowane wydatki ogółem	46.287.358	43.637.833	44.822.000	45.454.000	46.448.000	47.705.000
2.	Prognozowane dochody ogółem	44.224.791	45.330.400	46.463.000	47.392.000	48.339.000	49.305.000
3.	Prognozowany dług na koniec danego roku ogółem	8.762.567	7.070.000	5.429.000	3.491.000	1.600.000	-
4.	Stosunek procentowy długu do dochodów	19,8	15,6	11,7	7,4	3,3	-

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skrowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa