



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 5 grudnia 2007 r.

Nr 179

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

- 3935** – nr XI/71/07 Rady Gminy Bralin z dnia 27 sierpnia 2007 r. zmieniająca uchwałę Nr X/60/07 Rady Gminy Bralin z dnia 22 czerwca 2007 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości 19289
- 3936** – nr XI/72/07 Rady Gminy Bralin z dnia 27 sierpnia 2007 r. w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, gruntach i lasach, do celów naliczenia podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego 19290
- 3937** – nr XX/91/07 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 27 września 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Baranówko. 19310
- 3938** – nr XIII/86/2007 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 23 października 2007 r. w sprawie zmiany Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31.03.2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów 19316
- 3939** – nr XIII/137/2007 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 października 2007 r. w sprawie: nadania nazwy rondu komunikacyjnemu w zbiegu Wiaduktu Solidarności i ulicy Żwirki i Wigury w Gnieźnie 19317
- 3940** – nr XIII/138/2007 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 października 2007 r. w sprawie: nadania nazwy rondu komunikacyjnemu w zbiegu ulic Gdańskiej i Pałuckiej w Gnieźnie 19317
- 3941** – nr XIII/148/2007 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 października 2007 r. w sprawie: ustalenia dla miasta Gniezna liczby licencji przeznaczonych do wydania w 2008 roku na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką 19318
- 3942** – nr XXI/101/07 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 25 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej 19318
- 3943** – nr XXI/107/07 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 25 października 2007 r. w sprawie Statutu Gminy Mosina 19319
- 3944** – nr XIII/143/2007 Rady Miasta Gniezna z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2008 r. 19320
- 3945** – nr X/68/2007 Rady Gminy Ryczywół z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zastosowania zwolnień 19321
- 3946** – nr X/69/2007 Rady Gminy Ryczywół z dnia 24 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych 19322
- 3947** – nr X/72/2007 Rady Gminy Ryczywół z dnia 24 października 2007 r. w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów, ustalenia wysokości i sposobu jej poboru 19324
- 3948** – nr X/63/07 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 25 października 2007 r. w sprawie: wprowadzenia "Regulaminu korzystania z placów zabaw zlokalizowanych na terenach stanowiących własność Gminy Kiszkowo" 19325
- 3949** – nr X/60/07 Rady Miejskiej w Pogorzeli z dnia 25 października 2007 r. w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw i inne składniki wynagrodzenia w roku 2008 19326
- 3950** – nr XV/133/07 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 26 października 2007 r. w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego 19329
- 3951** – nr XIII/78/2007 Rady Gminy Piaski z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: określenia ilości licencji za wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na 2008 r. 19333
- 3952** – nr XIII/79/2007 Rady Gminy Piaski z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: uchylecia uchwały Rady Gminy Piaski Nr XXXVII/221/2006 z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie: zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Piaski 19334

3953	– nr XIII/80/2007 Rady Gminy Piaski z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: zmiany uchwały Rady Gminy Piaski z dnia 24 lutego 2003 r. w sprawie: ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych	19334
3954	– nr XIV/98/07 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 30 października 2007 r. w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych określających wysokość dodatku mieszkaniowego	19335
3955	– nr XIV/100/07 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 30 października 2007 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłat adiacenckich, związanych ze wzrostem wartości nieruchomości w wyniku podziałów nieruchomości	19335
3956	– nr XIV/79/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: zmiany Uchwały Nr IX/40/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie ustalenia cen i opłat oraz zasad korzystania ze środków swarzędzkiej komunikacji autobusowej	19336
3957	– nr XIII/80/2007 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 października 2007 r. w sprawie podatku od nieruchomości	19337
3958	– nr XIII/81/2007 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 października 2007 r. w sprawie podatku od środków transportowych	19338
3959	– nr XIII/82/2007 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 października 2007 r. w sprawie opłaty targowej	19340
3960	– nr XIII/83/2007 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 października 2007 r. w sprawie opłaty od posiadania psów	19341
3961	– nr XIII/71/07 Rady Gminy Szydłowo z dnia 30 października 2007 r. w sprawie podatku od nieruchomości	19342
3962	– nr XIII/72/07 Rady Gminy Szydłowo z dnia 30 października 2007 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych	19343
3963	– nr XII/71/2007 Rady Gminy w Kołaczku z dnia 6 listopada 2007 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracji Oświaty w Kołaczku do wydawania decyzji administracyjnych, dotyczących dofinansowania kosztów kształcenia pracownika młodocianego	19345
3964	– nr XXV/248/V/2007 Rady Miasta Poznania z dnia 6 listopada 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr LXIX/809/III/2001 Rady Miasta Poznania z dnia 18 września 2001 r. w sprawie ustalenia cen urzędowych (maksymalnych) oraz zasad taryfowych za przewozy taksówkami osobowymi	19345
3965	– nr XII/78/07 Rady Miejskiej Wielichowa z dnia 7 listopada 2007 r. w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Gminy Wielichowo oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych	19346
3966	– nr XII/80/07 Rady Miejskiej Wielichowa z dnia 7 listopada 2007 r. W sprawie zmiany uchwały Nr II/22/2002 Rady Miejskiej w Wielichowie z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Wielichowo	19348

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

3967	– nr XII/93/07 Rady Powiatu w Śremie z dnia 26 września 2007 r. w sprawie: pozbawienia drogi nr 4157P - ul. Staszica w Śremie od km 0+620 do km 0+948,50 kategorii drogi powiatowej	19348
3968	– nr XII/108/2007 Rady Powiatu Rawickiego z dnia 25 października 2007 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i parkowanie pojazdów samochodowych na wyznaczonym parkingu strzeżonym	19349
3969	– nr XII/109/2007 Rady Powiatu Rawickiego z dnia 25 października 2007 r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Rawicki na rok 2008,	19350
3970	– nr XI/93/2007 Rady Powiatu Czarńskowski - Trzcianieckiego z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: ustalenia wysokości opłaty za usunięcie pojazdu z drogi i umieszczenie go na wyznaczonym parkingu strzeżonym	19354
3971	– nr XI/94/2007 Rady Powiatu Czarńskowski - Trzcianieckiego z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: zmniejszenia opłat za wydanie prawa jazdy i dowodu rejestracyjnego	19355
3972	– nr XII/70/2007 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 30 października 2007 r. w sprawie: zasad i warunków używania herbu i flagi Powiatu Kępińskiego	19355

POROZUMIENIA

- 3973** – z dnia 1 października 2007 r. pomiędzy Gminą Chrzypsko Wielkie a Gminą Sieraków w zakresie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszarze gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na ich terenie 19357
- 3974** – z dnia 1 października 2007 r. pomiędzy Gminą Kwilicz a Gminą Sieraków w zakresie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszarze gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na ich terenie 19357
- 3975** – z dnia 1 października 2007 r. pomiędzy Miastem i Gminą Międzychód a Gminą Sieraków w zakresie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszarze gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na ich terenie 19358

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

- 3976** – nr OPO-4210-48(3)/2007/883/VI/AS z dnia 22 listopada 2007 r. zmieniająca zmianę taryfy dla ciepła Miasta i Gminy Szamotuły prowadzącego działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego p.n. Zakład Gospodarki Komunalnej 19359

3935

UCHWAŁA Nr XI/71/07 RADY GMINY BRALIN

z dnia 27 sierpnia 2007 r.

zmieniająca uchwałę Nr X/60/07 Rady Gminy Bralin z dnia 22 czerwca 2007 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tj. Dz.U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 z późn. zmianami) uchwała się co następuje:

§1. W §1 powołanej w tytule uchwały dodaje się ustępy 4, 5, 6 i 7 w brzmieniu jak niżej.

"4. Urządzenia, budynki i budowle związane z zaopatrzeniem wsi w wodę."

"5. Urządzenia, budynki i budowle związane z odprowadzaniem i oczyszczaniem ścieków."

"6. Urządzenia, budynki i budowle związane ze składowaniem odpadów komunalnych."

*"7. Lokale zajęte na działalność statutową Polskiego Związku Emerytów i Rencistów."

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Marek Fras

* Uchwała Nr 19/812/2007 Kolegium Regionalnej Izby Obračunkowej w Poznaniu z dnia 18 września 2007 r. orzeka nieważność uchwały Nr XI/71/07 Rady Gminy Bralin z dnia 27 sierpnia 2007 r. zmieniającej uchwałę Nr X/60/07 Rady Gminy Bralin z dnia 22 czerwca 2007 r. w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w części obejmującej wyrażenie "7. Lokale zajęte na działalność statutową Polskiego Związku Emerytów i Rencistów"

3936

UCHWAŁA Nr XI/72/07 RADY GMINY BRALIN

z dnia 27 sierpnia 2007 r.

w sprawie określenia wzorów formularzy informacji i deklaracji o nieruchomościach i obiektach budowlanych, gruntach i lasach, do celów naliczenia podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego

Na podstawie art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 ze zmianami) art. 6a ust. 11 ustawy z dnia 15 listopada 1984 o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969 ze zmianami) oraz art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (t.j. Dz.U. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) uchwala się co następuje:

§1. 1. Określa się wzór formularza informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Określa się wzór formularza deklaracji o nieruchomościach i obiektach budowlanych stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Określa się wzór formularza informacji o gruntach stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Określa się wzór formularza deklaracji o gruntach stanowiący załącznik nr 4 do niniejszej uchwały

5. Określa się wzór formularza informacji o lasach stanowiący załącznik nr 5 do niniejszej uchwały.

6. Określa się wzór formularza deklaracji o lasach stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin.

§3. 1. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Marek Fras

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Dotyczy nieruchomości położonej	2. Nr ewidencyjny	Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XII/72/07 Rady Gminy Bralin z dnia 27. 08. 2007r.
------------------------------------	-------------------	---

IN-1

INFORMACJA O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH

3. Rok

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jł. Dz. U. z 2006 Nr 121, poz.844 ze zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samodzielnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.
Organ podatkowy:	Wójt Gminy Bralin

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

4. Urząd Gminy w Bralinie ul. Rynek 3 63-640 Bralin

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty – art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy ☐ 2. zmiana informacji obowiązująca od: ____ - ____ - ____

C. DANE PODATNIKA

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Nazwisko	
7. Pierwsze imię, drugie imię	
8. Numer NIP	9. Numer PESEL
10. REGON	11. Data urodzenia
PKD	12. Imię ojca, imię matki

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat
16. Gmina	17. Ulica	18. Nr domu
19. Nr lokalu	20. Miejscowość	21. Kod pocztowy
22. Poczta		

C.3. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA (należy wypełnić, gdy nieruchomość stanowi małżeńską wspólność ustawową)

23. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia	
24. Imię ojca, imię matki	
25. Numer PESEL / REGON	26. Numer NIP

C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA

27. Kraj	28. Województwo	29. Powiat
29. Gmina	30. Ulica	31. Nr domu
32. Nr lokalu	33. Miejscowość	34. Kod pocztowy
35. Poczta		

IN-1

1/4

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

D. DANE O NIERUCHOMOŚCIACH I OBIEKTACH BUDOWLANYCH PODLEGAJĄCYCH OPODATKOWANIU

D. 1. DATA NABYCIA (zawarcia umowy)

D. 2. POŁOŻENIE NIERUCHOMOŚCI

36. Położenie nieruchomości (adres)

D. 3. TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):

37. Rodzaj własności

☐ 1. własność

☐ 2. współwłasność

38. Rodzaj posiadania samoistnego

☐ 1. posiadanie

☐ 2. współposiadanie

39. Rodzaj użytkowania

☐ 1. użytkowanie wieczyste

☐ 2. współużytkowanie

40. Rodzaj posiadania zależnego

☐ 1. posiadanie

☐ 2. współposiadanie

D. 4. IDENTYFIKATORY GEODEZYJNE DZIAŁEK, BUDYNKÓW, LOKALI ¹⁾

41. Działki

42. Budynki

43. Lokale

D. 5. KSIĘGA WIECZYSTA

44. Numer księgi wieczystej (zbioru dokumentów)

45. Nazwa sądu

E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

E.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW

Podstawa opodatkowania
w m² (ha) z dokładnością do 1 m²

1. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków

46. m²

2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych

47. m²

3. Pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych ²⁾

48. ha

4. Pozostałe grunty, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego

49. m²

E.2. POWIERZCHNIA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI ³⁾

Podstawa opodatkowania w m²

1. Mieszkalne - ogółem

50. m²

w tym
kondygnacji o
wysokości:

- od 1,40 do 2,20 m

(zaliczyć 50% powierzchni)

51. m²

- powyżej 2,20 m

52. m²

2. Związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej - ogółem

53. m²

w tym
kondygnacji o
wysokości:

- od 1,40 do 2,20 m

(zaliczyć 50% powierzchni)

54. m²

- powyżej 2,20 m

55. m²

¹⁾ Identyfikatory wykazuje się, jeżeli zostały nadane.

²⁾ Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

³⁾ Podstawę opodatkowania dla budynków lub ich części stanowi powierzchnia użytkowa, czyli powierzchnia mierzona po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych; za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE. DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

3. Przeznaczonych na cele handlowe o powierzchni 1500 – 2000 m ² , za wyjątkiem budynków będących targowiskami pod dachami - ogółem		56.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	57.	m ²
	- powyżej 2,20 m	58.	m ²
4. Przeznaczonych na cele handlowe o powierzchni przekraczającej 2000 m ² , za wyjątkiem budynków będących targowiskami pod dachami - ogółem		59.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	60.	m ²
	- powyżej 2,20 m	61.	m ²
5. Zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - ogółem		62.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	63.	m ²
	- powyżej 2,20 m	64.	m ²
6. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na powierzchni do 1000 m ² - ogółem		65.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	66.	m ²
	- powyżej 2,20 m	67.	m ²
7. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na powierzchni przekraczającej 1000 m ² - ogółem		68.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	69.	m ²
	- powyżej 2,20 m	70.	m ²
8. Zajętych na prowadzenie niepublicznych szkół, placówek, o których mowa w ustawie o systemie oświaty oraz zakładów kształcenia i doskonalenia nauczycieli, za wyjątkiem budynków lub ich części zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa - ogółem		71.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	72.	m ²
	- powyżej 2,20 m	73.	m ²
9. Pozostałe, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - ogółem		74.	m ²
w tym kondygnacji o wysokości:	- od 1,40 do 2,20 m (zaliczyć 50% powierzchni)	75.	m ²
	- powyżej 2,20 m	76.	m ²
E.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ			
		Podstawa opodatkowania w zł z dokładnością do 1 zł	
1) budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej		77.	zł
2) budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych		78.	zł
F. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)			
79. Załącznik ZN-1/A składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
☐ tak ☐ nie			
G. INFORMACJA O POZOSTAŁYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELACH			

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.

H. ADRES DO KORESPONDENCJI ⁴⁾

Telefon kontaktowy:

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

80. Imię	81. Nazwisko
82. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok) - - - - -	83. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ⁵⁾

J. ADNOTACJE PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

84. Uwagi podatnika / osoby reprezentującej podatnika

K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

Uwagi organu podatkowego

85. Data (dzień - miesiąc - rok) - - - - -	86. Podpis przyjmującego formularz
---	------------------------------------

Nr konta bankowego Urzędu Gminy Bralin SBL o/Bralin 74-1610-1188-0018-6498-2000-0001

- 4) Adres do korespondencji wykazuje się jeżeli jest inny niż adres zamieszkania
5) Niepotrzebne skreślić

Numer identyfikacji Podatkowej składającego deklarację

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XI/72/07
Rady Gminy Bralin
z dnia 27. 08. 2007r

DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI

Rok

na

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (jt. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub wysokości podatku.
Organ podatkowy: Wójt Gminy Bralin

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Urząd Gminy w Bralinie ul. Rynek 3 63-640 Bralin

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyn korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa

Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ deklaracja roczna ☐ korekta deklaracji rocznej (miesiąc-rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. właściciel, użytkownik, posiadacz ☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik, współposiadacz

D. DANE PODATNIKA (niepotrzebne skreślić)

* - dotyczy składającego deklarację niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy składającego deklarację będącego osobą fizyczną

DANE IDENTYFIKACYJNE

Składający deklarację (zaznaczyć właściwą kratkę)
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej
☐ 4. spółka nieposiadająca osobowości prawnej

Nazwa pełna Podatnika wg Krajowego Rejestru Sądowego * / Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię, data urodzenia**

Nr Krajowego Rejestru Sądowego*	imię ojca ** imię matki**	data urodzenia**
REGON	PKD	PESEL**

Wielkość przedsiębiorcy zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej – Dz. U. Nr 173, poz. 1807 ze zm.
(zaznaczyć właściwą kratkę)

☐ 0. mikroprzedsiębiorca ☐ 1. mały przedsiębiorca ☐ 2. średni przedsiębiorca
☐ 3. inny przedsiębiorca (duży przedsiębiorca) ☐ 4. nie dotyczy

ADRES SIEDZIBY* / ADRES ZAMIESZKANIA**

Kraj	Województwo	Powiat
Gmina/Dzielnica	Ulica	Numer domu / Numer lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta

ADRES DO KORESPONDENCJI — jeśli jest inny niż adres siedziby

E. Podatek od nieruchomości należy wpłacać:

na konto bankowe Urzędu Gminy Bralin SBL Oddział Bralin 74 1610 1188 0018 6498 2000 0001

2

F. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)				
Rodzaj przedmiotu	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wg Uchwały	Kwota podatku (bez zaokrąglenia) zł, gr	
F.1 GRUNTY (powierzchnia)				
1. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	m ²	zł	.....	
2. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	 m ²	zł	.....	
3. pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	 ha	zł	.....	
4. pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	 m ²	zł	.....	
F.2 BUDYNKI LUB ICH CZĘŚCI (powierzchnia)				
1. mieszkalne	m ²	zł	.....	
2. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	 m ²	zł	.....	
3. przeznaczone na cele handlowe o powierzchni 1500 – 2000 m ² za wyjątkiem budynków będących targowiskami pod dachami	 m ²	zł	.....	
4. przeznaczone na cele handlowe o powierzchni przekraczającej 2000 m ² za wyjątkiem budynków będących targowiskami pod dachami	 m ²	zł	.....	
5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	m ²	zł	.....	
6. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na powierzchni do 1000 m ²	m ²	zł	.....	
7. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na powierzchni przekraczającej 1000 m ²	m ²	zł	.....	
8. zajęte na prowadzenie niepublicznych szkół, placówek, o których mowa w ustawie o systemie oświaty oraz zakładów kształcenia i placówek doskonalenia nauczycieli, za wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa	m ²	zł	.....	
9. pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	m ²	zł	.....	
F.3 BUDOWLE (wartość określona na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7)				
1. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej	 zł	2 %	.....	
2. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	 zł	1 %	.....	
G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU (do zapłaty) Suma kwot z kol. F po zaokrągleniu do pełnego złotego				

3

H. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH			
Rodzaj przedmiotu	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku wg Uchwały	Kwota podatku (bez zaokrągleń) zł, gr
H.1 GRUNTY (powierzchnia)			
1. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	 m ²	zł	.....
2. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	 m ²	zł	.....
3. pod jeziorami, zajęte na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych	 ha	zł	.....
4. pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	 m ²	zł	.....
H.2 BUDYNKI LUB ICH CZĘŚCI (powierzchnia)			
1. mieszkalne	 m ²	zł	.....
2. związane z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz budynki mieszkalne lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej	 m ²	zł	.....
3. przeznaczone na cele handlowe o powierzchni 1500 - 2000 m ² za wyjątkiem budynków będących targowiskami pod dachami	 m ²	zł	.....
4. przeznaczone na cele handlowe o powierzchni przekraczającej 2000 m ² za wyjątkiem budynków będących targowiskami pod dachami	 m ²	zł	.....
5. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	 m ²	zł	.....
6. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na powierzchni do 1000 m ²	 m ²	zł	.....
7. zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych na powierzchni przekraczającej 1000 m ²	 m ²	zł	.....
8. zajęte na prowadzenie niepublicznych szkół, placówek, o których mowa w ustawie o systemie oświaty oraz zakładów kształcenia i placówek doskonalenia nauczycieli, za wyjątkiem zajętych na działalność gospodarczą inną niż działalność oświatowa	 m ²	zł	.....
9. pozostałe, w tym zajęte na prowadzenie nieodpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	 m ²	zł	.....
H.3 BUDOWLE (wartość określona na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3 – 7)			
1. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej	 zł	2 %	.....
2. budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	 zł	1 %	.....
I. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU OBJĘTEGO ZWOLNIENIEM Suma kwot z kol. H po zaokrągleniu do pełnego złotego			
J. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)			
INFORMACJA NR 1 (liczba)..... właściwą kratkę)		INFORMACJA NR 2 składana (zaznaczyć ☐ tak ☐ nie	

4

Zgodnie z art. 3 i 3a ustawy z dnia 17.06.1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji /Dz. U. z 1991r. nr 36, poz. 161 ze zm./ dla zobowiązań powstających z dniem zdarzenia, z którym ustawa podatkowa wiąże powstanie takiego zobowiązania podstawę wystawienia tytułu wykonawczego stanowi niniejsza deklaracja złożona przez zobowiązanego.

K. OŚWIADCZENIE I PODPISY OSÓB UPOWAŻNIONYCH DO REPREZENTOWANIA PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością

Imię	Nazwisko	Podpis i pieczęć osoby
Imię	Nazwisko	Podpis i pieczęć osoby
Imię	Nazwisko	Podpis i pieczęć osoby
Imię, nazwisko osoby odpowiedzialnej za prawidłowe obliczenie podatku		telefon

L. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

data wpływu		
w wyniku czynności sprawdzających:	do przypisu	do odpisu
data	podpis sprawdzającego	
adnotacje księgowości:		
adnotacje urzędowe:		

***) Pouczenie

- W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 Nr 110, poz. 968, ze zm.).
 - Osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nie mające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne obowiązane są:
 - wpłacać w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego obliczony w deklaracji podatek od nieruchomości na rachunek budżetu gminy, za poszczególne miesiące, do dnia 15 każdego miesiąca.
- druk deklaracji na podatek od nieruchomości dostępny na stronie internetowej Urzędu Gminy Bralin www.bip.bralin.pl

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika

2. Nr ewidencyjny

Załącznik Nr3
do uchwały Nr XI/72/07
Rady Gminy Bralin
z dnia 27. 08. 2007r

IR-1

INFORMACJA O GRUNTACH

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (jt. Dz. U. z 2006 r. Nr 136, poz.969, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania..
Organ podatkowy: Wójt Gminy Bralin

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Urząd Gminy w Bralinie ul. Rynek 3 63-640 Bralin

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienie przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznacz właściwy kwadrat):

☐ 1. informacja składana po raz pierwszy

☐ 2. zmiana informacji obowiązująca od:

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Rodzaj podmiotu (zaznacz właściwy kwadrat):

☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ użytkownik wieczysty ☐ posiadacz zależny (najemca, dzierżawca)

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Nazwisko

7. Pierwsze imię, drugie imię

8. REGON / PKD

9. Numer PESEL

10. Data urodzenia

11. Imię ojca

12. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

E. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA

(należy wypełnić, gdy nieruchomość stanowi małżeńską wspólność ustawową)

23. Rodzaj podmiotu opodatkowania (zaznacz właściwy kwadrat):

☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty ☐ posiadacz samoistny ☐ posiadacz zależny

24. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

25. Imię ojca

26. Imię matki

27. Numer PESEL

28. Numer NIP

E.1. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA

29. Kraj

30. Województwo

31. Powiat

32. Gmina

33. Ulica

34. Nr domu

35. Nr lokalu

36. Miejscowość

37. Kod pocztowy

38. Poczta

IR-1

1/3

F. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU ¹⁾								
F.1. GRUNTY ORNE								
Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb	V	VI
Powierzchnia w ha	39.	40.	41.	42.	43.	44.	45.	46.
F.2. ŁĄKI I PASTWISKA								
Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV	V	VI		
Powierzchnia w ha	47.	48.	49.	50.	51.	52.		
F.3. SADY								
Klasa użytków rolnych	I	II	III, IIIa,	IIIb	IV, IVa,	IVb	V	VI
Powierzchnia w ha	53.	54.	55.	56.	57.	58.	59.	60.
F.4. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI – grunty orne								
Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb	V	VI
Powierzchnia w ha	61.	62.	63.	64.	65.	66.	67.	68.
F.5. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI – łąki i pastwiska								
Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV	V	VI		
Powierzchnia w ha	69.	70.	71.	72.	73.	74.		
F.6. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE - grunty orne								
Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb	V	VI
Powierzchnia w ha	75.	76.	77.	78.	79.	80.	81.	82.
F.7. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE – łąki i pastwiska								
Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV	V	VI		
Powierzchnia w ha	83.	84.	85.	86.	87.	88.		
F.8. ROWY - grunty orne								
Klasa użytków rolnych	I	II	IIIa	IIIb	IVa	IVb	V	VI
Powierzchnia w ha	89.	90.	91.	92.	93.	94.	95.	96.
F.9. ROWY - łąki i pastwiska								
Klasa użytków rolnych	I	II	III	IV	V	VI		
Powierzchnia w ha	97.	98.	99.	100.	101.	102.		
F.10. UŻYTKI ROLNE (ROWY, GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI) BEZ OZNACZENIA KLASY GLEBOZNAWCZEJ								
95. Powierzchnia w ha								

F.11. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - łososiem, trocią, głowacicą, palią i pstrągiem	
Powierzchnia w ha	103.
F.12. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI - inne gatunki ryb	
Powierzchnia w ha	104.
G. OGÓLNA POWIERZCHNIA UŻYTKÓW ROLNYCH – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU ¹⁾	
Powierzchnia w ha fiz.	105. Powierzchnia w ha przeliczeniowych (dla gospodarstw rolnych)
H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej informacji dołączono)	
106. Liczba załączników ZR-1/A	107. Załącznik ZR-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
108. Imię	109. Nazwisko
110. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	111. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ²⁾
J. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)	
Telefon kontaktowy:	
K. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
112. Uwagi organu podatkowego	
113. Data (dzień - miesiąc - rok)	114. Podpis przyjmującego formularz

Nr konta bankowego Urzędu Gminy Bralin SBL o/Bralin 74-1610-1188-0018-6498-2000-0001

¹⁾ Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
Powierzchnię należy podać z dokładnością do 1 m²

²⁾ Niepotrzebne skreślić.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM.			
1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika DR-1	2. Nr ewidencyjny	Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XI/72/07 Rady Gminy Bralin z dnia 27.08.2007r.	
DEKLARACJA NA PODATEK ROLNY			
3. Rok _____			
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (jt. Dz. U. z 2006 Nr 136, poz.969 ze zm.). Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami gruntów, posiadaczami samoistnymi gruntów, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami gruntów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej. Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania. Organ podatkowy: Wójt Gminy Bralin			
A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI			
4. Urząd Gminy Bralin ul.Rynek 3 63-640 Bralin			
B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.			
5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc – rok)			
C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz ☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz			
D. DANE PODATNIKA			
* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną			
D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE			
7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej			
8. Nazwa pełna * / Nazwisko **			
9. Nazwa skrócona * / Pierwsze Imię, drugie imię **			
10. REGON / PKD		11. Numer PESEL **	
..... /			
Pola 12, 13, 14 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.			
12. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	13. Imię ojca	14. Imię matki	
__ . __ . ____			
D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **			
15. Kraj	16. Województwo	17. Powiat	
18. Gmina	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
22. Miejscowość	23. Kod pocztowy	24. Poczta	
.....			

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

E. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE – NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU

E.1. GRUNTY ORNE

Klasa	Powierzchnia w ha	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ¹⁾
	a	b	c
I	25. ,	1,95	26. ,
II	27. ,	1,80	28. ,
IIIa	29. ,	1,65	30. ,
IIIb	31. ,	1,35	32. ,
IVa	33. ,	1,10	34. ,
IVb	35. ,	0,80	36. ,

E.2. ŁĄKI I PASTWISKA

I	37. ,	1,75	38. ,
II	39. ,	1,45	40. ,
III	41. ,	1,25	42. ,
IV	43. ,	0,75	44. ,

E.3. SADY

I	45. ,	1,95	46. ,
II	47. ,	1,80	48. ,
III IIIa	49. ,	1,65	50. ,
IIIb	51. ,	1,35	52. ,
IV	53. ,	1,10	54. ,
Iva	55. ,	0,80	56. ,
Ivb	57. ,	0,80	58. ,

E.4. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI – grunty orne

I	57. ,	1,95	58. ,
II	59. ,	1,80	60. ,
IIIa	61. ,	1,65	62. ,
IIIb	63. ,	1,35	64. ,
Iva	65. ,	1,10	66. ,
Ivb	67. ,	0,80	68. ,

E.5. GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI – łąki i pastwiska

Klasa	Powierzchnia w ha ¹⁾	Przelicznik	Powierzchnia w ha przeliczeniowych ¹⁾
I	69. ,	1,75	70. ,
II	71. ,	1,45	72. ,
III	73. ,	1,25	74. ,
IV	75. ,	0,75	76. ,

E.6. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE- grunty orne

I	77. ,	1,95	78. ,
II	79. ,	1,80	80. ,
IIIa	81. ,	1,65	82. ,
IIIb	83. ,	1,35	84. ,
IVa	85. ,	1,10	86. ,
IVb	87. ,	0,80	88. ,

E.7. GRUNTY ROLNE ZABUDOWANE- łąki i pastwiska

I	89. ,	1,75	90. ,
II	91. ,	1,45	92. ,
III	93. ,	1,25	94. ,
IV	95. ,	0,75	96. ,

E.8. ROWY-grunty orne

I	97. ,	1,95	98. ,
II	99. ,	1,80	100. ,
IIIa	101. ,	1,65	102. ,
IIIb	103. ,	1,35	104. ,
IVa	105. ,	1,10	106. ,
IVb	107. ,	0,80	108. ,

E.9. ROWY- łąki i pastwiska

I	109. ,	1,75	110. ,
II	111. ,	1,45	112. ,
III	113. ,	1,25	114. ,
IV	115. ,	0,75	116. ,

**E.10. UŻYTKI ROLNE (ROWY, GRUNTY POD STAWAMI NIEZARYBIONYMI)
BEZ OZNACZENIA KLASY GLEBOZNAWCZEJ**

117. Powierzchnia w ha

POŁA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM

E.11. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI- łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem		
	1,0	118.
E.12. GRUNTY POD STAWAMI ZARYBIONYMI- inne gatunki ryb		
119.	0,20	120.
E.13. ŁĄCZNA POWIERZCHNIA UŻYTKÓW ROLNYCH STANOWIĄCYCH GOSPODARSTWO ROLNE		
121. Powierzchnia w ha (Suma z części od E.1 do E.12 kol.a)		122. Powierzchnia w ha przeliczeniowych (Suma z części od E.1 do E.12 kol.c)
F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU OD GOSPODARSTW ROLNYCH		
Łącznie powierzchnia w ha przeliczeniowych		123.
Należy wpisać powierzchnie z poz.122.		
Stawka podatku		124.
		zł, gr
Kwota podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych ***)		125.
		zł, gr
G. DANE DOTYCZĄCE UŻYTKÓW ROLNYCH NIESTANOWIĄCYCH GOSPODARSTW ROLNYCH NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU		
126. Powierzchnia w ha	127. Stawka podatku	128. Kwota podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych ***)
	zł, gr	zł, gr
H. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)		
129. Liczba załączników ZR-1/A	130. Załącznik ZR-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat):	
	☐ tak ☐ nie	
I. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA		
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.		
131. Imię	132. Nazwisko	
133. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)		134. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ²⁾
J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO		
135. Uwagi organu podatkowego		
136. Data (dzień - miesiąc - rok)		137. Podpis przyjmującego formularz

Nr konta bankowego Urzędu Gminy Bralin SBL o/Bralin 74-1610-1188-0018-6498-2000-0001****)

Pouczenie

1. W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 Nr 110, poz. 968, ze zm.).
2. Osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nieposiadające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, a także jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa obowiązane są:
 - wpłacać obliczony w deklaracji podatek rolny – bez wezwania – na rachunek budżetu gminy, w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego w terminie do dnia 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada.

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

2) Niepotrzebne skreślić.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK. WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika _____	2. Nr ewidencyjny _____	Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XUI/72/07 Rady Gminy Bralin z dnia 27.08.2007r.
--	----------------------------	---

IL-1

INFORMACJA O LASACH

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (jt. Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.).
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
Termin składania:	W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.
Organ podatkowy:	Wójt Gminy Bralin

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI

3. Urząd Gminy w Bralinie ul. Rynek 3 63-640 Bralin

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA INFORMACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą informacji pisemnego uzasadnienie przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

4. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy ☐ 2. zmiana informacji obowiązująca od:

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA INFORMACJI

5. Rodzaj własności (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ posiadacz samoistny ☐ użytkownik wieczysty ☐ posiadacz zależny (najemca, dzierżawca)

D. DANE PODATNIKA

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

6. Nazwisko

7. Pierwsze imię, drugie imię

8. Identyfikator REGON / PKD

9. Numer PESEL

10. Data urodzenia

11. Imię ojca

12. Imię matki

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA

13. Kraj

14. Województwo

15. Powiat

16. Gmina

17. Ulica

18. Nr domu

19. Nr lokalu

20. Miejscowość

21. Kod pocztowy

22. Poczta

E. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA

(należy wypełnić, gdy nieruchomość stanowi małżeńską wspólność ustawową)

24. Rodzaj podmiotu opodatkowania (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty ☐ posiadacz samoistny ☐ posiadacz zależny

25. Nazwisko, pierwsze imię, drugie imię

26. Imię ojca

27. Imię matki

28. Numer PESEL

29. Numer NIP

E.1. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA

30. Kraj

31. Województwo

32. Powiat

33. Gmina

34. Ulica

35. Nr domu

36. Nr lokalu

37. Miejscowość

38. Kod pocztowy

39. Poczta

IL-1

1/2

F. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU	
Rodzaj lasu	Powierzchnia w ha z dokładnością do 1m ² ¹⁾
1. Lasy	40.
2. Lasy ochronne	41.
3. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	42.
4. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	43.

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do nieniejszej informacji dołączono)	
44. Liczba załączników ZL/1/A	45. Załącznik ZL/1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat)
.....	☐ tak ☐ nie

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
46. Imię	47. Nazwisko
48. Data wypełnienia informacji (dzień - miesiąc - rok)	49. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika ²⁾
.....	

I. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)
Telefon kontaktowy:

J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
50. Uwagi organu podatkowego	
.....	
51. Data (dzień - miesiąc - rok)	52. Podpis przyjmującego formularz
.....	

Nr konta bankowego Urzędu Gminy Bralin SBL o/Bralin 74-1610-1188-0018-6498-2000-0001

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

2) Niepotrzebne skreślić.

POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, WYPEŁNIAĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika

2. Nr ewidencyjny

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XI/72/07
Rady Gminy Bralin
z dnia 27.08.2007r.

DL-1

DEKLARACJA NA PODATEK LEŚNY

3. Rok

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (jt. Dz. U. Nr 200, poz. 1682 ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nieposiadających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi lub z jednostkami organizacyjnymi, w tym spółkami, nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub wysokość opodatkowania.
Organ podatkowy: Wójt Gminy Bralin

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

4. Urząd Gminy Bralin ul. Rynek 3 63-640 Bralin

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Podatnik ma obowiązek złożenia wraz z korektą deklaracji pisemnego uzasadnienia przyczyny korekty - art. 81 ustawy Ordynacja podatkowa.

5. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. deklaracja roczna

☐ 2. korekta deklaracji rocznej (miesiąc – rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

6. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. właściciel, użytkownik lub posiadacz

☐ 2. współwłaściciel, współużytkownik lub współposiadacz

D. DANE PODATNIKA

* - dotyczy podatnika niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podatnika będącego osobą fizyczną

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

7. Rodzaj podatnika (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. osoba fizyczna

☐ 2. osoba prawna

☐ 3. jednostka organizacyjna, w tym spółka, nieposiadająca osobowości prawnej

8. Nazwa pełna * / Nazwisko **

9. Nazwa skrócona * / Pierwsze Imię, drugie imię **

10. Identyfikator REGON / PKD

11. Numer PESEL **

Pola 12, 13, 14 wypełnia osoba fizyczna w przypadku, gdy numer PESEL nie został nadany.

12. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)

13. Imię ojca

14. Imię matki

D.2. ADRES SIEDZIBY * / ADRES ZAMIESZKANIA **

15. Kraj

16. Województwo

17. Powiat

18. Gmina

19. Ulica

20. Nr domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

24. Poczta

DL-1

1/2

E. DANE DOTYCZĄCE LASÓW NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU			
Rodzaj gruntów leśnych	Powierzchnia w ha z dokładnością do 1m ² 1)	Stawka podatku zł, gr	Kwota podatku zł, gr
1. Lasy	25.	26.	27.
2. Lasy ochronne	28.	29.	30.
3. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody	31.	32.	33.
4. Lasy wchodzące w skład parków narodowych	34.	35.	36.

F. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU	
Kwota podatku (po zaokrągleniu do pełnych złotych ***)	37.
Suma kwot z poz. 27, 30, 33 i 36.	

G. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH (do niniejszej deklaracji dołączono)	
38. Liczba załączników ZL-1/A	39. Załącznik ZL-1/B składany (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ tak ☐ nie

H. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA	
Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.	
40. Imię	41. Nazwisko
42. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	43. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)

I. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
44. Uwagi organu podatkowego	
45. Data (dzień - miesiąc - rok)	46. Podpis przyjmującego formularz

Nr konta bankowego Urzędu Gminy Bralin SBL o/Bralin 74-1610-1188-0018-6498-2000-0001
***) Pouczenie

- W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 Nr 110, poz. 968, ze zm.).
- Osoby prawne, jednostki organizacyjne oraz spółki nie mające osobowości prawnej, jednostki organizacyjne Lasów Państwowych, a także jednostki organizacyjne Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa obowiązane są:
 - wpłacać w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego obliczony w deklaracji podatek leśny na rachunek budżetu gminy, za poszczególne miesiące, do dnia 15 każdego miesiąca.

- Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.
- Niepotrzebne skreślić.

3937

UCHWAŁA Nr XX/91/07 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 27 września 2007 r.

w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej we wsi Baranówko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada Miejska w Mosinie:

1. po stwierdzeniu zgodności projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z ustaleniami "Studium Uwarunkowań i Kierunków Zagospodarowania Przestrzennego Miasta i Gminy Mosina", zatwierdzonego uchwałą nr XLVIII/365/98 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 9 czerwca 1998 r.,
2. po rozstrzygnięciu o sposobie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do projektu planu,
3. po rozstrzygnięciu o sposobie realizacji i zasadach finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy,

uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, obejmujący części działek o nr ewid.: 29 i 155 położonych we wsi Baranówko, o powierzchni 0,6 ha, zwany w dalszej części uchwałą planem.

§1. Zakres obowiązywania planu określa granica obszaru objętego planem miejscowym zgodnie z rysunkiem planu, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Integralną część uchwały stanowią:

1. tekst planu - stanowiący treść niniejszej uchwały;
2. rysunek planu - załącznik nr 1 w skali 1:1.000, obejmujący obszar, o którym mowa w §1;
3. rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
4. rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy - załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§3. Celem regulacji zawartych w ustaleniach planu jest określenie przeznaczenia terenu oraz ustalenie parametrów zabudowy i zagospodarowania działki, określających dopuszczalny sposób wykonania prawa własności na jej terenie.

§4. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

1. ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, o ile z treści przepisu nie wynika inaczej;
2. planie - należy przez to rozumieć ustalenia planu zagospodarowania przestrzennego, o którym mowa w preambule do niniejszej uchwały;
3. uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Mosinie;
4. rysunku planu - należy przez to rozumieć aktualną mapę zasadniczą w skali 1:1.000, wraz z graficznymi ustaleniami planu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§5. Zakres opracowania planu obejmuje:

1. określenie przeznaczenia terenów oraz linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu;
2. zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego;
3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego;
4. parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy;
5. zasady rozbudowy systemu komunikacji i infrastruktury technicznej;
6. sposób tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenu;
7. stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy.

§6. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

1. granica obszaru objętego planem miejscowym;
2. linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;
3. oznaczenia literowe i cyfrowe terenów wyznaczonych liniami, o których mowa w ust. 2;
4. nieprzekraczalne linie zabudowy;
5. projektowane granice działek.

§7. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są informacyjnymi ustaleniami planu:

1. przebieg linii elektroenergetycznej niskiego napięcia;

2. wymiary odległości linii na rysunku planu.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§8. Dla części terenu objętego planem ustala się przeznaczenie terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczonych symbolami MN 1 i MN 2, zgodnie z rysunkiem planu.

§9. Dla części terenu objętego planem ustala się przeznaczenie terenu dróg wewnętrznych, oznaczonych symbolami KDW 1 i KDW 2, zgodnie z rysunkiem planu.

§10. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

1. w zagospodarowaniu działek należy stosować rodzime gatunki roślin charakterystyczne dla lokalnego siedliska przyrodniczego;
2. elementy małej architektury oraz sposób realizacji nawierzchni utwardzonych przyjmować należy w nawiązaniu do formy architektonicznej głównego obiektu i zastosowanych materiałów.

§11. Wprowadza się następujące zasady zagospodarowania terenu:

1. ustala się nieprzekraczalne linie zabudowy określone na rysunku planu;
2. ustala się maksymalny procent zabudowy działki obiektami kubaturowymi do 30% powierzchni ogólnej działki, lecz nie więcej niż 300 m²;
3. ustala się obowiązek zachowania powierzchni biologicznie czynnej, stanowiącej co najmniej 50% powierzchni ogólnej działki;
4. dopuszcza się możliwość realizacji powierzchni utwardzonych na parkingach, chodnikach i drogach dojazdowych, stanowiących nie więcej niż 20% powierzchni ogólnej działki;
5. zaleca się wykonanie nasadzeń zieleni wysoką, tworząc ciągi wzdłuż istniejących ulic.

§12. Na terenach MN1 wprowadza się następujące zasady kształtowania zabudowy:

1. dopuszcza się możliwość projektowania i realizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących w dowolnej formie z zastosowaniem dachu stromego dwu lub wielospadowego o dopuszczalnym kącie nachylenia głównych połaci dachowych od 40° do 45°;
2. kąt nachylenia, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy zadaszeń do wejść do budynków, wykuszy, kaferków, naczółków itp. rozwiązań architektonicznych;
3. dla projektowanej zabudowy mieszkaniowej na terenach MN1 ustala się:
 - 1) maksymalną wysokość obiektów mieszkalnych, wynoszącą 10,5 m od istniejącego poziomu terenu do poziomu kalenicy głównej lokalizowanej równolegle do osi drogi wewnętrznej KDW1;

- 2) maksymalną liczbę 2 kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe;

- 3) dopuszcza się możliwość realizacji podpiwniczenia, na zasadach określonych w przepisach szczególnych.

4. dopuszcza się możliwość lokalizacji 1 budynku gospodarczo-garażowego na każdej działce powstałej z podziału terenu MN1 według projektowanych granic działek, zgodnie z rysunkiem planu, jako obiektu przybudowanego lub wbudowanego w obiekt podstawowy albo jako obiektu jednokondygnacyjnego wolnostojącego, o powierzchni maksymalnie 40 m²;

5. w przypadku lokalizacji obiektu w formie wolnostojącej lub przybudowanej do budynku mieszkalnego ustala się:

- 1) maksymalną wysokość na 4,5 m od istniejącego poziomu terenu do poziomu kalenicy głównej z zastosowaniem dachu stromego o dopuszczalnym kącie nachylenia połaci dachowych od 25° do 30°;
- 2) zakaz wykorzystywania pomieszczeń w budynku gospodarczo-garażowym dla innych celów, kolidujących z przeznaczeniem terenu, o którym mowa w §8.

§13. Na terenach MN2 wprowadza się następujące zasady kształtowania zabudowy:

1. dopuszcza się możliwość projektowania i realizacji budynków mieszkalnych jednorodzinnych wolnostojących w dowolnej formie z zastosowaniem dachu stromego dwu lub wielospadowego o dopuszczalnym kącie nachylenia głównych połaci dachowych od 40° do 45°;

2. kąt nachylenia, o którym mowa w ust. 1, nie dotyczy zadaszeń do wejść do budynków, wykuszy, kaferków, naczółków itp. rozwiązań architektonicznych;

3. dla projektowanej zabudowy mieszkaniowej na terenach MN2 ustala się:

- 1) maksymalną wysokość obiektów mieszkalnych, wynoszącą 10,5 m od istniejącego poziomu terenu do poziomu kalenicy głównej lokalizowanej prostopadle do osi drogi wewnętrznej KDW2;
- 2) maksymalną liczbę 2 kondygnacji nadziemnych, w tym poddasze użytkowe;
- 3) dopuszcza się możliwość realizacji podpiwniczenia, na zasadach określonych w przepisach szczególnych;

4. dopuszcza się możliwość lokalizacji 1 budynku - gospodarczego na każdej działce powstałej z podziału terenu MN2 według projektowanych granic działek, zgodnie z rysunkiem planu, jako obiektu przybudowanego lub wbudowanego w obiekt podstawowy albo jako obiektu jednokondygnacyjnego wolnostojącego, o powierzchni maksymalnie 40 m²;

5. w przypadku lokalizacji obiektu w formie wolnostojącej lub przybudowanej do budynku mieszkalnego ustala się:

- 1) maksymalną wysokość na 4,5 m od istniejącego poziomu terenu do poziomu kalenicy głównej z zastosowaniem dachu stromego o dopuszczalnym kącie nachylenia połaci dachowych od 25° do 30°;

- 2) zakaz wykorzystywania pomieszczeń w budynku gospodarczo-garażowym dla innych celów, kolidujących z przeznaczeniem terenu, o którym mowa w §8.

§14. Pozostałe wymogi dotyczące zagospodarowania działki:

1. zakazuje się stosowania ogrodzeń z litego muru lub z prefabrykowanych segmentów betonowych;
2. zaleca się stosowania żywopłotów lub zimozielonej zieleni średniej wysokości, również jako formy wygrozdzenia działki.

§15. Do czasu realizacji ustaleń planu dopuszcza się, jako tymczasowe, wykorzystanie terenu, pod warunkiem spełnienia wymogów przepisów odrębnych.

§16. Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym:

1. ustala się nakaz prowadzenia linii podziału na działki budowlane po liniach rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania, wyznaczonych na rysunku planu oraz po liniach projektowanych granic działek;
2. zakazuje się dokonywania podziałów wtórnych, niezgodnych z ustaleniami planu;
3. dopuszcza się możliwość scalania działek wyznaczonych w planie i realizacji na nich jednego budynku mieszkalnego.

§17. Ustalenia w zakresie komunikacji:

1. obsługę komunikacyjną terenów MN1 i MN2 zapewnia droga publiczna (działka nr ewid. 137) oraz projektowana droga wewnętrzna KDW1;
2. zakazuje się lokalizowania wjazdu na teren MN2 z drogi wewnętrznej KDW2;
3. szerokość dróg wewnętrznych ustala się:
 - 1) dla KDW1 na 6 m,

- 2) dla KDW2 na 4,5 m;

4. na terach MN1 i MN2 ustala się nakaz realizacji co najmniej 1 miejsca parkingowego dla 1 mieszkania;
5. dla obszaru, o którym mowa w §1, ustala się zakaz realizacji miejsc parkingowych poza terenami, o którym mowa w ust. 4.

§18. Ustalenia w zakresie infrastruktury technicznej:

1. zaopatrzenie w wodę, gaz, energię elektryczną zapewnić z istniejącej oraz projektowanej sieci w drodze publicznej oraz w drogach wewnętrznych;
2. dla celów realizacji infrastruktury technicznej, dopuszcza się możliwość wykorzystania pasa drogowego drogi publicznej oraz dróg wewnętrznych;
3. do ogrzewania obiektów ustala się obowiązek stosowania paliw niskoemisyjnych;
4. odprowadzenie ścieków bytowych poprzez podłączenie do istniejącej kanalizacji sanitarnej;
5. śmieci i odpady stałe należy gromadzić na terenie objętym planem w pojemnikach zamykanych oraz okresowo opróżniać przez wyspecjalizowane firmy.

§19. Ustala się stawkę, służącą naliczeniu opłat, o których mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

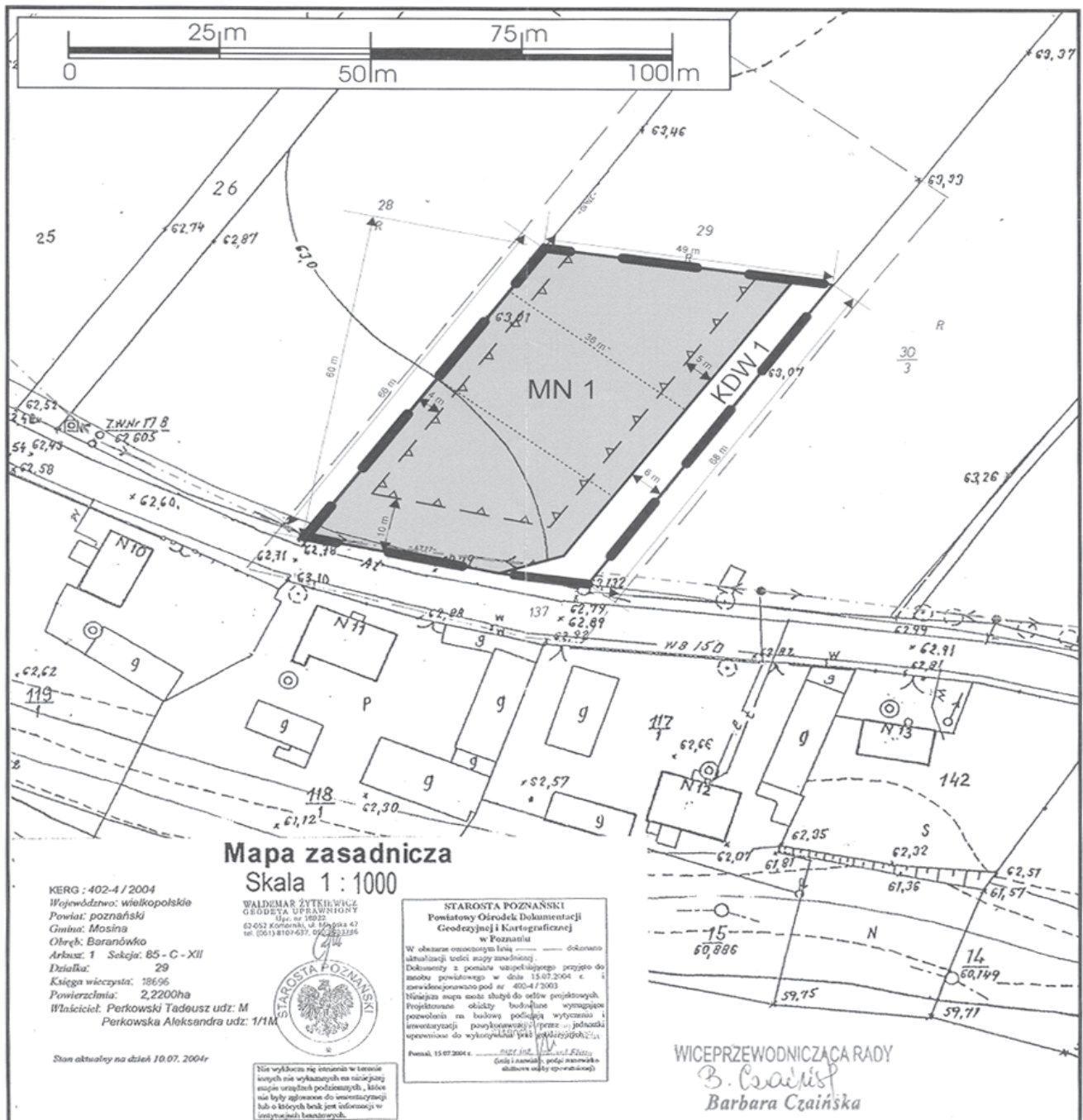
ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

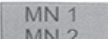
§20. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§21. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

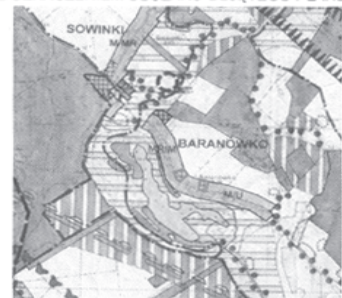
Wiceprzewodnicząca Rady
(-) *Barbara Czaińska*



OBOWIĄZUJĄCE USTALENIA PLANU

- | | |
|---|---|
|  | GRANICA OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM MIEJSKOWYM |
|  | LINIE ROZGRANICZAJĄCE TERENY O RÓŻNYM PRZEZNACZENIU |
|  | TERENY ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JENORODZINNEJ |
|  | TERENY DRÓG WEWNĘTRZNYCH |
|  | PROJEKTOWANE GRANICE DZIAŁEK |
|  | NIEPRZEKACZALNA LINIA ZABUDOWY |
| INFORMACYJNE USTALENIA PLANU | |
|  | LINIA ENERGETYCZNA NISKIEGO NAPIĘCIA |

WYRYS ZE STUDIUM UWARUNKOWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA I GMINY MOSINA
Z OZNACZENIEM OBSZARU OBJĘTEGO PLANEM



Załącznik nr 2
do uchwały Nr XX/91/07
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 27 września 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE WNIESIONYCH UWAG DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ WE WSI BARANÓWKO

Przedmiotowy projekt planu został wyłożony do publicznego wglądu w terminie od dnia 25 lipca do 20 sierpnia 2007 r. w siedzibie Urzędu Miejskiego w Mosinie. W dniu 20 sierpnia 2007 r. odbyła się dyskusja publiczna nad przyjętymi w projekcie przedmiotowego planu rozwiązaniami.

Zgodnie z ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z

późn. zm.) uwagi do przedmiotowego projektu planu przyjmowane były do dnia 4 września 2007 r.

W ustawowym terminie, nie wniesiono żadnych uwag, w związku z czym Rada Miejska w Mosinie nie podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag, o którym mowa w art. 20 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XX/91/07
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 27 września 2007 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.), Rada Miejska w Mosinie, w oparciu o obowiązujące przepisy, w tym:

- 1) ustawę z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.);
- 2) ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 3) ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 z późn. zm.);
- 4) ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 z późn. zm.);
- 5) prognozę skutków finansowych uchwalenia przedmiotowego planu miejscowego; oraz ustalenia planu, rozstrzyga się, co następuje:

§1. 1. Inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej służące zaspokojeniu zbiorowych potrzeb mieszkańców stanowią, zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 1, 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zadania własne gminy.

2. W wyniku uchwalenia planu koszty związane z realizacją infrastruktury technicznej, z zastrzeżeniem §2, będą realizowane z budżetu Gminy lub na koszt i staraniem Spółki Akcyjnej AQUANET. Na wyżej wymieniony cel środki można

będzie uzyskać z wykorzystaniem następujących źródeł finansowania:

- dochodów własnych gminy,
- funduszy Unii Europejskiej,
- dotacji,
- pożyczek preferencyjnych,
- opłat adiacenckich ponoszonych przez właścicieli.

§2. 1. Na terenie objętym planem istnieją urządzenia energetyczne. Ponadto jeżeli wzrośnie zapotrzebowanie na energię, wykonanie stacji transformatorowej lub przyłącza energetycznego leży w gestii dysponenta sieci, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.

2. Zaopatrzenie w ciepło jest obowiązkiem inwestora, w zależności od wyboru sposobu ogrzewania, niezbędne będzie porozumienie z właściwym dysponentem sieci, zgodnie z wyżej wymienioną ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne.

§3. 1. Obsługa komunikacyjna terenu objętego planem odbywać się będzie z istniejącej ulicy oraz poprzez nowoprojektowane drogi wewnętrzne. Koszty wydzielania dróg wewnętrznych oraz ich urządzenia nie będą obciążały budżetu Gminy.

2. Realizacja indywidualnych zjazdów należy do zadań inwestora.

3938

UCHWAŁA Nr XII/86/2007 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 23 października 2007 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31.03.2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów

Na podstawie art. 90f. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami) Rada Miejska Krzywinia uchwala, co następuje:

§1. Paragraf 3 Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów otrzymuje nowe brzmienie:

"§3. 1. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym określa kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej.

2. Ustala się następujące grupy dochodowe:

- 1) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia nieprzekraczający - 110,00 zł (I grupa),
- 2) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż - 110,00 zł i nieprzekraczający - 220,00 zł (II grupa),
- 3) dochód miesięczny na członka rodziny ucznia wyższy niż - 220,00 zł i nieprzekraczający - 351,00 zł (III grupa).

3. Kwota wynikająca z zakwalifikowania ucznia do grupy dochodowej wynosi:

- 1) przy I grupie - 117% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 2) przy II grupie - 93% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
- 3) przy III grupie - 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych"

§2. Uchyla się paragraf 4 ust. 2 Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

§3. Paragraf 6 Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów otrzymuje nowe brzmienie:

"§6. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Urzędzie Miasta i Gminy w Krzywiniu w Referacie Organizacyjnym."

§4. Paragraf 7 Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów otrzymuje nowe brzmienie:

"§7.1. Wyznaczony pracownik Referatu Organizacyjnego zajmuje się:

- 1) sprawdzaniem wniosków o stypendium szkolne pod względem poprawności formalnej,
- 2) wstępnym kwalifikowaniem uczniów do grup dochodowych,
- 3) przedstawianiem Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń propozycji formy przyznawanego stypendium, a w przypadku świadczenia stypendium nieudzielonego jednorazowo czasookresu jego przyznania,
- 4) negatywnym opiniowaniem wniosków niezastługujących na pozytywne rozpatrzenie,
- 5) rozpatrywaniem sytuacji materialnej uczniów, którym stypendium szkolne ma być przyznane z urzędu".

2. Burmistrz Miasta i Gminy przyznając szkolne stypendium socjalne może zasięgnąć opinii pedagogów szkolnych oraz pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej."

§5. Dokonuje się zmiany paragrafu 8 ust. 1 i 4 Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów. Ww. ustępy otrzymują następujące brzmienie:

"§8. 1. Stypendium szkolne w formie przewidzianej w §5 pkt 1 jest realizowane poprzez zapłatę należności lub zwrot należności za udział ucznia w zajęciach edukacyjnych.

§8.4. Stypendium szkolne przewidziane w §5 pkt 4 jest wypłacane w formie gotówkowej, w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Krzywiniu lub przekazywane w formie bezgotówkowej na rachunek oszczędnościowo - rozliczeniowy za pisemną zgodą wnioskodawcy."

§5. Paragraf 11 ust. 1 Uchwały Nr XXII/217/2005 Rady Miejskiej Krzywinia z dnia 31 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów otrzymuje nowe brzmienie:

"§11.1 Wyznaczony pracownik Referatu Organizacyjnego przedstawia Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń propozycje

dotyczące formy w jakiej może być przyznany zasiłek szkolny oraz trybu i sposobu udzielania zasiłku."

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa

Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2007 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Majorczyk*

3939

UCHWAŁA Nr XIII/137/2007 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie: nadania nazwy rondu komunikacyjnemu w zbiegu Wiaduktu Solidarności i ulicy Żwirki i Wigury w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę Rondo im. Lecha Wałęsy rondu komunikacyjnemu w zbiegu Wiaduktu Solidarności i ulicy Żwirki i Wigury w Gnieźnie.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta Gniezna.

Przewodniczący Rady
(-) *Jerzy Stachowiak*

3940

UCHWAŁA Nr XIII/138/2007 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie: nadania nazwy rondu komunikacyjnemu w zbiegu ulic Gdańskiej i Pałuckiej w Gnieźnie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) Rada Miasta Gniezna uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę Rondo im. Jacka Kaczmarskiego rondu komunikacyjnemu w zbiegu ulic Gdańskiej i Pałuckiej w Gnieźnie.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała obowiązuje po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie miasta Gniezna.

Przewodniczący Rady
(-) *Jerzy Stachowiak*

3941

UCHWAŁA Nr XIII/148/2007 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 24 października 2007 r.

**w sprawie: ustalenia dla miasta Gniezna liczby licencji przeznaczonych do wydania
w 2008 roku na wykonywanie krajowego transportu drogowego taksówką**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity: Dz.U. z 2007 r. Nr 125, poz. 874) Rada Miasta Gniezna uchwala, co następuje:

§1. Ustala się liczbę 30 nowych licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką na terenie miasta Gniezna przeznaczonych do wydania w 2008 roku.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gniezna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Stachowiak

3942

UCHWAŁA Nr XXI/101/07 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości stawki procentowej opłaty adiacenckiej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 98a ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w wyniku jej podziału, w wysokości 30% różnicy wartości nieruchomości przed i po podziale.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§3. Traci moc uchwała Nr XIV/112/03 Rady Miejskiej w Mosinie z dnia 25 września 2003 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jacek Szeszuła

3943

UCHWAŁA Nr XXI/107/07 RADY MIEJSKIEJ W MOSINIE

z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie Statutu Gminy Mosina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Mosinie uchwala, co następuje:

§1. W Statucie Gminy Mosina, stanowiącym załącznik do uchwały nr XV/131/03 z dnia 23 października 2003 r., zmienionym uchwałą nr XX/166/04 z dnia 29 stycznia 2004 r., uchwałą nr XXXVI/310/05 z dnia 27 stycznia 2005 r. oraz uchwałą nr XLIX/3 79/05 z dnia 30 listopada 2005 r., załącznik nr 3 "Wykaz

jednostek organizacyjnych Gminy Mosina" otrzymuje nowe brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Mosina.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jacek Szeszuła

Załącznik
do uchwały Nr XXI/107/07
Rady Miejskiej w Mosinie
z dnia 25 października 2007 r.

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO STATUTU GMINY MOSINA WYKAZ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH GMINY MOSINA

- | | |
|---|--|
| 1. Mosiński Ośrodek Kultury w Mosinie. | 11. Szkoła Podstawowa nr 1 w Mosinie. |
| 2. Mosińska Biblioteka Publiczna w Mosinie. | 12. Szkoła Podstawowa w Czapurach. |
| 3. Ośrodek Pomocy Społecznej w Mosinie. | 13. Szkoła Podstawowa w Daszewicach. |
| 4. Zakład Usług Komunalnych w Mosinie. | 14. Szkoła Podstawowa w Krosinku. |
| 5. Ośrodek Sportu i Rekreacji w Mosinie. | 15. Szkoła Podstawowa w Krośnie. |
| 6. Zespół Szkół w Mosinie. | 16. Szkoła Podstawowa w Pecnej. |
| 7. Gimnazjum nr 1 w Mosinie. | 17. Szkoła Podstawowa w Rogalinie. |
| 8. Gimnazjum w Daszewicach. | 18. Przedszkole nr 1 w Mosinie. |
| 9. Gimnazjum w Pecnej. | 19. Przedszkole nr 2 w Mosinie. |
| 10. Gimnazjum w Rogalinie. | 20. Przedszkole nr 3 - Integracyjne w Mosinie. |
| | 21. Przedszkole nr 4 w Mosinie. |

3944

UCHWAŁA Nr XIII/143/2007 RADY MIASTA GNIEZNA

z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142; Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Dz.U. z 2002 r. Nr 62, poz. 558; Dz.U. z 2002 r. Nr 113, poz. 984; Dz.U. 2002 r. Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; Dz.U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271; Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Dz.U. z 2004 r. Nr 116, poz. 1203; Dz.U. z 2002 r. Nr 214, poz. 1806; Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; Dz.U. z 2006 r., Nr 17, poz. 128; Dz.U. z 2005 Nr 175, poz. 1457; Dz.U. z 2006 r. Nr 181, poz. 1337; Dz.U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Dz.U. z 2007 r. Nr 138, poz. 974) i art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; Dz.U. z 2005 r. Nr 143, poz. 1199; M.P. z 2006 r., Nr 72, poz. 721; M.P. z 2006 r. Nr 75, poz. 758; Dz.U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601; Dz.U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635; Dz.U. z 2006 r. Nr 249, poz. 1828; Dz.U. z 2006 r. Nr 251, poz. 1847; Dz.U. z 2006 r. Nr 245, poz. 1775) uchwala się co następuje:

§1. Określa się następujące stawki podatku od nieruchomości obowiązujące na terenie Miasta Gniezna:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób sklasyfikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,62 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych - 3,38 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,25 zł od 1 m² powierzchni;

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych - 0,59 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 16,44 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,06 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,46 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 5,78 zł od 1 m² powierzchni użytkowej;
- 3) od budowli - 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 ustawy z dnia.

2. Traci moc Uchwała Nr III/8/2006 Rady Miasta Gniezna z dnia 13 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości na 2007 r.

3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący Rady
(-) Jerzy Stachowiak

¹ Niniejsza ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz. WE L 368 z 17.12.1992),
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 r. w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.U. WE L 187 z 20.07.1999).

Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

3945

UCHWAŁA Nr X/68/2007 RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zastosowania zwolnień

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) i art. 5 ust. 1 i art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (z 2006 roku Dz.U. Nr 121, poz. 844, zmiana przeniesiona z Dz.U. z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) oraz Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych (M.P. Nr 47, poz. 557) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. 1. Określa się stawki podatku od nieruchomości w wysokości rocznej obowiązujące na terenie Gminy Ryczywół:

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków - 0,53 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne, retencyjne lub elektrowni wodnych - 2,00 zł od 1 ha powierzchni,
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 0,22 zł od 1 m² powierzchni,

2) od budynków:

- a) mieszkalnych lub ich części - 0,53 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 12,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 7,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 2,60 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
 - e) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 3,50 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- 3) od budowli - 2% ich wartości, określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 oraz ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych

§2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości budynki i grunty:

- 1) zajęte na prowadzenie działalności kulturalnej,
- 2) zajmowane i użytkowane na cele ochrony przeciwpożarowej, za wyjątkiem powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej.

§3. 1. Zarządza się pobór podatku w formie inkasa.

2. Wyznaczenie inkasentów oraz określenie zasad wynagradzania za inkaso reguluje odrębna uchwała.

3. Podatek można wpłacać na rachunek Gminy Ryczywół za pośrednictwem poczty, banku lub w kasie Urzędu Gminy.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§5. Z dniem 31 grudnia 2007 roku traci moc uchwała Nr II/13/2006 Rady Gminy w Ryczywole z dnia 5 grudnia 2006 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości oraz zastosowania zwolnień.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku i podlega obwieszczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Maciej Nowicki

3946

UCHWAŁA Nr X/69/2007 RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) i art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (z 2006 roku Dz.U. Nr 121, poz. 844, zmiana przeniesiona z Dz.U. z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) oraz Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych (M.P. Nr 47, poz. 557) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych na rok 2008 w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Z dniem 31 grudnia 2007 roku traci moc uchwała Nr XXVII/197/2005 Rady Gminy Ryczywół z dnia 29 grudnia 2005 roku w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku i podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Maciej Nowicki

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr X/69/2007
Rady Gminy Ryczywół
z dnia 24 października 2007 r.

STAWKI PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH

LP	Wyszczególnienie	Stawka (zł)	
		Pojazd bez katalizatora	Pojazd z katalizatorem
1	SAMOCHODY CIĘŻAROWE o dopuszczalnej masie całkowitej od 3,5t i poniżej 12t	Rok produkcji	
		Od 1999	Do 1998
	a)powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	540,00	550,00
	b)powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie	820,00	830,00
	c)powyżej 9 ton do poniżej 12 ton	1.000,00	1.010,00
2	SAMOCHODY CIĘŻAROWE o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi i dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia. Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita w tonach	Oś jezdną z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	
		Inne systemy zawieszenia osi jezdnych	
		NIE MNIEJ NIŻ (ton)	
		MNIEJ NIŻ (ton)	
		DWIE OSIE	
		12	1.230,00
		TRZY OSIE	
		12	1.400,00
		21	1.820,00
		CZTERY OSIE I WIĘCEJ	
		12	2.040,00
		27	2.140,00
3	CIĄGNIKI SIODŁOWE I BALASTOWE przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:	Pojazd bez katalizatora	
		Rok produkcji	
		Od 1999	Do 1998
		2.140,00	2.510,00

	a) od 3,5 tony i poniżej 5,5 ton		540,00	550,00	520,00
	b) powyżej 5,5 ton do 9 ton włącznie		820,00	830,00	780,00
	c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton		1.000,00	1.010,00	970,00
4	CIĄGNIKI SIODŁOWE I BALASTOWE przystosowane do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia. Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Oś jezdną z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne		Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
	NIE MNIEJ NIŻ (ton)	MNIEJ NIŻ (ton)			
	DWIE OSIE				
	12	25		1.230,00	1.390,00
	25	31		1.820,00	1.720,00
	31			1.820,00	1.980,00
	TRZY OSIE I WIĘCEJ				
	12	40		1.930,00	1.930,00
	40			2.140,00	2.570,00
5	PRZYPYKI I NACZEPY które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego		Rok produkcji		
Od 1999			Do 1998		
220,00			230,00		
6	PRZYPYKI I NACZEPY które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego w zależności od liczby osi, dopuszczalnej masy całkowitej pojazdu i rodzaju zawieszenia. Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa (przyczepa + pojazd silnikowy) w tonach		Oś jezdną z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne		Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
	NIE MNIEJ NIŻ (ton)	MNIEJ NIŻ (ton)			
	JEDNA OŚ				
	12	25	290,00		350,00
	25		350,00		620,00
	DWIE OSIE				
	12	28	380,00		400,00
	28	36	1.130,00		1.500,00
	36		1.300,00		1.579,00
	TRZY OSIE I WIĘCEJ				
	12	36	1.000,00		1.260,00
	36		1.230,00		1.400,00
7	AUTOBUSY w zależności od liczby miejsc do siedzenia		Pojazd bez katalizatora		Pojazd z katalizatorem
Rok produkcji					
Od 1999			Do 1998		
	a) mniej niż 30 miejsc		800,00	810,00	740,00
	b) równej lub wyższej niż 30 miejsc		1.600,00	1.620,00	1.490,00

3947

UCHWAŁA Nr X/72/2007 RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 24 października 2007 r.

w sprawie wprowadzenia opłaty od posiadania psów, ustalenia wysokości i sposobu jej poboru

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 ze zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) i art. 18a ust. 1 i art. 19 pkt 1 lit. f) i pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (z 2006 roku Dz.U. Nr 121, poz. 844, zmiana przeniesiona z Dz.U. z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) oraz Obwieszczenie Ministra Finansów z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie wysokości górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych (M.P. Nr 47, poz. 557) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Wprowadza się opłatę od posiadania psów.

§2. Ustala się roczną stawkę opłaty w wysokości 25 zł za każdego psa podlegającego opodatkowaniu.

§3. Zwalnia się od obowiązku opłacania opłaty od 1 psa będącego w posiadaniu sołtysa, który nie jest objęty zwolnieniem ustawowym.

§4. 1. Opłata płatna jest bez wezwania w terminie do dnia 15 maja każdego roku.

2. Obowiązek uiszczania opłaty powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności powstania tego obowiązku.

3. Obowiązek uiszczania opłaty wygasa z upływem miesiąca, w którym ustaliły okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

4. Zarządza się pobór opłaty w formie inkasa.

5. Na inkasentów wyznacza się sołtysów poszczególnych sołectw.

6. Opłatę można wpłacać na rachunek Gminy Ryczywół za pośrednictwem poczty, banku lub w kasie Urzędu Gminy.

§5. Ustala się wynagrodzenie za inkaso dla sołtysów w wysokości 12,5% osobiście zainkasowanej kwoty.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§7. Z dniem 31 grudnia 2007 roku traci moc Uchwała Nr X/79/2003 Rady Gminy w Ryczywole z dnia 19 listopada 2003 roku w sprawie podatku od posiadania psów.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku i podlega obwieszczeniu w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Maciej Nowicki

3948

UCHWAŁA Nr X/63/07 RADY GMINY KISZKOWO

z dnia 25 października 2007 r.

**w sprawie wprowadzenia "Regulaminu korzystania z placów zabaw
zlokalizowanych na terenach stanowiących własność Gminy Kiszkowo"**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) Rada Gminy Kiszkowo uchwala co następuje:

§1. Wprowadza się "Regulamin korzystania z placów zabaw zlokalizowanych na terenach stanowiących własność Gminy Kiszkowo", w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Regulamin określa tryb i zasady korzystania z placów zabaw zlokalizowanych na terenach stanowiących własność Gminy Kiszkowo.

§3. Plac zabaw pełni funkcję rekreacyjno-wypoczynkową i mogą być użytkowane tylko w celach zgodnych z ich przeznaczeniem.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) inż. Kazimierz Barańczak

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr X/63/07
Rady Gminy Kiszkowo
z dnia 25 października 2007 r.

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z PLACÓW ZABAW ZLOKALIZOWANYCH
NA TERENACH STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY KISZKOWO**

1. Plac zabaw to ogólnodostępny teren służący zabawie i rekreacji dzieci.
2. Dzieci w wieku do lat 7 mogą przebywać na placu zabaw tylko pod opieką dorosłych.
3. Z urządzeń zabawowych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.
4. Na placu zabaw zabrania się w szczególności:
 - niszczenia elementów urządzeń zabawowych oraz wszelkich innych części małej architektury,
 - zaśmiecania terenu,
 - palenia tytoniu,
 - wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych, wprowadzania psów,
 - jazdy na rowerze,
 - parkowania pojazdów, z wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych,
- prowadzenia działalności handlowej i umieszczania reklam,
- palenia ognisk, z wyjątkiem miejsc do tego przeznaczonych.
- *5. Osoby nie stosujące się do powyższego regulaminu będą podlegały odpowiedzialności zgodnie z ustawą z dnia 20 maja 1971 r. Kodeks wykroczeń (Dz.U. z 2007 r. Nr 109, poz. 756 ze zmianami) oraz ustawą z dnia 26 października 1992 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 ze zmianami).
- * Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr NK.I-2 0911-264/07 z dnia 16 listopada 2007 r. orzekające nieważność pkt 5 załącznika do uchwały Nr X/63/07 Rady Gminy Kiszkowo z dnia 25 października 2007 roku w sprawie: wprowadzenia "Regulaminu korzystania z placów zabaw zlokalizowanych na terenach stanowiących własność Gminy Kiszkowo" - ze względu na istotne naruszenie prawa.

3949

UCHWAŁA Nr X/60/07 RADY MIEJSKIEJ W POGORZELI

z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw i inne składniki wynagrodzenia w roku 2008

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w roku 2008, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2 Traci moc uchwała nr XXXVIII/222/06 Rady Miejskiej w Pogorzeli z dnia 25.10.2006 r. w sprawie ustalenia regula-

minu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw i inne składniki wynagrodzenia w roku 2007.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Eugeniusz Sierszulski*

Załącznik
do uchwały Nr X/60/07
Rady Miejskiej w Pogorzeli
z dnia 25 października 2007 r.

REGULAMIN NA ROK 2008 OBOWIĄZUJĄCY OD 1 STYCZNIA 2008 DO 31 GRUDNIA 2008 R.
OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW:
MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę dla której organem prowadzącym jest Gmina,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych w szkole,

- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karta Nauczyciela,
- 6) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 7) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II

Dodatki Dodatek motywacyjny

§2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest spełnienie co najmniej jednego z niżej wymienionych warunków:

1. uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
2. jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - f) przestrzeganie dyscypliny pracy,
3. posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
4. zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - c) prowadzenie lekcji koleżeńskich,
 - d) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

§3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

- Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 m-ce i nie dłuższy niż 12 miesięcy.
- Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniające poziom spełniania warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - burmistrz.
- Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.
- Kwoty na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły lub placówki ustala się w ramach posiadanych środków nie więcej niż 10% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze.

Dodatek funkcyjny

§4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

dyrektorowi szkoły (placówki) w wysokości - od 200,00 zł do 900,00 zł miesięcznie

wicedyrektorowi szkoły w wysokości - od 200,00 zł do 600,00 zł miesięcznie

inne kierownicze funkcje przewidziane w statucie szkoły w wysokości - od 100,00 zł do 300,00 zł miesięcznie

2. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach środków finansowych przyznanych szkole (placówce) ustala:

- dla dyrektora szkoły (placówki) - burmistrz
- dla nauczyciela zajmującego stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze - dyrektor szkoły (placówki)

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, a jeżeli powierzenie stanowiska nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, urlopu dla poratowania zdrowia, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych przyczyn obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

§5. 1. Nauczycielom, którym powierzono wychowawstwo klasy, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości od 30,00 zł do 60,00 zł miesięcznie

2. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono sprawowanie funkcji opiekuna stażu, przysługuje dodatek w wysokości od 20,00 zł do 100,00 zł miesięcznie za jednego nauczyciela odbywającego staż.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy i sprawowanie funkcji opiekuna stażu przynajmniej dla nauczyciela dyrektora szkoły.

§6. 1. Nauczycielowi, o którym mowa w §4 ust. 1, realizującemu dodatkowe zadania lub zajęcia przysługuje jeden dodatek funkcyjny w wysokości uwzględniającej zajmowane stanowiska oraz realizację dodatkowych zadań i zajęć.

2. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w §8 i §9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 przysługuje:

- nauczycielom prowadzącym zajęcia rehabilitacyjno - wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- nauczycielom prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego,
- w pozostałych przypadkach określonych w §8 i §9 rozporządzenia w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

§8. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §7, ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora - burmistrz.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

3. Dodatek, o którym mowa w §7 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Dodatek za wysługę lat

§9. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okresy, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela.

Dodatek ten przysługuje również za okresy nieobecności w pracy z powodu choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ III

Pozostałe ustalenia

§11. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie ustalone na podstawie art. 30 ust. 5 pkt 4 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§12. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego, za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę za 1 dzień nie wykonania pracy z przyczyn określonych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

3950

UCHWAŁA Nr XV/133/07 RADY MIEJSKIEJ W GOSTYNIU

z dnia 26 października 2007 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami) oraz rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami) uchwala się co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego na 2008 rok w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gostynia i dyrektorom placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Gostyń.

§3. Traci moc Uchwała Nr LIII/698/06 Rady Miejskiej w Gostyniu z dnia 6 października 2006 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Skorupski

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XV/133/07
Rady Miejskiej w Gostyniu
z dnia 26 października 2007 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA, A TAKŻE WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest gmina,
2. dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/placówce,
4. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
6. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
8. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
9. rozporządzeniu - rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późniejszymi zmianami)

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek motywacyjny

§2. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- a) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów;
- b) osiągnięcia uczniów, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym;
- c) skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności

za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;

- d) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
- e) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- f) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych;
- g) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych;
- h) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
- i) inicjowanie i stałe prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- j) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- k) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
- l) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- l) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym.

§3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 15% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniające poziom spełniania warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora - Burmistrz.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Kwoty na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły lub placówki ustala się w wysokości 4% środków finansowych planowanych na wynagrodzenie zasadnicze.

Dodatek funkcyjny

§4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny:

a) dyrektorowi przedszkola:

- liczącego do 4 oddziałów w wysokości - 900,00 zł,
- liczącego powyżej 4 oddziałów w wysokości - 925,00 zł,

b) dyrektorowi szkoły:

- liczącej do 7 oddziałów w wysokości - 1.000,00 zł
- liczącej od 8 oddziałów do 18 oddziałów w wysokości - 1.200,00 zł
- liczącej powyżej 18 oddziałów w wysokości - 1.400,00 zł,

c) wicedyrektorowi szkoły - w wysokości 50% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły,

d) dyrektorowi placówki oświatowej, w której funkcjonuje zbiorcza księgowość dla kilku placówek dodatek funkcyjny zwiększa się o - 200,00 zł.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom wykonującym zadania kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala:

a) dla dyrektora - Burmistrz,

b) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt c - dyrektor szkoły.

§5. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny za:

a) wychowawstwo klasy - w wysokości - 100,00 zł brutto,

b) funkcję opiekuna stażu - w wysokości - 50,00 zł brutto.

§6. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2 oraz w §5 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenia zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §4 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §5 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego za pracę w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- a) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- b) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1.

§8. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §7 ustala dla nauczyciela - dyrektora, a dla dyrektora - Burmistrza.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

3. Dodatek, o którym mowa w §7 przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Dodatek za wysługę lat

§9. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, w wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3 w sposób określony w ust. 1, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§11. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §10, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, pod warunkiem wypracowania przez nauczyciela w danym tygodniu obowiązkowego wymiaru zajęć.

§12. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ IV

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§13. 1. Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z tym że:

- a) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- b) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Środki finansowe na nagrody:

- a) dyrektora - planuje się w planie finansowym szkół,
- b) organu prowadzącego - planuje się w budżecie gminy.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nagrody nauczycielowi uzależnione jest w szczególności od:

- a) posiadania co najmniej dobrej oceny pracy,
- b) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej,
- c) stopnia realizacji innych zadań statutowych szkoły określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

- a) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt a - dyrektor,
- b) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt b - Burmistrz dla dyrektora szkoły i nauczycieli na wniosek dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej.

§14. Nagrody, o których mowa w §13 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach można przyznać nagrodę w innym czasie.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§15. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole na terenie wiejskim i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- a) przy jednej osobie w rodzinie - 4%,
- b) przy dwóch osobach w rodzinie - 5%,
- c) przy trzech osobach w rodzinie - 6%,
- d) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 7%

średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka, dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu lub dzieci pozostających na utrzymaniu nauczyciela i jego współmałżonka.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają jednego z nich, który będzie otrzymywał ten dodatek, na podstawie złożonego oświadczenia, na piśmie.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Burmistrz.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- a) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- b) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- c) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku

jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,

- d) korzystania z urlopu wychowawczego.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§16. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

§17. Regulamin obowiązuje w 2008 roku.

3951

UCHWAŁA Nr XIII/78/2007 RADY GMINY PIASKI

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie: określenia ilości licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką osobową na 2008 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 125 poz. 874 ze zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449) Rada Gminy Piaski uchwala, co następuje:

§1. Ustala się na terenie Gminy Piaski pięć licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówką.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Gminy w Piaskach
(-) Irena Różalska

3952

UCHWAŁA Nr XIII/79/2007 RADY GMINY PIASKI

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie: uchylenia uchwały Rady Gminy Piaski Nr XXXVII/221/2006 z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie: zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Piaski

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z późniejszymi zmianami) oraz art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104) Rada Gminy Piaski uchwala, co następuje:

§1. Uchyla się uchwałę Rady Gminy Piaski Nr XXXVII/221/2006 z dnia 26 czerwca 2006 r. w sprawie: zasad i trybu postępowania przy udzielaniu i rozliczaniu dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla

obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy Piaski.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Piaskach
(-) Irena Różalska

3953

UCHWAŁA Nr XIII/80/2007 RADY GMINY PIASKI

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie: zmiany uchwały Rady Gminy Piaski z dnia 24 lutego 2003 r. w sprawie: ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz określenia zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007 r. Nr 70 poz. 473 z późniejszymi zmianami) oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449) Rada Gminy Piaski uchwala, co następuje:

§1. Skreśla się §3 uchwały Rady Gminy Piaski Nr V/38/2003 z dnia 24 lutego 2003 r.

§2. W uchwale Rady Gminy Piaski nr V/38/2003 z dnia 24 lutego 2003 r. §4, 5, 6, 7, 8 odpowiednio oznacza się §3, 4, 5, 6, 7

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Piaskach
(-) Irena Różalska

3954

UCHWAŁA Nr XIV/98/07 RADY MIEJSKIEJ PNIEWY

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie obniżenia wysokości wskaźników procentowych określających wysokość dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 11 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.) Rada Miejska w Pniewach uchwala, co następuje:

§1. Obniża się o 20 punktów procentowych wysokość wskaźników procentowych, o których mowa w art. 6 ust. 10 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71, poz. 734 z późn. zm.), wpływających na wysokość wypłacanego przez Gminę dodatku mieszkaniowego łącznie z ryczałtem.

§2. W związku z obniżką, o której mowa w §1, wysokość dodatku mieszkaniowego łącznie z ryczałtem, wypłacanym na terenie Gminy Pniewy, wynosi 50% wydatków przypadających na normatywną powierzchnię zajmowanego lokalu mieszkalnego lub 50% faktycznych wydatków ponoszonych za lokal mieszkalny, jeżeli powierzchnia tego lokalu jest mniejsza lub równa normatywnej powierzchni.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Paweł Prętki*

3955

UCHWAŁA Nr XIV/100/07 RADY MIEJSKIEJ PNIEWY

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie ustalenia stawki procentowej opłat adiacenckich, związanych ze wzrostem wartości nieruchomości w wyniku podziałów nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 98a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j. t. Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) Rada Miejska Pniewy uchwala, co następuje:

§1. Właściciele oraz użytkownicy wieczystości, którzy wnieśli opłaty roczne za cały okres użytkowania wieczystego, nieruchomości gruntowych położonych na terenie gminy Pniewy, wnoszą na rzecz Gminy opłaty adiacenckie w przypadku wzrostu wartości nieruchomości, spowodowanym podziałem nieruchomości, dokonany w wniosek właściciela lub użytkownika wieczystego gruntu.

§2. Ustala się wysokość stawki procentowej opłaty adiacenckiej na 30% różnicy między wartością, jaką nieruchomość miała przed podziałem a wartością, jaką nieruchomość ma po podziale.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§4. Traci moc uchwała Nr L/406/06 Rady Miejskiej Pniewy z dnia 31 sierpnia 2006 r. w sprawie ustalenia stawki procentowej opłat adiacenckich, związanych ze wzrostem wartości nieruchomości w wyniku podziałów nieruchomości.

§5. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Paweł Prętki*

3956

UCHWAŁA Nr XIV/79/2007 RADY MIEJSKIEJ W SWARZĘDZU

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr IX/40/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie ustalenia cen i opłat oraz zasad korzystania ze środków swarzędzkiej komunikacji autobusowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050, ze zmianami), art. 34 a ust. 2 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r., prawo przewozowe (Dz.U. z 2000 r. Nr 50, poz. 601, ze zmianami) §3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 stycznia 2005 r. w sprawie sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zabranych ze sobą do przewozu rzeczy i zwierząt oraz wysokości opłaty manipulacyjnej (Dz.U. z 2005 r. Nr 14, poz. 117), art. 43 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz.U. z 2003 r. Nr 221, późn. 2199, ze zmianami), oraz art. 5 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz.U. z 2002 r. Nr 175, poz. 1440, ze zmianami), Rada Miejska w Swarzędzu uchwala, co następuje;

§1. W Uchwale Nr IX/40/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie ustalenia cen i opłat oraz zasad korzystania ze środków swarzędzkiej komunikacji autobusowej, dokonuje się następujących zmian:

1. Uchyla się w całości brzmienie pkt 5 §1 Załącznika nr 1 do Uchwały nr LIV/398/2006 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 29 marca 2006 roku i otrzymuje on następujące brzmienie:
5. Specjalny normalny nabywany u kierowcy - 5,00 zł,

2. Uchyla się w całości brzmienie pkt 6 §1 Załącznika nr 1 do Uchwały nr LIV/398/2006 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 29 marca 2006 roku i otrzymuje on następujące brzmienie;

6. Specjalny ulgowy nabywany u kierowcy - 3,00 zł,

3. Uchyla się w całości brzmienie pkt 7 §1 Załącznika nr 1 do Uchwały nr LIV/398/2006 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 29 marca 2006 roku i otrzymuje on następujące brzmienie;

7. Nocny normalny - 6,00 zł,

4. Uchyla się w całości brzmienie pkt 8 §1 Załącznika nr 1 do Uchwały nr LIV/398/2006 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 29 marca 2006 roku i otrzymuje on następujące brzmienie:

8. Nocny ulgowy - 3,00 zł,

§2. Pozostałe zapisy Uchwały Nr IX/40/2007 Rady Miejskiej w Swarzędzu z dnia 30 maja 2007 r. pozostają bez zmian.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Swarzędz.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Swarzędzu
(-) mgr Piotr Choryński

3957

UCHWAŁA Nr XIII/80/2007 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami ¹⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwala co następuje:

§1. Ustala się następujące roczne stawki podatku od nieruchomości

1) Od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od 1 m² powierzchni - 0,64 zł
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od 1 ha powierzchni - 3,74 zł
- c) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od 1 m² powierzchni - 0,16 zł

2) Od budynków lub ich części od 1 m² powierzchni użytkowej:

- a) mieszkalnych - 0,58 zł
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej - 14,74 zł

z wyjątkiem: pomieszczeń sanitarno-higienicznych (szatnie, umywalnie, w-c) od powierzchni nie większej niż wynika to z norm przewidzianych w przepisach BHP, dla których stawka wynosi - 12,16 zł

- c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym - 8,86 zł

d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych - 3,84 zł

e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego - 5,12 zł

3) Od budowli - wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7 - 2%

ustawy o podatkach i opłatach lokalnych

§2. Zwalnia się grunty, budynki i ich części oraz budowle i ich części zajęte na prowadzenie działalności:

- 1) kulturalnej
- 2) sportowej,
- 3) pomocy społecznej
- 4) związanej z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§4. Z dniem 31 grudnia 2007 roku traci moc uchwała Nr II/08/2006 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie podatku od nieruchomości.

§5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) dr Władysław Purczyński

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847

3958

UCHWAŁA Nr XIII/81/2007 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami¹⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwala co następuje:

§1. Ustala się następujące roczne stawki podatku od środków transportowych:

1) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej z zastrzeżeniem pkt 8 lit. a:

- a) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 587 zł
- b) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 793 zł
- c) powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 934 zł

2) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita pojazdu (w tonach)		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej	mniej niż		
Dwie osie			
12	13	1.228	1.369
13	14	1.228	1.369
14	15	1.228	1.369
15		1.228	1.369
Trzy osie			
12	17	1.337	1.489
17	19	1.701	1.880
19	21	2.173	2.391
21	23	2.173	2.391
23	25	2.173	2.391
25		2.173	2.391
Cztery osie i więcej			
12	25	1.796	1.985
25	27	2.194	2.412
27	29	2.194	2.412
29	31	2.227	2.529
31		2.227	2.529

3) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów z zastrzeżeniem pkt 8 lit. b:

a) od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1.217 zł

4) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: (ciągnik siodłowy + naczepa, ciągnik balastowy + przyczepa (w tonach)		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej niż	mniej niż		
Dwie osie			
12	18	1.445	1.497
18	25	1.700	1.753
25	31	1.794	1.847
31		1.944	1.990
Trzy osie i więcej			
12	40	1.753	1.830
40		2.205	2.579

5) od przyczepy lub naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego - 457 zł

6) od przyczepy lub naczepy, która łącznie z pojazdem silnikowym posiada dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: naczepa /przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
nie mniej niż	mniej niż		
Jedna oś			
12	18	544	608
18	25	544	608
25		802	1.102
Dwie osie			
12	28	903	1.373
28	33	903	1.373
33	38	903	1.373
38		1.222	1.753
Trzy osie i więcej			
12	38	786	1.190
38		1.002	1.360

7) od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia z zastrzeżeniem pkt 8 lit. c:

- a) do 15 miejsc włącznie - 457 zł
- b) od 16 do 29 miejsc włącznie - 760 zł
- c) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.630 zł

8) Stawki podatku ustalone w §1 pkt 1, 3 i 7 dla środków transportowych wyprodukowanych w roku 2004 i później określa się w wysokości:

- a) od samochodu ciężarowego o dopuszczalnej masie całkowitej:
 - powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 499 zł
 - powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 674 zł
 - powyżej 9 ton i poniżej 12 ton - 794 zł
- b) od ciągnika siodłowego lub balastowego przystosowanego do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:
 - od 3,5 tony i poniżej 12 ton - 1.034 zł

c) od autobusu o liczbie miejsc do siedzenia:

- do 15 miejsc włącznie - 388 zł
- od 16 do 29 miejsc włącznie - 646 zł
- równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.386 zł

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§3. Z dniem 31 grudnia 2007 r. traci moc uchwała Nr II/09/2006 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie podatku od środków transportowych.

§4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) dr Władysław Purczyński

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 i Nr 251, poz. 1847

3959

UCHWAŁA Nr XIII/82/2007 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie opłaty targowej

Na podstawie art. 19 pkt 1 lit. a, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami¹⁾), oraz art. 28 §4, art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późniejszymi zmianami²⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwala co następuje:

§1. Ustala się stawkiienne opłaty targowej pobieranej od osób fizycznych, osób prawnych oraz jednostek organizacyjnych nie mających osobowości prawnej dokonujących sprzedaży:

- 1) ze stoiska o powierzchni użytkowej do 9 m² łącznie z przejściem - 17,00 zł
- 2) ze stoiska o powierzchni użytkowej powyżej 9 m² do 18 m² łącznie z przejściem - 34,00 zł
- 3) ze stoiska o powierzchni użytkowej powyżej 18 m² do 27 m² łącznie z przejściem - 51,00 zł
- 4) ze stoiska o powierzchni użytkowej powyżej 27 m² do 36 m² łącznie z przejściem - 68,00 zł
- 5) ze stoiska o powierzchni użytkowej powyżej 36 m² do 45 m² łącznie z przejściem - 85,00 zł
- 6) ze stoiska o powierzchni użytkowej powyżej 45 m² - 102,00 zł
- 7) z ręki, kosza - 5,00 zł

§2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w drodze inkasa.

2. Inkasentem opłaty targowej jest:

- 1) na targowisku przy ul. Gnieźnieńskiej 49 - Wągrowieckie Zrzeszenie Handlu i Usług
- 2) na targowisku przy ul. Kasprowicza i w pozostałych miejscach - pan Tadeusz Moszyński

3. Do potwierdzenia poboru opłaty targowej służą blankiety wydawane przez Urząd Miejski.

4. Inkasent pobrane należności zobowiązany jest wpłacić do kasy Urzędu Miejskiego w Wągrowcu po każdym dniu, w którym zainkasuje opłatę.

5. Ustala się wynagrodzenie za inkaso opłaty targowej:

- 1) dla inkasenta wymienionego w ust. 2 pkt 2 w wysokości 20% od pobranych osobiście przez inkasenta należności, które będzie wypłacane do 5-go dnia miesiąca, po miesiącu za który pobrana była opłata
- 2) dla inkasenta wymienionego w ust. 2 pkt 1 w wysokości 60% od pobranych osobiście przez inkasenta należności, które będzie wypłacane do 5-go dnia każdego miesiąca, po którym nastąpiła sprzedaż usługi.

6. W razie niemożności dokonywania poboru opłaty targowej przez inkasenta wymienionego w ust. 2 pkt 2 obowiązki inkasenta przejmie pani Danuta Moszyńska.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§4. Z dniem 31 grudnia 2007 r. traci moc uchwała Nr 32/2005 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie opłaty targowej oraz uchwała Nr 50 /2005 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 29 listopada 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr 32/2005 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 czerwca 2005 r. w sprawie opłaty targowej.

§5. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) dr Władysław Purczyński

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828 Nr 251, poz. 1847,

²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2005 r. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199, z 2006 r. Nr 66, poz. 470 Nr 104, poz. 708, Nr 143, poz. 1031, Nr 217, poz. 1590 i Nr 225, poz. 1635, Dz.U. z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 120, poz. 818

3960

UCHWAŁA Nr XIII/83/2007 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie opłaty od posiadania psów

Na podstawie art. 18a, art. 19 pkt 1 lit. f oraz pkt 2 i 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późniejszymi zmianami¹⁾) oraz art. 28 §4 i art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 z późniejszymi zmianami²⁾) Rada Miejska w Wągrowcu uchwala co następuje:

§1. Na terenie miasta Wągrowca wprowadza się opłatę od posiadania psów.

§2. Ustala się roczną stawkę opłaty od posiadania psów w wysokości 35,00 zł od każdego psa.

§3. 1. Opłata od posiadania psów ciąży na osobach fizycznych, które weszły w posiadanie psa przed dniem 30 czerwca roku podatkowego.

2. W przypadku wejścia w posiadanie psa po 30 czerwca roku podatkowego, obowiązek uiszczenia opłaty powstaje od dnia 1 stycznia roku następnego po roku, w którym nastąpiło wejście w posiadanie psa.

3. Wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty następuje z końcem roku, w którym nastąpiło pozbycie się psa.

4. Posiadacz psów obowiązany jest zgłosić organowi podatkowemu na piśmie, w terminie 14 dni zaistnienie przesłanek wskazanych w ust. 1, 2 i 3 powodujących powstanie lub wygaśnięcie obowiązku uiszczenia opłaty.

§4. Opłata płatna jest bez wezwania w terminie do 30 czerwca roku podatkowego.

§5. 1. Zarządza się pobór opłaty od posiadania psów w drodze inkasa.

2. Do poboru opłaty od posiadania psów służy kwitariusz przychodowy wydany przez Urząd Miejski.

3. Inkasentem opłaty od posiadania psów jest Pani Małgorzata Piastanowicz zamieszkała w Wągrowcu.

4. Inkasent pobrane należności zobowiązany jest wpłacić do Kasy Urzędu Miejskiego do ostatniego dnia każdego miesiąca.

5. Ustala się wynagrodzenie za inkaso opłaty od posiadania psów w wysokości 20% od wpłat osobiście zainkasowanych przez inkasenta, które będzie wypłacane do 5-go dnia następnego miesiąca.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§7. Z dniem 31 grudnia 2007 roku traci moc uchwała Nr 49/2005 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 29 grudnia 2005 r. w sprawie podatku od posiadania psów.

§8. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) dr Władysław Purczyński

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847

²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2005 r. Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199 oraz z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 143, poz. 1031, Nr 217, poz. 1590 i Nr 225, poz. 1635, Dz.U. z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 120, poz. 818

3961

UCHWAŁA Nr XIII/71/07 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 5 ust. 1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (z 2006 r. Dz.U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy Szydłowo uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od nieruchomości.

1) od gruntów:

- a) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków 0,71 zł od 1 m² powierzchni,
- b) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 3,74 zł od 1 ha powierzchni,
- c) od pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego 0,17 zł od 1 m² powierzchni.

2) od budynków lub ich części:

- a) mieszkalnych lub ich części: 0,58 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- b) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 18,00 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

c) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym: 8,86 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

d) zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych: 3,84 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

e) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego:

- gospodarczych - 3,40 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- garaży - 3,80 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,
- innych pozostałych - 6,37 zł od 1 m² powierzchni użytkowej,

3) od budowli lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej 2% ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7, ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

§2. Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) nieruchomości lub ich części zajęte na potrzeby działalności kulturalnej, sportowej, przeciwpożarowej, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,
- 2) cmentarze i domy przedpogrzebowe, z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej,

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§4. Z dniem 31 grudnia 2007 r. traci moc uchwała Nr II/7/06 Rady Gminy Szydłowo z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie podatku od nieruchomości.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym województwa wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2008.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Piotr Drożdż

3962

UCHWAŁA Nr XIII/72/07 RADY GMINY SZYDŁOWO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) oraz art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (z 2006 r. Dz.U. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847) Rada Gminy Szydłowo uchwala, co następuje:

§1. Określa się wysokość stawek podatku od środków transportowych zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szydłowo.

§3. Z dniem 31 grudnia 2007 r. traci moc uchwała Nr II/8/06 Rady Gminy Szydłowo z dnia 5 grudnia 2006 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od roku podatkowego 2008.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Piotr Drożdż

Załącznik
do Uchwały Nr XIII/72/07
Rady Gminy Szydłowo
z dnia 30 października 2007 r.

I. OKREŚLA SIĘ WYSOKOŚĆ STAWEK PODATKU OD ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu:

1) powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie - 320,00 zł

2) powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie - 370,00 zł

3) powyżej 9 ton a poniżej 12 ton - 470,00 zł

2. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inne systemy zawieszenia osi jezdnych
o liczbie osi dwie			
12	15	615,00 zł	900,00 zł
15		650,00 zł	1.200,00 zł
o liczbie osi trzy			
12	17	390,00 zł	590,00 zł
17	21	760,00 zł	1.100,00 zł
21	25	1.080,00 zł	1.500,00 zł
25		1.000,00 zł	1.530,00 zł
o liczbie osi cztery i więcej			
12	25	690,00 zł	950,00 zł
25	27	885,00 zł	1.330,00 zł
27	29	1.100,00 zł	1.630,00 zł
29	31	1.600,00 zł	2.300,00 zł
31		1.650,00 zł	2.350,00 zł

3. od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- 1) od 3,5 tony i poniżej 5,5 tony - 450,00 zł
2) od 5,5 tony i poniżej 9 ton - 490,00 zł

- 3) od 9 ton i poniżej 12 ton - 650,00 zł

4. od ciągników siodłowych lub balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: ciągnik siodłowy+naczepa, ciągnik balastowy+przyczepa (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
o liczbie osi dwie			
12	18	270,00 zł	410,00 zł
18	25	410,00 zł	615,00 zł
25	31	625,00 zł	945,00 zł
31		1.370,00 zł	1.800,00 zł
o liczbie osi trzy i więcej			
12	40	1.250,00 zł	1.700,00 zł
40		1.650,00 zł	2.380,00 zł

5. od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

- 1) od 7 ton i poniżej 12 ton - 210,00 zł

6. od przyczep lub naczep, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego:

Liczba osi i dopuszczalna masa całkowita zespołu pojazdów: przyczepa + pojazd silnikowy (w tonach)		Stawka podatku (w złotych)	
nie mniej niż	mniej niż	Oś jezdna (osie jezdne) z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne	Inny system zawieszenia osi jezdnych
o liczbie osi jedna			
12	18	165,00 zł	250,00 zł
18	25	250,00 zł	380,00 zł
25		345,00 zł	560,00 zł
o liczbie osi dwie			
12	28	250,00 zł	380,00 zł
28	33	680,00 zł	860,00 zł
33	38	1.000,00 zł	1.250,00 zł
38		1.100,00 zł	1.620,00 zł
o liczbie osi trzy i więcej			
12	38	700,00 zł	920,00 zł
38		910,00 zł	1.220,00 zł

7. od autobusów w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

- 1) do 15 miejsc włącznie - 315,00 zł

- 2) powyżej 15 miejsc i mniej niż 30 miejsc - 586,00 zł

- 3) równej lub wyższej niż 30 miejsc - 1.292,00 zł

3963

UCHWAŁA Nr XII/71/2007 RADY GMINY W KOŁACZKOWIE

z dnia 6 listopada 2007 r.

w sprawie upoważnienia Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracji Oświaty w Kołaczku do wydawania decyzji administracyjnych, dotyczących dofinansowania kosztów kształcenia pracownika młodocianego

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. oraz z 2003 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1457, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. Upoważnia się Dyrektora Gminnego Zespołu Obsługi Ekonomicznej i Administracji Oświaty w Kołaczku do

wydawania decyzji administracyjnych w sprawach dofinansowania kosztów kształcenia pracownika młodocianego.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczko.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Eugeniusz Wiśniewski*

3964

UCHWAŁA Nr XXV/248/V/2007 RADY MIASTA POZNANIA

z dnia 6 listopada 2007 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr LXIX/809/III/2001 Rady Miasta Poznania z dnia 18 września 2001 roku w sprawie ustalenia cen urzędowych (maksymalnych) oraz zasad taryfowych za przewozy taksówkami osobowymi

Na podstawie art. 40 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1998 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441, Dz.U. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128, Dz.U. Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327) oraz art. 8 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. z 2001 r. Nr 97, poz. 1050, z 2002 r. Dz.U. Nr 144, poz. 1204, z 2003 r. Dz.U. Nr 137, poz. 1302, z 2004 r. Dz.U. Nr 96, poz. 959, Dz.U. Nr 210, poz. 2135) uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale Rady Miasta Poznania Nr LXIX/809/III/2001 z dnia 18 września 2001 roku w sprawie "ustalenia cen urzędowych (maksymalnych) oraz zasad taryfowych za przewozy taksówkami osobowymi" załącznik Nr 1 do uchwały otrzymuje brzmienie zgodne z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Poznania.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Poznania
(-) *Grzegorz Ganowicz*

Załącznik
do uchwały Nr XXV/248/V/2007
Rady Miasta Poznania
z dnia 6 listopada 2007 r.

MAKSYMALNE STAWKI CEN (URZĘDOWYCH) ZA PRZEJAZD TAKSÓWKAMI OSOBOWYMI.

- | | | | |
|---|---------|---|----------|
| 1. Opłata początkowa dla wszystkich taryf - | 7,00 zł | 4. Opłata za 1 godzinę postoju we wszystkich taryfach - | |
| 2. Taryfa 1 - dzienna za 1 km - | 2,50 zł | | 35,00 zł |
| 3. Taryfa 2 - nocna i świąteczna - | 3,75 zł | Opłata początkowa - opłata za wynajęcie taksówki i należność za pierwszy odcinek drogi, przy czym długość pierwszego odcinka drogi wynosi 1 km. | |

3965

UCHWAŁA Nr XII/78/07 RADY MIEJSKIEJ WIELICHOWA

z dnia 7 listopada 2007 r.

w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych Gminy Wielichowo oraz jej jednostek organizacyjnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa oraz wskazania organów lub osób do tego uprawnionych

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska Wielichowa uchwala co następuje:

§1. Uchwała określa szczegółowe zasady umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych przypadających Gminie Wielichowo lub jej jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 Nr 8, poz. 60 z późniejszymi zmianami) zwanych dalej "należnościami" wobec osób fizycznych, osób prawnych a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych dalej "dłużnikami".

§2. 1. Należność może zostać umorzona w całości lub w części, jeżeli:

- 1) nie ściągnięto jej w toku zakończonego postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego,
- 2) nie można ustalić miejsca zamieszkania dłużnika lub dłużnik zmarł nie pozostawiając spadkobierców,
- 3) ściągnięcie należności zagraża interesom dłużnika, w szczególności jego egzystencji,
- 4) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności, lub postępowanie egzekucyjne stało się nieskuteczne
- 5) przemawiają za tym uzasadnione względy społeczne i gospodarcze.

2. Umorzenie należności w przypadkach określonych w ust 1 pkt 3 może nastąpić na wniosek dłużnika, a w pozostałych przypadkach - również z inicjatywy wierzyciela.

3. Możliwość zastosowania umorzenia, o którym mowa w ust. 1, w sytuacji wystąpienia wielości dłużników jest możliwa jedynie w przypadku, gdy warunki ich zastosowania zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§3. 1. W przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi na uzasadniony wniosek dłużnika może zostać odroczone termin zapłaty całości lub części należności lub rozłożona płatność całości lub części należności na raty biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz interes jednostki.

2. W przypadku nie dokonania w terminie zapłaty odroczonej należności lub którejkolwiek z rat, na jakie została rozłożona zaległość, terminem płatności jest termin, w stosunku do którego zastosowano odroczenie lub rozłożenie na raty

§4. 1. Po wniesieniu przez dłużnika pisemnego wniosku, a także w przypadku skorzystania z możliwości udzielenia ulg z inicjatywy wierzyciela, organ lub osoba upoważniona do ich udzielenia przeprowadza postępowanie wyjaśniające mające na celu ustalenia tego, czy zachodzą przesłanki wskazane w §2 ust. 1.

2. Do umarzania należności lub udzielania ulg, o których mowa w §3 uprawnieni są:

- 1) Burmistrz Miasta i Gminy w Wielichowie.
- 2) Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych.
3. Przez kwotę należności rozumie się należność główną.

§5. Organ właściwy do umorzenia należności jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych.

§6. Umazanie należności lub udzielenie ulg, o których mowa w §3 następuje w formie:

- 1) decyzji - w odniesieniu do należności o charakterze administracyjno-prawnym oraz w przypadkach gdy umorzenie następuje z inicjatywy wierzyciela
- 2) porozumienia - w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym

§7. 1. Dyrektorzy i Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych przedkładają Burmistrzowi Miasta i Gminy w Wielichowie informację dotyczącą zakresu umorzonych należności oraz udzielonych ulg w spłacie.

2. Informacje składne są według stanu na dzień 31 grudnia każdego roku kalendarzowego - w terminie do ostatniego dnia miesiąca, po zakończeniu okresu sprawozdawczego.

3. Informacja winna zawierać w szczególności: określenie kwoty podlegającej umorzeniu, odroczeniu, rozłożeniu na raty, nazwa dłużnika, ogólnej kwoty należności, liczbę rat, terminu odroczenia, rozłożenia na raty.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Wielichowie.

§9. Traci moc uchwała XV/102/2000 Rady Miejskiej Wielichowa z dnia 28 grudnia 2000 r. w sprawie zasad i trybu umarzania lub udzielania innych ulg w spłacie należności pieniężnych, będących wierzytelnościami jednostek organizacyjnych gminy Wielichowo, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Stanisław Marciniak*

3966

UCHWAŁA Nr XII/80/2007 RADY MIEJSKIEJ WIELICHOWA

z dnia 7 listopada 2007 r.

**w sprawie zmiany uchwały Nr II/22/2002 Rady Miejskiej w Wielichowie
z dnia 11 grudnia 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Wielichowo**

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. - Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483) i art. 3 ust. 1, art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z zm.) Rada Miejska Wielichowa uchwala:

§1. W uchwale Nr II/22/2002 Rady Miejskiej w Wielichowie z dnia 11.12.2002 r. w sprawie uchwalenia statutu Miasta i Gminy Wielichowo wprowadza się zmiany:

1. Rozdział XI otrzymuje nowe brzmienie "Postanowienia końcowe" i skreśla się Rozdział XII.
2. §123 otrzymuje brzmienie dotychczasowego §124.
3. §124 otrzymuje brzmienie dotychczasowego §125.

§2. Traci moc uchwała Nr XI/68/07 Rady Miejskiej Wielichowa z dnia 10 października 2007 roku w sprawie zmiany uchwały nr II/22/2002 Rady Miejskiej w Wielichowie z dnia 11 grudnia 2002 roku w sprawie uchwalenia Statutu Miasta i Gminy Wielichowo.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Wielichowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Stanisław Marciniak*

3967

UCHWAŁA Nr XII/93/07 RADY POWIATU W ŚREMIE

z dnia 26 września 2007 r.

w sprawie pozbawienia drogi nr 4157P - ul. Staszica w Śremie od km 0+620 do km 0+948,50 kategorii drogi powiatowej

Na podstawie art. 10 ust. 2 w związku z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 z późn. zm.) Rada Powiatu w Śremie uchwala, co następuje:

§1. Postanawia się pozbawić drogę nr 4157P ul. Staszica w Śremie od km 0+620 do km 0+948,50 kategorii drogi powiatowej.

§2. Pozbawienie kategorii, o której mowa w §1 obowiązuje od dnia 01.01.2008 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Śremie.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Powiatu w Śremie
(-) *Gabriela Wasielewska*

3968

UCHWAŁA Nr XII/108/2007 RADY POWIATU RAWICKIEGO

z dnia 25 października 2007 r.

**w sprawie ustalenia wysokości opłat za usuwanie i parkowanie
pojazdów samochodowych na wyznaczonym parkingu strzeżonym.**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 130a ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr

108, poz. 908 z późn. zm.) Rada Powiatu Rawickiego uchwala, co następuje:

§1. Ustala się następujące opłaty za usuwanie i parkowanie pojazdów:

Lp.	Opis wykonanej usługi	Ceny brutto w zł
Pojazdy o masie całkowitej do 1.600 kg		
1.	Dojazd i powrót holownika	3,00 zł/km
2	Holowanie	3,20 zł/km
3	Załadunek i rozładunek (razem)	61,00 zł
4	Usługi dodatkowe 1*	61,00 zł/1 roboczo godz.
5	Dodatek nocny i świąteczny	+ 50% ww. stawek
6	Opłata za parking	20,00 zł/do 24 godzin
7	Opłata za parking	14,00 zł / za każdą następną rozpoczętą dobę
Pojazdy o masie całkowitej 1.600 – 3.500 kg		
1	Dojazd i powrót holownika	3,50 zł/1 km
2	Holowanie	3,70 zł/1 km
3	Załadunek i rozładunek (razem)	80,00 zł
4	Usługi dodatkowe 1 *	80,00 zł/1 roboczo godz.
5	Dodatek nocny i świąteczny	+ 50% ww. stawek
6	Opłata za parking	25,00 zł/do 24 godzin
7	Opłata za parking	15,00 zł/za każdą następną rozpoczętą dobę
Pojazdy o masie całkowitej 3.500 – 12.000 kg		
1	Dojazd i powrót holownika	6,00 zł/km
2	Holowanie	8,00 zł/km
3	Załadunek i rozładunek	230,00 zł
4	Usługi dodatkowe 1 *	200,00 zł/1 roboczo godz.
5	Dodatek nocny i świąteczny	+ 50% ww. stawek
6	Opłata za parking	40,00 zł/do 24 godzin
7	Opłata za parking	30,00 zł/za każdą następną rozpoczętą dobę
Pojazdy o masie całkowitej powyżej 12.000 kg		
1	Dojazd i powrót holownika	9,00 zł/km
2	Holowanie	12,00 zł/km
3	Załadunek i rozładunek (razem)	250,00 zł
4	Usługi dodatkowe 1 *	250,00 zł/ 1 roboczo godz.
5	Dodatek nocny i świąteczny	+ 50% ww. stawek
6	Opłata za parking	40 zł/ za każdą rozpoczętą dobę
Zryczałtowana stawka za dojazd do miejsca zdarzenia drogowego, holowanie, załadunek i rozładunek dla pojazdów o dmc do 3.500 kg w obrębie granic administracyjnych miasta Rawicza:		
1	Od godz. 6. ⁰⁰ - 22. ⁰⁰	100 zł
2	Od godz. 22. ⁰⁰ - 6. ⁰⁰	150 zł

Uwagi:

Pozycja "Usługi dodatkowe 1*" obejmuje: wyciąganie pojazdu z rowu, lasu, skarpy, jeziora, odblokowanie kół, dowiezienie paliwa lub części, specjalne zabezpieczenie pojazdu podczas holowania i postoju do 1 godziny.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Rawickiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Piotr Dubicki

3969

UCHWAŁA Nr XII/109/2007 RADY POWIATU RAWICKIEGO

z dnia 25 października 2007 r.

w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Rawicki na rok 2008

Na podstawie art. 12. pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.) i art. 30 ust. 6 i 6a w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zm.), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli: Międzyzakładowej Komisji Oświaty i Wychowania NSZZ "Solidarność" w Lesznie, Związku Nauczycielstwa Polskiego - Oddział w Rawiczu, Związku Nauczycielstwa Polskiego - Oddział w Bojanowie, Rada Powiatu Rawickiego uchwala co następuje:

§1. Ustala się Regulamin określający niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Rawicki, w poniższym brzmieniu.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć: szkołę lub placówkę oświatową, albo zespół szkół, w tym specjalnych oraz Placówkę Opiekuńczo - Wychowawczą "Mały Dworek" w Łaszczynie, dla których organem prowadzącym jest Powiat Rawicki,
2. dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela jednostki, o której mowa w pkt 1,
3. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego,
4. oddziale - należy przez to rozumieć oddział w szkole lub w szkole specjalnej, grupę uczniów w świetlicy oraz grupę wychowawczą w internacie,
5. grupie klasowej - należy przez to rozumieć grupę uczniów realizujących szkolenie w Ośrodku Doskonalenia Zawodowego w Rawiczu,
6. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka, słuchacza,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 4a lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela.

Postanowienia ogólne

§3. 1. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli w roku 2008, określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zm.).

2. Upoważnia się Zarząd Powiatu Rawickiego do ustalenia od 1 września 2008 r. wyższych stawek wynagrodzenia zasadniczego od ustalonych stawek w rozporządzeniu ministra właściwego do spraw oświaty w przypadku nie osiągnięcia przez nauczycieli w poszczególnych grupach awansu zawodowego średniego wynagrodzenia określonego w art. 30 ust. 3 i 4 Karty Nauczyciela.

§4. Zajęcia wychowawcze realizowane przez nauczycieli w porze nocnej określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 maja 2001 roku w sprawie realizowania przez nauczycieli tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć wychowawczych w porze nocnej (Dz.U. Nr 52, poz. 550).

Dodatki funkcyjne

§5. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Starosta Rawicki uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje,
- 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym - m. in. terminowe wykonywanie zadań,
 - b) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
 - c) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki dla uczniów oraz pracowników szkoły,

- d) kształtowanie właściwej polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko wykwalifikowanych,
- e) umiejętności organizacyjne,
- f) kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły,
- g) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,
- h) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły,

- i) tworzenie materialnej infrastruktury szkoły, odpowiadanie przez szkołę na potrzeby edukacyjne społeczności lokalnej, tworzenie "szkoły środowiskowej".

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora, innych osób zajmujących stanowiska kierownicze - w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym.

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

56 Tabela dodatków funkcyjnych

L.p.	Stanowisko, funkcja	Stawka % dodatków
1.	Szkoły:	
	a) dyrektor szkoły liczącej:	
	- 7 - 12 oddziałów,	26% - 55%
	- 13 - 18 oddziałów,	34% - 60%
	- 19 i więcej oddziałów,	43% - 69%
	b) wicedyrektor szkoły,	14% - 34%
	c) inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły,	4% - 34%
	d) dyrektor Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej,	34% - 51%
2.	Opiekun stażu	2%
3.	Wychowawca klasy	4%
	Wychowawca klasy - grupy kursowej	2%
4.	Nauczyciel doradca, konsultant	30%
5.	Lider wewnątrzszkolnego doskonalenia	4%

*/ Dodatek funkcyjny wylicza się od stawki minimalnego wynagrodzenia zasadniczego określonego przez Ministra Edukacji Narodowej dla nauczyciela mianowanego, z wykształceniem mgr z przygotowaniem pedagogicznym, zaokrąglając wynik do pełnych złotych.

57. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania nieobecnego dyrektora.

5. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego

okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

Dodatek motywacyjny

58. 1. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego należy brać pod uwagę:

- 1) ocenę pracy nauczyciela,
- 2) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szczególności:
 - a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem różnicy uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i społecznych,
 - b) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu i zrozumienia znaczenia własnego państwa oraz kształtowanie postawy etycznej zakorzenionej w polskim etosie narodowym,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 3) jakość pracy, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do zajęć,

- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz o stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację zadań niezwiązanych z prowadzeniem zajęć lekcyjnych, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
 - c) praca w państwowej komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole w celu przeprowadzenia egzaminu dojrzałości lub komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole zasadniczej i szkole średniej zawodowej do przeprowadzenia egzaminu z nauki zawodu lub egzaminu z przygotowania zawodowego,
 - d) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły, prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innych rodzajach działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - e) realizację innych zadań zapisanych w statucie szkoły.

2. Zasady i kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego, w granicach przyznanych środków finansowych, ustala dyrektor szkoły w porozumieniu ze szkolną organizacją związkową, a dla dyrektora Starosta.

§9. 1. W roku budżetowym 2008 przeznacza się w każdej szkole (placówce), na dodatki motywacyjne dla nauczycieli środki finansowe w wysokości wynikającej z pomnożenia kwoty 1.100 zł przez liczbę etatów nauczycieli pełno i niepełno - zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty, wykazaną w sprawozdaniu EN 3 wg. stanu z dnia 10 września 2007 r. Ustalona w ten sposób kwota nie podlega przeliczaniu w ciągu roku budżetowego.

2. W roku budżetowym 2008 przeznacza się na dodatki motywacyjne dla dyrektorów środki finansowe w wysokości 1550.-zł na jednego dyrektora.

3. Maksymalna wysokość indywidualnego dodatku motywacyjnego nauczyciela nie może przekroczyć 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

5. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela w granicach posiadanych środków finansowych przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły Starosta, ustalając jego kwotową wysokość oraz okres, na jaki został przyznany.

6. Wyklucza się możliwość przyznania wszystkim nauczycielom w szkole takiego samego dodatku.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatki za warunki pracy

§10. 1. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne warunki pracy, procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego,

- 1) dla nauczycieli praktycznej nauki zawodu - zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa, praktycznej nauki zawodu - zajęć w szkołach specjalnych - 5%,
- 2) dla nauczycieli poradni psychologiczno - pedagogicznej - 3%,
- 3) dla wychowawców w świetlicy profilaktyczno - wychowawczej - 10%,
- 4) dla nauczycieli szkół specjalnych - 10%,
- 5) dla nauczycieli szkół specjalnych prowadzących zajęcia z dziećmi upośledzonymi w stopniu umiarkowanym i znacznym - 20%,
- 6) dla nauczycieli prowadzących zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze z dziećmi upośledzonymi głęboko - 20%,
- 7) dla wychowawców w placówce opiekuńczo - wychowawczej:
 - a) 30% za pracę w porze dziennej,
 - b) 5% za pracę w porze nocnej,
- 8) dla pedagogów i psychologów prowadzących badania psychologiczne i pedagogiczne wychowanków w placówce opiekuńczo - wychowawczej - 20%,
- 9) dla nauczycieli szkoły podstawowej specjalnej prowadzących zajęcia w klasach (grupach) łączonych, liczących więcej niż 10 uczniów, poza dodatkiem wymienionym w pkt 4 i 5 przyznaje się za każdą godzinę prowadzenia tych zajęć odrębny dodatek w wysokości - 10%.

§11. 1. Dodatek dla nauczyciela za pracę w warunkach szkodliwych dla zdrowia przysługuje w następującej wysokości:

- od 1% do 2% miesięcznie - przy pierwszym stopniu szkodliwości,
- od 1,5% do 3% miesięcznie - przy drugim stopniu szkodliwości,
- od 2% do 5% miesięcznie - przy trzecim stopniu szkodliwości, wynagrodzenia zasadniczego, o którym mowa w §2 ust. 1

2. Dodatek za szkodliwe warunki pracy przyznaje się na podstawie wyników badania środowiska pracy, przeprowadzonych przez jednostkę upoważnioną do tego rodzaju badań.

3. Dodatek za szkodliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który przepracował w danym miesiącu 40 godzin

w takich warunkach. Dodatek ten nie ulega podwyższeniu chociażby nauczyciel przepracował więcej niż 40 godzin w miesiącu.

§12. 1. W razie zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach szkodliwych i do dodatku za trudne warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do obu tych dodatków.

2. Dodatki, o których mowa w §9, §10, §11, przysługują nauczycielom dyrektor szkoły, a dla dyrektora Starosta.

3. Dodatki za warunki pracy, których wysokość może być ustalona jedynie na podstawie już wykonanej pracy, wypłaca się miesięcznie lub jednorazowo z dołu.

4. Dodatki, o których mowa w §10, §11, przysługują w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatki są związane oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

Godziny ponadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw

§13. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłacane są z dołu.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy; w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub

dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe jest wypłacane z dołu.

6. Przepis ust. 5 nie dotyczy godzin ponadwymiarowych realizowanych w kształceniu zaocznym.

7. Wynagrodzeniu podlegają godziny doraźnych zastępstw zrealizowanych za nieobecnego nauczyciela zgodnie z tygodniowym planem lekcji i planem wynikowym nauczyciela zastępowanego.

8. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela, realizującego zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w różnym tygodniowym wymiarze ustala się dla zajęć, w zakresie których godziny są realizowane na zasadach określonych w ust. 1 i 2.

9. Wynagrodzenie za zajęcia pozalekcyjne nie wymienione w ramowych planach, a realizowane zgodnie z zatwierdzonym arkuszem organizacyjnym szkoły oraz za godziny indywidualnego nauczania, ustala się na zasadach określonych w ust. 1 i 2.

10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane i jest wypłacane z dołu.

Wynagrodzenie odrębne i za zajęcia dodatkowe

§14. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje za ten dzień odrębne wynagrodzenie za wszystkie efektywnie przepracowane w tym dniu godziny, płatne jak za godziny ponadwymiarowe.

2. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach nie wymienionych w ust. 1, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze, a nie otrzymującym za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przeprowadzone godziny ponadwymiarowe.

3. Zajęcia o których mowa w ustępie 2 wymagają wcześniejszego zatwierdzenia przez dyrektora szkoły i mogą być finansowane tylko w ramach przyznanego szkole, planu finansowego.

4. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

5. Przepisów ust. 1 i 2 nie stosuje się do nauczycieli placówek wychowania pozaszkolnego i szkół zaocznych, którzy za pracę w dniu wolnym od pracy powinni otrzymać inny dzień wolny od pracy.

Postanowienia końcowe

§15. Z dniem 31 grudnia 2007 r. traci moc Uchwała Nr XXXIX/320/2006 Rady Powiatu Rawickiego z dnia 26 października 2006 r. w sprawie regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Rawicki.

§16. Wykonanie Uchwały zleca się Zarządowi Powiatu Rawickiego.

§17. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Piotr Dubicki*

3970

UCHWAŁA Nr XI/93/2007 RADY POWIATU CZARNKOWSKO - TRZCIANECKIEGO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie ustalenia wysokości opłaty za usunięcie pojazdu z drogi i umieszczenie go na wyznaczonym parkingu strzeżonym

Na podstawie art. 12 pkt 11 i art. 40 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 ze zm: Dz.U. z 2005 r. Nr 90, poz. 757; Nr 25, poz. 202, Nr 90, poz. 756, Nr 179, poz. 1486, Nr 180, poz. 1494, Nr 180, poz. 1497; Dz.U. z 2006 r. Nr 25, poz. 202, Nr 175, poz. 1462, Nr 17, poz. 141, Nr 109, poz. 925, Nr 129, poz. 1444, Nr 104, poz. 708, Nr 104, poz. 711, Nr 190, poz. 1400; Dz.U. z 2007 r. Nr 191, poz. 1410, Nr 235, poz. 1701, Nr 52, poz. 343, Nr 57, poz. 381, Nr 99, poz. 661, Nr 123, poz. 845.), art. 130 a ust. 5c, ust. 6 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108, poz. 908 ze zm.: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 200, poz. 1688; Dz.U. z 2003 r. Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, Nr 162, poz. 1568; Dz.U. z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 214, poz. 1806) Rada Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się opłaty za usunięcie pojazdu z drogi na parking strzeżony w wysokości:

- 1) rower, motorower, motocykl przemieszczony z odległości do 10 km - 50 zł plus 3 zł za każdy 1 km powyżej 10 km,
- 2) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 przemieszczony z odległości do 10 km - 60 zł plus 4 zł za każdy 1 km powyżej 10 km,
- 3) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony do 16 ton przemieszczony z odległości do 10 km - 600 zł, plus 5 zł za każdy 1 km powyżej 10 km,

- 4) pojazd o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 16 ton przemieszczony z odległości do 10 km - 900 zł, plus 6 zł za każdy 1 km powyżej 10 km.

2. Ustala się opłaty za parkowanie pojazdami na parkingu strzeżonym za każdą rozpoczętą dobę od momentu holowania pojazdu w wysokości:

- 1) dla pojazdów określonych w ust. 1 pkt 1 - 5 zł,
- 2) dla pojazdów określonych w ust. 1 pkt 2 - 8 zł,
- 3) dla pojazdów określonych w ust. 1 pkt 3 - 20 zł,
- 4) dla pojazdów określonych w ust. 1 pkt 4 - 40 zł.

3. Opłaty określone w ust. 1 i 2 nie zawierają podatku VAT.

§2. Traci moc uchwała nr XII/74/2003 Rady Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego z dnia 27 listopada 2003 roku w sprawie ustalenia opłat za usunięcie i parkowanie pojazdów.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rada Powiatu
(-) *Tadeusz Mańczak*

3971

UCHWAŁA Nr XI/94/2007 POWIATU CZARNKOWSKO - TRZCIANECKIEGO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie zmniejszenia opłat za wydanie prawa jazdy i dowodu rejestracyjnego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055) oraz art. 79b i art. 98a ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908 ze zm. w Dz.U. z 2005 r. Nr 25 poz. 202, Nr 90 poz. 756 i 757, Nr 109 poz. 925, Nr 175 poz. 1462, Nr 179 poz. 1486, Nr 180 poz. 1494 i 1497, Dz.U. z 2006 r. Nr 17 poz. 141, Nr 104 poz. 708 i 711, Nr 190 poz. 140, Nr 191 poz. 1410, Nr 235 poz. 1701, Dz.U. z 2007 r. Nr 52 poz. 343, Nr 57 poz. 381, Nr 99 poz. 661, Nr 123 poz. 845, Nr 176 poz. 1238), Rada Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego uchwala, co następuje:

§1. Zmniejsza się o 30% wysokość opłaty za wydanie nowego prawa jazdy w przypadku gdy zmiana stanu faktycznego w zakresie adresu kierowcy wymagająca wydania takiego dokumentu spowodowana została zmianami administracyjnymi.

§2. Zmniejsza się o 30% wysokość opłaty za wydanie nowego dowodu rejestracyjnego pojazdu w przypadku gdy zmiana stanu faktycznego w zakresie adresu właściciela lub posiadacza pojazdu wymagająca wydania takiego dokumentu spowodowana została zmianami administracyjnymi.

§3. Zmniejszenia opłat udziela się na pisemny wniosek osoby uprawnionej ubiegającej się o wymianę dokumentów, o których mowa w §1 i §2 niniejszej uchwały.

§4. Uchwałę stosuje się do zmian administracyjnych wprowadzonych po dniu 1 lipca 2007 r.

§5. Wykonanie uchwały powierza Zarządowi Powiatu Czarnkowsko - Trzcianeckiego.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Tadeusz Mańczak*

3972

UCHWAŁA Nr XII/70/2007 RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 30 października 2007 r.

w sprawie zasad i warunków używania herbu i flagi Powiatu Kępińskiego

Na podstawie art. 12 pkt 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.), oraz §5 ust. 1 i 2 Statutu Powiatu Kępińskiego (Dz.U. Woj. Wielkopolskiego z 2007 roku, Nr 140 poz. 3132) Rada Powiatu uchwala, co następuje:

§1. Wzór herbu i flagi Powiatu Kępińskiego określa Uchwała Nr XX/139/2000 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 31 sierpnia 2000 roku.

§2. Upoważnia się Zarząd Powiatu Kępińskiego do wyrażenia zgody na umieszczenie herbu zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Szczegółowe zasady i warunki używania herbu i flagi Powiatu Kępińskiego określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Franciszek Trąpczyński*

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XII/70/2007
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 30 października 2007 r.

ZASADY I WARUNKI UŻYWANIA HERBU I FLAGI POWIATU KĘPIŃSKIEGO

I. Postanowienia ogólne

1. Herb i flaga Powiatu Kępińskiego są jego własnością.
2. Herb Powiatu wraz z flagą Powiatu podlegają ochronie prawnej.
3. Herb i flaga Powiatu mogą być używane i wykorzystywane w sposób zapewniający im należyłą cześć i szacunek oraz powagę i prestiż przewidzianą dla insygniów władzy, nie godzący w dobre obyczaje i interes Powiatu.
4. Herb i flaga Powiatu mogą być wykorzystywane i używane tylko w kształcie, proporcjach i kolorach zgodnych z wzorami zatwierdzonymi w Uchwale Nr XX/139/2000 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 31 sierpnia 2000 roku.

II. Zasady i warunki używania herbu Powiatu.

1. Prawo używania herbu Powiatu przysługuje organom powiatu, starostwu powiatowemu oraz powiatowym jednostkom organizacyjnym.
2. Wizerunek herbu może być używany przez inne podmioty nieokreślone w pkt 1, do celów nie komercyjnych lub komercyjnych pod warunkiem uzyskania zgody Zarządu Powiatu Kępińskiego.
3. Zarząd Powiatu Kępińskiego udziela zgody podmiotom, o których mowa w pkt 2, na odpłatne korzystanie z wizerunku herbu Powiatu, zawierając z nim stosowne umowy.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zarząd może udzielić zgody na nieodpłatne korzystanie z herbu Powiatu przez podmiot prowadzący działalność charytatywną, inną działalność społeczną leżącą w interesie Powiatu jego mieszkańców albo wiążące się z historią lub promocją Powiatu.

4. Herb Powiatu umieszcza się w budynkach, pomieszczeniach urzędowych oraz salach posiedzeń, należących do Powiatu, powiatowych jednostkach organizacyjnych oraz w budynkach gmin tworzących Powiat Kępiński i innych miejscach, w których umieszczenie herbu nie narusza jego powagi i znaczenia.
5. W pomieszczeniach urzędowych herb umieszcza się obok godła państwowego.

III. Zasady i warunki używania flagi Powiatu.

1. Flaga Powiatu Kępińskiego może być umieszczana na budynkach i obiektach, a także w innych godnych miejscach przy okazji świąt i rocznic państwowych, rocznic upamiętniających istotne wydarzenia w dziejach Powiatu, innych wydarzeń o szczególnym znaczeniu lokalnym.
2. Flagę Powiatu umieszcza się na budynku lub przed budynkiem będącym siedzibą Starostwa Powiatowego, w czasie obrad Rady Powiatu Kępińskiego w dniu sesji.
3. Flagę Powiatu opuszcza się na znak żałoby do połowy masztu - na zarządzenie Starosty Kępińskiego.

3973

POROZUMIENIE

w zakresie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszarze gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na ich terenie.

Zawarte w dniu 1 października 2007 r. pomiędzy:

Gminą Chrzypsko Wielkie reprezentowaną przez Wójta Gminy Chrzypsko Wielkie - Wiesława Bobiarskiego a

Gminą Sieraków reprezentowaną przez Burmistrza Gminy - Mieczysława Trafisa

§1. 1. Gminy wyrażają zgodę na wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi obejmującego obszar Gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Gminy Chrzypsko Wielkie oraz na terenie Gminy Sieraków.

2. Gminy w ramach swoich kompetencji wykonują czynności kontrolne w stosunku do przedsiębiorców wykonujących transport drogowy taksówkami osobowymi określonymi w ust. 1.

3. Nakłady finansowe związane z czynnościami kontrolnymi, o których mowa w ust. 2 obciążają strony.

§2. Strony corocznie do dnia końca lutego prześlą informację na temat udzielonych licencji obejmujących teren drugiej Gminy.

§3. Nadzór nad realizacją porozumienia w imieniu Gminy Sieraków sprawuje pani Grażyna Erenz - Jankowiak, a w imieniu Gminy Chrzypsko Wielkie Ewa Rembacz.

§4. 1. Porozumienie zostało zawarte na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie zachowując sześciomiesięczny okres wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

§5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§7. Porozumienie sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron porozumienia.

Zastępca Wójta
Gminy Chrzypsko Wielkie
(-) mgr inż. Maria Taberska

Burmistrz Gminy Sieraków
(-) mgr inż. Mieczysław Trafis

3974

POROZUMIENIE

w zakresie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszarze gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na ich terenie.

Zawarte w dniu 1 października 2007 r. pomiędzy:

Gminą Kwilcz reprezentowaną przez Wójta Gminy Kwilcz - Marię Węgrzyn a Gminą Sieraków reprezentowaną przez Burmistrza Gminy - Mieczysława Trafisa

§1. 1. Gminy wyrażają zgodę na wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi obejmującego obszar Gmin przedsiębiorcom mającym

siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Gminy Kwilcz oraz na terenie Gminy Sieraków.

2. Gminy w ramach swoich kompetencji wykonują czynności kontrolne w stosunku do przedsiębiorców wykonujących transport drogowy taksówkami osobowymi określonymi w ust. 1.

3. Nakłady finansowe związane z czynnościami kontrolnymi, o których mowa w ust. 2 obciążają strony.

§2. Strony corocznie do dnia końca lutego prześlą informację na temat udzielonych licencji obejmujących teren drugiej Gminy.

§3. Nadzór nad realizacją porozumienia w imieniu Gminy Sieraków sprawuje pani Grażyna Erenz - Jankowiak, a w imieniu Gminy Kwilcz pani Elżbieta Melcer

§4. 1. Porozumienie zostało zawarte na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie zachowując sześciomiesięczny okres wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

§5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§7. Porozumienie sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron porozumienia.

Wójt Gminy Kwilcz
(-) mgr Maria Węgrzyn

Burmistrz Gminy Sieraków
(-) mgr inż. Mieczysław Trafis

3975

POROZUMIENIE

w zakresie udzielania licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi na obszarze gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na ich terenie.

Zawarte w dniu 1 października 2007 r. pomiędzy:
Miastem i Gminą Międzychód reprezentowanym przez Burmistrza Międzychodu - Romana Musiał

a
Gminą Sieraków reprezentowaną przez Burmistrza Gminy - Mieczysława Trafisa

§1. 1. Gminy wyrażają zgodę na wydawanie licencji na wykonywanie transportu drogowego taksówkami osobowymi obejmującego obszar Gmin przedsiębiorcom mającym siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Miasta i Gminy Międzychód oraz na terenie Gminy Sieraków.

2. Gminy w ramach swoich kompetencji wykonują czynności kontrolne w stosunku do przedsiębiorców wykonujących transport drogowy taksówkami osobowymi określony mi w ust. 1.

3. Nakłady finansowe związane z czynnościami kontrolnymi, o których mowa w ust. 2 obciążają strony.

§2. Strony corocznie do dnia końca lutego prześlą informację na temat udzielonych licencji obejmujących teren drugiej Gminy.

§3. Nadzór nad realizacją porozumienia w imieniu Gminy Sieraków - sprawuje pani Grażyna Erenz - Jankowiak, a w imieniu Miasta i Gminy Międzychód Małgorzata Żurkowska

§4. 1. Porozumienie zostało zawarte na czas nieokreślony.

2. Każda ze stron może rozwiązać niniejsze porozumienie zachowując sześciomiesięczny okres wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego.

§5. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§6. Wszelkie zmiany porozumienia wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§7. Porozumienie sporządzono w czterech egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron porozumienia.

Burmistrz Międzychodu
(-) mgr inż. Roman Musiał

Burmistrz Gminy Sieraków
(-) mgr inż. Mieczysław Trafis

3976

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Z DNIA 22 LISTOPADA 2007 R. Nr OPO-4210-48(3)/2007/883/VI/AS

Na podstawie art. 155 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905)

po rozpatrzeniu wniosku zawartego w piśmie z 18 października 2007 r. (znak: ZGK-OEC/28/07), uzupełnionego pismem z 19 listopada 2007 r. (znak ZGK-OEC/31/07) Miasta i Gminy Szamotuły prowadzącego działalność gospodarczą w formie komunalnego zakładu budżetowego p.n. Zakład Gospodarki Komunalnej, posiadającego numer identyfikacji podatkowej (NIP): 787-00-01-553 zwanego w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem”

postanawiam zmienić moją decyzję z 23 października 2006 r. nr OPO-4210-45(9)/2006/883/VI/AgS w zakresie ustalonego w niej okresu obowiązywania taryfy, wydłużając ten okres do 29 lutego 2008 r.

UZASADNIENIE

Przedsiębiorstwo, posiadające koncesje w zakresie: wytwarzania ciepła – decyzja nr WCC/249/883/U/1/98/MM z 9 października 1998 r. wraz ze zmianami: nr WCC/249A/883/U/1/99 z 8 kwietnia 1999 r., nr WCC/249B/883/W/3/2000/EG z 5 lipca 2000 r., nr WCC/249C/883/W/2001/RW z 8 marca 2001 r., nr WCC/249D/883/W/3/2002/ASA z 4 lutego 2002 r., nr WCC/249E/883/W/OPO/2002/AJ z 18 grudnia 2002 r., nr WCC/249F/883/W/OPO/2003/AJ z 18 czerwca 2003 r. i nr WCC/249-ZTO/883/W/OPO/2007/MP z 26 czerwca 2007 r. oraz przesyłania i dystrybucji ciepła – decyzja nr PCC/262/883/U/1/98/MM z 9 października 1998 r. wraz ze zmianami: nr PCC/262A/883/U/1/99 z 8 kwietnia 1999 r. i nr PCC/262-ZTO/883/W/OPO/2007/MP z 26 czerwca 2007 r., - stosownie do treści art. 47 ust. 1 ustawy - Prawo energetyczne ustaliło taryfę dla ciepła. Taryfa ta została zatwierdzona decyzją Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z 23 października 2006 r. nr OPO-4210-45(9)/2006/883/VI/AgS i ogłoszona 14 listopada 2006 r. w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 172 poz. 3990. Okres obowiązywania tej taryfy ustalony został do 30 listopada 2007 r.

We wniosku datowanym na 18 października 2007 r., który wpłynął do Zachodniego Oddziału Terenowego URE w Poznaniu 16 listopada 2007 r., Przedsiębiorstwo zwróciło się o zmianę okresu obowiązywania taryfy, ustalonego

w wyżej wymienionej decyzji. W uzasadnieniu Przedsiębiorstwo wskazało, iż z uwagi na prognozowaną w najbliższych tygodniach zmianę taryfy dla paliw gazowych (na których oparte jest wytwarzanie 90 % ciepła) oraz cen energii elektrycznej od 1 stycznia 2008 r., jak i z uwagi na terminy zmian w przedmiocie działalności (m.in. od 1 stycznia 2008 r. projektowane jest przejęcie zmodernizowanej kotłowni opalanej gazem), ustalona obecnie taryfa musiałaby zostać zmieniona po kilku tygodniach. Zakład Gospodarki Komunalnej podał także, iż plany modernizacji sieci ciepłowniczych i węzłów cieplnych ustala dopiero w oparciu o środki finansowe uzyskane po zatwierdzeniu budżetu Miasta i Gminy Szamotuły. Koszty wynikające z tych planów rzutować będą na sumę kosztów uzasadnionych stanowiących podstawę kalkulacji taryfy.

Na podstawie art. 61 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa złożony 16 listopada 2007 r., zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zmiany okresu obowiązywania taryfy dla ciepła.

Zgodnie z treścią art. 155 Kpa decyzja ostateczna, na mocy której strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony.

Mając na uwadze, że Przedsiębiorstwo nie występowało o zmianę taryfy od dnia jej wprowadzenia do stosowania, mimo że dostawca paliw (Wielkopolska Spółka Gazownictwa Sp. z o.o.) dwukrotnie w tym okresie podwyższył ceny paliw gazowych, jest wysoce prawdopodobne, iż taryfa oparta o aktualny poziom kosztów uzasadnionych, związanych z zaopatrzeniem odbiorców w ciepło skutkowałaby wzrostem opłat ponoszonych przez odbiorców. Taryfa zatwierdzona w listopadzie br. wymagałaby zmiany w bardzo krótkim czasie z przyczyn wymienionych na wstępie, skutkującej kolejnym wzrostem cen i stawek opłat. Przedłużenie terminu obowiązywania taryfy pozwoli Przedsiębiorstwu na skorygowanie przedmiotu działalności określonego w koncesjach i rzetelne zaplanowanie kosztów uzasadnionych.

Za zmianą decyzji, polegającą na wydłużeniu okresu obowiązywania taryfy dla ciepła przemawia również interes społeczny, gdyż w tym czasie ceny i stawki opłat pozostaną na niezmiennym poziomie przez okres dłuższy niż 12 miesięcy. Zmianie decyzji nie sprzeciwiają się żadne przepisy szczególne.

Ustalony okres obowiązywania taryfy zgodny jest z wnioskiem Przedsiębiorstwa

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ § 1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisanych dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy

przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61 - 561 Poznań, ul. Wierzbicice 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Irena Gruszka

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru i Kontroli Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – SOWA Sp. z o.o., ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa, tel. 022 431 81 40

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703 (także egzemplarze z lat ubiegłych),
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Kaliszu, Kalisz pl. Św. Józefa 5, pok. 132
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Koninie, Konin al. 1 Maja 7, pok. 170, blok „B”
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Lesznie, Leszno pl. Kościuszki 4, pok. 101
- Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Delegatura w Pile, Piła al. Niepodległości 33/35, pok. 214

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w SOWA Sp. z o.o.
ul. Hrubieszowska 6a, Warszawa