



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 20 marca 2008 r.

Nr 36

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

742	– nr XIII/78/07 Rady Gminy Sieroszewice z dnia 14 grudnia 2007 r. w sprawie budżetu na rok 2008	3834
743	– nr XVIII/101/07 Rady Gminy Kazimierz Biskupi z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie: uchwalenia budżetu na 2008 r.	3856
744	– nr XII/89/2007 Rady Gminy Skulsk z dnia 21 grudnia 2007 roku w sprawie budżetu na rok 2008	3878
745	– nr XXX/280/V/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Południowego klina zieleni miasta Poznania – obszar C”	3892
746	– nr XXX/281/V/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części północnej „Południowo-Zachodniego klina zieleni „ w Poznaniu – obszar C”	3901
747	– nr XXX/286/V/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie zmiany nazwy części ulicy	3907
748	– nr XXX/292/V/2008 Rady Miasta Poznania z dnia 15 stycznia 2008 r. w sprawie Programu zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis	3909

POROZUMIENIA

749	– porozumienie Marszałka Województwa Wielkopolskiego nr BOF/UA-6/2008 z dnia 15 stycznia 2008 r. zawarte pomiędzy Województwem Wielkopolskim a Powiatem Leszczyńskim w sprawie powierzenia zadań związanych z prowadzeniem Punktu Informacyjnego Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013	3916
750	– porozumienie Marszałka Województwa Wielkopolskiego nr BOF/UA-3/2008 z dnia 24 stycznia 2008 r. zawarte pomiędzy Województwem Wielkopolskim a Powiatem Kaliskim w sprawie powierzenia zadań związanych z prowadzeniem Punktu Informacyjnego Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013	3919
751	– porozumienie Marszałka Województwa Wielkopolskiego nr BOF/UA-4/2008 z dnia 1 lutego 2008 r. zawarte pomiędzy Województwem Wielkopolskim a Powiatem Kolskim w sprawie powierzenia zadań związanych z prowadzeniem Punktu Informacyjnego Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013	3923
752	– porozumienie Marszałka Województwa Wielkopolskiego nr BOF/UA-2/2008 z dnia 1 lutego 2008 r. zawarte pomiędzy Województwem Wielkopolskim a Powiatem Jarocińskim w sprawie powierzenia zadań związanych z prowadzeniem punktu Informacyjnego Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007 – 2013	3926

742

UCHWAŁA Nr XIII/78/07 RADY GMINY SIEROSZEWICE

z dnia 14 grudnia 2007 r.

w sprawie budżetu na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 166a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 20.262.891,00 zł,

z tego:

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| a) dochody bieżące w kwocie | 19.753.906,00 zł |
| b) dochody majątkowe w kwocie | 508.985,00 zł. |

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.775.635,00 zł.

3. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 23.960.340,00 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| a) wydatki bieżące w wysokości | 17.390.326,00 zł |
| b) wydatki majątkowe w wysokości | 6.570.014,00 zł. |

Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- | | |
|---|--|
| a) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości | 3.775.635,00 zł |
| b) wydatki jednostek pomocniczych w wysokości | 99.900,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3. |

§3. Określa się wysokość wydatków majątkowych w kwocie 6.570.014,00 zł. i wykaz inwestycji oraz wysokość wydatków realizowanych w 2008 roku w kwocie 6.434.764,00 zł., zgodnie z załącznikiem nr 4.

§4. Określa się wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§5. Określa się wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§6. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 100.000,00 zł. i wydatki na realizację zadań określonych w programie profi-

laktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 76.000,00 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 24.000,00 zł.

§7. 1. Deficyt budżetu w kwocie 3.697.449,00 zł. zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym.

- | | |
|---|------------------|
| 1) Określa się przychody budżetu w kwocie | 4.439.397,00 zł. |
| 2) Określa się rozchody budżetu w kwocie | 741.948,00 zł. |

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 7.

Tworzy się rezerwy:

- | | |
|---|---------------|
| a) ogólną w wysokości | 50.000,00 zł, |
| b) celową w wysokości 50.000,00 zł. na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego. | |

§9. Ustala się dotacji podmiotowe dla samorządowych instytucji kultury w wysokości 456.500,00 zł. zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§10. Określa się plany przychodów i wydatków:

- | | |
|---|--|
| a) Gminnego Zakładu Komunalnego w Sieroszewicach na 2008 rok: przychody w wysokości 966.350,00 zł, wydatki w wysokości 976.350,00 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 9, | |
| b) rachunku dochodów własnych: dochody w wysokości 12.350,00 zł, wydatki w wysokości 12.350,00 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 10. | |

§11. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- | | |
|--------------|---------------|
| a) przychody | 50.000,00 zł; |
| b) wydatki | 74.000,00 zł |

zgodnie z załącznikiem Nr 11.

§12. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 4.439.397,00 zł, z tego na:

- | | |
|--|------------------|
| a) finansowanie planowanego deficytu budżetu | 3.697.449,00 zł; |
|--|------------------|

- | | |
|---|----------------|
| b) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów | 741.948,00 zł. |
|---|----------------|

§13. Upoważnia się Wójta Gminy do:

- | | |
|---|--|
| a) dokonywania przeniesień wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu (w tym wynagrodzeń i | |
|---|--|

- pochodnych) z wyjątkiem wydatków majątkowych i dotacji,
- b) zmian wielkości wydatków inwestycyjnych między zaplanowanymi zadaniami w ramach działu.

§14. Ustala się kwotę 300.000,00 zł., do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Arkadiusz Wojtczak

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 R.

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
020			Leśnictwo	1.675,00
	02001		Gospodarka leśna	1.675,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.675,00
			Własne	1.675,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	560.247,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	560.247,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	29.256,00
			Własne	29.256,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	19.718,00
			Własne	19.718,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	508.985,00
			Własne	508.985,00
		0920	Pozostałe odsetki	2.288,00
			Własne	2.288,00
750			Administracja publiczna	77.850,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	74.950,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	73.800,00
			Zlecone	73.800,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.150,00
			Własne	1.150,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.900,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	100,00
			Własne	100,00
		0830	Wpływy z usług	600,00
			Własne	600,00
		0920	Pozostałe odsetki	200,00
			Własne	200,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000,00
			Własne	2.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.535,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.535,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.535,00
			Zlecone	1.535,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00
			Zlecone	2.500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	3.734.290,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	25.100,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	25.000,00
			Własne	25.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00
			Własne	100,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	651.758,00
		0310	Podatek od nieruchomości	580.000,00
			Własne	580.000,00
		0320	Podatek rolny	22.000,00
			Własne	22.000,00
		0330	Podatek leśny	48.000,00
			Własne	48.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	375,00
			Własne	375,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	100,00
			Własne	100,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.283,00
			Własne	1.283,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	865.200,00
		0310	Podatek od nieruchomości	400.000,00
			Własne	400.000,00
		0320	Podatek rolny	190.000,00
			Własne	190.000,00
		0330	Podatek leśny	15.000,00
			Własne	15.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	120.000,00
			Własne	120.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	15.000,00
			Własne	15.000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	200,00
			Własne	200,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	110.000,00
			Własne	110.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	5.000,00
			Własne	5.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000,00
			Własne	10.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	148.300,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	30.000,00
			Własne	30.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	10.000,00
			Własne	10.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	100.000,00
			Własne	100.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	8.000,00
			Własne	8.000,00
		0590	Wpływy z opłat za koncesje i licencje	100,00

		Własne	100,00
	0690	Wpływy z różnych opłat	200,00
		Własne	200,00
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.043.932,00
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.040.932,00
		Własne	2.040.932,00
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	3.000,00
		Własne	3.000,00
758		Różne rozliczenia	11.828.468,00
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	6.312.581,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	6.312.581,00
		Własne	6.312.581,00
	75807	Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	5.118.542,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.118.542,00
		Własne	5.118.542,00
	75831	Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	397.345,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	397.345,00
		Własne	397.345,00
		Oświata i wychowanie	138.221,00
	80101	Szkoły podstawowe	1.010,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	1.010,00
		Własne	1.010,00
	80104	Przedszkola	99.587,00
	0830	Wpływy z usług	99.485,00
		Własne	99.485,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	102,00
		Własne	102,00
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	54,00
	0920	Pozostałe odsetki	4,00
		Własne	4,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	50,00
		Własne	50,00
	80195	Pozostała działalność	37.570,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	37.570,00
		Własne	37.570,00
852		Pomoc społeczna	3.910.105,00
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.399.100,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.399.100,00
		Zlecone	3.399.100,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	38.800,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	38.800,00
		Zlecone	38.800,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	296.400,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	259.900,00
		Zlecone	259.900,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	36.500,00
		Własne	36.500,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	139.305,00
	0920	Pozostałe odsetki	5,00
		Własne	5,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	139.300,00
		Własne	139.300,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	15.100,00
	0830	Wpływy z usług	15.100,00

			Własne	15.100,00
	85295		Pozostała działalność	21.400,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	21.400,00
			Własne	21.400,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	8.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	8.000,00
		0830	Wpływy z usług	8.000,00
			Własne	8.000,00
			Razem	20.262.891,00

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

WYDATKI BUDŻETU GMINY NA 2008 R.

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.481.704,00
	01008		Melioracje wodne	3.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.600,00
			Własne	3.600,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	2.154.764,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00
			Własne	6.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	148.764,00
			Własne	148.764,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.500.000,00
			Własne	1.500.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00
			Własne	500.000,00
	01030		Izby rolnicze	4.240,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	4.240,00
			Własne	4.240,00
	01041		Program rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013	312.500,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	234.375,00
			Własne	234.375,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	78125,00
			Własne	78.125,00
	01095		Pozostała działalność	6.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.600,00
			Własne	1.600,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
			Własne	5.000,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	45.900,00
	40002		Dostarczanie wody	45.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	45.900,00
			Własne	45.900,00
600			Transport i łączność	1.674.561,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	100.000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000,00
			Własne	100.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.548.100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.100,00
			Własne	5.100,00
		4270	Zakup usług remontowych	61.000,00
			Własne	61.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	150.000,00

		Własne	150.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
		Własne	2.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	830.000,00
		Własne	830.000,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
		Własne	250.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
		Własne	250.000,00
	60095	Pozostała działalność	26.461,00
	4300	Zakup usług pozostałych	26.461,00
		Własne	26.461,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	923.000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	923.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
		Własne	20.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
		Własne	3.000,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	765.000,00
		Własne	765.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	135.000,00
		Własne	135.000,00
710		Działalność usługowa	47.000,00
	71013	Prace geodezyjne i kartograficzne (nieinwestycyjne)	47.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.000,00
		Własne	5.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	42.000,00
		Własne	42.000,00
750		Administracja publiczna	2.143.169,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	125.318,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	515,00
		Własne	315,00
		Zlecone	200,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	85.481,00
		Własne	38.372,00
		Zlecone	47.109,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.790,00
		Własne	2.215,00
		Zlecone	3.575,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.981,00
		Własne	4.884,00
		Zlecone	9.097,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.003,00
		Własne	662,00
		Zlecone	1.341,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.596,00
		Własne	1.226,00
		Zlecone	4.370,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6.576,00
		Własne	1.373,00
		Zlecone	5.203,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	515,00
		Własne	211,00
		Zlecone	304,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	735,00
		Własne	420,00
		Zlecone	315,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.766,00
		Własne	699,00
		Zlecone	1.067,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	300,00
		Własne	200,00
		Zlecone	100,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.030,00

		Własne	419,00
		Zlecone	611,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.030,00
		Własne	522,00
		Zlecone	508,00
75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	118.730,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	106.740,00
		Własne	106.740,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.707,00
		Własne	4.707,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.264,00
		Własne	2.264,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.019,00
		Własne	1.019,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00
		Własne	4.000,00
75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.819.136,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4.635,00
		Własne	4.635,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.047.294,00
		Własne	1.047.294,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	72.239,00
		Własne	72.239,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	186.217,00
		Własne	186.217,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	26.680,00
		Własne	26.680,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	18.596,00
		Własne	18.596,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.058,00
		Własne	7.058,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	66.166,00
		Własne	66.166,00
	4260	Zakup energii	14.914,00
		Własne	14.914,00
	4270	Zakup usług remontowych	100.000,00
		Własne	100.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.099,00
		Własne	2.099,00
	4300	Zakup usług pozostałych	69.597,00
		Własne	69.597,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.459,00
		Własne	3.459,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.442,00
		Własne	1.442,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	18.746,00
		Własne	18.746,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	19.371,00
		Własne	19.371,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	5.000,00
		Własne	5.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	17.046,00
		Własne	17.046,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27.377,00
		Własne	27.377,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	13.390,00
		Własne	13.390,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	8.240,00
		Własne	8.240,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	19.570,00
		Własne	19.570,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00
		Własne	60.000,00

		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
			Własne	10.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	15.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
			Własne	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00
			Własne	11.000,00
	75095		Pozostała działalność	64.985,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	64.800,00
			Własne	64.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	185,00
			Własne	185,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.535,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.535,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	197,00
			Zlecone	197,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	32,00
			Zlecone	32,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.306,00
			Zlecone	1.306,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	269.250,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	214.950,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00
			Własne	3.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.000,00
			Własne	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	79.950,00
			Własne	79.950,00
		4260	Zakup energii	12.000,00
			Własne	12.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	50.000,00
			Własne	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	69.000,00
			Własne	69.000,00
	75414		Obrona cywilna	54.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.850,00
			Własne	1.350,00
			Zlecone	2.500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	450,00
			Własne	450,00
		4810	Rezerwy	50.000,00
			Własne	50.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	37.700,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	37.700,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	24.200,00
			Własne	24.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
			Własne	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
			Własne	5.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.500,00
			Własne	3.500,00
757			Obsługa długu publicznego	300.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	300.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego.	300.000,00
			Własne	300.000,00
758			Różne rozliczenia	50.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	50.000,00
		4810	Rezerwy	50.000,00
			Własne	50.000,00
801			Oświata i wychowanie	9.696.014,00

	80101		Szkoły podstawowe	5.735.338,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	208.869,00
			Własne	208.869,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.786.753,00
			Własne	2.786.753,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	225.593,00
			Własne	225.593,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	481.939,00
			Własne	481.939,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	79.074,00
			Własne	79.074,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	3.150,00
			Własne	3.150,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	83.981,00
			Własne	83.981,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	7.350,00
			Własne	7.350,00
		4260	Zakup energii	210.084,00
			Własne	210.084,00
		4270	Zakup usług remontowych	88.857,00
			Własne	88.857,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	4.935,00
			Własne	4.935,00
		4300	Zakup usług pozostałych	47.207,00
			Własne	47.207,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.476,00
			Własne	1.476,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	13.850,00
			Własne	13.850,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.310,00
			Własne	2.310,00
		4430	Różne opłaty i składki	20.823,00
			Własne	20.823,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	187.296,00
			Własne	187.296,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	32,00
			Własne	32,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.747,00
			Własne	3.747,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	8.012,00
			Własne	8.012,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
			Własne	10.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.071.000,00
			Własne	1.071.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	189.000,00
			Własne	189.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	281.569,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	19.025,00
			Własne	19.025,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	161.576,00
			Własne	161.576,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.783,00
			Własne	17.783,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.525,00
			Własne	29.525,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.742,00
			Własne	4.742,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.291,00
			Własne	13.291,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.625,00
			Własne	2.625,00
		4260	Zakup energii	13.650,00
			Własne	13.650,00

		4280	Zakup usług zdrowotnych	294,00
			Własne	294,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.635,00
			Własne	1.635,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.397,00
			Własne	1.397,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	735,00
			Własne	735,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.432,00
			Własne	13.432,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.544,00
			Własne	1.544,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	315,00
			Własne	315,00
	80104		Przedszkola	997.777,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	30.434,00
			Własne	30.434,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	489.496,00
			Własne	489.496,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	39.625,00
			Własne	39.625,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	86.862,00
			Własne	86.862,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.244,00
			Własne	13.244,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.805,00
			Własne	19.805,00
		4220	Zakup środków żywności	61.485,00
			Własne	61.485,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.043,00
			Własne	2.043,00
		4260	Zakup energii	23.100,00
			Własne	23.100,00
		4270	Zakup usług remontowych	115.508,00
			Własne	115.508,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	792,00
			Własne	792,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23.537,00
			Własne	23.537,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	754,00
			Własne	754,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.935,00
			Własne	4.935,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	315,00
			Własne	315,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.902,00
			Własne	1.902,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	31.839,00
			Własne	31.839,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	998,00
			Własne	998,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.103,00
			Własne	1.103,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
			Własne	50.000,00
	80110		Gimnazja	2.060.065,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	110.536,00
			Własne	110.536,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.239.243,00
			Własne	1.239.243,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	100.319,00
			Własne	100.319,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	222.980,00

		Własne	222.980,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	36.626,00
		Własne	36.626,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	43.980,00
		Własne	43.980,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.200,00
		Własne	4.200,00
	4260	Zakup energii	149.730,00
		Własne	149.730,00
	4270	Zakup usług remontowych	31.500,00
		Własne	31.500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.680,00
		Własne	1.680,00
	4300	Zakup usług pozostałych	19.555,00
		Własne	19.555,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.200,00
		Własne	4.200,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	977,00
		Własne	977,00
	4430	Różne opłaty i składki	3.200,00
		Własne	3.200,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	84.124,00
		Własne	84.124,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.440,00
		Własne	1.440,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.775,00
		Własne	5.775,00
80113		Dowózienie uczniów do szkół	208.781,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.141,00
		Własne	3.141,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	19.903,00
		Własne	19.903,00
	4300	Zakup usług pozostałych	185.737,00
		Własne	185.737,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	307.478,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	315,00
		Własne	315,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	218.512,00
		Własne	218.512,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.051,00
		Własne	17.051,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	36.369,00
		Własne	36.369,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	5.549,00
		Własne	5.549,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.700,00
		Własne	8.700,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		Własne	100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3.070,00
		Własne	3.070,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	664,00
		Własne	664,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.092,00
		Własne	4.092,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	920,00
		Własne	920,00
	4430	Różne opłaty i składki	487,00
		Własne	487,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.446,00
		Własne	5.446,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.237,00
		Własne	1.237,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.251,00

		Własne	2.251,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.715,00
		Własne	2.715,00
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	36.876,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.040,00
		Własne	1.040,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
		Własne	2.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8.190,00
		Własne	8.190,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	6.550,00
		Własne	6.550,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	17.256,00
		Własne	17.256,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.340,00
		Własne	1.340,00
	80195	Pozostała działalność	68.130,00
	4300	Zakup usług pozostałych	37.770,00
		Własne	37.770,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.360,00
		Własne	30.360,00
851		Ochrona zdrowia	383.475,00
	85153	Zwalczanie narkomanii	24.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	900,00
		Zlecone	1.380,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.700,00
		Zlecone	10.700,00
	4260	Zakup energii	2.000,00
		Zlecone	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	7.500,00
		Zlecone	7.500,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.343,00
		Zlecone	1.343,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		Zlecone	2.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.766,00
		Zlecone	1.766,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
		Zlecone	2.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
		Zlecone	2.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
		Zlecone	2.000,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	38.800,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	38.800,00
		Zlecone	38.800,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	416.400,00
	3110	Świadczenia społeczne	416.400,00
		Własne	156.500,00
		Zlecone	259.900,00
	85215	Dodatki mieszkaniowe	50.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	50.000,00
		Własne	50.000,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	401.719,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	260.000,00
		Własne	260.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	22.000,00
		Własne	22.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	50.000,00
		Własne	50.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.909,00
		Własne	6.909,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00

		Własne	10.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		Własne	10.000,00
	4260	Zakup energii	7.500,00
		Własne	7.500,00
		Własne	900,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17.800,00
		Własne	17.800,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
		Własne	2.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.800,00
		Własne	1.800,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		Własne	1.000,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	359.475,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00
		Własne	3.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	500,00
		Własne	500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	19.000,00
		Własne	19.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	675,00
		Własne	675,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00
		Własne	1.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	200,00
		Własne	200,00
	4430	Różne opłaty i składki	500,00
		Własne	500,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	600,00
		Własne	600,00
	6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	283.475,00
		Własne	283.475,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.025,00
		Własne	50.025,00
852		Pomoc społeczna	4.494.519,00
	85202	Domy pomocy społecznej	70.000,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	70.000,00
		Własne	70.000,00
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.449.100,00
	3110	Świadczenia społeczne	3.330.097,00
		Własne	50.000,00
		Zlecone	3.280.097,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	53.320,00
		Zlecone	53.320,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.000,00
		Zlecone	3.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.994,00
		Zlecone	29.994,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.380,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.000,00
		Własne	1.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		Własne	200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00
		Własne	8.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	900,00
		Własne	900,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00
		Własne	1.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	10.000,00
		Własne	10.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	500,00

		Własne	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.242,00
		Własne	8.242,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
		Własne	2.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	468,00
		Własne	468,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00
		Własne	3.000,00
85295		Pozostała działalność	68.500,00
	3110	Świadczenia społeczne	65.000,00
		Własne	65.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		Własne	2.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		Własne	500,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		Własne	1.000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	2.235,00
	85311	Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	2.235,00
	2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2.235,00
		Własne	2.235,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	15.944,00
	85401	Świetlice szkolne	15.820,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	12.407,00
		Własne	12.407,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.052,00
		Własne	1.052,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.031,00
		Własne	2.031,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	330,00
		Własne	330,00
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	124,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	124,00
		Własne	124,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	620.034,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	70.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	70.000,00
		Własne	70.000,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	116.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	96.000,00
		Własne	96.000,00
	6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	20.000,00
		Własne	20.000,00
	90013	Schroniska dla zwierząt	24.034,00
	2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	8.784,00
		Własne	8.784,00
	6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	15.250,00
		Własne	15.250,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	410.000,00
	4260	Zakup energii	310.000,00
		Własne	310.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	100.000,00
		Własne	100.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	648.200,00
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	20.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		Własne	10.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00

			Własne	10.000,00
	92 109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	391.700,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	250.000,00
			Własne	250.000,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	17.900,00
			Własne	17.900,00
		4260	Zakup energii	9.000,00
			Własne	9.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	82.000,00
			Własne	82.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.400,00
			Własne	12.400,00
		4430	Różne opłaty i składki	400,00
			Własne	400,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00
			Własne	20.000,00
	92 116		Biblioteki	206.500,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	206.500,00
			Własne	206.500,00
	92 120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	20.000,00
		4340	Zakup usług remontowo-konserwatorskich dotyczących obiektów zabytkowych będących w użytkowaniu jednostek budżetowych	20.000,00
			Własne	20.000,00
	92 195		Pozostała działalność	10.000,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
			Własne	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
			Własne	3.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	126.100,00
	92601		Obiekty sportowe	50.000,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
			Własne	2.000,00
		4260	Zakup energii	5.000,00
			Własne	5.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	35.000,00
			Własne	35.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
			Własne	5.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
			Własne	3.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	64.500,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	64.500,00
			Własne	64.500,00
	92695		Pozostała działalność	11.600,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	6.600,00
			Własne	6.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
			Własne	5.000,00
			Razem	23.960.340,00

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

WYDATKI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH NA ROK BUDŻETOWY 2008 (W ZŁOTYCH)

L.p.	Nazwa jednostki pomocniczej	Dział	Rozdział	§	Kwota
1	2	3	4	5	6
1.	Sołectwo wsi Biernacice	600	60016	4300	3.500,00
2.	Sołectwo wsi Bibianki	010	01008	4300	600,00
		921	92109	4300	2.400,00
		921	92195	4210	500,00
3.	Sołectwo wsi Bilczew	921	92109	4270	3.000,00
		921	92195	4210	500,00
4.	Sołectwo wsi Kania	600	60016	4300	3.500,00
5.	Sołectwo wsi Latowice	921	92109	4270	4.600,00
		921	92195	4300	3.000,00
6.	Sołectwo wsi Masanów	921	92109	4210	2.600,00
		921	92109	4270	5.000,00
7.	Sołectwo wsi Namysłaki	600	60016	4210	1.000,00
		600	60016	4300	2.500,00
8.	Sołectwo wsi Ołobok	600	60016	4210	3.800,00
		921	92109	4270	3.800,00
9.	Sołectwo wsi Parczew	600	60016	4210	300,00
		600	60016	4300	100,00
		921	92109	4210	1.500,00
		921	92109	4270	5.200,00
		921	92195	4210	500,00
10.	Sołectwo wsi Psary	921	92109	4270	7.600,00
11.	Sołectwo wsi Raduchów	921	92109	4270	3.500,00
12.	Sołectwo wsi Rososzyca	921	92109	4210	3.800,00
		921	92109	4270	3.800,00
13.	Sołectwo wsi Sieroszewice	754	75412	4210	1.300,00
		921	92195	4210	5.000,00
		926	92695	4210	1.300,00
14.	Sołectwo wsi Sławin	921	92109	4270	3.500,00
15.	Sołectwo wsi Strzyżew	921	92109	4270	7.600,00
16.	Sołectwo wsi Westrza	921	92109	4270	3.000,00
		921	92195	4210	500,00
17.	Sołectwo wsi Wielowieś	921	92109	4270	7.300,00
		926	92695	4210	300,00
18.	Sołectwo wsi Zamość	921	92109	4270	3.500,00
Ogółem					99.900,00

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

WYKAZ INWESTYCJI ORAZ WYSOKOŚĆ WYDATKÓW REALIZOWANYCH W ROKU 2008

Dział	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.461.264,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	2.148.764,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	148.764,00
			Modernizacja stacji uzdatniania wody w m. Namysłaki	148.764,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.500.000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz przepompowniami we wsi Sieroszewice	1.500.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00
			Budowa infrastruktury tworzącej Centrum Wsi Sieroszewice	500.000,00
	01041		Program rozwoju Obszarów Wiejskich 2007-2013	312.500,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	234.375,00
			Budowa infrastruktury tworzącej Centrum Wsi Sieroszewice	234.375,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	78.125,00
			Budowa infrastruktury tworzącej Centrum Wsi Sieroszewice	78.125,00
600			Transport i łączność C	1.330.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.330.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	830.000,00
			Budowa chodnika w m. Latawice ul. Środkowa	100.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Masanów ul. Szeroka w kierunku ul. Ceglanej	100.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Ołobok ul. Polna	50.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Psary ul. Ząptocie	100.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Rososzyca ul. Parkowa	70.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Rososzyca ul. Wąska	30.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Sieroszewice ul. Nowa	80.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Strzyżew-Strzyżówek	100.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Wielowieś ul. Polna	100.000,00
			Modernizacja nawierzchni drogi gminnej we wsi Zamość-Raduchów	100.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
			Budowa nawierzchni drogi gminnej nr 803769P we wsi Masanów	250.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
			Budowa nawierzchni drogi gminnej nr 803769P we wsi Masanów	250.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	900.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	900.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	765.000,00
			Przebudowa oraz rozbudowa Przychodni Lekarskiej w Sieroszewicach	765.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	135.000,00
			Przebudowa oraz rozbudowa Przychodni Lekarskiej w Sieroszewicach	135.000,00
750			Administracja publiczna	70.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	70.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00
			Wdrażanie podpisu elektronicznego i elektronicznego obiegu dokumentów	60.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
			Zakup programów antywirusowych	5.000,00
			Zakup programu Lex dla Samorządu Terytorialnego	5.000,00
801			Oświata i wychowanie	1.320.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	1.270.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
			Budowa budynku gospodarczego przy Szkole Podstawowej w Strzyżewie	10.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.071.000,00
			Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Wielowsi	1.071.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	189.000,00
			Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Wielowsi	189.000,00
	80104		Przedszkola	50.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
			Rozbudowa Przedszkola w m. Latowice	50.000,00

851			Ochrona zdrowia	333.500,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	333.500,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	283.475,00
			Przebudowa (adaptacja) budynku magazynu OC na świetlicę środowiskową w Sieroszewicach	283.475,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.025,00
			Przebudowa (adaptacja) budynku magazynu OC na świetlicę środowiskową w Sieroszewicach	50.025,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	20.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	20.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00
			Budowa budynku estrady i magazynu w m. Ołobok	20.000,00
			Razem	6.434.764,00

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2008 - 2010 (W ZŁOTYCH)

Nazwa zadania	cel	jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca	okres realizacji	łączne nakłady finansowe	Planowane nakłady		
					rok budżetowy 2008	2009 r.	2010 r.
1	2	3	4	5	6	7	8
Budowa kanalizacji sanitarnej z przyłączami oraz przepompowniami we wsi Sieroszewice	Poprawa stanu sanitarnego gminy	Urząd Gminy	2004-2010	5.979.648,00	2.000.000,00	2.000.000,00	1.920.000,00
Modernizacja stacji uzdatniania wody w m. Namysłaki	Poprawa stanu sanitarnego gminy	Urząd Gminy	2007-2008	417.300,00	148.764,00	0,00	0,00
Budowa nawierzchni drogi gminnej nr 803769P we wsi Masanów	Poprawa stanu dróg gminnych	Urząd Gminy	2008-2009	1.000.000,00	500.000,00	500.000,00	0,00
Przebudowa oraz rozbudowa Przyszodni Lekarskiej w Sieroszewicach	Poprawa warunków funkcjonowania systemu ochrony zdrowia w gminie	Urząd Gminy	2007-2008	920.351,00	900.000,00	0,00	0,00
Budowa Sali gimnastycznej przy Zespole Szkół w Wielosiu	Poprawa stanu bazy oświatowej	GZEASiP	2004-2009	2.562.986,00	1.260.000,00	1.260.000,00	0,00
Przebudowa (adaptacja) budynku magazynu oc na świetlicę środowiskową w Sieroszewicach	Poprawa standardu	Urząd Gminy	2007-2009	510.858,00	333.500,00	166.500,00	0,00
Budowa infrastruktury tworzącej Centrum Wsi Sieroszewice	Zwiększenie atrakcyjności turystyczno-rekreacyjnej	Urząd Gminy	2008-2009	625.000,00	312.500,00	312.500,00	0,00
Ogółem:				12.016.143,00	5.454.764,00	4.239.000,00	1.920.000,00

Wydatki na programy i projekty ze środków UE, EFTA i innych środków niepodlegających zwrotowi

[illegible]

Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013													
Priorytet:	V. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego													
Działanie:	5.3. "Poprawa warunków funkcjonowania systemu ochrony zdrowia w województwie"													
Nazwa projektu:	Przebudowa oraz rozbudowa Przecibodni Lekarskiej w Stoszewicach													
Razem wydatki:	76 01 05	700 70005	920 000,00	155 000,00	765 000,00	900 000,00	135 000,00			135 000,00	765 000,00		765 000,00	
z tego: 2007r.			20 000,00	20 000,00	-									
2008 r.			900 000,00	135 000,00	765 000,00									
2009 r.			-	-	-									
2010 r.			-	-	-									
Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013													
Priorytet:	V. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego													
Działanie:	5.4 "Wzmocnienie pozostałej infrastruktury społecznej"													
Nazwa projektu:	Adaptacja budynku magazynu oc na świetlice środowiskowa w Stoszewicach													
Razem wydatki:	79 01 05	851 85154	510 858	85 858	425 000	333 500	50 025			50 025	283 475		283 475	
z tego: 2007r.			10 858	10 858	-									
2008 r.			333 500	50 025	283 475									
2009 r.			166 500	24 975	141 525									
2010 r.			-	-	-									
Program:	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013													
Priorytet:	Oś 3 Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej													
Działanie:	3.2.2 "Odnowa i rozwój wsi"													
Nazwa projektu:	Budowa infrastruktury tworzącej Centrum Wsi Stoszewice													
Razem wydatki:	010 01041		625 000,00	156 250,00	468 750,00	312 500,00	78 125,00			78 125,00	234 375,00		234 375,00	
z tego: 2007r.			-	-	-									
2008 r.			312 500,00	78 125,00	234 375,00									
2009 r.			312 500,00	78 125,00	234 375,00									
2010 r.			-	-	-									
OGÓŁEM:		X	11 501 958,00	2 761 208,00	8 740 750,00	5 306 000,00	1 202 150,00	500 000,00		702 150,00	4 103 850,00		4 103 850,00	

Załącznik nr 7
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2008R.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
	Przychody ogółem:		4.439.397,00
1	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	4.439.397,00
	Rozchody ogółem:		741.948,00
1	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	741.948,00

Załącznik nr 8
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

DOTACJE PODMIOTOWE DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2008 ROK

TREŚĆ	DZIAŁ	ROZDZ.	§	KWOTA
KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	921			456.500
Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby		92109		250.000
Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury			2480	250.000
Biblioteki		92116		206.500
Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury			2480	206.500

Załącznik nr 9
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO ZAKŁADU KOMUNALNEGO W SIEROSZEWICACH NA 2008 ROK
JEDNOSTKA: GMINNY ZAKŁAD KOMUNALNY

			Stan środków obrotowych na początek roku	87.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	87.000,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	87.000,00
			Stan środków obrotowych na koniec roku	77.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	77.000,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	77.000,00
			Przychody	966.350,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	966.350,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	966.350,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	66.600,00
		0830	Wpływy z usług	898.250,00
		0920	Pozostałe odsetki	1.500,00
			Koszty	976.350,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	976.350,00
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	976.350,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	354.950,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	29.600,00

	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	68.730,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	9.270,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	115.650,00
	4260	Zakup energii	235.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	25.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	950,00
	4300	Zakup usług pozostałych	42.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	300,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.800,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.800,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	6.700,00
	4430	Różne opłaty i składki	29.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.500,00
	4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	23.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	700,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	600,00
	6080	Wydatki na zakupy inwestycyjne zakładów budżetowych	12.000,00

Załącznik nr 10
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH NA ROK 2008

L.p.	Wyszczególnienie	Dochody		Wydatki	
		ogółem	w tym: dotacja z budżetu	ogółem	w tym: wpłata do budżetu
1	2	3	4	5	6
I.	Rachunek dochodów własnych:				
	1. Zespół Szkół Sieroszewice	11.000,00	x	11.000,00	x
	2. Zespół Szkół Wielowieś	1.350,00	x	1.350,00	x
	Ogółem	12.350,00	x	12.350,00	x

Załącznik nr 11
do Uchwały Nr XIII/78/07
Rady Gminy Sieroszewice
z dnia 14 grudnia 2007 r.
w sprawie budżetu na rok 2008

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2008 R.

L.p.	Wyszczególnienie	Plan
I.	Przychody	50.000,00
1.	§0690 - Wpływy z różnych opłat	50.000,00
II.	Wydatki	74.000,00
1.	§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
	§4300 - Zakup usług pozostałych	58.000,00
	§4430 - Przelewy redystrybucyjne	1.000,00

743

UCHWAŁA Nr XVIII/101/07 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie: uchwalenia budżetu na 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit. d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, pkt 3, oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, 1218, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984), Rada Gminy Kaźmierz uchwala, co następuje:

§1. Określa się dochody budżetu Gminy na 2008 r. w wysokości 16.282.082,00 zł zgodnie z zał. nr 1, w tym:

- dochody bieżące w kwocie 15.369.582,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie 912.500,00 zł

§2. Określa się wydatki budżetu Gminy na 2008 r. w wysokości 16.145.584,00 zł zgodnie z zał. nr 2, które obejmują:

- 1. wydatki bieżące w wysokości 14.295.579,00 zł,

w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 6.879.887,00 zł,
- b) dotacje 1.101.830,00 zł,

w tym:

- dotacja dla samorządowych instytucji kultury 483.200,00 zł
- dotacja dla placówki niepublicznej 234.000,00 zł
- dotacje dla stowarzyszeń 41.700,00 zł
- wydatki na obsługę długu 143.537,00 zł,

- 2. wydatki majątkowe w 2008 r. w wysokości 1.850.005,00 zł.

§3. Dochody ustalone w §1 obejmują dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie w wysokości 1.915.460,00 zł, zgodnie z zał. nr 3.

§4. Wydatki ustalone w §2 obejmują wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych

zadań zleconych gminie w wysokości 1.915.460,00 zł, zgodnie z zał. nr 3.

§5. 1. Nadwyżkę budżetu w wysokości 136.498,00 zł przeznacza się na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

- 2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 4.

§6. Tworzy się rezerwy:

- 1. ogólną w wysokości 50.000,00 zł
- 2. celową w wysokości 2.800,00 zł

na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego

§7. Ustala się dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami, zgodnie z zał. nr 5.

§8. Określa się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 37.000,00 zł i plan wydatków w kwocie 37.000,00 zł, zgodnie z zał. nr 6.

§9. 1. Określa się plan przychodów Zakładu Usług Komunalnych w Kaźmierzu w kwocie 2.196.696,00 zł, plan wydatków w kwocie 2.519.626,00 zł oraz plan dotacji przedmiotowej w kwocie 322.930,00 zł, zgodnie z zał. nr 7.

2. Zakres dotacji dla Zakładu Usług Komunalnych w Kaźmierzu określa Uchwała nr III/19/06 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 22 grudnia 2006 roku zmieniona Uchwałą nr V/26/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 2 marca 2007 roku.

§10. Ustala się plan wydatków majątkowych, zgodnie z zał. nr 8.

§11. Ustala się plan wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, zgodnie z zał. nr 9.

§12. Określa się plan przychodów i wydatków rachunku dochodów własnych, zgodnie z zał. nr 10.

§13. 1. Określa się plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 80.000,00 zł i plan wydatków na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 66.000,00 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 14.000,00 zł.

§14. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przenoszeniu wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach danego działu.

§15. Określa się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1.250.000,00, w tym na:

- a) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego w kwocie 1.000.000,00,
- b) spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 250.000,00.

§16. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania kredytów, pożyczek do wysokości 1.000.000,00 zł na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu Gminy.

§17. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. Zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągło-

ści działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym do wysokości 500.000,00,

2. Przekazania uprawnień innym jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§19. Chwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2008 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Reinholz

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

DOCHODY GMINY KAŹMIERZ W 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan dochodów budżetowych na 2008 r.	
010			Rolnictwo i łowiectwo	4.000,00	
	01095		Pozostała działalność	4.000,00	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.000,00	Za dzierżawę obwodów łowieckich
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.030.267,00	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.030.267,00	
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	42.362,00	Opłaty za grunty oddane w użytkowanie wieczyste 25.216,00 i trwałe zarząd 17.146,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	72.005,00	Za dzierżawę gruntów rolnych 21.185,00, gruntów pod usługi 2.600,00, gruntów pod wieżę telefonii komórkowej 40.000,00, za najem lokali użytkowych 7.920,00, za dzierżawę przydrożnych alei drzew owocowych 300,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	912.500,00	Raty za wykup mieszkań i budynków 12.500,00, sprzedaż nieruchomości 900.000,00 (dz.174 w Kopaninie, dz.1032 i 93/2 w Kaźmierzu, dz.30/1 i 30/2 w Książynie, dz.32/7 w Bytniu, dz.174/1 i 174/2 w Młodasku)
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00	
		0920	Pozostałe odsetki	1.400,00	Odsetki z ratalnej sprzedaży mieszkań i budynków
750			Administracja publiczna	63.230,00	
	75011		Urzędy wojewódzkie	57.900,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	57.000,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07

		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00	5% kwoty zaplanowanej przez Wojewodę Wielkopolskiego (pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07)
	75023		Urzędy gmin	5.330,00	
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	3.830,00	Wyrok sądowy sygn. akt II K 152/07 z dnia 23.03.2007 r.
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.500,00	Opłaty za druki i specyfikacje do przetargów, inne opłaty
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa i sądownictwa	1.160,00	
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.160,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.160,00	Dotacja na prowadzenie stałego rejestru wyborców w 2007r. (pismo Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Pile z dnia 18.10.2007 r., znak DPL 310 1-29/07)
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	8.136.339,00	
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	3.600,00	
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	3.500,00	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00	
	75615		Wpływ z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.253.901,00	
		0310	Podatek od nieruchomości	1.758.539,00	Uchwała nr XIV/72/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 13 października 2007 r.
		0320	Podatek rolny	432.422,00	Uchwała nr XVI/87/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 12 listopada 2007 r.
		0330	Podatek leśny	34.130,00	Przyjęto cenę GUS 147,28 zł za m ³ Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22.10.2007 r. (M. P. Nr 79, poz. 846)
		0340	Podatek od środków transportowych	20.810,00	Uchwała nr XV/83/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2007 r.
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	5.000,00	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.000,00	
	75616		Wpływ z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.994.246,00	
		0310	Podatek od nieruchomości	912.379,00	Uchwała nr XIV/72/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 13 października 2007 r.
		0320	Podatek rolny	560.735,00	Uchwała nr XVI/87/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 12 listopada 2007 r.
		0330	Podatek leśny	1.512,00	Przyjęto cenę GUS 147,28 zł za m ³ Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 22.10.2007 r. (M. P. Nr 79, poz. 846)
		0340	Podatek od środków transportowych	88.620,00	Uchwała nr XV/83/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2007 r.
		0360	Podatek od spadków i darowizn	6.000,00	
		0430	Wpływy z opłaty targowej	20.000,00	Uchwała nr XV/101/03 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 27 listopada 2003 r.

		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	400.000,00	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00	Odsetki za nieterminowe regulowanie należności podatkowych
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	671.460,00	
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	35.000,00	
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	45.000,00	
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	80.000,00	
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	506.460,00	Wpływy z opłaty planistycznej 200.000,00, opłata adiacencka i podziałowa 300.000,00 z opłat za wpis i zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej 5.000,00, za zajęcie pasa drogowego 1.460,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000,00	
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.213.132,00	
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.863.132,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10.10.2007 r., znak ST3-4820-26/2007
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	350.000,00	
758			Różne rozliczenia	4.931.203,00	
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla samorządu terytorialnego	4.176.658,00	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.176.658,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10.10.2007 r., znak ST3-4820-26/2007
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	666.122,00	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	666.122,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10.10.2007 r., znak ST3-4820-26/2007
	75814		Różne rozliczenia finansowe	10.000,00	
		0920	Pozostałe odsetki	10.000,00	Środki z kapitalizacji odsetek na kontach bankowych
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	78.423,00	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	78.423,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10.10.2007 r., znak ST3-4820-26/2007
801			Oświata i wychowanie	156.483,00	
	80101		Szkoły podstawowe	18.500,00	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	18.500,00	Dochody z tytułu zwrotu za CO w Szkole Podstawowej w Bytniu oraz za wynajem gruntu pod reklamę
	80104		Przedszkola	119.600,00	
		0830	Wpływy z usług	116.000,00	Uchwała nr XV/78/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2007 r.
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	3.500,00	Refundacja zastępczej służby wojskowej
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	500,00	
		0920	Pozostałe odsetki	500,00	Kapitalizacja odsetek na koncie bankowym GZO
	80195		Pozostała działalność	17.883,00	
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	17.883,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07
852			Pomoc społeczna	1.956.200,00	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.814.200,00	

		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.812.200,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.000,00	Należności z tytułu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu wypłaty zaliczek alimentacyjnych.
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.200,00	
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	11.200,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	74.800,00	
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	33.900,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07
		20 30	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	40.900,00	
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	34.300,00	
		20 30	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	34.200,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07
		09 20	Pozostałe odsetki	100,00	Kapitalizacja odsetek na koncie bankowym GOPS
	85295		Pozostała działalność	21.700,00	
		20 30	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	21.700,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 19.10.2007 r., znak FB.I-3.3010-25/07
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.200,00	
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2.000,00	
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	2.000,00	Wpływ z opłaty produktowej
	90095		Pozostała działalność	1.200,00	
		0830	Wpływy z usług	1.200,00	Wpływy z opłat za toalety publiczne
			OGÓŁEM	16.282.082,00	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

WYDATKI GMINY KAŻMIERZ W 2008 r.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan wydatków budżetowych na 2008 r.	
010			Rolnictwo i łowiectwo	811.300,00	
	01008		Melioracje wodne	38.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	Materiały melioracyjne
		4270	Zakup usług remontowych	30.000,00	Bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnej, konserwacja, odmulanie dna, odbudowa skarp, wykaszanie skarp i dna, hakowanie oraz czyszczenie wylotów drenarskich.
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	712.300,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	40.500,00	Likwidacja studni przejętych od ANR 10.000,00, wykonanie badań modelowych dla oceny zasobów wód podziemnych w rej. Gaju Wielkiego 30.500,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	671.800,00	Budowa sieci wodociągowych: K-rz ul. Polna-Reja 25.000,00, K-rz ul. Szkolna 15.000,00, Bytyń Tartak 80.000,00, K-rz ul. Poznańska 90.000,00, SUW Gaj Wielki 120.000,00, Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Kiączyńie wraz z siecią kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Kaźmierz 231.800,00, budowa kanalizacji sanitarnej w rej. ul. Nowowiejskiej w Kaźmierzu 110.000,00
	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	7.500,00	Koszty związane z odbiorem padliny z terenu gminy zgodnie z art. 9 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U. z 1999 r. Nr 66 poz. 752 z późn. zmianami) Umowa z firmą STRUGA S.A.
		4300	Zakup usług pozostałych	7.500,00	
	01030		Izby rolnicze	20.000,00	
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	20.000,00	Odpis w wysokości 2% należne izbom rolniczym art. 35 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 14.12.1995 r. o izbach rolniczych (t. j. Dz. U. z 2002 r. Nr101, poz. 927 ze zm.)
	01095		Pozostała działalność	33.500,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	Organizacja Dożynek 2007 r. i Dni Kaźmierza 30.500,00, konkurs Piękna Wieś 3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23.500,00	
020			Leśnictwo	4.000,00	
	02095		Pozostała działalność	4.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00	Zakup drzewek, palików, środków ochrony roślin
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00	Cięcie i wycinka drzew, odnowienie zadrzewień
600			Transport i łączność	340.000,00	
	60014		Drogi publiczne powiatowe	230.000,00	
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	230.000,00	Pomoc finansowa dla Powiatu Szamotulskiego na budowę dróg i chodników leżących na terenie Gminy Kaźmierz
	60016		Drogi publiczne gminne	110.000,00	Przebudowa ul. Okrężnej w Kaźmierzu 10.000,00, budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Gaj Wielki - Jankowice 100.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	110.000,00	
700			Gospodarka mieszkaniowa	889.635,00	
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	322.930,00	
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	322.930,00	Dotacja przedmiotowa dla ZUK w Kaźmierzu, zgodnie z uchwałą Nr III/19/06 Rady Gminy Kaźmierz z dn.22.12.2006 r., zmienionej uchwałą nr V/26/07 Rady Gminy Kaźmierz z dn. 2.03.2007 r.
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	566.705,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	126.000,00	Ogłoszenia o przetargach 10.000,00, wycena nieruchomości 30.000,00, podziały nieruchomości 10.000,00, opłaty sądowe za założenie księgi wieczystej i za wypis prawa własności, mapy 10.000,00, mapy i wyciągi do notariusza i sądu 6.000,00, odtworzenie granic 5.000,00, koszty komunalizacyjne 5.000,00, akty notarialne 15.000,00, opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz celu publicznego 20.000,00, wykonanie i montaż tablic informacyjnych z nazwami ulic 15.000,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00	Przebudowa płyty Rynku w Kaźmierzu 50.000,00, budowa targowiska w Kaźmierzu 50.000,00, budowa budynku mieszkalnego socjalnego w Książynie 100.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	240.705,00	Wykup działek 40.000,00 i dróg 200.705,00
710			Działalność usługowa	307.400,00	
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	187.400,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.400,00	Komisja urbanistyczna
		4300	Zakup usług pozostałych	177.000,00	Plan zagospodarowania przestrzennego (rej. ul. Leśnej i ul. Wiśniowej pow.ok.21 ha 47.000,00, rej. ul. Słonecznej, Jabłoniowej, i Topolowej pow. ok. 30 ha 110.000,00, nie określone pow. ok. 25 ha 20.000,00)
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	100.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00	Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
	71095		Pozostała działalność	20.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	Wykonanie programu opieki nad zabytkami i ewidencji zabytków dla Gminy Kaźmierz.
750			Administracja publiczna	2.512.550,00	
	75011		Urzędy wojewódzkie	57.000,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	48.676,00	Realizacja zadań rządowych zleconych gminom
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	8.324,00	
	75022		Rady gmin	210.600,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	129.000,00	Diety radnych i sołtysów
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	32.600,00	Kontakty partnerskie z Bystrzycą Kłodzką, Ujściem i Litwą, art. związane z obsługą Biura Rady wraz z kosztami reprezentacyjnymi oraz zakup artykułów promocyjnych i prenumerata Wspólnoty
		4260	Zakup energii	6.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00	Usługi związane z obsługą Biura Rady, usługi poligraficzne związane z wydawaniem Obserwatora
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00	Koszty delegacji krajowych
		4420	Podróże służbowe zagraniczna	500,00	Koszty delegacji zagranicznych
	75023		Urzędy gmin	2.068.950,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	10.650,00	Środki Bhp, ekwiwalenty za pranie
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.162.700,00	Wynagrodzenia pracowników UG i bezrobotnych, program Szwajcarski
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	85.000,00	Zegarek, nagrody jubileuszowe wraz z pochodnymi
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	190.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30.100,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00	Kontrola wewnętrzna
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	79.200,00	Art. biurowe 18.000,00, środki czystości 6.000,00, wydawnictwa i aktualizacje fachowe 13.000,00, wydatki USC 7.100,00, wydatki sekretariatu 27.100,00, zakup wyposażenia 3.000,00, pozostałe 5.000,00
		4260	Zakup energii	35.000,00	Energia, woda, gaz, dostawa energii cieplnej
		4270	Zakup usług remontowych	65.100,00	Konserwacja centrali telefonicznej, konserwacja systemu alarmowego, urządzeń klimatyzacji 15.000,00, konserwacja sprzętu komputerowego i oprogramowania 43.100,00 oraz pozostałego sprzętu biurowego i wyposażenia oraz bieżące naprawy i remonty 7.000,00

		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.400,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	93.400,00	Koszty usług pocztowych 44.800,00, abonament radiowo-telewizyjny 600,00, bankowych 5.000,00, ochrona obiektu 3.000,00, szkolenia pracowników 15.000,00, bieżące utrzymanie budynku UG 25.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.500,00	
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	29.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	38.000,00	Delegacje 10.000,00, ryczałty samochodowe 28.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	500,00	
		4430	Różne opłaty i składki	18.300,00	Składki WOKIS 5.700,00, ZGWRP 1.800,00, SGiPW 1.700,00, ubezpieczenie sprzętu i budynków 8.000,00, składki z tyt. przystąpienia do Stowarzyszenia Ekologicznych Gmin ZACHÓD 1.000,00, kaucja za butle Dar Natury 100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	38.100,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	11.000,00	Papier do kserokopiarek i drukarek komputerowych
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	24.000,00	Atramenty, tonery i części zamienne do sprzętu komputerowego do drukarek komputerowych
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	Przebudowa budynku UG w Kaźmierzu, dostosowanie budynku dla osób niepełnosprawnych
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	42.000,00	Elektroniczna skrzynka podawcza, podpis elektroniczny 12.000,00, sprzęt komputerowy 30.000,00
	75095		Pozostała działalność	176.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	46.000,00	Wydatki sołectw, utrzymanie świetlic wiejskich, organizacja imprez okolicznościowych na terenie sołectw 50.000,00, wydatki w zakresie public relations 20.000,00, remont pomnika ofiar II wojny światowej w K-rzu 30.000,00, zakup tablic sołeckich 16.000,00
		4260	Zakup energii	20.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	40.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00	Budowa świetlicy wiejskiej w Książynie
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.160,00	
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.160,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.160,00	Realizacja zadań rządowych zleconych gminom
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	137.400,00	
	75403		Jednostki terenowe Policji	2.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	Zakup paliwa dla jednostki policji
	75412		Ochotnicze straże pożarne	130.100,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	25.000,00	Diety za udział w akcjach. Koszt wynika z liczby wyjazdów x liczba strażaków x liczba godzin x 4,50 zł
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.600,00	Umowy zlecenie

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.300,00	Paliwo do pojazdów i motopomp, części zamienne, zakup węgla dla OSP Bytyn, węże W52 i W75, materiały bieżącego utrzymania sprzętu i budynków strażnic, materiały związane z konkursami wiedzy pożarniczej oraz z Dniem Strażaka, materiały potrzebne do zorganizowania zawodów pożarniczych oraz rajdu młodzieżowych drużyn pożarniczych. Prenumerata miesięcznika Strażak
		4260	Zakup energii	9.000,00	Zakup energii w strażnicach OSP oraz gazu w strażnicy w Kaźmierzu, Kopaninie i Sokolnikach Małych
		4270	Zakup usług remontowych	22.500,00	Naprawy pojazdów i sprzętu pożarniczego, drobne remonty budynków strażnic
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00	Badania okresowe strażaków i kierowców
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00	Badania i opłaty, przeglądy i badania techniczne pojazdów
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	200,00	Karta telefonii komórkowej dla Komendanta OSP (4 x 50,00 zł)
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	Koszty delegacji
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	Ubezpieczenia AC, OC, NW pojazdów i NW strażaków
		6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	10.000,00	Dotacja dla jednostek OSP na zakup sprzętu pożarniczego i ratowniczego z dotacjami z MSWiA, ZOSP
	75414		Obrona cywilna	2.500,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	600,00	Realizacja zadań rządowych zleconych gminom z zakresu obrony cywilnej
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	800,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00	
	75421		Zarządzanie kryzysowe	2.800,00	
		4810	Rezerwy	2.800,00	
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	45.600,00	
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	45.600,00	
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	43.000,00	Wynagrodzenie inkasentów
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00	Zakup druków
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2.500,00	Opłaty komornicze
757			Obsługa długu publicznego	143.537,00	
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	143.537,00	
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	143.537,00	Odsetki kredytowe
758			Różne rozliczenia	50.000,00	
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	50.000,00	Ustawa o finansach publicznych Art. 173 ust. 4 rezerwa ogólna nie może być wyższa niż 1% wydatków budżetu
		4810	Rezerwy	50.000,00	
801			Oświata i wychowanie	6.851.590,00	
	80101		Szkoły podstawowe	3.195.592,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	127.540,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki bhp dla nauczycieli i pracowników obsługi, pomoc zdrowotna dla nauczycieli
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.895.750,00	Wynagrodzenia osobowe, w tym odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	156.530,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	323.760,00	

		4120	Składki na Fundusz Pracy	50.780,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	197.000,00	Materiały biurowe, środki czystości, olej opałowy SP Bytyń, węgiel SP Gaj Wielki
		4240	Pomoce naukowe i dydaktyczne, książki	14.150,00	Zakup lektur szkolnych, pomocy dydaktycznych.
		4260	Zakup energii	126.000,00	Energia, woda, gaz, CO
		4270	Zakup usług remontowych	84.000,00	Naprawy, konserwacje, bieżące remonty (malowanie izb lekcyjnych, naprawa dachu na starym i nowym budynku, malowanie elewacji, naprawa ogrodzenia i remont sali gimnastycznej w SP w Kaźmierzu oraz naprawa ogrodzenia w SP w Gaju Wielkim)
		4280	Zakup usług zdrowotnych	6.400,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	52.000,00	Opłaty RTV, pocztowe, serwis sieci komputerowej, usługi komunalne, pralnie, monitoring
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	5.000,00	Koszty podłączenia do internetu pracowni internetowych
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4.700,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej dyrektorów szkół podstawowych
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	9.300,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.800,00	Koszty delegacji służbowych nauczycieli
		4430	Różne opłaty i składki	4.200,00	Ubezpieczenia budynków
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	98.782,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00	Papier do drukarek i kopiarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	11.400,00	Zakup programów edukacyjnych, programu do wydruku świadectw oraz inne akcesoria komputerowe (klawiatury, myszki itp.)
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	18.500,00	SP Kaźmierz 2.500,00 (zestaw komputerowy), SP Bytyń 6.000,00 (laptop wraz z rzutnikiem i ekranem, meble do klasy IV i do pokoju nauczycielskiego, szafa pancerna), SP Gaj Wielki 4.000,00 (serwer do pracowni komputerowej), SP Sokołniki Wielkie 6.000,00 (3 zestawy komputerowe)
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	326.696,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	10.690,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki Bhp dla nauczycieli i pracowników obsługi, pomoc zdrowotna dla nauczycieli
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	189.400,00	Wynagrodzenia osobowe, w tym odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	13.100,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	32.520,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.220,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00	Artykuły biurowe, środki czystości
		4240	Pomoce naukowe i dydaktyczne, książki	6.000,00	Pomoce dydaktyczne, książki, wyposażenie kącików tematycznych
		4260	Zakup energii	9.000,00	Energia, woda, gaz
		4270	Zakup usług remontowych	21.000,00	Naprawy, konserwacje sprzętu
		4280	Zakup usług zdrowotnych	800,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników

		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00	Opłaty RTV, usługi komunalne, pralnie, prowizje bankowe
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.000,00	Koszty podłączenia do internetu
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.200,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	Koszty delegacji służbowych
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.566,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	700,00	Papier do drukarek i kopiarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00	Zakup programów edukacyjnych
	80104		Przedszkola	1.064.626,00	
		2540	Dotacja dla placówki niepublicznej	234.000,00	Dotacje dla przedszkoli niepublicznych Sokolniki Wielkie 198.000,00, pozostałe 36.000,00 (zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/119/04 Rady Gminy Kaźmierz z dn.5.03.2004 r.)
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	21.270,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki Bhp dla nauczycieli i pracowników oświaty
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	526.100,00	Wynagrodzenia osobowe, w tym odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	41.490,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	86.800,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	10.500,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	Artykuły biurowe, środki czystości, wyposażenie (pralki, odkurzacze, rolety okienne, wykładziny)
		4240	Pomoce naukowe i dydaktyczne, książki	20.000,00	Pomoce dydaktyczne, książki, wyposażenie kącio-kup tematycznych
		4260	Zakup energii	45.000,00	Energia, woda, gaz
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00	Naprawy, konserwacje, naprawa opierzenia na budynku przedszkola, remont toalety dla personelu, cyklizowanie parkietu
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00	Opłaty RTV, usługi komunalne, pralnie, prowizje bankowe
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	300,00	Koszty podłączenia do internetu
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	400,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej dyrektorów
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.500,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	Koszty delegacji nauczycieli
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	Ubezpieczenie budynków
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.266,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00	Papier do drukarek i kopiarek
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	Modernizacja bloku żywieniowego (zaświadczenie SANEPID do VIII 2008 r.)
	80110		Gimnazja	1.615.943,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	75.220,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki Bhp dla nauczycieli i pracowników oświaty
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	973.960,00	Wynagrodzenia osobowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	86.100,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	168.500,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	26.900,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	Materiały biurowe, środki czystości, wyposażenie

		4240	Pomoc naukowe i dydaktyczne, książki	5.000,00	Książki, pomoce dydaktyczne do pracowni przedmiotowych
		4260	Zakup energii	130.000,00	Energia, woda, gaz
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00	Bieżące remonty, naprawy, konserwacje
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.400,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00	Opłaty RTV, usługi komunalne, inne
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00	Opłata za pracownię internetowe
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	400,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej dyrektorów
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.600,00	Koszty podłączenia do internetu pracowni internetowych
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.200,00	Koszty delegacji nauczycieli
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00	Ubezpieczenie budynków
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	65.663,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.500,00	Papier do drukarek i kopiarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.500,00	Wymiana pamięci RAM i procesorów na większe w pracowniach i w sekretariacie, zakup pendriverów
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	14.000,00	2 zestawy komputerowe, wieszaki do hali sportowej
	80113		Dowozienie uczniów	374.440,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	300,00	Bhp
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	31.300,00	Wynagrodzenia dla opiekunów dzieci w czasie dowożenia
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	2.800,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	5.300,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	840,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	332.000,00	Usługa dowożenia dzieci do szkół 324.000,00, dowożenie dzieci niepełnosprawnych 8.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.700,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	193.750,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00	Świadczenia rzeczowe dotyczące Bhp
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	126.600,00	Wynagrodzenie pracowników GZO oraz osób zatrudnionych z programu Szwajcarski Zegarek
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9.950,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	20.950,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.350,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00	Artykuły biurowe, książki i czasopisma fachowe, tonery do drukarek
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00	Serwis sieci komputerowej
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	Prowizje bankowe, doskonalenie zawodowe, pozostałe usługi, aktualizacje SIGID
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	Koszty delegacji pracowników GZO
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.300,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00	Papier do drukarek
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.000,00	2 monitory, drukarki, 1 zestaw komputerowy

	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	25.430,00	1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia nauczycieli art.70a ustawy Karta Nauczyciela (jako podstawę przyjęto sumę 54010 w działach 80101, 80103, 80104, 80110 pomniejszone o wynagrodzenia obsługi)
		4300	Zakup usług pozostałych	25.430,00	
	80195		Pozostała działalność	55.113,00	
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	55.113,00	FŚS dla emerytowanych nauczycieli i pracowników oświaty 37.230,00, dofinansowanie kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników 17.883,00
851			Ochrona zdrowia	80.000,00	
	85153		Zwalczanie narkomanii	14.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.700,00	Środki na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00	
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	66.000,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	6.000,00	Środki na działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	18.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.300,00	
		4260	Zakup energii	6.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00	
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	700,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200,00	
852			Pomoc społeczna	2.838.180,00	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.812.200,00	
		3110	Świadczenia społeczne	1.757.834,00	Świadczenia rodzinne i zaliczki alimentacyjne
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34.821,00	Koszty obsługi
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	5.954,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.400,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	191,00	
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.200,00	
		4130	Składka na ubezpieczenie zdrowotne	11.200,00	Składka na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne ustalona przy założeniu, że w 2008 r. składka na ubezpieczenie zdrowotne wyniesie 9% podstawy wymiaru składki
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	242.500,00	

		3110	Świadczenia społeczne	139.000,00	zadania zlecone WUW P-ń 74.800,00, zad. własne Gminy 64.200,00
		4110	Składka na ubezpieczenia społeczne	3.500,00	
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	100.000,00	Odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej
	85215		Dodatki mieszkaniowe	190.000,00	
		3110	Świadczenia społeczne	190.000,00	Podstawa naliczenia dodatków: ustawa o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21.06.2001 r. (Dz. U. Nr 71, poz. 734) i Rozp. RM z dnia 28.12.2001 (Dz. U. Nr 156, poz. 1817)
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	506.280,00	WUW 34.200,00, UG 472.080,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	6.000,00	Środki Bhp dla 8 pracowników, ekwiwalent za pranie
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	322.780,00	Wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	19.900,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	50.900,00	
		4120	Składka na Fundusz Pracy	7.700,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00	Radca prawny, informatyk - umowy zlecenie
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000,00	Artykuły biurowe, czasopisma fachowe, środki bieżącego utrzymania ośrodka
		4260	Zakup energii	9.600,00	Energia, woda, CO
		4270	Zakup usług remontowych	2.500,00	Naprawa i konserwacja sprzętu
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	15.500,00	Opłaty pocztowe, czynsz lokalowy, koszty i prowizje bankowe, dokształcanie pracowników
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000,00	
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.800,00	
		4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	9.600,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	9.000,00	Delegacje pracowników i ryczałty samochodowe
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.000,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00	Papier do drukarek i kopiarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	9.000,00	
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	10.000,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00	
	85295		Pozostała działalność	66.000,00	
		3110	Świadczenia społeczne	59.000,00	Dożywianie uczniów w szkołach WUW 21.700,00, UG 37.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	Zakup upominków i słodczy na spotkania integracyjne
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	Usługa dotycząca przewozu osób na spotkanie integracyjne
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	20.000,00	
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	20.000,00	
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	20.000,00	Pomoc materialna dla uczniów w ramach Narodowego Funduszu Stypendialnego
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	494.100,00	
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	396.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	Zakup żarówek, opraw oświetleniowych, czujników

		4260	Zakup energii	120.000,00	Energia na oświetlenie uliczne
		4270	Zakup usług remontowych	150.000,00	Konserwacja i modernizacja oświetlenia ulicznego
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	125.000,00	Oświetlenie dróg osiedlowych na terenie gminy Kaźmierz: Pólko
	90095		Pozostała działalność	98.100,00	
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	15.000,00	Umowa zlecenie z pracownikiem obsługującym toalety publiczne
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.500,00	Zakup materiałów bieżącego utrzymania toalet publicznych 1.500,00, zakup pojemników do selektywnej zbiórki 5.000,00
		4260	Zakup energii	2.600,00	Gaz 2.000,00 i energia 600,00 w toaletach
		4300	Zakup usług pozostałych	62.000,00	Inne usługi związane z utrzymaniem toalet publicznych 2.000,00, usługa transportowa 60.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	Wydatki związane z bezpieczeństwa psami 12.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	483.200,00	
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	193.200,00	
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	193.200,00	Dotacja dla Gminnego Ośrodka Kultury w Kaźmierzu
	92116		Biblioteki	290.000,00	
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	290.000,00	Dotacja dla Biblioteki Publicznej Gminy Kaźmierz
926			Kultura fizyczna i sport	135.932,00	
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	35.700,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	35.700,00	Wsparcie finansowe na realizację zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu (art. 5 ust. 4 pkt 2 ustawy z dn.24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)
	92695		Pozostała działalność	100.232,00	Środki na pozostałą działalność sportową prowadzoną na terenie gminy
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.632,00	Gospodarz obiektu sportowego w K-rzu 3.120,00 i Bytniu 832,00, obsługa strzelnicy i siłowni LOK 4.480,00, sanitariaty - boisko K-rz 1.200,00,
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.900,00	Zakup materiałów bieżącego utrzymania oraz materiałów na organizację imprez plenerowo-sportowych, zakup sprzętu sportowego, zakup trawy, nawozów
		4260	Zakup energii	7.000,00	Energia i woda w obiektach sportowo-rekreacyjnych
		4300	Zakup usług pozostałych	59.200,00	Monitorowanie obiektu , utrzymanie płyty boiska w Kaźmierzu, usługi komunalne, pozostałe usługi
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	Ubezpieczenia gminnych obiektów sportowych i imprez masowych
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	Budowa centrum rekreacyjno-sportowego w rejonie ul. Leśnej w Kaźmierzu
			OGÓŁEM	16.145.584,00	

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia. 19 grudnia 2007 r.

DOCHODY I WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE GMINOM NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	DOCHODY	Rozdz.	§	Treść	WYDATKI
750			Administracja publiczna	57.000,00				57.000,00
75011			Urzędy wojewódzkie	57.000,00	75011		Urzędy wojewódzkie	57.000,00
	2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	57.000,00		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	48.676,00
						4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	8.324,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa i sądownictwa	1.160,00				1.160,00
75101			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.160,00	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.160,00
	2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.160,00		4300	Zakup usług pozostałych	1.160,00
852			Pomoc społeczna	1.857.300,00				1.857.300,00
85212			Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.812.200,00	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.812.200,00
	2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.812.200,00		3110	Świadczenia społeczne	1.757.834,00
						4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34.821,00
						4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	5.954,00
						4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.400,00
						4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00
						4410	Podróże służbowe krajowe	191,00
85213			Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	11.200,00	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	11.200,00
	2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	11.200,00		4130	Składka na ubezpieczenie zdrowotne	11.200,00
85214			Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	33.900,00	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	33.900,00
	2010		Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	33.900,00		3110	Świadczenia społeczne	33.900,00
			OGÓŁEM	1.915.460,00				1.915.460,00

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY 2008 R.

§	Wyszczególnienie	Plan przychodów	Plan rozchodów
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	250.000,00	
992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów		386.498,00
Razem		250.000,00	386.498,00

PLAN NA 2008 R.

Prognoza długu Gminy Kaźmierz na lata 2008 - 2018	Plan na 2008 r.
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na 31.12.2007 r.	3.233.677,13
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	250.000,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	530.034,40
a - raty kapitałowe	386.497,40
b - odsetki	143.537,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2008 r. (poz. 1+2-3a)	3.097.179,73
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2008 r.	16.282.082,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2008 r. (poz. 3/ poz. 5)	3,26%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	19,02%
Prognoza na rok 2009	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	3.097.179,73
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	512.028,04
a - raty kapitałowe	382.564,04
b - odsetki	129.464,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2009 r. (poz. 1+2-3a)	2.714.615,69
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2009 r.	15.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2009 r. (poz. 3/poz. 5)	3,41%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	18,10%
Prognoza na rok 2010	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	2.714.615,69
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	493.655,04
a - raty kapitałowe	382.564,04
b - odsetki	111.091,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2010 r. (poz. 1+2-3a)	2.332.051,65
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2010 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2010 r. (poz. 3/poz. 5)	3,45%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/ poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	16,31%
Prognoza na rok 2011	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	2.332.051,65
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	477.381,04
a - raty kapitałowe	382.564,04
b - odsetki	94.817,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2011 r. (poz. 1+2-3a)	1.949.487,61
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2011 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2011 r. (poz. 3/poz. 5)	3,34%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	13,63%

Prognoza na rok 2012	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	1.949.487,61
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	408.858,30
a - raty kapitałowe	302.564,04
b - odsetki	106.294,26
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2012 r. (poz. 1+2-3a)	1.646.923,57
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2012 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2012 r. (poz. 3/poz. 5)	2,86%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	11,52%
Prognoza na rok 2013	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	1.646.923,57
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	340.274,01
a - raty kapitałowe	276.923,01
b - odsetki	63.351,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2013 r. (poz. 1+2-3a)	1.370.000,56
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2013 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2013 r. (poz. 3/poz. 5)	2,38%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	9,58%
Prognoza na rok 2014	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	1.370.000,56
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	273.834,92
a - raty kapitałowe	199.999,92
b - odsetki	73.835,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2014 r. (poz. 1+2-3a)	1.170.000,64
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2014 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2014 r. (poz. 3/poz.5)	1,91%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/ poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	8,18%
Prognoza na rok 2015	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	1.170.000,64
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	251.546,92
a - raty kapitałowe	199.999,92
b - odsetki	51.547,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2015 r. (poz. 1+2-3a)	970.000,72
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2015 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2015 r. (poz. 3/ poz. 5)	1,76%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/ poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	6,78%
Prognoza na rok 2016	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	970.000,72
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	232.850,92
a - raty kapitałowe	199.999,92
b - odsetki	32.851,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2016 r. (poz. 1+2-3a)	770.000,80
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2016 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2016 r. (poz. 3/poz. 5)	1,63%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	5,38%
Prognoza na rok 2017	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	770.000,80
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	221.973,92
a - raty kapitałowe	199.999,92
b - odsetki	21.974,00

4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2017 r. (poz. 1+2-3a)	570.000,88
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2017 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2017 r. (poz. 3/poz. 5)	1,55%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	3,99%
Prognoza na rok 2018	
1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego	570.000,88
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek	0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:	215.966,92
a - raty kapitałowe	199.999,92
b - odsetki	15.967,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31.12.2018 r. (poz. 1+2-3a)	370.000,96
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2018 r.	14.300.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2018 r. (poz. 3/poz. 5)	1,51%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie	2,59%

Gmina Kaźmierz nie wyemitowała papierów wartościowych, nie udzielała gwarancji i poręczeń, nie przyjęła depozytów oraz informuje, iż nie posiada innych wymagalnych zobowiązań.

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

DOCHODY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTCE SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO USTAWAMI

Dz. 750	Administracja publiczna	18.000,00
Rozdz.75011	Urzędy wojewódzkie	18.000,00
§2350	Wpływy z różnych opłat	18.000,00

Powyższe środki pobrane przez jednostkę samorządu terytorialnego odprowadza się na rachunek budżetu państwa, zgodnie z art. 189 ust. 2 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, Nr 82, poz. 560)

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2008 ROK

§	Treść	Plan przychodów/wydatków w 2008 r.	
	PRZYCHODY	37.000,00	
	Stan konta bankowego na 01.01.2008 r.	7.000,00	
0690	Wpływy z różnych dochodów	30.000,00	Wpływy na rzecz funduszu pochodzące z opłat za gospodarce korzystanie ze środowiska przez podmioty gospodarcze z terenu gminy 23.000,00, przejęcie przez gminę świadczenia usług na podstawie art.6 ust.6 ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późn. zm.) 5.000,00, inne dochody 2.000,00
	WYDATKI	37.000,00	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.900,00	Wydatki związane z: akcją Sprzątanie Świata, realizacją Gminnego Programu Ochrony Środowiska i Planu Gospodarki Odpadami, obchodami Dnia Ziemi, pozostałymi wydatkami
4300	Zakup usług pozostałych	19.100,00	związanymi z ochroną środowiska na terenie gminy

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W KAŻMIERZU W 2008 R.

Dział	Nazwa	Przychody	Wydatki
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	689.470,00	689.470,00
600	Transport i łączność	149.000,00	149.000,00
	w tym dotacja przedmiotowa	149.000,00	
700	Gospodarka mieszkaniowa	329.900,00	329.900,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.351.256,00	1.351.256,00
	w tym dotacja przedmiotowa	173.930,00	
	Razem	2.519.626,00	2.519.626,00

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

WYDATKI MAJĄTKOWE GMINY KAŻMIERZ W 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan wydatków majątkowych na 2008 r.	
010			Rolnictwo i łowiectwo	671.800,00	
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	671.800,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	671.800,00	
				25.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m. K-rz ul. Polna - Reja
				15.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m. K-rz ul. Szkolna
				90.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m. K-rz ul. Poznańska w kierunku do m. Brzezno
				120.000,00	Modernizacja SUW w m. Gaj Wielki
				80.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m. Bytyń - Tartak
				231.800,00	Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Kiączynie wraz z siecią kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Kaźmierz
				110.000,00	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej Kaźmierz ul. Nowowiejska
600			Transport i łączność	340.000,00	
	60014		Drogi publiczne powiatowe	230.000,00	
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	230.000,00	Pomoc finansowa dla Powiatu Szamotulskiego na budowę dróg i chodników leżących na terenie Gminy Kaźmierz
	60016		Drogi publiczne gminne	110.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	110.000,00	
				100.000,00	Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Gaj Wielki - Jankowice
				10.000,00	Przebudowa ul. Okrężnej w Kaźmierzu
700			Gospodarka mieszkaniowa	440.705,00	

	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	440.705,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00	
				50.000,00	Przebudowa płyty Rynku w Kaźmierzu
				50.000,00	Budowa targowiska w Kaźmierzu
				100.000,00	Budowa budynku mieszkalnego socjalnego w Kiączyńie
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	240.705,00	
				40.000,00	Wykup działek
				200.705,00	Wykup dróg
750			Administracja publiczna	202.000,00	
	75023		Urzędy gmin	202.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	Przebudowa budynku Urzędu Gminy w Kaźmierzu z uwzględnieniem dostosowania budynku dla osób niepełnosprawnych.
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	42.000,00	
				12.000,00	Elektroniczna skrzynka podawcza, podpis elektroniczny
				30.000,00	Zakup sprzętu komputerowego
	75095		Pozostała działalność	60.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00	Budowa świetlicy wiejskiej w Kiączyńie
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	10.000,00	
	75412		Ochotnicze straże pożarne	10.000,00	
		6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	10.000,00	Dotacja dla jednostek OSP na zakup sprzętu pożarniczego i ratowniczego z dotacjami z MSWiA, Z. Gł. ZOSP, ZW ZOSP
801			Oświata i wychowanie	50.500,00	
	80101		Szkoły podstawowe	18.500,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	18.500,00	Zakup sprzętu komputerowego
	80104		Przedszkola	10.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	Modernizacja bloku żywieniowego
	80110		Gimnazja	14.000,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	14.000,00	
	80114		Zespoły ekonomiczno-administracyjne szkół	8.000,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.000,00	Zakup sprzętu komputerowego
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	125.000,00	
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	125.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	125.000,00	Oświetlenie dróg osiedlowych na terenie gminy Kaźmierz: m. Pólko
926			Kultura fizyczna i sport	10.000,00	
	92695		Pozostała działalność	10.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	Budowa centrum rekreacyjno-sportowego w rejonie ul. Leśnej w Kaźmierzu
			OGÓŁEM	1.850.005,00	

Plan wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne

Załącznik 4 do Uchwały Nr XXII/2007 Rady Gminy
Kalisz z dnia 14.12.2007 r.

Lp.	Nazwa i cel programu	Jednostka realizująca program	Okres realizacji programu	Wykaz wydatków w okresie trwania...										2009				2010			
				Ogółem	2008	2009	2010	2008			inne środki	Kredyty	inne środki	Środki własne	Środki budżetowe z UoG	Kredyty	inne środki	Środki własne	Środki budżetowe z UoG	Kredyty	inne środki
								Środki własne	Środki budżetowe z UoG	inne środki											
1	Modernizacja SIW w Gminie Kalisz	Gmina Kalisz	2007-2009	3 055 000,00	120 000,00	2 855 000,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	355 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Ściek wodociągowa Kalisz ul. Polna-Reja	Gmina Kalisz	2004-2009	235 000,00	25 000,00	75 000,00	0,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Ściek wodociągowa Kalisz rejonul.Ściek	Gmina Kalisz	2004-2013	1 128 000,00	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Ściek wodociągowa Radny osiedle rejonul.Kwikonceli.I.III	Gmina Kalisz	2004-2009	269 348,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Ściek wodociągowa w Kopalinie	Gmina Kalisz	2007-2010	80 000,00	0,00	10 000,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00
6	Ściek wodociągowa w m. Kalisz	Gmina Kalisz	2006-2009	130 842,20	0,00	19 293,00	79 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 293,00	0,00	0,00	0,00	79 000,00	0,00	0,00	0,00
7	Przebudowa Fito Rybnika w Kaliszu	Gmina Kalisz	2004-2009	1 800 000,00	50 000,00	1 000 000,00	750 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	750 000,00	0,00	0,00	0,00
8	Budowa świetlicy wiejskiej w m. Kłęczyn	Gmina Kalisz	2006-2008	150 000,00	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Rozebudowa oczyszczalni ścieków w Kłęczynie wraz z siecią kanalizacyjną sanitarną w aglomeracji Kalisz (dawna nazwa: Ściek kanalizacyjny miejscowej układ Kalisz - Kłęczyn)	Gmina Kalisz	2007-2011	16 390 400,00	231 800,00	7 000 000,00	4 000 000,00	231 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	6 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	3 000 000,00	0,00	0,00
10	Ściek kanalizacyjny sanitarny w m. Kalisz rejonul.Kwikonceliul.Żółty	Gmina Kalisz	2007-2009	340 440,00	0,00	160 440,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	160 440,00	0,00	0,00	0,00	180 000,00	0,00	0,00	0,00
11	Budowa drogi ogólnodostępnej o gruncie tłuczku	Gmina Kalisz	2005-2013	1 950 000,00	100 000,00	480 000,00	340 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	438 100,00	0,00	0,00	41 900,00	290 000,00	0,00	0,00	50 000,00
12	Otwiedzenie dróg osiedlowych na terenie zmiat. Kalisz	Gmina Kalisz	2004-2013	1 486 138,00	125 000,00	30 000,00	355 000,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	355 000,00	0,00	0,00	0,00
13	Rozebudowa budynku administracyjnego Urzędu Gminy w Kaliszu	Gmina Kalisz	2007-2010	500 000,00	100 000,00	120 000,00	235 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	235 000,00	0,00	0,00	0,00
14	Budowa centrum rekreacyjno-sportowego w rejonul.Lebnia w Kaliszu	Gmina Kalisz	2008-2011	450 000,00	10 000,00	140 000,00	200 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	140 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	100 000,00
15	Budowa targowiska w Kaliszu	Gmina Kalisz	2008-2010	600 000,00	50 000,00	0,00	550 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550 000,00	0,00	0,00	0,00
16	Przebudowa drogi gminnej w Górszowicach	Gmina Kalisz	2009-2010	720 000,00	0,00	320 000,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	64 000,00	0,00	0,00	216 000,00	80 000,00	0,00	0,00	320 000,00
17	Przebudowa ul. Okrężnej w Kaliszu	Gmina Kalisz	2008-2010	190 000,00	10 000,00	80 000,00	100 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00
18	Przebudowa chodnika przy ul. Reja w Kaliszu wraz z doprowadzeniem wód podziemnych	Gmina Kalisz	2007-2010	100 000,00	0,00	20 000,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	65 000,00	0,00	0,00	0,00
19	Budowa punktu widokowego w Radynach ze Górszowic	Gmina Kalisz	2010	1 200 000,00	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00
20	Rozebudowa ścieku wodociągowej Kalisz ul. Kwikonceli w kierunku do m. Brzezina	Gmina Kalisz	2007-2010	660 000,00	90 000,00	318 000,00	228 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	318 000,00	0,00	0,00	0,00	228 000,00	0,00	0,00	0,00
21	Budowa ścieku wodociągowej Bytów - Tarlak	Gmina Kalisz	2007-2009	210 000,00	80 000,00	120 000,00	0,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
22	Budowa ścieku wodociągowej Radyny - Chłuchów	Gmina Kalisz	2007-2010	140 000,00	0,00	26 000,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	110 000,00	0,00	0,00	0,00
23	Budowa budynku mieszkalnego w rejonul. Kłęczyn	Gmina Kalisz	2008-2009	500 000,00	100 000,00	400 000,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				32 285 231,40	1 166 800,00	13 213 733,00	8 828 000,00	1 166 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 915 833,00	9 000 000,00	0,00	297 900,00	4 858 000,00	3 500 000,00	0,00	470 000,00

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XVIII/101/07
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 19 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH W 2008 r.

Nazwa	Przychody	Wydatki
Przedszkole w Kaźmierzu	97.600,00	97.600,00
Szkoła Podstawowa w Bytniu	43.050,00	43.050,00
Szkoła Podstawowa w Gaju Wielkim	22.050,00	22.050,00
Szkoła Podstawowa w Kaźmierzu	98.600,00	98.600,00
Gimnazjum w Kaźmierzu	13.420,00	13.420,00
	274.720,00	274.720,00

744

UCHWAŁA NR XII/89/2007 RADY GMINY SKULSK

z dnia 21 grudnia 2007 roku

w sprawie budżetu na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 12.517.485 zł, z tego:

- 1) Dochody bieżące w kwocie 12.515.952 zł
- 2) Dochody majątkowe w kwocie 1.533zł

2. Dochody budżetu określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dochody o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.386.780 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 11.771.430 zł zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 11.271.430 zł w tym, w szczególności na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 5.178.126 zł
- b) dotacje 734.875 zł
- c) wydatki na obsługę długu 71.983 zł

- 2) wydatki majątkowe w 2008 r. w wysokości 500.000 zł

3. Ustala się wykaz zadań inwestycyjnych planowanych do realizacji w 2008 roku, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.386.780 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3;

§3. Ustala się dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego.

Zgodnie z załącznikiem nr 5.

§4. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 60.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 56.500 zł

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 3.500 zł.

§5. 1. Nadwyżkę budżetu w wysokości 746.055 zł przeznacza się na spłatę zobowiązań z tytułu spłaty kredytów.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 6.

§6. Tworzy się rezerwy:

1) celowe w wysokości 20.000 zł, z tego:

a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 20.000 zł

§7. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładów budżetowych,

zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§8. Ustala się dotacje podmiotowe dla instytucji kultury.

Zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§9. Dotacje inne niż określone w §7 i w §8, przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego. Zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§10. Określa się plan przychodów i wydatków zakładu budżetowego:

1) przychody w wysokości 720.959 zł

2) wydatki w wysokości 733.422 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 10.

§11. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 2.200 zł

2) wydatki 2.200 zł.

Zgodnie z załącznikiem Nr 11.

§12. Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań:

1) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§13. Upoważnia się Wójta do:

1) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu (w tym również zmian wydatków na wynagrodzenia i pochodnych od wynagrodzeń,

2) dokonywania zmian w planie wydatków między zadaniem inwestycyjnymi w ramach środków zaplanowanych w dziale.

3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Nykowski

Załącznik nr 1
do uchwały budżetowej
Nr XII/89/2007 Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 ROK W ZŁOTYCH

Dział	Rozdz.	§	Źródła dochodów	Plan na 2008 rok
1	2	3	4	5
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	2.033
	01095		Pozostała działalność	2.033
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.033
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	1.533
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.533
		0770	Wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	1.533
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1.900
	75011		Urzędy wojewódzkie	900
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900
	75023		Urzędy gmin	1.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.000
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIEDAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	2.227.158
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	15.000
		0350	Podatek od działalności gospodarczej od osób fizycznych, opłaconych w formie kary podatkowej	10.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilno-prawnych podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	436.290
		0310	Podatek od nieruchomości	420.000
		0320	Podatek rolny	990
		0330	Podatek leśny	9.300
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	3.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.000
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	543.100
		0310	Podatek od nieruchomości	220.000
		0320	Podatek rolny	220.000
		0330	Podatek leśny	2.600
		0340	Podatek od środków transportowych	34.000
		0360	Podatek od spadków i darowizn	6.000
		0430	Wpływy z opłaty targowej	7.500
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	94.000
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	28.000
		0480	Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	60.000
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	6.000
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.138.768
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.136.768
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	2.000
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	7.590.534
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4.234.802
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.234.802
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3.164.974
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.164.974
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	190.758
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	190.758

801			Oświata i wychowanie	96.447
	80101		Szkoły podstawowe	1.500
		0830	Wpływy z usług	1.500
	80104		Przedszkola	60.335
		0830	Wpływy z usług	60.335
	80110		Gimnazja	700
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	700
	80195		Pozostała działalność	33.912
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	33.912
852			POMOC SPOŁECZNA	211.100
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	106.600
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	106.600
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	80.000
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	80.000
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	9.000
		0830	Wpływy z usług	9.000
	85295		Pozostała działalność	15.500
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	15.500
			RAZEM ZADANIA WŁASNE	10.130.705
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	55.100
	75011		Urzędy wojewódzkie	55.100
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	55.100
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	980
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	980
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	980
852			POMOC SPOŁECZNA	2.330.700
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.253.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.253.000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	12.400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	12.400
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	65.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	65.300
			RAZEM ZADANIA ZLECONE	2.386.780
			OGÓŁEM DOCHODY	12.517.485

Załącznik nr 2
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 ROK W ZŁOTYCH

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan na 2008 rok
1	2	3	4	6
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	24.800
	01030		Izby rolnicze	4.800
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	4.800
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	20.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	633.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	100.000
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzieloną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000
	60016		Drogi publiczne gminne	533.000
		4270	Zakup usług remontowych	533.000
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	10.000
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	10.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100
		4260	Zakup energii	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	10.000
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	10.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1.515.709
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	162.400
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	122.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.500
		4300	Zakup usług pozostałych	11.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekom. telefonii komórkowej	500
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekom. telefonii stacjonarnej	1.000
		4430	Różne opłaty i składki	1.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.282.909
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	762.054
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	58.900
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	124.837
		4120	Składki na Fundusz Pracy	19.859
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	4.700
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	59.760
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	55.000
		4260	Zakup energii	17.000
		4270	Zakup usług remontowych	2.370
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.200
		4300	Zakup usług pozostałych	51.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.229
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	9.800
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	12.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	32.500
		4430	Różne opłaty i składki	9.100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.000
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	7.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	14.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	8.600
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	30.000

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27.000
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000
	75095		Pozostała działalność	40.400
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	39.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500
		4300	Zakup usług pozostałych	300
754			BEZPIECZENSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	164.000
	75405		Komendy powiatowe Policji	5.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000
	75412		Ochotnicze straże pożarne	159.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	24.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.900
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45.600
		4260	Zakup energii	10.700
		4270	Zakup usług remontowych	20.100
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.500
		4300	Zakup usług pozostałych	8.500
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	6.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.500
		4430	Różne opłaty i składki	4.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	700
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	28.080
	75647		Pobór podatków, opłat i nieopodatkowanych należności budżetowych	25.050
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	23.630
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000
		4300	Zakup usług pozostałych	450
757			OBŚŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	71.983
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	71.983
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	71.983
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	20.000
	75575		Rezerwy ogólne i celowe	20.000
		4810	Rezerwy	20.000
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	5.025.669
	80101		Szkoły podstawowe	2.456.176
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	94.342
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.400.619
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	148.339
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	274.476
		4120	Składki na Fundusz Pracy	38.904
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.905
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	154.122
		4220	Zakup środków żywności	1.500
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.490
		4260	Zakup energii	39.000
		4270	Zakup usług remontowych	10.500
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.500
		4300	Zakup usług pozostałych	39.233
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.700
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.900
		4430	Różne opłaty i składki	2.600
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	92.946
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.300
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.900
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.900
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	115.000
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	252.819

		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	15.540
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	158.587
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.771
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	31.368
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.389
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.733
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.100
		4260	Zakup energii	8.500
		4270	Zakup usług remontowych	900
		4280	Zakup usług zdrowotnych	380
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000
		4410	Podróże służbowe, krajowe	500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.651
	80104		Przedszkola	205.536
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.192
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	97.174
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.898
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.428
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000
		4220	Zakup środków żywności	60.335
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	633
		4260	Zakup energii	3.000
		4270	Zakup usług remontowych	1.500
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100
		4300	Zakup usług pozostałych	1.234
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	100
		4410	Podróże służbowe krajowe	200
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.742
	80110		Gimnazja	1.592.869
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	62.932
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	957.759
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	78.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	179.662
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.900
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000
		4260	Zakup energii	12.861
		4270	Zakup usług remontowych	5.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.300
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.100
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.500
		4430	Różne opłaty i składki	1.200
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	54.255
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.500
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.500
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	215.364
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	754
		4120	Składki na Fundusz Pracy	110
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.500
		4300	Zakup usług pozostałych	210.000
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół.	152.891
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	102.261
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.400
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	19.006
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.579

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	700
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.500
		4270	Zakup usług remontowych	600
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.645
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.100
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	21.582
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.982
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	19.600
	80148		Stołówki szkolne	60.558
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	500
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	45.063
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.760
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.105
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
		4260	Zakup energii	1.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200
		4300	Zakup usług pozostałych	500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.430
	80195		Pozostała działalność	67.874
		4300	Zakup usług pozostałych	33.912
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.962
851			OCHRONA ZDROWIA	90.000
	85153		Zwalczanie narkomanii	3.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	56.500
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	3.600
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	680
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	104
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	29.580
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.019
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.100
		4430	Różne opłaty i składki	200
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	200
	55795		Pozostała działalność	30.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000
852			POMOC SPOŁECZNA	440.100
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	146.600
		3110	Świadczenia społeczne	146.600
	85215		Dodatki mieszkaniowe	10.000
		3110	Świadczenia społeczne	10.000
	85218		Powiatowe centra pomocy rodzinie	2.516
		2710	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	2.516
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	246.000
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3.600
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	174.725
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.308
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30.199
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.608
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.852
		4260	Zakup energii	600
		4300	Zakup usług pozostałych	3.328
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	500

		4430	Różne opłaty i składki	500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.880
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	200
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500
	85295		Pozostała działalność	34.984
		3110	Świadczenia społeczne	34.984
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	136.350
	85401		Świetlice szkolne	135.739
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.656
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	84.719
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.290
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.456
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.800
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	830
		4270	Zakup usług remontowych	300
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200
		4300	Zakup usług pozostałych	700
		4410	Podróże służbowe krajowe	200
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.088
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	611
		4410	Podróże służbowe krajowe	111
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	390.959
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	20.000
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000
	90013		Schroniska dla zwierząt	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000
	90015		Oświetlanie ulic, placów i dróg	177.000
		4260	Zakup energii	110.000
		4270	Zakup usług remontowych	67.000
	90017		Zakłady gospodarki komunalnej	169.959
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	139.959
		6210	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	30.000
	90095		Pozostała działalność	22.000
		4300	Zakup usług pozostałych	22.000
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	669.000
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	535.000
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	340.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.800
		4260	Zakup energii	4.000
		4270	Zakup usług remontowych	88.200
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000
	92116		Biblioteki	84.000
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	84.000
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	50.000
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	50.000
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	155.000
	92601		Obiekty sportowe	55.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000
		4260	Zakup energii	1.000
		4270	Zakup usług remontowych	40.000
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	90.000
		2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	90.000
	92695		Pozostała działalność	10.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.700
		4300	Zakup usług pozostałych	2.300
			RAZEM ZADANIA WŁASNE	9.384.650

750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	55.100
	75011		Urzędy wojewódzkie	55.100
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39.054
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.978
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.270
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.006
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000
		4430	Różne opłaty i składki	300
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.350
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	642
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	980
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	980
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	141
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	819
852			POMOC SPOŁECZNA	2.330.700
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.253.000
		3110	Świadczenia społeczne	2.172.400
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	42.312
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.515
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	22.200
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.098
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	795
		4260	Zakup energii	500
		4300	Zakup usług pozostałych	6.500
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	600
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.680
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	100
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	100
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	12.400
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	12.400
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	65.300
		3110	Świadczenia społeczne	65.300
			RAZEM ZADANIA ZLECONE	2.386.780
			OGÓŁEM WYDATKI	11.771.430

Załącznik Nr 3
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

DOTACJE I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE I
INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI W 2008 ROKU W ZŁOTYCH

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa działu, rozdziału i paragrafu	Plan 2008	
				Dotacje	Wydatki
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	55.100	55.100
	75011		Urzędy wojewódzkie	55.700	55.100
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	55.100	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		39.054
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		1.978
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		6.270
		4120	Składki na Fundusz Pracy		1.006
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe		3.000
		4430	Różne opłaty i składki		300
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		1.350
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej.		642
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		500
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	980	980
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	980	980
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	980	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		141
		4120	Składki na Fundusz Pracy		20
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		819
852			POMOC SPOŁECZNA	2.330.700	2.330.700
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego.	2.253.000	2.253.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.253.000	
		3110	Świadczenia społeczne		2.172.400
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		42.312
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne		2.515
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		22.200
		4120	Składki na Fundusz Pracy		1.098
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		795
		4260	Zakup energii		500
		4300	Zakup usług pozostałych		6.500
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet		600
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe		500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych		1.680
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		100
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		200
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji		100
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	12.400	12.400

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	12.400	
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne		12.400
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	65.300	65.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	65.300	
		3110	Świadczenia społeczne		65.300
			RAZEM ZADANIA ZLECONE	2.386.780	2.386.780

Załącznik nr 4
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH DO REALIZACJI W 2008 ROKU

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania	Plan na 2008 r.
1	010	01010	6050	Wykonanie dokumentacji na przepompownie i kanalizację	20.000
2	754	75405	6050	Zakup sprzętu komputerowego wraz z osprzętem	5.000
3	801	80101	6050	Adaptacja Szkoły Podstawowej na sale gimnastyczną w Wandowie	100.000
4	801	80101	6050	Wykonanie projektu (boisko przy Szkole Podstawowej w Skulsku)	15.000
5	801	80110	6050	Rozbudowa Gimnazjum w Skulsku	100.000
6	851	85195	6050	Zakup rentgena do gabinetu stomatologicznego	30.000
7	921	92109	6050	Rozbudowa Gminnego Ośrodka Kultury w Mielnicy Dużej	100.000
				RAZEM	370.000

Załącznik Nr 5
do uchwały budżetowej
Nr XII/89/2007 Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007r.

DOCHODY BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO NA 2008 ROKU W ZŁOTYCH

Klasyfikacja			Nazwa	Plan
Dział	Rozdział	§		
1	2	3	4	5
750			Administracja publiczna	18.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	18.000
		2350	Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego	18.000

Załącznik nr 6
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU GMINY NA 2008 ROK W ZŁOTYCH

Lp.	Treść – nazwa	§	Projekt
1.	Splata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	746.055
OGÓŁEM:			746.055

Załącznik Nr 7
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

ZAKRES I KWOTY DOTACJI DLA ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W 2008 ROKU

PRZEDMIOTOWE

Dział	Rozdział	§	Nazwa jednostki	Zakres dotacji	Kwota dotacji
1	2	3	4	5	6
900	90017	2650	Zakład Gospodarki Komunalnej	Oczyszczanie ścieków komunalnych:	117.300
				- ścieki doprowadzone kolektorem 35.000 m x 2,82 =	98.700
				- ścieki dowożone 5.000 m x 3,72 =	18.600
				Dopłata do kosztów eksploatacji powierzchni mieszkalnych:	22.659
				- obiektu Ośrodka Zdrowia 169,79 m ² x 3,50 =	7.131
				- obiektu USC 288,42 m ² x 3,83 =	13.256
				- obiektu ul. Targowa 49,43 m ² x 3,83 =	2.272
		2650	Razem:		139.959
900	90017	621	Zakład Gospodarki Komunalnej	Zakup kosiarki do skaszania trawy na rowach	20.000
				Modernizacja wodociągu	10.000
		621	Razem:		30.000
OGÓŁEM:					169.959

Załącznik Nr 8
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

DOTACJE PODMIOTOWE DLA INSTYTUCJI KULTURY NA 2008 ROK W ZŁOTYCH

Lp.	Dział	Rozdział	§	Nazwa instytucji	Kwota dotacji
1.	921	92109	2480	Gminny Ośrodek Kultury	340.000
2.	921	92116	2480	Gminna Biblioteka Publiczna	84.000
OGÓŁEM					424.000

Załącznik nr 9
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

POZOSTAŁE DOTACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY W 2008 R.

Dział	Rozdział	Opis	Kwota dotacji
1.	2.	3.	4.
010	01030	Wpłaty gmin na rzecz Izb Rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	4.800
600	60014	Dofinansowanie do budowy drogi w miejsc. Łuszczewo – Ostrówek	100.000
754	75412	Zakup samochodu strażackiego	20.000
851	85154	Organizacja pomocy żywnościowej dla osób najuboższych	3.600
921	92120	Prace remontowe i konserwatorskie obiektów zabytkowych	50.000
926	92605	Szkolenie młodzieży przez kluby sportowe w wybranych dyscyplinach	90.000
RAZEM			268.400

Załącznik nr 10
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO NA ROK 2008 W ZŁOTYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Stan środków obrotowych netto na początek okresu sprawozdawczego	Plan przychodów		Plan wydatków			Stan środków obrotowych na koniec okresu sprawozdawczego
			ogółem	w tym dotacja z budżetu netto	ogółem	w tym	w tym	
						wydatki na inwestycje	wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I.	ZAKŁADY BUDŻETOWE	16.888	720.959	152.789	733.422	30.000	-	4.425
1.	w tym: Zakład Gospodarki Komunalnej	16.888	720.959	152.789	733.422	30.000	-	4.425

Załącznik nr 11
do uchwały budżetowej Nr XII/89/2007
Rady Gminy Skulsk
z dnia 21 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2008 ROK W ZŁOTYCH

Lp.	Wyszczególnienie	Plan
I.	Stan środków obrotowych netto na początku okresu sprawozdawczego	120
II.	Przychody	2.200
1.	§0690 - Wpływy z różnych opłat	2.200
III.	Wydatki	2.200
1.	Wydatki bieżące	2.200
	§4300 – Zakup usług pozostałych	2.200
IV.	Stan środków obrotowych netto na koniec okresu sprawozdawczego	120

745

UCHWAŁA NR XXX/280/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 15 stycznia 2008 r.

**w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu
„Południowego klina zieleni miasta Poznania – obszar C”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miasta Poznania uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu „Południowego klina zieleni miasta Poznania – obszar C”, po stwierdzeniu jego zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Poznania” (Uchwała Nr XXII/276/III/99 Rady Miasta Poznania z dnia 23 listopada 1999 r., zmieniona uchwałą Nr XXV/171/IV/2003 Rady Miasta Poznania z dnia 10 lipca 2003 r.), zwany dalej „planem”.

2. Granice obszaru objętego planem przedstawiono na rysunku planu, stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

3. Integralną część uchwały stanowią:

- 1) rysunek planu zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu Południowego klina zieleni miasta Poznania – obszar C”, w skali 1:2.000, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miasta Poznania o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miasta Poznania o sposobie realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz o zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.

§2. Ileć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię wyznaczającą minimalną odległość od linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu, w jakiej można sytuować budynek;

2) obsłudze komunikacyjnej – należy przez to rozumieć dostęp do terenu z drogi publicznej dla ruchu pieszego, rowerowego lub samochodowego;

3) obszarze cennym przyrodniczo – należy przez to rozumieć obszar charakteryzujący się występowaniem różnorodnych naturalnych siedlisk przyrodniczych oraz stanowisk rzadkich lub chronionych gatunków roślin, zwierząt lub grzybów;

4) ogrodzeniu ażurowym – należy przez to rozumieć ogrodzenie, w którym część ażurowa pomiędzy elementami konstrukcyjnymi stanowi co najmniej 80% długości całkowitej ogrodzenia z podmurówką o maksymalnej wysokości 0,5 m;

5) pieszojezdni – należy przez to rozumieć pas terenu przeznaczony dla ruchu pieszych i pojazdów na zasadach obowiązujących w strefie zamieszkania;

6) stacji bazowej telefonii komórkowej – należy przez to rozumieć obiekt radiokomunikacyjny składający się z urządzeń elektro - przesyłowych oraz konstrukcji wsporczej i zestawów anten;

7) sztyldzie – należy przez to rozumieć oznaczenie jednostki organizacyjnej lub przedsiębiorcy, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności;

8) tablicy informacyjnej – należy przez to rozumieć element systemu informacji miejskiej, informacji turystycznej, przyrodniczej lub edukacji ekologicznej;

9) terenie – rozumie się przez to powierzchnię o określonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, wyznaczoną na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;

10) urządzeniu reklamowym - należy przez to rozumieć wszelkie urządzenia będące nośnikami informacji lub promocji wizualnej w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi.

§3. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: 1RL/ZZ, 2RL/ZZ, ZL/ZZ oraz ZL/WS/ZZ, dla których obowiązują ustalenia niniejszego paragrafu, w zakresie przeznaczenia ustala się:

- 1) dla 1RL/ZZ, 2RL/ZZ – tereny do zalesień, częściowo obszary zagrożone powodzią;
- 2) dla ZL/ZZ – teren lasu, obszar zagrożony powodzią;
- 3) dla ZL/WS/ZZ – teren lasu z naturalnymi zbiornikami wód powierzchniowych, obszar zagrożony powodzią.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego:

- 1) ustala się zakaz lokalizacji:
 - a) tymczasowych obiektów budowlanych,
 - b) ogrodzeń betonowych i żelbetonowych,
 - c) urządzeń reklamowych,
 - d) stacji bazowych telefonii komórkowej;
- 2) dopuszcza się lokalizację:
 - a) obiektów małej architektury,
 - b) sztyldów, wyłącznie na elewacjach budynków z zastrzeżeniem, że powierzchnia sztyldów znajdujących się na elewacji budynków nie może przekraczać 1m² i nie przesłaniają one elementów oraz detali architektonicznych,
 - c) ogrodzeń ażurowych lub w formie żywopłotów o wysokości maksymalnej 1,5 m, przy uwzględnieniu przepisów odrębnych,
 - d) urządzeń informacyjnych,
 - e) sieci infrastruktury technicznej zgodnie z ust 10 pkt 1 i 4.
3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:
 - 1) zachowanie i ochronę pomników przyrody, zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 2) zachowanie naturalnych zbiorowisk roślinnych z dopuszczeniem nowych nasadzeń zieleni;
 - 3) zachowanie istniejącego sposobu użytkowania obszaru cennego przyrodniczo na terenach ZL/ZZ oraz ZL/WS/ZZ, na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
 - 4) segregację i wywóz odpadów zgodnie z planem gospodarki odpadami dla miasta Poznania oraz przepisami odrębnymi;
 - 5) w przypadku zanieczyszczenia gleby lub ziemi rekultywację zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 6) nakaz odprowadzenia ścieków sanitarnych z budynków do kanalizacji sanitarnej;
 - 7) stosowanie nawierzchni umożliwiających infiltrację wód opadowych na ścieżkach przeznaczonych dla ruchu pieszego lub rowerowego na terenach ZL/ZZ oraz ZL/WS/ZZ.
4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:
 - 1) na terenie ZL/ZZ zachowanie obiektów dawnej restauracji i leśniczówki objętych ochroną konserwatorską, zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) na terenie ZL/ZZ możliwość adaptacji budynku dawnej restauracji na obiekt związany z turystyką i rekreacją, taki jak: restauracja, wypożyczalnia sprzętu turystycznego, hotel itp., przy zachowaniu dotychczasowej bryły budynku i kształtu elewacji;
 - 3) zachowanie krajobrazowego charakteru Dębiny wraz z historycznym układem alejek i starodrzewem;
 - 4) w rejonie stanowisk archeologicznych oznaczonych na rysunku planu, zapewnienie przy pracach ziemnych rozpoznania archeologicznego, zgodnie z przepisami odrębnymi.
5. W zakresie wymagań wynikających z kształtowania przestrzeni publicznych na terenach ZL/ZZ oraz ZL/WS/ZZ dopuszcza się lokalizację przy ścieżkach pieszych i rowerowych urządzeń informacyjnych dotyczących przyrody, wiatrochronów, obiektów małej architektury służących rekreacji lub utrzymaniu porządku, jak ławki, kosze na odpadki.
6. W zakresie parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:
 - 1) na terenie 1RL/ZZ oraz ZL/ZZ zachowanie istniejącej zabudowy wyłącznie w granicach wyznaczonych nieprzekraczalnymi liniami zabudowy, zgodnie z rysunkiem planu, pod warunkiem spełnienia standardów akustycznych wewnątrz pomieszczeń, zgodnie z przepisami odrębnymi;
 - 2) możliwość przeprowadzenia robót budowlanych w liniach zabudowy wyznaczonych na rysunku planu, przy czym na terenie ZL/ZZ z koniecznością podporządkowania charakteru zabudowy obiektom dawnej restauracji i leśniczówki objętych ochroną konserwatorską;
 - 3) maksymalną powierzchnię zabudowy wraz z powierzchnią utwardzonych podjazdów i chodników:
 - a) na terenie 1RL/ZZ – 1.000 m²,
 - b) na terenie ZL/ZZ - 500 m²;
 - 4) maksymalną wysokość zabudowy:
 - a) na terenie 1RL/ZZ – jak w chwili uchwalenia planu, lecz nie wyżej niż 10 m,
 - b) na terenie ZL/ZZ - 11 m;
 - 5) geometrię dachów:
 - a) na terenie 1RL/ZZ - dowolną,
 - b) na terenie ZL/ZZ – w nawiązaniu do obiektów dawnej restauracji i leśniczówki;
 - 6) obsługę komunikacyjną:
 - a) terenów 1RL/ZZ i 2RL/ZZ - z drogi KD-GP, w tym dla samochodów z dodatkowej jezdni, o której mowa w §6 ust.6 pkt 1 lit. f,
 - b) terenu ZL/ZZ z ul. Piastowskiej - poza planem - poprzez drogę wewnętrzną 1KDW/ZZ,
 - c) terenu ZL/WS/ZZ z ul. Piastowskiej - poza planem - poprzez drogę wewnętrzną 1KDW/ZZ, a dla pieszych i rowerzystów także z drogi KD-GP;
 - 7) na terenie ZL/WS/ZZ - lokalizację ścieżki pieszo-rowerowej, łączącej teren KD-GP z drogą 1KDW/ZZ, o przebiegu jak na rysunku planu;

8) dopuszczenie lokalizacji innych ścieżek pieszych i rowerowych.

7. W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie określa się, zgodnie z rysunkiem planu:

- 1) granice obszaru zagrożonego powodzią, dla którego sposób zagospodarowania ustala się w ust. 9 pkt 1;
- 2) granice obszaru strefy ochrony pośredniej ujęć wód, dla którego sposób zagospodarowania określają ustalenia niniejszego planu i przepisy odrębne;
- 3) granice obszaru cennego przyrodniczo.

8. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.

9. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się:

- 1) w granicach obszaru bezpośredniego zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne;
- 2) w granicach obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań-Krzesiny obowiązują przepisy odrębne;
- 3) uwzględnienie w zagospodarowaniu terenów wymagań i ograniczeń technicznych wynikających z przebiegu istniejących i projektowanych sieci infrastruktury technicznej;
- 4) uwzględnienie w zagospodarowaniu terenów wymagań i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych dotyczących strefy ochrony pośredniej ujęcia wody.

10. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie ścieżek pieszych i rowerowych oraz sieci infrastruktury technicznej;
- 2) na terenach 1RL/ZZ i ZL/ZZ co najmniej 1 miejsce postojowe dla samochodów osobowych na każde 20 m² powierzchni użytkowej obiektu;
- 3) miejsca postojowe dla rowerów na terenie ZL/ZZ;
- 4) powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz zapewnienie dostępu do sieci zgodnie z przepisami odrębnymi.

11. W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów oraz obiektów nie podejmuje się ustaleń.

12. Określa się stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.

§4. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem W/ZZ, dla którego obowiązują ustalenia niniejszego paragrafu, w zakresie przeznaczenia ustala się teren infrastruktury technicznej – ujęcie wody Dębina wraz ze stawami infiltracyjnymi, obszar zagrożony powodzią.

2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1) ustala się zakaz lokalizacji:

- a) ogrodzeń betonowych i żelbetowych,
- b) urządzeń reklamowych,
- c) stacji bazowych telefonii komórkowej;

2) dopuszcza się lokalizację:

- a) urządzeń informacyjnych,
- b) ogrodzeń ażurowych lub w formie żywopłotów, zgodnie z przepisami odrębnymi,
- c) sieci infrastruktury technicznej zgodnie z ust. 10.

3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody, lasu i krajobrazu kulturowego ustala się:

- 1) zachowanie i ochronę pomników przyrody zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) zachowanie naturalnych zbiorowisk roślinnych z dopuszczeniem nowych nasadzeń zieleni;
- 3) nakaz zachowania istniejącego sposobu użytkowania obszaru cennego przyrodniczo, na zasadach określonych w przepisach odrębnych;
- 4) zachowanie i ochronę terenów leśnych przy dotychczasowym sposobie gospodarowania;
- 5) segregację i wywóz odpadów zgodnie z planem gospodarki odpadami dla miasta Poznania oraz przepisami odrębnymi;
- 6) w przypadku zanieczyszczenia gleby lub ziemi rekultywację zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 7) zagospodarowanie wód opadowych na terenie.

4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się w rejonie stanowisk archeologicznych, oznaczonych na rysunku planu, przy pracach ziemnych zapewnienie rozpoznania archeologicznego, zgodnie z przepisami odrębnymi.

5. W zakresie wymagań wynikających z kształtowania przestrzeni publicznych w rozumieniu przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.

6. W zakresie parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) możliwość lokalizowania budynków i obiektów budowlanych przeznaczonych wyłącznie na cele związane z eksploatacją ujęcia wody;
- 2) obsługę komunikacyjną, wyłącznie dla osób i pojazdów obsługujących ujęcie wody, z ulic: Piastowska i KD-GP, poprzez drogi wewnętrzne 1KDW/ZZ i 2KDW/ZZ.

7. W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie określa się, zgodnie z rysunkiem planu:

- 1) granice obszaru zagrożonego powodzią, dla którego sposób zagospodarowania ustala się w ust. 9 pkt 1;

- 2) granice obszaru strefy ochrony bezpośredniej i pośredniej ujęć wód, dla którego sposób zagospodarowania określają ustalenia niniejszego planu i przepisy odrębne;
- 3) granice obszaru cennego przyrodniczo, dla którego sposób zagospodarowania określono w ustaleniach niniejszego planu.
8. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.
9. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się:
 - 1) w granicach obszaru zagrożenia powodzią obowiązują przepisy odrębne;
 - 2) w granicach obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań-Krzesiny obowiązują przepisy odrębne;
 - 3) uwzględnienie w zagospodarowaniu terenu wymagań i ograniczeń technicznych wynikających z przebiegu istniejących i projektowanych sieci infrastruktury technicznej;
 - 4) uwzględnienie w zagospodarowaniu terenu wymagań i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych dotyczących strefy ochrony bezpośredniej i pośredniej ujęcia wody.
10. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:
 - 1) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie dróg i sieci infrastruktury technicznej;
 - 2) powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz zapewnienie dostępu do sieci zgodnie z przepisami odrębnymi.
11. W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów nie podejmuje się ustaleń.
12. Określa się stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.
- §5. 1.** Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem WS, dla którego obowiązują ustalenia niniejszego paragrafu, w zakresie przeznaczenia ustala się teren wód powierzchniowych śródlądowych.
2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego nie podejmuje się ustaleń.
3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się ochronę wód powierzchniowych, poprzez wyeliminowanie zrzutów ścieków bytowych i gospodarczych.
4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej nie podejmuje się ustaleń.
5. W zakresie wymagań wynikających z kształtowania przestrzeni publicznych nie podejmuje się ustaleń.
6. W zakresie parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dopuszcza się regulację linii brzegowej wyłącznie w celu zapewnienia prowadzenia właściwej gospodarki wodnej.
7. W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie określa się, zgodnie z rysunkiem planu, granice obszaru pośredniej strefy ochrony ujęć wód, dla którego sposób zagospodarowania określają ustalenia niniejszego planu i przepisy odrębne.
8. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.
9. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu w granicach obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań-Krzesiny obowiązują przepisy odrębne.
10. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej dopuszcza się roboty budowlane w zakresie sieci infrastruktury technicznej, w celu powiązania sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym.
11. W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów nie podejmuje się ustaleń.
12. Określa się stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.
- §6. 1.** Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami: KD-GP, 1KDW/ZZ, 2KDW/ZZ, dla których obowiązują ustalenia niniejszego paragrafu, w zakresie przeznaczenia ustala się tereny komunikacji:
 - 1) teren drogi publicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem KD-GP;
 - 2) tereny dróg wewnętrznych, obszary zagrożone powodzią, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KDW/ZZ oraz 2KDW/ZZ.
2. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:
 - 1) zagospodarowanie zielenią nieutwardzonych części pasa drogowego, przy uwzględnieniu wymaganych planem elementów komunikacji i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 2) zakaz lokalizowania:
 - a) urządzeń reklamowych i informacyjnych, z wyjątkiem lokalizowanych w wiatkach przystanków komunikacji zbiorowej,
 - b) stacji bazowych telefonii komórkowej;
 - 3) dopuszczenie lokalizowania sieci infrastruktury technicznej zgodnie z ust. 10 pkt 4 i 5.
3. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:
 - 1) ochronę istniejących drzew i krzewów, które nie kolidują z planowanym zagospodarowaniem terenu;

2) zastosowanie nawierzchni przepuszczalnych, dla odprowadzenia wód opadowych, na terenach 1KDW/ZZ i 2KDW/ZZ;

3) odprowadzenie wód opadowych z terenu KD-GP wyłącznie do sieci kanalizacji deszczowej;

4) na terenie KD-GP zastosowanie przegród przeciwhałasowych, chroniących akustycznie zabudowę mieszkaniową, znajdującą się poza obszarem planu: wielorodzinną na odcinku od ul. 28 Czerwca 1956 r. do ul. Czechosłowackiej, oraz jednorodzinną od ul. Czechosłowackiej do północnej granicy planu.

4. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się w rejonie stanowisk archeologicznych, oznaczonych na rysunku planu, przy pracach ziemnych zapewnienie rozpoznania archeologicznego, zgodnie z przepisami odrębnymi.

5. W zakresie wymagań wynikających z kształtowania przestrzeni publicznych dla terenu KD-GP dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury służących rekreacji lub utrzymaniu porządku, jak ławki, kosze na odpadki, wiatrochrony.

6. W zakresie parametrów, wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

1) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KD-GP:

a) szerokość w liniach rozgraniczających – wg rysunku planu,

b) dwie dwupasowe jezdnie, rozdzielone pasem dzielącym, z dodatkowymi pasami ruchu dla wszystkich relacji skrajnych na skrzyżowaniach,

c) ścieżkę pieszo – rowerową, szerokości minimum 3 m, po wschodniej stronie ulicy,

d) chodnik szerokości minimum 2,25 m, po zachodniej stronie ulicy,

e) przystanki autobusowe w zatokach - w rejonach skrzyżowań oraz – jedną parę przystanków - między skrzyżowaniami z ulicami Czechosłowacką i Orzechową,

f) dodatkową jezdnię zapewniającą dostęp do terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami 1RL/ZZ i 2RL/ZZ, zakończoną placem do zawracania samochodów, połączoną z jezdniami głównymi na skrzyżowaniu z drogą wewnętrzną 2KDW/ZZ,

g) fragmenty skrzyżowań z ulicami 28 Czerwca 1956 r., Orzechową i Czechosłowacką, znajdującymi się poza granicą planu;

2) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1KDW/ZZ:

a) szerokość w liniach rozgraniczających – wg rysunku planu,

b) jedną jezdnię z dwoma pasami ruchu,

c) utrzymanie istniejących miejsc postojowych dla samochodów, w tym dla obsługi obiektów zlokalizowanych na terenie ZL/ZZ,

d) ścieżkę pieszo-rowerową, z dopuszczeniem przeprowadzenia ruchu pieszego i rowerowego po jezdni;

3) dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2KDW/ZZ:

a) szerokość w liniach rozgraniczających – wg rysunku planu,

b) pieszojezdnię;

4) na terenach komunikacji dopuszcza się lokalizowanie sieci infrastruktury technicznej.

7. W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie nie podejmuje się ustaleń.

8. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych nie podejmuje się ustaleń.

9. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się:

1) w granicach obszaru zagrożonego powodzią obowiązują przepisy odrębne;

2) w granicach obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań-Krzesiny obowiązują przepisy odrębne;

3) dla terenów 1KDW/ZZ oraz 2KDW/ZZ uwzględnienie w zagospodarowaniu terenów wymagań i ograniczeń wynikających z przepisów odrębnych dotyczących strefy ochrony pośredniej ujęcia wody.

10. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

1) klasyfikację ulic:

a) teren KD-GP - droga klasy głównej ruchu przyspieszonego,

b) tereny 1KDW/ZZ oraz 2KDW/ZZ – drogi wewnętrzne;

2) powiązania z zewnętrznym układem komunikacyjnym terenu KD-GP:

a) od północy - z III ramą komunikacyjną poprzez węzeł „Dolna Wilda”,

b) od zachodu – z ulicami 28 Czerwca 1956 r., Orzechową i Czechosłowacką – poprzez skrzyżowania,

c) od południa - z autostradą A2, poprzez węzeł „Dębina”;

3) powiązanie z zewnętrznym układem komunikacyjnym terenu 1KDW/ZZ od północy z ul. Ku Dębinie - odcinek poza granicą planu;

4) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie sieci infrastruktury technicznej;

5) powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz zapewnienie dostępu do sieci zgodnie z przepisami odrębnymi.

11. W zakresie sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów nie podejmuje się ustaleń.

12. Określa się stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, w wysokości 30%.

§7. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

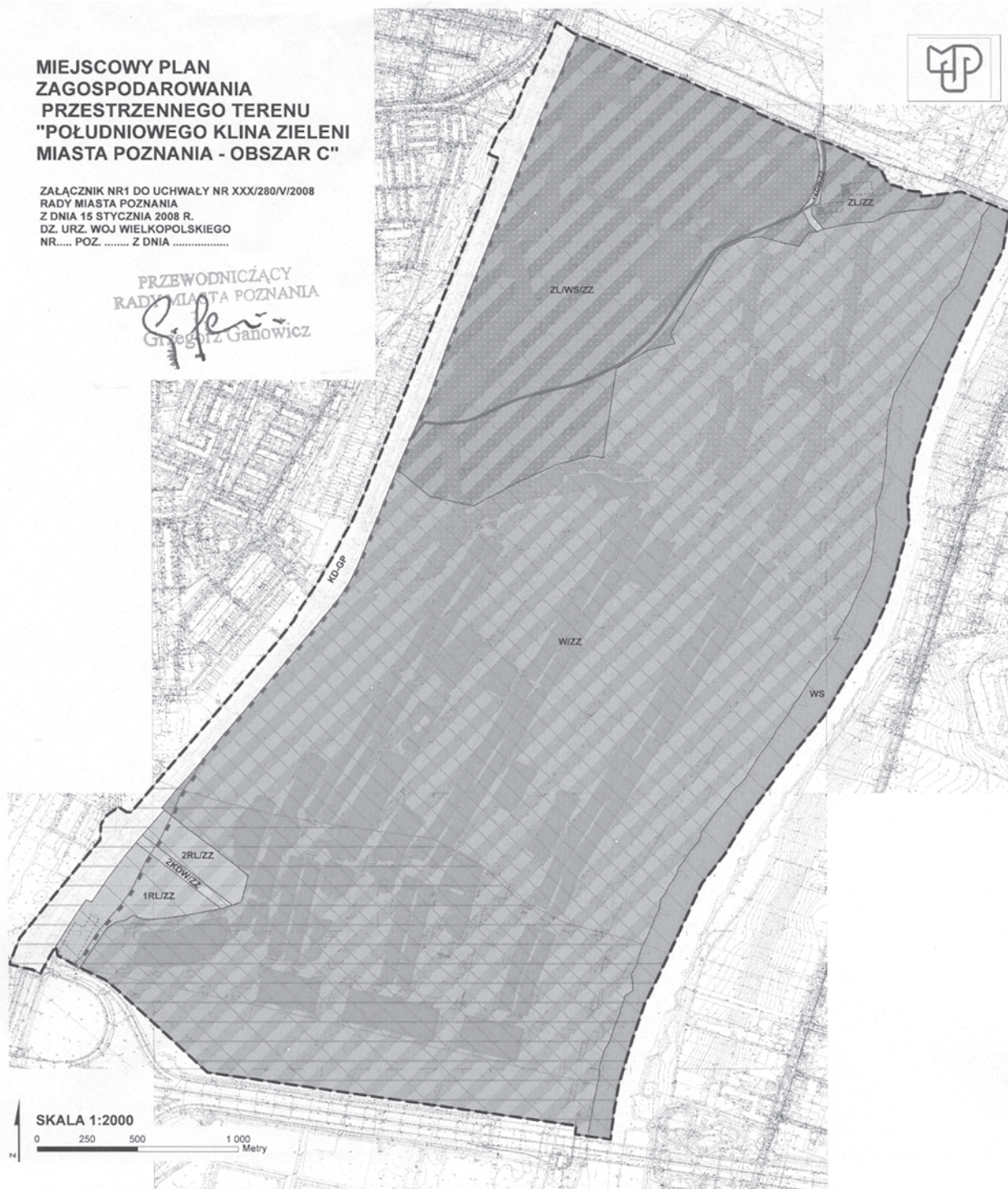
§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) *Grzegorz Ganowicz*

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU "POŁUDNIOWEGO KLINA ZIELENI MIASTA POZNANIA - OBSZAR C"

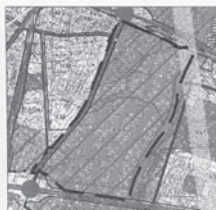
ZALĄCZNIK NR1 DO UCHWAŁY NR XXX/280/IV/2008
RADY MIASTA POZNANIA
Z DNIA 15 STYCZNIA 2008 R.
DZ. URZ. WOJ. WIELKOPOLSKIEGO
NR..... POZ..... Z DNIA

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA POZNANIA
Grzegorz Gąsowicz



WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA POZNANIA

UCHWAŁA NR XXX/276/IV/99 RADY MIASTA POZNANIA Z DNIA 23 LISTOPADA 1999 R.,
ZMIENIONA UCHWAŁĄ XXX/171/IV/2003 RADY MIASTA POZNANIA Z DNIA 19 LIPCA 2003R.



OZNACZENIA:

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO MIEJSCOWYM PLANEM ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
- TERENY WYKAZANE Z ZARÓWKO TERENY OTWARTE, LASY, DOŁY I KOSY
- STRUMIEN, TERENY NADZIORNE I JEZIORA, ŁĄKI W REZERW KLINOW ZIELENI
- TERENY CZĘŚCIOWO WYKAZANE Z ZARÓWKO, OCHRONY
- ODŁĄCZNIKI DO ZACHOWANIA PRZESTRZENI
- TERENY CZĘŚCIOWO WYKAZANE Z ZARÓWKO, OCHRONY
- ZIELENI PUBLICZNEJ O SPECJALNYM SPOSOBIE ZABUDOWY
- REZERW O PRZEDKAZIE FUNKCJI STRUKTURALNYCH KLINOW ZIELENI
- ROZDZIAŁ WYKAZAŁA, UZALNIENI DO PRZESTRZENNEGO KONTAKTU
- LINIE REGIMANIZACYJNE DLA TRANSPORTU
- PRZESTRZENNE TERENY DLA SPOKOJESTWIANIA I FUNKCJI WYPOCZYWU
- I SPORTU O ZNACZENIU PONADLOKALNYM
- TERENY ZAGROŻONE POWODZĄ
- STANOWISKA ARCHEOLOGICZNE
- STREFA SĄDOWY
- POŁA ELEKTROENERGETYCZNE
- STREFA OCHRONY BIEŻĄCEJ
- STREFA OCHRONY POŚREDNIEJ ZENĄTREZNEJ
- CIĄGI WULCZNE

OZNACZENIA:

- GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO MIEJSCOWYM PLANEM ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
- LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEDZNACZENIU LUB RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NEPRZERWANE LINIE ZABUDOWY
- TERENY INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ - WŁOCE WODY, WRAZ ZE STAWAMI INFILTRACYJNYM CZĘŚCIOWO OBSZARY ZAGROŻONE POWODZĄ
- TERENY DO ZALESEN, CZĘŚCIOWO OBSZARY ZAGROŻONE POWODZĄ
- TERENY LASU I NATURALNYM ZBIORNIKAM WÓD POWERSZCHYNOWYCH, OBSZARY ZAGROŻONE POWODZĄ
- TERENY LASU, CZĘŚCIOWO OBSZARY ZAGROŻONE POWODZĄ
- TERENY WÓD POWERSZCHYNOWYCH ŚRODOPADOWYCH
- TERENY DROG PUBLICZNYCH
- TERENY DROG WYMIETRZONYCH, CZĘŚCIOWO OBSZARY ZAGROŻONE POWODZĄ
- OBIEKTY OCHRONY KONSTRUKTORSKA
- STREFA BEZPOŚREDNIEJ OCHRONY WŁOCE WODY "DĘBINA"
- STREFA POŚREDNIEJ OCHRONY WŁOCE WODY "DĘBINA"
- GRANICA OBSZARU CENNEGO PRZYRODNICZO
- OBSZAR CENNY PRZYRODNICZO
- GRANICA OBSZARU ZAGROŻONEGO POWODZĄ
- STANOWISKO ARCHEOLOGICZNE
- DROGA PRZED ROZBUDOWĄ
- OBSZAR OGRANICZONEGO UŻYTKOWANIA DLA LOTNISKA WOLSKOWEGO POZNAN - PRZESZNY

Załącznik Nr 2
do uchwały XXX/280/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA POZNANIA O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „POŁUDNIOWEGO KLINA ZIELENI MIASTA POZNA-
NIA – OBSZAR C” W POZNANIU**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Poznania rozstrzyga, co następuje:

§1. Uwaga wniesiona przez Mariusza Wawrzyniaka

treść uwagi: sprzeciw przeciwko wprowadzeniu zakazu zabudowy na działkach nr 16/8 i 16/10 arkusz nr 18 obręb Dębiec – wnioskowane jest przeznaczenie tych działek pod zabudowę mieszkalną z formą usługowo – produkcyjną;

rozstrzygnięcie: nieuwzględniona;

uzasadnienie: Projekt miejscowego planu uchwala się po stwierdzeniu zgodności zapisów planu z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym - Dz.U. 03 Nr.80 poz. 717 z późn. zm.).

W Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Poznania (przyjęte uchwałą nr XXII/276/III/99 Rady Miasta Poznania, z dnia 23 listopada 1999 r., zmienione uchwałą Nr XXV/171/IV/2003 Rady Miasta Poznania z dnia 10 lipca 2003 r. w sprawie zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Poznania,) powyższe działki znajdują na obszarze ujęcia wód pitnych wraz z jego strefą ochronną pośrednią.

Jednocześnie omawiane działki, prawie w całości, położone są w obszarze zagrożonym powodzią, w którym przepisy odrębne zakazują lokalizowanie jakiegokolwiek zabudowy. Dodatkowo wydane rozporządzenie nr 82/03 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 17 grudnia 2003 r. w sprawie utworzenia

obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań – Krzesiny, obejmującego wnioskowane działki, uniemożliwia m.in. lokalizację w jej obrębie budynków mieszkalnych.

W projekcie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu „Południowego klina zieleni miasta Poznania – obszar C” w Poznaniu na terenie wskazanym w uwadze planuje się wprowadzenie terenów wyłączonych z zabudowy, przeznaczonych do zalesień - częściowo obszary zagrożone powodzią, stanowiące tereny południowego klina zieleni.

§2. Uwaga wniesiona przez: Stowarzyszenie na Rzecz Ekologicznej Komunikacji SEKCJA ROWERZYSTÓW MIEJSKICH,

treść uwagi: Uwzględnienie w 6 ust. 6 pkt 1 drogi rowerowej po zachodniej stronie ul. Dolna Wilda (o szerokości co najmniej 1,5 m), ewentualnie – drogi pieszo – rowerowej (o szerokości co najmniej 2,5) oraz uwzględnienie w 6 ust. 6 pkt 1 wydzielonej drogi rowerowej po wschodniej stronie ul. Dolna Wilda (o szerokości co najmniej 2,0 m) oraz chodnika (o szerokości co najmniej 1,5 m), zamiast wspólnego ciągu pieszo – rowerowego;

rozstrzygnięcie: nieuwzględniona;

uzasadnienie: Powyższa uwaga nie została przyjęta, ponieważ stoi w kolizji z przyjętym wnioskiem Zarządu Dróg Miejskich, dotyczącym uwzględnienia opracowanej koncepcji modernizacji ulicy Dolna Wilda – odcinek od węzła Dębina do ulicy Hetmańskiej. Natomiast dodatkowo po wschodniej stronie ulicy Dolna Wilda nie przewiduje się, dużych potoków ruchu pieszego, dlatego połączenie ruchu pieszego i rowerowego nie powinno stanowić zagrożenia bezpieczeństwa pieszych. W planie ustala się chodnik o szerokości minimum 2,5 m po zachodniej stronie ulicy KD-GP (Dolna Wilda) oraz

ścieżkę pieszo-rowerową o szerokości minimum 3 m, po wschodniej stronie ulicy.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXX/280/V/2008
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 15 stycznia 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA POZNANIA O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENU „POŁUDNIOWEGO KLINA ZIELENI MIASTA POZNANIA – OBSZAR C” W

**POZNANIU, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH
GMINY ORAZ ZASADNOŚCI ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miasta Poznania rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie oraz związanych z nimi wykupami terenów, prowadzić będą właściwe jednostki miejskie.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.

3. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Wieloletniego Programu Inwestycyjnego Miasta Poznania.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Programu Inwestycyjnego Miasta Poznania.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie.

Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Wydatki z budżetu gminy,
- 2) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy – w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.
- 3) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

746

UCHWAŁA Nr XXX/281/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 15 stycznia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części północnej „POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO KLINA ZIELENI” w Poznaniu – obszar C

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miasta Poznania uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Poznania” – uchwałą Nr XXII/276/III/99 Rady Miasta Poznania z dnia 23 listopada 1999 roku, zmieniona uchwałą Nr XXV/171/IV/2003 Rady Miasta Poznania z dnia 10 lipca 2003 roku, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części północnej „POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO KLINA ZIELENI” w Poznaniu – obszar C, zwany dalej „planem”.

2. Plan obejmuje obszar: Lasku Marcelińskiego pomiędzy ulicami Strzegomską, Perzycką oraz obszar rodzinnych ogrodów działkowych przy ul. J. Brzechwy.

3. Granice obszaru objętego planem określa rysunek planu.

4. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 – stanowiący część graficzną, zwaną „rysunkiem planu”, opracowany w skali 1:2.000 i zatytułowany: miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części północnej „POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO KLINA ZIELENI” w Poznaniu – obszar C;
- 2) załącznik Nr 2 – stanowiący rozstrzygnięcie Rady Miasta Poznania o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu;
- 3) załącznik Nr 3 – stanowiący rozstrzygnięcie Rady Miasta Poznania o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do

zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

§2. Ileż w uchwale jest mowa o:

- 1) klinie zieleni – należy przez to rozumieć fragment systemu terenów zielonych miasta Poznania, ukształtowany wzdłuż doliny Strumienia Junikowskiego i przylegających do niej lasów, w tym Lasek Marceliński, pełniący w strukturze przestrzennej miasta przede wszystkim funkcje ekologiczne, klimatyczne i rekreacyjno-wypoczynkowe;
- 2) obsłudze komunikacyjnej – należy przez to rozumieć dostęp do terenu z drogi publicznej dla ruchu pieszego, rowerowego i samochodowego;
- 3) reklamie – należy przez to rozumieć nośnik informacji wizualnej w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, niebędący szyldem, tablicą informacyjną lub znakiem w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
- 4) stacji bazowej telefonii komórkowej – należy przez to rozumieć obiekt radiokomunikacyjny składający się z urządzeń elektro-przesyłowych, konstrukcji wsporczej i zestawów anten;
- 5) tablicy informacyjnej – należy przez to rozumieć element systemu informacji miejskiej, informacji turystycznej, przyrodniczej lub edukacji ekologicznej;
- 6) terenie – należy przez to rozumieć powierzchnię o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, oznaczoną symbolem literowym lub cyfrowo-literowym.

Rozdział II

Ustalenia ogólne

§3. Na obszarze planu ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny lasów w klinie zieleni, stanowiące lasy ochronne, oznaczone na rysunku planu symbolami 1Kz-ZL, 2Kz-ZL;
- 2) teren wód powierzchniowych śródlądowych i infrastruktury technicznej kanalizacyjnej w klinie zieleni, oznaczony na rysunku planu symbolem Kz-WS/K;
- 3) teren rodzinnego ogrodu działkowego i wód powierzchniowych śródlądowych w klinie zieleni, oznaczony na rysunku planu symbolem Kz-ZD/WS;

4) tereny komunikacji:

- a) teren drogi publicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem KD-L,
- b) tereny dróg wewnętrznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KDW i 2KDW.

§4. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) nakaz ochrony walorów krajobrazowych – lasów i polan śródleśnych jako przestrzeni rekreacyjno-wypoczynkowej;
- 2) zakaz grodzenia terenów 1Kz-ZL i 2Kz-ZL;
- 3) zakaz budowy ogrodzeń z betonowych elementów prefabrykowanych;
- 4) zakaz lokalizacji reklam;
- 5) dopuszczenie sytuowania stacji bazowych telefonii komórkowej i tablic informacyjnych wyłącznie w miejscach określonych w planie.
- 6) zakaz budowy nadziemnych sieci infrastruktury technicznej z zastrzeżeniem §12 pkt 5.

§5. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) nakaz utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) nakaz zastosowania nawierzchni umożliwiających infiltrację wód opadowych na terenach dróg wewnętrznych i duktów leśnych przeznaczonych dla ruchu pieszego i rowerowego;
- 3) nakaz rekultywacji terenu zgodnie z przepisami odrębnymi, w przypadku stwierdzenia zanieczyszczenia gleby lub ziemi albo niekorzystnego przekształcenia naturalnego ukształtowania;
- 4) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, w rozumieniu przepisów odrębnych, z wyjątkiem inwestycji celu publicznego zapisanych w planie;
- 5) w zakresie gospodarki odpadami:
 - a) nakaz segregacji odpadów oraz usuwanie ich zgodnie z miejskim planem gospodarki odpadami,
 - b) nakaz zagospodarowania mas ziemnych pochodzących z wykopów, a spełniających standardy jakości gleby lub ziemi, poprzez wykorzystanie ich do kształtowania terenów zieleni, dopuszczenie usuwania ich także poza obszar planu, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§6. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się nadzór archeologiczno-konserwatorski podczas wykonywania robót ziemnych, jeżeli wymagają tego przepisy odrębne.

§7. W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) dopuszcza się lokalizację obiektów małej architektury i znaków drogowych;
- 2) nakazuje się oznakowanie tablicami informacyjnymi ścieżek dydaktycznych oraz istniejących duktów leśnych przeznaczonych dla ruchu pieszego, rowerowego i konnego.

§8. W planie nie określa się:

- 1) terenów wymagających wszczęcia procedury scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych;
- 2) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości objętych planem.

§9. W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie przepisów odrębnych, dla gruntów leśnych – lasów ochronnych nie ustala się innego niż leśny sposób użytkowania, z wyjątkiem gruntów leśnych na terenie KD-L przeznaczonym na poszerzenie ulicy Strzegomskiej.

§10. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji budynków na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 1Kz-ZL, 2Kz-ZL i 1Kz-WS/K;
- 2) zakaz sadzenia drzew i krzewów na trasach sieci infrastruktury technicznej.

§11. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:

- 1) powiązanie drogi publicznej KD-L ze znajdującymi się poza obszarem planu ulicami Leśnych Skrzatów i Jana Brzechwy oraz fragmentami pasa drogowego ul. Strzegomskiej, w tym jej przedłużenia w kierunku wschodnim;
- 2) powiązania dróg wewnętrznych:
 - a) oznaczonej na rysunku planu symbolem 1KDW z drogami publicznymi: na skrzyżowaniu ulicy Strzegomskiej KD-L ze znajdującymi się poza obszarem planu ulicami Leśnych Skrzatów i Jana Brzechwy,
 - b) oznaczonej na rysunku planu symbolem 2KDW z ulicą Perzycką, poza obszarem planu;
- 3) lokalizację ścieżek rowerowych łączących ul. Wałbrzyską z ul. Jana Brzechwy i ul. Wałbrzyską z ul. Perzycką, z wykorzystaniem istniejących duktów leśnych;
- 4) lokalizację odcinka rowerowego szlaku turystycznego, łączącego ul. Leśnych Skrzatów z ul. Perzycką na terenie dróg 1KDW i 2KDW;
- 5) utrzymanie istniejących ścieżek dydaktycznych, zgodnie z rysunkiem planu;
- 6) utrzymanie duktów leśnych przeznaczonych do jazdy konnej, zgodnie z rysunkiem planu;
- 7) dopuszczenie wytyczania nowego przebiegu tras, o których mowa w pkt 4, 5 i 6.

§12. W zakresie budowy, rozbudowy i przebudowy sieci infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie sieci infrastruktury technicznej, w tym w szczególności sieci: wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej, elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej;
- 2) powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz zapewnienie dostępu do sieci zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) lokalizację rowów lub urządzeń kanalizacyjnych dla odprowadzenia wód opadowych z przyległych dróg publicznych i innych powierzchni utwardzonych, także z obszaru poza granicami planu, do zbiornika retencyjnego oznaczonego na rysunku planu symbolem Kz-WS/K;
- 4) dopuszczenie realizacji zbiorników retencyjnych dla wód opadowych na terenie o symbolu Kz-ZD/WS;
- 5) dopuszczenie zachowania na terenie 2Kz-ZL elektroenergetycznej linii napowietrznej WN-110 kV z uwzględnieniem obszaru oddziaływania, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 6) dopuszczenie lokalizacji stacji transformatorowej na terenie Kz-ZD/WS wbudowanej w budynek o innym przeznaczeniu, zgodnie z przepisami odrębnymi, lub stacji wolno stojącej małogabarytowej;
- 7) dopuszczenie, w przypadku zlokalizowania wolno stojącej małogabarytowej stacji transformatorowej, wydzielania działki budowlanej o powierzchni 70 - 50 m²;
- 8) nakaz uzgadniania z właściwym organem wojskowym, zgodnie z przepisami odrębnymi, na etapie założeń technicznych projektów nowych obiektów budowlanych i usunięcia kolizji w obszarze oddziaływania podziemnych linii kablowych łączności specjalnej;
- 9) nakaz uwzględnienia przepisów odrębnych, w szczególności przepisów w sprawie warunków, jakie powinny spełniać obiekty budowlane oraz naturalne w otoczeniu lotniska w przypadku lokalizacji stacji bazowej telefonii komórkowej, o której mowa w §16 pkt 15.

§13. W planie nie wyznacza się terenów, dla których określa się sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania.

Rozdział III

Ustalenia szczegółowe

§14. Dla terenów lasów w klinie zieleni, oznaczonych na rysunku planu symbolami 1Kz-ZL i 2Kz-ZL, ustala się następujące warunki zagospodarowania:

- 1) nakaz zachowania dotychczasowego sposobu zagospodarowania, z zastrzeżeniem pkt 3-5;
- 2) nakaz prowadzenia gospodarki leśnej zgodnie z przepisami odrębnymi, w tym z planem urządzenia lasów;
- 3) na terenie 2Kz-ZL - nakaz lokalizacji ścieżek rowerowych o szerokości minimum 2 m:
 - a) równolegle do ul. Strzegomskiej KD-L, w duktach leśnych najbliższych tej ulicy,
 - b) w dukcie leśnym, łączącym ulice Wałbrzyską i Perzycką;
- 4) dopuszczenie realizacji budowli i urządzeń takich jak:
 - a) drogi techniczne dla służb leśnych,
 - b) drogi spacerowe,
 - c) dukty leśne przeznaczone dla rekreacyjnej jazdy konnej,
 - d) ścieżki rowerowe i szlaki piesze w wykorzystaniem istniejących duktów leśnych,
 - e) sieci infrastruktury technicznej, wyłącznie po istniejących duktach, z zastrzeżeniem §12 pkt 5,
 - f) parkingi leśne o powierzchni nieprzekraczającej 400 m² każdy, dla samochodów osobowych, dostępne zjazdami z następujących ulic:
 - Perzyckiej, poza obszarem planu - jeden parking,
 - Strzegomskiej KD-L – dwa parkingi,
 - drogi wewnętrznej 1KDW, zjazdami zlokalizowanymi nie dalej niż 40 m od skrzyżowania ulic Strzegomska – Leśnych Skrzatów – Jana Brzechwy – jeden parking;
- 5) dopuszczenie lokalizacji placów gier i zabaw dla dzieci, miejsc biwakowych, parkingów rowerowych, obiektów małej architektury służących rekreacji lub utrzymaniu porządku, zadaszeń, stołów, ławek, tablic informacyjnych i znaków, a także innych urządzeń turystycznych, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 6) obsługa komunikacyjna z ulic Strzegomskiej KD-L i Perzyckiej – poza obszarem planu, nieograniczona dla ruchu pieszego i rowerowego, a dla samochodów – ograniczona do parkingów, o których mowa w pkt 4 lit. f.

§15. Dla terenu wód powierzchniowych śródlądowych i infrastruktury technicznej kanalizacyjnej w klinie zieleni, oznaczonego na rysunku planu symbolem Kz-WS/K, ustala się następujące warunki zagospodarowania terenu:

- 1) dopuszczenie adaptacji istniejącego zbiornika wodnego – stawu rybnego na zbiornik retencyjny wód opadowych, zgodnie z warunkami określonymi na podstawie przepisów odrębnych;
- 2) nakaz zachowania pasa terenu o szerokości minimum 4 m, licząc od górnej krawędzi skarpy – wolnego od zadrzewień i trwałego ogrodzenia dla swobodnego dostępu do zbiornika w przypadku konserwacji;
- 3) w części północnej terenu, nie dalej niż 40 m od skrzyżowania ulic Strzegomska – Leśnych Skrzatów – Jana Brzechwy, dopuszczenie lokalizacji fragmentu parkingu, o którym mowa w §14 ust. 1 pkt 4 lit. f;
- 4) obsługa komunikacyjna:
 - a) dla pojazdów obsługi technicznej zbiornika - ze skrzyżowania ulic Jana Brzechwy – Leśnych Skrzatów – Strzegomska, poprzez drogę wewnętrzną 1KDW,

- b) dla pieszych i rowerów – z ulicy Strzegomskiej KD-L, poprzez drogę wewnętrzną 1KDW oraz ścieżki zlokalizowane na terenie 2Kz-ZL;
- 5) dopuszczenie lokalizacji rowów lub urządzeń kanalizacyjnych dla odprowadzania wód opadowych z powierzchni utwardzonych;
- 6) w przypadku realizacji obiektów, o których mowa w pkt 5, nakaz lokalizacji urządzeń podczyszczających wody opadowe przed odprowadzeniem ich do zbiornika.
- §16.** Dla terenu rodzinnego ogrodu działkowego i wód powierzchniowych śródlądowych w klinie zieleni, oznaczonego na rysunku planu symbolem Kz-ZD/WS, ustala się następujące warunki zabudowy i zagospodarowania terenu:
- 1) dopuszczenie na terenie ogólnym ogrodu lokalizacji budynku administracyjno-socjalno-gospodarczego, lokalizacji miejsc wypoczynkowych, placów zabaw dla dzieci i innych obiektów małej architektury oraz budowy urządzeń takich jak: ogrodzenia z zastrzeżeniem pkt 9, drogi, parkingi, urządzenia nawadniające, sieć elektryczna, sanitariaty, śmietniki, kompostowniki, przeznaczonych do zaspokajania wspólnych potrzeb użytkowników działek;
 - 2) dopuszczenie lokalizacji, na każdej indywidualnej działce w rodzinnym ogrodzie działkowym, altany albo budynku gospodarczego;
 - 3) zakaz lokalizacji innych budynków niż dopuszczone w pkt 1 – 2, z zastrzeżeniem §12 pkt 6;
 - 4) maksymalna powierzchnia zabudowy budynku administracyjno-socjalno-gospodarczego nie może przekraczać 150 m²;
 - 5) maksymalna powierzchnia altany lub budynku gospodarczego nie może przekraczać 25 m²;
 - 6) maksymalna wysokość budynku administracyjno-socjalno-gospodarczego – 7 m, jednak nie więcej niż 1 kondygnacja nadziemna;
 - 7) maksymalna wysokość altany lub budynku gospodarczego – 1 kondygnacja nadziemna, jednak nie więcej niż 5,5 m;
 - 8) dachy strome dwuspadowe, przy czym wymaga się symetrycznego kąta spadku połaci dachowej oraz kąta nachylenia od 20° do 40°;
 - 9) zakaz budowy ogrodzeń z wyjątkiem ogrodzenia usytuowanego wzdłuż linii rozgraniczających terenu, dla wydzielenia obiektów infrastruktury technicznej oraz dla wydzielenia terenu ogólnego, o którym mowa w pkt 1, o wysokości do 1,5 m, ażurowego, oraz ogrodzeń o wysokości do 0,5 m na granicy poszczególnych działek w rodzinnym ogrodzie działkowym;
 - 10) nakaz zachowania istniejącego zbiornika retencyjnego,
 - 11) zapewnienie miejsc postojowych dla samochodów osobowych, w tym dla osób niepełnosprawnych, w ilości co najmniej 1 miejsce postojowe na każde trzy działki w rodzinnym ogrodzie działkowym;
 - 12) zapewnienie miejsc postojowych dla rowerów;

- 13) obsługa komunikacyjna - maksymalnie 2 zjazdami i 2 wejściami z ulicy Jana Brzechwy, poza obszarem planu, oraz bez ograniczeń poprzez drogę wewnętrzną 1KDW;
- 14) zagospodarowanie wód opadowych na terenie;
- 15) dopuszczenie lokalizacji na terenie ogólnym stacji bazowej telefonii komórkowej o maksymalnej wysokości 30 m.

§17. 1. Dla terenu drogi publicznej KD-L ustala się:

- 1) przeznaczenie terenu pod istniejący fragment ulicy Strzegomskiej i jej poszerzenie dla uzyskania parametrów wymaganych przepisami odrębnymi dla drogi klasy „L” - lokalnej;
- 2) szerokość w liniach rozgraniczających – jak na rysunku planu;
- 3) dopuszczenie lokalizacji części jezdni – dla uzyskania docelowej szerokości minimum 6 m, a w przypadku wprowadzenia publicznej komunikacji autobusowej – 7 m;
- 4) dopuszczenie wprowadzenia trasy publicznej komunikacji autobusowej, wraz z przystankami zlokalizowanymi na jezdni;
- 5) dopuszczenie lokalizacji zjazdów wyłącznie do parkingów, o których mowa w §14 ust. 1 pkt 4 lit. f;
- 6) dopuszczenie lokalizacji chodnika lub ścieżki rowerowej.

2. Dla terenu drogi wewnętrznej 1KDW ustala się:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z istniejącymi granicami geodezyjnymi działki;
- 2) lokalizację rowerowego szlaku turystycznego;
- 3) dopuszczenie lokalizacji miejsc postojowych dla samochodów osobowych i rowerów.

3. Dla terenu komunikacji – drogi wewnętrznej 2KDW ustala się:

- 1) szerokość w liniach rozgraniczających zgodnie z istniejącymi granicami geodezyjnymi działki;
- 2) lokalizację rowerowego szlaku turystycznego;
- 3) dopuszczenie wyłącznie ruchu pieszego i rowerowego oraz samochodów służb leśnych.

§18. Ustala się stawkę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 30%.

Rozdział IV

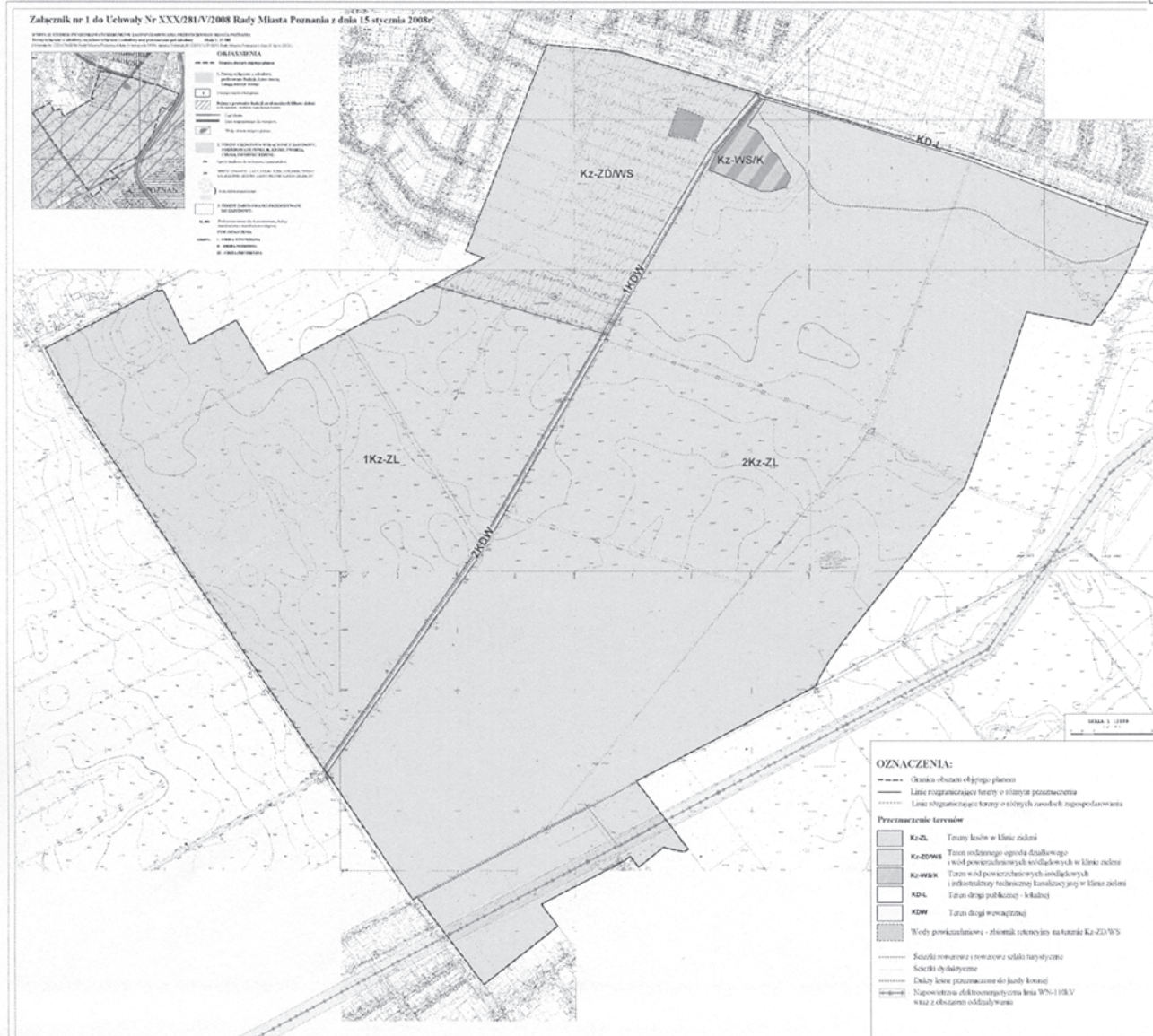
Przepisy końcowe

§19. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Poznań
(-) Grzegorz Ganowicz

Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla obszaru części północnej "POŁUDNIOWO ZACHODNIEGO KLINA ZIELENI" w Poznaniu - obszar C



Załącznik Nr 2
do uchwały XXX/280/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA POZNANIA O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU
MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU CZĘŚCI PÓŁNOCNEJ „POŁUDNIOWO
– ZACHODNIEGO KLINA ZIELENI” W POZNANIU – OBSZAR C**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miasta Poznania rozstrzyga, co następuje:

§1. Uwaga wniesiona przez ITE Sp z o.o.

Treść uwagi: wprowadzenie zmian w miejscowym planie, aby możliwa była rozbudowa bezprzewodowej infrastruktury technicznej telekomunikacyjnej;

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona w części;

Uzasadnienie: w planie wprowadzono zmianę i dopuszczono lokalizację stacji bazowej telefonii komórkowej o maksymalnej wysokości 30 m, wyłącznie na terenie rodzinnego ogrodu działkowego i wód powierzchniowych śródlądowych w klinie zieleni, oznaczonym na rysunku planu symbolem Kz-ZD/WS – na terenie ogólnym ogrodu. Ograniczenie lokalizacji i wysokości stacji wynika z zasad ochrony ład przestrzennego i krajobrazu. Na pozostałych terenach na obszarze planu – terenach lasów w klinie zieleni Kz-ZL i terenie wód powierzchniowych śródlądowych i infrastruktury technicznej kanalizacyjnej w klinie zieleni Kz-WS/K, ze względu na ochronę gruntów leśnych oraz uwarunkowania przestrzenne, nie przewiduje się lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowych.

Załącznik Nr 3
do uchwały XXX/280/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA POZNANIA O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO DLA OBSZARU CZĘŚCI PÓŁNOCNEJ „POŁUDNIOWO-ZACHODNIEGO KLINA ZIELENI” W POZNANIU - OBSZAR C INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 oraz z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miasta Poznania rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie oraz związanym z nimi wykupem terenów, prowadzić będą właściwe jednostki miejskie.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których

leży rozwój sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazowej i telekomunikacyjnej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.

3. Podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Wieloletniego Programu Inwestycyjnego miasta Poznania.
4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań ustalone będzie według kryteriów i zasad

przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Programu Inwestycyjnego miasta Poznania.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zgodnie z zasadami finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie, finansowanie inwestycji będzie się odbywać poprzez:

- 1) wydatki z budżetu miasta;
- 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet miasta – w ramach m.in.:

- a) dotacji unijnych,
- b) dotacji samorządu województwa,
- c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
- d) kredytów i pożyczek bankowych,
- e) innych środków zewnętrznych;

3) udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

747

UCHWAŁA Nr XXX/286/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 15 stycznia 2008 r.

w sprawie zmiany nazwy części ulicy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2002r. Nr 153, poz. 1271, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, z 2006r. Nr 17, poz. 128, z 2005r. Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), uchwala się, co następuje:

§1. 1. Zmienia się nazwę części ulicy św. Jerzego na odcinku od ulicy Dolna Wilda do ulicy Droga Dębińska na ulicę o. Mariana Żelazka. Lokalizację części ulicy objętej zmianą nazwy przedstawia załącznik Nr 1 do uchwały, w którym określa się także oznaczenie geodezyjne pasa drogowego tej części ulicy.

2. Położenie części ulicy, o której mowa w ust. 1, przedstawia mapa informacyjna, stanowiąca załącznik Nr 2 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Poznania
(-) Grzegorz Ganowicz

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXX/286/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

ZMIANA NAZWY CZĘŚCI ULICY

L.p.	Nazwa dotychczasowa	Nowa nazwa	Lokalizacja
1.	ul. św. Jerzego (część)	ul. o. Mariana Żelazka	miasto Poznań obręb: Wilda arkusz: 9-11b, działka nr 17/8 część ulicy św. Jerzego na odcinku od ulicy Dolna Wilda do ulicy Droga Dębińska

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXX/286/V/2008
RADY MIASTA POZNANIA
z dnia 15 stycznia 2008 r.

Mapa informacyjna 1:4000



opracowanie - ZGKM GEOPDZ, GKR/129/2007

748

UCHWAŁA Nr XXX/292/V/2008 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 15 stycznia 2008 r.

w sprawie Programu zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218), art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, Nr 245, poz. 1775), uchwala się, co następuje:

§1. Wprowadza się Program zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na niżej wymienionych obszarach położonych w Poznaniu:

1. Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego przy ul. 28 Czerwca 1956r. nr 398 i 400.
2. Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego Fundacji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu przy ul. Rubież 46.

§2. W skład obszaru Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego, o którym mowa w §1 pkt 1 niniejszej uchwały, wchodzi grunty wraz ze znajdującymi się na nich budynkami i budowlami, położone w Poznaniu przy ul. 28 Czerwca 1956 r. nr 398 i 400, obręb Dębiec, arkusz mapy geodezyjnej nr 20, stanowiące działki nr 10/12; 12/5; 12/6; 12/7; 11/3; 11/4; 11/9.

§3. W skład obszaru Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego Fundacji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, o którym mowa w §1 pkt 3 niniejszej uchwały, wchodzi grunty wraz ze znajdującymi się na nich budynkami i budowlami, położone w Poznaniu przy ul. Rubież 46, obręb Naramowice, arkusz mapy geodezyjnej nr 10, stanowiące działki nr 6/1 oraz 6/6.

§4. 1. Zwalnia się na okres 6 lat z podatku od nieruchomości grunty, budynki i budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej na terenach określonych w §1, jednak nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2013 r.

2. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą de minimis, a jej udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania

art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U. WE L Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

3. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

4. Dniem udzielenia pomocy w pierwszym roku korzystania z pomocy przyznanej niniejszą uchwałą jest dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji podatkowej lub informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych związanych z tą pomocą, nie wcześniejszy jednak niż dzień wejścia w życie uchwały Rady Miasta Poznania w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszym programie. W kolejnych latach dniem udzielenia pomocy w przypadku osób prawnych jest dzień, w którym zgodnie z odrębnymi przepisami upływa termin złożenia deklaracji podatkowej, a w przypadku osób fizycznych, dzień wydania decyzji.

§5. 1. Zwolnienie, o którym mowa w §4 ust. 1, przysługuje od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej na obszarach określonych w §1. Podstawą do uzyskania zwolnienia jest złożenie dokumentów określonych w ust. 2 wraz z deklaracją podatkową.

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą na terenach określonych w §1, który chce skorzystać z programu pomocy, zobowiązany jest do przedłożenia:

- 1) wniosku o udzielenie pomocy de minimis zawierającego podstawowe informacje dotyczące tego podmiotu, według wzoru określonego w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenia według wzoru określonego w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) zaświadczeń o pomocy de minimis, otrzymanej przez niego w ciągu danego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych;
- 4) informacji o każdej innej niż de minimis pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie uchwały;
- 5) poświadczonej kserokopii tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością na obszarach wymienionych w §1;
- 6) poświadczonej kserokopii aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego;

7) oświadczenia o niezaleganiu z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Miasta zgodnie ze wzorem oświadczenia, stanowiącym załącznik Nr 3 do uchwały;

8) oświadczenia o nieznajdowaniu się w trudnej sytuacji ekonomicznej zgodnie ze wzorem oświadczenia, stanowiącym załącznik Nr 4 do uchwały.

3. Zwolnienia nie stosuje się wobec podmiotów prowadzących działalność gospodarczą, które zalegają z zapłatą zobowiązań podatkowych wobec budżetu Miasta Poznania.

§6. 1. Podmiot gospodarczy prowadzący działalność, korzystający ze zwolnienia podatkowego w ramach niniejszego programu, zobowiązany jest do:

1) przekazywania zaświadczeń dotyczących wielkości otrzymywanej ze wszystkich źródeł pomocy de minimis w bieżącym roku kalendarzowym oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych, oraz informacji o każdej innej niż de minimis pomocy dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie uchwały, w następujących terminach:

- a) począwszy od drugiego roku objętego przedmiotowym zwolnieniem do 15 stycznia każdego roku przez cały okres zwolnienia,
- b) przez cały okres objęty przedmiotowym zwolnieniem, każdorazowo w terminie 14 dni od dnia otrzymania pomocy de minimis poza niniejszym programem;

2) przedkładania, począwszy od drugiego roku objętego przedmiotowym zwolnieniem, do 15 stycznia każdego roku przez cały okres zwolnienia:

- a) poświadczoną kserokopii aktualnego tytułu prawnego do dysponowania nieruchomością na terenach określonych w §1,
- b) poświadczoną kserokopii aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego;

3) składania wymienionych w pkt 1) i 2) dokumentów oraz innych informacji potwierdzających uprawnienia do korzystania ze zwolnienia każdorazowo na wezwanie organu udzielającego pomocy.

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia, lub zmianie mającej wpływ na wielkość udzielanej pomocy, najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.

3. Przy zachowaniu wszystkich warunków wynikających z niniejszego programu organ udzielający pomocy wydaje podmiotowi prowadzącemu działalność gospodarczą stosowne zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis.

4. Jeżeli przekroczenie dopuszczalnej wielkości pomocy dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą nastąpiło w związku ze zwolnieniem z podatku od nieruchomości w trybie niniejszego programu, kwota udzielonej pomocy ponad dopuszczalną wielkość podlega zwrotowi.

5. Z zastrzeżeniem pkt. 6 i 7, w przypadku utraty prawa do zwolnienia podmiot prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę, zgodnie ze stosownymi przepisami (Ordynacja podatkowa).

6. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który w ustalonym terminie zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo, poczynając od pierwszego dnia miesiąca, w którym je utracił.

7. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia z podatku od nieruchomości lub nie wywiązał się ze zobowiązań wymienionych w ust.1, traci do niego prawo, poczynając od pierwszego dnia roku podatkowego, w którym je utracił.

8. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który złożył nieprawdziwe oświadczenie lub informację co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie z podatku od nieruchomości, traci do niego prawo za cały okres zwolnienia.

9. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, który uzyskał pomoc, zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres, co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§8. Traci ważność uchwała Nr XCV/1088/IV/2006 Rady Miasta Poznania z dnia 6 czerwca 2006r. w sprawie Programu pomocy de minimis udzielanej przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą na terenie Poznańskiego Parku Technologiczno-Przemysłowego.

§9. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2013 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Poznań
(-) Grzegorz Ganowicz

1 Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz. Urz. WE L 368 z 17.12.1992 r.);
- 2) dyrektywy 1999 w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz. Urz. WE L 187 z 20.07.1999 r.)

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawnych prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie – z dniem ogłoszenia przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej – dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej – wydanie specjalne.

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XXX/292/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

WNIOSEK
o udzielenie pomocy publicznej

**A. PODSTAWOWE INFORMACJE O PODMIOTIE PROWADZĄCYM DZIAŁALNOŚĆ
GOSPODARCZĄ**

1. Pełna nazwa (firma) podmiotu		
2. Adres siedziby podmiotu	województwo	powiat
	gmina	miejsowość
	ulica	nr domu
3. Numer identyfikacji REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej NIP
5. Klasa rodzaju podstawowej działalności wg Polskiej Klasyfikacji Działalności ¹		6. Forma prawna podmiotu
7. Wielkość przedsiębiorcy ²		

¹ według rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 07.10.1997r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (Dz.U. Nr 128, poz.829 z późn. zmianami)

² w rozumieniu ustawy z dnia 2.07.2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. Nr 173, poz.1807)

B. TREŚĆ WNIOSKU

W związku z uchwałą Nr Rady Miasta Poznania z dnia w sprawie Programu zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarach objętych niniejszą uchwałą, wnoszę o udzielenie pomocy publicznej w zakresie zwolnienia od podatku od nieruchomości.

telefon

fax

e-mail

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu

Poznań, dnia

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXX/292/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

OŚWIADCZENIE PODMIOTU GOSPODARCZEGO

W związku z ubieganiem się o uzyskanie pomocy w ramach pomocy de minimis dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą na obszarach objętych niniejszą uchwałą, oświadczam, że:

1. spełniam warunki, o których mowa w uchwale Rady Miasta Poznania w sprawie programu zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis.
2. zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić organ udzielający pomocy o możliwości przekroczenia granic dopuszczalnej pomocy.

.....
Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu

.....
miejscowość, data

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXX/292/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 6 punkt 2g uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości

- **oświadczam, że nie zalegam z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Miasta Poznania.**

.....
miejscowość, data

.....
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXX/292/V/2008
Rady Miasta Poznania
z dnia 15 stycznia 2008 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 6 punkt 2h uchwały w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości

- oświadczam, że nie znajduję się w trudnej sytuacji ekonomicznej¹.

.....
miejscowość, data

.....
Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy

¹ w rozumieniu Komunikatu Komisji Wytyczne wspólnotowe dotyczące pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. U. UE C 244 z 1.10.2004r., pkt 9-11)

749

POROZUMIENIE

Numer BOF/UA-6/2008 zawarte w Poznaniu, dnia 15 stycznia 2008 r. pomiędzy:

Zarządem Województwa Wielkopolskiego reprezentowanym przez Marka Woźniaka - Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz Leszka Wojtasiaka - Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego, jako Instytucją Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013, zwanym dalej Instytucją Zarządzającą.

a

Powiatem Leszczyńskim zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Leszczyńskiego: Krzysztofa Benedykta Piwońskiego - Starostę Leszczyńskiego oraz Krystiana Maćkowiaka - Wicestarostę Leszczyńskiego, przy kontrasygnacie Marcina Wydmuch - Skarbnika Powiatu.

Użyte w niniejszym porozumieniu pojęcia oznaczają:

- 1) Porozumienie - niniejsze porozumienie administracyjne,
- 2) Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Wielkopolskiego,
- 3) Powiat - Powiat Leszczyński,
- 4) WRPO - Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013 zatwierdzony dnia 4 września 2007 r. decyzją Komisji Europejskiej nr CCI 2007PL161PO017,
- 5) Punkt Informacyjny - wyodrębniona organizacyjnie i personalnie komórka organizacyjna Powiatu, powołana wyłącznie do realizacji celu Porozumienia,
- 6) Lokal - pomieszczenie, w którym znajduje się Punkt Informacyjny,
- 7) siedziba Punktu Informacyjnego - adres Lokalu,
- 8) Konsultant - osoba zatrudniona w Punkcie Informacyjnym udzielająca informacji o wszystkich programach operacyjnych wdrażanych w ramach NSRO, a w szczególności o WRPO, która spełnia warunki o jakich mowa w §8.
- 9) Certyfikat Konsultanta WRPO - potwierdzone przez Instytucję Zarządzającą WRPO umiejętności dotyczące NSRO, a w szczególności WRPO,
- 10) Wytyczne Instytucji Zarządzającej - zasady i procedury dotyczące działania Punktu Informacyjnego określone przez Instytucję Zarządzającą,
- 11) Strony Porozumienia - Instytucja Zarządzająca i Powiat,
- 12) NSRO - Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia w brzmieniu dokumentu przyjętego przez Radę Ministrów z dnia 29 listopada 2006 roku oraz zaakceptowanego przez Komisję Europejską w dniu 9 maja 2007 roku.

§1. Porozumienie zawarte zostało na podstawie:

- 1) artykułu 69 Rozporządzenia ogólnego Rady (WE) nr 1083/2006 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 210, 31/07/2006 P. 0025-0078), zgodnie z którym „Państwo członkowskie i instytucja zarządzająca programem operacyjnym dostarczają informacji na temat operacji i współfinansowanych programów oraz zapewniają ich promocję. Informacje takie kieruje się do obywateli Unii Europejskiej i beneficjentów w celu podkreślenia roli Wspólnoty i zapewnienia przejrzystości pomocy funduszy”,
- 2) artykułu 5 ustęp 1 Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca zapewnia, zgodnie ze strategią komunikacji, szerokie rozpowszechnianie informacji o programie operacyjnym łącznie ze wskazaniem wkładu finansowego właściwych funduszy oraz zapewnia dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym stronom (...)”,
- 3) artykułu 5 ustęp 2 punkt d Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca dostarcza potencjalnym beneficjentom jasnych i szczegółowych informacji dotyczących przynajmniej: (...) punktów kontaktowych na poziomie krajowym, regionalnym lub lokalnym, w których można uzyskać informacje na temat programów operacyjnych”,
- 4) artykułu 27 ustęp 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.), zgodnie z której treścią „instytucja zarządzająca (...) może powierzyć realizację czynności technicznych związanych z obsługą swoich zadań innym podmiotom na podstawie odpowiednio porozumienia lub umowy”,
- 5) wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji z dnia 13 sierpnia 2007 r. Rozdział 7 Podstawowe kierunki działań informacyjnych i promocyjnych Podrozdział 1 - Punkty informacyjne, zgodnie z którymi „(...) Instytucje zarządzające Regionalnym Programem Operacyjnym zapewniają funkcjonowanie sieci informacyjnej w regionie, która zajmuje się dystrybucją informacji dotyczących danego RPO. Sieć informacyjna powinna mieć zasięg co najmniej taki, aby jeden punkt informacyjny przypadał na obszar jednego podregionu zgodnie z listą podregionów zawartą w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 lipca 2000 r. w sprawie nomenklatury jednostek terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS)”,
- 6) artykułu 5 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), zgodnie z którym „Powiat może zawierać porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych z jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego, a także z województwem, na którego obszarze znajduje się terytorium powiatu”,

7) artykułu 8 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.), zgodnie z którym „Województwo może zawierać z innymi województwami oraz jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego z obszaru województwa porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych”.

§2. Instytucja Zarządzająca oświadcza, że:

- 1) nałożone na nią zadania z zakresu prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych skierowanych do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów WRPO oraz do społeczności lokalnej realizować będzie między innymi poprzez sieć Punktów Informacyjnych,
- 2) na terenie Województwa Wielkopolskiego docelowo będzie działać 10 Punktów Informacyjnych, które swoim zakresem działania obejmą cały obszar Województwa Wielkopolskiego,
- 3) celem działania Punktów Informacyjnych jest szczegółowe, wyczerpujące, nieodpłatne udzielanie informacji potencjalnym beneficjentom WRPO oraz społeczności lokalnej, na temat programów wdrażanych w Województwie Wielkopolskim w ramach NSRO a w szczególności o WRPO.

§3. Powiat oświadcza, że:

- 1) dysponuje lokalem o parametrach, o jakich mowa w paragrafie 6 Porozumienia,
- 2) zatrudnia lub zatrudni osoby które spełnią kryteria o jakich mowa w paragrafie 7 i 8 Porozumienia,
- 3) posiada możliwości techniczne, w tym sprzęt multimedialny, organizacyjne, personalne, finansowe umożliwiające prawidłowe wykonanie Porozumienia.

§4. 1. Przedmiotem Porozumienia jest . powierzenie Powiatowi przez Instytucję Zarządzającą części zadań Instytucji Zarządzającej z zakresu udzielania informacji o WRPO, na warunkach określonych w Porozumieniu.

2. Zadania Instytucji Zarządzającej, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu określono w paragrafie 5 Porozumienia, zgodnie z przepisami wskazanymi w paragrafie 1 Porozumienia. Zadania te wyznaczają jednocześnie zakres działania Punktu Informacyjnego.

3. Instytucja Zarządzająca wypełniając dyspozycje o jakich mowa w przepisach prawa powołanych w punkcie 1, 2, 3, 5 paragrafu 1 Porozumienia zleca, a Powiat przyjmuje do wykonania Przedmiot Porozumienia.

§5. 1. Zadaniem Punktu Informacyjnego w szczególności będzie:

- a) udzielanie w formie: spotkań indywidualnych, w formie elektronicznej, drukowanej, telefonicznej, informacji na temat WRPO, w tym również informacji na temat trybów i wymaganych terminów oraz złożenia wniosku aplikacyjnego, wniosku o płatność oraz innych programów unijnych dostępnych w ramach NSRO na terenie Województwa Wielkopolskiego,

- b) opracowywanie i aktualizacja pakietów informacyjnych na temat WRPO,
- c) opracowywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących WRPO w zakresie zasięgu Punktu Informacyjnego,
- d) udzielanie informacji dotyczącej wypełniania wniosków o dofinansowanie w ramach WRPO, wniosków o płatność.

2. Punkt Informacyjny obsługiwać będzie potencjalnych beneficjentów mających Za terenie Województwa Wielkopolskiego.

3. Zadania Punktu Informacyjnego realizowane będą w jego siedzibie (Lokalu), przy czym dopuszcza się ich realizację poza jego siedzibą, z tym zastrzeżeniem, że w godzinach pracy Punktu Informacyjnego co najmniej jeden Konsultant musi być stale obecny w Lokalu.

§6. 1. Realizując Przedmiot Porozumienia Powiat samodzielnie, we własnym zakresie, na własny koszt przygotowuje Lokal, w którym znajdować się będzie Punkt Informacyjny.

2. Lokalem może być pomieszczenie stanowiące własność Powiatu, lub do którego Powiat ma inny tytuł prawny, zapewniający Powiatowi prawo korzystania z niego na czas trwania Porozumienia.

3. Powierzchnia użytkowa Lokalu wynosić będzie co najmniej 8 m².

4. Lokal położony będzie w granicach administracyjnych miasta stanowiącego siedzibę Powiatu.

5. Lokal na zewnątrz oznaczony będzie zgodnie z jednolitą wizualizacją księgi znaku NSRO. Projekt oznaczenia dostarczy Instytucja Zarządzająca.

6. Lokal wyposażony zostanie co najmniej w jeden numer telefonu stacjonarnego, połączenie internetowe o przepływności co najmniej 128 kB, dwa komputery z dostępem do internetu i wyposażone w program minimum Microsoft Office 2000.

7. Lokal przystosowany zostanie do przyjmowania potencjalnych beneficjentów.

8. Lokal czynny będzie pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.30.

§7. 1. W Punkcie Informacyjnym pracować będzie co najmniej dwóch Konsultantów, zatrudnionych w łącznym wymiarze co najmniej dwóch pełnych etatów pracy.

2. Konsultanci zatrudnieni będą przez Powiat na podstawie stosunku pracy lub innej umowy prawnej.

3. Powiat samodzielnie będzie regulował tryb zatrudnienia oraz warunki pracy i płacy Konsultantów, z zachowaniem warunków paragrafu 6 oraz 8 Porozumienia.

§8. Konsultantem może być wyłącznie osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe, lub jest w trakcie jego zdobywania,
- 2) uzyska Certyfikat Konsultanta WRPO.

§9. 1. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje Instytucja Zarządzająca, na wniosek zainteresowanej osoby zatwierdzony przez Powiat.

2. Certyfikat Konsultanta WRPO stanowi potwierdzenie umiejętności danej osoby, z zakresu wiedzy niezbędnej do prowadzenia Punktu Informacyjnego.

3. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje się na okres 6 miesięcy. Okres ważności Certyfikatu Konsultanta WRPO będzie na nim wskazany.

4. Postępowanie w sprawie wydania Certyfikatu Konsultanta oraz ich ewidencję prowadzi Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

5. Certyfikat Konsultanta WRPO wydawany jest nieodpłatnie.

6. Warunkiem wydania Certyfikatu Konsultanta WRPO jest pozytywne zdanie egzaminu sprawdzającego z zakresu wiedzy o WRPO. Egzamin taki organizowany będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jakim mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu w siedzibie Departamentu Polityki Regionalnej UMWW.

§10. 1. Punkt Informacyjny działać będzie według zasad i procedur określonych przez Instytucję Zarządzającą w formie Wytycznych Instytucji Zarządzającej.

2. Instytucja Zarządzająca w każdym czasie obowiązująca Porozumienia może wydawać Wytyczne Instytucji Zarządzającej.

3. Wytyczne Instytucji Zarządzającej wymagają formy pisemnej i obowiązują od dnia w nich określonego.

4. Instytucja Zarządzająca organizować będzie bezpłatne szkolenia z zakresu WRPO dla Konsultantów. W szkoleniach tych będą mogły brać udział również osoby, które nie uzyskały Certyfikatu Konsultanta WRPO, a skierowane zostały na szkolenie przez Powiat.

§11. 1. Instytucja Zarządzająca sprawuje stały nadzór i kontrolę nad działalnością Punktu Informacyjnego włączając w to kontrolę na miejscu prowadzenia działalności formacyjnej.

2. Punkt Informacyjny jest zobowiązany do prowadzenia monitoringu i sprawozdawczości z działalności Punktu Informacyjnego wobec Instytucji Zarządzającej.

Formularz sprawozdania miesięcznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

3. W razie niewywiązywania się Punktu Informacyjnego z powierzonych mu zadań, Instytucja Zarządzająca po dwukrotnym pisemnym ostrzeżeniu, może rozwiązać Porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. W przypadku nieodnowienia przez wszystkich konsultantów prowadzących Punkt Informacyjny Certyfikatu WRPO, Instytucja Zarządzająca ma prawo wypowiedzieć Porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Terminy wypowiedzenia, o których mowa w ust. 3 i 4 rozpoczynają bieg od dnia doręczenia Powiatowi pisma o

wypowiedzeniu Porozumienia. Termin wypowiedzenia nie biegnie w przypadku, gdy Konsultant nie odnowi Certyfikatu WRPO ze względów zależnych od Instytucji Zarządzającej, w szczególności, gdy nie zostanie zachowany okres przeprowadzenia egzaminu, określony w paragrafie 9 ust. 6.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące trybów wypowiedzenia Porozumienia nie naruszają regulacji dotyczących rozwiązania Porozumienia określonych w paragrafie 12 Porozumienia.

§12. 1. Porozumienie zawarte zostało na czas określony, to jest od dnia jego zawarcia do dnia 31 grudnia 2009 r.

2. Jeżeli Powiat prawidłowo realizuje warunki Porozumienia, a Instytucja Zarządzająca na obszarze działania Punktu Informacyjnego po zakończeniu trwania Porozumienia, stwierdzi konieczność kontynuacji zadań Punktu Informacyjnego, Powiatowi przysługiwać będzie pierwszeństwo realizacji tych zadań na warunkach określonych odrębnym porozumieniem pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Powiatem.

3. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo jego wypowiedzenia z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym na koniec miesiąca.

4. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wypowiedzenie Porozumienia nie wymaga uzasadnienia.

6. Porozumienie może być rozwiązane w drodze umowy pomiędzy Stronami Porozumienia, zgodnie z warunkami zawartymi w danej umowie.

7. Instytucja Zarządzająca jest uprawniona rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Powiat warunków Porozumienia. Rozwiązanie Porozumienia w tym trybie wymaga pisemnego uzasadnienia i musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Powiatu do przestrzegania warunków Porozumienia.

§13. 1. Powiat samodzielnie organizuje działalność Punktu Informacyjnego i pokrywa wszelkie koszty jego funkcjonowania przy wykorzystaniu środków na pokrycie tych kosztów przyznanych na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. W terminie 7 dni od zakończenia miesiąca Powiat przedstawi Instytucji Zarządzającej zestawienie kosztów związanych z realizacją Porozumienia, odnoszących się do zakończonego miesiąca, wraz ze sprawozdaniem miesięcznym o jakim mowa w paragrafie 11 ustęp 2.

3. Instytucja Zarządzająca w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów o jakich mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu weryfikuje i zatwierdza poniesione koszty, a następnie wypłaca Powiatowi kwotę odpowiadającą sumie poniesionych przez Powiat rzeczywistych kosztów związanych z realizacją Porozumienia do maksymalnej kwoty 7000,00 (siedem tysięcy) złotych miesięcznie.

4. Kwota 7.000,00 złotych stanowi maksymalną miesięczną kwotę refundacji wszelkich kosztów poniesionych przez Powiat na realizację Porozumienia.

5. Warunkiem uzyskania kwoty o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu jest nadto prawidłowe wykonanie przez Powiat warunków Porozumienia.

6. Kwota o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu przelewana będzie na rachunek bankowy Powiatu, to jest PKO BP SA 06 1020 3088 0000 8202 0005 6564

§14. 1. Porozumienie zawarte zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Instytucji Zarządzającej i dwa egzemplarze dla Powiatu.

2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Treść Porozumienia, wszelkie zmiany Porozumienia, rozwiązanie Porozumienia ogłoszone zostaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Porozumienia rozpoznawane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Instytucji Zarządzającej.

Instytucja Zarządzająca
Marszałek Województwa
(-) *Marek Woźniak*
Wicemarszałek
(-) *Leszek Wojtasiak*

Powiat
Starosta
(-) *Krzysztof Benedykt Piwoński*
Wicestarosta
(-) *Krzysztof Maćkowiak*

750

POROZUMIENIE

Numer BOF/UA-3/2008 zawarte w Poznaniu, dnia 24 stycznia 2008 r. pomiędzy:

Zarządem Województwa Wielkopolskiego reprezentowanym przez Marka Woźniaka - Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz Leszka Wojtasiaka - Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego, jako Instytucją Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013, zwanym dalej Instytucją Zarządzającą.

a

Powiatem Kaliskim zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Kaliskiego w imieniu którego działają:

1. Krzysztof Nosal – Starosta Kaliski
2. Andrzej Dolny – Wicestarosta Powiatu Kaliskiego

Użyte w niniejszym porozumieniu pojęcia oznaczają:

- 1) Porozumienie - niniejsze porozumienie administracyjne,
- 2) Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Wielkopolskiego,
- 3) Powiat - Powiat Kaliski,
- 4) WRPO - Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013 zatwierdzony dnia 4 września 2007 r. decyzją Komisji Europejskiej nr CCI 2007PL161PO017,

5) Punkt Informacyjny - wyodrębniona organizacyjnie i personalnie komórka organizacyjna Powiatu, powołana wyłącznie do realizacji celu Porozumienia,

6) Lokal - pomieszczenie, w którym znajduje się Punkt Informacyjny,

7) siedziba Punktu Informacyjnego - adres Lokalu,

8) Konsultant - osoba zatrudniona w Punkcie Informacyjnym udzielająca informacji o wszystkich programach operacyjnych wdrażanych w ramach NSRO, a w szczególności o WRPO, która spełnia warunki o jakich mowa w §8.

9) Certyfikat Konsultanta WRPO - potwierdzone przez Instytucję Zarządzającą WRPO umiejętności dotyczące NSRO, a w szczególności WRPO,

10) Wytyczne Instytucji Zarządzającej - zasady i procedury dotyczące działania Punktu Informacyjnego określone przez Instytucję Zarządzającą,

11) Strony Porozumienia - Instytucja Zarządzająca i Powiat,

12) NSRO - Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia w brzmieniu dokumentu przyjętego przez Radę Ministrów z dnia 29. listopada. 2006 roku oraz zaakceptowanego przez Komisję Europejską w dniu 9 maja 2007 roku.

§1. Porozumienie zawarte zostało na podstawie:

- 1) artykułu 69 Rozporządzenia ogólnego Rady (WE) nr 1083/2006 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 210, 31/07/

2006 P. 0025-0078), zgodnie z którym „Państwo członkowskie i instytucja zarządzająca programem operacyjnym dostarczają informacji na temat operacji i współfinansowanych programów oraz zapewniają ich promocję. Informacje takie kieruje się do obywateli Unii Europejskiej i beneficjentów w celu podkreślenia roli Wspólnoty i zapewnienia przejrzystości pomocy funduszy”,

- 2) artykułu 5 ustęp 1 Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca zapewnia, zgodnie ze strategią komunikacji, szerokie rozpowszechnianie informacji o programie operacyjnym łącznie ze wskazaniem wkładu finansowego właściwych funduszy oraz zapewnia dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym stronom (...)”.
- 3) artykułu 5 ustęp 2 punkt d Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca dostarcza potencjalnym beneficjentom jasnych i szczegółowych informacji dotyczących przynajmniej: (...) punktów kontaktowych na poziomie krajowym, regionalnym lub lokalnym, w których można uzyskać informacje na temat programów operacyjnych”,
- 4) artykułu 27 ustęp 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.), zgodnie z którego treścią „instytucja zarządzająca (...) może powierzyć realizację czynności technicznych związanych z obsługą swoich zadań innym podmiotom na podstawie odpowiednio porozumienia lub umowy”,
- 5) wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji z dnia 13 sierpnia 2007 r. Rozdział 7 Podstawowe kierunki działań informacyjnych i promocyjnych Podrozdział 1 - Punkty informacyjne, zgodnie z którymi „(...) Instytucje zarządzające Regionalnym Programem Operacyjnym zapewniają funkcjonowanie sieci informacyjnej w regionie, która zajmuje się dystrybucją informacji dotyczących danego RPO. Sieć informacyjna powinna mieć zasięg co najmniej taki, aby jeden punkt informacyjny przypadał na obszar jednego podregionu zgodnie z listą podregionów zawartą w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 lipca 2000 r. w sprawie nomenklatury jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS)”,
- 6) artykułu 5 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), zgodnie z którym „Powiat może zawierać porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych z jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego, a także z województwem, na którego obszarze znajduje się terytorium powiatu”,
- 7) artykułu 8 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.), zgodnie z którym „Województwo może zawierać z innymi województwami oraz jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego z obszaru województwa

porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych”.

52. Instytucja Zarządzająca oświadcza, że:

- 1) nałożone na nią zadania z zakresu prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych skierowanych do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów WRPO oraz do społeczności lokalnej realizować będzie między innymi poprzez sieć Punktów Informacyjnych,
- 2) na terenie Województwa Wielkopolskiego docelowo będzie działać 10 Punktów Informacyjnych, które swoim zakresem działania obejmą cały obszar Województwa Wielkopolskiego,
- 3) celem działania Punktów Informacyjnych jest szczegółowe, wyczerpujące, nieodpłatne udzielanie informacji potencjalnym beneficjentom WRPO oraz społeczności lokalnej, na temat programów wdrażanych w Województwie Wielkopolskim w ramach NSRO a w szczególności o WRPO.

53. Powiat oświadcza, że:

- 1) dysponuje lokalem o parametrach, o jakich mowa w paragrafie 6 Porozumienia,
- 2) zatrudnia lub zatrudni osoby które spełnią kryteria o jakich mowa w paragrafie 7 i 8 Porozumienia,
- 3) posiada możliwości techniczne, w tym sprzęt multimedialny, organizacyjne, personalne, finansowe umożliwiające prawidłowe wykonanie Porozumienia.

54. 1. Przedmiotem Porozumienia jest . powierzenie Powiatowi przez Instytucję Zarządzającą części zadań Instytucji Zarządzającej z zakresu udzielania informacji o WRPO, na warunkach określonych w Porozumieniu.

2. Zadania Instytucji Zarządzającej, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu określono w paragrafie 5 Porozumienia, zgodnie z przepisami wskazanymi w paragrafie 1 Porozumienia. Zadania te wyznaczają jednocześnie zakres działania Punktu Informacyjnego.

3. Instytucja Zarządzająca wypełniając dyspozycje o jakich mowa w przepisach prawa powołanych w punkcie 1, 2, 3, 5 paragrafu 1 Porozumienia zleca, a Powiat przyjmuje do wykonania Przedmiot Porozumienia.

55. 1. Zadaniem Punktu Informacyjnego w szczególności będzie:

- a) udzielanie w formie: spotkań indywidualnych, w formie elektronicznej, drukowanej, telefonicznej, informacji na temat WRPO, w tym również informacji na temat trybów i wymaganych terminów oraz złożenia wniosku aplikacyjnego, wniosku o płatność oraz innych programów unijnych dostępnych w ramach NSRO na terenie Województwa Wielkopolskiego,
- b) opracowywanie i aktualizacja pakietów informacyjnych na temat WRPO,
- c) opracowywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących WRPO w zakresie zasięgu Punktu Informacyjnego,

d) udzielanie informacji dotyczącej wypełniania wniosków o dofinansowanie w ramach WRPO, wniosków o płatność.

2. Punkt Informacyjny obsługiwać będzie potencjalnych beneficjentów mających za terenie Województwa Wielkopolskiego.

3. Zadania Punktu Informacyjnego realizowane będą w jego siedzibie (Lokalu), przy czym dopuszcza się ich realizację poza jego siedzibą, z tym zastrzeżeniem, że w godzinach pracy Punktu Informacyjnego co najmniej jeden Konsultant musi być stale obecny w Lokalu.

§6. 1. Realizując Przedmiot Porozumienia Powiat samodzielnie, we własnym zakresie, na własny koszt przygotowuje Lokal, w którym znajdować się będzie Punkt Informacyjny.

2. Lokalem może być pomieszczenie stanowiące własność Powiatu, lub do którego Powiat ma inny tytuł prawny, zapewniający Powiatowi prawo korzystania z niego na czas trwania Porozumienia.

3. Powierzchnia użytkowa Lokalu wynosić będzie co najmniej 8 m².

4. Lokal położony będzie w granicach administracyjnych miasta stanowiącego siedzibę Powiatu.

5. Lokal na zewnątrz oznaczony będzie zgodnie z jednolitą wizualizacją księgi znaku NSRO. Projekt oznaczenia dostarczy Instytucja Zarządzająca.

6. Lokal wyposażony zostanie co najmniej w jeden numer telefonu stacjonarnego, połączenie internetowe o przepustowości co najmniej 128 kB, dwa komputery z dostępem do internetu i wyposażone w program minimum Microsoft Office 2000.

7. Lokal przystosowany zostanie do przyjmowania potencjalnych beneficjentów.

8. Lokal czynny będzie pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.30.

§7. 1. W Punkcie Informacyjnym pracować będzie co najmniej dwóch Konsultantów, zatrudnionych w łącznym wymiarze co najmniej dwóch pełnych etatów pracy.

2. Konsultanci zatrudnieni będą przez Powiat na podstawie stosunku pracy lub innej umowy prawnej.

3. Powiat samodzielnie będzie regulował tryb zatrudnienia oraz warunki pracy i płacy Konsultantów, z zachowaniem warunków paragrafu 6 oraz 8 Porozumienia.

§8. Konsultantem może być wyłącznie osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe, lub jest w trakcie jego zdobywania,
- 2) uzyska Certyfikat Konsultanta WRPO.

§9. 1. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje Instytucja Zarządzająca, na wniosek zainteresowanej osoby zatwierdzony przez Powiat.

2. Certyfikat Konsultanta WRPO stanowi potwierdzenie umiejętności danej osoby, z zakresu wiedzy niezbędnej do prowadzenia Punktu Informacyjnego.

3. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje się na okres 6 miesięcy. Okres ważności Certyfikatu Konsultanta WRPO będzie na nim wskazany.

4. Postępowanie w sprawie wydania Certyfikatu Konsultanta oraz ich ewidencję prowadzi Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

5. Certyfikat Konsultanta WRPO wydawany jest nieodpłatnie.

6. Warunkiem wydania Certyfikatu Konsultanta WRPO jest pozytywne zdanie egzaminu sprawdzającego z zakresu wiedzy o WRPO. Egzamin taki organizowany będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jakim mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu w siedzibie Departamentu Polityki Regionalnej UMWW.

§10. 1. Punkt Informacyjny działać będzie według zasad i procedur określonych przez Instytucję Zarządzającą w formie Wytycznych Instytucji Zarządzającej.

2. Instytucja Zarządzająca w każdym czasie obowiązywania Porozumienia może wydawać Wytyczne Instytucji Zarządzającej.

3. Wytyczne Instytucji Zarządzającej wymagają formy pisemnej i obowiązują od dnia w nich określonego.

4. Instytucja Zarządzająca organizować będzie bezpłatne szkolenia z zakresu WRPO dla Konsultantów. W szkoleniach tych będą mogły brać udział również osoby, które nie uzyskały Certyfikatu Konsultanta WRPO, a skierowane zostały na szkolenie przez Powiat.

§11. 1. Instytucja Zarządzająca sprawuje stały nadzór i kontrolę nad działalnością Punktu Informacyjnego włączając w to kontrole na miejscu prowadzenia działalności formacyjnej.

2. Punkt Informacyjny jest zobowiązany do prowadzenia monitoringu i sprawozdawczości z działalności Punktu Informacyjnego wobec Instytucji Zarządzającej.

Formularz sprawozdania miesięcznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

3. W razie niewywiązywania się Punktu Informacyjnego z powierzonych mu zadań, Instytucja Zarządzająca po dwukrotnym pisemnym ostrzeżeniu, może rozwiązać Porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. W przypadku nieodnowienia przez wszystkich konsultantów prowadzących Punkt Informacyjny Certyfikatu WRPO, Instytucja Zarządzająca ma prawo wypowiedzieć Porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Terminy wypowiedzenia, o których mowa w ust. 3 i 4 rozpoczynają bieg od dnia doręczenia Powiatowi pisma o wypowiedzeniu Porozumienia. Termin wypowiedzenia nie biegnie w przypadku, gdy Konsultant nie odnowi Certyfikatu WRPO ze względów zależnych od Instytucji Zarządzającej, w

szczegółności, gdy nie zostanie zachowany okres przeprowadzenia egzaminu, określony w paragrafie 9 ust. 6.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące trybów wypowiedzenia Porozumienia nie naruszają regulacji dotyczących rozwiązania Porozumienia określonych w paragrafie 12 Porozumienia.

§12. 1. Porozumienie zawarte zostało na czas określony, to jest od dnia jego zawarcia do dnia 31 grudnia 2009 r.

2. Jeżeli Powiat prawidłowo realizuje warunki Porozumienia, a Instytucja Zarządzająca na obszarze działania Punktu Informacyjnego po zakończeniu trwania Porozumienia, stwierdzi konieczność kontynuacji zadań Punktu Informacyjnego, Powiatowi przysługiwać będzie pierwszeństwo realizacji tych zadań na warunkach określonych odrębnym porozumieniem pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Powiatem.

3. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo jego wypowiedzenia z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym na koniec miesiąca.

4. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wypowiedzenie Porozumienia nie wymaga uzasadnienia.

6. Porozumienie może być rozwiązane w drodze umowy pomiędzy Stronami Porozumienia, zgodnie z warunkami zawartymi w danej umowie.

7. Instytucja Zarządzająca jest uprawniona rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Powiat warunków Porozumienia. Rozwiązanie Porozumienia w tym trybie wymaga pisemnego uzasadnienia i musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Powiatu do przestrzegania warunków Porozumienia.

§13. 1. Powiat samodzielnie organizuje działalność Punktu Informacyjnego i pokrywa wszelkie koszty jego funkcjonowania przy wykorzystaniu środków na pokrycie tych kosztów przyznanych na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. W terminie 7 dni od zakończenia miesiąca Powiat przedstawi Instytucji Zarządzającej zestawienie kosztów związanych z realizacją Porozumienia, odnoszących się do zakońzonego miesiąca, wraz ze sprawozdaniem miesięcznym o jakim mowa w paragrafie 11 ustęp 2.

3. Instytucja Zarządzająca w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów o jakich mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu weryfikuje i zatwierdza poniesione koszty, a następnie wypłaca Powiatowi kwotę odpowiadającą sumie poniesionych przez Powiat rzeczywistych kosztów związanych z realizacją Porozumienia do maksymalnej kwoty 7.000,00 (siedem tysięcy) złotych miesięcznie.

4. Kwota 7.000,00 złotych stanowi maksymalną miesięczną kwotę refundacji wszelkich kosztów poniesionych przez Powiat na realizację Porozumienia.

5. Warunkiem uzyskania kwoty o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu jest nadto prawidłowe wykonanie przez Powiat warunków Porozumienia.

6. Kwota o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu przelewana będzie na rachunek bankowy Powiatu, to jest 02 1090 1128 0000 0001 0475 5060.

§14. 1. Porozumienie zawarte zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Instytucji Zarządzającej i dwa egzemplarze dla Powiatu.

2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Treść Porozumienia, wszelkie zmiany Porozumienia, rozwiązanie Porozumienia ogłoszone zostaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Porozumienia rozpoznawane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Instytucji Zarządzającej.

Instytucja Zarządzająca
Marszałek Województwa
(-) Marek Woźniak
Wicemarszałek
(-) Leszek Wojtasiak

Powiat Kaliski
Starosta
(-) Krzysztof Nosal
Wicestarosta
(-) Andrzej Dolny

751

POROZUMIENIE

Numer BOF/UA-4/2008 zawarte w Poznaniu, dnia 1 lutego 2008 r. pomiędzy:

Zarządem Województwa Wielkopolskiego reprezentowanym przez Marka Woźniaka - Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz Leszka Wojtasiaka - Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego, jako Instytucją Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013, zwanym dalej Instytucją Zarządzającą.

a

Powiatem Kolskim zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Wieńczysława Oblizajka – Starostę Kolskiego,
2. Marka Banaszewskiego – Wicestarostę Kolskiego

Użyte w niniejszym porozumieniu pojęcia oznaczają:

- 1) Porozumienie - niniejsze porozumienie administracyjne,
- 2) Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Wielkopolskiego,
- 3) Powiat - Powiat Kolski,
- 4) WRPO - Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013 zatwierdzony dnia 4 września 2007 r. decyzją Komisji Europejskiej nr CCI 2007PL161PO017,
- 5) Punkt Informacyjny - wyodrębniona organizacyjnie i personalnie komórka organizacyjna Powiatu, powołana wyłącznie do realizacji celu Porozumienia,
- 6) Lokal - pomieszczenie, w którym znajduje się Punkt Informacyjny,
- 7) siedziba Punktu Informacyjnego - adres Lokalu,
- 8) Konsultant - osoba zatrudniona w Punkcie Informacyjnym udzielająca informacji o wszystkich programach operacyjnych wdrażanych w ramach NSRO, a w szczególności o WRPO, która spełnia warunki o jakich mowa w §8.
- 9) Certyfikat Konsultanta WRPO - potwierdzone przez Instytucję Zarządzającą WRPO umiejętności dotyczące NSRO, a w szczególności WRPO,
- 10) Wytyczne Instytucji Zarządzającej - zasady i procedury dotyczące działania Punktu Informacyjnego określone przez Instytucję Zarządzającą,
- 11) Strony Porozumienia - Instytucja Zarządzająca i Powiat,
- 12) NSRO - Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia w brzmieniu dokumentu przyjętego przez Radę Ministrów z dnia 29 listopada 2006 roku oraz zaakceptowanego przez Komisję Europejską w dniu 9 maja 2007 roku.

§1. Porozumienie zawarte zostało na podstawie:

- 1) artykułu 69 Rozporządzenia ogólnego Rady (WE) nr 1083/2006 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 210, 31/07/

2006 P. 0025-0078), zgodnie z którym „Państwo członkowskie i instytucja zarządzająca programem operacyjnym dostarczają informacji na temat operacji i współfinansowanych programów oraz zapewniają ich promocję. Informacje takie kieruje się do obywateli Unii Europejskiej i beneficjentów w celu podkreślenia roli Wspólnoty i zapewnienia przejrzystości pomocy funduszy”,

- 2) artykułu 5 ustęp 1 Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca zapewnia, zgodnie ze strategią komunikacji, szerokie rozpowszechnianie informacji o programie operacyjnym łącznie ze wskazaniem wkładu finansowego właściwych funduszy oraz zapewnia dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym stronom (...)”.
- 3) artykułu 5 ustęp 2 punkt d Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca dostarcza potencjalnym beneficjentom jasnych i szczegółowych informacji dotyczących przynajmniej: (...) punktów kontaktowych na poziomie krajowym, regionalnym lub lokalnym, w których można uzyskać informacje na temat programów operacyjnych”,
- 4) artykułu 27 ustęp 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.), zgodnie z którego treścią „instytucja zarządzająca (...) może powierzyć realizację czynności technicznych związanych z obsługą swoich zadań innym podmiotom na podstawie odpowiednio porozumienia lub umowy”,
- 5) wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji z dnia 13 sierpnia 2007 r. Rozdział 7 Podstawowe kierunki działań informacyjnych i promocyjnych Podrozdział 1 - Punkty informacyjne, zgodnie z którymi „(...) Instytucje zarządzające Regionalnym Programem Operacyjnym zapewniają funkcjonowanie sieci informacyjnej w regionie, która zajmuje się dystrybucją informacji dotyczących danego RPO. Sieć informacyjna powinna mieć zasięg co najmniej taki, aby jeden punkt informacyjny przypadał na obszar jednego podregionu zgodnie z listą podregionów zawartą w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 lipca 2000 r. w sprawie nomenklatury jednostek terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS)”,
- 6) artykułu 5 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), zgodnie z którym „Powiat może zawierać porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych z jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego, a także z województwem, na którego obszarze znajduje się terytorium powiatu”,
- 7) artykułu 8 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.

1590 z późn. zm.), zgodnie z którym „Województwo może zawierać z innymi województwami oraz jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego z obszaru województwa porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych”.

§2. Instytucja Zarządzająca oświadcza, że:

- 1) nałożone na nią zadania z zakresu prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych skierowanych do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów WRPO oraz do społeczności lokalnej realizować będzie między innymi poprzez sieć Punktów Informacyjnych,
- 2) na terenie Województwa Wielkopolskiego docelowo będzie działać 10 Punktów Informacyjnych, które swoim zakresem działania obejmą cały obszar Województwa Wielkopolskiego,
- 3) celem działania Punktów Informacyjnych jest szczegółowe, wyczerpujące, nieodpłatne udzielanie informacji potencjalnym beneficjentom WRPO oraz społeczności lokalnej, na temat programów wdrażanych w Województwie Wielkopolskim w ramach NSRO a w szczególności o WRPO.

§3. Powiat oświadcza, że:

- 1) dysponuje lokalem o parametrach, o jakich mowa w paragrafie 6 Porozumienia,
- 2) zatrudnia lub zatrudni osoby które spełnią kryteria o jakich mowa w paragrafie 7 i 8 Porozumienia,
- 3) posiada możliwości techniczne, w tym sprzęt multimedialny, organizacyjne, personalne, finansowe umożliwiające prawidłowe wykonanie Porozumienia.

§4. 1. Przedmiotem Porozumienia jest . powierzenie Powiatowi przez Instytucję Zarządzającą części zadań Instytucji Zarządzającej z zakresu udzielania informacji o WRPO, na warunkach określonych w Porozumieniu.

2. Zadania Instytucji Zarządzającej, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu określono w paragrafie 5 Porozumienia, zgodnie z przepisami wskazanymi w paragrafie 1 Porozumienia. Zadania te wyznaczają jednocześnie zakres działania Punktu Informacyjnego.

3. Instytucja Zarządzająca wypełniając dyspozycje o jakich mowa w przepisach prawa powołanych w punkcie 1, 2, 3, 5 paragrafu 1 Porozumienia zleca, a Powiat przyjmuje do wykonania Przedmiot Porozumienia.

§5. 1. Zadaniem Punktu Informacyjnego w szczególności będzie:

- a) udzielanie w formie: spotkań indywidualnych, w formie elektronicznej, drukowanej, telefonicznej, informacji na temat WRPO, w tym również informacji na temat trybów i wymaganych terminów oraz złożenia wniosku aplikacyjnego, wniosku o płatność oraz innych programów unijnych dostępnych w ramach NSRO na terenie Województwa Wielkopolskiego,
- b) opracowywanie i aktualizacja pakietów informacyjnych na temat WRPO,

c) opracowywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących WRPO w zakresie zasięgu Punktu Informacyjnego,

d) udzielanie informacji dotyczącej wypełniania wniosków o dofinansowanie w ramach WRPO, wniosków o płatność.

2. Punkt Informacyjny obsługiwać będzie potencjalnych beneficjentów mających Za terenie Województwa Wielkopolskiego.

3. Zadania Punktu Informacyjnego realizowane będą w jego siedzibie (Lokalu), przy czym dopuszcza się ich realizację poza jego siedzibą, z tym zastrzeżeniem, że w godzinach pracy Punktu Informacyjnego co najmniej jeden Konsultant musi być stale obecny w Lokalu.

§6. 1. Realizując Przedmiot Porozumienia Powiat samodzielnie, we własnym zakresie, na własny koszt przygotuje Lokal, w którym znajdować się będzie Punkt Informacyjny.

2. Lokalem może być pomieszczenie stanowiące własność Powiatu, lub do którego Powiat ma inny tytuł prawny, zapewniający Powiatowi prawo korzystania z niego na czas trwania Porozumienia.

3. Powierzchnia użytkowa Lokalu wynosić będzie co najmniej 8 m².

4. Lokal położony będzie w granicach administracyjnych miasta stanowiącego siedzibę Powiatu.

5. Lokal na zewnątrz oznaczony będzie zgodnie z jednolitą wizualizacją księgi znaku NSRO. Projekt oznaczenia dostarczy Instytucja Zarządzająca.

6. Lokal wyposażony zostanie co najmniej w jeden numer telefonu stacjonarnego, połączenie internetowe o przepływności co najmniej 128 kB, dwa komputery z dostępem do internetu i wyposażone w program minimum Microsoft Office 2000.

7. Lokal przystosowany zostanie do przyjmowania potencjalnych beneficjentów.

8. Lokal czynny będzie pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.30.

§7. 1. W Punkcie Informacyjnym pracować będzie co najmniej dwóch Konsultantów, zatrudnionych w łącznym wymiarze co najmniej dwóch pełnych etatów pracy.

2. Konsultanci zatrudnieni będą przez Powiat na podstawie stosunku pracy lub innej umowy prawnej.

3. Powiat samodzielnie będzie regulował tryb zatrudnienia oraz warunki pracy i płacy Konsultantów, z zachowaniem warunków paragrafu 6 oraz 8 Porozumienia.

§8. Konsultantem może być wyłącznie osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe, lub jest w trakcie jego zdobywania,
- 2) uzyska Certyfikat Konsultanta WRPO.

§9. 1. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje Instytucja Zarządzająca, na wniosek zainteresowanej osoby zatwierdzony przez Powiat.

2. Certyfikat Konsultanta WRPO stanowi potwierdzenie umiejętności danej osoby, z zakresu wiedzy niezbędnej do prowadzenia Punktu Informacyjnego.

3. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje się na okres 6 miesięcy. Okres ważności Certyfikatu Konsultanta WRPO będzie na nim wskazany.

4. Postępowanie w sprawie wydania Certyfikatu Konsultanta oraz ich ewidencję prowadzi Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

5. Certyfikat Konsultanta WRPO wydawany jest nieodpłatnie.

6. Warunkiem wydania Certyfikatu Konsultanta WRPO jest pozytywne zdanie egzaminu sprawdzającego z zakresu wiedzy o WRPO. Egzamin taki organizowany będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jakim mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu w siedzibie Departamentu Polityki Regionalnej UMWW.

§10. 1. Punkt Informacyjny działać będzie według zasad i procedur określonych przez Instytucję Zarządzającą w formie Wytycznych Instytucji Zarządzającej.

2. Instytucja Zarządzająca w każdym czasie obowiązywania Porozumienia może wydawać Wytyczne Instytucji Zarządzającej.

3. Wytyczne Instytucji Zarządzającej wymagają formy pisemnej i obowiązują od dnia w nich określonego.

4. Instytucja Zarządzająca organizować będzie bezpłatne szkolenia z zakresu WRPO dla Konsultantów. W szkoleniach tych będą mogły brać udział również osoby, które nie uzyskały Certyfikatu Konsultanta WRPO, a skierowane zostały na szkolenie przez Powiat.

§11. 1. Instytucja Zarządzająca sprawuje stały nadzór i kontrolę nad działalnością Punktu Informacyjnego włączając w to kontrole na miejscu prowadzenia działalności formacyjnej.

2. Punkt Informacyjny jest zobowiązany do prowadzenia monitoringu i sprawozdawczości z działalności Punktu Informacyjnego wobec Instytucji Zarządzającej.

Formularz sprawozdania miesięcznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

3. W razie niewywiązywania się Punktu Informacyjnego z powierzonych mu zadań, Instytucja Zarządzająca po dwukrotnym pisemnym ostrzeżeniu, może rozwiązać Porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. W przypadku nieodnowienia przez wszystkich konsultantów prowadzących Punkt Informacyjny Certyfikatu WRPO, Instytucja Zarządzająca ma prawo wypowiedzieć Porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Terminy wypowiedzenia, o których mowa w ust. 3 i 4 rozpoczynają bieg od dnia doręczenia Powiatowi pisma o wypowiedzeniu Porozumienia. Termin wypowiedzenia nie biegnie w przypadku, gdy Konsultant nie odnowi Certyfikatu WRPO ze względów zależnych od Instytucji Zarządzającej, w szczególności, gdy nie zostanie zachowany okres przeprowadzenia egzaminu, określony w paragrafie 9 ust. 6.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące trybów wypowiedzenia Porozumienia nie naruszają regulacji dotyczących rozwiązania Porozumienia określonych w paragrafie 12 Porozumienia.

§12. 1. Porozumienie zawarte zostało na czas określony, to jest od dnia jego zawarcia do dnia 31 grudnia 2009 r.

2. Jeżeli Powiat prawidłowo realizuje warunki Porozumienia, a Instytucja Zarządzająca na obszarze działania Punktu Informacyjnego po zakończeniu trwania Porozumienia, stwierdzi konieczność kontynuacji zadań Punktu Informacyjnego, Powiatowi przysługiwać będzie pierwszeństwo realizacji tych zadań na warunkach określonych odrębnym porozumieniem pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Powiatem.

3. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo jego wypowiedzenia z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym na koniec miesiąca.

4. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wypowiedzenie Porozumienia nie wymaga uzasadnienia.

6. Porozumienie może być rozwiązane w drodze umowy pomiędzy Stronami Porozumienia, zgodnie z warunkami zawartymi w danej umowie.

7. Instytucja Zarządzająca jest uprawniona rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszania przez Powiat warunków Porozumienia. Rozwiązanie Porozumienia w tym trybie wymaga pisemnego uzasadnienia i musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Powiatu do przestrzegania warunków Porozumienia.

§13. 1. Powiat samodzielnie organizuje działalność Punktu Informacyjnego i pokrywa wszelkie koszty jego funkcjonowania przy wykorzystaniu środków na pokrycie tych kosztów przyznanych na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. W terminie 7 dni od zakończenia miesiąca Powiat przedstawi Instytucji Zarządzającej zestawienie kosztów związanych z realizacją Porozumienia, odnoszących się do zakończonego miesiąca, wraz ze sprawozdaniem miesięcznym o jakim mowa w paragrafie 11 ustęp 2.

3. Instytucja Zarządzająca w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów o jakich mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu weryfikuje i zatwierdza poniesione koszty, a następnie wypłaca Powiatowi kwotę odpowiadającą sumie poniesionych przez Powiat rzeczywistych kosztów związanych z realizacją Porozumienia do maksymalnej kwoty 7.000,00 (siedem tysięcy) złotych miesięcznie.

4. Kwota 7.000,00 złotych stanowi maksymalną miesięczną kwotę refundacji wszelkich kosztów poniesionych przez Powiat na realizację Porozumienia.

5. Warunkiem uzyskania kwoty o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu jest nadto prawidłowe wykonanie przez Powiat warunków Porozumienia.

6. Kwota o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu przelewana będzie na rachunek bankowy Powiatu, to jest

PKO BP S.A. O/C Koło 65 1020 2762 0000 1102 0002 5940.

§14. 1. Porozumienie zawarte zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Instytucji Zarządzającej i dwa egzemplarze dla Powiatu.

2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Treść Porozumienia, wszelkie zmiany Porozumienia, rozwiązanie Porozumienia ogłoszone zostaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Porozumienia rozpoznawane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Instytucji Zarządzającej.

Instytucja Zarządzająca
Marszałek Województwa
(-) *Marek Woźniak*
Wicemarszałek
(-) *Leszek Wojtasiak*

Powiat
Starosta
(-) *Wieżyczysław Oblizajek*
Wicestarosta
(-) *Marek Banaszewski*

752

POROZUMIENIE

Numer BOF/UA-2/2008 zawarte w Poznaniu, dnia 1 lutego 2008 r. pomiędzy:

Zarządem Województwa Wielkopolskiego reprezentowanym przez Marka Woźniaka - Marszałka Województwa Wielkopolskiego oraz Leszka Wojtasiaka - Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego, jako Instytucją Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013, zwanym dalej Instytucją Zarządzającą.

a

Powiatem Jarocińskim, zwanym dalej Powiatem, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu:

1. Stanisława Martuzalskiego – Starostę Jarocińskiego,
2. Przemysława Musielaka - Wicestarostę

Użyte w niniejszym porozumieniu pojęcia oznaczają:

- 1) Porozumienie - niniejsze porozumienie administracyjne,
- 2) Instytucja Zarządzająca - Zarząd Województwa Wielkopolskiego,
- 3) Powiat Jarociński - powiat jarociński,
- 4) WRPO - Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007-2013 zatwierdzony dnia 4 września 2007 r. decyzją Komisji Europejskiej nr CCI 2007PL161PO017,
- 5) Punkt Informacyjny - wyodrębniona organizacyjnie i personalnie komórka organizacyjna Powiatu, powołana wyłącznie do realizacji celu Porozumienia,
- 6) Lokal - pomieszczenie, w którym znajduje się Punkt Informacyjny,

7) siedziba Punktu Informacyjnego - adres Lokalu,

8) Konsultant - osoba zatrudniona w Punkcie Informacyjnym udzielająca informacji o wszystkich programach operacyjnych wdrażanych w ramach NSRO, a w szczególności o WRPO, która spełnia warunki o jakich mowa w §8.

9) Certyfikat Konsultanta WRPO - potwierdzone przez Instytucję Zarządzającą WRPO umiejętności dotyczące NSRO, a w szczególności WRPO,

10) Wytyczne Instytucji Zarządzającej - zasady i procedury dotyczące działania Punktu Informacyjnego określone przez Instytucję Zarządzającą,

11) Strony Porozumienia - Instytucja Zarządzająca i Powiat,

12) NSRO - Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia w brzmieniu dokumentu przyjętego przez Radę Ministrów z dnia 29 . listopada. 2006 roku oraz zaakceptowanego przez Komisję Europejską w dniu 9 maja 2007 roku.

§1. Porozumienie zawarte zostało na podstawie:

- 1) artykułu 69 Rozporządzenia ogólnego Rady (WE) nr 1083/2006 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 210, 31/07/2006 P. 0025-0078), zgodnie z którym „Państwo członkowskie i instytucja zarządzająca programem operacyjnym dostarczają informacji na temat operacji i współfinansowanych programów oraz zapewniają ich promocję. Informacje takie kieruje się do obywateli Unii Europejskiej i beneficjentów w celu podkreślenia roli Wspólnoty i zapewnienia przejrzystości pomocy funduszy”,
- 2) artykułu 5 ustęp 1 Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca zapewnia, zgodnie ze strategią komunikacji, szerokie rozpo-

wszechnianie informacji o programie operacyjnym łącznie ze wskazaniem wkładu finansowego właściwych funduszy oraz zapewnia dostęp do informacji wszystkim zainteresowanym stronom (...)"

- 3) artykułu 5 ustęp 2 punkt d Rozporządzenia wykonawczego Komisji (WE) nr 1828 (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej L 371, 8/12/2006), zgodnie z którym „Instytucja zarządzająca dostarcza potencjalnym beneficjentom jasnych i szczegółowych informacji dotyczących przynajmniej: (...) punktów kontaktowych na poziomie krajowym, regionalnym lub lokalnym, w których można uzyskać informacje na temat programów operacyjnych”,
- 4) artykułu 27 ustęp 4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2006 r. Nr 227, poz. 1658 z późn. zm.), zgodnie z którego treścią „instytucja zarządzająca (...) może powierzyć realizację czynności technicznych związanych z obsługą swoich zadań innym podmiotom na podstawie odpowiednio porozumienia lub umowy”,
- 5) wytycznych Ministerstwa Rozwoju Regionalnego w zakresie informacji i promocji z dnia 13 sierpnia 2007 r. Rozdział 7 Podstawowe kierunki działań informacyjnych i promocyjnych Podrozdział 1 - Punkty informacyjne, zgodnie z którymi „(...) Instytucje zarządzające Regionalnym Programem Operacyjnym zapewniają funkcjonowanie sieci informacyjnej w regionie, która zajmuje się dystrybucją informacji dotyczących danego RPO. Sieć informacyjna powinna mieć zasięg co najmniej taki, aby jeden punkt informacyjny przypadał na obszar jednego podregionu zgodnie z listą podregionów zawartą w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 lipca 2000 r. w sprawie nomenklatury jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS)”,
- 6) artykułu 5 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.), zgodnie z którym „Powiat może zawierać porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych z jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego, a także z województwem, na którego obszarze znajduje się terytorium powiatu”,
- 7) artykułu 8 ustęp 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.), zgodnie z którym „Województwo może zawierać z innymi województwami oraz jednostkami lokalnego samorządu terytorialnego z obszaru województwa porozumienia w sprawie powierzenia prowadzenia zadań publicznych”.

§2. Instytucja Zarządzająca oświadcza, że:

- 1) nałożone na nią zadania z zakresu prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych skierowanych do beneficjentów i potencjalnych beneficjentów WRPO oraz do społeczności lokalnej realizować będzie między innymi poprzez sieć Punktów Informacyjnych,
- 2) na terenie Województwa Wielkopolskiego docelowo będzie działać 10 Punktów Informacyjnych, które swoim zakresem działania obejmą cały obszar Województwa Wielkopolskiego,

- 3) celem działania Punktów Informacyjnych jest szczegółowe, wyczerpujące, nieodpłatne udzielanie informacji potencjalnym beneficjentom WRPO oraz społeczności lokalnej, na temat programów wdrażanych w Województwie Wielkopolskim w ramach NSRO a w szczególności o WRPO.

§3. Powiat oświadcza, że:

- 1) dysponuje lokalem o parametrach, o jakich mowa w paragrafie 6 Porozumienia,
- 2) zatrudnia lub zatrudni osoby które spełnią kryteria o jakich mowa w paragrafie 7 i 8 Porozumienia,
- 3) posiada możliwości techniczne, w tym sprzęt multimedialny, organizacyjne, personalne, finansowe umożliwiające prawidłowe wykonanie Porozumienia.

§4. 1. Przedmiotem Porozumienia jest . powierzenie Powiatowi przez Instytucję Zarządzającą części zadań Instytucji Zarządzającej z zakresu udzielania informacji o WRPO, na warunkach określonych w Porozumieniu.

2. Zadania Instytucji Zarządzającej, o których mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu określono w paragrafie 5 Porozumienia, zgodnie z przepisami wskazanymi w paragrafie 1 Porozumienia. Zadania te wyznaczają jednocześnie zakres działania Punktu Informacyjnego.

3. Instytucja Zarządzająca wypełniając dyspozycje o jakich mowa w przepisach prawa powołanych w punkcie 1, 2, 3, 5 paragrafu 1 Porozumienia zleca, a Powiat przyjmuje do wykonania Przedmiot Porozumienia.

§5. 1. Zadaniem Punktu Informacyjnego w szczególności będzie:

- a) udzielanie w formie: spotkań indywidualnych, w formie elektronicznej, drukowanej, telefonicznej, informacji na temat WRPO, w tym również informacji na temat trybów i wymaganych terminów oraz złożenia wniosku aplikacyjnego, wniosku o płatność oraz innych programów unijnych dostępnych w ramach NSRO na terenie Województwa Wielkopolskiego,
- b) opracowywanie i aktualizacja pakietów informacyjnych na temat WRPO,
- c) opracowywanie materiałów informacyjnych i promocyjnych dotyczących WRPO w zakresie zasięgu Punktu Informacyjnego,
- d) udzielanie informacji dotyczącej wypełniania wniosków o dofinansowanie w ramach WRPO, wniosków o płatność.

2. Punkt Informacyjny obsługiwać będzie potencjalnych beneficjentów mających Za terenie Województwa Wielkopolskiego.

3. Zadania Punktu Informacyjnego realizowane będą w jego siedzibie (Lokalu), przy czym dopuszcza się ich realizację poza jego siedzibą, z tym zastrzeżeniem, że w godzinach pracy Punktu Informacyjnego co najmniej jeden Konsultant musi być stale obecny w Lokalu.

§6. 1. Realizując Przedmiot Porozumienia Powiat samodzielnie, we własnym zakresie, na własny koszt przygotowuje Lokal, w którym znajdować się będzie Punkt Informacyjny.

2. Lokalem może być pomieszczenie stanowiące własność Powiatu, lub do którego Powiat ma inny tytuł prawny, zapewniający Powiatowi prawo korzystania z niego na czas trwania Porozumienia.

3. Powierzchnia użytkowa Lokalu wynosić będzie co najmniej 8 m².

4. Lokal położony będzie w granicach administracyjnych miasta stanowiącego siedzibę Powiatu.

5. Lokal na zewnątrz oznaczony będzie zgodnie z jednolitą wizualizacją księgi znaku NSRO. Projekt oznaczenia dostarczy Instytucja Zarządzająca.

6. Lokal wyposażony zostanie co najmniej w jeden numer telefonu stacjonarnego, połączenie internetowe o przepustowości co najmniej 128 kB, dwa komputery z dostępem do internetu i wyposażone w program minimum Microsoft Office 2000.

7. Lokal przystosowany zostanie do przyjmowania potencjalnych beneficjentów.

8. Lokal czynny będzie pięć dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.30.

§7. 1. W Punkcie Informacyjnym pracować będzie co najmniej dwóch Konsultantów, zatrudnionych w łącznym wymiarze co najmniej dwóch pełnych etatów pracy.

2. Konsultanci zatrudnieni będą przez Powiat na podstawie stosunku pracy lub innej umowy prawnej.

3. Powiat samodzielnie będzie regulował tryb zatrudnienia oraz warunki pracy i płacy Konsultantów, z zachowaniem warunków paragrafu 6 oraz 8 Porozumienia.

§8. Konsultantem może być wyłącznie osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) posiada wykształcenie wyższe, lub jest w trakcie jego zdobywania,
- 2) uzyska Certyfikat Konsultanta WRPO.

§9. 1. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje Instytucja Zarządzająca, na wniosek zainteresowanej osoby zatwierdzony przez Powiat.

2. Certyfikat Konsultanta WRPO stanowi potwierdzenie umiejętności danej osoby, z zakresu wiedzy niezbędnej do prowadzenia Punktu Informacyjnego.

3. Certyfikat Konsultanta WRPO wydaje się na okres 6 miesięcy. Okres ważności Certyfikatu Konsultanta WRPO będzie na nim wskazany.

4. Postępowanie w sprawie wydania Certyfikatu Konsultanta oraz ich ewidencję prowadzi Departament Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

5. Certyfikat Konsultanta WRPO wydawany jest nieodpłatnie.

6. Warunkiem wydania Certyfikatu Konsultanta WRPO jest pozytywne zdanie egzaminu sprawdzającego z zakresu

wiedzy o WRPO. Egzamin taki organizowany będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o jakim mowa w ustępie 1 niniejszego paragrafu w siedzibie Departamentu Polityki Regionalnej UMWW.

§10. 1. Punkt Informacyjny działać będzie według zasad i procedur określonych przez Instytucję Zarządzającą w formie Wytycznych Instytucji Zarządzającej.

2. Instytucja Zarządzająca w każdym czasie obowiązywania Porozumienia może wydawać Wytyczne Instytucji Zarządzającej.

3. Wytyczne Instytucji Zarządzającej wymagają formy pisemnej i obowiązują od dnia w nich określonego.

4. Instytucja Zarządzająca organizować będzie bezpłatne szkolenia z zakresu WRPO dla Konsultantów. W szkoleniach tych będą mogły brać udział również osoby, które nie uzyskały Certyfikatu Konsultanta WRPO, a skierowane zostały na szkolenie przez Powiat.

§11. 1. Instytucja Zarządzająca sprawuje stały nadzór i kontrolę nad działalnością Punktu Informacyjnego włączając w to kontrole na miejscu prowadzenia działalności formacyjnej.

2. Punkt Informacyjny jest zobowiązany do prowadzenia monitoringu i sprawozdawczości z działalności Punktu Informacyjnego wobec Instytucji Zarządzającej.

Formularz sprawozdania miesięcznego stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

3. W razie niewywiązywania się Punktu Informacyjnego z powierzonych mu zadań, Instytucja Zarządzająca po dwukrotnym pisemnym ostrzeżeniu, może rozwiązać Porozumienie z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

4. W przypadku nieodnowienia przez wszystkich konsultantów prowadzących Punkt Informacyjny Certyfikatu WRPO, Instytucja Zarządzająca ma prawo wypowiedzieć Porozumienie z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

5. Terminy wypowiedzenia, o których mowa w ust. 3 i 4 rozpoczynają bieg od dnia doręczenia Powiatowi pisma o wypowiedzeniu Porozumienia. Termin wypowiedzenia nie biegnie w przypadku, gdy Konsultant nie odnowi Certyfikatu WRPO ze względów zależnych od Instytucji Zarządzającej, w szczególności, gdy nie zostanie zachowany okres przeprowadzenia egzaminu, określony w paragrafie 9 ust. 6.

6. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczące trybów wypowiedzenia Porozumienia nie naruszają regulacji dotyczących rozwiązywania Porozumienia określonych w paragrafie 12 Porozumienia.

§12. 1. Porozumienie zawarte zostało na czas określony, to jest od dnia jego zawarcia do dnia 31 grudnia 2009 r.

2. Jeżeli Powiat prawidłowo realizuje warunki Porozumienia, a Instytucja Zarządzająca na obszarze działania Punktu Informacyjnego po zakończeniu trwania Porozumienia, stwierdzi konieczność kontynuacji zadań Punktu Informacyjnego, Powiatowi przysługiwać będzie pierwszeństwo realizacji tych zadań na warunkach określonych odrębnym porozumieniem pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Powiatem.

3. Każdej ze stron Porozumienia przysługuje prawo jego wypowiedzenia z sześciomiesięcznym okresem wypowiedzenia liczonym na koniec miesiąca.

4. Wypowiedzenie Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Wypowiedzenie Porozumienia nie wymaga uzasadnienia.

6. Porozumienie może być rozwiązane w drodze umowy pomiędzy Stronami Porozumienia, zgodnie z warunkami zawartymi w danej umowie.

7. Instytucja Zarządzająca jest uprawniona rozwiązać Porozumienie ze skutkiem natychmiastowym, bez okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia przez Powiat warunków Porozumienia. Rozwiązanie Porozumienia w tym trybie wymaga pisemnego uzasadnienia i musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem Powiatu do przestrzegania warunków Porozumienia.

§13. 1. Powiat samodzielnie organizuje działalność Punktu Informacyjnego i pokrywa wszelkie koszty jego funkcjonowania przy wykorzystaniu środków na pokrycie tych kosztów przyznanych na warunkach określonych w niniejszym paragrafie.

2. W terminie 7 dni od zakończenia miesiąca Powiat przedstawi Instytucji Zarządzającej zestawienie kosztów związanych z realizacją Porozumienia, odnoszących się do zakońzonego miesiąca, wraz ze sprawozdaniem miesięcznym o jakim mowa w paragrafie 11 ustęp 2.

3. Instytucja Zarządzająca w terminie 14 dni od dnia otrzymania dokumentów o jakich mowa w ustępie 2 niniejszego paragrafu weryfikuje i zatwierdza poniesione koszty, a następnie wypłaca Powiatowi kwotę odpowiadającą sumie poniesionych przez Powiat rzeczywistych kosztów związanych z realizacją Porozumienia do maksymalnej kwoty 7.000,00 (siedem tysięcy) złotych miesięcznie.

4. Kwota 7.000,00 złotych stanowi maksymalną miesięczną kwotę refundacji wszelkich kosztów poniesionych przez Powiat na realizację Porozumienia.

5. Warunkiem uzyskania kwoty o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu jest nadto prawidłowe wykonanie przez Powiat warunków Porozumienia.

6. Kwota o jakiej mowa w ustępie 3 niniejszego paragrafu przelewana będzie na rachunek bankowy Powiatu, jest to

PKO BP S.A. Regionalny Oddział Korporacyjny w Poznaniu, Centrum Korporacyjne w Kaliszu nr 15 1020 2212 0000 5102 0120 9303

§14. 1. Porozumienie zawarte zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla Instytucji Zarządzającej i dwa egzemplarze dla Powiatu.

2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Treść Porozumienia, wszelkie zmiany Porozumienia, rozwiązanie Porozumienia ogłoszone zostaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Wszelkie spory wynikłe z realizacji Porozumienia rozpoznawane będą przez sąd właściwy miejscowo dla Instytucji Zarządzającej.

Instytucja Zarządzająca
Marszałek Województwa
(-) *Marek Woźniak*
Wicemarszałek
(-) *Leszek Wojtasiak*

Powiat
Starosta
(-) *Stanisław Martuzalski*
Wicestarosta
(-) *Przemysław Musielak*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa