



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 9 marca 2009 r.

Nr 35

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

508	– nr XXVIII/194/2008 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rydzyna	2856
509	– nr XXVIII/195/2008 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego	2860
510	– nr XXVIII/196/2008 Rady Miejskiej Rydzyny z dnia 16 grudnia 2008 r. w sprawie udzielenia upoważnienia Kierownikowi Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydzynie	2862
511	– nr XXX/246/2008 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu Gminy Krobica na 2009 rok	2862
512	– nr XX/168/08 Rady Miejskiej w Witkowie z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia Statutów Osiedli w Witkowie	2880
513	– nr XXI/156/2008 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych i wywóz nieczystości ciekłych ponoszonych przez właścicieli nieruchomości	2902
514	– nr XXXII/236/2008 Rady Miejskiej w Krotoszynie z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2009 rok	2902
515	– nr XXIII/147/08 Rady Gminy Turek z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu na rok 2009	2932

508

UCHWAŁA Nr XXVIII/194/2008 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 16 grudnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rydzyna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska Rydziny uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat oraz zasady

wynagradzania za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rydziny
(-) *Stefan Szmania*

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/194//2008
Rady Miejskiej Rydziny
z dnia 16 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I SZCZEGÓLNE WARUNKI PRYZNAWANIA NAUCZYCIELOM DODATKÓW: MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY, ZA WYSŁUGĘ LAT, ORAZ ZASADY WYNAGRADZANIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I ZA GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Regulamin stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, Gimnazjum i Przedszkolu prowadzonym przez Gminę Rydzyna.

2. Regulamin określa wysokość stawek, szczegółowe warunki przyznawania, obliczania i wypłacania:

- 1) dodatku motywacyjnego,
- 2) dodatku za wysługę lat,
- 3) dodatku funkcyjnego,
- 4) dodatku za warunki pracy,
- 5) wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§2. Ilekroć w dalszych przepisach bez bliższego określenia jest mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, za wysługę lat oraz zasady wynagradzania

za godziny ponadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw,

- 2) Karcie nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r., Nr 97, poz. 674, ze zmianami),
- 3) rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zmianami),
- 4) organie prowadzącym szkołę, przedszkola - rozumie się przez to Gminę Rydzyna,
- 5) szkole - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum i przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina,
- 6) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w §1 ust. 1,

- 7) nauczycielu bez bliższego określenia - rozumie się przez to nauczycieli, zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w §1 ust.1,
- 8) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 9) klasie - należy przez to rozumieć także oddział,
- 10) uczniu - rozumie się przez to także wychowanka,
- 11) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa §2 rozporządzenia.

§3. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszeregowania dla nauczycieli określa rozporządzenie.

II. DODATEK MOTYWACYJNY

§4. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno-wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
- 2) stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
- 3) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
- 4) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 5) posiadanie conajmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
- 6) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
- 7) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- 8) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 9) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
- 10) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
- 11) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
- 12) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 13) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,

- b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
- c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

2. Dla nauczyciela doradcy metodycznego oprócz kryteriów, o których mowa w ust. 1, podstawą ustalenia dodatku motywacyjnego jest również stopień realizacji takich zadań jak:

- 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia i doskonalenia nauczycieli na terenie objętym doradztwem,
- 2) prowadzenie konsultacji indywidualnych i zespołowych przy warsztacie pracy,
- 3) organizowanie konferencji przedmiotowo metodycznych,
- 4) prowadzenie warsztatów metodycznych,
- 5) współdziałanie z organami i instytucjami oświatowymi,
- 6) opracowywanie i upowszechnianie materiałów metodycznych,
- 7) upowszechnianie innowacji metodycznych
- 8) organizowanie wystaw środków dydaktycznych i ich promowanie wśród nauczycieli,
- 9) prowadzenie wzorcowych gabinetów oraz przyczynianie się do ich wzbogacania,
- 10) podejmowanie działań na rzecz własnego rozwoju,
- 11) prowadzenie dokumentacji pracy własnej,
- 12) koordynowanie pracy zespołu przedmiotowego doradców metodycznych,
- 13) wspomaganie nauczycieli w zdobywaniu kolejnych stopni awansu zawodowego.

3. O przyznaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują dodatkowo następujące kryteria:

- 1) umiejętności racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu o posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno-wychowawczych;
- 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,

- b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) polityka kadrowa,
 - d) organizowanie konferencji szkoleniowych,
 - e) współpraca z placówkami doskonalenia nauczycieli,
 - f) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
- 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły/placówki:
- a) osiągnięcia uczniów szkoły: naukowe, sportowe, artystyczne w skali regionu, województwa, kraju,
 - b) poszerzona oferta szkoły poprzez: wprowadzanie programów autorskich, innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz innych rozwiązań metodycznych,
 - c) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - d) stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - e) obecność szkół w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno-kulturalnymi,
 - f) konstruktywna współpraca z radą szkoły, radą rodziców i samorządem uczniowskim.

§5. Środki na finansowanie dodatków motywacyjnych zostaną zabezpieczone w budżecie Miasta i Gminy w wysokości nie niższej niż 4% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli.

§6. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje się na czas określony nie dłuższy niż 6 miesięcy.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela uwzględniając poziom i jakość spełniania warunków przyznaje dyrektor szkoły w wysokości do 30% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny dla dyrektora szkoły uwzględniając poziom i jakość spełniania warunków przyznaje burmistrz w wysokości do 50% jego wynagrodzenia zasadniczego.

§7. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczyciel nabywa po przepracowaniu roku szkolnego w danej szkole, zaś na stanowisku dyrektora okres ten można skrócić do pół roku.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za czas nierealizowania przez nauczyciela godzin dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych z powodu przebywania nauczyciela na: urlopie dla poratowania zdrowia oraz w okresie przebywania w stanie nieczynnym.

§8. 1. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.

2. Nauczycielowi przeniesionemu na podstawie art. 18 i 19 Karty Nauczyciela dodatek motywacyjny ustala dyrektor

szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony, po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.

§9. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

III. DODATEK ZA WYSŁUGĘ LAT

§10. 1. Wysokość oraz warunki nabywania przez nauczyciela prawa do dodatku za wysługę lat określają przepisy art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela oraz rozporządzenia o którym mowa w §2 ust. 1 Regulaminu.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za którą nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

IV. DODATEK FUNKCYJNY

§11. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielowi wykonującemu zadania kierownicze w zastępstwie oraz któremu powierzono pełnienie obowiązków.

3. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły przyznaje burmistrz, natomiast dla wicedyrektora i pozostałych osób zajmujących inne stanowiska kierownicze dyrektor szkoły.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust 1 i 2, ustala się z uwzględnieniem warunków organizacyjnych i efektywności funkcjonowania szkoły, wyników nauczania i wychowania.

5. Dodatek funkcyjny przyznaje się:

- 1) dyrektorowi szkoły
 - liczącej do 8 oddziałów - w wysokości do 40%,
 - liczącej od 9 do 15 oddziałów - w wysokości do 45%,
 - liczącej powyżej 15 oddziałów - w wysokości do 50%,
- 2) wicedyrektorowi szkoły w wysokości do 30%,
- 3) dyrektorowi przedszkola w wysokości do 40%,
pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

§12. 1. Nauczycielowi realizującemu dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu w wysokości 45-50 zł, za każdego nauczyciela powierzonego opiece,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy w wysokości od 50-65 zł,
- 3) powierzenia funkcji doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta, w wysokości do 25% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 ustala Burmistrz.

§13. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust. 1 i 2 oraz w §12 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa klasy lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Przyznanie dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §11 ust 1-3, nie wyłącza prawa do dodatku, o którym mowa w §12 ust. 1.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

V. DODATEK ZA WARUNKI PRACY

§14. 1. Nauczycielowi pracującemu w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy na zasadach określonych w art. 34 Karta Nauczyciela i §8 i 9 rozporządzenia.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach wynosi 10% podstawy wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z wykształceniem wyższym magisterskim i przygotowaniem pedagogicznym, natomiast za pracę w warunkach uciążliwych 20% wynagrodzenia określonego w pierwszym zdaniu.

3. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.

4. Dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy, wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w takich warunkach cały obowiązuje go wymiar zajęć oraz w przypadku, gdy nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze, realizuje w tych warunkach obowiązuje go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w proporcjonalnej części, jeżeli nauczyciel realizuje w trudnych lub uciążliwych warunkach tylko część obowiązuje go wymiaru lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.

5. Nauczyciel wykonujący zadania doradcy metodycznego, zatrudniony w szkole, w której przysługuje dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy, realizujący obowiązuje go wymiar godzin zajęć w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez niego wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązuje go w tej szkole wymiaru godzin zajęć.

6. W razie zbiegu uprawnień do dodatku za pracę w trudnych lub uciążliwych warunkach pracy nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

§15. Dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w tych warunkach.

§16. Wysokość dodatku za warunki pracy, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora Burmistrz.

§17. Dodatek za warunki wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie wypłaty wynagrodzenia.

VI. WYNAGRODZENIE ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW

§18. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 – z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 1/2 godziny pomija się, a co najmniej 1/2 godziny liczy się za pełną godzinę.

§19. 1. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy z wyjątkiem zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów, wyjazdu dzieci i młodzieży na wycieczki lub inne imprezy, choroby dziecka nauczanego indywidualnie, trwającej nie dłużej niż tydzień.

2. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za faktycznie zrealizowane, w tym po 3 godziny za każdy dzień opieki nad dziećmi

wyjeżdżającymi do innych miejscowości, na co najmniej 5 dni, i wypłaca się z dołu.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§20. Nauczycielom zatrudnionym w niepełnym wymiarze zajęć poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w wysokości proporcjonalnej do wymiaru zajęć, z wyjątkiem dodatku funkcyjnego za wychowawstwo klasy w szkole, który przysługuje w pełnej wysokości bez względu na wymiar zajęć.

§21. Regulamin niniejszy został uzgodniony z zakładowymi organizacjami nauczycielskich związków zawodowych:

- 1) Komisją Zakładową Organizacji Związkowej Oświaty i Szkolnictwa Wyższego NSZZ „Solidarność” w Lesznie.
- 2) Oddziałem Związku Nauczycielstwa Polskiego w Rydzynie.

§22. Niniejszy regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r.

509

UCHWAŁA Nr XXVIII/195/2008 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 16 grudnia 2008 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) w związku z art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska Rydzyny uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w

szkolach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Rydzyna w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rydzyny
(-) *Stefan Szmania*

Załącznik
do Uchwały Nr XXVIII/195/2008
Rady Miejskiej Rydzyny
z dnia 16 grudnia 2008 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE ZASADY PRYZNAWANIA I WYPŁACANIA
NAUCZYCIELSKIEGO DODATKU MIESZKANIOWEGO DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH
I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ RYDZYNA

§1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

1. Szkole - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, gimnazjum i przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina.
2. Nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczycieli jednostek, o których mowa w punkcie 1.

§2. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.

2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od liczby osób w rodzinie nauczyciela ustala się w kwotach:

- | | |
|--------------------------|---------|
| 1) dla 1 osoby - | 51 zł, |
| 2) dla 2 osób - | 69 zł, |
| 3) dla 3 osób - | 86 zł, |
| 4) dla 4 i więcej osób - | 103 zł. |

3. Do osób, o których mowa w ust. 2 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie zamieszkujących: małżonka i dzieci, a także rodziców pozostających na jego utrzymaniu.

Za dzieci rozumie się te, które uczęszczają do szkół, jednak nie dłużej niż do 24 lat.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o którym mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Burmistrza Gminy.

W przypadku nie powiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim na stałe, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko

jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§3. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

1. niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
2. pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
3. odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
4. korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§4. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Burmistrz Gminy.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

§5. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia 2009 r.

510

UCHWAŁA Nr XXVIII/196/2008 RADY MIEJSKIEJ RYDZINY

z dnia 16 grudnia 2008 r.

w sprawie: udzielenia upoważnienia Kierownikowi Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydzynie

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska Rydzyny uchwala, co następuje:

§1. 1. Upoważnia się Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Rydzynie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej określonych w ustawie z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192, poz. 1378 ze zmianami) należących do kompetencji Burmistrza Miasta i Gminy Rydzyna w szczególności do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych.

2. Upoważnienie określone w ust. 1 nie obejmuje tych spraw, do załatwienia, których zgodnie z art. 4 i 12 ustawy, o której mowa w ust. 1 upoważnienia, może udzielić wyłącznie Burmistrz Miasta i Gminy Rydzyna.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Rydzyna.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Rydzyny
(-) *Stefan Szmania*

511

UCHWAŁA Nr XXX/246/2008 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie budżetu Gminy Krobia na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 26.538.052,00 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 26.295.052,00 zł,
- dochody majątkowe w kwocie 243.000,00 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.843.376,00 zł,

zgodnie z załącznikiem Nr 4;

2) dotacje celowe na realizację zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 148.540,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 33.557.007,00 zł,

zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 24.486.458,00 zł, w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 10.918.754,00 zł,
b) dotacje 1.245.399,00 zł,
c) wydatki na obsługę długu 400.000,00 zł,
2) wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 9.070.549,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 3.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2008-2010 i wydatki na zadania wynikające z kontraktów wojewódzkich określa załącznik Nr 6.

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 3.843.376,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 4;
2) wydatki związane z realizacją zadań wspólnych zrealizowanych na podstawie umów lub porozumień zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 174.340,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 5.

§3. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 135.000,00 zł i wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Krobia w wysokości 135.000,00 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 7.018.955,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu kredytów i emisji papierów wartościowych.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 7.

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 150.000,00 zł;
2) celowe w wysokości 1.336500,00 zł,
z tego:
a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 20.000,00 zł,
b) na zadania oświatowe 500.000,00 zł,
c) na zadania inwestycyjne w ramach OSI III i IV Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich 816.500,00 zł.

§6. Określa się plan przychodów i wydatków rachunków dochodów własnych: dochody w wysokości 385.310,00 zł, wydatki w wysokości 385.310,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 8.

§7. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody 97.000,00 zł;
2) wydatki 160.000,00 zł;

zgodnie z załącznikiem Nr 9.

§8. Wykaz dotacji przekazywanych na podstawie odrębnych przepisów, związanych z realizacją zadań Gminy określa załącznik Nr 10.

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 8.018.955,00 zł, z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 500.000,00 zł;
2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 7.018.955,00 zł;
3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów 500.000,00 zł.

§10. Upoważnia się Burmistrza Krobi do zaciągania zobowiązań:

- 1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 6;
2) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§11. Upoważnia się Burmistrza Krobi do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 500.000,00 zł;
2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, z wyjątkiem wydatków na wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi od tych wynagrodzeń;
3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§12. Ustala się do samorządowych jednostek budżetowych następujące zasady rozliczeń zwrotów wydatków:

- 1) uzyskane przez samorządowe jednostki budżetowe wpływy z tytułu zwrotu wydatków dokonanych w 2009 roku zmniejszają wydatki budżetowe;
2) uzyskane przez samorządowe jednostki budżetowe wpływy z tytułu zwrotu wydatków poniesionych w latach ubiegłych są dochodami budżetu 2009 roku.

§13. Ustala się kwotę 1.500.000,00 zł, do której Burmistrz Krobi może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§15. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) Zbigniew Polowczyk

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 29.12.2008 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETOWYCH NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
020			Leśnictwo	4.200,00
	02001		Gospodarka leśna	4.200,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.200,00
600			Transport i łączność	23.700,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	23.700,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	23.700,00
	60016		Drogi publiczne gminne	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	0,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	349.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	349.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	15.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	241.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	93.000,00
750			Administracja publiczna	94.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	94.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	93.200,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	1.600,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.076,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.076,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.076,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	9.516.248,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	10.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	10.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.656.344,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.496.626,00
		0320	Podatek rolny	126.069,00
		0330	Podatek leśny	11.000,00
		0340	Podatek od środków transportowych	20.249,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	400,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.624.537,00
		0310	Podatek od nieruchomości	1.066.595,00
		0320	Podatek rolny	1.046.545,00
		0330	Podatek leśny	572,00
		0340	Podatek od środków transportowych	215.825,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	20.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	90.000,00
		0500	Dodatek od czynności cywilnoprawnych	165.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	226.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	50.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	5.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	135.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	36.000,00

	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.999.367,00
		0010	^D odatek dochodowy od osób fizycznych	3.559.367,00
		0020	Dodatek dochodowy od osób prawnych	440.000,00
758			Różne rozliczenia	11.839.156,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	8.438.980,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	8.438.980,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	3.326.985,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.326.985,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	18.660,00
		0920	Pozostałe odsetki	18.660,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	54.531,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	54.531,00
801			Oświata i wychowanie	529.572,00
	80104		Przedszkola	295.840,00
		0830	Wpływy z usług	171.000,00
		2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	124.840,00
	80195		Pozostała działalność	233.732,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	83.732,00
		6300	Wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	150.000,00
852			Pomoc społeczna	4.165.200,00
	85202		Domy pomocy społecznej	26.480,00
		0830	Wpływy z usług	26.480,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.470.620,00
		0920	Pozostałe odsetki	520,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.470.100,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	14.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	14.200,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	366.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	263.800,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	103.100,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	155.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	155.500,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	5.000,00
		0830	Wpływy z usług	5.000,00
	85295		Pozostała działalność	126.500,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	126.500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	14.100,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.100,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	2.100,00
	90095		Pozostała działalność	12.000,00
		0830	Wpływy z usług	12.000,00
Razem:				26.538.052,00

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 29.12.2008 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETOWYCH NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	78.453,00
	01008		Melioracje wodne	55.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	55.000,00
	01030		Izby rolnicze	23.453,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych pływów z podatku rolnego	23.453,00
600			Transport i łączność	3.206.340,00
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	40.000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	40.000,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	73.700,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	50.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	3.092.640,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	65.340,00
		4270	Zakup usług remontowych	142.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	119.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.765.800,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	131.850,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	131.850,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.050,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	55.000,00
		4260	Zakup energii	24.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	36.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.100,00
710			Działalność usługowa	407.200,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	60.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	57.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	57.500,00
	71095		Pozostała działalność	289.700,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24.200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000,00
		4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	1.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
750			Administracja publiczna	2.111.387,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	93.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73.100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.125,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.034,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.941,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	138.230,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	123.180,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.850,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.100,00
		4530	^p odatek od towarów i usług (VAT).	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.677.030,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.720,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.040.073,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	77.950,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	167.984,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	27.095,00

	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	8.100,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	69.450,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	110.800,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	5.750,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	10.500,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	18.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	26.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	8.800,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	30.753,00
	4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	1.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	16.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6.500,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	48.555,00
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	91.300,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	47.200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	42.600,00
	4530	Dodatek od towarów i usług (VAT).	1.500,00
75095		Pozostała działalność	111.627,00
	2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	73.875,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	37.752,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.076,00
	75101	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.076,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.076,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	156.940,00
	75405	Komendy powiatowe Policji	0,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	125.180,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.130,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	190,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.860,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	56.700,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	18.700,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.400,00
	4430	Różne opłaty i składki	4.700,00
	4530	Dodatek od towarów i usług (VAT).	1.000,00
	75414	Obrona cywilna	31.760,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.395,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	225,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	9.180,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	960,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	75.850,00
	75616	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2.000,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	2.000,00
	75647	Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	73.850,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno-prowizyjne	48.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.400,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	6.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.800,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.650,00
757		Obsługa długu publicznego	430.000,00
	75702	Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	430.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
	8070	Odsetki i dyskonto od skarbowych papierów wartościowych, kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych, związanych z obsługą długu krajowego.	400.000,00

758			Różne rozliczenia	1.727.700,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	241.200,00
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	231.200,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	10.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	1.486.500,00
		4810	Rezerwy	670.000,00
		6800	Rezerwy na inwestycje i zakupy inwestycyjne	816.500,00
801			Oświata i wychowanie	12.669.825,00
	80101		Szkoły podstawowe	6.821.731,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	269.165,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.362.951,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	286.292,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	596.377,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	94.890,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	103.260,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11.900,00
		4260	Zakup energii	171.400,00
		4270	Zakup usług remontowych	14.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	6.513,00
		4300	Zakup usług pozostałych	65.890,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	3.200,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	16.100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	9.600,00
		4430	Różne opłaty i składki	14.300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	211.913,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4.880,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	20.100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.550.000,00
	80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	293.040,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.9821,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	201.449,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	14.564,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	35.539,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.643,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.524,00
	80104		Przedszkola	2.057.172,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	25.800,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	180.400,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	69.606,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.216.715,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	93.530,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	207.772,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	33.447,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.460,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.500,00
		4260	Zakup energii	43.540,00
		4270	Zakup usług remontowych	7.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.600,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.320,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.214,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	8.130,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.800,00
		4430	Podrózne opłaty i składki	2.670,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	72.368,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	400,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.600,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.300,00

	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
80110		Gimnazja	2.609.027,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	156.999,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.616.572,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	143.290,00
	4110	Kłódki na ubezpieczenia społeczne	295.515,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	46.961,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.780,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	5.200,00
	4260	Zakup energii	139.350,00
	4270	Zakup usług remontowych	6.200,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.017,00
	4300	Zakup usług pozostałych	29.600,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.800,00
	4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.300,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	6.838,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	101.205,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	600,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń (kserograficznych)	2.300,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	9.500,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	368.070,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	356.570,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	51.291,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	43.791,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.500,00
80195		Pozostała działalność	469.494,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	5.130,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	140.032,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	67.932,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.400,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	253.000,00
851		Ochrona zdrowia	135.000,00
85153		Zwalczanie narkomanii	27.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	104.300,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	300,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	50.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.800,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	4.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	22.850,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
	4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	400,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.400,00
85195		Pozostała działalność	3.700,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	3.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	500,00
852		Pomoc społeczna	5.057.317,00
85202		Domy pomocy społecznej	85.848,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	85.848,00
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3.470.100,00
	3110	Świadczenia społeczne	3.352.229,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	76.123,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.922,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	29.548,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.986,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00
		4260	Zakup energii	2.572,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.720,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	14.200,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	14.200,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	556.900,00
		3110	Świadczenia społeczne	554.900,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	190.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	190.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	416.224,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	4.294,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	245.671,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.398,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	44.055,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	6.862,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.742,00
		4260	Zakup energii	12.728,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	27.286,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	100,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	11.116,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	14.085,00
		4430	Różne opłaty i składki	600,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.631,00
		4480	Podatek od nieruchomości	956,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	8.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	800,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.300,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	49.508,00
		4300	Zakup usług pozostałych	49.508,00
	85295		Pozostała działalność	274.537,00
		3110	Świadczenia społeczne	261.537,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00
	853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	60.000,00
	85395		Pozostała działalność	60.000,00
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	50.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00
	854		Edukacyjna opieka wychowawcza	210.091,00
	85401		Świetlice szkolne	146.071,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	7.794,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	102.012,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.117,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.527,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.916,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.705,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	40.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
		4220	Zakup środków żywności	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	23.000,00
		3240	Stypendia dla uczniów	23.000,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.020,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.020,00
	900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	4.985.303,00
	90001		gospodarka ściekowa i ochrona wód	2.004.284,00

	4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
	6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	1.994.284,00
90002		3ospodarka odpadami	1.168.965,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	55.000,00
	6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	815.100,00
	6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	296.865,00
90003		Oczyszczanie miast i wsi	12.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00
90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	8.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
90006		Ochrona gleby i wód podziemnych	5.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	5.000,00
90013		Schroniska dla zwierząt	7.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	662.566,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.200,00
	4260	Zakup energii	185.250,00
	4300	Zakup usług pozostałych	475.116,00
90095		Pozostała działalność	1.116.488,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	12.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	367.376,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	29.873,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	59.567,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	10.733,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	137.900,00
	4260	Zakup energii	64.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	45.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	251.500,00
	4430	Różne opłaty i składki	59.350,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	19.189,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.500,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	886.975,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	580.836,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	412.607,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.580,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	443,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	24.456,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	77.100,00
	4260	Zakup energii	30.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	24.650,00
	4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00
92116		Biblioteki	271.139,00
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	271.139,00
92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	15.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
92195		Pozostała działalność	20.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	1.224.700,00
	92601	Obiekty sportowe	979.500,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	979.500,00
92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	204.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	204.000,00
92695		Pozostała działalność	41.200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15200,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	26.000,00
		Razem:	33.557.007,00

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 29.12.2008 r.

WYKAZ WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH PLANOWANYCH W BUDŻECIE GMINY NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
600			Transport i łączność	2.815.800,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	50.000,00
		6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	50.000,00
			Pomoc dla Powiatu - Budowa nawierzchni chodników w Krobi ul. Kobylińska - droga powiatowa	50.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.765.800,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.456.000,00
			Budowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych o szerokości min 4 m	206.000,00
			Budowa i remonty dróg i chodników w Gminie	250.000,00
			Przebudowa dróg gminnych wraz z odwodnieniem ul. Świerczewskiego, ul. Słowackiego, ul. Parkowa oraz łącznik od ul. Powstańców Wlkp. do ul. Mickiewicza w Krobi	2.309.800,00
710			Działalność usługowa	240.000,00
	71095		Pozostała działalność	240.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	40.000,00
			Rewitalizacja centrum miasta - Rynek, Park, Pałac na fosie	40.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
			Wykup i uzbrojenie terenów inwestycyjnych	200.000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	20.000,00
	75414		Obrona cywilna	20.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	20.000,00
			Zakup syren alarmowych	20.000,00
758			Różne rozliczenia	10.000,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	10.000,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	10.000,00
			Wniesienie udziałów do Funduszu Poręczeń Kredytowych	10.000,00
801			Oświata i wychowanie	1.818.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	1.550.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.550.000,00
			Budowa sali gimnastycznej w Starej Krobi	1.250.000,00
			Termomodernizacja budynków oświatowych i administracyjnych	300.000,00
	80104		Przedszkola	15.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
			Wyposażenie placów zabaw przy przedszkolach	15.000,00
	80195		Pozostała działalność	253.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	253.000,00
			Dobudowa 4 sal lekcyjnych do ZSOiZ w Krobi	253.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.161.249,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.994.284,00
		6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	1.994.284,00
			System kanalizacji zbiorczych dla aglomeracji gmin Kobylin – Krobia – Pępowo - Pogorzela	1.994.284,00
	90002		Gospodarka odpadami	1.111.965,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych	815.100,00
			Wykup udziałów z MZO - dot. projektu „gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie”	815.100,00
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	296.865,00
	90095		Pozostała działalność	55.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	55.000,00

			Zakup sprzętu dla grupy remontowo - budowlanej	55.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	1.005.500,00
	92601		Obiekty sportowe	979.500,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	979.500,00
			Budowa wielofunkcyjnych boisk sportowych ogólnie dostępnych dla dzieci i młodzieży	379.500,00
			Modernizacja i budowa obiektów sportowych w Gminie Krobica	600.000,00
	92695		Pozostała działalność	26.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	26.000,00
			Wyposażenie placów zabaw	26.000,00
			Razem	9.070.549,00

Załącznik nr 4
do Uchwały Nr XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobicy
z dnia 29.12.2008 r.

PLAN DOCHODÓW I WYDATKÓW NA 2009 R. ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ I INNYCH ZLECONYCH GMINOM USTAWAMI ORAZ REALIZACJĄ ZADAŃ W DRODZE POROZUMIEŃ
Z ORGANAMI ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Dochody	Dotacje	Wydatki
750			Administracja publiczna	32.000,00	93.200,00	93.200,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	32.000,00	93.200,00	93.200,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	32.000,00		
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		93.200,00	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników			73.100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne			6.125,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne			12.034,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy			1.941,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa		2.076,00	2.076,00
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa		2.076,00	2.076,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		2.076,00	-
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia			2.076,00
852			Pomoc społeczna		3.748.100,00	3.748.100,00
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego		3.470.100,00	3.470.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		3.470.100,00	
		3110	Świadczenia społeczne			3.352.229,00
		4010	Wynagrodzenie osobowe pracowników			76.123,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne			4.922,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne			29.548,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy			1.986,00
		4260	Zakup energii, gazu, wody			2.572,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych			2.720,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne		14.200,00	14.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		14.200,00	
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne			14.200,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne		263.800,00	263.800,00

		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami		263.800,00	
		3110	Świadczenia społeczne			261.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne			2.000,00
			OGÓŁEM	32.000,00	3.843.376,00	3.843.376,00

Załącznik nr 5
do Uchwały Nr XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 29.12.2008 r.

DOCHODY I WYDATKI W 2009 ROKU ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ WSPÓLNYCH REALIZOWANYCH W DRODZE POROZUMIEŃ Z INNYMI JEDNOSTKAMI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

Dochody

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	23.700,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	23.700,00
		2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	23.700,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	124.840,00
	80104		Przedszkola	124.840,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	124.840,00
Razem				148.540,00

Wydatki

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Plan
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	23.700,00
	60014		Drogi publiczne powiatowe	23.700,00
		4210	Zakup usług remontowych	11.700,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12.000,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	150.640,00
	80104		Przedszkola	124.840,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	25.800,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	124.840,00
Razem				174.340,00

LIMITY WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH ZWIĄZANE Z WIELOLETNIMI PROGRAMAMI INWESTYCYJNYMI NA LATA 2009 – 2011

Lp.	Nazwa inwestycji i jej lokalizacja	Inwestor	Cel programu	Okres realizacji	Łączne nakłady	Źródła finansowania na lata 2009 - 2011	Nakłady do poniesienia w 2009 r.	Nakłady do poniesienia w 2010 r.	Nakłady do poniesienia w 2011 r.	Nakłady 2009 - 2011
1.	System kanalizacji zbiorczych dla aglomeracji gmin Kobylin – Krobia - Pępowo-Pogorzela 900/90001 §6650	*Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich – Strzelce Wielkie*	Poprawa stanu środowiska naturalnego	2007 - 2012	25.370.406,00	Środki własne i Kredyty – 8.665.757,00 Środki z UE – 1.003.425,00	4.303.591,00 W tym środki własne 1.994.284,00 UE 2.309.307,00	7.204.614,00 W tym środki własne 3.338.618,00 UE 3.865.996,00	7.192.177,00 W tym Środki własne 3.332.855,00 UE 3.859.322,00	18.700.382,00 W tym środki własne 8.665.757,00
* Międzygminny Związek Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich w Strzelcach Wielkich realizuje statutowe zadania gminy związane z zaopatrzeniem w wodę oraz gospodarką ściekową – Gmina Krobia jest członkiem MZWIKW.										
2.	Przebudowa ulicy Ponieckiej na długości 0,914 km w ciągu drogi gminnej nr 754539P w miejscowości Pudliszki 600/60016 §6050	Gmina Krobia	Usprawnienie warunków komunikacji, poprawa bezpieczeństwa drogowego	2008 – 2010	2.307.309,00	Środki własne i kredyty 1.141.155,00 UE 1.141.154	0,00	2.282.309,00 W tym własne i kredyty 1.141.155,00 UE 1.141.154,00	0,00	2.282.309,00
3.	Budowa sali gimnastycznej w Starej Krobi 801/80101 §6050	Gmina Krobia	możliwości uprzątnięcia przez uczniów oraz mieszkańców czynnego uprawiania	2006 – 2010	2.653.000,00	Środki własne i kredyty 1.727.000,00	1.250.000,00	477.000,00	0,00	1.727.000,00
4.	Wniesienie udziałów do Funduszu Poręczeń Kredytowych 758/75814 §6010	Gmina Krobia	Stworzenie warunków rozwoju przedsiębiorcom	2009 – 2010	20.000,00	Środki własne 20.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	20.000,00
5.	Dobudowa 4 sal lekcyjnych do ZSOiZ w Krobi 801/80195 §6050	Gmina Krobia	Poprawa warunków nauczania	2008 – 2009	453.000,00	Środki własne i kredyty – 103.000,00 Pomoc finansowa 150.000,00	253.000,00	0,00	0,00	253.000,00
6.	Termomodernizacja budynków oświatowych i administracyjnych 801/ 80101 §6050	Gmina Krobia	Poprawa stanu bazy lokalowej i mienia gminnego	2008 – 2010	1.085.000,00	Środki własne i pożyczka z WFOŚ 1.050.000,00	300.000,00	750.000,00	0,00	1.050.000,00

7.	Wykup i uzbrojenie terenów inwestycyjnych 926/92601 §6060 – rok 2008, 710/71095 §6060 – rok 2009 i 2010	Gmina Krobia	Umożliwienie dokonywania inwestycji przez Gminę	2008 - 2010	466.379,00	Środki własne i kredyty 400.000,00	200.000,00	200.000,00	0,00	400.000,00
8.	Modernizacja i budowa obiektów sportowych w Gminie Krobia 926/92601 §6050	Gmina Krobia	Poprawa warunków do uprawiania sportu przez mieszkańców	2008 - 2010	1.413.100,00	Środki własne i kredyty – 1.400.000,00	600.000,00	800.000,00	0,00	1.400.000,00
9.	Wykup udziałów z Miejskiego Zakładu Oczyszczania – dot. projektu „gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie” 900/90002 §6010	Gmina Krobia	Poprawa stanu środowiska naturalnego	2004 - 2011	2.070.750,00	Środki własne i kredyty – 1.213.575,00	815.100,00	388.575,00	9.900,00	1.213.575,00
10	Dotacja dla miasta Leszno – dot. projektu „gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie” 900/90002 §6610	Gmina Krobia	Poprawa stanu środowiska naturalnego	2007 - 2011	538.949,00	Środki własne i kredyty – 317.061,00	296.865,00	12.623,00	7.573,00	317.061,00
11	Rewitalizacja centrum miasta - Rynek, Park, Pałac na fosie 710/71095 §6050	Gmina Krobia	Polepszenie walorów estetycznych budyneków oraz stworzenie miejsc rekreacyjnych dla mieszkańców	2008 - 2010	448.000,00	Środki własne i kredyty 440.000,00	40.000,00	400.000,00	0,00	440.000,00
12	Budowa i remonty dróg i chodników w Gminie 600/60016§6050	Gmina Krobia	Usprawnienie warunków komunikacji	2008 - 2011	708.000,00	Środki własne i kredyty 450.000,00	250.000,00	100.000,00	100.000,00	450.000,00
13	Przebudowa dróg gminnych w Krobi – ul. Ogród Ludowy, 30-lecia 600/60016§6050	Gmina Krobia	Usprawnienie warunków komunikacji	2008 - 2011	1.109.900,00	Środki własne i kredyty 561.900,00	0,00	300.000,00	261.900,00	561.900,00
14	Rozbudowa Zespołu Szkoły Podstawowej i Gimnazjum w Pudliszkach wraz z zakupem wyposażenia w nowoczesny sprzęt i pomoce dydaktyczne 801/80110 §6050	Gmina Krobia	Poprawa warunków nauczania	2008 - 2011	3.185.700,00	Środki własne i kredyty 790.170,00 Środki z UE 2.370.530,00	0,00	948.000,00 W tym środki własne 237.000,00 Środki z UE 711.000,00	2.212.700,00 W tym środki własne 553.170,00 Środki z UE 1.659.530,00	3.160.700,00
	Ogółem inwestycje	-	-	-	41.829.493,00	-	8.318.556,00	13.873.121,00	9.784.250,00	31.975.927,00

Załącznik nr 7
do Uchwały Nr XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 29.12.2008 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA ROK 2009

Lp.	Treść	Klasyfikacja §	Kwota
1	2	3	4
	Przychody ogółem:		7.518.955,00
1	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	931	3.000.000,00
2	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	952	4.518.955,00
	Rozchody ogółem:		500.000,00
1	Wykup innych papierów wartościowych	982	500.000,00

Załącznik nr 8
do Uchwały XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 29.12.2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKÓW DOCHODÓW WŁASNYCH NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Stan środków obrotowych na początek roku	
801			Oświata i wychowanie	0,00
	80104		Przedszkola	0,00
	80148		Stołówki szkolne	0,00
			Przychody	385.310,00
801			Oświata i wychowanie	385.310,00
	80104		Przedszkola	210.390,00
		0830	Wpływy z usług	209.890,00
		0920	Pozostałe odsetki	500,00
	80148		Stołówki szkolne	174.920,00
		0830	Wpływy z usług	174.820,00
		0920	Pozostałe odsetki	100,00
			Koszty	385.310,00
801			Oświata i wychowanie	385.310,00
	80104		Przedszkola	210.390,00
		4220	Zakup środków żywności	209.890,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00
	80148		Stołówki szkolne	174.920,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.125,00
		4220	Zakup środków żywności	102.795,00
		4260	Zakup energii	16.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	36.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00

Załącznik nr 9
do Uchwały Nr XXX/246/2008
Rady Miejskiej w Krobi
z dnia 29.12.2008 r.PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Stan środków obrotowych na początek roku	
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	63.000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	63.000,00
			Przychody	97.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	97.000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	97.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	97.000,00
			Koszty	160.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	160.000,00
	90011		Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej	160.000,00
			Program usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest dla Powiatu Gostyńskiego na lata 2008 - 2032	13.100,00
		2440	Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	13.100,00
			Realizacja Gminnego Programu usuwania wyrobów zawierających azbest na lata 2008 - 2032	25.000,00
		2450	Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	25.000,00
			Dotacja na budowę przydomowych oczyszczalni ścieków	20.000,00
		2450	Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	20.000,00
			Zadrzewienie parków gminnych	30.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00
			Zakup pojemników na odpady	15.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
			Zadrzewienie parków gminnych	20.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.500,00
			Opracowanie „Projektu prac geologicznych na wykonanie likwidacji nieczynnego ujęcia położonego w miejscowości Krobia ul. Powstańców Wlkp. na terenie dawnego Młyna Parowego” oraz wykonanie prac likwidacyjnych	16.400,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.400,00
			Edukacja ekologiczna - organizowanie konkursów, warsztatów	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
			Wykonanie analiz wód (2x w roku) składowisko Chumiętki	5.000,00
		4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	5.000,00

Załącznik nr 10
do Uchwały Nr XXX/246/2008
z dnia 29.12.2008 r.WYKAZ DOTACJI PRZEKAZYWANYCH NA PODSTAWIE ODRĘBNYCH PRZEPISÓW, ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ
GMINY NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Wartość
010			Rolnictwo i łowiectwo	23.453,00
	01030		Izby rolnicze	23.453,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	23.453,00
600			Transport i łączność	40.000,00
	60013		Drogi publiczne wojewódzkie	40.000,00
		2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań bieżących	40.000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	5.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	5.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	5.000,00
801			Oświata i wychowanie	206.200,00
	80104		Przedszkola	206.200,00
		2310	Dotacje celowe przekazane gminie na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	25.800,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	180.400,00
851			Ochrona zdrowia	3.000,00
	85195		Pozostała działalność	3.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	3.000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	60.000,00
	85395		Pozostała działalność	60.000,00
		2810	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji fundacjom	50.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	703.746,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	412.607,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	412.607,00
	92116		Biblioteki	271.139,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	271.139,00
	92195		Pozostała działalność	20.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	204.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	204.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	204.000,00
			Razem:	1.245.399,00

512

UCHWAŁA Nr XX/168/08 RADY MIEJSKIEJ W WITKOWIE

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia Statutów Osiedli w Witkowie

Na podstawie art. 35 ustawy o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Miejska w Witkowie uchwała, co następuje:

§1. Nadaje się Statuty Osiedlom na terenie miasta Witkowo:

1. Osiedle Nr 1
2. Osiedle Nr 2
3. Osiedle Nr 3
4. Osiedle Nr 4
5. Osiedle Nr 5

stanowiące załączniki odpowiednio nr 1 do 5 do niniejszej uchwały.

§2. Tracą moc:

- §2 uchwały Rady Miejskiej w Witkowie Nr IV/34/03 z dnia 21 lutego 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutów Sołectw i Osiedli wraz załącznikami od nr 27 do nr 31
- uchwała Nr V/46/07 Rady Miejskiej z dnia 30 marca 2007 r. w sprawie zmiany Statutów Osiedli Nr 3 i Nr 5 w Witkowie - oznaczenie obszaru Osiedli.

§3. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
(-) *Bogusław Mołodecki*

Zał. Nr 1
do uchwały Nr XX/168/08
Rady Miejskiej
z dnia 29 grudnia 2008 r.

STATUT OSIEDLA Nr 1 W WITKOWIE UCHWALONY PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ W WITKOWIE UCHWAŁĄ NR XX/168/08 Z DNIA 29 GRUDNIA 2008R.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1. 1. Statut określa organizację i zakres działania jednostki pomocniczej Gminy Witkowo - Osiedla w Witkowie, zwanym dalej „Osiedlem”.

2. Osiedle jest jednostką pomocniczą gminy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. poz. 1591 z późn. zm.).

§2. Osiedle nosi nazwę „Osiedle Nr 1”.

§3. Obszar Osiedla obejmuje tereny położone w Witkowie między ulicami: Jasna, Spokojna, Jana Pawła II, Poznańska, Wrzesińska, Strzałkowska.

Szczegółowe położenie Osiedla określa załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§4. Osiedle posiada zdolność sądową.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania.

§5. Zadaniem Osiedla jest organizowanie życia społeczno - gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Osiedla, o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Miejskiej dla innych organów.

§6. Organami Osiedla są:

9. ogólne zebranie mieszkańców,
10. zarząd Osiedla.

Ogólne zebranie mieszkańców.

§7. Ogólne zebranie mieszkańców jest w Osiedlu organem uchwałodawczym.

§8. Ogólne zebranie mieszkańców może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając ich zakres działania i skład osobowy.

§9. Do kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należy.

1. Wybieranie i odwoływanie zarządu Osiedla oraz ocena pracy zarządu,
2. Inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności Osiedla,
3. Decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego stanowiącego własność lub będącego w użytkowaniu Osiedla,
4. Decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalanie rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji osiedlowych przedsięwzięć gospodarczych,
5. Opiniowanie w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych,
6. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,
7. Współpraca z organizacjami samorządowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność w gminie (np. straże pożarne, kluby sportowe itp.),
8. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla. W szczególności ogólne zebranie mieszkańców opiniuje w części dotyczącej Osiedla, przedstawione do konsultacji przez organy gminy projekty uchwał w sprawach:
 - 1) zmiany granic i zniesienia Osiedla,
 - 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) lokalizacji zakładów produkcyjnych na terenie Osiedla,
 - 4) przepisów prawa miejscowego dotyczących Osiedla.
9. Występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości organów Osiedla.

§10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał w drodze głosowania jawnego z zastrzeżeniem §27.

W szczególnych przypadkach ogólne zebranie mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

2. Uchwały, wnioski i opinie ogólnego zebrania mieszkańców zarząd Osiedla przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta.

Zarząd

§11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. Kadencja zarządu Osiedla trwa 4 lata, nie dłużej jednak niż do końca roku, w którym upływa kadencja Rady Miejskiej. Po upływie kadencji zarząd działa do czasu wyboru nowego zarządu.

3. W skład zarządu Osiedla wchodzi: Przewodniczący zarządu, Zastępca Przewodniczącego zarządu oraz pozostali członkowie w liczbie od 3 do 5.

4. Przewodniczący zarządu osiedla nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy Witkowo.

§12. Do zadań zarządu Osiedla należą sprawy nie zastrzeżone dla ogólnego zebrania mieszkańców, w szczególności:

1. Przygotowanie i zwoływanie ogólnych zebrań mieszkańców Osiedla,
2. Przygotowanie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji zebrania mieszkańców,
3. Wykonywanie uchwał ogólnego zebrania mieszkańców,
4. Gospodarowanie majątkiem Osiedla,
5. Organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Miejskiej,
6. Podejmowanie decyzji o skierowaniu sprawy do sądu.

§13. 1. Pracami zarządu Osiedla kieruje Przewodniczący zarządu Osiedla, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. W razie braku tych osób czynności Przewodniczącego podejmuje najstarszy wiekiem członek zarządu.

§14. Do zadań Przewodniczącego zarządu Osiedla należy w szczególności:

1. Reprezentowanie Osiedla na zewnątrz, w tym również udzielanie pełnomocnictw procesowych,
2. Wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej na mocy upoważnienia Rady Miejskiej,
3. Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Osiedlu,
4. Zwoływanie sprawozdawczego ogólnego zebrania mieszkańców w ciągu dwóch miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, w sprawie sprawozdania z działalności zarządu i Przewodniczącego zarządu,
5. Sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej Osiedla,
6. Informowanie mieszkańców Osiedla o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i Osiedla.

§15. 1. Zarząd Osiedla działa kolegialnie, rozstrzygnięcia podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

2. Członkowie zarządu Osiedla pełnią swoją funkcję społecznie, o ile odrębne akty nie stanowią inaczej.

§16. 1. Ogólne zebranie mieszkańców może w uzasadnionych przypadkach odwołać zarząd Osiedla lub poszczególnych jego członków przed upływem kadencji zgodnie z zasadami przewidzianymi dla ich wyboru. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Odwołanie nie może nastąpić na tym zebraniu, na którym zgłoszono taki wniosek.

2. W przypadku złożenia wniosku o odwołanie o którym mowa w ust. 1 do organu gminy. Burmistrz zwołuje zebranie zgodnie z §19 ust. 2. Postanowienie ust. 1 zdanie trzecie nie stosuje się.

§17. 1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców Osiedla sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Gminy i Miasta.

2. Burmistrz Gminy i Miasta może zawiesić wykonanie uchwały organu Osiedla lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców, jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem.

3. Burmistrz przekazuje sprawę zawieszoną uchwałę do rozstrzygnięcia przez Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Rada Miejska rozpatrując zawieszoną uchwałę uchyla ją albo stwierdza jej zgodność z prawem.

5. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Osiedla oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów Osiedla, dokonując oceny pracy organów samorządu mieszkańców Osiedla oraz organizując wymianę doświadczeń w tym zakresie.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania ogólnego zebrania mieszkańców Osiedla oraz warunki ważności w podejmowaniu uchwał.

§18. Prawo do udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§19. 1. Przewodniczący zarządu Osiedla ogłasza o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Ogólne zebranie mieszkańców może być zwołane także przez: Burmistrza Gminy i Miasta z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu, lub Rady Miejskiej.

§20. 1. Ogólne zebranie mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.

2. Termin i miejsce ogólnego zebrania mieszkańców oraz proponowany porządek obrad zwołujący podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Osiedla, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta, przynajmniej na 4 dni przed datą zebrania. W szczególnych uzasadnionych przypadkach termin może być skrócony.

3. Burmistrz zwołuje zebranie zarządzeniem. §20 ust.2 stosuje się odpowiednio.

§21. 1. Ogólne zebranie mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania przy wyborze organów samorządowych Osiedla zgodnie z §24 ust. 2 i 3 niniejszego statutu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w ogólnym zebraniu mieszkańców nie uczestniczy wymagana liczba stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, zwołujący zebranie mieszkańców może zarządzić odbycie następnego ogólnego zebrania mieszkańców po upływie 1/2 godz. od pierwszego terminu zebrania, w tym samym dniu bez względu na liczbę osób uczestniczących.

3. Ogólne zebranie mieszkańców otwiera i prowadzi Przewodniczący zarządu oraz przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zebranie tak postanowi, inna osoba wybrana spośród obecnych, w głosowaniu jawnym. W przypadku określonym w §19 ust.2, Burmistrz może wyznaczyć inną osobę do prowadzenia zebrania.

4. Porządek obrad ustala ogólne zebranie mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie. Podjęcie uchwał wykraczających poza ogłoszony porządek obrad wymaga obecności przynajmniej 1/3 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obowiązkiem Przewodniczącego zarządu Osiedla jest zapewnienie obecności referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Przewodniczący zarządu winien zwrócić się o pomoc do Burmistrza Gminy i Miasta lub do Przewodniczącego Rady Miejskiej, którzy wyznaczą w tym celu radnych lub pracowników Urzędu Gminy i Miasta.

§22. 1. Uchwały ogólnego zebrania mieszkańców są prawomocne, gdy zostały podjęte zgodnie z ustaleniami §21 ust. 1, 2 i 4 niniejszego statutu.

2. Uchwały i wnioski ogólnego zebrania mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący zarządu Osiedla lub prowadzący zebranie i protokolant.

5. Uchwały i wnioski podejmowane przez samorząd mieszkańców nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

6. Oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie Przewodniczący zarządu przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta najpóźniej do 7-dni od daty odbycia zebrania.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru organów Osiedla.

§23. 1. Ogólne zebranie mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór zarządu Osiedla i Przewodniczącego zarządu Osiedla zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta zarządzeniem, określając miejsce, godzinę i dzień ogólnego zebrania mieszkańców oraz wyznacza Przewodniczącego zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców dla wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§24. 1. Dla dokonania wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla w ogólnym zebraniu mieszkańców niezbędny jest udział co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w drugim terminie, tj. nie wcześniej niż $\frac{1}{2}$ godziny po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę osób na zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Gminy i Miasta na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

4. Uczestnicy zebrania wyborczego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§25. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego zarządu Osiedla lub członka zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz Przewodniczący zebrania.

§26. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Przewodniczącego zarządu, a następnie wybór pozostałych członków zarządu.

§27. Wybory zarządu Osiedla dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§28. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla może być każdy mieszkaniec Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze, nie karany za przestępstwo umyślne.

§29. 1. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę oddanych ważnie głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory powtarza się.

§30. 1. Wybory dla uzupełnienia składu zarządu Osiedla przeprowadza samodzielnie ogólne zebranie mieszkańców Osiedla zwołane przez Przewodniczącego zarządu Osiedla w terminie 1 miesiąca od wygaśnięcia mandatu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego zarządu wybory przeprowadza ogólne zebranie mieszkańców zwołane przez Burmistrza Gminy i Miasta w terminie 1 miesiąca od daty wygaśnięcia mandatu.

§31. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętkami Rady Miejskiej, na której umieszcza się nazwiska kandydatów w kolejności ich zgłoszenia.

§32. 1. Głosowanie na Przewodniczącego zarządu Osiedla odbywa się przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, którzy nie uzyskali poparcia wyborców.

2. Głosem ważnym oddanym na kandydata jest ten głos, na którym wyborca pozostawi nie skreślone nazwisko wyłącznie jednego kandydata.

3. Głosujący może wstrzymać się od głosu poprzez skreślenie nazwisk wszystkich kandydatów umieszczonych na karcie do głosowania.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreślone nazwiska dwóch lub więcej kandydatów, głos oddany na karcie przedartej całkowicie lub oddany na karcie innej niż urzędowa.

5. Wszelkie dopiski umieszczone na karcie nie mają wpływu na ważność głosu i nie są brane pod uwagę.

§33. 1. Wybory do zarządu Osiedla odbywają się w tym samym trybie, jak wybory Przewodniczącego zarządu Osiedla, z tym, że głosowanie można przeprowadzić nad pełnym składem zarządu Osiedla.

2. Jeśli głosowanie odbywa się nad pełnym składem zarządu Osiedla, głosem ważnie oddanym na poszczególnych kandydatów jest głos, na którym wyborca pozostawia nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest mniejsza lub równa liczbie członków zarządu Osiedla.

3. §32 ust.3 stosuje się odpowiednio.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest większa niż liczba osób wchodzących w skład zarządu Osiedla. §32 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

5. Po wyborze zarządu. Przewodniczący zarządu wskazuje Zastępcę Przewodniczącego, spośród składu zarządu.

§34. Mandat członka zarządu Osiedla wygasa w przypadkach:

1. śmierci,
2. zrzeczenia się na piśmie skierowanym do zarządu,
3. utraty prawa wybieralności,
4. odwołania przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Gospodarka Finansowa Osiedla.

§35. 1. Środki finansowe Osiedla stanowią:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy,
- 2) dochody uzyskane przez Osiedle,
- 3) fundusze pochodzące ze składek mieszkańców Osiedla, określonych przez ogólne zebranie mieszkańców,
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Osiedla,
- 5) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§36. 1. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe Osiedla pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwale Rady Miejskiej.

3. Rachunkiem bankowym dysponuje (łącznie) 3 członków zarządu Osiedla, upoważnionych przez ogólne zebranie mieszkańców.

4. Obsługę gospodarki finansowej Osiedla zapewnia Burmistrz Gminy i Miasta.

§37. 1. Gospodarkę finansową Osiedla prowadzi Przewodniczący Osiedla zgodnie z uchwałami ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Przewodniczący zarządu Osiedla co najmniej raz w roku składa sprawozdanie ogólnemu zebraniu mieszkańców z wykonania wydatków finansowych.

3. Kontroli gospodarki finansowej Osiedla dokonuje Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe.

§38. Zmiana statutu wymaga konsultacji z mieszkańcami Osiedla.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XX/168/08
Rady Miejskiej
z dnia 29.12.2008 r.

STATUT OSIEDLA NR 2 W WITKOWIE UCHWALONY PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ W WITKOWIE UCHWAŁĄ NR XX/168/08 Z DNIA 29 GRUDNIA 2008R.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1. 1. Statut określa organizację i zakres działania jednostki pomocniczej Gminy Witkowo - Osiedla w Witkowie, zwanym dalej „Osiedlem”.

2. Osiedle jest jednostką pomocniczą gminy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. poz. 1591 z późn. zm.).

§2. Osiedle nosi nazwę „Osiedle Nr 2”.

§3. Obszar Osiedla obejmuje tereny położone w Witkowie między ulicami: Powstańców Wlkp., Sportowa, Dębińska.

Szczegółowe położenie Osiedla określa załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§4. Osiedle posiada zdolność sądową.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania.

§5. Zadaniem Osiedla jest organizowanie życia społecznego - gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Osiedla, o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Miejskiej dla innych organów.

§6. Organami Osiedla są:

7. ogólne zebranie mieszkańców,

8. zarząd Osiedla.

Ogólne zebranie mieszkańców.

§7. Ogólne zebranie mieszkańców jest w Osiedlu organem uchwałodawczym.

§8. Ogólne zebranie mieszkańców może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając ich zakres działania i skład osobowy.

§9. Do kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należą:

1. Wybieranie i odwoływanie zarządu Osiedla oraz ocena pracy zarządu,
2. Inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności Osiedla,
3. Decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego stanowiącego własność lub będącego w użytkowaniu Osiedla,
4. Decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalanie rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji osiedlowych przedsięwzięć gospodarczych,
5. Opiniowanie w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych,
6. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,
7. Współpraca z organizacjami samorządowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność w gminie (np. straże pożarne, kluby sportowe itp.),
8. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych projektów

uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla. W szczególności ogólne zebranie mieszkańców opiniuje w części dotyczącej Osiedla, przedstawione do konsultacji przez organy gminy projekty uchwał w sprawach:

- 1) zmiany granic i zniesienia Osiedla,
 - 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) lokalizacji zakładów produkcyjnych na terenie Osiedla,
 - 4) przepisów prawa miejscowego dotyczących Osiedla.
9. Występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości organów Osiedla.

§10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał w drodze głosowania jawnego z zastrzeżeniem §27.

W szczególnych przypadkach ogólne zebranie mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

2. Uchwały, wnioski i opinie ogólnego zebrania mieszkańców zarząd Osiedla przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta.

Zarząd.

§11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. Kadencja zarządu Osiedla trwa 4 lata, nie dłużej jednak niż do końca roku, w którym upływa kadencja Rady Miejskiej. Po upływie kadencji zarząd działa do czasu wyboru nowego zarządu.

3. W skład zarządu Osiedla wchodzi: Przewodniczący zarządu, Zastępca Przewodniczącego zarządu oraz pozostali członkowie w liczbie od 3 do 5.

4. Przewodniczący zarządu osiedla nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy Witkowo.

§12. Do zadań zarządu Osiedla należą sprawy nie zastrzeżone dla ogólnego zebrania mieszkańców, w szczególności:

1. Przygotowanie i zwoływanie ogólnych zebrań mieszkańców Osiedla,
2. Przygotowanie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji zebrania mieszkańców,
3. Wykonywanie uchwał ogólnego zebrania mieszkańców,
4. Gospodarowanie majątkiem Osiedla,
5. Organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Miejskiej,
6. Podejmowanie decyzji o skierowaniu sprawy do sądu.

§13. 1. Pracami zarządu Osiedla kieruje Przewodniczący zarządu Osiedla, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. W razie braku tych osób czynności Przewodniczącego podejmuje najstarszy wiekiem członek zarządu.

§14. Do zadań Przewodniczącego zarządu Osiedla należy w szczególności:

1. Reprezentowanie Osiedla na zewnątrz, w tym również udzielanie pełnomocnictw procesowych,
2. Wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej na mocy upoważnienia Rady Miejskiej,
3. Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Osiedlu,
4. Zwoływanie sprawozdawczego ogólnego zebrania mieszkańców w ciągu dwóch miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, w sprawie sprawozdania z działalności zarządu i Przewodniczącego zarządu,
5. Sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej Osiedla.
6. Informowanie mieszkańców Osiedla o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i Osiedla.

§15. 1. Zarząd Osiedla działa kolegialnie, rozstrzygnięcia podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

2. Członkowie zarządu Osiedla pełnią swoją funkcję społecznie, o ile odrębne akty nie stanowią inaczej.

§16. 1. Ogólne zebranie mieszkańców może w uzasadnionych przypadkach odwołać zarząd Osiedla lub poszczególnych jego członków przed upływem kadencji zgodnie z zasadami przewidzianymi dla ich wyboru. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Odwołanie nie może nastąpić na tym zebraniu, na którym zgłoszono taki wniosek.

2. W przypadku złożenia wniosku o odwołanie o którym mowa w ust. 1 do organu gminy. Burmistrz zwołuje zebranie zgodnie z §19 ust.2. Postanowienie ust. 1 zdanie trzecie nie stosuje się.

§17. 1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców Osiedla sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Gminy i Miasta.

2. Burmistrz Gminy i Miasta może zawiesić wykonanie uchwały organu Osiedla lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców, jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem.

3. Burmistrz przekazuje sprawę zawieszonych uchwał do rozstrzygnięcia przez Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Rada Miejska rozpatrując zawieszoną uchwałę uchylając albo stwierdza jej zgodność z prawem.

5. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Osiedla oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów Osiedla, dokonując oceny pracy organów samorządu mieszkańców Osiedla oraz organizując wymianę doświadczeń w tym zakresie.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania ogólnego zebrania mieszkańców Osiedla oraz warunki ważności w podejmowaniu uchwał.

§18. Prawo do udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§19. 1. Przewodniczący zarządu Osiedla ogłasza o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Ogólne zebranie mieszkańców może być zwołane także przez: Burmistrza Gminy i Miasta z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu, lub Rady Miejskiej.

§20. 1. Ogólne zebranie mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.

2. Termin i miejsce ogólnego zebrania mieszkańców oraz proponowany porządek obrad zwołujący podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Osiedla, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta, przynajmniej na 4 dni przed datą zebrania. W szczególnych uzasadnionych przypadkach termin może być skrócony.

3. Burmistrz zwołuje zebranie zarządzeniem. §20 ust.2 stosuje się odpowiednio.

§21. 1. Ogólne zebranie mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania przy wyborze organów samorządowych Osiedla zgodnie z §24 ust. 2 i 3 niniejszego statutu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w ogólnym zebraniu mieszkańców nie uczestniczy wymagana liczba stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, zwołujący zebranie mieszkańców może zarządzić odbycie następnego ogólnego zebrania mieszkańców po upływie 1/2 godz. od pierwszego terminu zebrania, w tym samym dniu bez względu na liczbę osób uczestniczących.

3. Ogólne zebranie mieszkańców otwiera i prowadzi Przewodniczący zarządu oraz przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zebranie tak postanowi, inna osoba wybrana spośród obecnych, w głosowaniu jawnym. W przypadku określonym w §19 ust.2, Burmistrz może wyznaczyć inną osobę do prowadzenia zebrania.

4. Porządek obrad ustala ogólne zebranie mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie. Podjęcie uchwał wykraczających poza ogłoszony porządek obrad wymaga obecności przynajmniej 1/3 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obowiązkiem Przewodniczącego zarządu Osiedla jest zapewnienie obecności referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Przewodniczący zarządu winien zwrócić się o pomoc do Burmistrza Gminy i Miasta lub do Przewodniczącego Rady Miejskiej, którzy wyznaczają w tym celu radnych lub pracowników Urzędu Gminy i Miasta.

§22. 1. Uchwały ogólnego zebrania mieszkańców są prawomocne, gdy zostały podjęte zgodnie z ustaleniami §21 ust. 1, 2 i 4 niniejszego statutu.

2. Uchwały i wnioski ogólnego zebrania mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Obrady zebrania są protokołowane.

4. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący zarządu Osiedla lub prowadzący zebranie i protokolant.

5. Uchwały i wnioski podejmowane przez samorząd mieszkańców nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

6. Oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie Przewodniczący zarządu przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta rzej później do 7-dni od daty odbycia zebrania.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru organów Osiedla.

§23. 1. Ogólne zebranie mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór zarządu Osiedla i Przewodniczącego zarządu Osiedla zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta zarządzeniem, określając miejsce, godzinę i dzień ogólnego zebrania mieszkańców oraz wyznacza Przewodniczącego zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców dla wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§24. 1. Dla dokonania wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla w ogólnym zebraniu mieszkańców niezbędny jest udział co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w drugim terminie, tj. nie wcześniej niż 1/2 godziny po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę osób na zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Gminy i Miasta na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

4. Uczestnicy zebrania wyborczego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§25. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego zarządu Osiedla lub członka zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz Przewodniczący zebrania.

§26. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Przewodniczącego zarządu, a następnie wybór pozostałych członków zarządu.

§27. Wybory zarządu Osiedla dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§28. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla może być każdy mieszkaniec Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze, nie karany za przestępstwo umyślne.

§29. 1. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę oddanych ważnie głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory powtarza się.

§30. 1. Wybory dla uzupełnienia składu zarządu Osiedla przeprowadza samodzielnie ogólne zebranie mieszkańców Osiedla zwołane przez Przewodniczącego zarządu Osiedla w terminie 1 miesiąca od wygaśnięcia mandatu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego zarządu wybory przeprowadza ogólne zebranie mieszkańców zwołane przez Burmistrza Gminy i Miasta w terminie 1 miesiąca od daty wygaśnięcia mandatu.

§31. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętkami Rady Miejskiej, na której umieszcza się nazwiska kandydatów w kolejności ich zgłoszenia.

§32. 1. Głosowanie na Przewodniczącego zarządu Osiedla odbywa się przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, którzy nie uzyskali poparcia wyborców.

2. Głosem ważnym oddanym na kandydata jest ten głos, na którym wyborca pozostawi nie skreślone nazwisko wyłącznie jednego kandydata.

3. Głosujący może wstrzymać się od głosu poprzez skreślenie nazwisk wszystkich kandydatów umieszczonych na karcie do głosowania.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreślone nazwiska dwóch lub więcej kandydatów, głos oddany na karcie przedartej całkowicie lub oddany na karcie innej niż urzędowa.

5. Wszelkie dopiski umieszczone na karcie nie mają wpływu na ważność głosu i nie są brane pod uwagę.

§33. 1. Wybory do zarządu Osiedla odbywają się w tym samym trybie, jak wybory Przewodniczącego zarządu Osiedla, z tym, że głosowanie można przeprowadzić nad pełnym składem zarządu Osiedla.

2. Jeśli głosowanie odbywa się nad pełnym składem zarządu Osiedla, głosem ważnie oddanym na poszczególnych kandydatów jest głos, na którym wyborca pozostawia nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest mniejsza lub równa liczbie członków zarządu Osiedla.

3. §32 ust.3 stosuje się odpowiednio.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest większa niż liczba osób wchodzących w skład zarządu Osiedla. §32 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

5. Po wyborze zarządu. Przewodniczący zarządu wskazuje Zastępcę Przewodniczącego, spośród składu zarządu.

§34. Mandat członka zarządu Osiedla wygasa w przypadkach:

1. śmierci.
2. zrzeczenia się na piśmie skierowanym do zarządu,
3. utraty prawa wybieralności,
4. odwołania przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Gospodarka Finansowa Osiedla.

§35. 1. Środki finansowe Osiedla stanowią:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy,
- 2) dochody uzyskane przez Osiedle,
- 3) fundusze pochodzące ze składek mieszkańców Osiedla, określonych przez ogólne zebranie mieszkańców,
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Osiedla,
- 5) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§36. 1. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe Osiedla pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwale Rady Miejskiej.

3. Rachunkiem bankowym dysponuje (łącznie) 3 członków zarządu Osiedla, upoważnionych przez ogólne zebranie mieszkańców.

4. Obsługę gospodarki finansowej Osiedla zapewnia Burmistrz Gminy i Miasta.

§37. 1. Gospodarkę finansową Osiedla prowadzi Przewodniczący Osiedla zgodnie z uchwałami ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Przewodniczący zarządu Osiedla co najmniej raz w roku składa sprawozdanie ogólnemu zebraniu mieszkańców z wykonania wydatków finansowych.

3. Kontroli gospodarki finansowej Osiedla dokonuje Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe.

§38. Zmiana statutu wymaga konsultacji z mieszkańcami Osiedla.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XX/168/08
Rady Miejskiej
z dnia 29 grudnia 2008 r.

STATUT OSIEDLA NR 3 W WITKOWIE
UCHWALONY PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ WITKOWIE UCHWAŁĄ NR XX/168/08 Z DNIA 29 GRUDNIA 2008 R.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1. 1. Statut określa organizację i zakres działania jednostki pomocniczej Gminy Witkowo - Osiedla w Witkowie, zwanym dalej „Osiedlem”.

2. Osiedle jest jednostką pomocniczą gminy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. poz. 1591 z późn. zm.).

§2. Osiedle nosi nazwę „Osiedle Nr 3”.

§3. Obszar Osiedla obejmuje tereny położone w Witkowie między ulicami: Czarniejewska, Pogodna, Braci Łukowskich, Park Kościuszki i Kosynierów Miłosławskich.

Szczegółowe położenie Osiedla określa załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§4. Osiedle posiada zdolność sądową.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania.

§5. Zadaniem Osiedla jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Osiedla, o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Miejskiej dla innych organów.

§6. Organami Osiedla są:

5. ogólne zebranie mieszkańców,
6. zarząd Osiedla.

Ogólne zebranie mieszkańców.

§7. Ogólne zebranie mieszkańców jest w Osiedlu organem uchwałodawczym.

§8. Ogólne zebranie mieszkańców może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając ich zakres działania i skład osobowy.

§9. Do kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należą:

1. Wybieranie i odwoływanie zarządu Osiedla oraz ocena pracy zarządu,
2. Inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności Osiedla,
3. Decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego stanowiącego własność lub będącego w użytkowaniu Osiedla,

4. Decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalanie rodzajów i wielkości wkładu mieszkańców na rzecz realizacji osiedlowych przedsięwzięć gospodarczych,

5. Opiniowanie w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych,

6. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,

7. Współpraca z organizacjami samorządowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność w gminie (np. straże pożarne, kluby sportowe itp.),

8. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla. W szczególności ogólne zebranie mieszkańców opiniuje w części dotyczącej Osiedla, przedstawione do konsultacji przez organy gminy projekty uchwał w sprawach:

- 1) zmiany granic i zniesienia Osiedla,
- 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 3) lokalizacji zakładów produkcyjnych na terenie Osiedla,
- 4) przepisów prawa miejscowego dotyczących Osiedla.

9. Występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości organów Osiedla.

§10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał w drodze głosowania jawnego z zastrzeżeniem §27.

W szczególnych przypadkach ogólne zebranie mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

2. Uchwały, wnioski i opinie ogólnego zebrania mieszkańców zarząd Osiedla przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta.

Zarząd

§11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. Kadencja zarządu Osiedla trwa 4 lata, nie dłużej jednak niż do końca roku, w którym upływa kadencja Rady Miejskiej. Po upływie kadencji zarząd działa do czasu wyboru nowego zarządu.

3. W skład zarządu Osiedla wchodzi: Przewodniczący zarządu, Zastępca Przewodniczącego zarządu oraz pozostali członkowie w liczbie od 3 do 5.

4. Przewodniczący zarządu osiedla nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy Witkowo.

§12. Do zadań zarządu Osiedla należą sprawy nie zastrzeżone dla ogólnego zebrania mieszkańców, w szczególności:

1. Przygotowanie i zwoływanie ogólnych zebrań mieszkańców Osiedla,
2. Przygotowanie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji zebrania mieszkańców,
3. Wykonywanie uchwał ogólnego zebrania mieszkańców,
4. Gospodarowanie majątkiem Osiedla,
5. Organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Miejskiej,
6. Podejmowanie decyzji o skierowaniu sprawy do sądu.

§13. 1. Pracami zarządu Osiedla kieruje Przewodniczący zarządu Osiedla, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. W razie braku tych osób czynności Przewodniczącego podejmuje najstarszy wiekiem członek zarządu.

§14. Do zadań Przewodniczącego zarządu Osiedla należy w szczególności:

1. Reprezentowanie Osiedla na zewnątrz, w tym również udzielanie pełnomocnictw procesowych,
2. Wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej na mocy upoważnienia Rady Miejskiej,
3. Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Osiedlu,
4. Zwoływanie sprawozdawczego ogólnego zebrania mieszkańców w ciągu dwóch miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, w sprawie sprawozdania z działalności zarządu i Przewodniczącego zarządu,
5. Sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej Osiedla,
6. Informowanie mieszkańców Osiedla o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i Osiedla.

§15. 1. Zarząd Osiedla działa kolegialnie, rozstrzygnięcia podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

2. Członkowie zarządu Osiedla pełnią swoją funkcję społecznie, o ile odrębne akty nie stanowią inaczej.

§16. 1. Ogólne zebranie mieszkańców może w uzasadnionych przypadkach odwołać zarząd Osiedla lub poszczególnych jego członków przed upływem kadencji zgodnie z zasadami przewidzianymi dla ich wyboru. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Odwołanie nie może nastąpić na tym zebraniu, na którym zgłoszono taki wniosek.

2. W przypadku złożenia wniosku o odwołanie o którym mowa w ust. 1 do organu gminy. Burmistrz zwołuje zebranie zgodnie z §19 ust.2. Postanowienie ust. 1 zdanie trzecie nie stosuje się.

§17. 1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców Osiedla sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Gminy i Miasta.

2. Burmistrz Gminy i Miasta może zawiesić wykonanie uchwały organu Osiedla lub decyzję organu wykonawczego samorządu mieszkańców, jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem.

3. Burmistrz przekazuje sprawę zawieszoną uchwały do rozstrzygnięcia przez Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Rada Miejska rozpatrując zawieszoną uchwałę uchylają albo stwierdza jej zgodność z prawem.

5. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Osiedla oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów Osiedla, dokonując oceny pracy organów samorządu mieszkańców Osiedla oraz organizując wymianę doświadczeń w tym zakresie.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania ogólnego zebrania mieszkańców Osiedla oraz warunki ważności w podejmowaniu uchwał.

§18. Prawo do udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§19. 1. Przewodniczący zarządu Osiedla ogłasza o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Ogólne zebranie mieszkańców może być zwołane także przez: Burmistrza Gminy i Miasta z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu, lub Rady Miejskiej.

§20. 1. Ogólne zebranie mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.

2. Termin i miejsce ogólnego zebrania mieszkańców oraz proponowany porządek obrad zwołujący podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Osiedla, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta, przynajmniej na 4 dni przed datą zebrania. W szczególnych uzasadnionych przypadkach termin może być skrócony.

3. Burmistrz zwołuje zebranie zarządzeniem. §20 ust.2 stosuje się odpowiednio.

§21. 1. Ogólne zebranie mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania przy wyborze organów samorządowych Osiedla zgodnie z §24 ust. 2 i 3 niniejszego statutu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w ogólnym zebraniu mieszkańców nie uczestniczy wymagana liczba stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, zwołujące zebranie

mieszkańców może zarządzić odbycie następnego ogólnego zebrania mieszkańców po upływie 1/2 godz. od pierwszego terminu zebrania, w tym samym dniu bez względu na liczbę osób uczestniczących.

3. Ogólne zebranie mieszkańców otwiera i prowadzi Przewodniczący zarządu oraz przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zebranie tak postanowi, inna osoba wybrana spośród obecnych, w głosowaniu jawnym. W przypadku określonym w §19 ust.2, Burmistrz może wyznaczyć inną osobę do prowadzenia zebrania.

4. Porządek obrad ustala ogólne zebranie mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie. Podjęcie uchwał wykraczających poza ogłoszony porządek obrad wymaga obecności przynajmniej 1/3 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obowiązkiem Przewodniczącego zarządu Osiedla jest zapewnienie obecności referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Przewodniczący zarządu winien zwrócić się o pomoc do Burmistrza Gminy i Miasta lub do Przewodniczącego Rady Miejskiej, którzy wyznaczają w tym celu radnych lub pracowników Urzędu Gminy i Miasta.

§22. 1. Uchwały ogólnego zebrania mieszkańców są prawomocne, gdy zostały podjęte zgodnie z ustaleniami §21 ust. 1, 2 i 4 niniejszego statutu.

2. Uchwały i wnioski ogólnego zebrania mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący zarządu Osiedla lub prowadzący zebranie i protokolant.

5. Uchwały i wnioski podejmowane przez samorząd mieszkańców nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

6. Oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział; w zebraniu, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie Przewodniczący zarządu przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta najpóźniej do 7-dni od daty odbycia zebrania.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru organów Osiedla.

§23. 1. Ogólne zebranie mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór zarządu Osiedla i Przewodniczącego zarządu Osiedla zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta zarządzeniem, określając miejsce, godzinę i dzień ogólnego zebrania mieszkańców oraz wyznacza Przewodniczącego zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców dla wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§24. 1. Dla dokonania wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla w ogólnym zebraniu mieszkańców niezbędny jest udział co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w drugim terminie, tj. nie wcześniej niż 1/2 godziny po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę osób na zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Gminy i Miasta na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

4. Uczestnicy zebrania wyborczego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§25. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego zarządu Osiedla lub członka zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz Przewodniczący zebrania.

§26. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Przewodniczącego zarządu, a następnie wybór pozostałych członków zarządu.

§27. Wybory zarządu Osiedla dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§28. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla może być każdy mieszkaniec Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze, nie karany za przestępstwo umyślne.

§29. 1. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę oddanych ważnie głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory powtarza się.

§30. 1. Wybory dla uzupełnienia składu zarządu Osiedla przeprowadza samodzielnie ogólne zebranie mieszkańców Osiedla zwołane przez Przewodniczącego zarządu Osiedla w terminie 1 miesiąca od wygaśnięcia mandatu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego zarządu wybory przeprowadza ogólne zebranie mieszkańców zwołane przez Burmistrza Gminy i Miasta w terminie 1 miesiąca od daty wygaśnięcia mandatu.

§31. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętkami Rady Miejskiej, na której umieszcza się nazwiska kandydatów w kolejności ich zgłoszenia.

§32. 1. Głosowanie na Przewodniczącego zarządu Osiedla odbywa się przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, którzy nie uzyskali poparcia wyborców.

2. Głosem ważnym oddanym na kandydata jest ten głos, na którym wyborca pozostawi nie skreślone nazwisko wyłącznie jednego kandydata.

3. Głosujący może wstrzymać się od głosu poprzez skreślenie nazwisk wszystkich kandydatów umieszczonych na karcie do głosowania.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreślone nazwiska dwóch lub więcej kandydatów, głos oddany na karcie przedartej całkowicie lub oddany na karcie innej niż urzędowa.

5. Wszelkie dopiski umieszczone na karcie nie mają wpływu na ważność głosu i nie są brane pod uwagę.

§33. 1. Wybory do zarządu Osiedla odbywają się w tym samym trybie, jak wybory Przewodniczącego zarządu Osiedla, z tym, że głosowanie można przeprowadzić nad pełnym składem zarządu Osiedla.

2. Jeśli głosowanie odbywa się nad pełnym składem zarządu Osiedla, głosem ważnie oddanym na poszczególnych kandydatów jest głos, na którym wyborca pozostawia nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest mniejsza lub równa liczbie członków zarządu Osiedla.

3. §32 ust.3 stosuje się odpowiednio.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest większa niż liczba osób wchodzących w skład zarządu Osiedla. §32 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

5. Po wyborze zarządu. Przewodniczący zarządu wskazuje Zastępcę Przewodniczącego, spośród składu zarządu.

§34. Mandat członka zarządu Osiedla wygasa w przypadkach:

1. śmierci.

2. zrzeczenia się na piśmie skierowanym do zarządu,

3. utraty prawa wybieralności,

4. odwołania przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Gospodarka finansowa Osiedla.

§35. 1. Środki finansowe Osiedla stanowią:

1) fundusze wydzielone w budżecie gminy,

2) dochody uzyskane przez Osiedle,

3) fundusze pochodzące ze składek mieszkańców Osiedla, określonych przez ogólne zebranie mieszkańców,

4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Osiedla,

5) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§36. 1. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe Osiedla pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwale Rady Miejskiej.

3. Rachunkiem bankowym dysponuje (łącznie) 3 członków zarządu Osiedla, upoważnionych przez ogólne zebranie mieszkańców.

4. Obsługę gospodarki finansowej Osiedla zapewnia Burmistrz Gminy i Miasta.

§37. 1. Gospodarkę finansową Osiedla prowadzi Przewodniczący Osiedla zgodnie z uchwałami ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Przewodniczący zarządu Osiedla co najmniej raz w roku składa sprawozdanie ogólnemu zebraniu mieszkańców z wykonania wydatków finansowych.

3. Kontroli gospodarki finansowej Osiedla dokonuje Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe.

§38. Zmiana statutu wymaga konsultacji z mieszkańcami Osiedla.

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XX/168/08
Rady Miejskiej
z dnia 29 grudnia 2008 r.

STATUT OSIEDLA NR 4 W WITKOWIE UCHWALONY PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ W WITKOWIE UCHWAŁĄ NR XX/168/08
Z DNIA 29 GRUDNIA 2008 R.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1. 1. Statut określa organizację i zakres działania jednostki pomocniczej Gminy Witkowo - Osiedla w Witkowie, zwanym dalej „Osiedlem”.

2. Osiedle jest jednostką pomocniczą gminy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. poz. 1591 z późn. zm.).

§2. Osiedle nosi nazwę „Osiedle Nr 4”.

§3. Obszar Osiedla obejmuje tereny położone w Witkowie między ulicami: Skorzęcka, Warszawska, Słoneczna, Dębińska. Szczegółowe położenie Osiedla określa załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§4. Osiedle posiada zdolność sądową.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania.

§5. Zadaniem Osiedla jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Osiedla, o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Miejskiej dla innych organów.

§6. Organami Osiedla są:

3. ogólne zebranie mieszkańców,
4. zarząd Osiedla.

Ogólne zebranie mieszkańców.

§7. Ogólne zebranie mieszkańców jest w Osiedlu organem uchwałodawczym.

§8. Ogólne zebranie mieszkańców może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając ich zakres działania i skład osobowy.

§9. Do kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należą:

1. Wybieranie i odwoływanie zarządu Osiedla oraz ocena pracy zarządu,
2. Inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności Osiedla,
3. Decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego stanowiącego własność lub będącego w użytkowaniu Osiedla,
4. Decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalanie rodzajów i wielkości wkładu miesz-

kańców na rzecz realizacji osiedlowych przedsięwzięć gospodarczych,

5. Opiniowanie w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych,
6. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,
7. Współpraca z organizacjami samorządowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność w gminie (np. straże pożarne, kluby sportowe itp.),
8. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla. W szczególności ogólne zebranie mieszkańców opiniuje w części dotyczącej Osiedla, przedstawione do konsultacji przez organy gminy projekty uchwał w sprawach:
 - 1) zmiany granic i zniesienia Osiedla,
 - 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) lokalizacji zakładów produkcyjnych na terenie Osiedla,
 - 4) przepisów prawa miejscowego dotyczących Osiedla.
9. Występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości organów Osiedla.

§10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał w drodze głosowania jawnego z zastrzeżeniem §27.

W szczególnych przypadkach ogólne zebranie mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

2. Uchwały, wnioski i opinie ogólnego zebrania mieszkańców zarząd Osiedla przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta.

Zarząd

§11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. Kadencja zarządu Osiedla trwa 4 lata, nie dłużej jednak niż do końca roku, w którym upływa kadencja Rady Miejskiej. Po upływie kadencji zarząd działa do czasu wyboru nowego zarządu.

3. W skład zarządu Osiedla wchodzi: Przewodniczący zarządu, Zastępca Przewodniczącego zarządu oraz pozostali członkowie w liczbie od 3 do 5.

4. Przewodniczący zarządu osiedla nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy Witkowo.

§12. Do zadań zarządu Osiedla należą sprawy nie zastrzeżone dla ogólnego zebrania mieszkańców, w szczególności:

1. Przygotowanie i zwoływanie ogólnych zebrań mieszkańców Osiedla,
2. Przygotowanie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji zebrania mieszkańców,
3. Wykonywanie uchwał ogólnego zebrania mieszkańców,
4. Gospodarowanie majątkiem Osiedla,
5. Organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Miejskiej,
6. Podejmowanie decyzji o skierowaniu sprawy do sądu.

§13. 1. Pracami zarządu Osiedla kieruje Przewodniczący zarządu Osiedla, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. W razie braku tych osób czynności Przewodniczącego podejmuje najstarszy wiekiem członek zarządu.

§14. Do zadań Przewodniczącego zarządu Osiedla należy w szczególności:

1. Reprezentowanie Osiedla na zewnątrz, w tym również udzielanie pełnomocnictw procesowych,
2. Wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej na mocy upoważnienia Rady Miejskiej,
3. Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Osiedlu,
4. Zwoływanie sprawozdawczego ogólnego zebrania mieszkańców w ciągu dwóch miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, w sprawie sprawozdania z działalności zarządu i Przewodniczącego zarządu,
5. Sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej Osiedla,
6. Informowanie mieszkańców Osiedla o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i Osiedla.

§15. 1. Zarząd Osiedla działa kolegialnie, rozstrzygnięcia podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

2. Członkowie zarządu Osiedla pełnią swoją funkcję społecznie, o ile odrębne akty nie stanowią inaczej.

§16. 1. Ogólne zebranie mieszkańców może w uzasadnionych przypadkach odwołać zarząd Osiedla lub poszczególnych jego członków przed upływem kadencji zgodnie z zasadami przewidzianymi dla ich wyboru. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Odwołanie nie może nastąpić na tym zebraniu, na którym zgłoszono taki wniosek.

2. W przypadku złożenia wniosku o odwołanie o którym mowa w ust. 1 do organu gminy. Burmistrz zwołuje zebranie zgodnie z §19 ust.2. Postanowienie ust. 1 zdanie trzecie nie stosuje się.

§17. 1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców Osiedla sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Gminy i Miasta.

2. Burmistrz Gminy i Miasta może zawiesić wykonanie uchwały organu Osiedla lub decyzje organu wykonawczego samorządu mieszkańców, jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem.

3. Burmistrz przekazuje sprawę zawieszoną uchwały do rozstrzygnięcia przez Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Rada Miejska rozpatrując zawieszoną uchwałę uchyla ją albo stwierdza jej zgodność z prawem.

5. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Osiedla oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów Osiedla, dokonując oceny pracy organów samorządu mieszkańców Osiedla oraz organizując wykładnię doświadczeń w tym zakresie.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania ogólnego zebrania mieszkańców Osiedla oraz warunki ważności w podejmowaniu uchwał.

§18. Prawo do udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§19. 1. Przewodniczący zarządu Osiedla ogłasza o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Ogólne zebranie mieszkańców może być zwołane także przez: Burmistrza Gminy i Miasta z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu, lub Rady Miejskiej.

§20. 1. Ogólne zebranie mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.

2. Termin i miejsce ogólnego zebrania mieszkańców oraz proponowany porządek obrad zwołujący podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Osiedla, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta, przynajmniej na 4 dni przed datą zebrania. W szczególnych uzasadnionych przypadkach termin może być skrócony.

3. Burmistrz zwołuje zebranie zarządzeniem. §20 ust.2 stosuje się odpowiednio.

§21. 1. Ogólne zebranie mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania przy wyborze organów samorządowych Osiedla zgodnie z §24 ust. 2 i 3 niniejszego statutu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w ogólnym zebraniu mieszkańców nie uczestniczy wymagana liczba stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, zwołujący zebranie mieszkańców może zarządzić odbycie następnego ogólnego zebrania mieszkańców po upływie 1/2 godz. od pierwszego terminu zebrania, w tym samym dniu bez względu na liczbę osób uczestniczących.

3. Ogólne zebranie mieszkańców otwiera i prowadzi Przewodniczący zarządu oraz przewodniczy jego obradom, a w razie jego nieobecności lub gdy zebranie tak postanowi, inna osoba wybrana spośród obecnych, w głosowaniu jawnym. W

przypadku określonym w §19 ust.2, Burmistrz może wyznaczyć inną osobę do prowadzenia zebrania.

4. Porządek obrad ustala ogólne zebranie mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie. Podjęcie uchwał wykraczających poza ogłoszony porządek obrad wymaga obecności przynajmniej 1/3 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obowiązkiem Przewodniczącego zarządu Osiedla jest zapewnienie obecności referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Przewodniczący zarządu winien zwrócić się o pomoc do Burmistrza Gminy i Miasta lub do Przewodniczącego Rady Miejskiej, którzy wyznaczają w tym celu radnych lub pracowników Urzędu Gminy i Miasta.

§22. 1. Uchwały ogólnego zebrania mieszkańców są prawomocne, gdy zostały podjęte zgodnie z ustaleniami §21 ust. 1, 2 i 4 niniejszego statutu.

2. Uchwały i wnioski ogólnego zebrania mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący zarządu Osiedla lub prowadzący zebranie i protokolant.

5. Uchwały i wnioski podejmowane przez samorząd mieszkańców nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

6. Oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie Przewodniczący zarządu przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta najpóźniej do 7-dni od daty odbycia zebrania.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru organów Osiedla.

§23. 1. Ogólne zebranie mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór zarządu Osiedla i Przewodniczącego zarządu Osiedla zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta zarządzeniem, określając miejsce, godzinę i dzień ogólnego zebrania mieszkańców oraz wyznacza Przewodniczącego zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców dla wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§24. 1. Dla dokonania wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla w ogólnym zebraniu mieszkańców niezbędny jest udział co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w drugim terminie, tj. nie wcześniej niż 1/2 godziny po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę osób na zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Gminy i Miasta na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

4. Uczestnicy zebrania wyborczego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§25. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego zarządu Osiedla lub członka zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz Przewodniczący zebrania.

§26. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Przewodniczącego zarządu, a następnie wybór pozostałych członków zarządu.

§27. Wybory zarządu Osiedla dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§28. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla może być każdy mieszkaniec Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze, nie karany za przestępstwo umyślne.

§29. 1. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę oddanych ważnie głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory powtarza się.

§30. 1. Wybory dla uzupełnienia składu zarządu Osiedla przeprowadza samodzielnie ogólne zebranie mieszkańców Osiedla zwołane przez Przewodniczącego zarządu Osiedla w terminie 1 miesiąca od wygaśnięcia mandatu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego zarządu wybory przeprowadza ogólne zebranie mieszkańców zwołane przez Burmistrza Gminy i Miasta w terminie 1 miesiąca od daty wygaśnięcia mandatu.

§31. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętkami Rady Miejskiej, na której umieszcza się nazwiska kandydatów w kolejności ich zgłoszenia.

§32. 1. Głosowanie na Przewodniczącego zarządu Osiedla odbywa się przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, którzy nie uzyskali poparcia wyborców.

2. Głosem ważnym oddanym na kandydata jest ten głos, na którym wyborca pozostawi nie skreślone nazwisko wyłącznie jednego kandydata.

3. Głosujący może wstrzymać się od głosu poprzez skreślenie nazwisk wszystkich kandydatów umieszczonych na karcie do głosowania.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreślone nazwiska dwóch lub więcej kandydatów, głos oddany na karcie przedartej całkowicie lub oddany na karcie innej niż urzędowa.

5. Wszelkie dopiski umieszczone na karcie nie mają wpływu na ważność głosu i nie są brane pod uwagę.

§33. 1. Wybory do zarządu Osiedla odbywają się w tym samym trybie, jak wybory Przewodniczącego zarządu Osiedla, z tym, że głosowanie można przeprowadzić nad pełnym składem zarządu Osiedla.

2. Jeśli głosowanie odbywa się nad pełnym składem zarządu Osiedla, głosem ważnym oddanym na poszczególnych kandydatów jest głos, na którym wyborca pozostawia nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest mniejsza lub równa liczbie członków zarządu Osiedla.

3. §32 ust.3 stosuje się odpowiednio.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest większa niż liczba osób wchodzących w skład zarządu Osiedla. §32 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

5. Po wyborze zarządu. Przewodniczący zarządu wskazuje Zastępcę Przewodniczącego, spośród składu zarządu.

§34. Mandat członka zarządu Osiedla wygasa w przypadkach:

1. śmierci,
2. zrzeczenia się na piśmie skierowanym do zarządu,
3. utraty prawa wybieralności,
4. odwołania przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Gospodarka finansowa Osiedla.

§35. 1. Środki finansowe Osiedla stanowią:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy,
- 2) dochody uzyskane przez Osiedle,
- 3) fundusze pochodzące ze składek mieszkańców Osiedla, określonych przez ogólne zebranie mieszkańców,
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Osiedla,
- 5) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§36. 1. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe Osiedla pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwale Rady Miejskiej.

3. Rachunkiem bankowym dysponuje (łącznie) 3 członków zarządu Osiedla, upoważnionych przez ogólne zebranie mieszkańców.

4. Obsługę gospodarki finansowej Osiedla zapewnia Burmistrz Gminy i Miasta.

§37. 1. Gospodarkę finansową Osiedla prowadzi Przewodniczący Osiedla zgodnie z uchwałami ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Przewodniczący zarządu Osiedla co najmniej raz w roku składa sprawozdanie ogólnemu zebraniu mieszkańców z wykonania wydatków finansowych.

3. Kontroli gospodarki finansowej Osiedla dokonuje Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe.

§38. Zmiana statutu wymaga konsultacji z mieszkańcami Osiedla.

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XX/168/08
Rady Miejskiej
z dnia 29 grudnia 2008r.

STATUT OSIEDLA NR 5 W WITKOWIE UCHWALONY PRZEZ RADĘ MIEJSKĄ W WITKOWIE UCHWAŁĄ NR XX/168/08
Z DNIA 29 GRUDNIA 2008 R.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne.

§1. 1. Statut określa organizację i zakres działania jednostki pomocniczej Gminy Witkowo - Osiedla w Witkowie, zwanym dalej „Osiedlem”.

2. Osiedle jest jednostką pomocniczą gminy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. późn. zm.).

§2. Osiedle nosi nazwę „Osiedle Nr 5”.

§3. Obszar Osiedla obejmuje tereny położone w Witkowie między ulicami: Pogodna, Braci Łukowskich, Czarniejewska, Jana Pawła II, Plk. Hynka, Jasna. Szczegółowe położenie Osiedla określa załącznik graficzny do niniejszego Statutu.

§4. Osiedle posiada zdolność sądową.

ROZDZIAŁ II

Organizacja i zakres działania.

§5. Zadaniem Osiedla jest organizowanie życia społeczno-gospodarczego i kulturalnego jego mieszkańców oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Osiedla, o ile działania te nie są zastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Miejskiej dla innych organów.

§6. Organami Osiedla są:

1. ogólne zebranie mieszkańców,
2. zarząd Osiedla.

Ogólne zebranie mieszkańców.

§7. Ogólne zebranie mieszkańców jest w Osiedlu organem uchwałodawczym.

§8. Ogólne zebranie mieszkańców może powoływać stałe lub doraźne komisje, określając ich zakres działania i skład osobowy.

§9. Do kompetencji ogólnego zebrania mieszkańców należą:

1. Wybieranie i odwoływanie zarządu Osiedla oraz ocena pracy zarządu,
2. Inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności Osiedla,
3. Decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego stanowiącego własność lub będącego w użytkowaniu Osiedla,
4. Decydowanie o sposobie wydatkowania środków finansowych oraz uchwalanie rodzajów i wielkości wkładu miesz-

kańców na rzecz realizacji osiedlowych przedsięwzięć gospodarczych,

5. Opiniowanie w sprawach działalności gminnych jednostek organizacyjnych,
6. Podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi jednostkami pomocniczymi gminy,
7. Współpraca z organizacjami samorządowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność w gminie (np. straże pożarne, kluby sportowe itp.),
8. Współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez organy gminy konsultacji społecznych projektów uchwał Rady Miejskiej w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców Osiedla. W szczególności ogólne zebranie mieszkańców opiniuje w części dotyczącej Osiedla, przedstawione do konsultacji przez organy gminy projekty uchwał w sprawach:

- 1) zmiany granic i zniesienia Osiedla,
 - 2) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
 - 3) lokalizacji zakładów produkcyjnych na terenie Osiedla,
 - 4) przepisów prawa miejscowego dotyczących Osiedla.
9. Występowanie z wnioskami do Rady Miejskiej o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości organów Osiedla.

§10. 1. Ogólne zebranie mieszkańców podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał w drodze głosowania jawnego z zastrzeżeniem §27.

W szczególnych przypadkach ogólne zebranie mieszkańców może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

2. Uchwały, wnioski i opinie ogólnego zebrania mieszkańców zarząd Osiedla przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta.

Zarząd

§11. 1. Zarząd Osiedla jest organem wykonawczym Osiedla.

2. Kadencja zarządu Osiedla trwa 4 lata, nie dłużej jednak niż do końca roku, w którym upływa kadencja Rady Miejskiej. Po upływie kadencji zarząd działa do czasu wyboru nowego zarządu.

3. W skład zarządu Osiedla wchodzi: Przewodniczący zarządu, Zastępca Przewodniczącego zarządu oraz pozostali członkowie w liczbie od 3 do 5.

4. Przewodniczący zarządu osiedla nie będący radnym bierze udział w sesjach Rady Miejskiej na zasadach określonych w Statucie Gminy Witkowo.

§12. Do zadań zarządu Osiedla należą sprawy nie zastrzeżone dla ogólnego zebrania mieszkańców, w szczególności:

1. Przygotowanie i zwoływanie ogólnych zebrań mieszkańców Osiedla,
2. Przygotowanie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwał w sprawach należących do kompetencji zebrania mieszkańców,
3. Wykonywanie uchwał ogólnego zebrania mieszkańców,
4. Gospodarowanie majątkiem Osiedla,
5. Organizowanie spotkań z radnymi i komisjami Rady Miejskiej,
6. Podejmowanie decyzji o skierowaniu sprawy do sądu.

§13. 1. Pracami zarządu Osiedla kieruje Przewodniczący zarządu Osiedla, a podczas jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego. W razie braku tych osób czynności Przewodniczącego podejmuje najstarszy wiekiem członek zarządu.

§14. Do zadań Przewodniczącego zarządu Osiedla należy w szczególności:

1. Reprezentowanie Osiedla na zewnątrz, w tym również udzielanie pełnomocnictw procesowych,
2. Wykonywanie zadań z zakresu administracji publicznej na mocy upoważnienia Rady Miejskiej,
3. Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Osiedlu,
4. Zwoływanie sprawozdawczego ogólnego zebrania mieszkańców w ciągu dwóch miesięcy od zakończenia roku kalendarzowego, w sprawie sprawozdania z działalności zarządu i Przewodniczącego zarządu,
5. Sporządzanie rozliczeń z działalności finansowej Osiedla.
6. Informowanie mieszkańców Osiedla o wszystkich sprawach istotnych dla gminy i Osiedla.

§15. 1. Zarząd Osiedla działa kolegialnie, rozstrzygnięcia podejmuje w formie uchwał, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu zarządu. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

2. Członkowie zarządu Osiedla pełnią swoją funkcję społecznie, o ile odrębne akty nie stanowią inaczej.

§16. 1. Ogólne zebranie mieszkańców może w uzasadnionych przypadkach odwołać zarząd Osiedla lub poszczególnych jego członków przed upływem kadencji zgodnie z zasadami przewidzianymi dla ich wyboru. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Odwołanie nie może nastąpić na tym zebraniu, na którym zgłoszono taki wniosek.

2. W przypadku złożenia wniosku o odwołanie o którym mowa w ust. 1 do organu gminy. Burmistrz zwołuje zebranie zgodnie z §19 ust. 2. Postanowienie ust. 1 zdanie trzecie nie stosuje się.

§17. 1. Nadzór nad działalnością samorządu mieszkańców Osiedla sprawuje Rada Miejska oraz Burmistrz Gminy i Miasta.

2. Burmistrz Gminy i Miasta może zawiesić wykonanie uchwał) organu Osiedla lub decyzję organu wykonawczego

samorządu mieszkańców, jeżeli uchwała ta lub decyzja jest sprzeczna z prawem.

3. Burmistrz przekazuje sprawę zawieszoną uchwałę do rozstrzygnięcia przez Radę Miejską na najbliższej sesji.

4. Rada Miejska rozpatrując zawieszoną uchwałę uchyla ją albo stwierdza jej zgodność z prawem.

5. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących organizacji i funkcjonowania Osiedla oraz mogą dokonywać wizytacji i uczestniczyć w zebraniach organów Osiedla, dokonując oceny pracy organów samorządu mieszkańców Osiedla oraz organizując wykład doświadczeń w tym zakresie.

ROZDZIAŁ III

Zasady i tryb zwoływania ogólnego zebrania mieszkańców Osiedla oraz warunki ważności w podejmowaniu uchwał.

§18. Prawo do udziału w ogólnym zebraniu mieszkańców mają wszyscy mieszkańcy Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej.

§19. 1. Przewodniczący zarządu Osiedla ogłasza o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców.

2. Ogólne zebranie mieszkańców może być zwołane także przez: Burmistrza Gminy i Miasta z własnej inicjatywy, na wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu, lub Rady Miejskiej.

§20. 1. Ogólne zebranie mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku kalendarzowym.

2. Termin i miejsce ogólnego zebrania mieszkańców oraz proponowany porządek obrad zwołujący podaje do wiadomości publicznej poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Osiedla, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy i Miasta, przynajmniej na 4 dni przed datą zebrania. W szczególnych uzasadnionych przypadkach termin może być skrócony.

3. Burmistrz zwołuje zebranie zarządzeniem. §20 ust.2 stosuje się odpowiednio.

§21. 1. Ogólne zebranie mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania przy wyborze organów samorządowych Osiedla zgodnie z §24 ust. 2 i 3 niniejszego statutu.

2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w ogólnym zebraniu mieszkańców nie uczestniczy wymagana liczba stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, zwołujący zebranie mieszkańców może zarządzić odbycie następnego ogólnego zebrania mieszkańców po upływie 1/2 godz. od pierwszego terminu zebrania, w tym samym dniu bez względu na liczbę osób uczestniczących.

3. Ogólne zebranie mieszkańców otwiera i prowadzi Przewodniczący zarządu oraz przewodniczy jego obradom, a w

razie jego nieobecności lub gdy zebranie tak postanowi, inna osoba wybrana spośród obecnych, w głosowaniu jawnym. W przypadku określonym w §19 ust.2, Burmistrz może wyznaczyć inną osobę do prowadzenia zebrania.

4. Porządek obrad ustala ogólne zebranie mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez prowadzącego zebranie. Podjęcie uchwał wykraczających poza ogłoszony porządek obrad wymaga obecności przynajmniej 1/3 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

5. Obowiązkiem Przewodniczącego zarządu Osiedla jest zapewnienie obecności referentów spraw rozpatrywanych na zebraniu. W przypadku powstania trudności Przewodniczący zarządu winien zwrócić się o pomoc do Burmistrza Gminy i Miasta lub do Przewodniczącego Rady Miejskiej, którzy wyznaczają w tym celu radnych lub pracowników Urzędu Gminy i Miasta.

§22. 1. Uchwały ogólnego zebrania mieszkańców są prawomocne, gdy zostały podjęte zgodnie z ustaleniami §21 ust. 1, 2 i 4 niniejszego statutu.

2. Uchwały i wnioski ogólnego zebrania mieszkańców zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”.

3. Obrady zebrania są protokolowane.

4. Protokół i uchwały podpisuje Przewodniczący zarządu Osiedla lub prowadzący zebranie i protokolant.

5. Uchwały i wnioski podejmowane przez samorząd mieszkańców nie mogą naruszać uprawnień innych podmiotów do podejmowania decyzji lub uchwał.

6. Oryginał protokołu wraz z listą obecności własnoręcznie podpisaną przez biorących udział w zebraniu, podjęte uchwały i wnioski oraz opinie Przewodniczący zarządu przekazuje Burmistrzowi Gminy i Miasta najpóźniej do 7-dni od daty odbycia zebrania.

ROZDZIAŁ IV

Tryb wyboru organów Osiedla.

§23. 1. Ogólne zebranie mieszkańców, na którym ma być dokonany wybór zarządu Osiedla i Przewodniczącego zarządu Osiedla zwołuje Burmistrz Gminy i Miasta zarządzeniem, określając miejsce, godzinę i dzień ogólnego zebrania mieszkańców oraz wyznacza Przewodniczącego zebrania.

2. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta o zwołaniu ogólnego zebrania mieszkańców dla wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla podaje się do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej na 5 dni przed wyznaczoną datą zebrania.

§24. 1. Dla dokonania wyboru zarządu i Przewodniczącego zarządu Osiedla w ogólnym zebraniu mieszkańców niezbędny jest udział co najmniej 1/5 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

2. O ile w wyznaczonym terminie nie uzyskano wymaganego quorum, wybory przeprowadza się w drugim terminie,

tj. nie wcześniej niż 1/2 godziny po upływie pierwszego terminu bez względu na liczbę osób na zebraniu.

3. Liczbę stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania określa Burmistrz Gminy i Miasta na podstawie dokumentacji ewidencji ludności.

4. Uczestnicy zebrania wyborczego potwierdzają swoją obecność podpisem na liście obecności.

§25. 1. Wybory przeprowadza komisja skrutacyjna w składzie co najmniej 3 osobowym, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na Przewodniczącego zarządu Osiedla lub członka zarządu Osiedla.

2. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszenia kandydatów,
- 2) przeprowadzenie głosowania,
- 3) ustalenie wyników wyborów,
- 4) ogłoszenie wyników wyborów,
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. Protokół podpisują członkowie komisji oraz Przewodniczący zebrania.

§26. 1. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych bezpośrednio przez uprawnionych uczestników zebrania.

2. W pierwszej kolejności przeprowadza się wybór Przewodniczącego zarządu, a następnie wybór pozostałych członków zarządu.

§27. Wybory zarządu Osiedla dokonuje się w głosowaniu tajnym.

§28. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla może być każdy mieszkaniec Osiedla posiadający czynne prawo wyborcze, nie karany za przestępstwo umyślne.

§29. 1. Przewodniczącym zarządu Osiedla lub członkiem zarządu Osiedla zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę oddanych ważnie głosów.

2. Jeżeli kilku kandydatów uzyskało równą liczbę głosów, wybory powtarza się.

§30. 1. Wybory dla uzupełnienia składu zarządu Osiedla przeprowadza samodzielnie ogólne zebranie mieszkańców Osiedla zwołane przez Przewodniczącego zarządu Osiedla w terminie 1 miesiąca od wygaśnięcia mandatu.

2. W przypadku wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego zarządu wybory przeprowadza ogólne zebranie mieszkańców zwołane przez Burmistrza Gminy i Miasta w terminie 1 miesiąca od daty wygaśnięcia mandatu.

§31. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Osiedla głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczętkami Rady Miejskiej, na której umieszcza się nazwiska kandydatów w kolejności ich zgłoszenia.

§32. 1. Głosowanie na Przewodniczącego zarządu Osiedla odbywa się przez skreślenie na karcie do głosowania nazwisk tych kandydatów, którzy nie uzyskali poparcia wyborców.

2. Głosem ważnym oddanym na kandydata jest ten głos, na którym wyborca pozostawi nie skreślone nazwisko wyłącznie jednego kandydata.

3. Głosujący może wstrzymać się od głosu poprzez skreślenie nazwisk wszystkich kandydatów umieszczonych na karcie do głosowania.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreślone nazwiska dwóch lub więcej kandydatów, głos oddany na karcie przedartej całkowicie lub oddany na karcie innej niż urzędowa.

5. Wszelkie dopiski umieszczone na karcie nie mają wpływu na ważność głosu i nie są brane pod uwagę.

§33. 1. Wybory do zarządu Osiedla odbywają się w tym samym trybie, jak wybory Przewodniczącego zarządu Osiedla, z tym, że głosowanie można przeprowadzić nad pełnym składem zarządu Osiedla.

2. Jeśli głosowanie odbywa się nad pełnym składem zarządu Osiedla, głosem ważnie oddanym na poszczególnych kandydatów jest głos, na którym wyborca pozostawia nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest mniejsza lub równa liczbie członków zarządu Osiedla.

3. §32 ust.3 stosuje się odpowiednio.

4. Głosem nieważnym jest głos, na którym wyborca pozostawił nie skreśloną taką liczbę nazwisk kandydatów, która jest większa niż liczba osób wchodzących w skład zarządu Osiedla. §32 ust. 4 i 5 stosuje się odpowiednio.

5. Po wyborze zarządu. Przewodniczący zarządu wskazuje Zastępcę Przewodniczącego, spośród składu zarządu.

§34. Mandat członka zarządu Osiedla wygasa w przypadkach:

1. śmierci,
2. zrzeczenia się na piśmie skierowanym do zarządu,

3. utraty prawa wybieralności,
4. odwołania przed upływem kadencji.

ROZDZIAŁ V

Gospodarka finansowa Osiedla.

§35. 1. Środki finansowe Osiedla stanowią:

- 1) fundusze wydzielone w budżecie gminy,
- 2) dochody uzyskane przez Osiedle,
- 3) fundusze pochodzące ze składek mieszkańców Osiedla, określonych przez ogólne zebranie mieszkańców,
- 4) środki pochodzące z darowizn oraz innych świadczeń na rzecz Osiedla,
- 5) inne dochody przewidziane przepisami prawa.

§36. 1. Osiedle prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Środki finansowe Osiedla pochodzące z budżetu gminy mogą być przeznaczone wyłącznie na cele określone w uchwale Rady Miejskiej.

3. Rachunkiem bankowym dysponuje (łącznie) 3 członków zarządu Osiedla, upoważnionych przez ogólne zebranie mieszkańców.

4. Obsługę gospodarki finansowej Osiedla zapewnia Burmistrz Gminy i Miasta.

§37. 1. Gospodarkę finansową Osiedla prowadzi Przewodniczący Osiedla zgodnie z uchwałami ogólnego zebrania mieszkańców.

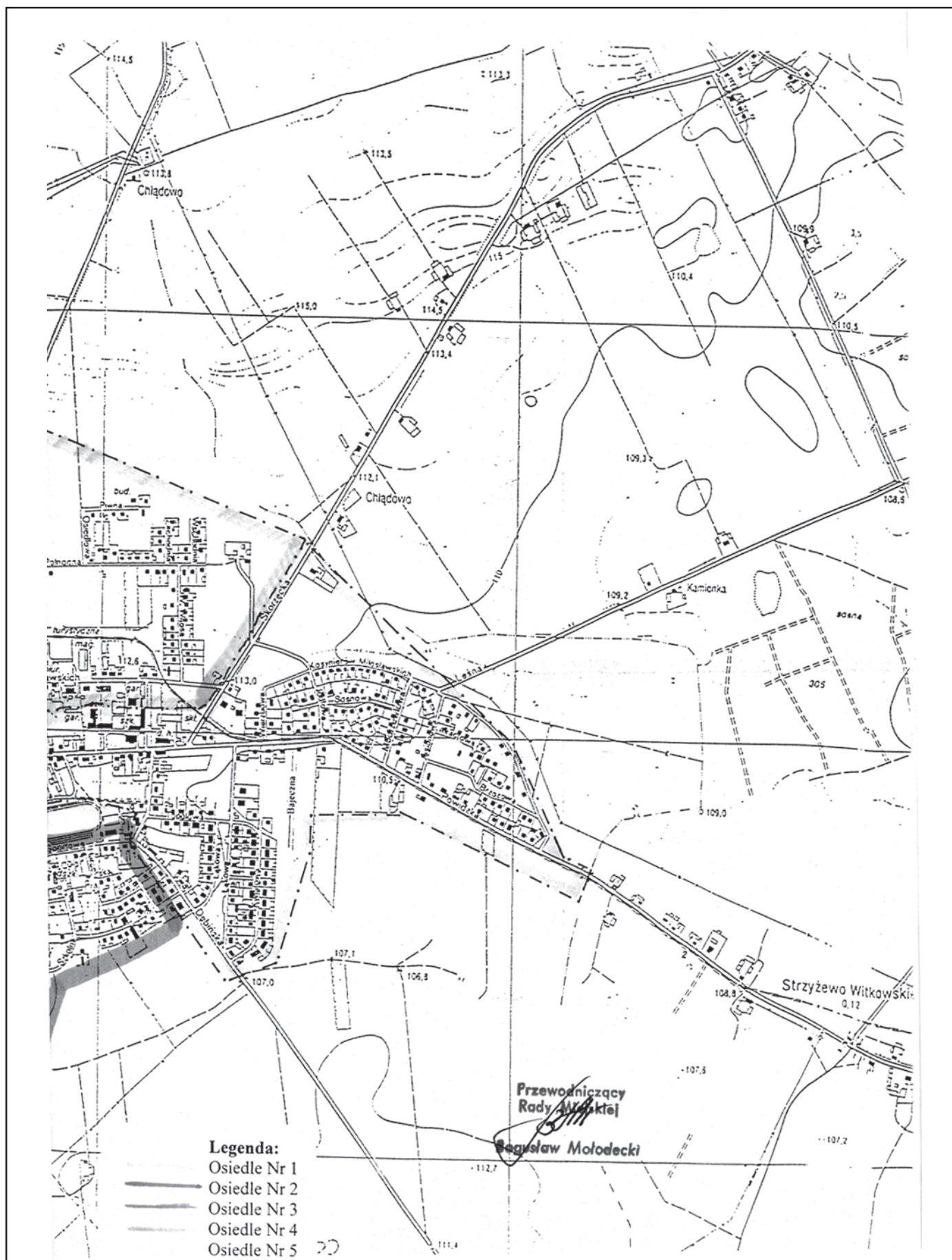
2. Przewodniczący zarządu Osiedla co najmniej raz w roku składa sprawozdanie ogólnemu zebraniu mieszkańców z wykonania wydatków finansowych.

3. Kontrolę gospodarki finansowej Osiedla dokonuje Komisja Rewizyjna Rady Miejskiej.

ROZDZIAŁ VI

Postanowienia końcowe.

§38. Zmiana statutu wymaga konsultacji z mieszkańcami Osiedla.



513

UCHWAŁA Nr XXI/156/2008 RADY GMINY WŁOSZAKOWICE

z dnia 29 grudnia 2008 r.

w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych i wywóz nieczystości ciekłych ponoszonych przez właścicieli nieruchomości

Na podstawie art. 6 ust. 2 Ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 ze zmianami, ostatnia zmiana Dz.U. z 2008 r. Nr 180 poz. 1111) Rada Gminy uchwała co następuje:

§1. 1. Ustala się górną stawkę opłaty za odbiór odpadów komunalnych na kwotę:

- 1) 13,00 zł za jednorazowy wywóz 120 l odpadów resztkowych,
- 2) 12,00 zł za jednorazowy wywóz 90 l odpadów resztkowych,
- 3) 11,00 zł za jednorazowy wywóz 60 l odpadów resztkowych,
- 4) 110,00 zł za jednorazowy wywóz 1 m³ odpadów odbieranych z posesji luzem.

2. Ustala się górną stawkę opłaty za wywóz nieczystości ciekłych na kwotę 18,00 zł za 1 m³ wywiezionych ścieków.

3. Opłaty o których mowa w ust. 1 i 2 uwzględniają podatek VAT, koszty transportu oraz koszty składowania odpadów resztkowych lub zrzutu nieczystości ciekłych.

§2. Traci moc Uchwała Nr XII/78/2007 Rady Gminy Włoszakowice z dnia 28 grudnia 2007 roku w sprawie ustalenia górnych stawek opłat za odbiór odpadów komunalnych i wywóz nieczystości ciekłych ponoszonych przez właścicieli nieruchomości.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§4. Do wykonania uchwały upoważnia się Wójta Gminy Włoszakowice.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Irena Przezbór

514

UCHWAŁA Nr XXXII/236/2008 RADY MIEJSKIEJ W KROTOSZYNIE

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie: uchwalenia budżetu na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 roku Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 173 ust. 1, art. 184 ust. 1, 2 i 3, art. 188 ust. 2. ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), art. 400 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz.U. z 2006 roku Nr 129, poz. 902 z późn. zm.) Rada Miejska w Krotoszynie uchwała, co następuje:

§1. 1. Uchwała się dochody budżetu w wysokości 82.379.687 zł, z tego:

1) dochody bieżące w kwocie 79.945.671 zł,

w tym:

a) dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na zadania bieżące z zakresu administracji rządowej w kwocie 9.887.077 zł,

b) subwencję ogólną w kwocie	27.347.728 zł,
z tego:	
- część oświatowa	21.737.289 zł
- część wyrównawcza	4.489.836 zł
- część równoważąca	1.120.603 zł
2) dochody majątkowe w kwocie	2.434.016 zł.

2. Szczegółowy plan dochodów budżetu Miasta i Gminy Krotoszyn na 2009 rok przedstawia załącznik Nr 1 do uchwały.

§2. 1. Uchwała się wydatki budżetowe w wysokości 99.023.062 zł, w tym wydatki na realizację zleconych zadań bieżących z zakresu administracji rządowej w kwocie 9.887.077 zł.

2. W wydatkach ustalonych w §2 ust. 1 wyodrębnia się:

1) wydatki bieżące w kwocie	70.759.779 zł,
w tym:	
a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń w kwocie	30.100.306 zł,
b) dotacja podmiotowa dla instytucji kultury w kwocie	2.021.716 zł,

z tego:

- KOK w kwocie	1.175.000 zł,
- Biblioteka w kwocie	605.316 zł,
- Muzeum w kwocie	241.400 zł,

c) dotacja podmiotowa dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż JST w kwocie 200.870 zł,

d) obsługa długów w kwocie 1.352.300 zł,

2) wydatki majątkowe w kwocie 28.263.283 zł.

3. Szczegółowy plan dochodów budżetu Miasta i Gminy Krotoszyn na 2009 rok przedstawia załącznik Nr 2 do uchwały.

§3. W budżecie tworzy się rezerwy:

1. ogólną w kwocie	678.609 zł,
2. celowe w wysokości	257.000 zł,

z tego:

1) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 50.000 zł,

2) na zabezpieczenie środków w wysokości 207.000 zł na udział własny gminy w ramach wniosków składanych przez gminy na dofinansowanie zewnętrzne, w tym z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego.

§4. 1. Deficyt budżetowy w kwocie 16.643.375 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu emisji obligacji, pożyczek i kredytów w kwocie 8.643.375 zł oraz pozostałymi przychodami pochodzącymi z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego w kwocie 8.000.000 zł.

2. Zestawienie przychodów i rozchodów określa załącznik Nr 3 do uchwały.

§5. Określa się wykaz wydatków majątkowych, w tym inwestycji realizowanych przez gminę w roku budżetowym oraz wysokość nakładów zgodnie z załącznikiem Nr 4 do uchwały. Ustala się wieloletni program inwestycyjny na lata 2009 - 2013 zgodnie z załącznikiem nr 10 do uchwały.

§6. Określa się plan wydatków na programy i projekty realizowane z funduszy strukturalnych i Funduszu Spójności Unii Europejskiej zgodnie z załącznikiem nr 11.

§7. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych i wydatki na realizację gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 621.100 zł.

§8. 1. Określa się plany przychodów i wydatków zakładów budżetowych zgodnie z załącznikiem Nr 5 do uchwały.

2. Upoważnia się Dyrektorów zakładów budżetowych do dokonywania zmian w rocznym planie finansowym zakładu, polegających na przenoszeniu planowanych wydatków pomiędzy paragrafami pod warunkiem, że nie spowodują one zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu.

§9. Określa się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - zgodnie z załącznikiem Nr 6 do uchwały.

§10. 1. Ustala się kwoty dotacji dla zakładów budżetowych w kwocie 4.701.082 zł zgodnie z załącznikiem Nr 7 i 8 do uchwały.

2. Ustala się zakres dotacji przedmiotowej dla zakładu budżetowego Centrum Sportu i Rekreacji WODNIK w Krotoszynie w odniesieniu do poszczególnych obiektów:

- 1) basen przy ul. Mahle - za każdy dzień wykorzystania (otwarcia) basenu,
- 2) obiekty sportowe przy ul. Sportowej – za każdy 1 m² powierzchni gruntu przez nie zajmowanego,
- 3) basen przy ul. Ogrodowskiego - za każdy 1 m² powierzchni gruntu zajmowanego przez obiekty sportowe,
- 4) hala sportowa przy ul. Młyńskiej – za każdy 1 m² powierzchni użytkowej zajmowanego przez obiekt sportowy,
- 5) ośrodek wypoczynkowo - rekreacyjny Błonie przy ul. Sportowej - za każdy 1 ha powierzchni gruntu zajmowanego przez ośrodek.

§11. Ustala się dotacje celowe z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych wysokości 1.680.050 zł zgodnie z załącznikiem nr 9 do niniejszej uchwały.

§12. Ustala się limity zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz kredytów i pożyczek w kwocie 14.078.800 zł, z tego na:

1. sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu - w kwocie 800.000 zł;

2. sfinansowanie planowanego deficytu budżetu - w kwocie 8.643.375 zł;
3. spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów - w kwocie 4.635.425 zł.

§13. Upoważnia się Burmistrza Krotoszyna do:

1. Zaciągania zobowiązań na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne określone w załączniku nr 10 i 11.
2. Zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.
3. Zaciągania zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku niedoboru budżetu do wysokości 800.000 zł (włącznie) oraz zabezpieczenia wyżej wymienionych kredytów i pożyczek w formie weksła in blanco, którego pokryciem będą dochody o charakterze niepublicznoprawnym.
4. Dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu.
5. Lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.
6. Przekazanie upoważnień kierownikom jednostek i zakładów budżetowych gminy do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§14. Ustala się kwotę 2.000.000 zł, do której Burmistrz Krotoszyna może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania.

§15. Określa się dochody związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej odprowadzone do budżetu państwa w kwocie 124.400 zł z tego:

- 1) administracja publiczna – Urzędy Wojewódzkie 120.000 zł,
- 2) opieka społeczna – usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze 4.400 zł.

§16. Inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu przez jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Krotoszyn:

1. Pracownikom zatrudnionym w jednostkach i zakładach budżetowych Miasta i gminy Krotoszyn kierownicy tych jednostek mogą udzielać zaliczek:

- 1) doraźnych – na realizację drobnych wydatków lub na wydatek nie powtarzający się stale,
- 2) stałych – na wydatki stale się powtarzające,

2. Zaliczki stałe mogą być udzielane na cały rok budżetowy lub na okresy krótsze. Zaliczki stałe i doraźne mogą być udzielane w wysokości nie przekraczającej kwoty:

- 1) 20.000 zł - w Urzędzie Miejskim w Krotoszynie,
- 2) 5.000 zł – w pozostałych jednostkach.

3. Ustala się dla samorządowych jednostek budżetowych następujące zasady rozliczeń zwrotu wydatków:

- 1) uzyskane zwroty wydatków dokonanych w roku 2009 przyjmować należy na rachunek bankowy danej jednostki jako zmniejszenie wydatków roku 2009,
- 2) uzyskane w 2009 roku zwroty wydatków dokonanych w poprzednich latach budżetowych przyjmować należy na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Krotoszynie jako dochody gminy,
- 3) postanowień wymienionych w pkt a i b nie stosuje się do wydatków sfinansowanych środkami budżetu Unii Europejskiej oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi.

§17. Ustala się dochody i wydatki związane z realizacją zadań wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego w dziale 754 rozdziale 75495 w kwocie 120.000 zł, w dziale 801 rozdziale 80146 w kwocie 45.289 zł, w dziale 900 rozdział 90003 w kwocie 160.000 zł oraz w dziale 921 rozdział 92116 w kwocie 50.000 zł.

§18. Określa się środki do dyspozycji jednostek pomocniczych na rok 2009 w kwocie 400.000 zł zgodnie z załącznikiem nr 12.

§19. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krotoszyna.

§20. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku.

Przewodniczący Rady
(-) *Zofia Jamka*

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW BUDŻETOWYCH DLA MIASTA I GMINY KROTOSZYN NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	16.000,00	0,00	16.000,00
	01095		Pozostała działalność	16.000,00	0,00	16.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	16.000,00	0,00	16.000,00
020			Leśnictwo	10.000,00	0,00	10.000,00
	02001		Gospodarka leśna	5.000,00	0,00	5.000,00
		0840	Wpływy ze sprzedaży wyrobów	5.000,00	0,00	5.000,00
	02095		Pozostała działalność	5.000,00	0,00	5.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	5.000,00	0,00	5.000,00
600			Transport i łączność	176.000,00	0,00	176.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	6.000,00	0,00	6.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	6.000,00	0,00	6.000,00
	130095		Pozostała działalność	170.000,00	0,00	170.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	170.000,00	0,00	170.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	2.812.516,00	0,00	2.812.516,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	2.572.500,00	0,00	2.572.500,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	450.000,00	0,00	450.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	36.500,00	0,00	36.500,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	17.000,00	0,00	17.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	2.057.000,00	0,00	2.057.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	12.000,00	0,00	12.000,00
	70095		Pozostała działalność	240.016,00	0,00	240.016,00
		6260	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	240.016,00	0,00	240.016,00
750			Administracja publiczna	528.000,00	249.800,00	777.800,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	6.000,00	249.800,00	255.800,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	249.800,00	249.800,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	6.000,00	0,00	6.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	522.000,00	0,00	522.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	200.000,00	0,00	200.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	300.000,00	0,00	300.000,00
		0970	Wpływy z różnych dochodów	22.000,00	0,00	22.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	6.577,00	6.577,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	6.577,00	6.577,00

	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	6.577,00	6.577,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	472.500,00	0,00	472.500,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	2.500,00	0,00	2.500,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	2.500,00	0,00	2.500,00
	75416	Straż Miejska	350.000,00	0,00	350.000,00
	0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od ludności	350.000,00	0,00	350.000,00
	75495	Pozostała działalność	120.000,00	0,00	120.000,00
	6620	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	120.000,00	0,00	120.000,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	39.349.421,00	0,00	39.349.421,00
	75601	Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	92.000,00	0,00	92.000,00
	0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	90.000,00	0,00	90.000,00
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00	0,00	2.000,00
	75615	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	10.075.000,00	0,00	10.075.000,00
	0310	Podatek od nieruchomości	9.497.000,00	0,00	9.497.000,00
	0320	Podatek rolny	95.000,00	0,00	95.000,00
	0330	Podatek leśny	95.000,00	0,00	95.000,00
	0340	Podatek od środków transportowych	158.000,00	0,00	158.000,00
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	30.000,00	0,00	30.000,00
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	100.000,00	0,00	100.000,00
	2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	100.000,00	0,00	100.000,00
	75616	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	8.657.100,00	0,00	8.657.100,00
	0310	Podatek od nieruchomości	4.675.000,00	0,00	4.675.000,00
	0320	Podatek rolny	1.480.000,00	0,00	1.480.000,00
	0330	Podatek leśny	1.100,00	0,00	1.100,00
	0340	Podatek od środków transportowych	420.000,00	0,00	420.000,00
	0360	Podatek od spadków i darowizn	120.000,00	0,00	120.000,00
	0370	Opłata od posiadania psów	36.000,00	0,00	36.000,00
	0430	Wpływy z opłaty targowej	760.000,00	0,00	760.000,00
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	65.000,00	0,00	65.000,00
	75618	Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	2.271.100,00	0,00	2.271.100,00
	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	621.100,00	0,00	621.100,00
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	450.000,00	0,00	450.000,00
	75621	Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	18.254.221,00	0,00	18.254.221,00
	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	17.684.221,00	0,00	17.684.221,00
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	570.000,00	0,00	570.000,00
758		Różne rozliczenia	27.347.728,00	0,00	27.347.728,00
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	21.737.289,00	0,00	21.737.289,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	21.737.289,00	0,00	21.737.289,00
	75807	Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	4.489.836,00	0,00	4.489.836,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.489.836,00	0,00	4.489.836,00
	75831	Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	1.120.603,00	0,00	1.120.603,00
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.120.603,00	0,00	1.120.603,00
801		Oświata i wychowanie	461.035,00	0,00	461.035,00
	80101	Szkoły podstawowe	54.470,00	0,00	54.470,00
	0690	Wpływy z różnych opłat	610,00	0,00	610,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	30.860,00	0,00	30.860,00

	0970	Wpływy z różnych dochodów	23.000,00	0,00	23.000,00
80104		Przedszkola	8.760,00	0,00	8.760,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	8.760,00	0,00	8.760,00
80110		Gimnazja	16.700,00	0,00	16.700,00
	0690	Wpływy z różnych opłat	300,00	0,00	300,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	10.100,00	0,00	10.100,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	6.300,00	0,00	6.300,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	57.289,00	0,00	57.289,00
	0830	Wpływy z usług	12.000,00	0,00	12.000,00
	2310	Dotacje celowe otrzymane z gminy na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	12.606,00	0,00	12.606,00
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	32.683,00	0,00	32.683,00
80148		Stołówki szkolne	216.700,00	0,00	216.700,00
	0830	Wpływy z usług	216.700,00	0,00	216.700,00
80195		Pozostała działalność	107.116,00	0,00	107.116,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	107.116,00	0,00	107.116,00
852		Pomoc społeczna	1.038.120,00	9.630.700,00	10.668.820,00
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	12.300,00	9.202.300,00	9.214.600,00
	0900	Odsetki od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	300,00	0,00	300,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	9.202.300,00	9.202.300,00
	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	8.000,00	0,00	8.000,00
	2910	Wpływy ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	4.000,00	0,00	4.000,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	52.000,00	52.000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	52.000,00	52.000,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	438.900,00	221.500,00	660.400,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	221.500,00	221.500,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	438.900,00	0,00	438.900,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	421.200,00	0,00	421.200,00
	0920	Pozostałe odsetki	16.000,00	0,00	16.000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	200,00	0,00	200,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	405.000,00	0,00	405.000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	50.220,00	154.900,00	205.120,00
	0830	Wpływy z usług	50.000,00	0,00	50.000,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	154.900,00	154.900,00
	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	220,00	0,00	220,00
85295		Pozostała działalność	115.500,00	0,00	115.500,00
	0830	Wpływy z usług	500,00	0,00	500,00

	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	115.000,00	0,00	115.000,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	15.290,00	0,00	15.290,00
	85395	Pozostała działalność	15.290,00	0,00	15.290,00
	2008	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	12.996,00	0,00	12.996,00
	2009	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	2.294,00	0,00	2.294,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	196.000,00	0,00	196.000,00
	90003	Oczyszczanie miast i wsi	196.000,00	0,00	196.000,00
	0970	Wpływy z różnych dochodów	36.000,00	0,00	36.000,00
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	160.000,00	0,00	160.000,00
921		Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	70.000,00	0,00	70.000,00
	92116	Biblioteki	50.000,00	0,00	50.000,00
	2320	Dotacje celowe otrzymane z powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	50.000,00	0,00	50.000,00
	92195	Pozostała działalność	20.000,00	0,00	20.000,00
	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	20.000,00	0,00	20.000,00
		Razem	72.492.610,00	9.887.077,00	82.379.687,00

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN WYDATKÓW BUDŻETOWYCH DLA MIASTA I GMINY KROTOSZYN NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	84.500,00	0,00	84.500,00
	01030		Izby rolnicze	31.500,00	0,00	31.500,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	31.500,00	0,00	31.500,00
	01095		Pozostała działalność	53.000,00	0,00	53.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	33.000,00	0,00	33.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	20.000,00
020			Leśnictwo	12.070,00	0,00	12.070,00
	02001		Gospodarka leśna	10.000,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	0,00	10.000,00
	02095		Pozostała działalność	2.070,00	0,00	2.070,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.070,00	0,00	2.070,00
600			Transport i łączność	13.869.910,00	0,00	13.869.910,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	997.800,00	0,00	997.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	729.800,00	0,00	729.800,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	268.000,00	0,00	268.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	8.894.970,00	0,00	8.894.970,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	66.000,00	0,00	66.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	48.200,00	0,00	48.200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	7.770,00	0,00	7.770,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	62.000,00	0,00	62.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	250.000,00	0,00	250.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	300.000,00	0,00	300.000,00

	4430	Różne opłaty i składki	7.000,00	0,00	7.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6.154.000,00	0,00	6.154.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
60095		Pozostała działalność	3.977.140,00	0,00	3.977.140,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	80.040,00	0,00	80.040,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.000,00	0,00	5.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.500,00	0,00	15.500,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.500,00	0,00	2.500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	25.000,00	0,00	25.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	88.000,00	0,00	88.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	10.000,00	0,00	10.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.100,00	0,00	1.100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	140.000,00	0,00	140.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.060.000,00	0,00	1.060.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.550.000,00	0,00	2.550.000,00
700		Gospodarka mieszkaniowa	1.466.792,00	0,00	1.466.792,00
	70005	Gospodarka gruntami i nieruchomościami	370.760,00	0,00	370.760,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	97.000,00	0,00	97.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	112.000,00	0,00	112.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	75.300,00	0,00	75.300,00
	4430	Różne opłaty i składki	4.200,00	0,00	4.200,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	82.260,00	0,00	82.260,00
	70095	Pozostała działalność	1.096.032,00	0,00	1.096.032,00
	4300	Zakup usług pozostałych	36.000,00	0,00	36.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	90.000,00	0,00	90.000,00
	4590	Kary i odszkodowania wypłacane na rzecz osób fizycznych	80.000,00	0,00	80.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	890.032,00	0,00	890.032,00
710		Działalność usługowa	303.000,00	0,00	303.000,00
	71004	Plany zagospodarowania przestrzennego	150.000,00	0,00	150.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	140.000,00	0,00	140.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	10.000,00	0,00	10.000,00
	71035	Cmentarze	153.000,00	0,00	153.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	3.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00	0,00	100.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	0,00	50.000,00
750		Administracja publiczna	8.586.355,00	249.800,00	8.836.155,00
	75011	Urzędy wojewódzkie	272.550,00	249.800,00	522.350,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	212.170,00	188.330,00	400.500,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	15.780,00	11.220,00	27.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	28.590,00	31.410,00	60.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	5.510,00	4490,00	10.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.500,00	0,00	3.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.270,00	8.730,00	10.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.730,00	2.270,00	5.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	3.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	3.350,00	3.350,00
	75022	Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	294.700,00	0,00	294.700,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	260.000,00	0,00	260.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500,00	0,00	4.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	9.500,00	0,00	9.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.600,00	0,00	4.600,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	6.600,00	0,00	6.600,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	9.500,00	0,00	9.500,00
	75023	Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	6.892.605,00	0,00	6.892.605,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	6.600,00	0,00	6.600,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.087.706,00	0,00	4.087.706,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	284.900,00	0,00	284.900,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	639.870,00	0,00	639.870,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	105.380,00	0,00	105.380,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	50.000,00	0,00	50.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	506.149,00	0,00	506.149,00
	4260	Zakup energii	130.000,00	0,00	130.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	100.000,00	0,00	100.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	8.500,00	0,00	8.500,00

	4300	Zakup usług pozostałych	390.000,00	0,00	390.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	22.000,00	0,00	22.000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	24.500,00	0,00	24.500,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	85.000,00	0,00	85.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	2.000,00	0,00	2.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	70.000,00	0,00	70.000,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	8.000,00	0,00	8.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	42.000,00	0,00	42.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	115.000,00	0,00	115.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	65.000,00	0,00	65.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	65.000,00	0,00	65.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	55.000,00	0,00	55.000,00
	4819	Rezerwy	30.000,00	0,00	30.000,00
75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	525.000,00	0,00	525.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	5.000,00	0,00	5.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00	0,00	2.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	99.000,00	0,00	99.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	390.000,00	0,00	390.000,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	29.000,00	0,00	29.000,00
75095		Pozostała działalność	601.500,00	0,00	601.500,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	120.000,00	0,00	120.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	90.000,00	0,00	90.000,00
	4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	12.000,00	0,00	12.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00	0,00	3.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	16.000,00	0,00	16.000,00
	4260	Zakup energii	7.500,00	0,00	7.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	93.000,00	0,00	93.000,00
	4307	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	20.000,00
	4819	Rezerwy	15.000,00	0,00	15.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	225.000,00	0,00	225.000,00
751		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	6.577,00	6.577,00
	75101	Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	6.577,00	6.577,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	384,00	384,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	62,00	62,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	2531,00	2531,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	3.600,00	3.600,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.918.490,00	0,00	2.918.490,00
	75405	Komendy powiatowe Policji	100.000,00	0,00	100.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	0,00	100.000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	1.316.990,00	0,00	1.316.990,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	67.150,00	0,00	67.150,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	2.250,00	0,00	2.250,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	50.000,00	0,00	50.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	39.540,00	0,00	39.540,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	141.000,00	0,00	141.000,00
	4260	Zakup energii	13.650,00	0,00	13.650,00
	4270	Zakup usług remontowych	120.000,00	0,00	120.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	40.000,00	0,00	40.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	700,00	0,00	700,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.200,00	0,00	2.200,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	20.000,00	0,00	20.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	730.000,00	0,00	730.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00	0,00	90.000,00
75414		Obrońcy cywilni	57.800,00	0,00	57.800,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	27.600,00	0,00	27.600,00

		4300	Zakup usług pozostałych	5.200,00	0,00	5.200,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	25.000,00	0,00	25.000,00
	75416		Straż Miejska	723.700,00	0,00	723.700,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	6.000,00	0,00	6.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	474.100,00	0,00	474.100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	36.600,00	0,00	36.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	88.000,00	0,00	88.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	12.600,00	0,00	12.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.000,00	0,00	50.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	0,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	0,00	20.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.300,00	0,00	3.300,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	3.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	6.000,00	0,00	6.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.100,00	0,00	12.100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.000,00	0,00	5.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00	0,00	1.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.000,00	0,00	5.000,00
	75421		Zarządzanie kryzysowe	50.000,00	0,00	50.000,00
		4810	Rezerwy	50.000,00	0,00	50.000,00
	75495		Pozostała działalność	670.000,00	0,00	670.000,00
		H210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00	0,00	30.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	17.000,00	0,00	17.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	620.000,00	0,00	620.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	320.000,00	0,00	320.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	320.000,00	0,00	320.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	320.000,00	0,00	320.000,00
757			Obsługa długu publicznego	1.352.300,00	0,00	1.352.300,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	1.352.300,00	0,00	1.352.300,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	1.352.300,00	0,00	1.352.300,00
758			Różne rozliczenia	728.609,00	0,00	728.609,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	50.000,00	0,00	50.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	50.000,00	0,00	50.000,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	678.609,00	0,00	678.609,00
		4810	Rezerwy	678.609,00	0,00	678.609,00
801			Oświata i wychowanie	35.761.008,00	0,00	35.761.008,00
	80101		Szkoły podstawowe	19.106.377,00	0,00	19.106.377,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	4.000,00	0,00	4.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	270.210,00	0,00	270.210,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	11.700,00	0,00	11.700,00
		3240	Stypendia dla uczniów	43.000,00	0,00	43.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	9.804.180,00	0,00	9.804.180,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	741.510,00	0,00	741.510,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.640.890,00	0,00	1.640.890,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	260.040,00	0,00	260.040,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.200,00	0,00	3.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	481.986,00	0,00	481.986,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	38.210,00	0,00	38.210,00
		4260	Zakup energii	387.000,00	0,00	387.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	766.336,00	0,00	766.336,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	11.298,00	0,00	11.298,00
		4300	Zakup usług pozostałych	145.058,00	0,00	145.058,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	10.476,00	0,00	10.476,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	26.100,00	0,00	26.100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	9720,00	0,00	9.720,00

	4430	Różne opłaty i składki	31.707,00	0,00	31.707,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	637.570,00	0,00	637.570,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.150,00	0,00	3.150,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędzeń kserograficznych	9.289,00	0,00	9.289,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	27.747,00	0,00	27.747,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.534.000,00	0,00	3.534.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00	0,00	200.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.000,00	0,00	8.000,00
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	940.450,00	0,00	940.450,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	39.070,00	0,00	39.070,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	677.750,00	0,00	677.750,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	48.590,00	0,00	48.590,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	112.970,00	0,00	112.970,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	17.900,00	0,00	17.900,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	44.170,00	0,00	44.170,00
80104		Przedszkola	4.018.082,00	0,00	4.018.082,00
	2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	3.854.082,00	0,00	3.854.082,00
	2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego oraz przez osobę fizyczną	153.000,00	0,00	153.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	11.000,00	0,00	11.000,00
80110		Gimnazja	8.508.653,00	0,00	8.508.653,00
	2590	Dotacje podmiotowe z budżetu dla publicznej jednostki systemu oświaty prowadzonej przez osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego oraz przez osobę fizyczną	47.870,00	0,00	47.870,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	61.430,00	0,00	61.430,00
	3240	Stypendia dla uczniów	30.000,00	0,00	30.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.420.640,00	0,00	5.420.640,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	411.290,00	0,00	411.290,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	896.610,00	0,00	896.610,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	142.090,00	0,00	142.090,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.500,00	0,00	2.500,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	243.734,00	0,00	243.734,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	30.209,00	0,00	30.209,00
	4260	Zakup energii	252.586,00	0,00	252.586,00
	4270	Zakup usług remontowych	448.380,00	0,00	448.380,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	6.993,00	0,00	6.993,00
	4300	Zakup usług pozostałych	100.311,00	0,00	100.311,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	5.850,00	0,00	5.850,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.240,00	0,00	3.240,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	12.150,00	0,00	12.150,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	6.120,00	0,00	6.120,00
	4430	Różne opłaty i składki	10.800,00	0,00	10.800,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	348.930,00	0,00	348.930,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	720,00	0,00	720,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urzędzeń kserograficznych	6.300,00	0,00	6.300,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	9.900,00	0,00	9.900,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	0,00	10.000,00
80113		Dowożenie uczniów do szkół	484.100,00	0,00	484.100,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	930,00	0,00	930,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	150,00	0,00	150,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.200,00	0,00	7.200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	475.820,00	0,00	475.820,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkół	629.650,00	0,00	629.650,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	550,00	0,00	550,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	442.030,00	0,00	442.030,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	30.000,00	0,00	30.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	69.340,00	0,00	69.340,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	11.000,00	0,00	11.000,00

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.500,00	0,00	13.500,00
	4270	Zakup usług remontowych	19.350,00	0,00	19.350,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	630,00	0,00	630,00
	4300	Zakup usług pozostałych	6.840,00	0,00	6.840,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.620,00	0,00	1.620,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.950,00	0,00	4.950,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	2.700,00	0,00	2.700,00
	4430	Różne opłaty i składki	900,00	0,00	900,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.560,00	0,00	12.560,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.980,00	0,00	1.980,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6.300,00	0,00	6.300,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.400,00	0,00	5.400,00
80 146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	257.560,00	0,00	257.560,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000,00	0,00	20.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	73.180,00	0,00	73.180,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	3.470,00	0,00	3.470,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	12.770,00	0,00	12.770,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.020,00	0,00	2.020,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.600,00	0,00	14.600,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.200,00	0,00	1.200,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.200,00	0,00	1.200,00
	4300	Zakup usług pozostałych	123.320,00	0,00	123.320,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.700,00	0,00	4.700,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.100,00	0,00	1.100,00
80 148		Stołówki szkolne	563.985,00	0,00	563.985,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.880,00	0,00	1.880,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	255.140,00	0,00	255.140,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	19.310,00	0,00	19.310,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	41.920,00	0,00	41.920,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.640,00	0,00	6.640,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.058,00	0,00	5.058,00
	4220	Zakup środków żywności	216.700,00	0,00	216.700,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.617,00	0,00	1.617,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	14.190,00	0,00	14.190,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.530,00	0,00	1.530,00
80 195		Pozostała działalność	1.252.151,00	0,00	1.252.151,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.010,00	0,00	2.010,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	330,00	0,00	330,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	43.000,00	0,00	43.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	41.884,00	0,00	41.884,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	4.500,00	0,00	4.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	793.916,00	0,00	793.916,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00	0,00	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	26.960,00	0,00	26.960,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	156.751,00	0,00	156.751,00
	4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	300,00	0,00	300,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	35.000,00	0,00	35.000,00
	4819	Rezerwy	147.000,00	0,00	147.000,00
85 1		Ochrona zdrowia	656.600,00	0,00	656.600,00
85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	621.100,00	0,00	621.100,00
	2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	45.000,00	0,00	45.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	230.000,00	0,00	230.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	70.000,00	0,00	70.000,00

	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00	0,00	2.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00	0,00	400,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	50.000,00	0,00	50.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	0,00	20.000,00
	4260	Zakup energii	17.000,00	0,00	17.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	100.000,00	0,00	100.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	78.500,00	0,00	78.500,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.100,00	0,00	1.100,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	3.000,00	0,00	3.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	0,00	600,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.500,00	0,00	3.500,00
85195		Pozostała działalność	35.500,00	0,00	35.500,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	29.000,00	0,00	29.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	1.000,00	0,00	1.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.500,00	0,00	3.500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00	0,00	2.000,00
852		Pomoc społeczna	4.593.314,00	9.630.700,00	14.224.014,00
85202		Domy pomocy społecznej	444.000,00	0,00	444.000,00
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	444.000,00	0,00	444.000,00
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	7.300,00	9.202.300,00	9.209.600,00
	2910	Zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	4.000,00	0,00	4.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	0,00	900,00	900,00
	3110	Świadczenia społeczne	0,00	8.856.870,00	8.856.870,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	156.212,00	156.212,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	10.965,00	10.965,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	103.446,00	103.446,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	4.096,00	4.096,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	10.000,00	10.000,00
	4260	Zakup energii	3.000,00	10.000,00	13.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	0,00	315,00	315,00
	4300	Zakup usług pozostałych	0,00	12.000,00	12.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0,00	1.300,00	1.300,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	520,00	520,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	3.500,00	3.500,00
	4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	0,00	15.420,00	15.420,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	1.000,00	1.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	0,00	1.000,00	1.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	5.250,00	5.250,00
	4560	Odsetki od dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	300,00	0,00	300,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	1.200,00	1.200,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	2.200,00	2.200,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	6.106,00	6.106,00
85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	52.000,00	52.000,00
	4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	52.000,00	52.000,00
85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	849.900,00	221.500,00	1.071.400,00
	3110	Świadczenia społeczne	838.900,00	221.500,00	1.060.400,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00	0,00	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00	0,00	9.000,00
85215		Dodatki mieszkaniowe	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00

	3110	Świadczenia społeczne	1.500.000,00	0,00	1.500.000,00
85219		Ośrodki pomocy społecznej	1.257.844,00	0,00	1.257.844,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	8.000,00	0,00	8.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	829.900,00	0,00	829.900,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	55.200,00	0,00	55.200,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	134.486,00	0,00	134.486,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	21.148,00	0,00	21.148,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.636,00	0,00	25.636,00
	4260	Zakup energii	14.650,00	0,00	14.650,00
	4270	Zakup usług remontowych	60.000,00	0,00	60.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	800,00	0,00	800,00
	4300	Zakup usług pozostałych	14400,00	0,00	14.400,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.384,00	0,00	1.384,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	520,00	0,00	520,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.200,00	0,00	4.200,00
	4400	Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe	15.420,00	0,00	15.420,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.600,00	0,00	3.600,00
	4430	Różne opłaty i składki	5.200,00	0,00	5.200,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.000,00	0,00	23.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.300,00	0,00	5.300,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000,00	0,00	4.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	16.000,00	0,00	16.000,00
	4819	Rezerwy	15.000,00	0,00	15.000,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	182.000,00	154.900,00	336.900,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	182.000,00	154.900,00	336.900,00
85295		Pozostała działalność	352.270,00	0,00	352.270,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00	0,00	10.000,00
	3110	Świadczenia społeczne	285.000,00	0,00	285.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00	0,00	1.500,00
	4260	Zakup energii	10.000,00	0,00	10.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	45.000,00	0,00	45.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	450,00	0,00	450,00
	4430	Różne opłaty i składki	320,00	0,00	320,00
853		Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	342.290,00	0,00	342.290,00
85305		Żłobki	200.000,00	0,00	200.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	200.000,00	0,00	200.000,00
85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	100.000,00	0,00	100.000,00
	2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	100.000,00	0,00	100.000,00
85330		Opieka i pomoc dla Polonii i Polaków za granicą	27.000,00	0,00	27.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	27.000,00	0,00	27.000,00
85395		Pozostała działalność	15.290,00	0,00	15.290,00
	4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.315,00	0,00	1.315,00
	4019	Wynagrodzenia osobowe pracowników	232,00	0,00	232,00
	4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	200,00	0,00	200,00
	4119	Składki na ubezpieczenia społeczne	35,00	0,00	35,00
	4128	Składki na Fundusz Pracy	32,00	0,00	32,00
	4129	Składki na Fundusz Pracy	6,00	0,00	6,00
	4178	Wynagrodzenia bezosobowe	9.537,00	0,00	9.537,00
	4179	Wynagrodzenia bezosobowe	1.683,00	0,00	1.683,00
	4218	Zakup materiałów i wyposażenia	1.912,00	0,00	1.912,00
	4219	Zakup materiałów i wyposażenia	338,00	0,00	338,00
854		Edukacyjna opieka wychowawcza	472.080,00	0,00	472.080,00
85401		Świetlice szkolne	468.580,00	0,00	468.580,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	970,00	0,00	970,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	350.370,00	0,00	350.370,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	24.530,00	0,00	24.530,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	56.800,00	0,00	56.800,00

		4120	Składki na Fundusz Pracy	9.000,00	0,00	9.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	26.910,00	0,00	26.910,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	3.500,00	0,00	3.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00	0,00	500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	12.566.251,00	0,00	12.566.251,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	9.327.601,00	0,00	9.327.601,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	30.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00	0,00	500.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8.797.601,00	0,00	8.797.601,00
	90002		Gospodarka odpadami	457.770,00	0,00	457.770,00
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	53.380,00	0,00	53.380,00
		6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	404.390,00	0,00	404.390,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	285.800,00	0,00	285.800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.800,00	0,00	1.800,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	0,00	20.000,00
		4260	Zakup energii	4.000,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	260.000,00	0,00	260.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	421.035,00	0,00	421.035,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	900,00	0,00	900,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	135,00	0,00	135,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	10.000,00	0,00	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000,00	0,00	80.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	270.000,00	0,00	270.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00	0,00	60.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	105.850,00	0,00	105.850,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	45.000,00	0,00	45.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	450,00	0,00	450,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	900,00	0,00	900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.500,00	0,00	4.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000,00	0,00	50.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1.958.195,00	0,00	1.958.195,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	450,00	0,00	450,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	45,00	0,00	45,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	900,00	0,00	900,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00
		4260	Zakup energii	1.600.000,00	0,00	1.600.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	350.000,00	0,00	350.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.800,00	0,00	1.800,00
	90095		Pozostała działalność	10.000,00	0,00	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	0,00	5.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3.564.416,00	0,00	3.564.416,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.740.000,00	0,00	1.740.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	1.175.000,00	0,00	1.175.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	55.000,00	0,00	55.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	510.000,00	0,00	510.000,00
	92116		Biblioteki	689.316,00	0,00	689.316,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	605.316,00	0,00	605.316,00
		6229	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	84.000,00	0,00	84.000,00
	92118		Muzea	241.400,00	0,00	241.400,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	241.400,00	0,00	241.400,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	120.000,00	0,00	120.000,00

	2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	120.000,00	0,00	120.000,00
92195		Pozostała działalność	773.700,00	0,00	773.700,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	160.000,00	0,00	160.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	10.000,00	0,00	10.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	18.000,00	0,00	18.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00	0,00	500,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00	0,00	200,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.000,00	0,00	16.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	110.000,00	0,00	110.000,00
	4260	Zakup energii	45.000,00	0,00	45.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	140.000,00	0,00	140.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	70.000,00	0,00	70.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	4.000,00	0,00	4.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00	0,00	200.000,00
926		Kultura fizyczna i sport	1.538.000,00	0,00	1.538.000,00
	92604	Instytucje kultury fizycznej	747.000,00	0,00	747.000,00
	2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	747.000,00	0,00	747.000,00
92695		Pozostała działalność	791.000,00	0,00	791.000,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	350.000,00	0,00	350.000,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	20.000,00	0,00	20.000,00
	3240	Stypendia dla uczniów	100.000,00	0,00	100.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00	0,00	6.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000,00	0,00	80.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	30.000,00	0,00	30.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	105.000,00	0,00	105.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	0,00	100.000,00
		Razem	89.135.985,00	9.887.077,00	99.023.062,00

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY

Wyszczególnienie		2009 rok
	Przychód	21.278.800,00
931	Przychody ze sprzedaży innych papierów wartościowych	14.350.000,00
	w tym:	
	- przychody ze sprzedaży papierów wartościowych wyemitowanych przez jednostkę samorządu terytorialnego	6.350.000,00
	- przychody z prywatyzacji majątku jednostki samorządu terytorialnego	8.000.000,00*
952	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	6.928.800,00
	Rozchód	4.635.425,00
982	Wykup innych papierów wartościowych	2.941.000,00
992	Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów	1.694.425,00
	Saldo	16.643.375,00
	* sprzedaż udziałów ZEC sp. z o.o.	

Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

WYKAZ INWESTYCJI ORAZ INNYCH WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH PRZYJĘTYCH DO REALIZACJI W 2009 ROKU

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
600			Transport i łączność	11.032.000,00
	60004		Lokalny transport zbiorowy	268.000,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego	268.000,00
			Zadania	
			zwiększenie wartości udziałów MiG Krotoszyn w MZK sp. z. o.o.	268.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	7.154.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	6.154.000,00
			Zadania	
			budowa drogi dojazdowej do żłobka miejskiego	210.000,00
			budowa drogi w starym Raciborowie	40.000,00
			budowa ul. Gacki w Kobiernie	305.000,00
			budowa ul. Hubala w Krotoszynie	200.000,00
			budowa ul. Krótkiej i Szkolnej z parkingiem w Benicach	500.000,00
			budowa ul. Krótkiej, Spokojnej i Rzemieśniczej w Gorzupiu	589.000,00
			budowa ul. Łąkowej w Kobiernie	20.000,00
			budowa ul. Łąkowej w Krotoszynie - etap III	50.000,00
			budowa ul. Ludowej w Krotoszynie	500.000,00
			budowa ul. Słonecznej w Krotoszynie	780.000,00
			budowa ul. Tatrzańskiej i Beskidzkiej w Krotoszynie	620.000,00
			budowa ul. Wielkopolskiej w Krotoszynie	500.000,00
			budowa ul. Wiśniowej w Bożacinie	20.000,00
			opracowanie dokumentacji na budowę ulic w Dzierżanowie i w Chwaliszewie	50.000,00
			przebudowa drogi dojazdowej obok Szkoły Podstawowej nr 4	250.000,00
			przebudowa ulic: Samulskiego i Urbanowiczówny w Krotoszynie	1.520.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.000.000,00
			Zadania	
			modernizacja regionalnego układu transportowego poprzez przebudowę ciągu dróg powiatowych i gminnych w Krotoszynie z włączeniem do dróg krajowych nr 15 i 36 - część I i II, w tym budowa ul. Łukasiewicza	1.000.000,00
	60095		Pozostała działalność	3.610.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.060.000,00
			Zadania	
			budowa ścieżek pieszorowerowych wraz z placem parkingowym na ul. Wiejskiej w Krotoszynie	400.000,00
			dofinansowanie budowy chodników w ul. Kobylińskiej w Krotoszynie oraz m. Bożacin	60.000,00
			dofinansowanie budowy ciągu pieszorowerowego w ramach przebudowy drogi powiatowej Krotoszyn - Chachalnia	200.000,00
			dofinansowanie budowy ronda w ciągu drogi krajowej nr 36	100.000,00
			dofinansowanie modernizacji chodników dróg krajowych w Krotoszynie	100.000,00
			opracowanie studium techniczno-ekonomiczno-środowiskowego dla obwodnicy Krotoszyna	200.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.550.000,00
			Zadania	
			odbudowa zabytkowej infrastruktury kolejowej wraz z budową ścieżki rowerowej na trasie dawnej kolei wąskotorowej Krotoszyn - Pleszew	50.000,00
			rewitalizacja nieruchomości i terenów w centrum Krotoszyna	1.000.000,00
			uzbrojenie terenów inwestycyjnych w obrębie Wałbrzyskiej Strefy Ekonomicznej - Podstrefa Krotoszyn (ul. Ostrowska, Koźmińska, Północna, Kozala, Rysia)	1.500.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	972.292,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	82.260,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	82.260,00
			Zadania	
			wykup gruntów pod budowę dróg	82.260,00
	70095		Pozostała działalność	890.032,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	890.032,00
			Zadania	
			adaptacja budynku szkolnego na lokale socjalne w Kobiernie	840.032,00
			opracowanie dokumentacji na budowę lokali socjalnych	50.000,00

710		Działalność usługowa	50.000,00
	71035	Cmentarze	50.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00
		Zadania	
		budowa cmentarza komunalnego	50.000,00
750		Administracja publiczna	225.000,00
	75095	Pozostała działalność	225.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	225.000,00
		Zadania	
		systemy bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz Publiczne Punkty Dostępu do Internetu	225.000,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1.565.000,00
	75405	Komendy powiatowe Policji	100.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00
		Zadania	
		dofinansowanie modernizacji budynku Komendy Powiatowej Policji w Krotoszynie	100.000,00
	75412	Ochotnicze straże pożarne	820.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	730.000,00
		Zadania	
		budowa remizy dla OSP Krotoszyn I	730.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	90.000,00
		Zadania	
		zakup używanych samochodów na potrzeby OSP	90.000,00
	75414	Obrona cywilna	25.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	25.000,00
		Zadania	
		zakup syren alarmowych	25.000,00
	75495	Pozostała działalność	620.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	620.000,00
		Zadania	
		budowa systemu monitoringu wizyjnego na terenie m. Krotoszyna i Koźmina Wlkp.	620.000,00
801		Oświata i wychowanie	3.763.000,00
	80101	Szkoły podstawowe	3.742.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.534.000,00
		Zadania	
		budowa kompleksu boisk przy Zespole Szkół Nr 3 w Krotoszynie w ramach programu „Moje boisko ORLIK 2012”	534.000,00
		modernizacja budynków Szkoły Podstawowej Nr 4 w Krotoszynie	3.000.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
		Zadania	
		modernizacja Zespołu Szkół w Orpiszewie	200.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	8.000,00
		Zadania	
		zakup maszyny do pielęgnacji i czyszczenia parkietu	8.000,00
	80104	Przedszkola	11.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	11.000,00
		Zadania	
		zakup wyparzacza do naczyń	11.000,00
	80110	Gimnazja	10.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00
		Zadania	
		zakup kosiarki do trawy	5.000,00
		zakup kuchni gazowej do stołówki szkolnej	5.000,00
900		Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	9.761.991,00
	90001	Gospodarka ściekowa i ochrona wód	9.297.601,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00
		Zadania	
		odbudowa stawów w parku miejskim w Krotoszynie przy ul. Piastowskiej	500.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	8.797.601,00
		Zadania	
		uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie aglomeracji Krotoszyn - etap II	7.697.601,00
		zagospodarowanie wód opadowych z modernizacją cieków Jawnik w Krotoszynie	1.100.000,00
	90002	Gospodarka odpadami	404.390,00
	6650	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	404.390,00

		Zadania	
		integracja, rozbudowa i modernizacja systemu gospodarki odpadami dla Związku Gmin Zlewni Górnej Baryczy	404.390,00
	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	60.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	60.000,00
		Zadania	
		zakup używanego samochodu osobowo - dostawczego	60.000,00
	921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	794.000,00
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	510.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	510.000,00
		Zadania	
		modernizacja Domu Rolnika w Bożacinie	510.000,00
	92116	Biblioteki	84.000,00
	6229	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	84.000,00
		Zadania	
		modernizacja budynku biblioteki	84.000,00
	92195	Pozostała działalność	200.000,00
	6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	200.000,00
		Zadania	
		adaptacja obiektu po byłej jednostce wojskowej w Krotoszynie na Centrum Aktywności Lokalnej (CAL)	200.000,00
	926	Kultura fizyczna i sport	100.000,00
	92695	Pozostała działalność	100.000,00
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00
		Zadania	
		budowa placów zabaw dla dzieci	100.000,00
		Razem	28.263.283,00

Załącznik nr 5
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH

1	Rozdz.	Nazwa	Środki obrotowe na początku roku	Przychód		Razem (4 + 5)	Wydatki	Środki obrotowe na koniec roku	Razem (8 + 9)
				Ogółem	w tym: dotacje				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
801	80104	Przedszkola	1.000	4.701.702	3.854.082	4.702.702	4.701.702	1.000	4.702.702
		- dotacja podmiotowa			3.854.082				
853	85311	Warsztat Terapii Zajęciowej	390	950.000	100.000	950.390	950.000	390	950.390
		- dotacja podmiotowa			100.000				
926	92604	Centrum Sportu i Rekreacji „WODNIK” w Krotoszynie	118.770	3.617.860	747.000	3.736.630	3.635.340	101.290	3.736.630
		- dotacja przedmiotowa			747.000				
Razem zakłady budżetowe			120.160	9.269.562	4.701.082	9.389.722	9.287.042	102.680	9.389.722

Załącznik nr 6
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

PRZYCHODY I WYDATKI GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa	Plan
Stan śr. obrot. na początku okresu sprawozdawczego				0
900	90011		Przychody w 2009 roku	110.000
		0690	Wpływy z różnych opłat	110.000
900	90011		Wydatki w 2009 roku	110.000
		2450	Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	5.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500
		4120	Składki na Fundusz Pracy	150
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	8.350
		4270	Zakup usług remontowych	17.000
		4300	Zakup usług pozostałych	36.000

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

KWOTY DOTACJI PRZEDMIOTOWYCH NA 2009 ROK DLA ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
926			Kultura fizyczna i sport	747.000,00
	92604		Instytucje kultury fizycznej	747.000,00
		2650	Dotacja przedmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	747.000,00
			Razem	747.000,00

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 roku

KWOTY DOTACJI PODMIOTOWYCH NA 2009 ROK DLA ZAKŁADÓW BUDŻETOWYCH

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
801			Oświata i wychowanie	3.854.082,00
	80104		Przedszkola	3.854.082,00
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	3.854.082,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	100.000,00
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	100.000,00
		2510	Dotacja podmiotowa z budżetu dla zakładu budżetowego	100.000,00
			Razem	3.954.082,00

Załącznik Nr 9
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

KWOTY DOTACJI CELOWYCH Z BUDŻETU GMINY NA FINANSOWANIE ZADAŃ ZLECONYCH DO REALIZACJI
PODMIOTOM NIEZALICZANYM DO SEKTORA FINANSÓW PUBLICZNYCH

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna	120.000,00
	75095		Pozostała działalność	120.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	120.000,00
			Zadania	
			organizowanie i wspieranie współpracy administracji publicznej i sektora pozarządowego w zakresie realizacji zadań publicznych	120.000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	67.150,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	67.150,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	67.150,00
			Zadania	
			ochrona przeciwpożarowa	67.150,00
801			Oświata i wychowanie	24.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	4.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	4.000,00
			Zadania	
			działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami	4.000,00
	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	20.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	20.000,00
			Zadania	
			podnoszenie kwalifikacji nauczycieli, pracowników szkół oraz administracji oświatowej	20.000,00
851			Ochrona zdrowia	330.000,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	300.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	230.000,00
			Zadania	
			działania w zakresie patologii uzależnień	130.000,00
			organizowanie wycieczek letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży	100.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	70.000,00
			Zadania	
			działania w zakresie patologii uzależnień	30.000,00
			organizowanie wycieczek letniego i zimowego dla dzieci i młodzieży	40.000,00
	85195		Pozostała działalność	30.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	29.000,00
			Zadania	
			wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz ochrony i promocji zdrowia	29.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	1.000,00
			Zadania	
			wspieranie działań na rzecz osób niepełnosprawnych oraz ochrony i promocji zdrowia	1.000,00
852			Pomoc społeczna	346.900,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	336.900,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	336.900,00
			Zadania	
			świadczenie usług opiekuńczych i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych osobom z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania	336.900,00
	85295		Pozostała działalność	10.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00

			Zadania	
			organizowanie wsparcia oraz wyrównywanie szans osób starszych oraz dyskryminowanych grup społecznych	10.000,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	227.000,00
	85305		Żłobki	200.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	200.000,00
			Zadania	
			prowadzenie żłobka	200.000,00
	85330		Opieka i pomoc dla Polonii i Polaków za granicą	27.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	27.000,00
			Zadania	
			działalność na rzecz mniejszości narodowych	27.000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	45.000,00
	90013		Schroniska dla zwierząt	45.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	45.000,00
			Zadania	
			ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego, w tym prowadzenie schroniska dla zwierząt	45.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	170.000,00
	92195		Pozostała działalność	170.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	160.000,00
			Zadania	
			wspieranie działań na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej	160.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	10.000,00
			Zadania	
			wspieranie działań na rzecz upowszechniania kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tożsamości kulturowej	10.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	350.000,00
	92695		Pozostała działalność	350.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	350.000,00
			Zadania	
			organizowanie sportu dzieci i młodzieży oraz imprez sportowo - rekreacyjnych	350.000,00
			Razem	1.680.050,00

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY MIASTA I GMINY KROTOSZYN NA LATA 2009-2013

Lp.	Nazwa programu	rozd.	§	Cel programu	Jednostka realizująca	Okres realizacji	Nakłady finansowe		Nakłady poniesione do 31.12.2008 r.	Planowane nakłady w latach				
										2009	2010	2011	2012	2013
1.	Budowa drogi dojazdowej do żłobka miejskiego	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	360.000	150.000	210.000				
							Budżet jst	360.000	150.000	210.000				
2.	Budowa drogi w starym Raciborowie	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2013	ogółem	1.640.000	0	40.000	400.000	400.000	400.000	400.000
							Budżet jst	1.640.000		40.000	400.000	400.000	400.000	400.000
3.	Budowa ul. Gacki w Kobiernie	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	505.000	200.000	305.000				
							Budżet jst	505.000	200.000	305.000				
4.	Budowa ul. Krótkiej i Szkolnej z parkingiem w Benicach	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	585.000	25.000	560.000	0	0	0	0
							FOGR	60.000		60.000				
							Budżet jst	525.000	25.000	500.000				
5.	Budowa ul. Krótkiej, Spokojnej i Rzemieślniczej w Gorzupi	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	705.000	35.000	670.000	0	0	0	0
							FOGR	81.000		81.000				
							Budżet jst	624.000	35.000	589.000				
6.	Budowa ul. Wiśniowej w Bożacinie	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2010	ogółem	1.020.000	0	20.000	1.000.000	0	0	0
							Budżet jst	1.020.000		20.000	1.000.000			
7.	Budowa ul. Łąkowej w Kobiernie	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2010	ogółem	520.000	0	20.000	500.000	0	0	0
							Budżet jst	520.000		20.000	500.000			
8.	Budowa ul. Łąkowej w Krotoszynie - etap III	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2010	ogółem	1.921.578	71.578	50.000	1.800.000	0	0	0
							Budżet jst	1.021.578	71.578	50.000	900.000			
							NPPDL	900.000			900.000			
9.	Budowa ul. Tatrzańskiej i Beskidzkiej w Krotoszynie	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	670.000	50.000	620.000				
							Budżet jst	670.000	50.000	620.000				
10.	Przebudowa ulic: Samulskiego i Urbanowiczówny w Krotoszynie	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2009	ogółem	1.530.000	10.000	1.520.000	0	0	0	0
							Budżet jst	1.530.000	10.000	1.520.000				
11.	Przebudowa drogi dojazdowej obok Szkoły Podstawowej nr 4	60016	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	270.000	20.000	250.000	0	0	0	0
							Budżet jst	270.000	20.000	250.000				

12.	Modernizacja regionalnego układu transportowego poprzez przebudowę ciągu dróg powiatowych i gminnych w Krotoszynie z włączeniem do dr.kraj.nr 15 i 36 - cz.I i II, w tym budowa ul. Łukasiewicza	60016	6059	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2009	ogółem	3.697.985	1.697.985	2.000.000	0	0	0	0
							Budżet jst	2.697.985	1.697.985	1.000.000				
							WRPO	1.000.000		1.000.000				
13.	Dofinansowanie budowy chodników w ul. Kobylińskiej w Krotoszynie oraz m.Bożacin	60095	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	318.000	258.000	60.000	0	0	0	0
							Budżet jst	318.000	258.000	60.000				
14.	Dofinansowanie budowy ciągu pieszorowerowego w ramach przebudowy drogi powiatowej Krotoszyn - Chachalnia	60095	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	202.500	2.500	200.000	0	0	0	0
							Budżet jst	202.500	2.500	200.000				
15.	Budowa ścieżek pieszorowerowych wraz z placem parkingowym na ul. Wiejskiej w Krotoszynie	60095	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2010	ogółem	800.000	0	400.000	400.000	0	0	0
							Budżet jst	800.000		400.000	400.000			
16.	Dofinansowanie budowy ronda w ciągu drogi krajowej nr 36	60095	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	102.500	2.500	100.000	0	0	0	0
							Budżet jst	102.500	2.500	100.000				
17.	Dofinansowanie modernizacji chodników dróg krajowych w Krotoszynie	60095	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	102.500	2.500	100.000	0	0	0	0
							Budżet jst	102.500	2.500	100.000				
18.	Opracowanie studium techniczno - ekonomiczno - środowiskowego dla obwodnicy Krotoszyzna	60095	6050	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2010	ogółem	700.000	0	200.000	500.000	0	0	0
							Budżet jst	700.000		200.000	500.000			
19.	Rewitalizacja nieruchomości i terenów w centrum Krotoszyzna	60095	6059	rewitalizacja obszarów miejskich	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2011	ogółem	18.645.452	645.452	6.250.000	6.000.000	5.750.000	0	0
							WRPO	13.500.000		5.250.000	4.500.000	3.750.000		
							Budżet jst	5.145.452	645.452	1.000.000	1.500.000	2.000.000		
							w tym pożyczki, kredyty	650.000		350.000	300.000			
20.	Uzbrojenie terenów inwestycyjnych w obrębie Wałbrzyskiej Strefy Ekonomicznej - Podstrefa Krotoszyn (ul. Ostrowska, Koźmińska, Północna, Kozala, Rysia)	60095	6059	stworzenie podstaw do rozwoju rynku pracy w gminie w celu stworze - nia miejsc pracy	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2011	ogółem	16.724.544	118.294	5.250.000	5.750.000	5.606.250	0	0
							WRPO	11.156.250		3.750.000	3.750.000	3.656.250		
							Budżet jst	5.568.294	118.294	1.500.000	2.000.000	1.950.000		
							w tym pożyczki, kredyty	3.867.500		1.300.000	1.300.000	1.267.500		
21.	Adaptacja budynku szkolnego na lokale socjalne w Kobiernie	70095	6050	poprawa infrastruktury mieszkaniowej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2009	ogółem	918.032	78.000	840.032	0	0	0	0
							Budżet jst	918.032	78.000	840.032				
							w tym FD	240.016		240.016				
22.	Budowa cmentarza komunalnego	71035	6050	poprawa stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2011	ogółem	1.550.000	0	50.000	500.000	1.000.000	0	0
							Budżet jst	1.550.000		50.000	500.000	1.000.000		
23.	Systemy bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz Publiczne Punkty Dostępu do Internetu	75095	6059	umożliwienie mieszkańcom gminy swobodnego dostępu do internetu, co w konsekwencji bardzo pozytywnie wpłynie na lokalny rynek pracy	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2010	ogółem	4.275.000	0	2.775.000	1.500.000	0	0	0
							WRPO	3.825.000		2.550.000	1.275.000			
							Budżet jst	450.000	0	225.000	225.000			
24.	Budowa remizy dla OSP Krotoszyn I	75412	6050	poprawa bazy ppoż	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	780.000	50.000	730.000				
							Budżet jst	780.000	50.000	730.000				
25.	Budowa systemu monitoringu wizyjnego na terenie m. Krotoszyzna i Koźmína Wlkp.	75495	6050	monitoring bezpieczeństwa ruchu drogowego	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	770.000	150.000	620.000	0	0	0	0
							Budżet jst	770.000	150.000	620.000				

26.	Modernizacja budynków Szkoły Podstawowej Nr 4 w Krotoszynie	80101	6050	poprawa bazy oświatowej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2010	ogółem	5.649.237	1.209.237	3.000.000	1.440.000	0	0	0
							Budżet jst	5.649.237	1.209.237	3.000.000	1.440.000			
27.	Budowa kompleksu boisk przy Zespole Szkół Nr 3 w Krotoszynie w ramach programu „Moje boisko ORLIK 2012”	80101	6050	poprawa bazy oświatowej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	1.220.000	20.000	1.200.000	0	0	0	0
							Budżet jst	554.000	20.000	534.000				
							Urząd Marszałk.	333.000		333.000				
							Min. Sportu i Turystyki	333.000		333.000				
28.	Modernizacja Zespołu Szkół w Orpiszewie	80101	6059	poprawa bazy oświatowej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2011	ogółem	3.147.831	58.300	222.875	1.142.181	1.724.475	0	0
							WRPO	1.710.201		22.875	632.770	1.054.556		
29.	Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie aglomeracji Krotoszyń - etap II	90001	6059	poprawa stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski w Krotoszynie	2004-2011	ogółem	79.512.400	560.989	30.400.901	25.000.000	23.550.510	0	0
							POiŚ	58.964.853		22.703.300	18.670.000	17.591.553		
							Budżet jst	20.547.547	560.989	7.697.601	6.330.000	5.958.957		
							w tym pożyczki, kredyty	9.993.279		3.848.800	3.165.000	2.979.479		
30.	Zagospodarowanie wód opadowych z modernizacją cieku Jawnik w Krotoszynie	90001	6059	poprawa stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski w Krotoszynie	2003-2011	ogółem	19.371.442	946.442	5.300.000	6.450.000	6.675.000	0	0
							WRPO	14.350.000		4.200.000	4.900.000	5.250.000		
							Budżet jst	5.021.442	946.442	1.100.000	1.550.000	1.425.000		
							w tym pożyczki, kredyty	1.000.000		600.000	400.000			
31.	Modernizacja Domu Rolnika w Bożacinie	92109	6059	poprawa stanu bazy kulturalnej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2006-2009	ogółem	1.040.391	30.391	1.010.000	0	0	0	0
							PROW	500.000		500.000				
							Budżet jst	540.391	30.391	510.000				
							w tym pożyczki, kredyty	150.000		150.000				
32.	Modernizacja budynku biblioteki	92116	6229	poprawa stanu bazy kulturalnej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2010	ogółem	1.651.720	91.720	560.000	1.000.000	0	0	0
							WRPO	1.326.000		476.000	850.000			
33.	Adaptacja obiektu po byłej jednostce wojskowej w Krotoszynie na Centrum Aktywności Lokalnej	92195	6059	poprawa stanu bazy kulturalnej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2006-2010	ogółem	2.035.207	35.207	1.000.000	1.000.000	0	0	0
							WRPO	1.600.000		800.000	800.000			
Razem							ogółem	172.941.319	6.519.095	66.533.808	54.382.181	44.706.235	400.000	400.000
							WRPO	48.467.451	0	18.048.875	16.707.770	13.710.806	0	0
							POiŚ	58.964.853	0	22.703.300	18.670.000	17.591.553	0	0
							PROW	500.000	0	500.000	0	0	0	0
							FOGR	141.000	0	141.000	0	0	0	0
							Min. Sportu i Turystyki	333.000	0	333.000	0	0	0	0
							Urząd Marszałk.	333.000	0	333.000	0	0	0	0
							NPPDL	900.000	0	0	900.000	0	0	0
							Budżet jst	63.302.015	6.519.095	24.474.633	18.104.411	13.403.876	400.000	400.000
							w tym FD	240.016	0	240.016	0	0	0	0
							w tym pożyczki, kredyty	16.060.779	0	6.648.800	5.165.000	4.246.979	0	0

Objaśnienia:

WRPO - Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007 – 2013.

POiŚ - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013.

PROW - Program Rozwoju Obszarów Wiejskich

FD - Fundusz Dopłat

FOGR - Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych

NPPDL - Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych

PLAN WYDATKÓW NA PROGRAMY I PROJEKTY REALIZOWANE Z FUNDUSZY STRUKTURALNYCH I FUNDUSZU
SPÓJNOŚCI UNII EUROPEJSKIEJ

Lp.	Nazwa programu	rozdz.	§	Cel programu	Jednostka realizująca	Okres realizacji	Nakłady finansowe		Nakłady poniesione do 31.12.2008 r.	Planowane nakłady w latach						
										2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
1.	Modernizacja regionalnego układu transportowego poprzez przebudowę ciągu dróg powiatowych i gminnych w Krotoszynie z włączeniem do dr.kraj.nr 15 i 36 - cz.I i II, w tym budowa ul. Łukasiewicza	60016	6059	usprawnienie warunków komunikacji i poprawa bezpieczeństwa ruchu	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2009	ogółem	3.697.985	1.697.985	2.000.000	0	0	0	0	0	0
							Budżet jst	2.697.985	1.697.985	1.000.000						
							WRPO	1.000.000		1.000.000						
2.	Rewitalizacja nieruchomości i terenów w centrum Krotoszyna	60095	6059	rewitalizacja obszarów miejskich	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2011	ogółem	18.645.452	645.452	6.250.000	6.000.000	5.750.000	0	0	0	0
							WRPO	13.500.000		5.250.000	4.500.000	3.750.000				
							Budżet jst	5.145.452	645.452	1.000.000	1.500.000	2.000.000				
							w tym pożyczki, kredyty	650.000		350.000	300.000					
3.	Uzbrojenie terenów inwestycyjnych w obrębie Wałbrzyskiej Strefy Ekonomicznej - Podstrefa Krotoszyn (ul. Ostrowska, Koźmińska, Północna, Kozala, Rysia)	60095	6059	stworzenie podstaw do rozwoju rynku pracy w gminie w celu stworzenia miejsc pracy	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2011	ogółem	16.724.544	118.294	5.250.000	5.750.000	5.606.250	0	0	0	0
							WRPO	11.156.250		3.750.000	3.750.000	3.656.250				
							Budżet jst	5.568.294	118.294	1.500.000	2.000.000	1.950.000				
							w tym pożyczki, kredyty	3.867.500		1.300.000	1.300.000	1.267.500				
4.	Podnoszenie jakości usług oraz kompetencji i kwalifikacji pracowników Urzędu Miejskiego w Krotoszynie	75023	4819	doskonalenie umiejętności i kwalifikacji kadr	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2015	ogółem	1.400.000	0	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000	200.000
							PO KL PV	1.190.000		170.000	170.000	170.000	170.000	170.000	170.000	170.000
							Budżet jst	210.000		30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000	30.000
5.	Wzmocnienie, upowszechnienie i promowanie współpracy sektora publicznego z sektorem pozarządowym w zakresie realizacji zadań publicznych (CKI)	75095	4819	integracja zawodowa	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2015	ogółem	700.000	0	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
							PO KL PV	595.000		85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
							Budżet jst	105.000		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
6.	Systemy bezprzewodowego dostępu do Internetu oraz Publiczne Punkty Dostępu do Internetu	75095	6059	umożliwienie mieszkańcom gminy swobodnego dostępu do Internetu, co w konsekwencji bardzo pozytywnie wpłynie na lokalny rynek pracy	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2010	ogółem	4.275.000	0	2.775.000	1.500.000	0	0	0	0	0
							WRPO	3.825.000		2.550.000	1.275.000					
							Budżet jst	450.000	0	225.000	225.000					
7.	Program pomocy stypendialnej dla uczniów szczególnie uzdolnionych pochodzących z rodzin najuboższych	80195	4819	wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2015	ogółem	910.000		130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000	130.000
							PO KL PIX	773.500		110.500	110.500	110.500	110.500	110.500	110.500	110.500
							Budżet jst	136.500		19.500	19.500	19.500	19.500	19.500	19.500	19.500
8.	Poprawa jakości kształcenia poprzez organizowanie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych	80195	4819	rozwoj społeczeństwa opartego na wiedzy	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2015	ogółem	5.250.000		750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000	750.000
							PO KL PIX	4.462.500		637.500	637.500	637.500	637.500	637.500	637.500	637.500
							Budżet jst	787.500		112.500	112.500	112.500	112.500	112.500	112.500	112.500
9.	Podnoszenie kwalifikacji nauczycieli, pracowników szkół oraz administracji oświatowej (funkcjonowanie Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli)	80195	4819	doskonalenie umiejętności i kwalifikacji kadr	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2015	ogółem	700.000		100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	
							PO KL PIX	595.000		85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
							Budżet jst	105.000		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
10.	Modernizacja Zespołu Szkół w Opiszewie	80101	6059	poprawa bazy oświatowej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2011	ogółem	3.147.831	58.300	222.875	1.142.181	1.724.475	0	0	0	0
							WRPO	1.710.201		22.875	632.770	1.054.556				
							Budżet jst	1.437.630	58.300	200.000	509.411	669.919				

11.	Wzmocnienie i rozwój instytucji pomocy i integracji społecznej (MGOPS)	85219	4819	aktywna polityka społeczna	Urząd Miejski w Krotoszynie	2009-2015	ogółem	700.000		100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
							PO KL PVII	595.000		85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
							Budżet jst	105.000		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000
12.	Projekt systemowy pt. „Od kurendy do maila”	85395	4018, 4019; 4118, 4119; 4128, 4129; 4178, 4179; 4218, 4219	dążenie do pozytywnej zmiany w świadomości informatycznej mieszkańców wsi	Urząd Miejski w Krotoszynie	2008-2009	ogółem	49.167	33.877	15.290						
							POKL	41.791	28.795	12.996						
							Budżet państwa	7.376	5.082	2.294						
13.	Uporządkowanie gospodarki wodno - ściekowej na terenie aglomeracji Krotoszyn - etap II	90001	6059	poprawa stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski w Krotoszynie	2004-2011	ogółem	79.512.400	560.989	30.400.901	25.000.000	23.550.510	0	0	0	0
							POliŚ	58.964.853		22.703.300	18.670.000	17.591.553				
							Budżet jst	20.547.547	560.989	7.697.601	6.330.000	5.958.957				
14.	Zagospodarowanie wód opadowych z modernizacją cieków Jawnik w Krotoszynie	90001	6059	poprawa stanu środowiska naturalnego	Urząd Miejski w Krotoszynie	2003-2011	ogółem	19.371.442	946.442	5.300.000	6.450.000	6.675.000	0	0	0	0
							WRPO	14.350.000		4.200.000	4.900.000	5.250.000				
							Budżet jst	5.021.442	946.442	1.100.000	1.550.000	1.425.000				
15.	Modernizacja Domu Rolnika w Bożacinie	92109	6059	poprawa stanu bazy kulturalnej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2006-2009	ogółem	1.040.391	30.391	1.010.000	0	0	0	0	0	0
							PROW	500.000		500.000						
							Budżet jst	540.391	30.391	510.000						
16.	Modernizacja budynku biblioteki	92116	6229	poprawa stanu bazy kulturalnej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2007-2010	ogółem	1.651.720	91.720	560.000	1.000.000	0	0	0	0	0
							WRPO	1.326.000		476.000	850.000					
							Budżet jst	325.720	91.720	84.000	150.000					
17.	Adaptacja obiektu po byłej jednostce wojskowej w Krotoszynie na Centrum Aktywności Lokalnej	92195	6059	poprawa stanu bazy kulturalnej	Urząd Miejski w Krotoszynie	2006-2010	ogółem	2.035.207	35.207	1.000.000	1.000.000	0	0	0	0	0
							WRPO	1.600.000		800.000	800.000					
							Budżet jst	435.207	35.207	200.000	200.000					
Razem							ogółem	159.811.139	4.218.657	56.164.066	49.222.181	44.686.235	1.380.000	1.380.000	1.380.000	1.380.000
							WRPO	48.467.451	0	18.048.875	16.707.770	13.710.806	0	0	0	0
							POliŚ	58.964.853	0	22.703.300	18.670.000	17.591.553	0	0	0	0
							POKL	41.791	28.795	12.996	0	0	0	0	0	0
							PO KL PV	1.785.000	0	255.000	255.000	255.000	255.000	255.000	255.000	255.000
							PO KL PVII	595.000	0	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000	85.000
							PO KL PIX	5.831.000	0	833.000	833.000	833.000	833.000	833.000	833.000	833.000
							PROW	500.000	0	500.000	0	0	0	0	0	0
							Budżet państwa	7.376	5.082	2.294	0	0	0	0	0	0
							Budżet jst	43.618.668	4.184.780	13.723.601	12.671.411	12.210.876	207.000	207.000	207.000	207.000
							w tym pożyczki, kredyty	15.660.779	0	6.248.800	5.165.000	4.246.979	0	0	0	0

Objaśnienia:

WRPO - Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny na lata 2007 – 2013.

POliŚ - Program Operacyjny Infrastruktura i Środowisko na lata 2007 – 2013.

PROW - Program Rozwoju Obszarów Wiejskich

FD - Fundusz Dopłat

FOGR - Fundusz Ochrony Gruntów Rolnych

NPPDL - Narodowy Program Przebudowy Dróg Lokalnych

POKL - Program Operacyjny Kapitał Ludzki

PO KL PV - Program Operacyjny Kapitał Ludzi, Priorytet V - Dobre rządzenie

PO KL PVII - Program Operacyjny Kapitał Ludzi, Priorytet VII - Promocja Integracji Społecznej

PO KL PIX - Program Operacyjny Kapitał Ludzi, Priorytet IX - Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Załącznik Nr 12
do uchwały Nr XXXII/236/2008
Rady Miejskiej w Krotoszynie
z dnia 30 grudnia 2008 r.

ŚRODKI DO DYSPOZYCJI JEDNOSTEK POMOCNICZYCH W 2009 ROKU

Lp.	Jednostka pomocnicza (osiedle i sołectwo)	Dz.	Rozdz.	§	Ogółem
	ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	010	01095		8.467
	zakup materiałów i wyposażenia			4210	6.200
1	Benice				2.000
2	Kobierno				900
3	Smoszew				2.700
	Rada Osiedla nr 3				600
	zakup usług pozostałych			4300	2.267
1	Durzyn				560
2	Gorzupia				207
3	Ustków				1.500
	TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	600	60095		91.904
	zakup materiałów i wyposażenia			4210	73.807
1	Baszyny				2.000
2	Biadki				20.000
3	Bożacin				4.000
4	Chwaliszew				14.500
5	Durzyn				2.026
6	Dzierżanów				2.556
7	Gorzupia				5.900
8	Kobierno				6.000
9	Lutogńiew				3.325
10	Nowy Folwark				1.500
11	Orpiszew				5.000
12	Wronów				4.000
13	Rada Osiedla Nr 8				3.000
	Zakup usług remontowych			4270	3.180
1	Janów				3.180
	zakup usług pozostałych			4300	14.917
1	Baszyny				1.564
2	Biadki				5.028
3	Janów				0
4	Lutogńiew				3.325
5	Wronów				5.000
	BEZPIECZENSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	754	75495		30.930
	zakup materiałów i wyposażenia			4210	24.779
1	Baszyny				3.000
2	Benice				1.055
3	Biadki				0
4	Bożacin				1.500
5	Brzoza				1.100
6	Chwaliszew				2.000
7	Dzierżanów				200
8	Gorzupig				1.500
9	Jasne Pole				7.954
10	Kobierno				500
11	Lutogńiew				1.500
12	Roszki				1.500
13	Różopole				1.500
14	Unisław				470
15	Ustków				1.000
	zakup energii			4260	1.651
1	Jasne Pole				1.200
2	Benice				451
	zakup usług pozostałych			4300	4.500
1	Biadki				3.000

2	Bożacin				1.500
3	Brzoza				0
	OŚWIATA I WYCHOWANIE	801			36.376
	Szkoły podstawowe		80195		36.376
	zakup materiałów i wyposażenia			4210	29.376
1	Benice				3.000
2	Biadki				3.000
3	Brzoza				500
4	Chwaliszew				4.000
4	Durzyn				100
5	Dzierżanów				300
6	Gorzupia				3.500
7	Lutogńiew				1.500
8	Raciborów				596
9	Romanów				300
10	Roszki				3.000
11	Tomnice				500
12	Wrózewy				380
13	Unisław				400
14	Ustków				500
15	Rada Osiedla Nr 2				500
16	Rada Osiedla Nr 3				1.300
17	Rada Osiedla Nr 4				300
18	Rada Osiedla Nr 5				1.700
19	Rada Osiedla Nr 6				1.000
20	Rada Osiedla nr 7				1.500
21	Rada Osiedla Nr 9				1.500
	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek			4240	4.200
1	Rada Osiedla nr I				3.200
2	Benice				1.000
	zakup usług pozostałych			4300	2.800
1	Benice				1.000
2	Rada Osiedla nr 4				1.500
3	Rada Osiedla Nr 5				300
	przedszkola		80195		5.808
	zakup materiałów i wyposażenia			4210	5.508
1	Bożacin				1.500
2	Różopole				508
3	Rada Osiedla Nr 2				3.000
4	Rada Osiedla Nr 5				500
	zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek			4240	300
1	Rada Osiedla nr I				300
	KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	921	92195		216.045
	zakup usług pozostałych			4170	9.721
1	Świnków				1.280
2	Kobierno				8.441
	zakup materiałów i wyposażenia			4210	100.844
1	Benice				7.500
2	Biadki				1.500
3	Bożacin				4.620
4	Brzoza				5.140
5	Chwaliszew				3.008
6	Durzyn				500
7	Duszná Górka				4.144
8	Dzierżanów				2.900
9	Gorzupia				4.004
10	Kobierno				4.981
11	Lutogńiew				5.643
12	Nowy Folwark				1.380
13	Orpiszew				8.500
14	Osusz				2.813
15	Raciborów				2.514

16	Roszki				10.604
17	Różopole				1.906
18	Smoszew				1.491
19	Świnków				10.212
20	Tomnice				2.736
21	Uniąstów				520
22	Listków				2.320
23	Wielowieś				6.628
24	Wronów				700
25	Wrózewy				3.080
26	Rada Osiedla Nr 6				500
27	Rada Osiedla Nr 7				500
28	Rada Osiedla Nr 8				500
	zakup energii		4260		43.464
1	Bożacin				1.600
2	Brzoza				100
3	Chwaliszew				2.500
4	Duszná Górka				600
5	Dzierżanów				1.200
6	Gorzupia				3.687
7	Kobierno				500
8	Nowy Folwark				800
9	Orpiszew				6.500
10	Osusz				1.200
11	Roszki				2.500
12	Różopole				2.100
14	Świnków				4.420
15	Tomnice				667
16	Ustków				2.460
17	Lutogńiew				2.664
18	Wielowieś				2.706
19	Wrózewy				360
20	Rada Osiedla nr 6				430
	Zakup usług remontowych		4270		7.622
1	Duszná Górka				450
2	Gorzupia				0
3	Kobierno				0
4	Różopole				0
5	Tomnice				0
6	Ustków				1.562
7	Wrózewy				4.040
8	Rada Osiedla nr 6				1.570
	zakup usług pozostałych		4300		40.268
1	Benice				0
2	Biadki				2.500
3	Bożacin				750
4	Brzoza				1.700
5	Chwaliszew				500
6	Dzierżanów				100
7	Gorzupia				1.976
8	Kobierno				93
9	Lutogńiew				1.734
10	Nowy Folwark				850
11	Orpiszew				550
12	Osusz				2.497
13	Tomnice				4.143
14	Raciborów				1.280
15	Roszki				1.000
16	Romanów				3.260
17	Różopole				3.980
18	Smoszew				39
19	Uniąstów				2.050
20	Ustków				2.000
21	Wielowieś				7.766
22	Rada Osiedla Nr 7				1.500

	Różne opłaty i składki			4430	3.726
1	Dzierżanów				200
2	Kobierno				621
3	Lutogniew				759
4	Osusz				166
5	Roszki				600
6	Różopole				580
7	Świnków				300
8	Ustków				500
	KULTURA FIZYCZNA I SPORT	926	92695		20.870
	zakup usług pozostałych			4170	600
1	Bożacin				600
	zakup materiałów i wyposażenia			4210	15.739
1	Benice				0
2	Biadki				1.500
3	Bożacin				1.369
4	Brzoza				300
5	Chwaliszew				2.500
7	Gorzupia				1.070
8	Kobierno				200
9	Lutogniew				1.000
10	Uniąw				2.500
11	Rada Osiedla Nr 3				1.600
12	Rada Osiedla Nr 4				1.700
13	Rada Osiedla Nr 5				1.000
14	Rada Osiedla Nr 9				1.000
	zakup usług pozostałych			4300	4.531
1	Biadki				3.500
2	Bożacin				31
3	Rada Osiedla Nr 9				1.000
	OGÓLEM				400.000

515**UCHWAŁA Nr XXIII/147/08 RADY GMINY TUREK**

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie budżetu na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 173, 182, 184, 188 ust. 2 oraz art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 16.642.036,00 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 16.460.036,00zł.
- dochody majątkowe w kwocie 182.000,00 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.322.540,00 zł

zgodnie z załącznikiem nr 3;

- 2) dotacje celowe na realizację własnych zadań bieżących gmin w wysokości 126.455,00 zł.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 16.197.600,00 zł.

zgodnie z załącznikiem nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 14.141.880,00 zł,

w tym na:

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 8.209.979,57 zł,

b) dotacje 81.204,00 zł,

w tym:

- podmiotowe dla instytucji kultury 70.000,00 zł,
- dla Biblioteki Publicznej Gminy Turek

- zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości przez świadczeniobiorców, świadczeń rodzinnych i zaliczek alimentacyjnych 5.000,00 zł.

- wpłaty gmin na rzecz Izby Rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego 3.204,00 zł.

- wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych j.s.t. oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących dla Związku Międzygminnego Wodociągów i Kanalizacji w Koninie 3.000,00 zł.

c) wydatki na obsługę długu 250.000,00 zł,

2) wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 2.055.720,00 zł.

zgodnie z załącznikiem nr 4

3. Kwota wydatków określana w ust. 1 obejmuje:

1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.322.540,00 zł

zgodnie z załącznikiem nr 3;

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 55.000,00 zł. i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 54.000,00zł,

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 1.000,00 zł.

§4. 1. Nadwyżkę budżetu w wysokości 444.436,00 zł. przeznacza się na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 5.

§5. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 80.000,00 zł.

2) celową w wysokości 30.000,00 zł.

na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§6. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 600.000,00 zł,

2) wydatki 600.000,00 zł.

zgodnie z załącznikiem nr 6.

§7. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 200.000,00zł na pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu.

§8. Upoważnia się Wójta Gminy do:

1) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

2) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 200.000,00 zł;

3) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu, w tym zmian w planie wydatków na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń.

4) tworzenia w trybie przeniesień nowych rozdziałów i paragrafów wydatków w ramach działu, za wyjątkiem kreowania nowych zadań budżetowych,

5) przenoszenia wydatków bieżących na wydatki majątkowe i wydatków majątkowych na wydatki bieżące nie więcej niż do 20% planowanych wydatków majątkowych,

6) dokonywania przeniesień wydatków między zadaniami inwestycyjnymi w ramach działu,

7) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym

8) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§9. Ustala się sumę 200.000,00 zł, do której Wójt Gminy może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania.

§10. Ustala się inne postanowienia dotyczące wykonania budżetu gminy:

1. Uzyskane przez gminne jednostki budżetowe zwroty wydatków dokonane w tym samym roku będą przyjmowane na rachunki bieżące wydatków i zmniejszają wykonanie wydatków w roku budżetowym. Uzyskane przez jednostki budżetowe zwroty wydatków dokonanych w 2008 roku i latach poprzednich są przyjmowane na dochody budżetu.

2. Zaliczki na wydatki do rozliczenia mogą być udzielane pracownikom jednostek organizacyjnych gminy na koszty podróży oraz na pokrycie drobnych wydatków do wysokości 1.000,00 zł, a ich rozliczenie musi nastąpić w terminie 14 dni, nie później jednak niż do dnia 28 grudnia 2009r.

3. Pracownikom jednostek budżetowych, którzy w związku z czynnościami służbowymi pokrywają bezpośrednio drobne, stale powtarzające się wydatki mogą być udzielane zaliczki stałe na cały rok budżetowy lub na okres krótszy do wysokości 2.000,00 zł. Zaliczki te muszą zostać rozliczone do dnia 28 grudnia 2009r.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Ireneusz Kolenda

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIII/147/08
Rady Gminy Turek
z dnia 30.12.2008 r.

DOCHODY

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan na 2009r.
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	1.750,00
	01095		Pozostała działalność	1.750,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, j. s. t. lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.750,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	230.540,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	230.540,00
		0470	wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	19.500,00
		0750	dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, j.s.t. lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	28.840,00
		0760	wpływy z przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	12.000,00
		0770	wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	170.000,00
		0920	pozostałe odsetki	200,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	103.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	61.000,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	60.000,00
			ZADANIE ZLECONE	
		2360	dochody j.s.t. związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami urzędy gmin (miast i miast na pr. powiatu)	1.000,00
	75023		Urzędy gmin/miast i miast na prawach powiatu/	42.000,00
		0690	wpływy z różnych opłat	2.000,00
		0920	pozostałe odsetki	40.000,00
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.240,00
	75101		Urzędy naczelników organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	1.240,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	1.240,00
			ZADANIE ZLECONE	
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	6.608.970,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	1.000,00
		0350	podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacanych w formie karty podatkowej	1.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.472.013,00
		0310	podatek od nieruchomości	2.323.000,00
		0320	podatek rolny	213,00
		0330	podatek leśny	26.000,00
		0340	podatek od środków transportowych	41.000,00
		0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	1.600,00
		0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.200,00
		2680	rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	79.000,00

	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	908.800,00
		0310	podatek od nieruchomości	400.000,00
		0320	podatek rolny	160.000,00
		0330	podatek leśny	2.800,00
		0340	podatek od środków transportowych	128.000,00
		0360	podatek od spadków i darowizn	2.000,00
		0430	wpływy z opłaty targowej	10.000,00
		0500	podatek od czynności cywilnoprawnych	200.000,00
		0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	6.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	127.500,00
		0410	wpływy z opłaty skarbowej	15.000,00
		0460	wpływy z opłaty eksploatacyjnej	45.000,00
		0480	wpływy z opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	55.000,00
		0490	wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez j. s. t. na podstawie odrębnych ustaw	12.000,00
		0910	odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	500,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	3.099.657,00
		0010	podatek dochodowy od osób fizycznych	2.999.657,00
		0020	podatek dochodowy od osób prawnych	100.000,00
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	7.195.381,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	5.030.597,00
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	5.030.597,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2.164.784,00
		2920	subwencje ogólne z budżetu państwa	2.164.784,00
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	76.855,00
	80101		Szkoły podstawowe	1.600,00
		0920	pozostałe odsetki	1.600,00
	80104		Przedszkola	45.000,00
		0830	wpływy z usług	45.000,00
	80110		Gimnazja	300,00
		0920	pozostałe odsetki	300,00
	80195		Pozostała działalność	29.955,00
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	29.955,00
852			POMOC SPOŁECZNA	2.366.300,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.203.700,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.195.700,00
			ZADANIE ZLECONE	
		2360	dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	3.000,00
		2910	wpływy ze zwrotów dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	5.000,00
	85213		Składki na ubezp. zdrowotne opł.za osoby pob. niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	7.100,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	7.100,00
			ZADANIE ZLECONE	
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	78.500,00
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	58.500,00
			ZADANIE ZLECONE	
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin(związków gmin)	20.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	42.600,00
		0920	pozostałe odsetki	500,00
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	42.100,00
	85295		Pozostała działalność	34.400,00
		2030	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin(związków gmin)	34.400,00
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	56.000,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	56.000,00

		0830	wpływy z usług	56.000,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	2.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	2.000,00
		0400	wpływy z opłaty produktowej	2.000,00
			Ogółem dochody	16.642.036,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXIII/147/08
Rady Gminy Turek
z dnia 30.12.2008r.

WYDATKI

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan.na2009r.
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	6.204,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	3.000,00
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych j.s.t. oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	3.000,00
	01030		Izby rolnicze	3.204,00
		2850	wpłaty gm. na rzecz izb roln. w wys. 2% uzyskanych z pod. Rolnego	3.204,00
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	1.682.141,00
	60016		Drogi publiczne gminne	1.682.141,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.421,00
		4270	Zakup usług remontowych	100.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	150.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.425.720,00
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	89.500,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	89.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
		4530	Podatek od towarów i usług (VAT)	2.000,00
		4590	Kary i odszkodowania wypł. na rzecz osób fizycznych	60.000,00
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	80.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	80.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	80.000,00
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	1.784.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie - ZADANIE ZLECONE	60.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	45.700,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	3.700,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	7.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.900,00
	75022		Rady gmin/miast i miast na prawach powiatu/	119.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	103.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.800,00
	75023		Urzędy gmin/miast i miast na prawach powiatu/	1.558.800,00
		3020	Nagrody i wydatki osób. nie zaliczone do wynagrodzeń	10.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	970.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	69.300,00

	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	158.100,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	25.400,00
	4140,	Wpłaty na PFRON	24.500,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	75.000,00
	4260	Zakup energii	19.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.400,00
	4300	Zakup usług pozostałych	84.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.300,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	700,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	20.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	22.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	7.100,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	25.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.500,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	6.000,00
75095		Pozostała działalność	46.200,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	25.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	17.200,00
751		URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	1.240,00
75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	1.240,00
		ZADANIE ZLECONE	
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	77,54
	4120	Składki na Fundusz Pracy	11,03
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	450,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	701,43
754		BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	145.600,00
75412		Ochotnicze straże pożarne	145.600,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	12000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.600,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	400,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	26.000,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	45.000,00
	4260	Zakup energii	20.600,00
	4270	Zakup usług remontowych	21.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	12000,00
	4430	Różne opłaty i składki	6.000,00
756		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	49.354,00
75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	49.354,00
	4100	Wynagrodzenie agencyjno - prowizyjne	45.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	305,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	49,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
757		OBŚLUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	250.000,00
75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	250.000,00
	8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych kredytów i pożyczek oraz innych instrumentów finansowych związanych z obsługą długu krajowego	250.000,00
758		RÓŻNE ROZLICZENIA	110.000,00
75818		Rezerwy ogólne i celowe	110.000,00
	4810	Rezerwy	110.000,00
801		OŚWIATA I WYCHOWANIE	7.987.511,00
80101		Szkoły podstawowe	4.840.925,00
	3020	Nagrody i wydatki osób. nie zaliczone do wynagrodzeń	288.300,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	3.203.130,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	249.641,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	566.762,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	91.249,00

	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	23.920,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	96.083,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.500,00
	4260	Zakup energii	34.100,00
	4270	Zakup usług remontowych	8.210,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	50.370,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.900,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.500,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	7.400,00
	4430	Różne opłaty i składki	8.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	179.800,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.760,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.800,00
80103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	273011,00
	3020	Nagrody i wydatki osób. nie zaliczone do wynagrodzeń	20.306,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	185500,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	15300,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	33.500,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	5.405,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	500,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	10.500,00
80104		Przedszkola	500.325,00
	3020	Nagrody i wydatki osob. nie zaliczone do wynagrodzeń	16.300,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	314.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	24.000,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	53.900,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	8.700,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.500,00
	4220	Środki żywności	45.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11.000,00
	4260	Zakup energii	11.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	650,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	300,00
	4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	13.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	475,00
80110		Gimnazja	1.913.433,00
	3020	Nagrody i wydatki nie zaliczone do wynagrodzeń	121.953,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.280.000,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	76.800,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	225.000,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	36.700,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	4.000,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	15.480,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	42.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.000,00
	4260	Zakup energii	20.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.500,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	5.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	1.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	58.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.000,00
80113		Dowózienie uczniów do szkół	350.300,00
	3020	Nagrody i wydatki nie zaliczone do wynagrodzeń	1.000,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	99.000,00

		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	2.300,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.500,00
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	92.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	8.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	120.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.000,00
	80146		Dokształcanie i dosk. nauczycieli	39.562,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.400,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	26.362,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	11.800,00
	80195		Pozostała działalność	69.955,00
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	31.955,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.000,00
851			OCHRONA ZDROWIA	55.000,00
	85153		Zwalczanie narkomanii	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00
	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	54.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	200,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	50,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	46.750,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
852			POMOC SPOŁECZNA	2.686.350,00
	85202		Domy pomocy społecznej	40.000,00
		4330	Zakup usług przez j. s. t. od innych j.s.t	40.000,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna, oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	2.200.700,00
			ZADANIE ZLECONE	
		2910	Zwrot dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub pobranych w nadmiernej wysokości	5.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	2.116.740,00
		3020	Nagrody i wydatki nie zaliczone do wynagrodzeń	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	44.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	3.600,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	21.800,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.100,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.060,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.900,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusie służby cywilnej	500,00
	85213		Składki na ubezp. zdrowotne opł.za osoby pobier. niektóre. świadcz. z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	7.100,00
			ZADANIE ZLECONE	
		4130	Składki na ubezp. zdrowotne	7.100,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	128.500,00
		3110	Świadczenia społeczne	128.500,00
			ZADANIE ZLECONE	58.500,00
			ZADANIE WŁASNE - z dotacji	20.000,00
			ZADANIA WŁASNE	50.000,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	4.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	4.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	255.050,00
		3020	Nagrody i wydatki nie zaliczane do wynagrodzeń	1.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	170.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	11.000,00

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	27.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.450,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.500,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	1.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	130,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20,00
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	850,00
	85295		Pozostała działalność	50.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	50.000,00
854			EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	76.800,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także szkol, młodzieży	76.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	75.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	500,00
		4430	Różne opłaty i składki	300,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	500,00
		3240	Stypendia dla uczniów	500,00
900			GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	454.600,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
	90002		Gospodarka odpadami	37.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	16.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	500,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	395.000,00
		4260	Zakup energii	270.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	120.000,00
		4270	zakup usług remontowych	5.000,00
	90095		Pozostała działalność	20.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	724.000,00
	92116		Biblioteki	70.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	70.000,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
	92195		Pozostała działalność	648.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	630.000,00
926			KULTURA FIZYCZNA I SPORT	15.300,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej importu	15.300,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	13.800,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	500,00
			Ogółem wydatki	16.197.600,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXIII/147/08
Rady Gminy Turek
z dnia 30.12.2008 r.

I. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2009 r.

dz.	rozdz.	§	Nazwa	Dotacje	Wydatki
750			Administracja publiczna	60.000	60.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	60.000	60.000
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	60.000	
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników		45.700
		4040	dotatkowe wynagrodzenia roczne		3.700
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne		7.500
		4120	składki na fundusz pracy		1.200
		4440	odpisy na z.f.ś.s.		1.900
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.240	1.240
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	1.240	1.240
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.240	
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne		77,54
		4120	składki na Fundusz Pracy		11,03
		4170	wynagrodzenia bezosobowe		450,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia		701,43
852			Pomoc społeczna	2.261.300	2.261.300
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe oraz ubezpieczenia społeczne	2.195.700	2.195.700
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.195.700	
		3110	świadczenia społeczne		2.116.740
		3020	nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń		500
		4010	wynagrodzenia osobowe pracowników		44.500
		4040	dotatkowe wynagrodzenia roczne		3.600
		4110	składki na ubezpieczenia społeczne		21.800
		4120	składki na Fundusz Pracy		1.100
		4170	wynagrodzenia bezosobowe		1.000
		4210	zakup materiałów i wyposażenia		1.500
		4300	zakup usług		2.060
		4370	opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		500
		4440	odpisy na z.f.ś.s.		1.900
		4700	szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		500
	85213		Składki na ubezp. zdrowotne opt..za osoby pobier. niektóre świadczenia z pomocy społ.	7.100	7.100
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	7.100	
		4130	Składki na ubezp. zdrowotne		7.100
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne	58.500	58.500
		2010	dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	58.500	
		3110	świadczenia społeczne		58.500
			RAZEM	2.322.540	2.322.540

II. Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego w 2009 r.

dz.	rozdz.	§	Nazwa	Plan
750			Administracja publiczna	18.000
	75011		Urzędy wojewódzkie	18.000
		2350	dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego	18.000

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXIII/147/08
Rady Gminy Turek
z dnia 30.12.2008 r.

WYDATKI MAJĄTKOWE NA 2009 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Nazwa zadania	Planowana wartość
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	1.425.720,00 zł.
	60016		Drogi publiczne gminne	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.425.720,00 zł.
			1. Droga w m. Kowale Księżę 450.040 zł. 2. Droga w m. Obrzębin 298.240 zł. 3. Droga w m. Turkowice 267.880 zł. 4. Droga w m. Wietchinin 207.160 zł. 5. Droga w m. Dzierżazna 202.400 zł.	
921			KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	630.000,00 zł.
	92195		Pozostała działalność	
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	630.000,00 zł.
			1. Adaptacja budynku po byłej szkole w Kowalach Księżych na „ Wiejskie centrum lokalnej aktywności w Kowalach Księżych	
			Razem	2.055.720,00 zł.

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XXIII/147/08
Rady Gminy Turek
z dnia 30.12.2008r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA 2009 ROK

Ip.	Wyszczególnienie	§	Plan
I.	Przychody ogółem		0 zł.
II	Rozchody ogółem		444.436,00 zł.
	Spłaty kredytów i pożyczek krajowych	§992	444.436,00 zł.
	1. Pożyczka z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska, przeznaczona na remont kapitalny Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w m. Słodków – Umowa Nr 96/P/OA/II/05 26.000,00 zł.		
	2. Kredyt z Banku Ochrony Środowiska przeznaczony na remont kapitalny Zespołu Szkolno - Przedszkolnego w m. Słodków – Umowa Nr 08/2005/01/CEB/069 z dnia 20.09.2005r. 64.596,00 zł.		
	3. Kredyt z Banku Ochrony Środowiska przeznaczony na budowę dróg na terenie gminy – Umowa Nr 536/08/2008/1232/F/CEB/EIB2/48 z dnia 14.08.2008r. 153.840,00 zł.		
	4. Kredyt z Banku Ochrony Środowiska przeznaczony na budowę kanalizacji sanitarnej i deszczowej wraz z ciągiem pieszo - rowerowym w miejscowości Żuki w 2008 roku 200.000,00 zł.		

Nadwyżka budżetu wynosi 444.436,00 zł.

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXIII/147/08
Rady Gminy Turek
z dnia 30.12.2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
NA 2009 ROK.

Lp.	Wyszczególnienie	Plan
I.	Stan na 1.01.2009 r.	0 zł.
II.	Przychody	600.000,00 zł.
	w tym:	
	§0690 – wpływy z różnych opłat	600.000,00 zł.
III.	Wydatki	600.000,00zł.
	w tym:	
	§6260 – dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów, w tym:	371.459,00 zł.
	1. Związek Międzygminny Wodociągów i Kanalizacji w Koninie 361.459,00 zł.	
	2. Związek Międzygminny „Koniński Region Komunalny” 10.000,00 zł.	
	§6110 – wydatki inwestycyjne funduszy celowych: budowa odcinków sieci wodociągowej: 228.541,00 zł.	228.541,00 zł
	1. Budy Stodkowskie 600m – 40.541,00 zł. 2. Warenka 300m – 18.000,00 zł. 3. Stodków Kol. 200m – 12.000,00 zł. 4. Obrębów 100m – 6.000,00 zł. 5. Obrębów 42m – 1.000,00 zł. 6. Obrębów 300m – 20.000,00 zł. 7. Stodków Kol. 300m – 6.000,00 zł. 8. Żuki 70m – 4.000,00 zł. 9. Korytków 320m – 20.000,00 zł. 10. Obrębów 250m – 18.000,00 zł. 11. Obrębów (działki) 760m – 50.000,00 zł. 12. Wietchinin 102m – 6.000,00 zł. 13. Obrębowa 300m – 18.000,00 zł. 14. Obrębów, ul. Różana, 93m – 9.000,00 zł.	
IV.	Stan funduszu na koniec roku	0 zł.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin
