

- wykonanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających,
- przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników,
- przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg,
- utrzymanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów,
- wprowadzenie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczenie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednio zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia.

§3. Przejmujący zarządzanie wykonywać będzie swoje obowiązki zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§4. Nadzór nad realizacją zadań, wynikających z niniejszego porozumienia wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności prowadzić będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Śremie.

§5. 1. Na realizację powyższych zadań Przekazujący przekazuje Przejmującemu dotację celową w kwocie 135.828,00 zł. (słownie: stotrzydzieści pięć tysięcy osiemset dwadzieścia osiem złotych 00/100) w dwóch następujących ratach:

do 15.02.2009 r. - 67.914,00 zł

do 15.08.2009 r. - 67.914,00 zł

2. Przejmujący będzie wydawał środki zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§6. Wydatkowanie środków, o których mowa w §5, odbywać się może wyłącznie na cele określone w niniejszym porozumieniu.

§7. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 1.01.2009 r. do 31.12.2009 r.

§8. 1. Przyjmujący w zarządzanie przedstawi Przekazującemu rozliczenie wydatków do dnia 31.12.2009 r.

2. Niewykorzystane środki zostaną zwrócone na rachunek Przekazującego do dnia 31.01.2010 r.

§9. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§10. Porozumienie spisano w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

§11. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Zarząd Powiatu w Śremie
Starosta
(-) *Tadeusz Waczyński*
Wicestarosta
(-) *Piotr Ruta*

Burmistrz Śremu
(-) *mgr Adam Lewandowski*

593

POROZUMIENIE

Zawarte w dniu 10 lutego 2009 roku pomiędzy Powiatem Jarocińskim z siedzibą al. Niepodległości 10/12 – Jarocin, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w osobach:

1. Stanisław Martuzalski - Starosta Jarociński
2. Przemysław Musielak - Wicestarosta Jarociński
zwany dalej „Powiatem”

a Gminą Żerków reprezentowaną przez:

Janusza Jajczyka - Burmistrza Miasta i Gminy Żerków

w sprawie zorganizowania i zapewnienia dla mieszkańców Miasta i Gminy Żerków funkcjonowania Ośrodka Wsparcia.

§1. 1. Przedmiotem porozumienia jest powierzenie przez Powiat Gminie Żerków prowadzenia w 2009 roku zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.) polegającego na zorganizowaniu i zapewnieniu dla mieszkańców Miasta i Gminy Żerków funkcjonowania Ośrodka Wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi poprzez:

- a) zapewnienie codziennego pobytu i dowozu osób korzystających z Ośrodka Wsparcia,
- b) zapewnienie podstawowych świadczeń opiekuńczych, rehabilitacyjnych, rekreacyjno – kulturalnych oraz posiłków w czasie pobytu,
- c) zatrudnienie kadry specjalistycznej.

2. Gmina Żerków zorganizuje Ośrodek Wsparcia dla 17 osób z zaburzeniami psychicznymi.

§2. Decyzje kierujące zakwalifikowane osoby do Ośrodka Wsparcia w Żerkowie wydaje z upoważnienia Starosty Jarocińskiego – Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.

§3. 1. Na realizację zadania określonego w §1 Powiat udziela Gminie Żerków dotację celową z budżetu Państwa przekazaną przez Wojewodę Wielkopolskiego.

2. Wielkość należnej Gminie Żerków dotacji w roku 2009 wynosi 174.362,00 złotych słownie sto siedemdziesiąt cztery trzysta sześćdziesiąt dwa 00/100.

3. Dotacja, o której mowa w ust. 2 przekazywana będzie przez Powiat na rachunek bankowy Gminy Żerków w dwunastu ratach miesięcznych w terminie do końca każdego miesiąca z tym, że raty za styczeń i luty zostaną przekazane łącznie w miesiącu lutym.

4. Przyznaną dotację Gmina Żerków zobowiązana jest wykorzystać do dnia 31 grudnia 2009 roku. Środki finansowe niewykorzystane do tego terminu Gmina Żerków jest zobowiązana zwrócić w terminie do dnia 7 stycznia 2010 roku na rachunek bankowy Powiatu: Nr 90 1020 2212 0000 5102 0120 9311 PKO BP.SA o/Jarocin

5. Gmina Żerków jest zobowiązana do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo- księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.

6. Gmina Żerków zobowiązuje się do wykorzystania dotacji zgodnie z celem, na jaki je uzyskała i na warunkach określonych w porozumieniu.

§4. Określona w §3 ust 2 wysokość dotacji ulegnie obniżeniu w sytuacji, gdy koszt realizacji zadania będzie niższy od kwoty przyznanej dotacji.

§5. 1. Nadzór merytoryczny i finansowy nad działaniem Ośrodka Wsparcia w Żerkowie sprawuje Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie.

2. Za spełnienie wymaganego standardu usług w Ośrodku Wsparcia w Żerkowie odpowiedzialny jest Burmistrz Miasta i Gminy Żerków.

§6. 1. Gmina Żerków zobowiązana jest składać Kierownikowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie w okresach kwartalnych do dnia 15 następnego miesiąca po zakończeniu kwartału sprawozdania z wykonania powierzone-

go zadania, w tym rozliczenia z otrzymanej dotacji zawierającego opis wykonanego zadania oraz uwierzytelnione kserokopie faktur, rachunków, not, przelewów, oraz innych rachunków księgowych (oryginały do wglądu).

2. Kierownik Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jarocinie do 31 stycznia 2010 roku składa Powiatowi roczne sprawozdanie z wykonanego przez Gminę Żerków zadania.

§7. 1. Powiat ma prawo przeprowadzenia kontroli realizacji zadania określonego w §1 w trakcie jego wykonywania, bądź po zakończeniu zadania.

2. Podczas kontroli Gmina Żerków zobowiązana jest na żądanie kontrolującego i w terminie przez niego określonym, udostępnić wszelkie niezbędne dokumenty oraz udzielić wyjaśnień dotyczących realizacji powierzonego zadania. Wyjaśnienia udzielane są pisemnie.

§8. Porozumienie może być rozwiązane przez Powiat ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystania udzielonej dotacji niezgodnie z przeznaczeniem, nieterminowego oraz nienależytego wykonania zadania, w szczególności zmniejszenia zakresu realizowanego zadania stwierdzonego na podstawie wyników kontroli. Art. 145 i 146 ustawy o finansach publicznych stosuje się odpowiednio.

§9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego porozumienia wymagają zgody obu stron i mogą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10. Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§11. Ewentualne spory, które mogą wystąpić między stronami w trakcie realizacji porozumienia, które nie zostaną przez strony załatwione w sposób polubowny będą rozstrzygane przez właściwy sąd ze względu na siedzibę Powiatu.

§12. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o finansach publicznych dotyczące dotacji.

§13. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 roku.

§14. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§15. Porozumienie sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Powiatu Jarocińskiego jeden dla Gminy Żerków.

Powiat Jarociński
Starosta
(-) *Stanisław Martuzalski*
Wicestarosta
(-) *Przemysław Musielak*

Gmina Żerków
Burmistrz
(-) *mgr Janusz Jajczyk*