

4609

UCHWAŁA Nr IX/57/2007 RADY GMINY W POŁAJEWIE

z dnia 29 listopada 2007 roku

w sprawie ustalenia opłat za usługi w zakresie przyjmowania odpadów na gminne składowisko odpadów komunalnych w Sierakówku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271, Nr 214, poz.1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218) w związku z art. 4 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U z 1997 r. Nr 9, poz. 43, Nr 106, poz. 679, Nr 121, poz. 770; z 1998 r. Nr 106, poz. 668; z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 199, poz. 1937) oraz uchwały Nr IX/56/2007 Rady Gminy w Połajewie z dnia 29 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Połajewo. Rada Gminy w Połajewie uchwala, co następuje:

§1. Stawka netto za przyjęcie odpadów na gminne składowisko odpadów celem ich unieszkodliwiania wynosi: 90,00 zł/t. Stawka ta obejmuje wszystkie rodzaje odpadów przeznaczonych do unieszkodliwiania.

§2. Stawka netto za przyjęcie odpadów na gminne składowisko odpadów przewidzianych do odzysku wynosi: 1,00 zł/t. Stawka ta obejmuje wszystkie rodzaje odpadów przeznaczonych do odzysku.

§3. Nie pobiera się opłaty za przyjęcie odpadów na gminne składowisko odpadów pochodzących z terenów i obiektów gminnych.

§4. Traci moc uchwała Nr II/20/2002 Rady Gminy w Połajewie z dnia 12 grudnia 2002 roku w sprawie ustalenia stawki opłaty za korzystanie z usługi polegającej na składowaniu odpadów na terenie wysypiska odpadów stałych w Sierakówku.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od 1 stycznia 2008 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Roman Klewenhagen

4610

UCHWAŁA Nr XIV/134/2007 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 30 listopad 2007

w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania, odroczenia i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz wskazania organu do tego uprawnionego.

Na podstawie art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2005r., Nr 249, poz.2104, Nr 169, poz.1420 oraz z 2006r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz.1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832 i z 2007r. Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984) oraz art. 189 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz.1271 i Nr 214,

poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz.1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974) uchwala się, co następuje:

§1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych w tym cywilnoprawnych, zwanych dalej „należnościami

mi”, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732 i Nr 143, poz. 1199), przypadających Gminie Gniezno lub jej jednostkom organizacyjnym, od osób fizycznych, osób prawnych a także jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, zwanych w dalszej treści uchwały „dłużnikami”.

§2. 1. Należność pieniężna może być umorzona w całości lub w części, jeżeli wystąpi jedna z następujących przesłanek:

1. zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
2. ściągnięcie należności zagraża ważnym interesom dłużnika lub jego egzystencji;
3. należności nie ściągnięto w toku postępowania likwidacyjnego lub upadłościowego, które uległy zakończeniu;
4. w wyniku postępowania wyjaśniającego nie można było ustalić osoby dłużnika;
5. śmierć dłużnika jako osoby fizycznej, który nie pozostawił majątku do którego można by skierować postępowanie egzekucyjne;
6. sąd oddalił wniosek o ogłoszenie upadłości dłużnika lub umorzył postępowanie upadłościowe ze względu na brak majątku dłużnika;
7. dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu jego zobowiązań nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
8. jeżeli prowadzone co najmniej trzy lata postępowanie egzekucyjne okazało się bezskuteczne;
9. wystąpiły inne uzasadnione okoliczności.

2. Umorzenie należności powoduje również umorzenie odsetek za zwłokę w całości lub w takiej części w jakiej została umorzona należność.

§3. 1. Umorzenie należności może nastąpić z urzędu lub na wniosek dłużnika.

2. Decyzja o umorzeniu należności musi być poprzedzona postępowaniem wyjaśniającym, które wykaże wystąpienie przynajmniej jednej z przesłanek, o których mowa w §2.

3. Jeżeli umorzeniem ma być objęta część należności, umorzenie może nastąpić dopiero po zapłaceniu przez dłużnika pozostałej części tej należności.

4. Umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym, w przypadku gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby może nastąpić tylko wtedy, gdy warunki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

§4. W szczególnych przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym organ, o którym mowa w § 8, na wniosek dłużnika, może udzielić ulg w spłacie należności polegających na odroczeniu terminu zapłaty całości

lub części należności lub rozłożeniu płatności całości lub części należności na raty biorąc pod uwagę możliwości płatnicze dłużnika oraz uzasadniony interes Gminy Gniezno lub jej jednostki organizacyjnej.

§5. 1. Na uzasadniony wniosek dłużnika termin płatności należności może być odroczone lub zapłata należności rozłożona na raty, na okres nie dłuższy niż 18 miesięcy licząc od dnia rozpatrzenia wniosku.

2. Od należności, do której zastosowano ulgę nie pobiera się odsetek za opóźnienie w zapłacie za okres od dnia udzielania ulgi do dnia upływu terminu zapłaty.

3. Jeżeli dłużnik nie zapłacił w terminie odroczonej należności, albo nie zapłacił w terminie pełnej wysokości choćby jednej z rat, należność staje się wymagalna natychmiast wraz z odsetkami ustawowymi lub umownymi.

§6. 1. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie udzielenia ulgi określonej w §5 ust. 1 odsetki liczone są w pełnej wysokości do dnia dokonania wpłaty.

2. Bieg naliczania odsetek przerywa się na okres od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi decyzji, o której mowa w ust.1

§7. 1. Wniosek o którym mowa w §3 ust. 1 i w §5 ust. 1 winien zawierać w szczególności:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres dłużnika;
- 2) kwotę zadłużenia w podziale na poszczególne składniki;
- 3) informacje o:
 - a) sytuacji majątkowej, źródłach i wysokości dochodów dłużnika oraz osób prowadzących z nim wspólne gospodarstwo domowe i liczbie osób pozostających na jego utrzymaniu,
 - b) stanie finansowym dłużnika,
 - c) istniejących innych zobowiązaniach dłużnika;
- 4) przyczyny ubiegania się o umorzenie, odroczenie spłaty całości lub części należności lub rozłożenie spłaty całości lub części należności raty;
- 5) proponowane terminy, kwoty spłaty i źródła pokrycia zadłużenia.

2. Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające dane, o których mowa w ust.1 w szczególności dotyczące sytuacji majątkowej dłużnika.

3. Organ, o którym mowa w §8, wzywa pisemnie dłużnika do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania, jeśli nie spełnia on wymagań określonych w ust. 1 lub 2.

4. Jeżeli dłużnik nie dotrzyma terminu określonego w ust.3, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.

5. Nie rozpatruje się wniosku jeśli w sprawie rozpoczęto egzekucję komorniczą.

§8. 1. Organem uprawnionym do umarzania, odraczania terminów płatności, rozkładania płatności należności na raty jest Wójt Gminy Gniezno.

2. Organ, jest również uprawniony do umarzania odsetek oraz innych należności ubocznych w całości lub w części.

§9. 1. Umorzenie należności, a także udzielenie ulg w ich spłacie, o których mowa w § 5 ust. 1, następuje:

1. w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym – na podstawie zarządzenia Wójta Gminy;
2. w odniesieniu do należności wynikających ze stosunków cywilnoprawnych – na podstawie przepisów prawa cywilnego.

§10. Udzielanie ulg w formie umarzania, odraczania i rozkładania na raty zapłaty należności pieniężnych na wnioski podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną, następuje zgodnie

z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291).

§11. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały, traci moc uchwała Nr XIV/102/04 Rady Gminy Gniezno z dnia 3.02.2004r. w sprawie: szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Gniezno, z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja podatkowa oraz udzielenia innych ulg w spłacaniu tych należności, a także organów do tego uprawnionych.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

4611

UCHWAŁA Nr XI/119/2007 RADY POWIATU GNIEŹNIEŃSKIEGO

z dnia 29 listopada 2007 roku

w sprawie: regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Gnieźnieński

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), zwanej dalej „Kartą Nauczyciela”, w związku z art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz.1592 z późniejszymi zmianami) Rada Powiatu uchwala co następuje:

§1. Uchwala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Gnieźnieński, obowiązujący od dnia 1 stycznia 2008 do 31 grudnia 2008, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały, stanowiącym integralną jej część.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Gnieźnieńskiego.

§3. Traci moc uchwała nr IV/40/2007 Rady Powiatu Gnieźnieńskiego z dnia 21 lutego 2007 roku w sprawie: regulaminu wynagrodzenia nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Powiat Gnieźnieński.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2008 roku.

Przewodnicząca
Rady Powiatu
(-) Danuta Winiarska