



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 28 września 2007 r.

Nr 140

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁA RADY GMINY

- 3113** – nr IX/83/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej Borówiec I (działki nr 216, 275/14) . 14243
- 3114** – nr IX/84/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej Borówiec I (działki nr 233, 247/12) . 14245
- 3115** – nr IX/85/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik dla terenu wsi Bórowiec, działki nr 247/59, 247/60 i 247/3” 15247
- 3116** – nr IX/86/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej we wsi Borówiec – działek nr ewid. 6, 92 i 95/1” 15249
- 3117** – nr IX/87/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie „zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec – działka nr ewid. 254/37 i 254/40” 15251
- 3118** – nr IX/88/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec – działka nr ewid. 274” 15253
- 3119** – nr IX/89/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej „Przylesie I” w Borówcu, gmina Kórnik – działka nr 254” 15255
- 3120** – nr IX/90/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej „Przylesie II” w Borówcu, gmina Kórnik 15257
- 3121** – nr IX/91/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik dla terenu wsi Borówiec i Szczytniki” 15259
- 3122** – nr IX/92/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik dla terenu wsi Borówiec – rejon ulicy Rekreacyjnej” 15261
- 3123** – nr IX/93/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej Borówiec gm. Kórnik, działka nr ewid. 24/3” 15263
- 3124** – nr IX/94/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy mieszkaniowej w Borówcu, gm. Kórnik 15265
- 3125** – nr IX/95/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zmiany „zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu wsi Borówiec w rejonie ulic Poznańskiej i Rekreacyjnej – Borówiec III” 15267
- 3126** – nr X/49/2007 Rady Gminy Olszówka z dnia 19 czerwca 2007 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych lub ich odraczania albo rozkładania na raty, stanowiących dochody gminy, do których nie stosuje się przepisów – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych 15269

- 3127** – nr IX/71/2007 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie zmiany uchwały nr 230/XXVII/2000 z dnia 29 grudnia 2000 roku dotyczącej ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej, dotyczącej budowy urządzeń infrastruktury technicznej oraz podziału nieruchomości 15270
- 3128** – nr IX/48/07 Rady Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 27 czerwca 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Rakowie gm. Czarniejewo obejmującego działki nr ewid. 144 i 22/3 15270
- 3129** – nr X/58/07 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 5 lipca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu we wsi Grobia – gmina Sieraków 15279
- 3130** – nr XII/118/2007 Rady Miejskiej w Kórniku z dnia 25 lipca 2007 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Błażewku 15287

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 3131** – nr X/51/07 Rady Powiatu Konińskiego z dnia 31 lipca 2007 r. w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej ulic : Polna, Gorańska, Wyzwolenia, Ogrodowa, Berwińskiego, Krótka, Nowy Rynek, Nowomiejska i XXX-lecia PRL w Ślesinie 15294
- 3132** – nr IX/54/2007 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kępińskiego 15294

SPRAWOZDANIA

- 3133** – sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Czerwonak za 2006 rok 15307
- 3134** – sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta i Gminy Ostroróg za rok 2006 15349

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 3135** – nr OPO-4210-32(6)/2007/413/VII/MJ z dnia 30 sierpnia 2007 r. zatwierdzająca taryfę dla ciepła ustaloną przez Zakład Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Krotoszynie 15366

OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 3136** – w sprawie wskaźnika przeliczeniowego z dnia 18 września 2007 r. 15371

3113

UCHWAŁA Nr IX/83/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej Borówiec I (działki nr 216, 275/14)

Na podstawie art. 20 ust. 1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1.1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec I – działki nr ewid. 216, 275/14”, zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XXXIII/215/96 z dnia 28.11.1996 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 30, poz. 368, z dnia 30.12.1996 r., zawartych w §8 ust. 3, pkt 1), ppkt b - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/83/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/83/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3114

UCHWAŁA Nr IX/84/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej Borówiec I (działki nr 233, 247/12)

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec I – działki nr ewid. 233, 247/12”, zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XXXIII/213/96 z dnia 28.11.1996 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 30, poz. 366, z dnia 30.12.1996 r., zawartych w §8 ust. 8, pkt 1), ppkt b, są następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacje przepompowni ścieków nie są precyzowane na poszczególnych działkach, muszą być dostosowane do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowane w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociagowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy) i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/84/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/84/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

- ##### **§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).**

3115

UCHWAŁA Nr IX/85/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik dla terenu wsi Borówiec działki nr 247/59, 247/60 i 247/3”

Na podstawie art. 20 ust. 1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1.1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec – działki nr ewid. 247/59, 247/60 i 247/3”.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr LIV/427/98 z dnia 8.06.1998 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 14, poz. 146, z dnia 6.07.1998 r., zawartych w §2 ust. 3 - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użytych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/85/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/85/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3116

UCHWAŁA Nr IX/86/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej we wsi Borówiec - działek nr ewid. 86, 92 i 95/1”

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej we wsi Borówiec – działek nr ewid. 86, 92 i 95/1”, zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XVI/162/99 z dnia 28.10.1999 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 82, poz. 1573, z dnia 22.11.1999 r., zawartych w §7 ust. 1, pkt 1), ppkt b) - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/86/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/86/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3117

UCHWAŁA Nr IX/87/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec - działka nr ewid. 254/37 i 254/40”.

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1.1. Uchwala się zmianę “Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec – działka nr ewid. 254/37 i 254/40”, zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XXXIII/502/2001 z dnia 3.12.2001 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 162, poz. 4492, z dnia 21.12.2001 r., zawartych w §11 ust. 1, pkt 2), ppkt a, b, c - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/87/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/87/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3118

UCHWAŁA Nr IX/88/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec - działka nr ewid. 274”

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec – działka nr ewid. 247”, zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XLIII/541/2002 z dnia 12.04.2002 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 78, poz. 2022, z dnia 6.06.2002 r., zawartych w §12 ust. 1, pkt 2), ppkt a, b, c, d - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacje przepompowni ścieków nie są precyzowane na poszczególnych działkach, muszą być dostosowane do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowane w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską - ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/88/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/88/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3119

UCHWAŁA Nr IX/89/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej „Przylesie I” w Borówcu, gmina Kórnik – działka nr 254”

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się „Zmianę miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy mieszkaniowej „Przylesie I” w Borówcu, gmina Kórnik – działka nr 254, zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XIII/112/99 z dnia 30.06.1999 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 56, poz. 1186, z dnia 10.08.1999 r., zawartych w §7 ust. 3, pkt 1, 2) - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borowiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borowiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borowiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg używanych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Tracą moc ustalenie graficznego rysunku planu dotyczące terenu urządzeń usuwania ścieków symbol NO. Rysunek planu stanowi zał. Nr 1 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/89/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/89/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3120

UCHWAŁA Nr IX/90/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej "Przylesie II" w Borówcu, gmina Kórnik

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się „Zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, obszaru zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej "Przylesie II" w Borówcu, gmina Kórnik - zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XIII/113/99 z dnia 30.06.1999 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 56, poz. 1187, z dnia 10.10.1999 r., zawartych w §7 ust. 3, pkt 1, 2), - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską - ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociagowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg używanych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Traci moc ustalenie graficzne w rysunku planu dotyczące terenu urządzeń usuwania ścieków, symbol NO. Rysunek planu stanowi zał. Nr 1 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/90/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/90/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

- ##### **§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).**

3121

UCHWAŁA Nr IX/91/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany "Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik dla terenu wsi Borówiec i Szczytniki".

Na podstawie art. 20 ust. 1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec i Szczytniki”, - zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest wprowadzenie zapisu ustaleń do uchwały nr XVI/158/99 z dnia 28.10.1999 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 82, poz. 1569, z dnia 22.11.1999 r., - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/91/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/91/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3122

UCHWAŁA Nr IX/92/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik dla terenu wsi Borówiec – rejon ulicy Rekreacyjnej”

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik dla terenu wsi Borówiec – rejon ulicy Rekreacyjnej”, - zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest wprowadzenie zapisu ustaleń do uchwały nr XXXIII/340/2000 z dnia 29.12.2000 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 9, poz. 120, z dnia 8.02.2001 r., w §5 jako ust. 5 - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską -ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/92/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/92/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3123

UCHWAŁA Nr IX/93/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej Borówiec gm. Kórnik, działka nr ewid. 24/3”

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec – działka nr ewid. 24/3”, zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr LIV/427/98 z dnia 8.06.1998 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 14, poz. 146, z dnia 6.07.1998 r., zawartych w §2 ust. 3 - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewnego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg używanych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/93/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/93/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3124

UCHWAŁA Nr IX/94/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

**w sprawie: zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
obszaru zabudowy mieszkaniowej w Borówcu, gm. Kórnik.**

Na podstawie art. 20 ust.1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr. 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru zabudowy mieszkaniowej w Borówcu, gmina Kórnik, - zwaną dalej zmianą planu miejscowego.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr XXXIII/337/2000 z dnia 29.12.2000 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 8, poz. 111, z dnia 6.02.2001 r., zawartych w §7 ust. 3, pkt a i b - są następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską -ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/94/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/94/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

- §2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej** należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

3125

UCHWAŁA Nr IX/95/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 30 maja 2007 r.

w sprawie: zmiany „Zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu wsi Borówiec w rejonie ulic Poznańskiej i Rekreacyjnej – Borówiec III”.

Na podstawie art. 20 ust. 1 oraz art. 27 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) i uchwały Rady Miejskiej w Kórniku nr LVIII/615/2006 z dnia 26 lipca 2006 r., Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

§1.1. Uchwala się zmianę „Zmiany miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Kórnik we wsi Borówiec w rejonie Poznańskiej i Rekreacyjnej Borówiec III”.

Przedmiotem zmiany planu miejscowego (treść uchwały) jest zmiana zapisu ustaleń uchwały nr LV/452/98 z dnia 16.06.1998 r., ogłoszonej w Dzienniku Urzędowym Województwa Poznańskiego nr 21, poz. 273, z dnia 25.08.1998 r., zawartych w §8 ust. 6, pkt 1), ppkt b, c) - są to następujące ustalenia:

- 1) Dla terenu objętego zmianą planu miejscowego obowiązuje odprowadzenie ścieków poprzez pobudowanie kanalizacji sanitarnej i deszczowej, na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzanych do stosownego obiektu.
- 2) Przy opracowywaniu programów i projektów wymienionych inwestycji obowiązuje współpraca inwestora, dysponentów sieci kanalizacyjnych, projektantów i realizatorów inwestycji.
- 3) Ustala się obowiązek przystosowania zamierzeń inwestycyjnych (kanalizacyjnych) do istniejącej sytuacji przestrzennej i wymogów technicznych oraz istniejącego stanu zagospodarowania terenu.
- 4) Lokalizacja przepompowni ścieków nie jest precyzowana na poszczególnych działkach, musi być dostosowana do wymogów całej sieci kanalizacyjnej i sytuowana w stosownych miejscach wolnych od zabudowy.
- 5) Do czasu pobudowania sieci kanalizacji sanitarnej dopuszcza się możliwość pobudowania na działkach szczelnych zbiorników bezodpływowych na ścieki sanitarne z obowiązkiem wywozu ścieków do punktu zlewniczego.

2. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków.

Niezależnie, czy na obszarze objętym zmianą planu miejscowego występują lub nie występują zewidencjonowane stanowiska archeologiczne objęte ochroną konserwatorską ustala się obowiązek – przed uzyskaniem pozwolenia na budowę – uzgodnienia z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków wszelkich prac ziemnych związanych z zagospodarowaniem lub zabudowaniem terenu, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu prac archeologicznych.

3. Inne ustalenia

- 1) Należy uwzględnić w obszarach projektowania i realizacji kanalizacji uwarunkowań wynikających z położenia wsi Borówiec w obszarze chronionego krajobrazu.
- 2) W etapach projektowania i realizacji kanalizacji należy uwzględnić występowanie w obszarze wsi Borówiec urządzeń: melioracyjnych, wodociągowych, elektroenergetycznych, telekomunikacyjnych, gazowych i innych nie wymienionych, które należy chronić przed uszkodzeniem lub zniszczeniem.
- 3) Należy przewidzieć miejsce na ułożenie przewodów kanalizacyjnych w pasach drogowych, w terenie ogólnodostępnym dla czynności eksploatacyjnych z możliwością dojazdu sprzętu specjalistycznego. Dotyczy to ulic (dróg) stanowiących własność Skarbu Państwa lub Gminy oraz dróg użyczonych przez Właścicieli wpisem do Księgi Wieczystej o ograniczonym użytkowaniu drogi na rzecz gestora sieci w zakresie lokalizacji i eksploatacji uzbrojenia.

Należy uwzględnić strefy ochronne (teren wolny od zabudowy i wysokich nasadzeń) ciągów kanałów, które wynoszą 3 m od krawędzi kanału na obie strony.

§2. Tracą moc dotychczasowe zapisy ustaleń zmiany planu miejscowego, dotyczące odprowadzenia ścieków – obowiązują zapisy ustaleń zawarte w niniejszej uchwale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni, od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Irena Kaczmarek

Załącznik nr 1
do uchwały nr IX/95/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY

Przedmiotowy projekt zmiany planów zagospodarowania przestrzennego został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 19 kwietnia 2007 r. do 14 maja 2007 r.

W dniu 11 maja 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) uwagi były przyjmowane do 28 maja 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z tym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag.

Załącznik nr 2
do uchwały nr IX/95/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 30 maja 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasady ich finansowania.

§1. 1. Sposób realizacji inwestycji:

- 1) wykonanie systemu sieci kanalizacji sanitarnej i deszczowej na podstawie opracowanych programów i projektów technicznych, dotyczących tych inwestycji, na terenie wsi Borówiec – jako jednolitego systemu odprowadzającego ścieki sanitarne do oczyszczalni ścieków oraz ścieków deszczowych odprowadzonych do stosownego obiektu – inwestycja współfinansowana przez Gminę Kórnik oraz operatora sieci firmę Aquanet.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

4. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji innych niż wymienione w ust. 1 odbywać się będzie na podstawie umów zawieranych pomiędzy zainteresowanymi stronami.

- ##### **§2. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).**

3126

UCHWAŁA Nr X/49/2007 RADY GMINY OLSZÓWKA

z dnia 19 czerwca 2007 roku

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu umarzania należności pieniężnych lub ich odraczania albo rozkładania na raty, stanowiących dochody gminy, do których nie stosuje się przepisów - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r., Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Gminy Olszówka uchwala co następuje:

§1. Określa się szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu zapłaty oraz rozkładania na raty należności gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z tytułu należności pieniężnych do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa zwanych dalej należnościami wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej zwanych dalej dłużnikami.

§2. 1. Należność może zostać umorzona w całości lub części jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) należności nie ściągnięto w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł nie pozostawiając spadkobierców odpowiadających za zobowiązania,
- 3) nie można ustalić dłużnika lub miejsca jego pobytu,
- 4) ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika a w szczególności jego egzystencji,
- 5) zachodzi uzasadnione przypuszczenie że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne, a dalsze prowadzenie egzekucji nie rokuje ściągnięcia należności,
- 6) za umorzeniem należności przemawia uzasadniony interes społeczny.

2. Umazanie należności o charakterze cywilnoprawnym w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby może nastąpić tylko wtedy gdy warunki umarzania zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenia dokonuje się na wniosek dłużnika w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1 i 4, a w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5 i 6 umorzenie może nastąpić z urzędu.

§3. 1. Należności mogą być, na wniosek dłużnika odraczane lub rozkładane na raty, jeżeli terminowe spłacenie należności mogłoby zagrażać istotnym interesom dłużnika, zwłaszcza egzystencji jego lub jego rodziny albo dalszemu funkcjonowaniu.

2. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty nie pobiera się odsetek za zwłokę, za okres od dnia rozstrzygnięcia do upływu terminów zapłaty określonych przez organ uprawniony do podejmowania rozstrzygnięć.

3. Jeżeli dłużnik nie uści w terminie albo w pełnej wysokości rat należności, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami za zwłokę, w tym również odsetkami o których mowa w ust. 2.

§4. 1. Organem właściwym do umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności jest Wójt Gminy Olszówka.

2. Umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty należności następuje w formie zarządzenia Wójta Gminy Olszówka.

§5. Organ uprawniony do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat należności głównej jest uprawniony do umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłat odsetek od tych należności oraz innych należności ubocznych na zasadach określonych w uchwale.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Olszówka.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Olszówce
(-) Paweł Lasota

3127

UCHWAŁA Nr IX/71/2007 RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 25 czerwca 2007 roku

w sprawie: zmiany uchwały nr 230/XXVII/2000 z dnia 29 grudnia 2000 roku dotyczącej ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej, dotyczącej budowy urządzeń infrastruktury technicznej oraz podziału nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zm., art. 98a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz.U. Nr 261 poz. 2603 z 2004 roku ze zm.), uchwala się, co następuje:

§1. Zmienia się treść §2 tekstu jednolitego uchwały nr 230/XXVII/2000 z dnia 29 grudnia 2000 roku, ustanowionego uchwałą nr 411/XLIII/2002 z dnia 16 września 2002 roku, stanowiąc nowe jego brzmienie:

„Ustala się na terenie miasta i gminy Murowana Goślina, stawkę procentową opłaty adiacenckiej w wysokości 50 %

wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego jej podziałem po wejściu w życie niniejszej uchwały”.

§2. Pozostała treść tekstu jednolitego uchwały nr 230/XXVII/2000 z dnia 29 grudnia 2000 roku, ustanowionego uchwałą nr 411/XLIII/2002 z dnia 16 września 2002 roku nie ulega zmianie.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Zbyszek Krugielka

3128

UCHWAŁA Nr IX/48/07 RADY MIASTA I GMINY CZERNIEJEWO

z dnia 27 czerwca 2007 roku.

**w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w RAKOWIE
gm. Czarniejewo obejmującego działki nr ewid. 144 i 22/3.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 z 2003 r. ze zmianami) Rada Miasta i Gminy Czarniejewo uchwala co następuje.

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w Rakowie obejmujący działki numer ewidencyjny 144 i 22/3 - ZAŁĄCZNIK Nr 1 do uchwały - dz. nr ewid. 144, oraz ZAŁĄCZNIK Nr 2 do uchwały - dz. nr ewid. 22/3.

2. Na rysunkach planu przedstawionych w ZAŁĄCZNIKU Nr 1 i ZAŁĄCZNIKU Nr 2 naniesiono granice obszaru objętego niniejszą uchwałą. Rysunki planu stanowią integralną część

uchwały. Obszar i zakres opracowania planu są zgodne z uchwałami Rady Miasta Czarniejewo w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Nr XXXI/194/05 z dnia 21.01.2005 r. oraz z uchwałą Rady Miasta i Gminy Czarniejewo Nr XL/264/06 z dnia 27.06.2006 r. w sprawie zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Czarniejewo.

3. Plan miejscowy składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- 1) rysunku planu w skali 1:1000 - ZAŁĄCZNIK Nr 1;
- 2) rysunku planu w skali 1:1000 - ZAŁĄCZNIK Nr 2;

- 3) rozstrzygnięcia Rady Miasta i Gminy Czarniejewo w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu planu w czasie wyłożenia do publicznego wglądu - załącznik nr 3;
- 4) rozstrzygnięcia Rady Miasta i Gminy Czarniejewo o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy - załącznik nr 4.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Ileć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały;
- 3) uchwale — należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miasta i Gminy Czarniejewo,
- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 6) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r.;
- 7) froncie działki - należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
- 8) małej gastronomii - należy przez to rozumieć lokal gastronomiczny w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, posiadającym najwyżej jeden lokal mieszkalny;
- 9) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć wartość określającą minimalną odległość podaną w mb, w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożników budynków. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki;
- 10) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych w kształcie wydzielonym liniami rozgraniczającymi a stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
- 11) siedlisku przyrodniczym - należy przez to rozumieć obszar lądowy lub wodny, naturalny lub półnaturalny wyodrębniony w oparciu o cechy geograficzne, abiotyczne i biotyczne, określony w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.). Dostosowanie rośliny do siedliska przyrodniczego oznacza zgodność z właściwymi dla niej wymaganiami w miejscu planowanego nasadzenia - podłoże gruntowe, stosunki wodne, nasłonecznienie, pochylenie terenu;
- 12) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
- 13) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m²;
- 14) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
- 15) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
- 16) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z kształtu rzutu budynku lub wynikającymi z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, naczółki itp. W przypadku zastosowania dachu dwuspadowego w bryle budynku pojawiają się trójkątne zamknięcia elewacji szczytowych;
- 17) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej cztery podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenicy. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach;
- 18) usługach turystycznych - należy przez to rozumieć usługi przewodnickie, usługi hotelarskie oraz wszystkie inne usługi świadczone turystom lub odwiedzającym.

§3. 1. Zakres opracowania planu obejmuje następującą problematykę określoną w art. 15 ust. 2 ustawy:

- 1) określenie przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu;
- 2) zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
- 3) zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
- 4) zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków;
- 5) wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych;

- 6) parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym: linie zabudowy, gabaryty obiektów, maksymalny procent zabudowanej powierzchni działki a także minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki;
- 7) szczegółowe zasady podziału nieruchomości objętych planem;
- 8) zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 9) sposób i termin tymczasowego zagospodarowania terenów;
- 10) stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

2. Zakres opracowania nie obejmuje sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów i nie obejmuje szczególnych warunków zagospodarowania terenu i ograniczeń w ich użytkowaniu z uwagi na nie występowanie wymienionych zagadnień w obszarze opracowania.

§4. Następujące oznaczenia graficzne są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1:
 - 1) granica obszaru objętego planem;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
 - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
 - 4) sposób ustawienia kalenic dachowych budynków mieszkalnych.
1. Na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2:
 - 1) granica obszaru objętego planem;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
 - 3) przekraczalna linia zabudowy;
 - 4) tereny wzdłuż elementów sieci infrastruktury technicznej, na których obowiązują ograniczenia w użytkowaniu.
 - 5) znak geodezyjny prawnie chroniony;

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§5. Ustala się następujące przeznaczenie terenu:

1. a terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1

- 1) ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN, na których przeznaczeniem podstawowym są budynki mieszkalne wraz z budynkami gospodarczymi lub garażowymi. Przeznaczenie dopuszczalne mogą stanowić usługi bytowe: handel, mała gastronomia, drobne rzemiosło, usługi związane z wykonywaniem wolnego zawodu, usługi turystyczne. Dopuszcza się również urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego. Usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego;

- 2) ustala się teren poszerzenia istniejącej drogi gminnej KD, oznaczony na rysunku planu symbolem kd;
- 3) ustala się tereny dróg dojazdowych wewnętrznych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1-3 KDW;
- 4) ustala się teren drogi pieszej, oznaczony na rysunku planu symbolem KX.

2. Na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2:

- 1) ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej o charakterze rezydencjalnym, oznaczony na rysunku planu symbolem MN, na którym przeznaczeniem podstawowym jest budynek lub maksymalnie dwa budynki mieszkalne wraz z budynkiem lub maksymalnie dwoma budynkami gospodarczymi lub garażowymi. Przeznaczenie dopuszczalne mogą stanowić usługi bytowe: handel, mała gastronomia, usługi związane z wykonywaniem wolnego zawodu, usługi turystyczne, urządzenia związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej, przy czym usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego.

§6. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego:

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1 i na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2:

- 1) projektowana zabudowa winna posiadać strome dachy, być harmonijnie wpisana w krajobraz i nawiązywać do tradycyjnych wzorców architektonicznych stosowanych na terenach wiejskich;
- 2) w obrębie każdej działki należy wprowadzić zielen przydomową w części frontowej oraz domowa w postaci zielonych balkonów, werand, tarasów. Szczegółnej dbałości wymaga zagospodarowanie obrzeży terenu - pomiędzy drogami publicznymi a zabudową mieszkaniową. W zagospodarowaniu działek należy stosować gatunki roślin, charakterystyczne dla danego siedliska przyrodniczego. Należy zadbać o jak największą różnorodność gatunków i właściwą kompozycję zieleni;

- 3) elementy małej architektury i nawierzchnie realizować przy zastosowaniu tradycyjnych materiałów.

§7. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1 oraz na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2:

- 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany. Wymóg ten nie dotyczy terenów dróg;
- 2) na każdej działce wprowadzić zieleń zgodnie z zapisem §6 ust. 1, pkt 2. Na terenie 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1 wprowadzić dodatkowo zadrzewienia i zakrzewienia w przestrzeni pomiędzy tylną nieprzekraczalną linią zabudowy a drogą pieszą wzdłuż rowu i ściany lasu;
- 3) zakazuje się przekształceń powierzchni ziemi, zakłócających naturalny układ cieków wodnych;
- 4) sposób posadowienia i podpiwniczenia obiektów budowlanych musi uwzględniać utrudnione warunki gruntowo-wodne, występujące miejscowo w najniższej położonych częściach terenu;
- 5) zakazuje się odprowadzać nieczystości płynne do gruntu lub do istniejącego cieku;
- 6) wody opadowe odprowadzane do wód powierzchniowych winny spełniać warunki obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska;
- 7) ścieki bytowe powinny być odprowadzone przez system kanalizacji sanitarnej do oczyszczalni ścieków. Do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej dopuszcza się gromadzenie ścieków w szczelnych, atestowanych zbiornikach;
- 8) odpady komunalne i komunalno-podobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;
- 9) ochronę powietrza zapewnić zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 10) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw lub nośników nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych norm emisji;
- 11) na wszystkich terenach objętych opracowaniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego należy przy pracach ziemnych uwzględnić przebudowę urządzeń melioracyjnych.

§8. Ustala się następujące zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1 oraz na terenie zabudowy mieszkaniowej

jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2 z uwagi na położenie obszarów opracowania w strefie występowania stanowisk archeologicznych inwestorzy są zobowiązani do zlecenia stałego nadzoru archeologiczno-konserwatorskiego nad pracami ziemnymi. Sposób realizacji wyżej wymienionego warunku ustalić z Wydziałem Archeologicznym Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Poznaniu.

§9. Ustala się następujące wymogi wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1 oraz na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2:

- 1) zakazuje się stosowania reklam wielkoformatowych;
- 2) reklamy związane z przeznaczeniem dopuszczalnym realizować na ogrodzeniach lub wzdłuż nieprzekraczalnej linii zabudowy. Reklamy należy objąć ujednoliconymi standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki;
- 3) elementy zagospodarowania działek typu: bramy, tablice informacyjne, szyldy, forma grafiki numeracji domów, miejsca na odpady powinny być zbliżone materiałem i kolorystyką;
- 4) dla utrzymania ładów przestrzeni publicznej należy egzekwować od właścicieli wymogu porządku na terenie przyległym do nieruchomości oraz estetycznego wyglądu ścian i pokryć dachowych.

§10. Ustala się następujące wskaźniki dotyczące zagospodarowania terenu i kształtowania zabudowy:

1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1:

- 1) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 30% powierzchni działki;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna powinna wynosić co najmniej 40% powierzchni działki;
- 3) ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy od frontowych granic działek w odległościach:
 - 10,0 m od frontowych granic działek wzdłuż drogi gminnej KD (poza obszarem objętym planem), po uwzględnieniu poszerzenia tej drogi o pas terenu o szerokości 2m, oznaczony na rysunku planu symbolem kd,
 - 6,0 m od linii rozgraniczających dróg dojazdowych wewnętrznych 1-3KD,
 - na terenie 2MN ustala się tylną nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 15,0 m od istniejącego rowu, położonego poza obszarem objętym planem
- 4) parametry budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
 - a) gabaryt pionowy: parter plus poddasze o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m. Dopuszcza się wyższe elementy

- techniczne, np. kominy, wieżyczki nie przekraczające wysokości 12 m;
- b) dachy strome dwu lub wielospadowe o nachyleniu 30° - 45°. Dla dachów dwuspadowych obowiązuje wymóg ustawienia kalenic zgodnie z rysunkiem planu. Wymóg ten dotyczy dachów wielospadowych tylko w przypadku, kiedy kalenice posiadają długość powyżej 5 m;
- c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów od szarego poprzez brązowy, ceglasty do ciemnoczerwonego.
- 5) parametry i zasady lokalizowania budynków gospodarczych lub garażowych:
- a) należy sytuować jako zespolone przy granicy działki albo jako wolnostojące;
- b) zrealizowanie usytuowania przy granicy działki przez pierwszego z dwóch inwestorów, których budynki gospodarcze lub garaże zostały zaznaczone na rysunku planu jako zespolone narzuca analogiczne rozwiązanie na działce sąsiedniej;
- c) dopuszcza się równoległe przesunięcia budynków gospodarczych zespolonych przy granicy działki przy zachowaniu nieprzekraczalnych linii zabudowy i przepisów szczególnych;
- d) w przypadku zastosowania budynku gospodarczego lub garażowego wolnostojącego dopuszcza się usytuowanie go w odległości 1,5 m od granicy;
- e) wysokość od poziomu terenu do okapu dachu maksymalnie 3,5 m;
- f) maksymalna powierzchnia zabudowy 60 m²;
- g) dachy stronie, nawiązujące do dachów budynków mieszkalnych jednorodzinnych przynajmniej kolorem pokrycia dachowego;
- h) dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego.
2. Na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonej na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2 ustala się:
- 1) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać 15% powierzchni działki;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna powinna wynosić co najmniej 55% powierzchni działki;
- 3) ustala się nieprzekraczalną linię zabudowy w odległości 20 m od krawędzi jezdni drogi powiatowej KD 2483P;
- 4) parametry budynku lub budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
- a) gabaryt pionowy: maksymalnie dwie kondygnacje plus poddasze o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 12 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy, wieżyczki nie przekraczające wysokości 15 m;
- b) jak w ust. 1 pkt 4, lit. b;
- c) jak w ust. 1 pkt 4, lit. c.
- 5) parametry i zasady lokalizowania budynków gospodarczych lub garażowych:
- a) usytuowanie - jako wolnostojące;
- b) wysokość - 1 kondygnacja przy czym wysokość od poziomu terenu do kalenicy dachu nie może być wyższa niż 3,5 m;
- c) dachy stronie, nawiązujące do dachów budynków mieszkalnych;
- d) dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego.
- §11.** Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:
- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN i 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1 dopuszcza się korektę zaznaczonych na rysunku planu podziałów na działki budowlane pod warunkiem, że nie spowoduje ona zmniejszenia wielkości projektowanych działek o więcej niż 10%;
- 2) na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2 dopuszcza się podział terenu maksymalnie na dwie działki przy czym minimalna szerokość frontu działki powinna wynosić przynajmniej 30 m;
- 3) ochronie podlega znak geodezyjny prawnie chroniony zgodnie z przepisami szczególnymi na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2;
- 4) dopuszcza się łączenie projektowanych działek na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN i 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1.
- §12.** Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
1. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonych na rysunku planu symbolami 1MN, 2MN - ZAŁĄCZNIK Nr 1:
- 1) komunikacja - dla obsługi komunikacyjnej terenu ustala się:
- a) w związku z koniecznością poszerzenia drogi gminnej KD - poza obszarem opracowania, ustala się teren, oznaczony na rysunku planu symbolem kd o szerokości 2 m kosztem działki nr ewid. 144;
- b) drogi dojazdowe wewnętrzne oznaczone na rysunku planu symbolami 1KDW, 2KDW i 3KDW o szerokości 10 m w liniach rozgraniczających wraz z placami nawrotu;
- c) teren drogi pieszej oznaczony na rysunku planu symbolem Kx o szerokości 3 m w liniach rozgraniczających, z poszerzeniem na styku z drogą 1KDW

- 2) zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci poprzez rozbudowę magistrali w ciągu drogi KD oraz budowę sieci rozdzielczej;
 - 3) odprowadzenie ścieków - do czasu budowy kolektora sanitarnego odprowadzającego ścieki do oczyszczalni komunalnej, dopuszcza się budowę szczelnych zbiorników bezodpływowych atestowanych i okresowo opróżnianych;
 - 4) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci. Możliwość zlokalizowania stacji transformatorowej została zabezpieczona na sąsiednim terenie, objętym wcześniej opracowanym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego: (Rakowo, działka nr ewid. 143). Dodatkowo zabezpiecza się możliwość zlokalizowania projektowanej stacji transformatorowej w obrębie pasów drogowych, po uzgodnieniu z zakładem energetycznym i uzyskaniem warunków technicznych;
 - 5) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw lub nośników nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych norm emisji;
 - 6) odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;
 - 7) dopuszcza się lokalizowanie na terenach budownictwa jednorodzinnego urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia. Warunkiem jest uzyskanie uzgodnienia od gestora sieci oraz uzyskanie odpowiedniej służebności gruntowej od właściciela terenu;
 - 8) inne elementy uzbrojenia - na warunkach określonych w przepisach szczególnych.
- §13.** Do czasu zrealizowania określonego w planie zagospodarowania terenu dopuszcza się dotychczasowe użytkowanie rolnicze.
- ROZDZIAŁ III**
- Przepisy końcowe**
- §14.** Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości:
1. Dla działki nr 144 - 7,5%
 2. Dla działki nr 22/3 - 15%
- §15.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Czarniejewo.
- §16.** Ustalenia planu zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikami graficznymi Nr 1 i Nr 2 - rysunki planu stanowiącymi integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.
- §17.** Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
- 2) zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci poprzez rozbudowę magistrali w ciągu drogi KD oraz budowę sieci rozdzielczej;
- 3) odprowadzenie ścieków - do czasu budowy kolektora sanitarnego odprowadzającego ścieki do oczyszczalni komunalnej, dopuszcza się budowę szczelnych zbiorników bezodpływowych atestowanych i okresowo opróżnianych;
- 4) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci. Możliwość zlokalizowania stacji transformatorowej została zabezpieczona na sąsiednim terenie, objętym wcześniej opracowanym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego: (Rakowo, działka nr ewid. 143). Dodatkowo zabezpiecza się możliwość zlokalizowania projektowanej stacji transformatorowej w obrębie pasów drogowych, po uzgodnieniu z zakładem energetycznym i uzyskaniem warunków technicznych;
- 5) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw lub nośników nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych norm emisji;
- 6) odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;
- 7) dopuszcza się lokalizowanie na terenach budownictwa jednorodzinnego urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia. Warunkiem jest uzyskanie uzgodnienia od gestora sieci oraz uzyskanie odpowiedniej służebności gruntowej od właściciela terenu;
- 8) inne elementy uzbrojenia - na warunkach określonych w przepisach szczególnych.
2. Na terenie zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oznaczonym na rysunku planu symbolem MN - ZAŁĄCZNIK Nr 2:
- 1) komunikacja - obsługę terenu ustala się z drogi powiatowej KD 2483P;
 - 2) zaopatrzenie w wodę z istniejącej sieci wodociągowej;
 - 3) odprowadzenie ścieków socjalno-bytowych docelowo do kanalizacji sanitarnej. Do czasu budowy kolektora sanitarnego dopuszcza się szczelne zbiorniki bezodpływowe zlokalizowane na działce, atestowane, okresowo opróżniane;
 - 4) zaopatrzenie w energię elektryczną z istniejącej sieci;
 - 5) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw lub nośników nie powodujących przekroczenia dopuszczalnych norm emisji;
 - 6) odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;
 - 7) dopuszcza się lokalizowanie na terenach budownictwa jednorodzinnego urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia. Warunkiem jest uzyskanie uzgodnienia od gestora sieci oraz uzyskanie odpowiedniej służebności gruntowej od właściciela terenu;
 - 8) inne elementy uzbrojenia - na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
(-) mgr Tadeusz Szymanek

RAKOWO

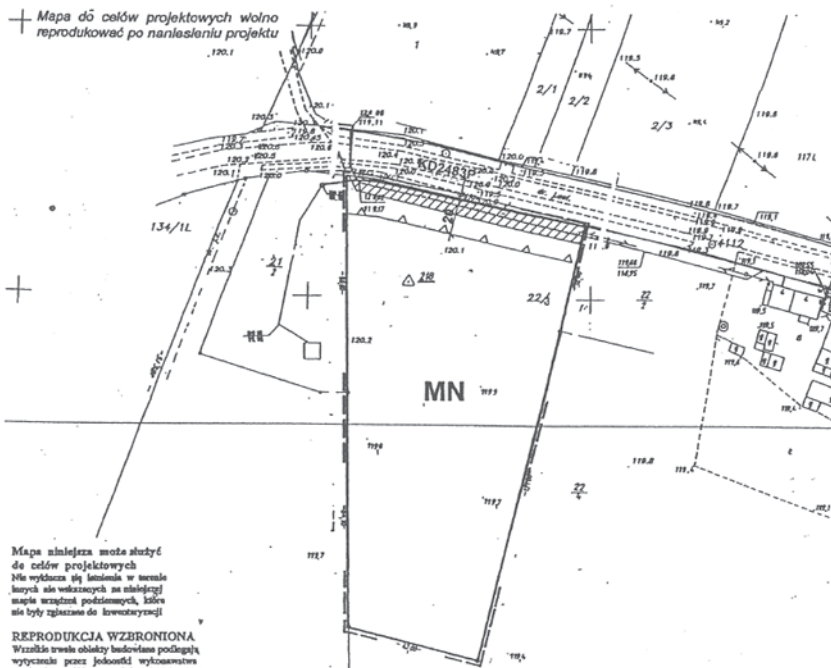
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO OBEJMUJĄCY
DZIAŁKI NR EWIDENCYJNY 144, 22/3

PODZIAŁKA LINIOWA

skala 1 : 1000

Załącznik Nr 2 – dz.nr ewid. 22/3
Do Uchwały nr IX/48/07
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 27 czerwca 2007 r.

Mapa do celów projektowych wolno
reprodukować po naniesieniu projektu



Mapa niniejsza może służyć
do celów projektowych
Nie wykonano jej w celu
służącym celom administracyjnym
mapie sąsiadującej, która
nie była zgłoszona do ewidencji

REPRODUKCYJA WZBRONIONA
Wszelkie prawa do niniejszego projektu
wyczerpująca przez jednostkę wykonawczą
gospodarczą / Ustawa z dnia 17.05.1989 r.
- Prawo Gódozyczne i Kartograficzne
Art. 27 Ust. 2 pkt. 2 Dz. U. nr 20 I
Art. 43 pkt 1 Ustawy z 07.07.1994 r.
Prawo Budowlane Dz. U. nr 89/94/

Zgodnie z Art. 18 ustawy z dnia 17.05.1989 r.
- Prawo Gódozyczne i Kartograficzne
(t.j. Dz.U. 2000r. Nr 100, poz. 1046, ze zm.)
rozporządzenia, rozporządzenia oraz
rozporządzenia w celu rozporządzenia
i rozporządzenia niniejszej mapy
wymaga zezwolenia Starosty Olsztyńskiego

Mapa zasadnicza
1:1000

KERG 113-4/2006
woj. wielkopolskie
pow. gnieźnieński
gmina Czarniejewo
wieś Rakowo
ark 1 sekcja 423-214-073, 121
działka
22/3
powierzchnia
1,0712 ha
Księga Własności 56310
właściciele Urbańska Barbara
i mąż Romuald Antoni
stan na dz. 21.11.2006
zasieg aktual.

S.C. GEO-SAW

Meteusz, Marsena Słowicki
współwłaściciele
62-200 Olsztyn, ul. Gódozyczna 37
tel. (061) 435-79-49, 0602 434 035
NIP 144-15-1170, Regon 621086548

MATEUSZ SAWICKI

62-200 Olsztyn, ul. Gódozyczna 37
tel. (061) 435-79-49, 0602 434 035
NIP 144-15-1170, Regon 621086548



WYKRES ZE ZBIORU STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY CZARNIEJEWO
- uchwała uchwały Nr XLV/264 (2006r. Rady Miasta i Gminy
Czarniejewo z dnia 27 czerwca 2006r. skala 1 : 10 000



WYBRANE OZNACZENIA GRAFICZNE ZE STUDIUM DOTYCZĄCE WYKRESU

- ISTNIEJĄCE ZABRAWSTWOWANIE
- tereny mieszkaniowe i sędziaste
- TERENY NA KTÓRYCH DOPUSZCZA SIĘ NOWE ZABRAWSTWOWANIE
- tereny mieszkaniowo-usługowe
- Granica obszaru objętego m.p.z.p.

OZNACZENIA GRAFICZNE STANOWIĄCE OBOWIĄZUJĄCE
USTALENIA PLANU

- granica obszaru objętego planem
- linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu
- nieprzekraczalna linia zabudowy
- tereny wzdłuż elementów sieci infrastruktury technicznej, na których obowiązują ograniczenia w użytkowaniu
- znak gódozyczny prawnie chroniony

oznaczenia graficzne i literowe dotyczące
przeznaczenia terenów :

- MN teren zabudowy mieszkaniowej
jednorodzinnej

OZNACZENIA GRAFICZNE O CHARAKTERZE INFORMACYJNYM

- KD 2483P droga powiatowa Nr 2483P

AUTORSKY:

mgr inż. arch. EWA PIETZ
GŁÓWNY PROJEKTANT
Upo. nr 77188 ZOU Z - 133

mgr MAŁGOSIA KACZMARZEK
Z ZESPÓŁEM
Upo. nr 82389 ZOU Z - 131

mgr inż. arch. JOHANNA PIETZ-TOKARSKA
ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE

Plan opracowano na podstawie Uchwały Nr XXV/154/2006
Rady Miasta Czarniejewo z dnia 21 lipca 2006r.

Przewodniczący
Rady Miasta i Gminy
Czarniejewo

mgr Tadeusz Szymonek

Zastępca Burmistrza
Zbigniew Sujak

Za zgodność powyższego
odpisu z oryginałem świadczą
13.07.2007
Czarniejewo, dnia.....



Załącznik nr 3
do Uchwały Nr IX/48/07
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia m.p.z.p. w Żydowie obejmującego działki nr ewid. 115/3 i 409

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA I GMINY CZARNIEJEWO
W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU M.P.Z.P.**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Miasta i Gminy Czarniejewo rozstrzyga co następuje:

Na podstawie oświadczenia Burmistrza Miasta i Gminy Czarniejewo z dnia 3.04.2007 r. w sprawie braku uwag do zmiany projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń na środowisko w dniach od 2.02.2007 r. do 16.03.2007 r., nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr IX/48/07
Rady Miasta i Gminy Czarniejewo
z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie uchwalenia m.p.z.p. w RAKOWIE obejmującego działki nr ewid. 144 i 22/3

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIASTA I GMINY CZARNIEJEWO
W SPRAWIE REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717) i art. 111, ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45 poz. 391 i Nr 65 poz. 594) Rada Miasta i Gminy Czarniejewo rozstrzyga co następuje:

I. Sposób realizacji

Zapisane w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej dotyczą:

- sieci wodociągowej rozdzielczej realizowanej na koszt właściciela
- budowy kolektora sanitarnego wzdłuż drogi gminnej nr ewid. 127 oraz wzdłuż drogi powiatowej KD 2483P. Przedsięwzięcie będzie rozłożone na wszystkich właścicieli działek w obrębie wsi Rakowo

- poszerzenie drogi gminnej nr ewid. 127 na odcinku o długości ok. 80 mb o pas szerokości 2,0 m. drogi dojazdowe wewnętrzne w obrębie działki nr ewid. 144 są własnością prywatną.

II. Zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Źródła finansowania - inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej i komunikacji wyszczególnione w punkcie I, objęta realizacją z tytułu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będzie finansowana z budżetu gminy, kredytów, funduszy unijnych w oparciu o ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych i przy uwzględnieniu horyzontu czasowego dla poszczególnych zadań i sposobu ich realizacji.

Wykaz inwestycji należących do zadań własnych gminy jest materiałem do formułowania zadań wieloletniego planu inwestycyjnego gminy.

3129

UCHWAŁA Nr X/58/07 RADY MIEJSKIEJ W SIERAKOWIE

z dnia 5 lipca 2007 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu we wsi Grobia - gmina Sieraków

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz.U. 2004 r. Nr 6 poz. 41, Dz.U. 2004 r. Nr 92, poz. 880, Dz.U. 2004 r. Nr 141, poz. 1492, Dz.U. 2005 r. Nr 113, poz. 954, Dz.U. 2005 r. Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319), Rada Miejska w Sierakowie uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Zgodnie z uchwałą Nr XXVIII/245/05 Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 28 października 2005 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na terenie gminy Sieraków, obejmującego teren działek o nr ewid. 17/1, 17/2, 17/3, 17/4, 17/5, 17/6, 17/7, 17/8, 17/9, 17/10, 17/11, 17/12, 17/13 we wsi Grobia - gmina Sieraków oraz po stwierdzeniu zgodności poniższych ustaleń ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Sieraków uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu we wsi Grobia – gmina Sieraków, zwany dalej planem.

2. Integralną częścią uchwały są:

- 1) rysunek miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla terenu we wsi Grobia – gmina Sieraków” opracowany w skali 1:1000, zwany dalej rysunkiem planu; stanowiący załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu, stanowiące załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych, stanowiące załącznik nr 3 do uchwały.

§2. Ilekroć w uchwale występuje termin:

- 1) linia rozgraniczająca - należy przez to rozumieć linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 2) powierzchnia, zabudowy - należy przez to rozumieć sumę powierzchni wyznaczonych przez rzuty pionowe zewnętrznych krawędzi budynków na działce na powierzchni tej działki;
- 3) obowiązująca linia zabudowy - należy przez to rozumieć linię, w której musi być umieszczona ściana frontowa projektowanego budynku (za wyjątkiem takich elementów

architektonicznych, jak: balkon, wykusz, schody, taras, gzyms, okap dachu, rynna, wiatrołap oraz innych detali wystroju architektonicznego) lub co najmniej 60% jej długości, bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej drogi;

- 4) nieprzekraczalna linia zabudowy - należy przez to rozumieć linię, której nie może przekroczyć ściana frontowa projektowanego budynku (za wyjątkiem takich elementów architektonicznych, jak: balkon, wykusz, schody, taras, gzyms, okap dachu, rynna, wiatrołap oraz innych detali wystroju architektonicznego) bez prawa jej przekraczania w kierunku linii rozgraniczającej drogi;
- 5) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu - należy przez to rozumieć parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu;
- 6) wysokości zabudowy - należy przez to rozumieć wysokość liczoną od poziomu pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku do kalenicy lub - przy dachach wielospadowych - do najwyższej położonego punktu zbiegu połaci dachowych.

§3. Ustaleniami planu na rysunku planu są:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
- 3) obowiązująca linia zabudowy;
- 4) nieprzekraczalna, linia zabudowy;
- 5) projektowane granice działek budowlanych;
- 6) obowiązująca orientacja głównej kalenicy dachu;
- 7) przeznaczenie terenu;
- 8) kierunek przebiegu ścieżki rowerowej;
- 9) projektowany pas zieleni izolacyjnej;
- 10) zewidencjonowane stanowiska archeologiczne.

§4. Informacjami lub zaleceniami na rysunku planu są:

- 1) linie wymiarowe charakterystycznych odległości;
- 2) proponowane połączenie działek geodezyjnych;
- 3) istniejące linie elektroenergetyczne proponowane do przeniesienia.

§5. Ustala się podział obszaru planu o powierzchni ok. 4,48 ha, o którym mowa w §1.1. na tereny określone na rysunku planu liniami rozgraniczającymi i oznaczone symbo-

lami: 1UT/ML, 2ML, 3ML, 4ML, 5UK, 6ZP, 7ZP/Kp, 8ZP, 9KDd, 10KDw, 11KDx, 12KDd, 13KDw.

§6. Przeznaczenie terenów, o których mowa w §5:

- 1) ML - tereny zabudowy rekreacji indywidualnej;
- 2) UT/ML - tereny usług turystyki i zabudowy rekreacji indywidualnej;
- 3) UK - tereny usług obsługi komunikacji;
- 4) ZP - tereny zieleni urządzonej;
- 5) ZP/Kp - tereny zieleni urządzonej i parkingów;
- 6) KDd - tereny dróg publicznych - dojazdowych;
- 7) KDw - tereny dróg wewnętrznych;
- 8) KDx - tereny ciągu pieszego.

§7. Ustalenia dotyczące zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) nową zabudowę, rozbudowywane części budynków należy lokalizować zgodnie z obowiązującymi lub nieprzekraczalnymi liniami zabudowy określonymi na rysunku planu;
- 2) ustalenia dotyczące usytuowania głównych kalenic brył budynków określone w Rozdziale 2 nie dotyczą towarzyszącej zabudowy gospodarczej i garażowej;
- 3) zezwala się na lokalizację garaży wolnostojących oraz garaży wbudowanych lub przybudowanych do głównej bryły budynku;
- 4) ustala się zakaz lokalizacji obiektów budowlanych wysokich i wysokościowych w rozumieniu Prawa budowlanego;
- 5) należy unikać przekształcenia powierzchni terenu z wyjątkiem sytuacji wymagających kształtowania właściwej niwelety przekroju poprzecznego dojazdów i dojazdów;
- 6) zakazuje się lokalizacji garaży blaszanych oraz obiektów tymczasowych, z wyjątkiem obiektów zaplecza budów na czas ich realizacji.

§8. Ustalenia dotyczące ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) przy zabudowie i zagospodarowaniu terenu należy uwzględnić położenie na terenie Sierakowskiego Parku Krajobrazowego, w tym wytyczne wynikające z przepisów szczególnych i odrębnych;
- 2) do nasadzeń należy używać rodzimych, zgodnych z siedliskiem gatunków drzew i krzewów;
- 3) należy w maksymalnym stopniu zachować istniejące wartościowe zadrzewienia;
- 4) w terenie zagospodarowanym i zabudowanym należy chronić glebę odsłoniętą, w miarę możliwości należy ograniczać jej przykrycia betonem i asfaltem;
- 5) zbędne masy ziemne powstające w czasie realizacji inwestycji należy przetransportować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami lub wykorzystać do nowego

uksztaltowania terenu w granicach działki własnej lub sąsiednich;

- 6) energię cieplną należy pozyskiwać z przyjaznych dla środowiska źródeł w szczególności należy stosować ogrzewanie gazowe oraz systemy wykorzystujące źródła czystej energii: pompy ciepłe, kolektory słoneczne, energię elektryczną.

§9. Ustalenia dotyczące ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków:

- 1) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego ustala się obowiązek uzgadniania z właściwym organem ochrony zabytków prac ziemnych związanych z zabudowaniem i zagospodarowaniem terenu zewidencjonowanych stanowisk archeologicznych, oznaczonych na rysunku planu, w celu ustalenia obowiązującego inwestora zakresu badań archeologicznych, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 2) w razie natrafienia w trakcie prac ziemnych na obiekty archeologiczne należy przerwać prace, zabezpieczyć teren i niezwłocznie powiadomić odpowiedni organ służby ochrony zabytków, a następnie przystąpić do archeologicznych badań ratunkowych.

§10. Ustalenia dotyczące szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu:

- 1) zakazuje się lokalizacji wież i anten telefonii komórkowej;
- 2) zakazuje się lokalizowania innych obiektów, jeżeli uciążliwości z nimi związane przenikają na teren nieruchomości należących do osób trzecich i są w konflikcie z obecną lub planowaną funkcją tych nieruchomości;
- 3) przy projektowaniu obiektów budowlanych należy zapewnić ochronę ludności zgodnie z wymaganiami obrony cywilnej określonymi przepisami szczególnymi.

§11. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji:

- 1) dla zapewnienia pełnej obsługi komunikacyjnej obszaru zezwala się na realizację nowych dróg w ramach zagospodarowania terenu;
- 2) w ramach terenu, należy zapewnić odpowiednią liczbę miejsc postojowych oraz garażowych zaspokajającą potrzeby w zakresie parkowania i postoju samochodów, z uwzględnieniem warunków technicznych określonych w przepisach odrębnych, jednak nie mniej niż 2 miejsca postojowe na jeden budynek rekreacji indywidualnej lub 1 miejsce postojowe na 1 pokój gościnny w budynkach usług turystyki.

§12. Ustalenia dotyczące zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) docelowo należy zapewnić wykonanie pełnego uzbrojenia w podstawową sieć infrastruktury technicznej powiązaną z istniejącym systemem oraz podłączenia do niej terenu objętego planem;
- 2) nowoprojektowane sieci i urządzenia uzbrojenia technicznego należy lokalizować na terenie dróg, a w uzasadnio-

- nich przypadkach również na terenach o innym przeznaczeniu;
- 3) kierunki budowy i rozbudowy sieci uzbrojenia technicznego należy realizować zgodnie z opracowaniami dotyczącymi rozwoju sieci, w oparciu o wnioski przyszłych odbiorców;
- 4) zezwala się na lokalizację na obszarze planu sieci i urządzeń infrastruktury technicznej nie związanych z obsługą terenu objętego planem;
- 5) dla zaopatrzenia w wodę plan ustala:
- a) powiązanie terenu objętego planem z układem gminnej sieci wodociągowej;
 - b) adaptację, rozbudowę, wymianę, modernizację istniejącej sieci wodociągowej;
- 6) dla odprowadzania i unieszkodliwiania ścieków plan ustala:
- a) powiązanie terenu objętego planem z gminnym systemem kanalizacji sanitarnej,
 - b) zezwala się na realizowanie zbiorników bezodpływowych jedynie do czasu realizacji sieci kanalizacyjnej powiązanej z gminnym systemem kanalizacji,
- 7) dla zaopatrzenia w energię elektryczną plan ustala korzystanie z systemu zasilania gminy poprzez rozbudowę istniejących linii napowietrznych lub kablowych, średniego i niskiego napięcia oraz stacji transformatorowych,
- 8) ustala się obowiązek gospodarowania odpadami zgodnie z przepisami o odpadach oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie.
- §13.** Ustalenia dotyczące szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości:
- 1) istniejący i projektowany podział terenu określono na rysunku planu i w ustaleniach szczegółowych w Rozdziale 2;
 - 2) nie zachodzi scalanie i podział w rozumieniu przepisów odrębnych.
- §14.** Ustalenia dotyczące sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów – nie ustala się.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§15. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 1UT/ML:

- 1) przeznaczenie terenu - zabudowa usług turystyki i zabudowa rekreacji indywidualnej;
- 2) zasady podziału nieruchomości:
 - a) istniejące granice działek budowlanych określono na rysunku planu;

- b) dopuszcza się inny podział pod warunkiem zachowania, minimalnej powierzchni nowo wydzielonej działki - 1000 m²;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
- a) na terenie jednej działki budowlanej może być zlokalizowany tylko jeden budynek usług turystyki lub jeden budynek rekreacji indywidualnej,
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące: budynki gospodarczo-garażowe,
 - c) powierzchnia zabudowy kubaturowej - maks. 25% powierzchni działki budowlanej, jednak nie więcej niż 250,0 m²,
 - d) powierzchnia biologicznie czynna - min. 40% powierzchni działki budowlanej,
 - e) wysokość zabudowy:
 - budynku usług turystyki, budynku rekreacji indywidualnej: do 2 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe, jednak nie wyżej niż 8,5 m.
 - budynku gospodarczo-garażowego: 1 kondygnacja z poddaszem nieużytkowym, jednak nie wyżej niż 6,0 m,
 - f) geometria dachów - dachy dwuspadowe lub wielospadowe o połaciach symetrycznie zbiegających się w kalenicy,
 - g) nachylenie głównej połaci dachowych bryły:
 - budynku usług turystyki, budynku rekreacji indywidualnej: 35° - 45°,
 - budynku gospodarczo-garażowego: 30° - 45°,
 - h) usytuowanie głównej kalenicy bryły budynku prostopadle do obowiązującej linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - i) płoty od strony drogi publicznej należy realizować jako ażurowe w min. 60%; ustala się zakaz lokalizacji płotów z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
- a) dojazd - z drogi publicznej 12KDd,
 - b) woda - z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna - z sieci w drodze,
 - d) gaz - z sieci n/c w drodze,
 - e) ścieki sanitarne - do kolektora sanitarnego w drodze, zezwala się na odprowadzanie do bezodpływowego zbiornika na ścieki do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej,
 - f) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;
- 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§16. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 2ML:

- 1) przeznaczenie terenu - zabudowa rekreacji indywidualnej;
- 2) zasady podziału nieruchomości:
 - a) istniejące i projektowane granice działek budowlanych określono na rysunku planu;
 - b) dopuszcza się inny podział pod warunkiem zachowania minimalnej powierzchni nowowydzielonej działki - 800 m²;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu
 - a) na terenie jednej działki budowlanej może być zlokalizowany tylko jeden budynek rekreacji indywidualnej
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące: budynki gospodarczo-garażowe,
 - c) powierzchnia zabudowy kubaturowej - maks. 25% powierzchni działki budowlanej, jednak nie więcej niż 200,0 m²,
 - d) powierzchnia biologicznie czynna - min. 60% powierzchni działki budowlanej,
 - e) wysokość zabudowy:
 - budynku rekreacji indywidualnej: do 2 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe, jednak nie wyżej niż 8,5 m
 - budynku gospodarczo-garażowego: 1 kondygnacja z poddaszem nieużytkowym, jednak nie wyżej niż 6,0 m,
 - f) geometria dachów - dachy dwuspadowe lub wielospadowe o połaciach symetrycznie zbiegających się w kalenicy,
 - g) nachylenie głównych połaci dachowych bryły:
 - budynku rekreacji indywidualnej: 35° - 45°,
 - budynku gospodarczo-garażowego: 30° - 45°.
 - h) usytuowanie głównej kalenicy bryły budynku prostopadle do obowiązującej linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - i) płoty od strony drogi publicznej należy realizować jako ażurowe w min. 60%; ustala się zakaz lokalizacji płotów z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) dojazd - z drogi publicznej 9KDd,
 - b) woda - z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna- z sieci w drodze,
 - d) gaz - z sieci n/c w drodze,
 - g) ścieki sanitarne - do kolektora sanitarnego w drodze, zezwala się na odprowadzanie do bezodpływowego zbiornika na ścieki do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej,
 - e) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;

- 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§17. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 3ML:

- 1) przeznaczenie terenu - zabudowa rekreacji indywidualnej;
- 2) zasady podziału nieruchomości:
 - a) istniejące i projektowane granice działek budowlanych określono na rysunku planu;
 - b) dopuszcza się inny podział pod warunkiem zachowania minimalnej powierzchni nowowydzielonej działki – 1.000 m²;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
 - a) na terenie jednej działki budowlanej może być zlokalizowany tylko jeden budynek rekreacji indywidualnej,
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące: budynki gospodarczo-garażowe,
 - c) powierzchnia zabudowy kubaturowej - maks. 25% powierzchni działki budowlanej, jednak nie więcej niż 250,0 m²,
 - d) powierzchnia biologicznie czynna. - min. 60% powierzchni działki budowlanej,
 - e) wysokość zabudowy:
 - budynku rekreacji indywidualnej: do 2 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe, jednak nie wyżej niż 8,5 m,
 - budynku gospodarczo-garażowego: 1 kondygnacja z poddaszem nieużytkowym, nie wyżej niż 6,0 m,
 - f) geometria dachów - dachy dwuspadowe lub wielospadowe o połaciach symetrycznie zbiegających się w kalenicy,
 - g) nachylenie głównych połaci dachowych bryły:
 - budynku rekreacji indywidualnej: 35° - 45°,
 - budynku gospodarczo-garażowego: 30° - 45°,
 - h) usytuowanie głównej kalenicy bryły budynku prostopadle do obowiązującej linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu
 - i) płoty od strony drogi publicznej należy realizować jako ażurowe w min. 60%; ustala się zakaz lokalizacji płotów z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) dojazd - z drogi publicznej 9KDd.
 - b) woda - z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna - z sieci w drodze,
 - d) gaz - z sieci n/c w drodze,
 - e) ścieki sanitarne - do kolektora sanitarnego w drodze, zezwala się na odprowadzanie do bezodpływowego zbiornika na ścieki do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej,

- f) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;
- 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§18. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 4ML:

- 1) przeznaczenie terenu - zabudowa rekreacji indywidualnej;
- 2) zasady podziału nieruchomości:
 - a) istniejące i projektowane granice działek budowlanych określono na rysunku planu;
 - b) dopuszcza się inny podział pod warunkiem zachowania minimalnej powierzchni nowowydzielonej działki - 800 m²;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
 - a) na terenie jednej działki budowlanej może być zlokalizowany tylko jeden budynek rekreacji indywidualnej
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące: budynki gospodarczo-garażowe,
 - c) powierzchnia zabudowy kubaturowej - maks. 25% powierzchni działki budowlanej, jednak nie więcej niż 200,0 m²,
 - d) powierzchnia biologicznie czynna — min. 60% powierzchni działki budowlanej,
 - e) wysokość zabudowy:
 - budynku rekreacji indywidualnej: do 2 kondygnacji, w tym poddasze użytkowe, jednak nie wyżej niż 8,5 m,
 - budynku gospodarczo-garażowego: 1 kondygnacja, z poddaszem nieużytkowym, nie wyżej niż 6,0 m,
 - f) geometria dachów - dachy dwuspadowe lub wielospadowe o połaciach symetrycznie zbiegających się w kalenicy,
 - g) nachylenie głównych połaci dachowych bryły:
 - budynku rekreacji indywidualnej: 35° - 45°,
 - budynku gospodarczo-garażowego: 30° - 45°,
 - h) usytuowanie głównej kalenicy bryły budynku prostopadle do obowiązującej lub nieprzekraczalnej linii zabudowy zgodnie z rysunkiem planu,
 - i) płoty od strony drogi publicznej należy realizować jako ażurowe w min. 60%; ustala się zakaz lokalizacji płotów z prefabrykowanych elementów betonowych;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) dojazd - z drogi publicznej 9KDd, z drogi wewnętrznej 10KDw,
 - b) woda-z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna - z sieci w drodze,
 - d) gaz - z sieci n/c w drodze,

- e) ścieki sanitarne - do kolektora sanitarnego w drodze, zezwala się na odprowadzanie do bezodpływowego zbiornika na ścieki do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej,

- f) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;

- 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§19. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 5UK:

- 1) przeznaczenie terenu: zabudowa usług obsługi komunikacji, w tym: stacja paliw, myjnia samochodowa, motel, restauracja, bar;
- 2) zasady podziału nieruchomości: należy wydzielić działkę geodezyjną zgodnie z liniami rozgraniczającymi teren;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
 - a) ustala się ograniczenie usług obsługi komunikacji o których mowa w §19 pkt 1 wyłącznie dla pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony włącznie,
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące - garaże, budynki gospodarcze, urządzenia i obiekty infrastruktury technicznej,
 - c) ustala się konieczność realizacji pasa zieleni izolacyjnej o szerokości min. 8,0 m zgodnie z rysunkiem planu, składającego się z ciągłego szpaleru krzewów o szerokości minimum 4,0 m oraz szpaleru drzew,
 - d) powierzchnia zabudowy kubaturowej - maks. 30% powierzchni działki budowlanej,
 - e) powierzchnia biologicznie czynna - min. 30% powierzchni działki budowlanej,
 - f) wysokość zabudowy kubaturowej - do 2 kondygnacji, jednak nie więcej niż 10 m,
 - g) rodzaj dachów - zezwala się na wszelkie rozwiązania, dachów;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) dojazd - z drogi publicznej - powiatowej, zlokalizowanej poza obszarem planu, przez drogę wewnętrzną 13KDw,
 - b) woda - z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna - z sieci w drodze,
 - d) ścieki sanitarne - do kolektora sanitarnego w drodze, zezwala się na odprowadzanie do bezodpływowego zbiornika na ścieki do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej,
 - e) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;
- 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§20. Ustalenia dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem 6ZP:

- 1) przeznaczenie terenu - teren zieleni urządzonej;
- 2) zasady podziału nieruchomości: należy wydzielić działkę geodezyjną zgodnie z liniami rozgraniczającymi teren;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
 - a) ustala się zakaz zabudowy kubaturowej,
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące - ciąg pieszy, ścieżka rowerowa, obiekty małej architektury,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna - min. 80% powierzchni terenu;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) dojazd - z drogi publicznej 9KDd, z drogi wewnętrznej 13KDw,
 - b) woda - z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna - z sieci w drodze,
 - d) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;
- 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§21. Ustalenia dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 7ZP/Kp:

- 1) przeznaczenie terenu: teren zieleni urządzonej i parkingów;
- 2) zasady podziału nieruchomości: należy wydzielić działkę geodezyjną zgodnie z liniami rozgraniczającymi teren;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu: dopuszczalne obiekty towarzyszące - urządzenia infrastruktury technicznej, ciąg pieszy, ścieżka rowerowa, obiekty małej architektury,
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) dojazd - z dróg publicznych 9KDd, 12KDd,
 - b) woda - z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna - z sieci w drodze,
 - d) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;
- 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§22. Ustalenia dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem 8ZP:

- 1) podstawowe przeznaczenie terenu - teren zieleni urządzonej;
- 2) zasady podziału nieruchomości: należy wydzielić działkę geodezyjną zgodnie z liniami rozgraniczającymi teren;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:

- a) ustala się zakaz zabudowy kubaturowej,
 - b) dopuszczalne obiekty towarzyszące - ciąg pieszy, ścieżka rowerowa, obiekty małej architektury,
 - c) powierzchnia biologicznie czynna - min. 80% powierzchni terenu;
- 4) zasady obsługi w zakresie komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - a) dojazd - z drogi gminnej, zlokalizowanej poza obszarem objętym planem,
 - b) woda - z sieci gminnej,
 - c) energia elektryczna - z sieci w drodze,
 - d) wody opadowe - do kolektora lub odprowadzenie do gruntu;
 - 5) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

§23. Ustalenia dla terenów komunikacji oznaczonych na rysunku planu symbolami: 9KDd, 10KDw, 11KDx, 12KDd, 13KDw:

- 1) przeznaczenie terenu:
 - a) 9KDd - droga publiczna - dojazdowa,
 - b) 10KDw - droga wewnętrzna,
 - c) 11KDx - ciąg pieszy,
 - d) 12KDd - droga, publiczna - dojazdowa,
 - e) 13KDw - droga wewnętrzna;
- 2) zasady podziału nieruchomości - tereny komunikacji wyznaczają linie rozgraniczające określone na rysunku planu;
- 3) warunki zabudowy i sposób zagospodarowania terenu:
 - a) szerokości dróg i ciągu pieszego w liniach rozgraniczających zgodnie z rysunkiem planu,
 - b) przestrzeń terenów komunikacji może służyć do prowadzenia sieci uzbrojenia technicznego oraz lokalizacji urządzeń infrastruktury technicznej;
- 4) stawka procentowa jednorazowej opłaty od wzrostu wartości nieruchomości - 0%.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia końcowe

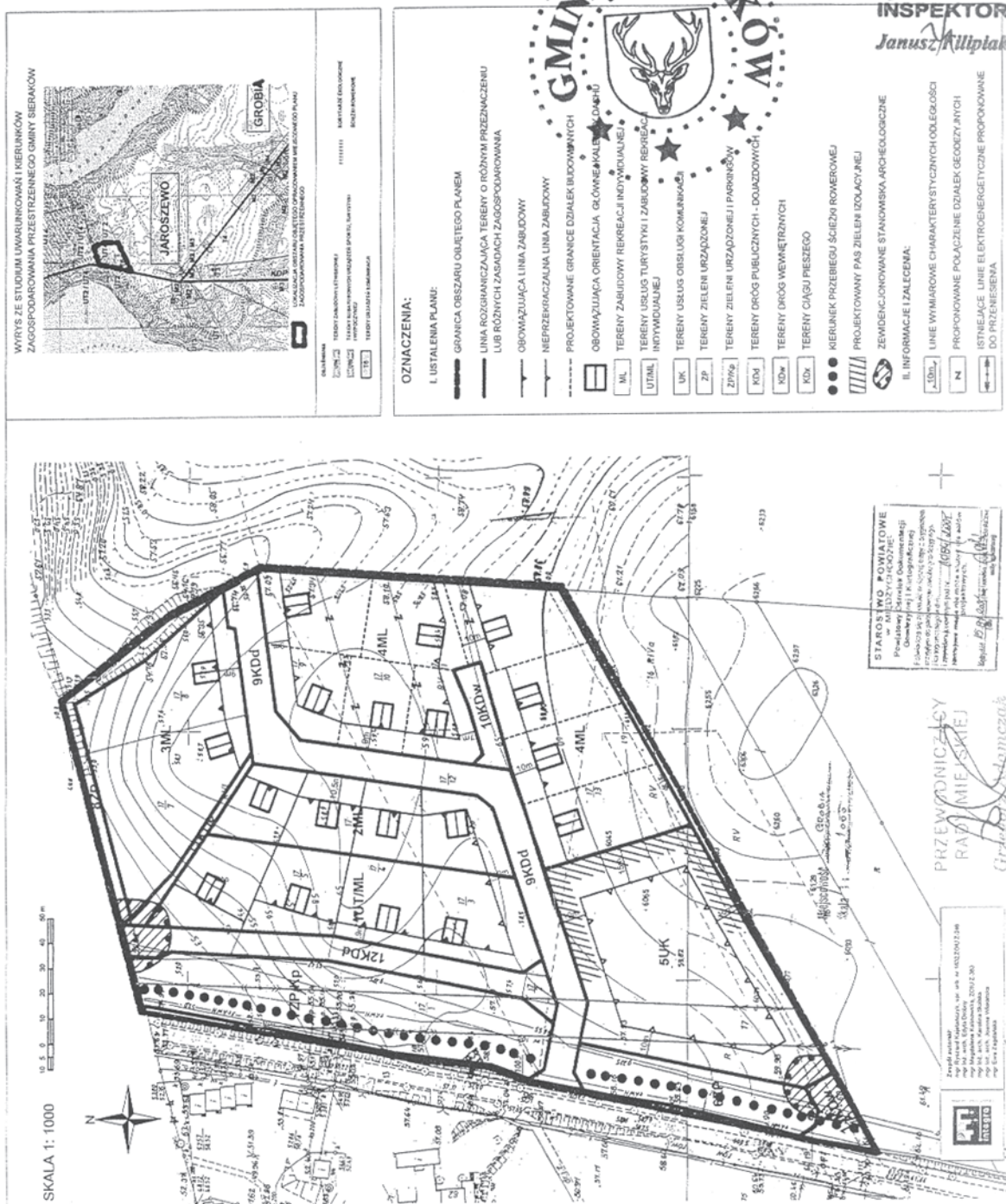
§24. Wykonanie uchwały powierza, się Burmistrzowi Gminy Sieraków.

§25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Grzegorz Adamczak

MIĘJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWAN
PRZESTRZENNEGO DLA TERENU WE WSI GROBIA
GMINA SIERAKÓW

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr X/58/07
Rady Miejskiej w Sierakowie z dnia 5 lipca 2007r.



Załącznik Nr 1
Uchwały Nr X/58/07
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 5 lipca 2007 r.

Załącznik nr 2 do
Uchwały Nr X/58/07
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 5 lipca 2007 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania dla terenu we wsi Grobia - gmina Sieraków

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU PLANU

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635) Rada Miejska w Sierakowie rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu.

Nie wniesiono uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu we wsi Grobia - gmina Sieraków. Rozstrzygnięcie o ich rozpatrzeniu jest więc bezprzedmiotowe.

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr X/58/07
Rady Miejskiej w Sierakowie
z dnia 5 lipca 2007 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego dla terenu
we wsi Grobia - gmina Sieraków

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Dz.U. z 2004 r. Nr 6 poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635) Rada Miejska w Sierakowie rozstrzyga o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych:

§1. 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, służące zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, stanowią zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca

1998 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) zadania własne gminy.

§1. 2. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej, zapisane w niniejszym planie, obejmują: traktowane jako zadania wspólne inwestycje w liniach rozgraniczających poszczególne ulice, w tym: oświetlenie, ścieżki rowerowe, zieleń i odpowiednie zabezpieczenia techniczne, zmniejszające uciążliwość w rozumieniu przepisów o ochronie środowiska, inwestycje realizowane samodzielnie w, lub poza liniami rozgraniczającymi ulic.

§2. Wykaz terenów funkcjonalnych, w których zapisane zostały inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej należące do zadań własnych gminy:

L.p.	Symbole terenów funkcjonalnych	Zapisane w planie przeznaczenie terenu (opis inwestycji)
1.	9KDd	droga publiczna - dojazdowa
2.	11KDx	ciąg pieszzy
3.	12KDd	Droga publiczna - dojazdowa

§3. Opis sposobu realizacji inwestycji wskazanych w §2:

1. Realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym między innymi ustawą Prawo Budowlane, ustawą o zamówieniach publicznych, ustawą o samorządzie gminnym, ustawą o gospodarce komunalnej i Prawem ochrony środowiska.

2. Sposób realizacji inwestycji określonych w §2 może ulegać modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki, o ile nie nastąpi naruszenie ustaleń planu.

3. Realizacja i finansowanie w zakresie infrastruktury technicznej inwestycji nie wyszczególnionych w §2, jest przedmiotem umowy zainteresowanych stron.

§4. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej, ujętych w niniejszym planie, które należą do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listo-

pada 1998 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami).

§5. Inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła określone w §2 realizowane będą w sposób określony wart. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 ze zmianami).

3130

UCHWAŁA Nr XII/118/2007 RADY MIEJSKIEJ W KÓRNIKU

z dnia 25 lipca 2007 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w Błażewku.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635), Rada Miejska w Kórniku uchwala co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego zwany dalej planem, obejmujący obszar położony w miejscowości Błażewko dla działki o nr ewid. 131/2, po stwierdzeniu zgodności ustaleń planu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kórnik.

2. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze, którego granice określa rysunek, opracowany w skali 1:1000 stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Opracowaniem planu obejmuje się obszar o powierzchni 2,34 ha.

4. Załącznikiem nr 2 do uchwały jest rozstrzygnięcie sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu.

5. Załącznikiem nr 3 do uchwały jest rozstrzygnięcie o sposobie realizacji, zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasad ich finansowania.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu, o których mowa w niniejszej uchwale;
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą Uchwałę Rady Miejskiej w Kórniku;
- 3) rysunku planu - należy przez to rozumieć rysunek planu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 4) obszarze - należy przez to rozumieć obszar objęty niniejszym planem, w granicach przedstawionych na rysunku planu;
- 5) terenie - należy przez to rozumieć część obszaru wydzieloną liniami rozgraniczającymi wraz z odpowiednim symbolem;
- 6) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość, w jakiej mogą znaleźć się budynki od linii rozgraniczającej terenu lub krawędzi jezdni;
- 7) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczoną na rysunku planu, określającą usytuowanie frontowej ściany budynku, z wyłączeniem detali wystroju architektonicznego takich jak balkony, tarasy, gzymsy, wykusze i ganki;
- 8) usługach nieuciążliwych - należy przez to rozumieć usługi, których uciążliwości nie wykraczają poza granice

działki, oraz których funkcjonowanie nie powoduje przekroczenia żadnego z parametrów dopuszczalnego poziomu szkodliwych lub uciążliwych oddziaływań na ludzi i środowisko.

Rozdział II

Przepisy szczegółowe

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

§3. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonej na rysunku planu symbolem MN ustala się lokalizację nowoprojektowanych budynków mieszkalnych jednorodzinnych.

§4. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z terenami zabudowy usługowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem MN/U ustala się:

- 1) lokalizację nowoprojektowanych budynków mieszkalnych jednorodzinnych z zabudową usługową, realizowanych w formie wolnostojącej;
- 2) w ramach działki lub budynku mieszkalnego dopuszcza się lokalizację nieuciążliwych usług, w szczególności usług handlu, gastronomii i innych bezpośrednio związanych z obsługą terenów mieszkaniowych.

§5. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem IT ustala się rezerwę terenu o szerokości 6 m, z przeznaczeniem na prowadzenie sieci infrastruktury technicznej, nie związanej bezpośrednio z funkcjonowaniem drogi powiatowej.

2. Ustala się zakaz realizacji dojazdów do działek budowlanych.

§6. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem KDD - ustala się przeznaczenie na drogi publiczne - dojazdowe.

2. Tereny wymienione w ust. 1 stanowią przestrzeń do realizacji urządzeń podziemnych.

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego.

§7. 1. Zagospodarowanie terenów objętych planem musi uwzględniać zachowanie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego w rozumieniu przepisów ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

2. Ochronie podlega krajobraz obszaru chronionego krajobrazu zlewni jezior Kórnicko-Zaniemyskich.

3. Nakaz dostosowania brył budynków do warunków krajobrazowych, oraz do stylu i form architektonicznych opartych na regionalnych i lokalnych tradycjach budownictwa wiejskiego. W tym celu należy uwzględnić parametry i wskaźniki zabudowy i zagospodarowania terenu określone w niniejszej uchwale.

4. Obiekty budowlane muszą być realizowane zgodnie z nieprzekraczalnymi liniami zabudowy określonymi w §12, oraz na rysunku planu.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego.

§8. 1. Do nowych nasadzeń zieleni należy używać gatunki drzew i krzewów rodzimych, najlepiej przystosowanych do warunków lokalnych, z udziałem gatunków zimozielonych.

2. Na cele budowlane należy przeznaczać wyłącznie niezbędne fragmenty obszaru, i tam gdzie możliwe stosować materiały pozwalające na infiltrację wód opadowych.

3. Należy zachować funkcjonowanie systemu melioracyjnego.

4. Wody opadowe z terenów mieszkaniowych muszą być zagospodarowywane we własnym zakresie, w granicach działki.

5. Gromadzenie i usuwanie odpadów z posesji musi być prowadzone w sposób zgodny z planową gospodarką odpadami z uwzględnieniem segregacji odpadów i właściwego zabezpieczania odpadów zaliczanych do niebezpiecznych.

6. Wszelkie inwestycje muszą spełniać wymogi ochrony środowiska przyrodniczego,

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków, oraz dóbr kultury współczesnej.

Nie ustala się.

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

§9. 1. Obiekty małej architektury mogą być lokalizowane pod warunkiem nie kolidowania z układem komunikacyjnym oraz sieciami infrastruktury technicznej.

2. Obiekty małej architektury muszą być jednolite pod względem formy, koloru i stylu.

3. Wprowadzanie tablic informacyjnych i reklam dopuszczalne jest pod warunkiem ich harmonii z otoczeniem, niekolizyjności z układem komunikacyjnym oraz dostosowaniem wielkością i kolorystyką do miejsca, gdzie mają być zlokalizowane.

4. Reklamy wolnostojące należy umieszczać na jednokrotnych nośnikach, przy zachowaniu wysokości nie zagrażającej ruchu pieszych i samochodów.

5. Lokalizacja nośników reklamowych w liniach rozgraniczających dróg i ulic jest dopuszczona pod warunkiem zachowania bezpieczeństwa ruchu ulicznego oraz uzyskania zgody zarządcy drogi.

**Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy
oraz zagospodarowania terenu, w tym linie
zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki
intensywności zabudowy.**

§10. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonego na rysunku planu symbolem MN ustala się:

1. wysokość budynków mieszkalnych do II kondygnacji nadziemnych w tym poddasze użytkowe, z zakazem realizacji budynków o wysokości powyżej 8,0 m;
2. dopuszcza się lokalizację budynku garażowego o powierzchni maksymalnej 25 m² dla jednego stanowiska i 50 m² dla dwóch;
3. garaże należy lokalizować jako wbudowane lub przybudowane do budynku mieszkalnego,
4. wysokość budynków garażowych - I kondygnacja, max. 5 m w kalenicy dachu;
5. dla budynków mieszkalnych rozwiązanie dachów jako pochyłe dwu-, lub wielospadowe, o nachyleniu pochyłych połaci dachowych od 35° do 45°;
6. dopuszcza się możliwość dodatkowego przelamania dachu budynku mieszkalnego celem objęcia połacią dachową budynków garażowych przyległych do domu;
7. pokrycie dachów pochyłych dachówką ceramiczną, cementową, materiałem dachówkopodobnym, lub innym pokryciem o podobnych walorach estetycznych, w kolorze ceglasto - czerwonym lub brązowym;
8. usytuowanie głównej kalenicy dachu prostopadle do drogi;
9. poziom parteru budynków mieszkalnych nie wyższy niż 0,5 metra od poziomu terenu;
10. stosowanie ogrodzeń ażurowych, z zakazem realizacji ogrodzeń z prefabrykatów żelbetowych;
11. minimalną powierzchnię zieleni - 30% powierzchni działki;
12. maksymalną powierzchnię zabudowy - 30% powierzchni działki;
13. dla wszystkich terenów przeznaczonych pod zabudowę ustala się obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych w ramach własnej posesji.

§11. Dla terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z terenami zabudowy usługowej, oznaczonego na rysunku planu symbolem MN/U ustala się:

1. wysokość budynków mieszkalnych i usługowych do II kondygnacji nadziemnych z poddaszem użytkowym, z zakazem realizacji budynków o wysokości powyżej 8 m;
2. funkcje usługową należy lokalizować na parterze budynku mieszkalnego - rozwiązanie preferowane, w linii budynku mieszkalnego lub w głębi działki;
3. garaże należy lokalizować jako wbudowane lub przybudowane do budynku mieszkalnego;

4. wysokość budynków garażowych - I kondygnacja, max. 5 m w kalenicy dachu;
5. dla budynków mieszkalnych i usługowych rozwiązanie dachów jako pochyłe dwu-, lub wielospadowe, o nachyleniu pochyłych połaci dachowych od 35° do 45°;
6. pokrycie dachów pochyłych dachówką ceramiczną, cementową, materiałem dachówkopodobnym, lub innym pokryciem o podobnych walorach estetycznych, w kolorze ceglasto-czerwonym lub brązowym;
7. usytuowanie głównej kalenicy dachu prostopadle do drogi;
8. poziom parteru budynków mieszkalnych nie wyższy niż 0,5 m od poziomu terenu;
9. minimalną powierzchnię zieleni - 30% powierzchni działki;
10. maksymalną powierzchnię zabudowy - 30% powierzchni działki;
11. dla wszystkich terenów przeznaczonych pod zabudowę ustala się obowiązek zapewnienia miejsc parkingowych w ramach własnej posesji, z uwzględnieniem potrzeb osób niepełno sprawnych.

§12. Dla nowych terenów wyznaczonych w planie ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy:

- 1) od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi powiatowej - 20 m;
- 2) od linii rozgraniczającej drogi publiczne - dojazdowe, oznaczone symbolem KDD - 6 m;
- 3) od rowu melioracyjnego - 3 m;
- 4) od pozostałych sieci infrastruktury technicznej zgodnie z przepisami odrębnymi i szczególnymi.

**Granice i sposoby zagospodarowania terenów
lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych
na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów
górnictw, a także narażonych na niebezpieczeństwo
powodzi oraz zagrożonych osuwaniem
się mas ziemnych.**

Nie ustala się.

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym.

§13. 1. Na rysunku planu przedstawiono podział terenu na działki budowlane.

2. Dopuszcza się zmiany zaznaczonych na rysunku planu podziałów działek o max. 10% ich powierzchni.

**Szczególne warunki zagospodarowania terenów
oraz ograniczenia w ich użytkowaniu,
w tym zakaz zabudowy.**

Nie ustala się.

**Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy
systemów komunikacji i infrastruktury technicznej.**

§14. W zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji ustala się:

1. obsługę komunikacyjną obszaru od strony drogi gminnej;
2. zakaz realizacji bezpośrednich zjazdów z drogi powiatowej;
3. droga publiczna - dojazdowa, oznaczona na rysunku planu symbolem KDD:
 - a) droga jednojezdniowa, dwupasowa po jednym w każdym kierunku,
 - b) szerokość w liniach rozgraniczających 10 m,
 - c) wydzielona jezdnia o szerokości min. 5 m, z chodnikiem jedno- lub dwustronnym, lub w układzie jedno-przestrzennym z innymi zabezpieczeniami ruchu pieszych,
 - d) przeznaczenie uzupełniające - zieleń izolacyjna, elementy infrastruktury technicznej - bez budynków, obiekty i urządzenia inżynierskie,
 - e) dopuszcza się budowę ścieżek rowerowych o parametrach technicznych i użytkowych zgodnych z przepisami odrębnymi,
 - g) dla obiektów lokalizowanych na terenach sąsiadujących z drogą obowiązuje nakaz przestrzegania ustaleń odnośnie linii zabudowy określonych w §12.
- 4) powiązanie układu komunikacyjnego na obszarze objętym planem z układem zewnętrznym przedstawiono na rysunku planu.

§15. Na terenie objętym planem obowiązują następujące ustalenia ogólne dotyczące infrastruktury technicznej:

1. ustala się obowiązek wykonania pełnego uzbrojenia obszaru w podstawową sieć infrastruktury technicznej;
2. dopuszcza się możliwość realizacji urządzeń technicznych uzbrojenia i obiektów infrastruktury technicznej jako towarzyszących inwestycjom na terenach własnych inwestorów.

§16. W zakresie zasilania w energię elektryczną ustala się:

1. w celu zapewnienia dostaw energii dla nowych terenów wyznaczonych w planie należy zrealizować stacje transformatorowe SN/nn 15/0,4 kV/, w liczbie odpowiadającej potrzebom inwestycyjnym;
2. zezwala się w trakcie realizacji planu na całym obszarze opracowania lokalizację zadań dla realizacji inwestycji celu publicznego, i wydzielanie terenu dla ich potrzeb w rozumieniu ustawy o gospodarce nieruchomościami, i ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
3. dopuszcza się budowę sieci elektroenergetycznej odpowiednio do zbilansowanych potrzeb, i zgodnie z warunkami wydanymi przez przedsiębiorstwo energetyczne;

4. szczegółowy sposób i zakres rozbudowy sieci określi zakład energetyczny na etapie realizacji poszczególnych przedsięwzięć inwestycyjnych.

§17. W zakresie odprowadzania ścieków sanitarnych ustala się:

- 1) odprowadzanie ścieków sanitarnych z terenu objętego planem docelowo do oczyszczalni ścieków, poprzez projektowaną sieć kanalizacji sanitarnej zgodnie z „Koncepcją programowo-przestrzenną kanalizacji sanitarnej terenu gminy Kórnik”;
- 2) do czasu realizacji zbiorczej kanalizacji gminnej, na obszarze objętym planem, zezwala się tymczasowo na odprowadzenie ścieków sanitarnych do zbiorników bezodpływowych pod warunkiem ich pełnej szczelności.

§18. W zakresie odprowadzania wód deszczowych ustala się:

- 1) wody opadowe z posesji należy zagospodarować we własnym zakresie bez naruszania interesu osób trzecich;
- 2) docelowo odprowadzanie wód deszczowych z terenów ulic, powierzchni utwardzonych i parkingów do kanalizacji deszczowej po podczyszczeniu, na warunkach określonych przez właściciela sieci, oraz w oparciu o przepisy szczególne.

§19. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się przyłączenie obszaru do sieci wodociągowej w ulicy przylegającej do terenu opracowania.

§20. Sieć telefoniczna - warunki techniczne przyłączenia do sieci określi firma telekomunikacyjna na etapie programowania i projektowania realizacyjnego.

§21. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się:

1. zakaz stosowania jako źródła ciepła takich paliw i urządzeń do ich spalania, które nie odpowiadają wymogom ochrony powietrza atmosferycznego;
2. do celów stosować urządzenia o wysokiej sprawności i niskim stopniu emisji zanieczyszczeń.

§22. Zasilanie w gaz zgodnie z wymogami ustawy Prawo Energetyczne.

§23. Ustala się obowiązek gromadzenia odpadów bytowych z posesji w sposób zgodny z planem gospodarki odpadami gminy, z uwzględnieniem segregacji odpadów.

§24. Podstawę realizacji uzbrojenia technicznego stanowią będą projekty branżowe.

§25. Należy zapewnić odpowiednią liczbę miejsc parkingowych i placów manewrowych, w ramach własnej posesji:

1. dla zabudowy mieszkaniowej - min. 2 stanowiska;
2. dla funkcji usługowej należy zapewnić minimum 3 miejsca parkingowe na 100 m² powierzchni użytkowej.

**Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania,
urządzania i użytkowania terenów.**

§26. 1. Dla terenu objętego planem nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenu.

2. Do czasu realizacji postanowień niniejszej uchwały dopuszcza się dotychczasowy sposób ich użytkowania i zagospodarowania.

**Stawki procentowe, na podstawie których ustala
się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4. ustawy
o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.**

§27. Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów o nowych funkcjach, wyznaczonych w planie, ustala się

30% stawkę służącą naliczaniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości.

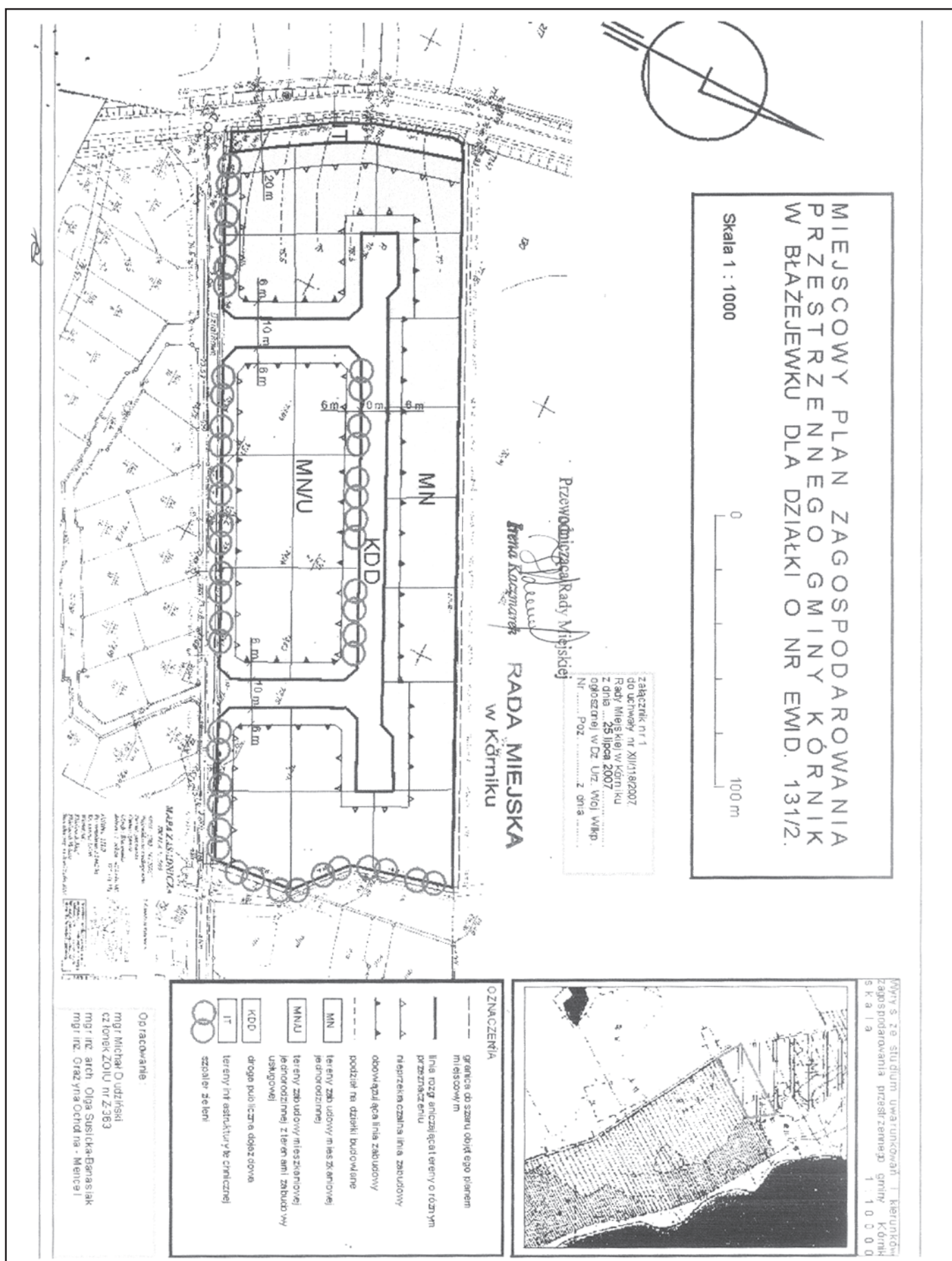
Rozdział III

Przepisy końcowe

§28. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kórnik.

§29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) *Irena Kaczmarek*



Załącznik nr 2
do uchwały Nr XII/118/07
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 5 lipca 2007 r.
w sprawie: uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego w Błażejewku.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU „MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMINY KÓRNIK W BŁAŻEJEWKU
DLA DZIAŁKI O NR EWID. 131/2”**

Przedmiotowy projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od 18 kwietnia 2007 r. do 21 maja 2007 r., zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.), uwagi były przyjmowane do dnia 4 czerwca 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z czym, Rada Miejska w Kórniku nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag, o których mowa w art. 20 ust. 1 w/w ustawy.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XII/118/2007
Rady Miejskiej w Kórniku
z dnia 25 lipca 2007 r.
w sprawie: uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego w Błażejewku.

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU
INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY
ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA.**

§1. Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zm.) Rada Miejska w Kórniku określa następujący sposób realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz zasady ich finansowania.

§2. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb stanowią zadania własne gminy.

§3. 1. Sposób realizacji, zapisanych w planie inwestycji należących do zadań własnych gminy:

- 1) realizacja w oparciu o obowiązujące przepisy w tym Prawo zamówień publicznych,
- 2) w oparciu o inne przepisy branżowe, np prawo energetyczne.
- 3) terminy realizacji poszczególnych zadań - etapowane,
- 4) pozostałe inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej w granicach planu, nie należące do zadań własnych gminy, będą finansowane ze środków własnych inwestorów, na zasadach określonych przepisami odrębnymi.

2. Realizacja inwestycji musi być zgodna z obowiązującymi przepisami i normami.

3. Realizację sieci uzbrojenia technicznego w zakresie sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, energetycznej i gazowej

będą prowadzić właściwe przedsiębiorstwa, zgodnie z ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych.

4. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z planem gospodarki odpadami, na podstawie przepisów odrębnych oraz ustaleniami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

5. Sposób realizacji inwestycji może ulec modyfikacji wraz z dokonującym się postępem techniczno-technologicznym, zgodnie z zasadą stosowania najlepszej dostępnej techniki.

§4. 1. Finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej należącej do zadań własnych gminy, podlega przepisom ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r., Nr 15, poz. 148 ze zm.).

2. Możliwe zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych:

- 1) z budżetu gminy zgodnie z uchwałą budżetową,
- 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy - w ramach, m.in.
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,

- d) z kredytów i pożyczek bankowych,
- e) z udziału inwestorów zewnętrznych na podstawie odrębnych porozumień,
- f) innych środków zewnętrznych.

3. Inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej lub ciepła realizowane będą w sposób określony w art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. Nr 54, poz. 348 ze zm.) i nie będą obciążały budżetu gminy.

3131

UCHWAŁA Nr X/51/07 RADY POWIATU KONIŃSKIEGO

z dnia 31 lipca 2007 r.

w sprawie pozbawienia kategorii drogi powiatowej ulic: Polna, Gorańska, Wyzwolenia, Ogrodowa, Berwińskiego, Krótka, Nowy Rynek, Targowa, Nowomiejska i XXX-lecia PRL w Ślesinie.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z późn. zm.) oraz art. 10 ust. 1 w związku z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Pozbawia się ulice: Polna, Gorańska, Wyzwolenia, Ogrodowa, Berwińskiego, Krótka, Nowy Rynek, Targowa, Nowomiejska i XXX-lecia PRL w Ślesinie dotychczasowej kategorii drogi powiatowej, z mocą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Konińskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Andrzej Nowak

3132

UCHWAŁA Nr IX/54/2007 RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 25 czerwca 2007 roku

W sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kępińskiego

Na podstawie art. 169 ust. 4 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 kwietnia 1997 roku (Dz.U. Nr 78, poz. 483 z późn. zm.) oraz art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 142 poz. 1592 z 2001 roku z późn. zm.) uchwala się, co następuje,

§1. Uchwala się Statut Powiatu Kępińskiego, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonania uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§3. Traci moc uchwała nr II/8/2002 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 29 listopada 2002 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kępińskiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Franciszek Trąpczyński*

Załącznik
do uchwały nr IX/54/2007
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 25 czerwca 2007 r.

STATUT POWIATU KĘPIŃSKIEGO

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Statut określa:

- 1) ustrój Powiatu Kępińskiego,
- 2) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Powiatu Kępińskiego, komisji Rady Powiatu Kępińskiego, Zarządu Powiatu Kępińskiego,
- 3) zasady tworzenia klubów radnych Powiatu Kępińskiego,
- 4) zasady dostępu do dokumentów Rady, jej komisji i Zarządu Powiatu Kępińskiego oraz korzystania z nich.

§2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) Powiecie - należy przez to rozumieć Powiat Kępiński,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Powiatu Kępińskiego,
- 3) Komisji - należy przez to rozumieć komisje Rady Powiatu Kępińskiego,
- 4) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Powiatu Kępińskiego,
- 5) Klubach Radnych - należy przez to rozumieć Kluby Radnych Powiatu Kępińskiego,
- 6) Zarządzie - należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Kępińskiego,
- 7) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę o samorządzie powiatowym,
- 8) Starostwie - należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Kępnie,
- 9) Statucie - należy przez to rozumieć niniejszy Statut Powiatu Kępińskiego.

Rozdział II

Powiat

§3. 1. Powiat stanowi lokalną wspólnotę samorządową mieszkańców miasta Kępna i Gmin: Baranów, Bralin, Kępno, Łęka Opatowska, Perzów, Rychtal, Trzcinica.

2. Terytorium Powiatu położone jest na terenie Województwa Wielkopolskiego i obejmuje powierzchnię 604 km².

§4. Siedzibą organów Powiatu i Starostwa jest miasto Kępno.

§5. 1. Powiat posiada herb i flagę.

2. Wzór herbu i flagi Powiatu oraz zasady i warunki ich używania określają odrębne uchwały rady.

Rozdział III

Organizacja wewnętrzna Rady

§6. Ustawowy skład Rady wynosi 17 radnych.

§7. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Zarząd wykonujący jej uchwały.

2. Zarząd i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§8. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący
- 2) Dwóch Wiceprzewodniczących,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) Komisje stałe
- 5) Doraźne komisje do określonych zadań.

§9. 1. Rada powołuje Komisję Rewizyjną oraz odrębną uchwałą skład osobowy innych stałych komisji Rady.

2. Wybór przewodniczącego komisji stałej dokonuje komisja na pierwszym posiedzeniu, zwykłą większością głosów

3. Radny może być członkiem najwyżej 3 komisji stałych.

§10. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

§11. Przewodniczący Rady organizuje pracę Rady i prowadzi jej obrady.

§12. Wyboru Przewodniczącego i dwóch Wiceprzewodniczących dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

§13. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności uprawniony przez niego Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad,
- 4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 5) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 6) podpisuje uchwały Rady,
- 7) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu poprzez:
 - zapewnienie obsługi prawnej dotyczącej sprawowania mandatu,
 - zapewnienie obsługi biurowej na potrzeby wykonywania funkcji radnego,
 - zapewnienie sal konferencyjnych na potrzeby związane z wykonywaniem mandatu radnego.

§14. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub jednego z Wiceprzewodniczących Rady przed upływem kadencji, na swej najbliższej sesji rada dokona wyboru na wakujące stanowisko.

§15. Zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy Rady oraz prowadzenie obrad Rady. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań wiceprzewodniczącego. W przypadku nieobecności przewodniczącego i nie wyznaczenia wiceprzewodniczącego, zadania przewodniczącego wykonuje wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

§16. W razie wakatu na stanowisku Przewodniczącego, do obowiązków Wiceprzewodniczących należy wykonywanie zadań zastrzeżonych przez ustawę lub Statut dla Przewodniczącego Rady Powiatu Kępińskiego.

§17. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku jego nie wyznaczenia zadania Przewodniczącego wykonuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.

§18. W razie jednoczesnego wakatu na stanowiskach Przewodniczącego oraz Wiceprzewodniczącego Rady, do drugiego Wiceprzewodniczącego §16 stosuje się odpowiednio.

§19. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący Rady koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

3. Nie wolno łączyć stanowiska wiceprzewodniczącego Rady z funkcją przewodniczącego komisji stałych Rady

§20. Obsługę Rady i jej Komisji zapewnia Biuro Rady, wchodzące w skład Starostwa.

Rozdział IV

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§21. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie powiatowym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał określonych w ust. 1 Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje - zawierające samozobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia - zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 4) apele - zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania.
- 5) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy lub oceny

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii nie ma zastosowania przewidziany w Statucie tryb zgłaszania inicjatywy uchwałodawczej i podejmowania uchwał.

§22. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.

3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach:

- klęsk żywiołowych,
- konieczności podjęcia uchwał ratujących życie mieszkańców Powiatu,
- innych zdarzeń dotyczących działalności służb oraz zapewnienie prawidłowego funkcjonowania organu wykonawczego i starostwa.

2. Przygotowanie sesji

§23. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad,
- 2) ustalenie terminu i miejsca obrad,
- 3) zapewnienie dostarczenia Radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.

3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady, lub z jego upoważnienia - jeden z Wiceprzewodniczących.

4. O terminie, miejscu i porządku obrad sesyjnych powiadamia się Radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, listownie lub w inny skuteczny sposób, dostarczając jednocześnie materiały sesyjne. Termin ten może być dłuższy za wyjątkiem sesji nadzwyczajnej, zwołanej na wniosek Zarządu lub Ustawowego składu Rady Powiatu.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przesyła się Radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

6. W razie niedotrzymania terminów, o jakich mowa w ustępie 4 i 5 Rada podejmuje decyzję o odroczeniu sesji i wyznacza nowy termin jej odbycia. Wniosek o odroczenie sesji przez Przewodniczącego może być zgłoszony przez Radnego tylko na początku obrad.

7. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§24. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, wspólnie ze Starostą ustalają listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach Rady uczestniczą - z głosem doradczym - nie będący radnymi osoby wchodzące w skład Zarządu oraz Sekretarz i Skarbnik Powiatu.

3. W sesjach Rady uczestniczą kierownicy Wydziałów Starostwa Powiatowego oraz kierownicy jednostek organizacyjnych Powiatu.

§25. Zarząd obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§26. Publiczność obserwująca przebieg sesji, zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§27. Wyłączenie jawności sesji jest dopuszczalne jedynie w przypadkach przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa.

§28. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego, Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed ich zakończeniem, odnotowuje się w protokół.

§29. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy swego ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady

spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§30. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje jeden z Wiceprzewodniczących Rady, upoważniony przez Przewodniczącego.

3. Rada na wniosek Przewodniczącego Rady może powołać spośród radnych Sekretarza obrad i powierzyć mu prowadzenie listy mówców, rejestrowanie zgłoszonych wniosków, obliczanie wyników głosowania jawnego, sprawdzanie quorum oraz wykonywanie innych czynności o podobnym charakterze.

§31. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram obrady ... sesji Rady Powiatu Kępińskiego”.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad; w przypadku braku quorum stosuje się odpowiednio przepis §29 ust. 2.

§32. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stawia pytanie o ewentualny wniosek w sprawie zmiany porządku obrad.

§33. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu z obrad poprzedniej sesji,
- 2) interpelacje, wnioski i zapytania radnych
- 3) sprawozdanie Przewodniczącego Zarządu o pracach Zarządu w okresie międzysesyjnym, w tym informację o realizacji wniosków komisji Rady,
- 4) sprawozdanie Przewodniczącego Zarządu z wykonania uchwał Rady,
- 5) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska,
- 6) odpowiedzi na interpelacje, wnioski i zapytania radnych zgłoszone na poprzednich sesjach,

§34. 1. Sprawozdanie o jakim mowa w §33 pkt 3 i 4 składa Starosta lub członek Zarządu wyznaczony przez Zarząd.

2. Sprawozdania komisji Rady składają przewodniczący komisji lub sprawozdawcy wyznaczeni przez komisje.

§35. 1. Interpelacje, wnioski i zapytania są kierowane do Zarządu i Starosty.

2. Interpelacje dotyczą spraw powiatowej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające zeń problem lub pytanie do wyjaśnienia.

4. Interpelacje i wnioski składa się na piśmie na sesji lub pisemnie w okresie między sesjami Przewodniczącemu Rady. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi. Interpelacje i wnioski nie podlegają głosowaniu.

5. Odpowiedź na interpelacje i wnioski jest udzielana ustnie na sesji i w formie pisemnej, w terminie 14 dni - na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację lub wniosek. Odpowiedzi udzielają właściwe rzeczowo osoby, upoważnione do tego przez Zarząd, względnie przez Starostę.

6. W razie uznania odpowiedzi za niezadowalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

7. Przewodniczący Rady informuje radnych o złożonych interpelacjach i odpowiedziach na nie, na najbliższej sesji Rady w ramach odrębnego punktu porządku obrad.

§36. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Powiatu, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania formułowane są pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady lub ustnie w trakcie sesji Rady. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. Paragraf 35 ust. 5, 6 stosuje się odpowiednio.

§37. Biuro Rady prowadzi ewidencję zgłoszonych interpelacji, wniosków i zapytań radnych oraz udziela odpowiedzi.

§38. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń, w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez udzielenia mu głosu przez Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§39. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu Przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§40. Na wniosek radnego, Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na

piśmie, lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§41. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- 1) stwierdzenia quorum,
- 2) zmiany lub uzupełnienia porządku obrad,
- 3) ograniczenia czasu wystąpienia mówców,
- 4) zdjęcie określonego tematu z porządku obrad,
- 5) zamknięcia listy mówców,
- 6) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- 7) zarządzenia przerwy,
- 8) odesłania projektu uchwały do komisji,
- 9) przeliczenia głosów,
- 10) przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§42. 1. Sprawy osobowe Rada rozpatruje w obecności zainteresowanego. Rada może jednak postanowić inaczej.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy przypadków nieusprawiedliwionej nieobecności zainteresowanego na sesji.

§43. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Zarządowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

3. Po rozpoczęciu procedury głosowania, do momentu zarządzenia głosowania, Przewodniczący Rady może udzielić radnym głosu tylko w celu zgłoszenia lub uzasadnienia wniosku formalnego o sposobie lub porządku głosowania.

§44. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam obrady. sesji Rady Powiatu Kępińskiego”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§45. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§46. Do wszystkich osób pozostających w miejscu obrad po zakończeniu sesji lub posiedzenia mają zastosowanie ogólne przepisy porządkowe właściwe dla miejsca, w którym sesja się odbywa.

§47. 1. Pracownicy Biura Rady w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady, sporządzają z każdej sesji protokół w terminie do 7 dni od zakończenia sesji. Podany termin nie dotyczy sesji nadzwyczajnych.

2. Przebieg sesji nagrywa się na nośniki elektroniczne, które przechowuje się w Biurze Rady przez jeden rok od daty zakończenia sesji.

§48. 1. Protokół z sesji musi wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół z sesji powinien w szczególności zawierać:

- a) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko Przewodniczącego obrad i protokolanta,
- b) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,
- c) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady z ewentualnym podaniem przyczyn nieobecności,
- d) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- e) ustalony porządek obrad,
- f) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków, a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,
- g) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,
- h) wskazanie wniesienia przez radnego zdania odrębnego do treści uchwały,
- i) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

3. Radni mogą zapoznać się z protokołem sesji w Biurze Rady po upływie 7 dni od zakończenia sesji.

§49. 1. Nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Rada po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu nagrania przebiegu sesji z nośnika elektronicznego.

*2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony przez Radę wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Wojewody

*3. Rada może podjąć uchwałę o przyjęciu protokołu z poprzedniej sesji po rozpatrzeniu sprzeciwu, o jakim mowa w ust. 2.

§50. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych, listę obecności kierowników, dyrektorów jednostek organizacyjnych i Wydziałów Starostwa Powiatowego zobowiązanych do uczestnictwa w sesji, teksty przyjętych przez Radę uchwał, usprawiedliwienia osób nieobecnych, oświad-

czenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Uchwały Przewodniczący Rady doręcza Staroście najpóźniej w ciągu 5 dni od dnia zakończenia sesji.

3. Wyciągi z protokołu z sesji oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza także tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

§51. Obsługę biurową Rady Powiatu (wysyłanie zawiadomień, wyciągów z protokołów itp.), komisji Rady sprawują pracownicy Biura Rady.

3. Uchwały

§52. 1. Uchwały, o jakich mowa w §21 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia, opinie i apele, o jakich mowa w §21 ust. 2 są sporządzone w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§53. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada:

- 1) każdy z radnych,
- 2) Komisje Rady,
- 3) Klub Radnych
- 4) Zarząd,

chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien być przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał są opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

5. Projekty uchwał opiniują właściwe komisje Rady.

6. Projekty uchwał, które wynikają z inicjatywy podmiotów wymienionych w ust. 1 pkt 1-3 wymagają zaopiniowania przez Zarząd.

§54. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady, sporządzony przez Zarząd.

§55. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady, o ile ustawy nie stanowią inaczej.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§56. Oryginały uchwał ewidencjonuje się w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji w Biurze Rady.

4. Procedura głosowania

§57. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§58. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. W wyniku przyjęcia stosownego wniosku formalnego, głosowanie jawne może być też przeprowadzone w formie głosowania jawnego – imiennego. Głosowanie jawne imienne przeprowadza się na zasadach określonych w §59, z tym że karta do głosowania, prócz danych i oznaczeń określonych w §59 zawiera oznaczenie datą oraz imieniem i nazwiskiem radnego oddającego głos.

4. Do przeliczenia głosów Przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

5. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§59. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą ponumerowanych kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania, a następnie Komisja przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół z głosowania podpisany przez wszystkich członków Komisji Skrutacyjnej stanowią załącznik do protokołu sesji.

§60. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta, a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wnioski najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący obrad przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów, a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§61. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały. Wniosek o odrzucenie wniosku może być rozpatrywany jeżeli zostanie zgłoszony przez co najmniej pięciu radnych na piśmie.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym, że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w §60 ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§62. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” czy „przeciw”.

2. Jeżeli celem głosowania jest wybór jednej z kilku osób lub możliwości, przechodzi kandydatura lub wniosek, na który oddano liczbę głosów większą od liczby głosów oddanych na pozostałe.

§63. 1. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały co najmniej o jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady, a zarazem tej połowie najbliższą.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych $50\% + 1$ ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

5. Radni

§64. 1. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

2. Radny w ciągu 7 dni od daty odbycia się sesji lub posiedzenia komisji, winien usprawiedliwić swoją nieobecność, składając stosowne wyjaśnienie Przewodniczącemu Rady lub przewodniczącemu komisji.

§65. 1. W przypadku notorycznego uchylania się przez radnego od wykonywania jego obowiązków, Przewodniczący Rady może wnioskować o udzielenie radnemu upomnienia.

2. Uchwałę w sprawie, o jakiej mowa w ust. 1 Rada podejmuje po uprzednim umożliwieniu radnemu złożenia wyjaśnień, chyba, że nie okaże się to możliwe.

§66. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

6. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§67. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego, a w szczególności z radami innych powiatów, dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują przewodniczący rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie przewodniczący lub upoważnieni wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§68. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

Rozdział VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej i pozostałych komisji Rady

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§69. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Radnych, w tym przedstawicieli wszystkich klubów. Przewodniczącego Komisji oraz pozostałych członków w liczbie 2 do 4

2. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej oraz Sekretarza wybiera Komisja Rewizyjna na wniosek Przewodniczącego Komisji.

§70. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji Rewizyjnej i prowadzi jej obrady. W razie nieobecności Przewodniczącego pracami Komisji kieruje Zastępca Przewodniczącego Komisji.

§71. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach, w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady - w terminie 3 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§72. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu i powiatowych jednostek organizacyjnych pod względem:

- legalności,
- gospodarności,
- rzetelności,
- celowości,

oraz zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja Rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Powiatu.

§73. 1. Komisja Rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanym w uchwałach Rady.

2. Rada zlecając Komisji rewizyjnej kontrole określa: termin, zakres i rodzaj kontroli oraz termin złożenia sprawozdania.

§74. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe - obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe - obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające - podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§75. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§76. Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 14 dni roboczych, a kontrole problemowa i sprawdzająca - dłużej niż 7 dni roboczych.

§77. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, a w szczególności projekty dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań (kontrola wstępna).

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.

3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.

4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2-3 wykonywane są niezwłocznie.

5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych, jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§78. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności według kryteriów ustalonych w §72 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§79. 1. Kontroli kompleksowych dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole, przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzenia kontroli.

4. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 3 oraz dowody osobiste.

§80. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Starostę, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Starosty, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§81. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać, na żądanie kontrolujących, dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych wyjaśnień, także w przypadkach innych, niż określone w ust. 3.

§82. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§83. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli - w terminie 7 dni od daty jej zakończenia - protokół pokontrolny, obejmujący:

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imię i nazwisko kontrolującego (kontrolujących),
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie podstaw do podjęcia czynności kontrolnych,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 7) przebieg i wynik czynności kontrolnych, a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawdło-

wości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,

- 8) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 9) podpisy kontrolującego (kontrolujących) i kierownika kontrolowanego podmiotu, lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyn odmowy.

2. Protokół pokontrolny może także zawierać wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§84. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu, jest on obowiązany do złożenia - w terminie 3 dni od daty odmowy - pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§85. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu może złożyć na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§86. 1. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech egzemplarzach, które - w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu - otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

2. Biuro Rady przechowuje protokoły Komisji Rewizyjnej.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§87. 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do dnia 15 stycznia każdego roku.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej:

- 1) terminy odbywania posiedzeń,
- 2) terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli kompleksowej.

3. Rada może zatwierdzić jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej; przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§88. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie – na pierwszej sesji każdego roku - roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,

4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami, wynikającymi z tych kontroli.

3. Komisja Rewizyjna opiniuje wykonanie budżetu Powiatu z rok ubiegły i występuje z wnioskiem do Rady Powiatu w sprawie udzielenia bądź nieudzielenia absolutorium Zarządowi. Wniosek w sprawie absolutorium podlega zaopiniowaniu przez Regionalną Izbę Obrachunkową.

4. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swej działalności po podjęciu stosownej uchwały Rady, określającej przedmiot kontroli i termin złożenia sprawozdania.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§89. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji, w formie pisemnej.

3. Posiedzenia, o jakich mowa w ust 2, mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, a także na pisemny umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady,
- 2) nie mniej niż 5 radnych,
- 3) nie mniej niż 2 członków Komisji Rewizyjnej.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

5. W posiedzeniach Komisji Rewizyjnej mogą brać udział tylko jej członkowie oraz zaproszone osoby.

6. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzać protokół, który winien być podpisany przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu.

§90. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§91. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Biuro Rady.

§92. 1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków powiatowych, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę Zarządowi Powiatu, celem podjęcia uchwały zobowiązującej do zawarcia stosownej umowy.

7. Współdziałanie z innymi komisjami i innymi organami kontroli.

§93. 1. Komisja Rewizyjna może na zlecenie Rady lub po powzięciu stosownych uchwał przez wszystkie zainteresowane komisje, współdziałać w wykonywaniu funkcji kontrolnej z innymi komisjami Rady, w zakresie ich właściwości rzeczowej.

2. Współdziałanie może polegać w szczególności na wymianie uwag, informacji i doświadczeń dotyczących działalności kontrolnej oraz na przeprowadzeniu wspólnych kontroli.

3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zwracać się do przewodniczących innych komisji Rady o oddelegowanie w skład zespołu kontrolnego radnych mających kwalifikacje w zakresie tematyki objętej kontrolą.

4. Do członków innych komisji uczestniczących w kontroli, prowadzonej przez Komisję Rewizyjną stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.

§94. Komisja Rewizyjna może występować do organów Powiatu w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

8. Pozostałe stałe komisje Rady

§95. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych określa Rada w odrębnych uchwałach.

§96. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie.

2. Rada może nakazać Komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§97. 1. Komisje mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych powiatów, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Odpowiednie Komisje opiniują:

- a) projekty uchwał,
- b) wnioski,
- c) postanowienia proceduralne,
- d) deklaracje – zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
- e) stanowiska – zawierające oświadczenia w określonej sprawie,
- f) apele – zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- g) opinie – zawierające oświadczenia wiedzy lub oceny i przekazują je Radzie

4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący może zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie sprawozdania.

§98. Pracami komisji kieruje przewodniczący komisji, a w przypadku jego nieobecności wyznaczona osoba przez przewodniczącego komisji.

§99. 1. Komisje pracują na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

3. O terminie, miejscu i porządku obrad komisji powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad komisji, listownie lub w inny skuteczny sposób

§100. Przewodniczący komisji stałych przedstawiają na pierwszej sesji Rady w danym roku sprawozdania z działalności komisji za okres roku ubiegłego.

Rozdział VII

Zasady tworzenia klubów radnych

§101. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§102. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 4 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać zgłoszone Przewodniczącemu Rady w ciągu 7 dni od jego utworzenia.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§103. Przewodniczący Rady prowadzi wykaz klubów.

§104. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględnie większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.

3. Klub Radnych ma zagwarantowaną przez Przewodniczącego Rady możliwość obsługi biurowej oraz lokalowej na potrzeby funkcjonowania Klubu.

Rozdział VIII

Organizacja wewnętrzna i tryb pracy Zarządu

1. Organizacja Zarządu

§105. 1. Zarząd liczy 4 osoby.

2. W skład Zarządu wchodzi:

- 1) Starosta, który jest jednocześnie Przewodniczącym Zarządu,
- 2) Wicestarosta,
- 3) dwóch członków Zarządu Powiatu.

3. Zarząd uważa się za wybrany, jeśli Rada dokonała wyboru całego jego składu.

***§106.** Starosta jest wybierany spośród kandydatów zgłoszonych przez radnych w głosowaniu tajnym, z zastrzeżeniem §107.

§107. 1. Rada może poprzedzić wybór Starosty postępowaniem konkursowym.

2. Warunki konkursu (regulamin konkursowy) określa Rada w drodze uchwały.

3. Wynik konkursu nie wiąże Rady.

§108. Starosta wykonuje swoje zadania przy pomocy Wicestarosty, Sekretarza i Skarbnika Powiatu oraz przy pomocy Starostwa Powiatowego.

§109. 1. Do obowiązków Wicestarosty należy podejmowanie czynności z zakresu zadań Starosty, na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Starostę albo w przypadku konieczności niezwłocznego podjęcia działań pod nieobecność Starosty lub wynikający z innych przyczyn brak możliwości działania Starosty.

§110. Starosta określa szczegółowy zakres zadań Wicestarosty i pozostałych członków Zarządu i przedstawia je Radzie w formie zapisów Regulaminu organizacyjnego starostwa.

§111. Do obowiązków członka Zarządu należy:

- 1) udział w posiedzeniach Zarządu,
- 2) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady i Zarządu,
- 3) składanie oświadczeń woli w imieniu Powiatu na podstawie imiennych upoważnień, wynikających z uchwał Zarządu,
- 4) przygotowywanie materiałów na posiedzenia Zarządu, stosownie do zakresu zadań,
- 5) realizacja zadań powierzonych przez Zarząd.

2. Tryb pracy Zarządu

§112. Zarząd obraduje i podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§113. 1. Członkowie Zarządu mogą zostać indywidualnie zobowiązani uchwałą Zarządu do podejmowania w imieniu Zarządu określonych zadań, z wyłączeniem czynności polegających na podejmowaniu rozstrzygnięć.

2. Osoby, o których mowa w ust. 1 przedkładają Zarządowi sprawozdanie z wykonanych czynności na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

§114. 1. Posiedzenia Zarządu zwołuje oraz przewodniczy jego obradom Starosta lub Wicestarosta.

2. Wicestarosta zwołuje posiedzenia Zarządu oraz przewodniczy jego obradom także wówczas, gdy z obowiązujących przepisów prawa wynika obowiązek podjęcia przez Zarząd rozstrzygnięcia, a Starosta nie jest obecny albo z innych przyczyn nie może udzielić upoważnienia.

3. Przepis ust. 2 stosuje się także w przypadku wakatu na stanowisku Starosty.

§115. 1. O posiedzeniu Zarządu należy zawiadomić jego członków z 3-dniowym wyprzedzeniem w sposób zwyczajowo przyjęty.

2. Zawiadomienie o posiedzeniu musi zawierać informację o czasie, miejscu i przewidywanym porządku obrad.

§116. 1. Do udziału w posiedzeniach Zarządu mogą zostać zobowiązani:

- 1) radca prawny Starostwa,
- 2) pracownicy Starostwa właściwi ze względu na przedmiot obrad,
- 3) kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych właściwi ze względu na przedmiot obrad.

2. Do udziału w posiedzeniach Zarządu mogą zostać zaproszone inne osoby, a w szczególności radni.

3. Rada może, w drodze odrębnej uchwały, wyznaczyć radnego lub grupę radnych do udziału w posiedzeniach Zarządu.

§117. 1. Z posiedzeń Zarządu sporządzane są protokoły.

2. W protokołach z posiedzeń Zarządu podaje się imiona i nazwiska członków Zarządu uczestniczących w posiedzeniu, a gdy w posiedzeniu Zarządu uczestniczyły inne osoby, w protokole podaje się także ich imiona i nazwiska oraz wskazuje, w jakim charakterze osoby te uczestniczyły w posiedzeniu Zarządu.

§118. 1. Protokół z posiedzenia Zarządu powinien oddawać wiernie przebieg posiedzenia, a zwłaszcza przebieg dyskusji nad podejmowanymi przez Zarząd rozstrzygnięciami.

2. Protokoły z posiedzeń Zarządu podpisują wszyscy członkowie Zarządu uczestniczący w danym posiedzeniu Zarządu, po ich zatwierdzeniu przez Zarząd na następnym posiedzeniu.

3. Protokoły z posiedzeń Zarządu numeruje się i przechowuje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§119. 1. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje osobom wchodzącym w skład Zarządu oraz Sekretarzowi i Skarbnikowi Powiatu.

2. Uchwały Zarządu podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie Zarządu.

3. W sprawach wymagających rozstrzygnięcia Zarządu, każdy członek Zarządu głosuje według własnego przekonania. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos Przewodniczącego posiedzenia Zarządu.

4. W sprawach nie cierpiących zwłoki, związanych z zagrożeniem interesu publicznego, zagrażających bezpośrednio zdrowiu i życiu oraz w sprawach mogących spowodować znaczne straty materialne, starosta podejmuje niezbędne czynności należące do właściwości Zarządu. Nie dotyczy to wydania przepisów porządkowych.

5. Czynności, o których mowa w ust. 4 wymagają przedstawienia do zatwierdzenia na najbliższym posiedzeniu Zarządu.

§120. 1. W sprawach nie związanych z kolegialnym podejmowaniem rozstrzygnięć:

- 1) etatowi członkowie Zarządu działają zgodnie z poleceniami wydawanymi przez Starostę,
- 2) pozaetatowi członkowie Zarządu działają wyłącznie na podstawie i w zakresie upoważnień udzielonych im przez Zarząd.

2. Zarząd prowadzi i aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego statutu. Wykaz udostępnia się do publicznego wglądu w Starostwie.

Rozdział IX

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, komisji i Zarządu

§121. 1. Obywatelom udostępnia się następujące rodzaje dokumentów:

- 1) protokoły z sesji,
- 2) protokoły z posiedzeń komisji Rady, w tym Komisji Rewizyjnej,
- 3) protokoły z posiedzeń Zarządu,
- 4) rejestr uchwał Rady i uchwał Zarządu,
- 5) rejestr wniosków i opinii komisji Rady,
- 6) rejestr interpelacji i wniosków radnych.

2. Dokumenty wymienione w ust. 1 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

§122. 1. Dokumenty z zakresu działania Rady i Komisji udostępnia się w Biurze Rady, a dokumenty z zakresu działania Zarządu udostępnia się w Wydziale Organizacyjnym Starostwa, w dniach pracy Starostwa Powiatowego, w godzinach przyjmowania interesantów.

2. Dokumenty wymienione w §121 ust. 1 są również dostępne na zewnętrznej sieci informatycznej Starostwa Powiatowego.

§123. 1. Z dokumentów wymienionych w §121 obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy i wyciągi, fotografować je lub kopiować.

2. Realizacja uprawnień określonych w ust. 1 może się odbywać wyłącznie w Starostwie Powiatowym i w asyście pracownika Starostwa.

§124.1. Obywatele mogą żądać uwierzytelnienia sporządzonych przez siebie notatek z dokumentów określonych w §121, ich fotografii oraz odbitek kserograficznych.

2. Czynności, o jakich mowa w ust. 1 są wykonywane odpłatnie na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział X

Pracownicy samorządowi

§125. Spośród członków Zarządu pracownikami samorządowymi zatrudnionymi na podstawie wyboru są:

- 1) Starosta
- 2) Wicestarosta

Rozdział XI

Jednostki Organizacyjne Powiatu

§126.1. Wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu stanowi załącznik nr 1 do statutu.

2. Zarząd prowadzi i aktualizuje wykaz jednostek organizacyjnych Powiatu.

3. Aktualizacja wykazu jednostek organizacyjnych Powiatu dokonana przez Zarząd nie stanowi zmiany statutu.

Rozdział XII

Przepisy końcowe

§127. Zmian statutu Rada Powiatu dokonuje w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§128. W sprawach nieuregulowanych statutem bądź odmiennie uregulowanych niż w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym, stosuje się przepisy powołanej ustawy.

§129. Statut podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

- * Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr NK.I-3.0911-184/07 z dnia 14 sierpnia 2007 roku orzekające nieważność §49 ust. 2 i 3, §106 w zakresie wyrazów: „z zastrzeżeniem §107” oraz §107 załącznika do uchwały Nr IX/54/2007 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 25 czerwca 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Kępińskiego – ze względu na istotne naruszenie prawa.

Załącznik nr 1

WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH POWIATU KĘPIŃSKIEGO

- | | |
|--|--|
| 1. Dom Pomocy Społecznej w Rzetni | 7. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 1 w Kępnie |
| 2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kępnie | 8. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 w Kępnie |
| 3. Powiatowy Zarząd Dróg w Kępnie | 9. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Słupi |
| 4. Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Kępnie | 10. Liceum Ogólnokształcące nr I w Kępnie |
| 5. Powiatowy Urząd Pracy w Kępnie | 11. Powiatowa Biblioteka Publiczna w Kępnie |
| 6. Zespół Szkół Specjalnych w Kępnie | 12. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Kępnie |

3133

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY CZERWONAK ZA 2006 ROK

DOCHODY

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	61.880,00	62.688,75	101,31
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	30.000,00	38.090,53	126,97
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.000,00	29.748,63	148,74
		0970	Wpływy z różnych dochodów	10.000,00	8.341,90	83,42
	01095		Pozostała działalność	31.880,00	24.598,22	77,16
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.000,00	2.300,45	57,51
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	27.880,00	22.297,77	79,98
600			Transport i łączność	467.115,42	501.897,72	107,45
	60016		Drogi publiczne gminne	467.115,42	501.897,72	107,45
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	0,00	50,00	-!-
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych innych jednostek organizacyjnych	0,00	33.732,30	-!-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	4.815,57	5.815,57	120,77
		6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin(związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	366.608,00	366.608,00	100,00
		6339	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	95.691,85	95.691,85	100,00

630			Turystyka	35.000,00	35.000,00	100,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	35.000,00	35.000,00	100,00
		2800	Dotacja celowa otrzymana z budżetu przez pozostałe jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych	10.000,00	10.000,00	100,00
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	25.000,00	25.000,00	100,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.850.934,10	1.893.739,95	102,31
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	545.609,23	553.792,27	101,50
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych innych jednostek organizacyjnych	0,00	160,20	-!-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	530.000,00	532.032,28	100,38
		0970	Wpływy z różnych dochodów	15.609,23	21.599,79	138,38
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.305.324,87	1.339.947,68	102,65
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	133.091,09	154.289,04	115,93
		0690	Wpływy z różnych opłat	10.000,00	5.588,73	55,89
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	180.000,00	225.644,10	125,36
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	50.000,00	2.584,89	5,17
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	912.233,78	939.884,62	103,03
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	20.000,00	11.956,30	59,78
710			Działalność usługowa	3.000,00	1.319,21	43,97
	71035		Cmentarze	3.000,00	1.319,21	43,97
		0690	Wpływy z różnych opłat	3.000,00	1.319,21	43,97
750			Administracja publiczna	130.237,52	144.769,54	111,16
	75011		Urzędy wojewódzkie	128.800,00	130.478,74	101,30
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	125.200,00	125.200,00	100,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3.600,00	5.278,74	146,63
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.437,52	14.141,70	983,76
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych innych jednostek organizacyjnych	0,00	12.803,08	-!-
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.200,00	240,00	20,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	237,52	1.098,62	462,54
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	0,00	149,10	-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	149,10	-!-
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	74.479,00	44.336,10	59,53

	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	3.573,00	3.573,00	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.573,00	3.573,00	100,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miasta oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	70.906,00	40.763,10	57,49
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	70.906,00	40.763,10	57,49
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	852,43	852,43	100,00
	75414		Obrona cywilna	852,43	852,43	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	452,43	452,43	100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	400,00	400,00	100,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	31.075.653,47	32.214.535,53	103,66
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	64.000,00	51.338,96	80,22
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	60.000,00	50.510,67	84,18
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	4.000,00	828,29	20,71
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	14.792.006,94	14.610.666,51	98,77
		0310	Podatek od nieruchomości	13.423.851,94	13.095.285,23	97,55
		0320	Podatek rolny	23.755,00	24.887,40	104,77
		0330	Podatek leśny	20.500,00	22.469,10	109,61
		0340	Podatek od środków transportowych	218.900,00	221.057,35	100,99
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	40.000,00	44.922,00	112,31
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	26,40	
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	40.000,00	344.810,03	862,03
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	1.025.000,00	857.209,00	83,63
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.373.455,53	2.824.831,11	119,02
		0310	Podatek od nieruchomości	1.364.975,00	1.521.361,16	111,46
		0320	Podatek rolny	93.181,00	88.686,77	95,18
		0330	Podatek leśny	500,00	466,60	93,32
		0340	Podatek od środków transportowych	167.000,00	153.474,83	91,90
		0360	Podatek od spadków i darowizn	50.000,00	44.410,10	88,82
		0370	Podatek od posiadania psów	28.000,00	30.200,13	107,86
		0430	Wpływy z opłaty targowej	40.000,00	55.497,00	138,74
		0450	Wpływy z opłaty administracyjnej za czynności urzędowe	14.000,00	17.654,38	126,10
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	573.446,23	874.974,46	152,58
		0690	Wpływy z różnych opłat	7.353,30	10.976,85	149,28
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	35.000,00	27.128,83	77,51
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	621.718,00	697.223,46	112,14
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	85.000,00	107.731,93	126,74
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	210.000,00	213.676,69	101,75
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	326.000,00	375.596,84	115,21

		0590	Wpływy z opłat za koncesje i licencje	500,00	0,00	0,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	218,00	218,00	100,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	13.224.473,00	14.030.475,49	106,09
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	12.624.473,00	13.064.823,00	103,49
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	600.000,00	965.652,49	160,94
758			Różne rozliczenia	10.175.290,00	10.214.573,16	100,39
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	10.069.389,00	10.069.389,00	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	10.069.389,00	10.069.389,00	100,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	100.000,00	139.283,16	139,28
		0920	Pozostałe odsetki	100.000,00	139.283,16	139,28
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	5.901,00	5.901,00	100,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.901,00	5.901,00	100,00
801			Oświata i wychowanie	942.158,40	901.812,70	95,72
	80101		Szkoły podstawowe	123.319,30	133.229,59	108,04
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych innych jednostek organizacyjnych	0,00	12.037,02	-!-
		0690	Wpływy z różnych opłat	100,00	90,00	90,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	59.580,00	61.281,60	102,86
		0830	Wpływy z usług	1.200,00	2.979,98	248,33
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.552,80	2.645,34	35,02
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	3.287,00	3.287,00	100,00
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	1.140,08	-!-
		2707	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	14.099,50	15.867,82	112,54
		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	37.500,00	33.900,75	90,40
	80104		Przedszkola	620.388,10	579.184,28	93,36
		0830	Wpływy z usług	620.260,00	574.639,87	92,64
		0970	Wpływy z różnych dochodów	128,10	4.544,41	3547,55
	80110		Gimnazja	133.680,00	133.992,70	100,23
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	31.060,00	37.853,19	121,87
		2700	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	865,08	-!-
		2707	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	0,00	1.161,74	-!-
		2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	48.840,00	48.838,63	100,00
		2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin (związków gmin), powiatów (związków powiatów), samorządów województw, pozyskane z innych źródeł	16.280,00	16.279,54	100,00

		6330	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych własnych gmin (związków gmin)	37.500,00	28.994,52	77,32
	80 114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	7.000,00	658,84	9,41
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.000,00	658,84	9,41
	80 195		Pozostała działalność	57.771,00	54.747,29	94,77
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	57.771,00	54.747,29	94100,00,77
851			Ochrona zdrowia	153,76	153,76	
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	153,76	153,76	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	153,76	153,76	100,00
852			Pomoc społeczna	4.525.108,04	4.232.691,80	93,54
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.794.900,00	3.549.836,69	93,54
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.793.400,00	3.548.535,50	93,54
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.500,00	1.301,19	86,75
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	22.750,00	10.957,99	48,17
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	22.750,00	10.957,99	48,17
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	192.500,00	166.516,68	86,50
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	96.500,00	84.634,06	87,70
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	96.000,00	81.217,07	84,60
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	212.000,00	210.749,52	99,41
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	212.000,00	210.749,52	99,41
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	11.000,00	16.533,20	150,30
		0830	Wpływy z usług	11.000,00	16.533,20	150,30
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	29.813,00	14.500,00	48,64
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	29.813,00	14.500,00	48,64
	85295		Pozostała działalność	262.145,04	263.597,72	100,55
		0920	Pozostałe odsetki	2.059,04	3.092,05	150,17
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	420,00	
		2020	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące realizowane przez gminę na podstawie porozumień z organami administracji rządowej	20.000,00	20.000,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	240.086,00	240.085,67	100,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	640,00	640,00	100,00

	85332		Wojewódzkie urzędy pracy	640,00	640,00	100,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	640,00	640,00	100,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	61.543,00	61.543,00	100,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	61.543,00	61.543,00	100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	61.543,00	61.543,00	100,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	504.339,04	524.125,37	103,92
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	487.739,04	512.865,45	105,15
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	1.021,98	-!-
		0830	Wpływy z usług	430.000,00	453.966,31	105,57
		0970	Wpływy z różnych dochodów	57.739,04	57.877,16	100,24
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	0,00	5.148,61	-
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	5.148,61	-!-
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	0,00	0,00	-
	90013		Schroniska dla zwierząt	1.600,00	1.495,32	93,46
		2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	1.600,00	1.495,32	93,46
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	15.000,00	4.615,99	30,77
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	15.000,00	4.615,99	30,77
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	16.465,61	21.364,79	129,75
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	16.465,61	21.364,79	129,75
		0580	Grzywny i inne kary pieniężne od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	4.899,18	-!-
		0970	Wpływy z różnych dochodów	16.465,61	16.465,61	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	1.934.281,76	2.057.680,62	106,38
	92601		Obiekty sportowe	1.934.281,76	2.057.680,62	106,38
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	253.000,00	248.109,74	98,07
		0830	Wpływy z usług	1.460.000,00	1.623.691,78	111,21
		0920	Pozostałe odsetki	1.281,76	1.704,97	133,02
		0970	Wpływy z różnych dochodów	220.000,00	184.174,13	83,72
			Razem	51.859.131,55	52.913.058,88	102,03

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU GMINY CZERWONAK ZA 2006 ROK

WYDATKI

Dział	Rozdz.	§	Treść	Plan	Wykonanie	% wykonania
010			Rolnictwo i łowiectwo	223.380,00	213.063,85	95,38
	01008		Melioracje wodne	126.500,00	126.500,00	100,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	120.000,00	120.000,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.500,00	6.500,00	100,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	40.000,00	38.512,05	96,28
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	28.974,60	96,58
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	9.537,45	95,37
	01030		Izby rolnicze	3.000,00	2.359,83	78,66
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości uzyskanych wpływów z podatku rolnego	3.000,00	2.359,83	78,66
	01095		Pozostała działalność	53.880,00	45.691,97	84,80
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	12.000,00	12.000,00	100,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	62,54	62,54	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8,96	8,96	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	365,71	365,71	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00	3.000,00	85,71
		4300	Zakup usług pozostałych	10.500,00	8.394,20	79,94
		4430	Różne opłaty i składki	27.442,79	21.860,56	79,66
600			Transport i łączność	8.808.770,51	8.620.102,02	97,86
	60004		Lokalny transport zbiorowy	3.908.000,00	3.887.226,14	99,47
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	500.000,00	480.070,48	96,01
		4300	Zakup usług pozostałych	3.408.000,00	3.407.155,66	99,98
	60014		Drogi publiczne powiatowe	114.500,00	114.500,00	100,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	114.500,00	114.500,00	100,00
	60016		Drogi publiczne gminne	4.786.270,51	4.618.375,88	96,49
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	300,00	300,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	9.921,55	99,22
		4270	Zakup usług remontowych	142.000,00	124.067,95	87,37
		4300	Zakup usług pozostałych	861.598,95	761.761,53	88,41
		4430	Różne opłaty i składki	3.500,00	3.240,00	92,57
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	871,56	871,56	100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.768.000,00	3.718.213,29	98,68
	60095		Pozostała działalność	0,00	0,00	
630			Turystyka	68.186,67	68.181,43	99,99
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	68.186,67	68.181,43	99,99
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	7.400,00	7.400,00	100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	32.000,00	31.994,76	99,98
		6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	28.786,67	28.786,67	100,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	3.453.402,72	2.896.885,08	83,88
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	1.695.034,72	1.550.472,60	91,47
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	49.800,00	45.683,60	91,73
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.800,00	3.316,97	87,29
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.000,00	7.581,64	63,18
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.300,00	1.083,87	83,37
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	20.300,08	67,67
		4260	Zakup energii	486.000,00	433.203,27	89,14
		4270	Zakup usług remontowych	260.000,00	219.387,15	84,38
		4300	Zakup usług pozostałych	571.029,76	555.228,52	97,23
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.900,00	2.854,54	98,43
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	6.752,00	67,52
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.600,00	1.528,50	95,53
		4580	Pozostałe odsetki	5.720,24	5.498,74	96,13
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	42.484,72	42.484,72	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	218.400,00	205.569,00	94,13
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.018.500,00	610.158,85	59,91
		4300	Zakup usług pozostałych	149.000,00	127.653,78	85,67
		4430	Różne opłaty i składki	3.500,00	1.351,73	38,62
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	832.767,00	447.920,34	53,79
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	33.233,00	33.233,00	100,00

	70021		Towarzystwa Budownictwa Społecznego	129.868,00	129.868,00	100,00
		4150	Dopłaty w spółkach prawa handlowego	129.868,00	129.868,00	100,00
	70095		Pozostała działalność	610.000,00	606.385,63	99,41
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.431,70	1.431,70	100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	608.568,30	604.953,93	99,41
710			Działalność usługowa	189.720,00	160.961,95	84,84
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	113.800,00	90.363,02	79,41
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	20.000,00	9.600,00	48,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	29.250,00	29.250,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	64.550,00	51.513,02	79,80
	71035		Cmentarze	75.920,00	70.598,93	92,99
		4300	Zakup usług pozostałych	75.920,00	70.598,93	92,99
720			Informatyka	0,00	0,00	
	72095		Pozostała działalność	0,00	0,00	
750			Administracja publiczna	6.241.792,78	5.607.016,76	89,83
	75011		Urzędy wojewódzkie	370.402,80	352.053,09	95,05
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	309.493,80	300.087,30	96,96
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	53.326,00	45.463,80	85,26
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.583,00	6.501,99	85,74
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	228.420,00	180.574,80	79,05
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.000,00	5.000,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	161.800,00	140.527,68	86,85
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00	220,00	11,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	17.820,00	8.669,30	48,65
		4300	Zakup usług pozostałych	29.095,40	17.788,57	61,14
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00	66,00	2,64
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	3.500,00	2.655,77	75,88
		4430	Różne opłaty i składki	100,00	0,00	0,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.604,60	5.647,48	85,51
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	5.348.890,98	4.812.101,60	89,96
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	33.000,00	24.439,02	74,06
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.948.932,90	2.755.002,90	93,42
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	240.180,00	240.095,86	99,96
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	517.316,23	466.222,81	90,12
		4120	Składki na Fundusz Pracy	73.571,85	71.090,43	96,63
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	34.500,00	33.447,60	96,95
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00	4.313,38	21,57
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	228.500,00	174.536,78	76,38
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.500,00	2.273,41	50,52
		4260	Zakup energii	62.000,00	57.704,50	93,07
		4270	Zakup usług remontowych	47.680,00	39.939,56	83,77
		4280	Zakup usług zdrowotnych	8.000,00	7.092,50	88,66
		4300	Zakup usług pozostałych	517.903,75	443.207,22	85,58
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	6.610,00	5.656,28	85,57
		4410	Podróże służbowe krajowe	64.000,00	63.393,38	99,05
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.000,00	1.052,95	52,65
		4430	Różne opłaty i składki	9.505,00	8.352,07	87,87
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	62.700,00	58.146,75	92,74
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	105.000,00	3.109,38	2,96
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	362.991,25	353.024,82	97,25
	75053		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	12.000,00	11.177,00	93,14
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.340,90	1.096,99	81,81
		4120	Składki na Fundusz Pracy	192,12	192,12	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.841,52	7.262,43	92,62
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	625,46	625,46	100,00

		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	2.000,00	100,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	106.320,00	98.267,25	92,43
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.000,00	6.000,00	66,67
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00	11.897,25	91,52
		4300	Zakup usług pozostałych	84.320,00	80.370,00	95,32
	75095		Pozostała działalność	175.759,00	152.843,02	86,96
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	55.759,00	55.759,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	70.000,00	67.882,08	96,97
		4430	Różne opłaty i składki	35.000,00	24.201,94	69,15
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	10.000,00	0,00	0,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	5.000,00	5.000,00	100,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	74.479,00	44.336,10	59,53
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.573,00	3.573,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.985,46	2.985,46	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	514,39	514,39	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	73,15	73,15	100,00
	75109		Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw wybory wójtów, burmistrzów i prezydentów miasta oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie	70.906,00	40.763,10	57,49
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	40.460,00	18.030,00	44,56
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.702,40	894,55	52,55
		4120	Składki na Fundusz Pracy	243,89	128,16	52,55
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.377,10	10.089,10	70,17
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.381,30	5.081,30	94,43
		4300	Zakup usług pozostałych	4.004,12	3.804,12	95,01
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.737,19	2.735,87	57,75
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	301.100,00	274.691,94	91,23
	75404		Komendy wojewódzkie Policji	25.000,00	25.000,00	100,00
		3000	Wpłaty jednostek na fundusz celowy	25.000,00	25.000,00	100,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	147.100,00	146.131,20	99,34
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	25.860,00	25.855,88	99,98
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	6.960,00	6.960,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	64.395,00	63.484,56	98,59
		4260	Zakup energii	6.000,00	6.000,00	100,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.520,00	1.514,50	99,64
		4300	Zakup usług pozostałych	34.020,00	33.971,26	99,86
		4430	Różne opłaty i składki	8.345,00	8.345,00	100,00
	75414		Obrona cywilna	10.500,00	10.476,40	99,78
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.388,00	6.364,41	99,63
		4300	Zakup usług pozostałych	3.400,00	3.399,99	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	712,00	712,00	100,00
	75495		Pozostała działalność	118.500,00	93.084,34	78,55
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.708,64	6.708,64	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.791,36	1.791,36	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70.000,00	49.464,03	70,66
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000,00	35.120,31	87,80
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	75.596,00	56.999,40	75,40
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	75.596,00	56.999,40	75,40

		4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	20.000,00	16.880,34	84,40
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.800,00	1.831,77	65,42
		4120	Składki na Fundusz Pracy	396,00	260,62	65,81
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.000,00	11.559,50	72,25
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	2.238,70	44,77
		4300	Zakup usług pozostałych	21.000,00	18.136,40	86,36
		4430	Różne opłaty i składki	10.400,00	6.092,07	58,58
757			Obsługa długu publicznego	370.000,00	215.755,16	58,31
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	370.000,00	215.755,16	58,31
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	370.000,00	215.755,16	58,31
758			Różne rozliczenia	205.687,00	0,00	0,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	205.687,00	0,00	0,00
		4810	Rezerwy	125.687,00	0,00	0,00
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	80.000,00	0,00	0,00
801			Oświata i wychowanie	18.520.829,03	18.079.415,41	97,62
	80101		Szkoły podstawowe	7.963.040,16	7.846.746,91	98,54
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	269.140,00	262.394,68	97,49
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	3.287,00	3.287,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.231.326,42	4.202.277,69	99,31
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	328.037,19	328.037,19	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	842.000,00	820.956,50	97,50
		4120	Składki na Fundusz Pracy	116.000,00	111.726,41	96,32
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	12.828,00	12.203,00	95,13
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.491,00	7.941,04	93,52
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	224.295,68	220.157,28	98,15
		4217	Zakup materiałów i wyposażenia	99,18	99,18	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	50.195,17	47.135,88	93,91
		4260	Zakup energii	413.000,00	389.132,39	94,22
		4270	Zakup usług remontowych	7.000,00	7.000,00	100,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	10.927,60	10.676,60	97,70
		4300	Zakup usług pozostałych	336.216,18	319.972,05	95,17
		4307	Zakup usług pozostałych	1.335,18	1.335,18	100,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	13.353,28	13.299,06	99,59
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.250,00	5.986,85	95,79
		4427	Podróże służbowe zagraniczne	12.665,14	12.665,14	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	8.771,00	8.638,00	98,48
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	299.270,00	298.420,51	99,72
		4480	Podatek od nieruchomości	2.052,14	2.052,14	100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	700.000,00	699.661,14	99,95
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	66.500,00	61.692,00	92,77
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	411.520,00	378.598,38	92,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	2.800,00	2.489,63	88,92
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	19.630,00	19.508,20	99,38
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	257.650,00	239.996,44	93,15
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	22.040,00	20.356,18	92,36
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	53.780,00	43.313,48	80,54
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.330,00	6.421,73	87,61
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.300,00	20.078,33	98,91
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.200,00	9.102,84	89,24
		4280	Zakup usług zdrowotnych	400,00	0,00	0,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.390,00	17.331,55	99,66
	80104		Przedszkola	3.137.971,31	3.068.382,50	97,78

		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	54.600,00	40.370,54	73,94
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	285.088,00	285.088,00	100,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	73.560,00	71.264,00	96,88
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.471.560,00	1.467.546,69	99,73
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	110.785,17	108.986,37	98,38
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	279.450,00	277.032,49	99,13
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40.140,00	38.657,23	96,31
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00	1.131,70	75,45
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	107.500,00	104.246,31	96,97
		4220	Zakup środków żywności	236.520,00	208.943,06	88,34
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	52.133,00	52.007,01	99,76
		4260	Zakup energii	123.300,00	117.139,25	95,00
		4270	Zakup usług remontowych	49.150,00	47.554,60	96,75
		4280	Zakup usług zdrowotnych	5.780,00	4.388,80	75,93
		4300	Zakup usług pozostałych	139.109,00	137.050,70	98,52
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.620,00	2.112,05	80,61
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.700,00	2.415,56	89,47
		4430	Różne opłaty i składki	3.438,00	3.410,00	99,19
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	94.038,14	94.038,14	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000,00	5.000,00	100,00
	80105		Przedszkola specjalne	9.600,00	4.031,26	41,99
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	9.600,00	4.031,26	41,99
	80110		Gimnazja	5.867.969,91	5.743.360,86	97,88
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	183.510,00	180.443,91	98,33
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.526.088,00	2.508.003,34	99,28
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	194.417,91	194.417,91	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	501.000,00	478.197,76	95,45
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.354,90	2.354,90	100,00
		4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	784,96	784,96	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	67.000,00	65.961,58	98,45
		4128	Składki na Fundusz Pracy	330,05	330,05	100,00
		4129	Składki na Fundusz Pracy	110,05	110,05	100,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	4.822,00	4.400,00	91,25
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.182,00	6.742,00	93,87
		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	20.461,95	20.461,95	100,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	6.820,64	6.820,64	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	134.675,97	132.370,16	98,29
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	7.989,17	7.987,80	99,98
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	2.663,05	2.662,59	99,98
		4228	Zakup środków żywności	3.430,81	3.430,81	100,00
		4229	Zakup środków żywności	1.143,59	1.143,59	100,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	52.729,00	51.397,36	97,47
		4260	Zakup energii	221.000,00	201.667,08	91,25
		4270	Zakup usług remontowych	55.546,86	55.532,53	99,97
		4280	Zakup usług zdrowotnych	6.323,50	6.009,50	95,03
		4300	Zakup usług pozostałych	296.016,94	260.224,23	87,91
		4308	Zakup usług pozostałych	12.808,66	12.808,66	100,00
		4309	Zakup usług pozostałych	4.269,50	4.269,50	100,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	6.753,62	6.753,62	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.223,34	7.447,62	90,57
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	6.861,15	6.861,15	100,00
		4428	Podróże służbowe zagraniczne	1.262,82	1.262,82	100,00
		4429	Podróże służbowe zagraniczne	420,94	420,94	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	4.613,00	4.411,00	95,62

		4438	Różne opłaty i składki	201,68	201,68	100,00
		4439	Różne opłaty i składki	67,23	67,23	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	174.310,00	173.268,70	99,40
		4480	Podatek od nieruchomości	526,00	526,00	100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.285.000,00	1.278.726,24	99,51
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	66.250,62	54.881,00	82,84
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	555.356,65	535.893,59	96,50
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	13.600,00	13.236,14	97,32
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	971,65	971,65	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.450,00	2.369,90	96,73
		4120	Składki na Fundusz Pracy	335,00	333,15	99,45
		4300	Zakup usług pozostałych	538.000,00	518.982,75	96,47
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	426.700,00	369.979,52	86,71
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	253.000,00	221.547,31	87,57
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	21.000,00	15.900,06	75,71
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	49.000,00	42.806,09	87,36
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.500,00	5.778,30	88,90
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	31.198,92	22.885,40	73,35
		4260	Zakup energii	1.500,00	1.348,93	89,93
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00	690,00	69,00
		4300	Zakup usług pozostałych	42.585,00	38.825,38	91,17
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.615,00	1.467,15	90,85
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00	1.474,08	73,70
		4430	Różne opłaty i składki	1.536,00	1.536,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.965,08	4.965,08	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.800,00	10.755,74	99,59
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	65.900,00	61.865,40	93,88
		4300	Zakup usług pozostałych	65.900,00	61.865,40	93,88
	80195		Pozostała działalność	82.771,00	70.556,99	85,24
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.100,00	1.100,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	13.909,70	69,55
		4300	Zakup usług pozostałych	61.671,00	55.547,29	90,07
851			Ochrona zdrowia	296.755,51	276.773,23	93,27
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	248.527,00	230.439,46	92,72
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.411,00	10.878,80	81,12
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.854,00	1.503,27	81,08
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	102.483,00	99.788,10	97,37
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.690,00	17.521,55	73,96
		4220	Zakup środków żywności	23.000,00	22.998,71	99,99
		4260	Zakup energii	10.200,00	9.901,57	97,07
		4270	Zakup usług remontowych	4.530,00	0,00	0,00
		4300	Zakup usług pozostałych	65.359,00	63.847,46	97,69
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000,00	4.000,00	100,00
	85195		Pozostała działalność	48.228,51	46.333,77	96,07
		4300	Zakup usług pozostałych	29.190,00	27.295,26	93,51
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	19.038,51	19.038,51	100,00
852			Pomoc społeczna	6.948.504,04	6.481.872,47	93,28
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.918.400,00	3.665.535,50	93,55
		3110	Świadczenia społeczne	3.783.187,00	3.531.148,54	93,34
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	60.000,00	59.991,83	99,99
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.300,00	2.299,03	99,96
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	41.900,00	41.088,57	98,06
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.520,00	1.520,00	100,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	200,00	199,70	99,85
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00	11.995,08	99,96
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	15.000,00	100,00

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	2.293,00	2.292,75	99,99
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	22.750,00	10.957,99	48,17
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	22.750,00	10.957,99	48,17
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	667.936,00	556.129,05	83,26
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	1.500,00	1.500,00	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	619.436,00	508.871,45	82,15
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	2.000,00	100,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	45.000,00	43.757,60	97,24
	85215		Dodatki mieszkaniowe	455.000,00	394.223,61	86,64
		3110	Świadczenia społeczne	455.000,00	394.223,61	86,64
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	1.331.556,04	1.324.669,27	99,48
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.734,00	6.733,25	99,99
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	868.990,00	867.401,61	99,82
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	54.761,00	54.759,56	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	163.212,00	160.601,32	98,40
		4120	Składki na Fundusz Pracy	22.554,00	22.319,21	98,96
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.200,00	10.193,20	99,93
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	41.753,04	41.634,73	99,72
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.550,00	1.550,00	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	11.829,00	11.828,17	99,99
		4300	Zakup usług pozostałych	94.490,00	93.088,55	98,52
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.000,00	1.903,20	95,16
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.091,00	3.035,29	98,20
		4430	Różne opłaty i składki	2.063,00	1.488,00	72,13
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	24.329,00	24.329,00	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	24.000,00	23.804,18	99,18
	85278		Usuwanie skutków klęsk żywiołowych	29.813,00	14.500,00	48,64
		3110	Świadczenia społeczne	29.813,00	14.500,00	48,64
	85295		Pozostała działalność	523.049,00	515.857,05	98,62
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	25.000,00	25.000,00	100,00
		3110	Świadczenia społeczne	241.186,00	240.913,23	99,89
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	86.705,00	86.528,08	99,80
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.813,00	5.513,85	94,85
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.176,00	16.463,46	90,58
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.363,00	2.274,98	96,28
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.415,00	6.187,00	96,45
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45.247,00	42.003,26	92,83
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.600,00	1.568,70	98,04
		4270	Zakup usług remontowych	3.743,00	3.742,65	99,99
		4300	Zakup usług pozostałych	76.563,00	76.310,28	99,67
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.680,00	1.534,40	91,33
		4410	Podróże służbowe krajowe	398,00	395,18	99,29
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	365,00	36,50
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń społecznych	3.160,00	3.056,98	96,74
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000,00	4.000,00	100,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	125.485,00	75.105,35	59,85
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	67.925,00	67.925,00	100,00

		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	12.000,00	12.000,00	100,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	55.925,00	55.925,00	100,00
	85332		Wojewódzkie urzędy pracy	57.560,00	7.180,35	12,47
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	49.390,00	3.781,32	7,66
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.170,00	3.399,03	41,60
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	680.044,34	665.381,35	97,84
	85401		Świetlice szkolne	437.067,52	430.989,53	98,61
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	24.210,00	24.183,59	99,89
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	288.760,00	284.683,78	98,59
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.897,52	20.897,52	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	57.500,00	57.445,09	99,90
		4120	Składki na Fundusz Pracy	8.000,00	7.787,77	97,35
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.500,00	9.351,86	89,07
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.500,00	2.939,92	84,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.700,00	23.700,00	100,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	135.114,82	126.614,82	93,71
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	105.000,00	96.500,00	91,90
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.463,36	4.463,36	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	613,46	613,46	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	25.038,00	25.038,00	100,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	104.662,00	104.662,00	100,00
		3240	Stypendia dla uczniów	104.662,00	104.662,00	100,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	3.200,00	3.115,00	97,34
		4300	Zakup usług pozostałych	3.200,00	3.115,00	97,34
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.327.812,30	3.996.996,57	92,36
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.251.362,30	1.173.833,14	93,80
		4430	Różne opłaty i składki	8.000,00	3.745,92	46,82
		4600	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	3.500,00	2.832,03	80,92
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.190.780,00	1.118.172,89	93,90
		6659	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	49.082,30	49.082,30	100,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	680.900,00	612.372,16	89,94
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.000,00	10.774,00	67,34
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.500,00	16.740,40	90,49
		4260	Zakup energii	7.600,00	2.775,51	36,52
		4300	Zakup usług pozostałych	553.800,00	500.142,05	90,31
		4430	Różne opłaty i składki	85.000,00	81.940,20	96,40
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	430.700,00	430.582,93	99,97
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00	7.986,05	99,83
		4300	Zakup usług pozostałych	422.700,00	422.596,88	99,98
	90013		Schroniska dla zwierząt	42.600,00	41.182,28	96,67
		4300	Zakup usług pozostałych	42.600,00	41.182,28	96,67
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	932.250,00	768.866,22	82,47
		4260	Zakup energii	480.000,00	420.137,11	87,53
		4270	Zakup usług remontowych	98.000,00	88.883,91	90,70
		4300	Zakup usług pozostałych	54.250,00	40.142,57	74,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	219.702,63	73,23
	90095		Pozostała działalność	990.000,00	970.159,84	98,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	990.000,00	970.159,84	98,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.177.324,49	2.152.958,75	98,88
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.422.000,00	1.420.762,53	99,91
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	783.500,00	783.500,00	100,00

		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	638.500,00	637.262,53	99,81
	92116		Biblioteki	376.745,00	376.745,00	100,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	376.745,00	376.745,00	100,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	319.220,00	302.625,44	94,80
		4300	Zakup usług pozostałych	22.000,00	21.912,92	99,60
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	13.500,00	13.396,58	99,23
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	209.790,00	194.978,70	92,94
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	73.930,00	72.337,24	97,85
	92195		Pozostała działalność	59.359,49	52.825,78	88,99
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	5.000,00	5.000,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.304,00	5.050,00	95,21
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	22.952,49	22.654,79	98,70
		4300	Zakup usług pozostałych	26.103,00	20.120,99	77,08
926			Kultura fizyczna i sport	4.516.982,00	4.422.883,46	97,92
	92601		Obiekty sportowe	4.315.653,00	4.263.020,99	98,78
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	15.000,00	10.455,34	69,70
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	566.626,00	548.278,92	96,76
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	39.000,00	38.209,92	97,97
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	108.442,00	102.495,62	94,52
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14.985,00	14.163,32	94,52
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	31.000,00	28.371,58	91,52
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	167.500,00	167.338,18	99,90
		4260	Zakup energii	700.000,00	690.185,24	98,60
		4270	Zakup usług remontowych	43.000,00	42.980,29	99,95
		4300	Zakup usług pozostałych	645.600,00	645.300,09	99,95
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.000,00	3.435,56	85,89
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.000,00	9.558,19	86,89
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.500,00	1.913,43	76,54
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	11.432,00	95,27
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	17.000,00	15.412,38	90,66
		4480	Podatek od nieruchomości	7.000,00	6.691,00	95,59
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.931.000,00	1.926.799,93	99,78
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	120.000,00	117.000,00	97,50
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	120.000,00	117.000,00	97,50
	92695		Pozostała działalność	81.329,00	42.862,47	52,70
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	29.829,00	20.476,91	68,65
		4300	Zakup usług pozostałych	51.500,00	22.385,56	43,47
			Razem	57.605.851,39	54.309.380,28	94,28

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA BUDŻETU ZA 2006R – CZĘŚĆ OPISOWA

Uchwalony w dniu 29 grudnia 2005 roku budżet gminy zakładał realizację:

- przychody	7.256.519,84
- zmniejszenie o	2.809.010,30

- dochodów w wysokości	49.932.854,00	- rozchody	1.509.800,00
- wydatków w wysokości	58.597.584,14	- zwiększenie o	109.000,00
- przychody w wysokości	10.065.530,14		
- rozchody w wysokości	1.400.800,00		

W ciągu roku podjęto 10 uchwał Rady Gminy w sprawie zmian w budżecie oraz Wójt wydał 14 zarządzeń w sprawie zmian w budżecie.

Po zmianach budżetu dokonanych przez Radę Gminy i Wójta plan przedstawiał się następująco:

- dochody	51.859.131,55
- zwiększenie o	1.926.277,55
- wydatki	57.605.851,39
- zmniejszenie o	991.732,75

Głównym powodem zwiększenia dochodów było:

- 1) środki otrzymane ze ZPORR jako refundacja poniesionych nakładów na zadania inwestycyjne,
- 2) zwiększenie dotacji na zadania zlecone – wybory do Samorządu,
- 3) zwiększenie subwencji ogólnej,

- 4) dochody uzyskane z różnicy VAT należny, VAT naliczony,
- 5) windykacja należności od dłużników (Pressta),
- 6) należności z tyt. podatku od nieruchomości,
- 7) udział w podatku od osób fizycznych (PIT).

Natomiast zmniejszenie planu wydatków nastąpiło w różnych działach budżetu z przyczyn opisanych szczegółowo w sprawozdaniu.

W roku 2006 zaciągnięto pożyczki:

- 1) z WFOŚ i GW kwota 100.000,00 zadanie I-51 kanalizacja Os. Czerwonak
- 2) z WFOŚ i GW kwota 350.000,00 zadanie I- 95 kanalizacja Promnice
- 3) z WFOŚ i GW kwota 75.000,00 zadanie I-122 Dom Kultury Kogucik
- 4) z Banku Ochrony Środowiska kwota 4.975.426,99 na zadania realizowane w ramach: dróg, szkół, sportu oraz budynków komunalnych

Zobowiązania Gminy Czerwonak na koniec roku 2006 wynoszą 9.045.185,00 w tym papiery wartościowe 2.100.000,00.

Reasumując wykonanie dochodów i wydatków w 2006 roku nie było korzystne. Wykazano deficyt w wysokości 5.746.719,84 oraz dokonano spłaty kredytu i pożyczki w wysokości 1.509.800,00.

Według stanu na koniec grudnia 2006r w rejestrze jest, 9.308 kart podatkowych podatników w tym:

- osoby fizyczne - 9.210
- osoby prawne - 98

Informacja w sprawie zaległości podatkowych za rok 2006.

Ogółem zaległości na dzień 31.12.2006 roku stanowią kwotę 7.632.265, zł (w 2005 r. - 7.628.323,70 zł). W tym zaległości w podatku od nieruchomości to kwota 7.539.739,40 (w roku 2005 – 7.540.156,35 zł).

Największe zaległości to zaległości w podatku od nieruchomości osób prawnych stanowią one kwotę 7.235.321,63 zł (w 2005 roku – 7.174.144,36 zł) co stanowi 94,80% (w 2005 - 96,05%) ogółu zaległości.

O wysokości zaległości decyduje jeden podatnik. Największe zaległości figurują na jednej ze Spółek Akcyjnych i stanowią one kwotę 6.488.416,27 zł co stanowi 85% ogółu zaległości w tym w podatku od nieruchomości 86,06% co stanowi 89,68% zaległości osób prawnych. Zaległości zostały zgłoszone w Sądzie Rejonowym w Poznaniu w XV Wydziale Gospodarczym dla Spraw Upadłościowych i Naprawczych Sędziemu Komisarzowi. Na hipoteczę zabezpieczono należności w kwocie 3.286.253,29 zł należności głównej. W roku 2006 na konto budżetu gminy z tytułu zaległości zabezpieczonych hipoteką wpłynęła kwota 555.716,94 zł (268.049,04 należności głównej plus odsetki 287.667,00 zł).

Na drugim miejscu znajduje się Spółka której zaległości stanowią kwotę 165.843,84 zł. Zaległości zgłoszono komornikowi sądowemu. Na hipoteczę zabezpieczono zaległości w kwocie 79.730,30 zł. Na trzecim miejscu pod względem zaległości jest Firma, która zalega na kwotę 106.107,50 zł co stanowi 1,47% zaległości osób prawnych w podatku od nieruchomości. Podjęte czynności egzekucyjne przez komornika skarbowego nie dały żadnych rezultatów gdyż Firma nie posiada składników majątkowych, z których można by było skutecznie prowadzić egzekucję. Gmina Czerwonak złożyła wniosek w Sądzie Rejonowym w Poznaniu XV Wydział Gospodarczy dla Spraw Upadłościowych i Naprawczych o ogłoszenie upadłości dłużnika i przerwanie tym samym biegu opodatkowania. Sąd odmówił jednak ogłoszenia upadłości z uwagi na fakt, i majątek dłużnika nie wystarcza na pokrycie kosztów postępowania upadłościowego. W roku 2006 wydano decyzję przenoszącą odpowiedzialności na osoby trzecie- zarząd spółki . Na prezesa zarządu wystawiono również tytuły wykonawcze. Hipoteką zabezpieczono zaległości na kwotę 70 241,60 zł.

W roku 2006 wydano prawomocne decyzje określające wysokość zobowiązania Spółdzielni za lata 2001-2006. Zaległości tego podmiotu stanowią kwotę 155.395,70 zł. Wystawiono tytuły egzekucyjne.

Na poczet zaległości roku 2006 w miesiącu styczniu 2007 roku wpłynęła kwota 83.726,51 zł, zmniejszając je do kwoty 7.189.053,12 zł.

Zaległości osób fizycznych stanowią kwotę 304.417,77zł (w 2005 – 366.011,99 zł).

Uległy one zmniejszeniu o kwotę 61.594,20 zł. Po wystawieniu upomnień w grudniu 2006 w miesiącu styczniu na konto budżetu gminy na poczet zaległych podatków wpłynęła kwota 39.179,50 zł zmniejszając je do kwoty 265.238,27 zł.

Ogółem w roku 2006 roku w celu wyegzekwowania zaległości wystawiono 1789 upomnień na łączną kwotę 486.938 oraz 171 tytułów wykonawczych na kwotę 500.707,60 zł.

Przedstawione sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2006, jest zgodne z przepisami o jawności finansów publicznych.

Dochody - wykonanie 52.913.724,43 tj. 102,03%

Objaśnienia do działów w których wykonanie odbiega od planu

Dział 010 – Rolnictwo i leśnictwo

Rozdział 01010 §0750

plan	- 20.000,00
wykonanie	- 29.748,63
	tj. 148,74%

Wykonanie planu na poziomie 148,74% spowodowane jest działaniami windykacyjnymi wobec dzierżawcy sieci wod. - kan. na rzecz Gminy oraz egzekucja zaległości

z tytułu wpłat za przyłącza. Do wszystkich zalegających z płatnościami wysłano upomnienia, kilka osób złożyło wnioski o rozłożenie na raty, większość dokonała wpłaty.		sza ilość wniosków złożonych przez zainteresowanych jest przyczyną niższych dochodów	
Rozdział 01010 §0970		Rozdział 70005 §0750	
plan	– 10.000,00	Plan	– 180.000,00
wykonanie	- 8.341,90 tj. 83,42%	wykonanie	– 225.644,10 tj. 125,36%
Dochody wykonane w niższej wartości ponieważ właściciele przyłączy wod.-kan. nie wpłacili wszystkich należności wobec Gminy.		Dochody zwiększone z tytułu dzierżawy gruntów.	
Rozdział 01095 §2010		Rozdział 70005 §0760	
Plan	- 27.880,00	Plan	– 50.000,00
wykonanie	- 22.297,77 tj. 79,98%	wykonanie	– 2.584,89 tj. 5,17%
Dotacja otrzymana na refundację kosztów związanych z akcyzą na paliwa dla rolników. Kwota wykorzystana do wysokości wniosków złożonych przez rolników.		Opłaty za przekształcenie użytkowania wieczystego gruntu na własność są na niskim poziomie, ponieważ wniosek o przekształcenie złożyła jedna osoba (wniosek zrealizowany) oraz 3 wnioski – Spółdzielnia Mieszkaniowa im. 23 Lutego w Koziegłowach. Spółdzielnia wniosła również o udzielenie bonifikaty od należnej z tytułu przekształcenia opłaty.	
Dział 600 – Transport i łączność		Rozdział 70005 §0870	
Rozdział 60016 §0580		Plan	- 20.000,00
plan	- 0	wykonanie	- 11.956,30 tj. 59,8%
wykonanie	- 33.732,30	Sprzedaż na wniosek najemców lokali. Z uwagi na nie wielkie zainteresowanie wykupem mieszkań, osiągnięto niższe dochody.	
Środki otrzymane od wykonawców z tytułu nieterminowego wykonania zadań inwestycyjnych związanych z robotami drogowymi.		Dział 710 – Działalność usługowa	
Dział 700 – Gospodarka mieszkaniowa		Rozdział 71035 §0690	
Rozdział 70004 §0970		Plan	- 3.000,00
Plan	- 15.609,23	Wykonanie	- 1.319,21 tj. 43,97%
Wykonanie	- 21.599,79 tj. 138,38%	Wykupienie mniejszej ilości miejsc grzebalnych na cmentarzu.	
Dodatkowe dochody związane z wpłatami dłużników z tytułu: zimnej wody, energii, ścieków.		Dział 750 Administracja publiczna	
Rozdział 70005 §0470		Rozdział 75023 §0580	
Plan	– 133.091,09	Plan	– 0
Wykonanie	– 154.289,04 tj. 115,93%	Wykonanie	– 12.803,08
Zwiększony dochód z tytułu odzyskania podatku VAT od opłaty rocznej wnoszonej przez Spółkę Aquanet z tytułu użytkowania wieczystego.		Dochody z tytułu kary dla wykonawcy z tytułu nieterminowego wywiązania się z umowy (serwer)	
Rozdział 70005 §0690		Rozdział 75023 §0970	
Plan	- 10.000,00	Plan	– 237,57
wykonanie	– 5.588,73 tj. 55,89%	wykonanie	– 1.098,62 tj. 462,54%
Zwrot kosztów postępowań prowadzonych przez Urząd (podział gruntu, wycena, dokumentacja geodezyjna). Mniej-		Dochody z tytułu kosztów zastępstwa procesowego, koszty upomnień, dochody z tyt. zużytych elementów (taśmy od drukarek).	

Dział 751 – Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Rozdział 75109 §2010

Plan	– 70.906,00
Wykonanie	– 40.763,10
	tj. 57,49%

Środki niewykorzystane na Wybory Samorządowe zwrócone zostały do Krajowego Biura Wyborczego.

Dział 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem.

Ogółem wykonanie w tym dziale jest nieznacznie przekroczone ale objaśnienia wymagają następujące pozycje:

1. Rozdział 75601 §0350 – Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej

plan	- 60.000,00
wykonanie	- 50.510,67
	tj. 84,18%

Podatek pobierany jest przez Urząd Skarbowy. Płatnikami tego podatku jest coraz mniejsza liczba podatników.

2. Rozdział 75615 i 75616 §0320 – Podatek rolny od os. fizycznych i os. prawnych łącznie.

plan	- 116.936,00
wykonanie	- 113.574,17
	tj. 97,12%

Z tytułu podatku rolnego zaległość powstała w związku z bardzo trudną sytuacją podatników. Część podatników złożyła wnioski o rozłożenie na raty lub umorzenie i dlatego wykonanie odbiega od planu.

3. Rozdział 75615 §0910 – wpływy z podatku leśnego, podatku od czynności cywilno-prawnych, podatki od opłat lokalnych od osób prawnych i jednostek organizacyjnych

Plan	- 40.000,00
wykonanie	- 344.810,03
	tj. 862,03%

Wyższe dochody z tytułu windykacji należności podatkowych.

4. Rozdział 75616 §0360 – podatek od spadków i darowizn

plan	- 50.000,00
wykonanie	- 44.410,10
	tj. 88,82%

Podatek wpłacają osoby dokonując regulacji majątkowych i trudno przewidzieć jakie wpływy będą w danym roku.

5. Rozdział 75616 §0430 – Wpływy z opłaty targowej

plan	- 40.000,00
wykonanie	- 55.497,00
	tj. 138,74%

Wpływy z opłaty znacznie wzrosły w IV kwartale 2005 roku – zainteresowanie tą formą handlu zwiększyło się i dlatego wpływy są wyższe od zaplanowanych.

6. Rozdział 75616 §0500 – Podatek od czynności cywilno – prawnych os. fiz. i os. prawnych.

plan	- 613.446,23
wykonanie	- 919.896,46
	tj. 149,95%

Wysokość wpływów z tego tytułu uzależnione jest od ilości zawieranych transakcji w 2006 roku, jak pokazują w/w dane wpływy dla gminy są korzystne.

7. Rozdział 75618 §0490 – Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw

plan	326.000,00
wykonanie	375.596,84
	tj. 115,21%

Zwiększone wpływy w tym paragrafie są spowodowane finalizacją postępowań administracyjnych w roku 2005, w których terminy płatności przypadły na rok 2006.

8. Rozdział 75621 §0010 – podatek dochodowy od osób fizycznych

plan	- 12.624.473,00
wykonanie	- 13.064.823,00
	tj. 103,49%

Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych - zwiększone udziały przez Ministerstwo Finansów.

9. Rozdział 75621 §0020 – Podatek dochodowy od osób prawnych

plan	- 600.000,00
wykonanie	- 965.652,49
	tj. 160,94%

Wpływy z podatku dochodowego znacznie wzrosły z powodu nowych podatników zarejestrowanych na terenie gminy. Podatnicy tego podatku regulują opłaty na bieżąco.

10. Rozdział 75814 §0920 pozostałe odsetki

Plan	- 100.000,00
wykonanie	- 139.283,16
	tj. 139,28%

Wykonane wyższe dochody z tytułu lokowania środków finansowych na lokatach terminowych.

Dział 801 – Oświata i wychowanie

Rozdział 80101 §0580

Planowano	- 0
wykonano	- 12.037,02

kary i grzywny za nieterminowe wykonanie robót.

Rozdział 80101 §0830

Plan	- 1.200,00	- dzieci urlopowane nie opłacają przedszkola (w tym także
wykonanie	- 2.979,98	wyżywienia)
	tj. 248,33%	
wpływy z usług – wystawianie duplikatów legitymacji szkolnych		Rozdział 80110 Gimnazja
Rozdział 80101 §0970		§0750 – za wynajem składników majątkowych
Plan	- 7.552,80	– pomieszczeń szkolnych i sal gimnastycznych
wykonanie	- 2.645,34	
	tj. 35,02%	Planowano 31.060,00
Dochody z lat ubiegłych		wykonano 37.853,19
Rozdział 80104 §0830		tj. 121,87%.
Plan	- 620.260,00	Większe zainteresowanie wynajmem sal.
Wykonanie	- 574.639,87	§6330 – dotacja otrzymana od Wojewody na zakup kom-
	tj. 92,64%	puterów
Przyczyną niezrealizowania planu w 100% jest:		Planowano 37.500,00
- mniejsza ilość dzieci uczęszczających do przedszkola niż planowano,		wykonano 28.994,52
		tj. 77,32%
		Kwota w całości niewykorzystana ponieważ nie dostarczono całości sprzętu do gimnazjum.
		Dział 852 – Pomoc społeczna

Rozdział	Plan 2006	Wykonanie 2006
852 14 Zasiłki	192.500,00	166.516,68 86,50%
852 13 składki zdrowotne Plan zrealizowano w wysokości 48,17% ponieważ zaplanowano większą liczbę osób, które miały być objęte ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym.	22.750,00	10.957,99 48,17%
852 12 Świadczenia rodzinne	3.794.900,00	3.549.836,69 93,54%

Rozdział 85228		Dochody z tytułu nieterminowego wykonania umowy – dotyczy Bramy pałacu w Owińskach.
Plan	- 11.000,00	
Wykonanie	- 16.533,20	
	tj. 150,30%	
Odpłatność za świadczone usługi wzrosły ponieważ część klientów opłaca wyższy próg procentowy (waloryzacja rent, kryterium dochodowe).		
Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska		
Rozdział 90003 §0830		
plan	- 430.000,00	
wykonanie	- 453.966,31	
	tj. 105,57%	
Wpływy z opłat za korzystanie z wysypiska.		
Rozdział 90020 §0400		
plan	- 15.000,00	
wykonanie	- 4.615,99	
	tj. 30,77%	
Opłata produktowa jest pozycją trudną do określenia.		
Dział 921 - Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego		
Rozdział 92120 §0580		
Plan	- 0	
wykonanie	- 4.899,18	

Dział 926 – Kultura fizyczna i sport	
Rozdział 92601 §0830	
Plan	- 1.460.000,00
Wykonanie	- 1.623.691,78
	tj. 111,21%
Przekroczenie planu w tym paragrafie spowodowane było licznymi akcjami marketingowymi na skutek, których wzrosła liczba klientów.	
Rozdział 92601 §0970	
Plan	- 220.000,00
Wykonanie	- 184.174,13
	tj. 83,72%
Na wykonanie dochodów na w/w poziomie miała wpływ następująca sytuacja związana z wysokością sprzedaży opodatkowanej podatkiem VAT-22%.	
W przypadku dużej sprzedaży występują mniejsze odliczenia VAT naliczonego. Rok 2006 skutkował większą liczbą klientów, korzystających z usług oferowanych przez pływalnię ze stawką 22% (basen+sauna). VAT naliczony	

zawarty w zakupach odliczany był w 90% w wyniku sprzedaży mieszanej tj. opodatkowanej i zwolnionej z opodatkowania. Zwolnieniem objęte są szkoły i Urząd Gminy.

Wydatki

Prezentacja realizacji budżetu w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej oraz odchylenia od planu.

Wydatki zostały wykonane w 94,28%

Przypomnę, że w latach poprzednich wykonanie kształtowało się w następujący sposób:

- rok 2004 - 95,79%
- rok 2005 - 95,92%
- rok 2006 - 94,28%

Do sprawozdania dołączone są oddzielne sprawozdania:

- w zakresie wykonania inwestycji - Wydziału Inwestycji załącznik nr 1
- w zakresie zakupów inwestycyjnych załącznik nr 2
- Gminnej Biblioteki Publicznej załącznik nr 3
- Gminnego Ośrodka Kultury "Sokół" załącznik nr 4

Dział 010 – Rolnictwo i łowiectwo

Rozdział 01095 - Pozostała działalność

Plan	- 53.880,00
wykonanie	- 45.691,97 tj. 84,80%

Wykonanie wydatków w tym rozdziale nie jest na poziomie 100% - ponieważ środki na zadania w tym rozdziale wydatkowano w niższych kwotach. Na powyższe wykonanie miały wpływ następujące czynniki:

- odbyło się mniej pokazów w Kołach Gospodyń Wiejskich w Czerwonaku i Promnicach,
- wykonano 68 analiz chemicznych prób glebowych i roślinnych pobranych na gruntach rolników,
- przeprowadzono konkurs „Piękna i Zielona Gmina”, gdzie wydatki były niższe niż w roku poprzednim.

Wydatki inwestycyjne działu 010 zawiera załącznik nr 1.

Dział 600 – Transport i łączność

plan	8.808.770,51
wykonanie	8.620.102,02 tj. 97,86%

L.p.	TREŚĆ	PLAN	WYDANO
DZIAŁ 600 ROZDZIAŁ 60004 - LOKALNY TRANSPORT ZBIOROWY			
1.	§2310 - Dotacje celowe przekazywane Miastu Poznań na przewóz osób autobusami linii 70, 72, 37	500.000.00	
	zostało/wykorzystano	19.929.52	480.070.48
2.	§4300 - usługi pozostałe	3.408.000.00	
2.1	komunikacja gminna	3.408.000.00	
	zostało/wykorzystano	844.34	3.407.155.66
DZIAŁ 600 ROZDZIAŁ 60016 - DROGI PUBLICZNE GMINNE			
1.	§4170 - Wynagrodzenia bezosobowe	300.00	
1.1	parking w dniu Święta Zmarłych	300.00	
	zostało/wykorzystano	0.00	300.00
2.	§4210 - zakup materiałów i wyposażenia	10.000.00	
	zostało/wykorzystano	78.45	9.921.55
3.	§4270 - zakup usług remontowych	142.000.00	
3.1	Remont ul. Piaskowej Koziegłowy - sygnalizacja świetlna	142.000.00	
	zostało/wykorzystano	17.932.05	124.067.95
Oszczędności wynikiły z korzystnego rozstrzygnięcia przetargu na wykonanie sygnalizacji świetlnej			
4	§4300 - zakup usług pozostałych	861.598.95	
4.1	profilowanie dróg	100.000.00	99.998.07
4.2	remonty dróg tłuczniami	298.560.00	259.295.00
4.3	remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych	110.000.00	103.534.57
4.4	akcja zimowa	190.000.00	165.097.30
4.5	odwodnienie dróg	28.000.00	21.592.54
4.6	nazwy ulic, numeracja	10.000.00	1.105.23
4.7	oznakowanie poziome dróg	20.000.00	14.207.68
4.8	oznakowanie pionowe dróg	30.000.00	26.395.87
4.9	remont nawierzchni ul. Leśnej i ul. Rolnej w Czerwonaku	20.768.44	17.690.22
4.10	inne	20.000.00	18.574.54
4.11	Sołectwo Czerwonak I - naprawy dróg tłuczniami	3.500.00	3.500.00
4.12	Sołectwo Bolechowo - naprawy dróg tłuczniami	2.470.51	2.470.51
4.13	Sołectwo Owińska - ogrodzenie drogi	4.500.00	4.500.00
4.14	Sołectwo Kicin - utwardzenie parkingu	2.000.00	2.000.00
4.15	Sołectwo Miękowo - naprawy dróg tłuczniami, ogrodzenie drogi	11.800.00	11.800.00

4.16	Sołectwo Czerwonak II - utwardz. nawierzchni ul. Sosnowej w Czerwonaku	10.000,00	10.000,00
	zostało/wykorzystano	99.837,42	761.761,53
5.	\$4430 - ubezpieczenie dróg	3.500,00	
	zostało/wykorzystano	260,00	3.240,00
6.	\$4590 kary na rzecz osób fizycznych	871,56	
	zostało/wykorzystano	0,00	871,56
DZIAŁ 600 ROZDZIAŁ 60014 – DROGI PUBLICZNE POWIATOWE			
1.	\$6300 – pomoc finansowa Powiatowi Poznańskiemu w budowie chodnika wzdłuż ul. Poznańskiej w Kicinie	100.000,00	
	zostało/wykorzystano	0,00	100.000,00
2.	\$6300 - pomoc finansowa Powiatowi Poznańskiemu w budowie zatok autobusowych wzdłuż ul. Poznańskiej w Mielnie i Klinach	14.500,00	
	zostało/wykorzystano	0,00	14.500,00

Wydatki inwestycyjne działu 600 zawiera załącznik nr 1

Dział 630 – Turystyka

plan 68.186,67
wykonanie 68.181,43
tj. 99,99%

Przekazano środki do Związku Puszcza Zielonka na udział w zadaniu realizowanym w ramach współfinansowania projektu „Szlak Kościołów drewnianych wokół Puszczy Zielonka”, oraz realizacja zadania „Akwen Marina „w ramach otrzymanych środków od Marszałka Wielkopolski.

Wydatki inwestycyjne działu 630 zawiera załącznik nr 1.

Dział 700 - Gospodarka mieszkaniowa

plan 3.453.402,72
wykonanie 2.896.885,08
tj. 83,88%

Wydatki związane z gospodarką komunalną i mieszkaniową to:

Rozdział 70004

\$4210 plan 30.000,00
wykonanie 20.300,00
tj. 67,67%

Zakup materiałów – uzupełnienie wyposażenia lokali , wydatno środki w mniejszej wysokości.

\$4260 plan - 486.000,00
wykonanie - 433.203,27
tj. 89,14%

Zakup energii, środki wydano w mniejszej wysokości ponieważ warunki atmosferyczne były sprzyjające (łagodniejsza zima)

\$4270 plan - 260.000,00
wykonanie - 219.387,15
tj. 84,38%

Wykonanie w niższej wysokości nastąpiło z przyczyny długotrwałej choroby kierownika wydziału.

\$4430 plan - 10.000,00
wykonanie - 6.752,00
tj. 67,52%

Składki za ubezpieczenie budynków nie uległy podwyższeniu.

Rozdział 70005

\$4300 plan - 149.000,00
wykonanie - 127.653,78
tj. 85,67%

zakupy usług pozostałych (prace geodezyjne, opinie biegłych, opłaty sądowe i notarialne)

\$4430 plan - 3.500,00
wykonanie - 1.351,73
tj. 38,62%

różne opłaty i składki (mniej opłat z tytułu wyłączenia gruntów z produkcji rolnej i opłat za użytkowanie wieczyste gruntów)

\$4590 plan - 832.767,00
wykonanie - 447.920,34
tj. 53,79%

Wydatki stanowią w większości odszkodowania za drogi przejmowane przez Gminę z mocy prawa,

Plan finansowy przyjęty na rok 2006 dokonany został w oparciu o uśrednione i uaktualnione wydatki z lat ubiegłych, w których łączna suma wypłat odszkodowań i wykupów wynosiła odpowiednio: w roku 2005 – 1.062.500,57, a w roku 2004 – 316.947,97 zł

Wydatki inwestycyjne działu 700 zawiera załącznik nr 1

Dział 710 – Działalność usługowa

plan - 189.720,00
wykonanie - 160.961,95
tj. 84,84%

ROZDZIAŁ 71004 - PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO			
1.	§4170 - Wynagrodzenia bezosobowe	29.250,00	
	zostało/wykorzystano	0,00	29.250,00
2.	§4300 - zakup usług pozostałych	64.550,00	
2.1	kontynuacja zleceń z roku ubiegłego		
2.2	Plan Miękowo		
2.3	Aktualizacje opracowań urbanistycznych do nowych warunków formalno-prawnych		
2.4	koszty ogłoszeń, opinie, uzgodnienia		
2.5	opłaty planistyczne - operaty szacunkowe		
2.6	Koszty przygotowania decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu celu publicznego		
	zostało/wykorzystano		51.513,02
Niepełne wykonanie planu w zakresie wykonania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego jest związane z wieloma czynnikami - specyfika prac nad opracowaniem planu i wynikające z niej długie okresy postępowania formalno - prawnego nie skutkujące efektami finansowymi jak również na skutek wymogów ustawy - prawo zamówień publicznych, mimo, iż plany realizowane są w cyklach przekraczających 1 rok budżetowy dla podpisania umowy należy w budżecie przewidzieć całą kwotę, mając świadomość, iż w danym roku nie będzie ona wykorzystana			
3.	§3030 - Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	20.000,00	
3.1	finansowanie komisji urbanistycznej	20.000,00	
	zostało/wykonano	10.400,00	9.600,00
Środki finansowe przeznaczone na wynagrodzenia dla członków komisji urbanistycznej, wysokość wynagrodzenia zależna od ilości posiedzeń komisji oraz od obecności członków komisji na ich posiedzeniach - część komisji nie odbyła się oraz część komisji odbyła się w niepełnym składzie.			

Dział 750 – Administracja publiczna		plan	2.948.932,90
		wykonanie	2.755.002,90
			tj. 93,42%
		wydatkowano niższą kwotę ponieważ planowano wzrost wynagrodzeń dla pracowników o 1,5% od 1 stycznia 2006 r. - wykonano od 1 marca 2006 r., nie wykorzystano środków na odpłaty emerytalne	
Rozdział 75022 – Rady gmin		§4110 - pochodne od wynagrodzeń	
		plan	517.316,23
		wykonanie	466.222,81
			tj. 90,12%
§3030 - zaplanowano więcej pieniędzy na sesje, komisje i spotkania przedsesyjne w związku z rozpoczęciem nowej kadencji. Wybory odbyły się dopiero w listopadzie dlatego większa ilość posiedzeń rady gminy miała miejsce w grudniu a środki na wypłatę dla radnych przeznaczono z budżetu na 2007 r.		środki obliczono i wydatkowano od faktycznie wypłacanych wynagrodzeń i dlatego też wykonanie jest niższe od kwot planowanych	
§4170 - zaplanowano środki na rozliczenie wynagrodzenia z osobami fizycznymi.		§4210 plan-228.500,00 wykonanie - 174.536,78 tj. 76,38%	
§4210 - zaplanowano więcej pieniędzy między innymi na zakup artykułów biurowych, gazet i kalendarzy, środków nie wykorzystano. W wyniku przesunięć między paragrafami powiększono dodatkowo kwotę.		- dokonano zakupów na niższą kwotę: zakup materiałów biurowych, środków czystości, części do naprawy kopiarek, tonery, zakup sprzętu biurowego, paliwa, druków, artykułów spożywczych (sekretariat), zakup okularów, zakup literatury.	
§4300 - zaplanowano pieniądze na wykonanie ekspertyz dla potrzeb Rady Gminy.		§4260 - opłaty za energię ciepłą i wodę	
§4410 - nie wykorzystano środków z powodu braku zapotrzebowania		plan	62.000,00
		wykonanie	57.704,50
			tj. 93,07%
§4420 - nie wykorzystano wszystkich środków (był jeden wyjazd pani Marii Libery do Sofii)		dokonano opłat za energię elektryczną, ciepłą i wodę – mniejsze zużycie energii	
§4430 - zarezerwowano środki na ubezpieczenie wyjazdu zagranicznego, w tym roku nie było takiej potrzeby.		§4280 zakup usług zdrowotnych	
Rozdział 75023 – Urzędy gmin		plan	8.000,00
		wykonanie	7.092,50
		wykonano badania okresowe pracowników na kwotę niższą za tę usługę niż planowano	
		§4300 usługi	
plan		5.348.890,98	
wykonanie		4.812.101,60	
			tj.89,96%
§4010 wynagrodzenia			

plan	517.903,75
wykonanie	443.207,22 tj. 85,58%

- wykonano usługi i wykazano oszczędności na: na prenumeracie czasopism i dzienników, ogłoszeniach, przesyłkach pocztowych, konserwacji sprzętu biurowego, wywozie nieczystości stałych i płynnych, opłatach bankowych, opiece autorskiej na oprogramowanie używane w tut. Urzędzie (Radix, PLUS, USC, Sputnik, programy budżetowe, antywirusowe zabezpieczenie, LEX), aktualizacje programów oraz szkolenie w zakresie używania systemów, obsługa internetu, serwis sieci komputerowej, opłaty telefoniczne (abonament + konserwacja centrali telefonicznej), ochronie fizycznej urzędu, klimatyzacji pomieszczeń serwera

§4610	plan	- 105.000,00
	wykonanie	- 3.109,38

opłaty sądowe nie wykonano zaplanowanej kwoty ponieważ nie rozstrzygnięły się sprawy w sądzie w roku 2006.

Rozdział 75075 – Promocja Jednostek samorządu terytorialnego

Plan	- 106.320,00
wykonanie	- 98.267,25 tj. 92,43%

§4170 - mniejsze wykorzystanie środków wynika z tego, że większość zamówień zlecana była firmom i przez to rozliczana następowały z innego paragrafu.

Rozdział 75095 - Pozostała działalność

Plan	- 175 759,00
wykonanie	- 152 843,02 tj. 86,96%

§4430 - przekazano składki członkowskie na rzecz stowarzyszeń w wysokości 24.201,94

Gmina Czerwonak jest członkiem:

- 1) Wlkp. Ośrodka Kształcenia i Studiów Samorządowych
- 2) Stowarzyszenia Gmin i Powiatów Wielkopolski
- 3) Związku Gmin Wiejskich
- 4) Stowarzyszenia Jednostek Samorządu Terytorialnego „Komunikacja”
- 5) Poznańskiej Lokalnej Organizacji Turystycznej PLOT

§6010 - nie wpłacono wkładu członkowskiego w wysokości 10.000,00 na PAFG (Polską Agencję Finansowania Gmin) ponieważ projekt został zakwestionowany przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji

Dział 751 – Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa

Rozdział 75109

Plan	- 70.906,00
wykonanie	- 40.763,10 tj. 57,49%

Niskie wykonanie planu w stosunku do wykonania spowodowane jest rozstrzygnięciem wyborów w pierwszej turze.

Dział 754 – Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa

Plan	- 301.100,00
wykonanie	- 1274.691,94 tj. 91,23%

Środki finansowe przydzielone zgodnie z Uchwałą Budżetową na 2006r. zostały wykorzystane na:

1. rozdział 75412 Finansowanie działalności i utrzymanie gminnych jednostek OSP oraz ochronę przeciwpożarową Gminy

Plan	- 147.100,00
wykonanie	- 146.131,20 tj. 99,34%

2. rozdział 75414 Wykonywanie planowych przedsięwzięć w zakresie Obrony Cywilnej i Zarządzania Kryzysowego

Plan	- 10.500,00
wykonanie	- 10.476,00 tj. 99,78%

3. rozdział 75495 Finansowanie realizacji „Gminnego Programu Poprawy Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego w 2006 r.”

Plan	- 118.500,00
wykonanie	- 93.084,34 tj. 78,55%

Wykonanie budżetu w Rozdziale 75495 – na w/w poziomie wynika z uzyskanych oszczędności. Mniejszą kwotę od planowanej w budżecie wydano na opłacenie usługi realizowanej na podstawie umowy po przetargowej Nr BP342-5/06 z dnia 15 marca 2006r. przez Firmę GOS –ZEC a polegającej na monitorowaniu elektronicznym instytucji gminnych. Niższą od zakładanej kwotę za świadczone usługi wynegocjowano w przetargu.

Nie wydatkowano również kwoty 10.000 zł przesuniętej do ww. paragrafu z Działu 754 Rozdział 75495 Paragraf 6050 a przeznaczonej na monitorowanie Pałacu w Owińskach z powodu przekazania tego zadania do wykonania przez CRKF „AKWEN”.

Dział 756 – Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem

plan	- 75.596,00
wykonanie	- 56.999,40 tj. 75,40%

Na niższe wykonanie planu wydatków mają wpływ wypłacone w niższej kwocie wynagrodzenia agencyjno – prowizyjne i ich pochodne oraz niższe wniesione opłaty sądowe z tytułu hipoteki przymusowej.

Pozostałe wydatki to zakup materiałów i wyposażenia oraz związane z poborem podatków opłaty pocztowe.

Dział 757 – Obsługa długu publicznego

plan - 370.000,00
wykonanie - 215.755,16
tj. 58,31%

Kwota 215.755,16 stanowi koszt odsetek od zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emisji obligacji.

Dział 758 – Różne rozliczenia

plan - 205.687,00
wykonanie - 0

Rezerwa ogólna w kwocie 125.687,00 oraz rezerwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne w kwocie 80.000,00 nie zostały wykorzystane.

Dział 801 – Oświata i wychowanie ogółem

plan - 18.520.829,03
wykonanie - 18.079.415,41
tj. 97,62%

Rozdział 80101 – szkoły podstawowe

plan - 7.963.040,16
wykonanie - 7.846.746,91
tj. 98,54%

Na terenie gminy mamy 5 szkół.

Liczba oddziałów i dzieci.

PLACÓWKA	Do VI/2006 r.		Od IX/2006 r.		Średnia liczba uczniów
	Ilość		Ilość		
	Dzieci	Oddziałów	Dzieci	Oddziałów	
Czerwonak	316	13	314	13	315,17
Owińska	232	12	217	12	227,00
Bolechowo	153	6	145	6	150,33
Kicin	226	12	210	11	220,66
Koziegłowy	509	22	517	22	511,66
RAZEM	1.436	65	1.403	64	1.424,82

§3020, 4010, 4040 – płace i dodatki socjalne - oprócz liczby godzin wynikających z planu nauczania prowadzone są zajęcia pozalekcyjne: SKS, kółka: informatyczne, muzyczne, plastyczne, matematyczne, polonistyczne, Klub Europejski, chór, flażolety.

Nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, 1% nagrody, dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie (10% wynagrodzenia zasadniczego), zapomogi zdrowotne (0,3% wynagrodzenia nauczycieli), ekwiwalenty za odzież, dodatkowe wynagrodzenie jednorazowe.

§4110, 4120, 4440 – składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy i odpis na zakładowy fundusz świadczeń społecznych.

§4140 - składki na PFRON płaciły 2 szkoły: Czerwonak, Owińska (zatrudniały 25 osób i nie miały dzieci niepełnosprawnych)

§4170 - na umowę-zlecenie zatrudnione są osoby, które prowadzą nadzór bhp.

§4210, 4260, 4280, 4300, 4350, 4410, 4430, 4480 - wydatki rzeczowe to zakupy artykułów biurowych, tonerów, papieru ksero, przepisów, środków czystości, materiałów do konserwacji, rozmowy telefoniczne, wywóz szamba, wywóz śmieci, badania lekarskie, delegacje, ubezpieczenie budynków i sprzętu, monitoring, zużycie gazu, wody i energii elektrycznej

§4210 - zakup mebli do sal lekcyjnych: krzesła, stoliki, regały, szafy, tablice, oraz do sekretariatu i gabinetu dyrektora.

§4240 – zakup czasopism, książek, map, planszy, sprzętu sportowego, telewizorów, komputerów, projektoskopów.

§4300 – usługi tj.: wykonanie posadzki w pomieszczeniach adaptowanych, naprawa oświetlenia w holu, położenie wykładzin, remont instalacji elektrycznej i wodnej, malowanie

pomieszczeń, naprawa sprzętu szkolnego, przeglądy kserokopiarek, serwisy kotłowni gazowej.

§6060 – zakup komputerów do g. dyrektora i sekretariatu

Średni koszt na 1 ucznia miesięcznie wyniósł 414,34 zł.

Zobowiązania w kwocie 514.195,24 zł. są niewymagalne i dotyczą naliczonego „dodatkowego wynagrodzenia” za 2006 rok.

Należności – 1.439,53 z tytułu dostaw i usług.

Środki, które nie wygasły z upływem roku to kwota 40.480,- zł na dokończenie budowy boisk w szkole w Owińskach i Kicinie.

SOCRATES COMENIUS – SP w Bolechowie

Program ten obejmuje rok szkolny 2006/2007 i plan wydatków wynosi 17.624,37 zł. Fundacja Rozwoju Systemu Edukacji-Agencja Narodowa Programu w Warszawie daje 80% środków i 20% środków własnych. Plan finansowy na 2006 rok wynosił 12.764,32 zł i wykonano 12.764,32 zł. czyli 100%.

Pozostałe środki są wydatkami, które nie wygasły z upływem roku budżetowego i wynoszą 4.860,05 zł.

rozdział 80103 - Oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych plan - 411.520,00 wykonanie - 378.598,38 tj. 92,00%

Oddział klas „O” w których dzieci przebywają 5 godzin dziennie.

- SP Czerwonak - 2 oddziały
- SP Bolechowo – 1 oddział
- SP Kicin – 1 oddział
- SP Koziegłowy – 3 oddziały

- Przedszkole w Owińskach – 1 oddział

Razem: 8 oddziałów

Zatrudnionych jest 8 nauczycieli i 2 woźne oddziałowe.

Kwotę 376.108,75 zł. wydatkowano na:

- płace i pochodne - 346.927,58 zł.
- wydatki rzeczowe - 29.181,17 zł.

Podstawowe wydatki rzeczowe oddziałów zerowych:

- zakup pomocy dydaktycznych - 9.102,84 zł.

- zakup artykułów biurowych i środków czystości - 20.078,33 zł.

Zobowiązania w kwocie 20.569,45 zł. są niewymagalne i dotyczą następujących paragrafów:

- 4040 - 16.196,38 zł.
- 4110 - 3.866,77 zł.
- 4120 - 506,30 zł.

rozdział 80104 – przedszkole plan - 3.137.971,31 wykonanie - 3.068.382,50 tj. 97,78%

Przeciętna liczba dzieci, oddziałów i pracowników zatrudnionych w oddziałach dziesięciogodzinnych.

	Czerwonak	Owińska	Koziegłowy nr 1	Koziegłowy nr 2
Ilość dzieci	75	75	95	65
Ilość oddziałów	3	3	4	3
Zatrudnienie:				
- administracja	1	1	1	1
- obsługa	7	7	8,5	7
- nauczyciele	6	8,36	8,16	8

Kwotę 2.742.923,96zł. wydatkowano na:

- płace i pochodne - 2.058.656,62 zł. tj. 75,05%
- wydatki rzeczowe - 370.762,67 zł. tj. 13,52%
- usługi remontowe - 47.554,60 zł. tj. 1,73%
- zakup usług inwestycyjnych - 5.000,00 zł.- tj. 0,18%
- zakup środków żywności - 208.943,06 zł. - tj. 7,62%
- zakup pomocy naukowych i dydaktycznych - tj. 52.007,01 zł. - 1,90%

§3020, 4010, 4040, 4110, 4120, 4440 – płace i pochodne do plac

- niewykorzystana kwota - 12.376,69zł.
- wynika z różnych zmian organizacyjnych przedszkoli.

§4210, 4240, 4260, 4280, 4300, 4350, 4410, 4430 – wydatki rzeczowe tj. zakup mebli, zakup wykładzin, art. biurowe, środki czystości, materiałów potrzebnych na drobne naprawy.

- usługi: rozmowy telefoniczne, opłaty za Internet, przegląd pieców gazowych, opłaty za czynsz dotyczące Przedszkola Nr 2 w Koziegłowach.
- opłaty za energię elektryczną, gaz, wodę i ścieki.

Niewykorzystana kwota - 13.810,32 zł.

§4220 – zakup środków żywności

Przyczyną niewykorzystania środków finansowych w kwocie 27.576,94 zł. jest:

- dzieci urlopowane nie opłacają przedszkola (w tym także wyżywienia)
- dzieci nieobecne z powodu choroby nie opłacają wyżywienia.

§4270 – usługi remontowe

- niewykorzystana kwota - 1.595,40 zł.

P/Czerwonak

- nowa podłoga w Sali grupy "O" - 5.103,94 zł.
- malowanie 3 sal - 13.176,00 zł.

P/Owińska

- malowanie pomieszczeń kuchennych - 1.988,60 zł.
- rozbudowa sieci oświetlenia (sala logopedy) - 3.501,40 zł
- zamontowanie zasilania elektrycznego w 3 salach oraz w kuchni - 2.427,80 zł.

P/Koziegłowy Nr 2

- wymian wykładzin w salach a także malowanie pomieszczeń przedszkolnych w budynku przy ulicy Poznańskiej 15D. - 21.356,86 zł.

§6060 – zakup komputera w Przedszkolu w Owińskach – 5.000,00 zł.

Średni koszt miesięczny w poszczególnych przedszkolach wyniósł:

- P/Czerwonak - 669,99 zł.
- P/Owińska - 765,05 zł.
- P/Koziegłowy nr 1 - 552,81 zł.
- P/Koziegłowy nr 2 - 931,73 zł.

W Koziegłowach nr II koszt jest wysoki ponieważ ilość dzieci jest stosunkowo niewielka w porównaniu do pozostałych przedszkoli.

Przyczyną różnicy kosztu utrzymania dziecka w podobnych przedszkolach jakimi są przedszkole w Owińskach i przedszkole w Koziegłowach nr 1 jest różna ilość dzieci.

W przedszkolu w Owińskach rocznie jest mniej o 297 dzieci.

Zobowiązania w kwocie 144.535,52zł. są niewymagalne i dotyczą następujących paragrafów:

- 4040	- 112.656,86 zł.	- 4300	- 409,18 zł.
- 4110	- 18.674,91 zł.	Rozdział 80110 - gimnazja plan - 5.867.969,91 wykonanie - 5.743.360,86 tj. 97,88%	
- 4120	- 2.650,61 zł.	Na terenie gminy mamy 3 gimnazja.	
- 4260	- 10.143,96 zł.	Liczba dzieci i oddziałów	

PLACÓWKA	Do VI/2006 r.		Od IX/2006 r.		Średnia liczba uczniów
	Ilość		Ilość		
	Dzieci	Oddziałów	Dzieci	Oddziałów	
Czerwonak	264	11	239	11	255,67
Bolechowo	169	6	153	6	163,67
Koziegłowy	460	16	397	16	439,00
RAZEM	865,00	33	789,00	33	868,34

§3020, 4010, 4040 – płace i dodatki socjalne - oprócz liczby godzin wynikających z planu nauczania prowadzone są zajęcia pozalekcyjne: SKS, kółka: informatyczne, muzyczne, plastyczne, matematyczne, polonistyczne, Klub Europejski, chór.

Nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalne, 1 % nagrody, dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie (10% wynagrodzenia zasadniczego), zapomogi zdrowotne (0,3% wynagrodzenia nauczycieli), ekwiwalenty za odzież, dodatkowe wynagrodzenie jednorazowe.

§4110, 4120, 4440 – składki na ubezpieczenia społeczne, Fundusz Pracy i odpis na zakładowy fundusz świadczeń społecznych.

§4140 - składki na PFRON płaciły 1 szkoła: Czerwonak,

§4170 - na umowę-zlecenie zatrudnione są osoby, które prowadzą nadzór bhp.

§4210, 4260, 4280, 4300, 4350, 4410, 4430, 4480 - wydatki rzeczowe to zakupy artykułów biurowych, tonerów, papieru ksero, przepisów, środków czystości, materiałów do konserwacji, rozmowy telefoniczne, wywóz szamba, wywóz śmieci, badania lekarskie, delegacje, ubezpieczenie budynków i sprzętu, monitoring, zużycie gazu, wody i energii elektrycznej

§4210 - zakup mebli do sal lekcyjnych: krzesła, stoliki, regały, szafy, tablice, oraz do i gabinetu wicedyrektora.

§4240 – zakup czasopism, książek, map, planszy, sprzętu sportowego, telewizorów, komputerów, projektorów.

§4300 – usługi tj.: wykonanie podłogi, naprawa oświetlenia, remont instalacji elektrycznej i wodnej, malowanie pomieszczeń, naprawa sprzętu szkolnego, przeglądy kserokopiarek, serwisy kotłowni gazowych.

§6060 – zakup komputerów do g. dyrektora i sekretariatu i sprzętu nagłaśniającego.

Średni koszt na 1 ucznia miesięcznie wyniósł 423,38 zł.

Zobowiązania - 309.540,68 – dodatkowe wynagrodzenie roczne za 2006 rok wypłacane w 2007 r. i faktury dotyczące 2006 r., które wpłynęły 2007 r.

Należności – 489,66 zł. z tytułu dostaw i usług.

Dochody w kwocie 37.853,19 za wynajem sal gimnastycznych i innych pomieszczeń.

SZKOŁA MARZEŃ

Plan - 65.120,00
wykonanie - 65.118,13
100%

Program skończył się 15 października 2006 roku

Rozdział 80113 – dowożenie dzieci do szkół

Plan - 555.356,65
Wykonanie - 535.883,59
tj. 96,50%

- płace i pochodne do płac 16.910,84 co stanowi 3,16%
- dowozy 518.982,75 co stanowi 96,84%
- Dzieci niepełnosprawne z terenu gminy – 348.056,55
- Dzieci do szkół na terenie gminy 170.926,20

Rozdział 80114 - SAPO

Plan - 426.700,00
Wykonanie - 369.979,52

- płace i pochodne do płac - 290.996,84 co stanowi 78,6 %
 - wydatki rzeczowe 29.401,56 co stanowi 7,95%
 - usługi 38.825,38 co stanowi 10,49%
 - zakupy inwestycyjne 10.755,74 co stanowi 2,91%
- Zobowiązania 23.463,80 - dodatkowe wynagrodzenie 310,38 - dostawy i usługi

Należności – 37,80 z tytułu dostaw i usług.

Rozdział 80146 – doksztalcanie nauczycieli

Plan - 65.900,00
Wykonanie - 61.865,40
tj. 93,88%

– Subwencja – 57.289, a wykonanie 54.612, co stanowi 95,33%

– z środków własnych – 8.611, a wykonanie 7.253,40 - co stanowi 84,23%

Rozdział 80195 – pozostała działalność

Plan - 82.772,00
Wykonanie - 70.556,99
tj. 85,24%

Dotacje celowe: 1.100 na prace komisji kwalifikacyjnej związane z awansem zawodowym nauczycieli.

56.671 dla pracodawców zatrudniających młodocianych i uczących ich zawodu.

Wydatki inwestycyjne działu 801 zawiera załącznik nr 1.

Rozdział 851 – Ochrona Zdrowia

Plan	- 296.755,51
wykonanie	- 276.773,23
	tj. 93,27%

Rozdział 852 – Pomoc Społeczna

Plan	- 6.948.504,04
wykonanie	- 6.482.538,02
	tj. 93,29%

Zadania należące do GOPS

Dział 851; 852; 853

Charakterystyka gospodarstw domowych objętych pomocą społeczną

W 2006 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Czerwonaku objął pomocą 637 rodzin, 1763 osób w tych rodzinach, którym przysługiwało prawo do świadczeń z pomocy społecznej, w tym 458 rodzinom przysługiwało prawo do świadczeń pieniężnych, zgodnie z art. 8, ust. 1 Ustawy o pomocy społecznej, których dochód nie przekraczał:

- na osobę samotnie gospodarującą - 461,00 zł
- na osobę w rodzinie - 316,00 zł,

przy jednoczesnym wystąpieniu co najmniej jednej z okoliczności wymienionych w art. 7 Ustawy o pomocy społecznej, takich jak:

- sieroctwo,
- bezdomność,
- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- długotrwała lub ciężka choroba,
- przemoc w rodzinie,
- potrzeba ochrony macierzyństwa i wielodzietności,
- bezradność w sprawach opiekuńczo - wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych,
- brak umiejętności w przystosowaniu do życia młodzieży opuszczającej placówki opiekuńczo - wychowawcze,

- trudności w integracji osób, które otrzymały status uchodźcy,
- trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
- alkoholizm lub narkomania,
- zdarzenie losowe i sytuacja kryzysowa,
- klęska żywiołowa i ekologiczna.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, w myśl art. 41 Ustawy, pomoc była przyznana pod warunkiem zwrotu części lub całości wydatków.

Tą formą pomocy były objęte rodziny, których dochody przekraczały kryterium dochodowe na osobę w rodzinie, określone w art. 8 ust. 1, ale nie były w stanie przezwyciężyć swej trudnej sytuacji życiowej, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia.

Najczęściej występującym powodem trudnej sytuacji życiowej, wśród klientów. Ośrodka, była: ubóstwo, długotrwała choroba, niepełnosprawność, bezrobocie, alkoholizm, bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego oraz ochrona macierzyństwa.

Struktura świadczeniobiorców w 2006 r.

W 2006 r. objętych pomocą społeczną (bez względu na rodzaj i formę świadczeń), zostało 637 gospodarstw domowych – 1763 osoby w tych rodzinach.

Przy liczbie ludności w gminie wynoszącej – 22.995 pomocą społeczną objęto 1763 osoby (łącznie z dziećmi), czyli co 13 osobę, co stanowiło 7,66% ogółu mieszkańców.

W stosunku do roku 2005 liczba klientów w 2006 r. zwiększyła się o 348 osób.

Przyczynami wzrostu liczby klientów Ośrodka są:

- potrzeby konsultacji prawnych, psychologicznych i pedagogicznych,
- wzrost zainteresowania doradztwem zawodowym, pośrednictwem pracy, szkoleniami podnoszącymi kwalifikacje zawodowe, kursami językowymi,
- trudności osób niepełnosprawnych wychowujących dzieci,
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego młodych małżeństw i samotnych matek.

Rodzaje udzielonych świadczeń

Świadczenia w ramach zadań własnych gminy

L.p.	Rodzaj świadczenia	Liczba osób, rodzin	Liczba świadczeń	Koszty
Rozdział 85214				
1.	Leki leczenie	21	45	3.758,93
2.	Obiady, posiłki w tym dotacja z budżetu państwa	291	20.096	122.139,41
3.	Żywność	65	390	12.933,59
	w tym: zasiłki	40	242	9.493,53
	natura	25	151	3.440,06
4	Odzież, obuwie	19	43	1.119,65

	w tym: zasiłki natura	19	43	1.119,65
5.	Opał	103	103	46.768,00
	w tym: zasiłki	68	68	32.810,00
	natura	35	35	13.958,00
6.	Schronienie	9	1201	11.115,40
7.	Sprawienie pogrzebu	3	3	7.300,50
8.	Zasiłki okresowe	143	522	89.862,71
9.	Pozostałe zasiłki celowe	305	611	44.285,24
10.	Zasiłki celowe specjalne	165	460	78.425,46
11.	Opłata za Domy Pomocy Społecznej	3	32	43.757,60
12.	Przedszkola	5	51	5.028,50
13.	Kolonie, obozy	7	7	3.500,00
Ogółem:				469.994,99

Ze świadczeń w ramach zadań własnych gminy skorzystało 444 środowisk (środowisko = osoba lub rodzina)

Jedno środowisko otrzymało: średnio na 1 rok 1.058,54 zł.

Wykaz wydanej żywności z magazynu GOPS

Program PEAD – Pomoc Żywnościowa dla najuboższej ludności z rezerw Unii Europejskiej w roku 2006.

Zestawienie ilościowe oraz wartość przekazanych gminie Czerwonak produktów żywnościowych w ramach Programu PEAD w 2006 roku.

L.p.	Rodzaj Produktu Spożywczego	Ilość	Wartość
1.	Ryż długozłarnisty	2.160,00 kg	3.189,00 zł
2.	Mleko UHT 3,2%	5.040,00 litrów	8.719,20 zł
3.	Ser półtłusty topiony	257,50 kg	2.435,95 zł
4.	Ser pełnotłusty – żółty GOUDA	597,80 kg	7.538,26 zł
5.	Makaron - świderki	1.920,00 kg	3.033,60 zł
6.	Cukier	755,00 kg	2.166,85 zł
7.	Kasza jęczmienna	515,00 kg	597,40 zł
8.	Mąka pszenna	3.080,00 kg	2.186,80 zł
	SUMA	14.325,30 kg	29.867,06 zł

Ilość rodzin objętych pomocą w ramach programu - 144

Ilość osób objętych Programem – 562

- w tym gospodarstw jednoosobowych - 13

Dział 852 Rozdział 85295

POMOC W FORMIE ZASIŁKU CELOWEGO I ŚWIADCZEŃ RZECZOWYCH

Program „pomoc państwa w zakresie żywienia”

WYSZCZEGÓLNIENIE		ZASIŁEK CELOWY	ŚWIADCZENIE RZECZOWE
1		2	3
Liczba osób, którym przyznano decyzję świadczenie	1	364	10
Liczba rodzin	2	238	10
Liczba osób w rodzinach	3	870	41
Liczba świadczeń	4	1.354	X
Koszt świadczeń (w zł) ¹⁾	5	258.580	3.485
z tego: środki własne	6	56.533	0
Dotacja	7	202.047	3.485
Koszt jednego świadczenia	8	190,97	X

ŚWIADCZENIA W RAMACH ZADAŃ ZLECONYCH

L.p.	Rodzaj świadczenia	Liczba świadczeń	Koszty 2006 r.	Średnia kwota świadczenia
Rozdział 85214				
1.	Zasiłki stałe	301	84.634,06	281
Rozdział 85212				
2.	Świadczenia rodzinne	33.251	3.072.295,80	92,39
3.	Zaliczki alimentacyjne	1.596	341.852,740	218,19
Rozdział 85213				
4.	Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	394	10.957,99	27,81
Ogółem:			3.509.740,59	X

Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego – dział 852 rozdział 85212.

Plan zrealizowano w 93,52%

Wypłacono 1596 zaliczek alimentacyjnych na wartość 341 852,74 zł, oraz 33 251 świadczeń rodzinnych na wartość 3 072 295,80 zł.

Dział 852, rozdział 85213 Składki zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne.

Plan zrealizowano w wysokości 48,17%.

Zaplanowano większą liczbę osób które miały być objęte ubezpieczeniem społecznym i zdrowotnym.

Realizacja GPWR „Nasza Rodzina”

Wydatki na realizację zadań zawartych w Gminnym Programie Wsparcia Rodzin „Nasza Rodzina” na lata 2001-2010

W ramach powyższych środków finansowych Ośrodek realizuje następujące zadania zawarte w GPWR „Nasza Rodzina”:

Kluby Seniora

Sprawozdanie z działalności Klubów Seniora w 2006 r. dotyczy opisu w formie merytorycznej informacji z działalności poszczególnych Klubów Seniora działających w strukturze GOPS.

Kluby Seniora są jednostkami dwu – strukturalnymi działającymi w strukturze Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej. Zadaniem Klubów jest aktywizacja społeczna i rehabilitacja społeczno – psychologiczna opierająca się idei warsztatów zajęciowych, która to była wykonywana w siedzibie Klubu Seniora w Owińskach i w siedzibie Klubu Seniora w Czerwonaku, z wyjątkiem warsztatów komputerowych które odbywały się w Gminnym Centrum Informacji w Czerwonaku.

Z inicjatywy Klubu Seniora w Owińskach zostało zaadaptowane istniejące już pomieszczenie Klubu Sportowego „Błękitni” ul. Poprzeczna 12 na siedzibę Klubu Seniora, gdzie zmodernizowano i przystosowano lokal do warunków użytkowych dla ludzi starszych i niepełnosprawnych. Członkami Klubów są osoby starsze w liczbie łącznej 118 seniorów.

Zadanie integracji ze środowiskiem lokalnym jak i rekreacji turystyczno – ruchowej opiera się na wspólnych spotkaniach kulturalno – edukacyjnych z młodzieżą gminy Czerwonak, czyli wielopokoleniowym, i wyjazdach grup zorganizowanych seniorów, w różne zakątki dorobku kulturowego Polski.

Wydatki na program wspierania rówieśniczego „Starszy Brat, Starsza Siostra”

Rok 2006 jest szóstym rokiem działania Programu Starszy Brat – Starsza Siostra w Gminie Czerwonak. Jak w latach poprzednich koordynator programu ma stały kontakt z wolontariuszami poprzez comiesięczne spotkania w GOPS w Czerwonaku, indywidualne spotkania z wolontariuszami w tym również w ich domach, stały kontakt z problemowymi rodzinami. Dzięki tak częstym kontaktom wolontariusza

z dzieckiem i koordynatorem programu mogliśmy uzyskać o wiele więcej informacji na temat życia rodzin, którym pomagamy. A co najważniejsze dowiedzieliśmy się jak im pomóc.

Czyli uzyskać informacje do skonstruowania wszechstronnych diagnoz. I to jest najważniejszy efekt tego programu.

Wydatki na realizację Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w rozdziale 85154

Najważniejsze zadania zrealizowane w 2006 r. zgodnie GPPIRPA:

1. Profilaktyka i edukacja dzieci i młodzieży w szkołach i świetlicach socjoterapeutycznych

Programy profilaktyczne i edukacyjne, zajęcia socjoterapeutyczne i terapeutyczne z zakresu uzależnień (narkotyki, alkohol, nikotyna, przemoc)

2. Szkolenia w zakresie uzależnień i przemocy dla pedagogów, psychologów szkolnych, pracowników socjalnych, policjantów, opiekunów dzieci w świetlicach.

3. Pomoc psychologiczna, prawna i terapeutyczna kierowana do rodzin dotkniętych problemem uzależnień i przemocą domową

4. Kierowanie na leczenie osób uzależnionych

5. Zespół ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie

Środki finansowe na zadania własne gminy i zlecone przyznane w budżecie na 2006 r. zostały wykorzystane w 93,27% na świadczenia w formie zasiłków, niepieniężnej (w naturze) i usług

Z uwagi na ubożenie rodzin, na skutek m.in. wzrostu kosztów utrzymania, niskich dochodów i bezrobocia środki finansowe na pomoc społeczną mogły być przeznaczane tylko na potrzeby biologiczne (pierwszego rzędu).

46,02% budżetu na świadczenia pomocy społecznej w ramach zadań własnych gminy przeznaczona została na dożywianie dzieci w szkołach i żywność dla rodzin, które nie były w stanie jej zabezpieczyć w dostatecznej ilości z powodu niskich dochodów, kształtujących się poniżej granicy minimum egzystencji. 8,4% środków finansowych przyznano klientom na zakup opału, 18,5% na leki, schronienie.

Wypłacono 2758 dodatków mieszkaniowych na wartość 394 223,61 zł.

Znaczącym uzupełnieniem tych form pomocy jest przekazywanie odzieży ludziom żyjącym w ubóstwie, pozyskiwanej przez Ośrodek Pomocy Społecznej od mieszkańców gminy.

Budżet pomocy społecznej w 2006 r. został wykorzystany zgodnie z ustawą o pomocy społecznej w postaci zasiłków przyznanych decyzjami administracyjnymi, wydanymi przez kierownika ośrodka, osobom znajdującym się w szczególnie trudnych sytuacjach życiowych, w oparciu o przeprowadzone przez pracowników socjalnych rozpoznania i postawione diagnozy społeczne.

Dział 853 rozdział 85332

Wydatki związane z zatrudnieniem poborowych. Niskie wykonanie spowodowane jest refundacją przez Wojewódzki Urząd Pracy świadczenia pieniężnego przysługującego poborowemu z tytułu pełnienia przez niego służby zasadniczej.

Dział 854 – Edukacyjna opieka wychowawcza

Rozdział 85401

Plan - 437.067,52 zł.,
wykonanie - 430.989,53
98,61%

- płace i dodatki socjalne 410.909,98 - co stanowi 95,34
- wydatki rzeczowe 20.079,55 - co stanowi 4,66

Zobowiązania 26.196,09 – dodatkowe wynagrodzenie

Rozdział 85412

Plan - 135.114,82 zł.,
wykonanie - 126.614,82
93,71%

Środki przeznaczone na organizację wypoczynku letniego przez stowarzyszenia oraz na półkolonie organizowane w ferie letnie i zimowe (15 grup po 50 godzin zorganizowanych zimą i 17 grup po 50 godzin zorganizowanych latem)

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska

plan - 4.327.812,30
wykonanie - 3.996.996,57
tj. 92,36%

DZIAŁ 900 ROZDZIAŁ 90003 - GOSPODARKA KOMUNALNA

1.	§4300 - zakup usług pozostałych	480.800,00	
	zostało/wykorzystano		431.731,38
2.	§4170 - wynagrodzenia bezosobowe	16.000,00	
	zostało/wykorzystano Środki zaplanowane w w/w paragrafie przeznaczone zostają na wypłatę wynagrodzenia za inkaso z tytułu opłaty targowej pobieranej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej, dokonujących sprzedaży na targowiskach. Wysokość wynagrodzenia za inkaso wynosi 20% kwot zainkasowanych z tytułu przedmiotowej opłaty.		10.774,00
2.	§4430 - opłata na ochronę środowiska za umieszczanie odpadów na wysypisku	85.000,00	
	zostało/wykorzystano		81.940,20
3.	§4210 - zakupy	18.500,00	
	zostało/wykorzystano		16.740,40
4.	§4260 - energia elektryczna	7.600,00	
	zostało/wykorzystano Środki finansowe w przedmiotowym paragrafie obejmują koszty energii elektrycznej dostarczanej do baraku socjalnego zlokalizowanego na terenie składowiska w miejscowości Owińska. Barak przeznaczony jest dla podopiecznych Stowarzyszenia Monar Markot, prowadzących działalność w zakresie ręcznej segregacji odpadów.		2.775,51

DZIAŁ 900 ROZDZIAŁ 90001 - GOSPODARKA ŚCIEKOWA I OCHRONA WÓD

1.	§4430 Różne opłaty i składki - za ścieki deszczowe	8.000,00	
	zostało/wykorzystano	4.254,08	3.745,92

Niskie wykonanie planu wynika ze zmiany sposobu naliczania opłat za ścieki deszczowe w związku ze zmianą rozporządzenia w sprawie opłat za korzystanie ze środowiska

DZIAŁ 900 ROZDZIAŁ 90003- OCZYSZCZANIE MIAST I WSI

1.	§4300 - zakup usług pozostałych	73.000,00	
1.1	oczyszczanie ulic i chodników	73.000,00	
	zostało/wykorzystano	4.589,33	68.410,67

DZIAŁ 900 ROZDZIAŁ 90015 - OŚWIETLENIA ULIC, PLACÓW I DRÓG

1.	§4260 - zakup energii	480.000,00	
	zostało/wykorzystano	59.862,89	420.137,11
2	§4270 - zakup usług remontowych	98.000,00	
	zostało/wykorzystano	9.116,09	88.883,91
3	§4300 - zakup usług pozostałych	54.250,00	
3.1	doświetlenie ulic, oświetlenie choinkowe gminy	50.000,00	
3.2	Osiedle 40-Lecia PRL - oświetlenie drogi przy garażach	2.250,00	2.250,00
3.3	Osiedle Karolín - oświetlenie terenu za blokiem 15A	2.000,00	2.000,00
	zostało/wykorzystano	14.107,43	40.142,57

środki finansowe przeznaczone na uzupełnienie oświetlenia ulic, na naprawy oświetlenia nie przekazanego na własność ENEI w rejonie administrowanym przez Zakład Dystrybucji Gniezno oraz na oświetlenie choinkowe gminy, realizacja uzależniona od ilości awarii oświetlenia w rejonie administrowanym przez Zakład Dystrybucji Gniezno

Wydatki inwestycyjne działu 900 zawiera załącznik nr 1.	- dział 801 rozdział 80101; 80110
Dział 921 – Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	- dział 851 rozdział 85154, 85195
plan 2.177.324,49	- dział 852 rozdział 85295
wykonanie 2.152.958,75	- dział 900 rozdział 90003; 90004; 90015;
tj. 98,88%	- dział 921 rozdział 92109; 92116; 92195
1) dotacja dla Gminnego Ośrodka Kultury SOKÓŁ kwota 783.500,00 rozdział 92109 §2480	- dział 926 rozdział 92695
2) dotacja dla Gminnej Biblioteki Publicznej kwota 376.745,00 rozdział 92116 §2480	wykonano zgodnie z planem.
3) przyznane dofinansowania na zadania związane z kulturą.	Gminny Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - 2006 rok
4) remonty przy budynkach zabytkowych	Dział 900 rozdział 90011
Wydatki inwestycyjne działu 921 zawiera załącznik nr 1.	Stan środków na początek roku 453.276,00
Dział 926 – Kultura fizyczna i sport	przychody 270.000,00
plan - 4.516.982,00	łącznie 723.276,00
wykonanie - 4.422.883,46	wydatki 719.000,00
tj. 97,92%	w tym między innymi:
Rozdział 92601 – Obiekty sportowe	- W ramach monitoring zrealizowano:
§3020 Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń	- prowadzenie monitoringu Składowiska Odpadów w Owińskach
Plan - 15.000,00	- umowę na „ocenę eutrofizacji wód zbiornika pożwirowego w Owińskach”,
Wykonanie - 10.455,34	- raport oddziaływania na środowisko i ekspertyzy (badanie pól elektromagnetycznych w pobliżu szkół na terenie gminy Czerwonak)
Na niskie wykonanie wpłynęło brak realizacji zadania – uszycie odzieży służbowej dla pracowników AKWENU	- Porządkowanie Gminy:
§4350 Opłaty za usługi internetowe	- Przeprowadzono akcję „Sprzątania Świata” - likwidacja dzikich wysypisk
Plan - 4.000,00	- Edukacja ekologiczna (obchody „Dnia Ziemi”, konkursy, festyny ekologiczne, wspomaganie organizacji pozarządowych, publikacja informatora dot. odpadów)
Wykonanie - 3.435,56	Selektywna zbiórka odpadów: w tym niebezpiecznych wydzielonych z odpadów komunalnych (w tym 50.000,00 na azbest)
Skorzystaliśmy z zaproponowanej przez TP promocji dlatego płaciliśmy mniejszy abonament	Dofinansowanie infrastruktury wodno-kanalizacyjnej Gminy Czerwonak.
§4410 Podróże służbowe krajowe	- Wspieranie zadań przeciwdziałających zanieczyszczeniu wód.
Plan - 11.000,00	Zakupiono narybek ryb drapieżnych i zlecono sporządzenie profilu zarybienia w ramach biomanipulacji, w celu poprawienia jakości wody w zbiorniku pożwirowym w Owińskach.
Wykonanie - 9.558,19	- Utylizacja padliny.
Zaplanowaliśmy większe wydatki sugerując się częstymi wyjazdami pracownika związanymi z turystyką i wypoczynkiem.	Poddano do utylizacji padlinę od rolników z terenu naszej gminy.
§6050 Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	Stan środków na koniec roku 4.276,00
Plan - 341.000,00	
Wykonanie - 340.176,50	
Zadania inwestycyjne należące do AKWENU:	
- rozbudowa pływalni – dokumentacja techniczna	
- ściana wspinaczkowa , boisko w Mielnie	
zostały wykonane zgodnie z planami w budżecie na 2006 rok	
Wydatki inwestycyjne działu 926 zawiera załącznik nr 1.	
Wydatki jednostek pomocniczych zawartych w działach:	
- dział 600 rozdział 60014, 60016,	
- dział 710 rozdział 71035	
- dział 750 rozdział 75022	

Wójt
(-) inż. Mariusz Poznański

WYKONANIE INWESTYCJI W 2006 ROKU

Nazwa zadania Dział/Rozdział/§	OZNACZENIE INWESTYCJI	Plan po zmianach	Zapłacono wg księgowania zł	Wykorzystani e środków w %	Zaawansowanie w umowach na dzień 31.12.2006	Zaawansowanie w umowach na dzień 31.12.2006	w tym kwota środków zewn. pozyskanych na inwestycję	Wyjaśnienia dot. przebiegu inwestycji
		zł			zł	w %		
Osiedle Czerwonak - kanalizacja								przygotowano materiały przetargowe, złożono wnioski o dofinansowanie w ramach ZPORR (wniosek nie uzyskał dofinansowania) oraz do WFOŚiGW (uzyskano środki w kwocie 100.000 zł w formie pożyczki częściowo umarzałnej) .Wykonano kanalizację sanitarną długości ok.700 mb z odcinkami przyłączy (14 sztuk). Kanalizacja została przekazana do eksploatacji do firmy Aquanet S.A.
900/90001/6050	i 51	230.000,00	229.579,87	99,82%	229.579,87	99,82%	100.000,00	
900/90011/6110		130.000,00	128.813,17	99,09%	129.443,17	99,57%		
Oświetlenie Gminy	i 74	300.000,00	219.702,63	73,23%	219.702,63	73,23%		wykonano oświetlenie ulic: Poznańskiej w Mielnie, Krętej, Letniej i Południowej w Czerwonaku, Łanowej w Kicinie, drogi w Annowie, Sosnowej, Świerkowej i Jodłowej w Promnicach; wykonano dokumentację projektową na oświetlenie ulic: Szkolnej i Swarzędzkiej w Kicinie, Marysieńki w Czerwonaku, Piaskowej/Gdyńskiej w Koziegłównach, Sosnowej, Świerkowej i Jodłowej w Promnicach oraz terenu za blokiem 15 a w Koziegłównach
900/90015/6050								
Chodniki	i 81	300.000,00	280.343,57	93,45%	280.343,57	93,45%		wykonano chodniki przy ul. Polnej, Podgórnej w Koziegłównach; wykonano chodnik łączący ul. Leśną z ul. Źródlaną w Czerwonaku, wykonano dokumentację projektową dla chodników: Owińska - łączący ul. Krótką z ul. Poprzeczną oraz w Koziegłównach pomiędzy ul. Poznańską a os. Leśnym
900/90095/6050								
Modernizacja nawierzchni dróg gminnych wraz z budową kanalizacji w miejscowości Bolechowo Osiedle	i 88	19.000,00	18.892,89	99,44%	18.690,75	98,37%		dokonano weryfikacji dokumentacji projektowej, przygotowano materiały przetargowe, złożono wniosek o dofinansowanie w ramach ZPORR (wniosek nie uzyskał dofinansowania), ogłoszono przetarg na wykonanie prac, przetarg unieważniono; kwota 1.801.000 przeniesiona na subkonto
600/60016/6050								
Drogi	i 88	115.000,00	0,00	0,00%	73.810,00	64,18%		kwota 73.810 (dokumentację projektową) przeniesiona na subkonto

600/60016/6050								
Regionalne Centrum Wolnoczasowe w Koziegłowych	i 93	510.000,00	508.920,69	99,79%	508.920,69	99,79%		wykonana została dokumentacja techniczna dla rozbudowy pływalni oraz na skatepark. Uzyskano pozwolenie na budowę. Przygotowano materiały przetargowe. Wykonano skatepark tj. plac utwardzony o pow. zabudowy ok.1000 m ² z 9 urządzeniami technicznymi ,z ogrodzeniem systemowym, oświetleniem zewn. oraz odwodnieniem. Skatepark został przekazany do użytkowania przez AKWEN.
921/92109/6050								
Zagospodarowanie terenu przy szkołach	i 94	550.000,00	404.572,76	73,56%	549.682,44	99,94%		wykonana została dokumentacja techniczna boisk w Owińskach oraz Kicinie. Uzyskano pozwolenie na budowę obiektu w Owińskach. Złożono wnioski o dofinansowanie budowy do Ministerstwa Sportu(nie uzyskano dofinansowania) .Przygotowano materiały przetargowe, rozstrzygnięto oba przetargi i podpisano umowy z .terminami realizacji: 10.09.2006.Wskutek niewykonania boisk zgodnie z umowami, Gmina zamierz odstąpić od umów w przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Kwoty niezapłacone (łącznie 145.109,69 zł) przeniesiono na wydatki niewygasające. Wykonano trybunę oraz remont ogrodzenia i prace nawierzchniowe przy szkołach w Koziegłowych.
801/80110/6050								
Kanalizacja Promnice	i 95	690.500,00	625.212,53	90,54%	689.144,07	99,80%	350.000.00	przygotowano materiały przetargowe, złożono wnioski o dofinansowanie w ramach ZPORR oraz do WFOŚiGW.
900/90001/6050								Wybrano w postępowaniu przetargowym najkorzystniejszą ofertę. Wykonano
900/90001/4600		3.500,00	2.832,03	80,92%	2.832,03	80,92%		kanalizację w ulicy Południowej
900/90011/6110		150.000,00	149.962,38	99,97%	149.962,38	99,97%		w Promnicach : 1204 mb kanału grawitacyjnego średnicy 250 mm, dwie przepompownie ścieków, przewody tłoczne PE długości 600 mb oraz 62 odcinki przyłączy do granicy posesji łącznej długości 224 mb Kanalizację przekazano do eksploatacji firmie Aquanet S.A. Uaktualniono dokumentację techniczną przyłączy w związku z przekazaniem sieci w Promnicach do eksploatacji przez firmę Aquanet S.A. oraz wykonano projekt uzupełnień sieci (dwa odcinki w rejonie ul. Północnej).

Szkoły	i 101	150.000,00	149.978,70	99,99%	149.978,70	99,99%		Wykonano podłączenie szkoły w Czerwonaku przy ul. Rolnej do kanalizacji sanitarnej . Wymieniono część okien w szkole w Kicinie o powierzchni oszklenia 81 m ² . Utwardzono pozbrukiem plac przy szkołach w Bolechowie o powierzchni 70 m ² .
801/80101/6050								
801/80110/6050		1.280.000,00	1.278.726,24	99,90%	1.278.726,24	99,90%		Wykonano dokumentację techniczną uzyskano pozwolenie na budowę ,wystąpiono z wnioskami o dofinansowanie rozbudowy i adaptacji pomieszczeń gimnazjum do Urzędu Marszałkowskiego (nie uzyskano dofinansowania) .Rozstrzygnięto przetarg na rozbudowę, remont i termomodernizację. Termin zakończenia całości inwestycji 15.08.2007. Wykonano prace budowlane przy budowie biblioteki z łącznikiem, dwóch dobudówek (bez robot instalacyjnych i wykończeniowych) oraz modernizację pomieszczeń zajmowanych dotychczas na mieszkania Wykonano podłączenie do kanalizacji sanitarnej, nową elewację i modernizację wejścia do szkoły od ul. Leśnej oraz nowe oświetlenie placu przyszkolnego. Prace wewnątrz budynku są realizowane tak by zajęcia w szkole mogły się odbywać bez większych przeszkód i utrudnień.
Budowa lokali mieszkalnych na terenie Gminy	i 112	608.562,30	605.36,93	99,47%	605.361,93	99,47%		Wykonano czteromieszkaniowy budynek nr 3 przy ul. Topolowej w Koziegłowach.
700/70095/6050								
700/70095/4600		1.431,70	1.431,70	100,00%	1.431,70	100,00%		
Kanalizacja Parku Krajobrazowego Puszcza Zielonka i okolic	i 115	0,00	0,00	-	0,00	-		Związek Międzygminny jako beneficjent ogłosił przetargi na wykonanie dokumentacji technicznej. Podpisano umowy na projekty obejmujące tereny gminy. Płatności za wykonanie dokumentacji przewiduje się na rok 2007.
900/90001/6659								
Kanalizacja osiedle Zdroje w Czerwonaku	i 111	270.280,00	263.380,51	97,45%	263.380,51	97,45%		Inwestycja realizowana wspólnie z Aquanet-em, który był inwestorem zastępczym. Gmina sfinansowała budowę kanalizacji deszczowej z rur PCV średnicy 315 mm długości 570 mb w ulicach : Akacyjowa, Klonowa, Brzozowa, Źródłana oraz przyłączenie do sieci energetycznej dwóch przepompowni ścieków: Aquanet
900/90001/6050								

							wykonat ze swoich srodkow 1.030 mb kanalizacji sanitarnej oraz dwie przepompownie sciekow za kwote 1.153.651 zł
Wodociąg Owińska 010/01010/6050	i 118	10.000,00	9.537,45	95,37%	9.537,45	95,37%	Wykonano dokumentację modernizacji istniejącej sieci wodociągowej (wymiana rur na nowe z PCV) w ulicach Dworcowej, Poprzecznej, ks. Piotrowskiego i Cysterek. Wykonano dokumentację techniczną nowego odcinka sieci w ul. Bydgoskiej.
Budowa drogi dojazdowej do pól obręb Kicin	i 117	770.000,00	770.000,00	100,00%	770.000,00	100,00%	wybudowano drogę dojazdową do pól w Kicinie o dł. 728 m, nawierzchnia z betonu asfaltowego, z regulacją rowów przedrożnych, inwestycja rozpoczęta w 2005 r. (300.000 zł)
600/60016/6050							
Budowa ścieżki rowerowej Owińska Bolechowo	i 120	0,00	0,00	-	0,00	-	-
Budowa ulicy Kościelnej 600/60016/6050	i 124	985.000,00	976.510,40	99.14%	976.510.40	99.14%	Rozstrzygnięto przetarg. W ramach inwestycji wykonano: kanalizację sanitarną długości 123 mb, kanalizację deszczową, przebudowę kolizji energetycznych oraz nową nawierzchnię drogową, chodniki i oświetlenie.
Budowa sieci szerokopasmowe go dostępu do internetu 754/75495/6050	i 121	0,00	0,00	-	0.00	-	W roku bieżącym zaplanowany był zakup odcinka światłowodu od Miękowa do północnej granicy Gminy od firmy Telepern. Z uwagi na zmianę Zarządu tej spółki, inwestycja została umieszczona na liście zadań rezerwowych w roku 2007.
Budowa nawierzchni ul. Krętej w Bolechówku 600/60016/6050	i 126	78.000,00	78.000,00	100.00%	78.000.00	100.00%	Wykonano dokumentację techniczną.
budowa targowiska 900/90095/6050		690.000,00	689.816,27	99,97%	689.816,27	99,97%	Uzyskano wszystkie decyzje administracyjne, przygotowano materiały przetargowe, ogłoszono i rozstrzygnięto przetarg. Powstał plac targowy z infrastrukturą towarzyszącą (kanalizacja sanitarna i deszczowa, sieć wodociągowa, przyłącza wod-kan, zasilanie w energię elektr. i oświetlenie terenu,) parking oraz zaplecze (kontener sanitarny oraz socjalno-magazynowy)

Dozbrojenie i remonty infrastruktury technicznej na terenie Gminy 900/90011/4270		160.000,00	148,666,31	92,92%	148.666,31	92,92%		Wykonano dokumentację wodociągu w Potaszach. Zrealizowano podłączenie do sieci wodociągowej posesji w Koziegłowach (własność Gminy), przedłużenie sieci wod-kan w kierunku do pałacu w Owińskach i podłączenie bramy pałacowej .Wykonano dodatkowe przęsło kanalizacji sanitarnej w ul. Kościelnej w Czerwonaku długości 41,6 mb Opracowano dokumentację techn. dla uzupełnień sieci wodociągowej w Promnicach. Wykonano sterowanie przepompowni ścieków w Promnicach z systemem przesyłu danych do centralnej sterowni.
Budowa systemu informacji turyst. Gminy Czerwonak wraz z infrastrukturą informacyjno-recepcyjną 921/92120/6058	i 123	209.790,00	194,978,70	92,94%	194.978,70	92,94%		Wykonano remont bramy i jej adaptację na punkt informacji turystycznej oraz szalek publiczny. Wykonano tablice informacyjne oraz drogowskazy i wydano materiały promocyjne. Złożono wnioski o dofinansowanie do ministerstwa kultury (nie uzyskano dofinansowania) oraz wniosek w ramach ZPORR. Podpisano umowę z Wojewodą w ramach ZPORR na kwotę dofinansowania 194.419,95 zł
921/92120/6059		73.930,00	72,337,24	97,85%	72.337,24	97,85%		
DK Kogucik - termomodernizacja 921/92109/6050	i 122	128.500,00	128,341,84	99,88%	128.341,84	99,88%	75.000.00	Wykonano prace termomodernizacyjne (modernizacja ogrzewania, ocieplenie budynku wraz z nową elewacją). Uzyskano dofinansowanie z WFOŚ i GW w kwocie (pożyczka w części umarzalna).
monitoring gminny 754/75495/6050		40.000,00	35 120,31	87,80%	35.120,31	87,80%		Wykonano system kamer przy budynku Urzędu Gminy.
budowa nadbrzeża campingowego AKWENMARINA 630/63003/6050		32.000,00	31 994,76	99,98%	31.994,76	99,98%	25.000,00	Wykonano koncesję zagospodarowania terenu na cele rekreacyjne i campingowe terenu działki nr 12 nad rzeką Wartą. Zrealizowano I etap prac. Powstał teren zielony z elementami małej architektury. miejscami na ognisko, sceną, plażą, boiskami do siatkówki plażowej oraz kometki. Uzyskano dofinansowanie z Urzędu Marszałkowskiego w kwocie 25.000,00 zł. Obiekt jest użytkowany przez AKWEN.
Rozbudowa pływalni w Koziegłowach 926/92601/6050	i 96	1.590.000,00	953 809,63	59,99%	1.586.623,43	99,79%		Wykonano rozbudowę obiektu - zwiększenie powierzchni użytkowej o 270 m ² .Powstała nowa niecka do nauki pływania z atrakcjami wodnymi i dwie wannы jacuzzi .W nowej części wykonano

								wszystkie instalacje wewn. oraz instalację uzdatniania wody. Przeniesiono kwotę 632.813,80 zł na wydatki niewygasające w związku z opóźnieniem terminu zakończenia robót o 9 dni. Odbiór końcowy został dokonany w dniu 30.12.2006 a przekazanie do użytkowania nastąpiło w dniu 19 stycznia 2007
Ogółem inwestycje 2006 finansowane z budżetu		9.635.494,00	8.529.382,65	88,52 %	9 444 845,53	98,02%	550.000,00	X
inwestycje GFOŚ		440.000,00	427.441,86	97,15%	428 071,86	97,29%		X
Łączne wydatki na inwestycje w roku 2006		10.075.494,00	8.956.824,51	88,90%	9.872.917,39	97,99%		X

ZAŁĄCZNIK NR 2

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SPRAWOZDANIA Z WYKONANIA BUDŻETU ZA 2006 R.
ZAKUPY INWESTYCYJNE

	Plan 2006	Wydatki 2006
dz. 700 rozdz. 70004	218.400,00	205.569,00
dz. 700 rozdz. 70005	33.233,00	33.233,00
dz. 750 rozdz. 75022	6.604,60	5.647,48
Dz. 801 rozdz. 80101	66.500,00	61.692,00
dz. 801 rozdz. 80104	5.000,00	5.000,00
dz. 801 rozdz. 80110	66.250,62	54.881,00
dz. 801 rozdz. 80114	10.800,00	10.755,74
dz. 851 rozdz. 85154	4.000,00	4.000,00
Dz. 851 rozdz. 85195	19.038,51	19.038,51
dz. 852 rozdz. 85219	24.000,00	23.804,18
dz. 852 rozdz. 85295	4.000,00	4.000,00
razem	820.817,98	780.645,73

Zakupy inwestycyjne zrealizowano rok zgodnie z planem w budżecie na 2006

Załącznik nr 3

WYKONANIE BUDŻETU GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ
W CZERWONAKU ZA OKRES OD 01.01.2006 R. DO 31.12.2006 R.

	Plan roczny	Wykonanie do 31.12.2006 r.	% wykonania
Dotacje	375.245,00	375.245,00	100%
Dochody własne	2.600,95	2.600,95	100%
Pozostałe przychody	26.993,20	26.993,20	100%
Rozchody ogółem	387.812,02	387.812,02	100%

REALIZACJA BUDŻETU DO 31.12.2006 R.:

Stan środków na początek roku 2006	20.651,12
Należności	0,20

1. Przychody:

DOTACJE	375.245,00
DOCHODY WŁASNE	2.600,95
w tym:	
- wydruki komputerowe	95,00
- sprzedaż kart kodowych czytelnika	700,00
- usługi kserograficzne	545,00
- za sprzedane książki („Na skraju puszczy”)	144,00
- upomnienia za przetrzymywanie książek	1.056,00
- odsetki i prowizje kapitałowe	60,95
POZOSTAŁE PRZYCHODY, w tym:	26.993,20
- dofinansowanie do wydruku książki „Na skraju puszczy” (Transkom)	150,00
- nagroda za zdobycie I miejsca w konkursie „Biblioteka przyjazna każdemu”	15.000,00
- dofinansowanie z sołectwa Owińska	1.500,00
- dofinansowanie do „Wakacji w bibliotece” (rada osiedla 40-lecia PRL)	598,00
- darowizna na przewóz dzieci - wycieczka Puszczykowo (Transkom)	145,20
- dofinansowanie na zakup książek (Biblioteka Narodowa)	8.600,00
- dofinansowanie do wydruku książki „Na skraju puszczy” (Fabryka Papieru)	1.000,00
razem	425.490,47

2. Rozchody:

	Plan	Wykonanie
wynagrodzenia	189.381,12	189.381,12
świadczenia na rzecz pracowników	43.386,48	43.386,48
zużycie materiałów i energii	79.913,75	79.913,75
usługi obce	24.285,16	24.285,16
zakupy inwestycyjne	11.735,41	11.735,41
pozostałe koszty	39.110,10	39.110,10
	387.812,02	387.812,02
stan środków na 31.12.2006 r.	37.125,45	37.125,45
rozliczenia międzyokresowe bieżące	553,00	553,00
	425.490,47	425.490,47

ANALIZA OPISOWA DO WYKONANIA PLANU FINANSOWEGO
G.B.P. CZERWONAK ZA OKRES OD 1.01.2006 R. DO 31.12.2006 R.

1. Wynagrodzenia ogółem	189.381,12
Czerwonak	106.206,76
Owińska	39.589,31
Bolechowo	9.231,09
Koziegłowy	33.822,77
Wynagrodzenia chorobowe	531,19
2. Świadczenia na rzecz pracowników ogółem:	43.386,48
Składki ZUS	33.735,19
Fundusz Pracy	4.635,66
Składki na ZFŚS	4.799,49
Składki na FGŚP	216,14
3. Materiały i energia ogółem:	74.668,75
Książki ogółem	48.000,20
W tym dotacje z Biblioteki Narodowej	8.600,00
Czerwonak	21.121,24
Owińska	10.926,25
Bolechowo	6.997,61
Koziegłowy	8.955,10
Czasopisma ogółem	1.680,62
Czerwonak	744,38
Owińska	250,30
Bolechowo	387,00
Koziegłowy	298,94
Artykuły biurowe (w tym druki akcydensowe, tonery, tusz do drukarek)	2.918,30
Środki czystości	498,18
Artykuły gospodarcze	1.050,58
Artykuły spożywcze	1.325,55
Kasety, płyty CD i DVD	284,51
Nagrody dla uczestników konkursów	389,34
Pozostałe materiały	744,78
Regały	1.247,92
Biurko	499,99
Krzeseła (salka w Owińskich)	1.586,00
Stolik	287,92
Nagrywarki	609,66
Lada biblioteczna (Filia w Owińskich)	1.300,00
Radiomagnetofon	129,99
Karty kodowe czytelnika	1.750,00
Ładowarka	139,00
Czytnik kodów kreskowych	900,00
Monitor	899,00
Programy antywirusowe	549,22
Telefon	149,00
Energia ogółem	2.853,62
Czerwonak	2.203,74
Owińska	649,88
Gaz	4.821,94
Woda	53,43

4. Usługi obce ogółem:	29.530,16
Usługi remontowe – wymiana okien w G.B.P.	5.245,00
Opłaty telefoniczne (w tym internet G.B.P. oraz Filie Koziegłowy i Owińska)	4.437,67
Opłaty pocztowe i abonament radiowy	478,06
Konserwacje sprzętu komputerowego i kserokopiarek	1.402,06
Szkolenie kadr	860,00
Prace zlecone, umowy o dzieło (w tym umowa na opracowanie książki „Na skraju puszczy”)	6.689,00
Spotkania autorskie	694,00
Transport	545,83
Pozostałe usługi obce	300,94
Wakacje w bibliotece	446,80
Druk książki „Na skraju puszczy” (1000 egzemplarzy)	8.138,00
5. Pozostałe koszty ogółem:	39.110,10
Opłaty bankowe	1.180,29
PZU pomieszczeń bibliotecznych	1.186,00
Podróże służbowe	451,25
Ryczałt za dojazdy	859,41
Czynsze lokalowe – Czerwonak	34.497,55
Ekwiwalent za zużycie i pranie odzieży własnej pracowników	936,00
6. Zakupy inwestycyjne	11.735,41

ZAŁĄCZNIK NR 4

SPRAWOZDANIE Z REALIZACJI BUDŻETU ZA 2006 ROK
CZĘŚĆ SPRAWOZDAWCZA

GMINNY OŚRODEK KULTURY SOKÓŁ

DOCHODY

Wyszczególnienie	Plan	Wykonanie	Odchylenie	% wykonania
DOCHODY	833.500.00	835.264.96	1.764.96	100,2%
Dotacja z budżetu gminy	770.000.00	770.000.00	0.00	100,0%
Dotacja z budżetu sołectw	13.500.00	13.500.00	0.00	100,0%
Dochody własne	50.000.00	51.764.96	1.764.96	103,5%
STAN ŚRODKÓW NA DZIEŃ 01.01.2006	46.669.37	46.669.37	0.00	100,0%
RAZEM	880.169.37	881.934.33	1.764.96	100,2%

WYDATKI

Wyszczególnienie	Wykonanie
WYDATKI	816.833.53
Środki trwałe	17.974.34
Wyposażenie, zużycie materiałów	91.134.93
Koszty mediów	40.041.02
Usługi telekomunikacyjne i pocztowe	18.586.42
Usługi obce	137.272.55
Remonty	50.475.38
Wynagrodzenia z tyt. umów o pracę	330.535.21
Wynagrodzenia z tyt. um. zleceń i um. o dzieło	29.724.22
Składki ZUS	64.561.48
Fundusz socjalny	7.769.87
Podróże służbowe	20.221.85
Ubezpieczenia majątkowe, ZA i KS, Stoart	7.999.10
Zezwolenie na sprzedaż alkoholu	525.00
Pozostałe koszty operacyjne	3.36
Koszty finansowe	8.80
STAN ŚRODKÓW NA DZIEŃ 31.12.2006	65.100.80
RAZEM	881.934.33

STAN ŚRODKÓW NA DZIEŃ 31.12.2006

Środki pieniężne	75.595,73
Należności	13.365,46
Zobowiązania	-20.324,57
Czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów	346,50
Bierne rozliczenia międzyokresowe kosztów	-4.209,64
Przychody przyszłych okresów	-40,98
Materiały	98,30
Towary	270,00
Suma	65.100,80

CZĘŚĆ OPISOWA

I. Realizacja budżetu za 2006 rok

Budżet Gminnego Ośrodka Kultury „Sokół” w Czerwona-
ku został uchwalony w wysokości:

Stan środków na dzień 1.01.06 46.669,37 zł

Dochody 833.500,00 zł

Wydatki 844.769,37 zł

Stan środków na dzień 31.12.06 35.400,00 zł

Syntetyczne informacje na temat realizacji budżetu za
2006 rok przedstawia tabela nr 1.

Tabela 1

INFORMACJA SYNTETYCZNA O REALIZACJI BUDŻETU ZA 2006 ROK

Wyszczególnienie	Wykonanie
DOCHODY	835.264,96
Dotacja z budżetu gminy	770.000,00
Dotacja z budżetu sołectw	13.500,00
Dochody własne	51.764,96
STAN ŚRODKÓW NA DZIEŃ 01.01.2006	46.669,37
RAZEM DOCHODY	881.934,33

Wyszczególnienie	Wykonanie
WYDATKI	816.833,53
Środki trwałe	17.974,34
Wyposażenie, zużycie materiałów	91.134,93
Koszty mediów	40.041,02
Usługi telekomunikacyjne i pocztowe	18.586,42
Usługi obce	137.272,55
Remonty	50.475,38
Wynagrodzenia z tyt. umów o pracę	330.535,21
Wynagrodzenia z tyt. um. zleceń i um. o dzieło	29.724,22
Składki ZUS	64.561,48
Fundusz socjalny	7.769,87
Podróże służbowe	20.221,85
Ubezpieczenia majątkowe, ZAiKS, Stoart	7.999,10
Zezwolenie na sprzedaż alkoholu	525,00
Pozostałe koszty operacyjne	3,36
Koszty finansowe	8,80
STAN ŚRODKÓW NA DZIEŃ 31.12.2006	65.100,80
RAZEM WYDATKI	881.934,33

II. Dochody

Dochody własne Gminnego Ośrodka Kultury „Sokół”
w 2006 roku w kwocie 51.764,96 złotych uzyskane zostały z
tytułu:

- darowizn,
- współorganizacji przedsięwzięć kulturalnych,
- wpisowych do pracowni plastycznych,
- wpisowych na warsztaty decoupage,

- wpisowych na warsztaty plastyczne podczas Festiwalu
Przedmiotów Artystycznych,
- wpisowych na warsztaty wikliniarskie,
- wpisowych do pracowni muzycznych,
- wpisowych do Klubu Malucha,
- wpisowych na baliki karnawałowe dla dzieci,
- wynajmu sal na imprezy zamknięte,

- zajęć aerobik,
- kosztów dofinansowania przejazdu,
- reklam podczas festynów,
- zwrotu kosztów akredytacji,
- stoisk handlowych,
- projektu i współtworzenia lokalu wyborczego,
- wydruków,
- uzyskanych odsetek bankowych,
- pozostałych przychodów operacyjnych.

Należności z tytułu dostaw i usług na dzień 31.12.2006 roku wyniosły 13.365,46 złotych. W skład kwoty wchodzi:

- | | |
|-------------------|--------------|
| - Meliopoz | 13.365,22 zł |
| - Zapart | 0,04 zł |
| - Okbas Agnieszka | 0,20 zł |

Zaległość przedsiębiorstwa Meliopoz s.c. wobec Ośrodka Kultury wynika z obciążeń za energię elektryczną. W 2006 roku przeprowadzono kilka rozmów telefonicznych celem wyegzekwowania należności i zmiany sposobu rozliczania energii elektrycznej.

Należności wymagalne na dzień 31.12.2006 roku wynoszą 10.409,77 złotych.

III. Wydatki

Wydatki Gminnego Ośrodka Kultury „Sokół” w 2006 roku wyniosły 816.833,53 zł.

- | | |
|------------------|--------------|
| 1. Środki trwałe | 17.974,34 zł |
|------------------|--------------|

Do wydatków zaliczono:

- zakup notebooka;
- zakup oprogramowania do komputerów, w tym oprogramowanie dla księgowości i płac;
- zakup serwera plików z dyskami twardymi;
- zakup sieci komputerowej z montażem;
- inne.

- | | |
|-------------------------------------|--------------|
| 2. Wypożyczenie, zużycie materiałów | 91.134,93 zł |
|-------------------------------------|--------------|

Do wydatków zaliczono:

- zakup wyposażenia pracowni muzycznej, w tym: gitara, keyboard, mikrofony, kolumny głośnikowe, wzmacniacze, monitory, mikser, uchwyty kolumnowe, oprogramowanie;
- zakup wyposażenia budynków, w tym: krzesła, chłodziarka, czajnik, wieszaki, szlifierka, aparat fotograficzny;
- zakup artykułów spożywczych i biurowych na cele Klubów Malucha i Seniora;
- zakup środków czystości, materiałów biurowych;

- zakup materiałów artystycznych na cele pracowni plastycznych;
- zakup materiałów na cele kółek teatralnych;
- zużycie materiałów na organizowane wernisaże;
- zużycie materiałów na organizowane imprezy plenerowe;
- pozostałe zużycie materiałów.

- | | |
|------------------|--------------|
| 3. Koszty mediów | 40.041,02 zł |
|------------------|--------------|

Do wydatków zaliczono:

- zużycie energii elektrycznej;
- zużycie gazu;
- zużycie wody.

- | | |
|--|--------------|
| 4. Usługi telekomunikacyjne i pocztowe | 18.586,42 zł |
|--|--------------|

Do wydatków zaliczono:

- znaczki pocztowe;
- usługi telefonii komórkowej,
- usługi telefonii stacjonarnej,
- usługi Internet.

- | | |
|----------------|---------------|
| 5. Usługi obce | 137.272,55 zł |
|----------------|---------------|

Do wydatków zaliczono:

- ochrona obiektów i imprez plenerowych;
- usługi wywozu odpadów stałych i ciekłych;
- ustawienie sceny, nagłośnienie imprez plenerowych;
- usługi transportowe;
- opłaty bankowe;
- usługi informatyczne;
- występy i koncerty artystów;
- usługi hotelowe dla artystów;
- festiwale;
- usługi obce związane z klubem bilardowym;
- szkolenia, konferencje;
- sprzątnięcie podczas imprez plenerowych;
- usługi ksero;
- umieszczanie ogłoszeń i reklamy;
- pozostałe usługi obce.

- | | |
|------------|--------------|
| 6. Remonty | 50.475,38 zł |
|------------|--------------|

W 2006 roku przeprowadzono szereg remontów, m.in.:

- remont pomieszczeń przeznaczonych na pracownię muzyczną;
- remont podłogi w Potaszach (parkiet, wykładzina);
- remont podłogi w Promnicach (parkiet, wykładzina);
- inne.

7. Wynagrodzenia z tytułu umów o pracę 330.535,21 zł
Wynagrodzenia brutto ze składkami ZUS finansowanymi przez pracowników.
8. Wynagrodzenia z tytułu umów zleceń i umów o dzieło 29.724,22 zł
Do wydatków zaliczono:
- wynagrodzenia osób prowadzących zajęcia aerobik;
 - wynagrodzenia obsługi energetycznej podczas imprez plenerowych,
 - wynagrodzenia jury konkursów organizowanych przez ośrodek,
 - wynagrodzenie osoby prowadzącej zajęcia taneczne,
 - wynagrodzenia artystów.
9. Składki ZUS 64.561,48 zł
Składki na Fundusz Ubezpieczeń Społecznych w części finansowanej przez pracodawcę oraz składki na Fundusz Pracy.
10. Fundusz socjalny 7.769,87 zł
Odpisy na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych dokonane w 2006 roku i przekazane na rachunek Urzędu Gminy Czerwonak.
11. Podróże służbowe 20.221,85 zł
Do wydatków zaliczono:
- ryczałty kilometrowe pracowników,
 - podróże służbowe pracowników,
 - bilet miesięczny pracownika filii,
 - zwrot kosztów dojazdu do pracy służby zastępczej.
12. Inne, w tym:
- ubezpieczenia majątkowe, ZAiKS, Stoart 7.999,10 zł
 - zezwolenie na sprzedaż alkoholu 525,00 zł
 - pozostałe koszty operacyjne 3,36 zł
 - koszty finansowe 8,80 zł.
- Na dzień 31.12.2006 roku w Gminnym Ośrodku Kultury nie odnotowano żadnych zobowiązań wymagających zapłaty. Saldo zobowiązań wynika z faktu rozliczenia za grudzień 2006 roku:
- składek Fundusz Ubezpieczeń Społecznych i Fundusz Pracy płatnych do 15.01.2007,
 - zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych płatnych do 20.01.2007,
 - należnego podatku od towarów i usług płatnego do 25.01.2007.

3134**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA I GMINY OSTRORÓG
Z WYKONANIA BUDŻETU MIASTA I GMINY OSTRORÓG ZA ROK 2006****DOCHODY**

W przyjętej przez Radę Miasta i Gminy uchwale budżetowej zaplanowano dochody w kwocie 8.159.933 zł. W wyniku wprowadzonych zmian dochody budżetu Miasta i Gminy Ostroróg zwiększone zostały do wysokości 8.504.901 zł. W 2006 roku dochody wykonane wynosiły

8.964.071,31 zł, co stanowi 105,40% kwoty zaplanowanej (po zmianach).

Wykonanie dochodów budżetowych w poszczególnych działach przedstawia poniższe zestawienie:

Dział	Plan po zmianach	Wykonanie	%	Zaległości	nadpłaty	Skutki obniżenia górnych stawek	Skutki udzielonych ulg odroczeń zwolnień
010-Rolnictwo i łowiectwo	44.269,00	44.268,67	100,00				
020-Leśnictwo	600,00	818,34	136,39				
700-gosp. Mieszkaniowa	138.500,00	304.418,62	219,80	20.944,22	3.169,82		

750-adm. Publiczna	44.750,00	45.901,00	102,58				
751-urzędy naczelných organów władzy	22.985,00	16.226,00	70,60				
754-bezpieczeństwo publiczne i ochrona ppoż.	400,00	400,00	100,00				
756-dochody od osób prawnych, fizycznych	2.455.375,00	2.701.953,73	110,05	141.390,45	16.044,41	257.721,83	140.828,75
758-różne rozliczenia	3.858.443,00	3.879.604,65	100,55				
801-oświata wychowanie	53.813,00	59.168,00	109,96	438,00			
852-opieka społeczna	1.704.104,00	1.705.889,55	100,11				
854- edukacyjna opieka wychowawcza	161.806,00	167.886,70	103,76				
900-gosp.kom. i ochrona środowiska	19.856,00	27.536,05	138,68	2.618,20			
RAZEM	8.504.901,00	8.954.071,31	105,40	165.390,87	19.214,23	257.721,83	140.828,75

Szczegółowe rozliczenie wykonania dochodów budżetowych:

1. Dochody własne

Dział	rozdział	§	Plan	Wykonanie	%
020 - leśnictwo					
	02095-pozostała działalność				
	Dochody z najmu i dzierżawy	0750	600	818,34	136,39
700 - gospodarka mieszkaniowa					
	70005-gospodarka gruntami i nieruchomościami				
	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	0470	25.700	35.077,52	136,49
	Dochody z najmu i dzierżawy	0750	39.200	59.657,03	152,19
	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	0760		1.121,00	
	Wpływy ze sprzedaży wyrobów i skl. majątkowych	0770	73.600	208.563,07	283,38
750 - administracja publiczna					
	75011 urzędy wojewódzkie				
	Dochody j.s.t. związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej	2360	450	1.166,00	259,12
	75023-urzędy gmin				
	Wpływy z usług	0830		435,00	
756 - dochody od osób prawnych, fizycznych i inn.					
	75601-wpływy z podatku doch. od osób fizycznych				
	Podatek opłacany w formie karty podatkowej	0350	15.000	2.855,11	19,04
	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatk. i opłat	0910		22,50	
	75615-wpływy z podatku rolnego, leśnego os. prawnych				
	Podatek od nieruchomości	0310	523.100	540.939,56	103,41
	Podatek rolny	0320	66.500	62.900,50	94,59
	Podatek leśny	0330	36.500	39.130,00	107,21
	Podatek od środków transportu	0340	6.000	8.936,90	148,95
	Podatek od czynności cywilno prawnych	0500	1.000	12.234,76	
	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatki opłat	0910	3.000	344,60	11,49
	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	2680	21.524	21.543,00	100,09
	75616-wpływy z podatku rolnego, leśnego os. prawnych				
	Podatek od nieruchomości	0310	387.100	372.692,09	96,28
	Podatek rolny	0320	220.100	233.551,64	106,12
	Podatek leśny	0330	1.780	1.941,71	109,09

	Podatek od środków transportu	0340	58.000	72.665,88	125,29
	Podatek od spadków i darowizn	0360	700	96.509,99	
	Podatek od posiadania psów	0370	1.500,00	1.509,00	100,60
	Opłata targowa	0430	500	1.712,50	342,50
	Podatek od czynności cywilno prawnych	0500	20.000	90.554,76	452,77
	Wpływy z różnych opłat	0690		1.865,60	
	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatki opłat	0910	10.000	6.716,52	67,16
	75618-wpływy z innych opłat				
	Wpływy z opłaty skarbowej	0410	20.000	12.949,30	64,75
	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	0480	61.806,00	61.685,56	99,80
	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez j.s.t.	0490	3.000	8.983,00	299,43
	75621-udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa				
	Podatek dochodowy od osób fizycznych	0010	978.265,00	1.023.381,00	104,61
	Podatek dochodowy od osób prawnych	0020	20.000	26.328,25	131,64
758 - różne rozliczenia					
	75814-różne rozliczenia finansowe				
	Pozostałe odsetki	0920	23.000	44.161,65	192,07
801 - Oświata i wychowanie					
	80104 przedszkole				
	Wpływy z usług	0690	40.460,00	45.815,00	144,50
852 - opieka społeczna					
	85212-Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego				
	Dochody jst związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2360		1.194,80	
	85228-usługi opiekuńcze				
	Wpływy z usług	0830	4.000,00	5.779,75	144,50
854 - edukacyjna opieka wychowawcza					
	85401 -światlice szkolne				
	Wpływy z usług	0830	105.000,00	111.080,70	105,79
900 - gosp.kom.i ochrony środowiska					
	90002- Gospodarka odpadami				
	Wpływy z opłaty produktowej	0400		1.410,91	
	Wpływy z innych opłat	0490		100,00	
	Wpływy z różnych opłat	0690	19.856,00	23.025,14	115,96
	RAZEM		2.589.241,00	3.241.359,64	125,19

2. Dotacje na zadania zlecone i własne

Dział	rozdział	§	Plan	wykonanie	%
010-Rolnictwo i łowiectwo					
	01095- Pozostała działalność Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa	2010	44.269,00	44.268,67	100,00
750-Administra-cja publiczna					
	75011-Urzędy wojewódzkie				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa	2010	44.300,00	44.300,00	100,00
751-urzędy naczelných organów władzy					
	75101-urzędy naczelných organów władzy				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa	2010	770,00	770,00	100,00
	75109- Wybory do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw, wybory wójtów, burmistrzów				

	i prezydentów miast oraz referenda gminne, powiatowe i wojewódzkie				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa	2010	22.215,00	15.456,00	69,58
754- bezpieczeństwo publ. i och. p.poż					
	75414- obrona cywilna				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa	2010	400,00	400,00	100,00
756-dochody od osób prawnych, fizycznych i inn.					
	75615-wpływy z podatku rolnego, leśnego osób fizycznych i prawnych				
801-oświata i wychowanie					
	80101 Szkoły podstawowe				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	2030	3.196,00	3.196,00	100,00
	80195 Pozostała działalność				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	2030	10.157,00	10.157,00	100,00
852-opieka społeczna					
	85212-świadczenia rodzinne				
	Dotacje celowe	2010	1.272.100,00	1.272.100,00	100,00
	85213-składki				
	Dotacje celowe	2010	8.000,00	7.811,00	65,95
	85214-zasiłki i pomoc w naturze				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa	2010	18.000,00	18.000,00	100,00
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	2030	71.270,00	71.270,00	100,00
	85219-ośrodki pomocy społecznej				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	2030	59.800,00	58.800,00	98,33
	85278- Usuwanie skutków klęsk żywiołowych				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację	2010	145.424,00	145.424,00	100,00
	85295-pozostała działalność				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	2030	125.510	125.510,00	100,00
854- Edukacyjna opieka wychowawcza					
	85415-pomoc materialna dla uczniów				
	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących	2030	56.806,00	56.806,00	100,00
900-Gospodarka komunalna i ochrona środowiska					
	90095-Pozostała działalność				
	Dotacja otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	2440		3.000,00	
	RAZEM		1.882.217,00	1.877.268,67	99,74

3. Subwencje

Dział	rozdział	§	plan	Wykonanie	%
758-różne rozliczenia					
	75801-część oświatowa subwencji ogólnej				
	Subwencja ogólna z budżetu państwa	2920	2.741.199,00	2.741.199,00	100,00
	75807-część subwencji ogólnej				
	Subwencja ogólna z budżetu państwa	2920	1.093.425,00	1.093.425,00	100,00
	75831Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	2920	819,00	819,00	100,00
	RAZEM		3.835.443,00	3.835.443,00	100,00

INFORMACJA OPISOWA DOTYCZĄCA WYKONANIA DOCHODÓW

Dochody własne wykonano w 137,76% i stanowią 24,48% ogółu dochodów

Udziały wykonano w 105,16% i stanowią 11,73% ogółu dochodów

Dotacje wykonano w 99,74% i stanowią 20,97% ogółu dochodów

Subwencje wykonano w 100,00 % i stanowią 42,84 % ogółu dochodów

W dziale 010 – Rolnictwo i łowiectwo – środki pochodziły z dotacji otrzymanej z budżetu państwa z przeznaczeniem na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej 44.268,67 zł

W dziale 020 – leśnictwo - wpływy opłaty z tytułu dzierżawy obwodów łowieckich 818,34 zł

W dziale 700- gospodarka mieszkaniowa

- wpływy z tytułu najmu i dzierżawy składników majątkowych zaplanowano w kwocie 39.200 a uzyskano z tego tytułu uzyskano kwotę 59.657,03 - tj. 152,19% planu,
- wpływy z opłat za zarząd i wieczyste użytkowanie z planu 25.700,00 zł uzyskano 35.077,52 zł tj. 136,49%
- wpływy ze sprzedaży wyrobów i składników majątkowych, gdzie na plan 73.600,00 zł uzyskano dochody w kwocie 208.563,07 tj. 283,38%.

Wysokie wykonanie dochodów spowodowane jest sprzedażą działek budowlanych w Ostrorogu, Piaskowie -Karolewie oraz działek - ogrody z dopuszczeniem zabudowy w Dobrojewie.

W dziale 750 – administracja publiczna

- wpływy z usług uzyskano kwotę 435,00 zł,
- dotacje celowe z budżetu państwa urzędy wojewódzkie na plan 44.300,00 zł otrzymano 44.300,00 zł.
- dochody j.s.t. związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej - 1.166,00 zł.

W dziale 751 Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa:

W tym dziale wszystkie środki pochodziły z dotacji celowych i tak:

- aktualizację spisów wyborców - plan 770,00 zł uzyskano 770,00 zł,
- wybory do wójtów, burmistrzów - plan 22.215,00 zł uzyskano 15.456,00 zł (nie istniała potrzeba II tury wyborów)

W dziale 754 bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa - na obronę cywilną planowano 400,00 - otrzymano 400,00 zł

W dziale 756 – dochody od osób prawnych, fizycznych i innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej uzyskano dochody z następujących źródeł:

- dochody z tytułu podatku dochodowego opłacanego w formie karty podatkowej zrealizowano w kwocie 2.855,11 zł.
- odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat dotyczące podatku dochodowego w formie karty podatkowej nie planowano, natomiast uzyskano 22,50 zł.

Jest to podatek realizowany przez Urząd Skarbowy.

- Podatki od osób prawnych:

1. podatek od nieruchomości - plan 523.100,00 zł uzyskano 540.939,56 zł.
2. podatek rolny - plan 66.500,00 uzyskano 62.900,50 zł
3. podatek leśny na plan 36.500,00 uzyskano 39.130,00 zł
4. podatek od środków transportu z planu 6.000,00 zł uzyskano 8.936,90 zł.
5. Podatek od czynności cywilno prawnych z planu 1.000,00 zł wpłynęło 12.234,76 zł, podatek realizowany przez Urząd Skarbowy, kwota 11.259,00 zł dotyczy nadpłaty podatku.
6. Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat osób fizycznych z planu 3.000,00 zł wykonano 344,60 zł. Stosunkowo niskie wykonanie jest spowodowane tym, iż trudno przewidzieć ile podmiotów wpłaci podatek po terminie.
7. Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych zaplanowano w kwocie 21.524,00 zł, uzyskano 21.543,00 zł.

- Podatki od osób fizycznych:

1. podatek od nieruchomości na plan 387.100,00 zł uzyskano 372.692,09 zł
2. podatek rolny, plan 220.100,00 zł, uzyskano 233.551,64 zł.
3. podatek leśny z planu 1.780,00 zł, uzyskano 1.946,04 zł.
4. podatek od środków transportu na plan 58.000,- uzyskano 72.665,88 zł, wysokie wykonanie spowodowane zostało zakupem nowych środków transportowych przez podatników.
5. wpływy z opłaty targowej na plan 500 uzyskaliśmy 1.712,50 zł
6. Podatek od czynności cywilno prawnych na plan 20.000,00 wpłynęło 90.554,76 zł. Podatek realizowany przez Urząd Skarbowy
7. Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt. podatków i opłat osób fizycznych na plan 10.000,00 wykonano 6.716,52 zł
8. Podatek od spadków i darowizn na plan 700,00 zł, uzyskano 96 506,99 zł. Bardzo wysokie wykonanie wiąże się z realizacją dochodów przez Urząd Skarbowy.

9. Z tytułu podatku od psów z planu 1.500,00 - wykonano 1.509,00 zł

- wpływy z opłaty skarbowej na plan 20.000,00 wykonano 12.949,30 zł. Założono plan w oparciu o lata minione, gdyż nikt nie przewidzi ile znaków skarbowych będzie w danym roku sprzedane.
- wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu na plan 61.806,- uzyskano 61.685,56 zł.
- wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw- planowano 3.000,00 zł uzyskano dochody w kwocie 8.983,00 zł na które składają się wpłaty za specyfikację, wypisy i wyrisy, pozwolenia na budowę, wpisy do ewidencji,
- udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych , planowano 978.265,00 otrzymano z Ministerstwa Finansów 1.023.381,00 zł. to jest 104,62% planu.
- podatek dochodowy od osób prawnych - plan 20.000,00 zł otrzymano 26.328,25 zł.

W dziale 758 - Różne rozliczenia otrzymaliśmy subwencje:

- część oświatowa subwencji - plan 2.741.199,00 zł, otrzymano 2.741.199,00 zł
- część wyrównawcza subwencji ogólnej, plan 1.093.425,00 otrzymano 1.093.425,00 zł
- część równoważąca subwencji ogólnej uzyskano 819,00 zł
- w dziale tym uzyskano kwotę 44.161,65 zł z tytułu odsetek od środków na rachunku bankowym.

W dziale 801 Oświata i wychowanie

- otrzymano dotację na zakup wyprawki szkolnej w kwocie 3.196,00 zł.
- dochody z tytułu odpłatności za przedszkole uzyskano w kwocie 45.815,00 zł.
- otrzymano dotację na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w kwocie 10.157,00 zł

W dziale 852- opieka społeczna otrzymaliśmy dotację na:

- świadczenia rodzinne-wypłatę świadczeń z planu 1.272.100 zł otrzymano 1.272.100,00 zł
- składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające świadczenia z pomocy społecznej z planu 8.000,00 zł wykorzystano 7.811,00 zł
- zasiłki i pomoc w naturze planowano 18.000,00 zł uzyskano 18.000,00 zł i na plan 71.270,00 zł na zadania własne otrzymano 71.270,00 zł
- utrzymanie ośrodka pomocy społecznej z planu 59.800,00 zł otrzymano 58.800,00 zł.
- z tytułu odpłatności za usługi opiekuńcze z planu 4.000,00 zł uzyskano dochody w kwocie 5.779,75 zł
- na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową przyznane w celu złagodzenia skutków suszy plan 45.424,00 zł, otrzymaliśmy 145.424,00 zł.

W dziale 854 – edukacyjna opieka wychowawcza

- plan 105.000,00 zł uzyskano z tytułu odpłatności za świetlice szkolną 111.080,70 zł

- pomoc materialna dla uczniów-stypendia – 56.806,00 zł

W dziale 900 - gospodarka komunalna i ochrona środowiska uzyskano dochody z następujących źródeł:

- wpływy z innych lokalnych opłat na plan 0,- uzyskano dochody w kwocie 100,00 zł. są to dochody z tytułu wpłat za podłączenie do kanalizacji.
- wpływy z wysypiska śmieci - plan 19.856,00 zł uzyskano 23.025,14 zł
- opłata produktowa – otrzymaliśmy 1.410,91 zł.
- otrzymano dotacje w kwocie 3.000 zł z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska z przeznaczeniem na pielęgnację krzewów.

Skutki obniżenia podatków w 2006 roku

1. Z tytułu obniżenia górnych stawek budżet został umniejszony o kwotę 257.721,83 zł

w tym:

- podatek od nieruchomości	219.342,17
- podatek od środków transportu	26.484,67
- podatek od posiadania psów	11.894,99

2. Z tytułu zwolnień wynikających z uchwały rady budżet został umniejszony o kwotę 140.828,75 zł

w tym:

- podatek od nieruchomości	137.076,00
- podatek od posiadania psów	3.752,75

Z tytułu udzielonych umorzeń podatku skutki wynoszą: 8.422,50 zł

w tym: np.

- podatek od nieruchomości	3.847,90
- podatek rolny	4.014,00
- podatek leśny	3,00
- odsetki	557,60
- podatek od posiadania psów	-

Zaległości podatkowe

- podatek od nieruchomości	60.191,62
w tym z lat ubiegłych	13.518,63
- podatek rolny	46.448,51
w tym z lat ubiegłych	42.843,73
- podatek leśny	55,87
- podatek od środków transportu	6.250,60
w tym z lat ubiegłych	0,40
- podatek od posiadania psów	646,10

Ogółem w 2006 roku:

- Wystawiono 590 upomnień,
- Wystawiono 125 tytuły wykonawcze,
- Dokonano 2 wpisów na hipotekę,

- Wydano 4 decyzje w sprawie odroczenia terminu płatności i rozłożenia na raty zaległości oraz 38 decyzji w sprawie umorzenia podatków.

Są to decyzje pozytywne i negatywne liczone razem.

WYDATKI

Wykonanie wydatków przedstawia się następująco:

Dział	Plan		Wykonanie	%	Struktura w %	
	Wg uchwały	Po zmianach			Plan	Wykonanie
010-Rolnictwo i łowiectwo	20.000,00	56.269,00	53.213,60	94,57	0,58	0,59
020-Leśnictwo	500,00	500,00	165	33,00	0,01	0,01
400-wytwarzanie i zaopatrzenie w energię gaz i wodę	662.000,00	662.000,00	254.889,20	38,51	6,77	2,80
600-transport i łączność	74.881,00	472.621,00	457.462,72	96,80	4,84	5,00
700-gospodarka mieszkaniowa	698.514,00	698.514,00	645.776,88	92,45	7,14	7,09
710-Działalność usługowa	50.000,00	36.550,00	29.864,65	81,71	0,38	0,33
750-Administracja publiczna	1.186.500,00	1.276.500,00	1.242.342,36	97,33	13,06	13,65
751-urzędy naczelnych org. władz	770,00	22.985,00	16.226,00	70,60	0,24	0,18
754-bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	60.400,00	68.400,00	65.213,18	95,34	0,70	0,72
756dochody od osób prawnych fizycznych oraz wydatki dotyczące poboru	27.600,00	27.600,00	25.957,39	94,05	0,29	0,29
757-obstuga długu publicznego	60.000,00	30.000,00	17.187,70	57,30	0,31	0,19
758- różne rozliczenia	30.000,00	0				
801-oświata i wychowanie	3.021.150,00	3.082.061,00	3.079.077,80	99,91	31,54	33,81
851-ochrona zdrowia	63.100,00	64.066,00	64.065,49	100,00	0,66	0,71
852-opieka społeczna	2.069.313,00	2.224.328,00	2.223.139,51	99,95	22,76	24,41
853-Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	49.800,00	49.800,00	38.742,21	77,80	0,51	0,43
854-edukacyjna opieka wychowawcza	249.505,00	337.511,00	337.117,69	99,89	3,45	3,71
900-gospodarka komunalna i ochr. śr.	338.800,00	338.800,00	282.552,32	83,40	3,46	3,11

921-kultura i ochrona dziedzictw. Narod.	242.000,00	242.000,00	214.185,51	88,51	2,48	2,35
926-kultura fizyczna i sport	50.000	80.000	55.663,75	69,58	0,82	0,62
RAZEM	8.954.883,00	9.770.505,00	9.102.842,96	93,17	100,00	100,00

Dział	Rozdział	plan	wykonanie	%	Wynagrodzenia i pochodne	dotacje	Obsługa długu	majątkowe
010-rolnictwo		56.269,00	53.213,60	94,57				
	01095-pozostała działalność	50.269,00	47.213,60	93,74				
	01030-izby rolnicze	6.000,00	6.000,00	100,00				
020-leśnictwo		500,00	165,00	33,00				
	02095-pozostała działalność	500,00	165,00	33,00				
400-Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię, gaz i wodę		662.000,00	254.889,20	38,51				254.889,20
	40002-Dostarczanie wody	650.000,00	254.889,20	39,22				254.889,20
	40004-Dostarczanie paliw gazowych	12.000,00	0					
600-transport i łączność		472.621,00	457.462,72	96,80				355.943,06
	60014-drogi publiczne powiatowe	125.000,00	119.602,00	95,69				119.602,00
	60016-drogi publiczne gminne	347.621,00	337.860,72	97,20				236.341,06
700-gospodarka mieszkaniowa		698.514,00	645.776,88	92,45				613.912,74
	70095-pozostała działalność	678.514,00	629.727,88	92,81				613.912,74
	70005-gospodarka gruntami i nieruchomościami	20.000,00	16.049,00	80,25				
710-działalność usługowa		36.550,00	29.864,65	81,71				
	71014	36.550,00	29.864,65	81,71				
750-Administracja publiczna		1.276.500,00	1.242.342,36	97,42	855.013,18	44.300,00		9.150,00
	75011-urzędy wojewódzkie	44.300,00	44.300,00	100,00	44.300,00	44.300,00		
	75022-rady gmin	103.900	93.894,36	90,37				
	75023-urzędy gmin	1.005.470,00	989.833,23	98,45	740.791,14			9.150,00
	75075-promocja	15.630,00	14.550,33	93,10				
	75095-pozostała działalność	107.200,00	99.764,44	93,07	71.922,04			
751-urzędy naczelných organów władzy		22.985,00	16.226,00	70,60	5.620,00	16.226,00		

	75101-urzędy naczelnych org.wł.	770,00	770,00	100,00	754,00	770,00		
	75109 – wybory wójtów, burmistrzów	22.215,00	15.456,00	69,58	4.197,35	15.456,00		
754-bezp.publ.i ochr. przeciw pożar.		68.400,00	65.213,18	95,34	1.069,09	400,00		
	75412- ochotnicze straże pożarne	68.000,00	64.813,18	95,32	1.069,09			5.900,00
	75414-obrona cywilna	400,00	400,00	100,00		400,00		
756-dochody od osób prawnych, fizycznych i innych		27.600,00	25.957,39	94,05	25.957,39			
	75647-pobór podatków i opłat niepodatko- wych	27.600,00	25.957,39	94,05	25.957,39			
757-obstuga długu publicznego		30.000,00	17.187,70	57,30			17.187	
	75702-obstuga kredytów i pożyczek	30.000,00	17.187,70	57,30			17.187	
758- Różne rozliczenia								
	75818-rezerwy ogólne i celowe	30.000,00	0					
801-oświata i wychowanie		3.082.061,00	3.079.077,80	99,91	2.107.035			
	80101-szkoły podstawowe	1.688.119,00	1.688.004,00	100,00	1.138.820	3.196,00		
	80103	116.776,00	116.776,00	100,00	101.122,00			
	80104- przedszkola	250.510,00	250.510,00	100,00	174.754,00			
	80110-gimnazja	861.690,00	861.690,00	100,00	681.978,00			
	80113- dowożenie uczniów do szkół	144.885,00	142.476,88	98,34	10.361,00			
	80146-doksz. Naucz	9.924,00	9.924,00	100,00				
	80195- pozostała działalność	10.157,00	9.696,92	95,47		9.696,92		
851-ochrona zdrowia		64.066,00	64.065,49	100,00	24.734,39			
	85195- pozostała działalność	2.260,00	2.260,00	100,00				
	85154- przeciwdz. Alkoholizmowi	61.806,00	61.805,49	100,00	24.734,39			
852-opieka społeczna		2.224.328,00	2.223.139,51	99,95	283.248,53	1.698.915		
	85212- świadczenia rodzinne	1.272.100,00	1.272.100,00	100,00	51.710,89	1.272.100		
	85213-składki na ubez. zdrowotne	8.000,00	7.811,00	97,64	7.811,00	7.811,00		
	85214-zasiłki i pomoc w naturze	350.294,00	350.294,33	100,00		89.270,00		

	85215-dodatki mieszkaniowe	76.000,00	76.000,18	100,00				
	85219-ośrodki pomocy społ.	247.000,00	246.000,00	100,00	223.726,64	58.800,00		
	85278-usuwanie skutków klęsk żywiołowych	145.424,00	145.424,00	100,00		145.424,00		
	85295-pozostała działalność	125.510,00	125.510,00	100,00		125.510,00		
853-Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej		49.800,00	38.742,21	77,80	15.166,79			
	85395-Pozostała działalność	49.800,00	38.742,21	77,80	15.166,79			
854-edukacyjna opieka wychowawcza		337.511,00	337.117,69	99,89	144.052,00			
	85401-światlica	271.705,00	271.705,00	100,00	144.052,00			
	85415- pomoc materialna dla uczniów	65.806,00	65.412,69	99,41				
900-gospodarka komunalna i och. środowiska		338.800,00	282.552,32	83,40	24.695,50			32.117,72
	90002-gospodarka odpadami	70.000,00	57.627,35	82,33	18.985,10			
	90003-oczyszczanie miasta i wsi	56.800,00	54.770,81	96,43	5.710,40			
	90004-utrzymanie zieleni	4.000	3.995,96	99,88				
	90015-oświetlenie ulic, dróg	184.000,00	151.259,89	82,21				32.117,72
	90095-pozostała działalność	24.000,00	14.898,31	62,08				
921-kultura i ochrona dziedzictwa		242.000,00	214.185,51	88,51	715,14			5.000,00
	92109-domy, ośrodki kultury, świetlice	64.000,00	36.185,51	56,54	715,14			5.000,00
	92116-biblioteki	173.000,00	173.000,00	100,00				
	92120-ochrona zabytków	5.000	5.000	100,00				
926-kultura fizyczna i sport		80.000,00	55.663,75	69,58				17.145,54
	92605-zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	80.000,00	55.663,75	69,58				17.145,54
razem		9.770.505,00	9.102.842,96	93,17				

Szczegółowe wykonanie wydatków przedstawia się następująco:

Dział 010-Rolnictwo 53.213,60

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 94,57% tj. na planowaną kwotę 56.269,00 zł wydatkowano 53.213,60 zł. Stanowią one 0,59% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Przeznaczone zostały na:

- pozostała działalność 47.213,60 zł
- w tym:
- zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej 44.268,67 zł

- materiały związane z obsługą spotkań z rolnikami 1.890,93 zł
- szkolenia rolnicze 1.054,00 zł
- wpłaty gmin na Izby Rolnicze 6.000,00 zł

Dział 020 Leśnictwo 165,00

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 33,00% tj. na planowaną kwotę 500 zł, wydatkowano 165 zł na zakup krzewów.

Dział 400 Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię, gaz i wodę 254.889,20

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 38,51% tj. na planowaną kwotę 662.000,00 zł wydatkowano 254.889,20 zł.

Stanowią one 2,80% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Wydatkowane zostały na inwestycje związane z budową sieci wodociągowej Piaskowo - Karolewo.

Niewykonanie zaplanowanych środków związane jest z brakiem opracowania dokumentacji i pozwolenia na budowę wodociągu Bobulczyn, inwestycja realizowana jest przy współpracy z Aquanet SA.

Dział 600 Transport i łączność 457.462,72

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 96,80% tj. na planowaną kwotę 472.621,00 zł wydatkowano 457.462,72 zł.

Stanowią one 5,00% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Wydatkowane zostały na:

- bieżące remonty i utrzymanie dróg, ścinka poboczy, znaki drogowe, akcja zima,
- remont przepustu drogi 6.624,11 zł
- oraz inwestycje:
- ul. Topolowa z chodnikiem 118.574,62 zł
- modernizacja drogi Ostroróg - Rudki Huby 71.585,94 zł

- miejsca postojowe przy Ośrodku Zdrowia 31.300,00 zł
- remont chodnika w Dobrojewie 5.120,50 zł
- dokumentacja przebudowy drogi Binino - Dobrojewo 9.760,00 zł

Na podstawie porozumienia z Zarządem Powiatu Szamotulskiego współfinansowano budowę ścieżki pieszo - rowerowej przy ul. Pniewskiej na kwotę 119.602,00 zł.

Dział 700 Gospodarka mieszkaniowa 645.776,88

Wydatki realizowane w tym dziale zostały wykonane w 92,45% tj. plan 698.514,00 zł wydatkowano 645.776,88 zł. Stanowią one 7,14% ogółu wydatkowanych środków w budżecie Miasta i Gminy.

W tym między innymi:

Wydatki bieżące:

- podatek VAT 16.049,00 zł
- bieżące utrzymanie budynków 15.815,14 zł

Wydatki majątkowe:

- wymiana stolarki otworowej w budynkach Urzędu, Przedszkola, Biblioteki i Szkoły "1000" latki 325.594,05 zł
- ocieplenie stropodachów w budynku Urzędu, Przedszkola i Szkoły - 151.545,07 zł
- remont kotłowni wraz z wymiana przyłącza ciepła 136.773,62 zł

Dział 710 działalność usługowa 29.864,65

Wydatki realizowane w tym dziale zostały wykonane w 81,71% tj. plan 36.550 zł wydatkowano 29.864,65 zł. Stanowią one 0,38% ogółu wydatkowanych środków w budżecie Miasta i Gminy.

Przeznaczone były na prace geodezyjne, podziały, wypisy, ogłoszenia.

Dział 750 Administracja publiczna 1.242.342,36

Wydatki realizowane w tym dziale zostały wykonane w 97,33% tj. na plan 1.276.500,00 wydatkowano 1.242.342,36 zł. Stanowią one 13,06% ogółu wydatkowanych środków w budżecie Miasta i Gminy.

L.p.	Nazwa wydatku	Plan	Wykonanie	%
1.	Urzędy wojewódzkie- zadania zlecone	44.300,00	44.300,00	100,00
2.	Rady gmin	103.900,00	93.894,36	90,37
3	Urzędy gmin	1.005.470,00	989.833,23	98,45
	W tym:			
	- różne wydatki na rzecz osób fizycznych 530,00			
	-wynagrodzenia osobowe pracowników 579.547,340,00			
	- dodatkowe wynagrodzenie roczne 36.387,33			
	- wynagrodzenia bezosobowe 17.732,50			
	- składki na ubezpieczenia społeczne 92.794,28			
	- składki na fundusz pracy 14.329,69			
	- zakup materiałów 88.089,81			
	- zakup energii -woda 10.971,51			
	- zakup usług pozostałych 108.050,23			

	- zakup usług zdrowotnych 800,00			
	- podróże służbowe i ryczałty 17.537,54			
	- odpisy na zakł. fundusz. świadc. socjal. 13.913,00			
	Wydatki majątkowe:			
	- zakup programów komputerowych 9.150,00			
4	Promocja	15.630,00	14.550,33	93,10
	W tym:			
	- zakup materiałów 12.664,04			
	- zakup usług pozostałych 1.562,24			
	- podróże służbowe 324,05			
5	Pozostała działalność	107.200,00	99.764,44	93,07
	W tym między innymi:			
	- wynagrodzenia i pochodne obsługi – 71.922,04			
	- fundusz świadczeń socjalnych – 3.248,00			
	- składki członkowskie WOKISS, Zw. Miast Pol., Stow. Gmin Pow. Wlkp. – 7.111,61			

Dział 751 Urzędy naczelnych organów władzy 16.226,00

Ogółem plan 22.985, wydatkowano 16.226,00 tj. 70,60%.
Stanowią one 0,18% ogółu wydatkowanych środków
budżetu Miasta i Gminy.

w tym:

- aktualizacja spisów wyborców - 770,00 zł
- wybory wójtów, burmistrzów - 15.456,00 zł

Niskie wykonanie związane jest z brakiem potrzeby
przeprowadzenia II tury wyborów.

Dział 754 Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpo-
żarowa 65.213,18

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały
wykonane w 95,34% tj. na planowaną kwotę 68.400,00 zł
wydatkowano 65.213,18 zł. Stanowią one 0,72% ogółu wydat-
kowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Środki w tym dziale wydatkowano na działalność:

1. Ochotniczych Straży Pożarnych 64.813,18 zł

w tym:

- różne wydatki na rzecz osób fizycznych 8.785,00
- zakup materiałów 27.427,67
- zakup energii 566,04
- zakup usług pozostałych 16.104,43

- podróże służbowe 479,95
- różne opłaty i składki 4.481,00
- zakup kotła c.o. 5.900,00

2. na obronę cywilną 400

Dział 756-Dochody od osób prawnych i fizycznych oraz
wydatki związane z ich poborem 25.957,39

Wydatki dotyczą inkasa podatków i zostały zrealizowane
w 94,05% stanowią one 0,29% ogółu wydatków.

Dział 757- obsługa długu publicznego 17.187,70

Wydatki realizowane w tym dziale zostały wykonane
w 57,30% tj. na planowaną kwotę 30.000, zł. Wydatkowano
17.187,70 zł. Stanowią one 0,19% ogółu wydatkowanych
środków budżetu Miasta i Gminy.

Środki w tym dziale wydatkowano na odsetki od kredytów.

Zaplanowana kwota obejmowała odsetki od planowanych
do zaciągnięcia kredytów, z których w trakcie realizacji budże-
tu Gmina zrezygnowała jak również zmniejszono
kwoty kredytów, dla tego wykonanie jest niższe niż planowa-
no.

Dział 801 Oświata i wychowanie 3.079.077,80

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały
wykonane w 99,91% tj. na planowaną kwotę 3.082.061,00 zł
wydatkowano 3.079.077,80 zł. Stanowią one 33,81% ogółu
wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

L.p.	Nazwa wydatku	Plan	Wykonanie
1.	Utrzymanie szkół podstawowych	1.479.808,00	1.479.808,00
	W tym:		
	Szkoła Ostroróg	1.479.808,00	1.479.808,00
	Szkoła Binino	205.000,00	205.000,00
	Wyprawka dla I kl.	3.196,00	3.196,00
2	Gimnazjum	861.690,00	861.690,00
3	Dowózienie uczniów	144.885,00	142.476,88
4	Oddziały zerowe	116.776,00	116.776,00
	W tym:		
	Ostroróg	83.776,00	83.776,00

	Binino	33.000,00	33.000,00
5	przedszkole	250.510,00	250.510,00
6	Dokształcanie nauczycieli	9.924,00	9.924,00
7	Pozostała działalność	10.157,00	9.696,92

W ramach rozdziału pozostała działalność środki przeznaczono na dofinansowanie kosztów kształcenia pracowników, którzy zawarli umowy o pracę z młodocianymi pracownikami w celu przyuczenia ich do zawodu.

Dział 851 Ochrona zdrowia 64.065,49

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 100% tj. na planowaną kwotę 64.066,00 złotych wydatkowano 64.065,49 złotych.

Stanowią one 0,71% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

I. Wydatki przeznaczone na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi zrealizowano w kwocie 61.805,49 zł tj. w 100% planowanej kwoty 61.806,00 zł.

1. W ramach §3030 wydatkowano 4.376,00 na wypłatę wynagrodzenia członkom Gminnej Komisji Rozwiązywania problemów Alkoholowych za udział w 6 posiedzeniach.
2. W ramach §4110 wydatkowano 1.427,00 złotych tj. na opłacenie składek od umów zleceń oraz członkom komisji gdzie należy przekazać należne składki ZUS.
3. W ramach §4170 wydatkowano 23.307,00 złotych na wynagrodzenia 7 nauczycieli prowadzących

zajęcia w świetlicy opiekuńczo – wychowawczych, na wynagrodzenia zespołu ds. rozmów i psychologa.

4. W ramach §4210 wydatkowano 16.756,00 złotych na zakup materiałów szkolnych, słodczych, nagród na imprezy organizowane w ramach programu przeciwdziałania alkoholizmowi.
5. W ramach §4260 wydatkowano 3.212,00 złotych na zużycie energii elektrycznej w Punkcie Konsultacyjno-Informacyjnym przy ul. Szamotulskiej 14 w Ostrorogu.
6. W ramach §4300 wydatkowano 11.580,00 na zakup usług dot. półkolonii, obsługę Punktu Konsultacyjno-Informacyjnego przez terapeutę z uprawnieniami, biegłego psychologa i psychiatrę oraz szkolenia członków GKRPA.
7. W ramach §4410 wydatkowano 1.148,00 złotych na wyjazdy służbowe związane z działalnością GKRPA w Ostrorogu.

II. Sprzęt medyczny do Gabinetu Profilaktyki Zespołu Szkół - 2.260,00 zł.

Dział 852 Opieka społeczna 2.223.139,51

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 99,95% tj. na planowaną kwotę 2.224.328,00 zł wydatkowano 2.223.139,51 złotych.

Stanowią one 24,41% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

L.p.	Nazwa zadania	Plan	Wykonanie
1.	Zasiłki i pomoc w naturze ogółem:	350.294	350.294,33
	W tym: zadania własne		
	Zasiłki i pomoc w naturze oraz dożywianie	261.024	261.024,33
	Zasiłki stałe (zlecone)	18.000	18.000
	Zasiłek okresowy (dofin. z własnych)	71.270	71.270
	Składki emeryt. rent.	0	0
2.	Ośrodek Pomocy Społecznej	247.000	246.000
	W tym:		
	zadania zlecone	59.800	58.800
	zadania własne	187.200	187.200
3.	Dodatki mieszkaniowe	76.000	76.000,18
4.	Pozostała działalność		
	W tym:		
	Posiłek dla potrzebujących- zadania zlecone	125.510	125.510
5.	Składki zdrowotne	8.000	7.811
6.	Świadczenia rodzinne	1.272.100	1.272.100
7.	Zasiłek celowy w związku z suszą w 2006 roku.	145.424	145.424

Na DPS zaplanowano środki w wysokości 25.500 złotych zgodnie z ustawą o pomocy społecznej. Środków tych nie wydatkowano, ponieważ w stosunku do osób chętnych do pójścia do DPS zastosowano pomoc w formie świadczenia usług opiekuńczych. Środki zostały wykorzystane na wypłatę zasiłków w szczególności na zakup opału.

Usługi opiekuńcze

W ramach usług opiekuńczych w okresie I-XII 2006 r. pracowały 4 opiekunki domowe, które opiekowały się średnio 17 osobami.

Zasiłki

Wydatkowanie środków na zadania zlecone przedstawia się następująco:

L.p.	Rodzaj wydatku	Ilość świadczeń	Kwota
1.	Zasiłek celowy na pokrycie wydatków związanych z kłóską żywnościową w 2006 r.	137	145.424
2.	Zasiłki stałe	71	18.000
	okresowe	383	71.270
	składki emerytalno-rentowe	0	0

Wydatkowanie środków na zadania własne przedstawia się następująco:

L.p.	Rodzaj wydatku	Ilość świadczeń	Kwota
1.	Zasiłki celowe (opał, odzież, żywność, pogrzeb itp., dożywianie dzieci)	59489	261.024,33
	RAZEM		

Dodatki mieszkaniowe

W okresie od I-XII 2006 roku przyznano łącznie 557 dodatków mieszkaniowych, w tym w budynkach komunalnych 46, a pozostałych 511

Ogółem na wypłatę przyznanych dodatków mieszkaniowych wydatkowano 76.000,18 złotych.

Całość pochodziła ze środków własnych Gminy.

Świadczenia rodzinne

W roku 2006 decyzji na świadczenia rodzinne wydano 406, na zasiłki pielęgnacyjne 85 a świadczenia pielęgnacyjne 14 na łączną kwotę 1.161.259 złotych.

Decyzji na zaliczkę alimentacyjną wydano 18 na łączną kwotę 51.813 złotych. Na składki od osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne wydatkowano 20.865 złotych.

Na obsługę świadczeń wydatkowano 38.163 złotych.

Dział 853 Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej 38.742,21

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 77,80% tj. na planowaną kwotę 49.800,00 zł. wydatkowano 38.742,21 zł. Stanowią one 043% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy. Zostały przeznaczone na:

- GCI: tonery, kopiarka, laminarka i inne materiały 5.845,81 oraz serwer wirtualny i inne usługi 6.720,61 zł
- Roboty publiczne i szwajcarski zegarek 15.175,79 zł.

Udzielono dotacji na realizację zadań publicznych w kwocie 10.000,00 zł w trybie wyboru ofert następującym podmiotom:

- Związek Niewidomych - 500,00 zł
- Klub Seniora - 5.000,00 zł
- Związek Kombatantów - 1.000,00 zł
- Dzieci Niepełnosprawne - 3.000,00 zł
- Akcja Katolicka - 1.500,00 zł

Dział 854 Edukacyjna opieka wychowawcza 337.117,69

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 99,89% tj. na planowaną kwotę 337.511,00 zł. wydatkowano 337.117,69 zł. Stanowią one 3,71% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Zostały przeznaczone na:

- utrzymanie świetlicy szkolnej - 271.705,00
- stypendia dla uczniów - 65.412,69

Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska 282.552,32

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 83,40% tj. na planowaną kwotę 338.800,00 zł wydatkowano 282.552,32 zł. Stanowią one 3,11% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Środki wydatkowane w tym dziale dotyczyły:

1. gospodarki odpadami (trzymanie wysypiska) - 57.627,35
2. oczyszczanie miast i wsi - 54.770,81
3. utrzymanie zieleni (zakup kwiatów) - 3.995,96
4. oświetlenie ulic placów, dróg - 151.259,89

w tym wydatki majątkowe:

- dokończenie budowy oświetlenia we wsi Kluczewo Huby - 28.548,00
- przyłącze energetyczne - 3.569,72
- 5. pozostała działalność - 14.898,31

Niewydatkowano wszystkich środków zaplanowanych, dotyczących dostawy energii elektrycznej oświetlenia ulic, placów i dróg.

Dział 921 Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego 214.185,51

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 88,51% tj. na planowaną kwotę 242.000,00 zł wydatkowano 214.185,51 zł. Stanowią one 2,35% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Środki wydatkowane w tym dziale dotyczyły działalności biblioteki i świetlic wiejskich.

Udzielono dotacji na dofinansowanie prac konserwatorskich obiektów zabytkowych w kwocie 5.000,00 zł dla kościoła parafialnego w Ostrorogu.

Niezrealizowano zadania inwestycyjnego dotyczącego budowy Świetlicy w Wielonku.

Dział 926 Kultura fizyczna i sport 55.663,75

Wydatki realizowane w ramach tego działu zostały wykonane w 69,58% tj. na planowaną kwotę 80.000,- zł wydatkowano 55.663,75 zł. Stanowią one 0,62% ogółu wydatkowanych środków budżetu Miasta i Gminy.

Środki wydatkowane w tym dziale przeznaczono między innymi na: organizację imprez sportowych, sport masowy, działalność sportową na terenie Gminy.

Udzielono dotacji na dofinansowanie realizacji zadań publicznych w trybie wyboru ofert: LZS w kwocie 10.000,00 zł oraz UKS w kwocie 15.000,00 zł.

Niewykonanie planu inwestycji w kwocie 40.000 zł związane jest z tańszym wykonaniem przyłącza energetycznego nad jeziorem Mormin – wydatek w kwocie 17.145,54 zł oraz zmianą koncepcji dotyczącej dokumentacji projektowej hali sportowej.

INFORMACJA O WYKONANIU INWESTYCJI

Realizacja inwestycji kształtowała się następująco:

1. Wymiana stolarki okiennej i drzwiowej – Urząd, Przedszkole, Szkoła, ocieplenie stropodachów i wymiana kotła c.o.

a) dokonano wymiany stolarki okiennej i drzwiowej w budynku urzędu MiG Ostroróg oraz biblioteki. Prace wykonywało Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe „Rembudex” Sp.j. z Obornik.

b) w budynku Przedszkola wymiany stolarki okiennej i drzwiowej dokonała firma Euroconstruction Sp. z o.o. z Poznania.

c) wymianę stolarki okiennej w budynku szkoły (1000-latki) wykonało GMW P.P.H.U – Koźmin Wlkp.

Koszt wymiany stolarki otworowej wyniósł
– 325.594,05 zł

d) ocieplenia budynków urzędu, przedszkola i szkoły dokonało Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe „REMBUDEX” sp. j. z Obornik. Koszt ocieplenia 151.545,07

e) remontu kotłowni w budynku Urzędu MiG Ostroróg z wymianą przyłącza ciepłego do budynku przedszkola w Ostrorogu również dokonało Przedsiębiorstwo Budowlano-Handlowe „REMBUDEX” Sp. j. z Obornik. Koszt remontu 136.773,62 zł.

2. Budowa sieci wodociągowej Piaskowo-Karolewo

Budowę sieci wodociągowej I i II etap wykonywał Zakład Ślusarsko-Instalatorski WOD-KAN, CO, GAZ, ROBOTY ZIEMNE Marian Walkowiak z Pniew. Ogółem koszt budowy wyniósł – 254.889,20 zł

Ogółem punkt pierwszy został zrealizowany za kwotę 613.912,74 zł.

3. Oświetlenie w Kluczewie Huby

Budowę oświetlenia w Kluczewie Huby wykonała ENEA za kwotę 28.548,00 zł

4. Dokończenie budowy ulicy Topolowej z chodnikiem

Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych S.A ul. Powstańców Wlkp. 75 z Szamotuł wykonało budowę ulicy Topolowej z chodnikiem za 118.574,62 zł

5. Chodnik – Dobrojewo

W dniu 26.07.2006 r. zawarto umowę na wykonanie remontu chodnika w miejscowości Dobrojewo. Termin wykonania ustalono na dzień 31.08.2006 r. Prace zostały wykonane przez Zakład Brukarski Wacław Brzoska ze Słopanowa Huby z kwotę 5.120,50 zł

6. Modernizacja nawierzchni drogi Ostroróg-Rudki Huby

Po kilku unieważnionych postępowaniach przetargowych, przetarg wygrało Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Mostowych S.A. z Szamotuł. Inwestycję wykonano za kwotę 71.585,94 zł

7. Budowa miejsc parkingowych przy ul. Polnej w Ostrorogu

Po sporządzeniu dokumentacji projektowej 10 miejsc postojowych do samochodów osobowych przy ul. Polnej prace wykonał Zakład Brukarski Wacław Brzoska za kwotę 31.300,00 zł

8. Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę drogi Binino-Dobrojewo

W dniu 26.06.2006r. zawarto umowę na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej na przebudowę nawierzchni z poszerzeniem o 1 m drogi Binino-Dobrojewo. Projekt wykonano za 9.760,00 zł

9. Współudział w budowie chodnika przy ul. Pniewskiej w Ostrorogu wraz z dokumentacją

W dniu 12.06.2006r. zawarto umowę na opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy ścieżki pieszko-rowerowej przy drodze powiatowej – na odcinku ulicy Pniewskiej w Ostrorogu. Umowę na dokumentację i uchwałę dot. pomocy finansowej przekazano do wiadomości – Starostwu Powiatowemu w Szamotułach. Projekt został wykonany i przekazany do Starostwa Powiatowego w Szamotułach. W dniu 17 lipca 2006 r. zawarto porozumienie w sprawie pomocy w budowie chodnika przy drodze powiatowej w Ostrorogu. Inwestycję wykonano. Ogólny koszt współfinansowania wyniósł – 119.602,00 zł

10. Wykonanie przyłącza energetycznego – Ośrodek Mormin

Przyłącze energetyczne zostało wykonane przez ENEA za łączną kwotę 20.715,26 zł.

11. Budowa wodociągu Bobulczyn Podjęto uchwałę o zaciągnięciu kredytu w wysokości 250.000. W związku z tym, że Rada Miejska w Ostrorogu w dniu 9.06.2006 r. wyraziła opinię o współudziale w budowie sieci wodociągowej w Bobulczynie i zapewnieniu na ten cel środków w budżecie na rok 2007. Zadanie nie było realizowane w 2006 r.

INSTYTUCJA KULTURY - BIBLIOTEK

Na dzień 31.12.2006 r. aktywa i pasywa wyceniono w instytucji jak niżej:

Aktywa:

- a) środki trwale pomniejszone o umorzenia - 2.623,06
- b) należności – 2.520,00 (pożyczki mieszkaniowe pracowników)
- c) środki pieniężne na rachunkach bankowych – 1.172,49 (konto 130 – 120,99 zł, 135 - 1.051,50 zł)

Pasywa:

- a) fundusz – 2.744,05
- w tym: – fundusz instytucji - 3.791,64
- strata - 1.047,59
- b) fundusze specjalne – 3.571,50 (zakładowy fundusz świadczeń socjalnych)

- 2. W instytucji wystąpiła strata netto w kwocie 1.047,59
- 3. Zobowiązania warunkowe w instytucji nie występują. Instytucja nie udzielała również gwarancji i poręczeń (także wekslowych).
- 4. Koszty w układzie rodzajowym wykazano w zestawieniu wydatków i kosztów.
- 5. Straty i zyski nadzwyczajne w 2006 r. nie wystąpiły.
- 6. W roku 2006 przeciętne zatrudnienie w etatach w grupach zawodowych kształtowało się jak niżej:
 - pracownicy działalności podstawowej - 4 etaty
 - pracownicy ekonomiczno – administracyjni - 0,25 etatu
 Ogółem 4,25 etatu

Dochody i wydatki instytucji przedstawiają się jak niżej:

Wykonanie dochodów i wydatków Biblioteki za rok 2006

DOCHODY

- 1. Wpływy z usług dla ludności - 212,00

- 2. Dotacje z budżetu - 173.000,00
- 3. Odsetki bankowe - 422,47
- 4. Bilans otwarcia - 1.168,51
- razem: 174.802,98

WYDATKI

- 1. Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń - 3.114,51
- 2. Wynagrodzenia osobowe pracowników - 102.169,01
- 3. Dodatkowe wynagrodzenie roczne - 7.675,40
- 4. Wynagrodzenia bezosobowe - 1.230,60
- 3. Składki na ubezpieczenie społeczne - 17.477,00
- 4. Składki na fundusz pracy - 2.321,59
- 5. Zakup materiałów i wyposażenia - 15.516,81
 - opał 2.734,98
 - monitor komputerowy 938,18
 - okablowanie komputera 692,96
 - program Libra 1.500,00
 - programy antywirusowe 1.398,12
 - czytnik do kodów książkowych 200,00
 - kody kreskowe 600,00
 - artykuły biurowe 1.877,29
 - biurko pod komputer - 3 szt. 2.028,00
 - oprawa imprez okolicznościowych 938,68
 - artykuły gospodarcze 123,16
 - środki czystości 609,52
 - tonery i tusze do drukarek 1.312,39
- 6. Zakup książek - 4.045,01
- 7. Zakup usług pozostałych - 16.411,95
 - usługi telefoniczne 2.391,83
 - imprezy (dotacja festyn) 12.800,18
 - instalacja programu 561,20
 - utrzymanie serwisu BIP 488,00
 - inne 170,74
- 8. Podróże służbowe krajowe - 40,00
- 9. Różne opłaty i składki - 702,00
- 10. Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych - 14.000,00
- Razem: 174.681,99

WYKONANIE GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA

Planowano 10.000,00 zł uzyskano dochody w kwocie 14.552,50 zł z tytułu przekazanych przez Zarząd Wojewódzki opłat i kar.

Wydatkowano 8.946,00 zł. w tym:

- pojemniki na odpady – 2 946,30 zł
- pielęgnacja krzewów (kasztanowców) - 6.000,00 zł
- Stan środków na koniec 2006 r. – 30.968,66 zł.

KREDYTY

B.O. - Kredyty do spłaty z lat ubiegłych 329.470,25
Przychody z tytułu kredytów 627.629,93

W tym:

(bank udzielający kredytu, kwota i terminy spłaty)

- Bank Gospodarstwa Krajowego – 24.000 dokumentacja projektowo kosztorysowa hali sportowej. Spłata trzy kwartalne raty od 30.03.2006 r. do 30.09.2006 r.
- Bank Gospodarstwa Krajowego – 6.000,- dokumentacja projektowo kosztorysowa hali sportowej. Spłata trzy raty kwartalne od 30.03.2006 r. do 30.09.2006 r.
- Bank Gospodarstwa Krajowego – 135.000 zadania branży drogowej. Spłata 8 kwartalnych rat w terminie od 18.02.2006 r. do 15.11.2007 r.
- Bank Spółdzielczy Duszniki – 35.514 termomodernizacja budynków użyteczności publicznej. Spłata w ratach kwartalnych od 30.06.2006 r. do 30.06.2007 r.
- Bank Spółdzielczy Duszniki – 392.413,33 zł – wymiana stolarki okiennej i drzwiowej w budynku Urzędu, Biblioteki, Przedszkola, Szkoły, ocieplenie stropodachów, wymiana pieca co, spłata w ratach kwartalnych od 28.02.2007 r. do dnia 31.05.2011 r.
- Bank Spółdzielczy Duszniki – 235.216,60 zł – budowa sieci wodociągowej w Piaskowie – Karolewie. Spłata w ratach kwartalnych od dnia 31.03.2007 r. do dnia 31.07.2009 r.

Splacono kolejne raty zaciągniętych przez Gminę kredytów w kwocie - 247.770,25 zł

Stan kredytów i pożyczek (wg stanu na 31.12.2006r.) do spłaty w latach następnych wynosi – 709.329,93 zł

- kredyt Bank Spółdzielczy Duszniki - 14.200,00
- kredyt Bank Spółdzielczy Duszniki - 235.516,60
- kredyt Bank Spółdzielczy Duszniki - 392.413,33
- kredyt Bank Gospodarstwa Krajowego - 67.500,00

INFORMACJE DODATKOWE

Nadwyżka – deficyt

- Dochody uzyskane - 8.954.071,31
- Wydatki wykonane - 9.102.842,96
- Razem: 148.771,65
- Przychody z tytułu kredytów 627.629,93
- Rozchody z tytułu spłaty kredytów 247.770,25

Żadna jednostka nie utworzyła rachunku dochodów własnych i wydatków nimi sfinansowanych.

Na terenie Gminy nie ma Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej, dla których organem założycielskim jest jednostka samorządu terytorialnego.

Na terenie Gminy nie ma innych samorządowych osób prawnych utworzonych na podstawie odrębnych ustaw w celu wykonywania zadań z wyłączeniem spółek prawa handlowego, przedsiębiorstw i banków.

Wydatki realizują następujące jednostki:

- Urząd Miasta i Gminy
- Zespół Szkół w Ostrorogu
- Szkoła Podstawowa w Bininie
- Przedszkole w Ostrorogu
- Ośrodek Pomocy Społecznej

oraz
Instytucja Kultury - Biblioteka

Zadania zlecone:

Dotacje

dział	rozdział	§	plan	wykonanie
010	01095	2010	44.269,00	44.268,67
750	75011	2010	44.300,00	44.300,00
754	75414	2010	400,00	400,00
852	85212	2010	1.272.100,00	1.272.100,00
	85213	2010	8.000,00	7.811,00
	85214	2010	18.000,00	18.000,00
	85278	2010	145.424,00	145.424,00
751	75101	2010	770,00	770,00
	75109	2010	22.215,00	15.456,00
			1.555.478,00	1.548.529,67

Wydatki

dział	rozdział	§	plan	Wykonanie
010	01095	4210	868,00	868,01
	01095	4430	43.401,00	43.400,66
750	75011	4010	36.900,00	36.900,00
	75011	4110	7.400,00	7.400,00
754	75414	4210	400,00	400,00
852	85212	3110	1.213.072,00	1.213.072,00
		4010	25.000,00	25.000,00
		4110	25.298,00	25.297,89
		4120	613,00	613,00
		4170	800,00	800,00
		4210	4.402,00	4.402,22
		4300	2.915,00	2.914,89
	85213	4130	8.000,00	7.811,00
	85214	3110	18.000,00	18.000,00
	85278	3110	145.424,00	145.424,00
751	75101	4110	108,00	108,30
		4120	16,00	15,50
		4170	630,00	630,00
		4210	16,00	16,20
	75109	3030	11.738,00	6.948,35
		4110	689,00	531,63
		4120	77,00	75,72
		4170	4.100,00	3.590,00
		4210	2.278,00	1.405,51
		4410	1.267,00	1.257,27
		4300	2.066,00	1.647,52
			1.555.478,00	1.548.529,67

Burmistrz
(-) inż. Roman Napierała

3135

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

Nr OPO-4210-32(6)/2007/413/VII/MJ

z dnia 30 sierpnia 2007 roku

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 i Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905) oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660,

z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) po rozpatrzeniu wniosku z 26 lipca 2007 r. L.dz. PN-291/2007 uzupełnionego pismami: z 3 sierpnia 2007 r. L.dz. PN-300/2007 oraz z 20 sierpnia 2007 r. L. dz. PN-313/2007 Zakładu Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Krotoszynie, posiadającego numer identyfikacji podatkowej (NIP): 621-14-88-036 zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji na okres do 30 września 2008 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesje:

- na wytwarzanie ciepła z 21 września 1998 r. nr WCC/71/413/U/3/98/JB ze zmianami: z 17 października 2001 r. nr WCC/71A/413/W/3/2001/BK, z 15 września 2004 r. nr WCC/71B/413/W/OPO/2004/AJ oraz z 23 maja 2007 r. nr WCC/71-ZTO/413/W/OPO/2007/MP,
- na przesyłanie i dystrybucję ciepła z 21 września 1998 r. nr PCC/78/413/U/3/98/JB ze zmianami: z 26 kwietnia 1999 r. nr PCC/78A/413/U/3/99, z 13 sierpnia 1999r. nr PCC/78/S/413/U/99, z 15 września 2004 r. nr PCC/78B/413/W/OPO/2004/AJ oraz z 23 maja 2007 r. nr PCC/78-ZTO/413/W/OPO/2007/MP, 26 lipca 2007 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy - Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 lit. a i b ustawy – Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy m.in. ustalanie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423), zwanego w dalszej części „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny i stawki opłat skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej skalkulowane zostały zgodnie z § 7 ust. 8 rozporządzenia taryfowego.

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wnioski o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.
3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Henryk Kanoniczak

TARYFA DLA CIEPŁA

Część I

Objaśnienia pojęć i skrótów

1. ustawa - ustawa z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905);
2. rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423);
3. rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz.U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92);
4. sprzedawca - Zakład Energetyki Ciepłej sp. z o.o. z siedzibą w Krotoszynie, 63-700 Krotoszyn, ul. Kołłątaja 5;
5. odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym;
6. źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła;
7. lokalne źródło ciepła - zlokalizowane w obiekcie źródło ciepła, bezpośrednio zasilające instalacje odbiorcze wyłącznie w tym obiekcie;
8. sieć ciepłownicza - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje, służące do przesyłania i dystrybucji ciepła ze źródeł ciepła do węzłów cieplnych;
9. węzeł cieplny - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do zmiany rodzaju lub parametrów nośnika ciepła dostarczanego z przyłącza oraz regulacji ilości ciepła dostarczanego do instalacji odbiorczych;
10. grupowy węzeł cieplny - węzeł cieplny obsługujący więcej niż jeden obiekt;
11. układ pomiarowo-rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami, zespół urządzeń, służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła;
12. zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczey największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z określonymi w odrębnych przepisach warunkami obliczeniowymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:
 - a) pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,

- b) utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- c) prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

Część II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalności gospodarczą, związaną z zaopatrzeniem w ciepło, na podstawie koncesji udzielonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie:

- wytwarzania ciepła nr WCC/71/413/U/3/98/JB z 21 września 1998r. ze zmianami: nr WCC/71A/413/W/3/2001/BK z 17 października 2001r., nr WCC/71B/413/W/OPO/2004/AJ z 15 września 2004 r. i nr WCC/71-ZTO/413/W/OPO/2007/MP z 23 maja 2007 r.,
- przesyłania i dystrybucji ciepła PCC/78/413/U/3/98/JB z 21 września 1998r., ze zmianami: nr PCC/78A/413/U/3/99 z 26 kwietnia 1999r., nr PCC/78/S/413/U/99 z 13 sierpnia 1999r., nr PCC/78B/413/W/OPO/2004/AJ z 15 września 2004r. i nr PCC/78-ZTO/413/W/OPO/2007/MP z 23 maja 2007 r.

Część III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego ustalono następujące grupy odbiorców:

- S.1 odbiorcy, do których ciepło dostarczane jest ze źródła ciepła sprzedawcy przy ul. 1-go Stycznia wodną siecią ciepłowniczą do grupowych węzłów cieplnych sprzedawcy,
- S.2 odbiorcy, do których ciepło dostarczane jest ze źródła ciepła sprzedawcy przy ul. 1-go Stycznia wodną siecią ciepłowniczą do indywidualnych węzłów cieplnych sprzedawcy,
- S.3 odbiorcy, do których ciepło dostarczane jest ze źródła ciepła sprzedawcy przy ul. 1-go Stycznia wodną siecią ciepłowniczą sprzedawcy do węzłów cieplnych odbiorców,
- KW odbiorcy do których ciepło dostarczane jest ze źródeł ciepła sprzedawcy opalanych paliwem stałym w których zainstalowana moc cieplna nie przekracza 5 MW, zasilającym zewnętrzną instalację odbiorczą,
- KWL odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła sprzedawcy, opalanych paliwem stałym,
- KGL odbiorcy ciepła wytwarzanego w lokalnych źródłach ciepła sprzedawcy, opalanych gazem ziemnym.

Część IV

1.1. Cena za zamówioną moc cieplną

Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat

1. Rodzaje oraz wysokość cen i stawek opłat dla grup odbiorców: S.1, S.2, S.3

Roczna zł/MW/rok		rata miesięczna zł/MW/m-c	
netto	brutto	netto	brutto
44.639,21	54.459,84	3.719,93	4.538,31

- 1.2. Cena ciepła

zł/GJ	
netto	brutto
24,33	29,68

- 1.3. Cena nośnika ciepła

zł/m ³	
netto	brutto
10,28	12,54

- 1.4. Stawki opłat za usługi przesyłowe

Grupa odbiorców	stawka opłaty stałej				stawka opłaty zmiennej zł/GJ	
	Roczna zł/MW/rok		rata miesięczna zł/MW/m-c			
	netto	brutto	netto	brutto	netto	brutto
1	2	3	4	5	6	7
S.1	14.027,70	17.113,79	1.168,98	1.426,16	5,90	7,20
S.2	16.816,96	20.516,69	1.401,41	1.709,72	7,01	8,55
S.3	6.562,23	8.005,92	546,85	667,16	2,77	3,38

2. Rodzaje oraz wysokość stawek opłat dla grup odbiorców: 2.1. Stawka opłaty miesięcznej za zamówioną moc cieplną KW, KWL, KGL

grupa odbiorców	zł/MW/m-c	
	netto	brutto
KW	6.858,85	8.367,80
KWL	7.362,43	8.982,16
KGL	6.503,63	7.934,43

- 2.2. Stawka opłaty za ciepło

grupa odbiorców	zł/GJ	
	netto	brutto
KW	29,87	36,44
KWL	30,22	36,87
KGL	37,29	45,49

W podanych w części IV taryfy pkt 1 i 2 cenach i stawkach opłat brutto uwzględniono podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

3. Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej

średnica przyłącza (mm)	stawka opłaty netto (zł/mb)
25	97,16
32	109,83
40	117,45
50	125,08
65	144,06
80	169,49

Do stawek opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej zostanie doliczony podatek (VAT) zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

Część V

Zasady ustalania cen i stawek opłat

Ceny i stawki opłat określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz według zasad określonych w §11, 12, 18 - 21 rozporządzenia taryfowego.

Stawki opłat za przyłączenie do sieci ciepłowniczej określona w niniejszej taryfie została ustalona zgodnie z §7 ust.8 i §24 rozporządzenia taryfowego.

Część VI

Warunki stosowania cen i stawek opłat

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny i stawki opłat są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:

- niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorcę warunków określonych w umowie sprzedaży ciepła lub umowie o świadczenie usług przesyłania i dystrybucji ciepła albo umowie kompleksowej,
- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo - rozliczeniowego,
- udzielenia bonifikat przysługujących odbiorcy,
- nielegalnego poboru ciepła,

stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

Część VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen i stawek opłat

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen i stawek opłat.

3136

OBWIESZCZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 18 września 2007 r.

**w sprawie: ustalenia wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia
1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w województwie wielkopolskim.**

Na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266 z późn. zm.) ogłasza się wskaźnik przeliczeniowy kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych na okres od 1 października 2007 r. do 31 marca 2008 r. w wysokości:

1. dla województwa wielkopolskiego, z wyłączeniem m. Poznania – 2.670 zł
2. dla miasta Poznania – 3.890 zł.

Obwieszczenia podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Tadeusz Dziuba*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa