

235

UCHWAŁA Nr XXI/132/2008 RADY MIEJSKIEJ ZAGÓROWA

z dnia 19 grudnia 2008 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Zagórów

Na podstawie art. 5a i art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Zagórów przeprowadza się w sytuacjach przewidzianych w ustawie o samorządzie gminnym oraz innych ważnych sprawach dla Gminy, w celu poznania opinii mieszkańców.

§2. W konsultacjach mają prawo brać udział osoby stale zamieszkujące na terenie, na którym mają być przeprowadzone konsultacje i posiadające czynne prawo wyborcze.

§3. Konsultacje mogą być przeprowadzane na terenie jednej, kilku lub wszystkich jednostkach pomocniczych.

§4. Konsultacje zarządza:

- 1) Burmistrz Gminy Zagórów
- 2) Rada Miejska Zagórowa

§5. Konsultacje przeprowadza się na zebraniach mieszkańców, które zwołuje organ wymieniony w §4.

§6. 1. Ogłoszenie o zebraniu w celu przeprowadzenia konsultacji powinno być dokonane co najmniej na 7 dni przez wyznaczonym terminem poprzez:

- a) umieszczenie obwieszczeń na tablicy ogłoszeń w Urzędzie
- b) umieszczenie obwieszczeń na terenie jednostek pomocniczych objętych konsultacjami.

2. Obwieszczenie o zebraniu powinno zawierać:

- a) przedmiot konsultacji
- b) termin i miejsce przeprowadzenia konsultacji

§7. 1. Zebranie jest ważne jeżeli uczestniczy w nim co najmniej połowa uprawnionych.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano niezbędnego quorum, zebranie jest ważne bez względu na liczbę obecnych na zebraniu wyznaczonym w tym samym dniu po upływie pół godziny od pierwszego terminu.

§8. 1. Zebranie otwiera i prowadzi przedstawiciel organu zarządzającego konsultacje.

2. Przewodniczący zebrania informuje mieszkańców o sprawie będącej przedmiotem konsultacji.

3. Przewodniczący zebrania przedstawia temat konsultacji lub wskazuje osobę, która udzieli wszelkich informacji dotyczących przedmiotu konsultacji i przeprowadza głosowanie.

§9. Opinię w sprawie poddanej konsultacji mieszkańcy wyrażają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§10.1. Obsługę techniczną zebrania zapewnia Burmistrz Gminy.

2. Pracownik Urzędu obsługujący zebranie czuwa nad sprawnym i prawidłowym przebiegiem konsultacji.

3. Do obowiązków pracownika Urzędu wskazanego do obsługi zebrania należy w szczególności:

- a) sporządzanie listy obecności,
- b) sprawdzenie czy osoby biorące udział w zebraniu są uprawnione do wzięcia udziału w konsultacjach.
- c) sporządzenie protokołu.

§11. 1. Konsultacje dotyczące wszystkich mieszkańców gminy uważa się za dokonane jeżeli zostały przeprowadzone we wszystkich jednostkach pomocniczych.

2. Konsultacje dotyczące jednej lub kilku jednostek pomocniczych uznaje się za dokonane, jeżeli zostały przeprowadzone w jednostkach pomocniczych, do których zostały ograniczone.

3. Za opinię mieszkańców uznaje się opinię, za którą opowiedziała się większość uczestników z terenu objętego konsultacjami.

§12. Wyniki konsultacji nie wiążą organów gminy.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Zagórów.

§14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zagórowie.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) *Romualda Matusiak*