

## 3548

### UCHWAŁA Nr XI/98 72007 RADY POWIATU RAWICKIEGO

z dnia 27 września 2007 r.

**w sprawie: szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych powiązanych z budżetem powiatu z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.**

Na podstawie art. 43 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

**§1.** Uchwała określa szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami” do których nie stosuje się przepisów - Ordynacja Podatkowa (Dz.U. z 2005 roku Nr 8, poz. 60 ze zmianami) przypadających na podstawie przepisów szczególnych:

- 1) jednostkom budżetowym Powiatu,
- 2) gospodarstwu pomocniczemu jednostki budżetowej Powiatu,
- 3) funduszom celowym Powiatu,
- 4) rachunkowi dochodów własnych jednostki budżetowej Powiatu od osób fizycznych, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami”.

**§2.** 1. Należności pieniężne mogą być umarzane w całości lub części w przypadku ich całkowitej nieściągalności, która następuje, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik (osoba fizyczna) zmarł nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawił ruchomości nie podlegające egzekucji na podstawie odrębnych przepisów albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty stanowiącej trzykrotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w roku poprzedzającym umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Polski „Monitor Polski” do celów naliczenia odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych.
- 2) dłużnik (osoba prawna) został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych, przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie.
- 3) sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika z przyczyn, o których mowa w art. 13 lub umorzył postępowanie upadłościowe z przyczyn, o których mowa w art. 361 pkt 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe i naprawcze (Dz.U. nr 60, poz. 535 ze zmianami)
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów

dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie, egzekucyjne okazało się nie skuteczne.

5) ściąganie wierzytelności zagraża ważnym interesom dłużnika, a w szczególności jego egzystencji.

2. Umorzenie wierzytelności może nastąpić na wniosek dłużnika lub z urzędu, z inicjatywy wierzyciela.

3. Decyzja o umorzeniu wierzytelności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże przynajmniej jedną z przesłanek umorzenia wymienionych w ust. 1.

4. Jeżeli umorzenie dotyczy części wierzytelności, w decyzji umorzeniowej (porozumieniu) oznacza się termin zapłaty pozostałej części wierzytelności. W razie niedotrzymania tego terminu przez dłużnika decyzja umorzeniowa podlega uchyleniu.

5. Umorzenie wierzytelności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie wymienione w ust. 1 zachodzą co do wszystkich dłużników.

**§3.** 1. Jeżeli wartość należności głównej nie przekracza kwoty przeciętnego wynagrodzenia z roku poprzedzającego umorzenie, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” do celów naliczenia odpisu na zakładowy fundusz socjalny, do umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty spłat należności jest uprawniony kierownik jednostki budżetowej Powiatu z tym, że w odniesieniu do należności Powiatu o charakterze cywilnoprawnym, wynikających ze stosunków prawnych, w zakresie których właściwy jest Zarząd Powiatu - uprawniony jest Zarząd Powiatu.

2. Jeżeli wartość należności głównej jest wyższa niż kwota, o której mowa w ust. 1, do umorzenia, odroczenia lub rozkładania na raty spłaty należności jest uprawniony Zarząd Powiatu.

3. Przez kwotę wierzytelności, o której mowa w ust. 1 rozumie się:

- należność główną wraz z odsetkami ustawowymi, a w przypadku zastrzeżenia odsetek umownych wraz z odsetkami umownymi, ustalona według stanu na dzień wydania decyzji lub zawarcia porozumienia,
- kwotę odsetek w przypadku uregulowania należności głównej.

4. Kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji.

**§4.** 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi osoby i organy wymienione w §3, na wniosek dłużnika mogą jednorazowo odraczać terminy zapłaty całości lub części wierzytelności, lub rozłożyć płatność całości lub części wierzytelności na raty biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes jednostki organizacyjnej Powiatu.

2. Od wierzytelności o charakterze administracyjnym, których termin zapłaty odroczone lub które rozłożono na raty, pobiera się 50% należnych odsetek za zwłokę, liczonych za okres od dnia złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi.

3. Od wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych, których termin zapłaty odroczone lub których spłatę rozłożono na raty, pobiera się za zwłokę 50% zastrzeżonych w umowie, odsetek umownych, a w przypadku braku ich zastrzeżenia 50% odsetek stawowych, liczonych od dnia złożenia wniosku do dnia zastosowania ulgi.

4. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty odsetki liczone są w pełnej wysokości, do dnia dokonania wpłaty. Bieg naliczania odsetek zostaje przerwany w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji administracyjnej lub zawarcia porozumienia.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości wierzytelności, której termin płatności odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, wierzytelność pozostała do zapłaty staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

**§5.** 1. Umorzenie wierzytelności, o której mowa w § 4 a także udzielenie ulg w ich spłaceniu, następuje:

- w odniesieniu do wierzytelności o charakterze administracyjnym w drodze decyzji administracyjnej,
- w odniesieniu do wierzytelności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych w drodze porozumienia,
- w odniesieniu do wierzytelności zarówno o charakterze administracyjnym jaki i wynikających ze stosunków cywil-

noprawnych w sytuacji umorzenia z urzędu w drodze jednostronnego oświadczenia woli.

**§6.** 1. Zarząd Powiatu przedstawia Radzie Powiatu sprawozdanie dotyczące zakresu umorzonych należności oraz odroczenia terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenia płatności całości lub części należności na raty, udzielonych w trybie określonym uchwałą zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do uchwały.

2. W sprawozdaniach są również uwzględniane informacje o zakresie umorzonych należności oraz ulg udzielonych w trybie określonym uchwałą, przedstawione Zarządowi Powiatu przez kierowników podległych mu jednostek.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, są sporządzane według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego, w terminie do dnia 31 marca następnego

4. Informacje, o których mowa w ust. 2 są sporządzane wg stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego i są przedstawiane Zarządowi Powiatu przez kierowników podległych mu jednostek w terminie do dnia 15 lutego następnego roku.

**§7.** Przy umorzeniu wierzytelności przedsiębiorców w zakresie prowadzonej przez nich działalności gospodarczej należy stosować procedury wynikające z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2007 r., Nr 59, poz. 404).

**§8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawickiego.

**§9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma również zastosowanie do wierzytelności wymagalnych przed tym dniem.

Przewodniczący Rady  
(-) *Piotr Dubicki*

Załącznik  
do Uchwały Nr XI/48/2007  
Rady Powiatu Rawickiego  
z dnia 27.03.2007 r.

Sprawozdanie z dokonanych umorzeń należności samorządowych jednostek sektora finansów publicznych oraz przyznanych ulg w trybie uchwały Rady Powiatu z dnia 2007 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych powiązanych z budżetem Powiatu z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa oraz udzielania innych ulg w spłaceniu tych należności, a także wskazania organów do tego uprawnionych.

Lp.	Treść	Nazwa symbol dłużnika (1)	Liczba dłużników	Kwota należności		Kwota umorzenia, odroczenia, rozłożenia na raty		Liczba rat	Termin odroczenia, rozłożenia na raty (ostatnia rata)	Podstawa prawna powstałej należności
				Należność główna	Odsetki i należności uboczne	Należność główna	Odsetki i należności uboczne			
	2	3	4	5a	5b	6a	6b	7	8	9
1	UMORZENIE Podstawa prawna umorzenia									
2	ODROCZENIE a) bez rozłożenia na raty b) z rozłożeniem na raty									
3	ROZŁOŻENIE NA RATY (2)									

.....  
(Główny księgowy)

.....  
(dzień, miesiąc, rok)

.....  
(kierownik jednostki)

Oznaczenia

- 1) wstawić odpowiednio: A – osoba fizyczna, B – osoba prawna, C – jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
- 2) wypełnia się w sytuacji, kiedy nie następuje odroczenie, o którym mowa pod lp.2