

3916

UCHWAŁA Nr XIV/174/2007 RADY MIEJSKIEJ OSTROWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia wysokości stawek opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania, oraz ustalenia sposobu ich pobierania

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8.03.1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 r. Dz.U. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami),
- art. 13b, 13f, ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz.U. Nr 19 poz. 115 ze zmianami). Uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się strefę płatnego parkowania na drogach publicznych w Ostrowie Wielkopolskim na obszarze określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§2. Ustala się wysokość stawek opłat za parkowanie pojazdami samochodowymi na drogach publicznych w Ostrowie Wielkopolskim zgodnie z załącznikiem nr 2 do uchwały.

§3. Ustala się sposób pobierania opłat za parkowanie pojazdami na drogach publicznych na terenie Miasta Ostrowa Wielkopolskiego zgodnie z Regulaminem Pobierania Opłat w Strefie Płatnego Parkowania w Ostrowie Wielkopolskim stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały.

§4. Tracą moc: uchwała nr XXII/316/2004 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 21.09.2004 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia wysokości

stawek opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania, oraz ustalenia sposobu ich pobierania, uchwała Nr XXXIV/488/2005 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 25.10.2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/316/2004 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 21.09.2004 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia wysokości stawek opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania, oraz ustalenia sposobu ich pobierania, oraz uchwała Nr X/122/2007 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 28.06.2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXII/316/2004 Rady Miejskiej Ostrowa Wielkopolskiego z dnia 21.09.2004 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania, ustalenia wysokości stawek opłat za parkowanie w strefie płatnego parkowania, oraz ustalenia sposobu ich pobierania,

§5. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1.01.2008 r.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Jarosław Lisiecki

Załącznik Nr 1

OBSZAR STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM

Na terenie miasta Ostrowa Wielkopolskiego wyznacza się strefę płatnego parkowania obejmującą ulice:

- 1) Raszkowską - od skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego do Rynku,
- 2) Konopnickiej - od ul. Raszkowskiej do ul. 60 Pułku Piechoty,
- 3) Królowej Jadwigi - od Rynku do ul. Harcerskiej,
- 4) Kaliską - od Rynku do Harcerskiej,
- 5) Powstańców Wielkopolskich - od ul. Ledóchowskiego do ul. Kaliskiej,
- 6) Wrocławską - od Rynku do ul. Chopina,
- 7) Partyzancka - od ul. Kolejowej do przedłużenia granicy pomiędzy działkami zajmowanymi przez Zakład Gazowniczy i Zespół Szkół Ekonomicznych,
- 8) Kolejowa - od ul. Wrocławskiej do ul. Dworcowej z zastosowaniem art. 13b. - ust. 1 Ustawy o drogach publicznych,
- 9) Wolności,
- 10) Dąbrowskiego,
- 11) Starotargową,
- 12) Pl. Stefana Rowińskiego,
- 13) Sukienniczą,
- 14) Staszica z przyległymi parkingami,

- 15) Rynek wg art. 13b. ust. 1 Ustawy o drogach publicznych,
- 16) Kościelną,
- 17) Pl. 23 Stycznia,
- 18) Wiosny Ludów,
- 19) Sądową,
- 20) Gimnazjalną,
- 21) Zamenhofska,

- 22) Ledóchowskiego - od ul. Sądowej do Al. Powstańców Wielkopolskich.
- 23) Kościuszki – od Placu Bankowego do ulicy Kopernika,
- 24) Kopernika – od ulicy Kościuszki do skrzyżowania z ulicą Piastowską i Prosta,
- 25) Piastowską z przyległym parkingiem od ulicy Głogowskiej – do ulicy Kopernika.

Załącznik Nr 2

CENNIK OPŁAT ZA PARKOWANIE POJAZDAMI SAMOCHODOWYMI NA DROGACH PUBLICZNYCH W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM

Wprowadza się opłaty za parkowanie pojazdami samochodowymi w Strefie Płatnego Parkowania w Ostrowie Wielkopolskim:

1. Opłata za jednorazowy postój w SPP wynosi:

- a) za czas do pół godziny - 1,00 zł,
- b) za czas postoju do jednej godziny - 2,00 zł,
- c) za każde następne rozpoczęcie bądź pełne pół godziny - 1,00 zł.

2. Opłata abonamentowa zwykła za postój wynosi:

- a) za okres jednego tygodnia - 60,00 zł,
- b) za okres dwutygodniowy - 96,00 zł,
- c) za okres jednego miesiąca (od dnia X danego miesiąca do dnia /X-1/ miesiąca następnego) - 176,00 zł,
- d) dla mieszkańca Strefy Płatnego Parkowania - za okres jednego miesiąca kalendarzowego - 12,00 zł.

3. Opłata za parkowanie na wydzielonych stanowiskach postojowych zastrzeżonych znakiem P-20 (tzw. koperta) i znakiem D-18a na prawach wyłączności, wynosi miesięcznie:

- a) za okres 8 kolejnych godzin w ciągu doby - 352,00 zł

4. Opłata abonamentowa za postój pojazdu osoby pracującej w Strefie Płatnego Parkowania lub osoby posiadającej nieruchomość w Strefie Płatnego Parkowania wynosi:

- a) za okres jednego tygodnia - 40,00 zł,
- b) za okres dwutygodniowy - 50,00 zł
- c) za okres trzytygodniowy - 60,00 zł
- d) za okres jednego miesiąca (od dnia X danego miesiąca do dnia /X-1/ miesiąca następnego) - 70,00 zł

- e) za okres 1 kwartału - 200,00 zł.

5. Opłata dodatkowa za nie uiszczenie opłaty za parkowanie wynosi:

- a) uiszczona w ciągu 3 dni od daty nieopłacenia postoju - 15,00 zł,
- b) uiszczona po terminie określonym w pkt 5a - 50,00 zł,
- c) nie uiszczone opłaty dodatkowe w terminie 9 dni od dnia zdarzenia (wystawienia wezwania - raportu) podlegają egzekucji administracyjnej wraz z należnymi kosztami takimi jak:
 - koszt upomnienia.

6. Stawką zerową opłaty parkingowej objęte są postoje:

- a) pojazdów pogotowia gazowego, energetycznego, ciepłowniczego, wodno - kanalizacyjnego, itp. podczas usuwania awarii,
- b) pojazdów osób niepełnosprawnych posiadających uprawnienia określone w art. 8 ustawy prawo o ruchu drogowym z dnia 20.06.1997 r., (tj. 2003 r. Dz.U. Nr 58 poz. 515 ze zmianami), posiadający legitymację potwierdzającą to uprawnienie, lecz tylko na wyznaczonych dla nich miejscach,
- c) taksówek na wyznaczonych dla nich miejscach do postoju między znakami D-19 (Postój taksówek) i D-20 (Koniec postoju taksówek),
- d) pojazdów publicznej komunikacji zbiorowej, zatrzymujących się na wyznaczonych dla nich przystankach,
- e) pojazdów jednośladowych,
- f) samochód służbowy UM,
- g) samochód służbowy Starosty,
- h) samochód służbowy Straży Miejskiej.

7. Opłata abonamentowa za postój pojazdu osoby niepełnosprawnej o znacznym stopniu niepełnosprawności, pozostającej w związku z dysfunkcją narządów ruchu, wynosi:

- a) za okres jednego miesiąca (od dnia X danego miesiąca do dnia /X-1/ miesiąca następnego) - 10,00 zł
- b) za okres jednego roku - 100,00 zł

Załącznik Nr 3

REGULAMIN POBIERANIA OPŁAT W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA W OSTROWIE WIELKOPOLSKIM

§1. Niniejszy Regulamin określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Ostrowie Wielkopolskim.

§2. W niniejszym Regulaminie występują następujące określenia i skróty:

- 1) SPP - Strefa Płatnego Parkowania.
- 2) BOSPP - Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania w Ostrowie Wielkopolskim czynne w dni powszednie od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ – 18⁰⁰.

Biuro Obsługi Strefy Płatnego Parkowania:

- prowadzi sprzedaż kart postojowych SPP, Identyfikatorów SPP, Abonamentów SPP,

Indywidualnych zezwoleń SPP, Identyfikatorów SPP dla osób niepełnosprawnych,

- wydaje karty parkowania stawka „0” zerowa,
- pobiera na zasadzie wyłączności opłaty za nieopłacony postój.

3) Okres tygodniowy - należy rozumieć okres od poniedziałku do piątku lub odpowiednio jego wielokrotność.

4) Karta postojowa SPP - dokument, który po czytelnym, właściwym oraz trwałym skasowaniu stwierdza opłacenie postoju w SPP. Przez czytelne, właściwe i trwałe skasowanie karty postojowej należy rozumieć zakreślenie roku, miesiąca, dnia, godziny i minuty (z dokładnością do 5 minut) na karcie postojowej zgodne z czasem rozpoczęcia postoju przy pomocy długopisu lub pisaka.

5) Karta parkowania – stawka „0” - zerowa - dokument bez określenia czasu postoju dla służb wymienionych w pkt 6 lit. f, g, h cennika opłat za parkowanie.

6) Identyfikator SPP dla mieszkańca - dokument stwierdzający opłacenie postoju w SPP, przysługujący mieszkańcowi zameldowanemu na pobyt stały lub tymczasowy trwający powyżej 6 miesięcy przy ulicy znajdującej się w SPP i będącemu właścicielem lub posiadaczem pojazdu o całkowitej masie dopuszczalnej do 3,5 t. Identyfikator zawiera swój numer seryjny, numer rejestracyjny. Wystawia się go na okresy miesięczne, kwartalne lub roczne.

7) Abonament SPP - dokument zawierający swój numer seryjny, stwierdzający opłatę za postój w SPP w okresach:

- a) jednego tygodnia,
- b) dwóch tygodni,
- c) jednego miesiąca (od dnia x danego miesiąca do dnia (x-1) miesiąca następnego).

Przysługuje wyłącznie dla pojazdów o całkowitej masie dopuszczalnej do 3,5 t, wystawiony na okaziciela.

8) Indywidualne zezwolenie SPP - zezwolenie upoważniające do płatnego postoju na zastrzeżonych miejscach postojowych tzw. „kopertach”.

9) Służba kontrolująca (SK) - pracownicy Miejskiego Zarządu Dróg kontrolujący prawidłowość opłacenia postoju w SPP.

10) Raport - Wezwanie - dokument stwierdzający nie opłacenie postoju w SPP, wystawiany przez Służbę Kontrolującą. Umieszczony za wycieraczką na przedniej szybie pojazdu, wzywa do uiszczenia opłaty dodatkowej.

11) Opłata dodatkowa - opłata za nie uiszczenie opłaty za parkowanie, określona w cenniku.

12) Nieopłacony postój - postój w Strefie Płatnego Parkowania bez Karty Postojowej SPP właściwie skasowanej (§2 pkt 4) bądź ważnego jednego z niżej wymienionych dokumentów:

- a) Identyfikatora SPP dla mieszkańca,
- b) Abonamentu SPP,
- c) Indywidualnego zezwolenia SPP,
- d) Karty parkowania, stawka „0” – zerowa
- e) Identyfikatora SPP dla osoby niepełnosprawnej

Nie opłacenie postoju stwierdza Służba Kontrolująca wystawiając Raport - Wezwanie.

13) Abonament SPP na określony pojazd – przysługuje wyłącznie na samochód osobowy osoby pracującej w Strefie Płatnego Parkowania oraz osoby będącej właścicielem nieruchomości znajdującej się w Strefie Płatnego Parkowania, będącej właścicielem lub użytkownikiem pojazdu. Abonament ten zawiera swój numer seryjny i numer

rejestracyjny pojazdu. Stwierdza opłatę za postój w SPP w okresach:

- a) jednego tygodnia,
- b) dwóch tygodni
- c) trzech tygodni
- d) jednego miesiąca (od dnia x danego miesiąca do dnia (x-1) miesiąca następnego).
- e) jednego kwartału

14) Identyfikator SPP dla osoby niepełnosprawnej o znacznym stopniu niepełnosprawności, pozostającej w związku z dysfunkcją narządów ruchu- przysługuje wyłącznie na jeden numer rejestracyjny pojazdu, wskazanego przez osobę uprawnioną do nabycia identyfikatora. Identyfikator ten zawiera swój numer seryjny i numer rejestracyjny pojazdu. Stwierdza opłatę za postój w SPP w okresach:

- a) jednego miesiąca (od dnia x danego miesiąca do dnia (x-1) miesiąca następnego).
- b) jednego roku

15) Okres obowiązywania abonamentów i identyfikatorów liczy się od dnia sprzedaży.

Przepisy ogólne

§3. 1. Opłatę za postój w SPP pobiera się w dni powszednie:

od poniedziałku do piątku w godz. 10⁰⁰ - 18⁰⁰ z wyjątkiem Wigilii Bożego Narodzenia, oraz ostatniego dnia Roku.

§4. 1. Wjazdy do SPP oznaczone są znakiem D- 44 „Strefa Parkowania”, na którym podane są obowiązujące w danej chwili stawki opłat za postój półgodzinny i jednogodzinny, natomiast wyjazdy oznaczone są znakiem D - 45 „Koniec Strefy Parkowania”.

2. Miejsca postojowe w SPP są niestrzeżone.

3. SPP obejmuje - niestrzeżone ogólnodostępne miejsca postojowe znajdujące się w pasie drogowym ulic i placów Strefy Płatnego Parkowania z wyłączeniem:

- 1) miejsc postojowych zastrzeżonych „kopertą”, których liczba nie może przekroczyć 10% liczby miejsc na danej ulicy,
- 2) wydzielonych parkingów prywatnych, zakładowych,
- 3) oznaczonych postojów taksówek.
- 4) Parkingi prywatne, osiedlowe lub zakładowe funkcjonują wg zasad ustalonych przez właściciela.

§5. 1. Opłatę za czas postoju w SPP uiszcza się poprzez wykupienie i skasowanie Karty Postojowej SPP (Kart Postojowych SPP) zgodnych ze wzorem kart postojowych obowiązujących w SPP w Ostrowie Wielkopolskim albo wykupienie Identyfikatora SPP dla mieszkańca, Abonamentu SPP, Indywidualnego zezwolenia SPP lub Identyfikatora SPP dla osoby niepełnosprawnej.

2. Karty Postojowe SPP rozprowadzane są wyłącznie w upoważnionych przez Miejski Zarząd Dróg punktach sprzedaży wg obowiązującego cennika. Punkty sprzedaży są oznakowane wywieszką z emblematem SPP. Wywieszka jest znakiem autoryzującym punkt sprzedaży kart postojowych zastrzeżonym przez Miejski Zarząd Dróg w Ostrowie Wielkopolskim.

3. Identyfikatory SPP dla mieszkańców, Abonamenty SPP, Indywidualne zezwolenia SPP Identyfikatory SPP dla osób niepełnosprawnych, oraz karty parkowania stawka „0” – zerowa rozprowadzane są wyłącznie przez BOSPP.

§6. Postój w Strefie Płatnego Parkowania przez pojazdy zaopatrzenia oraz taksówki w godzinach funkcjonowania SPP jest odpłatny tak jak innych pojazdów.

Realizacja opłat

§7. 1. Obowiązkiem korzystającego z SPP jest opłacenie postoju poprzez:

- 1) wykupienie Karty Postojowej SPP oraz czytelne, właściwe i trwale jej skasowanie przez zakreślenie znakami „X” roku, miesiąca, dnia, godziny i minuty rozpoczęcia postoju z dokładnością do 5 min. (karta winna być zakreślona znakami X długopisem lub pisakiem) Karty nieczytelne, zabrudzone, zakreślone w sposób nietrwały – na przykład ołówkiem, pisakiem z wymazywaczem będą traktowane jako nie skasowane, a postój jako nieopłacony.

W sprzedaży występują dwa rodzaje Kart Postojowych SPP: półgodzinna, jednogodzinna:

1. do opłacenia postoju do półgodziny służy karta półgodzinna,
2. do opłacenia postoju do jednej godziny służy karta jednogodzinna,
3. do opłacenia postoju trwającego dłużej niż jedna godzina służy zestaw Kart Postojowych SPP, przy czym każdą kolejną kartę należy skasować przez zaznaczenie czasu rozpoczęcia jej obowiązywania, zgodnie z upływem czasu obowiązywania poprzedniej karty,
- 2) wykupienie Identyfikatora SPP dla mieszkańca - jeśli właściciel lub posiadacz pojazdu jest zameldowany na pobyt stały lub tymczasowy powyżej 6 miesięcy przy ulicy, która znajduje się w SPP. Warunkiem wykupienia identyfikatora SPP dla mieszkańca jest przedstawienie w BOSPP dokumentów potwierdzających zameldowanie w SPP oraz fakt bycia właścicielem lub posiadaczem pojazdu.
- 3) wykupienie Abonamentu SPP na określony pojazd i Indywidualnego Zezwolenia SPP. Warunkiem wykupienia Abonamentu SPP na określony pojazd, jest przedstawienie w BOSPP dokumentów potwierdzających zatrudnienie w obszarze SPP, aktu własności nieruchomości położonej w SPP oraz dokumentów potwierdzających własność lub posiadanie pojazdu. Wydanie Indywidualnego zezwolenia SPP wymaga pisemnej zgody MZD oraz podpisania umowy z ubiegającym się o uzyskanie Indywidualnego zezwolenia SPP.

4) odbiór karty ze stawką „0” - zerową.

5) Wykupienie Identyfikatora SPP dla osoby niepełnosprawnej. Warunkiem wykupienia Identyfikatora SPP dla osoby niepełnosprawnej jest przedstawienie w BOSPP dokumentów potwierdzających niepełnosprawność ruchową, a mianowicie: wydane przez zespół do spraw orzekania o stopniu niepełnosprawności orzeczenie o zaliczeniu do odpowiedniego stopnia niepełnosprawności o przyczynie niepełnosprawności z kodu R lub wydane przez organy rentowe orzeczenie równoważne na mocy przepisów szczególnych z orzeczeniami o niepełnosprawności, z wpisem potwierdzającym związek niepełnosprawności z dysfunkcją narządów ruchu, a w przypadku braku wpisu o dysfunkcji narządu ruchu - zaświadczenie właściwego lekarza specjalisty potwierdzające niepełnosprawność ruchową; dowód osobisty osoby niepełnosprawnej oraz dowód rejestracyjny pojazdu wskazanego przez osobę niepełnosprawną. Pojazdy zaopatrzone w Identyfikator SPP dla osoby niepełnosprawnej oraz Kartę Parkingową Osoby Niepełnosprawnej, parkują w SPP w miejscach ogólnie dostępnych.

2. Niedopełnienie obowiązku określonego w ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5, powoduje nałożenie na właściciela lub posiadacza pojazdu parkującego w SPP opłaty dodatkowej, której wysokość określa cennik.

3. Niewykorzystane minuty postoju po godz. 17.³⁰ mogą być zrealizowane w pierwszych minutach dnia następnego funkcjonowania strefy.

§8. 1. Wykupiona i skasowana karta postojowa SPP (zestaw kart postojowych SPP) uprawnia do postoju w SPP przez czas określony w skasowanej karcie postojowej (zestawie kart postojowych).

2. W ramach czasu oznaczonego na karcie postojowej SPP (lub zestawie kart postojowych SPP) można zmieniać miejsce postoju w SPP.

3. Karty Postojowe SPP, Abonamenty SPP, Identyfikatory SPP dla mieszkańca, karty ze stawką „0” – zerową, Indywidualne Zezwolenia SPP oraz Identyfikatory SPP dla osób niepełnosprawnych muszą być umieszczone za przednią szybą (wewnątrz pojazdu), w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności, tak aby były w pełni czytelne dla Służby Kontrolującej.

4. Osoby, które nie skorzystają z prawa wykupienia Abonamentu SPP lub Indywidualnego Zezwolenia SPP uiszczają opłatę za czas parkowania w SPP według zasad określonych w §7 ust. 1 pkt 1.

§9. 1. Posiadacz ważnego Identyfikatora SPP dla mieszkańca, który zbędzie pojazd lub zamelduje się na pobyt stały poza obszarem SPP, zobowiązany jest do zwrotu Identyfikatora SPP w BOSPP, gdzie otrzyma zwrot gotówki za nie wykorzystany okres ważności (liczony w pełnych, nie rozpoczętych miesiącach).

2. Mieszkaniec, który jest zameldowany przy ulicy znajdującej się w SPP i nie wykupił Identyfikatora SPP dla mieszkańca uiszcza opłatę za postój wg zasad określonych w §7 ust. 1 pkt 1.

3. Opłacenie postoju w SPP za pomocą Identyfikatora SPP dla mieszkańca przez osobę nieupoważnioną do nabycia identyfikatora będzie traktowane jako brak opłacenia postoju

§10. Wykupienie Identyfikatora SPP dla mieszkańca, Karty Postojowej SPP, Abonamentu SPP lub Identyfikatora SPP dla osoby niepełnosprawnej nie stanowi podstawy do roszczeń w przypadku braku miejsc postojowych.

Nieopłacony postój

§11. 1. W przypadku nieopłacenia postoju w SPP udokumentowanego wezwaniem – raportem nakładane są opłaty dodatkowe.

2. Opłaty dodatkowe można wpłacać w kasie BOSPP w godzinach funkcjonowania SPP lub na konto bankowe Miejskiego Zarządu Dróg.

3. Wysokość opłat dodatkowych za nie uiszczenie opłaty za parkowanie określa cennik opłat za parkowanie pojazdami samochodowymi na drogach publicznych w Ostrowie Wielkopolskim.

4. W przypadku regulowania opłat dodatkowych na konto bankowe przekazem w terminie i wysokości określonej w cenniku opłat, na przekazie należy koniecznie podać numer rejestracyjny pojazdu i numer wezwania - raportu. Wpłata bez w/w numerów bądź w wysokości niższej niż w cenniku będzie uznana jako zaliczka na poczet całkowitych kosztów nieopłaconego postoju wynikających z egzekucji administracyjnej. Za termin wpłaty przyjmuje się datę stempla.

5. Nie uiszczone opłaty dodatkowej w terminie 9 dni od dnia zdarzenia (wystawienia wezwania - raportu) podlegają egzekucji administracyjnej wraz z należnymi kosztami takimi jak:

1) koszt upomnienia.

§12. 1. Postój w SPP niezgodny z „Prawem o ruchu drogowym” podlega ukaraniu mandatem przez służby do tego uprawnione tj. funkcjonariuszy Straży Miejskiej i Policji.

2. Mandat karny nie upoważnia do parkowania w SPP bez uiszczenia opłaty za postój.

Kontrola czasu postoju pojazdów

§13. Do kontroli prawidłowości opłacania czasu postoju w SPP upoważniona jest wyłącznie Służba Kontrolująca (SK) działająca w oparciu o Regulamin Pobierania Opłat w Strefie Płatnego Parkowania w Ostrowie Wielkopolskim.

§14. 1. Obowiązkiem Służby Kontrolującej w SPP jest kontrola prawidłowości opłacania postoju pojazdów, a w szczególności:

1) sprawdzanie ważności i poprawności skasowania Kart Postojowych SPP (zakreślenia),

2) sprawdzanie ważności Abonamentów SPP, Identyfikatorów SPP dla mieszkańca, Indywidualnych Zezwoleń SPP

i kart ze stawką „0” - zerową oraz Identyfikatorów SPP dla osób niepełnosprawnych.

3) wypisywanie w terenie SPP wezwań - raportów do uiszczenia opłaty dodatkowej za nie uiszczenie opłaty za parkowanie i umieszczenie ich za wycieraczką pojazdu na przedniej szybie.

2. Służba Kontrolująca zgłasza Straży Miejskiej wszelkie nieprawidłowości związane z parkowaniem pojazdów w SPP oraz zajmowanie pasa drogowego bez wymaganego zezwolenia.

3. Służba Kontrolująca sprawdza stan oznakowania ulic SPP i zgłasza wszelkie nieprawidłowości w tym zakresie w BOSPP.

§15. 1. Służba Kontrolująca nie pobiera żadnych opłat za parkowanie pojazdów w SPP i nie prowadzi sprzedaży Kart Postojowych SPP.

2. Służba Kontrolująca może w razie wątpliwości żądać od kierowcy okazania wystawionej w pojeździe Karty Postojowej SPP, Identyfikatora SPP dla mieszkańca, Abonamentu SPP, Indywidualnego Zezwolenia SPP, karty ze stawką „0” - zerową, oraz Identyfikatora SPP dla osoby niepełnosprawnej.

Postanowienia końcowe

§16. Do rozpatrywania wniosków reklamacyjnych upoważniona jest:

1) w pierwszej instancji: Kierownik Biura Obsługi Strefy Płatnego Parkowania,

2) w drugiej instancji: Naczelnik Wydziału Inwestycji i Rozwoju Urzędu Miejskiego w Ostrowie Wielkopolskim

Podstawy prawne

1. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity 2007 r. Dz.U. Nr 19 poz. 115 ze zmianami).

2. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (tekst jednolity z 2005 r. Dz.U. Nr 108 poz. 908 ze zmianami).

3. Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. Nr 170 poz. 1393 ze zmianami).

4. Ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity z 2005 r. Dz.U. Nr 229 poz. 1954 ze zmianami).

5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 lipca 1994 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie kosztów upomnienia oraz przypadków, w których egzekucja administracyjna może być wszczęta bez uprzedniego doręczenia upomnienia (Dz.U. Nr 86 poz. 401).

3917

UCHWAŁA Nr XII/72/07 RADY GMINY PAKOŚLAW

z dnia 29 października 2007 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Pakośław

Na podstawie art. 5a ust 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Pakośław uchwala co następuje:

§1. Przyjmuje się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami, zwane dalej „konsultacjami” na terenie Gminy Pakośław.

§2. 1. Konsultacje przeprowadza się w przypadkach przewidzianych ustawą.

2. Konsultacje mogą być przeprowadzane również w innych sprawach ważnych dla Gminy, z inicjatywy Rady Gminy, Wójta lub jednostek pomocniczych Gminy.

§3. Konsultacje zarządza Rada Gminy w drodze uchwały ustalając treść pytania, zakres terytorialny konsultacji oraz tryb przeprowadzenia głosowania.

§4. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby posiadające czynne prawo wyborcze do Rady Gminy.