



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 marca 2008 r.

Nr 31

TREŚĆ

Poz.:

ROZPORZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 641 – nr 9/2008 z dnia 5 lutego 2008 r. w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Dolina Kamionki” 3383

UCHWAŁY RAD GMIN

- 642 – nr XV/164/2007 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 31 października 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin 3385
- 643 – nr X/60/2007 Rady Gminy w Granowie z dnia 13 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Granowo na rok 2008, a także wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego 3399
- 644 – nr IX/80/2007 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek opłaty od posiadania psów 3403
- 645 – nr IX/82/2007 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie sprostowania oczywistych omyłek pisarskich w uchwale nr VIII/62/2007 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku 3404
- 646 – nr XVII/76/07 Rady Gminy Sośnie z dnia 27 grudnia 2007 r. 2007 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w 2008 r. 3405
- 647 – nr XI/67/2007 Rady Gminy Chocz z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalania regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, dodatku za wysługę lat oraz niektórych innych składników wynagrodzenia 3412
- 648 – nr IX/54/07 Rady Gminy w Czajkowie z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania i przyznawania należnych dodatków nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Czajków 3415
- 649 – nr XV/73/2007 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany Statutu Miasta i Gminy Jutrosin 3419
- 650 – nr XII/87/07 Rady Gminy Kiszewo z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego – rejon na południe od drogi ze Skrzetuszewa, nr geodezyjny działek: 54, 58/3, 58/4, 58/6, 58/7, 58/8, 58/9, 58/10 we wsi Imiolki 3420
- 651 – nr XVIII/181/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kórnik na rok 2008 3428
- 652 – nr XIV/199/07 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy Środa Wlkp. w latach 2008-2012 3433
- 653 – nr XXV/201/2007 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie stawek podatku od środków transportowych 3446
- 654 – nr XII/78/2007 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych i wywóz nieczystości ciekłych ponoszonych przez właścicieli nieruchomości 3447

655	– nr XII/81/2007 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek rekreacyjnych z dopuszczeniem zabudowy letniskowej w Grotnikach-Boszkowo-Letnisko rejon ulicy Źródlanej	3447
656	– nr XII/83/2007 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie budżetu na rok 2008	3451
657	– nr 164/XX/08 Rady Miejskiej w Śremie z dnia 24 stycznia 2008 r. w sprawie nadania nazw nowym ulicom w mieście Śrem	3469

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

658	– nr XV/199/2007 Rady Powiatu w Pile z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych, opiekuńczo-wychowawczych oraz w ośrodku adopcyjno-opiekuńczym prowadzonych przez Powiat Pilski ..	3472
659	– nr XV/209/2007 Rady Powiatu w Pile z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zaliczenia drogi Piła-Leszków-Kaczory do kategorii drogi powiatowej	3478
660	– nr XV/211/2007 Rady Powiatu w Pile z dnia 28 grudnia 2007 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Pilskiego	3479
661	– nr XVI/104/2007 Rady Powiatu Tureckiego z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr XV/96/2007 Rady Powiatu Tureckiego z dnia 22 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Turecki	3481

POROZUMIENIA

662	– zawarte w dniu 30 stycznia 2008 r. pomiędzy Powiatem Grodziskim a Gminą Grodzisk w sprawie przekazania bieżącego utrzymania dróg powiatowych	3482
663	– zawarte w dniu 31 stycznia 2008 r. pomiędzy Starostą Tureckim a Nadleśniczym Nadleśnictwa Turek w sprawie powierzenia spraw w zakresie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa	3485

SPRAWOZDANIE STAROSTY PILSKIEGO

664	– z działalności Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w roku 2007	3487
-----	---	------

OBWIESZCZENIE KOMISARZY WYBORCZYCH

665	– obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Lesznie z dnia 4 lutego 2008 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kamieniec przeprowadzonych w dniu 3 lutego 2008 r.	3488
666	– obwieszczenie Komisarza Wyborczego w Koninie z dnia 4 lutego 2008 r. o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Rychwale przeprowadzonych w dniu 3 lutego 2008 r.	3489

641

ROZPORZĄDZENIE Nr 9/08 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 5 lutego 2008 r.

w sprawie ustanowienia planu ochrony dla rezerwatu przyrody „Dolina Kamionki”

Na podstawie art. 19 ust. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2007 r. Nr 75, poz. 493 i Nr 176, poz. 1238 oraz Nr 181, poz. 1286) zarządza się, co następuje:

§1. Ustanawia się plan ochrony dla rezerwatu przyrody „Dolina Kamionki”, zwanego dalej „rezerwatem”.

§2. 1. Celem ochrony przyrody w rezerwacie jest ochrona i zachowanie ze względów naukowych i dydaktycznych kompleksu ekosystemów związanych z doliną rzeki, wraz z charakterystycznymi dla nich gatunkami roślin.

2. Przyrodniczymi i społecznymi uwarunkowaniami realizacji celu, o którym mowa w ust. 1, są:

- 1) dostosowanie składu gatunkowego drzewostanu do naturalnych warunków siedliskowych i potencjalnej roślinności naturalnej;
- 2) zaangażowanie instytucji i stowarzyszeń naukowych do prac związanych z monitorowaniem i ewentualnymi zabiegami ochronnymi;
- 3) promowanie wiedzy o wartościach przyrodniczych rezerwatu i kształtowanie postawy akceptacji u członków społeczności lokalnej i lokalnych władz samorządowych dla stosowanych metod ochrony czynnej w rezerwacie.

§3. Identyfikację oraz określenie sposobów eliminacji lub ograniczania istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz ich skutków zawiera załącznik Nr 1 do rozporządzenia.

§4. Wydzielenia leśne rezerwatu „Dolina Kamionki” oznaczone w planie urządzenia lasu ¹ jako pododdziały: 4d, h,

1, n, 5a, 7a, b, f, 8a, o łącznej powierzchni 22,07 ha, objęte są ochroną ścisłą, natomiast pododdziały: 4c, f, g, i, j, m, o, p, r, 5b, 7g, - 7c, 8b, c, d, o łącznej powierzchni 37,11 ha, objęte są ochroną czynną.

§5. Określenie działań ochronnych na obszarze ochrony czynnej, z podaniem ich rodzaju, zakresu i lokalizacji zawiera załącznik Nr 2 do rozporządzenia.

§6. Wskazanie obszarów i miejsc udostępnianych dla celów naukowych, edukacyjnych i turystycznych oraz określenie sposobów ich udostępniania zawiera załącznik Nr 3 do rozporządzenia.

§7. Wprowadza się następujące ustalenia do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Międzychód, miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego gminy Międzychód oraz planu zagospodarowania przestrzennego województwa wielkopolskiego, dotyczące eliminacji lub ograniczenia zagrożeń zewnętrznych:

- 1) nie zmieniać kategorii użytkowania gruntów w odległości 200 m od granic rezerwatu;
- 2) nie lokalizować nowych stawów w dolinie rzeki Kamionki oraz innych inwestycji mających wpływ na system hydrologiczny rzeki wraz z jej doliną.

§8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

Załącznik
do rozporządzenia Nr 9/08
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 5 lutego 2008 r.

ZAŁĄCZNIK Nr 1

**IDENTYFIKACJA ORAZ OKREŚLENIE SPOSOBÓW ELIMINACJI LUB OGRANICZANIA ISTNIEJĄCYCH
I POTENCJALNYCH ZAGROŻEŃ WEWNĘTRZNYCH I ZEWNĘTRZNYCH ORAZ ICH SKUTKÓW**

Lp.	Identyfikacja istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych	Sposoby eliminacji lub ograniczania istniejących i potencjalnych zagrożeń wewnętrznych i zewnętrznych oraz ich skutków
1.	Przesuszenie gleb w wyniku obniżenia poziomu wód gruntowych i wysychania cieków zasilających rzekę	Brak możliwości eliminacji zagrożenia

2.	Erozja gleb w wyniku zabiegów ochronnych związanych z renaturalizacją drzewostanu	Prowadzenie wycinki drzew robinii akacjowej Robinia pseudoacacia (około 80 m ³) w okresie zimowym, w warunkach zmrożonego podłoża
3.	Zmiana warunków glebowych – nityfikacja przez robienie akacjową Robinia pseudoacacia	Wyeliminowanie tego gatunku z dobrze zachowanych siedlisk grądu w oddz. 8c
4.	Przenikanie roślinności synantropijnej do rezerwatu	Pozostawienie okrajków i oszyków na granicy z rezerwatem
5.	Zmiana warunków mikroklimatycznych w rezerwacie w wyniku gospodarki leśnej (zręby zupełne) prowadzonej w sąsiedztwie rezerwatu	W pasie 200 m od granic rezerwatu nie stosować zrębów zupełnych
6.	Ruch turystyczny oraz penetracja rezerwatu przez okoliczną ludność	Wyznaczenie trasy ścieżki dydaktycznej udostępniającej teren rezerwatu do celów dydaktycznych i turystycznych
7.	Zarastanie łąk przez olszę czarną Alnus glutinosa	Koszenie łąk z usuwaniem pokosu poza rezerwat

ZAŁĄCZNIK Nr 2

OKREŚLENIE DZIAŁAŃ OCHRONNYCH NA OBSZARZE OCHRONY
CZYNNEJ, Z PODANIEM ICH RODZAJU, ZAKRESU I LOKALIZACJI

Lp	Rodzaj działań ochronnych	Zakres działań ochronnych	Lokalizacja działań ochronnych
1.	Renaturalizacja drzewostanu dostosowana do typu siedliskowego lasu, zgodnego z potencjalną roślinnością naturalną	Eliminacja gatunku niepożądanego - robinii akacjowej Robinia pseudoacacia - poprzez wycięcie drzew (około 80 m ³), podrostu i odrostów wraz z ich usunięciem poza teren rezerwatu	Na powierzchni 2,88 ha w pododdziale 8c
2.	Ochrona przed degradacją gleby i protegowanie zbiorowiska leśnego zgodnego z typem siedliskowym odpowiadającym potencjalnej roślinności naturalnej	Stopniowe dostosowanie drzewostanu do warunków siedliskowych odpowiadających potencjalnej roślinności naturalnej poprzez podsadzanie dębu szypułkowego Quercus robur w luki po wypadających stopniowo wyżywcowanych w przeszłości sosnach zwyczajnych Pinus sylvestris. W przypadku pojawienia się naturalnych odnowień buka zwyczajnego Fagus sylvatica i dębu szypułkowego Quercus robur należy odnowienia te ogrodzić	Na powierzchni 3,47 ha w pododdziale 8d
3.	Utrzymanie właściwego składu florystycznego i procesów ekologicznych półnaturalnego ekosystemu łąkowego; eliminacja zarastania łąk przez olszę czarną Alnus glutinosa	Ręczne koszenie łąk rezerwatu z usuwaniem pokosu poza rezerwat w miesiącach VII - VIII raz na 3 lata	Na powierzchni 0,49 ha w pododdziale 5b
4.	Kontrola skuteczności zastosowanych zabiegów ochrony czynnej oraz kontrola procesów ekologicznych. Ocena stanu środowiska rezerwatu w przypadku wystąpienia potencjalnych zjawisk kłędowych	Kontrola stanu ekosystemów będących przedmiotem ochrony w okresie co 6 lat oraz doraźnie, w przypadku wystąpienia zjawisk kłędowych	Cały obszar rezerwatu
5.	Eliminacja „dzikiego” wysypiska śmieci	Usunięcie gruzu i śmieci	Z powierzchni około 500 m ² w pododdziale 4r

ZAŁĄCZNIK Nr 3

WSKAZANIE OBSZARÓW I MIEJSC UDOSTĘPNIANYCH DLA CELÓW NAUKOWYCH,
EDUKACYJNYCH I TURYSTYCZNYCH ORAZ OKREŚLENIE SPOSOBÓW ICH UDOSTĘPNIANIA

Lp	Cel udostępniania	Obszary lub miejsca udostępniane	Sposób udostępniania
1.	Badania naukowe	Cały obszar rezerwatu	Za zgodą wojewody
2.	Edukacyjny i turystyczny	Edukacja i turystyka piesza na ścieżce przyrodniczej, w pododdziale 8b, c, d	Trasa ogólnodostępna bez ograniczeń

642

UCHWAŁA Nr XV/164/2007 RADY MIEJSKIEJ W JAROCINIE

z dnia 31 października 2007 r.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin**

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), w związku z uchwałą nr XXVI/408/2005 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin, uchwala się, co następuje:

DZIAŁ I

Zakres obowiązywania uchwały

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin, po stwierdzeniu zgodności z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Jarocin, zwany dalej Planem.

2. Plan obejmuje teren wskazany na mapie w skali 1:2.000, zawarty wewnątrz granicy obszaru opracowania, stanowiący fragment obszaru administracyjnego gminy Jarocin w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina.

3. Mapa w skali 1:2.000 wymieniona w ust. 2 stanowi Rysunek Planu, a zarazem załącznik nr 1 do niniejszej uchwały i jest jej integralną częścią.

4. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu miejscowego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały i jest jej integralną częścią.

5. Rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w Planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz w sprawie zasad ich finansowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały i jest jej integralną częścią.

6. Zmiana oznaczenia ewidencyjnego terenów objętych Planem dokonana po przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie zmienia właściwości niniejszej uchwały, która obowiązuje wówczas dla nowo wydzielonych lub oznaczonych nieruchomości w zakresie określonym granicą obszaru opracowania.

DZIAŁ II

Definicje ogólne

§2. 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ażurowości całkowitej – należy przez to rozumieć procentowy wskaźnik, wyliczony na podstawie stosunku powierzchni ogrodzenia nie przysłoniętych przez jego trwałe elementy, w tym w szczególności słupy, ramy przęseł, wypełnienia przęseł, do całkowitej powierzchni ogrodzenia liczonej po obwodzie ogrodzenia od rzędnej gruntu do rzędnej najwyższej części wypełnienia przęsła ogrodzenia,
- 2) cennym zasobie architektonicznym – należy przez to rozumieć obiekt budowlany posiadający wyróżniające go cechy historyczne, kulturowe, regionalne lub kombinację wymienionych cech, których zachowanie jest niezbędne dla zachowania tożsamości kulturowej miasta,
- 3) dominancie – należy przez to rozumieć obiekt budowlany lub jego część, które uznano za istotne z punktu widzenia percepcji przestrzeni, wyznaczono im rolę porządkowania i wizualnego organizowania przestrzeni i dla których postanowienia szczegółowe niniejszej uchwały mogą określać szczególne cechy architektoniczne poprzez dopuszczenie ustaleń odbiegających od standardowych przepisów szczegółowych dla danego terenu zawartych w uchwale, szczególnie co do wysokości i relacji do nieprzekraczalnych i obowiązujących linii zabudowy,
- 4) dominującej kolorystyce elewacji – należy przez to rozumieć wykończenie barwne powierzchni elementów budowlanych stanowiące nie mniej niż 30% całkowitej powierzchni elewacji budynku, nie licząc otworów okiennych i drzwiowych oraz powierzchni połaci dachu,
- 5) funkcji dominującej – należy przez to rozumieć podstawowe przeznaczenie terenu, w którym funkcja dominująca nie może dotyczyć mniej niż 30% powierzchni terenu, przy czym dopuszcza się więcej niż jedną funkcję dominującą na określonym terenie, o ile wskazują to postanowienia niniejszej uchwały,
- 6) funkcji uzupełniającej – należy przez to rozumieć dodatkowe przeznaczenie terenu, w którym funkcja uzupełniająca nie może dotyczyć 30% i więcej powierzchni terenu, przy czym dopuszcza się więcej niż jedną funkcję uzupełniającą

- na określonym terenie, o ile wskazują to postanowienia niniejszej uchwały,
- 7) intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć procentowy wskaźnik, określający minimalną lub maksymalną powierzchnię zabudowy w odniesieniu do powierzchni jednostki nieruchomości,
- 8) kodzie terenu – należy przez to rozumieć oznaczenie liczbowo-literowe terenu, zawierające liczbę porządkową wyrażoną w cyfrach arabskich oraz oznaczenie literowe dużymi literami alfabetu łacińskiego wskazujące przeznaczenie terenu – jego funkcję dominującą,
- 9) kolorystyce RAL lub kolorystyce NCS – należy przez to rozumieć powszechne w budownictwie standardy określania barw dla zróżnicowanych grup materiałowych, przy czym standard RAL odnosi się w szczególności do powłok, farb i lakierów z tworzyw sztucznych, standard NCS odnosi się w szczególności do powłok, farb i lakierów z komponentów mineralnych,
- 10) naturalnym kolorze materiału – należy przez to rozumieć kolor charakterystyczny dla materiału takiego jak na przykład cegła klinkierowa, beton architektoniczny, nie wymagającego powlekania bądź osłaniania warstwą barwną, zmieniającą naturalny kolor materiału, w szczególności powłokami malarskimi, tynkarskimi, z tworzyw sztucznych i innych, stanowiący kolor elewacji,
- 11) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć umowną linię wyznaczającą minimalną odległość, w jakiej sytuowane winny być budynki od terenów o innych funkcjach,
- 12) obowiązującej linii zabudowy – należy przez to rozumieć umowną linię wyznaczającą odległość, w jakiej obowiązkowo sytuowane winny być budynki od terenów o innych funkcjach,
- 13) obszarze objętym uchwałą lub obszarze opracowania – należy przez to rozumieć wszystkie nieruchomości lub ich części, także wody otwarte i inne jednostki przestrzenne, dla których przystąpiono do sporządzania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zgodnie z uchwałą nr XXVI/408/2005 Rady Miejskiej w Jarocinie z dnia 28 stycznia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin, zawarte wewnątrz granicy obszaru opracowania wskazanej na Rysunku Planu,
- 14) pokryciu terenu zielenią – należy przez to rozumieć procentowo określony stopień zakrycia terenu zielenią, przy czym parametr ten ustala się licząc maksymalną powierzchnię niezbędną dla roślinności wybranego trzydziestoletniego drzewa w odniesieniu do zieleni wysokiej, wybranego pięcioletniego krzewu w odniesieniu do zieleni średniej, z uwzględnieniem cech gatunkowych i szacowanego maksymalnie rozwiniętego układu korzeniowego, a także rzutowany obrys koron tych drzew i krzewów,
- 15) terenie – należy przez to rozumieć wydzieloną nieruchomość, część nieruchomości bądź grupę nieruchomości i ich części, dla których ustalono wspólną funkcję lub wspólne zasady zagospodarowania, wyznaczone na Rysunku Planu jako jeden zwarty, określony ujednoliconym symbolem graficznym i literowym zakres nieruchomości,
- 16) terenie o średniej intensywności zabudowy – należy przez to rozumieć teren, na którym powierzchnia przeznaczona pod zabudowę nie może przekraczać 30%, a dla działek budowlanych sytuowanych u zbiegu terenów komunikacji drogowej i transportu, a także na działkach narożnych, nie może przekraczać 40%,
- 17) uciążliwości – należy przez to rozumieć cechę jakościową środowiska przestrzennego wyrażającą się przekroczeniem wartości normatywnych związanych w szczególności z ochroną akustyczną, ochroną powietrza atmosferycznego i innymi, określonymi w odrębnych przepisach w odniesieniu do elementów składowych środowiska,
- 18) usłudze różnej – należy przez to rozumieć dowolną funkcję usługową wyszczególnioną w PKWiU, PKD i EKD, z zastrzeżeniem, że zakres dostępnych usług na danym terenie może być ograniczany w niniejszej uchwale, szczególnie w odniesieniu do działalności mogącej znacząco oddziaływać na środowisko,
- 19) uzupełniającej kolorystyce elewacji – należy przez to rozumieć wykończenie barwne powierzchni elementów budowlanych, w szczególności detali architektonicznych, ościeży, wypełnienia wnęk i innych, stanowiące mniej niż 30% całkowitej powierzchni elewacji budynku, nie licząc otworów okiennych i drzwiowych oraz powierzchni połączy dachu,
- 20) ważnej przestrzeni publicznej – należy przez to rozumieć ważną przestrzeń niezabudowaną obiektami kubaturowymi, wykorzystywaną jako obszar komunikacji oraz integracji lokalnej społeczności, a także możliwy do wykorzystania jako przestrzeń przeznaczona na zgromadzenia publiczne, imprezy okolicznościowe i kulturalne odbywające się w terenie otwartym, pełniącą istotną funkcję miejską, w szczególności oddziałującą znacząco na ogniskowanie życia miejskiego i umacnianie tożsamości mieszkańców miasta, dla której to przestrzeni niniejsza uchwała może wyjątkowo dopuszczać zabudowę fragmentu wewnętrznej części przestrzeni obiektem o unikalnych walorach architektonicznych i ważnej funkcji publicznej, w szczególności ratusza lub innego budynku administracji miejskiej.
2. Budynek i każdy inny obiekt budowlany wznoszony na terenie, dla którego określono więcej niż jedną funkcję dominującą:
- 1) jeśli w całości przeznaczony jest pod tę funkcję, musi spełniać warunki zawarte w niniejszej uchwale dla danej funkcji,
- 2) jeśli przeznaczony jest pod więcej niż jedną funkcję, musi spełniać warunki zawarte w niniejszej uchwale, a w przypadku różnych wymagań określonych dla tej samej cechy w odniesieniu do danej funkcji musi spełniać zapis najbardziej restrykcyjny, nakładający największe z wymienionych ograniczenia co do zagospodarowania przestrzennego i form architektonicznych,

3) musi spełniać warunki wskazane w pkt 2 w taki sposób, że porównuje się jedynie odpowiadające cechy określone równocześnie w uchwale w odniesieniu do funkcji dominujących.

3. Na obszarze opracowania obowiązuje przeznaczenie terenów zgodnie z oznaczeniami wskazanymi na Rysunku Planu, gdzie ilekroć w kodzie terenu zawarto oznaczenie literowe:

- 1) UL – należy przez to rozumieć teren usług i aktywności powiązanych z funkcjonowaniem ruchu i transportu lotniczego, obsługą ruchu i transportu lotniczego, funkcją lokalnego lotniska, infrastruktury lotniskowej, funkcji towarzyszących, a także funkcji dozwolonych w przepisach szczegółowych,
- 2) KG – należy przez to rozumieć teren komunikacji i transportu drogowego, wyznaczony dla drogi lub jej poszerzenia, przy założeniu, że droga ta ma uzyskać docelową klasę G, przy czym ilekroć w uchwale wskazano oznaczenia odbiegające od ustalonych jako podstawowe w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. Nr 164, poz. 1587), przyjęto je na podstawie par. 9, ust. 4 tego rozporządzenia, jako oznaczenia uzupełniające dla nie występujących w rozporządzeniu.

4. Na obszarze opracowania obowiązują oznaczenia barwne funkcji i przeznaczenia terenów zawarte na Rysunku Planu zgodnie z ich opisem zamieszczonym w legendzie.

5. Na obszarze opracowania obowiązuje w wypadku podjęcia działań inwestycyjnych, w odniesieniu do obiektów i ich otoczenia, które poddano tym działaniom, dostosowanie zagospodarowania terenów do wskazań określonych przez obowiązujące oznaczenia zawarte na Rysunku Planu, którymi są:

- 1) granica obszaru opracowania,
- 2) linia rozgraniczająca tereny o różnym sposobie zagospodarowania,
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy obiektów budowlanych nie stanowiących infrastruktury lotniskowej, przy czym granica ta nie dotyczy ogrodzeń,
- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy obiektów budowlanych stanowiących infrastrukturę lotniskową.

6. Zapisy ust. 5 nie odnoszą się do obiektów istniejących w terenie w chwili wejścia w życie postanowień niniejszej uchwały, dla których nie podjęto działań inwestycyjnych, bądź podjęto działania remontowe i adaptacyjne, a wprowadzenie kolizji z innymi elementami zagospodarowania przestrzennego nastąpiło nie z winy użytkownika obiektu i po dacie oddania obiektu budowlanego do użytku, względnie wydania pozwolenia na jego użytkowanie.

7. O ile w treści uchwały nie określono inaczej, wszelkie odwołania w ramach danego paragrafu nie wymienające numeru innego paragrafu odnoszą się do jego treści przez powołanie się na ustęp lub punkt.

8. Odwołania w ramach danego ustępu stosuje się analogicznie do zapisów dotyczących paragrafu, a określonych w ust. 7.

DZIAŁ III

Zasady ogólne

ROZDZIAŁ 1

Przeznaczenie terenów

§3. Ustala się zakaz wprowadzania funkcji innych, niż określone niniejszą uchwałą.

§4. Wyznacza się następujące zasady przeznaczenia terenów usług i aktywności powiązanych z funkcjonowaniem ruchu i transportu lotniczego UL:

- 1) jako funkcję dominującą na terenach usług i aktywności powiązanych z funkcjonowaniem ruchu i transportu lotniczego należy rozumieć wszystkie funkcje niezbędne do prawidłowej budowy, użytkowania, eksploatacji lotniska, dla którego docelową maksymalną formą lotniskową może być klasa C oraz poruszania się użytkowników na tym terenie i możliwości ich korzystania z ruchu i transportu lotniczego, a w szczególności pola naziemnego ruchu lotniczego z drogami startowymi, drogami kołowania, poboczami tych dróg, płytami, miejscami postoju statków powietrznych, wskaźników i sygnalizacji lotniskowej, budynku głównego lotniska – terminalu wraz z ewentualną wieżą kontroli lotów, budynki administracyjno-socjalne pracowników lotniska, budynki odpraw pasażerskich i towarowych, budynki służące bezpieczeństwu lotniska, budynki służące obsłudze statków powietrznych, hangary, hale obsługi technicznej statków powietrznych, drogi dojazdowe i parkingi w ilości wynikającej z obsługi ruchu lotniczego, infrastruktury lotniskowej, w tym także sieci uzbrojenia podziemnego, lotniskowe stacje paliw służące statkom powietrznym i pojazdom obsługującym lotnisko,
- 2) jako funkcję uzupełniającą na terenach usług i aktywności powiązanych z funkcjonowaniem ruchu i transportu lotniczego należy rozumieć funkcje mogące towarzyszyć podstawowym funkcjom lotniska, to jest funkcje handlu na powierzchni sprzedaży nie większej niż 2000 m², funkcje hotelarskie, funkcje gastronomiczne, funkcje biurowo-administracyjne, funkcje obsługi transportu drogowego i komunikacji, tereny parkingów nie służące bezpośrednio obsłudze użytkowników ruchu lotniczego,
- 3) zapisy, o których mowa w pkt 1 i pkt 2, odnoszą się do pojedynczej inwestycji lokalizowanej na jednej lub wielu działkach, lub dla grupy inwestycji, o ile inwestycje te stanowią mogą zespół powiązanych lub sąsiadujących obiektów.

§5. 1. Na terenach usług i aktywności powiązanych z funkcjonowaniem ruchu i transportu lotniczego UL ustala się zasady zagospodarowania dotyczące przeznaczenia terenów polegające na zakazie wprowadzania funkcji i przedsięwzięć

mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymienionych w par 2, ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz.U. Nr 257, poz. 2573 ze zmianami), z wyłączeniem przedsięwzięcia wymienionego w pkt 28 przywołanego rozporządzenia.

2. Na terenach usług i aktywności powiązanych z funkcjonowaniem ruchu i transportu lotniczego UL ustala się zasady zagospodarowania dotyczące przeznaczenia terenów polegające na zakazie wprowadzania funkcji i przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymienionych w par 3, ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz.U. Nr 257, poz. 2573 ze zmianami), z wyłączeniem:

- 1) przedsięwzięć wymienionych w pkt 8a, pkt 8b, pkt 8c, pkt 8d, pkt 8e, pkt 8f i pkt 8g przywołanego rozporządzenia,
- 2) przedsięwzięć wymienionych w pkt 17 i pkt 18 przywołanego rozporządzenia,
- 3) przedsięwzięć wymienionych w pkt 35, pkt 36 i pkt 37 przywołanego rozporządzenia,
- 4) przedsięwzięć wymienionych w pkt 41c przywołanego rozporządzenia,
- 5) przedsięwzięć wymienionych w pkt 49, pkt 50, pkt 51, pkt 52a i pkt 52b przywołanego rozporządzenia,
- 6) przedsięwzięć wymienionych w pkt 53, pkt 55, pkt 56 i pkt 59 przywołanego rozporządzenia,
- 7) przedsięwzięć wymienionych w pkt 65, pkt 69 i pkt 70 przywołanego rozporządzenia,
- 8) przedsięwzięć wymienionych w pkt 72 przywołanego rozporządzenia,
- 9) przedsięwzięć wymienionych w pkt 78 przywołanego rozporządzenia.

§6. 1. Na obszarze opracowania na podstawie decyzji Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi nr GZ.tr.057-602-426/06 z dnia 31 sierpnia 2006 r. zmienia się trwale przeznaczenie gruntów rolnych klas III o łącznej powierzchni 160,4700 ha – na cele nierolnicze, określone w niniejszej uchwale, w tym:

- 101,8000 ha gruntów mineralnych klasy IIIa,
- 58,6700 ha gruntów mineralnych klasy IIIb.

2. Na obszarze opracowania na podstawie decyzji Marszałka Województwa Wielkopolskiego nr DR.II.6060-49/06 z dnia 6 września 2006 r. zmienia się trwale przeznaczenie gruntów rolnych klas IV o łącznej powierzchni 30,9041 ha – na cele nierolnicze, określone w niniejszej uchwale, w tym:

- 10,4500 ha gruntów mineralnych klasy IVa,
- 15,8600 ha gruntów mineralnych klasy IVb,

- 4,5941 ha pastwisk z gruntami mineralnymi klasy IV.

3. Na obszarze opracowania na podstawie niniejszej uchwały zmienia się trwale przeznaczenie gruntów rolnych o łącznej powierzchni 1,4300 ha na cele nierolnicze, określone w niniejszej uchwale, w tym:

- 1,4300 ha gruntów mineralnych V klasy.

§7. Zakazuje się podejmowania jakichkolwiek inwestycji dotyczącej lotniska i infrastruktury lotniskowej bez uprzedniego potwierdzenia spełnienia wymogów ustawy z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 100, poz. 696 ze zmianami), rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 czerwca 2003 r. w sprawie warunków, jakie powinny spełnić obiekty budowlane oraz naturalne w otoczeniu lotniska (Dz.U. Nr 130, poz. 1192 ze zmianami), w tym przede wszystkim ustalenia ograniczeń niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania lotniska na całym obszarze, którego te ograniczenia dotyczą, w postaci zapisów prawa miejscowego.

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§8. Ochrona i kształtowanie ładu przestrzennego na obszarze opracowania polega przede wszystkim na:

- 1) zastosowaniu zasad zrównoważonego rozwoju, w tym zasad określających równomierny i zoptymalizowany rozwój terenów zainwestowanych z uwzględnieniem zharmonizowanego rozkładu i dostępności funkcji powiązanych, zasad określających relacje terenów przeznaczonych do zainwestowania w stosunku do terenów chronionych, terenów cennych przyrodniczo i terenów rekreacyjnych, zasad definiujących relacje wzajemne między zabudową, infrastrukturą, układem komunikacyjnym i transportowym, a środowiskiem przyrodniczym, i innych według potrzeb,
- 2) ochronie lokalnych wartości kulturowych, cywilizacyjnych i przyrodniczych, dla których zasady sformułowano w rozdziale 3 i rozdziale 4,
- 3) wprowadzeniu ustaleń planu odnoszących się do odległości zabudowy przewidywanej na obszarze opracowania od zabudowy na terenach przyległych, relacje między przeznaczeniem poszczególnych obszarów i inne zasady określone szczegółowo w rozdziale 12 i rozdziale 13.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

ODDZIAŁ I

Zasady ogólne

§9. 1. Dopuszcza się wprowadzanie funkcji generującej uciążliwości, mierzone na granicy terenu o innym przeznacze-

niu, jeśli uciążliwości te wywoływane są bezpośrednio przez ruch lotniczy, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Ustala się zakaz wprowadzania funkcji generującej uciążliwości, mierzone na granicy terenu o innym przeznaczeniu, jeśli realizacja tej funkcji w terenie nie ma bezpośrednio wpływu na ruch lotniczy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Ilekroć rozstrzygana jest kwestia bezpośredniego wpływu na ruch lotniczy funkcji generującej uciążliwość, należy przez to rozumieć, że dopuszczone są jedynie takie funkcje generujące uciążliwość poza nieruchomością, na której źródło uciążliwości zlokalizowano, których brak realizacji uniemożliwiłby funkcjonowanie lotniska, bądź których nie da się bez szkody dla funkcjonowania lotniska ograniczyć.

4. Zapisy ust. 1 i ust. 2 odnoszą się również do urządzeń lokalizowanych na danym terenie.

ODDZIAŁ II

Ochrona składników środowiska

§10. 1. Lokalizacja wszelkich obiektów budowlanych i ich gabaryty nie mogą wpływać negatywnie na naturalny przepływ powietrza na obszarach otwartych, to jest w obrębie placów, dziedzińców, podwórz i innych, w szczególności nie mogą powodować gromadzenia się w tych miejscach substancji mogących mieć szkodliwy wpływ na zdrowie i życie ludzi, a także nie mogą powodować ciągłego lub czasowego naruszenia norm higieniczno-sanitarnych, określanych odrębnymi przepisami.

2. Wszelkie urządzenia lokalizowane na obszarze opracowania nie mogą powodować emisji przekraczających wartości dopuszczalne, określone w przepisach regulujących dopuszczalne poziomy substancji w powietrzu oraz marginesy tolerancji dla dopuszczalnych poziomów substancji w powietrzu.

§11. 1. Zabrania się na obszarze opracowania wykonywania studni i ujęć wód podziemnych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszcza się wykonanie studni lub ujęć wód podziemnych jedynie przez podmiot wskazany przez Gminę Jarocin, o ile działanie takie jest zgodne z programem gospodarki wodno-ściekowej Gminy, a także służy celom publicznym.

3. Zakazuje się realizacji przedsięwzięć trwale naruszających układ hydrologiczny i hydrograficzny na obszarze opracowania, a także realizowanych na obszarze opracowania, lecz skutkujących takim naruszeniem poza granicami obszaru opracowania, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Dopuszcza się realizacji przedsięwzięć trwale naruszających układ hydrologiczny i hydrograficzny na obszarze opracowania, o ile naruszenie takie jest niezbędne z technicznego punktu widzenia dla realizacji podstawowej funkcji terenów lotniska, a niezrealizowanie tego działania uniemożliwiłoby prawidłowe funkcjonowanie lotniska.

§12. 1. Zabrania się niszczenia lub uszkodzania powierzchni ziemi niezgodnego z przeznaczeniem terenu określonym niniejszą uchwałą.

2. Zabrania się usuwania warstwy organicznej ziemi, o ile działanie takie nie wynika z wydanej prawomocnej decyzji administracyjnej służącej inwestycji zgodnej z zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

3. Zabrania się wprowadzania przedsięwzięć trwale naruszających warunki gruntowe i gruntowo-wodne, a w szczególności przedsięwzięć, których skutkiem może być samoczynne pionowe lub poziome przemieszczenie gruntów, z zastrzeżeniem zapisów par. 11, ust. 3 i ust. 4.

4. Ochrona powierzchni ziemi w miejscach składowania odpadów powinna uniemożliwiać przenikanie substancji szkodliwych lub ulegających degradacji w sposób mogący pogarszać stan środowiska do gruntu.

ODDZIAŁ III

Ochrona środowiska przed innego rodzaju szkodliwymi wpływami działalności człowieka

§13. 1. Na obszarze opracowania obowiązuje stosowanie rozwiązań zagospodarowania przestrzennego, zmierzających do redukcji poziomów hałasu w obszarach przyległych w taki sposób, by na terenach objętych ochroną przepisami odrębnymi w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku osiągnąć określone w tych przepisach wartości, poprzez obowiązek należytego ukształtowania zagospodarowania na obszarze opracowania, w szczególności przy pomocy osłon i ścian akustycznych.

2. Lokalizacja osłon i ścian akustycznych, o których mowa w ust. 1, musi być ustanowiona w taki sposób, aby elementy te spełniały wymogi warunków technicznych i odległości od granic nieruchomości, określonych w przepisach techniczno-budowlanych.

3. Osłony i ściany akustyczne, o których mowa w ust. 1, mogą być realizowane jako nieprzerwane ciągi ekranów, przy czym na każde 100,0 m długości osłony lub ściany akustycznej wymagane jest wprowadzenie co najmniej 10,0 m przestrzeni wolnej, umożliwiające przejście zwierząt.

4. Nie wyznacza się terenów według zapisów art. 114, ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 ze zmianami).

§14. 1. Zakazuje się lokalizowania obiektów budowlanych z pomieszczeniami przeznaczonymi na pobyt ludzi w bezpośrednim pobliżu linii elektroenergetycznych średniego napięcia (w odległości bliższej niż 5,0 m od rzutu poziomego skrajnego przewodu linii elektroenergetycznej napowietrznej) oraz niskiego napięcia (w odległości bliższej niż 3,0 m od rzutu poziomego skrajnego przewodu linii), z zastrzeżeniem ust. 2, przy czym zakaz ten nie dotyczy bezpośrednich elementów przyłączy, o ile do budynku doprowadzane jest przyłącze średniego napięcia.

2. Zakaz określony w ust. 1 nie obejmuje obiektów budowlanych służących eksploatacji linii elektroenergetycznych, o ile w obiekcie tym nie są zlokalizowane pomieszczenia mieszkalne lub pomieszczenia na pobyt stały ludzi.

3. Zakazuje się lokalizowania obiektów infrastruktury teletechnicznej i telekomunikacyjnej wytwarzającej pole elektromagnetyczne w sposób powodujący, że jego oddziaływanie obejmować będzie pomieszczenia przeznaczone na pobyt stały lub mieszkania, jeśli przekroczone są dopuszczalne wartości pola elektromagnetycznego, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Zakazuje się wzajemnego lokalizowania obiektów infrastruktury teletechnicznej i telekomunikacyjnej wytwarzającej pole elektromagnetyczne oraz obiektów budowlanych przeznaczonych w całości lub części na funkcję mieszkaniową w odległości bliższej niż 15,0 m.

5. Przepisy ochronny przed polem elektromagnetycznym stosują się analogicznie do wszystkich pozostałych instalacji, urządzeń i obiektów, wytwarzających takie pole.

ODDZIAŁ IV

Ochrona przyrody

§15. 1. Nakazuje się zagospodarowanie obszaru opracowania w sposób umożliwiający wykształcenie zastępczych ciągów ekologicznych poza obszarem zajęтым przez infrastrukturę lotniskową, lecz na obszarze opracowania.

2. Nakazuje się stosowanie rozwiązań, które minimalizować będą zagrożenia dla świata zwierzęcego spowodowane przez ruch powietrzny.

3. Nakazuje się realizowanie postulatów wyszczególnionych w ust. 2 w postaci systemowych rozwiązań biernych i czynnych, ujmowanych jako integralny składnik rozwiązań projektowych zgłaszanych w ramach wniosków o pozwolenie na budowę oraz jako integralny składnik działań inwestycyjno-budowlanych wymagany dla uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie.

§16. 1. Dopuszcza się usuwanie zieleni na obszarze opracowania, w tym zieleni wysokiej, o ile usunięcie to wynika z zapewnienia bezpieczeństwa dla ruchu lotniczego, a także komunikacji związanej z obsługą naziemną lotniska.

2. Dopuszcza się zagospodarowanie związane z infrastrukturą lotniskową polegające na uniemożliwianiu lub utrudnianiu dostępu zwierząt na obszar obsługi ruchu lotniczego, w taki sposób, aby umożliwiać przemieszczanie się zwierząt poza tym obszarem.

ODDZIAŁ V

Ochrona krajobrazu kulturowego

§17. 1. Szczegółowe zasady ochrony krajobrazu kulturowego na polu architektury polegają na wprowadzeniu wymogu realizacji wysokiej jakości zabudowy, w myśl postanowień szczegółowych niniejszej uchwały.

2. Dla zabudowy towarzyszącej infrastrukturze lotniskowej, lecz nie będącej bezpośrednio związaną z tą infrastrukturą, obowiązuje zachowanie odległości między dwoma budynkami, której wartość określa czterokrotna wielkość wysokości wyższego z budynków.

ODDZIAŁ VI

Bezpieczeństwo i zdrowie ludzi

§18. Na obszarze opracowania zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ludzi polega w szczególności na:

- 1) zapewnieniu dostępu do dróg publicznych ze wszystkich terenów, na których niniejsza uchwała dopuszcza realizację inwestycji budowlanych,
- 2) obowiązku wyznaczenia stref uspokojonego ruchu w obszarze wewnętrznym,
- 3) wprowadzeniu nakazów stosowania rozwiązań zapewniających bezpieczeństwo pożarowe, w szczególności takich, jak dojazdy do działek, właściwe parametry dróg wewnętrznych, restrykcje w zastosowanych materiałach dotyczących pokryć dachowych,
- 4) obowiązku takich form zagospodarowania terenu, które informują o potencjalnych zagrożeniach dla ludzi związanych z wprowadzaniem funkcji przewidywanych w uchwale, a w odniesieniu do funkcji szczególnie wymagających – nakazu wprowadzania wynagrodzeń lub dodatkowych ogrodzeń uniemożliwiających jakikolwiek dostęp osób niepowołanych.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§19. Na obszarze opracowania określa się szczegółowo jedynie ochronę dóbr kultury współczesnej poprzez:

- 1) wyznaczenie cech obiektów architektonicznych, dla których określono podwyższony standard wykonania,
- 2) wyznaczenie cech ważnych przestrzeni publicznych, dla których określono podwyższony standard wykonania.

§20. 1. Na obszarze opracowania ustala się warunki, zasady i standardy kształtowania kolorystyki elewacji zabudowy, polegające na dopuszczeniu do stosowania w budynkach wzniesionych i nowo projektowanych na tych terenach, a także – w wyniku zmian wprowadzonych termorenowacją lub innymi działaniami budowlanymi i remontowymi – w budynkach istniejących na tych terenach, następujących dominujących kolorów elewacji, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4:

- 1) według kolorystyki RAL biele i pochodne oznaczone numerami 1013, 1015, 9001, 9002, 9003, 9010, 9018,
- 2) według kolorystyki RAL żółcie i pochodne oznaczone numerami 1003, 1004, 1005, 1012, 1014, 1017, 1018, 1021,

- 3) według kolorystyki RAL brązy i pochodne oznaczone numerami 1000, 1001, 1002, 1011, 1019, 1024, 8000, 8001, 8002, 8012, 8014, 8015, 8024,
 - 4) według kolorystyki RAL czerwienie i pochodne oznaczone numerami 3001, 3003, 3004, 3005, 3009, 3011, 3016,
 - 5) według kolorystyki RAL błękity i pochodne oznaczone numerami 5007, 5008, 5009, 5014, 5023, 5024,
 - 6) według kolorystyki RAL popiele i pochodne oznaczone numerami 7000, 7001, 7002, 7003, 7005, 7006, 7007, 7023, 7030, 7032, 7033, 7034, 7035, 7036, 7038, 7039, 7044,
 - 7) według kolorystyki RAL kolory inne oznaczone numerami 9006, 9007,
 - 8) według kolorystyki NCS biele, popiele i pochodne oznaczone numerami w serii S xx00-N, S xx02-Y, S xx05-Y20R, S xx05-Y50R, S xx05-G80Y, S xx05-G50Y, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 60,
 - 9) według kolorystyki NCS żółcie i pochodne oznaczone numerami w serii S 05xx-YyyR, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 05 do 50, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 30,
 - 10) według kolorystyki NCS beże i pochodne oznaczone numerami w serii S 10xx-YyyR, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 05 do 20, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 40,
 - 11) według kolorystyki NCS brązy i pochodne oznaczone numerami w serii S 20xx-YyyR, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 05 do 20, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 50, dalej oznaczone numerami w serii S 30xx-YyyR, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 10 do 20, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 70, dalej oznaczone numerami w serii S 4010-YyyR, gdzie yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 10 do 50,
 - 12) według kolorystyki NCS czerwienie i pochodne oznaczone numerami w serii S 30xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 10 do 20, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 20, dalej oznaczona numerem S 3030-R, dalej oznaczone numerami w serii S 30xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 50 do 60, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 10, dalej oznaczona numerem S 2570-R, dalej oznaczone numerami w serii S 40xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 20 do 50, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 20, dalej oznaczona numerem S 3560-R, dalej oznaczone numerami w serii S 50xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 30 do 40, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 30.
2. Na obszarze opracowania ustala się warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy terenów zabudowy, polegające na zakazie stosowania w budynkach wzniesionych na tych terenach, a także – w wyniku zmian wprowadzonych termorenowacją lub innymi działaniami budowlanymi i remontowymi – w budynkach istniejących na tych terenach, następujących uzupełniających kolorów elewacji, z zastrzeżeniem ust. 3 i ust. 4:
 - 1) według kolorystyki RAL żółci i pochodnych oznaczonych numerami 1026, 2005, 2007,
 - 2) według kolorystyki RAL czerwieni i pochodnych oznaczonych numerami 3014, 3015, 3017, 3018, 3024, 3026, 4003, 4010,
 - 3) według kolorystyki RAL fioletów i pochodnych oznaczonych numerami 4001, 4003, 4005, 4006, 4008,
 - 4) według kolorystyki NCS czerwieni, fioletów i pochodnych oznaczonych numerami w serii S 05xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 00 do 90, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 00 do 90, dalej oznaczonych numerami w serii S 10xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 05 do 60, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 30 do 90, dalej oznaczonych numerami w serii S 20xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 05 do 65, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 30 do 60, dalej oznaczonych numerami w serii S 30xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 10 do 55, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 30 do 60, dalej oznaczonych numerami w serii S 40xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 30 do 50, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 30 do 60, dalej oznaczonych numerami w serii S 50xx-RyyB, gdzie xx oznacza cyfry arabskie odpowiadające grupie barw w przedziale od 20 do 40, a yy oznacza cyfry arabskie odpowiadające odcieniom tonalnym w przedziale od 30 do 60.
 3. Zezwala się na stosowanie bez ograniczeń naturalnych kolorów materiałów budowlanych, o ile ich barwa nie będzie zmieniana powłokami malarskimi, tynkarskimi bądź innymi, zakrywającymi naturalny kolor materiału, a materiał ten jest dozwolony do stosowania w przepisach niniejszej uchwały.
 4. Dla koloru nie występującego w standardach kolorystyki RAL i NCS obowiązuje dopasowanie do najbliższego odpowiednika i zastosowanie do tego koloru odpowiadających zapisów niniejszej uchwały.
 5. Na obszarze opracowania występują stanowiska archeologiczne, które podlegają ochronie, w szczególności polegającej na:

- 1) konieczności uzgodnień dokumentacji z Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, poprzedzających wykonanie robót budowlanych na tych obszarach,
- 2) nakazie uzgodnienia wyprzedzająco przed podjęciem prac budowlanych, zakresu i formy sprawowania nadzoru archeologicznego, a także ewentualnej realizacji stosownych badań, zgodnie ze stanowiskiem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- 3) zapewnieniu warunków podmiotom wyznaczonym do prowadzenia czynności określonych w pkt 2,
- 4) możliwości realizacji zadań wymaganych w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 ze zmianami).

6. Ustala się obowiązek uzyskania pozytywnej opinii właściwych organów wojskowych odnośnie budowy lub montażu nadajników lub przekaźników radiowych, telekomunikacyjnych, a także masztów wszelkiego rodzaju.

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej

§21. Na obszarze objętym uchwałą wyznacza się następujące przestrzenie publiczne:

- 1) plac stanowiący strefę przedpola głównego budynku lotniska.

§22. Nakazuje się pozostawienie przestrzeni publicznych jako obszarów ogólnodostępnych.

§23. Dopuszcza się realizację chodników i innych elementów ciągów pieszych, po obwodzie zewnętrznym przestrzeni publicznej, a także wewnątrz według potrzeb.

§24. 1. Dopuszcza się czasowe zajmowanie chodników i placów przez sprzęt, reklamy, urządzenia i aranżacje, pod warunkiem spełnienia przepisów dotyczących bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa pożarowego, komunikacji, dostępu do nieruchomości, a także pod warunkiem zapewnienia możliwości swobodnego ruchu osób niepełnosprawnych i odległości od krawężnika przyległej jezdni co najmniej 0,6 m.

2. Dopuszcza się trwałe sytuowanie na chodnikach i placach – sprzętu, reklam, urządzeń i aranżacji, których zainstalowanie wiąże się z publicznym użytkowaniem przestrzeni i jest integralnie związane z małą architekturą lub wystrojem obiektów publicznych, takich jak przystanek autobusowy, kiosk, wiata, scena otwarta, i analogicznych do wymienionych w ust. 3, pod warunkiem spełnienia przepisów dotyczących bezpieczeństwa, w tym bezpieczeństwa pożarowego, komunikacji, dostępu do nieruchomości, a także pod warunkiem zapewnienia możliwości swobodnego ruchu osób niepełnosprawnych i odległości od krawężnika przyległej jezdni co najmniej 1,0 m.

3. Do elementów małej architektury, dopuszczonych do zlokalizowania na obszarze przestrzeni publicznej, należą w

szczególności ławki, kosze na odpady, donice, misy, a także tablice upamiętniające i pomniki.

§25. Dopuszcza się realizację układów i konfiguracji posadzgarskich.

§26. Obowiązuje bezwzględna preferencja ruchu pieszego w stosunku do ruchu kołowego.

§27. Dopuszcza się na obszarze przestrzeni publicznych organizację i prowadzenie czasowych imprez i spotkań społecznych.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§28. 1. Ustala się parametry zabudowy dla poszczególnych terenów objętych obszarem opracowania, dla wysokości obiektów budowlanych, na nie więcej niż 5 kondygnacji.

2. Ustala się parametry zabudowy dla poszczególnych terenów objętych obszarem opracowania, dla wysokości obiektów budowlanych, na nie więcej niż 25,0 m dla obiektów bezpośrednio związanych z funkcją lotniska, stanowiących jej integralne składniki.

3. Ustala się parametry zabudowy dla poszczególnych terenów objętych obszarem opracowania, dla wysokości obiektów budowlanych, na nie więcej niż 10,0 m dla obiektów nie związanych bezpośrednio z funkcją lotniska.

4. Ustala się średnią intensywność zabudowy dla terenów UL.

ROZDZIAŁ VII

Sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych

Nie ustala się.

ROZDZIAŁ VIII

Szczegółowe zasady scalania i podziału nieruchomości

§29. Nie ustala się warunków dotyczących scalania nieruchomości.

§30. 1. Ustala się zasady i warunki podziału nieruchomości, polegające na:

- 1) dopuszczeniu wyznaczania działek o minimalnej powierzchni 3.000 m² dla celów realizacji dowolnej funkcji uzupełniającej,
- 2) obowiązku wyznaczania działek o minimalnej powierzchni 500 m² dla celów realizacji przestrzeni publicznych,

3) zakazie takiego wydzielania nieruchomości, którego skutki mogą powodować utrudnienie lub uniemożliwienie realizacji planowanej infrastruktury lotniskowej, a także jej potencjalnej przyszłej rozbudowy, przy czym stwierdzenie o nie powodowaniu wymienionych skutków winno być podejmowane przez organ nadzorujący ruch lotniczy, a w razie braku stanowiska tego organu – przez właściwy organ samorządu lokalnego.

2. Ustala się dla wyznaczania terenów komunikacji i transportu drogowego zasady i warunki polegające na:

- 1) dopuszczeniu wyznaczania minimalnej szerokości 15,0 m jako północnego pasa poszerzenia drogi przebiegającej na południe od obszaru opracowania, dla uzyskania przez nią docelowej klasy G,
- 2) dopuszczeniu wyznaczania minimalnej szerokości 12,0 m w liniach rozgraniczających dla terenów wyznaczonych dla dróg wewnętrznych transportu drogowego na terenie UL.

§31. Dopuszcza się wydzielanie z terenu o innej funkcji obszarów przeznaczonych pod komunikację i transport drogowy, w tym dróg wewnętrznych, w taki sposób, że w wyniku tego podziału mogą powstać działki o powierzchniach mniejszych niż określone w par. 30, ust. 1, z zastrzeżeniem, że dla działek o mniejszej powierzchni obowiązuje – odpowiednio – zakaz lokalizowania obiektów kubaturowych (w odniesieniu do zapisów pkt 1) oraz zakaz lokalizowania i realizacji przestrzeni publicznych (w odniesieniu do zapisów pkt 2).

§32. Dopuszcza się wydzielanie z terenu o innej funkcji działek przeznaczonych pod realizację urządzeń infrastruktury miejskiej, w szczególności urządzeń elektroenergetycznych, urządzeń ciepłowniczych i innych, o powierzchniach określonych przez właściwego gestora sieci, z zastrzeżeniami analogicznymi, jak w par. 31.

ROZDZIAŁ IX

Szczegółne warunki zagospodarowania terenu oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

§33. 1. Ustala się obowiązek uzgadniania wszystkich projektów realizowanych na obszarze opracowania – z właściwymi organami zarządzającymi i kontrolującymi ruch lotniczy, a także z władzami gminy.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, wymaga pozytywnego uzgodnienia, które warunkuje możliwość realizacji określonej inwestycji.

§34. 1. Organ zarządzający i kontrolujący ruch lotniczy, a także władze gminy, są zobowiązane realizować, monitorować i odpowiadać za właściwe parametry zagospodarowania terenu na obszarze opracowania, w sposób zapewniający utrzymanie warunków ochrony środowiska, w szczególności przyrody żywej, bezpieczeństwa ludzi i zwierząt, w odniesieniu do ruchu lotniczego.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy wspólnego koordynowania działań, przy czym organ zarządzający i kontrolujący ruch lotniczy ma w tym względzie rolę wiodącą.

ROZDZIAŁ X

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§35. Na obszarze opracowania ustala się warunki, zasady i standardy kształtowania zagospodarowania terenu dla terenów komunikacji i transportu drogowego KG, polegające na:

- 1) wyznaczaniu przebiegów dróg publicznych i ciągów pieszo-jezdnych w sposób zapewniający bezpieczeństwo, poprzez dopuszczenie zastosowania elementów i urządzeń spowalniających ruch,
- 2) dopuszczeniu prowadzenia infrastruktury technicznej w pasie drogi dla terenów KG.

§36. Ustala się warunki, zasady i standardy kształtowania obsługi komunikacyjnej w zakresie wyznaczania miejsc parkingowych, polegające na:

- 1) nakazie wyznaczania co najmniej dwóch miejsc parkingowych przypadających na 100 m² powierzchni użytkowej obiektów trwale połączonych z gruntem, w tym co najmniej jedno miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych na każde 1.000 m², lecz co najmniej dwa miejsca dla osób niepełnosprawnych, o ile obiekty te służą podstawowej funkcji lotniska,
- 2) nakazie wyznaczania co najmniej czterech miejsc parkingowych przypadających na 100 m² powierzchni użytkowej obiektów trwale połączonych z gruntem, w tym co najmniej jedno miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych na każde 500 m², lecz co najmniej dwa miejsca dla osób niepełnosprawnych, o ile obiekty te nie służą podstawowej funkcji lotniska,
- 3) dopuszczeniu wyznaczania zespołów lub indywidualnych miejsc parkingowych, z zachowaniem ewentualnych innych warunków określonych w niniejszej uchwale,
- 4) dopuszczeniu wznoszenia budynków mieszczących miejsca parkingowe w podziemiu oraz na kondygnacjach nadziemnych,
- 5) dopuszczeniu lokalizacji miejsc parkingowych dla pojazdów ciężarowych w ilości według potrzeb na obszarze opracowania, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§37. 1. Na obszarze opracowania ustala się zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, polegające na dopuszczeniu:

- 1) zasilania w ciepło budynków z indywidualnych kotłowni na gaz lub olej opałowy lekki, względnie także z ciepłociągu gminnego, z dopuszczeniem zasad określonych w pkt 2 i pkt 3,
- 2) zasilania w ciepło budynków także z indywidualnych kotłowni na olej opałowy ciężki lub gaz płynny, o ile

- zastosowanie takiego źródła dopuszczają stosowne przepisy,
- 3) zasilania w ciepło budynków także z odnawialnych źródeł energii, traktowanych jako zasilanie całkowite lub wspomaganie zasilania w ciepło,
 - 4) zaopatrzenia w wodę z istniejącej i projektowanej sieci wodociągowej,
 - 5) odprowadzania ścieków sanitarnych i technologicznych z terenów zabudowy do gminnej sieci kanalizacyjnej, przy czym w odniesieniu do ścieków technologicznych obowiązuje ich neutralizacja przed wprowadzeniem do sieci, to jest zobojętnienie składu przez doprowadzenie zawartości zanieczyszczeń do poziomów określonych przepisami oraz stanowiskiem gestora sieci kanalizacyjnej,
 - 6) odprowadzania ścieków sanitarnych z obiektów i urządzeń bezpośrednio związanych z infrastrukturą lotniskową do gminnej sieci kanalizacyjnej, względnie – o ile sieci kanalizacyjnej brakuje – do zbiorników szczelnych, o ile zbiorniki te posiadać będą stosowne atesty,
 - 7) odprowadzania ścieków technologicznych z obiektów i urządzeń bezpośrednio związanych z infrastrukturą lotniskową do gminnej sieci kanalizacyjnej, względnie – o ile sieci kanalizacyjnej brakuje – do zbiorników szczelnych, o ile zbiorniki te posiadać będą stosowne atesty, z zastrzeżeniem, że ścieki te w każdym przypadku – to jest przed wprowadzeniem do sieci lub przed wprowadzeniem do zbiornika szczelnego – winny być neutralizowane, to jest zobojętniane co do składu przez doprowadzenie zawartości zanieczyszczeń do poziomów określonych przepisami oraz stanowiskiem gestora sieci kanalizacyjnej,
 - 8) odprowadzania wód opadowych z obszaru lotniska do kanalizacji deszczowej lub powierzchniowo,
 - 9) odprowadzania podczyszczonych wód opadowych z pozostałych obszarów, na których zezwolono na budowę budynków, a także z terenów komunikacji i transportu drogowego oraz terenów obsługi komunikacji i transportu drogowego – do kanalizacji deszczowej,
 - 10) zasilania w energię elektryczną ze stacji transformatorowych, zgodnie ze wskazaniem gestora sieci infrastruktury elektroenergetycznej,
 - 11) realizacji inwestycji celu publicznego polegającego na budowie stacji transformatorowych, linii sieci zasilających obiekty, zgodnie z zapisami uchwały, na podstawie warunków i wskazań gestora sieci infrastruktury, na terenach wskazanych przez tego gestora lub właściwy urząd,
 - 12) realizacji obiektów infrastruktury miejskiej, w tym elektroenergetycznej, bez konieczności respektowania linii zabudowy,
 - 13) gospodarowania odpadami stałymi zgodnie z ustalonymi odrębną uchwałą zasadami utrzymania porządku i czystości na obszarze gminy Jarocin oraz sytuowania nowo lokalizowanego miejsca gromadzenia odpadów stałych w sposób umożliwiający swobodny dostęp służb z terenu ogólnodostępnego, z nakazem realizacji segregacji odpadów na terenie UL,
 - 14) wyznaczania wraz z ciągami infrastruktury technicznej odpowiadających im stref ochrony, zgodnie z aktualnymi przepisami.
2. Na obszarze opracowania ustala się zasady prowadzenia ciągów infrastruktury technicznej, polegające na dopuszczeniu:
 - 1) wyznaczania ciągów sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających tereny komunikacji i transportu drogowego, tereny przestrzeni publicznych, z zachowaniem zasad wyznaczania przebiegów tych sieci określonych odrębnymi przepisami, z uwzględnieniem pkt 2,
 - 2) wyznaczania ciągów sieci infrastruktury technicznej na innych terenach, o ile nie stoi to w sprzeczności z przepisami prawa, a także, o ile właściciele i posiadający tytuł prawny do nieruchomości, na których mają być zlokalizowane ciągi, wyrażą pisemną zgodę na prowadzenie takich ciągów,
 - 3) lokalizowania przyłączy zgodnie z obowiązującymi przepisami, najdogodniej w miejscach dostępnych przez odpowiednie służby z terenu ogólnodostępnego.
 3. Na obszarze opracowania ustala się zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej, polegające na zakazie:
 - 1) stosowania zbiorników szczelnych na nieczystości ciekłe, wykonywanych na budowie,
 - 2) realizowania oczyszczalni ścieków, w tym także lokalnych oczyszczalni ścieków, jako urządzeń lub kompleksów służących do odprowadzania ścieków sanitarnych i technologicznych na terenie UL,
 - 3) realizowania infrastruktury elektroenergetycznej w sposób uniemożliwiający, utrudniający lub powodujący obniżenie bezpieczeństwa ruchu lotniczego, a także uniemożliwiający lub utrudniający rozbudowę przyszłej infrastruktury lotniskowej na całym terenie UL (linie napowietrzne).
 4. Na obszarze opracowania ustala się zasady użytkowania infrastruktury technicznej, polegające na:
 - 1) nakazie występowania o określenie warunków wykonania elementów infrastruktury każdorazowo do właściwego zarządcy lub gestora sieci infrastruktury, której określone działanie dotyczy,
 - 2) nakazie występowania o określenie warunków usunięcia kolizji z istniejącymi elementami infrastruktury każdorazowo do właściwego zarządcy lub gestora sieci infrastruktury, którego infrastruktury określona kolizja dotyczy,
 - 3) nakazie uzgadniania przebiegów nowo projektowanych i wykonywanych sieci infrastruktury każdorazowo z właściwym zarządcą lub gestorem sieci infrastruktury.

ROZDZIAŁ XI

Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§38. Dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie obszaru zgodnie z art. 35 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o

planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami).

§39. Dopuszcza się tymczasowe zagospodarowanie obszaru, dla którego wydano prawomocną decyzję o pozwoleniu na budowę przed wejściem w życie zapisów niniejszej uchwały, na cele budowy w tej decyzji określone, jednak przez czas nie dłuższy niż określony w pozwoleniu na budowę, a o ile takiego określenia brak, na czas nie dłuższy niż 24 miesiące.

§40. Dopuszcza się wznoszenie tymczasowych obiektów budowlanych na terenach przeznaczonych pod zainwestowanie, na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy, pod warunkiem, że obiekt taki nie jest przeznaczony na cele mieszkalne, a także, że spełnia wymagania odrębnych przepisów stawiane danego typu obiektom w zakresie bezpieczeństwa, warunków sanitarno-higienicznych, warunków ochrony ppoż.

§41. Dopuszcza się wznoszenie tymczasowych obiektów budowlanych na terenach nie przeznaczonych pod zainwestowanie, na okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, pod warunkiem, że obiekt taki nie jest przeznaczony na pobyt stały lub cele mieszkalne, a także, że spełnia wymagania odrębnych przepisów stawiane danego typu obiektom w zakresie bezpieczeństwa, warunków sanitarno-higienicznych, warunków ochrony ppoż..

§42. 1. Zakazuje się wznoszenia tymczasowych ogrodzeń wyższych niż 3,0 m, jeśli są to ogrodzenia nie służące zabezpieczeniu placu budowy.

2. Zakazuje się wznoszenia tymczasowych ogrodzeń o stopniu ażurowości całkowitej nie mniejszym niż 40%, jeśli są to ogrodzenia nie służące zabezpieczeniu placu budowy.

DZIAŁ IV

Przepisy Szczegółowe

ROZDZIAŁ XII

Tereny zabudowy

§43. 1. Na terenach usług i aktywności powiązanych z funkcjonowaniem ruchu i transportu lotniczego, oznaczonych 1UL na Rysunku Planu, ustala się minimalny wskaźnik powierzchni biologicznie czynnej na 30%.

2. Ustala się dopuszczenie:

- 1) stosowania dowolnej geometrii dachów, w tym dachów płaskich lub stromych, dla budynków realizujących podstawową funkcję lotniska,
- 2) stosowania dowolnej geometrii dachów, w tym jedynie dachów płaskich, dla budynków realizujących uzupełniającą funkcję lotniska.

3. Ustala się nakaz:

- 1) zastosowania na elewacji budynków o charakterze usługowym – dla zapewnienia właściwej jakości architektonicznej – szlachetnych materiałów elewacyjnych, w ilości

nie mniejszej niż 60% łącznej powierzchni elewacji budynku, wybranych spośród wymienionych:

- beton architektoniczny elewacyjny,
- cegła elewacyjna, w tym cegła klinkierowa,
- okładziny modułowe ceramiczne,
- okładziny z kamienia naturalnego,
- okładziny aluminiowe lub stalowe na rusztach dystansowych, z wyłączeniem blach trapezowych, kaset i płyt warstwowych,
- fasad aluminiowo-szklanych, stalowo-szklanych lub szklenia strukturalnego,
- systemy drewnianych okładzin elewacyjnych,

przy czym zapis powyższy dotyczy każdej elewacji z osobna, z wyłączeniem elewacji ulegających zakryciu w zabudowie zwartej,

2) zastosowania na elewacji budynków o charakterze magazynowym lub gospodarczym – dla zapewnienia właściwej jakości architektonicznej – szlachetnych materiałów elewacyjnych, w ilości nie mniejszej niż 25% łącznej powierzchni elewacji budynku, wybranych spośród wymienionych:

- beton architektoniczny elewacyjny,
- cegła elewacyjna, w tym cegła klinkierowa,
- okładziny modułowe ceramiczne,
- okładziny z kamienia naturalnego,
- okładziny aluminiowe lub stalowe na rusztach dystansowych, z wyłączeniem blach trapezowych, kaset i płyt warstwowych,
- fasad aluminiowo-szklanych, stalowo-szklanych lub szklenia strukturalnego,
- systemy drewnianych okładzin elewacyjnych,

przy czym zapis powyższy dotyczy każdej elewacji z osobna, z wyłączeniem elewacji ulegających zakryciu w zabudowie zwartej.

4. Dopuszcza się zespoły budynków złożone z części położonych na równych lub różnych poziomach, z których każda część z osobna musi spełniać warunki określone niniejszą uchwałą.

5. Dla zespołów budynków, o których mowa w ust. 4, obowiązuje zachowanie pełnej dostępności dla osób niepełnosprawnych.

6. Dla każdej inwestycji realizowanej na terenie UL obowiązuje uzyskanie pozytywnej opinii organu nadzorującego ruch lotniczy, a w razie braku stanowiska tego organu – pozytywnej opinii właściwego organu samorządu lokalnego dla lokalizacji każdego obiektu budowlanego, która to opinia wydawana jest:

- 1) na podstawie wniosku zawierającego opis przedsięwzięcia – dla dróg komunikacji i transportu kołowego,

z załącznikiem w postaci kopii mapy zasadniczej ukazującej lokalizację inwestycji,

- 2) na podstawie wniosku zawierającego opis przedsięwzięcia – dla ciągów infrastruktury, z załącznikiem w postaci kopii mapy zasadniczej ukazującej lokalizację inwestycji,
- 3) na podstawie wniosku zawierającego szczegółowy opis przedsięwzięcia oraz koncepcję – dla wszystkich pozostałych obiektów, z załącznikiem w postaci kopii mapy zasadniczej ukazującej lokalizację inwestycji.

ROZDZIAŁ XIII

Tereny komunikacji i transportu drogowego

§44. 1. Na terenach komunikacji i transportu drogowego, oznaczonych 1KG na Rysunku Planu, ustala się:

- 1) nakaz pozostawienia terenów jako obszarów ogólnodostępnych, służących celom komunikacji kołowej, kołowej i pieszej lub kołowej, pieszej i rowerowej,
- 2) wyznaczenie pasów komunikacji i transportu drogowego dla rozbudowy istniejącej poza obszarem opracowania –

od strony południowej – drogi publicznej, dla jej docelowego ukształtowania jako drogi odpowiadającej klasie G,

- 3) dopuszczenie prowadzenia ciągów infrastruktury technicznej.

2. Na terenach komunikacji i transportu drogowego, oznaczonych 1KG na Rysunku Planu, ustala się zakaz nasadzeń zieleni wysokiej.

DZIAŁ V

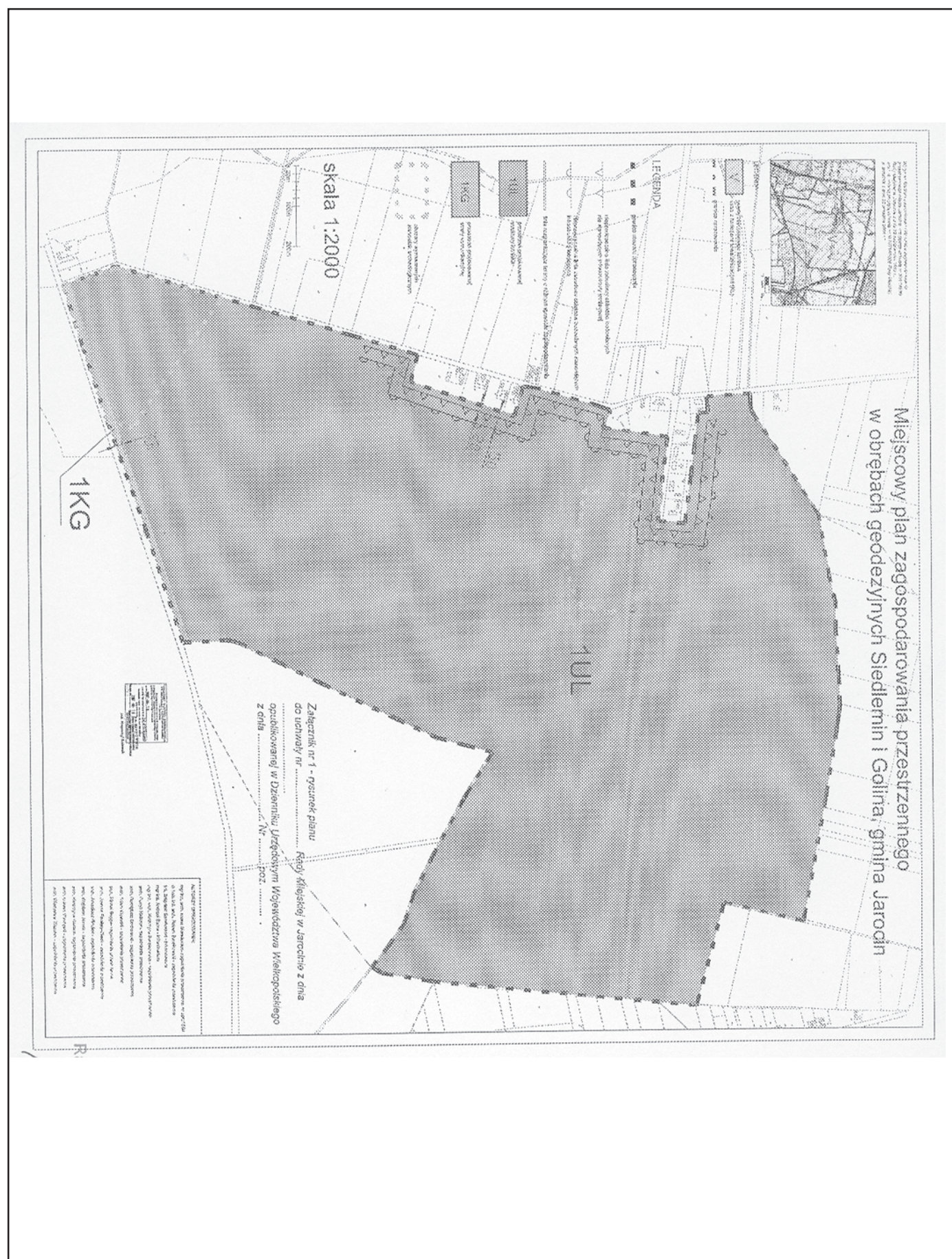
Przepisy końcowe

§45. Zgodnie z art. 36, ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) ustala się stawkę 15% służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały.

§46. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Jarocina.

§47. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jarosław Łukasiewicz



Załącznik nr 2
do uchwały nr XV/164/2007
Rady Miejskiej w Jarocinie
z dnia 31 października 2007 r.
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin

ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W OBRĘBACH GEODEZYJNYCH SIEDLEMIN I GOLINA, GMINA JAROCIN

Przedmiotowy projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin, zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) był wyłożony do publicznego wglądu w dniach od 5 lipca 2007 r. do 27 lipca 2007 r., dnia 13 lipca 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna nad przyjętymi w tym projekcie rozwiązaniami, natomiast uwagi do tego projektu były przyjmowane do dnia 10 sierpnia 2007 r.

1. W ustawowym terminie wpłynęła jedna uwaga, złożona przez reprezentanta Agencji Nieruchomości Rolnych – Oddział Terenowy w Poznaniu, sygn. SGZ-4210-157/KC/

07/5888 z dnia 25 lipca 2007 r., przy czym Burmistrz Jarocina rozpatrzył złożoną uwagę nie uwzględniając jej.

2. Uwaga do projektu planu miejscowego, o której mowa w pkt 1, dotyczy kwestionowania przez stronę wnoszącą uwagę przeznaczenia terenów na cele infrastruktury lotniskowej.
3. Rada Miejska w Jarocinie po rozpoznaniu uwagi nie korzysta z uprawnień przewidzianych w art. 19, ust. 1 cytowanej ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, to jest nie stwierdza konieczności uwzględnienia uwagi do planu.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XV/164/2007
Rady Miejskiej w Jarocinie
z dnia 31 października 2007 r.
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego w obrębach geodezyjnych
Siedlemin i Golina, gmina Jarocin

ROZSTRZYGNIECIE O SPOSOBIE REALIZACJI ORAZ FINANSOWANIA INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NA OBSZARZE OBJĘTYM MIEJSCOWYM PLANEM ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W OBRĘBACH GEODEZYJNYCH SIEDLEMIN I GOLINA, GMINA JAROCIN

Na podstawie art. 20, ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska w Jarocinie podejmuje rozstrzygnięcie o sposobie realizacji oraz finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, w odniesieniu do obszaru objętego uchwałą.

1. Teren objęty miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego jest obecnie terenem rolnym, częściowo użytkowanym na cele upraw polowych, przy czym brakuje sieci infrastruktury technicznej. Dla realizacji przewidzianego planem zagospodarowania konieczna będzie budowa sieci infrastruktury doprowadzającej media do przedmiotowych terenów.

2. W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w obrębach geodezyjnych Siedlemin i Golina, gmina Jarocin, występuje konieczność realizacji nowych sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, a także dróg publicznych.
3. Przewiduje się w odniesieniu do sieci i urządzeń systemu wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej budowę nowych elementów sieci infrastruktury sanitarnej, w zgodzie z regulaminem dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
4. Inwestycje, o których mowa w punkcie 3, realizowane będą przez właścicieli sieci.

643

UCHWAŁA Nr X/60/2007 RADY GMINY W GRANOWIE

z dnia 13 grudnia 2007 r.

w sprawie: Ustalenia Regulaminu przyznawania dodatków do wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Granowo na rok 2008, a także wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U z 2006 r. Nr 97, poz. 674, zm. Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176 poz. 1238, Nr 191, poz. 1369) w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli, Rada Gminy w Granowie uchwała Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Granowo na rok 2008.

ROZDZIAŁ I

Przepisy wstępne

§1. 1. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku za wysługę lat
- 2) dodatku motywacyjnego
- 3) dodatku funkcyjnego
- 4) dodatku za warunki pracy
- 5) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw
- 6) dodatku mieszkaniowego
- 7) dodatku wiejskiego

dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Granowo.

2. Ileokroć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to każdą szkołę podstawową, gimnazjum albo przedszkole,
- 2) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach.
- 3) ustawie - rozumie się przez to Kartę Nauczyciela

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

§2. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania

opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§3. 1. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat nauczyciela stanowi 2,5% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 5% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznawania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w pkt 6, ustala dyrektor.

5. Dodatek motywacyjny nauczyciel może otrzymać po przepracowaniu w szkole, przedszkolu całego poprzedniego roku szkolnego.

6. Warunkiem przyznania nauczycielskiego dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

7. Dodatek przyznaje dyrektor w formie pisemnej, kopię decyzji należy włączyć do akt osobowych nauczyciela.

§4. 1. Kwota odpisu na dodatek motywacyjny na jeden etat dyrektora i wicedyrektora stanowi 15% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, pełniącego w/w funkcje.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektora i wicedyrektora nie może być wyższy niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się procentowo na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy, a decyzję wydaje się na piśmie.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora oraz okres jego przyznawania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w pkt 5, ustala Wójt.

Dla wicedyrektorów odpowiednio dyrektor szkoły.

5. Kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dyrektorom i wicedyrektorom:

- 1) Dyrektor ponosi odpowiedzialność za dydaktyczny poziom szkoły, a w celu jego osiągnięcia:
 - a) zapewnia bogatą gamę zajęć pozalekcyjnych,
 - b) umożliwia dzieciom udział w konkursach,
 - c) organizuje wyjazdy na zawody,
 - d) prowadzi odpowiednią politykę kadrową, zapewniającą placówce wszechstronnie i wysoko wykwalifikowaną kadrę pedagogiczną.
- 2) Proponuje atrakcyjne sposoby realizacji programu wychowawczego.
- 3) Dbą o samokształcenie.
- 4) Kieruje działalnością placówki, zapewniając jej wysoki poziom organizacyjny.
- 5) Godnie reprezentuje placówkę na zewnątrz.
- 6) Dbą o promocję placówki.
- 7) Integruje środowisko lokalne, poprzez bliską współpracę z Radą Rodziców i organizacjami społecznymi.
- 8) Zabiega, o współpracowników, sojuszników lub przyjaciół placówki do realizacji zadań edukacyjnych i wychowawczych.
- 9) Prawidłowo gospodaruje środkami finansowymi.
- 10) Dbą o powierzone mienie społeczne, utrzymując je w dobrym stanie, realizując własny plan prowadzenia prac remontowo- modernizacyjnych.
- 11) Przestrzega przepisów BHP i przeciwpożarowych.
- 12) Sprawując nadzór pedagogiczny, motywuje i pomaga nauczycielowi w rozwoju zawodowym oraz wpływa na podnoszenie poziomu dydaktycznego szkoły.

§5. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nie przysługuje, jeżeli nauczyciel:

- a) przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia, wychowawczym lub bezpłatnym,
- b) jest nieobecny w pracy z powodu zwolnienia lekarskiego powyżej 35 dni, liczonych w okresie obejmującym czas ostatniej wydanej decyzji w sprawie zwiększenia stawki dodatku motywacyjnego,
- c) otrzymał karę porządkową z art. 108 Kodeksu Pracy.

2. Dodatek motywacyjny zostaje wstrzymany z pierwszym dniem następnego miesiąca, po powstaniu warunków do jego wstrzymania i może zostać ponownie przyznany nie wcześniej niż po upływie jednego okresu, na jaki był przyznany.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie placówki, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie
1.	Szkoły: a)	
	- dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	10% - 30%
	- dyrektor szkoły liczącej 8-16 oddziałów	15% - 35%
	- dyrektor szkoły liczącej od 17 i więcej oddziałów	20% - 50%
	b) wicedyrektor	10% - 30%
2.	Przedszkola: dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	10% - 30%
3.	Zespoły szkół	
	a) dyrektor Zespołu	50% - 95%
	b) wicedyrektor	20% - 65%

Podane w tabeli widełki procentowe odnoszą się do średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, o którym mowa w art. 30 ust. 4 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach określonych tabelą ustala dla dyrektorów Wójt, dla wicedyrektorów dyrektor.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. Prawo do dodatku powstaje od 1 dnia miesiąca, po upływie jednomiesięcznego pełnienia obowiązków i wygasa z 1 dniem miesiąca, następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

4. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 1%
- 2) powierzenia:
 - wychowawstwa klasy w szkołach - 2,2%
 - wychowawstwa klasy w przedszkolach - 2,2%
- 3) powierzenia funkcji nauczyciela - doradcy metodycznego - 2 - 15%

średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego, o którym mowa w art. 30 ust 4 Karty Nauczyciela.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatków funkcyjnych bierze się pod uwagę liczbę dzieci, oddziałów, liczbę pracowników, liczbę kadry kierowniczej, warunki organizacyjne placówki, stan techniczny i liczbę budynków.

6. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługują wszystkie.

7. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w który nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie nastąpiło od 1 dnia miesiąca, to od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 2) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 3) zaprzestania pełnienia obowiązków z innych powodów.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§7. 1. W przypadkach określonych w Karcie Nauczyciela, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie zgodne z ustawą.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć realizowanego przez nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, rozliczane w systemie tygodniowym, nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:

- przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia (płatne tylko za godziny w dni pracy),
- usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- opieki nad chorym dzieckiem lub członkiem rodziny,
- dni ustawowo wolnych od pracy.

4. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z takich przyczyn jak:

- 1) zawieszenie zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazd dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) choroba ucznia nauczanego indywidualnie, trwająca nie dłużej niż 7 dni,
- 4) rekolekcje,
- 5) udział nauczyciela w konferencji metodycznej, szkoleniu, kursach, na które nauczyciel został skierowany przez pracodawcę,

- 6) Dzień Edukacji Narodowej,
- 7) rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
- 8) zwolnień wynikających z innych aktów prawnych, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4 (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego szeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

7. Przydzielenie godzin doraźnych zastępstw powinno zapewnić realizację programu nauczania.

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VI

Dodatki za warunki pracy.

§8. 1. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiący podstawę do przyznania dodatku z tego tytułu określa §8 i §9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U Nr 22 poz. 181 z 2005 r. ze zm.).

2. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługują z tego tytułu dodatki „za warunki pracy”.

3. Za pracę w warunkach trudnych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §8 rozporządzenia wymienionego w ust. 1.

4. Za pracę w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie zajęć, o których mowa w §9 rozporządzenia wymienionego w ust. 1.

5. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 przysługuje:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia rehabilitacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,

2) nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczno - wychowawcze w klasach specjalnych oraz indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

3) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego, za każdą godzinę.

6. Wysokość dodatków za uciążliwe warunki pracy, wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego.

7. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli, w tym pełniących funkcje kierownicze, obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

8. W razie zbiegu prawa do dodatków, o których mowa w ust. 3 i 4 nauczycielowi przysługuje jeden, korzystniejszy dodatek.

ROZDZIAŁ VII

Dodatek mieszkaniowy

§9. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkołach na terenie gminy Granowo, prowadzonych przez gminę Granowo, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego miesięcznie, zależy od liczby członków rodziny i wynosi:

- 0,6% dla 1 osoby
- 0,9% dla 2 - 3 osób
- 1,2% dla 4 i więcej osób

średniego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego o którym mowa w art. 30 ust. 4 Karty Nauczyciela.

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego,

4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, (okresowe) służby wojskowej: w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.

6. Nauczycielowi przyznaje się dodatek mieszkaniowy na jego wniosek, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 3 na ich wspólny wniosek.

7. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

8. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z góry.

ROZDZIAŁ VIII

Dodatek wiejski

§10. Dodatek wiejski przysługuje na zasadach zgodnych z ustawą.

ROZDZIAŁ IX

Przepisy końcowe

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§12. Traci moc uchwała Nr IV/25/2007 Rady Gminy Granowo z dnia 7.03.2007 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Granowo na rok 2007, a także wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego i wiejskiego

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wynagrodzenia nauczycieli w roku 2008, od dnia 1 stycznia.

Powyższy Regulamin wynagradzania nauczycieli opracowany na 2007r. został uzgodniony ze związkiem zawodowym działającym na terenie Gminy Granowo, którym jest Związek Nauczycielstwa Polskiego Oddział w Granowie.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jan Józwiak

644

UCHWAŁA Nr IX/80/2007 RADY GMINY MIEDZICHOWO

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie: określenia wysokości stawek opłaty od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) art. 18a, 19 pkt 1, lit. f ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. z 2006 roku Nr 121 poz. 844 z późniejszymi zmianami), Rada Gminy Miedzichowo uchwala co następuje:

§1. Wprowadza się na terenie gminy Miedzichowo opłatę od posiadania psów.

§2. Roczna stawka opłaty wynosi 14,00 zł od posiadania jednego psa.

§3. 1. Opłata od posiadania psa płatna jest bez wezwania do dnia 15 maja roku podatkowego.

2. Posiadacze psów, na których ciąży obowiązek zapłaty opłaty od posiadania psów, są zobowiązani do zapłaty opłaty u sołtysa, lub na rachunek Urzędu Gminy BS Nowy Tomyśl, Nr konta 36 90580000 0000 0000 0013 0001

3. Zarządza się pobór opłaty w formie inkasa.

4. Na inkasentów wyznacza się sołtysów poszczególnych sołectw.

5. Wynagrodzenie za inkaso ustala się w wysokości 50% od zainkasowanej kwoty.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Miedzichowo

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-

polskiego i ma zastosowanie do opłat od posiadania psów poczynając od 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Kolecki*

645

UCHWAŁA Nr IX/82/2007 RADY GMINY MIEDZICHOWO

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie: Sprostowania oczywistych omyłek pisarskich w uchwale Nr VIII/62/2007 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 14 listopada 2007 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami), w związku z art. 10 ust. 1 i 2 oraz art. 12 ust. 4 ustawy dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity opublikowany w 2006 r. Dz.U. Nr 121 poz. 844 z późniejszymi zmianami)

§1. Rada Gminy Miedzichowo prostuje oczywiste omyłki pisarskie w uchwale Nr VIII/62/2007 Rady Gminy Miedzichowo z dnia 14 listopada 2007 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych i zwolnień w tym podatku w ten sposób, że:

1. W nazwie załącznika Nr 1 do uchwały w brzmieniu „Stawki podatkowe dla pojazdów określonych w §1 ust. 4 uchwały” zastępuje się oznaczenie „ §1 ust 4” oznaczeniem „ §1 ust. 7”

2. W nazwie załącznika Nr 2 do uchwały w brzmieniu „Stawki podatkowe dla pojazdów określonych w §1 ust. 8 uchwały” zastępuje się oznaczenie „§1 ust. 8” oznaczeniem „ §1 ust. 14”

3. W nazwie załącznika Nr 3 do uchwały w brzmieniu „ Stawki podatkowe dla pojazdów określonych w §1 ust. 10 uchwały” zastępuje się oznaczenie „ §1 ust. 10” oznaczeniem „ §1 ust. 16”

§2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Tadeusz Kolecki*

646

UCHWAŁA Nr XVII/76/07 RADY GMINY SOŚNIE

z dnia 27 grudnia 2007 r.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm) oraz art. 30 ust. 6, 10, i 10a i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d, pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) oraz art. 4, ust. 1 w związku z art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r o ogłoszeniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606 i Nr 267, poz. 2253) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się regulaminy określające niektóre zasady wynagradzania oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Sośnie dodatków do wynagrodzeń:

- 1) Postanowienia wstępne stanowią załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) Regulamin przyznawania dodatku za wysługę lat dla nauczycieli, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) Regulamin przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, stanowiący załącznik nr 3 do uchwały;
- 4) Regulamin przyznawania dodatku funkcyjnego dla nauczycieli, stanowiący załącznik nr 4 do uchwały;
- 5) Regulamin przyznawania dodatku za warunki pracy dla nauczycieli, stanowiący załącznik nr 5 do uchwały;
- 6) Regulamin wynagradzania za godziny ponad wymiarowe i doraźne, stanowiący załącznik nr 6 do uchwały;

7) Regulamin przyznawania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli, stanowiący załącznik nr 7 do uchwały.

8) Wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród

9) Postanowienie końcowe stanowią załącznik nr 9.

§2. Uchwała ma zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2008 r.

§3. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała nr V/25/07 Rady Gminy Sośnie z dnia 27 lutego 2007 r.. w sprawie wprowadzenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w 2007 r.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Sośnie
(-) Krzysztof Bochen

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

Niniejszy regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, publicznych przedszkolach i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Sośnie.

1. Regulamin określa w szczególności:

- 1) wysokość stawek dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki ich przyznawania;
- 2) szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat;

3) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw;

4) Wysokość i szczegółowe zasady przyznawania oraz wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

1) regulaminie – rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczególne warunki przyznawania nauczy-

cielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za niektóre inne składniki wynagrodzenia, zasady wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

- 2) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.
- 4) organie prowadzącym szkołę, przedszkole - rozumie się przez to Gminę Sośnie.
- 5) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową, zespół szkół, gimnazjum dla których organem prowadzącym jest Gmina Sośnie.
- 6) dyrektorze – należy rozumieć dyrektora jednostki organizacyjnej samorządu terytorialnego o której mowa w pkt 1 postanowień wstępnych.

7) nauczycielach bez bliższego określenia – rozumie się przez to nauczycieli o których mowa w pkt 1 postanowień wstępnych.

8) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły, placówki oświatowej od 01 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.

9) klasie – należy przez to rozumieć oddział ,

10) uczniu – rozumie się przez to także wychowanka,

11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w §1, pkt 1 rozporządzenia,

12) zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Sośniach działającej na terenie Gminy Sośnie.

3. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, o ile postanowienia niniejszego regulaminu lub przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

4. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin – za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU ZA WYSŁUGI LAT DLA NAUCZYCIELI.

Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z postanowieniem art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy a w szczególności:

1. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Podstawą do ustalenia stażu pracy, od którego uzależniona jest wysokość dodatku za wysługę lat stanowią oryginalne dokumenty (świadczenia pracy, książeczka wojskowa itp.), albo uwierzytelnione odpisy tych dokumentów.

4. Ustalenia stażu pracy, od którego uzależniona jest wysokość dodatku za wysługę lat dokonuje dyrektor szkoły zatrudniający nauczyciela, a dla dyrektora Wójt Gminy Sośnie w formie pisemnej.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU MOTYWACYJNEGO DLA NAUCZYCIELI

1. W każdej szkole tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości zgodnej z uchwałą budżetową Gminy Sośnie i wynoszący 2,50% planowanych środków na wynagrodzenia zasadnicze dla nauczycieli.
2. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od przepracowania w szkole co najmniej 4 miesięcy.
3. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 4.
4. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela lub jego wysokości uwzględnia się:
 - 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
 - 2) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
 - 3) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
 - 4) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
 - 5) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną;
 - 6) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
 - 7) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
 - 8) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
 - 9) inicjowanie i prowadzenie dodatkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
 - 10) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
 - 11) wspieranie rozwoju uczniów ze specjalnymi lub specyficznymi potrzebami edukacyjnymi;
 - 12) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
 - 13) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.
5. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora, poza warunkami wymienionymi w ust. 4 i odnoszącymi się również do stanowiska dyrektora dodatk różnicuje się w zależności od spełnienia niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności:
 - 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
 - 2) właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę;
 - 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi;
 - 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno-wychowawczej i opiekuńczej;
 - 5) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym;
 - 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
 - 7) zaangażowanie i uzyskiwane wyniki pracy;
 - 8) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców;
 - 9) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
 - 10) promocja szkoły na zewnątrz.
6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 4 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.
7. Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż 2% i wyższy niż 10,0% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego
8. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §6, dla nauczycieli ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy Sośnie.
9. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
10. Decyzję o przyznaniu określonej stawki dodatku motywacyjnego nauczyciel lub dyrektor otrzymuje w formie pisemnej.
11. Dodatek motywacyjny nie ma charakteru roszczeniowego i stanowi dodatkowe wyróżnienie pracy nauczyciela dyrektora placówki oświatowej. Dodatek może otrzymać nauczyciel zatrudniony co najmniej w ~ obowiązkowego czasu pracy.
12. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKU FUNKCYJNEGO DLA NAUCZYCIELI

1. Nauczycielom, którym powierzono w oświatowych jednostkach organizacyjnych stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

Lp.	Stanowisko	Miesięcznie w złotych	
		od	do
1.	Szkoły wszystkich typów:		
	a) Dyrektor szkoły liczącej do 6 oddziałów	20%	45%
	b) Dyrektor szkoły liczącej od 7 do 12 oddziałów	25%	50%
2.	Przedszkola:		
	a) Dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie:	20%	35%
	b) Dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	15%	30%

- średniego gwarantowanego przez państwo wynagrodzenia nauczyciela stażysty w danym roku kalendarzowym.
2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektorów ustala Wójt Gminy, uwzględniając m.in. wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, zmianowość, złożoność zadań wynikających z pełnienia funkcji kierowniczej, warunki lokalowe, liczbę obiektów oraz wyników pracy szkoły.
3. Wójt Gminy Sośnie może podwyższyć wysokość dodatku funkcyjnego określonego w pkt 1 niniejszego regulaminu w granicach posiadanych środków.
4. Wysokość dodatków funkcyjnych osób wymienionych w pkt 5 niniejszego zał. do regulaminu ustala dyrektor w ramach przyznanych środków na dany rok.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi, któremu powierzono:
- a) wychowawstwo klasy – w wysokości 2%
 - b) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 1%
 - średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
6. Dodatek, o którym mowa w pkt 5 lit. b niniejszego regulaminu przysługuje za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece.
7. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w pkt 1 nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w pkt 5 lit. b.
8. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub funkcji określonej w pkt 5, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
9. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub funkcję określoną w pkt 5 na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
10. Dodatek funkcyjny związany jest ze stanowiskiem, wykonywaniem zadań wychowawcy klasy lub opiekuna stażu, przysługuje również osobie, której powierzono odpowiednie obowiązki w zastępstwie innej osoby, jeśli jej nieobecność w pracy przekracza 2 miesiące, z wyjątkiem wychowawcy klasy, któremu dodatek przysługuje po 1 miesiącu.
11. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
12. Nauczycielom szkół podstawowych i gimnazjów przysługuje dodatek za wychowawstwo klasy za każdy przydzielony opiece wychowawczej oddział szkolny niezależnie od wymiaru zatrudnienia nauczyciela.
13. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

REGULAMIN PRYZYNAWANIA DODATKU ZA WARUNKI PRACY

1. Nauczycielowi przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34, ust. 2 Karty Nauczyciela.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
 - 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć;
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.
3. Nauczycielom przysługują miesięczne dodatki za trudne warunki pracy:
 - 1) nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości: 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania;
 - 2) nauczycielom szkół, którzy prowadzą nauczanie indywidualne uczniów zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego przysługuje dodatek w wysokości: 2,0% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.
4. 1. Za pracę w warunkach uciążliwych, z zastrzeżeniem ust. 2, uznaje się realizowanie zajęć wymienionych w pkt 3 i prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których stan zdrowia z powodu stanów chorobowych, o których mowa w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16. roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16. roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328).
2. Nauczycielom z tytułu pracy w warunkach określonych w ust. 1 przysługuje dodatek w wysokości ustalonej dla odpowiedniej kategorii za trudne warunki pracy, zwiększony o 2,0% ich wynagrodzenia zasadniczego.
3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZIN DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

Nauczycielom przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe zgodnie z art. 30 ust. 6 pkt 2 oraz art. 35 ust. 2 i 2a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), a w szczególności:

1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone nauczycielowi w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
2. Godziny ponadwymiarowe, przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a przede wszystkim z powodu:
 - a) zawieszenia zajęć z powodu klęski żywiołowej lub mrozów,
 - b) wyjazdu dzieci na wycieczki lub obozy.
 - c) choroby ucznia nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż 1 tydzień
 - d) wykonywaniem przez nauczyciela innych czynności zleconych mu przez przełożonego, na podstawie delegacji służbowej wystawionej przez dyrektora szkoły traktuje się jako godziny faktycznie przepracowane.
3. W tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, (gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być

jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

4. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.
5. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w pkt 4, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
6. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłączeniem konieczności realizacji programu nauczania, nauczyciel

może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych lub godzin doraźnego zastępstwa, zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczycielom większej liczby godzin ponadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą w wymiarze nie przekraczającym 1/4 tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.
8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu, najpóźniej do trzeciego dnia następnego miesiąca.

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

NAUCZYCIELSKI DODATEK MIESZKANIOWY

Nauczycielom przysługuje dodatek mieszkaniowy zgodnie z art. 54 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.), a w szczególności:

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek mieszkaniowy wypłacany co miesiąc w wysokości:
 - 1) dla 1 osoby – 2%,
 - 2) dla 2 osób – 4%,
 - 3) dla 3 osób – 6%
 - 4) dla 4 i więcej osób – 9%
 - miesięcznego wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela stażysty z pełnymi kwalifikacjami.
2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego w górę.
3. Do osób, o których mowa w pkt 1 zalicza się nauczyciela, współmałżonka oraz wspólnie z nimi zamieszkujące dzieci do lat 26, jeżeli nie mają własnych źródeł dochodów.
4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w pkt 1. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.
6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.
7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - a) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - b) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach,
 - c) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - d) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.
8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących małżonkami.
9. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy Sośnie.
10. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu, najpóźniej trzeciego dnia następnego miesiąca.

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

WYSOKOŚĆ I WARUNKI WYPŁACANIA NAGRÓD ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

1. Sposób podziału środków oraz kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze określa odrębna uchwała.
2. Nagrody wypłacane są w Dniu Edukacji Narodowej. Nagrody mogą być również wypłacane w czasie uroczystości

z okazji obchodów jubileuszu lub święta szkoły lub w innych dniach – w szczególnie uzasadnionych przypadkach. w przypadku gdy ten dzień jest dniem wolnym od pracy, nagroda wypłacana jest w dniu poprzedzającym ten dzień.

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XVII/76/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 27 grudnia 2007 r.

Postanowienia końcowe:

Określa się następujące formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń:

- 1) w dokumencie stwierdzającym nawiązanie stosunku pracy – jeżeli świadczenie przysługuje od dnia nawiązania stosunku pracy,
- 2) odrębnym dokumentem – jeżeli świadczenie przyznawane jest jednorazowo lub w trakcie trwania stosunku pracy albo ulega zmianie jego wysokość,
- 3) w dokumencie zmieniającym wynagrodzenie zasadnicze – jeżeli wraz ze zmianą wynagrodzenia zasadniczego ulega również zmianie wysokość świadczenia.

2. Formy stwierdzenia nabycia prawa, przyznania lub ustalenia nauczycielom świadczeń, o jakich mowa w pkt 1, można stosować łącznie do kilku świadczeń, w razie zbiegu terminów ich ustalania lub przyznania albo stwierdzenia nabycia prawa.

3. Środki finansowe przeznaczone na wypłatę świadczeń stanowiących składniki wynagrodzenia nauczycieli oraz środki na wypłatę nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego naliczane są w planach finansowych poszczególnych szkół.

4. Łączna wysokość wypłacanych świadczeń nie może przekroczyć kwoty przeznaczonej na te cele w planach finansowych, bez ich zmiany. Organ prowadzący szkołę może dokonać zwiększenia środków na wypłatę w/w świadczeń.

5. Przepisy uchwały stosuje się od dnia 01 stycznia do dnia 31 grudnia 2008 r.

6. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

7. Projekt regulaminu został uzgodniony w trybie art. 30, ust. 6a Karty Nauczyciela tj. Zarządem Oddziału ZNP w Sośniach.

647

UCHWAŁA Nr XI/67/2007 RADY GMINY CHOCZ

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie zasad wynagrodzenia nauczycieli, ustalania regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, dodatku za wysługę lat oraz niektórych innych składników wynagrodzenia

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6 i 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) Rada Gminy Chocz uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Woldański

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XI/67/2007
Rady Gminy Chocz
z dnia 28 grudnia 2007 r.

REGULAMIN

**OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW:
MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, DODATKU ZA WYSŁUGĘ LAT I ZA WARUNKI PRACY
ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADKI WYNAGRODZENIA**

§1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest gmina Chocz,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku kalendarzowym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 stycznia do 31 grudnia danego roku,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42, ust. 3 KN.
- 7) wynagrodzeniem zasadniczym - należy przez to rozumieć minimalne wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków

do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

DODATEK MOTYWACYJNY

§2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach, itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebującej szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) posiadanie wyróżniającej oceny pracy;
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,

- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego, a dla dyrektora 30% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż dwa miesiące i nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §3, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Wójt Gminy w Choczu.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny:

Lp.	Stanowisko	% wynagrodzenia zasadniczego	
		od	do
1.	Dyrektor Zespołu Szkół	35	70
2.	Dyrektor szkoły liczącej do 12 oddziałów	25	40
3.	Dyrektor szkoły liczącej powyżej 12 oddziałów	35	50
4.	Wicedyrektor	20	40

2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – Wójt Gminy
- 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

§5. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 50 zł.
- 2) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 30 zł.

§6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2 oraz §5 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeśli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeśli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §3 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w §4 ust. 1 i §5 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje, nauczycielom:

- 1) szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych – w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,

- 2) prowadzących zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim – 20% stawki godzinnej,
- 3) prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego – 20% stawki godzinowej.

§8. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §8, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy,

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z góry.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§9. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się: dzieląc przyznającą nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeśli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za godziny dorażnych zastępstw ustala się i wypłaca według stawki osobistego zaszeregowania – art. 35 ust. 2a

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0.5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §9, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

5. Ustalenie pensum w etacie łączonym np. nauczyciel muzyki uczy w szkole 14 godzin, uzupełnia w świetlicy 6 godzin. Wymiar etatowy wylicza się wg następującego wzoru:

$$14/18 + 6/26 = 0,77 + 0,23 = 1 \text{ etat}$$

$$\text{Pensum} = 20 \text{ godzin}$$

DODATEK ZA WYŚLUGĘ LAT

§10. 1. Zgodnie z art. 33 ust. 1 KN dodatek przysługuje nauczycielowi od pierwszego dnia miesiąca rozpoczynającego 4 rok pracy w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego. Maksymalna wysokość dodatku wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Pracownikowi zalicza się wszystkie okresy poprzedniego zatrudnienia, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć, bez względu na sposób ustalania stosunku pracy.

3. Przez okres zatrudnienia należy rozumieć pracę wykonaną w ramach umowy o pracę.

4. Zatrudnienie na podstawie umów cywilnoprawnych, np. umowy zlecenia, umowy o dzieło nie uwzględnia się przy ustalaniu tego dodatku.

5. Nauczycielowi pracującemu jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze nie przekraczającym obowiązującego wymiaru zajęć, w każdej z tych szkół wypłaca się dodatek za wysługę lat uwzględniając cały okres zatrudnienia. Wysokość wynagrodzenia ustalana jest proporcjonalnie do wymiaru godzin świadczonych z każdej ze szkół. Do okresu zatrudnienia nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym pracownik jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie podlegają zaliczeniu okresy podstawowego zatrudnienia.

6. Przy ustalaniu dodatku wlicza się także inne okresy, np. pobieranie zasiłku dla bezrobotnych oraz pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym ustalany na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 1990 r. (Dz.U. Nr 54 poz. 310).

7. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

8. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry.

648

UCHWAŁA Nr IX/54/07 RADY GMINY W CZAJKOWIE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania i przyznawania należnych dodatków nauczycielom zatrudnionym w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Czajków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 1 pkt 2, ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Naro-

dowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181 z późniejszymi zmianami) - Rada Gminy w Czajkowie uchwala:

REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, OBLICZANIE WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE ORAZ GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, DODATKÓW ZA TRUDNE I UCIAŻLIWE WARUNKI PRACY, ZASAD PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO, ZA WYSŁUGĘ LAT DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA CZAJKÓW, NA ROK 2008

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

- §1.** Ileć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:
- 1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina.
 - 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa a pkt 1,
 - 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/placówce,
 - 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
 - 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
 - 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 KN,
 - 7) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U z 2006 r. Nr 97 poz. 674 z późniejszymi zmianami),
 - 8) rozporządzenie - rozumie się przez to rozporządzenie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181 z późniejszymi zmianami)

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

- §2.** 1. Warunkiem przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzklasowego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela stanowi nie mniej niż 5% kwoty planowanej na wynagrodzenia zasadnicze tych nauczycieli.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora organ prowadzący.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Kwoty na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły lub placówki ustala się w ramach posiadanych środków nie mniej niż 5% środków planowanych na wynagrodzenia zasadnicze.

Dodatek funkcyjny

§4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że:

- a) dyrektorowi – w wysokości nie przekraczającej 22% wynagrodzenia zasadniczego,
- b) wicedyrektorowi - nie może przekroczyć 75% odpowiedniego dodatku dyrektora,
- c) kierownikowi – nie może przekroczyć 50% odpowiedniego dodatku dyrektora.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom wykonującym zadania kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów

i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy w szkole oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala dla dyrektora - organ prowadzący a dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w §4. ust. 2 i 3 - dyrektor szkoły.

§5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania i zajęcia, w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w szkole podstawowej i gimnazjum oraz w klasie specjalnej w wysokości 35 zł,
- 2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) funkcję opiekuna stażu w wysokości 30 zł,

§6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2 oraz w §5. ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny, o których mowa w ust. 1, nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. W razie zbiegu dwóch dodatków funkcyjnych w tym dodatku za wychowawstwo i dodatku za funkcję opiekuna stażu wypłaca się wynagrodzenie za obie funkcje.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzeń.

Dodatek za wysługę lat

§7. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§8. 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się: dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecności nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin zrealizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§9. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §10, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, pod warunkiem wypracowania przez nauczycieli w danym tygodniu obowiązkowego wymiaru zajęć.

§10. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§11. 1. Środki na nagrody w ramach utworzonego na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym że:

- a) 75% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- b) 25% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Tryb i kryteria przyznawania nagród dyrektora szkoły – placówki określają wewnętrzne regulaminy nagród.

3. Nagroda Wójta Gminy może być przyznana nauczycielowi, który posiada wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej

oraz spełnia odpowiednio co najmniej 7 z następujących kryteriów:

- a) dbanie o wysoką jakość zajęć dydaktycznych poprzez stałe podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej i metodycznej,
- b) zakwalifikowanie się uczniów do konkursów i olimpiad przedmiotowych szczebla ponadszkolnego,
- c) wzorowa realizacja zajęć dydaktycznych potwierdzona wynikami nadzoru pedagogicznego oraz oceną jej uczestników,
- d) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) przygotowanie i wzorowa organizacja uroczystości szkolnych lub środowiskowych,
- f) prowadzenie znaczącej działalności wychowawczej w klasie, w szkole lub w przedszkolu przez organizowanie wycieczek, udział uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach,
- g) wykazywanie się pomysłowością i inicjatywą w stosowaniu różnych metod i środków w celu aktywizowania uczniów w procesie nauczania,
- h) zapewnianie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej pochodzących z rodzin ubogich lub patologicznych,
- i) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży w szczególności narkomani i alkoholizmu,
- j) współpraca ze środowiskiem szkoły, przedszkola celem ujednolicenia procesu wychowawczego,
- k) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela.
- l) podejmowanie współpracy z instytucjami i organizacjami celem wspomagania działalności statutowej szkoły, przedszkola.

§12. Nagrodę Wójta mogą otrzymać dyrektorzy szkół, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio 5 z 9 następujących kryteriów:

- a) bardzo dobrej organizacji pracy szkoły, przedszkola,
- b) zapewnienia optymalnych warunków do realizacji zadań statutowych szkoły, przedszkola, dbania o wysoki poziom pracy szkoły, przedszkola poprzez odpowiedni dobór kadry,
- c) osiągania przez szkołę bardzo dobrych wyników dydaktyczno – wychowawczych,
- d) inicjowania różnorodnych działań rady pedagogicznej służących podnoszeniu jakości pracy szkoły, przedszkola,
- e) organizowania pomocy nauczycielom w zakresie organizowania warsztatu pracy i doskonalenia zawodowego,

- f) umiejętnego gospodarowania środkami finansowymi,
- g) dbania o bazę szkoły, przedszkola,
- h) wszechstronnej współpracy ze środowiskiem szkoły, przedszkola.

§13. 1. Nagrody Wójta przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej lub z innej ważnej okazji.

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dla nauczycieli szkół i przedszkola występują dyrektorzy szkół i przedszkola, rady pedagogiczne, organizacja związkowa. Wniosek rady pedagogicznej i organizacji związkowej powinien posiadać akceptację dyrektora.

3. Wzór wniosku o przyznanie nagrody określa załącznik do regulaminu.

§14. Nauczyciel szkoły, przedszkola niezależnie od przyznanej mu w ciągu roku szkolnego nagrody dyrektora może otrzymać nagrodę Wójta.

§15. Nauczyciel, dyrektor szkoły, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pismo o jej przyznaniu, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

§16. Wnioski o przyznanie nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej należy składać do Urzędu Gminy do 10 września każdego roku. Wnioski o nagrody z innej okazji należy składać na miesiąc przed terminem wręczenia.

§17. Nagrody ze środków, o których mowa w §11 ust. 1 pkt 2 przyznaje organ prowadzący dla dyrektora szkoły oraz dla nauczyciela na wniosek.

§18. Nagrody, o których mowa w §11 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach, dyrektor za zgodą Wójta Gminy można przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

Dodatek mieszkaniowy

§19. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 6%
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie 8%
- 3) przy trzech osobach w rodzinie 10%
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 12% wynagrodzenia minimalnego.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem stale z nim zamieszkującym, przysługuje

tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w §16 ust 2. Małżonkowie wspólnie określają, jednego z nich, który będzie otrzymywał ten dodatek, na podstawie złożonego do organu prowadzącego oświadczenia na piśmie.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela.

Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi – Wójt Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) nie świadczenia pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa jest zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

Przyznanie, wypłata dodatków za trudne i uciążliwe warunki pracy

§20. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowi podstawę przyznawania „Dodatku za warunki pracy” – reguluje to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku (Dz.U. Nr 22 poz. 181).

- 1. Za prowadzenie zajęć szkolnych w oddziale, w którym znajdują się dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, realizujące program szkoły specjalnej przysługuje dodatek w wysokości 5% godziny ponadwymiarowej za każdą przepracowaną godzinę zajęć.
- 2. Nauczycielom prowadzącym dodatkowe nauczanie dziecka zakwalifikowanego do nauczania specjalnego (dzieci z upośledzeniem lekkim, umiarkowanym i znacznym) lub nauczania indywidualnego na wniosek rodziców i poparte pismem dyrektora szkoły przyznaje się dodatek w wysokości 5% za każdą przepracowaną godzinę.
- 3. Nauczycielom prowadzącym indywidualne zajęcia rewalidacyjno -wychowawcze z dziećmi upośledzonymi w stopniu głębokim przysługuje dodatek w wysokości 10% za każdą przepracowaną godzinę.
- 4. Nauczycielowi prowadzącemu zajęcia w oddziale specjalnym przysługuje dodatek w wysokości 20% wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
- 5. Nauczycielom prowadzącym prócz zajęć obowiązkowych dodatkowe zajęcia korekcyjno-kompensacyjne i dydak-

tyczno-wyrównawcze przysługuje dodatek w wysokości 10% przepracowanej godziny ponadwymiarowej.

§21. Za prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych szkół podstawowych w oddziałach I – III przysługuje dodatek w wysokości 25% godziny ponadwymiarowej za każdą przepracowaną godzinę.

ROZDZIAŁ III

Postanowienia końcowe

§22. Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym jego ustalenia.

§23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Czajkowie
(-) *Andrzej Puchała*

649

UCHWAŁA Nr XV/73/2007 RADY MIEJSKIEJ W JUTROSINIE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: zmiany Statutu Miasta i Gminy Jutrosin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz. 1591) oraz art. 2 ust. 2 Ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1593 z późniejszymi zmianami) – Rada Miejska w Jutrosinie uchwala co następuje:

§1. W uchwale Nr VI/32/2003 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 28 marca 2003 roku w sprawie Statutu Miasta i Gminy Jutrosin (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z dnia 2003 roku Nr 114, poz. 2099) dodaje się w §4 punkt „5” w brzmieniu:

„§4 pkt 5 Ustala się, że w Urzędzie Miasta i Gminy w Jutrosinie, zatrudnienie pracownika samorządowego na stanowisku pracy do spraw: „gospodarki nieruchomości-

mi, rolnictwa i melioracji następuje na podstawie mianowania.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Jutrosinie.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Janiak*

650

UCHWAŁA Nr XII/87/07 RADY GMINY KISKOWO

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - rejon na południe od drogi ze Skrzetuszewa, nr geodezyjny działek: 54, 58/3, 58/4, 58/6, 58/7, 58/8, 58/9, 58/10 we wsi Imiołki

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, późn. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, późn. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 6, poz. 41, Nr 41, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Kiskowo uchwala co następuje.

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kiskowe” - uchwała Rady Gminy Kiskowo nr XXVII/180/01 z dnia 26.04.2001 r. uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - rejon na południe od drogi ze Skrzetuszewa, nr geodezyjny działek: 54, 58/3, 58/4, 58/6, 58/7, 58/8, 58/9, 58/10 we wsi Imiołki.

2. Granice obszarów objętych planem zostały naniesione na rysunku planu.

3. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- 1) rysunku planu - w skali 1:1.000 - załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu - załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w zmianie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania należących do zadań własnych gminy - załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, o której mowa w §1 niniejszej uchwały;
- 3) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Kiskowo;
- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 6) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą minimalną odległość, podaną w mb w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożniki budynków od granic działki ustalone od strony dróg lub od ścian lasu. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki;
- 7) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r.;
- 8) korytarzu ekologicznym - należy przez to rozumieć obszar określony w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92 poz. 880 z 2004 r.);
- 9) siedlisku przyrodniczym - należy przez to rozumieć obszar określony w ustawie o ochronie przyrody tj. obszar lądowy lub wodny, naturalny, pomaturalny lub antropogeniczny, wyodrębniony w oparciu o cechy geograficzne abiotyczne i biotyczne określony w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.);
- 10) froncie działki - należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;

- 11) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych oraz ścieżek, placyków i wnętrz ogrodowych stanowiące spójną i dostępną publicznie przestrzenną całość;
- 12) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
- 13) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m²;
- 14) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
- 15) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
- 16) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z rozczłonkowania rzutu budynku lub z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, dobudowane garaże, naczółki itp. W przypadku zastosowania dachu dwuspadowego w bryle budynku pojawiają się trójkątne (lub trapezowe w przypadku zastosowania naczółków) zamknięcia elewacji szczytowych;
- 17) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej trzy podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenicy. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach;
- 18) dachu stromym - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu 12° lub większym albo o nachyleniu w ściśle określonym przedziale - powyżej 12°;
- 19) boiskach do gier małych należy przez to rozumieć boiska o niewielkich rozmiarach np. do gry w siatkówkę, koszykówkę, 7-osobową piłkę ręczną, tenis ziemny, badminton, kręgle, kroket, mini golf, urządzenia do ćwiczeń gimnastycznych, tory i urządzenia dla rolkarzy i deskorolkarzy, ścieżki zdrowia itp.;
- 20) obiektach małej architektury, tymczasowych obiektach budowlanych - należy przez to rozumieć obiekty zdefiniowane w ustawie Prawo budowlane (Dz.U. 00.106.1126 z późn. zm.) znowelizowane ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o zmianie ustawy - Prawo budowlane (Dz.U. 04.93. 888).

§3. Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art 15 ust. 2 ustawy.

§4. Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:

- 1) granice obszarów objętych planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu..oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy od Jeziora Lednickiego;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) projektowana aleja;
- 6) granica strefy ochrony grodziska wpisanego do rejestru zabytków.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§5. Ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) ustala się teren obsługi produkcji w gospodarstwie hodowlanym oraz sportu i rekreacji, oznaczony na rysunku planu symbolem RU/US, na którym przeznaczeniem podstawowym jest funkcja związana z hodowlą koni oraz funkcja sportowo - terapeutyczna tzn.: budynki hodowli koni, budynki dla terapii ruchowej wraz z urządzeniami sanitarnymi, plac dla nauki jazdy wierzchem oraz dla hipoterapii, urządzenia związane z hodowlą, urządzenia terapeutyczne i sportowe, obiekty małej architektury. Dopuszcza się lokalizację boisk do gier małych i urządzeń do rekreacji na wolnym powietrzu, dróg dojazdowych, urządzeń o niewielkich gabarytach związanych z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujących wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego. W obrębie terenu RU/US należy zapewnić całość lub część miejsc postojowych dla samochodów pracowników i osób korzystających z funkcji sportowo - terapeutycznej, o ile nie zostały wyznaczone w obrębie przyległych terenów I US, 2US;
- 2) ustala się tereny sportu i rekreacji, oznaczone na rysunku planu symbolami 1US, 2US, na których przeznaczeniem podstawowym jest funkcja hotelowa - budynki dla okresowego zamieszkania osób korzystających z funkcji sportowo - terapeutycznej, budynki obsługi administracyjnej oraz portiernie, recepcje itp, obiekty małej architektury, place zabaw. Dopuszcza się lokalizację boisk do gier małych i urządzeń do rekreacji na wolnym powietrzu, placów zabaw, dróg dojazdowych, ścieżek pieszych, miejsc biwakowych, urządzeń o niewielkich gabarytach związanych z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujących wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego. W obrębie terenów 1US, 2US należy zapewnić bezpośredni dojazd do każdego budynku oraz wyznaczyć miejsca postojowe dla samochodów pracowników i osób korzystających z funkcji sportowo - terapeutycznej, w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych. Dopuszcza się zlokalizowanie na terenach 1US, 2US miejsc postojowych dla samochodów pracowników i osób korzystających z usług na terenach RU/US i U;

3) ustala się teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem U, w obrębie którego adaptuje się istniejące budynki i przewiduje się ich uzupełnienie budynkiem lub budynkami, których przeznaczeniem podstawowym będzie funkcja rehabilitacji wraz z jadalnią, pomieszczenia administracyjno - biurowe, kulturalno - rozrywkowe takie jak: biblioteki, świetlice, kawiarnie, kręgielnie, bilard itp. Jako przeznaczenie dopuszczalne ustala się funkcję hotelową i gastronomiczną, drobny handel - pamiątki, wyroby artystyczne itp., drogi dojazdowe, ścieżki piesze, urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego. W obrębie terenu U należy zapewnić w całości lub w części miejsca postojowe dla samochodów pracowników i osób korzystających z funkcji usługowej, o ile nie zostały wyznaczone w obrębie przyległych terenów 1US, 2US. w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych;

4) ustala się tereny zieleni urządzonej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1ZP, 2ZP na którym przeznaczeniem podstawowym jest zieleń niska (partery trawników lub rabaty kwietne), ścieżki spacerowe lub placiki rekreacyjne oraz zadrzewienia i zakrzewienia formowane w grupach, zgodnie z ustaloną kompozycją. Dopuszcza się lokalizację amfiteatralnych miejsc do siedzenia, scen, estrad, obiektów małej architektury, elementów plastycznych i rzeźbiarskich, wiat dla wędkarzy, pomostów dla wędkarzy - maksymalnie trzech, ścieżek zdrowia, placów zabaw, miejsc biwakowych, boisk do gier małych, dróg dojazdowych oraz budynków lub urządzeń związanych z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujących wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego na terenach RU/US, 1US, 2US, U;

5) ustala się teren drogi dojazdowej wewnętrznej, oznaczony na rysunku planu symbolem KDW;

6) ustala się pas terenu na poszerzenie istniejącej poza obszarami, objętymi planem drogi dojazdowej, oznaczony na rysunku planu symbolem kdw;

7) ustala się tereny dróg pieszych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KX, 2KX;

8) ustala się teren cieku, oznaczony na rysunku planu symbolem W.

§6. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1) projektowana zabudowa na terenie U powinna spełniać wysokie wymagania estetyczne, wynikające z położenia na terenie Lednickiego Parku Krajobrazowego i nie przekraczać wysokości dwóch kondygnacji ze stromymi dachami;

2) budynki na terenach RU/US, 1US, 2US powinny być jednokondygnacyjne, z dachami stromymi - dwuspadowymi lub wielospadowymi;

3) wszystkie obiekty kubaturowe położone na terenach objętych planem powinny być otoczone zielenią, zaprojektowaną z dużą starannością - w celu uzyskania efektu

harmonijnej sylwety wyeksponowanej od strony Jeziora Lednickiego;

§7. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1) na obszarach objętych planem obowiązują zakazy wynikające z położenia na terenie Lednickiego Parku Krajobrazowego, patrz §11.

2) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;

3) wprowadzić zieleń ozdobną oraz nowe zadrzewienia i zakrzewienia w pobliżu cieku oraz wzdłuż brzegu Jeziora Lednickiego. Stosować rośliny z przewagą gatunków rodzimych, dostosowane do danego siedliska przyrodniczego;

4) zagospodarowanie terenów 1ZP, 2ZP powinno uwzględniać potrzebę pełnienia przez te tereny roli korytarza ekologicznego a wprowadzane elementy zagospodarowania i obiekty małej architektury nie mogą stanowić barier dla swobodnej migracji roślin, zwierząt i grzybów;

5) nakazuje się zrealizowanie alei drzew wzdłuż drogi KDW - na terenach 1ZP, 2US i U;

6) w zagospodarowaniu terenów 1US, 2US, 1ZP i 2ZP należy zadbać o jak największą różnorodność zieleni, a jej kompozycja powinna uwzględniać elementy przestrzeni publicznych;

7) na terenach RU/US, 1US, 2US i U przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany. Wymóg ten nie dotyczy terenów dróg i infrastruktury technicznej;

8) zakazuje się przekształceń powierzchni ziemi, zakłócających naturalną rzeźbę terenu;

9) zakazuje się odprowadzać nieczystości płynne do gruntu, do istniejącego cieku lub do jeziora;

10) dla odprowadzenia wód opadowych ustala się rozwiązania indywidualne w postaci studni chłonnych lub rozpróśnięcie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań;

11) ochronę powietrza zapewnić zgodnie z przepisami odrębnymi;

12) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i usuwać zgodnie z gminnym systemem utylizacji odpadów;

13) ścieki socjalno-bytowe odprowadzić docelowo do kanalizacji sanitarnej;

14) sposób posadowienia i podpiwniczenia obiektów budowlanych musi uwzględniać utrudnione warunki gruntowo-wodne, występujące miejscowo w najniższej położonych częściach terenu;

15) przy pracach ziemnych należy uwzględnić przebieg sieci melioracji szczegółowej, wykonać prace zabezpieczające teren przed podtopieniami wodami drenarskimi. W przypadku uszkodzenia urządzeń melioracyjnych w trakcie prac ziemnych ustala się obowiązek udroźnienia i doprowadzenia do właściwego stanu;

§8. Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

- 1) z uwagi na położenie części obszarów objętych planem w obrębie strefy ochrony grodziska wpisanego do rejestru zabytków (działka nr 59 pól. poza obszarami objętymi planem) zakazuje się w obrębie tej strefy wszelkich robót budowlanych oraz przemysłowych, a prace porządkowe wymagają zgodnienia z WWKZ;
- 2) w obrębie obszarów objętych planem inwestor jest zobowiązany do prowadzenia badań archeologicznych podczas inwestycji związanych z zagospodarowaniem i zabudowaniem terenu, a wymagających prac ziemnych. Zakres badań archeologicznych, obowiązujący inwestora, winien być ustalony z Wydziałem Archeologicznym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu.

§9. Określa się następujące wymogi wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) na terenie 1ZP należy zapewnić otwarcia widokowe w kierunku Jeziora Lednickiego poprzez pozostawienie fragmentów linii brzegowej bez elementów przysłaniających - drzew i krzewów;
- 2) kompozycja zieleni na terenach 1ZP, 2ZP, 1US, 2US powinna uwzględniać elementy przestrzeni publicznych, takie jak place, aleje, szpalery drzew itp;
- 3) dopuszcza się ogrodzenie terenów: RU/US, 1US, 2US, U, przy czym powinny to być ogrodzenia ażurowe. Dopuszcza się pełne ogrodzenia tylko na terenach RU/US, I US - od strony drogi KD2154P
- 4) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych;
- 5) reklamy wolnostojące o standardach grafiki, liternictwa, kolorystyki uzgodnionych z konserwatorem zabytków dopuszcza się wyłącznie na terenach RU/US i 1US - wzdłuż nieprzekraczalnych linii zabudowy od strony drogi KD 2154P;
- 6) szyldy i tablice informacyjne należy objąć jednolitymi standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki uzgodnionymi z konserwatorem zabytków;
- 7) oświetlenie terenu, dróg dojazdowych i ścieżek pieszych, rozmieszczenie różnego typu przegród porządkujących ruch kołowy, pieszy, rowerowy, rodzaj obiektów małej architektury należy objąć kompleksowym rozwiązaniem dla całego obszaru opracowania.

§10. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki:
 - a) na terenie obsługi produkcji w gospodarstwie hodowlanym oraz sportu i rekreacji, oznaczonym na rysunku planu symbolem RU/US nie może przekraczać 20%;

- b) na terenach sportu i rekreacji, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1US, 2US nie może przekraczać 1 5%;
 - c) na terenie zabudowy usługowej, oznaczonym na rysunku planu symbolem U nie może przekraczać 35%;

2) udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki:

- a) na terenie obsługi produkcji w gospodarstwie hodowlanym oraz sportu i rekreacji, oznaczonym na rysunku planu symbolem RU/US nie może być niższy niż 20%;
 - b) na terenach sportu i rekreacji, oznaczonych na rysunku planu symbolem 1 US, 2US nie może być niższy niż 50%;
 - c) na terenie zabudowy usługowej, oznaczonym na rysunku planu symbolem U nie może być niższy niż 30%;
 - d) na terenach zieleni urządzonej, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1ZP, 2ZP nie może być niższy niż 70%;

3) nieprzekraczalne linie zabudowy:

- a) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od Jeziora Lednickiego w odległości 100 m od brzegu jeziora - zgodnie z rysunkiem planu;
 - b) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy od strony drogi KD 2154P w odległości 14 i 16 m od frontów działek - zgodnie z rysunkiem planu;
 - c) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dotyczącą terenów RU/US, 1US, 2US w odległości 5 m od istniejącej, poza obszarami objętymi planem, drogi dojazdowej przy uwzględnieniu poszerzenia tej drogi, oznaczonego symbolem kdw - zgodnie z rysunkiem planu;
 - d) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dotyczącą terenów 1US, 2US w odległości 12 m od strony cieku, istniejącego na tym odcinku poza obszarami objętymi planem - zgodnie z rysunkiem planu;
 - e) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy dotyczącą terenu RU/US, równoległą do drogi KDW, w odległości 5 m od linii rozgraniczającej tę drogę - zgodnie z rysunkiem planu;

4) parametry zabudowy na terenie RU/US:

- a) gabaryt pionowy budynków: parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10,0 m. Dopuszcza się poddasze użytkowe. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy nie przekraczające wysokości 12 m n.p.t.
 - b) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o nachyleniu 30o - 35o;
 - c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów od szarego poprzez brązowy, grafitowy, ceglany do ciemnoczerwonego;

5) parametry zabudowy na terenach 1US, 2US:

- a) gabaryt pionowy budynków: parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie

przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 8,0 m. Dopuszcza się poddasze użytkowe. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy nie przekraczające wysokości 10 m n.p.t.

- b) powierzchnia jednego budynku nie może przekraczać 180 m²;
 - c) dachy dwuspadowe o nachyleniu 20o - 30o;
 - d) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów od szarego poprzez brązowy, grafitowy, ceglasty do ciemnoczerwonego;
- 6) parametry projektowanej zabudowy na terenie U:
- a) gabaryt pionowy budynków: maksymalnie dwie kondygnacje plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10,0 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy nie przekraczające wysokości 12 m n.p.t.
 - b) dachy dwuspadowe lub wielospadowe o nachyleniu 20o - 30o;
 - c) rodzaj pokrycia dachowego jak w pkt 5 lit. d;
- 7) dopuszcza się adaptowanie istniejącej zabudowy na terenie U przy zachowaniu dotychczasowych parametrów lub przebudowę przy spełnieniu warunków określonych w ust. 6.

§11. Granice i sposoby zagospodarowania terenów i obiektów podlegających ochronie, ustalone na podstawie odrębnych przepisów:

- 1) obszary objęte planem położone są w obrębie Lednickiego Parku Krajobrazowego, utworzonego Rozporządzeniem Nr 60/06 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 26 kwietnia 2006 r. na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 16.04.2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92 poz. 880 z 2005 r. ze zmianami);
- 2) na obszarze Lednickiego Parku Krajobrazowego dla obszaru objętego planem obowiązują następujące zakazy:
 - a) realizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu art. 51 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska Dz.U. Nr 62, poz. 627, z późn. zm.),
 - b) likwidowania i niszczenia zadrzewień śródpolnych, przydrożnych i nadwodnych, jeżeli nie wynikają z potrzeby ochrony przeciwpowodziowej lub zapewnienia bezpieczeństwa ruchu drogowego lub wodnego lub budowy, odbudowy, utrzymania, remontów lub naprawy urządzeń wodnych,
 - c) wykonywania prac ziemnych trwale zniekształcających rzeźbę terenu, z wyjątkiem prac związanych z zabezpieczeniem przeciwszostowym, przeciwpowodziowym lub przeciwsuwiskowym lub budową, odbudową, utrzymaniem, remontem lub naprawą urządzeń wodnych,
 - d) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody lub racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej,

e) budowania nowych obiektów budowlanych w pasie szerokości 100 m od linii brzegów rzek, jezior i innych zbiorników wodnych, z wyjątkiem obiektów służących turystyce wodnej lub rybackiej,

f) likwidowania, zasypywania i przekształcania zbiorników wodnych, starorzeczy oraz obszarów wodno-błotnych.

§12. Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

- 1) nie określa się zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych;
- 2) zakazuje się wtórnych podziałów działek.

§13. Szczególne zasady zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy w obrębie 100 m pasa terenu od strony Jeziora Lednickiego wynikają z położenia terenu na obszarze Lednickiego Parku Krajobrazowego, p. §11.

§14. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

1. Komunikacja

- 1) dla obsługi komunikacyjnej terenów ustala się układ drogowy który tworzą:
 - a) istniejąca droga powiatowa KD 2154P;
 - b) projektowana - w miejscu istniejącej drogi gruntowej, droga dojazdowa wewnętrzna, oznaczona na rysunku planu symbolem KDW o szerokości 8 m w liniach rozgraniczających z poszerzeniem do 15 m w rejonie zjazdu na drogę powiatową KD 2154P - zgodnie z rysunkiem planu. Równolegle do drogi KDW, na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 2US, 1ZP i U należy posadzić drzewa tworzące aleję. Dopuszcza się poszerzenie tej drogi do 15 m w formie placu nawrotu - w rejonie terenu U, kosztem terenu 1ZP;
 - c) istniejąca poza obszarami objętymi planem droga dojazdowa (działka nr ewid. 51) poszerzona o trzy metrowy pas terenu, oznaczony na rysunku planu symbolem kdw kosztem terenu działki nr ewid. 54 do szerokości 8 m w liniach rozgraniczających - zgodnie z rysunkiem planu;
 - d) projektowane drogi dojazdowe wewnętrzne zapewniające dojazd do budynków na terenach RU/US, 1US, 2US oraz ścieżki piesze dopuszczalne zgodnie z §5 - nie zaznaczone na rysunku planu;
 - e) projektowane drogi piesze 1KX, 2KX poprowadzone wzdłuż istniejącego ciekru, o szerokości 3m w liniach rozgraniczających.
- 2) na terenach RU/US, 1US, 2US i U należy zabezpieczyć miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości nie mniejszej niż 3 stanowiska na 10 zatrudnionych lub użytkowników, 2 stanowiska na każde 100 m² powierzchni użytkowej usług, 1,5 stanowiska na każdy budynek dla okresowego zamieszkania osób korzystających z funkcji

sportowo - terapeutycznej, w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych.

3) dopuszcza się zbilansowanie potrzeb parkingowych dla całego obszaru objętego planem i rozmieszczenie ich w zespołach na terenach RU/US, 1US, 2US i U, przy zastosowaniu zasady, że pojedyncze miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych powinny znajdować się przy budynkach usługowych oraz przy budynkach dla okresowego zamieszkania osób korzystających z funkcji sportowo - terapeutycznej;

4) w przypadku, gdyby funkcja usługowa wymagała obsługi samochodami ciężarowymi ustala się obowiązek zorganizowania miejsca przeładunku na obszarach objętych planem, w sposób nie kolidujący z podstawowym przeznaczeniem terenu i przy zastosowaniu zieleń przysłaniającej.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

1) istniejącą sieć wodociągową, ułożoną wzdłuż istniejącej drogi powiatowej KD 2154P na terenie wsi Imiołki, doprowadzić siecią rozdzielczą do obszarów objętych planem;

2) woda dla celów przeciwpożarowych powinna być dostępna w ilości zapewniającej jej wymagane zapotrzebowanie dla celów przeciwpożarowych z urządzeń służących do jej dostarczania do celów sanitarnych i technologicznych. W przypadku braku warunków technicznych dopuszcza się inne równorzędne rozwiązanie.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się - do czasu budowy kolektora sanitarnego, odprowadzającego ścieki do oczyszczalni komunalnej, dopuszczenie budowy szczelnych zbiorników bezodpływowych, atestowanych, okresowo opróżnianych.

4. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną należy:

1) projektowaną sieć elektroenergetyczną prowadzić w liniach rozgraniczających dróg,

2) energię elektryczną doprowadzić z istniejącej sieci. Wykorzystać stację transformatorową istniejącą poza obszarami objętymi planem - po przeciwnej stronie..... drogi powiatowej KD 2154P, lub zlokalizować w obrębie terenów RU/US, 1US, 2US lub U, po uzgodnieniu z zakładem energetycznym.

5. Energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych norm emisji.

6. W zakresie telekomunikacji zaopatrzenie w łącza telefoniczne powinno się odbywać z sieci projektowanej w liniach rozgraniczających dróg.

7. Dopuszcza się lokalizowanie na obszarach objętych planem urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia pod warunkiem uzyskania odpowiedniej służebności gruntowej.

8. Inne elementy uzbrojenia — na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

§15. Do czasu zrealizowania określonego w planie zagospodarowania terenu dopuszcza się dotychczasowe użytkowanie rolnicze.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§16. 1. Dla gruntów rolnych klasy IV, położonych w obrębie obszarów objętych planem, uzyskano wymaganą przepisami odrębnymi zgodę na zmianę przeznaczenia gruntu rolnego na cele nierolne.

2. W odniesieniu do pozostałych gruntów rolnych, pozostających w obszarach objętych planem, zmienia się ich przeznaczenie mniejszą uchwałą.

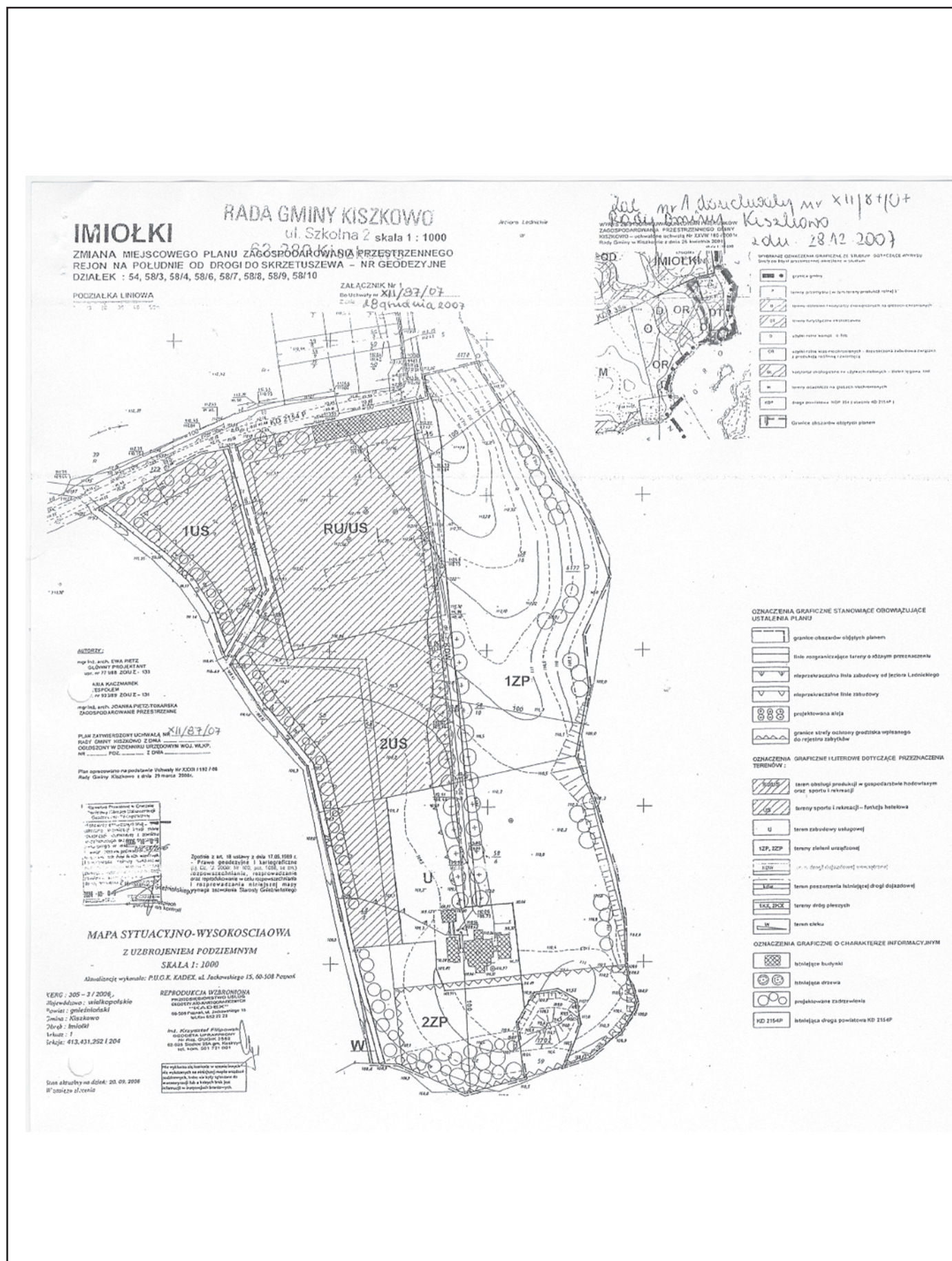
§17. Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o których mowa w art. 15 ust. 2 pkt 12 i art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości 10%.

§18. Wykonanie uchwały powierza Wójtowi Gminy Kiszewo.

§19. Ustalenia zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikiem graficznym nr 1 - rysunek planu stanowiącym integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

§20. Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) inż. Kazimierz Barańczak



Rady Gminy
Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XII/87/07
Rady Gminy Kiszkowo
z dnia 28 grudnia 2007 r.
w sprawie uchwalenia zmiany m. p. z. p. rejon na południe
od drogi ze Skrzetuszewa, nr geodezyjny działek: 54, 58/3, 58/4,
58/7, 58/8, 58/9, 58/10 we wsi IMIOŁKI

**ROZSTRZYGNIĘCIE W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO
DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU ZMIANY M.P.Z.P. REJON NA POŁUDNIE OD DROGI
ZE SKRZETUSZEWA, NR GEODEZYJNY DZIAŁEK: 54, 58/3, 58/4, 58/7, 58/8, 58/9, 58/10 WE WSI IMIOŁKI**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Gminy w Kiszkanie rozstrzyga co następuje:

Na podstawie oświadczenia Wójta Gminy z dnia 11 lipca 2007 r. w sprawie braku uwag do projektu miejscowego planu

zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń na środowisko, w dniach od 19.07.2007 do 31.08.2007 nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XII/87/07
Rady Gminy w Kiszkanie
z dnia 28 grudnia 2007 r.
w sprawie uchwalenia zmiany m. p. z. p. rejon na
południe od drogi ze Skrzetuszewa, nr geodezyjny działek:
54, 58/3, 58/4, 58/7, 58/8, 58/9, 58/10 we wsi IMIOŁKI

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KISZKOWO O SPOSOBIE REALIZACJI ZADAŃ
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717) i art. 111, ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391 i Nr 65 poz. 594) Rada Gminy Kiszkanie rozstrzyga co następuje:

I. Sposób realizacji

Zapisane do realizacji w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej dotyczące: zaopatrzenia w wodę oraz

wyznaczenia terenów pod drogi dojazdowe wewnętrzne nie obciąża budżetu gminy.

Koszt budowy kolektora sanitarnego wzdłuż drogi powiatowej KD2154P rozłożony na właścicieli działek przylegających do jego przebiegu.

Uchwalenie planu miejscowego nie wywołuje kosztów związanych z wypłatą odszkodowań na skutek zmniejszenia wartości nieruchomości.

Wymienione wyżej zadanie będzie realizowane w oparciu o zasady zgodne z obowiązującymi przepisami w tym o zamówieniach publicznych, o samorządzie gminnym, o ochronie środowiska itp.

651

UCHWAŁA Nr XVIII/181/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kórnik na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6 i ust. 6a, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3, 5, 6 i 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami), w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami) Rada Miejska w Kórniku uchwala, co następuje:

§1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach, prowadzonych przez Gminę Kórnik na rok 2008.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§2. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kórnik, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków.
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.
- 3) podział funduszu nagród i warunki wypłacania nagród.
- 4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- 5) wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę lub przedszkole prowadzone przez Gminę Kórnik.
- 2) pracodawcy – rozumie się przez to szkołę, dyrektora i wicedyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.

4) związkach zawodowych – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Kórniku i Międzyzakładową Komisję NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Region Wielkopolska w Poznaniu.

§4. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

§5. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§6. 1. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje się uwzględniając:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym dodatkowym zadaniem lub zajęciem, lub ocenę pracy nauczyciela,
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, które zawarte są w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a dyrektorom uwzględniając dodatkowo:
 - 1) planowanie i realizację gospodarki finansowej kierowanej placówki,
 - 2) wypełnianie obowiązków pracodawcy,
 - 3) organizowanie działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
 - 4) dbanie o stan techniczny i estetyczny bazy szkolnej.

2. Burmistrz przyznaje dodatek dyrektorowi, a dyrektor nauczycielom, określając jego wysokość.

3. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż trzy miesiące i nie dłuższy niż jeden rok kalendarzowy.

4. Ustala się stawkę kalkulacyjną / średnio na jeden etat w szkołach podstawowych, gimnazjach, przedszkolach oraz

oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych w wysokości 85,00 zł.

5. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne nauczycieli dla poszczególnych jednostek wylicza się mnożąc kwotę 85,00 zł przez ilość zatrudnionych nauczycieli w przeliczeniu na pełne etaty.

6. Ustala się dodatek motywacyjny dla dyrektorów w kwocie do 600,00 zł.

7. Środki przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektora wlicza się dodatkowo w środki przeznaczone dla danej szkoły.

8. 1. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za miesiąc, w którym nastąpiła:

- a) nieusprawiedliwiona nieobecność w pracy,
- b) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i w czasie stanu nieczynnego.

Jeżeli urlop dla poratowania zdrowia lub stan nieczynny zaczyna się nie od pierwszego dnia miesiąca i kończy się

nie ostatniego dnia miesiąca to wysokość tego dodatku naliczana jest proporcjonalnie do przepracowanych dni w danym miesiącu.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w sytuacji określonej w ust. 1 pkt b, o wypłaceniu dodatku motywacyjnego dla nauczyciela może zdecydować dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego.

*9. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycielom ustala dyrektor szkoły w formie regulaminu, w uzgodnieniu z zakładową organizacją związkową.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek funkcyjny

§7. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów uzależniony jest od wielkości szkoły, jej warunków organizacyjnych, złożoności zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczby stanowisk kierowniczych w szkole, a jego wysokość określa tabela.

L.p.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie złotych
1.	Przedszkola:	
	dyrektor przedszkola do 4 oddziałów	450
	dyrektor przedszkola - 5 i więcej oddziałów	550
	Wicedyrektor	320
2.	Szkoły wszystkich typów	
	dyrektor szkoły liczącej 7 oddziałów	550
	dyrektor szkoły liczącej 8-12 oddziałów	580
	dyrektor szkoły liczącej 13 – 24 oddziały	840
	wicedyrektor szkoły	480
3.	Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statutach szkół i placówek	140

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:

- sprawowania funkcji opiekuna stażu - 45,00 zł
- powierzenia wychowawstwa klasy w szkołach i przedszkolach - 100,00 zł
- powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta - 200,00 zł

3. Dodatek nauczycielowi przyznaje dyrektor, a dyrektorowi burmistrz.

4. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony traci prawo do dodatku z końcem

miesiąca, w którym upłynął okres pełnienia funkcji. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

6. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków z innych powodów, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły lub wyznaczonemu nauczycielowi po trzydziestu dniach zastępstwa za dyrektora.

8. W przypadku powierzenia nauczycielowi więcej niż jedną funkcję wychowawcy lub opiekuna stażu, dodatek wypłaca się za każdą pełnioną funkcję.

ROZDZIAŁ V

Dodatek za warunki pracy

§8. 1. Dodatek w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego za pracę w warunkach trudnych, przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć rewalidacyjno-wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim,
- 2) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach i oddziałach specjalnych oraz prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;

2. Dodatek wypłaca się z dołu, za czas faktycznego wykonania pracy w trudnych warunkach.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§9. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy, jeśli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów pensum w ramach jednego etatu, ustala się pensum proporcjonalnie w odniesieniu do łącznej liczby realizowanych przez nauczyciela zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Wszystkie godziny realizowane powyżej tak ustalonego pensum stanowią godziny nadwymiarowe.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz za godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł zrealizować z przyczyn od siebie niezależnych, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub imprezy,

- 3) uczestniczeniem uczniów w rekolekcjach wielkopostnych,
- 4) obchodami Dnia Edukacji Narodowej w dniu 14 października.

6. Wynagrodzenie za zajęcia pozalekcyjne przydzielone jako godziny nadwymiarowe, przysługuje nauczycielowi za zajęcia faktycznie odbyte, chyba że przepisy szczegółowe stanowią inaczej.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się analogicznie jak w przypadku godzin nadwymiarowych, wg stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

9. Nauczyciel korzystający z poszerzonego lub obniżonego pensum nie może mieć przydzielonych godzin nadwymiarowych, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw.

10. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII

Inne składniki wynagrodzenia

§10. 1. Za zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze wykonywane w dniu wolnym od pracy nauczyciel otrzymuje inny dzień wolny od pracy. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamiast dnia wolnego nauczyciel otrzymuje odrębne wynagrodzenie w wysokości ustalonej w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 30 ust. 5 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

ROZDZIAŁ VIII

Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli

§11. 1. Wysokość specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze,

z przeznaczeniem na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół określa art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela (wg podziału 0,3% dla organu prowadzącego i 0,7% dla dyrektora szkoły).

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne oraz wybitne osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze i opiekuńcze w pracy zawodowej. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej 1 roku.

3. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

1) w zakresie pracy dydaktyczno – wychowawczej:

- a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzane przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
- b) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji,
- c) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w zawodach co najmniej I stopnia (rejonowych) ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych i konkursach,
- d) organizuje zajęcia pozalekcyjne, imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne,
- e) sprawuje opiekę nad organizacjami społecznymi działającymi w szkole,

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) organizuje pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej oraz pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży,
- c) współpracuje z rodzicami, jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, poradnią psychologiczną – pedagogiczną, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej oraz niedostosowania dzieci i młodzieży,

3) w zakresie działalności statutowej szkoły:

- a) troszczy się o mienie szkoły, polepszanie bazy dydaktycznej,
- b) zdobywa dodatkowe środki finansowe dla szkoły, poprzez pozyskiwanie sponsorów i sojuszników szkoły,
- c) dobrze współpracuje z samorządem lokalnym oraz radą pedagogiczną i radą rodziców,
- d) prowadzi lekcje lub zajęcia otwarte dla innych nauczycieli,

4) w zakresie działalności pozaszkolnej, polegającej na:

- a) udziale w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego,
- b) udzielaniu aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- c) promowaniu szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeń oraz instytucji.

4. Dyrektor szkoły przyznaje nauczycielowi nagrodę z własnej inicjatywy, lub na wniosek Rady Pedagogicznej, Rady Szkoły albo Rady Rodziców w porozumieniu ze związkami zawodowymi.

5. Burmistrz z własnej inicjatywy przyznaje nagrodę dyrektorowi oraz nauczycielowi na wniosek dyrektora lub Rady Szkoły, Rady Rodziców, związków zawodowych, po zasięgnięciu opinii Komisji Oświaty i Polityki Społecznej Rady Miejskiej w Kórniku.

6. Nagrody przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej oraz innych szczególnych okoliczności.

7. Wnioski o nagrodę Burmistrza dla nauczycieli należy składać do 30 września w Referacie Oświaty, Kultury, Sportu i Polityki Społecznej Urzędu Miejskiego w Kórniku.

ROZDZIAŁ IX Dodatek mieszkaniowy

§12. 1. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska i pracującemu na terenie wiejskim, w wymiarze co najmniej 1 etatu.

2. Dodatek przyznaje dyrektor po złożeniu przez nauczyciela wniosku wraz załączonymi dokumentami określającymi liczebność rodziny wnioskodawcy.

3. Nauczycielowi przysługuje dodatek w zależności od liczby członków rodziny, do których zalicza się współmałżonka, dzieci oraz rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu w wysokości:

- | | |
|------------------------|------------|
| 1) dla 1 osoby | - 20,00 zł |
| 2) dla 2-3 osób | - 40,00 zł |
| 3) dla 4 i więcej osób | - 60,00 zł |

4. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

5. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego
- 3) odbywania służby wojskowej lub przeszkolenia wojskowego
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego

ROZDZIAŁ X

Ustalenie tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin dla nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze

1. Ustala się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół i przedszkoli:

1) dyrektor szkoły liczącej:

- a) do 7 oddziałów - 9 godz.
- b) od 8 – 13 oddziałów - 7 godz.
- c) od 14 - 18 oddziałów - 5 godz.
- d) od 19 oddziałów - 3 godz.

2) wicedyrektor szkoły liczącej:

- a) od 13-18 oddziałów - 9 godz.
- b) od 19 oddziałów - 7 godz.

3) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie

- a) 3 oddziały - 10 godz.
- b) od 4 -5 oddziałów - 8 godz.
- c) od 6 oddziałów - 6 godz.

4) wicedyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godz. dziennie

- a) od 4 -5 oddziałów - 12 godz.
- b) od 6 oddziałów - 10 godz.

2. Ustala się tygodniowy wymiar godzin dla nauczycieli nie wymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela:

- pedagodzy, psychologzy, logopedzi oraz inni specjaliści prowadzący zajęcia w szkołach - 20 godz.

3. Dla celów obliczeniowych wymiaru godzin nauczycieli należy przyjąć:

- a) dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół – 1 godzina to 45 minut,
- b) dla dyrektorów i wicedyrektorów przedszkoli - 1 godzina to 60 minut,
- c) dla nauczycieli pedagogów, psychologów, logopedów oraz innych specjalistów oraz innych specjalistów – 1 godzina to 60 minut.

ROZDZIAŁ XI

Postanowienia końcowe

§13. 1. Projekt Regulaminu został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy – Karta Nauczyciela i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze oraz przepisy Kodeksu Pracy.

3. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2008 r. do 31 grudnia 2008 r.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik i dyrektorom szkół i przedszkoli.

§15. Traci moc uchwała nr III/22/2006 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 28 grudnia 2006 r.

§16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do wynagrodzeń od 1 stycznia 2008 r.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

*rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego nr NK.I-5.0911-69/08 z dnia 5 lutego 2008 r. orzekające nieważność §6 ust. 9 uchwały nr XVIII/181/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kórnik na rok 2008- ze względu na istotne naruszenie prawa

652

UCHWAŁA Nr XIV/199/07 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie programu gospodarowania mieszkaniowym
zasobem gminy Środa Wielkopolska w latach 2008-2012**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 ze zmianami) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala co następuje

§1. Uchwala się program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Środa Wielkopolska na lata 2008-2012 zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXIV/340/2001 z dnia 21 listopada 2001 r. Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej jako jednego z elementów wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki

Załącznik
do Uchwały Nr XIV/199/07
Rady Miejskiej Środa Wielkopolska
z dnia 28 grudnia 2007 r.

**PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM
GMINY ŚRODA WIELKOPOLSKA NA LATA 2008-2012**

§1. Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy w poszczególnych latach.

1. Mieszkaniowy zasób Gminy Środa Wielkopolska stanowią:

- lokale mieszkalne i lokale socjalne będące wyłączną własnością gminy
- lokale mieszkalne i socjalne usytuowane w budynkach Wspólnot Mieszkaniowych, w których gmina posiada swoje udziały.

Do mieszkaniowego zasobu Gminy Środa Wielkopolska zalicza się również lokale w budynkach prywatnych będących w administracji zleconej gminy. Dotyczy to lokali znajdujących się w następujących budynkach:

- Kilińskiego 5
- 20 Października 68

- Niedziałkowskiego 2
- 3 Maja 9
- Dąbrowskiego 38 A
- Dąbrowskiego 44
- Żwirki i Wigury 25
- Mała Klasztorna 4
- Garncarska 6
- Górki 8

Do czasu uregulowania stanu prawnego ww. nieruchomości budynki pozostaną w administracji zleconej gminy. Z dniem przekazania przez gminę takiej nieruchomości właścicielowi, znajdujące się w budynku lokale przestają być zaliczane do mieszkaniowego zasobu Gminy Środa Wielkopolska.

Zasoby mieszkaniowe Gminy Środa Wielkopolska przedstawiają poniższe tabele.

Wykaz budynków stanowiących 100% własność Gminy Środa Wielkopolska oraz będących w administracji zleconej

TAB. NR 1

Lp.	Ulica	Pow. lokali	Ilość lokali
1	Daszyńskiego 19	419,30	12
2	Daszyńskiego 19A	213,80	7
3	Daszyńskiego 19B	219,80	6
4	Cechowa 1	780,84	20
5	Gnieźnieńska 26	178,76	4
6	Górki 27	75,97	4
7	Harcerska 36	129,15	2
8	Szpitalna 10	546,34	34
9	Chwałkowo 10	76,21	2
10	Dębicz 16	185,65	3
11	Starkowiec Piątkowski 12	78,12	3
12	Szlachcin 1	178,92	3
13	Niedziałkowskiego 2	318,51	8
14	20 Października 68	458,52	8
15	Dąbrowskiego 38A	157,95	5
16	Dąbrowskiego 44	406,93	9
17	Garncarska 6	192,77	4
18	Górki 8	176,52	5
19	Kilińskiego 5	383,27	9
20	3 Maja 9	175,03	4
21	Mała Klasztorna 4	63,91	2
22	Żwirki i Wigury 25	216,66	6
23	Żabikowo 8	171,18	3
24	Żabikowo 9	359,34	6
25	Nadziejewo 8A	81,60	2
26	Przecznica 6	1494,00	61
27	Harcerska 22	323,91	4
28	Harcerska 22A	320,23	7
29	Harcerska 22E	156,43	4
30	Brodowska 46	689,13	21
31	Szlachcin 32B	64,90	2
32	20 Października 24	46,00	1
Razem		9339,65	271

WYKAZ BUDYNKÓW Z MNIEJSZOŚCIOWYM UDZIAŁEM GMINY

TAB. NR 2

Lp.	Ulica	Pow. lokali	Ilość lokali
1	Dąbrowskiego 7	29,63	1
2	Dąbrowskiego 36	212,84	4
3	Głowackiego 2	346,90	6
4	Kilińskiego 13A	92,91	2
5	Kościuszki 6	156,09	4
6	Kościuszki 11A	37,45	1
7	Lipowa 16	82,49	2
8	Lipowa 25	54,36	1
9	Lipowa 19	45,74	1
10	Niedziałkowskiego 7A	64,02	2
11	Niedziałkowskiego 9	649,85	17
12	20 Października 42	432,20	11
13	20 Października 44	139,24	3

14	Plażowa 2	35,48	1
15	Stary Rynek 1	94,63	2
16	Stary Rynek 14	51,76	2
17	Westerplatte 5	358,20	8
18	Westerplatte 7	424,20	9
19	Westerplatte 9	285,00	8
20	Szlachcin 3	82,88	1
21	Nadziejewo 10	63,10	1
22	Nadziejewo 11	87,00	1
23	Nadziejewo 12	68,00	1
24	Kijewo 28	54,20	1
25	Harcerska 14B	52,85	1
26	Nadziejewo 5	49,60	1
27	Nadziejewo 7	55,00	1
28	Harcerska 14c	49,00	1
29	Kijewo 32	155,90	3
30	Kijewo 35	53,60	1
31	Sejmikowa 2	113,50	3
32	Brodowska 36	123,30	3
33	Lipowa 28	308,46	6
34	Hallera 29	575,40	11
35	Koszuty 26	15,09	1
36	Dąbrowskiego 43A	257,75	4
37	Lipowa 14	179,48	4
38	Harcerska 31	69,20	3
39	Niedziałkowskiego 7C	576,05	12
40	Kijewo 34	105,70	2
41	Lipowa 17A	269,60	4
42	Kijewo 36	49,50	1
43	Lipowa 22	118,00	3
44	Lipowa 18	220,60	5
45	Lipowa 15A	595,87	11
46	20 Października 18	93,30	2
47	Lipowa 20	239,86	5
48	Przecznica 4	685,50	20
49	Harcerska 26	252,80	4
50	Kilińskiego 41	91,15	3
Razem		9.304,23	205

WYKAZ BUDYNKÓW Z WIĘKSZOŚCIOWYM UDZIAŁEM GMINY

TAB. NR 3

Lp.	Ulica	Pow. lokali	Ilość lokali
1	Daszyńskiego 20	408,40	10
2	Dąbrowskiego 22	333,97	8
3	Dolna 6A	186,49	7
4	Górki 7	120,92	3
5	Kilińskiego 20	384,36	9
6	Kościuszki 11	175,14	3
7	Lipowa 15	316,40	6
8	Lipowa 17	277,37	5
9	Dąbrowskiego 35	450,08	11
10	Mała Klasztorna 1	226,61	5
11	Szamarzewskiego 18	149,58	5
12	Wałowa 3	399,60	8
13	17 Września 3	240,24	5
14	Nadziejewo 3	77,90	2
15	Stary Rynek 15	122,94	3
16	Pławce 6	284,00	6
17	Szlachcin 3A	148,10	2
18	Starkowiec Piątkowski 10A	138,80	3
19	Sejmikowa 2A	275,30	6
Razem		4716,20	107

2. Mieszkaniowy zasób gminy tworzony jest poprzez:

- budowę nowych budynków przez gminę,
- adaptację, rozbudowę lub przebudowę budynków lub innych pomieszczeń,
- nabywanie odpłatnie,
- przekazanie nieodpłatnie budynków lub lokali na rzecz gminy przez osoby fizyczne bądź prawne,
- przekazanie nieodpłatnie na rzecz gminy budynków lub lokali w drodze decyzji Wojewody zasobu przedsiębiorstw państwowych oraz mienia Skarbu Państwa.

Powiększanie zasobu mieszkaniowego gminy odbywać się będzie proporcjonalnie do możliwości finansowych Gminy Środa Wielkopolska.

3. Przewiduje się zmniejszenie lub zmianę struktury zasobu mieszkaniowego gminy z przyczyn:

- sprzedaży lokali dotychczasowym najemcom,
- rozbiórki budynku na podstawie orzeczenia właściwego organu,
- przeznaczenia lokalu mieszkalnego na lokal socjalny lub odwrotnie,
- wyłączenia budynków i lokali z użytkowania z uwagi na ich stan techniczny.

Zasób mieszkaniowy gminy przedstawia tabela nr 4.

TAB. NR 4

Lp.	Liczba budynków	Ilość lokali	Powierzchnia lokali
1) Mniejszościowy udział gminy we własności	50	205	9.304,23
2) Większościowy udział gminy we własności	19	107	4.716,20
3) Własność gminy	22	211	6.789,58
4) Budynki i lokale w administracji zleconej	10	60	2.550,07
Razem	101	583	23.360,08

Gmina Środa Wielkopolska jest właścicielem 22 budynków i współwłaścicielem 69 budynków, 10 pozostaje w zarządzie przymusowym gminy.

Według stanu na listopad 2007 roku w ww. nieruchomościach Gmina Środa Wielkopolska posiada na własność 523 lokale o łącznej powierzchni 20.810,01 m² oraz zarządza 60 lokalami o łącznej powierzchni 2.550,89 m² będącymi w tzw. zarządzie przymusowym.

W zasobach komunalnych Gminy Środa Wielkopolska znajdują się 92 lokale socjalne, z czego 82 usytuowane w dwóch odrębnych budynkach socjalnych. Lokale położone w budynkach socjalnych są lokalami o pełnym standardzie, 73 z nich są jednopokojowe, a 9 jest dwupokojowych.

Pozostałe lokale socjalne są lokalami o niższym standardzie.

4. Opis stanu technicznego budynków stanowiących mieszkaniowy zasób gminy.

Znaczna część budynków tworzących mieszkaniowy zasób gminy jest zaawansowana wiekowo. Wiąże się to niestety z ich obecnym, nie najlepszym stanem technicznym, a co za tym idzie z koniecznością ponoszenia znacznych nakładów na ich remont, chociażby mający na celu utrzymanie ich w należytej sprawności technicznej.

Ocena stanu technicznego zasobu jest i będzie dokonywana w oparciu o okresowe przeglądy stanu technicznej sprawności obiektów zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku prawo budowlane (Dz.U. Nr 2000 roku)

Stan techniczny zasobu mieszkaniowego gminy zestawiono w tab. nr 5.

ZESTAWIENIE STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW MIESZKALNYCH WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

TAB. NR 5

Lp.	Adres budynku	Ściany konstrukcyjne	Dachy, rodzaj pokrycia	Stan dachu	Rodzaj stropu	Stan stropu	Stan stolarki drzwiowej i okiennej	Stan klatek schodowych	Uwagi
1.	Niedziałkowskiego 2	dobry	papa	dostateczny	drewniany	dobry	dobry	dobry	brak
2.	Żwirki i Wigury 25	dostateczny	papa - dachówka	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	dostateczny	budynek gospodarczy do remontu
3.	Cechowa 1	dobry	papa - dachówka	Dobry	drewniany	dostateczny	dobry	dostateczny	budynek gospodarczy do remontu
4.	Garncarska 6	dostateczny	papa	dostateczny	drewniany	dobry	dostateczny	dostateczny	brak
5.	Gnieźnieńska 26	dobry	dachówka	Dobry	drewniany	dobry	dobry	dostateczny	budynek gospodarczy do kapitalnego remontu lub rozbiórka
6.	20 Października 24								przewidziany do rozbiórki
7.	Mała Klasztorna 4								budynek przewidziany do rozbiórki
8.	Przecznica 6	dobry	papa	Dobry	żelbetowy	dobry	dobry	dostateczny	Brak
9.	Górki 8	dostateczny	papa	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	dostateczny	budynek gospodarczy do remontu
10.	Górki 27	dobry	papa	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	dostateczny	Budynek gospodarczy do remontu
11.	3 Maja 9	dobry	papa	Dobry	drewniany	dobry	dobry	dobry	budynek gospodarczy wyłączony z eksploatacji
12.	Daszyńskiego 19	dobry	papa	dostateczny	drewniany	dobry	dostateczny	dostateczny	budynek gospodarczy do remontu
13.	Daszyńskiego 19A	dobry	papa	dostateczny	betonowy	dobry	dostateczny	dostateczny	budynek gospodarczy do remontu
14.	Daszyńskiego 19B	dobry	papa	dostateczny	betonowy	dobry	dostateczny	dostateczny	budynek gospodarczy do remontu
15.	Kilińskiego 5	db/dst	papa - dachówka	db/dst	drewniany	db/dst	dst/dst	db/db	brak
16.	Dąbrowskiego 38A	dobry	papa	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	dostateczny	brak
17.	20 Października 68	dostateczny	dachówka	dostateczny	drewniany	dobry	dostateczny	dobry	baraki i budynek gospodarczy do remontu
18.	Dąbrowskiego 44	dobry	papa	dostateczny	drewniany	dobry	dostateczny	dobry	budynek gospodarczy do remontu, część wyłączona z eksploatacji - zły stan techniczny

19.	Szpitalna 10	dobry	dachówka, papa, blachodachów ka	db/zły	betonowy drewniany	db/db	db/dst	db/dst	Brak
20.	Brodowska 46	dobry	papa	Dobry	betonowy	dobry	dobry	dobry	Brak
21.	Harcerska 22A	dobry	eternit	dostateczny	drewniany	dobry	dostateczny	dobry	eternit do wymiany
22.	Harcerska 22E	dobry	papa	Dobry	drewniany	dostateczny	dostateczny	dostateczny	Brak
23.	Harcerska 22	dobry	dachówka	dostateczny	drewniany	dobry	dostateczny	dobry	Brak
24.	Szlachcin 1	dostateczny	papa	Dobry	drewniany	dobry	dostateczny	dostateczny	budynek gospodarczy do remontu
25.	Szlachcin 32B	dobry	papa	Dobry	żelbetowy	dobry	dobry	dobry	brak
26.	Nadziejewo 8A	dobry	papa	Dobry	betonowy	dobry	dobry	dobry	brak
27.	Chwałkowo 10	dostateczny	dachówka	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	dobry	budynek gospodarczy do remontu
28.	Dębicz 16	dobry	dachówka	Dobry	drewniany	dobry	dostateczny	dostateczny	brak
29.	Starkówiec Piątkowski 12	dostateczny	dachówka	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	brak	ubikacja do rozbiórki budynek gospodarczy do kapitalnego remontu
30.	Żabikowo 9	dostateczny	papa	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	brak	brak
31.	Żabikowo 8	dostateczny	papa	dostateczny	drewniany	dostateczny	dostateczny	brak	brak
32.	Harcerska 36	dobry	dachówka	dostateczny	drewniany	dostateczny	dobry	dobry	

§2. Analiza potrzeb mieszkaniowych.

Gmina jest zobowiązana do realizacji potrzeb osób, których uprawnienia do otrzymania mieszkania wynikają wprost z ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego tj. do zapewniania lokali socjalnych i zamiennych, oraz zaspokajania potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach.

Według stanu na październik 2007 r. Gmina Środa Wielkopolska, aby zrealizować ustawowe obowiązki, powinna zapewnić 36 lokali socjalnych i 5 lokali zamiennych.

Ponadto znaczna liczba osób ubiega się o pomoc mieszkaniową gminy z tytułu niezaspokojonych potrzeb mieszka-

niowych i osiągania niskich dochodów, nie pozwalających na ich zaspokojenie we własnym zakresie. Zadanie zapewnienia mieszkań dla tych rodzin również spoczywa na gminie, jako jej zadanie własne.

Według stanu na listopad 2007 r. Gmina Środa Wielkopolska powinna łącznie zapewnić lokale dla 92 rodzin ujętych na wykazach osób uprawnionych do wynajmu mieszkań komunalnych (tab. nr 4).

Liczba rodzin uprawnionych do wynajmu mieszkań komunalnych ulega wahaniom z uwagi na coroczną weryfikację wykazów, ubieganie się o wynajem lokalu kolejnych rodzin i wpływające wyroki sądowe orzekające eksmisję z jednocześnie uprawnieniami do otrzymania lokali socjalnych.

**LICZBA WNIOSKODAWCÓW UBIGAJĄCYCH SIĘ O POMOC MIESZKANIOWĄ
I SPEŁNIAJĄCYCH KRYTERIA DO JEJ UDZIELENIA (STAN NA LISTOPAD 2007R.)**

TAB. NR 6

Liczebność gosp. dom.	Wykaz - lok. mieszkalne	Wykaz – lok. socjalne	Wykaz – lok. zamienne	Wykaz – Szpitalna 10	łącznie
1	11	12	1	6	30
2	9	3	-	4	16
3	5	4	-	-	9
4	6	5	2	-	13
5	7	8	1	-	16
6	3	3	1	-	7
7	-	1	-	-	1
razem	41	36	5	10	92

Wśród 36 rodzin ujętych na wykazie osób uprawnionych do wskazania lokali socjalnych, 11 rodzin posiada wyrok o eksmisji z lokalu z jednoczesnym przyznaniem uprawnień do wskazania lokalu socjalnego.

Zadania powyższe Gmina planuje w części zrealizować poprzez budowę budynku socjalnego z lokalizacją przy ul. Harcerskiej (zespół pałacowo-parkowy) oraz adaptację strychu budynku położonego w miejscowości Pławce 6.

W okresie objętym przedmiotowym programem gospodarowania gmina planuje wdrożyć proces wykwaterowywania rodzin zamieszkujących w dwóch budynkach jednokondygnacyjnych położonych przy ul. Daszyńskiego 19 A i 19 B. Celem tego zadania jest całkowite opróżnienie tych pomieszczeń i sprzedaż terenu.

Z uwagi na budowę węzła komunikacyjnego z przebiegiem w miejscowości Żabikowo w okresie objętym planem może zaistnieć konieczność wykwaterowywania rodzin zamieszkujących w dwóch budynkach komunalnych usytuowanych w tej miejscowości.

§3. Plan remontów i modernizacji wynikających ze stanu technicznego budynków i lokali.

Przeprowadzone przeglądy techniczne mieszkaniowego zasobu gminy wskazują na potrzebę wykonania szeregu prac remontowych.

Ilość środków finansowych, które gmina może przeznaczyć na remonty mieszkaniowego zasobu gminy jest niestety ograniczona i nie wystarczy na pokrycie w okresie objętym planem wszystkich prac remontowych, wynikających z przedłożonych przez administratora oraz najemców potrzeb.

Sprawą priorytetową w prowadzonych remontach będą naprawy dachów, których stan techniczny na wielu budynkach nie jest dobry. Rocznie planuje się remont kapitalny pokrycia dachowego jednego budynku komunalnego, pozostałe zaś pokrycia dachowe będą podlegać systematycznej konserwacji.

Kolejnym celem będzie całkowite wyeliminowanie ubikacji znajdujących się poza budynkami i usytuowanie ich w mieszkaniach bądź na częściach wspólnych budynków – korytarze, klatki schodowe.

Znaczna część mieszkań wymaga wymiany starej, nie odpowiadającej obecnym parametrom, aluminiowej instalacji elektrycznej na nową. W okresie objętym planem gmina zamierza wymienić około 40 takich instalacji.

Wymiany wymaga również stolarka okienna. Rocznie planuje się wymieniać ok. 60-80 okien.

Niezmiernie ważnym, z uwagi na zagrożenie życia, jest utrzymanie w należytej sprawności technicznej pieców kaflowych, w które wyposażona jest znaczna część lokali. Zadanie to realizowane jest na bieżąco.

W związku z licznymi nieprawidłowościami wyszczególnionymi w protokołach przeglądów kominiarskich położony zostanie również nacisk na wyposażanie lokali w prawidłową instalację wentylacyjną.

Znaczną część środków finansowych pochłaniają remonty kapitalne odzyskiwanych mieszkań komunalnych. Średnio na remont każdego pustostanu wydaje się ok. 10-15 tys. zł.

W okresie objętym planem zamierza się ocieplić szczyty dwóch budynków mieszkalnych tj. Szlachcin 32B i Brodowska 46, z uwagi na przemarzanie murów.

Koniecznością będzie również malowanie klatek schodowych i korytarzy w budynkach położonych przy ul. Cechowej

1, Daszyńskiego 19, Gnieźnieńskiej 26, Górki 27, Niedziałkowskiego 2 i Przecznicza 6.

Budynek przy ul. Cechowej 1 wymaga wyremontowania stolarki drzwiowej, które w okresie objętym planem będzie sukcesywnie realizowane. Pozwoli to na realizację kolejnego etapu prac tj. remontu elewacji.

Gmina z uwagi na posiadanie znacznej liczby budynków w tzw. zarządzie przymusowym nie może przeprowadzać ich gruntowych remontów, lecz jedynie niezbędne remonty zachowawcze. Kapitalne remonty będą możliwe z chwilą przejęcia przez gminę danego budynku na własność.

Analizę rzeczową potrzeb remontowych przedstawia tabela nr 7

ANALIZA POTRZEB REMONTOWYCH I MODERNIZACJI WYNIKAJĄCYCH ZE STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW

TAB. NR 7

Lp.	Adres	Zakres robót	Szacowany koszt
1.	Niedziałkowskiego 2	- remont dachu - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - remont schodów wewnętrznych - osuszenie budynku - malowanie klatki schodowej - wymiana instalacji gazowej	40.000 zł 9.000 zł 5.000 zł 20.000 zł 11.000 zł 20.000 zł
2.	Żwirki Wigury 25	- remont elewacji - odpadające tynki - przemurowanie kominów - remont dachu - malowanie klatki schodowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - wykonanie opaski betonowej - wymiana inst. elektrycznej i odgromowej	70.000 zł 22.000 zł 100.000 zł 15.000 zł 25.000 zł 4.000 zł 25.000 zł
3.	Cechowa 1	- uzupełnienie tynku elewacji - malowanie klatki schodowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	36.000 zł 30.000 zł 33.000 zł
4.	Garncarska 6	- remont elewacji zewnętrznej - remont dachu - wymiana WLZ i zabezpieczenia przedlicznikowego - malowanie klatki schodowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	50.000 zł 30.000 zł 6.000 zł 12.000 zł 15.000 zł
5.	Gnieźnieńska 26	- malowanie klatki schodowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - naprawa schodów - wymiana ogrodzenia - wymiana instalacji elektrycznej	10.000 zł 6.000 zł 13.000 zł 14.000 zł 15.000 zł
6.	20 Października 24	- przeznaczony do wyłączenia z eksploatacji	
7.	Mała Klasztorna 4	- przeznaczony do wyłączenia z eksploatacji	
8.	Przecznicza 6	- wymiana drzwi wejściowych - malowanie klatek schodowych - naprawa opaski betonowej - usunięcie zawilgocenia ścian suszarni	10.000 zł 20.000 zł 11.000 zł 13.000 zł
9.	Górki 8	- remont dachu - naprawa elewacji budynku - malowanie klatki schodowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - remont schodów - wymiana bramy wjazdowej	80.000 zł 15.000 zł 10.000 zł 8.000 zł 6.000 zł 8.000 zł

10.	Górki 27	- remont dachu - malowanie klatki schodowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - wymiana bramy wjazdowej - naprawa elewacji budynku	25.000 zł 10.000 zł 10.000 zł 8.000 zł 10.000 zł
11.	3 Maja 9	- wykonanie opaski betonowej - izolacja przeciwwilgociowa - remont schodów wejściowych - uzupełnienie tynków, remont cokołu - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - wykonanie utwardzenia nawierzchni podwórza	4.000 zł 13.000 zł 4.000 zł 25.000 zł 4.000 zł 40.000 zł
12.	Daszyńskiego 19	- remont dachu - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - przemurowanie kominów - malowanie klatek schodowych - remont schodów wewnętrznych - naprawa elewacji budynku	60.000 zł 15.000 zł 10.000 zł 14.000 zł 4.000 zł 23.000 zł
13.	Daszyńskiego 19 A	- remont dachu - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - wykonanie opaski betonowej	40.000 zł 15.000 zł 6.000 zł
14.	Daszyńskiego 19 B	- remont dachu - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - wykonanie opaski betonowej	40.000 zł 15.000 zł 6.000 zł
15.	Kilińskiego 5	- wymiana WLZ, zabezpieczenia przedlicznikowego, obwodowego i tablic. - malowanie klatki schodowej - naprawa dachu - naprawa elewacji – dobudówka - wymiana stolarki okiennej - wymiana bramy wjazdowej	25.000 zł 15.000 zł 36.000 zł 20.000 zł 15.000 zł 10.000 zł
16.	Dąbrowskiego 38 A	- remont dachu - przemurowanie kominów - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - malowanie klatki schodowej - odwodnienie podwórza - naprawa podłogi na strychu - uzupełnienie pęknięć elewacji zewnętrznej	40.000 zł 11.000 zł 7.000 zł 10.000 zł 15.000 zł 13.000 zł 40.000 zł
17.	20 Października 68	- remont dachu - naprawa elewacji budynku - wykonanie izolacji przeciwwilgociowej - wykonanie opaski wokół budynku - wymiana desek na poddaszu	180.000 zł 62.000 zł 16.000 zł 8.000 zł 8.000 zł
18.	Dąbrowskiego 44	- remont dachu - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - naprawa podłogi na strychu	120.000 zł 31.000 zł 8.000 zł
19.	Szpitalna 10	- remont dachu - przemurowanie kominów - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - malowanie klatek schodowych - naprawa elewacji budynku - osuszenie ścian fundamentowych budynku	250.000 zł 40.000 zł 80.000 zł 10.000 zł 20.000 zł 35.000 zł
20.	Brodowska 46	- wymiana obróbek blacharskich, rynien i rur spustowych - wymiana stolarki okiennej - malowanie klatek schodowych	18.000 zł 12.000 zł 14.000 zł
21.	Harcerska 22A	- remont dachu - remont elewacji zewnętrznej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - wymiana instalacji elektrycznej	150.000 zł 50.000 zł 8.000 zł 20.000 zł
22.	Harcerska 22E	- naprawa schodów zewnętrznych - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - elewacja budynku - wykonanie opaski betonowej - wymiana instalacji elektrycznej	4.000 zł 6.000 zł 8.000 zł 5.000 zł 11.000 zł

23.	Harcerska 22	- remont dachu - naprawa elewacji budynku - wymiana instalacji elektrycznej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	150.000 zł 40.000 zł 11.000 zł 8.000 zł
24.	Szlachcin 1	- naprawa elewacji zewnętrznej - wykonanie izolacji przeciwwilgociowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - malowanie klatki schodowej - montaż instalacji odgromowej - wzmocnienie elementów konstrukcji dachu	18.000 zł 13.000 zł 10.000 zł 8.000 zł 8.000 zł 8.000 zł
25.	Szlachcin 32B	- konserwacja dachu - naprawa elewacji wraz z ociepleniem - wykonanie opaski wokół budynku - naprawa instalacji odgromowej	13.000 zł 20.000 zł 6.000 zł 6.000 zł
26.	Nadziejewo 8A	- wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - konserwacja dachu	6.000 zł 20.000 zł
27.	Chwałkowo 10	- remont dachu - przemurowanie kominów - naprawa elewacji budynku - wymiana ogrodzenia - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej	60.000 zł 7.000 zł 5.000 zł 9.000 zł 8.000 zł
28.	Dębicz 16	- remont elewacji budynku - przemurowanie kominów - malowanie klatki schodowej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - remont dachu	25.000 zł 10.000 zł 4.000 zł 8.000 zł 80.000 zł
29.	Starkówiec Piątkowski 12	- kapitalny remont według opinii technicznej: brak łazienek kapitalny remont dachu, ocieplenie ścian	100.000 zł
30.	Żabikowo 9	- kapitalny remont budynku - wymiana instalacji elektrycznej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - remont elewacji budynku - osuszenie ścian fundamentowych	130.000 zł 15.000 zł 5.000 zł 15.000 zł 14.000 zł
31.	Żabikowo 8	- kapitalny remont budynku - wymiana instalacji elektrycznej - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej - remont elewacji budynku - osuszenie ścian fundamentowych	130.000 zł 9.500 zł 5.000 zł 15.000 zł 14.000 zł
32.	Harcerska 36	- remont dachu i naprawa rynien - remont elewacji budynku - wymiana instalacji WLZ i zasilania budynku - wymiana ogrodzenia	30.000 zł 13.000 zł 5.000 zł 10.500 zł

§4. Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych oraz działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Lokale z mieszkaniowego zasobu gminy mogą być sprzedawane najemcom, którzy posiadają zawarte umowy najmu na czas nieoznaczony, na ich wniosek lub na podstawie oferty złożonej z urzędu. Nie podlegają sprzedaży lokale socjalne oraz lokale usytuowane w Domu Pogodnej Jesieni przy ul. Szpitalnej 10.

Ze sprzedaży wyłącza się również lokale położone w poniżej wymienionych budynkach:

- Cechowa 1
- Daszyńskiego 19
- Daszyńskiego 19A

- Daszyńskiego 19 B
- Gnieźnieńska 26
- Górki 27
- 20 Października 24
- Chwałkowo 10
- Dębicz 16
- Starkówiec Piątkowski 12
- Szlachcin 1
- Żabikowo 8
- Żabikowo 9
- Nadziejewo 8A
- Harcerska 22, 22 A, 22 E,

- Szlachcin 32 B

Do sprzedaży, o której mowa powyżej, stosuje się zasady określone w ustawie z 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261 poz. 2603 ze zmianami) w oparciu o uchwały Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej w sprawie wyrażenia zgody na sprzedaż lokali z równoczesnym zastosowaniem bonifikat.

Preferowana jest i będzie sprzedaż lokali w budynkach istniejących już wspólnot mieszkaniowych, gdzie w wyniku sprzedaży lokali gmina nie będzie już współwłaścicielem nieruchomości.

Jeżeli najemca lokalu nie skorzysta z pierwszeństwa w nabyciu zajmowanego lokalu Burmistrz Miasta może wypowiedzieć mu umowę najmu, z zachowaniem sześciomiesięcznego terminu wypowiedzenia, pod warunkiem jednoczesnego zaoferowania wynajęcia w tej samej miejscowości innego lokalu, spełniającego wymagania, co najmniej takie same, jakie spełniać winien lokal zamienny.

W latach 2008-2012 planuje się sprzedaż mieszkań w ilości:

2008 rok – 30 lokali

2009 rok – 20 lokali

2010 rok – 15 lokali.

2011 rok – 15 lokali

2012 rok – 10 lokali

§5. Zasady polityki czynszowej

1. Stawki czynszu za 1m² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy ustala Burmistrz Miasta Środa Wielkopolska w oparciu o zasady określone niniejszą uchwałą o ile ustawy szczególne nie stanowią inaczej.
2. Stawka czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu komunalnego uzależniona jest od wyposażenia mieszkania w urządzenia techniczne: centralne ogrzewanie, łazienkę, wc i gaz przewodowy.
3. Brak jednego z ww. urządzeń powoduje obniżenie stawki o 10%.
4. Stawkę czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu socjalnego, bez względu na jego wyposażenie, ustala się na poziomie 50% najniższej stawki czynszu za lokal mieszkalny.
5. Czynsz i odszkodowanie za bezumowne korzystanie z lokalu oraz opłaty niezależne od właściciela są płatne z góry do 10-go dnia każdego miesiąca na rachunek wynajmującego z wyjątkiem przypadków, gdy strony pisemnie ustaliły zmianę terminu płatności.
6. Osoby, które utraciły uprawnienia do zajmowania lokalu socjalnego w związku z wygaśnięciem umowy najmu i osiągnięciem dochodu w wysokości przekraczającej 50% kwoty najniższej emerytury dla gospodarstwa wieloosobowego i 75% kwoty najniższej emerytury dla gospodarstwa jednoosobowego ponoszą comiesięczne opłaty za

bezumowne korzystanie z lokalu w wysokości odpowiadającej stawce za komunalny lokal mieszkalny, odpowiednio do wyposażenia.

7. Osoby zajmujące lokal bez tytułu prawnego (wypowiedzenie umowy najmu, nieprzedłużenie umowy najmu lokalu socjalnego z uwagi na posiadane zadłużenie w opłatach za korzystanie z lokalu) obowiązane są do comiesięcznego uiszczania opłat za bezumowne korzystanie z lokalu w wysokości odpowiadającej stawce za komunalny lokal mieszkalny, odpowiednio do wyposażenia.
8. Umowę najmu lokalu socjalnego można po upływie oznaczonego w niej czasu przedłużyć na kolejny okres, jeżeli najemca nadal znajduje się w sytuacji uzasadniającej zawarcie takiej umowy. Przez sytuację uzasadniającą zawarcie takiej umowy uważa się brak tytułu prawnego do innego lokalu i dochód osiągany przez gospodarstwo domowe na poziomie określonym w §13 Uchwały Nr XXV/355/2005 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy
9. Osoby, o których mowa w §5 pkt 6 i 8 zobowiązane są do dostarczenia wynajmującemu dokumentów potwierdzających wysokość uzyskiwanych przez członków gospodarstwa domowego dochodów w okresie ostatnich sześciu miesięcy poprzedzających termin ubiegania się o przedłużenie najmu.
10. Wynajmujący podwyższa stawkę czynszu, jeżeli w lokalu dokonane zostały ulepszenia mające wpływ na jej wysokość.
11. W przypadku uszczuplenia wyposażenia technicznego lokalu z przyczyn leżących po stronie wynajmującego stawkę czynszu obniża się stosownie do postanowień zawartych w §5 pkt 3 zasad polityki czynszowej.
12. Ulepszeń w lokalu mających wpływ na stawkę czynszu najemca może dokonać jedynie za zgodą wynajmującego. Czynność ta wymaga sporządzenia stosownej umowy pomiędzy najemcą a wynajmującym.
13. Z tytułu ulepszenia wprowadzonego przez najemcę we własnym zakresie i na własny koszt wynajmujący nie podwyższa stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokalu. Okres zwolnienia z podwyższenia stawki czynszu zależny jest od wysokości kosztów poniesionych na ulepszenie, zaakceptowanej przez wynajmującego lokal.
14. Najemca oprócz czynszu zobowiązany jest do uiszczania związanych z eksploatacją mieszkania opłat niezależnych od właściciela w wypadkach, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.
15. Przez wydatki związane z utrzymaniem lokalu należy rozumieć wydatki ustalone proporcjonalnie do powierzchni użytkowej lokalu w stosunku do powierzchni użytkowej wszystkich lokali w danym budynku, obciążające właściciela, obejmujące opłatę za użytkowanie wieczyste gruntu, podatek od nieruchomości oraz koszty konserwacji, utrzymania należytego stanu technicznego nieruchomości oraz przeprowadzonych remontów, zarządzania nieruchomości

ścią, utrzymania pomieszczeń i urządzeń wspólnego użytkowania, zieleni, ubezpieczenia nieruchomości i inne, o ile wynikają z umowy.

16. Przez opłaty niezależne od właściciela należy rozumieć opłaty za dostawę do lokalu energii, gazu, wody oraz odbiór ścieków i odpadów stałych.
17. Windykacja zadłużeń w opłatach za lokale komunalne w początkowym etapie (wezwania do zapłaty) prowadzona jest przez administratora komunalnego zasobu mieszkaniowego gminy. Przygotowanie i wdrożenie procedury sądowej leży w kompetencjach wynajmującego.
18. Burmistrz Miasta zgodnie z Uchwałą Nr XXXVIII/517/2006 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 14 września 2006 r w sprawie określenia sposobu i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Środa Wielkopolska z tytułu należności pieniężnych może wierzytelności wynikające ze stosunków cywilnoprawnych umarzać w całości lub w części, może odroczyć termin zapłaty wierzytelności lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty.
19. Nie przewiduje się obniżek stawek czynszu w stosunku do najemców o niskich dochodach.
20. W przypadku samowolnego zajęcia lokalu wynajmujący występuje z powództwem do sądu o nakazanie eksmisji. Do czasu opróżnienia lokalu nalicza się odszkodowanie w wysokości czynszu, jaki wynajmujący mógłby otrzymać z tytułu najmu lokalu, stosownie do jego wyposażenia.

§6. Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

1. Zarząd mieszkaniowym zasobem gminy sprawuje wyłonną w drodze przetargu nieograniczonego spółka gminna Usługi Komunalne sp. z o.o. z siedzibą w Środzie Wielkopolskiej, ul. Wiosny Ludów 3.
- Sposób i zasady zarządzania określone zostały w zawartej pomiędzy Spółką Usługi Komunalne a Gminą umową na administrowanie mieszkaniowym zasobem gminy.
2. Wpłaty wnoszone przez najemców z tytułu czynszu i opłat niezależnych od właściciela są gromadzone na wyodrębnionym dla zasobu rachunku bankowym.
 3. Wykonawca umowy otrzymuje od gminy Środki pieniężne na koszty bieżącego utrzymania mieszkaniowego zasobu gminy.
 4. Za czynności będące przedmiotem umowy w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem gminy Wykonawca umowy otrzymuje wynagrodzenie.
 5. Wykonawca umowy zobowiązany jest do utrzymania zasobu w należytej sprawności technicznej.

6. Remonty mieszkaniowego zasobu gminy przeprowadzane są przez gminę z jej środków zabezpieczanych corocznie w budżecie. Komórką odpowiedzialną za przedmiotowe zadanie jest Referat Spraw Mieszkaniowych Urzędu Miejskiego w Środzie Wielkopolskiej przy współudziale Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych.
7. Zarząd nieruchomościami wspólnymi realizowany jest zgodnie z ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. Nr 80 poz. 903 z 2000 r.), ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. Nr 261 poz. 2603 z 2004 r) oraz Kodeksem Cywilnym.
8. Gmina wpłaca zaliczki na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną zgodnie z uchwałami podejmowanymi przez wspólnoty mieszkaniowe.
9. Zaliczki podlegają rozliczeniu z właścicielami lokali. Gmina kontroluje rozliczenia jej udziałów w kosztach utrzymania nieruchomości wspólnych.
10. Jeżeli zaliczki wpłacane przez właścicieli na fundusz remontowy przewyższają w danym roku koszty poniesione przez wspólnotę, pozostałe środki finansowe w zależności od decyzji wspólnoty winny być przeznaczone na remont w następnym roku lub zwrócone właścicielom.

§7. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej.

1. Źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są:
 - czynsze z tytułu wynajmu mieszkań komunalnych,
 - odszkodowania za bezumowne korzystanie z lokali,
 - kredyty zaciągane na remonty w budynkach wspólnot mieszkaniowych, w których gmina posiada swoje udziały,
 - budżet gminy.
2. Dodatkowym źródłem finansowania mogą być fundusze Unii Europejskiej.

§8. Przewidywana w kolejnych latach wysokość wpływów do budżetu miasta z tytułu najmu lokali komunalnych oraz wysokość wydatków na utrzymanie substancji mieszkaniowej.

Gmina Środa Wielkopolska z tytułu wynajmu lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy pozyskuje dochody w postaci wpływów z czynszów oraz ponosi wydatki na utrzymanie tego zasobu. Wydatki ponoszone są na bieżące utrzymanie nieruchomości, remonty, wynagrodzenie administratora zasobu, zaliczki wnoszone do wspólnot mieszkaniowych w nieruchomościach, gdzie gmina posiada udziały we własności.

1. Przewidywane wpływy do budżetu z tytułu najmu mieszkań komunalnych przedstawia tabela nr 8.

TAB. NR 8

	2008 rok	2009 rok	2010 rok	2011 rok	2012 rok
Wpływy z czynszu w tys. zł.	798.987	818.475	859.398	902.368	947.487

Przy wpływach z czynszu przyjęto podwyżki stawek czynszu na poziomie 5% w stosunku rocznym. Ustawowy termin wypowiedzenie stawek czynszu wynosi 3 miesiące.

2. Przez bieżące utrzymanie zasobu rozumie się:

- utrzymanie zasobu we właściwym stanie technicznym i ciągłej sprawności technicznej elementów budynków i lokali oraz instalacji, w które są wyposażone,
- utrzymanie części nieruchomości wspólnych, posesji i chodników przyległych do budynku, wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania w tym opłaty za utrzymanie czystości, energię ciepłą i elektryczną,

- utrzymanie zieleni,
- ubezpieczenie mienia wchodzącego w skład zasobu,
- usługi kominiarskie oraz obowiązkowe okresowe kontrole i przeglądy
- konserwacje i naprawy bieżące budynków i lokali, usuwanie awarii i ich skutków,
- inne uzasadnione, związane z bieżącym utrzymaniem, świadczenia lub usługi wynikające z realizacji umowy zawartej pomiędzy gminą a administratorem mienia,
- wynagrodzenia administratora zasobu.

TAB. NR 9

	2008 rok	2009 rok	2010 rok	2011 rok	2012 rok
Koszty bieżącego utrzymania w tys. zł.	199.889	283.307	283.307	283.307	321.274

3. Gmina jako współwłaściciel nieruchomości zobowiązana jest do uiszczania miesięcznych zaliczek na utrzymanie nieruchomości wspólnej. Na koszty zarządu nieruchomością wspólną składają się w szczególności:

- wydatki na remonty i bieżącą konserwację,
- opłaty za dostawę energii elektrycznej i ciepłej, gazu i wody, w części dotyczącej nieruchomości wspólnej oraz opłaty za antenę zbiorczą,

- ubezpieczenia, podatki i inne opłaty publiczno prawne, chyba że są pokrywane bezpośrednio przez właścicieli poszczególnych lokali,
- wydatki na utrzymanie porządku i czystości,
- wynagrodzenie zarządcy.

Zaliczki zgodnie z przepisami prawa ustalane są przez współwłaścicieli w drodze uchwał.

Koszty zarządu nieruchomością wspólną przedstawia tabela nr 10.

TAB. NR 10

	2008 rok	2009 rok	2010 rok	2011 rok	2012 rok
Koszty zarządu nieruchomością wspólną w tys. zł.	394.221	409.990	426.389	443.445	461.183

4. Zgodnie z zawartą umową na administrowanie mieszkaniowym zasobem, remonty mienia komunalnego leżą w kompetencji właściciela zasobu. W ramach corocznie zabezpieczanych w budżecie gminy środków finansowych

prowadzone są wszelkie remonty, o których mowa w §3 niniejszej uchwały.

Wysokość środków, jakie gmina przewiduje przeznaczyć na remonty zasobu mieszkaniowego obrazuje tabela nr 11.

TAB. NR 11

	2008 rok	2009 rok	2010 rok	2011 rok	2012 rok
Remonty budynków i lokali komunalnych w tys. zł.	419.000	440.000	462.000	485.000	510.000

§9. Inne działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

Wynajmujący w celu poprawy wykorzystania i racjonalnej gospodarki mieszkaniowym zasobem podejmować będzie działania polegające na:

- zamianach lokali o wyższym standardzie i wysokich kosztach ich utrzymania na lokale o niższym standardzie i niższych kosztach ich utrzymania,
- zamianach dużych lokali na lokale mniejsze, z zastrzeżeniem uzależnienia zamiany lokali od uregulowania wszelkich zobowiązań wobec wynajmującego.

- sprzedaży lokali znajdujących się w budynkach wspólnot mieszkaniowych, gdzie gmina posiada mniejszościowy udział we własności lokali.
- uregulowanie stanów prawnych nieruchomości będących w tzw. zarządzie przymusowym,
- pozyskiwanie nowych lokali socjalnych poprzez budowę budynku socjalnego. Zadanie to uzależnione jest od stanu finansów gminy.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki

653

UCHWAŁA Nr XXV/201/2007 RADY GMINY TARNOWO PODGÓRNE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: zmiany uchwały w sprawie stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 8 i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami) w związku z pkt 3 Obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych (MP z 2007 r. Nr 74, poz. 557) i Obwieszczeniem Ministra Finansów z dnia 10 października 2007 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2008 r. (M.P. z 2007 r. Nr 76, poz. 813) Rada Gminy Tarnowo Podgórne uchwala co następuje:

§1. Zmienia się uchwałę Nr XXII/170/2007 Rady Gminy Tarnowo Podgórne z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie stawek podatku od środków transportowych w ten sposób, że:

1. w §1 pkt 3a zmienia się rok produkcji pojazdu i paragraf ten winien brzmieć następująco:

„3a. od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 9 ton do mniej niż 12 ton nie wyposażonego w silnik spełniający normę ochrony środowiska EUR01 wg Unii Europejskiej w zależności od roku produkcji pojazdu:

- do 2002 r. włącznie 1.344,00 zł
- od 2003 r. - 1.142,00 zł”,

2. zmienia się datę w załączniku Nr 3 z dnia 20 listopada 2006 r. na datę „20 listopada 2007 r. „

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie do roku podatkowego 2008.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Ewa Noszczyńska-Szkurat

654

UCHWAŁA NR XII/78/2007 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych
i wywóz nieczystości ciekłych ponoszonych przez właścicieli nieruchomości**

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2007 roku Nr 173 poz. 1218) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. Ustala się górną stawkę opłaty za odbiór odpadów komunalnych na kwotę:

- 1) 11,50 zł za jednorazowy wywóz 120 l odpadów resztkowych,
- 2) 10,00 zł za jednorazowy wywóz 90 l odpadów resztkowych,
- 3) 8,50 zł za jednorazowy wywóz 60 l odpadów resztkowych,
- 4) 100,00 zł za jednorazowy wywóz 1 m³ odpadów odbieranych z posesji luzem.

2. Ustala się górną stawkę opłaty za wywóz nieczystości ciekłych na kwotę 18,00 zł za 1 m³ wywiezionych ścieków.

3. Opłaty o których mowa w ust. 1 i 2 uwzględniają podatek VAT, koszty transportu oraz koszty składowania odpadów resztkowych lub zrzutu nieczystości ciekłych.

§2. Do wykonania uchwały upoważnia się Wójta Gminy Włoszakowice.

§3. Traci moc Uchwała Nr XXXV/274/2006 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 11 sierpnia 2006 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych i wywóz nieczystości ciekłych ponoszonych przez właścicieli nieruchomości.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Irena Przezbór

655

UCHWAŁA Nr XII/81/2007 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek rekreacyjnych z dopuszczeniem zabudowy letniskowej w Grotnikach – Boszkowo – Letnisko rejon ulicy Źródlanej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2007 r. Nr 173 poz. 1218) oraz art. 20 i art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880), w związku z Uchwałą Nr VI/34/2007

Rady Gminy Włoszakowice z dnia 4 kwietnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek rekreacyjnych z dopuszczeniem zabudowy letniskowej w Grotnikach – Boszkowo – Letnisko rejon ulicy Źródlanej zwanej dalej planem po stwierdzeniu zgodności ze studium, uchwala się co następuje.

§1. W uchwale Nr XXIX/238/2005 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu działek rekreacyjnych z dopuszczeniem zabudowy letniskowej w Grotnikach – Boszkowo – Letnisko rejon ul. Źródlanej (Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 26, poz. 666) wprowadza się następujące zmiany:

§7 ust. 2 pkt 2 wprowadza się następujący zapis dotyczący linii zabudowy od ul. Źródlanej: „linia zabudowy od krawędzi ul. Źródlanej obowiązująca 3,00 m.”

Pozostałe zapisy uchwały pozostają bez zmian.

§2. Integralną częścią uchwały jest:

1. Rysunek planu w skali 1:1.000 stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.
2. Rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

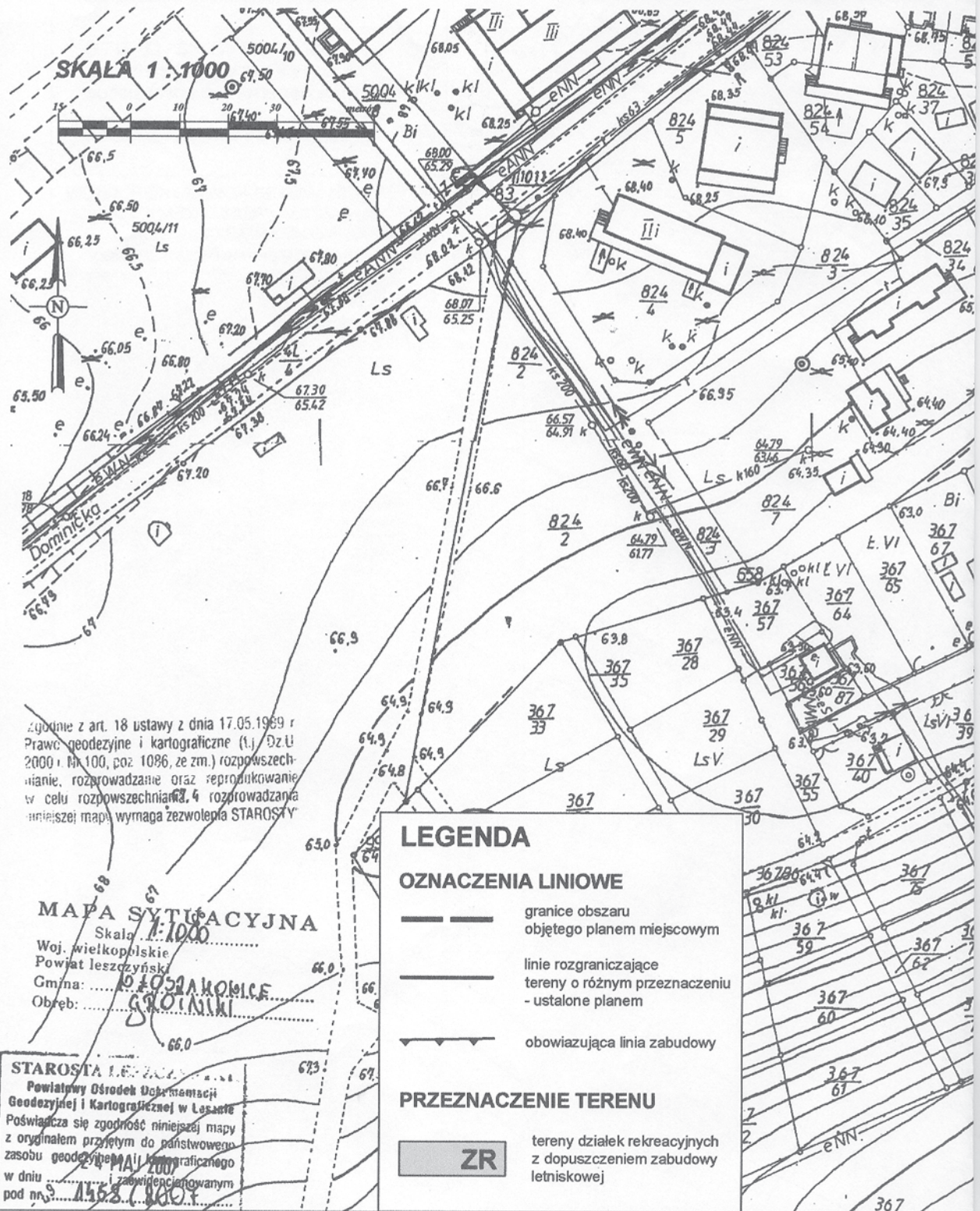
§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Włoszakowice.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Irena Przezbór

wieś: GROTNIKI
gmina: WŁOSZAKOWICE
powiat: leszczyński
województwo: wielkopolskie

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU PRZESTRZENNEGO terenu z dopuszczeniem zabudowy w Grotnikach - Boszkowo - I



Projektdanta:	mgr. Marija Čiuodak	
Asistent Projektdanta:	lekt. Eleonora Gembal	

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XII/81/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU DZIAŁEK REKREACYJNYCH Z DOPUSZCZENIEM ZABUDOWY LETNISKOWEJ W GROTNIKACH – BOSZKOWO –LETNISKO REJON UL. ŹRÓDLANEJ

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Włoszakowice rozstrzyga co następuje:

Na podstawie Rozstrzygnięcia Wójta Gminy Włoszakowice załączonego do dokumentacji planistycznej w sprawie

rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu, z powodu braku uwag nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

656

UCHWAŁA Nr XII/83/2007 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie budżetu na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 18.827.648,00 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 18.212.148,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie 615.500,00 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.228.756,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3,
- 2) dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 7.600,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 19.127.648,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 15.856.648,00 zł, w tym na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 8.209.655,00 zł,
 - b) dotacje 892.200,00 zł,
 - c) wydatki na obsługę długu 45.000,00 zł,
- 2) wydatki majątkowe w 2008 r. (załącznik nr 6) w wysokości 3.271.000,00 zł.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2008-2010, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.228.756,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3;

2) wydatki związane z realizacją zadań wspólnych zrealizowanych na podstawie umów lub porozumień zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 7.600,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4;

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 130.000,00 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 128.000,00 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 2.000,00 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 300.000,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu kredytu lub pożyczki.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 7.

§5. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 105.039,00 zł;

2) celową w wysokości 75.000,00 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§6. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 40.000,00 zł;

2) wydatki 40.000,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§7. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 1.760.000,00 zł,

z tego na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 700.000,00 zł;

2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 300.000,00 zł;

3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów 760.000,00 zł.

§8. Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań:

1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 5;

2) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§9. Upoważnia się Wójta do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 700.000,00 zł;

2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, łącznie z dokonywaniem zmian wydatków na wynagrodzenia, zmian kwot wydatków majątkowych, zmian dotacji.

3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym

4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§10. Ustala się kwotę 2.000.000,00 zł, do której Wójt może samodzielnie zaciągać zobowiązania

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Irena Przezbór

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XII/83/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 roku

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo	20.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	20.000,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	20.000,00
600			Transport i łączność	12.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	12.000,00

		0830	Wpływy z usług	7.500,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	4.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	500,00
630			Turystyka	12.000,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	12.000,00
		0830	Wpływy z usług	12.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	858.750,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	858.750,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	90.550,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	194.700,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	12.500,00
		0770	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	559.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	2.000,00
750			Administracja publiczna	108.500,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	64.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	63.600,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	44.000,00
		0830	Wpływy z usług	10.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	20.000,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniędzy	14.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.356,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.356,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.356,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	5.919.409,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	12.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	11.500,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.528.712,00
		0310	Podatek od nieruchomości	950.500,00
		0320	Podatek rolny	14.630,00
		0330	Podatek leśny	87.130,00
		0340	Podatek od środków transportowych	83.900,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	5.200,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.200,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	385.152,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych.	1.560.680,00

		0310	Podatek od nieruchomości	895.770,00
		0320	Podatek rolny	269.180,00
		0330	Podatek leśny	9.600,00
		0340	Podatek od środków transportowych	99.810,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	22.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	22.320,00
		0440	Wpływy z opłaty miejscowej	23.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	210.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	3.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	169.640,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	32.840,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	3.800,00
		0480	Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	130.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	3.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.648.377,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.448.377,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	200.000,00
758			Różne rozliczenia	8.437.383,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.355.214,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.355.214,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2.058.053,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.058.053,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	24.116,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	24.116,00
801			Oświata i wychowanie	121.350,00
	80101		Szkoły podstawowe	2.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	5.700,00
		0830	Wpływy z usług	5.700,00
	80104		Przedszkola	94.900,00
		0830	Wpływy z usług	87.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	300,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7.600,00
	80195		Pozostała działalność	18.750,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	18.750,00
852			Pomoc społeczna	3.304.400,00
	85203		Ośrodki wsparcia	432.300,00
		0830	Wpływy z usług	27.200,00
		0920	Pozostałe odsetki	300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	404.800,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.728.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.728.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.500,00

	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	81.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	19.900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	62.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	49.600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	49.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	600,00
	85295		Pozostała działalność	4.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	4.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	30.000,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	20.000,00
		6290	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	20.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	10.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	10.000,00
				18.827.648,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XII/83/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 r.

WYDATKI BUDŻETU GMINY NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
1	2	3	4	5
010			Rolnictwo i łowiectwo	173.700,00
	01005		Prace geodezyjno-urzędniowe na potrzeby rolnictwa	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
	01008		Melioracje wodne	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	100.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00
	01030		Izby rolnicze	5.700,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	5.700,00
	01095		Pozostała działalność	23.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	19.500,00
600			Transport i łączność	2.204.260,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.204.260,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	7.720,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	297.050,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	23.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	53.470,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.760,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	31.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	165.290,00
		4260	Zakup energii	1.450,00
		4270	Zakup usług remontowych	70.350,00
		4300	Zakup usług pozostałych	158.480,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	150,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00

		4430	Różne opłaty i składki	6.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.500,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.311.340,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	56.500,00
630			Turystyka	70.450,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	70.450,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	26.900,00
		4260	Zakup energii	13.200,00
		4270	Zakup usług remontowych	22.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	90.900,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	88.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	1.800,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	35.000,00
	70095		Pozostała działalność	2.100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	600,00
750			Administracja publiczna	2.087.668,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	99.640,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	63.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.520,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.770,00
		4300	Zakup usług pozostałych	350,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.400,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.700,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	74.560,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	62.560,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.400,00
		4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	400,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	750,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	750,00
		4430	Różne opłaty i składki	200,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.860.288,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	22.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	992.200,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	77.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	154.450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	24.790,00
		4140	Wpłaty na PFRON	2.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	26.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	125.498,00
		4260	Zakup energii	38.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	11.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	209.700,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.760,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	13.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	35.240,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	24.600,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.750,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	26.350,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.300,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.750,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	12.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	45.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
	75095		Pozostała działalność	43.180,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	28.680,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	13.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.356,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.356,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	678,00
		4300	Zakup usług pozostałych	678,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	241.120,00
	75403		Jednostki terenowe Policji	14.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	149.620,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.560,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17.340,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.650,00
		4260	Zakup energii	5.110,00
		4270	Zakup usług remontowych	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	51.140,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.270,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.550,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	18.000,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00
	75421		Zarządzanie kryzysowe	75.000,00
		4810	Rezerwy	75.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	50.730,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	50.730,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.800,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	12.160,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	280,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.630,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.660,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.950,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.400,00
757			Obsługa długu publicznego	45.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	45.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego	45.000,00
758			Różne rozliczenia	105.039,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	105.039,00
		4810	Rezerwy	105.039,00

801			Oświata i wychowanie	7.236.264,00
	80101		Szkoły podstawowe	3.407.322,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	171.872,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.101.849,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	188.944,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	402.383,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	64.328,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	140.425,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	13.180,00
		4260	Zakup energii	35.640,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.852,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.150,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.270,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.840,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.350,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	173.639,00
		4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych	2.200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	133.207,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.410,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	85.237,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.803,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.130,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.377,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.180,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.200,00
		4260	Zakup energii	2.450,00
		4270	Zakup usług remontowych	700,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	830,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	100,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	360,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	80,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.000,00
		4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	50,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych	100,00
	80104		Przedszkola	780.592,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	32.062,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	484.850,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	37.963,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	88.392,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.295,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28.590,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	800,00
		4260	Zakup energii	12.700,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.629,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	420,00
		4300	Zakup usług pozostałych	32.210,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.520,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.700,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.661,00

	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	700,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.700,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych	1.600,00
80110		Gimnazja	2.001.230,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	115.921,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.285.525,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	104.998,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	248.316,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	38.964,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	54.226,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.840,00
	4260	Zakup energii	12.280,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.400,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12.814,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.339,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	250,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.280,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.934,00
	4430	Różne opłaty i składki	800,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	96.943,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	750,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.950,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.700,00
80113		Dowozenie uczniów do szkół	214.210,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	24.650,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.060,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	650,00
	4300	Zakup usług pozostałych	181.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.850,00
80120		Licea ogólnokształcące	597.345,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	26.500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	395.950,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	27.250,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	72.745,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	11.800,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.780,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
	4260	Zakup energii	6.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	4.800,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	24.320,00
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	600,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.300,00
80130		Szkoły zawodowe	46.500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27.370,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	550,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.320,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	680,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.580,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	37.108,00
	4300	Zakup usług pozostałych	19.100,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.550,00
	4700	Szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	12.458,00

	80195		Pozostała działalność	18.750,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18.750,00
851			Ochrona zdrowia	130.000,00
	85153		Zwalczanie narkomani	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	128.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.380,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	72.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.620,00
852			Pomoc społeczna	3.695.320,00
	85203		Ośrodki wsparcia	432.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	221.415,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.004,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	44.123,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.984,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	46.249,00
		4220	Zakup środków żywności	12.000,00
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych	500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	700,00
		4260	Zakup energii	6.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	23.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.350,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	900,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.675,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.728.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.659.700,00
			Wynagrodzenia osobowe pracowników	24.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	650,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	250,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	200,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.600,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.500,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	8.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	255.700,00
		3110	Świadczenia społeczne	255.700,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	40.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	40.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	191.220,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	128.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.420,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.300,00
		4260	Zakup energii	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.150,00

		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.250,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	22.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.800,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	18.000,00
	85295		Pozostała działalność	17.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	17.000,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	56.910,00
	85401		Świetlice szkolne	37.650,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	26.560,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.360,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	700,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.930,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	19.260,00
		3240	Stypendia dla uczniów	10.250,00
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	9.010,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.514.422,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	732.302,00
		4300	Zakup usług pozostałych	103.802,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	628.500,00
	90002		Gospodarka odpadami	349.800,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	349.800,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	69.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	69.800,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	81.760,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	51.760,00
		4300	Zakup usług remontowych	18.000,00
		6050	Zakup usług pozostałych	12.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	280.760,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	279.260,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	892.200,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	704.200,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	704.200,00
	92116		Biblioteki	188.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	188.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	532.309,00
	92695		Pozostała działalność	532.309,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.977,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	41.178,00
		4300	Zakup usług pozostałych	45.484,00
		4430	Różne opłaty i składki	9.070,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	420.600,00
				19.127.648,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XII/83/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 roku

I. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2008 r.

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Dotacje na realizację zadań z zakresu adm Rządowej	Wydatki przeznaczone na realizację zadań z zakresu administracji rządowej
1	2	3	4	5	6
750			Administracja publiczna	63.600,00	63.600,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	63.600,00	63.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	63.600,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		48.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		3.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		9.300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		1.300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		1.300,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.356,00	1.356,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.356,00	1.356,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.356,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		678,00
		4300	Zakup usług pozostałych		678,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00	
		4300	Zakup usług pozostałych		2.500,00
852			Pomoc społeczna	3.161.300,00	3.161.300,00
	85203		Ośrodki wsparcia	404.800,00	404.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	404.800,00	
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń		500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		221.415,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		17.004,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		44.123,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		5.984,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		36.249,00
		4220	Zakup środków żywności		4.800,00
		4230	Zakup leków i materiałów medycznych		500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek		700,00
		4260	Zakup energii		6.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych		23.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych		10.350,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet		900,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe		4.000,00
		4430	Różne opłaty i składki		6.100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		10.675,00

		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		2.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.728.100,00	2.728.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.728.100,00	
		3110	Świadczenia społeczne		2.659.700,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		24.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		32.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy		650,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		5.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych		2.500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe		250,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		200,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		1.600,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	8.500,00	8.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.500,00	
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne		8.500,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	19.900,00	19.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	19.900,00	
		3110	Świadczenia społeczne		19.900,00
Razem:				3228756,00	3228756,00

II. Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego w 2008 r.

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
1	2	3	4	5
750	750 11	0690	Wpływy z różnych opłat	18.000,00

Załącznik nr 4
Do uchwały Nr XII/83/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 roku

DOCHODY I WYDATKI W 2008 ROKU, ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ WSPÓLNYCH REALIZOWANYCH
W DRODZE POROZUMIEŃ Z INNYMI JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa zadania	Dochody	Wydatki
1	2	3	4	5	6
801			Oświata i wychowanie	7.600,00	7.600,00
	80104		Przedszkola	7.600,00	7.600,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	7.600,00	
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników		5.000,00
		40 40	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		400,00
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne		1.000,00
		41 20	Składki na Fundusz Pracy		200,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia		600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		400,00
RAZEM:				7.600,00	7.600,00

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2008-2010

Nazwa programu lub zadania z kontraktu	Cel	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Wydatki		
					2008	2009	2010
1	2	3	4	5	7	8	8
Gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie	Wzrost działań służących ochronie środowiska	Miejski Zakład Oczyszczania sp. z o.o. z siedzibą w Lesznie	2006-2011	Dotyczące Gminy Włoszakowice 584.925 złotych	349.800,00 zł	19.800,00 zł	9.900,00 zł
Przebudowa i modernizacja Oświetlenia ulicznego w Gminie	Wzrost bezpieczeństwa na terenie Gminy	Energetyka Poznańska Spółka z o.o. Zakład Oświetlenia Drogowego w Poznaniu	2007-2013	1.261.800,00 zł	208.260,00 zł	209.300,00 zł	208.000,00 zł
Modernizacja oczyszczalni ścieków w Grotnikach	Zmniejszenie rozmiaru emisji zanieczyszczeń do środowiska	Gmina Włoszakowice	2008-2010	8.500.000,00 zł	3.000.000,00 zł	4.500.000,00 zł	1.000.000,00 zł
Budowa sali środowiskowo-sportowej przy ZSO Włoszakowice	Wzmocnienie infrastruktury bazy oświatowej	Gmina Włoszakowice	2008-2010	4.800.000,00 zł	1.800.000,00 zł	2.500.000,00 zł	500.000,00 zł
Budowa obwodnicy Bukówiec Górny, ul. Wańskiego	Poprawa dostępności komunikacyjnej	Zarząd Dróg Gminnych we Włoszakowicach	2007-2010	6.218.200,00 zł	0,00 zł	3.086.600,00 zł	3.086.600,00 zł
Ogółem				21.364.925	5.358.060	10.315.700	4.804.500

Załącznik nr 6
Do uchwały Nr XII/83/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 r.

WYDATKI MAJĄTKOWE W 2008 ROKU

I. Projekt stacji wodociągowej w Dominicach z siecią oraz modernizacja stacji wodociągowej w Boguszynie z siecią

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	KWOTA
010			Rolnictwo i łowiectwo	100.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	100.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00

II. Budowa i modernizacja dróg gminnych i chodników przez ZDG

600			Transport i łączność	1.311.340,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.311.340,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.311.340,00

III. Zakup środków trwałych dla ZDG (kosiarka ciągnikowa, zagęszczarka, samochód dostawczy)

600			Transport i łączność	56.500,00
	60016		Drogi publiczne gminne	56.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	56.500,00

IV. Zakup gruntu pod drogi

700			Gospodarka mieszkaniowa	35.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomości	35.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	35.000,00

V. Zakupy inwestycyjne dla Urzędu Gminy (sprzęt komputerowy)

750			Administracja publiczna	45.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	45.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	45.000,00

VI. Wymiana bramy garażowej w remizie w Krzycku Wielkim

754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	18.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	18.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	18.000,00

VII. Zadania inwestycyjne w ZS w Bukówcu Górnym (komin

801			Oświata i wychowanie	15.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	15.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00

VIII. Modernizacja oczyszczalni ścieków w Grotnikach

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	628.500,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	628.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	628.500,00

IX. Współfinansowanie zadania "Gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie"

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	349.800,00
	90002		Gospodarka odpadami	349.800,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	349.800,00

X. Założenie nawadniania przy pałacu (kwatery z Dębem papieskim)

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	12.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	12.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	12.000,00

XI. Budowa i modernizacja oświetlenia ulicznego na terenie gminy

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	279.260,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	279.260,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	279.260,00

XII. Budowa sali środowiskowo-sportowej przy ZSO Włoszakowice

926			Kultura fizyczna i sport	420.600,00
	92695		Pozostała działalność	420.600,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	420.600,00
OGÓŁEM				3.271.000,00

Załącznik nr 7
Do uchwały Nr XII/ 3/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU 2008 R.

Lp.	Treść	Paragraf	Plan
1	2	3	4
Przychody ogółem:			1.060.000,00
1.	Kredyty i pożyczki krajowe	952	1.060.000,00
Rozchody ogółem:			760.000,00
1.	Spląty kredytów i pożyczek krajowych	992	760.000,00

Załącznik nr 8
Do uchwały Nr XII/83/2007
Rady Gminy Włoszakowice
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2008R.

Lp.	Wyszczególnienie	Plan.
1	2	3
I.	Przychody	40.000,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	40.000,00
90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	40.000,00
	§0690 – Wpływy z różnych opłat	40.000,00
II.	Wydatki	40.000,00
1.	Wydatki bieżące	40.000,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	40.000,00
90011	Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	40.000,00
	§4210 – Zakup materiałów i wyposażenia	16.100,00
	§4300 – Zakup usług pozostałych	23.900,00
2.	Wydatki majątkowe	,00

657

UCHWAŁA Nr 164/XX/08 RADY MIEJSKIEJ W ŚREMIE

z dnia 24 stycznia 2008 r.

w sprawie nadania nazw nowym ulicom w mieście Śrem

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) Rada Miejska w Śremie uchwala, co następuje:

§1. 1. Dla drogi wewnętrznej, oznaczonej numerem ewidencyjnym działki 700/1, zlokalizowanej prostopadle do ulicy Żurawiej w Śremie, przedstawionej na mapie stanowiącej załącznik nr 1, ustala się nazwę: ulica Jastrzębia.

2. Dla drogi wewnętrznej, oznaczonej numerem ewidencyjnym 1729/27, zlokalizowanej równolegle do ulicy Józefa Wybickiego, przedstawionej na mapie stanowiącej załącznik nr 2, ustala się nazwę: ulica Ks. Abp. Antoniego Baraniaka.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śremu.

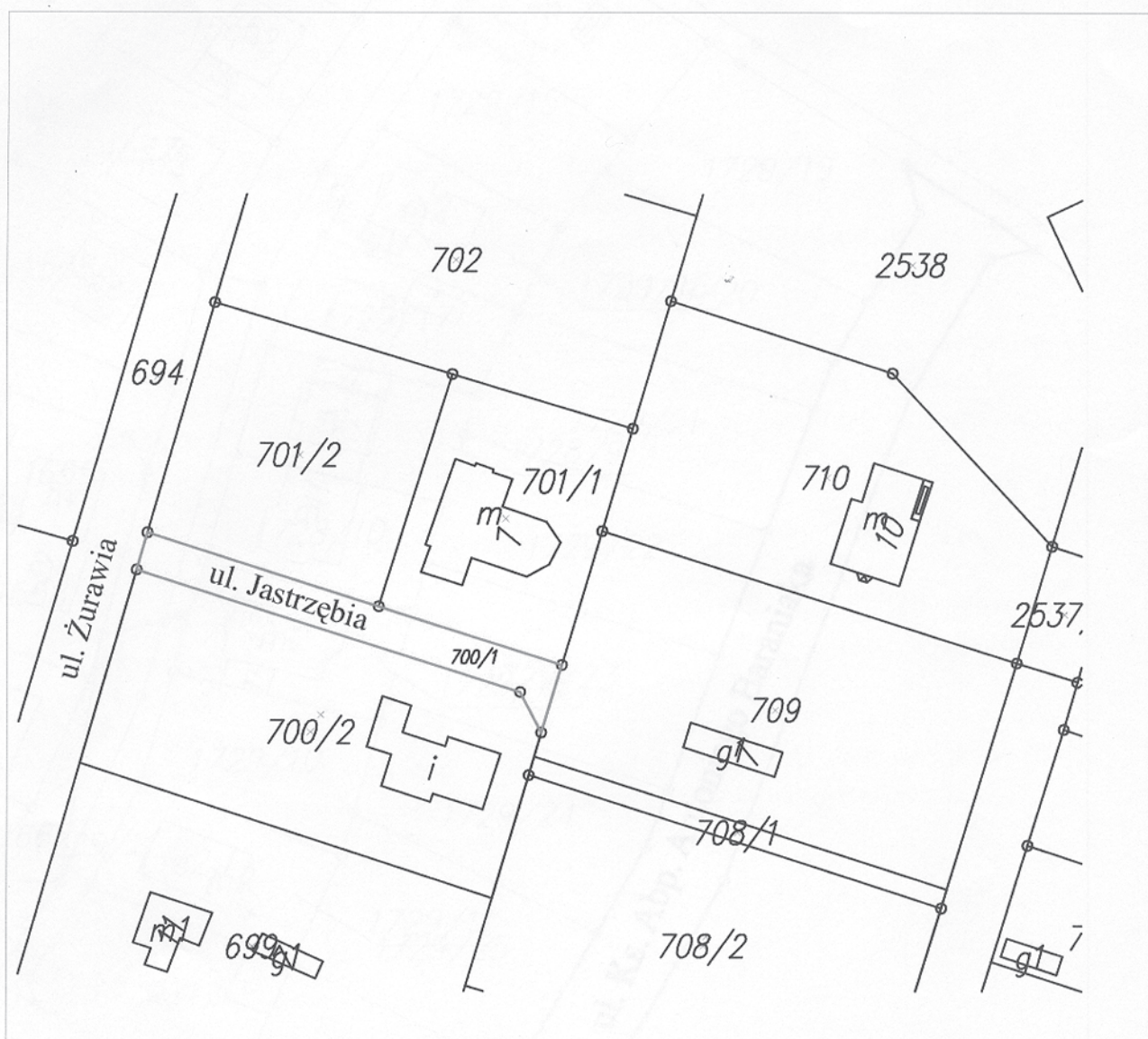
§3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Śremie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

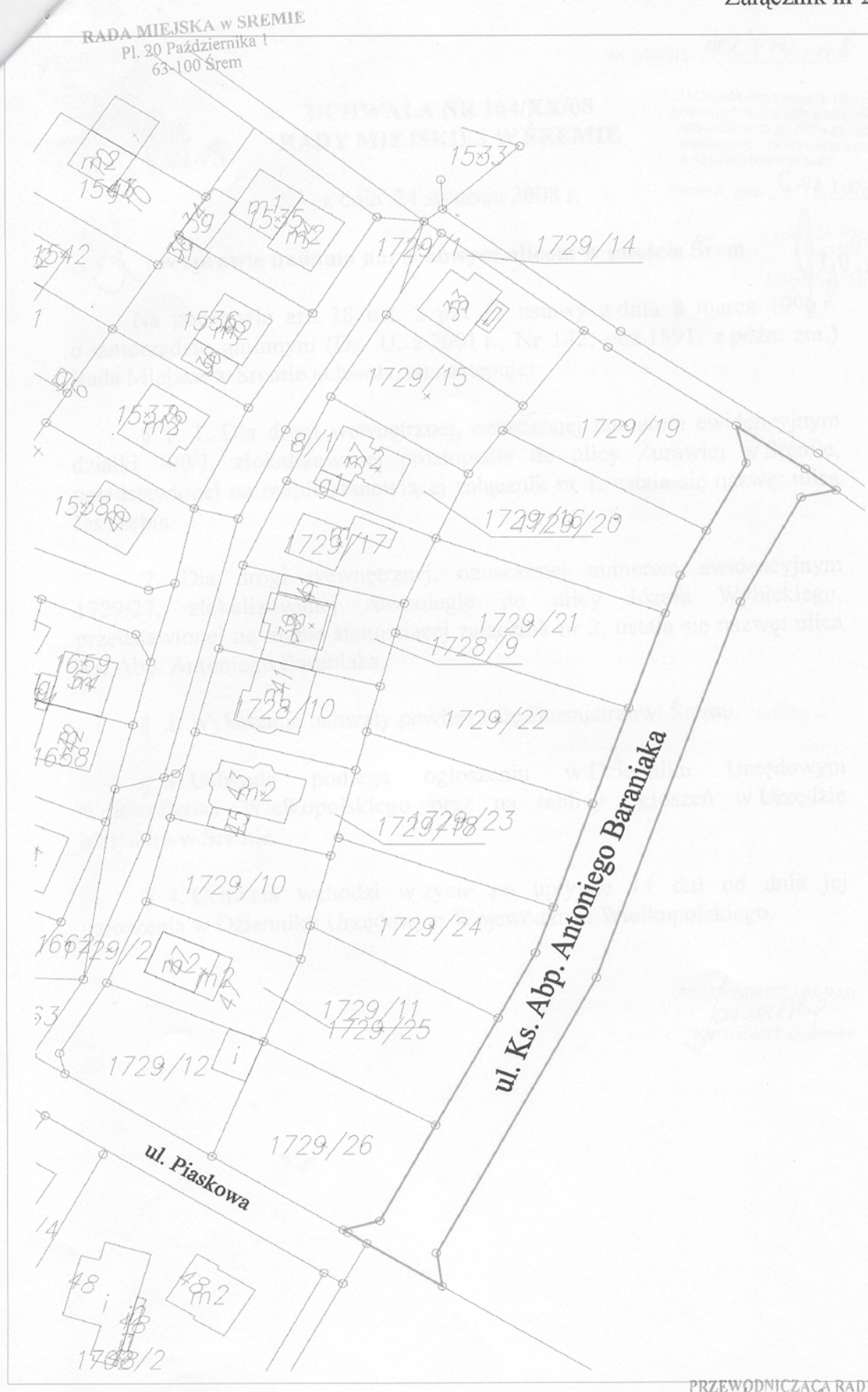
Przewodnicząca Rady
(-) *Katarzyna Sarnowska*

Załączniki do uchwały nr 164/XX/08
Rady Miejskiej w Śremie
z dnia 24 stycznia 2008 r.

Załącznik nr 1



Załącznik nr 2



658

UCHWAŁA Nr XV/199/2007 RADY POWIATU W PILE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych, opiekuńczo-wychowawczych oraz w ośrodku adopcyjno-opiekuńczym prowadzonych przez Powiat Pilski.

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z 2002 r., Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r., Nr 162, poz. 1568, z 2004 r., Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218), oraz art. 30 ust. 6, ust. 6a, art. 49, ust 2, art. 54 ust. 7, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r., Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369), w związku z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r., Nr 43, poz. 293 z 2007 r., Nr 56, poz. 372) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwała się „ regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za wysługę lat, za warunki pracy, wynagro-

dzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, placówkach oświatowych, opiekuńczo-wychowawczych oraz w ośrodku adopcyjno-opiekuńczym prowadzonych przez Powiat Pilski.” stanowiący załącznik do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Traci moc uchwała Nr IV/51/2007 Rady Powiatu w Pile z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowych, opiekuńczo-wychowawczych oraz ośrodkach adopcyjno-opiekuńczych prowadzonych przez Powiat Pilski.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Miroslaw Mantaj*

Załącznik
do Uchwały Nr XV/199/07
Rady Powiatu w Pile
z dnia 28 grudnia 2007 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA I PRYZNAWANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH, PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH, OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZYCH ORAZ OŚRODKACH ADOPCYJNO-OPIEKUŃCZYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT PILSKI.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Pilski, zwany dalej Regulaminem, określa:

- szczegółowe warunki przyznawania oraz wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy,
- sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

- wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz jego wysokość.

§2. Ilekczo w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę, placówkę oświatową, placówkę opiekuńczo-wychowawczą, ośrodek adopcyjno-opiekuńczy lub zespół szkół (placówek) prowadzonych przez Powiat Pilski,
- 2) roku szkolnym - rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

- 3) klasie - rozumie się przez to także oddział lub grupę wychowawczą,
- 4) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 5) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, przez nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć według norm określonych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

§4. Ustalenia wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, proporcjonalnie do realizowanego wymiaru zajęć oraz stopnia awansu zawodowego i posiadanych kwalifikacji, dokonuje dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora organ prowadzący szkołę - na podstawie przepisów określających minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

§5. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Szczególne przypadki zaliczania okresów zatrudnienia oraz innych okresów uprawniających nauczycieli do dodatku za wysługę lat określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

4. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powo-

du niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§6. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §5 ust. 3 Regulaminu.

2. Podstawę obliczania dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.

3. Dodatek nie może przewyższać dla:

- 1) dyrektora - 50% podstawy jego wynagrodzenia,
- 2) wicedyrektora - 25% podstawy jego wynagrodzenia,
- 3) nauczyciela - 20% podstawy jego wynagrodzenia.

4. Dodatek przyznaje się na czas określony, na okres nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 8 miesięcy.

5. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Starosta.

6. Warunkiem nabycia prawa do dodatku jest przepracowanie w danej szkole co najmniej jednego roku szkolnego.

7. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi, zatrudnionemu co najmniej w wymiarze 1/2 etatu.

8. Wysokość dodatku dla dyrektora zależy od oceny jego osiągnięć w zakresie: racjonalnej polityki kadrowej i gospodarczej, celowego i oszczędnego wydatkowania środków finansowych, dbałości o majątek szkolny oraz o wizerunek szkoły w środowisku.

9. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, z wyłączeniem dyrektorów, wylicza się mnożąc sumę wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli w poszczególnych szkołach przez wskaźnik 0,03.

10. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektorów przeznacza się z kwoty odpisu wynoszącego 30% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów szkół.

§7. 1. Nauczycieli uprawnionych do uzyskania dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia, o którym mowa w §5 ust. 3 Regulaminu. Ustala się dodatek funkcyjny dla doradców metodycznych w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość pozostałych dodatków funkcyjnych określa tabela:

L.p.	Stanowisko lub funkcja	Stawka dodatku (miesięczna w złotych)
1	2	3
1.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej:	
	- do 12 oddziałów	300 – 650
	- 13 – 24 oddziałów	350 – 800
	- 25 i więcej oddziałów	400 – 950
	wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	250 – 500

	Dyrektor: specjalnego ośrodka szkolno – wychowawczego, młodzieżowego ośrodka wychowawczego, młodzieżowego ośrodka socjoterapii, domu dziecka oraz wychowawca kierujący rodzinnym domem dziecka	350 – 800
2.	Wicedyrektor	300 – 550
3.	Dyrektor: poradni psychologiczno – pedagogicznej, ośrodka adopcyjno – opiekuńczego	250 – 500
	Wicedyrektor	150 – 350
4.	Dyrektor młodzieżowego domu kultury	250 – 600
	Wicedyrektor	150 – 350
5.	Dyrektor zespołu placówek, centrum kształcenia praktycznego, centrum kształcenia ustawicznego	350 – 900
	Wicedyrektor	250 – 450
6.	Kierownik internatu (światlicy szkolnej)	200 – 400
7.	Kierownik działu (pracowni) w młodzieżowym domu kultury	150 – 300
8.	Kierownik szkolenia praktycznego	200 – 400
9.	Kierownik warsztatu szkolnego	150 – 300
10.	Kierownik szkolnego schroniska młodzieżowego	200 – 400
11.	Opiekun stażu	30
12.	Wychowawca klasy	90

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku uwzględnia się w szczególności: wielkość szkoły (zespołu szkół), warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz jej możliwości finansowe.

4. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub objęcie funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli powierzenie stanowiska (funkcji) nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie dwóch miesięcy od zaprzestania pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek.

7. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi lub innemu nauczycielowi pełniącemu obowiązki dyrektora od pierwszego dnia miesiąca następującego po upływie dwóch miesięcy zastępstwa.

8. Dyrektorom szkół oraz nauczycielom wykonującym zadania doradcy metodycznego wysokość dodatków funkcyjnych ustala Starosta, pozostałym osobom na stanowiskach kierowniczych lub pełniących funkcje kierownicze - dyrektor szkoły.

9. Określenie wysokości dodatku następuje na podstawie stawek ustalonych w ustępie 2 (tabela), w ramach przyznanych środków finansowych.

10. Dodatki, o których mowa w §7, wypłaca się miesięcznie z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§8. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §5 ust. 3 Regulaminu.

3. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §5 ust. 3 Regulaminu.

4. Ustala się następujące miesięczne stawki dodatku za trudne warunki pracy dla nauczycieli:

- 1) praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych, realizujących zajęcia praktyczne w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa, z wyłączeniem instruktorów nauki jazdy, pod warunkiem przepracowania w terenie co najmniej 1/3 miesięcznej liczby godzin obowiązkowego wymiaru zajęć - 5% wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) poradni psychologiczno - pedagogicznych i poradni specjalistycznych realizujących badania psychologiczno-pedagogiczne nieletnich i małoletnich lub prowadzących zajęcia grupowe i indywidualne, wynikające z zadań diagnostycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem, a także z ich rodzicami i opiekunami – 7,5% wynagrodzenia zasadniczego;
- 3) szkół (oddziałów) specjalnych i szkół (oddziałów) przysposabiających do pracy, prowadzących zajęcia dydaktyczne i wychowawcze, oraz wszystkich nauczycieli prowadzących nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego – 20% wynagrodzenia zasadniczego;

- 4) szkół specjalnych prowadzących zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim – 30% wynagrodzenia zasadniczego;
- 5) wychowawców w specjalnych ośrodkach szkolno – wychowawczych (w tym w internatach) i placówkach opiekuńczo-wychowawczych, realizujących zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz – 30% wynagrodzenia zasadniczego;
- 6) szkół specjalnych w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych - 40% wynagrodzenia zasadniczego;
- 7) wychowawców w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych realizujących zajęcia wychowawcze bezpośrednio z wychowankami lub na ich rzecz - 50% wynagrodzenia zasadniczego.

5. Za prace objęte wykazem, o którym mowa w ust. 3, przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

7. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

8. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne oraz uciążliwe warunki pracy, przysługuje nauczycielowi prawo do dodatku z obu tytułów.

9. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek przysługuje w wysokości:

- 1) od 10 do 35 zł miesięcznie – przy pierwszym stopniu szkodliwości,
- 2) od 20 do 50 zł miesięcznie - przy drugim stopniu szkodliwości,
- 3) od 30 do 70 zł miesięcznie - przy trzecim stopniu szkodliwości.

10. Nauczycielom wykonującym pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia dodatek wypłaca się, jeżeli stężenia lub natężenia czynników szkodliwych przekraczają najniższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy.

11. Dodatek przyznaje się na podstawie wyników badań środowiska pracy (przeprowadzonych przez upoważnioną jednostkę badawczą) stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach szkodliwych.

12. Dodatek przyznaje się na okres przejściowy do czasu poprawy warunków pracy przez wyeliminowanie lub ograniczenie szkodliwości uzasadniających przyznanie dodatku.

13. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli

nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

14. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu na czas faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz za okresy:

- 1) urlopu macierzyńskiego;
- 2) urlopu wychowawczego;
- 3) choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące;
- 4) niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

15. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia, dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do dwóch, wyższych dodatków.

16. Dodatki, o których mowa w §8, wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§9. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godziną nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, dni ustawowo wolnych od pracy, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
- 3) rekolekcjami.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu, za wyjątkiem wypłaty w ramach wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego, naliczonego zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy - Karta Nauczyciela.

§10. 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §9.

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

3. Wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ IV

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy.

§11. 1. W ramach osobowego funduszu płac poszczególnych szkół tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Starosty i Dyrektorów szkół.

2. Ustala się następujący podział specjalnego funduszu nagród:

- a) 25% tego funduszu na nagrody Starosty,
- b) 75% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

§12. 1. Wysokość nagród:

- a) Starosty wynosi od 1.000 do 3.000 zł,
- b) Dyrektora od 500 do 2.000 zł.

2. Nagrody Starosty i dyrektorów szkół przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach mogą być również przyznawane w innym terminie.

3. Prawo do zgłaszania kandydatów do przyznania Nagrody Starosty mają:

- a) Starosta z własnej inicjatywy,
- b) dyrektor szkoły (placówki),
- c) rada pedagogiczna,

d) samorząd uczniowski,

e) Dyrektor Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa Powiatowego.

f) związki zawodowe nauczycieli.

4. Wnioski o przyznanie nagrody Starosty z okazji Dnia Edukacji Narodowej dla nauczycieli lub kadry kierowniczej należy składać do 15 września w sekretariacie Wydziału Oświaty, Kultury i Sportu Starostwa. W szczególnych przypadkach wnioski można składać w innym terminie.

5. Nagrody mogą otrzymać nauczyciele i dyrektorzy za szczególne osiągnięcia dydaktyczno- wychowawcze, opiekuńcze i organizacyjne.

6. Prawo do zgłaszania kandydatów do przyznania Nagrody dyrektora mają:

- a) dyrektor szkoły (placówki) z własnej inicjatywy,
- b) rada pedagogiczna,
- g) samorząd uczniowski,
- h) związki zawodowe nauczycieli.

7. Wnioski o przyznanie nagrody dyrektora z okazji Dnia Edukacji Narodowej dla nauczycieli należy składać do 15 września w sekretariacie szkoły. W szczególnych przypadkach wnioski można składać w innym terminie.

8. Przy przyznawaniu nagród starosty i dyrektora szkoły dla nauczycieli bierze się pod uwagę co najmniej 5 spośród następujących kryteriów:

- 1) uzyskiwanie wysokich wyników dydaktycznych, ustalonych na podstawie badań wystandaryzowanych narzędziami pomiaru dydaktycznego przez dyrekcje szkoły lub inny nadzór pedagogiczny,
- 2) sukcesy doprowadzenie uczniów do sukcesów naukowych, sportowych, artystycznych na poziomie rejonu i wyższym (olimpiady, konkursy, zawody, przeglądy), na poziomie ogólnopolskim,
- 3) opracowanie i wdrożenie z sukcesem własnych programów autorskich, podręczników, nowatorskich rozwiązań metodycznych lub innych innowacji pedagogicznych,
- 4) dzielenie się doświadczeniem zawodowym,
- 5) przygotowywanie uroczystości, imprez, konkursów, turniejów o zasięgu powiatowym i wojewódzkim,
- 6) aktywność społeczna, poświęcanie uczniom dodatkowego czasu, organizowanie zajęć pozalekcyjnych np. zespoły wokalne, chór, kabaret, redagowanie gazety szkolnej, organizowanie imprez, wycieczek itp.,
- 7) organizowanie opieki i pomocy dla uczniów mających trudności w nauce, będących w trudnej sytuacji materialnej i życiowej,
- 8) prowadzenie aktywnej działalności na rzecz zwalczania wśród młodzieży zjawiska narkomanii, alkoholizmu, palenia tytoniu i chuligaństwa,
- 9) wyzwalanie wśród uczniów twórczej aktywności, umiejętność ich motywowania, szczególnie w prowadzonej przez nauczyciela klasie,

10) współpraca z rodzicami, organizacjami społecznymi, zakładami pracy i innymi podmiotami w celu realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,

11) autorytet wśród uczniów, rodziców, nauczycieli.

9. Nagrody są przyznawane nauczycielom przez dyrektora szkoły (placówki).

10. Przy przyznawaniu nagród Starosty dyrektorom szkół i placówek oświatowych będzie brane pod uwagę co najmniej 5 spośród następujących kryteriów:

- 1) wyniki nauczania i wychowania osiągnięte przez szkołę (placówkę),
- 2) poziom organizacji pracy szkoły (placówki), zdyscyplinowanie pracowników,
- 3) dbałość o poziom bazy szkolnej, wykonane remonty, inwestycje,
- 4) pozyskiwanie dodatkowych funduszy na wzbogacenie bazy, zakup środków dydaktycznych i inne cele,
- 5) właściwe i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 6) podejmowanie inicjatyw i innowacji podnoszących jakość pracy szkoły (placówki),
- 7) dbałość o poziom kwalifikacji i ich podnoszenie przez pracowników,
- 8) prawidłowość sprawowanego przez dyrektora nadzoru pedagogicznego,
- 9) właściwa współpraca z rodzicami, uczniami, rada pedagogiczna, organem nadzoru pedagogicznego,
- 10) udział szkoły w organizowaniu imprez, uroczystości, turniejów o zasięgu pozaszkolnym.

11. Nauczyciele i dyrektorzy szkół (placówek) typowani do nagrody Starosty oraz nauczyciele typowani do nagrody dyrektora powinni przepracować w danej szkole (placówce) co najmniej 2 lata.

12. Nagrody starosty przyznaje Starosta Piłski w imieniu Zarządu Powiatu Piłskiego.

13. Nagrodzony otrzymuje pismo informujące o przyznaniu nagrody z uzasadnieniem, którego odpis zamieszcza się w jego aktach osobowych.

§13. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§14. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

- 1) 12,00 zł - dla jednej osoby,
- 2) 24,00 zł - dla dwóch osób,
- 3) 36,00 zł - dla trzech osób,
- 4) 48,00 zł - dla czterech osób,
- 5) 60,00 zł - dla pięciu i więcej osób.

3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu oraz jego dorosłym dzieciom, będącymi nauczycielami, stale z nim zamieszkującymi, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie oraz ich dorosłe dzieci wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§15. 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresowej służby wojskowej,
- 4) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

3. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Starosta.

4. Małżonkowie będący nauczycielami wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§16. Przepisy Regulaminu mają zastosowanie od dnia 1 stycznia 2008 r. do 31 grudnia 2008 r.

§17. Regulamin został uzgodniony z właściwymi organizacjami związkowymi: Niezależnym Samorządnym Związkiem

Zawodowym „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania i Związkiem Nauczycielstwa Polskiego.

§18. Zmiany Regulaminu następują w trybie i formie wynikającej z odpowiednich przepisów prawa.

§19. W sprawach nie objętych regulaminem zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy.

659

UCHWAŁA Nr XV/209/07 RADY POWIATU W PILE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie zaliczenia drogi Piła-Leszków-Kaczory do kategorii drogi powiatowej

Na podstawie art. 6a ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Rada Powiatu w Pile zalicza drogę Piła-Leszków-Kaczory do kategorii drogi powiatowej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Pile.

§3. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady
(-) *Mirosław Mantaj*

660

UCHWAŁA Nr XV/211/07 RADY POWIATU W PILE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Pilskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1. W Statucie Powiatu Pilskiego, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXVI/216/04 Rady Powiatu w Pile z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie ustalenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Pilskiego (zm. uchwała Nr XXXIV/296/05 z dnia 29 września 2005 r.; Nr XXXVII/325/05 z dnia 29 grudnia 2005 r. i Nr V/70/07 z dnia 28 lutego 2007 r.), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w §16 w ust. 2 po wyrazach „Starostwa Powiatowego” dodaje się przecinek oraz wyrazy „umieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Pilskiego”;
- 2) w §17 w ust. 8 wyrazy „ załącznik Nr 3 ” zastępuje się wyrazami „załącznik Nr 2”;
- 3) w §18:
 - a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Interpelacje i zapytania Radnych kieruje się odpowiednio do Zarządu i Starosty za pośrednictwem Przewodniczącego Rady.”;
 - b) w ust. 2 po kropce, dodaje się zdanie w brzmieniu:
„Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego oraz pytanie dotyczące tego stanu.”;
 - c) w ust. 3 po kropce, dodaje się zdanie w brzmieniu:
„Przewodniczący Rady przekazuje interpelację podmiotowi, do którego interpelacja jest skierowana.”;
- 4) po §19 dodaje się §19a w brzmieniu:
„§19a. 1. Oświadczenia mogą być składane jedynie na zakończenie obrad. Nad oświadczeniami nie przeprowadza się dyskusji.
2. Przedmiotem oświadczenia nie może być sprawa, której merytoryczna treść jest interpelacją lub zapytaniem.
3. Oświadczenie złożone w formie ustnej, wymaga przedłożenia jego treści w formie pisemnej.”;
- 5) w §25 w ust. 3 po wyrazie „Starostwa” dodaje się przecinek i wyrazy „ a wywołujące skutki finansowe przez Skarbnika Powiatu”;
- 6) po §53 dodaje się §53a w brzmieniu:
„§53a. 1. Zarząd Powiatu rozstrzyga w formie uchwał wszystkie sprawy należące do jego kompetencji, wynika-

jące z ustaw oraz przepisów wykonawczych do ustaw i w granicach upoważnień ustawowych.

2. Oprócz uchwał zawierających rozstrzygnięcia, Zarząd Powiatu może podejmować inne uchwały w szczególności zawierające opinie i stanowiska Zarządu.

3. Uchwały Zarządu Powiatu podpisują wszyscy członkowie Zarządu obecni na posiedzeniu Zarządu.

4. Uchwały Zarządu Powiatu będące decyzjami w sprawach z zakresu administracji publicznej podpisuje Starosta. W decyzjach wymienia się imiona i nazwiska członków Zarządu Powiatu, którzy brali udział w podejmowaniu decyzji.”;

7) w §63a w ust. 3 w pkt 5 po wyrazach „Starostwa Powiatowego,” dodaje się wyrazy „ oraz umieszczone na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Pilskiego ”;

8) załącznik Nr 1 do Statutu Powiatu Pilskiego „Jednostki organizacyjne Powiatu”, otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

9) w załączniku Nr 2 do Statutu Powiatu Pilskiego „Regulamin Rady Powiatu w Pile”:

a) w §11 w ust. 5 po wyrazach „powiadamiani telefonicznie” dodaje się wyrazy „ lub pocztą elektroniczną ”,

b) §12 otrzymuje brzmienie:

„§12. Informacja o terminie, miejscu i porządku obrad sesji Rady Powiatu podawana jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie informacji w siedzibie Starostwa Powiatowego, umieszczenie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Powiatu Pilskiego oraz przekazanie lokalnym mediom.”;

c) w §16 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W razie nieobecności Przewodniczącego obrady sesji prowadzi wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący. W przypadku nie wyznaczenia przez Przewodniczącego Wiceprzewodniczącego do prowadzenia sesji, jej obrady prowadzi najstarszy wiekiem Wiceprzewodniczący.”;

d) w §27 w ust. 1 po wyrazach „formie pisemnej” dodaje się wyrazy „(wyłącznie w formie papierowej)”;

e) w §28 w ust. 2 po wyrazach „są pisemnie” dodaje się wyrazy „(wyłącznie w formie papierowej)”;

f) w §54 w ust. 1 wyrazy „do dnia 31 marca” zastępuje się wyrazami
„do dnia 20 marca”;

g) w §78 w ust. 1 wyraz „Wiceprzewodniczącego” zastępuje się wyrazem „Wiceprzewodniczących”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Mirosław Mantaj*

Załącznik
do uchwały Nr XV/211/07
Rady Powiatu w Pile
z dnia 28 grudnia 2007 r.

JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POWIATU

I. Jednostki budżetowe

1. Starostwo Powiatowe w Pile
Al. Niepodległości 33/35 i 37,
64-920 Piła,
2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Tadeusza Kościuszki w Łobżenicy
ul. Złotowska 15, 89-310 Łobżenica,
3. I Liceum Ogólnokształcące im. Marii Skłodowskiej-Curie w Pile
ul. W. Pola 11, 64-920 Piła,
4. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 im. Hipolita Cegielskiego w Pile
ul. Ceglana 4, 64-920 Piła,
5. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 im. Komisji Edukacji Narodowej w Pile
ul. Teatralna 1, 64-920 Piła,
6. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 3 w Pile
ul. Kilińskiego 16, 64-920 Piła,
7. Zespół Szkół Ekonomicznych w Pile
ul. Gen. Sikorskiego 18A, 64-920 Piła,
8. Zespół Szkół Gastronomicznych w Pile
ul. Gen. Sikorskiego 73, 64-920 Piła,
9. Zespół Szkół im. Stanisława Staszica w Pile
Al. Powstańców Wielkopolskich 18, 64-920 Piła,
10. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Mikołaja Kopernika w Wyrzysku
ul. Wiejska 1, 89-300 Wyrzysk,
11. Zespół Szkół Techniczno-Rolniczych w Nieżychowie
89-340 Białośliwie,
12. Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych w Pile
ul. Gen. Sikorskiego 19, 64-920 Piła,
13. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Grzegorzewskiej w Pile
ul. Śniadeckich 27 B, 64-920 Piła,
14. Zespół Szkół Specjalnych w Rzadkowie
64-810 Kaczory,
15. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Łobżenicy
ul. Złotowska 14, 89-310 Łobżenica,
16. Centrum Kształcenia Ustawicznego w Pile
ul. W. Pola 11, 64-920 Piła,
17. Centrum Edukacji Zawodowej w Pile
ul. Ceglana 2, 64-920 Piła,
18. Młodzieżowy Dom Kultury „Iskra” w Pile
ul. Kilińskiego 12, 64-920 Piła,
19. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Pile
Al. Wojska Polskiego 49 E, 64-920 Piła,
20. Dom Dziecka im. Józefa Czesława Babickiego w Kijaszkowie
89-321 Tłukomy,
21. Rodzinny Dom Dziecka w Pile
ul. Średnia 11, 64-920 Piła,
22. Rodzinny Dom Dziecka w Pile
ul. Średnia 15, 64-920 Piła,
23. Rodzinny Dom Dziecka w Osieku n/Not.
89-333 Osiek n/Not.
24. Ośrodek Adopcyjno-Opiekuńczy w Pile
ul. Bydgoska 21, 64-920 Piła,
25. Dom Pomocy Społecznej im. Jana Pawła II w Pile
ul. 11 Listopada 40, 64-920 Piła,
26. Dom Pomocy Społecznej w Rzadkowie
64-810 Kaczory,

- | | |
|--|--|
| <p>27. Dom Pomocy Społecznej w Dębnie
89-310 Łobżenica,</p> <p>28. Dom Pomocy Społecznej w Chlebnie
89-310 Łobżenica,</p> <p>29. Dom Pomocy Społecznej w Falmierowie
89-311 Falmierowo,</p> <p>33. Specjalistyczny Ośrodek Wsparcia dla Ofiar Przemocy w Rodzinie w Pile
ul. Rydygiera 23, 64-920 Piła,</p> <p>30. Powiatowy Urząd Pracy w Pile
Al. Niepodległości 24; 64 – 920 Piła</p> <p>31. Powiatowy Zespół Do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Pile
ul. Wojska Polskiego 49B, 64-920 Piła,</p> | <p>32. Powiatowy Zarząd Dróg w Pile
ul. Walki Młodych 78, 64-920 Piła,</p> <p>II. Instytucje kultury</p> <p>1. Biuro Wystaw Artystycznych i Usług Plastycznych w Pile
ul. Ludowa 11 A, 64-920 Piła,</p> <p>2. Powiatowa i Miejska Biblioteka Publiczna w Pile
im. Pantaleona Szumana
ul. Buczka 7, 64-920 Piła,</p> <p>III. Publiczne zakłady opieki zdrowotnej</p> <p>1. Zespół Opieki Zdrowotnej w Wyrzysku
ul. 22 Stycznia 41, 89-300 Wyrzysk,</p> <p>2. Szpital Specjalistyczny w Pile
ul. Rydygiera 1, 64-920 Piła.</p> |
|--|--|

661

UCHWAŁA Nr XVI/104/2007 RADY POWIATU TURECKIEGO

z dnia 28 grudnia 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr XV/96/2007 Rady Powiatu Tureckiego z dnia 22 listopada 2007 r.
w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom
zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Turecki**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 91d pkt 1, art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) Rada Powiatu Tureckiego uchwala, co następuje:

§1. W uchwale nr XV/96/2007 Rady Powiatu Tureckiego z dnia 22 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Turecki §10 ust. 3 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1)za trudne warunki pracy:

- a) ujęte w §9 ust. 2 pkt 1, 2 i 3 - 5%,
- b) ujęte w §9 ust. 2 pkt 6 - 15%,

c) ujęte w §9 ust. 2 pkt 8 - 7,5%,

d) ujęte w §9 ust. 2 pkt 4,5 i 7 - 20%,”

§2. Regulamin został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Tureckiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Tureckiego
(–) *Roman Rybacki*

662

POROZUMIENIE

z dnia 30 stycznia 2008 roku

zawarte pomiędzy Powiatem Grodziskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Grodziskiego,

w imieniu którego działają:

1) Stanisław Hadka – Starosta

2) Grażyna Willmann – Wicestarosta

zwanym dalej „Powierającym” a

Gminą Grodzisk Wlkp., reprezentowaną przez:

Burmistrza Henryka Szymańskiego

zwanym dalej „Przyjmującym”

§1. Powierzający przekazuje Przyjmującemu bieżące utrzymanie dróg powiatowych na terenie miasta Grodziska Wlk p. w granicach określonych na mapie stanowiącej załącznik do porozumienia, w zakresie bieżącego utrzymania i remontów, polegających w szczególności na:

- a) utrzymaniu oznakowania poziomego (przejścia dla pieszych) i pionowego,
- b) remontach częściowych nawierzchni jezdni,
- c) czyszczeniu kanalizacji deszczowej,
- d) utrzymaniu czystości i porządku na terenie dróg powiatowych w zakresie wynikającym z Art. 5 ust. 4 Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami),
- e) prowadzenie okresowych kontroli stanu dróg na terenie miasta Grodziska Wlkp.

§2. Powierzający przekazuje na realizację zadań ujętych w §1 porozumienia kwotę w wysokości 85.000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt pięć tysięcy złotych zero groszy).

Przedmiotowa kwota będzie przekazywana Przyjmującemu w czterech równych ratach płatnych do 15 każdego

miesiąca rozpoczynającego nowy kwartał, przy czym pierwsza rata zostanie przekazana do 15 lutego 2008 r.

§3. Przyjmujący będzie wydawał środki, o których mowa w §2 zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

§4. Wykonywanie nadzoru nad realizacją powierzonych czynności sprawuje Powierzający.

§5. Porozumienie zostaje zawarte na czas od 1 lutego 2008 roku do 31 grudnia 2008 roku.

§6. Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§7. Strony zastrzegają sobie prawo rozwiązania porozumienia z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§8. Szczegółowe rozliczenie Przyjmujący przekazuje Powierzającemu w terminie do dnia 31 stycznia 2009 r. lub w terminie rozwiązania umowy.

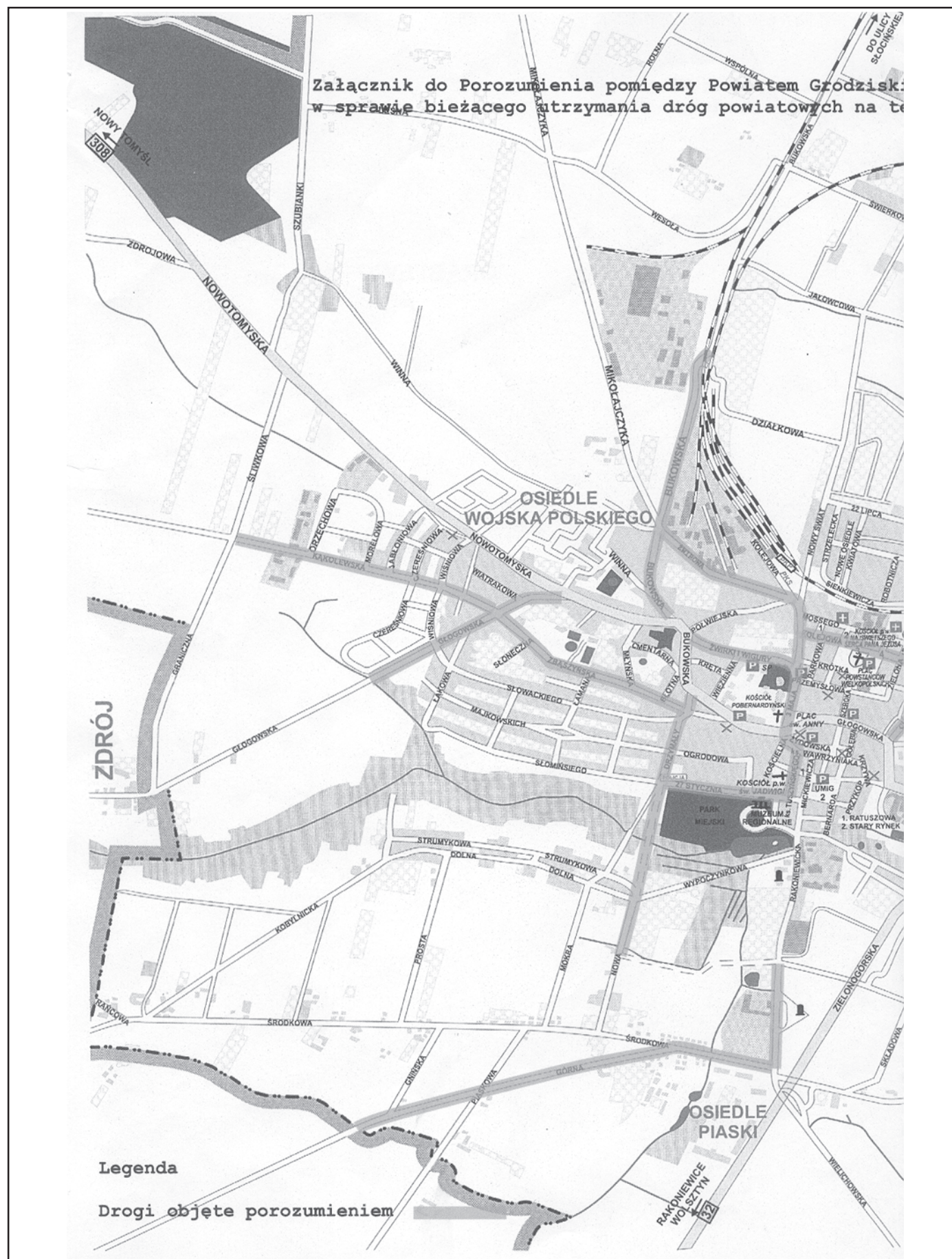
§9. Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

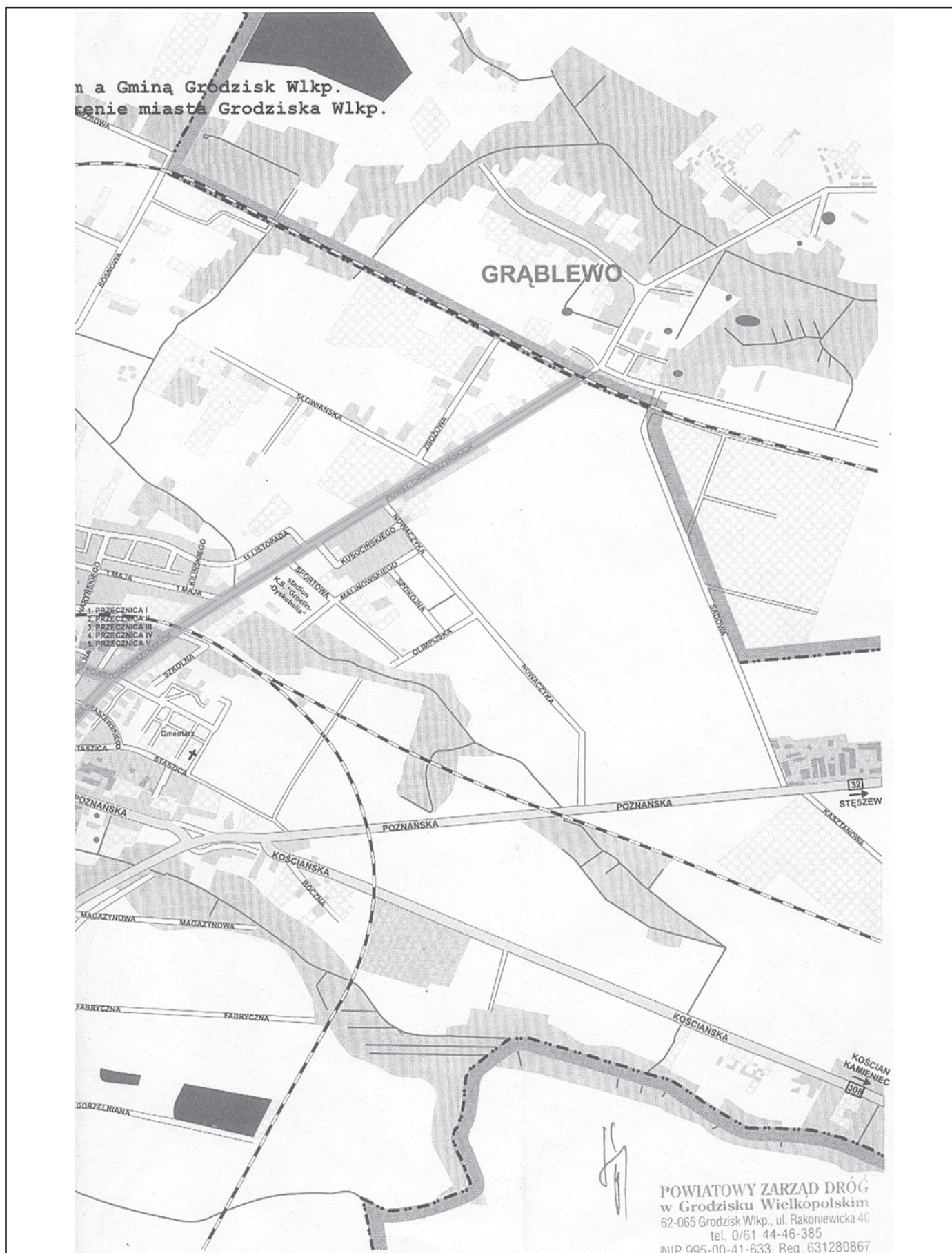
§10. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Powierzający
Starosta
(–) *Stanisław Hadka*

Wicestarosta
(–) *Grażyna Willmann*

Przyjmujący
Burmistrz
(–) *Henryk Szymański*





663

POROZUMIENIE

z dnia 31 stycznia 2008 roku

zawarte w Turku pomiędzy:

Starostą Tureckim - Panem Ryszardem Bartosikiem zwanym w treści porozumienia „Powierającym” a

Nadleśniczym Nadleśnictwa Turek – Panem Tadeuszem Karbowym zwanym w treści porozumienia „Przyjmującym”

w sprawie powierzenia Nadleśniczemu Nadleśnictwa Turek niektórych spraw należących do właściwości Starosty Tureckiego w zakresie nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa

Na podstawie art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 ze zmianami):

§1. Powierający powierza, a Przyjmujący przyjmuje na zasadach określonych w niniejszym porozumieniu prowadzenie w jego imieniu niżej wymienionych spraw, należących do kompetencji Powierającego na podstawie przepisów ustawy o lasach z dnia 28 września 1991 r. (Tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 45, poz. 435 ze zmianami) zwanej w treści porozumienia ustawą o lasach:

1. Wydawanie decyzji w sprawie określenia zadań właścicieli lasów w zakresie zabiegów profilaktycznych i ochronnych zapobiegających powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożarów; zapobiegania, wykrywania i zwalczania nadmiernie pojawiających i rozprzestrzeniających się organizmów szkodliwych; ochrony gleby i wód leśnych (art. 9 ust. 2)
2. Dokonywanie oceny udatności upraw i informowanie o tej ocenie Starosty Tureckiego (art. 14 ust. 7 i 8)
3. Na wniosek właściciela, cechowanie drewna, pozyskane-go w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa i wystawienie właścicielowi dokumentu stwierdzającego legalność pozyskania drewna (art. 14a ust. 3)
4. Nadzorowanie wykonywania zatwierdzonych uproszczonych planów urządzania lasu (art. 22 ust. 5)
5. Wydawanie decyzji nakazujących wykonanie w szczególności:
 - a) ponownego wprowadzenia roślinności leśnej (upraw leśnych),
 - b) przebudowy drzewostanu,
 - c) pielęgnowania i ochrony lasu, w tym:
 - usuwania drzew opianowanych przez organizmy szkodliwe, a także złomów i wywrotów,

- zabiegów pielęgnacyjnych roślinności leśnej (upraw leśnych) w wieku do 10 lat,
- zabiegów w zakresie ochrony przeciwpożarowej w razie, gdy właściciel lasu nie wykonuje obowiązków określonych w art. 13 ustawy o lasach albo nie wykonuje zadań zawartych w uproszczonym planie urządzania lasu lub decyzji, o której mowa w art. 19 ust. 3 cyt. ustawy o lasach (art. 24)

§2. Przyjmujący zobowiązuje się do:

1. Prowadzenia rejestru wydanych decyzji określonych w §1 porozumienia,
2. Prowadzenia rejestru wydanych świadectw legalności pochodzenia drewna,
3. Podejmowania czynności przygotowawczych do wszczęcia postępowania egzekucyjnego będących wynikiem ustaleń terenowych (na gruncie) polegających na:
 - wystawieniu decyzji administracyjnych w pierwszej instancji w zakresie określonym w §1 porozumienia,
 - wystawieniu upomnień,
 - kompletowaniu dokumentów niezbędnych do wydania przez Powierającego „tytułu wykonawczego”.
4. Opiniowania możliwości pozyskania drewna w przypadkach losowych, niezgodnie z uproszczonym planem urządzania lasu lub decyzją wydaną na podstawie inwentaryzacji stanu lasu (art. 23 ust. 4).
5. Wypełniania i dostarczania Powierającemu działu 2 (Hodowla lasu i pozyskanie drewna) sprawozdania L-03 o lasach stanowiących własność osób fizycznych i prawnych (bez Skarbu Państwa).

§3. W celu realizacji obowiązków wynikających z niniejszego porozumienia Powierający zabezpieczy Przyjmującemu:

- imienną pieczęć upoważniającą Przyjmującego do występowania w imieniu Powierającego w zakresie spraw określonych w niniejszym porozumieniu,
- wzory druków decyzji oraz upomnień,
- wzory druków „Świadectw legalności pochodzenia drewna”
- dwie sztuki urzędzeń do cechowania drewna wg wzoru w Rozporz. MOŚNiL z dnia 4.02.1998 r. (Dz.U. Nr 36, poz. 201),
- niezbędną ilość płytek z numerami w kolorze niebieskim,
- wysyłkę korespondencji niezbędnej do prawidłowego realizowania zleconego nadzoru.

§4. 1. Strony Porozumienia zobowiązują się do wzajemnego współdziałania w zakresie zadań przez nie wykonywanych.

2. Strony ustalają, że Przyjmujący będzie bieżąco informował Powierzającego o trudnościach i nieprawidłowościach zaistniałych w trakcie wykonywania powierzonych zadań.

3. Powierzający zastrzega sobie prawo do kontrolowania wykonywania powierzonych zadań.

§5. Powierzający zabezpieczy środki finansowe na pokrycie kosztów poniesionych przez Przyjmującego na prowadzenie nadzoru gospodarki leśnej w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa w zakresie określonym w porozumieniu na terenie następujących gmin: Tuliszków, Turek, Brudzew, Władysławów, Malanów, Dobra, Kawęczyn, Przykona i Miasto Turek.

§6. Przyjmujący zastrzega, że warunkiem prowadzenia powierzonych spraw jest zapewnienie przez Powierzającego środków finansowych na te cele. Wielkość środków na realizację powierzonych zadań ustalana będzie na dany rok w drodze aneksu w terminie do 31 marca każdego roku. Środki finansowe będą przekazywane kwartalnie w wysokości 1/4 ustalonej aneksem kwoty po przedstawieniu stosownej faktury.

§7. Traci moc porozumienie zawarte pomiędzy Starostwem Powiatowym w Turku i Nadleśniczym Nadleśnictwa Turek z dnia 22 marca 1999 roku dotyczące powierzenia sprawowania nadzoru nad gospodarką leśną w lasach nie stanowiących własności Skarbu Państwa na terenie powiatu tureckiego.

§8. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas nieokreślony i wchodzi w życie w okresie 14 dni od daty jego opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Każda ze stron niniejszego porozumienia może je wypowiedzieć pisemnie z zachowaniem co najmniej trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. Zmiany w niniejszym porozumieniu mogą być wprowadzane w drodze obustronnie podpisanego aneksu.

4. W sprawach nie uregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9. Niniejsze porozumienie sporządzono w 4-rech jedno-brzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

PRZYJMUJĄCY:

Nadleśniczy
Nadleśnictwa Turek
(-) mgr inż. Tadeusz Karbowy

POWIERZAJĄCY:

Starosta
(-) Ryszard Bartosik

664

**SPRAWOZDANIE STAROSTY PILSKIEGO Z DZIAŁALNOŚCI
POWIATOWEJ KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU W ROKU 2007**

Działająca na podstawie ustawy o samorządzie powiatowym Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w roku 2007 zgodnie z zatwierdzonym przez Starostę Pilskiego planem pracy obradowała na czterech posiedzeniach.

Każdorazowo posiedzeniami Komisji kierował jej przewodniczący – Starosta Pilski.

W trakcie każdego posiedzenia omawiany był bieżący stan bezpieczeństwa i porządku na terenie powiatu w oparciu o informacje przedstawiane przez Komendanta Powiatowego Policji, Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej oraz Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Zasadnicze problemy, którymi zajmowała się Komisja to przede wszystkim:

- 1) ocena projektu budżetu powiatu pod kątem zapewnienia bezpieczeństwa i porządku,
- 2) działania podejmowane przez Prokuraturę Rejonową w Pile na rzecz przestrzegania prawa,
- 3) zjawisko demoralizacji oraz przestępczości nieletnich na terenie powiatu oraz działania podjęte w celu przeciwdziałania temu zjawisku,
- 4) bezpieczeństwo dzieci i młodzieży w szkołach prowadzonych przez powiat na podstawie raportu z dokonanego przeglądu w tym zakresie,
- 5) realizacja zadań wynikających z „Programu profilaktyki uzależnień i towarzyszących im innych problemów społecznych wśród dzieci i młodzieży”,
- 6) zadania powiatu wynikające z ustawy o zarządzaniu kryzysowym,
- 7) dalsze funkcjonowanie Centrum Powiadamiania Ratunkowego,
- 8) zjawisko przemocy domowej – procedury działania oraz okoliczności utrudniające prowadzenie skutecznych interwencji,
- 9) nietrzeźwi uczestnicy ruchu drogowego w zdarzeniach zaistniałych na drogach powiatu.

Komisja pozytywnie oceniła działania podejmowane przez powiatowe inspekcje, służby i straże na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku na terenie powiatu a szczególnie na rzecz poprawy indywidualnych odczuć obywateli w tym zakresie.

Dokonane przez Komisję analizy stanu bezpieczeństwa i porządku wykazały, że w powiecie pilskim w dalszym ciągu utrzymuje się niewielka tendencja spadkowa w zakresie najczęściej popełnianych przestępstw. Tendencja ta jest wynikiem intensywnych działań podejmowanych przede wszystkim przez Komendę Powiatową Policji oraz Prokuraturę Rejonową.

Pozytywnie oceniono realizację programów profilaktycznych realizowanych na terenie powiatu, szczególnie dotyczących dzieci i młodzieży, a których realizacja nie byłaby możliwa bez włączenia się w podejmowane działania dyrektorów szkół, pedagogów szkolnych i nauczycieli.

Komisja zaleciła kontynuację wdrożonych programów profilaktycznych oraz szersze włączanie do ich realizacji społeczeństwa powiatu.

Starosta Pilski
(-) *Tomasz Bugajski*

665

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W LESZNIE

z dnia 4 lutego 2008 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kamieniec przeprowadzonych w dniu 3 lutego 2008 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547,

z późn. zm.¹⁾) Komisarz Wyborczy w Lesznie podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kamieniec przeprowadzonych w dniu 3 lutego 2008 r.

I

A.	Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.	
B.	Wybierano 1 radnego spośród 2 kandydatów zgłoszonych na 2 listach kandydatów.	
C.	Wybrano 1 radnego.	
D.	Uprawnionych do głosowania było 848 osób.	
E.	W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 361 wyborców, to jest 42,57% uprawnionych do głosowania.	
F.	Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 361.	
G.	Głosów ważnych oddano 359, to jest 99,45% ogólnej liczby głosów oddanych.	
H.	Głosów nieważnych oddano 2, to jest 0,55% ogólnej liczby głosów oddanych.	

II

Wyniki wyborów:
Okręg wyborczy nr 1, w którym wybierano 1 radnego.
A. Wybory odbyły się.
B. Głosowanie przeprowadzono.
C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 361.
D. Głosów ważnych oddano 359.
E. Radnym został wybrany:
z listy nr 2 – KWW KAZIMIERZA SŁAWOMIRA BRESIA
1) BRES Kazimierz Sławomir
F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy
w Lesznie
(-) *Mariusz Tomaszewski*

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162 i Nr 48, poz. 327.

666

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W KONINIE

z dnia 4 lutego 2008 r.

**o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej
w Rychwale przeprowadzonych w dniu 3 lutego 2008 r.**

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹) Komisarz Wyborczy w Koninie podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Rychwale przeprowadzonych w dniu 3 lutego 2008 r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 6 kandydatów zgłoszonych na 6 listach kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.
- D. Uprawnionych do głosowania było 419 osób.
- E. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 274 wyborców, to jest 65,39% uprawnionych do głosowania.
- F. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 274.
- G. Głosów ważnych oddano 273, to jest 99,64% ogólnej liczby głosów oddanych.
- H. Głosów nieważnych oddano 1, to jest 0,36% ogólnej liczby głosów oddanych.

II

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 2, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.
- C. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 274.
- D. Głosów ważnych oddano 273.
- E. Radnymi zostali wybrani:
z listy nr 6 KWW NASZA GMINA
1) DOMINIAK Wanda
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz
Wyborczy w Koninie
(-) *Paweł Sypniewski*

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zpsfały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128 Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592 oraz z 2007 r. Nr25, poz. 162 i Nr 48, poz. 327.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa