

3151

UCHWAŁA Nr VII/43/2007 RADY MIEJSKIEJ W PRZEDCZU

z dnia 27 czerwca 2007 r.

w sprawie statutu sołectwa Chrustowo

Na podstawie art. 35 ust. 1 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Przedczu uchwala:

STATUT SOŁECTWA CHRUSTOWO

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Ogół mieszkańców sołectwa Chrustowo stanowi samorząd mieszkańców wsi.

2. Sołectwo działa jako jednostka pomocnicza, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową miasta i gminy Przedecz.

§2. Statut sołectwa określa:

- 1) nazwę i obszar sołectwa,
- 2) organizację i zakres działania sołectwa,
- 3) zasady i tryb wyborów organów sołectwa,
- 4) zakres zadań przekazywanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
- 5) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością organów sołectwa.

§3. Sołectwo działa zgodnie z postanowieniami obowiązujących aktów prawnych, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 2) Statutu Miasta i Gminy Przedecz,
- 3) niniejszego statutu.

§4. 1. W skład sołectwa Arkuszewo wchodzi wsie: Chrustowo, Broniszewo, Rogoźno.

2. Granice sołectwa określa załącznik graficzny do statutu.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania sołectwa

§5. Do zakresu zadań sołectwa należy w szczególności:

- 1) zapewnienie udziału mieszkańców w rozpatrywaniu spraw socjalno-bytowych, kulturalnych, opieki zdrowotnej, spor-

tu, wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania,

- 2) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 3) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
- 4) zarząd mieniem komunalnym w przypadku powierzenia go sołectwu w zakresie określonym odrębną uchwałą Rady Miejskiej.

§6. Zadania określone w §5 sołectwo realizuje w szczególności poprzez:

- 1) podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa w ramach przyznanych mu ustawowo kompetencji,
- 2) opiniowanie spraw należących do zakresu działania sołectwa,
- 3) współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Miejską konsultacji społecznej projektów uchwał Rady w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
- 4) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości sołectwa,
- 5) współpracę z radnymi z terenu sołectwa,
- 6) współpracę z komisjami Rady Miejskiej, a zwłaszcza rozpatrywanie przekazywanych przez komisję spraw dotyczących sołectwa.

§7. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z powierzonego mienia komunalnego oraz rozporządza dochodami z tego źródła, w zakresie zwykłego zarządu.

2. Zwykły zarząd polega w szczególności na:

- 1) korzystaniu z mienia i udostępnienia jego mieszkańcom,
- 2) ustaleniu zasad odpłatności,
- 3) dbałość o powierzone mienie poprzez remonty, naprawy,
- 4) odpowiedzialność za wyrządzone szkody itp.

3. Rada Miejska odrębną uchwałą może przekazać sołectwu część mienia komunalnego należącego do gminy.

4. Uchwała Rady o przekazaniu mienia określi zakres praw sołectwa do przekazanego mienia oraz sposób rozporządzania dochodami lub zabezpieczenie finansowe na jego zarządzanie.

5. Rada Miejska nie może uszczuplić dotychczasowych praw sołectwa do korzystania z mienia bez zgody zebrania wiejskiego.

6. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe pozostają nienaruszone.

7. Czynności wykraczające poza zwykły zarząd mieniem komunalnym, a w szczególności: zbycie mienia, zmiana jego przeznaczenia, długoletnie dzierżawy nieruchomości – wymagają zgody Rady Miejskiej.

ROZDZIAŁ III

Struktury organizacyjne

§8. 1. Organami sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie,
- 2) sołtys.

2. Organem wspomagającym działalność sołtysa jest rada sołecka.

3. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata i kończy się z momentem wyboru nowych organów sołectwa.

§9. 1. Organy sołectwa obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad samorządności, kolegalności i jawności.

2. Sołtys co najmniej raz w roku obowiązany jest składać na zebraniu wiejskim sprawozdanie ze swej działalności.

3. Działalność w organach samorządu ma charakter społeczny.

ROZDZIAŁ IV

Zebranie wiejskie

§10. 1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym sołectwa.

2. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa posiadający czynne prawo wyborcze.

§11. 1. Zebranie wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu,
- 2) Rady Sołeckiej,
- 3) Burmistrza,
- 4) Przewodniczącego Rady Miejskiej.

2. Zebranie wiejskie na wniosek osób i organów, o których mowa w ust. 1 powinno być zwołane najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia wniosku.

§12. 1. Zebranie jest ważne zwołane, gdy mieszkańcy zostali zawiadomieni w sposób zwyczajowo przyjęty tj. okólnikiem, obwieszczeniem oraz bierze w nim udział co najmniej 1/5 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. Zebranie wiejskie podejmuje decyzje w formie uchwał, opinii i wniosków.

3. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów (liczba głosów „za” jest większa od głosów „przeciw” ważnie oddanych).

4. Zebranie wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu tajnego głosowania, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisów ustawy.

5. Obrady zebrania są protokolowane.

§13. Do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej,
- 2) uchwalenie rocznych planów finansowych sołectwa,
- 3) przyjmowanie sprawozdań finansowych składanych przez sołtysa,
- 4) określenie zasad korzystania z mienia gminnego znajdującego się na terenie sołectwa.

ROZDZIAŁ V

Sołtys i Rada Sołecka

Sołtys

§14. 1. Sołtys jest organem wykonawczym sołectwa.

2. Do zadań sołtysa należy w szczególności:

- 1) zwoływanie zebrania wiejskiego i ustalanie porządku obrad,
- 2) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz i wobec organów gminy,
- 3) zapraszanie na zebranie wiejskie przedstawicieli odpowiednich jednostek organizacyjnych dla zreferowania spraw oraz przygotowywanie z radą sołecką projektów uchwał i opinii zebrania wiejskiego,
- 4) opracowanie i przedłożenie zebraniu wiejskiemu projektu planu finansowego sołectwa,
- 5) występowanie wobec zebrania wiejskiego z innymi inicjatywami dotyczącymi udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów sołectwa i realizacji zadań,
- 6) organizowanie wykonania uchwał zebrania wiejskiego oraz kontrolowanie ich realizacji, informując o wynikach zebrania wiejskiego,
- 7) zawieranie z upoważnienia zebrania wiejskiego, porozumień w sprawach wspólnego wykorzystania lub udostępnienia mieszkańcom sołectwa obiektów i urządzeń będących w dyspozycji różnych jednostek lub organizacji albo w innych sprawach,
- 8) wykonywanie czynności związanych z gospodarowaniem środkami finansowymi sołectwa,
- 9) współdziałanie z właściwymi organami organizacji społecznych i samorządów w celu wspólnej realizacji zadań,

- 10) kierowanie pracą rady sołeckiej,
 - 11) o ile nie jest radnym branie udziału w sesjach Rady Miejskiej i możliwość zgłaszania wniosków w imieniu rady sołeckiej,
 - 12) organizowanie współdziałania rady sołeckiej z komisjami Rady Miejskiej oraz radnymi zamieszkałymi na terenie sołectwa.
3. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.
 4. Za udział w sesjach sołtysowi należy się dieta w wysokości i na zasadach ustalonych przez Radę odrębną uchwałą.

Rada Sołecka

- §15.** 1. Rada sołecka składa się z 4 osób.
2. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest sołtys.
 3. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż dwa razy w roku.
 4. O posiedzeniach rady sołeckiej zawiadamia się mieszkowych radnych Rady Miejskiej.
 5. Opinie (uchwały) rady sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków.
 6. Rada sołecka wspomaga działalność sołtysa.
 7. Rada sołecka w szczególności:
- 1) współdziała z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
 - 2) podejmuje inicjatywy dotyczące przeznaczenia środków finansowych,
 - 3) inicjuje działania społecznie użyteczne dla sołectwa i jego mieszkańców,
 - 4) pracuje pod przewodnictwem sołtysa.

ROZDZIAŁ VI

Tryb wyborów i odwołań Sołtysa i Rady Sołeckiej

- §16.** 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję zarządza Burmistrz, określając termin i miejsce zebrania.
2. Zarządzenie Burmistrza o zwołaniu zebrania wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem.
- §17.** 1. Dla dokonania ważnego wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na zebraniu wiejskim wymagana jest obecność co najmniej 1/5 uprawnionych mieszkańców sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum, wybory mogą być przeprowadzone bez względu na liczbę obecnych na zebraniu, w tym samym dniu po upływie pół godziny od pierwszego terminu.

§18. 1. Wybory lub odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osób wybrana spośród uprawnionych członków zebrania wiejskiego w głosowaniu jawnym. Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do wybieranych organów.

2. Do zadań komisji należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
- 2) przygotowanie kart do głosowania,
- 3) przeprowadzenie głosowania,
- 4) ustalenie i ogłoszenie wyników głosowania,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Głosowanie przeprowadza się na kartach opatrzonych pieczęcią Urzędu Miasta i Gminy Przedecz, na których wpisuje się nazwiska zgłaszanych kandydatów.

4. Nieważne są karty inne niż urzędowe lub nie opatrzone odpowiednią pieczęcią.

5. Za głosy ważne uważa się:

- 1) w wyborach Sołtysa – jeżeli na karcie do głosowania pozostawiono tylko jedno nieskreślone nazwisko,
- 2) w wyborach do Rady Sołeckiej – jeżeli na karcie do głosowania liczba nieskreślonych nazwisk jest równa lub mniejsza od ustalonej liczby członków Rady Sołeckiej.

§19. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów, zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenie kandydatów i głosowanie dla dokonania wyboru Sołtysa. W drugiej kolejności przeprowadza się wybory członków Rady Sołeckiej.

3. Każdy ze zgłoszonych kandydatów musi wyrazić zgodę na kandydowanie do danego organu sołectwa.

§20. 1. Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

2. W przypadku uzyskania równej liczby głosów przez kandydatów przeprowadza się pomiędzy tymi kandydatami drugie głosowanie. Za wybranego uważa się tego kandydata, który uzyskał większą liczbę głosów.

§21. Wyboru i odwołania Sołtysa i członków Rady Sołeckiej dokonuje się w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.

§22. 1. Sołtys i członkowie Rady Sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez to zebranie odwołani przed upływem kadencji.

2. Przyczyną odwołania może być w szczególności: nie wykonywanie obowiązków, nie przestrzeganie postanowień statutu, naruszenie przepisów o gospodarce finansowej, przejawy niegospodarności, działania mogące narazić sołectwo na szkodę lub popełnienie nie etycznego czynu dyskwalifikującego daną osobę w opinii mieszkańców sołectwa.

3. Odwołanie może nastąpić po uprzednim umożliwieniu zainteresowanym złożenia wyjaśnień.

§23. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą składać:

- 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyskał poparcie co najmniej 1/5 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w głosowaniu,
- 2) Rada Miejska,
- 3) Burmistrz.

2. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wniosków bez uzasadnienia nie rozpatruje się.

§24. 1. W przypadku odwołania lub ustąpienia Sołtysa przed upływem kadencji wybory nowego Sołtysa zarządza Burmistrz i w tym celu wydaje stosowne zarządzenie, określając w nim termin i miejsce zebrania.

2. Wybory dla uzupełnienia składu Rady Sołeckiej lub wybrania nowego składu całej Rady w czasie trwania kadencji przeprowadza samodzielnie zebranie wiejskie zwołane przez Sołtysa, informując o tym Burmistrza.

3. Wybory uzupełniające odbywają się według zasad określonych w §16-21.

4) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia przekazanego sołectwu przez Gminę.

2. O przeznaczeniu funduszy sołectwa decyduje zebranie wiejskie.

§28. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzi Urząd Miasta i Gminy.

§29. 1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawuje Rada Miejska poprzez:

- 1) rozpatrywanie sprawozdań z działalności gospodarczej, finansowej i społecznej,
- 2) zarządzanie, dokonywanie wizytacji, uczestniczenie w zebraniach sołectwa,
- 3) dokonywanie oceny pracy organów sołectwa.

2. Kontrolę nad działalnością sołectwa sprawuje Burmistrz, który ma prawo żądać informacji i danych o funkcjonowaniu sołectwa.

3. Skarbnik Miasta sprawuje kontrolę działalności finansowej sołectwa.

4. W celu kontroli gospodarności i rzetelności rozchodów sołectwa, zebranie wiejskie może powołać komisję rewizyjną.

ROZDZIAŁ VII

Sposób gospodarowania środkami finansowymi

§25. Gospodarka finansowa sołectwa prowadzona jest w ramach budżetu gminy zatwierdzonego przez Radę Miejską.

§26. Dochodami sołectwa są:

- 1) środki finansowe wydzielone w budżecie gminy,
- 2) środki uzyskane z gospodarki mieniem komunalnym, w tym przychody z najmu i dzierżawy ruchomości i nieruchomości,
- 3) dochody uzyskane z organizowanych z własnej inicjatywy przedsięwzięć,
- 4) środki pochodzące z darowizn, spadków i zapisów oraz innych świadczeń na rzecz sołectwa.

§27. 1. Posiadane przez sołectwo środki finansowe mogą być przeznaczone na:

- 1) finansowanie statutowej działalności sołectwa,
- 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w sołectwie,
- 3) cele określone uchwałami zebrania wiejskiego zgodnie z planem finansowym,

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§30. Projekt Statutu został skonsultowany z mieszkańcami sołectwa na zebraniu wiejskim.

§31. Zmiany Statutu uchwała Rada Miejska z własnej inicjatywy lub na wniosek Zebrania Wiejskiego.

§32. Traci moc uchwała Nr XVII/88/96 Rady Miejskiej w Przedczu z dnia 22 marca 1996 r. w sprawie statutu jednostek pomocniczych.

§33. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Przedecz.

§34. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jerzy Robaszewski

Załącznik Nr 1

