



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 kwietnia 2008 r.

Nr 67

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

1310	– nr XIII/61/2007 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 23 listopada 2007 r. w sprawie: ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2008 rok	6883
1311	– nr XIII/62/2007 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 23 listopada 2007 r. w sprawie: określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2008	6884
1312	– nr XIII/63/2007 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 23 listopada 2007 r. w sprawie: określenia wysokości opłaty targowej na terenie Miasta i Gminy Jutrosin na rok 2008	6886
1313	– nr XIII/64/2007 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 23 listopada 2007 roku w sprawie: ustalenia ceny 1q żyta, przyjmowanej za podstawę do naliczania podatku rolnego za 2008 rok	6887
1314	– nr XII/49/2007 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie: ustalenia stawek podatku od nieruchomości	6887
1315	– nr XII/50/2007 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie: ustalenia stawek podatku od środków transportowych	6888
1316	– nr XV/71/2007 Rady Gminy Łęka Opatowska z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2008 r.	6892
1317	– nr XIV/86/07 Rady Gminy Przykona z dnia 19 grudnia 2007 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Przykona	6905
1318	– nr XVII/210/2008 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki nr ewid. 24/2 położonej w Bugaju gmina Pobiedziska	6908
1319	– nr XIV/95/2008 Rady Gminy Kwilcz z dnia 11 lutego 2008 r. w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, Kwilcz, dz. nr ewid. 392/1, 392/2, 392/9, 392/11, 392/12, 392/13, 392/14, 392/15, 392/16, 392/17, 392/18, 392/19, 392/21, 392/22, 392/23, 392/25, 392/26, 392/29, 392/30, 392/31, 392/32, 392/33, 392/34, 393/1; przeznaczenie – działalność gospodarcza	6914
1320	– nr XIV/96/2008 Rady Gminy Kwilcz z dnia 11 lutego 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, Kwilcz, dz. nr ewid. 387, 384/1, 382; przeznaczenie – działalność gospodarcza bez zabudowy mieszkaniowej	6920
1321	– nr 158/XV/08 Rady Miejskiej Gminy Ślesin z dnia 19 lutego 2008 r. w sprawie zmiany uchwały rady Miejskiej Gminy Ślesin nr 63/VII/07 z dnia 27 kwietnia 2007 r. w sprawie poboru od osób fizycznych podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso	6926
1322	– nr XX/211/2008 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 27 lutego 2008 r. zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych i ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata oraz bonifikat od cen sprzedaży nieruchomości gminnych	6926
1323	– nr 106/08/V Rady Miasta Puszczykowa z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne	6927
1324	– nr XXV/151/08 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów produkcyjnych, składów i magazynów oraz terenów zabudowy usługowej w Czapurach przy ulicy Poznańskiej	6930
1325	– nr XXV/153/08 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy i niektóre inne składniki wynagrodzenia, jak również szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mosina	6936

1326	– nr XIX/237/08 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pobiedziska	6945
1327	– nr XIX/241/08 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Biskupice	6951
1328	– nr XVI/219/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych	6951
1329	– nr XVI/220/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych	6953
1330	– nr XVI/233/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 28 lutego 2008 r. uchylająca uchwałę w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości	6956
1331	– nr XIX/130/2008 rady Gminy Rokietnica z dnia 4 marca 2008 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Rokietnica w latach 2008-2013	6956
1332	– nr XV/104/08 Rady Gminy Kwilcz z dnia 10 marca 2008 r. w sprawie ustalenia miejscowości spełniających warunki do pobierania opłaty miejscowej	6959
1333	– nr XV/106/08 Rady Gminy Kwilcz z dnia 10 marca 2008 r. w sprawie: zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu	6959
1334	– nr XXII/135/2008 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 13 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XI/48/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy Kępno oraz sposobu jej poboru	6961
1335	– nr XXII/136/2008 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 13 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XIV/74/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie podatku od nieruchomości	6962
1336	– nr XXII/137/2008 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 13 marca 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XIV/76/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie opłaty od posiadania psów	6963
1337	– nr XXII/138/2008 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 13 marca 2008 r. w sprawie ustalenia zasad poboru podatków: rolnego i leśnego	6964

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

1338	– nr 107/XIV/2008 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 28 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wrzesińskiego szkołom i placówkom niepublicznym	6966
1339	– nr XVIII/81/2008 Rady Powiatu Złotowskiego z dnia 26 marca 2008 r. w sprawie wprowadzenia zakazu używania jednostek pływających z napędem motorowym (spalinowym) na zbiornikach powierzchniowych wód stojących oraz wodach płynących w Powiecie Złotowskim	6971

SPRAWOZDANIE

1340	– informacja z dnia 20 marca 2008 r. z wykonania budżetu Gminy Duszniki za rok 2007	6971
-------------	---	------

1310

UCHWAŁA Nr XIII/61/2007 RADY MIEJSKIEJ W JUTROSINIE

z dnia 23 listopada 2007 r.

w sprawie: ustalenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku, wraz z późniejszymi zmianami) art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. Nr 121 poz. 844 z 2006 r. wraz z późniejszymi zmianami) oraz obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2008 roku (M. P. Nr 47, poz. 557) - Rada Miejska w Jutrosinie uchwala co następuje:

§1. Ustala się stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

1. Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni - 0,64 zł.
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,74 zł.
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - od 1 m² powierzchni 0,20 zł.

2. Od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 0,59 zł.
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od 1 m² powierzchni użytkowej - 14,00 zł.
- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od 1 m² powierzchni użytkowej - 8,86 zł.

d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od 1 m² powierzchni użytkowej - 3,84 zł.

e) pozostałych od 1 m² powierzchni użytkowej, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 4,50 zł.

3. Od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4. ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 powołanej w podstawie prawnej ustawy.

§2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- nieruchomości lub ich części zajęte na prowadzenie działalności w zakresie kultury, kultury fizycznej i sportu oraz ochrony przeciwpożarowej.
- grunty stanowiące drogi dojazdowe do gruntów rolnych, wchodzące w skład gospodarstw rolnych.

§3. Poboru podatku od nieruchomości na terenie Gminy dokonują w drodze inkasa sołtysi poszczególnych sołectw. Wpłaty podatku można dokonywać także bezpośrednio w kasie Urzędu Miasta i Gminy lub na rachunek Urzędu Miasta i Gminy, który prowadzony jest przez Bank Spółdzielczy w Jutrosinie. Pobór podatku w drodze inkasa oraz wysokość wynagrodzenia inkasentów określa odrębna uchwała.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Jutrosinie.

§5. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Jutrosinie Nr II/7/2006 z dnia 6 grudnia 2006 roku.

§6. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady
(-) Stanisław Janiak

1311

UCHWAŁA Nr XIII/62/2007 RADY MIEJSKIEJ W JUTROSINIE

z dnia 23 listopada 2007 r.

w sprawie: określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 wraz z późniejszymi zmianami) oraz art. 10 ust.1 i 2, oraz art. 20a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U z 2006 r., Nr 121, poz. 844 wraz z późniejszymi zmianami) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych w 2008 roku (MP. Nr 47 poz. 557 z 2007 roku), a także obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 10 października 2007 roku w sprawie stawek podatku od środków transportowych obowiązujących w 2008 roku (Monitor Polski Nr 76, poz. 813) - Rada Miejska w Jutrosinie uchwala co następuje:

§1. Określa się roczne stawki podatku od środków transportowych;

1. Od samochodu ciężarowego wyprodukowanego po roku 1990, o dopuszczalnej masie całkowitej:

- | | |
|--|-------------|
| a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 550,00 zł |
| b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 950,00 zł |
| c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 1.100,00 zł |

2. Od samochodu ciężarowego posiadającego katalizator wyprodukowanego po roku 1990 o dopuszczalnej masie całkowitej:

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 500,00 zł |
| b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 900,00 zł |
| c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 1.050,00 zł |

3. Od samochodu ciężarowego wyprodukowanego do roku 1990 włącznie o dopuszczalnej masie całkowitej:

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 600,00 zł |
| b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 1.000,00 zł |
| c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 1.200,00 zł |

4. Od samochodu ciężarowego posiadającego katalizator wyprodukowanego do roku 1990 włącznie o dopuszczalnej masie całkowitej

- | | |
|---------------------------------------|-------------|
| a) od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie | 550,00 zł |
| b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie | 950,00 zł |
| c) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton | 1.150,00 zł |

5. Od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej, niż 12 ton.;

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w (tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
DWIE OSIE			
12	13	1.000,00 zł	1.000,00 zł
13	14	1.050,00 zł	1.050,00 zł
14	15	1.100,00 zł	1.100,00 zł
15		1.150,00 zł	1.252,00 zł
TRZY OSIE			
12	17	1.150,00 zł	1.150,00 zł
17	19	1.200,00 zł	1.200,00 zł
19	21	1.250,00 zł	1.250,00 zł
21	23	1.350,00 zł	1.415,37 zł
23	25	1.450,00 zł	1.577,00 zł
25		1.550,00 zł	1.577,00 zł
Cztery Osie i więcej			
12	25	1.800,00 zł	1.800,00 zł
25	27	1.900,00 zł	1.900,00 zł
27	29	2.000,00 zł	2.000,00 zł
29	31	2.200,00 zł	2.453,00 zł
31		2.250,00 zł	2.453,00 zł

6. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowanego do roku 1990 włącznie stawka wynosi: 1.350,00 zł
7. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton, posiadającego katalizator wyprodukowanego do roku 1990 włącznie stawka wynosi: 1.300,00 zł
8. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton wyprodukowanego po roku 1990 stawka wynosi: 1.300,00 zł
9. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton posiadającego katalizator wyprodukowanego po roku 1990 stawka wynosi: 1.250,00 zł
10. Od ciągnika siodłowego i balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton;

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	oś jezdna (osie jezdne z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne)	inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Dwie osie			
12	18	1.500,00 zł	1.500,00 zł
18	25	1.600,00 zł	1.600,00 zł
25	31	1.770,00 zł	1.770,00 zł
31		1.770,00 zł	1.936,00 zł.
Trzy osie			
12	40	1.770,00 zł	1.770,00 zł
40		2.250,00 zł	2.505,00 zł.

11. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, wyprodukowanych do roku 1990 włącznie: 400,00 zł
12. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadającym katalizator, posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, wyprodukowanych do roku 1990 włącznie: 350,00 zł
13. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowanych po roku 1990 350,00 zł
14. Od przyczep i naczep, która łącznie z pojazdem silnikowym posiadającym katalizator posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego wyprodukowanych po roku 1990 stawka wynosi: 300,00 zł
15. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów; naczepa /przyczepa/ + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku w złotych	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
1	2	3	4
Jedna Oś			
12	18	400,00 zł	400,00 zł
18	25	450,00 zł	450,00 zł
25		500,00 zł	562,00 zł
Dwie Osie			
12	28	550,00 zł	550,00 zł
28	33	750,00 zł	850,00 zł
33	38	1.200,00 zł	1.292,00 zł

38		1.500,00 zł	1.700,00zł
Trzy Osie			
12	38	1.400,00 zł	1.400,00zł
38		1.600,00 zł	1.600,00 zł

16. Od autobusów wyprodukowanych do roku 1990 włącznie w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc 650,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.250,00 zł

17. Od autobusów posiadających katalizator, wyprodukowanych do roku 1990 włącznie w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc 600,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc. 1.200,00 zł

18. Od autobusów wyprodukowanych po roku 1990 w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc 600,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc 1.200,00 zł

19. Od autobusów posiadających katalizator wyprodukowanych po roku 1990 w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- a) mniejszej niż 30 miejsc 550,00 zł
- b) równej lub wyższej niż 30 miejsc. 1.150,00 zł

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jutrosin.

§3. Traci moc uchwała II/8/2006 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 6 grudnia 2006 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na rok 2007.

§5. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady
(-) *Stanisław Janiak*

1312

UCHWAŁA Nr XIII/63/2007 RADY MIEJSKIEJ W JUTROSINIE

z dnia 23 listopada 2007 r.

w sprawie: określenia wysokości opłaty targowej na terenie Miasta i Gminy Jutrosin na rok 2008

Na podstawie art. 18, ust. 2 pkt 8 i art. 40, ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. Nr 142, poz. 1593 z 2001 r. z późniejszymi zmianami), oraz art. 15 i art. 19 pkt 1 lit. „a” ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity, Dz.U. z 2006 r., Nr 121, poz. 844 wraz z późniejszymi zmianami) i obwieszczenia Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 roku w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych w podatkach i opłatach lokalnych w 2008 roku (M. P. Nr 47, poz. 557) - Rada Miejska w Jutrosinie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dzienną stawkę opłaty targowej od osób dokonujących sprzedaży na targowisku w Jutrosinie w wysokości:

1. Za sprzedaż artykułów spożywczych, przemysłowych i rolnych - od stoiska 15,00 zł.
2. Za sprzedaż artykułów spożywczych z kosza, skrzyni, wózka - od osoby 5,00 zł.

§2. Pobór opłaty targowej w drodze inkasa oraz wysokość wynagrodzenia inkasentów określa odrębna uchwała.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jutrosin.

§4. Traci moc uchwała Nr II/10/2006 Rady Miejskiej w Jutrosinie z dnia 6 grudnia 2006 roku w sprawie określenia wysokości opłaty targowej i administracyjnej na terenie Miasta i Gminy Jutrosin na rok 2007.

§5. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady
(-) Stanisław Janiak

1313

UCHWAŁA Nr XIII/64/2007 RADY MIEJSKIEJ W JUTROSINIE

z dnia 23 listopada 2007 r.

w sprawie: ustalenia ceny 1q żyta, przyjmowanej za podstawę do naliczania podatku rolnego na 2008 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 8 art. 41 ust.1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1593 wraz z późniejszymi zmianami), oraz art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969) - Rada Miejska w Jutrosinie uchwala co następuje:

§1. Obniża się średnią cenę skupu żyta za 1q, ogłoszoną w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, przyjmowaną za podstawę do naliczania podatku rolnego na rok 2008 z kwoty 58,29 zł na kwotę 34,00 zł.

§2. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Jutrosin.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący Rady
(-) Stanisław Janiak

1314

UCHWAŁA Nr XII/49/2007 RADY GMINY W KRASZEWICACH

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie: ustalenia stawek podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst z 2001 r. – Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy w Kraszewicach uchwala, co następuje:

§1. Wprowadza się roczne stawki podatku od nieruchomości w wysokości:

1. Od gruntów:

a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków – 0,60 zł od 1 m² powierzchni,

- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,74 zł od 1 ha powierzchni,
 - c) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,13 zł od 1 m² powierzchni.
2. Od budynków lub ich części:
- a) mieszkalnych – 0,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej:
 - 1) produkcyjnej lub usługowej
 - do 500 m² - 12,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - za każdy m² powyżej 500 m² powierzchni użytkowej – 11,20 zł
 - 2) handlowej – 17,40 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym – 7,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych – 3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) pozostałych w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego – 3,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej.
3. Od budowli – 2% ich wartości.
- §2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraszewice.
- §3.** Traci moc uchwała Nr III/6/2006 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 12 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości.
- §4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Stanisław Baś

1315

UCHWAŁA Nr XII/50/2007 RADY GMINY W KRASZEWICACH

z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie: ustalenia stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40, 41 i 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jedn. tekst z 2001 r. - Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) Rada Gminy w Kraszewicach uchwala, co następuje:

§1. Określa się stawki podatku od środków transportowych:

- *1. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5 tony i poniżej 12 ton w wysokości określonej w załączniku nr 1 do uchwały,
- 2. Od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w wysokości określonej w załączniku nr 2 do uchwały,

- 3. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton w wysokości określonej w załączniku nr 3 do uchwały,
- 4. Od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w wysokości określonej w załączniku nr 4 do uchwały
- *5. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą, prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w wysokości określonej w załączniku nr 5 do uchwały,

6. Od przyczep i naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 t z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą, prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, w wysokości określonej w załączniku nr 6 do uchwały,
7. Od autobusów w wysokości określonej w załączniku nr 7 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kraszewice.

§3. Traci moc uchwała Nr III/8/2006 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 12 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenie stawek podatku od środków transportowych.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Stanisław Baś*

*Załącznik nr 1
do uchwały nr XII/50/2007
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 29 listopada 2007 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku
od środków transportowych.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OKREŚLONYCH W §1 PKT 1 UCHWAŁY.

Lp.	Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku (w złotych)			
		Wyposażony w katalizator spalin		Nie wyposażony w katalizator spalin	
		Rok produkcji			
		Do 1998 r. włącznie	Po 1998 r.	Do 1998 r. włącznie	Po 1998 r.
1.	Od 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	490	470	500	480
2.	Od 5,5 tony do 9 ton włącznie	700	680	820	700
3.	Powyżej 9 ton i poniżej 12 ton	840	820	870	850

Załącznik nr 2
do uchwały nr XII/50/2007
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 29 listopada 2007 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku
od środków transportowych.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OKREŚLONYCH W §1 PKT 2 UCHWAŁY.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	13	980	1.030
13	14	1.000	1.080
14	15	1.020	1.110
15		1.040	1.330
Trzy osie			
12	17	1.070	1.130
17	19	1.120	1.200
19	21	1.180	1.260
21	23	1.230	1.320

23	25	1.380	1.630
25		1.330	1.630
Cztery osie i więcej			
12	25	1.080	1.140
25	27	1.130	1.210
27	29	1.190	1.770
29	31	1.800	2.583,31
31		1.800	2.583,31

Załącznik nr 3
do uchwały nr XII/50/2007
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 29 listopada 2007 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OKREŚLONYCH W §1 PKT 3 UCHWAŁY.

Lp.	Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku (w złotych)			
		Wyposażony w katalizator spalin		Nie wyposażony w katalizator spalin	
		Rok produkcji			
		Do 1998 r. włącznie	Po 1998 r.	Do 1998 r. włącznie	Po 1998 r.
1.	Od 3,5 tony do 8 ton włącznie	860	840	880	860
2.	Powyżej 8 ton i poniżej 12 ton	900	880	910	890

Załącznik nr 4
do uchwały nr XII/50/2007
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 29 listopada 2007 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OKREŚLONYCH W §1 PKT 4 UCHWAŁY.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Dwie osie			
12	18	980	1.080
18	25	1.080	1.190
25	31	1.190	1.290
31		1.490	1.996,71
Trzy osie			
12	40	1.310	1.800
40		1.810	2.583,31

*Załącznik nr 5
do uchwały nr XII/50/2007
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 29 listopada 2007 r.
w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OKREŚLONYCH W §1 PKT 5 UCHWAŁY.

Lp.	Dopuszczalna masa całkowita	Stawka podatku (w złotych)	
		Rok produkcji	
		Do 1998 r. włącznie	Po 1998 r.
1.	Od 7 ton do 10 ton włącznie	730	710
2.	Od 10 ton i poniżej 12 ton	760	740

Załącznik nr 6
do uchwały nr XII/50/2007
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OKREŚLONYCH W §1 PKT 6 UCHWAŁY.

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
Nie mniej niż	Mniej niż	Oś jezdną (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
Jedna oś			
12	18	600	660
18	25	760	810
25		810	860
Dwie osie			
12	28	660	710
28	33	810	900
33	38	900	1.360
38		1.210	1.790
Trzy osie			
12	38	1.190	1.300
38		1.400	1.500

Załącznik nr 7
do uchwały nr XII/50/2007
Rady Gminy Kraszewice
z dnia 29 listopada 2007 r.

w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH OKREŚLONYCH W §1 PKT 7 UCHWAŁY.

Lp.	Liczba miejsc do siedzenia	Stawka podatku (w złotych)			
		Wypożyczony w katalizator lub instalację gazową		Nie wypożyczony w katalizator lub instalację gazową	
		Rok produkcji			
		Do 1998 r. włącznie	Po 1998 r.	Do 1998 r. włącznie	Po 1998 r.
1.	Mniej niż 30 miejsc	840	820	850	830
2.	Równa lub wyższa niż 30 miejsc	1040	1020	1050	1030

*Uchwała Nr 7/337/2008 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 2 kwietnia 2008 r. orzeka nieważność postanowień §1 ust 1, ust 5 oraz zał. nr 1 i nr 5 uchwały Nr XII/50/2007 Rady Gminy w Kraszewicach z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie ustalenia stawek podatku od środków transportowych

1316

UCHWAŁA Nr XV/71/2007 RADY GMINY ŁĘKA OPATOWSKA

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 oraz pkt 9 lit d i pkt 10 ustawy z dn.8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 165, art. 173, art. 182 oraz art. 184 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 8, 9, 10, 13, 14, ust. 2, ust. 3, art. 188 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 ze zmianami), Rada Gminy w Łęce Opatowskiej uchwała co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na 2008 rok w wysokości: 12.601.237,00 zł. z tego:

- dochody bieżące w kwocie 12.482.237,00 zł.
- dochody majątkowe w kwocie 120.000,00 zł.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.921.030,00 zł.
- 2) dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 70.000,00 zł.
3. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2008 w wysokości 14.511.786,00 zł. zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 1.921.030,00 zł.
- 2) wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki alkoholowej i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 70.000,00 zł.
- 3) wykaz inwestycji gminnych oraz wysokość wydatków majątkowych na 2008 r. w wysokości 2.723.500,00 zł., zgodnie z załącznikiem nr 3

§3. 1. Deficyt budżetu w kwocie 1.910.549,00 zł. zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 4

§4. Tworzy się rezerwy celowe w wysokości 65.750,00 zł. z tego:

1) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 20.000,00 zł.

2) na realizację projektu w zakresie działania Pilotażowego Programu Leader + pn. „Wrota Wielkopolski” dla Fundacji Lokalnej Grupy Działania w wysokości 45.750,00 zł.

§5. Określa się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na 2008 r. w wysokości:

- 1) przychody 25.000,00 zł.
- 2) wydatki 25.000,00 zł.
zgodnie z załącznikiem nr 5

§6. Ustala się dotację podmiotową dla Gminnej Biblioteki Publicznej na 2008r. w kwocie 180.600,00 zł., zgodnie z załącznikiem nr 6

§7. Ustala się dotacje przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem nr 7

§8. Upoważnia się Wójta Gminy Łęka Opatowska do:

- 1) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu w tym również wydatki na wynagrodzenia za wyjątkiem wydatków majątkowych.
- 2) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu w wysokości 250.000,00 zł.

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych w kwocie 3.306.364,00 zł. z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego w kwocie 250.000,00 zł.
- 2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 1.910.549,00 zł.

3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów 1.145.815,00 zł.

§10. Ustala się kwotę 100.000,00 zł. do której Wójt Gminy Łęka Opatowska może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§11. Ustala się plan dochodów na 2008r. związanych z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, pobierane przez jednostkę samorządu terytorialnego a pod-

legające przekazaniu do budżetu państwa w wysokości 11.000,00 zł.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łęka Opatowska.

§13. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Zdzisław Kłodnicki

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XV/71/2007
Rady Gminy Łęka Opatowska
z dn. 19 grudnia 2007 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 R.

	Rozdz.	§	Treść	zlecone	własne	razem
010			Rolnictwo i łowiectwo	-	5.000	5.000
	01095		pozostała działalność	-	5.000	5.000
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątku Skarbu Państwa, j.s.t. lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	-	5.000	5.000
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	-	455.000	455.000
	40002		dostarczanie wody	-	455.000	455.000
		0830	wpływy z usług	-	450.000	450.000
		0920	pozostałe odsetki	-	5.000	5.000
700			Gospodarka mieszkaniowa	-	201.000	201.000
	70005		gospodarka gruntami i nieruchomościami	-	201.000	201.000
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątku Skarbu Państwa, j.s.t. lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	-	80.000	80.000
		0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	-	120.000	120.000
		0920	pozostałe odsetki	-	1.000	1.000
750			Administracja publiczna	48.700	5.550	54.250
	75011		urzędy wojewódzkie	48.700	550	49.250
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	48.700	-	48.700
		2360	dochody j.s.t. związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	-	550	550
	75023		urzędy gmin	-	5.000	5.000
		0690	wpływy z różnych opłat	-	5.000	5.000
751			Urzędy Naczelných Organów Władzy Państwowej, Kontroli i Ochrony Prawa oraz Sądownictwa	830	-	830
	75101		Urzędy Naczelných Organów Władzy Państwowej, Kontroli i Ochrony Prawa	830	-	830
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	830	-	830
754			Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona			
			Przeciwpowarowa	2.500	-	2.500
	75414		Obrona cywilna	2.500	-	2.500
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.500	-	2.500

756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	-	5.103.919	5.103.919
	75601	wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	-	15.500	15.500
	0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	-	15.000	15.000
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	500	500
	75615	wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od czynności cywilnoprawnych podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizac.	-	515.250	515.250
	0310	podatek od nieruchomości	-	430.000	430.000
	0320	podatek rolny	-	6.200	6.200
	0330	podatek leśny	-	50	50
	0340	podatek od środków transportowych	-	68.000	68.000
	0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	-	8.000	8.000
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	3.000	3.000
	75616	wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	-	2.566.250	2.566.250
	0310	podatek od nieruchomości	-	1.900.000	1.900.000
	0320	podatek rolny	-	350.000	350.000
	0330	podatek leśny	-	3.000	3.000
	0340	podatek od środków transportowych	-	230.000	230.000
	0360	podatek od spadków i darowizn	-	8.000	8.000
	0370	opłata od posiadania psów	-	5.150	5.150
	0430	wpływy z opłaty targowej	-	100	100
	0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	-	50.000	50.000
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	20.000	20.000
	75618	wpływy z innych opłat stanowiących dochód j.s.t. na podstawie umów	-	105.100	105.100
	0410	wpływy z opłaty skarbowej	-	35.000	35.000
	0480	wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	-	70.000	70.000
	0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat	-	100	100
	75621	udział gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	-	1.901.819	1.901.819
	0010	podatek dochodowy od osób fizycznych	-	1.871.819	1.871.819
	0020	podatek dochodowy od osób prawnych	-	30.000	30.000
758		Różne rozliczenia	-	4.408.696	4.408.696
	75801	część oświatowa subwencji ogólnej dla j.s.t.	-	3.606.964	3.606.964
	2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	-	3.606.964	3.606.964
	75807	część wyrównawcza subwencji ogólnej	-	777.732	777.732
	2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	-	777.732	777.732
	75814	różne rozliczenia finansowe	-	24.000	24.000
	0920	pozostałe odsetki	-	10.000	10.000
	0970	wpływy z różnych dochodów	-	14.000	14.000
801		Oświata i wychowanie	-	105.742	105.742
	80104	przedszkola	-	72.775	72.775
	0690	wpływy z różnych opłat	-	36.550	36.550
	0830	wpływy z usług	-	36.225	36.225
	80195	pozostała działalność	-	32.967	32.967
	0830	wpływy z usług	-	8.000	8.000
	2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	-	24.967	24.967
852		Opieka Społeczna	1.869.000	93.300	1.962.300
	85212	świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezp. Społecznego	1.839.100	-	1.839.100
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.839.100	-	1.839.100
	85213	składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400	-	3.400
	2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.400	-	3.400

	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	26.500	13.100	39.600
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	26.500	-	26.500
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	-	13.100	13.100
	85219		Ośrodki Pomocy Społecznej	-	18.600	18.600
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	-	18.600	18.600
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	-	32.000	32.000
		0830	wpływy z usług	-	30.000	30.000
		0920	pozostałe odsetki	-	2.000	2.000
	85295		pozostała działalność	-	29.600	29.600
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	-	29.600	29.600
900			Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska	-	302.000	302.000
	90001		gospodarka ściekowa i ochrona wód	-	151.000	151.000
		0830	wpływy z usług	-	150.000	150.000
		0920	pozostałe odsetki	-	1.000	1.000
	90003		oczyszczanie miast i wsi	-	151.000	151.000
		0830	wpływy z usług	-	150.000	150.000
		0920	pozostałe odsetki	-	1.000	1.000
			RAZEM	1.921.030	10.680.207	12.601.237

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XV/71/2007
Rady Gminy Łęka Opatowska
z dn. 19 grudnia 2007 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETU GMINY NA 2008 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Własne	Razem
010			Rolnictwo i Łowiectwo	-	1.479.774	1.479.774
	01008		melioracje wodne	-	15.650	15.650
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	3.000	3.000
		4270	zakup usług remontowych	-	2.000	2.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	10.600	10.600
		4430	różne opłaty i składki	-	50	50
	01010		infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	-	1.457.000	1.457.000
		6050	wydatki inwestycyjne j.b.	-	1.457.000	1.457.000
	01030		izby rolnicze	-	7.124	7.124
		2850	wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wys. 2% wpływów z podatku rolnego	-	7.124	7.124
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	-	171.000	171.000
	40002		dostarczanie wody	-	171.000	171.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	12.000	12.000
		4260	zakup energii	-	90.000	90.000
		4270	zakup usług remontowych	-	24.000	24.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	25.000	25.000
		4430	różne opłaty i składki	-	20.000	20.000
600			Transport i łączność	-	222.000	222.000
	60016		drogi publiczne gminne	-	222.000	222.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	20.000	20.000
		4270	zakup usług remontowych	-	30.000	30.000

		4300	zakup usług pozostałych	-	32.000	32.000
		6050	wydatki inwestycyjne j.b.	-	140.000	140.000
700			Gospodarka mieszkaniowa		65.500	65.500
	70005		gospodarka gruntami i nieruchomościami		65.500	65.500
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	1.800	1.800
		4120	składki na F. Pracy	-	250	250
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	10.000	10.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	12.000	12.000
		4260	zakup energii	-	3.000	3.000
		4270	zakup usług remontowych	-	10.000	10.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	28.450	28.450
710			Działalność usługowa	-	50.000	50.000
	71004		plany zagospodarowania przestrzennego	-	50.000	50.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	50.000	50.000
750			Administracja publiczna	48.700	2.008.330	2.057.030
	75011		urzędy wojewódzkie	48.700	55.200	103.900
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	35.800	36.160	71.960
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.500	2.300	6.800
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	6.000	8.500	14.500
		4120	składki na Fundusz Pracy	1.000	1.000	2.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	1.500	1.500
		4300	zakup usług pozostałych	-	1.000	1.000
		4410	podróże służbowe krajowe	-	2.000	2.000
		4440	odpisy na ZFŚS	1.400	240	1.640
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	1.000	1.000
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	-	1.500	1.500
	75022		rady gmin	-	78.000	78.000
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	-	57.000	57.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	8.000	8.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	8.000	8.000
		4410	podróże służbowe krajowe	-	2.000	2.000
		4420	podróże służbowe zagraniczne	-	3.000	3.000
	75023		urzędy gmin	-	1.799.330	1.799.330
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.		8.000	8.000
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	886.360	886.360
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	60.000	60.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	165.900	165.900
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	23.200	23.200
		4140	wpłaty na PEFRON	-	15.000	15.000
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	40.800	40.800
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	50.800	50.800
		4260	zakup energii	-	14.000	14.000
		4270	zakup usług remontowych	-	17.000	17.000
		4280	zakup usług zdrowotnych	-	2.000	2.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	35.500	35.500
		4350	zakup usług dostępu do sieci internet	-	3.000	3.000
		4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjne telefonii komórkowej	-	2.400	2.400

		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej	-	23.400	23.400
		4410	podróże służbowe krajowe	-	29.000	29.000
		4420	podróże służbowe zagraniczne	-	3.000	3.000
		4430	różne opłaty i składki	-	8.000	8.000
		4440	odpisy na ZFŚS	-	22.970	22.970
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	4.000	4.000
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	5.000	5.000
		4750	zakup akcesoriów komputerowych , w tym programów i licencji	-	15.000	15.000
		6050	wydatki inwestycyjne j.b.	-	350.000	350.000
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne j.b.	-	15.000	15.000
	75075		promocja jednostek samorz. terytorialnego		45.000	45.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	16.000	16.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	27.500	27.500
		4430	różne opłaty i składki	-	1.500	1.500
	75095		pozostała działalność	-	30.800	30.800
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	-	22.800	22.800
		4430	różne opłaty i składki	-	8.000	8.000
751			Urzędy Naczelnych Organów Władzy Państwowej, Kontroli i Ochrony Prawa oraz Sądownictwa	830	-	830
	75101		Urzędy Naczelnych Organów Władzy Państwowej, Kontroli i Ochrony Prawa	830	-	830
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	70	-	70
		4120	składki na Fundusz Pracy	10	-	10
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	500	-	500
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	150	-	150
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	100	-	100
754			Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona Przeciwpożarowa	2.500	158.000	160.500
	75412		ochotnicze straże pożarne	-	158.000	158.000
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	-	10.000	10.000
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	20.000	20.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	30.000	30.000
		4260	zakup energii	-	18.000	18.000
		4270	zakup usług remontowych	-	10.000	10.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	10.000	10.000
		4430	różne opłaty i składki	-	10.000	10.000
		6050	wydatki inwestycyjne j.b.	-	50.000	50.000
	75414		obrona cywilna	2.500	-	2.500
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.500	-	2.500
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	-	52.000	52.000
	75647		pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	-	52.000	52.000
		4100	wynagrodzenie agencyjno - prowizyjne	-	32.000	32.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	20.000	20.000
757			Obsługa Długu Publicznego	-	198.500	198.500
	75702		obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek j.s.t.	-	198.500	198.500
		8070	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz odsetki i dyskonto od krajowych	-	198.500	198.500

758			Różne rozliczenia		65.750	65.750
	75818		rezerwy ogólne i celowe		65.750	65.750
		4810	rezerwy	-	65.750	65.750
801			Oświata i Wychowanie	-	6.748.992	6.748.992
	80101		szkoły podstawowe	-	3.846.507	3.846.507
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.	-	142.550	142.550
		3040	nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	-	18.385	18.385
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	1.919.256	1919.256
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	142.500	142.500
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	379.635	379.635
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	54.062	54.062
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	17.550	17.550
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	177.050	177.050
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycz. i książek	-	17.000	17.000
		4260	zakup energii	-	36.000	36.000
		4270	zakup usług remontowych	-	72.700	72.700
		4280	zakup usług zdrowotnych	-	9.000	9.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	30.050	30.050
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjne telefonii stacjonarnej	-	13.400	13.400
		4410	podróże służbowe krajowe	-	9.500	9.500
		4430	różne opłaty i składki	-	9.500	9.500
		4440	odpisy na ZFŚS	-	101.769	101.769
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	5.000	5.000
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	5.500	5.500
		4750	zakup akcesoriów komputerowych , w tym programów i licencji	-	4.600	4.600
		6050	wydatki inwestycyjne j.b.	-	665.000	665.000
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jb	-	16.500	16.500
	80103		oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych	-	108.234	108.234
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.	-	6.722	6.722
		3040	nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	-	660	660
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	70.036	70.036
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	6.100	6.100
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	14.244	14.244
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	2.027	2.027
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	3.150	3.150
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycz. i książek	-	1.000	1.000
		4440	odpisy na ZFŚS	-	4.295	4.295
	80104		przedszkola	-	876.010	876.010
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.	-	29.619	29.619
		3040	nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	-	4.868	4.868
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	492.381	492.381
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	37.000	37.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	96.564	96.564
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	13.713	13.713
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	41.250	41.250

		4220	zakup środków żywności	-	46.305	46.305
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycz. i książek	-	9.000	9.000
		4260	zakup energii	-	29.500	29.500
		4270	zakup usług remontowych	-	18.000	18.000
		4280	zakup usług zdrowotnych	-	3.500	3.500
		4300	zakup usług pozostałych	-	8.800	8.800
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnej telefonii stacjonarnej	-	4.500	4.500
		4410	podróże służbowe krajowe	-	1.600	1.600
		4430	różne opłaty i składki	-	4.900	4.900
		4440	odpisy na ZFŚS	-	27.910	27.910
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	3.400	3.400
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	2.200	2.200
		4750	zakup akcesoriów komputerowych , w tym programów i licencji	-	1.000	1.000
	80110		Gimnazjum	-	1.331.590	1.331.590
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.	-	62.635	62.635
		3040	nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	-	7.974	7.974
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	842.373	842.373
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	58.650	58.650
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	160.535	160.535
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	22.840	22.840
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	1.900	1.900
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	30.750	30.750
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycz. i książek	-	7.000	7.000
		4260	zakup energii	-	12.000	12.000
		4270	zakup usług remontowych	-	28.000	28.000
		4280	zakup usług zdrowotnych	-	2.500	2.500
		4300	zakup usług pozostałych	-	25.000	25.000
		4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyj. telefonii komórkowej	-	1.500	1.500
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyj. telefonii stacjonarnej	-	8.500	8.500
		4410	podróże służbowe krajowe	-	4.000	4.000
		4420	podróże służbowe zagraniczne	-	1.000	1.000
		4430	różne opłaty i składki	-	2.000	2.000
		4440	odpisy na ZFŚS	-	47.433	47.433
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	1.000	1.000
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	1.500	1.500
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	-	2.500	2.500
	80113		dowózienie uczniów do szkół	-	190.000	190.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	190.000	190.000
	80114		zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjno szkół	-	247.152	247.152
		2310	dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jst	-	10.000	10.000
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.	-	700	700
		3040	nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	-	1.464	1.464
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	163.814	163.814

		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	11.000	11.000
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	31.579	31.579
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	4.320	4.320
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	5.000	5.000
		4260	zakup energii	-	100	100
		4280	zakup usług zdrowotnych	-	800	800
		4300	zakup usług pozostałych	-	4.000	4.000
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyj. telefonii stacjonarnej	-	2.500	2.500
		4410	podróże służbowe krajowe	-	3.500	3.500
		4430	różne opłaty i składki	-	500	500
		4440	odpisy na ZFŚS	-	3.875	3.875
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	2.000	2.000
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	2.000	2.000
	80 146		dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	-	25.183	25.183
		4300	zakup usług pozostałych	-	12.956	12.956
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	7.000	7.000
		4410	delegacje służbowe krajowe	-	5.227	5.227
	80 195		pozostała działalność	-	124.316	124.316
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.	-	700	700
		3040	nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	-	428	428
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	42.845	42.845
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	2.500	2.500
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	7.617	7.617
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	1.146	1.146
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	1.000	1.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	11.550	11.550
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycz. i książek	-	1.500	1.500
		4260	zakup energii	-	6.000	6.000
		4270	zakup usług remontowych	-	2.000	2.000
		4280	zakup usług zdrowotnych	-	200	200
		4300	zakup usług pozostałych	-	16.500	16.500
		4410	podróże służbowe krajowe	-	500	500
		4430	różne opłaty i składki	-	1.500	1.500
		4440	odpisy na ZFŚS	-	28.330	28.330
85 1			Ochrona zdrowia	-	70.000	70.000
	85 154		przeciwdziałanie alkoholizmowi	-	70.000	70.000
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	-	25.000	25.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	22.500	22.500
		4260	zakup energii	-	1.500	1.500
		4300	zakup usług pozostałych	-	15.000	15.000
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	1.000	1.000
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	1.000	1.000
		4750	zakup akcesoriów komputerowych , w tym programów i licencji	-	4.000	4.000
85 2			Pomoc społeczna	1.869.000	525.007	2.394.007
	85 212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.839.100	-	1.839.100

		3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodz.	90	-	90
		3110	świadczenia społeczne	1.778.095	-	1.778.095
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	34.598	-	34.598
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.664	-	2.664
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	13.051	-	13.051
		4120	składki na Fundusz Pracy	913	-	913
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.000	-	1.000
		4300	zakup usług pozostałych	4.274	-	4.274
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyj. telefonii stacjonarnej	1.500	-	1.500
		4410	podróże służbowe krajowe	300	-	300
		4440	odpisy na ZFŚS	1.245	-	1.245
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500	-	500
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	520	-	520
		4750	zakup akcesoriów komputerowych , w tym programów i licencji	350	-	350
	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.400	-	3.400
		4130	składki na ubezpieczenie zdrowotne	3.400	-	3.400
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	26.500	43.100	69.600
		3110	świadczenia społeczne	26.500	43.100	69.600
	85215		dodatki mieszkaniowe	-	35.000	35.000
		3110	świadczenia społeczne	-	35.000	35.000
	85219		ośrodki pomocy społecznej	-	276.395	276.395
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.	-	2.470	2.470
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	189.976	189.976
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	13.500	13.500
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	36.748	36.748
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	4.986	4.986
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	6.000	6.000
		4260	zakup energii	-	80	80
		4300	zakup usług pozostałych	-	5.511	5.511
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyj. telefonii stacjonarnej	-	1.439	1.439
		4410	podróże służbowe krajowe	-	5.000	5.000
		4430	różne opłaty i składki	-	300	300
		4440	odpisy na ZFŚS	-	6.485	6.485
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	2.500	2.500
		4740	zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	-	650	650
		4750	zakup akcesoriów komputerowych , w tym programów i licencji	-	750	750
	85228		usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	-	115.912	115.912
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	1.174	1.174
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	160	160
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	-	6.500	6.500
		4330	zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jst	-	108.078	108.078
	85295		pozostała działalność	-	54.600	54.600
		3110	świadczenia społeczne	-	54.600	54.600

854			Edukacyjna opieka wychowawcza	-	125.803	125.803
	85401		światlice szkolne	-	125.803	125.803
		3020	wydatki osobowe niezaliczane do wynagr.		4.758	4.758
		3040	nagrody o charakterze szczególnym nie zaliczone do wynagrodzeń	-	923	923
		4010	wynagrodzenie osobowe pracowników	-	81.525	81.525
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	-	4.500	4.500
		4110	składki na ubezpieczenie społeczne	-	15.686	15.686
		4120	składki na Fundusz Pracy	-	2.231	2.231
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	5.250	5.250
		4270	zakup usług remontowych	-	2.500	2.500
		4280	zakup usług zdrowotnych	-	350	350
		4300	zakup usług pozostałych	-	1.500	1.500
		4440	odpisy na ZFŚS	-	6.080	6.080
		4700	szkolenie pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	-	500	500
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	-	374.000	374.000
	90001		gospodarka ściekowa i ochrona wód	-	73.000	73.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	8.000	8.000
		4260	zakup energii	-	45.000	45.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	10.000	10.000
		4430	różne opłaty i składki	-	10.000	10.000
	90003		oczyszczanie miast i wsi	-	116.000	116.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	8.000	8.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	100.000	100.000
		4430	różne opłaty i składki	-	8.000	8.000
	90015		oświetlenie ulic, placów i dróg	-	185.000	185.000
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	5.000	5.000
		4260	zakup energii	-	150.000	150.000
		6010	wydatki na zakupy i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instyt. fin.	-	30.000	30.000
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	-	216.100	216.100
	92105		pozostałe zadania w zakresie kultury	-	35.500	35.500
		4170	wynagrodzenie bezosobowe	-	4.000	4.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	13.000	13.000
		4260	zakup energii	-	4.000	4.000
		4300	zakup usług pozostałych	-	14.500	14.500
	92116		biblioteki	-	180.600	180.600
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	-	180.600	180.600
926			Kultura fizyczna i sport	-	60.000	60.000
	92695		pozostała działalność	-	60.000	60.000
		2830	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	-	36.000	36.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	-	24.000	24.000
			RAZEM	1.921.030	12.590.756	14.511.786

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XV/71/2007
Rady Gminy Łęka Opatowska
z dn. 19 grudnia 2007 r.

WYKAZ INWESTYCJI I WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH NA 2008 R.

L.P	NAZWA INWESTYCJI	wartość kosztor.	plan środków na 2008 r	termin zakończenia
1	Budowa kanalizacji sanitarnej w Opatowie	-	1.300.000	2008
2	Budowa kanalizacji - pozostała część Łęki Opatowskiej wraz z Lipiem oraz Szalonka, Siemianice, Granice i Klasak	-	147.000	2007-2009
3	Modernizacja SUW Opatów	-	10.000	2008-2009
4	Budowa dróg dojazdowych do pól - Opatów - Szpot, Łęka Opatowska, Raków, Trzebień	-	140.000	2008
5	Budowa Sali gimnastycznej przy szkole podstawowej w Łęce Opatowskiej	-	585.000	2006-2009
6	Dofinansowanie budowy remizy OSP w Siemianicach	-	50.000	2008
7	Odnowa i modernizacja starej Szkoły Podstawowej w Łęce Opatowskiej	-	80.000	2007-2009
8	zakup i objęcie akcji w oświetleniu ulicznym - na założenie nowych lamp	-	30.000	2008
9	Zakup komputerów dla jednostek oświatowych	-	16.500	2008
10	Zakup komputerów dla Urzędu Gminy	-	15.000	2008
11	Termomodernizacja obiektów - Gimnazjum Opatów, Urząd Gminy Łęka Opatowska i SP Siemianice	-	350.000	2010
	RAZEM		2.723.500	

Załącznik nr 4
do uchwały Nr XV/71/2007
Rady Gminy Łęka Opatowska
z dnia 19 grudnia 2007 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU 2008 R.

(w złotych)

L.p.	Treść	§	Plan
1	2	3	5
	Przychody ogółem:		3.056.364
1.	Przychody z zaciągniętych kredytów i pożyczek na rynku krajowym	§952	3.056.364
	Rozchody ogółem:		1.145.815
1.	Spłata otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	§992	1.145.815

Załącznik nr 5
do uchwały Nr XV/71/2007z
Rady Gminy Łęka Opatowska
dnia 19 grudnia 2007 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2008 R.

w złotych

L.p.	Wyszczególnienie	Plan
I.	Przychody	25.000
1.	§0690 - Wpływy z różnych opłat	25.000
II.	Wydatki	25.000
1.	Wydatki bieżące	25.000
	§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	8.000
	§4270 - Zakup usług remontowych	10.000
	§4300 - Zakup usług pozostałych	7.000

Załącznik nr 6
do uchwały Nr XV/71/2007
Rady Gminy Łęka Opatowska
z dnia 19 grudnia 2007 r.

DOTACJE DLA GMINNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY NA 2008 R. - BIBLIOTEKI

Dz.	Rozdz.	Opis	Kwota dotacji
1	2	3	4
921	92116	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	180.600

Załącznik nr 7
do uchwały Nr XV/71/2007
Rady Gminy Łęka Opatowska
z dnia 19 grudnia 2007 r.

POZOSTAŁE DOTACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY W 2008 R.

Dz.	Rozdz.	Opis	Kwota dotacji
1	2	3	4
801	80114	dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień(umów) między jst	10.000
926	92695	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	36.000
		RAZEM	46.000

1317

UCHWAŁA Nr XIV/86/07 RADY GMINY PRZYKONA

z dnia 19 grudnia 2007 r.

w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Przykona

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, z późn. zm.) Rada Gminy Przykona uchwala co następuje:

§1. W celu wspierania rozwoju przedsiębiorczości na terenie Gminy Przykona wprowadza się zwolnienia z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

§2. Ileć w uchwale mowa jest o:

1. przedsiębiorcy- rozumie się przez to podmioty zaangażowane w działalność gospodarczą,
2. pracowniku – rozumie się przez to osobę zatrudnioną na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu,
3. nowym stanowisku pracy - rozumie się przez to nowe miejsce pracy, na którym będzie zatrudniony pracownik,
4. przedsiębiorcy podejmującym po raz pierwszy działalność gospodarczą na terenie gminy- rozumie się przez to przedsiębiorcę, który nigdy wcześniej nie figurował w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez właściwy organ ewidencyjny oraz nie jest następcą prawnym poprzedniego podmiotu gospodarczego lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej nie obejmowało terenu Gminy Przykona,

§3. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budowle, budynki lub ich części wykorzystywane na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców podejmujących po raz pierwszy działalność na terenie gminy, pod warunkiem prowadzenia działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę przez okres zwolnienia oraz co najmniej dwa lata po jego ustaniu.

2. Zwolnienie wymienione w ust. 1 przysługuje na okres 3 lat poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym rozpoczęto działalność gospodarczą, a jeżeli działalność rozpoczęto w nowowyprowadzonym budynku lub jego części, albo budowli lub jej części, poczynając od dnia 1 stycznia roku następnego.

§4. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców na terenie Gminy Przykona pod warunkiem utworzenia nowych stanowisk pracy. Kwotę zwolnienia z podatku od nieruchomości ustala się w wysokości należnej od 40 m² budynku za każde nowopowstałe stanowisko pracy. Zwolnienie przysługuje pod warunkiem utrzymania zwiększonego poziomu zatrudnienia przez cały okres

zwolnienia oraz wykorzystywania budynków do prowadzenia działalności gospodarczej przez okres zwolnienia oraz co najmniej dwóch lat po jego ustaniu.

2. Zwolnienie wymienione w ust.1 przysługuje na okres 3 lat poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym przedsiębiorca utworzył nowe stanowiska pracy.

3. Warunek utworzenia nowych stanowisk pracy uważa się za spełniony, jeżeli nastąpił u przedsiębiorcy wzrost zatrudnienia w stosunku do średniego poziomu zatrudnienia w okresie sześciu miesięcy przed utworzeniem nowych stanowisk pracy.

§5. 1. Kwota zwolnień wymienionych w §3 i 4 nie może przekroczyć wymiaru pełnego należnego Gminie podatku od nieruchomości.

2. Warunkiem skorzystania ze zwolnień przysługujących na podstawie §3 i 4 niniejszej uchwały jest złożenie przez przedsiębiorcę pisemnego wniosku, w terminie 2 miesięcy od dnia nabycia uprawnień do skorzystania ze zwolnienia, wraz z:

- deklaracją lub informacją na podatek od nieruchomości wykazując nieruchomości podlegające zwolnieniu,
- zaświadczeniami o uzyskanej pomocy de minimis oraz informację o każdej innej niż de minimis pomocy (uzyskanej nie tylko w okresie 3-letnim) dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie przedmiotowej uchwały albo oświadczenie, że przedsiębiorca z takiej pomocy nie korzystał,
- oświadczeniem, iż podmiot ubiegający się o prawo do zwolnienia z niniejszej uchwały nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004 roku).
- oświadczeniem o zobowiązaniu się do prowadzeniu działalności gospodarczej przez okres co najmniej dwóch lat po zakończeniu zwolnienia ponadto do zwolnienia wynikającego z §4 należy dołączyć:
- potwierdzone kserokopie deklaracji miesięcznych ZUS DRA z ostatnich 6 miesięcy poprzedzających utworzenie nowych stanowisk pracy,
- potwierdzone kserokopie deklaracji zgłoszeniowych na ubezpieczenie społeczne ZUS pracowników, z tytułu zatrudnienia których przedsiębiorca korzysta ze zwolnienia,
- oświadczenie wg ustalonego wzoru, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§6. 1. Zwolnienia, o których mowa w niniejszej uchwale stanowią pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz.U. UE L 379 z 28.12.2006).

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat podatkowych, nie przekracza kwoty 200.000 euro, a dla działających w sektorze transportu drogowego kwoty 100.000 euro.

3. Zwolnienia z podatku od nieruchomości nie może uzyskać przedsiębiorca, który posiada zaległe zobowiązania finansowe wobec Gminy Przykona.

§7. 1. Przedsiębiorca korzystający ze zwolnień, o których mowa w §3 i 4 zobowiązany jest do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego do złożenia, według stanu na dzień 1 stycznia roku podatkowego informacji dotyczących:

- zaświadczenia o uzyskanej pomocy de minimis oraz informację o każdej innej niż de minimis pomocy (uzyskanej nie tylko w okresie 3-letnim) dotyczącej tych samych kosztów kwalifikowanych, na które udzielana jest pomoc na podstawie przedmiotowej uchwały albo oświadczenie, że przedsiębiorca z takiej pomocy nie korzystał,
- oświadczenia w formie pisemnej o poziomie zatrudnienia,
- oświadczenia, iż podmiot ubiegający się o prawo do zwolnienia z niniejszej uchwały nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej w rozumieniu Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE C 244 z 1.10.2004 roku).

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany do zawiadomienia organu podatkowego, w ciągu 14 dni o utracie warunków do zwolnienia udzielonego na podstawie niniejszej uchwały. Przedsiębiorca ten traci prawo do zwolnienia od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

3. Przedsiębiorca, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia organu podatkowego o utracie warunków do zwolnienia zobowiązany jest do zapłaty należnego podatku za okres korzystania ze zwolnienia wraz z odsetkami za zwłokę.

4. Przedsiębiorca, który nie wykona określonego w §3 ust.1 i §4 ust.1 obowiązku prowadzenia działalności gospodarczej jest zobowiązany do zapłaty należnego podatku za okres korzystania ze zwolnienia wraz z odsetkami za zwłokę w wysokości odsetek dla zaległości podatkowych.

§8. Traci moc Uchwała Nr XXIX/160/05 Rady Gminy Przykona z dnia 25 stycznia 2005 r. w sprawie zwolnień z podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie gminy Przykona.

§9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Przykona.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Czesław Witczak

w roku utworzyłem nowe stanowiska pracy w rozumieniu Uchwały
Nr XIV/86/07 Rady Gminy Przykona z dnia 19 grudnia 2007r w sprawie zwolnień z podatku
od nieruchomości dla przedsiębiorców na terenie Gminy Przykona,
w liczbie

1318

UCHWAŁA Nr XVII/210/2008 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 31 stycznia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki ewid. 24/2 położonej w Bugaju gmina Pobiedziska

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz.U. 2004 r. Nr 6 poz. 41, Dz.U. 2004 r. Nr 92, poz. 880, Dz.U. 2004 r. Nr 141, poz. 1492, Dz.U. 2005 r. Nr 113, poz. 954, Dz.U. 2005 r. Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Dz.U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880), Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Zgodnie z uchwałą Nr XLVI/396/05 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki nr ewid. 24/2 położonej w Bugaju gmina Pobiedziska oraz po stwierdzeniu zgodności poniższych ustaleń ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Pobiedziska uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego działki nr ewid. 24/2 położonej w Bugaju gmina Pobiedziska, zwany dalej „planem”.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego działki nr ewid. 24/2 położonej w Bugaju gmina Pobiedziska” opracowany w skali 1:1.000, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

3. Granice obszaru objętego planem określa rysunek planu.

§2. Ileć w uchwale występuje termin:

- 1) linia rozgraniczająca - należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) powierzchnia zabudowy - należy przez to rozumieć sumę powierzchni wyznaczonych przez rzuty pionowe zewnętrznych krawędzi budynków na działce na powierzchnię tej działki;

3) nieprzekraczalna linia zabudowy - należy przez to rozumieć linię, w której może być umieszczona ściana frontowa projektowanego budynku bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej, za wyjątkiem takich elementów architektonicznych, jak: balkon, wykusz, schody, taras, gzyms, okap dachu, rynna, wiatrołap oraz innych detali wystroju architektonicznego;

4) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu - należy przez to rozumieć parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;

5) wysokość budynków - należy przez to rozumieć maksymalny, pionowy wymiar budynku lub jego części, liczony od poziomu terenu do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy, gzymsu, attyki).

§3. Ustaleniami planu na rysunku planu są:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) nieprzekraczalna linia zabudowy;
- 4) przeznaczenie terenu.

§4. Ustala się podział obszaru planu o którym mowa w §1.1, na tereny określone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczonymi symbolami: 1UT, 2KDw.

§5. Przeznaczenie terenów, o których mowa w §4 oznaczono na rysunku planu symbolami:

- 1) UT - teren usług turystyki i rekreacji;
- 2) KDw - teren drogi wewnętrznej.

§6. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zabudowę należy lokalizować zgodnie z nieprzekraczalnymi liniami zabudowy określonymi na rysunku planu;
- 2) zezwala się na lokalizację jednokondygnacyjnych obiektów infrastruktury technicznej o powierzchni zabudowy do 5,0 m² oraz jednokondygnacyjnych budynków gospodarczych związanych z obsługą wjazdu na teren objęty opracowaniem planu do 15,0 m² poza nieprzekraczalnymi liniami zabudowy oznaczonymi na rysunku planu;
- 3) ustala się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych wysokich i wysokościowych w rozumieniu Prawa budowlanego;

- 4) należy unikać przekształcenia powierzchni terenu z wyjątkiem sytuacji wymagających kształtowania właściwej niwelety przekroju poprzecznego dojazdów i dojeżdż.

§7. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) do nasadzeń należy używać rodzimych, zgodnych z siedliskiem gatunków drzew i krzewów gwarantujących długotrwałe utrzymywanie zieleni;
- 2) zbędne masy ziemne powstające w czasie realizacji inwestycji należy przetransportować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami lub wykorzystać do nowego ukształtowania terenu w granicach działki własnej lub sąsiednich;

§8. Ustalenia dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków: w razie natrafienia w trakcie prac ziemnych na obiekty archeologiczne należy przerwać prace, zabezpieczyć teren i niezwłocznie powiadomić odpowiedni organ służby ochrony zabytków, a następnie przystąpić do archeologicznych badań ratunkowych.

§9. Ustalenia dotyczące szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu:

- 1) zakazuje się lokalizowania obiektów, jeżeli uciążliwości z nimi związane przenikają na teren nieruchomości należących do osób trzecich i są w konflikcie z obecną lub planowaną funkcją tych nieruchomości;
- 2) przy projektowaniu obiektów budowlanych należy zapewnić ochronę ludności zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej określonymi przepisami szczególnymi.

§10. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dla zapewnienia pełnej obsługi komunikacyjnej obszaru zezwala się na realizację dróg wewnętrznych w ramach zagospodarowania terenu;
- 2) w ramach terenu należy zapewnić odpowiednią liczbę miejsc postojowych oraz garażowych, zaspokajając potrzeby w zakresie parkowania i postoju samochodów z uwzględnieniem warunków technicznych określonych w przepisach odrębnych, z zastrzeżeniem §14 pkt 6).

§11. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) docelowo należy zapewnić wykonanie pełnego uzbrojenia w podstawową sieć infrastruktury technicznej powiązaną z systemem gminnym oraz podłączenia do niej terenu objętego planem;
- 2) nowoprojektowane sieci i urządzenia uzbrojenia technicznego należy lokalizować na terenie dróg, a w uzasadnionych przypadkach również na terenach o innym przeznaczeniu;
- 3) kierunki budowy i rozbudowy sieci uzbrojenia technicznego należy realizować zgodnie z opracowaniami dotyczącymi rozwoju sieci, w oparciu o wnioski przyszłych odbiorców;

- 4) zezwala się na lokalizację na obszarze planu sieci i urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z obsługą terenu objętego planem;

5) dla zaopatrzenia w wodę plan ustala:

- a) realizację indywidualnych ujęć wody;
- b) dopuszcza się powiązanie terenu objętego planem z układem istniejącej i projektowanej sieci wodociągowej; adaptację, rozbudowę, wymianę, modernizację sieci wodociągowej;

6) dla odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków:

- a) powiązanie terenu objętego planem z systemem kanalizacji sanitarnej;
- b) zezwala się na realizowanie zbiorników bezodpływowych oraz indywidualnych lub grupowych oczyszczalni ścieków do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej;

7) dla zaopatrzenia w energię elektryczną plan ustala:

- a) powiązanie terenu objętego planem poprzez rozbudowę istniejących linii napowietrznych bądź kablowych, średniego i niskiego napięcia oraz stacji transformatorowych;
- b) lokalizacja nowych obiektów elektroenergetycznych powinna wynikać z koncepcji elektroenergetycznych obejmujących analizę kształtowania zapotrzebowania mocy oraz prognozę rozwoju sieci;

8) dla zaopatrzenia w gaz plan ustala:

- a) powiązanie terenu objętego planem z istniejącą i projektowaną siecią gazową;
- b) dopuszcza się realizację zbiorników na gaz płynny;

9) ustala się odprowadzanie wód opadowych do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;

10) ustala się obowiązek gospodarowania odpadami zgodnie z przepisami o odpadach.

§12. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków łączenia i podziału nieruchomości:

- 1) obowiązują ustalenia zawarte w Rozdziale 2;
- 2) nie zachodzi scalanie i podział nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

§13. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów- nie ustala się, z zastrzeżeniem §14 pkt 3) lit. b).

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§14. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1UT:

- 1) przeznaczenie terenu - teren usług turystyki i rekreacji;
- 2) zasady podziału nieruchomości:

- a) należy wydzielić działkę geodezyjną zgodnie z liniami rozgraniczającymi teren,
 - b) dopuszcza się wtórne podziały terenu pod warunkiem zachowania minimalnej wielkości nowowydzielonej działki – 5.000,0 m²;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
- a) w głównym budynku usług turystyki i rekreacji dopuszcza się lokalizację 1 lokalu mieszkalnego - służbowego, o powierzchni maks. 200,0 m²,
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące: budynki gospodarcze, budynki garażowe, budynki socjalno-techniczne, obiekty i urządzenia infrastruktury technicznej, obiekty i urządzenia sportowe, obiekty małej architektury, tymczasowe namioty i obiekty dla potrzeb obsługi imprez kulturalno-rozrywkowych,
 - c) powierzchnia zabudowy - maks. 25% powierzchni działki budowlanej,
 - d) powierzchnia biologicznie czynna - min. 60% powierzchni działki budowlanej,
 - e) wysokość zabudowy - maks. 11,0 m,
 - f) geometria dachów - dachy dwuspadowe lub wielospadowe,
 - g) kąt nachylenia połaci dachu głównego budynku usług turystyki i rekreacji: 20°- 45°,
 - h) kąt nachylenia połaci dachu dopuszczalnych obiektów towarzyszących, wymienionych w §14 pkt 3) lit. b): 10°-45°,
 - i) ogrodzenia od strony drogi publicznej należy realizować jako ażurowe w min. 60%; ustala się zakaz lokalizacji ogrodzeń z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji - dojazd z drogi wewnętrznej 2KDw;
- 5) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej - zgodnie z §11;
- 6) liczba miejsc postojowych w obrębie terenu - minimum 3 miejsca postojowe na każde 100,0 m² powierzchni użytkowej oraz minimum 1 miejsce postojowe na 1 pokój gościnny w obiektach hotelowych;
- 7) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 30%.
- §15.** Ustalenia dla terenu komunikacji oznaczonego na rysunku planu symbolem 2KDw:
- 1) przeznaczenie terenu - droga wewnętrzna;
 - 2) zasady podziału nieruchomości - teren drogi wyznaczają linie rozgraniczające określone na rysunku planu;
 - 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
 - a) szerokości drogi w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) przestrzeń drogi może służyć do prowadzenia sieci uzbrojenia technicznego oraz lokalizacji obiektów i urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 4) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 1%.

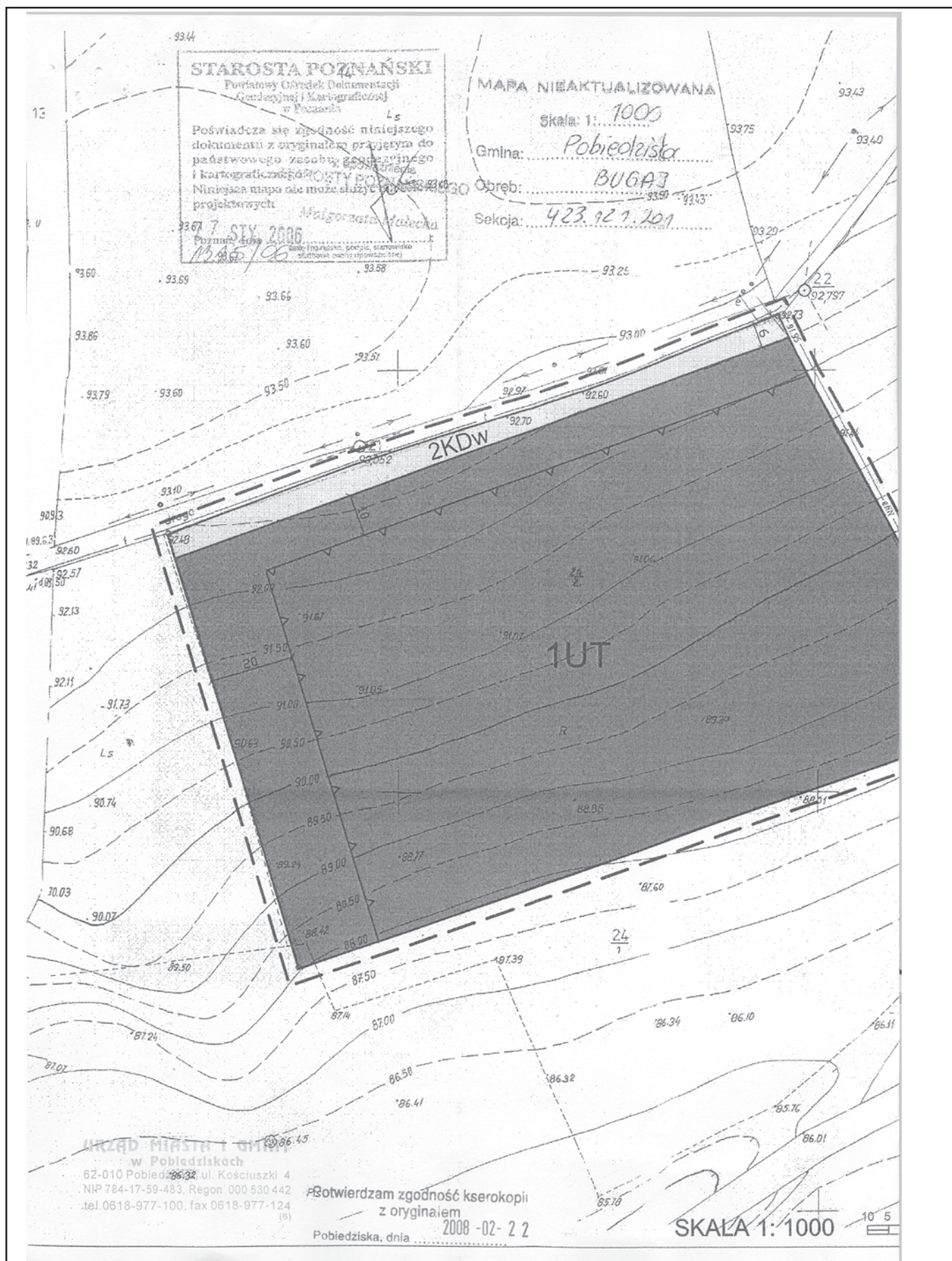
ROZDZIAŁ III

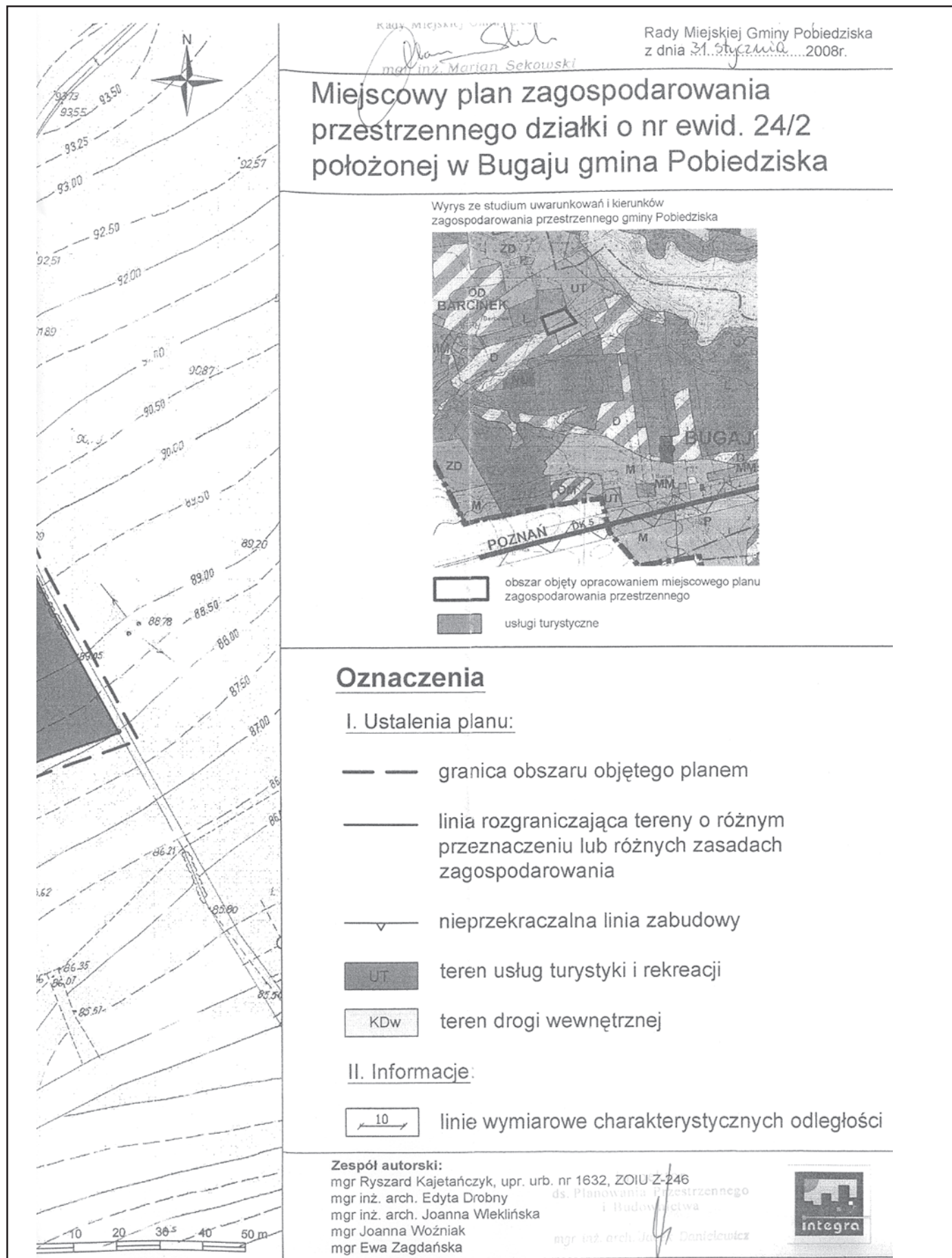
Ustalenia końcowe

§16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) mgr inż. Marian Sękowski





Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XVII/210/2008
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 31 stycznia 2008 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego działki o nr ewid. 24/2
położonej w Bugaju gmina Pobiedziska

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU PLANU

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, Dz.U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska Gminy Pobiedziska rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Nie wniesiono uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki o nr ewid. 24/2 położonej w Bugaju gmina Pobiedziska.

Rozstrzygnięcie o ich rozpatrzeniu jest więc bezprzedmiotowe.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XVII/210/2008
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 31 stycznia 2008 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego działki nr ewid. 24/2
położonej w Bugaju gmina Pobiedziska

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, Dz.U. z 2007 r. Nr 127, poz. 880) Rada Miejska Gminy Pobiedziska rozstrzyga o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz

zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej na obszarze objętym opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego działki nr ewid. 24/2 położonej w Bugaju gmina Pobiedziska nie zostały zaliczone do zadań własnych gminy, a ich realizacja nie stanowi obciążenia dla budżetu Miasta i Gminy Pobiedziska.

1319

UCHWAŁA Nr XIV/95/2008 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 11 lutego 2008 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, Kwilcz, dz. nr ewid. 392/1, 392/2, 392/9, 392/11, 391/12, 392/13, 392/14, 392/15, 392/16, 392/17, 392/18, 392/19, 392/21, 392/22, 392/23, 392/25, 392/26, 392/29, 392/30, 392/31, 392/32, 392/33, 392/34, 393/1; przeznaczenie - działalność gospodarcza

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717; zmiany: Dz.U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635) oraz Uchwały Nr XXXIX/272/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 25 września 2006 roku w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, Rada Gminy Kwilcz uchwala, co następuje.

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, dz. nr ewid. 392/1, 392/2, 392/9, 392/11, 392/12, 392/13, 392/14, 392/15, 392/16, 392/17, 392/18, 392/19, 392/21, 392/22, 392/23, 392/25, 392/26, 392/29, 392/30, 392/31, 392/32, 392/33, 392/34, 393/1; przeznaczenie-działalność gospodarcza, zwany dalej „planem”, stwierdzając zgodność z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIX/265/02 Rady Gminy Kwilcz z dnia 27 czerwca 2002 r. i zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz zatwierdzonego Uchwałą Nr XVIII/125/04 Rady Gminy Kwilcz z dnia 26 października 2004 r.

2. Granice planu określono w części graficznej planu.

3. Załączniki do uchwały stanowią:

- część graficzna planu, zwana dalej „rysunkiem planu” - załącznik nr 1
- rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3

DZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art. 15, ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice obszaru objętego planem miejscowym,
- 2) symbole oznaczające przeznaczenie terenów,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
- 4) linie rozgraniczające tereny o różnym zasadach zagospodarowania,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Pozostałe, nie wymienione w ust. 1 elementy rysunku planu, mają charakter informacyjny i nie są obowiązującymi ustaleniami planu.

§4. Ilekcioć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć, że zakazuje się lokalizować obiekty poza obszarem wyznaczonym tą linią z wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej,
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w §1 uchwały,
- 3) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć inne źródła prawa,
- 4) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe,
- 5) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi,
- 6) terenie — należy przez to rozumieć część obszaru planu, wyznaczoną na rysunku planu linią rozgraniczającą, o określonym przeznaczeniu, oznaczony na rysunku planu symbolem,
- 7) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Kwilcz,

- 8) usługach - należy przez to rozumieć działalność mającą na celu zaspokajanie potrzeb ludności, niepolegającą na wytwarzaniu dóbr materialnych.

DZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe.

ROZDZIAŁ I

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

§5. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem MN/U,
- 2) teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem U,
- 3) tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolem KD,
- 4) tereny dróg wewnętrznych, oznaczone na rysunku planu symbolem KDW.

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

§6. Ustala się:

- 1) nakaz dostosowania realizowanych elementów zagospodarowania skalą, jakością i charakterem do pełnionych funkcji i krajobrazu,
- 2) nakaz poprawnego wpisania w krajobraz nowych, współczesnych obiektów związanych z produkcją, magazynowaniem i przetwórstwem,

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§7. Ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, za wyjątkiem inwestycji komunalnych i drogowych służących zaspokojeniu podstawowych potrzeb inwestorów,
- 2) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu,
- 3) nakaz czasowego gromadzenia odpadów stałych w szczelnych pojemnikach i przekazywania ich do instalacji do odzysku lub unieszkodliwiania.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§8. Dla ochrony archeologicznej dziedzictwa kulturowego, prace ziemne związane z zagospodarowaniem i zabudowaniem terenu wymagają uzgodnień z właściwym Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, dla określenia konieczności ewentualnych prac archeologicznych.

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej.

§9. Ustala się:

- 1) następujące tereny przestrzeni publicznej:
 - teren drogi publicznej, oznaczony na rysunku planu symbolem KD,
- 2) zakaz umieszczania reklam w pasie terenu obejmującym jezdnię w krawężnikach oraz terenem na zewnątrz jezdni po 1,5 m od krawężnika, dla dróg publicznych,
- 3) możliwość umieszczania reklam w formie:
 - słupów reklamowych o wysokości nie większej niż 3,0 m i średnicy nie większej niż 1,2 m,
 - tablic, nośników świetlnych, ekranów o powierzchni (mierzonej po obrysie zewnętrznym) nie większej niż 8,0 m²,
 - na elewacjach szczytowych (bez okien), maksymalnie dwie plansze o powierzchni do 14,0 m².
- 4) możliwość realizacji chodników, zatok postojowych wzdłuż jezdni, elementów małej architektury,
- 5) możliwość realizacji zieleni ozdobnej i izolacyjnej.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.

§10. 1. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy usługowej MN/U ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe - zabudowa mieszkaniowa,
- 2) przeznaczenie uzupełniające - zabudowa usługowa
- 3) zachowanie istniejących nieruchomości z możliwością łączenia lub podziału zgodnie z §10 ust. 1, pkt 4,
- 4) nowe działki o minimalnej powierzchni 1.000 m² i minimalnej szerokości 25,0 m,
- 5) możliwość remontu, przebudowy, rozbudowy, nadbudowy i rozbiórki istniejących budynków i obiektów budowlanych.

- lanych zgodnie z ustaleniami planu i przepisami odrębnymi,
- 6) budynek mieszkalny:
- wolno stojący,
 - do jednej kondygnacji nadziemnej,
 - maksymalna wysokość 10,0 m,
 - preferencje dla dachów stromych o nachyleniu od 20° do 50°, kryte dachówką lub materiałem dachówko-podobnym, niepalnym,
 - maksymalną wysokość gzymsu wieńczącego, głównego, 4,20 m,
- 7) budynek gospodarczy:
- możliwość budowy tylko jednego na działce,
 - maksymalna powierzchnia zabudowy 60,0 m²,
 - maksymalnie dwie kondygnacje nadziemne,
 - maksymalna wysokość 6,0 m,
 - dach spadzisty,
- 8) garaż:
- możliwość budowy tylko jednego na działce,
 - maksymalna powierzchnia zabudowy 60,0 m²,
 - maksymalna wysokość 6,0 m,
 - dach spadzisty,
 - zakaz budowy garażu dla samochodów powyżej 3,5 t,
- 9) budynki przeznaczone na działalność usługową:
- do jednej kondygnacji nadziemnej,
 - maksymalna wysokość 10,0 m,
 - dach spadzisty,
 - możliwość łączenia z budynkami mieszkalnymi,
- 10) zakaz lokalizacji budynków bezpośrednio przy granicy nieruchomości, nie dotyczy budynków gospodarczych, garaży i budynków przeznaczonych na działalność usługową w przypadku budowy takich budynków po obu stronach granicy jako bliźniaczych,
- 11) lokalizację budynków mieszkalnych zgodnie z naniesionymi na rysunku planu nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 12) lokalizację budynków gospodarczych, garaży i budynków przeznaczonych na działalność usługową zgodnie z naniesionymi na rysunku planu nieprzekraczalnymi liniami zabudowy i przepisami odrębnymi,
- 13) łączną powierzchnię zabudowy nie przekraczającą 40% powierzchni działki,
- 14) minimalną powierzchnię terenu biologicznie czynną 25%,
- 15) nakaz zapewnienia na poszczególnych działkach wystarczającej liczby miejsc parkingowych dla samochodów, minimum dwóch.
2. Dla terenu zabudowy usługowej U ustala się:
- 1) zachowanie istniejących nieruchomości z możliwością łączenia lub podziału zgodnie z §10 ust. 2, pkt 2,
 - 2) nowe działki o minimalnej powierzchni 800 m² i minimalnej szerokości 24,0 m,
 - 3) możliwość remontu, rozbudowy, nadbudowy i rozbiórki istniejących budynków zgodnie z ustaleniami planu i przepisami odrębnymi,
 - 4) budynki:
 - wolno stojące lub bezpośrednio przy granicy działki,
 - do trzech kondygnacji nadziemnych,
 - maksymalną wysokość 12,0 m,
 - dopuszcza się dowolne formy dachów, dostosowane do planowanej funkcji budynków,
 - 5) lokalizację budynków zgodnie z naniesionymi na rysunku planu nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
 - 6) możliwość lokalizacji budynków bezpośrednio przy granicy nieruchomości w przypadku budowy budynków po obu stronach granicy jako bliźniaczych,
 - 7) łączną powierzchnię zabudowy nie przekraczającą 40% powierzchni działki,
 - 8) minimalną powierzchnię biologicznie czynną 20%,
 - 9) ogrzewanie indywidualne z wykorzystaniem nośników spełniających ochronę powietrza,
 - 10) nakaz zapewnienia dla poszczególnych działek co najmniej pięciu miejsc parkingowych dla samochodów osobowych.
3. Dla terenu drogi publicznej KD ustala się zachowanie istniejącego zagospodarowania z możliwością remontu, rozbudowy i rozbiórki.
4. Dla terenu drogi wewnętrznej 1KDW ustala się:
- 1) zachowuje się istniejące zagospodarowanie z możliwością remontu, rozbudowy i rozbiórki,
 - 2) możliwość lokalizowania urządzeń infrastruktury technicznej,
 - 3) zakaz lokalizacji bezpośredniego zjazdu z drogi krajowej Nr 24

ROZDZIAŁ VII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

§11. Nie ustala się.

ROZDZIAŁ VIII

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym.

§12. Nie ustala się.

ROZDZIAŁ IX

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

§13. Nie ustala się:

ROZDZIAŁ X

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

§14. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) zaopatrzenie obiektów w wodę z istniejącej sieci wodociągowej,
- 2) odprowadzanie ścieków do oczyszczalni ścieków za pomocą sieci kanalizacji sanitarnej. Zakazuje się stosowania szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne,
- 3) odprowadzenie ścieków deszczowych do kanalizacji deszczowej, a w przypadku braku kanalizacji - zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną, łączność przewodową, gaz i w łączność telekomunikacyjną z sieci,
- 5) możliwość lokalizacji obiektów infrastruktury technicznej (stacje transformatorowe, przepompownie ścieków, itp.) w sąsiedztwie pasów drogowych, na terenach o innych funkcjach, z dostępem do dróg publicznych, również za pośrednictwem dróg wewnętrznych,
- 6) obsługę komunikacyjną z drogi gminnej (ul. Gumna),
- 7) uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie określa okresu realizacji infrastruktury technicznej i dróg.

ROZDZIAŁ XI

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§15. Nie ustala się.

ROZDZIAŁ XII

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4.

§16. Ustala się następujące stawki procentowe, służące naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości:

- 10% dla terenów MN/U,
- 30% dla terenów U.

DZIAŁ III

Przepisy końcowe

§17. Plan zachowuje ważność, również wtedy jeśli nastąpi:

- 1) zmiana lub nowelizacja któregokolwiek przepisów szczególnych, chyba że z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu;
- 2) zmiana wymienionego w planie numeru ewidencyjnego działki.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§20. Traci moc Uchwała Nr XXIV/182/97 Rady Gminy Kwilcz z dnia 30 czerwca 1997 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów działalności gospodarczej w Kwilczu (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 17 ,poz. 146 z 4.09.1997 r.).

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

MAPA ZASADNICZA

Skala 1:1000

Wzrós ze studium gminy Kwilcz



OZNACZENIA DO WYRSU ZE STUDIUM:

- GRANICA OPRACOWANIA PLANU MIEJSCOWEGO
- TERENY Z WODĄCA FUNKCJĄ MIESZKANOWĄ

OBOWIAZUJĄCE USTALENIA PLANU:

- GRANICE OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSCOWYM
- LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU
- LINIA ROZGRANICZAJĄCA TERENY O RÓŻNYCH ZASADACH ZAGOSPODAROWANIA
- NIEPERZECZAJALNA LINIA ZABUDOWY DLA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH NIE PRZEZNACZONYCH NA POBYT LUDZI
- NIEPERZECZAJALNA LINIA ZABUDOWY DLA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JEDNOKONDYGNACYJNYCH PRZEZNACZONYCH NA POBYT LUDZI
- NIEPERZECZAJALNA LINIA ZABUDOWY DLA OBIEKTÓW BUDOWLANYCH WIELOKONDYGNACYJNYCH PRZEZNACZONYCH NA POBYT LUDZI
- TEREN ZABUDOWY MIESZKANOWEJ JEDNORODZINNEJ I ZABUDOWY USŁUGOWEJ
- TEREN ZABUDOWY USŁUGOWEJ
- KD TEREN DROGI PUBLICZNEJ
- KDW TEREN DROGI WEWNĘTRZNYCH

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO NA TERENIE GMINY KWILCZ
KWILCZ, DZ. NR EWID. 392/1, 392/2, 392/9, 392/11,
392/12, 392/13, 392/14, 392/15, 392/16, 392/18, 392/19,
392/21, 392/22, 392/23, 392/25, 392/26, 392/29, 392/30,
392/31, 392/32, 392/33, 392/34, 393/1
PRZEZNACZENIE - DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA
RADA GMINY KWILCZ
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 23
64-420 KWILCZ

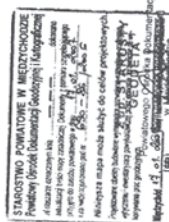
Przewodniczący Rady Gminy

Grzegorz Gajlik

ZMŁCZNIK NR 414/95/08
do uchwały nr 11.02.2008.
Rady Gminy Kwilcz z dnia 11.02.2008.

Uchwała ogłoszona została w Dzienniku Urzędowym
Województwa Wielkopolskiego
nr _____ poz. _____ z dnia _____

MAPA DO CELÓW PROJEKTOWYCH
KRG 690-86/2006 Nr rob. 161/2006
Stan aktualny na 16.01.2007 r



MARCEJ NARCINKOWSKI
GEODETA UPRAWNIONY
ul. Dąb 14, 64-420 Kwilcz
tel. 0 91 148 1484, kom. 76322797

Teren opracowania planu miejscowego zlokalizowany jest
w strefie ochrony konserwatorskiej nawastrzeń kulturowych
układu miejscowości.

Województwo wielkopolskie
Powiat Międzychód
Gmina Kwilcz
Miejscowość KWILCZ
Arkusze 8
Działka 392/1-34, 393/1
Sektora 412.332.251
412.332.252
412.332.253
412.332.254

Wszelkie trwałe obiekty budowlane podlegają
wytyczeniu przez jednostki wyznaczonego
geodezyjnego (Ustawa z dnia 17.05.1989r
PRAWO GEODEZYJNE I KARTOGRAFICZNE
Art.27 ust.2 pkt.2 DZ.U.NF10)



SKALA 1:1000

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIV/95/08
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 11 lutego 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KWILCZ

W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NA TERENIE GMINY KWILCZ, DZ. NR EWID. 392/1, 392/2, 392/9, 392/11, 392/12, 392/13, 392/14, 392/15, 392/16, 392/17, 392/18, 392/19, 392/21, 392/22, 392/23, 392/25, 392/26, 392/29, 392/30, 392/31, 392/32, 392/33, 392/34, 393/1; PRZEZNACZENIE DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) Rada Gminy Kwilcz rozstrzyga, co następuje:

Do projektu w/w miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wniesiono jedną uwagę przez Panią Ewelinę Hellwich.

Treść uwagi: likwidacja w całości drogi wewnętrznej 2KDW na działce nr ewid. 392/15. Rozstrzygnięcie: uwzględnienie w całości.

Uzasadnienie: Uwaga zgłoszona przez Panią Ewelinę Hellwich do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego - działalności gospodarczej w Kwilczu, w czasie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu zasługuje w całości na uwzględnienie. Działki utworzone w wyniku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego mają zagwarantowany dojazd do dróg przebiegających na obrzeżach terenu objętego planem stanowiące działki nr 329/19 oraz ulice: Gumna i Powstańców Wlkp. W związku z tym postanowiono jak w sentencji.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIV/95/2008
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 11 lutego 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY KWILCZ O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NA TERENIE GMINY KWILCZ, DZ. NR EWID. 392/1, 392/2, 392/9, 392/11, 392/12, 392/13, 392/14, 392/15, 392/16, 392/17, 392/18, 392/19, 392/21, 392/22, 392/23, 392/25, 392/26, 392/29, 392/30, 392/31, 392/32, 392/33, 392/34, 393/1; PRZEZNACZENIE -DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kwilcz rozstrzyga co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie oraz związanych z nimi wykupami terenów, prowadzić będą właściwe jednostki gminne.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejsco-

wym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.

3. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Strategii Rozwoju Gminy Kwilcz.
4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Strategii Rozwoju Gminy Kwilcz.
5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie. Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno - prawnym lub w formie partnerstwa publiczne - prywatnego - „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.
- 2) Wydatki z budżetu miasta i gminy,
- 3) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet miasta i gminy - w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.

1320

UCHWAŁA Nr XIV/96/2008 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 11 lutego 2008 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, Kwilcz, dz. nr ewid. 387, 384/1, 382; przeznaczenie - działalność gospodarcza bez zabudowy mieszkaniowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; zmiany: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717; zmiany: Dz.U. z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492; z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635) oraz Uchwały Nr XXXIX/272/06 Rady Gminy Kwilcz z dnia 25 września 2006 roku w sprawie przystąpienia do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, Rada Gminy Kwilcz uchwala, co następuje.

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, dz. nr ewid. 387, 384/1, 382; przeznaczenie - działalność gospodarcza bez zabudowy mieszkaniowej, zwany dalej „planem”, stwierdzając zgodność z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz zatwierdzonego Uchwałą Nr XXIX/265/02 Rady Gminy Kwilcz z dnia 27 czerwca 2002 r. i zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kwilcz zatwierdzonego Uchwałą Nr XVIII/125/04 Rady Gminy Kwilcz z dnia 26 października 2004 r.

2. Granice planu określono w części graficznej planu.

3. Załączniki do uchwały stanowią:

- część graficzna planu, zwana dalej „rysunkiem planu” - załącznik nr 1
- rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2
- rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3

DZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. Zakres opracowania planu obejmuje problematykę określoną w art. 15, ust. 2 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

§3. 1. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granice obszaru objętego planem miejscowym,
- 2) symbole oznaczające przeznaczenie terenów,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu,
- 4) linie rozgraniczające tereny o różnym zasadach zagospodarowania,
- 5) nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Pozostałe, nie wymienione w ust. 1 elementy rysunku planu, mają charakter informacyjny i nie są obowiązującymi ustaleniami planu.

§4. Ilekcioć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć, że zakazuje się lokalizować obiekty poza obszarem wyznaczonym tą linią z wyjątkiem obiektów infrastruktury technicznej,
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o którym mowa w §1 uchwały,
- 3) przepisach szczególnych i odrębnych - należy przez to rozumieć inne źródła prawa,
- 4) terenie - należy przez to rozumieć część obszaru planu, wyznaczoną na rysunku planu linią rozgraniczającą, o określonym przeznaczeniu, oznaczony na rysunku planu symbolem,
- 5) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Gminy Kwilcz,
- 6) usługach - należy przez to rozumieć działalność mającą na celu zaspokajanie potrzeb ludności, niepolegającą na wytwarzaniu dóbr materialnych.

DZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe.

ROZDZIAŁ I

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

§5. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) teren zabudowy usługowej, oznaczony na rysunku planu symbolem U,
- 2) pasy terenu pod poszerzenie drogi, oznaczony na rysunku planu symbolem KDR .

ROZDZIAŁ II

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

§6. Ustala się:

- 1) nakaz dostosowania realizowanych elementów zagospodarowania skalą, jakością i charakterem do pełnionych funkcji i krajobrazu,
- 2) nakaz poprawnego wpisania w krajobraz nowych, współczesnych obiektów związanych z produkcją, magazynowaniem i przetwórstwem,

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§7. Ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których wymagane jest sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, za wyjątkiem inwestycji komunalnych i drogowych służących zaspokojeniu podstawowych potrzeb inwestorów,
- 2) zakaz odprowadzania nieczystości płynnych do gruntu,
- 3) nakaz czasowego gromadzenia odpadów stałych w szczelnych pojemnikach i przekazywania ich do instalacji do odzysku lub unieszkodliwiania,
- 4) nakaz gęstego nasadzenia zieleni wysokiej i średniej, głównie zimozielonej pełniącej rolę zieleni izolacyjnej.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

§8. Dla ochrony archeologicznej dziedzictwa kulturowego, prace ziemne związane z zagospodarowaniem i zabudowaniem terenu wymagają uzgodnień z właściwym Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, dla określenia konieczności ewentualnych prac archeologicznych.

ROZDZIAŁ V

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznej.

§9. Ustala się:

- 1) pasy terenu pod poszerzenie drogi oznaczone na rysunku planu symbolem 1KDR i 2KDR, terenami przestrzeni publicznej,
- 2) zakaz umieszczania reklam w pasie terenu obejmującym jezdnię w krawężnikach oraz terenem na zewnątrz jezdni po 1,5 m od krawężnika, dla dróg publicznych,
- 3) możliwość umieszczania reklam w formie:
 - słupów reklamowych o wysokości nie większej niż 3,0 m i średnicy nie większej niż 1,2 m,
 - tablic, nośników świetlnych, ekranów o powierzchni (mierzonej po obrysie zewnętrznym) nie większej niż 8,0 m²,
 - na elewacjach szczytowych (bez okien), maksymalnie dwie plansze o powierzchni do 14,0 m².

- 4) możliwość realizacji chodników, elementów małej architektury,
- 5) możliwość realizacji zieleni ozdobnej i izolacyjnej.

ROZDZIAŁ VI

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy.

§10. 1. Dla terenu zabudowy usługowej U ustala się:

- 1) zachowanie istniejących nieruchomości z możliwością łączenia lub podziału zgodnie z §10 ust. 1, pkt 2,
- 2) nowe działki o minimalnej powierzchni 800 m² i minimalnej szerokości 24,0 m,
- 3) budynki:
 - wolno stojące lub bezpośrednio przy granicy działki,
 - do jednej kondygnacji nadziemnej,
 - maksymalną wysokość 10,0 m,
 - dopuszcza się dowolne formy dachów, dostosowane do planowanej funkcji budynków,
- 4) lokalizację budynków zgodnie z naniesionymi na rysunku planu nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 5) możliwość lokalizacji budynków bezpośrednio przy granicy nieruchomości w przypadku budowy budynków po obu stronach granicy jako bliźniaczych,
- 6) łączną powierzchnię zabudowy nie przekraczającą 40% powierzchni działki,
- 7) minimalną powierzchnię biologicznie czynną 20%,
- 8) ogrzewanie indywidualne z wykorzystaniem nośników spełniających ochronę powietrza,
- 9) nakaz zapewnienia dla poszczególnych działek co najmniej pięciu miejsc parkingowych dla samochodów osobowych,
- 10) zakaz lokalizacji bezpośredniego zjazdu z drogi krajowej Nr 24.

2. Dla pasa terenu pod poszerzenie drogi 1KDR ustala się:

- 1) pas terenu pod poszerzenie drogi krajowej Nr 24,
- 2) zachowanie dotychczasowego zagospodarowania terenu, bez prawa lokalizowania nowej zabudowy, do czasu przebudowy drogi,
- 3) możliwość lokalizowania urządzeń infrastruktury technicznej.

3. Dla pasa terenu pod poszerzenie drogi 2KDR ustala się:

- 1) pas terenu pod rozbudowę istniejącej drogi gminnej (ul. Gumna),
- 2) zachowanie dotychczasowego zagospodarowania terenu, bez prawa lokalizowania nowej zabudowy, do czasu przebudowy drogi,

- 3) możliwość lokalizowania urządzeń infrastruktury technicznej.

ROZDZIAŁ VII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

§11. Nie ustala się.

ROZDZIAŁ VIII

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym.

§12. Nie ustala się.

ROZDZIAŁ IX

Szczegółne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy.

§13. Nie ustala się.

ROZDZIAŁ X

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.

§14. W zakresie modernizacji, rozbudowy i budowy infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) zaopatrzenie obiektów w wodę z istniejącej sieci wodociągowej,
- 2) odprowadzanie ścieków do oczyszczalni ścieków za pomocą sieci kanalizacji sanitarnej. Zakazuje się stosowania szczelnych zbiorników bezodpływowych na nieczystości płynne,
- 3) odprowadzenie wód deszczowych z utwardzonych powierzchni dróg i placów do lokalnej kanalizacji deszczowej na podstawie odpowiedniej decyzji administracyjnej,
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną, łączność przewodową, gaz i w łączność telekomunikacyjną z sieci,
- 5) zakaz budowy infrastruktury technicznej w pasie drogi krajowej z wyjątkiem terenów zabudowanych na których istniejąca zabudowa uniemożliwia budowę infrastruktury technicznej poza pasem tej drogi,
- 6) możliwość lokalizacji obiektów infrastruktury technicznej (stacje transformatorowe, przepompownie ścieków, itp.) w sąsiedztwie pasów drogowych, na terenach o innych funkcjach, z dostępem do dróg publicznych, również za pośrednictwem dróg wewnętrznych,
- 7) obsługę komunikacyjną z drogi gminnej (ul. Gumna),

- 8) uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie określa okresu realizacji infrastruktury technicznej i dróg.

ROZDZIAŁ XI

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§15. Nie ustala się.

ROZDZIAŁ XII

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4.

§16. Ustala się następującą stawką procentową, służącą naliczeniu jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym w wysokości 30%.

DZIAŁ III

Przepisy końcowe

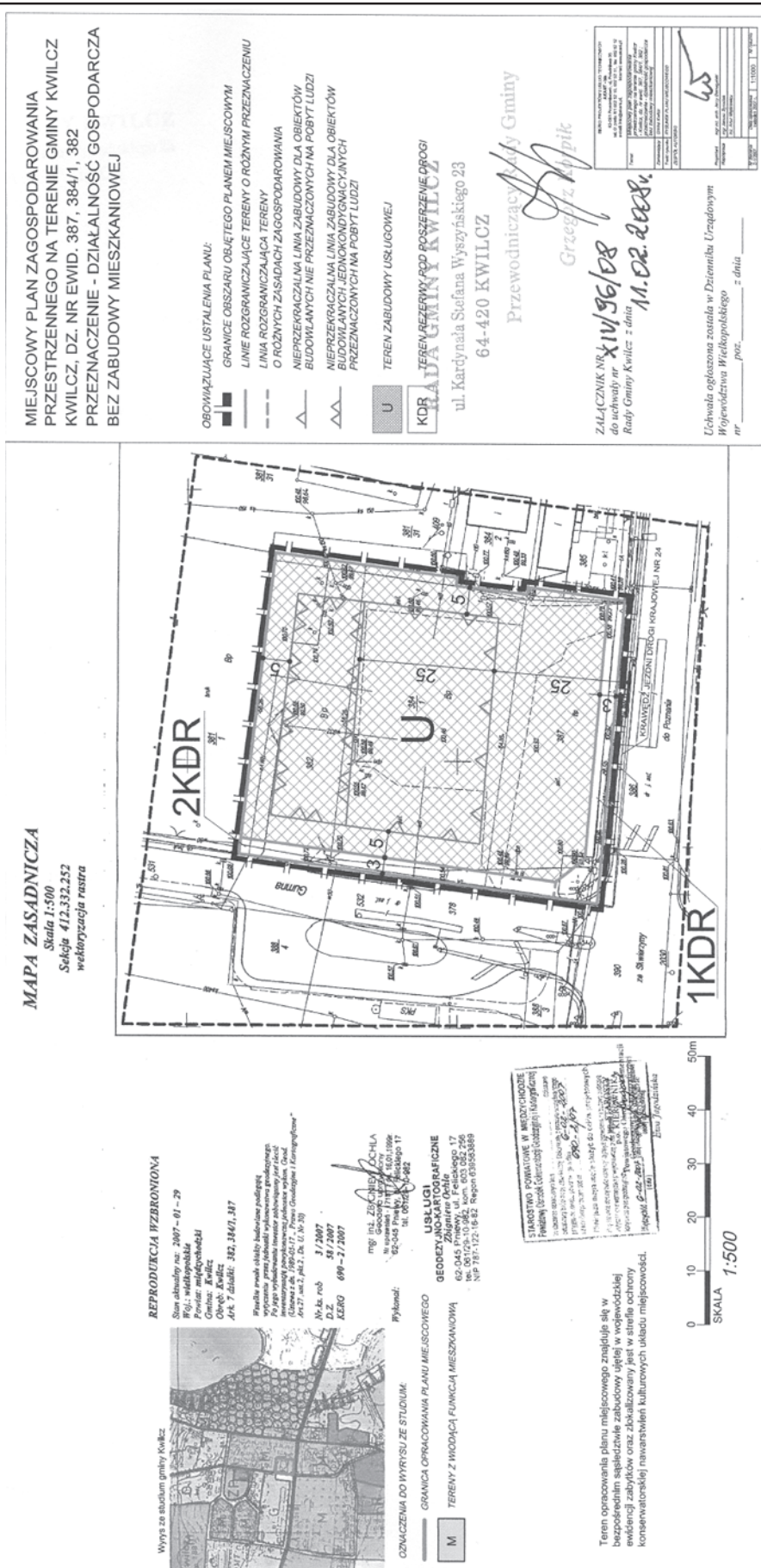
§17. Plan zachowuje ważność, również wtedy jeśli nastąpi:

- 1) zmiana lub nowelizacja któregokolwiek przepisów szczególnych, chyba że z ich treści będzie wynikał obowiązek dokonania zmiany planu;
- 2) zmiana wymienionego w planie numeru ewidencyjnego działki.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kwilcz.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Grzegorz Korpik*



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XIV/96/08
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 11 lutego 2008 r.

**ROZSTRZYGNIECIE RADY GMINY KWILCZ
W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO NA TERENIE GMINY KWILCZ, DZ. NR EWID. 387, 384/1, 382;
PRZEZNACZENIE – DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA BEZ ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492 oraz z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087) Rada Gminy Kwilcz rozstrzyga, co następuje:

Do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Kwilcz, dz. nr ewid. 387, 384/1,

382; przeznaczenie - działalność gospodarcza bez zabudowy mieszkaniowej nie wniesiono żadnych uwag, których sposób i terminy wnoszenia określone zostały w art. 17, pkt 10, 11, 12, 13, 14 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami).

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XIV/96/2008
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 11 lutego 2008 r.

**ROZSTRZYGNIECIE RADY GMINY KWILCZ
O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
NA TERENIE GMINY KWILCZ, DZ. NR EWID. 387, 384/1, 382; PRZEZNACZENIE - DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA
BEZ ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ,
KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Kwilcz rozstrzyga co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie oraz związanych z nimi wykupami terenów, prowadzić będą właściwe jednostki gminne.
2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
3. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Strategii Rozwoju Gminy Kwilcz.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Strategii Rozwoju Gminy Kwilcz.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie. Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno - prawnym lub w formie partnerstwa publiczno - prywatnego - „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.
- 2) Wydatki z budżetu miasta i gminy,
- 3) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet miasta i gminy - w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.

1321

UCHWAŁA Nr 158/XV/08 RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 19 lutego 2008 r.

w sprawie: zmiany uchwały Rady Miejskiej Gminy Ślesin nr 63/VII/07 z dnia 27 kwietnia 2007 roku w sprawie poboru od osób fizycznych podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.), art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.), Rada Miejska Gminy Ślesin uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Rady Miejskiej Gminy Ślesin nr 63/VII/07 z dnia 27 kwietnia 2007 roku w sprawie poboru od osób fizycznych podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości w drodze inkasa, wyznaczenia inkasentów i wynagrodzenia za

inkaso (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 93, poz. 2361) §4 otrzymuje brzmienie:

§4. Z tytułu inkasa podatków wymienionych w §1 przysługuje inkasentom wynagrodzenie za inkaso w wysokości 5% od kwot osobiście zainkasowanych, płatne kwartalnie po rozliczeniu raty podatkowej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Maciejewski

1322

UCHWAŁA Nr XX/211/2008 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 27 lutego 2008 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata oraz bonifikat od cen sprzedaży nieruchomości gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. W uchwale Nr XLIII/472/2005 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 27 lipca 2005 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości gruntowych ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata oraz bonifikat od cen sprzedaży nieruchomości gminnych dokonuje się następujących zmian:

1. W tytule uchwały po wyrazach „3 lata” a przed wyrazem „oraz” dodaje się „przecinek” a po przecinku wyrazy

„a także gdy po umowie na czas oznaczony do 3 lat, strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość”,

2. W rozdziale VI uchwały po wyrazach „trzy lata” dodaje się wyrazy „oraz na czas oznaczony do 3 lat, gdy strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość”,

3. W rozdziale VI uchwały dodaje się §10a w brzmieniu: „§10a. Wydzierżawienie lub wynajęcie nieruchomości w drodze bezprzetargowej jest możliwe wyłącznie przy zawieraniu kolejnej umowy na czas oznaczony do 3 lat, której przedmiotem jest ta sama nieruchomość. W przy-

padku zainteresowania osób trzecich Burmistrz powinien przeprowadzić przetarg.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) *Irena Kaczmarek*

1323

UCHWAŁA Nr 106/08/V RADY MIASTA PUSZCZYKOWA

z dnia 27 lutego 2008 r.

w sprawie: trybu udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych prowadzonych przez osoby fizyczne i prawne

Na podstawie art. 90 ust. 1, 2b i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta Puszczykowa uchwala, co następuje:

§1. 1. Przedszkola niepubliczne prowadzone na terenie miasta Puszczykowa przez osoby fizyczne lub osoby prawne otrzymują dotację z budżetu gminy.

2. Dotacja zostaje udzielona na podstawie wniosku o udzielenie dotacji składanego przez podmiot prowadzący przedszkole do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji winien zawierać następujące dane:

- a) nazwa przedszkola,
- b) imię i nazwisko lub nazwę podmiotu prowadzącego przedszkole,
- c) adres siedziby przedszkola,
- d) numer zezwolenia na prowadzenie przedszkola,
- e) planowaną liczbę dzieci w danym przedszkolu (korygowaną raz w miesiącu),
- f) liczbę dzieci niepełnosprawnych wykazaną w sprawozdaniu S-O1.

§2. 1. Dotacja dla przedszkola niepublicznego zostaje ustalona w wysokości 75% wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach publicznych w przeliczeniu na jednego ucznia ustalonych w budżecie najbliższej gminy.

2. Dotacja na dziecko niepełnosprawne w przedszkolu niepublicznym przekazywana będzie w wysokości przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę.

§3. Kwota dotacji dla przedszkoli, o której mowa w §1, na terenie Miasta Puszczykowa zostaje ustalona w każdym roku w uchwale budżetowej gminy.

§4. 1. Dotacja wypłacana będzie w dwunastu miesięcznych ratach, przekazywanych do 5 dnia każdego miesiąca.

2. Od przekazania pierwszej raty dotacji, do dnia 15-tego pierwszego miesiąca każdego kwartału, podmiot dotowany będzie przedkładał Urzędowi Miejskiemu w Puszczykowie informację o liczbie dzieci wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnienia do otrzymywania dotacji - na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Wysokość wypłacanej dotacji w stosunku do liczby uczniów dotowanego podmiotu i uczniów przeliczeniowych korygowana będzie co kwartał.

4. Kwota nadpłaconej dotacji miesięcznej zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanej na miesiąc, w którym przedkładana jest informacja.

5. Brak informacji, o której mowa w ust. 2, bądź informacja o ustaniu prawa do dotacji, stanowi podstawę do wstrzymania wypłaty kolejnych rat dotacji. Złożenie zaległej informacji sprawozdawczej jest podstawą do przekazania zaległych rat dotacji na rzecz uprawnionego przedszkola.

6. Ostatecznego rozliczenia udzielanych dotacji za okres roczny Urząd Miejski w Puszczykowie dokonuje w oparciu o dane z informacji, o której mowa w ust. 2 w terminie do 31 stycznia następnego roku kalendarzowego.

7. W ramach rozliczenia, o którym mowa w ust. 6, w terminie do dnia 31 marca podmiotowi uprawnionemu przekazuje się wyrównanie kwoty dotacji należnej za rok poprzedni.

8. Kwota nadpłaconej dotacji zaliczana będzie w poczet dotacji udzielanych w roku, w którym dokonano rozliczenia nadpłaconej dotacji.

9. W przypadku likwidacji niepublicznego przedszkola, o którym mowa w §1 i występującej nadpłaty dotacji podmiot

prowadzący przedszkole zobowiązany jest w terminie do 31 marca do zwrotu kwoty dotacji nadpłaconej za rok poprzedni.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miasta
(-) *Marek Błajewski*

**Załącznik nr 1
do Uchwały Nr 106/08/V
Rady Miasta Puszczykowa
z dnia 27 lutego 2008 r.**

**Informacja o liczbie dzieci
wraz z oświadczeniem o aktualności uprawnień do otrzymania dotacji budżetu
Miasta Puszczykowa**

Nazwa i adres przedszkola:

.....

Imię i nazwisko (nazwa) podmiotu prowadzącego przedszkole:

.....

Adres/siedziba podmiotu:

Liczba dzieci według stanu na:

1. ostatni dzień kwartału poprzedzającego złożenie niniejszej informacji:

rok/ miesiąc liczba dzieci

2. dzień złożenia niniejszej informacji:

rok/ miesiąc, dzień liczba dzieci

3. prognozowana na następny kwartał

rok/ kwartał liczba dzieci

Świadomy odpowiedzialności przewidzianej w art. 233 kk za podanie nieprawdy,
poświadczam aktualność prawa przedszkola do otrzymywania dotacji i aktualność danych
zawartych we wniosku z dnia o udzielenie dotacji.

Uwagi: (m.in. liczba dzieci spoza Puszczykowa wraz ze wskazaniem gmin)

.....

.....

.....

.....
Nazwisko i imię sporządzającego zestawienie numer telefonu

.....
nazwisko i imię kierownika placówki

Puszczykowo, dnia

1324

UCHWAŁA Nr XXV/151/08 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz terenów zabudowy usługowej w Czapurach przy ulicy Poznańskiej

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska w Mosinie uchwała, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. W związku z uchwałą nr LIX/449/06 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 25 maja 2006 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz terenów zabudowy usługowej w Czapurach, przy ulicy Poznańskiej oraz po stwierdzeniu zgodności poniższych ustaleń ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Mosina, uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz terenów zabudowy usługowej w Czapurach, przy ulicy Poznańskiej, zwany dalej „planem”.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) rysunek planu zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz terenów zabudowy usługowej w Czapurach, przy ulicy Poznańskiej” opracowany w skali 1:1.000; stanowiący załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

3. Granice obszaru objętego planem zostały określone na rysunku planu.

§2. Ileć w uchwale występuje termin:

- 1) powierzchnia zabudowy - należy przez to rozumieć sumę powierzchni wyznaczonych przez rzuty pionowe zewnętrznych krawędzi budynków na działce w stosunku do powierzchni tej działki;
- 2) nieprzekraczalna linia zabudowy - należy przez to rozumieć linię, w której może być umieszczona ściana frontowa projektowanego budynku bez prawa jej przekraczania w kierunku drogi publicznej;

3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu - należy przez to rozumieć parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;

4) wysokość budynków - należy przez to rozumieć maksymalny, pionowy wymiar budynku lub jego części, liczony od poziomu terenu przed głównym wejściem do budynku do najwyższej położonej krawędzi dachu (kalenicy, gzymsu, attyki).

§3. Ustaleniami planu na rysunku planu są:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 3) przeznaczenie terenu;
- 4) projektowany szpaler zieleni średniej - krzewów.

§4. Ustala się wyznaczenie na obszarze planu terenu o jednolitym przeznaczeniu, określonego na rysunku planu, oznaczonego symbolem: P/U.

§5. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) zabudowę należy lokalizować zgodnie z nieprzekraczalnymi liniami zabudowy określonymi na rysunku planu;
- 2) na terenie obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług, oznaczonych na rysunku planu symbolem P/U, nie przewiduje się lokalizacji wielkopowierzchniowych obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży przekraczającej powierzchnię, o której mowa w przepisach o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach odrębnych;
- 3) ustala się lokalizację projektowanego szpalera zieleni średniej - krzewów, zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) należy unikać przekształcenia powierzchni terenu z wyjątkiem sytuacji wymagających kształtowania właściwej niwelety przekroju poprzecznego dojazdów i dojazdów;
- 5) zakazuje się lokalizacji obiektów i budynków tymczasowych, z wyjątkiem obiektów zaplecza budów na czas ich realizacji.

§6. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) ustala się zakaz lokalizacji inwestycji dla których Prawo ochrony środowiska przewiduje obligatoryjne sporządzenie raportu oddziaływania na środowisko, za wyjątkiem inwestycji celu publicznego;
- 2) zakazuje się budowy ferm hodowlanych;

- 3) zakazuje się prowadzenia unieszkodliwiania odpadów, w tym lokalizowania składowisk odpadów;
- 4) magazynowanie i odzysk odpadów innych niż komunalne może odbywać się jedynie na zasadach określonych w przepisach o odpadach;
- 5) postępowanie z powstającymi odpadami powinno być zgodne z przepisami o odpadach;
- 6) w celu poprawienia walorów krajobrazowych, teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz zabudowy usługowej należy zagospodarować zielenią.

§7. Ustalenia dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków: dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, ustala się obowiązek, przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, uzgodnienia z właściwym organem ochrony zabytków wszelkich inwestycji związanych z zagospodarowaniem i zabudowaniem przedmiotowego terenu, wymagających prac ziemnych, celem określenia obowiązującego inwestora zakresu badań archeologicznych.

§8. Ustalenia dotyczące szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu:

- 1) przez teren opracowania planu przebiega elektroenergetyczna sieć przesyłowa o napięciu 220 kV relacji Plewiska — Poznań Południe, dla której wyznacza się pas technologiczny o szerokości 50 m, po 25 m od osi linii w obu kierunkach, zgodnie z rysunkiem planu, z następującymi ograniczeniami użytkowania terenu:
 - a) w obrębie pasa technologicznego nie należy lokalizować budynków przeznaczonych na stały pobyt ludzi, a w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się lokalizację takich obiektów w uzgodnieniu z właściwym zarządcą sieci;
 - b) ustala się zakaz sadzenia roślinności wysokiej pod linią i w odległości 16,5 m w obu kierunkach od osi linii;
 - c) lokalizacja wszelkich obiektów w obrębie pasa technologicznego, wymaga uzgodnienia z właściwym zarządcą sieci;
 - d) lokalizacja w obrębie pasa technologicznego oraz jego bezpośrednim sąsiedztwie: budowli zawierających materiały niebezpieczne, stacji paliw, stref zagrożonych wybuchem oraz konstrukcji wysokich w bezpośrednim, wymaga uzgodnienia z właściwym zarządcą sieci;
- 2) przez teren opracowania planu przebiega elektroenergetyczna linia wysokiego napięcia WN - 110 kV, dla której wyznacza się pas technologiczny po 14,5 m od skrajnego przewodu linii w obu kierunkach, zgodnie z rysunkiem planu, z następującym ograniczeniem użytkowania terenu: nowe obiekty należy lokalizować w uzgodnieniu z właściwym zarządcą sieci;
- 3) przez teren opracowania planu przebiega magistrala wodociągowa o średnicy 1.200 mm, dla której wyznacza się pas technologiczny o szerokości 8,0 m po obu stronach przewodu wodociągowego, licząc od skraju magistrali, zgodnie z rysunkiem planu, z następującym ograniczeniem użytkowania terenu: w obrębie pasa technologiczne-

go nie należy lokalizować zabudowy oraz nasadzeń zieleni, a w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się lokalizację zabudowy w uzgodnieniu z właściwym zarządcą sieci.

§9. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dla obszaru planu podstawowy układ komunikacyjny tworzyć będą drogi publiczne zlokalizowane poza obszarem opracowania planu;
- 2) dla zapewnienia pełnej obsługi komunikacyjnej obszaru zezwala się na realizację dróg wewnętrznych w ramach zagospodarowania terenu;
- 3) w ramach terenu należy zapewnić odpowiednią liczbę miejsc postojowych oraz garażowych zaspokajającą potrzeby w zakresie parkowania i postoju samochodów z uwzględnieniem warunków technicznych określonych w przepisach odrębnych, jednak nie mniejszą niż:
 - a) dla obiektów w zabudowie usługowej - 1 miejsce parkingowe na każde 50 m powierzchni użytkowej,
 - b) dla obiektów produkcyjnych, magazynowych i składowych - 1 miejsce parkingowe na 1 zatrudnionego;

§10. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) docelowo należy zapewnić wykonanie pełnego uzbrojenia w podstawową sieć infrastruktury technicznej oraz podłączenia do niej terenu objętego planem;
- 2) zezwala się na lokalizację sieci i urządzeń infrastruktury technicznej, w tym nie związanych z obsługą terenu objętego opracowaniem planu;
- 3) kierunki budowy i rozbudowy sieci uzbrojenia technicznego należy realizować zgodnie z opracowaniami dotyczącymi rozwoju sieci, w oparciu o wnioski przyszłych odbiorców;
- 4) dla zaopatrzenia w wodę plan ustala powiązanie terenu objętego planem z istniejącym i projektowanym układem sieci wodociągowej; adaptację, rozbudowę, wymianę, modernizację istniejącej sieci wodociągowej;
- 5) ustala się odprowadzanie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej lub do gruntu, z uwzględnieniem przepisów odrębnych;
- 6) do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej dopuszcza się odprowadzenie ścieków do szczelnych zbiorników bezodpływowych;
- 7) ustala się obowiązek gospodarowania odpadami zgodnie z przepisami o odpadach;
- 8) dla zaopatrzenia w energię elektryczną plan ustala powiązanie terenu objętego planem z systemem zasilania poprzez rozbudowę istniejących linii napowietrznych bądź kablowych średniego i niskiego napięcia oraz stacji transformatorowych;

§11. Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości: nie zachodzi scalanie i podział nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

§12. Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów - nie ustala się.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§13. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem P/U:

- 1) przeznaczenie terenu - tereny obiektów produkcyjnych, składów i magazynów oraz usług;
- 2) zasady podziału nieruchomości:
 - a) zezwala się na podział terenu przy zachowaniu minimalnej powierzchni nowo wydzielanych działek budowlanych – 3.000 m²,
 - b) dopuszcza się łączenie działek;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
 - a) dopuszczalne obiekty towarzyszące - garaże, budynki gospodarcze, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
 - b) geometria dachów - dopuszcza się wszelkie rozwiązania, z zastrzeżeniem §13 pkt 3) lit. c),
 - c) w przypadku realizacji dachów pochyłych ustala się nachylenie połaci dachowych do 30°,
 - d) wysokość zabudowy kubaturowej - maks. 9,0 m,
 - e) powierzchnia zabudowy - maks. 60% powierzchni działki budowlanej,

- f) powierzchnia biologicznie czynna - min. 20% powierzchni działki budowlanej,
 - g) należy zlokalizować szpaler zieleni średniej - krzewów, zgodnie z rysunkiem planu;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji:
 - a) dojazd z dróg przyległych do granicy opracowania planu,
 - b) dla działek nie mających bezpośredniego dostępu do dróg publicznych ustala się dojazd z działek sąsiednich stosownie do ustalonych lub planowanych dróg wewnętrznych i służebności;
 - 5) zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej - zgodnie z §10;
 - 6) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 30%.

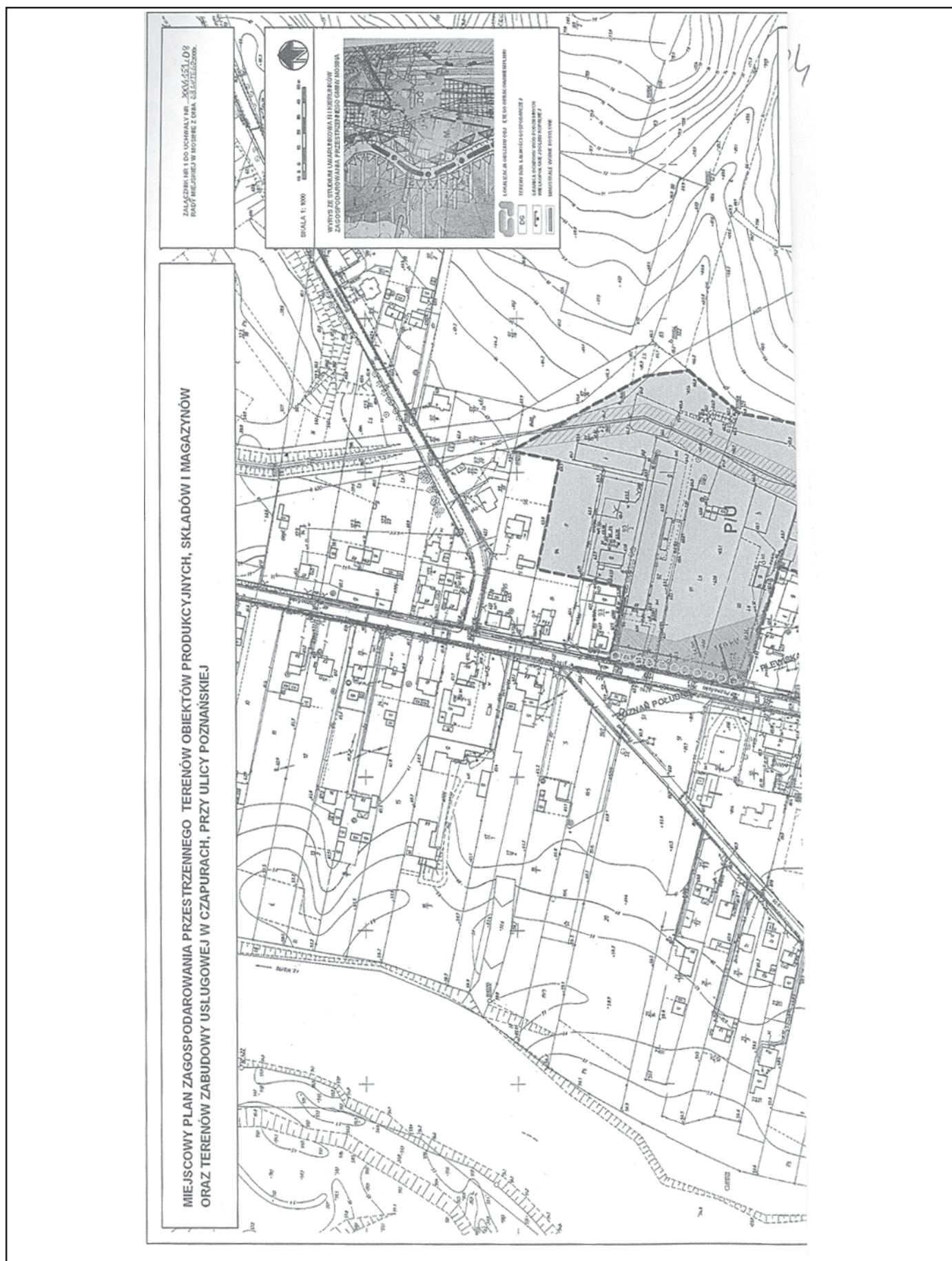
ROZDZIAŁ III

Ustalenia końcowe

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jacek Szeszuła





Załącznik nr 2
do uchwały nr XXV/151/08
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 28 lutego 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO
PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW OBIEKTÓW PRODUKCYJNYCH, SKŁADÓW
I MAGAZYNÓW ORAZ TERENÓW ZABUDOWY USŁUGOWEJ W CZAPURACH PRZY ULICY POZNAŃSKIEJ**

Przedmiotowy projekt zmiany planu został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od dnia 12 grudnia 2007 r. do dnia 7 stycznia 2008 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mosinie. W dniu 7 stycznia 2008 r. odbyła się dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie przedmiotowego planu rozwiązaniami.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z

późn. zm.) uwagi do przedmiotowego projektu planu przyjmowane były do dnia 22 stycznia 2008 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z czym Rada Miejska w Mosinie nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag, o którym mowa w art. 20 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXV/151/08
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 28 lutego 2008 r.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY
TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada Miejska w Mosinie, w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym:

- 1) ustawę z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 2) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 3) ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.);
- 4) ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.);
- 5) prognozę skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu miejscowego; oraz ustalenia planu, rozstrzyga, co następuje:

§1. 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zadania własne gminy.

2. Teren objęty planem posiada dostęp do infrastruktury technicznej. Nie wystąpi więc konieczność nowych inwestycji w infrastrukturę techniczną. Ewentualne inwestycje w infrastrukturę techniczną realizowane będą ze środków finansowych działających na tym obszarze inwestorów.

§2. 1. Na terenie objętym planem istnieją urządzenia energetyczne. Ponadto jeżeli wzrośnie zapotrzebowanie na energię, wykonanie stacji transformatorowej lub przyłącza energetycznego leży w gestii dysponenta sieci, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.

2. Zaopatrzenie w ciepło jest obowiązkiem inwestora, w zależności od wyboru sposobu ogrzewania, niezbędne będzie porozumienie z właściwym dysponentem sieci, zgodnie z wyżej wymienioną ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.

§3. 1. Przedmiotowy plan miejscowy nie przewiduje wydzielania i budowy dróg publicznych. Nie wystąpi więc konieczność ponoszenia kosztów finansowych związanych z ewentualnym wykupów gruntów na cele publiczne. Drogi wewnętrzne realizowane będą ze środków finansowych działających na tym obszarze inwestorów.

2. Realizacja indywidualnych zjazdów należy do zadań inwestora.

1325

UCHWAŁA Nr XXV/153/08 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy i niektóre inne składniki wynagrodzenia, jak również szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mosina

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, ust 6a w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.), zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 79, poz. 854 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi: Związek Nauczycielstwa Polskiego, Międzyzakładowa Komisja NSZZ „Solidarność” Pracowników Oświaty i Wychowania Regionu Wielkopolska Koło przy Zespole Szkół w Mosinie, Rada Miejska w Mosinie uchwala Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mosina.

ROZDZIAŁ I

§1. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mosina, zwany dalej „Regulaminem”, określa:

1) wysokość stawek dodatków:

- a) za wysługę lat,
- b) motywacyjnego,
- c) funkcyjnego,
- d) za warunki pracy

oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków;

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz doraźnych zastępstw,

3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,

4) wysokość i warunki wypłacania nagród,

5) wysokość dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania. Tabele zaszeregowania oraz minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wynagrodzenia za-

sadniczego nauczyciela, określają odpowiednie rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty.

§2. Ileć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę lub przedszkole prowadzone przez Gminę Mosina, wymienione w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały;
- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę lub dyrektora szkoły albo inną osobę uprawnioną lub wyznaczoną przez pracodawcę do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy;
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę;
- 4) średnim wynagrodzeniu nauczyciela stażysty - rozumie się przez to średnie wynagrodzenie nauczyciela stażysty obowiązujące w dniu 30 października roku poprzedzającego obowiązywanie Regulaminu, ustalone na podstawie art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela;
- 5) rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół i przedszkoli, o których mowa w załączniku nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół niebędących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

§4. Dodatek za wysługę lat

- 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
- 2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
- 3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagra-

dzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

4. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy do pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby, bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
6. Dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.
7. Dodatek za wysługę lat nie przysługuje w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

§5. Dodatek motywacyjny

1. Ogólne warunki przyznawania dodatku motywacyjnego określa § 6 rozporządzenia MENiS, o którym mowa w §4 pkt 3 Regulaminu.
2. Podstawę obliczenia dodatku stanowi określone w Karcie Nauczyciela przeciętne wynagrodzenie nauczyciela stażysty.
3. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy.
4. Wysokość dodatku przypadającego na jeden etat przeliczeniowy nauczyciela ustala się w wysokości 1/35 średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty. Ustalonego tak sposobu przeliczania nie stosuje się do dyrektorów szkół.

5. Kwotę przypadającego dodatku dla szkoły zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.
6. Dodatek nie może przewyższać dla nauczycieli 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, natomiast dla dyrektora nie może przewyższać 50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
7. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
8. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły. Dyrektorowi szkoły dodatek przyznaje burmistrz po zasięgnięciu opinii wizytatora Kuratorium Oświaty.
9. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania dodatku nauczycielom określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
10. Dodatek motywacyjny wypłacany jest z dołu.
11. W Przedszkolu Nr 3 - Integracyjnym w Mosinie wprowadza się specjalny dodatek motywacyjny w wysokości 18-20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.
12. Specjalny dodatek motywacyjny przysługuje nauczycielowi, który pracuje w oddziale integracyjnym oraz specjalistom wspomagającym pracę nauczyciela.
13. Wysokość dodatku uzależniona jest od liczby dzieci specjalnej troski w grupie i odpowiednio wynosi:
 - troje dzieci 18%,
 - czworo dzieci 19%,
 - pięcioro dzieci 20%.
14. Specjalny dodatek motywacyjny wypłacany jest dla nauczycieli proporcjonalnie do przepracowanych godzin.
15. Specjalny dodatek motywacyjny wypłacany jest z dołu.

§6. Dodatek funkcyjny

1. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego stanowisk kierowniczych określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych.

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty
1.	Dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	25% - 35%
2.	Dyrektor szkoły liczącej od 8 do 16 oddziałów	35% - 40%
3.	Dyrektor szkoły liczącej 17 oddziałów i więcej	40% - 50%
4.	Dyrektor zespołu szkół	40% - 60%
5.	Dyrektor przedszkola liczącego do 2 oddziałów	25% - 30%
6.	Dyrektor przedszkola liczącego 3 oddziały i więcej	30% - 35%
7.	Wicedyrektor	20% - 30%
8.	Kierownik świetlicy	10% - 20%

2. Wysokość stawek pozostałych dodatków funkcyjnych, tj. dla wychowawców, opiekunów stażu i doradców metodycznych określa poniższa tabela.

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Minimalna stawka dodatku funkcyjnego % średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty
1.	Wychowawca w szkole	7%
2.	Opiekun stażu	3%
3.	Doradca metodyczny	5%

- *3. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych z tytułu sprawowanych stanowisk kierowniczych, przysługuje dodatek w wysokości wyższej.
4. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniającej do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
- *5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca, w którym upłynął okres powierzenia. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.
- *6. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
7. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach następstw.
8. Dodatek funkcyjny dla dyrektora ustala organ prowadzący po uwzględnieniu:
- 1) wielkości i struktury organizacyjnej szkoły;
 - 2) złożoności zadań, wynikających z zajmowanego stanowiska;
 - 3) jakości pracy, związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) współpraca z organem prowadzącym, między innymi terminowym wykonywaniem zadań;
 - b) właściwego prowadzenia gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowania realizacji zatwierdzonego planu finansowego;
 - c) sposobu organizacji pracy szkoły, zapewniającego bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły;
 - d) kształtowania właściwej polityki kadrowej;
 - e) umiejętności organizacyjnych;
 - f) kształtowania struktury organizacyjnej szkoły;
 - g) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań i inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli;
 - h) współpracy z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły.
9. Dodatek funkcyjny dla innych stanowisk kierowniczych ustala dyrektor, po uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę, po uwzględnieniu:
- 1) wielkości kierowanej jednostki organizacyjnej,
 - 2) ilości podległych pracowników,
 - 3) stopnia realizacji zadań statutowych jednostki organizacyjnej.
10. Dodatki funkcyjne wypłaca się z dołu.
- §7. Dodatek za warunki pracy**
1. Za prace wykonywane przez nauczycieli w trudnych warunkach uznaje się prace określone w paragrafie 8 rozporządzenia.
2. Dodatek za prace w trudnych warunkach przysługuje:
- a) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania;
 - b) nauczycielom z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych i wychowawczych w oddziałach specjalnych zorganizowanych w przedszkolach niebędących placówkami specjalnymi w wysokości 20% otrzymywanego wynagrodzenia zasadniczego;
 - c) nauczycielom z tytułu prowadzenia zajęć dydaktycznych i wychowawczych w oddziałach specjalnych zorganizowanych w szkołach niebędących placówkami specjalnymi oraz prowadzącym indywidualne nauczanie zakwalifikowane do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą efektywnie przepracowaną godzinę zajęć.
3. Prawo do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 2 a, nie wyłącza prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 2 b i 2 c.
4. Dodatek należny nauczycielowi przyznawany jest przez dyrektora szkoły. Dodatek należny dyrektorowi szkoły przyznawany jest przez burmistrza.
5. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się z dołu.
6. Za prace wykonywane przez nauczycieli w warunkach uciążliwych uznaje się prace określone w paragrafie 9 rozporządzenia.
7. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje:
- a) nauczycielom prowadzącym zajęcia z młodzieżą niepełnosprawną w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę nauczania;
 - b) nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach, oddziałach specjalnych w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach lub oddziałach godzinę.
8. Dodatek przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w warunkach uciążliwych.

- *9. Dodatek za uciążliwość pracy nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.
10. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i prace w warunkach uciążliwych, przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.
11. Dodatek należny nauczycielowi przyznawany jest przez dyrektora szkoły. Dodatek należny dyrektorowi szkoły przyznawany jest przez burmistrza.
12. Dodatek za uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§8. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe

1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4, 16 z zaokrągleniem do pełnych godzin, w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdu dzieci na wycieczki lub imprezy, traktuje się jak godziny faktycznie przepracowane.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz tygodnie, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności

lub dzień ustawowo wolny od pracy. Jeżeli nauczycielowi ustalono czterodniowy tydzień pracy, wymiar zajęć pomniejsza się 1/4 wymiaru. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może jednakże być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

8. Nauczyciele zajmujący stanowiska kierownicze nie mogą realizować godzin nadwymiarowych bez zgody burmistrza, za wyjątkiem doraźnych zastępstw w przypadku braku możliwości powierzenia ich innemu nauczycielowi.

§9. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw

1. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio przepisy paragrafu 8.
2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli oraz nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.
3. Za efektywne wykorzystanie godzin zastępstw odpowiedzialny jest dyrektor placówki.

ROZDZIAŁ IV

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§10. Fundusz nagród

1. Wysokość specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Gminy Mosina i dyrektorów szkół, określa art. 49 ust. 1 pkt 1 - Karty Nauczyciela i wynosi 1% planowanego rocznego osobowego funduszu wynagrodzeń nauczycieli.
2. Nagrody mają charakter uznaniowy.
3. Wysokość specjalnego funduszu nagród wynosi:
 - a) 80% funduszu na nagrody przyznawane przez dyrektora szkoły,
 - b) 20% funduszu na nagrody przyznawane przez organ prowadzący.
4. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, który legitymuje się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej.
5. Nagrody przyznaje się z okazji Dnia Edukacji Narodowej, a w uzasadnionym przypadku w innym terminie.
6. Burmistrz może przyznać nauczycielowi nagrodę na wniosek dyrektora szkoły, bądź na wniosek wizytatora Kuratorium Oświaty lub z własnej inicjatywy po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły.
7. Dyrektor szkoły przyznaje nauczycielowi nagrodę z własnej inicjatywy lub na niewiążący wniosek Rady Szkoły, jeżeli została powołana.

8. Wysokość nagrody organu prowadzącego nie może być niższa niż 40% wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela.
9. Wysokość nagrody dyrektora nie może być niższa niż 30% wynagrodzenia zasadniczego danego nauczyciela.
10. Kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli, o których mowa w paragrafie 1 pkt 10, określa załącznik nr 2 do mniejszej uchwały.

***§11.** Zasady rozliczania i wynagradzania nauczycieli za pracę w dni wolne od pracy

1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie, obliczane jak za godzinę ponadwymiarową, nie więcej jednak niż za 4 godziny.
2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
3. Postanowień ust. 1 nie stosuje się do nauczycieli placówek wychowania przedszkolnego, którzy za pracę w dniu wolnym od pracy powinni otrzymać dzień wolny od zajęć.

***§12.** Dodatek mieszkaniowy

1. Dodatek mieszkaniowy otrzymuje nauczyciel uczący w szkole położonej na terenie wiejskim.
2. Dodatek przyznaje się nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowanego stanowiska.
3. Dodatek mogą otrzymywać nauczyciele zatrudnieni minimum w 1/2 wymiaru etatu.
4. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
5. Dodatek należny nauczycielowi przyznawany jest przez dyrektora szkoły. Dodatek należny dyrektorowi szkoły przyznawany jest przez burmistrza.
6. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu nauczycielem i stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie dokonują wyboru pracodawcy, który będzie zobowiązany do wypłacenia należnego im dodatku.
7. Dodatek przysługuje w okresach:
 - 1) wykonywania pracy;
 - 2) pobierania wynagrodzenia chorobowego;
 - 3) pobierania zasiłku chorobowego;
 - 4) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
 - 5) odbywania przeszkolenia wojskowego;
 - 6) urlopu macierzyńskiego.

8. Nauczycielowi przysługuje dodatek niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu.

9. Miesięczną stawkę ustala się według średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty obowiązującego w dniu 30 października poprzedzającego nowy rok kalendarzowy. Tak ustalona miesięczna stawka obowiązuje przez cały rok kalendarzowy.

10. Nauczycielowi przysługuje dodatek uzależniony od liczby członków rodziny, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- a) 1% miesięcznej stawki dla jednej osoby,
- b) 2% miesięcznej stawki dla dwóch osób,
- c) 3% miesięcznej stawki dla trzech osób,
- d) 4% miesięcznej stawki dla czterech i więcej osób.

11. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

12. Przysługujący dodatek wypłaca się nauczycielowi z dołu.

13. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 10, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka;
- 2) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do 21 roku życia;
- 3) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia;
- 4) dzieci niepełnosprawne, nieposiadające własnego źródła dochodu.

14. Jeżeli nauczyciel jest zatrudniony w kilku szkołach na terenie Gminy Mosina, przysługuje mu tylko jeden dodatek mieszkaniowy.

§13. Wykaz szkół i przedszkoli objętych Regulaminem wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach, przedszkolach prowadzonych przez Gminę Mosina, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§15. Uchwała ma zastosowanie dla wynagrodzeń nauczycieli w roku 2008.

§16. Traci moc uchwała nr VIII/45/07 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 28 lutego 2007 r.

§17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jacek Szeszuła

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXV/153/08
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 28 lutego 2008 r.

SZCZEGÓŁOWE ZASADY I KRYTERIA PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM I DYREKTOROM DODATKU MOTYWACYJNEGO

ROZDZIAŁ I

Osoby uprawnione do otrzymania dodatku

§1. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel, który:

- 1) zatrudniony jest co najmniej rok na stanowisku nauczyciela;
- 2) nie otrzymał w okresie minionego roku jakiejkolwiek kary porządkowej, dyscyplinarnej i nie otrzymał oceny negatywnej;
- 3) był zatrudniony cały poprzedni rok szkolny w placówce prowadzonej przez samorząd Gminy Mosina.

ROZDZIAŁ II

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli szkół podstawowych i gimnazjów

§2. Kryteria kwalifikujące nauczyciela do przyznania dodatku motywacyjnego

1. Uzyskanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych:
 - a) uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów lub sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach - 1 pkt
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami - 1 pkt
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów potrzebujących szczególnej opieki - 1 pkt
2. Jakość świadczonej pracy:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków - 1 pkt
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych - 1 pkt
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy - 1 pkt
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych - 1 pkt
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej - 1 pkt
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych - 1 pkt

g) przestrzeganie dyscypliny pracy - 1 pkt

3. Zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela:

- a) udział w organizowaniu imprez, zajęć, uroczystości szkolnych i środowiskowych - 1 pkt
- b) udział w zespołach przedmiotowych i innych - 1 pkt
- c) efektywne opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi - 1 pkt
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli - 1 pkt
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły - 1 pkt
- f) opracowuje, upowszechnia własny program autorski - 1 pkt
- g) opracowuje i wprowadza nowatorskie rozwiązania metodyczne - 1 pkt
- h) korzysta z osiągnięć nowoczesnej dydaktyki - jest otwarty na propozycje nowatorskich rozwiązań - 1 pkt

§3. Dodatek może być przyznany nauczycielowi, który osiągnął min. 12 pkt według kryteriów zawartych w §2.

§4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, uwzględniając poziom spełnienia kryteriów zawartych w §2, ustala dyrektor szkoły.

§5. Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż 5% i wyższy niż 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przedszkoli

§6. Kryteria kwalifikujące nauczyciela do przyznania dodatku motywacyjnego:

- 1) opracowuje, upowszechnia własny program autorski - 1 pkt
- 2) opracowuje i wprowadza nowatorskie rozwiązania metodyczne - 1 pkt
- 3) korzysta z osiągnięć nowoczesnej dydaktyki - jest otwarty na propozycje nowatorskich rozwiązań - 1 pkt
- 4) systematycznie doskonali swoją wiedzę i umiejętności, uczestnicząc w różnorodnych formach doskonalenia i samokształcenia - 1 pkt

- 5) jest lubiany przez dzieci, popularny wśród rodziców i pracowników placówki, cieszy się dużym autorytetem nie tylko zawodowym - 1 pkt
- 6) aktywizuje środowisko rodziców - współpracę z nimi prowadzi w sposób efektywny, wprowadzając różnorodne formy - 1 pkt
- 7) jest aktywnym członkiem rady pedagogicznej - 1 pkt
- 8) chętnie wywiązuje się z powierzonych zadań - 1 pkt
- 9) zna swoich wychowanków i dzięki temu indywidualizuje pracę z każdym dzieckiem - 1 pkt
- 10) zawsze jest przygotowany do pracy, dba o warsztat pracy - 1 pkt
- 11) prawidłowo i na bieżąco prowadzi dokumentację pedagogiczną - 1 pkt
- 12) przestrzega dyscypliny pracy i obowiązujących przepisów bhp i p. poż. - 1 pkt
- 13) aktywnie współpracuje ze środowiskiem lokalnym - 1 pkt
- 14) jest zaangażowany w pracę na rzecz placówki - 1 pkt

§7. Dodatek może być przyznany nauczycielowi, który osiągnął min. 8 pkt według kryteriów zawartych w §6.

§8. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przedszkola, uwzględniając poziom spełnienia kryteriów zawartych w §6, ustala dyrektor przedszkola.

§9. Dodatek motywacyjny nie może być niższy niż 5% i wyższy niż 20% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek motywacyjny dla dyrektorów

§10. Kryteria kwalifikacyjne dyrektora do przyznania dodatku motywacyjnego:

1. Planowanie i realizacja gospodarki finansowej kierowanej placówki – 0 - 30 pkt w szczególności:
 - a) prawidłowe dysponowanie środkami finansowymi i przestrzeganie dyscypliny finansowej;
 - b) terminowa i prawidłowa sprawozdawczość dotycząca realizacji budżetu;
 - c) prawidłowe funkcjonowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi, właściwe prowadzenie dokumentacji;
 - d) dbałość o stan techniczny i estetyczny swoich obiektów, działania modernizacyjne;
 - e) pozyskiwanie środków pozabudżetowych.
2. Przestrzeganie prawa gminnego i oświatowego - 0-20 pkt w szczególności:

- a) właściwe kierowanie placówką, umiejętne rozwiązywanie zaistniałych konfliktów, dbałość o dobre imię placówki na zewnątrz, godne jej reprezentowanie;
 - b) terminowe, sprawne wdrażanie założeń reformy oświatowej;
 - c) prawidłowa realizacja uchwały Rady Szkoły, Rady Pedagogicznej oraz innych zadań wynikających z przepisów szczególnych.
3. Wypełnianie obowiązków pracodawcy - 0-20 pkt w szczególności:
 - a) zgodne z prawem zatrudnianie i zwalnianie pracowników szkoły lub placówki,
 - b) prawidłowe wynagradzanie i wymierzanie kar pracownikom.
 4. Organizacja działalności dydaktycznej - 0-20 pkt w szczególności:
 - a) dbałość o pomoce naukowe, konserwacja, unowocześnianie ich;
 - b) prawidłowa i aktywna współpraca ze środowiskiem i rodzicami;
 - c) właściwe wykorzystanie posiadanej bazy, organizacja zajęć, w tym zajęć pozalekcyjnych;
 - d) właściwa opieka nad uczniem i jego bezpieczeństwem;
 - e) wdrażanie opieki zdrowotnej, programów profilaktycznych mających ochronić uczniów przed alkoholizmem, paleniem tytoniu, narkotykami;
 - f) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków, takich jak np. funkcjonowanie samorządu uczniowskiego, gazety szkolnej, organizacji młodzieżowych, kółek zainteresowań;
 - g) wywiązywanie się z zadań w placówkach o dużej liczbie uczniów i oddziałów oraz wielokierunkowości kształcenia.
 5. Realizacja założeń polityki oświatowej gminy - 0-20 pkt w szczególności:
 - a) współdziałanie z organami nadzorującymi placówkę;
 - b) występowanie z inicjatywami umożliwiającymi poprawę procesu dydaktycznego;
 - c) aktywne włączanie się w proces kształcenia świadomości samorządowej i obywatelskiej;
 - d) systematycznie doskonalą swoją wiedzę i umiejętności;
 - e) jest otwarty na nowatorskie rozwiązania pedagogiczne.
 6. Realizacja planu nadzoru pedagogicznego w oparciu o ocenę wizytatora Kuratorium Oświaty - 0-30 pkt

§11. Dodatek może być przyznany dyrektorowi, który osiągnął 90 punktów według kryteriów zawartych w §10.

§12. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może być niższa niż 10% i nie wyższa niż 50% średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty.

§13. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora, uwzględniając poziom spełnienia kryteriów zawartych w §10,

ustala burmistrz po zasięgnięciu opinii wizytatora Kuratorium Oświaty.

§14. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektora ustala się na okres od 1 września każdego roku do 31 sierpnia roku następnego.

§15. Dodatek motywacyjny dla dyrektora nie pochodzi z puli środków na dodatki motywacyjne dla nauczycieli.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXV/153/08
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 28 lutego 2008 r.

ROZDZIAŁ I

Tryb i kryteria przyznawania nagród na uczycielom, dyrektorom szkół i przedszkoli

§1. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznane z okazji:

- a) Dnia Edukacji Narodowej,
- b) ważnych wydarzeń w życiu szkoły,
- c) zakończenia roku szkolnego.

2. Przy przyznawaniu nauczycielom nagród ze specjalnego funduszu nagród bierze się pod uwagę:

- a) osiąganie dobrych wyników w pracy nauczycielskiej zarówno z uczniami szczególnie uzdolnionymi, jak i z uczniami o mniejszych możliwościach;
- b) aktywne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach w życiu społeczności szkolnej;
- c) aktywne uczestnictwo w tworzeniu uzupełniającej oferty zajęć i imprez dla uczniów i środowiska lokalnego;
- d) zaangażowanie we współpracę z rodzicami uczniów;
- e) zaangażowanie w rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły;

f) aktywny udział w wewnątrzszkolnym doskonaleniu nauczycieli.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznane nauczycielowi po przepracowaniu co najmniej jednego roku w danej szkole.

4. Przy przyznawaniu dyrektorom szkół nagród ze specjalnego funduszu nagród bierze się pod uwagę:

- a) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego w szkole poprzez stawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi;
- b) dbałość o wysoki poziom nauczania poprzez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym;
- c) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły;
- d) racjonalne i oszczędne planowanie środków budżetowych oraz racjonalne pozyskiwanie i wydatkowanie środków pozabudżetowych;
- e) solidną i terminową współpracę z organem prowadzącym;
- f) pracę na rzecz oświaty na terenie miasta i gminy.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXV/153/08
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 28 lutego 2008 r.

WYKAZ SZKÓŁ I PRZEDSZKOLI PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ MOSINA

I. Szkoły podstawowe:

1. Szkoła Podstawowa nr 1 w Mosinie ul. Szkolna 1
2. Szkoła Podstawowa im. Arkadego Fiedlera w Czapurach ul. Poznańska 78
3. Szkoła Podstawowa w Daszewicach ul. Szkolna 16
4. Szkoła Podstawowa „Pod Lipami” w Krosinku ul. Wiejska 43
5. Szkoła Podstawowa w Krośnie ul. Główna 42
6. Szkoła Podstawowa w Pecnej ul. Szkolna 19
7. Szkoła Podstawowa im. Adama Wodziczki w Rogalinku ul. Poznańska 19

II. Gimnazja:

1. Gimnazjum w Daszewicach ul. Szkolna 16
2. Gimnazjum w Pecnej ul. Główna 20
3. Gimnazjum w Rogalinie ul. Poznańska 2
4. Gimnazjum nr 1 w Mosinie ul. Szkolna 1

III. Zespoły:

- Zespół Szkół w Mosinie ul. Sowiniecka 75
- Szkoła Podstawowa nr 2 w Mosinie,

- Gimnazjum nr 2 im. Jakuba Krauthofera-Krotowskiego w Mosinie

III. Przedszkola:

1. Przedszkole nr 1 „Janka Wędrawniczka” w Mosinie ul. Szkolna 2
2. Przedszkole nr 2 „Wesołe Skrząty” w Mosinie ul. Powstańców Wielkopolskich 1
3. Przedszkole nr 3 - Integracyjne w Mosinie ul. Topolowa 6
4. Przedszkole nr 4 w Mosinie ul. Kasprowicz 28

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr NK.I-8.0911- 194/08 z dnia 4 kwietnia 2008 r. orzekające nieważność przepisów §6 ust. 3, 5 i 6, §7 ust. 9, §11 oraz §12 uchwały Nr XXV/153/08 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 28 lutego 2008 sprawie regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, mieszkaniowego oraz za warunki pracy i niektóre inne składniki wynagrodzenia, jak również szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw oraz wysokość i warunki wypłacania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Mosina - ze względu na istotne naruszenie prawa.

1326

UCHWAŁA NR XIX/237/08 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pobiedziska

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami), art. 30 ust. 6, 6a i 6b, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7, art. 91 d pkt I ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 21 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U z 2005 r. Nr 22 poz. 181 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§1. Uchwała dotyczy nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych, o których mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela.

§2. Ustala się regulamin będący załącznikiem do uchwały, określający wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- dodatku motywacyjnego,
- dodatku funkcyjnego,
- dodatku za warunki pracy,
- wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- dodatku mieszkaniowego,
- innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia do 31 grudnia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) mgr inż. Marian Sękowski

Załącznik
do Uchwały Nr XIX/237/08
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
z dnia 28 lutego 2008 r.

REGULAMIN

Wynagradzania nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pobiedziska

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Do obliczenia średniej wynagrodzeń nauczycieli, uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia w roku 2008, przyjmuje się osoby zatrudnione w pełnym i niepełnym wymiarze godzin.

2. Liczba osób przyjęta do obliczeń jest sumą liczby osób zatrudnionych na pełny etat i etatów przeliczeniowych wynikających z zatrudnienia osób w niepełnym wymiarze zajęć.

3. Ilekroć w regulaminie mówi się o szkołach należy przez to rozumieć również przedszkole.

§2. 1. W 2008 roku nie przewiduje się środków na podwyższenie minimalnych stawek wynagrodzenia określonych w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania.

§3. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- a) dodatku motywacyjnego,
- b) dodatku funkcyjnego,
- c) dodatku za warunki pracy,
- d) wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- e) nagród ze specjalnego funduszu nagród,
- f) dodatku mieszkaniowego,
- g) innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego oraz:

1. uzyskanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
2. skuteczność w rozwiązywaniu problemów wychowawczych uczniów,
3. opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły i w środowisku lokalnym,
4. zwiększony wymiar obowiązków dydaktycznych związany z pracami w komisjach klasyfikacyjnych, egzaminacyjnych oraz przygotowaniem uczniów do sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych,

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dla dyrektorów i wicedyrektorów są następujące kryteria:

- 1) umiejętność racjonalnego i efektywnego gospodarowania środkami finansowymi placówki;
- 2) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego i pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
- 3) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły;
- 4) podejmowanie działań mających na celu promowanie szkoły;
- 5) efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej placówki:
 - a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) obiektywne wyniki klasyfikacji i promocji, efekty egzaminów i sprawdzianów zewnętrznych,
 - c) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno- kulturalnymi,
 - d) współpraca z Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim,
 - e) współpraca z organem prowadzącym i nadzorującym placówki

§5. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatki motywacyjne dla nauczycieli według stawek kalkulacyjnych w przeliczeniu na jeden etat: % wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wyższym wykształceniem magisterskim z przygotowaniem pedagogicznym: Min. - 1% dla nauczycieli szkół, 3,5% dla nauczycieli oddziałów przedszkolnych Min. - 15% dla dyrektorów

§6. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli określa i przyznaje dyrektor w oparciu o kryteria wymienione w §4 ust. 1 w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela .

2. Wysokość dodatku motywacyjnego dla wicedyrektorów określa i przyznaje dyrektor w oparciu o kryteria wymienione w §4 ust.1 lub 2 w wysokości do 30% wynagrodzenia zasadniczego wicedyrektora.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla dyrektorów określa i przyznaje burmistrz w oparciu o kryteria wymienione w §4 ust. 1 lub 2 w wysokości do 40% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

4. Dodatek motywacyjny może być przyznawany na okres od 1 do 6 miesięcy.

5. W uzasadnionych przypadkach burmistrz i dyrektor może odstąpić od przyznanego dodatku przed upływem okresu, na który został przyznany, lub okresowo zwiększyć jego wysokość o 10% w ramach posiadanych na ten cel środków.

§7. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu jednego miesiąca w danej szkole.

*2. Prawo do dodatku motywacyjnego dyrektor nabywa po przepracowaniu 1 miesiąca na powierzonym mu stanowisku.

3. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nie realizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na:

- 1) urlopie dla poratowania zdrowia,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

*4. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) przebywania na urlopie zdrowotnym,
- 2) zwolnieniu lekarskim dłuższym niż jeden miesiąc.

§8. 1. Nauczycielom uzupełniającym etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK FUNKCYJNY

§10. 1. Dodatek funkcyjny dla dyrektorów przyznaje burmistrz, a dla wicedyrektorów i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dyrektora jest uzależniona od następujących warunków organizacyjnych:

- a) liczby uczniów,
- b) liczby oddziałów,
- c) liczby zastępców,
- d) liczby typów szkół wchodzących w skład zespołu,
- e) zmianowość,

f) liczby budynków, w których funkcjonuje szkoła.

§11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora albo inne stanowisko kierownicze ustanowione w statucie placówki przysługuje dodatek funkcyjny obliczany % na podstawie wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym, w wysokości określonej w poniżej podanej tabeli:

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Typy szkół (placówek), stanowiska kierownicze	Wysokość % zasadniczego wynagrodzenia nauczyciela mianowanego	
		od	do
1.	Przedszkola:		
	b) dyrektor	30%	60%
	c) wicedyrektor przy zastrzeżeniu, że jego wysokość nie może przekraczać 60% dodatku funkcyjnego dyrektora	15%	30%
2.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów:		
	h) dyrektor szkoły:		
	- liczącej do 7 oddziałów,	20%	40%
	- liczącej od 8 do 11 oddziałów,	25%	45%
	- liczącej od 12 do 30 oddziałów,	30%	60%
	- liczącej powyżej 30 oddziałów,	35%	80%
	i) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół), przy zastrzeżeniu, że jego wysokość nie może przekraczać 60% dodatku funkcyjnego dyrektora	15%	30%
3	Kierownik świetlicy przy zastrzeżeniu, że jego wysokość nie może przekraczać 40% dodatku funkcyjnego dyrektora	20%	40%

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora przysługuje wicedyrektorowi, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora lub powierzono te obowiązki w zastępstwie.

§12. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w §11 ust. 1, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy, w wysokości 2% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego o kwalifikacjach określonych w §11 ust. 1,

§13. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust. 1, 2 i 3 oraz w §12 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

*2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów,

a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust 1-3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §12 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV.DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§14. 1. Dodatek za trudne warunki pracy przysługują nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć dydaktycznych i wychowawczych w oddziałach specjalnych w przedszkolach, w klasach specjalnych w szkołach oraz indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego
 - w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- 2) zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną umysłowo w stopniu głębokim
 - w wysokości 30% wynagrodzenia zasadniczego,
- 3) zajęć dydaktycznych w klasach specjalnych łączonych w szkołach podstawowych i gimnazjach
 - w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania,
- 2. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest

związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

3. Dodatek za trudne warunki pracy, określony w ust. 1 pkt 1-2 wypłaca się w proporcjonalnej części do ilości godzin realizowanych w tych warunkach.
4. Dodatek za trudne warunki pracy określony w ust. 1 pkt 3 wypłaca się za każdą efektywnie przepracowaną w takich warunkach godzinę zajęć oraz za okresy wymienione w ust. 2.

§15. 1. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom za prowadzenie:

- 1) zajęć wymienionych w §15 ust. 1 pkt 1-3, prowadzonych z dziećmi i młodzieżą, których rodzaj i stopień niepełnosprawności został określony w §2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 1 lutego 2002 r. w sprawie kryteriów oceny niepełnosprawności u osób w wieku do 16 roku życia (Dz.U. Nr 17, poz. 162), uzasadnia konieczność sprawowania stałej opieki lub udzielania pomocy, oraz prowadzonych z dziećmi i młodzieżą powyżej 16 roku życia, u których wystąpiło naruszenie sprawności organizmu z przyczyn, o których mowa w §32 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności (Dz.U. Nr 139, poz. 1328),
- 2) zajęć w szkołach (klasach) specjalnych w klasie lub grupie wychowawczej z upośledzonymi umysłowo w stopniu lekkim, w których znajduje się co najmniej jedno dziecko z niepełnosprawnością., o której mowa w pkt 1, a w przypadku gdy w takiej klasie lub grupie wychowawczej znajduje się dziecko upośledzone umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym, pod warunkiem, że zajęcia dydaktyczne prowadzone są według odrębnego programu nauczania obowiązującego w tego typu szkole specjalnej, natomiast zajęcia wychowawcze według odrębnego programu wychowawczego opracowanego przez wychowawcę,
 - w wysokości 30% stawki godzinowej za każdą efektywną przepracowaną godzinę zajęć.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 40 godzin w takich warunkach. Dodatek nie ulega podwyższeniu, w przypadku gdy nauczyciel przepracował w warunkach uciążliwych więcej niż 40 godzin.

3. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje również w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

***§16.** 1. Nauczycielom pracującym w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługują dodatki w wysokości:

- a) przy pierwszym stopniu szkodliwości - 2%
- b) przy drugim stopniu szkodliwości - 3%
- c) przy trzecim stopniu szkodliwości - 4%

wynagrodzenia zasadniczego, o którym mowa w §12 ust. 1.

2. Dodatek za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje nauczycielom wykonującym pracę w warunkach określonych jako warunki szkodliwe, jeżeli:

- 1) stężenia lub natężenia czynników szkodliwych dla zdrowia przekraczają najwyższe dopuszczalne normy lub niemożliwe jest zachowanie innych higienicznych norm pracy,
- 2) praca jest wykonywana w tych warunkach, przez co najmniej 40 godzin w miesiącu.

3. Dodatek przyznaje się na podstawie aktualnych wyników badania środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań stwierdzających, że praca jest wykonywana w warunkach, o których mowa w ust. 2.

§17. 1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

*2. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych i do dodatku za trudne albo uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu tych dodatków.

3. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczycieli podejmuje dyrektor a dla dyrektora - burmistrz.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

V. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§18. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 - z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§19. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni,

w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane i wypłać się z dołu.

VI. NAGRODY ZE SPECJALNEGO FUNDUSZU NAGRÓD

§20. 1. Nauczyciele mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze i opiekuńcze zgodnie z art. 49 Karty nauczyciela.

2. W budżecie Gminy Pobiedziska tworzy się specjalny fundusz nagród w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród Burmistrza i dyrektorów szkół:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektorów,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody Burmistrza.

§21. 1. Nagrody, o których mowa w §20, są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie,

2. Z wnioskiem o nagrodę Burmistrza należy wystąpić w terminie minimum 14 dni przed jej planowanym wręczeniem.

§22. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody występuje:

- 1) Dyrektor
- 2) Sekretarz UMiG Inspektor do spraw oświaty
- 3) Rada Rodziców i Rada Pedagogiczna
- 4) Wizytator nadzorujący placówki

2. Wnioski o przyznanie nagrody powinny zawierać następujące dane kandydata do nagrody:

- 1) imię i nazwisko.

- 2) datę urodzenia,
- 3) informacje o wykształceniu, stopniu awansu zawodowego,
- 4) staż pracy pedagogicznej.
- 5) nazwę szkoły,
- 6) zajmowane stanowisko,
- 7) otrzymane dotychczas nagrody,
- 8) ocenę pracy pedagogicznej,
- 9) uzasadnienie, w którym należy zamieścić informacje o dorobku zawodowym i osiągnięciach w ostatnich latach, po otrzymaniu ostatniej nagrody.

3. Wnioski rozpatrywane są przez komisję do spraw nagród, powołaną przez Burmistrza, w skład której wchodzi:

- 1) Przedstawiciel organu prowadzącego, (Burmistrz, Z-ca Burmistrza lub Sekretarz)
- 2) Inspektor do spraw oświaty,
- 3) Przewodniczący Komisji Oświaty Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska.

§23. Nagroda, o której mowa w §20, może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej trzy z następujących kryteriów:

- 1) w zakresie pracy dydaktyczno - wychowawczej:
 - a) osiąga dobre wyniki w nauczaniu potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzonych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
 - b) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone zakwalifikowaniem uczniów do udziału w zawodach II stopnia (okręgowych) lub III stopnia (centralnych) ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajęciem przez uczniów (zespół uczniów) I-III miejsca w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach wojewódzkich i ogólnopolskich.
 - c) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe oraz imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe
 - d) organizuje i prowadzi letni lub zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży,
 - e) osiąga dobre wyniki w pracy resocjalizacyjnej z uczniami.
- 2) w zakresie pracy opiekuńczej:
 - a) zapewnia skuteczną pomoc i opiekę uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych,
 - b) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,

c) organizuje udział rodziców w życiu placówki, rozwija formy współdziałania placówki z rodzicami i lokalnym środowiskiem

3) w zakresie działalności pozaszkolnej, organizując ponadszkolne formy doskonalenia zawodowego

§24. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis zamieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

§25. 1. Niezależnie od nagrody Burmistrza, nauczyciel może otrzymać w danym roku nagrody: ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, kuratora oświaty lub dyrektora szkoły.

2. Ustala się nagrody I i II stopnia oraz wyróżnienia.

3. Wysokość nagrody Burmistrza może wynosić:

- | | |
|------------------|-----------|
| - I stopnia do | 3.000 zł |
| - II stopnia do | 2.500 zł |
| - wyróżnienie do | 1.500 zł. |

4. Wysokość nagród i wyróżnień dyrektora może wynosić maksymalnie 80% odpowiedniej nagrody lub wyróżnienia Burmistrza.

VII. DODATEK MIESZKANIOWY

§26. *1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Nauczycielowi przysługuje dodatek w zależności od liczby członków rodziny, do których zalicza się współmałżonka, dzieci oraz rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu w wysokości:

- | | |
|--------------------------|----------|
| a) dla 1 osoby - | 8,00 zł |
| b) dla 2-3 osoby - | 10,00 zł |
| c) dla 4 i więcej osób - | 12,00 zł |

3. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

4. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego lokalu mieszkalnego.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego,
- korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego,

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

***§27.** 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Za miesiące wakacyjne (lipiec, sierpień) wynagrodzenie wypłaca się według średniej urlopowej, ustalonej na podstawie przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 czerwca 2001 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania wynagrodzenia oraz ekwiwalentu pieniężnego za urlop wypoczynkowy nauczycieli (Dz.U. Nr 71, poz. 737).

***§28.** 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2.

***§29.** W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy z tym, że wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela.

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr NK.I-80911-191/08 z dnia 4 kwietnia 2008 r. orzekające nieważność przepisów §7 ust. 2 i 4, §13 ust. 2, §16, §17 ust. 2, §26 ust. 1, §27, §28 oraz §29 Regulaminu wynagradzania nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pobiedziska, będącego załącznikiem do uchwały Nr XIX/237/08 Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska z dnia 28 lutego 2008 roku w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pobiedziska - ze względu na istotne naruszenie prawa.

1327

UCHWAŁA Nr XIX/241/08 RADY MIEJSKIEJ GMINY POBIEDZISKA

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie: nadania nazwy ulicy we wsi Biskupice

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 oraz art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Pobiedziska uchwala, co następuje:

§1. Nadaje się następującą nazwę ulicy, będącej drogą wewnętrzną, położonej we wsi Biskupice, gmina Pobiedziska: ulica Zacisze zgodnie z załącznikiem graficznym do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Pobiedziska.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Pobiedziska
(-) mgr inż. Marian Sękowski

1328

UCHWAŁA Nr XVI/219/2008 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Średzkiego Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala, co następuje:

§1. Zalicza się drogę położoną na terenie miasta Środa Wielkopolska przy ul. Kosynierów do kategorii dróg gminnych:

- działka nr geod. 96/9 obszar 0,0892 ha położona w Środzie Wielkopolskiej przeznaczona pod drogę gminną z nawrotką zgodnie z decyzją podziału nieruchomości Nr GiGP-7430/38/2066 z dnia 10.07.2006 r.

Ulica bez nazwy projektowany nr drogi 560165P od ul. Kosynierów w kierunku ul. Estkowskiego. Początek drogi –

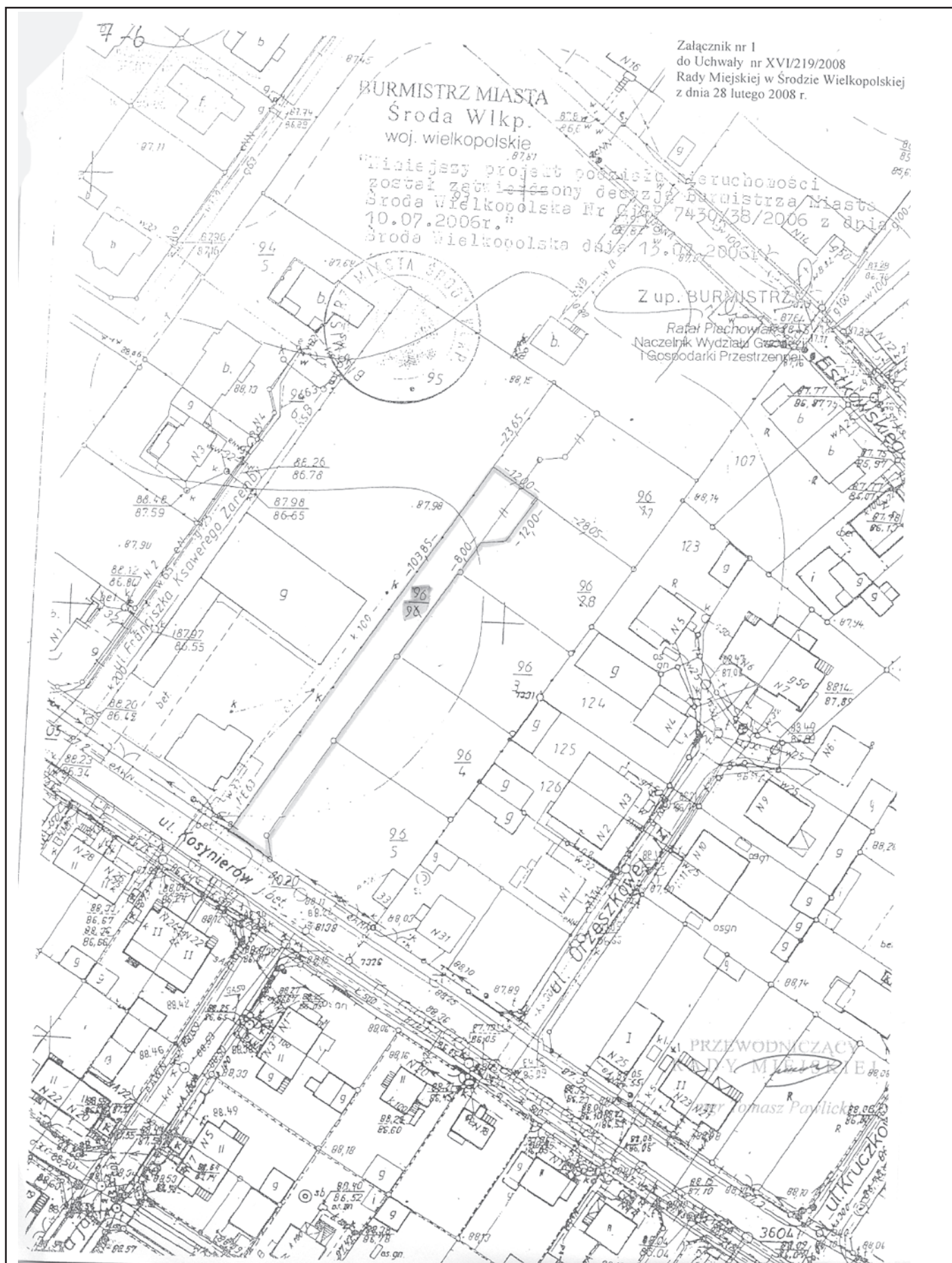
skrzyżowanie z ul. Kosynierów, koniec drogi – bez przejazdu (ślepa) z nawrotką, istniejąca nawierzchnia – gruntowa, nieumocniona, długość ok. 104 m, szerokość pasa drogowego 8 m, szer. placu manewrowego 12 m.

§2. Szczegółowe położenie i przebieg drogi wymienionej w §1 oznaczone jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki



1329

UCHWAŁA Nr XVI/220/2008 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 28 lutego 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi do kategorii dróg gminnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami) po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Średzkiego Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwala, co następuje:

§1. Zalicza się drogę położoną na terenie gminy Środa Wielkopolska w m. Kijewo do kategorii dróg gminnych:

- działki nr geod. 148/2 obszar 0,41 ha i nr geod. 23/49 obszar 0,0377 ha położone w miejscowości Kijewo przeznaczone pod drogę gminną.

Projektowany nr 555576 P, początek drogi – skrzyżowanie z ul. Niedziałkowskiego, w obrębie m. Kijewo za przejazdem kolejowym, koniec drogi – bez przejazdu (ślepa) z nawrotką w rejonie drogi krajowej nr 11, istniejąca nawierzchnia – częściowo umocniona brukiem i płytami betonowymi,

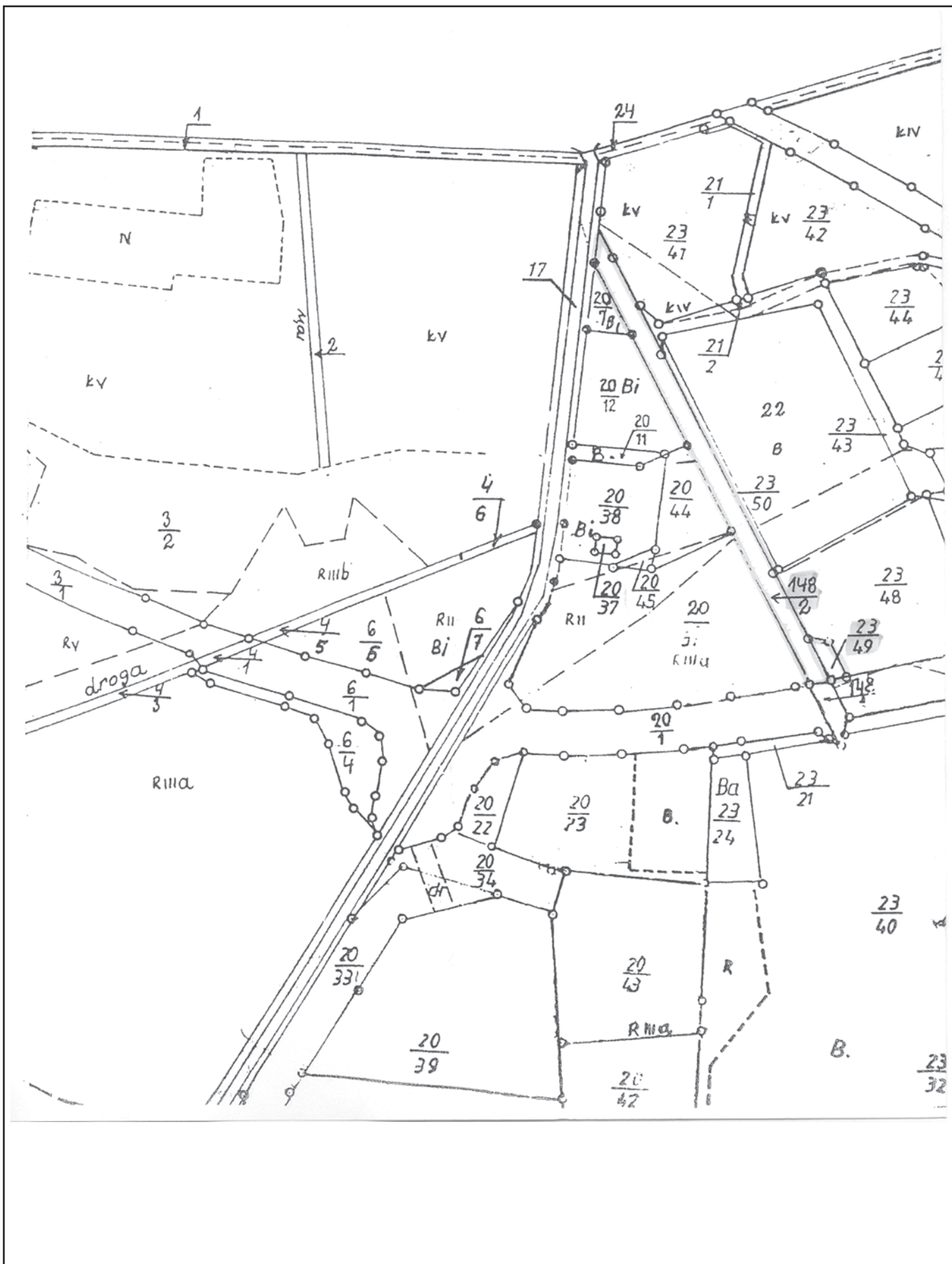
w pozostałej części gruntowa, nieumocniona, długość ok. 356 m, szerokość pasa drogowego 19 m, szer. placu manewrowego 20 m.

§2. Szczegółowe położenie i przebieg drogi wymienionej w §1 oznaczone jest na mapie stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

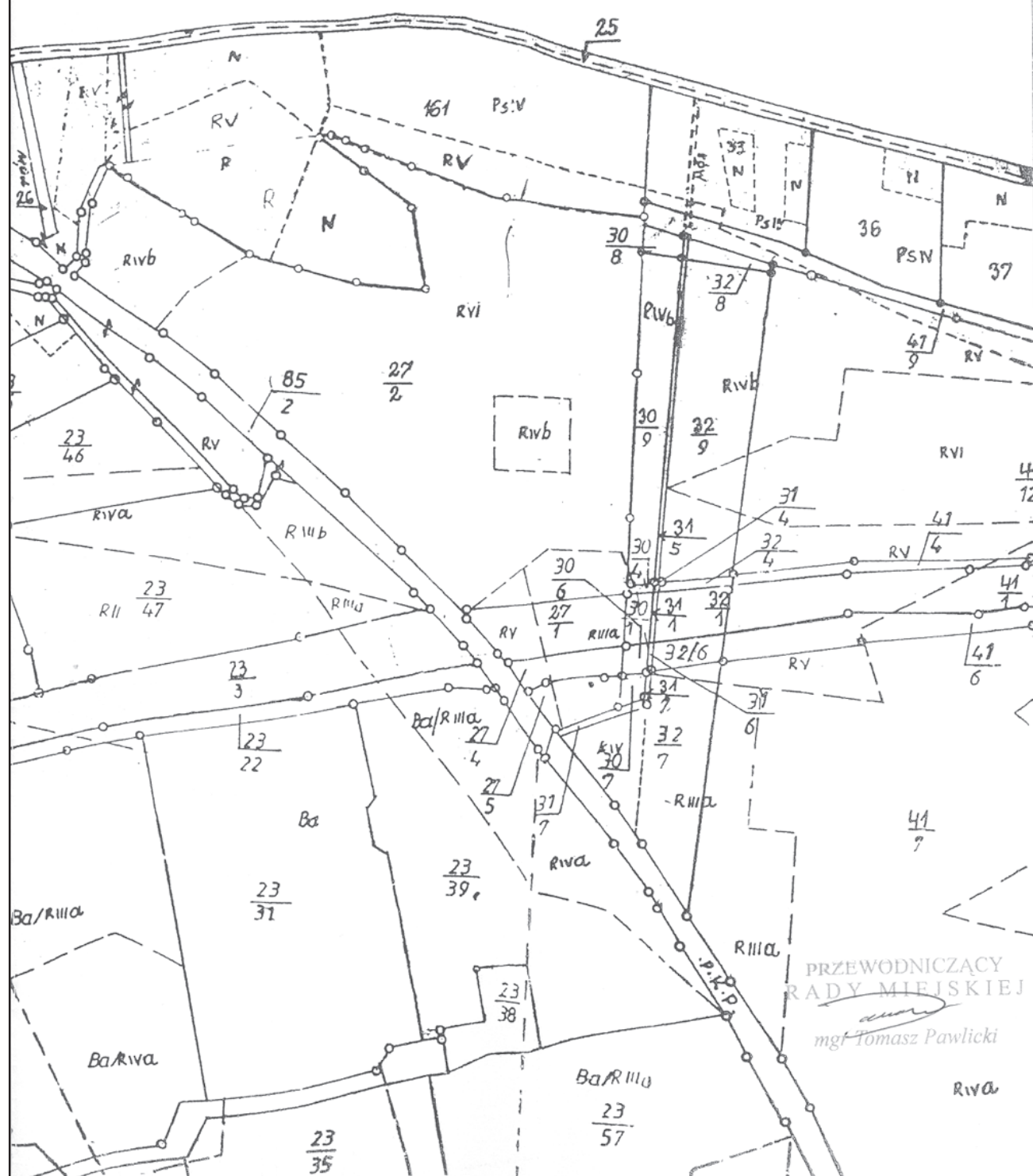
§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki



Załącznik nr 1
do Uchwały nr XVI/220/2008
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej
z dnia 28 lutego 2008 r.

Grunty Miasta Środy



1330

UCHWAŁA Nr XVI/233/2008 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 28 lutego 2008 r.

uchylająca uchwałę w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 roku Nr 121 poz. 844) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwała, co następuje:

§1. Z dniem 31 grudnia 2008 roku uchyla się uchwałę Nr XIV/177/2004 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 18 marca 2004 roku w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Woj. Wielk. z 2004 roku Nr 49, poz. 1134), zmienioną uchwałą Nr VII/95/2007 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 31 maja 2007 roku (Dz.Urz. Woj. Wielk. z 2007 roku Nr 111, poz. 2611).

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4. Uchwałę podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Środzie Wielkopolskiej oraz opublikowanie w prasie lokalnej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki

1331

UCHWAŁA Nr XIX/130/2008 RADY GMINY ROKIETNICA

z dnia 4 marca 2008 r.

w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Rokietnica w latach 2008 - 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jednolity Dz.U. z 2005r. Nr 31 poz. 266 ze zmianami). Rada Gminy Rokietnica uchwała co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Przyjmuje się wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Rokietnica na lata 2008 – 2013.

§2. Celem programu jest określenie podstawowych kierunków działania Gminy Rokietnica w gospodarowaniu zasobem mieszkaniowym.

ROZDZIAŁ II

Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy

§3. 1. Mieszkaniowy zasób Gminy Rokietnica obejmuje 23 lokale mieszkalne, w budynkach stanowiących własność gminy oraz 2 lokale w budynku, w których wyodrębniono własność lokali.

2. Łączna powierzchnia lokali mieszkalnych wynosi: 1.094,32 m².

3. Wykaz budynków oraz powierzchni i ilości lokali mieszkalnych stanowiących wyłączną własność Gminy Rokietnica.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali	Pow. użytkowa w m ²	Uwagi
1.	Rokietnica ul. Pocztowa 1	3	158,34	
2.	Rokietnica ul. Pocztowa 3	1	74,20	
3.	Rokietnica ul. Pocztowa 8	1	41,00	wyłączone ze sprzedaży
4.	Rokietnica ul. Szkolna 3A	2	69,50	wyłączone ze sprzedaży
5.	Bytkowo ul. Pawłowska 14	4	180,5	
6.	Mrowino ul. Szkolna 2	2	78,00	wyłączone ze sprzedaży
7.	Napachanie ul. Poznańska 16	7	291,96	
8.	Napachanie ul. Poznańska 26	2	114,50	wyłączone ze sprzedaży
9.	Żydowo ul. Przecławska 1	1	46,32	wniosek o zasiedz. w sądzie

4. Wykaz lokali oraz powierzchni i ilość lokali mieszkaniowych stanowiących własność gminy we wspólnocie mieszkaniowej.

Lp.	Położenie budynku	Ilość lokali ogółem	Ilość lokali wykupionych	Ilość lokali gminnych	Pow. lokali gminnych	Uwagi
1.	Krzyszczkowo ul. Koszycy 1	7	4	2	40,00	1 lokal świetlica wiejska

5. Jednym z ważniejszych problemów, które należy rozwiązać w dziedzinie gospodarki lokalowej, jest niezadawalający stan techniczny budynków. W dużej mierze stan ten wynika z zaawansowanego wieku obiektów, jak też ich zużycia wskutek wieloletniego eksploatowania, przy braku wystarczających środków na remonty kapitalne.

6. Istotnym problemem do rozwiązania w dziedzinie gospodarki komunalnej jest brak w komunalnym zasobie gminy lokali socjalnych.

c) obniżenie kosztów eksploatacji – wymiana stolarki okienno-drzwiowej, roboty uszczelniające, ocieplające itp.,

d) poprawa estetyki – elewacje, roboty malarskie, posadzki, podłogi i otoczenie budynku.

3. W przypadku wydatków na remonty i modernizację lokali w budynku wspólnoty mieszkaniowej o wysokości i rodzaju wydatków decyduje wspólnota mieszkaniowa.

ROZDZIAŁ IV

ROZDZIAŁ III

Analiza potrzeb w zakresie remontów oraz modernizacji budynków mieszkalnych Gminy Rokietnica w latach 2008 - 2013

§4. 1. W minionych latach remonty budynków odbywały się na zasadzie usuwania awarii instalacji i wykonywanie bieżących remontów zachowawczych. Zakres potrzeb remontowych i modernizacyjnych gminnego zasobu mieszkaniowego zdecydowanie przewyższa możliwości finansowe Gminy Rokietnica. Z tego względu w latach 2008-2013 poza wykonywaniem bieżących napraw i usuwania awarii – planuje się wykonywać głównie remonty zapewniające poprawę bezpieczeństwa budynków i ich mieszkańców oraz zabezpieczenia budynków przed szkodliwym oddziaływaniem czynników zewnętrznych. Plan remontów i modernizacji zostaną sporządzone na podstawie oceny stanu technicznego budynków i lokali dokonywanej w oparciu o okresowe przeglądy techniczne, o których mowa w prawie budowlany.

2. Ustala się następujące priorytety w polityce remontowej:

- a) bezpieczeństwo – remonty instalacji elektrycznych,
- b) zahamowanie dewastacji budynków – roboty dekarские, instalacje wod.-kan., co,

Planowana sprzedaż lokali w kolejnych latach

§5. 1. Wykaz komunalnych lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży ustala Wójt Gminy Rokietnica.

2. Zasady sprzedaży lokali mieszkalnych stanowiących własność gminy określone są w odrębnej uchwale przyjętej przez Radę Gminy Rokietnica.

3. Pierwszeństwo w nabyciu lokali mieszkalnych, przeznaczonych do sprzedaży, przysługuje najemcom lokali, z którymi umowy najmu zostały zawarte na czas nieoznaczony – sprzedaż następuje w takim przypadku w trybie bezprzetargowym.

ROZDZIAŁ V

Zasady polityki czynszowej

§6. 1. Polityka czynszowa gminy powinna zmierzać do takiego kształtowania stawek czynszu w latach 2008 – 2013, które zapewniłyby samowystarczalność finansową gospodarki mieszkaniowej. Należy dążyć do takiego stanu, aby zminimalizować dopłaty z budżetu gminy do utrzymania zasobu mieszkaniowego. Wpływy z urealnionych czynszów powinny pokrywać nie tylko koszty bieżącego utrzymania budynków, ale zapewnić również pozyskanie środków na remonty.

2. Stawkę czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych ustala Wójt Gminy Rokietnica, w oparciu o przepisy ustawy o ochronie praw lokatorów oraz zapisy niniejszej uchwały.

3. Podwyższanie czynszu albo innych opłat za używanie lokalu nie może być dokonywane częściej niż co 6 miesięcy.

4. Wysokość stawek czynszu określona będzie na podstawie obowiązującego wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego, ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, zwanego wskaźnikiem przeliczeniowym.

5. Ustala się następujące czynniki obniżające stawkę czynszu ze względu na stan wyposażenia budynków w instalacje techniczne:

- a) lokal bez centralnego ogrzewania - 10%
- b) lokal bez łazienki - 10%
- c) lokal bez w.c. - 10%
- d) lokal bez kanalizacji - 10%
- e) lokal z kuchnią bez bezpośredniego oświetlenia naturalnego - 5%

6. Wyżej wymienione czynniki mogą być sumowane przy braku w/w urządzeń.

7. Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

8. Obniżki czynszu w stosunku do najemców o niskich dochodach stosowane będą, gdy podstawowa stawka czynszu przekroczy w skali roku 3% wartości odtworzeniowej lokalu.

9. Najemca oprócz czynszu jest obowiązany do uiszczania opłat związanych z eksploatacją mieszkania niezależnych od właściciela tj. opłata za dostarczenie do lokalu energii elektrycznej, energii cieplnej, gazu, wody oraz odbiór nieczystości stałych i płynnych w wypadkach gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

ROZDZIAŁ VI

Sposób i zasady zarządzania lokali i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu gminy.

§7. 1. Gminnym zasobem mieszkaniowym gospodaruje organ wykonawczy Gminy Rokietnica.

2. Gospodarowanie zasobem gminnym polega w szczególności na:

- ewidencjonowaniu nieruchomości,
- prowadzenie gospodarki lokalami mieszkalnymi będącymi w zasobie komunalnym,
- wykonywanie remontów budynków w ramach posiadanych środków finansowych,

- wykonywanie czynności związanych z naliczaniem należności.

3. Budynkiem komunalnym położonym w Rokietnicy przy ul. Pocztowej 3 administruje Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o.o w Rokietnicy.

4. W budynku wspólnoty mieszkaniowej, w której znajdują się lokale wchodzące w skład zasobu, zarządza zarządca.

5. Wnioski o przydział lokalu od osób ubiegających się o przydział lokali mieszkalnych z zasobu przyjmowane są w Urzędzie Gminy i są realizowane w miarę posiadanych wolnych lokali mieszkalnych na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Rokietnica.

ROZDZIAŁ VII

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach

§8. 1. Źródłami finansowania gospodarki mieszkaniowej będą w szczególności:

- a) dochody z czynszów za lokale mieszkalne i lokale użytkowe,
- b) budżet gminy

2. W budynkach stanowiących współwłasność gminy, źródło finansowania stanowi fundusz remontowy ustalony przez współwłaścicieli nieruchomości.

ROZDZIAŁ VIII

Inne działania

§9. W ramach niniejszego programu nie przewiduje się remontów kapitalnych całych budynków, wiąże się one z koniecznością wykwaterowania lokatorów do lokali zamienionych na czas trwania remontów.

ROZDZIAŁ IX

Przepisy końcowe.

§10. Traci moc uchwała nr XLI/455/2002 Rady Gminy Rokietnica z dnia 22 lutego 2002 r. w sprawie ustalenia polityki czynszowej.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

§12. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym.

Przewodniczący
Rady Gminy Rokietnica
(-) Teresa Bartol

1332

UCHWAŁA Nr XV/104/08 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 10 marca 2008 r.

w sprawie: ustalenia miejscowości spełniających warunki do pobierania opłaty miejscowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327, nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 17 ust. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych*(1) (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2007 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać miejscowość, w której można pobierać opłatę miejscową (Dz.U. Nr 249, poz. 1851) Rada Gminy uchwała:

§1. Ustala się miejscowość PRUSIM, w której można pobierać opłatę miejscową.

§2. Wysokość opłaty miejscowej Rada Gminy określa odrębną uchwałą.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

1333

UCHWAŁA Nr XV/106/08 RADY GMINY KWILCZ

z dnia 10 marca 2008 r.

w sprawie: zmiany Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z dnia 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§1. 1. W §1 Statutu ust. 2 otrzymuje brzmienie: „ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późn. zm.)”.

2. W §1 Statutu ust. 2 otrzymuje brzmienie: ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)

§2. W §4 Statutu ust. 3 otrzymuje brzmienie: „Ośrodek może pozyskiwać środki finansowe na działalność statutową poprzez: pozyskiwanie środków z funduszy Unii Europejskiej, organizowanie zbiorów publicznych na warunkach określonych odrębnymi przepisami oraz z dobrowolnych wpłat dokonywanych przez osoby prawne, osoby fizyczne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.”

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Grzegorz Korpik

Załącznik 1
do Uchwały Nr XV/106/08
Rady Gminy Kwilcz
z dnia 10 marca 2008 r.

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W KWILCZU

§1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kwilczu zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

1. Uchwały Rady Narodowej w Kwilczu Nr XII/55/90 z dnia 29 marca 1990 r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu.
2. Ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.)
3. Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.)
4. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 z późn. zm.)
5. Innych ustaw nakładających zadania na Ośrodki Pomocy Społecznej oraz zleconych na podstawie upoważnień ustawowych przez organy Gminy do realizacji przez ośrodki pomocy społecznej.
6. Niniejszego statutu.

§2. 1. Siedziba Ośrodka mieści się w Urzędzie Gminy Kwilcz a obszarem działania jest Gmina Kwilcz.

2. Przedmiotem działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kwilczu jest:

- 1) niesienie pomocy społecznej mającej na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia;
- 2) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 3) przyznawanie i wypłacanie dodatków mieszkaniowych;
- 4) analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 5) praca socjalna rozumiana jako działalność zawodowa skierowana na pomoc osobom i rodzinom w zakresie tworzenia warunków sprzyjających poprawie ich bytu i usamodzielnieniu się.

3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem Ośrodka.

§3. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną powołaną w celu realizacji zadań zleconych i własnych gminy w zakresie pomocy społecznej określonych ustawami. Środki na zadania zlecone zapewnia budżet państwa, natomiast na zadania własne budżet gminy.

§4. 1. Zadania w zakresie pomocy społecznej Ośrodek realizuje współpracując z organizacjami społecznymi, z Kościołami, związkami wyznaniowymi, stowarzyszeniami, fundacjami, placówkami pomocy społecznej wszystkich szczebli, placówkami opiekuńczo - wychowawczymi, ze szkołami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. Ośrodek może pozyskiwać środki finansowe na działalność statutową poprzez: pozyskiwanie środków z funduszy Unii Europejskiej, organizowanie zbiorów publicznych na warunkach określonych odrębnymi przepisami oraz z dobrowolnych wpłat dokonywanych przez osoby prawne, osoby fizyczne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej.

§5. Ośrodek zatrudnia:

- pracowników socjalnych
- głównego księgowego
- pracowników obsługi sekcji świadczeń

§6. Ośrodkiem zarządza Kierownik, który w szczególności odpowiedzialny jest za:

1. ustalenie potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej;
2. ustalenie planów i realizację polityki kadrowej Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej;
3. zatrudnienie, awansowanie, zwalnianie pracowników Ośrodka, uwzględniając przepisy dotyczące zasad wynagradzania i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego;
4. zarządzanie mieniem i reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
5. składanie corocznych sprawozdań Radzie Gminy z działalności Ośrodka.

§7. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104, poz. 1014 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

§8. Ośrodek prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 1994 r. Nr 12, poz. 591 z późn. zm.)

§9. 1. decyzje w sprawach świadczeń pomocy społecznej określonych ustawami wydaje w trybie KPA Kierownik Ośrodka (lub jego zastępca lub inny pracownik) na podstawie udzielonego upoważnienia przez Wójta Gminy w zakresie wykonywania zadań własnych i zleconych.

2. Kierownik GOPS organizację i porządek pracy zakładu ustala w regulaminie organizacyjnym.

3. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika Ośrodka jest Wójt Gminy.

§10. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

1334

UCHWAŁA Nr XXII/135/2008 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 13 marca 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XI/48/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 21 czerwca 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy Kępno oraz sposobu jej poboru

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 19 pkt 1 litera „a” i pkt 2-3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XI/48/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 21 czerwca 2007 r. sprawie ustalenia wysokości stawek opłaty targowej na terenie Gminy Kępno oraz sposobu jej poboru (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 117, poz. 2723.), wprowadza się następującą zmianę: - §4 otrzymuje brzmienie:

„§4.1. Zarządza się pobór opłaty targowej w formie inkasa. Wpłat opłaty targowej można także dokonywać bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, prowadzony przez Bank Zachodni WBK S.A. 1 Oddział w Kępnie Nr 38 1090 1144 0000 0000 1400 3615 lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

2. Na inkasentów opłaty targowej wyznacza się:

- 1) na terenie miasta Kępno, z zastrzeżeniem pkt 2 - przedsiębiorcę Andrzeja Rybaka zam. Kępno prowadzącego działalność gospodarczą pod firmą: „HANDEL-USŁUGI Andrzej Rybak” z siedzibą w Kępnie,
- 2) na Rynku w Kępnie oraz podczas festynów organizowanych na terenie miasta Kępna - Urząd Miasta i Gminy w Kępnie,
- 3) dla obszaru sołectwa Borek Mielęcki – sołtysa wsi Borek Mielęcki Jana Paradowskiego zam. Borek Mielęcki,
- 4) dla obszaru sołectwa Domanin – sołtysa wsi Domanin Zenona Fiołkę zam. Domanin,
- 5) dla obszaru sołectwa Kierzenko – sołtysa wsi Kierzenko Jolantę Leszczyńską zam. Kierzenko,
- 6) dla obszaru sołectwa Kierzno – sołtysa wsi Kierzno Henryka Soleckiego zam. Kierzno,

- 7) dla obszaru sołectwa Kliny – sołtysa wsi Kliny Macieja Bacińskiego zam. Kliny,
- 8) dla obszaru sołectwa Krążkowy – sołtysa wsi Krążkowy Jana Blabusia zam. Krążkowy,
- 9) dla obszaru sołectwa Mechnice – sołtysa wsi Mechnice Stanisława Szmagę zam. Mechnice,
- 10) dla obszaru sołectwa Mikorzyn – sołtysa wsi Mikorzyn Grzegorza Kliksa zam. Mikorzyn,
- 11) dla obszaru sołectwa Myjomice – sołtysa wsi Myjomice Barbarę Górę zam. Myjomice,
- 12) dla obszaru sołectwa Olszowa – sołtysa wsi Olszowa Tadeusza Głowacza zam. Olszowa,
- 13) dla obszaru sołectwa Osiny – sołtysa wsi Osiny Czesława Idzikowskiego zam. Osiny,
- 14) dla obszaru sołectwa Ostrówiec – sołtysa wsi Ostrówiec Stanisława Młynarczyka zam. Ostrówiec,
- 15) dla obszaru sołectwa Przybyszów – sołtysa wsi Przybyszów Zbigniewa Gajdę zam. Przybyszów,
- 16) dla obszaru sołectwa Pustkowie Kierzeńskie – sołtysa wsi Pustkowie Kierzeńskie Mariolę Gzik zam. Pustkowie Kierzeńskie,
- 17) dla obszaru sołectwa Rzetnia – sołtysa wsi Rzetnia Stanisława Skórnickiego zam. Rzetnia,
- 18) dla obszaru sołectwa Szklarka Mielęcka – sołtysa wsi Szklarka Mielęcka Eugeniusza Sawickiego zam. Szklarka Mielęcka,
- 19) dla obszaru sołectwa Świba – sołtysa wsi Świba Józefa Mońkę zam. Świba,
- 20) dla obszaru osiedla Hanulin – Pana Franciszka Trąpczyńskiego zam. Hanulin.

3. Ustala się dla podmiotu wskazanego w ust. 2 pkt 1 wynagrodzenie za inkaso opłaty targowej w wysokości 65% pobranych opłat.

4. Ustala się dla podmiotów wskazanych w ust. 2 pkt 3 - 20 wynagrodzenie za inkaso opłaty targowej w wysokości 70% pobranych opłat.”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie i tablicach ogłoszeń w Hanulinie oraz w poszczególnych wsiach sołeckich Gminy Kępno.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

1335

UCHWAŁA Nr XXII/136/2008 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 13 marca 2008 r.

zmieniająca uchwałę nr XIV/74/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 5 ust. 1, art. 6 ust. 12 i 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XIV/74/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 168, poz. 3663) wprowadza się następującą zmianę: - §3 otrzymuje brzmienie:

„§3.1. Zarządza się pobór podatku od nieruchomości od osób fizycznych na obszarze sołectw Gminy Kępno oraz osiedla Hanulin w drodze inkasa. Wpłat podatku można także dokonywać bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, prowadzony przez Bank Zachodni WBK S.A. 1 Oddział w Kępnie Nr 38 1090 1144 0000 0000 1400 3615 lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

2. Na inkasentów podatku od nieruchomości wyznacza się:

- 1) dla obszaru sołectwa Borek Mielęcki – sołtysa wsi Borek Mielęcki Jana Paradowskiego zam. Borek Mielęcki,
- 2) dla obszaru sołectwa Domanin – sołtysa wsi Domanin Zenona Fiołkę zam. Domanin,

- 3) dla obszaru sołectwa Kierzenko – sołtysa wsi Kierzenko Jolantę Leszczyńską zam. Kierzenko,
- 4) dla obszaru sołectwa Kierzno – sołtysa wsi Kierzno Henryka Soleckiego zam. Kierzno,
- 5) dla obszaru sołectwa Kliny – sołtysa wsi Kliny Macieja Bacińskiego zam. Kliny,
- 6) dla obszaru sołectwa Krążkowy – sołtysa wsi Krążkowy Jana Błabusia zam. Krążkowy,
- 7) dla obszaru sołectwa Mechnice – sołtysa wsi Mechnice Stanisława Szmatę zam. Mechnice,
- 8) dla obszaru sołectwa Mikorzyn – sołtysa wsi Mikorzyn Grzegorza Kliksa zam. Mikorzyn,
- 9) dla obszaru sołectwa Myjomice – sołtysa wsi Myjomice Barbarę Górę zam. Myjomice,
- 10) dla obszaru sołectwa Olszowa – sołtysa wsi Olszowa Tadeusza Głowacza zam. Olszowa,
- 11) dla obszaru sołectwa Osiny – sołtysa wsi Osiny Czesława Idzikowskiego zam. Osiny,
- 12) dla obszaru sołectwa Ostrówiec – sołtysa wsi Ostrówiec Stanisława Młynarczyka zam. Ostrówiec,
- 13) dla obszaru sołectwa Przybyszów – sołtysa wsi Przybyszów Zbigniewa Gajdę zam. Przybyszów,
- 14) dla obszaru sołectwa Pustkowie Kierzeńskie – sołtysa wsi Pustkowie Kierzeńskie Mariolę Gzik zam. Pustkowie Kierzeńskie,
- 15) dla obszaru sołectwa Rzetnia – sołtysa wsi Rzetnia Stanisława Skórnickiego zam. Rzetnia,

16) dla obszaru sołectwa Szklarka Mielęcka – sołtysa wsi Szklarka Mielęcka Eugeniusza Sawickiego zam. Szklarka Mielęcka,

17) dla obszaru sołectwa Świba – sołtysa wsi Świba Józefa Mońkę zam. Świba,

18) dla obszaru osiedla Hanulin – Pana Franciszka Trąpczyńskiego zam. Hanulin.

3. Za pobór podatku, o którym mowa w ust.1, ustala się dla inkasentów wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 4% zainkasowanego podatku.

4. Wpłaty podatku z terenu Miasta Kępna należy dokonywać bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, o którym mowa w §3 ust. 1, lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie i tablicach ogłoszeń w Hanulinie oraz w poszczególnych wsiach sołectkich Gminy Kępno.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

1336

UCHWAŁA Nr XXII/137/2008 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 13 marca 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XIV/76/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie opłaty od posiadania psów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) oraz art. 18a ust.1 i art. 19 pkt 1 lit. „f”, pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847) uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale Nr XIV/76/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie opłaty od posiadania psów (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 178, poz. 3900) wprowadza się następującą zmianę: - §5 otrzymuje brzmienie:

„§5.1. Zarządza się pobór opłaty od posiadania psów na obszarze sołectw Gminy Kępno oraz osiedla Hanulin

w drodze inkasa. Wpłat opłaty można także dokonywać bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, prowadzony przez Bank Zachodni WBK S.A. 1 Oddział w Kępnie Nr 38 1090 1144 0000 0000 1400 3615 lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

2. Na inkasentów opłaty od posiadania psów wyznacza się:

- 1) dla obszaru sołectwa Borek Mielęcki – sołtysa wsi Borek Mielęcki Jana Paradowskiego zam. Borek Mielęcki,
- 2) dla obszaru sołectwa Domanin – sołtysa wsi Domanin Zenona Fiołkę zam. Domanin,
- 3) dla obszaru sołectwa Kierzenko – sołtysa wsi Kierzenko Jolantę Leszczyńską zam. Kierzenko,
- 4) dla obszaru sołectwa Kierzno – sołtysa wsi Kierzno Henryka Soleckiego zam. Kierzno,
- 5) dla obszaru sołectwa Kliny – sołtysa wsi Kliny Macieja Bacińskiego zam. Kliny,
- 6) dla obszaru sołectwa Krążkowy – sołtysa wsi Krążkowy Jana Blabusia zam. Krążkowy,

- 7) dla obszaru sołectwa Mechnice – sołtysa wsi Mechnice Stanisława Szmąte zam. Mechnice,
- 8) dla obszaru sołectwa Mikorzyn – sołtysa wsi Mikorzyn Grzegorza Kliksa zam. Mikorzyn,
- 9) dla obszaru sołectwa Myjomice – sołtysa wsi Myjomice Barbarę Górę zam. Myjomice,
- 10) dla obszaru sołectwa Olszowa – sołtysa wsi Olszowa Tadeusza Głowacza zam. Olszowa,
- 11) dla obszaru sołectwa Osiny – sołtysa wsi Osiny Czesława Idzikowskiego zam. Osiny,
- 12) dla obszaru sołectwa Ostrówiec – sołtysa wsi Ostrówiec Stanisława Młynarczyka zam. Ostrówiec,
- 13) dla obszaru sołectwa Przybyszów – sołtysa wsi Przybyszów Zbigniewa Gajdę zam. Przybyszów,
- 14) dla obszaru sołectwa Pustkowie Kierzeńskie – sołtysa wsi Pustkowie Kierzeńskie Mariolę Gzik zam. Pustkowie Kierzeńskie,
- 15) dla obszaru sołectwa Rzetnia – sołtysa wsi Rzetnia Stanisława Skórnickiego zam. Rzetnia,
- 16) dla obszaru sołectwa Szklarka Mielęcka – sołtysa wsi Szklarka Mielęcka Eugeniusza Sawickiego zam. Szklarka Mielęcka,

17) dla obszaru sołectwa Świba – sołtysa wsi Świba Józefa Mońkę zam. Świba,

18) dla obszaru osiedla Hanulin – Pana Franciszka Trąpczyńskiego zam. Hanulin.

3. Za pobór opłaty, o której mowa w ust. 1, ustala się dla inkasentów wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 4% zainkasowanej opłaty.

4. Wpłaty opłaty z terenu Miasta Kępna należy dokonywać bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, o którym mowa w ust. 1, lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie i tablicach ogłoszeń w Hanulinie oraz w poszczególnych wsiach sołeckich Gminy Kępno.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

1337

UCHWAŁA Nr XXII/138/2008 RADY MIEJSKIEJ W KĘPNIE

z dnia 13 marca 2008 r.

w sprawie: ustalenia zasad poboru podatków: rolnego i leśnego

Na podstawie art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825 oraz z 2007 r. Nr 109, poz. 747) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826, z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365 i Nr 179, poz. 1484 oraz z 2006 r. Nr 245, poz. 1775 i Nr 249, poz. 1825) uchwała się, co następuje:

§1. 1. Zarządza się pobór podatków: rolnego i leśnego od osób fizycznych na obszarze sołectw Gminy Kępno oraz osiedla Hanulin w drodze inkasa. Wpłat w/w podatków można także dokonywać bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu

Miasta i Gminy w Kępnie, prowadzony przez Bank Zachodni WBK S.A. 1 Oddział w Kępnie Nr 38 1090 1144 0000 0000 1400 3615 lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.

2. Na inkasentów podatków: rolnego i leśnego wyznacza się:

- 1) dla obszaru sołectwa Borek Mielęcki – sołtysa wsi Borek Mielęcki Jana Paradowskiego zam. Borek Mielęcki,
- 2) dla obszaru sołectwa Domanin – sołtysa wsi Domanin Zenona Fiołkę zam. Domanin,
- 3) dla obszaru sołectwa Kierzenko – sołtysa wsi Kierzenko Jolantę Leszczyńską zam. Kierzenko,

- 4) dla obszaru sołectwa Kierzno – sołtysa wsi Kierzno Henryka Soleckiego zam. Kierzno,
 - 5) dla obszaru sołectwa Kliny – sołtysa wsi Kliny Macieja Bacińskiego zam. Kliny,
 - 6) dla obszaru sołectwa Krązkowy – sołtysa wsi Krązkowy Jana Blabusia zam. Krązkowy,
 - 7) dla obszaru sołectwa Mechnice – sołtysa wsi Mechnice Stanisława Szmata zam. Mechnice,
 - 8) dla obszaru sołectwa Mikorzyn – sołtysa wsi Mikorzyn Grzegorza Kliksa zam. Mikorzyn,
 - 9) dla obszaru sołectwa Myjomice – sołtysa wsi Myjomice Barbarę Górę zam. Myjomice,
 - 10) dla obszaru sołectwa Olszowa – sołtysa wsi Olszowa Tadeusza Głowacza zam. Olszowa,
 - 11) dla obszaru sołectwa Osiny – sołtysa wsi Osiny Czesława Idzikowskiego zam. Osiny,
 - 12) dla obszaru sołectwa Ostrówiec – sołtysa wsi Ostrówiec Stanisława Młynarczyka zam. Ostrówiec,
 - 13) dla obszaru sołectwa Przybyszów – sołtysa wsi Przybyszów Zbigniewa Gajdę zam. Przybyszów,
 - 14) dla obszaru sołectwa Pustkowie Kierzeńskie – sołtysa wsi Pustkowie Kierzeńskie Mariolę Gzik zam. Pustkowie Kierzeńskie,
 - 15) dla obszaru sołectwa Rzetnia – sołtysa wsi Rzetnia Stanisława Skórnickiego zam. Rzetnia,
 - 16) dla obszaru sołectwa Szklarka Mielęcka – sołtysa wsi Szklarka Mielęcka Eugeniusza Sawickiego zam. Szklarka Mielęcka,
 - 17) dla obszaru sołectwa Świba – sołtysa wsi Świba Józefa Mońkę zam. Świba,
 - 18) dla obszaru osiedla Hanulin – Pana Franciszka Trąpczyńskiego zam. Hanulin.
3. Za pobór podatków, o których mowa w ust. 1, ustala się dla inkasentów wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 4% zainkasowanych podatków.
4. Wpłaty podatków, o których mowa w ust. 1, z terenu Miasta Kępna należy dokonywać bezpośrednio na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie, o którym mowa w ust. 1, lub w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Kępnie.
- §2.** Traci moc uchwała Nr IX/39/2007 Rady Miejskiej w Kępnie z dnia 29 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad poboru podatku rolnego i leśnego (Dz. Urz. Województwa Wielkopolskiego Nr 66, poz. 1750).
- §3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Kępno.
- §4.** 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Kępnie i tablicach ogłoszeń w Hanulinie oraz w poszczególnych wsiach sołeckich Gminy Kępno.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Andrzej Stachowiak

***1338**

UCHWAŁA Nr 107/XIV/2008 RADY POWIATU WE WRZEŚNI

z dnia 28 lutego 2008 r.

**w sprawie: ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu
Powiatu Wrzesińskiego szkołom i placówkom niepublicznym**

Na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty (tekst jednolity - Dz. U z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm) oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. 1. Dotacje z budżetu Powiatu Wrzesińskiego udzielane są:

- 1) szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,
- 2) szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych niewymienionych w §1 ust. 1 pkt 1,
- 3) placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty.

2. Dotacje mogą być udzielone szkołom niepublicznym nieposiadającym uprawnień szkoły publicznej oraz placówkom niepublicznym, o których mowa w art. 2 ust. 3, 4 i 10 ustawy o systemie oświaty.

§2. 1. Dotacji udziela się na wniosek organu prowadzącego szkołę/placówkę.

2. Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć organowi właściwemu do udzielania dotacji w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji (wzór wniosku określa załącznik nr I do niniejszej uchwały) powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres organu prowadzącego szkołę/placówkę,
- 2) imię i nazwisko oraz tytuł prawny osoby reprezentującej organ prowadzący,
- 3) nazwę i adres szkoły/placówki,
- 4) numer i datę zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych Powiatu Wrzesińskiego,
- 5) numer i datę decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej (nie dotyczy szkół/placówek określonych w §1 ust. 1. pkt 3 i §1 ust. 2).
- 6) planowaną liczbę uczniów/wychowanków,
- 7) nazwę banku oraz numer rachunku bankowego szkoły lub placówki, na który ma być przekazywana dotacja,

§3. 1. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego

ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Powiat Wrzesiński

2. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych niewymienione w §1 ust. 1 pkt 1 otrzymują na każdego ucznia dotację w wysokości nie niższej niż 50% ustalonych w budżecie powiatu wydatków bieżących ponoszonych w szkołach publicznych tego samego typu i rodzaju. W przypadku braku na terenie Powiatu Wrzesińskiego szkoły publicznej danego typu i rodzaju podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższy powiat na prowadzenie szkoły publicznej danego typu lub rodzaju.

3. Placówki niepubliczne, o których mowa w art. 2 pkt 5 i 7 ustawy o systemie oświaty otrzymują na każdego wychowanka dotację z budżetu powiatu w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju placówki w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Wrzesińskiego, a przypadku niepublicznych ośrodków umożliwiających realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki dzieciom i młodzieży, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na jednego wychowanka tego rodzaju ośrodków w części oświatowej subwencji ogólnej dla Powiatu Wrzesińskiego.

4. Wysokość kwot, których mowa w ust. 1-3 określa Zarząd Powiatu we Wrześni w drodze odrębnej uchwały.

5. Wysokość dotacji, o której mowa w §1 ust. 2 ustala Zarząd Powiatu we Wrześni na poziomie nie przekraczającym wysokości kwot określonych w §3 ust. 1-3.

§4. 1. Do 5 dnia każdego miesiąca organ prowadzący szkołę/placówkę składa informację o liczbie uczniów/wychowanków według stanu na pierwszy dzień miesiąca, na który udzielana jest dotacja.

2. Dotacje na dany miesiąc przekazywane są w wysokości określonej na podstawie informacji o liczbie uczniów na rachunek bankowy szkoły/placówki w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca.

3. Do czasu ustalenia dotacji na kolejny rok budżetowy, dotacja będzie udzielana w wysokości ustalonej na poprzedni rok budżetowy.

4. Za okres wymieniony w ust. 3 dokonane będzie wyrównanie udzielonej dotacji.

§5. 1. Organ prowadzący szkołę/placówkę oświatową sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu, obejmującym informację o kwocie otrzy-

manej dotacji, z wyszczególnieniem kwot na poszczególne rodzaje wydatków. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Rozliczenie wykorzystania dotacji należy przekazać do Starostwa Powiatowego we Wrześni do 20 stycznia następnego roku, lub w przypadku gdy szkoła/placówka kończy działalność, w terminie 30 dni po otrzymaniu ostatniej części dotacji.

3. W przypadku nadpłacenia dotacji, dotacja w wysokości nadpłaconej podlega zwrotowi na konto Starostwa Powiatowego w terminie 14 dni od poinformowania organu prowadzącego o wysokości nadpłaconej dotacji.

§6. 1. Upoważnieni pracownicy Starostwa Powiatowego we Wrześni mogą dokonywać kontroli zgodności liczby uczniów wykazanych w informacjach, o których mowa w §4.

ust. 1. ze stanem faktycznym, na podstawie udostępnionej przez organ prowadzący dokumentacji.

2. Jeżeli w wyniku kontroli zostanie stwierdzone, że dotacje były pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości, nadmiernie pobrana dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak od zaległości podatkowych.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu we Wrześni.

§8. Traci moc uchwała nr 186/XXXI/2001 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 5 września 2001 r.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Kaźmierczak

*Uchwała Nr 7/342/2008 Kolegium Regionalnej Izby Obračunkowej w Poznaniu z dnia 2 kwietnia 2008 r. orzeka nieważność uchwały Nr 107/XIV/2008 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 28 lutego 2008 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Wrzesińskiego szkołom i placówkom niepublicznym.

Załącznik nr 1 do uchwały nr 107/XIV/2008 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 28.02.2008 r.



Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Wrzesińskiego na rok _____

- 1) Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych, prowadzących niepubliczne szkoły/placówki oświatowe na terenie Powiatu Wrzesińskiego
- 2) W przypadku prowadzenia kilku typów szkół/placówek wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno

Podstawa prawna: art. 90 ustawy o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Miejsce złożenia wniosku: Starostwo Powiatowe we Wrześni

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Wnioskodawca:

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji

Nazwa rachunku bankowego szkoły (wraz z adresem na rachunku) /

Numer rachunku bankowego

Dane o osobie/osobach reprezentującej/-ych organ prowadzący szkoły / placówki

Nazwisko i imię

Tytuł prawny / pełniona funkcja

DANE O SZKOLE / PLACÓWCE OŚWIATOWEJ

Numer i data wpisu do ewidencji szkół i placówek
niepublicznych Powiatu Wrzesińskiego

Numer i data decyzji o nadaniu uprawnień szkoły
publicznej

NAZWA szkoły / placówki

Adres szkoły / placówki

Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu

REGON

NIP

tel. stacjonarny

(tel. komórkowy)

adres e'mail

TYP szkoły / placówki

(liceum ogólnokształcące, liceum uzupełniające, liceum profilowane, zasadnicza szkoła zawodowa, technikum,
technikum uzupełniające, szkoła policealna, specjalny ośrodek szkolno-wychowawczy, internat, bursa, inne - wymienić)

Forma kształcenia (szkoła dla młodzieży, szkoła dla dorosłych - dzienna, wieczorowa, zaoczna)

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW

1. Planowana liczba uczniów w okresie styczeń-sierpień

A/ Dane o liczbie uczniów szkół dla młodzieży

Ogółem uczniów:

B/ Dane o liczbie uczniów szkół dla dorosłych

Ogółem uczniów:

C/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek

Ogółem uczniów:

2. Planowana liczba uczniów w okresie wrzesień-grudzień

A/ Dane o liczbie uczniów szkół dla młodzieży

Ogółem uczniów:

B/ Dane o liczbie uczniów szkół dla dorosłych

Ogółem uczniów:

C/ Dane o liczbie uczniów korzystających z placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek

Ogółem uczniów:

OŚWIADCZENIA I PODPIS(-Y) OSOBY(OSÓB) REPREZENTUJĄCEJ(-YCH) ORGAN PROWADZĄCY

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.
Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie finansów publicznych,
o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny
finansów publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 14 poz. 114).

Oświadczam, że w szkole / placówce zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki,
wychowania i opieki, o których mowa w ustawie o systemie oświaty.

.....
Czytelny podpis (pieczęć) składającego wniosek

Miejscowość, data

Załącznik nr 2 do uchwały nr 107/XIV/2008 Rady Powiatu we Wrześni z dnia 28.02.2008 r.



Rozliczenie wykorzystania dotacji w roku

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych oraz osób prawnych, prowadzących niepubliczne szkoły / placówki oświatowe na terenie Powiatu Wrzesińskiego

Termin składania rozliczenia: 20 stycznia roku następnego po roku udzielenia dotacji

Miejsce składania rozliczenia: Starostwo Powiatowe we Wrześni

DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa

Adres

DANE O SZKOLE/ PLACÓWCE

Nazwa

Adres

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Dotacja otrzymana z budżetu Powiatu

Wrzesińskiego w roku

w wysokości

została wykorzystana na prowadzenie wymienionej szkoły / placówki, w tym na:

[illegible]

Czytelny podpis (pieczęć) składającego rozliczenie

Miejscowość, data

1339

UCHWAŁA Nr XVIII/81/2008 RADY POWIATU ŻŁOTOWSKIEGO

z dnia 26 marca 2008 r.

w sprawie wprowadzenia zakazu używania jednostek pływających z napędem motorowym (spalinowym) na zbiornikach powierzchniowych wód stojących oraz wodach płynących w Powiecie Żłotowskim

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) i art. 116 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. Nr 25, poz. 150 z 2008 r.) Rada Powiatu Żłotowskiego uchwala, co następuje:

§1. Wprowadza się zakaz używania jednostek pływających z napędem motorowym (spalinowym) na zbiornikach powierzchniowych wód stojących oraz wodach płynących Powiatu Żłotowskiego, z wyjątkiem jeziora Zaleskiego.

§2. Zakaz obowiązuje w ciągu całej doby przez okres całego roku.

§3. Zakaz, o którym mowa w §1, nie dotyczy jednostek pływających, których użycie jest konieczne do celów bezpieczeństwa publicznego lub do utrzymania cieków i zbiorników wodnych.

§4. Naruszenie zakazu określonego w §1 podlega karze grzywny w trybie art. 338 Prawa ochrony środowiska.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Żłotowskiego.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Andrzej Jasilek

1340

INFORMACJA O WYKONANIU BUDŻETU GMINY DUSZNIKI ZA ROK 2007

Objaśnienia do planu i wykonania budżetu Gminy Duszniki za rok 2007

Informacja o wykonaniu budżetu za 2007 rok przedstawiona jest w układzie tabelarycznym - tabele od 1 do 10. Plan i wykonanie w poszczególnych tabelach przedstawione są w układzie: dział, rozdział, paragraf. Tabele zawierają także procentowy stopień realizacji planu, zarówno na najniższym szczeblu wykonania (w paragrafach), jak i w poszczególnych rozdziałach i działach. Budżet Gminy Duszniki na 2007 rok, uchwalony przez Radę Gminy Duszniki uchwałą Nr IV/15/06 w dniu 29 grudnia 2006 roku, zakładał:

- osiągnięcie dochodów w kwocie -	15.981.560 zł,
- wydatki do realizacji w kwocie -	18.202.885 zł.

W 2007 roku budżet Gminy zmieniany był 12 razy uchwałami Rady Gminy oraz 1 raz zarządzeniem Wójta na skutek przyznania lub zmniejszenia gminie z budżetu państwa dota-

cji na zadania własne Gminy i zlecone, przyznania do planu budżetu ostatecznych kwot subwencji i podatku dochodowego od osób fizycznych dla Gminy oraz na skutek zmian planu zadań inwestycyjnych Gminy Duszniki na lata 2007 - 2010. Plan budżetu i wykonanie na koniec 2007 roku przedstawia się następująco:

DOCHODY:

- plan -	17.231.052,00 zł
zwiększenie o 1.249.492,00 zł do planu początkowego,	
- wykonanie -	18.070.703,51zł
- tj. 104,87% wykonania.	

WYDATKI:

- plan -	21.487.677,00 zł,
----------	-------------------

zwiększenie o 3.284.792,00 zł do planu początkowego,

- wykonanie - 21.327.981,55 zł
- tj. 99,26% wykonania.

Różnica między końcowym planem dochodów i wydatków stanowiła planowany deficyt budżetu Gminy w wysokości 4.262.625 zł, który został pokryty pożyczką na budowę kanalizacji sanitarnej Ceradz Dolny - Grzebienisko; pożyczką i kredytem długoterminowym na budowę kanalizacji sanitarnej Niewierz - Duszniki.

W I półroczu 2007 r. Gmina podpisała umowę na zaciągnięcie pożyczki z WFOSiGW na budowę kanalizacji sanitarnej Ceradz Dolny - Grzebienisko w kwocie 1.500.000,00 zł.

Natomiast w II półroczu 2007r. na budowę kanalizacji sanitarnej Niewierz - Duszniki podpisała umowę na zaciągnięcie pożyczki z WFOSiGW w kwocie 1.600.000,00 zł oraz umowę na kredyt długoterminowy w kwocie 1.400.000,00 zł.

Tabela nr 1 - plan i wykonanie dochodów budżetu Gminy za 2007 rok przedstawia wykonanie dochodów budżetu Gminy z podziałem na źródła wpływów i klasyfikację budżetową wg działów, rozdziałów i paragrafów budżetu.

Dochody własne Gminy - w planie ogólnym stanowią 50,67% wszystkich planowanych dochodów Gminy, a wykonane zostały w 2007 roku w 109,12% w stosunku do planu rocznego na 2007 r.

Wykonanie podatków i opłat za 2007 rok z poszczególnych źródeł przedstawia się następująco:

Lp.	Nazwa źródła dochodów	% wykonania do planu budżetu	% wykonania do wymiaru podatku
1.	Podatek od nieruchomości:	113,39	93,05
2.	Podatek rolny:	102,31	84,47
3.	Podatek leśny	105,11	99,72
4.	Karta podatkowa - podatek od indywidualnego rzemiosła	215,50	-
5.	Podatek od środków transportowych	99,20	92,22
6.	Podatek od czynności cywilnoprawnych	242,18	-
7.	Wpływy z opłaty skarbowej	89,21	-
8.	Wpływy z opłaty eksploatacyjne za wydobywanie kopalin	165,88	-
9.	Dochody z majątku Gminy	96,03	-
10.	Zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	95,59	-

Zaległości podatkowe za 2007 rok wyniosły 276.949,21 zł, nadpłaty podatkowe wyniosły 9.840,69 zł. Zaległości i nadpłaty podatkowe dotyczą następujących podatków:

Lp.	Podatek	Zaległości (w złotych)		Nadpłaty (w złotych)	
		2006 r.	2007 r.	2006 r.	2007 r.
1.	Podatek od nieruchomości - osoby prawne	89.916,04	71.914,34	90,00	-
2.	Podatek rolny os. prawne	408,00	3.219,00	-	-
3.	Podatek leśny os. prawne	4,00	74,00	-	16,00
4.	Podatek od nieruchomości - osoby fizyczne	120.346,70	81.796,79	400,10	705,13
5.	Podatek rolny os. fizycznych	89.305,77	80.877,39	3.259,62	3.486,06
6.	Karta podatk. od rzemiosła	20.996,66	20.213,95	2.665,92	2.808,70
7.	Podatek od środków transportowych	9.384,10	18.634,90	738,20	1.788,00
8.	Podatek od czynności cywilnoprawnych	8,27	218,84	1.705,60	1.036,80
	Razem	330.369,54	276.949,21	8.859,44	9.840,69

Na koniec roku 2006 zaległości wynosiły 330.369,54 zł, nadpłaty 8.859,44 zł. W 2007 roku zaległości podatkowe spadły o 16,17% w stosunku do 2006 r.

Skutki obniżenia górnych stawek podatkowych wyniosły:

	2006 r.	2007 r.
- w podatku od nieruchomości	717.731,54 zł	766.985,99 zł
- w podatku rolnym	-	192.471,36 zł
- w podatku od środków transport.	82.881,45 zł	96.180,25 zł
Razem:	800.612,99 zł	1.055.637,60 zł

Skutki umorzeń zaległości podatkowych wyniosły w 2007 roku w podatku od nieruchomości 38.511,00 zł (dla porównania w 2006 r. - 42.384,20 zł), natomiast w podatku rolnym 3.872,00 zł (dla porównania w 2006 r. - 10.784,60 zł).

Skutek udzielonych ulg inwestycyjnych w 2007 roku wyniósł:

- dla osób prawnych - 39.921,00 zł,

- dla osób fizycznych - 13.906,00 zł.

W omawianej grupie dochodów własnych największą pozycję wpływów stanowi podatek od nieruchomości od osób prawnych i osób fizycznych wykonany w 113,39% w stosunku do planu budżetu, a do wymiaru podatku w wysokości 93,05%.

Podatek rolny wykonany został w stosunku do planu rocznego w wysokości 102,31%, a do wymiaru podatku w 84,47%.

Ponad zakładany plan został wykonany podatek od czynności cywilnoprawnych, bezpośredni dochód budżetu Gminy, od nabywania i sprzedaży nieruchomości, w wysokości 242,18%. Jest to spowodowane wzmożoną sprzedażą w 2007 roku nieruchomości gruntowych w gminie. Ponadto ponad zakładany plan, w budżecie roku 2007, zostały wykonane:

- podatek od nieruchomości - 113,39%,
- podatek rolny - 102,31%,
- karta podatkowa od rzemiosła - 215,50%,
- podatek leśny w 105,11%, a do wymiaru podatku w - 99,72%,
- wpływy z opłaty eksploatacyjnej - 165,88%.

Natomiast wpływy z tytułu:

- podatku od środków transportowych (99,20% do planu i do wymiaru 92,22%),
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - 95,59%,
- płaty skarbowej - 89,21 % nieznacznie odbiegały od zakładanego planu na 2007 rok.

Dochody ze sprzedaży majątku Gminy wykonane zostały w 96,03% w stosunku do planu rocznego sprzedaży i wyniosły w 2007 roku 633.779,00 zł. Wpływy ze sprzedaży majątku Gminy dotyczyły sprzedaży nieruchomości gruntowych w miejscowościach: Duszniki, Zalesię, Podrzewie, Niewierz, Sędzinko, Wierzeja oraz sprzedaży mieszkań komunalnych w Grzebieńsku, Dusznikach, Niewierzu i Młynkowie.

Udziały w podatku, stanowiące dochód budżetu Państwa, pochodzące z wpływów z podatku dochodowego od osób fizycznych i wpłat podatku od osób prawnych w planie ogólnym dochodów stanowią 22,87% wszystkich dochodów Gminy a wykonane zostały w stosunku do planu rocznego w 97,88%. Podatek dochodowy od osób fizycznych – udział w podatku otrzymywany z budżetu Państwa wykonany został w 108,12%.

Podatek dochodowy od osób prawnych wykonany został w 2007 roku w wysokości - 87,95%.

Subwencja ogólna z budżetu Państwa, obejmująca środki na zadania oświaty, jak również wyrównująca podstawowe dochody Gminy, stanowiła w planie dochodów Gminy 32,15% - 5.538.997,00 zł wszystkich planowanych dochodów, a wykonana została w wysokości 100,00%.

Dotacje celowe na zadania zlecone Gminie w planie budżetu Gminy stanowią 14,43% wszystkich dochodów Gminy i wykonane zostały w wysokości 99,75%.

Dotacje te obejmują głównie zadania pomocy społecznej, administracji rządowej, obrony cywilnej, wyborów do Sejmu i Senatu, zwrotu części podatku akcyzowego.

Dotacje celowe na zadania własne Gminy w planie dochodów stanowią 2,61% wszystkich planowanych dochodów, wykonane zostały w 2007 roku w 96,62%.

Dotacje te obejmowały z zakresu oświaty: pomoc materialną dla uczniów o charakterze edukacyjnym, wyprawkę, mundurki, naukę jęz. angielskiego, zakup książek do bibliotek szkolnych, pomoc materialną dla uczniów o charakterze socjalnym, dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników; z zakresu pomocy społecznej: pomoc w dożywianiu, zasiłki i pomoc w naturze i ośrodek pomocy społecznej.

Tabela Nr 2 plan i wykonanie wydatków budżetu Gminy przedstawia plan i wykonanie wydatków budżetowych za 2007 rok z podziałem na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej z wyszczególnieniem wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń, wydatków bieżących, realizację zadań inwestycyjnych i dotacji celowych z budżetu Gminy na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom.

Wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń stanowiły 27,91% - 5.996.668,00 zł wszystkich planowanych wydatków na 2007 r., wykonane zostały w wysokości 99,61% - 5.973.065,40 zł.

Obsługa długu Gminy - spłaty odsetek od pożyczek i kredytu zaplanowano w wysokości 0,21% - 46.000,00 zł wszystkich planowanych wydatków Gminy. Realizacja za 2007 rok wynosi 99,11% - 45.589,93 zł.

W 2007 roku Gmina spłacała następujące pożyczki:

- z NFOŚ i GW na budowę kanalizacji EtapVS-2 D-ki - 223.750 zł
- z WFOŚ i GW na budowę kanalizacji EtapVS-2 D-ki - 580.000 zł
- z WFOŚ i GW na budowę kanalizacji Sarbia-Grzebieńsko - 197.250 zł
- Razem spłaty pożyczek wyniosły - 1.001.000 zł

W I półroczu 2007 roku Gminie została umorzona pożyczka z WFOŚiGW udzielona na budowę kanalizacji sanitarnej w Dusznikach - Etap I w wysokości 305.000,00 zł. W II półroczu 2007 roku została umorzona pożyczka z WFOŚiGW udzielona na budowę kanalizacji sanitarnej Sarbia - Grzebieńsko w kwocie 65.750,00 zł. Ponadto w 2007 roku umorzona została do wysokości spłacanych rat tj. 223.750,00 zł pożyczka z NFOŚiGW.

Ogółem umorzenie pożyczek wyniosło 594.500,00 zł.

Zadłużenie Gminy na koniec 2007 roku wyniosło 5.803.500,00 zł i było to 33,69%

planowanych dochodów na 2007 rok.

Zadłużenie dotyczy następujących zadań inwestycyjnych:

1. z NFOŚiGW na budowę kanalizacji sanitarnej w Dusznikach Etap VS-2 spłata w latach 2005 – 2009 - 923.500,00 zł,

2. z WFOSiGW na budowę kanalizacji sanitarnej w Dusznikach Etap VS-2 spłata w latach 2005 – 2008 - 680.000,00 zł,
3. z WFOSiGW na budowę kanalizacji sanitarnej Ceradz Dolny-Grzebienisko spłata w latach 2008 – 2010 - 1.500.000,00 zł,
4. z WFOSiGW na budowę kanalizacji sanitarnej Niewierz – Duszniki spłata w latach 2008-2011 - 1.600.000,00 zł,
5. kredyt długoterminowy zaciągnięty w B S Duszniki na budowę kanalizacji sanitarnej Niewierz - Duszniki; spłata w latach 2008 – 2012 - 1.100.000,00 zł.

Gmina Duszniki we wrześniu 2007 roku podpisała umowę o kredyt w BS Duszniki w wysokości 1.400.000,00 zł, jednakże z powodu wyższych dochodów własnych, kredyt został wykorzystany tylko do kwoty 1.100.000,00 zł.

Pozostałe wydatki bieżące przeznaczone na utrzymanie jednostek podległych samorządowi i na wykonywanie zadań statutowych jednostek i urzędu zaplanowano w wysokości 33,74% - 7.249.270,00 zł wszystkich wydatków, wykonanie za 2007r. wyniosło 98,78% - 7.160.559,23 zł.

Wydatki te obejmują między innymi rolnictwo, komunikację między gminną, drogi gminne, gospodarkę gruntami, plany zagospodarowania przestrzennego, utrzymanie szkół i przedszkoli, pomoc społeczną, administrację samorządową, ochotnicze straże pożarne, gospodarkę komunalną, kulturę, świetlice wiejskie oraz wydatki na przeciwdziałanie alkoholizmowi realizowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Plan i wykonanie wydatków majątkowych w 2007 roku przedstawia tabela nr 4. Wydatki majątkowe zaplanowano w 2007 roku w wysokości 38,36% wszystkich planowanych wydatków, natomiast wykonanie wyniosło 99,43% tj. 8.194.356,92 zł. W 2007 roku udało się Gminie zrealizować wszystkie zaplanowane inwestycje. Większość zadań inwestycyjnych przypadła do wykonania w II półroczu 2007r. W I półroczu odbywały się przetargi, wybieranie wykonawców, zawieranie umów, a realizacja zadań przypadła na III i IV kwartał roku.

Ważniejsze zadania inwestycyjne zrealizowane w 2007 roku to:

- budowa kanalizacji sanitarnej Ceradz Dolny - Grzebienisko,
- budowa kanalizacji sanitarnej Niewierz - Duszniki,
- wykonanie kanalizacji sanitarnej w Sękowie ul. Lipowa,
- modernizacja przepompowni ścieków w Grzebienisku,

- zakup zespołu prądotwórczego na podwoziu homologowanym,
- zakup koparko-ladowarki dla KZB Duszniki,
- dotacja celowa na dofinansowanie zakupu ciągnika dla KZB Duszniki,
- budowa przyłączy gazowych w Grzebienisku,
- pomoc finansowa na dofinansowanie budowy chodników w Dusznikach i Sękowie,
- pomoc finansowa na dofinansowanie budowy chodników w Sędzinach,
- pomoc finansowa na dofinansowanie remontu drogi Grodziszczko - Brzoza,
- budowa drogi dojazdowej + parking przy GCK Duszniki,
- budowa ulic w Dusznikach: Jesionowa, Jarzębinowa, Klonowa,
- zakup sprzętu komputerowego dla UG Duszniki,
- budowa oświetlenia ul. Poznańskiej w Grzebienisku,
- inwestycje w ramach odnowy wsi oraz zachowania i ochrony dziedzictwa kulturowego wsi: Grzebienisko i Podrzewie.

Realizację wydatków majątkowych planowanych na 2007 rok związanych z Wieloletnim Programem Inwestycyjnym na lata 2007 - 2010 przedstawia tabela nr 10. Wydatki te finansowane były ze środków własnych Gminy, pożyczek i kredytów. Głównie finansowane z pożyczek i kredytów były budowy kanalizacji sanitarnych Ceradz Dolny - Grzebienisko oraz Niewierz - Duszniki. Inwestycje w ramach odnowy wsi oraz zachowania i ochrony dziedzictwa kulturowego wsi Grzebienisko i Podrzewie zrealizowane zostały w 2007 roku całkowicie ze środków własnych Gminy. Po rozliczeniu programów Gmina uzyskała dofinansowanie tych inwestycji w wysokości 539.025,00 zł. Jednakże środki te wpłyną na rachunek Gminy w 2008 roku.

Finansowanie i utrzymanie oświaty w 2007 roku.

W Gminie Duszniki znajdują się następujące placówki oświatowe:

- dwa gimnazja (w Dusznikach i Grzebienisku),
- trzy szkoły podstawowe (w Dusznikach z Punktem Filialnym w Podrzewiu, w Grzebienisku i Sędzinku z oddziałami przedszkolnymi przy szkołach),
- jedno Przedszkole w Dusznikach z oddziałami zamiejscowymi w Podrzewiu i Sękowie.

Liczba uczniów na poszczególnych etapach edukacyjnych:

	Gimnazja	Szkoły Podstawowe	Przedszkola	Razem
absolwenci 2007	104	99	90	293
rozpoczynający naukę w roku 2007/2008	296	607	256	1.159

Liczba oddziałów i dzieci w poszczególnych placówkach oświatowych od 01.09.2007 roku:

	1. oddziałów	1. dzieci
Gimnazjum w Dusznikach	10	223
Gimnazjum w Grzebieńsku	3	73
Szkoła Podstawowa w Dusznikach	19	365
w tym Filia w Podrzewiu	2	23
Szkoła Podstawowa w Grzebieńsku	11	229
w tym oddziały przedszkolne	3	51
Szkoła Podstawowa w Sędzinku	8	103
w tym oddziały przedszkolne	2	39
Przedszkole w Dusznikach	9	166
w tym: oddział zamiejscowy w Podrzewiu	2	25
oddział zamiejscowy w Sękowie	2	25

Liczba pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych ogółem - 136 osób (w przeliczeniu na pełne etaty 127,52), w tym nauczycieli-103 osoby (w przeliczeniu na pełne etaty 96,86).

Wydatki na oświatę w budżecie Gminy zajmują 29,15% - 6.263.168,00 zł wszystkich planowanych wydatków Gminy a wykonane zostały w 99,85% - 6.253.973,14 zł.

Lp.	Nazwa zadania	Wydatki ogółem	
		plan	wykonanie
1.	Szkoły podstawowe	2.866.298,00	2.858.071,38
2.	Przedszkola	701.294,00	701.294,85
3.	Gimnazja	1.544.294,00	1.544.293,82
4.	Dowożenie uczniów	331.539,00	331.539,17
5.	Gminny Zespół Oświatowy	225.627,00	225.626,15
6.	Pozostała działalność	164.362,00	164.361,38
7.	Świetlica szkolna	43.093,00	43.091,67
8.	Dokształcanie nauczycieli	26.211,00	26.211,30
9.	Pomoc materialna dla uczniów	139.190,00	138.222,38
10.	Oddziały przedszkolne w SP	221.260,00	221.261,04
	OGÓŁEM	6.263.168,00	6.253.973,14

W Gminie dowożonych jest łącznie 552 dzieci do placówek szkolnych w:

- Dusznikach - 378 uczniów,
- Grzebieńsku - 160 uczniów,
- Sędzinku - 9 uczniów,
- „O” w Sękowie - 5 dzieci.

W 2007 roku przeprowadzone zostały dwa poważne remonty kapitalne dachów (wymiana pokrycia dachowego łącznie ze zużyтыми elementami konstrukcji) w Szkole Podstawowej w Sędzinku na kwotę 87.497,42 zł oraz w Przedszkolu w Dusznikach na kwotę 110.300,19 zł.

Awans zawodowy nauczycieli we wszystkich placówkach oświatowych:

- tytuł nauczyciela dyplomowanego uzyskało trzech nauczycieli (jeden ze Szkoły Podstawowej w Dusznikach i dwóch z Przedszkola w Dusznikach),
- tytuł nauczyciela kontraktowego uzyskało dwóch nauczycieli (jeden ze Szkoły Podstawowej w Dusznikach i jeden z Przedszkola w Dusznikach).

Pozostałe informacje:

- Gimnazjum w Dusznikach:

- otrzymało bezpłatną drugą bibliotekę multimedialną (4 zestawy komputerowe z oprogramowaniem oraz drukarkę laserową), utworzony został w miesiącach XI-XII, w placówce bezpłatny punkt konsultacyjny szamotulskiej Poradni Psychologiczno Pedagogicznej (dla uczniów, rodziców i nauczycieli),
- szkoła w okresie od września do grudnia realizowała program ze środków unijnych - wyrównanie szans dla uczniów o wartości 78.000,00 zł.
- Gimnazjum w Grzebieńsku:
- placówka pozyskała środki - 4.000,00 zł w ogólnopolskim projekcie „przyjazna szkoła” (na sprzęt wspomagający i zajęcia pozalekcyjne - kierunek FILM),
- utworzona została izba regionalna — muzeum poświęcone Lechowi Krzyżaniakowi (ze środków unijnych przeznaczonych na odnowę wsi),
- szkoła ma mocno zaawansowane prace nad opracowaniem i realizacją projektu „okno na świat” - dotyczącego współpracy z Estonią.
- Szkoła Podstawowa w Dusznikach:
- placówka dostała bezpłatną bibliotekę multimedialną (cztery zestawy komputerowe i urządzenie wielofunkcyjne),

- szkoła otrzymała wyróżnienie w ogólnopolskiej akcji OŻYWIĆ POLA „Rok kuropatwy”, (dla dzieci były plecaki i książki przyrodnicze).
- Szkoła Podstawowa w Grzebieńsku:
- placówka otrzymała bezpłatną pracownię komputerową (10 zestawów komputerowych uczniowskich, jeden zestaw nauczycielski, laptop i projektor),

- szkoła w ramach współpracy polsko-niemieckiej zarówno gościła młodzież niemiecką (z Gminy Fassberg) w Grzebieńsku jak i była z rewizytą w Niemczech.
- Przedszkole w Dusznikach: powiększony został plac zabaw poprzez likwidację starej, ziemianki-piwnicy, wymieniono okna na parterze budynku - 8 szt.

Finansowanie pomocy społecznej w 2007 roku:

Lp.	Nazwa zadania	Wydatki ogółem		Środki budżetu państwa		Środki gminy	
		plan	wykonanie	plan	wykonanie	plan	wykonanie
1.	Świadczenia rodzinne	2.140.100,00	2.137.795,84	2.131.100,00	2.131.100,00	9.000,00	6.695,84
2.	Ubezpieczenie zdrowotne	11.400,00	7.666,68	11.400,00	7.666,68		
3.	Zasiłki i pomoc w naturze	337.784,00	304.342,08	120.155,00	111.763,93	217.629,00	192.578,15
4.	Dodatki mieszkaniowe	50.000,00	49.293,13			50.000,00	49.293,13
5.	Ośrodki pomocy społecznej	420.671,00	420.670,80	91.900,00	91.900,00	328.771,00	328.770,80
6.	Usługi opiekuńcze	9.800,00	8.822,61			9.800,00	8.822,61
7.	Pozostała działalność,	50.744,00	49.014,00	30.744,00	30.744,00	20.000,00	18.270,00
	OGÓŁEM	3.020.499,00	2.977.605,14	2.385.299,00	1.166.605,79	635.200,00	604.430,53

Wydatki na opiekę społeczną w budżecie Gminy zajmują 14,06% wszystkich planowanych wydatków, wykonane zostały w 2007 roku w 42,52%. Budżet państwa dotuje zadania pomocy społecznej:

- w zakresie zadań zleconych w wysokości 10,29% wszystkich planowanych wydatków,
- w zakresie zadań własnych w wysokości 0,81 % wszystkich planowanych wydatków, a budżet Gminy w wysokości 2,96%.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Dusznikach w 2007 roku realizował zadania wynikające z ustaw:

- o pomocy społecznej,
- o świadczeniach rodzinnych,
- o dodatkach mieszkaniowych,
- o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych i zaliczce alimentacyjnej,
- o ubezpieczeniu zdrowotnym .

Pomocą społeczną w formie pieniężnej i rzeczowej objęto 308 rodzin.

Udzielono pomocy w postaci pracy socjalnej 380 rodzinom.

Zorganizowano wyjazd dzieci i młodzieży niepełnosprawnej na spotkanie integracyjne w Kwilczu.

Ośrodek był współorganizatorem „Zielonych wakacji”, kwalifikował dzieci z rodzin popegeerowskich do wypoczynku letniego organizowanego przez Kuratorium w Poznaniu.

W miesiącu grudniu przy współpracy z placówkami handlowymi, oświatowymi przeprowadzono zbiórkę żywności (zebrano 815 kg), żywność przekazano do Zarządu Gminnego Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej, który wydał ją rodzinom wskazanym przez GOPS.

Dla 8 osób długotrwale bezrobotnych, podopiecznych Ośrodka zorganizowano prace społecznie użyteczne.

Zadania pomocy społecznej realizowano przy współpracy wielu instytucji i organizacji pożytku publicznego.

Dodatki mieszkaniowe przyznano dla 45 rodzin, liczba rodzin korzystających z tej formy pomocy zmniejszyła się w stosunku do 2006 r.

Zmniejszenie spowodował: wykup mieszkań, wzrost dochodu w rodzinach.

Świadczenia rodzinne przyznano dla 759 rodzin w tym:

- zasiłki pielęgnacyjne przyznano dla 130 rodzin,
- zaliczkę alimentacyjną przyznano dla 24 rodzin,
- zasiłki rodzinne wraz z dodatkami przyznano dla 605 rodzin. W roku 2007 wydano ogółem 2096 decyzji w tym:
- dodatki mieszkaniowe - 86,
- świadczenia rodzinne - 1.299,
- pomoc społeczna -711.

Wydatki na ochronę zdrowia w tym na przeciwdziałanie alkoholizmowi zaplanowano na rok 2007 w wysokości 143.400,00 zł, wykonane zostały w wysokości 143.400,00 zł. Zajmują w budżecie Gminy 0,67% planu wszystkich wydatków realizowanych przez Gminę, wykonane zostały w 2007 roku w wysokości 100,00%.

W Gminie, w roku 2007 było 36 punktów sprzedaży napojów alkoholowych do spożycia poza miejscem sprzedaży i 11 punktów ze sprzedażą do spożycia na miejscu oraz jedna hurtownia. Na terenie Gminy działają trzy świetlice środowiskowe w Dusznikach, Grzebieńsku i Podrzewiu, do których uczęszcza około 80 dzieci.

Zadania realizowane w roku 2007 przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ze środków pocho-

dzących z opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych to:

- współfinansowanie „Zielonych Wakacji” zorganizowanych w 13 sołectwach z udziałem ok.450 dzieci,
- porady psychologa w punkcie konsultacyjnym,
- udostępnienie pomieszczenia GKRPA na pełnienie dyżuru przez kuratora sądowego,
- przeprowadzenie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych, w czasie, których pouczono sprzedawców o konieczności przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
- przeprowadzenie wywiadów środowiskowych w rodzinach z problemem alkoholowym,
- młodzież z ostatnich klas gimnazjalnych uczestniczyła w zajęciach profilaktyki uzależnień w Charcicach,
- wykupiono karnety na koncerty Pro Sinfoniki w Poznaniu dla młodzieży gimnazjalnej z Grzebieniska i miejscowe dla młodzieży ze szkół w Dusznikach,
- zakupiono sprzęt sportowy - stoły do ping-ponga, stół do gry w szachy, warcaby.
- udział w akcjach profilaktycznych w szkołach na terenie gminy.

Plan i wykonanie przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej za 2007 rok przedstawia tabela nr 5.

Przychody Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej zaplanowane zostały w wysokości 50.000,00 zł na 2007 rok i zostały wykonane w wysokości 45.988,22 zł. Przychody GFOŚiGW pochodzą głównie z opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska przez podmioty gospodarcze znajdujące się na terenie Gminy. Opłaty te rozliczane są przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego i w części przekazywane na rzecz budżetów gmin.

Niewielki odsetek przychodów stanowią odsetki na rachunku bankowym.

Rozchody środków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska dokonane w 2007 roku wyniosły ogółem 49.566,33 zł. Ważniejsze zadania zrealizowane w 2007 roku to zakup nagród w konkursach ekologicznych, zakup koszy, pojemników na odpady, zakup platform pod gniazda bocianie, zakup kosiarki i pilarki, opłata za udział w programie „Zielono Mi”, zakup toalet przenośnych, zakup opryskiwacza spalinowego, wykonanie badań gleb na zawartość makroelementów.

Rachunek dochodów własnych.

Przychody i wydatki rachunku dochodów własnych w roku 2007 przedstawia tabela nr 6. Dochody zgromadzone na powstałym odrębnym rachunku dochodów własnych w roku 2007 pochodziły z darowizny otrzymanej w 2006 r. od sponsora, a nie wykorzystanej w 2006r. oraz odsetek zgromadzonych na rachunku bankowym w ciągu 2007 roku. Wydatkowane zostały na następujące zadania Gminy:

- zakup krzeseł do świetlic wiejskich w Kunowie i Wierzei,
- zakup węży gaśniczych dla OSP Sędziny,
- zakup pomocy dydaktycznych dla Przedszkola w Dusznikach,
- zakup regałów i witryn chłodniczych dla PKPS i GCK w Dusznikach,
- czepki i buty dla zespołu ludowego Duszniczanka,
- stroje dla zespołu dziecięcego działającego przy GCK.

Również w 2007 roku w grudniu firma SANO przekazała Gminie Duszniki darowiznę w kwocie 200.000,00 zł, która pozostała na rachunku dochodów własnych do wykorzystania w 2008 roku.

Instytucje kultury - Gminne Centrum Kultury w Dusznikach.

GCK działa zgodnie z Uchwałą Rady Gminy Nr XXVII - 128 /04 z dnia 24.11.2004 roku i statutem.

W skład Centrum wchodzi:

- Gminny Ośrodek Kultury,
- Biblioteka Publiczna Gminy Duszniki z filią w Grzebienisku,
- Ośrodek Sportu i Rekreacji Duszniki.

Środki finansowe na funkcjonowanie GCK pochodzą z dotacji Urzędu Gminy w Dusznikach, czynszu za wynajem pomieszczeń oraz pieniędzy pozyskiwanych z innych źródeł np.: od Wojewódzkiej Biblioteki w Poznaniu, Marszałka Województwa Wielkopolskiego, ze sprzedaży biletów na imprezy itp.

W 2007 r utworzono pracownię plastyczną, prowadzoną przez instruktora na zasadzie „umowy o wolontariat”, cieszącą się dużym powodzeniem wśród zainteresowanych (około 30 uczestników). Centrum prowadzi systematyczne zajęcia z grupami dzieci i młodzieży, w których uczestniczy około 70 osób (3 dni w tygodniu). Przez kilka miesięcy działał klub warcabowo-szachowy.

Centrum tworzyło lub współtworzyło większość imprez o charakterze kulturalnym, sportowo- rekreacyjnym oraz innym. W 2007 roku - w 84 imprezach uczestniczyło (szacunkowo) około 10.000 osób. Z zestawienia imprez, spotkań, szkoleń i innych wynika, że w 2007 roku było ich 158, z czego 67 w soboty, niedziele i święta . Dla przykładu należy wymienić:

- spotkania przy dużym ekranie (seanse filmowe - klub filmowy),
- wystawy,
- występy zespołów amatorskich,
- występy artystów i zespołów zawodowych,
- prelekcje, spotkania, wykłady,
- imprezy turystyczne i sportowo-rekreacyjne,
- zabawy taneczne,
- wyjazdy zespołów na występy, przeglądy, konkursy itp.

GCK współpracuje z wszelkimi organizacjami czy instytucjami działającymi w naszej Gminie jak i z innymi gminami (KOLD).

Wielkość dotacji dla instytucji kultury przedstawia tabela nr 7.

Plan Finansowy Gminnego Centrum Kultury na 2007 rok i jego realizacja :

		Kultura	Biblioteka	Sport	Razem
1.	Pozostało z 2006 r.	7.220,19	4.210,09	3.010,09	14.440,37
2.	Plan finansowy 2007 r. DOTACJA	372.300,00	137.300,00	119.500,00	
	Dotacja z Ministerstwa Kultury na XVI WFZŚ KGW				
	Dotacja z Ministerstwa Kultury na zakup książek		7.309,00		
	Wpływy z wynajmu pomieszczeń placu, darowizna, odsetki	65.477,38		6.114,75	
	Razem	444.997,57	148.729,09	128.624,84	722.351,50
3.	Wydatki 2007 r.	470.238,00	152.319,94	93.074,69	715.632,63
	Wykonanie procentowe				99,07%

Na koniec 2007 roku Gminne Centrum Kultury w Dusznikach nie miało należności i zobowiązań, w tym wymagalnych.

Dotacje udzielone z budżetu Gminy w roku 2007.

Dotacje udzielone z budżetu Gminy dla organizacji pożytku publicznego w planie wydatków zajmowały 0,50% - 107.000,00 zł i wykonane zostały w 2007 roku w wysokości 100,00% - 107.000,00 zł.

Organizacja	Dotacja na 2007 r.	Wykonanie w 2007 r.	%
UKS OLIMP Duszniki	20.000,00	20.000,00	100,00
UKS SPARTAKUS Duszniki	16000,00	16000,00	100,00
UKS DYSKOBOL Grzebienisko	14000,00	14000,00	100,00
Klub Sportowy SOKÓŁ Duszniki	22.000,00	22.000,00	100,00
Klub Sportowy SARBIA Sarbia	8.000,00	8.000,00	100,00
Klub Sportowy SĘKOWO Sękowo	11.000,00	11.000,00	100,00
Chór HALKA Duszniki	8.000,00	8.000,00	100,00
TMZD Duszniki	4.000,00	4.000,00	100,00
PKZP Zarząd Gminny w Dusznikach	4.000,00	4.000,00	100,00

Dotacje przyznane w 2007 roku na sport, razem 91.000,00 zł w tym :

- uczniowski klub sportowy „Olimp,, Duszniki - 20.000 zł,
- uczniowski klub sportowy „Spartakus,, Duszniki - 16.000 zł,
- uczniowski klub sportowy „Dyskobol,, Grzebienisko - 14.000 zł,
- ludowy zespół sportowy „Sokół,, Duszniki - 22.000 zł,
- klub sportowy Sękowo - 11.000 zł,
- klub sportowy Sarbia - 8.000 zł.

Dotacje wykorzystywane przez kluby i zespoły sportowe przyznawane są na realizację zadań Gminy w zakresie rozwoju sportu podstawowego dla dzieci i młodzieży.

Pozostałe organizacje otrzymujące dotacje z budżetu Gminy to:

- Polski Komitet Pomocy Społecznej Oddział w Dusznikach - 4.000,00 zł,
- Chór HALKA w Dusznikach - 8.000,00 zł,
- Towarzystwo Przyjaciół Ziemi Dusznickiej - 4.000,00 zł.

Tabela nr 9 plan i wykonanie przychodów i wydatków Komunalnego Zakładu Budżetowego w Dusznikach przedstawia realizację przychodów i wydatków zakładu budżetowego za 2007 rok.

Działalność zakładu obejmuje następujące zadania:

- dostarczanie wody,
- obsługę mieszkań komunalnych,
- gospodarkę ściekową,
- oczyszczanie wsi,
- pozostałą działalność - cmentarz komunalny Sędziny.

Dostarczanie wody.

W roku 2007 sprzedano 368 416 m³ wody. W porównaniu z rokiem 2006, nastąpił wzrost sprzedaży o ok. 1, 1%. Zmniejszyła się także ilość wody na cele technologiczne, płukanie sieci, awarie i pozostałe straty o prawie 10%.

W ciągu całego roku założono i wymieniono także 121 szt. wodomierzy na terenie całej gminy w celu dokładniejszego rozliczania zużycia wody.

Do zadań zrealizowanych w związku z wymianą i rozbudową sieci wodociągowej należą:

- wykonanie przedłużenia sieci przy ul. Gajowej w Grzebieńsku o długości 260 m
- wymiana i przedłużenie sieci o długości 192 m na ul. Leśnej w Grzebieńsku,
- wykonanie sieci o długości 240 m do działek na ul. Szkolnej w Grzebieńsku,
- wykonanie sieci w Zalesiu o długości 120 m do działki gminnej,
- wykonanie sieci w Grzebieńsku w kierunku Ceradza do tartaku o długości 702 m.
- wykonanie sieci wodociągowej w kierunku Stramnicy o długości 160 m,
- wykonanie sieci wodociągowej przy ul. Miodowej w Grzebieńsku o długości 160 m,
- wykonanie sieci wodociągowej w Ceradzu w kierunku do Ceradza Kościelnego o długości 780 m,
- wykonanie sieci wodociągowej w Chelminku o długości 54 m,
- wymiana pięciu przyłączy na ul. Wybudowanie w Podrzewiu i przełączenie do nowej sieci,

Zakład jest również nastawiony na usługi dodatkowe związane z wykonywaniem przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych oraz innych robót ziemnych. Wykonano 33 przyłącza wodociągowe i 4 kanalizacyjne oraz inne prace ziemne, z czego udało się zarobić ok. 53.190,06 zł, tj. 40 % więcej niż w roku 2006.

Przy współudziale środków z Urzędu Gminy zakupiono nowy ciągnik Pronar Zefir 85 K za kwotę 97.476,78 zł oraz plug do odśnieżania za kwotę 9.700,00 zł.

Założono również urządzenia do kontroli pracy pojazdów i paliwa Xtrack - GPS do koparki i ciągnika. Dokonano również ocieplenia i otynkowania budynku stacji wodociągowej w Dusznikach z wymianą rynien, parapetów i opierzeń na kwotę 19.355,00 zł.

Gospodarka ściekowa.

W roku 2007 odebrano ogółem 147.721 m³ ścieków, z czego 106.637 m³ pochodzi z kanalizacji, a 40.983 m³ to ścieki dowożone. Wzrost w porównaniu z rokiem 2006 nastąpił o ok. 26,5%. Dodatkowo w celu zwiększenia ilości ścieków dowożonych prowadzone są okresowe kontrole na terenach nie skanalizowanych. Przy pomocy zakupionej myjki ciśnieniowej przeprowadziło się już czyszczenia studzienek kanalizacyjnych z etapu VS-2, VS-3 i VS -4 kanalizacji podciśnieniowej w Dusznikach. Ponadto z dodatkowych rzeczy wymieniono na oczyszczalni w Podrzewiu szafę sterowniczą na kwotę

24.918,23 zł oraz dyfuzory na kwotę prawie 10.000,00 zł. Założono także na stacji próżniowej klimatyzację za kwotę 12.523,30 zł w celu chłodzenia pracujących pomp.

Oczyszczanie wsi.

W roku 2007 zebrano 10.009 pojemniki 110 l, 1.253 pojemniki 1.100 l oraz 293 m³ śmieci dowiezionych na wysypisko bezpośrednio przez mieszkańców gminy Duszniki.

Dla porównania w roku 2006 pojemników 110 było 9 412, 1.100 - 1.165, tak więc ogólnie średnio nastąpił wzrost wywożonych odpadów o 7,00 %, co jest wynikiem prowadzonych okresowych kontroli.

Ponadto zebrano 85 t stłuczki szklanej, 12 t tworzyw sztucznych i 15 t opon, które następnie przekazano do recyklingu.

Przeprowadzono na składowisku odpadów prace rekultywacyjne polegające na planowaniu odpadów za pomocą kompaktora, a także tworzy się nadal wały nasypowe powiększając objętość składowiska.

Wykonano remont śmieciarki - urządzenia do załadunku odpadów i podwozia na kwotę około 10.000,00 zł.

Gmina Duszniki dopłaca różnicę ceny brutto, między kosztem wywozu 1 m³ odpadów, przez KZB, a ceną ustaloną dla mieszkańców przez Radę Gminy, do zebranych i wywiezionych odpadów na wysypisko w Grzebieńsku. Dopłata do 1 m³ w roku 2007 wyniosła 18,22 zł. Planowana dotacja przedmiotowa wyniosła w 2007 roku 45.000,00 zł.

Lokale mieszkaniowe.

W roku 2007 wykonano następujące remonty:

- wykonano częściowy remont dachu w Wierzei, Grodziszczu, Zalesiu i Sękowie
- wymieniono okno w lokalu w miejscowości Zalesię 3 oraz drzwi i belkę dachową w lokalu w miejscowości Zalesię 11,
- rozebrano komin w budynku przy ul. Krętej 20 w Podrzewiu
- remont ostatniego pomieszczenia biurowego i łazienki w KZB z przystosowaniem stanowisk do pracy,
- wykonano parking z odwodnieniem na placu KZB, przy współudziale materiałów do jednej części z Urzędu Gminy Cmentarz.
- dokonano położenia nowej kostki brukowej przy kaplicy na cmentarzu przy współudziale materiałów z Urzędu Gminy

Wynik wykonania budżetu za 2007 rok.

Lp.	Wyszczególnienie	Plan po zmianach	Wykonanie za
			2007 rok
1	2	3	4
1.	Dochody	17.231.052,00	18.070.703,51
2.	Wydatki	21.487.677,00	21.327.981,55
3.	Wynik (1-2)	-4.256.625,00	-3.257.278,04
4.	Finansowanie wyniku (5-6)	4.256.625,00	3.524.618,10
5.	Przychody ogółem	5.257.625,00	4.525.618,10

	w tym:		
	- kredyty i pożyczki	4.932.007,00	4.200.000,00
	w tym: na prefinansowanie	-	-
	- nadwyżka z lat ubiegłych	-	-
	- inne źródła	325.618,00	325.618,10
6.	Rozchody ogółem	1.001.000,00	1.001.000,00
	w tym:		
	- spłaty pożyczek i kredytów	1.001.000,00	1.001.000,00
	w tym: spłata pożyczki na prefinansowanie.	-	-

W związku z dużymi inwestycjami, które Gmina Duszniki wykonała w 2007 roku i prawie stuprocentowym wykonaniem wydatków bieżących i majątkowych - zamknęliśmy rok 2007 deficytem budżetu w wysokości 3.257.278,04 zł.

Dodać należy, że wykonany deficyt jest mniejszy niż zakładany o 999.346,96 zł. Jest to związane z uzyskaniem wyższych dochodów budżetowych niż planowane.

TABELA NR 1

DOCHODY ROK 2007 PLAN I WYKONANIE

Dz.	Rozdz.	§	treść	plan	wykonanie	wykonanie procentowe
010			rolnictwo i łowiectwo	203.127,00 zł	387.966,87 zł	191,00%
	01010		infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	0,00 zł	184.841,00 zł	0,00%
		0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	0,00 zł	184.841,00 zł	0,00%
	01095		pozostała działalność	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%
020			leśnictwo	8.000,00 zł	5.792,14 zł	72,40%
	02001		gospodarka leśna	8.000,00 zł	5.792,14 zł	72,40%
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	8.000,00 zł	5.792,14 zł	72,40%
600			transport i łączność	20.000,00 zł	20.000,00 zł	100,00%
	60016		drogi publiczne gminne	20.000,00 zł	20.000,00 zł	100,00%
		6300	wpływy z tytułu pomocy finansowej między jst na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych	20.000,00 zł	20.000,00 zł	100,00%
700			gospodarka mieszkaniowa	690.000,00 zł	667.781,20 zł	96,78%
	70005		gospodarka gruntami i nieruchomościami	690.000,00 zł	667.781,20 zł	96,78%
		0470	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	10.000,00 zł	14.602,61 zł	146,03%
		0690	wpływy z różnych opłat	0,00 zł	30,00 zł	0,00%
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.000,00 zł	19.369,59 zł	96,85%
		0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	660.000,00 zł	633.779,00 zł	96,03%
750			administracja publiczna	108.800,00 zł	131.035,08 zł	120,44%
	75011		urzędy wojewódzkie	64.800,00 zł	66.176,00 zł	102,12%
		2010	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	63.800,00 zł	63.800,00 zł	100,00%
		2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.000,00 zł	2.376,00 zł	237,60%
	75023		urzędy gmin	44.000,00 zł	64.859,08 zł	147,41%
		0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	0,00 zł	311,93 zł	0,00%
		0570	grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	6.000,00 zł	11.000,00 zł	183,33%
		0690	wpływy z różnych opłat	15.000,00 zł	12.792,84 zł	85,29%
		0920	pozostałe odsetki	23.000,00 zł	40.754,31 zł	177,19%

751		urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	10.444,00 zł	10.434,93 zł	99,91%
	75101	urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%
		2010 dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%
	75108	wybory do Sejmu i Senatu	9.172,00 zł	9.162,93 zł	99,90%
		2010 dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	9.172,00 zł	9.162,93 zł	99,90%
754		bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
	75414	obrona cywilna	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
		2010 dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
756		dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7.913.868,00 zł	8.525.543,97 zł	107,73%
	75615	wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych innych jednostek organizacyjnych	1.831.000,00 zł	2.081.661,26 zł	113,69%
		0310 podatek od nieruchomości	1.700.000,00 zł	1.911.268,18 zł	112,43%
		0320 podatek rolny	100.000,00 zł	77.852,00 zł	77,85%
		0330 podatek leśny	17.000,00 zł	17.806,70 zł	104,75%
		0340 podatek od środków transportowych	14.000,00 zł	14.569,80 zł	104,07%
		0500 podatek od czynności cywilnoprawnych	0,00 zł	2.594,00 zł	0,00%
		0910 odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00 zł	619,58 zł	0,00%
		2440 dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0,00 zł	56.951,00 zł	0,00%
	75616	wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych, oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.358.500,00 zł	1.722.258,72 zł	126,78%
		0310 podatek od nieruchomości	500.000,00 zł	583.358,54 zł	116,67%
		0320 podatek rolny	460.000,00 zł	495.065,31 zł	107,62%
		0330 podatek leśny	2.500,00 zł	2.688,91 zł	107,56%
		0340 podatek od środków transportowych	220.000,00 zł	217.551,20 zł	98,89%
		0350 podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	7.000,00 zł	15.084,88 zł	215,50%
		0360 podatek od spadków i darowizn	9.000,00 zł	16.223,00 zł	180,26%
		0370 podatek od posiadania psów	0,00 zł	100,00 zł	0,00%
		0500 podatek od czynności cywilnoprawnych	160.000,00 zł	384.898,82 zł	240,56%
		0910 odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00 zł	7.288,06 zł	0,00%
	75618	wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	784.000,00 zł	864.742,81 zł	110,30%
		0410 wpływy z opłaty skarbowej	40.000,00 zł	35.683,84 zł	89,21%
		0430 wpływy z opłaty targowej	0,00 zł	1.045,00 zł	0,00%
		0460 wpływy z opłaty eksploatacyjnej	40.000,00 zł	66.352,00 zł	165,88%
		0480 wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	150.000,00 zł	143.383,75 zł	95,59%
		0490 wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	554.000,00 zł	616.475,66 zł	0,00%
		0690 wpływy z różnych opłat	0,00 zł	1.750,40 zł	0,00%
		0910 odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00 zł	52,16 zł	0,00%
	75621	udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.940.368,00 zł	3.856.881,18 zł	97,88%
		0010 podatek dochodowy od osób fizycznych	1.940.368,00 zł	2.097.893,00 zł	108,12%
		0020 podatek dochodowy od osób prawnych	2.000.000,00 zł	1.758.988,18 zł	87,95%
758		różne rozliczenia	5.538.997,00 zł	5.583.997,00 zł	100,81%
	75801	część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	4.674.830,00 zł	4.674.830,00 zł	100,00%
		2920 subwencja ogólna z budżetu państwa	4.674.830,00 zł	4.674.830,00 zł	100,00%
	75807	część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	864.167,00 zł	864.167,00 zł	100,00%
		2920 subwencja ogólna z budżetu państwa	864.167,00 zł	864.167,00 zł	100,00%

	75814		różne rozliczenia finansowe	0,00 zł	45.000,00 zł	0,00%
		0970	wpływy z różnych dochodów	0,00 zł	45.000,00 zł	0,00%
801			oświata i wychowanie	213.345,00 zł	212.667,55 zł	99,68%
	80101		szkoły podstawowe	68.750,00 zł	61.138,51 zł	88,93%
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	45.100,00 zł	45.714,73 zł	101,36%
		2030	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	23.650,00 zł	15.423,78 zł	65,22%
	80104		przedszkola	12.500,00 zł	16.332,60 zł	130,66%
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczonych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.500,00 zł	4.557,60 zł	0,00%
		0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	8.000,00 zł	11.775,00 zł	147,19%
	80110		gimnazja	2.669,00 zł	2.669,00 zł	100,00%
		0870	wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	2.669,00 zł	2.669,00 zł	100,00%
	80113		dowozenie uczniów	5.876,00 zł	6.480,20 zł	110,28%
		0830	wpływy z usług	5.876,00 zł	6.480,20 zł	110,28%
	80114		zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	3.786,00 zł	6.284,01 zł	165,98%
		0920	pozostałe odsetki	0,00 zł	2.498,11 zł	0,00%
		0970	wpływy z różnych dochodów	3.786,00 zł	3.785,90 zł	100,00%
	80195		pozostała działalność	119.764,00 zł	119.763,23 zł	100,00%
		2030	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	119.764,00 zł	119.763,23 zł	100,00%
852			pomoc społeczna	2.385.299,00 zł	2.382.566,22 zł	99,89%
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.131.100,00 zł	2.132.314,61 zł	100,06%
		0970	wpływy z różnych dochodów	0,00 zł	1.214,61 zł	0,00%
		2010	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	2.125.100,00 zł	2.125.100,00 zł	100,00%
		6310	dotacje celowe otrzymane z bp na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%
	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.400,00 zł	7.683,68 zł	67,40%
		2010	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	11.400,00 zł	7.683,68 zł	67,40%
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	120.155,00 zł	111.763,93 zł	93,02%
		2010	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	69.215,00 zł	66.821,41 zł	96,54%
		2030	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	50.940,00 zł	44.942,52 zł	88,23%
	85219		ośrodki pomocy społecznej	91.900,00 zł	91.900,00 zł	100,00%
		2030	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	91.900,00 zł	91.900,00 zł	100,00%
	85295		pozostała działalność	30.744,00 zł	38.904,00 zł	126,54%
		2030	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	30.744,00 zł	30.744,00 zł	100,00%
		2320	dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00 zł	8.160,00 zł	0,00%
854			edukacyjna opieka wychowawcza	132.672,00 zł	131.704,13 zł	99,27%
	85415		pomoc materialna dla uczniów	132.672,00 zł	131.704,13 zł	99,27%
		2030	dotacje celowe otrzymane z bp na realizację własnych zadań bieżących gmin	132.672,00 zł	131.704,13 zł	99,27%
900			gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.000,00 zł	8.714,42 zł	217,86%
	90020		wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	4.000,00 zł	8.714,42 zł	217,86%
		0400	wpływy z opłaty produktowej	4.000,00 zł	8.714,42 zł	217,86%

ogółem dochody	17.231.052,00 zł	18.070.703,51 zł	104,87%
w tym:			
dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na finansowanie zadań bieżących zleconych gminom	2.485.586,00 zł	2.479.465,89 zł	99,75%
dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zakupy inwestycyjne z zakr.adm.rządow.oraz innych zadań zleconych gminom	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%
dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	449.670,00 zł	434.477,66 zł	96,62%
dotacje celowe na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego	0,00 zł	8.160,00 zł	0,00%
dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	0,00 zł	56.951,00 zł	0,00%
wpływy z tytułu pomocy finansowej między jst na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych	20.000,00 zł	20.000,00 zł	100,00%
subwencje	5.538.997,00 zł	5.538.997,00 zł	100,00%
dochody własne	8.730.799,00 zł	9.526.651,96 zł	109,12%

TABELA NR 2

WYDATKI ROK 2007 PLAN I WYKONANIE

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan	Wykonanie	Wykonanie procentowe
010			rolnictwo i łowiectwo	5.668.966,00 zł	5.652.702,51 zł	99,71%
	01008		melioracje wodne	5.000,00 zł	4.432,20 zł	88,64%
		4300	zakup usług pozostałych	5.000,00 zł	4.432,20 zł	88,64%
	01009		spółki wodne	13.000,00 zł	12.862,18 zł	98,94%
		4300	zakup usług pozostałych	13.000,00 zł	12.862,18 zł	98,94%
	01010		infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	5.435.239,00 zł	5.424.176,13 zł	99,80%
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.435.239,00 zł	5.424.176,13 zł	99,80%
	01030		izby rolnicze	12.600,00 zł	8.106,13 zł	64,33%
		2850	wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	12.600,00 zł	8.106,13 zł	64,33%
	01095		pozostała działalność	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	3.984,00 zł	3.982,86 zł	99,97%
		4430	różne opłaty i składki	199.143,00 zł	199.143,01 zł	100,00%
400			wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	320.000,00 zł	311.814,90 zł	97,44%
	40002		dostarczanie wody	290.000,00 zł	287.656,00 zł	99,19%
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	240.000,00 zł	237.656,00 zł	99,02%
		6210	dotacja celowa na dofin.zak.inwest. zakładów budżetowych	50.000,00 zł	50.000,00 zł	100,00%
	40004		dostarczanie paliw gazowych	30.000,00 zł	24.158,90 zł	80,53%
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00 zł	24.158,90 zł	80,53%
600			transport i łączność	1.828.300,00 zł	1.827.135,64 zł	99,94%
	60004		lokalny transport zbiorowy	171.000,00 zł	170.735,98 zł	99,85%
		4300	zakup usług pozostałych	171.000,00 zł	170.735,98 zł	99,85%
	60013		drogi publiczne krajowe	150.000,00 zł	150.000,00 zł	100,00%
		6300	dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	150.000,00 zł	150.000,00 zł	100,00%
	60014		drogi publiczne powiatowe	135.000,00 zł	134.421,00 zł	99,57%
		2710	wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie wł.zadań bieżących	51.000,00 zł	50.423,00 zł	98,87%
		6300	dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	84.000,00 zł	83.998,00 zł	100,00%
	60016		drogi publiczne gminne	1.372.300,00 zł	1.371.978,66 zł	99,98%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	45.100,00 zł	45.087,07 zł	99,97%
		4300	zakup usług pozostałych	107.200,00 zł	107.185,94 zł	99,99%

		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.220.000,00 zł	1.219.705,65 zł	99,98%
700			gospodarka mieszkaniowa	89.000,00 zł	85.908,53 zł	96,53%
	70005		gospodarka gruntami i nieruchomościami	89.000,00 zł	85.908,53 zł	96,53%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	21.000,00 zł	20.959,00 zł	99,80%
		4300	zakup usług pozostałych	68.000,00 zł	64.949,53 zł	95,51%
710			działalność usługowa	87.000,00 zł	86.327,55 zł	99,23%
	71004		plany zagospodarowania przestrzennego	87.000,00 zł	86.327,55 zł	99,23%
		4300	zakup usług pozostałych	87.000,00 zł	86.327,55 zł	99,23%
750			administracja publiczna	1.803.500,00 zł	1.778.890,52 zł	98,64%
	75011		urzędy wojewódzkie (zadania zlecone)	63.800,00 zł	63.800,00 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	48.674,00 zł	48.674,00 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	13.573,00 zł	13.573,00 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	1.553,00 zł	1.553,00 zł	100,00%
	75022		rady gmin	149.200,00 zł	148.968,75 zł	99,85%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	123.739,00 zł	123.739,00 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.500,00 zł	10.463,86 zł	99,66%
		4300	zakup usług pozostałych	13.000,00 zł	12.834,38 zł	98,73%
		4410	podróże służbowe krajowe	861,00 zł	831,51 zł	96,57%
		4700	szkolenia pracowników	1.100,00 zł	1.100,00 zł	100,00%
	75023		urzędy gmin	1.431.500,00 zł	1.409.832,34 zł	98,49%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	17.300,00 zł	17.283,76 zł	99,91%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	790.000,00 zł	788.372,72 zł	99,79%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	56.932,00 zł	56.931,76 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	139.000,00 zł	128.115,54 zł	92,17%
		4120	składki na fundusz pracy	20.000,00 zł	20.007,77 zł	100,04%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00 zł	5.185,61 zł	86,43%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	96.400,00 zł	95.593,58 zł	99,16%
		4260	zakup energii	24.200,00 zł	22.832,74 zł	94,35%
		4270	zakup usług remontowych	2.100,00 zł	2.035,18 zł	96,91%
		4300	zakup usług pozostałych	128.418,00 zł	126.108,45 zł	98,20%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	8.000,00 zł	7.984,39 zł	99,80%
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	11.139,00 zł	9.600,32 zł	86,19%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	5.000,00 zł	4.444,68 zł	88,89%
		4410	podróże służbowe krajowe	10.000,00 zł	9.022,16 zł	90,22%
		4430	różne opłaty i składki	24.000,00 zł	23.759,71 zł	99,00%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.511,00 zł	17.511,00 zł	100,00%
		4610	koszty postępowania sądowego	500,00 zł	420,00 zł	84,00%
		4700	szkolenia pracowników	11.500,00 zł	11.356,80 zł	98,75%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	32.500,00 zł	32.322,81 zł	99,45%
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	31.000,00 zł	30.943,36 zł	99,82%
	75075		promocja jednostek samorządu terytorialnego	106.000,00 zł	105.190,17 zł	99,24%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00 zł	24.734,93 zł	98,94%
		4300	zakup usług pozostałych	81.000,00 zł	80.455,24 zł	99,33%
	75095		pozostała działalność	53.000,00 zł	51.099,26 zł	96,41%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	1.123,00 zł	1.123,20 zł	100,02%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	26.500,00 zł	26.282,59 zł	99,18%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.834,00 zł	1.834,36 zł	100,02%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	4.900,00 zł	4.870,75 zł	99,40%
		4120	składki na fundusz pracy	700,00 zł	695,20 zł	99,31%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.843,00 zł	2.310,09 zł	81,26%
		4260	zakup energii	1.300,00 zł	1.291,80 zł	99,37%
		4300	zakup usług pozostałych	4.300,00 zł	4.232,78 zł	98,44%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	4.000,00 zł	3.608,76 zł	90,22%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	2.000,00 zł	1.766,99 zł	88,35%
		4410	podróże służbowe krajowe	1.500,00 zł	1.146,74 zł	76,45%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.200,00 zł	1.207,00 zł	100,58%
		4700	szkolenia pracowników	800,00 zł	729,00 zł	91,13%
751			urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	10.444,00 zł	10.434,93 zł	99,91%

	75101		urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych - zadania zlecone	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%
	75108		wybory do Sejmu i Senatu	9.172,00 zł	9.162,93 zł	99,90%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3.960,00 zł	3.960,00 zł	100,00%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	3.898,00 zł	3.889,82 zł	99,79%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	984,00 zł	983,11 zł	99,91%
		4300	zakup usług pozostałych	246,00 zł	246,00 zł	100,00%
		4410	podróże służbowe krajowe	84,00 zł	84,00 zł	100,00%
754			bezpieczeństwo publiczne i ochrona p. pożarowa	86.500,00 zł	85.830,15 zł	99,23%
	75412		Ochotnicze Straże Pożarne	84.000,00 zł	83.330,15 zł	99,20%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	28.100,00 zł	28.045,90 zł	99,81%
		4260	zakup energii	22.675,00 zł	22.280,81 zł	98,26%
		4270	zakup usług remontowych	1.525,00 zł	1.525,00 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	19.500,00 zł	19.327,94 zł	99,12%
		4430	różne opłaty i składki	12.200,00 zł	12.150,50 zł	99,59%
	75414		obrona cywilna	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
757			obsługa długu publicznego	46.000,00 zł	45.589,93 zł	99,11%
	75702		obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	46.000,00 zł	45.589,93 zł	99,11%
		8070	odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	46.000,00 zł	45.589,93 zł	99,11%
758			różne rozliczenia	20.300,00 zł	0,00 zł	0,00%
	75818		rezervy ogólne i celowe	20.300,00 zł	0,00 zł	0,00%
		4810	rezervy	20.300,00 zł	0,00 zł	0,00%
801			oświata i wychowanie	6.080.885,00 zł	6.072.659,09 zł	99,86%
	80101		szkoły podstawowe	2.866.298,00 zł	2.858.071,38 zł	99,71%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	133.002,00 zł	133.001,51 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	1.717.725,00 zł	1.710.856,78 zł	99,60%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	131.312,00 zł	131.312,08 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	346.852,00 zł	345.662,92 zł	99,66%
		4120	składki na fundusz pracy	47.803,00 zł	47.633,62 zł	99,65%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	18.260,00 zł	18.260,48 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	85.414,00 zł	85.414,36 zł	100,00%
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.619,00 zł	4.618,55 zł	99,99%
		4260	zakup energii	84.874,00 zł	84.874,01 zł	100,00%
		4270	zakup usług remontowych	115.678,00 zł	115.678,24 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	50.672,00 zł	50.671,71 zł	100,00%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	1.093,00 zł	1.093,29 zł	100,03%
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	2.574,00 zł	2.573,72 zł	99,99%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	6.547,00 zł	6.547,33 zł	100,01%
		4410	podróże służbowe krajowe	917,00 zł	917,42 zł	100,05%
		4430	różne opłaty i składki	2.437,00 zł	2.436,68 zł	99,99%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	115.403,00 zł	115.403,00 zł	100,00%
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	249,00 zł	248,88 zł	99,95%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	867,00 zł	866,80 zł	99,98%
	80103		oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	221.260,00 zł	221.261,04 zł	100,00%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	8.084,00 zł	8.084,41 zł	100,01%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	120.585,00 zł	120.584,62 zł	100,00%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.582,00 zł	9.582,19 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	23.077,00 zł	23.076,82 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	3.256,00 zł	3.256,36 zł	100,01%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	404,00 zł	404,00 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	9.939,00 zł	9.939,37 zł	100,00%
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	197,00 zł	196,66 zł	99,83%
		4260	zakup energii	5.580,00 zł	5.580,34 zł	100,01%
		4270	zakup usług remontowych	5.490,00 zł	5.490,00 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	23.835,00 zł	23.835,41 zł	100,00%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	1.339,00 zł	1.338,89 zł	99,99%
		4430	różne opłaty i składki	180,00 zł	179,97 zł	99,98%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	9.712,00 zł	9.712,00 zł	100,00%

	80104		przedszkola	701.294,00 zł	701.294,85 zł	100,00%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	28.100,00 zł	28.100,44 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	359.698,00 zł	359.698,11 zł	100,00%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	27.558,00 zł	27.558,00 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	71.167,00 zł	71.167,06 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	9.716,00 zł	9.716,12 zł	100,00%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	2.480,00 zł	2.479,74 zł	99,99%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	6.550,00 zł	6.550,15 zł	100,00%
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.134,00 zł	2.133,79 zł	99,99%
		4260	zakup energii	26.337,00 zł	26.336,81 zł	100,00%
		4270	zakup usług remontowych	122.068,00 zł	122.068,27 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	12.587,00 zł	12.586,96 zł	100,00%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	477,00 zł	476,88 zł	99,97%
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	843,00 zł	843,44 zł	100,05%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	2.317,00 zł	2.316,69 zł	99,99%
		4410	podróże służbowe krajowe	1.397,00 zł	1.397,12 zł	100,01%
		4430	różne opłaty i składki	466,00 zł	466,27 zł	100,06%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	24.273,00 zł	24.273,00 zł	100,00%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	3.126,00 zł	3.126,00 zł	100,00%
	80110		gimnazja	1.544.294,00 zł	1.544.293,82 zł	100,00%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	71.497,00 zł	71.496,59 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	925.638,00 zł	925.637,96 zł	100,00%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	70.797,00 zł	70.797,13 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	187.505,00 zł	187.505,08 zł	100,00%
		4119	składki na ubezpieczenia społeczne-SZKOŁA MARZEŃ	776,00 zł	776,00 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	24.531,00 zł	24.531,22 zł	100,00%
		4129	składki na fundusz pracy-SZKOŁA MARZEŃ	110,00 zł	109,66 zł	99,69%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	6.931,00 zł	6.930,96 zł	100,00%
		4179	wynagrodzenia bezosobowe-SZKOŁA MARZEŃ	4.475,00 zł	4.475,43 zł	100,01%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	54.640,00 zł	54.639,50 zł	100,00%
		4219	zakup materiałów i wyposażenia-SZKOŁA MARZEŃ	1.720,00 zł	1.720,20 zł	100,01%
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.859,00 zł	3.858,87 zł	100,00%
		4249	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek-SZKOŁA MARZEŃ	907,00 zł	906,52 zł	99,95%
		4260	zakup energii	55.938,00 zł	55.938,12 zł	100,00%
		4270	zakup usług remontowych	28.551,00 zł	28.551,31 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	24.179,00 zł	24.178,96 zł	100,00%
		4309	zakup usług pozostałych-SZKOŁA MARZEŃ	5.233,00 zł	5.233,48 zł	100,01%
		4350	zakup usług dostępu do sieci Internet	954,00 zł	953,76 zł	99,97%
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	1.704,00 zł	1.703,82 zł	99,99%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	4.124,00 zł	4.124,15 zł	100,00%
		4410	podróże służbowe krajowe	1.275,00 zł	1.274,70 zł	99,98%
		4430	różne opłaty i składki	1.654,00 zł	1.654,20 zł	100,01%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	65.399,00 zł	65.399,00 zł	100,00%
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	475,00 zł	475,17 zł	100,04%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	1.422,00 zł	1.422,03 zł	100,00%
	80113		dowożenie uczniów do szkół	331.539,00 zł	331.539,17 zł	100,00%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	1.560,00 zł	1.560,00 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	64.951,00 zł	64.951,21 zł	100,00%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.123,00 zł	5.122,79 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	12.169,00 zł	12.168,93 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	1.718,00 zł	1.718,49 zł	100,03%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	493,00 zł	493,19 zł	100,04%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	37.811,00 zł	37.811,15 zł	100,00%
		4270	zakup usług remontowych	5.170,00 zł	5.169,64 zł	99,99%
		4300	zakup usług pozostałych	193.284,00 zł	193.284,27 zł	100,00%
		4410	podróże służbowe krajowe	47,00 zł	47,00 zł	100,00%
		4430	różne opłaty i składki	6.799,00 zł	6.798,50 zł	99,99%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.414,00 zł	2.414,00 zł	100,00%
	80114		zespoły obsługi ekonomiczno administracyjnej szkół	225.627,00 zł	225.626,15 zł	100,00%

		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	7.067,00 zł	7.066,60 zł	99,99%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	130.857,00 zł	130.857,17 zł	100,00%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.050,00 zł	12.049,47 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	22.661,00 zł	22.661,24 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	3.437,00 zł	3.437,05 zł	100,00%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	3.184,00 zł	3.183,97 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	18.517,00 zł	18.516,86 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	13.480,00 zł	13.479,63 zł	100,00%
		4360	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.komórkowej	1.114,00 zł	1.114,43 zł	100,04%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	969,00 zł	968,68 zł	99,97%
		4410	podróże służbowe krajowe	2.582,00 zł	2.581,59 zł	99,98%
		4430	różne opłaty i składki	241,00 zł	240,86 zł	99,94%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.218,00 zł	3.218,00 zł	100,00%
		4700	szkolenia pracowników	2.646,00 zł	2.646,00 zł	100,00%
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	483,00 zł	483,12 zł	100,02%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	3.121,00 zł	3.121,48 zł	100,02%
	80146		dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	26.211,00 zł	26.211,30 zł	100,00%
		4700	szkolenia pracowników	26.211,00 zł	26.211,30 zł	100,00%
	80195		pozostała działalność	164.362,00 zł	164.361,38 zł	100,00%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	663,00 zł	663,25 zł	100,04%
		4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.784,00 zł	1.784,00 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	117.980,00 zł	117.979,23 zł	100,00%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	43.935,00 zł	43.934,90 zł	100,00%
851			ochrona zdrowia	143.400,00 zł	143.400,00 zł	100,00%
	85154		przeciwdziałanie alkoholizmowi	143.400,00 zł	143.400,00 zł	100,00%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	8.800,00 zł	8.820,00 zł	100,23%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	1.500,00 zł	1.457,55 zł	97,17%
		4120	składki na fundusz pracy	200,00 zł	212,35 zł	106,18%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	19.050,00 zł	19.046,26 zł	99,98%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	59.590,00 zł	59.584,48 zł	99,99%
		4220	zakup środków żywności	4.540,00 zł	4.537,58 zł	99,95%
		4300	zakup usług pozostałych	48.265,00 zł	48.290,28 zł	100,05%
		4410	podróże służbowe krajowe	90,00 zł	86,50 zł	96,11%
		4700	szkolenia pracowników	1.365,00 zł	1.365,00 zł	100,00%
852			pomoc społeczna	3.020.499,00 zł	2.977.605,14 zł	98,58%
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.140.100,00 zł	2.137.795,84 zł	99,89%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	749,00 zł	748,80 zł	99,97%
		3110	świadczenia społeczne - zadania zlecone	2.047.068,00 zł	2.047.067,63 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników - zadania zlecone	35.085,00 zł	34.538,73 zł	98,44%
		4040	dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.051,00 zł	3.050,70 zł	99,99%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne - zadania zlecone	29.605,00 zł	29.365,54 zł	99,19%
		4120	składki na fundusz pracy - zadania zlecone	908,00 zł	908,66 zł	100,07%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe - zadania zlecone	1.000,00 zł	1.000,00 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia - zadania zlecone	2.945,00 zł	1.517,97 zł	51,54%
		4260	zakup energii	308,00 zł	307,82 zł	99,94%
		4270	zakup usług remontowych	158,00 zł	158,60 zł	100,38%
		4280	zakup usług zdrowotnych	300,00 zł	300,00 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych - zadania zlecone	9.027,00 zł	8.935,53 zł	98,99%
		4370	opłaty z tyt.zakupu usług telekom.telef.stacjonarnej	42,00 zł	42,33 zł	100,79%
		4410	podróże służbowe krajowe - zadania zlecone	201,00 zł	200,90 zł	99,95%
		4430	różne opłaty i składki	295,00 zł	295,30 zł	100,10%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - zadania zlecone	805,00 zł	804,60 zł	99,95%
		4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	817,00 zł	817,09 zł	100,01%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	1.736,00 zł	1.735,64 zł	99,98%
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%
	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.400,00 zł	7.666,68 zł	67,25%

	4130	składki na ubezpieczenia zdrowotne - zadania zlecone	11.400,00 zł	7.666,68 zł	67,25%
85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	337.784,00 zł	304.342,08 zł	90,10%
	3110	świadczenia społeczne - zadania własne	337.784,00 zł	304.342,08 zł	90,10%
85215		dotacje mieszkaniowe	50.000,00 zł	49.293,13 zł	98,59%
	3110	świadczenia społeczne	50.000,00 zł	49.293,13 zł	98,59%
85219		ośrodki pomocy społecznej	420.671,00 zł	420.670,80 zł	100,00%
	3020	wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	6.728,00 zł	6.728,20 zł	100,00%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	271.000,00 zł	271.000,00 zł	100,00%
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	19.066,00 zł	19.065,69 zł	100,00%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	50.733,00 zł	50.732,51 zł	100,00%
	4120	składki na fundusz pracy	6.919,00 zł	6.918,68 zł	100,00%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	2.620,00 zł	2.620,00 zł	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	22.072,00 zł	22.072,39 zł	100,00%
	4260	zakup energii	2.523,00 zł	2.523,27 zł	100,01%
	4270	zakup usług remontowych	9.089,00 zł	9.089,00 zł	100,00%
	4280	zakup usług zdrowotnych	300,00 zł	300,00 zł	100,00%
	4300	zakup usług pozostałych	13.697,00 zł	13.696,60 zł	100,00%
	4360	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	2.052,00 zł	2.051,95 zł	100,00%
	4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych	4.486,00 zł	4.485,54 zł	99,99%
	4410	podróże służbowe krajowe	379,00 zł	378,96 zł	99,99%
	4430	różne opłaty i składki	2.176,00 zł	2.176,18 zł	100,01%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.632,00 zł	5.632,20 zł	100,00%
	4740	zakup materiałów papierniczych do ksero	300,00 zł	300,43 zł	100,14%
	4750	zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów	899,00 zł	899,20 zł	100,02%
85228		usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	9.800,00 zł	8.822,61 zł	90,03%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	1.544,00 zł	1.183,01 zł	76,62%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	8.256,00 zł	7.639,60 zł	92,53%
85295		pozostała działalność	50.744,00 zł	49.014,00 zł	96,59%
	3110	świadczenia społeczne	50.744,00 zł	49.014,00 zł	96,59%
853		pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	4.000,00 zł	4.000,00 zł	100,00%
85395		pozostała działalność	4.000,00 zł	4.000,00 zł	100,00%
	2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	4.000,00 zł	4.000,00 zł	100,00%
854		edukacyjna opieka wychowawcza	182.283,00 zł	181.314,05 zł	99,47%
85401		światlice szkolne	43.093,00 zł	43.091,67 zł	100,00%
	3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	2.642,00 zł	2.641,52 zł	99,98%
	4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	29.340,00 zł	29.339,91 zł	100,00%
	4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	2.323,00 zł	2.322,68 zł	99,99%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	5.881,00 zł	5.880,61 zł	99,99%
	4120	składki na fundusz pracy	833,00 zł	832,95 zł	99,99%
	4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.074,00 zł	2.074,00 zł	100,00%
85415		pomoc materialna dla uczniów	139.190,00 zł	138.222,38 zł	99,30%
	3240	stypendia dla uczniów	55.156,00 zł	55.156,00 zł	100,00%
	3260	inne formy pomocy dla uczniów	22.795,00 zł	22.514,10 zł	98,77%
	4110	składki na ubezpieczenia społeczne	3.953,00 zł	3.952,94 zł	100,00%
	4120	składki na fundusz pracy	559,00 zł	558,51 zł	99,91%
	4170	wynagrodzenia bezosobowe	22.797,00 zł	22.796,55 zł	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	3.405,00 zł	3.404,07 zł	99,97%
	4240	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.629,00 zł	2.628,70 zł	99,99%
	4300	zakup usług pozostałych	27.896,00 zł	27.211,51 zł	97,55%
900		gospodarka komunalna i ochrona środowiska	304.000,00 zł	297.880,51 zł	97,99%
90003		oczyszczanie miast i wsi	46.000,00 zł	45.782,42 zł	99,53%
	2650	dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	45.000,00 zł	45.000,00 zł	100,00%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00 zł	782,42 zł	78,24%
90004		utrzymanie zieleni w miastach i gminach	48.000,00 zł	46.888,04 zł	97,68%
	4210	zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00 zł	29.504,92 zł	98,35%
	4300	zakup usług pozostałych	18.000,00 zł	17.383,12 zł	96,57%
90015		oświetlenie ulic, placów i dróg	179.000,00 zł	174.625,99 zł	97,56%
	4260	zakup energii	112.000,00 zł	111.859,38 zł	99,87%

		4270	zakup usług remontowych	31.000,00 zł	30.547,61 zł	98,54%
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	36.000,00 zł	32.219,00 zł	89,50%
	90095		pozostała działalność	31.000,00 zł	30.584,06 zł	98,66%
		4300	zakup usług pozostałych	31.000,00 zł	30.584,06 zł	98,66%
921			kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.579.600,00 zł	1.553.488,10 zł	98,35%
	92105		pozostałe zadania w zakresie kultury	12.000,00 zł	12.000,00 zł	100,00%
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	12.000,00 zł	12.000,00 zł	100,00%
	92109		domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	372.300,00 zł	372.300,00 zł	100,00%
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	372.300,00 zł	372.300,00 zł	100,00%
	92116		biblioteki	153.300,00 zł	153.160,00 zł	99,91%
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	137.300,00 zł	137.300,00 zł	100,00%
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	16.000,00 zł	15.860,00 zł	99,13%
	92120		ochrona i konserwacja zabytków	3.000,00 zł	510,19 zł	17,01%
		4260	zakup energii	3.000,00 zł	510,19 zł	17,01%
	92195		pozostała działalność	1.039.000,00 zł	1.015.517,91 zł	97,74%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	10.300,00 zł	10.238,78 zł	99,41%
		4260	zakup energii	6.200,00 zł	6.162,70 zł	99,40%
		4270	zakup usług remontowych	119.200,00 zł	119.105,88 zł	99,92%
		4300	zakup usług pozostałych	13.300,00 zł	13.293,67 zł	99,95%
		6059	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	890.000,00 zł	866.716,88 zł	97,38%
926			kultura fizyczna i sport	213.000,00 zł	213.000,00 zł	100,00%
	92601		obiekty sportowe	122.000,00 zł	122.000,00 zł	100,00%
		2480	dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	119.500,00 zł	119.500,00 zł	100,00%
		6050	wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
	92604		instytucje kultury fizycznej	91.000,00 zł	91.000,00 zł	100,00%
		2820	dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	91.000,00 zł	91.000,00 zł	100,00%

ogółem wydatki	21.487.677,00 zł	21.327.981,55 zł	99,26%
w tym wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i bieżących	285.000,00 zł	284.421,00 zł	99,80%
w tym wydatki bieżące	13.245.938,00 zł	13.133.624,63 zł	99,15%
w tym wynagrodzenia i pochodne	5.996.668,00 zł	5.973.065,40 zł	99,61%
w tym inwestycje	8.241.739,00 zł	8.194.356,92 zł	99,43%
w tym dotacje celowe z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	107.000,00 zł	107.000,00 zł	100,00%

TABELA NR 3

WYKONANIE PLANU ZA ROK 2007 - PRZYCHODY I ROZCHODY ZWIĄZANE
Z POKRYCIEM DEFICYTU BUDŻETU I ROZDYSPONOWANIEM NADWYŻKI BUDŻETOWEJ

		plan	wykonanie	%	plan	wykonanie	%
§	Nazwa paragrafu przychodów i rozchodów	PRZYCHODY			ROZCHODY		
	Przychody i rozchody związane z finansowaniem niedoboru i rozdysonowaniem nadwyżki budżetowej	5.257.625,00	4.525.618,10	86,08%	1.001.000,00	1.001.000,00	100,00%
903	Przychody z zaciągniętych pożyczek na finansowanie zadań realizowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej						
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	4.932.007,00	4.200.000,00	85,16%			
955	Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych	325.618,00	325.618,10	100,00%			
992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów				1.001.000,00	1.001.000,00	100,00%

TABELA NR 4

WYDATKI MAJĄTKOWE ROK 2007 PLAN I WYKONANIE

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan	Wykonanie	Wykonanie procentowe
010			rolnictwo i łowiectwo	5.435.239,00 zł	5.424.176,13 zł	99,80%
	01010		infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	5.435.239,00 zł	5.424.176,13 zł	99,80%
		6050	budowa kanalizacji sanitarnej Niewierz-Duszniki	2.900.000,00 zł	2.896.434,28 zł	99,88%
		6050	budowa sieci wodnej i kanalizacji Sękowo i Wilczyna	12.600,00 zł	13.706,39 zł	108,78%
		6050	budowa kanalizacji sanitarnej Ceradz Dolny-Grzebienisko	2.382.839,00 zł	2.374.351,66 zł	99,64%
		6050	przełożenie przepompowni ścieków przy hotelu A2 w Sękowie	7.000,00 zł	7.030,00 zł	100,43%
		6050	wykonanie kanalizacji sanitarnej w Sękowie ul. Lipowa	49.000,00 zł	48.974,00 zł	99,95%
		6050	projekt budowy sieci wodnej Duszniki-Młynkowo, Mieściska-Grzebienisko oraz Grzebienisko Chuby	12.200,00 zł	12.200,00 zł	100,00%
		6050	modernizacja przepompowni ścieków w Grzebienisku	33.600,00 zł	33.550,00 zł	99,85%
		6050	zakup zespołu prądotwórczego na podwoziu homologowanym	38.000,00 zł	37.929,80 zł	99,82%
400			wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	320.000,00 zł	311.814,90 zł	97,44%
	40002		dostarczanie wody	290.000,00 zł	287.656,00 zł	99,19%
		6060	zakup koparko-ładowarki KZB Duszniki	240.000,00 zł	237.656,00 zł	99,02%
		6210	dotacja celowa na dofin.zakupu inwest.zakł.budżetowego "zakup ciągnika dla KZB Duszniki"	50.000,00 zł	50.000,00 zł	100,00%
	40004		dostarczanie paliw gazowych	30.000,00 zł	24.158,90 zł	80,53%
		6050	budowa przyłączy gazowych w Grzebienisku	30.000,00 zł	24.158,90 zł	80,53%
600			transport i łączność	1.505.000,00 zł	1.504.126,65 zł	99,94%
	60013		drogi publiczne krajowe	150.000,00 zł	150.000,00 zł	100,00%
		6300	dofinansowanie budowy chodników w Sękowie	50.000,00 zł	50.000,00 zł	100,00%
		6300	dofinansowanie budowy chodników w Dusznikach	100.000,00 zł	100.000,00 zł	100,00%
	60014		drogi publiczne powiatowe	135.000,00 zł	134.421,00 zł	99,57%
		2710	dofinansowanie remontu drogi Grodziszczko-Brzoza	51.000,00 zł	50.423,00 zł	98,87%
		6300	dofinansowanie budowy chodników w Młynkowie i Sędzinach	84.000,00 zł	83.998,00 zł	100,00%
	60016		drogi publiczne gminne	1.220.000,00 zł	1.219.705,65 zł	99,98%
		6050	budowa drogi dojazdowej + parking GCK Duszniki	276.000,00 zł	275.916,80 zł	99,97%
		6050	budowa ulic: Jesionowa, Jarzębinowa, Klonowa w Dusznikach	944.000,00 zł	943.788,85 zł	99,98%
750			administracja publiczna	31.000,00 zł	30.943,36 zł	99,82%
	75023		urzędy gmin	31.000,00 zł	30.943,36 zł	99,82%
		6060	zakup sprzętu komputerowego dla UG Duszniki	31.000,00 zł	30.943,36 zł	99,82%
852			pomoc społeczna	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ub.emer.rent.	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%
		6060	zakup kserokopiarki dla GOPS Duszniki	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%
900			gospodarka komunalna i ochrona środowiska	36.000,00 zł	32.219,00 zł	89,50%
	90015		oświetlenie ulic, placów i dróg	36.000,00 zł	32.219,00 zł	89,50%
		6050	budowa oświetlenia dróg Grzebienisko i Sędzinko	36.000,00 zł	32.219,00 zł	89,50%
921			kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	906.000,00 zł	882.576,88 zł	97,41%
	92116		biblioteki	16.000,00 zł	15.860,00 zł	99,13%
		6050	adaptacja budynku kościoła na Książnicę Dusznicką	6.000,00 zł	6.100,00 zł	101,67%
		6050	projekt z kosztorysami Biblioteka w Grzebienisku	10.000,00 zł	9.760,00 zł	97,60%
	92195		pozostała działalność	890.000,00 zł	866.716,88 zł	97,38%

		6050	program odnowy wsi Grzebienisko	495.000,00 zł	489.898,69 zł	98,97%
		6050	program odnowy wsi Podrzewie	395.000,00 zł	376.818,19 zł	95,40%
926			kultura fizyczna i sport	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
	92601		obiekty sportowe	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
		6050	budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego w Dusznikach	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
			Razem	8.241.739,00 zł	8.194.356,92 zł	99,43%

TABELA NR 5

PRZYCHODY I WYDATKI ROK 2007 GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Dz.	Rozdz.	§	treść	plan	wykonanie	wykonanie procentowe
			PRZYCHODY			
900			gospodarka komunalna i ochrona środowiska	55.000,00 zł	51.595,91 zł	93,81%
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	55.000,00 zł	51.595,91 zł	93,81%
		0690	wpływy z różnych opłat	50.000,00 zł	45.647,11 zł	91,29%
		0920	pozostałe odsetki	0,00 zł	341,11 zł	0,00%
			stan środków na początek roku	5.000,00 zł	5.607,69 zł	
			OGÓŁEM PRZYCHODY	55.000,00 zł	51.595,91 zł	93,81%
900			gospodarka komunalna i ochrona środowiska	55.000,00 zł	51.595,91 zł	93,81%
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	55.000,00 zł	51.595,91 zł	93,81%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	7.000,00 zł	6.657,45 zł	95,11%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	32.000,00 zł	32.133,48 zł	100,42%
		4300	zakup usług pozostałych	11.000,00 zł	10.775,40 zł	97,96%
			stan środków na 31.12.2007r	5.000,00 zł	2.029,58 zł	
			OGÓŁEM WYDATKI	55.000,00 zł	51.595,91 zł	93,81%

TABELA NR 6

PRZYCHODY I WYDATKI DOCHODÓW WŁASNYCH ROK 2007

Dz.	Rozdz.	§	treść	plan	wykonanie	wykonanie procentowe
			PRZYCHODY			
750			administracja publiczna	242.622,93 zł	243.302,43 zł	100,28%
	75023		urzędy gmin	242.622,93 zł	243.302,43 zł	100,28%
		0920	pozostałe odsetki	0,00 zł	679,50 zł	0,00%
		0960	otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	200.000,00 zł	200.000,00 zł	100,00%
			stan środków na początek roku	42.622,93 zł	42.622,93 zł	100,00%
			OGÓŁEM PRZYCHODY	242.622,93 zł	243.302,43 zł	100,28%
			WYDATKI			
750			administracja publiczna	42.622,93 zł	42.775,70 zł	100,36%
	75023		urzędy gmin	42.622,93 zł	42.775,70 zł	100,36%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	12.300,00 zł	12.300,00 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	24.822,93 zł	24.957,70 zł	100,54%
		4300	zakup usług pozostałych	5.500,00 zł	5.518,00 zł	100,33%
			OGÓŁEM WYDATKI	42.622,93 zł	42.775,70 zł	100,36%
			stan środków na 31.12.2007 r	200.000,00 zł	200.526,73 zł	

TABELA NR 7

DOTACJE DLA INSTYTUCJI KULTURY ROK 2007

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan	wykonanie	wykonanie procentowe
921			kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	509.600,00 zł	509.600,00 zł	100,00%
	92109		domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	372.300,00 zł	372.300,00 zł	100,00%
		2480	Gminne Centrum Kultury w Dusznikach	372.300,00 zł	372.300,00 zł	100,00%
	92116		biblioteki	137.300,00 zł	137.300,00 zł	100,00%
		2480	Gminne Centrum Kultury - Biblioteka Publiczna w Dusznikach	137.300,00 zł	137.300,00 zł	100,00%
926			kultura fizyczna i sport	119.500,00 zł	119.500,00 zł	100,00%
	92601		obiekty sportowe	119.500,00 zł	119.500,00 zł	100,00%
		2480	Gminne Centrum Kultury - Ośrodek Sportu i Rekreacji w Dusznikach	119.500,00 zł	119.500,00 zł	100,00%
			OGÓŁEM DOTACJE	629.100,00 zł	629.100,00 zł	100,00%

TABELA NR 8

DOTACJE NA ZADANIA ZLECONE ROK 2007

Dz.	Rozdz.	§	treść	plan	Wykonanie dotacji	wykonanie procentowe dotacji	plan dochodów należnych bp zw.z real.zad. zleconych	wykonanie dochodów należnych bp
010			rolnictwo i łowiectwo	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%		
	01095		pozostała działalność	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%		
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%		
750			administracja publiczna	63.800,00 zł	63.800,00 zł	100,00%	24.000,00 zł	48.510,00 zł
	75011		urzędy wojewódzkie	63.800,00 zł	63.800,00 zł	100,00%	24.000,00 zł	48.510,00 zł
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	63.800,00 zł	63.800,00 zł	100,00%		
		2350	dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleczanych jst				24.000,00 zł	48.510,00 zł
751			urzędy naczelných organów władzy	10.444,00 zł	10.434,93 zł	99,91%		
	75101		urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%		
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%		
	75108		wybory do Sejmu i Senatu	9.172,00 zł	9.162,93 zł	99,90%		
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	9.172,00 zł	9.162,93 zł	99,90%		
754			bezpieczeństwo publiczne i ochrona ppożar	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%		
	75414		obrona cywilna	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%		
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%		

852			pomoc społeczna	2.211.715,00 zł	2.205.605,09 zł	99,72%		
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.131.100,00 zł	2.131.100,00 zł	100,00%		
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	2.125.100,00 zł	2.125.100,00 zł	100,00%		
		6310	dotacje celowe otrzymane z bp na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%		
	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.400,00 zł	7.683,68 zł	67,40%		
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	11.400,00 zł	7.683,68 zł	67,40%		
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	69.215,00 zł	66.821,41 zł	96,54%		
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	69.215,00 zł	66.821,41 zł	96,54%		
			Razem dotacje na zadania zlecone	2.491.586,00 zł	2.485.465,89 zł	99,75%	24.000,00 zł	48.510,00 zł
						Przekazane do bp		46.084,50 zł

WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE ROK 2007

Dz.	Rozdz.	§	treść	plan	wykonanie	wykonanie procentowe
010			rolnictwo i łowiectwo	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%
	01095		pozostała działalność	203.127,00 zł	203.125,87 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	3.984,00 zł	3982,86	99,97%
		4430	różne opłaty i składki	199.143,00 zł	199143,01	100,00%
750			administracja publiczna	63.800,00 zł	63.800,00 zł	100,00%
	75011		urzędy wojewódzkie	63.800,00 zł	63.800,00 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	48.674,00 zł	48.674,00 zł	100,00%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	13.573,00 zł	13.573,00 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	1.553,00 zł	1.553,00 zł	100,00%
751			urzędy naczelnych organów władzy	10.444,00 zł	10.434,93 zł	99,91%
	75101		urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	1.272,00 zł	1.272,00 zł	100,00%
	75108		wybory do Sejmu i Senatu	9.172,00 zł	9.162,93 zł	99,90%
		3030	różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3.960,00 zł	3.960,00 zł	100,00%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	3.898,00 zł	3.889,82 zł	99,79%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	984,00 zł	983,11 zł	99,91%
		4300	zakup usług pozostałych	246,00 zł	246,00 zł	100,00%
		4410	podróże służbowe krajowe	84,00 zł	84,00 zł	100,00%
754			bezpieczeństwo publiczne i ochrona ppożar	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
	75414		obrona cywilna	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00 zł	2.500,00 zł	100,00%
852			pomoc społeczna	2.211.715,00 zł	2.205.605,09 zł	99,72%
	85212		świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.131.100,00 zł	2.131.100,00 zł	100,00%
		3020	wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	749,00 zł	748,80 zł	99,97%

		3110	świadczenia społeczne	2.047.068,00 zł	2.047.067,63 zł	100,00%
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników	31.085,00 zł	31.084,85 zł	100,00%
		4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	2.100,00 zł	2.099,79 zł	99,99%
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne	28.605,00 zł	28.604,76 zł	100,00%
		4120	składki na fundusz pracy	908,00 zł	908,66 zł	100,07%
		4170	wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00 zł	1.000,00 zł	100,00%
		4210	zakup materiałów i wyposażenia	945,00 zł	945,14 zł	100,01%
		4260	zakup energii	308,00 zł	307,82 zł	99,94%
		4270	zakup usług remontowych	158,00 zł	158,60 zł	100,38%
		4280	zakup usług zdrowotnych	300,00 zł	300,00 zł	100,00%
		4300	zakup usług pozostałych	7.978,00 zł	7.978,09 zł	100,00%
		4370	zakup usług telekom.telefonii stacjonarnej	42,00 zł	42,33 zł	100,79%
		4410	podróże służbowe krajowe	201,00 zł	200,90 zł	99,95%
		4430	różne opłaty i składki	295,00 zł	295,30 zł	100,10%
		4440	odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	805,00 zł	804,60 zł	99,95%
		4740	zakup materiałów papierniczych	817,00 zł	817,09 zł	100,01%
		4750	zakup akcesoriów komputerowych	1.736,00 zł	1.735,64 zł	99,98%
		6060	wydatki na zakupy inwestycyjne jedn.budżetowych	6.000,00 zł	6.000,00 zł	100,00%
	85213		składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	11.400,00 zł	7.683,68 zł	67,40%
		4130	składki na ubezpieczenia zdrowotne	11.400,00 zł	7.683,68 zł	67,40%
	85214		zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	69.215,00 zł	66.821,41 zł	96,54%
		3110	świadczenia społeczne	69.215,00 zł	66.821,41 zł	96,54%
			Razem wydatki na zadania zlecone	2.491.586,00 zł	2.485.465,89 zł	99,75%

TABELA NR 9

PRZYCHODY I WYDATKI KOMUNALNEGO ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W DUSZNIKACH ROK 2007

Dz.	Rozdz.	treść	plan	wykonanie	wykonanie procentowe
		Przychody			
400		wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	1.057.500,00 zł	972.940,38 zł	92,00%
	40002	dostarczanie wody	1.057.500,00 zł	972.940,38 zł	92,00%
700		gospodarka mieszkaniowa	95.400,00 zł	90.952,75 zł	95,34%
	70001	zakłady gospodarki mieszkaniowej	85.700,00 zł	85.429,74 zł	99,68%
	70095	pozostała działalność	9.700,00 zł	5.523,01 zł	56,94%
710		działalność usługowa	2.000,00 zł	2.485,99 zł	124,30%
	71035	cmentarze	2.000,00 zł	2.485,99 zł	124,30%
900		gospodarka komunalna i ochrona środowiska	705.200,00 zł	680.866,58 zł	96,55%
	90001	gospodarka ściekowa i ochrona wód	557.000,00 zł	533.365,07 zł	95,76%
	90003	oczyszczanie miast i wsi	148.200,00 zł	147.501,51 zł	99,53%
		Ogółem przychody	1.860.100,00 zł	1.747.245,70 zł	93,93%
		stan środków na początek roku	5.000,00 zł		
		Wydatki			
400		wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	1.057.500,00 zł	989.339,49 zł	93,55%
	40002	dostarczanie wody	1.057.500,00 zł	989.339,49 zł	93,55%
		w tym wynagrodzenia i pochodne	393.100,00 zł	389.088,39 zł	98,98%
700		gospodarka mieszkaniowa	95.400,00 zł	87.689,34 zł	91,92%
	70001	zakłady gospodarki mieszkaniowej	85.700,00 zł	78.634,40 zł	91,76%
		w tym wynagrodzenia i pochodne	28.900,00 zł	24.390,25 zł	84,40%
	70095	pozostała działalność	9.700,00 zł	9.054,94 zł	93,35%
		w tym wynagrodzenia i pochodne	0,00 zł	0,00 zł	0,00%
710		działalność usługowa	2.000,00 zł	758,94 zł	37,95%
	71035	cmentarze	2.000,00 zł	758,94 zł	37,95%
		w tym wynagrodzenia i pochodne	0,00 zł	0,00 zł	0,00%
900		gospodarka komunalna i ochrona środowiska	705.200,00 zł	675.661,93 zł	95,81%
	90001	gospodarka ściekowa i ochrona wód	557.000,00 zł	533.199,78 zł	95,73%
		w tym wynagrodzenia i pochodne	157.400,00 zł	153.506,75 zł	97,53%

90003	oczyszczanie miast i wsi	148.200,00 zł	142.462,15 zł	96,13%
	w tym wynagrodzenia i pochodne	89.300,00 zł	88.359,21 zł	98,95%
	Ogółem wydatki	1.860.100,00 zł	1.753.449,70 zł	94,27%
	stan środków na 31.12.2007 r.		38.653,60 zł	

TABELA NR 10

WYDATKI MAJĄTKOWE W 2007R. ZWIĄZANE Z WIELOLETNIM PROGRAMEM INWESTYCYJNYM NA LATA 2007 - 2010

Dział	Rozdział	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Plan		Finansowanie		Jednostka organizacyjna realizująca zadanie lub koordynująca wykonanie zadania
				Plan wydatków majątkowych na 2007 r.	Wykonanie w 2007 roku	dochody własne jst	kredyty i pożyczki	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
010	01010	6050	Budowa kanalizacji sanitarnej Ceradz Dolny-Grzebienisko (w tym pożyczka z WFOŚiGW w wysokości 1.500.000 zł)	2.382.839,00	2.374.351,66	882.839,00	1.500.000,00	UG Duszniki
010	01010	6050	Budowa kanalizacji sanitarnej Niewierz - Duszniki (w tym pożyczka z WFOŚiGW w wysokości 1.600.000 zł)	2.900.000,00	2.896.434,28	200.000,00	2.700.000,00	UG Duszniki
010	01010	6050	Przełożenie przepompowni ścieków przy hotelu A2 w Sękowie	7.000,00	7.030,00	7.000,00		UG Duszniki
010	01010	6050	Wykonanie kanalizacji sanitarnej w Sękowie ul. Lipowa	49.000,00	48.974,00	49.000,00		UG Duszniki
010	01010	6050	Projekt budowy sieci wodociągowej Duszniki-Młynkowo, Mieściska-Grzebienisko oraz Grzebienisko Chuby	12.200,00	12.200,00	12.200,00		UG Duszniki
010	01010	6050	Modernizacja przepompowni ścieków w Grzebienisku	33.600,00	33.550,00	33.600,00		UG Duszniki
010	01010	6050	Zakup zespołu prądotwórczego na podwoziu homologowanym	38.000,00	37.929,80	38.000,00		UG Duszniki
010	01010	6050	Przyłącza do przepompowni w Wilczynie i Sękowie	12.600,00	13.706,39	12.600,00		UG Duszniki
400	40002	6060	Zakup koparko-ładowarki KZB Duszniki	240.000,00	237.656,00	240.000,00		UG Duszniki
400	40002	6210	Dotacja celowa na dofinansowanie zakupu inwestycyjnego zakł. budżetowego "zakup ciągnika dla KZB Duszniki"	50.000,00	50.000,00	50.000,00		UG Duszniki
400	40004	6050	Budowa przyłączy gazowych w Grzebienisku	30.000,00	24.158,90	30.000,00		UG Duszniki
600	60013	6300	Pomoc finansowa na dofinansowanie budowy chodników w Sękowie - Uch.Nr V/25/07 RG D-ki z dnia 27.02.2007r.	50.000,00	50.000,00	50.000,00		Samorząd Województwa Wielkopolskiego
600	60013	6300	Pomoc finansowa na dofinansowanie budowy chodników w Dusznikach - Uch.Nr V/25/07 RG D-ki z dnia 27.02.2007r.	100.000,00	100.000,00	100.000,00		Samorząd Województwa Wielkopolskiego
600	60014	2710	Pomoc finansowa na dofinan. remontu drogi Grodziszczko - Brzoza - Porozumienie pomiędzy Powiatem Szamotuńskim i Gminą Duszniki	51.000,00	50.423,00	51.000,00		Starostwo Powiatowe Szamotuły
600	60014	6300	Dofinansowanie budowy chodników w Młynkowie i Sędzinach	84.000,00	83.998,00	84.000,00		Starostwo Powiatowe Szamotuły
600	60016	6050	Budowa drogi dojazdowej + parking do GCK Duszniki	276.000,00	275.916,80	276.000,00		UG Duszniki
600	60016	6050	Budowa nawierzchni ulic z odwodnieniem: Jesionowa i Jarzębionowa w Dusznikach	944.000,00	943.788,85	944.000,00		UG Duszniki

750	75023	6060	Zakup sprzętu komputerowego z oprogramowaniem dla Urzędu Gminy	31.000,00	30.943,36	31.000,00		UG Duszyniki
852	85212	6060	Zakup kserokopiarki dla GOPS Duszyniki	6.000,00	6.000,00	6.000,00		UG Duszyniki - GOPS Duszyniki
900	90015	6050	Budowa oświetlenia ul.Poznańskiej w Grzebienisku	36.000,00	32.219,00	36.000,00		UG Duszyniki
921	92116	6050	Adaptacja budynku kościoła poewangelickiego na potrzeby Książnicy Duszynickiej	6.000,00	6.100,00	6.000,00		UG Duszyniki
921	92116	6050	Wykonanie projektu budowlano-technicznego z kosztorysami - Biblioteka w Grzebienisku	10.000,00	9.760,00	10.000,00		UG Duszyniki
921	92195	6050	Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego WIEŚ GRZEBIENISKO	495.000,00	489.898,69	239.226,00	255.774,00	UG Duszyniki
921	92195	6050	Odnowa wsi oraz zachowanie i ochrona dziedzictwa kulturowego WIEŚ PODRZEWIE	395.000,00	376.818,19	111.749,00	283.251,00	UG Duszyniki
926	92601	6050	Budowa wielofunkcyjnego boiska sportowego ogólnie dostępnego dla dzieci i młodzieży w Duszynikach	2.500,00	2.500,00	2.500,00		UG Duszyniki
			OGÓŁEM	8.241.739,00	8.194.356,92	3.502.714,00	4.739.025,00	

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa