

3739

UCHWAŁA Nr XIV/95/2007 RADY MIEJSKIEJ W KROTOSZYNIE

z dnia 27 września 2007 r.

zmieniająca uchwałę Nr XI/91/2003 z dnia 28 sierpnia 2003 roku w sprawie uchwalenia „Statutu Miasta i Gminy Krotoszyn”.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z późniejszymi zmianami), Rada Miejska w Krotoszynie uchwala, co następuje:

§1. W „Statucie Miasta i Gminy Krotoszyn” przyjętym uchwałą Nr XI/91/2003 z dnia 28 sierpnia 2003 roku w sprawie uchwalenia „Statutu Miasta i Gminy Krotoszyn” wprowadza się następujące zmiany:

1. W §15 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Innymi stałymi komisjami są:

- 1) Komisja Społeczna,
- 2) Komisja Budżetowo – Gospodarcza.”

2. W §15 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Zasady, tryb oraz przedmiot działania komisji stałych określają regulaminy komisji Rady stanowiące załączniki nr 6 i 7 do statutu.”

§2. Regulamin Komisji Społecznej, stanowiący załącznik nr 6 do uchwały Nr XI/91/2003 z dnia 28 sierpnia 2003 roku w sprawie uchwalenia „Statutu Miasta i Gminy Krotoszyn”, otrzymuje brzmienie jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Uchyla się Regulamin Komisji Oświaty stanowiący załącznik nr 8 do uchwały Nr XI/91/2003 z dnia 28 sierpnia 2003 roku w sprawie uchwalenia „Statutu Miasta i Gminy Krotoszyn”.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącej Rady.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w „Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego”.

Przewodnicząca Rady
(-) *Zofia Jamka*

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XIV/95/2007
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 27 września 2007 r.
zmieniającej uchwałę Nr XI/91/2003
z dnia 28 sierpnia 2003 roku
w sprawie uchwalenia
„Statutu Miasta i Gminy Krotoszyn”.

REGULAMIN KOMISJI SPOŁECZNEJ

§1. 1. Rada powołuje Komisję Społeczną jako komisję stałą do wykonywania określonych zadań.

2. Działalność komisji wygasa z upływem kadencji Rady.

§2. 1. Komisja Społeczna zajmuje się w szczególności sprawami związanymi z:

- 1) administracją publiczną,
- 2) bezpieczeństwem publicznym i ochroną przeciwpożarową,
- 3) kulturą fizyczną, sportem i turystyką,
- 4) kulturą i ochroną dziedzictwa narodowego,

- 5) ochroną zdrowia, opieką społeczną i sprawami socjalnymi,
- 6) oświatą i wychowaniem,
- 7) polityką społeczną.

2. Do zadań Komisji Społecznej należy:

- 1) stała praca merytoryczna i koncepcyjna w zakresie spraw do których komisja została powołana,
- 2) rozpatrywanie i opiniowanie spraw przekazanych komisji przez Radę, poszczególnych radnych oraz burmistrza,
- 3) opiniowanie projektów uchwał zgłaszanych na posiedzenia Rady zgodnie z §56 ust. 3 „Regulaminu Rady Miejskiej w Krotoszynie”.

§3. 1. Komisja spośród swoich członków może powołać zespół do rozpoznania konkretnej sprawy.

2. Zespół powinien składać się co najmniej z trzech osób.

3. Sprawozdanie i wnioski zespołu rozpatruje komisja w regulaminowym składzie.

§4. 1. Komisje mogą informować się wzajemnie o sprawach będących przedmiotem zainteresowania więcej niż jednej komisji.

2. Realizacja postanowienia zawartego w ust. 1 następuje poprzez:

- 1) wspólne posiedzenia komisji,
- 2) udostępnianie własnych opracowań i analiz,
- 3) powoływanie wspólnych zespołów do rozpoznania określonych problemów (postanowienia §3 mają odpowiednie zastosowanie).

§5. 1. Komisje działają na posiedzeniach.

2. Prawo zwoływania posiedzeń komisji przysługuje:

- 1) przewodniczącemu komisji,
- 2) przewodniczącemu Rady,
- 3) przewodniczącemu komisji na wniosek 1/3 regulaminowego składu komisji.

3. W sprawach związanych z sesją Rady, posiedzenia komisji powinny być zwoływane najpóźniej na 5 dni przed terminem sesji.

4. Komisja jest władna do zajmowania stanowiska w sprawach należących do jej kompetencji, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków.

5. Posiedzenia komisji są jawne.

6. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez przewodniczącego komisji oraz radni nie będący jej członkami.

7. Obrady komisji prowadzi przewodniczący, jego zastępca lub upoważniony przez przewodniczącego członek komisji. Projekt porządku obrad przedstawiony przez przewodniczącego obowiązuje po przegłosowaniu przez członków komisji. W trakcie posiedzenia komisji przewodniczący ma prawo zmienić kolejność rozpatrywanych spraw.

§6. 1. Komisje działają zgodnie z planem pracy przyjętym przez Radę.

2. Komisja zajmuje stanowisko w danej sprawie w formie opinii i wniosków. Wydanie opinii i wniosków następuje poprzez głosowanie.

3. Wnioski komisji kierowane są do przewodniczącego Rady w formie pisemnej przed posiedzeniem Rady. Rozpatrzenie wniosków następuje w punkcie porządku obrad Rady „Wystąpienia przewodniczących stałych komisji Rady Miejskiej”.

§7. 1. Decyzje komisji zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu komisji.

2. Głosowanie jest jawne.

§8. Z każdego posiedzenia komisji sporządza się protokół w terminie 21 dni od dnia odbycia posiedzenia, który powinien zawierać:

1. Numer, datę i miejsce posiedzenia.
2. Listę obecności członków komisji, z zaznaczeniem w protokole usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych oraz nazwiska osób delegowanych na posiedzenia z urzędu.
3. Zatwierdzony porządek obrad.
4. Uchwalone opinie i wnioski wraz z wynikami głosowania.
5. Streszczenia wystąpień członków komisji zgłoszonych do protokołu.
6. Podpis przewodniczącego i protokolanta.