



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 27 marca 2008 r.

Nr 42

TREŚĆ

Poz.:

ZARZĄDZENIA WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

861	– nr 38/08 z dnia 26 lutego 2008 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Kościanie	4423
862	– nr 39/08 z dnia 26 lutego 2008 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Wieleniu	4424
863	– nr 40/08 z dnia 26 lutego 2008 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Trzcinica w okręgu wyborczym Nr 5	4425

UCHWAŁY RAD GMIN

864	– nr XVIII/90/2007 Rady Miasta i Gminy Dolsk z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie budżetu miasta i gminy na 2008 rok	4426
865	– nr X/74/2007 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szamocin rejon ulicy Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty	4443
866	– nr XIII/97/2007 Rady Gminy Wągrowiec z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wągrowiec na 2008 rok	4451
867	– nr X/101/2007 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków	4469
868	– nr XVIII/146/2008 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie określenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej	4471
869	– nr XVIII/147/2008 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 25 stycznia 2008 r. w sprawie określenia zasad prowadzenia przez Burmistrza Miasta Chodzieży gospodarki majątkiem Gminy Miejskiej Chodzież w zakresie nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata lub czas nieoznaczony	4471
870	– nr XII/83/2008 Rady Miejskiej w Miłosławiu z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami w Orzechowie, rejon ul. Kasztanowej i Bukowej	4473
871	– nr XIV/101/2008 Rady Gminy Siedlec z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Siedlec	4479
872	– nr XIV/102/2008 Rady Gminy Siedlec z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia Regulaminu na rok 2008-okreslającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw	4480
873	– nr XIV/107/2008 Rady Gminy Siedlec z dnia 29 stycznia 2008 r. w sprawie sprostowania omyłki pisarskiej w uchwale nr XII/87/2007 Rady Gminy Siedlec z dnia 20 listopada 2007 r. w sprawie wprowadzenia zmiany w uchwale nr VII/61/03 Rady Gminy Siedlec z dnia 3 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw	4484
874	– nr XVIII/125/2008 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 1 lutego 2008 r. w sprawie wyrażenia zgody na zawieranie przez Burmistrza Nowego Tomyśla kolejnych umów najmu lokali użytkowych oraz nieruchomości lokalowych przeznaczonych na cele użytkowe, na czas określony do 3 lat w sytuacji, gdy upływa poprzedni, trzyletni okres najmu takich lokali oraz nieruchomości lokalowych	4485

875	– nr XVIII/126/2008 Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 1 lutego 2008 r. w sprawie nadania nazwy dla nowo powstałej ulicy na terenie wsi Glinno	4485
876	– nr XVIII/127/2008 Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 1 lutego 2008 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości, związanych z nowo uruchamianą działalnością gospodarczą oraz poszerzeniem zakresu prowadzonej działalności gospodarczej	4488
877	– nr XVIII/128/2008 Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 1 lutego 2008 r. w sprawie inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego	4490

UCHWAŁY RADY POWIATU

878	– nr XIX/113/2008 Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie rodzajów wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników i ich trenerów, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania	4491
879	– nr XIV/114/2008 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w roku 2008	4494
880	– nr XIV/116/2008 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych dla których zarządcą jest Powiat Gostyński na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg	4497

POROZUMIENIE

881	– zawarte w dniu 18 lutego 2008 r. pomiędzy Zarządem Powiatu w Śremie a Burmistrzem Śremu w sprawie wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy w Śremie w 2008 roku	4498
------------	---	------

ZARZĄDZENIA PREZYDENTA MIASTA KONINA

882	– nr 105/V/2008 z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka w Koninie	4500
883	– nr 106/V/2008 z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Pogotowiu Opiekuńczym w Koninie	4500
884	– nr 107/V/2008 z dnia 14 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Koninie	4501

SPRAWOZDANIA STAROSTÓW

885	– sprawozdanie Starosty Jarocińskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i porządku w 2007 roku	4501
886	– sprawozdanie Starosty Kościańskiego z działalności Komisji Bezpieczeństwa i porządku za rok 2007	4502

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W POZNANIU

887	– z dnia 16 marca 2008 r. o wynikach przedterminowych wyborów Burmistrza Swarzędza przeprowadzonych w dniu 2 marca 2008 r. oraz w dniu 16 marca 2008 r.	4504
------------	--	------

OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

888 – z dnia 17 marca 2008 roku w sprawie: ustalenia wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w województwie wielkopolskim..... 4505

861

ZARZĄDZENIE Nr 38/08 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 26 lutego 2008 r.

w sprawie: zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Kościanie

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy w Kościanie dla wyboru jednego radnego w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 3 obejmującym sołectwa Gryżyna, Gryżynka, Nowy Dąbiec, Osiek, Januszewo, Nielęgowo.

§2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 11 maja 2008 r.

§3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

Załącznik
do Zarządzenia Nr 38/08
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 26 lutego 2008 r.

KALENDARZ WYBORCZY DO WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY GMINY W KOŚCIANIE

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 12 marca 2008r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy w Kościanie w jednomandatowym okręgu wyborczym nr 3
do 22 marca 2008 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie wybieranych radnych oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Kościanie. - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Lesznie o utworzeniu komitetu wyborczego
do 24 marca 2008 r.	- zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Lesznie kandydatów na członków Gminnej Komisji Wyborczej
do 27 marca 2008r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Lesznie Gminnej Komisji Wyborczej w Kościanie
do 11 kwietnia 2008 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłoszenie Gminnej Komisji Wyborczej w Kościanie list kandydatów na radnych w okręgu wyborczym Nr 3
do 11 kwietnia 2008 r.	- zgłaszanie wójtowi kandydatów na członków obwodowej komisji wyborczej.
do 20 kwietnia 2008 r.	- powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą składu obwodowej komisji wyborczej, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicach obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 26 kwietnia 2008 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Kościanie o zarejestrowanych listach kandydatów na radnego zawierające numery list, dane o kandydatach na radnego umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list
do 27 kwietnia 2008 r.	- sporządzenie spisu wyborców w Urzędzie Gminy
9 maja 2008 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej
do 10 maja 2008 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
11 maja 2008 r.	- głosowanie od 6 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰

862

ZARZĄDZENIE Nr 39/08 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 26 lutego 2008 r.

w sprawie zarządzania wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Wieleniu

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późniejszymi zmianami) zarządza się, co następuje:

§1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Miejskiej w Wieleniu dla wyboru jednego radnych w trzymandatowym okręgu wyborczym Nr 3 w Wieleniu obejmującym ulice: Drawska, Fryderyka Chopina, Akacjowa, Henryka Sucharskiego, Bęglewska, Topolowa, Boh. Westerplatte, Brownsforda, Wojska Polskiego, Bukowa, Wyzwolenia, Czarnkowska, Mężykowska, Majora Hubala, Zwycięstwa, Janka z Czarnkowa, Jarzębinowa, Jesionowa, Krótka, Kopernika, Janka Krasickiego, Osiedle Przytorze, Sportowa, Modrzewiowa, Nojiego, Na

Skarpie, Piękna, Potrzebowicka, Przemysłowa, Dworcowa, Generała Sikorskiego, Wybudowanie.

§2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 11 maja 2008 r.

§3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy stanowiący załącznik do zarządzenia.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

Załącznik
do Zarządzenia Nr 38/08
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 26 lutego 2008 r.

KALENDARZ WYBORCZY WYBORÓW UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY MIEJSKIEJ W WIELENIU

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 12 marca 2008 r.	- podanie do publicznej wiadomości zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie przeprowadzenia wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej w Wieleniu w okręgu wyborczym nr 3,
do 22 marca 2008 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, granicach, numerze i liczbie wybieranych radnych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Miejskiej Komisji Wyborczej w Wieleniu - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Pile o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego
do 24 marca 2008 r.	- zgłaszanie Komisarzowi Wyborczemu w Pile kandydatów do składu Miejskiej Komisji Wyborczej w Wieleniu
do 27 marca 2008 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Pile Miejskiej Komisji Wyborczej w Wieleniu
do 11 kwietnia 2008 r.	- zgłaszanie Miejskiej Komisji Wyborczej w Wieleniu kandydatów do składu obwodowej komisji wyborczej
do 11 kwietnia 2008 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłoszenie Miejskiej Komisji Wyborczej w Wieleniu list kandydatów na radnych,
do 20 kwietnia 2008 r.	- powołanie przez Miejską Komisję Wyborczą w Wieleniu obwodowych komisji wyborczych, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej,
do 26 kwietnia 2008 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Miejskiej Komisji Wyborczej w Wieleniu o zarejestrowanych listach kandydatów na radnych zawierających numery list, dane o kandydatach na radnych umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów i list,
do 27 kwietnia 2008 r.	- sporządzenie w urzędzie gminy spisu wyborców,
9 maj a 2008 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej,
10 maj a 2008 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców,
11 maja 2008 r., godz. 6 ⁰⁰ - 20 ⁰⁰	- głosowanie

863

ZARZĄDZENIE Nr 40/08 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 26 lutego 2008 r.

w sprawie: zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Trzcinica w okręgu wyborczym Nr 5

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 112, poz. 766) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Trzcinica dla wyboru jednego radnego w pięciomandatowym okręgu wyborczym Nr 5, obejmującym sołectwo Laski: wieś Laski, osady: Nowa Wieś, Tartak Laski, Kolonie: Borek, Granie.

2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 4 maja 2008 r.

§2. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Piotr Florek*

Załącznik
do zarządzenia Nr 40/08
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 26 lutego 2008 r.

**KALENDARZ WYBORCZY W WYBORACH UZUPEŁNIAJĄCYCH
DO RADY GMINY TRZCINICA W OKRĘGU WYBORCZYM NR 5**

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 5 marca 2008 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego Nr 40/08 z dnia 26 lutego 2008 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Trzcinica w okręgu wyborczym Nr 5
do 15 marca 2008 r.	- podanie do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicy i numerze, liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Trzcinicy, - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Kaliszu o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydatów na radnego
do 17 marca 2008 r.	- zgłaszanie kandydatów do Gminnej Komisji Wyborczej w Trzcinicy
do 20 marca 2008 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Kaliszu Gminnej Komisji Wyborczej w Trzcinicy
do 4 kwietnia 2008 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłaszanie kandydatów do obwodowej komisji wyborczej - zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Trzcinicy list kandydatów na radnego,
do 13 kwietnia 2008 r.	- powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Trzcinicy obwodowej komisji i wyborczej, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 19 kwietnia 2008 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Trzcinicy o zarejestrowanych listach kandydatów, zawierającego ich numery, skróty nazw komitetów, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów
do 20 kwietnia 2008 r.	- sporządzenie spisu wyborców
2 maja 2008 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej
3 maja 2008 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
4 maja 2008 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	- głosowanie

Zgodnie z art. 205 ust. 2 Ordynacji wyborczej do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. 2003 Nr 159, poz. 1547ze zm.) jeżeli koniec terminu wykonania czynności

określonej w ustawie przypada na sobotę albo na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu.

864

UCHWAŁA Nr XVIII/90/07 RADY MIASTA I GMINY DOLSK

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: budżetu miasta i gminy na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 166a, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Miasta i Gminy uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2008 w wysokości 11.824.362 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie - 11.374.362 zł
- dochody majątkowe w kwocie - 450.000 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.957.012 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8 D.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 12.688.859 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 10.510.859 zł, w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 4.942.894 zł,
- b) dotacje 357.706 zł,
- c) wydatki na obsługę długu 118.641 zł,

2) wydatki majątkowe w 2008 r. w wysokości 2.178.000 zł.

3. Wydatki związane z realizacją zadań inwestycyjnych jednorocznych, zgodnie z załącznikiem Nr 6.

4. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2008-2010 i wydatki na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

5. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, zgodnie z załącznikiem Nr 11.

6. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.957.012 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8 W;

2) wydatki jednostek pomocniczych w wysokości 27.690 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 10.

§3. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 71.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 71.000 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 864.497 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu pożyczek i kredytów.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 3.

§5. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 70.000 zł;

2) celowe w wysokości 25.000 zł, z tego:

- a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 5.000 zł,
- b) na zabezpieczenie ewentualnych skutków udzielonego poręczenia 20.000 zł.

§6. 1. Ustala się zakres i kwoty dotacji przedmiotowych dla zakładu budżetowego.

2. Określa się plan przychodów i wydatków zakładu budżetowego: przychody w wysokości 1.046.421 zł, wydatki w wysokości 1.046.421 zł.

3. Przychody i wydatki oraz zakres i kwoty dotacji określa załącznik Nr 5.

§7. Ustala się kwotę dotacji podmiotowych i celowych związanych z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§8. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 20.000 zł;

2) wydatki 80.000 zł zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 1.271.770 zł, z tego na:

- 1) finansowanie planowanego deficytu budżetu 864.497 zł;
- 2) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 200.000 zł,

- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 207.273 zł.

§10. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania zobowiązań:

- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 4;
- 2) na finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, określonych w załączniku Nr 11;
- 3) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§11. Upoważnia się Burmistrza do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 200.000 zł;

- 2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków w tym: na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń między paragrafami i rozdziałami w ramach działu;

- 3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym;

- 4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Dolsk.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Zbigniew Kierzkowski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLANOWANE DOCHODY BUDŻETU MIASTA I GMINY NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
020			Leśnictwo	2.400,00
	02001		Gospodarka leśna	2.400,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.400,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	458.100,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	458.100,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	1.700,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.400,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	450.000,00
750			Administracja publiczna	72.169,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.650,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	52.000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	650,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	19.519,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	19.519,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli ochrony prawa oraz sądownictwa	912,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	912,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	912,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00

	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	4.354.598,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	5.500,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	5.500,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.039.807,00
		0310	Podatek od nieruchomości	882.217,00
		0320	Podatek rolny	111.130,00
		0330	Podatek leśny	45.798,00
		0340	Podatek od środków transportowych	662,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.558.431,00
		0310	Podatek od nieruchomości	741.231,00
		0320	Podatek rolny	495.000,00
		0330	Podatek leśny	4.399,00
		0340	Podatek od środków transportowych	127.301,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	13.000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	6.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	17.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	138.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	6.500,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	195.200,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	30.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	90.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	71.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	4.200,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	1.555.660,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	1.551.660,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	4.000,00
758			Różne rozliczenia	4.647.260,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.030.047,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.030.047,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.563.129,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.563.129,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	15.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	15.000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	39.084,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	39.084,00
801			Oświata i wychowanie	184.891,00
	80101		Szkoły podstawowe	9.268,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	9.268,00
	80104		Przedszkola	92.557,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	92.557,00
	80148		Stołówki szkolne	52.640,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	52.640,00
	80195		Pozostała działalność	30.426,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	30.426,00
852			Pomoc społeczna	1.998.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.881.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.881.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.400,00

	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	62.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17.200,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	45.100,00
	852 19		Ośrodki pomocy społecznej	26.400,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	26.400,00
	852 28		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	2.000,00
		0830	Wpływy z usług	2.000,00
	852 95		Pozostała działalność	23.600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	23.600,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	61.700,00
	900 01		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	60.000,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	60.000,00
	900 20		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	1.700,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	1.700,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	6.000,00
	921 09		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	6.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	35.132,00
	926 04		Instytucje kultury fizycznej	35.132,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.032,00
		0830	Wpływy z usług	27.100,00
		0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	5.000,00
			Razem	11.824.362,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLANOWANE WYDATKI BUDŻETU MIASTA I GMINY NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	904.033,00
	010 10		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	875.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	875.000,00
	010 30		Izby rolnicze	12.123,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	12.123,00
	010 95		Pozostała działalność	16.910,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.360,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.550,00
600			Transport i łączność	1.443.540,00
	600 14		Drogi publiczne powiatowe	400.000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	400.000,00
	600 16		Drogi publiczne gminne	1.043.540,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24.470,00
		4270	Zakup usług remontowych	97.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	42.470,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	868.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	41.290,00

	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	13.600,00
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	13.600,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	27.690,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	12.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.600,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.290,00
710			Działalność usługowa	74.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	40.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	34.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	34.000,00
750			Administracja publiczna	1.728.880,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	44.236,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.680,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.084,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	78.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	67.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.448.318,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	3.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	890.822,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	60.043,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	120.674,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	19.612,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	10.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	39.497,00
		4260	Zakup energii	39.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	16.170,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	65.600,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	12.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	18.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	20.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	52.400,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.129,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	15.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.440,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	42.331,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	11.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
	75095		Pozostała działalność	139.062,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	937,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	31.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73.658,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.590,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.731,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.741,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.850,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	6.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.955,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	912,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	912,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	16,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	660,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	136,00

754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	96.477,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	91.477,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	7.365,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	272,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	44,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.440,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	26.996,00
		4260	Zakup energii	11.004,00
		4270	Zakup usług remontowych	17.768,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.116,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	480,00
		4430	Różne opłaty i składki	7.992,00
	75414		Obrona cywilna	5.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	13.274,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	13.274,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	5.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	755,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	123,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.100,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5.196,00
757			Obsługa długu publicznego	118.641,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	118.641,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	35.066,00
		8110	Odsetki od samorządowych papierów wartościowych	83.575,00
758			Różne rozliczenia	95.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	95.000,00
		4810	Rezerwy	95.000,00
801			Oświata i wychowanie	4.277.639,00
	80101		Szkoły podstawowe	1.930.048,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	103.314,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.200.418,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	91.216,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	209.257,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	33.302,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.130,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.044,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.745,00
		4260	Zakup energii	86.870,00
		4270	Zakup usług remontowych	13.560,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18.996,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	700,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	12.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.800,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	102.046,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	12.750,00
	80104		Przedszkola	840.258,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	4.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	31.182,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	462.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	31.941,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	76.386,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.129,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.190,00

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.079,00
	4220	Zakup środków żywności	84.604,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.490,00
	4260	Zakup energii	17.957,00
	4270	Zakup usług remontowych	6.480,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.070,00
	4300	Zakup usług pozostałych	21.857,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.770,00
	4430	Różne opłaty i składki	340,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	35.953,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	782,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.389,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.159,00
80110		Gimnazja	1.137.934,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	68.393,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	719.886,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	55.682,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	130.525,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	20.685,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.017,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.876,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.885,00
	4260	Zakup energii	30.630,00
	4270	Zakup usług remontowych	6.003,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.012,00
	4300	Zakup usług pozostałych	7.613,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.366,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.683,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.816,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	51.766,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	700,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.946,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.450,00
80113		Dowózienie uczniów do szkół	210.382,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	380,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	52.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.073,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.467,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.374,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	83.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	12.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	40.500,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	200,00
	4430	Różne opłaty i składki	4.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.688,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	17.928,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	17.928,00
80148		Stołówki szkolne	106.455,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	250,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29.726,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.950,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.897,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	776,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.655,00
	4220	Zakup środków żywności	52.640,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.200,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	164,00
	4300	Zakup usług pozostałych	665,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.532,00
80195		Pozostała działalność	34.634,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.569,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	551,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	88,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.426,00
851			Ochrona zdrowia	71.300,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	70.500,00
		3110	Świadczenia społeczne	8.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	22.100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22.700,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.300,00
	85195		Pozostała działalność	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	300,00
852			Pomoc społeczna	2.511.054,00
	85202		Domy pomocy społecznej	30.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	30.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.881.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	205,00
		3110	Świadczenia społeczne	1.819.270,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.344,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.907,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	750,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	Zakup energii	500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	844,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	580,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	3.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	163.300,00
		3110	Świadczenia społeczne	162.450,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	850,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	128.400,00
		3110	Świadczenia społeczne	128.400,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	246.954,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.211,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	169.400,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	27.470,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.190,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.042,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4260	Zakup energii	1.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.600,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.641,00

	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.200,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	23.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	23.000,00
85295		Pozostała działalność	35.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	33.600,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.400,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	580.214,00
90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	181.586,00
	2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	179.386,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.200,00
90002		Gospodarka odpadami	111.900,00
	4300	Zakup usług pozostałych	82.900,00
	4430	Różne opłaty i składki	29.000,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	42.648,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	41.548,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	30.780,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.510,00
	4270	Zakup usług remontowych	270,00
90013		Schroniska dla zwierząt	8.000,00
	2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	8.000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	190.000,00
	4260	Zakup energii	110.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	50.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
90095		Pozostała działalność	15.300,00
	4260	Zakup energii	3.100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	11.800,00
	4430	Różne opłaty i składki	400,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	302.855,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	159.705,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.530,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	735,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	36.490,00
	4260	Zakup energii	15.500,00
	4270	Zakup usług remontowych	68.920,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.230,00
	4430	Różne opłaty i składki	1.300,00
92116		Biblioteki	117.720,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	117.720,00
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	23.960,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	560,00
	4300	Zakup usług pozostałych	23.400,00
92195		Pozostała działalność	1.470,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.470,00
926		Kultura fizyczna i sport	429.750,00
92604		Instytucje kultury fizycznej	393.790,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	120.811,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.563,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.751,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.319,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.216,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	43.800,00
	4260	Zakup energii	40.950,00
	4270	Zakup usług remontowych	15.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
	4300	Zakup usług pozostałych	75.400,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.700,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.500,00

	44 10	Podróże służbowe krajowe	3.000,00
	44 30	Różne opłaty i składki	3.000,00
	44 40	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.580,00
	44 80	Podatek od nieruchomości	26.700,00
	45 30	Podatek od towarów i usług (VAT)	3.000,00
	47 00	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	700,00
	47 40	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
	47 50	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
92695		Pozostała działalność	35.960,00
	28 20	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	35.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	960,00
		Razem	12.688.859,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2008 R.

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota 2008 r.
1	2	3	4
Przychody ogółem:			1.071.770
1.	Kredyty	§952	571.770
2.	Pożyczki	§952	500.000
3.	Pożyczki na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§903	0
4.	Spląty pożyczek udzielonych	§951	0
5.	Prywatyzacja majątku jst	§944	0
6.	Nadwyżka budżetu z lat ubiegłych	§957	0
7.	Papiery wartościowe (obligacje)	§931	
8.	Inne źródła (wolne środki)	§955	
Rozchody ogółem:			207.273
1.	Spląty kredytów	§992	79.273
2.	Spląty pożyczek	§992	128.000
3.	Spląty pożyczek otrzymanych na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu UE	§963	0
4.	Udzielone pożyczki	§991	0
5.	Lokaty	§994	0
6.	Wykup papierów wartościowych (obligacji)	§982	0
7.	Rozchody z tytułu innych rozliczeń	§995	0

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY

Lp	Realizator programu	Nazwa i cel programu	Okres realizacji	Limit wydatków w roku 2008	Limit wydatków w roku 2009	Limit wydatków w roku 2010	Nakłady łączne
1	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Budowa kanalizacji w Dolsku	2002-2009	2.000.000	3.000.000	-	8.857.238
2.	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Kanalizacja wsi etap (Wieszczyczyn, Drzonek, Księginki, Małachowo)	2008-2009	1.000.000	3.000.000	-	4.000.000
3	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Budowa drogi gminnej w Dolsku – Śremskie Przedmieście	2008	900.000	-	-	900.000
4	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Odnowa i rozwój wsi – Rusocin	2008	500.000	-	-	500.000

5	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Wodociągowanie wsi Mszczyszczyn	2008	500.000	-	-	500.000
6	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Budowa drogi gminnej – Księginki	2009	-	1.100.000	-	1.100.000
7	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Poprawa infrastruktury turystycznej w Dolsku	2008-2010	30.000	470.000	1.500.000	2.000.000
8	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Odnowa i rozwój wsi Wieszczyżyn	2009	-	500.000	-	500.000
9	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Odnowa i rozwój wsi Drzonek	2010	-	-	500.000	500.000
10	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Odnowa i rozwój wsi Małachowo	2010	-	-	500.000	500.000
11	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Kanalizacja wsi – II etap (Rusocin, Małowo)	2010	-	-	3.000.000	3.000.000
12	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Wodociągowanie wsi Lipówka	2010	-	-	400.000	400.000
13	Urząd Miasta i Gminy Dolsk	Kanalizacja wsi – III etap (Międzychód, Gawrony, Mępin i Lubatowo)	2010	-	-	4.000.000	4.000.000

Limit wydatków w 2008 roku na realizację zadań inwestycyjnych wieloletnich;

ad.1 Budowa kanalizacji sanitarnej wraz z przyłączami VI etap

- środki Unii Europejskiej - 1.500.000
- pożyczką zaciągniętą ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Poznaniu - 500.000

Dokonuje się zwiększenia nakładów łącznych na budowę kanalizacji z uwagi na bieżącą kwotę kosztorysową planowanej inwestycji.

ad.2. Kanalizacja wsi I etap (Wieszczyżyn, Drzonek, Księginki, Małachowo)

- środki własne gminy - 250.000
- środki Unii Europejskiej - 750.000

ad.3. Budowa drogi gminnej w Dolsku – Śremskie Przedmieście

- środki własne gminy - 450.000
- środki Unii Europejskiej - 450.000

ad.4. Odnowa i rozwój wsi – Rusocin

- środki własne gminy - 125.000
- środki Unii Europejskiej - 375.000

ad.5. Wodociągowanie wsi Mszczyszczyn

- środki własne gminy - 125.000
- środki Unii Europejskiej - 375.000

ad.7. Poprawa infrastruktury turystycznej w Dolsku

- środki własne gminy - 30.000

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW DLA ZAKŁADU BUDŻETOWEGO NA 2008 ROK

Lp	Nazwa zakładu budżetowego	Plan przychodów zakładów	Dotacje brutto z budżetu miasta i gminy	Razem przychody	Plan wydatków stanowiących koszty działalności zakładu budżetowego
1	2	4	5	6	7
1.	Zakład Gospodarki Komunalnej w Dolsku	853.435	700 r.70004\$2650 13.600 900 r 90001 \$2650 179.386	1.046.421	1.046.421
Ogółem		853.435	192.986	1.046.421	1.046.421

Kwoty i zakres dotacji przedmiotowej

Rada Miasta i Gminy w Dolsku ustaliła stawki dotacji przedmiotowej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Dolsku. (Uchwałą Nr XVI/72/07 RM iG Dolsk z dnia 29.10.2007 roku). Na utrzymanie gminnych zasobów mieszkaniowych o powierzchni użytkowej 3.288,91 m³ x 4,14 zł przyzna się dotację w wysokości 13.600 zł. Dotowanie utrzymania oczyszczalni ścieków i przepompowni skalkulowano stawkę na 1 m³ zrzutu ścieków. Przewiduje się 35.000 m³ zrzutu ścieków po 5,13 zł co daje kwotę dotacji przedmiotowej 179.386 zł. Łączna dotacja przedmiotowa dla zakładu budżetowego wynosi

192.986 zł która będzie przekazywana w wysokości 1/12 do dnia 20 każdego miesiąca.

Dyrektor zakładu budżetowego zobowiązany jest do składania Burmistrzowi Miasta i Gminy półrocznych i rocznych informacji o realizacji zadań objętych dotacją oraz o stopniu wykorzystania otrzymanej dotacji z budżetu miasta i gminy.

Roczne rozliczenie dotacji następuje w oparciu o przedłożone sprawozdanie statystyczne oraz o roczną informację z realizacji zadań objętych dotacją.

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW INWESTYCYJNYCH – JEDNOROCZNYCH NA 2008 ROK

Nazwa zadania	klasyfikacja	kwota
Opracowanie dokumentacji – modernizacja ul. Garncarskiej	dz 600 r 60016 §6050	28.000
Budowa nawierzchni asfaltowej drogi w miejscowości Lubiatowo	dz 600 r 60016 §6050	235.000
Zakup działki Księginki	dz 600 r 60016 §6060	5.000
Dofinansowanie budowy drogi powiatowej Drzonek Wieszczyczyn	dz 600 r 60014 §6300	400.000
Modernizacja oświetlenia ulicznego	dz 900 r 90015 §6050	30.000
Razem		698.000

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W DOLSKU NA 2008 ROK

I. Stan funduszu na początek roku				60.000
1) – środki pieniężne				60.000
2) – należności				-
3) – zobowiązania (minus)				-
II. Przychody				20.000
Dział	Rozdział	§	Nazwa podziałki klasyfikacji budżetowej	Kwota
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	20.000
	90011		Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	20.000
		0690	wpływy z różnych opłat	20.000
Razem				80.000

III Wydatki				80.000
Dział	Rozdział	§	Nazwa podziałki klasyfikacji budżetowej	Kwota
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	80.000
	90011		Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	80.000
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	40.000
		4300	zakup usług pozostałych	40.000
I. Stan funduszu na koniec roku				-
1) – środki pieniężne				-
2) – należności				-
3) – zobowiązania (minus)				-
Razem				80.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	52.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	52.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	912,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	912,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	912,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500,00
852			Pomoc społeczna	1.901.600,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.881.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.881.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	17.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17.200,00
			Razem	1.957.012,00

PLANOWANA WIELKOŚĆ DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ
Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ, KTÓRA PODLEGA PRZEKAZANIU DO BUDŻETU PAŃSTWA.

		plan
Dział 750	Administracja publiczna	13.000
75011	Urzędy wojewódzkie	13.000
§0690	wpływy z różnych opłat	13.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ
ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	52.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	52.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	44.236,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.680,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.084,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej; kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	912,00

	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej; kontroli i ochrony prawa	912,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	16,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	660,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	136,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00
	75414		Obrona cywilna	2.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
852			Pomoc społeczna	1.901.500,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.881.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	205,00
		3110	Świadczenia społeczne	1.819.270,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34.900,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.344,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.907,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	750,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	Zakup energii	500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	844,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	580,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	3.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	17.200,00
		3110	Świadczenia społeczne	16.350,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	850,00
			Razem	1.957.012,00

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLANOWANE DOTACJE PODMIOTOWE I CELOWE NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
801			Oświata i wychowanie	4.000,00
	80104		Przedszkola	4.000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	4.000,00
900			Gospodarka komunalna środowiska	8.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	8.000,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	8.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	117.720,00
	92116		Biblioteki	117.720,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	117.720,00
926			Kultura fizyczna i sport	35.000,00
	92695		Pozostała działalność	35.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	35.000,00
			Razem	164.720,00

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XVIII/90/07
Rady Miasta i Gminy Dolsk
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW JEDNOSTEK POMOCNICZYCH GMINY NA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa podziałki klasyfikacji budżetowej	Kwota
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.550
	01095		Pozostała działalność	2.550
		4300	zakup usług pozostałych	
			SMW Rusocin – 1.850	
			SMW Nowieczer – 700	2.550
600			Transport i łączność	3.670
	60016		Drogi publiczne gminne	3.670
		4210	zakup materiałów i wyposażenia SMW Brzeźnica – 600 SMW Kotowo – 730 SMW Lipówka – 330 SMW Lubiatówko – 360 SMW Trąbinek – 260 SMW Pokrzywnica – 190	2.470
		4300	zakup usług pozostałych SMW Księginki – 1.200	1.200
740			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	3.510
	75412		Ochotnicze straże pożarne	3.510
		4210	zakup materiałów i wyposażenia SMW Małachowo – 1.830 SMW Masłowo – 1.680	3.510
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	820
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	820
		4210	zakup materiałów i wyposażenia SMW Mszczyszczyn - 550	550
		4270	zakup usług remontowych SMW Mszczyszczyn - 270	270
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	16.180
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	14.710
		4210	zakup materiałów i wyposażenia SMW Błażejowo – 190 SMW Międzychód – 4.980 SMW Mszczyszczyn – 1.770 SMW Wieszyszczyn – 2.440 SMW Ostrowieczno – 1.610	10.990
		4270	zakup usług remontowych SMW Lubiatowo – 1.500 SMW Drzonek – 2.220	3.720
	92195		Pozostała działalność	1.470
		4300	zakup usług pozostałych SMW Melpin 1.470	1.470
926			Kultura fizyczna i sport	960
	92695		Pozostała działalność	960
		4210	zakup materiałów i wyposażenia SM Dolsk – 960	960
Razem				27.690

Wydatki* na programy i projekty realizowane ze środków pochodzących z funduszy strukturalnych

[illegible]

* wydatki obejmują wydatki bieżące i majątkowe (dobywające inwestycji rocznych i ujętych w wieloletnim programie inwestycyjnym)
 ** środki własne jest, współfinansowanie z budżetu państwa oraz inne
 *** rok 2010 do wykorzystania fakultatywnego

865

UCHWAŁA Nr X/74/07 RADY MIASTA I GMINY SZAMOCIN

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szamocina rejon ulicy Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)¹ oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późn. zm.)² Rada Miasta i Gminy Szamocin uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Szamocina rejon ulicy Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty, zwany dalej planem.

2. Granicami obszaru objętego planem są: ulica Marcinkowskiego, teren przyległy do ulicy Tartacznej, linia na przedłużeniu granicy działki nr ewid. 237, teren lasu oraz granica miasta Szamocina i wsi Atanazyń, oznaczone na rysunku w skali 1:1.000, zwany dalej planem.

3. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu, o którym mowa w ust. 2, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały,
- 2) stwierdzenie zgodności miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Szamocin, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały,

§2. 1. Na obszarze objętym planem nie występują:

- 1) obszary przestrzeni publicznej w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 2) tereny i obiekty podlegające ochronie, ustalone na podstawie odrębnych przepisów, w tym tereny górnicze, narażone na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożone osuwaniem się mas ziemnych.

2. Na obszarze objętym planem nie ustala się:

- 1) sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów,
- 2) szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu,
- 3) szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości.

§3. Na obszarze objętym planem obowiązują następujące oznaczenia graficzne, określone na rysunku:

- 1) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania zgodne z ewidencją gruntów,
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania nie występujące w ewidencji gruntów,
- 3) linie podziału na działki budowlane zgodne z ewidencją gruntów,
- 4) projektowane linie podziału na działki budowlane,
- 5) obowiązujące linie zabudowy dla budynków mieszkalnych,
- 6) obowiązujące linie zabudowy dla budynków gospodarczych,
- 7) obowiązujące linie zabudowy gospodarczo-garażowej,
- 8) nieprzekraczalne linie zabudowy gospodarczo-garażowej,
- 9) obowiązujący kierunek orientacji kalenicy dachu,
- 10) obowiązujące dachy kopertowe,
- 11) obowiązujące sytuowanie budynków mieszkalnych i gospodarczo-garażowych przy granicy działki,
- 12) budynki objęte ochroną konserwatorską,
- 13) linie ograniczające obszary ochrony zabytków archeologicznych,
- 14) projektowane ścieżki rowerowe.

§4. 1. Na obszarze objętym planem liniami rozgraniczającymi określa się tereny o następujących przeznaczeniach:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej - MN,
- 2) teren zabudowy usługowo-handlowej istniejącej - UH,
- 3) teren zabudowy produkcyjno-usługowej istniejącej - P,
- 4) teren usług oświaty -UO,
- 5) teren urządzeń elektroenergetycznych - EE,
- 6) istniejący teren placu zabaw z zielenią towarzyszącą -ZP,
- 7) tereny zieleni naturalnej-ZN,
- 8) tereny lasów - ZL,
- 9) tereny produkcji roślinnej - RP,
- 10) teren drogi wojewódzkiej - KD-G

- 11) teren lokalnej drogi publicznej - KD-L,
- 12) teren dojazdowej drogi publicznej - KD-D,
- 13) teren dojazdowej drogi niepublicznej - KD-W,
- 14) teren dróg dojazdowych do pól - KD-R,
- 15) teren komunikacji pieszej z dopuszczeniem ruchu rowerowego KX.

2. Tereny o tym samym przeznaczeniu, lecz o różnych warunkach zabudowy i zagospodarowania przestrzennego oznaczone zostały dodatkowym symbolem cyfrowym.

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§5. Ustalenia dotyczące całego obszaru objętego planem:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy dotyczą wszystkich elementów zliczanych do kubatury budynku.
- 2) obowiązujące linie zabudowy oznaczają obowiązek sytuowania zewnętrznego lica ściany przy tej linii z wyjątkiem okapów, pilastrów i nadwieszonych wykuszy.
- 3) na całym obszarze obowiązuje zakaz stosowania pokryć dachowych w kolorach: szarym, zielonym i niebieskim.
- 4) dla budynków bliźniaczych mieszkalnych i gospodarczych obowiązuje identyczny poziom okapów i kalenicy dachu oraz identyczny rodzaj i kolor pokrycia dachowego.
- 5) obowiązujący kierunek dachu dotyczy nie mniej niż 50% jej długości.
- 6) dach kopertowy oznacza dach przynajmniej czterospadowy, którego kalenica pozioma nie może być dłuższa niż 20% dłuższego boku budynku.
- 7) na całym obszarze objętym planem, z wyjątkiem terenu MN2, dopuszcza się w budynkach mieszkalnych ścianki kolankowe o wysokości nie przekraczającej 90 cm, pod warunkiem, że wyodrębnione zostaną środkami architektonicznymi jak: cofnięcie lica ściany, gzymsy, rodzaj materiału itp.

§6. Ochronę środowiska naturalnego należy osiągnąć poprzez:

- 1) pełne techniczne uzbrojenie terenu, w tym zbiorowe zaopatrzenie w wodę, odbiór ścieków, zaopatrzenie w gaz ziemny, z zachowaniem rygorów przepisów o środowisku,
- 2) zakaz lokalizacji inwestycji mogących znacząco oddziaływać na środowisko, o których mowa w przepisach o środowisku, z wyjątkiem urządzeń i sieci infrastruktury technicznej oraz dróg służących obsłudze terenu objętego planem.
- 3) gminny system gromadzenia i odbioru odpadów.

§7. 1. Ochronę dziedzictwa kulturowego i zabytków zapewnia obowiązek uzyskiwania zgody Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków na wszelkie zmiany formy architektonicznej obiektów objętych ochroną konserwatorską to jest budyn-

ków usytuowanych przy Al. Marcinkowskiego pod numerami: 54, 58, 62, 66, 78, 84, 86, 96, 106, 108.

2. Dla obszaru objętego ochroną zabytków archeologicznych, przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, ustala się obowiązek uzgodnienia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Konserwatorskiej w Poznaniu Delegatura w Pile prac ziemnych związanych z realizacją inwestycji celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu badań archeologicznych.

§8. Obowiązuje zachowanie poczwórnej alei drzew w pasie drogowym Al. Marcinkowskiego z prawem usuwania drzew chorych i suchych oraz obowiązkiem uzupełniania nasadzeń gatunkami szlachetnymi.

§9. Na obszarze objętym planem nie występują obszary przestrzeni publicznej w rozumieniu art. 6 ust. 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

ROZDZIAŁ III

Zasady zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy

§10. Na terenach zabudowy jednorodzinnej, oznaczonej w planie MN, dopuszcza się prowadzenie działalności gospodarczej pod warunkiem, że nie dotyczy ona przedsięwzięć znacząco oddziałujących na środowisko, dla których wymagane będzie sporządzenie raportu, zgodnie z przepisami o środowisku.

§11. 1. Tereny zabudowy mieszkaniowej, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 1, obejmują:

- 1) tereny MN1, MN3, MN5, MN7 - istniejąca zabudowa mieszkaniowa,
- 2) tereny MN2, MN4, MN6 - projektowana zabudowa jednorodzinna.

2. Dla terenu MN1 i MN3 ustala się:

- 1) zachowanie istniejącego podziału na działki budowlane,
- 2) jeżeli na rysunku nie oznaczono inaczej, linię zabudowy tworzy linia rozgraniczająca pas drogowy ulicy Marcinkowskiego,
- 3) możliwość realizacji zabudowy gospodarczej pod warunkiem, że suma powierzchni zabudowanej istniejącej i projektowanej nie przekroczy 30% powierzchni działki,
- 4) prawo rozbudowy i nadbudowy budynków mieszkalnych,
- 5) wysokość zabudowy dla budynków mieszkalnych i gospodarczych - II kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe,
- 6) dla zabudowy mieszkaniowej i gospodarczej obowiązują dachy strome o nachyleniu połaci od 35° do 50° z kalenicą równoległą do ulicy Marcinkowskiego,
- 7) zakaz budowy nowych zjazdów z ulicy Marcinkowskiego; dostępność do działek wyłącznie z wjazdów istniejących,
- 8) w odniesieniu do budynków objętych ochroną konserwatorską obowiązuje zachowanie: wysokości gzymsów i

okapów, nachylenia dachu, wymiarów oraz kształtu okien i drzwi, tradycyjnych tynków i materiałów dekarских. Ponadto, na zamierzone prace budowlane należy uzyskać zgodę państwowej służby konserwatorskiej.

3. Dla terenu MN2 ustala się:

- 1) prawo realizacji jednego budynku mieszkalnego oraz jednego budynku gospodarczo-garażowego,
- 2) wysokość budynków mieszkalnych i gospodarczych - jedna kondygnacja nadziemna,
- 3) na budynkach mieszkalnych obowiązują dachy wielospadowe, kopertowe o nachyleniu połaci od 25° do 30° bez ścianek kolankowych,
- 4) na budynkach gospodarczych obowiązują dachy dwuspadowe o symetrycznym nachyleniu połaci od 25° do 30°,
- 5) poziom posadzki parteru budynków mieszkalnych nie wyższy niż 90 cm od terenu mierzony w głównym wejściu do budynku,
- 6) poziom posadzki budynków gospodarczych nie wyższy niż 35 cm od terenu,
- 7) powierzchnia łącznej zabudowy nie może przekroczyć 20% powierzchni działki.

4. Dla terenu MN4 ustala się:

- 1) prawo realizacji jednego budynku mieszkalnego i jednego budynku gospodarczo-garażowego w zabudowie wolnostojącej lub bliźniaczej, zgodnie z oznaczeniem na rysunku,
- 2) dopuszcza się realizację garaży wbudowanych lub dobudowanych do budynku mieszkalnego,
- 3) poziom posadzki budynków mieszkalnych nie wyżej niż 75 cm od terenu mierzony w głównym wejściu do budynku,
- 4) poziom posadzki budynków gospodarczych nie wyżej niż 35 cm od terenu,
- 5) wysokość budynków mieszkalnych - dwie kondygnacje naziemne, łącznie z poddaszem użytkowym,
- 6) obowiązują dachy o symetrycznym nachyleniu połaci od 35° do 45°, z zastrzeżeniem, że na budynkach bliźniaczych obowiązuje identyczne nachylenie połaci oraz pokrycie dachowe tego samego rodzaju i koloru oraz ten sam poziom okapu dachu,
- 7) łączna powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 25% powierzchni działki

5. Dla terenu MN5 ustala się:

- 1) zachowanie istniejącego podziału na działki budowlane,
- 2) prawo wymiany dachów płaskich na strome o nachyleniu połaci 40°, bez ścianek kolankowych w kondygnacji poddasza,
- 3) możliwość realizacji zabudowy gospodarczej pod warunkiem, że suma powierzchni zabudowanej istniejącej i projektowanej nie przekroczy 30% powierzchni działki,
- 4) prawo rozbudowy budynków mieszkalnych,

5) wysokość zabudowy dla budynków gospodarczych - II kondygnacje nadziemne, w tym poddasze użytkowe,

6) dla zabudowy gospodarczej obowiązują dachy strome o nachyleniu połaci 40° do kalenicą równoległą do ul. Tarcznej,

7) łączna powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 25% powierzchni działki.

6. Dla terenu MN6 ustala się:

- 1) prawo realizacji jednego budynku mieszkalnego z wyodrębnioną częścią usługową nie przekraczającą 30% powierzchni użytkowej budynku oraz jednego budynku gospodarczo-garażowego,
- 2) wysokość zabudowy mieszkalnej 3 kondygnacje nadziemne, łącznie z poddaszem użytkowym,
- 3) poziom posadzki parteru nie wyższy niż 45 cm od terenu mierzony w głównym wejściu do budynku,
- 4) obowiązują dachy o symetrycznym nachyleniu połaci od 30° do 40°,
- 5) zasady realizacji budynków gospodarczych jak dla terenu MN4,
- 6) łączna powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 25% powierzchni działki.

4. Dla terenu MN7 ustala się:

- 1) prawo rozbudowy budynku mieszkalnego i gospodarczych,
- 2) prawo realizacji nowej zabudowy gospodarczej,
- 3) intensywność zabudowy nie może przekraczać łącznie 20% powierzchni działki,
- 4) obowiązują dachy strome o nachyleniu połaci identycznym jak na istniejącym budynku mieszkalnym,
- 5) wysokość zabudowy nie może przekroczyć 2 kondygnacji nadziemnych, łącznie z poddaszem.

§11. Dla terenu istniejącej zabudowy handlowo-usługowej UH ustala się:

1. prawo rozbudowy istniejącego obiektu handlowego,
2. prawo realizacji wolnostojącego budynku mieszkalnego dla którego obowiązują warunki zabudowy jak dla terenu MN4,
3. łączna powierzchnia zabudowy nie może przekroczyć 40% powierzchni działki a powierzchnia biologicznie czynna nie może być mniejsza niż 20% powierzchni działki.

§12. Dla terenu zabudowy produkcyjno-usługowej P ustala się:

1. prawo budowy nowych obiektów produkcyjno-usługowych oraz rozbudowy i przebudowy obiektów istniejących,
2. prowadzona działalność nie może dotyczyć przedsięwzięć znacząco oddziaływujących na środowisko, dla których

wymagane jest sporządzenie raportu, zgodnie z przepisami o środowisku,

3. ustala się maksymalną wysokość zabudowy na 6,0 m mierzone od terenu do okapu dachu,

4. obowiązują dachy o nachyleniu połaci od 20° do 30°,

5. wzdłuż granic działki obowiązuje nasadzenie zieleni wysokiej w postaci podwójnego szpaleru drzew zimozielonych.

§13. Dla terenu usług oświaty UO (Ochotniczy Hufiec Pracy) ustala się:

1. prawo rozbudowy istniejących budynków,
2. prawo realizacji nowych budynków,
3. w budynku objętym ochroną konserwatorską obowiązuje zachowanie kształtu okien i drzwi, detali architektonicznych, kształtu dachu oraz stosowanie tradycyjnych materiałów na pokrycie dachu i elewacje,
4. całkowita, łączna powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 20% powierzchni działki,
5. dla budynków przebudowywanych i nowych obowiązuje nieprzekraczalna wysokość 4,50 m od poziomu terenu do okapu dachu,
6. na budynkach projektowanych obowiązują dachy strome o nachyleniu połaci identycznym jak na budynku objętym ochroną konserwatorską.

§14. Dla terenu urządzeń elektroenergetycznych EE ustala się prawo realizacji stacji transformatorowej.

§15. Dla terenu placu zabaw ZP ustala się prawo budowy obiektów małej architektury, w tym pawilonu o powierzchni zabudowy nie większej niż 40 m² oraz nasadzeń zieleni dekoracyjnej.

§16. Teren zieleni naturalnej ZN jest terenem bez prawa zabudowy z wyjątkiem liniowych urządzeń infrastruktury technicznej.

§17. Teren lasów ZL jest terenem wyłączonym z zabudowy z prawem prowadzenie gospodarki leśnej.

§18. Teren produkcji roślinnej RP jest terenem bez prawa zabudowy z wyjątkiem liniowych urządzeń infrastruktury technicznej.

ROZDZIAŁ III

Zasady modernizacji i budowy systemów komunikacji oraz infrastruktury technicznej

§19. 1. Układ komunikacyjny, na obszarze objętym planem, obejmuje:

- 1) drogi publiczne, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 10, 11, 12, 14, i 15
 - 2) pozostałe tereny komunikacji, o których mowa w §4 ust. 1 pkt 13.
2. Do dróg publicznych zalicza się:

- 1) ulicę główną (ul. Marcinkowskiego) w istniejących liniach rozgraniczających KD-G,
- 2) ulicę lokalną (ul. Tartaczna) w istniejących liniach rozgraniczających KD-L,
- 3) projektowane ulice dojazdowe do działek budowlanych o szerokości projektowanego pasa drogowego 10,0 m KD-D,
- 4) istniejące ulice dojazdowe w granicach ewidencyjnych KD-D,
- 5) istniejące drogi polne w granicach ewidencyjnych KD-R,
- 6) drogi piesze KX.

3. Pozostałe tereny komunikacji obejmują niepubliczne ulice dojazdowe KD-W stanowiące współwłasność posiadaczy przyległych działek budowlanych.

4. Stosownie do oznaczenia na rysunku na drogach publicznych można lokalizować ścieżki rowerowe.

5. Na terenach komunikacji publicznej ustala się prawo budowy liniowych urządzeń infrastruktury technicznej.

6. Dla wszystkich dróg publicznych mają zastosowanie obowiązujące na czas realizacji przepisy regulujące warunki techniczne, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne.

7. Drogi niepubliczne mogą mieć charakter pieszojezdnych, bez wydzielonych chodników.

8. Wymagane miejsca postojowe związane z obsługą terenów lokalizować należy w granicach działek.

9. Dla ulicy Marcinkowskiego, która stanowi główną oś komunikacyjną miasta ustala się:

- 1) jedną jezdnię o dwóch pasach ruchu,
- 2) prawo modernizacji skrzyżowań polegające na dodaniu pasów dla ruchu lewoskrętnego,
- 3) prawo realizacji wydzielonych ścieżek rowerowych,
- 4) do zakresu prac modernizacyjnych zalicza się obowiązek uzupełnienia szpalerowego drzew oraz prawo wycinki drzew chorych i martwych,
- 5) zakaz wykonywania nowych zjazdów do nieruchomości; w przypadku wydzielenia nowych działek ich obsługa komunikacyjna odbywać się może wyłącznie z istniejących zjazdów na działki sąsiednie.

§20. Dla obszaru objętego planem ustala się następujące zasady realizacji i funkcjonowania infrastruktury technicznej:

1. Zaopatrzenie w wodę

Dla potrzeb bytowo-gospodarczych projektowanego budownictwa woda doprowadzona zostanie z istniejącej, miejskiej sieci wodociągowej w ul. Marcinkowskiego. Rozprowadzenie wody na terenie objętym opracowaniem przewidziano siecią rozdzielczą, zaprojektowaną w systemie pierścieniowym, której przebieg dostosowany jest do projektowanych ciągów komunikacyjnych. Projektowana sieć włączona zostanie drugostronnie w istniejący wodociąg miejski w ul. Tartacznej.

2. Odprowadzenie ścieków sanitarnych

Ścieki sanitarne z projektowanego osiedla odprowadzone będą do projektowanej sieci kanalizacji ściekowej $\varnothing$ 200 w ul. Marcinkowskiego która doprowadza ścieki do istniejącej przepompowni przy ul. Szpitalnej, skąd ścieki rurociągiem tłocznym przesyłane są do istniejącej mechaniczno-biologicznej oczyszczalni ścieków zlokalizowanej w północno-zachodniej części miasta. Na terenie objętym planem zaprojektowano grawitacyjne kanały ściekowe, których przebiegi wynikają z naturalnego ukształtowania terenu, jak również dostosowane zostały do projektowanych ciągów komunikacyjnych. Ilość ścieków z projektowanego osiedla uwzględniona została w bilansie istniejącej kanalizacji, przepompowni i miejskiej oczyszczalni ścieków. Oczyszczone ścieki w stopniu wymaganym przepisami branżowymi odprowadzane będą do cieku o nazwie Rów Szamociński będący dopływem rzeki Młynówka Szamocińska.

3. Odprowadzenie wód opadowych

Odprowadzenie wód opadowych i roztopowych przewidziano poprzez budowę wzdłuż głównych ciągów komunikacyjnych grawitacyjnych kanałów deszczowych łączących się z projektowanym kanałem deszczowym w ul. Marcinkowskiego, którego wylot zlokalizowany będzie poza obszarem objętym planem i zaopatrzonego w oczyszczalnię wód deszczowych (osadnik piasku i separator benzyn i olejów). Odbiornikiem wód oczyszczonych będzie rów melioracyjny. Boczne ciągi komunikacyjne należy odwadniać powierzchniowo poprzez ukształtowanie nawierzchni i wprowadzenie wód do kanałów głównych.

4. Zaopatrzenie w gaz

Miasto Szamocin zaopatrywane jest w gaz ziemny zaazotowany gazociągiem wysokiego ciśnienia poprzez stację redukcyjno-pomiarową. Rozprowadzenie gazu ziemnego zaprojektowano siecią rozdzielczą gazociągów włączonych do istniejącej sieci w ul. Marcinkowskiego i ul. Tartacznej. Przebieg gazociągów przewidziano w liniach rozgraniczających ulic.

5. Zaopatrzenie w ciepło

Projektuje się indywidualne źródła ciepła dla poszczególnych obiektów z preferencją dla paliw ekologicznych jako czynnika grzewczego.

6. Zaopatrzenie w energię elektryczną

Dla zasilania terenu objętego planem przewidziano budowę stacji transformatorowej zlokalizowanej na działce oznaczonej na rysunku EE do której doprowadzona zostanie energia linią 15 kV. Zasilanie poszczególnych terenów wyłącznie liniami kablowymi NN oraz przyłączami kablowymi.

7. Unieszkodliwianie odpadów

Teren w granicach planu objęty zostanie gminnym systemem gromadzenia i segregacji odpadów. Na omawianym obszarze wytwarzane będą głównie odpady bytowo-gospodarcze, które po wstępnej segregacji gromadzone będą w atestowanych pojemnikach a następnie specjalnym transportem wywożone na międzygminne składowisko odpadów komunalnych w Kopaszynie. Odzyskane szkło, makulatura i tworzywa sztuczne przekazywane będą do recyklingu.

8. Telekomunikacja

Podłączenie nowych abonentów odbywać się będzie poprzez rozbudowę istniejących sieci telekomunikacyjnych obsługiwanych przez istniejącą centralę telefoniczną. Sieci telekomunikacyjne oraz przyłącza abonenckie wyłącznie jako kablowe prowadzone będą w pasach dróg kołowych.

ROZDZIAŁ IV

Przepisy końcowe

§21. Dla wszystkich terenów objętych planem ustala się stawkę 30% stanowiącą podstawę do określenia opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§22. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szamocin.

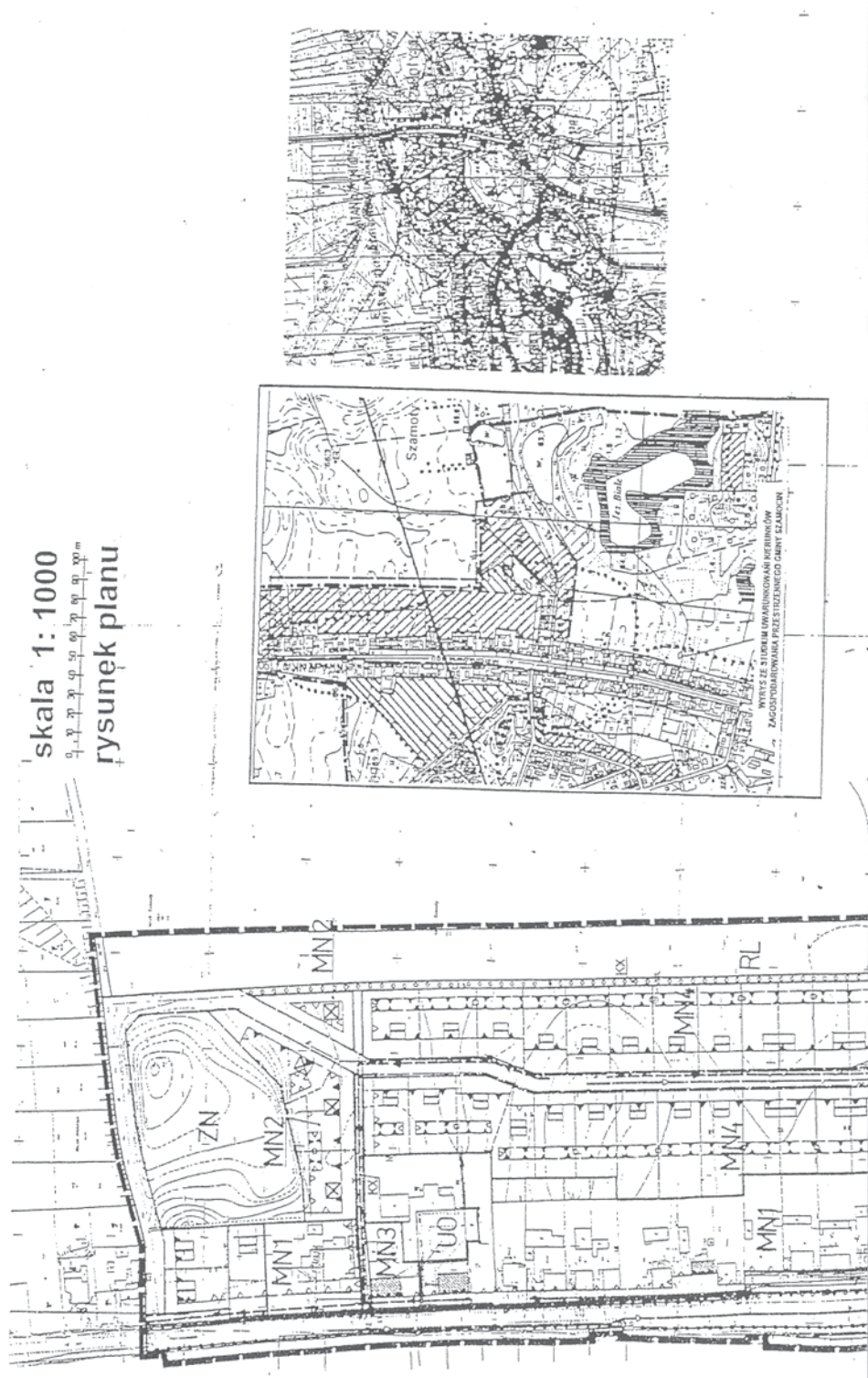
§23. Uchwała obowiązuje po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

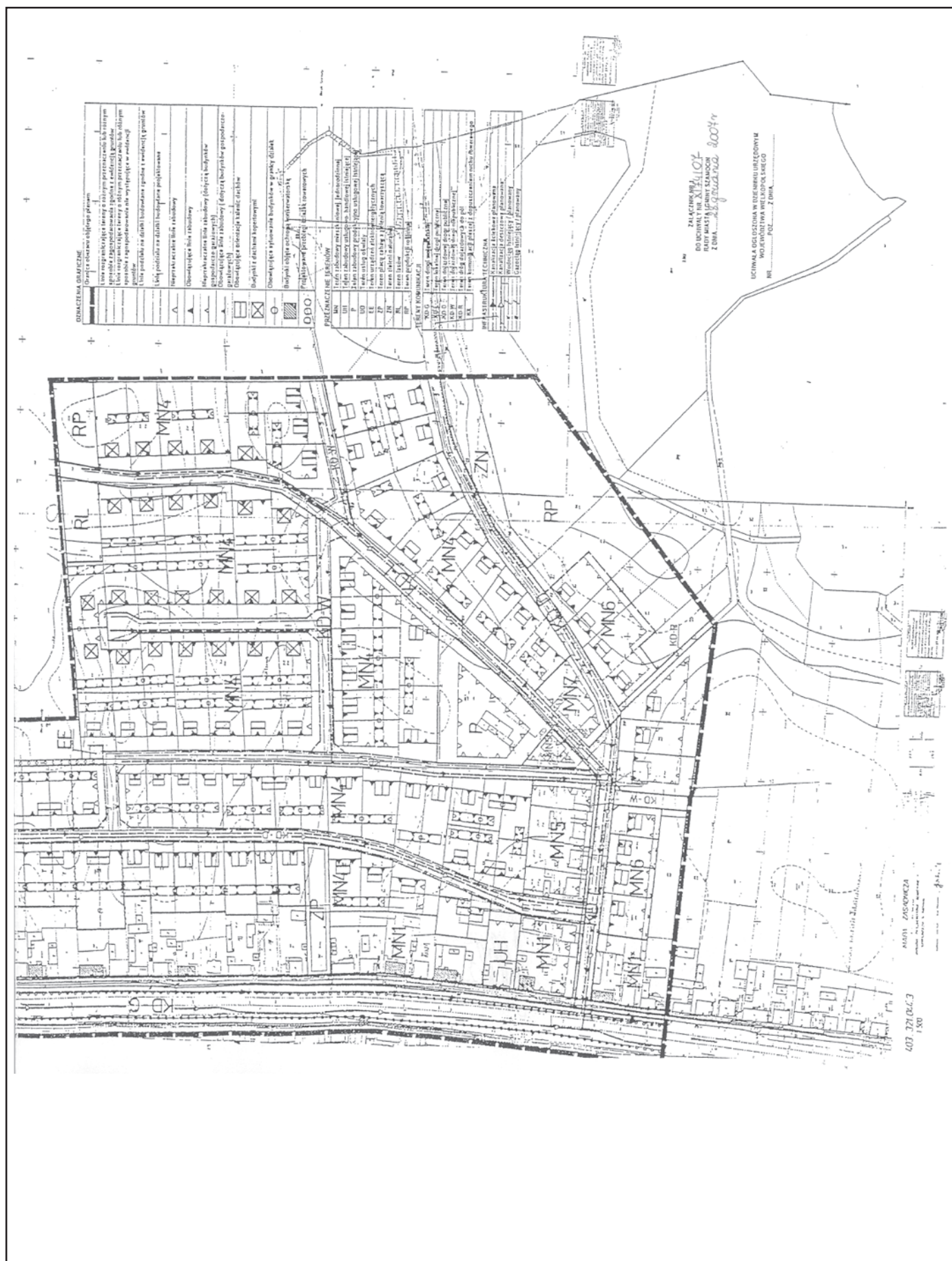
Przewodniczący
Rady miasta i Gminy Szamocin
(-) *Tomasz Śróda*

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, Dz.U. z 2005 r. Nr 171 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz.U. z 2007 r. Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218),

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087, Dz.U. z 2006 r. Nr 45 poz. 319 i Nr 225, poz. 1635 Dz.U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880),

**MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA
SZAMOCINA REJON ULICY MARCINKOWSKIEGO I TARTACZNEJ ORAZ GMINY SZAMOCIN CZĘŚĆ WSI
SZAMOTY**





Załącznik nr 2
do Uchwały nr X/74/2007
Rady Miasta i Gminy Szamocin
z dnia 28 grudnia 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA I GMINY SZAMOCIN

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, zmiana Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087, Dz.U. z 2006 r. Nr 45 poz. 319) Rada Miasta i Gminy Szamocin stwierdza zgodność miejscowego planu zagospo-

darowania przestrzennego miasta Szamocin rejon ul. Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty z ustaleniami Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Gminy Szamocin uchwalonym Uchwałą Nr XXXI/216/98 Rady Miasta i Gminy Szamocin dnia 18 czerwca 1998 r.

Załącznik nr 3
do Uchwały nr X/74/07
Rady Miasta i Gminy Szamocin
z dnia 28 grudnia 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA SZAMOCINA REJON ULICY MARCINKOWSKIEGO I TARTACZNEJ ORAZ GMINY SZAMOCIN CZĘŚĆ WSI SZAMOTY

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia z dnia 23 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, zmiana Dz.U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz. U z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130 poz. 1087, Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Miasta i Gminy Szamocin Stwierdza, co następuje:

§1. 1. Zadania własne gminy z zakresu infrastruktury technicznej, zapisane w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Szamocina rejon ulicy Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty, obejmują zadania określone w rozdziale 3 - „Zasady modernizacji i budowy systemów komunikacji oraz infrastruktury technicznej” - uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szamocina rejon ulicy Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty.

2. Zadania, o których mowa w ust. 1, określone sadła wyodrębnionych struktur przestrzennych określonych na rysunku planu, o których mowa w §4 ust. 5 uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szamocina rejon ulicy Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty.

3. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Szamocina rejon ulicy Marcinkowskiego i Tartacznej oraz gminy Szamocin część wsi Szamoty obejmuje część miasta i część wsi Szamoty, a zatem zadania z zakresu infrastruktury technicznej określone w niniejszym rozstrzy-

gnięciu dotyczą inwestycji zakresu infrastruktury technicznej bezpośrednio wynikających z ustaleń niniejszego planu.

§2. Dla obszaru objętego planem ustalono następujące inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, stanowiące zadania własne gminy:

- 1) sieć wodociągowa
- 2) sieć kanalizacji sanitarnej
- 3) sieć kanalizacji deszczowej (wody opadowe i roztopowe).

§3. 1. Zadania inwestycyjne, wymienione w §2, będą realizowane etapowo, z wyodrębnieniem w I etapie sieci wodociągowych i sieci kanalizacji sanitarnej i systemów rurociągów tłocznych umożliwiających odbiór ścieków do oczyszczalni ścieków.

2. Docelowe odprowadzenie ścieków opadowych i roztopowych realizowane będzie sukcesywnie, zgodnie z planem inwestycyjnym modernizacji dróg istniejących oraz budowy dróg wyznaczonych w planie.

3. Zadania inwestycyjne realizowane będą na podstawie odrębnych programów, uwzględniających kompleksową modernizację infrastruktury technicznej wynikającą z innych miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, których ustalenia w zakresie uzbrojenia technicznego wymagają skoordynowania realizacji na wyodrębnionych obszarach.

§4. Zadania inwestycyjne, o których mowa w rozstrzygnięciu, finansowane będą zgodnie z zasadami określonymi w wieloletnich planach rozwoju i modernizacji sieci infrastruktury technicznej.

866

UCHWAŁA Nr XIII/97/07 RADY GMINY WĄGROWIEC

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Wągrowiec na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z poz. zm.¹⁾ oraz art. 82 art. 165, art. 165a, art. 166, art. 173, art. 175 ust. 1, art. 182 art. 184 ust. 1, 2, 3, art. 188 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, z poz. zm.²⁾) - Rada Gminy Wągrowiec uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na 2008 r. w wysokości 24.597.294 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie – 24.262.204 zł,
- dochody majątkowe w kwocie – 335.090 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 4431.200 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na 2008 r. w wysokości – 25.073.706 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Wydatki o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości – 21.104.706 zł, w tym na:

- a) wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń – 9.920.146 zł,
- b) dotacje – 794.913 zł,
- c) wydatki na obsługę długu – 22.600 zł;

- 2) wydatki majątkowe w wysokości – 3.969.000 zł.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2008-2011 i wydatki wynikające z kontraktów wojewódzkich, zgodnie z załącznikiem nr 4.

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości – 4.431.200 zł, zgodnie z załącznikiem nr 3.
- 2) wydatki związane realizacją zadań wspólnych realizowanych na podstawie porozumienia w wysokości 253.043 zł, w tym:
 - a) z Gminą Miejską Wągrowiec tj. na koszty związane z uczęszczaniem uczniów z terenu Gminy Wągrowiec w

roku szkolny, 2007/2008 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych (801-80103-2310) w wysokości 6.134 zł i przedszkoli miejskich (801-80104-2310) w wysokości 234.915 zł;

- b) z Miastem i Gminą Skoki na koszty związane z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy do przedszkola dotowanego przez Miasto i Gminę Skoki (801-80104- 2310) w wysokości 11.994 zł.

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 100.000 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie:

- 1) profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości i 98.100 zł,
- 2) przeciwdziałania narkomanii w wysokości 1.900 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 476.412 zł zostanie sfinansowany przychodami z zaciągniętej pożyczki.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 5.

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 48.500 zł;
- 2) celową w wysokości 1.000 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§6. Określa się plany przychodów i wydatków zakładu budżetowego oraz ustala się zakres i kwotę dotacji przedmiotowych i kwoty dotacji celowych na finansowanie inwestycji:

- 1) przychody w wysokości 2.324.475 zł;
- 2) wydatki w wysokości 2.318.300 zł, zgodnie z załącznikiem nr 6.

§7. Dotacje inne niż określone w §6 przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem nr 7.

§8. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody – 198.000 zł,
- 2) wydatki – 198.000 zł, zgodnie z załącznikiem nr 8.

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek w kwocie 630.000 zł na:

- 1) finansowanie planowanego deficytu budżetu – 630.000 zł.

§10. Upoważnia się Wójta Gminy Wągrowiec do zaciągania zobowiązań:

- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 4;
- 2) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działań gminy i terminy zapłaty upływają w roku następnym.

§11. Upoważnia się Wójta Gminy Wągrowiec do:

- 1) do dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków bieżących, w tym wynagrodzeń i pochodnych oraz wydatków majątkowych, w tym wydatków na zadaniach - między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej, z wyjątkiem dotacji;
- 2) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.
- 3) do wypłacania zaliczek pracownikom na realizację zadań gminy.

§12. Kierownicy jednostek organizacyjnych mogą udzielać zaliczek pracownikom w trakcie roku, pod warunkiem ich rozliczenia do końca roku budżetowego.

§13. Ustala się kwotę 1.000.000 zł, do której Wójt Gminy Wągrowiec może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wągrowiec.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Michał Rogalski*

- 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Nr 17, poz. 128 z 2007 r. Nr 173, poz. 1218).
- 2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984).

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY WĄGROWIEC NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	100.000	0	100.000
	01095		Pozostała działalność	100.000	0	100.000
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	100.000	0	100.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	422.254	0	422.254
			Gospodarka gruntami i nieruchomościami	422.254	0	422.254
		0470	Wpływy z opłat za zarząd użytkowaniem i użytkowaniem wieczyste nieruchomości	15.800	0	15.800
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	1.000	0	1.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	300	0	300
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	115.000	0	1.15.000
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	1.060	0	1.060
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	175.594	0	175.594
		0830	Wpływy z usług	8.000	0	8.000
		0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów	105.000	0	105.000
		0920	Pozostałe odsetki	500	0	500
750			Administracja publiczna	11.350	82.300	93.650
	75011		Urzędy wojewódzkie	1.350	82.300	83.650
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	82.300	82.300

	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.350	0	1.350
75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	10.000	0	10.000
	0830	Wpływy z usług	10.000	0	10.000
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0	1.800	1.800
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0	1.800	1.800
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	1.800	1.800
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowej	0	2.500	2.500
	75414	Obrona cywilna	0	2.500	2.500
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0	2.500	2.500
756		Dochody od osób prawnych, osób, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	6.578.689	0	6.578.689
	75601	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	600	0	600
	0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	500	0	500
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100	0	100
	75615	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.940.340	0	1.940.340
	0310	Podatek od nieruchomości	1.560.000	0	1.560.000
	0320	Podatek rolny	215.500	0	215.500
	0330	Podatek leśny	129.440	0	129.440
	0340	Podatek od środków transportowych	25.400	0	25.400
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	1.500	0	1.600
	0690	Wpływy z różnych opłat	500	0	500
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000	0	2.000
	2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	6.000	0	6000
	75616	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.236.200	0	2.236.200
	0310	Podatek od nieruchomości	830.000	0	830.000
	0320	Podatek rolny	1.035.000	0	1.036.000
	0330	Podatek leśny	19.200	0	19.200
	0340	Podatek od środków transportowych	145.000	0	145.000
	0360	Podatek od spadków i darowizn	10.000	0	10.000
	0370	Opata od posiadania psów	9.000	0	9.000
	0430	Wpływy z opłaty targowej	11.000	0	11.000
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	143.000	0	143.000
	0690	Wpływy z różnych opłat	93.000	0	93.000
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	25.000	0	25.000
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	176.700	0	176.700
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	45.000	0	45.000
	0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	30.000	0	30.000
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	100.000	0	100.000
	0590	Wpływy z opłat za koncesje i licencje	1.700	0	1.700
	75621	Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	2.224.849	0	2.224.849
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.194.849	0	2.194.849
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	30.000	0	30.000
758		Różne rozliczenia	12.557.275	0	12.557.275
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	7.353.120	0	7.353.120
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	7.353.120	0	7.353.120
	75837	Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	4.793.197	0	4.793.197
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.793.197	0	4.793.197
	75814	Różne rozliczenia finansowe	83.436	0	83.436

		0920	Pozostałe odsetki	25.000	0	25.000
		6650	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	58.436	0	58.436
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	327.522	0	327.522
		2920	Subwencje ogólnie z budżetu państwa	327.522	0	327.522
801			Oświata i wychowanie	184.447	0	184.447
	80101		Szkoły podstawowe	40.000	0	40.000
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów podobnym charakterze	40.000	0	40.000
	80104		Przedszkola	82.400	0	82.400
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.700	0	1.700
		0830	Wpływy z usług	83.700	0	80.700
	80195		Pozostała działalność	62.047	0	62.047
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin) ustawami	62.047	0	62.047
852			Pomoc społeczna	304.480	4.344.600	4.649.080
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	4.143.600	4.143.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkowi gmin) ustawami	0	4.143.600	4.143.600
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	23.100	23.100
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkowi gmin) ustawami	0	23.100	23.100
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia a emerytalne i rentowe	99.400	177.900	277.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkowi gmin) ustawami	0	177.900	177.900
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	99.400	0	99.400
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	140.680	0	140.680
		0830	Wpływy z usług	800	0	800
		0970	Wpływy z różnych dochodów	80	0	80
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	139.800	0	139.800
	85295		Pozostała działalność	64.400	0	64.400
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	64.400	0	64.400
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7.599	0	7.599
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	7.599	0	7.599
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	7.599	0	7.599
			Razem	20.166.094	4.431.200	24.597.294

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY WĄGROWIEC NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	845.210	0	845.210
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	820.000	0	820.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	820.000	0	820.000
	01030		Izby rolnicze	25.200	0	25.200
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	25.200	0	25.200
020			Leśnictwo	27.000	0	27.000
	02095		Pozostała działalność	27.000	0	27.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	0	3.000
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000	0	24.000
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	681.100	0	681.100
	40002		Dostarczanie wody	684.100	0	684.100
		4300	Zakup usług pozostałych	211.600	0	211.600
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie; lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	469.500	0	469.500
600			Transport i łączność	2.825.812	0	2.825.812
	60004		Lokalny transport zbiorowy	112.000	0	112.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	0	3.000
		4270	Zakup usług remontowych	10.000	0	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	75.000	0	75.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	24.000	0	24.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	100.000	0	100.000
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielana między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000	0	100.000
	60016		Drogi publiczne gminne	2.613.812	0	2.613.812
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.500	0	3.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	121.000	0	121.000
		4270	Zakup usług remontowych	170.412	0	170.412
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000	0	100.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.174.900	0	2.174.900
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	44.000	0	44.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	211.570	0	211.570
	70001		Zakłady gospodarki mieszkaniowej	166.570	0	166.570
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	119.970	0	119.970
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie ;lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	45.600	0	45.600
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	45.000	0	45.000
		4300	Zakup usług pozostałych	35.000	0	35.000
		4430	Różne opłaty i składki	10.000	0	10.000
710			Działalność usługowa	364.600	0	364.600
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	364.600	0	364.600
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.600	0	3.600
		4300	Zakup usług pozostałych	361.000	0	361.000
750			Administracja publiczna	2.486.342	82.300	2.568.642
	75011		Urzędy wojewódzkie	53.090	82.300	135.390
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	34.400	63.300	97.700
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.000	3.400	7.400
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.100	10.900	18.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.030	1.550	2.580
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	1.600	0	1.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500	300	1.800
		4300	Zakup usług pozostałych	740	260	1.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.600	0	1.600

		4410	Podróże służbowe krajowe	260	0	260
		4430	Różne opłaty i składki	0	1.100	1.100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	460	1.490	1.950
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędzeń kserograficznych	400	0	400
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	129.400	0	129.400
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	122.400	0	122.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500	0	2.500
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500	0	1.500
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.000	0	1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000	0	2.000
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.112.940	0	2.112.940
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000	0	1.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.218.400	0	1.218.400
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	82.000	0	82.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	201.800	0	201.800
		4120	Składki na Fundusz Pracy	52.900	0	52.900
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	25.000	0	25.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	58.800	0	58.800
		4260	Zakup energii	56.000	0	56.000
		4270	Zakup usług remontowych	120.000	0	120.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.600	0	2.600
		4300	Zakup usług pozostałych	104.200	0	104.200
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	5.000	0	5.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4.000	0	4.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	18.000	0	18.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	18.000	0	18.000
		4430	Różne opłaty i składki	7.000	0	7.000
		4440	Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń socjalnych	34.740	0	34.740
		4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1.500	0	1.500
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	12.000	0	12.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędzeń kserograficznych	5.000	0	5.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	35.000	0	35.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000	0	50.000
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	20.000	0	20.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000	0	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000	0	10.000
	75095		Pozostała działalność	170.912	0	170.912
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000	0	1.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	99.900	0	99.900
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	4212	0	4212
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000	0	25.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.800	0	1.800
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000	0	15.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacji telefonii stacjonarnej	6.000	0	6.000
		4430	Różne opłaty i składki	18.000	0	18.000
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0	1.800	1.800
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0	1.800	1.800
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	226	226
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0	32	32
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0	1.320	1.320
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	222	222
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	195.320	2.500	197.820
	75412		Ochotnicze straż pożarne	176.120	0	176.120

		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	1.200	0	1.200
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.000	0	7.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	49.820	0	49.820
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	75.000	0	75.000
		4260	Zakup energii	7.000	0	7.000
		4270	Zakup usług remontowych	13.000	0	13.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	9.000	0	9.000
		4300	Zakup usług pozostałych	6.100	0	6.100
		4430	Różne opłaty i składki	8.000	0	8.000
	75414		Obrona cywilna	200	2.500	2.700
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200	2.500	2.700
	75415		Zadania ratownictwa górskiego i wodnego	19.000	0	19.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	16.000	0	16.000
		4260	Zakup energii	3000	0	3.000
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	136.200	0	136.200
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	136.200	0	136.200
		4100	Wynagrodzenie agencyjno-prowizyjne	100.200	0	100.200
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500	0	3.500
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	0	20.000
		4430	Różne opłaty i składki	10.000	0	10.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.500	0	2.500
757			Obsługa długu publicznego	22.600	0	22.600
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	22.600	0	22.600
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	22.600	0	22.600
758			Różne rozliczenia	49.500	0	49.500
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	49.500	0	49.500
		4810	Rezerwy	49.500	0	49.500
801			Oświata i wychowanie	10.026.202	0	10.026.202
	80101		Szkoły podstawowe	4.608.158	0	4.608.158
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	229.348	0	229.348
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.905.689	0	2.905.689
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	227.820	0	227.820
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	510.985	0	510.985
		4120	Składki na Fundusz Pracy	81.818	0	81.818
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	221.350	0	221.350
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych książek	22.800	0	22.800
		4260	Zakup energii	53.300	0	53.300
		4270	Zakup usług remontowych	15.000	0	15.000
		4300	Zakup usług pozostałych	86.100	0	86.100
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	9.440	0	9.440
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	600	0	600
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	12.300	0	12.300
		4410	Podróże służbowe krajowe	12.800	0	12.800
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	198.908	0	198.908
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.900	0	2.900
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17.000	0	17.000
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	415.434	0	415.434
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	6.134	0	6.134
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	19.776	0	19.776
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	254.041	0	254.041
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.631	0	19.631
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	44.067	0	44.067
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.980	0	6.980

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	28.000	0	28.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.600	0	3.600
		4260	Zakup energii	7.650	0	7.650
		4270	Zakup usług remontowych	2.000	0	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000	0	7.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800	0	800
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.755	0	15.755
	80104		Przedszkola	784.981	0	784.981
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	246.909	0	246.909
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	16.070	0	16.070
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	272.770	0	272.770
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	23.421	0	23.421
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	48.414	0	48.414
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.657	0	7.657
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	46.100	0	46.100
		4220	Zakup środków żywności	60.000	0	60.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000	0	4.000
		4260	Zakup energii	16.000	0	16.000
		4270	Zakup usług remontowych	2.500	0	2.500
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000	0	20.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	600	0	600
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.800	0	1.800
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500	0	1.500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.040	0	17.040
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200	0	200
	80110		Gimnazja	3.262.944	0	3.262.944
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	68.104	0	68.104
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.137.131	0	2.137.131
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	169.775	0	169.775
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	358.122	0	358.122
		4120	Składki na Fundusz Pracy	56.583	0	56.583
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	8.000	0	8.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	79.000	0	79.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	25.000	0	25.000
		4260	Zakup energii	140.000	0	140.000
		4270	Zakup usług remontowych	7.500	0	7.500
		4300	Zakup usług pozostałych	51.000	0	51.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.600	0	4.600
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	8.200	0	8.200
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.000	0	6.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	141.679	0	141.679
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.250	0	2.250
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	620.004	0	620.004
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	87.863	0	87.863
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.300	0	1.300
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.836	0	13.836
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.200	0	2.200
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	29.000	0	29.000
		4300	Zakup usług pozostałych	485.000	0	485.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	805	0	805
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	228.178	0	228.178
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	163.325	0	163.325
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.473	0	13.473
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.766	0	25.766
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.091	0	4.091
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.400	0	9.400
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000	0	3.000

		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnej telefonii stacjonarnej	2.500	0	2.500
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000	0	2.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.023	0	4.023
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	600	0	600
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	44.456	0	44.456
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.056	0	6.056
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	38.400	0	38.400
	80195		Pozostała działalność	62.047	0	62.047
		4300	Zakup usług pozostałych	62.047	0	62.047
803			Szkolnictwo wyższe	19.000	0	19.000
	80395		Pozostała działalność	19.000	0	19.000
		2520	Dotacja podmiotowa z budżetu dla uczelni publicznej	19.000	0	19.000
851			Ochrona zdrowia	115.000	0	115.000
	85153		Zwalczanie narkomanii	1.900	0	1.900
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100	0	100
		4300	Zakup usług pozostałych	1.800	0	1.800
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	98.100	0	98.100
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	2.300	0	2.300
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	62.450	0	62.450
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.750	0	2.750
		4220	Zakup środków żywności	13.800	0	13.800
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000	0	7.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	500	0	500
		4430	Różne opłaty i składki	1.200	0	1.200
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	6.400	0	6.400
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.600	0	1.600
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100	0	100
	85195		Pozostała działalność	15.000	0	15.000
		2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000	0	15.000
852			Pomoc społeczna	1.357.000	4.344.600	5.701.680
	85203		Ośrodki wsparcia	10.000	0	10.000
		2820	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000	0	10.000
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0	4.143.600	143.600
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	0	220	220
		3110	Świadczenia społeczne	0	3.993.320	3.993.320
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0	66.200	66.200
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0	5.340	5.340
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0	40.840	40.840
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0	1.760	1.760
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0	1.300	1.300
		4270	Zakup usług remontowych	0	400	400
		4280	Zakup usług zdrowotnych	0	400	400
		4300	Zakup usług pozostałych	0	26.460	26.460
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0	900	900
		4410	Podróże służbowe krajowe	0	300	300
		4430	Różne opłaty i składki	0	150	150
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0	2.350	2.350
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0	1.160	1.160
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0	500	500
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0	2.000	2.000
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczeń a z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0	23.100	23.100
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	0	23.100	23.100

	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	316.760	177.900	494.660
		3110	Świadczenia społeczne	230.400	177.900	408.300
		4300	Zakup usług pozostałych	31.000	0	3.000
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	83.360	0	83.360
	85215		Dodatki mieszkaniowe	408.000	0	408.000
		3110	Świadczenia społeczne	408.000	0	408.000
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	405.570	0	405.570
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	2.300	0	2.300
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	274.830	0	274.830
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	17.510	0	17.510
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	46.410	0	46.410
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.160	0	7.160
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.000	0	7.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.300	0	2.300
		4270	Zakup usług remontowych	400	0	400
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000	0	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	14.080	0	14.080
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.280	0	5.260
		4410	Podróże służbowe krajowe	9.740	0	9.740
		4430	Różne opłaty i składki	150	0	150
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.440	0	8.440
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.250	0	2.250
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.050	0	2.050
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	4.670	0	4.670
	85295		Pozostała działalność	216.750	0	216.750
		2820	Dotacje celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.000	0	5.000
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.000	0	1.000
		3110	Świadczenia społeczne	195.950	0	195.950
		4210	Zatop materiałów i wyposażenia	8.800	0	8.800
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000	0	6.000
	854		Edukacyjna opieka wychowawcza	142.680	0	142.680
	85401		Świetlice szkolne	117.480	0	117.480
		3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń	160	0	160
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	56.200	0	56.200
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.600	0	4.600
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.620	0	10.620
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.500	0	1.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000	0	4.000
		4260	Zakup energii	33.000	0	33.000
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500	0	2.500
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800	0	800
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.100	0	4.100
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkolenia młodzieży	20.000	0	20.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000	0	20.000
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	4.700	0	4.700
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	900	0	900
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500	0	3.500
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300	0	300
	85446		Dokształcanie i doskonalenia nauczyciel	500	0	500
		4410	Podróże służbowe krajowe	150	0	150
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	350	0	350
	900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	535.690	0	535.690
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona środowiska	53.000	0	53.000
		6210	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	53.000	0	53.000

	90003		Oczyszczanie miast i wsi	35.000	0	35.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000	0	3.000
		4300	Zakup usług pozostałych	32.000	0	32.000
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	22.090	0	22.090
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.040	0	1.040
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.050	0	6.050
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000	0	5.000
		4260	Zakup energii	3.000	0	3.000
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000	0	5.000
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	2000	0	2.000
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	398.000	0	398.000
		4260	Zakup energii	138.000	0	138.000
		4270	Zakup usług remontowych	160.000	0	160.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000	0	100.000
	90095		Pozostała działalność	27.600	0	27.600
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000	0	1.000
		4260	Zakup energii	600	0	600
		4300	Zakup usług pozostałych	26.000	0	26.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	519.400	0	519.400
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	380.100	0	380.100
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	182.600	0	182.600
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.300	0	2.300
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47.200	0	47.200
		4260	Zakup energii	22.000	0	22.000
		4270	Zakup usług remontowych	55.000	0	55.000
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000	0	1.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000	0	70.000
	92116		Biblioteki	139.300	0	139.300
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	139.300	0	139.300
926			Kultura fizyczna i sport	82.200	0	82.200
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	82.200	0	82.200
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000	0	15.000
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	4.200	0	4.200
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000	0	2.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	42.300	0	42.300
		4260	Zakup energii	1.000	0	1.000
		4270	Zakup usług remontowych	14.200	0	14.200
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500	0	3.500
			Razem	20.642.506	4.431.200	25.073.706

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE
I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI NA 2008 R. DOCHODY BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ
ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W 2008 R. 750-75011-0690 - 27.000 ZŁ

Dz.	Rozdz.	\$	Treść	Zlecone	Ogółem
750			Administracja publiczna	82.300	82.300
	75011		Urzędy wojewódzkie	82.300	82.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	82.300	82.300
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.800	1.800
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.800	1.800
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.800	1.800
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500	2.500

	75414		Obrona cywilna	2.500	2.500
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.500	2.500
852			Pomoc społeczna	4.344.600	4.344.600
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.143.600	4.143.600
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.143.600	4.143.600
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	23.100	23.100
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	23.100	23.100
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	177.900	177.900
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	177.900	177.900
			Razem	4.431.200	4.431.200

c.d. Załącznika Nr

WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE I INNYCH
ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI W 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Ogółem
750			Administracja publiczna	82.300	82.300
	75011		Urzędy wojewódzkie	82.300	82.300
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	63.300	63.300
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.400	3.400
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	10.900	10.900
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.550	1.550
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	300	300
		4300	Zakup usług pozostałych	260	260
		4430	Różne opłaty i składki	1.100	1.100
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.490	1.490
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli ochrony prawa oraz sądownictwa	1.800	1.800
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli ochrony prawa	1.800	1.800
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	226	226
		4120	Składki na Fundusz Pracy	32	32
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.320	1.320
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	222	222
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500	2.500
	75414		Obrona cywilna	2.500	2.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500	2.500
852			Pomoc społeczna	4.344.600	4.344.600
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	4.143.600	4.143.600
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	220	220
		3110	Świadczenia społeczne	3.993.320	3.993.320
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	66.200	66.200
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.340	5.340
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	40.840	40.840
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.760	1.760
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.300	1.300
		4270	Załad usług remontowych	400	400
		4280	Zakup usług zdrowotnych	400	400
		4300	Zakup usług pozostałych	26.460	26.460
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	900	900
		4410	Podróże służbowe krajowe	300	300
		4430	Różne opłaty i składki	150	150

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.350	2.350
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.160	1.160
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500	500
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000	2.000
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	23.100	23.100
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	23.100	23.100
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	177.900	177.900
		3110	Świadczenia społeczne	177.900	177.900
			Razem	4.431.200	4.431.200

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2008-2011

L. P.	Nazwa programu, jego cel i zadania Dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej	Nazwa jednostki realizującej program	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków budżetowych poniesionych i przewidzianych do 3 1.12.2007	Wysokość wydatków budżetowych w 2008 r.	Wysokość wydatków budżetowych w 2009 r.	Wysokość wydatków budżetowych w 2010 r.	Wysokość wydatków budżetowych w 2011 r.
L	Program: Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi Cel: Polepszenie warunków bytowych mieszkańców wsi oraz ochrona przed zanieczyszczeniami wód i gleby		2005-2010	5.105.897,53 zł	125.597,53 zł	1.167.500 zł	3.370.600 zł	442.200 zł	0
1.	Projekt: Budowa kanalizacji sanitarnej dla wsi Kobylec 010-01010- 6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2009	3.797.297,53zł	97.297,53 zł	700.000 zł	3.000.000 zł	0	0
2.	Projekt: Modernizacja hydroforni w Ochodzy 400-40002-6210	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu	2006-2010	605.000 zł	5.000 zł	170.000 zł	200 000 zł	230.000 zł	0
3.	Projekt: „Modernizacja hydroforni w Żelcach” 400-40002-6210	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu	2007-2010	546.600 zł	7.800 zł	156.000 zł	170 600 zł	212.200 zł	0
4.	Projekt: „Rozbudowa sieci wodociągowej w Bartodziejach” 400-40002-6210	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu	2007-2008	53.000 zł	3.000 zł	50.000 zł	0	0	0
5.	Projekt: „Rozbudowa sieci wodociągowej w Siedleczku” 400-40002-6210	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu	2007-2008	45.000 zł	6.500 zł	38.500 zł	0	0	0

6.	Projekt: Rozbudowa sieci kanalizacyjnej i modernizacja oczyszczalni ścieków w Potulicach 900-90001-6210	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu	2007-2008	59.000 zł	6.000 zł	53.000 zł	0	0	0
II.	Program: Upowszechnianie turystyki Cel: Polepszenie warunków bezpieczeństwa dla turystów oraz ochrona przed zanieczyszczeniami jeziora.	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2009	358.700,02 zł	8.700,02 zł	0	350.000 zł	0	0
1.	Adaptacja budynku po szkole podstawowej na Gminne Centrum Turystyczne w Kamienicy 630- 63003-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2005-2009	358.700,02 zł	8.700,02 zł	0	350.000 zł	0	0
III	Program: Rozbudowa i modernizacja objektów oświatowych. Cel: Polepszenie warunków nauki dla uczniów w placówkach oświatowych oraz w zakresie ochrony środowiska poprzez zmniejszenie emisji zanieczyszczeń.	Urząd Gminy Wągrowiec	2006-2011	11.135.670 zł	118.670 zł	17.000 zł	4.000.000	5.000.000 zł	2.000.000 zł
1.	Projekt: Budowa Sali Gimnastycznej przy Szkole Podstawowej w Łeknie, służącej również środowisku 801-80101-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2006-2011	9.088.670 zł	88.670 zł	0	3.000.000 zł	4.000.000 zł	2.000.000 zł
2.	Projekt: „Modernizacja objektu szkolnego w Żelicach” 801-80101-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2007-2010	2.047.000 zł	30.000 zł	17.000 zł	1.000.000 zł	1.000.000 zł	0
IV.	Program: Infrastruktura transportu i bezpieczeństwo na drogach Cel: Polepszenie warunków komunikacyjnych, bytowych i bezpieczeństwa mieszkańców oraz aktywizacja społeczna i gospodarcza.	Urząd Gminy Wągrowiec	2006-2009	1.027.850,04zł	23.850,04 zł	104.000 zł	900.000 zł	0	0
1.	Projekt: „Budowa drogi gminnej we wsi Łaziska” 600-60016-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2006-2009	818.250,04 zł	14.250,04 zł	4.000 zł	800.000 zł	0	0
2.	Projekt: Budowa oświetlenia drogowego na działkach w Kobyłcu” 900-90015-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2007-2009	104.600 zł	4.600 zł	0	100.000 zł	0	0

3	Projekt: „Budowa oświetlenia ulicznego w Łeknie ul. Podgórna” 900-900015-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2007-2008	105.000 zł	5.000 zł	100.000 zł	0	0	0
V.	Program: Infrastruktura na rzecz zaspokajania potrzeb społecznych, kulturalnych, turystycznych i sportowych mieszkańców. Cel: Poprawa jakości życia na obszarach wiejskich przez zaspokojenie potrzeb społeczno-kulturalnych, turystycznych i sportowych mieszkańców wsi oraz promowanie obszarów wiejskich	Urząd Gminy Wągrowiec	2007-2010	1.417.000 zł	45.000 zł	0	300.000 zł	1.072.000 zł	0
1.	Projekt: „Modernizacja budynku na świetlicę wiejską w Łęgowie wraz z wyposażeniem” 921-92109-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2007-2010	420.000 zł	20.000 zł	0	200.000 zł	200.000 zł	0
2.	Projekt: „Modernizacja budynku na świetlicę wiejską w Potulicach wraz z wyposażeniem” 921-92109-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2007-2010	400.000 zł	20.000 zł	0	100.000 zł	280.000 zł	0
3.	Projekt: „Budowa boiska wiejskiego w Siermie” 926-92605-6050	Urząd Gminy Wągrowiec	2007-2010	597.000 zł	5.000 zł	0	0	592.000 zł	0

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA 2008 ROK.

L.p.	Określenie źródła	§	Plan
	Przychody ogółem		630.000
1	2	3	4
1.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	630.000
2.	Nadwyżki z lat ubiegłych	957	0
	Rozchody ogółem		153.588
1.	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	992	153.588
	Deficyt		476.412

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO NA 2008 ROK ORAZ KWOTY I ZAKRES DOTACJI PRZEDMIOTOWEJ I DOTACJI CELOWYCH NA FINANSOWANIE INWESTYCJI.

L.p.	Wyszczególnienie	Przychody		Wydatki	
		Ogółem	w tym: dotacja z budżetu gminy	Ogółem	w tym: wpłata do budżetu
1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Zakład budżetowy				
	Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Wągrowcu	2.324.475 zł	689.070 zł	2.318.300 zł	0
1.	Rozdz. 40002	1.830.405 zł	469.500 zł	1.823.696 zł	0
			w tym: - dotacja celowa na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji: * sieć wodociągowa w Bartodziejach 50.000 zł. * sieć wodociągowa w Siedleczku -38.500 zł, * modernizacja hydroforni w Ochodzy I etap 170.000 zł, * modernizacja hydroforni w Żelicach I etap + agregat 156.000 zł, * zakup samochodu dostawczego 55.000 zł,		
2.	Rozdz. 70001	359.170 zł	166 570 zł	359.170 zł	0
			w tym: - dotacja przedmiotowa do 1 m ² powierzchni budynku mieszkalnego lub mieszkania, zgodnie z uchwałą Rady Gminy Nr XI/73/06 z dnia 2.11.2007 w wysokości 119.970 zł. - dotacja celowa na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji w kwocie 46.600 w nieruchomościach gminnych w Dąbkowice 1, Łęgowo 41, Przysieczyn 35, Sienno 24A, Werkowo 9, Żelice 55		
3.	Rozdz. 90001	134900 zł	53 000 zł	135.434 zł	0
			w tym: - dotacja celowa na dofinansowanie kosztów inwestycji; * modernizacja oczyszczalni ścieków i rozwój sieci kanalizacyjnej w Potulicach 53.000 zł		

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

DOTACJE PRZEKAZYWANE NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY
WĄGROWIEC NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Ogółem
600			Transport i łączność	100.000	100.000
	60014		Drogi publiczne powiatowe	100.000	100.000
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	100.000	100.000
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	16.000	16.000
	75415		Zadania ratownictwa górskiego i wodnego	16.000	16.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	16.000	16.000
801			Oświata i wychowanie	253.043	253.043
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	6.134	6.134

		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	6.134	6.134
			Zadania		
			Dotacja dla Miasta Wągrowiec na realizację zadań wspólnych związanych z nauką dzieci w terenie Gminy w oddziałach przedszkolnych przy Szkołach Miejskich	6.134	6.134
	80104		Przedszkola	246.909	245.909
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	246.909	245.909
			Zadania		
			Dotacja dla Miasta i Gminy Skoki na realizację zadań wspólnych związanych z uczęszczaniem dziecka z terenu Gminy do Przedszkola dotowanego przez Miasta i Gminę Skoki	11.994	11.994
			Dotacja dla Miasta Wągrowiec na realizację zadań wspólnych związanych z uczęszczaniem dzieci z terenu Gminy do Przedszkoli Miasta Wągrowca	234.915	234.915
803			Szkolnictwa wyższe	19.000	19.000
	80395		Pozostała działalność	19.000	19.000
		2520	Dotacja podmiotowa z budżetu dla uczelni publicznej	19.000	19.000
			Zadania	9.000	9.000
			Dotacja dla Uniwersytetu im. A. Mickiewicza m. Poznaniu na koszty związane z badaniami archeologicznymi na wykopaliskach w Łeknie	9.000	9.000
			Dotacja dla Uniwersytetu im. A. Mickiewicza w Poznaniu na współfinansowanie Ośrodka Uniwersytetu w Wągrowcu	9.000	9.000
851			Ochrona zdrowia	15.000	15.000
	85195		Pozostała działalność	15.000	15.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000	15.000
			Zadania		
			Dotacja na zadania związane z opieką hospicyjną dla osób terminalnie chorych	15.000	15.000
852			Pomoc społeczna	15.000	15.000
	85203		Ośrodki wsparcia	10.000	10.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000	10.000
	8529t		Pozostała działalność	5.000	5.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.000	5.000
			Zadania		
			Dotacja na współfinansowanie na udzielanie pomocy ludziom głodnym i bezdomnym	5.000	5.000
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	20.000	20.000
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	20.000	20.000
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000	20.000
			Zadania		
			Dotacja na zorganizowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej	20.000	20.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	321.900	321.900
	92109		Domy i ośrodki kultury	182.600	182.600
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	182.600	182.600
			Zadania		
			Dotacja na utrzymanie i prowadzenie działalności Gminnego Ośrodka Kultury w Łeknie	182.600	182.600
	92116		Biblioteki	139.300	139.300
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	139.300	139.300
			Zadania		
			Dotacja na utrzymanie i prowadzenie działalności Gminnej Bibliotek, i Filii Bibliotecznych	139.300	139.300
926			Kultura fizyczna i sport	15.000	15.000
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	15.000	15.000
			Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	15.000	15.000
			Zadania		
			Dotacja na zadania w zakresie krzewienia kultury fizycznej i sportu	15.000	15.000
			Razem	774.943	774.943

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XIII/97/07
Rady Gminy Wągrowiec
z dnia 28 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2008 ROK.

L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE	Plan
1	2	3
	I. PRZYCHODY - Dział 900 Rozdział 90011	198.000 zł
1.	§0570 - Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	2.000 zł
	* wpływy z tytułu kar i opłat z terenu gminy za usuwanie drzew i krzewów.	
2.	§0690 - Wpływy z różnych opłat	190.000 zł
	* udział we wpływach z opłat i kar za składowanie i magazynowanie odpadów z terenu tutejszej gminy,	
	* udział z tytułu opłat i kar	
3.	§0830 - Wpływy z usług	6.000 zł
	* wpływy z opłat wnoszonych przez właścicieli nieruchomości za wykonywanie przez Gminę przyjętych od nich obowiązków.	
	II. WYDATKI - Dział 900 Rozdział 90011	198.000 zł
	§3040 - Nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	6.000 zł
	* nagrody w konkursach dotyczących ochrony środowiska i ochrony przyrody organizowane przez gminę	
	§4170 - Wynagrodzenia bezosobowe	6.000 zł
	* nadzór nad likwidacją składowiska w Łeknie i Werkowie	
	§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	48.000 zł
	* zakup artykułów i środków potrzebnych do akcji „Sprzątanie Świata”.	
	* edukacja ekologiczna oraz propagowanie działań proekologicznych w szkołach - zakup pomocy dydaktycznych, itp.	
	* zakładanie zieleni, kwietników - sadzonki inne potrzebne materiały	
	* zakup karmy i innych materiałów potrzebnych do dokarmiania zajęcy w ramach programu odbudowy populacji zwierzyny drobnej.	
	§4270 - Zakup usług remontowych	52.000 zł
	* wydatki związane z rekultywacją zanieczyszczonych działek gminnych w Łeknie i Werkowie	
	§4300 - Zakup usług pozostałych	36.000 zł
	* organizacja akcji „Sprzątanie Świata” – dowóz dzieci	
	* odbiór odpadów i dowiezienie na składowisko,	
	* monitoring środowiska,	
	* transport sadzonek drzew, krzewów i innych materiałów	
	* wynajem autokaru na wycieczki ekologiczne,	
	* zakup usług związanych z odbieraniem odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych w przypadku właścicieli, którzy nie zawarli umów w tym zakresie,	
	§6270 – Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	50.000 zł
	* wspieranie utylizacji odpadów azbestowych,	
	* wspieranie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków.	

867

UCHWAŁA Nr X/101/07 RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE

z dnia 28 grudnia 2007 r.

w sprawie: zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków

Na podstawie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) oraz art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104), Rada Miejska w Witkowie uchwala co następuje:

§1. Właściciele lub posiadacze zabytku wpisanego do rejestru zabytków, zobowiązani z mocy prawa do finansowania, prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy tym zabytku mogą ubiegać się o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy na ich dofinansowanie.

§2. Zasady i tryb postępowania o udzielenie dotacji, sposób jej rozliczania oraz sposób kontroli prac, określa załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Bogusław Mołodecki*

Załącznik
do uchwały Nr X/101/07
Rady Miejskiej w Witkowie
Z dnia 28 grudnia 2007 r.

ZASADY I TRYB POSTĘPOWANIA, UDZIELANIA I ROZLICZANIA DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE DLA OBIEKTÓW WPISANYCH DO REJESTRÓW ZABYTKÓW

I. Zasady ogólne składania wniosków o dofinansowanie

1. Uchwała określa zasady i tryb postępowania, udzielania i rozliczania dotacji z budżetu gminy uprawnionym podmiotom prowadzącym prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.
2. Wniosek o dotację winien zawierać:
 - a) nazwę podmiotu uprawnionego realizującego zadanie,
 - b) wskazanie zabytku, którego dotyczy wniosek wraz z kopią decyzji o jego wpisie do rejestru oraz tytułem prawnym do użytkowania zabytku nieruchomości,
 - c) zakres planowanych do wykonania prac, termin i miejsce realizacji,
 - d) kosztorys określonych we wniosku prac,
 - e) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca,

f) oświadczenie o uzyskanych dotychczas środkach publicznych oraz wnioskach o udzielenie dotacji złożonych do innych jednostek sektora finansów publicznych na dofinansowanie wymienionych we wniosku prac i robót,

g) inne dane przybliżające celowość realizacji zadania.

3. Oferta wykonania zadania powinna gwarantować jego wykonanie w sposób efektywny, oszczędny, terminowy i zgodny z przepisami prawa.

II. Przedmiot udzielania dotacji

1. Rada Miejska w Witkowie może udzielić dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych w obiektach wpisanych do rejestru zabytków.

2. Dotacja może być udzielona na pokrycie kosztów wykonania planowanych prac, prowadzonych z zachowaniem przepisów ustawy- Prawo zamówień publicznych.
3. Uprawniony podmiot może otrzymać dotację, częściowo lub w całości pokrywającą koszty prowadzenia prac.
4. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zostać złożony nie później niż do 30 września roku poprzedzającego. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest składanie wniosków w trakcie roku budżetowego.

III. Rozpatrywanie wniosków

1. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji do Burmistrza w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
2. Wnioski niekompletne i złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się następujące kryteria:
 - a) fakt kontynuowania prac,
 - b) dostępność dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
 - c) promowanie kultury oraz historii gminy- preferowane są obiekty wzbogacające ofertę turystyczną i kulturalną gminy,
 - d) stan zachowania obiektu, wysokość zaangażowania własnych środków.

Zatwierdzony przez Burmistrza wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.

IV. Tryb rozliczania dotacji

1. Podmioty uprawnione otrzymujące dotację z budżetu gminy zobowiązane są do informowania o tym fakcie opinii publicznej.
2. Przyznana dotacja może być wypłacana w formie:
 - a) jednorazowego przelewu środków,
 - b) transz wynikających z harmonogramu realizacji zadania.
3. Przekazanie kolejnych części dotacji może nastąpić dopiero po rozliczeniu wcześniej przekazanych środków.
4. Nie dokonanie rozliczenia powoduje wstrzymanie dofinansowania.
5. Podmioty uprawnione realizujące zadania dofinansowane z dotacji zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Gminy i Miasta sprawozdania z realizacji zadania, zawierającego:

- a) w zakresie merytorycznym – opis wykonanego zadania w zakresie zgodności z zapisami umowy ze szczególnym uwzględnieniem celu, jaki osiągnięto oraz terminowości realizacji zadania,
- b) w zakresie finansowym – rozliczenie wg wzorów ustalonych przez przyznającego dotację oraz oryginalne dokumenty finansowe do wglądu spełniające wymogi określone przepisami prawa.

Na odwrocie powyższych dokumentów winien zostać umieszczony zapis w brzmieniu: „zrealizowano ze środków budżetowych gminy”.

- *6. Dokumenty nie spełniające wymagań określonych w ust. 5 nie będą przyjmowane do rozliczania, co skutkować będzie koniecznością dokonania zwrotu całości przekazanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami.
- *7. Dotacja niewykorzystana lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi na rachunek bieżący budżetu gminy najpóźniej do dnia 20 grudnia roku budżetowego wraz z ustawowymi odsetkami.
8. Przedłożone Burmistrzowi sprawozdanie i rozliczenie dotacji zgodnie z wymogami określonymi w ust. 5, niebudzące zastrzeżeń przyjmującego rozliczenie, opatrywane będą klauzulą „rozliczono”.

V. Tryb kontroli wykorzystania dotacji

1. W trakcie realizacji zadania i po jego zakończeniu podmioty uprawnione otrzymujące dotację podlegają kontroli pod względem finansowym i merytorycznym przez wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy i Miasta.
2. Z czynności kontrolnych zostaje sporządzony protokół. W przypadku wystąpienia nieprawidłowości kontrolujący formułują zalecenia pokontrolne.
- *3. Wynik kontroli przedstawiający niezgodnie z przeznaczeniem wydatkowanie dotacji skutkuje obowiązkiem zwrotu wraz z ustawowymi odsetkami oraz zawieszeniem na dwa lata możliwości przyznania dotacji.

* Uchwała Nr 3/144/2008 Kolegium Regionalnej Izby Obrahunkowej w Poznaniu z dnia 6 lutego 2008 r. orzeka nieważność postanowień pkt IV ust. 6, postanowień pkt IV ust. 7 i pkt V ust. 3 obejmujących wyrażenie „ustawowymi” oraz postanowień pkt V ust. 3 obejmujących wyrażenie „oraz zawieszeniem na 2 lata możliwości przyznania dotacji” załącznika do uchwały Nr X/101/07 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 28 grudnia 2007 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków.

868

UCHWAŁA Nr XVIII/146/08 RADY MIEJSKIEJ W CHODZIEŻY

z dnia 25 stycznia 2008 r.

w sprawie: określenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 98a ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami z 2004 r. Dz.U. Nr 281, poz. 2782, z 2005 r. Dz.U. Nr 130, poz. 1087, Nr 169, poz. 1420, Nr 175, poz. 1459, z roku 2006 Nr 104, poz. 708, Nr 220, poz. 1600, poz. 1601, z 2007 r.

Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Chodzieży uchwala, co następuje:

§1. Na obszarze administracyjnym miasta Chodzieży ustala się 30% stawkę opłaty adiacenckiej związanej ze wzrostem wartości nieruchomości wynikającej z tytułu jej podziału.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chodzieży.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Maciej Szumiński*

869

UCHWAŁA Nr XVIII/147/08 RADY MIEJSKIEJ W CHODZIEŻY

z dnia 25 stycznia 2008 r.

w sprawie: określenia zasad prowadzenia przez Burmistrza Miasta Chodzieży gospodarki majątkiem Gminy Miejskiej Chodzież w zakresie nabywania, zbywania i obciążania nieruchomości ograniczonymi prawami rzeczowymi oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata lub czas nieoznaczony

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zmiana: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004 roku Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Dz.U. z 2005 roku Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, Dz.U. z 2006 roku Nr 17 poz. 128 i Dz.U. Nr 181 poz. 1337, Dz.U. z 2007 roku Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) Rada Miejska w Chodzieży uchwala, co następuje:

§1. Ilekroć w mniejszej uchwale jest mowa o Burmistrzu oznacza to Burmistrza Miasta Chodzieży. Ilekroć w niniejszej

uchwale jest mowa o Radzie oznacza to Radę Miejską w Chodzieży. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o Gminie oznacza to Gminę Miejską Chodzież.

§2. Upoważnia się Burmistrza do nabywania nieruchomości na rzecz Gminy, zbywania i obciążania ograniczonymi prawami rzeczowymi nieruchomości stanowiących własność Gminy Miejskiej Chodzież oraz ich wydzierżawiania lub wynajmowania na okres dłuższy niż trzy lata lub czas nieoznaczony zgodnie z następującymi zasadami:

1. Burmistrz nabywa nieruchomości w imieniu i na rzecz Gminy za zgodą Rady.

2. Burmistrz może zbyć nieruchomości stanowiące własność Gminy za zgodą Rady w drodze przetargowej i bezprzetargowej przy zachowaniu zasad określonych przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz innych przepisów szczególnych. Dotyczy to również sprzedaży udziałów we własności i użytkowania wieczystego.
 3. Burmistrz może zbyć nieruchomości stanowiące własność Gminy bez zgody Rady jeżeli:
 - a) nieruchomość jest sprzedawana użytkownikowi wieczystemu na zasadach określonych przepisami ustawy o gospodarce nieruchomościami.
 - b) sprzedawany jest lokal mieszkalny w budynku, w którym co najmniej jeden lokal stanowi już własność prywatną.
 4. Burmistrz dokonuje zamiany nieruchomości stanowiących własność Gminy na nieruchomości stanowiące własność innych osób za zgodą Rady. Dotyczy to również sprzedaży udziałów we własności i użytkowania wieczystego.
 5. Burmistrz uprawniony jest do ustanawiania ograniczonych praw rzeczowych na komunalnych nieruchomościach gruntowych w zakresie:
 - a) odpłatnego użytkowania nieruchomości w celu zapewnienia przejazdu i przejścia do nieruchomości, które nie posiadają dostępu do drogi publicznej, a nie ma możliwości ustanowienia służebności gruntowej,
 - b) odpłatnego obciążania służebnościami gruntowymi nieruchomości komunalnych w celu zapewnienia przejazdu i przejścia do nieruchomości, które nie posiadają dostępu do drogi publicznej.
 6. Burmistrz uprawniony jest do wydzierżawiania, wynajmowania, użyczenia i udostępniania w inny sposób nieruchomości na czas nieoznaczony pod warunkiem ustalenia jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia umowy. Uprawnienie to nie dotyczy lokali mieszkalnych i użytkowych.
 7. Burmistrz uprawniony jest do wydzierżawiania, wynajmowania, użyczenia nieruchomości na czas oznaczony dłuższy niż trzy lata, pod warunkiem ustalenia w umowie w jakich wypadkach ta umowa może być wypowiedziana, jeżeli nieruchomości te są wydierżawiane lub wynajmowane na cele:
 - a) upraw rolnych, ogrodniczych i warzywnych bez prawa zabudowy,
 - b) gruntów pod istniejącymi garażami jeżeli umowa jest zawierana z osobą, która pobudowała garaż lub j ego następcą prawnym,
 - c) dróg dojazdowych i dojść,
 - d) lokalizacji infrastruktury sieci technicznego uzbrojenia terenu,
 - e) poprawienia warunków zagospodarowania nieruchomości przyległej,
 8. W przypadkach nie wymienionych w uchwale Burmistrz może obciążać, wydierżawiać, wynajmować i użyczać nieruchomości po uzyskaniu zgody Rady.
- §3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chodzieży.
- §4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Maciej Szumiński*

870

UCHWAŁA Nr XII/83/08 RADY MIEJSKIEJ W MIŁOSŁAWIU

z dnia 29 stycznia 2008 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego tereni zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami w ORZECHOWIE, rejon ul. Kasztanowej i Bukowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, Dz.U. z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, ze zmianami: Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141 poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113 poz. 954, Nr 130 poz. 1087 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 45 poz. 319 Nr 225 poz. 1635, Dz.U. z 2007 r. Nr 127 poz. 880) Rada Miejska w Miłosławiu uchwala co następuje.

§1. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Miłosław” - uchwała nr XI/60/99 z dnia 07.12.1999 r. Rady Miejskiej w Miłosławiu uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami w ORZECHOWIE, rejon ul. Kasztanowej i Bukowej.

2. Granice obszaru objęte go planem zostały naniesione na rysunku planu.

3. Plan miejscowy składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- 1) rysunku planu w skali 1:1000 załącznik Nr 1;
- 2) rozstrzygnięcia dotyczącego sposobu rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu w czasie wyłożenia do publicznego wglądu - załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy - załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały;

- 3) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Miłosławiu,
- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 6) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć wartość określającą minimalną odległość podaną w mb, w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożników budynków. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki;
- 7) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - (Dz.U. Nr 257 poz. 2573 ze zmianami)
- 8) froncie działki - należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
- 9) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych w kształcie wydzielonym liniami rozgraniczającymi a stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
- 10) małej gastronomii - należy przez to rozumieć lokal gastronomiczny w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, posiadającym nie więcej niż jeden lokal mieszkalny,
- 11) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
- 12) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m²;

- 13) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
- 14) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
- 15) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z kształtu rzutu budynku lub wynikającymi z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, naczółki itp.
- 16) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej cztery podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenicy. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach;

§3. Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art. 15 ust. 2 ustawy z wyłączeniem określenia granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów z uwagi na nie występowanie wymienionych elementów w obszarze opracowania. Ustala się, że nie występuje potrzeba określenia szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakazu zabudowy.

§4. Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy budynków mieszkalnych;
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy budynków garażowo-gospodarczych;
- 5) sposób ustawienia kalenicy dachowych budynków mieszkalnych;
- 6) teren wzdłuż linii elektroenergetycznej, na którym obowiązują ograniczenia w użytkowaniu;
- 7) granica stanowiska archeologicznego.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§5. Ustala się następujące przeznaczenie terenu:

- 1) ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczony na rysunku planu symbolem MN/U. Przeznaczenie podstawowe obejmuje budynki mieszkalne oraz budynki garażowo-gospodarcze. Funkcja usługowa może być zlokalizowana w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, posiadającym najwyżej jeden lokal mieszkalny, przy czym nie może zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego. Ponadto istnieje możliwość zlokalizowania pomieszczeń usługowych w budynkach garażowo-gospodarczych. Dopuszcza się zrezygnowanie z funkcji usługowej na działce i przeznaczenie całej działki wyłącznie na cele mieszkaniowe. Dopuszcza się również urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;

- 2) ustala się tereny poszerzeń istniejących dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1kd, 2kd.

§6. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) projektowana zabudowa winna nawiązywać do tradycyjnych wzorców architektonicznych. W tym celu należy stosować lokalne detale, konwencjonalną kolorystykę i charakterystyczne rozwiązania materiałowe;
- 2) w zagospodarowaniu działek należy stosować zieleni z przewagą rodzimych gatunków roślin. Należy zadbać o jak największą różnorodność i właściwą kompozycję zieleni;
- 3) obiekty małej architektury, detale architektoniczne i nawierzchnie powinny odznaczać się wysokimi walorami estetycznymi.

§7. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, oznaczonym na rysunku planu symbolem MN/U przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany ani do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko. Wymóg ten nie dotyczy terenów dróg i infrastruktury technicznej;
- 2) zakazuje się przekształceń powierzchni ziemi, zakłócających naturalną rzeźbę terenu;
- 3) zakazuje się odprowadzać nieczystości płynne do gruntu;
- 4) dla odprowadzenia wód opadowych ustala się rozwiązania indywidualne w postaci studni chłonnych lub odprowadzenie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań;
- 5) odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;
- 6) odprowadzenie ścieków bytowych do szczelnych atestowanych zbiorników na działkach. Docelowo odprowadze-

nie ścieków socjalno-bytowych do istniejącej oczyszczalni na terenie gruntów będących w wieczystym użytkowaniu Gminy Miłosław;

- 7) należy wprowadzić zieleń ozdobną oraz zadrzewienia i zakrzewienia na granicy działek.

§8. Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków: Z uwagi na położenie w strefie występowania stanowisk archeologicznych inwestorzy są zobowiązani do zlecenia stałego nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego nad całością prac budowlanych. Sposób realizacji wyżej wymienionego warunku należy ustalić z Wydziałem Archeologicznym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu.

§9. Określa się następujące wymogi wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) reklamy wolnostojące wzdłuż dróg należy umieszczać na standardowych stelażach przy zachowaniu jednolitej wysokości nie zagrażającej bezpieczeństwu na drogach zakazuje się lokalizacji reklam wielkoformatowych;
- 2) przy zagospodarowaniu przestrzeni publicznej należy konsekwentnie przestrzegać jednolitych zasad dotyczących miejsc i formy w rozmieszczeniu: tablic informacyjnych z nazwami ulic, miejsc dla ogłoszeń i plakatów;
- 3) dopuszcza się lokalizację szyldów, tablic informacyjnych i reklam na elewacjach budynków i w linii ogrodzenia, pod warunkiem, że nie będą one przesłaniać istotnych elementów i detali architektonicznych ani przekraczać 10% powierzchni elewacji;
- 4) oświetlenie ulic, rozmieszczenie różnego typu przegród porządkujących ruch kołowy i pieszy, rodzaj koszy publicznych na śmieci należy objąć kompleksowym rozwiązaniem;
- 5) elementy zagospodarowania działek typu: bramy, forma grafiki numeracji domów, miejsca na odpady powinny być zbliżone w doborze materiałem i kolorystyką;
- 6) dla utrzymania ładu przestrzeni publicznej należy egzekwować od właścicieli wymogu porządku na terenie przyległym do nieruchomości oraz estetycznego wyglądu ścian i pokryć dachowych;
- 7) ogrodzenia frontowe wyłącznie ażurowe. Zakazuje się stosowania ogrodzeń frontowych wykonanych z prefabrykatów betonowych, uniemożliwiających wgląd na działki.

§10. Ustala się następujące wskaźniki dotyczące zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

1. Nieprzekraczalne linie zabudowy:

- 1) od strony istniejących poza obszarem objętym planem dróg publicznych, oznaczonych na rysunku planu symbolami KD przyjąć nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych w odległości 6,0 m od granic frontowych działek, przy czym budynki mieszkalne powinny być usytuowane równolegle do granic bocznych działek, zgodnie

z rysunkiem planu. Odległość 6,0 m powinna być mierzona po uwzględnieniu poszerzenia 1kd;

- b) dla budynków garażowo-gospodarczych w odległości 21,0 m od granic frontowych działek, zgodnie z rysunkiem planu.

2. Parametry zabudowy:

1) budynki mieszkalne jednorodzinne:

- a) gabaryt pionowy: parter plus poddasze o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10,0 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy, nie przekraczające wysokości 12 m;
- b) dachy strome dwu lub wielospadowe o nachyleniu 30° - 45°. Dla dachów dwuspadowych obowiązuje wymóg ustawienia kalenicy zgodnie z rysunkiem planu. Wymóg ten dotyczy dachów wielospadowych tylko w przypadku, kiedy kalenice posiadają długość powyżej 5,0 m;
- c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów od szarego poprzez brązowy, ceglasty do ciemnoczerwonego;
- d) jasne kolory tynków z dopuszczeniem stosowania drewna i kamienia w elewacjach.

2) budynki garażowo-gospodarcze:

- a) budynek garażowo-gospodarczy należy sytuować przy granicy działki jako zblokowany z budynkiem garażowo-gospodarczym sąsiada, zgodnie z rysunkiem planu;
- b) maksymalna wielkość budynku garażowo-gospodarczego łącznie z pomieszczeniami usługowymi nie może przekraczać powierzchni 100 m²;
- c) wysokość od poziomu terenu do okapu dachu maksymalnie 4,0 m;
- d) dach stromy jednospadowy o nachyleniu do 30°, przy czym budynki sąsiadujące przy tej samej granicy działki powinny mieć jednakowe spadki;
- e) dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego.

3. Wskaźniki zagospodarowania terenu:

- 1) wielkość powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki na terenie MN/U nie może przekraczać 35%;
- 2) udział powierzchni biologicznie czynnej w stosunku do powierzchni działki na terenie MN/U nie może być niższy niż 35%.

§11. Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

- 1) dopuszcza się korektę zaznaczonych na rysunku planu podziałów na działki budowlane tylko w odniesieniu do granicy przeciwległej w stosunku do frontu działki, pod

warunkiem, że nie spowoduje ona zmniejszenia wielkości projektowanych działek o więcej niż 10%;

2) zakazuje się wtórnych podziałów projektowanych działek.

§12. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

- 1) dla obsługi komunikacyjnej terenu MN/U ustala się układ drogowy, który tworzą istniejące ulice dojazdowe, oznaczone na rysunku planu symbolami KD - ulica Kasztanowa i ulica Bukowa - poza obszarem objętym planem. Do ulicy Kasztanowej należy przyłączyć teren poszerzenia drogi publicznej 2 kd, wydzielony z działki o nr ewid. 145/4 - trójkątne ścięcie narożnika działki o boku 5 m. Ulicę Bukową należy poszerzyć do szerokości 10 m o teren poszerzenia drogi publicznej 1kd kosztem działek o nr ewid: 145/4, 149/4, 150/4, 155/4, 156/4, 160/4, 161/4 - pas o szerokości 2 - 3 m, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) na obszarze objętym planem należy zabezpieczyć miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości nie mniejszej niż 2 stanowiska na każdą działkę w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej, 3 stanowiska na 10 zatrudnionych lub użytkowników usług, 2 stanowiska na każde 100 m powierzchni użytkowej usług;
- 3) zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej. Woda dla celów przeciwpożarowych powinna być dostępna w ilości zapewniającej jej wymagane zapotrzebowanie dla celów przeciwpożarowych z urządzeń służących do jej dostarczania do celów sanitarnych i technologicznych. W przypadku braku warunków technicznych dopuszcza się inne równorzędne rozwiązanie;
- 4) do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej odprowadzającej ścieki do istniejącej oczyszczalni na terenie Orzechowskich Zakładów Przemysłu Sklejek dopuszcza się budowę szczelnych atestowanych zbiorników bezodpływowych na działkach;
- 5) wody opadowe należy odprowadzić indywidualnie w postaci studni chłonnych lub odprowadzić powierzchnio-wo na tereny zielone wokół zabudowań;
- 6) odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;

7) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej z wykorzystaniem istniejącej przy ul. Głogowej i Kalinowej stacji transformatorowej - poza obszarem objętym planem. Należy zachować strefę wolną od zabudowy wzdłuż linii elektroenergetycznej 15 kV w wymiarze po 7,5 m od skrajnego przewodu linii - zgodnie z rysunkiem planu;

8) zaopatrzenie w ciepło z indywidualnych źródeł ciepła ze wskazaniem instalowania urządzeń wykorzystujących paliwa ekologiczne (gaz, olej opałowy, energia elektryczna);

9) w zakresie telekomunikacji ustala się zaopatrzenie w łącza telefoniczne z sieci projektowanej w liniach rozgraniczających dróg;

10) dopuszcza się lokalizowania urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia pod warunkiem uzyskania odpowiedniej słuszności gruntowej;

11) inne elementy uzbrojenia - na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§13. Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości 30% wzrostu wartości nieruchomości.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Miłosław.

§15. Ustalenia planu zawarte w mniejszej uchwale wraz z załącznikami graficznymi Nr 1 - rysunek planu stanowiącym integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) inż. Jarosław Sobczak

STARGOŚĆ WIEJSKIEGO
Rezerwy Ochrony Środowiska
Ciepłota i Kształtowanie Wsi

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XII/83/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 29 stycznia 2008 r.
w sprawie uchwalenia m.p.z.p. terenu zabudowy mieszkaniowej
jednorodzinnej z usługami w ORZECHOWIE,
rejon ul. Kasztanowej i Bukowej

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W MIŁOSŁAWIU W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻO-
NEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU M.P.Z.P. TERENU ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ Z
USŁUGAMI W ORZECHOWIE, REJON UL. KASZTANOWEJ I BUKOWEJ**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska w Miłosławiu rozstrzyga co następuje:

Na podstawie stwierdzenia Burmistrza Gminy z dnia 22 października 2007 r. w sprawie braku uwag do projektu

miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami w ORZECHOWIE, rejon ul. Kasztanowej i Bukowej wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń na środowisko w dniach 20.08.2007 r. do 17.09.2007 r. nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XII/83/08
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 29.01.2008 r.
w sprawie uchwalenia m.p.z.p. terenu zabudowy mieszkaniowej
jednorodzinnej z usługami w ORZECHOWIE, rejon
ul. Kasztanowej i Bukowej

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ W MIŁOSŁAWIU O SPOSOBIE REALIZACJI ZADAŃ
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717) i art. 111, ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45 poz. 391 i Nr 65 poz. 594) Rada Miejska w Miłosławiu rozstrzyga co następuje:

I. Sposób realizacji

Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej w zakresie zaopatrzenia w wodę nie obciążają budżetu gminy.

Projektowana kanalizacja sanitarna będzie realizowana sukcesywnie przy współudziale właścicieli działek w latach 2010 - tych.

Koszty związane z obsługą komunikacyjną wiążą się z przyłączeniem części terenu z działki nr ewid. 145/4 (trójkątne ścięcie narożnika o boku 5,0 m) na poszerzenie ul. Kasztanowej oraz z projektowanym poszerzeniem ul. Bukowej do 10 m w liniach rozgraniczających o pas terenu o szerokości 2-3 m na odcinku ok. 150 mb kosztem działek o numerach ewid. 145/4, 149/4, 150/4, 155/4, 156/4, 160/4, 161/4

Uchwalenie planu nie wywołuje kosztów związanych z wypłatą odszkodowań na skutek zmniejszenia wartości nieruchomości.

871

UCHWAŁA Nr XIV/101/08 RADY GMINY SIEDELEC

z dnia 29 stycznia 2008 r.

**w sprawie: dodatku mieszkaniowego nauczycielom zatrudnionym w szkołach
i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Siedlec**

Na podstawie art. 54 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 158, poz. 1103, Nr 102, poz. 689, Nr 176 poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) oraz w związku żart. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, Dz.U. z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218) uchwala się, co następuje:

§1. Nauczycielowi zatrudnionemu na wsi lub mieście do 5.000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym, niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

§2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby członków jego rodziny w rozumieniu §1 uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie - 6%,
- 2) przy dwóch osobach - 8%,
- 3) przy trzech osobach - 10%,
- 4) przy czterech i więcej osobach - 12%

miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników.

2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę o 0,49 zł pomija się, a kwotę, co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

§3. Do członków rodziny, o których mowa w §2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu lub utrzymaniu i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły podstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do

czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,

- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

§4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w §2 ust. 1 Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

§5. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku, o którym mowa w §4, na ich wspólny wniosek.

2. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

§6. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) braku świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobieranie zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

§7. Traci moc Uchwała Nr IV/29/07 Rady Gminy Siedlec z dnia 30 stycznia 2007 roku w sprawie dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Siedlec.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Siedlec.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Andrzej Kaźmierczak

872

UCHWAŁA Nr XIV/102/08 RADY GMINY SIEDLEC

z dnia 29 stycznia 2008 r.

w sprawie: ustalenia Regulaminu na rok 2008 - określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6 b ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821) oraz w związku z art. 18 ust. 2, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Dz.U. z 2006 r. Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz.U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycielowi, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwala się, co następuje:

§1. Regulamin określający w roku 2008 wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzonym jest Gmina,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/placówce,
- 4) roku szkolnym - rozumie się przez to okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,

- 6) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka lub słuchacza,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- 8) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- 9) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31.01.2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 Nr 56, poz. 372),
- 10) Związek Zawodowy - należy przez to rozumieć Związek Nauczycielstwa Polskiego - Oddział w Siedlcu.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny

§2. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, drobnych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodowych, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) posiadanie, co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 i pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkół,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli nie może być niższy niż 5% i wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas semestru.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku dla dyrektora - Wójt Gminy.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel (z wyłączeniem dyrektora) nabywa po przepracowaniu 3 lat.

6. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela dyrektora godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania na urlopie dla poratowania zdrowia.

§4. Wysokość kwot przeznaczonych na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły lub placówki ustala się w ramach posiadanych środków nie więcej niż 20% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze.

ROZDZIAŁ III

Dodatek funkcyjny

§5. 1. Uprawnieni do otrzymania dodatku funkcyjnego są:

- 1) dyrektorzy szkół,

- 2) zastępcy dyrektorów,
- 3) kierownicy filii,
- 4) wychowawcy klas,
- 5) opiekunowie stażu, nauczyciel doradca, nauczyciele konsultanci,
- 6) dyrektorzy przedszkoli.

§6. 1. Ustala się wysokość dodatku funkcyjnego dla stanowisk określonych w §5 w następujący sposób:

- 1) dyrektor szkoły:

- część stała w wysokości - 700 zł
- część uzależniona od liczby oddziałów:
 - za każdy oddział klasy 0 - 40 zł
 - za każdy oddział szkoły podstawowej - 50 zł
 - za każdy oddział gimnazjum - 60 zł

dyrektorzy, którzy nie mają zastępców - 100 zł

- 2) zastępca dyrektora szkoły 50% łącznej kwoty dodatku dyrektora,

- 3) kierownicy filii - od 155 zł - do 310 zł,

- 4) wychowawca klasy:

- szkoły podstawowej - od 23 zł - do 52 zł
- gimnazjum - od 23 zł - do 52 zł
- przedszkola - od 23 zł - do 50 zł

- 5) opiekun stażu, nauczyciel doradca - od 11 zł - do 52 zł,

- 6) dyrektor przedszkola - od 260 zł - do 520 zł.

§7. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §5 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §6 ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z dołu, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

4. Nauczycielom uprawnionym w przypadku zbiegu prawa do dwóch dodatków przysługuje tylko jeden korzystniejszy dodatek, z wyjątkiem dodatku dla opiekuna stażu.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek za warunki pracy

§8. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych warunkach określonych w przepi-

sach §8 i 9 rozporządzenia w wysokości 25% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

1) nauczycielom pracującym w szkołach nie będących szkołami specjalnymi, które prowadzą zajęcia w klasach specjalnych,

2) nauczycielom szkół nie będących szkołami specjalnymi, którzy prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do nauczania specjalnego.

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielom w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.

6. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

7. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczyciela - dyrektor, a dla dyrektora - Wójt Gminy.

ROZDZIAŁ V

Dodatek za wysługę lat

§9. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat zgodnie z art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia.

3. Dodatek przysługuje:

1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,

2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI

Dodatek za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających dodatek) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony określony w ust. 1.

3. Miesięczna liczbę godzin obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że cały czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, co najmniej 0,5 godziny liczy się pełną godzinę.

4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 2 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub zakończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozu,
- b) wyjazdem dzieci na wycieczkę lub imprezę,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień- traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

§11. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§12. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanego rocznego funduszu wynagrodzeń nauczycieli, z przeznaczeniem na nagrody gminy i dyrektorów placówek oświatowych.

2. Dokonuje się podziału środków wymienionych w ust. 1 w następujący sposób:

- a) 80% środków przeznacza się na nagrody do dyspozycji dyrektorów placówek oświatowych,
- b) 20% środków przeznacza się na nagrody gminy,

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- a) posiadania wyróżniającej oceny pracy,
- b) otrzymania w danym roku szkolnym lub w roku poprzedzającym rok przyznania nagrody dodatku motywacyjnego, przez co najmniej 6 miesięcy,
- c) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.

4. Nagrody nauczycielowi przyznaje:

- ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt a - dyrektor,
- ze środków, o których mowa ust. 2 pkt b - Wójt Gminy

5. Nagrody, o których mowa w §12 przyznawane są nauczycielom pracującym w placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę z własnej inicjatywy organu prowadzącego lub na podstawie umotywowanego wniosku:

- a) dyrektora placówki, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej,
- b) rady pedagogicznej placówki,
- c) rady szkoły lub rady rodziców,
- d) wizytatora kuratorium oświaty,
- e) Związku Nauczycielstwa Polskiego - Oddział w Siedlcu.

6. Nagrody, o których mowa w §12 przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

7. W uzasadnionych przypadkach nagrody te, mogą być przyznawane w innym terminie z tym, że dyrektor może przyznać nauczycielowi nagrodę za zgodą Wójta Gminy.

8. Wnioski o przyznanie nagrody należy składać do 10 września każdego roku.

ROZDZIAŁ VIII

Pozostałe ustalenia

§13. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie, o którym mowa w art. 42 c, ust. 3 Karty Nauczyciela, za wszystkie godziny efektywnie przepracowane w tym dniu, płatne jak za godziny nadwymiarowe.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§14. Traci moc Uchwała Nr IV/30/07 Rady Gminy Siedlec z dnia 30 stycznia 2007 roku w sprawie regulaminu wynagradzania, nagradzania oraz przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Siedlec, oraz Uchwała Nr IX/70/07 Rady Gminy Siedlec z dnia 4 września 2007 roku w sprawie wprowadzenia zmiany do regulaminu wynagradzania, nagradzania oraz przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach placówkach oświatowych prowadzonych przez gminę Siedlec.

§15. Niniejszy regulamin został uzgodniony z właściwymi organami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§17. Regulamin wchodzi w życie po upływie 14 dni od jego ogłoszenia w Wojewódzkim Dzienniku Urzędowym i obowiązuje od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Andrzej Kaźmierczak

873

UCHWAŁA Nr XIV/107/08 RADY GMINY SIEDLEC

z dnia 29 stycznia 2008 r.

**w sprawie: sprostowania omyłki pisarskiej w Uchwale Nr XII/87/07 Rady Gminy Siedlec z dnia 20 listopada 2007 roku
w sprawie wprowadzenia zmiany w uchwale Nr VII/61/03 Rady Gminy Siedlec z dnia 3 czerwca 2003 r. w sprawie
uchwalenia Statutów Sołectw**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, Dz.U. z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218) uchwala się, co następuje:

§1. Prostuje się oczywistą omyłkę pisarską w §4 i §5 polegającą na błędnym wpisaniu numerów załączników w Uchwale Nr XII/87/07 Rady Gminy Siedlec z dnia 20 listopada 2007 roku w sprawie wprowadzenia zmiany w uchwale Nr VII/61/03 Rady Gminy Siedlec z dnia 3 czerwca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw.

§2. Wobec sprostowania oczywistej pomyłki pisarskiej w §4 i 5 otrzymują następujące brzmienie:

§4 „W uchwale Nr VII/61/03 Rady Gminy Siedlec z dnia 3 czerwca 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami wsi Żodyń w dniu 11 kwietnia 2007 r. podczas zebrania

wiejskiego zmienia się dotychczasowe brzmienie §18 ust. 1 Statutu Sołectwa Żodyń stanowiącego załącznik nr 25 do powyższej opisaney uchwały, w ten sposób, że zdanie drugie otrzymuje nowe następujące brzmienie: „Rada Sołeczka składa się z 11 osób”,

§5 „W uchwale Nr VII/61/03 Rady Gminy Siedlec z dnia 3 czerwca 2003 roku w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami wsi Siedlec w dniu 26 lutego 2007 r. podczas zebrania wiejskiego zmienia się dotychczasowe brzmienie §18 ust. 1 Statutu Sołectwa Siedlec stanowiącego załącznik nr 21 do powyższej opisaney uchwały, w ten sposób, że zdanie drugie otrzymuje nowe następujące brzmienie: „Rada Sołeczka składa się z 8 osób”

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Andrzej Kaźmierczak

874

UCHWAŁA Nr XVIII/125/2008 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 1 lutego 2008 r.

w sprawie: wyrażenia zgody na zawieranie przez Burmistrza Nowego Tomyśla kolejnych umów najmu lokali użytkowych oraz nieruchomości lokalowych przeznaczonych na cele użytkowe, na czas określony do 3 lat w sytuacji, gdy upływa poprzedni, trzyletni okres najmu takich lokali oraz nieruchomości lokalowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9) litera a) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218), Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§1.1. Wyraża się zgodę na zawieranie przez Burmistrza Nowego Tomyśla kolejnych umów najmu lokali użytkowych oraz nieruchomości lokalowych przeznaczonych na cele użytkowe, których stroną wynajmującą jest Gmina Nowy Tomyśl, na czas określony do 3 lat w sytuacji, gdy upływa poprzedni, trzyletni okres najmu takich lokali oraz nieruchomości lokalowych, a jednocześnie najem ma zostać zawarty:

- 1) z tym samym podmiotem, z którym była zawarta dotychczasowa umowa,

- 2) ze stawką czynszu nie niższą od dotychczasowej,

- 3) na warunkach dla wynajmującego nie gorszych, niż w umowie dotychczasowej.

2. Zgoda nie obejmuje sytuacji, gdy dotychczasowy najemca zalega w stosunku do wynajmującego z czynszem najmu lub z innymi świadczeniami z najmem tym związanymi, poza terminy przewidziane dla zapłaty tego czynszu lub dla spełnienia tych świadczeń, albo - gdy zalegając, nie dokona zapłaty wraz z odsetkami lub nie spełni tych świadczeń najpóźniej w dniu rozwiązania umowy dotychczasowej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Piotr Szymkowiak

875

UCHWAŁA Nr XVIII/126/2008 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 1 lutego 2008r.

w sprawie: nadania nazwy dla nowo powstałej ulicy na terenie wsi Glinno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457 i z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

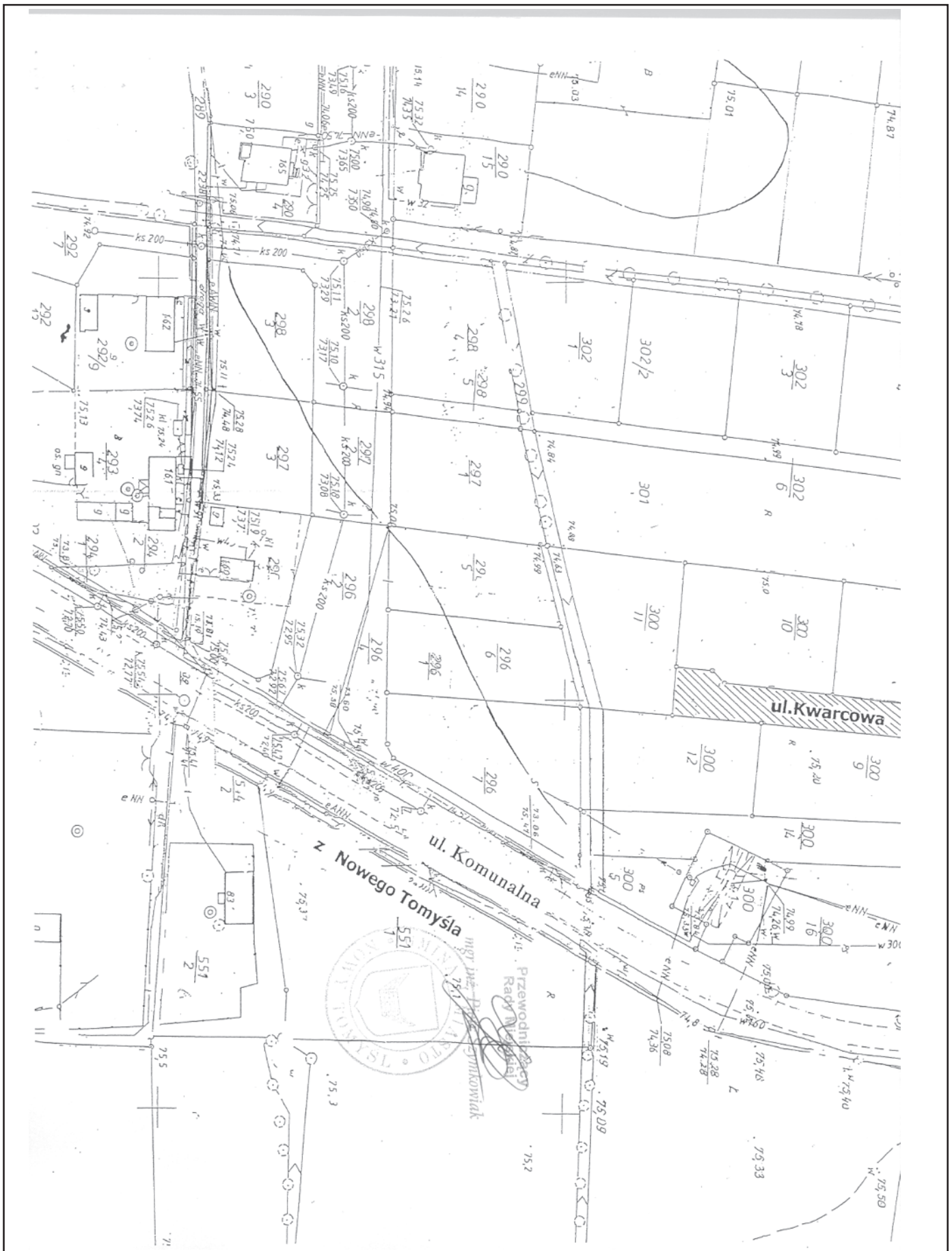
§1. Nadaje się nazwę dla nowo powstałej ulicy dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej na terenie wsi Glinno

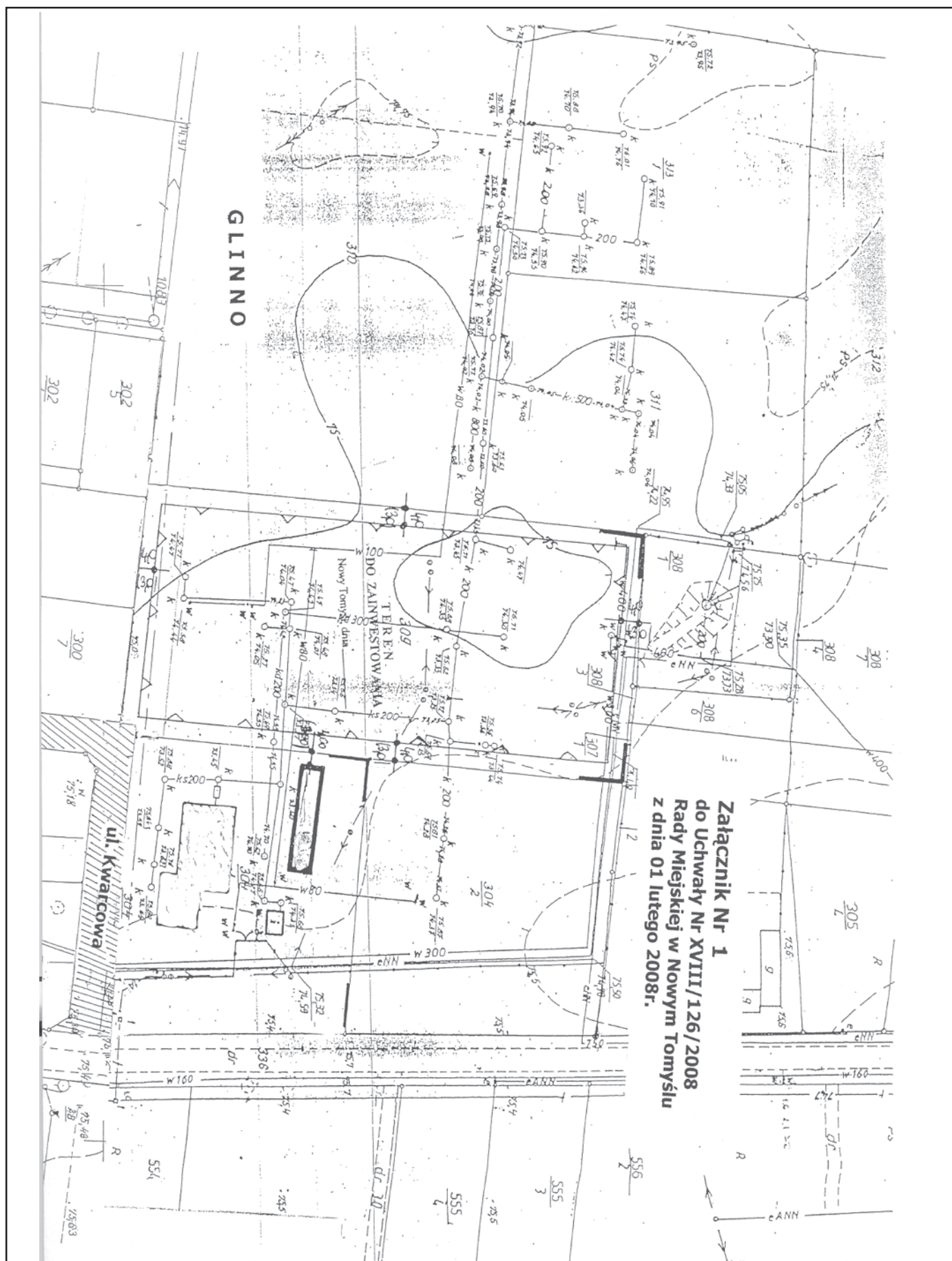
no - ul. Kwarcowa - oznaczonego na załączonej mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Piotr Szymkowiak





876

UCHWAŁA Nr XVIII/127/2008 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 1 lutego 2008 r.

w sprawie: zwolnień w podatku od nieruchomości, związanych z nowo uruchamianą działalnością gospodarczą oraz poszerzeniem zakresu prowadzonej działalności gospodarczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 153, poz. 1271; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; Nr 220, poz. 1601; Nr 225, poz. 1635; Nr 245, poz. 1775; Nr 249, poz. 1828; Nr 251, poz. 1847), Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala, co następuje:

§1. Niniejsza uchwała wprowadza zwolnienia w podatku od nieruchomości związane z nowo uruchomioną działalnością gospodarczą oraz poszerzeniem zakresu dotychczas prowadzonej działalności gospodarczej, stanowiące pomoc „de minimis” w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy „de minimis” (Dz. Urz. UE L. Nr 379 z 28 grudnia 2006 r.).

§2. Kwota zwolnienia od podatku od nieruchomości, łącznie z wartością innej pomocy „de minimis” uzyskanej przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w dowolnie ustalonym okresie trzech lat kalendarzowych nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 200.000,- EURO, a w przypadku podmiotu gospodarczego działającego w sektorze transportu drogowego - 100.000,- EURO

§3. 1. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki lub ich części, budowle lub ich części i grunty zajęte na prowadzenie nowo uruchomionej działalności gospodarczej, z wyłączeniem działalności handlowej.

2. Przez nowo uruchomioną działalność gospodarczą rozumie się działalność gospodarczą podjętą na terenie gminy Nowy Tomyśl przez podmiot, który w roku poprzedzającym rok podatkowy nie prowadził działalności gospodarczej, chyba że była to działalność rolnicza lub leśna. Za nowo uruchomioną działalność gospodarczą nie uważa się przypadków, gdy działalność gospodarcza podejmowana jest w następstwie zmiany właściciela lub zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, a także zmiany firmy.

§4. Zwolnienie, o którym mowa w paragrafie 3, stosuje się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczęto działalność, a jeżeli działalność rozpoczęto w nowo wybudowanym budynku lub jego części, albo

budowli lub jej części, poczynając od dnia 1 stycznia roku następnego.

§5. Zwolnienie, o którym mowa w paragrafie 3, przysługuje na następujące okresy:

- 1) 2 lat podatnikom, którzy zatrudnią i utrzymają przez cały okres zwolnienia co najmniej 5 pracowników, w przeliczeniu na pełne etaty,
- 2) 3 lat podatnikom, którzy zatrudnią i utrzymają przez cały okres zwolnienia co najmniej 15 pracowników, w przeliczeniu na pełne etaty,
- 3) 4 lat podatnikom, którzy zatrudnią i utrzymają przez cały okres zwolnienia co najmniej 25 pracowników, w przeliczeniu na pełne etaty.

§6. Zwalnia się od podatku od nieruchomości nowo nabyte grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części oraz nowo wybudowane i oddane do użytkowania budynki lub ich części, budowle lub ich części służące prowadzeniu dotychczasowej działalności gospodarczej, z wyłączeniem działalności handlowej. Zwolnienie przysługuje od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, którym oddano do użytkowania budynek lub jego część, budowlę lub jej część i przyznawane jest na następujące okresy:

- 1) 2 lat, jeżeli podatnik zatrudni po oddaniu nowo wybudowanego budynku lub jego części, budowli lub jej części do użytkowania i będzie zatrudniać przez cały okres zwolnienia co najmniej 5 nowych pracowników, w przeliczeniu na pełne etaty,
- 2) 3 lat, jeżeli podatnik zatrudni po oddaniu nowo wybudowanego budynku lub jego części, budowli lub jej części do użytkowania i będzie zatrudniać przez cały okres zwolnienia co najmniej 15 nowych pracowników, w przeliczeniu na pełne etaty,
- 3) 4 lat, jeżeli podatnik zatrudni po oddaniu nowo wybudowanego budynku lub jego części, budowli lub jej części do użytkowania i będzie zatrudniać przez cały okres zwolnienia co najmniej 25 pracowników, w przeliczeniu na pełne etaty.

§7. Podatnicy ubiegający się o zwolnienia, o których mowa w paragrafach: 3 i 6 uchwały, obowiązani są do dnia określonego w przepisach ustawy o podatkach i opłatach lokalnych złożyć deklarację lub informację na podatek od nieruchomości, albo korekty tych dokumentów, wykazując nieruchomości podlegające zwolnieniu, a ponadto:

- 1) pisemne oświadczenie o poziomie zatrudnienia w przedsiębiorstwie, w przeliczeniu na pełne etaty wraz z potwier-

dzeniem zgłoszenia do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zatrudnienia przez przedsiębiorcę większej liczby pracowników ,

- 2) zaświadczenia o pomocy „de minimis” uzyskanej przez podatnika za ostatnie 3 lata kalendarzowe oraz informacje o każdej innej pomocy, niż „de minimis” otrzymanej, nie tylko w okresie ostatnich 3 lat, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, w związku z którymi przysługiwać będzie na mocy niniejszej uchwały zwolnienie w podatku od nieruchomości,
- 3) pisemne oświadczenie, iż podatnik nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy Państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1. 10. 2004 r.).
- 4) wystawiony przez właściwy organ nadzoru budowlanego dokument pozwolenia na użytkowanie obiektu budowlanego, będącego przedmiotem inwestycji lub rozbudowy, albo - w przypadku modernizacji -dokument pozwolenia na zmianę sposobu użytkowania obiektu budowlanego,
- 5) odpis lub wyciąg z rejestru prowadzonej działalności, do którego wpisany jest przedsiębiorca,
- 6) poświadczony odpis z księgi wieczystej, potwierdzający tytuł prawny przedsiębiorcy do nieruchomości którą zakupiono, lub na której wykonano inwestycję lub rozbudowę.

§8. Podatnicy korzystający ze zwolnień, o których mowa w paragrafach: 3 i 6 uchwały, obowiązani są do dnia 15 stycznia roku podatkowego do złożenia według stanu na dzień 1 stycznia roku podatkowego deklaracji lub informacji na podatek od nieruchomości wykazując nieruchomości podlegające zwolnieniu, a ponadto:

- 1) pisemne oświadczenie o poziomie zatrudnienia w przedsiębiorstwie, w przeliczeniu na pełne etaty wraz z potwierdzeniem zgłoszenia do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych zatrudnionych pracowników,
- 2) zaświadczenia o pomocy „de minimis” uzyskanej przez podatnika za ostatnie 3 lata kalendarzowe oraz informacje

o każdej innej pomocy, niż „de minimis”, otrzymanej nie tylko w okresie ostatnich 3 lat, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, w związku z którymi przysługuje na mocy niniejszej uchwały zwolnienie w podatku od nieruchomości,

- 3) pisemne oświadczenie, iż podatnik nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej, w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy Państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1. 10. 2004 r.).

§9. Zwolnień wynikających z przepisów niniejszej uchwały nie stosuje się wobec przedsiębiorców zalegających z zapłatą zobowiązań wobec budżetu gminy Nowy Tomyśl.

§10. Nie spełnienie przez podatnika podatku od nieruchomości przesłanek zwolnienia o których mowa w niniejszej uchwale spowoduje obowiązek zapłaty kwot podatku, które w wyniku zwolnienia nie zostały zapłacone, wraz z odsetkami za zwłokę.

§11. 1. Traci moc uchwała Nr XXXV/275/2005 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 28 grudnia 2005r w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców realizujących nowe inwestycje.

2. Prawa nabyte na mocy uchwały Nr XXXV/275/2005 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 28 grudnia 2005r w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości dla przedsiębiorcówrealizujących nowe inwestycje są zachowane do momentu pełnego wykorzystania.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Piotr Szymkowiak

877

UCHWAŁA Nr XVIII/128/2008 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 1 lutego 2008 r.

w sprawie: inkasa podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 15678; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825; z 2007 r. Nr 109, poz. 747), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826; z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484; z 2006 r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825) oraz art. 28 §4 i art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 733, Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 120, poz. 818, Nr 192, poz. 1378) zarządza się co następuje:

§1. Uchwałą niniejszą Rada Miejska w Nowym Tomyślu:

- 1) zarządza pobór podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa;
- 2) wyznacza inkasentów wyżej wymienionych podatków;
- 3) określa termin płatności dla inkasentów;
- 4) wprowadza i określa wynagrodzenie dla inkasentów.

§2. Zarządza się na terenie gminy i miasta Nowy Tomyśl pobór podatku rolnego, podatku leśnego i podatku od nieruchomości od osób fizycznych w drodze inkasa.

§3. 1. Wyznacza się inkasentów podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości od podatników z terenu wsi w osobach:

- 1) Pan Mieczysław Przybyła na terenie wsi Boruja Kościelna;
- 2) Pani Lucyna Kańska na terenie wsi Boruja Nowa;
- 3) Pan Leszek Drązkowiak na terenie wsi Bukowiec;
- 4) Pan Krzysztof Rupa na terenie wsi Cicha Góra;
- 5) Pani Jolanta Puchalska na terenie wsi Chojniki;
- 6) Pan Sławomir Waśkowicz na terenie wsi Glinno;

- 7) Pan Stefan Schulz na terenie wsi Grubsko;
- 8) Pani Genowefa Woźniak na terenie wsi Jastrzębsko Stare;
- 9) Pan Henryk Kahl na terenie wsi Kozie Laski;
- 10) Pani Ewa Dzikowska na terenie wsi Paproć;
- 11) Pan Bogusław Nawrot na terenie wsi Przyłęk;
- 12) Pan Mieczysław Szczechowiak na terenie wsi Róża;
- 13) Pani Maria Biłska na terenie wsi Nowa Róża;
- 14) Pan Janusz Purtak na terenie wsi Sękowo;
- 15) Pani Maria Piekarczuk na terenie wsi Sątopy;
- 16) Pan Adam Krym na terenie wsi Stary Tomyśl;
- 17) Pan Józef Kubiak na terenie wsi Szarki;
- 18) Pani Danuta Sobieraj na terenie wsi Wytomyśl;

§4. Inkaso podatku od nieruchomości od podatników z terenu miasta powierza się Spółdzielni Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu, Osiedle Stefana Batorego nr 32.

§5. 1. Terminem płatności dla inkasentów wymienionych w §3 i §4 jest trzeci dzień następujący po ostatnim dniu, w którym, zgodnie z przepisami prawa podatkowego wpłata podatku powinna nastąpić.

2. Za zwłokę w rozliczeniu zainkasowanych kwot podatków w terminie określonym w ustępie 1, naliczane będą odsetki, zgodnie z przepisami działu III - rozdział 6 ustawy - Ordynacja podatkowa.

§6. 1. Inkasenci podatków, których dotyczy niniejsza uchwała, otrzymywać będą wynagrodzenie z tytułu inkasa podatków wymienionych w §3 i §4, w wysokości 8% od zainkasowanej kwoty.

2. Wpłata wynagrodzenia, w którym mowa w ustępie 1, nastąpi nie później, niż w ciągu 14 dni po dokonaniu rozliczenia i wpłaty zainkasowanych kwot podatków.

§7. Traci moc uchwała Nr IV/42/2002 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 grudnia 2002 r. w sprawie: zarządzenia na terenie wsi poboru podatków: rolnego, leśnego i od nieruchomości należnych od osób fizycznych w drodze inkasa (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2003 r. Nr 7, poz. 129).

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Piotr Szymkowiak

878

UCHWAŁA Nr XIX/113/08 RADY POWIATU JAROCIŃSKIEGO

z dnia 31 stycznia 2008 r.

w sprawie: rodzajów wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników i ich trenerów, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 8 i art. 12 pkt 11 oraz art. 40 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i art. 28 ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz.U. z 2001r. Nr 81, poz. 889 z późn. zm.) uchwala się co następuje:

§1. 1. Ustala się następujące nagrody i wyróżnienia dla zawodników, którzy osiągnęli wysokie wyniki we współzawodnictwie międzynarodowym i krajowym:

- 1) Nagroda Starosty w formie pieniężnej.
- 2) Wyróżnienia: medale, puchary, statuetki i dyplomy.

2. Trenerzy nagrodzonych zawodników otrzymują wyróżnienia w formie dyplomów oraz pucharów.

§2. 1. Nagrody Starosty i wyróżnienia mogą być przyznawane sportowcom, którzy w momencie uzyskania wyników spełniają przynajmniej dwa z poniższych warunków:

- 1) uczęszczają do szkół znajdujących się na terenie Powiatu Jarocińskiego,
- 2) reprezentują klub z terenu Powiatu Jarocińskiego,
- 3) są mieszkańcami Powiatu Jarocińskiego.

2. Prawo do ubiegania się o Nagrodę Starosty lub wyróżnienie mają zawodnicy, którzy:

- 1) wzięli udział w igrzyskach olimpijskich, mistrzostwach świata i Europy, igrzyskach paraolimpijskich, igrzyskach olimpijskich głuchych, akademickich mistrzostwach świata, uniwersjadach letnich lub zimowych,
- 2) ustanowili rekord kraju, Europy lub świata
- 3) zajęli 1, 2, 3, 4, 5 miejsce na mistrzostwach polski seniorów, młodzieżowców, juniorów i młodzików,
- 4) zajęli miejsca od 1 do 5 w Ogólnopolskiej Olimpiadzie Młodzieży,
- 5) osiągnęli wysoki wynik sportowy o niewymiernym charakterze, w tym np. samotny rejs żeglarski, zdobycie trudnego szczytu górskiego itp.

§3. Nagroda Starosty dla zawodników za osiągnięcie wysokiego wyniku sportowego we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym w kategorii seniorów, młodzieżowców, juniorów, młodzików, nie może być wyższa niż dwukrotność przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w gospodar-

ce narodowej w roku poprzedzającym rok przyznawania nagrody, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”.

§4. Wnioski o nagrodę lub wyróżnienie zawierające potwierdzenie uzyskanych wyników przez okręgowe związki sportowe lub Szkolny Związek Sportowy mogą składać:

- 1) Zarządy Klubów i stowarzyszeń sportowych,
- 2) Dyrektorzy Szkół.

§5. Starosta z własnej inicjatywy może wnioskować o Nagrodę za szczególne osiągnięcia sportowe.

§6. 1. Wnioski rozpatrywane będą przez komisję powołaną przez Starostę.

Wniosek składa się w roku kalendarzowym, w którym wynik sportowy został przez zawodnika uzyskany. Wzór wniosku określa załącznik do niniejszej uchwały.

2. Komisja Rozpatrująca wniosek będzie brała pod uwagę w szczególności:

- 1) wyniki i osiągnięcia kandydata,
- 2) znaczenie uzyskanych wyników dla promocji Powiatu Jarocińskiego.

3. Przewodniczący Komisji przedstawi Zarządowi proponowany przydział nagród i wyróżnień.

4. W przypadku nagród dla drużyny (zespołu) jej wysokość ustala Zarząd Powiatu na wniosek komisji.

§7. Wnioski o przyznanie nagród i wyróżnień podlegają zaopiniowaniu przez właściwą Komisję Rady Powiatu.

§8. 1. Nagrody Starosty i wyróżnienia zatwierdza Zarząd Powiatu.

2. O przyznanej nagrodzie Zarząd Powiatu zawiadamia nagrodzonego kandydata, Zarząd Klubu lub Dyrektora Szkoły.

3. Wręczenie nagrody odbywa się w sposób uroczysty.

§9. Wysokość środków przeznaczonych na nagrody i wyróżnienia określa Rada Powiatu Jarocińskiego w uchwale budżetowej.

§10. Traci moc uchwała Nr XXIII/156/04 Rady Powiatu w Jarocinie z dnia 28 października 2004 r. w sprawie rodzajów wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie mię-

dzynarodowym lub krajowym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(–) *Zygmunt Meisnerowski*

Załącznik do Uchwały nr XIX/113/08
Rady Powiatu w Jarocinie
z dnia 31 stycznia 2008 r.

(nazwa klubu, stowarzyszenia)

(adres)

.....

.....

.....

Zarząd Powiatu
w Jarocinie

Na podstawie Uchwały nr XIX/113/08 Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 31 stycznia 2008r. w sprawie rodzajów wyróżnień i wysokości nagród dla zawodników i ich trenerów, którzy osiągnęli wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym oraz szczegółowych zasad i trybu ich przyznawania

Składamy wniosek

o przyznanie nagrody/wyróżnienia dla:

.....

.....

.....

za osiągnięcie wroku wyniku sportowego:

(rodzaj osiągnięcia – opisowo, miejsce, data uzyskania, itp.)

.....

.....

.....

W załączniku – kopia protokołu/komunikatu końcowego wydanego przez:

.....

potwierdzającego ww. wynik sportowy.

.....
(dyrektor szkoły)

.....
(sekretarz)

.....
(prezes)

879

UCHWAŁA Nr XIV/114/08 RADY POWIATU GOSTYŃSKIEGO

z dnia 14 lutego 2008 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagradzania w roku 2008

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zmianami) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) Rada Powiatu, uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny

nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagradzania w roku 2008.

2. Regulamin stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Gostyńskiego
(-) *Robert Marcinkowski*

Załącznik
do uchwały Nr XIV/114/08
Rady Powiatu Gostyńskiego
z dnia 14 lutego 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKU MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA W ROKU 2008.

§1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę (albo zespół szkół), dla której organem prowadzącym jest Powiat Gostyński,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka, słuchacza,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 lub na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).

7) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181 ze zm.)

DODATEK MOTYWACYJNY

§2. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzależnione od spełnienia co najmniej jednego z niżej wymienionych warunków:

- 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach,

- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania;
- 4) duże zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 5) dobra realizacja dodatkowych czynności i zajęć, a w szczególności:
- a) systematyczne analizowanie i ocenianie pisemnych prac i zajęć uczniowskich z języka polskiego,
 - b) sprawowanie opieki nad uczniami wyjeżdżającymi do innych miejscowości w ramach zielonych szkół,
 - c) kierowanie i ocenianie prac dyplomowych z przygotowania zawodowego w szkołach zawodowych,
 - d) organizowanie i przygotowanie przez nauczycieli praktycznej nauki zawodu stanowisk pracy niezbędnych do prawidłowej realizacji zadań produkcyjnych lub zajęć praktycznych,
 - e) sprawowanie opieki nad oddziałami słuchaczy w szkołach dla dorosłych,
 - f) praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole ponadpodstawowej w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości lub komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole zasadniczej i szkole średniej zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z nauki zawodu lub egzaminu z przygotowania zawodowego.
 - g) praca przy przeprowadzaniu próbnych egzaminów zewnętrznych;
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.
- §3. 1.** Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 50% ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego.
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż rok kalendarzowy.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Starosta.
4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
5. Dyrektor szkoły może przeznaczyć średniomiesięcznie na dodatki motywacyjne w szkole kwotę nie większą niż 3% ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego liczoną na każdy etat nauczycielski, z wyłączeniem etatów nauczycieli, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole. Liczbę etatów w szkole ustala się przyjmując każdego nauczyciela pełnozatrudnionego jako jeden etat, a nauczyciela niepełnozatrudnionego jako odpowiednią część etatu.
6. Na dodatki motywacyjne dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach należy przeznaczyć średniomiesięcznie kwotę nie mniejszą niż 600% ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z tym, że dyrektorzy wszystkich szkół łącznie otrzymują z tego do dyspozycji na dodatki motywacyjne dla zastępców dyrektorów i nauczycieli zajmujących pozostałe stanowiska kierownicze w szkołach średniomiesięcznie kwotę nie mniejszą niż 300% ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego.
- DODATEK FUNKCYJNY**
- §4. 1.** Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w następujących wysokościach:
- 1) dyrektorowi – w wysokości 30 - 80%,
 - 2) wicedyrektorowi – w wysokości 20 - 60%,
 - 3) kierownikowi szkolenia praktycznego 20 - 60%,
 - 4) kierownikowi internatu w wysokości 20 - 60%

ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie na czas trwania tego zastępstwa.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – Starosta,
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – 4 – dyrektor szkoły.

4. Na dodatki, o których mowa w ust. 1 i 2 przeznacza się średniomiesięcznie kwotę łącznie nie mniejszą niż 1000% ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego z tym, że dyrektorzy wszystkich szkół łącznie otrzymują do dyspozycji na dodatki funkcyjne dla zastępców dyrektorów i nauczycieli zajmujących pozostałe stanowiska kierownicze w szkołach średniomiesięcznie kwotę nie mniejszą niż 600% ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego.

§5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że nauczycielowi któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 5%,
- 2) funkcję nauczyciela doradcy – w wysokości 5%,
- 3) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 5%

ustawowego średniego miesięcznego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego.

§6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2 oraz w §5, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §5.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia.

2. Dodatek za trudne warunki pracy:

- 1) w wysokości do 20% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom szkół specjalnych podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi w stopniu głębokim i indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 2) w wysokości do 10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom poradni psychologiczno- pedagogicznych oraz innych poradni specjalistycznych z tytułu prowadzenia zajęć grupowych i indywidualnych, wynikających z realizacji zadań diagnostycznych, terapeutycznych, doradczych i profilaktycznych z młodzieżą i dziećmi niepełnosprawnymi, upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim, z zaburzeniami zachowania, zagrożonymi niedostosowaniem społecznym, uzależnieniem oraz z ich rodzicami lub opiekunami,
- 3) w wysokości do 5% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół rolniczych prowadzącym zajęcia praktyczne w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa,
- 4) w wysokości do 20% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia w szkołach (klasach) przysposabiających do pracy zawodowej oraz prowadzącym praktyczną naukę zawodu w szkołach (klasach) specjalnych.

3. Za pracę w warunkach uciążliwych o których mowa w §9 rozporządzenia przyznaje się dodatek w wysokości do 10% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

stopnia trudności oraz uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,

wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§8. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §7, ustala dla nauczyciela - dyrektor, a dla dyrektora – Starosta.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

3. Dodatek, o którym mowa w §7 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w

tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§9. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a ustawy Karta Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

§10. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny zastępstw doraźnych wypłaca się z dołu.

NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§11. Na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze w ramach specjalnego funduszu nagród przeznaczają się kwoty stanowiące wysokość od 1% do 1,1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

880

UCHWAŁA Nr XIV/116/08 RADY POWIATU GOSTYŃSKIEGO

z dnia 14 lutego 2008 r.

w sprawie: ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych dla których zarządcą jest Powiat Gostyński na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t. j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg powiatowych:

- 1) za prowadzenie robót w pasie drogowym za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni:
 - a) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości włącznie - 3,00 zł,
 - b) przy zajęciu jezdni pow. 20% do 50% szerokości włącznie - 5,00 zł,
 - c) przy zajęciu jezdni pow. 50% do całkowitego zajęcia jezdni - 8,00 zł.

- 2) za prowadzenie robót na poboczach, chodnikach, placach, zatokach postojowych i autobusowych, ścieżkach rowerowych i ciągach pieszych za zajęcie 1 m² - 5,00 zł,
- 3) za prowadzenie robót na pozostałych elementach pasa drogowego (rowy, pasy zieleni) za zajęcie 1 m² - 3,00 zł.

§2. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego w celu umieszczenia obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam:

- 1) za 1 m² rzutu poziomego obiektu handlowego lub usługowego:
 - a) poza terenem zabudowanym - 0,60 zł;
 - b) w terenie zabudowanym: - 0,70 zł;
- 2) za 1 m² rzutu poziomego innych obiektów - 0,50 zł,
- 3) za 1 m² powierzchni reklamy - 1,00 zł.

§3. Przez dzień zajęcia pasa drogowego o którym mowa w §1 i 2 rozumie się również zajęcie pasa drogowego trwające krócej niż 24 godziny.

§4. 1. Ustala się następujące stawki opłat rocznych za umieszczanie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego za zajęcia 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi zajętej przez rzut poziomy urządzeń:

- | | |
|--|-----------|
| 1) za obszarem zabudowanym - | 20,00 zł, |
| 2) w obszarze zabudowanym - | 50,00 zł, |
| 3) na obiekcie mostowym - | 150,00 zł |
| 4) Przy umieszczaniu urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych (sanitarna i deszczowa) stosuje się stawki w wysokości 50% określonych w pkt 1, 2 i 3. | |

2. Roczne stawki opłat w wysokości określonej w ust. 1 obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby miesięcy

/ wliczając miesiące niepełne / umieszczenia urządzenia w pasie drogowym.

§5. Ustala się następujące stawki opłat dziennych za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w §1, §2, §4.

- | | |
|---|----------|
| 1) za zajęcie 1 m ² jezdni - | 10,00 zł |
| 2) za zajęcie 1 m ² chodnika, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych i ciągów pieszych - | 5,00 zł |
| 3) za zajęcie 1 m ² pozostałych elementów pasa drogowego - | 2,00 zł |

§6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§7. Traci moc Uchwała Nr XXVI/192/05 Rady Powiatu Gostyńskiego z dnia 03 lutego 2005r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajmowanie pasa drogowego dróg powiatowych dla których zarządcą jest Powiat Gostyński na cele nie związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Gostyńskiego
(-) Robert Marcinkowski

881

POROZUMIENIE

zawarte w dniu 18 lutego 2008 r.

w sprawie wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej przez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy w Śremie w 2008 roku

Pomiędzy: Zarządem Powiatu w Śremie w imieniu którego:

- Pan Tadeusz Waczyński – Starosta Śremski,
- Pan Piotr Ruta – Wicestarosta,

z kontrasygnatą Skarbnika Powiatu Pani Krystyny Sikorskiej,

zwanym w dalszej części porozumienia „Przekazującym”,
a

Burmistrzem Śremu - Panem Adamem Lewandowskim,
zwanym w dalszej części porozumienia „Przyjmującym”.

Na podstawie art. 19 ust. 3 i art. 20a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz.U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr XLIV/292/05 Rady Powiatu Śremskiego z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie powierzenia gminie Śrem zadania publicznego powiatu w zakresie prowadzenia powiatowej biblioteki publicznej, strony porozumienia ustalają:

§1. 1. Przyjmujący poprzez Bibliotekę Publiczną Miasta i Gminy w Śremie, zwaną dalej „Biblioteką”, będzie wykonywał zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Śremskiego.

2. Przyjmujący zobowiązuje się do umieszczenia w widocznym miejscu informacji o treści „Biblioteka realizuje

zadania powiatowej biblioteki publicznej dla Powiatu Śremskiego”.

§2. Biblioteka wykonywać będzie następujące zadania powiatowej biblioteki publicznej:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy,
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno – bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym,
- 3) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno – metodycznej i szkoleniowej,
- 4) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji zadań gminnych bibliotek publicznych, dotyczących współdziałania w zakresie:
 - a) gromadzenia, opracowywania, przechowywania i udostępniania zbiorów,
 - b) sporządzania i rozpowszechniania informacji bibliograficznych i dokumentacyjnych,
 - c) działalności naukowo-badawczej oraz dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek,
 - d) wymiany oraz przekazywania materiałów bibliotecznych i informacji,
- 5) współdziałanie z Wojewódzką Biblioteką Publiczną poprzez:
 - a) pośrednictwo w naborze kandydatów na szkolenia specjalistyczne, kursy, seminaria organizowane przez Wojewódzką Bibliotekę Publiczną,
 - b) organizowanie imprez kulturalnych i programów edukacyjnych o zasięgu powiatowym.

§3. 1. Strony ustalają, że wielkość środków niezbędnych do prowadzenia zadań powiatowej biblioteki publicznej w 2008 roku określa się na kwotę 45.000 zł.

2. Przekazanie środków nastąpi w transzach miesięcznych do 10 dnia miesiąca na rachunek bankowy budżetu Przyjmującego w Spółdzielczym Banku Ludowym im. Ks. P. Wawrzyniaka w Śremie 13 1610 1188 0013 0521 2000 0001.

§4. Przekazujący zastrzega sobie prawo do kontrolowania realizacji zadania objętego dotacją oraz wglądu w dokumenty biblioteki w części dotyczącej wykonywania zadań powiatowej biblioteki publicznej.

§5. Strony ustalają, że przy realizacji zadania będą stosowane przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

§6. Przyjmujący za pośrednictwem Biblioteki przedłoży Przekazującemu do dnia 31 stycznia 2009 r. sprawozdanie rzeczowo-finansowe z wykonania zadania.

§7. Kwota niewykorzystanej dotacji lub wydatkowanej niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami na rachunek budżetu Przekazującego w Spółdzielczym Banku Ludowym im. Ks. P. Wawrzyniaka w Śremie 07 1610 1188 0013 0781 2000 0001, w terminie do dnia 31 stycznia 2009 r.

§8. 1. Porozumienie zostaje zawarte na czas do 31.12.2008 r.

2. Wszelkie zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Porozumienie może rozwiązać każda ze stron za 1 miesięcznym wypowiedzeniem.

4. Porozumienie może zostać rozwiązane w każdym czasie na zasadzie porozumienia stron.

§9. Porozumienie zostało sporządzone w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§10. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przyjmujący
Burmistrz
(-) mgr Adam Lewandowski
Skarbnik Gminy
(-) mgr Magdalena Łagoda

Przekazujący
Starosta
(-) Tadeusz Waczyński
Wicestarosta
(-) Piotr Ruta

Skarbnik Powiatu
(-) Krystyna Sikorska

882

ZARZĄDZENIE Nr 105/V/2008 PREZYDENTA MIASTA KONINA

z dnia 14 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka w Koninie

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) art. 92 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) Prezydent Miasta Konina

§1. Ustala średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Rodzinnym Domu Dziecka w Koninie w 2008 r. na kwotę 1.250,00 zł.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent
Miasta Konina
(-) *Kazimierz Pałasz*

883

ZARZĄDZENIE Nr 106/V/2008 PREZYDENTA MIASTA KONINA

z dnia 14 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w Pogotowiu Opiekuńczym w Koninie

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 86 ust 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) art. 92 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) Prezydent Miasta Konina

§1. Ustala średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w Pogotowiu Opiekuńczym w Koninie w 2008 r. na kwotę 4.000,00 zł.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent
Miasta Konina
(-) *Kazimierz Pałasz*

884

ZARZĄDZENIE Nr 107/V/2008 PREZYDENTA MIASTA KONINA

z dnia 14 lutego 2008 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Koninie

Na podstawie art. 6 pkt 15 i art. 60 ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.), art. 92 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 142 z 2001 r., poz. 1592 z późn. zm.) Prezydent Miasta Konina

§1. Ustala średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Koninie w 2008 r. na kwotę 2.040,00 zł.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Prezydent
Miasta Konina
(-) *Kazimierz Pałasz*

885

**SPRAWOZDANIE STAROSTY JAROCIŃSKIEGO Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI
BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU W 2007 ROKU.**

Działająca na podstawie art. 38a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) powołana Zarządzeniem Starosty Jarocińskiego z dnia 21 stycznia 2002 r. Komisja Bezpieczeństwa i Porządku w 2007 roku spotkała się na posiedzeniach w dniach 29 czerwca i 10 grudnia.

Podczas pierwszego posiedzenia, Komisja funkcjonowała w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Starosta Jarociński Stanisław Martuzalski.
- 2) Radni delegowani przez Radę Powiatu Jarocińskiego:
 - a) Pan Czesław Robakowski,
 - b) Pan Zbigniew Kuzdzał.
- 3) Osoby powołane przez Starostę Jarocińskiego:
 - a) Pani Radosława Suszczyńska,
 - b) Pan Andrzej Kunz,
 - c) Pan Krzysztof Adamiak.
- 4) Przedstawiciele delegowani przez Komendanta Powiatowego Policji w Jarocinie:
 - a) Pan Krzysztof Rzepczyk,

b) Pan Edmund Florczyk.

5) Prokurator Pani Danuta Bernacik-Stępień wskazana przez Prokuratora Okręgowego w Kaliszu.

6) Osoby powołane dodatkowo przez Starostę Jarocińskiego:

a) Stanisław Krawczyk,

b) Pan Eugeniusz Żurek,

c) Pan Michał Gogulski.

Zarządzeniem Starosty Jarocińskiego Nr 36/2007 z dnia 6 września 2007 r. w sprawie zmian w składzie Komisji Bezpieczeństwa i Porządku, na podstawie art. 38 a ust. 5, 7 i 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym do udziału w pracach Komisji zostali powołani Pani Bogumiła Barcińska, Pan Kazimierz Cieślak, Pan Leszek Kubiak, a odwołani zostali Pani Radosława Suszczyńska, Pan Stanisław Krawczyk, Pan Eugeniusz Żurek oraz Pan Krzysztof Rzepczyk.

Na posiedzeniach Komisji w okresie sprawozdawczym omawiane były następujące sprawy:

1. Przedstawienie rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpiecznie”.

2. Ocena stanu bezpieczeństwa i porządku na terenie powiatu przed sezonem wakacyjno-letnim (zabezpieczenie imprez masowych, przygotowania do festiwalu i okresu letniego)
3. Przedstawienie i próba analizy problemu narkotyków wśród młodzieży oraz problemu wychowawczego w szkołach ponadgimnazjalnych powiatu jarocińskiego.
4. Ocena i analiza stanu bezpieczeństwa na terenie powiatu związana z nasiloną ilością zdarzeń drogowych i zwiększona liczbą ofiar wypadków.
5. Informacja na temat realizacji Społecznej Kampanii Przeciwko Meningokokom na terenie powiatu jarocińskiego.

Ponadto na posiedzeniu Komisji omawiano problemy wynikające z działalności i realizacji zadań bieżących, podległych Staroście służb, straży, inspekcji i powiatowych jednostek organizacyjnych realizujących zadania bezpieczeństwa i porządku na terenie powiatu.

Działalność Komisji w 2007 roku sprowadzała się głównie do realizacji zadań wymienionych w art. 38a ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym.

Sprawozdanie zgodnie z ustawą o samorządzie powiatowym, Starosta składa Radzie Powiatu. Złożone sprawozdanie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta Jarociński
(-) *Stanisław Martuzalski*

886

SPRAWOZDANIE STAROSTY KOŚCIAŃSKIEGO Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU ZA ROK 2007

Ustawa o samorządzie powiatowym oraz inne akty prawne stworzyły szeroki wachlarz zadaniowy w zakresie bezpieczeństwa i porządku publicznego, powierzając staroście zwierzchnictwo nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz wyposażając go w prawo powołania Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Działalność Komisji w roku sprawozdawczym sprowadzała się do realizacji ustawowych zadań określonych w art. 38 a ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym oraz sprawowania nadzoru nad realizacją zadań „Powiatowego programu zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego”. Ponadto Komisja opracowała projekt programu pt „Bezpieczeństwo w ruchu drogowym”. Głównym celem opracowanego dokumentu było:

- zmniejszenie liczby wypadków drogowych oraz złagodzenie ich skutków,
- permanentna walka z piractwem drogowym na drogach oraz promowanie właściwego, kulturalnego i zgodnego z zasadami ruchu zachowania się na drodze,
- podnoszenie umiejętności wśród mieszkańców powiatu kościańskiego, zwłaszcza dzieci i młodzieży w kwestii udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- upowszechnianie wśród dzieci i młodzieży wiedzy o bezpieczeństwie,
- kształtowanie właściwych postaw wobec zagrożeń i sytuacji,

- organizowanie praktycznych form sprawdzania umiejętności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

Program przesłano do Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego celem przyłączenia się do realizacji rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej”.

W roku 2007 Komisja odbyła cztery posiedzenia w terminach: 21 marca, 11 czerwca, 13 września i 20 grudnia.

W dniu 21 marca Komisja Bezpieczeństwa i Porządku oceniła efektywność działań powiatowych służb, inspekcji i straży. Z przedstawionych materiałów i sprawozdań oraz porównań statystycznych wynika, że jednostki te działały sprawnie, a osiągnięte wskaźniki były lepsze od analogicznych z roku poprzedniego. W tym samym dniu Powiatowy Lekarz Weterynarii zapoznał członków Komisji z sytuacją w zakresie zagrożenia ptasią grypą, omówił zakres działania służb, inspekcji i innych podmiotów w sytuacji wystąpienia i likwidacji ognisk wysoko zjadliwej grypy ptaków. Na spotkaniu poruszono także sprawę wyłapywania bezpańskich zwierząt. Zgodnie z art. 11 ustawy o ochronie zwierząt zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom oraz ich wyłapywanie należy do zadań własnych gmin, stąd też zwrócono uwagę kierownikom jednostek samorządu terytorialnego o konieczności i potrzebie realizacji zapisów ustawy.

Na spotkaniu w dniu 11 czerwca 2007 roku Komisja zajęła się stanem przygotowania powiatu kościańskiego do zapew-

nienia bezpieczeństwa i porządku w okresie wypoczynku letniego. Przedmiotem posiedzenia były następujące tematy:

1. Omówienie stanu przygotowań do zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego w okresie wypoczynku letniego na terenie Powiatu Kościańskiego w zakresie:
 - zabezpieczenia pod względem bezpieczeństwa na: wodach, drogach i w czasie podróży w środkach masowej komunikacji.
 - oceny sanitarno-epidemiologicznej kąpielisk strzeżonych w zakresie dopuszczenia do eksploatacji przed rozpoczęciem sezonu.
2. Działania profilaktyczne w zakresie ochrony przeciwpożarowej prowadzone przez Komendę Powiatową PSP w Kościanie.

Z inicjatywy Przewodniczącego Komisji wystąpiono do kierowników jednostek samorządu terytorialnego z prośbą o podjęcie wspólnych działań zmierzających do poprawy bezpieczeństwa w dotarciu dzieci do i ze szkoły. Na podstawie otrzymanych dokumentów Komisja w dniu 11 czerwca dokonała analizy przesłanych informacji i opracowała zbiorczy wykaz zadań, które należy wykonać w celu poprawy bezpieczeństwa w otoczeniu obiektów szkolnych. Decyzją Komisji zadania te zostały ujęte w „Powiatowym programie poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego” – przyjętym w dniu 10 lipca 2007 r. Uchwałą Zarządu Powiatu Kościańskiego nr XXIV/130/07.

W związku z nasilającymi się aktami wandalizmu, w szczególności niszczenia znaków drogowych, koszy ulicznych, ławek, drzew i krzewów, przystanków autobusowych, lamp działkowych, elewacji budynków Przewodniczący Komisji Bezpieczeństwa i Porządku wraz z burmistrzami i wójtem w miesiącu lipcu zwrócili się z apelem do mieszkańców miasta Kościana i gmin powiatu kościańskiego o natychmiastowe informowanie organów policji lub straży miejskiej o zauważonych przypadkach wandalizmu, o naruszeniach obowiązujących norm społecznych oraz o łamaniu prawa.

Na kolejnym spotkaniu w dniu 13 września 2007 roku omówiono:

1. stan przygotowań obiektów nauczania pod względem sanitarno-technicznym oraz realizacji zajęć wychowania fizycznego i korzystania z sal gimnastycznych oraz boisk sportowych,
2. przedsięwzięcia zmierzające do zapewnienia uczniom bezpiecznej drogi do szkoły,
3. sytuację sanitarno-epidemiologiczną kąpielisk strzeżonych oraz obiektów żywienia zbiorowego w okresie od czerwca do września 2007 r.,
4. realizację zadań profilaktycznych podejmowanych przez Komendę Powiatową Policji pt. „Bezpieczne wakacje”,

Przedstawione wyżej informacje Komisja przyjęła w drodze uchwały jednogłośnie.

Ostatnie posiedzenie Komisji miało miejsce 20 grudnia 2007 r. Członkowie Komisji wysłuchali informacji Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich w Kościanie oraz Dyrektora Za-

rządu Dróg Powiatowych na temat przygotowania do zimowego utrzymania dróg na terenie powiatu. Zebrani zapoznani zostali z zasadami i planami zimowego utrzymania dróg oraz ilością sił i środków przeznaczonych na ten cel w sezonie zimowym 2007/2008.

W dalszej części spotkania Komisja zgodnie z zapisami artykułu 38a ust. 2 pkt 5 ustawy o samorządzie powiatowym zajęła się zaopiniowaniem projektu budżetu powiatu w dziale bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa.

W roku sprawozdawczym ze środków budżetu powiatu kościańskiego na realizację zadań ujętych w „Powiatowym programie zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego” wydatkowano 11 153 zł na zakup:

- kamery cyfrowej dla Komendy Powiatowej Policji ,
- wykrywacza wielogazowego dla Komendy Powiatowej PSP,
- sorbentów do neutralizacji materiałów ropopochodnych dla KP PSP,
- nagród dla uczestników konkursów organizowanych przez Komendę Powiatową Policji pod patronatem Przewodniczącego Komisji Bezpieczeństwa,
- oraz na przegląd ubrań gazoszczelnych.

Komisja Bezpieczeństwa i Porządku zgodnie z Zarządzeniem Starosty Kościańskiego wszystkie decyzje podejmowała w drodze uchwał. W 2007 roku podjęto 20 uchwał w sprawie:

- zaopiniowania pracy Komendy Powiatowej Policji z realizacji zadań w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli,
- zaopiniowania pracy Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej z realizacji zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz zagrożeń pożarowych,
- zaopiniowania pracy Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej z realizacji zadań obejmujących bezpieczeństwo sanitarne,
- przyjęcia informacji o realizacji zadań ujętych w „Powiatowym programie zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego” koordynowanych przez Powiatowego Lekarza Weterynarii w 2006 roku,
- przyjęcia informacji o realizacji zadań ujętych w „Powiatowym programie zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego” koordynowanych przez Komendanta Powiatowego Policji w Kościanie w 2006 roku,
- przyjęcia informacji o realizacji zadań ujętych w „Powiatowym programie zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego” koordynowanych przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w 2006 roku,
- przyjęcia informacji o realizacji zadań ujętych w „Powiatowym programie zapobiegania przestępczości oraz ochrony bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego”

- koordynowanych przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w 2006 roku,
- przyjęcia informacji nt. zapewnienia bezpieczeństwa i porządku w powiecie kościańskim w okresie wypoczynku letniego ze szczególnym uwzględnieniem bezpieczeństwa na: wodach, drogach i czasie podróży w środkach komunikacji masowej,
 - przyjęcia informacji nt. stanu sanitarno-epidemiologicznego kąpielisk strzeżonych w zakresie dopuszczenia do eksploatacji przed rozpoczęciem sezonu letniego,
 - przyjęcia informacji nt. działań profilaktycznych w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
 - przyjęcia informacji dotyczącej poprawy bezpieczeństwa w dotarciu dzieci do i ze szkoły,
 - przyjęcia informacji nt. warunków przygotowania obiektów nauczania pod względem sanitarno-technicznym oraz realizacji zajęć wychowania fizycznego, korzystania z sal gimnastycznych oraz boisk sportowych,
 - przyjęcia informacji nt. sytuacji sanitarno-epidemiologicznej kąpielisk strzeżonych oraz obiektów żywienia zbiorowego za okres od 1 czerwca do 1 września 2007 r.
- przyjęcia informacji nt. zapewnienia uczniom bezpiecznej drogi do szkoły,
 - przyjęcia informacji dotyczącej działań prewencyjnych podejmowanych przez Komendę Powiatową Policji w Kościanie pt. „Bezpieczne wakacje”.
 - wypracowania procedur postępowania z niebezpiecznymi zwierzętami na terenie powiatu kościańskiego
 - przyjęcia informacji Kierownika Rejonu Dróg Wojewódzkich na temat zimowego utrzymania dróg wojewódzkich przebiegających przez teren powiatu kościańskiego w sezonie zimowym 2007/2008,
 - przyjęcia informacji Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych na temat zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie zimowym 2007/2008,
 - zaopiniowania projektu budżetu powiatu w dziedzinie bezpieczeństwa publicznego i ochrony przeciwpożarowej.
 - przyjęcia sprawozdania z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku za 2007 rok.

Starosta
(-) Andrzej Jęcz

887

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W POZNANIU

z dnia 16 marca 2008 r.

o wynikach przedterminowych wyborów Burmistrza Swarzędza przeprowadzonych w dniu 2 marca 2008 r. oraz w dniu 16 marca 2008 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz. U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.¹⁾) i art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 20 czerwca 2002 r. o bezpośrednim wyborze wójta, burmistrza i prezydenta miasta (Dz. U. Nr 113, poz. 984, z późn. zm.²⁾) Komisarz Wyborczy w Poznaniu podaje do publicznej wiadomości wyniki przedterminowych wyborów Burmistrza w Swarzędzu przeprowadzonych w dniu 2 marca 2008 r. oraz w dniu 16 marca 2008 r.

I. Głosowanie w dniu 2 marca 2008 r.

1. Burmistrza wybierano spośród 4 zgłoszonych kandydatów.

2. Uprawnionych do głosowania było 32.140 osób.
3. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 10.473 wyborców, to jest 32,59% uprawnionych do głosowania.
4. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 10.471.
5. Głosów ważnych oddano 10.412, to jest 99,44% ogólnej liczby głosów oddanych.
6. Głosów nieważnych oddano 59, to jest 0,56% ogólnej liczby głosów oddanych.

II. Ponowne głosowanie w dniu 16 marca 2008 r.

1. Uprawnionych do głosowania było 32.195 osób.
2. W wyborach wzięło udział (osoby, którym wydano karty do głosowania) 10.489 wyborców, to jest 32,59% uprawnionych do głosowania.
3. Ogółem głosów oddano (liczba kart ważnych) 10.483.
4. Głosów ważnych oddano 10.382, to jest 99,04% ogólnej liczby głosów oddanych.
5. Głosów nieważnych oddano 101, to jest 0,96% ogólnej liczby głosów oddanych.

Wyboru dokonano, ponieważ:

- w wyborach, w głosowaniu ponownym, wymagana liczbę głosów uzyskała

ANNA TOMICKA

zgłoszona przez

Komitety Wyborczy Wyborców Anny Tomickiej

Komisarz Wyborczy
(-) Gabriela Gorzan

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592.

² Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 127, poz. 1089 i Nr 214, poz. 1806; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 218, poz. 1592.

888

OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 17 marca 2008 roku

w sprawie: ustalenia wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w województwie wielkopolskim.

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) ogłasza się wskaźnik przeliczeniowy kosztu odtworzenia 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych na okres od 1 kwietnia do 30 września 2008r. w wysokości:

1. dla województwa wielkopolskiego, z wyłączeniem m. Poznania – 2.670 zł
2. dla miasta Poznania – 3.890 zł.

Obwieszczenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa