



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 7 kwietnia 2009 r.

Nr 65

TREŚĆ

Poz.:

ZARZĄDZENIE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

901 – nr 69/09 z dnia 10 marca 2009 r. w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kotlin 5381

UCHWAŁY RAD GMIN

- 902 – nr XVIII/122/08 Rady Gminy Powidz z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia budżetu gminy Powidz na rok 2009 5382
- 903 – nr XXVI/378/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 30 grudnia 2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowo - mieszkaniowych w Środzie Wlkp. rejon ulicy Witosza 5397
- 904 – nr XXVIII/164/2009 Rady Miasta Luboń z dnia 5 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń „Luboń - Centrum” 5422
- 905 – nr XXVIII/168/2009 Rady Miasta Luboń z dnia 5 lutego 2009 r. w sprawie zwolnienia od opłat zgłoszeń o dokonanie zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, dostosowującej przedmiot działalności do PKD 2007 5439
- 906 – nr XXV/167/2009 Rady Gminy Malanów z dnia 11 lutego 2009 r. w sprawie określenia warunków odpłatności za pomoc w formie posiłków przyznawanych w odniesieniu do realizacji programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” 5439
- 907 – nr XXV/120/2009 Rady Gminy Kotlin z dnia 20 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Kotlin 5440
- 908 – nr XXII/162/2009 Rady Miejskiej w Tuliszkwie z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuliszkwie do załatwienia spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów 5443
- 909 – nr XXIII/165/2009 Rady Miejskiej w Tuliszkwie z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości i ustalenia wynagrodzenia dla inkasentów 5444
- 910 – nr XXIII/169/2009 Rady Miejskiej w Tuliszkwie z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania 5445
- 911 – nr XXIX/211/09 Rady Gminy Wilczyn z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz zasad usytuowania na terenie Gminy Wilczyn miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych 5454
- 912 – nr XXIX/287/09 Rady Gminy Gniezno z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gniezno 5455
- 913 – nr XXIX/291/09 Rady Gminy Gniezno z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie nadania nazwy ulicom 5460
- 914 – nr XXVI/175/09 Rady Gminy Koźminek z dnia 26 lutego 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z gminnego kompleksu sportowego Orlik przy ulicy Nakwasińskiej w Koźminku 5462
- 915 – nr XXV/133/2009 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIV/76/2008 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas dłuższy niż trzy lata i na czas nieoznaczony 5464

- 916** – nr XXVIII/138/2009 Rady Gminy Mycielin z dnia 3 marca 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso 5465

UCHWAŁY RAD POWIATÓW

- 917** – nr XXIV/232/09 rady Powiatu Kościańskiego z dnia 30 stycznia 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościański 5465
- 918** – nr XXXI/173/09 rady Powiatu Obornickiego z dnia 24 lutego 2009 r. w sprawie określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach kapitałowych przez zarząd Powiatu Obornickiego 5471
- 919** – nr XXXI/186/2009 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta nauczyciela 5472
- 920** – nr XXXI/188/2009 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXVI/163/2001 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 21 sierpnia 2001 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wolsztyńskiego 5475

KOMUNIKATY PREZYDENTA MIASTA POZNANIA

- 921** – z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w całodobowych placówkach opiekuńczo - wychowawczych, prowadzonych przez powiat grodzki Poznań oraz działających na jego zlecenie 5475
- 922** – z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania mieszkańca w domach pomocy społecznej znajdujących się na terenie powiatu grodzkiego Poznań 5476

OGŁOSZENIA

- 923** – zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Bralin 5476
- 924** – zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Krobia 5477
- 925** – zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski za I półrocze 2008 roku 5479
- 926** – zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Gminy Miasto Ostrów Wielkopolski za II półrocze 2008 roku 5480
- 927** – zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok położonych na obszarze Miasta Poznania 5480

SPRAWOZDANIE STAROSTY POWIATU SŁUPECKIEGO

928 – z działalności Komisji Bezpieczeństwa i Porządku przy Staroście Słupeckim za 2008 rok 5483

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

929 – z dnia 10 marca 2009 r. w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Chodzieskiego 5486

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI

930 – decyzja Nr OPO-4210-11(4)/2009/674/IX/AS Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki z dnia 13 marca 2009 r. w sprawie zmiany taryfy dla ciepła ustalonej przez przedsiębiorstwo Amica Wronki Spółka Akcyjna z siedzibą we Wronkach 5487

901

ZARZĄDZENIE Nr 69/09 WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 10 marca 2009 r.

w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kotlin

Na podstawie art. 192 i art. 193 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055 i Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127 i Nr 218, poz. 1592, z 2007 r. Nr 48, poz. 327 i Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111) zarządza się, co następuje

§1. Zarządza się wybory uzupełniające do Rady Gminy Kotlin dla wyboru jednego radnego w jednomandatowym okręgu wyborczym Nr 5, obejmującym Wyszki.

§2. Datę wyborów, o których mowa w §1, wyznacza się na niedzielę 17 maja 2009 r.

§3. Dni, w których upływają terminy wykonania czynności wyborczych określa kalendarz wyborczy, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podania do publicznej wiadomości w formie obwieszczenia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

Załącznik
do zarządzenia Nr 69/09
Wojewody Wielkopolskiego
z dnia 10 marca 2009 r.

KALENDARZ WYBORCZY W WYBORACH UZUPEŁNIAJĄCYCH DO RADY GMINY KOTLIN

Termin wykonania czynności wyborczej	Treść czynności
do 18 marca 2009 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, zarządzenia Wojewody Wielkopolskiego w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających do Rady Gminy Kotlin w okręgu wyborczym Nr 5
do 28 marca 2009 r.	- podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o okręgu wyborczym, jego granicach, numerze i liczbie radnych wybieranych w okręgu wyborczym oraz o wyznaczonej siedzibie Gminnej Komisji Wyborczej w Kotlinie, - zawiadomienie Komisarza Wyborczego w Kaliszu o utworzeniu komitetu wyborczego oraz o zamiarze zgłaszania kandydata na radnego
do 30 marca 2009 r.	- zgłaszanie kandydatów do składu Gminnej Komisji Wyborczej w Kotlinie
do 2 kwietnia 2009 r.	- powołanie przez Komisarza Wyborczego w Kaliszu Gminnej Komisji Wyborczej w Kotlinie
do 17 kwietnia 2009 r. do godz. 24 ⁰⁰	- zgłaszanie kandydatów do składu obwodowej komisji wyborczej, - zgłaszanie Gminnej Komisji Wyborczej w Kotlinie list kandydatów na radnego
do 26 kwietnia 2009 r.	- powołanie przez Gminną Komisję Wyborczą w Kotlinie obwodowej komisji wyborczej, - podanie do publicznej wiadomości, w formie obwieszczenia, informacji o numerze i granicy obwodu głosowania oraz wyznaczonej siedzibie obwodowej komisji wyborczej
do 2 maja 2009 r.	- rozplakatowanie obwieszczenia Gminnej Komisji Wyborczej w Kotlinie o zarejestrowanych listach kandydatów, zawierającego ich numery, skróty nazw komitetów, dane o kandydatach umieszczone w zgłoszeniach list wraz z ewentualnymi oznaczeniami kandydatów
do 3 maja 2009 r.	- sporządzenie spisu wyborców
15 maj a 2009 r. o godz. 24 ⁰⁰	- zakończenie kampanii wyborczej
16 maj a 2009 r.	- przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej spisu wyborców
17 maj a 2009 r. godz. 6 ⁰⁰ -20 ⁰⁰	- głosowanie

Zgodnie z art. 205 ust. 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. J547 ze zm.), jeżeli

koniec terminu wykonania czynności określonej w ustawie przypada na sobotę albo na dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa pierwszego roboczego dnia po tym dniu.

902

UCHWAŁA Nr XVIII/122/08 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia budżetu gminy Powidz na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d, lit. i i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 7.699.315 zł, z tego:

- dochody bieżące w kwocie 7.179.265 zł
- dochody majątkowe w kwocie 520.050 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik Nr 1 do uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 869.924 zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 11.812.157 zł zgodnie z załącznikiem Nr 2

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 6.829.922 zł,

w tym na:

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 3.448.791 zł,

b) dotacje 245.680 zł,

- w tym podmiotowe dla instytucji kultury 229.000 zł (zgodnie z załącznikiem Nr 8)

c) wydatki na obsługę długu 10.000 zł

2) wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 4.982.235 zł. (zgodnie z załącznikiem Nr 4)

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2009-2010 zgodnie z załącznikiem Nr 5.

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 869.924 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3;

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 60.000 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 56.000 zł.

3. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 4.000 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 4.112.842 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętej pożyczki.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 6.

§5. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 5.082 zł;

2) celową w wysokości 5.000 zł, na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego

§6. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 110.000 zł;

2) wydatki 110.000 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§7. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek w kwocie 4.212.842 zł,

z tego na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 100.000 zł;

2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 4.112.842 zł;

§8. Upoważnia się Wójta Gminy Powidz do zaciągania zobowiązań:

1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 5;

2) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§9. Upoważnia się Wójta Gminy Powidz do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 100.000 zł;

2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniu wydatków, w tym wynagrodzeń wraz z pochodnymi od wynagrodzeń między rozdziałami i paragrafami w ramach działu za wyjątkiem zmian kwot wydatków majątkowych i zmian dotacji.

3) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu

§10. Ustala się sumę 100.000 do której Wójt Gminy Powidz może samodzielnie zaciągnąć zobowiązania.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Powidz.

§12. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy Powidz
(-) *Włodzimierz Welnic*

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XVIII/122/08.
Rady Gminy Powidz
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2009

DOCHODY BUDŻETU GMINY NA 2009 ROK

DZ.	ROZDZ.	§	ŹRÓDŁO DOCHODÓW	PLAN 2009
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	245.000
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitarna wsi	245.000
		0830	Wpływy z usług	245.000
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ GAZ I WODĘ	240.000
	40002	0830	Dostarczanie wody	240.000
			Wpływy z usług	240.000
630			TURYSTYKA	114.266
	63095		Pozostała działalność	114.266
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	114.266
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	624.035
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	624.035
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	1.085
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	102.900
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności nieruchomości	520.050
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	117.874
	75011		Urzędy wojewódzkie	32.650
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań	32.400
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	250
	75023		Urzędy Gmin	85.224
		0920	Pozostałe odsetki	85.224
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	524
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	524
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	524
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIE POSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ	3.980.974
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	4.000
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	4.000
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	2.111.870
		0310	Podatek od nieruchomości	1.928.463
		0320	Podatek rolny	2.402
		0330	Podatek leśny	51.962
		0340	Podatek od środków transportowych	129.043
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	1.057.504
		0310	Podatek od nieruchomości	799.280
		0320	Podatek rolny	81.439
		0330	Podatek leśny	3.562
		0340	Podatek od środków transportowych	114.723
		0360	Podatek od spadków i darowizn	3.500
		0430	Wpływy z opłaty targowej	5.000
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	83.000
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	13.000
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	60.000
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	10.000
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	724.600

	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	724.000
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	600
758		RÓŻNE ROZLICZENIA	1.392.257
	75801	Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	1.383.557
	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	1.383.557
	75831	Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	8.700
	2920	Subwencja ogólna z budżetu państwa	8.700
801		OŚWIATA I WYCHOWANIE	46.885
	80104	Przedszkola	18.000
	0830	Wpływy z usług	18.000
	80195	Pozostała działalność	3.885
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	3.885
	80148	Świetlice szkolne	25.000
	0830	Wpływy z usług	25.000
852		OPIEKA SPOŁECZNA	937.500
	85212	Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	780.300
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	780.300
	85213	Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające oraz niektóre świadczenia z pomocy społecznej	8.000
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.000
	85214	Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie społeczne	78.200
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	40.400
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	37.800
	85219	Ośrodki pomocy społecznej	48.800
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	48.800
	85228	Usługi opiekuńcze i specjalistyczne opiekuńcze	8.300
	2010	Dotacje celowe otrzymane z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.300
	85295	Pozostała działalność	13.900
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	13.900
		RAZEM:	7.699.315

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XVIII/122/08
Rady Gminy Powidz
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu gminy na rok 2009

WYDATKI BUDŻETU GMINY NA 2009 ROK

DZ.	ROZDZ.	§	WYSZCZEGÓLNIENIE	PLAN 2009
010			ROLNICTWO I ŁOWIECTWO	4.690.952
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	4.689.272
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	430
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000
		4260	Zakup energii	60.000
		4300	Zakup usług pozostałych	50.000
		4430	Różne opłaty i składki	40.000
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	
			- budowa sieci kanalizacji z przykanalikami w m. Powidz, Przybrodziej, Ostrowo	4.112.842
			- budowa zbiorników retencyjnych w Wylatkowie i Ostrowie wraz z optymalizacją układów technologicznych stacji uzdatniania wody w Powidzu i Anastazewie oraz budowa sieci wodociągowych wraz z przyłączami w m. Powidz (Powidz Osiedle, Ługi, Charbin), Polanowo, Smolniki, Wylatkowo, Ostrowo	380.000
	01030		Izby rolnicze	1.680
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z dodatku rolnego	1.680
400			WYTWARZANIE I ZAOPATRYWANIE W ENERGIĘ ELEKTRYCZNĄ, GAZ I WODĘ	94.000
	40002		Dostarczanie wody	94.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000
		4260	Zakup energii	30.000
		4300	Zakup usług pozostałych	39.000
600			TRANSPORT I ŁĄCZNOŚĆ	280.000
	60016		Drogi publiczne gminne	280.000
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	2.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	600
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000
		4270	Zakup usług remontowych	25.000
		4300	Zakup usług pozostałych	57.400
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	
			- budowa chodnika Wylatkowo - Słozewy	45.000
			- budowa chodnika w m. Przybrodziej	15.000
			- projekt przebudowy drogi gminnej Powidz - Charbin wraz z modernizacją ulicy Jegiellończyka	20.000
			- projekt drogi w m. Smolniki	10.000
			-projekt budowy ulicy Mieszka I	10.000
			-projekt budowy ulicy Jeziornej	10.000
			- projekt budowy drogi Powidz - Wybudowania	10.000
			- projekt budowy drogi w m. Ostrowo	10.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	
			- zakup wiaty autobusowej do m. Anastazewo	5.000
630			TURYSTYKA	218.393
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	218.393
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	48.000
		4260	Zakup energii	2.000
		4270	Zakup usług remontowych	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	27.500
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	
			- budowa promenady w Powidzu (Powidz „Dzika Plaża” - Przybrodziej wraz z Placem Piaskowym	133.393
700			GOSPODARKA MIESZKANIOWA	129.064
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	30.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000
		4300	Zakup usług pozostałych	25.000
	70095		Pozostała działalność	99.064
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	1.000

		4120	Składki na Fundusz Pracy	500
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	39.000
		4260	Zakup energii	8.000
		4270	Zakup usług remontowych	15.000
		4300	Zakup usług pozostałych	32.564
710			DZIAŁALNOŚĆ USŁUGOWA	20.000
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	20.000
		4210	Zakup usług pozostałych	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	2.053.402
	75011		Urzędy wojewódzkie	44.500
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	32.200
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	2.400
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.260
		4120	Składki na Fundusz Pracy	848
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	742
		4410	Podróże służbowe krajowe	500
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	950
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.600
	75022		Rady gmin(miast i miast na prawach powiatów)	131.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	121.300
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000
		4300	Zakup usług pozostałych	2.500
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.200
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	1.857.302
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.261.204
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	84.094
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	194.077
		4120	Składki na Fundusz Pracy	31.303
		4140	Wpłaty na PFRON	16.000
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.000
		4260	Zakup energii	6.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.200
		4300	Zakup usług pozostałych	94.174
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	8.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	20.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	33.250
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	4.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	10.000
	75095		Pozostała działalność	20.600
		2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	5.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	15.600
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	524
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	524
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	68
		4120	Składki na Fundusz Pracy	11
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	445
754			BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE I OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA	69.500
	75412		Ochotnicze straże pożarne	69.000
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3.400
		4110	Składki na ubezpieczenie społeczne	650
		4120	Składki na Fundusz Pracy	200
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.020
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	24.164
		4260	Zakup energii	8.000

		4300	Zakup usług pozostałych	28.000
		4430	Różne opłaty i składki	1.566
	75414		Obrona cywilna	500
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500
756			DOCHODY OD OSÓB PRAWNYCH, OD OSÓB FIZYCZNYCH I OD INNYCH JEDNOSTEK NIEPOSIADAJĄCYCH OSOBOWOŚCI PRAWNEJ ORAZ WYDATKI ZWIĄZANE Z ICH POBOREM	18.000
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	18.000
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	3.000
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000
757			OBŚLUGA DŁUGU PUBLICZNEGO	10.000
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów pożyczek jednostek samorządu	10.000
		8070	Wpłaty odsetek od podmiotów krajowych z tytułu udostępnionych kredytów zagranicznych oraz należności ubocznych z tytułu zaliczek udzielonych w latach ubiegłych	10.000
758			RÓŻNE ROZLICZENIA	181.917
	75802		Uzpełnienie subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	171.835
		2930	Wpływy z wpłat jednostek samorządu terytorialnego do budżetu państwa	171.835
	75818		Rezerwy ogólne	10.082
		4810	Rezerwy	10.082
801			OŚWIATA I WYCHOWANIE	2.069.988
	80101		Szkoły podstawowe	892.563
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	35.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	510.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	41.800
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	91.113
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14.064
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.583
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	700
		4260	Zakup energii	14.100
		4270	Zakup usług remontowych	93.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000
		4430	Różne opłaty i składki	3.000
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27.703
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	700
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	600
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.200
	80104		Przedszkola	430.029
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	9.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	130.500
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	11.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	23.886
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.670
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000
		4220	Zakup środków żywności	18.000
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	1.500
		4260	Zakup energii	5.000
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200
		4300	Zakup usług pozostałych	500
		4410	Podróże służbowe krajowe	200
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.373
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	
			- modernizacja budynku Przedszkola	200.000
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	
			- zakup zmywarki do kuchni w Przedszkolu	10.000
	80110		Gimnazja	472.268
		3020	Wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	27.300
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	322.600
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	23.400
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	58.900
		4120	Składki na Fundusz Pracy	9.143

	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	700
	4260	Zakup energii	9.400
	4300	Zakup usług pozostałych	500
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	500
	4410	Podróże służbowe krajowe	1000
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.025
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	300
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500
80113		Dowozenie uczniów do szkół	80.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.640
	4120	Składki na Fundusz Pracy	619
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	7.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.000
	4300	Zakup usług pozostałych	53.744
	4500	Pozostałe podatki	1.997
80114		Zespoły ekonomiczno - administracyjne szkół	62.671
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	200
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	48.260
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	2.900
	.4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	8.308
	4120	Składki na Fundusz Pracy	1.253
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	100
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	150
	4410	Podróże służbowe krajowe	100
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	950
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	300
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	150
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	8.072
	4410	Podróże służbowe krajowe	300
	4430	Różne opłaty i składki	7.772
80148		Stołówki szkolne	104.579
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	500
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	54.200
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	4.200
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.481
	4120	Składki na Fundusz Pracy	323
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.000
	4220	Zakup środków żywności	25.000
	4260	Zakup energii	1.300
	4280	Zakup usług zdrowotnych	200
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.375
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	
		- zakup patelni do stołówki szkolnej	6.000
80195		Pozostała działalność	19.806
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń Socjalnych	15.921
	4300	Zakup usług pozostałych	3.885
851		OCHRONA ZDROWIA	60.000
85153		Zwalczanie narkomanii	4.000
	4300	Zakup usług pozostałych	4.000
85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	56.000
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.085
	4120	Składki na Fundusz Pracy	175
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.200
	4300	Zakup usług pozostałych	13.540
852		OPIEKA SPOŁECZNA	1.240.200
85202		Domy pomocy społecznej	21.600
	4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	21.600
85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	780.300
	3110	Świadczenia społeczne	745.573
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	18.000
	4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	230

		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	14.930
		4120	Składki na Fundusz Pracy	447
		4300	Zakup usług pozostałych	320
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	800
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej	8.000
		4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	8.000
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na zabezpieczenia społeczne	123.200
		3110	Świadczenia społeczne	123.200
	85215		dotatki mieszkaniowe	30.000
		3110	Świadczenia społeczne	30.000
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	224.400
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.200
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	152.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne	9.450
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	4.050
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	8.400
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	500
		4260	Zakup energii	1.000
		4300	Zakup usług pozostałych	7.000
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.600
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.700
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.000
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	500
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	8.300
		4300	Zakup usług pozostałych	8.300
	85295		Pozostała działalność	44.400
		3110	Świadczenia społeczne	44.400
	854		EDUKACYJNA OPIEKA WYCHOWAWCZA	111.983
	85401		Świetlice szkolne	106.978
		3020	Nagrody i wydatki osobowe nie zaliczone do wynagrodzeń	8.000
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	69.000
		4040	dotatkowe wynagrodzenie roczne	7.070
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.148
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.073
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	200
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	300
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200
		4300	Zakup usług pozostałych	300
		4440	Podpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.687
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	4.500
		3240	Stypendia oraz inne formy pomocy dla uczniów	4.500
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	505
		4410	Podróże służbowe krajowe	55
		4430	Różne opłaty i składki	450
	900		GOSPODARKA KOMUNALNA I OCHRONA ŚRODOWISKA	236.100
	90002		Gospodarka odpadami	53.100
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.000
		4120	Składki na Fundusz Pracy	100
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	2.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000
		4430	Różne opłaty i składki	10.000
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	20.000
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	650
		4120	Składki na Fundusz Pracy	130
		4170	Wynagrodzenie bezosobowe	8.000
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.720
		4300	Zakup usług pozostałych	6.500
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	15.000

	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	280
	4120	okładki na Fundusz Pracy	50
	4170	Wynagrodzenie bezosobowe	1.670
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.500
	4260	Zakup energii	800
	4300	Zakup usług pozostałych	6.700
90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	148.000
	4260	Zakup energii	83.000
	4270	Zakup usług remontowych	25.000
	4300	Zakup usług pozostałych	35.000
	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	
		- projekt modernizacji oświetlenia na rynku w m Powidz	5.000
921		KULTURA I OCHRONA DZIEDZICTWA NARODOWEGO	299.900
	92105	Pozostałe zadania w zakresie kultury	4.900
	4170	Wynagrodzenie bezosobowe	4.200
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	600
	4300	Zakup usług pozostałych	100
	92109	Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	166.500
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	132.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.500
	4260	Zakup energii	2.000
	4270	Zakup usług remontowych	15.000
	4300	Zakup usług pozostałych	2.000
	92116	Biblioteki	97.000
	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	97.000
	92120	Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	10.000
	2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezależnym do sektora finansów publicznych	10.000
	92195	Pozostała działalność	21.500
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	21.500
926		KULTURA FIZYCZNA I SPORT	28.234
	92605	Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	28.234
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.234
	4300	Zakup usług pozostałych	12.000
		RAZEM WYDATKI NA ZADANIA WŁASNE	11.812.157

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XVIII/122/08

Rady Gminy Powidz
z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2009.

I. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej zleconych gminie i innych zadań zleconych ustawami w 2009 r.

Klasyfikacja			Nazwa	Dotacje	Wydatki
Dz.	Rozdz.	§			
1	2	3	4	5	6
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	32.400	32.400
	75011		Urzędy Wojewódzkie	32.400	32.400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	32.400	
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		30.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne		2.400
751			URZĘDY NACZELNYCH ORGANÓW WŁADZY PAŃSTWOWEJ, KONTROLI I OCHRONY PRAWA ORAZ SĄDOWNICTWA	524	524
	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	524	
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	524	
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		68
		4120	Składki na Fundusz Pracy		11
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe		445
852			OPIEKA SPOŁECZNA	837.000	837.000
	85212		Świadczenia rodzinne oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	780.300	780.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	780.300	
		3110	Świadczenia społeczne		745.573
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników		18.000
		4040	Dodatkowe wynagrodzenia roczne		230
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne		14.930
		4120	Składki na Fundusz Pracy		447
		4300	Zakup usług pozostałych		320
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym		800
	85213		Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające oraz niektóre świadczenia z pomocy społecznej	8.000	8.000
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.000	
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne		8.000
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia społeczne	40.400	40.400
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	40.400	
		3110	Świadczenia społeczne		40.400
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	8.300	8.300
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	8.300	
		4300	Zakup usług pozostałych		8.300
RAZEM:				869.924	869.924

II. Dochody budżetu państwa związane z realizacją zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego w 2009 r.

Klasyfikacja			Nazwa	Plan
Dz.	Rozdz.	§		
750			ADMINISTRACJA PUBLICZNA	5.000
	75011		Urzędy Wojewódzkie	5.000
		2350	Dochody budżetu państwa	5.000

ZADANIA MAJĄTKOWE W 2009 R.

w złotych

Lp.	Dz.	Rozdz.	§**	Nazwa zadania inwestycyjnego	Łączne koszty finansowe	Planowane wydatki					Jednostka organizacyjna realizująca program lub koordynująca wykonanie programu
						Rok budżetowy 2008 (8+9+10+11)	z tego źródła finansowania				
							dochody własne jst	Kredyty i pożyczki	środki pochodzące z innych źródeł*	środki wymienione w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 u. f. p.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	010	01010	6050	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w m. Powidz, Przybrodzin, Ostrawo.	4.112.842	4.112.842	-	4.112.842	A. B. - C. ...	-	Gmina Powidz
2	010	01010	6050	Budowa zbiorników retencyjnych w Wylatkowie i Ostrowie wraz z optymalizacją układów technologicznych stacji uzdatniania wody w Powidzu i Anastazewie, oraz budowa sieci wodociągowych wraz z przyłączami w m. Powidz (Powidz Osiedle, Ługi, Charbin), Polanowo, Smolniki, Wylatkowo, Ostrawo.	380.000	380.000	380.000	-	A. B. - c. ...	-	Gmina Powidz
3	600	60016	6050	Budowa chodnika Wylatkowo - Słoszewy	45.000	45.000	45.000	-	A. B. - C. ...	-	Gmina Powidz
4.	600	60016	6050	Budowa chodnika w m. Przybrodzin	15.000	15.000	15.000		B.		Gmina Powidz
5.	600	60016	6050	Projekt przebudowy drogi gminnej Powidz - Dharbin Wraz z modernizacją ul. Jagiellończyka	20.000	20.000	20.000		B.		Gmina Powidz
6.	600	60016	6050	Projekt drogi w m. Smolniki	10.000	10.000	10.000		A. B. C. ...	-	Gmina Powidz
7.	600	60016	6050	Projekt budowy ulicy Mieszka I	10.000	10.000	10.000	-	A. B. C. ...	-	Gmina Powidz
8.	600	60016	6050	Projekt budowy ulicy Jeziornej	10.000	10.000	10.000	-	A. B. C. ...	-	Gmina Powidz

9.	600	60016	6050	Projekt budowy drogi Powidz - Wybudowania	10.000	10.000	10.000		A. B. C. ...	-	Gmina Powidz
10.	600	60016	6050	Projekt budowy drogi w m. Ostrowo (część działk 32/13)	10.000	10.000	10.000		A. B. C. ...	-	Gmina Powidz
11.	600	60016	6060	Zakup wiaty autobusowej do m. Anastazewo	5.000	5.000	5.000		B.	-	Gmina Powidz
12.	630	63003	6050	Budowa promenady w Powidzu (Powidz „Dzika Plaża” - Przybrodzin wraz z Placem Piaskowym)	133.393	133.393	133.393	-	A. B. C. ...	-	Gmina Powidz
13.	801	80104	6050	Modernizacja budynku Przedszkola	200.000	200.000	200.000		A. B. C. ...	-	Gmina Powidz
14.	801	80104	6060	Zakup zmywarki do kuchni w Przedszkolu	10.000	10.000	10.000		A. B. C. ...	-	Gmina Powidz
15.	801	80148	6060	Zakup patelni do stołówki szkolnej	6.000	6.000	6.000	-	B	-	Gmina Powidz
16.	900	90015	6050	Projekt modernizacji oświetlenia na rynku w m. Powidz	5.000	5.000	5.000	-	B	-	Gmina Powidz
Ogółem					4.982.235	4.982.235	869.393	4.112.842		-	X

* Wybrać odpowiednie oznaczenie źródła finansowania:

A. Dotacje i środki z budżetu państwa (np. od wojewody, MEN, UKFiS,...)

B. Środki i dotacje otrzymane od innych jst oraz innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych

C. Inne źródła

Załącznik Nr 5
do Uchwały Nr XVIII/122/08
Rady Gminy Powidz
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2009

WYDATKI NA WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY GMINY POWIDZ

Dz.	Rozdz.	Nazwa zadania	Przewidywane źródła finansowania	Przewidywany całkowity koszt inwestycji	Nakłady na realizację zadań w roku			Okres realizacji (finansowania)
					2007-2008	2009	2010	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
010	01010	Budowa sieci kanalizacji sanitarnej z przykanalikami w m. Powidz, Przybrodzin, Ostrowo	OGÓŁEM	11.583.409,79	181.540,00	4.112.842,00	7.289.027,79	2007 - 2010
			Budżet Gminy	4.574.063,61	181.540,00	4.112.842,00	279.681,61	
			Środki Unijne WRPO	7.009.346,18	0	0	7.009.346,18	
010	01010	Budowa zbiorników retencyjnych w Wylatkowie i Ostrowie wraz z optymalizacją układów technologicznych stacji uzdatniania wody w Powidzu i Anastazewie, oraz budowa sieci wodociągowych wraz z przyłączami w m. Powidz (Powidz Osiedle, Ługi, Charbin), Polanowo, Smolniki, Wylatkowo, Ostrowo	OGÓŁEM	2.360.000,00	0	380.000,00	1.980.000,00	2009 - 2010
			Budżet Gminy	909.180,33	0	380.000,00	529.180,33	
			Środki Unijne PROW	1.450.819,67	0	0	1.450.819,67	
630	63003	Budowa promenady w Powidzu (Powidz „Dzika Plaża” - Przybrodzin wraz z Placem Piaskowym)	OGÓŁEM	5.722.151,01	260.277,49	889.286,05	4.572.587,47	2007 - 2010
			Budżet Gminy	858.322,74	260.277,49	133.393,00	464.652,25	
			Środki Unijne WRPO	4.863.828,27	0	755.893,05	4.107.935,22	
Łączne nakłady			OGÓŁEM	19.665.560,80	441.817,49	5.382.128,05	13.841.615,26	
			Budżet Gminy	6.341.566,68	441.817,49	4.626.235,00	1.273.514,19	
			Środki Unijne WRPO	13.323.994,12		755.893,05	12.568.101,07	

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XVIII/122/08
Rady Gminy Powidz
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2009

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU 2009 R.

L.p.	Treść	§	Plan
1	2	3	4
Przychody ogółem:			4.112.842
1.	Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym	§9520	4.112.842
Rozchody ogółem:			00,00

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XVIII/122/08
Rady Gminy Powidz
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2009

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ
W 2009 ROKU

L.p.	Wyszczególnienie	Plan
I.	Przychody	110.000
1.1.	Zwiększenie funduszu §0690 – wpływy z różnych opłat	110.000
II.	Wydatki	110.000
1.	Wydatki bieżące	110.000
	§4210 – zakup materiałów i wyposażenia (zakup pojemników	50.000
	§4300 – zakup usług pozostałych (usuwanie materiałów zawierających azbest)	10.000
	§6260-dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego na partycypację w kosztach budowy rurociągu tłoczącego wodę pochodzącą z odwodnienia Odkrywki Józwin II B KWB „Konin” w Kleczewie do jeziora Budziszawskiego i Wilczyńskiego.	50.000

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XVIII/122/08
Rady Gminy Powidz
z dnia 30 grudnia 2008 r.
w sprawie uchwalenia budżetu Gminy na rok 2009

DOTACJE DLA INSTYTUCJI KULTURY NA ROK 2009

w złotych

Dz.	Rozdz.	Wyszczególnienie	Kwota dotacji
1	2	3	4
921	92109	Dom Kultury w Powidzu	132.000
921	92116	Biblioteka Publiczna w Powidzu	97.000
		RAZEM	229.000

903

UCHWAŁA Nr XXVI/378/2008 RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ

z dnia 30 grudnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowo - mieszkaniowych w Środzie Wlkp., rejon ulicy Witosa

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej uchwała co następuje:

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Środa Wlkp.”, zatwierdzonym uchwałą nr XVI/374/2002 Rady Miejskiej w Środzie Wlkp. z dnia 22 lutego 2002 r. ze zmianami wprowadzonymi uchwałą nr III/21/2006 Rady Miejskiej w Środzie Wlkp. z dnia 28 grudnia 2006 r. oraz uchwałą nr XV/209/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wlkp. z dnia 24 stycznia 2008 r. uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowo - mieszkaniowych w Środzie Wlkp., rejon ulicy Witosa.

2. Granice obszaru objętego planem zostały naniesione na rysunku planu.

3. Plan miejscowy składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- 1) rysunku planu - w skali 1:1.000 - załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu - załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania należących do zadań własnych gminy - załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) planie - należy przez to rozumieć ustalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowo - mieszkaniowych w Środzie Wlkp., rejon ulicy Witosa, o którym mowa w §1 niniejszej uchwały;
- 3) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej;

- 4) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;
- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 6) zwartej miejskiej zabudowie - należy przez to rozumieć zwartą zabudowę historyczną, w której wnętrza ulic i placów stanowią przestrzenie publiczne i okalają przestrzenie prywatne;
- 7) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć wnętrza ulic i placów w kształcie wydzielonymi liniami rozgraniczającymi - pierzejami, a stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
- 8) przestrzeni prywatnej - należy przez to rozumieć przestrzenie wydzielone budynkami stanowiącymi pierzeję, od strony przeciwległej w stosunku do przestrzeni publicznych;
- 9) pierzei - należy przez to rozumieć szereg elewacji frontowych budynków ograniczających przestrzeń ulic lub placów;
- 10) kwartału zabudowy - należy przez to rozumieć jednostkę strukturalną w tradycyjnej tkance miejskiej o rzucie poziomym w kształcie kwadratu, prostokąta lub wieloboku, ograniczoną przestrzenią ulic lub przestrzenią placów;
- 11) budynku frontowym - należy przez to rozumieć budynek stanowiący element pierzei ulicy lub placu;
- 12) oficynie - należy przez to rozumieć budynek stanowiący skrzydło budynku frontowego, usytuowane prostopadle lub w sposób zbliżony do prostopadłego w stosunku do budynku frontowego lub oddzielny budynek nie będący budynkiem frontowym, usytuowany przy granicy bocznej działki i zwrócony elewacją frontową w kierunku przestrzeni prywatnej kwartału;
- 13) frontie działki - należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do ulicy, stanowiącej przestrzeń publiczną;
- 14) elewacji frontowej - należy przez to rozumieć elewację budynku od strony przestrzeni publicznej;
- 15) frontowej obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię wyznaczającą pierzeję w zwartej miejskiej zabudowie. Ustalenie frontowej obowiązującej linii zabudowy nie dotyczy takich elementów budynków jak: okapy, gzymsy oraz wysunięte nie więcej niż 0,5 m. wykusze, schody zewnętrzne. Na obowiązującej linii zabudowy należy sytuować min. 75% długości elewacji frontowej budynku;

- 16) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię, wyznaczającą pierzeję poza zwartą miejską zabudową. Ustalenie obowiązującej linii zabudowy nie dotyczy takich elementów budynków jak: okapy, gzymsy oraz wysunięte nie więcej niż o 0,5 m wykusze, schody zewnętrzne, pochylnie, rampy itp. Na obowiązującej linii zabudowy należy sytuować min. 75% długości rzutu elewacji frontowej budynku;
 - 17) nieprzekraczalnej linii zabudowy w tradycyjnej tkance miejskiej - należy przez to rozumieć linie, oddzielające przestrzeń w jakiej mogą się znajdować budynki od przestrzeni, na której nie ma możliwości zabudowy w zwartej miejskiej zabudowie. Ustalenie nieprzekraczalnej linii zabudowy w tradycyjnej tkance miejskiej nie dotyczy takich elementów budynków jak: okapy, gzymsy oraz wysunięte nie więcej niż 0,5 m: wykusze, schody zewnętrzne;
 - 18) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linie, oddzielające przestrzeń w jakiej mogą się znajdować budynki od przestrzeni, na której nie ma możliwości zabudowy poza zwartą miejską zabudową. Ustalenie nieprzekraczalnej linii zabudowy nie dotyczy takich elementów budynków jak: okapy, gzymsy, oraz wysunięte nie więcej niż o 1,0 m: balkony, galerie, tarasy, werandy, wykusze, schody zewnętrzne, pochylnie, rampy itp. z zastrzeżeniem, że nie zostaną przeznaczone na cele mieszkalne lub usługowe;
 - 19) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko (Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r. ze zmianami);
 - 20) dopuszczalnych poziomach hałasu - należy przez to rozumieć dopuszczalne poziomy hałasu określone w Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120, poz. 826) dla określonych rodzajów terenów;
 - 21) powierzchni biologicznie czynnej - należy przez to rozumieć grunt rodzimy pokryty roślinnością na działce budowlanej, a także 50% powierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²;
 - 22) zieleni izolacyjnej - należy przez to rozumieć nasadzenia zieleni głównie zimozielonej, formowanej w kształcie pasów, szpalerów i kęp drzew stanowiących przegrodę fizyczną i psychologiczną pomiędzy różnymi funkcjami terenów;
 - 23) usługach reprezentacyjnych - należy przez to rozumieć zabudowę usługową, charakteryzującą się ponad przeciętnymi standardami w zakresie wystroju architektonicznego i wyposażenia wnętrz. Szansę na uzyskanie pożądanego efektu dają wyselekcjonowane rodzaje usług, takie jak m. in.: renomowane kawiarnie, restauracje, sklepy firmowe, butikiki, agencje bankowe, biura obsługi klientów, działalność wystawiennicza, działalność konferencyjna, izby pamięci, czytelnie, usługi edukacyjne, pracownie artystyczne;
 - 24) reklamie - należy przez to rozumieć wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
 - 25) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 10 m²;
 - 26) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
 - 27) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
 - 28) obiektach małej architektury - należy przez to rozumieć niewielkie obiekty, a w szczególności: kultu religijnego jak kapliczki, krzyże przydrożne, figury; posągi, wodotryski i inne obiekty architektury ogrodowej; użytkowe służące rekreacji codziennej i utrzymaniu porządku jak piaskownice, huśtawki, drabinki, śmietniki;
 - 29) łączniku - należy przez to rozumieć budynek łączący dwa budynki, którego funkcja ogranicza się do komunikacji wewnętrznej;
 - 30) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z kształtu rzutu budynku lub wynikającymi z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, naczółki itp.
 - 31) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej trzy podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenic. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach;
 - 32) dachu stromym - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu 18° lub większym albo o nachyleniu w ściśle określonym przedziale - powyżej 18°;
 - 33) dachu płaskim - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu mniejszym niż 18°.
- §3.** Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:
- 1) granica obszaru objętego planem;

- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
- 3) budynki wpisane do rejestru zabytków oraz budynki ujęte w wojewódzkiej ewidencji zabytków;
- 4) strefa ochronna od granic istniejącego czynnego cmentarza;
- 5) frontowe obowiązujące linie zabudowy (na terenach MM, MM/U, UM);
- 6) obowiązujące linie zabudowy (na terenie U);
- 7) nieprzekraczalne linie zabudowy (na terenach MM/U, UM, MM) w tradycyjnej tkance miejskiej;
- 8) nieprzekraczalne linie zabudowy (na terenach MN, MN/U, U);
- 9) oznaczenie granicy, przy której dopuszcza się sytuowanie budynków gospodarczych lub usługowych;
- 10) oznaczenie granicy, przy której ustala się wymóg sytuowania budynków mieszkalnych lub usługowych;
- 11) osie widokowe;
- 12) pasy zieleni izolacyjnej.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§4. Wyznacza się teren, oznaczony na rysunku planu symbolem MM, na którym ustala się:

1. przeznaczenie:

- 1) podstawowe: teren zwartej miejskiej zabudowy mieszkaniowej. W skład przeznaczenia podstawowego wchodzi budynki gospodarcze i garaże;
- 2) dopuszczalne: usługi. Usługi mogą być zlokalizowane w obrębie budynku mieszkalnego, przy czym nie mogą one zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego. Dopuszcza się również dojścia, dojazdy, zieleni izolacyjną i urzędową, urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego.

2. zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego:

- 1) istniejącą zabudowę należy w maksymalnym zakresie adaptować i przystosowywać do współczesnych standardów, przy zachowaniu wartości zabytkowych i estetycznych;
- 2) projektowane budynki winny nawiązywać do istniejącej zabudowy poprzez zachowanie określonych parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu. Rozwiązania architektoniczne dla nowych budynków winny uwzględniać kontekst sąsiedniej zabudowy, przy czym dopuszcza się prętkonowanie tradycji na współczesny język wyrazu;

3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany oraz nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny. Wymóg ten nie dotyczy terenów komunikacji i infrastruktury technicznej;
 - 2) zakazuje się przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120, poz. 826);
 - 3) z uwagi na położenie w obrębie obszaru o niskich poziomach wód powierzchniowych należy wzmacniać powierzchnie biologicznie czynne na gruncie rodzimym poprzez umożliwienie zasilania ich wodami opadowymi i roztopowymi i wykorzystanie wód opadowych do podlewania ogrodów;
 - 4) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;
 - 5) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczne - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego;
 - 6) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i przekazywać do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami;
 - 7) ścieki opadowe i roztopowe z nawierzchni utwardzonych należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej;
 - 8) ścieki bytowe odprowadzić do kanalizacji sanitarnej.
4. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
- 1) z uwagi na położenie terenu w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, reklamy, elementy oświetlenia ulicznego, ogrodzenia winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem;
 - 2) prace remontowo - budowlane, prace konserwatorskie przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz prace elewacyjne przy budynkach ujętych w ewidencji zabytków (także zmiana pokrycia dachowego, malowanie elewacji, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej) jak i podziały geodezyjne, lokalizacje nowych budynków winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, i poprzedzone stosownym pozwoleniem. Dotyczy to następujących budyn-

- ków: budynku przy ul. Jażdżewskiego nr 9, budynków przy ul. Szamarzewskiego nr 2a, nr 16 i nr 18;
- 3) w przypadku konieczności wymiany budynków wpisanych do rejestru lub do ewidencji zabytków obowiązuje:
 - a) zachowanie podobnego kształtu brył budynków - ich obrysów zewnętrznych, wysokości, rodzajów dachów;
 - b) zachowanie zasad rozplanowania elewacji;
 - c) zastosowanie podobnych detali architektonicznych i podobnych materiałów wykończeniowych;
 - d) uzgodnienie projektu budynku z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków.
 - 4) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, podczas inwestycji związanych z pracami ziemnymi, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, których zakres określi Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków drogą decyzji. Inwestor winien złożyć wniosek na pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych do WWKZ w Poznaniu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 5) nie określa się zasad ochrony dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.
5. wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) zakazuje się lokalizowania wolnostojących reklam, reklam na elewacjach budynków oraz reklam wielkoformatowych;
 - 2) szyldy i tablice informacyjne na budynkach należy objąć standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki, uzgodnionymi z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
 - 3) dopuszcza się montowanie elementów oświetlenia ulicznego na elewacjach budynków pod warunkiem uzgodnienia ich formy przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 4) wzdłuż frontowych obowiązujących linii zabudowy, w obrębie odstępów pomiędzy budynkami dopuszcza się pełne odcinki ogrodzeń o długości nie przekraczającej 6 m wraz z pełnymi bramami - w nawiązaniu do istniejących na posesji przy ul. A. Szamarzewskiego 5. Dłuższe odcinki ogrodzeń od strony przestrzeni publicznych - wyłącznie ażurowe;
 - 5) ustala się oś widokową od strony ul. A. Szamarzewskiego w kierunku budynku nr 14, oznaczającą zakaz przysłaniania elewacji tego budynku.
6. parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) frontowa obowiązująca linia zabudowy: od strony ulicy Ks. L. Jażdżewskiego oraz od strony ulicy A. Szamarzewskiego frontową obowiązującą linię zabudowy wyznaczają istniejące fronty działek - zgodnie z rysunkiem planu. Odstępstwo od tej zasady stanowi budynek na działkach o nr ewid. 1047, 1048 od strony ul. Szamarzewskiego 14 - p. zapis w ust. 9;
 - 2) nieprzekraczalna linia zabudowy w tradycyjnej tkance miejskiej obowiązuje w odległości 10 m - 11,5 m od terenu 2MN, oraz w odległości 3 m od linii rozgraniczającej ulicę pieszojezdną 3KDX zgodnie z rysunkiem planu;
 - 3) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekraczać wartości: 0,45. Podany wskaźnik należy stosować dla określenia możliwości wprowadzenia nowej zabudowy i dopuszczalnej powierzchni nowej zabudowy. Dla realizacji nowych oficyn oraz budynków gospodarczych lub garaży przy obliczaniu tego wskaźnika należy uwzględnić przyszłą zabudowę frontową - w przypadku braku zabudowy frontowej. Na działkach z przekroczonym wskaźnikiem powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki dopuszcza się wyłącznie adaptowanie zabudowy istniejącej w dotychczasowym zakresie.
 - 4) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki nie może być mniejszy niż 15%.
 - 5) sposób sytuowania budynków:
 - a) wzdłuż frontowych obowiązujących linii zabudowy należy lokalizować wyłącznie budynki mieszkalne z możliwością wprowadzenia usług;
 - b) w przypadku wymiany budynków frontowych obowiązuje usytuowanie przy tych samych granicach bocznych działki;
 - c) dla nowych budynków frontowych obowiązuje usytuowanie przynajmniej przy jednej granicy bocznej działki przy czym dopuszcza się usytuowanie z wypełnieniem całej szerokości działki;
 - d) dla nowych budynków frontowych, wypełniających całą szerokość działki obowiązuje zrealizowanie bramowego przejazdu w parterze budynku, umożliwiającego dojazd do przestrzeni prywatnej;
 - e) dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego budynku mieszkalnego w formie oficyny przy jednej z granic bocznych działki;
 - f) dopuszcza się lokalizowanie budynków gospodarczych lub garaży przy granicach bocznych działki;
 - g) dopuszcza się likwidację istniejących budynków gospodarczych lub garaży.
 - 6) gabaryty budynków i rodzaj dachów:
 - a) na odcinku od budynku przy ulicy A. Szamarzewskiego 18 do budynku przy ulicy Ks. L. Jażdżewskiego nr 5 maksymalna wysokość budynków frontowych nie może przekraczać 8 m od poziomu chodnika do najwyższego gzymsu przy zastosowaniu dachów o spadku do 18°. W obrębie określonego gabarytu pionowego powinny się mieścić co najmniej: kondygnacja parteru oraz 1 piętro. Dopuszcza się trzecią kondygnację poddaszową - przy zastosowaniu ścianki kolankowej o wysokości nie przekraczającej 1 m.;

- b) na odcinku od budynku przy ulicy Ks. L. Jażdżewskiego nr 5a do budynku przy ulicy Ks. L. Jażdżewskiego nr 9 maksymalna wysokość budynków frontowych nie może przekraczać 9 m od poziomu chodnika do kalenicy dachu przy zastosowaniu dachów stromych, o nachyleniu 30° - 45°, dwuspadowych z kalenicą równoległą do osi ulicy. W obrębie określonego gabarytu pionowego powinna się mieścić kondygnacja parteru oraz poddasze użytkowe lub nieużytkowe. Dopuszcza się facjaty, okna dachowe, szczyty - przykryte dachami o podobnym nachyleniu jak nachylenie głównych połaci dachowych. Pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego;
 - c) maksymalna wysokość oficyny nie może przekraczać wysokości budynku frontowego;
 - d) w przypadku usytuowania oficyny osią podłużną równoległą do budynku frontowego obowiązuje dach stromy dwuspadowy lub wielospadowy, z kalenicą równoległą do frontu. Dla oficyn usytuowanych przy granicy działki, prostopadle do budynku frontowego dopuszcza się dachy jednospadowe. Dopuszcza się facjaty, okna dachowe, szczyty. Pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego;
 - e) dopuszcza się podpiwniczenie budynków frontowych i oficyn;
 - f) budynki gospodarcze jednokondygnacyjne z dachami jednospadowymi o nachyleniu do 18°;
 - g) powyżej gabarytów określonych dla budynków dopuszcza się budowle takie jak elementy techniczne, np. kominy nie przekraczające wysokości 12 m n.p.t.;
7. granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:
- 1) z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie odniesiono się do tych zagadnień;
 - 2) teren jest położony w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków - p. ustalenia ust. 4.
8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- 1) nie określa się zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych;
 - 2) adaptuje się dotychczasowe podziały wewnątrz terenu MM oraz dotychczasowe służebności drogowe;
- 3) w przypadku, gdy na działce istnieje więcej niż jeden budynek mieszkalny, dopuszcza się podział tej działki na części, pod następującymi warunkami:
- a) żadna z części nie będzie mniejsza niż 200 m². Mniejsze działki dopuszcza się wyłącznie jako podziały korygujące, mające na celu poprawienie funkcjonalności istniejących podziałów;
 - b) na każdej z działek zostaną spełnione wskaźniki zapisane w ust. 6 pkt 3 i pkt 4;
 - c) zostaną zapewnione dojścia i dojazdy do każdego z budynków mieszkalnych - zgodnie z przepisami szczególnymi, przy czym może to być dojazd służebny.
- 4) dopuszcza się powiększenie terenu MM kosztem przyległych działek na terenie 2MN, pod warunkiem zachowania minimalnej wielkości działki na terenie 2MN w wymiarze 300 m².
9. w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w związku z ustaleniem osi widokowej dla budynku przy ulicy A. Szamarzewskiego 14, na terenie działek tego budynku ustala się zakaz zabudowy od strony frontu;
10. zasady modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- 1) obsługę komunikacyjną terenu MM stanowią:
 - a) istniejące poza obszarem objętym planem ulice: ul. A. Szamarzewskiego - klasy lokalnej KDL, ul. Ks. L. Jażdżewskiego - klasy zbiorczej KDZ w ciągu drogi powiatowej 3719P;
 - b) projektowane ulice pieszojezdne 1KDX i 3KDX;
 - c) miejsca postojowe dla samochodów osobowych, które należy zabezpieczyć na terenie własnym działek w ilości co najmniej 1 miejsce na 1 mieszkanie, przy czym mogą to być miejsca w garażu. W przypadku zlokalizowania usług należy zabezpieczyć na działce dodatkowe miejsca postojowe dla samochodów osobowych w wymiarze 3 stanowiska na 10 zatrudnionych osób lub użytkowników usług.
 - 2) zaopatrzenie w wodę p. §10, ust 10, pkt 2;
 - 3) odprowadzenie ścieków bytowych p. §10, ust 10, pkt 3;
 - 4) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych p. §10, ust 10, pkt 4;
 - 5) doprowadzenie energii elektrycznej p. §10, ust 10, pkt 5;
 - 6) podłączenie do istniejącej sieci gazowej - p. §10, ust 10, pkt 6;
 - 7) sieć telekomunikacyjna - p. §10, ust 10, pkt 7;
 - 8) zaopatrzenie w ciepło - p. §10, ust 10, pkt 8.
11. nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
- §5.** Wyznacza się tereny, oznaczone na rysunku planu symbolami 1 MM/U, 2 MM/U, na których ustala się:

1. przeznaczenie:

- 1) podstawowe: tereny zwartej miejskiej zabudowy mieszkaniowej z usługami:
 - a) budynki frontowe: funkcja mieszkaniowa oraz usługi w tym usługi zdrowia. Usługi nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku frontowego;
 - b) oficyny: funkcja mieszkaniowa oraz usługi w tym usługi zdrowia, a także prowadzenie nieuciążliwej działalności wytwórczej. Dopuszcza się przeznaczenie oficyny wyłącznie na cele mieszkaniowe lub wyłącznie na cele usługowe lub działalności wytwórczej;
 - c) ograniczenia w zakresie lokalizowania niektórych rodzajów usług zostały zapisane w ust. 9;
- 2) dopuszczalne: budynki gospodarcze, garaże, dojścia, dojazdy, drogi pożarowe, zieleń urządzona, urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego.

2. zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) istniejącą zabudowę należy w maksymalnym zakresie adaptować i przystosowywać do współczesnych standardów, przy zachowaniu wartości zabytkowych i estetycznych;
- 2) projektowane budynki winny nawiązywać do istniejącej zabudowy poprzez zachowanie określonych parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu. Rozwiązania architektoniczne dla nowych budynków winny uwzględniać kontekst sąsiedniej zabudowy, przy czym dopuszcza się przenieślenie tradycji na współczesny język wyrazu;

3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany oraz nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny. Wymóg ten nie dotyczy terenów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 2) zakazuje się przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu jak dla terenów na cele mieszkaniowo - usługowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120, poz. 826);
- 3) z uwagi na położenie w obrębie obszaru o niskich poziomach wód powierzchniowych należy wzmacniać powierzchnie biologicznie czynne na gruncie rodzimym poprzez umożliwienie zasilania ich wodami opa-

dowymi i roztopowymi i wykorzystanie wód opadowych do podlewania ogrodów;

- 4) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;
 - 5) w obrębie przestrzeni prywatnych stosować wyłącznie nawierzchnie przepuszczalne dla komunikacji kołowej i pieszej;
 - 6) należy zrealizować pasy zieleni izolacyjnej wzdłuż granic z terenem 4 MN - zgodnie z rysunkiem planu;
 - 7) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego;
 - 8) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i przekazywać do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami;
 - 9) ścieki opadowe i roztopowe z nawierzchni utwardzonych należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej. Ścieki opadowe o ponadnormatywnym zanieczyszczeniu przed wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej powinny być podczyszczone w separatorach ścieków;
 - 10) ścieki bytowe odprowadzić do kanalizacji sanitarnej. Ścieki przemysłowe, związane usługami mogą wymagać oczyszczenia do parametrów określonych przez właściciela kanalizacji sanitarnej.
4. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
- 1) z uwagi na położenie terenu w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, reklamy, elementy oświetlenia ulicznego, ogrodzenia winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem;
 - 2) prace remontowo - budowlane, prace konserwatorskie przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz prace elewacyjne przy budynkach ujętych w ewidencji zabytków (także zmian pokrycia dachowego, malowanie elewacji, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej) jak i podziały geodezyjne, lokalizacje nowych budynków winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem. Dotyczy to następujących budynków: budynku przy ul. A. Szamarzewskiego 20, budynków przy ul. Górki nr 4, nr 6, nr 8, nr 14, nr 16, nr 18a, nr 20 budynków przy ul. Daszyńskiego nr 28, nr 30, nr 32, nr 34.
 - 3) w przypadku konieczności wymiana ny budynków zabytkowych obowiązuje:

- a) zachowanie podobnego kształtu brył budynków - ich obrysów zewnętrznych, wysokości, rodzajów dachów;
 - b) zachowanie zasad rozplanowania elewacji;
 - c) zastosowanie podobnych detali architektonicznych i podobnych materiałów wykończeniowych;
 - d) uzgodnienie projektu budynku z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
- 4) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, podczas inwestycji związanych z pracami ziemnymi, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, których zakres określi Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków drogą decyzji. Inwestor winien złożyć wniosek na pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych do WWKZ w Poznaniu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;
- 5) nie określa się zasad ochrony dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.
5. wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych;
 - 2) od strony przestrzeni publicznych zakazuje się lokalizowania wolnostojących reklam oraz reklam na elewacjach budynków. Dopuszcza się reklamy w obrębie przestrzeni prywatnych uzgodnione z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
 - 3) szyldy i tablice informacyjne na budynkach należy objąć standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki, uzgodnionymi z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
 - 4) dopuszcza się montowanie elementów oświetlenia ulicznego na elewacjach budynków pod warunkiem uzgodnienia ich formy przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 5) wzdłuż frontowych obowiązujących linii zabudowy, w obrębie odstępów pomiędzy budynkami dopuszcza się pełne odcinki ogrodzeń o długości nie przekraczającej 6 m wraz z pełnymi bramami. Dłuższe odcinki ogrodzeń od strony przestrzeni publicznych - wyłącznie ażurowe;
 - 6) na terenie 1 MM/U, na odcinku graniczącym z terenem 2ZP należy zrealizować pełne ogrodzenie;
6. parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) frontowa obowiązująca linia zabudowy: od strony ulicy A. Szamarzewskiego, od strony ulicy Górki oraz od strony ulicy Daszyńskiego frontową obowiązującą linię zabudowy wyznaczają istniejące fronty działek, przy czym adaptuje się jako wyjątki od tej zasady lokalizacje istniejących budynków przy ulicy Górki 12 oraz przy ulicy Górki 18 - zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy w tradycyjnej tkance miejskiej obowiązują:
 - a) na terenie 1 MM/U w odległości 6 m od północnej granicy z terenem 4 MN oraz w odległości 8 m od zachodniej granicy działki 1059/1 - zgodnie z rysunkiem planu;
 - b) na terenie 1 MM/U w odległości 4 m od placu nawrotu ulicy 1KD_g, zgodnie z rysunkiem planu;
 - c) na terenie 2 MM/U w odległości 4 m od frontowych granic działek od strony ul. Witosy.
 - 3) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekraczać wartości: 0,4. Podany wskaźnik należy stosować dla określenia możliwości wprowadzenia nowej zabudowy i dopuszczalnej powierzchni nowej zabudowy. Dla realizacji nowych oficyn, budynków gospodarczych lub garaży przy obliczaniu tego wskaźnika należy uwzględnić przyszłą zabudowę frontową - w przypadku braku zabudowy frontowej. Na działkach z przekroczonym wskaźnikiem powierzchni zabudowy w stosunku do powierzchni działki dopuszcza się adaptowanie zabudowy istniejącej w dotychczasowym zakresie;
 - 4) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki nie może być mniejszy niż 15%.
 - 5) sposób sytuowania budynków:
 - a) wzdłuż frontowych obowiązujących linii zabudowy należy lokalizować wyłącznie budynki mieszkalne z możliwością wprowadzenia usług;
 - b) w przypadku wymiany budynków frontowych obowiązuje usytuowanie przy tych samych granicach bocznych działki;
 - c) dla nowych budynków frontowych obowiązuje usytuowanie przynajmniej przy jednej granicy bocznej działki przy czym dopuszcza się usytuowanie z wypełnieniem całej szerokości działki;
 - d) dla nowych budynków frontowych wypełniających całą szerokość działki obowiązuje zrealizowanie przejazdu bramowego w parterze budynku, umożliwiającego dojazd do przestrzeni prywatnej;
 - e) zakazuje się zabudowywania istniejących odstępów pomiędzy budynkami frontowymi z dopuszczeniem zastąpienia ich przejazdami bramowymi w parterze budynku;
 - f) dopuszcza się zlokalizowanie na działce budynków w formie oficyn oraz budynków gospodarczych lub garaży usytuowanych przy granicach bocznych działki;
 - g) dopuszcza się likwidację istniejących budynków w obrębie przestrzeni prywatnych terenów MM/U, przy czym w stosunku do budynków zabytkowych obowiązują ustalenia zawarte w ust. 4.
 - 6) gabaryty budynków i rodzaj dachów:
 - a) maksymalna wysokość budynków frontowych nie może przekraczać 11 m od poziomu chodnika do kalenicy dachu. W obrębie określonego gabarytu pionowego powinny się mieścić: kondygnacja par-

- teru, piętro oraz trzecia kondygnacja poddaszowa, oddzielona od parteru i piętra poziomym gzymsem przy zastosowaniu dachu płaskiego. Dopuszcza się rozwiązanie wariantowe: dwie kondygnacje przy zastosowaniu dachu stromego. Na działce o nr ewid. 1075 dopuszcza się budynek frontowy partery przy zastosowaniu dachu stromego;
- b) dachy budynków frontowych - strome, o nachyleniu 30° - 45° lub płaskie, dwuspadowe z kalenicami równoległymi do osi ulic. Przy dachach stromych dopuszcza się facjaty, okna dachowe, szczyty - przykryte dachami o podobnym nachyleniu jak nachylenie głównych połaci dachowych. Krycie dachówką, materiałami imitującymi dachówkę lub innymi tradycyjnymi materiałami pokryciowymi w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego;
- c) maksymalna wysokość oficyny nie może przekraczać wysokości budynku frontowego;
- d) w oficynach usytuowanych dłuższym bokiem przy granicy działki dachy jednospadowe z możliwością uzupełnienia o połacie wynikające z rozczłonkowania rzutu. W oficynach, usytuowanych szczytem przy granicy działki dopuszcza się dachy dwuspadowe z kalenicą ustawioną równolegle do osi podłużnej budynku;
- e) budynki gospodarcze o maksymalnej wysokości dwóch kondygnacji, z dachami o nachyleniu do 18°, jednospadowymi, przy czym dopuszcza się uzupełnienia o połacie wynikające z rozczłonkowania rzutu;
- f) powyżej gabarytów określonych dla budynków dopuszcza się budowlę takie jak elementy techniczne, np. kominy nie przekraczające wysokości 15 m n.p.t. Na terenie 2 MM/U istniejące kominy z cegły o wysokości ok. 15 m należy zaadaptować;
- g) dopuszcza się podpiwniczenie oficyn i budynków frontowych;
7. granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:
- 1) z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie odniesiono się do tych zagadnień;
- 2) teren jest położony w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków - p. ustalenia ust. 3.
8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości:
- 1) nie ustala się zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych;
- 2) adaptuje się dotychczasowe podziały wewnątrz terenów MM/U oraz dotychczasowe służebności drogowe;
- 3) dopuszcza się podział działek pod następującymi warunkami:
- a) żadna z części nie będzie mniejsza niż 500 m². Mniejsze działki dopuszcza się wyłącznie jako podziały korygujące, mające na celu poprawienie funkcjonalności istniejących podziałów;
- b) na każdej z działek zostaną spełnione wskaźniki zapisane w ust. 6 pkt 3 i pkt 4;
- c) zostaną zapewnione dojścia i dojazdy do każdego z budynków – zgodnie z przepisami szczególnymi, przy czym może to być dojazd służebny;
9. w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się w części terenu 2 MM/U, objętej strefą ochronną od granic istniejącego czynnego cmentarza, zakaz lokalizowania zabudowy mieszkaniowej oraz usług gastronomii, usług handlu towarami spożywczymi oraz działalności wykluczonej na podstawie przepisów szczególnych;
10. zasady modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- 1) obsługę komunikacyjną terenów 1MM/U, 2MM/U stanowią:
- a) istniejące poza obszarem objętym planem ulice: ul. A. Szamarzewskiego - klasy lokalnej KDL, ul. Górki - klasy lokalnej KDL, ul. Daszyńskiego - klasy zbiorczej KDZ, ul. Witosza - klasy zbiorczej KDZ;
- b) projektowana ulica pieszojezdna 1KDX;
- c) projektowana ulica dojazdowa 1KD_d, zakończona placem nawrotu;
- d) miejsca postojowe dla samochodów osobowych, które należy zabezpieczyć na terenach własnych działek w ilości co najmniej 1,5 miejsca na 1 mieszkanie, 3 stanowiska na każde 100 m² usług, 3 stanowiska na 10 zatrudnionych osób lub użytkowników usług, w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych. Do określonej liczby miejsc wlicza się miejsca w garażu;
- e) w przypadku, gdyby funkcja usługowa wymagała obsługi samochodami ciężarowymi ustala się obowiązek zorganizowania miejsc przeładunku na terenie własnym działki,
- 2) zaopatrzenie w wodę p. §10, ust 10, pkt 2;
- 3) odprowadzenie ścieków p. §10, ust 10, pkt 3;
- 4) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych p. §10, ust 10, pkt 4;
- 5) doprowadzenie energii elektrycznej p. §10, ust 10, pkt 5;
- 6) podłączenie do istniejącej sieci gazowej - p. §10, ust 10, pkt 6;
- 7) sieć telekomunikacyjna - p. §10, ust 10, pkt 7;
- 8) zaopatrzenie w ciepło - p. §10, ust 10, pkt 8.
11. nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

56. Wyznacza się tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1UM - 4UM, na których ustala się:

1. przeznaczenie:

- 1) podstawowe: tereny zwartej miejskiej zabudowy usługowej. Na terenach 1UM i 2UM w ramach przeznaczenia podstawowego ustala się lokalizowanie usług reprezentacyjnych.
- 2) dopuszczalne: dojścia i dojazdy, drogi pożarowe, zieleń urządzona, urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego.

2. zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) istniejącą zabudowę należy w maksymalnym zakresie adaptować i przystosowywać do współczesnych standardów, przy zachowaniu wartości zabytkowych i estetycznych;
- 2) projektowane budynki nawiązywać do istniejącej zabudowy poprzez zachowanie określonych parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu. Rozwiązania architektoniczne dla nowych budynków winny uwzględniać kontekst sąsiedniej zabudowy, przy czym dopuszcza się przetransponowanie tradycji na współczesny język wyrazu;

3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany oraz nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny. Wymóg ten nie dotyczy terenów komunikacji i infrastruktury technicznej;
- 2) zakazuje się przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu jak dla terenów na cele mieszkaniowo - usługowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120, poz. 826);
- 3) z uwagi na położenie w obrębie obszaru o niskich poziomach wód powierzchniowych, należy wzmocnić powierzchnie biologicznie czynne na gruncie rodzimym poprzez umożliwienie zasilania ich wodami opadowymi i roztopowymi i wykorzystanie wód opadowych do podlewania trawników;
- 4) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;
- 5) w obrębie terenów nawierzchnie przewidziane dla komunikacji kołowej lub pieszej wykonywać wyłącznie jako przepuszczalne;

6) na terenie 3UM należy zrealizować pasy zieleni izolacyjnej wzdłuż granic z terenem 3MN, zgodnie z rysunkiem planu;

7) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego;

8) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i przekazywać do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami;

9) ścieki opadowe i roztopowe z nawierzchni utwardzonych należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej;

10) ścieki bytowe odprowadzić do kanalizacji sanitarnej. Ścieki przemysłowe, związane usługami mogą wymagać oczyszczenia do parametrów określonych przez właściciela kanalizacji sanitarnej

4. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

1) z uwagi na położenie terenu w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, reklamy, elementy oświetlenia ulicznego, ogrodzenia winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem;

2) prace remontowo - budowlane, prace konserwatorskie przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz prace elewacyjne przy budynkach ujętych w ewidencji zabytków (także zmiana pokrycia dachowego, malowanie elewacji, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej), jak i podziały geodezyjne, lokalizacje nowych budynków winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków - i poprzedzone stosownym pozwoleniem. Dotyczy to następujących budynków: budynków gospodarczych należących do zespołu budynku przy ul. Szamarzewskiego 18, budynków gospodarczych należących do zespołu budynków przy ul. Górki 20.

3) zakazuje się ocieplania od zewnątrz elewacji z czerwonej cegły licowej;

4) w przypadku konieczności wymiany budynków zabytkowych obowiązuje:

a) zachowanie podobnego kształtu brył budynków - ich obrysów zewnętrznych, wysokości, rodzajów dachów;

b) zachowanie zasad rozplanowania elewacji;

c) zastosowanie podobnych detali architektonicznych i podobnych materiałów wykończeniowych;

d) uzgodnienie projektu budynku z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków

- 5) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, podczas inwestycji związanych z pracami ziemnymi, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, których zakres określi Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków drogą decyzji. Inwestor winien złożyć wniosek na pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych do WVKZ w Poznaniu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 6) nie określa się zasad ochrony dóbr kultury wspólczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.
5. wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych;
 - 2) na terenach 1UM, 2UM zakazuje się lokalizowania reklam na elewacjach budynków. Zakaz ten dotyczy również elewacji zabytkowych budynków na terenie 3UM;
 - 3) wolnostojące reklamy, szyldy i tablice informacyjne na budynkach należy objąć standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki, uzgodnionymi z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
 - 4) dopuszcza się montowanie elementów oświetlenia ulicznego na elewacjach budynków pod warunkiem uzgodnienia ich formy przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 5) na terenach 1UM i 2UM zakazuje się wprowadzania ogrodzeń od strony ulicy pieszojezdnej publicznej 1KDX. Na odcinkach wzdłuż granic z terenami: MM, 2MN i 4MN należy zrealizować pełne ogrodzenia;
 - 6) na terenie 3UM wzdłuż frontowej obowiązującej linii zabudowy dopuszcza się pełne ogrodzenie lub pełną bramę;
 - 7) na terenie 4UM - od strony przestrzeni publicznych ogrodzenia ażurowe, z dopuszczeniem odcinków pełnych o długości nie przekraczającej 50% długości;
- 6 parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) frontowe obowiązujące linie zabudowy:
 - a) na terenach 1UM i 2UM frontowe obowiązujące linie zabudowy wyznaczają fronty istniejących zabytkowych budynków - zgodnie z rysunkiem planu;
 - b) na terenach 3UM i 4UM od strony ulicy Daszyńskiego frontową obowiązującą linię zabudowy wyznaczają istniejące fronty działek - zgodnie z rysunkiem planu.
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy obowiązują:
 - a) na terenie 2UM w odległości 3 m w nawiązaniu do istniejącego zabytkowego budynku oraz w odległości 9 m – 10 m od linii rozgraniczającej ulicę 1KD_a - zgodnie z rysunkiem planu;
 - b) na terenie 3UM w odległości 6 m od granic z terenem 3MN - zgodnie z rysunkiem planu;
 - c) na terenie 4UM w odległości 4 m od linii rozgraniczającej wzdłuż ulicy Witosa oraz w odległości 4 m od linii rozgraniczającej teren kdw - zgodnie z rysunkiem planu;
 - 3) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekraczać wartości:
 - a) na terenie 1UM-0,8;
 - b) na terenie 2UM - 0,7;
 - c) na terenie 3UM - 0,4;
 - d) na terenie 4UM-0,5;
 - 4) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki nie może być mniejszy niż:
 - a) na terenie 1UM-10%;
 - b) na terenie 2UM - 20%;
 - c) na terenie 3UM - 15%;
 - d) na terenie 4UM - 15%;
 - 5) sposób sytuowania budynków:
 - a) dopuszcza się usytuowanie budynków usługowych przy granicach bocznych działki;
 - b) dopuszcza się likwidację istniejących nie zabytkowych budynków;
 - 6) gabaryty budynków i rodzaj dachów:
 - a) na terenie 2UM projektowany budynek usługowy powinien mieć jedną kondygnację o wysokości nie większej niż 4,0 m od poziomu terenu do okapu dachu i dach o nachyleniu do 18° z kalenicą równoległą do osi ulicy pieszojezdnej 1KDX;
 - b) na terenach 3UM i 4UM maksymalna wysokość nowych budynków nie może przekraczać 11 m od poziomu chodnika do kalenicy dachu. Dachy dwuspadowe, wielospadowe lub w przypadku usytuowania przy granicy działki - jednospadowe, strome lub płaskie. Dla zabudowy realizowanej od strony ul. Daszyńskiego, na styku z terenem 2MM/U obowiązują gabaryty i dachy określone w §5 ust. 6, pkt 6;
 - c) dla dachów stromych krycie dachówką, materiałami imitującymi dachówkę lub innymi tradycyjnymi materiałami pokryciowymi w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego;
7. granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:
- 1) z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie odniesiono się do tych zagadnień;
 - 2) teren jest położony w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków - p. ustalenia ust. 4;

- 3) teren 4UM jest położony w obrębie strefy ochronnej od granic istniejącego czynnego cmentarza - p. ustalenia ust. 9;
8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętym planem miejscowym:
- 1) nie ustala się zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych;
 - 2) adaptuje się dotychczasowy podział wewnątrz terenu 3UM oraz dotychczasowe służebności drogowe;
 - 3) dopuszcza się obsługę komunikacyjną terenu 4UM na zasadzie dojazdu służebnego od strony jednej z sąsiednich działek;
 - 4) dopuszcza się podział terenu 2UM, maksymalnie na dwie działki, przy czym żadna z części nie może być mniejsza niż 300 m²;
 - 5) dopuszcza się podział terenów 3UM i 4UM pod następującymi warunkami:
 - a) żadna z działek nie będzie mniejsza niż 500 m². Mniejsze działki dopuszcza się wyłącznie jako podziały korygujące, mające na celu poprawienie funkcjonalności istniejących podziałów;
 - b) na każdej z działek zostaną spełnione wskaźniki zapisane w ust. 6 pkt 3 i pkt 4;
 - c) zostaną zapewnione dojścia i dojazdy do każdego z budynków - zgodnie z przepisami szczególnymi, przy czym może to być dojazd służebny;
9. w zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się w części terenu 4UM, objętej strefą ochronną od granic istniejącego czynnego cmentarza, zakaz lokalizowania usług gastronomii, usług handlu towarami spożywczymi oraz działalności wykluczonej na podstawie przepisów szczególnych;
10. zasady modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- 1) obsługę komunikacyjną terenów 1UM-4UM stanowią:
 - a) istniejące poza obszarem objętym planem ulice: ul. A. Szamarzewskiego - klasy lokalnej KDL, ul. Górki - klasy lokalnej KDL, ul. Daszyńskiego - klasy zbiorczej KDZ, ul. W. Witosa - klasy zbiorczej KDZ;
 - b) projektowana ulica dojazdowa 1KD_a;
 - c) projektowana ulice pieszojezdna 1KDX;
 - d) teren 4UM wymaga zapewnienia dojazdu nie kolidującego z rozwiązaniem komunikacyjnym węzła ulic Witosa, Nekielskiej i Daszyńskiego;
 - e) miejsca postojowe dla samochodów osobowych, które należy zabezpieczyć na terenach 2UM, 3UM, 4UM - w obrębie działek, w ilości co najmniej 3 stanowiska na każde 100 m² usług, 3 stanowiska na 10 zatrudnionych osób lub użytkowników usług, w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych. Do określonej liczby miejsc wlicza się miejsca w garażu;
 - f) w przypadku, gdyby na terenach 3UM i 4UM funkcja usługowa wymagała obsługi samochodami ciężarowymi ustala się obowiązek zorganizowania miejsc przeładunku na terenie własnym działki,
- 2) zaopatrzenie w wodę p. §10, ust 10, pkt 2;
 - 3) odprowadzenie ścieków bytowych p. §10, ust 10, pkt 3;
 - 4) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych p. §10, ust 10, pkt 4;
 - 5) doprowadzenie energii elektrycznej p. §10, ust 10, pkt 5;
 - 6) podłączenie do istniejącej sieci gazowej - p. §10, ust 10, pkt 6;
 - 7) sieć telekomunikacyjna - p. §10, ust 10, pkt 7;
 - 8) zaopatrzenie w ciepło - p. §10, ust 10, pkt 8.
11. nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
- §7.** Wyznacza się tereny, oznaczone na rysunku planu symbolami 1MN - 4MN, na których ustala się:
1. przeznaczenie:
 - 1) podstawowe: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej. W ramach przeznaczenia podstawowego ustala się możliwość lokalizowania budynków jednorodzinnych wolnostojących lub bliźniaczych. W skład przeznaczenia podstawowego wchodzi budynek gospodarcze lub garaże.
 - 2) dopuszczalne: usługi. Przeznaczenie dopuszczalne może być zlokalizowane w budynku mieszkalnym jednorodzinny, posiadającym najwyżej jeden lokal mieszkalny, przy czym usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego. Dopuszcza się również dojścia, dojazdy, urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;
 2. zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego:
 - 1) wszystkie obiekty kubaturowe powinny być otoczone zielenią, zaprojektowaną z dużą starannością;
 - 2) projektowane budynki mieszkalne powinny być dwukondygnacyjne, w tym z poddaszem użytkowym, kryte dachami stromymi z kalenicami ustawionymi według reguł określonych w ust. 6;
 - 3) dopuszcza się realizację budynków parterowych, krytych dachami stromymi z poddaszem nieużytkowym, których kalenice należy ustawiać według reguł określonych w ust. 6,
 - 4) dopuszcza się realizację dwukondygnacyjnych budynków mieszkalnych z dachami płaskimi w nawiązaniu do zabudowy istniejącej o podobnym rodzaju dachów;

3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany oraz nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny. Wymóg ten nie dotyczy terenów komunikacji i infrastruktury technicznej;
 - 2) zakazuje się przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej zgodnie z Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120, poz. 826);
 - 3) z uwagi na położenie w obrębie obszaru o niskich poziomach wód powierzchniowych należy wzmocnić powierzchnie biologicznie czynne na gruncie rodzimym poprzez umożliwienie zasilania ich wodami opadowymi i roztopowymi i wykorzystanie wód opadowych do podlewania ogrodów;
 - 4) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;
 - 5) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego;
 - 6) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i przekazywać do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami;
 - 7) ścieki opadowe i roztopowe z nawierzchni utwardzonych należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej lub zagospodarować na terenie posesji;
 - 8) ścieki bytowe odprowadzić do kanalizacji sanitarnej.
4. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
 - 1) z uwagi na położenie terenu w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, reklamy, elementy oświetlenia ulicznego, ogrodzenia itp. winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem;
 - 2) prace remontowo - budowlane, prace konserwatorskie przy obiektach wpisanych do rejestru zabytków oraz prace elewacyjne przy budynkach ujętych w ewidencji zabytków (także zmiana pokrycia dachowego, malowanie elewacji, wymiana stolarki okiennej i drzwiowej) jak i podziały geodezyjne, lokalizacje nowych budynków winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem. Dotyczy to budynków przy ul. Jażdżewskiego nr 11 i nr 15;
 - 3) w przypadku konieczności wymiany budynków wpisanych do rejestru lub do ewidencji zabytków obowiązuje:
 - a) zachowanie podobnego kształtu brył budynków - ich obrysów zewnętrznych, wysokości, rodzajów dachów;
 - b) zachowanie zasad rozplanowania elewacji;
 - c) zastosowanie podobnych detali architektonicznych i podobnych materiałów wykończeniowych;
 - d) uzgodnienie projektu budynku z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków
 - 4) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, podczas inwestycji związanych z pracami ziemnymi, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, których zakres określi Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków drogą decyzji. Inwestor winien złożyć wnioski na pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych do WWKZ w Poznaniu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 5) nie określa się zasad ochrony dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.
5. wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
 - 1) zakazuje się lokalizowania wolnostojących reklam, reklam na elewacjach budynków oraz reklam wielkoformatowych;
 - 2) szyldy i tablice informacyjne na budynkach należy objąć standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki, uzgodnionymi z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
 - 3) dopuszcza się montowanie elementów oświetlenia ulicznego na elewacjach budynków pod warunkiem uzgodnienia ich formy przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 4) ogrodzenia od strony przestrzeni publicznych wyłącznie ażurowe. Na terenie 2MN, na odcinkach graniczących z terenami 1ZP i 1UM należy zrealizować pełne ogrodzenie;
6. parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
 - 1) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) na terenie 1MN, od ul. Ks. L. Jażdżewskiego - w odległości 4 m od granic frontowych działek - zgodnie z rysunkiem planu;
 - b) na terenie 1MN, od ul. Witosa na terenach działek o nr ewid. 1027/1 i 1031 w odległości 3 m od granic frontowych - zgodnie z rysunkiem planu;

- c) na terenie 1MN, od strony ulicy 2KD_d - w odległości ok. 6,5 m od granic frontowych działek, w nawiązaniu do istniejącego budynku nr 11a - zgodnie z rysunkiem planu;
 - d) na terenach 1MN i 2 MN w odległości 3 m od linii rozgraniczającej plac nawrotu ulicy 2KD_d - zgodnie z rysunkiem planu;
 - e) na terenach 1MN i 2MN w odległości 3 m od linii rozgraniczającej ulicę pieszojezdną 3KDX - zgodnie z rysunkiem planu;
 - f) na terenie 2MN, od strony ulicy 2KD_d - w odległości ok. 6 m od granic frontowych działek, w nawiązaniu do istniejącego budynku na działkach 1049/7 i 1049/11 - zgodnie z rysunkiem planu;
 - g) na terenie 3MN, od ul. Witosza w odległości 4 m od granic frontowych – zgodnie z rysunkiem planu;
 - h) na terenie 3MN, od ulicy 1KD_d w odległości ok. 6 m - 7 m od linii rozgraniczającej ulicę - w nawiązaniu do istniejącego budynku (dz. nr ewid.1062) oraz w odległości 4 m od linii rozgraniczających plac nawrotu;
 - i) na terenie 3MN od strony ulicy 2KDX w odległości 3 m od linii rozgraniczającej ulicę - zgodnie z rysunkiem planu;
 - j) na terenie 4MN w odległości ok. 9 m, w nawiązaniu do istniejącego budynku (dz. nr ewid. 1064/2) i od 5 m - 9 m od linii rozgraniczających ulicę 1KD_d – oraz w odległości 5 m od linii rozgraniczających plac nawrotu, - zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki na terenach 1MN i 2MN nie może przekroczyć wskaźnika 0,35; a na terenach 3MN i 4MN nie może przekroczyć wskaźnika 0,25;
- 3) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki na terenach 1MN i 2MN nie może być mniejszy niż 40% a na terenach 2MN i 3MN nie może być mniejszy niż 45%;
- 4) zasady sytuowania budynków:
- a) w obrębie terenów 1MN i 2MN obowiązuje wymóg sytuowania budynków mieszkalnych bliźniaczych przy granicach działek, oznaczonych odpowiednim oznaczeniem graficznym na rysunku planu. Wymóg ten dotyczy również pojedynczych budynków mieszkalnych na działkach o nr ewid. 1028 i 1046 Dopuszcza się połączenie każdej pary działek i zrealizowanie zamiast pary budynków bliźniaczych jednego budynku wolnostojącego;
 - b) na działkach, których szerokość frontu, wynikająca z istniejących podziałów przekracza 24 m, dopuszcza się zrealizowanie dwóch mieszkalnych budynków bliźniaczych, przy czym należy spełnić wymóg w zakresie wielkości działki;
 - *c) w obrębie terenów 3MN i 4MN należy lokalizować budynki mieszkalne wolnostojące lub bliźniacze. Na działce nr ewid. 1052/3 dopuszcza się zlokalizowanie pojedynczego budynku mieszkalnego przy granicach bocznych działki. Zrealizowanie budynku mieszkalnego przy granicy działki nr ewid. 1053/5 wymaga zgody sąsiada. Na działce powstałej z połączonych działek nr ewid. 1065/2, 1068/1, 1067 dopuszcza się zlokalizowanie pojedynczego budynku mieszkalnego, przy zaznaczonej na rysunku planu granicy bocznej działki.
- d) na terenach 1MN i 2MN budynki gospodarcze lub garażowe należy realizować jako zespolone z budynkiem mieszkalnym przy zaznaczonej granicy działki;
- *e) na terenach 3MN i 4MN budynki gospodarcze lub garażowe należy realizować jako wolnostojące lub jako zespolone z budynkiem mieszkalnym. Dopuszcza się zrealizowanie budynków gospodarczych lub garażowych nie zespolonych z budynkiem mieszkalnym przy zaznaczonej na rysunku planu granicy bocznej działki. Zrealizowanie budynku gospodarczego przy granicy bocznej działki wymaga zgody sąsiada. Dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego;
- 5) gabaryty i rodzaj dachów budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
- a) parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m, przy czym w przypadku zastosowania podpiwniczenia, jego wysokość ponad grunt nie może przekraczać 1 m i musi się mieścić w ramach 10 m gabarytu. Dopuszcza się wyższe budowle takie jak elementy techniczne, np. kominy o wysokości do 12 m.
 - b) dachy stronie dwuspadowe lub wielospadowe, przy czym najdłuższa kalenica powinna być równoległa do frontu działki. Dopuszcza się, by części budynku lub facjaty posiadały kalenice prostopadłe do kalenicy głównej bryły budynku. Na terenach: 1MN - od strony ul. Ks. L. Jażdżewskiego oraz 3MN dopuszcza się zrealizowanie zabudowy dwukondygnacyjnej z dachami płaskimi - w nawiązaniu do zabudowy istniejącej. Na terenie 3MN dopuszcza się ustawienie kalenic prostopadłe do frontu działki - w nawiązaniu do zabudowy istniejącej;
 - c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego;
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynków.
- 6) gabaryty i rodzaj dachów budynków gospodarczych;
- a) maksymalna wysokość od poziomu terenu do okapu dachu maksymalnie 3,2 m;
 - b) maksymalna powierzchnia: 60 m²;
 - c) dachy strome lub płaskie, nawiązujące do dachów budynków mieszkalnych jednorodzinnych materiałem i kolorem pokrycia dachowego;

- d) dla dachów budynków gospodarczych usytuowanych przy granicy działki, lecz nie zespolonych z budynkiem mieszkalnym, dopuszcza się dachy jednospadowe.
7. granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:
- 1) z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie odniesiono się do tych zagadnień;
 - 2) teren jest położony w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków - p. ustalenia ust. 4.
8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętym planem miejscowym:
- 1) nie określa się zasad oraz warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych;
 - 2) dopuszcza podziały istniejących własności na mniejsze działki pod następującymi warunkami:
 - a) żadna z działek nie będzie niniejsza niż: na terenach 1MN i 2MN - 300 m², a na terenach 3MN i 4MN - 400 m². Mniejsze działki dopuszcza się wyłącznie jako podziały korygujące, mające na celu poprawienie funkcjonalności istniejących podziałów;
 - b) zostaną spełnione wskaźniki zapisane w ust. 6 pkt 2 i pkt 3;
 - c) zostaną zapewnione dojścia i dojazdy do każdego z budynków mieszkalnych, przy czym dopuszcza się ustanowienie służebnego dojazdu do wydzielonych działek;
 - 3) dopuszcza się łączenie działek, maksymalnie dwóch;
 - 4) w ramach tej samej własności dopuszcza się nie oddzielanie części terenu 1MN od terenu 1U w formie podziału geodezyjnego pod warunkiem zachowania ustalonego w planie przeznaczenia terenów.
9. nie ustala się szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu;
10. zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
- 1) dla obsługi komunikacyjnej obszaru ustala się układ drogowy, który tworzą:
 - a) istniejące poza obszarem objętym planem ulice: ul. Ks. L. Jażdżewskiego - klasy zbiorczej KDZ w ciągu drogi powiatowej 3719P i ul. W. Witosy - klasy zbiorczej KDZ;
 - b) projektowane ulice dojazdowe: 1KD_d, zakończona placem nawrotu oraz 2KD_d, zakończona placem nawrotu;
 - c) projektowane ulice pieszojezdne 2KDX i 3KDX;
 - d) miejsca postojowe, które należy zabezpieczyć na terenie własnym działek w ilości co najmniej 2 miejsca na 1 mieszkanie, przy czym mogą to być miejsca w garażu.
- 2) zaopatrzenie w wodę - p. §10, ust 10, pkt 2;
 - 3) odprowadzenie ścieków - p. §10, ust 10, pkt 3;
 - 4) odprowadzenie ścieków deszczowych i roztopowych - p. §10, ust 10, pkt 4;
 - 5) doprowadzenie energii elektrycznej - p. §10, ust 10, pkt 5;
 - 6) podłączenie do istniejącej sieci gazowej - p. §10, ust 10, pkt 6;
 - 7) sieć telekomunikacyjna - p. §10, ust 10, pkt 7.;
 - 8) zaopatrzenie w ciepło - p. §10, ust 10, pkt 8.
11. nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.
- §8.** Wyznacza się tereny, oznaczone na rysunku planu symbolami 1MN/U - 4MN/U, na których ustala się:
1. przeznaczenie:
 - 1) podstawowe: tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami.

Na terenach 1MN/U - 4MN/U w ramach przeznaczenia podstawowego można lokalizować budynki mieszkalne jednorodzinne - wolnostojące oraz budynki usługowe w tym dla usług oświaty. Istnieje możliwość zrezygnowania z funkcji usługowej i przeznaczenia całej działki na cele mieszkaniowe.
 - 2) dopuszczalne: dojścia, dojazdy, urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego.
 2. zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - 1) wszystkie obiekty kubaturowe powinny być otoczone zielenią, zaprojektowaną z dużą starannością;
 - 2) na terenach 1MN/U - 3MN/U budynki mieszkalne powinny być dwukondygnacyjne w tym z poddaszem użytkowym lub jednokondygnacyjne z poddaszem nieużytkowym, kryte stromymi dachami, posiadającymi kalenice ustawione według reguł określonych w ust 6;
 3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
 - 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany oraz nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny. Wymóg ten nie dotyczy terenów komunikacji i infrastruktury technicznej;

- 2) zakazuje się przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu jak dla terenów na cele mieszkaniowo - usługowe; zgodnie z Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120, poz. 826);
 - 3) z uwagi na położenie w obrębie obszaru o niskich poziomach wód powierzchniowych należy wzmacniać powierzchnie biologicznie czynne na gruncie rodzimym poprzez umożliwienie zasilania ich wodami opadowymi i roztopowymi i wykorzystanie wód opadowych do podlewania ogrodów;
 - 4) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;
 - 5) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego;
 - 6) zrealizować pasy zieleni izolacyjnej wzdłuż granic z terenem 3MN, zgodnie z rysunkiem planu;
 - 7) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i przekazywać do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami;
 - 8) ścieki opadowe i roztopowe z nawierzchni utwardzonych należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej. Ścieki o ponadnormatywnych zanieczyszczeniach przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej należy podczyścić w separatorach;
 - 9) ścieki bytowe odprowadzić do kanalizacji sanitarnej. Ścieki przemysłowe, związane usługami mogą wymagać oczyszczenia do parametrów określonych przez właściciela kanalizacji sanitarnej.
4. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
- 1) z uwagi na położenie terenu w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, reklamy, elementy oświetlenia ulicznego, ogrodzenia itp. winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem;
 - 2) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, podczas inwestycji związanych z pracami ziemnymi, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, których zakres określi Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków drogą decyzji. Inwestor winien złożyć wniosek na pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych do WWKZ w Poznaniu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 3) nie określa się zasad ochrony dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.
5. wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) zakazuje się lokalizowania reklam na elewacjach budynków oraz reklam wielkoformatowych;
 - 2) reklamy na ogrodzeniach, reklamy wolnostojące, szyldy i tablice informacyjne na budynkach należy objąć standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki, uzgodnionymi z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
 - 3) dopuszcza się montowanie elementów oświetlenia ulicznego na elewacjach budynków pod warunkiem uzgodnienia ich formy przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 4) od strony przestrzeni publicznych ogrodzenia ażurowe z dopuszczeniem odcinków pełnych, nie przekraczających 30% długości;
6. parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy wyznacza się:
 - a) na terenie 1MN/U - w odległości 3 m od linii rozgraniczającej od strony ul. Witosa, w odległości 5 m od linii rozgraniczającej projektowana ulicę 1KD_d i w odległości ok. 6,5 m od linii rozgraniczającej ulicę 2 KD_d - w nawiązaniu do istniejącego budynku 11a;
 - b) na terenach 2MN/U, 3MN/U wzdłuż ulicy W. Witosa - w odległości 4 m od frontowych granic działek - zgodnie z rysunkiem planu;
 - c) na terenach 2MN/U i 3MN/U w odległości 3 m od linii rozgraniczających ulicę pieszojezdną 2KDX;
 - d) na terenie 3MN/U w odległości 6 m od granic terenu 3MN;
 - e) na terenie 4MN/U - w odległości 4 m od frontowej granicy działki od strony ul. Witosa - zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki nie może przekroczyć wskaźnika 0,4;
 - 3) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki nie może być mniejszy niż 30%;
 - 4) zasady sytuowania budynków:
 - a) na każdej działce istnieje możliwość zlokalizowania jednego wolnostojącego budynku mieszkalnego oraz jednego budynku usługowego wraz z pomieszczeniami gospodarczymi i garażami. Dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu w obrębie kubatury budynku mieszkalnego.
 - *b) budynki usługowe wraz z pomieszczeniami gospodarczymi i garażami należy sytuować jako wolnostojące lub przy granicy bocznej działki, zaznaczonej na rysunku planu, przy czym usytuowanie budynku usługowego wraz z pomieszczeniami gospodarczymi i garażami przy granicy działki wymaga zgody sąsiada;

- c) dopuszcza się dobudowanie budynku usługowego do budynku mieszkalnego lub połączenie poprzez łącznik;
- 5) gabaryty i rodzaj dachów budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
 - a) parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m, przy czym w przypadku zastosowania podpiwniczenia, jego wysokość ponad grunt nie może przekraczać 1m i musi się mieścić w ramach 10 m gabarytu. Dopuszcza się wyższe budowle takie jak elementy techniczne, np. kominy o wysokości do 12 m.
 - b) dachy strome dwuspadowe lub wielospadowe, przy czym najdłuższa kalenica powinna być równoległa do frontu działki. Dopuszcza się, by części budynku lub facjaty posiadały kalenice prostopadłe do kalenicy głównej bryły budynku;
 - c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego;
 - d) dopuszcza się podpiwniczenie budynków.
 - 6) gabaryty i rodzaj dachów budynków usługowych:
 - a) maksymalna wysokość od poziomu terenu do kalenicy dachu maksymalnie 6 m;
 - b) dachy strome lub płaskie, dwuspadowe lub wielospadowe, a w przypadku usytuowania przy granicy działki - jednospadowe, nawiązane do dachów budynków mieszkalnych jednorodzinnych poprzez materiał i kolor pokrycia dachowego;
 7. granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:
 - 1) z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie odniesiono się do tych zagadnień;
 - 2) teren jest położony w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków - p. ustalenia ust. 4.
 8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętym planem miejscowym:
 - 1) nie określa się zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych;
 - 2) w obrębie istniejących własności dopuszcza podziały na mniejsze działki pod następującymi warunkami:
 - a) żadna z działek nie będzie mniejsza niż 600 m². Mniejsze działki dopuszcza się wyłącznie jako podziały korygujące, mające na celu poprawienie funkcjonalności istniejących podziałów;
 - b) zostaną spełnione wskaźniki zapisane w ust. 6 pkt 2 i pkt 3;
 - c) zostaną zapewnione dojścia i dojazdy do każdego z budynków mieszkalnych;
 - 3) dopuszcza się łączenie działek, maksymalnie dwóch.
 9. nie ustala się szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu;
 10. zasady modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - 1) dla obsługi komunikacyjnej obszaru ustala się układ drogowy, który tworzą:
 - a) istniejąca poza obszarem objętym planem ulica: ul. W. Witosa - klasy zbiorczej KDZ;
 - b) projektowane ulice: dojazdowa 1KD_d, zakończona placem nawrotu, dojazdowa 2KD_d zakończona placem nawrotu oraz ulica pieszojezdna 2KDX;
 - c) miejsca postojowe, które należy zabezpieczyć na terenie własnym działek w ilości co najmniej 1 miejsce na 1 mieszkanie, przy czym mogą to być miejsca w garażu, 3 stanowiska na 10 zatrudnionych osób lub użytkowników usług. W przypadku, gdyby funkcja usługowa wymagała obsługi samochodami ciężarowymi ustala się obowiązek zorganizowania miejsc przeładunku na działkach.
 - 2) zaopatrzenie w wodę - p. §10, ust 10, pkt 2;
 - 3) odprowadzenie ścieków - p. §10, ust 10, pkt 3;
 - 4) odprowadzenie ścieków deszczowych i wód roztopowych - p. §10, ust 10, pkt 4;
 - 5) doprowadzenie energii elektrycznej - p. §10, ust 10, pkt 5;
 - 6) podłączenie do istniejącej sieci gazowej - p. §10, ust 10, pkt 6;
 - 7) sieć telekomunikacyjna - p. §10, ust 10, pkt 7;
 - 8) zaopatrzenie w ciepło - p. §10, ust 10, pkt 8.
 11. nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§9. Wyznacza się tereny, oznaczone na rysunku planu symbolami 1U, 2U, na których ustala się:

 1. przeznaczenie:
 - 1) podstawowe: tereny usług;
 - 2) dopuszczalne: dojścia i dojazdy oraz na wszystkich terenach zieleń izolacyjna, urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;
 2. zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:
 - 1) na terenie 1U budynki usługowe powinny być dwukondygnacyjne w tym z poddaszem użytkowym lub jednokondygnacyjne z poddaszem nieużytkowym, z dachami

- mi o jednakowych kątach nachylenia we wszystkich budynkach oraz kalenice ustawione według tych samych regul;
- 2) obiekt kubaturowy na terenie 2U powinien być otoczony zielenią, zaprojektowaną z dużą starannością;
3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:
- 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko ani do przedsięwzięć dla których obowiązek sporządzenia raportu może być wymagany oraz nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza terenem, do którego inwestor posiada tytuł prawny. Wymóg ten nie dotyczy terenów komunikacji i infrastruktury technicznej;
 - 2) zakazuje się przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu jak dla terenów na cele mieszkaniowo - usługowe zgodnie z Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. Nr 120, poz. 826);
 - 3) z uwagi na położenie w obrębie obszaru o niskich poziomach wód powierzchniowych należy wzmocnić powierzchnie biologicznie czynne na gruncie rodzimym poprzez umożliwienie zasilania ich wodami opadowymi i roztopowymi i wykorzystanie wód opadowych do podlewania trawników;
 - 4) należy adaptować istniejącą zieleń: zadrzewienia i zakrzewienia nie kolidujące z projektowanym przeznaczeniem terenu;
 - 5) energię dla celów grzewczych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego;
 - 6) odpady należy gromadzić w sposób selektywny i przekazywać do odzysku lub unieszkodliwienia zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami;
 - 7) ścieki opadowe i roztopowe z nawierzchni utwardzonych należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej. Ścieki opadowe o ponadnormatywnym zanieczyszczeniu należy przed odprowadzeniem do kanalizacji deszczowej podczyścić w separatorach ścieków;
 - 8) ścieki bytowe odprowadzić do kanalizacji sanitarnej. Ścieki przemysłowe, związane usługami mogą wymagać oczyszczenia do parametrów określonych przez właściciela kanalizacji sanitarnej.
4. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:
- 1) z uwagi na położenie terenu w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, reklamy, elementy oświetlenia ulicznego, ogrodzenia winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem;
 - 2) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, podczas inwestycji związanych z pracami ziemnymi, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, których zakres określi Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków drogą decyzji. Inwestor winien złożyć wnioski na pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych do WWKZ w Poznaniu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;
 - 3) nie określa się zasad ochrony dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.
5. wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:
- 1) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych;
 - 2) reklamy na elewacjach budynków dopuszcza się wyłącznie na terenie 1U, przy czym ich powierzchnia nie może przekraczać 10% powierzchni elewacji frontowej budynku usługowego. Wolnostojące reklamy dopuszcza się na terenie 2U wzdłuż nieprzekraczalnych linii zabudowy;
 - 3) reklamy, szyldy i tablice informacyjne należy objąć standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki, uzgodnionymi z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków;
 - 4) dopuszcza się montowanie elementów oświetlenia ulicznego na elewacjach budynków pod warunkiem uzgodnienia ich formy przez Wielkopolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
 - 5) na terenie 1U wzdłuż obowiązującej linii zabudowy, w obrębie odstępów pomiędzy budynkami należy realizować pełne ogrodzenia i pełne bramy;
 - 6) na terenie 2U od strony przestrzeni publicznych ogrodzenia wyłącznie ażurowe, przy czym dopuszcza się możliwość zrezygnowania z ogrodzeń;
6. parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) obowiązującą linię zabudowy ustala się wzdłuż ulicy W. Witosa - na terenie 1U wzdłuż frontowych granic działek (po uwzględnieniu projektowanego wydzielenia chodnika kx), tj w odległości 3 m od obecnych frontów działek - zgodnie z rysunkiem planu;
 - 2) nieprzekraczalne linie zabudowy ustala się: na terenie 2U w odległości 4 m od linii rozgraniczającej ulicę W. Witosa oraz w odległości 4 m od linii rozgraniczającej ulicę od strony krótszego odcinka ulicy 1KD_d. Od dłuższego odcinka ulicy 1KD_d odległość nieprzekraczalnej linii zabudowy wynosi 6 m od linii rozgraniczającej ulicę - zgodnie z rysunkiem planu;

- 3) powierzchnia zabudowy w stosunku do powierzchni działki na terenie U nie może przekroczyć wskaźnika 0,50; na terenie 2U nie może przekroczyć wskaźnika 0,40;
- 4) minimalny procent biologicznie czynnej powierzchni działki na terenie 1U nie może być mniejszy niż 10%; na terenie 2U nie może być mniejszy niż 35%;
- 5) zasady sytuowania budynków usługowych:
 - a) na terenie I U budynki usługowe należy sytuować zgodnie z zaznaczoną na rysunku planu obowiązującą linią zabudowy, przy zaznaczonej na rysunku planu granicy bocznej działki, przy czym dopuszcza się wypełnienie zabudową całej szerokości działki;
 - *b) na terenie 2U budynek usługowy usytuować jako wolnostojący lub przy zaznaczonej granicy działki, przy czym usytuowanie budynku usługowego przy granicy działki wymaga zgody sąsiada;
- 6) gabaryty i rodzaj dachów budynków usługowych:
 - a) na terenie 1U parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe plus możliwość podpiwniczenia o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m. W częściach budynków od frontów działek dachy strome dwuspadowe, z kalenicami równoległymi do osi ulicy W. Witosa. Dopuszcza się, by części budynku od zaplecza posiadały kalenice prostopadłe do kalenicy głównej bryły budynku oraz mniejszy kąt nachylenia połaci dachowych. Dla wszystkich budynków na terenie 1U obowiązuje zasada zachowania jednakowych spadków i zbliżonej geometrii dachów;
 - b) w przypadku zastosowania podpiwniczenia, jego wysokość ponad grunt nie może przekraczać 0.5 m i musi się mieścić w ramach 10 m gabarytu. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy o wysokości do 15 m;
 - c) na terenie 2U projektowany budynek usługowy powinien mieć maksymalną wysokość 11 m od poziomu terenu do najwyższego gzymsu i dach płaski do 18°. Dopuszcza się trójkątne szczyty lub inne detale wystające ponad gzyms, nie przekraczające wysokości 0,5 m. Krycie dachów tradycyjnymi materiałami pokryciowymi w gamie kolorów: brunatny, ceglasty do ciemnoczerwonego;
7. granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:
 - 1) z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem terenów górniczych a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie odniesiono się do tych zagadnień;
 - 2) teren jest położony w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków - p. ustalenia ust. 4.
8. szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętym planem, miejscowym:
 - 1) nie określa się zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych;
 - 2) dopuszcza się podział w obrębie terenu 1U - działki nr ewid. 1034 na dwie części pod warunkiem, że front żadnej z części nie będzie węższy niż 8 m
 - 3) w ramach tej samej własności dopuszcza się nie oddzielanie części terenu 1MN od terenu 1U w formie podziału geodezyjnego pod warunkiem zachowania ustalonego w planie przeznaczenia terenów;
 - 4) dopuszcza się podział terenu 2U, składającego się z działki 1051/7 i części działki 1051/6 na dwie części, pod warunkiem, że żadna z działek nie będzie mniejsza niż 300 m²;
9. nie ustala się szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu, w tym zakazu zabudowy;
10. zasady modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:
 - 1) dla obsługi komunikacyjnej obszaru ustala się układ drogowy, który tworzą:
 - a) istniejąca poza obszarem objętym planem ulica ul. W. Witosa - klasy zbiorczej KDZ oraz poza obszarem objętym planem miejsca postojowe dla samochodów osobowych;
 - b) projektowana ulic dojazdowa 1KD_d, zakończona placem nawrotu;
 - c) miejsca postojowe zabezpieczone na terenach w ilości: na terenie 1U co najmniej 2 miejsca na jedną działkę oraz na terenie 2U co najmniej 3 stanowiska na każde 100 m² usług, 3 stanowiska na 10 zatrudnionych osób lub użytkowników usług, w tym miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych.
 - 2) zaopatrzenie w wodę - p. §10, ust 10, pkt 2;
 - 3) odprowadzenie ścieków bytowych - p. §10, ust 10, pkt 3;
 - 4) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych - p. 10, ust 10, pkt 4
 - 5) energię elektryczną doprowadzić z istniejącej sieci - p. §10, ust 10, pkt 5;
 - 6) podłączenie do istniejącej sieci gazowej - p. §10, ust 10, pkt 6;
 - 7) sieć telekomunikacyjna - p. §10, ust 10, pkt 7;
 - 8) zaopatrzenie w ciepło - p. §10, ust 10, pkt 8.
11. nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§10. Wyznacza się tereny, oznaczone na rysunku planu symbolami: 1KD_d, 2KD_d, 1KDX, 2KDX, 3KDX, E, kx, kdw, 1ZP, 2ZP, na których ustala się:

 1. przeznaczenie:

- 1) podstawowe: tereny komunikacji, infrastruktury technicznej i zieleni urządzonej,

w tym:

- a) 1KD_d, 2KD_d - tereny ulic dojazdowych publicznych, obejmujące jezdnie, chodniki, pasy trawników, drzewa;
- b) 1KDX, 2KDX, 3KDX - tereny ulic pieszojezdnych publicznych;
- c) E - teren infrastruktury technicznej elektroenergetycznej;
- d) kx - teren chodnika;
- e) kdw - teren poszerzenia istniejących ulic publicznych;
- f) 1ZP, 2ZP - tereny zieleni urządzonej.

W liniach rozgraniczających ulic przewiduje się prowadzenie sieci: wodociągowej, kanalizacji sanitarnej grawitacyjnej lub ciśnieniowej, kanalizacji deszczowej, gazowej, elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej oraz innych sieci w zależności od potrzeb;

- 2) dopuszczalne: urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie kolidujące z podstawowym przeznaczeniem terenu oraz nie konkurujące wielkością i wysokością z budynkami na terenach objętych planem. Dopuszcza się prowadzenie w liniach rozgraniczających ulic sieci służących terenom położonym poza granicą obszaru objętego planem. Dopuszczenie lokalizacji takich sieci na terenach o innym przeznaczeniu wymaga uzyskania odpowiedniej służebności. Dopuszcza się ponadto obiekty małej architektury, trawniki, drzewa, zieleń izolacyjną, wydzielenie ścieżki rowerowej itp.

2. zasady ochrony i kształtowania ład przestrzennego:

- 1) rozwiązania techniczne ulic i chodników powinny zapewniać ciągłość powiązań przestrzennych istniejących i projektowanych elementów ulic;
- 2) nawierzchnie chodników i jezdni należy wykonać z elementów gwarantujących wysokie walory estetyczne. Dotyczy to w szczególności ulicy pieszojezdnej 1KDX;
- 3) obiekty kubaturowe związane z infrastrukturą techniczną powinny odznaczać się walorami estetycznymi lub powinny być przystosowane do zieleni.

3. zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) należy dążyć do ograniczenia emisji hałasu samochodowego poprzez stosowanie rozwiązań technicznych takich jak „ciche nawierzchnie”, „muldy” itp.;
- 2) w obrębie linii rozgraniczających ulic, w miejscach zaznaczonych na rysunku planu należy wprowadzić trawniki i drzewa, z dopuszczeniem zastąpienia pasów trawników miejscami postojowymi dla samochodów osobowych;

- 3) tereny oznaczone na rysunku planu symbolami 1ZP i 2ZP, położone w obrębie przestrzeni publicznych wymagają starannego zagospodarowania, przy uwzględnieniu pasów zieleni izolacyjnej na styku z terenami 2MN i 1MM/U;

- 4) z uwagi na położenie terenu w obrębie obszaru o niskich poziomach wód powierzchniowych należy wzmocnić powierzchnie biologicznie czynne na gruncie rodzimym poprzez umożliwienie zasilania ich wodami opadowymi i roztopowymi;

- 5) ścieki opadowe i roztopowe z nawierzchni utwardzonych należy odprowadzić do kanalizacji deszczowej.

4. zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej:

- 1) z uwagi na położenie terenu w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków, nawierzchnie, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, reklamy, elementy oświetlenia ulicznego, ogrodzenia winny być konsultowane z Wielkopolskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków i poprzedzone stosownym pozwoleniem;

- 2) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, podczas inwestycji związanych z pracami ziemnymi, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych, których zakres określi Wielkopolski Wojewódzki Konserwator Zabytków drogą decyzji. Inwestor winien złożyć wniosek na pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych do WWKZ w Poznaniu przed uzyskaniem pozwolenia na budowę;

- 3) nie określa się zasad ochrony dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.

5. wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) zakazuje się lokalizacji urządzeń i obiektów przystaniających i utrudniających ruch pieszych i pojazdów. Szczegółnej ochrony wymaga oś widokowa w kierunku Kościoła Kolegiackiego, wrysowana na rysunku planu w pobliżu skrzyżowania ulicy 1KD_d z ulicą Witosą;

- 2) zakazuje się lokalizowania reklam oraz reklam wielkoformatowych w obrębie linii rozgraniczających ulice;

- 3) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych na terenach 1ZP i 2ZP;

- 4) dla fragmentów ulicy pieszojezdnej 1KDX oraz terenów zieleni urządzonej 1ZP i 2ZP, znajdujących się w obrębie przestrzeni publicznej, zaznaczonej na rysunku planu jako przestrzeń o szczególnym znaczeniu dla zaspokojenia potrzeb mieszkańców, poprawy jakości ich życia i sprzyjająca nawiązywaniu kontaktów społecznych, należy opracować uzgodniony z konserwatorem zabytków, spójny estetycznie projekt precyzujący nawierzchnie, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, elementy oświetlenia ulicznego, hydranty, ogrodzenia, sposób sytuowania trawników i drzew itp.;

- 5) nawierzchnie, obiekty małej architektury, szyldy, tablice informacyjne, elementy oświetlenia ulicznego, hydranty, ogrodzenia w obrębie wszystkich terenów powinny odznaczać się trwałością, wysokimi walorami estetycznymi i wymagać każdorazowo uzgodnienia z konserwatorem zabytków;
- 6) dopuszcza się wprowadzenie ogrodzeń oraz bram mających na celu zamykanie w porze nocnej ulicy pieszojezdnej publicznej 1KDX wraz z terenami związanymi funkcjonalnie z tą ulicą: 1ZP, 2ZP, 1UM, 2UM i E;
6. parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) warunki i wymogi w stosunku do urządzeń i budynków związanych z infrastrukturą techniczną:
- a) na terenie E należy zlokalizować stację transformatorową typu miejskiego;
- b) dopuszcza się zlikwidowanie istniejących budynków gospodarczych, kolidujących z ustalonym przeznaczeniem terenów;
- c) urządzenia związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - hydranty, przepompownie ścieków, kontenerowe stacje transformatorowe itp., lokalizowane jako przeznaczenie dopuszczalne, powinny swym wystrojem zewnętrznym korespondować z zabytkowym otoczeniem;
- d) przy wyznaczaniu i rozmieszczaniu wymaganych elementów ulic: geometrii jezdni, chodników, miejsc postojowych dla samochodów osobowych, ścieżek rowerowych, pasów trawników, drzew itp. należy kierować się rysunkiem planu, przy czym dopuszcza się niewielkie odstępstwa od określonych parametrów, nie powodujące zmiany układu drogowego i mieszczące się w ramach szczególnych przepisów i norm. W przypadku konieczności dopuszcza się zastąpienie pasów trawników miejscami postojowymi dla samochodów osobowych;
- e) podstawowe parametry i warunki dla projektowanych ulic publicznych zawiera tabela:

Symbol	Szer. w liniach rozgraniczających	Szer. Jezdni	Szer. chodnika	Inne elementy w obrębie linii rozgr.	Inne wymogi
1KD _d	Odcinek od skrzyżowania z ul. Witosą do skrzyżowania z ulicą 2KD _d - 12 m	5,5 m	3,5 m od strony terenu 1MN/U i 3 m od strony terenu 2U	Pas trawnika o szer. 1,5 m od strony terenu 1MN/U - bez drzew	-
1KD _d	Odcinek od skrzyżowania z ulicą 2KD _d do działki o nr ewid. 1064/2 14 m	5,5 m	Po obu stronach po 2,5 m	Pas trawnika o szer. 3,5 m, z drzewami, od strony południowej	-
1KD _d	Odcinek wzdłuż działek o nr ewid. 1064/2, 1065/2, 1068/1 - 10,5 m	5,5 m	Po obu stronach po 2,5 m	Na zakończeniu ulicy plac nawrotu o wym. 20 m x 20 m zgodnie z rysunkiem planu	-
2KD _d	10,5 m	5,5 m	Po obu stronach po 2,5 m	Na zakończeniu ulicy plac nawrotu o wym. 20 m x 20 m zgodnie z rysunkiem planu	-
1KDX	O zmiennej szerokości: 7,0 m, 19,0 m, 8,0 m plus poszerzenia — p. rys. planu	Bez wydzielenia jezdni	Jako jedna nawierzchnia, przeznaczona dla ruchu pieszego, umożliwiająca sporadyczne dojazdy	Dopuszczalne wyznaczenie części pasa dla ścieżki rowerowej	Wymagane zastosowanie materiału nawierzchni odznaczającego się wysokimi walorami estetycznymi
2KDX	5 m	4 m	Jako jedna nawierzchnia z nawierzchnią jezdni	Pasy terenu o szer. 0,5 m pomiędzy jezdnią a terenami 2MN/U, 3MN/U i 4MN	-
3KDX	5 m	4 m	Jako jedna nawierzchnia z nawierzchnią jezdni	Pasy terenu o szer. 0,5 m pomiędzy jezdnią a terenami 2MN/U i 3MN/U, 3MN	-

7. granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów:
- 1) z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych nie odniesiono się do tych zagadnień;
- 2) teren jest położony w obrębie historycznego układu urbanistycznego, wpisanego do rejestru zabytków - p. ustalenia ust. 4.
8. nie określa się szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych.
9. nie ustala się szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu;

10. w zakresie zasad modernizacji rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej w odniesieniu do całego obszaru objętego planem ustala się:
- 1) dla obsługi komunikacyjnej ustala się układ drogowy, który tworzą:
 - a) istniejące ulice, pozostające poza obszarem objętym planem: Ks. L. Jażdżewskiego (klasy zbiorczej KDZ wciągu drogi powiatowej 3719P), W. Witosa (klasy zbiorczej KDZ), Nekielskiej (klasy zbiorczej KDZ w ciągu drogi powiatowej 3662P), Daszyńskiego (klasy zbiorczej KDZ), Górki (klasy lokalnej KDL), A. Szamarzewskiego (klasy lokalnej KDL). U zbiegu ulic Nekielskiej i Daszyńskiego projektowane jest skrzyżowanie w formie ronda;
 - b) projektowane ulice dojazdowe i pieszojezdne, wymienione w ust. 1.;
 - c) miejsca postojowe i miejsca przeładunku w obrębie terenów objętych planem - zgodnie z ustaleniami dla poszczególnych terenów;
 - d) teren chodnika wzdłuż terenu usług kx o szerokości 3 m, równoległe do ul. Witosa - zgodnie z rysunkiem planu. Wzdłuż ulicy W. Witosa postuluje się urządzenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych ze stanowiskami prostopadłymi do osi jezdni - poza obszarem objętym planem;
 - e) teren poszerzenia ulic, istniejących poza obszarem objętym planem u zbiegu ulicy Nekielskiej i ul. Daszyńskiego tj. teren kdw - o nieregularnym kształcie - zgodnie z rysunkiem planu. Dopuszcza się korektę kształtu terenu kdw, wynikającą z doprecyzowania projektu drogowego.
 - 2) w zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:
 - a) adaptowanie istniejącej sieci wodociągowej z możliwością jej przebudowy i wymiany. Przebiegające przez tereny działek przyłącza, kolidujące z projektowanym zagospodarowaniem terenu należy przelożyć i dostosować do planowanego układu ulic;
 - b) wzdłuż projektowanych ulic rozprowadzić uzupełniającą sieć wodociągową - realizacja sukcesywna;
 - c) woda dla celów przeciwpożarowych powinna być dostępna w ilości zapewniającej jej wymagane zapotrzebowanie dla celów przeciwpożarowych z wodociągu komunalnego. W przypadku braku warunków technicznych dopuszcza się inne równorzędne rozwiązanie. Lokalizowanie hydrantów przeciwpożarowych zgodnie z przepisami szczególnymi.
 - 3) w zakresie odprowadzenia ścieków ustala się:
 - a) adaptowanie urządzeń kanalizacji sanitarnej z możliwością ich rozbudowy, przebudowy i wymiany;
 - b) odprowadzenie ścieków sanitarnych wyłącznie do miejskiej sieci kanalizacyjnej poprzez układ istniejących i nowych kanałów sanitarnych;
 - c) ścieki przemysłowe, związane z usługami mogą wymagać oczyszczenia do parametrów określonych przez właściciela kanalizacji sanitarnej,
 - 4) w zakresie odprowadzenia wód deszczowych i wód roztopowych ustala się:
 - a) adaptowanie istniejącej sieci kanalizacji deszczowej z możliwością jej rozbudowy, przebudowy i wymiany;
 - b) odprowadzenie wód deszczowych i wód roztopowych do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej poprzez układ istniejących i projektowanych kanałów deszczowych;
 - c) na terenach 1MN - 4MN dopuszcza się alternatywne odprowadzenie ścieków deszczowych i wód roztopowych bezpośrednio do gruntu lub przy zastosowaniu studzienek chłonnych;
 - d) w przypadku pojawienia się na terenach 1MM/U, 2MM/U, 1UM-4UM, 1MN/U - 4MN/U, 1U, 2U ścieków deszczowych o ponadnormatywnych zanieczyszczeniach należy, przed ich wprowadzeniem do kanalizacji deszczowej, wstępnie podczyścić je w separatorach, zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie ochrony środowiska.
 - 5) W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
 - a) Adaptowanie oraz rozbudowę istniejącej sieci średniego i niskiego napięcia nie kolidującej z planowanym przeznaczeniem terenu;
 - b) budowę na terenie infrastruktury technicznej elektroenergetycznej, oznaczonym na rysunku planu symbolem E stacji transformatorowej typu miejskiego 15/0,4 KV;
 - c) powiązanie nowej stacji z istniejącą siecią SN liniami zasilającymi SN-15KV oraz sieciami rozdzielczymi NN, prowadzonymi w obrębie linii rozgraniczających istniejących i projektowanych ulic, przy czym ustalenie powiązań nastąpi na etapie projektu budowlanego, na podstawie warunków technicznych przyłączenia, wydanych przez gestora sieci;
 - d) w przypadku zwiększenia mocy zapotrzebowanej dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowych stacji transformatorowych wolnostojących lub wbudowanych na terenach 1 MM/U, 2 MM/U, 3UM, 4UM, 2MN/U, 3MN/U, 2U lub 1ZP, 2ZP. Warunkiem jest uzyskanie odpowiedniej służebności gruntowej oraz możliwość spełnienia wymogów technicznych wymaganych przez gestora sieci.
 - 6) W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:
 - a) adaptowanie istniejących gazociągów z możliwością ich przebudowy, rozbudowy i wymiany;
 - b) wykonanie uzupełniających gazociągów i podłączenie obszaru objętego planem do istniejącej sieci zgodnie z „Koncepcją pro gramową gazyfikacji miasta i gminy Środa Wielkopolska”, oprac. w 1997 r.

- 7) W zakresie telekomunikacji ustala się;
- a) rozbudowę telekomunikacyjnej sieci kablowej w obrębie linii rozgraniczających istniejących i projektowanych ulic;
 - b) lokalizację węzłów telekomunikacyjnych w obrębie linii rozgraniczających istniejących i projektowanych ulic oraz wewnątrz terenów ze swobodnym dostępem do drogi publicznej.
- 8) W zakresie zaopatrzenia w ciepło - energię dla celów grzewczych należy wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy itp. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego;
11. Nie ustala się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

§11. 1. Zgodnie z art. 15 ust. 2 pkt 12 i art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dla terenów w granicach opracowania ustala się jednorazowe opłaty od wzrostu wartości nieruchomości w wysokościach:

- | | |
|---|------|
| 1) dla terenu oznaczonego symbolem MM - | 30%, |
| 2) dla terenów oznaczonych symbolami MM/U - | 30%, |
| 3) dla terenów oznaczonych symbolami UM - | 20%, |
| 4) dla terenów oznaczonych symbolami MN - | 30%, |

- | | |
|--|------|
| 5) dla terenów oznaczonych symbolami MN/U - | 30% |
| 6) dla terenów oznaczonych symbolami U - | 20%, |
| 7) dla terenów ulic, infrastruktury technicznej i zieleni urządzonej - | 0%, |
- ponieważ uchwalenie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego nie spowoduje wzrostu wartości tych nieruchomości.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§12. Traci moc uchwała nr III/28/98 Rady Miejskiej w Środzie Wlkp. z dnia 21 grudnia 1998 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowo - mieszkaniowych w Środzie Wlkp., rejon ul. Witosy, ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego nr 2 poz. 24 z dnia 1 lutego 1999 r.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Środa Wielkopolska.

§14. Uchwała w sprawie niniejszego planu podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§15. Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) mgr Tomasz Pawlicki

SRODA WLKP. - ZMIANA MIEJSCOWEJ USŁUGOWO - MIESZKA



WYRYS ZE ZMIAN STUDIUM UWARUNKOWAŃ I KIERUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO GMIŃY
SRODA WIELKOPOLSKA – uchwalone uchwałą Rady Miejskiej
w Srodzie Wlkp. Nr 321/2001r. dnia 28.12.2006r. oraz XV/29/2008
z dnia 24.01.2008r. Skala 1:10 000



- WYKAZ OZNACZEŃ GRAFICZNYCH ZE STUDIUM. OZNACZENIA WYKRESU
- 11 linie dla inżynierii cieków publicznych i ulogów komunalnych
 - 22 linie z wyłączonej funkcji miejscowej
 - 23 strefa ochronna
 - 2P strefa parkowa
 - 2M linie z wyłączonej funkcji przemysłowej - gospodarczej
 - 2U linie zabudowy
 - 2C linie osiedlowe
 - 2D strefa planu ochrony konserwatorskiej (miejscowa)
 - 2C granica obszaru objętego m. b.z.p.



AUTORZY:
mgr inż. arch. EWA PIETZ
GŁÓWNY PROJEKTANT
ul. 17 LUTY 20/1 - 133
mgr inż. ARCH. KACZMARZEK
J. ZESPÓŁEM
ul. 17 LUTY 20/1 - 133
mgr inż. arch. JOHANA PIETZ-TOKARSKA
ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE
PLAN SZEROKOŚCI UCHWAŁA Nr... RADY
MIEJSKIEJ W SRODZIE WIELKOPOLSKIEJ Z DNIA...
ODCZYTY W ODCZYNIKU URZĘDOWYM W OLSZANIE
ul. ... 20/1 - 133
Plan sporządzony na podstawie Uchwały Nr 41/43 z 2007
Rady Miejskiej w Srodzie Wielkopolskiej z dnia 22 lutego 2007r.

- OZNACZENIA GRAFICZNE STANOWIĄCE OBOWIAZUJĄCE USTALE
PLANU**
- 1 granica obszaru objętego planem
 - 2 linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu
 - 3 linia wyłączonej funkcji miejscowej (na terenach MGL, BZOU)
 - 4 linia ochronna od granic zielonego czołowego osiedlenia
 - 5 linia rozgraniczająca tereny zabudowy (na terenach MGL, BZOU)
 - 6 obręb (strefa) (linia zabudowy) (na terenie U)
 - 7 linia rozgraniczająca tereny zabudowy (na terenach MGL, U, BZOU)
 - 8 linia rozgraniczająca tereny zabudowy (na terenach MGL, U, BZOU)
 - 9 linia rozgraniczająca tereny zabudowy (na terenach MGL, U, BZOU)
 - 10 linia rozgraniczająca tereny zabudowy (na terenach MGL, U, BZOU)

STANOWISKO STAROSTY
...
Z UP. STAROSTY
...

STANOWISKO STAROSTY
...
Z UP. STAROSTY
...

MAPA
niekwalifikowana
Mapej z oznaczenia 1:500
Danej unikatowej w Srodzie
Zbiornik szeregowej pomiarowej wykonanej mechanicznie z skalą 1:500
Czynnyj Projektantowj Geodezjij i Topograficzej w Poznaniu
Geodezji i Topograficzej Geodezji i Topograficzej w Poznaniu

5-40-8-d-3

MIASTO SRODA

**PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW
MIASTOWYCH W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ REJON ULICY WITOSA**

skala 1: 1000

Załącznik nr 1

Do Uchwały nr XXVI/378/2008 Rady Miejskiej
w Środzie Wielkopolskiej z dnia 30 grudnia 2008r.

PODZIAŁKA LINIOWA

0 10 20 30 40 50



- oznaczenie granicy, przy której ustala się wyznaczenie budynków mieszkalnych lub usługowych
- układ uliczkowy
- parki (parkingi) zastępcze

- uwaga: Kody obszar objęty planem jest powielony w zakresie historycznego układu urbanistycznego m. Środa Wielkopolska
- ODZNACZENIA GRAFICZNE (LITEROWE) DOTYCZĄCE PRZEZNACZENIA TERENU:**
- 1MM/U tereny zmian(ek) mieszk(alk) zabudowy mieszkalniowej
 - 3MN tereny zmian(ek) mieszk(alk) zabudowy mieszkalniowej z usługami
 - 3UM tereny zmian(ek) mieszk(alk) zabudowy usługowej
 - 4MN tereny zmian(ek) mieszk(alk) zabudowy usługowej
 - 4UM tereny zmian(ek) mieszk(alk) zabudowy usługowej

- 1MM/U tereny zabudowy mieszkalniowej (jednorodnorodnej) z usługami
- 2 tereny usług
- ZP tereny zmian(ek) usługowej
- U teren infrastruktury technicznej (ekskluzywno-usługowej)
- KDU tereny usług publicznych
- KDU tereny usług publicznych
- SZ teren sportu
- SZ teren parkowania ulic publicznych

- ODZNACZENIA GRAFICZNE O CHARAKTERZE INFORMACYJNYM:**
- ulica posiadająca wyznaczniki

- postój publiczny o szczególnym znaczeniu dla zapewnienia porządku przestrzennego, poprawy jakości życia i wykorzystania terenów przeznaczonych do zabudowy
- zabudowa budynki
- instalacje kanalizacyjne
- sieci i drzewa
- infrastruktura techniczna (niezabudowane)
- ulica zabudowa poza obszarem objętym planem
- ulica zabudowa w ciągu dróg powiatowych
- ulica zabudowa w ciągu dróg powiatowych
- ulica zabudowa poza obszarem objętym planem

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ**

mgr Tomasz Pawlicki
75-10-8-d-4

MAPA
1:4000
MIASTO ŚRODA

STATEKOWSKI PRACOWNIA ARCHITECTURALNA I INŻYNIERSKA
ul. Świdzińska 10, 61-700 Środa Wielkopolska
tel. 71 724 11 11, 71 724 11 12, 71 724 11 13
www.statekowski.pl

STATEKOWSKI PRACOWNIA ARCHITECTURALNA I INŻYNIERSKA
ul. Świdzińska 10, 61-700 Środa Wielkopolska
tel. 71 724 11 11, 71 724 11 12, 71 724 11 13
www.statekowski.pl

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXVI/378/2008
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej
z dnia 30 grudnia 2008 r.

ROZSTRZYGNĘCIE RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG ZGŁOSZONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU ZMIANY M.P.Z.P. TERENÓW USŁUGOWO - MIESZKANIOWYCH W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ, REJON UL. WITOSA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej rozstrzyga co następuje:

Na podstawie rozstrzygnięcia Burmistrza Miasta Środa Wielkopolska z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie rozpatrzenia uwag zgłoszonych do wyłożonego projektu zmiany miej-

scowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowo mieszkaniowych w Środzie Wielkopolskiej, rejon ul. Witosy, do publicznego wglądu w dniach od 10 października 2008 r. do 14 listopada 2008 r. oraz po zapoznaniu się przez Radę Miejską w Środzie Wielkopolskiej z przedmiotową uwagą, rozstrzyga się o nie uwzględnieniu uwagi zgłoszonej przez właścicielkę działki oznaczonej nr ewid. 1060/1, dotyczącej drogi oznaczonej na rysunku zmiany planu symbolem 2KDX.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXVI/378/2008
Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej
z dnia 30 grudnia 2008 r.

ROZSTRZYGNĘCIE RADY MIEJSKIEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA W M.P.Z.P. TERENÓW ZABUDOWY USŁUGOWO - MIESZKANIOWEJ W ŚRODZIE WIELKOPOLSKIEJ, REJON U. WITOSA

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), i art. 111, ust. 2 pkt 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148 ze zmianami), Rada Miejska w Środzie Wielkopolskiej rozstrzyga co następuje:

I. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej

1. Zadania z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy dotyczą:

1) Układu komunikacyjnego obejmującego budowę ulic oznaczonych na rysunku zmiany planu symbolami:

- KDD tereny ulic dojazdowych publicznych o łącznej długości ok. 120 m i zmiennych szerokościach od 10,5 do 14,0 m;
- KDX tereny ulic pieszojezdnych o łącznej długości ok. 200 m i zmiennych szerokościach od 5,0 do 8,0 m, w tym ulica 1KDX o długości ok. 100 m i zmiennej szerokości 7,0; 19,0; 8,0 m bez wydzielania pasa jezdni jako jedna nawierzchnia przeznaczona dla ruchu pieszego umożliwiająca sporadyczne dojazdy z możliwością wyznaczenia pasa dla ścieżki rowerowej;

2) Zieleni publicznej urządzonej zlokalizowanej na gruntach stanowiących własność Gminy Środa Wielkopolska i Usług Komunalnych. Tereny zieleni o powierzchni ok. 0,50 ha położone w obrębie przestrzeni publicznej wymagają odpowiednich nasadzeń zieleni, sposobu sytuowania trawników, odpowiedniej nawierzchni, małej architektury itp. zagospodarowania.

3) Wyposażenia terenu w sieci: wodociągową, kanalizacji sanitarnej i kanalizacji deszczowej.

2. Za podstawę do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowiąc będą zapisy Wieloletniego Programu Inwestycyjnego Gminy Środa Wielkopolska.

3 Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Programu Inwestycyjnego Gminy Środa Wielkopolska.

4. Inwestycje realizowane mogą być stopniowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

5. Uchwalenie planu nie wywołuje kosztów związanych z wypłatą odszkodowań na skutek zmniejszenia wartości nieruchomości.

II. Zasady finansowania zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Źródła finansowania - inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej i komunikacji wyszczególnione w punkcie I, objęte realizacją z tytułu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będą finansowane z budżetu gminy, kredytów, funduszy unijnych w oparciu o ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych i przy uwzględnieniu horyzontu czasowego dla poszczególnych zadań i sposobu ich realizacji.

Wykaz inwestycji należących do zadań własnych gminy jest materiałem do formułowania zadań wieloletniego planu inwestycyjnego gminy.

* ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-5.0911-80/09 orzekające nieważność części §7 ust. 6 pkt 4 lit. c i lit. e, §8 ust. 6 pkt 4 lit. b oraz §9 ust. 6 pkt 5 lit. b uchwały NR XXVI/378/2008 Rady Miejskiej w Środzie Wielkopolskiej z dnia 30 grudnia

2008 r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów usługowo - mieszkaniowych w Środzie Wielkopolskiej, rejon ulicy Witosa - ze względu na istotne naruszenie prawa, tj:

- a) §7 ust. 6 pkt 4 lit. c - w zakresie słów - „Zrealizowanie budynku mieszkalnego przy granicy działki nr ewid. 1053/5 wymaga zgody sąsiada”;
- b) §7 ust. 6 pkt 4 lit. e - w zakresie słów - „Zrealizowanie budynku gospodarczego przy granicy bocznej działki wymaga zgody sąsiada”;
- c) §8 ust. 6 pkt 4 lit. b - w zakresie słów - „(...) przy czym usytuowanie budynku usługowego wraz z pomieszczeniami gospodarczymi i garażami przy granicy działki wymaga zgody sąsiada”;
- d) §9 ust. 6 pkt 5 lit. b - w zakresie słów - „(...) przy czym usytuowanie budynku usługowego przy granicy działki wymaga zgody sąsiada”.

904

UCHWAŁA Nr XXVIII/164/2009 RADY MIASTA LUBOŃ

z dnia 5 lutego 2009 r.

w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń „Luboń – Centrum”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) w związku z art. 20 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 ze zmianami), Rada Miasta Luboń uchwała, co następuje:

§1. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu Miasta Luboń „Luboń – Centrum”, po stwierdzeniu jej zgodności z ustaleniami Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Luboń (Uchwała nr XXIII/129/2008 z dnia Rady Miasta Luboń z dnia 25 września 2008), zwaną dalej planem.

1. Niniejsza uchwała obowiązuje na terenie miasta Luboń na obszarze położonym na zachód od terenów PKP (linie kolejowe: Poznań – Wrocław i Luboń – Grodzisk Wlkp. – Sulechów), oznaczonym na rysunku planu jako granica uchwalenia planu. Powierzchnia obszaru planu wynosi około 103 ha i jest ograniczona ulicami: Powstańców Wielkopolskich, Okrzei, Brzechwy, Konarzewskiego, zachodnią granicą terenu istnieje

jącego przedszkola, ul. Chudzińskiego, południową granicą terenu baz, ul. Dworcową i Ogrodową, północną granicą terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, ul. Sobieskiego, Fabryczną, Kopernika, Wschodnią, Żabikowska do Powstańców Wielkopolskich, zgodnie z granicą obszaru objętego planem oznaczoną na rysunku.

2. Integralną część uchwały stanowią:

- 1) rysunek planu, zatytułowany „Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń - „Luboń - Centrum”, opracowany w skali 1:1.000, zawierający wyrys ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Luboń, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Miasta Luboń w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu stanowi załącznik Nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Miasta Luboń o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, należących do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, stanowi załącznik Nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) akcenty architektoniczne - należy przez to rozumieć element kompozycji architektonicznej akcentujący przestrzeń w określonym miejscu zmianą gabarytów lub detalem architektonicznym;
- 2) dachu płaskim – należy przez to rozumieć dach o nachyleniu połąci nie większym niż 15°;
- 3) dachu skośnym - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu połąci większym od 15°;
- 4) dominancie architektonicznej – należy przez to rozumieć część bryły budynku, wyróżniającą się charakterem elewacji lub wysokością;
- 5) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię ograniczającą obszar, na którym można lokalizować budynki;
- 6) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię na której muszą się znajdować lica ścian budynków przeznaczenia podstawowego na odcinku nie mniejszym niż 60% długości elewacji;
- 7) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć sumę powierzchni terenu zajętej przez budynki określoną w Polskiej Normie PN-ISO 9836 – „Właściwości użytkowe w budownictwie”;
- 8) produkcji nieuciążliwej - należy przez to rozumieć produkcję, która spełnia wymogi sanitarne właściwe dla podstawowego przeznaczenia obiektu budowlanego i nie jest zaliczana do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów odrębnych oraz o uciążliwości ograniczonej do terenu działki własnej;
- 9) przepisach odrębnych - należy przez to rozumieć przepisy prawa;
- 10) przestrzeni publicznej - należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, targowisk, parków, skwerów wyznaczone urbanistycznie i architektonicznie liniami rozgraniczającymi lub liniami zabudowy, stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
- 11) przeznaczeniu dopuszczalnym - należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 12) przeznaczeniu podstawowym - należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na danym obszarze, wyznaczonym liniami rozgraniczającymi;
- 13) reklamie - należy przez to rozumieć nośnik informacji wizualnej w jakiegokolwiek materialnej formie wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, niebędący szyldem, tablicą informacyjną lub znakiem w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach;
- 14) stacji bazowej telefonii komórkowej – należy przez to rozumieć obiekt radiokomunikacyjny składający się z urzą-

dzeń elektro – przesyłowych oraz konstrukcji wsporczej i zestawów anten;

- 15) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu oraz tablice z ogłoszeniami;
- 16) terenie – należy przez to rozumieć obszar o określonym rodzaju przeznaczenia podstawowego, wyznaczony na rysunku planu liniami rozgraniczającymi;
- 17) urządzeniach infrastruktury technicznej – należy przez to rozumieć wybudowane pod ziemią, na ziemi lub nad ziemią przewody lub urządzenia wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłownicze, elektroenergetyczne, gazowe, telekomunikacyjne z wyłączeniem melioracji szczegółowych, a także podziemne budowle, jak: zbiorniki, tunele, przejścia itp.;
- 18) urządzeniach sportowo - rekreacyjnych – należy przez to rozumieć urządzenia plenerowe do uprawiania sportu, przy czym mogą to być urządzenia wolno stojące lub stanowiące wyposażenie boisk;
- 19) usługach nieuciążliwych - należy przez to rozumieć usługi, które spełniają wymogi sanitarne właściwe dla podstawowego przeznaczenia obiektu budowlanego i nie są zaliczane do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko w rozumieniu przepisów odrębnych oraz o uciążliwości ograniczonej do terenu działki własnej.

§3. Przedmiotem ustaleń planu są:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MN;
- 2) tereny zabudowy wielorodzinnej i zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem MW/U;
- 3) tereny zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem MW;
- 4) tereny zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolami odpowiednio: administracji - UA, oświaty - UO, turystyki - UT, sportu i rekreacji - US, opieki zdrowotnej, pomocy społecznej - UZ, komunikacji - UK oraz usług nieuciążliwych, magazynów i biur - UR;
- 5) tereny infrastruktury technicznej gazownictwo, oznaczone na rysunku planu symbolem G;
- 6) tereny dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami: KD G, KD Z, KD L, KD D, KDx;
- 7) tereny zieleni urządzonej wysokiej i niskiej, oznaczone na rysunku planu symbolem ZP;
- 8) teren wód powierzchniowych śródlądowych, oznaczony na rysunku planu symbolem WS.

§4. Następujące oznaczenia graficzne na rysunku planu są obowiązującymi ustaleniami planu:

- 1) granica obszaru objętego planem miejscowym;
- 2) przeznaczenie terenu – oznaczone kolorem i symbolem literowym lub literowo - cyfrowym;
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania;

- 4) obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 5) symbole oznaczające dominanty architektoniczne;
- 6) podcienia z usługami w parterze;
- 7) lokalizacja szpalerów i alei drzew;
- 8) strefy ochrony konserwatorskiej i archeologicznej;
- 9) strefy zieleni wysokiej na terenach zabudowy usługowej;
- 10) strefy oddziaływania infrastruktury technicznej.

§5. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego ustala się:

- 1) lokalizację dominant architektonicznych, zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) w odniesieniu do linii zabudowy:
 - a) sytuowanie budynków zgodnie z wyznaczonymi na rysunku planu liniami zabudowy przy uwzględnieniu ustaleń w lit b i c,
 - b) dla istniejących działek budowlanych, położonych wewnątrz kwartałów zabudowy, dopuszcza się lokalizację zabudowy zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - c) na terenach oznaczonych symbolami MN, UO, UT, US, UZ, UK oraz UR przed wyznaczonymi na rysunku planu liniami zabudowy mogą być sytuowane: schody zewnętrzne, balkony, tarasy i wykusze o głębokości nie przekraczającej 1,3 m od lica ściany budynku,
- 3) zakaz lokalizowania:
 - a) obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 400,0 m²,
 - b) wolno stojących stacji bazowych telefonii komórkowej,
 - c) kiosków, z wyjątkiem zintegrowanych z przystankami autobusowymi,
 - d) tymczasowych obiektów budowlanych i urządzeń, niezwiązanych lub kolidujących z planowaną funkcją terenu,
 - e) wolno stojących reklam,
 - f) ogrodzeń na terenach oznaczonych symbolami MW, UA i ZP,
 - g) prefabrykowanych płotów betonowych,
 - h) nowych napowietrznych linii elektroenergetycznych i telekomunikacyjnych,
 - i) boisk sportowych na terenach oznaczonych symbolem MN.

§6. W zakresie zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego ustala się:

- 1) ochronę istniejącego wartościowego drzewostanu, zgodnie z przepisami odrębnymi oraz zagospodarowanie zielenią ozdobną wszystkich wolnych od utwardzenia fragmentów terenów, z uwzględnieniem wymagań urządzeń infrastruktury technicznej;
- 2) na terenach US 4, UO 5, UO 7, UR 10 i UR 11 lokalizację zieleni wysokiej o charakterze krajobrazowym i izolacyjnym w strefach oznaczonych na rysunku planu;

- 3) na terenach MN 9, MN 10 i MN 11 lokalizację żywoptotów wzdłuż granicy terenów z drogą KD G 1 (ul. Żabikowska), z zachowaniem dojazdów i dojazdów do nieruchomości;
- 4) ochronę istniejącego stawu położonego na terenie WS;
- 5) odprowadzenie ścieków socjalno - bytowych do sieci kanalizacji sanitarnej;
- 6) odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacji deszczowej, przy czym dopuszcza się na terenach zabudowy mieszkaniowej i usługowej zagospodarowanie wód opadowych w obszarze własnej działki, z uwzględnieniem przepisów odrębnych;
- 7) gromadzenie, segregację oraz gospodarowanie odpadami zgodnie z przepisami odrębnymi i miejskim planem gospodarki odpadami;
- 8) dopuszczalne poziomy hałasu w środowisku, zgodnie z przepisami odrębnymi:
 - a) na terenach oznaczonych symbolem MN - jak dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
 - b) na terenach oznaczonych symbolem MW i UT - jak dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i zamieszkania zbiorowego,
 - c) na terenach oznaczonych symbolem MW/U - jak dla zabudowy mieszkaniowo - usługowej,
 - d) na terenach oznaczonych symbolem UO - jak dla terenach zabudowy związanej ze stałym lub czasowym pobytem dzieci i młodzieży,
 - e) na terenach oznaczonych symbolem UZ - jak dla terenów przeznaczonych pod szpitale i domy opieki społecznej,
- 9) na terenach oznaczonych symbolem MN dla istniejącej i planowanej funkcji usługowej, lokalizowanej poza budynkiem mieszkalnym, nakaz realizacji przy granicach działek żywoptotu o wysokości nie mniejszej niż 2 m;
- 10) realizację parkingów naziemnych warunkuje się wprowadzeniem zieleni ozdobnej:
 - a) w obrębie pasów drogowych - co 5 stanowisk postojowych nakaz lokalizacji drzewa,
 - b) na pozostałych terenach - na obwodzie zespołów parkingów.

§7. W zakresie zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej ustala się:

- 1) w granicach strefy ochrony konserwatorskiej nakaz wykonywania wszelkich robót budowlanych po uzyskaniu pozwolenia właściwego miejscowo konserwatora zabytków;
- 2) dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego nakaz prowadzenia inwestycji wymagających prac ziemnych w uzgodnieniu z właściwym miejscowo konserwatorem zabytków w celu ustalenia zakresu prac archeologicznych.

§8. W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) realizację zabudowy, elementów przestrzennych, obiektów małej architektury, nawierzchni ulic, placów i chodników w obrębie przestrzeni publicznych przy zastosowaniu wysokiej jakości materiałów budowlanych i harmonizujących z charakterem otoczenia;
- 2) tereny oznaczone symbolem ZP jako obszary przestrzeni publicznych, dla których nakazuje się ogólną dostępność;
- 3) dopuszczenie sytuowania reklam, szyldów i tablic informacyjnych o wymiarach nieprzekraczających 1 m² wyłącznie na elewacjach budynków i w linii ogrodzenia;
- 4) dla terenu US 9 dopuszczenie reklamy na elewacji budynku o powierzchni nie większej niż 20% powierzchni całkowitej wszystkich elewacji i wysokości nie większej niż wysokość budynku.

§9. W zakresie granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie na podstawie przepisów odrębnych ustala się:

- 1) objęcie ochroną w planie miejscowym obszaru położonego w granicach strefy ochrony konserwatorskiej układu urbanistycznego miasta Luboń;
- 2) w granicach strefy ochrony konserwatorskiej sposób zagospodarowania zgodny z niniejszym planem oraz z przepisami odrębnymi.

§10. W zakresie szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości plan nie wskazuje obszarów do objęcia scalaniem i podziałem.

§11. W zakresie szczególnych warunków zagospodarowania terenów oraz ograniczeń w ich użytkowaniu ustala się:

- 1) na terenach oznaczonych symbolami ZP, WS i KD zakaz lokalizacji budynków;
- 2) dopuszczenie lokalizacji zabudowy pod warunkiem zapewnienia właściwego klimatu akustycznego w pomieszczeniach wymagających ochrony akustycznej ze względu na położenie:
 - a) terenów UR 10 i UR 11 w zasięgu uciążliwości linii kolejowej PKP relacji Poznań - Wrocław, zlokalizowanej poza planem,
 - b) terenów w drugiej i trzeciej strefie obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań – Krzesiny w Poznaniu, z zastrzeżeniem pkt 3;
- 3) ze względu na położenie części terenów objętych planem w drugiej strefie obszaru ograniczonego użytkowania dla lotniska wojskowego Poznań – Krzesiny w Poznaniu zakazuje się lokalizacji szpitali, domów opieki społecznej i zabudowy związanej ze stałym pobytem dzieci i młodzieży, takich jak internaty, domy dziecka itp. oraz tworzenia obszarów A ochrony uzdrowiskowej
- 4) ograniczenie emisji hałasu w środowisku związanego z zabudową usługową, do poziomów dopuszczalnych w sąsiadującej zabudowie wymagającej komfortu akustycznego na obszarze planu i poza granicami planu, zgodnie z przepisami odrębnymi;

- 5) na drogach oznaczonych symbolami KD G i KD Z stosowanie rozwiązań technicznych, technologicznych i organizacyjnych dla ograniczenia emisji hałasu do poziomu nie powodującego przekroczeń wartości dopuszczalnych na terenach o określonych standardach akustycznych, w tym ciche nawierzchnie, organizacja ruchu;
- 6) na terenach ZP 2 – ZP 5, ZP 7 – ZP 11, ZP 24, MW 8.1, KD Z 4, KD L 6, KD L 12, KD L 13 zachowanie strefy zgodnie z rysunkiem dla planowanej magistrali wodociągowej, w tym zakaz lokalizacji zabudowy i wysokich nasadzeń;
- 7) na terenach MN 25, ZP 20, US 9, UR 10 zachowanie zgodnie z rysunkiem strefy oddziaływania istniejącej linii elektroenergetycznej 110 kV, w tym zakaz lokalizacji zabudowy i obiektów przeznaczonych na stały pobyt ludzi, przy czym w indywidualnych przypadkach, na podstawie dokonanych obliczeń i pomiarów dopuszcza się zmniejszenie zasięgu strefy oddziaływania linii elektroenergetycznej 110 kV w uzgodnieniu z właścicielem linii;
- 8) na terenach ZP 20 i US 9 zakaz lokalizacji wysokich nasadzeń pod istniejącą linią elektroenergetyczną 110 kV.

§12. W zakresie zasad modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej ustala się:

- 1) powiązanie obszaru planu z podstawowym układem komunikacyjnym miasta Luboń poprzez drogi publiczne klasy głównej i zbiorczej;
- 2) obsługę komunikacyjną terenów z przyległych dróg publicznych, z dopuszczeniem przejazdu przez tereny oznaczone symbolem ZP;
- 3) dopuszczenie jednego zjazdu dla każdej działki budowlanej, przy czym dla działek narożnych usytuowanie zjazdów poza strefą skrzyżowań;
- 4) zasady budowy i przebudowy dróg spowodowane inwestycją niedrogową zgodnie z przepisami odrębnymi;
- 5) parkowanie w granicach działki budowlanej w ilości nie mniejszej niż:
 - a) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej – 2 stanowiska na każdą działkę budowlaną,
 - b) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej grupowej i szeregowej – 1 stanowisko na każdą działkę budowlaną,
 - c) dla zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej – 1,5 stanowiska na każde mieszkanie,
 - d) dla biur oraz obiektów usługowych, z wyjątkiem handlowych i oświaty – 3 stanowiska postojowe na 100,0 m² powierzchni użytkowej,
 - e) dla obiektów handlowych 4,5 stanowiska postojowego na 100,0 m² powierzchni użytkowej,
 - f) dla usług oświaty – 1 stanowisko postojowe na 100,0 m² powierzchni użytkowej,
 - g) dla obiektów gastronomicznych 36 stanowisk postojowych na 100 miejsc,

- h) dla obiektów zamieszkania zbiorowego 25 stanowisk na każde 100 miejsc noclegowych;
 - i) sumaryczna liczba stanowisk postojowych wynikająca z wymogów parkingowych dla obiektów wielofunkcyjnych, przy czym dla wbudowanych usług w parterach budynków, o których mowa w §15 oraz dla powierzchni usługowych na terenie MW/U 10, dopuszcza się parkowanie na wyznaczonych miejscach postojowych na terenach okolicznych dróg publicznych,
 - j) zapewnienie stanowisk postojowych dla osób niepełnosprawnych i rowerów, zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - k) lokalizację miejsc przeładunku i postoju w granicach własnej działki dla obsługi obiektów i terenów samochodami ciężarowymi w ilości wynikającej z potrzeb planowanej funkcji;
- 6) zasady obsługi terenu infrastrukturą techniczną zgodnie z §22.

ROZDZIAŁ II

Ustalenia szczegółowe

§13. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MN 1 do MN 26 oraz MN 3.1, MN 6.1, MN 7.1 i MN 10.1 ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe:

- a) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca - na terenach od MN 1 do MN 5, od MN 7 do MN 15, od MN 17 do MN 22 oraz MN 26, MN 3.1 i MN 7.1, przy czym dopuszcza się zabudowę bliźniaczą wyłącznie jako uzupełnienie istniejącej zabudowy, tj. budowę drugiego segmentu bliźniaka;
- b) zabudowa mieszkaniowa jednorodzinna wolno stojąca, bliźniacza i szeregowa na terenach MN 6, MN 6.1 i MN 16,
- c) zabudowa grupowa, atrialna - na terenach MN 10.1, MN 23 i MN 24,
- d) zabudowa grupowa, atrialna i szeregowa - na terenie MN 25;

2) przeznaczenie dopuszczalne:

- a) urządzenia infrastruktury technicznej,
- b) drogi wewnętrzne na terenach MN 7, MN 8, MN 10.1, MN 17, MN 18, MN 23, MN 24 i MN 25,
- c) usługi nieuciążliwe jako wbudowane lokale użytkowe, zgodnie z art. 3 pkt 2a ustawy Prawo Budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), przy czym na terenach MN 17, MN 18 i MN 21 dopuszcza się lokalizację wolno stojącego lub dobudowanego do budynku mieszkalnego obiektu usługowego,
- d) usługi oświaty - przedszkola jako wbudowane lokale użytkowe o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 70% powierzchni całkowitej budynku.

2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej oraz zagospodarowania terenu ustala się:

1) wysokość zabudowy:

- a) dla budynków mieszkalnych – do 7,0 m do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu oraz do 10,0 m do kalenicy,
- b) dla budynków usługowych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit c – jedna kondygnacja naziemna i nie więcej niż 4,5 m odpowiednio do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu oraz 7,0 m do kalenicy;
- c) dla budynków gospodarczo – garażowych wyłącznie dla samochodów osobowych – jedna kondygnacja naziemna i nie więcej niż 4,0 m odpowiednio do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu oraz 7,0 m do kalenicy.

2) dopuszczenie lokalizacji budynków gospodarczo – garażowych, o powierzchni zabudowy nie większej od 45,0 m², w głębi działki budowlanej w odległości nie mniejszej niż 3,0 m od granic działek sąsiednich;

3) dopuszczenie sytuowania budynków przy granicy z działkami sąsiednimi – tylko w zabudowie bliźniaczej, szeregowej i grupowej; ponadto dla zabudowy istniejącej: jeśli na sąsiedniej działce w odległości mniejszej niż 3 m, lub bezpośrednio przy granicy znajduje się budynek, dopuszcza się zabudowę działki w odległości identycznej jak sąsiednia, o gabarytach nie większych od zabudowy sąsiedniej, z zachowaniem przepisów odrębnych;

4) maksymalną powierzchnię zabudowy:

- a) dla zabudowy wolno stojącej – 30% powierzchni działki budowlanej,
- b) dla zabudowy bliźniaczej – 40% powierzchni działki budowlanej,
- c) dla zabudowy szeregowej – 50% powierzchni działki budowlanej,
- d) dla zabudowy grupowej, atrialnej - 60% powierzchni działki budowlanej;

5) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej:

- a) dla zabudowy wolno stojącej i bliźniaczej – 40% powierzchni działki budowlanej,
- b) dla zabudowy szeregowej i grupowej, atrialnej – 30% powierzchni działki budowlanej;

6) sposób kształtowania zabudowy:

- a) dachy płaskie i skośne dwuspadowe lub wielospadowe, przy czym na terenach MN 6.1, MN 7.1 i MN 10.1 nakaz stosowania dachów płaskich;
- b) dla dachów skośnych zakaz krycia dachu stalowymi płytami wielowarstwowymi i fałdowymi,
- c) zakaz stosowania pokrycia dachu w kolorach żółtym i niebieskim;

7) minimalną powierzchnię działki budowlanej, z wyłączeniem działek istniejących i zmniejszonych na skutek poszerzenia pasa drogowego:

- a) dla zabudowy wolno stojącej – 700,0 m²,

- b) dla zabudowy bliźniaczej – 500,0 m²,
- c) dla zabudowy szeregowej i grupowej, atrialnej – 300,0 m²;
- 8) dopuszczenie zabudowy działki wyłącznie jednym domem mieszkalnym;
- 9) na terenach zabudowy istniejącej, oznaczonych symbolami MN 1 do MN 22, nowe obiekty powinny swoimi gabarytami i geometrią dachów nawiązywać do budynków w bliskim sąsiedztwie.

§14. 1. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem MW/U 1 i MW/U 10 ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna i usługowa, w tym:
 - a) na terenie MW/U 1 - usługi handlu i biurowo - administracyjne,
 - b) na terenie MW/U 10 - usługi kultury;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: urządzenia infrastruktury technicznej, drogi wewnętrzne, parkingi naziemne i podziemne;
- 3) dopuszczenie lokalizacji wyłącznie usług nieuciążliwych.

2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy wielorodzinnej i usługowej oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wysokość budynków:
 - a) na terenie MW/U 1 - od dwóch do czterech kondygnacji naziemnych i nie więcej niż 12,0 m,
 - b) na terenie MW/U 10 - pięć kondygnacji naziemnych i nie więcej niż 18,0 m;
- 2) maksymalną powierzchnię zabudowy:
 - a) na terenie MW/U 1 - 30% powierzchni działki budowlanej,
 - b) na terenie MW/U 10 – 50%;
- 3) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej:
 - a) na terenie MW/U 1 - 30% powierzchni działki budowlanej,
 - b) na terenie MW/U 10 – 25%;
- 4) sposób kształtowania zabudowy:
 - a) na terenie MW/U 10 nakaz lokalizacji usług kultury w I i II kondygnacji naziemnej,
 - b) na terenie MW/U 10 nakaz lokalizacji podcieni wzdłuż dróg KD L 5 i KD L 11,
 - c) dachy płaskie,
 - d) materiały wykończeniowe ścian zewnętrznych: trwałe elementy elewacyjne (ceramiczne, kamień, itp.) powinny stanowić co najmniej 50% powierzchni ścian od strony przestrzeni publicznych, ponadto tynk a także szkło oraz elementy metalowe; całość elewacji utrzymana w dowolnej gamie kolorystycznej z zakazem stosowania seledynu;

- 5) dopuszczenie przebudowy i remontu istniejących budynków mieszkalnych jednorodzinnych i budynków gospodarczo - garażowych na terenie MW/U 1.

3. Na terenie MW/U 1 dopuszcza się lokalizację tymczasowego targowiska wraz z obiektami budowlanymi niepołączonymi trwale z gruntem i infrastrukturą na okres nie dłuższy niż 10 lat od wejścia w życie niniejszego planu.

§15. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami MW 2, MW 2.1, MW 3, MW 3.1, MW 4, MW 5, MW 6, MW 7, MW 8, MW 8.1, MW 9 i MW 9.1 ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – zabudowa mieszkaniowa wielorodzinna o charakterze śródmiejskim;
- 2) przeznaczenie dopuszczalne: usługi nieuciążliwe, w tym usługi handlu i biurowo - administracyjne oraz urządzenia infrastruktury technicznej, drogi wewnętrzne, parkingi naziemne i podziemne;
- 3) w miejscach oznaczonych na rysunku planu jako podcienie z usługami w parterach sytuowanie funkcji usługowej;
- 4) dopuszczenie lokalizacji wyłącznie usług nieuciążliwych.

2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej o charakterze śródmiejskim oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) wysokość budynków, liczoną do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu od projektowanego poziomu terenu:
 - a) na terenach MW 2, MW 3, MW 4, MW 5, MW 6, MW 7, MW 8 i MW 9 - do 4 kondygnacji naziemnych i nie więcej niż 15,0 m,
 - b) na terenach MW 2.1, MW 3.1, MW 8.1 i MW 9.1 - do 7 kondygnacji naziemnych i nie więcej niż 24,0 m;
- 2) dopuszcza się zwiększenie wysokości określonych w pkt 1 lit. a o 4,0 m dla części budynków stanowiących akcenty architektoniczne, przy czym powierzchnia akcentów architektonicznych nie może być większa niż 20% powierzchni zabudowy budynku;
- 3) maksymalną powierzchnię zabudowy – 50%;
- 4) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej – 25% powierzchni działki;
- 5) sposób kształtowania zabudowy:
 - a) dachy - płaskie, z dopuszczeniem skośnych i łukowych dla akcentów architektonicznych;
 - b) materiały wykończeniowe ścian zewnętrznych: trwałe elementy elewacyjne, w tym materiały ceramiczne, kamień, beton architektoniczny, stanowiące co najmniej 50% powierzchni ścian pełnych od strony przestrzeni publicznych, ponadto tynk, a także szkło oraz elementy metalowe,
 - c) elewacje utrzymane w dowolnej gamie kolorystycznej z zakazem stosowania seledynu,
 - d) materiały pokrycia dachów skośnych i łukowych: dachówka, blacha cynkowa lub miedziana z zakazem stosowania stalowych płyt warstwowych i fałdowych,

e) w miejscach oznaczonych na rysunku planu jako podcienie z usługami w parterach nakaz lokalizacji podcieni o głębokości nie mniejszej niż 3,0 m,

f) w obszarze podcieni dopuszczenie lokalizacji wejść, wjazdów i przejazdów.

3. Dla terenów istniejącej zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej ustala się dopuszczenie przebudowy budynków i prace remontowe, w tym termomodernizacyjne realizowane zgodnie z ust 2 pkt 6.

§16. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolami UA 1, UO 2, UT 3, US 4, UO 5, UZ 6, UO 7, UK 8, US 9, UR 10 oraz UR 11:

1) przeznaczenie podstawowe – tereny zabudowy usługowej, w tym:

- a) UA – administracja, nieuciążliwe usługi,
- b) UO - oświata, przy czym na terenie UO 2 – przedszkole, a na terenach UO 5 i UO 7 - szkoły,
- c) UT – turystyka, w tym zamieszkania zbiorowego i gastronomii,
- d) US – sport i rekreacja,
- e) UZ – opieka zdrowotna, pomoc społeczna,
- f) UR – usługi nieuciążliwe, magazyny, biura,
- g) UK – komunikacja, w tym stacja paliw;

2) przeznaczenie dopuszczalne: urządzenia infrastruktury technicznej, drogi wewnętrzne, parkingi naziemne i podziemne oraz na terenach:

- a) US 4 – lokalizowane w budynku o przeznaczeniu podstawowym funkcje towarzyszące - nieuciążliwe usługi, w tym gastronomia, biura, handel oraz mieszkanie służbowe; zakaz lokalizacji obiektów i funkcji zamieszkania zbiorowego;
- b) UR 10 i UR 11 - nieuciążliwa produkcja.

2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy usługowej oraz zagospodarowania terenu ustala się:

1) wysokość budynków:

- a) na terenie UA 1 – główna bryła budynku do 18 m, a dominanta - wieża do 35 m,
- b) na terenie UO 2:
 - do 7 m do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu oraz do 10,0 m do kalenicy,
 - dopuszcza się miejscowe zwiększenie wysokości dla części budynków stanowiących akcenty architektoniczne o nie więcej niż 4,0 m,
- c) na terenach UO 5, UO 7:
 - do 10 m do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu oraz do 12 m do kalenicy,
 - dopuszcza się miejscowe zwiększenie wysokości dla części budynków stanowiących akcenty architektoniczne o nie więcej niż 4,0 m,

- dla sal gimnastycznych - nie więcej niż 15 m,

d) na terenie UT 3 – niższa część obiektu do 9 m, część wyższa – punktowiec, oznaczony na rysunku planu wewnętrzną nieprzekraczalną linią zabudowy – do 24 m,

e) na terenie US 4 - do 7 m do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu oraz do 10 m do kalenicy,

f) na terenie UZ 6 - do 7 m do górnej krawędzi ściany zewnętrznej, gzymsu lub okapu oraz do 10 m do kalenicy,

g) na terenie UK 8 – nie więcej niż 7 m,

h) na terenie US 9 – nie więcej niż 24 m;

i) na terenach UR 10 i UR 11 - nie więcej niż 10 m,

2) maksymalną powierzchnię zabudowy:

a) dla terenów oznaczonych symbolami UA, UZ, UO, UR, US i UK – 40%,

b) dla terenów oznaczonych symbolami UT – 50%.

3) minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej:

a) dla terenów oznaczonych symbolami UO, UT, US, UZ, UR i UK – 40%,

b) dla terenów oznaczonych symbolami UA – 10%.

4) sposób kształtowania zabudowy:

a) dachy płaskie na terenach UT 3, UZ 6, UR 10 i UR 11, a na pozostałych terenach dachy dowolne,

b) budynek sali widowiskowo - sportowej na terenie US 9 wpisany w koło wyznaczone przez nieprzekraczalną linię zabudowy, przy czym nakaz zachowania okrągłego lub obłego rzutu budynku;

5) na terenach oznaczonych symbolem UO 5, US 4, UR 10 i UR 11 lokalizację strefy zieleni wysokiej o szerokości zgodnie z rysunkiem planu.

3. Na terenie UA1 dopuszcza się lokalizację tymczasowego targowiska wraz z obiektami budowlanymi niepołączonymi trwale z gruntem i infrastrukturą na okres nie dłuższy niż 10 lat od wejścia w życie niniejszego planu.

§17. 1. Dla terenów, oznaczonych na rysunku planu symbolami: G1, G2, ustala się przeznaczenie podstawowe –istniejące stacje redukcyjne gazu I^o.

2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i nadbudowę urządzeń infrastruktury technicznej.

§18. 1. Dla terenów, oznaczonych na rysunku planu symbolami: od KD G 1 do KD G 3, KD Z 4, od KD L 5 do KD L 20, od KD D 21 do KD D 44, KDx 1 i KDx 2, ustala się:

1) przeznaczenie podstawowe terenu:

a) drogi publiczne:

- KD G – drogi klasy głównej,
- KD Z – droga klasy zbiorczej,

- KD L – drogi klasy lokalnej,
 - KD D – drogi klasy dojazdowej,
 - KDx – ciągi pieszo - rowerowe,
- b) elementy urządzenia ulicy, w tym chodniki, drogi rowerowe, przystanki autobusowe,
- c) urządzenia infrastruktury technicznej.
2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu oraz wymaganych parametrów i wyposażenia, ustala się:
- 1) organizację ruchu i rozwiązania umożliwiające sprawne i najmniej kolizyjne poruszanie się wszystkich uczestników ruchu;
 - 2) kształtowanie przestrzeni z zachowaniem widoczności oraz zastosowanie trwałych i estetycznych elementów urządzenia ulic;
 - 3) uwzględnienie wymagań technicznych, wynikających z odwodnienia, oświetlenia dróg oraz lokalizacji istniejących i planowanych urządzeń infrastruktury technicznej;
 - 4) zachowanie ciągłości istniejących sieci infrastruktury technicznej, dopuszczając możliwość ich przebudowy; lokalizację nowych i planowanych do przebudowy sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających ulic;
 - 5) stosowanie parametrów jezdni chodników, ścieżek rowerowych i innych elementów infrastruktury transportowej zgodnie z przepisami odrębnymi,
 - 6) dopuszczenie wyznaczenia miejsc postojowych dla samochodów na terenach dróg publicznych, przy czym pojedyncze zgrupowanie nie może mieć więcej niż 5 wydzielonych miejsc postojowych, oddzielonych zielenią
 - 7) sytuowanie szpalerów drzew w odległości 6 m od osi jezdni w miejscach oznaczonych na rysunku planu;
 - 8) sytuowanie ścieżek rowerowych w miejscach oznaczonych na rysunku planu;
 - 9) na terenach oznaczonych symbolami KD G, KD Z i KD L dopuszczenie usytuowania przystanków autobusowych w formie zatok oraz obiektów i urządzeń związanych z obsługą ruchu pasażerów w przypadku wyznaczenia trasy komunikacji zbiorowej;
- 10) na terenie KD G 1 (ul. Żabikowska):
- a) usytuowanie jezdni z dwoma pasami ruchu,
 - b) usytuowanie dwóch jezdni obsługujących albo chodników i ścieżki rowerowej,
 - c) dopuszczenie usytuowania na połączeniu z drogami KD L 6 (ul. Pułaskiego) i KD L 7 (ul. Wschodnia) skrzyżowania typu rondo;
 - d) zakaz wyznaczania stanowisk postojowych,
 - e) zakaz lokalizacji skrzyżowania z drogą KD D 34 (ul. Szymanowskiego) oraz dopuszczenie powiązania drogi KD D 34 wyłącznie z jezdnią serwisową drogi KD G 1,
- f) zachowanie strefy ochronnej o szerokości 0,5 m od osi istniejącego wojskowego kabla telekomunikacyjnego, w tym zakaz lokalizacji zabudowy trwałej oraz nasadzeń drzew i krzewów, z zastrzeżeniem §22 ust. 7 pkt 3;
- 11) na terenie KD G 2 (ul. Jana III Sobieskiego):
- a) usytuowanie jezdni z dwoma pasami ruchu,
 - b) usytuowanie chodników i ścieżki rowerowej,
 - c) dopuszczenie usytuowania na połączeniu z drogą KD G 3 skrzyżowania typu rondo;
 - d) zakaz wyznaczania stanowisk postojowych,
 - e) docelowo - po realizacji drogi KD G 3 - ograniczenie możliwość wyboru kierunku jazdy na skrzyżowaniu z drogą KD L 17 (ul. Fabryczna) dla poprawy bezpieczeństwa ruchu,
 - f) zachowanie strefy ochronnej o szerokości 0,5 m od osi istniejącego wojskowego kabla telekomunikacyjnego, w tym zakaz lokalizacji zabudowy trwałej oraz nasadzeń drzew i krzewów, z zastrzeżeniem §22 ust. 7 pkt 3;
- 12) na terenach KD G 3:
- a) usytuowanie jezdni z dwoma pasami ruchu i chodników,
 - b) dopuszczenie usytuowania ścieżek rowerowych,
 - c) dopuszczenie usytuowania na połączeniu z drogami KD G 2, KD L 5 oraz KD L 15 i KD L 18 skrzyżowania typu rondo;
 - d) przy wschodniej granicy planu prowadzenie drogi KD G 3 w tunelu pod drogą KD L 8 i linią kolejową w powiązaniu z drogą wojewódzką nr 430 poza planem,
 - e) zakaz wyznaczania stanowisk postojowych;
- 13) na terenie KD Z4:
- a) usytuowanie jezdni z dwoma pasami ruchu,
 - b) usytuowanie ścieżek rowerowych i chodników,
 - c) dopuszczenie wyznaczania stanowisk postojowych na drogach oznaczonych symbolami KD Z 5, KD Z 6 i KD Z 7,
 - d) na skrzyżowaniu z drogą KD L 5 ograniczenie możliwość wyboru kierunku jazdy dla poprawy bezpieczeństwa ruchu;
- 14) na terenach KD L 5 do KD L 20 oraz na terenach KD D 21 do KD D 44:
- a) usytuowanie jezdni z dwoma pasami ruchu,
 - b) usytuowanie co najmniej jednostronnych chodników,
 - c) dopuszczenie usytuowania ścieżek rowerowych i chodników,
 - d) dopuszczenie usytuowania na połączeniu KD L 5 z KD G 3, KD L 5 z KD L 6 i KD L 10, KD L 5 z KD L 7 i KD L 11, KD L 6 z KD G 1 oraz KD L 7 z KD G 1 skrzyżowania typu rondo,

e) na terenach od KD D 22 do KD D 25, KD D 28, od KD D 30 do KD D 33, KD D 35, KD D 38 oraz od KD D 41 do KD D 44, dopuszczenie wydzielenia dla ruchu kołowego i pieszego wspólnej nawierzchni;

15) na terenach K Dx 1 i K Dx 2:

- a) usytuowanie ciągu pieszo - rowerowego;
- b) w części zachodniej drogi oznaczonej symbolem K Dx 2 dopuszczenie obsługi działek budowlanych na terenach MN7 i MN8 oraz wydzielenia dla ruchu kołowego i pieszego wspólnej nawierzchni, zakończonej placem do zawracania pojazdów.

3. Na terenie KD Z 4 dopuszcza się zachowanie istniejącego budynku mieszkalnego na działce nr 17 do czasu realizacji magistrali wodociągowej.

§19. 1. Dla terenów, oznaczonych na rysunku planu symbolami K DW 1 i K DW 2, ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe terenu – tereny dróg wewnętrznych;
- 2) elementy urządzenia ulicy, w tym chodniki, drogi rowerowe, przystanki autobusowe;
- 3) urządzenia infrastruktury technicznej.

2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu oraz wymaganych parametrów i wyposażenia, ustala się:

- 1) organizację ruchu i rozwiązania umożliwiające sprawne i najmniej kolizyjne poruszanie się wszystkich uczestników ruchu;
- 2) kształtowanie przestrzeni z zachowaniem widoczności oraz zastosowanie trwałych i estetycznych elementów urządzenia ulic;
- 3) uwzględnienie wymagań technicznych, wynikających z odwodnienia, oświetlenia dróg oraz lokalizacji istniejących i planowanych urządzeń infrastruktury technicznej;
- 4) zachowanie ciągłości istniejących sieci infrastruktury technicznej, dopuszczając możliwość ich przebudowy; lokalizację nowych i planowanych do przebudowy sieci infrastruktury technicznej w liniach rozgraniczających ulic;
- 5) stosowanie parametrów jezdni chodników, ścieżek rowerowych i innych elementów infrastruktury transportowej zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 6) dopuszczenie wyznaczenia miejsc postojowych dla samochodów na terenach dróg wewnętrznych pod warunkiem zapewnienia przejścia i przejazdu, przy czym pojedyncze zgrupowanie nie może mieć więcej niż 5 wydzielonych miejsc postojowych, oddzielonych zielenią;
- 7) wydzielenie dla ruchu kołowego i pieszego wspólnej nawierzchni;

§20. 1. Dla terenów, oznaczonych na rysunku planu symbolami: ZP1 do ZP25 ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – tereny zieleni urządzonej o charakterze parkowym;

2) zapewnienie dostępu do wód na terenie WS, pozwalającego na wykonanie robót związanych z ich utrzymaniem, zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. W zakresie parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu ustala się:

- 1) na terenie ZP1 nakaz zagospodarowania otoczenia stawu, oznaczonego symbolem WS różnymi formami zieleni ozdobnej niskiej i wysokiej, przy zachowaniu istniejącego naturalnego ukształtowania terenu;
- 2) nakaz zagospodarowania zielenią wysoką terenów ZP12, ZP19, ZP20;
- 3) dopuszczenie lokalizacji ścieżek pieszych i rowerowych, urządzeń sportowo – rekreacyjnych oraz altan, przy zachowaniu nie mniej niż 80% powierzchni biologicznie czynnej;
- 4) sytuowanie ścieżek rowerowych w miejscach oznaczonych na rysunku planu;
- 5) sytuowanie szpalerów drzew w miejscach oznaczonych na rysunku planu.

3. Na terenie ZP 2 dopuszcza się zachowanie istniejącego budynku mieszkalnego na działce nr 17 do czasu realizacji magistrali wodociągowej.

§21. Dla terenu oznaczonego na rysunku planu symbolem WS ustala się:

- 1) przeznaczenie podstawowe – teren wód powierzchniowych śródlądowych – staw;
- 2) dopuszczenie lokalizacji urządzeń wodnych, kładek i pomostów;
- 3) zapewnienie dostępu do wód, pozwalającego na wykonanie robót związanych z ich utrzymaniem, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§22. 1. W zakresie zasad obsługi terenów infrastrukturą techniczną ustala się:

- 1) dopuszczenie robót budowlanych w zakresie sieci infrastruktury technicznej, w tym w szczególności: sieci wodociągowej, kanalizacyjnej, gazowej, elektro - energetycznej, telekomunikacyjnej i ciepłowniczej;
- 2) powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz dostęp do sieci, zgodnie z przepisami odrębnymi.

2. W zakresie sieci wodociągowej ustala się:

- 1) zaopatrzenie terenu z istniejących i planowanych przewodów wodociągowych;
- 2) budowę przewodów wodociągowych o średnicach, stosownie do potrzeb oraz lokalizację hydrantów przeciwpożarowych w liniach rozgraniczających dróg publicznych;

3. W zakresie sieci kanalizacji sanitarnej ustala się:

- 1) odprowadzenie ścieków sanitarnych do sieci kanalizacyjnej, w powiązaniu z siecią istniejącą,
- 2) zachowanie istniejącej sieci kanalizacyjnej, z możliwością jej przebudowy, rozbudowy i wymiany;

- 3) budowę kanałów o średnicach, stosownie do potrzeb,
 - 4) zakaz lokalizacji przydomowych oczyszczalni ścieków oraz zbiorników bezodpływowych na ścieki;
4. W zakresie odprowadzenia wód opadowych ustala się:
- 1) odprowadzenie wód opadowych do sieci kanalizacyjnej, w powiązaniu z siecią istniejącą;
 - 2) dopuszcza się alternatywne odprowadzenia wód opadowych poprzez: ścieki przykrawężnikowe, studzienki chłonne oraz zagospodarowanie w granicach terenu,
 - 3) odprowadzenie wód opadowych z dróg i parkingów do kanalizacji deszczowej po ich uprzednim podczyszczeniu zgodnie z przepisami odrębnymi.
5. W zakresie zaopatrzenia w gaz ustala się:
- 1) podłączenie obszaru do projektowanej sieci gazowej w nawiązaniu do sieci istniejącej;
 - 2) budowę przewodów gazowych o średnicach, stosownie do potrzeb w liniach rozgraniczających ulic;
6. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną ustala się:
- 1) zachowanie istniejącej sieci elektroenergetycznej w liniach rozgraniczających ulic z możliwością jej przebudowy;
 - 2) dopuszczenie likwidacji linii elektroenergetycznych, kolidujących z planowanym przeznaczeniem terenu;
 - 3) w miejscach wyznaczonych orientacyjnie na rysunku planu lokalizację stacji transformatorowych, jako obiektów wolno stojących na wydzielonych działkach o powierzchni nie mniejszej niż 50,0 m² lub wkomponowanych w budynki, przy czym stacje transformatorowe należy lokalizować z zapewnieniem dostępu do drogi publicznej;
 - 4) dopuszczenie lokalizacji stacji transformatorowych jako obiektów wolno stojących na zasadach określonych w pkt 3 w miejscach innych niż zaznaczone na rysunku planu;
 - 5) wysokość stacji transformatorowych wolno stojących do 2 m;
 - 6) powiązanie stacji z istniejącą siecią SN liniami kablowymi SN-15 kV.
7. W zakresie telekomunikacji ustala się:
- 1) budowę i rozbudowę telekomunikacyjnej sieci kablowej;
 - 2) lokalizację węzłów telekomunikacyjnych i szafek kablowych w liniach rozgraniczających ulic oraz wewnątrz terenów z dostępem do drogi publicznej;
 - 3) dopuszcza się przebudowę, rozbudowę i wymianę sieci;
 - 4) zakaz budowy napowietrznych linii telekomunikacyjnych;
 - 5) dla stacji bazowych telefonii komórkowej:
 - a) dopuszczenie lokalizacji stacji bazowych telefonii komórkowej wyłącznie na budynkach,
 - b) minimalną wysokość obiektu budowlanego, na którym można montować maszty antenowy – 15,0 m,
 - c) dla obiektów budowlanych o wysokości do 25,0 m maksymalna wysokość masztu nie może przekraczać 1/3 wysokości obiektu, przy czym łączna wysokość budynku z masztem nie może przekraczać 40,0 m npt,
 - d) maszty stacji bazowych telefonii komórkowej nie mogą negatywnie wpływać na zabytkowe otoczenie.
 8. W zakresie sieci ciepłej ustala się:
 - 1) możliwość budowy scentralizowanych źródeł ciepła w obrębie poszczególnych terenów, zasilanych gazem średniego ciśnienia;
 - 2) dopuszczenie stosowania indywidualnych systemów grzewczych, w tym gazu, energii elektrycznej, oleju opałowego, energii słonecznej oraz energii ziemi, zgodnie z przepisami odrębnymi.

ROZDZIAŁ III

Ustalenia końcowe

§23. Ustala się stawkę, o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%.

§24. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

§25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Ryszard Olszewski

ZMIANA MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA LUBOŃ - "LUBOŃ CENTRUM"

ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR XXVIII/164/2009 RADY MIASTA LUBOŃ Z DNIA 5 LUTY 2009
OPUBLIKOWANY W DZIENNIKU WOJ. WIELKOPOLSKIEGO NR POZ. Z DNIA

RYSUNEK PLANU SKALA 1:1000



STERKUM (WYKONAWCA) I WYKONAWCÓW ZAGOSPODAROWANIA
PRZESTRZENNEGO MIASTA LUBOŃ - WYTIYS SKALA 1:1000

..... Granice obszarów objętych planem zagospodarowania przestrzennego "Luboń - Centrum"

Symbol	Opis
[Symbol]	Linia granic planu zagospodarowania przestrzennego
[Symbol]	Linia granic terenów zabudowanych
[Symbol]	Linia granic terenów zielonych
[Symbol]	Linia granic terenów wodnych
[Symbol]	Linia granic terenów rolniczych
[Symbol]	Linia granic terenów leśnych
[Symbol]	Linia granic terenów rekreacyjnych
[Symbol]	Linia granic terenów sportowych
[Symbol]	Linia granic terenów usługowych
[Symbol]	Linia granic terenów przemysłowych
[Symbol]	Linia granic terenów mieszkalnych
[Symbol]	Linia granic terenów publicznych
[Symbol]	Linia granic terenów prywatnych
[Symbol]	Linia granic terenów zielonych
[Symbol]	Linia granic terenów wodnych
[Symbol]	Linia granic terenów rolniczych
[Symbol]	Linia granic terenów leśnych
[Symbol]	Linia granic terenów rekreacyjnych
[Symbol]	Linia granic terenów sportowych
[Symbol]	Linia granic terenów usługowych
[Symbol]	Linia granic terenów przemysłowych
[Symbol]	Linia granic terenów mieszkalnych
[Symbol]	Linia granic terenów publicznych
[Symbol]	Linia granic terenów prywatnych



Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XXVIII/164/2009
Rady Miasta Luboń
z dnia 5 lutego 2009 r.

ROZSTRZYGNĘCIE RADY MIASTA LUBOŃ O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA LUBOŃ „LUBOŃ – CENTRUM”.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Luboń rozstrzyga, co następuje:

§1. Rada Miasta Luboń podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ww. ustawy wniesionych w terminie od 12.08.08 do 16.09.08 r.:

1. Uwaga wniesiona przez Genowefę Urbanek

Treść uwagi:

Wniosek o zmianę przeznaczenia terenów:

- 1) Dz. 89/4 na tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
- 2) Dz. 1/22 i 1/24 na myjnię samochodową, usługi z parkingami rozdzielonymi i otoczonymi zielenią niską i wysoką

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Nie przewiduje się zmiany projektu planu wyłożonego do publicznego wglądu w zakresie dopuszczenia lokalizacji zabudowy mieszkaniowej w terenach usług sportowych oraz lokalizacji parkingów i myjni samochodowej na terenach zieleni urządzonej. Zachowanie terenów sportu i rekreacji oraz zieleni urządzonej jest konieczne dla właściwego funkcjonowania intensywnie zabudowywanego centrum miasta. Tereny te stanowią będą gwarancją wysokiej jakości przestrzeni i życia dla obecnych oraz przyszłych mieszkańców Lubonia.

2. Uwaga wniesiona przez Wandę Szczechowiak, Elżbietę Kaprykowską, Pawła Kurasza, Bogdana Molskiego i Włodzimierza Bączyka

Treść uwagi:

Wnoszą uwagę dotyczącą zawężenia planowanej drogi oznaczonej jako KD D 23 z 10 m do ciągu pieszo - jezdni o szerokości 5-6 m, utworzonego przez właścicieli działek 74, 76/3, 76/5, 59, 58, 54, bez konieczności wykupu przez Miasto.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Zachowanie zaplanowanego przebiegu drogi publicznej oznaczonej symbolem KD D 23 jest uzasadnione dla zagwarantowania właściwej zabudowy przyległych do drogi terenów, w tym uregulowania dostępu do drogi. Przyjęte parametry są parametrami minimalnymi wymaganymi dla dróg publicznych.

3. Uwaga wniesiona przez Małgorzatę Malankowską, Wojciecha Malankowskiego, Macieja Kubiaka i Karola Kubiaka

Treść uwagi:

Wnioskują, jako mieszkańcy budynku przy ul Powstańców Wlkp. Nr 61 i 63, o zmianę przeznaczenia w taki sposób aby budynek obecnie przeznaczony do rozbiórki pozostał jako budynek mieszkalny. Pozwoli to na uniknięcie kosztów związanych z odszkodowaniami i z zapewnieniem lokali mieszkalnych.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Budowa drogi i infrastruktury jest celem społecznym i nie można z niego zrezygnować pomimo negatywnych skutków dla pojedynczej zabudowy.

Pomimo poszerzenia pasa drogowego ul. Powstańców Wlkp., budowa samej drogi nie narusza budynku mieszkalnego, a więc do czasu realizacji inwestycji wodociągowej (magistrali \varnothing 1200) budynek nie musi ulec wyburzeniu.

W planie wprowadzono zmianę zapisów dopuszczającą zachowanie istniejącego budynku i dotychczasowego użytkowania do czasu realizacji magistrali wodociągowej.

4. Uwaga wniesiona przez Wiesławę Murawską

Treść uwagi:

Brak zgody na lokalizację transformatora na działce.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Uwaga bezprzedmiotowa. Transformator został zlokalizowany na działce sąsiedniej nr 10 na terenie o symbolu ZP 25.

5. Uwaga wniesiona przez Andrzeja Mizerkę

Treść uwagi:

Wnioskuje o rozszerzenie przeznaczenia terenu US4 o usługi turystyczne, umożliwiające lokalizację obiektów gastronomicznych i zamieszkania zbiorowego towarzyszącego funkcji sportowej.

Rozstrzygnięcie: uwaga częściowo nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Uwaga została częściowo uwzględniona w zakresie lokalizacji obiektów gastronomicznych towarzyszących funkcji sportowej oraz zaistnienia pojedynczego lokalu mieszkalnego na potrzeby obsługi terenu. Lokalizacja zabudowy usługowej związanej z zamieszkaniem zbiorowym nie została uwzględniona.

6. Uwaga wniesiona przez Danutę i Sylwestra Filipowiczów

Treść uwagi:

Uwaga dot. umiejscowienia pasa zieleni ZP 2 w stosunku do domu jednorodzinnego na dz. 13/23 oraz dojazdu do działki. Granica pasa zieleni przebiega na styku ściany domu co jest niezgodne z przepisami w sprawie warunków techn. jakim powinny odpowiadać budynki..., Projektowany sposób dojazdu do domu od ul. Żabikowskiej (obecnie jest od ul. Pułaskiego) zakłóci sposób użytkowania domu, znacząco obniży jego wartość użytkową i wartość nieruchomości. Proponują odsunięcie pasa zieleni o 5 m od zewn. ściany budynku oraz utrzymanie wjazdu od strony ul. Pułaskiego wzdłuż projektowanego pasa zieleni.

Rozstrzygnięcie: uwaga częściowo nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Uznaje się za zasadne utrzymanie wjazdu od ul. Pułaskiego – poprzez tereny zieleni urządzonej. Uwaga została częściowo uwzględniona w zakresie dopuszczenia obsługi komunikacyjnej istniejącej zabudowy z ul. Pułaskiego przez teren ZP2.

Natomiast zachowanie wyznaczonej w planie linii rozgraniczającej tereny zieleni jest uzasadnione strefą ochronną dla planowanej magistrali wodociągowej.

7. Uwaga wniesiona przez Piotra Krzyżańskiego

Treść uwagi:

Protestuje przeciw likwidacji całego ciągu handlowego wzdłuż ulicy Żabikowskiej, rozbudowie ulicy Żabikowskiej oraz wnioskuję o budowę obwodnicy zamiast poszerzenia ulicy.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Pawilony handlowe wzdłuż ul. Żabikowskiej, na odcinku od ul. Powstańców Wlkp. do ul. Pułaskiego, powstały jako obiekty tymczasowe na okres 10 lat, który minął.

Poszerzenie ul. Żabikowskiej było zapisane w miejscowym planie ogólnym w 1991 r. (wówczas układ dwujezdniowy, w dwóch kierunkach), a w kolejnych planach było powtarzane i uszczegółowiane, a więc obecny zapis jest tylko kontynuacją dotychczasowej polityki przestrzennej władz miasta.

8. Uwaga wniesiona przez Aleksandra Szafrana

Treść uwagi:

Sprzeciw wobec planom poszerzenia ulicy Żabikowskiej i wyburzenia domów po wschodniej stronie. Wnioskuję o rozważenie możliwości poszerzenia ulicy od strony zachodniej. Realizacja projektu narazi jego rodzinę na straty materialne, a konieczność zamieszkania w innym miejscu utrudniłaby nam prowadzenie działalności gosp. przy ul. Żabikowskiej

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Budowa drogi i infrastruktury jest celem społecznym i nie można z niego zrezygnować pomimo negatywnych skutków dla pojedynczej zabudowy.

Poszerzenie ul. Żabikowskiej było zapisane w miejscowym planie ogólnym w 1991 r. (wówczas układ dwujezdniowy, w dwóch kierunkach), a w kolejnych planach było powtarzane i

uszczegółowiane, a więc obecny zapis jest tylko kontynuacją dotychczasowej polityki przestrzennej władz miasta.

9. Uwaga wniesiona przez Andrzeja Malepszaka

Treść uwagi:

Wnioskuję o likwidację fragmentu projektowanej drogi z nieruchomości nr 77. Planowana droga nie jest konieczna ze społecznego punktu widzenia, a jej budowa przyczyni się do powstania utrudnień na mocno już przeciążonej ul. Pułaskiego. Wnioskuję o zamknięcie projektowanej drogi jako ślepej z wjazdem od ul. Okrzei.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Budowa drogi i infrastruktury jest celem społecznym i nie można z niego zrezygnować pomimo pewnych negatywnych skutków w pojedynczych przypadkach.

Planowanie odcinków dróg publicznych jako ślepych jest rozwiązaniem właściwym tylko w przypadku krótkich odcinków drogi stanowiących dojazd do małej grupy zabudowy. W niniejszym przypadku rozwiązanie to nie jest uzasadnione – planowana droga powinna być powiązana z ul. Pułaskiego.

10. Uwaga wniesiona przez Włodzimierza Bączyka, Pawła Kurasza i Bogdana Molskiego

Treść uwagi:

Wnioskują o zmianę przeznaczenia swoich działek z terenu ZP1 na MN. Ma to na celu powiększenie obszaru zielonego na działce budowlanej, która zamiast parkiem miejskim stałaby się terenem zielonym na działce mieszkaniowej.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Zapisy planu umożliwiają zabudowę działek i wyznaczają na tyłach tereny zieleni urządzonej. Docelowo plan umożliwi realizację np. parku miejskiego – tj. obszaru zieleni ogólnie dostępnej. Założenia te uzasadnione są występującym w sąsiedztwie zbiornikiem wodnym, bogatym ukształtowaniem terenu - zagłębieniem oraz występującą bogatą roślinnością. Wszystkie te walory sprzyjają pozostawieniu dotychczas zaplanowanej funkcji – zieleni urządzonej.

11. Uwaga wniesiona przez Jana i Elżbietę Graczyków

Treść uwagi:

Wnioskują o:

- 1) zmniejszenie szerokości drogi KD D26 z 15 do 12 m
- 2) na części działki przeznaczonej na usługi sportu – wyznaczenie działki pod usługi nieuciążliwe – handel gastronomiczny z dopuszczeniem funkcji mieszkaniowej
- 3) umożliwienie realizacji zabudowy szeregowej lub bliźniaczej wzdłuż ciągu pieszo - rowerowego i dojazd samochodem do obsługi posesji zlokalizowanych wzdłuż ciągu. Wnioskują o zmniejszenie powierzchni działek do 200 m² dla zabudowy szeregowej i 280 m² dla zabudowy bliźniaczej

Rozstrzygnięcie: uwaga częściowo nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Nie uwzględniono zmniejszenia szerokości drogi KD D 26, z 15 m na 12 m, ponieważ część działek pod tę drogę jest już wydzielona i wykupiona;

Wprowadzenie zabudowy szeregowej, w obszarze MN7, w miejsce zabudowy wolnostojącej nie jest uzasadnione z uwagi na jednorodny charakter zabudowy w całym kwartale i brak występowania przykładów zabudowy szeregowej. Natomiast wprowadzone zostały zmiany umożliwiające podział części działki położonej na terenie MN7 na 3 działki budowlane z dojazdem poprzez poszerzony teren drogi publicznej, oznaczonej symbolem KDx2 i stanowiącej ciąg pieszo - rowerowy.

Wprowadzono zmianę planu w części działki dotychczas położonej na terenie US4 na MN7.1 - czyli zabudowę jednorodzinną.

12. Uwaga wniesiona przez Sławomira Pniewskiego

Treść uwagi:

Wniosek o możliwość zabudowy działki budynkiem wielorodzinnym cztero - lokalowym o maksymalnej powierzchni zabudowy 40%. Proponowane rozwiązanie zachowa porządek architektoniczny i stopniowanie zabudowy między zabudową jedno i wielorodzinną.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Z uwagi na małe rozmiary oraz położenie działki w bezpośrednim sąsiedztwie istniejącej zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wniosek został odrzucony.

13. Uwaga wniesiona przez Piotra P. Ruskowskiego

Treść uwagi:

- 1) Należy wykreślić fragment planowanej drogi dochodzącej do ul Pułaskiego, gdyż spowoduje ona dodatkowe utrudnienie w ruchu. Wniosek o oddalenie połączenia od skrzyżowania np. na koniec drogi KD D 23 lub skierowanie ruchu do drogi KD D 24.
- 2) Należy wykreślić drogę KD L 11 która jest usankcjonowaniem prowizorycznej drogi technologicznej (wybudowanej na ciągu zieleni miejskiej). Jej dziwne i przypadkowe połączenie ostrym zygzakiem z planowaną wcześniej drogą oraz wylot na stację Pogotowia jest niebezpieczny i źle zaplanowany. Na tym wąskim odcinku ul. Pułaskiego należy eliminować dodatkowe włączenia a ruch kierować w stronę niezabudowanej części w kierunku ul. Żabikowskiej i al. Jana Pawła II do Powstańców Wlkp.
- 3) Wniosek o zwiększenie ilości miejsc parkingowych dla zabudowy wielorodzinnej do współczynnika 2 miejsca na każde mieszkanie oraz stworzenie odpowiedniej liczby parkingów buforowych dla klientów sklepów centrum, przyszłego urzędu, placówek oświatowych i innych służb.
- 4) Należy zaplanować dużo szerszą drogę KD x 2 i przesunąć na północ linie zabudowy. Jezdnia powinna być kontynuacją KD D 26 wpadającą w ul. Okrzei - naturalne przedłużenie ul. Cieszkowskiego do ul. Dworcowej.

5) Powierzchnia placu (obszar ronda o niesymetrycznym kształcie) jest zbyt duża w stosunku do głównego rynku. Pan Ruskowski nie widzi sposobu na dobre zagospodarowanie przestrzeni pomiędzy jezdniami a aleją drzew z chodnikami. Jest to zbyt obszerne i kosztowne skrzyżowanie.

6) Wprowadzono zbyt gęstą sieć dróg publicznych obsługujących pojedyncze posesje. Należy wprowadzić rozwiązania o charakterze bardziej urbanistycznym pozwalającym na dokonywanie podziałów gruntów dla zabudowy jednorodzinnej

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Wprowadzenie proponowanych zmian nie jest uzasadnione, gdyż:

- likwidacja lub przesunięcie wlotu planowanej drogi KD D 23 – stanowi pozorne poprawienie sytuacji poprzez przeniesienie przewidywanej drogi na inną nieruchomość z dodatkowym umniejszeniem terenów zielonych; poprawa sprawności układu komunikacyjnego nastąpi poprzez realizację wszystkich określonych planem elementów docelowego układu komunikacyjnego; niezbędne są również inwestycje drogowe poza obszarem opracowania, w tym między innymi rozbudowa ronda Żabikowskiego i ul. Żabikowskiej;
- droga KD L 11 – „wpisała się” w układ komunikacyjny tego rejonu i spełnia swoją funkcję;
- na terenach oznaczonych symbolami MW, UA, MW/U, UO oraz innych – ilość miejsc parkingowych została zwiększona w stosunku do zapisów z 1997 r. , z 1 stanowiska na lokal do 1,5 na lokal; niestety ustalenia planu mają wpływ tylko na zagospodarowanie obszarów jeszcze nie zainwestowanych; parametry dróg tak zostały zaproponowane, iż dają możliwość zaprojektowania miejsc parkingowych w liniach rozgraniczających;
- przekształcenie ciągu pieszo – jezdni KDx2 w drogę publiczną klasy dojazdowej wiązałoby się z wyprowadzeniem dodatkowego ruchu na ul. Okrzei oraz z równoczesnym wykluczeniem możliwości zabudowy (nawet 2 działek) dla właściciela terenu;
- kształt placu (KD L 5) z projektowanym rondem jest zamierzonym rozwiązaniem urbanistycznym – architektonicznym, a więc jego zmiana byłaby zburzeniem tej koncepcji;
- ograniczenie gęstości sieci dróg publicznych, w tym wykreślenie dróg dojazdowych jak np. KD D31 i KDD36 jest wnioskiem o pozbawienie istniejącej zabudowy dostępu do drogi publicznej; część nowych – planowanych dróg celowo została zaplanowana w sposób, który nie służy obsłudze terenu, tylko usprawnieniu poruszania się po mieście.

14. Uwaga wniesiona przez Barbarę Latosi - Selwat

Treść uwagi:

Wniosek o zmianę projektu i zachowanie ciągu handlowego przy ul. Żabikowskiej, miejsca pracy od 30 lat.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Pawilony handlowe wzdłuż ul. Żabikowskiej, na odcinku od ul. Powstańców Wlkp. do ul. Pułaskiego, powstały jako obiekty tymczasowe na okres 10 lat, który minął.

Poszerzenie ul. Żabikowskiej było zapisane w miejscowym planie ogólnym w 1991 r. (wówczas układ dwujezdniowy, w dwóch kierunkach), a w kolejnych planach było powtarzane i uszczegółowiane, a więc obecny zapis jest tylko kontynuacją dotychczasowej polityki przestrzennej władz miasta.

15. Uwaga wniesiona przez Wojciecha Idzikowskiego

Treść uwagi:

Plan jest źle zaprojektowany. Ul. Powstańców Wlkp. jest już obecnie nieprzejezdna, a dokładając ruch z osiedla przy ul. Wschodniej zostanie zupełnie zakorkowana. Projekt bazuje na starych opracowaniach, nie wnosi poprawek uwzględniających sugestie mieszkańców.

Prowadzony zakład fotograficzny funkcjonuje ponad 25 lat. Został przebudowany i zmodernizowany, zakupiono nowe maszyny fotograficzne. Zmiana lokalizacji zakładu nie wpłynie korzystnie na jego funkcjonowanie, powodując straty finansowe. Zakład stanowi główne źródło utrzymania rodziny. Wniosek o pozostawienie zakładu na obecnym terenie i uwzględnienie go w projekcie.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Budowa drogi i infrastruktury jest celem społecznym i nie można z niego zrezygnować pomimo negatywnych skutków w pojedynczych przypadkach.

Powyższy fakt – planowana droga - był znany od 1997 r. i został zapisany w obowiązującym dotychczas planie miejscowym. Zmiany w planie tylko utrzymują i uszczegółwiają dotychczasowy stan rzeczy.

§2. Rada Miasta Luboń podejmuje rozstrzygnięcia o sposobie rozpatrzenia wniesionych uwag, o którym mowa w art. 20 ust. 1 ww. ustawy wniesionych w terminie od 8 października 2008 r. do 25 listopada 2008 r.:

1. Uwaga wniesiona przez Wojciecha Idzikowskiego

Treść uwagi:

Obecny projekt nie jest nowoczesnym rozwiązaniem urbanistycznym. Na tak dużym osiedlu pojawią się za parę lat następne kłopoty z wytyczaniem ulic spełniających warunki przejezdności. Poza tym Urząd nie potrafi podać uczciwej propozycji zamiany. Nie wyszedł z żadną inicjatywą umożliwiającą podjęcie mi jakichkolwiek decyzji, która by mnie satysfakcjonowała. Droga nie spełnia społecznego celu, będzie uciążliwa dla mieszkańców nowego osiedla i za kilka lat narazi miasto na kolejne koszty. Ponadto uważam, że mój zakład spełnia społeczne cele świadcząc usługi dla ludności Lubonia już od ponad 50-ciu lat.

Uważam że Biuro Projektowe i Urząd od 97 r. nie poczynili żadnego wysiłku, by plan opracować tak, by nie był krzywdzący dla żadnej ze stron.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Budowa drogi i infrastruktury jest celem społecznym i nie można z niego zrezygnować pomimo negatywnych skutków w pojedynczych przypadkach.

Powyższy fakt – planowana droga - był znany od 1997 r. i został zapisany w obowiązującym dotychczas planie miejscowym. Zmiany w planie tylko utrzymują i uszczegółwiają dotychczasowy stan rzeczy.

2. Uwaga wniesiona przez Pawła Kurasza i Włodzimierza Bączyka

Treść uwagi:

Wnioskują o:

- 1) odstąpienie od realizacji drogi KD D 23 wzdłuż działki nr 59 na rzecz ciągu pieszo - jezdnego;
- 2) zmianę przeznaczenia swoich działek z terenu ZP1 na MN.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Zachowanie zaplanowanego przebiegu drogi publicznej oznaczonej symbolem KD D 23 jest uzasadnione dla zagwarantowania właściwej zabudowy przyległych do drogi terenów, w tym uregulowania dostępu do drogi. Przyjęte parametry są parametrami minimalnymi wymaganymi dla dróg publicznych.

Zapisy planu umożliwiają zabudowę działek i wyznaczają na tyłach tereny zieleni urządzonej. Docelowo plan umożliwi realizację np. parku miejskiego – tj. obszaru zieleni ogólnie dostępnej. Założenia te uzasadnione są występującym w sąsiedztwie zbiornikiem wodnym, bogatym ukształtowaniem terenu - zagłębieniem oraz występującą bogatą roślinnością. Wszystkie te walory sprzyjają pozostawieniu dotychczas zaplanowanej funkcji – zieleni urządzonej.

3. Uwaga wniesiona przez Jana i Elżbietę Graczyków

Treść uwagi:

Wnioskują o:

- 1) Zmniejszenie szerokości drogi KD D 26 z 15 do 12 m
- 2) Umożliwienie realizacji 3 działek budowlanych o pow. ok. 600 m²
- 3) Wniosek o zmianę zapisu na funkcję mieszkaniową z dopuszczeniem usług i powiększenie działki do szer. 25 m poprzez inne usytuowanie drogi KD D 26
- 4) Wniosek o wprowadzenie ciągu pieszo – rowerowo - jezdnego o szer. 5,0-6,0 m bez placu nawrotu z ograniczeniem dla obsługi zabudowy jednorodzinnej.

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Nie uwzględniono zmniejszenia szerokości drogi KD D 26, z 15 m na 12 m, ponieważ część działek pod tę drogę jest już wydzielona i wykupiona;

Minimalne wielkości działek budowlanych na terenie całego miasta zostały - jako element polityki przestrzennej - zapisane w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (min. 700 m² dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolnostojącej). Zapisy projektu planu miejscowego kontynuują politykę przestrzenną gminy w tym zakresie.

Lokalizacja usług na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej jest dopuszczona w ustaleniach planu w formie usług wbudowanych w budynek mieszkalny zgodnie z art. 3 ust 2a prawa budowlanego.

Przewidziane w planie poszerzenie odcinka drogi KDx2 i zakończenie placem do zawracania pojazdów ma na celu właściwą obsługę komunikacyjną przyszłej zabudowy zlokalizowanej na działkach wydzielonych w oparciu o ustalenia planu. Wnioskowana szerokość 5 m nie jest wystarczająca między innymi dla lokalizacji w pasie drogowym pełnej infrastruktury technicznej (strefowanej w oparciu o przepisy odrębne i normy branżowe). Szerokość planowanej drogi winna

również gwarantować bezpieczeństwo i sprawność funkcjonowania na tym odcinku ruchu pieszego i rowerowego, np. poprzez wydzielenie w nawierzchni strefy pieszo - rowerowej lub zachowanie odpowiedniej szerokości jezdni.

4. Uwaga wniesiona przez Urszulę Grajczyńską

Treść uwagi:

Wniosek o zmianę projektu planu i przeznaczenie działki pod budownictwo mieszkaniowe i działalność gospodarczą (handel, usługi)

Rozstrzygnięcie: uwaga nieuwzględniona

Uzasadnienie:

Plan umożliwi realizację usług wbudowanych w budynek mieszkalny zgodnie z art. 3 ust 2a prawa budowlanego.

Zgodnie z art. 35 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym tereny, tereny których przeznaczenie plan zmienia mogą być wykorzystywane w sposób dotychczasowy do czasu ich zagospodarowania zgodnie z planem.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XXVIII/164/2009
Rady Miasta Luboń
z dnia 5 lutego 2009 r.

ROZSTRZYGNĘCIE RADY MIASTA LUBOŃ O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO MIASTA LUBOŃ „LUBOŃ – CENTRUM” INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miasta Luboń rozstrzyga, co następuje:

1. Określa się sposób realizacji oraz zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty, które należą do zadań własnych gminy, w zakresie:
 - 1) gminnych dróg, ulic, placów oraz organizacji ruchu drogowego;
 - 2) wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych, wysypisk i unieszkodliwiania odpadów komunalnych;
 - 3) transportu zbiorowego.
2. Opis sposobu realizacji inwestycji:
 - 1) realizacja inwestycji przebiegać będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym m.in. ustawą prawo budowlane, ustawą o zamówieniach publicznych, samorządzie gminnym, gospodarce komunalnej i o ochronie środowiska;
 - 2) inwestycje w zakresie przesyłania i dystrybucji paliw gazowych, energii elektrycznej realizowane będą w sposób określony w art. 7 ustawy Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625 ze zm.);
 - 3) realizacja i finansowanie inwestycji w zakresie infrastruktury technicznej nie wyszczególnionych w ust. 1, jest przedmiotem umowy zainteresowanych stron.
3. Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:
 - 1) wydatki z budżetu gminy;
 - 2) współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet miasta – w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych;
 - 3) udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno – prawnym lub w formie partnerstwa publiczno – prywatnego – „PPP”, a także właścicieli nieruchomości.

905

UCHWAŁA Nr XXVIII/168/2009 RADY MIASTA LUBOŃ

z dnia 5 lutego 2009 r.

w sprawie zwolnienia od opłat zgłoszeń o dokonanie zmiany wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, dostosowującej przedmiot działalności do PKD 2007

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218), art. 7a ust. 3 ustawy z dnia 19 listopada 1999 r. Prawo działalności gospodarczej (Dz.U. z 1999 r. Nr 101, poz. 1178, zm. Dz.U. z 2000 r. Nr 86, poz. 958, Nr 114, poz. 1193, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, Nr 67, poz. 679, Nr 102, poz. 1115, Nr 147, poz. 1643, z 2002 r. Nr 1, poz. 2, Nr 115, poz. 995, Nr 130, poz. 1112, z 2003 r. Nr 86, poz. 789, Nr 128, poz. 1176, Nr 217, poz. 2125, z 2004 r. Nr 54, poz. 535, Nr 91, poz. 870, Nr 173, poz. 1808, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043) oraz art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1807 z późniejszymi zmianami) w zw. art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. Przepisy wprowadzające ustawę o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1808 z późniejszymi zmianami) uchwała się, co następuje:

§1. Zwalnia się przedsiębiorcę od opłaty za zgłoszenie dokonania zmiany we wpisie do ewidencji działalności gospodarczej dotyczącej dostosowania przedmiotu wykonywanej działalności do Polskiej Klasyfikacji Działalności wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD).

§2. Zwolnienie określone w § 1 obejmuje również jednorazowe, równoczesne inne zmiany objęte wpisem do ewidencji działalności gospodarczej.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Luboń.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Ryszard Olszewski*

906

UCHWAŁA Nr XXV/167/2009 RADY GMINY MALANÓW

z dnia 11 lutego 2009 r.

w sprawie określenia warunków odpłatności za pomoc w formie posiłków przyznawanych w odniesieniu do realizacji programu wieloletniego „ Pomoc państwa w zakresie dożywiania”

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U z 2008 r Nr 115, poz. 728) oraz art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 roku o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz. U z 2005 r Nr 267, poz. 2259), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku

o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm) uchwała się co następuje:

§1. Pomoc w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych zgodnie z programem

wieloletnim „ Pomoc państwa w zakresie dożywiania” przysługuje:

- a) dzieciom do 7 roku życia,
- b) uczniom do czasu ukończenia szkoły ponadgimnazjalnej,
- c) osobom i rodzinom znajdującym się w sytuacjach wymienionych w art. 7 ustawy z dnia 12 marca a 2004 roku, o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 roku Nr 115, poz. 728) w szczególności osobom samotnym, w podeszłym wieku, chorym lub niepełnosprawnym.

§2. 1. W przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie nie przekracza od 151%-175% kryterium dochodowego, o którym mowa odpowiednio w art. 8 ust. 1 pkt 1i 2 ustawy o pomocy społecznej, rodzina ponosi odpłatność w wysokości 50% wartości posiłku.

2. W przypadku gdy dochód na osobę w rodzinie jest wyższy niż 175% kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 1i 2 ustawy o pomocy społecznej, rodzina ponosi odpłatność w wysokości 100% wartości posiłku.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Malanów.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Ireneusz Augustyniak

907

UCHWAŁA Nr XXV/120/2009 RADY GMINY KOTLIN

z dnia 20 lutego 2009 r.

w sprawie Regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Kotlin

Na podstawie art. 30 ust. 6 i art. 91d pkt1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli Rada Gminy Kotlin uchwała REGULAMIN WYNAGRADZANIA nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Kotlin.

REGULAMIN WYNAGRADZANIA

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli w szkołach i przedszkolu prowadzonych przez Gminę Kotlin, zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania tych dodatków;
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę lub przedszkole prowadzone przez Gminę Kotlin;
- 2) nauczycielach – rozumie się nauczycieli zatrudnionych w szkole lub w przedszkolu;
- 3) pracodawcy – rozumie się przez to Szkołę, bądź w zależności od kontekstu – dyrektora szkoły lub inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy;
- 4) obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin o którym mowa w art. 42 ust. 3. ustawy Karta Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust 7 ustawy Karta Nauczyciela;
- 5) rozporządzeniu – rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy. (Dz.U. z 2005 r. Nr 22 poz. 181 ze zmianami).

§3. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli Szkół.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

Dodatek za wysługę lat

§4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat przyznawany i wypłacany zgodnie z art. 33 ust. 1 i art. 39 ust. 3 Karty Nauczyciela oraz §7 rozporządzenia.

2. Dodatek przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad chorym dzieckiem lub chorym członkiem rodziny za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub wynagrodzenie z ubezpieczenia społecznego;

Dodatek motywacyjny

§5. 1. Nauczycielom niezależnie od stopnia awansu zawodowego może być przyznany dodatek motywacyjny.

2. Ogólne warunki przyznania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia.

3. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i realizowanie przydzielonych obowiązków,
 - b) dobra ocena pracy lub pozytywna ocena dorobku zawodowego,
 - c) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - d) wzbogacenie własnego warsztatu pracy,
 - e) dbałość o estetykę i czystość powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych, innych urządzeń szkolnych,
 - f) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - g) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - h) przestrzeganie dyscypliny pracy.

3) realizowanie czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) organizowanie imprez i uroczystości szkolnych,
- b) czynny udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim i innymi organizacjami działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie zajęć otwartych, lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

4. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły jest:

- 1) osiąganie wysokich wyników w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej;
- 2) pozytywne wnioski organu nadzorującego szkołę;
- 3) dobra ocena pracy;
- 4) samodzielność i prawidłowość wykonywania powierzonych zadań;
- 5) dbałość o mienie szkoły, pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 6) prawidłowość gospodarowania środkami budżetowymi;
- 7) współdziałanie z organami społecznymi szkoły;
- 8) organizowanie pracy szkoły zgodnie z przepisami;
- 9) podejmowanie i realizacja inicjatyw wspomagających pracę szkoły w jej różnych aspektach.

5. Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje Dyrektor szkoły a dyrektorom Wójt Gminy określając jego wysokość i okres przyznania uwzględniając odpowiednio poziom spełnienia warunków o których mowa w ust. 3 i 4.

6. Dodatek motywacyjny można przyznać na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące nie dłuższy niż dany rok kalendarzowy.

7. Wysokość miesięcznych środków finansowych przeznaczonych na dodatek motywacyjny dla nauczycieli dla poszczególnych szkół wylicza się mnożąc liczbę nauczycieli zatrudnionych w wymiarze co najmniej ~ etatu przez 6% wynagrodzenia zasadniczego.

8. Wysokość miesięcznego dodatku motywacyjnego dla nauczyciela nie może przekroczyć 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.

9. Dodatek motywacyjny nie przysługuje:

- 1) w okresie urlopu dla poratowania zdrowia;
- 2) przebywania w stanie nieczynnym;
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy;
- 4) w okresie, za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze.

Dodatki funkcyjne

§6. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa §5 rozporządzenia.

2. Wysokość stawek dodatków funkcyjnych określa tabela dodatków funkcyjnych:

TABELA DODATKÓW FUNKCYJNYCH

Lp.	Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego (miesięcznie w zł.)
1.	Dyrektor szkoły liczącej do:	
	- do 7 oddziałów	650 – 850
	- od 8 do 14 oddziałów	750 - 950
2.	Wicedyrektor szkoły	400 – 600
3.	Kierownik świetlicy szkolnej	100 - 200
4.	Wychowawca klasy, oddziału przedszkolnego	75
5.	Opiekun stażu	75

3. Dodatek funkcyjny w granicach stawek określonych tabelą przyznaje dyrektorom Wójt Gminy a wicedyrektorowi i innym nauczycielom uprawnionym Dyrektor szkoły uwzględniając:

- 1) wielkość szkoły, (liczba uczniów i oddziałów, pracowników, warunki środowiskowe);
- 2) warunki organizacyjne i warunki pracy;
- 3) złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska;
- 4) liczbę stanowisk kierowniczych w szkole.

4. Prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

5. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku z końcem miesiąca w którym upłynął okres.

6. Dodatek nie przysługuje w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

7. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od drugiego miesiąca pełnienia obowiązków w zastępstwie dyrektora szkoły. Wypłata dodatku dotyczy tylko pełnych miesięcy pełnienia obowiązków w zastępstwie dyrektora szkoły i jest dokonywana z dołu.

8. Dodatek w stawce określonej w tabeli dodatków funkcyjnych przysługuje również nauczycielowi, któremu w zastępstwie powierzono obowiązki dyrektora, wicedyrektora szkoły lub wychowawcy klasy na zasadach określonych w ust. 8.

Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych lub uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki

pracy. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych i uciążliwych warunkach określa §8 i §9 rozporządzenia.

2. Dodatki za warunki pracy, o których mowa w ust. 1 ustala się z zastrzeżeniem ust. 4 w następującej wysokości:

- 1) za trudne warunki pracy w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego;
- 2) za uciążliwe warunki pracy w wysokości ustalonej odpowiednio dla warunków trudnych zwiększonej o 10 zł na każdego ucznia nie więcej niż o 50 zł.

3. Dodatek za trudne warunki pracy przysługuje w takiej części w jakiej godziny w trudnych warunkach pozostają do obowiązkowego wymiaru godzin.

4. Nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych przysługuje dodatek za trudne warunki w wysokości 5% stawki godzinowej wynagrodzenia zasadniczego za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania.

5. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy z którą dodatek jest związany, oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej.

ROZDZIAŁ III

Wynagradzanie za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§8. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych lub ustalonego na podstawie art. 42 ust. 7. Karty Nauczyciela, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagro-

dzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych lub uciążliwych) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach doraźnych zastępstw.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii i mrozów;
- 2) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy;

- 3) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień;
- 4) rekolekcjami;
- 5) udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej; traktuje się jako godziny odbyte.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotlin.

§10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Czesław Moch*

908

UCHWAŁA Nr XXII/162/2009 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuliszkowie do załatwiania spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) i art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 1 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwala co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Tuliszkowie do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w części

dotyczącej podejmowania wobec dłużników alimentacyjnych działań, przewidzianych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.).

§2. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
(-) *Piotr Hryniuk*

909

UCHWAŁA Nr XXIII/165/09 RADY MIEJSKIEJ W TULISZKOWIE

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości i ustalenia wynagrodzenia dla inkasentów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218) art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969, Nr 191, poz. 1412, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825; z 2007 r. 109, poz. 747; z 2008 r. Nr 116, poz. 730), art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. z 2002 r. Nr 200, poz. 1682, Nr 216, poz. 1826; z 2005 r. Nr 143, poz. 1199, Nr 164, poz. 1365, Nr 179, poz. 1484; z 2006 r. Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1825; z 2008 r. Nr 116 poz. 730) art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847; z 2008 r. Nr 93, poz. 585, nr 116, poz. 730), oraz art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60, Nr 85, poz. 727, Nr 86, poz. 732, Nr 143, poz. 1199; z 2006 r. Nr 66, poz. 470, Nr 104, poz. 708, Nr 217, poz. 1590, Nr 225, poz. 1635; z 2007 r. Nr 105, poz. 721, Nr 112, poz. 769, Nr 120, poz. 818, Nr 192, poz. 1378, Nr 195, poz. 1414, Nr 225, poz. 1671; z 2008 r. Nr 118, poz. 745, Nr 141, poz. 888) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwala, co następuje:

§1. 1. Zarządza się – na terenie sołectw – pobór w drodze inkasa należności pieniężnych od osób fizycznych z tytułu podatku rolnego, leśnego i od nieruchomości.

2. W drodze inkasa nie pobiera się zaległości podatkowych.

3. Pobór podatków określonych w ust. 1 realizuje się w terminach ustalonych ustawowo tj. do 15 marca, 15 maja, 15 września, 15 listopada każdego roku.

4. Inkasent zobowiązany jest rozliczyć się z pobranych przez niego podatków najpóźniej do czwartego dnia roboczego następującego po upływie terminu zapłaty raty podatku.

§2. Na inkasentów podatków wymienionych w §1 ust. 1 wyznacza się sołtysów:

- 1) Krystyna Matysiak – na terenie sołectwa Gadowskie Holendry
- 2) Jan Mikołajczyk – na terenie sołectwa Grzymiszew
- 3) Piotr Grzeszczak – na terenie sołectwa Kiszewy

- 4) Andrzej Kujawiński – na terenie sołectwa Krępa
- 5) Janina Dominiak – na terenie sołectwa Nowy Świat
- 6) Jadwiga Wieruchowska – na terenie sołectwa Ogorzelczyn
- 7) Stanisław Adamek – na terenie sołectwa Piętno
- 8) Józef Kozłowski – na terenie sołectwa Ruda
- 9) Romuald Ochocki – na terenie sołectwa Sarbicko
- 10) Grażyna Szulc – na terenie sołectwa Smaszew
- 11) Dariusz Kośla – na terenie sołectwa Tarnowa
- 12) Jarosław Bącler – na terenie sołectwa Wielopole
- 13) Lidia Barbusińska – na terenie sołectwa Wróblina
- 14) Katarzyna Łuczak – na terenie sołectwa Wymysłów
- 15) Lutosław Zajęc – na terenie sołectwa Zadworna

§3. Zarządzenie poboru podatków w drodze inkasa nie wyklucza uiszczania należności przez podatników bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy lub na właściwy rachunek bankowy.

§4. Podatnicy zamieszkujący na terenie miasta Tuliszków będą dokonywać wpłat należnych podatków w kasie Urzędu Gminy i Miasta Tuliszków lub na rachunek bankowy w BS Konin Oddział w Tuliszkowie.

§5. 1. Za pobranie podatków i wpłacenie ich do Urzędu Gminy, inkasentowi przysługuje wynagrodzenie prowizyjne w wysokości 14% od osobście zainkasowanych kwot podatków wymienionych w §1 ust. 1.

2. Wynagrodzenie będzie wypłacane inkasentowi do dnia 15-tego miesiąca następującego po terminie płatności poszczególnych rat podatków.

3. Inkasent nie jest upoważniony do samodzielnego potrącania swojego wynagrodzenia.

§6. Traci moc Uchwała Nr XXI/143/08 z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie inkasa podatków: rolnego, leśnego, od nieruchomości i ustalenia wynagrodzenia dla inkasentów na 2009 rok.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Tuliszków.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
(-) Piotr Hryniuk

910

UCHWAŁA Nr XXIII/169/2009 RADY MIEJSKIEJ W Tuliszkowie

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie przyjęcia zasad i trybu udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków, sposobu jej rozliczania oraz sposobu kontroli wykonywania zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z późn. zm.) i art. 174 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) Rada Miejska w Tuliszkowie uchwała, co następuje:

§1. Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków, sposób jej rozliczania i kontroli wykonywania zadania oraz postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji.

§2. 1. Z budżetu Gminy i Miasta Tuliszków mogą być udzielane dotacje celowe na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, zwanych dalej pracami przy zabytku, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na obszarze Gminy i Miasta Tuliszków,
- 2) posiada istotne znaczenie historyczne, artystyczne lub kulturowe dla Gminy i Miasta Tuliszków,
- 3) jest wpisany do rejestru lub wykazu zabytków.

2. Dotacja na prace przy zabytku może finansować nakłady określone w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§3. 1. O dotację może się ubiegać każdy podmiot będący właścicielem lub posiadaczem zabytku, a także podmiot, który do tego zabytku posiada tytuł prawny wynikający z użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego, trwałego zarządu, albo stosunku zobowiązaniowego, zwany dalej beneficjentem.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac przy więcej niż jednym zabytku.

§4. 1. Dotacja z budżetu Gminy i Miasta Tuliszków na wykonanie prac przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 100% ogółu nakładów na te prace w danym roku kalendarzowym.

2. W przypadku gdy beneficjent na prace przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przy-

znanej z budżetu Gminy i Miasta Tuliszków wraz z kwotami przyznanych na ten cel innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na te prace.

§5. 1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną,
- 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze lub wykazie zabytków,
- 3) tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem,
- 4) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac przy zabytku,
- 5) pozwolenie na budowę, jeżeli prace przy zabytku wymagają uzyskania takiego pozwolenia,
- 6) program prac przy zabytku, jeżeli wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- 7) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania,
- 8) zakres prac przy zabytku, które mają być objęte dotacją,
- 9) termin zakończenia prac przy zabytku objętych wnioskiem,
- 10) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac przy zabytku ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
- 11) informację o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na te same prace przy zabytku oraz informację o wystąpieniu o takie środki złożonym do innych podmiotów,
- 12) wykaz prac wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów, w tym wysokości i źródeł dofinansowania otrzymanego ze źródeł publicznych.

2. W przypadku gdy podmiotem ubiegającym się o przyznanie dotacji jest parafia, do wniosku, o którym mowa w ust. 1, powinna zostać dołączona opinia dziekana dekanatu, do którego należy dana parafia, dotycząca celowości i konieczności przeprowadzenia prac przy zabytku.

3. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§6. 1. Wnioski o dotację składa się w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Tuliszków w następujących terminach:

- 1) I termin do dnia 31 stycznia danego roku kalendarzowego,
- 2) II termin do dnia 31 lipca danego roku kalendarzowego.

2. Wnioski niekompletne, po bezskutecznym wezwaniu do usunięcia braków, podlegają odrzuceniu.

§7. 1. Dotację przyznaje Rada Miejska w Tuliszkowie w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,
- 2) prace przy zabytku, na wykonanie których przyznano dotację,
- 3) kwotę dotacji do przekazania w roku kalendarzowym.

2. Przy ustalaniu wysokości przyznawanych dotacji Rada Miejska w Tuliszkowie uwzględni kwotę zaplanowaną na ten cel w budżecie Gminy i Miasta Tuliszków.

§8. Uwzględniając uchwałę z §7 oraz dane z wniosku o dotację, Burmistrz Gminy i Miasta Tuliszków zawiera z beneficjentem umowę określającą w szczególności:

- 1) opis prac przy zabytku i termin ich wykonania,
- 2) kwotę dotacji i terminy jej przekazywania i rozliczenia,
- 3) zobowiązanie się beneficjenta do przekazywania informacji o wysokości środków publicznych na prace przy zabytku otrzymanych z innych źródeł,
- 4) zobowiązanie się beneficjenta do stosowania takich zasad obiegu i opisywania dokumentów finansowych, aby oryginały dokumentów świadczących o dokonaniu wydatków sfinansowanych w całości lub w części z otrzymanej dotacji zaopatrzone były w sposób trwały w klauzulę potwierdzającą ten fakt,
- 5) zobowiązanie się beneficjenta do poddania się kontroli przeprowadzanej przez Gminę i Miasto Tuliszków w zakresie przeznaczenia dotacji i wykonania prac przy zabytku,
- 6) sposób i termin rozliczania kwot udzielonej dotacji,
- 7) warunki, sposób i termin zwrotu niewykorzystanej dotacji oraz zwrotu dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
- 8) pouczenie w zakresie odpowiedzialności karnej skarbowej beneficjenta i odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych przy wydatkowaniu środków z otrzymanej dotacji,
- 9) pouczenie o tym, że w przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem - na mocy art. 145 ust. 6 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych

- beneficjent traci prawo otrzymania dotacji przez trzy kolejne lata, licząc od dnia stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem.

§9. Kontrola, o której mowa w §8 pkt 5, polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji celów zakładanych a zakresie dotowanego zadania pod kątem zgodności z przepisami prawa i zawartą umową (kontrola formalno - merytoryczna),
- 2) sprawdzaniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania (w szczególności znajdujących się w posiadaniu podmiotu oryginałów dokumentów finansowych) od kątem ich zgodności z przepisami prawa, umową i zasadami rachunkowości (kontrola formalno - rachunkowa).

§10. 1. W celu rozliczenia dotacji beneficjent w sposób i w terminach określonych w umowie składa sprawozdanie z wykonania prac przy zabytku.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) całkowity koszt zadania w okresie sprawozdawczym, w tym nakłady pokryte z innych środków publicznych,
- 2) zbiorcze zestawienie wydatków pokrytych z otrzymanej dotacji,
- 3) potwierdzone kopie faktur i innych dowodów księgowych poświadczających wydatkowanie otrzymanej dotacji.

3. Formularz sprawozdania z rozliczenia udzielonej dotacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Do sprawozdania dołącza się oświadczenie o zgodności dołączonych danych ze stanem faktycznym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego.

5. Beneficjent, rozliczając dotację, winien na każde wezwanie uzupełnić brakujące dokumenty i udzielić wyczerpujących informacji.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Tuliszków.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
(-) Piotr Hryniuk

ZAŁĄCZNIK Nr 1

do uchwały Nr XXIII/169/2009

Rady Miejskiej w Tuliszkowie

z dnia 23 lutego 2009 r.

WNIOSK

o udzielenie ze środków Gminy i Miasta Tuliszków dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków, zwane dalej pracami przy zabytku

I Dane podmiotu ubiegającego się o dotację

- 1) pełna nazwa podmiotu :
- 2) forma prawna :
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru :
- 4) dokładny adres : ul.
gmina powiat
województwo
- 5) telefon fax
- 6) nazwa banku i numer rachunku :
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotów w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów :
.....
.....

II Dane zabytku

- 1) nazwa zabytku :
- 2) dane o zabytku uwidocznione w rejestrze zabytków (między innymi nr w rejestrze

zabytków , data wpisu , pozycja wykazu zabytków)

3) tytuł władania zabytkiem :

.....

4) uzyskane pozwolenie na przeprowadzenie prac przy zabytku wydane przez
właściwy organ ochrony zabytków (wydane przez, data , nr zezwolenia)

.....

.....

.....

5) uzyskane pozwolenie na budowę , jeżeli prace przy zabytku wymagają uzyskania
takiego pozwolenia (wydane przez, data , nr zezwolenia) :

.....

.....

6) uzasadnienie istotnego znaczenia historycznego, artystycznego lub naukowego
zabytku :

.....

.....

III Szczegółowe informacje o pracach przy zabytku :

1) zakres rzeczowy prac przy zabytku :

2) uzasadnienie konieczności przeprowadzenia prac przy zabytku :

.....

.....

.....

IV Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji prac przy zabytku :

całkowity koszt (w zł)

- w tym wnioskowana wielkość dotacji (w zł)

.....
.....
VIII Wykaz prac wykonanych przy danym zabytku w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku z podaniem łącznej wysokości nakładów , w tym wysokości i źródła otrzymanego dofinansowania ze środków publicznych :

.....
.....
.....
IX Dodatkowe informacje mogące

.....
.....
.....
X Wykaz załączników do wniosku * :

- 1) decyzja o wpisie do rejestru zabytków , którego dotyczą prace
- 2) Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na prowadzenie prac
- 3) Pozwolenie na budowę
- 4) program prac (zabytki ruchome)
- 5) opinia dziekana dekanatu , do którego należy dana parafia , dotycząca celowości i konieczności przeprowadzenia prac przy zabytku

* jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik , w kwadrat przy jego nazwie należy wpisać wyraz „ tak „ lub „ nie „

pieczęć wnioskodawcy

**podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczenia woli
w imieniu wnioskodawcy**

ZAŁĄCZNIK Nr 2
do uchwały Nr XXIII/169/2009
Rady Miejskiej w Tuliszkowie
z dnia 23 lutego 2009 r.

SPRAWOZDANIE

z wykorzystania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub wykazu zabytków

Dotyczy umowy z dnia nr

I dane podmiotu rozliczającego dotację

- 1) pełna nazwa podmiotu :
- 2) forma prawna :
- 3) data rejestracji/nr właściwego rejestru :
- 4) dokładny adres : ul.
gmina powiat
województwo
- 5) telefon fax
- 6) nazwa banku i numer rachunku :
- 7) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotów w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów :
.....
.....

2) Oświadczenie o zgodności przedstawionych danych ze stanem faktycznym .

pieczęć składającego sprawozdanie

**podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu wnioskodawcy**

911

UCHWAŁA Nr XXIX/211/09 RADY GMINY WILCZYN

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) oraz zasad usytuowania na terenie Gminy Wilczyn miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 12 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2007 r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.) Rada Gminy Wilczyn uchwala, co następuje:

§1. Ustala się na terenie Gminy Wilczyn liczbę punktów sprzedaży zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do:

- | | |
|---------------------------------------|-----|
| 1) spożycia poza miejscem sprzedaży - | 50, |
| 2) spożycia w miejscu sprzedaży - | 20. |

§2. 1. Miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych na terenie Gminy Wilczyn nie mogą być usytuowane - z zastrzeżeniem ust. 2 - na terenie:

- a) szkół i innych placówek oświatowo - wychowawczych,
- b) obiektów sportowych i rekreacyjnych,
- c) obiektów kultu religijnego,
- d) zakładów opieki zdrowotnej.

2. Dopuszcza się sprzedaż piwa w punktach gastronomicznych na terenie kąpielisk i plaż, po spełnieniu warunków określonych w §3 niniejszej uchwały.

3. Miejsca sprzedaży i podawania napojów alkoholowych nie mogą być usytuowane w odległości mniejszej niż 50 metrów od granicy terenu obiektów i miejsc wymienionych w ust. 1.

4. Odległość określona w ust. 2 mierzy się od wejścia lub wyjścia z terenu określonego w ust. 1 do wejścia do punktu

sprzedaży lub podawania napojów alkoholowych najkrótszą drogą, którą możliwe jest dotarcie do punktu.

§3. Podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży może odbywać się tylko w placówkach wyposażonych w toaletę dostępną dla klientów.

§4. Zasad usytuowania punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, o których mowa w uchwale, nie stosuje się do już istniejących punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

§5. Ograniczenia wymienione w §2 nie dotyczą imprez i festynów podczas których sprzedaż alkoholu może być prowadzona na podstawie zezwoleń jednorazowych na sprzedaż napojów alkoholowych, po spełnieniu warunków określonych w §3 niniejszej uchwały.

§6. Do spraw wszczętych o wydanie zezwoleń a nie zakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej uchwały mają zastosowanie przepisy niniejszej uchwały.

§7. Traci moc uchwała Nr XXXI/190/93 Rady Gminy w Wilczynie z dnia 12 listopada 1993 r. w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% alkoholu przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz usytuowanie miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Gminy Wilczyn.

§8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wilczyn.

§9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Eugeniusz Działak*

912

UCHWAŁA Nr XXIX/287/09 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 26 lutego 2009 r.

w sprawie: uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Gniezno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.¹) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.²) uchwała się, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin niniejszy dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjne na terenie gminy Gniezna, zwanym dalej Przedsiębiorstwem.

2. Przez zbiorowe zaopatrzenie w wodę rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na ujmowaniu, uzdatnianiu i dostarczaniu wody.

3. Przez zbiorowe odprowadzenie ścieków rozumie się działalność Przedsiębiorstwa polegającą na odprowadzaniu, przyjmowaniu i oczyszczaniu ścieków.

4. Ilekroć w regulaminie niniejszym używa się określenia „ustawa” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.).

§2. Odbiorcą usług, zwanym dalej Odbiorcą w znaczeniu niniejszego regulaminu jest każdy, kto korzysta z usług wodociągowo - kanalizacyjnych w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie zawartej umowy.

§3. Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy o zaopatrzeniu w wodę lub odprowadzanie ścieków zawartej między Przedsiębiorstwem, a Odbiorcą.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§4. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do świadczenia usług w zakresie ilości i jakości dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków na poziomie określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11, art. 13 i art. 23 ustawy.

2. Ilość wody dostarczanej Odbiorcom oraz ilość odprowadzanych ścieków ustalone są w warunkach technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej. Umowa może również ustalić poziom zanieczyszczeń ścieków odprowadzanych przez Odbiorców.

3. Przedsiębiorstwo zgodnie z przepisami ma obowiązek zapewnić:

- 1) zdolności dostawcze posiadanego przyłącza wodociągowego, zapewniając dostawę wody do Odbiorcy, w ilości ustalonych w warunkach technicznych przyłączenia oraz w umowie,
- 2) przepustowość posiadanego przyłącza kanalizacyjnego, zapewniającą odprowadzanie ścieków w ilości ustalonych w warunkach technicznych przyłączenia oraz w umowie,
- 3) ciągłość i niezawodność dostaw wody oraz odprowadzania ścieków z/do posiadanych przez Przedsiębiorstwo urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 4) dostawę wody, o jakości przeznaczonej do spożycia przez ludzi,
- 5) dostaw wody pod odpowiednim ciśnieniem,
- 6) budowę urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji.

ROZDZIAŁ III

Prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa

§5. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zapewnienia prawidłowej eksploatacji posiadanej sieci wodociągowej i kanalizacyjnej.

§6. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do zainstalowania i utrzymania u odbiorcy wodomierza głównego wraz z zaworem głównym za wyjątkiem wodomierzy do czasowego wykorzystania oraz wodomierzy sprzężonych dla celów ppoż.

2. Wodomierze poza wodomierzem głównym są częścią instalacji wewnętrznej i ich montaż, oplombowanie, utrzymanie oraz legalizacja obciąża właściciela instalacji (Odbiorcę).

3. W przypadku zainstalowania przez Odbiorcę urządzenia pomiarowego Przedsiębiorstwo zobowiązuje się nieodpłatnie do dokonywania jego odczytu i rozliczeń.

§7. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłączy zostało wykonane bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi wykonania przyłącza.

§8. 1. Przedsiębiorstwo może odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.

2. Przedsiębiorstwo może odmówić ponownego zawarcia umowy na dostawę wody lub odprowadzania ścieków, jeżeli nie zostały usunięte przeszkody będące przyczyną zaniechania świadczenia usługi.

§9. Przedsiębiorstwo ma prawo zaplombować przyłącza czasowo nie eksploatowane i nie opomiarowane.

ROZDZIAŁ IV

Prawa i obowiązki Odbiorców

§10. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierza i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur, a także prawidłowe utrzymanie studzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane, oraz dostępu osób nie uprawnionych do tych pomieszczeń.

§11. 1. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym zerwaniu plomby.

2. W przypadku wystąpienia awarii na przyłączy wodociągowym lub kanalizacyjnym stanowiącym własność Odbiorcy, powinien On przystąpić do natychmiastowego usunięcia awarii, a następnie zgłosić w stanie odkrytym do odbioru technicznego w Przedsiębiorstwie. W przeciwnym przypadku Przedsiębiorstwo dokona zastępczego usunięcia awarii, a kosztami obciążą Odbiorcę.

§12. Odbiorca zobowiązany jest do powiadomiania Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub użytkownika lokalu.

§13. Odbiorca winien powiadomić Przedsiębiorstwo o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§14. Dostarczający ścieki zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zrzutach awaryjnych lub zmianie jakości ścieków odbiegających od warunków umowy.

§15. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§16. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem.

§17. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo oraz nie utrudniający działalności Dostawcy Usług, a w szczególności do:

1) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej.

2) zabrania się łączenia instalacji wodociągowej z własnego ujęcia z siecią wodociągową zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

3) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej, wyłączone w art. 9 ustawy.

4) poinformowania Przedsiębiorstwa o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków.

5) wykorzystania wody z sieci wodociągowej oraz z korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci.

ROZDZIAŁ V

Szczegółowe warunki oraz tryb zawierania umów z odbiorcami

§18. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.

2. Postanowienia umowy zawartej przez Przedsiębiorstwo z Odbiorcą, nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego regulaminu.

§19. 1. Umowa winna w szczególności zawierać postanowienia określone w art. 6 ust. 3 ustawy.

2. Umowa nadto określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§20. 1. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy sporządzonego w formie pisemnej.

2. Nie wymaga zachowania formy pisemnej, zmiana taryfy w czasie obowiązywania umowy oraz zmiana adresu do korespondencji.

§21. 1. Umowy są zawierane na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.

2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:

1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,

2) na wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

§22. 1. Umowa jest zawierana na pisemny wniosek osoby, posiadającej tytuł prawny do nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci znajdującej się w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

2. Wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie jest zobowiązana przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączanej nieruchomości.

3. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby składającej wniosek do władania nieruchomością, jest

ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł, z zastrzeżeniem ust. 4.

4. Umowa może zostać zawarta również z osobą która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

5. Przedsiębiorstwo może określić wzór wniosku o zawarciu umowy.

§23. 1. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali znajdujących się w budynku wielolokalowym na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 zawiera w szczególności:

- 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy, potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
- 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic oraz o obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa dodatkowych opłat,
- 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym, wraz z określeniem wszystkich punktów czerpalnych.

§24. 1. Umowa może być rozwiązana przez stronę umowy, z zachowaniem okresu wypowiedzenia określonego w umowie.

2. Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy skutkuje zastosowaniem przez Przedsiębiorstwo środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§25. W umowach dotyczących odprowadzania ścieków Przedsiębiorstwo uwzględnia postanowienia wynikające z przepisów rozporządzenia wydanego na podstawie art. 11 ustawy.

ROZDZIAŁ VI

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§26. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Przedsiębiorstwo z odbiorcami usług na podstawie określonych w taryfach cen i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzanych ścieków.

§27. 1. Ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie odczytu wodomierza głównego.

2. W przypadku braku wodomierza, o którym mowa w ust. 1 ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie przeciętnych norm zużycia wody określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 27 ust. 3 ustawy.

3. W przypadku awarii wodomierza ilość pobranej wody ustala się zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy.

§28. 1. Ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych.

2. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzanych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilość dostarczonej wody lub określonej w umowie.

§29. W rozliczeniach ilości odprowadzanych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalana jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt Odbiorcy.

§30. 1. Strony określają w umowie okres obrachunkowy oraz skutki nie dotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczenia opłat.

2. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wystawienia.

3. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

4. W przypadku nadpłaty zalicza się ją na poczet przyszłych należności lub na żądanie odbiorcy usług zwraca się ją w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku w tej sprawie.

§31. Przy rozliczeniach z odbiorcami Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do stosowania taryfy zatwierdzonej uchwałą Rady Gminy bądź wprowadzonej w trybie art. 24 ust. 8 ustawy.

ROZDZIAŁ VII

Warunki przyłączenia do sieci

§32. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o włączenie. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę wnioskodawcy,
- 2) określenie:
 - a) rodzaju instalacji odbiorczych,
 - b) ilości i przeznaczenia wody oraz charakterystyki jej zużycia,
 - c) wskazanie przewidywanej ilości i rodzaju odprowadzanych ścieków (w przypadku Dostawców ścieków przemysłowych również jakości odprowadzanych ścieków oraz zastosowanych lub planowanych do zastosowania urządzeń podczyszczających),
 - d) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, i z której odprowadzane będą ścieki, a w szczególności określenie jej powierzchni, sposobu zagospodarowania i przeznaczenia,
 - e) planowany termin rozpoczęcia poboru wody i odprowadzania ścieków.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 2) mapę sytuacyjno - wysokościową dla celów projektowych określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust. 1, względem istniejących (naniesionych) sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§33. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku wraz z kompletem załączników, wydaje warunki techniczne na przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej. W szczególnie uzasadnionych przypadkach termin ten może ulec przedłużeniu.

2. Wydane przez Przedsiębiorstwo techniczne warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

- 1) miejsca i sposób przyłączenia instalacji Odbiorcy do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej,
- 2) ilość wody i ścieków na potrzeby gospodarcze i technologiczne, których dotyczy zapewnienie,
- 3) wymagania dotyczące:
 - a) miejsca zainstalowania wodomierza głównego,
 - b) miejsca zainstalowania urządzenia pomiarowego,
 - c) materiałów zalecanych do budowy,
 - d) jakości odprowadzanych ścieków,
 - e) wskazywać okres ważności wydanych warunków przyłączenia, nie krótszy niż 2 lat.

§34. Warunkiem przystąpienia do wykonania robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie sposobu prowadzenia tych prac oraz warunków i sposobu dokonywania przez Przedsiębiorstwo kontroli robót.

§35. Przed podpisaniem umowy na dostawę wody i odprowadzanie ścieków Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

§36. Przedsiębiorstwo rozpoczyna dostawę wody lub odprowadzanie ścieków nie później niż w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy lub w innym terminie uzgodnionym z Odbiorcą.

ROZDZIAŁ VIII

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§37. 1. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się w takim stopniu, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostaw-

czych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, w przypadku wystąpienia technicznych przeszkód uniemożliwiających to przyłączenie.

3. Poziom dostępu do usług wodociągowych i kanalizacyjnych określa wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

ROZDZIAŁ IX

Sposób dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza

§38. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi przez Przedsiębiorstwo warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, oraz z projektem przyłącza.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór końcowy wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza.

4. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego Urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§39. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy, Przedsiębiorstwo uzgadnia jego termin, na nie dłużej niż 7 dni po dacie zgłoszenia.

2. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Przedsiębiorstwo.

§40. 1. Zgłoszenie odbioru technicznego przyłącza powinno zawierać co najmniej:

- 1) dane identyfikujące inwestora i adres przyłącza,
- 2) termin odbioru proponowany przez wykonawcę,
- 3) inne warunki odbioru, np. zamknięcie sieci eksploatacyjnej.

2. Protokół odbioru technicznego przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) dane techniczne charakteryzujące przedmiot odbioru (średnica, materiał, długość, elementy uzbrojenia),
- 2) rodzaj odprowadzanych ścieków, dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) skład i podpisy członków komisji dokonującej odbioru,
- 4) uwag dotyczących różnic pomiędzy projektem a realizacją przyłącza.

ROZDZIAŁ X

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§41. 1. O planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody oraz przewidywanym obniżaniu jej jakości Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy i sołectwach, przynajmniej na dwa dni przed planowanym terminem.

2. Przedsiębiorstwo zwolnione jest z tego obowiązku w przypadku przerw wywołanych awarią lub innym nagłym nie dającym się przewidzieć zdarzeniem, gdy przewidywany czas trwania przerwy wynosi nie więcej niż 4 godziny.

3. Wstrzymanie zaopatrzenia wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla zdrowia, życia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług.

4. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odškodowawczej za ograniczenie albo wstrzymanie dostaw wody lub ograniczenia odbioru ścieków w przypadkach:

- 1) braku wody na ujęciu lub jej zanieczyszczeniu w sposób niebezpieczny dla zdrowia,
- 2) konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 3) potrzeby dopływu wody do hydrantów p.pożarowych,
- 4) przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) uszkodzeniu instalacji odbiorczej, grożącej niebezpieczeństwem.

§42. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo zobowiązane jest zapewnić zastępczy punkt poboru wody informując odbiorcę o jego lokalizacji i warunkach korzystania.

ROZDZIAŁ XI

Standardy obsługi odbiorców usług, a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§43. Zakład zobowiązany jest do zawiadamiania Odbiorców o planowanych zmianach warunków technicznych zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków z wyprzedzeniem umożliwiającym dostosowanie instalacji do nowych warunków, w okresie nie krótszym niż 12 miesięcy.

§44. 1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji dostępności usług, a w szczególności wglądu:

- 1) w aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy za dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków,

- 2) w informacje o wynikach przeprowadzanych analiz jakości wody,
- 3) w miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
- 4) w Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy,
- 5) w plany inwestycyjne dotyczące budowy i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 6) w wieloletnie plany rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

2. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym dokumenty, o których mowa w ust. 1 w swojej siedzibie.

§45. 1. Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności do ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 wnoszone są w formie pisemnej do Przedsiębiorstwa.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej złożenia.

4. Rozpatrzenie reklamacji wymagającej postępowania wyjaśniającego powinno nastąpić nie później niż w terminie 30 dni od dnia jej złożenia, a w przypadku zleczonych przez Przedsiębiorstwo ekspertyz, do czasu ich otrzymania, o czym należy powiadomić osoby zainteresowane.

5. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

ROZDZIAŁ XII

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§46. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci wodociągowej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są:

- 1) Państwowa Zawodowa Straż Pożarna,
- 2) Ochotnicza Straż Pożarna na terenie gminy Gniezno.

2. Pobór wody na cele wymienione w ust. 1 dokonywany jest z miejsc uzgodnionych z Przedsiębiorstwem, a przede wszystkim z hydrantów ulicznych.

ROZDZIAŁ XIII

Postanowienia końcowe

§47. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.).

§48. Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zobowiązane jest do bezpłatnego udostępnienia niniejszego regulaminu Odbiorcom Usług.

§49. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gniezno.

§50. Traci moc uchwała Nr XXVIII/185/2005 Rady Gminy w Gnieźnie z dnia 29 czerwca 2005 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Gniezno (Dz.Urz. Woj. Wielkopolskiego Nr 117, poz. 3166 z dnia 2 sierpnia 2005 r.)

§51. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2007 r. Nr 147, poz. 1033.

913

UCHWAŁA Nr XXIX/291/09 RADY GMINY GNIEZNO

z dnia 26 lutego 2009 r.

w sprawie: nadania nazwy ulicom

Działając na mocy art. 18 ust. 2 pkt 13 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 Nr 116 poz. 1203, Dz.U. Nr 167, poz. 1759 z 2005 r. Dz.U. Nr 172 poz. 1441, Dz.U. Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Dz.U. Nr 17 poz. 128, Dz.U. Nr 181 poz. 1337, z 2007 r., Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218) uchwała się, co następuje:

§1. Nadaje się następującą nazwę ulicy:

we wsi Dalki

1). Ul. Osiedle Podgórne

której położenie i przebieg określa załącznik graficzny Nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Gniezno.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Gnieźnie
(-) Marek Słomczewski

914

UCHWAŁA Nr XXVI/175/09 RADY GMINY KOŹMINEK

z dnia 26 lutego 2009 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu korzystania z gminnego kompleksu sportowego Orlik przy ulicy Nakwasińskiej w Koźminku

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Koźminek uchwala co następuje:

§1. Przyjmuje regulamin korzystania z gminnego kompleksu sportowego Orlik przy ulicy Nakwasińskiej w Koźminku określony w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Koźminek.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Józef Bryła*

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXVI/175/09
Rady Gminy Koźminek
z dnia 26 lutego 2009 r.

**REGULAMIN KORZYSTANIA Z KOMPLEKSU BOISK SPORTOWYCH MOJE BOISKO ORLIK 2012 W KOŹMINKU
PRZY ULICY NAKWASIŃSKIEJ**

Postanowienia wstępne:

1. Kompleks boisk Orlik jest obiektem ogólnodostępnym.
2. Obiekt jest własnością gminy Koźminek administrowany przez instruktora środowiskowego będącego jednocześnie gospodarzem obiektu.
3. Korzystanie z obiektu jest bezpłatne.
4. Wszyscy korzystający z obiektu zobowiązani są do zapoznania się z poniższym regulaminem.
5. Wejście na obiekt jest równoznaczne z przyjęciem i przestrzeganiem regulaminu.
6. Nad prawidłowym korzystaniem z obiektu sportowego i jego urządzeń czuwa upoważniony pracownik urzędu gminy Koźminek.

Harmonogram korzystania z obiektu i jego urządzeń:

1. Kompleks boisk jest otwarty w następujących godzinach:
Od pn.-pt. w godz. 7.00 – 14.00 uczniowie szkół z terenu gminy Koźminek.
Od pn. – pt. w godz. 14.00 – 22.00 dla wszystkich.
Sob. – ndz. w godz. 10.00 – 22.00.

2. W miesiącu lipcu i sierpniu (okres wakacyjny) korzystanie z obiektu w godz. 7.00 – 22.00 dla wszystkich.
3. Grupy zorganizowane i pozostali chętni mogą korzystać z boisk poza godzinami w których z obiektu korzystają szkoły z terenu gminy Koźminek.
4. Istnieje możliwość rezerwacji obiektu dla grup zorganizowanych u instruktora środowiskowego – gospodarza obiektu.
5. Administrator obiektu zastrzega sobie prawo do odwołania zaplanowanych wcześniej zajęć na obiekcie w celu przeprowadzenia imprez sportowo – rekreacyjnych, widowiskowych i innych po uprzednim uzgodnieniu z zainteresowanymi.
6. Zajęcia sportowe odbywają się w ww. terminach ich koordynacją zajmuje się instruktor środowiskowy – gospodarz obiektu.
7. Korzystanie z obiektu odbywa się w grupach zorganizowanych, w których winna być jedna osoba współpracująca z instruktorem środowiskowym – gospodarzem obiektu.
8. Osoby korzystające z boisk obowiązane są do wpisywania się do rejestru (dziennika) użytkowników prowadzonego przez instruktora środowiskowego – gospodarza obiektu.
9. W sytuacji niekorzystnych warunków atmosferycznych instruktor środowiskowy – gospodarz obiektu może zawiesić lub odwołać zajęcia sportowe na całym obiekcie.

10. Osoby przebywające na całym obiekcie mogą korzystać z pomieszczeń socjalnych za zgodą instruktora środowiskowego – gospodarza obiektu.

Zakres odpowiedzialności:

1. Za uczniów korzystających z obiektu podczas zajęć edukacyjnych odpowiada prowadzący zajęcia nauczyciel posiadający stosowne uprawnienia.
2. Za osoby nieletnie korzystające z obiektu poza godzinami pracy szkół odpowiadają rodzice lub ich opiekunowie.
3. Osoby dorosłe korzystają z obiektu na własną odpowiedzialność.
4. Za wypadki zaistniałe z powodu nieprzestrzegania regulaminu administrator nie ponosi odpowiedzialności.
5. Administrator obiektu nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie całego obiektu.

W celu zapewnienia bezpieczeństwa użytkownikom i korzystanie z obiektu zgodnie z przeznaczeniem zabrania się:

- a) używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kolców,
- b) wprowadzenia i używania na obiekcie sprzętu niezgodnego z przeznaczeniem boisk np.: rower, motorower, deskorolki, rolki itp.
- c) niszczenia urządzeń sportowych i płyty boisk,
- d) wchodzenia na ogrodzenia i urządzenia sportowe,
- e) wnoszenia jedzenia oraz żucia gumy,
- f) palenia tytoniu, spożywania alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających,
- g) zaśmiecania obiektu i wnoszenia napojów w naczyniach szklanych,
- h) wnoszenia ostrych i niebezpiecznych przedmiotów,
- i) wprowadzania i wnoszenia zwierząt,
- j) przeszkadzania w zajęciach lub rozgrywkach,
- k) korzystania z boisk bez zgody instruktora środowiskowego – gospodarza obiektu,
- l) wnoszenia na obiekt petard, materiałów łatwopalnych i wybuchowych.

Na terenie całego obiektu nie mogą przebywać osoby:

1. Znajdujące się pod wpływem alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających.
2. Zakłócające porządek i używające wulgarnego słownictwa.
3. Po zmroku osoby poniżej 12 roku życia za wyjątkiem zorganizowanych grup sportowych.

Warunkiem korzystania z obiektu jest:

1. Posiadanie dopuszczalnego na obiekcie obuwia i stroju sportowego.
2. Używanie na boisku obuwia bez korków lub obuwia halowego.

Rozstrzygnięcia dotyczące warunków korzystania z obiektu podejmuje instruktor środowiskowy – gospodarz boiska, który może w zależności od sytuacji:

1. Nakazać zmianę obuwia sportowego i stroju.
2. Zwrócić uwagę na niewłaściwe, niezgodne z regulaminem zachowanie.
3. Nakazać opuszczenie terenu całego obiektu.
4. Wezwać Policję.

Uwagi końcowe:

1. Korzystający z obiektu są zobowiązani do przestrzegania regulaminu, a szczególności do uwag i podporządkowania się poleceniom instruktora środowiskowego – gospodarza obiektu.
2. Korzystający z boiska powinien sprawdzić jego stan techniczny oraz stan techniczny wyposażenia boiska przed rozpoczęciem rozgrywek. W przypadku zauważenia usterek powinien niezwłocznie zawiadomić o nich gospodarza obiektu.
3. Za szkody materialne powstałe na skutek nieprawidłowego korzystania z obiektu i znajdującego się tam wyposażenia odpowiadają korzystający, a w przypadku osób niepełnoletnich ich rodzice lub opiekunowie.
4. Sprawy dyskusyjne nie objęte regulaminem rozstrzyga instruktor środowiskowy – gospodarz obiektu.

915

UCHWAŁA Nr XXV/133/2009 RADY GMINY ROZDRAŻEW

z dnia 27 lutego 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIV/76/2008 Rady Gminy Rozdrażew z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas dłuższy niż trzy lata i na czas nieoznaczony

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zm.) uchwała się, co następuje:

§1. W uchwale Rady Gminy Rozdrażew Nr XIV/76/2008 z dnia 11 marca 2008 r. w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na czas dłuższy niż trzy lata i na czas nieoznaczony wprowadza się następujące zmiany:

1. W tytule uchwały skreśla się wyraz: „gruntowych”;
2. Skreśla się §§5, 6;
3. §7 przyjmuje brzmienie:

„§7.1. Upoważnia się Wójta do wydzierżawiania lub wynajmowania nieruchomości, które nie zostały przeznaczone do zbycia i aktualnie nie są zagospodarowane przez Gminę na czas dłuższy niż trzy lata. Upoważnienie to dotyczy również zawierania po umowie zawartej na czas oznaczony do lat trzech kolejnych umów z tym samym podmiotem, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

2. W przypadku gdy przedmiotem dzierżawy jest nieruchomość rolna będąca tzw. mieniem wiejskim, wydzierżawienie jej następuje po uzyskaniu pozytywnej opinii zebrania wiejskiego sołectwa. Jeżeli dzierżawcą jest sołtys, a zebranie wiejskie przyjmie taki wniosek, dzierżawca może być zwolniony z opłat czynszowych.

3. Zawieranie umów najmu i dzierżawy na czas określony dłuższy niż 10 lat oraz na czas nieokreślony, wymaga podjęcia uchwały przez Radę.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rozdrażew.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Renata Zych - Kordus

916

UCHWAŁA Nr XXVIII(138)2009 RADY GMINY MYCIELIN

z dnia 3 marca 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 6b ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 136, poz. 969 z późn. zm.), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.) oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 z późn. zm.) Rada Gminy Mycielin uchwala, co następuje:

§1. W załączniku do Uchwały Nr XXV(125)2008 Rady Gminy Mycielin z dnia 22 grudnia 2008 r. w sprawie poboru podatku od nieruchomości, rolnego i leśnego w drodze inkasa oraz określenia inkasentów, terminów płatności dla inkasentów i wynagrodzenia za inkaso w pkt 9 wyrazy „ Alicja Korczyńska” zastępuje się wyrazami „Renata Koniak”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Mycielin
(-) *Mirosław Skalski*

917

UCHWAŁA Nr XXIV/232/09 RADY POWIATU KOŚCIAŃSKIEGO

z dnia 30 stycznia 2009 r.

w sprawie: ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościański.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568 i z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458), art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 1 pkt 1 i ust. 2, art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (tj.: z 2006 r. Dz.U. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689,

Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 r. Nr 1, poz. 1) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 r. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257) Rada Powiatu Kościańskiego uchwala, co następuje:

§1. Ustala się Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania i wypłacania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościański.

§2. Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin określa: wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw oraz nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościański.

2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć także zespół szkół lub placówkę oświatową, dla których organem prowadzącym jest Powiat Kościański,
- 2) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt1,
- 3) klasie - należy przez to rozumieć również oddział lub grupę,
- 4) nauczycielu - należy przez to rozumieć także pracownika pedagogicznego poradni psychologiczno - pedagogicznej.

§3. Dodatek za wysługę lat

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat, którego wysokość określa art. 33 ust. 1 ustawy - Karta Nauczyciela.

2. Okresy pracy oraz inne okresy uprawniające do dodatku, o którym mowa w ust. 1, określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 ze zm.).

3. Dodatek przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem albo chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§4. Dodatek motywacyjny

1. Ogólne warunki przyznawania dodatku motywacyjnego określa §6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §3 ust. 2 Regulaminu.

2. Przy przyznawaniu nauczycielowi, w tym dyrektorowi szkoły, dodatku motywacyjnego uwzględnia się:

- 1) osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, a w szczególności:
 - a) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,

- b) rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- c) uzyskiwanie przez uczniów dobrych osiągnięć potwierdzonych wynikami klasyfikacji, promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów lub sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
- d) kierowanie rozwojem ucznia uzdolnionego,
- e) aktywne uczestnictwo w tworzeniu i realizacji programów poszerzających ofertę edukacyjną szkoły.

2) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:

- a) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) dbałość o estetykę pomieszczeń oraz sprawność urządzeń szkolnych i pomocy dydaktycznych;

3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 ustawy – Karta Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- b) aktywny udział w pracach komisji przedmiotowych lub innych,
- c) opieka nad samorządem szkolnym lub organizacjami uczniowskimi działającymi w szkole.

3. Przy przyznawaniu dodatku motywacyjnego dla dyrektora uwzględnia się ponadto:

- 1) celowość wydatkowania środków budżetowych,
- 2) racjonalność prowadzonej polityki kadrowej,
- 3) dbałość o estetykę obiektów szkolnych,
- 4) działania promocyjne na rzecz szkoły,
- 5) znajomość obowiązujących przepisów prawa (oświatowego + KP),
- 6) aktywną współpracę ze społecznymi organami szkoły i związkami zawodowymi,
- 7) czuwanie nad awansem zawodowym nauczycieli i udzielanie im pomocy w podejmowanych formach doskonalenia zawodowego,
- 8) konsekwentne realizowanie motywacyjnego systemu nagradzania pracowników,
- 9) organizowanie pracy szkoły zapewniające bezpieczne i higieniczne warunki pracy.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 3 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy, w wysokości do 25% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

5. W budżecie szkoły na dodatek motywacyjny dla nauczycieli zapewnia się środki finansowe w wysokości 4% planowanych wynagrodzeń zasadniczych nauczycieli. Na dodatek motywacyjny dla dyrektorów szkół zapewnia się w budżecie dodatkowe środki.
6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala – w ramach posiadanych środków - dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektora - Zarząd Powiatu Kościańskiego.

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie wg stawki wynagrodzenia zasadniczego
1.	Szkoły wszystkich typów	
	Dyrektor szkoły liczącej:	
	do 8 oddziałów	do 30%
	od 9 do 16 oddziałów	do 40%
	od 17 do 24 oddziałów	do 50%
	25 oddziałów i więcej	do 70%
2.	Inne placówki oświatowe	
	dyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej	do 30%
3.	wicedyrektor i inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły	do 30%

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie. Jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca, nauczyciel traci prawo do dodatku z tym dniem.
3. Dodatek funkcyjny w wysokości ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje również wicedyrektorowi, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po dwóch miesiącach nieobecności dyrektora szkoły z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.
4. Nauczyciel, który zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem traci prawo do dodatku od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zaprzestał pełnienia obowiązków, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - z tym dniem.
5. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielowi z tytułu:
 - 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu - 4%,
 - 2) powierzenia wychowawstwa klasy - 7%,
 średniego wynagrodzenia stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 ustawy Karta Nauczyciela.
6. Wysokość dodatku funkcyjnego ustala dla dyrektorów Zarząd Powiatu Kościańskiego, a dla wicedyrektorów oraz innych nauczycieli uprawnionych - dyrektor szkoły, uwzględniając między innymi wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających z funkcji kierowniczej, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły.

§6. Dodatek za warunki pracy

1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczyciela, uprawniających do dodatku za trudne warunki pracy, określa §8

§5. Dodatek funkcyjny

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli:

rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §3 ust. 2 Regulaminu.

2. Warunki uprawniające nauczyciela do dodatku za uciążliwe warunki pracy określa §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, o którym mowa w §3 ust. 2 Regulaminu.
3. Ustala się dodatek za trudne warunki pracy w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego:
 - 1) dla nauczycieli prowadzących zajęcia w klasach łączonych szkoły podstawowej specjalnej – 14%
 - 2) dla innych uprawnionych nauczycieli – 10%,
 - 3) dla pracowników pedagogicznych poradni - 5%.
4. Ustala się dodatek za uciążliwe warunki pracy w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego:
 - 1) dla nauczycieli prowadzących zajęcia w klasach łączonych szkoły podstawowej specjalnej - 24%,
 - 2) dla innych uprawnionych nauczycieli – 20%.
5. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych cały obowiązujący go wymiar godzin zajęć.
7. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych lub uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze godzin.

§7. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

1. Ogólne warunki wypłacania nauczycielowi wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw określa art. 35 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela.
2. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową ustala się, dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych odbywa się w trudnych lub uciążliwych warunkach) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych nauczyciela.
3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
4. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.
6. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się tak jak za jedną godzinę ponadwymiarową.
§8. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród
 1. Specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem uczniom bezpieczeństwa w czasie organizowanych przez szkołę zajęć, jest tworzony w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.
 2. Środki finansowe w wysokości 80% specjalnego funduszu, o którym mowa w ust. 1, są przekazywane bezpośrednio do budżetu szkoły z przeznaczeniem na nagrody dyrektora.
 3. Środki finansowe w wysokości 20% specjalnego funduszu, o którym mowa w ust. 1, przeznaczają się na nagrody Starosty Kościańskiego.
 4. Nagrody, o których mowa w ust. 2 i 3, są przyznawane w formie pieniężnej i wypłacane z okazji:
 - 1) Dnia Edukacji Narodowej,
 - 2) zakończenia roku szkolnego,
 - 3) innych ważnych uroczystości.
 5. Przy przyznawaniu nagród nauczycielom bierze się pod uwagę:
 - 1) osiąganie dobrych wyników w pracy z uczniami uzdolnionymi lub o specjalnych potrzebach edukacyjnych,
 - 2) aktywne uczestnictwo w ważnych wydarzeniach w życiu szkoły,
 - 3) współpracę z rodzicami potwierdzoną ich aktywnym uczestnictwem w życiu społeczności szkolnej,
 - 4) zaangażowanie w rozwiązywanie problemów uczniów wymagającej szczególnej pomocy ze strony szkoły,
 - 5) aktywne uczestnictwo w tworzenie uzupełniającej oferty zajęć i imprez dla uczniów,
 - 6) współpracę z policją, stowarzyszeniami, organizacjami i innymi podmiotami wspierającymi szkołę w działaniach mających na celu zapobieganie przejawom agresji, patologii społecznej i niedostosowaniu społecznemu uczniów,
 - 7) wzorową realizację obowiązków, o których mowa w art. 6 ustawy Karta Nauczyciela.
 6. Przy przyznawaniu nagród dyrektorom szkół uwzględnia się ponadto:
 - 1) racjonalność wydatkowania środków budżetowych,
 - 2) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz celowość ich wydatkowania,
 - 3) wzorową realizację obowiązków, o których mowa w art. 7 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela.
 7. Nagrodę Starosty Kościańskiego ze środków, o których mowa w ust. 3, przyznaje Zarząd Powiatu Kościańskiego:
 - 1) dla nauczyciela - na wniosek dyrektora szkoły,
 - 2) dla dyrektora - z własnej inicjatywy lub na wniosek naczelnika Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Kościanie.
 8. Dyrektor szkoły przyznaje nauczycielowi nagrodę z własnej inicjatywy ze środków, o których mowa w ust. 2.
 9. Wniosek o nagrodę, o której mowa w ust. 7, składa się na formularzach według wzoru określonego w załączniku nr 1 do regulaminu w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Kościanie nie później niż 30 dni przed okolicznością wskazaną w ust. 4.
 10. Wnioskując o nagrodę, o której mowa w ust. 7, uwzględnia się osiągnięcia za okres od otrzymania ostatniej nagrody.
 11. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego aktach osobowych.
 12. Wysokość nagrody Starosty Kościańskiego ustala corocznie Zarząd Powiatu Kościańskiego.

13. Wysokość nagrody przyznanej nauczycielowi przez dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody Starosty Kościańskiego.

§9. Dodatek mieszkaniowy

1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez Powiat Kościański, położonej na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Dodatek jest zróżnicowany stosownie do stanu rodzinnego nauczyciela i wynosi miesięcznie:

- | | |
|---------------------------------|------|
| 1) dla jednej osoby - | 6%, |
| 2) dla dwóch osób - | 8%, |
| 3) dla trzech osób - | 10%, |
| 4) dla czterech i więcej osób - | 12% |

minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego w trybie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. Nr 200, poz. 1679 ze zmianami).

3. Do osób, o których mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodów lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela, którzy pozostają na jego wyłącznym utrzymaniu,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne, które nie posiadają własnego źródła utrzymania.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi, będącemu także nauczycielem, stale z nim zamieszkującym, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 2. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek wypłacony przez wskazanego przez nauczyciela pracodawcę.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nieświadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego lub okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa była zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wypoczynkowego przewidzianego w odrębnych przepisach.

8. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela złożony do dyrektora szkoły, a w przypadku dyrektora - do Zarządu Powiatu Kościańskiego.

9. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

10. O zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek - Zarząd Powiatu Kościańskiego.

§10. Traci moc:

1. uchwała Nr XXIII/237/04 Rady Powiatu Kościańskiego z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie ustalenia trybu i kryteriów przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościański,

2. uchwała Nr XXV/251/05 Rady Powiatu Kościańskiego z dnia 15 lutego 2005 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Powiat Kościański.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Kościańskiego.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący Rady
(-) *Iwona Bereszyńska*

918

UCHWAŁA Nr XXXI/173/09 RADY POWIATU OBORNICKIEGO

z dnia 24 lutego 2009 r.

w sprawie: określenia zasad wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów i akcji w spółkach kapitałowych przez Zarząd Powiatu Obornickiego

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. g oraz art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) Rada Powiatu Obornickiego uchwala, co następuje:

§1. Niniejsza uchwała określa zasady wnoszenia wkładów oraz obejmowania, nabywania i zbywania udziałów w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością oraz akcji w spółkach akcyjnych przez Zarząd Powiatu Obornickiego.

§2. 1. Upoważnia się Zarząd Powiatu Obornickiego do obejmowania i nabywania udziałów w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością oraz akcji w spółkach akcyjnych.

2. Zarząd Powiatu Obornickiego jest upoważniony do obejmowania i nabywania udziałów oraz akcji, o których mowa w ust. 1 w zamian za:

- 1) wkłady pieniężne – w ramach kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Powiatu Obornickiego na dany rok budżetowy,
- 2) wkłady niepieniężne (aporty).

3. Wniesienie wkładów niepieniężnych w postaci: prawa własności nieruchomości, praw rzeczowych do nieruchomości oraz prawa dzierżawy lub najmu nieruchomości wymaga uprzedniej zgody Rady Powiatu Obornickiego wyrażonej w formie odrębnej uchwały.

4. Wkłady niepieniężne wnoszone są według wartości wynikającej z oszacowania dokonanego przez uprawnionego rzeczoznawcę.

§3. 1. Zarząd Powiatu Obornickiego zbywa udziały lub akcje Powiatu Obornickiego w spółkach, których Powiat Obornicki jest udziałowcem lub akcjonariuszem, po uzyskaniu uprzedniej zgody Rady Powiatu Obornickiego wyrażonej w formie odrębnej uchwały.

2. Udziały i akcje, o których mowa w ust. 1 zbywane są w trybie:

- 1) oferty ogłoszonej publicznie,
- 2) przetargu publicznego,
- 3) rokowań podjętych na podstawie publicznego ogłoszenia.

3. Wyboru trybu zbycia udziałów lub akcji dokonuje Zarząd Powiatu Obornickiego.

§4. Zarząd Powiatu Obornickiego obowiązany jest do informowania Rady Powiatu Obornickiego o zamierzeniach oraz zrealizowanych przedsięwzięciach w zakresie obejmowania, nabywania i zbywania udziałów w spółkach z ograniczoną odpowiedzialnością oraz akcji w spółkach akcyjnych.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Obornickiego.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Andrzej Okpisz

919

UCHWAŁA Nr XXXI/186/2009 RADY POWIATU WOLSZTYŃSKIEGO

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia zasad rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, zasad udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze oraz tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

Na podstawie art. 12 pkt 11i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 42 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 r. Nr 1, poz. 1) uchwała się co następuje:

§1. 1. Ustala się dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Wolsztyński zasady rozliczania tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli, dla których ustalony plan zajęć jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego.

2. Przepisy poniższe stosuje się do nauczycieli szkół, dla których ustalony plan zajęć wynikający z planów nauczania jest różny w poszczególnych okresach roku szkolnego i spowodowany jest:

- 1) odbywaniem praktyk zawodowych przez uczniów szkół zawodowych,
- 2) wcześniejszym zakończeniem zajęć w ostatnich klasach szkół średnich oraz w klasach programowo najwyższych w szkołach artystycznych.

3. Nauczyciele zatrudnieni w pełnym wymiarze zajęć, dla których plan zajęć wynikający z planów nauczania w danym okresie roku szkolnego nie wyczerpuje obowiązującego tego nauczyciela wymiaru godzin zajęć dydaktycznych wychowawczych i opiekuńczych lub przekracza ten wymiar, zobowiązani są do realizowania w innych okresach trwania roku szkolnego takiego wymiaru tygodniowej liczby godzin zajęć (zwiększonego lub zmniejszonego), aby średni wymiar zajęć nauczyciela w ciągu całego roku szkolnego odpowiadał obowiązkowemu wymiarowi godzin zajęć, określonego w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela.

4. Ustalony dla nauczyciela na zasadach określonych w ust. 1 wymiar godzin zajęć, różny w poszczególnych okresach roku szkolnego, nie może w okresach realizacji zwiększonego wymiaru godzin zajęć przekraczać z tego tytułu 1 1/2 etatu.

5. Plan zajęć ustalony według zasad, o których mowa w ust. 1, powinien być określony dla każdego nauczyciela w planie organizacyjnym na dany rok szkolny i podany nauczycielowi do wiadomości przed rozpoczęciem roku szkolnego.

6. Dla nauczycieli, którym w planie organizacyjnym na dany rok szkolny przydzielono liczbę godzin zajęć przekraczającą tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć - godzinami ponadwymiarowymi są godziny zajęć realizowane ponadtygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć, określonych według zasad ustalonych w ust. 3.

7. Dla nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze zajęć, realizujących różny wymiar zajęć w poszczególnych okresach roku szkolnego, w umowie o pracę należy określić średni wymiar godzin zajęć dla całego okresu zatrudnienia.

8. Przydzielone w planie organizacyjnym godziny zajęć, nie zrealizowane przez nauczyciela z powodu choroby lub z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, nie wymienionych w ust. 2, traktuje się dla rocznego rozliczenia godzin jak godziny zajęć zrealizowane, z zastrzeżeniem ust. 6.

9. W przypadku rozwiązania z nauczycielem stosunku pracy przed upływem roku szkolnego, na który został ustalony różny plan zajęć, rozliczenie z przydzielonych w planie organizacyjnym godzin zajęć następuje z datą ustania stosunku pracy, z tym, że za wszystkie przepracowane miesiące, bez względu na wymiar zrealizowanych zajęć, przysługuje nauczycielowi prawo do wynagrodzenia zasadniczego za obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć, określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, a także za przepracowane w tym czasie godziny ponadwymiarowe.

§2. 1. Ustala się dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Wolsztyński zasady udzielania i rozmiaru zniżek dla nauczycieli, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach i placówkach, zasady zwalniania ich od obowiązku realizacji tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

2. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, obniża się tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych. Obniżony obowiązkowy wymiar godzin zajęć wynosi:

Lp.	Stanowisko	Tygodniowy wymiar zajęć
1	2	3
1.	Dyrektor zespołu szkoły liczącej	
	1-24 oddziałów	5 godzin
	Powyżej 24 oddziałów	3 godziny
2.	Wicedyrektorzy zespołu szkół liczącej:	
	1-24 oddziałów	9 godzin
	Powyżej 24 oddziały	7 godzin
3.	Kierownik: warsztatu szkolnego, pracowni, szkolenia praktycznego we wszystkich typach szkół oraz kierownik warsztatów przy centrum kształcenia ustawicznego lub centrum kształcenia praktycznego:	9 godzin
4.	Zastępca kierownika warsztatu szkolnego	12 godzin
5.	Dyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej.	10 godzin
6.	Wicedyrektor poradni psychologiczno - pedagogicznej.	14 godzin
7.	Kierownik internatu:	
	do 60 wychowanków	16 godzin
	od 61-100 wychowanków	14 godzin
	Powyżej 100 wychowanków	12 godzin

3. Organ prowadzący szkołę, w ramach posiadanych środków finansowych, może w uzasadnionych przypadkach zwolnić dyrektora szkoły (zespołu) od obowiązku realizacji tygodniowego wymiaru godzin zajęć określonego w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela, jeżeli warunki funkcjonowania szkoły powodują znaczne zwiększenie zadań dyrektora.

4. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w szkołach, organ prowadzący szkołę może przydzielić godziny ponadwymiarowe w wymiarze nie przekraczającym 3 godzin tygodniowo, chyba że z planów nauczania przedmiotu wynika potrzeba przydzielenia większej liczby godzin.

5. Wymiar zajęć ustalony zgodnie z ust. 2 odnosi się również do nauczycieli zajmujących stanowiska kierownicze w zastępstwie nauczycieli, którym powierzono te stanowiska, z tym że obowiązuje on tych nauczycieli od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zlecono nauczycielowi zastępstwo.

§3. 1. Ustala się dla nauczycieli szkół i placówek Powiatu Wolsztyńskiego tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć niektórych nauczycieli szkół (nie wymienionych w ust. 3 art. 42 Karty Nauczyciela), nauczycieli szkół zaocznych, nauczycieli w systemie kształcenia na odległość, nauczycieli realizujących w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin, pedagogów, psychologów, logopedów, doradców zawodowych prowadzących zajęcia związane z wyborem kierunku kształcenia i zawodu w celu wspomagania uczniów w podejmowaniu decyzji edukacyjnych i zawodowych, oraz zasady zaliczania do wymiaru godzin poszczególnych zajęć w kształceniu zaocznym i w systemie kształcenia na odległość.

2. Tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz, przez nauczycieli szkół nie wymienionych w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, zatrudnionych w pełnym wymiarze zajęć, ustala się według następujących norm:

Lp.	Stanowisko	Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin
1.	2.	3.
1	Nauczyciele prowadzący gimnastykę korekcyjną (poza ramowym planem nauczania)	26
2	Pedagodzy, psycholodzy, logopedzi, zatrudnieni w szkołach i placówkach	23
3	Doradcy zawodowi zatrudnieni w szkołach i placówkach	30
4	Nauczyciele przedszkoli prowadzący zajęcia w grupach mieszanych, obejmujących zarówno dzieci sześciolatnie, jak i dzieci innych grup wiekowych, jeżeli liczba dzieci sześciolatnich wynosi co najmniej połowę stanu liczebnego grupy	22
5	Nauczyciele przedszkoli prowadzący zajęcia w grupach mieszanych, obejmujących zarówno dzieci sześciolatnie, jak i dzieci innych grup wiekowych, jeżeli liczba dzieci młodszych niż 6 lat wynosi więcej niż połowa stanu liczebnego grupy	24
6	Nauczyciele centrów kształcenia praktycznego, prowadzący zajęcia w systemie pracowniano - laboratoryjnym	26

3. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze, prowadzącego zajęcia z przedmiotów o różnym wymiarze godzin, ustala się tygodniowo w wysokości proporcjonalnej do obowiązujących wymiarów dla poszczególnych przedmiotów lub rodzaju zajęć.

4. Obowiązkowy pełny wymiar godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych nauczycieli zobowiązanych do pracy w innej szkole lub placówce, w celu uzupełnienia obowiązkowego wymiaru zajęć dydaktycznych ustala się według zasad określonych w ust. 3.

5. Obowiązkowy wymiar godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w pełnym wymiarze godzin w kształceniu zaocznym i systemie kształcenia na odległość wynosi rocznie w szkołach zaocznych i placówkach kształcenia na odległość, zwanych dalej „placówkami edukacji niestacjonarnej” - 648 godzin.

6. Do obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych nauczycieli zatrudnionych w kształceniu zaocznym i placówkach edukacji niestacjonarnej zalicza się:

- 1) godziny wykładów, konsultacji, ćwiczeń, zajęć praktycznych i konwersatoriów,
 - 2) faktycznie zrealizowane godziny:
 - a) poprawiania i oceniania pisemnych prac semestralnych i egzaminacyjnych (z wyjątkiem egzaminów wstępnych, z nauki zawodu, z przygotowania zawodowego, dyplomowych i dojrzałości), licząc poprawienie 3 prac za 1 godzinę zajęć,
 - b) innych zajęć pedagogicznych, realizowanych z uczniami przez pełnozatrudnionego nauczyciela w formach przez niego obranych i udokumentowanych w wymiarze nie przekraczającym 50 godzin rocznie; dla nauczycieli niepełnozatrudnionych wymiar tych zajęć ulega stosownemu zmniejszeniu,
 - 3) godziny przeprowadzania egzaminów ustnych (z wyjątkiem wstępnych, z nauki zawodu, z przygotowania zawodowego i dyplomowych), w wymiarze ustalonym przez dyrektora szkoły.
7. Dla celów obliczania obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, przez godzinę ćwiczeń i konsultacji na-

leży rozumieć jednostkę 45 minut, a przez godzinę pozostałych zajęć - 60 minut.

8. Rozliczenie godzin zajęć dydaktycznych nauczyciela zatrudnionego w pełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych w kształceniu zaocznym i placówce edukacji niestacjonarnej, następuje w każdym semestrze. W okresie semestru nauczyciel obowiązany jest zrealizować połowę rocznego wymiaru godzin zajęć; za podstawę rozliczenia przyjmuje się, według zapisów w dzienniku lekcyjnym, odbyte godziny zajęć, godziny usprawiedliwionej nieobecności w pracy i godziny nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy.

9. Odbyte godziny zajęć wymienionych w ust. 6 oraz godziny zajęć wynikające z planu nauczania, lecz nie zrealizowane z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, przekraczające połowę rocznego wymiaru, są godzinami ponadwymiarowymi.

§4. Traci moc uchwała Nr XXXIV/200/2005 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie zasad udzielania i rozmiaru zniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć oraz przyznania zwolnień od obowiązku realizacji zajęć dla dyrektorów i wicedyrektorów zespołów szkół i placówek oświatowych oraz dla nauczycieli pełniących inne stanowiska kierownicze w zespołach szkół i placówkach oświatowych.

§5. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wolsztyńskiego.

§6. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2009 r. po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) Jan Koziołek

920

UCHWAŁA Nr XXXI/188/2009 RADY POWIATU WOLSZTYŃSKIEGO

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XXXVI/163/2001 Rady Powiatu Wolsztyńskiego z dnia 21 sierpnia 2001 roku w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Wolsztyńskiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 i art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 lit.b ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223, poz. 1458) uchwała się co następuje:

§1. W załączniku do uchwały Nr XXXVI /163/ 2001 z dnia 21 sierpnia 2001 r. - Statut Powiatu Wolsztyńskiego dokonuje się zmiany polegającej na dodaniu w §101 ustępu 4 o treści: „ Z trzech członków Zarządu Powiatu jeden jest pracownikiem samorządowym Starostwa Powiatowego w Wolsztynie”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) *Jan Koziołek*

921

KOMUNIKAT PREZYDENTA MIASTA POZNANIA

z dnia 9 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia średniego miesięcznego kosztu utrzymania dziecka w całodobowych placówkach opiekuńczo - wychowawczych, prowadzonych przez powiat grodzki Poznań oraz działających na jego zlecenie

Na podstawie art. 86 ust. 7, w związku z art. 6 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 teks jednolity), ustala się i ogłasza średni miesięczny koszt utrzymania dziecka w roku 2009:

- | | | | |
|---|-----------|--|------------|
| 1. Dom Dziecka Nr 1 Poznań, ul. Swoboda 59 | 4.887,00 | 7. Rodzinny Dom Dziecka Nr 6 Poznań, ul. Artura Grottgera | 3 2.682,00 |
| 2. Dom Dziecka Nr 2 Poznań, ul. Pamiątkowa 28 | 4.022,00 | 8. Dom Młodzieży Towarzystwo Salezjańskie Inspektorium pw.Św. Wojciecha Poznań, ul. Wojska Polskiego 53 | 3.742,00 |
| 3. Rodzinny Dom Dziecka Nr 1 Poznań, os. Rusa 100/ | 22.544,00 | 9. Dom Opiekuńczo - Wychowawczy dla Dziewcząt im. Bł. Marii Karłowskiej Zgromadzenia Sióstr Pasterek od Opatrzności Bożej Poznań, ul. Piątkowska 148 | 1.886,00 |
| 4. Rodzinny Dom Dziecka Nr 2 Poznań, ul. Jugosłowiańska 54g/1 | 3.404,00 | 10. Ochronka Jurek Towarzystwa Przywracania Rodziny Poznań, ul. Ochota 15 | 2.378,00 |
| 5. Rodzinny Dom Dziecka Nr 4 Poznań, os. Winiary 4/2-3, | 2.899,00 | 11. Dom Matki i Dziecka Caritas Archidiecezji Gnieźnieńskiej Gniezno, Os. Orła Białego 20 | 2.100,00 |
| 6. Rodzinny Dom Dziecka Nr 5 Poznań, ul. Piaskowa 6/1 | 2.570,00 | | |

Prezydent
Miasta Poznania
(-) *Ryszard Grobelny*

a) I półrocze

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A	1)**.... 2)....									
	B										
	C										
40 m ² do 60 m ²	A										
	B		5,17		4,55		4,55				
	C										
powyżej 60 m ² do 80 m ²	A										
	B										
	C										
powyżej 80 m ²	A										
	B										
	C										

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1)** - stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) - stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Wójt Gminy Bralin
(-) inż. Roman Wojtysiak

924

ZESTAWIENIE DANYCH DOTYCZĄCYCH CZYN SZÓW NAJMU LOKALI MIESZKALNYCH NIE NALEŻĄCYCH DO PUBLICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO ZA 2008 ROK

POŁOŻONYCH NA OBSZARZE GMINY KROBIA, UL. RYNEK 1, 63-840 KROBIA.

Załącznik nr 1

a) I półrocze

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
Poniżej 40 m ²	A	1)**... 2).....									
	B										
	C										
40 m ² do 60 m ²	A										
	B										
	C										
Powyżej 60 m ² do 80 m ²	A										
	B										
	C										
Powyżej 80 m ²	A										
	B										
	C										

A – standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku).

B – standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania).

C – standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej).

* budynek wymaga remontu.

1) ** stawka czynszu najniższa: średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek.

2) stawka czynszu najwyższa, średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek.

b) II półrocze

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
Poniżej 40 m ²	A	1)**... 2).....									
	B	0,88	2,25	0,88							
	C										
40 m ² do 60 m ²	A					4,50		5,39			
	B	1) 0,81 2) 1,50	2,40	1) 0,88 2) 1,14	0,94	0,98				2,55	
	C										
Powyżej 60 m ² do 80 m ²	A										
	B			1) 0,88 2) 1,31			1) 0,92 2) 1,30				
	C										
Powyżej 80 m ²	A										
	B	1,50	1) 2,40 2) 2,55	1,31							
	C										

Burminstrz
(-) Sebastian Czwojda

925

OGŁOSZENIE GMINY MIASTO OSTRÓW WIELKOPOLSKI

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego położonych na obszarze gminy Miasto Ostrów Wielkopolski za I półrocze 2008 roku

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-1945		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
Poniżej 40 m ²	A		1) 8,04 2) 9,83						1) 0,5 2) 0,5		
	B	1) 5,51 2) 5,51	1) 5,8 2) 6,2								
	C	1) 4,0 2) 5,0	1) 4,0 2) 5,0								
40 m ² do 60 m ²	A		1) 7,31 2) 9,76						1) 0,5 2) 0,5		
	B	1) 5,51 2) 5,81	1) 5,83 2) 6,43								
	C	1) 4,0 2) 5,0	1) 4,0 2) 5,0								
Powyżej 60 m ² do 80 m ²	A		1) 8,04 2) 8,7								
	B	1) 5,51 2) 5,81	1) 6,0 2) 6,63								
	C	1) 4,0 2) 5,0	1) 4,0 2) 5,0								
Powyżej 80 m ²	A		1) 5,63 2) 6,6								
	B	1) 5,4 2) 6,0	1) 6,2 2) 7,1								
	C	1) 4,0 2) 5,0	1) 4,0 2) 5,0								

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1) stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Prezydent Miasta
(-) *Radosław Torzyński*

926

OGŁOSZENIE GMINY MIASTO OSTRÓW WIELKOPOLSKI

Zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego położonych na obszarze gminy Miasto Ostrów Wielkopolski za II półrocze 2008 roku

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-1945		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
Poniżej 40 m ²	A		1) 10,7 2) 11,2						1) 0,5 2) 0,5		
	B	1) 6,4 2) 6,4	1) 6,7 2) 6,7								
	C	1) 5,0 2) 6,0	1) 5,0 2) 6,0								
40 m ² do 60 m ²	A		1) 7,05 2) 7,55						1) 0,5 2) 0,5		
	B	1) 6,4 2) 7,0	1) 5,8 2) 6,1								
	C	1) 5,0 2) 6,0	1) 5,0 2) 6,0								
Powyżej 60 m ² do 80 m ²	A		1) 9,25 2) 9,75								
	B	1) 6,4 2) 7,0	1) 6,05 2) 6,35								
	C	1) 5,0 2) 6,0	1) 5,0 2) 6,0								
Powyżej 80 m ²	A		1) 2)								
	B	1) 6,4 2) 7,0	1) 6,4 2) 7,0								
	C	1) 5,0 2) 6,0	1) 5,0 2) 6,0								

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1) stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Prezydent Miasta
(-) Radosław Torzyński

927

ZESTAWIENIE DANYCH DOTYCZĄCYCH CZYNSZÓW NAJMU LOKALI MIESZKALNYCH NIENALEŻĄCYCH DO PUBLICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO ZA 2008 ROK POŁOŻONYCH NA OBSZARZE MIASTA POZNAŃA

a) I półrocze

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A	1) ** 5,00 2) 16,84	10,00	5,18 9,73	Brak danych	8,00	4,64	Brak danych	18,18 31,14	Brak danych	18,90 28,30
	B	4,95 12,29	3,07 10,50	3,50 13,95	8,31 14,58	Brak danych	Brak danych	Brak danych	19,00	Brak danych	Brak danych
	C	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
40 m ² do 60 m ²	A	Brak danych	9,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	5,10 12,11	Brak danych	17,02 26,03	Brak danych	19,50 23,00
	B	4,09 8,82	1,50 11,90	4,92 14,18	8,31 13,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
	C	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
powyżej 60 m ² do 80 m ²	A	Brak danych	9,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	5,10 15,01	Brak danych	22,00	Brak danych	Brak danych
	B	4,43 10,12	6,50 12,00	4,81 9,00	7,05 13,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
	C	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
powyżej 80 m ²	A	8,00	8,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
	B	4,40 8,97	2,60 10,50	4,00 10,00	7,60 13,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
	C	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1) ** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) - stawka czynszu najwyższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

b) II półrocze

Stawki czynszu za 1 m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		do 1918 r.		1919-45		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		zły*	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry	zły	dobry
poniżej 40 m ²	A	1) ** 5,00 2) 12,90	4,30 10,00	5,18 12,90	Brak danych	9,70	4,64	Brak danych	18,18 33,95	Brak danych	18,91 27,27
	B	5,20 18,99	3,20 8,31	3,16 21,63	7,15 29,19	Brak danych	Brak danych	Brak danych	18,00 19,00	Brak danych	10,00
	C	Brak danych	7,50	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
40 m ² do 60 m ²	A	Brak danych	3,49 9,00	Brak danych	4,71	Brak danych	5,10	Brak danych	17,02 33,65	Brak danych	20,16 25,00
	B	4,09 8,82	2,59 11,90	4,92 16,89	6,00 19,11	Brak danych	8,00 12,11	Brak danych	15,00 19,00	Brak danych	7,22 10,13
	C	Brak danych	7,20 7,70	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
powyżej 60 m ² do 80 m ²	A	Brak danych	8,50	Brak danych	Brak danych	Brak danych	5,10	Brak danych	23,00	Brak danych	Brak danych
	B	4,43 10,95	2,50 12,00	4,76 22,13	4,24 11,31	Brak danych	15,01	Brak danych	17,00	Brak danych	7,22
	C	Brak danych	6,50 7,40	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
powyżej 80 m ²	A	Brak danych	5,00 8,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych
	B	4,30 10,97	8,00 9,60	4,00 13,20	4,04 10,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	7,22 11,87
	C	Brak danych	6,40 7,00	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych	Brak danych

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1) ** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) - stawka czynszu najwyższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Zastępca Prezydenta
Miasta Poznania
(-) Mirosław Kruszyński

928

SPRAWOZDANIE STAROSTY POWIATU SŁUPECKIEGO Z DZIAŁALNOŚCI KOMISJI BEZPIECZEŃSTWA I PORZĄDKU PRZY STAROŚCIE SŁUPECKIM ZA 2008 rok.

z dnia 10 lutego 2009 r.

Zarządzeniem Nr 4/2002 z dnia 18 stycznia 2002 r. Starosta Słupecki powołał Komisję Bezpieczeństwa i Porządku w Powiecie Słupeckim. Działalność Komisji regulują również Zarządzenia zmieniające Starosty Słupeckiego: Nr 21/2003 z dnia 30 kwietnia 2003 r., Nr 26/2004 z dnia 9 września 2004 r., Nr 6/2005 z dnia 7 lutego 2005 r. i Nr 4/2007 z dnia 17 stycznia 2007 r. Komisja działa na zasadach określonych postanowieniami zawartymi w art. 38 a, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 ze zm.).

Skład Komisji w 2008 r. stanowili:

1. Przewodniczący Komisji:

Mariusz Roga – Starosta Słupecki

2. Członkowie:

- Marek Dąbrowski – Radny Powiatu Słupeckiego,
- Marian Janaszak – Radny Powiatu Słupeckiego,
- Maciej Nowacki – Prezes Słupeckiego Towarzystwa Społeczno - Kulturalnego w Słupcy,
- Jerzy Kozikowski – Z-ca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy
- Michał Pyrzyk - Burmistrz Miasta Słupcy,
- Zbigniew Malina – Z-ca Komendanta Powiatowego Policji w Słupcy,
- Zdzisław Spychalski – Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Słupcy.

W pracach Komisji uczestniczył także prokurator wskazany przez Prokuratora Okręgowego w Koninie – Marek Kosmański Prokurator Rejonowy w Słupcy.

W pracach Komisji z głosem doradczym brali udział:

1. Mirosław Zalewski - Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Słupcy. Od trzeciego posiedzenia - mł. bryg. Sławomir Kaczorkiewicz.
2. Agnieszka Dybała - Kamińska – Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupcy,
3. Jan Minkina - Powiatowy Lekarz Weterynarii w Słupcy,
4. Jerzy Jama - Kierownik Inspektoratu Wielkopolskiego Zarządu Melioracji Urządzeń Wodnych w Słupcy,
5. Agnieszka Pachciarz - Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Słupcy,
6. Danuta Szpiler - Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupcy,
7. Ryszarda Wieczorek - Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Słupcy.

Obsługę administracyjno – biurową zapewniał Wydział Organizacyjny i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego.

Komisję Bezpieczeństwa i Porządku utworzono w celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań określonych w ustawach w zakresie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Do zadań Komisji należy m.in.:

- ocena zagrożenia porządku i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu Słupeckiego;
- opiniowanie pracy Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży, a także jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie Powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli;
- opiniowanie projektów innych programów współdziałania Policji i innych powiatowych służb, inspekcji i straży oraz jednostek organizacyjnych wykonujących na terenie Powiatu zadania z zakresu porządku publicznego i bezpieczeństwa publicznego;
- opiniowanie projektu budżetu Powiatu – w zakresie porządku i bezpieczeństwa obywateli na terenie Powiatu Słupeckiego.

Komisja przy wykonywaniu swoich zadań może współpracować z samorządami gmin z terenu Powiatu, a także ze stowarzyszeniami, fundacjami, kościołami i związkami wyznaniowymi oraz innymi organizacjami i instytucjami.

W 2008 roku Komisja Bezpieczeństwa i Porządku odbyła cztery protokołowane posiedzenia.

Na posiedzeniu w dniu 25 marca 2008 r. Powiatowa Komisja Bezpieczeństwa i Porządku obradowała nad głównymi problemami i zagadnieniami bezpieczeństwa powiatu.

Tematami rozpatrywanymi na posiedzeniu Komisji były:

1. Przyjęcie wniosków zmieniających do „Powiatowego Programu Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego na 2008 r.”.
2. Informacja dotycząca realizacji Powiatowego Programu Zapobiegania Przemocności oraz Bezpieczeństwa Obywateli – zagadnienie omówił Mariusz Roga Starosta Powiatu Słupeckiego.
3. Omówienie obszaru bezpieczeństwa przeciwpowodziowego powiatu z uwzględnieniem stanu technicznego urządzeń zabezpieczających przed powodzią (wały przeciwpowodziowe i przepompownia w Zagorowie) – problem przedstawił Jerzy Jama Kierownik Inspektoratu Zarządu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Słupcy.

4. Ocena stanu bezpieczeństwa pożarowego powiatu za rok 2007. Problematykę tytułową przedstawił Pan mł. bryg. Bogdan Kowalski Z-ca komendanta Powiatowego Państwowej Straży pożarnej w Słupcy.
5. Informacja na temat aktualnego stanu zabezpieczenia ujęć wody dla miasta Słupcy oraz obowiązujące przepisy w tym względzie. Informację przedstawił Pan Jerzy Hawryluk Kierownik Miejskiego Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Słupcy.
6. W wolnych głosach i wnioskach Pan Maciej Nowacki podniósł sprawę wpływu cmentarza komunalnego, zlokalizowanego w strefie ochronnej ujęcia wody na jakość wody. Wg Pana Hawryluka kolizji w tym względzie nie ma, ponieważ woda jest wydobywana z ujęć głębinowych poniżej 200 m. Jakość wody jest niezadowolająca z powodu braku stacji uzdatniania wody. Woda jest podawana do spożycia bezpośrednio z ujęć wody po uprzednim dozowaniu do niej chloru. Jest to najgorszy wariant z możliwych, jeśli chodzi o przygotowanie wody pitnej. Pan Hawryluk zgłosił wniosek o poczynienie starań w celu pozyskania środków finansowych na budowę stacji uzdatniania wody Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska. Jakość wody pitnej ma kapitalne znaczenia dla zdrowia społeczeństwa. Wniosek poparła Pani Agnieszka Dybała – Kamińska Powiatowy Inspektor Sanitarny. Poruszono również problem dzikich wysypisk śmieci i wywozu nieczystości płynnych

Na posiedzeniu w dniu 24 czerwca 2008 r. Komisja podejmowała następujące problemy:

1. Realizacja programów prewencyjnych policji w przeciwdziałaniu narkomanii wśród młodzieży szkolnej i wyeliminowanie zjawisk patologicznych w środowiskach szkolnych (tzw. fala). Do powyższej tematyki ustosunkowali się: st. sierżant Dariusz Nowicki – członek zespołu ds. Nietętnych i Patologii Komendy Powiatowej Policji w Słupcy, podinspektor Zbigniew Malina Z-ca Komendanta Powiatowej Policji w Słupcy, Marek Kosmański Z-ca Prokuratora Rejonowego w Słupcy oraz Pani Ewa Matyba Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Powiatowego w Słupcy.
2. Przygotowanie ośrodków wypoczynkowych na terenie powiatu słupeckiego do sezonu letniego pod względem sanitarnym, tj. kąpielisk, ośrodków wypoczynkowych dla dzieci i młodzieży, obiektów handlu żywnością i żywieniowych. Zagadnienie przedstawiła Agnieszka Dybała - Kamińska Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Słupcy.
3. Przygotowanie terenów rekreacyjno – wypoczynkowych powiatu do sezonu letniego pod względem zapewnienia ogólnego bezpieczeństwa publicznego, ratownictwa wodnego oraz ochrony zasobów naturalnych. Do tematycznych problemów odnieśli się: podinsp. Pan Zdzisław Spychalski Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego Komendy Powiatowej Policji w Słupcy oraz Pan Mariusz Roga Starosta Słupecki.
4. Informacja na temat realizacji działań w celu zwiększenia bezpieczeństwa w ruchu drogowym na terenie miasta Słupcy i terenie powiatu. Do zagadnienia odnieśli się: Pan Zdzisław Spychalski Naczelnik Sekcji Prewencji i Ruchu Drogowego KP Policji, Pani Ryszarda Wieczorek Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg i Pan Jan Kaliski Kierownik Wydziału Komunikacji i Dróg Starostwa Słupeckiego.
5. W wolnych głosach i wnioskach podinsp. Zbigniew Malina Z-ca Komendanta Powiatowej Policji w Słupcy wniósł wniosek o doposażenie Komendy Powiatowej Policji w motocykl patrolowy dla funkcjonariuszy Ruchu drogowego (koszt ok. 40 tys. zł.). Pan Zdzisław Spychalski z KP Policji zadeklarował pomoc dla szkół w organizowaniu egzaminów na kartę rowerową oraz kontrole autobusów wożących dzieci na wycieczki. Przedstawiciele KP Policji pozytywnie ustosunkowali się do planowanej rozbudowy monitoringu miast w powiecie słupeckim.

W dniu 17 września 2008 r. odbyło się trzecie posiedzenie Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Rozpatrywano następujące sprawy i problemy:

1. Stan zabezpieczenia weterynaryjnego w powiecie. Zagadnienie zreferował Pan Sławomir Szymański Inspektor Weterynarii ds. Zwalczenia Chorób Zakaźnych i Nadzoru. Zwrócono szczególną uwagę na choroby zakaźne zwierząt, a w tym na: gruźlicę, brucelozę, wścieklicę lisów i chorobę Aujeszkiego trzody chlewnej.
2. Współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami i instytucjami w programie zwalczania i przeciwdziałania patologiom społecznym. Realizacja programu „Bezpieczne Miasto” oraz pozyskanie aprobaty samorządów do realizacji rządowego programu „Razem bezpiecznie”. Tematykę zagadnienia omówili: Panowie Zdzisław Spychalski i Zbigniew Malina z KP Policji w Słupcy, Pani Ewa Matyba Kierownik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu i Turystyki Starostwa Słupeckiego, Pani Agnieszka Pachciarz Dyrektor SP ZOZ w Słupcy, Pani Dorota Kulczewska Inspektor ds. Oświaty w Urzędzie Miasta Słupcy.
3. Identyfikacja działań prewencyjnych w zakresie narkomanii i bezpieczeństwa młodzieży w związku z rozpoczęciem roku szkolnego. W tej kwestii wypowiedzieli się: Panowie Z. Spychalski i Z. Malina z KP Policji, Pani Ewa Matyba Kierownik wydziału O i K Starostwa, Pani D. Kulczewska z UM Słupcy i Pani Danuta Szpiler Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Słupcy.
4. W wolnych głosach i wnioskach poruszono i zawnioskowano o pilny zakup tomografu komputerowego i rezonansu magnetycznego dla SP ZOZ w Słupcy, budowę ścieżki rowerowej wzdłuż ulicy Traugutta z centrum miasta do minimum Rodzinnego Ogrodu Działkowego „Róża” lub dalej do Piotrowic (wzorem Strzałkowa), remont zapory i jazu na jeziorze zalewowym w Słupcy, zakup silnika spalinowego do motorówki policyjnej (patrolu wodnego na jeziorze Powidzkim). Wnioski przedstawił: Pan Maciej Nowacki, Pan Zb. Malina, Pan Jerzy Jama Kierownik Inspektoratu Melioracji i Urządzeń Wodnych w Słupcy i Pan Henryk Kuźniak Kierownik Wydziału OR i SS Starostwa Słupeckiego - Przewodniczący posiedzenia.

W dniu 17 grudnia 2008 r. odbyło się czwarte posiedzenie Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku.

Głównymi tematami rozpatrywanymi na posiedzeniu Komisji były:

1. Przyjęcie Planu pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku na 2008 rok. Plan przyjęto jednogłośnie.
2. Ocena projektu budżetu powiatu słupeckiego na 2008 rok w zakresie bezpieczeństwa i porządku. Założenia budżetu przedstawił Tadeusz Kominowski Skarbnik Powiatu Słupeckiego.
3. Akcja zima:
 - a) Przeciwdziałanie skutkom zimy dla mieszkańców powiatu. Zagadnienie omówiła Pani Danuta Szpiler Dyrektor z PCPR w Słupcy.
 - b) Przygotowanie zimowego utrzymania dróg. Informacji w tym zakresie udzieliła Ryszarda Wieczorek Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Słupcy.
4. Informacja o sytuacji na rynku pracy w powiecie i przeciwdziałanie bezrobociu za 3 kwartały 2007 roku. Oceny problemu dokonał Jerzy Kozikowski Z-ca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Słupcy.
5. W wolnych głosach i wnioskach głos zabrał Pan Jan Minkina informując o postępach w likwidacji ognisk zakaźnych choroby Aujeszkiego na terenie powiatu słupeckiego

Wnioski zgłoszone w 2008 roku:

- zwołać odrębne spotkanie poświęcone problemom wychowania młodzieży, jej przestępczości i narkomanii, w gronie rodziców, sędziów, policjantów, nauczycieli, pedagogów szkolnych, kuratorów, psychologów w Starostwie Słupeckim – realizacja w 2009 roku;
- sfinalizować ostatecznie w 2009 roku zmiany i modernizację ruchu drogowego w obrębie miasta Słupcy, budowa ronda na ul. 1000 – lecia, oznakowanie ulic poprawiające płynność RD, sygnalizacja świetlna wyjazdowa dla pojazdów ratownictwa KP PSP na skrzyżowaniu ulic Traugutta/Ratajczaka;
- zakup motocykla patrolowego dla KP Policji;
- zakup silnika do łodzi patrolowej na jez. Powidzkie;
- zakup tomografu komputerowego;
- zakup rezonansu magnetycznego;
- rozbudowa monitoringu miast i szkół;
- pozyskiwanie środków na budowę stacji uzdatniania wody;
- remont tamy i modernizacja jazu na jeziorze słupeckim;
- budowa ścieżki rowerowej do ROD i Piotrowic
- zwiększyć środki finansowe na utrzymanie stanu dróg powiatowych, co poprawiłoby znacznie bezpieczeństwo mieszkańców powiatu – konieczne jest podjęcie tego problemu przez Radę Powiatu Słupeckiego;

W roku 2008 za główne obszary szczególnych zagrożeń bezpieczeństwa w powiecie słupeckim uznano:

1. W zakresie porządku publicznego:
 - przebywanie nieletnich w porze nocnej bez nadzoru w miejscach publicznych;

- realizacja przeciw narkotycznym programów prewencyjnych policji i placówek oświatowych;
 - przemoc w środowiskach młodzieży szkolnej i na terenie szkół;
 - niewystarczający monitoring miasta Słupcy (systemu kamer obserwujących i rejestrujących zdarzenia w neralgicznych obszarach miasta) oraz monitoring wewnętrzny w szkołach;
 - bezpieczeństwo komunikacyjne na drogach powiatu i miasta Słupcy.
2. W zakresie bezpieczeństwa pożarowego i ratownictwa:
 - istniejące zagrożenia uwolnienia się niebezpiecznych środków chemicznych w zakładzie „Konspol – BIS” i ZPZ „STAW” oraz w transporcie drogowym;
 - ratownictwo drogowe i wodne;
 - zagrożenia pożarowe.
 3. W zakresie służby zdrowia:
 - zagrożenia życia i zdrowia (alkoholizm, nikotynizm i narkomania) szczególnie wśród dzieci i młodzieży szkolnej;
 - zakłócenia w funkcjonowaniu publicznej i niepublicznej służby zdrowia oraz aptek (zmiany w Ratownictwie Medycznym, w podstawowej opiece medycznej, akcje protestacyjne);
 - zagrożenie chorobami zakaźnymi ludzi (epidemia grypy);
 4. W zakresie spraw społecznych:
 - rosnącą ilość osób potrzebujących pomocy społecznej (z powodu wzrastającego bezrobocia – jako skutku światowego kryzysu finansowego, niepełnosprawności lub podeszłego wieku);
 - przeciwdziałanie skutkom zimy dla mieszkańców powiatu;
 5. Zagrożenia inne dotyczące:
 - zabezpieczenia sanitarno – epidemiologicznego w związku z zwiększonym ruchem turystycznym;
 - zagrożeń weterynaryjnych w powiecie (w tym nowych zakażeń odzwierzęcych – wścieklizna, choroba Aujeszkiego, ptasia grypa);
 - zimowego utrzymania dróg.

Opracowano „Arkusze kierunkowych informacji o pracy Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego” za rok 2008, dotyczący funkcjonowania i uzyskiwanych rezultatach ważnych dla administracji samorządowej w sferze bezpieczeństwa publicznego. Arkusz informacji przesłano do Departamentu Bezpieczeństwa Publicznego MSWiA w Warszawie

Protokoły z posiedzeń Komisji pogłębiające przedstawioną problematykę, pozostają do wglądu w dokumentacji Powiatowej Komisji Bezpieczeństwa i Porządku w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Słupcy.

Starosta Słupecki
(-) *Mariusz Roga*

929

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

z dnia 10 marca 2009 r.

w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Chodzieskiego.

Na podstawie art. 183, w związku z art. 194 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości, co następuje:

1. W okręgu wyborczym Nr 1 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego Tadeusza Dzido z listy Nr 5 Komitetu Wyborczego Platforma Obywatelska RP (uchwała Rady Powiatu Chodzieskiego nr XXVIII 11/188/09 z dnia 27 stycznia 2009 r.)
2. Na miejsce powyższego radnego wstępuje Piotr Przybyłowski z listy Nr 5 Komitetu Wyborczego Platforma Obywatelska RP kandydat, który nie utracił prawa wybieralności, na rzecz którego wcześniejsi kandydaci na liście zrzekli się pierwszeństwa przy obsadzaniu mandatu. (uchwała Rady Powiatu Chodzieskiego nr XXIX/191/09 z dnia 25 lutego 2009 r.)
3. Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze powiatu Chodzieskiego oraz publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy w Pile
(-) *Anna Kulczewska – Garcia*

930

DECYZJA PREZESA URZĘDU REGULACJI ENERGETYKI Nr OPO-4210-11(4)/2009/674/IX/AS

z dnia 13 marca 2009 r.

Na podstawie art. 47 ust. 1 i 2 oraz art. 23 ust. 2 pkt 2 i 3 w związku z art. 30 ust. 1 i art. 45 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123 i Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790 i Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11), oraz w związku z art. 104 ustawy z 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692, z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524 oraz z 2008 r. Nr 229, poz. 1539), po rozpatrzeniu wniosku z 24 lutego 2009 r. uzupełnionego pismem nr HOUR/5756/42/09, Amica Wronki Spółka Akcyjna z siedzibą we Wronkach, posiadającej numer identyfikacji podatkowej (NIP) 7630003498 zwanej w dalszej części decyzji „Przedsiębiorstwem” postanawiam zatwierdzić taryfę dla ciepła ustaloną przez Przedsiębiorstwo, stanowiącą załącznik do niniejszej decyzji, na okres do 30 kwietnia 2010 r.

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 61 §1 Kodeksu postępowania administracyjnego, na wniosek Przedsiębiorstwa posiadającego koncesję z 1 października 1998 r. na wytwarzanie ciepła nr WCC/132/674/U/OT-5/98/IG, ze zmianą z 25 maja 2007 r. nr WCC/132-ZOT/674/W/OPO/2007/AJ, 25 lutego 2009 r. zostało wszczęte postępowanie administracyjne w sprawie zatwierdzenia taryfy dla ciepła, ustalonej przez Przedsiębiorstwo.

Zgodnie z art. 47 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo energetyczne, przedsiębiorstwo energetyczne posiadające koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie wytwarzania, przesyłania i dystrybucji oraz obrotu ciepłem ustala taryfę dla ciepła oraz proponuje okres jej obowiązywania. Przedłożona taryfa podlega zatwierdzeniu przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, o ile jest zgodna z zasadami i przepisami, o których mowa w art. 44-46 ustawy - Prawo energetyczne.

Natomiast w myśl art. 23 ust. 2 pkt 3 ustawy - Prawo energetyczne, do zakresu kompetencji Prezesa URE należy między innymi ustalenie okresu obowiązywania taryfy.

W trakcie postępowania administracyjnego, na podstawie zgromadzonej dokumentacji ustalono, że Przedsiębiorstwo opracowało taryfę zgodnie z zasadami określonymi w art. 45 ustawy – Prawo energetyczne oraz z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz

rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. z 2006 r. Nr 193, poz. 1423) zwanego dalej „rozporządzeniem taryfowym”.

Ceny skalkulowane zostały przez Przedsiębiorstwo na podstawie uzasadnionych kosztów prowadzenia działalności gospodarczej, zaplanowanych dla pierwszego roku stosowania taryfy na podstawie porównywalnych kosztów poniesionych przez Przedsiębiorstwo w okresie sprawozdawczym (§12 ust. 2 rozporządzenia taryfowego).

Okres obowiązywania taryfy został ustalony zgodnie z wnioskiem Przedsiębiorstwa.

W tym stanie rzeczy orzekłem jak w sentencji.

POUCZENIE

1. Od niniejszej decyzji przysługuje odwołanie do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu Ochrony Konkurencji i Konsumentów za moim pośrednictwem, w terminie dwutygodniowym od dnia jej doręczenia (art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne oraz art. 479⁴⁶ pkt 1 i art. 479⁴⁷ §1 Kodeksu postępowania cywilnego).

2. Odwołanie od decyzji powinno czynić zadość wymaganiom przepisany dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonej decyzji i wartości przedmiotu sporu, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także zawierać wniosek o uchylenie albo o zmianę decyzji – w całości lub części (art. 479⁴⁹ Kodeksu postępowania cywilnego). Odwołanie należy przesać na adres Zachodniego Oddziału Terenowego Urzędu Regulacji Energetyki, 61-569 Poznań, ul. Wierzbicice 1.

3. Stosownie do art. 47 ust. 3 pkt 2 w związku z art. 31 ust. 3 pkt 2 i ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa zostanie skierowana do ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

4. Stosownie do art. 47 ust. 4 ustawy – Prawo energetyczne, taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Z upoważnienia
Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Dyrektor
Zachodniego Oddziału Terenowego
Urzędu Regulacji Energetyki
z siedzibą w Poznaniu
(-) Irena Gruszka

Załącznik
do decyzji Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki
Nr OPO-4210-11(4)/2009/674/IX/AS
z 13 marca 2009 r.

TARYFA DLA CIEPŁA

CZĘŚĆ I

Objaśnienia pojęć i skrótów

- ustawa - ustawa z 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (Dz.U. z 2006 r. Nr 89, poz. 625, Nr 104, poz. 708, Nr 158, poz. 1123, Nr 170, poz. 1217 oraz z 2007r. Nr 21, poz. 124, Nr 52, poz. 343, Nr 115, poz. 790, Nr 130, poz. 905, z 2008 r. Nr 180, poz. 1112 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11),
- rozporządzenie taryfowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z 9 października 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania taryf oraz rozliczeń z tytułu zaopatrzenia w ciepło (Dz.U. Nr 193, poz. 1423),
- rozporządzenie przyłączeniowe - rozporządzenie Ministra Gospodarki z 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz.U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92),
- sprzedawca – Amica Wronki Spółka Akcyjna, ul. Mickiewicza 52, 64-510 Wronki,
- odbiorca - każdy, kto otrzymuje lub pobiera ciepło na podstawie umowy z przedsiębiorstwem energetycznym,
- źródło ciepła - połączone ze sobą urządzenia lub instalacje służące do wytwarzania ciepła,
- układ pomiarowo - rozliczeniowy - dopuszczony do stosowania zgodnie z odrębnymi przepisami zespół urządzeń służących do pomiaru ilości i parametrów nośnika ciepła, których wskazania stanowią podstawę do obliczenia należności z tytułu dostarczania ciepła,
- zamówiona moc cieplna - ustalona przez odbiorcę lub podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci ciepłowniczej największa moc cieplna, jaka w danym obiekcie wystąpi w warunkach obliczeniowych, która zgodnie z okre-

ślonymi w odrębnych przepisach warunkami technicznymi oraz wymaganiami technologicznymi dla tego obiektu jest niezbędna do zapewnienia:

- pokrycia strat ciepła w celu utrzymania normatywnej temperatury i wymiany powietrza w pomieszczeniach,
- utrzymania normatywnej temperatury ciepłej wody w punktach czerpalnych,
- prawidłowej pracy innych urządzeń lub instalacji.

CZĘŚĆ II

Zakres działalności gospodarczej związanej z zaopatrzeniem w ciepło

Sprzedawca prowadzi działalność gospodarczą związaną z zaopatrzeniem w ciepło na podstawie koncesji udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w zakresie wytwarzania ciepła decyzja nr WCC/132/674/U/OT-5/98/IG z 1 października 1998 r. ze zmianą z 25 maja 2007 r. nr WCC/132-ZOT/674/W/OPO/2007/AJ.

CZĘŚĆ III

Podział odbiorców na grupy

Zgodnie z §10 rozporządzenia taryfowego określono jedną grupę odbiorców. Są to odbiorcy ciepła wytwarzanego w źródle ciepła sprzedawcy pobieranego bezpośrednio ze źródła.

CZĘŚĆ IV

Rodzaje oraz wysokość cen

1.	cena za zamówioną moc cieplną	roczna zł / MW / rok	netto	34.023,06
			brutto	41.508,13
	cena ciepła	zł / GJ	netto	2.835,26
			brutto	3.459,02
2.	cena nośnika ciepła	zł / m ³	netto	42,06
			brutto	51,31
3.	cena nośnika ciepła	zł / m ³	netto	17,58
			brutto	21,45

Wymienione w części IV ceny brutto zawierają podatek od towarów i usług VAT w wysokości 22 %.

CZĘŚĆ V

Zasady ustalania cen

Ceny określone w niniejszej taryfie zostały ustalone zgodnie z art. 45 ustawy oraz według zasad określonych w § 11, 12, 18 i 19 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VI

Warunki stosowania cen

1. Ustalone w niniejszej taryfie ceny są stosowane przy zachowaniu standardów jakościowych obsługi odbiorców, które określone zostały w rozdziale 6 rozporządzenia przyłączeniowego.
2. W przypadkach:
 - niedotrzymania przez sprzedawcę standardów jakościowych obsługi odbiorców lub niedotrzymania przez odbiorcę warunków określonych w umowie sprzedaży ciepła lub umowie o świadczenie usług przesyłania i dystrybucji ciepła albo w umowie kompleksowej,

- uszkodzenia lub stwierdzenia nieprawidłowych wskazań układu pomiarowo – rozliczeniowego
 - udzielenia bonifikat przysługujących odbiorcy,
 - nielegalnego poboru ciepła,
- stosuje się odpowiednio postanowienia określone w rozdziale 4 rozporządzenia taryfowego.

CZĘŚĆ VII

Zasady wprowadzenia zmiany cen

1. Taryfa może być wprowadzona do stosowania nie wcześniej niż po upływie 14 dni i nie później niż do 45 dnia od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
2. Sprzedawca zawiadomi pisemnie odbiorców ciepła o rozpoczęciu stosowania taryfy, co najmniej na 14 dni przed wprowadzeniem nowych cen.

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,

zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin
