

§31. 1. Organami nadzoru nad działalnością Osiedla są: Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej Gminy Ślesin i Burmistrz, a w sprawach finansowych - Skarbnik Miasta i Gminy Ślesin.

2. Organy określone w ust. 1 wykonując czynności kontrolne w sprawie funkcjonowania Osiedla i mają prawo do:

- 1) żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień,
- 2) uczestniczenia w posiedzeniach organów Osiedla.

§32. 1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla w ciągu 7 dni liczonych od dnia ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§33. 1. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla nie odpowiadająca wymogom celowości, lub gospodarności albo rzetelności, może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwałę Zebrania Mieszkańców Osiedla i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Burmistrza, może on wydać decyzję zastępczą.

4. O podjęciu decyzji zastępczej Burmistrz powiadamia Radę Miejską Gminy Ślesin na jej najbliższej sesji.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§34. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Miejska Gminy Ślesin.

§35. W sprawach spornych postanowienia niniejszego Statutu interpretuje wiążąco Burmistrz.

§36. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§37. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Ślesina Nr XV/69/95 z dnia 12.09.1995 r. w sprawie nadania statutów osiedli.

§38. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Maciejewski

3591

UCHWAŁA Nr 103/X/07 RADY MIEJSKIEJ GMINY ŚLESIN

z dnia 11 września 2007 r.

w sprawie nadania Statutu Osiedla „Północ” w Ślesinie

Na podstawie art. 5, art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Ślesin uchwała Statut Osiedla „Północ” w Ślesinie

ROZDZIAŁ I

Nazwa i obszar Osiedla

§1. Osiedle „Północ” w Ślesinie zwane dalej Osiedlem, jest jednostką pomocniczą, której mieszkańcy wspólnie

z innymi osiedlami i sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Ślesin, zwaną dalej Gminą.

§2.1. W skład Osiedla wchodzi ulice: Cegielniana, 20 Stycznia, Działki, Kliny, Polna, Dąbrowskiej, Doroszewskiego, Dunikowskiego, Gimnazjalna, Iwaskiewiczza, Kopernika, Kotarbińskiego, Kruczkowskiego, Langego, Gen. Maczka, Miłosza, Młodzieżowa, Munka, Schillera, Gen. Świerczewskiego, Tuwima, Witosa, Prymasa Wyszyńskiego, Zawadzkiego.

2. Siedzibą Osiedla jest miejsce urzędowania Przewodniczącego Zarządu Osiedla.

ROZDZIAŁ II

Zasady i tryb wyborów organów Osiedla.

§3. Zebranie Mieszkańców Osiedla „Północ” w Ślesinie zwane dalej Zebraniem Mieszkańców Osiedla zwołuje Przewodniczący Zarządu Osiedla:

1) z własnej inicjatywy,

na żądanie 1/10 ogółu mieszkańców Osiedla, określonych w §5 ust. 4,

3) na polecenie organów Gminy.

§4. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla wybiera:

1) Przewodniczącego Zarządu Osiedla zwanego dalej Przewodniczącym,

2) Zarząd Osiedla zwany dalej Zarządem

2. Wybory Przewodniczącego i Zarządu przeprowadzane są po wydaniu Zarządzenia przez Burmistrza Miasta i Gminy Ślesin, zwanego dalej Burmistrem. Termin i miejsce zebrania mieszkańców Osiedla, na którym następuje wybór Przewodniczącego i Zarządu, uzgadnia Burmistrz z Przewodniczącym.

3. Postanowienie Burmistrza o zwołaniu Zebrania Mieszkańców Osiedla dla wyboru Przewodniczącego podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym na zebranie dniem.

4. Kadencja organów określonych w ust. 1 odpowiada kadencji Rady Miejskiej Gminy Ślesin, jednak zaczyna się i kończy w momencie dokonania wyboru tych organów.

§5. 1. Przewodniczącym lub członkiem Zarządu może być każdy mieszkaniec Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze.

2. Dla dokonania ważnego wyboru Przewodniczącego i Zarządu niezbędny jest udział, co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

3. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum wybory przeprowadza się w drugim terminie tj. pół godziny później po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.

4. Do uczestniczenia w głosowaniach uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania są zameldowani na pobyt stały lub czasowy na terenie Osiedla.

5. Uczestnicy Zebrania Mieszkańców Osiedla określani w ust. 4 zobowiązani są do podpisania listy obecności.

6. Kandydaci obowiązani są wyrazić zgodę na kandydowanie.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych, kandydat nieobecny na Zebraniu Mieszkańców Osiedla może wyrazić zgodę na kandydowanie na piśmie.

§6. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników Zebrania.

2. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego lub członka Zarządu.

3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów,

2) przeprowadzenie głosowania.

3) ustalenie wyników wyborów,

4) sporządzenie protokołu z przebiegu wyborów.

4. Na kartach do głosowania nazwiska kandydatów umieszcza się w kolejności alfabetycznej.

5. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę ważnych głosów, a za głosy takie uważa się:

a) w wyborach Przewodniczącego - jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” w kratce przy jednym nazwisku,

b) w wyborach Zarządu - jeżeli na karcie do głosowania postawiono znak „X” w kratce przy nazwisku co najmniej jednego kandydata, ale nie więcej niż liczy Zarząd.

6. W przypadku, gdy kandydaci otrzymali równą liczbę głosów przystępuje się do drugiej tury głosowania, w której udział biorą dwaj kandydaci z największym poparciem.

7. Protokół podpisują członkowie komisji oraz przewodniczący Zebrania.

§7. 1. Przewodniczący wybierany jest spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.

2. Członkowie Zarządu wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu tajnym, bezpośrednim.

3. W pierwszej kolejności przeprowadzane są wybory Przewodniczącego, w następnej wybory członków Zarządu.

§8. 1. Przewodniczący i członkowie Zarządu są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Mieszkańców Osiedla i mogą być przez Zebranie Mieszkańców Osiedla odwołani przed upływem kadencji, jeżeli:

1) notorycznie nie wykonują statutowych obowiązków,

2) naruszają postanowienia Statutu Osiedla i uchwały Zebrania Mieszkańców Osiedla

2. Wniosek o odwołanie organów Osiedla podpisany, przez co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania kierowany jest do Burmistrza, który ustala termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla w sprawie odwołania.

3. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanego.

4. Burmistrz ustala termin i miejsce Zebrania Mieszkańców Osiedla w przypadku ustąpienia Przewodniczącego.

§9. 1. Uchwałę o odwołaniu Przewodniczącego, Zarządu lub poszczególnych jego członków podejmuje się w głosowaniu tajnym, a dla jej ważności wymagana jest bezwzględna większość ważnych głosów.

2. Głosowanie bezwzględną większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, które uzyskały, co najmniej jeden głos więcej od sumy pozostałych ważnie oddanych głosów, to znaczy przeciwnych i wstrzymujących się.

3. Bezwzględna większość głosów przy parzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą zostało oddanych 50% + 1 ważnie oddanych głosów.

4. Bezwzględna większość głosów przy nieparzystej liczbie głosujących zachodzi wówczas, gdy za wnioskiem lub kandydaturą została oddana liczba głosów o 1 większa od liczby pozostałych ważnie oddanych głosów.

§10. 1. Odwołanie organów Osiedla, o których mowa w §9 jest ważne, jeżeli w Zebraniu Mieszkańców Osiedla wzięło udział, co najmniej 30% uprawnionych do głosowania.

2. Głosowanie w sprawie odwołania organów Osiedla przeprowadza odpowiednio do postanowień §6 komisja skrutacyjna.

§11. W przypadku odwołania Przewodniczącego, Zarządu lub jej członka Zebranie Mieszkańców Osiedla dokonuje wyborów uzupełniających na tym samym Zebraniu.

§12. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla zwoływane jest w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

2. Miejsce i czas Zebrania Mieszkańców Osiedla podaje Przewodniczący do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 7 dni przed wyznaczonym terminem jego rozpoczęcia.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla wnioskowane przez mieszkańców Osiedla lub na polecenie organu Gminy Przewodniczący wyznacza najpóźniej na 14 dzień liczony od daty otrzymania wniosku chyba, że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

4. Jeżeli Przewodniczący nie zwołuje Zebrania Mieszkańców Osiedla w terminach, o których mowa w ust. 1 – 3, Zebranie może zostać zwołane przez Burmistrza na zasadach określonych w §20 ust. 2.

§13. 1. Zebranie Mieszkańców Osiedla jest ważne, jeżeli zostało zwołane w trybie i terminach wskazanych w §12.

2. Przewodniczącym Zebrania Mieszkańców Osiedla jest Przewodniczący, ale może być wybrany spośród uprawnionych uczestników inny przewodniczący.

3. Przewodniczenie obradom Zebrania Mieszkańców Osiedla uprawnia do decydowania o:

- 1) kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2) udzielania głosu poza kolejnością;
- 3) odebrania głosu;
- 4) zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;

5) żądaniu określonego zachowania od uczestników Zebrania Mieszkańców Osiedla

4. Przewodniczący Zebrania Mieszkańców Osiedla nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

5. Porządek obrad ustala Zebranie Mieszkańców Osiedla na podstawie propozycji przedłożonej przez Przewodniczącego.

6. Z przebiegu Zebrania Mieszkańców Osiedla protokół sporządza osoba wyznaczona przez Przewodniczącego.

7. Protokół z Zebrania i uchwały podpisuje przewodniczący Zebrania oraz protokolant.

§14. 1. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów, za wyjątkiem spraw wskazanych w §9, w których przeprowadza się głosowanie bezwzględną większością głosów.

2. W przypadku równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie.

3. W razie nie rozstrzygnięcia danej sprawy w drodze powtórnego głosowania, kolejnego głosowania nie przeprowadza się, a sprawę, która była przedmiotem głosowania uznaje się za nierozstrzygniętą na tym Zebraniu.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny chyba, że statut stanowi inaczej lub Zebranie Mieszkańców Osiedla postanowi przeprowadzić głosowanie tajne nad konkretną sprawą.

ROZDZIAŁ III

Organizacja i zadania organów Osiedla

§15. 1. Organami Osiedla są:

- 1) Zebranie Mieszkańców Osiedla - organ uchwałodawczy,
- 2) Zarząd Osiedla na czele z Przewodniczącym - organ wykonawczy,

2. Obsługę techniczno - biurową organów Osiedla podczas Zebrania Mieszkańców Osiedla zapewnia Burmistrz.

§16. 1. Do wyłącznych kompetencji Zebrania Mieszkańców Osiedla należy:

- 1) wybór Przewodniczącego i Zarządu oraz ich odwoływanie,
- 2) określanie zasad korzystania z mienia Osiedla,
- 3) określanie przeznaczenia innych składników mienia komunalnego przekazywanych Osiedlu oraz dochodów uzyskanych z tego źródła w ramach uprawnień przyznanych Osiedlu przez Radę Miejską Gminy Ślesin,
- 4) określanie przeznaczenia własnych środków finansowych Osiedla,
- 5) wyrażanie stanowiska Osiedla w sprawach określonych przepisami prawa lub, gdy o zajęcie stanowiska przez Osiedle wystąpi organ Gminy,

- 6) wykonywanie zadań wynikających z ustaw,
- 7) rozpatrywanie sprawozdań i ocena pracy Przewodniczącego i Zarządu;
- 8) występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej Gminy Ślesin o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości Osiedla.

2. Do zakresu działania Zebrania Mieszkańców Osiedla należy także sprawowanie kontroli działalności Przewodniczącego i Zarządu. W tym celu Zebranie Mieszkańców Osiedla może powołać specjalne komisje.

3. Zebranie Mieszkańców Osiedla podejmując uchwałę o powołaniu komisji, o jakiej mowa w ust. 2 określa precyzyjnie jej zadania.

4. Komisje, o jakich mowa w ust. 2 są uprawnione do:

- 1) żądania wyjaśnień;
- 2) przeglądania dokumentów;
- 3) przeprowadzania oględzin.

§17. Podstawowym celem utworzenia Osiedla jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w określaniu i realizacji zadań Gminy.

§18. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć Osiedle może nawiązać współpracę z sąsiednimi osiedlami oraz zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

§19. 1. Bieżącymi sprawami Osiedla zarządza Przewodniczący przy pomocy Zarządu.

2. Funkcja Przewodniczącego i członków Zarządu ma charakter społeczny.

§20. 1. Przewodniczący nie może podejmować decyzji zastrzeżonych do kompetencji Zebrania Mieszkańców Osiedla.

2. W przypadku wystąpienia pilnego podjęcia decyzji przez Zebranie Mieszkańców Osiedla, Przewodniczący lub Burmistrz może zwołać je z pominięciem trybu i terminów, o których mowa w §12 poprzez zawiadomienie imienne wyznaczając termin Zebrania w ciągu 24 godzin.

§21. 1. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

- 1) zwoływanie Zebrań Mieszkańców Osiedla,
- 2) zwoływanie posiedzeń Zarządu Osiedla,
- 3) działanie stosownie do wskazań Zebrania Mieszkańców Osiedla i organów Gminy,
- 4) reprezentowanie mieszkańców Osiedla na zewnątrz i wobec organów Gminy,
- 5) uczestniczenie w sesjach Rady Miejskiej Gminy Ślesin,
- 6) uczestniczenie w naradach Przewodniczących zwoływanych przez Burmistrza
- 7) wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,

8) opiniowanie na wnioski zainteresowanych osób, podań i wniosków.

2. Na Zebraniu Mieszkańców Osiedla Przewodniczący przedstawia informację o swojej działalności, a także o działalności Zarządu.

§22. 1. Przewodniczący bierze udział w sesjach Rady Miejskiej Gminy Ślesin, na których może zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Osiedla.

2. Przewodniczący w terminie do 15 października każdego roku przedkłada Skarbnikowi Miasta i Gminy preliminarz wydatków na następny rok.

3. Za udział w pracach organów Gminy Przewodniczący może otrzymać dietę i zwrot kosztów podróży na zasadach określonych uchwałą Rady Miejskiej Gminy Ślesin.

§23. 1. Przy wykonywaniu swoich zadań Przewodniczący współdziała z Zarządem Osiedla.

2. Zarząd Osiedla składa się z 5 osób.

3. Zarząd Osiedla wybiera ze swojego grona przewodniczącego.

4. Posiedzenia Zarządu Osiedla odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w roku.

5. Obowiązkiem Zarządu Osiedla jest w szczególności:

- 1) opracowanie projektu uchwał w sprawach rozpatrywanych przez Zebranie Mieszkańców Osiedla,
- 2) opracowanie projektu programów pracy Osiedla,
- 3) inicjowanie udziału społeczeństwa w rozwiązywaniu problemów Osiedla,
- 4) organizowanie wykonania uchwał oraz kontrola ich wykonania, współdziałanie z organizacjami społecznymi w celu wspólnej realizacji zadań.

ROZDZIAŁ IV

Zakres zadań przekazywanych Osiedlu przez Gminę oraz sposób ich realizacji

§24. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego przekazywanego przez Gminę i rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym uchwałą Rady Miejskiej Gminy Ślesin.

§25. Mieszkańcy realizują zadania Gminy poprzez opiniowanie spraw dotyczących Osiedla, współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych.

§26. Osiedle jest upoważnione do decydowania o:

- 1) wynajmowaniu i wydzierżawianiu składników mienia komunalnego przekazanego na rzecz Osiedla, o ile nie jest to sprzeczne z ich społeczno - gospodarczym przeznaczeniem,
- 2) przeznaczaniu dochodów ze składników mienia przekazanych na rzecz Osiedla, konserwacji i remontach składni-

ków mienia przeznaczonych do powszechnego użytku oraz użytkowanych bezpośrednio przez organy Osiedla.

§27. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

§28. Dochodami Osiedla mogą być:

- 1) wpływy z wynajmowania i wydzierżawiania składników mienia komunalnego przekazanego,
- 2) dobrowolne wpłaty osób prawnych i fizycznych.

§29. Środki finansowe Osiedla mogą być przeznaczone wyłącznie na realizację zadań własnych Gminy, w tym między innymi na:

- 1) utrzymanie mienia komunalnego przekazanego w zarząd Osiedla,
- 2) remont i utrzymanie dróg gminnych w granicach Osiedla,
- 3) utrzymanie lokali będących w dyspozycji Osiedla,
- 4) zaspakajanie miejscowych potrzeb kulturalnych, oświatowych i sportowych,
- 5) działalność organów Osiedla,
- 6) utrzymanie porządku, czystości i estetyki na terenie Osiedla.

ROZDZIAŁ V

Zakres i formy nadzoru Rady Miejskiej Gminy Ślesin nad działalnością organów Osiedla

§30. Nadzór nad działalnością Osiedla sprawowany jest w oparciu o kryteria określone prawem, celowością, rzetelnością i gospodarnością.

§31. 1. Organami nadzoru nad działalnością Osiedla są: Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej Gminy Ślesin i Burmistrz, a w sprawach finansowych - Skarbnik Miasta i Gminy Ślesin.

2. Organy określone w ust. 1 wykonując czynności kontrolne w sprawie funkcjonowania Osiedla i mają prawo do:

- 1) żądania niezbędnych informacji i wyjaśnień,
- 2) uczestniczenia w posiedzeniach organów Osiedla.

§32. 1. Przewodniczący zobowiązany jest do przedłożenia Burmistrzowi uchwał Zebrania Mieszkańców Osiedla w ciągu 7 dni liczonych od dnia ich podjęcia.

2. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka Burmistrz.

§33. 1. Uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla nieodpowiadająca wymogom celowości, lub gospodarności albo rzetelności, może być uchylona przez Burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 Burmistrz może wstrzymać uchwałę Zebrania Mieszkańców Osiedla i zażądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

3. Jeżeli uchwała Zebrania Mieszkańców Osiedla podjęta w wyniku ponownego rozpatrzenia sprawy nie uwzględnia wskazówek Burmistrza, może on wydać decyzję zastępczą.

4. O podjęciu decyzji zastępczej Burmistrz powiadamia Radę Miejską Gminy Ślesin na jej najbliższej sesji.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§34. Zmian niniejszego Statutu dokonuje Rada Miejska Gminy Ślesin.

§35. W sprawach spornych postanowienia niniejszego Statutu interpretuje wiążąco Burmistrz.

§36. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ślesin.

§37. Traci moc uchwała Rady Miejskiej Ślesina Nr XV/69/95 z dnia 12.09.1995 r. w sprawie nadania statutów osiedli.

§38. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Maciejewski