



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 12 lutego 2009 r.

Nr 21

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

331	– nr 131/XX/08 Rady Gminy Brzeziny z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Brzeziny dodatków do wynagrodzeń, nagród i dodatku mieszkaniowego	1708
332	– nr XXVI/198/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2009 roku	1714
333	– nr XXVI/202/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych	1723
334	– nr XXVI/205/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Frasunek"	1724
335	– nr XXIII/177/2008 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego	1731
336	– nr XVII/136/08 Rady Gminy Czermin z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie „Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czermin na lata 2009 - 2012”	1737
337	– nr XXI/133/2008 Rady Miejskiej w Sulmierzycach z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIX/117/2008 z dnia 20 października 2008 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas dłuższy niż trzy lata i na czas nieoznaczony ..	1740
338	– nr XXII/133/08 Rady Gminy Koło z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok	1741
339	– nr XXII/136/08 Rady Gminy Koło z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie nadania nazw ulic w miejscowości Czołowo - Kolonia gmina Koło	1756
340	– nr XXII/140/08 Rady Gminy Koło z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło	1759
341	– nr XXII/142/08 Rady Gminy Koło z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole do załatwienia spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	1764
342	– nr XXIV/218/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawiczu	1765
343	– nr XXIV/219/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania i opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Rawicza	1765
344	– nr XXIV/223/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu na rok 2009 ..	1771

331

UCHWAŁA Nr 131/XX/08 RADY GMINY BRZEZINY

z dnia 9 grudnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Brzeziny dodatków do wynagrodzeń, nagród i dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity - Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) oraz §5, 6, 7,8 i 9 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Brzeziny uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania i wypłacania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Brzeziny dodatków do wynagrodzeń, nagród i dodatku mieszkaniowego, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały

§2. Regulamin obowiązuje w okresie od dnia 1 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Brzeziny.

§4. Traci moc uchwała Nr 94/XIV/08 Rady Gminy Brzeziny z dnia 27 lutego 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Brzeziny dodatków do wynagrodzeń, nagród i dodatku mieszkaniowego.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Brzeziny
(-) *Zbigniew Słodowy*

Załącznik
do Uchwały Rady Gminy Brzeziny
Nr 131/XX/08
z dnia 9 grudnia 2008 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRA-
DZANIA, USTALENIA KRYTERIÓW I TRYBU PRYZNANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI, A TAKŻE WYSOKOŚĆ ORAZ
SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO**

Rozdział I

Postanowienie wstępne

§1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę lub placówkę, dla której organem prowadzącym jest Gmina,

2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wice dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

3) Nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole/placówce,

4) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,

- 5) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) ucznia – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 KN,
- 8) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),
- 9) rozporządzenie – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22 poz. 181. z późniejszymi zmianami)

Rozdział II

Dodatki

Dodatek motywacyjny

§2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, w tym praca w komisji egzaminacyjnej powołanej w szkole, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,

§3. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniające poziom spełniania warunków, o których mowa w §2, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Wójta Gminy.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Kwoty na dodatki motywacyjne dla nauczycieli danej szkoły ustala się w ramach posiadanych środków nie więcej niż 7% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze nauczycieli.

6. Kwoty na dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół ustala się w ramach posiadanych środków nie więcej niż 10% środków planowanych na wynagrodzenie zasadnicze dyrektorów.

7. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla podratowania zdrowia.

Dodatek funkcyjny

§4. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi – w wysokości:
 - a) do VI oddziałów - do 20%
 - b) od VII do VIII oddziałów - do 30%

- c) od IX do XVI oddziałów - do 40%
 - d) od XVII i więcej - do 45%
- 2) wicedyrektorowi – w wysokości - do 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 uwzględniając wielkość szkoły liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich Szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora Wójt Gminy
- 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust 1 pkt 2 dyrektor szkoły.

§5. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w szkole podstawowej w klasach od IV-VI i w gimnazjum w klasach I-III w wysokości:
 - a) do 20 uczniów - 35,00 zł
 - b) powyżej 20 uczniów - 40,00 zł
- 2) wychowawstwo klasy w szkole podstawowej w klasach I-III, oddziału przedszkolnego, przedszkola:
 - a) do 20 uczniów - 40,00 zł
 - b) powyżej 20 uczniów, wychowanków - 45,00 zł
- 3) funkcji doradcy metodycznego – w wysokości 350,00 zł
- 4) funkcji opiekuna stażu – w wysokości 3% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań i sprawowaną funkcję oraz warunki ich realizacji, ustala dla dyrektora Wójt Gminy, dla stanowisk kierowniczych dyrektor szkoły.

§6. 1. Dodatki funkcyjne, nie przysługują za czas niezdolności do pracy bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego. Dodatki funkcyjne nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawcy lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w §4 ust. 1, nie wyłącza prawa do otrzymania dodatku, o którym mowa w §5 ust. 1

3. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1 przysługuje:

- 1) Nauczycielom prowadzącym zajęcia dydaktyczno - wychowawcze nauczania indywidualnego dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 25% stawki godzinowej w miejscu siedziby szkoły i 30% jeżeli nauka odbywa się poza miejscowością siedziby szkoły.
- 2) nauczycielom szkół podstawowych prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania

§8. 1. Wysokość dodatku za warunki pracy, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.

2. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu

3. Dodatek, o którym mowa w §7, przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w ramach trudnych, uciążliwych dla zdrowia cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub, jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Dodatek za wysługę lat

§9. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynawszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się: dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca ta została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca ta została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

*5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela i uchwały Rady Gminy Brzeziny, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub o 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

*6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje również w przypadku niezrealizowania ich z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a mianowicie:

- a) zawieszenia zajęć szkolnych z powodu epidemii, mrozów, klęsk żywiołowych, sprawdzianów (egzaminu gimnazjalnego), rekolencji,
- b) wyjazdu dzieci na wycieczki, konkursy lub na imprezy,
- c) uczestnictwa nauczycieli w konferencjach metodycznych

- d) choroby dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień
- e) nieobecności poszczególnych grup dzieci przedszkolnych z przyczyn niezależnych od nauczyciela

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Dodatek mieszkaniowy

§11. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- | | |
|--|----------|
| 1) przy jednej osobie w rodzinie - | 21,00 zł |
| 2) przy dwóch osobach w rodzinie - | 35,00 zł |
| 3) przy trzech osobach w rodzinie - | 50,00 zł |
| 4) przy czterech osobach w rodzinie i więcej - | 64,00 zł |

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela i współmałżonka oraz wspólnie z nim zamieszkujące:

- 1) dzieci nie dłużej niż do ukończenia 26 roku życia
- 2) dzieci niepełnosprawne
- 3) rodziców

pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącego także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają jednego z nich, który będzie otrzymywał ten dodatek, na podstawie złożonego oświadczenia na piśmie.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt Gminy.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,

3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,

4) korzystania z urlopu wychowawczego.

8. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

Rozdział III

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§12. 1. Środki na nagrody w ramach utworzonego na podstawie art. 49 ust. 2 Karty Nauczyciela ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły z tym, że:

- 1) 70% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nagrody nauczycielowi uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania dobrej oceny pracy,
- 2) legitymowania się wybitnymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej,
- 3) stopnia realizacji innych zadań statutowych szkoły określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela.

3. Nagrody nauczycielom przyznają

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – dyrektor, z własnej inicjatywy, lub na niewiążący wniosek Rady Rodziców, Rady Pedagogicznej i Związków Zawodowych.
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 – organ prowadzący dla dyrektora szkoły, dla nauczycieli organ prowadzący na wniosek dyrektora szkoły, Rady Szkoły, Rady Rodziców i Związków Zawodowych, lub z własnej inicjatywy.

§13. 1. Nagrody, o których mowa w §12 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach z okazji innych okoliczności.

2. Przyznanie nagrody następuje po zasięgnięciu opinii reprezentującej nauczyciela – zakładowej organizacji związkowej.

§14. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole, co najmniej 1 roku. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

- 1) Posiadania dobrej oceny pracy, lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego za okres stażu
- 2) Osiągnięć w zakresie pracy wychowawczej polegających na:
 - a) integracji klasy, aktywności społecznej uczniów,
 - b) prowadzeniu urozmaiconej działalności wychowawczej – kształtującej umiejętności organizacyjne i wykorzystania czasu wolnego uczniów (np. udział w zajęciach pozalekcyjnych prowadzonych przez nauczyciela)
 - c) przygotowaniu i zrealizowaniu znaczących w procesie wychowawczym imprez szkolnych i środowiskowych
 - d) dokładnej znajomości środowiska rodzinnego i społecznego ucznia, nawiązanie kontaktów z domem rodzinnym wychowanka w celu rozszerzenia wachlarza metod i form pozytywnego oddziaływania na dziecko
 - e) rozpoznaniu problemów, z którymi uczeń nie potrafi sobie poradzić (np. szkolnymi, domowymi, w kontaktach z rówieśnikami)
 - f) wniesieniu znacznego wkładu w opracowanie lub rozszerzenie Programu Wychowawczego Szkoły o nowe treści dotyczące procesu wychowawczego w danej placówce
 - g) skutecznym zapobieganiu zjawiskom patologicznym występującym na terenie placówki (np. nikotynizm, alkoholizm, chuligaństwo i inne.)
- 3) Osiągnięć w zakresie pracy dydaktycznej polegających na:
 - a) stwierdzonych, przynajmniej dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu (zajęć edukacyjnych) potwierdzonych dwukrotnym badaniem
 - b) zakwalifikowaniu się uczniów Gimnazjum do konkursów i olimpiad przedmiotowych co najmniej szczebla rejonowego, a uczniów Szkoły Podstawowej do rywalizacji międzyszkolnej, międzygminnej lub innej organizowanej przez Stowarzyszenie i instytucje działające na rzecz oświaty,
 - c) zajęciu I, II lub III miejsca w innych konkursach przeglądach i festiwalach na szczeblu przynajmniej powiatowym
 - d) organizowaniu przeglądów, festiwali, wystaw, olimpiad przedmiotowych, imprez rekreacyjno - turystyczno – sportowych w czasie wolnym od zajęć
 - e) dobrych wynikach nauczania osiągniętych przez uczniów na sprawdzianie na zakończenie Szkoły Podstawowej i egzaminów na zakończenie nauki w Gimnazjum
 - f) przygotowaniu imprezy ogólnoszkolnej o wysokich walorach kształcących, poznawczych i rozwijających zainteresowania wychowanków
 - g) wysokich osiągnięciach w pracy z uczniami zdolnymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce (np. dys-

- leksja, dysgrafia, upośledzenia umysłowe w różnych stopniach)
- h) przygotowaniu i przeprowadzeniu jednej z form letniego lub zimowego wypoczynku dla uczniów danej placówki
- i) aktywnym uczestnictwie w podnoszeniu jakości pracy szkoły opracowując samodzielnie lub w zespole ankiety, standardy, diagnozy służące podnoszeniu jakości pracy szkoły lub przedszkola
- j) podnoszeniu wyników nauczania i wychowania poprzez stosowanie aktywizujących form nauczania stwierdzonych przez dyrektora szkoły podczas hospitacji lekcji lub podczas lekcji otwartych prowadzonych dla nauczycieli danego przedmiotu pracujących w szkole i sąsiednich placówkach
- k) opracowywaniu programów autorskich
- l) aktywnym udziale w zespołach opracowujących dokumentację regulującą pracę placówki (np. Program Wychowawczy Szkoły, Wewnątrzszkolny System Oceniania, Statut placówki)
- m) opracowywaniu i realizowaniu ścieżek międzyprzedmiotowych współpracując z nauczycielami innych przedmiotów
- n) opiece nad nauczycielem młodszym stażem (służąc pomocą metodyczną i merytoryczną nauczycielom pozostającym pod jego opieką)
- o) angażowaniu się do prowadzenia lekcji pokazowych dla nauczycieli rozpoczynających pracę w zawodzie, podczas konferencji metodycznych aranżowanych na terenie placówki, a także podczas przeglądów i okresowej wizytacji pracy szkoły
- p) prowadzeniu odczytów i prelekcji dla rodziców i środowiska, dzielenie się wiedzą z innymi pracownikami (np. rady szkoleniowe)
- q) przygotowanie i udział w imprezach gminnych i pozagminnych
- 4) Osiągnięć w zakresie pracy opiekuńczej polegających na:
- a) znalezieniu źródeł oraz zapewnienie pomocy i opieki uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin moralnie zaniedbanych
- b) udzieleniu bezinteresownej pomocy pedagogicznej uczniom mającym trudności w nauce lub przystosowaniu się do życia w grupie
- c) sumienności, rzetelności i punktualności w wypełnianiu dyżurów międzylekcyjnych, na zabawach choinkowych, dyskotekach i innych.
- d) aktywizacji działalności organizacji szkolnych powierzonych opiece nauczyciela i wymiernych efektach w postaci rozwinięcia zainteresowań uczniów, podniesienia poziomu kształcenia, wychowania, uzyskania podziękowań, dyplomów lub innych potwierdzeń efektywności swej pracy
- e) sprawowaniu opieki nad klasopracownią powierzoną przez dyrektora szkoły lub placówki; zagospodarowanie, stworzenie ciepłej atmosfery, utrzymanie w czystości i porządku; wzbogaceniu pracowni o pomoce dydaktyczne i środki audiowizualne
- f) prowadzeniu kroniki i gazetki szkolnej
- 5) Osiągnięć w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych:
- a) uczestniczy w warsztatach, konkursach, studiach podyplomowych i innych rozwijających jego wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie nie tylko nauczanego przedmiotu
- b) uzyskuje akceptacje na kolejne stopnie awansu zawodowego
- c) uzyskał tytuł eksperta i pracuje w komisjach kwalifikacyjnych dla nauczycieli, jest członkiem komisji kwalifikacyjnej – uczestniczy w postępowaniu na stopień awansu zawodowego; uzyskał tytuł egzaminatora
- d) ukończył kurs dla edukatorów i swoją wiedzą potrafi dzielić się z Radami Pedagogicznymi placówek oświatowych
- e) uczestniczy aktywnie w posiedzeniach Rady Pedagogicznej szkoląc swoich współpracowników, a zdobytą wiedzę i umiejętności zdobywa akceptację i autorytet swojego środowiska zawodowego
2. Nagrody otrzymują również nauczyciele, którym powierzono stanowiska kierownicze za uzyskanie znaczących efektów pracy w zakresie:
- 1) dobrej organizacji pracy szkoły, przedszkola
- 2) przestrzeganie dyscypliny finansowej – umiejętnego gospodarowania przyznanymi środkami finansowymi
- 3) dbałości o stan techniczny i wyposażenie obiektu szkolnego
- 4) umiejętności i inicjatywy pozyskania środków pozabudżetowych
- 5) dbałości o bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do szkoły, przedszkola
- 6) zorganizowanie sprawnego dowożenia uczniów do szkół
- 7) właściwej współpracy z gminnymi jednostkami organizacyjnymi.
- 8) współpracy z placówkami kulturalno – oświatowymi, policją, służbą zdrowia, sądem dla nieletnich, poradnią psychologiczno– pedagogiczną w celu uzyskania lepszych efektów kształcenia i wychowania
- 9) udzielania pomocy metodycznej i merytorycznej nauczycielom rozpoczynającym pracę, studentom i słuchaczom Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli
- 10) prowadzenia i szkolenia Rady Pedagogicznej w celu podniesienia jakości pracy szkoły
- 11) realizacji uchwał rady szkoły lub placówki

- 12) inspirowaniu nauczycieli do podejmowania różnych form doskonalenia zawodowego
- 13) koordynowaniu pracy zespołów samokształceniowych na terenie placówki i zespołów opracowujących dokumentację szkoły i przedszkola
- 14) organizacji wewnętrznego systemu mierzenia jakości pracy szkoły
- 15) współpracy z ODN i Okręgową Komisją Egzaminacyjną we właściwym przeprowadzaniu egzaminów sprawdzających na zakończenie danego cyklu kształcenia
- 16) sprawnego organizowania nadzoru pedagogicznego potwierdzonego przez przeglądy problemowe oraz okresowe badania jakości pracy szkoły lub placówki organizowane przez Kuratorium Oświaty, sprawozdania z nadzoru zdawane co pół roku Radzie Pedagogicznej

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§15. 1. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

2. Treść regulaminu uzgodniono ze związkami zawodowymi.

*Rozstrzygnięcie Nadzorcze Nr WN.Ka.3.0911-5/09 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 9 stycznia 2009 r. orzekające nieważność §10 ust. 5 i 6 Regulaminu stanowiącego załącznik do uchwały Nr 131/XX/08 Rady Gminy Brzeziny z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego niektóre zasady wynagradzania za pracę oraz zasady przyznawania nauczycielom zatrudnionym w oświatowych jednostkach organizacyjnych na terenie Gminy Brzeziny dodatków do wynagrodzeń, nagród i dodatku mieszkaniowego – ze względu na istotne naruszenie prawa

332

UCHWAŁA Nr XXVI/198/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 11 grudnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2009 roku

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, art. 49 ust. 2, art. 54 ust. 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny

ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2009 roku w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.

§3. Tracą moc uchwały:

- 1) Nr XVI/106/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 31 stycznia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i

za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w roku 2008,

- 2) Nr XXXVIII/264/2006 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 26 stycznia 2006 r. w sprawie ustalenia wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli,

- 3) Nr XLV/318/2006 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 26 października 2006 r. w sprawie ustalenia przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez gminę Borek Wlkp.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciolek*

Załącznik
do uchwały Nr XXVI/198/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA W 2009 ROKU.

Rozdział I

Przepisy ogólne

§1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) regulaminie – rozumie się przez to regulamin określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagradzania za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego,
- 2) szkole – należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę podstawową i zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest gmina Borek Wielkopolski,
- 3) dyrektora lub wicedyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w jednostce, o której mowa w pkt 1,
- 5) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września do 31 sierpnia roku następnego,
- 6) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar go-

dzin, o którym mowa art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),

- 8) zakładowej organizacji związkowej – rozumie się przez to Zarząd Oddziału ZNP w Borku Wlkp.,
- 9) ustawie – rozumie się przez to ustawę o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
- 10) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.),
- 11) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

Rozdział II

**Dodatki: funkcyjny, motywacyjny,
za warunki pracy oraz za wysługę lat**

Dodatek motywacyjny

***§2.** 1. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest przepracowanie w szkole, minimum jednego roku oraz

posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

2. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów, wicedyrektorów oraz nauczycieli nie może być wyższy niż 25% ich wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje się w oparciu o warunki określone w §6 rozporządzenia.

4. Określa się następujące szczegółowe warunki, od których zależy wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:

- 1) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne,
- 2) osiągnięcia uczniów potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realizowanym procesem dydaktycznym,
- 3) umiejętne i skuteczne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowania własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych,
- 4) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów,
- 5) aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc społeczną,
- 6) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom,
- 7) organizowanie i podejmowanie różnorodnych działań na rzecz uczniów uwzględniających ich potrzeby, zainteresowania i uzdolnienia,
- 8) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych oraz środowiskowych,
- 9) inicjowanie i prowadzenie pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć opiekuńczo - wychowawczych,
- 10) opieka nad samorządem uczniowskim lub nad innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole,
- 11) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego,
- 12) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- 13) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- 14) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 15) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
- 16) współpraca z organem nadzoru pedagogicznego i innymi instytucjami wspomagającymi pracę nauczyciela,
- 17) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

18) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,

19) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

20) przestrzeganie dyscypliny pracy,

21) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły oraz jej promocję w środowisku lokalnym,

22) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

5. Dodatek motywacyjny może otrzymać dyrektor, który wypełnia obowiązki dyrektora szkoły określone w art. 39 ust. 1 ustawy i art. 7 Karty Nauczyciela, do których w szczególności należy:

- 1) współpraca z organem prowadzącym i organem sprawującym nadzór pedagogiczny tj. terminowe wykonywanie zadań,
- 2) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły i przedszkola,
- 3) zapewnienie sprawnej obsługi administracyjnej,
- 4) podwyższanie kwalifikacji pedagogicznych i kierowniczych w okresie sprawowania funkcji,
- 5) umiejętności organizacyjne, kreatywność i skuteczność w zarządzaniu,
- 6) racjonalne wykorzystywanie majątku szkolnego i przedszkolnego,
- 7) racjonalna polityka kadrowa polegająca w szczególności na pozyskiwaniu nauczycieli o wysokich kwalifikacjach,
- 8) współpraca z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu dydaktycznego i wychowawczego szkoły - podnoszenie poziomu oferty edukacyjnej szkoły, przedszkola,
- 9) podejmowanie działań innowacyjnych pozyskujących środki pozabudżetowe i nowe rozwiązania umożliwiające rozwój placówki - w tym aplikowanie do projektów i programów lokalnych, centralnych i unijnych.

6. Dyrektorowi szkoły rozpoczynającemu pracę na tym stanowisku może zostać przyznany na okres 3 miesięcy dodatek motywacyjny w wysokości do 15% jego wynagrodzenia zasadniczego bez uwzględniania kryteriów, o których mowa w ust. 5.

7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznawania, uwzględniający poziom spełnienia warunków, o których mowa w §2 ust. 4 ustala dyrektor, a poziom spełniania warunków przez dyrektora, o których mowa w §2 ust. 5 ustala Burmistrz.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

9. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu, na jaki został przyznany, nie

krócej niż na trzy miesiące i nie dłużej niż na rok kalendarzowy z zastrzeżeniem §2 ust. 13.

10. Kwoty na dodatki motywacyjne ustala się w ramach przyznanych środków w wysokości 3,5% planowanych środków na wynagrodzenie zasadnicze dla nauczycieli szkół.

11. Dodatek motywacyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
- 2) korzystania z urlopu wychowawczego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego,
- 4) za który nie przysługuje wynagrodzenie za pracę,
- 5) stanu nieczynnego,
- 6) sześciu miesięcy po powrocie do pracy z przyczyn wymienionych w §2 ust. 11 pkt 1-5.

12. Dodatek motywacyjny nie przysługuje również nauczycielom, wicedyrektorom i dyrektorom, którzy otrzymali kary porządkowe przewidziane odrębnymi przepisami,

13. Przyznany dodatek motywacyjny może zostać odebrany lub zmniejszony w trakcie roku szkolnego w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w §2 ust. 11 lub §2 ust. 12 przez:

- 1) dyrektora szkoły – w stosunku do nauczyciela,
- 2) Burmistrza - w stosunku do dyrektora szkoły.

14. Jeżeli okresy wskazane w §2 ust. 11 pkt 1-5 lub sytuacja wymieniona w §2 ust. 12 rozpoczynają się w ciągu miesiąca to dodatek motywacyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego i uprawniającego do dodatku.

Dodatek funkcyjny

§3. 1. Dodatek funkcyjny przyznaje się nauczycielom, o których mowa w §5 rozporządzenia.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w następujących wysokościach wynagrodzenia zasadniczego określonego w rozporządzeniu dla nauczyciela posiadającego tytuł zawodowy magistra z przygotowaniem pedagogicznym i stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego:

- 1) dyrektorowi szkoły - do 60%,
- 2) wicedyrektorowi szkoły - do 40%.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie na czas trwania tego zastępstwa.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §3 ust. 2 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy

szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora – Burmistrz,
- 2) dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

5. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek funkcyjny z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy – w wysokości 80 zł brutto,
- 2) wychowawstwo w przedszkolu – w wysokości 80 zł brutto,
- 3) funkcję doradcy metodycznego – w wysokości 200 zł brutto,
- 4) funkcję opiekuna stażu – w wysokości 80 zł brutto.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie:

- 1) korzystania z urlopu dla poratowania zdrowia,
- 2) korzystania z urlopu wychowawczego,
- 3) korzystania z urlopu macierzyńskiego,
- 4) za który nie przysługuje wynagrodzenie za pracę,
- 5) stanu nieczynnego,
- 6) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 7) zaprzestania pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów.

8. Przyznany dodatek funkcyjny może zostać odebrany w trakcie roku szkolnego w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w §3 ust. 7 przez:

- 1) dyrektora szkoły - w stosunku do nauczyciela i wicedyrektora,
- 2) Burmistrza - w stosunku do dyrektora szkoły.

9. Jeżeli okresy wskazane w §3 ust. 7 rozpoczynają się w ciągu miesiąca to dodatek funkcyjny przysługuje w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego i uprawniającego do dodatku.

10. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §3 ust. 2 i 3, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §3 ust. 5.

11. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy lub wychowawstwo w oddziale przedszkolnym przysługuje nauczycielowi za każdą klasę niezależnie od czasu pracy nauczyciela.

12. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje na każdą osobę odbywającą staż, powierzoną danemu nauczycielowi.

13. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

***§4.** 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 Karty Nauczyciela.

2. Wysokość dodatku za pracę w warunkach określonych w ust. 1 wynosi 20% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę zajęć.

3. Dodatek za warunki pracy, ustala dla nauczyciela – dyrektor, a dla dyrektora – Burmistrz.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

5. Dodatek, za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za którą przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

6. Dodatek wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub przypadku, gdy jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

Dodatek za wysługę lat

§5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy pracy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa §7 rozporządzenia.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§6. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązującego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 uzyskuje się mnożąc odpowiedni tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć poniżej 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnego zastępstwa przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, pod warunkiem wypracowania przez nauczyciela w danym tygodniu obowiązkowego wymiaru zajęć.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu:

- 1) przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- 2) rozpoczynaniem lub kończeniem zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 3) nieobecności z powodu wezwań administracyjnych nie wynikających ze stosunku pracy.

6. Traktuje się jako faktycznie przepracowane godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności:

- 1) zawieszenia zajęć szkolnych z powodu epidemii, mrozów lub klęsk żywiołowych,
- 2) wyjazdu uczniów na wycieczki lub inne imprezy,
- 3) choroby dziecka uczęszczającego na zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze lub uczonego w systemie nauczania indywidualnego, jeśli choroba nie trwa dłużej niż tydzień,
- 4) oddelegowanemu służbowo przez pracodawcę na szkolenia, konferencje, narady, itp.,

- 5) wezwań administracyjnych wynikających ze stosunku pracy,
- 6) sprawującemu opiekę nad dziećmi w czasie wycieczek szkolnych, uroczystości, zawodów,
- 7) przypadające w Dzień Edukacji Narodowej.

7. Do ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia lub też nie odbywają się z przyczyny określonej w ust. 6 pkt 3 – za podstawę określenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć pomniejszony o 1/5 wymiaru (lub 1\4, gdy nauczycielowi ustalono cztero-dniowy tydzień pracy) za każdy dzień, w którym nauczyciel nie odbywał zajęć z przyczyn określonych w niniejszym punkcie. Liczba godzin nadwymiarowych, za które nie przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin nadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.

8. Szkoła prowadzi rejestr liczby godzin nadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw przepracowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli.

9. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Dodatek mieszkaniowy

***§7.** 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin w szkole na terenie wiejskim i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy, zwanym dalej "dodatkiem".

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie - 3%,
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 4%,
- 3) przy trzech osobach w rodzinie - 5%,
- 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - 6%,

minimalnego wynagrodzenia obowiązującego w roku kalendarzowym, ustalonego przez Radę Ministrów.

3. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 zł pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł zaokrągla się do pełnego złotego.

4. Do członków rodziny, o których mowa w §7 ust 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) współmałżonka,

- 2) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do 21 roku życia,
- 3) pozostające na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego współmałżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej niż do ukończenia 26 roku,
- 4) dzieci niepełnosprawne nie posiadające źródła dochodu,
- 5) rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek, w wysokości ustalonej w §7 ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

6. Nauczycielowi dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w §7 ust. 5, na ich wspólny wniosek.

7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje:

- 1) Dyrektor szkoły –w stosunku do nauczyciela,
- 2) Burmistrz – w stosunku do dyrektora.

8. Do wniosku, o którym mowa w §7 ust 6 nauczyciel dołącza oświadczenie, dotyczące jego stanu rodzinnego określonego, zgodnie z zasadami wskazanymi w §7 ust 4.

9. Dodatek przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

10. Dodatek przysługuje nauczycielowi w okresie wykonywania pracy, a także:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania wynagrodzenia za czas choroby,
- 3) pobierania zasiłku: chorobowego, macierzyńskiego, opieki nad chorym członkiem rodziny,
- 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 5) niewykonywania pracy z powodu urlopu dla poratowania zdrowia,
- 6) korzystania z urlopu wychowawczego.

11. Dodatek mieszkaniowy wypłacany jest miesięcznie z dołu.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§8. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze zwany dalej "funduszem".

2. Wysokość środków finansowych funduszu, o którym mowa w ust. 1 ustala się w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

3. Fundusz jest przeznaczony na wypłaty nagród organu prowadzącego i dyrektora szkoły.

4. Nagroda organu prowadzącego przyjmuje nazwę "Nagroda Burmistrza Borku Wielkopolskiego" i jest zwana dalej nagrodą Burmistrza.

5. Ustala się następujący podział funduszu:

- 1) Nagrody Burmistrza - 30%,
- 2) Nagrody Dyrektora Szkoły - 70%.

6. Wysokość Nagród Burmistrza Borku Wielkopolskiego nie może przekroczyć 150% i nie może być niższa niż 100% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego obowiązującego na dzień 1 października danego roku kalendarzowego.

7. Wysokość Nagrody Dyrektora Szkoły nie może przekroczyć 75% maksymalnej wysokości Nagrody Burmistrza Borku Wielkopolskiego.

8. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół i przedszkoli są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

9. W szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie związanym np. z zakończeniem roku szkolnego, dniem patrona szkoły lub innym ważnym wydarzeniem związanym z działalnością szkoły.

10. Nagrody mają charakter uznaniowy i wypłacane są w formie pieniężnej na konto nagrodzonego.

11. Nagrody mogą być przyznawane nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

12. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkoły i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej oraz za realizację innych zadań statutowych.

13. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza Borku Wielkopolskiego mogą występować:

- 1) w stosunku do dyrektora:
 - a) rada pedagogiczna,
 - b) rada rodziców,
 - c) zakładowe organizacje związkowe.
- 2) w stosunku do nauczyciela:
 - a) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela, po uzyskaniu opinii rady pedagogicznej,
 - b) rada pedagogiczna,
 - c) rada rodziców,

d) zakładowe organizacje związkowe.

14. Nagrodę dyrektora szkoły przyznaje dyrektor z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- a) rady pedagogicznej,
- b) rady szkoły,
- c) rady rodziców,
- d) zakładowych organizacji związkowych.

15. Wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza lub Dyrektora należy składać w terminie do 25 września każdego roku.

16. Wnioski o Nagrodę Burmistrza Borku Wielkopolskiego należy składać do Burmistrza Borku Wielkopolskiego.

17. Wzór wniosku o Nagrodę Burmistrza Borku Wielkopolskiego określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.

18. Wzór wniosku o Nagrodę Dyrektora Szkoły określa załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

19. Wnioski, o których mowa w §8 ust. 14 opiniuje Komisja ds. Nagród dla Nauczycieli w składzie:

- 1) przedstawiciel organu prowadzącego,
- 2) przedstawiciel Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego,
- 3) przedstawiciel każdej szkoły, o której mowa w §1 ust 1 pkt 2,
- 4) przedstawiciel zakładowej organizacji związkowej.

20. Komisję, o której mowa w §8 ust. 20 powołuje Burmistrz Borku Wielkopolskiego i wskazuje przewodniczącego.

21. W skład Komisji nie mogą zostać powołani nauczyciele, których wnioski będą rozpatrywane.

22. Komisja może pracować w składzie co najmniej trzech osób.

23. Komisja opiniuje wnioski w ciągu 7 dni od terminu określonego w §8 ust. 16.

24. Opinia, o której mowa nie ma charakteru wiążącego.

25. Decyzję o przyznaniu lub nie przyznaniu nagrody Burmistrz podejmuje samodzielnie, po zapoznaniu się z opinią Komisji.

26. Burmistrz może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę, w tym przypadku wniosek nie podlega zaopiniowaniu przez komisję powołaną przez Burmistrza.

27. Dyrektor lub nauczyciel, któremu przyznana została nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w aktach osobowych.

28. Wnioski rozpatrzone negatywnie nie wymagają uzasadnienia.

29. Ustala się następujące kryteria przyznawania Nagród Burmistrza Borku Wielkopolskiego:

- 1) W odniesieniu do dyrektorów szkół Nagrody Burmistrza Borku Wielkopolskiego mogą być przyznawane w szczególności za:

- a) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych zewnętrznymi pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach rejonowych, wojewódzkich, regionalnych i ogólnopolskich różnorodnych olimpiad, konkursów i zawodów,
 - b) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań, które wpływają na oryginalność szkoły i są jej znakiem rozpoznawczym w środowisku lokalnym,
 - c) podejmowanie różnorodnych działań wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
 - d) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
 - e) właściwe realizowanie budżetu szkoły,
 - f) angażowanie się i współpraca z organem prowadzącym w tworzenie lokalnego prawa oświatowego,
 - g) organizowanie różnorodnych imprez środowiskowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych oraz wyższego szczebla,
 - h) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego,
 - i) dbałość o stan techniczny i estetykę szkoły,
 - j) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnyymi do pomocy szkole i jej uczniom,
 - k) angażowanie się we współpracę ze szkołami krajowymi i zagranicznymi,
 - l) uzyskanie stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego.
- 2) W odniesieniu do nauczycieli Nagrody Burmistrza Borku Wielkopolskiego mogą być przyznane w szczególności za:
- a) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
 - b) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów rejonowych, wojewódzkich, regionalnych i ogólnopolskich różnorodnych olimpiad, konkursów i zawodów,
 - c) opracowanie autorskich programów, ich wdrożenie i realizacja,
 - d) publikowanie różnorodnych opracowań w sposób umożliwiający ich rozpowszechnienie,
 - e) wdrażanie nowatorskich metod nauczania i wychowania,
 - f) organizowanie lub współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach na rzecz oświaty, kultury i sportu,
 - g) prowadzenie zajęć pokazowych,
 - h) organizację i wzorowe prowadzenie uroczystości szkolnych,
 - i) intensywną działalność wychowawczą ukierunkowaną na organizowanie wycieczek, udziale uczniów w spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach z ciekawymi ludźmi,
 - j) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
 - k) nawiązywanie skutecznej współpracy z instytucjami mogącymi zapewnić skuteczne wsparcie dla realizacji procesu dydaktycznego, programu wychowawczego szkoły oraz programu profilaktyki szkolnej,
 - l) osiąganie znaczących efektów w pracy resocjalizacyjnej z uczniami,
 - ł) kontynuację działań podjętych w okresie odbywania stażu,
 - m) aktywizowanie rodziców przez włączanie ich w życie klasy i szkoły.
30. Nagroda może być przyznana nauczycielowi jeśli spełnia przynajmniej 5 kryteriów wymienionych w §8 ust. 29 pkt 1 i odpowiednio dyrektorowi szkoły jeśli spełnia 5 kryteriów wymienionych w §8 ust. 29 pkt 2.
31. Wspólnym warunkiem przyznania Nagrody Burmistrza Borku Wielkopolskiego dla nauczycieli i dyrektorów jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
32. Ustala się następujące kryteria przyznawania Nagród Dyrektora Szkoły:
- 1) W zakresie pracy dydaktyczno - wychowawczej:
 - a) uzyskiwanie udokumentowanych dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
 - b) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów powiatowych i wyższego szczebla olimpiad i konkursów przedmiotowych,
 - c) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, przeglądach i zawodach co najmniej na szczeblu międzyszkolnym lub gminnym,
 - d) udokumentowane osiągnięcia pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
 - e) wprowadzanie i realizacja innowacji pedagogicznych,
 - f) wdrażanie i realizacja własnych programów pedagogicznych,
 - g) uzyskiwanie udokumentowanych lub widocznych zmian w zespole uczniów, takich jak integracja klasy, czy aktywność społeczna uczniów,
 - h) prowadzenie działań wychowawczych przez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz innych zajęć pozalekcyjnych o charakterze wychowawczym,
 - 2) W zakresie pracy opiekuńczo - wychowawczej:
 - a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych, bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,

- b) udokumentowane działania w kierunku zapobiegania i zwalczania przejawów patologii społecznej wśród uczniów,
 - c) współpraca z różnymi instytucjami wspierającymi działania opiekuńczo - wychowawcze szkoły,
 - d) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.
- 3) W pozostałym zakresie:
- a) usprawnianie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnorodnych formach doskonalenia zawodowego,
 - b) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli oraz praktykantów,
 - c) kierowanie zespołem samokształceniowym, prowadzenie lekcji otwartych oraz wygłaszanie ciekawych referatów szkoleniowych,
 - d) aktywne pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
 - e) czynny udział w przygotowaniu dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,
 - f) skuteczną realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.

33. Warunkiem przyznania Nagrody Dyrektora Szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

Rozdział III

Pozostałe ustalenia

§9. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymają za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie ustalone na podstawie art. 30 ust. 5 pkt 4 Karty Nauczyciela.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu odrębne wynagrodzenie.

Rozdział IV

Postanowienia końcowe

§10. 1. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego, za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

2. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

3. Stawkę za 1 dzień nie wykonywania pracy z przyczyn określonych w ust. 2 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacone z góry przez 30.

4. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 2, oblicza się mnożąc liczbę dni nie wykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 3.

§11. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

§12. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2009 roku.

*Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr WN.Le.2.0911-19/09 z dnia 15 stycznia 2009 r. orzekające nieważność §2 ust. 1 w zakresie wyrazów „jest przepracowanie w szkole minimum jednego roku oraz”, §4 ust. 1 tiret 2 w zakresie wyrazów „lub szkodliwych”, §4 ust. 6 tiret 2 i 6 w zakresie wyrazów „lub szkodliwych”, §7 ust. 1 w zakresie wyrazów „na terenie wiejskim” - załącznika do uchwały Nr XXV I/198/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 11 grudnia 2008 roku w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny różnych zastępstw oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia w 2009 roku - ze względu na istotne naruszenie prawa

333

UCHWAŁA Nr XXVI/202/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 11 grudnia 2008 roku

w sprawie: określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) art. 6 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 236 poz. 2008 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 69 poz. 449) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się górne stawki opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Borek Wlkp., za odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych łącznie z transportem i podatkiem VAT w następującej wysokości:

- 1) z pojemników 80 l od 1 szt. - 13,50 zł;
- 2) z pojemników 110 l od 1 szt. - 15,00 zł;
- 3) z pojemników 120 l od 1 szt. - 16,00 zł;
- 4) z pojemników 140 l od 1 szt. - 18,50 zł;

- 5) z pojemników 180 l od 1 szt. - 24,00 zł;
- 6) z pojemników 240 l od 1 szt. - 29,50 zł;
- 7) z pojemników 1100 l od 1 szt. - 92,50 zł;
- 8) w pozostałych przypadkach - 90,00 zł za 1 m³ odpadów;
- 9) za opróżnianie zbiorników bezodpływowych łącznie z transportem nieczystości ciekłych - 14,00 zł za 1 m³ nieczystości ciekłych.

2. Przy selektywnym zbieraniu i odbiorze odpadów, stawki o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 8 obniża się o 20%.

§2. Traci moc uchwała Nr XVI/109/2008 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 31 stycznia 2008 roku w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje z dniem 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciołek*

334

UCHWAŁA Nr XXVI/205/2008 RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP.

z dnia 11 grudnia 2008 roku

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Frasunek"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wlkp. uchwala, co następuje:

Rozdział I

Przepisy ogólne

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze "Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Borek" – uchwała Nr V/29/2003 Rady Miejskiej Borku Wlkp. z dnia 6 lutego 2003 roku, uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego "Frasunek", zwany dalej planem.

2. Plan obejmuje obszar, o powierzchni ok. 4,4 ha, którego granice określono na rysunku planu.

3. Integralną część uchwały stanowią:

- 1) rysunek planu, zatytułowany Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego "Frasunek", opracowany w skali 1: 1000, stanowiący załącznik Nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wlkp. o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu, stanowiące załącznik Nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Borku Wlkp. o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, stanowiące załącznik Nr 3.

§2. Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) elementach systemu informacji gminnej - należy przez to rozumieć system tablic informacyjnych, w tym tablicę z nazwą ulicy, numerem posesji, tablicę z oznaczeniem przyłączy urządzeń technicznych;
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość, w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;
- 3) obiektach infrastruktury technicznej – należy przez to rozumieć obiekty i sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłne oraz elektroenergetyczne;

- 4) ogrodzeniu ażurowym – należy przez to rozumieć ogrodzenie, w którym udział powierzchni pełnej wynosi nie więcej niż 30%;
- 5) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię terenu wyznaczoną przez rzut pionowy nadziemnych zewnętrznych ścian budynków w stanie wykończonym;
- 6) reklamie – należy przez to rozumieć nośniki informacji wizualnej na temat towarów i usług, w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami;
- 7) rysunku – należy przez to rozumieć rysunek planu, o którym mowa w §1 ust. 3 pkt 1;
- 8) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym przeznaczeniu i zasadach zagospodarowania, wyznaczony na rysunku liniami rozgraniczającymi;
- 9) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej Borku Wlkp.;
- 10) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.).

Rozdział II

Przepisy szczegółowe

§3. 1. Granica obszaru objętego planem miejscowym stanowi jednocześnie linię rozgraniczającą tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania.

2. Ustala się teren obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, oznaczony na rysunku symbolem P.

§4. Dla wyznaczonego na rysunku liniami rozgraniczającymi terenu, oznaczonego symbolem P:

- 1) w zakresie zasad ochrony i kształtowania ład przestrzennego:
 - a) dopuszcza się:
 - lokalizowanie budynków i budowli o określonych w planie parametrach,
 - lokalizowanie budynków bądź budowli w granicach działki budowlanej, pod warunkiem uwzględnienia nieprzekraczalnej linii zabudowy oraz przepisów odrębnych,

- lokalizowanie kilku budynków na działce budowlanej,
 - lokalizowanie urządzeń budowlanych związanych z obiektami budowlanymi sytuowanymi na terenie,
 - lokalizowanie obiektów infrastruktury technicznej,
 - lokalizowanie dróg wewnętrznych, dojazdów i parkingów, obiektów małej architektury i elementów systemu informacji gminnej,
 - remont, przebudowę, rozbudowę istniejących obiektów budowlanych zgodnie z ustaleniami planu;
- b) zakazuje się lokalizowania reklam oraz ogrodzeń z pełnych i ażurowych prefabrykowanych elementów betonowych;
- 2) w zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- a) ustala się:
- uzupełnienie zagospodarowania zielenią urządzoną wszystkich wolnych od utwardzenia fragmentów terenu,
 - segregację i wywóz odpadów zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - sytuowanie na działkach budowlanych urządzeń podczyszczających w przypadku lokalizowania obiektów powodujących zanieczyszczenie terenu związkami ropopochodnymi,
 - odprowadzenie wód deszczowych i roztopowych zgodnie z pkt 9,
 - odprowadzenie ścieków przemysłowych po ich indywidualnym oczyszczeniu zgodnie z pkt 9
 - ochronę powietrza, wód i powierzchni ziemi – zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - zapewnienie wymaganych standardów akustycznych w budynkach biurowych i budynkach z pomieszczeniami wymagającymi komfortu akustycznego, zgodnie z przepisami odrębnymi,
- b) dopuszcza się wykorzystanie nadmiaru mas ziemnych, pozyskanych podczas robót budowlanych na obszarze planu lub ich usuwanie zgodnie z przepisami odrębnymi;
- c) zakazuje się lokalizowania budynków z pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi w strefie uciążliwości linii elektroenergetycznych, zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 3) w zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:
- a) ochronę budynku mieszkalnego robotników folwarcznych, oznaczonego symbolem na rysunku; przedmiotem ochrony jest charakter rozwiązań architektonicznych budynku, bryła, kształt dachu, wystrój elewacji i rodzaj materiału budowlanego,
- b) nadanie budynkowi folwarcznemu funkcji użytkowej,
- c) rewaloryzację budynku folwarcznego; w przypadku złego stanu technicznego i wykazaniu utraty wartości zabytkowych dopuszcza się rozbiórkę budynku,
- d) obowiązek sporządzenia inwentaryzacji fotograficznej przed rozbiórką obiektów znajdujących się w stanie ruiny,
- e) archeologiczną strefę ochrony konserwatorskiej "W",
- f) obowiązek prowadzenia badań archeologicznych podczas prac ziemnych, na warunkach określonych przez konserwatora zabytków przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;
- 4) w zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych nie podejmuje się ustaleń;
- 5) w zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- a) ustala się:
- nieprzekraczalne linie zabudowy, zgodnie z rysunkiem,
 - powierzchnię zabudowy nie większą niż 40% powierzchni działki budowlanej,
 - wysokość budynków nie większą niż 12 m,
 - powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 20%,
 - dachy płaskie,
 - parametry dróg wewnętrznych zgodne z przepisami odrębnymi,
- b) dopuszcza się:
- podziały wtórne działek pod warunkiem możliwości zachowania zasad zabudowy i zagospodarowania terenu zgodnie z ustaleniami niniejszego planu na wszystkich działkach powstałych w wyniku tego podziału,
 - wydzielenia działek związanych z obiektami infrastruktury technicznej;
- 6) w zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych – nie podejmuje się ustaleń;
- 7) w zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości nie podejmuje się ustaleń;
- 8) w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu nie podejmuje się ustaleń;
- 9) w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- a) ustala się:
- zjazdy na teren P z drogi publicznej poza granicami planu,

- lokalizowanie miejsc postojowych w liczbie niezbędnej dla prowadzonej działalności,
 - zaopatrzenie w wodę pitną z sieci wodociągowej a do czasu jej realizacji indywidualnego ujęcia wody,
 - odprowadzenie ścieków przemysłowych do kanalizacji sanitarnej a do czasu jej realizacji dopuszcza się indywidualny sposób oczyszczania ścieków,
 - indywidualny sposób zagospodarowania wód deszczowych i roztopowych na terenie,
 - zasilanie w energię elektryczną z istniejącej sieci elektroenergetycznej,
- b) dopuszcza się:
- lokalizację obiektów infrastruktury technicznej - pod warunkiem zapewnienia dostępu wymaganego przepisami odrębnymi oraz spełnienia pozostałych ustaleń planu,
 - przebudowę, remont, zmianę lokalizacji istniejących obiektów infrastruktury technicznej,
 - zaopatrzenie w ciepło wyłącznie przy zastosowaniu ogrzewania elektrycznego, gazowego lub wykorzystanie odnawialnych źródeł energii;
- 10) zakazuje się tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenu;
- 11) ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

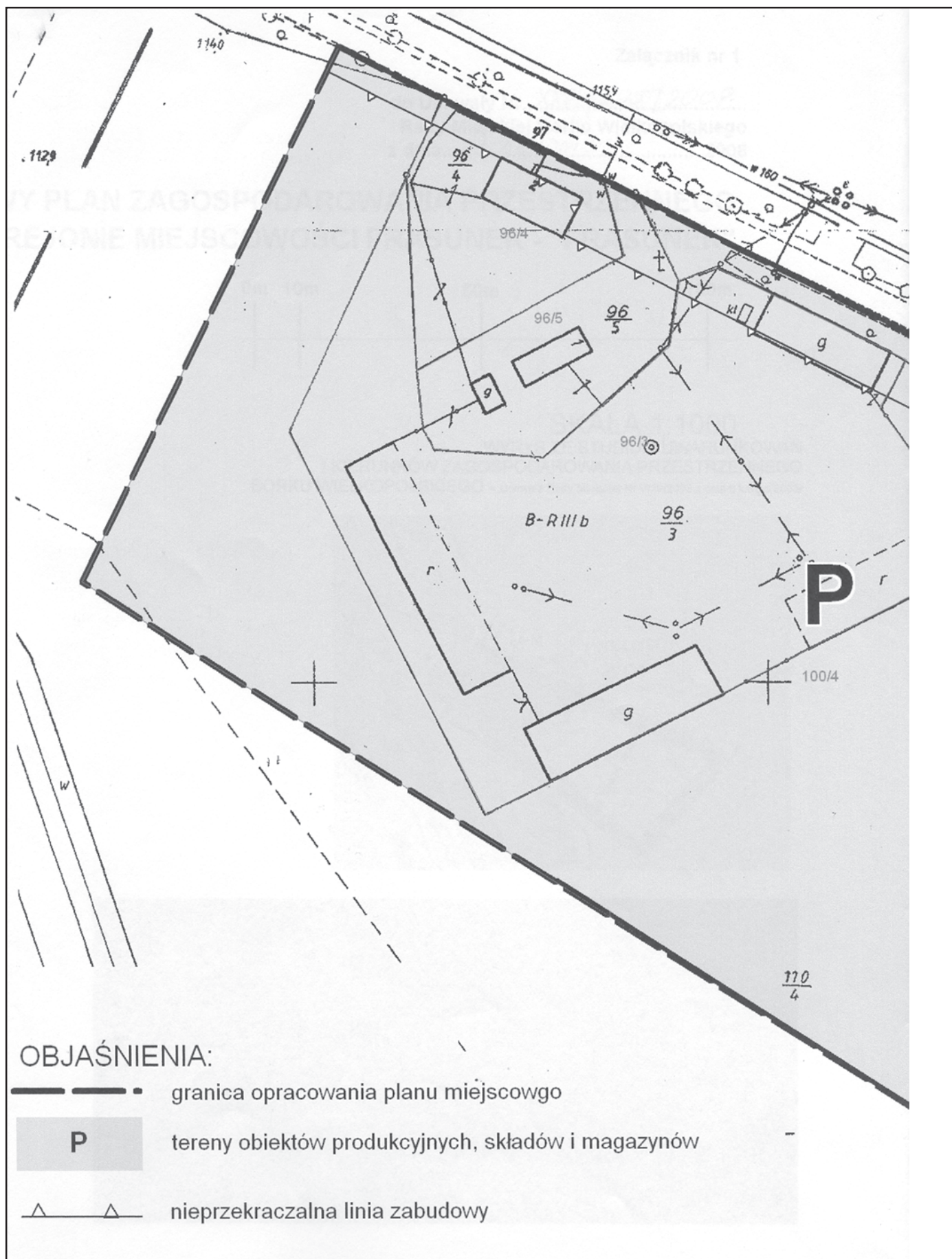
Rozdział III

Przepisy końcowe

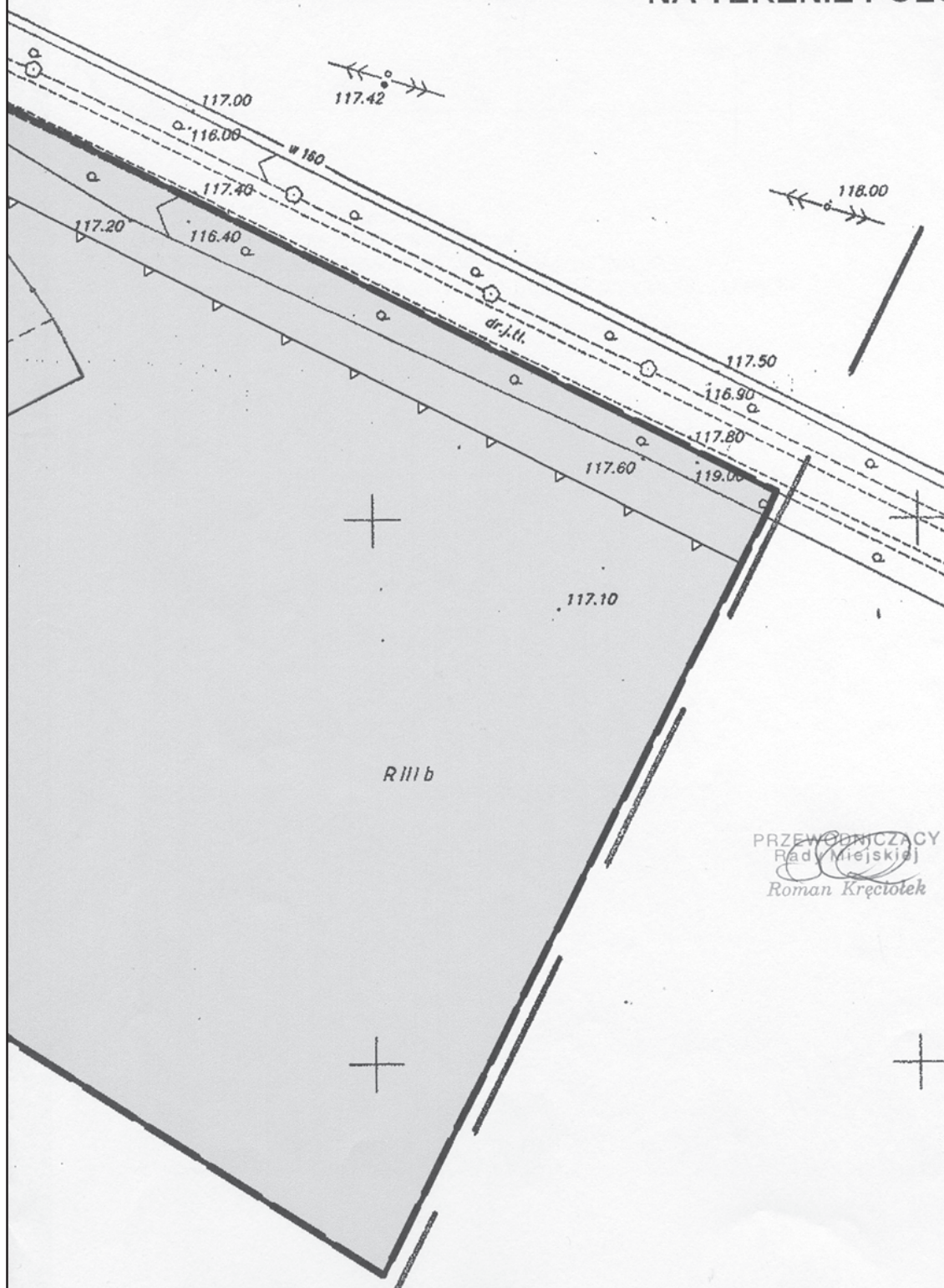
§5. Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Borku Wlkp.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Kręciołek*



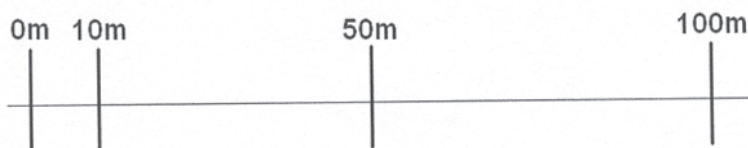
MIEJSCC
NA TERENIE POŁOŻONYM W



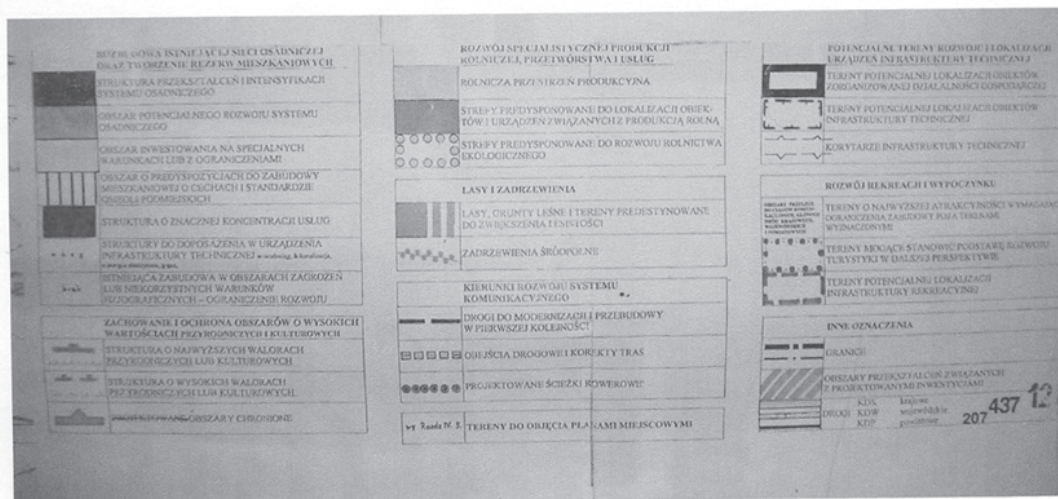
Załącznik nr 1

do Uchwały Nr...XXVI/205/2008...
Rady Miejskiej Borku Wielkopolskiego
z dnia...11 GRUDNIA...2008

WY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO REJONIE MIEJSCOWOŚCI FRASUNEK - "FRASUNEK"



SKALA 1:1000
WYRYS ZE STUDYUM UWARUNKOWAŃ
I KIERUNKÓW ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
BORKU WIELKOPOLSKIEGO - Uchwała Rady Miejskiej Nr V/29/2003 z dnia 6 lutego 2003r



Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXVI/205/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP. O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO "FRASUNEK"

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wlkp. nie

rozstrzyga o sposobie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, ponieważ do ww. miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie złożono uwag.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVI/205/2008
Rady Miejskiej Borku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ BORKU WLKP. O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO „FRASUNEK”, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.) Rada Miejska Borku Wlkp. rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

1. Zadania w zakresie realizacji dróg publicznych przewidzianych w planie prowadzić będzie gmina Borek Wlkp.

2. Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.

3. Podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowią będą zapisy Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Gminy Borek Wlkp.

4. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Planu Inwestycyjnego Gminy Borek Wlkp.

5. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. Zgodnie z zasadami finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie, finansowanie inwestycji będzie się odbywać poprzez:

- 1) wydatki z budżetu gminy;
- 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy – w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych;
- 3) udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – "PPP", a także właścicieli nieruchomości.

335

UCHWAŁA Nr XXIII/177/2008 RADY MIEJSKIEJ OSTRZESZÓW

z dnia 17 grudnia 2008 r.

w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (DZ.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 30 ust. 6, 10 i 10a i art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (DZ.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska uchwala, co następuje:

Rozdział I

Postanowienia wstępne

§1. Uchwala się regulamin dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Ostrzeszów określający wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wysokość i warunki wypłacania innych składników wynagradzania nauczycieli, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Karcie Nauczyciela – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela;
- 2) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. (DZ.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 z późn. zm);
- 3) szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole lub placówkę albo zespół szkół lub placówek prowadzonych przez Gminę Ostrzeszów;
- 4) nauczycielu – należy przez to rozumieć również wychowawcę i innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 3;
- 5) dyrektora lub wicedyrektora – należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 3;
- 6) oddziale – należy przez to rozumieć także klasę;
- 7) grupie – należy przez to rozumieć grupę uczniów, która powstała w wyniku podziału klasy na grupy na zajęciach określonych w przepisach o ramowych planach nauczania oraz zgodnie z tymi przepisami;

8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w §2 ust. 1 rozporządzenia;

9) dodatku – należy przez to rozumieć kwotę przysługującego dodatku zaokrąglonego do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę do 0,49 złotych pomija się, a kwotę od 0,50 złotych zaokrągla się do pełnego złotego.

§3. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy.

2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin – za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

Rozdział II

Dodatek za wysługę lat

§4. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
3. Dodatek przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§5. 1. Ustalenia wysokości dodatku za wysługę lat, dokonuje:

- 1) dla nauczyciela – dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela;
- 2) dla dyrektora – Burmistrz.

2. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział III

Dodatek motywacyjny

§6. 1. Tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości, o której mowa w ust. 2;

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne w skali roku budżetowego ustala się według zasady:

- 1) dodatek motywacyjny dla nauczyciela szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola stanowi 4,5% kwoty planowanej na jego wynagrodzenie zasadnicze;
- 2) dodatek motywacyjny dla wicedyrektora stanowi 10% kwoty planowanej na jego wynagrodzenie zasadnicze;
- 3) dodatek motywacyjny dla dyrektorów, stanowi 15% kwoty planowanej na ich wynagrodzenia zasadnicze.

3. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być różnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 4.

4. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczycieli lub jego wysokości uwzględnia się:

- 1) osiągnięcia w realizowanym procesie dydaktycznym,
 - a) udokumentowane osiągnięcia edukacyjne uczniów potwierdzone wynikami egzaminów, sprawdzianów, klasyfikacji lub promocji;
 - b) osiągnięcia uzyskiwane przez uczniów z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, potwierdzone w konkursach, turniejach i olimpiadach oraz w innych obszarach działań, związanych z realistycznym procesem dydaktycznym;
- 2) osiągnięcia wychowawczo – opiekuńcze,
 - a) skuteczne i umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów poprzez kształtowanie postaw odpowiedzialności za własną edukację, planowanie własnej przyszłości, pracy nad sobą oraz właściwych postaw moralnych i społecznych;
 - b) skuteczne przeciwdziałanie agresji, patologiom i uzależnieniom;
 - c) aktywne i efektywne działania na rzecz uczniów potrzebujących opieki, z uwzględnieniem ich potrzeb, w szczególności w stałej współpracy z rodzicami, właściwymi instytucjami i osobami świadczącymi pomoc socjalną;
- 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych,

- a) adaptacja i praktyczne stosowanie nowoczesnych metod nauczania i wychowania we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny oraz innymi instytucjami wspomagającymi;
 - b) skuteczne kierowanie rozwojem ucznia szczególnie uzdolnionego;
- 4) realizację zadań wynikających z zadań statutowych szkoły,
 - a) inicjowanie i organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) inicjowanie i prowadzenie nadobowiązkowych zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych wynikających z potrzeb i zainteresowań uczniów;
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole;
 - d) realizacja zadań i podejmowanie inicjatyw istotnie zwiększających udział i rolę szkoły w środowisku lokalnym;
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej;
 - 5) udział w komisjach egzaminacyjnych, o których mowa w przepisach w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych.
 - 6) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora, poza warunkami wymienionymi w ust. 4 dodatek różnicuje się w zależności od spełnienia niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności:

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą, zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- 2) współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę;
- 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi;
- 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej;
- 5) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym;
- 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
- 7) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów;
- 8) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców;
- 9) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 10) promocja szkoły na zewnątrz.

§7. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

2. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu na jaki został przyznany.

3. Dodatek motywacyjny może być przyznany nauczycielowi zatrudnionemu w szkole w wymiarze co najmniej 1/2 obowiązkowego wymiaru zajęć przez okres jednego roku szkolnego.

4. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może przekroczyć:

- 1) 10% wynagrodzenia zasadniczego – dla nauczyciela;
- 2) 20% wynagrodzenia zasadniczego – dla wicedyrektora i innych stanowisk kierowniczych;
- 3) 30% wynagrodzenia zasadniczego – dla dyrektora.

5. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w §6, dla nauczyciela ustala dyrektor, po zasięgnięciu opinii związków zawodowych zrzeszających nauczycieli a w stosunku do dyrektora – Burmistrz w granicach przyznanych środków finansowych.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko wicedyrektora albo inne

stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, ustala dyrektor po zasięgnięciu opinii Burmistrza.

7. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której uzupełnia etat.

8. Dodatek motywacyjny wypłaca się w okresach miesięcznych z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV

Dodatki funkcyjne

§8. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym w zastępstwie powierzono obowiązki kierownicze.

3. Wysokość dodatków funkcyjnych określa tabela:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Stawka dodatku funkcyjnego w (zł.) od - do
1.	PRZEDSZKOLA	
	dyrektor przedszkola liczącego:	
	do 2 oddziałów	250 – 300
	od 3 do 6 oddziałów	370 – 600
2.	SZKOŁY PODSTAWOWE I GIMNAZJA	
	dyrektor szkoły liczącej:	
	do 7 oddziałów	400 – 650
	od 8 do 14 oddziałów	650 – 900
	od 15 i więcej oddziałów	700 – 1100
3.	wicedyrektor szkoły	350 – 550
	inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły.	250 – 350

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględnia się:

- 1) wielkość szkoły (liczbę uczniów i oddziałów),
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) liczbę nauczycieli w stosunku, do których sprawowany jest nadzór pedagogiczny,
- 4) liczbę nadzorowanych pracowników obsługi,
- 5) warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne w jakich funkcjonuje szkoła.

5. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz, a dla nauczyciela, w tym wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym szkołę.

§9. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono sprawowanie dodatkowych funkcji, przysługuje miesięczny dodatek w wysokości:

- 1) 115 zł – za wychowawstwo klasy w szkole podstawowej lub gimnazjum,
- 2) 75 zł – za wychowawstwo oddziału przedszkolnego w przedszkolu lub szkole,,
- 3) 70 zł – za opiekuna stażu.

§10. 1. Dodatek funkcyjny w ustalonych wysokościach przyznaje się na okres jednego roku szkolnego.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowaniem funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko na czas określony, traci prawo do dodatku z tego tytułu z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – nauczyciel traci prawo do dodatku z dniem odwołania.

5. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora przysługuje również wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

6. Nauczyciel, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie ma prawo do dodatku funkcyjnego w wysokości ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

7. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości takiej, jak nauczycielom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin.

8. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi oddzielnie za każdą sprawowaną funkcję czy zajmowane stanowisko, niezależnie od tego, ile stanowisk piastuje lub funkcji sprawuje.

9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział V

Dodatki za warunki pracy

§11. 1. Nauczycielowi przysługuje miesięczny dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 ust. 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Za pracę w trudnych warunkach występującą w szkołach na obszarze działania Gminy, uznaje się:

- 1) prowadzenie przez nauczycieli zajęć rewalidacyjno – wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzoną w stopniu głębokim;
- 2) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego;
- 3) prowadzenie zajęć dydaktycznych w klasach łączonych w szkołach podstawowych.

3. Nauczycielom przysługują miesięczne dodatki za trudne warunki pracy:

- 1) nauczycielom prowadzącym zajęcia rewalidacyjno – wychowawcze w wysokości 15%
- 2) nauczycielom prowadzącym zajęcia indywidualnego nauczania w wysokości 12%
- 3) nauczycielom prowadzącym zajęcia w kasach łączonych w wysokości 10%

otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

5. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia cały obowiązujący go wymiar zajęć.

6. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia tylko część obowiązkowego wymiaru zajęć.

7. Wysokość dodatku za warunki pracy dla nauczyciela ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora burmistrz.

8. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw.

§12. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

*3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środki tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

*4. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy, za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Godziny ponadwymiarowe przypadające w Dniu Edukacji Narodowej oraz w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć dydaktycznych z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub udział w imprezach,
 - 3) rekolekcjami,
 - 4) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej,
- traktuje się jako godziny odbyte.

6. Godziny ponadwymiarowe podlegają rozliczeniu na koniec miesiąca i wypłacane są za miniony miesiąc.

7. W przypadku konieczności łączenia różnych wymiarów pensum, w ramach jednego etatu, obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć nauczyciela oblicza się zgodnie z §3 Uchwały Nr X/68/2007 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 6 września 2007 r.

§13. 1. Liczbę godzin ponadwymiarowych i godzin doraźnych zastępstw, zrealizowanych w danym miesiącu przez poszczególnych nauczycieli, ustala dyrektor szkoły.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godzin doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu na zasadach określonych w art. 39 ust. 4 Karty Nauczyciela.

Rozdział VII

Wysokość i warunki wypłacania nagród ze specjalnego funduszu nagród

§14. 1. Sposób podziału środków oraz kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno – wychowawcze określa Uchwała Nr XV/106/2008 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 21 lutego 2008 r.

2. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej, w uzasadnionych przypadkach, nagroda na wniosek szkoły lub organu prowadzącego i za jego zgodą może być przyznana w innym terminie.

3. Nagrody mogą być przyznawane nauczycielom i dyrektorom szkół za osiągnięcia w pracy dydaktyczno – wychowawczej, opiekuńczo – wychowawczej oraz za realizację innych zadań statutowych szkoły.

Rozdział VIII

Nauczycielski dodatek mieszkaniowy

§15. 1. Nauczycielowi, o którym mowa w art. 54 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy jest uzależniony od stanu rodzinnego nauczyciela uprawnionego do dodatku i wypłacany jest co miesiąc w wysokości:

- 1) 3% - dla stanu rodzinnego składającego się z 1 – 2 osób;
- 2) 5% - dla stanu rodzinnego składającego się z 3 – 4 osób;
- 3) 7% - dla stanu rodzinnego składającego się z 5 i więcej osób; aktualnie obowiązującego wynagrodzenia za pracę ustalonego zgodnie z ustawą z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1679).

3. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub, który jest nauczycielem;
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu;
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18. roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21. roku życia;
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26. roku życia;
- 5) dzieci niepełnosprawne nieposiadające własnego źródła dochodów.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora, a dyrektor – burmistrza. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, zamieszkującemu z nim stale, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazując pracodawcę, który będzie im ten dodatek wypłacał.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego.

§16. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie;
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego;
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta;
- 4) korzystanie z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§17. 1. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Wysokość dodatku dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora – Burmistrz.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

4. Dodatek mieszkaniowy wypłaca się z dołu.

Rozdział IX

Postanowienia ogólne

§18. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, z wyjątkiem dodatku za wychowawstwo klasy.

§19. 1. Nauczycielom nie przysługuje wynagrodzenie za czas nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, a także za inne okresy, za które na podstawie odrębnych przepisów nie przysługuje wynagrodzenie.

2. Stawkę za jeden dzień niewykonywania pracy z przyczyn wymienionych w ust. 1 ustala się dzieląc wszystkie składniki wynagrodzenia wypłacane z góry przez trzydzieści.

3. Wysokość utraconego wynagrodzenia za okresy, o których mowa w ust. 1 oblicza się mnożąc liczbę dni niewykonywania pracy przez stawkę określoną w ust. 2

§20. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy jak za godzinę ponadwymiarową, w wymiarze nie przekraczającym 4 godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Ostrzeszów.

§22. Regulamin stosuje się od dnia 1 stycznia 2009 r.

§23. Traci moc uchwała Nr XV/105/2008 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 21 lutego 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego.

§24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Edward Skrzypek

*Rozstrzygnięcie Nadzorcze Nr Wn.ka.4.0911-15/09 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 20 stycznia 2009 r. orzekające nieważność §12 ust. 3 i ust. 4 uchwały Nr XXIII/177/2008 Rady Miejskiej Ostrzeszów z dnia 17 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagradzania nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania, a także wysokość, szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego – ze względu na istotne naruszenie prawa

336

UCHWAŁA Nr XVII/136/08 RADY GMINY CZERMIN

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie „Programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czermin na lata 2009-2012”

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2005 r. Nr 31, poz. 266, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15. art. 40 ust. 2 pkt 3 art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.). Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. Uchwala się „Program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Czermin na lata 2009-2012” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czermin.

§3. Traci moc uchwała Nr VI/43/2003 Rady Gminy Czermin z dnia 7 lipca 2003 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Czermin
(-) *Józef Libert*

Załącznik do uchwały
Nr XVII/136/08
Rady Gminy Czermin
z dnia 22 grudnia 2008 r.

PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY CZERMIN NA LATA 2009-2012

**I. PROGNOZA DOTYCZĄCA WIELKOŚCI ORAZ STANU
TECHNICZNEGO ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH GMINY
CZERMIN NA LATA 2009-2012.**

- 1) Aktualna wielkość zasobów mieszkaniowych Gminy Czermin stan z dnia 31 października 2008 r.

Lp.	Treść	szt.	m ²
1.	Budynki ogółem w tym:		
	a) budynki mieszkalne	16	2360,35
2.	Ilość lokali mieszkalnych ogółem w tym		
	a) lokale gminne	41	2319,40
	- lokale socjalne	1	40,95
3.	Ilość lokali użytkowych w budynkach mieszkalnych (Ośrodek Zdrowia)	1	277,64
4.	Pomieszczenia gospodarcze Gminy	4	102,00

- 2) Ocena aktualnego stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Gminy Czermin

Stan techniczny budynków komunalnych jest zróżnicowany, zależy od trzech czynników:

- 1) wieku
- 2) konstrukcji
- 3) wyposażenia

ad. 1) wiek budynków

Większość budynków stanowiących zasoby komunalne wybudowana została przed rokiem 1900. Są to, więc obiekty mocno wyeksploatowane, wymagające remontów oraz modernizacji.

ad. 2) konstrukcja budynków

Budynki mieszkalne w zasobie Gminy Czermin w przeważającej większości wybudowane są z cegły, konstrukcje dachu drewniane, dachy pokryte dachówką.

ad. 3) wyposażenie budynków - lokali mieszkalnych w instalacje i urządzenia:

- energia elektryczna -100%
- woda -100%
- kanalizacja -78%
- C.O. -81%

II. ANALIZA POTRZEB W ZAKRESIE REMONTÓW I MODERNIZACJI BUDYNKÓW MIESZKALNYCH GMINY CZERMIN W LATACH 2009-2012

Potrzeby remontowe i modernizacyjne gminnego zasobu mieszkaniowego zdecydowanie przewyższają możliwości finansowe Gminy. Z tego też względu w latach 2009-2012 poza wykonaniem głównie bieżących napraw, konserwacji i usuwaniem awarii, planuje się wykonywanie głównie remontów zapewniających poprawę bezpieczeństwa budynków i ich mieszkańców oraz zabezpieczenie budynków przed szkodliwym oddziaływaniem czynników zewnętrznych.

Lp.	Rodzaj robót	Okres realizacji	Szacunkowy koszt w zł
1.	Prace ogólnobudowlane:		
	a) murarsko - tynkarskie	2009-2012	12.000.00
	b) dekarstwo - blacharskie	2009-2012	32.000.00
	c) stolarka budowlana	2009-2012	24.000.00
	d) malarskie i elewacyjne	2009-2012	18.000.00
	e) kominiarskie	2009-2012	6.400.00
	f) roboty różne	2009-2012	12.000.00
RAZEM			104.000.00

III. ZASADY SPRZEDAŻY LOKALI MIESZKALNYCH ORAZ PLANOWANA ICH SPRZEDAŻ

1) Zasady sprzedaży lokali:

1. Przeznacza się do sprzedaży lokale mieszkalne należące do zasobu mieszkaniowego gminy.
2. Sprzedaż lokali o których mowa w pkt 1 następuje wraz z przeniesieniem własności odpowiedniej ułamkowej części gruntu oraz udziałem w prawie własności części wspólnych budynku.
3. Sprzedaż o której mowa w pkt 1 następuje w trybie bezprzetargowym
4. Cenę sprzedaży lokali, o których mowa w pkt 1 ustala się w wysokości równej jej wartości ustalonej przez rzeczoznawcę majątkowego.
5. Przyznaje się pierwszeństwo w nabywaniu lokali, o których mowa w pkt 1 najemcom tych lokali, z którymi stosunek najmu został zawarty na czas nieoznaczony.
6. Koszty operatu szacunkowego, dokumentacji geodezyjnej, opłaty notarialnej i sądowej ponosi nabywca lokalu.
7. Na wniosek nabywcy cena lokalu mieszkalnego sprzedawanego w drodze bezprzetargowej zostanie rozłożona na raty na okres nie dłuższy niż 5 lat.
8. Pierwsza rata podlega zapłacie nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność lokalu.
9. Rozłożona na raty niespłacona część ceny lokalu podlega oprocentowaniu przy zastosowaniu stopy procentowej równej stopie redyskonta weksli stosowanej przez Narodowy Bank Polski.
10. Wierzytelność Gminy Czermin w stosunku do nabywcy lokalu z tytułu niezapłaconej ceny sprzedaży podlega

zabezpieczeniu poprzez ustanowienie hipoteki na lokalu mieszkalnym.

11. Od ceny sprzedaży mogą być udzielone bonifikaty na podstawie art. 68 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2004 r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.) w oparciu o odrębne uchwały Rady Gminy w Czerminie.
 12. Warunkiem udzielenia bonifikat, o których mowa w pkt 11 jest złożenie przez osoby uprawnione oświadczenia wyrażającego zgodę na nabycie lokalu za cenę ustaloną w sposób określony w ustawie.
 13. Sprzedaż lokali, których nabyciem nie są zainteresowani najemcy może nastąpić w drodze przetargu (z lokatorami), po uprzednim uzyskaniu zgody Rady Gminy w Czerminie.
 14. W przypadku zbycia lokalu mieszkalnego przed upływem 5 lat od jego nabycia na rzecz osoby nie będącej osobą bliską zbywcy lub wykorzystania go na inne cele niż mieszkalne Wójt żądać będzie zwrotu kwoty równej udzielonej bonifikaty, o której mowa w pkt 11, po jej waloryzacji.
 15. Wolne lokale mieszkalne sprzedaje się w drodze przetargu.
- 2) Wykaz lokali przeznaczonych do sprzedaży w latach 2009-2012:
- Lokale w budynku Nr 43 - Pieruszyce
 - Lokal w budynku Nr 35 - Wieczyn
 - Lokale w budynku Nr 41 - Żbiki
 - Lokale w budynku Nr 42 – Żbiki
 - Lokale w budynku Nr 126 - Broniszewice
 - Lokale w budynku Nr 5 - Broniszewice

- Lokale w budynku Nr 22 - Skrzypnia
- Lokale w budynku Nr 18 - Skrzypnia
- Lokale w budynku Nr 14 - Czermin
- Lokale w budynku Nr 1a - Czermin
- Lokale w budynku Nr 38 - Żegocin
- Lokale w budynku Nr 15 - Czermin
- Lokal w budynku Nr 4 - Czermin

IV. ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ

Ustala się następujące zasady polityki czynszowej, które stanowić będą element wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy:

- 1) podwyższenie czynszu za najem lokali mieszkalnych w mieszkaniowym zasobie Gminy będzie dokonywane raz w roku, nie częściej jednak niż co 6 miesięcy.

Proponuje się następujące stawki podwyżek czynszu

- w roku 2009 – 10%
- w roku 2010 – 10%
- w roku 2011 – 10%
- w roku 2012 – 10%

- 2) stawkę czynszu za 1 m² powierzchni użytkowej lokali mieszkalnych ustala Wójt Gminy Czermin na podstawie zarządzenia.

Stan wyposażenia mieszkań w instalacje	Baza
1. We wszystkie urządzenia	170%
2. Z łazienką i wc, bez C.O.	150%
3. Tylko z wc lub łazienką	120%
4. Tylko z wod. – kan.	110%
5. Bez wody	100%

Przez powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego uważa się powierzchnię wszystkich pomieszczeń znajdujących się w tym lokalu, bez względu na ich przeznaczenie i sposób użytkowania, tj. pokoi, kuchni, spiżarni, przedpokoi, korytarzy, łazienek oraz innych pomieszczeń służących mieszkalnemu i gospodarczym potrzebom najemcy. Nie uważa się za powierzchnię użytkową lokalu mieszkalnego powierzchnię balkonów, tarasów, loggi, antresol, szaf i schowków w ścianach, palarni, suszarni, strychów, piwnic i komórek gospodarczych.

- 3) w czasie trwania stosunku najmu wynajmujący może podwyższać stawkę czynszu, jeśli dokonał w lokalu ulepszeń mających wpływ na wysokość czynszu,
- 4) skala podwyżek musi być jednak zgodna z uprawnieniami wynikającymi z art. 9 ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego

V. SPOSOBY I ZASADY ZARZĄDZANIA LOKALAMI MIESZKALNYMI WCHODZĄCYMI W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY

- 1) Zestawienie najemców lokali mieszkalnych i użytkowych

ZESTAWIENIE NAJEMCÓW LOKALI MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ W CZERMINIE

Lp	Miejscowość wynajmowanego lokalu	Metraż
1	Pieruszyce 43	48,50 m ²
2	Pieruszyce 43	34 m ²
3	Pieruszyce 43	50 m ²
4	Pieruszyce 43	40 m ²
5	Pieruszyce 43	70 m ²
6	Wieczny 50	33,70 m ²
7	Wieczyn 33	48,27 m ²
8	Wieczyn 33	49,55 m ²
9	Wieczyn 35	38,30 m ²
10	Wieczyn 50	69,30 m ²
11	Żbiki 42/4	27,20 m ²
12	Żbiki 41/4	44,60 m ²
13	Żbiki 42/2	69,50 m ²
14	Żbiki 42/1	70,50 m ²
15	Żbiki 41/2	44,60 m ²
16	Żbiki 41/1	44,60 m ²
17	Żbiki 41/3	44,60 m ²
18	Broniszewice 126	70,80 m ²
19	Broniszewice 5	58 m ²
20	Broniszewice 5	34,28 m ² 55,45 m ²
21	Broniszewice 5	75,90 m ² –pow. mieszka. 12,50 m ² –pow. użytkowa
22	Broniszewice 126	71,56 m ²
23	Broniszewice 126	60 m ²
24	Skrzypnia 22/2	53,26 m ²
25	Skrzypnia 18	53,30 m ²
26	Skrzypnia 22/1	67,73 m ²
27	Czermin 14	58,65 m ²
28	Czermin 14	71,96 m ²
29	Czermin 14	109,17 m ²
30	Czermin 1A	62,87 m ²
31	Czermin 1A	49,90 m ²
32	Czermin 1A	49,90 m ²
33	Czermin 1A	62,87 m ²
34	Czermin 15	20 m ²
35	Czermin 4	49 m ²
36	Czermin 15	21,02 m ²
37	Żegocin 38	73,63 m ²
38	Żegocin 38/1	61,46 m ²
39	Żegocin	68 m ²
40	Grab 19	70,91 m ²
41	Grab 19	80,13 m ²
42	Żbiki 42/3	40,95 m ²

2) Gminnym zasobem mieszkaniowym dysponuje Wójt Gminy Czermin. Gospodarowanie zasobem gminnym przekazane jest Zakładowi Gospodarki Komunalnej w Czerminie zgodnie z §17 Statutu Zakładu Gospodarki Komunalnej (Uchwała Nr 7/2001)

Gospodarowanie zasobem gminnym polega w szczególności na:

- a) ewidencjonowaniu nieruchomości,
 - b) wykonywaniu czynności związanych z naliczeniem należności i windykacją tych należności,
 - c) zabezpieczeniu nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem
 - d) wykonywaniu bieżących napraw i usuwaniu usterek
- 3) Zarządzanie zasobami komunalnymi odbywa się na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw

lokatorów, mieszkaniowym zasobie Gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (Dz.U. Nr 71, poz. 733) ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. z 2000 r. Nr 46, poz. 543), Kodeksu Cywilnego, uchwał Rady Gminy Czermin i innych przepisów.

VI. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ W KOLEJNYCH LATACH

Finansowanie gospodarki mieszkaniowej odbywać się będzie z następujących źródeł:

- czynszów za lokale mieszkaniowe
- czynszów za lokale użytkowe
- ze sprzedaży lokali mieszkalnych

337

UCHWAŁA Nr XXI/133/2008 RADY MIEJSKIEJ W SULMIERZYCACH

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIX/117/2008 z dnia 20 października 2008 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas dłuższy niż trzy lata i na czas nieoznaczony

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. "a" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. W uchwale Rady Miejskiej w Sulmierzycach Nr XIX/117/2008 z dnia 20 października 2008 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas dłuższy niż trzy lata i na czas nieoznaczony po §4 dodaje się §4a w następującym brzmieniu:

„§4a. 1. Upoważnia się Burmistrza do wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości, które nie zostały przeznaczone do zbycia i aktualnie nie są zagospodarowane przez Gminę na czas dłuższy niż trzy lata. Upoważnienie to dotyczy również zawierania po umowie zawartej na

czas oznaczony do lat trzech kolejnych umów z tym samym podmiotem, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. Zawieranie umów najmu i dzierżawy na czas określony dłuższy niż 10 lat oraz na czas nieokreślony, wymaga podjęcia uchwały przez Radę.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sulmierzyc.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Ewa Kargol - Stybaniewicz

338

UCHWAŁA NR XXII/133/08 RADY GMINY KOŁO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. „d”, lit. „i” i art. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity – Dz.U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami), art. 165, art. 166, art. 173, art. 182, art. 184, art. 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (tekst jednolity – Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z 2005 roku ze zmianami), art. 406, art. 420 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku – prawo ochrony środowiska (tekst jednolity – Dz.U. 129, poz. 902 z 2006 roku ze zmianami) Rada Gminy w Kole uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu gminy na 2009 rok w wysokości 15.070.501,00 zł

z tego:

- dochody bieżące w kwocie 15.069.501,00 zł
- dochody majątkowe w kwocie 1.000,00 zł

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do Uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w kwocie 2.165.160,00 zł,

zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu gminy na 2009 rok w wysokości 14.239.967,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 11.579.917,00 zł,

w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 5.750.025,00 zł
- b) dotacje 89.530,00 zł,
- c) wydatki na obsługę długu 98.000,00 zł,
- d) wydatki z tytułu udzielonych poręczeń i gwarancji 794,00 zł,

2) wydatki majątkowe w 2009 roku w wysokości 2.660.050,00 zł,

zgodnie z załącznikiem Nr 5.

3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

1) wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami w kwocie 2.165.160,00 zł,

zgodnie z załącznikiem Nr 4.

4. Wydatki związane z wieloletnimi inwestycjami z wyodrębnieniem na finansowanie poszczególnych programów w latach 2009-2010 zgodnie z załącznikiem Nr 6.

5. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności oraz innych źródeł zagranicznych, zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§3. 1. Różnica między dochodami a wydatkami budżetu w kwocie 830.534,00 zł stanowi nadwyżkę budżetu gminy, którą przeznacza się na spłatę zobowiązań z tytułu kredytów.

2. Rozchody budżetu w wysokości 830.534,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§4. Tworzy się rezerwę celową w wysokości 296.000,00 zł, z tego na:

1) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 6.000,00 zł,

2) na zorganizowanie stołówek szkolnych w wysokości 100.000,00 zł,

3) na inwestycje z zakresu infrastruktury wodociągowej i sanitacyjnej wsi w wysokości 190.000,00 zł

§5. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody - 1.700,00 zł

2) wydatki - 4.000,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§6. 1. Ustala się dochody w kwocie 65.000,00 zł z tytułu opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 56.700,00 zł.

2. Ustala się wydatki w kwocie 8.300,00 zł na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii.

§7. Upoważnia się Wójta do zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu w wysokości 100.000,00 zł.

§8. Ustala się sumę 500.000,00 zł do wysokości której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§9. Upoważnia się Wójta do:

1. Dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków budżetu między rozdziałami i paragrafami w ramach działu w tym do zmiany kwot wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń oraz wydatków majątkowych, a także do ustanawiania nowych rozdziałów i paragrafów, z wyłączeniem kreowania nowych zadań budżetowych,
2. Zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.
3. Zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, na programy i projekty realizowane ze środków Unii Europejskiej lub bezzwrotnych środków zagranicznych.
4. Przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych jednostki samorządu terytorialnego do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.
5. Lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank wykonujący obsługę budżetu.

§10. Ustala się inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu gminy w zakresie:

1. zaliczki na wydatki do rozliczenia mogą być udzielane pracownikom gminnych jednostek budżetowych na koszty podróży oraz na pokrycie drobnych wydatków jednorazowo do wysokości 2.000,00 zł, a ich rozliczenie musi

nastąpić w terminie 14 dni, nie później jednak niż do dnia 28 grudnia 2009 roku.;

2. pracownikom gminnych jednostek budżetowych, którzy w związku z czynnościami służbowymi pokrywają bezpośrednio drobne, stale powtarzające się wydatki mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy do wysokości 3.000,00 zł. Zaliczki te muszą zostać rozliczone do dnia 28 grudnia 2009 roku.

§11. Ustala się limit zobowiązań tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek do wysokości 100.000,00 zł, z tego:

- 1) kredyty i pożyczki krótkoterminowe na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu w kwocie 100.000,00 zł

§12. Ustala się dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej odprowadzane na rachunek budżetu Państwa w wysokości 17.000,00 zł.

§13. Ustala się dotację z budżetu gminy dla samorządowych instytucji kultury na 2009 rok w wysokości 68.000,00 zł.

§14. Ustala się kwotę poręczeń udzielanych przez Wójta w roku budżetowym 2009 w wysokości 794,00 zł na okres nie dłużej niż do 31 grudnia 2009 roku.

§15. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kole
(-) Teresa Bilińska

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Gminy Koło
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU GMINY KOŁO NA 2009 ROK.

w złotych

Dz.	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan
1	2	3	4	5
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	67.600,00
	01010		INFRASTRUKTURA WODOCIĄGOWA I SANITACYJNA WSI	65.600,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	100,00
		0830	Wpływy z usług	65.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	500,00
	01095		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	2.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.000,00
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	634.500,00
	40002		DOSTARCZANIE WODY	634.500,00

		0690	Wpływy z różnych opłat	500,00
		0830	Wpływy z usług	630.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	4.000,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	212.200,00
	70005		GOSPODARKA GRUNTAMI I NIERUCHOMOŚCIAMI	212.200,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	3.000,00
		0740	Dywidendy i kwoty uzyskane ze zbycia praw majątkowych	200,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	207.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	1.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	1.000,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	17.350,00
	75011		URZĘDY WOJEWÓDZKIE	850,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	850,00
	75023		URZĘDY GMIN (miast i miast na prawach powiatu)	16.500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	500,00
		0920	Pozostałe odsetki	14.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	2.000,00
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	4.674.178,00
	75601		WPŁYWY Z PODATKU DOCHODOWEGO OD OSÓB FIZYCZNYCH	8.100,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	8.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100,00
	75615		WPŁYWY Z PODATKU ROLNEGO, PODATKU LEŚNEGO, PODATKU OD CZYNNOŚCI CYWILNOPRAWNYCH, PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH OD OSÓB PRAWNYCH I INNYCH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH	582.600,00
		0310	Podatek od nieruchomości	576.000,00
		0320	Podatek rolny	1.500,00
		0330	Podatek leśny	4.100,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000,00
	75616		WPŁYWY Z PODATKU ROLNEGO, PODATKU LEŚNEGO, PODATKU OD SPADKÓW I DAROWIZN, PODATKU OD CZYNNOŚCI CYWILNOPRAWNYCH ORAZ PODATKÓW I OPŁAT LOKALNYCH OD OSÓB FIZYCZNYCH	1.156.300,00
		0310	Podatek od nieruchomości	380.000,00
		0320	Podatek rolny	550.000,00
		0330	Podatek leśny	2.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	99.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	4.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	300,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	102.000,00
		0690	Wpływy z różnych dochodów	4.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	15.000,00
	75618		WPŁYWY Z INNYCH OPŁAT STANOWIĄCYCH DOCHODY JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO NA PODSTAWIE USTAW	90.550,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	20.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	65.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	5.500,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	50,00
	75621		UDZIAŁY GMIN W PODATKACH STANOWIĄCYCH DOCHÓD BUDŻETU PAŃSTWA	2.836.628,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	2.832.628,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	4.000,00
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	7.043.569,00
	75801		CZĘŚĆ OŚWIATOWA SUBWENCJI OGÓLNEJ DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO	3.811.635,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.811.635,00
	75807		CZĘŚĆ WYRÓWNAWCZA SUBWENCJI OGÓLNEJ DLA GMIN	3.196.934,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.196.934,00
	75814		RÓŻNE ROZLICZENIA FINANSOWE	35.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	35.000,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	29.944,00

	80114		ZESPOŁY OBSŁUGI EKONOMICZNO - ADMINISTRACYJNEJ SZKÓŁ	4.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	4.000,00
	80195		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	25.944,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	25.944,00
852			POMOC SPOŁECZNA	226.000,00
	85212		ŚWIADCZENIA RODZINNE, ZALICZKA ALIMENTACYJNA ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	2.000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.000,00
	85214		ZASIŁKI I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE	91.100,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	91.100,00
	85219		OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ	117.700,00
		0830	Wpływy z usług	200,00
		0920	Pozostałe odsetki	7.800,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	109.700,00
	85295		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	15.200,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	15.200,00
			DOTACJE CELOWE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA ZADANIA ZLECONE	2.165.160,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	59.200,00
	75011		URZĘDY WOJEWÓDZKIE	59.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	59.200,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.160,00
	75101		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	1.160,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.160,00
852			POMOC SPOŁECZNA	2.104.800,00
	85212		ŚWIADCZENIA RODZINNE, ZALICZKA ALIMENTACYJNA ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	1.985.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.985.700,00
	85213		SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ, NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA RODZINNE ORAZ ZA OSOBY UCZESTNICZĄCE W ZAJĘCIACH W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	15.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	15.200,00
	85214		ZASIŁKI I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE	103.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	103.900,00
OGÓŁEM				15.070.501,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Gminy Koło
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok.

WYDATKI BUDŻETU GMINY KOŁO NA 2009 ROK.

w złotych

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
1	2	3	4	5
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	501.130,00
	01010		INFRASTRUKTURA WODOCIĄGOWA I SANITACYJNA WSI	489.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.000,00
		4260	Zakup energii	38.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.100,00
		4530	Podatek od towarów i usług	1.500,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	232.000,00
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	190.000,00
	01030		IZBY ROLNICZE	11.230,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	11.230,00
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	453.184,00
	40002		DOSTARCZANIE WODY	453.184,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.184,00
		4260	Zakup energii	285.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	75.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	23.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	40.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	10.000,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	300,00
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	2.211.500,00
	60016		DROGI PUBLICZNE GMINNE	2.211.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	71.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.132.500,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	116.200,00
	70005		GOSPODARKA GRUNTAMI I NIERUCHOMOŚCIAMI	112.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	12.000,00
		4260	Zakup energii	26.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	24.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	8.000,00
		4480	Podatek od nieruchomości	4.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	15.000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	2.000,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	200,00
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	72.700,00
	71004		PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO	72.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	72.700,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1.620.460,00
	75022		RADY GMIN /miast i miast na prawach powiatu/	104.400,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	101.220,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	180,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
	75023		URZĘDY GMIN /miast i miast na prawach powiatu/	1.480.680,00

		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzenia	11.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	948.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	65.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	25.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	157.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	25.500,00
		4140	Wpłaty na PERON	7.300,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45.000,00
		4260	Zakup energii	26.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	96.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	6.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	24.880,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	21.000,00
	75075		PROMOCJA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO	8.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
	75095		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	27.380,00
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	7.300,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.080,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	8.500,00
754			BEZPIECZENSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	61.500,00
	75412		OCHOTNICZE STRAŻE POŻARNE	55.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	8.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	116,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.224,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.940,00
		4260	Zakup energii	200,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.500,00
	75414		OBRONA CYWILNA	500,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
	75421		ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE	6.000,00
		4810	Rezerwy	6.000,00
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	73.050,00
	75647		POBÓR PODATKÓW, OPŁAT I NIEPODATKOWYCH NALEŻNOŚCI BUDŻETOWYCH	73.050,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	51.550,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	70,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	200,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	880,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji.	800,00
757			OBŚŁUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	98.794,00
	75702		OBŚŁUGA PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH, KREDYTÓW I POŻYCZEK JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO	98.000,00
		8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	800,00
		8070	Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego	97.200,00

	75704		ROZLICZENIA Z TYTUŁU PORĘCZEŃ I GWARANCJI UDZIELONYCH PRZEZ SKARB PAŃSTWA LUB JEDNOSTKĘ SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO	794,00
		8020	Wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	794,00
801			OSWIATA I WYCHOWANIE	5.664.343,00
	80101		SZKOŁY PODSTAWOWE	3.054.000,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	163.100,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	1.734.380,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	132.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	309.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	49.350,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	305.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.100,00
		4260	Zakup energii	61.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	77.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	56.500,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	7.400,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	900,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	9.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	9.500,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	103.370,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.700,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	7.900,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.500,00
	80103		ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH	341.938,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	26.900,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	211.180,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	40.300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.800,00
		4270	Zakup usług remontowych	20.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	580,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	14.873,00
	80110		GIMNAZJA	1.607.483,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	96.400,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	929.230,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	73.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	168.200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	26.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.600,00
		4260	Zakup energii	19.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	86.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	61.853,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.300,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.500,00
	80113		DOWOŻENIE UCZNIÓW DO SZKÓŁ	302.210,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	1.000,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	55.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.650,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.480,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.000,00

		4280	Zakup usług zdrowotnych	150,00
		4300	Zakup usług pozostałych	199.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	480,00
		4430	Różne opłaty i składki	7.000,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	2.850,00
		4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1.500,00
	80114		ZESPOŁY OBSŁUGI EKONOMICZNO - ADMINISTRACYJNEJ SZKÓŁ	165.210,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	118.215,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	8.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.080,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	840,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	200,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	2.375,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00
	80146		DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI	28.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	8.400,00
	80148		STOŁÓWKI SZKOLNE	100.000,00
		4810	Rezerwy	100.000,00
	80195		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	64.902,00
		4300	Zakup usług pozostałych	25.944,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	38.958,00
851			OCHRONA ZDROWIA	65.000,00
	85153		ZWALCZANIE NARKOMANII	8.300,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	550,00
		4120	Składki na Fundusz pracy	90,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.060,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00
	85154		PRZECIWDZIAŁANIE ALKOHOLIZMOWI	56.700,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	3.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	26.760,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.640,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
852			POMOC SPOŁECZNA	573.520,00
	85202		DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	5.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	5.000,00
	85214		ZASIŁKI I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE	167.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	167.100,00
	85215		DODATKI MIESZKANIOWE	12.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	12.000,00
	85219		OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ	336.510,00
		3020	Wydatki nie zaliczone do wynagrodzenia	1.800,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	225.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.850,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	39.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	480,00
		4370	Opłaty z tytułu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.600,00

		4440	Odpisy na ZFŚS	4.480,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00
	85228		USŁUGI OPIEKUŃCZE I SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIEKUNCZE	19.710,00
		3020	Wydatki nie zaliczone do wynagrodzenia	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	15.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.480,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	380,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	950,00
	85295		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	33.200,00
		3110	Świadczenia społeczne	33.200,00
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	77.376,00
	85401		ŚWIETLICE SZKOLNE	76.776,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	7.980,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	50.750,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.200,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.380,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenie	1.600,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	3.266,00
	85446		DOKSZTAŁCANIE I DOSKONALENIE NAUCZYCIELI	600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	400,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	200,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	363.050,00
	90003		OCZYSZCZANIE MIAST I WSI	37.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00
	90004		UTRZYMANIE ZIELENI W MIASTACH I GMINACH	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
	90008		OCHRONA RÓŻNORODNOŚCI BIOLOGICZNEJ I KRAJOBRAZU	40.050,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	37.050,00
	90015		OŚWIETLENIE ULIC, PLACÓW I DRÓG	285.000,00
		4260	Zakup energii	155.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	98.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	32.000,00
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	121.500,00
	92116		BIBLIOTEKI	68.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	68.000,00
	92120		OCHRONA ZABYTEKÓW I OPIEKA NAD ZABYTEKAMI	7.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.500,00
	92195		POZOSTAŁA DZIAŁALNOŚĆ	46.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	1.500,00
	92605		ZADANIA W ZAKRESIE KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
			DOTACJE CELOWE Z BUDŻETU PAŃSTWA NA ZADANIA ZLECONE	2.165.160,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	59.200,00
	75011		URZĘDY WOJEWÓDZKIE	59.200,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzenia	300,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	40.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.050,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenie	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	150,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	1.900,00

		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	200,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.160,00
	75101		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	1.160,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	149,02
		4120	Składki na Fundusz Pracy	24,18
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	986,80
852			POMOC SPOŁECZNA	2.104.800,00
	85212		ŚWIADCZENIA RODZINNE, ZALICZKA ALIMENTACYJNA ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	1.985.700,00
		3110	Świadczenie społeczne	1.917.865,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników	40.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.790,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16.450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.245,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	2.850,00
	85213		SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ, NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA RODZINNE ORAZ ZA OSOBY UCZESTNICZĄCE W ZAJĘCIACH W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	15.200,00
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	15.200,00
	85214		ZASIŁKI I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE	103.900,00
		3110	Świadczenia społeczne	103.900,00
OGÓŁEM:				14.239.967,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Gminy Koło
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok.

PLAN FINANSOWY DOCHODÓW NA 2009 ROK Z ZAKRESU ZADAŃ ZLECONYCH

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	59.200,00
	75011		URZĘDY WOJEWÓDZKIE	59.200,00
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	59.200,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.160,00
	75101		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA	1.160,00
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.160,00
852			POMOC SPOŁECZNA	2.104.800,00
	85212		ŚWIADCZENIA RODZINNE, ZALICZKA ALIMENTACYJNA ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	1.985.700,00
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawa	1.985.700,00
	85213		SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ, NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA RODZINNE ORAZ ZA OSOBY UCZESTNICZĄCE W ZAJĘCIACH W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	15.200,00
		20 10	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawa	15.200,00

	85214		ZASIŁKI I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE	103.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawa	103.900,00
OGÓŁEM:				2.165.160,00

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Gminy Koło
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok.

PLAN FINANSOWY WYDATKÓW NA 2009 ROK Z ZAKRESU ZADAŃ ZLECONYCH

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	59.200,00
	75011		URZĘDY WOJEWÓDZKIE	59.200,00
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzenia	300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	40.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	3.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.050,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenie	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	150,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	1.900,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	200,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	100,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.160,00
	75101		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.160,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	149,02
		4120	Składki na Fundusz Pracy	24,18
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	986,80
852			POMOC SPOŁECZNA	2.104.800,00
	85212		ŚWIADCZENIA RODZINNE, ZALICZKA ALIMENTACYJNA ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE Z UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO	1.985.700,00
		3110	Świadczenie społeczne	1.917.865,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	40.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.790,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	16.450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.245,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4440	Odpisy na ZFŚS	2.850,00
	85213		SKŁADKI NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE OPŁACANE ZA OSOBY POBIERAJĄCE NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA Z POMOCY SPOŁECZNEJ, NIEKTÓRE ŚWIADCZENIA RODZINNE ORAZ ZA OSOBY UCZESTNICZĄCE W ZAJĘCIACH W CENTRUM INTEGRACJI SPOŁECZNEJ	15.200,00
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	15.200,00
	85214		ZASIŁKI I POMOC W NATURZE ORAZ SKŁADKI NA UBEZPIECZENIA EMERYTALNE I RENTOWE	103.900,00
		3110	Świadczenia społeczne	103.900,00
OGÓŁEM:				2.165.160,00

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Gminy Koło
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia budżetu gminy Koło na 2009 rok

PLAN WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH GMINY KOŁO NA 2009 ROK.

Lp.	Dz.	Rozdz.	§	Nazwa zadania	Wydatki inwestycyjne (w zł)
1.	010	01010	6059	Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w m. Powiercie, gm Koło – etap V	80.000,00
2.	010	01010	6059	Przebudowa i rozbudowa stacji poboru i uzdatniania wody w m. Powiercie, gm. Koło	152.000,00
3.	010	01010	6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	190.000,00
4.	600	60016	6050	Przebudowa odcinka drogi gminnej publicznej w m. Dąbrowa, Kaczyniec, Kamień, gm. Koło	319.000,00
5.	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nr 493547P w miejscowości Czołowo – Kolonia, gm. Koło - etap I	480.000,00
6.	600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Nr 1618033 i sieci wodociągowej wraz z przyłączami w m. Skobielice, gm. Koło-etap I	933.500,00
7.	600	60016	6050	Przebudowa drogi wewnętrznej na działkach Nr 149 i 178 w miejscowości Borki	400.000,00
8.	801	80101	6060	Kosiarka samojezdna z koszem	6.500,00
9.	900	90008	6059	Budowa infrastruktury na obszarze Natura 2000- Dolina Środkowej Wart wraz z wyposażeniem centrum edukacji ekologicznej w m. Ochle, gm. Koło	37.050,00
10.	900	90015	6050	Rozbudowa istniejącej zalicznikowej instalacji oświetleniowej w m. Sokołowo	32.000,00
11.	921	92195	6059	Kształtowanie centrum wsi wraz z utworzeniem świetlicy środowiskowej w m. Wrząca Wielka, gm. Koło	30.000,00
RAZEM:					2.660.050,00

LIMITY WYDATKÓW NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE

Lp.	Dz.	Rozdz.	§	Nazwa zadania inwestycyjnego	Jednostka organizacyjna realizująca lub koordynująca wykonywanie zadania	Okres realizacji zadania	Łączne nakłady inwest.	2009 rok	2010 rok
1.	010	01010	6050	Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w m. Powiercie, gmina Koło-etap V	Urząd Gminy w Kole	01 lipca 2008-31 grudnia 2010	413.000,00	200.000,00 w tym: 80.000,00 środki j. s. t 120.000,00 środki EFRR	200.000,00 w tym: 80.000,00 środki j.s.t. 120.000,00 środki EFRR
2.	900	90008	6050	Budowa infrastruktury służącej promocji obszaru chronionego Natura 2000 w m. Ochle gm. Koło	Urząd Gminy w Kole	01 stycznia 2008 31 grudnia 2010	250.750,00	123.500,00 w tym: 37.050,00 środki j.s.t. 86.450,00 środki EFRR	113.200,00 w tym: 33.960,00 środki j.s.t. 79.240,00 środki EFRR

Wydatki na PROGRAMY I PROJEKTY REALIZOWANE ZE ŚRODKÓW FUNDUSZY STRUKTURALNYCH,
FUNDUSZU SPÓJNOŚCI ORAZ INNYCH ŹRÓDEŁ ZAGRANICZNYCH

Lp.	Dz.	Rozdz.	Nazwa programu / projektu	Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu	Okres realizacji programu/ projektu	Łączne nakłady finansowe	2007 rok	2008 rok	2009 rok	2010 rok
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	010	01010	Budowa kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w miejscowości Powiercie, gmina Koło – etap V	Urząd Gminy w Kole	2008-2010	413.000,00	-	13.000,00 środki własne budżetu	200.000,00 w tym: 80.000,00 środki j.s.t. 120.000,00 środki EFRR	200.000,00 w tym: 80.000,00 środki j.s.t. 120.000,00 środki EFRR
2.	900	90008	Budowa infrastruktury służącej promocji obszaru chronionego Natura 2000 w m. Ochle gm. Koło wraz z promocją obszaru chronionego	Urząd Gminy w Kole	2008-2010	250.750,00	0	14.050,00 środki własne budżetu	123.500,00 w tym: 37.050,00 środki j.s.t. 86.450,00 środki EFRR	113.200,00 w tym: 33.960,00 środki j.s.t. 79.240,00 środki EFRR

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Gminy Koło
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU GMINY KOŁO NA 2009 ROK.

ROZCHODY

992 - Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów - 830.534,00

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XXII/133/08
Rady Gminy Koło
z dnia grudnia 2008 r.
w sprawie: uchwalenia budżetu Gminy Koło na 2009 rok

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
GMINY KOŁO NA 2009 ROK.

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan (w złotych)
			Stan środków obrotowych na początek roku	2.796,81
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	2.796,81
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	2.796,81
			Przychody	1.700,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.700,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	1.700,00
		0690	Wpływy z różnych opłat - wpłaty z tytułu opłat za korzystanie ze środowiska	1.700,00
			Wydatki	4.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia - zakup materiału zadrzewieniowego na oczyszczalnię ścieków	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych - badanie ścieków na oczyszczalni ścieków	3.000,00
			Stan środków obrotowych na koniec roku	496,81

339

UCHWAŁA Nr XXII/136/2008 RADY GMINY W KOLE

z dnia 30 grudnia 2008

w sprawie: nadania nazw ulic w miejscowości Czołowo - Kolonia gmina Koło

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001 roku Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zmianami), art. 47a pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 roku Prawo geodezyjne i kartograficzne) tekst jednolity z 2005 roku Dz.U. Nr 240 poz. 2027) w oparciu o art. 8 ust. 1a ustawy z dnia 21 marca 1985 roku o drogach publicznych (tekst jednolity z 2007 roku Dz.U. Nr 19 poz. 1 15 z późn. zm.) Rada Gminy Koło uchwala co następuje:

§1. Nadaje się nazwę ulicy w miejscowości Czołowo - Kolonia obręb geodezyjny Kuchenna gmina Koło:

- Sienkiewicza (od drogi gminnej Nr 493547P na działce Nr ewidencyjny Nr 431 ark. mapy 4),

- Prusa (od projektowanej ulicy Sienkiewicza po terenie drogi wewnętrznej na działce Nr 434/63 ark. mapy 4).

§2. Usytuowanie ulic określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kole
(-) *Teresa Bilińska*



Ulice: Sienkiewicza i Prusa
Miejscowość: Czołowo – Kolonia
Dobre geodezyjny: Ruchenna
Zmiana: Koło



340

UCHWAŁA Nr XXII/140/2008 RADY GMINY KOŁO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

**w sprawie regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli
zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło**

Na podstawie: art. 7 ust. 1 pkt 8, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) i art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późn. zm) i §5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 z późn. zmianami) oraz po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Koło, Rada Gminy Koło uchwala co następuje:

§1. Uchwała się w granicach delegacji ustawy – Karta Nauczyciela, Regulamin wynagradzania nauczycieli w 2009 roku, zatrudnionych w szkołach i placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło, w brzmieniu określonym w niniejszej uchwale.

§2. Ilekróć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Koło,
- 2) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Koło,
- 3) BOSS - należy przez to rozumieć Biuro Obsługi Szkół Samorządowych Gminy Koło,
- 4) szkole - należy przez to rozumieć szkoły i Zespół Szkół dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło,
- 5) dyrektorze, wicedyrektorze, nauczycielu - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora lub nauczyciela jednostki, o której mowa w pkt 4,
- 6) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego,
- 7) oddziale - należy przez to rozumieć oddział w szkole i oddziale przedszkolnym,
- 8) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka świetlicy,
- 9) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 lub art. 42 ust. 4a

lub art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela oraz uchwały Nr XXVIII/157/05 Rady Gminy Koło z dnia 29 czerwca 2005 r.

§3. 1. Średnią wynagrodzeń nauczycieli dla poszczególnych stopni awansu zawodowego oblicza się na podstawie liczby nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Koło, o wymiarze co najmniej 1/2 etatu.

2. Liczbę nauczycieli przyjętych do obliczeń stanowi suma liczby nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze oraz liczby pełnych etatów, wynikających z dodania jednostkowego wymiaru zatrudnienia nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, z zastrzeżeniem pkt 1.

3. Wynagrodzenie nauczycieli zatrudnionych w wymiarze poniżej 1/2 etatu oblicza się proporcjonalnie do godzin pracy, według właściwego zaszerogowania.

§4. Przez składniki wynagrodzenia nauczycieli rozumie się:

- 1) wynagrodzenie zasadnicze
- 2) dodatki:
 - a) za wysługę lat
 - b) funkcyjny
 - c) motywacyjny
 - d) za warunki pracy
- 3) wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw,
- 4) nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

I. WYNAGRODZENIE ZASADNICZE

§5. 1. Stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli ustala się, w zależności od stopnia awansu zawodowego, posiadanych kwalifikacji oraz wymiaru zajęć obowiązkowych, na poziomie minimalnych stawek zapisanych w §2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2008 roku zmieniającego rozporządzenie w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2008 r. Nr 42 poz. 257).

2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego ulegają zmianie w przypadku zmiany przepisów ustawy i aktów wykonawczych i nie wymagają zmiany niniejszego regulaminu.

II. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§6. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy, wypłacany w okresach miesięcznych, poczynając od czwartego roku pracy, z tym że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Do okresów pracy uprawniających do dodatku za wysługę lat wlicza się okresy poprzedniego zatrudnienia we wszystkich zakładach pracy oraz inne udowodnione okresy, jeżeli z mocy odrębnych przepisów podlegają one wliczeniu do okresu pracy, od którego zależą uprawnienia pracownicze.

3. Nauczycielowi pozostającemu jednocześnie w więcej niż jednym stosunku pracy, okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat ustala się odrębnie dla każdego stosunku pracy, z zastrzeżeniem ust. 4. Do okresu zatrudnienia, uprawniającego do dodatku za wysługę lat, nie wlicza się okresu pracy w innym zakładzie, w którym nauczyciel jest lub był jednocześnie zatrudniony. Do okresu dodatkowego zatrudnienia nie wlicza się okresów podstawowego zatrudnienia.

4. Nauczycielowi pozostającemu w stosunku pracy jednocześnie w kilku szkołach w wymiarze łącznie nie przekraczającym obowiązującego nauczyciela wymiaru zajęć, do okresów uprawniających do dodatku za wysługę lat w każdej ze szkół wlicza się okresy zatrudnienia o których mowa w ust. 2.

5. Do okresów pracy wymaganych do nabycia prawa do dodatku za wysługę lat zalicza się okresy pracy wykonywanej w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć (czasu pracy) oraz okresy pracy, o których mowa w art. 22 ust. 3 Karty Nauczyciela.

III. DODATEK FUNKCYJNY

§7. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) sprawowanie funkcji:
 - a) wychowawcy oddziału,
 - b) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
 - c) opiekuna stażu.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym powierzono funkcję. Jeśli powierzenie funkcji nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca, dodatek przysługuje z tym miesiącem.

3. Dodatek funkcyjny przestaje przysługiwać z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel został odwołany z funkcji lub wygaśł okres jej powołania. Jeśli odwołanie nastąpiło z dniem pierwszym miesiąca lub z tym dniem wygaśł okres pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie, w którym nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze. Nie przysługuje też w okresie urlopu dla poratowania zdrowia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko na czas określony, traci prawo do dodatku z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

6. Wicedyrektorowi zastępującemu nieobecnego dyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po jednym miesiącu zastępowania dyrektora.

7. Nauczyciele, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie mają prawo do dodatku funkcyjnego w stawce ustalonej dla danego stanowiska kierowniczego, od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków. Uprawnienie to wygasa z pierwszym dniem miesiąca następującego po zaprzestaniu pełnienia tych obowiązków.

8. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości takiej, jak nauczycielom zatrudnionym w pełnym wymiarze godzin.

§8. 1. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt uwzględniając między innymi:

- 1) wielkość i strukturę organizacyjną szkoły,
- 2) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska,
- 3) warunki społeczne i środowiskowe, w jakich szkoła funkcjonuje,
- 4) jakość pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) współpracę z organem prowadzącym lub bezpośrednim przełożonym – m. Innymi terminowe wykonywanie zadań.
 - b) właściwe prowadzenie gospodarki środkami finansowymi oraz nadzorowanie realizacji zatwierdzonego planu finansowego,
 - c) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy uczniów oraz pracowników szkoły,
 - d) kształtowanie właściwej polityki kadrowej, w szczególności pozyskiwanie nauczycieli wysoko kwalifikowanych,
 - e) umiejętności organizacyjne,

- f) kształtowanie struktury organizacyjnej szkoły,
- g) umiejętność integrowania zespołu nauczycielskiego wokół wspólnych zadań, inspirowania oraz pomagania w rozwoju zawodowym nauczycieli,
- h) współpracę z instytucjami i organizacjami wspomagającymi realizację programu wychowawczego szkoły, tworzenie materialnej infrastruktury szkoły, odpowiadanie przez szkołę na potrzeby edukacyjne społeczności lokalnej, tworzenie "szkoły środowiskowej".

2. Wysokość dodatku funkcyjnego dla doradcy metodycznego w granicach stawek określonych w regulaminie, ustala Wójt uwzględniając złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnieniem funkcji, a w szczególności:

- a) organizowanie i prowadzenie spotkań oraz konsultacji z zakresu doradztwa programowo – metodycznego dla nauczycieli,
- b) organizowanie we współpracy z odpowiednimi instytucjami różnych form doskonalenia dla nauczycieli i dyrektorów,
- c) wspomaganie nauczycieli w budowaniu i rozwijaniu warsztatu pracy,
- d) wspomaganie nauczycieli w tworzeniu wewnątrzszkolnego systemu oceniania oraz wewnątrzszkolnego systemu doskonalenia nauczycieli,
- e) opieka programowo – metodyczna nad nauczycielami rozpoczynającymi pracę,
- f) udzielanie nauczycielom i dyrektorom pomocy w planowaniu rozwoju zawodowego,
- g) udzielanie pomocy nauczycielom tworzącym własne programy i metody pracy, opiniowanie projektów innowacyjnych i współdziałanie przy ich realizacji.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego dla wicedyrektora, innych osób zajmujących stanowiska kierownicze – w granicach stawek określonych w regulaminie ustala, w ramach

przyznanych na ten cel środków, dyrektor szkoły uwzględniając wielkość i złożoność zadań wynikających z pełnionej funkcji oraz jakość pracy związanej z pełnionym stanowiskiem kierowniczym.

§9. 1. Środki na dodatki funkcyjne rezerwuje się w wysokości nie niższej, niż kwota wynikająca z sumowania iloczynów liczby osób i odpowiadającej im średniej wysokości dodatku dla każdej grupy wyodrębnionej w §4

2. Dodatek funkcyjny przyznaje się na okres nie dłuższy niż 1 rok.

3. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny, w razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych, przysługuje dodatek wyższy z zastrzeżeniem §10 ust. 3.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dodatek funkcyjny nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo oddziału, wypłaca się miesięcznie z góry. Dodatek ten wypłaca się za okres pełnienia funkcji oraz za inne okresy, o ile wynika to z przepisów szczególnych. W razie zaprzestania sprawowania funkcji wychowawcy oddziału w ciągu miesiąca lub powierzenia jej w takim czasie, nauczyciel otrzymuje dodatek z tego tytułu, proporcjonalnie do przepracowanego okresu. W takim przypadku wysokość dodatku ustala się dzieląc stawkę miesięcznego dodatku przez 30 i mnożąc przez liczbę dni kalendarzowych, przypadających w okresie przepracowanym.

§10. Określa się następujące stawki dodatków funkcyjnych dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły i zatwierdzone przez organ prowadzący szkołę oraz nauczyciela, któremu powierzono funkcje wychowawcy oddziału, doradcy metodycznego, nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu:

1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

L p	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1.	Szkoły (zespoły szkół) wszystkich typów	
	a) dyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej:	
	- do 4 oddziałów	od 550,00 zł do 700,00 zł
	- od 5 do 8 oddziałów	od 600,00 zł do 800,00 zł
	- od 9 do 16 oddziałów	od 700,00 zł do 950,00 zł
	- 17 oddziałów i więcej	od 800,00 zł do 1.100,00 zł
	b) wicedyrektor szkoły (zespołu szkół) liczącej:	
	- od 5 do 8 oddziałów	od 300,00 zł do 400,00 zł
	- od 9 do 16 oddziałów	od 350,00 zł do 475,00 zł
	- 17 oddziałów i więcej	od 400,00 zł do 550,00 zł

2. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

1) wychowawstwo:

- w oddziale przedszkolnym - 40,00 zł
- w oddziale liczącym do 15 uczniów - 50,00 zł

- w oddziale liczącym od 16 do 25 uczniów - 60,00 zł
- w oddziale liczącym powyżej 25 uczniów - 70,00 zł

2) opiekuna stażu w wysokości 40 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę powierzonego opiece,

3) funkcję nauczyciela konsultanta lub doradcy metodycznego w wysokości do 300 zł.

3. Otrzymanie dodatku o którym mowa w ust. 1 nie wyklucza prawa do otrzymania dodatku o którym mowa w ust. 2 pkt 1 i 2.

IV. DODATEK MOTYWACYJNY

§11. 1. Nauczycielowi przyznaje się dodatek motywacyjny w zależności od osiąganych wyników pracy, a w szczególności za:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze,
- 2) jakość świadczonej pracy, dodatkowym zadaniem lub zajęciem,
- 3) ocenę jego pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny. Dodatek motywacyjny jest uznaniowy i w szczególności uzasadnionych przypadkach można go obniżyć lub podwyższyć bez konieczności wypowiedzenia.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela w granicach posiadanych środków finansowych przyznaje dyrektor szkoły, a dla dyrektora i doradcy metodycznego – Wójt, ustalając jego wysokość oraz okres na jaki został przyznany.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§12. 1. Ustala się środki finansowe, z przeznaczeniem na dodatek motywacyjny, dla nauczyciela w wysokości 6% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, a dla dyrektorów szkół 6% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

2. Maksymalna wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela wynosi 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela i dla dyrektora szkoły 20% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze co najmniej 1/2 etatu.

§13. 1. Ustala się następujące kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla nauczycieli:

- 1) ocenę pracy nauczyciela,
- 2) uzyskiwane osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze w szczególności:
 - a) wyniki uczniów w nauce z uwzględnieniem różnic uzdolnień uczniów oraz warunków organizacyjnych i społecznych,
 - b) rozbudzanie w uczniach patriotyzmu i zrozumienia znaczenia własnego państwa oraz kształtowanie postawy etycznej zakorzenionej w polskim etosie narodowym,
 - c) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

d) dobre rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

3) jakość pracy, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do lekcji,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz stan techniczny pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

4) zaangażowanie w realizację zadań niezwiązanych z prowadzeniem zajęć lekcyjnych a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych zespołach,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły, prowadzenie lekcji koleżeńskich oraz uczestnictwo w innych rodzaju działań w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
- d) podejmowanie innych zadań zapisanych w statucie szkoły.

2. Ustala się kryteria przyznawania dodatku motywacyjnego dla dyrektora szkoły:

1) za tworzenie jak najlepszych warunków dla działalności dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej szkoły:

- a) szczególne osiągnięcia szkoły w realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
- b) tworzenie i realizowanie indywidualnych programów wychowawczych dostosowanych do potrzeb środowiska, w którym funkcjonuje szkoła,
- c) zaspokajanie szczególnych potrzeb edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych uczniów,
- d) podnoszenie kwalifikacji oraz samokształceń,
- e) systematyczny nadzór pedagogiczny,
- f) inspirowanie nauczycieli do tworzenia i realizowania programów autorskich,
- g) podejmowanie aktywnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym i utalentowanym raz niepełnosprawnym lub trudnym w ramach grup rówieśniczych szkoły ogólnodostępnej,
- h) stwarzanie warunków do aktywności uczniów w gminnych, międzygminnych, okręgowych i ogólnopolskich

konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych,

- i) stwarzanie sprzyjających warunków do podnoszenia kwalifikacji pracowników,
- 2) za osiągnięcia szkoły i jej znaczenie w środowisku lokalnym:
- a) twórcze realizowanie polityki oświatowej gminy,
 - b) realizacja koncepcji szkoły otwartej dla środowiska lokalnego i wykorzystanie inicjatyw płynących od mieszkańców danego obwodu szkolnego,
 - c) poszerzanie działalności pozalekcyjnej w ramach środków pozabudżetowych,
 - d) aktywne podejmowanie działań na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonej patologią społeczną,
 - e) tworzenie dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich i umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
 - f) prawidłowej organizacji pracy.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§14. 1. Dodatek za warunki pracy przysługuje za pracę definiowaną w osobnych przepisach jako „praca w trudnych i uciążliwych warunkach pracy” – w §8 i §9 rozporządzenia MENIS cytowanego w §5 niniejszego regulaminu.

2. Dodatek za warunki pracy przysługuje za rzeczywiście przepracowane godziny i w wysokości proporcjonalnej do liczby tak przepracowanych godzin w stosunku do etatowego pensum.

3. Wysokość stawki wynagrodzenia za godzinę ponadwymiarową, przepracowaną w warunkach trudnych, powiększa się odpowiednio.

4. Stawkę godzinową, o której mowa w §14 ust. 1 i 2 ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych przez nauczyciela.

5. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w §15 ust. 1 i 2 ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Wójt.

6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§15. 1. Nauczycielom szkół prowadzących zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek w wysokości 25% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

2. Nauczycielom prowadzącym nauczanie indywidualne dziecka przysługuje dodatek w wysokości 10% stawki godzinowej za każdą przepracowaną godzinę.

VI. GODZINY PONADWYMIAROWE I ZASTĘPSTWA

§16. 1. W szczególnych przypadkach, podyktowanych koniecznością jak najlepszej realizacji programu dydaktycznego lub wychowawczego, nauczyciel bądź inny pracownik pedagogiczny posiadający właściwe kwalifikacje, może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach ponadwymiarowych, których liczba nie może przekroczyć 1/4 obowiązkowego pensum godzin.

2. Godziny zajęć ponadwymiarowych mogą być stałe, przypisane na semestr lub na rok szkolny.

3. Zapłata za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne następuje wówczas, gdy rzeczywista liczba przepracowanych w danym tygodniu godzin dydaktycznych przekracza tygodniowe pensum.

4. Stałe godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne podlegają rozliczeniu na koniec każdego miesiąca i wypłacone są za miniony miesiąc.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i zastępstwa doraźne wypłaca się za godziny faktycznie przepracowane.

6. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przysługuje również w przypadku niezrealizowania ich z powodów leżących po stronie zakładu pracy: zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów, rekolekcji lub z powodu Dnia Edukacji Narodowej.

8. Wysokość zapłaty za godzinę zastępstwa doraźnego jest odpowiednio podwyższana tylko wówczas, gdy odbywa się w warunkach spełniających wymogi definicji pracy „w trudnych i uciążliwych warunkach pracy”.

§17. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową lub jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, odpowiednio dla ustalonego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnych zastępstw.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub

dni ustawowo wolne od pracy, w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia, za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

4. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin ponadwymiarowych przydzielonych w planie organizacyjnym.

5. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

§18. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują zajęcia dydaktyczne, wychowawcze lub opiekuńcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę pracy obliczone jak za godzinę ponadwymiarową.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§19. 1. W budżecie Gminy Koło wyodrębnia się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli w wysokości 0,3% planowanych na dany rok budżetowy wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli.

2. Zobowiązuje się dyrektorów szkół do udostępnienia regulaminu wszystkim nauczycielom.

§20. Traci moc uchwała Nr XV/68/2007 Rady Gminy Koło z dnia 22 listopada 2007 r. w sprawie regulaminu określającego zasady wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach dla których organem prowadzącym jest Gmina Koło.

§21. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koło.

§22. Przepisy Regulaminu mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2009 r.

§23. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy Koło
(-) *Teresa Bilińska*

341

UCHWAŁA Nr XXII/142/2008 RADY GMINY W KOLE

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole do załatwienia spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Kole uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kole do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w części dotyczącej podej-

mowania wobec dłużników alimentacyjnych działań, przewidzianych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.).

§2. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy w Kole
(-) *Teresa Bilińska*

342

UCHWAŁA Nr XXIV/218/08 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie udzielenia upoważnienia Dyrektorowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawiczu

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) Rada Miejska Gminy Rawicz uchwala, co następuje:

§1. 1. Upoważnia się Dyrektora Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawiczu do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej przewidzianych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192, poz. 1378 ze zm.), a należących do kompetencji Burmistrza Gminy Rawicz, w szczególności do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.

2. Upoważnienie określone w ust. 1 nie obejmuje tych spraw, do załatwiania, których, zgodnie z ustawą z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, upoważnienia może udzielić wyłącznie Burmistrz Gminy Rawicz.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz i Dyrektorowi Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rawiczu

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
(-) *Adam Aleksander*

343

UCHWAŁA Nr XXIV/219/08 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania i opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Rawicza.

Na podstawie art. 13 ust. 1 pkt 1, art. 13 b ust. 1-4, art. 13 f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.)

Rada Miejska Gminy Rawicz uchwala, co następuje:

§1. W ciągu dróg i placów gminnych wyznacza się strefy płatnego parkowania w następujących miejscach:

1. Rynek plac – wewnętrzna część (w obrębie pasów zieleni, z pominięciem postoju TAXI oraz 4 miejsc postojowych dla USC),
2. Rynek – zewnętrzna część, strona wschodnia (od ul. Wazów do ul. 17 Stycznia),

3. Rynek – zewnętrzna część, strona północna (od ul. Królowej Jadwigi do ul. 3 Maja),

4. ul. Wały Kościuszki – strona wewnętrzna (odcinek od ul. Wojska Polskiego do ul. Wały Dąbrowskiego).

Wyznaczone strefy płatnego parkowania przedstawiają załączniki mapowe Nr 1 i 2.

§2. Parkowanie na wyznaczonych miejscach postojowych jest płatne we wszystkie dni robocze w godz. od 8.00 do 18.00.

§3. 1. Za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na wyznaczonych miejscach ustala się opłaty w następujących wysokościach:

- | | |
|---|------------|
| 1) za pierwsze pół godziny parkowania – | 1,00 zł, |
| 2) za pierwszą godzinę parkowania – | 2,00 zł, |
| 3) za każdą kolejną rozpoczętą godzinę parkowania – | 2,00 zł, |
| 4) dla właściciela imiennej karty parkingowej osoby niepełnosprawnej lub kierowcy przewożącego właściciela takiej karty – | 0,00 zł, |
| 5) za zastrzeżone miejsce postojowe "KOPERTA" (opłata miesięczna) – | 200,00 zł, |
| 6) za abonament (opłata miesięczna) – | 100,00 zł. |

2. Wniesienie opłaty miesięcznej nie zabezpiecza wolnego miejsca.

§4. Parkujący zobowiązany jest uiszczać opłaty, o których mowa w §3:

- a) w przypadku opłat, o których mowa w punktach 1, 2 i 3 – przy wjeździe na parking,
- b) w przypadku opłat, o których mowa w punktach 5 i 6 – przelewem na rachunek bankowy lub w kasie Urzędu Miejskiego Gminy Rawicz z góry, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca. O dotrzymaniu terminu decyduje data dokonania wpłaty.

§5. Ustala się za nieuiszczenie opłat, o których mowa w §3 opłatę dodatkową w wysokości 30,00 zł.

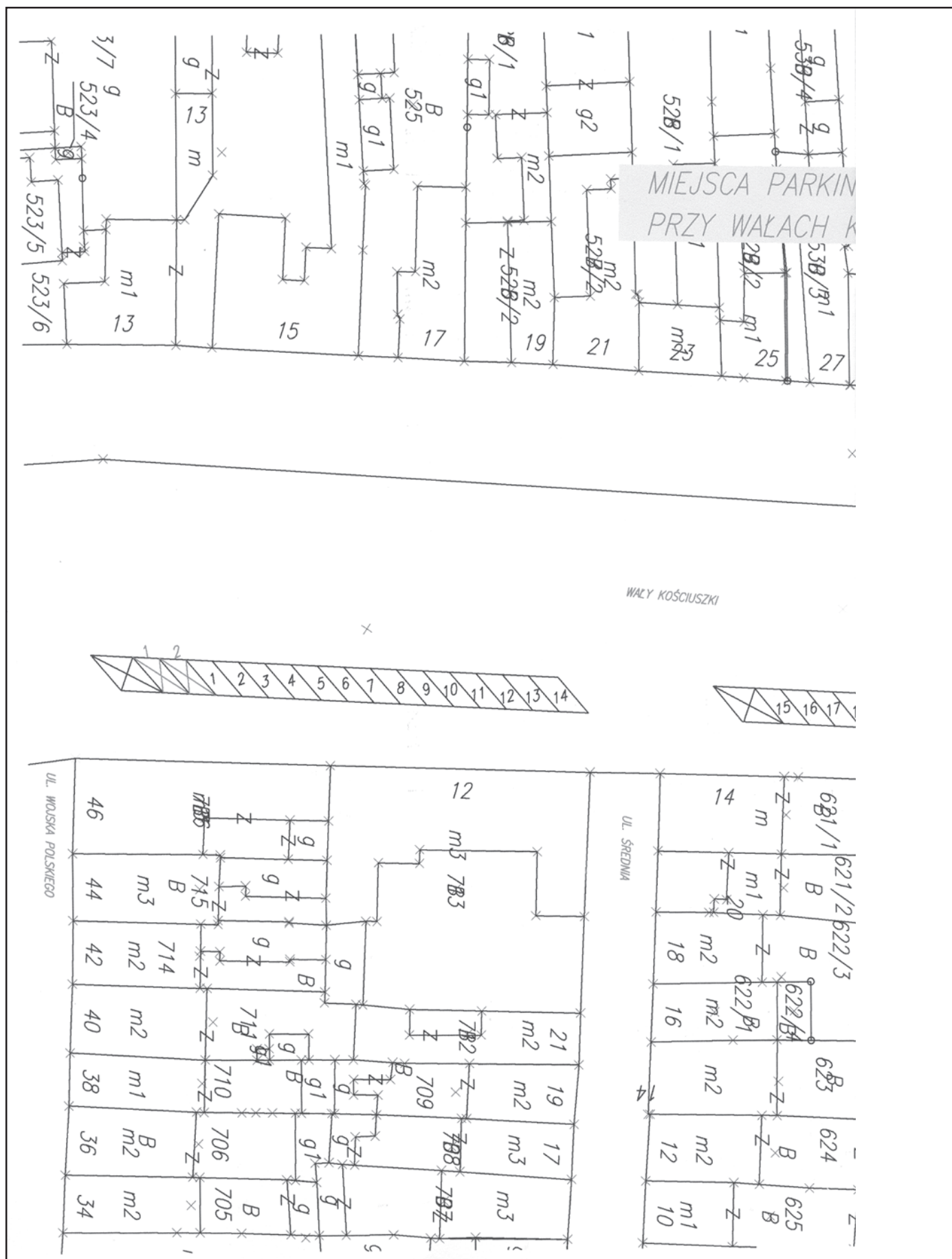
§6. Opłaty, o których mowa w §3 i §5 pobiera inkasent wyznaczony przez burmistrza.

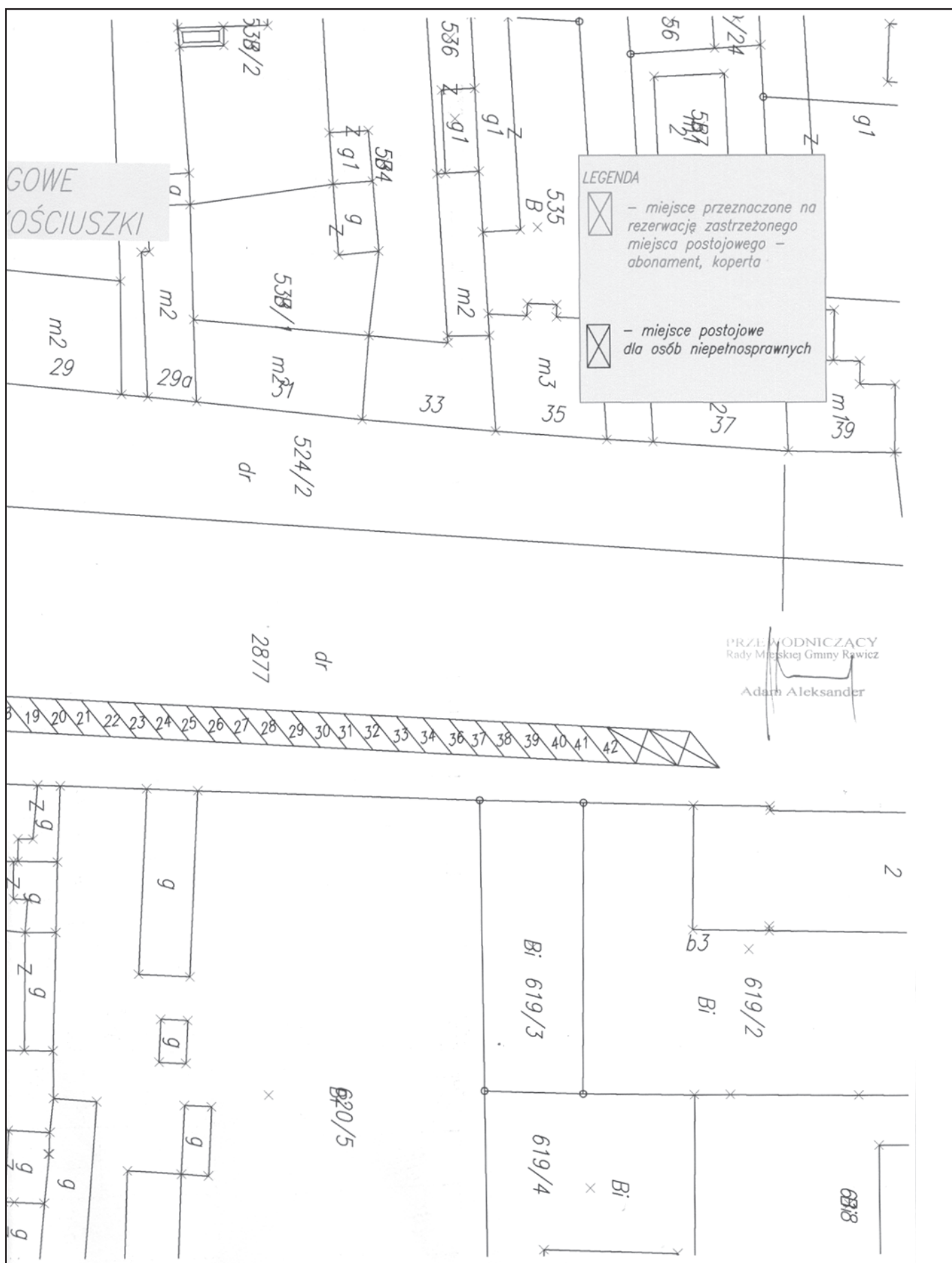
§7. Traci moc Uchwała Nr XIII/139/03 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 3 grudnia 2003 r. w sprawie ustalenia stref płatnego parkowania i opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych w strefach płatnego parkowania na terenie Rawicza oraz Uchwała NR IV/27/07 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 31 stycznia 2007 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/139/03

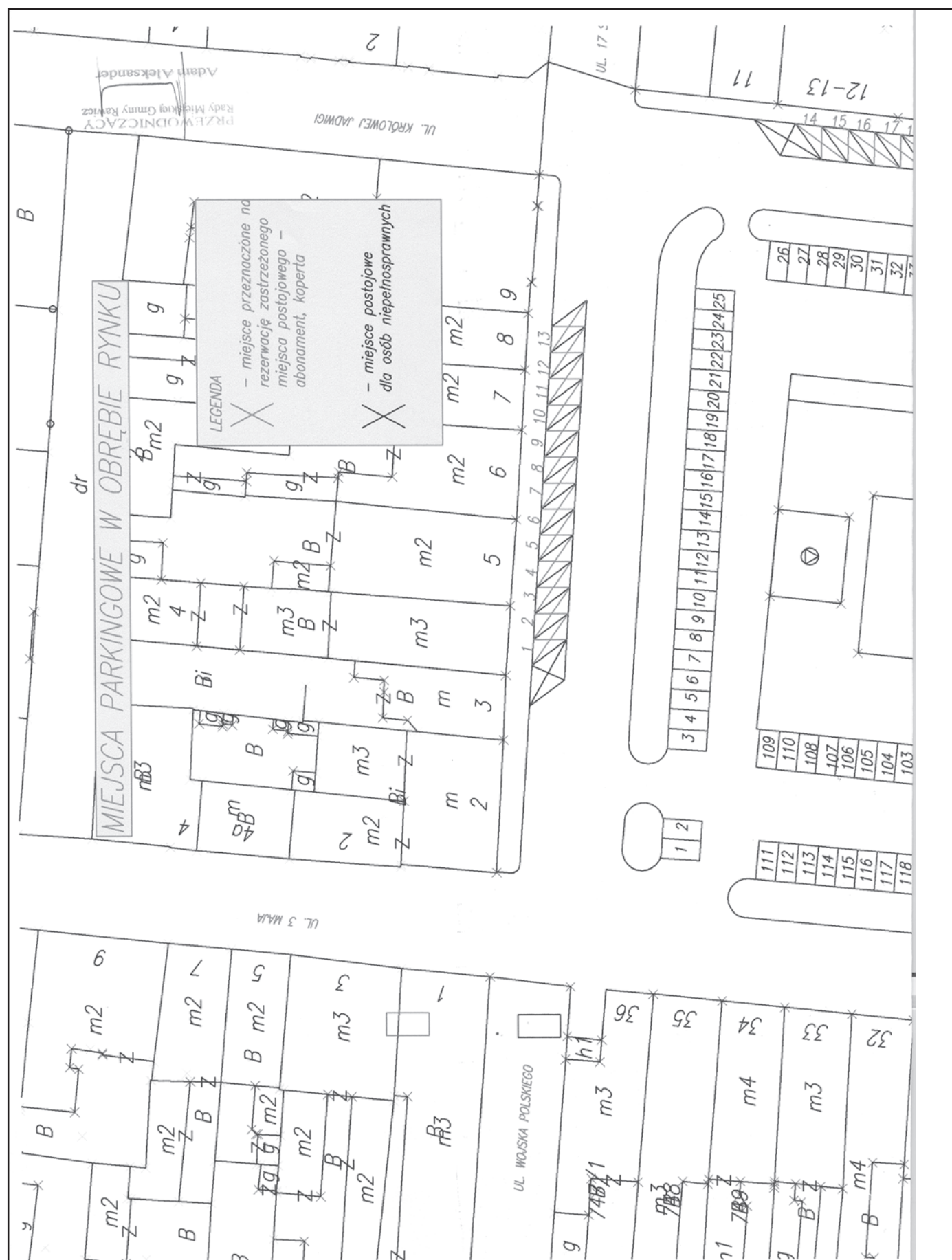
§8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz.

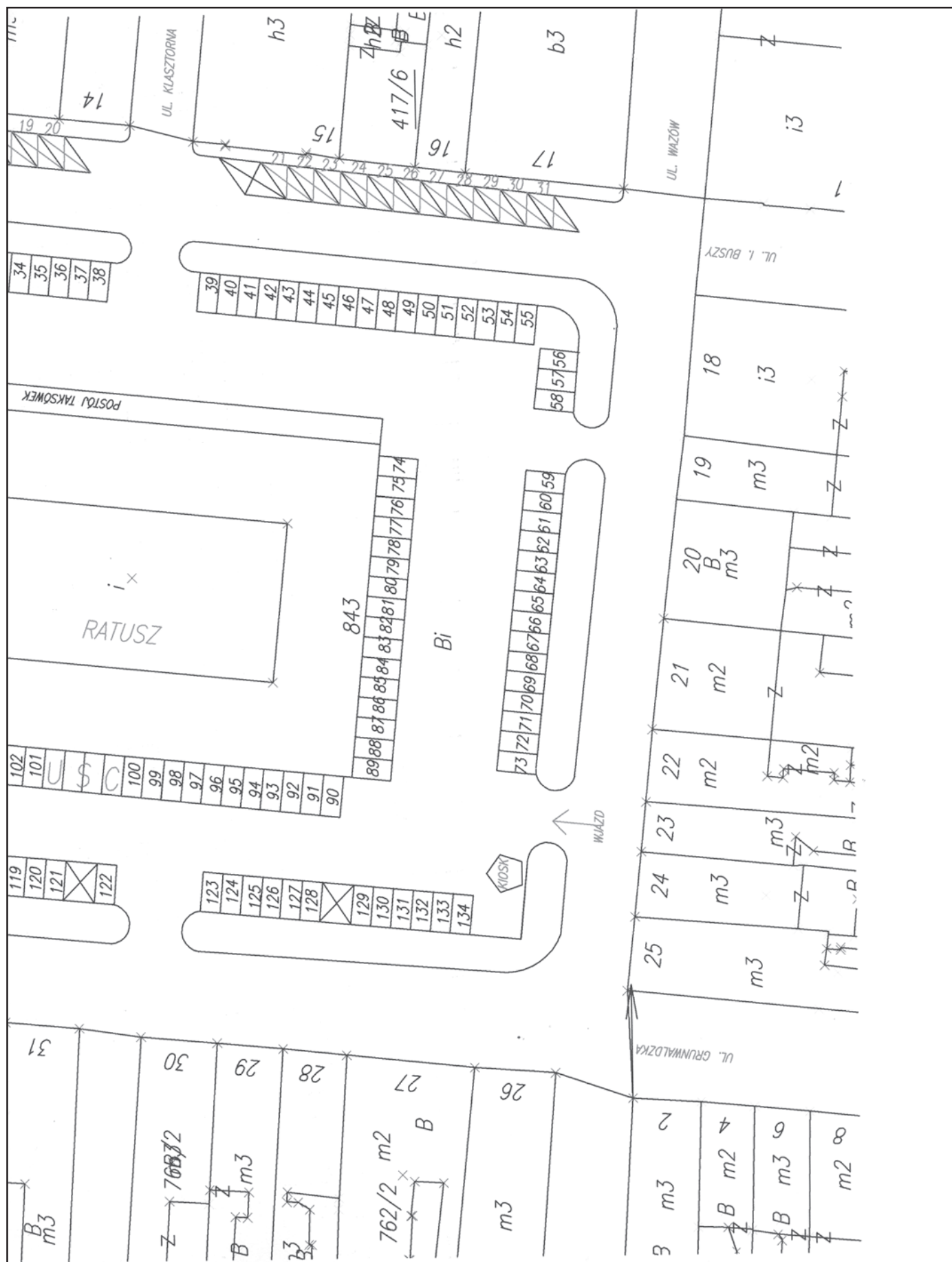
§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
(-) Adam Aleksander









344

UCHWAŁA Nr XXIV/223/08 RADY MIEJSKIEJ GMINY RAWICZ

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: budżetu na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Miejska Gminy Rawicz uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 61.666.000 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 58.002.000 zł
- dochody majątkowe w kwocie 3.664.000 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 8.208.248 zł., zgodnie z załącznikiem Nr 3
- 2) dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 712.918 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 68.133.000 zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 48.130.045 zł, w tym na:
 - a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 24.257.435 zł,
 - b) dotacje 2.613.740 zł,
 - c) wydatki na obsługę długu 126.642 zł.
- 2) wydatki majątkowe w 2008 r. w wysokości 20.002.955 zł, w tym:
 - a) wydatki majątkowe roczne, zgodnie z załącznikiem Nr 5,
 - b) wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2009-2011, zgodnie z załącznikiem Nr 6.

3. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 8.208.248 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3
- 2) wydatki związane z realizacją zadań wspólnych zrealizowanych na podstawie umów lub porozumień zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 1.390.140 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4;

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 570.000 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 566.500 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 3.500 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 6.467.000 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągnięcia kredytów i pożyczek na rynku krajowym.

Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 7.

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 100.000 zł;
- 2) celową w kwocie 660.000 zł na pokrycie skutków wzrostu wynagrodzeń pracowników placówek oświatowych;
- 3) celową w wysokości 20.000 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§6. Ustala się dotacje, które będą przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań gminy:

- 1) dotacje podmiotowe w wysokości 2.003.840 zł,
- 2) dotacje celowe w wysokości 569.900 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§7. Określa się:

1. plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych:

- 1) przychody w wysokości 14.036.800 zł,
- 2) wydatki w wysokości 13.984.413 zł,

2. plany dochodów i wydatków rachunku dochodów własnych:

- 1) dochody w wysokości 749.800 zł

- 2) wydatki w wysokości 749.800 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§8. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody 214.000 zł;
2) wydatki 214.000 zł,
zgodnie z załącznikiem Nr 10.

§9. Ustala się plan wydatków na finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków z budżetów Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, określonych w załączniku Nr 11;

§10. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 8.357.000 zł, z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu - 1.000.000 zł;
2) finansowanie planowanego deficytu budżetu - 6.467.000 zł;
3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów - 890.000 zł.

§11. Upoważnia się Burmistrza Gminy do zaciągania zobowiązań:

- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 6;
2) na finansowanie programów i projektów realizowanych ze środków z budżetów Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych, niepodlegających zwrotowi, określonych w załączniku Nr 11;
3) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki, i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§12. Upoważnia się Burmistrza Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 1.000.000 zł;
2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu klasyfikacji budżetowej łącznie ze zmianą kwot wydatków na wynagrodzenia, wydatki majątkowe, dotacje.
3) przekazanie uprawnień kierownikom jednostek budżetowych do wprowadzania zmian w planie rachunku dochodów własnych między paragrafami w ramach rozdziału.
4) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.
5) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§13. 1. Upoważnia się kierowników zakładów budżetowych do dokonywania w planie finansowym zakładu zmian pomiędzy paragrafami klasyfikacji budżetowej pod warunkiem, że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu w ciągu roku. Upoważnienie nie dotyczy zmian w zakresie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń oraz wydatków majątkowych.

§14. Ustala się kwotę 1.500.000 zł, do której Burmistrz Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Rawicz.

§16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
(-) Adam Aleksander

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

DOCHODY BUDŻETU GMINY RAWICZ NA 2009 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
020			Leśnictwo	6.700,00
	02001		Gospodarka leśna	6.700,00
		0750	Dochody z najmu 1 dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.700,00
		0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów	2.000,00

600			Transport i łączność	997.918,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	122.918,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	122.918,00
	60016		Drogi publiczne gminne	875.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	300.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	25.000,00
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	550.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	3.800.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	3.800.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	416.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	270.000,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	10.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	3.104.000,00
750			Administracja publiczna	282.310,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	186.550,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	183.300,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3.250,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	81.760,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	25.760,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	56.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	2.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	2.000,00
	75095		Pozostała działalność	12.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	12.000,00
751			Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.848,00
	75101		Urzędy naczelnich organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.848,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.848,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	30.135.084,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	60.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	60.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	7.529.000,00
		0310	Podatek od nieruchomości	6.658.000,00
		0320	Podatek rolny	100.000,00
		0330	Podatek leśny	33.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	270.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	20.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	10.000,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	437.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	5.864.300,00
		0310	Podatek od nieruchomości	3.850.000,00
		0320	Podatek rolny	192.000,00
		0330	Podatek leśny	3.300,00
		0340	Podatek od środków transportowych	430.000,00

		0360	Podatek od spadków i darowizn	117.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	220.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	900.000,00
		0560	Zaległości z podatków zniesionych	112.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	10.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	30.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.792.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	1.100.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	42.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	570.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	80.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	14.889.784,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	13.989.784,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	900.000,00
758			Różne rozliczenia	16.266.356,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	14.363.086,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	14.363.086,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	1.690.858,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.690.858,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	135.297,00
		0920	Pozostałe odsetki	135.297,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	77.115,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	77.115,00
801			Oświata i wychowanie	624.994,00
	80101		Szkoły podstawowe	10.900,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	400,00
		0920	Pozostałe odsetki	3.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.500,00
	80104		Przedszkola	526.720,00
		0830	Wpływy z usług	515.720,00
		0920	Pozostałe odsetki	5.400,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	5.600,00
	80110		Gimnazja	10.900,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	400,00
		0920	Pozostałe odsetki	3.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	7.500,00
	80195		Pozostała działalność	76.474,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	76.474,00
851			Ochrona zdrowia	850,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	850,00
		0920	Pozostałe odsetki	750,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	100,00
852			Pomoc społeczna	8.937.130,00
	85202		Domy pomocy społecznej	500,00
		0830	Wpływy z usług	500,00
	85203		Ośrodki wsparcia	380.700,00
		0830	Wpływy z usług	21.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	359.600,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	100,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	7.334.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	7.334.500,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	25.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	25.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	568.700,00

	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	232.700,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	336.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	302.300,00
	0920	Pozostałe odsetki	10.000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	300,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	292.000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	178.430,00
	0830	Wpływy z usług	110.000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	68.300,00
	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	130,00
85295		Pozostała działalność	147.000,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	147.000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	24.080,00
85395		Pozostała działalność	24.080,00
	2008	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	9.344,90
	2009	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	14.735,10
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	10.700,00
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	10.700,00
	0830	Wpływy z usług	10.700,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	16.000,00
	90011	Fundusz Ochrony Środowiska i (gospodarki Wodnej	6.000,00
	0920	Pozostałe odsetki	6.000,00
	90020	Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	10.000,00
	0400	Wpływy z opłaty produktowej	10.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	95.530,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	25.530,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	15.230,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	10.300,00
	92116	Biblioteki	40.000,00
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40.000,00
	92195	Pozostała działalność	30.000,00
	0830	Wpływy z usług	30.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	463.500,00
	92601	Obiekty sportowe	390.000,00
	0830	Wpływy z usług	390.000,00
	92604	Instytucje kultury fizycznej	59.000,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	34.000,00
	0920	Pozostałe odsetki	5.000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	20.000,00
	92695	Pozostała działalność	14.500,00
	0830	Wpływy z usług	14.500,00
		Razem	61.666.000,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

WYDATKI BUDŻETU GMINY RAWICZ NA 2009 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	5.049.008,00
	01008		Melioracje wodne	45.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	45.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.182.668,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.176.668,00
			Zadania	
			Budowa kanalizacji deszczowej na ul. Czeladniczej od ul. Leśnej do Cechowej	550.000,00
			Budowa kanalizacji i wodociągu we wsi Szymanowo	57.000,00
			Budowa kanalizacji w Dębnie Polskim	1.000.000,00
			Budowa sieci wodociągowej z m. Swiniary do SUW w m. Zaleczę	965.668,00
			Budowa wodociągu w Łaszczynie (nowe osiedle)	550.000,00
			Rozwiązanie gospodarki wodno - ściekowej podrawickich miejscowości - Masłowo etap III i IV i Szymanowo	1.054.000,00
	01030		Izby rolnicze	5.840,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	5.840,00
	01041		Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007 - 2013	710.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	710.000,00
			Zadania	
			Kształtowanie centrów wsi wraz z zagospodarowaniem terenów w Zielonej Wsi i Słupi Kapitulnej	710.000,00
	01095		Pozostała działalność	105.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00
			Zadania	
			Rewitalizacja terenów powojennych we wsi Sierakowo	100.000,00
600			Transport i łączność	8.196.556,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	45.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	45.000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	122.918,00
		4300	Zakup usług pozostałych	122.918,00
	60016		Drogi publiczne gminne	8.028.638,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.430,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.208,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	48.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	500.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	120.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.200,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	7.340.000,00
			Zadania	
			Budowa chodnika ze ścieżką rowerową do Osiedla Sarnowa	900.000,00
			Budowa dróg we wsi Sierakowo	1.525.000,00
			Budowa drogi na odcinku od ul. Skrzetuskiego do ul. Broniewskiego w Rawiczu	1.400.000,00
			Budowa infrastruktury we wsi Sierakowo, w tym: przebudowa drogi ul. Łabędziej, Wiśniowej, Morelowej i Malinowej	50.000,00
			Budowa ulic na Osiedlu Mikołajewicza	810.000,00
			Budowa ulic na Osiedlu Sierakowo	270.000,00
			Budowa wschodniej obwodnicy Rawicza	914.000,00
			Przebudowa drogi gminnej Rawicz - Folwar - Kąty - Dębno Polskie	255.000,00
			Przebudowa drogi w Słupi Kapitulnej (na ul. Cmentarnej)	50.000,00
			Przebudowa ulic na Osiedlu 350 Lecia	1.131.000,00
			Przebudowa ulicy Konopnickiej	35.000,00
630			Turystyka	1.700,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	1.700,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	1.700,00

700		Gospodarka mieszkaniowa	2.382.000,00
	70004	Różne jednostki obsługi gospodarki mieszkaniowej	2.300.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.300.000,00
		Zadania	
		Budowa budynków komunalnych	2.300.000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	70.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	48.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	22.000,00
	70095	Pozostała działalność	12.000,00
	4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	10.000,00
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	2.000,00
710		Działalność usługowa	367.000,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	337.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	337.000,00
	71014	Opracowania geodezyjne i kartograficzne	30.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
720		Informatyka	100.000,00
	72095	Pozostała działalność	100.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00
		Zadania	
		Budowa bezprzewodowej sieci szerokopasmowej w Rawiczu	100.000,00
750		Administracja publiczna	6.053.829,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	183.300,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	139.068,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.898,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	28.648,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.686,00
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	240.730,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	210.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.700,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.130,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	200,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	5.344.149,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.280,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.292.762,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	226.462,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	539.182,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	87.894,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	10.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	69.170,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	157.500,00
	4260	Zakup energii	168.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	143.659,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	5.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	145.470,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	12.000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	18.750,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	34.850,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	26.700,00
	4430	Różne opłaty i składki	136.800,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	108.170,00
	4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1.500,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	12.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	20.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	122.000,00
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	129.850,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	103.800,00
	4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	15.350,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
	75095	Pozostała działalność	155.800,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	125.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.500,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.600,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.848,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.848,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.848,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	163.400,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	131.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	16.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.900,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	47.640,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.000,00
		4260	Zakup energii	4.030,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	30,00
	75414		Obrona cywilna	12.400,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.540,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.360,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
	75421		Zarządzanie kryzysowe	20.000,00
		4810	Rezerwy	20.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	209.600,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	209.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	600,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	40.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	131.000,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	25.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędzeń kserograficznych	6.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
757			Obsługa długu publicznego	126.642,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	126.642,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	126.642,00
758			Różne rozliczenia	100.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	100.000,00
		4810	Rezerwy	100.000,00
801			Oświata i wychowanie	22.343.670,00
	80101		Szkoły podstawowe	11.129.410,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	125.099,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	6.275.700,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	501.496,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.053.150,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	167.520,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	900,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	222.560,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	20.520,00
		4260	Zakup energii	305.890,00
		4270	Zakup usług remontowych	39.290,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	11.790,00
		4300	Zakup usług pozostałych	86.520,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	7.610,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	5.814,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	23.480,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.670,00
		4430	Różne opłaty i składki	12.350,00

	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	412.271,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.530,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	11.470,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	37.040,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.790.340,00
		Zadania	
		Budowa zespołu boisk sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Rawiczu	1.500.000,00
		Rozbudowa SP Masłowo i budowa hali gimnastycznej	40.340,00
		Zagospodarowanie terenu wokół boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Rawiczu	250.000,00
80104		Przedszkola	4.410.520,00
	2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	376.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	47.140,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.655.190,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	209.200,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	441.100,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	71.600,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.460,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	115.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	900,00
	4260	Zakup energii	175.600,00
	4270	Zakup usług remontowych	10.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	6.230,00
	4300	Zakup usług pozostałych	59.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	3.000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefon! komórkowej	5.800,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefon! stacjonarnej	11.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.200,00
	4430	Różne opłaty i składki	7.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	193.700,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.900,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.200,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	7.300,00
80110		Gimnazja	5.091.230,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	196.748,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.340.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	267.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	587.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	93.600,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	47.940,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.000,00
	4260	Zakup energii	191.873,00
	4270	Zakup usług remontowych	9.800,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	4.520,00
	4300	Zakup usług pozostałych	39.500,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	6.340,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.200,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	8.730,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	5.750,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	230.129,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	900,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.500,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	13.700,00
80113		Dowózienie uczniów do szkół	598.700,00
	4300	Zakup usług pozostałych	598.700,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	105.790,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	7.200,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.100,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	180,00
	4300	Zakup usług pozostałych	83.210,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	8.700,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.400,00

	80195		Pozostała działalność	1.008.020,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	102.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.625,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.576,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.270,00
		4300	Zakup usług pozostałych	87.404,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	118.645,00
		4810	Rezerwy	660.000,00
851			Ochrona zdrowia	722.180,00
	85131		Lecznictwo stomatologiczne	6.480,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.480,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	3.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.500,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	525.500,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	8.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	250,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	100.860,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.740,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.700,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	132.210,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	29.100,00
		4220	Zakup środków żywności	33.300,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	500,00
		4260	Zakup energii	15.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	350,00
		4300	Zakup usług pozostałych	152.270,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	600,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.700,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.020,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego urządzeń kserograficznych	600,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.800,00
	85195		Pozostała działalność	186.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	185.000,00
852			Pomoc społeczna	12.001.450,00
	85202		Domy pomocy społecznej	150.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	150.000,00
	85203		Ośrodki wsparcia	622.150,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	384.200,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	28.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	56.978,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.100,00
		4260	Zakup energii	32.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	4.800,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	70.300,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.186,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	400,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	300,00
		4430	Różne opłaty i składki	450,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.936,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego urządzeń kserograficznych	400,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	900,00

85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	7.334.500,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	700,00
	3110	Świadczenia społeczne	7.065.874,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	139.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	79.811,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
	4260	Zakup energii	1.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	720,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00
	4430	Różne opłaty i składki	200,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.595,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	25.000,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	25.000,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	868.700,00
	3110	Świadczenia społeczne	868.700,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	530.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	530.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	1.319.800,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	7.200,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	915.600,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	63.400,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	151.100,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	23.900,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.700,00
	4260	Zakup energii	33.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	10.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	13.700,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.500,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.700,00
	4430	Różne opłaty i składki	500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.100,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.700,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	12.000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	768.300,00
	4300	Zakup usług pozostałych	768.300,00
85295		Pozostała działalność	383.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	13.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	12.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	351.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	36.080,00
85395		Pozostała działalność	36.080,00
	3110	Świadczenia społeczne	12.000,00
	4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.964,90
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.035,10
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	9.700,00

		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	4.100,00
		4308	Zakup usług pozostałych	280,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	453.370,00
	85401		Świetlice szkolne	402.250,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11.654,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	287.498,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	22.420,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	49.113,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.840,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	90,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.635,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	41.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.800,00
		4220	Zakup środków żywności	10.100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	7.200,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	10.120,00
		3240	Stypendia dla uczniów	10.120,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.071.947,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
	90002		Gospodarka odpadami	2.535.947,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	1.858.725,00
			Zadania	
			Gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie - Zd. T Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Trzebani dla miasta Leszna i gmin subregionu leszczyńskiego	1.858.725,00
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	677.222,00
			Zadania	
			Gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie - Zd II „Zamknięcie i rekultywacja gminnych składowisk odpadów komunalnych na terenie subregionu leszczyńskiego - przygotowanie do zamknięcia i przeprowadzenia rekultywacji składowiska odpadów położeń w R-czu.	677.222,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	570.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	560.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	890.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
		4260	Zakup energii	650.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	200.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	70.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	70.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.186.520,00
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	14.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	14.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	713.086,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	640.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.361,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.525,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	31.000,00
		4260	Zakup energii	21.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.200,00
	92116		Biblioteki	782.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	782.000,00
	92118		Muzea	240.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	240.000,00
	92195		Pozostała działalność	437.434,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.014,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	320,00

		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	27.900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00
		4260	Zakup energii	200,00
		4270	Zakup usług remontowych	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	140.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
			Zadania	
			Ochrona dziedzictwa kulturowego Rynku i Plant Starego Miasta Rawicz	250.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	3.563.200,00
	92601		Obiekty sportowe	2.530.500,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	12.450,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	625.080,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	50.930,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	105.840,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	16.460,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	96.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	230.500,00
		4260	Zakup energii	447.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	35.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.900,00
		4300	Zakup usług pozostałych	135.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	31.140,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	35.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.700,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	700.000,00
			Zadania	
			Modernizacja i rozbudowa krytej pływalni	700.000,00
	92604		Instytucje kultury fizycznej	458.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	252.280,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.860,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	42.970,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
		4260	Zakup energii	24.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.700,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4.500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.790,00
		4480	Podatek od nieruchomości	10.000,00
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	24.000,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	2.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.500,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	532.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	501.200,00
		3240	Stypendia dla uczniów	24.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
	92695		Pozostała działalność	42.700,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	18.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.300,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	900,00
			Razem	68.133.000,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

3.1.1. Dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2009 roku

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	183.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	183.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	183.300,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.848,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.848,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	4.848,00
852			Pomoc społeczna	8.020.100,00
	85203		Ośrodki wsparcia	359.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	359.600,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	7.334.500,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	7.334.500,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	25.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	25.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	232.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	232.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	68.300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	68.300,00
			Razem	8.208.248,00

3.1.2. Wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2009 roku

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	183.300,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	183.300,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	139.068,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.898,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	28.648,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.686,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	4.848,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	4.848,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.848,00
852			Pomoc społeczna	8.020.100,00
	85203		Ośrodki wsparcia	3.596.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	270.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	20.000,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	37.978,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	Zakup energii	4.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	586,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	400,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.536,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego urządzeń kserograficznych	200,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	200,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	7.334.500,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	700,00
		3110	Świadczenia społeczne	7.065.874,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	139.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	79.811,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
		4260	Zakup energii	1.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	720,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.595,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	25.000,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	25.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	232.700,00
		3110	Świadczenia społeczne	232.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	68.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	68.300,00
			Razem	8.208.248,00

3.2. Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego w 2009 roku

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna	65.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	65.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	65.000,00
852			Pomoc społeczna	4.600,00
	85203		Ośrodki wsparcia	2.000,00
		0830	Wpływy z usług	2.000,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	2.600,00
		0830	Wpływy z usług	2.600,00
			Razem	69.600,00

4.1. Dochody w 2009 r. związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Porozumienia
600			Transport i łączność	672.918,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	122.918,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	122.918,00
	60016		Drogi publiczne gminne	550.000,00
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	550.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	40.000,00
	92116		Biblioteki	40.000,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40.000,00
Razem				712.918,00

4.2. Wydatki w 2009 r. związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Porozumienia
600			Transport i łączność	672.918,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	122.918,00
		4300	Zakup usług pozostałych	122.918,00
	60016		Drogi publiczne gminne	550.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	550.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	677.222,00
	90002		Gospodarka odpadami	677.222,00
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	677.222,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	40.000,00
	92116		Biblioteki	40.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	40.000,00
Razem				1.390.140,00

WYDATKI MAJĄTKOWE W 2009 ROKU

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa programu lub zadania z kontraktu	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca	Okres realizacji	Źródła finansowania wydatków			Łączne nakłady finansowe (poz. 7 + 8 + 9)
						środki własne	kredyty i pożyczki	inne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
010	01010	6050	Budowa wodociągu w Łaszczynie (nowe osiedle)	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2009	-	550.000,00	-	550.000,00
010	01010	6050	Budowa kanalizacji deszczowej na ul. Czeladniczej od ul. Leśnej do Cechowej	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2009	-	550.000,00	-	550.000,00
600	60016	6050	Przebudowa ulicy Konopnickiej	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2009	35.000,00	-	-	35.000,00
801	80101	6050	Budowa zespołu boisk sportowych przy Szkole Podstawowej Nr 1 w Rawiczu	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Rawiczu	2009-2009	834.000,00	666.000,00	-	1.500.000,00
801	80101	6050	Zagospodarowanie terenu wokół boiska sportowego przy Szkole Podstawowej Nr 4 w Rawiczu	Szkoła Podstawowa Nr 4 w Rawiczu	2009-2009	250.000,00	-	-	250.000,00
Ogółem:						1.119.000,00	1.766.000,00	-	2.885.000,00

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2009 - 2011

w złotych

Dz	Rozdz	§	Nazwa zadania	Cel	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Planowane nakłady:				
								rok budżetowy 2009, w tym:			2010 r.	2011
								środki własne	pożyczki/kredyty	Inne źródła		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
010	01010	6050	Rozwiązanie gospodarki wodno - ściekowej podrawickich miejscowości - Masłowo etap III i IV i Szymanowo	- poprawa gospodarki ściekowej, ochrona cieków wodnych oraz ujęć wodnych - ochrona cieków wodnych oraz ujęć wodnych	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2012	16.761.000	134.000	920.000	-	1.528.000	200.000
010	01010	6050	Budowa kanalizacji i wodociągu we wsi Szymanowo	- porządkowanie gospodarki ściekowej gminy	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2008-2012	1.057.000	57.000	-	-	500.000	-
010	01010	6050	Budowa sieci wodociągowej z m. Świniary do SUW w m. Załęcze	- uporządkowanie gospodarki wodnej na pograniczu gminy Rawicz i Wąsosz	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2009	1.000.000	154.668	811.000	-	-	-
010	01010	6050	Budowa kanalizacji w Dębnie Polskim	- porządkowanie gospodarki ściekowej gminy	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2008-2013	11.000.000	1.000.000	-	-	4.000.000	1.000.000
010	01041	6050	Kształtowanie centrów wsi wraz z zagospodarowaniem terenów w Zielonej Wsi i Stupi Kapitulnej	- rozwój infrastruktury społecznej na wsiach	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2010	1.210.000	710.000	-	-	500.000	-
010	01095	6050	Rewitalizacja terenów powojennych we wsi Sierakowo	- zwiększenie atrakcyjności terenu poprzez nadanie nowej funkcji: rekreacyjnej, turystycznej, usługowej i społecznej	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2013	9.000.000	100.000	-	-	-	-
600	60016	6050	Budowa chodnika ze ścieżką rowerową do Osiedla Sarnowa	- poprawa warunków komunikacyjnych	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2008-2009	1.400.000	350.000	-	550.000	-	-
600	60016	6050	Budowa infrastruktury we wsi Sierakowo, w tym: przebudowa drogi ul. Łabędziej, Wiśniowej, Morelowej i Malinowej	- dokończenie budowy infrastruktury osiedla	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2008-2011	1.600.000	50.000	-	-	-	800.000
600	60016	6050	Przebudowa drogi w Stupi Kapitulnej (na ul. Cementarnej)	- poprawa warunków komunikacyjnych	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2010	1.100.000	50.000	-	-	1.050.000	-
600	60016	6050	Budowa dróg we wsi Sierakowo	- poprawa warunków odwodnienia drogi i bezpieczeństwa w ruchu drogowym	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2013	5.070.000	25.000	1.500.000	-	1.000.000	1.500.000
600	60016	6050	Budowa ulic na Osiedlu Mikołajewicza	- dokończenie budowy infrastruktury osiedla - poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2007-2011	4.450.000	810.000	-	-	890.000	202.333

600	60016	6050	Budowa ulic na Osiedlu Sierakowo	- dokończenie budowy infrastruktury osiedla o zabudowie jednorodzinnej poprzez utwardzenie dróg oraz remont nawierzchni utwardzonych - poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym na osiedlu	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2004-2012	4.660.000	270.000	-	-	1.770.000	-
600	60016	6050	Budowa wschodniej obwodnicy Rawicza	- odciążenie ruchu tranzytowego w centrum miasta - poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym - ułatwienie komunikacyjne w ruchu lokalnym	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2007-2011	17.700.000	-	914.000	-	9.584.000	7.202.000
600	60016	6050	Przebudowa ulic na Osiedlu 350-Lecia	- poprawa warunków bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz estetyki miasta	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2012	3.000.000	-	1.131.000	-	970.000	700.000
600	60016	6050	Przebudowa ulicy Rzemieśniczej, Cechowej i Spółdzielczej w Sierakowie	- poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym we wsi Sierakowo - polepszenie rozwoju sektora rzemieślniczego istniejących zakładów przemysłowych, co przyczyni się do powstania nowych miejsc pracy - polepszenie dostępu do rynku zbytu - powstanie korzyści w sektorze społeczno - gospodarczym	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2003-2012	3.280.686	-	-	-	1.660.000	-
600	60016	6050	Przebudowa dróg gminnych we wsi Masłowo	- poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym we wsi Masłowo - powstanie korzyści w sektorze społeczno - gospodarczym	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2013	3.873.000	-	-	-	-	150.000
600	60016	6050	Przebudowa ulic na Osiedlu Samowa w Rawiczu	- dokończenie budowy infrastruktury osiedla - poprawa bezpieczeństwa w ruchu drogowym	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2013	3.489.000	-	-	-	500.000	-
600	60016	6050	Budowa drogi na odcinku od ulicy Skrzetuskiego do ulicy Broniewskiego w Rawiczu	- poprawa połączeń komunikacyjnych w ramach sieci dróg lokalnych	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2008-2009	1.400.000	1.400.000	-	-	-	-
600	60016	6050	Przebudowa drogi gminnej Rawicz – Folwark – Kąty – Dębno Polskie	- poprawa połączeń komunikacyjnych w ramach sieci dróg lokalnych - poprawa dostępności do obiektów usytuowanych przy projektowanej drodze	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2008-2010	1.700.000	255.000	-	-	1.445.000	-
700	70004	6050	Budowa budynków komunalnych	- zaspokajanie potrzeb lokalowych gminy	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2008-2012	5.000.000	2.000.000	300.000	-	-	300.000
720	72095	6050	Budowa bezprzewodowej sieci szerokopasmowej w Rawiczu	- rozwój społeczny i gospodarczy poprzez poprawę warunków dostępu do internetu - rozwój infrastruktury informacyjnej	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2010	3.000.000	100.000	-	-	2.900.000	-

801	80101	6050	Rozbudowa SP Masłowo i budowa hali gimnastycznej	- wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci na terenie wiejskim	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2009-2010	3.066.452	40.340	-	-	3.026.112	-
900	90001	6050	Budowa kanalizacji w ul. Spokojnej w Rawiczu	- poprawa gospodarki ściekowej, ochrona cieków wodnych oraz ujęć wodnych	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2007-2010	1.814.640	-	-	-	1.800.000	-
Gospodarka odpadami, w tym:												
900	90002	6010	1. Gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie - Zd. I „ Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Trzebanii dla miasta Leszna i gmin subregionu leszczyńskiego”	- objęcie udziałów	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2011	4.722.300	1.858.725	-	-	886.050	22.275
900	90002	6610	2. Gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie - Zd. II „ Zamknięcie i rekultywacja gminnych składowisk odpadów komunalnych na terenie subregionu leszczyńskiego - przygotowanie do zamknięcia i przeprowadzenia rekultywacji składowiska odpadów położonego w Rawiczu”	- przygotowanie do zamknięcia i przeprowadzenia rekultywacji składowiska odpadów położonego w Rawiczu	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2006-2011	1.285.053	677.222	-	-	28.795	17.275
900	90015	6050	Budowa oświetlenia ulicznego - wyjazd w kierunku Leszna (od stacji benzynowej ORLEN do zjazdu z ul. Rzemieślnicza)	- poprawa bezpieczeństwa	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2007-2010	214.000	-	-	-	205.000	-
921	92195	6050	Ochrona dziedzictwa kulturowego Rynku i Plant Starego Miasta Rawicz	- zachowanie i odbudowa dziedzictwa kulturowego wraz z jego otoczeniem	Urząd Miejski Gminy Rawicz	2004-2013	21.142.256	250.000	-	-	-	2.500.000
926	92601	6050	Modernizacja i rozbudowa krytej pływalni	- przygotowanie projektu budowlanego modernizacji instalacji wodnokanalizacyjnej basenu wraz z budową brodzika oraz zjeżdżalni - większa dostępność do obiektu dzieci i młodzieży, osób niepełnosprawnych oraz osób dorosłych	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Rawiczu	2007-2009	3.995.000	700.000	-	-	-	-
			Ogółem:					10.991.955	5.576.000	550.000	34.242.957	14.593.883

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU W 2009 ROKU

w złotych

Lp.	Treść	§	Plan
1	2	3	4
	Przychody ogółem:		7.357.000,00
1.	Kredyty i pożyczki krajowe	952	7.357.000,00
	- kredyt inwestycyjny (komercyjny)	952	4.511.000,00
	- kredyt	952	15.000,00
	- pożyczka z WFOŚiGW w Poznaniu na dofinansowanie kosztów budowy sieci wodociągowej oraz rozwiązanie gospodarki wodno - ściekowej we wsi Masłowo i Szmanowo.	952	2.831.000,00
2.	Przychody z tytułu innych rozliczeń krajowych (wolne środki)	955	-
3.	Nadwyżki z lat ubiegłych	957	-
	Rozchody ogółem:		890.000,00
1.	Spląty kredytów i pożyczek krajowych	992	890.000,00
	1.1. NFOŚiGG w Warszawie - umowa Nr 692/2002/Wn15/OW-OK./P z dn. 27-11-2002 r. - Rozbudowa i modernizacja oczyszczalni ścieków w Rawiczu	992	890.000,00

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 roku

POZOSTAŁE DOTACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	Opis	Kwota dotacji
1	2	3	4
010	01030	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego - załącznikiem Nr 4 do rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 14 czerwca 2006 roku w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych (Dz.U. z 2006 r., Nr 107, pz. 726 ze zmianami)	5.840,00
630	63003	Uchwała Nr XXII/198/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Rawicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na 2009 rok - rozdział 5 pn. „ Przedmiot współpracy „ pkt 7. Zadania z zakresu krajoznawstwa oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego	1.700,00
754	75412	Dotacja dla ochotniczych straży pożarnych - art. 32, ust. 3b ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity Dz.U. z 2002 r. Nr 147, poz. 1229 z późn. zmianami)	20.000,00
801	80104	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki sektora systemu oświaty (art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami)	376.000,00
851	85154	Uchwała Nr XXII/198/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 roku w sprawie przyjęcia Programu Program współpracy Gminy Rawicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na 2009 rok - rozdział 5 pkt 2 Zadania w zakresie przeciwdziałania narkomanii, alkoholizmowi oraz przemocy w rodzinie	8.000,00

852	85295	Uchwała Nr XXII/198/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 roku w sprawie przyjęcia Programu Program współpracy Gminy Rawicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na 2009 rok - rozdział 5 pkt 4. Zadania z zakresu pomocy społecznej	13.000,00
852	85295	Uchwała Nr XXII/198/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 roku w sprawie przyjęcia Programu Program współpracy Gminy Rawicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na 2009 rok - rozdział 5 pkt 4. Zadania z zakresu pomocy społecznej	12.000,00
921	92105	Uchwała Nr XXII/198/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 roku w sprawie przyjęcia Programu Program współpracy Gminy Rawicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na 2009 rok - rozdział 5 pkt 5. Zadania z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji	14.000,00
921	92109	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury (Dom Kultury w Rawiczu)(art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej - tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami))	640.000,00
921	92116	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury (Rawicka Biblioteka Publiczna w Rawiczu)(art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej - tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami))	742.000,00
921	92118	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury (Muzeum Ziemi Rawickiej w Rawiczu)(art. 28 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej - tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 ze zmianami))	240.000,00
926	92605	Dotacja dla stowarzyszeń kultury fizycznej na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155 poz. 1298 z późn. zm), uchwały Nr XXII/199/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Rawicz.	447.000,00
		Dotacja dla stowarzyszeń kultury fizycznej na realizację zadań z zakresu upowszechniania kultury fizycznej, w tym wychowania fizycznego, rekreacji ruchowej i sportu, z wyłączeniem sportu kwalifikowanego na podstawie art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm. oraz uchwały Nr XXII/198/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Rawicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na 2009 rok.	39.200,00
		Dotacja dla stowarzyszeń kultury fizycznej na organizację imprez sportowych udzielonych na podstawie art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz.U. Nr 155 poz. 1298 z późn. zm) oraz uchwały Nr XXII/199/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 r. w sprawie określenia warunków i trybu wspierania finansowego rozwoju sportu kwalifikowanego na terenie Gminy Rawicz oraz art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm. oraz uchwały Nr XXII/198/08 Rady Miejskiej Gminy Rawicz z dnia 22 października 2008 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Rawicz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego na 2009 rok.	15.000,00
Ogółem:			2.573.740,00

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

1. Plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych na 2009 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Przychody		Wydatki			
		ogółem	w tym m.in.:	ogółem	w tym m.in.:		
			dotacja z budżetu		Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	Wydatki majątkowe	Wpłata do budżetu
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Zakład Usług Komunalnych w Rawiczu	7.166.800,00	-	7.166.800,00	2.169.300,00	60.000,00	-
2	Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Rawiczu	6.870.000,00	-	6.817.613,00	2.596.500,00	441.000,00	-
Ogółem:		14.036.800,00	-	13.984.413,00	4.765.800,00	501.000,00	-

2. Plany dochodów i wydatków rachunku dochodów własnych na 2009 rok

Lp.	Wyszczególnienie	Dochody		Wydatki	
		ogółem:	w tym: wpłata do budżetu	ogółem:	w tym: wpłata do budżetu
1	2	3	4	5	6
	Szkoła Podstawowa Nr 1 im. A.Mickiewicza w Rawiczu	1.910,00	-	1.910,00	-
	Szkoła Podstawowa Nr 3 im. Kornela Makuszyńskiego w Rawiczu	52.300,00	-	52.300,00	-
	Szkoła Podstawowa Nr 4 im. Władysława Broniewskiego w Rawiczu	53.600,00	-	53.600,00	-
	Szkoła Podstawowa Nr 5 im. Karola Kurpińskiego w Rawiczu	19.800,00	-	19.800,00	-
	Szkoła Podstawowa Nr 6 im. Jana Korczaka w Rawiczu	38.400,00	-	38.400,00	-
	Szkoła Podstawowa w Słupi Kapitulnej	17.400,00	-	17.400,00	-
	Szkoła Podstawowa im. Powstańców Wlkp. w Zielonej Wsi	34.640,00	-	34.640,00	-
	Przedszkole Nr 1 w Rawiczu	26.330,00	-	26.330,00	-
	Przedszkole Nr 3 w Rawiczu	196.320,00	-	196.320,00	-
	Przedszkole Nr 4 w Rawiczu	4.300,00	-	4.300,00	-
	Przedszkole Nr 5 w Rawiczu	77.280,00	-	77.280,00	-
	Przedszkole Nr 6 w Rawiczu	115.800,00	-	115.800,00	-
	Gimnazjum im. Adama Olbrachta Przyjmy - Przyjemskiego w Sierakowie	53.520,00	-	53.520,00	-
	Gimnazjum Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Rawiczu	58.200,00	-	58.200,00	-
Razem:		749.800,00	-	749.800,00	-

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XXIV/223/08
Rady Miejskiej Gminy Rawicz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2009 ROKU

Lp.	Wyszczególnienie	Plan na 2009 rok
I.	Stan środków obrotowych netto na początku roku	-
II.	Przychody	214.000,00
1.	§0690 - Wpływy z różnych opłat	214.000,00
	w tym:	
	- Wpływy z Urzędu Marszałkowskiego	200.000,00
	- odpłatność za wędkarskie wykorzystanie zbiornika wodnego – komunalnego	4.000,00
	- opłaty i kary za wycinkę drzew	10.000,00
III.	Wydatki	214.000,00
	§4210 - Zakup materiałów i wyposażenia	23.500,00
	w tym:	
	- Konkursy ekologiczne	5.000,00
	- Sprzątanie Świata - Polska 2009	500,00
	- Inne działania proekologiczne	5.000,00
	- Bieżące utrzymanie obiektów Małej Retencji wodnej	6.000,00
	- Wykonanie obowiązujących nasadzeń zastępczych drzew	7.000,00
	§4300 Zakup usług pozostałych	130.500,00
	w tym:	
	- Odbudowa zbiorników Małej Retencji	90.000,00
	- Konserwacja rowów melioracyjnych	10.000,00
	- Bieżące utrzymanie upraw leśnych	4.000,00
	- Likwidacja dzikich wysypisk śmieci	25.000,00
	- Sprzątanie Świata - Polska 2009	1.500,00
	§6110 Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	60.000,00
	w tym:	
	- Dofinansowanie przydomowych oczyszczalni ścieków	60.000,00
IV.	Stan środków obrotowych netto na koniec roku	-

WYDATKI NA PROGRAMY I PROJEKTY ZE ŚRODKÓW Z BUDŻETU UE, EFTA I INNYCH
ŚRODKÓW ZE ŹRÓDEŁ ZAGRANICZNYCH NIEPODLEGAJĄCYCH ZWROTOWI

Lp.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacja dział / rozdział	Wydatki w okresie realizacji projektu (całkowita wartość projektu 6 + 7)	w tym:		Planowane wydatki									
					Środki z budżetu krajowego	Środki z budżetu UE	Wydatki razem (9 + 13)	2008 r.								
								z tego:								
								Środki z budżetu krajowego				Środki z budżetu UE				
								z tego, źródła finansowania:				z tego, źródła finansowania:				
								Wydatki razem (10 + 11 + 12)	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe	Wydatki razem (14 + 15 + 16 + 17)	pożyczki na prefinansowa nie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
I.	Wydatki razem:	x		98.234,00	25.617,10	72.616,90	98.234,00	25.617,10	-	-	25.617,10	72.616,90	-	-	-	72.616,90
1.1	Program	Program Operacyjny Kapitał Ludzki														
	Priorytet:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach														
	Działanie:	9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjnej na obszarach wiejskich														
	Poddziałanie:															
	Beneficjent (Projektodawca)	Przedszkole Nr 3 w Rawiczu um. Nr POKL09 maja 00-30-063/08-00														
	Nazwa projektu:	„ Mali twórcy i zaczarowany zajacek „														
	Razem wydatki:			49.134,00	12.694,10	36.439,90	49.134,00	12.694,10	-	-	12.694,10	36.439,90	-	-	-	36.439,90
	z tego: 2008 r.		853/85395	37.094,00	5.324,00	31.770,00	37.094,00	5.324,00	-	-	5.324,00	31.770,00	-	-	-	31.770,00
	2009 r.			12.040,00	7.370,10	4.669,90	12.040,00	7.370,10	-	-	7.370,10	4.669,90	-	-	-	4.669,90
1.2	Program	Program Operacyjny Kapitał Ludzki														
	Priorytet:	IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach														
	Działanie:	9.5 Oddolne inicjatywy edukacyjnej na obszarach wiejskich														
	Poddziałanie:															
	Beneficjent (Projektodawca)	Przedszkole Nr 6 w Rawiczu um. Nr POKL09 maja 00-30-062/08-00														
	Nazwa projektu:	„ Mądra Główka „ w Przedszkolu														
	Razem wydatki:		853/85395	49.100,00	12.923,00	36.177,00	49.100,00	12.923,00	-	-	12.923,00	36.177,00	-	-	-	36.177,00
	z tego: 2008 r.			37.060,00	5.558,00	31.502,00	37.060,00	5.558,00	-	-	5.558,00	31.502,00	-	-	-	31.502,00
	2009 r.			12.040,00	7.365,00	4.675,00	12.040,00	7.365,00	-	-	7.365,00	4.675,00	-	-	-	4.675,00

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin