



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 11 lutego 2009 r.

Nr 19

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

300	– nr XXXII/248/2008 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Międzychód	1500
301	– nr XXXII/249/2008 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Międzychód na lata 2009 - 2013	1503
302	– nr XXXII/250/2008 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych	1508
303	– nr XXXIII/174/08 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2009 r. .	1509
304	– nr XXXIII/176/08 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego, rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Kaźmierz	1533
305	– nr XXI/127/2008 Rady Gminy Niechanowo z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia wysokości stawek procentowych opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej oraz podziału nieruchomości	1536
306	– nr XXVIII/272/08 Rady Gminy Gniezno z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, określającego kryteria i tryb przyznawania nagród, a także określającego szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno, dodatku wiejskiego i mieszkaniowego na 2009 rok	1536
307	– nr XXVIII/274/08 Rady Gminy Gniezno z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu na rok 2009	1542
308	– nr XXVIII/282/08 Rady Gminy Gniezno z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie nadania nazwy ulicom	1554
309	– nr XXVIII/284/08 Rady Gminy Gniezno z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia obowiązujących na terenie Gminy Gniezno wzorów formularzy deklaracji i informacji w sprawach podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego	1557
310	– nr XXVI/188/2008 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie zmian w Statucie Gminy miejskiej Wągrowiec	1569

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

311	– z dnia 8 stycznia 2009 r. zawarte pomiędzy Gminą Swarzędz o Gminą Kleszczewo w sprawie zadań w zakresie lokalnego transportu zbiorowego	1570
-----	---	------

300

UCHWAŁA Nr XXXII/248/2008 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYZCHODU

z dnia 17 grudnia 2008 roku

w sprawie: zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Międzychód

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 3 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym - tekst jedn. Dz.U. Nr 142 z 2001 r. poz. 1591 ze zm. oraz art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego - tekst jedn. Dz.U. Nr 31 poz. 266 z 2005 r. ze zm. Rada Miejska Międzychodu uchwala co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała reguluje zasady gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Międzychód.

§2. Gmina Międzychód stwarza w miarę możliwości warunki do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych stałych mieszkańców swojej gminy o niskich dochodach i znajdujących się w trudnych warunkach mieszkaniowych w oparciu o zasoby mieszkaniowe znajdujące się we władaniu Gminy.

W skład tego zasobu wchodzi lokala stanowiące własność gminy: komunalne, socjalne, uzyskiwane poprzez adaptację pomieszczeń niemieszkalnych bądź nowe budownictwo.

§3. Gospodarowanie zasobem mieszkaniowym gminy należy do Burmistrza Międzychodu.

§4. Zasobem mieszkaniowym gminy zarządza i administruje Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Międzychodzie.

ROZDZIAŁ II

Kryteria wyboru osób, którym przysługuje prawo do zawarcia umowy najmu na lokal mieszkalny.

§5. Lokale mieszkalne z zasobu gminnego służą do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych:

1. Mieszkańców Gminy Międzychód, którzy mieszkają i są zameldowani na stałe w granicach administracyjnych gminy przez co najmniej 5 lat wstecz od chwili wystąpienia z wnioskiem o zawarcie umowy najmu i nie posiadają tytułu prawnego do innego mieszkania lub zamieszkują u rodziców, dzieci lub w lokalach do których posiadają tytuł prawny - w których na 1 zamieszkałą osobę przypada poniżej 5 m² powierzchni mieszkalnej (pokoi).

2. Ust. 1 nie dotyczy osób które:

- a) zbyły swoją nieruchomości na rzecz osób trzecich, lub otrzymały środki pieniężne z podziału nieruchomości,

- b) nie zostały pozbawione uprawnień do zamieszkiwania w lokalu na podstawie orzeczenia sądowego lecz dobrowolnie zrezygnowały z tych uprawnień,

3. Jeżeli dochód miesięczny przypadający na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku i zakwalifikowania wniosku przyjęcia nie przekracza 100% - 125% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 150% - 175% w gospodarstwie jednoosobowym,
4. Do dochodu o którym mowa w ust. 3 zalicza się dochody uzyskiwane przez wnioskodawcę i członków jego rodziny zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania,
5. Dochód o którym mowa w ust. 3 i 4 ustala się zgodnie z definicją dochodu zawartą w art. 3 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. - o dodatkach mieszkaniowych - Dz.U. Nr 71 poz. 734 ze zm.
6. Opuszczające rodzinne i instytucjonalne formy opieki zastępczej na skutek uzyskania samodzielności i pełnoletności, w przypadku braku możliwości powrotu do domu rodzinnego - posiadające miejsce stałego pobytu na terenie Gminy Międzychód.

ROZDZIAŁ III

Kryteria wyboru osób na lokal socjalny.

§6. Burmistrz Międzychodu wyznacza z mieszkaniowego zasobu gminy lokale o obniżonym standardzie, które po opróżnieniu mogą być przekształcone na lokale socjalne i oddawane w najem.

§7. Ustala się, że o lokale socjalne mogą ubiegać się osoby:

1. Spełniające kryterium określone w §5 ust. 1, których dochody miesięczne określone w §5 ust. 5 w gospodarstwach domowych wieloosobowych nie przekraczają 50% najniższej emerytury i 75% najniższej emerytury w przypadku osoby samotnej,
2. Eksmitowane na mocy wyroku Sądu, którym Sąd przyznał uprawnienia do otrzymania lokalu socjalnego,
3. Pozbawione mieszkań w wyniku zdarzeń losowych (np. pożar, powódź, katastrofa budowlana), które nie mają prawa do lokalu zamiennego,
4. Opuszczające rodzinne i instytucjonalne formy opieki zastępczej na skutek uzyskania samodzielności i pełnoletności, w przypadku braku możliwości powrotu do domu rodzinnego posiadające miejsce stałego pobytu na terenie Gminy Międzychód.

ROZDZIAŁ IV

Kryteria wyboru osób z którymi może zostać zawarta umowa najmu na lokal zamienny.

§8. Gmina Międzychód dąży do zabezpieczenia lokali zamiennych na wykwaterowanie osób:

1. Zamieszkujących w lokalach mieszkalnych nie nadających się do zamieszkania na podstawie decyzji Nadzoru Budowlanego.
2. Zamieszkujących w lokalach mieszkalnych przeznaczonych do remontu kapitalnego, których zamieszkiwanie w lokalu podczas prac remontowych jest niemożliwe.
3. Lokatorom mieszkającym na podstawie decyzji administracyjnej o przydziale w budynkach stanowiących własność prywatną w przypadku wypowiedzenia najmu przez właściciela budynku zgodnie z art. 11 ust. 5 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego - tekst jedn. Dz.U. Nr 31 poz. 266 z 2005 r. ze zm.

ROZDZIAŁ V

Warunki dokonywania zamiany lokali mieszkalnych.

§9. 1. Gmina realizuje zamianę mieszkań polegającą na dostarczeniu lokalu wolnego w zamian za lokal zajmowany dotychczas przez lokatora posiadającego tytuł prawny w następujących przypadkach:

- 1) jeżeli lokator przekazuje do dyspozycji gminy lokal, w którym występuje nadwyżka stanowiąca co najmniej jeden pokój,
- 2) przy wzajemnej zamianie pomiędzy lokatorami lokali mieszkalnych należących do tego samego zasobu, którzy nie posiadają zadłużeń w opłacie za mieszkanie,
- 3) przy zamianie pomiędzy lokatorami lokali zajmującymi lokale mieszkalne w innych zasobach - którzy nie posiadają zadłużeń w opłacie za mieszkanie oraz za pisemną zgodą wynajmującego,
- 4) zamiana z urzędu na mniejsze w zasobach komunalnych - głównie dla osób, które zalegają z opłatami za mieszkanie.

2. Nie zezwala się na dokonanie zamiany mieszkań, gdy w jej wyniku na osobę będzie przypadać mniej niż 5 m² powierzchni mieszkalnej (pokoi) w wieloosobowej rodzinie, 10 m² powierzchni mieszkalnej dla osoby samotnej.

ROZDZIAŁ VI

Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali oraz poddanie tych spraw kontroli społecznej.

§10. 1. Składane wnioski o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych i socjalnych rejestrowane są i rozpatrywane na bieżąco.

Złożone wnioski od stycznia do grudnia każdego roku poddawane są wizji lokalnej - celem sprawdzenia warunków mieszkaniowych w miesiącu styczeń - luty następnego roku przez członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

2. W I kwartale każdego roku weryfikowane są wcześniej złożone wnioski o zawarcie umowy najmu na lokale mieszkalne i socjalne na podstawie składanych zaświadczeń przez wnioskodawców o dochodach z IV kwartału roku poprzedniego.

§11. 1. Kwalifikowanie osób do zawarcia umowy najmu na lokale mieszkalne, zamienne i socjalne odbywa się z udziałem i pod kontrolą Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

2. Społeczną Komisję Mieszkaniową powołuje Burmistrz Międzychodu określając jej zakres działania i regulamin pracy.

3. W I kwartale każdego roku przy udziale członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej sporządza się wykazy osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu na podstawie złożonych zaświadczeń o dochodach. Wykazy osób uprawnionych do otrzymania lokalu mieszkalnego komunalnego i socjalnego zatwierdzone przez Burmistrza Międzychodu podawane są do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy Międzychód na okres 30 dni.

4. W szczególnych przypadkach można w ciągu roku utworzyć dodatkowy wykaz przydziału mieszkań.

5. Wykaz sporządza się dla lokali mieszkalnych komunalnych i socjalnych. Ilość zakwalifikowanych osób do umieszczenia na wykazie w celu zawarcia umowy najmu w danym roku uzależniona jest od możliwości zaspokajania potrzeb mieszkaniowych przez gminę.

6. Umieszczenie osób na wykazie nie rodzi zobowiązania gminy do zawarcia umowy najmu lokalu w stosunku do wszystkich wnioskodawców w danym roku.

7. Osoby umieszczone na rocznych wykazach przydziału mieszkań zobowiązane są w miesiącu styczniu każdego roku do dostarczenia zaświadczeń o dochodach z okresu IV kwartału poprzedniego roku.

8. Wnioskodawcy zobowiązani są do uaktualniania danych zawartych we wniosku, dotyczących miejsca zamieszkania oraz liczby osób ubiegających się o najem lokalu.

9. Kolejność umieszczenia osób w wykazach po ich zakwalifikowaniu winna być zgodna z datą wpływu wniosku.

10. Dwukrotna odmowa przyjęcia wskazanego lokalu do przydziału powoduje skreślenie wnioskodawcy z wykazu przydziału lokalu.

11. Umowy najmu zawierane są przez zarządcę - administratora budynków tj. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Międzychodzie na podstawie pisemnego wskazania lokatora wystawionego przez Burmistrza Międzychodu.

Umowy najmu na lokale mieszkalne i lokale zamienne zawierane są na czas nieoznaczony.

12. Wskazanie lokatora na zawarcie umowy najmu poprzedzone jest umieszczeniem na rocznym wykazie przydziału

lokali mieszkalnych i socjalnych - zaopiniowanym przez członków Społecznej Komisji Mieszkaniowej.

13. Wnioskodawcy, którym przydzielono lokal do zasiedlenia zobowiązani są do dokonania zameldowania w przydzielonym lokalu.

14. Do dokonania zameldowania w lokalu stanowiącym mieszkaniowy zasób gminy wymagana jest zgoda właściciela lokalu.

15. Jeżeli w lokalu zajmowanym przez więcej niż jednego lokatora, zostanie zwolniona część lokalu mieszkalnego ze współużywalnością innych pomieszczeń - gmina dąży by móc wyodrębnić sanitariat i przydzielić ten lokal rodzinie umieszczonej w wykazie.

§12. 1. Potrzeby mieszkaniowe osób i rodzin o dochodach szczególnie niskich, które znalazły się w niedostatku i nie mogą wynająć lokalu na zasadach określonych w §5 zaspokajane są przez zawarcie umowy najmu lokalu socjalnego na czas określony nie dłużej niż 3 lata.

2. Umowy najmu na lokale socjalne zawierane są w pierwszej kolejności z osobami:

- 1) eksmitowanymi na mocy wyroku Sądu, którym Sąd przyznał uprawnienia do otrzymania lokalu socjalnego,
- 2) pozbawionymi mieszkań w wyniku zdarzeń losowych np. pożar, powódź, które nie mają prawa do lokalu zamiennego.
3. Umowę najmu zawartą na lokal socjalny po upływie określonego w niej czasu obowiązywania można przedłużyć na dalszy okres, jeżeli najemca nadal znajduje się w niedostatku, czyli spełnia kryterium dochodu określone w §7 ust. 1.
4. Osobom, których dochód przekroczył kryteria określone do lokalu socjalnego zarządca może naliczyć odszkodowanie uzupełniające za zajmowany lokal.

ROZDZIAŁ VII

Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu upuszczonym przez najemcę lub lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy.

§13. 1. W razie opuszczenia przez najemcę lokalu i pozostawienia w tym lokalu osób wymienionych w art. 691 Kodeksu cywilnego zgoda na zawarcie umowy najmu tego lokalu może być wyrażona, jeżeli brak jest warunków wspólnego zamieszkania z najemcą w nowym lokalu, tj. przypada mniej niż 10 m² powierzchni mieszkalnej na jedną osobę. Osoby te nie mogą posiadać tytułu prawnego do innego lokalu.

2. Jeżeli istnieje możliwość, by najemca zabrał ze sobą wszystkie wspólnie zamieszkujące do tej pory osoby, a nie uczyni tego - z pozostałymi osobami może być zawarta umowa najmu lecz stawka czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej będzie wynosiła 3% wartości odtworzeniowej, o ile osoby te nie posiadają tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego.

3. Osoby bliskie, inne niż wymienione w art. 691 Kodeksu cywilnego (np. wnuki, prawnuki, rodzeństwo, synowa, zięć), które nie wstąpiły w najem po śmierci najemcy, a posiadały stały meldunek w tym lokalu oraz faktycznie zamieszkiwały i sprawowały opiekę nad najemcą przez ostatnie 5 lat do chwili jego śmierci oraz nie posiadają tytułu prawnego do zajmowania innego lokalu - mogą nabyć uprawnienia do zajmowanego lokalu poprzez zawarcie umowy najmu na przedmiotowy lokal, opłacając czynsz w wysokości 3% wartości odtworzeniowej.

4. Osoby, które nie spełniają warunków wyżej wymienionych, zobowiązane są do opróżnienia lokalu po śmierci głównego najemcy. W przypadku odmowy opróżnienia, opuszczenia i wydania takiego lokalu zarządca budynku występuje do Sądu z powództwem o nakazanie opróżnienia i wydanie lokalu.

Do chwili uzyskania wyroku o eksmisji z lokalu - osoby te uiszczają opłaty w wysokości 3% wartości odtworzeniowej.

ROZDZIAŁ VIII

Zwiększanie mieszkaniowego zasobu gminy poprzez adaptację pomieszczeń niemieszkalnych.

§14. 1. Mieszkaniowy zasób gminy można zwiększać poprzez dokonywanie przez osoby fizyczne na własny koszt adaptacji: strychów, suszarni, pralni lub innych pomieszczeń niemieszkalnych usytuowanych w obiektach stanowiących własność Gminy Międzychód.

2. Pomieszczenie przewidziane do robót adaptacyjnych typuje Burmistrz Międzychodu w porozumieniu z zarządcą budynku lub na prośbę lokatora lokalu o poszerzenie zajmowanego mieszkania.

3. Wyboru osób do zaadaptowania pomieszczeń dokonuje się spośród wnioskodawców, którzy oczekują na zawarcie umowy najmu na lokal komunalny.

4. Prace adaptacyjne mogą być prowadzone pod nadzorem i na podstawie pisemnej umowy pomiędzy wnioskodawcą, a zarządcą budynku Zakładem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej - zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

5. Po zgłoszeniu przez inwestora zakończenia robót i protokolarnym odbiorze nowo powstałego lokalu przez zarządcę budynku zostanie wydane wskazanie osoby, z którą była zawarta umowa na prace adaptacyjne o zawarcie umowy najmu.

ROZDZIAŁ IX

Kryteria oddawania w najem lokali mieszkalnych o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m²

§15. 1. Ustala się jako zasadę nie pozyskiwanie do zasobu gminy - lokali o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m².

2. W przypadku uzyskania lokalu mieszkalnego o powierzchni użytkowej przekraczającej 80 m² może on być przebudowany na mniejsze, o ile pozwolą na to warunki techniczne, oddany w najem za opłatą czynszu ustalonego w drodze przetargu lub sprzedany w drodze przetargu.

ROZDZIAŁ X

Kaucja zabezpieczająca

§16. 1. Kaucja zabezpieczająca pokrycie należności z tytułu najmu lokalu przysługujących wynajmującemu w dniu opróżnienia lokalu wynosi 12 krotność miesięcznego czynszu za przydzielony lokal, obliczonego według stawek obowiązujących w dniu zawarcia umowy najmu lokalu, z wyjątkiem osób wymienionych w §13 ust. 3 dla których kaucja wynosi 3 krotność miesięcznego czynszu.

2. Nie pobiera się kaucji od lokalu socjalnego, zamiennego oraz od osób, które na własny koszt zaadaptowały mieszkanie z pomieszczenia niemieszkalnego.

ROZDZIAŁ XI

Postanowienia końcowe

§17. 1. Lokator nie może posiadać równocześnie prawa do więcej niż jednego lokalu mieszkalnego, jeżeli jeden z nich znajduje się w zasobach gminy.

W przypadku, gdy lokator mieszkania gminnego wszedł w posiadanie innego lokalu mieszkalnego - który spełnia warunki lokalu zamiennego - lokal gminny winien opuścić wraz z osobami z nim mieszkającymi i przekazać lokal zarządcy budynku - nie później, niż w terminie 2 miesięcy, licząc od daty wezwania do opróżnienia.

2. Nie opróżnienie lokalu spowoduje złożenie pozwu do Sądu o wydanie lokalu.

§18. Złożone wcześniej wnioski o przydział mieszkań - przyjęte do realizacji oraz listy osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu, a sporządzone przed wejściem w życie uchwały zachowują ważność i podlegają realizacji zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

§19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§21. Traci moc Uchwała Nr XLI/270/2002 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 27 czerwca 2002 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy Międzychód (Dz.Urz. Woj. Wlkp. z 2002 r. Nr 102 poz. 2558).

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Zygmunt Mleczak

301

UCHWAŁA Nr XXXII/249/2008 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 17 grudnia 2008 r.

w sprawie: wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Międzychód na lata 2009 - 2013

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.) oraz art. 21 ust. 1, pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (tekst jedn. Dz.U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266 ze zm.) Rada Miejska Międzychodu uchwala wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2009 - 2013.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Międzychód na lata 2009-2013 obejmuje:

- 1) prognozę dotyczącą wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego gminy,
- 2) analizę potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali,
- 3) planowaną sprzedaż lokali,
- 4) zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu,
- 5) sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy,
- 6) źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej,
- 7) wysokość wydatków w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład

mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne,

- 8) inne działania mające na celu poprawę gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy.

Rozdział II

**Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu
technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy
Międzychód na lata 2009-2013**

§2. Aktualna wielkość mieszkaniowego zasobu Gminy Międzychód (stan na dzień 30 września 2008r.) przedstawia poniższa tabela.

l.p.	lokale w budynkach stanowiących własność gminy	ilość						
		budynki ogółem	lokale ogółem		lokale mieszkalne		lokale socjalne	
			ilość	pow. (m ²)	ilość	pow. (m ²)	ilość	pow. (m ²)
1.	miasto Międzychód	46	187	9.132,63	183	9.005,58	4	127,05
2.	gmina Międzychód	20	41	2.536,99	37	2.397,59	4	139,40
	Razem	66	228	11.669,62	220	11.403,17	8	266,45

l.p.	lokale w budynkach należących do wspólnot	ilość						
		budynki ogółem	lokale ogółem		lokale mieszkalne		lokale socjalne	
			ilość	pow. (m ²)	ilość	pow. (m ²)	ilość	pow. (m ²)
1.	miasto Międzychód	96	387	19.443,88	384	19.346,48	3	97,40
2.	gmina Międzychód	13	48	2.621,93	47	2.595,93	1	26,00
	Razem	109	435	2.2065,81	431	21.942,41	4	123,40

l.p.	zbiórce zestawienie lokali i ich powierzchni	liczba lokali	powierzchnia (m ²)	liczba lokali mieszkalnych	powierzchnia lokali mieszkalnych (m ²)	liczba socjalnych	powierzchnia lokali socjalnych (m ²)
1.	miasto Międzychód	574	28.576,51	567	28.352,06	7	224,45
2.	gmina Międzychód	89	5.158,92	84	4.993,52	5	165,40
	Razem	663	33.735,43	651	33.345,58	12	389,85

Ocena aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Międzychód. Stan techniczny budynków komunalnych zależy od trzech czynników:

- 1) wieku,
- 2) konstrukcji,
- 3) wyposażenia,

Ad 1) Mieszkania stanowiące własność Gminy usytuowane są w budynkach wybudowanych przed rokiem 1945. Są to więc obiekty mocno wyeksploatowane, wymagające remontów oraz modernizacji.

Ad 2) Budynki mieszkalne w zasobie Gminy Międzychód w przeważającej większości wybudowane są z cegły, konstrukcje dachu drewniane, dachy pokryte dachówką lub papą.

Ad 3) W ramach zasobu mieszkaniowego występują zarówno lokale pełno standardowe, jak również lokale o obniżonym standardzie. Wyposażenie budynków mieszkalnych w instalacje i urządzenia:

- 1) energia elektryczna - 100,0%
- 2) woda 100,0%
- 3) kanalizacja - 96,0%
- 4) c.o. - 11,0%

§3. Prognoza wielkości zasobu mieszkaniowego w latach 2009 - 2013. Gmina prowadzi politykę mającą na celu sprzedaż lokali najemcom, aby umożliwić właścicielom samodzielność w zarządzaniu budynkami, w których znajdują się sprzedane mieszkania. Sprzedaż lokali dotyczy budynków nie wyłączonych ze sprzedaży zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej z dnia 30 maja 2007 r. Nr X/66/2007. Ponadto ze względu na liczbę osób oczekujących na przydział mieszkań komunalnych planowana jest przebudowa i budowa budynków mieszkalnych, zgodnie z Planem Rozwoju Lokalnego w latach 2007-2013. W zakresie odbudowy, przebudowy, modernizacji i budowy nowych budynków planowana jest realizacja następujących inwestycji:

- a) Budowa budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Polnej 25E (docelowo 23 lokale) realizacja: klatka A i B do

30 czerwca 2009 roku - ilość mieszkań 11, klatka C i D realizacja do 30 czerwca 2010 roku - ilość mieszkań 12.

- b) Przebudowa budynku mieszkalnego przy ul. 17 Stycznia 53, realizacja 2011 rok (są 3 lokale przewiduje się 4 lokale)
- c) Przebudowa budynku mieszkalnego przy ul. 17 Stycznia 59, realizacja 2011 rok (jest i będzie 5 lokali)
- d) Modernizacja budynku mieszkalnego przy ul. Marszałka Piłsudskiego 33, realizacja 2012 rok (są 3 lokale - przewiduje się 7 lokali)
- e) Przebudowa budynków mieszkalnych przy ul. Czynu 600 Lecia 6,7,8, realizacja 2013 rok - poszczególne budynki posiadają po 1 mieszkaniu - przewiduje się że będą posiadały po 2 lokale.

§4. Ocena i prognoza aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy. Stan techniczny budynków wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Międzychód mimo znacznego wyeksploatowania należy ocenić jako dostateczny. Budynki gminne są sukcesywnie remontowane w ramach posiadanych środków. Wpływ na powyższy stan poza wiekiem budynku miały niskie stawki czynszu w latach ubiegłych co w znacznym stopniu wpływało na ograniczenie niezbędnych prac remontowych i konserwacyjnych. Celem Gminy Międzychód jest niedopuszczenie do pogarszania się stanu technicznego budynków. Poza wykonywaniem bieżących remontów zachowawczych celem utrzymania na należyłym poziomie standardu lokali i estetyki budynków planuje się powiększenie zasobów mieszkaniowych Gminy Między-

chód poprzez budowę nowych budynków, modernizację oraz przebudowę starych budynków.

Rozdział III

Analiza potrzeb w zakresie remontów i modernizacji budynków mieszkalnych Gminy Międzychód w latach 2009 - 2013.

§5. W wyniku analizy ustalono, że potrzeby remontowe i modernizacyjne gminnego zasobu mieszkaniowego zdecydowanie przewyższają możliwości finansowe Gminy. Z tego względu w latach 2009-2013 poza wykonaniem bieżących napraw, konserwacji i usuwania awarii, przewiduje się wykonywanie głównie remontów zapewniających poprawę bezpieczeństwa budynków i ich mieszkańców oraz zabezpieczenie budynków przed szkodliwym oddziaływaniem czynników zewnętrznych.

Z uwagi na zły stan techniczny i wynikające z tego zbyt wysokie koszty kapitalnych remontów niektórych budynków istnieje konieczność wykwaterowania mieszkańców w związku z ich rozbiórką, przebudową lub przeprowadzeniem remontów kapitalnych i tak: przy ul. Marszałka Piłsudskiego 53 (remont kapit.) - ilość rodzin 3/ 10 osób/- rok wykwaterowania 2010-2011, ul. Wioślarska 3 (rozbiórka) - ilość rodzin 3/11 osób/- rok wykwaterow.2009-2010, ul. Sienna 1 A - (rozbiórka) ilość rodzin 1 /osób 3/ - rok wykwaterow.- 2009-2010, ul.17 Stycznia 129 (rozbiórka) - ilość rodzin 3 /ilość osób 8/ - rok wykwaterow. 2013,ul. Spichrzowa 2 - (przebudowa) ilość rodzin 3 /ilość osób 61- rok wykwaterow. 2012.

PLAN REMONTÓW NA LATA 2009 - 2013

l.p.	rodzaj robót	remonty ogółem	potrzeby finansowe (tys/zł)				
			2009	2010	2011	2012	2013
1.	roboty remontowe, w tym:	1.651,59	298,90	313,84	329,53	346,01	363,31
2.	dekarские	412,87	74,72	78,45	82,38	86,50	90,82
3.	instalacyjne	445,91	80,70	84,73	88,97	93,42	98,09
4.	ogólnobudowlane	693,69	125,54	131,82	138,41	145,33	152,59
5.	malarskie	99,12	17,94	18,84	19,77	20,76	21,81
6.	Wpłaty na zaliczki związane z utrzymaniem wspólnot mieszkaniowych	1.550,50	297,94	303,90	309,98	316,18	322,50
7.	inwestycje w tym: przebudowa, modernizacja, budowa nowych budynków	2.650,00	510,00	520,00	530,00	540,00	550,00
8.	razem	5.852,09	1.106,84	1.137,74	1.169,51	1.202,19	1.235,81

Rozdział IV

Planowana sprzedaż lokali w latach 2009 - 2013

§6. Sprzedaż lokali mieszkalnych prowadzona jest wyłącznie na rzecz lokatorów, którzy posiadają tytuł prawny do lokalu i nie zalegają z opłatami na dzień składania wniosku. Stwierdza się, że w latach 2001 - 2006 średnia sprzedaż lokali kształtowała się na poziomie 10 mieszkań rocznie.

W roku 2007 w celu zwiększenia sprzedaży zostały lokatorom stworzone korzystniejsze warunki nabycia lokali poprzez zastosowanie wysokich bonifikat - maksymalnie do

90%. Takie działanie znalazło odzwierciedlenie w ilości sprzedanych lokali w 2007 roku (23 lokale). Stosowanie bonifikat jest zgodne z ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (jedn. tekst ustawy Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603), uchwałą Nr XXVIII/174/2004 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 16 listopada 2004 r. w sprawie określenia zasad nabywania, zbywania, obciążania, wydierżawiania i najmu oraz zamiany nieruchomości stanowiących własność komunalną, ustalenia stawki procentowej pierwszej, opłaty i opłat z tytułu użytkowania wieczystego, uchwałą Nr X/66/2007 Rady Miejskiej Międzychodu z dnia 30 maja 2007 r. w sprawie zasad sprzedaży zamieszkałych lokali mieszkalnych oraz sprzedaży gruntów niezbędnych do racjonalnego korzystania z tych

lokali oraz Zarządzeniem Nr 18/07 Burmistrza Międzychodu z dnia 27 kwietnia 2007 r. w sprawie bonifikat od ceny sprzedaży lokali mieszkalnych zbywanych na rzecz lokatorów.

Sprzedaż lokali mieszkalnych w formie bezprzetargowej następuje tylko i wyłącznie na rzecz lokatorów lokali mieszkalnych.

W latach 2009 - 2013 przewiduje się sprzedaż lokali na poziomie lat poprzednich. Główny wpływ na to ma znaczny wzrost cen mieszkań w obrocie wolnorynkowym, co ma swoje odzwierciedlenie w wycenie lokali gminnych.

Sprzedaż lokali w 2008 r. oraz planowana sprzedaż w latach 2009 - 2013:

Lp.	rok	ilość lokali (szt.)	średnia powierzchnia użytkowa lokalu (m ²)	przewidywana łączna powierzchnia lokali przeznaczonych do sprzedaży (m ²)
1.	2008	11	55	605
2.	2009	15	56	840
3.	2010	10	55	550
4.	2011	9	55	495
5.	2012	12	55	660
6.	2013	15	56	840
	Razem	72	55	3.990

Rozdział V

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu

§7. 1. Polityka czynszowa Gminy Międzychód zmierzać będzie w kierunku kształtowania stawek czynszu, które zapewnią samowystarczalność finansową gospodarki mieszkaniowej.

2. Ustala się następujące rodzaje czynszów obowiązujących w mieszkaniowym zasobie gminy:

- a) za lokale mieszkalne,
- b) za lokale socjalne.

3. Czynsz obejmuje: podatek od nieruchomości, koszty administrowania, koszty konserwacji, utrzymania technicznego budynku, koszty utrzymania zieleni oraz wszystkich pomieszczeń wspólnego użytkowania, w tym opłaty za utrzymanie czystości, energię cieplną i elektryczną.

4. Lokator oprócz czynszu obowiązany jest do uiszczania opłat za świadczenia związane z eksploatacją mieszkania, w tym opłaty za energię elektryczną, energię cieplną, gaz, wodę,

za odbiór nieczystości stałych i płynnych, domofon oraz antenę zbiorczą w przypadku, gdy korzystający z lokalu nie ma zawartej umowy bezpośrednio z dostawcą mediów lub dostawcą usług.

5. Lokatorzy lokali mieszkalnych opłacają czynsz najmu, ustalony według stawki podstawowej za 1 m² powierzchni użytkowej lokali, z uwzględnieniem czynników podwyższających lub obniżających jego wartość użytkową.

6. Stawki czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy oraz terminy płatności czynszu ustala Burmistrz Międzychodu w drodze zarządzenia. Stawka bazowa czynszu nie może być mniejsza niż 0,8% wartości odtworzeniowej 1 m² powierzchni użytkowej podanej przez Wojewodę Wielkopolskiego. Obecnie stawka bazowa czynszu za 1 m² pow. użytkowej stanowi 0,688% wskaźnika wartości odtworzeniowej budynku. Przewiduje się do 2013 roku wzrost wartości wskaźnika do 2%, a w latach następnych osiągnięcie maksymalnej wartości do 3%.

7. Stawki czynszu ustalone są na podstawie stanu wyposażenia mieszkań w instalacje według poniższych kryteriów proporcjonalnie do stawki bazowej czynszu:

lp.	stan wyposażenia mieszkań w instalacje	Stawka czynszu wyrażona w% w stosunku do stawki bazowej
1.	mieszkanie o współczesnym standardzie (wszystkie urządzenia co, wc, gaz, łazienka)	132
2.	mieszkanie bez jednego z n/w urządzeń: co ¹ , wc ² , gaz, łazienka ³	116
3.	mieszkanie z dwoma n/w urządzeniami: co, wc, gaz, łazienka	100 (stawka bazowa)
4.	mieszkanie z jednym n/w urządzeniem: co, wc, gaz, łazienka	80
5.	mieszkanie tylko z instalacją wód — kan ⁴	60

1) przez CO rozumie się ogrzewanie energią cieplną dostarczaną z elektrociepłowni, ciepłowni i kotłowni lokalnych (osiedlowych, domowych),

2) przez WC rozumie się doprowadzoną do łazienki lub wydzielonego pomieszczenia instalację wodociągowo - kanalizacyjną umożliwiającą podłączenie muszli sedesowej i spłuczki, dotyczy to również WC przynależnego do lokalu położonego poza lokalem na tej samej kondygnacji,

3) przez łazienkę rozumie się wydzielone w mieszkaniu pomieszczenie posiadające stałe instalacje wodociągowo - kanalizacyjne, ciepłej wody dostarczanej centralnie bądź z urządzeń zainstalowanych w lokalu lub inne umożliwiające

4) przez kanalizację rozumie się wydzielone w mieszkaniu pomieszczenie posiadające stałe instalacje wodociągowo - kanalizacyjne, ciepłej wody dostarczanej centralnie bądź z urządzeń zainstalowanych w lokalu lub inne umożliwiające

ce podłączenie wanny, brodzika, baterii, piecyka kąpielowego (gazowego, elektrycznego, bojlera itp.)

- 4) przez urządzenie wodociągowe - kanalizacyjne rozumie się również urządzenia wodociągowe - hydrofor, kanalizacja - szambo.

8. Czynniki obniżającymi stawkę poszczególnych kwot czynszu są:

- 1) za lokal wspólny zajmowany przez więcej niż jednego najemcę - 5%,
- 2) zamieszkanie z ciemną kuchnią - 5%
- 3) za wyposażenie lokalu w urządzenia techniczne (wc, łazienka, gaz) na własny koszt najemcy - 5%,
- 4) za mieszkanie podłączone do szamba - 30%.

9. Czynniki podwyższające stawkę podstawową czynszu:

- a) dla mieszkań w budynkach wybudowanych po 2004 roku - +30%
- b) dla mieszkań w budynkach, w których po 2004 roku wykonano ocieplenie ścian zewnętrznych - + 15%.

10 Czynniki obniżające i podwyższające stawki czynszu nie dotyczą czynszu za lokale socjalne.

11 Stawka czynszu za lokal socjalny nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

12. W czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższyć stawkę czynszu, jeżeli zostaną dokonane ulepszenia mające wpływ na wysokość czynszu. Przed zmianą urno wy najmu zmieniającą wysokość czynszu należy sporządzić protokół stwierdzający fakt powstania czynników, o których mowa w zdaniu pierwszym.

13. Lokatorzy lokali mieszkalnych opłacają czynsz miesięczny z góry do 15-tego dnia miesiąca na rachunek wskazany przez zarządcę budynku.

14. Ustalony czynsz za używanie lokalu płacony jest w pieniądzu polskim.

15. Lokator nie ma prawa do oddania przedmiotu najmu w podnajem, ani do bezpłatnego używania osobom trzecim.

16. Mieszkańcy Gminy zgodnie z ustawą z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71 poz. 734 ze zm.) posiadają prawo do korzystania z dofinansowania do kosztów utrzymania lokali mieszkalnych w formie dodatku mieszkaniowego.

17. Gmina może stosować określoną obniżkę czynszu naliczonego według obowiązujących stawek, w stosunku do najemcy o niskich dochodach z chwilą gdy stawka czynszu dla lokali mieszkalnych przekroczy w skali roku 3% wartości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² po-

wierzchni użytkowej budynków mieszkalnych, ogłoszonym w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Rozdział VI

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Międzychód oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Gminy na lata 2009 - 2013

§8. 1. Nadzór nad zasobem mieszkaniowym Gminy Międzychód sprawuje Burmistrz.

2. Zarząd zasobem mieszkaniowym Gminy powierzono jednostce organizacyjnej gminy - Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Międzychodzie albo jego następcy prawnemu.

Kierownik Zakładu działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Międzychodu.

3. Zarządzanie nieruchomości powierzone Zakładowi Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej obejmuje zwykły zarząd w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

4. Czynności przekraczające zwykły zarząd wymagają zgody organów gminy.

Rozdział VII

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2009 - 2013

§9. Możliwości finansowe gospodarki mieszkaniowej.

1. Podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są przychody z tytułu czynszu za najem lokali mieszkalnych i użytkowych.
2. Dodatkowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej mogą być środki finansowe udzielone w ramach dotacji z budżetu gminy.

Rozdział VIII

Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, a także wydatki inwestycyjne.

§10. Wysokość wydatków w kolejnych latach z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy i koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Gmina jest jednym ze współwłaścicieli przedstawia poniższa tabela:

Rodzaje kosztów (tys. /zł)	2009	2010	2011	2012	2013
Koszty bieżącej eksploatacji (*)	333,13	349,78	367,27	385,64	404,92
Koszty remontów i modernizacji lokali i budynków	596,84	617,74	639,51	662,19	685,81
Koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi i budynkami komunalnymi	317,55	333,43	350,10	367,60	385,98
Wydatki inwestycyjne	510,00	520,00	530,00	540,00	550,00
Ogółem	1.757,52	1.820,95	1.886,88	1.955,43	2.026,71

(*) koszty bieżącej eksploatacji obejmują: utrzymanie porządku i czystości, podatki, opłaty za dostawę energii elektrycznej do oświetlania części wspólnej budynku, koszty przeglądów okresowych

Rozdział IX

Działania mające na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy

§11. 1. Gmina w celu poprawy wykorzystania i racjonalnej gospodarki zasobem podejmować będzie działania polegające w szczególności na:

- likwidacja niesamodzielnych lokali mieszkalnych,
- zamianie lokali komunalnych, tak aby gospodarstwa domowe zajmowały lokale odpowiednie do wielkości rodziny oraz jej sytuacji materialnej,
- dokonywanie podziału zwalnianych dużych lokali na mniejsze,
- umożliwienie adaptacji pomieszczeń niemieszkalnych w nieruchomościach gminy na cele mieszkaniowe w celu objęcia w najem powstałego lokalu,

2. Istotnym źródłem pozyskiwania mieszkań są inwestycje budynków mieszkalnych i socjalnych.

W roku 2010/2011 planuje się pobudowanie budynku socjalnego -15 rodzinnego.

Rozdział X

Przepisy końcowe

§12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§13. Traci moc Uchwała Nr V/44/2003 Rady Miejskiej Międzychód z dnia 4 marca 2003 r. w sprawie ustalenia zasad polityki czynszowej (Dz.Urz. Woj.Wlkp. z 2003 r. Nr 80 poz. 1520)

§14. Uchwałą wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Zygmunt Mleczak

302

UCHWAŁA Nr XXXII/250/08 RADY MIEJSKIEJ MIĘDZYCHODU

z dnia 17 grudnia 2008 r.

w sprawie: upoważnienia Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z art. 3 - 6 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. nr 192 poz. 13 78 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzychodzie do prowadzenia postępowań wobec dłużników alimentacyjnych.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Międzychodu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Zygmunt Mleczak

303

UCHWAŁA Nr XXXIII/174/08 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 18 grudnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia budżetu na 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i pkt 9 lit. d ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, pkt 3, oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 187, poz. 1381, Nr 170, poz. 1217, 1218, Nr 249, poz. 1832, z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112), Rada Gminy Kaźmierz uchwala co następuje:

§1. Określa się dochody budżetu Gminy na 2009 r. w wysokości 17.584.207,00 zł
zgodnie z zał. nr 1, w tym:

- dochody bieżące w kwocie 16.818.607,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie 765.600,00 zł

§2. Określa się wydatki budżetu Gminy na 2009 r. w wysokości 18.101.642,00 zł

zgodnie z zał. nr 2, które obejmują:

1. wydatki bieżące w wysokości 16.098.949,00 zł,
w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 8.272.819,00 zł,

- b) dotacje 1.247.918,00 zł,

w tym:

- dotacja dla samorządowych instytucji kultury 527.200,00 zł
- dotacja dla placówki niepublicznej 223.000,00 zł
- dotacje przekazane gminie na podstawie porozumień 33.000,00 zł
- dotacje dla stowarzyszeń 37.000,00 zł

- c) wydatki na obsługę długu 175.144,00 zł,

2. wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 2.002.693,00 zł.

§3. Dochody ustalone w §1 obejmują dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie w wysokości 1.819.750,00 zł,

zgodnie z zał. nr 3.

§4. Wydatki ustalone w §2 obejmują wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie w wysokości 1.819.750,00 zł,

zgodnie z zał. nr 3.

§5. 1. Deficyt budżetu w wysokości 517.435,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 4.

§6. Tworzy się rezerwy:

1. ogólną w wysokości 60.000,00 zł
2. celową w wysokości 2.000,00 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego

§7. Ustala się dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostce samorządu terytorialnego ustawami, zgodnie z zał. nr 5.

§8. Określa się plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w kwocie 118.100,00 zł i plan wydatków w kwocie 118.100,00 zł,

zgodnie z zał. nr 6.

§9. 1. Określa się plan przychodów Zakładu Usług Komunalnych w Kaźmierzu w kwocie 2.976.494,00 zł, plan wydatków w kwocie 2.976.494,00 zł w tym plan dotacji przedmiotowej w kwocie 404.938,00 zł, zgodnie z zał. nr 7.

2. Zakres dotacji dla Zakładu Usług Komunalnych w Kaźmierzu określa Uchwała nr XXXIII/175/08 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 18 grudnia 2008 r.

§10. Ustala się plan wydatków majątkowych, zgodnie z zał. nr 8.

§11. Ustala się plan wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, zgodnie z zał. nr 9.

§12. Określa się plan przychodów i wydatków rachunku dochodów własnych, zgodnie z zał. nr 10

§13. 1. Określa się plan dochodów z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 85.000,00 zł

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 14.000,00 zł

3. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 71.000,00 zł.

§14. Upoważnia się Wójta Gminy do dokonywania zmian w planie wydatków polegających na przenoszeniu wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach danego działu.

§15. Określa się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1.900.000,00, w tym na:

- a) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetowego w kwocie 1.000.000,00,
- b) spłatę wcześniej zaciągniętych pożyczek i kredytów w kwocie 382.565,00,
- c) na sfinansowanie zaplanowanego deficytu budżetu 517.435,00.

§16. Upoważnia się Wójta Gminy do zaciągania kredytów, pożyczek do wysokości 1.000.000,00 zł na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetu Gminy.

§17. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1. Zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym do wysokości 500.000,00,
2. Przekazania uprawnień innym jednostkom organizacyjnym do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§19. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2009 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Reinholz

Zał. Nr 1
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dn.18 grudnia 2008 r.

DOCHODY GMINY KAŻMIERZ W 2009R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan dochodów budżetowych na 2009 r.	
010			Rolnictwo i łowiectwo	6.500,00	
	01095		Pozostała działalność	6.500,00	
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.500,00	Za dzierżawę obwodów łowieckich
700			Gospodarka mieszkaniowa	879.172,00	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	879.172,00	
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	39.844,00	Opłaty za grunty oddane w użytkowanie wieczyste 22.528,00 i trwały zarząd 17.316,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	68.628,00	Za dzierżawę gruntów rolnych 20.815,00, gruntów pod usługi 1.600,00, gruntów pod wieżę telefonii komórkowej 36.000,00, za najem lokali użytkowych 9.120,00, za dzierżawy przydrożnych alei drzew owocowych 300,00, inne 793,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	765.600,00	Raty za wykup mieszkań i budynków 5.600,00, sprzedaż nieruchomości 760.000,00 (dz.174 w Kopaninie pod budownictwo jednorodzinne, dz.32/7 w Kaźmierzu pod budownictwo jednorodzinne, dz.918 w Kaźmierzu brak przeznaczenia)
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.500,00	Odsetki za nieterminowe regulowanie należności
		0920	Pozostałe odsetki	2.600,00	Odsetki z ratalnej sprzedaży mieszkań i budynków
750			Administracja publiczna	125.000,00	
	75011		Urzędy wojewódzkie	59.000,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	58.100,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/06

	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00	5% kwoty zaplanowanej przez Wojewodę Wielkopolskiego (pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/08)
75023		Urzędy gmin	66.000,00	
	0690	Wpływy z różnych opłat	13.000,00	Opłaty za druki i specyfikacje do przetargów, inne opłaty
	0960	Otrzymane spadki, zapisy i darowizny w postaci pieniężnej	53.000,00	Umowy darowizny
751		Urzędy naczelników organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa i sądownictwa	1.150,00	
	75101	Urzędy naczelników organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.150,00	
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.150,00	Dotacja na prowadzenie stałego rejestru wyborców w 2009 r. (pismo Krajowego Biura Wyborczego Delegatura w Pile z dnia 8 października 2008 r., znak DPL 3101-17/08)
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	8.594.234,00	
	75601	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	4.100,00	
	0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	4.000,00	Wpływy z podatku od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00	Odsetki za nieterminowe regulowanie należności podatkowych
	75615	Wpływ z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.274.285,00	
	0310	Podatek od nieruchomości	1.760.427,00	Uchwała nr XXX/158/08 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2008 r.
	0320	Podatek rolny	450.627,00	
	0330	Podatek leśny	37.621,00	
	0340	Podatek od środków transportowych	22.610,00	Uchwała nr XV/83/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2007 r.
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	1.500,00	
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.500,00	Odsetki za nieterminowe regulowanie należności podatkowych
	75616	Wpływ z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.965.129,00	
	0310	Podatek od nieruchomości	958.172,00	Uchwała nr XXX/158/08 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2008 r.
	0320	Podatek rolny	572.665,00	
	0330	Podatek leśny	1.572,00	
	0340	Podatek od środków transportowych	97.720,00	Uchwała nr XV/83/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2007 r.
	0360	Podatek od spadków i darowizn	7.000,00	
	0430	Wpływy z opłaty targowej	20.000,00	Uchwała nr XV/101/03 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 27 listopada 2003 r.
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	300.000,00	
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	8.000,00	Odsetki za nieterminowe regulowanie należności podatkowych
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	751.280,00	
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	30.000,00	
	0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	45.000,00	
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenie na sprzedaż alkoholu	85.000,00	

		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	585.280,00	Wpływy z opłaty planistycznej 327.000,00, opłata adiacencka i podziałowa 250.000,00 z opłat za wpis i zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej 6.000,00, za zajęcie pasa drogowego 2.280,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6.000,00	Odsetki za nieterminowe regulowanie należności
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.599.440,00	
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	3.149.440,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10 października 2008 r., znak ST3-4820/21/2008
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	450.000,00	Udział Gminy w podatku dochodowym od osób prawnych
758			Różne rozliczenia	5.945.968,00	
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla samorządu terytorialnego	5.056.696,00	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	5.056.696,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10 października 2008 r., znak ST3-4820/21/2008
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	736.677,00	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	736.677,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10 października 2008 r., znak ST3-4820/21/2008
	75814		Różne rozliczenia finansowe	70.000,00	
		0920	Pozostałe odsetki	70.000,00	Środki z kapitalizacji odsetek na kontach bankowych
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	82.595,00	
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	82.595,00	Załącznik do pisma Ministra Finansów z dnia 10 października 2008 r., znak ST3-4820/21/2008
801			Oświata i wychowanie	173.783,00	
	80101		Szkoły podstawowe	9.000,00	
		0970	Wpływy z różnych dochodów	9.000,00	Dochody z tytułu zwrotu za CO w Szkole Podstawowej w Bytniu oraz za wynajem gruntu pod reklamę
	80104		Przedszkola	146.400,00	
		0830	Wpływy z usług	138.600,00	Uchwała nr XV/78/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 29 października 2007 r.
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00	Odsetki za nieterminowe regulowanie należności
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.700,00	Refundacja zastępczej służby wojskowej
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkół	500,00	
		0920	Pozostałe odsetki	500,00	Kapitalizacja odsetek na koncie bankowym GZO
	80195		Pozostała działalność	17.883,00	
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	17.883,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/08
852			Pomoc społeczna	1.854.200,00	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.724.000,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.719.000,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/08
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	5.000,00	Należności z tytułu dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu wypłaty zaliczek alimentacyjnych.
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	9.000,00	

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	9.000,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/08
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	51.400,00	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	32.500,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/08
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	18.900,00	
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	40.800,00	
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	39.300,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/08
		0920	Pozostałe odsetki	1.500,00	Kapitalizacja odsetek na koncie bankowym GOPS
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	5.000,00	
		0830	Wpływy z usług	5.000,00	Odpłatność za świadczone usługi opiekuńcze
	85295		Pozostała działalność	24.000,00	
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	24.000,00	Pismo Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 października 2008 r., znak FB.I-6.3010-13/08
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.200,00	
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	3.000,00	
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	3.000,00	Wpływ z opłaty produktowej
	90095		Pozostała działalność	1.200,00	
		0830	Wpływy z usług	1.200,00	Wpływy z opłat za toalety publiczne
			OGÓŁEM	17.584.207,00	

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dn.18 grudnia 2008 r.

WYDATKI GMINY KAŻMIERZ W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan wydatków budżetowych na 2009 r.	
010			Rolnictwo i łowiectwo	687.473,00	
	01008		Melioracje wodne	90.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	Materiały melioracyjne
		4270	Zakup usług remontowych	80.000,00	Bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnej, konserwacja, odmulanie dna, odbudowa skarp, wykaszanie skarp i dna, hakowanie oraz czyszczenie wylotów drenarskich oraz czyszczenie rzeki Samy
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacji wsi	493.693,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	Likwidacja studni przejętych od ANR
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	483.693,00	Budowa sieci wodociągowej: K-rz ul. Polna - Reja 75.000,00, K-rz ul. Szkolna 20.000,00, K-rz rej. ul. Konopnickiej - Dolnej 19.293,00, Radziny rej. ul. Krańcowej 40.000,00, w m. Kopanina 10.000,00, w m. Radziny - Chrusty 30.400,00, SUW Gaj Wielki 74.000,00, Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Książynie wraz z siecią kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Kaźmierz 145.000,00, budowa kanalizacji sanitarnej w rej. ul. Nowoiejskiej w Kaźmierzu 70.000,00

	01022		Zwalczanie chorób zakaźnych zwierząt oraz badania monitoringowe pozostałości chemicznych i biologicznych w tkankach zwierząt i produktach pochodzenia zwierzęcego	5.000,00	Koszty związane z odbiorem padliny z terenu gminy zgodnie z art. 9 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 1997 r. o zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz.U. z 1999 r. Nr 66 poz. 752 z późn. zmianami) Umowa z firmą Farmutil HS
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	
	01030		Izby rolnicze	22.780,00	
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	22.780,00	Odpis w wysokości 2% należne izbom rolniczym art. 35 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 14 grudnia 1995 r. o izbach rolniczych (t.j. Dz.U. z 2002 r. Nr 101, poz 927 ze zm.)
	01095		Pozostała działalność	76.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.000,00	Organizacja Dożynek 2009 r. i Dni Kaźmierza 71.000,00, konkurs Piękna Wieś 5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	65.000,00	
020			Leśnictwo	5.000,00	
	02095		Pozostała działalność	5.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00	Zakup drzewek, palików, środków ochrony roślin
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00	Cięcie i wycinka drzew, odnowienie zadrzewień
600			Transport i łączność	190.000,00	
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	20.000,00	
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.		Pomoc finansowa dla Województwa Wielkopolskiego na budowę chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 306 w m. Pólko
	60014		Drogi publiczne powiatowe	130.000,00	
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	130.000,00	Pomoc finansowa dla Powiatu Szamotulskiego na budowę dróg i chodników leżących na terenie Gminy Kaźmierz
	60016		Drogi publiczne gminne	40.000,00	Przebudowa szkolnych przystanków autobusowych
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000,00	
700			Gospodarka mieszkaniowa	859.938,00	
	70004		Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	404.938,00	
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	404.938,00	Dotacja przedmiotowa dla ZUK w Kaźmierzu, zgodnie z uchwałą Nr XX/109/08 Rady Gminy Kaźmierz z dn.30 stycznia 2008 r.
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	455.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	151.000,00	Ogłoszenia o przetargach 15.000,00, wycena nieruchomości 35.000,00, podziały nieruchomości 10.000,00, opłaty sądowe za założenie księgi wieczystej i za wypis prawa własności, mapy 10.000,00, mapy i wyciągi do notariusza i sądu 6.000,00, odtworzenie granic 5.000,00, koszty komunalizacyjne 5.000,00, akty notarialne 20.000,00, opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz celu publicznego 25.000,00, wykonanie i montaż tablic informacyjnych z nazwami ulic 20.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	214.000,00	Przebudowa płyty Rynku w Kaźmierzu 74.000,00 (1.674.613,00), budowa targowiska w Kaźmierzu 40.000,00 (90.000,00), budowa budynku mieszkalnego socjalnego w Książynie 100.000,00 (400.000,00)
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00	Wykup działek 40.000,00 i dróg 50.000,00
710			Działalność usługowa	183.200,00	
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	108.200,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	18.200,00	Komisja urbanistyczna
		4300	Zakup usług pozostałych	90.000,00	Plan zagospodarowania przestrzennego 75.000,00, ogłoszenia w prasie 15.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	60.000,00	

		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00	Zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy
	71095		Pozostała działalność	15.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	Projekt organizacji ruchu
750			Administracja publiczna	3.070.162,00	
	75011		Urzędy wojewódzkie	58.100,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	50.478,00	Realizacja zadań rządowych zleconych gminom
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	7.622,00	
	75022		Rady gmin	257.600,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	129.000,00	Diety radnych i sołtysów
				40.800,00	Kontakty partnerskie z Bystrzycą Kłodzką, Ujściem i Litwą, art. związane z obsługą Biura Rady wraz z kosztami reprezentacyjnymi oraz zakup artykułów promocyjnych i prenumerata Wspólnoty
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		
		4260	Zakup energii	7.500,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	76.000,00	Usługi związane z obsługą Biura Rady, usługi poligraficzne związane z wydawaniem Obserwatora
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.300,00	Koszty delegacji krajowych
		4420	Podróże służbowe zagraniczna	2.000,00	Koszty delegacji zagranicznych
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służb cywilnych	1.000,00	Szkolenie pracownika Biura Rady
	75023		Urzędy gmin	2.469.462,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	9.100,00	Środki Bhp, ekwiwalenty za pranie
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.476.500,00	Wynagrodzenia pracowników UG i nagrody jubileuszowe wraz z pochodnymi
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	105.100,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	248.600,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40.300,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.000,00	Utrzymanie czystości na zewnątrz obiektu Urzędu Gminy
				80.000,00	Art. biurowe 19.500,00, środki czystości 6.500,00, wydawnictwa i aktualizacje fachowe 13.500,00, wydatki USC 7.300,00, wydatki sekretariatu 22.350,00, zakup wyposażenia 3.000,00, pozostałe 7.850,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		
		4260	Zakup energii	45.000,00	Energia, woda, gaz, dostawa energii cieplnej
				65.600,00	Konserwacja centrali telefonicznej, konserwacja systemu alarmowego, urządzeń klimatyzacji 15.000,00, konserwacja sprzętu komputerowego i oprogramowania 43.100,00 oraz pozostałego sprzętu biurowego i wyposażenia 7.500,00
		4270	Zakup usług remontowych		
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.442,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
				78.900,00	Koszty usług pocztowych 44.300,00, abonament radiowo - telewizyjny 600,00, bankowych 6.000,00, ochrona obiektu 3.000,00, bieżące utrzymanie budynku UG 25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych		
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.500,00	
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.000,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	35.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	43.000,00	Delegacje 15.000,00, ryczałty samochodowe 28.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.000,00	
				26.920,00	Składki WOKiS 6.060,00, ZGWRP 2.000,00, SGiPW 1.660,00, ubezpieczenie sprzętu i budynków 5.100,00, składki z tyt. przystąpienia do Stowarzyszenia Ekologicznych Gmin ZACHÓD 1.000,00, kaucja za butle Dar Natury 100,00, składki LEADER 11.000,00
		4430	Różne opłaty i składki		

		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	43.500,00	
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służb cywilnych	15.000,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	15.000,00	Papier do kserokopiarek i drukarek komputerowych
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	25.000,00	Atramenty, tonery i części zamienne do sprzętu komputerowego do drukarek komputerowych
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00	Przebudowa budynku UG w Kaźmierzu, dostosowanie budynku dla osób niepełnosprawnych
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000,00	Urządzenia klimatyzacyjne 15.000,00, sprzęt komputerowy 55.000,00
	75095		Pozostała działalność	285.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	Wydatki sołectw, utrzymanie świetlic wiejskich, organizacja imprez okolicznościowych na terenie sołectw 88.000,00, wydatki w zakresie public relations 20.000,00, remont pomnika ofiar II wojny światowej w K-rzu 70.000,00
		4260	Zakup energii	25.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	110.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	23.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	107.000,00	Ocieplenie budynku świetlicy wiejskiej w Radzynach 27.000,00, budowa białego sportowego w Witkowicach 30.000,00, budowa placów zabaw na terenie gminy 50.000,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.150,00	
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.150,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.150,00	Realizacja zadań rządowych zleconych gminom
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	147.500,00	
	75403		Jednostki terenowe Policji	2.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	Zakup paliwa dla jednostki policji
	75412		Ochotnicze straże pożarne	141.000,00	
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	27.000,00	Diety za udział w akcjach. Koszt wynika z liczby wyjazdów x liczba strażaków x liczba godzin x 6,00 zł
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.600,00	Umowy zlecenie
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.700,00	Paliwo do pojazdów i motopomp, części zamienne, materiały bieżącego utrzymania sprzętu i budynków strażnic, materiały związane z konkursami wiedzy pożarniczej oraz z Dniem Strażaka, materiały potrzebne do zorganizowania zawodów pożarniczych oraz rajdu młodzieżowych drużyn pożarniczych. Prenumerata miesięcznika Strażak
		4260	Zakup energii	7.000,00	Zakup energii i gazu w strażnicach OSP
		4270	Zakup usług remontowych	28.000,00	Naprawy pojazdów i sprzętu pożarniczego, drobne remonty budynków strażnic
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00	Badania okresowe strażaków i kierowców
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00	Badania i opłaty, przeglądy i badania techniczne pojazdów
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	200,00	Karta telefonii komórkowej dla Komendanta OSP (4 x 50,00 zł)
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	Koszty delegacji
		4430	Różne opłaty i składki	14.000,00	Ubezpieczenia AC, OC, NW pojazdów i NW strażaków

		6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	20.000,00	Dotacja dla jednostek OSP na zakup sprzętu pożarniczego i ratowniczego z dotacjami z MSWiA, ZOSP
	75414		Obrona cywilna	2.500,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	600,00	Realizacja zadań rządowych zleconych gminom z zakresu obrony cywilnej
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	800,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00	
	75421		Zarządzanie kryzysowe	2.000,00	
		4810	Rezerwy	2.000,00	
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	48.500,00	
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	48.500,00	
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	45.000,00	Wynagrodzenie inkasentów
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	Zakup druków
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2.500,00	Opłaty komornicze
757			Obsługa długu publicznego	175.144,00	
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	175.144,00	
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz pożyczek i kredytów	175.144,00	Odsetki kredytowe
758			Różne rozliczenia	60.000,00	
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	60.000,00	Ustawa o finansach publicznych Art. 173 ust. 4 rezerwa ogólna nie może być wyższa niż 1% wydatków budżetu.
		4810	Rezerwy	60.000,00	
801			Oświata i wychowanie	8.148.943,00	
	80101		Szkoły podstawowe	3.872.200,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	134.350,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki Bhp dla nauczycieli i pracowników obsługi, pomoc zdrowotna dla nauczycieli
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.258.000,00	Wynagrodzenia osobowe, w tym odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	174.200,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	375.800,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	62.450,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	258.000,00	Materiały biurowe i środki czystości 123.000,00, olej opałowy SP Bytów 105.000,00, węgiel SP Gaj Wielki 30.000,00
		4240	Pomoce naukowe i dydaktyczne, książki	8.000,00	Zakup lektur szkolnych, pomocy dydaktycznych.
		4260	Zakup energii	140.800,00	Energia 32.000,00, woda 6.400,00, gaz 67.600,00, CO 25.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	110.000,00	Naprawy, konserwacje, bieżące remonty (malowanie izb lekcyjnych, naprawa dachu nowym budynku, naprawa ogrodzenia w SP w Kaźmierzu, naprawa dachu, wymiana rynien oraz uzupełnienie odgromów w SP Sokolniki Wielkie)
		4280	Zakup usług zdrowotnych	11.100,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	62.000,00	Opłaty RTV, pocztowe, serwis sieci komputerowej, usługi komunalne, pralnie, monitoring
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	9.000,00	Koszty podłączenia do internetu pracowników internetowych
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.400,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej dyrektorów szkół podstawowych
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	11.700,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.000,00	Koszty delegacji służbowych nauczycieli

		4420	Podróże służbowe zagraniczne	500,00	Koszty delegacji służbowych nauczycieli
		4430	Różne opłaty i składki	5.900,00	Ubezpieczenia budynków
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	121.900,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	8.100,00	Papier do drukarek i kopiarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	20.000,00	Zakup programów edukacyjnych, programu do wydruku świadectw oraz inne akcesoria komputerowe (klawiatury, myszki itp.)
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.000,00	SP Sokolniki Wielkie wymiana okien 10.000,00, SP Bytyn - adaptacja poddasza 20.000,00, wymiana okien 15.000,00, SP Gaj Wielki - modernizacja kotłowni 35.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.000,00	SP Sokolniki Wielkie zakup projektora i laptopa
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	5 13.060,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	15.700,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki Bhp dla nauczycieli i pracowników obsługi, pomoc zdrowotna dla nauczycieli
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3 15.700,00	Wynagrodzenia osobowe, w tym odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	24.700,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	55.100,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9.760,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27.000,00	Artykuły biurowe, środki czystości, meble
		4240	Pomoce naukowe i dydaktyczne, książki	4.000,00	Pomoce dydaktyczne, książki, wyposażenie kądek tematycznych
		4260	Zakup energii	11.000,00	Energia, woda, gaz
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	Naprawy, konserwacje sprzętu, remont elewacji w SP Bytyn.
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00	Opłaty RTV, usługi komunalne, pralnie, prowizje bankowe
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.500,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	700,00	Koszty delegacji służbowych
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	18.500,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.400,00	Papier do drukarek i kopiarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00	Zakup programów edukacyjnych
	80104		Przedszkola	1.208.000,00	
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	33.000,00	Porozumienie z Gminą Tarnowo Podgórne (5 dzieci)
		2540	Dotacja dla placówki niepublicznej	2 23.000,00	Dotacje dla przedszkoli niepublicznych Sokolniki Wielkie 198.000,00, pozostałe 25.000,00 (zgodnie z Uchwałą Nr XVIII/119/04 Rady Gminy Kaźmierz z dn.05 marca 2004r.)
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	33.700,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki Bhp dla nauczycieli i pracowników oświaty
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	608.000,00	Wynagrodzenia osobowe, w tym odprawy emerytalne i nagrody jubileuszowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	45.100,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	100.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	17.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	Artykuły biurowe, środki czystości, wyposażenie (odkurzacze, rolety okienne, sprzęt RTV)
		4240	Pomoce naukowe i dydaktyczne, książki	5.000,00	Pomoce dydaktyczne, książki, wyposażenie kądek tematycznych
		4260	Zakup energii	48.500,00	Energia, woda, gaz oraz CO

		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	Naprawy, konserwacje, naprawa opierzenia na budynku przedszkola, remont toalety dla personelu, cyklinowanie parkietu
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	Opłaty RTV, usługi komunalne, pralnie, prowizje bankowe
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	800,00	Koszty podłączenia do internetu
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	600,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej dyrektorów
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.500,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	Koszty delegacji nauczycieli
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	Ubezpieczenie budynków
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	35.800,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.000,00	Papier do drukarek i kopiarek
	80110		Gimnazja	1.771.000,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	76.200,00	Dodatki mieszkaniowe, dodatki wiejskie, środki Bhp dla nauczycieli i pracowników oświaty
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.105.000,00	Wynagrodzenia osobowe
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	91.000,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	182.000,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	30.600,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	Materiały biurowe, środki czystości, wyposażenie
		4240	Pomoce naukowe i dydaktyczne, książki	5.000,00	Książki, pomoce dydaktyczne do pracowni przedmiotowych
		4260	Zakup energii	128.500,00	Energia, woda, gaz
		4270	Zakup usług remontowych	6.000,00	Bieżące remonty, naprawy, konserwacje
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.500,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000,00	Opłaty RTV, usługi komunalne, inne
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	4.000,00	Opłata za pracownię internetowe
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.000,00	Opłaty za połączenia telefoniczne sieci komórkowej dyrektorów
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00	Koszty podłączenia do internetu pracowni internetowych
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00	Koszty delegacji nauczycieli
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	500,00	
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00	Ubezpieczenie budynków
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	59.700,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00	Papier do drukarek i kopiarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.000,00	Wymiana pamięci RAM i procesorów na większe w pracowniach i w sekretariacie, zakup pendriverów
	80113		Dowozienie uczniów	4 11.300,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	300,00	Bhp
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	30.000,00	Wynagrodzenia dla opiekunów dzieci w czasie dowożenia
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	3.350,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	4.650,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	800,00	
		4280	Zakup usług zdrowotnych	400,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	370.000,00	Usługa dowożenia dzieci do szkół 360.000,00, dowożenie dzieci niepełnosprawnych 10.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.800,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
	80114		Zespoły ekonomiczno - administracyjne szkół	282.000,00	
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	700,00	Świadczenia rzeczowe dotyczące Bhp

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	191.750,00	Wynagrodzenie pracowników GZO oraz osób zatrudnionych z programu Szwajcarski zegarek
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	11.100,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	31.150,00	
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00	Artykuły biurowe, książki i czasopisma fachowe, tonery do drukarek
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00	Prowizje bankowe, doskonalenie zawodowe, pozostałe usługi, aktualizacje SIGID
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00	Koszty delegacji pracowników GZO
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.800,00	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00	Papier do drukarek
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	8.000,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00	Zakup drukarki i 1 zestaw komputerowy
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	33.500,00	1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia nauczycieli art. 70a ustawy Karta Nauczyciela (jako podstawę przyjęto sumę §4010 w działach 80101,80103, 80104, 80110 pomniejszone o wynagrodzenia obsługi)
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	28.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.500,00	
	80195		Pozostała działalność	57.883,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	17.883,00	Dofinansowanie kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	40.000,00	FSS dla emerytowanych nauczycieli i pracowników oświaty
851			Ochrona zdrowia	95.000,00	
	85153		Zwalczanie narkomanii	14.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.700,00	Środki na realizację Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii (Uchwała nr XI/62/07 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 17 sierpnia 2007 r.)
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00	
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	71.000,00	
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	4.000,00	Środki na działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.300,00	
		4260	Zakup energii	6.000,00	
		4270	Zakup usług remontowych	6.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	14.000,00	
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	700,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00	
		4430	Różne opłaty i składki	500,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200,00	
	85195		Pozostała działalność	10.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	Kotłownia w budynku Ośrodka Zdrowia w Kaźmierzu
852			Pomoc społeczna	2.751.600,00	
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.719.000,00	
		3110	Świadczenia społeczne	1.667.430,00	Świadczenia rodzinne i zaliczki alimentacyjne

		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.608,00	Koszty obsługi
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	5.069,00	
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00	
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	893,00	
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służb cywilnych	2.000,00	
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	9.000,00	
		4130	Składka na ubezpieczenie zdrowotne	9.000,00	Składka na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne ustalona przy założeniu, że w 2009 r. składka na ubezpieczenie zdrowotne wyniesie 9% podstawy wymiaru składki
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	272.700,00	
		3110	Świadczenia społeczne	150.000,00	zadania zlecone WUW P-ń 51.400,00, zad. własne Gminy 98.600,00
		4110	Składka na ubezpieczenia społeczne	2.700,00	Składka opłacana za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	120.000,00	Odpłatność za pobyt w Domu Pomocy Społecznej
	85215		Dodatki mieszkaniowe	135.000,00	
		3110	Świadczenia społeczne	135.000,00	Podstawa naliczenia dodatków: ustawa o dodatkach mieszkaniowych z dnia 21 czerwca 2001r (Dz.U. Nr 71, poz. 734) i Rozp. RM z dnia 28 grudnia 2001 (Dz.U. Nr 156, poz. 1817)
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	541.200,00	WUW 39.300,00, UG 501.900,00
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	7.000,00	Środki Bhp dla 8 pracowników, ekwiwalent za pranie
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	327.700,00	Wynagrodzenia pracowników wraz z pochodnymi
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	23.800,00	
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	57.000,00	
		4120	Składka na Fundusz Pracy	8.600,00	
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.000,00	Radca prawny, informatyk - umowy zlecenie
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000,00	Artykuły biurowe, czasopisma fachowe, środki bieżącego utrzymania ośrodka
		4260	Zakup energii	10.800,00	Energia, woda, CO
		4270	Zakup usług remontowych	12.000,00	Naprawa i konserwacja sprzętu
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00	Badania wstępne, okresowe i profilaktyczne pracowników
		4300	Zakup usług pozostałych	12.100,00	Opłaty pocztowe, czynsz lokalowy, koszty i prowizje bankowe, dokształcanie pracowników.
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.500,00	
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefoni stacjonarnej	8.400,00	
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	10.200,00	
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.900,00	Delegacje pracowników i ryczałty samochodowe
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.200,00	
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służb cywilnych	4.000,00	
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00	Papier do drukarek i kopiarek

	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	7.000,00	
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	18.700,00	
	4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.500,00	
	4120	Składka na Fundusz Pracy	400,00	
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.800,00	
85295		Pozostała działalność	56.000,00	
	3110	Świadczenia społeczne	51.000,00	Dożywianie uczniów w szkołach WUW 24.000,00, UG 27.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	Zakup upominków i słodczy na spotkania integracyjne
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	Usługa dotycząca przewozu osób na spotkanie integracyjne
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	15.000,00	
85415		Pomoc materialna dla uczniów	15.000,00	
	3260	Inne formy pomocy dla uczniów	15.000,00	Pomoc materialna dla uczniów w ramach Narodowego Funduszu Stypendialnego
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	342.200,00	
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	241.000,00	
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	Zakup żarówek, opraw oświetleniowych, czujników
	4260	Zakup energii	100.000,00	Energia na oświetlenie uliczne
	4270	Zakup usług remontowych	80.000,00	Konserwacja i modernizacja oświetlenia ulicznego
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	55.000,00	Oświetlenie dróg osiedlowych na terenie gminy Kaźmierz: Komorowo 30.000,00, Kaźmierz rej. ul. Konopnickiej - Dolnej 25.000,00
90095		Pozostała działalność	101.200,00	
	4170	Wynagrodzenie bezosobowe	25.000,00	Umowa zlecenie z pracownikiem obsługującym toalety publiczne
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	Zakup materiałów bieżącego utrzymania toalet publicznych 2.000,00, zakup pojemników do selektywnej zbiórki 3.000,00
	4260	Zakup energii	2.200,00	Gaz 1.000,00 i energia 1.200,00 w toaletach
	4300	Zakup usług pozostałych	57.000,00	Inne usługi związane z utrzymaniem toalet publicznych 2.000,00, usługa transportowa 55.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	Wydatki związane z bezpiecznymi psami (Umowa ze schroniskiem bezpiecznych zwierząt)
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	527.200,00	
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	227.200,00	
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	227.200,00	Dotacja dla Gminnego Ośrodka Kultury w Kaźmierzu
92116		Biblioteki	300.000,00	
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	300.000,00	Dotacja dla Biblioteki Publicznej Gminy Kaźmierz
926		Kultura fizyczna i sport	793.632,00	
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	33.000,00	
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	33.000,00	Wsparcie finansowe na realizację zadań w zakresie kultury fizycznej i sportu (art. 5 ust. 4, pkt 2 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003r o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie)
92695		Pozostała działalność	760.632,00	Środki na pozostałą działalność sportową prowadzoną na terenie gminy
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.632,00	Gospodarz obiektu sportowego w K-rzu 3.120,00 i Bytyniu 832,00, obsługa strzelnicy i siłowni LOK 3.680,00, sanitariaty - boisko K-rz 2.000,00,
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	Zakup materiałów bieżącego utrzymania oraz materiałów na organizację imprez plenerowo - sportowych, zakup sprzętu sportowego, zakup trawy, nawozów
	4260	Zakup energii	20.000,00	Energia i woda w obiektach sportowo - rekreacyjnych

		4300	Zakup usług pozostałych	60.000,00	Monitorowanie obiektu, utrzymanie płyty boiska w Kaźmierzu i Bytniu, usługi komunalne, pozostałe usługi
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	Ubezpieczenia gminnych obiektów sportowych i imprez masowych
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	650.000,00	Budowa centrum rekreacyjno - sportowego w rejonie ul. Leśnej w Kaźmierzu 50.000,00, Budowa kompleksu boisk wielofunkcyjnych Orlik 2012 600.000,00
			OGÓŁEM	18.101.642,00	

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dn.18 grudnia 2008 r.

DOCHODY I WYDATKI NA ZADANIA ZLECONE GMINOM NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	DOCHODY	Rozdz.	§	Treść	WYDATKI
750			Administracja publiczna	58.100,00				58.100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	58.100,00	75011		Urzędy wojewódzkie	58.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	58.100,00		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	50.478,00
						4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	7.622,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa i sądownictwa	1.150,00				1.150,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.150,00	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	1.150,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.150,00		4300	Zakup usług pozostałych	1.150,00
852			Pomoc społeczna	1.760.500,00				1.760.500,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.719.000,00	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.719.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.719.000,00		3110	Świadczenia społeczne	1.667.430,00
						4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	33.608,00
						4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	5.069,00
						4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
						4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00
						4410	Podróże służbowe krajowe	893,00
						4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służb cywilnych	2.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	9.000,00	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	9.000,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	9.000,00		4130	Składka na ubezpieczenie zdrowotne	9.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	32.500,00	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	32.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	32.500,00		3110	Świadczenia społeczne	32.500,00
			OGÓŁEM	1.819.750,00				1.819.750,00

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dn.18 grudnia 2008 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY 2009 R.

§	Wyszczególnienie	Plan przychodów	Plan rozchodów	Uzasadnienie
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	900.000,00		
992	Splaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów			1. Umowa Nr 12309/2000273/2003 z Bs w Dusznikach o kredyt długoterminowy z przeznaczeniem na inwestycje gminne – 102.564,00
			382.565,00	2. Umowa Nr 06/1117 o kredyt ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego na zadanie pn. Budowa gimnazjum wraz z salą gimnastyczną w Kaźmierzu – 200.000,00
				3. Umowa pożyczki Nr 71/P/OW – ks/I/07 z WFOŚiGW w Poznaniu na Budowę kanalizacji sanitarnej w Piersku – 80.000,00
		900.000,00	382.565,00	

Prognoza długu Gminy Kaźmierz na lata 2009 - 2019

- Zadłużenie gminy Kaźmierz na 31 grudnia 2008 r.
2.847.179,73
- Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek
900.000,00
- Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:
557.708,04
 - raty kapitałowe
382.564,04
 - odsetki
175.144,00
- Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2009 r. (poz. 1+2-3a)
3.364.615,69
- Planowane dochody budżetu gminy na 2009 r.
17.584.207,00
- Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2009 r. (poz. 3/poz. 5)
3,17%

- Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie
19,13%

Prognoza na rok 2010

- Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego
3.364.615,69
- Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek
0,00
- Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:
659.028,04
 - raty kapitałowe
472.564,04
 - odsetki
186.464,00
- Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2010 r. (poz. 1+2-3a)
2.892.051,65
- Planowane dochody budżetu gminy na 2010 r.
16.000.000,00

6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2010 r. (poz. 3/poz. 5) 4,12%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 18,08%

Prognoza na rok 2011

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 2.892.051,65
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń: 623.655,04
 - a - raty kapitałowe 472.564,04
 - b - odsetki 151.091,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2011 r. (poz. 1+2-3a) 2.419.487,61
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2011 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2011 r. (poz. 3/poz. 5) 3,90%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 1 5,12%

Prognoza na rok 2012

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 2.419.487,61
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń: 607.381,04
 - a - raty kapitałowe 472.564,04
 - b - odsetki 134.817,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2012 r. (poz. 1+2-3a) 1.946.923,57
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2012 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2012 r. (poz. 3/poz. 5) 3,80%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 12,17%

Prognoza na rok 2013

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 1.946.923,57
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń: 538.858,30
 - a - raty kapitałowe 392.564,04
 - b - odsetki 146.294,26
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2013 r. (poz. 1+2-3a) 1.554.359,53
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2013 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2013 r. (poz. 3/poz. 5) 3,37%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 9,71%

Prognoza na rok 2014

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 1.554.359,53
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń: 470.274,01
 - a - raty kapitałowe 366.923,01
 - b - odsetki 103.351,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2014 r. (poz. 1+2-3a) 1.187.436,52
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2014 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2014 r. (poz. 3/poz. 5) 2,94%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 7,42%

Prognoza na rok 2015

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 1.187.436,52
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00

3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:
363.834,92
 - a - raty kapitałowe 289.999,92
 - b - odsetki 73.835,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2015 r. (poz. 1+2-3a) 897.436,60
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2015 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2015 r. (poz. 3/poz. 5) 2,27%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 5,61%

Prognoza na rok 2016

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 897.436,60
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:
341.546,92
 - a - raty kapitałowe 289.999,92
 - b - odsetki 51.547,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2016 r. (poz. 1+2-3a) 607.436,68
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2016 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2016 r. (poz. 3/poz. 5) 2,13%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 3,80%

Prognoza na rok 2017

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 607.436,68
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:
232.850,92
 - a - raty kapitałowe 199.999,92
 - b - odsetki 32.851,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2017 r. (poz. 1+2-3a) 407.436,76

5. Planowane dochody budżetu gminy na 2017 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2017 r. (poz. 3/poz. 5) 1,46%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 2,55%

Prognoza na rok 2018

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 4 07.436,76
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:
221.973,92
 - a - raty kapitałowe 199.999,92
 - b - odsetki 21.974,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2018 r. (poz. 1+2-3a) 207.436,84
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2018 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2018 r. (poz. 3/poz. 5) 1,39%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 1,30%

Prognoza na rok 2019

1. Zadłużenie gminy Kaźmierz na początek roku budżetowego 207.436,84
2. Planowane w budżecie przychody z tyt. kredytów i pożyczek 0,00
3. Kwota przewidziana w budżecie na spłatę zadłużeń:
215.966,92
 - a - raty kapitałowe 199.999,92
 - b - odsetki 15.967,00
4. Prognozowana kwota długu na dzień 31 grudnia 2019 r. (poz. 1+2-3a) 7.436,92
5. Planowane dochody budżetu gminy na 2019 r. 16.000.000,00
6. Łączna kwota do spłaty rat kredytów i pożyczek wraz z odsetkami w stosunku doplanowanych dochodów gminy na 2019 r. (poz. 3/poz. 5) 1,35%
7. Stosunek łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego do dochodów gminy (poz. 4/poz. 5) w tym roku budżetowym wynosić będzie 0,05%

Gmina Kaźmierz nie wyemitowała papierów wartościowych, nie udzielała gwarancji i poręczeń, nie przyjęła depozytów oraz informuje, iż nie posiada innych wymagalnych zobowiązań.

zgodnie z art. 189 ust. 2 Ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218, Nr 187, poz. 1381, Nr 249, poz. 1832 z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791, Nr 140, poz. 984, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112)

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dn.18 grudnia 2008 r.

**DOCHODY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTCE SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO USTAWAMI**

Dz. 750 Administracja publiczna	18.000,00
Rozdz.75011 Urzędy wojewódzkie	18.000,00
§2350 Wpływy z różnych opłat	18.000,00

Powyższe środki pobrane przez jednostkę samorządu terytorialnego odprowadza się na rachunek budżetu państwa,

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dn.18 grudnia 2008 r.

**PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ NA 2009 ROK**

§	Treść	Plan przychodów/ wydatków w 2009 r.	
	PRZYCHODY	118.100,00	
	Stan konta bankowego na 1 stycznia 2009 r.	75.100,00	
0690	Wpływy z różnych opłat	43.000,00	Wpływy na rzecz funduszu pochodzące z opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska przez podmioty gospodarcze z terenu gminy 40.000,00, przejęcie przez gminę świadczenia usług na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 1996 r. Nr 132, poz. 622 z późn.zm.) 1.000,00, inne dochody 2.000,00
	WYDATKI	118.100,00	
4210	Zakup materiałów i wyposażenia	35.000,00	Wydatki związane z: akcją Sprzątanie Świata, realizacją Gminnego Programu Ochrony Środowiska i Planu Gospodarki Odpadami, obchodami Dnia Ziemi, opracowanie materiału do wydawnictwa obejmującego dolinę rzeki Samy i Zbiornik retencyjny w Radzynach, badania, opracowania i opinie dotyczące stanu i ochrony środowiska, pozostałymi wydatkami związanymi z ochroną środowiska na terenie gminy
4300	Zakup usług pozostałych	33.100,00	
6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	50.000,00	Dotacja do zakupu pojazdu pożarniczego dla OSP w Kaźmierzu

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU USŁUG KOMUNALNYCH W KAŻMIERZU W 2009 R.

Dz.	Nazwa	Przychody	Wydatki
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	801.720,00	801.720,00
600	Transport i łączność	226.243,00	226.243,00
	w tym dotacja przedmiotowa	226.243,00	
700	Gospodarka mieszkaniowa	362.500,00	362.500,00
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.586.031,00	1.586.031,00
	w tym dotacja przedmiotowa	178.695,00	
		2.976.494,00	2.976.494,00

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 18 grudnia 2008 r.

WYDATKI MAJĄTKOWE GMINY KAŻMIERZ W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan wydatków majątkowych na 2009 r.	
010			Rolnictwo i łowiectwo	483.693,00	
	010 10		Infrastruktura wodociągowa i sanitacji wsi	483.693,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	483.693,00	
				75.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m.K-rz ul. Polna - Reja
				20.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m.K-rz ul. Szkolna
				19.293,00	Budowa sieci wodociągowej w m.K-rz rej. ul. Konopnickiej - Dolnej
				40.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m. Radziny rej. ul. Krańcowej
				10.000,00	Budowa sieci wodociągowej w m. Kopanina
				30.400,00	Budowa sieci wodociągowej w m. Radziny - Chrusty
				74.000,00	Budowa SUW w m. Gaj Wielki
				145.000,00	Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Książynie wraz z siecią kanalizacji sanitarnej (tzw. układ Kaźmierz - Książyn)
				70.000,00	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej Kaźmierz ul. Nowowiejska
600			Transport i łączność	190.000,00	
	600 13		Drogi publiczne wojewódzkie	20.000,00	
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	20.000,00	Pomoc finansowa dla Województwa Wielkopolskiego na budowę chodnika w ciągu drogi wojewódzkiej Nr 306 w m. Półko
	600 14		Drogi publiczne powiatowe	130.000,00	
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	130.000,00	Pomoc finansowa dla Powiatu Szamotulskiego na budowę dróg i chodników leżących na terenie Gminy Kaźmierz

	60016		Drogi publiczne gminne	40.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000,00	
				40.000,00	Przebudowa szkolnych przystanków autobusowych
700			Gospodarka mieszkaniowa	304.000,00	
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	304.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	214.000,00	
				74.000,00	Remont i przebudowa płyty Rynku w Kaźmierzu
				40.000,00	Budowa targowiska w Kaźmierzu
				100.000,00	Budowa budynku mieszkalnego socjalnego w Książynie
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00	
				40.000,00	Wykup działek
				50.000,00	Wykup dróg
750			Administracja publiczna	197.000,00	
	75023		Urzędy gmin	90.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00	Rozbudowa budynku administracyjnego Urzędu Gminy w Kaźmierzu z uwzględnieniem dostosowania budynku dla osób niepełnosprawnych.
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00	
				15.000,00	Klimatyzacja pomieszczeń
				55.000,00	Zakup sprzętu komputerowego
	75095		Pozostała działalność	107.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	107.000,00	
				27.000,00	Ocieplenie budynku świetlicy wiejskiej w Radzynach
				30.000,00	Budowa boiska sportowego w m. Witkowice
				50.000,00	Budowa placów zabaw w sołectwach Gminy Kaźmierz
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	20.000,00	
	75412		Ochotnicze straże pożarne	20.000,00	
		6230	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	20.000,00	Dotacja dla jednostek OSP na zakup sprzętu pożarniczego i ratowniczego z dotacjami z MSWiA, ZGŁ. ZOSP, ZW ZOSP
801			Oświata i wychowanie	93.000,00	
	80101		Szkoły podstawowe	87.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	80.000,00	
				10.000,00	Wyniana okien w Szkole Podstawowej w Sokolnikach Wielkich
				20.000,00	Adaptacja poddasza w Szkole Podstawowej w Bytniu
				15.000,00	Wyniana okien w Szkole Podstawowej w Bytniu
				35.000,00	Modernizacja kotłowni w Szkole Podstawowej w Gaju Wielkim
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.000,00	
				4.000,00	Zakup laptopa - Szkoła Podstawowa w Sokolnikach Wielkich

				3.000,00	Zakup projektora - Szkoła Podstawowa w Skolnikach Wielkich
	80114		Zespoły ekonomiczno - administracyjne szkół	6.000,00	
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00	Zakup sprzętu komputerowego
851			Ochrona zdrowia	10.000,00	
	85195		Pozostała działalność	10.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	Budowa kotłowni gazowej w budynku Ośrodka Zdrowia w Kaźmierzu
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	55.000,00	
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	55.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	55.000,00	
				30.000,00	Oświetlenie dróg osiedlowych na terenie gminy Kaźmierz: m.Komorowo
				25.000,00	Oświetlenie dróg osiedlowych na terenie gminy Kaźmierz: m.Kaźmierz rej. ul. Konopnickiej - Dolnej
926			Kultura fizyczna i sport	650.000,00	
	92695		Pozostała działalność	650.000,00	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	Budowa centrum rekreacyjno –s portowego w rejonie ul. Leśnej w Kaźmierzu
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	600.000,00	Budowa kompleksu boisk wielofunkcyjnych Orlik 2012
			OGÓŁEM	2.002.693,00	

Plan wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne.										Źródła finansowania									
Lp.	Nazwa i cel programu	Okres realizacji programu	Wysokość wydatków w okresie realizacji			2010						2011							
			Ogółem	Koszty poniesione w latach poprzednich	2009r.	2010r.	2011r.	środki własne UE	inne źródła UE	inne źródła	inne źródła	inne źródła	inne źródła	inne źródła	inne źródła				
1.	Budowa stacji wodociągowej w Gaju Wielkim	2007-2010	3 655 000,00	61 000,00	74 000,00	2 920 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Okres realizacji zadania, z uwagi na brak środków planowanych w roku 2009, został wydłużony o 1 rok, tj. do 2010r., środki zaplanowane w roku 2008 w wysokości 20 000,00 zł nie zostały wykorzystane, w związku z tym zwiększa się o tę kwotę wydatki planowane w latach kolejnych.																			
2.	Rozbudowa sieci wodociągowej na terenie Kadzierz.																		
a)	Ściek wodociągowa Kadzierz, rej. ul. Polna - Reja	2004-2009	235 000,00	160 000,00	75 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
b)	Ściek wodociągowa Kadzierz, rej. ul. Szkolnej	2004-2013	350 000,00	115 000,00	20 000,00	30 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00		
c)	Ściek wodociągowa w m. Kadzierz, rej. ul. Konopnickiej	2006-2010	130 842,20	32 549,20	19 293,00	79 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
d)	Ściek wodociągowa Kadzierz ul. Poznańska w kierunku do m. Brzezno	2007-2011	660 000,00	195 293,92	0,00	236 706,08	228 000,00	0,00	0,00	0,00	236 706,08	0,00	0,00	228 000,00	0,00	0,00	0,00		
Okres realizacji zadania został wydłużony o 1 rok, tj. do roku 2011. Wydatki planowane w latach ubiegłych na rok 2009 nie mogą zostać zrealizowane na rok 2010, natomiast wydatki z roku 2010 na 2011.																			
3.	Ściek wodociągowa Radziny, rej. ul. Krakowskiej, I, II, III	2004-2009	90 000,00	50 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	Ściek wodociągowa w Koprarnie	2007-2010	80 000,00	24 000,00	10 000,00	46 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
5.	Ściek wodociągowa Radziny - Chrusz	2007-2010	140 000,00	9 800,00	30 400,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
6.	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej Kadzierz ul. Noworajska	2008-2009	110 000,00	20 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Z uwagi na brak środków w roku 2008 została wykorzystana kwota 20 000,00 zł. W związku z powyższym kwota 90 000,00 została zaplanowana w roku 2009 i tym samym zadanie staje się zadaniem wieloletnim.																			
7.	Rozbudowa oczyszczalni ścieków w Kaczinie wraz z siecią kanalizacji sanitarnej w aglomeracji Kadzierz	2007-2011	16 390 400,00	400 909,94	145 000,00	10 317 249,58	5 527 240,48	0,00	0,00	0,00	2 951 100,00	7 366 149,58	0,00	0,00	3 412 240,48	2 115 000,00	0,00	0,00	
8.	Budowa kanalizacji sanitarnej w Gaju Wielkim (z przeładunkiem do Rumianka)	2011-2012	3 700 000,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00		
9.	Przebudowa przy Rynku w Kadzierz	2004-2010	1 800 000,00	40 000,00	74 000,00	1 686 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 186 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Okres realizacji zadania został wydłużony o 1 rok, tj. do 2010r., z uwagi na brak wystarczających środków w roku 2009. Środki zaplanowane w roku 2008 w kwocie 90 000,00 zł nie zostały wykorzystane w całości, pozostała kwota planowana jest na lata kolejne.																			
10.	Budowa punktu wodociągowego w Radzynie ze siecią rozdzielniczą	2010	1 200 000,00	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
11.	Budowa punktu wodociągowego w Komorowie z infrastrukturą	2011	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	1 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	700 000,00	500 000,00	0,00	0,00		
12.	Budowa drogi dojazdowej do gruntów rolnych Koprarna	201																	

Z uwagi na brak wystarczających środków w roku 2009 okres realizacji zadania został wydłużony do roku 2011.																
21.	Budowa Centrum rekreacyjno - sportowego w rejonie ul. Lesnej w Kąkimerze	2008-2011	450 000,00	0,00	50 000,00	200 000,00	200 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	200 000,00	0,00	0,00	
22.	Budowa kompleksu boisk wielofunkcyjnych Orlik 2012	2008-2009	650 000,00	50 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Powyższe zadanie zostało wprowadzone w miejsce zadania pn "Budowa boiska ze sztuczną nawierzchnią przy szkole podstawowej w Kąkimerze".																
23.	Gminny ośrodek sportu i rekreacji w Kąkimerze	2011-2013	55 000,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	
24.	Budowa targowiska w Kąkimerze	2008 - 2010	600 000,00	30 000,00	40 000,00	530 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	530 000,00	0,00	0,00	0,00	
25.	Budowa budynku mieszkalnego socjalnego w Kąkimerze	2008-2010	500 000,00	49 500,00	100 000,00	350 500,00	0,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	350 500,00	0,00	0,00	0,00	
Z uwagi na brak wystarczających środków w roku 2009 okres realizacji zadania został wydłużony do roku 2010.																
26.	Budowa kółłowni gazowej w budynku Ośrodka Zdrowia w Kąkimerze	2008-2010	135 000,00	7 015,00	10 000,00	117 985,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	117 000,00	0,00	0,00	0,00	
27.	Budowa placów zabaw	2008-2009	150 000,00	100 000,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			35 221 242,20	1 669 404,26	1 502 693,00	19 263 178,46	9 075 966,48	1 502 693,00	0,00	0,00	0,00	7 850 043,88	8 366 149,58	256 000,00	2 790 000,00	
														30 966,48	520 000,00	210 000,00

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XXXIII/174/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dn.18 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH W 2009 R.

Nazwa	Przychody	Wydatki
Przedszkole w Kaźmierzu	117.600,00	117.600,00
Szkoła Podstawowa w Bytniu	48.100,00	48.100,00
Szkoła Podstawowa w Gaju Wielkim	28.100,00	28.100,00
Szkoła Podstawowa w Kaźmierzu	90.000,00	90.000,00
Gimnazjum w Kaźmierzu	17.000,00	17.000,00
	300.800,00	300.800,00

304

UCHWAŁA Nr XXXIII/176/08 RADY GMINY KAŻMIERZ

z dnia 18 grudnia 2008r.

**w sprawie określenia warunków i trybu wspierania, w tym finansowego,
rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Kaźmierz**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 2 ust 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155, poz. 1298, z 2006 r. Nr 64, poz. 448, Nr 136, poz. 970, z 2007 r. Nr 34, poz. 206, Nr 171, poz. 1208) uchwala się, co następuje:

§1. Gmina Kaźmierz w trosce o rozwój sportu wspiera rozwój sportu kwalifikowanego.

§2. 1. Wsparcie, o którym mowa w §1 udzielane będzie w formie:

- 1) wsparcia finansowego na rzecz klubów, stowarzyszeń sportowych na warunkach i w trybie określonym w załączniku do niniejszej uchwały,
- 2) nieodpłatnego udostępniania klubom sportowym, stowarzyszeniom sportowym działającym na terenie Gminy Kaźmierz obiektów i urządzeń sportowo - rekreacyjnych użyteczności publicznej w celu prowadzenia treningów i rozgrywek.

§3. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu kwalifikowanego przez Gminę Kaźmierz zabezpiecza się corocznie w budżecie Gminy Kaźmierz.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kaźmierz.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Grzegorz Reinholz

Załącznik
do uchwały Nr XXXIII/176/08
Rady Gminy Kaźmierz
z dnia 18 grudnia 2008r.

WARUNKI I TRYB WSPIERANIA FINANSOWEGO ROZWOJU SPORTU KWALIFIKOWANEGO PRZEZ GMINĘ KAŹMIERZ

§1. 1. Wsparcie finansowe na rozwój sportu kwalifikowanego mogą uzyskać kluby lub stowarzyszenia sportowe z terenu Gminy Kaźmierz nie zaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, które uczestniczą we współzawodnictwie sportowym, organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.

2. Klub lub stowarzyszenie sportowe może otrzymać wsparcie finansowe w formie dotacji na rozwój sportu kwalifikowanego:

- 1) po zapewnieniu udziału środków własnych na realizację niniejszego zadania z zastrzeżeniem ust. 3,
 - 2) kwota dofinansowania ze strony Gminy Kaźmierz nie może przekroczyć 80% całkowitych kosztów poniesionych przy realizacji zadania.
3. Dotacje na zadania w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego mogą otrzymać kluby lub stowarzyszenia sportowe, które spełniają łącznie niżej określone warunki:
- 1) siedziba klubu lub stowarzyszenia mieści się na terenie Gminy Kaźmierz,
 - 2) klub lub stowarzyszenie zrzesza zawodników, w tym zaliczanych do grupy młodzieżowej, uprawiających określoną dyscyplinę sportu i posiadających licencję zawodnika, kartę zgłoszenia lub inny dokument uprawniający do uczestnictwa we współzawodnictwie sportowym,
 - 3) klub lub stowarzyszenie nie posiada zaległości z tytułu zobowiązań publiczno prawnych wobec budżetu państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego,
 - 4) klub lub stowarzyszenie uczestniczy w zorganizowanym współzawodnictwie sportowym w dyscyplinach zespołowych i indywidualnych na szczeblu wojewódzkim lub ogólnopolskim
 - 5) klub lub stowarzyszenie angażuje się we współpracę z gminnymi jednostkami organizacyjnymi oraz z Urzędem Gminy w Kaźmierzu przy realizacji zadań na rzecz mieszkańców Gminy Kaźmierz,
 - 6) klub lub stowarzyszenie promuje i rozpowszechnia informację o Gminie Kaźmierz.

4. Dotacje udzielane na realizację zadań Gminy Kaźmierz w zakresie wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego mogą być wyłącznie przeznaczone na:

- 1) prowadzenie szkolenia sportowego oraz udział we współzawodnictwie sportowym,
- 2) organizowanie imprez sportowych, jeżeli impreza ta przyczynia się do istotnej popularyzacji danej dyscypliny sportu.

5. Środki uzyskane z dotacji mogą być przeznaczone wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją następujących zadań z zakresu rozwoju sportu kwalifikowanego:

1) zakup materiałów:

- a) sprzęt sportowy oraz wyposażenie zawodników niezbędne do realizacji zadania,
- b) nagrody np.: puchary, medale, dyplomy, albumy, statuetki okolicznościowe i inne nagrody rzeczowe,
- c) napoje, odżywki, lekarstwa,

2) zakup usług:

- a) wynajem obiektów sportowych, urządzeń i sprzętu sportowego,
- b) noclegi,
- c) wyżywienie,
- d) transport,
- e) druk zaproszeń, dyplomów, biletów, programów, komunikatów,
- f) medycznych niezbędnych do udziału w zawodach i organizacji imprez sportowych,
- g) w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa - ochrona,

3) koszty osobowe:

- a) płace szkoleniowców, jednak nie więcej niż do 50% udzielonej dotacji,
- b) obsługa sędziowska,
- c) obsługa techniczna, spiker,
- d) obsługa medyczna,

4) inne koszty:

- a) ubezpieczenie sportowe zawodników,
- b) ubezpieczenie imprezy sportowej.

§2. 1. Dotacje na zadania w zakresie rozwoju sportu kwalifikowanego przekazywane są po przeprowadzeniu postępowania w drodze otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań Gminy

2. Wójt Gminy Kaźmierz przyznaje dotacje celowe na realizację ofert wyłonionych w konkursie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, dla których nie stosuje się trybu odwołań.

3. Wójt Gminy Kaźmierz może unieważnić konkurs jeżeli wymagają tego szczególne okoliczności.

§3. 1. Wójt Gminy Kaźmierz ogłasza w Biuletynie Informacji Publicznej konkurs na realizację zadań w zakresie wspierania rozwoju sportu kwalifikowanego, wskazując:

- 1) rodzaj zadania oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania,
- 2) termin i warunki realizacji zadania,
- 3) termin składania ofert,
- 4) termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty,
- 5) formularze, na których należy złożyć ofertę wykonania zadania oraz sprawozdanie z wykonanego zadania.

2. Kolejne konkursy mogą być ogłaszane w miarę potrzeb i możliwości finansowych, w ciągu roku budżetowego.

3. Po ogłoszeniu konkursu przez Wójta Gminy Kaźmierz oferty o przyznanie dotacji składa się w sekretariacie Urzędu Gminy w Kaźmierzu.

§4. Oferty złożone w konkursie rozpatruje Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Kaźmierz w składzie:

- 1) trzy osoby desygnowane przez Wójta Gminy Kaźmierz,
- 2) jeden przedstawiciel Rady Gminy w Kaźmierzu,

§5. Przy rozpatrywaniu oferty o przyznanie dotacji na realizację zadania, Komisja Konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla Gminy,
- 2) zgodność oferty z celami konkursu,
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania,
- 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania,
- 5) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 6) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji.

§6. 1. Komisja Konkursowa przekazuje Wójtowi Gminy Kaźmierz swoją opinię dotyczącą wszystkich ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie wsparcia.

2. Ostatecznego wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Kaźmierz.

§7. Oferta winna być rozpatrzona w terminie nie przekraczającym 60 dni od daty jej złożenia.

§8. Wyniki konkursu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej.

§9. Oferenci przyjmując wsparcie zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

§10. 1. Umowę sporządza się w formie pisemnej, na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie przekraczający jednak danego roku budżetowego.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1 powinna zawierać w szczególności:

- 1) oznaczenie stron,
- 2) określenie czasu, na jaki zostaje zawarta,
- 3) szczegółowy zakres rzeczowy realizowanego zadania (cel udzielenia dotacji) i termin jego wykonania,
- 4) określenie wysokości dotacji, jaką Gmina przekaże podmiotowi dotowanemu z tytułu realizacji umowy oraz terminu i trybu jej płatności,
- 5) określenie sposobu i terminów rozliczenia udzielonej dotacji,
- 6) zobowiązanie podmiotu dotowanego do poddania się kontroli w zakresie objętym umową oraz tryb tej kontroli,
- 7) zobowiązanie podmiotu do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo - księgowej środków finansowych otrzymanych na realizację zadania, a także wszelkiej innej dokumentacji umożliwiającej ocenę wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

§11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, za zgodą stron, możliwość zmiany w ciągu roku zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania w formie aneksu do umowy.

§12. Dotację na realizację zadania przekazuje się na rachunek bankowy podmiotu na warunkach określonych w umowie.

§13. 1. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta lub zrealizowaniu kolejnego etapu zadania.

2. Okresem sprawozdawczym jest rok budżetowy.

§14. W przypadku wykorzystania na realizację zadania zleconego tylko części przekazanej dotacji niewykorzystane środki finansowe należy zwrócić w terminie 14 dni po zakończeniu realizacji zadania wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych liczonych od dnia przekazania dotacji.

§15. Podmiot, który wykorzystał środki niezgodnie z przeznaczeniem, nie może otrzymać wsparcia finansowego przez okres trzech lat od dnia stwierdzenia niezgodnego z przeznaczeniem wykorzystania środków.

§16. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w sposobie wykorzystania dotacji wstrzymuje się przekazywanie kolejnych transz dotacji, a dotychczas przekazywana kwota podlega zwrotowi wraz z odsetkami jak dla zaległości podatkowych od dnia przekazania dotacji podmiotowi dotowanemu.

§17. Umowa może być rozwiązana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania. Podstawę do rozwiązywania umowy stanowią wyniki kontroli wykonania umowy.

305

UCHWAŁA Nr XXI/127/2008 RADY GMINY NIECHANOWO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia wysokości stawek procentowych opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości spowodowanego budową urządzeń infrastruktury technicznej oraz podziału nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 98 a ust. 1 i art. 146 ust. 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami z dnia 21 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity Dz.U. Nr 261 poz. 2603 z 2004 r.) Rada Gminy Niechanowo uchwala co następuje:

§1. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek wybudowania urządzeń infrastruktury technicznej w wysokości 15% różnicy między wartością nieruchomości po wybudowaniu tych urządzeń, a wartością nieruchomości przed ich wybudowaniem.

§2. Ustala się stawkę procentową opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości na skutek podziału nieruchomości dokonanego na wniosek właściciela lub użyt-

kownika wieczystego, który wniósł opłaty roczne za cały okres użytkowania tego prawa w wysokości 15% różnicy między wartością nieruchomości po podziale, a wartością nieruchomości przed podziałem.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Niechanowo.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Niechanowo
(-) *Zdzisław Sikora*

306

UCHWAŁA Nr XXVIII/272/08 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, określającego kryteria i tryb przyznawania nagród, a także określającego szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno, dodatku wiejskiego i mieszkaniowego na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128

i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 i art. 54 ust. 3 i 7 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80 poz. 542, Nr 102, poz. 689 i Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821 oraz

z 2008 r. Nr 145, poz. 917) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli na terenie Gminy Gniezno uchwała się co następuje:

§1. 1. Uchwała się Regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania nauczycielom wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, ponadto określający kryteria i tryb przyznawania nagród a także określającego szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno, dodatku wiejskiego

i mieszkaniowego na 2009 rok. Regulamin stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Uchwała obowiązuje od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§3. Uchwała podlega ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXVIII/272/08
Rady Gminy Gniezno
z dnia 30 grudnia 2008r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRZYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW DO WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO, SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELOM WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, OKREŚLAJĄCY KRYTERIA I TRYB PRZYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH, GIMNAZJACH I PRZEDSZKOLACH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST GMINA GNIEZNO A TAKŻE OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRZYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO I WIEJSKIEGO.

Rozdział I Postanowienia wstępne

§1. Regulamin niniejszy ma zastosowanie do szkół podstawowych, gimnazjów i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Gniezno. Obowiązuje od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r. i określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli,
- 4) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz.
- 2) rozporządzeniu rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005

r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.)

- 3) szkole - rozumie się przez to szkoły podstawowe, gimnazja oraz przedszkola prowadzone przez Gminę Gniezno
- 4) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych w placówkach o których mowa w pkt 1 jak również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w tych jednostkach.
- 5) dyrektorze lub wicedyrektorze — rozumie się przez to dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w pkt 3.
- 6) klasie - rozumie się przez to także oddział lub grupę.
- 7) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka.
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - rozumie się przez to tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa a art. 42 ust 3, art. 42 ust 6 ustawy Karta Nauczyciela.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli gimnazjów, szkół podstawowych i przedszkoli dla których organem prowadzącym jest Gmina Gniezno.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół niebędących nauczycielami,

Rozdział II

Dodatki

§4. Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela i w §7 rozporządzenia,
3. Dodatek przysługuje:
 - a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

5. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. Dodatek motywacyjny

1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,

- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych, .
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 3) zaangażowanie się w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt. 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przyjmowanie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne wynosi:
- a) średnio 25,00 zł na etat kalkulacyjny dla nauczycieli zatrudnionych w danej placówce,
 - b) dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 50,00 zł i nie może być wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.
 - c) 80% dodatku motywacyjnego zostaje do dyspozycji dyrektora szkoły, natomiast 20% do dyspozycji Wójta.
3. Nauczycielom można przyznać dodatek motywacyjny w granicach posiadanych przez gminę środków na wynagrodzenia osobowe zgodnie z uchwałą budżetową na dany rok.
4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłużej niż jeden rok szkolny.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektorów Wójt.
6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłat wynagrodzenia.

§6. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
- 1) dyrektorowi zespołu szkolno gimnazjalnego do 50%
 - 2) wicedyrektorowi zespołu szkolno - gimnazjalnego do 40%
 - 3) dyrektorowi szkoły i przedszkola do 40%

- 4) kierownikowi świetlicy do 10% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie na okres dłuższy niż 1 miesiąc.
3. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 3 uwzględniając wielkość szkoły liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje ustala Wójt Gminy a dodatek o którym mowa w ust. 1 pkt. 4 ustala dyrektor szkoły.
4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono
- 1) wychowawstwo klasy - liczącej co najmniej 16 uczniów - w wysokości 50,00 zł
- 2) wychowawstwo klasy liczącej do 15 uczniów - w wysokości 30,00 zł
- 3) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 40,00 zł
- 4) wychowawcy oddziału przedszkolnego w wysokości 50 zł
5. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 4 powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
6. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska wychowawcy lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
7. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku za wychowawstwo klasy.
8. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§7. Dodatek za warunki pracy,

1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.)

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

- 1) nauczycielom zajęć rewalidacyjno - wychowawczych i nauczycielom klas łączonych do 20% wynagrodzenia zasadniczego

- 2) nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do nauczania specjalnego do 20% za każdą przepracowaną godzinę

3. Prawo do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć, o których mowa w ust. 2 pkt 1 nie wyłącza prawa do dodatku z tytułu prowadzenia zajęć wymienionych w ust. 2 pkt 2.

4. Wysokość dodatku za warunki pracy ustala dla nauczycieli dyrektor a dla dyrektora Wójt.

5. Kwoty wypłacanych dodatków zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób że kwotę 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

6. O nabyciu prawa do dodatku lub jego zmianie pracodawca powiadamia pracownika na piśmie.

Rozdział III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§8. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej pół godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
2) wyjazdem dzieci i młodzieży na imprezy i wycieczki,
3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

6. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia — za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się

obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o $\frac{1}{4}$ gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się w sposób określony w ust. 2

8. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział IV

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród,

§9. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno — wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli

2. Środki na specjalny fundusz nagród planują dyrektorzy w rocznych planach finansowych szkół i przedszkoli.

§10. 1. Ustala się następujący podział środków specjalnego funduszu nagród:

- 30% funduszu na nagrody przyznawane przez Wójta Gminy,
- 70% funduszu na nagrody przyznawane przez dyrektorów szkół i przedszkoli

2. Środki specjalnego funduszu nagród w wysokości określonej w ust. 1 pozostają w dyspozycji organów przyznających nagrody z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Niewykorzystany fundusz nagród przez Wójta Gminy przeznacza się na nagrody nauczycieli przyznawane przez dyrektorów szkół i przedszkoli.

§11. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej,

§12. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mogą być przyznawane z okazji:

- Dnia Edukacji Narodowej,
- ważnych wydarzeń w życiu szkoły,
- zakończenia roku szkolnego,
- zakończenia pełnienia funkcji kierowniczej,
- w innych uzasadnionych przypadkach.

§13. Nagroda może być przyznana nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

§14. Nagroda może być przyznawana nauczycielom za:

1. wyróżniające wyniki w pracy dydaktyczno - wychowawczej, w szczególności za:

- 1) opracowanie autorskich programów i publikacji oświatowych oraz wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - 2) osiąganie bardzo dobrych wyników w nauczaniu poprzez zakwalifikowanie uczniów do udziału w zawodach rejonowych, okręgowych i centralnych ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych, zajmowanie przez uczniów znaczących miejsc w konkursach, zawodach, przeglądach i festiwalach rejonowych, okręgowych, wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - 3) osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi oraz z uczniami mającymi trudności w nauce, a także w pracy z uczniami trudnymi wychowawczo,
 - 4) przygotowywanie i organizowanie uroczystości szkolnych lub o szerszym wymiarze (środowiskowe itp.),
 - 5) organizowanie wycieczek krajoznawczych, wyjazdów uczniów na spektakle teatralne, koncerty itp.,
 - 6) organizowanie imprez o charakterze sportowym, rekreacyjnym, wypoczynkowym, kulturalnym,
 - 7) prawidłowe organizowanie i prowadzenie letniego lub zimowego wypoczynku dla dzieci i młodzieży
 - 8) organizowanie współpracy z organizacjami, rodzicami i innymi podmiotami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży,
2. inną działalność, w szczególności polegającą na:
- 1) udzielaniu pomocy i wspieraniu młodych nauczycieli, podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
 - 2) własnej pracy na rzecz szkoły czy placówki w zakresie polepszania bazy materialnej lub pozyskiwania sponsorów w tym celu,
 - 3) innych formach pracy na rzecz dzieci, młodzieży, współpracowników lub na rzecz szkoły czy placówki,
 - 4) udziale w różnych formach doskonalenia zawodowego,
 - 5) upowszechnianie kultury wśród dzieci i młodzieży (poprzez kursy, festiwale konkursy, wystawy, wytwory prac plastycznych itp.).
3. Nauczycielom pełniącym funkcje kierownicze może być przyznawana nagroda również za:
- 1) wzorowe prowadzenie placówki i jej promowanie,
 - 2) podejmowanie własnych inicjatyw,
 - 3) szczególnie gospodarne dysponowanie środkami określonymi w rocznym planie finansowym,
 - 4) pozastatutową działalność prospołeczną,
 - 5) szczególną dbałość o powierzony obiekt oświatowy wraz z jego majątkiem,
 - 6) kształtowanie dobrego klimatu wychowawczego przez ustawianie właściwych wymagań nauczycielom i uczniom oraz pracownikom administracji i obsługi,

- 7) dbałość o wysoki poziom nauczania przez odpowiednią organizację pracy szkoły, właściwy dobór programów nauczania, odpowiednie sprawowanie nadzoru pedagogicznego, wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,
- 8) prawidłową współpracę ze wszystkimi organami szkoły,
- 9) pozyskiwanie oraz racjonalne, oszczędne i planowe wydatkowanie środków pozabudżetowych,
- 10) solidarną i terminową współpracę z organami gminy,
- 11) angażowanie się we współpracy z instytucjami i organizacjami skłonnyymi do pomocy szkole i jej uczniom, znaczący udział w przedsięwzięciach służących rozwojowi oświaty i wychowania w Gminie.

§15. Wysokość indywidualnej nagrody uzależniona jest od spełniania kryteriów określonych w §14 i posiadanych środków.

§16. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.

§17. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród przyznają:

- Wójt Gminy Gniezno - w przypadku dyrektorów szkół i przedszkoli oraz nauczycieli.
- Dyrektor - w przypadku nauczycieli szkół i przedszkola.

2. Ostateczną decyzję co do ilości i wysokości przyznanych nagród podejmuje Wójt oraz Dyrektorzy szkół i przedszkoli.

§18. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- Rada Szkoły,
- Rada Rodziców,
- Rada Pedagogiczna,
- zakładowa organizacja związkowa,
- dyrektor szkoły z własnej inicjatywy

2. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy mogą wystąpić:

- dyrektorzy - dla nauczycieli, w tym wicedyrektora,
- dyrektor Zespołu Ekonomiczno - Administracyjnego Szkół Gminy Gniezno lub wizytatorzy Kuratorium Oświaty - dla dyrektorów szkół
- organizacje związkowe – dla nauczycieli i dyrektorów
- Wójt Gminy Gniezno z własnej inicjatywy

§19. Decyzje o przyznaniu Nagrody Dyrektora i wnioski o przyznanie Nagrody Wójta Gminy dla nauczycieli i kadry kierowniczej należy składać w Urzędzie Gminy w terminie do:

1. 15 września w przypadku przyznania nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej

2. 15 maja w przypadku przyznania nagrody na zakończenie roku szkolnego.

3. w uzasadnionych przypadkach w innym terminie.

§20. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia i pisemnej odpowiedzi.

§21. Zmian w kryteriach i trybie przyznawania nagród dokonuje Rada Gminy Gniezno po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Rozdział V

Nauczycielski dodatek wiejski i mieszkaniowy oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§22. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w placówkach oświatowych gminy i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie 20,00 zł
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie 25,00 zł
- 3) przy trzech osobach w rodzinie 30,00 zł
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie 35,00 zł

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie.
- 2) pobierania zasiłku społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej: w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Dodatek wiejski należny zgodnie z art. 54 ust. 5 Karty Nauczyciela przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

1) niewykonywania pracy za które przysługuje wynagrodzenie

2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego

3) korzystania z urlopu macierzyńskiego, wychowawczego, urlopu dla poratowania zdrowia, przebywania w stanie nieczynnym

§23. Dodatek mieszkaniowy i wiejski wypłaca się z dołu.

Rozdział VI

Postanowienia końcowe

§24. Zmiany regulaminu mogą nastąpić w trybie określonym dla jego uchwalenia

307

UCHWAŁA Nr XXVIII/274/08 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 30 grudnia 2008 roku

w sprawie budżetu na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. "c", "d" i "e", i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 173, 175, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 19.820.443,00 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 19.198.243,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie 622.200,00 zł

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.112.559,00 zł.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 22.826.831,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 16.592.111,00 zł, w tym na:

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 7.015.385,00 zł,

b) wydatki na obsługę długu 168.570,00 zł,

c) dotacje 342.000,00 zł

2) wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 6.234.720,00 zł.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2009-2011, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.112.559,00 zł

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 117.800,00 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 117.800,00 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 3.006.388,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu pożyczek i kredytów (zał. Nr 3).

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 10.500,00 zł;
- 2) celowe w wysokości 17.500,00 zł, z tego:
 - a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 17.500,00 zł,

§6. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody 370.000,00 zł;
- 2) wydatki 1.000.000,00 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§7. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 4.700.923,00 zł, z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 600.000,00 zł;
- 2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 3.006.388,00 zł;
- 3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 1.094.535,00 zł.

§8. Upoważnia się Wójta do zaciągania zobowiązań:

- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 4;
- 2) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§9. Upoważnia się Wójta do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 600.000,00 zł;
- 2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu
- 3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§10. Ustala się kwotę 200.000,00 zł, do której Wójt może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

Załącznik nr 1
do Uchwały Rady Gminy
Nr XXVIII/274/08
z dnia 30 grudnia 2008 r.

DOCHODY BUDŻETU NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	7.070,00	0,00	7.070,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	7.070,00	0,00	7.070,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	220,00	0,00	220,00
		0830	Wpływy z usług	6.650,00	0,00	6.650,00
		0920	Pozostałe odsetki	200,00	0,00	200,00
020			Leśnictwo	1.000,00	0,00	1.000,00
	02001		Gospodarka leśna	1.000,00	0,00	1.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.000,00	0,00	1.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	675.765,00	0,00	675.765,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	675.765,00	0,00	675.765,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	5.000,00	0,00	5.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	150,00	0,00	150,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	47.905,00	0,00	47.905,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	622.200,00	0,00	622.200,00
		0920	Pozostałe odsetki	510,00	0,00	510,00

750			Administracja publiczna	1.600,00	63.500,00	65.100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	900,00	63.500,00	64.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	0,00	63.500,00	63.500,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	900,00	0,00	900,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	700,00	0,00	700,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	700,00	0,00	700,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.359,00	1.359,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.359,00	1.359,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie(związkom gmin) ustawami	0,00	1.359,00	1.359,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	10.592.166,00	0,00	10.592.166,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	4.120,00	0,00	4.120,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	4.100,00	0,00	4.100,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20,00	0,00	20,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	3.969.765,00	0,00	3.969.765,00
		0310	Podatek od nieruchomości	3.782.156,00	0,00	3.782.156,00
		0320	Podatek rolny	102.287,00	0,00	102.287,00
		0330	Podatek leśny	28.740,00	0,00	28.740,00
		0340	Podatek od środków transportowych	15.832,00	0,00	15.832,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	27.050,00	0,00	27.050,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	600,00	0,00	600,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	3.100,00	0,00	3.100,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	10.000,00	0,00	10.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.580.605,00	0,00	2.580.605,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.147.424,00	0,00	1.147.424,00
		0320	Podatek rolny	910.000,00	0,00	910.000,00
		0330	Podatek leśny	3.050,00	0,00	3.050,00
		0340	Podatek od środków transportowych	94.411,00	0,00	94.411,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	18.800,00	0,00	18.800,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	120,00	0,00	120,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	382.100,00	0,00	382.100,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	9.500,00	0,00	9.500,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.200,00	0,00	15.200,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	271.437,00	0,00	271.437,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	50.500,00	0,00	50.500,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	117.800,00	0,00	117.800,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	101.415,00	0,00	101.415,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	112,00	0,00	112,00
		0920	Pozostałe odsetki	1.610,00	0,00	1.610,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.766.239,00	0,00	3.766.239,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	3.743.739,00	0,00	3.743.739,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	22.500,00	0,00	22.500,00
758			Różne rozliczenia	5.139.639,00	0,00	5.139.639,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.934.364,00	0,00	3.934.364,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.934.364,00	0,00	3.934.364,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	999.779,00	0,00	999.779,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	999.779,00	0,00	999.779,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	66.126,00	0,00	66.126,00

		0920	Pozostałe odsetki	66.126,00	0,00	66.126,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	139.370,00	0,00	139.370,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	139.370,00	0,00	139.370,00
801			Oświata i wychowanie	111.644,00	0,00	111.644,00
	80101		Szkoły podstawowe	12.000,00	0,00	12.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	12.000,00	0,00	12.000,00
	80104		Przedszkola	70.000,00	0,00	70.000,00
		0830	Wpływy z usług	70.000,00	0,00	70.000,00
	80195		Pozostała działalność	29.644,00	0,00	29.644,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	29.644,00	0,00	29.644,00
852			Pomoc społeczna	159.000,00	3.047.700,00	3.206.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.200,00	2.947.700,00	2.952.900,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5.200,00	0,00	5.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	2.947.700,00	2.947.700,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	12.700,00	12.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	12.700,00	12.700,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	44.400,00	87.300,00	131.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	87.300,00	87.300,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	44.400,00	0,00	44.400,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	75.500,00	0,00	75.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	75.500,00	0,00	75.500,00
	85295		Pozostała działalność	33.900,00	0,00	33.900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	33.900,00	0,00	33.900,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	20.000,00	0,00	20.000,00
	85401		Świetlice szkolne	20.000,00	0,00	20.000,00
		0830	Wpływy z usług	20.000,00	0,00	20.000,00
Razem				16.707.884,00	3.112.559,00	19.820.443,00

zał nr 2
do Uchwały Nr XXVIII/274/08
Rady Gminy
z dnia 30 grudnia 2008 r.

WYDATKI BUDŻETU NA 2009 R

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	3.560.540,00	0,00	3.560.540,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	3.526.900,00	0,00	3.526.900,00
			Wydatki bieżące	355.200,00	0,00	355.200,00
		4260	Zakup energii	54.000,00	0,00	54.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	40.000,00	0,00	40.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	260.000,00	0,00	260.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.200,00	0,00	1.200,00
			Wydatki majątkowe	3.171.700,00	0,00	3.171.700,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.171.700,00	0,00	3.171.700,00
	01030		Izby rolnicze	22.000,00	0,00	22.000,00

		Wydatki bieżące	22.000,00	0,00	22.000,00
	2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	22.000,00	0,00	22.000,00
	01095	Pozostała działalność	11.640,00	0,00	11.640,00
		Wydatki bieżące	11.640,00	0,00	11.640,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	8.690,00	0,00	8.690,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.000,00	0,00	1.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	150,00	0,00	150,00
	4300	Zakup usług pozostałych	1.800,00	0,00	1.800,00
020		Leśnictwo	500,00	0,00	500,00
	02095	Pozostała działalność	500,00	0,00	500,00
		Wydatki bieżące	500,00	0,00	500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00	0,00	500,00
400		Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	1.193.000,00	0,00	1.193.000,00
	40095	Pozostała działalność	1.193.000,00	0,00	1.193.000,00
		Wydatki majątkowe	1.193.000,00	0,00	1.193.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.193.000,00	0,00	1.193.000,00
600		Transport i łączność	2.874.685,00	0,00	2.874.685,00
	60004	Lokalny transport zbiorowy	510.000,00	0,00	510.000,00
		Wydatki bieżące	510.000,00	0,00	510.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	510.000,00	0,00	510.000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	2.364.685,00	0,00	2.364.685,00
		Wydatki bieżące	854.685,00	0,00	854.685,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	580,00	0,00	580,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	105,00	0,00	105,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	23.000,00	0,00	23.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	75.000,00	0,00	75.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	380.000,00	0,00	380.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	376.000,00	0,00	376.000,00
		Wydatki majątkowe	1.510.000,00	0,00	1.510.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	0,00	10.000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	104.500,00	0,00	104.500,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	104.500,00	0,00	104.500,00
		Wydatki bieżące	104.500,00	0,00	104.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.500,00	0,00	8.500,00
	4260	Zakup energii	3.000,00	0,00	3.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	26.000,00	0,00	26.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	67.000,00	0,00	67.000,00
710		Działalność usługowa	216.000,00	0,00	216.000,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	150.000,00	0,00	150.000,00
		Wydatki bieżące	150.000,00		150.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	150.000,00	0,00	150.000,00
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	66.000,00	0,00	66.000,00
		Wydatki bieżące	66.000,00	0,00	66.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	66.000,00	0,00	66.000,00
750		Administracja publiczna	2.174.939,00	63.500,00	2.238.439,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	0,00	63.500,00	63.500,00
		Wydatki bieżące	0,00	63.500,00	63.500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	53.520,00	53.520,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	8.870,00	8.870,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.110,00	1.110,00
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	187.545,00	0,00	187.545,00
		Wydatki bieżące	187.545,00	0,00	187.545,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	141.395,00	0,00	141.395,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00	0,00	7.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	32.000,00	0,00	32.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	7.150,00	0,00	7.150,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.875.294,00	0,00	1.875.294,00
		Wydatki bieżące	1.849.694,00	0,00	1.849.694,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.900,00	0,00	6.900,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.045.101,00	0,00	1.045.101,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	78.014,00	0,00	78.014,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	188.015,00	0,00	188.015,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	26.130,00	0,00	26.130,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	31.800,00	0,00	31.800,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	79.200,00	0,00	79.200,00
		4260	Zakup energii	28.500,00	0,00	28.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.800,00	0,00	2.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	195.000,00	0,00	195.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	5.000,00	0,00	5.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	11.000,00	0,00	11.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	28.100,00	0,00	28.100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	33.200,00	0,00	33.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	20.000,00	0,00	20.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.234,00	0,00	25.234,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	18.000,00	0,00	18.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	13.500,00	0,00	13.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	14.200,00	0,00	14.200,00
			Wydatki majątkowe	25.600,00	0,00	25.600,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	25.600,00	0,00	25.600,00
	75095		Pozostała działalność	112.100,00	0,00	112.100,00
			Wydatki bieżące	112.100,00	0,00	112.100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	80.600,00	0,00	80.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.500,00	0,00	9.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	22.000,00	0,00	22.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	1.359,00	1.359,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	1.359,00	1.359,00
			Wydatki bieżące	0,00	1.359,00	1.359,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	157,00	157,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	23,00	23,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	920,00	920,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	259,00	259,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	159.661,00	0,00	159.661,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	126.030,00	0,00	126.030,00
			Wydatki bieżące	126.030,00	0,00	126.030,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	14.000,00	0,00	14.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	200,00	0,00	200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	80,00	0,00	80,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.600,00	0,00	9.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	0,00	40.000,00
		4260	Zakup energii	7.500,00	0,00	7.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	12.000,00	0,00	12.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	30.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	650,00	0,00	650,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.000,00	0,00	12.000,00
	75414		Obrona cywilna	16.131,00	0,00	16.131,00
			Wydatki bieżące	16.131,00	0,00	16.131,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00	0,00	2.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	331,00	0,00	331,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	13.800,00	0,00	13.800,00
	75421		Zarządzanie kryzysowe	17.500,00	0,00	17.500,00
			Wydatki bieżące	17.500,00	0,00	17.500,00
		4810	Rezerwy	17.500,00	0,00	17.500,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	11.000,00	0,00	11.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	11.000,00	0,00	11.000,00
			Wydatki bieżące	11.000,00	0,00	11.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	11.000,00	0,00	11.000,00
757			Obsługa długu publicznego	168.570,00	0,00	168.570,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	168.570,00	0,00	168.570,00
			Wydatki bieżące	168.570,00	0,00	168.570,00

		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	168.570,00	0,00	168.570,00
758			Różne rozliczenia	10.500,00	0,00	10.500,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	10.500,00	0,00	10.500,00
			Wydatki bieżące	10.500,00	0,00	10.500,00
		4810	Rezerwy	10.500,00	0,00	10.500,00
801			Oświata i wychowanie	6.809.229,00	0,00	6.809.229,00
	80101		Szkoły podstawowe	3.910.730,00	0,00	3.910.730,00
			Wydatki bieżące	3.910.730,00	0,00	3.910.730,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	145.440,00	0,00	145.440,00
		3240	Stypendia dla uczniów	47.000,00	0,00	47.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.362.500,00	0,00	2.362.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	185.400,00	0,00	185.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	410.700,00	0,00	410.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	65.600,00	0,00	65.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	126.000,00	0,00	126.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	20.000,00	0,00	20.000,00
		4260	Zakup energii	178.000,00	0,00	178.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	95.000,00	0,00	95.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	6.000,00	0,00	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	72.000,00	0,00	72.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	8.800,00	0,00	8.800,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	16.200,00	0,00	16.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.100,00	0,00	11.100,00
		4430	Różne opłaty i składki	9.500,00	0,00	9.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	127.690,00	0,00	127.690,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.600,00	0,00	1.600,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.200,00	0,00	5.200,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	17.000,00	0,00	17.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	211.965,00	0,00	211.965,00
			Wydatki bieżące	211.965,00	0,00	211.965,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	13.150,00	0,00	13.150,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	141.000,00	0,00	141.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.800,00	0,00	11.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.900,00	0,00	24.900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.970,00	0,00	3.970,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.900,00	0,00	2.900,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.600,00	0,00	2.600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.645,00	0,00	11.645,00
	80104		Przedszkola	1.220.750,00	0,00	1.220.750,00
			Wydatki bieżące	1.220.750,00	0,00	1.220.750,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	300.000,00	0,00	300.000,00
		2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego oraz przez osobę fizyczną	42.000,00	0,00	42.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	26.000,00	0,00	26.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	514.500,00	0,00	514.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	39.800,00	0,00	39.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	89.580,00	0,00	89.580,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.650,00	0,00	13.650,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.000,00	0,00	19.000,00
		4220	Zakup środków żywności	110.000,00	0,00	110.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11.000,00	0,00	11.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00	0,00	3.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00	0,00	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00	0,00	8.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.500,00	0,00	2.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	3.000,00

		4430	Różne opłaty i składki	800,00	0,00	800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	29.820,00	0,00	29.820,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	600,00	0,00	600,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00	0,00	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00	0,00	1.500,00
	80110		Gimnazja	769.760,00	0,00	769.760,00
			Wydatki bieżące	769.760,00	0,00	769.760,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	34.090,00	0,00	34.090,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	549.500,00	0,00	549.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	30.000,00	0,00	30.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	91.800,00	0,00	91.800,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14.700,00	0,00	14.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	3.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.000,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	0,00	2.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.000,00	0,00	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.500,00	0,00	5.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.170,00	0,00	33.170,00
	80113		Dowozenie uczniów do szkół	318.140,00	0,00	318.140,00
			Wydatki bieżące	318.140,00	0,00	318.140,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.700,00	0,00	3.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	440,00	0,00	440,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24.000,00	0,00	24.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	290.000,00	0,00	290.000,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkół	287.080,00	0,00	287.080,00
			Wydatki bieżące	287.080,00	0,00	287.080,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.000,00	0,00	2.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	195.000,00	0,00	195.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.000,00	0,00	15.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.250,00	0,00	32.250,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.150,00	0,00	5.150,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00	0,00	8.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00	0,00	2.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00	0,00	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.500,00	0,00	6.500,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.000,00	0,00	1.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.500,00	0,00	4.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00	0,00	4.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.080,00	0,00	4.080,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.500,00	0,00	1.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.100,00	0,00	1.100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.000,00	0,00	4.000,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	30.460,00	0,00	30.460,00
			Wydatki bieżące	30.460,00	0,00	30.460,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.460,00	0,00	30.460,00
	80195		Pozostała działalność	60.344,00	0,00	60.344,00
			Wydatki bieżące	60.344,00	0,00	60.344,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.644,00	0,00	29.644,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.700,00	0,00	30.700,00
851			Ochrona zdrowia	117.800,00	0,00	117.800,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	117.800,00	0,00	117.800,00
			Wydatki bieżące	117.800,00	0,00	117.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.900,00	0,00	2.900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	310,00	0,00	310,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	43.800,00	0,00	43.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.800,00	0,00	16.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	52.500,00	0,00	52.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.490,00	0,00	1.490,00
852			Pomoc społeczna	863.648,00	3.047.700,00	3.911.348,00
	85202		Domy pomocy społecznej	65.100,00	0,00	65.100,00

		Wydatki bieżące	65.100,00	0,00	65.100,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	65.100,00	0,00	65.100,00
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	2.947.700,00	2.947.700,00
		Wydatki bieżące	0,00	2.947.700,00	2.947.700,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	0,00	500,00	500,00
	3110	Świadczenia społeczne	0,00	2.833.845,00	2.833.845,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	42.000,00	42.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	2.400,00	2.400,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	36.020,00	36.020,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1.090,00	1.090,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	2.700,00	2.700,00
	4270	Zakup usług remontowych	0,00	1.000,00	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	0,00	17.298,00	17.298,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	4.170,00	4.170,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	400,00	400,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	957,00	957,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	1.000,00	1.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	820,00	820,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	3.500,00	3.500,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	12.700,00	12.700,00
		Wydatki bieżące	0,00	12.700,00	12.700,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	12.700,00	12.700,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	201.500,00	87.300,00	288.800,00
		Wydatki bieżące	201.500,00	87.300,00	201.500,00
	3110	Świadczenia społeczne	201.500,00	87.000,00	288.500,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	300,00	300,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	200.180,00	0,00	200.180,00
		Wydatki bieżące	200.180,00	0,00	200.180,00
	3110	Świadczenia społeczne	194.980,00	0,00	194.980,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.200,00	0,00	5.200,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	247.808,00	0,00	247.808,00
		Wydatki bieżące	247.808,00	0,00	247.808,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.446,00	0,00	1.446,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	173.610,00	0,00	173.610,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.800,00	0,00	12.800,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.670,00	0,00	33.670,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.570,00	0,00	4.570,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	624,00	0,00	624,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.408,00	0,00	5.408,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	998,00	0,00	998,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	8.328,00	0,00	8.328,00
	4430	Różne opłaty i składki	200,00	0,00	200,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.178,00	0,00	4.178,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.560,00	0,00	1.560,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	208,00	0,00	208,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	208,00	0,00	208,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	12.560,00	0,00	12.560,00
		Wydatki bieżące	12.560,00		12.560,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.760,00	0,00	1.760,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.800,00	0,00	10.800,00
85295		Pozostała działalność	136.500,00	0,00	136.500,00
		Wydatki bieżące	136.500,00	0,00	136.500,00
	3110	Świadczenia społeczne	136.500,00	0,00	136.500,00

854			Edukacyjna opieka wychowawcza	291.330,00	0,00	291.330,00
	85401		Świetlice szkolne	290.210,00	0,00	290.210,00
			Wydatki bieżące	290.210,00	0,00	290.210,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8.940,00	0,00	8.940,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	173.200,00	0,00	173.200,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.710,00	0,00	13.710,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	30.070,00	0,00	30.070,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.790,00	0,00	4.790,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.800,00	0,00	9.800,00
		4220	Zakup środków żywności	40.000,00	0,00	40.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00	0,00	1.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	8.200,00	0,00	8.200,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.120,00	0,00	1.120,00
			Wydatki bieżące	1.120,00	0,00	1.120,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.120,00	0,00	1.120,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	561.791,00	0,00	561.791,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	67.991,00	0,00	67.991,00
			Wydatki bieżące	23.571,00	0,00	23.571,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	160,00	0,00	160,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100,00	0,00	100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.500,00	0,00	3.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00	0,00	2.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	17.311,00	0,00	17.311,00
			Wydatki majątkowe	44.420,00	0,00	44.420,00
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	44.420,00	0,00	44.420,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	5.800,00	0,00	5.800,00
			Wydatki bieżące	5.800,00	0,00	5.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.300,00	0,00	2.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00	0,00	3.500,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	7.000,00	0,00	7.000,00
			Wydatki bieżące	7.000,00	0,00	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000,00	0,00	7.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	481.000,00	0,00	481.000,00
			Wydatki bieżące	481.000,00	0,00	481.000,00
		4260	Zakup energii	175.000,00	0,00	175.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	295.000,00	0,00	295.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	11.000,00	0,00	11.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	567.079,00	0,00	567.079,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	455.670,00	0,00	455.670,00
			Wydatki bieżące	165.670,00	0,00	165.670,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.700,00	0,00	3.700,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	355,00	0,00	355,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	21.615,00	0,00	21.615,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34.000,00	0,00	34.000,00
		4260	Zakup energii	36.000,00	0,00	36.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	50.000,00	0,00	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	20.000,00
			Wydatki majątkowe	290.000,00	0,00	290.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	290.000,00	0,00	290.000,00
	92116		Biblioteki	96.409,00	0,00	96.409,00
			Wydatki bieżące	96.409,00	0,00	96.409,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	600,00	0,00	600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	39.192,00	0,00	39.192,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.070,00	0,00	3.070,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.302,00	0,00	6.302,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	955,00	0,00	955,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.700,00	0,00	2.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	0,00	25.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.700,00	0,00	5.700,00
		4260	Zakup energii	3.300,00	0,00	3.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	0,00	6.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	700,00	0,00	700,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.100,00	0,00	1.100,00

		4410	Podróże służbowe krajowe	430,00	0,00	430,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.360,00	0,00	1.360,00
	92195		Pozostała działalność	15.000,00	0,00	15.000,00
			Wydatki bieżące	15.000,00	0,00	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	0,00	15.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	29.500,00	0,00	29.500,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	29.500,00	0,00	29.500,00
			Wydatki bieżące	29.500,00	0,00	29.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.100,00	0,00	4.100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.200,00	0,00	7.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18.200,00	0,00	18.200,00
			Razem	19.714.272,00	3.112.559,00	22.826.831,00

zał nr 3
do Uchwały Rady Gminy
Nr XXVIII/274/08
z dnia 30 grudnia 2008 r

PRZYCHODY I ROZCHODY NA 2009 R

Przychód	4.100.923,00	Rozchód	1.094.535,00
952 Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	4.100.923,00	992 Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	1.094.535,00
		Saldo	3.006.388,00

Załącznik nr 4
do Uchwały Rady Gminy
nr XXVIII/274/08
z dnia 30 grudnia 2008 r.

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2009 - 2011

w złotych

Nazwa zadania	cel	jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca	okres realizacji	łączne nakłady finansowe	Planowane nakłady		
					rok budżetowy 2009 r.	2010 r.	2011 r.
1	2	3	4	5	6	7	8
Sieć kanalizacyjna Wełnica, Jankowo Dolne	Ochrona środowiska poprzez ograniczenie zanieczyszczania gleby	UG Referat Inwestycji	2008-2011	10.389.064,00	3.171.700,00	3.608.682,00	3.338.682,00
Dofinansowanie zadania Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów - system unieszkodliwiania odpadów w Lulkowie (porozumienie międzygminne)	Ochrona środowiska naturalnego tj. gleby, wód oraz powietrza	UM Gniezno	2008-2013	2.506.029,53	44.420,90	614.291,90	614.291,90

Budowa sieci gazociągu Jankowo Dolne, Jankówko, Kalina; Goślinowo - Łabiszynek	Ochrona powietrza	UG Referat Inwestycji	2008-2010	3.000.000,00	1.193.000,00	1.794.000,00	-
Budowa świetlicy wiejskiej w Piekarach	Poprawa warunków organizacji spotkań mieszkańców i zajęć dla młodzieży	UG Referat Inwestycji	2008-2011	1.434.000,00	290.000,00	536.770,00	536.778,00
Budowa środowiskowej hali sportowej przy szkole podstawowej im. A. Fiedlera w Jankowie Dolnym	Poprawa warunków nauczania w szkole podstawowej	UG Referat Inwestycji	2007-2010	3.233.972,93	0,00	3.181.512,93	-
Budowa szkoły podstawowej z salą gimnastyczną w Zdziechowie	Poprawa warunków nauczania w szkole podstawowej	UG Referat Inwestycji	2008-2014	3.000.000,00	0,00	120.000,00	2.200.500,00
Ogółem:				23.563.066,46	4.699.120,90	9.855.256,83	6.690.251,90

Ostateczne nakłady na zadania ujęte w załączniku będą znane po przeprowadzeniu przetargów.

Załącznik Nr 5
do Uchwały Rady Gminy
Nr XXVIII/274/08
z dnia 30 grudnia 2008r.

ZADANIA MAJĄTKOWE GMINY GNIEZNO NA 2009 ROK

Lp.	Nazwa zadania	Klasyfikacja	Kwota w planie	Uwagi
I	Sieć kanalizacyjna (WPI)			
	– sieć kanalizacyjna Wełnica, Jankowo Dolne I etap	01010 §6050	3.171.700,00	Pożyczka WFOŚiGW 2.206.163,-
II	Drogi			
	1) Lulkowo	60016 §6050	1.500.000,00	kredyt 1.000.000,-
	– Obora			
	– Zdziechowa			
	– Dębówiec			
	2) Zakup wiat przystankowych	§6060	10.000,00	
III	Sieć gazociągu (WPI)			
	– sieć gazociągu - Jankowo Dolne, Jankówko, Kalina	40095 §6050	1.193.000,00	kredyt 894.760,- zł
	- Goślinowo Łabiszynek			
IV	Zakup komputerów i kserokopiarki	75023 §6060	25.600,00	
V	Budowa świetlicy - Piekary (WPI)	92109 §6050	290.000,00	
VI	System unieszkodliwiania odpadów wraz z budową Zakładu Unieszkodliwiania Odpadów w Lulkowie (na mocy zawartego porozumienia) (WPI)	90003 §6610	44.420,00	Urząd Miasta
	Razem		6.234.720,00	4.100.923,00

Załącznik nr 6
Do Uchwały Rady Gminy
Nr XXVIII/274/08
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2009 R.

w złotych

L.p.	Wyszczególnienie	Plan
	Stan na początek roku	640.000,00
I	Przychody	370.000,00
	§0690 – Wpływy z różnych opłat	370.000,00
	Razem	1.010.000,00
II	Wydatki	1.000.000,00
1.	Wydatki bieżące	50.000,00
	§4210 – Zakup materiałów i wyposażenia	33.500,00
	§4300 – Zakup usług pozostałych	6.500,00
	§2440 – dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	10.000,00
2.	Wydatki majątkowe	950.000,00
	§6110 – Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	950.000,00
	Stan na koniec roku	10.000,00

308

UCHWAŁA Nr XXVIII/282/08 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: nadania nazwy ulicom.

Działając na mocy art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990r.o samorządzie gminnym (jedn. tekst Dz.U. z 2001r.Nr 142,poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203,Dz.U. Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441, Dz.U. Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218), uchwala się, co następuje:

§1. Nadaje się następujące nazwy ulic:

we wsi Modliszewko:

- 1) ul. Jana i Katarzyny Gaców,
- 2) ul. Wojciecha Kwiatkowskiego,

3) ul. Marianny Sowińskiej,

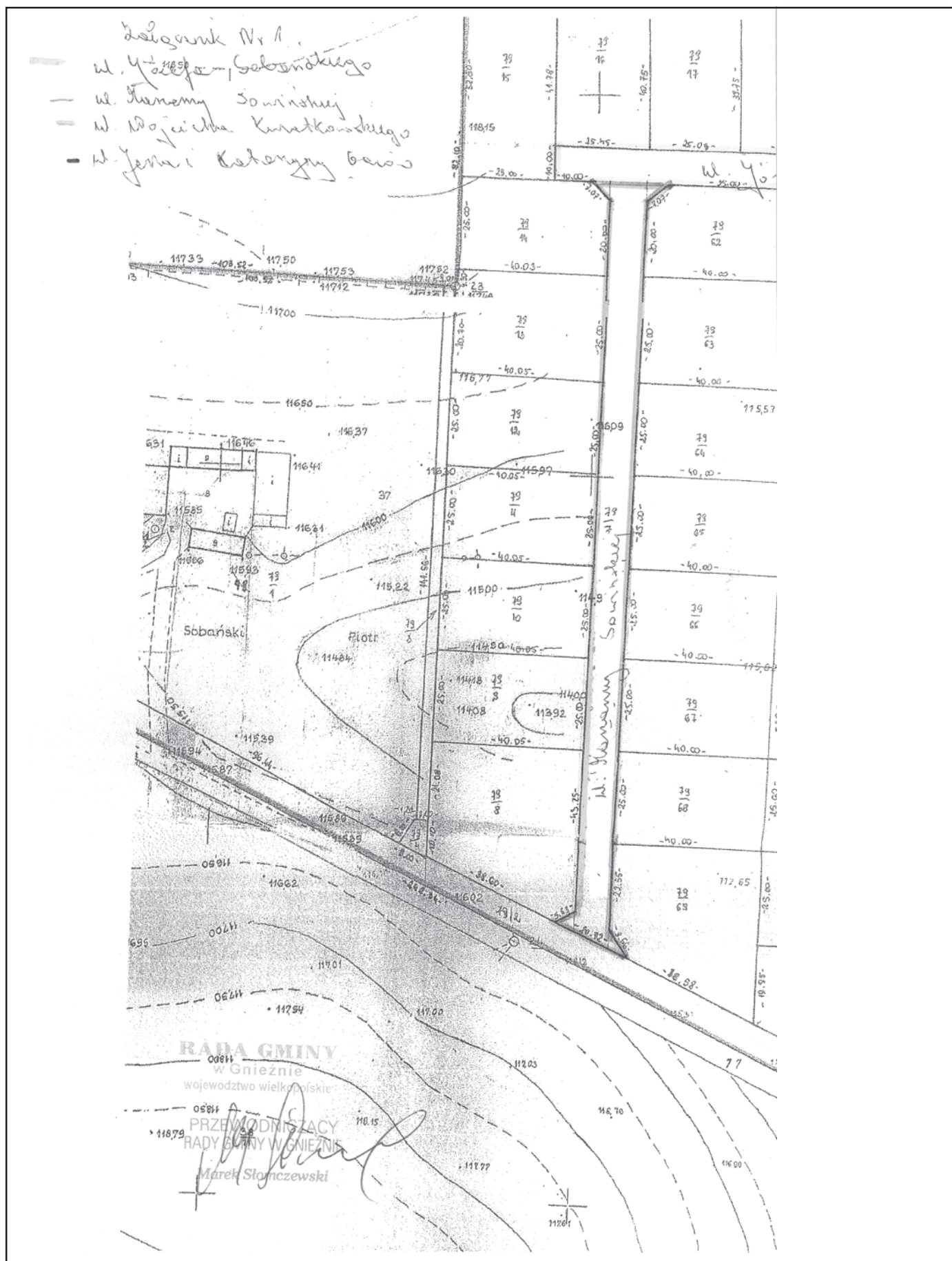
4) ul. Józefa Sobańskiego,

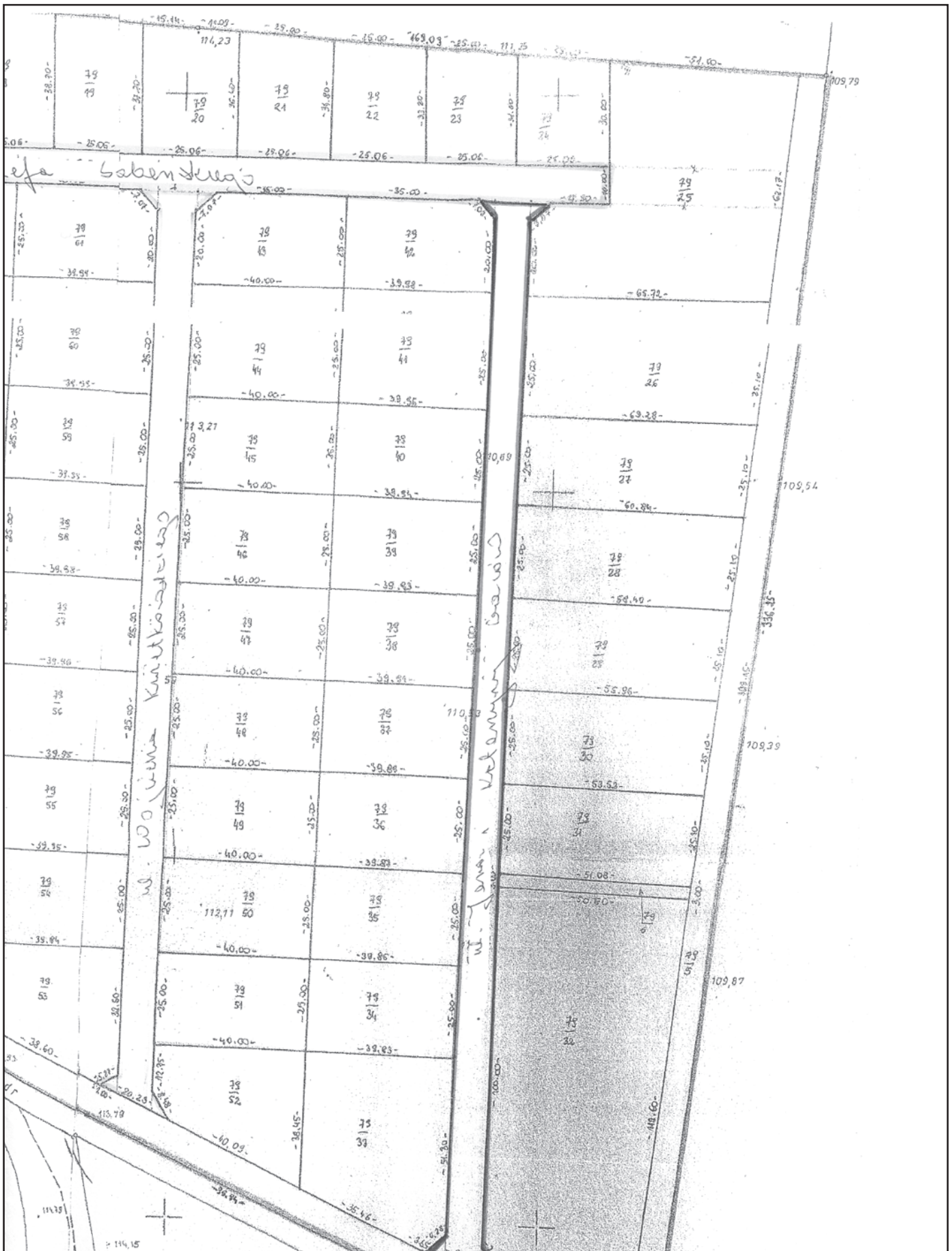
których położenie i przebieg określa załącznik graficzny Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Gniezno.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski





309

UCHWAŁA Nr XXVIII/284/08 RADY GMINY W GNIEŹNIE

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia obowiązujących na terenie Gminy Gniezno wzorów formularzy deklaracji i informacji w sprawach podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220 Nr 62 poz. 558 Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 62 poz. 1568 oraz z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 16, poz. 1203 i Nr 167 poz. 1759 oraz z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457) oraz art. 6 ust. 13 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, art. 6a ust. 11 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825, z 2007 r. Nr 109, poz. 747, art. 6 ust. 9 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz. U. z 2005 r. Nr 45, poz. 4352, Nr 157, poz. 1315, Nr 167, poz. 1399, Nr 175, poz. 1460, Nr 175, poz. 1462) uchwała się, co następuje:

§1. Określa się:

- 1) wzór formularza deklaracji w sprawie podatku od nieruchomości w brzmieniu jak w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) wzór formularza deklaracji w sprawie podatku rolnego w brzmieniu jak w załączniku Nr 2 do niniejszej uchwały;
- 3) wzór formularza deklaracji w sprawie podatku leśnego w brzmieniu jak w załączniku Nr 3 do niniejszej uchwały;
- 4) wzór formularza informacji w sprawie podatku od nieruchomości w brzmieniu jak w załączniku Nr 4 do niniejszej uchwały;
- 5) wzór formularza informacji w sprawie podatku rolnego w brzmieniu jak w załączniku Nr 5 do niniejszej uchwały;
- 6) wzór formularza informacji w sprawie podatku leśnego w brzmieniu jak w załączniku Nr 6 do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc: UCHWAŁA NR XIII/127/2007 RADY GMINY GNIEZNO z dnia 31 października 2007 roku w sprawie ustalenia obowiązujących na terenie Gminy Gniezno wzorów

formularzy deklaracji i informacji w sprawach podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego, UCHWAŁA NR XXXIII/228/2005 z dnia 19 grudnia 2005 r. w sprawie ustalenia obowiązujących na terenie Gminy Gniezno wzorów formularzy deklaracji i informacji w sprawach podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego oraz UCHWAŁA NR XXVII/265/08 z dnia 18 listopada 2008 r. w sprawie ustalenia obowiązujących na terenie Gminy Gniezno wzorów formularzy deklaracji i informacji w sprawach podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz podatku leśnego.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

¹ Ustawa dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- 1) dyrektywy 92/106/EWG z dnia 7 grudnia 1992 r. w sprawie ustanowienia wspólnych zasad dla niektórych typów transportu kombinowanego towarów między państwami członkowskimi (Dz.Urz.WEL 368 z 17 grudnia 1992).
- 2) dyrektywy 1999/62/WE z dnia 17 czerwca 1999 w sprawie pobierania opłat za użytkowanie niektórych typów infrastruktury przez pojazdy ciężarowe (Dz.Urz.WEL 187 z 20 lipca 1999). Dane dotyczące ogłoszenia aktów prawa Unii Europejskiej, zamieszczone w niniejszej ustawie - z dniem uzyskania przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej - dotyczą ogłoszenia tych aktów w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej - wydanie specjalne.

D.2. POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI

	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku zł	Kwota podatku zł
1. Budynków mieszkalnych - ogółem	33. m ²	34.	35.
2. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz części budynków mieszkalnych zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej	36. m ²	37.	38.
3. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym	39. m ²	40.	41.
4. Zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych	42. m ²	43.	44.
5) Gospodarczych zlokalizowanych przy budynkach mieszkalnych	45. m ²	46.	47.
6) Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej, statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego	48. m ²	49.	50.

D.3. WARTOŚĆ BUDOWLI LUB ICH CZĘŚCI ZWIĄZANYCH Z PROWADZENIEM DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

	Podstawa opodatkowania- wartość budowli	Stawka podatku	Kwota podatku
1. Budowle	51. zł	52. %	53.

E. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku	54.
Suma kwot z części D1, D.2 i D.3.	

F. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH

55. Podać rodzaj, powierzchnię bądź wartość budowli zwolnionych oraz przepis prawa – z jakiego tytułu występuje zwolnienie
--

G. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA

Oświadczam, że są mi znane przepisy Kodeksu karnego skarbowego o odpowiedzialności za podanie danych niezgodnych z rzeczywistością.

56. Imię	57. Nazwisko
58. Data wypełnienia deklaracji (dzień - miesiąc - rok)	59. Podpis (pieczęć) podatnika / osoby reprezentującej podatnika 2)

RADA GMINYw Gnieźnie
województwo wielkopolskiePRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY W GNIEZNE

Marek Słomczewski

H. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

60. Uwagi organu podatkowego	62. Podpis przyjmującego formularz
61. Data (dzień - miesiąc - rok)	

1) Należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

2) Niepotrzebne skreślić.

Pouczenie

Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

- W przypadku niewpłacenia w określonych ustawowo terminach kwoty należnego podatku lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2002 r. Nr 110, poz. 968 z późn. zm.).

- Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części zaliczyć należy powierzchnię mierzoną po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych, oraz sztybów dźwigowych.

- Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.
- Pomieszczenia lub ich części o wysokości od 140 cm do 220 cm wykazuje się w 50% powierzchni, natomiast posiadające wysokość do 140 cm pomija się.

pieczęć podatnika	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"><tr><td style="width: 60%; padding: 5px;">1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika NIP</td><td style="width: 40%; padding: 5px;">2. Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Gminy w Gnieźnie Nr XXVIII/284/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.</td></tr><tr><td colspan="2" style="text-align: center; padding: 5px;">DN-1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI</td></tr><tr><td style="width: 60%; padding: 5px;">3. Rok</td><td style="width: 40%;"></td></tr></table>	1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika NIP	2. Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Gminy w Gnieźnie Nr XXVIII/284/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.	DN-1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI		3. Rok	
1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika NIP	2. Załącznik Nr 1 do Uchwały Rady Gminy w Gnieźnie Nr XXVIII/284/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.						
DN-1 DEKLARACJA NA PODATEK OD NIERUCHOMOŚCI							
3. Rok							

Podstawa Składający:	Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 9, poz. 84, z późn. zm.). Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek niemających osobowości prawnej będących właścicielami nieruchomości lub obiektów budowlanych, posiadaczami samoistnymi nieruchomości lub obiektów budowlanych, użytkownikami wieczystymi gruntów, posiadaczami nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części, stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub ze spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej, z wyjątkiem osób fizycznych tworzących wspólnotę mieszkaniową.
Termin składania:	Do 15 stycznia każdego roku podatkowego lub w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego, lub wysokość opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.	
4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego Urząd Gminy Gniezno, 62-200 GNIEZNO al. Reymonta 2	

B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ			
5. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nieposiadająca osobowości prawnej			
6. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 7. współposiadacz			
7. Nazwa pełna * / Nazwisko **			
8. Nazwa skrócona * / Pierwsze Imię, drugie imię **		9. Identyfikator REGON	
10. Numer PESEL **			
11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
14. Gmina	15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Miejscowość		19. Kod pocztowy	20. Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI	
21. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji ☐ 3. kolejna deklaracja składana w ciągu roku od m-ca.....	

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA	
22. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/ly działek	
23. Numer/ly księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów	

D.1. POWIERZCHNIA GRUNTÓW			
	Podstawa opodatkowania	Stawka podatku zł	Kwota podatku zł
1. Związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków	24. m ²	25.	26.
2. Pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych 1)	27. ha	28.	29.
3. Pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizację pożytku publicznego	30. m ²	31.	32.

Klasy użytków wynikające z evidencji gruntów i budynków	E.1 POWIERZCHNIA GRUNTÓW W HEKTARACH FIZYCZNYCH						Stawka:- z ha przelicz..... -z ha Fizycznego.....		
	RODZAJ UŻYTKÓW ROLNYCH				Razem podlegające przeliczeniu na hektary przeliczeniowe		POWIERZCHNIA W HEKTARACH PRZELICZENIO- WYCH		Wymiar podatku rolnego w zł,gr
	Grunty orne [R]	Użytki zielone [Z]	Sady	Zabudowane użytki rolne - oznaczyć R lub Z	Tak ha	Nie ha	Ogółem	Podlegają- cych opo- datkowaniu	
I									
II									
III									
IIIa									
IIIb									
IV									
IVa									
IVb									
V								0,00	
VI								0,00	
VIz								0,00	
RAZEM									

E.2. STAWY					E.3. PODATEK BEZ ULG	
	POWIERZCHNIA W HA		Wymiar podatku w zł, gr		Ogółem powierzchnia gruntów w ha fizycznych.	
	FIZYCZNYCH -oznaczyć R lub Z	PRZELICZENIOWYCH			Ogółem pow. ha przeliczeniowych stanowiących podstawę opodatkowania	
a) zarybione, łososiem, trocią, głowacią, palią i pstrągiem		ogółem	stanowiących podstawę opodatkowania			
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz. a)						
c) grunty pod stawami niezarybionymi						
					Razem podatek rolny bez ulg	

F. ULGI W PODATKU ROLNYM OD GRUNTÓW

1.	z tytułu nabycia lub objęcia w zagospodarowanie gruntów	
2.	inwestycyjne	
3.	inne	
	Razem	

G. ŁĄCZNA KWOTA PODATKU

Kwota podatku po odliczeniu ulg	*
Różnica kwot z E.3. – F	

H. INFORMACJE O GRUNTACH ZWOLNIONYCH

GRUNTY ZADRZEWIONE I ZAKRZEWIONE POŁOŻONE NA UŻYTKACH ROLNYCH				POWIERZCHNIA W HA
POWIERZCHNIA W HA oznaczyć: grunty orne – R ; użytki zielone - Z				
KLASY UŻYTKÓW	FIZYCZNYCH	PRZELICZENIOWYCH		
I			Pozostałe grunty zadrzewione i zakrzewione	
II				
IIIa				
IIIb				
IVa			Rowy	
IV				
V			Nieużytki	
VI				
VIz				
Razem				

H.1. INFORMACJA O POZOSTAŁYCH GRUNTACH ZWOLNIONYCH

(podać rodzaj, klasę i powierzchnię gruntów zwolnionych oraz przepis prawa - z jakiego tytułu występuje zwolnienie)

I. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO/ OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

23. Imię i Nazwisko	25. Podpis (pieczęć) składającego / osoby reprezentującej składającego
24. Data wypełnienia (dzień - miesiąc - rok)	

J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO

26. Uwagi organu podatkowego	
27. Identyfikator przyjmującego formularz	28. Data i podpis przyjmującego formularz

* Zgodnie z art. 63 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.), podstawy opodatkowania, kwoty podatków, odsetki za zwłokę, opłaty prolongacyjne, oprocentowanie nadpłat oraz wynagrodzenia przysługujące płatnikom zaokrągla się do pełnych złotych, w ten sposób, że końcówki kwot wynoszące mniej niż 50 groszy pomija się, a końcówki kwot wynoszące 50 i więcej groszy podwyższa się do pełnych złotych.

pieczęć podatnika	1. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika - NIP	2. Załącznik Nr 3 do Uchwały Rady miny w Gnieźnie Nr XXVIII/284/08 z dnia 30 grudnia 2008 r
	DL-1 DEKLARACJA NA PODATEK LENŚY	
	3. Rok	

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
Składający: Formularz przeznaczony dla osób prawnych, jednostek organizacyjnych oraz spółek nie mających osobowości prawnej będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz dla osób fizycznych będących współwłaścicielami lub współposiadaczami z osobami prawnymi, bądź z innymi jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej lub z spółkami nieposiadającymi osobowości prawnej.
Termin składania: Do dnia 15 stycznia każdego roku podatkowego; w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.

Miejsce Organ podatkowy właściwy ze względu na miejsce położenia przedmiotów opodatkowania.

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI					
4. Nazwa i adres siedziby organu podatkowego Urząd Gminy Gniezno, 62-200 GNIEZNO al. Reymonta 2					
B. DANE IDENTYFIKACYJNE I ADRES SKŁADAJĄCEGO INFORMACJĘ					
5. Rodzaj składającego informację (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. osoba fizyczna ☐ 2. osoba prawna ☐ 3. jednostka organizacyjna ☐ 4. spółka nieposiadająca osobowości prawnej					
6. Rodzaj własności, posiadania (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłaściciel ☐ 3. posiadacz samoistny ☐ 4. współposiadacz samoistny ☐ 5. użytkownik wieczysty ☐ 6. współużytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz ☐ 7. współposiadacz					
7. Nazwa pełna / Nazwisko **			8. Nazwa skrócona / Pierwsze Imię, drugie imię **		
9. Identyfikator REGON	10. Numer PESEL **	11. Kraj	12. Województwo	13. Powiat	
15. Ulica	16. Nr domu	17. Nr lokalu	18. Miejscowość	19. Kod pocztowy	20. Poczta
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA DEKLARACJI					
21. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. deklaracja roczna ☐ 2. korekta deklaracji ☐ 3. kolejna deklaracja składana w ciągu roku od m-ca.....					
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA					
22. Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania oraz numer/y działek Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów					

Wyszczególnienie	Powierzchnia lasów w hektarach fizycznych	Stawka podatku (0,220 m ³ x cena drewna)	Podatek w zł, gr (rubr. 2x rubr.3)
1	2	3	4
1. Lasy ochronne			
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych			
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)			
4. Razem (w.1 - 3)			*)

*) zaokrąglić do pełnych złotych **) dotyczy płatników będących osobami fizycznymi

E. INFORMACJA O LASACH ZWOLNIONYCH			
pozostałe wpisać na odwrocie i zazn. ☐	Rodzaj lasu	Podstawa: Art. ust. pkt	ha.
		Art. 7 ust 1 pkt 1 Ustawy o podatku leśnym	
	<i>lasy z drzewostanem do 40 lat- rok zasadzenia</i>		

OGÓŁEM POWIERZCHNIA LASÓW ha

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO/	
	Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.
	Nazwisko i imię data podpis składającego informację
	RADA GMINY w Gnieźnie województwo wielkopolskie
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO	
	Identyfikator, data i podpis przyjmującego formularz PRZEWODNICZĄCY RADY GMINY W GNIEZNIE Marek Sienkiewiczski

Załącznik Nr 4 do Uchwały Rady Gminy w Gnieźnie Nr XXVIII/284/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.			
IN – 1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI			Stan od dnia
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, ze zm.).			
Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami, posiadaczami samoistnymi, użytkownikami wieczystymi nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części względnie ich posiadaczami gdy stanowią własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.			
Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku Organ do składania informacji: Wójt Gminy Gniezno			
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI – URZĄD GMINY W GNIEZNIU AL. REYMONTA 2 POK NR 3 LUB SEKRETARIAT.			
B. DANE I ADRES SKŁADAJĄCYCH INFORMACJĘ - wypełnić zgodnie z pouczeniem zamieszczonym na odwrocie.			
Jeżeli adres osoby A i B jest taki sam można wpisać 1 raz	Rodzaj posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłasność małżeńska ☐ 3. współwłaściciel ☐ 4. posiadacz ☐ 5. współposiadacz ☐ 6. użytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz samoistny ☐ 8. współposiadacz samoistny		
	Nazwisko/a	(A)	(B)
	Pierwsze imię/ona	(A)	(B)
	Data/y urodzenia	(A)	(B)
	Imię ojca, imię matki	(A)	(B)
	Numer PESEL	(A)	(B)
	Numer Identyfikacji Podatkowej	NIP (A)	(B)
	1) Numer/y 1) TELEFONU	1)	2) REGON jeżeli nadano
	Miejscowość	Ulica Numer domu / Numer lokalu	
	(A) (B)	Kod pocztowy i Poczta	
C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok 2 ☐ korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)			
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania			
Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz działek			
D. 1	POWIERZCHNIA GRUNTÓW		
	1) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków		m ²
	2) pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych		ha
	3) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		m ²
D. 2	POWIERZCHNIA UŻYTKOWA BUDYNKÓW LUB ICH CZĘŚCI - wypełnić zgodnie z pouczeniem zamieszczonym na odwrocie.		
	1) mieszkalnych		m ²
	2) związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności		m ²
	3) zajętych na prowadzenie działalności gospod. w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym		m ²
	4) zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych		m ²
	5) gospodarczych zlokalizowanych przy budynkach mieszkalnych		m ²
	6) pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego		m ²
D.3	BUDOWLE związane z prowadzeniem działalności innej niż rolnicza- (art. 4 ust. 1 pkt 3 i ust. 3-7)		zł
E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH			
pozostałe wpisać na odwrocie i zazn. ☐	Przedmiot zwolnienia	Podstawa: Art. ust pkt	wielkość i jedn.
			m ²
F. OŚWIADCZENIE PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
Nazwisko i imię data podpis składającego informację.....			
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
Identyfikator, data i podpis przyjmującego formularz			

c. d. E. INFORMACJA O PRZEDMIOTACH ZWOLNIONYCH			
Przedmiot zwolnienia	Podstawa: Art.	ust.	pkt

POUCZENIE

1. Dane osobowe należy wypełnić dla wszystkich osób posiadających tytuł prawny dla danej nieruchomości. Jeżeli występuje trzecia lub następna osoba dane należy zamieścić na dodatkowym formularzu **IN- 1** z wypełnioną tylko częścią **B** lub na dodatkowo dołączonej karcie.
2. Do powierzchni użytkowej budynku lub jego części zaliczyć należy powierzchnię mierzoną, po wewnętrznej długości ścian na wszystkich kondygnacjach, z wyjątkiem powierzchni klatek schodowych oraz szybów dźwigowych.
3. Za kondygnację uważa się również garaże podziemne, piwnice, sutereny i poddasza użytkowe.
4. **Pomieszczenia lub ich części o wysokości od 140 cm do 220 cm wykazuje się w 50% powierzchni, natomiast posiadające wysokość do 140 cm pomija się.**
5. Wartość budowli należy zaokrąglić do pełnych złotych.

Wyciąg z Ustawy o podatkach i opłatach lokalnych (fragmenty istotne przy wypełnianiu dla większości podatników)

Art. 1a 1. Użyte w ustawie określenia oznaczają:

Budynek – obiekt budowlany w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach. (...) *[dot.tab.D.1]*

Art. 2 1. Opodatkowaniu podatkiem od nieruchomości podlegają następujące nieruchomości lub obiekty budowlane:

- 1) grunty, *[dot.tab.D.1]*
- 2) budynki lub ich części, *[dot.tab.D.2]*
- 3) budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej. *[dot.tab.D.3]*

2. Opodatkowaniu podatkiem od nieruchomości nie podlegają grunty sklasyfikowane w ewidencji gruntów i budynków jako użytki rolne, grunty zakrzewione i zadrzewione na użytkach rolnych lub lasy z wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej. *[dot.tab.D.1 ,1)]*

Art. 7 1. Zwalnia się od podatku nieruchomości: (...) *[dot.tab.E]*

4) budynki gospodarcze lub ich części:

- a) służące działalności leśnej i rybackiej,
- b) położone na gruntach gospodarstw rolnych służące wyłącznie działalności rolnej; (...)
- c) zajęte na prowadzenie działów specjalnych produkcji rolnej; (...)

10) grunty stanowiące nieużytki, użytki ekologiczne, grunty zadrzewione i zakrzewione, za wyjątkiem zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej.

Art. 6 (...) Osoby fizyczne (...), są obowiązane złożyć właściwemu organowi podatkowemu informację o nieruchomościach obiektach budowlanych sporządzoną na formularzu według ustalonego wzoru, w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie albo wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku od nieruchomości lub od dnia zaistnienia zdarzenia (...)

Art. 10 Obowiązek składania informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych (...), dotyczy również podatników korzystających ze zwolnień na mocy przepisów niniejszej ustawy. (...)

6. Jeżeli rodzaj wykazanych gruntów nie jest zgodny z ewidencją gruntów, do obowiązków właściciela należy doprowadzenie do zapewnienia zgodności. Organem właściwym do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków jest starosta powiatowy.

UWAGA

W przypadku posiadania lasu podatnik zobowiązany jest wypełnić dodatkowo formularz IL-1, natomiast w przypadku posiadania użytków rolnych – wypełnić dodatkowo formularz IR-1

NIP -Numery Identyfikacji Podatkowej składających informację: - pierwszej osoby* (A) - drugiej osoby (B).....		Załącznik Nr 5 do Uchwały Rady Gminy w Gnieźnie XXVIII/284/08 z dnia 30 grudnia 2008 r	
IR-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU ROLNEGO NA ROK			
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Tekst jedn. Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 ze zm.) Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami, posiadaczami samoistnymi, użytkownikami wieczystymi nieruchomości lub ich części albo obiektów budowlanych lub ich części względnie ich posiadaczami gdy stanowią własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego. Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość podatku Organ do składania informacji: Wójt Gminy Gniezno			
A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI – URZĄD GMINY W GNIEŹNIE AL. REYMONTA 2 POK NR 3 LUB SEKRETARIAT.			
B. DANE I ADRES SKŁADAJĄCYCH INFORMACJĘ *)			
Jeżeli adres osoby A i B jest taki sam można wisać 1 raz	Rodzaj posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłasność małżeńska ☐ 3. współwłaściciel ☐ 4. posiadacz ☐ 5. współposiadacz ☐ 6. użytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz samoistny ☐ 8. współposiadacz samoistny		
	Nazwisko/a	(A)	(B)
	Pierwsze imię/ona	(A)	(B)
	Data/y urodzenia	(A)	(B)
	Imię ojca, imię matki	(A)	(B)
	Numer PESEL	(A)	(B)
	Numery: 1) TELEF. 2) REGON		1) inf. dobrowolna 2) jeżeli nadano
	Miejscowość		Ulica Numer domu / Numer lokalu
	(A) (B)		Kod pocztowy i Poczta
	C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI		
(zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)			
D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)			
Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania**)			
Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz działek**)			
POWIERZCHNIA GRUNTÓW W HA z dokładnością do czterech miejsc po przecinku			
STANOWIĄCYCH UŻYTKI ROLNE			
Klasy użytków	Grunty orne [R]	Sady	Użytki zielone [Z]
Grunty sklasyfikowane jako użytki rolne - oznaczyć R lub Z		STAWY	
Zabudowane		Zadrzewione i zakrzewione	
I			
II			
IIIa			
IIIb			
IVa			
IVb			
V			
VI			
VIz			
a) zarybione, , palia łososiem, trocią, pstrągiem i głowacią		Zadrzewione i zakrzewione niesklasyfikowa ne	
b) zarybione innymi gatunkami ryb niż w poz.a)		ROWY	
c) grunty pod stawami niezarybion.		NIEUŻYTKI	
RAZEM		ha	
OGÓŁEM POWIERZCHNIA GRUNTÓW ha			
E. INFORMACJA O GRUNTACH ZWOLNIONYCH			
pozostałe wpisać na odwrocie i zazn. ☐	Rodzaj gruntów		Podstawa: Art. ust pkt ha.
F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO/			
Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.			
Nazwisko i imię		data	podpis składającego informację
G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO			
Identyfikator, data i podpis przyjmującego formularz			

*)Przed wypełnieniem należy zapoznać się z pouczeniem zamieszczonym na odwrocie

**)Jeżeli ilość informacji nie mieści się w rubryce wypełnić dodatkową tabelkę na odwrocie

c. d. E. INFORMACJA O GRUNTACH ZWOLNIONYCH			
rodzaj gruntów	Podstawa:	Art.	ust. pkt ha

Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania – cd
Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz działek - cd

POUCZENIE

Dane osobowe należy wypełnić dla wszystkich osób posiadających tytuł prawny dla danej nieruchomości. Jeżeli występuje trzecia lub następna osoba, dane należy zamieścić poniżej lub na dodatkowym formularzu **IR- 1** z wypełnioną tylko częścią **B** lub na dodatkowo dołączonej kartce.

Jeżeli wykazane powierzchnie poszczególnych rodzajów użytków i klas gruntów nie są zgodne z ewidencją gruntów, do obowiązków właściciela należy doprowadzenie do zapewnienia zgodności. Organem właściwym do prowadzenia ewidencji gruntów i budynków jest starosta powiatowy.

UWAGA

W przypadku posiadania lasu podatnik zobowiązany jest wypełnić dodatkowo formularz IL-1, natomiast w przypadku posiadania innych gruntów niż wymienione w tym formularzu – wypełnić dodatkowo formularz IN-1

Numerы Identyfikacji Podatkowej składających informację - NIP	- pierwsza osoba* (A) - druga osoba (B)	Załącznik Nr 6 do Uchwały Rady Gminy w Gnieźnie Nr XXVIII/284/08 z dnia 30 grudnia 2008 r.
--	--	--

IL-1 INFORMACJA W SPRAWIE PODATKU LEŚNEGO NA ROK

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682, ze zm.).
 Składający: Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.
 Termin składania: W terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie, bądź wygaśnięcie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzeń mających wpływ na wysokość podatku.
 Organ do składania informacji: Wójt Gminy Gniezno

A. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI – URZĄD GMINY W GNIEŹNIE AL. REYMONTA 2 POK NR 3 LUB SEKRETARIAT.

B. DANE I ADRES SKŁADAJĄCYCH INFORMACJĘ *)

Rodzaj posiadania (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. właściciel ☐ 2. współwłasność małżeńska ☐ 3. współwłaściciel ☐ 4. posiadacz ☐ 5. współposiadacz ☐ 6. użytkownik wieczysty ☐ 7. posiadacz samoistny ☐ 8. współposiadacz samoistny	
Nazwisko/a	(A) (B)
Pierwsze imię/ona	(A) (B)
Data/y urodzenia	(A) (B)
Imię ojca, imię matki	(A) (B)
Numer PESEL	(A) (B)
Numery: 1) TELEF. 2) REGON	(A) (B)
Miejscowość	Ulica Numer domu / Numer lokalu Kod pocztowy i Poczta

C. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE KONIECZNOŚĆ ZŁOŻENIA INFORMACJI
 (zaznaczyć właściwą kratkę) ☐ 1. informacja składana po raz pierwszy na dany rok ☐ 2. korekta uprzednio złożonej informacji (wykazu)

D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA (z wyjątkiem zwolnionych)
 Miejsce/a (adres/y) położenia przedmiotów opodatkowania**)

Numer/y księgi wieczystej lub zbioru/ów dokumentów oraz działek**)

D.1. POWIERZCHNIA LASÓW

Wyszczególnienie	Powierzchnia w hektarach fizycznych
1. Lasy ochronne	
2. Lasy wchodzące w skład rezerwatów przyrody i parków narodowych	
3. Lasy pozostałe (nie wymienione w w. 1 i 2)	
4. Razem (w. 1 - 3)	

E. INFORMACJA O LASACH ZWOLNIONYCH

pozostałe wpisać na odwrocie i zazn. ☐	Rodzaj lasu	Podstawa: Art. ust pkt ha. Art. 7 ust 1 pkt 1 Ustawy o podatku leśnym
	lasy z drzewostanem do 40 lat- rok zasadzenia	

OGÓŁEM POWIERZCHNIA LASÓW ha

F. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO/
 Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne z prawdą.

Nazwisko i imię

data w Gnieźnie podpis składającego informację

G. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO
 Identyfikator, data i podpis przyjmującego formularz

*) Dane osobowe należy wypełnić dla wszystkich osób posiadających tytuł prawny dla danej nieruchomości. Jeżeli występuje trzecia lub następna osoba, dane należy zamieścić na odwrocie lub na dodatkowym formularzu IL- 1 z wypełnioną tylko częścią B lub na dodatkowo dołączonej karcie.

310

UCHWAŁA Nr XXVI/188/2008 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie zmian w Statucie Gminy miejskiej Wągrowiec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) uchwala się co następuje:

§1. Załącznik Nr 7 do Statutu gminy miejskiej Wągrowiec ustalonego uchwałą Nr 35/2002 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 28 września 2002 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy miejskiej Wągrowiec otrzymuje brzmienie:

**"Wykaz spółek i jednostek organizacyjnych
Gminy miejskiej Wągrowiec**

- 1) Międzygminne Składowisko Odpadów Komunalnych - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Wągrowcu,
- 2) Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Wągrowcu,
- 3) Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej w Wągrowcu - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
- 4) Wągrowieckie Towarzystwo Budownictwa Społecznego - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Wągrowcu,
- 5) Zakład Komunikacji Miejskiej w Wągrowcu - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Wągrowcu,
- 6) Aquapark Wągrowiec - Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Wągrowcu,
- 7) Miejska Biblioteka Publiczna w Wągrowcu,
- 8) Miejski Dom Kultury w Wągrowcu,
- 9) Muzeum Regionalne w Wągrowcu,
- 10) Ośrodek Sportu i Rekreacji w Wągrowcu,
- 11) Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wągrowcu,
- 12) Miejski Ośrodek Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Wągrowcu,

- 13) Przedszkole Nr 1 w Wągrowcu,
- 14) Przedszkole Nr 2 w Wągrowcu,
- 15) Przedszkole Nr 3 w Wągrowcu,
- 16) Przedszkole Nr 6 w Wągrowcu,
- 17) Przedszkole Nr 7 w Wągrowcu,
- 18) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Wągrowcu,
- 19) Szkoła Podstawowa Nr 3 w Wągrowcu,
- 20) Szkoła Podstawowa Nr 4 w Wągrowcu,
- 21) Gimnazjum Nr 1 w Wągrowcu,
- 22) Urząd Miejski w Wągrowcu,
- 23) Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Wągrowcu."

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *dr Władysław Purczyński*

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone - w Dz.U z 2002 roku Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 62, poz. 1568 z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 z 2005 Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 roku Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

311

POROZUMIENIE MIĘDZYGMINNE

z dnia 8 stycznia 2009 r.

**pomiędzy: Gminą Swarzędz, reprezentowanym przez: Annę Tomicką Burmistrza Miasta i Gminy Swarzędz
a Gminą Kleszczewo, reprezentowaną przez: Bogdana Kemnitz Wójta Gminy Kleszczewo**

§1. Gmina Kleszczewo powierza, a Gmina Swarzędz przyjmuje do realizacji zadanie w zakresie lokalnego transportu zbiorowego, polegające na przewozie osób autobusami linii Nr S4 (Swarzędz - Tulce) komunikacji miejskiej w Swarzędzu na odcinku trasy pomiędzy granicą administracyjną gminy Swarzędz a pętlą autobusową położoną w Tulcach przy ul. Pocztovej.

§2. Gmina Swarzędz przejmuje prawa i obowiązki Gminy Kleszczewo, związane z zadaniem określonym w §1.

§3. Ustalanie cen urzędowych za usługi przewozowe oraz ulg i zwolnień z opłat za przejazdy, określanie przepisów porządkowych oraz sposobu ustalania wysokości opłat dodatkowych z tytułu przewozu osób, zwierząt i rzeczy, dla zadania określonego w §1, należy do Rady Miejskiej w Swarzędzu.

§4. Gmina Swarzędz wykonywać będzie powierzone zadanie poprzez Przedsiębiorstwo Wielobranżowe Wiraż Bus Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Garbach: 62-020 Swarzędz, ul. Transportowa 1 lub innego przewoźnika wybranego do obsługi komunikacji miejskiej w Swarzędzu.

§5. 1. Gmina Kleszczewo zobowiązuje się do udziału w kosztach zadania określonego w §1.

2. Roczna wysokość udziału w kosztach, o których mowa w ust. 1, będzie każdorazowo w formie pisemnej uzgadniana przez strony porozumienia i przekazywana w formie dotacji celowej.

3. Gmina Swarzędz przedstawi Gminie Kleszczewo propozycję wysokości rocznego udziału w kosztach, zawierającą

w szczególności kalkulację kosztów jednego wozokilometra, dzienną liczbę kursów, dzienną liczbę wozokilometrów.

4. Dotyczy to także wszelkich zmian wysokości udziału w kosztach wprowadzanych w ciągu danego roku.

5. Przedstawiona kalkulacja wymaga akceptacji przez Gminę Kleszczewo.

6. Dotacja w wysokości określonej w ust. 2, będzie przekazywana przez Gminę Kleszczewo na konto bankowe Nr 14 1090 1450 0000 0000 4500 0049 Gminy Swarzędz w czterech ratach, w terminie do końca każdego kwartału danego roku.

§6. 1. Porozumienie zawiera się na czas nieokreślony.

2. Strona może wypowiedzieć porozumienie z zachowaniem 6-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§7. Zmiany porozumienia wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§8. Porozumienie sporządzone zostało w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§9. Porozumienie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Gmina Swarzędz
Burmistrz
Miasta Gminy Swarzędz
(-) mgr Anna Tomicka

Gmina Kleszczewo
Wójt Gminy Kleszczewo
(-) mgr inż. Bogdan Kemnitz

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, e-mail – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin