



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 13 lutego 2009 r.

Nr 23

TREŚĆ

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

- 353 – nr 407/08 z dnia 23 grudnia 2008 r. zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Poznaniu 1907

UCHWAŁY RAD GMIN

- 354 – nr XXIV/244/2008 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Murowana Goślina 1911
- 355 – nr XXIV/247/2008 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie ustanowienia zwolnień i ulg w opłatach za korzystanie z usług autobusowego transportu wewnątrzgminnego na regularnych liniach realizowanych na zlecenie Gminy Murowana Goślina 1915
- 356 – nr XXIV/248/2008 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIX/173/2008 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 23 czerwca 2008 r. w sprawie uznania za pomnik przyrody 1916
- 357 – nr XXV/151/08 Rady Gminy Żelazków z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego 1917
- 358 – nr XX/170/2008 Rady Gminy Budzyń z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zwolnienia z opłaty za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej 1922
- 359 – nr XXI/144/2008 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych 1922
- 360 – nr XXXII/253/08 Rady Miejskiej Nowy Tomyśl z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu gminy Nowy Tomyśl na rok 2009 1923
- 361 – nr XXI/118/08 Rady Gminy Tarnówka z dnia 30 grudnia 2008 r. zmieniająca uchwałę nr XVII/107/2004 Rady Gminy w Tarnówce z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnówce 1940
- 362 – nr XXII/110/2009 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 7 stycznia 2009 r. w sprawie zmian uchwały nr III/9/2007 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 11 grudnia 2006 r. w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości 1940

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 363 – nr XXXII/176/08 Rady Powiatu Jarocińskiego z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego 1941

- 364** – nr XXVII/185/2008 Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki obliczania i przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego 1942
- 365** – nr XXVIII/140/2008 Rady Powiatu Kępińskiego z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem p[ro]wadzącym jest Powiat Kępiński dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego 1947

UCHWAŁY ZGROMADZEŃ ZWIĄZKÓW MIĘDZYGMINNYCH

- 366** – nr 64/III/2008 Zgromadzenia Międzygminnego Związku Turystycznego „Wielkopolska Gościńska” z dnia 3 grudnia 2008 r. w sprawie planu finansowego na 2009 rok 1951
- 367** – nr V/9/2008 Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2009 rok 1954

POROZUMIENIE

- 368** – nr 1/2008 z dnia 18 listopada 2008 r. zawarte pomiędzy Gminą Godziesze Wielkie a Gminą Brzeziny w sprawie projektu realizowanego w ramach „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych” 1955

ZARZĄDZENIE STAROSTY TURECKIEGO

- 369** – nr 4/2009 z dnia 12 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej w Skęczniewie na rok 2009 1958

KOMUNIKAT PREZYDENTA MIASTA KALISZA

- 370** – z dnia 20 stycznia 2009 r. w sprawie ogłoszenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w 2009 r. w Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu 1958

KOMUNIKATY STAROSTY ŻŁOTOWSKIEGO

- 371** – z dnia 21 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2009 r. w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Jastrowiu 1959
- 372** – z dnia 21 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2009 r. w Rodzinnym Domu Dziecka w Zakrzewie 1959
- 373** – z dnia 21 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2009 r. w Rodzinnym Domu Dziecka w Okonku 1960

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI W POZNANIU

- 374** – nr OPO-4210-3(6)2009/118/VII/ASz z dnia 5 lutego 2009 r. zatwierdzająca zmianę taryfy dla ciepła dokonaną przez Przedsiębiorstwo „Energetyka Ciepła-Kępno” sp. z o.o. z siedzibą w Kępnie 1960

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

- 375** – z dnia 19 stycznia 2009 r. o wynikach wyborów uzupełniających do rady Miejskiej Gminy Skoki przeprowadzonych w dniu 18 stycznia 2009 r. 1962

353

ZARZĄDZENIE Nr 407/08 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 23 grudnia 2008 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Poznaniu

Na podstawie art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§1. W statucie Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 161/06 Wojewody Wielkopolskiego z dnia 14 września 2006 r. w sprawie nadania statutu Wielkopolskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Poznaniu (Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 157 poz. 3723, z 2008 r. Nr 7 poz. 140 i Nr 34 poz. 698 oraz Nr 113, poz. 2066) wprowadza się następujące zmiany:

1) w §2:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) delegaturze urzędu – należy przez to rozumieć placówkę zamiejscową urzędu, w skład której wchodzi komórki organizacyjne niektórych wydziałów lub pozostałych komórek organizacyjnych urzędu;”

b) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) dyrektorze wydziału – należy przez to rozumieć osobę kierującą komórką organizacyjną urzędu, o której mowa w §9 pkt 1-11;”

c) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) wydziale- należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną urzędu, o której mowa w §9 pkt 1-11;”

d) po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) pozostałych komórkach organizacyjnych urzędu- należy przez to rozumieć komórki organizacyjne urzędu, o których mowa w §9 pkt 12-17.”;

2) w §5 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wojewoda realizuje zadania przy pomocy I i II Wicewojewody oraz kierowników i pracowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich, dyrektora generalnego urzędu oraz dyrektorów wydziałów, kierowników pozostałych komórek organizacyjnych urzędu oraz kierowników delegatur i pracowników urzędu.”;

3) w §8:

a) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) Komisja do szacowania zakresu i wysokości szkód w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej znajdujących się na obszarach dotkniętych klęską suszy, gradobicia, nadmiernych opadów atmosferycznych,

wymarznięcia, powodzi, huraganu, pożaru spowodowanego wyładowaniem atmosferycznym lub osuwisk ziemi;”,

b) uchyla się pkt 10;

§9 otrzymuje brzmienie:

„§9. W skład urzędu wchodzi następujące wydziały oraz pozostałe komórki organizacyjne urzędu:

- 1) Gabinet Wojewody;
- 2) Wydział Nadzoru;
- 3) Wydział Organizacyjno-Administracyjny;
- 4) Wydział Finansów i Budżetu;
- 5) Wydział Zarządzania Funduszami Europejskimi;
- 6) Wydział Infrastruktury i Rolnictwa;
- 7) Wydział Skarbu Państwa i Nieruchomości;
- 8) Wydział Spraw Obywatelskich i Cudzoziemców;
- 9) Wydział Polityki Społecznej;
- 10) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 11) Wydział Instytucji Pośredniczącej w Certyfikacji;
- 12) Wojewódzka Inspekcja Geodezyjna i Kartograficzna;
- 13) Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Wielkopolskim;
- 14) Państwowa Straż Łowiecka w Poznaniu;
- 15) Oddział Audytu Wewnętrznego;
- 16) Oddział Ochrony Informacji Niejawnych;
- 17) Oddział Radców Prawnych.”;

5) w §10:

a) w ust.1:

- pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) Dyrektor Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa;”,

- uchyla się pkt 10,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

- „1 a. W komórkach organizacyjnych urzędu, o których mowa w §9 pkt 12-14 funkcję kierownika komórki pełni odpowiednio:

- 1) Wojewódzki Inspektor Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego;
- 2) Przewodniczący Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie Wielkopolskim;
- 3) Komendant Wojewódzkiej Państwowej Straży Łowieckiej.”,

c) w ust. 2 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„2. W komórkach organizacyjnych urzędu, o których mowa w §9 pkt 15 – 17, tworzy się następujące stanowiska kierowników:”;

6) w §11 po pkt 8 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 9 w brzmieniu:

„9) prowadzenie spraw dotyczących mniejszości narodowych i etnicznych.”;

7) w §13 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) obsługa Wojewody oraz dyrektora generalnego urzędu w zakresie ich zadań wynikających z przepisów odrębnych;”;

8) §16 otrzymuje brzmienie:

- „§16.1. Do zakresu działania Wydziału Infrastruktury i Rolnictwa należy realizacja zadań Wojewody objętych działami administracji rządowej:

- 1) budownictwo, gospodarka przestrzenna i mieszkaniowa, z wyłączeniem spraw dotyczących geodezji i kartografii oraz gospodarki nieruchomościami;
- 2) gospodarka;
- 3) transport, z wyłączeniem przewozu niebezpiecznych substancji chemicznych;
- 4) gospodarka wodna;
- 5) rolnictwo;
- 6) rozwój wsi, z wyłączeniem spraw dotyczących scalania i wymiany gruntów;
- 7) rynki rolne;
- 8) środowisko.

2. Do zadań Wydziału należy obsługa:

- 1) Komisji do przeprowadzania egzaminu dla kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy;
- 2) Komisji do szacowania zakresu i wysokości szkód w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej znajdujących się na obszarach dotkniętych klęską suszy, gradobicia, nadmiernych opadów atmosferycznych, wymarznięcia, powodzi, huraganu, pożaru spowodowanego wyładowaniem atmosferycznym lub osuwisk ziemi.”;

9) w §18 w ust. 1 w pkt 1 lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) wyznania religijne oraz mniejszości narodowe i etniczne, z zastrzeżeniem §11 pkt 9;”;

10) w §19 w ust. 1 uchyla się pkt 3;

11) uchyla się §20;

12) w §21 w ust. 1 uchyla się pkt 4;

13) po §21 a dodaje się §21 b w brzmieniu:

„§21 b. Do zakresu działania Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej należy w szczególności kontrola przestrzegania i stosowania przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz kontrola działania administracji geodezyjnej i kartograficznej.”;

14) po §21 b dodaje się §21 c w brzmieniu:

„§21 c. Do zakresu działania Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Województwie

Wielkopolskim należy w szczególności realizacja zadań związana z orzekaniem o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności.”;

15) po §21 c dodaje się §21 d w brzmieniu:

„§21 d. Do zakresu działania Państwowej Straży Łowieckiej w Poznaniu należy w szczególności kontrola realizacji przepisów ustawy – Prawo łowieckie.”;

16) w §24:

a) pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) sporządzaniu opinii prawnych, udzielaniu porad prawnych i wyjaśnień w zakresie stosowania prawa i orzecznictwa na potrzeby Wojewody, dyrektora generalnego urzędu, wydziałów oraz pozostałych komórek organizacyjnych urzędu;”;

b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) wykonywaniu zastępstwa procesowego przed sądami, z wyłączeniem spraw prowadzonych przez właściwe wydziały oraz pozostałe komórki organizacyjne urzędu;”;

c) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) ewidencjonowaniu aktów prawnych wojewody i dyrektora generalnego urzędu, prowadzeniu ich zbiorów oraz zbioru porozumień powierzających realizację zadań Wojewody;”;

d) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6) prowadzeniu spraw wynikających z przepisów ustawy o zawodzie tłumacza przysięgłego.”;

17) §25 otrzymuje brzmienie:

„§25. Do zadań delegatury urzędu należą w szczególności zadania z zakresu bezpośredniej obsługi klientów urzędu oraz działalności kontrolnej wykonywane pod nadzorem merytorycznym właściwych wydziałów lub pozostałych komórek organizacyjnych urzędu.”;

18) uchyla się §26;

19) §27 otrzymuje brzmienie:

„§27. Spory kompetencyjne między wydziałami lub pozostałymi komórkami organizacyjnymi urzędu rozstrzyga Wojewoda.”;

20) w §41 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz tryb pracy urzędu, w tym także szczegółowe zakresy działania wydziałów i pozostałych komórek organizacyjnych urzędu oraz delegatur urzędu, a także zasady i szczegółowy tryb funkcjonowania Kolegium Doradczego określa regulamin organizacyjny urzędu ustalony przez Wojewodę w drodze zarządzenia.”;

21) załącznik Nr 1 do Statutu Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu otrzymuje brzmienie jak w załączniku do zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804, Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52, poz. 450, Nr 137, poz. 1302, Nr 149, poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33, poz. 288, Nr 90, poz. 757 i Nr 175, poz. 1462.

Załącznik
do zarządzenia Nr 407 /08
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 23 grudnia 2008 r.

Załącznik Nr 1
do statutu Wielkopolskiego Urzędu
Wojewódzkiego w Poznaniu

WYKAZ PRZEDSIĘBIORSTW PAŃSTWOWYCH DLA KTÓRYCH FUNKCJĘ ORGANU ZAŁOŻYCIELSKIEGO
PEŁNI WOJEWODA WIELKOPOLSKI

I.p.	nazwa	ulica	kod	miasto	uwagi
1	Dobrzyckie Zakłady Obuwia w Dobrzycy	ul. Koźmińska 16	63-330	Dobrzyca	w toku likwidacji ekonomicznej
2	Fabryka Maszyn Budowlanych „Zremb” w Kole	ul. Żelazna 6	62-600	Koło	w upadłości
3	Fabryka Urządzeń Ciepłowniczych „THERMO” w Poznaniu	ul. Szamarzewskiego 43	61-752	Poznań	w upadłości
4	Fabryka Zamków i Okuć „FANA” w Poznaniu	ul. Koronarska 7/13	61-005	Poznań	w toku likwidacji ekonomicznej
5	Kaliskie Zakłady Przemysłu Terenowego w Kaliszu	ul. Przybrzeżna 37	62-800	Kalisz	zarząd komisaryczny - w toku prywatyzacji
6	Orzechowskie Zakłady Przemysłu Sklejek w Orzechowie	ul. Miłosławska 13	62-322	Orzechowo	zarząd - w toku prywatyzacji
7	Poznańska Fabryka Maszyn Zniwnych „Agromet” w Poznaniu	ul. Romana Maya 1	61-372	Poznań	w upadłości
8	Poznańskie Przedsiębiorstwo Produkcji Leśnej „Las” w Mieścisku	ul. Polna 1	62-290	Mieścisko	w toku likwidacji ekonomicznej
9	Przedsiębiorstwo Drobiarskie w Koziegłowach k/Poznania	skrytka pocztowa 1069	60-900	Koziegłowy k/Poznania	w toku likwidacji ekonomicznej
10	Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Gnieźnie	ul. Kolejowa 2	62-200	Gniezno	zarząd komisaryczny - w toku komercjalizacji
11	Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Kole	ul. Toruńska 70	62-600	Koło	zarząd komisaryczny - w toku prywatyzacji
12	Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Ostrowie Wlkp.	ul. Stefana Batorego 35	63-400	Ostrów Wlkp.	zarząd komisaryczny - w toku prywatyzacji
13	Przedsiębiorstwo Państwowej Komunikacji Samochodowej w Poznaniu	ul. Towarowa 17/19	61-586	Poznań	w toku prywatyzacji
14	Przedsiębiorstwo Projektowo - Usługowe „Pozprojekt” w Poznaniu	ul. Zielona 8	61-851	Poznań	w toku prywatyzacji
15	Przedsiębiorstwo Przemysłu Betonów „Prefabet - Poznań” w Poznaniu	ul. Św. Wincentego 11	61-003	Poznań	w toku likwidacji ekonomicznej
16	Przedsiębiorstwo Przewozu Towarów Państwowej Komunikacji Samochodowej nr 2 w Poznaniu	ul. Towarowa 39/43	61-896	Poznań	w toku likwidacji ekonomicznej
17	Przedsiębiorstwo Transportowo - Sprzętowe „Transbud I” w Poznaniu	ul. Kopanina 39	60-951	Poznań	w toku likwidacji ekonomicznej
18	Przedsiębiorstwo Zaopatrzenia Państwowej Komunikacji Samochodowej w Poznaniu	ul. Towarowa 45	61-896	Poznań	w toku likwidacji ekonomicznej
19	Rejonowe Przedsiębiorstwo Melioracyjne w Wągrowcu	ul. Gnieźnieńska 51	62-100	Wągrowiec	w toku komercjalizacji
20	Zakłady Przemysłu Odzieżowego „Jarkon” w Jarocinie	ul. Wrocławska 77	63-200	Jarocin	w upadłości
21	Zakłady Przemysłu Owocowo - Warzywnego w Wolsztynie	ul. Poznańska 9	64-200	Wolsztyn	w toku likwidacji ekonomicznej

354

UCHWAŁA Nr XXIV/244/2008 RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie: przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Murowana Goślina

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372 ze zm.), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§2. 1. Regulamin wynagradzania określa:

- wysokości stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- szczególne warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw,
- wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy,
- wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczególne zasady jego przyznawania i wypłacania.

§3. 1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub oddział przedszkolny przy szkole, dla której organem prowadzącym jest Gmina,
- dyrektora- lub wicedyrektora należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,

- nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole,
- roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- ucznio - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
- Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz.U. z 2006 r. Nr 97 poz. 674 ze zm.),
- rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181 ze zm.)

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek za wysługę lat.

§4. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenia z zastrzeżeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciela otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

§5. 1. Nauczycielowi, w zależności od osiąganych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Przyznając nauczycielowi dodatek motywacyjny należy wziąć pod uwagę:

- 1) jakość świadczonej pracy związanej z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 3) jakość świadczonej pracy związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej, gospodarczej, kancelarii szkolnej, zapewnienie i czuwanie nad przestrzeganiem odpowiednich warunków bhp i ppoż.,
 - b) opracowanie i realizacja planu finansowego szkoły.
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych, a w szczególności aplikowanie po środki pomocowe
 - d) dbałość o mienie, w tym: organizowanie przeglądów technicznych, prace konserwacyjne i remontowe, czystość i estetyka szkoły,

- e) prowadzenie spraw osobowych, w tym: zatrudnianie zgodnie z kwalifikacjami, prowadzenie akt osobowych pracowników, dysponowanie funduszem świadczeń socjalnych, dyscyplina pracy,
 - f) kształtowanie atmosfery w pracy szkoły, służącej realizacji statutowych zadań przez podległych pracowników,
 - g) współdziałanie z organem prowadzącym w zakresie realizacji zaleceń i wniosków organu prowadzącego,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
- 5) szczegółowe kryteria oraz tryb przyznawania dodatku motywacyjnego w placówkach oświatowych ustala dyrektor szkoły w porozumieniu ze związkami zawodowym i, a dla dyrektorów szkół organ prowadzący.

§6. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatek motywacyjny w przeliczeniu na 1 etat wynosi:

- 1) 50 zł dla nauczyciela,
- 2) 480 zł dla dyrektora szkoły.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 12 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniające poziom spełniania warunków, o których mowa w §5, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek funkcyjny

§7. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:

- 1) dyrektorowi szkoły:

4-8 oddziałowej w wysokości -	700 zł
9-16 oddziałowej w wysokości -	800 zł
17-24 oddziałowej w wysokości -	1.000 zł
25 i więcej oddziałów w wysokości -	1.200 zł
- 2) wicedyrektorowi - w wysokości - 500 zł.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom wykonującym zadania kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust 1 i 2, ustala dla dyrektora Burmistrz Miasta i Gminy Murowana Goślina na wniosek kierownika biura ds. oświaty, a dla wicedyrektora – dyrektor szkoły.

§8. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania, przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:

- | | |
|---|--------|
| 1) wychowawstwo - w wysokości | 100 zł |
| 2) funkcję opiekuna stażu - w wysokości | 60 zł |

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust 1, uwzględniając sprawowaną funkcję ustala dyrektor.

§9. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §7 ust. 1 i 2 oraz w §8 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust 1, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenia zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w §7 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w §8 ust 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§10. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach określonych w przepisach §8 i §9 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust 1 przysługuje:

- a) nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach specjalnych w wysokości 15% wynagrodzenia zasadniczego
- b) nauczycielowi prowadzącemu zajęcia w warunkach uciążliwych w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.
- c) nauczycielom prowadzącym zajęcia w klasach łączonych w wysokości do 5% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.,

3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

4. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych warunkach tylko część obowiązującego wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Wysokość stawki wynagrodzenia za godzinę ponadwymiarową, przepracowaną w trudnych warunkach ulega odpowiedniemu zwiększeniu.

7. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wypłaca się z dołu.

Wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§11. 1. Wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową nauczyciela ustala się; dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, z zastrzeżeniem ust. 3, w sposób określony w ust. 1, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa realizowanego na zasadach, o których mowa w ust. 3 ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1, 2 i 3, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Dodatek wyrównawczy

§12. 1. Nauczycielom: stażystom i kontraktowym nieosiągającym średnich wynagrodzeń wynikających z zapisu art. 30 ust. 3 i 4 pkt 1 Karty Nauczyciela wprowadza się dodatek w wysokości:

- 200 zł dla nauczycieli stażystów,
- 100 zł dla nauczycieli kontraktowych

2. Dodatek jest przyznawany na czas określony, i wynika z różnicy pomiędzy średnim wynagrodzeniem nauczyciela a odpowiednio średnim wynagrodzeniem wynikającym z art. 30 ust. 3 i 4 pkt 1 Karty Nauczyciela.

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród

§13. 1. Nagrody, o których mowa w §11 są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. Nagrody w ramach utworzonego na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli stanowią 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z tym że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora,
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

3. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

Przyznawane są na podstawie regulaminu przyznawania nagród ustalonego przez organ prowadzący.

4. Nagrody nauczycielom przyznają:

- 1) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 1 - dyrektor po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i związków zawodowych,
- 2) ze środków, o których mowa w ust. 2 pkt 2:
 - a) dyrektorom szkół – organ prowadzący,
 - b) nauczycielom – organ prowadzący na wniosek dyrektora szkoły.

Dodatek mieszkaniowy

§14. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin na terenie wiejskim i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

- 1) przy jednej osobie w rodzinie – 10 zł
- 2) przy dwóch osobach w rodzinie – 20 zł
- 3) przy trzech i więcej osobach w rodzinie – 30 zł.

3. Do członków rodziny, o której mowa w art. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi organ prowadzący.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
- 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.

6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

ROZDZIAŁ III

Postanowienia końcowe

Przepisy końcowe

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§16. Przepisy uchwały stosuje się od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r.

§17. Traci moc uchwała Nr XVI/152/2008 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 10 marca 2008 r.

§18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Zbyszek Krugielka

355

UCHWAŁA Nr XXIV/247/2008 RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie ustanowienia zwolnień i ulg w opłatach za korzystanie z usług autobusowego transportu wewnątrzgminnego na regularnych liniach realizowanych na zlecenie Gminy Murowana Goślina

Na podstawie art. 18a ustawy z dnia 6 września 2001 roku o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz.U. 2007 Nr 125, poz. 874 z późn. zm.), art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz.U. 2001 Nr 97, poz. 1050 z późn. zm.) oraz art. 40 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 roku (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.):

§1. Ustanawia się uprawnienia do zwolnień i ulg w opłatach za przejazdy środkami komunikacji wewnątrzgminnej, w transporcie publicznym organizowanym na zlecenie Gminy

Murowana Goślina, stanowiące załącznik numer 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Murowana Goślina.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Zbyszek Krugielka

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXIV/247/2008
Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie
z dnia 22 grudnia 2008 r.

UPRAWNIENIA DO ZWOLNIEŃ I ULG W OPŁATACH ZA PRZEJAZDY ŚRODKAMI KOMUNIKACJI WEWNĄTRZGMINNEJ REALIZOWANEJ NA ZLECENIE GMINY MUROWANA GOŚLINA.

§1. Do korzystania z przejazdów na podstawie biletów miesięcznych i jednorazowych ulgowych (80%) uprawnione są:

- a) osoby powyżej 70 roku na podstawie dowodu tożsamości,
- b) kobiety Honorowi Dawcy Krwi, które oddały więcej niż 20 litrów krwi, na podstawie legitymacji Honorowego Dawcy Krwi ze zdjęciem wydanej przez Polski Czerwony Krzyż wraz z potwierdzeniem o ilości oddanej krwi wystawionej przez Zarząd Klubu Honorowych Dawców Krwi Polskiego Czerwonego Krzyża „Gośliniacy” w Murowanej Goślinie,
- c) mężczyźni Honorowi Dawcy Krwi, którzy oddali więcej niż 30 litrów krwi, na podstawie legitymacji Honorowego Dawcy Krwi ze zdjęciem wydanej przez Polski Czerwony Krzyż wraz z potwierdzeniem o ilości oddanej krwi wystawionej przez Zarząd Klubu Honorowych Dawców Krwi Polskiego Czerwonego Krzyża „Gośliniacy” w Murowanej Goślinie.

§2. Do korzystania z przejazdów na podstawie biletów jednorazowych ulgowych (25%) uprawnieni są:

- a) młodzież szkół ponadgimnazjalnych publicznych lub niepublicznych o uprawnieniach szkoły publicznej, nie dłużej niż do ukończenia 24 roku życia, na podstawie legitymacji szkolnej,

- b) studenci uczelni państwowych i niepaństwowych, studiów magisterskich, studiów wyższych zawodowych i uzupełniających studiów magisterskich (w tym studenci studiów zaocznych i wieczorowych), do ukończenia 26 lat, na podstawie legitymacji studenckiej.

- c) emeryci i renciści za okazaniem ważnej legitymacji rencisty lub legitymacji emeryta.

§3. Do korzystania z przejazdów na podstawie biletów miesięcznych ulgowych (25%) uprawnieni są:

- a) emeryci i renciści za okazaniem ważnej legitymacji rencisty lub legitymacji emeryta.

§4. Do korzystania z przejazdów na podstawie biletów miesięcznych i jednorazowych ulgowych (60%) uprawnione są:

- a) osoby z orzeczoną niepełnosprawnością z tytułu wzroku, na podstawie następujących dokumentów:
 - wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej do spraw inwalidztwa i zatrudnienia, stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidów z powodu stanu narządu wzroku;
 - wypis z treści orzeczenia: wojskowej komisji lekarskiej, komisji lekarskiej podległej Ministrowi Spraw Wewnętrznych i Administracji albo Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego albo Szefowi Agencji Wywiadu,

stwierdzający zaliczenie do I grupy inwalidztwa z powodu stanu narządu wzroku;

- orzeczenie lekarza orzecznika ZUS albo wypis z treści orzeczenia lekarza orzecznika ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji;
- orzeczenie komisji lekarskiej ZUS stwierdzające całkowitą niezdolność do pracy i niezdolność do samodzielnej egzystencji albo niezdolność do samodzielnej egzystencji z powodu stanu narządu wzroku;
- zaświadczenie ZUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji;
- wypis z treści orzeczenia lekarza rzeczoznawcy Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (KRUS), stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji z powodu stanu narządu wzroku;
- wypis z treści orzeczenia komisji lekarskiej KRUS, stwierdzający niezdolność do samodzielnej egzystencji z powodu stanu narządu wzroku;
- zaświadczenie KRUS, stwierdzające zaliczenie wyrokiem sądu do I grupy inwalidów bądź uznanie niezdolności do samodzielnej egzystencji;
- legitymacja emeryta - rencisty wojskowego wydana przez właściwy organ emerytalny podległy Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa z powodu stanu narządu wzroku;
- legitymacja emeryta - rencisty policyjnego wydana przez właściwy organ emerytalny podległy odpowied-

nio ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych, Ministrowi Sprawiedliwości albo Ministrowi Obrony Narodowej, z wpisem o zaliczeniu do I grupy inwalidztwa lub stwierdzającym niezdolność do samodzielnej egzystencji z powodu stanu narządu wzroku;

- legitymacja osoby niepełnosprawnej, stwierdzająca znaczny stopień niepełnosprawności, wystawiona przez uprawniony organ z powodu stanu narządu wzroku.
- legitymacja osoby niepełnosprawnej, stwierdzająca umiarkowany stopień niepełnosprawności z powodu stanu narządu wzroku lub oznaczona symbolem przyczyny niepełnosprawności – „04-O”, wystawiona przez uprawniony organ.

§5. 1. Do korzystania z ulgowych i bezpłatnych przejazdów na podstawie biletów jednorazowych i miesięcznych uprawnione są osoby określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jednolity Dz.U. Nr 175, poz. 1440 z późniejszymi zmianami).

2. Osobom wymienionym w ust. 1 przysługują ulgi w wysokości określonej w ustawie z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jednolity Dz.U. Nr 175, poz. 1440 z późniejszymi zmianami).

3. Korzystanie z ulg określonych w §5 ust. 2 załącznika odbywa się na podstawie dokumentów oraz na zasadach określonych w ustawie z dnia 20 czerwca 1992 roku o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (tekst jednolity Dz.U. Nr 175, poz. 1440 z późniejszymi zmianami).

356

UCHWAŁA Nr XXIV/248/2008 RADY MIEJSKIEJ W MUROWANEJ GOŚLINIE

z dnia 22 grudnia 2008 r.

**w sprawie: zmiany uchwały Nr XIX/173/2008 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 23 czerwca 2008 r.
w sprawie uznania za pomnik przyrody**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 44 ust. 2 ustawy z dn. 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 ze zmianami) Rada Miejska w Murowanej Goślinie uchwala, co następuje:

§1. zmienia się treść §1 pkt 1, 2, 3 uchwały Nr XIX/173/2008 Rady Miejskiej w Murowanej Goślinie z dnia 23 czerwca 2008 r. i nadaje się mu nowe brzmienie, a mianowicie:

1. drzewo gatunku: świerk pospolity (*Picea abies* Karst)

- o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 130 cm: 295 cm,

- wysokości: 39 m,
 - rosnący na terenie działki oznaczonej nr ewidencyjnym 263 obręb geodezyjny Starczanowo oddział: 229 i, stanowiącej własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Łopuchówko;
 - ustanawia się następującą nazwę pomnika przyrody: „STRAŻNIK”
2. drzewo gatunku: dąb bezszypułkowy (*Quercus petraea* / Matt./Liebl.)
- o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 130 cm: 342 cm,
 - wysokości: 22 m,
 - rosnący na terenie działki oznaczonej nr ewidencyjnym 274 obręb geodezyjny Zielonka stanowiącej własność Uniwersytetu Przyrodniczego w Poznaniu;
 - ustanawia się następującą nazwę pomnika przyrody: „ŚPIĄCY RYCERZ”
3. drzewo gatunku: wiąz pospolity (*Ulmus minor* Mill.),
- o obwodzie pnia mierzonym na wysokości 130 cm: 320 cm,
 - wysokości: 26 m,
 - rosnący na terenie działki oznaczonej nr ewidencyjnym 262 obręb geodezyjny Starczanowo, oddział: 240 m, stanowiącej własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwo Łopuchówko.
 - ustanawia się następującą nazwę pomnika przyrody: „SKARBNIK”
- §2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy w Murowanej Goślinie.
- §3. Pozostałe § w/w uchwały pozostają bez zmian.
- §4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Zbyszek Krugielka

357

UCHWAŁA Nr XXV/151/08 RADY GMINY ŻELAZKÓW

z dnia 22 grudnia 2008 r.

w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokości szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania odlatku mieszkaniowego

Działając na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust 3 i 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami),zwanej dalej Kartą Nauczyciela ,w związku z art. 18 ust, pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym(tekst jednolity Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku z późniejszymi zmianami) oraz przepisami Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (tekst jednolity Dz.U. Nr 22 poz. 181 z 2005 roku z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. Ustala się regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, nagród ze specjalnego funduszu nagród oraz dodatku mieszkaniowego - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żelazków.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku do 31 grudnia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy Żelazkow
(-) Stanisław Gąsior

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXV/151/08
Rady Gminy Żelazków
z dnia 22 grudnia 2008 r.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA I PRYZNAWANIA DODATKÓW NAUCZYCIELOM
ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH PODSTAWOWYCH I GIMNAZJACH
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ ŻELAZKÓW

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin wynagradzania i przyznawania dodatków nauczycielom zatrudnionym w szkołach podstawowych i gimnazjach prowadzonych przez Gminę Żelazków, zwany dalej regulaminem, określa:

1) wysokość dodatków:

- a) motywacyjnego
- b) funkcyjnego
- c) za warunki pracy

oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych

3) wysokość i warunki wypłacania nagród

4) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy

5) wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz główne zasady jego przyznawania i wypłacania

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1) szkole – rozumie się przez to szkołę prowadzoną przez Gminę Żelazków

2) pracodawcy – rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu – dyrektora albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności z zakresu prawa pracy

3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę

4) Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to Ustawę z dnia 26 stycznia 1982 roku – Karta Nauczyciela (Dz.U. Nr 97, poz. 674 z 2006 roku z późniejszymi zmianami)

5) Rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników niebędących nauczycielami

ROZDZIAŁ II

Dodatki

§4. 1. Nauczycielom, w zależności od osiąganych wyników pracy, może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć dydaktyczno – wychowawczych potwierdzonych w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy

3) posiadanie wyróżniającej się oceny pracy

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2, pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły

- 1) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli
- 2) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły
- 5) prowadzenie Uczniowskich Klubów Sportowych
3. Dodatek motywacyjny przyznaje się nauczycielowi na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
4. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może być niższa niż 50 zł i wyższa niż 250 zł miesięcznie.
5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w pkt 1 ustala dyrektor a w stosunku do dyrektora Wójt Gminy.

6. Środki przeznaczone na dodatki motywacyjne dla dyrektora szkoły wlicza się w środki finansowe danej szkoły.

7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§5. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora lub wice dyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy
- 3) sprawowanie funkcji:
 - 1) doradcy metodycznego lub nauczyciela konsultanta,
 - 2) opiekuna stażu.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego nauczycieli wymienionych w ust. 1 określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w złotych
1)	Dyrektor szkoły każdego typu liczącej:	
	- 1-8 oddziałów	210 – 422
	- 9 – 16 oddziałów	237 – 467
	- 17 i więcej oddziałów	329 – 700

2) Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu – w wysokości 40 zł
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy - w wysokości 50 zł
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego - w wysokości 250 zł

4. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego pracodawca uwzględnia w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

5. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych przysługuje dodatek wyższy. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy, przysługuje również dodatek funkcyjny za sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z końcem miesiąca, w którym upłynął okres. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie, za który nie

przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

9. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

10. Nauczycielowi dodatek funkcyjny przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt gminy.

§6. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunkach, określony w par.6 i par.7 rozporządzenia, w wysokości do 50 zł.

2. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1

3. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w ust. 1 ustala dla nauczycieli dyrektor, a dla dyrektora – Wójt Gminy.

4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny zastępstw doraźnych

§7. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaça się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za trudne warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za trudne warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godz. pomija się, a co najmniej 0,5 godz. liczy się za pełną godzinę.

*4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym, nie przysługuje w dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów
- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień traktuje się jak godziny faktycznie odbyte

*6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42, ust. 3 Ustawy Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaça się z dołu.

§8. 1. Do wynagradzania za godziny zastępstw doraźnych stosuje się odpowiednio §7.

2. W razie zastępstw nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin, za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych w wysokości 100% stawki ustalonej dla godzin nadwymiarowych.

ROZDZIAŁ IV

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§9. 1. Środki na nagrody w ramach specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli planuje dyrektor w rocznym planie finansowym szkoły, z tym, że:

- 1) 80% środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora
- 2) 20% środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego

2. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

Przyznanie nagrody nauczycielowi uzależnione jest w szczególności od:

- 1) posiadania wyróżniającej oceny pracy
- 2) legitymowania się osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej
3. Nagrody nauczycielom przyznają:
 - 1) ze środków, o których mowa w ust. 1, pkt 1 – dyrektor, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców
 - 2) ze środków, o których mowa w ust. 1, pkt 2 – Wójt Gminy

4. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach dyrektor, za zgodą Wójta Gminy, może przyznać nauczycielowi nagrodę w innym czasie.

§10. 1. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, w których praca odbywa się we wszystkie dni tygodnia, którzy realizują zajęcia w dniu wolnym od pracy i nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego od pracy, przysługuje odrębne wynagrodzenie za wszystkie godziny ponad wymiarowe.

2. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach innych niż wymienione w ust. 1, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane, zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo-wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przepracowane godziny nadwymiarowe, nie więcej jednak niż za 4 godziny.

3. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§11. 1. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje, zatrudniony na terenie wiejskim w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Dodatek mieszkaniowy jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi:

- 1) 30 zł - dla 1 osoby,
- 2) 40 zł - dla 2 osób
- 3) 50 zł - dla 3 osób
- 4) 60 zł - dla 4 i więcej osób

3. Do osób o których mowa w ustępie 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: małżonka, dzieci, a także rodziców pozostających na jego pełnym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy w wysokości określonej w ust. 2. małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek mieszkaniowy przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

6. Dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta.
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego.

7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

8. Nauczycielowi dodatek mieszkaniowy przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Wójt gminy.

9. Dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe

§12. 1. Regulamin podlega uzgodnieniu z właściwymi związkami zawodowymi działającymi na terenie gminy.

2. Rok rocznie Rada Gminy określa wysokość środków finansowych na dodatki motywacyjny i funkcyjny w uchwale budżetowej na dany rok budżetowy.

3. Zmiany regulaminu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.

4. Zgodnie z ustawą Karta Nauczyciela powyższy regulamin obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r.

* Rozstrzygnięcie Nadzorcze Wojewody Wielkopolskiego Nr WN.Ka.0911-16/09 z dnia 20 stycznia orzekające nieważność §7 ust. 4 i ust. 6 Regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały Nr XXV/151/08 Rady Gminy Żelazków z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie zasad wynagradzania nauczycieli, ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków motywacyjnych, funkcyjnych i za warunki pracy oraz niektórych innych składników wynagrodzenia, a także wysokość szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego – ze względu na istotne naruszenia prawa.

358

UCHWAŁA Nr XX/170/2008 RADY GMINY BUDZYŃ

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie zwolnienia z opłaty za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej

Na podstawie art. 7a, ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. prawo działalności gospodarczej (Dz.U. z 1999 r. Nr 101 poz. 1178, z 2000 r. Nr 86 poz. 958, z 2001 r. Nr 114 poz. 1193, Nr 67 poz. 679, Nr 49 poz. 509 i Nr 102 poz. 1115, z 2002 r. Nr 147 poz. 1643, Nr I poz. 2, Nr 115 poz. 995 i Nr 130 poz. 1112, z 2003 r. Nr 86 poz. 789 i Nr 128 poz. 1176, z 2004 r. Nr 217 poz. 2125, Nr 54 poz. 535, Nr 91 poz. 870, Nr 173 poz. 1808 i Nr 173 poz. 1808, z 2006 r. Nr 141 poz. 1043 i z 2008 r. Nr 141 poz. 888.) Rada Gminy Budzyń uchwala, co następuje:

§1. Zwalnia się z opłaty za zmianę wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, która dotyczy tylko i wyłącznie dostosowania do nowej klasyfikacji PKD 2007 r.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Budzyń.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Bogdan Łasecki*

359

UCHWAŁA Nr XXI/144/2008 RADY GMINY KOŁACZKOWO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: upoważnienia kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z zm.) Rada Gminy Kołaczkowo uchwala co następuje:

§1. Upoważnia się kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych zgodnie z ustawą z 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (D.U. Nr 192 poz. 1378 z późn. zm.)

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kołaczkowo.

§3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Eugeniusz Wiśniewski*

360

UCHWAŁA Nr XXXII/253/2008 RADY MIEJSKIEJ W NOWYM TOMYŚLU

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: budżetu gminy Nowy Tomyśl na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 litera „c”, litera „d” i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. 17, poz. 128; Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 165, 173, 182, 184, 188 ust. 2 oraz art. 195 ust. 2, 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420; z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217, Nr 170, poz. 1218; Nr 187, poz. 1381; Nr 249, poz. 1832; z 2007 r. Nr 82, poz. 560; Nr 88, poz. 587; Nr 115, poz. 791; Nr 140, poz. 984; z 2008 r. Nr 180, poz. 1112) Rada Miejska w Nowym Tomyślu uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu gminy na rok 2009 w wysokości 60.566.000 zł

z tego:

*dochody bieżące w kwocie - 53.917.000 zł

*dochody majątkowe w kwocie - 6.649.000 zł

2. Dochody budżetu określa załącznik nr 1 do uchwały.

3. W dochodach budżetu wyodrębnia się:

- dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości - 7.221.972 zł zgodnie z załącznikiem nr 1a.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu gminy na rok 2009 w wysokości 66.958.000 zł

2. Wydatki budżetu określa załącznik nr 2 do uchwały.

3. W wydatkach budżetu gminy wyodrębnia się

- wydatki bieżące w kwocie - 52.598.743 zł

w tym na:

*wynagrodzenia w kwocie - 19.182.421 zł

*pochodne od wynagrodzeń w kwocie - 3.427.798 zł

*dotacje z budżetu w kwocie - 7.683.925 zł

*obsługę długu w kwocie - 1.082.000 zł

- wydatki majątkowe w kwocie - 14.359.257 zł zgodnie z załącznikiem nr 2.

4. W wydatkach budżetu wyodrębnia się:

- wydatki związane z realizacją zadań bieżących z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości - 7.221.972 zł zgodnie z załącznikiem nr 2a.

§3. Różnica między dochodami i wydatkami stanowi deficyt budżetu w kwocie 6.392.000 zł, który zostanie sfinansowany kredytem długoterminowym.

§4. Ustala się przychody i rozchody gminy związane z finansowaniem deficytu

- przychody w kwocie - 11.187.720 zł

- rozchody w kwocie - 4.795.720 zł zgodnie z załącznikiem nr 3.

§5. W budżecie gminy tworzy się rezerwy:

- ogólną w wysokości 323.000 zł

- celową w wysokości 132.000 zł na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego

zgodnie z załącznikiem nr 2.

§6. Ustala się wydatki dla jednostek pomocniczych gminy w kwocie 68.481 zł zgodnie z załącznikiem nr 4.

§7. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie - 420.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 1.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w projekcie gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2009 r. w kwocie - 390.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 2.

3. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w kwocie - 30.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 2.

§8. 1. Ustala się wykaz zadań inwestycyjnych w kwocie 10.633.157 zł zgodnie z załącznikiem nr 5.

2. Ustala się wykaz wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne na lata 2009 – 2011 w kwocie - 2.740.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 6.

3. Ustala się wykaz zakupów inwestycyjnych w kwocie - 986.100 zł zgodnie z załącznikiem nr 7.

§9. Ustala się plan przychodów i wydatków zakładów budżetowych

- przychody w kwocie - 6.196.751 zł

w tym:

dotacje z budżetu gminy w kwocie - 4.845.369 zł

- wydatki w kwocie - 6.196.751 zł

w tym:

wpłata do budżetu gminy w kwocie - zgodnie z załącznikiem nr 8.

§10. Ustala się plan przychodów i wydatków dochodów własnych jednostek budżetowych w łącznej kwocie

- przychody w kwocie - 687.500 zł
 - wydatki w kwocie - 687.500 zł
- zgodnie z załącznikiem nr 9.

§11. Ustala się plan dotacji dla organizacji pozarządowych na wykonanie zadań publicznych zleczanych przez gminę w kwocie - 352.900 zł zgodnie z załącznikiem nr 10.

§12. Ustala się plan dotacji dla instytucji kultury w kwocie - 2.372.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 11.

§13. Ustala się plan dotacji celowych dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w kwocie - 55.656 zł zgodnie z załącznikiem nr 12.

§14. Ustala się plan dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań w drodze umów i porozumień między jst, której powierzono realizację tych zadań

- dochody w kwocie - 40.000 zł
 - wydatki w kwocie - 40.000 zł
- zgodnie z załącznikiem nr 13 i 14.

§15. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

- przychody w kwocie - 80.000 zł
 - rozchody w kwocie - 105.000 zł
- zgodnie z załącznikiem nr 15.

§16. Ustala się plan dochodów związanych z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami a podlegających odprowadzeniu do budżetu państwa w kwocie - 60.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 16.

§17. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie - 11.687.720 zł

z tego na:

- pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu w kwocie - 500.000 zł

- finansowanie planowanego deficytu budżetu w kwocie - 6.392.000 zł

- spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w kwocie - 4.795.720 zł

§18. Upoważnia się Burmistrza Nowego Tomyśla do:

- zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie kosztów występującego w ciągu roku budżetowego przejściowego deficytu budżetu do wysokości 500.000 zł
- dokonywania zmian w budżecie polegających na przenoszeniu planowanych wydatków między rozdziałami w ramach działu klasyfikacji budżetowej (za wyjątkiem zmian wydatków na wynagrodzenia, zmian wydatków majątkowych, zmian udzielanych dotacji z budżetu)
- zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określone w załączniku nr 6
- zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki a termin zapłaty upływa w roku następnym
- przekazywania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki, a termin zapłaty upływa w roku następnym
- lokowanie wolnych środków budżetowych na rachunkach w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§19. Ustala się kwotę 500.000 zł do której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania ponad kwoty określone w budżecie.

§20. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Nowego Tomyśla.

§21. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podania do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr inż. Piotr Szymkowiak

Załącznik nr 1
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PROGNOZOWANE DOCHODY BUDŻETU GMINY NA ROK 2009.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
020			Leśnictwo	6.000,00
	02001		Gospodarka leśna	6.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.000,00
630			Turystyka	20.000,00
	63095		Pozostała działalność	20.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	6.998.224,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	6.998.224,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	200.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	149.224,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	5.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	6.644.000,00
750			Administracja publiczna	157.600,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	157.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	154.600,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.972,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.972,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.972,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	60.000,00
	75416		Straż Miejska	60.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	60.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	32.029.071,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	25.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	25.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	8.798.191,00
		0310	Podatek od nieruchomości	7.316.000,00
		0320	Podatek rolny	17.500,00
		0330	Podatek leśny	67.200,00
		0340	Podatek od środków transportowych	1.025.800,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	125.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	33.341,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	213.350,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	3.627.400,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.464.000,00
		0320	Podatek rolny	131.300,00
		0330	Podatek leśny	8.800,00
		0340	Podatek od środków transportowych	230.000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	38.000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	31.300,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	120.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	580.000,00

	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	24.000,00
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.888.000,00
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	1.020.000,00
	0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	140.000,00
	0480	Wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	420.000,00
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	308.000,00
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	17.690.480,00
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	15.800.480,00
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	1.890.000,00
758		Różne rozliczenia	13.545.702,00
75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	13.402.693,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	13.402.693,00
	75814	Różne rozliczenia finansowe	50.000,00
	0920	Pozostałe odsetki	50.000,00
75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	93.009,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	93.009,00
801		Oświata i wychowanie	140.031,00
80101		Szkoły podstawowe	25.000,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	25.000,00
80110		Gimnazja	25.000,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	25.000,00
80195		Pozostała działalność	90.031,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	90.031,00
852		Pomoc społeczna	7.547.300,00
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.696.100,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6.696.100,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	36.400,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	36.400,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	420.700,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	330.900,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	89.800,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	218.200,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	218.200,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	80.000,00
	0830	Wpływy z usług	80.000,00
85295		Pozostała działalność	95.900,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	95.900,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6.700,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	1.000,00
	0830	Wpływy z usług	1.000,00
90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	5.700,00
	0400	Wpływy z opłaty produktowej	5.700,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	48.400,00
92116		Biblioteki	40.000,00
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40.000,00
92195		Pozostała działalność	8.400,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	8.400,00

925		Ogrody botaniczne i zoologiczne oraz naturalne obszary i obiekty chronionej przyrody	3.000,00
	92504	Ogrody botaniczne i zoologiczne	3.000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	3.000,00
		Razem	60.566.000,00

Załącznik nr 1a
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

DOCHODY ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH
GMINOM NA ROK 2009.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	154.600,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	154.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	154.600,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.972,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.972,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.972,00
852			Pomoc społeczna	7.063.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.696.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	6.696.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	36.400,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	36.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	330.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	330.900,00
			Razem	7.221.972,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLANOWANE WYDATKI BUDŻETU GMINY NA ROK 2009.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	2.163.112,00
	01008		Melioracje wodne	30.500,00
			Wydatki bieżące	30.500,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	2.120.000,00
			Wydatki majątkowe	2.120.000,00
	01030		Izby rolnicze	3.200,00
			Wydatki bieżące	3.200,00
	01095		Pozostała działalność	9.412,00
			Wydatki bieżące	9.412,00
			wynagrodzenia	600,00
600			Transport i łączność	7.518.654,00

	60004	Lokalny transport zbiorowy	60.000,00
		Wydatki bieżące	60.000,00
	60014	Drogi publiczne powiatowe	30.000,00
		Wydatki bieżące	30.000,00
		dotacje	30.000,00
	60016	Drogi publiczne gminne	7.428.654,00
		Wydatki bieżące	1.400.897,00
		wynagrodzenia	106.987,00
		pochodne	18.709,00
		Wydatki majątkowe	6.027.757,00
630		Turystyka	20.000,00
	63095	Pozostała działalność	20.000,00
		Wydatki bieżące	20.000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	1.158.040,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.152.000,00
		Wydatki bieżące	292.000,00
		Wydatki majątkowe	860.000,00
	70095	Pozostała działalność	6.040,00
		Wydatki bieżące	6.040,00
		wynagrodzenia	2.640,00
		pochodne	900,00
710		Działalność usługowa	183.700,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	100.000,00
		Wydatki bieżące	100.000,00
	71035	Cmentarze	73.700,00
		Wydatki bieżące	73.700,00
	71095	Pozostała działalność	10.000,00
		Wydatki bieżące	10.000,00
		dotacje	10.000,00
		dotacje	10.000,00
750		Administracja publiczna	5.914.350,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	318.747,00
		Wydatki bieżące	318.747,00
		wynagrodzenia	235.579,00
		pochodne	36.885,00
	75020	Starostwa powiatowe	30.000,00
		Wydatki bieżące	30.000,00
		dotacje	30.000,00
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	232.750,00
		Wydatki bieżące	232.750,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	4.596.493,00
		Wydatki bieżące	4.520.393,00
		wynagrodzenia	3.062.893,00
		pochodne	500.607,00
		Wydatki majątkowe	76.100,00
	75075	Promocja jednostek samorządu terytorialnego	425.620,00
		Wydatki bieżące	425.620,00
		dotacje	1.200,00
	75095	Pozostała działalność	310.740,00
		Wydatki bieżące	310.740,00
		wynagrodzenia	7.200,00
		dotacje	3.000,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.972,00
	75101	Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.972,00
		Wydatki bieżące	3.972,00
		wynagrodzenia	2.700,00
		pochodne	484,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	765.486,00
	75404	Komendy wojewódzkie Policji	18.000,00
		Wydatki bieżące	18.000,00
		dotacje	18.000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	315.000,00
		Wydatki bieżące	280.000,00
		wynagrodzenia	24.500,00

		Wydatki majątkowe	35.000,00
	75416	Straż Miejska	295.386,00
		Wydatki bieżące	295.386,00
		wynagrodzenia	220.577,00
		poходne	38.783,00
	75421	Zarządzanie kryzysowe	16.000,00
		Wydatki majątkowe	16.000,00
	75495	Pozostała działalność	121.100,00
		Wydatki bieżące	91.100,00
		Wydatki bieżące	91.100,00
		Wydatki majątkowe	30.000,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	106.489,00
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	106.489,00
		Wydatki bieżące	106.489,00
		wynagrodzenia	37.600,00
		poходne	2.889,00
757		Obsługa długu publicznego	1.082.000,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	1.082.000,00
		Wydatki bieżące	1.082.000,00
		obsługa długu	1.082.000,00
758		Różne rozliczenia	455.000,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	455.000,00
		Wydatki bieżące	455.000,00
801		Oświata i wychowanie	24.576.009,00
	80101	Szkoły podstawowe	11.012.314,00
		Wydatki bieżące	10.758.314,00
		wynagrodzenia	7.038.694,00
		poходne	1.274.777,00
		Wydatki majątkowe	254.000,00
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	125.252,00
		Wydatki bieżące	125.252,00
		wynagrodzenia	94.197,00
		poходne	17.068,00
	80104	Przedszkola	4.227.735,00
		Wydatki bieżące	4.227.735,00
		dotacje	4.227.735,00
	80110	Gimnazja	7.173.778,00
		Wydatki bieżące	7.163.778,00
		wynagrodzenia	4.537.061,00
		poходne	812.034,00
		Wydatki majątkowe	10.000,00
	80113	Dowózienie uczniów do szkół	778.301,00
		Wydatki bieżące	778.301,00
		wynagrodzenia	190.175,00
		poходne	32.199,00
		dotacje	55.656,00
	80114	Zespoły obsługi ekonomiczno-administracyjnej szkół	556.578,00
		Wydatki bieżące	556.578,00
		wynagrodzenia	395.361,00
		poходne	70.094,00
	80146	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	105.107,00
		Wydatki bieżące	105.107,00
	80148	Stołówki szkolne	506.887,00
		Wydatki bieżące	506.887,00
		wynagrodzenia	365.279,00
		poходne	62.620,00
	80195	Pozostała działalność	90.057,00
		Wydatki bieżące	90.057,00
		wynagrodzenia	37.671,00
		poходne	6.211,00
851		Ochrona zdrowia	427.000,00
	85153	Zwalczanie narkomanii	30.000,00
		Wydatki bieżące	30.000,00

		wynagrodzenia	15.000,00
	85154	Przeciwdziałanie alkoholizmowi	390.000,00
		Wydatki bieżące	390.000,00
		wynagrodzenia	133.485,00
		poходne	7.916,00
	85195	Pozostała działalność	7.000,00
		Wydatki bieżące	7.000,00
		dotacje	7.000,00
852		Pomoc społeczna	9.759.671,00
	85202	Domy pomocy społecznej	134.424,00
		Wydatki bieżące	134.424,00
	85212	Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.696.100,00
		Wydatki bieżące	6.696.100,00
		wynagrodzenia	160.860,00
		poходne	66.830,00
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	36.400,00
		Wydatki bieżące	36.400,00
		poходne	36.400,00
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	710.700,00
		Wydatki bieżące	710.700,00
	85215	Dodatki mieszkaniowe	450.200,00
		Wydatki bieżące	450.200,00
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	1.301.041,00
		Wydatki bieżące	1.301.041,00
		wynagrodzenia	935.311,00
		poходne	166.984,00
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	204.906,00
		Wydatki bieżące	204.906,00
		wynagrodzenia	173.400,00
		poходne	31.506,00
	85295	Pozostała działalność	225.900,00
		Wydatki bieżące	225.900,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	781.253,00
	85305	Żłobki	617.634,00
		Wydatki bieżące	617.634,00
		dotacje	617.634,00
	85395	Pozostała działalność	163.619,00
		Wydatki bieżące	163.619,00
		wynagrodzenia	89.016,00
		poходne	16.183,00
		dotacje	11.700,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	767.904,00
	85401	Świetlice szkolne	737.291,00
		Wydatki bieżące	737.291,00
		wynagrodzenia	583.724,00
		poходne	103.303,00
	85412	Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	25.619,00
		Wydatki bieżące	25.619,00
		wynagrodzenia	3.500,00
		poходne	619,00
	85446	Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	4.994,00
		Wydatki bieżące	4.994,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.594.558,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	849.000,00
		Wydatki bieżące	139.000,00
		Wydatki majątkowe	710.000,00
	90002	Gospodarka odpadami	2.000,00
		Wydatki bieżące	2.000,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	360.000,00
		Wydatki bieżące	360.000,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	609.558,00

		Wydatki bieżące	609.558,00
		wynagrodzenia	354.398,00
		poходne	63.610,00
90013		Schroniska dla zwierząt	75.000,00
		Wydatki bieżące	75.000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1.390.000,00
		Wydatki bieżące	1.040.000,00
		Wydatki majątkowe	350.000,00
90095		Pozostała działalność	309.000,00
		Wydatki bieżące	209.000,00
		Wydatki majątkowe	100.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3.175.440,00
92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.256.000,00
		Wydatki bieżące	1.256.000,00
		dotacje	1.256.000,00
92116		Biblioteki	1.506.000,00
		Wydatki bieżące	1.116.000,00
		dotacje	1.116.000,00
		Wydatki majątkowe	390.000,00
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	50.000,00
		Wydatki bieżące	50.000,00
92195		Pozostała działalność	363.440,00
		Wydatki bieżące	363.440,00
		dotacje	44.300,00
925		Ogrody botaniczne i zoologiczne oraz naturalne obszary i obiekty chronionej przyrody	526.460,00
92504		Ogrody botaniczne i zoologiczne	526.460,00
		Wydatki bieżące	526.460,00
		wynagrodzenia	245.637,00
		poходne	43.973,00
926		Kultura fizyczna i sport	3.978.902,00
92601		Obiekty sportowe	3.622.482,00
		Wydatki bieżące	242.082,00
		wynagrodzenia	91.456,00
		poходne	16.214,00
		Wydatki majątkowe	3.380.400,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	356.420,00
		Wydatki bieżące	356.420,00
		wynagrodzenia	36.920,00
		dotacje	285.700,00
		Razem	66.958.000,00

Załącznik nr 2a
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ZLECONYCH
GMINOM NA ROK 2009.

Dz.	Rozdz.	Treść	Zlecone
750		Administracja publiczna	154.600,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	154.600,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.116,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	102.322,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.085,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.432,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.460,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.850,00

		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.947,00
		4260	Zakup energii	1.940,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.164,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	364,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.656,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	388,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.698,00
		4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	485,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	728,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.200,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	873,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	437,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.455,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.972,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.972,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	416,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	68,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	788,00
852			Pomoc społeczna	7.063.400,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	6.696.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	6.462.668,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	150.627,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	10.233,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	62.999,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.831,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.742,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	36.400,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	36.400,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	330.900,00
		3110	Świadczenia społeczne	330.900,00
			Razem	7.221.972,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU GMINY NA ROK 2009

Przychód		11.187.720,00
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	11.187.720,00
Rozchód		4.795.720,00
992	Spląty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	4.795.720,00
	Saldo	6.392.000,00

Załącznik nr 4
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

ŚRODKI DO DYSPOZYCJI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH GMINY NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
600			Transport i łączność	68.481,00
	60016		Drogi publiczne gminne	68.481,00
		4300	Zakup usług pozostałych	68.481,00
			Zadania	
			Sołectwo Boruja Kościelna	6.705,00
			Sołectwo Boruja Nowa	4.585,00
			Sołectwo Bukowiec	7.205,00
			Sołectwo Chojniki	1.575,00
			Sołectwo Cicha Góra	2.745,00
			Sołectwo Glinno	5.582,00
			Sołectwo Grubsko	1.575,00
			Sołectwo Jastrzębsko	4.472,00
			Sołectwo Kozie Łaski	1.575,00
			Sołectwo Nowa Róża	1.575,00
			Sołectwo Paproć	5.516,00
			Sołectwo Przyłęk	3.710,00
			Sołectwo Róża	1.575,00
			Sołectwo Sątopy	4.320,00
			Sołectwo Sękowo	5.832,00
			Sołectwo Stary Tomyśl	4.164,00
			Sołectwo Szarki	1.575,00
			Sołectwo Wytomyśl	4.195,00
			Razem	68.481,00

Załącznik nr 5
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH NA ROK 2009.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	170.000,0,00
	010 10		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	170.000,0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000,0,00
			Zadania	
			Budowa sieci wodociągowej we wsi Glinno	100.000,0,00
			Budowa sieci wodociągowej we wsi Sękowo	70.000,0,00
600			Transport i łączność	5.737.757,0,00
	60016		Drogi publiczne gminne	5.737.757,0,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	5.737.757,0,00
			Zadania	
			Budowa ciągu pieszo - jezdni lewa strona ul. Komunalnej	20.000,0,00
			Budowa drogi we wsi Kozie Łaski	200.000,00
			Budowa drogi we wsi Paproć	200.000,00
			Budowa parkingu na os. Batorego	50.000,00
			Budowa parkingu przy ul. Poznańskiej (rozbiórka budynku)	50.000,00
			Budowa ul. Leśnej	200.000,00
			Budowa ul. Olchowej	50.000,00
			Budowa ul. Paprockiej	250.000,00
			Budowa ul. Rzemieślniczej wraz z infrastrukturą towarzyszącą	300.000,00

		Budowa ul. Ślósarskiego	250.000,00
		Przebudowa ul. 3-go Stycznia wraz z infrastrukturą towarzyszącą	2.487.757,00
		Przebudowa ul. Chmielnej	10.000,00
		Przebudowa ul. Tysiąclecia i ul. Kolejowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą	1500.000,00
		Rewitalizacja Pl. Niepodległości i Pl. Chopina	120.000,00
		Utworzenie dróg w rejonie ulic tzw. kwiatowych	5.000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	35.000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	35.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35.000,00
		Zadania	
		Rozbudowa strażnicy OSP Bukowiec	35.000,00
801		Oświata i wychowanie	260.000,00
	80101	Szkoły podstawowe	250.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	250.000,00
		Zadania	
		Modernizacja CO w Szkole Podstawowej nr 1	250.000,00
	80110	Gimnazja	10.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
		Zadania	
		Modernizacja systemu alarmowego w Gimnazjum w Nowym	10.000,00
		Tomyślu	
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1.060.000,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	710.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	71.000,00
		Zadania	
		Budowa kanalizacji sanitarnej w rejonie ulic tzw. kwiatowych	100.000,00
		Budowa kanalizacji sanitarnej w ulicy 3-go Stycznia w kierunku obwodnicy	300.000,00
		Budowa separatorów kanalizacji deszczowej	200.000,00
		Budowa sieci wodociągowej w rejonie ulic tzw. kwiatowych	100.000,00
		Budowa sieci wodociągowej w ulicy Rzemieśniczej	10.000,00
	90015	Oświetlenie ulic, placów i dróg	350.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	350.000,00
		Zadania	
		Budowa linii energetycznych NN	200.000,00
		Budowa oświetlenia parkowego w Nowotomyskim Parku Kultury i Wypoczynku	50.000,00
		Budowa oświetlenia ulicznego Glinno V i droga na Stary Tomyśl	100.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	390.000,00
	92116	Biblioteki	390.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	390.000,00
		Zadania	
		Modernizacja sali wystawowo-widowiskowej w Miejskiej i Powiatowej Bibliotece Publicznej	200.000,00
		Przebudowa placu wokół Wiejskiego Domu Kultury, OSP i Biblioteki w Bukowcu	190.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	2.980.400,00
	92601	Obiekty sportowe	2.980.400,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.980.400,00
		Zadania	
		Budowa kompleksu boisk wraz z budynkiem sanitarno - szatniowym w ramach programu Moje Boisko - Orlik 2012	1.400.000,00
		Budowa ogrodzenia na stadionie miejskim	40.000,00
		Budowa zespołu boisk wielofunkcyjnych przy Szkole Podstawowej nr 1	1.200.000,00
		Dobudowa pomieszczeń przy budynku świetlicy w Nowym Tomyślu na cele sportowe	340.400,00
		Razem	10.633.157,00

WYKAZ WYDATKÓW NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa programu	Cel i zadanie	Jednostka organizacyjna realizująca program	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Wysokość wydatków w roku 2009	Wysokość wydatków w roku 2010	Wysokość wydatków w roku 2011
010			Rolnictwo i łowiectwo				15.379.692	1.950.000	4.000.000	3.000.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi				15.379.692	1.950.000	4.000.000	3.000.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych				15.379.692	1.950.000	4.000.000	3.000.000
			Budowa sieci Wodociągowej Szarki- Chojniki - Grubsko	Poprawa warunków bytowych mieszkańców wsi i stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski Nowy Tomyśl	2007-2009	4.059.692	950.000	-	-
			Kompleksowe zagospodarowanie ścieków w zlewni rzeki Obry Gmina Nowy Tomyśl Budowa sieci kanalizacji sanitarnej Nowy Tomyśl- Sękowo- Jastrzębsko Stare	Poprawa warunków bytowych mieszkańców wsi i stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski Nowy Tomyśl	2007-2013	6.160.000	500.000	2.000.000	2.000.000
			Kompleksowe zagospodarowanie ścieków w zlewni rzeki Obry Gmina Nowy Tomyśl Budowa sieci kanalizacji sanitarnej Nowy Tomyśl - Boruja Kościelna	Poprawa warunków bytowych mieszkańców wsi i stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski Nowy Tomyśl	2007-2013	5.160.000	500.000	2.000.000	1.000.000
600			Transport i łączność				680.000	290.000	10.000	-
	60016		Drogi publiczne gminne				680.000	290.000	10.000	-
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych				680.000	290.000	10.000	-
			Budowa ul. Wiklinowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą	Poprawa infrastruktury drogowej	Urząd Miejski Nowy Tomyśl	2008-2010	680.000	290.000	10.000	-
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska				1.147.216	100.000	500.000	400.000
	90095		Pozostała działalność				1.147.216	100.000	500.000	400.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych				1.147.216	100.000	500.000	400.000
			Opracowanie programu i budowa ścieżek rowerowych	Zapewnienie bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski Nowy Tomyśl	2007-2011	1.147.216	100.000	500.000	400.000
926			Kultura fizyczna i sport				2.904.615	400.000	1.200.000	-
	92601		Pozostała działalność				2.904.615	400.000	1.200.000	-
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych				2.904.615	400.000	1.200.000	-
			Budowa pawilonu sportowego w Bukowcu	Poprawa infrastruktury sportowej	Urząd Miejski Nowy Tomyśl	2008-2010	550.000	300.000	100.000	-
			Budowa zespołu boisk wielofunkcyjnych, kortów tenisowych, placów zabaw dla dzieci oraz skateparku w NPKiW	Zaspokojenie potrzeb społeczeństwa w zakresie sportu i rekreacji	Urząd Miejski Nowy Tomyśl	2007-2010	2.354.615	100.000	1.100.000	-
Razem							20.111.523	2.740.000	5.710.000	3.400.000

Załącznik nr 7
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

WYKAZ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	Treść	Ogółem
700		Gospodarka mieszkaniowa	860.000,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	860.000,00
	60 60	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	860.000,00
		Zadania	
		Wykup gruntów	800.000,00
		Zakup dwóch kontenerów socjalnych	60.000,00
750		Administracja publiczna	76.100,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	76.100,00
	60 60	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	76.100,00
		Zadania	
		Zakup plotera	6.100,00
		Zakup skrzynki podawczej	20.000,00
		Zakup sprzętu komputerowego	50.000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	46.000,00
	75421	Zarządzanie kryzysowe	16.000,00
	60 60	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	16.000,00
		Zadania	
		Zakup syreny alarmowej do zarządzania kryzysowego i OC	16.000,00
	75495	Pozostała działalność	30.000,00
	60 60	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	30.000,00
		Zadania	
		Wykonanie monitoringu zewnętrznego Miejskiej i Powiatowej Biblioteki Publicznej	12.000,00
		Wykonanie monitoringu zewnętrznego Przedszkolna nr 5	12.000,00
		Zakup kamery	6.000,00
801		Oświata i wychowanie	4.000,00
	80101	Szkoły podstawowe	4.000,00
	60 60	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.000,00
		Zadania	
		Zakup kserokopiarki dla Szkoły Podstawowej w Bukowcu	4.000,00
		Razem	986.100,00

Załącznik nr 8
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH NA ROK 2009

Dz.	rozdz.	Nazwa zakładu budżetowego	Przychody	w tym:	Wydatki	w tym:
				Dotacje z budżetu		wpłata do budżetu
801	80104	Przedszkola	5.456.195	4.227.735	5.456.195	
853	85305	Żłobek	740.556	617.634	740.556	
Ogółem			6.196.751	4.845.369	6.196.751	

Załącznik nr 9
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKÓW DOCHODÓW WŁASNYCH JEDNOSTEK BUDŻETOWYCH NA ROK 2009

Dz.	rozd.	Wyszczególnienie	Przychody	Wydatki
801	80101	Szkoły podstawowe	2.500	2.500
801	80110	Gimnazja	130.000	130.000
801	80148	Stołówki szkolne	533.000	533.000
852	85295	Pozostała działalność	7.000	7.000
925	92504	Ogrody botaniczne i zoologiczne	15.000	15.000
Razem			687.500	687.500

Załącznik nr 10
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN DOTACJI DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH NA WYKONANIE ZADAŃ PUBLICZNYCH ZLECANYCH
PRZEZ GMINĘ NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna	4.200,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	1.200,00
	75095		Pozostała działalność	3.000,00
851			Ochrona zdrowia	7.000,00
	85195		Pozostała działalność	7.000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	11.700,00
	85395		Pozostała działalność	11.700,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	44.300,00
	92195		Pozostała działalność	44.300,00
926			Kultura fizyczna i sport	285.700,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	285.700,00
			Razem	352.900,00

Załącznik nr 11
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN DOTACJI DLA INSTYTUCJI KULTURY NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.372.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.256.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	1.256.000,00
			Zadania	
			Nowotomyski Ośrodek Kultury	1.256.000,00
	92116		Biblioteki	1.116.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	1.116.000,00
			Zadania	
			Miejska i Powiatowa Biblioteka Publiczna	1.116.000,00
			Razem	2.372.000,00

Załącznik nr 12
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN DOTACJI CELOWYCH DLA POWIATU NA ZADANIA BIEŻĄCE REALIZOWANE NA PODSTAWIE POROZUMIEŃ
(UMÓW) MIĘDZY J.S.T. NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.		Treść	Ogółem
801			Oświata i wychowanie	55.656,00
	80113		Dowożenie uczniów do szkół	55.656,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	55.656,00
			Razem	55.656,00

Załącznik nr 13
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ W DRODZE UMÓW I POROZUMIEŃ MIĘDZY JST,
KTÓREJ POWIERZONO REALIZACJĘ TYCH ZADAŃ NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Porozumienia
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	40.000,00
	92116		Biblioteki	40.000,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	40.000,00
			Razem	40.000,00

Załącznik nr 14
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ W DRODZE UMÓW I POROZUMIEŃ MIĘDZY JST,
KTÓREJ POWIERZONO REALIZACJĘ TYCH ZADAŃ NA

Dz.	Rozdz.		Treść	Porozumienia
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	40.000,00
	92116		Biblioteki	40.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	40.000,00
			Razem	40.000,00

Załącznik nr 15
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
NA ROK 2009

L. p	Treść	Kwota
1.	Planowany stan funduszu na początek roku	25.000
2.	Przychody	80.000
	w tym:	
	§0690 – wpływy z różnych opłat	80.000
3.	Wydatki	105.000
	w tym:	
	wydatki bieżące funduszy celowych	105.000
	§4210 – zakup materiałów i wyposażenia	12.000
	- akcja sprzątania świata	1.500
	- zakup drzewek	10.500
	§4300 – zakup usług pozostałych	90.000
	- usługi transportowe(akcja sprzątania świata)	3.000
	- szkolenia ekologiczne	7.000
	- aktualizacja planu gospodarki odpadami oraz programu ochrony środowiska	17.000
	- wycinka starych i nasadzanie nowych drzew	41.000
	- utrzymanie i monitoring składowiska odpadów w Bukowcu	22.000
	§4390 – koszty ekspertyz i analiz	3.000
	Planowany stan funduszu na koniec roku	-

Załącznik nr 16
do uchwały nr XXXII/253/2008
Rady Miejskiej w Nowym Tomyszu
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO
USTAWAMI A PODLEGAJĄCYCH ODPROWADZENIU DO BUDŻETU PAŃSTWA NA ROK 2009.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	60.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	60.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	60.000,00
			Razem	60.000,00

361

UCHWAŁA Nr XXI/118/08 RADY GMINY TARNÓWKA

z dnia 30 grudnia 2008 r.

zmieniająca uchwałę Nr XVII/107/2004 Rady Gminy w Tarnówce z dnia 30 listopada 2004 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tarnówce

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h”, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 173 poz. 1218), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115 poz. 728, Nr 171 poz. 1056) Rada Gminy Tarnówka uchwala, co następuje:

§1. W załączniku do uchwały Nr XVII/107/2004 Rady Gminy w Tarnówce z dnia 30 listopada 2004 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 po pkt 6a dodaje się pkt 6b w brzmieniu:

„6 b) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192 poz. 1378 ze zmianami)”,

2) §10 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) główny księgowy”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tarnówka.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Tarnówka
(-) *Marian Muszyński*

362

UCHWAŁA Nr XXII/110/2009 RADY MIEJSKIEJ W MIKSTACIE

z dnia 7 stycznia 2009 r.

w sprawie zmian uchwały nr III/9/2006 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 11 grudnia 2006 roku w sprawie zwolnień w podatku od nieruchomości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844; z 2005 r. Nr 143, poz. 1199) Rada Miejska w Mikstacie uchwala, co następuje:

§1. W uchwale nr III/9/2006 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 11 grudnia 2006 roku wprowadza się następujące zmiany:

- Dotychczasowy §1. ust. 2. otrzymuje brzmienie: „Zwalnia się od podatku od nieruchomości grunty zajęte pod wysypiska śmieci.”
- Wprowadza się §1. ust. 3., który otrzymuje brzmienie: „Zwolnienia, o których mowa w ust. 1 i 2, nie obejmują budynków lub ich części, budowli lub ich części oraz gruntów zajętych lub wydzierżawionych na prowadzenie działalności gospodarczej.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Mikstat.

§3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 roku.

2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Stanisław Roguszny*

363

UCHWAŁA Nr XXXII/176/08 RADY POWIATU JAROCIŃSKIEGO

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego

Na podstawie art. 12 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, ze zmianami), oraz art. 40 ust. 8 ustawy z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych (Dz.U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zmianami) uchwała się co następuje:

§1. Uchwała określa stawki opłat pobieranych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Jarocinie za zajęcie pasa drogowego dróg powiatowych, na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcia pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1-3.

§2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego dróg powiatowych w celu, o którym mowa w §1 pkt 1 i 4 ustala się następujące stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20% szerokości 6,00 zł
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20% do 50% szerokości 8,00 zł
- 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50% do całkowitego zajęcia jezdni 10,00 zł

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych.

3. Do elementów pasa drogowego nie wymienionych w ust. 1 i 2. ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości (np. rowy, pobocza) 4,00 zł

§3. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w §1 pkt 2 ustala się następujące roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi powiatowej zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia:

- 1) poza terenem zabudowanym - 40,00 zł
- 2) w terenie zabudowanym - 40,00 zł
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim - 180,00 zł

§4. 1. Za każdy dzień zajęcia pasa drogowego, o którym mowa §1 pkt 3 ustala się następujące stawki opłat za 1 m² powierzchni.

1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu handlowego lub usługowego:

- poza terenem zabudowanym - 1,00 zł
- w terenie zabudowanym - 2,00 zł

2) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy innych obiektów 3,00 zł

2. Za każdy dzień umieszczenia w pasie drogowym reklamy ustala się stawkę opłaty w wysokości:

- za 1 m² powierzchni reklamy - 2,00 zł

§5. Traci moc uchwała Nr XX/123/04 Rady Powiatu w Jarocinie z dnia 28 czerwca 2004 w sprawie wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego (Dz. Urz. Woj. Wielkopolskiego z 2004 r. Nr 122, poz. 2472)

§6. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Zygmunt Meisnerowski*

364

UCHWAŁA Nr XXVII/185/2008 RADY POWIATU CZARNKOWSKO-TRZCIANECKIEGO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość stawek oraz szczegółowe warunki obliczania i przyznawania nauczycielom dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość i szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 oraz art. 54 ust. 1 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917) Rada Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania nauczycielom szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokość i szczegółowe

zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego, na rok 2009”, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Regulamin, o którym mowa w §1 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu
(-) *Tadeusz Mańczak*

Załącznik
do Uchwały Nr XXVII/185/2008
Rady Powiatu Czarnkowsko-Trzcianeckiego
z dnia 30 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW ZA WYSŁUGĘ LAT, MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO I ZA WARUNKI PRACY ORAZ NIEKTÓRE INNE SKŁADNIKI WYNAGRODZENIA, A TAKŻE WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA DODATKU MIESZKANIOWEGO NA ROK 2009.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Ilekcioć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę lub placówkę (oświatowo-wychowawczą lub opiekuńczo-wychowawczą) albo zespół szkół lub zespół placówek, dla których organem prowadzącym jest Powiat Czarnkowsko-Trzcianecki,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze- należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę, a także zespół edukacyjno- terapeutyczny lub zespół edukacyjny,

5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka, uczestnika zajęć, słuchacza szkoły dla dorosłych,

6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, określony w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a albo art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela,

7) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z poz. zm.).

§2. 1. Ustalenia wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, proporcjonalnie do realizowanego wymiaru zajęć oraz stopnia awansu zawodowego i posiadanych kwalifikacji, dokonuje dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora organ prowadzący

szkołę - na podstawie przepisów określających minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

§3. Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela.
3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa rozporządzenie.
4. Dodatek przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla podratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§4. Dodatek motywacyjny

1. Kryteria przyznawania nauczycielowi dodatku motywacyjnego:
 - 1) uzyskiwanie osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów, sprawdzianów i prac pisemnych albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
 - 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności i kwalifikacji zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy - dokonanej w ostatnich pięciu latach lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego w ciągu ostatniego roku kalendarzowego,
 - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2, pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) praca w komisjach konkursów i olimpiad przedmiotowych,
 - c) praca w komisjach egzaminacyjnych: egzaminu maturalnego, egzaminu z nauki zawodu, egzaminu z przygotowania zawodowego w szkołach zawodowych oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
 - d) prowadzenie i nadzorowanie przygotowania prac dyplomowych w szkołach zawodowych, w których ich przygotowanie jest obowiązkowe,
 - e) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - f) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli,
 - g) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły a także innych zadań na rzecz jednostek oświatowych działających na terenie powiatu.
 5. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa rozporządzenie.
 6. Podstawę obliczania dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.
 7. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 55% jego wynagrodzenia zasadniczego.
 8. Fundusz motywacyjny dla szkoły tworzy się w ramach planowanego funduszu na wynagrodzenia mnożąc sumę wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli przez wskaźnik 4,5%, w ramach tak wyliczonego funduszu mieszczą się także środki na dodatek motywacyjny dyrektora szkoły, jednak tylko w części odpowiadającej 4,5%.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż sześć miesięcy, a także nie dłuższy niż do końca roku kalendarzowego.
 7. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa wcześniej, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora Starosta po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu.
 8. Wysokość dodatku dla dyrektora zależy od oceny jego osiągnięć w zakresie: racjonalnej polityki kadrowej i gospodarczej, prawidłowej organizacji pracy, celowego i oszczędnego wydatkowania środków finansowych, zasadności i poprawności formalno - prawnej podejmowanych decyzji, dbałości o majątek szkolny i racjonalność jego wykorzystania, wizerunku szkoły w środowisku, osiągnięć szkoły, współpracy z organami szkoły oraz organizacjami i instytucjami mającymi na celu wspomaganie działalności statutowej szkoły, a także pozyskiwania środków pozabudżetowych.
 9. Za realizację zadań nadzorczych związanych z prawidłową realizacją egzaminu maturalnego oraz egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe dla dyrektora szkoły oraz innych nauczycieli, którym niemożliwa jest wypłata wynagrodzenia w formie godzin ponadwymiarowych oraz nie można ich zaliczyć do pensum dydaktycznego, przysługuje odrębny dodatek motywacyjny wypłacany z odrębnego 0,30% funduszu wyliczonego zgodnie z techniką określoną w ust. 5 i przyznawany w miesiącach, w których nauczyciel wykonuje wymienione zadania.

Dodatek motywacyjny, o którym mowa w niniejszym ustępie dyrektorowi ustala Starosta, natomiast innym nauczycielom dyrektor szkoły.
 10. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia, z wyjątkiem dodatku określonego w ust. 9, który wypłacany jest z dołu.
- §5. Dodatek funkcyjny**
1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:
 - 1) stanowiska dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
 - 2) wychowawstwo klasy,
 - 3) sprawowanie funkcji nauczyciela-doradcy metodycznego,
 - 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.
 2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że:
 - 1) dyrektorowi - w wysokości od 20% do 75% jego wynagrodzenia zasadniczego,
 - 2) wicedyrektorowi - w wysokości od 10% do 45% jego wynagrodzenia zasadniczego,
 - 3) kierownikowi internatu - w wysokości od 5% do 35% jego wynagrodzenia zasadniczego jednakże nie wyższy niż wicedyrektorowi szkoły,
 - 4) kierownikowi warsztatu szkolnego, gospodarstwa szkolnego, szkolenia praktycznego, gospodarczemu oraz innym równorzędnym stanowiskom zapisanym w statutach szkół - w wysokości od 5% do 35% jego wynagrodzenia zasadniczego, jednakże nie wyższy niż wicedyrektorowi szkoły.
 3. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W przypadku powierzenia stanowiska dyrektora szkoły w zastępstwie wicedyrektorowi szkoły albo innej osobie na stanowisku kierowniczym, przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.
 4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 2 i 3 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:
 - 1) dla dyrektora - Starosta po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu,
 - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 2 pkt od 2 do 4, dyrektor szkoły.
 5. Ponadto dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom za:
 - 1) wychowawstwo klasy - w wysokości 5,5% (za każde wychowawstwo) wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego - magistra z przygotowaniem pedagogicznym, jednak nie więcej niż za dwa wychowawstwa,
 - 2) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego - w wysokości 40%, wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela pełniącego funkcję doradcy,
 - 3) sprawowanie funkcji opiekuna stażu - w wysokości 2% (za każdy prowadzony staż) wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela pełniącego funkcję opiekuna stażu.
 6. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 2, 3 i 5, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
 7. Dodatki funkcyjne, nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia oraz stanu nieczynnego, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
 8. Wysokość dodatków, o których mowa w ust. 5, pkt 1 i 3 wypłaca się w wysokości określonej jak w tym przepisie niezależnie od wymiaru zatrudnienia nauczyciela pełniącego te funkcje.
 9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

§6. Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach, określonych w rozporządzeniu.
2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:
 - 1) stopnia trudności i uciążliwości realizowanych prac lub zajęć,
 - 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1 w stosunku do obowiązującego wymiaru godzin.
3. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje w następujących wysokościach:
 - 1) 7% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela:
nauczyciele poradni psychologiczno-pedagogicznych i poradni specjalistycznych,
 - 2) 17% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela:
 - a) nauczyciele specjalnych szkół oraz wychowawcy świetlic w szkołach specjalnych,
 - b) nauczyciele prowadzący zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze,
 - 3) 26% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela:
wychowawcy specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych i placówek opiekuńczo-wychowawczych zapewniających dzieciom i młodzieży całodobową opiekę w ciągu całego roku kalendarzowego,
4. Ponadto pracę w trudnych warunkach stanowi prowadzenie przez nauczycieli zajęć określonych w rozporządzeniu, według poniższego zestawienia, za które przysługują dodatki:
 - 1) §8 pkt 3 rozporządzenia - 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
 - 2) §8 pkt 5 rozporządzenia - 17% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
 - 3) §8 pkt 7 rozporządzenia - 17% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
 - 4) §8 pkt 8 rozporządzenia - 17% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w tym zajęć wychowawczych w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, szkołach, internatach oraz świetlicach nie będących specjalnymi, które prowadzą zajęcia w klasach lub grupach specjalnych zorganizowanych w tych szkołach, internatach lub świetlicach,
 - 5) §8 pkt 10 rozporządzenia - 7% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela,
 - 6) §8 pkt 19 rozporządzenia - 17% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
5. Dodatek za uciążliwe warunki przysługuje w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
6. W przypadku zbiegu tytułów do dodatku za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych przysługuje prawo do

obu tych dodatków, natomiast w przypadku zbiegu tytułów do różnych dodatków za pracę w warunkach trudnych, nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

7. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy w warunkach, z którymi jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie jak za okres urlopu wypoczynkowego.
8. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązujący go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze realizuje w tych warunkach obowiązujący go wymiar zajęć.
9. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

§7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.
2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerwy przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub kończenia zajęć, w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
 - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
 - 2) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
 - 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,

- 4) udziałem w rekolekcjach realizowanych w godzinach trwania zajęć szkolnych,
- 5) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.
6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wypłaca się z dołu.

§8. Dodatek mieszkaniowy.

1. Nauczycielowi zatrudnionemu na wsi lub w mieście do 5.000 mieszkańców, w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowanego stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:

1) przy jednej osobie w rodzinie -	2%,
2) przy dwóch osobach w rodzinie -	4%,
3) przy trzech osobach w rodzinie -	6%,
4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie -	8%,

miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników określonego przez stosowną ustawę.
3. Do członków rodziny, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka oraz dzieci i rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującemu, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał ten dodatek jednemu z nich.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 4, na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Starosta.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
 - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkaniowego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
 - 1) braku świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta, korzystania z urlopu macierzyńskiego i wychowawczego.

ROZDZIAŁ III

§9. Postanowienia końcowe.

1. Zmiany regulaminu dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.
3. Regulamin został uzgodniony zgodnie z przepisami art. 30 ust. 6a Karty Nauczyciela ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

365

UCHWAŁA Nr XXVIII/140/2008 RADY POWIATU KĘPIŃSKIEGO

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kępiński dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 54 ust. 3, 5 i 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.) i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Przyjmuje się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kępiński dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także

wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Regulamin obowiązuje od 1 stycznia 2009 r. do 31 grudnia 2009 r.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kępińskiego.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Franciszek Trąpczyński*

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/140/2008
Rady Powiatu Kępińskiego
z dnia 30 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM ZATRUDNIONYM W SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST POWIAT KĘPIŃSKI DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY, ZA WYSŁUGĘ LAT, SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB OBLICZANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, A TAKŻE WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. 1. Regulamin określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków

a) motywacyjnego,

b) funkcyjnego,

c) za warunki pracy,

d) za wysługę lat,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

2. Regulamin niniejszy określa także wysokość dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.

§2. Ilekcioć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę, zespół szkół i placówkę oświatową, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kępiński,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki o której mowa w pkt 1,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole,
- 4) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka, słuchacza,
- 7) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.),
- 8) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3, 4a lub 7 Karty Nauczyciela,
- 9) rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami).

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek za wysługę lat

§3. 1. Wysokość dodatku za wysługę lat określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia.

3. W okresie pobierania przez nauczyciela zasiłków z ubezpieczenia społecznego z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, dodatek oblicza się wg zasad określonych w art. 92 §2 Kodeksu pracy.

Dodatek motywacyjny

§4. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek motywacyjny na warunkach ogólnych określonych w §6 rozporządzenia w

wysokości, na warunkach i zasadach określonych w §4 Regulaminu.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

1) uzyskiwanie znaczących osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, wynikami egzaminów i sprawdzianów lub sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowanie do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- g) przestrzeganie dyscypliny pracy,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w §4 ust. 2 jest spełnienie następujących kryteriów:

1) tworzenie jak najlepszych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły,

- 2) osiągnięcia szkoły i jej znaczenie w środowisku lokalnym,
- 3) racjonalne i efektywne gospodarowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły w tym również pozyskiwanie środków pozabudżetowych,
- 4) dbałość o mienie i majątek oraz czystość i estetykę obiektów szkolnych,
- 5) prawidłowe i terminowe prowadzenie spraw kadrowych,
- 6) samodzielność i inicjatywa w rozwiązywaniu problemów.

4. Ustala się łączną pulę środków finansowych przeznaczonych na wypłatę dodatków motywacyjnych w poszczególnych szkołach mnożąc liczbę nauczycieli zatrudnionych w wymiarze co najmniej 1/2 etatu przez kwotę 70 zł.

5. Środki, o których mowa w ust. 1 zostają powiększone o środki przeznaczone na dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego nie może być wyższa niż 300 zł miesięcznie.

7. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

Dodatek funkcyjny

§5. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie lub pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia.

2. Wysokość dodatków funkcyjnych określa tabela poniżej.

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

L.p.	Stanowisko	Wysokość dodatku
1.	SZKOŁY (ZESPOŁY SZKÓŁ)	
	a) Dyrektor:	od 800 do 2.000 zł
	b) Wicedyrektorzy:	od 400 do 1.000 zł
	c) Inne stanowiska kierownicze przewidziane w statucie szkoły:	od 200 do 800 zł
2.	Dyrektor Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej	od 600 do 1.400 zł
3.	Wychowawstwo klasy	80 zł
	Opiekun stażu	60 zł

3. Dodatek funkcyjny z tytułu pełnienia obowiązków opiekuna stażu przysługuje za każdą osobę odbywającą staż i powierzona danemu nauczycielowi.

4. Dodatek funkcyjny za wychowawstwo klasy przysługuje za każdą klasę powierzona nauczycielowi niezależnie od wymiaru czasu pracy nauczyciela.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorowi, wicedyrektorowi lub innej osobie, której powierzono stanowisko kierownicze uwzględnia się wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, liczbę kadry kierowniczej w szkole i zatrudnionych pracowników, zmianowość, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

6. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie. W tym przypadku prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po objęciu tych obowiązków i gaśnie z końcem miesiąca, w którym nastąpiło zaprzestanie pełnienia obowiązków.

Dodatek za warunki pracy

§6. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

§7. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje:

1) nauczycielom szkoły podstawowej prowadzącym zajęcia w klasach łączonych - w wysokości 100 zł. Dodatek nie dotyczy klas edukacyjno-terapeutycznych.

2) nauczycielom prowadzącym badania psychologiczne i pedagogiczne, w tym badania logopedyczne, udzielającym dzieciom i młodzieży pomocy psychologiczno-pedagogicznej, w tym pomocy logopedycznej, pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także udzielającym rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno - pedagogicznej związanej z wychowaniem i kształceniem dzieci i młodzieży w poradniach psychologiczno-pedagogicznych oraz w innych poradniach specjalistycznych - w wysokości 150 zł.

3) nauczycielom praktycznej nauki zawodu szkół leśnych, za prowadzenie zajęć w lesie oraz szkół rolniczych, za prowadzenie zajęć praktycznych w terenie z zakresu produkcji roślinnej, zwierzęcej i mechanizacji rolnictwa - wysokości 30 zł.

3. Nauczycielom prowadzącym:

a) zajęcia dydaktyczne i wychowawcze w szkołach (oddziałach) specjalnych oraz prowadzącym indywidualne nauczanie dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,

b) zajęcia dydaktyczne w szkołach (oddziałach) przysposabiających do pracy,

c) zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,

- przysługuje dodatek w wysokości 250 zł.

§8. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w warunkach uciążliwych określa §9 rozporządzenia.

2. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia, o których mowa w rozporządzeniu w wysokości 20 zł za każdego ucznia w oddziale (grupie), nie więcej jednak niż 100 zł.

3. Nauczycielom pracującym w klasach edukacyjno-terapeutycznych z dziećmi głębiej upośledzonymi umysłowo przysługuje dodatek w wysokości 150 zł.

§9. 1. Nauczycielowi realizującemu w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru godzin lub zatrudnionemu w niepełnym wymiarze zajęć, dodatek wypłaca się proporcjonalnie do liczby godzin przepracowanych w tych warunkach.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. Nauczycielowi realizującemu tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, o których mowa w art. 42 ust. 3 i ust. 6 Karty Nauczyciela, na zasadach określonych w art. 35 Karty Nauczyciela, przysługuje wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o których mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy, obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że za czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy), za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy, lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§11. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przydzielić nauczycielowi zastępstwa doraźne w ramach przydzielonych w budżecie szkoły środków finansowych.

2. Wynagrodzenie za godziny doraźnych zastępstw oblicza się według zasad stosowanych do obliczenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe.

ROZDZIAŁ IV

Nagrody i inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§12. 1. Wysokość specjalnego Funduszu nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, z przeznaczeniem na wypłatę nagród organu prowadzącego i dyrektorów szkół określa art. 49 ust. 1 pkt 1 Karty Nauczyciela.

2. Dyrektorzy planują w rocznych planach finansowych szkół specjalny fundusz nagród z uwzględnieniem następującego podziału:

- 1) 30% tego funduszu na nagrody organu prowadzącego,
- 2) 70% tego funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

3. Szczegółowe kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno - wychowawcze określa odrębna uchwała.

ROZDZIAŁ V

Dodatek mieszkaniowy

§13. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu na terenie wiejskim, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć w szkołach prowadzonych przez Powiat Kępiński przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela wynosi miesięcznie:

- | | |
|--|--------|
| 1) przy 1 osobie w rodzinie - | 50 zł |
| 2) przy 2 osobach w rodzinie - | 68 zł |
| 3) przy 3 osobach w rodzinie - | 85 zł |
| 4) przy czterech i więcej osobach w rodzinie - | 100 zł |

3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących: współmałżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:

- 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego,
 - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek.
7. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:
- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
 - 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) korzystania z urlopu wychowawczego i urlopu macierzyńskiego,
 - 4) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku jednak, gdy z nauczycielem powołanym do służby była zawarta umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta była zawarta.
8. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami, z uwzględnieniem §13 ust. 4.

ROZDZIAŁ VI

Przepisy końcowe

§14. W sprawach nie uregulowanych w Regulaminie zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

366

UCHWAŁA Nr 64/III/2008 ZGROMADZENIA MIĘDZYGMINNEGO ZWIĄZKU TURYSTYCZNEGO „WIELKOPOLSKA GOŚCINNA”

z dnia 3 grudnia 2008 r.

w sprawie: planu finansowego na 2009 rok

Na podstawie art.: 18 ust. 2 pkt 4, 73a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 165, art. 184 ust. 1 i 2, ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104 ze zmianami) Zgromadzenie uchwala, co następuje:

§1. Ustala się dochody Międzygminnego Związku Turystycznego w kwocie 152.842,00 zł zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Ustala się wydatki Międzygminnego Związku Turystycznego w kwocie 152.842,00 zł Zgodnie z załącznikiem Nr 2 i Nr 3 do niniejszej uchwały.

§3. Upoważnia się Zarząd Międzygminnego Związku Turystycznego „Wielkopolska Gościnną” do:

1. Dokonywania zmian w planie wydatków polegający na przeniesieniach planowanych wydatków między paragrafami w ramach rozdziału z wyjątkiem zwiększania planu wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń.

2. Zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetowego Międzygminnego Związku Turystycznego „Wielkopolska Gościnną” do limitu określonego na kwotę 25.000 zł.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku.

§5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Zgromadzenia Międzygminnego
Związku Turystycznego
„Wielkopolska Gościnną”
(-) Henryk Bartoszewski

Załącznik nr 1
do uchwały Nr 64/III/2008
Zgromadzenia Międzygminnego
Związku Turystycznego
Wielkopolska Gościńska
z dnia 3 grudnia 2008 r.

Dochody:

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan dochodów w zł
630			TURYSTYKA	152.842,00
	63003		Zadania z zakresu upowszechniania turystyki	152.842,00
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	132.842,00
		0830	Wpływy z usług	20.000,00

Załącznik nr 2
do uchwały nr 64/III/2008
Zgromadzenia Międzygminnego Związku Turystycznego
Wielkopolska Gościńska
z dnia 3 grudnia 2008 r.

Wydatki:

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan wydatków w zł
			OGÓŁEM	152842,00
630			TURYSTYKA	152842,00
	63003		Zadania z zakresu upowszechniania turystyki	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	65.300,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.130,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.800,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	33.222,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.200,00
		4400	Opłata za administrowanie i czynszowe za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	9.600,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	10.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000,00
		4440	Odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	1.290,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00

Załącznik nr 3
do uchwały nr 64/III/2008
Zgromadzenia Międzygminnego
Związku Turystycznego
Wielkopolska Gościnna
z dnia 3 grudnia 2008 r.

OBJAŚNIENIA DO DOCHODÓW

§2900 - wpływy ze składek członkowskich gmin na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bie- żących (88561 mieszkańców x 1,50 zł = 132.841,50)		od kwoty z §4040 -	4.130,00 zł
		od kwoty z §4170-	4.000,00 zł
		razem 73.430,00 zł x 16,06% =	11.792,86
Urząd Miasta i Gminy Miejska Górk	14.256,00	§4120 składki na FP	1.800,00 zł
Urząd Gminy Piaski	12.811,50	od kwoty 73.430,00 zł x 2,45%	1.800,00 zł
Urząd Gminy Pakosław	7.014,00	§4170 wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00 zł
Urząd Miasta i Gminy Jutrosin	10.852,50	§4210 zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00 zł
Urząd Gminy Kościan	23.052,00	§4300 zakup usług pozostałych	33.222,00
Urząd Gminy Pępowo	9.157,50	informatyczne	500,00
Urząd Miasta i Gminy Krzywiń	15.153,00	pocztowe i bankowe	2000,00
Urząd Gminy Dolsk	8.640,00	usługi gastronomiczne	1000,00
Urząd miasta i Gminy Krobia	19.554,00	promocja	29.722,00
Urząd miasta i Gminy Kobylin	12.351,00	§4370 opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych tele- fonii stacjonarnej	3.200,00 zł
§0830 - wpływy z usług	20.000,00	§4400 opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	9.600,00 zł
Objaśnienia do wydatków		§4410 podróże krajowe	10.000,00 zł
Dział 630 rozdział 63003		§4420 podróże służbowe zagraniczne	1.000,00 zł
§4010 wynagrodzenie osobowe dla 1,5 etatu pracowników	65.300,00 zł	§4440 odpis na zakładowy fundusz socjalny	1.290,00 zł
§4040 dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.130,00 zł	§4740 zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskie- go i urządzeń kserograficznych	500,00
z kwoty 48500 zł x 8,5% =	4.122,50 zł	§4750 zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji.	2.000,00
§4110 składki na ubezpieczenie społeczne finansowane przez pracodawcę	11.800,00 zł	Związek nie posiada mienia komunalnego, zaciągniętych kre- dytów.	
od kwoty z §4010 -	65.300,00 zł		

367

UCHWAŁA Nr V/9/2008 ZGROMADZENIA ZWIĄZKU GMIN ZIEMI PLESZEWSKIEJ

z dnia 19 grudnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia budżetu na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 w związku z art. 73a ust. 1, oraz art. 51 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 173, 182, 184 ust. 1 i 2 pkt 2, 188 ust. 2 pkt 1, 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 2104; ze zmianami) - Zgromadzenie Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej na rok 2009 w wysokości 26.562,00 zł, z tego:

- dochody bieżące - 26.562,00 zł

2. Dochody budżetu określa załącznik nr 1 do uchwały.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej na rok 2009 w wysokości 26.562,00 zł, zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości - 26.562,00 zł

w tym na:

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - 7.300,00 zł.

§3. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości - 250,00 zł.

§4. Upoważnia się Zarząd Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej do:

1. dokonywania zmian w budżecie Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu.

2. lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Zgromadzenia Związku Gminy
Ziemi Pleszewskiej
(-) *Marian Adamek*

Załącznik nr 1
do uchwały nr V/9/2008
Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej
z dnia 19 grudnia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETU ZWIĄZKU GMIN ZIEMI PLESZEWSKIEJ NA 2009 R.

w złotych

Dz.	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan
1	2	3	4	5
750			Administracja publiczna	26.562,00
	75095		Pozostała działalność	26.562,00
		2900	Wpływy z wpłat gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatu na dofinansowanie zadań bieżących	26.562,00
			Razem:	26.562,00

Załącznik nr 2
do uchwały Nr V/9/2008
Zgromadzenia Związku Gmin Ziemi Pleszewskiej
z dnia 19 grudnia 2008 r

WYDATKI BUDŻETU ZWIĄZKU GMIN ZIEMI PLESZEWSKIEJ NA 2009 R.

w złotych

Dz.	Rozdz.	§	Źródło dochodów	Plan
1	2	3	4	5
750			Administracja publiczna	18.312,00
	75095		Pozostała działalność	18.312,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	900,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.400,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.412,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4700	Szkolenia pracowników nie będących członkami korpusu służby cywilnej	500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
758			Różne rozliczenia	250,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	250,00
		4810	Rezerwy	250,00
900			Gospodarka komunalna	8.000,00
	90002		Gospodarka odpadami	8.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
			Razem:	26.562,00

368

POROZUMIENIE Nr 1/2008

z dnia 18 listopada 2008 r.

pomiędzy
Gminą Godziesze Wielkie
reprezentowaną przez Pana Józefa Podłużnego
Wójta Gminy Godziesze Wielkie
62-872 Godziesze Małe
ul. 11 Listopada nr 10
(Partner Wiodący)
a
Gminą Brzeziny
reprezentowaną przez Pana Krzysztofa Niedźwiedzkiego
Wójta Gminy Brzeziny

62-874 Brzeziny
ul: 1000 lecia nr 8
(Partner Projektu)

Dotyczy: Projektu realizowanego w ramach „Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych”

Definicje

Partner Wiodący: oznacza partnera projektu, który przejmuje całkowitą odpowiedzialność za wniosek oraz wdrożenie całego projektu.

Partnerzy Projektu: oznaczają wszystkich partnerów biorących udział w projekcie.

§1. Gminy zawierają porozumienie w celu powierzenia Gminie Godziesze Wielkie wykonywania zadania publicznego dotyczącego realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Przebudowa dróg stanowiących ciąg komunikacyjny pomiędzy Gminą Brzeziny i Gminą Godziesze Wielkie o długości 5,820 km”, zwanego dalej „przedsięwzięciem”.

§2. 1. Przedsięwzięcie finansowane będzie ze środków własnych gmin oraz ze środków Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych.

2. Na terenie każdej z gmin objętych porozumieniem odpowiednia część przedsięwzięcia realizowana będzie zgodnie z zakresem realizacji opisanym w harmonogramie rzeczowo - finansowym realizacji projektu oraz zgodnie z umowami na współfinansowanie, które zostaną zawarte z każdą z gmin.

3. Umowy, o których mowa w ust. 2 zostaną zawarte przez Gminę Godziesze Wielkie po uprzedniej pisemnej akceptacji przez drugą stronę porozumienia.

§3. Strony porozumienia ustalają zakres zadania oraz rzeczowe nakłady zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym na Przebudowę dróg stanowiących ciąg komunikacyjny pomiędzy Gminą Brzeziny i Gminą Godziesze Wielkie o długości 5,820 km, który stanowi integralną część niniejszego porozumienia oraz zgodnie z umową, która zostanie podpisana pomiędzy Gminą Godziesze Wielkie a Gminą Brzeziny, na sfinansowanie części kosztów przedsięwzięcia ze środków Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych.

§4. W przypadku rozbieżności co do zakresu prac, montażu finansowego lub innych elementów przedsięwzięcia, decyduje treść umowy zawartej pomiędzy Gminą Godziesze Wielkie a Gminą Brzeziny.

§5. 1. Gmina Brzeziny - partner projektu powierza Gminie Godziesze Wielkie prowadzenie spraw związanych z realizacją przedsięwzięcia.

2. Gmina Godziesze Wielkie, jako partner wiodący, przyjmuje wszystkie obowiązki wynikające z umowy, jaka zostanie przez nią zawarta z Wojewodą Wielkopolskim na finansowanie przedsięwzięcia, a w szczególności:

- 1) zapewni realizację przedsięwzięcia zgodnie z umową zawartą pomiędzy Gminą Godziesze Wielkie a Wojewodą Wielkopolskim,
- 2) powoła zespół Pełnomocnika ds. Realizacji Projektu, odpowiedzialnego za prawidłową realizację przedsięwzięcia.
- 3) przeprowadzi procedury przetargowe oraz doprowadzi do zawarcia umów na wykonawstwo dokumentacji i robót.

§6. 1. Każda z Gmin uczestniczących w porozumieniu zapewnia w swoich budżetach środki finansowe niezbędne do realizacji przedsięwzięcia w wysokości wynikającej z zestawienia kosztów przedsięwzięcia zawartego w harmonogramie rzeczowo-finansowym do programu lub w umowie, która zostanie podpisana pomiędzy Gminą Godziesze Wielkie na dofinansowanie projektu.

2. Każda z gmin zobowiązuje się do pokrycia kosztów związanych z realizacją przedsięwzięcia na swoim terenie oraz innych kosztów niezbędnych dla realizacji całości przedsię-

wzięcia, w tym w szczególności kosztów dokumentacji projektowej i technicznej w wysokości proporcjonalnej do wartości robót realizowanych na swoim terenie.

3. Pozostałą część nakładów na realizację zadań na terenie gmin stanowią będą środki z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych.

Koszt pracy swoich delegatów każda z gmin pokrywa samodzielnie.

Rozliczenie pomiędzy Gminą Godziesze Wielkie a Gminą Brzeziny nastąpi w drodze dotacji celowej.

4. Zadania partnera wiodącego będą obejmowały przede wszystkim przygotowanie do realizacji przedsięwzięcia, tj.:

- a) przygotowanie dokumentacji przetargowej,
- b) obsługę procedury (od ogłoszenia przetargu do złożenia ofert),
- c) prace Komisji Przetargowej,
- d) przygotowanie i podpisanie umów na wykonawstwo dokumentacji i robót.

5. Po podpisaniu umów nadzór nad wykonawstwem przedsięwzięcia będzie sprawowała Gmina Godziesze Wielkie, w tym również obowiązki inwestorskie.

6. Płatności z tytułu udziału własnego Gmin będą następować zgodnie z harmonogramem finansowym, wynikającym z zawartych kontraktów.

7. Płatności te będą realizowane w ciągu 14 dni od wystawienia przez Gminę Godziesze Wielkie noty obciążeniowej, na jej rachunek bankowy wraz z odsetkami ustawowymi w przypadku zwłoki w regulacji tych zobowiązań.

§7. 1. Gmina Brzeziny dostarczy Gminie Godziesze Wielkie gwarancje zapłaty kwoty maksymalnej równej 50% nakładów własnych Gminy Brzeziny wraz z kosztem podatku VAT w wysokości proporcjonalnej do wartości inwestycji realizowanej na jej terenie, na 14 dni przed podpisaniem umowy przez Gminę Godziesze Wielkie z Wojewodą Wielkopolskim na dofinansowanie przedsięwzięcia z Narodowego Programu Przebudowy Dróg Lokalnych.

2. Forma i wystawca gwarancji muszą zostać uzgodnione z Gminą Godziesze Wielkie.

3. Gwarancja stanowić będzie zabezpieczenie Gminy Godziesze Wielkie przed nie wywiązaniem się Gminy Brzeziny z terminowego przekazywania dotacji celowych.

§8. Gminy na każdym etapie realizacji projektu będą traktowały priorytetowo tematy związane z „Przebudową dróg stanowiących ciąg komunikacyjny pomiędzy Gminą Brzeziny i Gminą Godziesze Wielkie o długości 5,820 km”, w szczególności poprzez:

- 1) ścisłą współpracę zespołu ds. realizacji projektu,
- 2) wydawanie obligatoryjnych uzgodnień.

§9. Strony ustalają, że pełnomocnik każdej gminy będzie każdorazowo uczestniczyć w procedurach przetargowych dotyczących przedsięwzięcia. Związane z tym koszty każda z Gmin ponosi we własnym zakresie.

§10. 1. Gmina Godziesze Wielkie ma obowiązek wykorzystać środki finansowe, o których mowa w §6 zgodnie z celami, na które je przeznaczono oraz złożyć po zakończeniu realizacji celów, określonych porozumieniem, sprawozdanie rzeczowo-finansowe o ich wykorzystaniu w ciągu roku bilansowego, do 30 marca następnego roku.

2. Po zakończeniu realizacji całości przedsięwzięcia Gmina Godziesze Wielkie przedstawi Gminie Brzeziny sprawozdanie rzeczowo-finansowe z realizacji całego przedsięwzięcia w ciągu 3 miesięcy od daty podpisania Protokołu Zdawczo-Odbiorczego.

3. Do przedmiotowych sprawozdań Gmina Godziesze Wielkie winna dołączyć wszelkie posiadane dokumenty potwierdzające wydatkowanie otrzymanych środków finansowych lub ich zabezpieczenia na realizację zobowiązań powstałych w związku z porozumieniem.

4. Środki finansowe nie wykorzystane zgodnie z celami, na które zostały przeznaczone w okresie realizacji przedsięwzięcia podlegają w całości zwrotowi do budżetu Gminy Brzeziny w trybie określonym w ust. 5.

5. Środki finansowe, o których mowa w ust. 4 nie wydatkowane lub nie zabezpieczone na wydatki związane z przedmiotem niniejszego porozumienia, winny zostać zwrócone Gminie Brzeziny, która udzieliła dotacji, w terminie, o którym mowa w ust. 2.

6. Gminie Brzeziny, która udzieliła dotacji przysługuje - w każdym czasie - prawo kontroli realizacji przez Gminę Godziesze Wielkie powierzonych jej zadań i sposobu oraz zakresu wykorzystanej dotacji.

7. Gmina Brzeziny, która udzieliła dotacji, ma także prawo - w każdym czasie - żądać od Gminy Godziesze Wielkie niezwłocznego złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień dotyczących realizacji zadań Gminy Brzeziny udzielającej dotacji oraz wykorzystania związanej z nimi dotacji a także przedłożenia stosownych dokumentów.

8. W przypadku, gdy Gmina Godziesze Wielkie niezgodnie z przeznaczeniem wykorzystuje otrzymane od Gminy Brzeziny udzielającej dotacji, środki finansowe, wówczas Gmina Brzeziny udzielająca dotacji, może żądać od Gminy Godziesze Wielkie niezwłocznego zwrotu tej części udzielonej już i nieprawidłowo wykorzystanej dotacji wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę w płatności zobowiązań.

§11. Majątek powstały na skutek realizacji przedmiotowego przedsięwzięcia położony na terenie gmin objętych porozumieniem będzie własnością tych gmin.

§12. Porozumienie zawarto na czas realizacji przedsięwzięcia oraz rozliczenia środków przeznaczonych na ten cel.

§13. 1. Gminy dopuszczają możliwość wcześniejszego odstąpienia którejkolwiek z gmin od zawartego porozumienia z ważnych przyczyn.

Wystąpienie Strony z Porozumienia Międzygminnego następuje na podstawie uchwały jej Rady.

2. Nie wywiązanie się którejkolwiek z Gmin ze zobowiązań wynikających z zawartego porozumienia, lub odstąpienie od niego może doprowadzić do wycofania się częściowego lub całkowitego z finansowania przedsięwzięcia.

3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 i/lub 2 Gmina nie wywiązująca się ze zobowiązań lub odstępująca od porozumienia zobowiązana będzie do poniesienia wszelkich kosztów związanych z niezrealizowaniem zadań wynikających z zawartej umowy tj. kosztów koniecznych do ukończenia inwestycji na terenie każdej ze stron porozumienia, wszelkich kar i odszkodowań wynikłych z odstąpienia bądź rozwiązania wcześniej zawartych umów, za okres realizacji całego przedsięwzięcia.

§14. Gmina Brzeziny powierzająca zadanie przesyła Gminie Godziesze Wielkie, przez czas trwania porozumienia, kopię corocznego budżetu wraz z wszelkimi jego zmianami w części dotyczącej wydatków na realizację porozumienia, niezwłocznie po ich uchwaleniu.

§15. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16. Do niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§17. Porozumienie podpisano w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

§18. Porozumienie wchodzi w życie z dniem jego podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, zgodnie z art. 13 pkt 6 a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 68, poz. 449).

Gmina Brzeziny
Wójt
(-) mgr inż. Krzysztof Niedźwiedzki

Gmina Godziesze Wielkie
Wójt
(-) mgr Józef Podlužny

369

ZARZĄDZENIE Nr 4/2009 STAROSTY TURECKIEGO

z dnia 12 stycznia 2009 r.

w sprawie: ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańców w Domu Pomocy Społecznej w Skecznie na rok 2009

Na podstawie art. 60 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 12 listopada 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728) zarządza się co następuje:

§1. Ustala się średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Skecznie na rok 2009 w kwocie 2.388,30 zł.

§2. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Starosta
(-) *Ryszard Bartosik*

370

KOMUNIKAT PREZYDENTA MIASTA KALISZA

z dnia 20 stycznia 2009 r.

w sprawie ogłoszenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w 2009 r. w Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu

Na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn.

zm.) średni miesięczny koszt utrzymania mieszkańca Domu Pomocy Społecznej w Kaliszu w 2009 r. na kwotę 2.427,62 zł.

Prezydent
Miasta Kalisza
(-) *dr inż. Janusz Pęcherz*

371

KOMUNIKAT STAROSTY ŻŁOTOWSKIEGO

z dnia 21 stycznia 2009 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2003 roku w Placówce
Opiekuńczo-Wychowawczej w Jastrowiu**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn.zm) ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzy-

nia dziecka w 2009 roku w Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej w Jastrowiu na kwotę 2.787,00 złotych (słownie złotych: dwa tysiące siedemset osiemdziesiąt siedem 00/100).

Starosta Żłotowski
(-) *dr Mirosław Jaskólski*

372

KOMUNIKAT STAROSTY ŻŁOTOWSKIEGO

z dnia 21 stycznia 2009 r.

**w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2009 roku w Rodzinnym Domu Dziecka
w Zakrzewie**

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn. zm) ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzy-

mania dziecka w 2009 roku w Rodzinnym Domu Dziecka w Zakrzewie na kwotę 1.775,00 złotych (słownie złotych: jeden tysiąc siedemset siedemdziesiąt pięć 00/100).

Starosta Żłotowski
(-) *Mirosław Jaskólski*

373

KOMUNIKAT STAROSTY ŻŁOTOWSKIEGO

z dnia 21 stycznia 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w 2009 roku w Rodzinnym Domu Dziecka w Okonku

Na podstawie art. 86 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2004 r., Nr 64, poz. 593 z późn.zm) ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzymania

nia dziecka w 2009 roku w Rodzinnym Domu Dziecka w Okonku na kwotę 1.781,00 złotych (słownie złotych: jeden tysiąc siedemset osiemdziesiąt jeden 00/100).

Starosta Żłotowski
(-) *dr Mirosław Jaskólski*

374

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-4210-3(5)/2009/118/VII/Asz

z dnia 5 lutego 2009 r.

Na podstawie art. 155 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524) w związku z art. 30 ust. 1 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112, Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3 poz. 11) po rozpatrzeniu wniosku z 14 stycznia 2009 r. uzupełnionego pismem z 27 stycznia 2009 r., „ENERGETYKA CIEPLNA - KĘPNO” sp. z o.o. z siedzibą w Kępnie, posiadającego numer identyfikacji podatkowej (NIP): 619-18-19-635 postanawiam zatwierdzić dokonaną przez Przedsiębiorstwo zmianę taryfy dotyczącą cen i stawek opłat w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła, która to zmiana stanowi załącznik do niniejszej decyzji.

UZASADNIENIE

Decyzją z 14 maja 2008 r. nr OPO-4210-14(6)/2008/118/VII/ED Prezes URE zatwierdził, na okres do 30 czerwca 2009 r., ustaloną przez Przedsiębiorstwo taryfę dla ciepła, która 16

czerwca 2008 r. została ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 92.

Pismem z 14 stycznia 2009 r., które wpłynęło do Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki z siedzibą w Poznaniu 15 stycznia 2009 r., Przedsiębiorstwo wystąpiło z wnioskiem o zmianę taryfy dla ciepła, polegającą na zatwierdzeniu nowych cen i stawek opłat w zakresie wytwarzania oraz przesyłania i dystrybucji ciepła.

Przedsiębiorstwo uzasadniło podwyżkę znacznie wyższymi kosztami paliwa węglowego stosowanego w eksploatawanych źródłach ciepła, w porównaniu do kosztów, na podstawie których dokonano kalkulacji cen i stawek opłat. Przyczyną wzrostu kosztów paliwa jest wejście w 2008 roku w życie podwyżek cen węgla w polskich kopalniach, skutkujących wzrostem cen paliwa węglowego, co stanowi okoliczność przewidzianą w §27 rozporządzenia Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423). Zgodnie z art. 155 Kodeksu postępowania administracyjnego, decyzja ostateczna, na mocy której, strona nabyła prawo, może być w każdym czasie za zgodą strony uchylona lub zmieniona przez organ administracji publicznej, który ją wydał, lub przez organ wyższego stopnia, jeżeli przepisy szczególne nie sprzeciwiają

się uchyleniu lub zmianie takiej decyzji i przemawia za tym interes społeczny lub słuszny interes strony. Za uwzględnieniem wniosku Przedsiębiorstwa przemawia interes społeczny analizowany w perspektywie wielomiesięcznej, jak i interes strony, a zmianie decyzji nr OPO-4210-14(6)/2008/118/VII/ED nie sprzeciwiają się żadne przepisy szczególne.

Zważywszy, iż w powyższej sprawie uznałem, że zostały spełnione przesłanki, umożliwiające zmianę decyzji, postanowiłem orzec, jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).
2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wska-

zanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesłać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, zmiana taryfy może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa
Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor Zachodniego
Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Irena Gruszka

Załącznik
do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Nr OPO-4210-3(5)/2009/118/VII/ASz
z dnia 5 lutego 2009 r.

Zmiana taryfy dla ciepła

Przedsiębiorstwa „ENERGETYKA CIEPLNA - KĘPNO” sp. z o.o. z siedzibą w Kępnie.

W „Taryfie dla ciepła” ustalonej przez Przedsiębiorstwo „ENERGETYKA CIEPLNA - KĘPNO” sp. z o.o. z siedzibą w

Kępnie stanowiącej załącznik do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z 14 maja 2008 r. nr OPO-4210-14(6)/2008/118/VII/ED w części IV pkt 1 „Ceny i stawki opłat dla grup odbiorców: A1, B1, B2, B3” otrzymuje brzmienie:

Lp	Rodzaje cen i stawek	Jednostki miary		Grupa odbiorców			
				A1	B1	B2	B3
1.	Cena za zamówioną moc ciepłą	Roczna zł/MW/rok	netto	71.210,03	69.336,37	69.336,37	69.336,37
			brutto	86.876,24	84.590,38	84.590,38	84.590,38
		rata miesięczna zł/MW/m-c	netto	5.934,17	5.778,03	5.778,03	5.778,03
			brutto	7.239,69	7.049,20	7.049,20	7.049,20
2.	Cena ciepła	zł/GJ	netto	28,16	26,33	26,33	26,33
			brutto	34,36	32,13	32,13	32,13
3.	Cena nośnika ciepła	zł/m ³	netto	13,41	13,41	13,41	13,41
			brutto	16,36	16,36	16,36	16,36
4.	Stawka opłaty stałej za usługi przesyłowe	Roczna zł/MW/rok	netto	11.422,00	13.019,76	20.673,79	16.505,02
			brutto	13.934,84	15.884,11	25.222,02	20.136,13
		rata miesięczna zł/MW/m-c	netto	951,83	1.084,98	1.722,82	1.375,42
			brutto	1.161,24	1.323,68	2.101,84	1.678,01
5.	Stawka opłaty zmiennej za usługi przesyłowe	zł/GJ	netto	6,58	10,49	14,64	11,21
			brutto	8,03	12,79	17,86	13,68

Przedstawione w pkt 1 i 2 ceny i stawki opłat brutto zawierają podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości 22%.

Prezes
(-) mgr inż. Bogdan Bieniak

375

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

z dnia 19 stycznia 2009 r.

o wynikach wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Gminy Skoki przeprowadzonych w dniu 18 stycznia 2009 r.

Na podstawie art. 182 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z późn. zm.) Komisarz Wyborczy w Pile podaje do publicznej wiadomości wyniki wyborów uzupełniających do Rady Miejskiej Gminy Skoki przeprowadzonych w dniu 18 stycznia 2009 r.

I

- A. Wybory przeprowadzono w 1 okręgu wyborczym.
- B. Wybierano 1 radnego spośród 2 kandydatów zgłoszonych na 2 listach kandydatów.
- C. Wybrano 1 radnego.
- D. Uprawnionych do głosowania było 544 osób.
- E. Wydano kart do głosowania 196 wyborcom.
- F. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych wyjętych z urny) 196, to jest 36,03% uprawnionych do głosowania.
- G. Głosów ważnych oddano 195, to jest 99,49% ogólnej liczby głosów oddanych.

- H. Głosów nieważnych oddano 1, to jest 0,51% ogólnej liczby głosów oddanych.

II

Wyniki wyborów:

Okręg wyborczy nr 9, w którym wybierano 1 radnego.

- A. Wybory odbyły się.
- B. Głosowanie przeprowadzono.
- C. W wyborach wzięło udział (liczba kart ważnych) 196.
- D. Głosów ważnych oddano 195.
- E. Radnym został wybrany:
z listy nr 1 KWW JEDNOŚĆ
1) SOMMERFELD Arkadiusz
- F. W okręgu wszystkie mandaty zostały obsadzone.

Komisarz Wyborczy
w Pile
(-) Anna Kulczewska-Garcia

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, e-mail – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin