



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 17 marca 2008 r.

Nr 34

TREŚĆ

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 698 – zarządzenie nr 43/08 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 3 marca 2008r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Poznaniu 3677

UCHWAŁY RAD GMIN

- 699 – nr XIV/75/2007 Rady Gminy Ceków-Kolonia z dnia 14 grudnia 2007 r. w sprawie budżetu Gminy Ceków-Kolonia na rok 2008 3678
- 700 – nr XVI/70/07 Rady Gminy Sośnie z dnia 14 grudnia 2007 r. w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Sośnie na 2008 rok 3689
- 701 – nr 138/XX/2008 Rady Gminy Czerwonak z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Miękowo 3705
- 702 – nr 139/XX/2008 Rady Gminy Czerwonak z dnia 17 stycznia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr 13/III/2006 Rady Gminy Czerwonak z dnia 7 grudnia 2006 roku w sprawie określenia zasad ustalania i poboru, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenie jej poboru w drodze inkasa 3707
- 703 – nr 141/XX/2008 Rady Gminy Czerwonak z dnia 17 stycznia 2008 r. w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czerwonak 3707
- 704 – nr XIX/105/2008 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 22 stycznia 2008 r. w sprawie: zmiany uchwały Nr XII/57/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 sierpnia 2007 r. 3711
- 705 – nr XVII/196/2008 Rady Gminy Gniezna z dnia 23 stycznia 2008 r. w sprawie: określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie miasta Gniezna 3711
- 706 – nr XIX/118/08 Rady Gminy Dopiewo z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LIX/472/06 z dnia 25 września 2006 r. dot. określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Dopiewo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 3712
- 707 – nr XIX/125/08 Rady Gminy Dopiewo z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Dopiewo 3713
- 708 – nr XIX/126/08 Rady Gminy Dopiewo z dnia 28 stycznia 2008 r. w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Skórzewo 3713

UCHWAŁA RADY POWIATU

- 709 – nr XVI/72/2008 Rady Powiatu Złotowskiego z dnia 30 stycznia 2008 roku sprawie regulaminu przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowych i opiekuńczo – wychowawczych prowadzonych przez Powiat Złotowski 3714

UCHWAŁY ZWIĄZKÓW MIĘDZYGMINNYCH

- 710 – nr 21/2007 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” z dnia 3 grudnia 2007 r. w sprawie: uchwalenia planu finansowego Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” na 2008 rok 3719

711	– nr IV/13/2007 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Kolski Region Komunalny” z dnia 18 grudnia 2007 roku w sprawie: uchwalenia budżetu Związku na 2008 rok	3722
712	– nr 9/2007 Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego z dnia 17 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia planu finansowego na 2008 rok	3723
713	– nr 14/2007 Zgromadzenia Związku Międzygminnego „OBRA” z dnia 31 grudnia 2007 roku w sprawie uchwalenia budżetu Związku Międzygminnego „OBRA” na rok 2008	3726
714	– nr 17/V/2008 Zgromadzenie Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich w Strzelcach Wielkich z dnia 24 stycznia 2008 roku w sprawie: uchwalenia planu finansowego Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich w Strzelcach Wielkich na rok 2008	3729

POROZUMIENIA

715	– porozumienie z dnia 11 lipca 2007 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu Poznańskiego a Gminą Buk w sprawie powierzenia gminie zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Buk	3731
716	– porozumienie z dnia 11 lipca 2007 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu Poznańskiego a Gminą Stęszew w sprawie powierzenia gminie zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta	3733
717	– porozumienie z dnia 11 lipca 2007 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu Poznańskiego a Gminą Pobiedziska w sprawie powierzenia gminie zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta	3734
718	– porozumienie z dnia 27 marca 2007 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu Poznańskiego a Gminą Swarzędz w sprawie powierzenia gminie zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta	3736
719	– porozumienie z dnia 11 lipca 2007 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu Poznańskiego a Gminą Murowana Goślina w sprawie powierzenia gminie zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta	3738
720	– porozumienie zawarte w dniu 22 stycznia 2008 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu w Śremie a Gminą Książ Wlkp. w sprawie zarządzania drogami publicznymi	3739
721	– porozumienie zawarte w dniu 31 stycznia 2008 r. zawarte pomiędzy Zarządem Powiatu w Śremie a Miastem i Gminą Dolsk w sprawie zarządzania drogami publicznymi	3741

SPRAWOZDANIE STAROSTY

722	– sprawozdanie Starosty Pleszewskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2007 rok	3742
-----	--	------

OGŁOSZENIE PREZESA SĄDU OKRĘGOWEGO W POZNANIU

723	– ogłoszenie Prezesa Sądu Okręgowego w Poznaniu w sprawie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu	3743
-----	---	------

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

724	– nr OPO-4210-2(4)/2008/674/VIII/AS z dnia 12 lutego 2008 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Amikę Wronki Spółka Akcyjna z siedzibą we Wronkach	3743
-----	---	------

698

ZARZĄDZENIE NR 43/08 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 3 marca 2008r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Poznaniu

Na podstawie art. 29 ust. 1 oraz w związku z art. 29 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§1. W statucie Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 161/06 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 14 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Poznaniu (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 157, poz. 3723, z 2008r. Nr 7, poz. 140) wprowadza się następujące zmiany w §26:

1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wojewodzie podlega bezpośrednio Państwowa Straż Łowiecka w Poznaniu.”;

2) po ust. 4 dodaje się ust. 5 w brzmieniu: „5. Bezpośrednią obsługę podmiotu, o którym mowa w ust. 3, zapewnia urząd.”

§2. Załącznik Nr 2 do Statutu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu otrzymuje brzmienie jak w załączniku do zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Piotr Florek*

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1407 z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302, Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 188, Nr 90, poz. 757 i Nr 75, poz. 1462.

Załącznik
Załącznik Nr 2 do Statutu
Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego
w Poznaniu

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH PODPORZĄDKOWANYCH WOJEWODZIE WIELKOPOLSKIEMU

I. JEDNOSTKI BUDŻETOWE

1. Państwowa Straż Rybacka w Poznaniu al. Niepodległości 16/18, 61-713 Poznań

2. Zespół Parków Krajobrazowych Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu al. Niepodległości 16/18, 61- 713 Poznań

3. Wielkopolskie Centrum Zdrowia Publicznego w Poznaniu ul. Szwajcarska 5, 61- 285 Poznań

Oddziały Zamiejscowe w:

1) Kaliszu ul. Kolegiarna 4, 62- 800 Kalisz

2) Koninie ul. Kwiatkowskiego 1, 62- 504 Konin

3) Pile ul. Lotnicza 3, 64- 920 Piła

II. ZAKŁADY BUDŻETOWE

Regionalne Centrum Szkolenia Administracji w Poznaniu ul. Wiśniowa 13, 61- 477 Poznań

III. GOSPODARSTWA POMOCNICZE

1. Ośrodek Informatyki Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu ul. Kościuszki 95, 60- 967 Poznań

2. Zakład Obsługi Administracji Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu al. Niepodległości 16/18, 61- 713 Poznań

Oddziały Zamiejscowe w :

1) Kaliszu ul. Kolegiarna 4, 62- 800 Kalisz

2) Koninie ul. 1 Maja 7, 62- 510 Konin

3) Lesznie pl. Kościuszki 4, 64- 100 Leszno

4) Pile al. Niepodległości 33/35, 64- 920 Piła

IV. PAŃSTWOWE JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POSIADAJĄCE OSOBOWOŚĆ PRAWNĄ

Wielkopolski Ośrodek Doradztwa Rolniczego w Poznaniu ul. Sieradzka 29, 60- 163 Poznań

699

UCHWAŁA Nr XIV/75/07 RADY GMINY CEKÓW - KOLONIA

z dnia 14 grudnia 2007 r.

w sprawie budżetu gminy Ceków-Kolonia na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. "d" i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 roku Nr 249 poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy Ceków-Kolonia uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości – 9.649.000,00 zł., z tego:

- dochody bieżące w kwocie 9.635.800,00 zł.
- dochody majątkowe w kwocie 13.200,00 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.383.870,00 zł.
- 2) dotacje celowe na realizację własnych zadań bieżących gmin w wysokości 98.536,00 zł
- 3) subwencję ogólną w wysokości 4.509.426,00 zł.
w tym:
 - część wyrównawcza subwencji ogólnej w wysokości 1.612.942,00 zł.
 - część równoważąca subwencji ogólnej w wysokości 103.832,00 zł.
 - część oświatowa subwencji ogólnej w wysokości 2.792.652,00 zł.

§2. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 10.635.100,00 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 8.750.100,00 zł, w tym na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 4.976.550,00 zł
 - b) dotacja podmiotowa dla instytucji kultury 88.000,00zł
 - c) wydatki na obsługę długu 80.000,00zł
- 2) wydatki majątkowe w 2008 roku w wysokości 1.885.000,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4

3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.383.870,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3

§3. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 52.000,00 zł

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 51.000,00 zł.

3. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 1.000,00 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 986.100,00 zł. zostanie sfinansowany przychodami z tytułu kredytów i pożyczek.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 5.

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 20.000,00 zł.
- 2) celową w wysokości 10.000,00 zł., z tego:
 - a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 10.000,00 zł.

§6. Ustala się dotację podmiotową dla instytucji kultury w wysokości 88.000,00 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§7. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody 313.000,00 zł.
- 2) wydatki 313.000,00 zł.

zgodnie z załącznikiem Nr 7

§8. Wyodrębnia się w budżecie gminy wydatki do dyspozycji sołectw w wysokości 89.473,00 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w wysokości 1.860.000,00 zł.

z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 100.000,00 zł.
- 2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 986.100,00 zł.
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu pożyczek i kredytów 773.900,00 zł.

§10. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§11. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 100.000,00 zł.
- 2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, w tym również wydatków na wynagrodzenia i pochodne za wyjątkiem zmian kwot dotacji i zmian kwot wydatków majątkowych
- 3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§12. Ustala się kwotę 200.000,00 zł, do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Cekowie-Kolonii.

§14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Krzysztof Grabowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków-Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

DOCHODY BUDŻETU GMINY NA ROK 2008

Dz.	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan
020			LEŚNICTWO	615,00
	02001		Gospodarka leśna	615,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy skł. mająt. Skarbu Państwa, jedn. sam. ter. lub innych jedn. zalicz.do sekt.fin.publ. oraz innych umów o podobnym charakterze	615,00
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	220.000,00
	40002		Dostarczanie wody	220.000,00
		0830	Wpływy z usług	220.000,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	55.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	55.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	900,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy skł. mająt. Skarbu Państwa lub jedn. sam. ter. oraz innych umów o podobnym charakterze	40.900,00
		0770	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	13.200,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	46.550,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	46.550,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bież. z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	46.100,00
		2360	Dochody jst. związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	450,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	770,00
	75101		Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	770,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bież. z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	770,00
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZ. I OD INNYCH JEDN. NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOW. PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	3.254.063,00
	75601		Wpływy podatku dochodowego od osób fizycznych	4.000,00
		0350	Pod. od dział. gosp. osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	4.000,00
	75615		Wpływy z pod. rolnego, pod. leśnego, pod. od czynności cywilnoprawnych, pod. i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.676.200,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.560.000,00
		0320	Podatek rolny	25.000,00
		0330	Podatek leśny	30.700,00

		0340	Pod. od środków transportowych	47.500,00
		0500	Pod. od czynności cywilnoprawnych	10.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, pod. Leśnego pod. od spadków i darowizn, pod. Od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	538.750,00
		0310	Podatek od nieruchomości	238.000,00
		0320	Podatek rolny	179.000,00
		0330	Podatek leśny	16.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	45.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	9.000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	200,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	47.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	4.550,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek Samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	72.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	15.000,00
		0480	Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	52.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	5.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	963.113,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	958.113,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych.	5.000,00
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	4.529.426,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	2.792.652,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.792.652,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.612.942,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.612.942,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	20.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	20.000,00
	75831		Cz. równoważąca subw. ogóln. dla gmin	103.832,00
		2920	Subwencje ogólne z budż. państwa	103.832,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	39.436,00
	80104		Przedszkola	37.000,00
		0830	Wpływy z usług	37.000,00
	80195		Pozostała działalność	2.436,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	2.436,00
852			POMOC SPOŁECZNA	1.433.100,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.283.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.283.200,00
	85213		Składki na ubezpiecz. zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społ. oraz niektóre świadczenia rodzinne	6.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zad. bież. z zakresu adm. rządowej oraz innych zad. zlec. gm.(zw. gmin) ustawami	6.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz skł. na ubezpiecz. emerytalne i rentowe	93.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realiz. zadań bież. z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	47.800,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	45.700,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	42.400,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	42.400,00
	85295		Pozostała działalność	8.000,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realiz. własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	8.000,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA OCHRONA ŚRODOWISKA	70.040,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	70.000,00
		0830	Wpływy z usług	70.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	40,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	40,00
			DOCHODY OGÓŁEM:	9.649.000,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków-Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

WYDATKI BUDŻETU GMINY NA ROK 2008

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	704.100,00
	01010		Infrastruktura wodociąg. i sanitacyjna wsi	700.000,00
		6050	Wydatki inwest. jedn. budż.	700.000,00
	01030		Izby Rolnicze	4.100,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb Rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z pod. rolnego.	4.100,00
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	134.000,00
	40002		Dostarczanie wody	134.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
		4260	Zakup energii	65.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	23.000,00
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	1.169.500,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.169.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	89.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
		6050	Wydatki inwest. jedn. budż.	1.060.000,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	55.500,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	55.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	15.500,00
		4270	zakup usług remontowych	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	15.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i Kartograficzne	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1.641.700,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	104.100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	70.000,00
		4040	Dodatkowe wynagr. roczne	6.000,00
		4110	Składki na ubezp. społeczne	13.000,00
		4120	Składki na fundusz pracy	1.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	4.434,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy FSS	1.766,00
		4700	Szkolenia pracown. niebęd. członk. korpusu st. Cywilnej	500,00
		4750	Zakup akces. komp.w tym programów i licencji	2.000,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	80.500,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	75.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.189.100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	615.000,00
		4040	Dodatkowe wynagr. roczne	50.000,00
		4110	Składki na ubezp. społeczne	116.000,00
		4120	Składki na fundusz pracy	16.600,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	60.000,00
		4260	Zakup energii	15.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70.000,00
		4350	Zakup usług dost. do sieci Internet	3.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikac. Telefonii komórkowej	5.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekom. telefonii stacjonarnej	32.776,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	18.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	25.000,00

		4440	Odpisy na zakładowy FŚS	14.424,00
		4700	Szkolenia pracown.niebęd. czł. korpusu st. Cywilnej	5.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.000,00
		4750	Zakup akcesor.komp. w tym progr. i licencji	5.000,00
		6050	Wydatki inwest. jedn.budżet.	120.000,00
	75095		Pozostała działalność	268.000,00
		4010	Wynagr. osob. pracowników	128.000,00
		4040	Dodatkowe wynagr. roczne	9.000,00
		4110	Składki na ubezp. społeczne	27.100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	21.000,00
		4120	Składki na fundusz pracy	3.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	15.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	41.532,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	17.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy FŚS	4.268,00
751			URZĘDY NACZ.ORGANÓW WŁADZY PAŃSTW, KONTROLI I OCHR. PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	770,00
	75101		Urzędy naczelných org. władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	770,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	644,00
		4110	Składki na ubezp. społeczne	110,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	16,00
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	66.700,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	61.700,00
		3020	Wydatki osobowe nie zliczone do wynagrodzeń	2.000,00
		4110	Składki na ubezp. społeczne	2.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	350,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	10.000,00
		4260	Zakup energii	20.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	950,00
		4430	Różne opłaty i składki.	3.000,00
	75495		Pozostała działalność	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZ. I OD INNYCH JEDN. NIEPOSIAJĄCYCH OSOB PRAWN.ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	23.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	23.000,00
		4100	Wynagr. agencyjno-prowizyjne	20.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
757			OBŚŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	80.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jedn. samorz. teryt.	80.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych.kredytów i pożyczek oraz inn. inst.fin. związ. z obsł. długu krajowego	80.000,00
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	30.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	30.000,00
		4810	Rezerwy	30.000,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	4.515.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	2.437.970,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagr.	123.430,00
		3030	Różne wydatki na rzecz os.fizyczn.	5.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.562.900,00
		4040	Dodatkowe wynagr. roczne	123.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	279.642,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	44.598,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	93.064,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.800,00
		4260	Zakup energii	51.800,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.300,00

	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	7.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikac.telefonii stacjonarnej	6.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.400,00
	4430	Różne opłaty i składki	7.700,00
	4440	Odpisy na zakładowy FŚS	105.536,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	800,00
80103		Oddziały przedszk.w szk.podst.	177.870,00
	3020	Wydatki osob. nie zalicz.do wyn.	12.500,00
	4010	Wynagr.osob.pracowników	117.650,00
	4040	Dodatkowe wynagr.rocne	9.500,00
	4110	Skł. na ubezp. Społeczne	21.600,00
	4120	Skł. na Fundusz Pracy	3.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
	4240	Zakup pomocy nauk.dyd.i książek	800,00
	4410	Podr. służbowe krajowe	400,00
	4440	Odpisy na Zakł. F-sz Św.Socjalnych	9.420,00
80104		Przedszkola	362.409,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagr.	12.470,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	212.800,00
	4040	Dodatkowe wynagr. roczne	17.500,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	37.550,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	5.980,00
	4210	Zakup materiałów i wyposaż.	17.000,00
	4220	Zakup środków żywności	21.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
	4260	Zakup energii	15.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	350,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	700,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekom.telefonii stacjonarnej	1.300,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	400,00
	4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
	4440	Odpisy na ZFŚS	12.659,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	200,00
80110		Gimnazja	1.207.525,00
	3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagr.	68.640,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	800.500,00
	4040	Dodatkowe wynagr. roczne	59.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	140.450,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	22.330,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	800,00
	4210	Zakup materiałów i wyposaż.	39.064,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
	4260	Zakup energii	7.500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	600,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.400,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomun. telefonii stacjonarnej	1.800,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.200,00
	4440	Odpisy na zakładowy FŚS	52.841,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	200,00
80113		Dowozenie uczniów do szkół	150.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	150.000,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	131.250,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	89.500,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.000,00
	4110	Składki na ubezp. społ.	15.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.400,00
	4210	Zakup materiałów i wyposaż.	4.100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8.200,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00
	4440	Odpisy na zakładowy FŚS	2.650,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800,00

		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	400,00
	80 146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	22.340,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22.340,00
	80 195		Pozostała działalność	25.636,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.436,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	23.200,00
85 1			OCHRONA ZDROWIA	52.000,00
	85 153		Zwalczanie narkomanii.	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych.	1.000,00
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi.	51.000,00
		4110	Składki na ubezpiec. Społ.	2.400,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	7.000,00
		4260	Zakup energii	7.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.700,00
		4370	Opłata z tyt. zakupu usl. tel. telefonii stacjonarnej	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00
85 2			POMOC SPOŁECZNA	1.628.400,00
	85 202		Domy pomocy społecznej	5.000,00
		4330	Zakup usług. przez jst.od innych jst	5.000,00
	85 212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.283.200,00
		3110	Świadczenia społeczne	1.236.800,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	13.100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.617,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
		4370	Opłaty z tyt.zak.usług telekom. telef.stacjonarnej	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4440	Odpisy na Zakładowy F-sz Św. Socjalnych	883,00
		4700	Szkolenia pracown. niebęd. członkami korpusu sł. Cywilnej	300,00
	85 213		Składki na ubezpiecz.zdrow. opt.za osoby pobierające niektóre św.z pomocy społ.oraz niektóre świadczenia rodzinne	6.000,00
		4130	Skł. na ubezpiecz.zdrowotne	6.000,00
	85 214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne, emeryt.i rentowe	113.500,00
		3110	Świadczenia społeczne	113.500,00
	85 215		Dodatki mieszkaniowe	36.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	36.000,00
	85 219		Ośrodki pomocy społecznej	140.200,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagr.	570,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	99.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.300,00
		4110	Składki na ubezpiec. Społeczne	19.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	981,00
		4370	Opłaty z tyt. zakupu usług telekom.telefonii stacjonarnej	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy FŚS	2.649,00
		4700	Szkolenia pracown. niebęd. czł. korpusu sł. cywilnej	500,00
	85 228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	3.500,00
		4110	Składki na ubezpiec.spół	530,00
		4120	Składki na fundusz pracy	80,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.890,00
	85 295		Pozostała działalność	41.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	41.000,00
85 4			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	10.000,00
	85 415		Pomoc materialna dla uczniów	10.000,00
		3240	Stypendia dla uczniów	10.000,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	276.400,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	72.000,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4260	Zakup energii	40.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż.	2.000,00
	90005		Ochrona powietrza atm. i klimatu	20.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	20.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	180.000,00
		4260	Zakup energii	110.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	65.000,00
		6050	Wydatki inwestyc. jedn. budżetowych	5.000,00
	90095		Pozostała działalność	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	400,00
921			KULTURA OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	204.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	116.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	54.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	11.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00
		4120	Składki na fundusz pracy	1.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
		4370	Opł. z tyt.zakupu usług tel.telefonii stacjonarnej	2.954,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	1.546,00
	92116		Biblioteki	88.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla Samorządowej instytucji kultury	88.000,00
926			KULTURA FIZYCZNA SPORT	29.030,00
	92695		Pozostała działalność	29.030,00
		4110	Składki na ubezp. społeczne	350,00
		4120	Składki na f-sz pracy	80,00
		4210	Zakup materiałów i wyposaż	14.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
		4260	Zakup energii.	600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
			WYDATKI OGÓŁEM :	10.635.100,00

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków-Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

I. DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI W 2008 R.

Klasyfikacja			Nazwa	Dotacje na realizację zadań z zakresu adm. rządowej	Wydatki przeznaczone na realiz. zadań z zakresu adm. rządowej
Dz.	Rozdz.	§			
1.	2.	3.	4.	5.	6.
750			Administracja Publiczna	46.100,00	46.100,00
	75011		Urzędy Wojewódzkie	46.100,00	46.100,00
		2010	Dot. celowe otrzym. z budż.państwa na real. zadań bież. z zakresu administr.rządowej oraz innych zadań zlec.gminie(związkom gmin), ustawami	46.100,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		46.100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	770,00	770,00

	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	770,00	770,00
		2010	Dot. celowe otrzym. z budż.państwa na real. zadań bież. z zakresu administr.rządowej oraz innych zadań zlec.gminie (związkom gmin), ustawami	770,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		644,00
		4110	Skł. na ubezpiecz. społeczne		110,00
		4120	Skł. na Fundusz Pracy		16,00
852			Pomoc społeczna	1.337.000,00	1.337.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpiecz.emeryt. i rentowe z ubezpiecz.społecznego	1.283.200,00	1.283.200,00
		2010	Dot. celowe otrzym.z budż.państwa na real.zad.bież.z zak.adm.rząd.oraz inn.zad.zlec.gm (zw. Gmin) ustawami	1.283.200,00	
		3110	Świadczenia społeczne		1.236.800,00
		4010	Wynagrodz. osob. pracowników		21.000,00
		4040	Dodatkowe wynagr. roczne		1.600,00
		4110	Skł. na ubezpiecz. Społeczne		13.100,00
		4120	Skł. na fundusz pracy		600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		4.617,00
		4300	Zakup usług pozostałych		3.000,00
		4370	Opła z tyt.zak. usług telekom.telef. stacjonarnej		1.000,00
		4410	Podróże służbowe, krajowe		300,00
		4440	Odpisy na ZFŚS		883,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korp. służby cywilnej		300,00
	85213		Skł. na ubezpiecz. zdrowotne opł.za os.pobier.niektóre świadczenia z pomocy społecznej	6.000,00	6.000,00
		2010	Dot. celowe otrzym. z budż.państwa na real. zadań bież. z zakresu administr.rządowej oraz innych zadań zlec.gminie/związkom gmin ustawami	6.000,00	
		4130	Skł. na ubezpiecz. zdrowotne		6.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz skł. na ubezpiecz. społeczne	47.800,00	47.800,00
		2010	Dot. celowe otrzym.z budż.państwa na real. zadań bież. z zakresu administr.rządowej oraz innych zadań zlec.gminie (związkom gmin) ustawami	47.800,00	
		3110	Świadczenia społeczne		47.800,00
Razem				1.383.870,00	1.383.870,00

II. DOCHODY BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ
ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W 2008 ROKU

Klasyfikacja			Nazwa	Plan
Dz.	Rozdz.	§		
1.	2.	3.	4.	5.
750			Administracja Publiczna	9.000,00
	75011		Urzędy Wojewódzkie	9.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	9.000,00
Razem:				9.000,00

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków-Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH NA 2008 ROK

Klasyfikacja			Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan
Dz.	Rozdz.	§		
1.	2.	3.	4.	5.
010	01010	6050	Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w miejscowości Kosmów- Kolonia. Małcówka, Kosmów	700.000,00
600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nr 56 Prażuchy Stare	330.000,00
600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nr 107 Plewnia Nowa	150.000,00
600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nr 144/1 Plewnia	120.000,00
600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nr 17 Kuźnica	360.000,00
600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nr 165 Ceków-Kolonia	100.000,00
750	75023	6050	Rozbudowa budynku Urzędu Gminy w Cekowie- Kolonii etap I	120.000,00
900	90015	6050	Modernizacja oświel. Ulicznego w miejsc. Kuźnica	5.000,00
Razem:				1.885.000,00

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków- Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2008 ROKU

Lp.	TREŚĆ	§	PLAN
1.	2.	3.	4.
Przychody ogółem:			1.760.000,00
1.	Kredyty i pożyczki krajowe	§952	1.760.000,00
	w tym:		
	- Pożyczka z Woj. Funduszu Ochrony Środ.i Gospod. Wodnej w Poznaniu na budowę kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w miejscowości Kosmów- Kolonia, Małcówka, Kosmów	§952	700.000,00
Rozchody ogółem:			773.900,00
1.	Spłaty kredytów i pożyczek krajowych	§992	773.900,00

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków- Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

DOTACJE PODMIOTOWE W 2008 ROKU

Lp.	Dz.	Rozdz.	§	Opis	Kwota dotacji
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	921	92116	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury-biblioteka (realizacja działalności statutowej)	88.000,00
Razem:					88.000,00

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków- Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2008 R

Lp.	Wyszczególnienie	Plan
I.	Przychody	313.000,00
1.	§0690 – wpływy z różnych opłat	313.000,00
II.	Wydatki	313.000,00
1.	Wydatki bieżące	6.000,00
	§4210- zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
	§4300- zakup usług pozostałych	4.000,00
2.	Wydatki majątkowe	307.000,00
	§6110- wydatki inwestycyjne funduszy celowych	307.000,00
	w tym: budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w miejscowości Kosmów-Kolonia, Malcówka, Kosmów	307.000,00

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XIV/75/07
Rady Gminy Ceków – Kolonia
z dnia 14 grudnia 2007 r.

WYDATKI DO DYSPOZYCJI SOŁECTW W BUDŻECIE GMINY NA ROK 2008

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa wsi	Kwota
600	60016	4270	Beznatka	3.655,00
600	60016	4270	Ceków Wieś	7.248,00
600	60016	4270	Ceków Kolonia	22.266,00
600	60016	4270	Gostynię	1.554,00
600	60016	4270	Kamień	22.875,00
600	60016	4270	Kosmów Wieś	2.286,00
600	60016	4270	Kosmów - Kolonia	2.437,00
600	60016	4270	Kuźnica	775,00
600	60016	4270	Morawin	8.476,00
600	60016	4270	Nowa Plewnia	1.612,00
600	60016	4270	Nowe Prażuchy	594,00
600	60016	4270	Plewnia	1.787,00
600	60016	4270	Podzbórow	1.378,00
600	60016	4270	Przedzeń	1.499,00
600	60016	4270	Przeźpolew Kościelny	1.886,00
600	60016	4270	Przeźpolew Pański	1.957,00
600	60016	4270	Stare Prażuchy	4.256,00
600	60016	4270	Szadek	2.932,00
Razem				89.473,00

700

UCHWAŁA Nr XVI/70/07 RADY GMINY SOŚNIE

z dnia 14 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Sośnie na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 165, 166, 166a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami), Rada Gminy Sośnie uchwala co następuje:

§1. Uchwala się budżet gminy na okres roku kalendarzowego 2008 w następujących kwotach:

1. Dochody budżetu gminy w wysokości 14.340.937
z tego:

- dochody bieżące w kwocie 14.222.937
- dochody majątkowe w kwocie 118.000

zgodnie z załącznikiem nr 1

w tym:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami 2.653.523
- dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego 36.300

2. Wydatki budżetu gminy w wysokości 17.410.877
z tego:

- wydatki bieżące w kwocie 12.353.592
- wydatki majątkowe w kwocie 5.057.285

zgodnie z załącznikiem Nr 2

w tym:

- wydatki na finansowanie zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami 2.653.523
- wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego 36.300

3. Tworzy się rezerwę budżetową w wysokości 120.000

a) ogólną w wysokości 70.000

b) celową w wysokości 50.000

z tego:

- na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 50.000

§2. Deficyt budżetu w kwocie 3.069.940,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych kredytów.

1. Określa się przychody budżetu w kwocie 3.549.940,00 zł.

2. Określa się rozchody budżetu w kwocie 480.000,00 zł.

Przychody i rozchody budżetu Gminy określa załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§3. Ustala się wykaz inwestycji gminnych oraz wysokość nakładów majątkowych realizowanych w roku 2008 w kwocie 5.057.285 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 4 do niniejszej uchwały.

§4. Określa się limity wydatków na wieloletni program inwestycyjny zgodnie z załącznikiem Nr 5 do niniejszej uchwały.

§5. Określa się wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, zgodnie z załącznikiem Nr 6 do niniejszej uchwały.

§6. Ustala się dotacje podmiotowe z budżetu dla samorządowej instytucji kultury w wysokości 120.000 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 7 do niniejszej uchwały.

§7. Ustala się przychody i wydatki Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zgodnie z załącznikiem nr 8 do niniejszej uchwały.

§8. Ustala się limity zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 3.849.940 zł, z tego na:

1. pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 300.000 zł,

2. finansowanie planowanego deficytu budżetu 3.069.940 zł,

3. spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 480.000 zł.

§9. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. dokonywania zmian w budżecie tj. przeniesień planu wydatków budżetowych między rozdziałami i paragrafami w ramach działu oraz między zadaniami inwestycyjnymi w ramach działu, tj. przyjętych zadań inwestycyjnych wynikających z załącznika nr 4 z wyjątkiem zmian w planie dotacji,

2. zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu.

§10. Określa się kwotę 500.000 zł, do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania na wydatki bieżące.

§11. Ustala się maksymalną wysokość 300.000 zł, do której Wójt Gminy może zaciągnąć kredyty krótkoterminowe w roku budżetowym.

§12. Określa się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania proble-

mów alkoholowych oraz programu przeciwdziałania narkomani na kwotę 75.000 zł.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§14. Uchwała wraz z załącznikami podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Sośnie
(-) Krzysztof Bochen

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XVI/70/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 14 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETOWYCH NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozu- mienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	3.000	0	0	3.000
	01095		Pozostała działalność	3.000	0	0	3.000
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	3.000	0	0	3.000
020			Leśnictwo	3.000	0	0	3.000
	02001		Gospodarka leśna	3.000	0	0	3.000
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.000	0	0	3.000
100			Górnictwo i kopalnictwo	260.000	0	0	260.000
	10095		Pozostała działalność	260.000	0	0	260.000
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	260.000	0	0	260.000
600			Transport i łączność	0	0	36.300	36.300
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0	0	36.300	36.300
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	0	0	36.300	36.300
700			Gospodarka mieszkaniowa	227.500	0	0	227.500
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	227.500	0	0	227.500
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	1.825	0	0	1.825
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	110.000	0	0	110.000
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	115.000	0	0	115.000
		0920	Pozostałe odsetki	675	0	0	675
750			Administracja publiczna	2.500	56.500	0	59.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	900	56.500	0	57.400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	56.500	0	56.500
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900	0	0	900
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.600	0	0	1.600

		0830	Wpływy z usług	1.500	0	0	1.500
		0920	Pozostałe odsetki	100	0	0	100
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0	1.023	0	1.023
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0	1.023	0	1.023
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	1.023	0	1.023
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	0	2.500	0	2.500
	75414		Obrona cywilna	0	2.500	0	2.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	2.500	0	2.500
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	3.303.765	0	0	3.303.765
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	5.100	0	0	5.100
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	5.000	0	0	5.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100	0	0	100
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.207.910	0	0	1.207.910
		0310	Podatek od nieruchomości	1.050.000	0	0	1.050.000
		0320	Podatek rolny	4.300	0	0	4.300
		0330	Podatek leśny	150.000	0	0	150.000
		0340	Podatek od środków transportowych	2.910	0	0	2.910
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	200	0	0	200
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	500	0	0	500
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	724.000	0	0	724.000
		0310	Podatek od nieruchomości	460.000	0	0	460.000
		0320	Podatek rolny	43.000	0	0	43.000
		0330	Podatek leśny	2.000	0	0	2.000
		0340	Podatek od środków transportowych	116.000	0	0	116.000
		0360	Podatek od spadków i darowizn	1.500	0	0	1.500
		0430	Wpływy z opłaty targowej	1.000	0	0	1.000
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	100.000	0	0	100.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	500	0	0	500
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	96.200	0	0	96.200
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	15.000	0	0	15.000
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	75.000	0	0	75.000
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	5.200	0	0	5.200
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.000	0	0	1.000
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.270.555	0	0	1.270.555
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.268.555	0	0	1.268.555
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	2.000	0	0	2.000
758			Różne rozliczenia	7.408.534	0	0	7.408.534
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4.362.941	0	0	4.362.941
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.362.941	0	0	4.362.941
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2.755.118	0	0	2.755.118
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.755.118	0	0	2.755.118
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	290.475	0	0	290.475
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	290.475	0	0	290.475
801			Oświata i wychowanie	174.215	0	0	174.215
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	2.500	0	0	2.500
		0830	Wpływy z usług	2.500	0	0	2.500
	80104		Przedszkola	120.125	0	0	120.125
		0830	Wpływy z usług	120.125	0	0	120.125

	80110		Gimnazja	20.000	0	0	20.000
		0830	Wpływy z usług	20.000	0	0	20.000
	80195		Pozostała działalność	31.590	0	0	31.590
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	31.590	0	0	31.590
852			Pomoc społeczna	243.600	2.593.500	0	2.837.100
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	2.518.300	0	2.518.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	2.518.300	0	2.518.300
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	10.200	0	10.200
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	10.200	0	10.200
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	127.100	65.000	0	192.100
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	65.000	0	65.000
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	127.100	0	0	127.100
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	66.500	0	0	66.500
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	66.500	0	0	66.500
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	8.000	0	0	8.000
		0830	Wpływy z usług	8.000	0	0	8.000
	85295		Pozostała działalność	42.000	0	0	42.000
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	42.000	0	0	42.000
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	25.000	0	0	25.000
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	25.000	0	0	25.000
		0830	Wpływy z usług	25.000	0	0	25.000
			Razem	11.651.114	2.653.523	36.300	14.340.937

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XVI/70/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 14 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETOWYCH NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Porozumienia	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.009.866	0	0	2.009.866
	01008		Melioracje wodne	10.000	0	0	10.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000	0	0	4.000
		4270	Zakup usług remontowych	2.000	0	0	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000	0	0	4.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	810.000	0	0	810.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	175.000	0	0	175.000
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	476.250	0	0	476.250
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	158.750	0	0	158.750
	01030		Izby rolnicze	946	0	0	946
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	946	0	0	946
	01041		Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007 - 2013	1.188.920	0	0	1.188.920
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	47.000	0	0	47.000
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	856.430	0	0	856.430
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	285.490	0	0	285.490

600			Transport i łączność	633.000	0	36.300	669.300
	60014		Drogi publiczne powiatowe	0	0	36.300	36.300
		4300	Zakup usług pozostałych	0	0	36.300	36.300
	60016		Drogi publiczne gminne	633.000	0	0	633.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000	0	0	20.000
		4270	Zakup usług remontowych	20.000	0	0	20.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	0	0	20.000
		4430	Różne opłaty i składki	3.000	0	0	3.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000	0	0	30.000
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	270.000	0	0	270.000
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	270.000	0	0	270.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	117.600	0	0	117.600
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	117.600	0	0	117.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000	0	0	40.000
		4260	Zakup energii	1.000	0	0	1.000
		4270	Zakup usług remontowych	50.000	0	0	50.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	0	0	20.000
		4430	Różne opłaty i składki	6.000	0	0	6.000
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	600	0	0	600
710			Działalność usługowa	114.000	0	0	114.000
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	60.000	0	0	60.000
		4300	Zakup usług pozostałych	60.000	0	0	60.000
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	24.000	0	0	24.000
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000	0	0	24.000
	71095		Pozostała działalność	30.000	0	0	30.000
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000	0	0	30.000
750			Administracja publiczna	1.751.805	56.500	0	1.808.305
	75011		Urzędy wojewódzkie	49.600	56.500	0	106.100
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29.800	43.500	0	73.300
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.100	0	0	6.100
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.100	7.440	0	12.540
		4120	Składki na Fundusz Pracy	730	1.060	0	1.790
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	2.000	0	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000	0	0	4.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	600	0	0	600
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.770	2.000	0	3.770
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500	0	0	500
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0	500	0	500
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000	0	0	1.000
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	118.000	0	0	118.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	100.000	0	0	100.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000	0	0	6.000
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000	0	0	5.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.757	0	0	1.757
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.200	0	0	1.200
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000	0	0	3.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.043	0	0	1.043
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.544.205	0	0	1.544.205
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4.000	0	0	4.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	910.000	0	0	910.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	67.500	0	0	67.500
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	137.000	0	0	137.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	25.000	0	0	25.000
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	20.000	0	0	20.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000	0	0	10.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000	0	0	70.000
		4260	Zakup energii	10.000	0	0	10.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500	0	0	1.500

		4300	Zakup usług pozostałych	65.000	0	0	65.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.000	0	0	4.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000	0	0	5.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	14.500	0	0	14.500
		4410	Podróże służbowe krajowe	25.000	0	0	25.000
		4430	Różne opłaty i składki	6.000	0	0	6.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.500	0	0	23.500
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	10.000	0	0	10.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.000	0	0	5.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	131.205	0	0	131.205
	75095		Pozostała działalność	40.000	0	0	40.000
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	4.752	0	0	4.752
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	13.340	0	0	13.340
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000	0	0	2.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.088	0	0	4.088
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000	0	0	10.000
		4430	Różne opłaty i składki	5.820	0	0	5.820
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0	1.023	0	1.023
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0	1.023	0	1.023
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	103	0	103
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0	15	0	15
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0	600	0	600
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0	305	0	305
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	70.500	2.500	0	73.000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	70.000	0	0	70.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	17.100	0	0	17.100
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28.500	0	0	28.500
		4260	Zakup energii	5.000	0	0	5.000
		4270	Zakup usług remontowych	4.000	0	0	4.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.400	0	0	10.400
		4430	Różne opłaty i składki	5.000	0	0	5.000
	75414		Obrona cywilna	0	2.500	0	2.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	2.500	0	2.500
	75421		Zarządzanie kryzysowe	500	0	0	500
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500	0	0	500
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	30.000	0	0	30.000
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	30.000	0	0	30.000
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	15.000	0	0	15.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	0	0	3.000
		4300	Zakup usług pozostałych	8.800	0	0	8.800
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.200	0	0	1.200
		4430	Różne opłaty i składki	1.000	0	0	1.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000	0	0	1.000
757			Obsługa długu publicznego	100.000	0	0	100.000
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	100.000	0	0	100.000
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	100.000	0	0	100.000
758			Różne rozliczenia	120.000	0	0	120.000
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	120.000	0	0	120.000
		4810	Rezerwy	120.000	0	0	120.000
801			Oświata i wychowanie	8.048.816	0	0	8.048.816

80101		Szkoły podstawowe	3.919.030	0	0	3.919.030
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	166.167	0	0	166.167
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.796.137	0	0	1.796.137
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	135.835	0	0	135.835
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	351.928	0	0	351.928
	4120	Składki na Fundusz Pracy	50.071	0	0	50.071
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000	0	0	1.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	65.162	0	0	65.162
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.165	0	0	4.165
	4260	Zakup energii	78.600	0	0	78.600
	4270	Zakup usług remontowych	4.143	0	0	4.143
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.050	0	0	2.050
	4300	Zakup usług pozostałych	13.150	0	0	13.150
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.250	0	0	2.250
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	9.091	0	0	9.091
	4410	Podróże służbowe krajowe	7.320	0	0	7.320
	4430	Różne opłaty i składki	5.175	0	0	5.175
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	116.516	0	0	116.516
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	400	0	0	400
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.100	0	0	3.100
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.020	0	0	3.020
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	938.180	0	0	938.180
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	165.570	0	0	165.570
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	49.480	0	0	49.480
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3.828	0	0	3.828
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	32.197	0	0	32.197
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.938	0	0	2.938
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.670	0	0	6.670
	4120	Składki na Fundusz Pracy	949	0	0	949
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500	0	0	500
	4300	Zakup usług pozostałych	220	0	0	220
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.178	0	0	2.178
80104		Przedszkola	871.276	0	0	871.276
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	40.486	0	0	40.486
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	513.892	0	0	513.892
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42.434	0	0	42.434
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	104.110	0	0	104.110
	4120	Składki na Fundusz Pracy	14.363	0	0	14.363
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.940	0	0	25.940
	4220	Zakup środków żywności	60.625	0	0	60.625
	4260	Zakup energii	16.550	0	0	16.550
	4270	Zakup usług remontowych	1.000	0	0	1.000
	4280	Zakup usług zdrowotnych	860	0	0	860
	4300	Zakup usług pozostałych	6.200	0	0	6.200
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.250	0	0	3.250
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000	0	0	1.000
	4430	Różne opłaty i składki	800	0	0	800
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	35.866	0	0	35.866
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.500	0	0	2.500
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.400	0	0	1.400
80110		Gimnazja	2.599.072	0	0	2.599.072
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	70.166	0	0	70.166
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	880.376	0	0	880.376
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	67.042	0	0	67.042
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	174.211	0	0	174.211
	4120	Składki na Fundusz Pracy	24.786	0	0	24.786
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.400	0	0	32.400
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.300	0	0	6.300
	4260	Zakup energii	60.000	0	0	60.000
	4270	Zakup usług remontowych	6.100	0	0	6.100

	4280	Zakup usług zdrowotnych	280	0	0	280
	4300	Zakup usług pozostałych	5.430	0	0	5.430
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.280	0	0	3.280
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.230	0	0	1.230
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.450	0	0	4.450
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.880	0	0	4.880
	4430	Różne opłaty i składki	7.240	0	0	7.240
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	59.271	0	0	59.271
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.720	0	0	1.720
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.750	0	0	2.750
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.009.080	0	0	1.009.080
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	178.080	0	0	178.080
80113		Dowożenie uczniów do szkół	266.819	0	0	266.819
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	27.110	0	0	27.110
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.300	0	0	2.300
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.896	0	0	4.896
	4120	Składki na Fundusz Pracy	665	0	0	665
	4280	Zakup usług zdrowotnych	150	0	0	150
	4300	Zakup usług pozostałych	230.000	0	0	230.000
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.698	0	0	1.698
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	254.898	0	0	254.898
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600	0	0	600
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	185.560	0	0	185.560
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.400	0	0	12.400
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30.700	0	0	30.700
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.200	0	0	4.200
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.780	0	0	5.780
	4270	Zakup usług remontowych	800	0	0	800
	4280	Zakup usług zdrowotnych	300	0	0	300
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000	0	0	3.000
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.200	0	0	2.200
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.500	0	0	1.500
	4430	Różne opłaty i składki	700	0	0	700
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.158	0	0	4.158
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000	0	0	1.000
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000	0	0	1.000
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000	0	0	1.000
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	26.776	0	0	26.776
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.612	0	0	1.612
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.832	0	0	7.832
	4300	Zakup usług pozostałych	10.722	0	0	10.722
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.774	0	0	1.774
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4.836	0	0	4.836
80195		Pozostała działalność	61.465	0	0	61.465
	4300	Zakup usług pozostałych	31.590	0	0	31.590
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.875	0	0	29.875
851		Ochrona zdrowia	75.000	0	0	75.000
85153		Zwalczanie narkomanii	5.000	0	0	5.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500	0	0	2.500
	4300	Zakup usług pozostałych	2.500	0	0	2.500
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	70.000	0	0	70.000
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	120	0	0	120
	3110	Świadczenia społeczne	10.000	0	0	10.000
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18.430	0	0	18.430
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000	0	0	3.000
	4120	Składki na Fundusz Pracy	440	0	0	440
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.700	0	0	9.700

	4300	Zakup usług pozostałych	28.000	0	0	28.000
	4410	Podróże służbowe krajowe	310	0	0	310
852		Pomoc społeczna	810.100	2.593.500	0	3.403.600
	85203	Ośrodki wsparcia	20.000	0	0	20.000
	4300	Zakup usług pozostałych	20.000	0	0	20.000
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	2.518.300	0	2.518.300
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	0	240	0	240
	3110	Świadczenia społeczne	0	2.406.751	0	2.406.751
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0	41.000	0	41.000
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0	3.536	0	3.536
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	43.757	0	43.757
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0	1.091	0	1.091
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0	3.000	0	3.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	8.059	0	8.059
	4300	Zakup usług pozostałych	0	5.500	0	5.500
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0	1.500	0	1.500
	4410	Podróże służbowe krajowe	0	600	0	600
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0	1.766	0	1.766
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0	500	0	500
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0	500	0	500
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0	500	0	500
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	10.200	0	10.200
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0	10.200	0	10.200
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	217.100	65.000	0	282.100
	3110	Świadczenia społeczne	217.100	65.000	0	282.100
	85215	Dodatki mieszkaniowe	50.000	0	0	50.000
	3110	Świadczenia społeczne	50.000	0	0	50.000
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	385.000	0	0	385.000
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.800	0	0	2.800
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	255.000	0	0	255.000
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	24.300	0	0	24.300
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	49.000	0	0	49.000
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.800	0	0	6.800
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000	0	0	5.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.800	0	0	3.800
	4260	Zakup energii	4.000	0	0	4.000
	4300	Zakup usług pozostałych	8.000	0	0	8.000
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.000	0	0	1.000
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.500	0	0	2.500
	4410	Podróże służbowe krajowe	13.000	0	0	13.000
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.800	0	0	6.800
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000	0	0	2.000
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500	0	0	500
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500	0	0	500
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	31.000	0	0	31.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.000	0	0	5.000
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	26.000	0	0	26.000
	85295	Pozostała działalność	107.000	0	0	107.000
	3110	Świadczenia społeczne	107.000	0	0	107.000
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	1.800	0	0	1.800
	85311	Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	1.800	0	0	1.800

		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	1.800	0	0	1.800
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	30.129	0	0	30.129
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	30.129	0	0	30.129
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	180	0	0	180
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	13.981	0	0	13.981
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.525	0	0	2.525
		4120	Składki na Fundusz Pracy	343	0	0	343
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.100	0	0	3.100
		4260	Zakup energii	6.900	0	0	6.900
		4280	Zakup usług zdrowotnych	220	0	0	220
		4300	Zakup usług pozostałych	1.175	0	0	1.175
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	700	0	0	700
		4410	Podróże służbowe krajowe	120	0	0	120
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	885	0	0	885
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	548.438	0	0	548.438
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	50.000	0	0	50.000
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000	0	0	50.000
	90002		Gospodarka odpadami	6.284	0	0	6.284
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	0	0	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	1.284	0	0	1.284
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	5.000	0	0	5.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	0	0	5.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	10.000	0	0	10.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000	0	0	10.000
	90013		Schroniska dla zwierząt	16.154	0	0	16.154
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	5.904	0	0	5.904
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10.250	0	0	10.250
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	461.000	0	0	461.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000	0	0	10.000
		4260	Zakup energii	380.000	0	0	380.000
		4270	Zakup usług remontowych	10.000	0	0	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000	0	0	5.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	56.000	0	0	56.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	220.000	0	0	220.000
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	100.000	0	0	100.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.000	0	0	50.000
		4260	Zakup energii	15.000	0	0	15.000
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000	0	0	35.000
	92116		Biblioteki	120.000	0	0	120.000
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	120.000	0	0	120.000
926			Kultura fizyczna i sport	40.000	0	0	40.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	40.000	0	0	40.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000	0	0	5.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000	0	0	13.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	0	0	20.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	500	0	0	500
		4430	Różne opłaty i składki	1.500	0	0	1.500
			Razem	14.721.054	2.653.523	36.300	17.410.877

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVI/70/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 14 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU GMINY W ROKU 2008

Przychód – 3.549.940

952 - Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym – 3.549.940

Rozchód – 480.000

992 - Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów – 480.000

Saldo – 3.069.940

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XVI/70/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 14 grudnia 2007 r.

WYKAZ INWESTYCJI GMINNYCH ORAZ WYSOKOŚĆ NAKŁADÓW MAJĄTKOWYCH REALIZOWANYCH W 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	1.998.920
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	810.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	175.000
			Zadania	
			Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Granowiec	150.000
			Rozbudowa stacji uzdatniania wody w m. Granowiec	25.000
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	476.250
			Zadania	
			Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Sośnie III etap	476.250
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	158.750
			Zadania	
			Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Sośnie III etap	158.750
	01041		Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007 - 2013	1.188.920
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	47.000
			Zadania	
			Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w m. Bogdaj -opracowanie dokumentacji	22.000
			Zagospodarowanie centrum wsi Cieszyn -opracowanie dokumentacji	25.000
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	856.430
			Zadania	
			Budowa parku sportowo-rekreacyjnego w m. Granowiec	434.800
			Budowa świetlicy wiejskiej w m. Chojnik	421.630
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	285.490
			Zadania	
			Budowa parku sportowo-rekreacyjnego w m. Granowiec	144.940
			Budowa świetlicy wiejskiej w m. Chojnik	140.550
600			Transport i łączność	570.000
	60016		Drogi publiczne gminne	570.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000
			Zadania	
			Budowa nawierzchni drogi gm. w m. Sośnie ul. Brzozowa	30.000
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	270.000
			Zadania	

			Budowa drogi gminnej w m. Granowiec, ul. Sośnieńska I etap, ul. Krzyżna II etap	270.000
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	270.000
			Zadania	
			Budowa drogi gminnej w m. Granowiec, ul. Sośnieńska I etap, ul. Krzyżna II etap	270.000
750			Administracja publiczna	131.205
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	131.205
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	131.205
			Zadania	
			Przebudowa z zamianą kotłowni węglowej na gazową wraz z remontem budynku Urzędu Gminy	131.205
801			Oświata i wychowanie	2.290.910
	80101		Szkoły podstawowe	1.103.750
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	938.180
			Zadania	
			Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w M. Granowiec	938.180
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	165.570
			Zadania	
			Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w M. Granowiec	165.570
	80110		Gimnazja	1.187.160
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.009.080
			Zadania	
			Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w m. Sośnie	1.009.080
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	178.080
			Zadania	
			Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w m. Sośnie	178.080
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	66.250
	90013		Schroniska dla zwierząt	10.250
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	10.250
			Zadania	
			Budowa międzygminnego schroniska dla bezdomnych psów w m. Wysocko Wielkie gm. Ostrów Wlkp.	10.250
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	56.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	56.000
			Zadania	
			Dobudowa linii oświetlenia ulicznego w m. Pawłów	56.000
			Razem	5.057.285

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY GMINY SOŚNIE NA LATA 2008 - 2010

L.p.	Nazwa programu, jego cel i działania	Jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji		Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w latach w tys. zł		
			rozpoczęcie	zakończenie		2008	2009	2010
I	Poprawa stanu sanitarnego gminy				6.251.000	810.000	3.500.000	1.830.000
1	Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Granowiec	Urząd Gminy	2007	2010	3.000.000	150.000	1.000.000	1.830.000
2	Budowa kanalizacji sanitarnej w m. Sośnie III etap	Urząd Gminy	2006	2009	2.726.000	635.000	2.000.000	0
3	Rozbudowa stacji uzdatniania wody w m. Granowiec	Urząd Gminy	2008	2009	525.000	25.000	500.000	0
II	Poprawa stanu dróg gminnych				2.194.400	570.000	1.600.000	0
6	Budowa nawierzchni drogi gminnej w m. Granowiec ul. Sośnieńska I etap, II etap ul. Krzyżna	Urząd Gminy	2007	2009	1.664.400	540.000	1.100.000	0
7	Budowa nawierzchni drogi gm. w m. Sośnie u. Brzozowa	Urząd Gminy	2008	2009	530.000	30.000	500.000	0
III	Poprawa stanu kultury i sportu				3.250.000	1.188.920	1.371.040	630.000
1	Budowa kompleksu sportowo-rekreacyjnego w m. Bogdaj	Urząd Gminy	2007	2009	500.000	22.000	476.040	0
2.	Zagospodarowanie centrum wsi Cieszyn	Urząd Gminy	2008	2009	700.000	25.000	675.000	0
3.	Zagospodarowanie centrum wsi Janisławice	Urząd Gminy	2009	2010	500.000	0	20.000	480.000
4.	Budowa świetlicy wiejskiej w m. Chojnik	Urząd Gminy	2007	2008	600.000	562.180	0	0
5.	Budowa parku sportowo-rekreacyjnego w m. Granowiec	Biuro Obsługi Oświaty, Kultury i Sportu	2007	2008	600.000	579.740	0	0
6.	Budowa boiska sportowego w m. Janisławice	Urząd Gminy	2009	2009	150.000	0	150.000	0
7.	Budowa boiska sportowego w m. Granowiec	Urząd Gminy	2009	2010	200.000	0	50.000	150.000
IV	Poprawa stanu bazy oświatowej				2.329.940	2.290.910	0	0
1	Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w m. Granowiec	Urząd Gminy	2007	2008	1.128.750	1.103.750	0	0
2	Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w m. Sośnie	Urząd Gminy	2007	2008	1.201.190	1.187.160	0	0
	OGÓŁEM:				0	4.859.830	6.471.040	2.460.000

WYDATKI NA PROGRAMY I PROJEKTY ZE ŚRODKÓW Z BUDŻETU UE, EFTA I INNYCH ŚRODKÓW
ZE ŹRÓDEŁ ZAGRANICZNYCH NIEPODLEGAJĄCYCH ZWROTOWI

L.p.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacja (dział, rozdział)	Wydatki w okresie realizacji Projektu (całkowita wartość Projektu) (6+7)	w tym:		Planowane wydatki									
					Środki z budżetu krajowego	Środki z budżetu UE, EFTA i inne środki ze źródeł zagr. niepodlegające zwrotowi	2008 r.									
							Wydatki razem (9+13)	z tego:				Środki z budżetu UE, EFTA i inne środki ze źródeł zagr. niepodlegające zwrotowi				
								Wydatki razem (10+11+12)	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe**	Wydatki razem (14+15+16+17)	pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Wydatki majątkowe razem:	x		13.145.340	3.812.870	9.332.470	4.829.830	1.279.890	0	0	1.279.890	3.549.940	0	3.549.940	0	0
1.01	Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007 - 2013														
	Priorytet:	V. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego														
	Działanie:	5.2 "Rozwój infrastruktury edukacyjnej, w tym kształcenia ustawicznego"														
	Nazwa projektu:	Rozbudowa budynku Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w miejscowości Granowiec														
	Razem wydatki:	75	801 80101	1.128.750	190.570	938.180	1.103.750	165.570	0	0	165.570	938.180	0	938.180	0	0
	z tego: 2007 r.			25.000	25.000	0										
	2008 r.			1.103.750	165.570	938.180										
2009 r.			0	0	0											
2010 r.			0	0	0											
1.02	Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007 - 2013														
	Priorytet:	III. Środowisko przyrodnicze														
	Działanie:	3.2 "Infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku"														
	Nazwa projektu:	Termomodernizacja budynków Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w miejscowości Sośnie														
	Razem wydatki:	43	801 80110	1.201.190	192.110	1.009.080	1.187.160	178.080	0	0	178.080	1.009.080	0	1.009.080	0	0
	z tego: 2007 r.			14.030	14.030	0										
	2008 r.			1.187.160	178.080	1.009.080										
2009 r.			0	0	0											
2010 r.			0	0	0											
1.03	Program:	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013														
	Priorytet:	Oś 3														
	Działanie:	321 "Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej"														
	Nazwa projektu:	Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Sośnie, III etap														
	Razem wydatki:		010 01010	2.726.000	749.750	1.976.250	635.000	158.750	0	0	158.750	476.250	0	476.250	0	0
	z tego: 2007 r.			91.000	91.000	0										
	2008 r.			635.000	158.750	476.250										
2009 r.			2.000.000	500.000	1.500.000											
2010 r.			0	0	0											

[illegible]

1.10	Program:	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007 - 2013														
	Priorytet:	Oś 3														
	Działanie:	322 "Odnowa i rozwój wsi"														
	Nazwa projektu:	Zagospodarowanie centrum wsi Janisławice														
	Razem wydatki:	010 01041	500.000	140.000	360.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	z tego: 2007r.		0	0	0											
	2008 r.		0	0	0											
1.11	2009 r.		20.000	20.000	0											
	2010 r.		480.000,0	120.000	360.000											
	Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007 - 2013														
	Priorytet:	II. Infrastruktura komunikacyjna														
	Działanie:	2.2. "Poprawa dostępności do regionalnego i ponadregionalnego układu drogowego (drogi powiatowe i gminne)"														
2	Nazwa projektu:	Budowa drogi gminnej w miejscowości Granowiec, ul. Sośnieńska I etap, ul. Krzyżna II etap														
	Razem wydatki:	23 600 60016	1.664.400	844.400	820.000	540.000	270.000	0	0	270.000	270.000	0	270.000	0	0	0
	z tego: 2007r.		24.400	24.400	0											
	2008 r.		540.000	270.000	270.000											
	2009 r.		1.100.000	550.000	550.000											
Ogółem (1+2)	2010 r.		0	0	0											
	Wydatki bieżące razem:	x	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		x	13.145.340	3.812.870	9.332.470	4.829.830	1.279.890	0	0	1.279.890	3.549.940	0	3.549.940	0	0	0

* wydatki obejmują wydatki bieżące i majątkowe (dotyczące inwestycji rocznych i ujętych w wieloletnim programie inwestycyjnym)

** środki własne jst. współfinansowanie z budżetu państwa oraz inne

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XVI/70/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 14 grudnia 2007 r.

PLAN DOTACJI PODMIOTOWEJ Z BUDŻETU DLA SAMORZĄDOWEJ INSTYTUCJI KULTURY W 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	120.000
	92116		Biblioteki	120.000
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	120.000
			Razem	120.000

Załącznik nr 8
do Uchwały Nr XVI/70/07
Rady Gminy Sośnie
z dnia 14 grudnia 2008 r.

PRZYCHODY I WYDATKI GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2008 ROKU

Dz. 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska
rozd. 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i i Gospodarki
Wodnej

Przychody - 10.000
§0690 wpływy z różnych opłat 10.000

Wydatki - 10.000
§4300 zakup usług pozostałych 10.000

701

UCHWAŁA Nr 138/XX/2008 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 17 stycznia 2008 r.

w sprawie nadania nazwy ulicy w miejscowości Miękowo

Na podstawie art. 18, ust. 2, pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy stanowi co następuje:

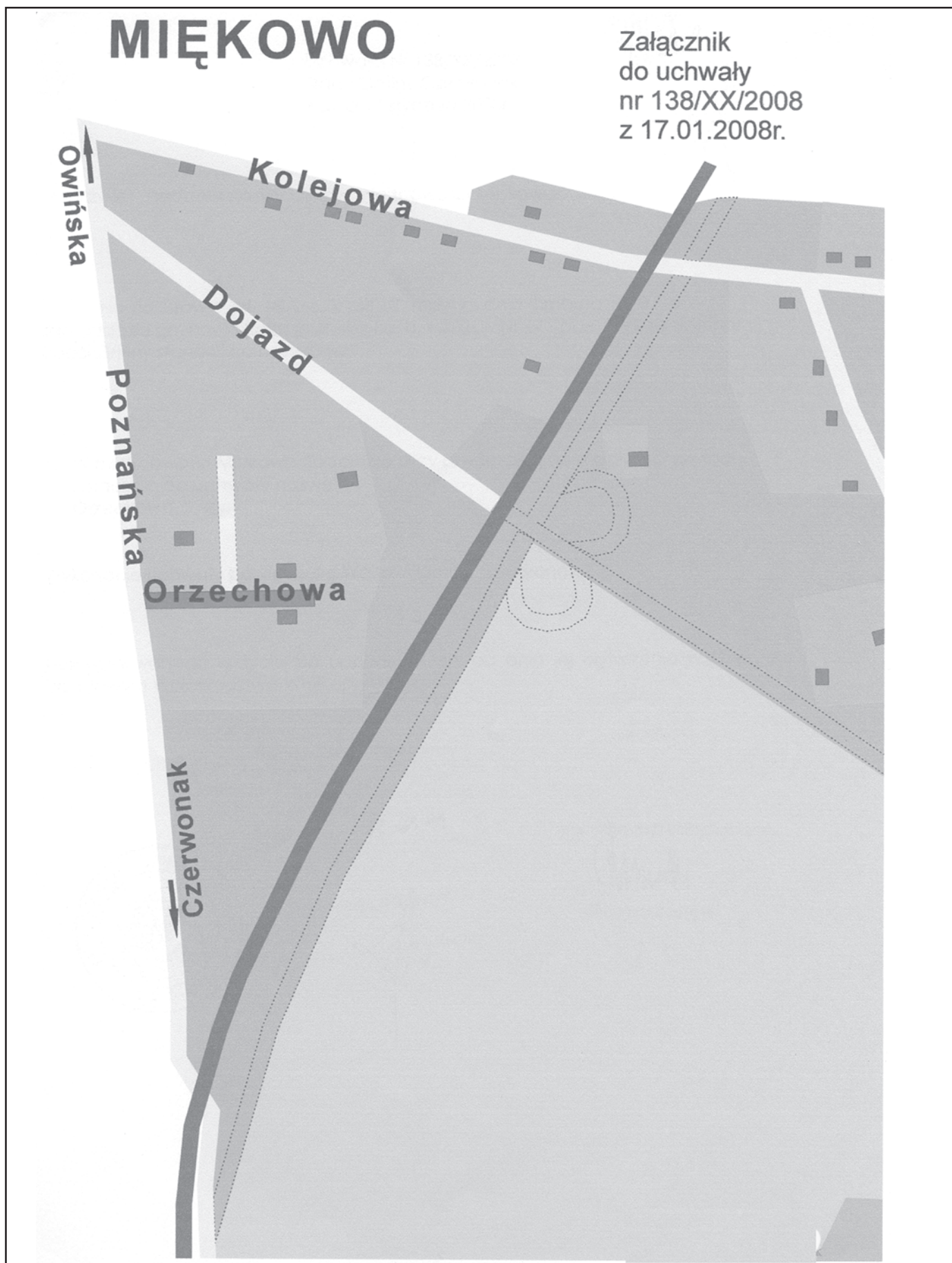
§1. 1. W miejscowości Miękowo nadaje się ulicy oznaczonej na mapie stanowiącej załącznik do uchwały nazwę:

Orzechowa.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński



702

UCHWAŁA Nr 139/XX/2008 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 17 stycznia 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr 13/III/2006 Rady Gminy Czerwonak z dnia 7 grudnia 2006 roku w sprawie określenia zasad ustalania i poboru, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenie jej poboru w drodze inkasa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 18 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 15 i art. 19 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Czerwonak uchwala, co następuje:

§1. W Uchwale nr 13/III/2006 Rady Gminy Czerwonak z dnia 7 grudnia 2006 roku w sprawie określenia zasad ustalania i poboru, wysokości stawek opłaty targowej oraz zarządzenie jej poboru w drodze inkasa, zmienionej uchwałą nr 64/VIII/2007 Rady Gminy Czerwonak z dnia 12 kwietnia 2007 roku wprowadza się następujące zmiany :

1) §5 uchwały otrzymuje brzmienie:

„§5

1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa dla targowiska w Koziegłowach przy ul. Piłsudskiego przez firmę „TARGOWISKA” Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Szamarzewskiego 43.
2. Z pozostałej części Gminy opłata targowa winna być wnoszona na rachunek bankowy Urzędu Gminy Czer-

wonak prowadzony przez Bank Zachodni WBK S.A. VII Oddział w Poznaniu ul. Gronowa 22, 61-655 Poznań, nr rachunku: 15 1090 1737 0000 0001 0792 9417, z opisem dni, na które opiewa.”

2) §6 uchwały otrzymuje brzmienie:

„§6

1. Ustala się wynagrodzenie za inkaso dla firmy „TARGOWISKA” Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu ul. Szamarzewskiego 43, w wysokości 20% pobranych kwot z tytułu opłaty targowej.
2. Pobrane przez inkasenta kwoty opłaty targowej winny być wpłacone na konto bankowe Gminy Czerwonak co 7 dni.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§3. Uchwała podlega publikacji w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od chwili opublikowania.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

703

UCHWAŁA Nr 141/XX/2008 RADY GMINY CZERWONAK

z dnia 17 stycznia 2008 r.

w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czerwonak

Na podstawie: art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 7, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości

minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zm.). Rada Gminy Czerwonak uchwala:

**REGULAMIN WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH
W SZKOŁACH I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ CZERWONAK**

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czerwonak określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz zasady jego przyznawania i wypłacania

§2. Ilekcioć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę, gimnazjum lub przedszkole prowadzone przez Gminę Czerwonak.
- 2) pracodawcy – rozumie się przez to szkołę.
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę.
- 4) Wólcie – rozumie się przez to Wójtę Gminy Czerwonak.
- 5) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły: od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego.
- 6) kwocie bazowej - należy rozumieć kwotę, ustaloną i podawaną corocznie w ustawie budżetowej dla pracowników państwowej sfery budżetowej, a publikowaną w Dzienniku Ustaw.
- 7) Rozporządzeniu - należy rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zm.)
- 8) Karcie Nauczyciela – należy rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.)

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

§4. Wszystkie procenty wyliczone od kwoty bazowej określonej dla pracowników państwowej sfery budżetowej, ustalonej corocznie w ustawie budżetowej podaje się w zaokrągleniu do pełnych złotych.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

§5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1. Karty Nauczyciela.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 Rozporządzenia.

4. Dodatek przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy wskutek choroby, bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§6. 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 Rozporządzenia.

2. Kwota przeznaczona na dodatki motywacyjne dla nauczycieli na dany rok kalendarzowy jest wprowadzona do budżetu Gminy Czerwonak dla każdej szkoły zgodnie z ilością etatów wykazanych w sprawozdaniu MENiS EN – 3 „Sprawozdanie o stanie etatów wykazanych w dniu 10.09....” według, którego wyliczana jest subwencja oświatowa. Kwota ta stanowi dla każdej grupy awansu zawodowego dwunastokrotność 5,5% kwoty bazowej pomnożonej przez ilość etatów. Kwota przeznaczona na dodatki motywacyjne dla dyrektorów, stanowi w budżecie każdej szkoły dwunastokrotność 50% podstawy wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

3. Dodatek nie może przewyższać 50% podstawy wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

5. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust 6. ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójt.

6. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczycieli, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków.
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych.
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy.
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej.
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych.
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy.
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć o których mowa w art. 42 ust.2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności :
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły.
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli.
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§7. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 Rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego:

- 1) dyrektor szkoły podstawowej, gimnazjum lub przedszkola do 8 oddziałów – 30% kwoty bazowej i 2% kwoty bazowej za każdy oddział powyżej 8

2) wicedyrektor szkoły podstawowej lub gimnazjum - 50% kwoty otrzymywanej przez dyrektora

3) wychowawca klasy - 5% kwoty bazowej

4) doradca metodyczny lub nauczyciel– konsultant - 3% kwoty bazowej

5) opiekun stażu - 3% kwoty bazowej

3. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. W razie zbiegu dwóch lub więcej tytułów do dodatku funkcyjnego, dodatek ten przysługuje za każdy tytuł.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

6. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek a jeżeli zaprzestanie nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca- od tego dnia.

7. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

9. Dodatek funkcyjny wypłacany jest co miesiąc z góry.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§8. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć krótszy niż 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw prze-

widzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów.
- 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub imprezy.
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień
- 4) Dniem Edukacji Narodowej.

- traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust 3 ustawy Karta Nauczyciela pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§9. 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §8

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

3. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek mieszkaniowy

§10. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w jednej ze szkół Gminy Czerwonak i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 10 zł
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 20 zł
- 3) przy trzech i więcej osobach w rodzinie - 30 zł

3. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel złożył wniosek o przyznanie

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku jednak gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,
- 3) korzystania z urlopu wychowawczego.

ROZDZIAŁ V

Przepisy końcowe

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czerwonak.

§12. Zmian w Regulaminie dokonuje Rada Gminy Czerwonak, po uzgodnieniu ze strukturami związków zawodowych działających w oświacie.

§13. Traci moc uchwała Nr 42/V/2007 Rady Gminy Czerwonak z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie regulaminu wynagradzania i przyznawania dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Czerwonak.

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czerwonak
(-) Zbigniew Zieliński

704

UCHWAŁA Nr XIX/105/2008 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 22 stycznia 2008 r.

w sprawie: zmiany uchwały Nr XII/57/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 28 sierpnia 2007 r.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami.) uchwala, co następuje:

§1. Zmienia się §6 przedmiotowej uchwały w całości i otrzymuje on następujące brzmienie:

„Pierwsze wybory do Młodzieżowej Rady odbędą się najpóźniej w terminie do dnia zakończenia zajęć szkolnych w roku szkolnym 2007/2008”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) mgr Piotr Choryński

705

UCHWAŁA Nr XVII/196/2008 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 23 stycznia 2008 r.

w sprawie: określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie miasta Gniezna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), oraz art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155, poz. 1298 z późn. zm.) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§1. Ustanawia się zasady i tryb wsparcia dla rozwoju sportu kwalifikowanego w gnieźnieńskich klubach sportowych.

§2. Zasady i tryb, o których mowa w ust. 1 określa „Regulamin udzielania wsparcia dla rozwoju sportu kwalifiko-

wanego w gnieźnieńskich klubach sportowych”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jarzy Stachowiak

Załącznik
do Uchwały Nr XVII/196/2008
Rady Miasta Gniezna
z dnia 23 stycznia 2008 r.

**REGULAMIN UDZIELANIA WSPARCIA DLA ROZWOJU SPORTU KWALIFIKOWANEGO
W GNIEŹNIEŃSKICH KLUBACH SPORTOWYCH**

§1. Wsparcie może zostać udzielone klubom sportowym z siedzibą w Gnieźnie, niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku.

§2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie sportu kwalifikowanego w gnieźnieńskich klubach sportowych określa każdego roku uchwała budżetowa.

§3. Wysokość wsparcia uzależniona jest od wyników uzyskanych w roku poprzednim, przewidywanych do osiągnięcia wyników sportowych, a także zainteresowaniem lokalnej społeczności daną dyscypliną sportową.

§4. O wsparcie finansowe mogą ubiegać się kluby, które:

1. Uczestniczą w rozgrywkach o zasięgu ogólnopolskim tj. ekstraklasy, I ligi, II ligi lub III ligi,
2. Przygotowują zawodników w sportach indywidualnych do najwyższych rangą imprez: Igrzysk Olimpijskich, Mistrzostw Świata, Mistrzostw Europy, Mistrzostw Polski,
3. Nie posiadają zaległości z tytułu zobowiązań cywilnoprawnych a także podatków oraz innych danin o charakterze publiczno-prawnym.

§5. Wsparcia finansowego udziela się w formie dotacji, po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na podstawie umowy regulującej w szczególności: termin udzielenia dotacji, wysokość dotacji, cel przekazania dotacji, obowiązki Dotowanego w zakresie rozliczenia przyznanej dotacji, przypadki w których nastąpi zwrot dotacji oraz termin zwrotu.

§6. 1. Otwarty konkurs ofert ogłaszany będzie corocznie w terminie do dnia 30 marca.

2. Ogłoszenie zawierać będzie informacje o:

- wysokości środków finansowych zaplanowanych w budżecie miasta na wsparcie sportu kwalifikowanego
- zasadach przyznawania dotacji,
- terminach i warunkach realizacji działań, na które można uzyskać dotację,
- terminie, miejscu i sposobie składania ofert,
- wymaganych załącznikach do oferty,
- terminie, trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze oferty.

706

UCHWAŁA Nr XIX/118/08 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 28 stycznia 2008 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr LIX/472/06 z dnia 25 września 2006 r. dot. określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Dopiewo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych

Na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793, Nr 176, poz. 1238) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. Uchyla się §3 Uchwały Nr LIX/472/06 z dnia 25 września 2006 r. dot. określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Dopiewo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, zmienionej Uchwałą Nr VIII/47/07 Rady Gminy Dopiewo z dnia 23 kwietnia 2007 r.

§2. Pozostałe zapisy Uchwały Nr LIX/472/06 z dnia 25 września 2006 r. dot. określenia zasad usytuowania na terenie Gminy Dopiewo miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych pozostają bez zmian.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§4. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dopiewo
(-) *Zofia Dobrowolska*

707

UCHWAŁA Nr XIX/125/08 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 28 stycznia 2008 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Dopiewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r.: Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) Rada Gminy Dopiewo uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę ulicom we wsi Dopiewo:

- RÓŻANA, odchodząca od ulicy Bukowskiej w kierunku zachodnio północnym do ulicy Ogrodowej,

- KLONOWA, odchodząca od ulicy Młyńskiej w kierunku zachodnio południowej.

§2. Uchwalona nazwa ulic podlega naniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną wsi Dopiewo.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dopiewo
(-) *Zofia Dobrowolska*

708

UCHWAŁA Nr XIX/126/08 RADY GMINY DOPIEWO

z dnia 28 stycznia 2008 r.

w sprawie nadania nazw ulicom we wsi Skórzewo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z 8 marca 1990 r. - o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115, Nr 23, poz. 136, Nr 192 poz. 1381) Rada Gminy Dopiewo uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę ulicom we wsi Skórzewo:

- WAKACYJNA, biegnąca równolegle do ulicy Jesiennej w kierunku północno wschodnim,

- LEŚNA, odchodząca od ulicy Spółdzielczej w kierunku zachodnio północnym.

§2. Uchwalona nazwa ulic podlega naniesieniu na mapę zasadniczą i ewidencyjną wsi Skórzewo.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dopiewo.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Dopiewo
(-) *Zofia Dobrowolska*

709

UCHWAŁA Nr XVI/72/2008 RADY POWIATU ŻŁOTOWSKIEGO

z dnia 30 stycznia 2008 r.

w sprawie regulaminu przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowych i opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Żłotowski

Działając na podstawie art. 30 ust. 6, art. 54 ust. 1, 3, 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 - tekst jednolity z późn. zm.) i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 - tekst jednolity z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§1. Ustala się Regulamin przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowych i opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Żłotowski, obowiązujący od dnia 1 stycznia 2008 roku do 31 grudnia 2008 roku w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żłotowskiego i dyrektorom szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Żłotowski.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący Rady
(-) mgr Andrzej Jasilek

Załącznik
do uchwały Nr XVI/72/2008
Rady Powiatu Żłotowskiego
z dnia 30 stycznia 2008 r.

REGULAMIN PRYZNAWANIA DODATKÓW NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH, PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH I OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZYCH PROWADZONYCH PRZEZ POWIAT ŻŁOTOWSKI.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, placówkach oświatowych i opiekuńczo - wychowawczych prowadzonych przez Powiat Żłotowski, zwany dalej Regulaminem, określa:

1. wysokość stawek dodatków:

- za wysługę lat
- motywacyjnego
- funkcyjnego
- za warunki pracy

oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,

2. sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

3. wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

4. wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. 1. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o Szkole, rozumie się przez to szkołę, placówkę oświatową oraz placówkę opiekuńczo - wychowawczą prowadzoną przez Powiat Żłotowski.

2. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o nauczycielach, rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach określonych w ust. 1 zatrudnionych na podstawie ustawy Karta Nauczyciela.

3. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o uczniu, rozumie się przez to także wychowanka i słuchacza.

4. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o klasie, rozumie się przez to także oddział lub grupę.

5. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa o oddziale, rozumie się przez to także grupę słuchaczy i wychowanków.

ROZDZIAŁ II

**Dodatki
Dodatek za wysługę lat**

§3. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.

2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005, Nr 22, poz. 181 ze zm.).

4. Dodatek przysługuje:

1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

§4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, w szczególności:

a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.

b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, w szczególności:

a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,

b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,

d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy;

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,

c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie Szkoły,

d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych Szkoły.

5) Warunkiem przyznania dyrektorowi dodatku motywacyjnego jest dodatkowo:

a) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły i placówki, zgodne z przyznanym budżetem,

b) efektywne działanie zmierzające do wzbogacania majątku szkoły i placówki i pozyskiwanie spoza budżetu środków finansowych,

c) racjonalne prowadzenie polityki kadrowej,

d) dbałość o estetykę obiektów.

2. Podstawę obliczania dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.

3. Wysokość środków finansowych przyznawanych dodatków motywacyjnych, wynosi:

a) dla dyrektorów - do 50%

b) dla nauczycieli pełniących funkcje kierownicze - do 35%

c) dla nauczycieli - do 30%

4. Wyżej wymienione dodatki mogą być zwiększone w ramach posiadanych przez Szkołę środków finansowych z zastrzeżeniem ust. 9.

5. Dodatek przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż jeden rok szkolny i nie krótszy niż 3 miesiące.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor Szkoły, a dyrektorowi Zarząd Powiatu albo Przewodniczący Zarządu upoważniony przez Zarząd Powiatu.

7. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi w przypadkach uzasadnionych szczególnymi osiągnięciami dydaktycznymi, wychowawczymi lub opiekuńczymi, wysoką jakością świadczonej pracy w granicach posiadanych przez Szkołę środków finansowych.

8. Wysokość dodatku dla dyrektora zależy od oceny jego osiągnięć w zakresie: racjonalnej polityki kadrowej i gospodarczej, celowego i oszczędnego wydatkowania środków finansowych, dbałości o majątek szkolny oraz wizerunku Szkoły w środowisku.

9. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla poszczególnych szkół wylicza się mnożąc sumę wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli - bez wynagrodzenia dyrektora Szkoły - przez wskaźnik do 0,05. Wskaźnik uzależniony jest od wielkości środków posiadanych przez Szkołę.

10. W ramach środków wyliczonych według zasady określonej w ust. 9, nie mieszczą się środki na dodatek motywacyjny dla dyrektora Szkoły.

Dodatek motywacyjny dla dyrektora wylicza się mnożąc wysokość wynagrodzenia zasadniczego dyrektora przez wskaźnik do 0,5.

11. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatki funkcyjne

§5. 1. Podstawę obliczenia dodatku funkcyjnego stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela magistra z przygotowaniem pedagogicznym rozporządzenia o którym mowa w §3 ust. 3 Regulaminu.

2. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego oraz ich wysokość procentową określa poniższa tabela:

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Skala wysokości procentowej dodatku
1.	Dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej	
	- do 12 oddziałów	20% - 50%
	- od 13 do 20 oddziałów	30% - 60%
	- 21 i więcej oddziałów	40% - 70%
	Wicedyrektor szkoły (zespołu szkół)	15% - 45%
2.	Dyrektor specjalnego ośrodka szkolno - wychowawczego Dyrektor młodzieżowego ośrodka socjoterapii	30% - 60%
3.	Dyrektor placówki opiekuńczo - wychowawczej	30% - 60%
4.	Dyrektor rodzinnego domu dziecka	10% - 30%
3.	Dyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej	20% - 50%
4.	Dyrektor ogniska pracy pozaszkolnej	20% - 50%
5.	Kierownik internatu (świeńtlicy szkolnej), Kierownik szkolenia praktycznego, Kierownik warsztatu szkolnego, Kierownik szkolnego schroniska młodzieżowego	5% - 30%
9.	Opiekun stażu	1% - 2%
10.	Wychowawstwo klasy	2% - 3%
11.	Doradca metodyczny (nauczyciel - konsultant)	10% - 30%

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku uwzględnia się w szczególności: wielkość Szkoły, warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych i wyniki pracy Szkoły.

4. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub objęcie funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli powierzenie stanowiska (funkcji) nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął ten okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

6. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do

których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

7. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora Szkoły przysługuje wicedyrektorowi lub innemu nauczycielowi pełniącemu obowiązki dyrektora, od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

8. Dyrektorom Szkół oraz nauczycielom wykonującym zadania doradcy metodycznego wysokość dodatków funkcyjnych określa organ prowadzący, pozostałym nauczycielom - dyrektor Szkoły.

9. Określenie wysokości dodatku następuje na podstawie przepisów i stawek procentowych ustalonych w ust. 1 i 2 (tabela) oraz w ramach przyznanych Szkole środków finansowych.

10. Dodatki, o których mowa w §5, wypłaca się miesięcznie z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy.

§6. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §3 ust. 3 Regulaminu.

3. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §3 ust. 3 Regulaminu.

4. Ustala się następujące miesięczne stawki procentowe dodatków za trudne warunki pracy dla nauczycieli:

1. praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych realizujących zajęcia w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa
 - 5% wynagrodzenia zasadniczego
2. poradni psychologiczno - pedagogicznych i poradni specjalistycznych
 - 7,5% wynagrodzenia zasadniczego
3. szkół specjalnych (oddziałów) oraz nauczycieli innych szkół prowadzących nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego
 - 20% wynagrodzenia zasadniczego
4. młodzieżowych ośrodków socjoterapii
 - 20% wynagrodzenia zasadniczego
5. szkół specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej, w której występuje co najmniej jedno dziecko upośledzone umysłowo w stopniu znacznym oraz dzieci z upośledzeniem umiarkowanym (w tym zespoły edukacyjno - terapeutyczne)
 - 20% wynagrodzenia zasadniczego
6. wychowawcom specjalnych ośrodków szkolno - wychowawczych i placówek opiekuńczo - wychowawczych zapewniających dzieciom i młodzieży całodobową opiekę w ciągu roku kalendarzowego
 - 30% wynagrodzenia zasadniczego
7. w szkołach specjalnych (w tym praktycznej nauki zawodu) w placówkach resocjalizacyjnych - wychowawczych
 - 40% wynagrodzenia zasadniczego
8. wychowawcy w placówkach opiekuńczo - wychowawczych: interwencyjnych i resocjalizacyjnych
 - 50% wynagrodzenia zasadniczego

5. Za prace objęte wykazem, o którym mowa w ust. 3, przysługuje dodatek za uciążliwe warunki pracy w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

6. Dodatek, o którym mowa w ust. 5, przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w warunkach uciążliwych.

7. Dodatek za uciążliwość nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

8. Szkoły i placówki zatrudniające nauczycieli prowadzą wykazy stanowisk pracy, na których przyznane zostały nauczycielom dodatki, oraz ewidencję czasu pracy tych nauczycieli.

9. Dodatek wypłaca się miesięcznie z dołu za czas faktycznego wykonywania pracy, którą dodatek jest związany, oraz za okresy:

1. urlopu macierzyńskiego,
2. urlopu wypoczynkowego,
3. choroby trwającej nie dłużej niż 3 miesiące,
4. niewykonywania pracy z innych przyczyn, za które to okresy przysługuje wynagrodzenie jak za urlop wypoczynkowy.

10. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w trudnych warunkach albo dodatku za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje prawo do obu tych dodatków.

11. Dodatki, o których mowa w §6, wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§7. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych odbywa się w takich warunkach, przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

1. zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,

2. wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
3. chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu, za wyjątkiem wypłaty w ramach wynagrodzenia za czas urlopu wypoczynkowego, naliczonego zgodnie z art. 67 ust. 1 - Karta Nauczyciela.

§8. 1. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §7 Regulaminu.

2. W razie zastępstw nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin ponadwymiarowych.

3. Wynagrodzenie za doraźne zastępstwa wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ IV

Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§9. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczane jak za godzinę ponadwymiarową.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

§10. 1. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie dodatkowe, którego podstawę obliczenia stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela mianowanego magistra z przygotowaniem pedagogicznym:

- 1) za analizę i ocenę pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego w wysokości od 1% - 2% miesięcznie.
- 2) za organizowanie i przygotowanie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu stanowisk pracy niezbędnych dla prawidłowej realizacji zadań produkcyjnych lub zajęć praktycznych od 1,5% - 2% miesięcznie.

2. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry. Wynagrodzenie to wypłaca się za okresy wykonywania zajęć oraz za inne okresy, o ile wynika z przepisów szczególnych.

3. W razie podjęcia lub zaprzestania wykonywania zajęć dodatkowych w ciągu miesiąca, nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia miesięcznego przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych przypadających w okresie przepracowanym.

4. Wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 pkt 1 przysługuje nauczycielowi, jeżeli realizuje zajęcia w obowiązkowym wymiarze. W razie realizowania tych zajęć w niepełnym wymiarze lub ponad obowiązkowy wymiar w ramach godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym Szkoły, wynagrodzenie przysługuje w stosunku proporcjonalnie do realizowanego przez nauczyciela wymiaru godzin z języka polskiego. Do wymiaru godzin z języka polskiego wlicza się również godziny zajęć fakultatywnych z tego przedmiotu.

5. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze, oraz nauczycielom korzystającym ze zniżek godzin i doradcom metodycznym, wynagrodzenie przewidziane w ust. 1 pkt 1 przysługuje wyłącznie w takim stosunku w jakim realizowany przez nich wymiar godzin języka polskiego pozostaje do pełnego wymiaru godzin nauczyciela danej Szkoły.

§11. 1. Wychowawcom rodzinnych domów dziecka, w których nie zatrudnia się pracowników obsługi, za wykonywanie zadań administracyjno - gospodarczych niezbędnych do zapewnienia wychowankom odpowiednich warunków bytowych, przysługuje dodatkowe wynagrodzenie w wysokości:

- a) do 10% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie przy liczbie wychowanków do 6.
- b) do 20% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie przy liczbie wychowanków od 7 - 9.
- c) do 30% wynagrodzenia zasadniczego miesięcznie przy 10 i więcej wychowankach

2. Wynagrodzenia określone w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z góry.

§12. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w porze nocnej obliczony zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.

§13. Nauczycielom zatrudnionym na terenie wsi lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców przysługuje dodatek wiejski w wysokości określonej w art. 54 ust. 5 zd. 1 ustawy Karta Nauczyciela.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§14. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców,

w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i obejmuje:

1. do 6% miesięcznej stawki najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników, ustalonego przez Ministra Pracy i Polityki Socjalnej, zwanego dalej najniższym wynagrodzeniem - dla jednej osoby
2. do 8% najniższego wynagrodzenia - dla dwóch osób
3. do 10% najniższego wynagrodzenia - dla trzech osób
4. do 12% najniższego wynagrodzenia - dla czterech osób i więcej osób.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługu-

je tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

§15. 1. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1. nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresach służby wojskowej,
4. korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego.

2. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela.

710

UCHWAŁA Nr 21/2007 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „KONIŃSKI REGION KOMUNALNY”

z dnia 3 grudnia 2007 r.

w sprawie Uchwalenia planu finansowego Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 1 pkt 10 w związku z art. 69 ust. 3 art. 73 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) art. 165, 167, 173 ust. 1, 4 i 5, art. 181, 182, 184 ust. 1 pkt 1, 2a art. 184 ust. 2 pkt 2 i 3, 188 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zmianami) oraz na podstawie §8 ust. 1 Statutu Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” Zgromadzenie Związku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się dochody Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” na rok 2008 w wysokości 755.762,00 zł zgodnie z zał. nr 1

z tego:

dochody bieżące – 397.468,00 zł

dochody majątkowe – 358.294,00 zł.

2. Ustala się wydatki Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” na rok 2008 w wysokości 755.762,00 zł zgodnie z zał. nr 2

z tego:

wydatki bieżące – 397.468,00 zł.

wydatki majątkowe – 358.294,00 zł.

§2. W budżecie tworzy się rezerwę ogólną w kwocie 1.668,00 zł.

§3. Upoważnia się Zarząd do dokonywania przeniesień wydatków między rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej w ramach działu z uwzględnieniem wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń, a także wydatki majątkowe.

§4. Ustala się kwotę 35.000,00 zł. jako wysokość sumy do której Zarząd Związku Międzygminnego „Koniński Region Komunalny” może zaciągać samodzielnie zobowiązania.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Zgromadzenia
Związku Międzygminnego
Koniński Region Komunalny
(-) *Kazimierz Pałasz*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Zgromadzenia Nr 21/2007
z dnia 3 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW NA 2008 ROK
ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „KONIŃSKI REGION KOMUNALNY”

§	Nazwa	Przewidywane wykonanie za 2007	Plan na 2008	Wskaźnik dynamiki %
1	2	3	4	5
	Dział 750 administracja publiczna	328.300	332.368	101,24
	Rozdział 75095 pozostała działalność	328.300	332.368	101,24
2900	Wpływy z wpłat gmin na rzecz Związku	328.300	332.368	101,24
	Dział 758 różne rozliczenia	1.050	100	9,52
	Rozdział 75814 różne rozliczenia finansowe	1.050	100	9,52
0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	900	0	0
0920	Pozostałe odsetki – odsetki na rachunku bankowym	150	100	66,66
	Dział 900 gospodarka komunalna i ochrona środowiska	99.770	423.294	424,27
	Rozdział 90095 pozostała działalność	99.770	423.294	424,27
0830	Wpływy z usług	19.000	35.000	184,21
2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	36.000	0	
2900	Wpływy z wpłat gmin na rzecz Związku	40.800	30.000	73,53
6659	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	3.970	358.294	9025,04
	Ogółem	429.120	755.762	176,12

Załącznik Nr 2
do Uchwały Zgromadzenia Nr 21/2007
z dnia 3 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW NA 2008 ROK
ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „KONIŃSKI REGION KOMUNALNY”

§	Nazwa	Przewidywane wykonanie za 2007 r	Plan na 2008 rok	Wskaźnik dynamiki %
1	2	3	4	5
	Dział 750 – administracja publiczna			
	Rozdział 75095 pozostała działalność	198.500	205.100	103,32
3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	700	700	100,00
4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	89.700	108.000	120,40
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.500	7.000	107,70
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.000	21.000	116,66
4120	Składki na fundusz pracy	2.500	2.900	116,00
4170	Wynagrodzenie bezosobowe	5.000	6.000	120,00
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000	3.500	58,33
4260	Zużycie energii	2.000	2.000	100,00

4270	Zakup usług remontowych	1.000	500	50,00
4280	Zakup usług zdrowotnych	100	200	200,00
4300	Zakup usług pozostałych	30.000	22.000	73,33
4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000	1.000	100,00
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.300	2.000	86,96
4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000	4.800	120,00
4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	4.800	5.000	104,17
4410	Podróże służbowe krajowe	15.000	9.000	60,00
4430	Różne opłaty i składki	2.200	2.500	113,64
4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjal.	2.700	3.000	111,11
4700	Szkolenie pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	3.000	2.000	66,66
4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000	1.000	100,00
4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000	1.000	100,00
	Dział 758 – różne rozliczenia		1.668	
	Rozdział 75818 rezerwy ogólne i celowe	-	1.668	0
4810	Rezerwy	-	1.668	0
	Dział 900 gospodarka komunalna i ochrona środowiska Rozdział 90095 pozostała działalność	271.600	548.994	202,13
2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	40.000	30.000	75,00
3040	Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	8.000	5.000	62,50
4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	67.000	82.000	122,39
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.000	5.700	114,00
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.100	16.000	122,14
4120	Składki na fundusz pracy	1.800	2.200	122,22
4170	Wynagrodzenie bezosobowe	45.000	14.000	31,10
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000	5.000	41,66
4270	Zakup usług remontowych	1.000	1.000	100,00
4300	Zakup usług pozostałych	70.000	20.000	28,57
4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.700	1.800	105,88
4410	Podróże służbowe krajowe	5.000	5.000	100,00
4430	Różne opłaty i składki	-	1.000	-
4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000	1.000	100,00
4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000	1.000	100,00
6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	-	358.294	-
	Ogółem wydatki	470.100	755.762	160,77

711

**UCHWAŁA Nr IV/13/2007 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO
„KOLSKI REGION KOMUNALNY”**

z dnia 18 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Związku na 2008 rok

Na podstawie art. 73 a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 165, 166 166a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Zgromadzenie Związku „Kolski Region Komunalny” uchwala co następuje:

§1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 98.571 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1.

§2. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 98.571 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

§3. Upoważnia się Zarząd Związku do:

1. dokonywania przeniesień planowanych wydatków pomiędzy rozdziałami i paragrafami w ramach działu.
2. lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Zgromadzenia Związku
(-) *Wojciech Chojnowski*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr IV/13/2007
Zgromadzenia Związku Międzygminnego
z dnia 18 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Związku na 2008 rok

PLAN DOCHODÓW BUDŻETOWYCH NA 2008 ROK

(w zł.)

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Kwota
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	50
	75814		Różne rozliczenia finansowe	50
		0920	Pozostałe odsetki	50
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	44.570
	75095		Pozostała działalność	44.570
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów	44.570
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	53.951
	90002		Gospodarka odpadami	53.951
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów	43.951
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	10.000
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	10.000
RAZEM				98.571

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IV/13/2007
Zgromadzenia Związku Międzygminnego
z dnia 18 grudnia 2007 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Związku na 2008 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETOWYCH NA 2008 ROK

(w zł.)

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Kwota
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	46.623
	75095		Pozostała działalność	46.623
		4010	Wynagrodzenia osobowe	21.500
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.587
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	4.170
		4120	Składki na Fundusz Pracy	566
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200
		4300	Zakup usług pozostałych	4.500
		4350		1.200
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.500
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	1.200
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500
		4410	Podróże służbowe krajowe	200
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	1.000
	75814		Różne rozliczenia finansowe	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000
900			GOSPODARKA KOMUNALNA	50.948
	90002		Gospodarka odpadami	45.948
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45.948
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000
			RAZEM	98.571

712

UCHWAŁA Nr 9/2007 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN REGIONU SŁUPECKIEGO

z dnia 17 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia planu finansowego na 2008 rok

Na podstawie art. 73a ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z póź. zm.) art. 165, art. 166, 166a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z póź. zm.) - Zgromadzenie uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody Związku w wysokości 218.048,00 zł.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 są to dochody bieżące.

3. Dochody Związku określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§2. 1. Ustala się wydatki Związku w wysokości 218.048,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały

2. Wydatki o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 128.296,00 zł

w tym na:

- wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń 82.752,00 zł

2) wydatki inwestycyjne 7.000,00 zł

§3. Upoważnia się Zarząd Związku do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przeniesieniu wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń wraz z pochodnymi między paragrafami w ramach działu.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Zgromadzenia Związku Gmin
Regionu Słupeckiego
(-) Wiesław Radniecki

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr 9/2007
Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego
z dnia 17 grudnia 2007 r.
w sprawie uchwalenia planu finansowego Związku na 2008 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZKU NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan
750			Administracja publiczna	
	75095		Pozostała działalność	
		2900	Wpływy z wypłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	62.138,00
				62.138,00
758			Różne rozliczenia	
	75814		Różne rozliczenia finansowe	
		0920	Pozostałe odsetki	1.000,00
				1.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90002		Gospodarka odpadami	
		2900	Wpływy z wypłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	51.346,00
	90013		Schronisko dla zwierząt	
		2900	Wpływy z wypłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	103.564,00
				154.910,00
			Ogółem	218.048,00

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr 9/2007
Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego
z dnia 17 grudnia 2007r.
w sprawie uchwalenia planu finansowego Związku na 2008 r.

PLAN WYDATKÓW ZWIĄZKU NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
750			Administracja publiczna	
	75095		Pozostała działalność	
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	700,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	51.561,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.133,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.144,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.514,00
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	14.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.492,00
		4240	Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek	500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.491,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.800,00

		4410	Podróże służbowe	3.500,00
		4440	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1.600,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	900,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.00,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1.000,00
				98.135,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	
	90002		Gospodarka odpadami	
		4300	Zakup usług pozostałych	51.346,00
				51.346,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
		4260	Zakup energii	3.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	31.227,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	840,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7.000,00
				68.567,00
				119.913,00
			Ogółem	218.048,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr 9/2007
Zgromadzenia Związku Gmin Regionu Słupeckiego
z dnia 17 grudnia 2007r.
w sprawie uchwalenia planu finansowego Związku na 2008 r.

WYKAZ ZADAŃ MAJĄTKOWYCH NA 2008 R.

1. Wydatki inwestycyjne

L.p.	Dz.	Rozdz.	Zadanie inwestycyjne	Informacje dot. inwestycji	Wydatki ogółem w 2008 r.
				1. stan zaawansowania 2. ogólny koszt inwestycji 3. data rozpoczęcia i zakończenia inwestycji	
1	2	3	4	5	6
1	900	90013	Budowa garażu na terenie schroniska dla zwierząt	-	7.000,00zł
			Ogółem		7.000,00 zł

713

UCHWAŁA Nr 14/2007 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU MIĘDZYGMINNEGO „OBRA”

z dnia 31 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Związku Międzygminnego „OBRA” na rok 2008.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9, art. 73 ust. 1 i 2, art. 73a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 165, 166, 173, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) oraz §13 ust. 3 Statutu Związku Międzygminnego „OBRA”.

Zgromadzenie Związku Międzygminnego „OBRA” uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu Związku na 2008 rok w wysokości: 2.147.138,00 zł z tego:

- dochody bieżące w kwocie: - 1.697.888,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie: - 449.250,00 zł

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu Związku na 2008 rok w wysokości: - 4.727.138,00 zł z tego:

- wydatki bieżące w wysokości: - 1.639.958,00 zł
- wydatki majątkowe w wysokości: - 3.087.180,00 zł

2. Wydatki budżetu określa załącznik Nr 2 do uchwały.

3. Limity na wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi w latach 2002 - 2010 określa załącznik Nr 3 do uchwały.

4. Wydatki inwestycyjne na rok 2008 określa załącznik Nr 4 do uchwały.

§3. 1. Deficyt budżetu Związku w wysokości 2.580.000 zł zostanie pokryty przychodami pochodzącymi z zaciągniętych pożyczek.

2. Ustala się przychody budżetu w kwocie 2.580.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 5 do uchwały.

§4. Ustala się limit zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek na sfinansowanie:

1. przejściowego deficytu w kwocie: - 100.000,00 zł
2. planowanego deficytu w kwocie: - 2.580.000,00 zł

§5. 1. Upoważnia się Zarząd Związku do zaciągania zobowiązań:

- na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określone w załączniku Nr 3 do uchwały,
- z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§6. Upoważnia się Zarząd Związku do:

1. zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 100.000 zł,
2. dokonywania zmian w planie wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej za wyjątkiem dotacji i wydatków majątkowych,
3. lokowania wolnych środków na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§7. Ustala się kwotę w wysokości 200.000 zł do której Zarząd może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§8. Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Związku Międzygminnego „OBRA”.

§9. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń Związku Międzygminnego „OBRA”.

Przewodniczący Zgromadzenia
Związku Międzygminnego „OBRA”
(-) mgr Andrzej Rogozinski

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 14/2007
Zgromadzenia Związku Międzygminnego „Obra”
z dnia 31 grudnia 2007 r.

DOCHODY BUDŻETU NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan dochodów
1	2	3	4	5
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.147.138.00
	90002		Gospodarka odpadami	1.153.538.00
		0830	Wpływy z usług	627.500.00
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	76.788.00
		6650	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	449.250.00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	993.600.00
		0690	Wpływy z różnych opłat	993.600.00
x	x	x	Razem	2.147.138.00

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 14/2007
Zgromadzenia Związku Międzygminnego „OBRA”
z dnia 31 grudnia 2007 r.

WYDATKI BUDŻETU NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan wydatków
1	2	3	4	5
757			Obsługa długu publicznego	6.000.00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	6.000.00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	6.000.00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.721.138.00
	90002		Gospodarka odpadami	3.727.538.00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000.00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	296.200.00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	25.177.00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	51.620.00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.880.00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	77.000.00
		4260	Zakup energii	17000.00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000.00
		4300	Zakup usług pozostałych	58.345.00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.200.00
		4360	Opłata z tytułu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	8.000.00
		4370	Opłata z tytułu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.000.00
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	10.000.00
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.000.00
		4430	Różne opłaty i składki	21.200.00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.736.00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	14.000.00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	15.000.00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.076.180.00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	11.000.00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	993.600.00
		4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	993.600.00
x	x	x	Razem	4.727.138.00

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr 14/2007
Zgromadzenia Związku Międzygminnego „OBRA”
z dnia 31 grudnia 2007 r.

LIMIT WYDATKÓW NA WIELOLETNI PLAN INWESTYCYJNY

NAZWA INWESTYCJI	KOSZT CAŁKOWITY (kol.3-6)	DOKONANE WYDATKI W LATACH 2002- 2007	PLANOWANE WYDATKI W LATACH			OKRES REALIZACJI
			2008	2009	2010	
1	2	3	4	5	6	7
"Rozbudowa kwatery składowiska wraz z infrastrukturą ;owarzyszącąw miejscowości Powodowo, gmina Wolsztyn", w tym:	7.512.408.00	3.241.228.00	3.076.180.00	1.195.000.00	-	2002-2010
I etap	2.116.180.00	-	2.116.180.00	-	-	
1. Wykonawca -Poszukiwania Naftowe DIAMENT	2.094.400.00		2.094.400.00			
2. Nadzór budowlany	16.900.00		16.900.00			
3. Pozwolenia, mapy, zabezpieczenie dostaw energii	4.880.00	-	4.880.00	-	;	
II etap	2.155.000.00	-	960.000.00	1.195.000.00	-	
1. Zagospodarowanie terenu	110.000.00		110.000.00			
2. Linia SN 15kw	200.000.00	-	200.000.00		-	
3. Nadzór budowlany	20.000.00		20.000.00			
4. Kanalizacja tłoczno-grawitacyjna	630.000.00		630.000.00			
5. Droga dojazdowa	1.195.000.00	-		1.195.000.00	-	
INWESTYCJE OGÓŁEM	7.512.408.00	3.241.228.00	3.076.180.00	1.195.000.00	-	x

NAZWA INWESTYCJI	KOSZT CAŁKOWITY (kol. 3-6)	DOKONANE WYDATKI W LATACH 2002-2007	PLANOWANE WYDATKI W LATACH			OKRES REALIZACJI
			2008	2009	2010	
1	2	3	4	5	6	7
ŹRÓDŁO FINANSOWANIA	7.512.408.00	3.241.228.00	3.076.180.00	1.195.000.00	.	2002 - 2010
I. ŚRODKI WŁASNE	2.932.408.00	1.241.228.00	496.180.00	1.195.000.00	-	
w tym:						
1. Środki własne ZMO - składka członkowska, wpływy z usług, inne	1.258.492.00	16562.00	46.930.00	1.195000.00	-	
2. Środki własne pozyskane z gmin (porozumienia, umowy)	1.673916.00	1.224.666.00	449.250.00	-	-	
w tym:						
- zawarte umowy/porozumienia	1.673916.00	1.224.666.00	449250.00	-	-	
w tym:						
gmina Wolsztyn	x	x	235.000.00	-	-	
gmina Siedlec	x	x	214250.00	-	-	
II. POŻYCZKI, DOTACJE	4.580.000.00	2.000.000.00	2.580.000.00	-	-	
w tym:						
1. Otrzymane pożyczki	2.000.000.00	2.000.000.00	-	-	-	
2. Planowane pożyczki	2.580.000.00	-	2.580.000.00	-	-	

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr 14/2007
Zgromadzenia Związku Międzygminnego „OBRA”
z dnia 31 grudnia 2007 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH DO REALIZACJI W 2008 ROKU

Klasyfikacja wydatku			Nazwa zadania inwestycyjnego	Wartość inwestycji	Dokonane wydatki w latach 2002 - 2007	Plan wydatków na 2008 rok	Okres realizacji
Dz.	Rozdz.	§					
1	2	3	4	5	6	7	8
900	90002	6050	Rozbudowa kwatery składowiska wraz z infrastrukturą towarzyszącą w miejscowości Powodowo, gmina Wolsztyn	7.512.408.00	3.241.228.00	3.076.180.00	2002 - 2010
x	x	x	RAZEM	7.512.408.00	3.241.228.00	3.076.180.00	x

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr 14/2007
Zgromadzenia Związku Międzygminnego „OBRA”
z dnia 31 grudnia 2007 roku

PRZYCHODY

952 - Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	2.580.000.00
955 - Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych (wolne środki)	0.00
957 - Nadwyżka z lat ubiegłych	0.00
	2.580.000.00

ROZCHODY

992 - Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	0.00
	0.00
SALDO	2.580.000.00

714

**UCHWAŁA Nr 17/V/2008 ZGROMADZENIA MIĘDZYGMINNEGO ZWIĄZKU WODOCIĄGÓW
I KANALIZACJI WIEJSKICH W STRZELCACH WIELKICH**

z dnia 24 stycznia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia planu finansowego Międzygminnego Związku Wodociągów
i Kanalizacji Wiejskich w Strzelcach Wielkich na rok 2008**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, art. 51 ust. 1 i 2, art. 73a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 165, art. 173, art. 182, art. 184 oraz art. 188 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Zgromadzenie Związku uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu Związku na rok 2008 w wysokości 6.650.730,00 zł., z tego:

- dochody bieżące w kwocie 6.045.280,00 zł.
- dochody majątkowe w kwocie 605.450,00 zł.

2. Dochody Związku określa załącznik nr 1 do uchwały.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu Związku na rok 2008 w wysokości 6.650.730,00 zł., zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 5.245.280,00 zł.

2) wydatki majątkowe w wysokości 1.405.450,00 zł.

§3. Tworzy się rezerwę ogólną w wysokości 60.000,00 zł.

§4. Upoważnia się Zarząd Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich do dokonywania zmian w

budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Międzygminnego Związku Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący Zgromadzenia
(-) *Sebastian Czwojda*

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 17/V/2008
Zgromadzenia MZWIKW w Strzelcach Wielkich
z dnia 24 stycznia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU ZWIĄZKU NA ROK 2008

Dz.	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan
1	2	3	4	5
010	01010	6650	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz j.s.t. oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	78.960,00
900	90001	6650	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz j.s.t. oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	526.490,00
			Razem dochody majątkowe	605.450,00
400	40002	0830	Wpływy z usług	5.427.280,00
400	40002	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15000,00
400	40002	8510	Wpływy z różnych rozliczeń	500.000,00
756	75653	0140	Podatek od towarów i usług	100000,00
758	75814	0920	Pozostałe odsetki	3.000,00
			Razem dochody bieżące	6.045.280,00
			Ogółem dochody:	6.650.730,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały nr 17/V/2008
Zgromadzenia MZWIKW w Strzelcach Wielkich
z dnia 24 stycznia 2008 r.

WYDATKI BUDŻETU ZWIĄZKU NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
1	2	3	4	5
010	01010	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	678.960,00
400	40002	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
900	90001	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	526.490,00
			Razem wydatki majątkowe	1.405.450,00
400	40002	3020	Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	45.000,00
400	40002	3030	Różne wydatki na rzecz os. fizycznych	12000,00
400	40002	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.498.894,00
400	40002	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	98.000,00
400	40002	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	262.928,00
400	40002	4120	Składki na Fundusz Pracy	37.583,00
400	40002	4140	Wpłaty na PFRON	20.000,00
400	40002	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
400	40002	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	544.875,00
400	40002	4260	Zakup energii	750.000,00

400	40002	4270	Zakup usług remontowych	300.000,00
400	40002	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00
400	40002	4300	Zakup usług pozostałych	1.034.000,00
400	40002	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.500,00
400	40002	4360	Opł. z tyt. zak. usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	30.000,00
400	40002	4370	Opł. z tyt. zak. usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	15.000,00
400	40002	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	150.000,00
400	40002	4410	Podróże służbowe krajowe	62.000,00
400	40002	4430	Różne opłaty i składki	200.000,00
400	40002	4440	Odpisy na ZFŚS	35.000,00
400	40002	4460	Podatek dochodowy od osób prawnych	4.000,00
400	40002	4480	Podatek od nieruchomości	4.500,00
400	40002	4500	Pozost. podatki na rzecz budżetów j.s.t.	1.000,00
400	40002	4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	15.000,00
400	40002	4590	Kary i odszkodow. wypł. na rzecz os. fiz.	2.000,00
400	40002	4600	Kary i odszkodow. wypł. na rzecz os. prawnych	2.000,00
400	40002	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00
400	40002	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	20.000,00
400	40002	4740	Zakup mat. papierniczych do sprzętu drukarskiego i urz. kserograficznych	15.000,00
400	40002	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	15.000,00
758	75818	4810	Rezerwa ogólna	60.000,00
			Razem wydatki bieżące	5.245.280,00
			Ogółem wydatki:	6.650.730,00

715

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 11 lipca 2007 r. pomiędzy:

Zarządem Powiatu Poznańskiego - zarządcą dróg powiatowych

Zwanym dalej Zarządem Powiatu w imieniu którego, działają:

Starosta Poznański- Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański - Tomasz Łubiński

a Gminą Buk reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Buk - Stanisława Filipiaka (zarządcę dróg gminnych) zwanego dalej Burmistrzem

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz Uchwały Nr XXVIII/252/II/2005 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie powierzenia Gminie Buk zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta i Uchwały Nr LIV/286/06 Rady Miasta i Gminy Buk z dnia 30 maja 2006 r. w sprawie przejęcia zadań publicznych Powiatu Poznańskiego, w celu sprawnego i efektywnego zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Buk, Zarząd Powiatu powierza zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Buk w sposób, w zakresie i na czas wynikający z niniejszego Porozumienia Burmistrzowi

§1. Zarząd Powiatu oświadcza, iż z mocy Ustawy, ustawy z dnia 13 października 1998 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. z 1998 r. Nr 133 poz. 872 ze zmianami) oraz protokołów przejęcia, ewidencji dróg powiatowych jest w rozumieniu art. 19 ust. 2 pkt 3 Ustawy zarządcą dróg powiatowych ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§2. Zarząd Powiatu przekazuje na czas nieokreślony Burmistrzowi, który przyjmuje następujące zadania z zakresu zarządu drogami powiatowymi określone w art. 20 Ustawy:

1. całoroczne utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
2. realizowanie zadań w zakresie inżynierii ruchu,
3. koordynację robót w pasie drogowym,
4. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele:
 - a) prowadzenia robót w pasie drogowym,
 - b) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
 - c) umieszczania w pasie drogowym obiektów nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,

- d) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ppkt a-c,
5. wydawanie zezwoleń na zjazdy z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych a także orzekanie o przywróceniu do stanu poprzedniego,
6. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
7. sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad,
8. przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczegółowym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
9. pełnienie funkcji inwestora,
10. wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
11. przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników i informowanie Zarządu Dróg Powiatowych o każdorazowym uszkodzeniu drogi lub znaków drogowych celem realizacji roszczeń odszkodowawczych,
12. wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg lub drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
13. dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
14. utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
15. uzgadnianie zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, w szczególności polegającej na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych a także zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub części w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą (art. 35 ust. 3 Ustawy),
16. opracowywanie, uzgadnianie i realizacja planów rzeczowo - finansowych związanych z bieżącym całorocznym utrzymaniem dróg powiatowych w granicach miasta do wysokości przyznanych środków finansowych.

§3. Zadania określone w §2 Porozumienia Burmistrz będzie wykonywał jako zarządca drogi bezpośrednio w ramach środków finansowych przyznanych przez Zarząd Powiatu z budżetu powiatu uchwalonego na dany rok kalendarzowy.

§4. 1. Burmistrz ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom dróg na zasadach ogólnych.

2. W celu zabezpieczenia się przed roszczeniami odszkodowawczymi Burmistrz obowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone użytkownikom w związku z przejętym zarządkiem nad drogami.

§5. 1. Wysokość środków przeznaczonych z budżetu Powiatu przez Zarząd Powiatu na realizację zadań określonych w §2 ustalana będzie każdorazowo na rok budżetowy, w kwotach proporcjonalnych do długości dróg powiatowych,

znajdujących się na terenie miasta, z całej kwoty przeznaczonej w budżecie Powiatu Poznańskiego na zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast.

2. Przekazywanie środków, o których mowa w ust. 1 nastąpi w transzach kwartalnych na konto PKO BP Oddział Buk nr 66 1020 4144 0000 6202 0007 0532.

§6. Opłaty oraz kary uzyskane przez Burmistrza powinny być odprowadzane bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Poznaniu, prowadzony w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 85 1030 1247 0000 0000 3491 6000, do 20 dnia pierwszego miesiąca następującego po skończonym kwartale.

§7. 1. Zarząd Powiatu jako organ nadzoru za pośrednictwem Zarządu Dróg Powiatowych upoważniony jest do dokonywania kontroli i oceny wykonywania przekazanych zadań w szczególności może żądać wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadań.

2. Nadto Zarząd Powiatu dokonuje oceny efektów społecznych, gospodarczych i finansowych zawartego Porozumienia.

§8. Burmistrz zobowiązany jest do przygotowywania sprawozdań z wykonanych zadań przyjętych niniejszym Porozumieniem, w sposób i terminach wskazanych przez Zarząd Powiatu, a w zakresie dotyczącym sprawozdań z pobierania opłat oraz kar w sposób określony w Załączniku nr 2 do niniejszego porozumienia.

§9. 1. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo wypowiedzenia go z 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

2. Sprawy z zakresu objętego Porozumieniem wszczęte lecz nie zakończone do dnia cofnięcia powierzenia przez Zarząd Powiatu przejmie Zarząd Powiatu.

§10. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem obowiązują przepisy Ustawy oraz kodeksu cywilnego.

§11. 1. W przypadku zaistnienia sporów związanych z realizacją Porozumienia strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów powstałych na tle Porozumienia.

2. W przypadku braku ugodowego rozwiązania sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny w Poznaniu.

§12. Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§13. Porozumienie niniejsze wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zarząd Powiatu Poznańskiego
Starosta Poznański
(-) Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

Gmina Buk
Burmistrz Miasta i Gminy Buk
(-) Stanisław Filipiak

716

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 11 lipca 2007 r. pomiędzy:

Zarządem Powiatu Poznańskiego – zarządcą dróg powiatowych

Zwanym dalej Zarządem Powiatu w imieniu którego, działają:

Starosta Poznański – Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański – Tomasz Łubiński

a Gminą Stęszew reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Stęszew - Włodzimierza Pinczaka (zarządcę dróg gminnych), zwanego dalej Burmistrem

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz Uchwały Nr XXVIII/258/II/2005 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie powierzenia gminie Stęszew zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta i Uchwały Nr XXVII/289/2005 Rady Miejskiej Gminy Stęszew z dnia 28 października 2005 r. w sprawie zgody na przejęcie od powiatu Poznańskiego przez Gminę Stęszew zadań i uprawnień zarządcy dróg powiatowych w granicach administracyjnych miasta Stęszewa, w celu sprawnego i efektywnego zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta, Zarząd Powiatu powierza zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Stęszew w sposób, w zakresie i na czas wynikający z niniejszego Porozumienia Burmistrzowi

§1. Zarząd Powiatu oświadcza, iż z mocy Ustawy, ustawy z dnia 13 października 1998 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. z 1998 r. Nr 133 poz. 872 ze zmianami) oraz protokołów przejęcia, ewidencji dróg powiatowych jest w rozumieniu art. 19 ust. 2 pkt 3 Ustawy zarządcą dróg powiatowych ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§2. Zarząd Powiatu przekazuje na czas nieokreślony Burmistrzowi, który przyjmuje następujące zadania z zakresu zarządu drogami powiatowymi określone w art. 20 Ustawy:

1. całoroczne utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
2. realizowanie zadań w zakresie inżynierii ruchu,
3. koordynację robót w pasie drogowym,
4. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele:
 - a) prowadzenia robót w pasie drogowym,
 - b) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
 - c) umieszczania w pasie drogowym obiektów nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
 - d) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ppkt a-c,
5. wydawanie zezwoleń na zjazdy z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych a także orzekanie o przywróceniu do stanu poprzedniego,
6. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
7. sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad,
8. przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczegółowym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
9. pełnienie funkcji inwestora,
10. wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
11. przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników i informowanie Zarządu Dróg Powiatowych o każdorazowym uszkodzeniu drogi lub znaków drogowych celem realizacji roszczeń odszkodowawczych,
12. wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg lub drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
13. dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
14. utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
15. uzgadnianie zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, w szczególności polegającej na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych a także zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub części w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą (art. 35 ust. 3 Ustawy),
16. opracowywanie, uzgadnianie i realizacja planów rzeczowo – finansowych związanych z bieżącym całorocznym utrzymaniem dróg powiatowych w granicach miasta do wysokości przyznaných środków finansowych.

§3. Zadania określone w §2 Porozumienia Burmistrz będzie wykonywał jako zarządca drogi bezpośrednio w ramach środków finansowych przyznaných przez Zarząd Powiatu z budżetu powiatu uchwalonego na dany rok kalendarzowy.

§4. 1. Burmistrz ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom dróg na zasadach ogólnych.

2. W celu zabezpieczenia się przed roszczeniami odszkodowawczymi Burmistrz obowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone użytkownikom w związku z przejętym zarządkiem nad drogami.

§5. 1. Wysokość środków przeznaczonych z budżetu Powiatu przez Zarząd Powiatu na realizację zadań określonych w §2 ustalana będzie każdorazowo na rok budżetowy, w kwotach proporcjonalnych do długości dróg powiatowych, znajdujących się na terenie miasta, z całej kwoty przeznaczonej w budżecie Powiatu Poznańskiego na zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast.

2. Przekazywanie środków, o których mowa w ust. 1 nastąpi w transzach kwartalnych na konto Gospodarczego Banku Spółdzielczego Mosina Oddział Stęszew 54 9048 0007 0027 3550 2000 0001.

§6. Opłaty oraz kary uzyskane przez Burmistrza powinny być odprowadzane bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Poznaniu, prowadzony w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 85 1030 1247 0000 0000 3491 6000, do 20 dnia pierwszego miesiąca następującego po skończonym kwartale.

§7. 1. Zarząd Powiatu jako organ nadzoru za pośrednictwem Zarządu Dróg Powiatowych upoważniony jest do dokonywania kontroli i oceny wykonywania przekazanych zadań w szczególności może żądać wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadań.

2. Nadto Zarząd Powiatu dokonuje oceny efektów społecznych, gospodarczych i finansowych zawartego Porozumienia.

§8. Burmistrz zobowiązany jest do przygotowywania sprawozdań z wykonanych zadań przyjętych niniejszym Porozumieniem, w sposób i terminach wskazanych przez Zarząd Powiatu, a w zakresie dotyczącym sprawozdań z pobierania opłat oraz kar w sposób określony w Załączniku nr 2 do niniejszego porozumienia.

§9. 1. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo wypowiedzenia go z 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

2. Sprawy z zakresu objętego Porozumieniem wszczęte lecz nie zakończone do dnia cofnięcia powierzenia przez Zarząd Powiatu przejmuje Zarząd Powiatu.

§10. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem obowiązują przepisy Ustawy oraz kodeksu cywilnego.

§11. 1. W przypadku zaistnienia sporów związanych z realizacją Porozumienia strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów powstałych na tle Porozumienia.

2. W przypadku braku ugodowego rozwiązania sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny w Poznaniu.

§12. Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§13. Porozumienie niniejsze wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zarząd Powiatu Poznańskiego
Starosta Poznański
(-) Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

Gmina Stęszew
Burmistrz Gminy Stęszew
(-) Włodzimierz Pinczak

717

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 11 lipca 2007 r. pomiędzy: Zarządkiem Powiatu Poznańskiego – zarządcą dróg powiatowych

Zwanym dalej Zarządkiem Powiatu w imieniu którego, działają:

Starosta Poznański – Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański – Tomasz Łubiński

a Gminą Pobiedziska reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Pobiedziska – Michała Podsadę (zarządcę dróg gminnych), zwanego dalej Burmistrzem

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz Uchwały Nr XXVIII/257/II/2005 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie powierzenia gminie Pobiedziska zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta i Uchwały Nr LXVI/460/06 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 29 czerwca 2006 r. w sprawie zgody na Przejęcie od Powiatu Poznańskiego przez Gminę Pobiedziska zadań i uprawnień zarządcy dróg powia-

towych w granicach administracyjnych miasta Pobiedziska, w celu sprawnego i efektywnego zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta, Zarząd Powiatu powierza zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Pobiedziska w sposób, w zakresie i na czas wynikający z niniejszego Porozumienia Burmistrzowi.

§1. Zarząd Powiatu oświadcza, iż z mocy Ustawy, ustawy z dnia 13 października 1998 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. z 1998 r. Nr 133 poz. 872 ze zmianami) oraz protokołów przejęcia, ewidencji dróg powiatowych jest w rozumieniu art. 19 ust. 2 pkt 3 Ustawy zarządcą dróg powiatowych ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§2. Zarząd Powiatu przekazuje na czas nieokreślony Burmistrzowi, który przyjmuje następujące zadania z zakresu zarządu drogami powiatowymi określone w art. 20 Ustawy:

1. całoroczne utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
2. realizowanie zadań w zakresie inżynierii ruchu,
3. koordynację robót w pasie drogowym,
4. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele:
 - a) prowadzenia robót w pasie drogowym,
 - b) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
 - c) umieszczania w pasie drogowym obiektów nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
 - d) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ppkt a-c,
5. wydawanie zezwoleń na zjazdy z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych a także orzekanie o przywróceniu do stanu poprzedniego,
6. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
7. sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad,
8. przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczegółowym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
9. pełnienie funkcji inwestora,
10. wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
11. przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników i informowanie Zarządu Dróg Powiatowych o każdorazowym uszkodzeniu drogi lub znaków drogowych celem realizacji roszczeń odszkodowawczych,

12. wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg lub drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,

13. dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,

14. utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,

15. uzgadnianie zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, w szczególności polegającej na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych a także zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub części w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą (art. 35 ust. 3 Ustawy),

16. opracowywanie, uzgadnianie i realizacja planów rzeczowo – finansowych związanych z bieżącym całorocznym utrzymaniem dróg powiatowych w granicach miasta do wysokości przyznanych środków finansowych.

§3. Zadania określone w §2 Porozumienia Burmistrz będzie wykonywał jako zarządcą drogi bezpośrednio w ramach środków finansowych przyznanych przez Zarząd Powiatu z budżetu powiatu uchwalonego na dany rok kalendarzowy.

§4. 1. Burmistrz ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom dróg na zasadach ogólnych.

2. W celu zabezpieczenia się przed roszczeniami odszkodowawczymi Burmistrz obowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone użytkownikom w związku z przejętym zarządem nad drogami.

§5. 1. Wysokość środków przeznaczonych z budżetu Powiatu przez Zarząd Powiatu na realizację zadań określonych w §2 ustalana będzie każdorazowo na rok budżetowy, w kwotach proporcjonalnych do długości dróg powiatowych, znajdujących się na terenie miasta, z całej kwoty przeznaczonej w budżecie Powiatu Poznańskiego na zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast.

2. Przekazywanie środków, o których mowa w ust. 1 nastąpi w transzach kwartalnych na konto Pobiedzisko - Goślińskiego Banku Spółdzielczego w Pobiedziskach nr 85 9044 0001 0010 0000 3942 0011.

§6. Opłaty oraz kary uzyskane przez Burmistrza powinny być odprowadzane bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Poznaniu, prowadzony w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 85 1030 1247 0000 0000 3491 6000, do 20 dnia pierwszego miesiąca następującego po skończonym kwartale.

§7. 1. Zarząd Powiatu jako organ nadzoru za pośrednictwem Zarządu Dróg Powiatowych upoważniony jest do dokonywania kontroli i oceny wykonywania przekazanych zadań w szczególności może żądać wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadań.

2. Nadto Zarząd Powiatu dokonuje oceny efektów społecznych, gospodarczych i finansowych zawartego Porozumienia.

§8. Burmistrz zobowiązany jest do przygotowywania sprawozdań z wykonanych zadań przyjętych niniejszym Porozumieniem, w sposób i terminach wskazanych przez Zarząd Powiatu, a w zakresie dotyczącym sprawozdań z pobierania opłat oraz kar w sposób określony w Załączniku nr 2 do niniejszego porozumienia.

§9. 1. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo wypowiedzenia go z 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

2. Sprawy z zakresu objętego Porozumieniem wszczęte lecz nie zakończone do dnia cofnięcia powierzenia przez Zarząd Powiatu przejmuje Zarząd Powiatu.

§10. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem obowiązują przepisy Ustawy oraz kodeksu cywilnego.

§11. 1. W przypadku zaistnienia sporów związanych z realizacją Porozumienia strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów powstałych na tle Porozumienia.

2. W przypadku braku ugodowego rozwiązania sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny w Poznaniu.

§12. Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§13. Porozumienie niniejsze wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zarząd Powiatu Poznańskiego
Starosta Poznański
(-) *Jan Grabkowski*

Wicestarosta Poznański
(-) *Tomasz Łubiński*

Gmina Pobiedziska
Burmistrz Miasta i Gminy
Pobiedziska
(-) *Michał Podsada*

718

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 27 marca 2007 r. pomiędzy:

Zarządem Powiatu Poznańskiego – zarządcą dróg powiatowych

Zwanym dalej Zarządem Powiatu w imieniu którego, działają:

Starosta Poznański – Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański – Tomasz Łubiński

a Gminą Swarzędz reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz - Bożenę Szydłowską (zarządcę dróg gminnych), zwanego dalej Burmistrzem

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. Nr 19 poz. 115 z 2007 roku ze zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz Uchwały Rady Powiatu Poznańskiego Nr XXVIII/259/II/2005 z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie powierzenia Gminie Swarzędz zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta i Uchwały Nr VII/27/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 21 marca 2007 r. w sprawie przyjęcia od Powiatu Poznańskiego zadań zarządzania publicznymi drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Swarzędz, w celu sprawnego i efektywnego zarządzania drogami powiatowymi w granicach miast, Zarząd Powiatu powierza zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast w sposób, w zakresie i na czas wynikający z niniejszego Porozumienia Burmistrzowi.

§1. Zarząd Powiatu oświadcza, iż z mocy Ustawy, ustawy z dnia 13 października 1998 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. Nr 133 poz. 872 z 1998 roku ze zmianami) oraz protokołów przejęcia, ewidencji dróg powiatowych jest w rozumieniu art. 19 ust. 2 pkt 3 Ustawy zarządcą dróg powiatowych ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§2. Zarząd Powiatu przekazuje na czas nieokreślony Burmistrzowi, który przyjmuje następujące zadania z zakresu zarządu drogami powiatowymi określone w art. 20 Ustawy:

1. całoroczne utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
2. realizowanie zadań w zakresie inżynierii ruchu,
3. koordynacja robót w pasie drogowym,
4. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele:
 - a) prowadzenia robót w pasie drogowym,
 - b) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
 - c) umieszczania w pasie drogowym obiektów nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
 - d) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ppkt a-c,

5. wydawanie zezwoleń na zjazdy z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych a także orzekanie o przywróceniu do stanu poprzedniego,
6. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
7. sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad,
8. przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczegółowym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
9. pełnienie funkcji inwestora,
10. wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
11. przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników i informowanie Zarządu Dróg Powiatowych o każdorazowym uszkodzeniu drogi lub znaków drogowych celem realizacji roszczeń odszkodowawczych,
12. wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg lub drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
13. dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
14. utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
15. uzgadnianie zmianę zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, w szczególności polegającą na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych a także zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub części w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą (art. 35 ust. 3 Ustawy),
16. opracowywanie, uzgadnianie i realizacja planów rzeczowo – finansowych związanych z bieżącym całorocznym utrzymaniem dróg powiatowych w granicach miasta do wysokości przyznanych środków finansowych.

§3. Zadania określone w §2 Porozumienia Burmistrz będzie wykonywał jako zarządca drogi bezpośrednio w ramach środków finansowych przyznanych przez Zarząd Powiatu z budżetu powiatu uchwalonego na dany rok kalendarzowy.

§4. 1. Burmistrz ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom dróg na zasadach ogólnych.

2. W celu zabezpieczenia się przed roszczeniami odszkodowawczymi Burmistrz obowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone użytkownikom w związku z przejętym zarządem nad drogami.

§5. 1. Wysokość środków przeznaczonych z budżetu Powiatu przez Zarząd Powiatu na realizację zadań określonych w §2 ustalana będzie każdorazowo na rok budżetowy, w kwotach proporcjonalnych do długości dróg powiatowych, znajdujących się na terenie miasta, z całej kwoty przeznaczo-

nej w budżecie Powiatu Poznańskiego na zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast.

2. Przekazywanie środków, o których mowa w ust. 1 nastąpi w transzach kwartalnych na konto BZ WBK SA I Oddział Swarzędz 14 1090 1450 0000 0000 4500 0049.

§6. Opłaty oraz kary uzyskane przez Burmistrza powinny być odprowadzane bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Poznaniu, prowadzony w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 85 1030 1247 0000 0000 3491 6000, do 20 dnia pierwszego miesiąca następującego po skończonym kwartale.

§7. 1. Zarząd Powiatu jako organ nadzoru za pośrednictwem Zarządu Dróg Powiatowych upoważniony jest do dokonywania kontroli i oceny wykonywania przekazanych zadań w szczególności może żądać wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadań.

2. Nadto Zarząd Powiatu dokonuje oceny efektów społecznych, gospodarczych i finansowych zawartego Porozumienia.

§8. Burmistrz zobowiązany jest do przygotowywania sprawozdań z wykonanych zadań przyjętych niniejszym Porozumieniem, w sposób i terminach wskazanych przez Zarząd Powiatu Poznańskiego, a w zakresie dotyczącym sprawozdań z pobierania opłat oraz kar w sposób określony w Załączniku nr 2 do niniejszego porozumienia.

§9. 1. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo wypowiedzenia go z 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

2. Sprawy z zakresu objętego Porozumieniem wszczęte lecz nie zakończone do dnia cofnięcia powierzenia przez Zarząd Powiatu przejmie Zarząd Powiatu.

§10. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem obowiązują przepisy Ustawy oraz kodeksu cywilnego.

§11. 1. W przypadku zaistnienia sporów związanych z realizacją Porozumienia strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów powstałych na tle Porozumienia.

2. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia w tym zakresie sądem właściwym jest sąd powszechny w Poznaniu.

§12. Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 dla każdej ze stron.

§13. Porozumienie niniejsze wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zarząd Powiatu Poznańskiego
Starosta Poznański
(-) Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

Gmina Swarzędz
Burmistrza Miasta i Gminy
Swarzędz
(-) Bożena Szydłowska

719

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 11 lipca 2007 r. pomiędzy:

Zarządem Powiatu Poznańskiego – zarządcą dróg powiatowych

Zwanym dalej Zarządem Powiatu w imieniu którego, działają:

Starosta Poznański – Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański – Tomasz Łubiński

a Gminą Murowana Goślina reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Murowana Goślina – Tomasza Łęckiego (zarządcę dróg gminnych), zwanego dalej Burmistrzem

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 19 poz. 115 ze zmianami) zwanej dalej Ustawą oraz Uchwały Nr XXVIII/256/II/2005 Rady Powiatu Poznańskiego z dnia 26 kwietnia 2005 r. w sprawie powierzenia Gminie Murowana Goślina zadań publicznych z zakresu zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta i Uchwały Nr XXXVII/392/2006 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie przejęcia zadań Powiatu Poznańskiego w zakresie zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Murowana Goślina przez Burmistrza Miasta i Gminy w celu sprawnego i efektywnego zarządzania drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta, Zarząd Powiatu powierza zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miasta Murowana Goślina w sposób, w zakresie i na czas wynikający z niniejszego Porozumienia Burmistrzowi

§1. Zarząd Powiatu oświadcza, iż z mocy Ustawy, ustawy z dnia 13 października 1998 r. przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną (Dz.U. z 1998 r. Nr 133 poz. 872 ze zmianami) oraz protokołów przejęcia, ewidencji dróg powiatowych jest w rozumieniu art. 19 ust. 2 pkt 3 Ustawy zarządcą dróg powiatowych ujętych w Załączniku nr 1 do niniejszego Porozumienia.

§2. Zarząd Powiatu przekazuje na czas nieokreślony Burmistrzowi, który przyjmuje następujące zadania z zakresu zarządu drogami powiatowymi określone w art. 20 Ustawy:

1. całoroczne utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
2. realizowanie zadań w zakresie inżynierii ruchu,
3. koordynację robót w pasie drogowym,
4. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego na cele:
 - a) prowadzenia robót w pasie drogowym,
 - b) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
 - c) umieszczania w pasie drogowym obiektów nie związanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
 - d) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w ppkt a-c,

5. wydawanie zezwoleń na zjazdy z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych a także orzekanie o przywróceniu do stanu poprzedniego,
6. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom,
7. sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad,
8. przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich ze szczegółowym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
9. pełnienie funkcji inwestora,
10. wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
11. przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników i informowanie Zarządu Dróg Powiatowych o każdorazowym uszkodzeniu drogi lub znaków drogowych celem realizacji roszczeń odszkodowawczych,
12. wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg lub drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia,
13. dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego,
14. utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
15. uzgadnianie zmiany zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego, w szczególności polegającej na budowie obiektu budowlanego lub wykonaniu innych robót budowlanych a także zmiany sposobu użytkowania obiektu budowlanego lub części w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego tą zmianą (art. 35 ust. 3 Ustawy),
16. opracowywanie, uzgadnianie i realizacja planów rzeczowo – finansowych związanych z bieżącym całorocznym utrzymaniem dróg powiatowych w granicach miasta do wysokości przyznanych środków finansowych.

§3. Zadania określone w §2 Porozumienia Burmistrz będzie wykonywał jako zarządca drogi bezpośrednio w ramach środków finansowych przyznanych przez Zarząd Powiatu z budżetu powiatu uchwalonego na dany rok kalendarzowy.

§4. 1. Burmistrz ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone użytkownikom dróg na zasadach ogólnych.

2. W celu zabezpieczenia się przed roszczeniami odszkodowawczymi Burmistrz obowiązany jest ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone użytkownikom w związku z przejętym zarządkiem nad drogami.

§5. 1. Wysokość środków przeznaczonych z budżetu Powiatu przez Zarząd Powiatu na realizację zadań określonych w §2 ustalana będzie każdorazowo na rok budżetowy, w kwotach proporcjonalnych do długości dróg powiatowych, znajdujących się na terenie miasta, z całej kwoty przeznaczonej w budżecie Powiatu Poznańskiego na zarządzanie drogami powiatowymi w granicach administracyjnych miast.

2. Przekazywanie środków, o których mowa w ust. 1 nastąpi w transzach kwartalnych na konto Pobiedzisko - Goślińskiego BS w Pobiedziskach o/Murowana Goślina 59 9044 0001 0020 0200 0156 0005.

§6. Opłaty oraz kary uzyskane przez Burmistrza powinny być odprowadzane bezpośrednio na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Poznaniu, prowadzony w Banku Handlowym w Warszawie S.A. Oddział w Poznaniu nr 85 1030 1247 0000 0000 3491 6000, do 20 dnia pierwszego miesiąca następującego po skończonym kwartale.

§7. 1. Zarząd Powiatu jako organ nadzoru za pośrednictwem Zarządu Dróg Powiatowych upoważniony jest do dokonywania kontroli i oceny wykonywania przekazanych zadań w szczególności może żądać wszystkich dokumentów związanych z realizacją zadań.

2. Nadto Zarząd Powiatu dokonuje oceny efektów społecznych, gospodarczych i finansowych zawartego Porozumienia.

§8. Burmistrz zobowiązany jest do przygotowywania sprawozdań z wykonanych zadań przyjętych niniejszym Porozumieniem, w sposób i terminach wskazanych przez Zarząd Powiatu, a w zakresie dotyczącym sprawozdań z pobierania opłat oraz kar w sposób określony w Załączniku nr 2 do niniejszego porozumienia.

§9. 1. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo wypowiedzenia go z 1-miesięcznym wypowiedzeniem.

2. Sprawy z zakresu objętego Porozumieniem wszczęte lecz nie zakończone do dnia cofnięcia powierzenia przez Zarząd Powiatu przejmują Zarząd Powiatu.

§10. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem obowiązują przepisy Ustawy oraz kodeksu cywilnego.

§11. 1. W przypadku zaistnienia sporów związanych z realizacją Porozumienia strony będą dążyły do ugodowego załatwienia sporów powstałych na tle Porozumienia.

2. W przypadku braku ugodowego rozwiązania sporów sądem właściwym do ich rozstrzygnięcia jest sąd powszechny w Poznaniu.

§12. Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§13. Porozumienie niniejsze wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zarząd Powiatu Poznańskiego
Starosta Poznański
(-) Jan Grabkowski

Wicestarosta Poznański
(-) Tomasz Łubiński

Gmina Murowana Goślina
Burmistrz Miasta i Gminy
Murowana Goślina
(-) Tomasz Łęcki

720

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 22 stycznia 2008 r. pomiędzy Zarządkiem Powiatu w Śremie zwanym dalej „Przekazującym” w imieniu którego działają:

1. Tadeusz Waczyński – Starosta Śremski

2. Piotr Ruta – Wicestarosta Śremski

a Burmistrzem Książa Wlkp. w osobie:

1. Teofil Marciniak – Burmistrz Książa Wlkp.

zwanym dalej „Przejmującym”

Działając na podstawie art. 19 ust 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Strony zawierają porozumienie następującej treści.

§1. Przekazujący przekazuje, a Przejmujący przyjmuje zarządzanie następującymi drogami będącymi ulicami na terenie miasta Książa Wlkp.:

Lp.	Miasto Książ Wlkp.	Długość (km)	Lokalizacja ciągów drogowych (km)	Nr drogi
1.	2.	3.	4.	5.
1.	ul. Wichury	0,400	0+000 : 0+400	4079P
2.	ul. Kościuszk	0,400	0+400 : 0+800	4079P
3.	ul. Wiosny Ludów	0,600	0+800 : 1+400	4079P
4.	ul. Plac Kosynierów	0,150	0+000 : 0+150	4081P
5.	ul. Dąbrowskiego	0,200	0+150 : 1+350	4081P
6.	ul. Zakrzewska	0,400	0+350 : 0+950	4081P
7.	ul. Gogolewska	0,500	0+000 : 0+500	4083P
Razem:		2,550		

§2. Zarządzanie drogami, o których mowa w §1 obejmuje:

- utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- koordynacja robót w pasie drogowym,
- przeprowadzania okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- wykonanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- utrzymanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
- wprowadzenie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczenie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia.

§3. Przejmujący zarządzanie wykonywać będzie swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§4. Nadzór nad realizacją zadań, wynikających z niniejszego porozumienia prowadzić będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Śremie.

§5. 1. Na realizację powyższych zadań Przekazujący przekaze Przejmującemu dotację celową w kwocie 33.775,00 zł. (słownie: trzydzieścitrzytysiącesiedemsetsiedemdziesiątpięćzłotych 00/100) w czterech następujących ratach:

do 15.02.2008 r - 8.443,00 zł

do 15.05.2008 r - 8.443,00 zł

do 15.08.2008 r - 8.443,00 zł

do 15.11.2008 r - 8.446,00 zł

2. Przejmujący będzie wydawał środki zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych

§6. Wydatkowanie środków, o których mowa w §5, odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

§7. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 01.01.2008 r. do 31.12.2008 r.

§8. 1. Przyjmujący w zarządzanie przedstawi rozliczenie wydatków 31.01.2009 r.

2. Niewykorzystane środki zostaną zwrócone na rachunek przekazującego do dnia 31.01.2009 r.

§9. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10. Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Burmistrz Książa Wlkp.
(-) *Teofil Marciniak*

Zarząd Powiatu w Śremie
Starosta
(-) *Tadeusz Waczyński*
Wicestarosta
(-) *Piotr Ruta*

721

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 31.01.2008 r. pomiędzy Zarządem Powiatu w Śremie zwanym dalej „Przekazującym” w imieniu którego działają:

1. Tadeusz Waczyński – Starosta Śremski
2. Piotr Ruta – Wicestarosta Śremski
a Burmistrzem Miasta i Gminy Dolsk w osobie:
 1. Henryk Litka – Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk
zwanym dalej „Przejmującym”

Działając na podstawie art. 19 ust 4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Strony zawierają porozumienie następującej treści.

§1. Przekazujący przekazuje, a Przejmujący przyjmuje zarządzanie następującymi drogami będącymi ulicami na terenie miasta Dolska:

Lp.	Miasto Dolsk	Długość (km)	Lokalizacja ciągów drogowych (km)	Nr drogi
1.	2.	3.	4.	5.
1.	ul. Widokowa	0,910	14+855 : 15+765	4080P
2.	ul. Plac Wyzwolenia	0,083	0+000 : 0+083	4073P
3.	ul. Kościelna	0,297	0+083 : 0+380	4073P
4.	ul. Kościelna	1,070	0+380 : 1+450	4073P
5.	ul. Poczтовая	0,630	0+000 : 0+630	4073P
6.	ul. Gostyńskie Przedmieście	0,735	9+745 : 10+480	3922P
7.	ul. Podrzekta	0,405	9+340 : 9+745	3922P
Razem:		4,130		

§2. Zarządzanie drogami, o których mowa w §1 obejmuje:

- utrzymanie nawierzchni drogi, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą,
- realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu,
- koordynacja robót w pasie drogowym,
- przeprowadzania okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- wykonanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- utrzymanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
- wprowadzenie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczenie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia.

§3. Przejmujący zarządzanie wykonywać będzie swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§4. Nadzór nad realizacją zadań, wynikających z niniejszego porozumienia prowadzić będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Śremie.

§5. 1. Na realizację powyższych zadań Przekazujący przekaże Przejmującemu dotację celową w kwocie 46.225,00 zł. (słownie: czterdzieściszestysięcydwieścieczterydziesiątych 00/100) w czterech następujących ratach:

do 15.02.2008 r - 11.556,00 zł

do 15.05.2008 r - 11.556,00 zł

do 15.08.2008 r - 11.556,00 zł

do 15.11.2008 r - 11.557,00 zł

2. Przejmujący będzie wydawał środki zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych

§6. Wydatkowanie środków, o których mowa w §5, odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

§7. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 1.01.2008 r. do 31.12.2008 r.

§8. 1. Przyjmujący w zarządzanie przedstawi rozliczenie wydatków 31.01.2009 r.

2. Niewykorzystane środki zostaną zwrócone na rachunek przekazującego do dnia 31.01.2009 r.

§9. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10. Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Burmistrz Miasta i Gminy Dolsk
Burmistrz
(-) *Henryk Litka*

Zarząd Powiatu w Śremie
Starosta
(-) *Tadeusz Waczyński*
Wicestarosta
(-) *Piotr Ruta*

722

SPRAWOZDANIE STAROSTY PLESZEWSKIEGO Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU ZA 2007 ROK

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku powołana została na podstawie art. 38 ustawy z dnia 5 czerwca 1988 roku o samorządzie powiatowym na 3-letnią kadencję Zarządzeniem Nr 1/2005 Starosty Pleszewskiego z dnia 7 stycznia 2005 roku.

Komisja odbyła w 2007 roku 3 posiedzenia. Posiedzenia odbyły się: 28 marca, 13 czerwca oraz 26 listopada.

W dniu 28 marca przedmiotem posiedzenia Komisji było:

- przedstawienie propozycji do planu pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na 2007 rok oraz ustalenie planu pracy,
- sprawozdanie z realizacji „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego”,
- bezpieczeństwo rowerzystów i pieszych na drogach oraz przed budynkami użyteczności publicznej,
- zapoznanie z Rządowym programem ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem Bezpiecznej”,
- wprowadzenie zmian do „Regulaminu Komisji Bezpieczeństwa i Porządku”.

Posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w dniu 13 czerwca dotyczyło:

- omówienia zasad współpracy podmiotów odpowiedzialnych za bezpieczny wypoczynek dzieci i młodzieży,
- zapobiegania przestępczości i demoralizacji nieletnich,

- przemocy w rodzinie.

Do udziału w posiedzeniu Komisji zaproszeni zostali kierownicy gminnych ośrodków pomocy społecznej, Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie, dyrektorzy szkół ponadgimnazjalnych, przedstawiciele Kuratorium Oświaty, Straży Miejskiej oraz Sądu Rejonowego – Wydział Rodzinny i Nieletnich.

W dniu 26 listopada 2007 roku odbyło się posiedzenie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na którym:

- omówiono, z podmiotami odpowiedzialnymi za zapewnienie warunków dla bezdomnych, procedury postępowania w okresie jesienno-zimowym,
- podsumowano współpracę podmiotów odpowiedzialnych za bezpieczny wypoczynek dzieci i młodzieży,
- dokonano oceny zagrożenia porządku i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu,
- zaopiniowano pracę powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- przeanalizowano przyczyny bakteriologicznego skażenia wody, podjęte działania i wynikające wnioski w celu poprawy działań na okoliczność tego typu zdarzeń,
- przeanalizowano bezpieczeństwo ujęć wody na terenie powiatu,

- dokonano analizy „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego” pod kątem potrzeby wprowadzenia zmian.

Na podstawie oceny zagrożeń porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli na terenie powiatu, propozycji rozwiązań problemów bezpieczeństwa przedstawionych przez powiatowe jednostki organizacyjne oraz uregulowań zawartych w rządowym programie ograniczania przestępczości i

aspołecznych zachowań “Razem bezpieczniej” Komisja przygotowała projekt zmian Programu. Zmiany zostały przyjęte przez Radę Powiatu w dniu 28 grudnia 2007 roku.

Komisja pozytywnie zaopiniowała także propozycję przeznaczenia, ze środków przewidzianych w budżecie powiatu na koszty jej działania, kwoty 4.200 zł na dofinansowanie zakupu 4 radiotelefonów nasobnych MOTOROLA CP-160 na potrzeby zarządzania kryzysowego - w celu zorganizowania łączności do koordynacji działań służb uczestniczących w zdarzeniach.

Przewodniczący
Komisji Bezpieczeństwa i Porządku
STAROSTA
(-) *Michał Karalus*

723

OGŁOSZENIE PREZESA SĄDU OKRĘGOWEGO W POZNANIU

z dnia 7 lutego 2008 r.

Zgodnie z §2 Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007 r. w sprawie biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu zawiadamiam uprzejmie, że na listę biegłych w przedmiocie uzależnienia od alkoholu okręgu Sądu Okręgowego w Poznaniu według stanu na dzień 1 stycznia 2008 r. został wpisany niżej wymieniony biegły:

Mikołaj Król - psycholog
zam. Os. Piastowskie 31/23, 64 - 000 Kościan
Adres służbowy:
Oddział Leczenia Uzależnień
Wojewódzki Szpital Neuropsychiatryczny
im. Oskara Bielawskiego w Kościanie
ul. Smigielska 53, 64 - 000 Kościan

Wiceprezes Sądu Okręgowego
(-) *Andrzej Adamczuk*

724

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-4210-2(4)/2008/674/VIII/AS

z dnia 12 lutego 2008 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 i z 2007 r. Nr 21, poz. 124 Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz.

905) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz

z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) po rozpatrzeniu wniosku z 24 stycznia 2008 r. uzupełnionego pismem z 7 lutego 2008 r. nr HST/25/3871/08, Amica Wronki Spółka Akcyjna z siedzibą we Wronkach, posiadającej numer identyfikacji podatkowej (NIP) 7630003498 zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do 31 marca 2009 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 1 października 1998 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/132/674/U/OT-5/98/IG, ze zmianą z 25 maja 2007 r. nr WCC/132-ZOT/674/W/OPO/2007/AJ, 25 stycznia 2008 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy - Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy między innymi ustalenie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy - Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowa-

nia taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Irena Gruszka

TARYFA DLA CIEPŁA

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. ustawa - ustawa z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr

158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790, Nr 130, poz. 905),

2. rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. Nr 193, poz. 1423),

3. rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz.U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),
4. sprzedawca – Amica Wronki Spółka Akcyjna, ul. Mickiewicza 52, 64-510 Wronki,
5. odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
6. źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
7. układ pomiarowo - rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
8. zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczey największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
 - b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,

- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie wytwarzania ciepła decyzja nr WCC/132/674/U/OT-5/98/IG z 1 października 1998 r. ze zmianą z 25 maja 2007 r. nr WCC/132-ZOT/674/W/OPO/2007/AJ,

Część III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono jedną grupę odbiorców. Są to odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy pobieranego bezpośrednio ze źródła.

Część IV

Rodzaje oraz wysokość cen

1.	cena za zamówioną moc cieplną	roczna zł / MW / rok	netto	35.760,65
			brutto	43.627,99
		rata miesięczna zł / MW / m-c	netto	2.980,05
			brutto	3.635,66
2.	cena ciepła	zł / GJ	netto	32,71
			brutto	39,91
3.	cena nośnika ciepła	zł / m ³	netto	16,24
			brutto	19,81

Wymienione w części IV ceny brutto zawierają podatek od towarów i usług VAT w wysokości 22%.

Część V

Zasady ustalania cen

Ceny określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz według zasad określonych w §11, 12, 18 i 19 rozporządzenia taryfowego.

Część VI

Warunki stosowania cen

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbior-

ców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.

2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorcę warunków określonych w umowie sprzedaży ciepła,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- udzielenia bonifikat przysługujących odbiorcy;
- nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

Część VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od

dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa