

Załącznik nr 2

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE
NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY MIASTO OSTRÓW WIELKOPOLSKI ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA**

1. Zakup gruntów przeznaczonych dla wykonania inwestycji celu publicznego należących do zadań własnych gminy (głównie terenów pod ulice publiczne) oraz realizacja magistralnych instalacji wodnych i kanalizacyjnych nastąpi z budżetu gminy Miasto Ostrów Wielkopolski.

2. Realizacja wydatków, o których mowa w ust. 1, nastąpi po ujęciu wiążących się z nimi inwestycji w budżecie miasta.

3. Przewiduje się możliwość pokrycia części wydatków, o których mowa w ust. 1 i 2, ze środków pochodzących z funduszy unijnych.

722

UCHWAŁA Nr XXXII/265/09 RADY MIEJSKIEJ W CHODZIEŻY

z dnia 5 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia Strefy Płatnego Parkowania oraz ustalenia wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Chodzieży

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2 i 14 oraz art. 10 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami z 2002 r. Dz.U. Nr 23, poz. 220, Dz.U. Nr 62, poz. 558, Dz.U. Nr 113, poz. 984, Dz.U. Nr 153, poz. 1271, Dz.U. Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Dz.U. Nr 80, poz. 717, Dz.U. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Dz.U. Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Dz.U. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Dz.U. Nr 17, poz. 128, Dz.U. Nr 175, poz. 1457, Dz.U. Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327, Dz.U. Nr 138, poz. 974, Dz.U. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Dz.U. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 13b ust. 3, 4 i 5, art. 13 f ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zmianami z 2007 r. Dz.U. Nr 23, poz. 136, Dz.U. Nr 192, poz. 1381; z 2008 r. Dz.U. Nr 54, poz. 326, Dz.U. Nr 218, poz. 1391, Dz.U. Nr 227, poz. 1505), Rada Miejska w Chodzieży uchwala, co następuje:

§1. 1. Z uwagi na występujący deficyt miejsc postojowych, w celu zwiększenia rotacji pojazdów parkujących na drogach publicznych miasta Chodzieży, ustala się Strefę Płatnego Parkowania określoną w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały, obejmującą ulice: Wojska Polskiego, Kościelna,

Kościuszkii, Wyszyńskiego, Piekary, Zamkowa, Rynek, Plac Kopernika, Żeromskiego, Mickiewicza i Jagiellońska.

2. W wyznaczonych miejscach, w Strefie Płatnego Parkowania wprowadza się opłaty za parkowanie pojazdów samochodowych.

3. Wyznaczone płatne miejsca parkowania są niestrzeżone.

§2. 1. Opłaty pobiera się za czas postoju na wyznaczonych miejscach w Strefie Płatnego Parkowania, zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

2. Zasady organizacji płatnego parkowania na wyznaczonych odcinkach dróg oraz sposób uiszczania opłat określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§3. Upoważnia się Burmistrza Miasta Chodzieży do zawarcia porozumienia z Powiatem Chodzieskim celem przekazania obowiązków związanych z organizacją i zarządzaniem Strefą Płatnego Parkowania oraz uzgodnienia harmonogramu przeprowadzenia remontów dróg na terenie miasta Chodzieży.

§4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chodzieży.

§5. Traci moc uchwała nr XIII/157/2004 Rady Miejskiej w Chodzieży z dnia 30 stycznia 2004 r. w sprawie ustalenia strefy płatnego parkowania oraz ustalenia wysokości stawek i sposobu pobierania opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych miasta Chodzieży.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Maciej Szumiński*

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXXII/265/09
Rady Miejskiej w Chodzieży
z dnia 5 lutego 2009 r.

POWIATOWY ZARZĄD DRÓG W CHODZIERZY
PROJEKT TECHNICZNY STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA w m. CHODZIEŻ

Branża: drogowa
Lokalizacja: ulice w m. Chodzież
Załączniki: 1. opis techniczny
 2. plan orientacyjny i sytuacyjny
 3. oznakowanie pionowe
 4. oznakowanie poziome
Opracował: Andrzej Gryczka

OPIS TECHNICZNY do projektu zagospodarowania płatnych parkingów

I. PODSTAWA OPRACOWANIA

- Rozporządzenie Ministrów Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 43, poz. 430),
- Ustawa z dnia 20.06.1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz.U. z 2005 r. Nr 108 poz. 908. z późniejszymi zmianami),
- Rozporządzenie Ministrów Transportu i Gospodarki Morskiej oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 czerwca 1999 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (Dz.U. Nr 58, poz. 622),
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. Nr 220, poz. 2181 z późniejszymi zmianami)
- wizja lokalna i pomiary w terenie.

II. CEL I ZAKRES OPRACOWANIA.

Niniejszy projekt ma na celu wyznaczenie miejsc parkingowych pod parkingi płatne w obrębie wyznaczonej strefy miasta Chodzież, przy ulicach leżących w ciągu dróg powiatowych oraz ulicach i placach poza ciągami dróg powiatowych.

Płatne miejsca parkingowe wyznaczono na wytypowanych przez Starostwo Powiatowe i Urząd Miasta w Chodzieży ulicach i placach.

Projekt niniejszy nie obejmuje swoim zakresem wyznaczenia wielkości opłat za parkowanie, sposobu pobierania opłat, określenia czasu postoju płatnego oraz wprowadzenia ewentualnych ulg lub zwolnień z tytułu opłat parkingowych.

III. OPIS STANU ISTNIEJĄCEGO.

Ulice wytypowane pod wyznaczenie płatnych miejsc postojowych mają szerokości jezdni od 6,00 do 11,0 m o nawierzchni bitumicznej lub z kostki kamiennej (ulica Kościuszki, Rynek oraz Plac Kopernika). Ulice ograniczone są obustronnie krawężnikami betonowymi lub kamiennymi oraz chodnikami o zmiennej szerokości. Część ulic jest jednokierunkowa (Zamkowa, Piekary, Wojska Polskiego, Żeromskiego, Jagiellońska, Mickiewicza, Rynek i Kościelna). Ulica Wyszyńskiego jest ulicą dwukierunkową, a ulica Kościuszki posiada dwie jezdnie, osobno dla każdego kierunku ruchu. Przy ulicy Wyszyńskiego oraz na Placu Kopernika istnieją place, które również będą zagospodarowane pod przyszłe parkingi płatne.

IV. STAN PROJEKTOWANY.

Wyznaczono następujące ilości miejsc postojowych na poszczególnych ulicach i placach:

		ilość miejsc parkingowych
1.	ul. Wojska Polskiego str. P (od skrzyżowania z ulicą Krasieńskiego do Rynku)	21
2.	ul. Wyszyńskiego str. P i L (od skrzyżowania z ul. Malepszego do ul. Czechowskiego)	21
3.	duży parking przy skrzyżowaniu ulic Wyszyńskiego i Kościelnej	31 + autobus
4.	ul. Kościelna str. L (od skrzyżowania z ul. Krótką do ul. Kościuszki)	11
5.	ul. Kościuszki str. L i P (od skrzyżowania z ul. Marcinkowskiego do końca)	35
6.	ul. Żeromskiego str. L (od posesji nr 18 do Pl. Kopernika)	21
7.	Plac Kopernika	16
8.	ul. Piekary str. L (od Placu Kopernika w kierunku ul. Zamkowej)	9
9.	ul. Zamkowa str. L (od skrzyżowania z ulicą Raczkowskiego do ul. Koziej)	23
10.	plac pomiędzy ul. Zamkową a ul. Garncarską	6
11.	ul. Rynek str. L (od ulicy Raczkowskiego do ulicy Wojska Polskiego)	16
12.	ul. Rynek str. P (od ulicy Raczkowskiego do ulicy Sienkiewicza)	4
13.	ul. Mickiewicza str. P (od skrzyżowania z ul. Wojska Polskiego do posesji nr 14)	16
14.	ul. Jagiellońska str. L (od ul. Żeromskiego do bloku nr 10)	7
	RAZEM:	237 miejsc + autobus

Miejsca postojowe równoległe do osi jezdni, usytuowane przy krawężniku zaprojektowano na następujących ulicach:

- na ulicy Kościuszki, od ulicy Kościelnej, po str. L,
- na ulicy Kościuszki, od budynku Poczty do posesji nr 9, po str. P,
- na ulicy Wojska Polskiego, od posesji nr 17 do ulicy Mickiewicza po str. P.
- na ulicy Wojska Polskiego, od skrzyżowania z ulicą Mickiewicza do Rynku, po str. P,
- na ulicy Żeromskiego, od wjazdu przed blokiem nr 14 do ulicy Jagiellońskiej po str. L,
- na ulicy Żeromskiego, od skrzyżowania z ulicą Jagiellońską do Pl. Kopernika, po str. L,
- na ulicy Jagiellońskiej, od ulicy Żeromskiego do wjazdu przy bloku nr 10, po str. L,
- na ulicy Wyszyńskiego, od skrzyżowania z ulicą Malepszego do skrzyżowania z ulicą Czechowskiego, po str. P i L,
- na ulicy Zamkowej od przejścia dla pieszych do ulicy Koziej, po str. L,
- na ulicy Piekary, od posesji nr 12 do nr 10, po str. L,
- na ulicy Mickiewicza, od ulicy Wojska Polskiego do posesji nr 14, po str. P,
- na ulicy Rynek, od ulicy Raczkowskiego do ulicy Sienkiewicza, po str. P,
- na Pl. Kopernika, od posesji nr 1 do nr 4, po str. L,

Miejsca postojowe ukośne (pod $< \alpha 60^\circ$) do osi jezdni zaprojektowano w następujących miejscach:

- na ulicy Kościelnej, od skrzyżowania z ulicą Krótką do ulicy Kościuszki, po str. L,
- na ulicy Kościuszki od posesji nr 9 do posesji nr 3, po str. P,
- na ulicy Zamkowej, od skrzyżowania z ulicą Raczkowskiego do przejścia dla pieszych, po str. L,
- na ulicy Rynek, od ulicy Raczkowskiego do ul. Wojska Polskiego, po str. L,
- pomiędzy ulicami Zamkową a Garncarską.
- na ulicy Kościuszki, od skrzyżowania z ulicą Marcinkowskiego do posesji nr 23,
- na ulicy Żeromskiego, od posesji nr 18 do wjazdu przy bloku nr 14, po str. L,

Miejsca postojowe ukośne (pod $< \alpha 45^\circ$) do osi jezdni zaprojektowano w następujących miejscach:

- na ulicy Wojska Polskiego, od ulicy Krasieńskiego do posesji nr 17,
- na ulicy Piekary, za przejściem dla pieszych, w kierunku ulicy Zamkowej, po str. L,
- na Placu Kopernika.

Na placu przy ulicy Wyszyńskiego i Kościelnej wyznaczono stanowiska ukośne pod $< \alpha 60^\circ$ i pod $< \alpha 90^\circ$ oraz dodatkowo jedno miejsce postojowe dla autobusów.

Wymiary stanowisk dla samochodów osobowych zaprojektowano zgodnie z obowiązującymi normami tj.:

Rodzaj pojazdu	Usytuowanie pod kątem (°)	Długość a (m)	Szerokość b (m)
Samochód osobowy	90	4,50	2,30
	60	4,50	2,30
	45	4,50	2,30
	0	6,00	2,50
Samochód dla osób niepełnosprawnych	90	4,50	3,60

Miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych wyznaczono w ilości od 1 do 3 na każdej wymienionej poprzednio ulicy lub placu.

Dodatkowo zaprojektowano jedno miejsce postojowe dla autobusu o wymiarach: szerokość 4,0 m, długość 10 m, położone centralnie na dużym parkingu usytuowanym pomiędzy ulicami Wyszyńskiego a Kościelną.

V. OZNAKOWANIE PIONOWE

Oznakowanie pionowe płatnych miejsc postojowych stanowić będą znaki informacyjne D-44 i D-45. Znak D-44 „strefa parkowania” z podaną informacją o godzinach pobierania opłat i dodatkowo tabliczka T-30 wskazująca sposób ustawienia pojazdu względem krawędzi jezdni umieszczany będzie każdorazowo na początku odcinka wytypowanej ulicy. Znak D-44 i tabliczka T-30 będą umieszczane na wspólnym słupku prostym lub wysięgnikowym. Znaku D-44 nie odwołuje skrzyżowanie, a jedynie znak D-45. Znak D-45 „koniec strefy parkowania” umieszczany będzie każdorazowo na końcu odcinka wytypowanej ulicy.

Dodatkowo projektuje się umieszczenie w kilku wskazanych miejscach tablic informacyjnych, podających informacje o dniach i godzinach, w których będą pobierane opłaty, o zwolnieniach z opłat, miejscach zakupu kart itp.

Projektuje się również ewentualne umieszczenie pod znakiem D-44 (lub zamiennie D-18) tabliczki „informującej o miejscach dla pojazdów przewożących lub kierowanych przez osoby niepełnosprawne mające trudności w poruszaniu się” T-29

VI. OZNAKOWANIE POZIOME

Oznakowanie poziome, malowane farbami, zaprojektowano jako linie P-18 (ciągłe) przy stanowiskach ukośnych i

prostopadłych oraz linie P-19 (przerywane) przy stanowiskach równoległych względem krawężnika.

Stanowisko dla pojazdu osoby niepełnosprawnej projektuje się wykonać jako znak poziomy P-24 „symbol osoby niepełnosprawnej”. Stanowisko dla autobusu (na parkingu pomiędzy ulicami Wyszyńskiego a Kościelną) zaprojektowano oznaczyć symbolem - znakiem poziomym P-22 „BUS”.

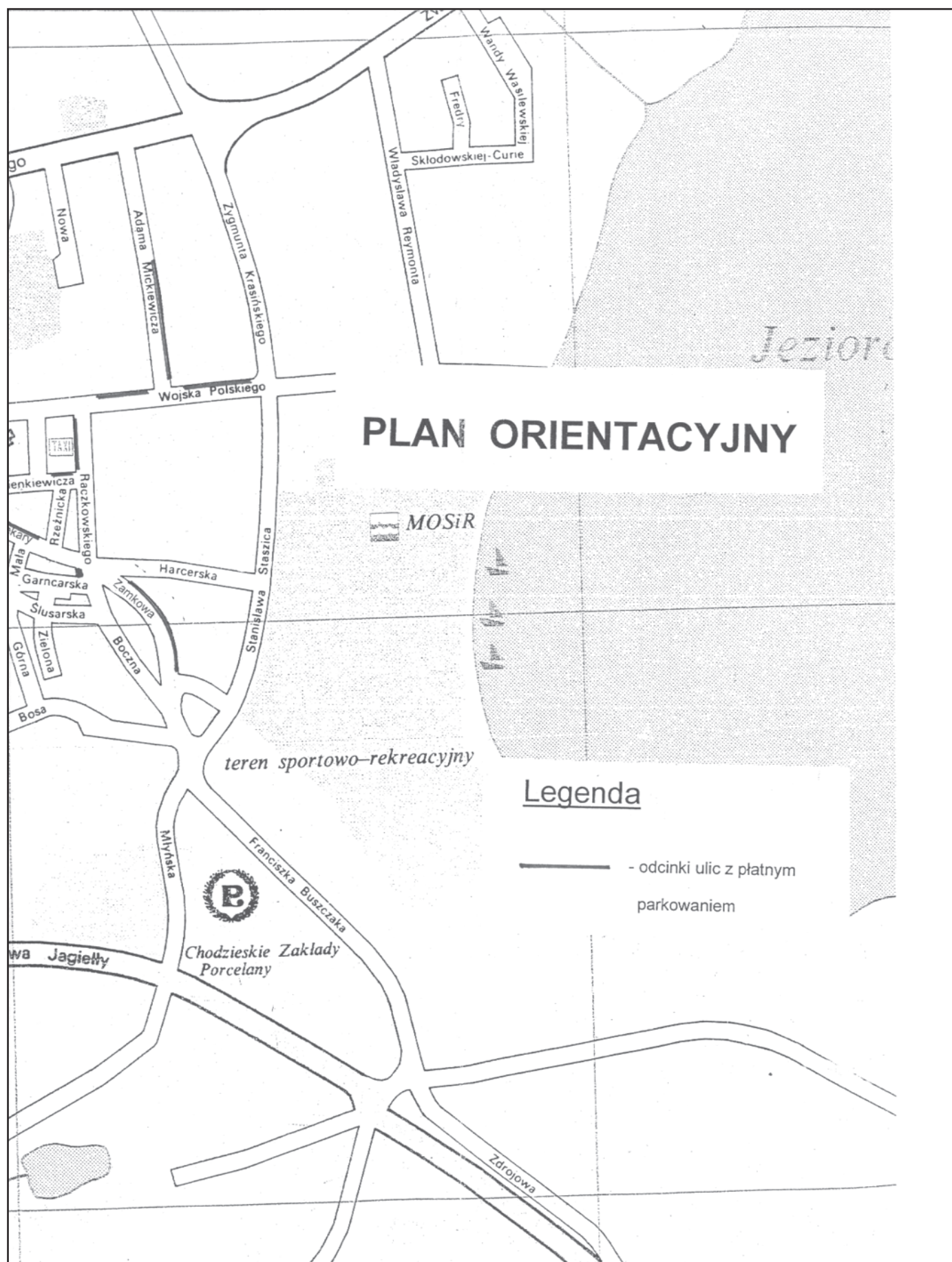
Oznakowanie poziome należy wykonać farbami chlorokauczukowymi lub akrylowymi, w kolorze białym, stosowanymi w drogownictwie do poziomego znakowania jezdni np.: ASP-5/M, ASP- 4.

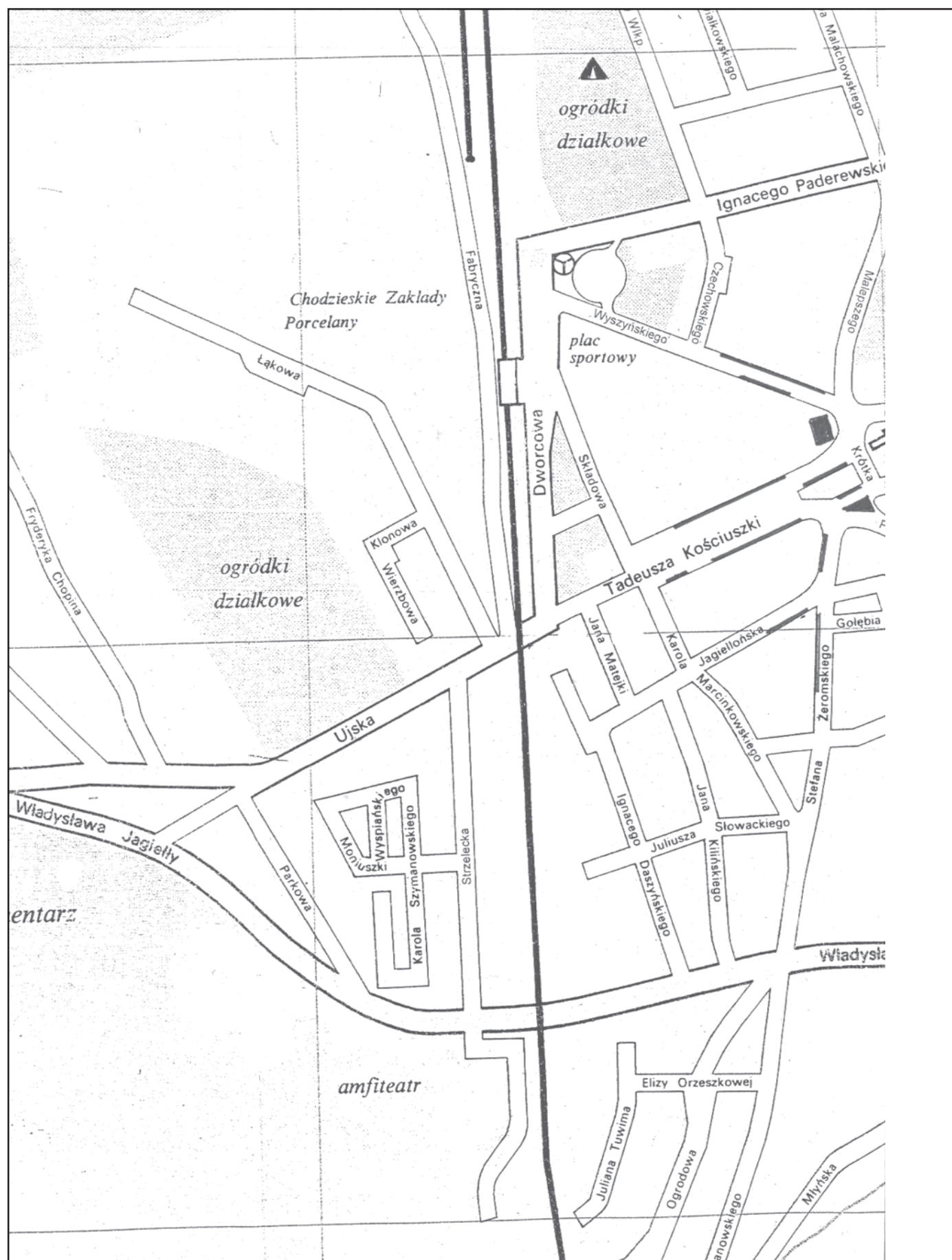
Oznakowanie pionowe należy wykonać zgodnie z Specyfikacjami Technicznymi D – 07.02.01., a malowanie poziome jezdni zgodnie z warunkami zawartymi w Specyfikacjach Technicznych D – 07.01.01.

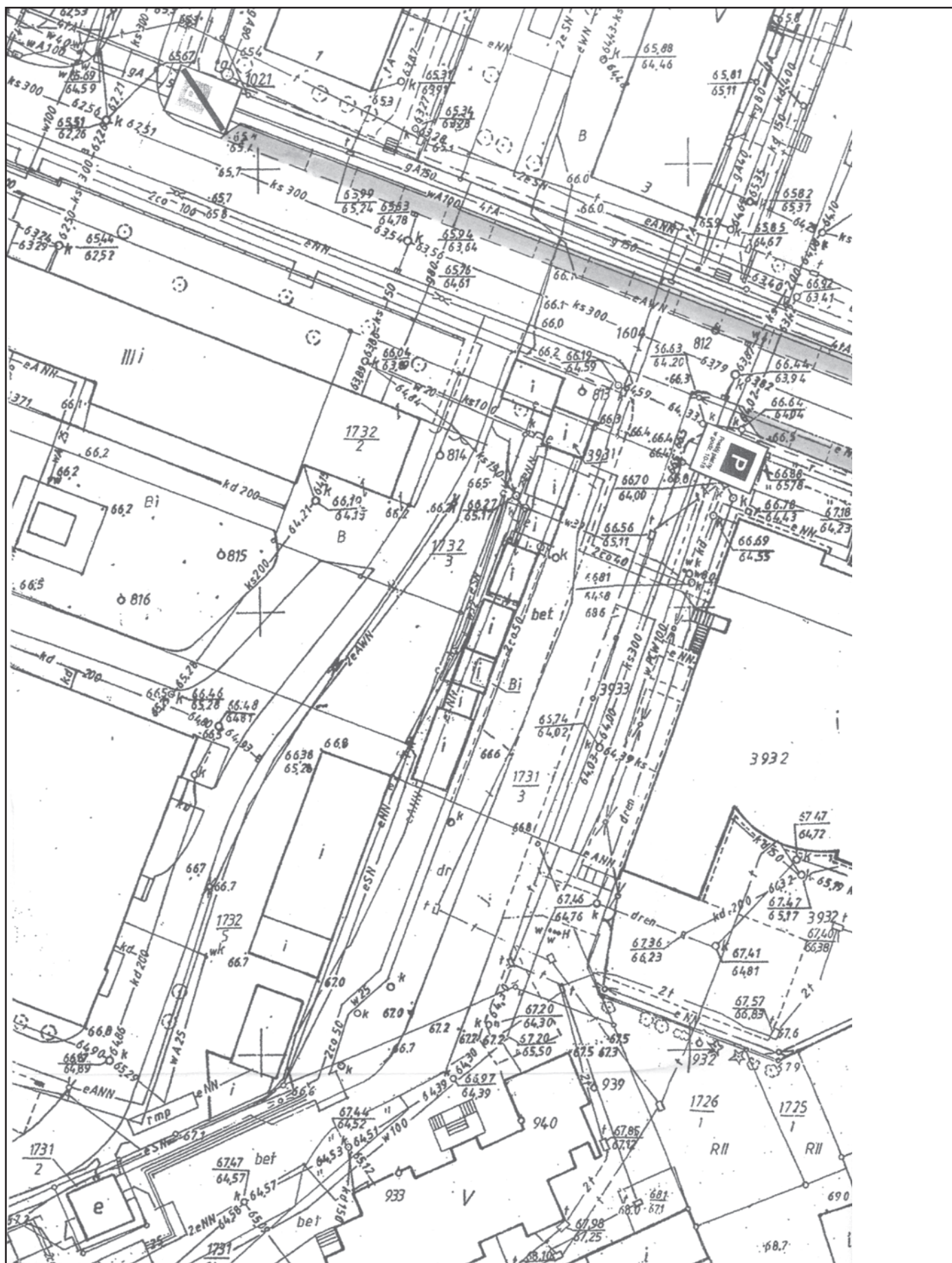
VII. UWAGI KOŃCOWE

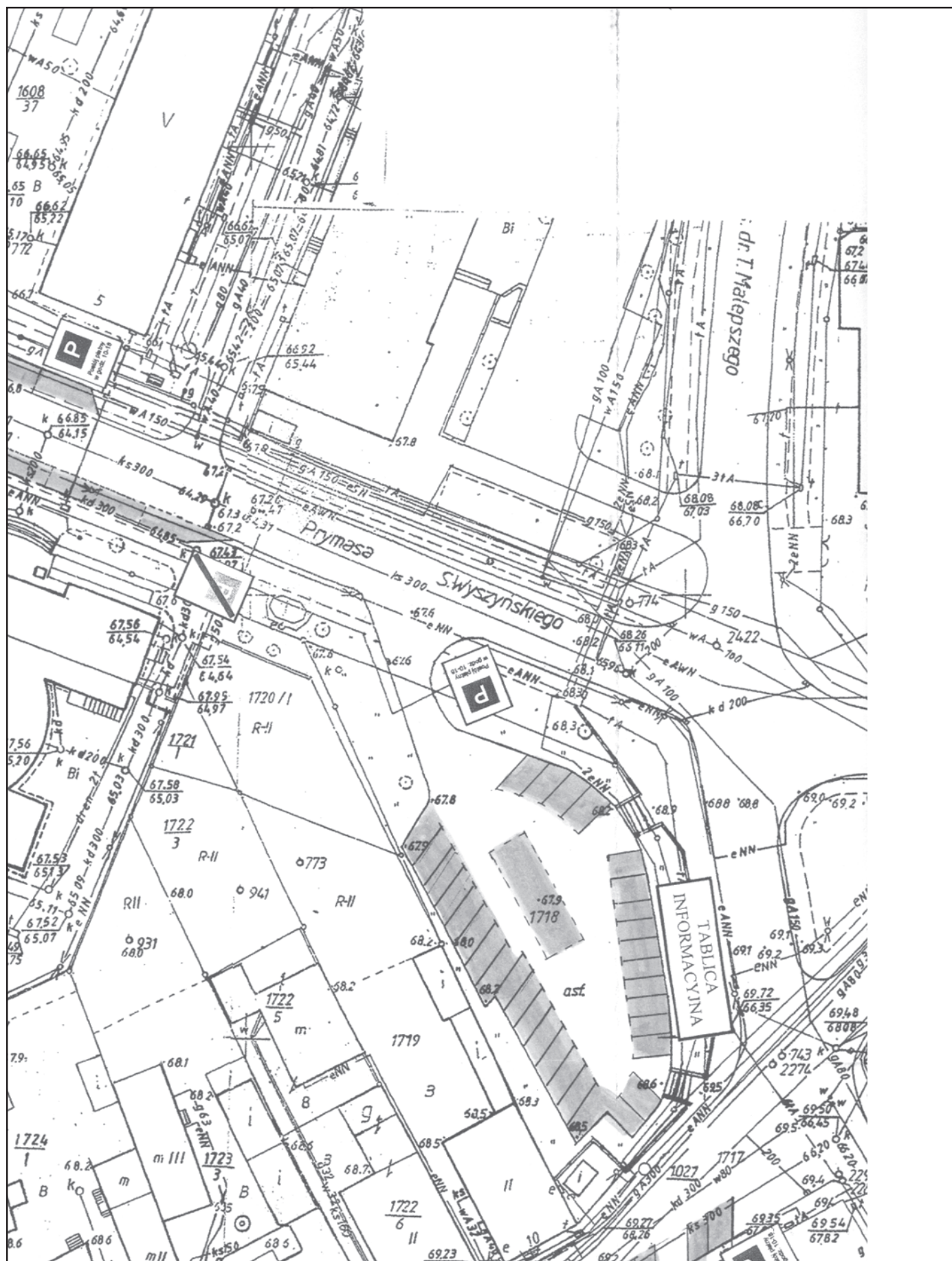
Z uwagi na zachowanie bezpieczeństwa użytkowników dróg i ulic, miejsca postojowe zaprojektowano z wyłączeniem następujących przypadków:

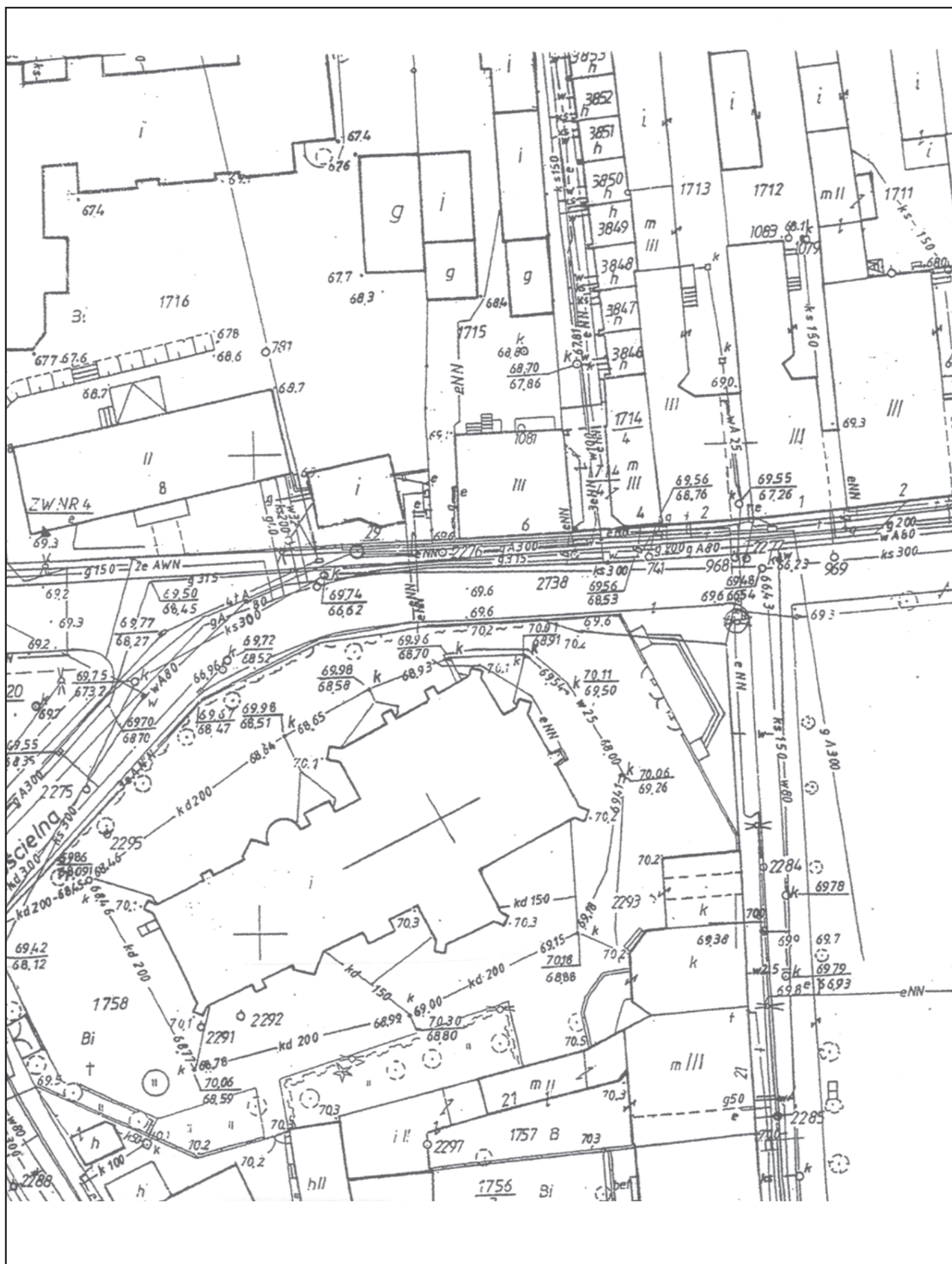
- przy skrzyżowaniach, w celu zachowania trójkąta widoczności,
- w miejscach, w których parkujący samochód powodowałby zasłonięcie istniejącego oznakowania pionowego,
- przy istniejących wjazdach na posesję,
- w obrębie zatoki autobusowej dla komunikacji miejskiej lub na długości przystanku usytuowanego bezpośrednio przy ulicy, a wyznaczonego znakami poziomymi P-17 „linia przystankowa”,
- przed i za przejściem dla pieszych, wyznaczonym znakiem poziomym P-10 „przejście dla pieszych”,
- na odcinkach ulicy gdzie obowiązuje zakaz zatrzymywania się wyznaczony znakiem B-36.

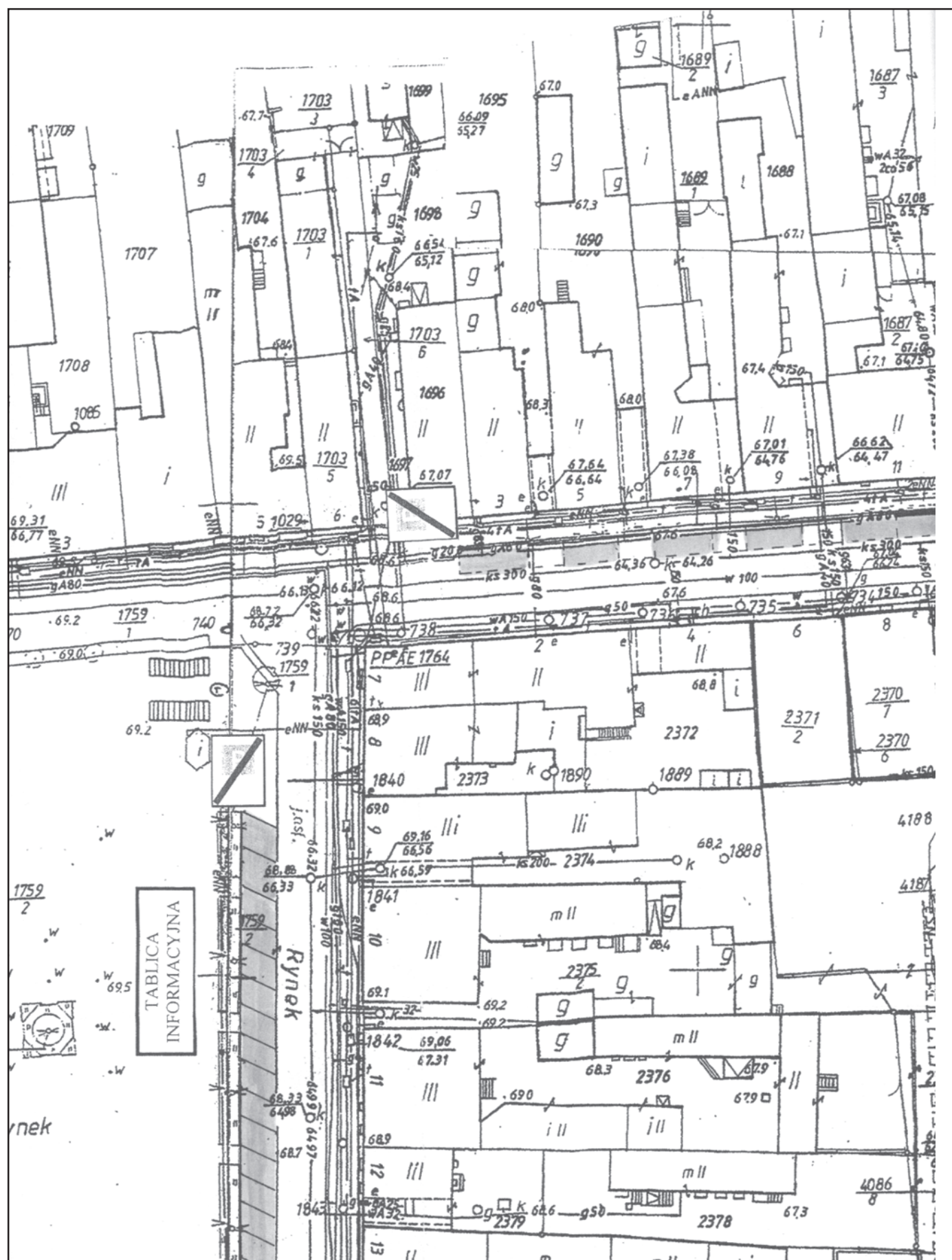


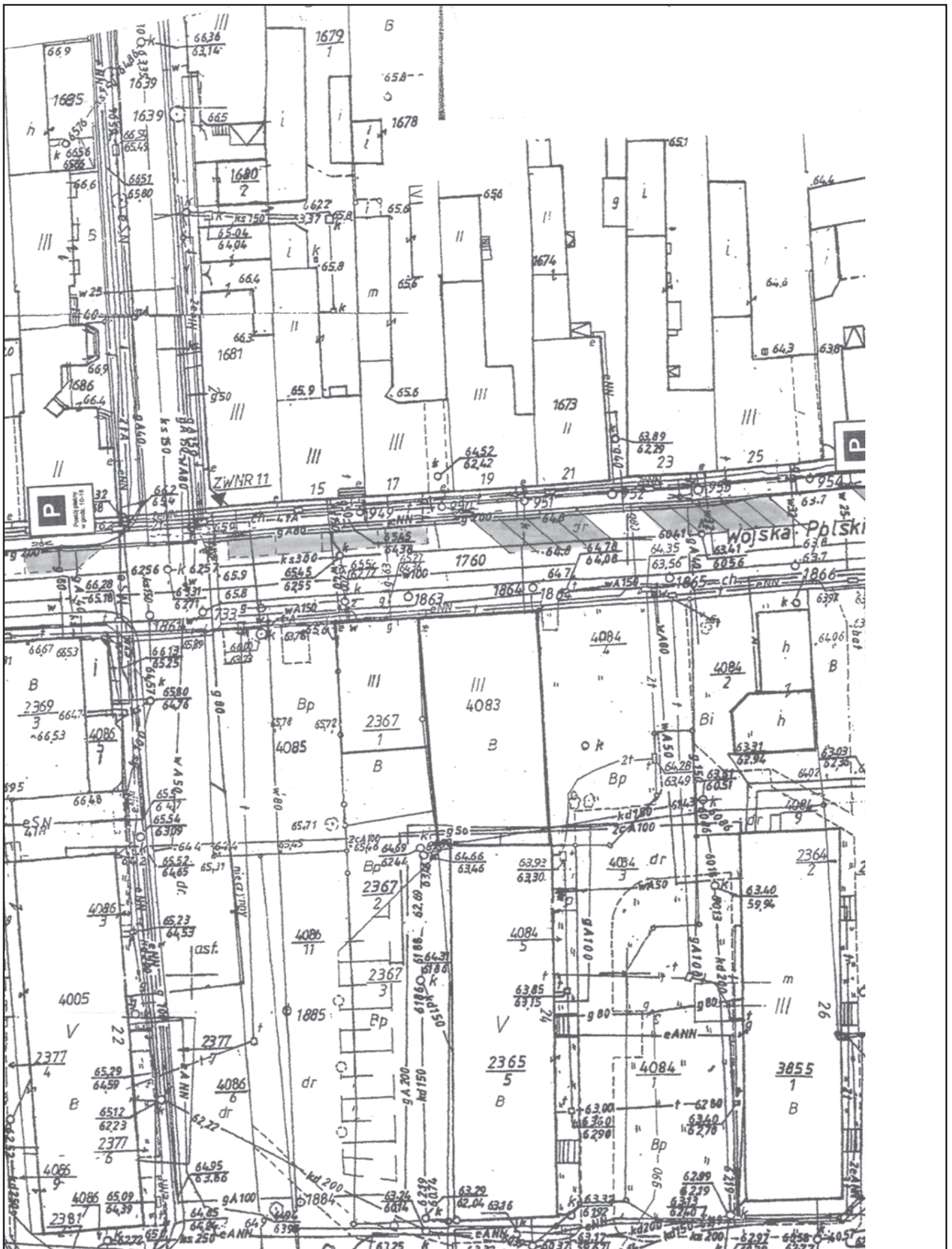


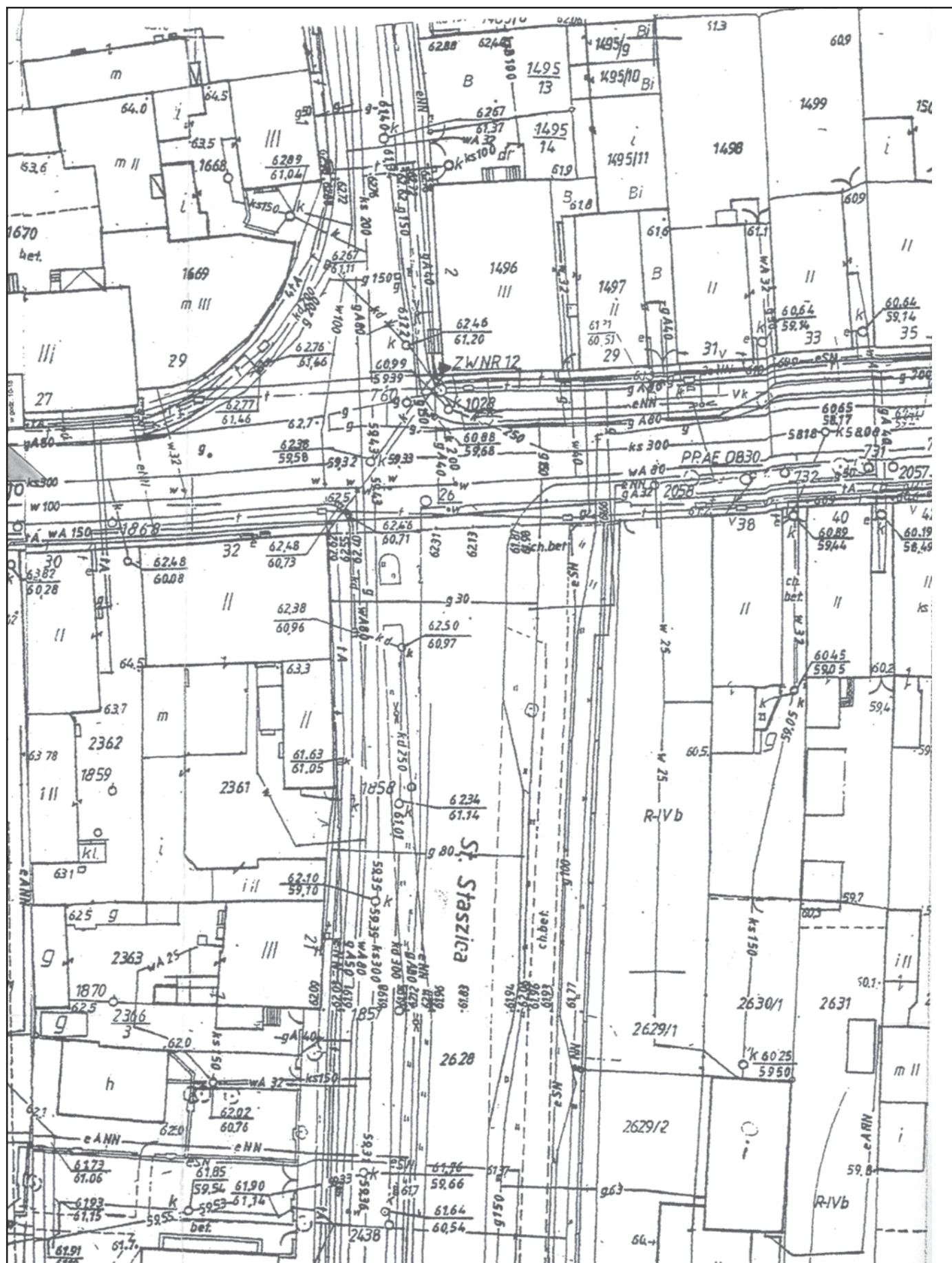


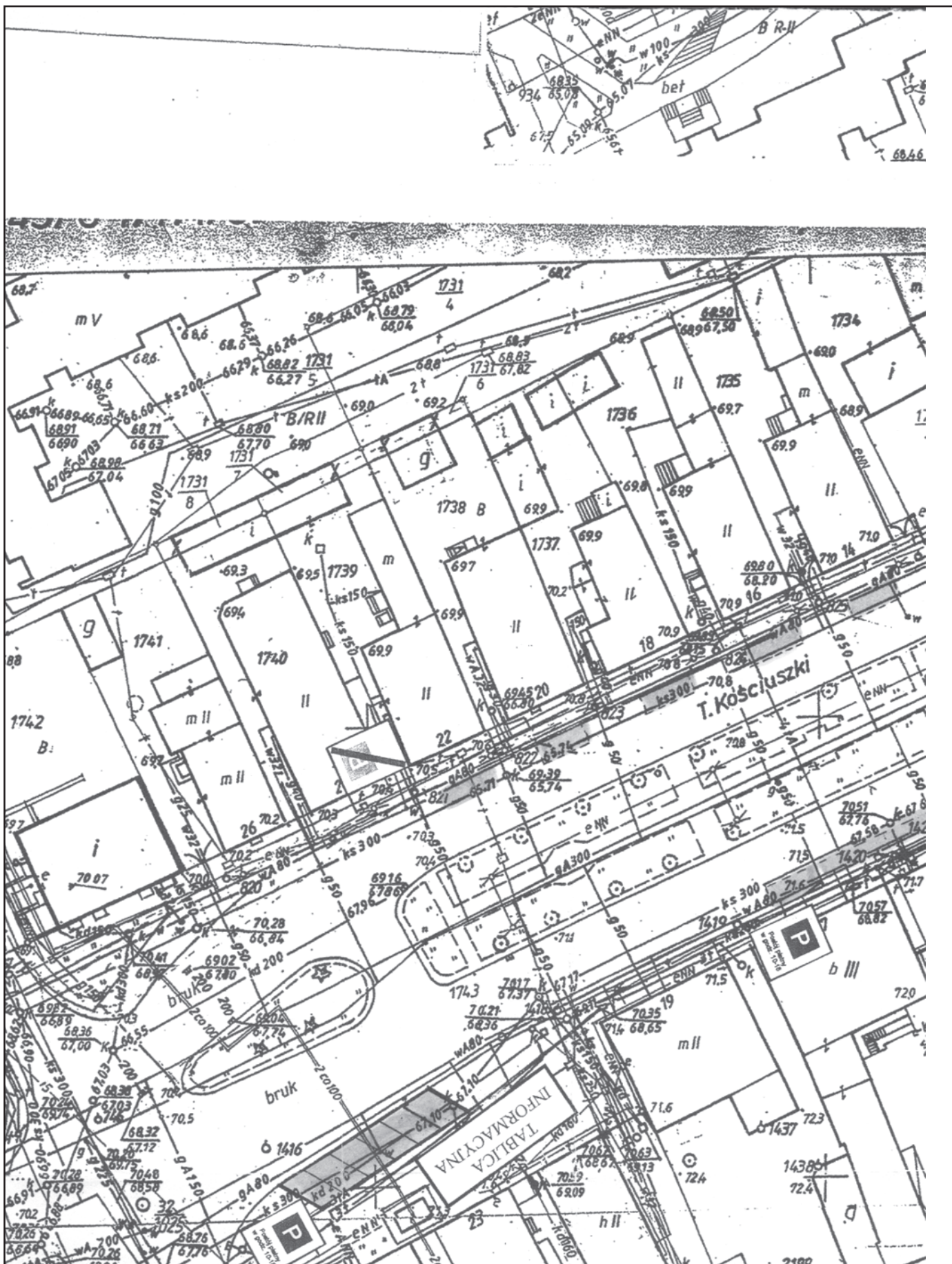


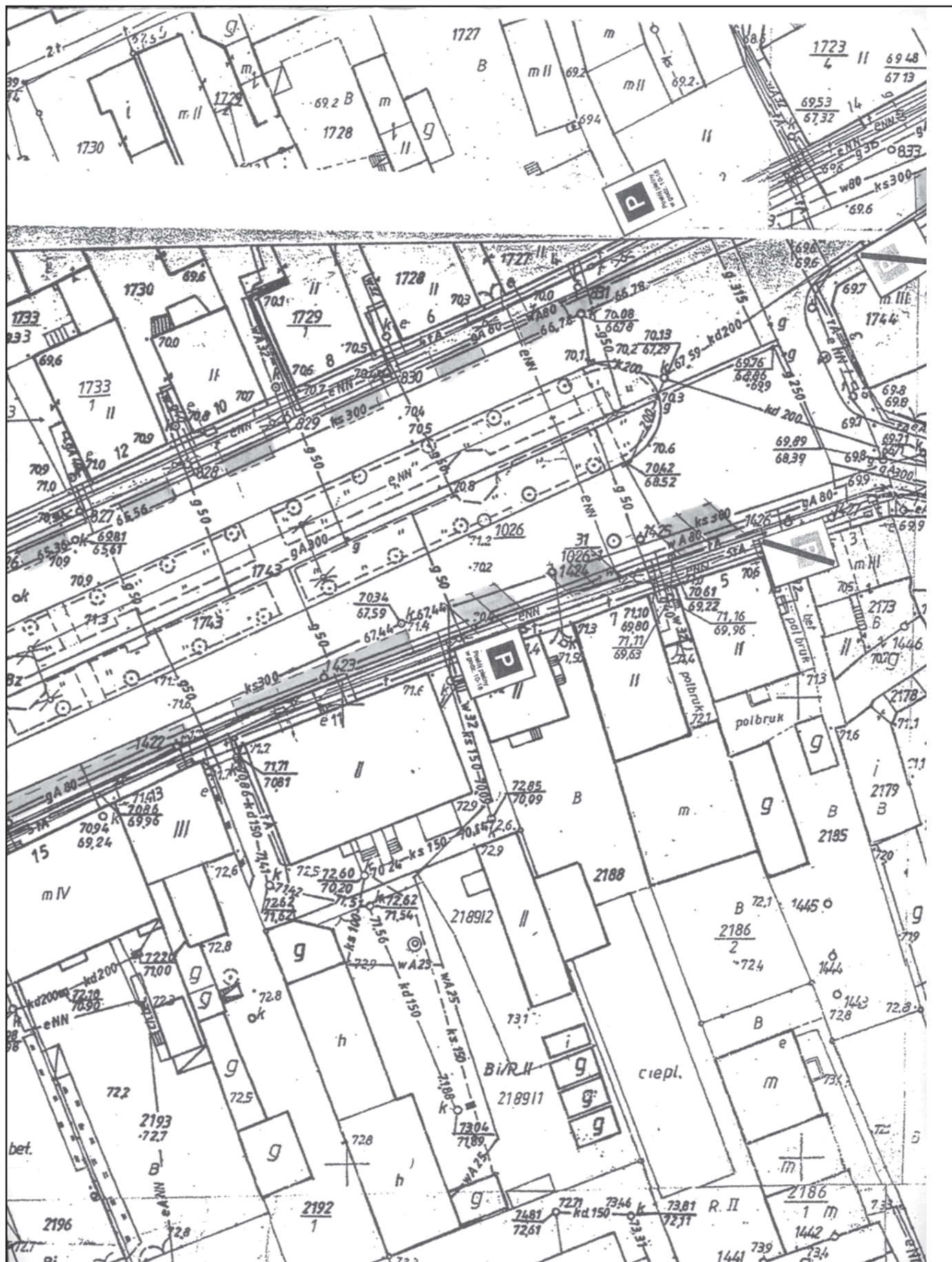


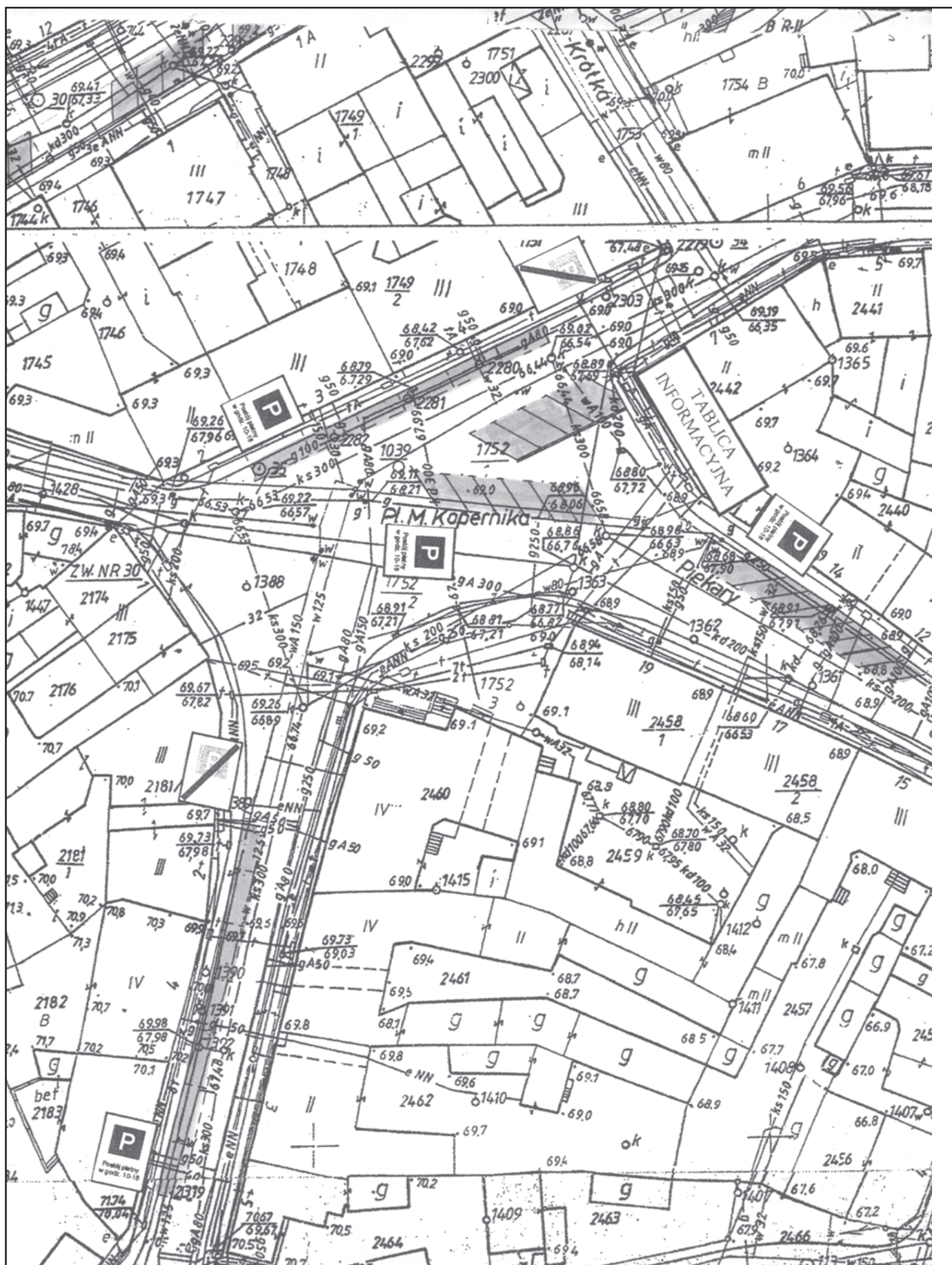


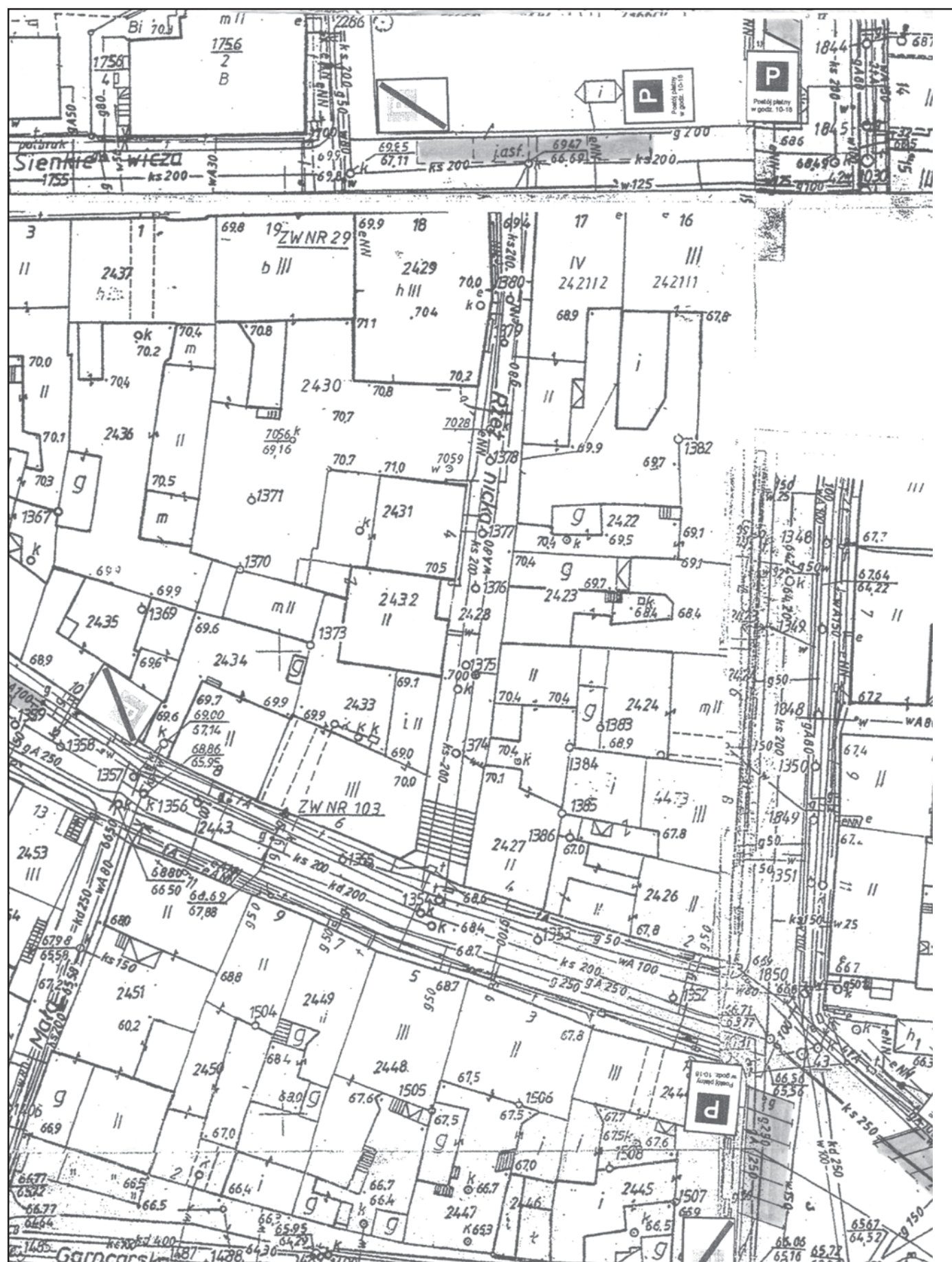


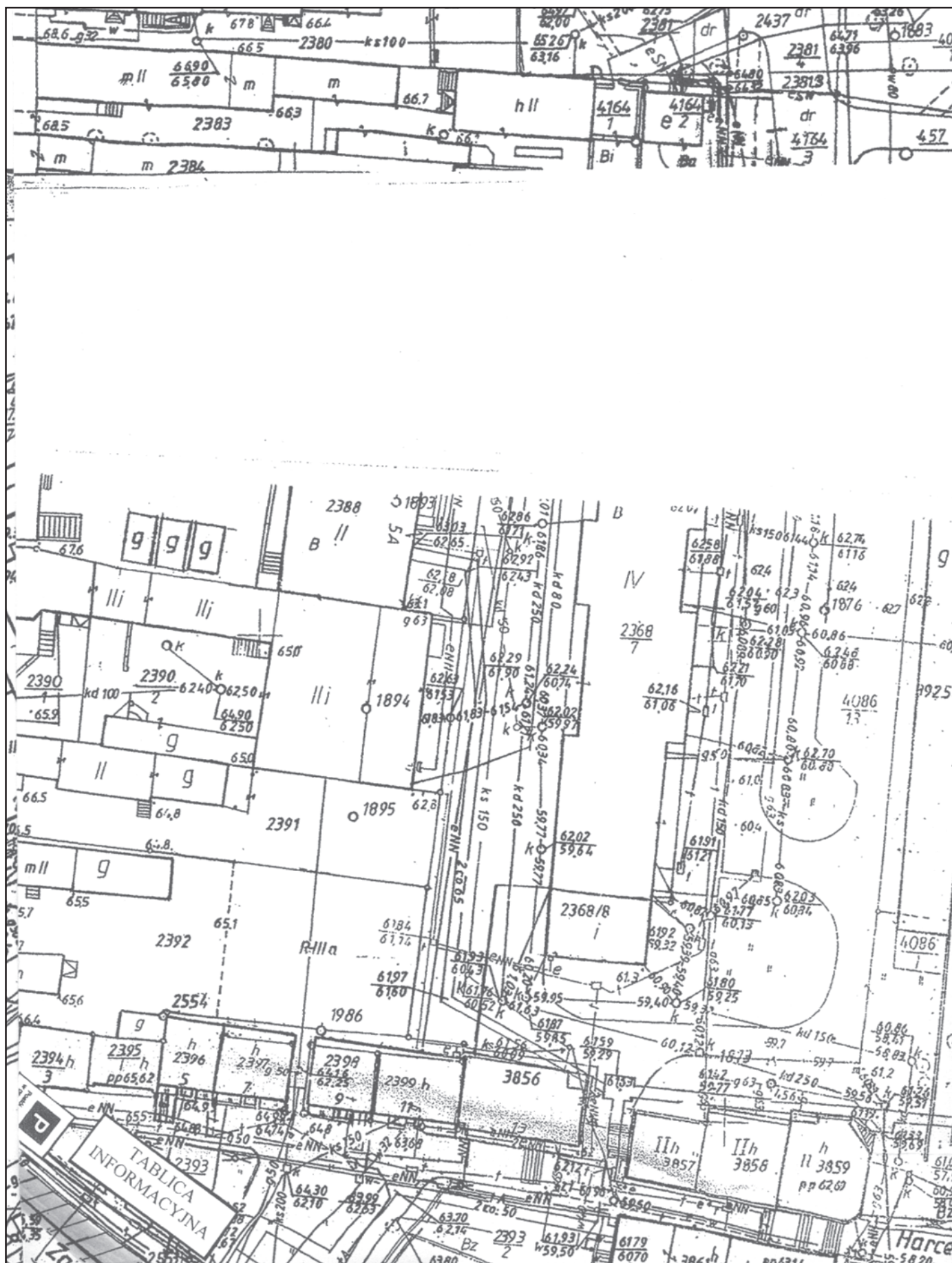


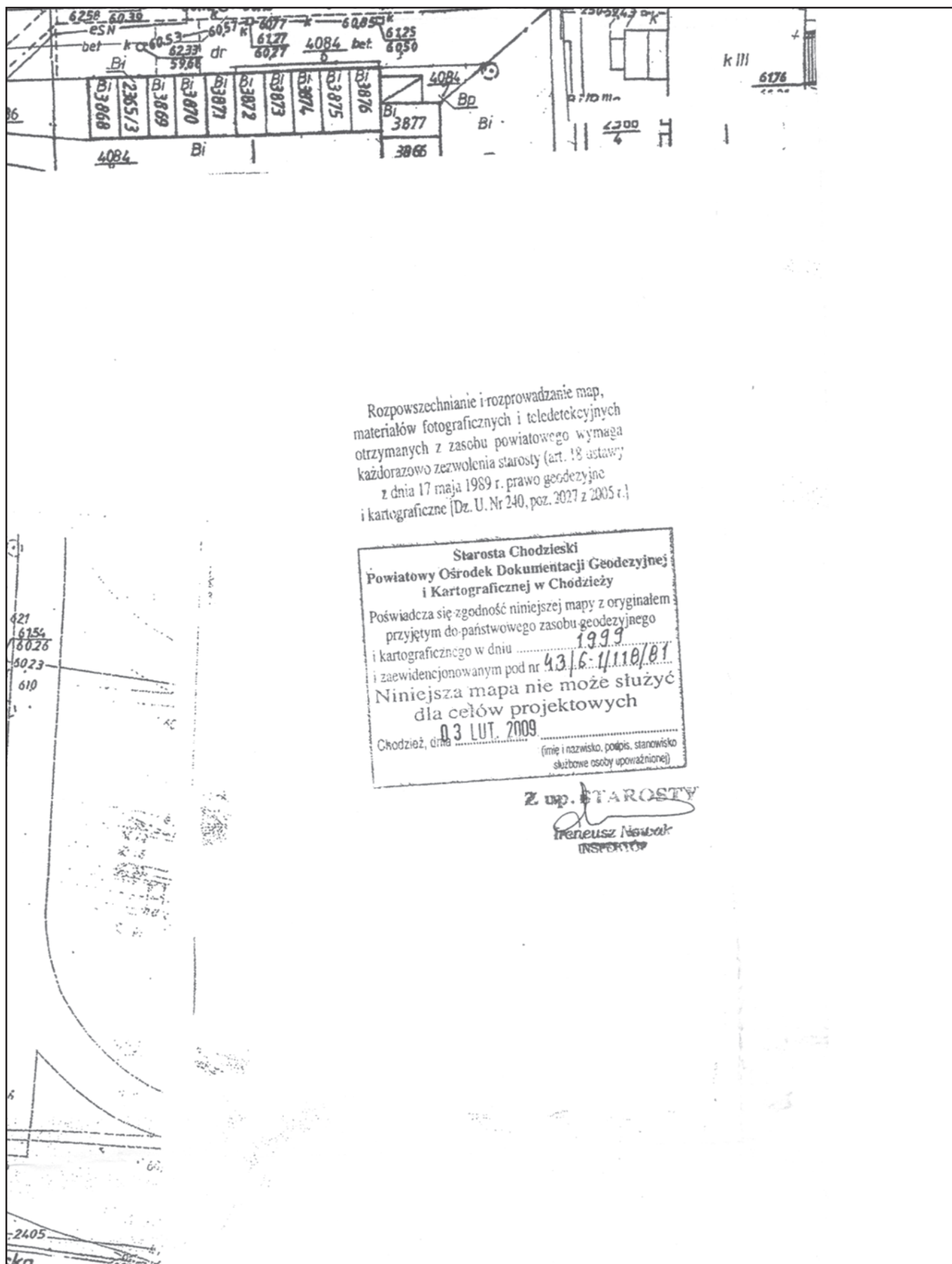


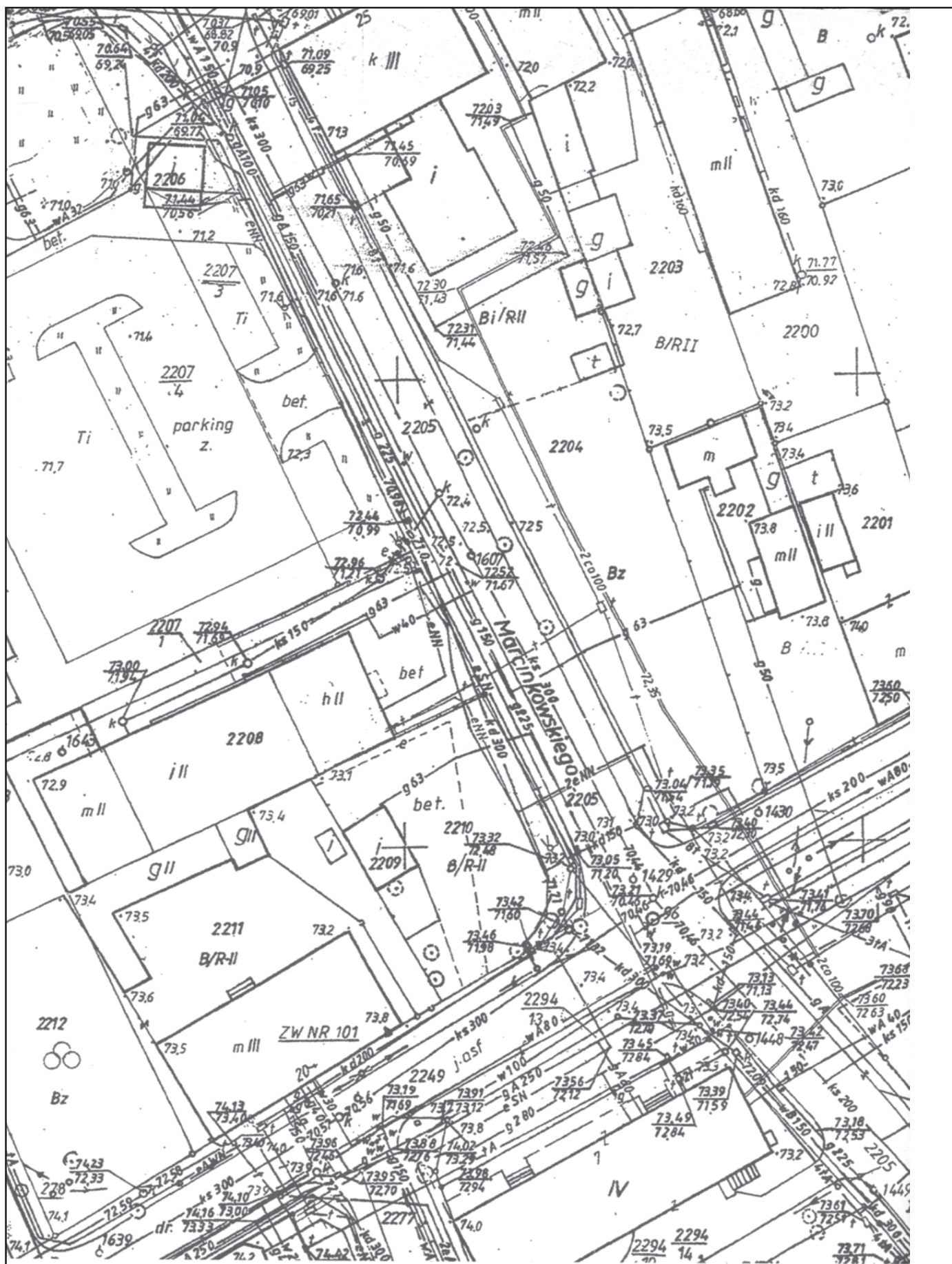


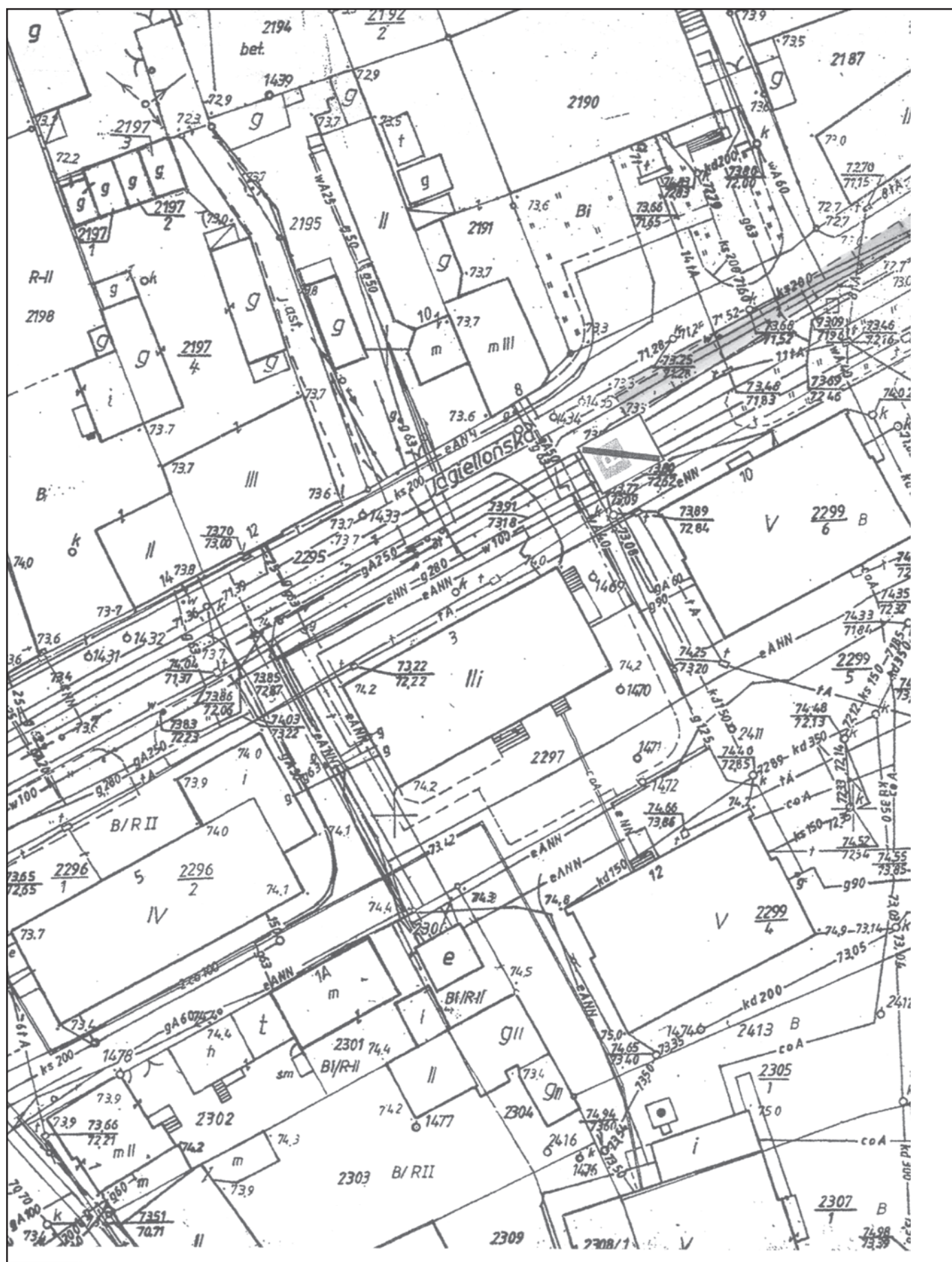


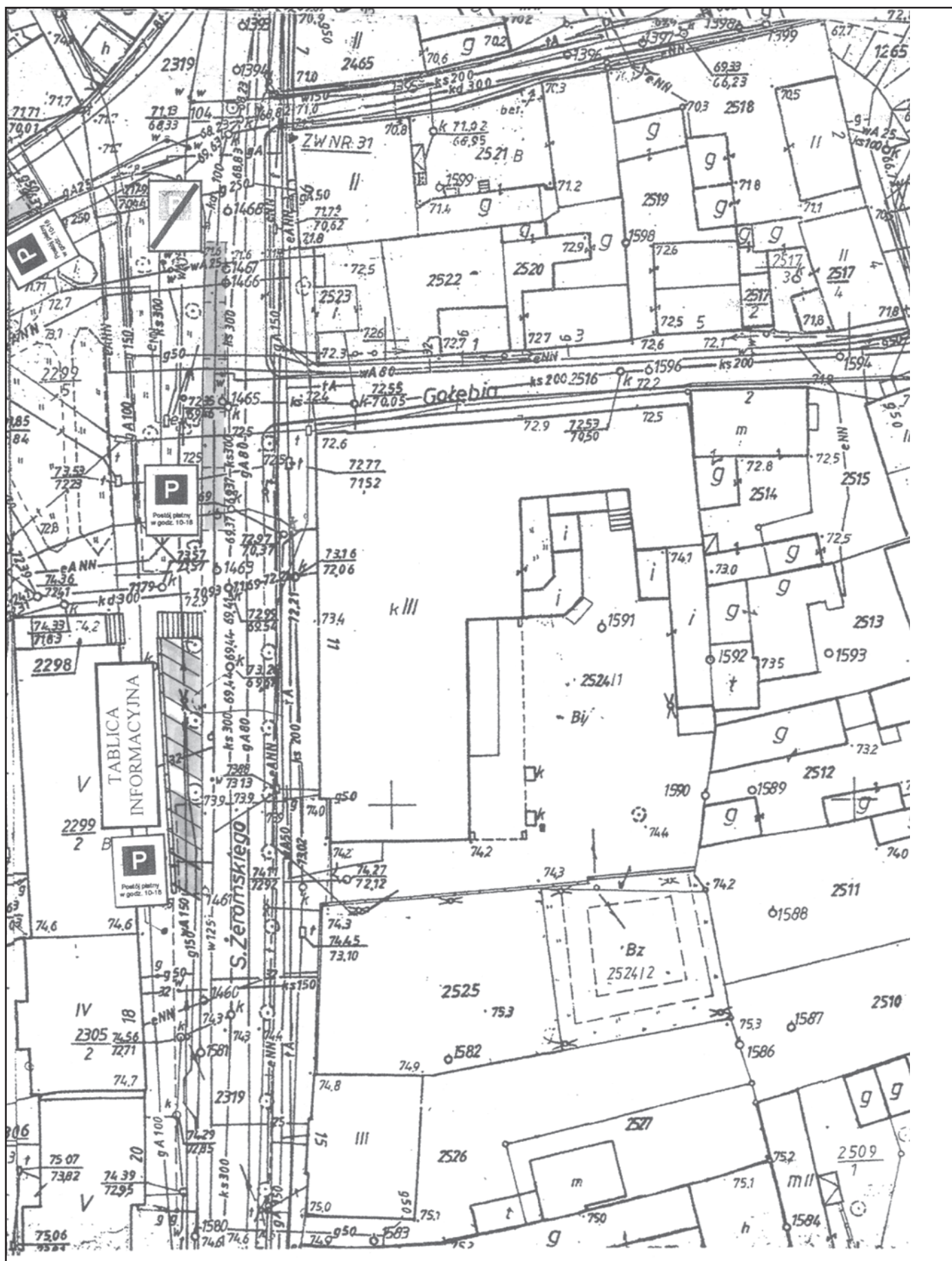


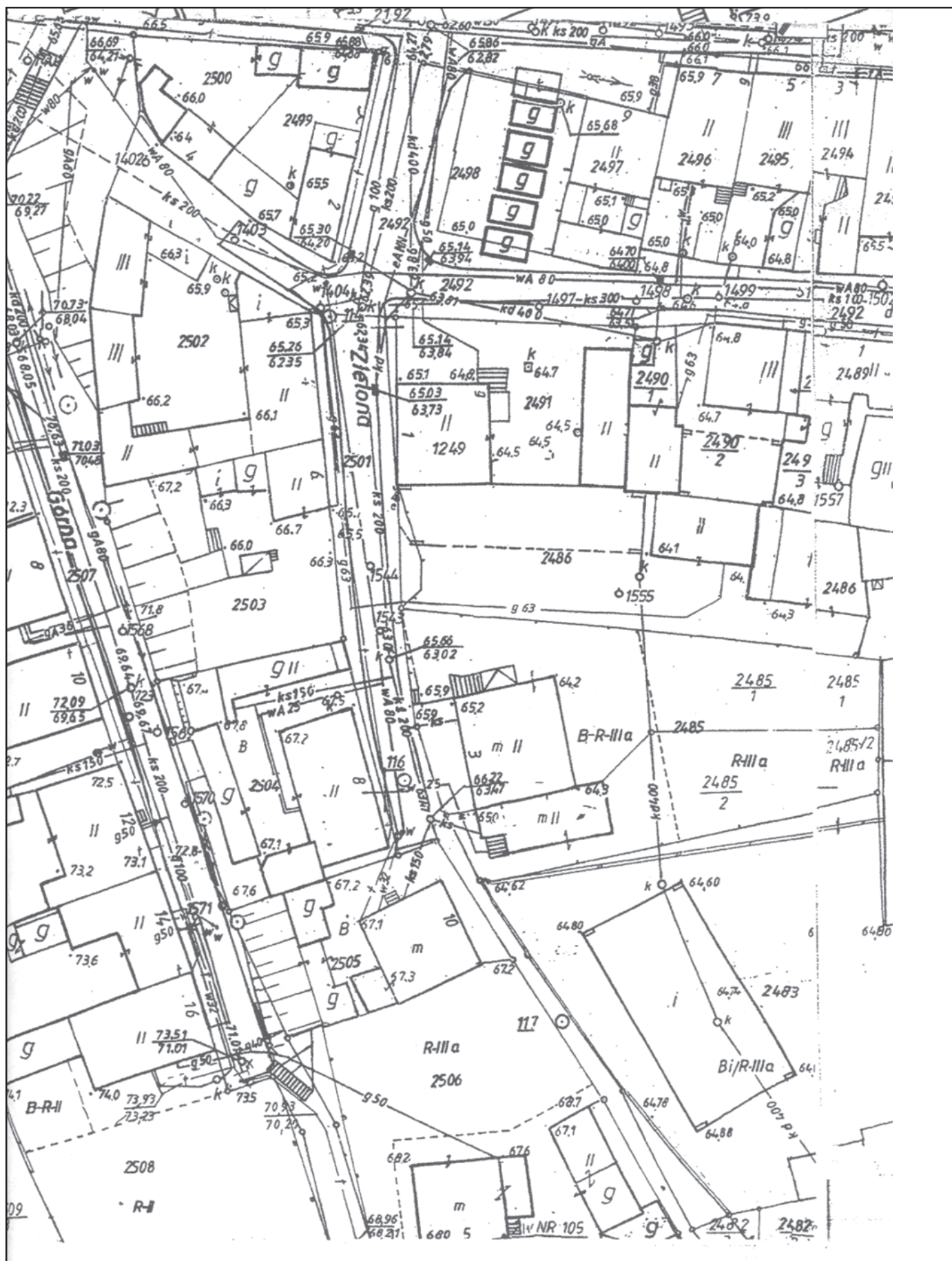


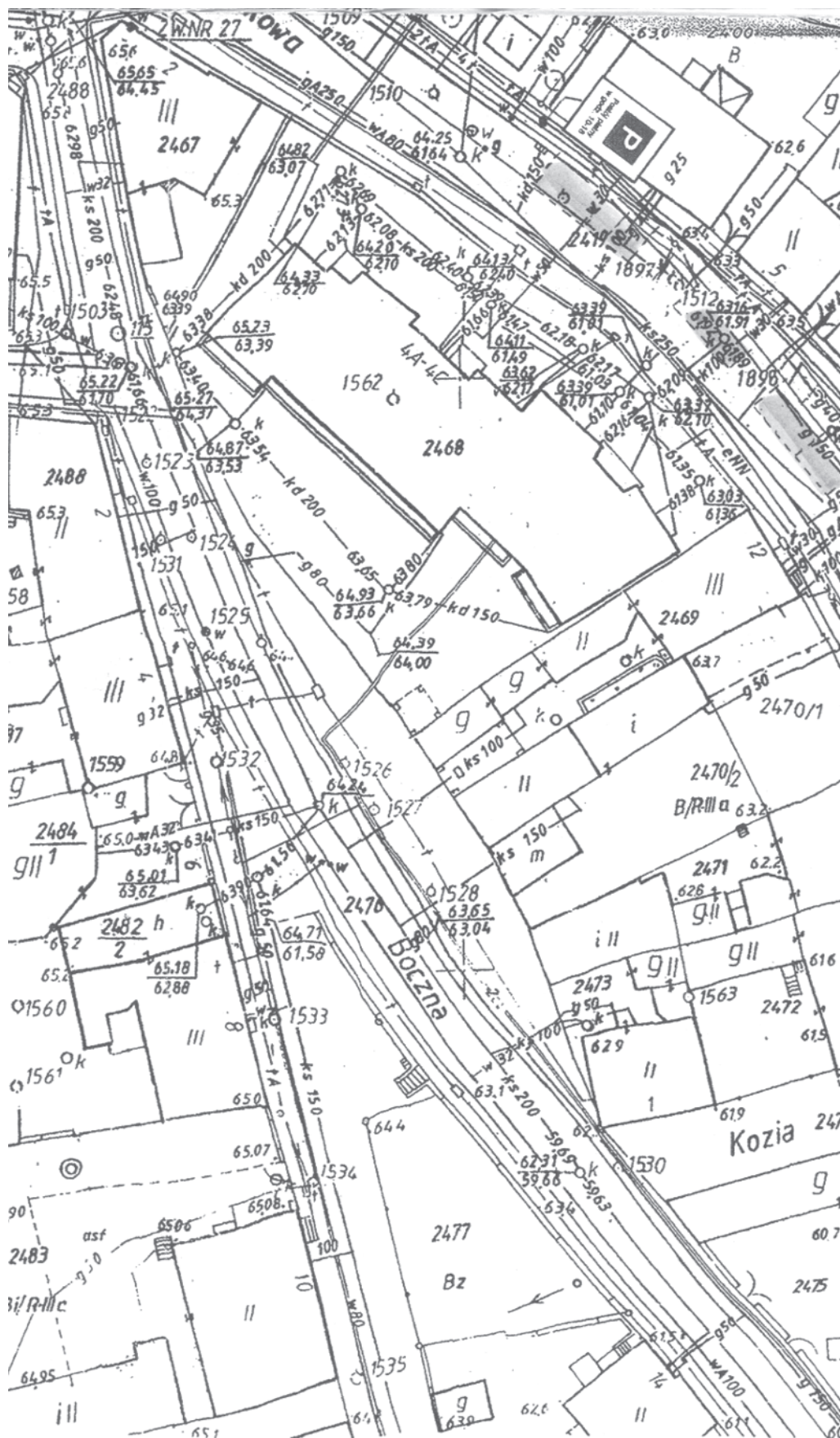


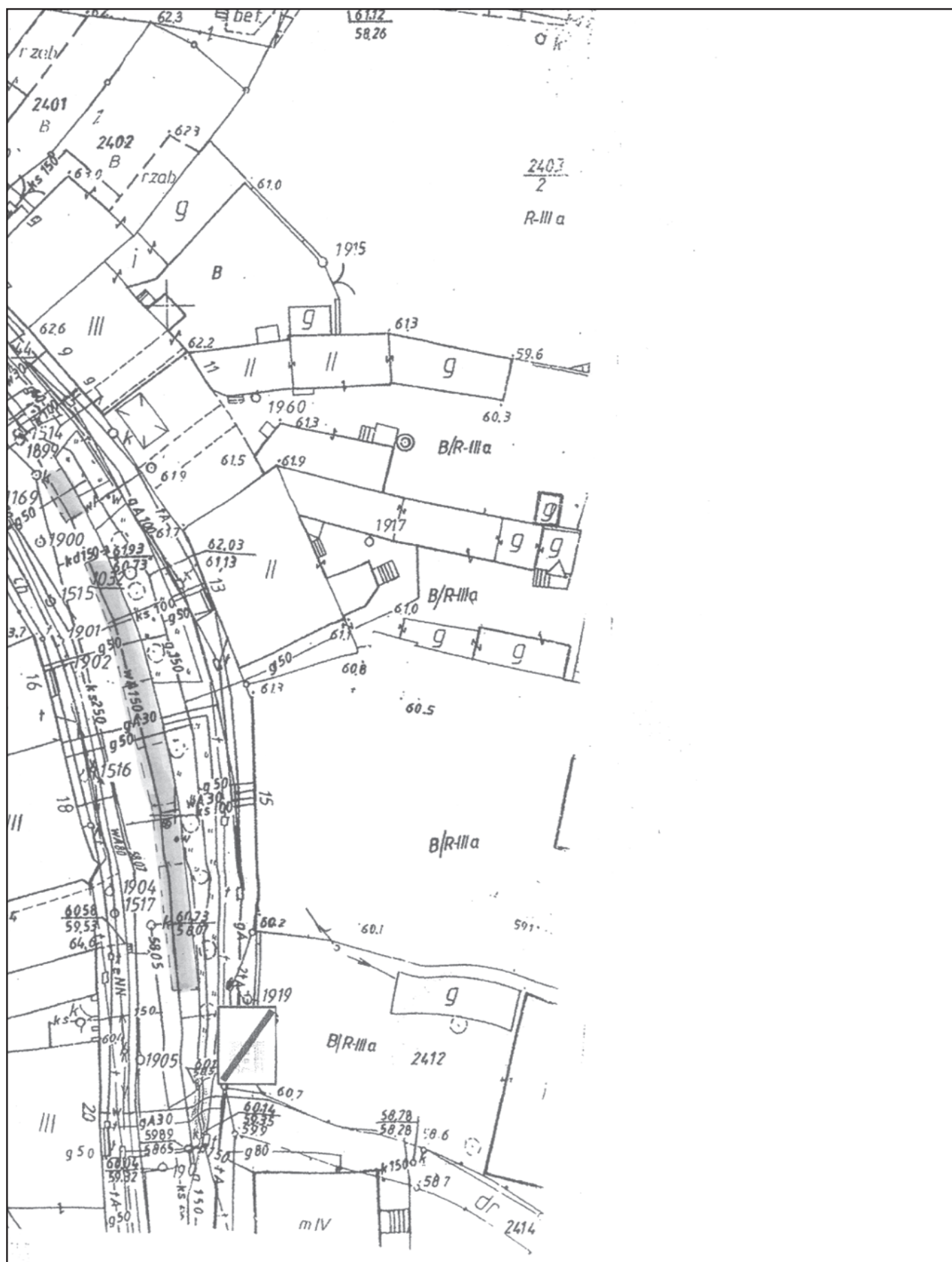












PLAN SYTUACYJNY Nr 1

STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

SKALA 1 : 500

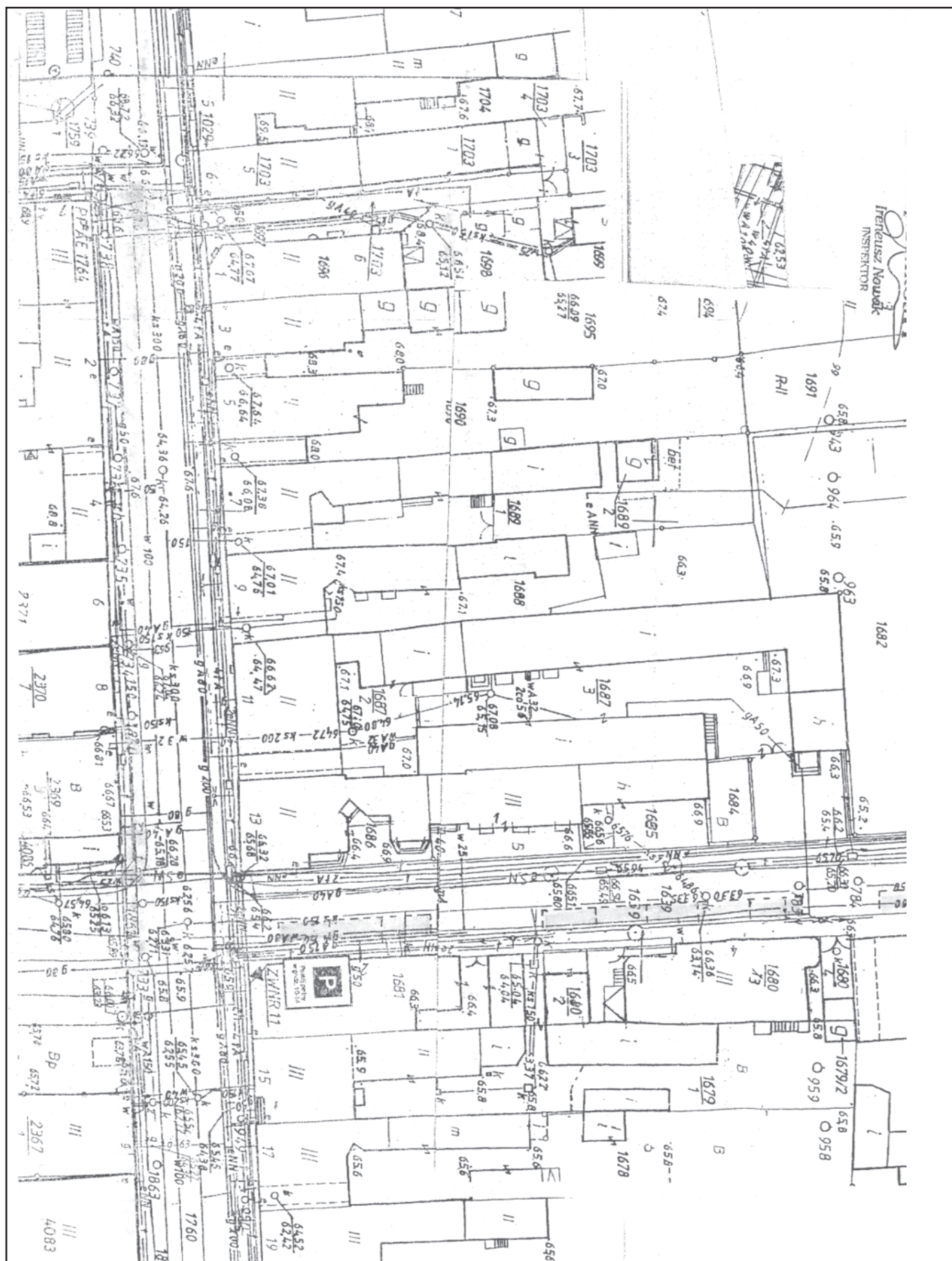
LEGENDA:



- miejsca postojowe,



- miejsca postojowe dla osób
niepełnosprawnych,



PLAN SYTUACYJNY Nr 2 STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA SKALA 1 : 500

Rozpowszechnianie i rozprowadzanie map, materiałów fotograficznych i telefotekcyjnych uzyskanych z zasobu powiatowego wymaga każdorazowo zezwolenia starosty (art. 18 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. prawo geodezyjne i kartograficzne [Dz. U. Nr 240, poz. 2027 z 2005 r.]

Starosta Chodzieski
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Chodzieży

Posiada się zgodność niniejszej mapy z oryginałem przyjętym do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w dniu 1999
i zatwierdzonej pod nr 4316/1110/01
Niniejsza mapa nie może służyć
dla celów projektowych

Chodzież, dnia 03 LUT. 2009

(pieczęć i podpis starosty
sądu powiatowego)



OZNAKOWANIE PIONOWE

ZESTAWIENIE OZNAKOWANIA PIONOWEGO

1. znak D-44 „strefa parkowania”



22 szt.

2. znak D-45 „koniec strefy parkowania”



15 szt.

3. tabliczka T-30 „sposób ustawienia pojazdu względem krawędzi jezdni”



8 szt.



1 szt.



12 szt.

4. tablica informacyjna

6 szt.

ZESTAWIENIE OZNAKOWANIA POZIOMEGO

1. linie P-19

2. linie P-18

3. symbol osoby niepełnosprawnej P-24

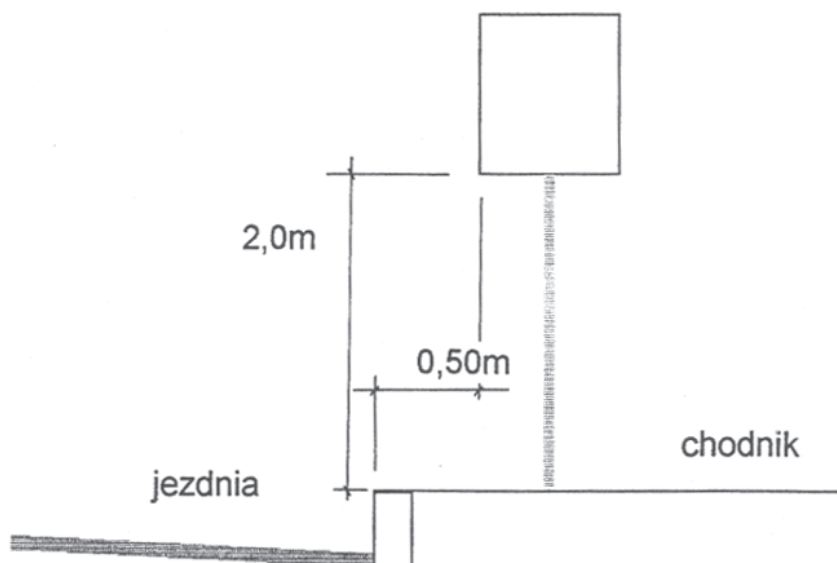
szt. 20

4. symbol „BUS” P-22

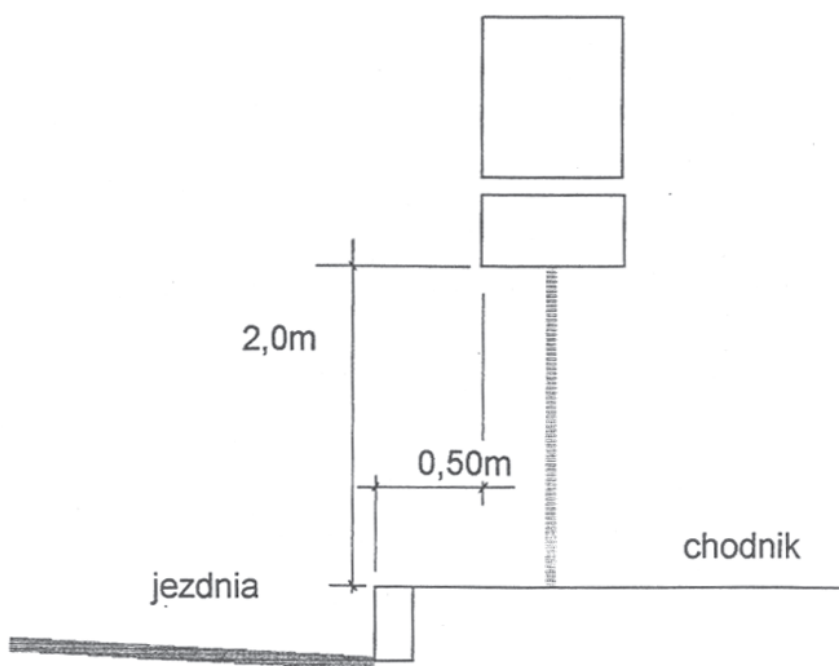
szt. 1

SZCZEGÓŁY USTAWIENIA ZNAKÓW DROGOWYCH NA CHODNIKU

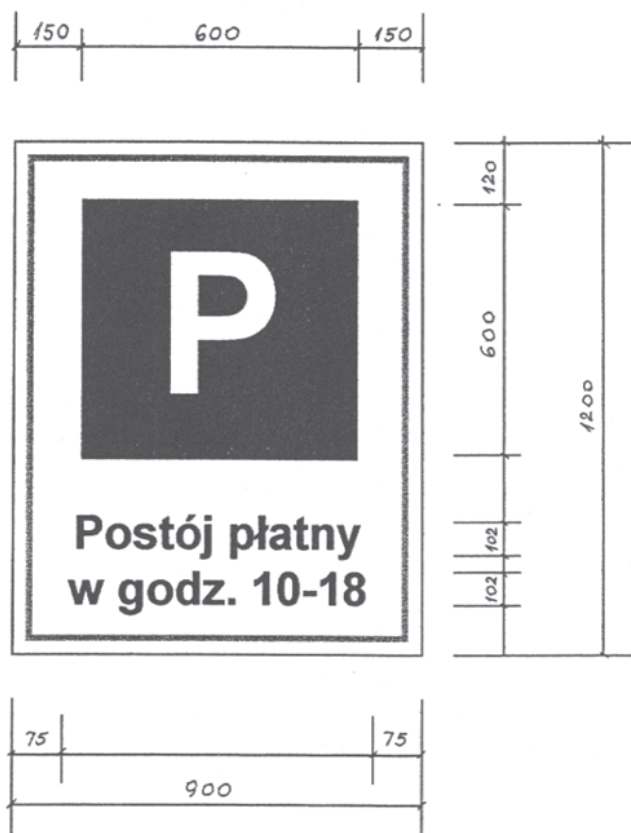
- znak pojedynczy



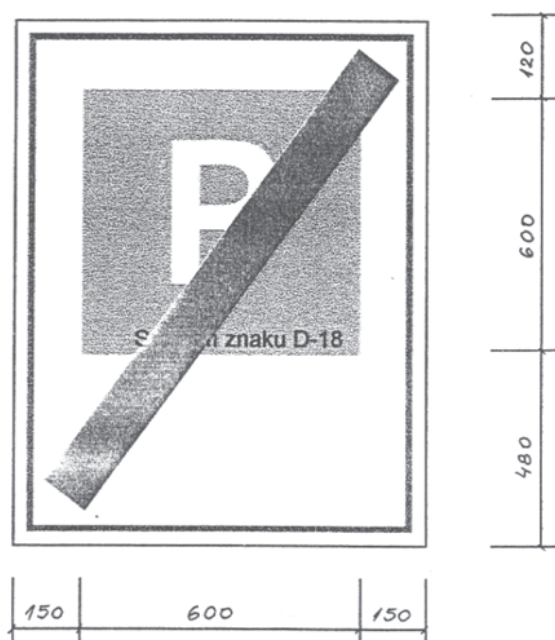
- grupa znaków



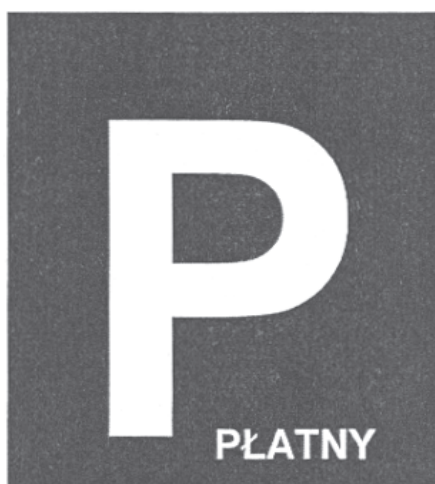
Znak D-44



Znak D-45



WZÓR TABLICY INFORMACYJNEJ



**W dni
powszednie**
od pon. do pt. w godz. 10-18
wymagana karta postojowa

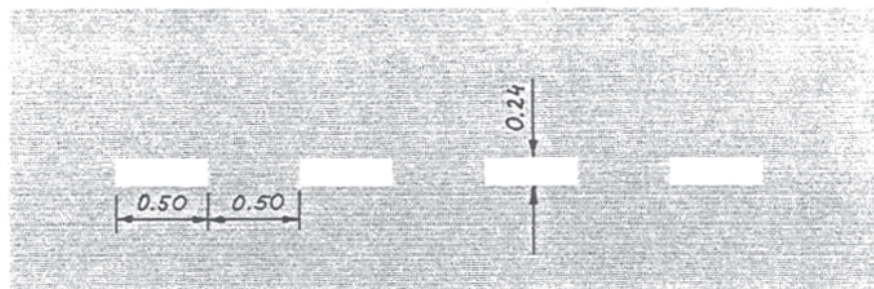
OZNAKOWANIE

POZIOME

- znak poziomy P-18 „stanowisko postojowe”



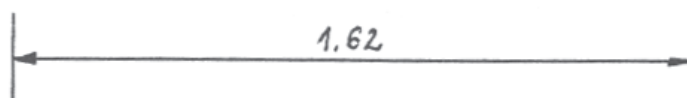
- znak poziomy P-19 (N-17) „linia wyznaczająca pas postojowy”



- znak poziomy P-24 „symbol osoby niepełnosprawnej”



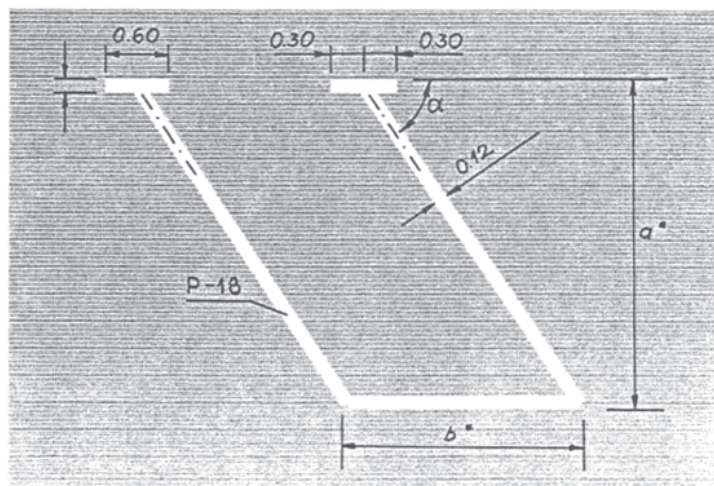
- znak poziomy P-22 „BUS”



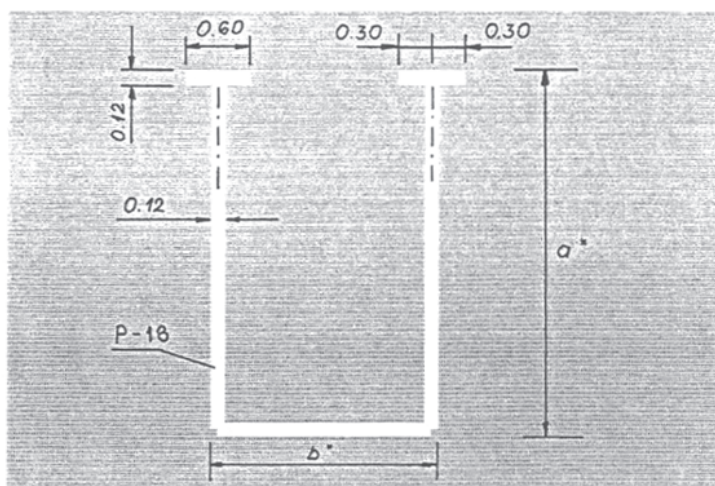
* wymiary „a” i „b” podano w tabeli, w opisie technicznym

LINIE WYZNACZAJĄCE STANOWISKA POSTOJOWE

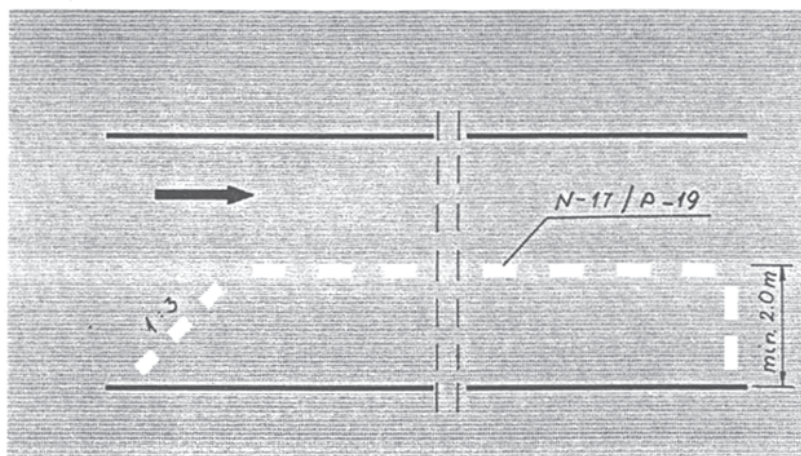
- ukośne



- prostopadłe



- równoległe



Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXXII/265/09
Rady Miejskiej w Chodzieży
z dnia 5 lutego 2009 r.

REGULAMIN STREFY PŁATNEGO PARKOWANIA

§1. Regulamin niniejszy określa zasadę funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania na drogach publicznych miasta Chodzieży.

§2. W regulaminie używa się następujących określeń i skrótów:

1. SPP – Strefa Płatnego Parkowania.
 2. Zarządcy SPP – Zarządzający na mocy Porozumienia.
 3. Biuro SPP – biuro Strefy Płatnego Parkowania Zarządzającego mieszczące się przy ulicy Kościelnej 3 w Chodzieży.
 4. Kontroler SPP – wyznaczony przez Zarządzającego pracownik służby parkingowej
 5. Karta postoju – dokument, przy pomocy którego, przez właściwe skasowanie, opłaca się postój w SPP.
 6. Identyfikator miesięczny dla mieszkańca – dokument wydany osobie zamieszkałej w rozumieniu obowiązującej Ustawy o ewidencji ludności i dowodach osobistych, przy ulicy objętej strefą, będącej właścicielem pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony.
- Jako właściciela pojazdu, przyjmuje się także osobę będącą użytkownikiem pojazdu samochodowego na podstawie umowy leasingu lub sprzedaży na raty, zawartej z bankiem lub firmą leasingową.
- Identyfikator mieszkańca zawiera: numer seryjny, numer rejestracyjny pojazdu oraz nazwę ulicy i okres ważności.
7. Abonament tygodniowy – dokument stwierdzający opłatę za postój w SPP w okresie 5 kolejnych dni roboczych. Abonament zawiera swój numer seryjny i okres ważności.
 8. Abonament miesięczny – dokument stwierdzający opłatę za postój w SPP w okresie 22 kolejnych dni roboczych. Abonament zawiera swój numer seryjny i okres ważności.
 9. Abonament miesięczny dla osób prowadzących działalność gospodarczą - dokument stwierdzający opłatę za postój w SPP w okresie 22 kolejnych dni roboczych wydany na wniosek podmiotu gospodarczego prowadzącego działalność, wyłącznie na pojazd służący prowadzonej działalności. Abonament zawiera swój numer seryjny, okres ważności, nazwę ulicy i numer rejestracyjny pojazdu.
 10. Abonament służbowy – wydany bezpłatnie na wniosek przez zarządzającego SPP. Abonament zawiera swój numer seryjny i okres ważności oraz numer rejestracyjny pojazdu.
 11. Czas postoju jest to:

- a) możliwy do stwierdzenia, prawidłowo opłacony czas postoju samochodu w SPP,

- b) możliwy do stwierdzenia czas pomiędzy rozpoczęciem nieopłaconego postoju samochodu w SPP, a wniesieniem opłaty w kasie Zarządzającego SPP.

ROZDZIAŁ I PRZEPISY OGÓLNE

§3. 1. Ograniczenie postoju polega na obowiązku wnoszenia opłat za czas postoju pojazdów w SPP w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 1000-1800.

2. Zarządzający SPP ma prawo w szczególnie uzasadnionych przypadkach odstąpić od zasad, o których mowa w ust. 1, poprzez zaniechanie poboru opłat w dni inne niż soboty, niedziele i święta.

§4. 1. Oznakowanie pionowe w SPP stanowią będąc znaki D-44 (strefa parkowania) oraz znaki D-45 (koniec strefy parkowania). W dolnej części znaku umieszczone zostaną godziny, w których wymagana jest opłata za postój. Znaku D-44 nie odwołuje skrzyżowanie, a jedynie znak D-45.

2. Stanowiska postojowe zastrzeżone, zaznaczone jako „koperty”, w liczbie od 1-2 miejsc postojowych na danym parkingu, oznaczone znakiem poziomym P-24 lub znakiem D-18 z tabliczką T-29, przeznaczone są wyłącznie dla pojazdów przewożących, lub kierowanych przez osobę niepełnosprawną, mającą trudności z poruszaniem się.

§5. Opłaty za czas postoju uiszcza się przez system kart postoju, abonamenty i identyfikatory.

1. Karty postoju (półgodzinne i jednogodzinne) mogą być sprzedawane wyłącznie w wyznaczonych przez Zarządzającego SPP oraz oznakowanych punktach sprzedaży, po cenach określonych w załączniku nr 3 do uchwały Rady Miejskiej w Chodzieży.

2. Abonamenty i identyfikatory można wykupić wyłącznie w Biurze SPP.

3. Postój pojazdów zaopatrzenia oraz taksówek w SPP jest odpłatny tak, jak postój innych pojazdów.

§6. Od opłat za czas parkowania w SPP zwolnione są pojazdy:

1. Policji, Inspekcji Transportu Drogowego, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Państwowej Straży Pożarnej, Jednostek ochrony przeciwpożarowej, Straży Granicznej, Pogotowia Ratunkowego, Służby Więziennej i Służby Celnej.
2. Zarządów Dróg,

3. Sił Zbrojnych RP,
4. Wykorzystywane w ratownictwie lub w przypadku klęski żywiołowej,
5. Kierujący pojazdami jednośladowymi,
6. Autobusy szkolne przewożące dzieci do szkoły,
7. Osób niepełnosprawnych oraz osób przewożących osoby niepełnosprawne posiadające ważną kartę parkingową dla osoby niepełnosprawnej, zgodnie z obowiązującymi przepisami Ustawy Prawo o ruchu drogowym wyłącznie na miejscach oznaczonych znakiem poziomym P-24 „miejsce dla pojazdu osoby niepełnosprawnej”. Karta parkingowa powinna być umieszczona za przednią szybą pojazdu samochodowego w sposób umożliwiający odczytanie jej pierwszej strony.
8. Kierujący oznakowanymi pojazdami służb miejskich, realizujący zadania o charakterze użyteczności publicznej.

ROZDZIAŁ II

REALIZACJA OPŁAT ZA POSTÓJ W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA

§7. Obowiązkiem użytkownika SPP jest opłacenie czasu postoju. Czas postoju opłaca się przez:

1. Wykupienie karty postoju oraz czytelne, jednoznaczne i trwale jej skasowanie przez zakreślenie znakiem „x” roku, miesiąca, dnia, godziny, minuty (z dokładnością do 5 min.), rozpoczęcia postoju.
2. Wykupienie abonamentu.
3. Wykupienie identyfikatora.

Raz wykupiony abonament lub identyfikator nie podlega zwrotowi i nie przenosi praw z niego wynikających na osoby trzecie.

§8. 1. Karta półgodzinna służy do opłacenia czasu postoju trwającego nie dłużej niż pół godziny.

2. Do opłacenia czasu postoju dłuższego niż pół godziny, służy karta jednogodzinna, przy czym każdą kolejną kartę w zestawie należy skasować przez zaznaczenie czasu wygaśnięcia ważności karty poprzedniej.

3. W ramach czasu oznaczonego na karcie (zestawie kart, lub bilecie parkingowym) można zmieniać miejsce postoju.

§9. Do opłacenia czasu postojów długoterminowych służą abonamenty i identyfikatory, o następujących okresach ważności:

- a) 1 tydzień – ważne przez 5 kolejnych dni roboczych,
- b) 1 miesiąc – ważne przez 22 kolejne dni robocze.

§10. Karty postoju, abonamenty, identyfikatory muszą być umieszczone za przednią szybą pojazdu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości, co do ich ważności, tak by opłacenie czasu postoju było w pełni czytelne dla kontrolerów SPP.

§11. Wykupienie abonamentu lub identyfikatora i umieszczenie ich zgodnie z §10, upoważnia do parkowania na miejscu postojowym w SPP, lecz nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca postoju i nie stanowi podstawy do roszczeń wobec Zarządzającego SPP w przypadku braku wolnych miejsc postojowych.

ROZDZIAŁ III

OPŁATY ZWIĄZANE Z NIEOPŁACONYM POSTOJEM

§12. Osoby, które nie zapłaciły za postój, lub korzystały z miejsca postoju SPP ponad opłacony czas, zobowiązane są do uiszczenia opłaty dodatkowej w kasie biura SPP lub na wskazany rachunek bankowy Zarządzającego.

§13. Zarządzający SPP pobiera opłatę dodatkową:

1. W przypadku nieopłacenia postoju lub przekroczenia opłaconego czasu postoju i przybycia do biura SPP celem uregulowania należności za postój w danym dniu do godziny 18⁰⁰ w wysokości 5,00 zł.
2. W przypadku nieopłacenia postoju lub przekroczenia opłaconego czasu postoju oraz nie uregulowania należności za postój w danym dniu do godziny 18⁰⁰ w wysokości 50,00 zł.
3. Wobec osób, które nie uiszczyły opłaty dodatkowej, o której mowa w §13 pkt. 2, będzie wszczynane postępowanie egzekucyjne z obowiązującymi przepisami, jak w postępowaniu administracyjnym.
4. Osoba, wobec której wszczęto postępowanie egzekucyjne celem ściągnięcia należności za nieopłacony postój zobowiązana jest do zwrotu wszelkich kosztów związanych z egzekucją należności, poniesionych przez Zarządzającego SPP.

ROZDZIAŁ IV

KONTROLA CZASU POSTOJU POJAZDÓW

§14. Do kontroli opłacania czasu postoju pojazdów SPP upoważnieni są wyłącznie kontrolerzy SPP, którzy działają w oparciu o niniejszy regulamin.

§15. Obowiązkiem kontrolerów SPP jest kontrola czasu postoju pojazdów, a w szczególności:

- a) kontrolowanie wnoszenia opłat,
- b) sprawdzanie poprawności skasowania kart postoju,
- c) zgłaszanie wszelkich nieprawidłowości związanych z postojem oraz zajmowanie pasa drogowego,
- d) kontrola stanu oznakowania oraz zgłaszanie nieprawidłowości Zarządzającemu.

§16. Kontrolerzy SPP nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży kart postoju poza biurem SPP.

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XXXII/265/09
Rady Miejskiej w Chodzieży
z dnia 5 lutego 2009 r.

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA POSTÓJ W STREFIE PŁATNEGO
PARKOWANIA NA DROGACH PUBLICZNYCH NA TERENIE MIASTA CHODZIEŻY

I.	Opłaty jednorazowe:	
1.	Za czas postoju do pół godziny	1,00 zł
2.	Za czas postoju do godziny	2,00 zł
3.	Za każdą następną godzinę	2,00 zł
II.	Opłaty abonamentowe:	
1.	Abonament tygodniowy	20,00 zł
2.	Abonament miesięczny	60,00 zł
3.	Abonament miesięczny dla osób prowadzących działalność gospodarczą	30,00 zł
4.	Identyfikator miesięczny dla mieszkańca	10,00 zł
III.	Opłaty dodatkowe:	
1.	Opłata dodatkowa za nieopłacony postój lub przekroczenie opłaconego czasu postoju i przybycie do biura SPP celem uregulowania należności za postój w danym dniu do godziny 18 ⁰⁰	5,00 zł
2.	Opłata dodatkowa za nieopłacony postój lub przekroczenia opłaconego czasu postoju oraz nie uregulowania należności za postój w danym dniu do godziny 18 ⁰⁰	50,00 zł

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, e-mail – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin