



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 15 kwietnia 2009 r.

Nr 70

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

975	- nr XXVII/209/2008 Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim z dnia 11 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu Gminy Grodzisk Wielkopolski na 2009 rok	5806
976	- nr XXIX/332/08 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 18 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu Gminy Śmigiel na rok 2009	5829
977	- nr XXI/109/08 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 19 grudnia 2008 r. w sprawie budżetu miasta i gminy na 2009 rok	5847
978	- nr XXII/166/2009 Rady Gminy Pępowa z dnia 16 lutego 2009 r. w sprawie regulaminu określającego wysokości stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, oddziałach przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Pępowa	5861
979	- nr XXXI/258/2009 Rady Miejskiej w Krobi z dnia 18 lutego 2009 r. w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie nieruchomości służących realizacji celów publicznych	5864
980	- nr XXX/192/2009 Rady Gminy Piaski z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Strzelce Wielkie I	5865
981	- nr XXX/193/2009 Rady Gminy Piaski z dnia 23 lutego 2009 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Warszawskiej w Piaskach	5871
982	- nr XXV/187/2009 Rady Miejskiej Krzywina z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie upoważnienia Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzywiniu do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych	5876
983	- nr XXX/183/09 Rady Gminy Wijewo z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo	5876
984	- nr XXX/184/09 Rady Gminy Wijewo z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo	5880
985	- nr XXX/185/09 Rady Gminy Wijewo z dnia 25 lutego 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo	5881
986	- nr XXVI/174/2009 Rady Gminy Lipno z dnia 27 lutego 2009 r. w sprawie Statutu Gminy Lipno	5884
987	- nr XXI/145/09 Rady Miejskiej Gminy Klecko z dnia 5 marca 2009 r. w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Klecku do załatwiania spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów	5899

OBWIESZCZENIA

988	- zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok Gminy Lipno	5899
989	- zestawienie danych dotyczących czynszów najmu lokali mieszkalnych nienależących do publicznego zasobu mieszkaniowego za 2008 rok Gminy Miejskiej Kościan	5901

975

UCHWAŁA Nr XXVII/209/2008 RADY MIEJSKIEJ W GRODZISKU WLKP

z dnia 11 grudnia 2008 r.

w sprawie budżetu Gminy Grodzisk Wielkopolski na 2009 r.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit.d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. , Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 165, 166, 166a, 173,182,184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) Rada Miejska w Grodzisku Wlkp. uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu na rok 2009 w wysokości 42.305.209 zł. z tego:

- dochody bieżące w kwocie 41.599.209zł.
- dochody majątkowe w kwocie 706.000 zł.

2. Dochody budżetu określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 5.879.912 zł. zgodnie z załącznikiem nr 3.

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu na rok 2009 w wysokości 56.942.793 zł. zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 40.047.793 zł., w tym na:

- a) wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń 17.204.881 zł.

- b) dotacje w ogólnej kwocie 2.139.000 zł. w tym:

- podmiotowe dla instytucji kultury 1.550.000 zł.
- podmiotowe dla niepublicznej jednostki systemu oświaty 248.400 zł.
- celowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom 10.000 zł.
- celowe na prace remontowe i konserwatorskie obiektów zabytkowych przekazywane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych 60.000 zł.
- celowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych 255.000 zł.
- podmiotowa na rzecz izb rolniczych - 15.600 zł.

- c) wydatki na obsługę długu 400.000 zł.,

- 2) wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 16.895.000 zł. zgodnie z załącznikiem nr 5.

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi na lata 2009-2011 zgodnie z załącznikiem nr 6

4. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, zgodnie z załącznikiem nr 11

5. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 5.879.912 zł. zgodnie z załącznikiem nr 3.

- 2) wydatki jednostek pomocniczych w wysokości 130.000 zł., zgodnie z załącznikiem nr 7.

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 250.000 zł. i wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 240.000 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 1.0000 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 14.637.584 zł. zostanie sfinansowany przychodami z tyt. kredytu.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik nr 4.

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 200.000 zł.
- 2) celową w wysokości 10.000 zł. na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego.

§6. Określa się plany przychodów i wydatków rachunku dochodów własnych: dochody w wysokości 539.098 zł., wydatki w wysokości 539.098 zł., zgodnie z załącznikiem nr 8.

§7. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1) przychody 200.000 zł.
- 2) wydatki 200.000 zł., zgodnie z załącznikiem nr 9.

§8. Ustala się plan dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej na 2009 r. w kwocie 54.000 zł. zgodnie z załącznikiem nr 10.

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 16.570.104zł. z tego na:

- 1) finansowanie planowanego deficytu budżetu 14.637.584 zł
- 2) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tyt. pożyczek i kredytów w kwocie 1.932.520 zł.

§10. 1. Upoważnia się Burmistrza do zaciągania zobowiązań:

- 1) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki a termin zapłaty upływa w roku następnym.
- 2) na finansowanie limitów wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku nr 6.
- 3) na finansowanie wydatków na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, określonych w załączniku nr 11

§11. 2. Upoważnia się Burmistrza do:

- 1) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu w tym:

a) zmian wydatków na wynagrodzenia i pochodne oraz wydatków majątkowych,

b) z wyłączeniem zmian planowanych dotacji,

- 2) przekazania uprawnień kierownikom jednostek budżetowych do wprowadzania zmian w planie finansowym i w planie rachunku dochodów własnych między paragrafami w ramach rozdziału za wyjątkiem zmian wydatków na wynagrodzenia oraz zmian kwot wydatków majątkowych.
- 3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania jednostki a termin zapłaty upływa w roku następnym.

4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§12. Ustala się kwotę 500.000 zł., do której Burmistrz może samodzielnie zaciągać zobowiązania.

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Grodziska Wielkopolskiego.

§14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r. i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) Marek Kinecki

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
020			Leśnictwo	2.000,00	0,00	2.000,00
	02001		Gospodarka leśna	2.000,00	0,00	2.000,00
			dochody bieżące	2.000,00	0,00	2.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.000,00	0,00	2.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.184.000,00	0,00	1.184.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.184.000,00	0,00	1.184.000,00
			dochody bieżące	478.000,00	0,00	478.000,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	100.000,00	0,00	100.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	378.000,00	0,00	378.000,00
			dochody majątkowe	706.000,00	0,00	706.000,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	6.000,00	0,00	6.000,00

		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	700.000,00	0,00	700.000,00
750			Administracja publiczna	152.700,00	124.200,00	276.900,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	2.700,00	124.200,00	126.900,00
			dochody bieżące	2.700,00	124.200,00	126.900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	124.200,00	124.200,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.700,00	0,00	2.700,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	150.000,00	0,00	150.000,00
			dochody bieżące	150.000,00	0,00	150.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	150.000,00	0,00	150.000,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	3.012,00	3.012,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	3.012,00	3.012,00
			dochody bieżące	0,00	3.012,00	3.012,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	3.012,00	3.012,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	22.459.567,00	0,00	22.459.567,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	25.000,00	0,00	25.000,00
			dochody bieżące	25.000,00	0,00	25.000,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	25.000,00	0,00	25.000,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	7.282.650,00	0,00	7.282.650,00
			dochody bieżące	7.282.650,00	0,00	7.282.650,00
		0310	Podatek od nieruchomości	5.329.209,00	0,00	5.329.209,00
		0320	Podatek rolny	339.000,00	0,00	339.000,00
		0330	Podatek leśny	49.635,00	0,00	49.635,00
		0340	Podatek od środków transportowych	61.806,00	0,00	61.806,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	50.000,00	0,00	50.000,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	1.453.000,00	0,00	1.453.000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	4.568.279,00	0,00	4.568.279,00
			dochody bieżące	4.568.279,00	0,00	4.568.279,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.338.522,00	0,00	2.338.522,00
		0320	Podatek rolny	441.000,00	0,00	441.000,00
		0330	Podatek leśny	3.423,00	0,00	3.423,00
		0340	Podatek od środków transportowych	555.334,00	0,00	555.334,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	50.000,00	0,00	50.000,00
		0370	Opłata od posiadania psów	30.000,00	0,00	30.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	460.000,00	0,00	460.000,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	600.000,00	0,00	600.000,00
		0830	Wpływy z usług	90.000,00	0,00	90.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	860.000,00	0,00	860.000,00
			dochody bieżące	860.000,00	0,00	860.000,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	550.000,00	0,00	550.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	20.000,00	0,00	20.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	250.000,00	0,00	250.000,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	40.000,00	0,00	40.000,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	9.723.638,00	0,00	9.723.638,00
			dochody bieżące	9.723.638,00	0,00	9.723.638,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	9.223.638,00	0,00	9.223.638,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	500.000,00	0,00	500.000,00
758			Różne rozliczenia	11.808.483,00	0,00	11.808.483,00

	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	10.641.496,00	0,00	10.641.496,00
			dochody bieżące	10.641.496,00	0,00	10.641.496,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	10.641.496,00	0,00	10.641.496,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	870.721,00	0,00	870.721,00
			dochody bieżące	870.721,00	0,00	870.721,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	870.721,00	0,00	870.721,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	296.266,00	0,00	296.266,00
			dochody bieżące	296.266,00	0,00	296.266,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	296.266,00	0,00	296.266,00
801			Oświata i wychowanie	503.535,00	0,00	503.535,00
	80101		Szkoły podstawowe	14.628,00	0,00	14.628,00
			dochody bieżące	14.628,00	0,00	14.628,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	14.628,00	0,00	14.628,00
	80104		Przedszkola	473.428,00	0,00	473.428,00
			dochody bieżące	473.428,00	0,00	473.428,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	1.228,00	0,00	1.228,00
		0830	Wpływy z usług	472.200,00	0,00	472.200,00
	80110		Gimnazja	2.291,00	0,00	2.291,00
			dochody bieżące	2.291,00	0,00	2.291,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.291,00	0,00	2.291,00
	80195		Pozostała działalność	13.188,00	0,00	13.188,00
			dochody bieżące	13.188,00	0,00	13.188,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	13.188,00	0,00	13.188,00
852			Pomoc społeczna	305.932,00	5.752.700,00	6.058.632,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	5.562.000,00	5.562.000,00
			dochody bieżące	0,00	5.562.000,00	5.562.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	5.562.000,00	5.562.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	24.000,00	24.000,00
			dochody bieżące	0,00	24.000,00	24.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	24.000,00	24.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	56.300,00	166.700,00	223.000,00
			dochody bieżące	56.300,00	166.700,00	223.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	166.700,00	166.700,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	56.300,00	0,00	56.300,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	128.900,00	0,00	128.900,00
			dochody bieżące	128.900,00	0,00	128.900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	128.900,00	0,00	128.900,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	20.000,00	0,00	20.000,00
			dochody bieżące	20.000,00	0,00	20.000,00
		0830	Wpływy z usług	20.000,00	0,00	20.000,00
	85295		Pozostała działalność	100.732,00	0,00	100.732,00
			dochody bieżące	100.732,00	0,00	100.732,00

		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	3.832,00	0,00	3.832,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	96.900,00	0,00	96.900,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	1.080,00	0,00	1.080,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	1.080,00	0,00	1.080,00
			dochody bieżące	1.080,00	0,00	1.080,00
		0830	Wpływy z usług	1.080,00	0,00	1.080,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	8.000,00	0,00	8.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków i opłat produktowych	8.000,00	0,00	8.000,00
			dochody bieżące	8.000,00	0,00	8.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	8.000,00	0,00	8.000,00
Razem				36.425.297,00	5.879.912,00	42.305.209,00

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2009 r.

PLAN WYDATKÓW NA 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Zlecone	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	255.600,00	0,00	255.600,00
	01008		Melioracje wodne	30.000,00	0,00	30.000,00
			Wydatki bieżące	30.000,00	0,00	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.000,00	0,00	29.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.000,00	0,00	1.000,00
	01030		Izby rolnicze	15.600,00	0,00	15.600,00
			Wydatki bieżące	15.600,00	0,00	15.600,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	15.600,00	0,00	15.600,00
	01095		Pozostała działalność	210.000,00	0,00	210.000,00
			Wydatki bieżące	210.000,00	0,00	210.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000,00	0,00	70.000,00
			Zadania			
			środki do dyspozycji jednostek pomocniczych	50.000,00	0,00	50.000,00
		4260	Zakup energii	10.000,00	0,00	10.000,00
			Zadania			
			środki do dyspozycji jednostek pomocniczych	5.000,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	130.000,00	0,00	130.000,00
			Zadania			
			środki do dyspozycji jednostek pomocniczych	75.000,00	0,00	75.000,00
020			Leśnictwo	10.000,00	0,00	10.000,00
	02001		Gospodarka leśna	10.000,00	0,00	10.000,00
			Wydatki bieżące	10.000,00	0,00	10.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	0,00	10.000,00
600			Transport i łączność	5.608.000,00	0,00	5.608.000,00
	60011		Drogi publiczne krajowe	300.000,00	0,00	300.000,00
			Wydatki majątkowe	300.000,00	0,00	300.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	0,00	300.000,00
			Zadania			
			Budowa ścieżki pieszo - rowerowej na odcinku Grodzisk Wlkp. - Ptaszkowo wzdłuż drogi krajowej nr 32 dł. ca 3,9km	300.000,00	0,00	300.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	5.308.000,00	0,00	5.308.000,00
			Wydatki bieżące	2.458.000,00	0,00	2.458.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.000,00	0,00	60.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	2.150.000,00	0,00	2.150.000,00
			Zadania			

			Remont nawierzchni ulicy ks. Cz. Tuszyńskiego i Żydowskiej w Grodzisku Wlkp.	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
			Remont nawierzchni ulicy Szkolnej w Grodzisku Wlkp.	300.000,00	0,00	300.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	240.000,00	0,00	240.000,00
			Zadania			
			oznakowanie poziome i pionowe	100.000,00	0,00	100.000,00
			pozostałe wydatki drogowe	40.000,00	0,00	40.000,00
			zimowe utrzymanie dróg	100.000,00	0,00	100.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	8.000,00	0,00	8.000,00
			Wydatki majątkowe	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.850.000,00	0,00	2.850.000,00
			Zadania			
			Budowa nawierzchni ulicy Powstańców Chocieszyńskich w Grodzisku Wlkp.	600.000,00	0,00	600.000,00
			Budowa ul. Ogrodowej wraz z odwodnieniem w Grodzisku Wlkp.	850.000,00	0,00	850.000,00
			Budowa ulicy Przemysłowej w Grodzisku Wlkp. - II część	300.000,00	0,00	300.000,00
			monitoring wizyjny miasta	100.000,00	0,00	100.000,00
			Przebudowa skrzyżowania ulic Chopina, Garbary, Staszica w Grodzisku Wlkp.	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	950.200,00	0,00	950.200,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	950.200,00	0,00	950.200,00
			Wydatki bieżące	650.200,00	0,00	650.200,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	0,00	10.000,00
		4260	Zakup energii	40.000,00	0,00	40.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	400.000,00	0,00	400.000,00
			Zadania			
			Remont dachu budynku Przychodni Zdrowia w Grodzisku Wlkp.	250.000,00	0,00	250.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	150.000,00	0,00	150.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	20.000,00	0,00	20.000,00
		4480	Podatek od nieruchomości	25.000,00	0,00	25.000,00
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	5.200,00	0,00	5.200,00
			Wydatki majątkowe	300.000,00	0,00	300.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	0,00	300.000,00
710			Działalność usługowa	700.000,00	0,00	700.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	700.000,00	0,00	700.000,00
			Wydatki bieżące	300.000,00	0,00	300.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	300.000,00	0,00	300.000,00
			Wydatki majątkowe	400.000,00	0,00	400.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	400.000,00	0,00	400.000,00
750			Administracja publiczna	4.823.300,00	124.200,00	4.947.500,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	323.300,00	124.200,00	447.500,00
			Wydatki bieżące	323.300,00	124.200,00	447.500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	250.343,00	105.657,00	356.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	23.000,00	0,00	23.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	37.046,00	15.954,00	53.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.911,00	2.589,00	8.500,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	7.000,00	0,00	7.000,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	150.000,00	0,00	150.000,00
			Wydatki bieżące	150.000,00	0,00	150.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	130.000,00	0,00	130.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.000,00	0,00	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	0,00	3.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	3.000,00	0,00	3.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.000,00	0,00	10.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	0,00	1.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	3.900.000,00	0,00	3.900.000,00
			Wydatki bieżące	3.830.000,00	0,00	3.830.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	5.000,00	0,00	5.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.327.000,00	0,00	2.327.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	150.000,00	0,00	150.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	351.000,00	0,00	351.000,00

	4 120	Składki na Fundusz Pracy	57.000,00	0,00	57.000,00
	4 140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	25.000,00	0,00	25.000,00
	4 170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.000,00	0,00	30.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	170.000,00	0,00	170.000,00
	4260	Zakup energii	40.000,00	0,00	40.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	100.000,00	0,00	100.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	8.000,00	0,00	8.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	200.000,00	0,00	200.000,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	10.000,00	0,00	10.000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	40.000,00	0,00	40.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	60.000,00	0,00	60.000,00
	44 10	Podróże służbowe krajowe	75.000,00	0,00	75.000,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.000,00	0,00	10.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	25.000,00	0,00	25.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	47.000,00	0,00	47.000,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	40.000,00	0,00	40.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	10.000,00	0,00	10000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	50.000,00	0,00	50.000,00
		Wydatki majątkowe	70.000,00	0,00	70.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00	0,00	70.000,00
75 075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	200.000,00	0,00	200.000,00
		Wydatki bieżące	200.000,00	0,00	200.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000,00	0,00	80.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	120.000,00	0,00	120.000,00
75 095		Pozostała działalność	250.000,00	0,00	250.000,00
		Wydatki bieżące	250.000,00	0,00	250.000,00
	2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	40.000,00	0,00	40.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	30.000,00	0,00	30.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	40.000,00	0,00	40.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	55.000,00	0,00	55.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	60.000,00	0,00	60.000,00
	4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	25.000,00	0,00	25.000,00
75 1		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	0,00	3.012,00	3.012,00
	75 101	Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	0,00	3.012,00	3.012,00
		Wydatki bieżące	0,00	3.012,00	3.012,00
	40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	2.562,00	2.562,00
	4 110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	387,00	387,00
	4 120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	63,00	63,00
754		Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	1.011.500,00	0,00	1.011.500,00
	75 405	Komendy powiatowe Policji	24.000,00	0,00	24.000,00
		Wydatki bieżące	24.000,00	0,00	24.000,00
	3000	Wpłaty jednostek na fundusz celowy	24.000,00	0,00	24.000,00
	75 412	Ochotnicze straże pożarne	980.500,00	0,00	980.500,00
		Wydatki bieżące	180.500,00	0,00	180.500,00
	2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	10.000,00	0,00	10.000,00
	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	10.000,00	0,00	10.000,00
	4 110	Składki na ubezpieczenia społeczne	4.000,00	0,00	4.000,00
	4 170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00	0,00	20.000,00
	42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	45.000,00	0,00	45.000,00
	4260	Zakup energii	25.000,00	0,00	25.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	0,00	20.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	0,00	500,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	30.000,00

		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.000,00	0,00	2.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00	0,00	4.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	10.000,00	0,00	10.000,00
			Wydatki majątkowe	800.000,00	0,00	800.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00	0,00	500.000,00
			Zadania			
			Rozbudowa z przebudową Świetlicy Wiejskiej i Remizy Strażackiej w Borzysławiu	500.000,00	0,00	500.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	0,00	300.000,00
	75414		Obrona cywilna	7.000,00	0,00	7.000,00
			Wydatki bieżące	7.000,00	0,00	7.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	7.000,00	0,00	7.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	70.000,00	0,00	70.000,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	70.000,00	0,00	70.000,00
			Wydatki bieżące	70.000,00	0,00	70.000,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	70.000,00	0,00	70.000,00
757			Obsługa długu publicznego	400.000,00	0,00	400.000,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	400.000,00	0,00	400.000,00
			Wydatki bieżące	400.000,00	0,00	400.000,00
		8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	400.000,00	0,00	400.000,00
758			Różne rozliczenia	212.200,00	0,00	212.200,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	2.200,00	0,00	2.200,00
			Wydatki bieżące	2.200,00	0,00	2.200,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	2.200,00	0,00	2.200,00
	75818		Rezerwy ogólne i celowe	210.000,00	0,00	210.000,00
			Wydatki bieżące	210.000,00	0,00	210.000,00
		4810	Rezerwy	210.000,00	0,00	210.000,00
801			Oświata i wychowanie	16.980.776,00	0,00	16.980.776,00
	80101		Szkoły podstawowe	7.342.034,00	0,00	7.342.034,00
			Wydatki bieżące	7.331.534,00	0,00	7.331.534,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	124.680,00	0,00	124.680,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.665.521,00	0,00	4.665.521,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	379.459,00	0,00	379.459,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	796.581,00	0,00	796.581,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	127.763,00	0,00	127.763,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00	0,00	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	192.300,00	0,00	192.300,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	22.400,00	0,00	22.400,00
		4260	Zakup energii	288.000,00	0,00	288.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	214.500,00	0,00	214.500,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	16.000,00	0,00	16.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	85.700,00	0,00	85.700,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	11.000,00	0,00	11.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.600,00	0,00	1.600,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	20.000,00	0,00	20.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	14.000,00	0,00	14.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000,00	0,00	1.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	15.300,00	0,00	15.300,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	321.130,00	0,00	321.130,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	8.700,00	0,00	8.700,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.900,00	0,00	2.900,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	17.000,00	0,00	17.000,00

			Wydatki majątkowe	10.500,00	0,00	10.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.500,00	0,00	10.500,00
	80 103		Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	198.570,00	0,00	198.570,00
			Wydatki bieżące	198.570,01	0,00	198.570,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	11.564,00	0,00	1.1.564,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	135.607,00	0,00	135.607,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.783,00	0,00	9.783,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	24.202,00	0,00	24.202,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.835,00	0,00	3.835,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	800,00	0,00	800,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	800,00	0,00	800,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.979,00	0,00	11.979,00
	80 104		Przedszkola	2.884.191,00	0,00	2884.191,00
			Wydatki bieżące	2.374.191,00	0,00	2.374.191,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	248.400,00	0,00	248.400,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	20.078,00	0,00	20.078,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.218.125,00	0,00	1.218.125,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	90.562,00	0,00	90.562,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	204.248,00	0,00	204.248,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	32.368,00	0,00	32.368,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	97.000,00	0,00	97.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.000,00	0,00	10.000,00
		4260	Zakup energii	80.000,00	0,00	80.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	171.200,00	0,00	171.200,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	6.000,00	0,00	6.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	43.000,00	0,00	43.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.500,00	0,00	2.500,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.500,00	0,00	1.500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.000,00	0,00	7.000,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	22.000,00	0,00	22.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	5.000,00	0,00	5.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00	0,00	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	103.210,00	0,00	103.210,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.500,00	0,00	1.500,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00	0,00	1.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	6.000,00	0,00	6.000,00
			Wydatki majątkowe	510.000,00	0,00	510.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00	0,00	500.000,00
			Zadania			
			Rozbudowa budynku Przedszkola w Grodzisku Wlkp.	500.000,00	0,00	500.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	0,00	10.000,00
	80 110		Gimnazja	4.831.323,00	0,00	4.831.323,00
			Wydatki bieżące	4.826.323,00	0,00	4.826.323,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	35.319,00	0,00	35.319,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.805.461,00	0,00	2805.461,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	223.485,00	0,00	223.485,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	471.601,00	0,00	471.601,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	74.736,00	0,00	74.736,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	54.000,00	0,00	54.000,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	20.000,00	0,00	20.000,00
		4260	Zakup energii	94.000,00	0,00	94.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	719.000,00	0,00	719.000,00
			Zadania			
			Remont sali gimnastycznej w Gimnazjum w Grodzisku Wlkp.	700.000,00	0,00	700.000,00

	4280	Zakup usług zdrowotnych	9.000,00	0,00	9.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	94.700,00	0,00	94.700,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.000,00	0,00	2.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000,00	0,00	5.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	6.000,00	0,00	6.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	3.000,00	0,00	3.000,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	199.721,00	0,00	199.721,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.000,00	0,00	5.000,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.300,00	0,00	1.300,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00	0,00	3.000,00
		Wydatki majątkowe	5.000,00	0,00	5.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000,00	0,00	5.000,00
80113		Dowózienie uczniów do szkół	727.360,00	0,00	727.360,00
		Wydatki bieżące	721.360,00	0,00	721.360,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	2.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	0,00	5.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	714.360,00	0,00	714.360,00
		Wydatki majątkowe	6.000,00	0,00	6.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00	0,00	6.000,00
80114		Zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkół	672.584,00	0,00	672.584,00
		Wydatki bieżące	666.584,00	0,00	666.584,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	500,00	0,00	500,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	432.307,00	0,00	432.307,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	34.108,00	0,00	34.108,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	71.548,00	0,00	71.548,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	11.427,00	0,00	11.427,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.200,00	0,00	8.200,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00	0,00	20.000,00
	4260	Zakup energii	18.500,00	0,00	18.500,00
	4270	Zakup usług remontowych	6.000,00	0,00	6.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.000,00	0,00	2.000,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.200,00	0,00	10.200,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.000,00	0,00	2.000,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.000,00	0,00	3.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	8.000,00	0,00	8.000,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	8.000,00	0,00	8.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	1.500,00	0,00	1.500,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.694,00	0,00	11.694,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.600,00	0,00	2.600,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	3.000,00	0,00	3.000,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	12.000,00	0,00	12.000,00
		Wydatki majątkowe	6.000,00	0,00	6.000,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00	0,00	6.000,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	78.107,00	0,00	78.107,00
		Wydatki bieżące	78.707,00	0,00	78.007,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.905,00	0,00	3.905,00
	4300	Zakup usług pozostałych	74.202,00	0,00	74.202,00
80148		Stołówki szkolne	206.892,00	0,00	206.892,00
		Wydatki bieżące	199.392,00	0,00	199.392,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.200,00	0,00	1.200,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	133.235,00	0,00	133.235,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.979,00	0,00	9.979,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	22.141,00	0,00	22.141,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	3.509,00	0,00	3.509,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	14.000,00	0,00	14.000,00
	4270	Zakup usług remontowych	6.000,00	0,00	6.000,00

		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.200,00	0,00	1.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	400,00	0,00	400,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.728,00	0,00	6.728,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	0,00	1.000,00
			Wydatki majątkowe	7.500,00	0,00	7.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.500,00	0,00	7.500,00
	80 195		Pozostała działalność	39.715,00	0,00	39.715,00
			Wydatki bieżące	39.775,00	0,00	39.715,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	22.498,00	0,00	22.498,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.478,00	0,00	3.478,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	551,00	0,00	551,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.188,00	0,00	13.188,00
85 1			Ochrona zdrowia	430.000,00	0,00	430.000,00
	85 153		Zwalczanie narkomanii	10.000,00	0,00	10.000,00
			Wydatki bieżące	10.000,00	0,00	10.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	0,00	5.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	0,00	5.000,00
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	240.000,00	0,00	240.000,00
			Wydatki bieżące	240.000,00	0,00	240.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	15.000,00	0,00	15.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	95.000,00	0,00	95.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.800,00	0,00	6.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.300,00	0,00	15.300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.300,00	0,00	2.300,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	25.000,00	0,00	25.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00	0,00	15.000,00
		4260	Zakup energii	12.000,00	0,00	12.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	0,00	5.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	0,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	29.600,00	0,00	29.600,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.000,00	0,00	1.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.000,00	0,00	1.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	5.000,00	0,00	5.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.000,00	0,00	4.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.000,00	0,00	4.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	3.000,00	0,00	3.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500,00	0,00	500,00
	85 195		Pozostała działalność	180.000,00	0,00	180.000,00
			Wydatki bieżące	180.000,00	0,00	180.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	30.000,00	0,00	30.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	150.000,00	0,00	150.000,00
85 2			Pomoc społeczna	2.376.386,00	5.752.700,00	8.129.086,00
	85 202		Domy pomocy społecznej	150.000,00	0,00	150.000,00
			Wydatki bieżące	150.000,00	0,00	150.000,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	150.000,00	0,00	150.000,00
	85 212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	0,00	5.562.000,00	5.562.000,00
			Wydatki bieżące	0,00	5.562.000,00	5.562.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	0,00	350,00	350,00
		3110	Świadczenia społeczne	0,00	5.320.000,00	5.320.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	105.000,00	105.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	0,00	7.900,00	7.900,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	97.099,00	97.099,00

		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	2.689,00	2.689,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	0,00	1.117,00	1.117,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	5.000,00	5.000,00
		4260	Zakup energii	0,00	3.000,00	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	0,00	500,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	0,00	4.194,00	4.194,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	0,00	1.046,00	1.046,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	0,00	314,00	314,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	0,00	2.046,00	2.046,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	0,00	1.570,00	1.570,00
		4430	Różne opłaty i składki	0,00	528,00	528,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	0,00	4.275,00	4.275,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	0,00	205,00	205,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	0,00	2.167,00	2.167,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	0,00	1.000,00	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	0,00	2.000,00	2.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	0,00	24.000,00	24.000,00
			Wydatki bieżące	0,00	24.000,00	24.000,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	0,00	24.000,00	24.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	208.700,00	166.700,00	375.400,00
			Wydatki bieżące	208.700,00	166.700,00	375.400,00
		3110	Świadczenia społeczne	208.700,00	166.700,00	375.400,00
	85215		Dodatki mieszkaniowe	600.000,00	0,00	600.000,00
			Wydatki bieżące	600.000,00	0,00	600.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	600.000,00	0,00	600.000,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	802.404,00	0,00	802.404,00
			Wydatki bieżące	802.404,00	0,00	802.404,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	4.163,00	0,00	4.163,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	525.000,00	0,00	525.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	40.000,00	0,00	40.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	87.300,00	0,00	87.300,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.700,00	0,00	13.700,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	5.115,00	0,00	5.115,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	23.000,00	0,00	23.000,00
		4260	Zakup energii	21.000,00	0,00	21.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	5.115,00	0,00	5.115,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.781,00	0,00	1.781,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	30.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.810,00	0,00	1.810,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.500,00	0,00	2.500,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.747,00	0,00	4.747,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.244,00	0,00	6.244,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.470,00	0,00	1.470,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.338,00	0,00	1.338,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.041,00	0,00	15.041,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	1.000,00	0,00	1.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6.326,00	0,00	6.326,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.558,00	0,00	1.558,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.196,00	0,00	4.196,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	115.000,00	0,00	115.000,00
			Wydatki bieżące	115.000,00	0,00	115.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	115.000,00	0,00	115.000,00
	85295		Pozostała działalność	500.282,00	0,00	500.282,00

			Wydatki bieżące	500.282,00	0,00	500.282,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	1.082,00	0,00	1.082,00
		3110	Świadczenia społeczne	219.659,00	0,00	219.659,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	102.800,00	0,00	102.800,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.596,00	0,00	6.596,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	18.600,00	0,00	18.600,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.925,00	0,00	2.925,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.972,00	0,00	20.972,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	41.861,00	0,00	41.861,00
		4260	Zakup energii	21.428,00	0,00	21.428,00
		4270	Zakup usług remontowych	7.161,00	0,00	7.161,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	210,00	0,00	210,00
		4300	Zakup usług pozostałych	41.771,00	0,00	41.771,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.080,00	0,00	1.080,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	628,00	0,00	628,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	3.398,00	0,00	3.398,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.066,00	0,00	1.066,00
		4430	Różne opłaty i składki	1.755,00	0,00	1.755,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.275,00	0,00	4.275,00
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	50,00	0,00	50,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	307,00	0,00	307,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	600,00	0,00	600,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	524,00	0,00	524,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.534,00	0,00	1.534,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	402.669,00	0,00	402.669,00
	85401		Świetlice szkolne	267.888,00	0,00	267.888,00
			Wydatki bieżące	267.888,00	0,00	267.888,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	593,00	0,00	593,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	197.754,00	0,00	197.754,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	13.016,00	0,00	13.016,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	32.591,00	0,00	32.591,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	5.164,00	0,00	5.164,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.000,00	0,00	1.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00	0,00	1.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	16.770,00	0,00	16.770,00
	85412		Kolonie i obozy oraz inne formy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także szkolenia młodzieży	102.122,00	0,00	102.122,00
			Wydatki bieżące	102.122,00	0,00	102.122,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	30.000,00	0,00	30.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.392,00	0,00	5.392,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	855,00	0,00	855,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	34.875,00	0,00	34.875,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	0,00	6.000,00
		4260	Zakup energii	10.000,00	0,00	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	0,00	15.000,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	30.000,00	0,00	30.000,00
			Wydatki bieżące	30.000,00	0,00	30.000,00
		3240	Stypendia dla uczniów	30.000,00	0,00	30.000,00
	85446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.978,00	0,00	1.978,00
			Wydatki bieżące	1.978,00	0,00	1.978,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.978,00	0,00	1.978,00
	85495		Pozostała działalność	681,00	0,00	681,00
			Wydatki bieżące	681,00	0,00	681,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	578,00	0,00	578,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	89,00	0,00	89,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	14,00	0,00	14,00

900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	7.215.000,00	0,00	7.215.000,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	4.930.000,00	0,00	4.930.000,00
			Wydatki bieżące	30.000,00	0,00	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00	0,00	30.000,00
			Wydatki majątkowe	4.900.000,00	0,00	4.900.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.900.000,00	0,00	4.900.000,00
			Zadania			
			Budowa kanalizacji deszczowej wraz z separatorem, nawierzchni i oświetlenia na ulicy Olimpijskiej i Sportowej w Grodzisku Wlkp.	1.400.000,00	0,00	1.400.000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej, deszczowej i nawierzchni na ulicy Śliwkowej, Granicznej, Nowotomyskiej w Grodzisku Wlkp.	2.900.000,00	0,00	2.900.000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej, nawierzchni i oświetlenia na ulicy Bocznej w Grodzisku Wlkp.	600.000,00	0,00	600.000,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	380.000,00	0,00	380.000,00
			Wydatki bieżące	380.000,00	0,00	380.000,00
		4260	Zakup energii	4.000,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	376.000,00	0,00	376.000,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	450.000,00	0,00	450.000,00
			Wydatki bieżące	450.000,00	0,00	450.000,00
		4260	Zakup energii	4.000,00	0,00	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	446.000,00	0,00	446.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1.380.000,00	0,00	1.380.000,00
			Wydatki bieżące	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	80.000,00	0,00	80.000,00
		4260	Zakup energii	530.000,00	0,00	530.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	150.000,00	0,00	150.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	340.000,00	0,00	340.000,00
			Wydatki majątkowe	280.000,00	0,00	280.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	280.000,00	0,00	280.000,00
			Zadania			
			Likwidacja kolizji linii napowietrznej SN 15 kV w obrębie ulicy Tenisowej, Kajakowej, Łyżwiarskiej, Hokejowej i Wioślarskiej w Grodzisku Wlkp.	280.000,00	0,00	280.000,00
	90095		Pozostała działalność	75.000,00	0,00	75.000,00
			Wydatki bieżące	75.000,00	0,00	75.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00	0,00	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.000,00	0,00	8.000,00
		4480	Podatek od nieruchomości	15.000,00	0,00	15.000,00
		4510	Opłaty na rzecz budżetu państwa	50.000,00	0,00	50.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2.845.000,00	0,00	2.845.000,00
	92108		Filharmonie, orkiestry, chóry i kapele	190.000,00	0,00	190.000,00
			Wydatki bieżące	190.000,00	0,00	190.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	190.000,00	0,00	190.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.800.000,00	0,00	1.800.000,00
			Wydatki bieżące	800.000,00	0,00	800.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	800.000,00	0,00	800.000,00
			Wydatki majątkowe	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
			Zadania			
			Dokończenie rozbudowy budynku MGOK w Grodzisku Wlkp.	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
	92116		Biblioteki	560.000,00	0,00	560.000,00
			Wydatki bieżące	560.000,00	0,00	560.000,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	560.000,00	0,00	560.000,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	60.000,00	0,00	60.000,00
			Wydatki bieżące	60.000,00	0,00	60.000,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	60.000,00	0,00	60.000,00
	92195		Pozostała działalność	235.000,00	0,00	235.000,00
			Wydatki bieżące	235.000,00	0,00	235.000,00

		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	20.000,00	0,00	20.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	45.000,00	0,00	45.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	70.000,00	0,00	70.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00	0,00	100.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	6.772.250,00	0,00	6.772.250,00
	92601		Obiekty sportowe	6.400.000,00	0,00	6.400.000,00
			Wydatki bieżące	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.000,00	0,00	3.000,00
		4115	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.949,50	0,00	3.949,50
		4116	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.050,50	0,00	1.050,50
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	25.000,00	0,00	25.000,00
		4175	Wynagrodzenia bezosobowe	86.889,00	0,00	86.889,00
		4176	Wynagrodzenia bezosobowe	23.111,00	0,00	23.111,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	97.000,00	0,00	97.000,00
		4215	Zakup materiałów i wyposażenia	19.747,50	0,00	19.747,50
		4216	Zakup materiałów i wyposażenia	5.252,50	0,00	5.252,50
		4260	Zakup energii	100.000,00	0,00	100.000,00
		4265	Zakup energii	19.747,50	0,00	19.747,50
		4266	Zakup energii	5.252,50	0,00	5.252,50
		4300	Zakup usług pozostałych	475.000,00	0,00	475.000,00
		4305	Zakup usług pozostałych	27.646,50	0,00	27.646,50
		4306	Zakup usług pozostałych	7.353,50	0,00	7.353,50
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	100.000,00	0,00	100.000,00
			Wydatki majątkowe	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00	0,00	500.000,00
			Zadania			
			Budowa Skate Parku w Grodzisku Wlkp.	500.000,00	0,00	500.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.141.062,41	0,00	3.141.062,41
			Zadania			
			Budowa sali sportowej wraz z łącznikiem w Ptaszkowie	2.641.062,41	0,00	2.641.062,41
			Wiejskie Centrum Kultury i Sportu w Zdroju w oparciu o istniejącą bazę (Wigwam)	500.000,00	0,00	500.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.758.937,59	0,00	1.758.937,59
			Zadania			
			Budowa sali sportowej wraz z łącznikiem w Ptaszkowie	1.058.937,59	0,00	1.058.937,59
			Wiejskie Centrum Kultury i Sportu w Zdroju w oparciu o istniejącą bazę (Wigwam)	700.000,00	0,00	700.000,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	170.000,00	0,00	170.000,00
			Wydatki bieżące	170.000,00	0,00	170.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	120.000,00	0,00	120.000,00
		3040	Nagrody o charakterze szczególnym niezaliczone do wynagrodzeń	15.000,00	0,00	15.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	0,00	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	0,00	10.000,00
	92695		Pozostała działalność	202.250,00	0,00	202.250,00
			Wydatki bieżące	152.250,00	0,00	152.250,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	46.510,00	0,00	46.510,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.740,00	0,00	20.740,00
		4300	Zakup usług pozostałych	85.000,00	0,00	85.000,00
			Wydatki majątkowe	50.000,00	0,00	50.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	0,00	50.000,00
Razem				51.062.881,00	5.879.912,00	56.942.793,00

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Ogółem
750			Administracja publiczna	124.200,00	124.200,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	124.200,00	124.200,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	124.200,00	124.200,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.012,00	3.012,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.012,00	3.012,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3.012,00	3.012,00
852			Pomoc społeczna	5.752.700,00	5.752.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.562.000,00	5.562.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5.562.000,00	5.562.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	24.000,00	24.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	24.000,00	24.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	166.700,00	166.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	166.700,00	166.700,00
Razem				5.879.912,00	5.879.912,00

WYDATKI

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone	Ogółem
750			Administracja publiczna	124.200,00	124.200,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	124.200,00	124.200,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	105.657,00	105.657,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	15.954,00	15.954,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.589,00	2.589,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	3.012,00	3.012,00
	75101		Urzędu naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	3.012,00	3.012,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.562,00	2.562,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	387,00	387,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	63,00	63,00
852			Pomoc społeczna	5.752.700,00	5.752.700,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.562.000,00	5.562.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń (bez nagród)	350,00	350,00
		3110	Świadczenia społeczne	5.320.000,00	5.320.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	105.000,00	105.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.900,00	7.900,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	97.099,00	97.099,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.689,00	2.689,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.117,00	1.117,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	5.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00	3.000,00

		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	4.194,00	4.194,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.046,00	1.046,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	314,00	314,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.046,00	2.046,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.570,00	1.570,00
		4430	Różne opłaty i składki	528,00	528,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	4.275,00	4.275,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	205,00	205,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	2.167,00	2.167,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00	2.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	24.000,00	24.000,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	24.000,00	24.000,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	166.700,00	166.700,00
		3110	Świadczenia społeczne	166.700,00	166.700,00
Razem				5.879.912,00	5.879.912,00

Załącznik nr 4
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I ROZCHODÓW BUDŻETU NA 2009 R.

Przychód 16.570.104,00

992 Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów
1.932.520,00952 Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku
krajowym 16.570.104,00

Saldo 14.637.584,00

Rozchód 1.932.520,00

Załącznik nr 5
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

WYKAZ PLANOWANYCH WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Własne	Ogółem
600			Transport i łączność	3.150.000,00	3.150.000,00
	60011		Drogi publiczne krajowe	300.000,00	300.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	300.000,00
			Zadania		
			Budowa ścieżki pieszo - rowerowej na idcinku Grodzisk Wlkp. - Ptazkowo wzdłuż drogi krajowej nr 32 dł. ca 3,9km	300.000,00	300.000,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.850.000,00	2.850.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.850.000,00	2.850.000,00
			Zadania		
			Budowa nawierzchni ulicy Powstańców Chocieszyńskich w Grodzisku Wlkp.	600.000,00	600.000,00
			Budowa ul. Ogrodowej wraz z odwodnieniem w Grodzisku Wlkp.	850.000,00	850.000,00

			Budowa ulicy Przemysłowej w Grodzisku Wlkp. - II część	300.000,00	300.000,00
			monitoring wizyjny miasta	1.00.000,00	1.00.000,00
			Przebudowa skrzyżowania ulic Chopina, Garbary, Staszica w Grodzisku Wlkp.	1.000.000,00	1.000.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	300.000,00	300.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	300.000,00	300.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	300.000,00
710			Działalność usługowa	400.000,00	400.000,00
	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	400.000,00	400.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	400.000,00	400.000,00
750			Administracja publiczna	70.000,00	70.000,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	70.000,00	70.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	70.000,00	70.000,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	800.000,00	800.000,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	800.000,00	800.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00	500.000,00
			Zadania		
			Rozbudowa z przebudową Świątlicy Wiejskiej i Remizy Strażackiej w Borzysławiu	500.000,00	500.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	300.000,00	300.000,00
801			Oświata i wychowanie	545.000,00	545.000,00
	80101		Szkoły podstawowe	10.500,00	10.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.500,00	10.500,00
	80104		Przedszkola	510.000,00	510.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00	500.000,00
			Zadania		
			Rozbudowa budynku Przedszkola w Grodzisku Wlkp.	500.000,00	500.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	10.000,00	10.000,00
	80110		Gimnazja	5.000,00	5.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	5.000,00	5.000,00
	80113		Dowózienie uczniów do szkół	6.000,00	6.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00	6.000,00
	80114		Zespoły obsługi ekonomiczno - administracyjnej szkół	6.000,00	6.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00	6.000,00
	80148		Stołówki szkolne	7.500,00	7.500,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.500,00	7.500,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	5.180.000,00	5.180.000,00
	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	4.900.000,00	4.900.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	4.900.000,00	4.900.000,00
			Zadania		
			Budowa kanalizacji deszczowej wraz z separatorem, nawierzchni i oświetlenia na ulicy Olimpijskiej i Sportowej w Grodzisku Wlkp.	1.400.000,00	1.400.000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej, deszczowej i nawierzchni na ulicy Śliwkowej, Granicznej, Nowotomyskiej w Grodzisku Wlkp.	2.900.000,00	2.900.000,00
			Budowa kanalizacji sanitarnej, nawierzchni i oświetlenia na ulicy Bocznej w Grodzisku Wlkp.	600.000,00	600.000,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	280.000,00	280.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	280.000,00	280.000,00
			Zadania		
			Likwidacja kolizji linii napowietrznej SN 15 kV w obrębie ulicy Tenisowej, Kajakowej, Tyżwiarskiej, Hokejowej i Wioślarskiej w Grodzisku Wlkp.	280.000,00	280.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.000.000,00	1.000.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.000.000,00	1.000.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.000.000,00	1.000.000,00
			Zadania		
			Dokończenie rozbudowy budynku MGOK w Grodzisku Wlkp.	1.000.000,00	1.000.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	5.450.000,00	5.450.000,00
	92601		Obiekty sportowe	5.400.000,00	5.400.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	500.000,00	500.000,00
			Zadania		
			Budowa Skate Parku w Grodzisku Wlkp.	500.000,00	500.000,00
		6058	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	3.141.062,41	3.141.062,41

			Zadania		
			Budowa sali sportowej wraz z łącznikiem w Ptaszkowie	2.641.062,41	2.641.062,41
			Wiejskie Centrum Kultury i Sportu w Zdroju w oparciu o istniejącą bazę (Wigwam)	500.000,00	500.000,00
		6059	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.758.937,59	1.758.937,59
			Zadania		
			Budowa sali sportowej wraz z łącznikiem w Ptaszkowie	1.058.937,59	1.058.937,59
			Wiejskie Centrum Kultury i Sportu w Zdroju w oparciu o istniejącą bazę (Wigwam)	700.000,00	700.000,00
	92695		Pozostała działalność	50.000,00	50.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	50.000,00
Razem				16.895.000,00	16.895.000,00

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2009 - 2011

Lp.	Nazwa programu	Klasyfikacja budżetowa	Cel programu	Jednostka realizując	Okres realizacji	Nakłady finansowe	Nakłady poniesione w 2008 r.	Nakłady do poniesienia w latach		
								2009	2010	2011
3.	Budowa ścieżki pieszo - rowerowej na odcinku Grodzisk Wielkopolski - Ptaszkowo wzdłuż drogi krajowej nr 32 dł. ca 3,9 km	Dział 600 Rozdział 60011 §6050	Podniesienie standardu i bezpieczeństwa życia mieszkańców	Gmina Grodzisk Wlkp.	2008-2010	900.000 zł.	300.000 zł. - środki własne	300.000 zł. – środki własne	300.000 zł - środki własne	
4.	Rozbudowa budynku Przedszkola w Grodzisku Wlkp.	Dział 801 Rozdział 80104 §6050	Poprawa bazy lokalowej Przedszkola pozwoli na przyjęcie wszystkich dzieci zgłoszonych oraz poprawi standard usług	Gmina Grodzisk Wlkp.	IX 2008 do V 2009	11.000.000 zł.	600.000 - środki własne Gminy	500.000 - środki własne Gminy	0	
5.	Budowa ul. Ogrodowej wraz z odwodnieniem w Grodzisku Wlkp.	Dział 600 Rozdział 60016 §6050	Podniesienie standardu i bezpieczeństwa życia mieszkańców	Gmina Grodzisk Wlkp.	X 2008 do V 2009	1.000.000 zł.	150.000 - środki własne gminy	850.000 - środki własne Gminy		
6.	Monitoring miasta	Dział 600 Rozdział 60016 §6050	Poprawa bezpieczeństwa oraz likwidacja wandalizmu w mieście	Gmina Grodzisk Wlkp.	X 2008 do V 2009	300.000 zł.	200.000 - środki własne	100.000 - środki własne gminy	0	

Załącznik nr 7
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

PLAN WYDATKÓW JEDNOSTEK POMOCNICZYCH NA 2009 R.

Nazwa jednostki pomocniczej	Dział 010 Rozdział 01095 (usługi związane z naprawami dróg wiejskich oraz usługi związane z naprawami w świećlicach wiejskich)	Dział 010 Rozdział 01095 (zakupy związane z bieżącym utrzymaniem świećlic wiejskich oraz organizacją życia kulturalnego na wsi)		PLAN OGÓŁEM
		§4300	§4210 §4260	
Sołectwo Albertowsko	5.200	4.100	600	9.900
Sołectwo Biała Wieś	3.100	2.300	-	5.400
Sołectwo Borzysław	5.600	4.500	-	10.100
Sołectwo Ptaszkowo	7.600	3.300	-	10.900
Sołectwo Rojewo	3.100	1.200	-	4.300
Sołectwo Słocin	5.600	5.300	-	10.900
Sołectwo Chrustowo	6.300	-	-	6.300
Sołectwo Czarna Wieś	5.100	4.500	600	10.200
Sołectwo Grąblewo	5.100	4.800	-	9.900
Sołectwo Kobylniki	4.600	1.800	-	6.400
Sołectwo Kurowo	4.400	1.000	-	5.400
Sołectwo Kąkolewo	6.100	3.000	800	9.900
Sołectwo Snowidowo	5.200	4.000	600	9.800
Sołectwo Sworzyce	2.600	2.200	400	5.200
Sołectwo Zdrój	5.400	4.000	2.000	11.400
Sołectwo Lasówki	-	1.600	-	1.600
Sołectwo Woźniki	-	2.400	-	2.400
OGÓŁEM	75.000	50.000	5.000	130.000

Załącznik nr 8
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

PLANY PRZYCHODÓW I WYDATKÓW RACHUNKU DOCHODÓW WŁASNYCH NA 2009 R.

L.p.	Wyszczególnienie	Plan dochodów 2009 r.	Stan środków na początek roku	Plan wydatków 2009 r.
1.	Dział 801 Oświata i wychowanie Rozdział 80148 Stołówki szkolne	271.618,00 271.618,00	0,00 0,00	271.618,00 271.618,00
2.	Dział 801 Oświata i wychowanie Rozdział 80104 Przedszkola	266.420,00 266.420,00	0,00 0,00	266.420,00 266.420,00
3.	Dział 852 Pomoc społeczna Rozdział 85219 Ośrodki pomocy społecznej	1.060,00 1.060,00	0,00 0,00	1.060,00 1.060,00
ogółem		539.098,00	0,00	539.098,00

Załącznik nr 9
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2009 ROKU

Lp.	Wyszczególnienie	Plan
I	Przychody	
1.	Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	200.000,00
	Rozdział 90011 Fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej	200.000,00
	§0690 - wpływy z różnych opłat	200.000,00
II	Wydatki	
1.	Dział 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	200.000,00
	Rozdział 90011 Fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej	200.000,00

	Wydatki bieżące	170.000,00
	§4210 zakup materiałów i wyposażenia	70.000,00
	§4300 zakup usług pozostałych	70.000,00
	§2440 dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek sektora finansów publicznych	30.000,00
2.	Wydatki majątkowe	30.000,00
	§6270 Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	30.000,00

Objaśnienia:

Przychody - zaplanowano wpływy z tyt. opłat za gospodarcze korzystanie ze środowiska w kwocie 200.000 zł.

Wydatki - planuje się wydatki bieżące w kwocie 170.000 zł. na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska w tym

50.000 zł. w formie dotacji na koszty usuwania azbestu, oraz wydatki majątkowe w formie dotacji z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów budowy przydomowych oczyszczalni ścieków w kwocie 50.000 zł.

Załącznik nr 10
do Uchwały nr XXVII/209/2008
Rady Miejskiej w Grodzisku Wlkp.
z dnia 11 grudnia 2008 r.

PLAN DOCHODÓW ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna	54.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	54.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	54.000,00
Razem				54.000,00

WYDATKI NA PROGRAMY I PROJEKTY ZE ŚRODKÓW Z BUDŻETU UE,EFTA I INNYCH ŚRODKÓW
ZE ŹRÓDEŁ ZAGRANICZNYCH NIEPODLEGAJĄCYCH ZWROTOWI

Lp.	Projekt	Klasyfikacja (dział, rozdział)	Wydatki w okresie realizacji Projektu (całkowita wartość projektu 5+6)	W tym:		Planowane wydatki 2009 r.									
				Środki z budżetu krajowego	Środki z budżetu EU, EFTA i inne środki ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi	Wydatki razem (8+12)	z tego:								
							Środki z budżetu krajowego				Środki z budżetu UE, EFTA i inne środki ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi				
							Wydatki razem (9+10+11)	z tego źródła finansowania:			Wydatki razem (13+14+15+16)	z tego źródła finansowania			
								Pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe		Pożyczki na pofinansowanie z budżetu państwa	Pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Wydatki majątkowe razem:	926-92601	4.900.000	1.758.937,59	3.141.062,41	4.900.000	1.758.937,59	0	0	1.758.937,59	3.141.062,41	0	0	0	3.141.062,41
1.1.	Program:	Wielkopolski Regionalny Program Operacyjny													
	Priorytet	V. Infrastruktura dla kapitału ludzkiego													
	Działanie:	5.2. Rozwój infrastruktury edukacyjnej w tym kształcenia ustawicznego													
	Nazwa Projektu:	Budowa sali sportowej wraz z łącznikiem w Ptaszkowie													
	Razem wydatki		3.700.000	1.058.937,59	2.641.062,41	3.700.000	1.058.937,59	0	0	1.058.937,59	2.641.062,41	0	0	0	2.641.062,41
	Z tego 2009 r.		3.700.000	1.058.937,59	2.641.062,41	3.700.000	1.058.937,59	0	0	1.058.937,59	2.641.062,41	0	0	0	2.641.062,41
1.2.	Program:	Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013													
	Priorytet	-													
	Działanie	Ochrona i Rozwój Wsi													
	Nazwa projektu	Wiejskie Centrum Kultury i Sportu w Zdroju w oparciu o istniejącą bazę (Wigwam)													
	Razem wydatki		1.200.000	700.000	500.000	1.200.000	700.000	0	0	700.000	500.000	0	0	0	500.000
	Z tego 2009 r.		1.200.000	700.000	500.000	1.200.000	700.000	0	0	700.000	500.000	0	0	0	500.000
2.	Wydatki bieżące razem:	926-92601	200.000	42.020	157.980	200.000	42.020	0	0	42.020	157.980	0	0	0	157.980
2.1	Program	Mechanizm Finansowy EOG													
	Priorytet	5. Opieka zdrowotna i opieka nad dzieckiem													
	Działanie	-													
	Nazwa Projektu	Zespół Otwartych Obiektów Sportowo - Rekreacyjnych w Grodzisku Wlkp.													
	Razem wydatki		200.000	42.020	157.980	200.000	42.020	0	0	42.020	157.980	0	0	0	157.980
	Z tego 2009 r.		200.000	42.020	157.980	200.000	42.020	0	0	42.020	157.980	0	0	0	157.980
Ogółem (1+2)			5.100.000	1.800.957,59	3.299.042,41	5.100.000	1.800.957,59	0	0	1.800.957,59	3.299.042,41	0	0	0	3.299.042,41

976

UCHWAŁA Nr XXIX/332/08 RADY MIEJSKIEJ ŚMIGŁA

z dnia 18 grudnia 2008 r.

w sprawie: budżetu Gminy Śmigiel na rok 2009

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 165, 166, 173, 182, 184, 188 ust. 2, art. 195 ust. 2 oraz art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249 poz. 2104 ze zmianami) Rada Miejska Śmigła uchwala co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu gminy Śmigiel na rok 2009 w wysokości 38.770.219 zł

- dochody bieżące w kwocie 36.916.425 zł
- dochody majątkowe w kwocie 1.852.219 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności:

- 1) dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami w wysokości 6.072.220 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 3

§2. 1. Ustala się wydatki budżetu gminy Śmigiel na rok 2009 w wysokości 55.017.802 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 2

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

- 1) wydatki bieżące w wysokości 33.305.625 zł w tym na:

- a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 15.785.489 zł

- b) dotacje 1.235.623 zł w tym:

- podmiotowe 945.523 zł
- celowe 290.100 zł

- c) wydatki na obsługę długu 217.342 zł

- 2) wydatki majątkowe w 2009 r. w wysokości 21.712.177 zł

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi z wyodrębnieniem wydatków na finansowanie poszczególnych programów w latach 2009-2011, zgodnie z załącznikiem Nr 5.

4. Pozostałe wydatki majątkowe zgodnie z załącznikiem Nr 6.

5. Wydatki na programy i projekty realizowane ze środków z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) a także inne środki pochodzące ze źródeł zagranicznych, niepodlegające zwrotowi, zgodnie z załącznikiem Nr 11.

6. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje:

- 1) wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami w wysokości 6.072.220 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3
- 2) wydatki związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych na podstawie umów lub porozumień zawartych z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w wysokości 419.150 zł zgodnie z załącznikiem Nr 4

§3. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 216.900 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 214.400 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 2.500 zł.

§4. 1. Deficyt budżetu w kwocie 16.247.583 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu kredytów i pożyczek.

2. Przychody i rozchody budżetu określa załącznik Nr 7

§5. Tworzy się rezerwy:

- 1) ogólną w wysokości 100.000 zł
- 2) celową w wysokości 5.000 zł z tego:
 - a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego 5.000 zł

§6. Ustala się zakres i kwoty dotacji celowych na finansowanie inwestycji dla zakładu budżetowego w wysokości 350.000 zł.

zgodnie z załącznikiem Nr 8

§7. Dotacje inne niż określone w §6, przekazywane na podstawie odrębnych przepisów, związane z realizacją zadań jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z załącznikiem Nr 10

§8. Określa się plan przychodów i wydatków:

- 1) zakładów budżetowych: przychody w wysokości 3.391.278 zł, wydatki w wysokości 3.391.278 zł zgodnie z załącznikiem Nr 8

§9. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

1) przychody 110.569 zł

2) wydatki 940.086 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 9

§10. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 17.722.783 zł

z tego na:

1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu 500.000 zł

2) finansowanie planowanego deficytu budżetu 16.247.583 zł

3) spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 975.200 zł

§11. Upoważnia się Burmistrza Śmigła do zaciągania zobowiązań:

1) na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne, określonych w załączniku Nr 5

2) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§12. Upoważnia się Burmistrza Śmigła do:

1) zaciągania kredytów i pożyczek oraz emisji papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 500.000 zł

2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między paragrafami i rozdziałami w ramach działu

3) przekazania uprawnień kierownikom jednostek organizacyjnych do zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym

4) lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§13. Upoważnia się kierowników zakładów budżetowych do dokonywania zmian w planie finansowym polegających na przeniesieniach między działami, rozdziałami i paragrafami za wyjątkiem paragrafu wynagrodzeń osobowych.

§14. Ustala się kwotę 1.000.000 zł, do której Burmistrz Śmigła może samodzielnie zaciągać zobowiązania

§15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Śmigła

§16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Śmigła
(-) Jan Józefczak

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

DOCHODY BUDŻETU GMINY NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
020			Leśnictwo	6.000,00
	02001		Gospodarka leśna	6.000,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	6.000,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	1.992.001,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1.992.001,00
		0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	26.772,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	110.210,00
		0760	Wpływy z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego przysługującego osobom fizycznym w prawo własności	10.000,00
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	1.842.019,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	1.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	2.000,00
750			Administracja publiczna	122.150,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	121.450,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	119.100,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	2.350,00

	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	200,00
		0870	Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych	200,00
	75095		Pozostała działalność	500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	500,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.820,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.820,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.820,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przed wpożarowa	15.000,00
	75416		Straż Miejska	15.000,00
		0570	Grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych	15.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	14.267.317,00
	75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	17.600,00
		0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	17.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	600,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	3.048.388,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.037.899,00
		0320	Podatek rolny	384.600,00
		0330	Podatek leśny	31.544,00
		0340	Podatek od środków transportowych	164.700,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	130.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	200,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00
		2680	Rekompensaty utraconych dochodów w podatkach i opłatach lokalnych	297.445,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	3.799.813,00
		0310	Podatek od nieruchomości	2.039.692,00
		0320	Podatek rolny	921.900,00
		0330	Podatek leśny	5.500,00
		0340	Podatek od środków transportowych	239.882,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	35.000,00
		0430	Wpływy z opłaty targowej	310.839,00
		0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	200.000,00
		0560	Zaległości z podatków zniesionych	12.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	15.000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20.000,00
	75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	1.686.820,00
		0410	Wpływy z opłaty skarbowej	50.000,00
		0460	Wpływy z opłaty eksploatacyjnej	1.400.000,00
		0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	216.900,00
		0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	19.500,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	20,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	400,00
	75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	5.714.696,00
		0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	5.464.696,00
		0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	250.000,00
758			Różne rozliczenia	15.477.305,00
	75801		Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	10.648.897,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	10.648.897,00
	75807		Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	4.461.830,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	4.461.830,00
	75814		Różne rozliczenia finansowe	30.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	30.000,00
	75831		Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	336.578,00
		2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	336.578,00
801			Oświata i wychowanie	510.221,00
	80101		Szkoły podstawowe	15.844,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1.700,00
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	4.644,00
		0830	Wpływy z usług	2.000,00

		0920	Pozostałe odsetki	7.500,00
	80104		Przedszkola	203.400,00
		0830	Wpływy z usług	203.400,00
	80148		Stołówki szkolne	197.047,00
		0830	Wpływy z usług	197.047,00
	80195		Pozostała działalność	93.930,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	93.930,00
852			Pomoc społeczna	6.322.925,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.740.025,00
		0920	Pozostałe odsetki	25,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5.730.000,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	10.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	23.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	23.700,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	289.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	196.600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	93.100,00
	85219		Ośrodki pomocy społecznej	154.900,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	154.900,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	27.000,00
		0830	Wpływy z usług	27.000,00
	85295		Pozostała działalność	87.600,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	87.600,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	6.550,00
	85395		Pozostała działalność	6.550,00
		2008	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	5.568,00
		2009	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	982,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	30.080,00
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	30.080,00
		0830	Wpływy z usług	30.000,00
		0920	Pozostałe odsetki	80,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.000,00
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	3.000,00
		0400	Wpływy z opłaty produktowej	3.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	14.850,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	14.850,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	14.850,00
Razem				38.770.219,00

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

WYDATKI BUDŻETU GMINY NA ROK 2009

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
010			Rolnictwo i łowiectwo	17.852.639,00
	01008		Melioracje wodne	50.000,00
		2830	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	50.000,00
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	17.774.509,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	17.774.509,00
	01030		Izby rolnicze	26.130,00
		2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	26.130,00

	01095		Pozostała działalność	2.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.000,00
020			Leśnictwo	1.500,00
	02001		Gospodarka leśna	1.500,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.500,00
400			Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	14.815,00
	40001		Dostarczanie ciepła	14.815,00
		4300	Zakup usług pozostałych	14.815,00
600			Transport i łączność	2.133.568,00
	60016		Drogi publiczne gminne	2.133.568,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	100.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	340.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	100.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	5.000,00
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	5.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	1.233.568,00
		62 10	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych zakładów budżetowych	360.000,00
630			Turystyka	2.500,00
	63003		Zadania w zakresie upowszechniania turystyki	2.500,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	2.500,00
700			Gospodarka mieszkaniowa	25.000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	25.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	10.000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	15.000,00
710			Działalność usługowa	227.000,00
	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	60.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	56.300,00
	71013		Prace geodezyjne i kartograficzne(nieinwestycyjne)	167.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	167.000,00
750			Administracja publiczna	3.102.237,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	119.100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	92.286,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.154,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.141,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.519,00
	75022		Rady gmin (miast i miast na prawach powiatu)	214.795,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	182.295,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	11.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	9.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.650,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	2.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	350,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	5.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.500,00
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2.587.638,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	20.000,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.552.524,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	113.571,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	25.1580,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	40.819,00
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	12.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	20.000,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	51.500,00
		4230	Zakup leków, wyrobów medycznych i produktów biobójczych	1.000,00
		4260	Zakup energii	60.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	110.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	3.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	103.000,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	6.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	17.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	24.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	40.000,00

		4430	Różne opłaty i składki	17.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	48.144,00
		4610	Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego	5.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	20.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	11.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	60.000,00
	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	55.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	20.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	24.000,00
	75095		Pozostała działalność	125.704,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	34.000,00
		4380	Zakup usług obejmujących tłumaczenia	2.000,00
		4420	Podróże służbowe zagraniczne	10.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	40.704,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.820,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.820,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.820,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	335.524,00
	75412		Ochotnicze straże pożarne	216.500,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	8.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	42.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	52.000,00
		4260	Zakup energii	8.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	25.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	54.400,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.400,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	600,00
		4430	Różne opłaty i składki	18.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00
	75416		Straż Miejska	114.024,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.400,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	72.236,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	5.527,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.742,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.905,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	2.300,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.200,00
		4430	Różne opłaty i składki	3.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	2.214,00
	75421		Zarządzanie kryzysowe	5.000,00
		4810	Rezerwy	5.000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	309.808,00
	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	309.808,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	135.800,00
		4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	66.000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.500,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	800,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	74.756,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	17.952,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.500,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.500,00
757			Obsługa długu publicznego	217.342,00
	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	217.342,00
		8010	Rozliczenia z bankami związane z obsługą długu publicznego	10.000,00

	8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	207.342,00
758		Różne rozliczenia	120.000,00
	75814	Różne rozliczenia finansowe	20.000,00
	6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	20.000,00
	75818	Rezerwy ogólne i celowe	100.000,00
	4810	Rezerwy	100.000,00
801		Oświata i wychowanie	16.275.964,00
	80101	Szkoły podstawowe	8.619.691,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	266.369,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	5.281.193,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	388.524,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	877.180,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	140.155,00
	4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	6.180,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	29.838,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	196.038,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	25.394,00
	4260	Zakup energii	527.130,00
	4270	Zakup usług remontowych	307.704,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	6.598,00
	4300	Zakup usług pozostałych	121.126,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	4.414,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	4.628,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	15.187,00
	4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	14.482,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	12.806,00
	4430	Różne opłaty i składki	13.765,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	337.592,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	6.269,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	6.834,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	30.285,00
	80103	Oddziały przedszkolne w szkołach podstawowych	240.164,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	14.584,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	149.828,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	12.106,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	26.543,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	4.240,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	371,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.589,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.755,00
	4260	Zakup energii	1.679,00
	4270	Zakup usług remontowych	309,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	41,00
	4300	Zakup usług pozostałych	2.324,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	288,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	304,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	216,00
	4430	Różne opłaty i składki	227,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	11.019,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	82,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	113,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	546,00
	80104	Przedszkola	1.804.514,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	37.840,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.103.727,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	80.378,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	188.635,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	30.087,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	800,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	66.568,00
	4220	Zakup środków żywności	121.480,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.756,00
	4260	Zakup energii	33.933,00
	4270	Zakup usług remontowych	1.500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	2.010,00

	4300	Zakup usług pozostałych	28.620,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.124,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	7.857,00
	4390	Zakup usług obejmujących wykonanie ekspertyz, analiz i opinii	3.655,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	3.521,00
	4430	Różne opłaty i składki	1.600,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	74.028,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.450,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	980,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.965,00
80110		Gimnazja	4.018.558,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	161.099,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	2.471.803,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	217.394,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	436.999,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	69.839,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	6.273,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	90.592,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	10.636,00
	4260	Zakup energii	319.387,00
	4270	Zakup usług remontowych	3.727,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	3.384,00
	4300	Zakup usług pozostałych	30.590,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	2.070,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.115,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.719,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	4.780,00
	4430	Różne opłaty i składki	2.710,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	171.412,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	905,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.407,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	6.717,00
80113		Dowózienie uczniów do szkół	827.120,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	136,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	108.741,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	6.886,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.589,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.830,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	30.429,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.000,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
	4300	Zakup usług pozostałych	651.186,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.223,00
80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	74.705,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	310,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	49,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
	4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.819,00
	4300	Zakup usług pozostałych	27.750,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	8.924,00
	4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	31.853,00
80148		Stołówki szkolne	518.837,00
	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	1.671,00
	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	231.127,00
	4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	16.746,00
	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	38.081,00
	4120	Składki na Fundusz Pracy	6.073,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	550,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.185,00
	4220	Zakup środków żywności	185.658,00
	4260	Zakup energii	3.564,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	760,00
	4300	Zakup usług pozostałych	10.942,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.080,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	7.400,00
80195		Pozostała działalność	172.375,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.000,00

		4300	Zakup usług pozostałych	93.930,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	77.445,00
803			Szkolnictwo wyższe	30.000,00
	80395		Pozostała działalność	30.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	30.000,00
85 1			Ochrona zdrowia	386.900,00
	85 153		Zwalczanie narkomanii	2.500,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	1.300,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.200,00
	85 154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	214.400,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	700,00
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	25.838,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	1.858,00
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	600,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	40.000,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	60.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	60.374,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	1.000,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	4.000,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	2.000,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	830,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	7.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
	85 195		Pozostała działalność	170.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	170.000,00
852			Pomoc społeczna	8.082.564,00
	85202		Domy pomocy społecznej	57.600,00
		4330	Zakup usług przez jednostki samorządu terytorialnego od innych jednostek samorządu terytorialnego	57.600,00
	85203		Ośrodki wsparcia	15.600,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	13.500,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	400,00
		4260	Zakup energii	750,00
		4300	Zakup usług pozostałych	200,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	750,00
	852 12		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.730.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	800,00
		3110	Świadczenia społeczne	5.513.100,00
		40 10	Wynagrodzenia osobowe pracowników	116.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.800,00
		41 10	Składki na ubezpieczenia społeczne	65.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
		42 10	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	200,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	250,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.250,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.800,00
	852 13		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	23.700,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	23.700,00
	852 14		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	571.100,00
		3110	Świadczenia społeczne	569.100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00
	852 15		Dodatki mieszkaniowe	490.000,00
		3110	Świadczenia społeczne	490.000,00

	852 19		Ośrodki pomocy społecznej	954.172,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	15.600,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	632.500,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	42.940,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	98.435,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	15.495,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	2.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	19.800,00
		4260	Zakup energii	15.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	33.702,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	2.300,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	800,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.200,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	26.000,00
		4430	Różne opłaty i składki	700,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	23.500,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	4.000,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	9.700,00
	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	49.332,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.232,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.000,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	40.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.000,00
	85295		Pozostała działalność	191.060,00
		3110	Świadczenia społeczne	163.500,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	18.460,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.100,00
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	44.850,00
	85311		Rehabilitacja zawodowa i społeczna osób niepełnosprawnych	38.300,00
		2320	Dotacje celowe przekazane dla powiatu na zadania bieżące realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	15.600,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	6.500,00
		4300	Zakup usług pozostałych	16.200,00
	85395		Pozostała działalność	6.550,00
		4178	Wynagrodzenia bezosobowe	5.440,00
		4179	Wynagrodzenia bezosobowe	960,00
		4218	Zakup materiałów i wyposażenia	64,00
		4219	Zakup materiałów i wyposażenia	11,00
		4248	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	64,00
		4249	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	11,00
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	320.686,00
	85401		Świetlice szkolne	177.814,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	6.526,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	122.401,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.672,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.954,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.340,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	824,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.800,00
		4270	Zakup usług remontowych	606,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	200,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	12.491,00
	85415		Pomoc materialna dla uczniów	45.000,00
		3240	Stypendia dla uczniów	45.000,00
	85417		Szkolne schroniska młodzieżowe	96.645,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	215,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	29.150,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.140,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	5.748,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	877,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00

		4260	Zakup energii	24.052,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	13.140,00
		4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	780,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.200,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.080,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00
		4430	Różne opłaty i składki	573,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.190,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	300,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	2.000,00
85	446		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	1.227,00
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	200,00
		4300	Zakup usług pozostałych	804,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	36,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	187,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3.112.300,00
	90002		Gospodarka odpadami	1.107.150,00
		6010	Wydatki na zakup i objęcie akcji, wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz na fundusz statutowy banków państwowych i innych instytucji finansowych	1.107.150,00
	90003		Oczyszczanie miast i wsi	703.550,00
		4300	Zakup usług pozostałych	300.000,00
		6610	Dotacje celowe przekazane gminie na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	403.550,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	261.600,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	246.600,00
	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	1.020.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00
		4260	Zakup energii	575.000,00
		4270	Zakup usług remontowych	50.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	155.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	235.000,00
	90095		Pozostała działalność	20.000,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1.882.395,00
	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	6.000,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	6.000,00
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	1.555.869,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	618.867,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	1.500,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	2.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	300,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	17.500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	69.202,00
		4260	Zakup energii	57.500,00
		4270	Zakup usług remontowych	265.000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	128.000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	396.000,00
	92116		Biblioteki	300.526,00
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	300.526,00
	92120		Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	20.000,00
		2720	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych	20.000,00
926			Kultura fizyczna i sport	537.390,00
	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	537.390,00
		2820	Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom	188.000,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	500,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	79.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	2.845,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	13.200,00

	4120	Składki na Fundusz Pracy	2.006,00
	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	48.930,00
	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	69.989,00
	4260	Zakup energii	55.450,00
	4270	Zakup usług remontowych	5.500,00
	4280	Zakup usług zdrowotnych	150,00
	4300	Zakup usług pozostałych	56.640,00
	4350	Zakup usług dostępu do sieci internet	150,00
	4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	3.000,00
	4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.400,00
	4410	Podróże służbowe krajowe	1.000,00
	4420	Podróże służbowe zagraniczne	1.000,00
	4430	Różne opłaty i składki	3.080,00
	4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.750,00
	4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	200,00
	4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	600,00
Razem			55.017.802,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

I. DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
ZLECONYCH GMINIE I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	119.100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	119.100,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	119.100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.820,00
	75101		Urzędu naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.820,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	2.820,00
852			Pomoc społeczna	5.950.300,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.730.000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5.730.000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	23.700,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	23.700,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	196.600,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	196.600,00
Razem				6.072.220,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

II. DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ ZLECONYCH GMINIE I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH USTAWAMI W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Zlecone
750			Administracja publiczna	119.100,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	119.100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	92.286,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.154,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	17.141,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.519,00

751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	2.820,00
	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	2.820,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.820,00
852			Pomoc społeczna	5.950.300,00
	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5.730.000,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	800,00
		3110	Świadczenia społeczne	5.513.100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	116.000,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	7.800,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	65.000,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	3.200,00
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.000,00
		4260	Zakup energii	3.000,00
		4280	Zakup usług zdrowotnych	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	200,00
		4370	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.500,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.500,00
		4430	Różne opłaty i składki	250,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	5.000,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.250,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.000,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.800,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	23.700,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	23.700,00
	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	196.600,00
		3110	Świadczenia społeczne	196.600,00
Razem				6.072.220,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

III. DOCHODY BUDŻETU PAŃSTWA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ ZLECONYCH JEDNOSTKOM TERYTORIALNYM W 2009 R.

Dz.	Rozdz.	§	Treść	Ogółem
750			Administracja publiczna	47.000,00
	75011		Urzędy wojewódzkie	47.000,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	47.000,00
Razem				47.000,00

Załącznik Nr 4
Do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
Z dnia 18 grudnia 2008 r.

WYDATKI W 2009 ROKU ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ WSPÓLNYCH REALIZOWANYCH W DRODZE:

1. porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego.

Klasyfikacja			Nazwa zadania	Dochody	Wydatki
Dz.	Rozdz.	§			
1	2	3	4	5	6
1.					
853	85311	2320	Dofinansowanie kosztów Warsztatów Terapii Zajęciowej		15.600
900	90003	6610	Zamknięcie i rekultywacja 13 składowisk odpadów realizowanych w ramach Grupy projektów „Gospodarka odpadami i osadami ściekowymi w Lesznie” nr 2004/PL/16/C/PE/035		403.550
Razem					419.150

WYDATKI NA WIELOLETNIE PROGRAMY INWESTYCYJNE W LATACH 2009-2011

Nazwa programu lub zadania oraz klasyfikacja budżetowa	Cel	Jednostka organizacyjna odpowiedzialna za realizację lub koordynująca	Okres realizacji	Łączne nakłady finansowe	Wydatki			
					Lata do roku 2008	2009 r.	2010 r.	2011 r.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Sieć wodociągowa Przysieka Polska - Stara Przysieka Druga; Stara Przysieka Pierwsza - Wonieść wraz z przyłączami w Gniewowie i we Wonieściu 010-01010-6050 900-90011-6110 GFOŚiGW	Poprawa warunków życia mieszkańców poprzez modernizację istniejącej sieci	Urząd Miejski Śmigła	2006-2009	1.500.000	1.128.040	371.960 w tym finansowane z budżetu 186.960 GFOŚiGW 185.000	0	0
Przebudowa ujęć wody oraz stacji uzdatniania w Sptawiu 010-01010-6050	Zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców	Urząd Miejski Śmigła	2008-2009	690.200	15 1.663	538.537	0	0
Kompleksowe zagospodarowanie ścieków w zlewni rzeki Obry - Gmina Śmigiel 010-01010-6050	Zaspokojenie potrzeb mieszkańców oraz ochrona środowiska	Urząd Miejski Śmigła	2006-2012	71.833.840	1.028.944	17.049.012	16.543.688	22.857.066
Przebudowa drogi gminnej Bruszczewo - Przysieka Polska 600-60016-6050	Zwiększenie bezpieczeństwa i poprawa warunków użytkowania obecnej drogi	Urząd Miejski Śmigła	2007-2010	4.790.515	66.432	933.568	3.790.515	0
Przebudowa przychodni zdrowia w Śmiglu ul. Skarżyńskiego 851-85195-6050	Poprawa warunków życia i zdrowia mieszkańców	Urząd Miejski Śmigła	2008-2009	176.100	6.100	170.000		0
Budowa sieci wodociągowej wraz z przyłączami ul. Dudycza w Śmiglu 900-90001-6050	Zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców	Urząd Miejski Śmigła	2008-2011	630.000	40.000	0	0	590.000
Rozbudowa budynku świetlicy wiejskiej w Zegrówku 921-92109-6050	Poprawa warunków życia mieszkańców oraz polepszenie bazy kulturalnej	Urząd Miejski Śmigła	2006-2009	410.004	14.004	396.000	0	0
OGÓŁEM				80.030.659	2.435.183	19.459.077 w tym środki z GFOŚiGW kwota 185.000 środki z budżetu kwota 19.274.077	20.334.203	23.447.066

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN WYDATKÓW MAJĄTKOWYCH W 2009 R. *

w zł

Klasyfikacja	Wyszczególnienie	Planowana wartość
1	2	3
600-60016-6050	Przebudowa ulicy Sikorskiego w Śmiglu	300.000
700-70005-6060	Wykup gruntów pod drogi	15.000
758-75814-6010	Udziały w Samorządowym Funduszu Poręczeń Kredytowych	20.000
801-80148-6060	Zakup kotła warzelnego	7.400
900-90002-6010	Budowa Zakładu Zagospodarowania Odpadów w Trzebani	1.107.150
900-90015-6050	Budowa oświetlenia ulicznego w Bruszczewie	120.000
900-90015-6050	Budowa oświetlenia ulicznego w Poladowie	115.000
	OGÓŁEM	1.684.550

* oprócz zadań ujętych:

1. w załączniku Nr 4 wydatki w 2009 r. związane z realizacją zadań wspólnych realizowanych w drodze umów i porozumień z innymi jednostkami samorządu terytorialnego kwota 403.550 zł

2. w załączniku Nr 5 Wydatki na wieloletnie programy inwestycyjne w latach 2009-2011 kwota 19.274.077 zł

3. w załączniku Nr 8 Zakres i kwoty dotacji dla zakładu budżetowego w 2009 r. kwota 350.000 zł

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU NA2009 ROK

Przychód 17.222.783,00

952 Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym 17.222.783,00

Rozchód 975.200,00

992 Spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów 975.200,00

Saldo 16.247.583,00

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

ZAKRES I KWOTY DOTACJI DLA ZAKŁADU BUDŻETOWEGO W 2009 R.

1. Celowe na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji przez zakład budżetowy – Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej

w zł

klasyfikacja	Nazwa zadania	Zakres dotacji	Kwota dotacji
600-60016-6210	Utwardzenie placu targowego w Śmiglu ul. Skarżyńskiego - al. Bohaterów	Wyłożenie kostką brukową dalszej powierzchni targowej	350.000
ogółem			350.000

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO NA ROK 2009

w zł

L.p.	Wyszczególnienie	Stan środków na początek roku	Przychody		Wydatki		Planowany stan środków na koniec roku
			ogółem	w tym: dotacja z budżetu	ogółem	w tym: wpłata do budżetu	
1	2	3	4	5	6	7	8
I.	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej	382.352	3.391.278	350.000	3.391.278	0	382.352
	Ogółem	382.352	3.391.278	350.000	3.391.278	0	382.352

Załącznik Nr 9
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY
ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ W 2009 R.

w zł

L.p.	Wyszczególnienie	Plan
I.	Stan środków na początek roku	829.679
II.	Przychody	110.569
1.	Dział 900 rozdział 90011 §0690 – Wpływy z różnych opłat	110.569
	Ogółem	940.248
III.	Wydatki Dział 900 Rozdział 90011	940.086
1.	§2450 Dotacje przekazane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących dla jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	9.000
2.	§4210 Zakup materiałów i wyposażenia	29.500
3.	§4270 Zakup usług remontowych	50.000
4.	§4300 Zakup usług pozostałych	35.500
5.	§4430 Różne opłaty i składki	6.000
6.	§6110 Wydatki inwestycyjne funduszy celowych	772.586
7.	§6270 Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek niezaliczanych do sektora finansów publicznych	37.500
IV.	Stan środków na koniec roku	162
	Ogółem	940.248

Załącznik Nr 10
do Uchwały Nr XXIX/332/08
Rady Miejskiej Śmigła
z dnia 18 grudnia 2008 r.

POZOSTAŁE DOTACJE ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ GMINY W 2009 R.

zł

Klasyfikacja	Opis	Kwota dotacji
010-01008-2830	Dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji pozostałym jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych - Spółka Wodna Melioracji i Konserwacji Urządzeń Melioracyjnych	50.000
010-01030-2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	26.130
630-63003-2820	Dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - na podstawie Uchwały Nr XVI/170/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 25 października 2007 r w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Śmigiel z organizacjami pozarządowymi na rok 2008” - zakres turystyki	2.500
853-85311-2820	Dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - na podstawie Uchwały Nr XVI/170/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 25 października 2007 r w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Śmigiel z organizacjami pozarządowymi na rok 2008” zakres pomocy społecznej	6.500

921-92105-2820	Dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - na podstawie Uchwały Nr XVI/170/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 25 października 2007 r w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Śmigiel z organizacjami pozarządowymi na rok 2008” zakres kultury	6.000
921-92109-2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury w Śmiglu	618.867
921-92109-2820	Dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - na podstawie Uchwały Nr XVI/170/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 25 października 2007 r w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Śmigiel z organizacjami pozarządowymi na rok 2008” zakres kultury	1.500
921-92116-2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury – Centrum Kultury w Śmiglu działalność bibliotek	300.526
921-92120-2720	Dotacje celowe z budżetu na dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych - na podstawie Uchwały Nr VI/49/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 22 lutego 2007 r. w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własność gminy Śmigiel	20.000
926-92605-2820	Dotacja celowa z budżetu na dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom - na podstawie Uchwały Nr XVI/170/07 Rady Miejskiej Śmigła z dnia 25 października 2007 r w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Śmigiel z organizacjami pozarządowymi na rok 2008” zakres kultury fizycznej i turystyki	188.000
ogółem		1.220.023

WYDATKI* NA PROGRAMY I PROJEKTY ZE ŚRODKÓW Z BUDŻETU UE, EFTA I INNYCH
ŚRODKÓW ZE ŹRÓDEŁ ZAGRANICZNYCH NIEPODLEGAJĄCYCH ZWROTOWI

Lp.	Projekt	Kategoria interwencji funduszy strukturalnych	Klasyfikacja (dział, rozdział)	Wydatki w okresie realizacji Projektu (całkowita wartość Projektu) (6+7)	w tym:		Planowane wydatki									
					Środki z budżetu krajowego	Środki z budżetu UE, EFTA i inne środki ze źródeł zagr. niepodlegające zwrotowi	2009 r.									
							z tego:									
							Środki z budżetu krajowego**				Środki z budż UE, EFTA i inne środki ze źródeł zagr. niepodlegające zwrotowi					
							Wydatki razem (10+11+12)	z tego, źródła finansowania:			Wydatki razem (14+ 15+16+ 17)	z tego, źródła finansowania:				
pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe**	pożyczki na prefinansowanie z budżetu państwa	pożyczki i kredyty	obligacje	pozostałe										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	Wyd. bież. raz	x		49.349	7.402	41.947	6.550	982	0	0	982	5.568	0	0	0	5.568
1.1	Program:	Program Operacyjny Kapitał Ludzki														
	Priorytet:	Rozwój Wykształcenia i Kompetencji w Regionach														
	Działanie:	Oddolne inicjatywy edukacyjne na obszarach wiejskich														
	Nazwa projektu:	Twórcze myślenie przedszkolaka														
	Razem wydatki:			49.349	7.402	41.947	6.550	982	0	0	982	5.568	0	0	0	5.568
	z tego: 2007 r.	853/85395		0	0	0	0					0				
	2008 r.			42.799	6.420	36.379	0	0			0	0				0
	2009 r.			6.550	982	5.568	6.550	982			982	5.568				5.568
	2010 r.															
	Ogółem			49.349	7.402	41.947	6.550	982	0	0	982	5.568	0	0	0	5.568

* wydatki obejmują wydatki bieżące i majątkowe

** środki własne jst., współfinansowanie z budżetu państwa oraz inne

977

UCHWAŁA Nr XXI/109/08 RADY MIEJSKIEJ W MIKSTACIE

z dnia 19 grudnia 2008 r.

w sprawie budżetu miasta i gminy na 2009 rok

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 4, 9 lit. d i pkt 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 roku ze zmianami), oraz art. 165, 166 ust. 1 i 2 pkt 1-4, 173, 182, art. 184 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 13, ust. 2 pkt 1, 2, 3, ust. 3, art. 188 ust. 2 pkt 1, ust. 3, art. 195 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249 poz. 1014 ze zmianami) oraz art. 403 i 406 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2006 roku Nr 129 poz. 902 ze zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. 1. Ustala się dochody budżetu miasta i gminy na 2009 rok w wysokości 14.082.600,00 zł

z tego:

1) dochody bieżące w kwocie 14.063.239,00 zł

2) dochody majątkowe w kwocie 19.361,00 zł

zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

2. Dochody, o których mowa w ust. 1 obejmują w szczególności dotacje celowe na realizację zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami w wysokości 2.008.809,00 zł zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§2. Określa się dochody związane z realizacją zadań zleconych pobierane przez jednostkę samorządu terytorialnego podlegające przekazaniu do budżetu państwa w kwocie 13.000,00 zł

§3. 1. Ustala się wydatki budżetu miasta i gminy na 2009 rok w wysokości 15.525.027,00 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2.

2. Wydatki, o których mowa w ust. 1 obejmują:

1) wydatki bieżące w wysokości 12.301.927,00 zł w tym na:

a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń 5.846.385,00 zł

b) dotacje podmiotowe dla instytucji kultury w wysokości 272.300,00 zł

w tym:

- dla Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Mikstacie 216.700,00 zł

- dla Biblioteki Publicznej w Mikstacie 55.600,00 zł

c) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych w wysokości 47.000,00 zł

d) dotacje celowe na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom w wysokości 85.000,00 zł

e) wydatki na obsługę długu 239.000,00 zł

2) wydatki majątkowe realizowane w 2009 roku w wysokości 3.223.100,00 zł

w tym:

- wydatki inwestycyjne i zakupy inwestycyjne w wysokości 3.143.100,00 zł

- wydatki na pomoc finansową udzieloną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych w wysokości 60.000,00 zł

- wydatki na zakup udziałów w wysokości 20.000,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 4

3. Wydatki związane z wieloletnimi programami inwestycyjnymi w latach 2009 – 2013, zgodnie z załącznikiem nr 5

4. Kwota wydatków określona w ust. 1 obejmuje wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminom ustawami w wysokości 2.008.809,00 zł zgodnie z załącznikiem nr 3

§4. 1. Ustala się dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w kwocie 80.000,00 zł i wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 79.000,00 zł.

2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 1.000,00 zł

§5. Deficyt budżetu w kwocie 1.442.427,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym zgodnie z załącznikiem Nr 6.

§6. Tworzy się rezerwy:

1) ogólną w wysokości 50.000,00 zł

2) celowe w wysokości 147.000,00 zł, z tego:

a) na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego – 60.045,00 zł

b) na odprawy emerytalne – 86.955,00 zł

§7. Określa się plan przychodów i wydatków dla zakładu budżetowego – Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Mikstacie

- 1) Przychody – 1.573.000,00 zł,
2) Wydatki – 1.573.000,00 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 7.

§8. Ustala się plan przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w wysokości:

- 1). Przychody – 15.000,00 zł
2). Wydatki – 15.000,00 zł
zgodnie z załącznikiem Nr 8

§9. Ustala się limit zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 2.433.000,00 zł z tego na:

- 1) pokrycie występującego w ciągu roku przejściowego deficytu budżetu kwotą 150.000,00 zł.
2) Finansowanie planowanego deficytu budżetowego 1.442.427,00 zł
3) Spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów 840.573,00 zł

§10. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat do zaciągania zobowiązań:

- 1) Na finansowanie wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne określonych w załączniku Nr 5.

- 2) z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działania jednostki i termin zapłaty upływa w roku następnym.

§11. Upoważnia się Burmistrza Miasta i Gminy do:

- 1) zaciągania kredytów i pożyczek na pokrycie występującego w ciągu roku budżetowego deficytu budżetu do wysokości 150.000,00 zł
2) dokonywania zmian w budżecie polegających na przeniesieniach w planie wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu w tym wydatków na wynagrodzenia i pochodne.
3) Lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach bankowych w innych bankach niż bank prowadzący obsługę budżetu.

§12. Ustala się sumę 200.000,00 zł, do której Burmistrz Miasta i Gminy może samodzielnie zaciągać zobowiązania

§13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy.

§14. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 roku i podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Stanisław Roguszny*

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XXI/109/08
Rady Miejskiej w Mikstacie
z dnia 19 grudnia 2008 r.

Treść	Rozdz.	§	Plan dochodów 2009
Dział 010- Rolnictwo i Łowiectwo			2.750,00
Pozostała działalność	01095		2.750,00
Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jedn. sam. terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze		0750	2.650,00
Wpływy z usług		0830	100,00
Dział 020- Leśnictwo			40.000,00
Pozostała działalność	02095		40.000,00
Wpływy ze sprzedaży wyrobów		0840	40.000,00
Dział 700 - Gospodarka Mieszkaniowa			156.698,00
Gospodarka gruntami i nieruchomości	70005		156.698,00
Wpłaty z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości w tym:		0470	6.718,00
Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jedn. sam. terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze		0750	121.619,00
Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości		0770	19.361,00
Wpływy z usług		0830	9.000,00
Dział 750 - Administracja Publiczna			58.450,00
Urzędy wojewódzkie	75011		57.250,00
Dotacje celowe otrzym. z budż. pań. na real. zad. bieżących z zakr. adm. rząd. zlec. gminie ustawam		2010	56.600,00

Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu adm. rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami		2 360	650,00
Urzędy gmin	75023		1 200,00
Wpływy z usług		0830	1 200,00
Dział 751 - Urzędy naczelných organów władzy państw. Kontroli i ochrony prawa i sądownictwa			1 009,00
Urzędy naczelných organizacji władzy państwowej kontroli i ochrony prawa	75101		1 009,00
Dotacje celowe otrzym. z budżetu państwa na realizację zadań bieżących w zakresie administracji rządowej zleconych gminom ustawami		2010	1 009,00
Dział 756 - Dochody od osób Prawnych od osób fizycznych i od jednostek nie posiadających osobowości prawnej			4 240 271,00
Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	75601		3 000,00
Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych opłacanych w formie karty podatkowej		0350	3 000,00
Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	75615		886 656,00
Podatek od nieruchomości		0310	830 116,00
Podatek rolny		0320	7 384,00
Podatek leśny		0330	41 456,00
Podatek od środków transportu		0340	6 700,00
Podatek od czynności cywilno prawnych		0500	1 000,00
Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	75616		919 826,00
Podatek od nieruchomości		0310	560 304,00
Podatek rolny		0320	134 968,00
Podatek leśny		0330	7 554,00
Podatek od środków transportu		0340	12 100,00
Podatek od spadku i darowizn		0360	10 000,00
Wpływy z opłaty targowej		0430	26 000,00
Podatek od czynności cywilno prawnych		0500	60 000,00
Wpływy z innych opłat stanowiąc. Doch. j.s.t. Na podstawie ustaw	75618		106 877,00
Wpływy z opłaty skarbowej		0410	20 000,00
Wpływy z opłaty eksploatacyjnej		0460	2 000,00
Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu		0480	80 000,00
Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez j.s.t na podstawie odrębnych ustaw		0490	4 000,00
Wpływy z różnych opłat (adiacenska)		0690	877,00
Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	75621		2 323 912,00
Podatek dochodowy od osób fizycznych		0010	2 293 912,00
Podatek dochodowy od osób prawnych		0020	30 000,00
Dział 758 - Różne Rozliczenia			7 329 631,00
Część oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	75801		4 447 301,00
Subwencje ogólne z budżetu państwa		2920	4 447 301,00
Część wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	75807		2 707 843,00
Subwencje ogólne z budżetu państwa		2920	2 707 843,00
Różne rozliczenia finansowe	75814		15 000,00
Pozostałe odsetki		0920	15 000,00
Część równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	75831		159 487,00
Subwencje ogólne z budżetu państwa		2920	159 487,00
Dział 801 - Oświata i Wychowanie			200 291,00
Przedszkola	80104		83 892,00
Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jedn. sam. terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze		0750	2 892,00
Wpływy z usług		0830	81 000,00
Stółowki szkolne	80148		95 598,00
Wpływy z usług		0830	95 598,00
Pozostała działalność	80195		20 801,00
Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa jedn. sam. terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze		0750	5 579,00

Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	15.222,00
Dział 852 - Pomoc Społeczna			2.053.500,00
Świadczenia rodzinne zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	852 12		1.906.400,00
Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu adm. rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami		2360	4.000,00
Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom ustawami		2010	1.902.400,00
Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	852 13		6.600,00
Dot. cel. otrzym. z budż. pań. na realiz. zad. z zakr. admin. rząd. oraz innych zadań zlec. gm. ustawami		2010	6.600,00
Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	852 14		69.600,00
Dotacje celowe otrzymywane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ust.		2010	42.200,00
Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	27.400,00
Ośrodki pomocy społecznej	852 19		40.600,00
Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	40.600,00
Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	852 28		2.000,00
Wpływy z usług		0830	2.000,00
Pozostała działalność	852 95		28.300,00
Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin		2030	28.300,00
OGÓŁEM			14.082.600,00

Załącznik nr 2
do Uchwały nr XXI/109/08
Rady Miejskiej w Mikstacie
z dnia 19 grudnia 2008 roku

Treść	Rozdz.	§	Plan wydatków 2009
Dział 010 - Rolnictwo i Łowiectwo			1.207.347,00
Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	01010		1.200.000,00
Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	1.200.000,00
w tym:			
Budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji ogólnospławnej w Kaliszkowicach Ołobockich			1.200.000,00
Izby Rolnicze	01030		2.847,00
Wpłaty gmin na rzecz Izb Roln. w wys. 2% uzyskanych wpł. z pod. rolnego		2850	2.847,00
Pozostała działalność	01095		4.500,00
Zakup usług pozostałych		4300	4.500,00
Dział 020 - Leśnictwo			9.000,00
Pozostała działalność	02095		9.000,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	4.500,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	1.700,00
Zakup usług pozostałych		4300	2.800,00
Dział 400 - Wytwarzanie i zaopatrzenie w energię elektryczną, gaz i wodę			15.000,00
Dostarczanie energii elektrycznej	40003		15.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	15.000,00
Dział 600 - Transport i Łączność			1.432.000,00
Drogi publiczne powiatowe	60014		60.000,00
Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych		6300	60.000,00
Drogi publiczne gminne	60016		872.000,00
Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	500,00

Wynagrodzenia bezosobowe		4170	3.000,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	50.000,00
Zakup usług remontowych		4270	40.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	86.500,00
Różne opłaty i składki		4430	1.000,00
Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	691.000,00
w tym:			
Budowa ulicy Łąkowej w Mikstacie			346.000,00
Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Przedbowrów			295.000,00
wykonanie nakładki emulsją bitumiczną z grysem na drodze gminnej Biskupice Zabaryczne - Kaliszkowice Ołobockie			50.000,00
Pozostała działalność	60095		500.000,00
Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	500.000,00
Dział 700 - Gospodarka Mieszkaniowa			641.260,00
Gospod. grunt. i nieruchom.	70005		641.260,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	1.000,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	25.700,00
Zakup energii		4260	30.000,00
Zakup usług remontowych		4270	58.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	45.060,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	1.500,00
Różne opłaty i składki		4430	1.500,00
Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	472.000,00
w tym:			
Remont wewnętrzny wiejskiego domu kultury w Komorowie			102.000,00
Remont domu strażaka w Kaliszkowicach Kaliskich (sala)			200.000,00
budowa przyłącza gazowego do domu ludowego i budynku szkoły w Przedborowie			170.000,00
Wydatki na zakupy inwestyc. jednostek budżetowych		6060	6.500,00
Dział 710 - Działalność Usługowa			190.500,00
Plany zagospodar. przestrz.	71004		176.500,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	76.500,00
Zakup usług pozostałych		4300	100.000,00
Opracowania geodezyjne i kartograficzne	71014		14.000,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	1.000,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	500,00
Zakup usług pozostałych		4300	12.000,00
Różne opłaty i składki		4430	500,00
Dział 750 - Administracja Publiczna			1.891.645,00
w tym: wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej			56.600,00
Urzędy Wojewódzkie	75011		99.802,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	300,00
Wynagr. osobowe pracowników		4010	67.710,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	4.930,00
Składki na ubezp. społeczne		4110	11.690,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	1.680,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	4.900,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	60,00
Zakup usług pozostałych		4300	1.030,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej		4360	520,00
Podróże służbowe krajowe		4410	2.100,00
Różne opłaty i składki		4430	300,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	1.782,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	600,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	1.100,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	1.100,00
Rady Gmin	75022		92.080,00
Różne wydatki na rzecz osób fizycznych		3030	82.180,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	3.900,00
Zakup usług pozostałych		4300	2.000,00

Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	500,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	2.500,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	1.000,00
Urzędy Gmin	75023		1.668.133,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	6.440,00
Wynagr. osobowe pracowników		4010	852.060,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	62.804,00
Składki na ubezpiecz. społeczne		4110	152.231,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	22.333,00
Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych		4140	20.600,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	47.700,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	60.705,00
Zakup energii		4260	59.000,00
Zakup usług remontowych		4270	36.500,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	2.500,00
Zakup usług pozostałych		4300	62.000,00
Zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	5.000,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej		4360	10.900,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	8.000,00
Podróże służbowe krajowe		4410	19.700,00
Różne opłaty i składki		4430	13.400,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	33.660,00
Opłaty na rzecz budżetu państwa		4510	500,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	19.000,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	8.000,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	31.500,00
Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	111.000,00
Wydatki na zakupy inwestyc. jednostek budżetowych		6060	22.600,00
Promocja jednostek samorządu terytorialnego	75075		21.630,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	2.000,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	8.100,00
Zakup usług pozostałych		4300	11.530,00
Pozostała działalność	75095		10.000,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	6.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	3.000,00
Podróże służbowe krajowe		4410	1.000,00
Dział 75 1 - Urzędy Naczelnych Organów Władzy Państw. Kontr. i Ochrony Prawa oraz Sadown.			1.009,00
w tym. wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom ustawami			1.009,00
Urzędy nacz. org. władzy państw. kontroli i ochrony prawa	75101		1.009,00
Składki na ubezpiecz. społeczne		4110	145,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	40,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	824,00
Dział 75 4 - Bezpieczeństwo Publiczne i Ochrona Przeciwpożarowa			71.150,00
Ochotnicze Straże Pożarne	75412		71.150,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	11.700,00
Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	700,00
Składka na fundusz pracy		4120	230,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	8.280,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	13.640,00
Zakup energii		4260	8.000,00
Zakup usług remontowych		4270	15.800,00
Zakup usług pozostałych		4300	6.100,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	1.700,00
Różne opłaty i składki		4430	4.000,00

Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	1.000,00
Dział 756 - Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem			30.000,00
Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	75647		30.000,00
Wynagrodzenia agencyjno prowizyjne		4100	19.000,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	1.200,00
Zakup usług pozostałych		4300	5.300,00
Różne opłaty i składki		4430	600,00
Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego		4610	100,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	1.700,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	1.500,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	600,00
Dział 757 - Obsługa długu publicznego			239.000,00
Obsługa pap. wart. kredytów i pożyczek jedn. sam. teryt.	75702		239.000,00
Odsetki i dyskonto od kraj. Skarb. Pap. Wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów		8070	239.000,00
Dział 758 - Różne rozliczenia			209.000,00
Różne rozliczenia finansowe	75814		12.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	12.000,00
Rezerwy ogólne i celowe	75818		197.000,00
Rezerwy		4810	197.000,00
Dział 801 - Oświata i Wychowanie			5.783.478,00
Szkoły Podstawowe	80101		2.825.775,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	161.267,00
Wynagr. osobowe pracowników		4010	1.751.591,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	138.678,00
Składki na ubezp. społeczne		4110	305.166,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	49.123,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	10.610,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	52.400,00
Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek		4240	6.430,00
Zakup energii		4260	109.300,00
Zakup usług remontowych		4270	42.472,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	1.980,00
Zakup usług pozostałych		4300	61.100,00
Zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	2.370,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	7.720,00
Podróże służbowe krajowe		4410	5.220,00
Różne opłaty i składki		4430	6.910,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	104.208,00
Podatek od nieruchomości		4480	70,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	500,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	3.670,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	4.990,00
Oddziały przedszkolne w szkole podstawowej	80103		143.984,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	10.669,00
Wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	99.154,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	6.837,00
Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	17.304,00
Składka na fundusz pracy		4120	2.786,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	7.234,00
Przedszkola	80104		629.812,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	22.528,00
Wynagrodzenia osobowe pracown.		4010	338.172,00
Dodatk. wynagrodz. roczne		4040	24.511,00
Składki na ubezp. społeczne		4110	58.207,00
Składki na fundusz pracy		4120	9.370,00

Wynagrodzenia bezosobowe		4170	700,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	14.870,00
Zakup środków żywności		4220	40.000,00
Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek		4240	4.000,00
Zakup energii		4260	39.000,00
Zakup usług remontowych		4270	46.115,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	1.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	6.200,00
Zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	660,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	1.700,00
Podróże służbowe krajowe		4410	430,00
Różne opłaty i składki		4430	300,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	20.549,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	300,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	300,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	900,00
Gimnazja	80110		1.672.837,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	78.567,00
Wynagrodz. osobowe pracowników		4010	845.379,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	64.295,00
Składki na ubezpiecz. społeczne		4110	148.886,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	23.965,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	4.200,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	20.000,00
Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek		4240	4.500,00
Zakup energii		4260	50.000,00
Zakup usług remontowych		4270	346.000,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	1.160,00
Zakup usług pozostałych		4300	18.700,00
Zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	1.500,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	3.200,00
Podróże służbowe krajowe		4410	2.500,00
Różne opłaty i składki		4430	2.200,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	53.085,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	2.200,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	2.500,00
Dowózienie uczniów do szkół	80113		221.500,00
Zakup usług pozostałych		4300	221.500,00
Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli	80146		26.704,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	1.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	2.864,00
Podróże służbowe krajowe		4410	14.540,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	8.300,00
Stołówki szkolne	80148		209.781,00
Wydatki osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	1.000,00
Wynagrodzenia osobowe pracowników		4010	59.791,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	4.439,00
Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	8.761,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	1.410,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	4.000,00
Zakup środków żywności		4220	93.060,00
Zakup energii		4260	2.000,00
Zakup usług remontowych		4270	29.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	3.000,00
Podróże służbowe krajowe		4410	100,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	2.720,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	500,00
Pozostała działalność	80195		53.085,00

Zakup usług pozostałych		4300	20.222,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	32.863,00
Dział 851 - Ochrona zdrowia			120.000,00
Zwalczanie narkomanii	85153		1.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	1.000,00
Przeciwdział. alkoholizmowi	85154		79.000,00
Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	25.000,00
Różne wydatki na rzecz osób fizycznych		3030	2.000,00
Składki na ubezp. społeczne		4110	3.750,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	610,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	29.100,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	2.000,00
Zakup energii		4260	8.470,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	100,00
Zakup usług pozostałych		4300	5.000,00
Podróże służbowe krajowe		4410	500,00
Różne opłaty i składki		4430	210,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	2.000,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	260,00
Pozostała działalność	85195		40.000,00
Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych		6220	40.000,00
Dział 852 - Pomoc Społeczna			2.508.548,00
w tym: wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej zleconych gminom ustawami			1.951.200,00
Domy Pomocy Społecznej	85202		80.000,00
Zakup usług przez j. s. t. od innych jst		4330	80.000,00
Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	85212		1.902.400,00
Wynagrodzenia osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	100,00
Świadczenia społeczne		3110	1.831.990,00
Wynagrodzenia osobowe pracown.		4010	36.314,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	1.709,00
Składki na ubezpieczenia społeczne		4110	21.492,00
Składka na fundusz pracy		4120	991,00
Wynagrodzenia bezosobowe		4170	2.400,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	200,00
Zakup energii		4260	500,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	100,00
Zakup usług pozostałych		4300	1.842,00
Zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	200,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	600,00
Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe		4400	460,00
Podróże służbowe krajowe		4410	250,00
Różne opłaty i składki		4430	200,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	1.782,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	520,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	200,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	550,00
Składki na ubezpieczenia zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	85213		6.600,00
Składki na ubezp. zdrowotne		4130	6.600,00
Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	85214		169.600,00

w tym:			
wydatki na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej			
Wydatki na realizację zadań własnych bieżących gmin finansowane dochodami z budżetu państwa			
Świadczenia społeczne		3110	169.600,00
Dodatki mieszkaniowe	85215		30.000,00
Świadczenia społeczne		3110	30.000,00
Ośrodki pomocy społecznej	85219		247.248,00
w tym: wydatki na realizację zadań własnych bieżących gmin finansowane dochodami z budżetu państwa			
Wynagrodzenia osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	1.450,00
Wynagrodz. osobowe pracowników		4010	140.689,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	9.566,00
Składki na ubezpiecz. społecz.		4110	23.590,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	3.599,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	3.600,00
Zakup energii		4260	9.000,00
Zakup usług remontowych		4270	800,00
Zakup usług zdrowotnych		4280	360,00
Zakup usług pozostałych		4300	26.800,00
Zakup usług dostępu do sieci Internet		4350	800,00
Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej		4370	5.800,00
Opłaty czynszowe za pomieszczenia biurowe		4400	3.060,00
Podróże służbowe krajowe		4410	4.800,00
Różne opłaty i składki		4430	700,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	6.534,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	1.500,00
Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych		4740	1.200,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	3.400,00
Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	85228		6.400,00
Zakup usług pozostałych		4300	6.400,00
Pozostała działalność	85295		66.300,00
w tym: wydatki na realizację zadań własnych bieżących gmin finansowane dochodami z budżetu państwa			28.300,00
Świadczenia społeczne		3110	66.300,00
Dział 854 - Edukacja opieka wychowawcza			286.300,00
Świetlice szkolne	85401		284.349,00
Wynagrodzenia osobowe nie zaliczane do wynagrodzeń		3020	17.184,00
Wynagrodzenia osobowe pracown		4010	196.928,00
Dodatkowe wynagr. roczne		4040	14.769,00
Składki na ubezp. społeczne		4110	34.528,00
Składki na Fundusz Pracy		4120	5.558,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	900,00
Zakup pomocy naukowych dydaktycznych i książek		4240	500,00
Odpisy na Zakł. Fundusz świadczeń Socjalnych		4440	12.982,00
Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji		4750	1.000,00
Dokształcanie i doskonalenie zawodowe nauczycieli	85446		1.951,00
Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej		4700	600,00
Podróże służbowe krajowe		4410	1.351,00
Dział 900 - Gospodarka Komunal. i Ochrona Środowiska			399.490,00
Gospodarka ściekowa i ochrona wód	90001		55.490,00
Zakup usług pozostałych		4300	55.490,00
Oczyszczanie miast i wsi	90003		88.000,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	5.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	83.000,00
Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	90004		16.000,00
Zakup mater. i wyposażenia		4210	5.400,00
Zakup energii		4260	3.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	7.600,00
Oświetlenie ulic plac. i dróg	90015		240.000,00

Zakup energii		4260	120.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	100.000,00
Wydatki na zakup i objęcie akcji, wbiesienie wkładów do spółek prawa handlowego oraz uzupełnienie funduszy statutowych banków państwowych i innych instytucji finansowych		6010	20.000,00
Dział 921 - Kultura i Ochrona dziedzictwa narodowego			325.300,00
Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	92109		216.700,00
Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		2480	216.700,00
Biblioteki	92116		55.600,00
Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury		2480	55.600,00
Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami	92120		53.000,00
Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie prac remontowych i konserwatorskich obiektów zabytkowych przekazane jednostkom niezaliczanym do sektora finansów publicznych		2720	47.000,00
Zakup usług pozostałych		4300	6.000,00
Dział 926 - Kultura fizyczna i sport			165.000,00
Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	92605		165.000,00
Dotacja celowa z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie zadań zleconych do realizacji stowarzyszeniom		2820	60.000,00
Zakup materiałów i wyposażenia		4210	5.000,00
Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych		6050	100.000,00
Razem:			15.525.027,00

Załącznik Nr 3
do Uchwały Nr XXI/109/08
Rady miejskiej w Mikstacie
z dnia 19 grudnia 2008 roku

**DOCHODY I WYDATKI ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ
I INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH ODRĘBNYMI USTAWAMI W 2009 ROKU**

Dz.	Rozdz.	§ *	Dotacje ogółem	Wydatki ogółem (6+10)	z tego:				
					Wydatki bieżące	w tym:			Wydatki majątkowe
						wynagrodz enia	pochodne od wynagrodzeń	świadczenia społeczne	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
750	75011	2010	56.600,00						
750	75011	4010		39.549,00	39.549,00	39.549,00			
750	75011	4040		4.930,00	4.930,00	4.930,00			
750	75011	4110		8.951,00	8.951,00		8.951,00		
750	75011	4120		1.388,00	1.388,00		1.388,00		
750	75011	4440		1.782,00	1.782,00				
750	Razem:		56.600,00	56.600,00	56.600,00	44.479,00	10.339,00		
751	75101	2010	1.009,00						
751	75101	4110		145,00	145,00		145,00		
751	75101	4120		40,00	40,00		40,00		
751	75101	4170		824,00	824,00	824,00			
751	Razem:		1.009,00	1.009,00	1.009,00	824,00	185,00		
852	85212	2010	1.902.400,00						
852	85212	3020		100,00	100,00				
852	85212	3110		1.831.990,00	1.831.990,00			1.831.990,00	
852	85212	4010		36.314,00	36.314,00	36.314,00			
852	85212	4040		1.709,00	1.709,00	1.709,00			
852	85212	4110		21.492,00	21.492,00		21.492,00		
852	85212	4120		991,00	991,00		991,00		
852	85212	4170		2.400,00	2.400,00	2.400,00			
852	85212	4210		200,00	200,00				

852	85212	4260		500,00	500,00				
852	85212	4280		100,00	100,00				
852	85212	4300		1.842,00	1.842,00				
852	85212	4350		200,00	200,00				
852	85212	4370		600,00	600,00				
852	85212	4400		460,00	460,00				
852	85212	4410		250,00	250,00				
852	85212	4430		200,00	200,00				
852	85212	4440		1.782,00	1.782,00				
852	85212	4700		520,00	520,00				
852	85212	4740		200,00	200,00				
852	85212	4750		550,00	550,00				
Razem: 85212			1.902.400,00	1.902.400,00	1.902.400,00	40.423,00	22.483,00	1.831.990,00	
852	85213	2010	6.600,00						
852	85213	4130		6.600,00	6.600,00			6.600,00	
Razem: 85213			6.600,00	6.600,00	6.600,00			6.600,00	
852	85214	2010	42.200,00						
852	85214	3110		42.200,00	42.200,00			42.200,00	
Razem: 85214			42.200,00	42.200,00	42.200,00			42.200,00	
Ogółem: 852			1.951.200,00	1.951.200,00	1.951.200,00	40.423,00	22.483,00	1.880.790,00	
Ogółem:			2.008.809,00	2.008.809,00	2.008.809,00	85.726,00	33.007,00	1.880.790,00	

Załącznik Nr 4
do Uchwały Nr XXI/109/08
Rady Miejskiej w Mikstacie
z dnia 19 grudnia 2008 roku

WYDATKI MAJĄTKOWE REALIZOWANE W ROKU BUDŻETOWYM 2009

L.p.	Nazwa zadania	Planowane nakłady w roku 2009
1.	Budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji ogólnospławnej w Kaliszkowicach Ołobockich	1.200.000,00
2.	Budowa przyłączy gazowych do Domu Ludowego i budynku byłej szkoły w Przedborowie	170.000,00
3.	Modernizacja i przebudowa rynku w Mikstacie	500.000,00
4.	Budowa ulicy Łąkowej w Mikstacie	346.000,00
5.	Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Przedbórz	295.000,00
6.	Pomoc finansowa w zakresie dróg powiatowych – dofinansowanie budowy chodnika w Kaliszkowicach Ołobockich	60.000,00
7.	Wykonanie nakładki emulsją bitumiczną z grysem na drodze gminnej Biskupice Zabaryczne – Kaliszkowice Ołobockie	50.000,00
8.	Remont domu strażaka w Kaliszkowicach Kaliskich (sala)	200.000,00
9.	Wykup gruntu pod targowisko	6.500,00
10.	Wymiana pokrycia dachowego na budynku Urzędu Miasta i Gminy Mikstata	111.000,00
11.	Zakupy inwestycyjne (sprzęt komputerowy z oprogramowaniem UmiG)	22.600,00
12.	Wnieście wkładu pieniężnego do Spółki Oświetlenie Uliczne i Drogowe w Kaliszu	20.000,00
13.	Wykonanie ocieplenia i elewacji zewnętrznej południowej ściany budynku oraz oddzielenie pionu grzewczego co od części mieszkalnej (dotacja celowa dla SPZOZ – MGOZ)	40.000,00
14.	Remont wewnętrzny wiejskiego domu kultury w Komorowie (sala)	102.000,00
15.	Budowa obiektów rekreacyjno sportowych w Kaliszkowicach Ołobockich	100.000,00
	RAZEM:	3.223.100,00

WIELOLETNI PROGRAM INWESTYCYJNY NA LATA 2009-2013

L.p.	Nazwa programu	Cel	Jednostka realizująca zadanie	Okres realizacji programu	Łączne nakłady finansowe					
						2009	2010	2011	2012	2013
1	Budowa oczyszczalni ścieków i kanalizacji	Poprawa warunków życia mieszkańców oraz spełnienie wymogów w zakresie ochrony środowiska	Urząd Miasta i Gminy	od 2007 roku do 2013 roku	12.311.400,00	1.200.000,00	3.190.000,00	3.053.627,00	1.850.000,00	1.809.273,00
2	Modernizacja i przebudowa rynku w Mikstacie	Poprawa warunków mieszkańców oraz estetyki miasta	Urząd Miasta i Gminy	od 2005 roku do 2009 roku	733.192,00	500.000,00				
	ogółem				13.044.592,00	1.700.000,00	3.190.000,00	3.053.627,00	1.850.000,00	1.809.273,00

Załącznik Nr 6
do Uchwały Nr XXI/109/08
Rady Miejskiej w Mikstacie
z dnia 19 grudnia 2008 roku

PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU 2009 ROK

PRZYCHODY

952 – Przychody z zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym (finansowanie zadań inwestycyjnych) - 2.283.000,00 zł

ROZCHODY

992 – spłaty otrzymanych krajowych pożyczek i kredytów - 840.573,00 zł

Załącznik Nr 7
do Uchwały Nr XXI/109/08
Rady Miejskiej w Mikstacie
z dnia 19 grudnia 2008 roku

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW ZAKŁADU BUDŻETOWEGO NA 2008 ROK ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ W MIKSTACIE

1. Przychody - 1.573.000,00 zł

Dział 900 – Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska - 1.573.000,00 zł

rozdział 90017 – zakłady gospodarki komunalnej - 1.573.000,00 zł

2. Wydatki - 1.573.000,00 zł

Dział 900 – Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska - 1.573.000,00 zł

Rozdział 90017 – zakłady gospodarki komunalnej - 1.573.000,00 zł

Załącznik Nr 8
do Uchwały Nr XXI/109/08
Rady Miejskiej w Mikstacie
z dnia 19 grudnia 2008 r.

PLAN PRZYCHODÓW I WYDATKÓW FUNDUSZY CELOWYCH „MIEJSKO GMINNEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA”

1. Przychody:

Dział 900 – Gospodarka komunalna i ochrona Środowiska - 15.000,00 zł

Rozdział – 90011 Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej - 15.000,00 zł

paragraf – 0690 wpływy z różnych opłat - 15.000,00 zł

2. Rozchody:

dział 900 – Gospodarka Komunalna i Ochrona Środowiska - 15.000,00 zł

Rozdział – 90011 Fundusz Ochrony środowiska i Gospodarki Wodnej - 15.000,00 zł

Paragraf – 4300 Zakup usług pozostałych - 15.000,00 zł

978

UCHWAŁA Nr XXII/166/2009 RADY GMINY PĘPOWO

z dnia 16 lutego 2009 r.

w sprawie: regulaminu określającego wysokości stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, oddziałach przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Pępowo

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 30 ust. 6 i 6a, ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) i rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 Nr 22, poz. 181 ze zmianami), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli zatrudnionych w szkołach, oddziałach przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pępowo.

Rada Gminy uchwala:

§1. Regulamin określający wysokość stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny po-

nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, oddziałach przedszkolnych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Pępowo w brzmieniu określonym w załączniku Nr 1 do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Traci moc Uchwała Nr XX/146/2008 Rady Gminy w Pępowo z dnia 24 listopada 2008 roku w sprawie: regulaminu określającego na rok 2009 wysokości stawek i warunków przyznawania oraz wypłacania dodatków motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy a także szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach, oddziałach przedszkolnych dla których organem prowadzącym jest Gmina Pępowo

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady
(-) mgr Kazimierz Zaremba

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/166/2009
Rady Gminy Pępowo
z dnia 16 lutego 2009 r.

REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ STAWEK I WARUNKÓW PRYZNAWANIA ORAZ WYPŁACANIA DODATKÓW MOTYWACYJNEGO, FUNKCYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY, WYSŁUGĘ LAT, A TAKŻE SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW OBLICZANIA I WYPŁACANIA WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE, GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW DLA NAUCZYCIELI.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole - należy przez to rozumieć, szkołę lub zespół szkół dla której organem prowadzącym jest gmina,
2. dyrektorze, wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora, wicedyrektora o którym mowa w ust. 1,

3. nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli lub wychowawców zatrudnionych w szkole, zespole szkół oddziale przedszkolnym,
4. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkół od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
5. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę uczniów, która powstała w wyniku podziału klasy na grupy na zajęciach określonych w przepisach o ramowych planach nauczania oraz zgodnie z tymi przepisami,

6. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka,
7. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela,
8. Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity z 2006 roku Dz.U. Nr 97, poz. 674 ze zmianami),
9. rozporządzeniu - rozumie się przez to Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagradzania zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 Nr 22, poz. 181 ze zmianami)

ROZDZIAŁ II

Dodatki Dodatek motywacyjny

§2. Dodatek motywacyjny może otrzymać nauczyciel, który przepracował w szkole, oddziale przedszkolnym co najmniej rok i spełnia 6 z następujących wymagań:

- 1) w zakresie zadań dydaktyczno - wychowawczych:
 - a) osiąga dobre wyniki nauczania potwierdzone wynikami sprawdzianów i egzaminów zewnętrznych oraz wynikami wewnątrz szkolnego badania wyników nauczania,
 - b) uczniowie przez niego przygotowani uczestniczą w zawodach, konkursach, olimpiadach przedmiotowych,
 - c) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce,
 - d) przygotowuje lub współorganizuje uroczystości edukacyjne o zasięgu szkolnym lub środowiskowym,
 - e) organizuje dodatkowe niepłatne zajęcia edukacyjne dla uczniów uwzględniając ich potrzeby i zainteresowania.
- 2) w zakresie zadań opiekuńczo - wychowawczych:
 - a) aktywnie i efektywnie działa na rzecz uczniów potrzebujących pomocy ze względu na ich trudną sytuację życiową,
 - b) bardzo dobrze współpracuje z rodzicami w zakresie spraw dydaktycznych i wychowawczych,
 - c) współpracuje z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz dzieci i młodzieży.
- 3) w zakresie zadań statutowych innych niż wymienione w pkt 1) i 2):
 - a) czynnie uczestniczy w pracach zespołów przedmiotowych i innych
 - b) przeprowadza lekcje koleżeńskie,
 - c) promuje szkołę na zewnątrz.

- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.

2. Dodatek motywacyjny może otrzymać dyrektor, który spełnia co najmniej 4 z wymagań określonych w ust. 1 oraz nienagannie wypełnia obowiązki dyrektora szkoły określone w art. 39 ust. 1-4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zmianami) i art. 7 Karty Nauczyciela.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela, dyrektora, wicedyrektora szkoły, kierownika filii wynosi do 20% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

4. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krócej jednak niż na sześć miesięcy i nie dłużej niż na rok kalendarzowy i wypłacany jest z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dodatek motywacyjny przysługuje w pełnej wysokości w trakcie całego okresu na jaki został przyznany i wchodzi do podstawy wynagrodzenia za okres choroby i zasiłków z funduszu ubezpieczeń społecznych.

6. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 i 2, ustala dyrektor, a dla dyrektora Wójt.

7. Wysokość środków na dodatki motywacyjne w gminie określa się na poziomie 4% środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

Dodatek funkcyjny

§3. Dodatek funkcyjny przysługuje:

- 1) nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze:
 - a) dyrektorowi w szkole, zespole szkół,
 - b) wicedyrektorowi w zespole szkół,
- 2) Wysokość dodatku funkcyjnego o którym mowa w pkt 1 a-b uzależnia się od liczby oddziałów:
 - a) dyrektor szkoły, liczącej do 8 oddziałów od 20 do 80%
 - b) dyrektor szkoły liczącej od 9 do 16 oddziałów od 50 do 90%
 - c) dyrektor zespołu szkół liczącego powyżej 17 oddziałów od 60 do 100%
 - d) wicedyrektor zespołu szkół od 20 do 60% pobieranego wynagrodzenia zasadniczego.

§4. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia, w zależności od sprawowanej funkcji, przysługuje dodatek z tym, że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy w wysokości 75 zł brutto miesięcznie,
- 2) funkcję doradcy metodycznego w wysokości 40 zł brutto miesięcznie,
- 3) funkcję nauczyciela konsultanta w wysokości 40 brutto miesięcznie,,

4) funkcję opiekuna stażu w wysokości w wysokości 55 zł brutto miesięcznie za każdego nauczyciela powierzonego opiece.

2. Dodatek funkcyjny w wysokości określonej §3 w pkt 2 i §4 ust. 1 przysługuje również nauczycielowi, któremu w zastępstwie powierzono funkcję uprawniającą do dodatku na okres dłuższy niż 1 miesiąc.

3. Wysokość dodatku, o którym mowa w §3 pkt 2 uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i pracowników, złożoność zadań wynikających z warunków lokalnych i środowiskowych oraz społecznych w jakich szkoła funkcjonuje ustala:

1) dla dyrektora Wójt

2) dla wicedyrektora - dyrektor

4. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska, wychowawstwa lub funkcji doradcy metodycznego nauczyciela konsultanta, opiekuna stażu, a jeśli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca to od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa, funkcji nauczyciela konsultanta, doradcy metodycznego, opiekuna stażu, z innych powodów, a jeśli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Wysokość środków na dodatki funkcyjne w gminie określa się na poziomie 7% środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

Dodatek za warunki pracy

§5. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek w wysokości do 20% jego wynagrodzenia zasadniczego za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia warunków określonych przez Ministra Edukacji Narodowej.

2. Wysokość dodatku o którym mowa w ust. 1 uzależniona jest od:

- 1) stopnia trudności, uciążliwości oraz szkodliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- 2) wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach, o których mowa w ust. 1

3. Dodatek za warunki pracy wypłaca się z dołu.

Dodatek za wysługę lat

§6. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie z zastrze-

żeniem art. 20 ust. 6 Karty Nauczyciela. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) poczynając od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§7. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się, z zastrzeżeniem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42, ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2 ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Godziny ponadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, a w szczególności:

- 1) zawieszenia zajęć szkolnych z powodu epidemii, mrozów lub klęsk żywiołowych,
- 2) wyjazdu uczniów na wycieczki i inne zajęcia i imprezy,
- 3) choroby dziecka uczęszczającego na zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze lub uczonego w systemie nauczania indywidualnego, jeżeli choroba trwa nie dłużej niż tydzień, traktuje się jako godziny faktycznie przepracowane.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawie-

dliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przewiduje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień

ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

§8. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.

979

UCHWAŁA Nr XXXI/258/2009 RADY MIEJSKIEJ W KROBI

z dnia 18 lutego 2009 r.

w sprawie wyrażenia zgody na użyczenie nieruchomości służących realizacji celów publicznych

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1591; z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. z 2004 r. Dz.U. Nr 261, poz. 2603 z późn. zm.) oraz §13 ust. 3 Uchwały Rady Miejskiej w Krobi Nr XXV/184/04 z dnia 29 grudnia 2004 r. ze zmianami w sprawie określenia zasad nabycia, zbycia i obciążenia nieruchomości oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż trzy lata i zasad przekazywania sołectwom mienia do korzystania uchwała się co następuje:

§1. 1. W użyczenie mogą zostać oddane nieruchomości stanowiące własność Gminy przeznaczone na realizację celów publicznych, jeżeli cele te będą realizowane przez pod-

mioty, dla których są to cele statutowe i których dochody przeznacza się w całości na ich działalność statutową.

2. Okres użyczenia określa Burmistrz Krobi uwzględniając cel użyczenia, wysokość nakładów ponoszonych przez biorącego w użyczenie oraz zamierzenia inwestycyjne określone w planie zagospodarowania przestrzennego oraz odrębnych porozumieniach.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Krobi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Krobi
(-) Zbigniew Polowczyk

980

UCHWAŁA Nr XXX/192/2009 RADY GMINY PIASKI

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Strzelce Wielkie I

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201 poz. 1237 i Nr 220 poz. 1413) Rada Gminy Piaski uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Strzelce Wielkie I po stwierdzeniu zgodności ze „Studium uwarunkowań kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Piaski”, zwany dalej planem.

2. Integralnym załącznikiem Nr 1 do uchwały jest rysunek planu zatytułowany: „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego Strzelce Wielkie I”, sporządzony na mapie sytuacyjno - wysokościowej w skali 1:1.000.

3. Załącznikiem Nr 2 są rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania.

4. Załącznikiem Nr 3 jest rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu.

5. Granice obszaru objętego planem miejscowym określa załącznik nr 1 do uchwały, o którym mowa w ust. 2

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;
- 2) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć taką nieprzekraczalną linię zabudowy, na której musi się znajdować przynajmniej jedna ściana budynku mieszkalnego;
- 3) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię wyznaczoną przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi budynku na powierzchni terenu;
- 4) powierzchni terenu biologicznie czynnej - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodą

powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną vegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²;

- 5) wysokości budynku - należy przez to rozumieć wymiar mierzony od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu do budynku lub jego części pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku do górnej płaszczyzny stropu bądź najwyższej położonej krawędzi stropodachu nad najwyższą kondygnacją użytkową, łącznie z grubością izolacji cieplnej i warstwy ją osłaniającej, albo do najwyższej położonej górnej powierzchni innego przekrycia.

§3. 1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania zostały określone w §4, §5 uchwały.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały określone w §6, §7, §8, §9, §10 uchwały.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego zostały określone w §6, §7, §8 oraz w §12 uchwały.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury zostały określone w §12 uchwały.

5. Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych zostały określone w §10 uchwały.

6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy zostały określone w §6, §7 uchwały.

7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem mas ziemnych nie zostały określone ponieważ na obszarze objętym planem miejscowym nie występują tereny o których mowa w art. 15 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

8. Nie ustala się szczegółowych zasad i warunków scalanania i podziału nieruchomości objętych planem.

9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakaz zabudowy zostały określone w §6 ust. 2 pkt 3, §7 ust. 2 pkt 3.

10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej zostały określone w §9 i §10.

11. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów nie zostały określone ponieważ na obszarze objętym planem miejscowym nie występują tereny dla których przewiduje się tymczasowe zagospodarowanie i użytkowanie.

12. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zostały określone w §13 uchwały.

§4. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia na rysunku planu miejscowego:

- 1) symbole literowe oznaczające przeznaczenie terenów,
- 2) granica obszaru objętego planem miejscowym,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 5) obowiązujące linie zabudowy,
- 6) linia napowietrzna średniego napięcia ze strefą oddziaływania.

§5. Ustala się następujące przeznaczenie terenów oznaczone symbolami:

- 1) MN - teren zabudowy mieszkaniowej j. jednorodzinnej,
- 2) MN/U - teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami,
- 3) E - teren infrastruktury technicznej - elektroenergetyka,
- 4) K - teren infrastruktury technicznej - kanalizacja - row odpływowy,
- 5) ZP - teren zieleni urządzonej,
- 6) KD-Z - teren drogi publicznej - fragment pasa drogowego ulicy klasy Z - zbiorczej,
- 7) KD-L - teren drogi publicznej - ulica klasy L - lokalna,
- 8) KD-D - teren drogi publicznej - ulica klasy D - dojazdowa,
- 9) KDW - tereny dróg wewnętrznych,
- 10) KX - publiczny ciąg pieszy.

§6. 1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN ustala się:

- 1) lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w układzie wolnostojącym oraz obiektów garażowych i gospodarczych,
- 2) powierzchnię działki budowlanej nie mniejszą niż 800 m²,
- 3) usytuowanie budynków zgodnie z obowiązującymi i nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 4) powierzchnię zabudowy działki nie większą niż 30% powierzchni działki,
- 5) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 40% powierzchni działki,
- 6) wysokość budynków mieszkalnych nie większą niż 10 m,

- 7) lokalizację zabudowy z dachami stromymi o połaciach symetrycznych i kącie nachylenia od 30 do 45 stopni,
- 8) wysokość budynków garażowych i gospodarczych nie większą niż 6 m,
- 9) powierzchnię budynków garażowych i gospodarczych nie większą niż 60 m²,
- 10) obsługę komunikacyjną z terenów dróg publicznych - ulic klasy D - dojazdowej oznaczonych symbolem 1KD-D, 2KD-D,
- 11) zakaz budowy urządzeń reklamowych w formie wolnostojących tablic oraz innych tablic reklamowych o powierzchni większej niż 1 m²,
- 12) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych o wysokości 15 metrów n.p.t. i więcej,
- 13) lokalizację co najmniej dwóch miejsc parkingowych na terenie działki.

2. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem 1MN, 2MN, 3MN, 4MN, 5MN, 6MN, 7MN, 8MN, 9MN, 10MN, 11MN, 12MN, 13MN, 14MN, 15MN, 16MN dopuszcza się:

- 1) lokalizację usług w obrębie budynku mieszkalnego na powierzchni nie przekraczającej 30% powierzchni użytkowej budynku lub w budynku garażowym lub gospodarczym,
- 2) lokalizację budynków garażowych i gospodarczych w granicy działki budowlanej,
- 3) lokalizację zabudowy w strefach oddziaływania linii energetycznych średniego napięcia określonych na rysunku planu, pod warunkiem:
 - a) przełożenia lub skablowania istniejących linii elektroenergetycznych,
 - b) uzyskania stosownych pozwoleń od gestora sieci,
- 4) lokalizację urządzeń budowlanych,
- 5) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego, z wyłączeniem masztów telefonii komórkowej.

§7. 1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem 1MN/U, 2MN/U, 3MN/U, 4MN/U ustala się:

- 1) lokalizację zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w układzie wolnostojącym oraz obiektów garażowych i gospodarczych,
- 2) powierzchnię działki budowlanej nie mniejszą niż 800 m²,
- 3) usytuowanie budynków zgodnie z obowiązującymi i nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 4) powierzchnię zabudowy działki nie większą niż 30% powierzchni działki,
- 5) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 40% powierzchni działki,
- 6) wysokość budynków mieszkalnych nie większą niż 10 m,
- 7) lokalizację zabudowy z dachami stromymi o połaciach symetrycznych i kącie nachylenia od 30 do 45 stopni,

- 8) wysokość budynków garażowych i gospodarczych nie większą niż 6 m,
- 9) powierzchnię budynków garażowych i gospodarczych nie większą niż 60 m²,
- 10) obsługę komunikacyjną z terenów dróg publicznych - ulic klasy D - dojazdowej oznaczonych symbolem 1KD-D, 2KD-D,
- 11) zakaz budowy urządzeń reklamowych w formie wolnostojących tablic oraz innych tablic reklamowych o powierzchni większej niż 1 m²,
- 12) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych o wysokości 15 metrów n.p.t. i więcej,
- 13) lokalizację co najmniej dwóch miejsc parkingowych na terenie działki.

2. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem 1MN/U, 2MN/U, 3MN/U, 4MN/U dopuszcza się:

- 1) lokalizację usług w obrębie budynku mieszkalnego lub w wolnostojącym budynku garażowym lub gospodarczym,
- 2) lokalizację budynków garażowych i gospodarczych w granicy działki budowlanej,
- 3) lokalizację zabudowy w strefach ograniczonego użytkowania linii energetycznej średniego napięcia określonych na rysunku planu, pod warunkiem:
 - a) przełożenia lub skablowania istniejących linii elektroenergetycznych,
 - b) uzyskania stosownych pozwoleń od gestora sieci,
- 4) lokalizację urządzeń budowlanych lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego, z wyłączeniem masztów telefonii komórkowej.

§8. 1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1ZP ustala się:

- 1) zagospodarowanie zielenią wszystkich wolnych od utwardzenia terenów;
- 2) stosowanie nawierzchni umożliwiających infiltrację wód opadowych, z dopuszczeniem stosowania innych nawierzchni dla dróg rowerowych i budowli sportowych.

2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1ZP dopuszcza się:

- 1) lokalizację urządzeń sportowych i obiektów małej architektury,
- 2) lokalizację miejsc postojowych,
- 3) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego z wyłączeniem masztów telefonii komórkowej,
- 4) lokalizację urządzeń budowlanych.

§9. 1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1E, 2E ustala się lokalizację stacji transformatorowo - rozdzielczej.

2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1E, 2E dopuszcza się:

- 1) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego z wyłączeniem masztów telefonii komórkowej,

- 2) lokalizację urządzeń budowlanych.

3. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1K ustala się lokalizację rowu odpływowego.

4. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1K dopuszcza się:

- 1) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego z wyłączeniem masztów telefonii komórkowej,
- 2) lokalizację urządzeń budowlanych.

§10. 1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami 1KD-Z, 2KD-Z, 1KD-L, 1KD-D, 2KD-D, 1KDW, 1KX ustala się:

- 1) lokalizację budowli drogowych,
- 2) zakaz budowy urządzeń reklamowych w formie wolnostojących tablic oraz innych tablic reklamowych.

2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1KD-Z, 2KD-Z, 1KD-L, 1KD-D, 2KD-D, 1KDW, 1KX dopuszcza się:

- 1) lokalizację obiektów budowlanych infrastruktury technicznej - uzbrojenia terenu, z wyłączeniem masztów telefonii komórkowej,
- 2) nasadzenia drzew i krzewów,
- 3) lokalizację obiektów małej architektury.

§11. W zakresie infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu:

- 1) dopuszcza się roboty budowlane związane z realizacją sieci infrastruktury technicznej,
- 2) ustala się powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz zapewnienie dostępu do sieci, zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3) ustala się zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej,
- 4) ustala się odprowadzenie ścieków bytowych do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej do szczelnych zbiorników bezodpływowych, z których zostaną wywiezione do oczyszczalni ścieków. W przypadku realizacji sieci kanalizacji sanitarnej ustala się obowiązek odprowadzenia ścieków bytowych do ww. sieci,
- 5) ustala się zagospodarowanie wód opadowych lub roztopowych na działce budowlanej. W przypadku realizacji sieci kanalizacji deszczowej ustala się obowiązek odprowadzenia wód opadowych lub roztopowych do ww. sieci,
- 6) ustala się zagospodarowanie ścieków z terenów utwardzonych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 7) ustala się zagospodarowanie ścieków technologicznych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 8) ustala się gromadzenie odpadów w specjalnie wydzielonym miejscu na terenie działki budowlanej zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami oraz przepisami odrębnymi,

9) dopuszcza się stosowanie do celów grzewczych paliw o niskiej emisji zanieczyszczeń między innymi: energii elektrycznej, paliw stałych, płynnych i gazowych oraz alternatywnych źródeł energii.

§12. Obszar objęty planem obejmuje się strefą „W” ochrony archeologicznej, dla której ustala się obowiązek uzgodnienia wszelkich zamierzeń inwestycyjnych z konserwatorem zabytków, który określi warunki dopuszczające do realizacji inwestycji: prowadzenie prac ziemnych pod nadzorem archeologicznym, prace dokumentacyjno - zabezpieczające, w przypadku zagrożenia obiektów archeologicznych i nawarstwień kulturowych przeprowadzenie badań wykopaliskowych - zgodnie z przepisami odrębnymi.

§13. Ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30% dla wszystkich nieruchomości w granicach określonych w §1 pkt 2 mniejszej uchwały.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Irena Różalska*

Załącznik nr 1
do uchwały NR XXX/192/2009 Rady Gminy Piaski z dnia 23 lutego 2009 r.

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO STRZELCE WIELKIE I

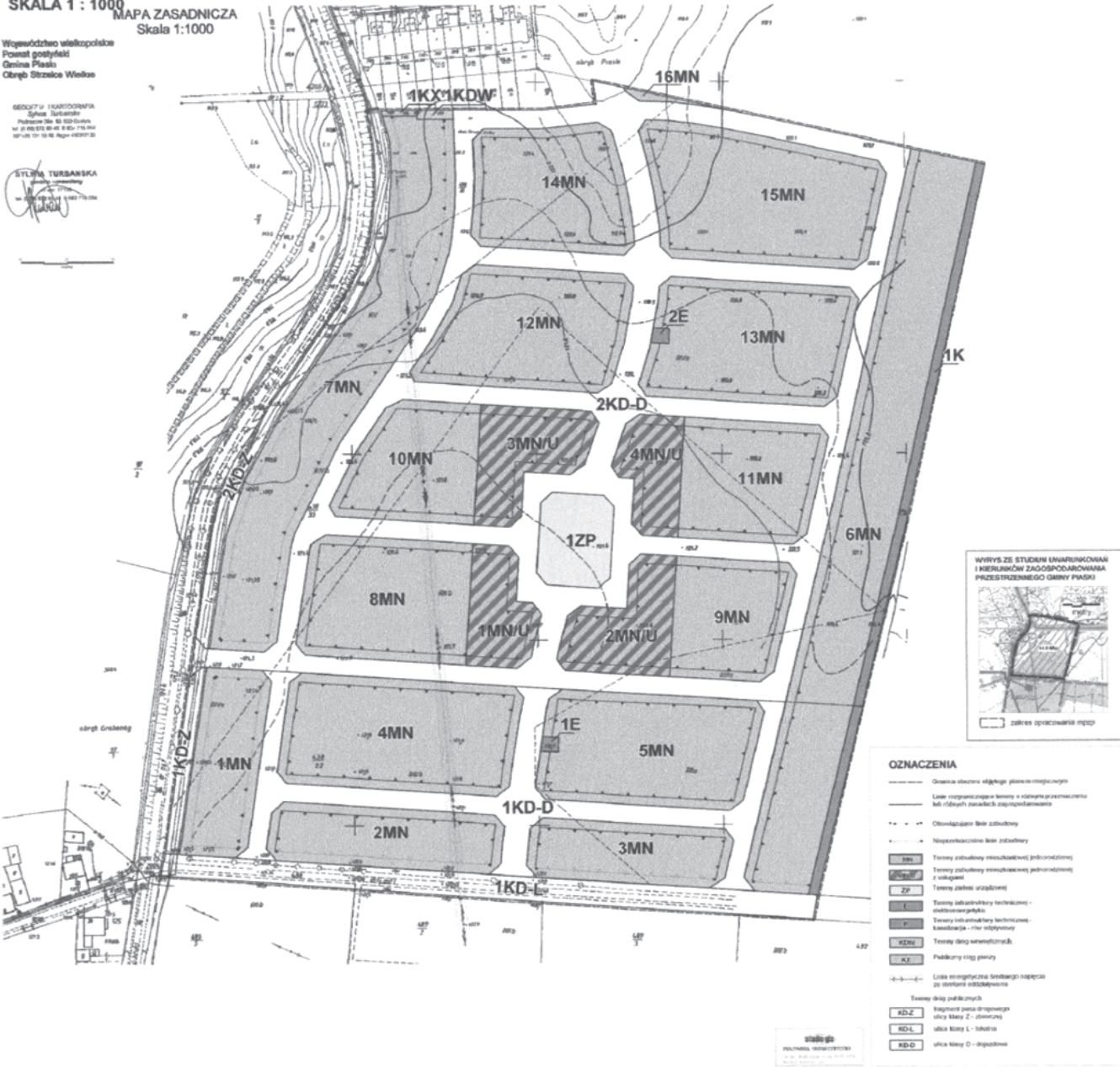
SKALA 1 : 1000

MAPA ZASADNICZA
Skala 1:1000

Województwo wielkopolskie
Powiat gostyński
Gmina Piaski
Okręg Strzelce Wielkie

GEODCZYŃ I KARTOGRAFIA
Sylwia Turbaska
Podpisane: Sylwia Turbaska
Wzrost: 170 cm, Waga: 60 kg, Data: 2009-02-23
Miejscowość: 10-10-10, Kraj: 60-001-00

SYLWIA TURBASKA
Data: 2009-02-23
Miejscowość: 10-10-10, Kraj: 60-001-00



strona 1
PŁAN MIASTA, TERENOWYCH
WZROST: 170 cm, WAGA: 60 kg, DATA: 2009-02-23
MIEJSCOWOŚĆ: 10-10-10, KRAJ: 60-001-00

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXX/192/2009
Rady Gminy Piaski
z dnia 23 lutego 2009 r.
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego Strzelce Wielkie I

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY PIASKI W SPRAWIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI
Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ
O ZASADACH ICH FINANSOWANIA ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 1087 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Piaski rozstrzyga co następuje:

1. Ustalenia planu spowodują konieczność wykupu gruntów na cele dróg publicznych oraz ich realizacji jak również wyposażenia terenu w infrastrukturę techniczną zgodnie z przepisami odrębnymi.
2. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:
 - 1) Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych.
 - 2) Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
 - 3) Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.
 - 4) Dopuszcza się udział innych niż gmina inwestorów w finansowaniu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

3. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie.

Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Wydatki z budżetu gminy.
- 2) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy - w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.
- 3) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilnoprawnym lub w formie partnerstwa publiczno - prywatnego, a także właścicieli nieruchomości.
4. Ustalenia planu nie spowodują wydatków Gminy Piaski z tytułu odszkodowań, o których mowa w art. 36 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 1087 z późniejszymi zmianami).

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXX/192/2009
Rady Gminy Piaski
z dnia 23 lutego 2009 r.
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania
przestrzennego Strzelce Wielkie I

**ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA NIEUWZGLĘDNIONYCH UWAG WNIESIONYCH
DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU
ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO STRZELCE WIELKIE I**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Piaski rozstrzyga co następuje:

1. do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Strzelce Wielkie I, wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko w

dniach od 22 grudnia 2008 r. do 22 stycznia 2009 r. do którego w terminie do dnia 5 lutego 2009 r osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogły wnosić uwagi nie wpłynęła żadna uwaga w związku, z czym Rada Gminy Piaski nie rozstrzyga o sposobie ich rozpatrzenia.

981

UCHWAŁA Nr XXX/193/2009 RADY GMINY PIASKI

z dnia 23 lutego 2009 r.

w sprawie: uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Warszawskiej w Piaskach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201 poz. 1237 i Nr 220 poz. 1413) Rada Gminy Piaski uchwala, co następuje:

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Warszawskiej w Piaskach po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Piaski, zwany dalej planem.

2. Integralnym załącznikiem Nr 1 do uchwały jest rysunek planu miejscowego zatytułowany: „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego w rejonie ulicy Warszawskiej w Piaskach”, sporządzony na mapie sytuacyjno - wysokościowej w skali 1:1.000.

3. Załącznikiem Nr 2 są rozstrzygnięcia o sposobie realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania.

4. Załącznikiem Nr 3 jest rozstrzygnięcie w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu.

5. Granice obszaru objętego planem miejscowym określa załącznik nr 1 do uchwały, o którym mowa w ust. 2

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć linię określającą najmniejszą odległość w jakiej mogą się znajdować budynki od linii rozgraniczającej terenu;
- 2) powierzchni zabudowy - należy przez to rozumieć powierzchnię wyznaczoną przez rzut pionowy zewnętrznych krawędzi budynku na powierzchni terenu;
- 3) powierzchni terenu biologicznie czynnej - rozumie się przez to grunt rodzimy pokryty roślinnością oraz wodą powierzchniową na działce budowlanej, a także 50% sumy nawierzchni tarasów i stropodachów, urządzonych jako

stałe trawniki lub kwietniki na podłożu zapewniającym ich naturalną wegetację, o powierzchni nie mniejszej niż 10 m²;

- 4) wysokości budynku - należy przez to rozumieć wymiar mierzony od poziomu terenu przy najniższej położonym wejściu do budynku lub jego części pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku do górnej płaszczyzny stropu bądź najwyższej położonej krawędzi stropodachu nad najwyższą kondygnacją użytkową, łącznie z grubością izolacji cieplnej i warstwy ją osłaniającej, albo do najwyższej położonej górnej powierzchni innego przekrycia.

§3. 1. Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania zostały określone w §4, §5 uchwały.

2. Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego zostały określone w §6 i §7 uchwały.

3. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego zostały określone w §6 ust. 1 pkt 4 oraz w §8 uchwały.

4. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury zostały określone w §9 uchwały.

5. W zakresie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych nie podejmuje się ustaleń.

6. Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów i wskaźniki intensywności zabudowy zostały określone w §6 uchwały.

7. Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem mas ziemnych nie zostały określone ponieważ na obszarze objętym planem miejscowym nie występują tereny o których mowa w art. 15 ust. 2 pkt 7 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

8. Nie ustala się szczegółowych zasad i warunków scalanania i podziału nieruchomości objętych planem.

9. Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu nie występują na obszarze objętym planem miejscowym.

10. Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej zostały określone w §8.

11. Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania i użytkowania terenów nie zostały określone ponieważ na

obszarze objętym planem miejscowym nie występują tereny dla których przewiduje się tymczasowe zagospodarowanie i użytkowanie.

12. Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę o której mowa w art. 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym zostały określone w §10 uchwały.

§4. Obowiązującymi ustaleniami planu są następujące oznaczenia na rysunku planu miejscowego:

- 1) symbole literowe oznaczające przeznaczenie terenów,
- 2) granica obszaru objętego planem miejscowym,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania,
- 4) nieprzekraczalne linie zabudowy.

§5. Ustala się następujące przeznaczenie terenów oznaczone symbolami:

- 1) U - teren usług i obsługi komunikacji,
- 2) R - teren rolniczy.

§6. 1. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1U ustala się:

- 1) lokalizację zabudowy usługowej związanej z komunikacją - stacje paliw oraz obiektów handlowych i usługowych,
- 2) powierzchnię działki budowlanej nie mniejszą niż 1.000 m², z wyłączeniem działki o której mowa ust. 2 pkt 5,
- 3) powierzchnię zabudowy działki nie większą niż 40% powierzchni działki,
- 4) powierzchnię terenu biologicznie czynną nie mniejszą niż 20% powierzchni działki,
- 5) usytuowanie budynków zgodnie z nieprzekraczalnymi liniami zabudowy,
- 6) wysokość budynków nie większą niż 10 m,
- 7) zakaz lokalizacji obiektów handlowych o powierzchni sprzedaży powyżej 2000 m²,
- 8) zakaz lokalizacji masztów telefonii komórkowej,
- 9) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych o wysokości 20 metrów n.p.t. i więcej,
- 10) zapewnienie pełnych potrzeb parkingowych w ramach terenu,
- 11) obsługę komunikacyjną terenu z drogi krajowej nr 12 poprzez drogę wewnętrzną,
- 12) obowiązek wykonania zabezpieczenia akustycznego terenu przed uciążliwościami wywołanymi ruchem drogowym z uwzględnieniem przepisów odrębnych,
- 13) ustala się lokalizację nie więcej niż jednego zjazdu z drogi krajowej nr 12 na teren 1U na prawy skręt.

2. Na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem 1U dopuszcza się:

- 1) wydzielenie w ramach budynku usługowego powierzchni mieszkalnej nie większą niż 40% powierzchni użytkowej budynku,
- 2) lokalizację urządzeń reklamowych w formie wolnostojących tablic oraz innych tablic reklamowych,
- 3) lokalizację dróg wewnętrznych,
- 4) lokalizację budynków ścianą zewnętrzną bezpośrednio na granicy działki nie stanowiącej drogi publicznej lub drogi wewnętrznej,
- 5) wydzielenie działki budowlanej pod stację transformatorową o powierzchni nie mniejszej niż 64 m,
- 6) lokalizację miejsc postojowych - parkingu,
- 7) lokalizację urządzeń budowlanych,
- 8) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego.

§7. 1. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem R ustala się użytkowanie rolnicze.

2. Na terenie oznaczonych na rysunku planu symbolem R dopuszcza się:

- 1) lokalizację urządzeń budowlanych.
- 2) lokalizację sieci i urządzeń uzbrojenia technicznego, z włączeniem masztów telefonii komórkowej.

§8. W zakresie infrastruktury technicznej uzbrojenia terenu:

- 1) dopuszcza się roboty budowlane związane z realizacją sieci infrastruktury technicznej,
- 2) ustala się powiązanie sieci infrastruktury technicznej z układem zewnętrznym oraz zapewnienie dostępu do sieci, zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 3) ustala się zaopatrzenie w wodę z sieci wodociągowej,
- 4) ustala się odprowadzenie ścieków bytowych do czasu realizacji kanalizacji sanitarnej do szczelnych zbiorników bezodpływowych, z których zostaną wywiezione do oczyszczalni ścieków. W przypadku realizacji sieci kanalizacji sanitarnej ustala się obowiązek odprowadzenia ścieków bytowych do ww. sieci,
- 5) ustala się zagospodarowanie wód opadowych lub roztopowych na działce budowlanej. W przypadku realizacji sieci kanalizacji deszczowej ustala się obowiązek odprowadzenia wód opadowych lub roztopowych do ww. sieci,
- 6) ustala się zagospodarowanie ścieków z terenów utwardzonych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 7) ustala się zagospodarowanie ścieków technologicznych zgodnie z przepisami odrębnymi,
- 8) ustala się gromadzenie odpadów w specjalnie wydzielonym miejscu na terenie działki budowlanej zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami oraz przepisami odrębnymi,
- 9) dopuszcza się stosowanie do celów grzewczych paliw o niskiej emisji zanieczyszczeń między innymi: energii elek-

trycznej, paliw stałych, płynnych i gazowych oraz alternatywnych źródeł energii.

§9. Obszar oznaczony na rysunku planu symbolem U obejmuje się strefą „W” ochrony archeologicznej, dla której ustala się obowiązek uzgodnienia wszelkich zamierzeń inwestycyjnych z konserwatorem zabytków, który określi warunki konserwatorskie - zgodnie z przepisami odrębnymi.

§10. Ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy, w wysokości 30%

dla wszystkich nieruchomości w granicach określonych w §1 pkt 5 niniejszej uchwały.

§11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Piaski.

§12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) *Irena Różalska*

Załącznik nr 1
do uchwały XXX/193/2009 Rady Gminy Piaski z dnia 23 lutego 2009 r.

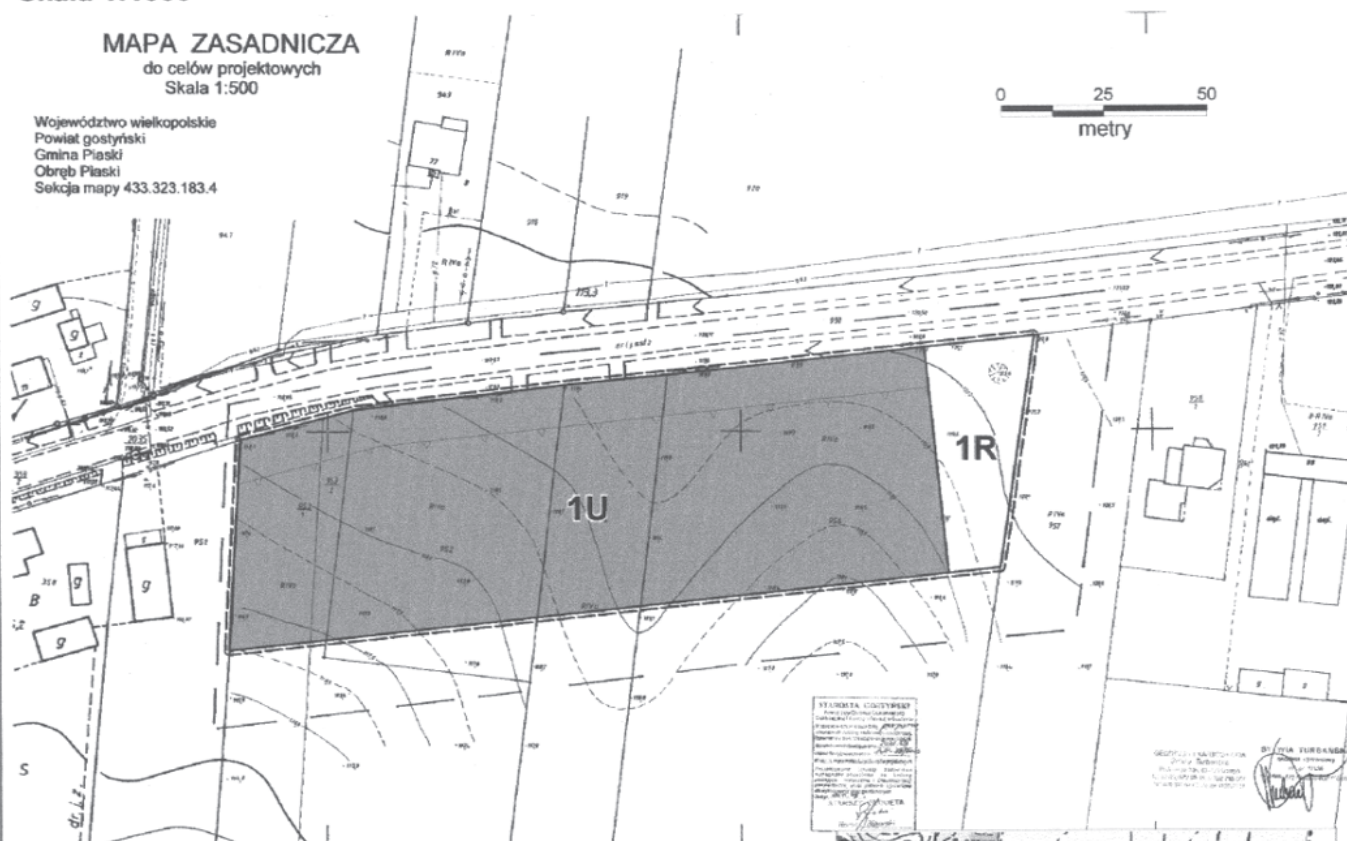
MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W REJONIE ULICY WARSZAWSKIEJ W PIASKACH Skala 1:1000



MAPA ZASADNICZA
do celów projektowych
Skala 1:500

Województwo wielkopolskie
Powiat gostyński
Gmina Piaski
Obwód Piaski
Sekcja mapy 433.323.183.4

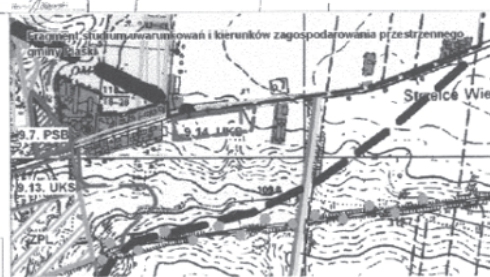
0 25 50
metry



OZNACZENIA

- Granica obszaru objętego planem miejscowym
- Linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
- Nieprzekraczalne linie zabudowy
- U** Teren usług i obsługi komunikacji
- R** Teren rolniczy

studio g
PRACOWNIA URBANISTYCZNA
Jacek Półtorak - nr 1017 2-54
Maria Kubiś



zakres opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXX/193/2009
Rady Gminy Piaski
z dnia 23 lutego 2009 r.
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
w rejonie ulicy Warszawskiej w Piaskach

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY PIASKI W SPRAWIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 1087 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Piaski rozstrzyga co następuje:

1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej:

- 1) Zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych.
- 2) Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.
- 3) Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.
- 4) Dopuszcza się udział innych niż gmina inwestorów w finansowaniu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy.

2. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej określonych w planie. Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Wydatki z budżetu gminy.
- 2) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy - w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.
- 3) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilnoprawnym lub w formie partnerstwa publiczno - prywatnego, a także właścicieli nieruchomości.

3. Ustalenia planu nie spowodują wydatków Gminy Piaski z tytułu odszkodowań, o których mowa w art. 36 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 1087 z późniejszymi zmianami).

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXX/193/2009
Rady Gminy Piaski
z dnia 23 lutego 2009 r.
w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
w rejonie ulicy Warszawskiej w Piaskach

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA NIEUWZGLĘDNIONYCH UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO W REJONIE ULICY WARSZAWSKIEJ W PIASKACH

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Gminy Piaski rozstrzyga co następuje:

1. do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ulicy Warszawskiej w Piaskach, wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na

środowisko w dniach od 16 grudnia 2008 r. do 20 stycznia 2009 r. do którego w terminie do dnia 4 lutego 2009 r. osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej mogły wnosić uwagi nie wpłynęła żadna uwaga w związku, z czym Rada Gminy Piaski nie rozstrzyga o sposobie ich rozpatrzenia.

982

UCHWAŁA Nr XXV/187/2009 RADY MIEJSKIEJ KRZYWINIA

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie upoważnienia Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzywiniu do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 ze zm.), Rada Miejska Krzywinia uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Dyrektora Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzywiniu do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą z dnia

7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Krzywiń.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Roman Majorczyk*

983

UCHWAŁA NR XXX/183/09 RADY GMINY WIJEWO

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Gminy Wijewo uchwala:

Regulamin określający wysokość i szczegółowe warunki przyznawania dodatku motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, szczegółowe warunki przyznawania dodatku za wysługę lat, oraz szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zasadniczą szkołę zawodową, liceum ogólnokształcące, uzupełniające liceum ogólnokształcące dla młodzieży i dla dorosłych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wijewo,
- 2) nauczycielu – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1,

3) klasie – należy rozumieć przez to również oddział.

§2. Minimalne stawki wynagrodzenia zasadniczego oraz tabelę zaszerzegowania dla nauczycieli określa rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z późn. zm.).

Rozdział II

Dodatek motywacyjny

§3. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) osiąganie w pracy dydaktyczno - wychowawczej pełnej realizacji programu nauczania oraz wprowadzanie nowych treści, korelacji treści programowych z innymi przedmiotami, a także uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości i pracy nauczyciela, co najmniej dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach itp.
 - b) prowadzenie lekcji otwartych w ramach prac zespołu przedmiotowego lub z własnej inicjatywy,
 - c) umiejętność rozwiązywania problemów wychowawczych uczniów we współpracy z rodzicami,
 - d) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się i wypełnianie przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - d) dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych,
 - e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej i pedagogicznej,
 - f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,
 - g) przestrzeganie dyscypliny pracy;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zadań określonych w art. 42 ust 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich lub innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;
- 4) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego.
2. O wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektorów szkół decydują w szczególności następujące kryteria:
- 1) umiejętność racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi szkoły:
 - a) przestrzeganie dyscypliny budżetowej w oparciu na posiadane środki finansowe,
 - b) podejmowanie działań zmierzających do wzbogacenia majątku szkolnego,
 - c) pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły,
 - d) podejmowanie działań zapewniających utrzymanie powierzonego mienia w stanie gwarantującym optymalne warunki do realizacji zadań dydaktyczno - wychowawczych;
 - 2) sprawność organizacyjna w realizacji zadań szkoły:
 - a) dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
 - b) podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
 - c) racjonalna polityka kadrowa,
 - d) współpraca z organami szkoły i związkami zawodowymi,
 - e) podejmowanie innych działań mających na celu promowanie szkoły;
 - 3) wysokie efekty w pracy dydaktycznej i wychowawczej szkoły:
 - a) dbałość o klimat wychowawczy szkoły poprzez rozwiązywanie konkretnych problemów wychowawczych, podejmowanie efektywnych działań profilaktycznych zapobiegających zagrożeniom społecznym,
 - b) stwarzanie warunków sprzyjających samorządności i przedsiębiorczości uczniów,
 - c) obecność szkoły w środowisku lokalnym, udział w imprezach, konkursach i przeglądach organizowanych przy współpracy z instytucjami społeczno - kulturalnymi,

- d) konstruktywna współpraca z radą szkoły i samorządem uczniowskim.

§4. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 12 miesięcy, w wysokości nie wyższej niż 20% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne stanowi 5% planowanych dla każdej szkoły środków na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

3. Wyklucza się możliwość przyznawania wszystkim nauczycielom takiego samego dodatku.

§5. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, uwzględniając poziom spełnienia warunków o którym mowa w §3, ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Wójt Gminy.

§6. 1. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje za dni nieobecności w pracy spowodowanej chorobą pracownika, przebywaniem na urlopie macierzyńskim, urlopie dla poratowania zdrowia lub koniecznością sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział III

Dodatek funkcyjny

§7. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektor szkoły do 35%
- 2) dyrektor przedszkola do 35%
- 3) wicedyrektor szkoły do 30%
- 4) kierownik do 30%

otrzymanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

§8. Nauczycielom, którym powierzono sprawowanie funkcji wychowawcy klasy lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) wychowawstwo klasy do 3%
- 2) opiekun stażu do 5%

otrzymanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

§9. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w §8 pkt 2 nie przysługuje od pierwszego dnia następującego po trzech

miesiącach nieobecności w pracy spowodowanej chorobą stażysty.

§10. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego lub sprawowanie funkcji, a jeżeli powierzenie stanowiska lub sprawowanie funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny nie przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem kierowniczym lub sprawowanie funkcji, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatek funkcyjny nie przysługuje za dni nieobecności w pracy spowodowanej chorobą pracownika, przebywaniem na urlopie macierzyńskim, urlopie dla poratowania zdrowia lub koniecznością sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§11. Wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły ustala Wójt Gminy, a dla nauczyciela, w tym wicedyrektora lub nauczyciela zajmującego inne stanowisko kierownicze – dyrektor szkoły.

§12. W stosunku do nauczyciela, o którym mowa w §7, przyznając dodatek funkcyjny należy uwzględnić wielkość szkoły, jej strukturę organizacyjną, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje.

§13. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział IV

Dodatek za warunki pracy

§14. Nauczycielom przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia warunkach, określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 34 Karty Nauczyciela.

§15. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia:

- 1) w klasach łączonych w szkole podstawowej
- 2) w klasach specjalnych
- 3) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę nauczania.

§16. 1. Dodatek za pracę w warunkach uciążliwych przysługuje nauczycielom prowadzącym zajęcia z dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną w wysokości 25% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 przysługuje nauczycielowi, który w danym miesiącu przepracował co najmniej 40 godzin w warunkach uciążliwych, natomiast nauczycielom, którzy przepracowali mniej niż 40 godzin w warunkach uciążliwych, przysługuje dodatek w wysokości 20% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych warunkach godzinę nauczania.

§17. W razie zbiegu prawa do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego, wyższego dodatku.

§18. 1. Dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się:

- 1) z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia, jeśli godziny nauczania w warunkach trudnych i uciążliwych przypadają w ramach miesięcznego pensum nauczyciela,
- 2) z dołu, jeśli godziny nauczania w warunkach trudnych i uciążliwych wypracowywane są w ramach godzin ponadwymiarowych i doraźnych zastępstw.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 nie przysługuje od dnia, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy w tych warunkach oraz za dni nieobecności w pracy spowodowanej chorobą pracownika, przebywaniem na urlopie macierzyńskim, urlopie dla poratowania zdrowia lub koniecznością sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie za czas niezdolności do pracy lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Rozdział V

Dodatek za wysługę lat

§19. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości określonej w art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.

§20. Dodatek za wysługę lat przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca, a jeżeli nabycie prawa do dodatku lub do wyższej stawki dodatku nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§21. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby lub konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§22. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Rozdział VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i doraźne zastępstwa

§23. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i godzinę doraźnych zastępstw oblicza się, z zastrzeże-

niem ust. 2, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach ponadwymiarowych oraz doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela, wynagrodzenie za godzinę doraźnego zastępstwa oblicza się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy, jeżeli praca w godzinach doraźnego zastępstwa odbywa się w warunkach trudnych, uciążliwych lub szkodliwych dla zdrowia) przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru zajęć.

3. Miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego lub realizowanego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 i 2, ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy lub realizowany wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

§24. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego (z wyjątkiem dnia nauczyciela, dnia patrona szkoły i rekolekcji wielkopostnych), rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

§25. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określonych w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy.

Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§26. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźną zastępstwa, realizowanego przez nauczyciela nie posiadającego wymaganych kwalifikacji do prowadzenia danych zajęć albo prowadzonych niezgodnie z planem i programem nauczania danej klasy, ustala dyrektor szkoły w wysokości do 50% wynagrodzenia za jedną godzinę ponadwymiarową obliczonego na zasadach określonych w §23 ust. 1.

§27. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

Rozdział VII

Wynagrodzenie odrębne i za zajęcia dodatkowe

§28. 1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze, a nie otrzymującym za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywnie przeprowadzone godziny nadwymiarowe.

2. Zajęcia, o których mowa w ust. 1 wymagają zatwierdzenia przez dyrektora szkoły i mogą być finansowane tylko w ramach przyznanego szkole, planu finansowego.

3. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno - wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

Rozdział VIII

Postanowienia końcowe

§29. Traci moc uchwała nr XXIII/139/08 Rady Gminy Wijewo z dnia 8 października 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe, godziny doraźnych zastępstw i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo.

§30. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wijewo.

§31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Stanisław Kasperski*

984

UCHWAŁA Nr XXX/184/09 RADY GMINY WIJEWO

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) oraz art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Gminy Wijewo uchwala:

Regulamin określający wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo.

§1. Ileżkroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zasadniczą szkołę zawodową, liceum ogólnokształcące, uzupełniające liceum ogólnokształcące dla młodzieży i dla dorosłych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wijewo,
- 2) nauczycielu – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1.

§2. 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć przysługuje dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej „dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- 1) dla 1 osoby - 5,5%
- 2) dla 2 osób - 7,5%
- 3) dla 3 osób - 9,5%
- 4) dla 4 i więcej osób - 11%

obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego przez Radę Ministrów.

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólne z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka, który nie posiada własnego źródła dochodu lub który jest nauczycielem,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,

- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o którym mowa w ust. 2, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Wójta Gminy. W przypadku niepowiadomienia o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§3. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) niewykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa ta została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§4. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w ciągu którego złożony został wniosek o jego przyznanie lub gdy wniosek został złożony pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

§6. Traci moc uchwała nr XXIII/140/08 Rady Gminy Wijewo z dnia 8 października 2008 r. W sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo.

§7. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wijewo.

§8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Stanisław Kasperski*

985

UCHWAŁA Nr XXX/185/09 RADY GMINY WIJEWO

z dnia 25 lutego 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo

Na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) art. 49 ust. 2 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.) Rada Gminy Wijewo uchwala:

Regulamin przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo.

§1. 1. Regulamin określa kryteria i tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego w

budżecie gminy dla nauczycieli szkół, prowadzonych przez Gminę Wijewo.

2. Specjalny fundusz nagród jest tworzony w wysokości co najmniej 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli.

3. Wysokość specjalnego funduszu nagród w danym roku kalendarzowym określa się jako 0,4% funduszu na nagrody Gminy i 0,6% funduszu na nagrody dyrektorów szkół.

4. Nagrody Gminy przyznaje Wójt Gminy Wijewo.

§2. Ileż w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – należy rozumieć przez to przedszkole, szkołę podstawową, gimnazjum, zasadniczą szkołę zawodową, liceum ogólnokształcące, uzupełniające liceum ogólnokształcące dla młodzieży i dla dorosłych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Wijewo,
- 2) nauczycielu – należy rozumieć przez to również wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych, o których mowa w pkt 1,
- 3) dyrektorze – należy przez to rozumieć dyrektorów będących nauczycielami.

§3. 1. Nagrody dla nauczycieli i dyrektorów szkół są przyznawane z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnych przypadkach nagrody mogą być przyznawane w innym terminie, związanym z zakończeniem roku szkolnego albo dniem patrona szkoły.

3. Nagroda przysługuje w pełnej wysokości i nie podlega wliczeniu do podstawy wymiaru wynagrodzenia za czas niezdolności do pracy lub pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego.

§4. 1. Wójt ustala corocznie wysokość nagród Gminy.

2. Nagrody dyrektorów szkół nie mogą przekroczyć 75% maksymalnej nagrody Gminy.

§5. 1. Nagroda ma charakter uznaniowy i wypłacana jest w formie pieniężnej.

2. Nagroda może być przeznaczona nie wcześniej niż po przepracowaniu w szkole jednego roku.

§6. Nagrody mogą być przyznawane dyrektorom szkół i nauczycielom w szczególności za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

§7. 1. W odniesieniu do dyrektorów szkół nagrody Gminy mogą być przyznawane zwłaszcza za:

- 1) osiągnięcie znaczących wyników nauczania, wychowania i opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczbą uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań,

3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,

4) właściwe realizowanie budżetu szkoły,

5) organizowanie imprez środowiskowych i współudział w organizowaniu imprez gminnych,

6) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,

7) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkolnych,

8) angażowanie się we współpracę z instytucjami i organizacjami skłonnymi do pomocy szkole i jej uczniom.

2. W odniesieniu do nauczycieli nagrody Gminy mogą być przyznawane w szczególności za:

- 1) osiąganie znaczących wyników w nauczaniu, potwierdzonych w zewnętrznych sprawdzianach i egzaminach uczniów,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych uczniów do finałów, olimpiad, konkursów i zawodów na szczeblu szkolnym i ponadszkolnym,
- 3) współorganizowanie i aktywne uczestnictwo w działaniach zbiorowych, takich jak imprezy oświatowe, kulturalne i sportowe czy zajęcia pokazowe,
- 4) przygotowywanie i wzorcowe organizowanie okazjonalnych uroczystości w szkole,
- 5) intensywną działalność wychowawczą,
- 6) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- 7) posiadanie aktualnej co najmniej dobrej oceny pracy.

3. Nagroda może być przyznana dyrektorowi szkoły i nauczycielowi, jeśli spełniają przynajmniej 3 kryteria wymienione odpowiednio w ust. 1 i 2.

§8. 1. Z wnioskiem o nagrodę Gminy dla dyrektora szkoły mogą występować:

- 1) rada pedagogiczna szkoły,
- 2) kurator oświaty lub reprezentujący go wizytator bezpośrednio nadzorujący szkołę.

2. Z wnioskiem o nagrodę Gminy dla nauczyciela mogą występować:

- 1) dyrektor szkoły zatrudniającej nauczyciela, po uzyskaniu pozytywnej dla nauczyciela opinii rady pedagogicznej szkoły,
- 2) wizytator kuratorium oświaty bezpośrednio nadzorujący szkołę.

3. Wójt może przyznać nagrodę dyrektorowi z własnej inicjatywy.

4. Decyzję o przyznaniu i wysokości nagrody Wójt podejmuje samodzielnie.

5. Wniosek o nagrodę Gminy składa się w sekretariacie Urzędu Gminy Wijewo.

6. Dyrektor lub nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie.

§9. Nagrody dyrektora szkoły mogą być przyznawane:

1. W zakresie pracy dydaktycznej i wychowawczej za:

- 1) uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finałów konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
- 3) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
- 4) udokumentowane osiągnięcia pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce,
- 5) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,
- 6) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych, zapewniając bezpieczeństwo uczniom w czasie zajęć.

2. W zakresie pracy opiekuńczej za:

- 1) zapewnianie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami,
- 3) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły.

3. W pozostałym zakresie:

- 1) usprawnienie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 2) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli,

3) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,

4) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,

5) czynny współudział w przygotowaniu planu pracy szkoły oraz innych dokumentów ważnych dla funkcjonowania szkoły,

6) wzorcową realizację zadań wynikających z planu pracy szkoły.

4. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania nagrody dyrektora szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny pracy.

§10. 1. Z wnioskiem o nagrodę dyrektora szkoły dla nauczyciela mogą występować:

- 1) rada pedagogiczna,
- 2) rada rodziców.

2. Wniosek rozpatruje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę opinię rady pedagogicznej, o ile rada sama z wnioskiem nie wystąpiła.

3. Dyrektor szkoły może przyznać nagrodę nauczycielowi z własnej inicjatywy.

4. Ostateczną decyzją o przyznaniu i wysokości nagrody podejmuje dyrektor szkoły.

5. Wniosek o nagrodę dyrektora szkoły składa się w sekretariacie szkoły lub bezpośrednio u dyrektora.

6. Nauczyciel otrzymujący nagrodę zostaje o tym zawiadomiony na piśmie.

§11. Traci moc uchwała nr XXIII/141/08 Rady Gminy Wijewo z dnia 8 października 2008 r. w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Wijewo.

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wijewo.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Stanisław Kasperski*

986

UCHWAŁA Nr XXVI/174/2009 RADY GMINY LIPNO

z dnia 27 lutego 2009 roku

w sprawie Statutu Gminy Lipno

Na podstawie art. 169 ust. 4 ustawy z dnia 2 kwietnia 1997 r. Konstytucja Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. Nr 78, poz. 483 ze zmianami) i art. 18 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142. p o z . 1591 ze zmianami) Rada Gminy Lipno uchwala:

§1. Statut Gminy Lipno w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipno.

§3. Traci moc uchwała nr II/20/2002 Rady Gminy Lipno z dnia 10 grudnia 2002 roku w sprawie Statutu Gminy Lipno ze zmianami przyjętymi uchwałą XXIX/179/2005 z dnia 7 września 2005 roku (Dz. Urzędowy Województwa Wielkopolskiego Nr 174.poz. 5355 i z 2005 roku Nr 149, poz. 4103)

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(-) *Kazimierz Kubicki*

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1. Uchwała określa:

- 1) ustrój Gminy Lipno,
- 2) zasady tworzenia, łączenia, podziału i znoszenia jednostek pomocniczych Gminy oraz udziału przewodniczących tych jednostek w pracach Rady Gminy,
- 3) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy Rady Gminy, komisji Rady Gminy,
- 4) tryb pracy Wójta Gminy,
- 5) zasady tworzenia klubów radnych Rady Gminy,
- 6) zasady: dostępu obywateli do dokumentów Rady, jej komisji i Wójta Gminy oraz korzystania z nich.

§2. Ileżkroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Lipno,
- 2) Radzie należy przez to rozumieć Radę Gminy Lipno,
- 3) komisji - należy przez to rozumieć komisje Rady Gminy Lipno,
- 4) Komisji Rewizyjnej - należy przez to rozumieć Komisję Rewizyjną Rady Gminy Lipno,
- 5) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lipno,

6) Statucie należy przez to rozumieć Statut Gminy Lipno.

Rozdział II

Gmina

§3. 1. Gmina Lipno jest podstawową jednostką lokalnego samorządu terytorialnego, powołaną dla organizacji życia publicznego na swoim terytorium.

2. Wszystkie osoby, które na stałe zamieszkują na obszarze Gminy, z mocy ustawy o samorządzie gminnym, stanowią gminną wspólnotę samorządową, realizującą swoje zbiorowe cele lokalne poprzez udział w referendum oraz poprzez swe organy.

§4. 1. Gmina położona jest w Powiecie Leszczyńskim w Województwie Wielkopolskim i obejmuje obszar 103,43 km².

2. Granice terytorialne Gminy określa mapa, stanowiąca załącznik nr 1 do Statutu.

3. W Gminie są tworzone jednostki pomocnicze sołectwa.

4. Wójt prowadzi rejestr jednostek pomocniczych Gminy.

§5. 1. W celu wykonywania swych zadań Gmina tworzy jednostki organizacyjne.

2. Wójt prowadzi rejestr gminnych jednostek organizacyjnych.

§6. 1. Herbem Gminy jest tarcza dwudzielna w słup: na polu prawym, czerwonym złoty snop przepasany w środku czerwoną literą L, pole lewe dzielone w słup czterema pasami. Barwy herbu, to złoty i czerwony. Wzór herbu określa załącznik nr 2 do Statutu.

2. Zasady używania herbu określa Rada w odrębnej uchwale.

§7. Siedzibą organów Gminy jest miejscowość Lipno.

Rozdział III

Jednostki pomocnicze Gminy

§8. 1. O utworzeniu, połączeniu i podziale jednostki pomocniczej Gminy a także zmianie jej granic rozstrzyga Rada w drodze uchwały, z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) inicjatorem utworzenia, połączenia, podziału lub zniesienia jednostki pomocniczej mogą być mieszkańcy obszaru, który ta jednostka obejmuje lub ma obejmować, albo organy Gminy,
- 2) utworzenie, połączenie, podział lub zniesienie jednostki pomocniczej musi zostać poprzedzone konsultacjami, których tryb określa Rada odrębną uchwałą,
- 3) projekt granic jednostki pomocniczej sporządza Wójt w uzgodnieniu z inicjatorami utworzenia tej jednostki,
- 4) przebieg granic jednostek pomocniczych powinien w miarę możliwości uwzględniać naturalne uwarunkowania przestrzenne, komunikacyjne i więzi społeczne.

2. Do znoszenia jednostek pomocniczych stosuje się odpowiednio ust. 1.

§9. Uchwały, o jakich mowa w §8 ust. 1 powinny określać w szczególności:

- 1) obszar,
- 2) granice,
- 3) siedzibę władz,
- 4) nazwę jednostki pomocniczej.

§10. 1. Jednostki pomocnicze Gminy prowadzą gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy.

2. Jednostki pomocnicze Gminy gospodarują środkami wydzielonymi do ich dyspozycji, przeznaczając te środki na realizację zadań spoczywających na tych jednostkach.

3. Rada uchwala corocznie załącznik do uchwały budżetowej, określający wydatki jednostek pomocniczych w pełnej szczegółowości.

4. Jednostki pomocnicze, decydując o przeznaczeniu środków, o których mowa w ust. 2, obowiązane są do przestrzegania podziału wynikającego z załącznika do budżetu Gminy.

§11. 1. Kontrolę gospodarki finansowej jednostek pomocniczych sprawuje Skarbnik Gminy, który przedkłada informacje w tym zakresie Wójtowi.

2. Jednostki pomocnicze podlegają nadzorowi organów Gminy na zasadach określonych w statutach tych jednostek.

§12. 1. Sołtys uczestniczy w posiedzeniach Rady.

2. Przewodniczący Rady obowiązany jest umożliwić sołtysowi uczestnictwo w sesjach Rady.

3. Sołtys może zabierać głos na sesjach, nie ma jednak prawa do udziału w głosowaniu.

Rozdział IV

Organizacja wewnętrzna Rady

§13. Ustawowy skład Rady wynosi 15 radnych.

§14. 1. Rada działa na sesjach, poprzez swoje komisje oraz przez Wójta w zakresie, w jakim wykonuje on uchwały Rady.

2. Wójt i komisje Rady pozostają pod kontrolą Rady, której składają sprawozdania ze swojej działalności.

§15. Do wewnętrznych organów Rady należą:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Wiceprzewodniczący,
- 3) Komisja Rewizyjna,
- 4) komisje stałe, wymienione w §16 Statutu,
- 5) doraźne komisje do określonych działań.

§16. 1. Rada powołuje następujące stałe komisje:

- 1) Rewizyjną,
- 2) Budżetową i Rozwoju Gospodarczego Gminy,
- 1) Oświaty, Kultury i Sportu,
- 2) Rolnictwa i Ochrony Środowiska
- 3) Statutową,

w liczbie od 5 do 7 członków każda.

2. W czasie trwania kadencji Rada może powołać doraźne komisje do wykonywania określonych zadań, określając ich skład i zakres działania.

§17. 1. Wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego dokonuje Rada nowej kadencji na pierwszej sesji.

2. Czynności związane ze zwołaniem pierwszej sesji obejmują:

- 1) określenie daty, godziny i miejsca pierwszej sesji nowo wybranej Rady,
- 2) przygotowanie projektu porządku obrad,
- 3) dokonanie otwarcia sesji,
- 4) powierzenie przewodnictwa obrad najstarszemu wiekiem spośród radnych obecnych na sesji.

3. Projekt porządku obrad, o jakim mowa w ust. 2 pkt 2 obejmuje sprawozdanie Wójta poprzedniej kadencji o stanie Gminy.

§18. Przewodniczący Rady, a w przypadku jego nieobecności Wiceprzewodniczący, w szczególności:

- 1) zwołuje sesje Rady,
- 2) przewodniczy obradom,
- 3) sprawuje policję sesyjną,
- 4) kieruje obsługą kancelaryjną posiedzeń Rady,
- 5) zarządza i przeprowadza głosowanie nad projektami uchwał,
- 6) podpisuje uchwały Rady,
- 7) czuwa nad zapewnieniem warunków niezbędnych do wykonywania przez radnych ich mandatu.

§19. W przypadku odwołania z funkcji bądź wygaśnięcia mandatu Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego Rady przed upływem kadencji, Rada na najbliższej sesji dokona wyboru na wakujące stanowisko.

§20. Pod nieobecność Przewodniczącego jego zadania wykonuje Wiceprzewodniczący.

§21. 1. Przewodniczący oraz Wiceprzewodniczący koordynują z ramienia Rady prace komisji Rady.

2. Podziału zadań w zakresie, o jakim mowa w ust. 1 dokonuje Przewodniczący Rady.

§22. Obsługę Rady i jej organów zapewnia pracownik urzędu Gminy, zatrudniony na stanowisku do spraw obsługi Rady.

Rozdział V

Tryb pracy Rady

1. Sesje Rady

§23. 1. Rada obraduje na sesjach i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w ustawie o samorządzie gminnym oraz w innych ustawach, a także w przepisach prawnych wydawanych na podstawie ustaw.

2. Oprócz uchwał Rada może podejmować:

- 1) postanowienia proceduralne,
- 2) deklaracje - zawierające sam zobowiązanie się do określonego postępowania,
- 3) oświadczenia zawierające stanowisko w określonej sprawie,
- 4) apele — zawierające formalnie niewiążące wezwania adresatów zewnętrznych do określonego postępowania, podjęcia inicjatywy czy zadania,
- 5) opinie - zawierające oświadczenia wiedzy oraz oceny.

3. Do postanowień, deklaracji, oświadczeń, apeli i opinii ma zastosowanie przewidziany w Statucie tryb podejmowania uchwał.

§24. 1. Rada odbywa sesje zwyczajne z częstotliwością potrzebną do wykonania zadań Rady, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Sesjami zwyczajnymi są sesje przewidziane w planie pracy Rady.

3. Sesjami zwyczajnymi są także sesje nie przewidziane w planie, ale zwołane w zwykłym trybie.

4. Sesje nadzwyczajne są zwoływane w przypadkach przewidzianych w ustawie.

2. Przygotowanie sesji

§25. 1. Sesje przygotowuje Przewodniczący Rady.

2. Przygotowanie sesji obejmuje:

- 1) ustalenie porządku obrad
 - 2) ustalenie czasu i miejsca obrad,
 - 3) zapewnienie dostarczenia radnym materiałów, w tym projektów uchwał, dotyczących poszczególnych punktów porządku obrad.
3. Sesje zwołuje Przewodniczący Rady.

4. O terminie, miejscu, proponowanym porządku obrad sesyjnych powiadamia się radnych najpóźniej na 7 dni przed terminem obrad, za pomocą listów lub w inny skuteczny sposób.

5. Powiadomienie wraz z materiałami dotyczącymi sesji poświęconej uchwaleniu budżetu i sprawozdania z wykonania budżetu przysyła się radnym najpóźniej na 14 dni przed sesją.

6. Zawiadomienie o terminie, miejscu i przedmiocie obrad Rady powinno być podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

7. Terminy o jakich mowa w ust. 4 i 5 rozpoczynają bieg od dnia następnego po doręczeniu i nie obejmują dnia odbywania sesji.

§26. 1. Przed każdą sesją Przewodniczący Rady, po zasięgnięciu opinii Wójta ustala listę osób zaproszonych na sesję.

2. W sesjach uczestniczą z głosem doradczym Wójt, Sekretarz, Skarbnik oraz radca prawny.

3. Do udziału w sesjach Rady mogą zostać zobowiązani kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych podlegających kontroli Rady.

3. Przebieg sesji

§27. Wójt obowiązany jest udzielić Radzie wszelkiej pomocy technicznej i organizacyjnej w przygotowaniu i odbyciu sesji.

§28. Publiczność obserwująca przebieg sesji zajmuje wyznaczone dla niej miejsca.

§29. 1. Sesja odbywa się na jednym posiedzeniu.

2. Na wniosek Przewodniczącego obrad bądź radnego. Rada może postanowić o przerwaniu sesji i kontynuowaniu

obrad w innym wyznaczonym terminie na kolejnym posiedzeniu tej samej sesji.

3. O przerwaniu sesji w trybie przewidzianym w ust. 2 Rada może postanowić w szczególności ze względu na niemożliwość wyczerpania porządku obrad lub konieczność jego rozszerzenia, potrzebę uzyskania dodatkowych materiałów lub inne nieprzewidziane przeszkody, uniemożliwiające Radzie właściwe obradowanie lub podjęcie uchwał.

4. Fakt przerwania obrad oraz imiona i nazwiska radnych, którzy bez usprawiedliwienia opuścili obrady przed jej zakończeniem, odnotowuje się w protokole.

§30. 1. Kolejne sesje Rady zwoływane są w terminach ustalanych w planie pracy Rady lub w terminach określonych przez Przewodniczącego Rady.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy sesji nadzwyczajnych, o jakich mowa w §24 ust. 4

§31. 1. Rada może rozpocząć obrady tylko w obecności co najmniej połowy ustawowego składu.

2. Przewodniczący Rady nie przerywa obrad, gdy liczba radnych obecnych w miejscu odbywania posiedzenia Rady spadnie poniżej połowy składu; jednakże Rada nie może wówczas podejmować uchwał.

§32. 1. Sesję otwiera, prowadzi i zamyka Przewodniczący Rady.

2. W razie nieobecności Przewodniczącego czynności określone w ust. 1 wykonuje Wiceprzewodniczący.

§33. 1. Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego Rady formuły: „Otwieram. ... sesję rady Gminy Lipno”.

2. Po otwarciu sesji Przewodniczący Rady stwierdza na podstawie listy obecności prawomocność obrad.

§34. Porządek obrad obejmuje w szczególności:

- 1) przyjęcie protokołu obrad poprzedniej sesji,
- 2) interpelacje radnych,
- 3) informacje Przewodniczącego Rady o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym,
- 4) pisemne sprawozdanie z działalności Wójta w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady,
- 5) informację komisji Rady, które składa Przewodniczący komisji,
- 6) wolne wnioski i informacje,
- 7) rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska.

§35. 1. Interpelacje są kierowane do Wójta.

2. Interpelacje dotyczą spraw gminnej wspólnoty o zasadniczym charakterze.

3. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego, będącego jej przedmiotem oraz wynikające z pytania.

4. Interpelacje radny może składać ustnie na sesji bądź pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje interpelację adresatowi.

5. Odpowiedź na interpelacje jest udzielana w formie ustnej na najbliższej sesji lub pisemnej w terminie 21 dni - na ręce Przewodniczącego Rady i radnego składającego interpelację.

6. Odpowiedzi na interpelacje udziela Wójt.

7. W razie uznania odpowiedzi za niezadawalającą, radny interpelujący może zwrócić się do Przewodniczącego Rady o nakazanie niezwłocznego uzupełnienia odpowiedzi.

§36. 1. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Gminy, także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

2. Zapytania składa się ustnie na sesji bądź pisemnie na ręce Przewodniczącego Rady.

3. Jeśli bezpośrednia odpowiedź na zapytanie nie jest możliwa, pytany udziela odpowiedzi pisemnej w terminie 14 dni. §35 ust. 6-7 stosuje się odpowiednio.

§37. 1. Przewodniczący Rady prowadzi obrady według ustalonego porządku, otwierając i zamykając dyskusje nad każdym z punktów.

2. Przewodniczący Rady udziela głosu według kolejności zgłoszeń; w uzasadnionych przypadkach może także udzielić głosu poza kolejnością.

3. Radnemu nie wolno zabierać głosu bez zezwolenia Przewodniczącego Rady.

4. Przewodniczący Rady może zabierać głos w każdym momencie obrad.

5. Przewodniczący Rady może udzielić głosu osobie nie będącej radnym.

§38. 1. Przewodniczący Rady czuwa nad sprawnym przebiegiem obrad, a zwłaszcza nad zwięzłością wystąpień radnych oraz innych osób uczestniczących w sesji.

2. Przewodniczący Rady może czynić radnym uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania ich wystąpień, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach przywołać mówcę „do rzeczy”.

3. Jeżeli temat lub sposób wystąpienia albo zachowania radnego w sposób oczywisty zakłócają porządek obrad bądź uchybiają powadze sesji, Przewodniczący Rady przywołuje radnego „do porządku”, a gdy przywołanie nie odniosło skutku może odebrać mu głos, nakazując odnotowanie tego faktu w protokole.

4. Postanowienia ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio do osób spoza Rady zaproszonych na sesję i do publiczności.

5. Po uprzednim ostrzeżeniu przewodniczący Rady może nakazać opuszczenie sali tym osobom spośród publiczności, które swoim zachowaniem lub wystąpieniami zakłócają porządek obrad bądź naruszają powagę sesji.

§39. Na wniosek radnego Przewodniczący Rady przyjmuje do protokołu sesji wystąpienie radnego zgłoszone na

piśmie lecz nie wygłoszone w toku obrad, informując o tym Radę.

§40. 1. Przewodniczący Rady udziela głosu poza kolejnością w sprawie wniosków natury formalnej, w szczególności dotyczących:

- 1) stwierdzenia quorum,
- 2) zmiany porządku obrad,
- 3) ograniczenia czasu wystąpienia dyskutantów,
- 4) zamknięcia listy mówców lub kandydatów,
- 5) zakończenia dyskusji i podjęcia uchwały,
- 6) zarządzenia przerwy,
- 7) przeliczenia głosów,
- 8) przestrzegania regulaminu obrad.

2. Wnioski formalne Przewodniczący Rady poddaje pod dyskusję po dopuszczeniu jednego głosu „za” i jednego głosu „przeciwko” wnioskowi, po czym poddaje sprawę pod głosowanie.

§41. 1. Po wyczerpaniu listy mówców, Przewodniczący Rady zamyka dyskusję. W razie potrzeby zarządza przerwę w celu umożliwienia właściwej Komisji lub Wójtowi ustosunkowania się do zgłoszonych w czasie debaty wniosków, a jeśli zaistnieje taka konieczność - przygotowania poprawek w rozpatrywanym dokumencie.

2. Po zamknięciu dyskusji Przewodniczący Rady rozpoczyna procedurę głosowania.

§42. 1. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję, wypowiadając formułę „Zamykam. .. sesję Rady Gminy Lipno”.

2. Czas od otwarcia sesji do jej zakończenia uważa się za czas trwania sesji.

3. Postanowienie ust. 2 dotyczy także sesji, która objęła więcej niż jedno posiedzenie.

§43. 1. Rada jest związana uchwałą od chwili jej podjęcia.

2. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały może nastąpić tylko w drodze odrębnej uchwały podjętej nie wcześniej niż na następnej sesji.

3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się w odniesieniu do oczywistych omyłek.

§44. 1. Protokół każdej sesji sporządza pracownik Urzędu Gminy, wyznaczony przez Wójta w uzgodnieniu z Przewodniczącym Rady.

2. Przebieg sesji jest nagrywany. Nagranie przechowuje się przez okres kadencji.

§45. 1. Protokół sesji winien wiernie odzwierciedlać jej przebieg.

2. Protokół sesji powinien w szczególności zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia oraz wskazywać numery uchwał, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,

- 2) stwierdzenie prawomocności posiedzenia,

- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady,

- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu poprzedniej sesji,

- 5) ustalony porządek obrad,

- 6) przebieg obrad, a w szczególności treść wystąpień albo ich streszczenie, teksty zgłoszonych, jak również uchwalonych wniosków a nadto odnotowanie faktów zgłoszenia pisemnych wystąpień,

- 7) przebieg głosowania z wyszczególnieniem liczby głosów: „za”, „przeciw” i „wstrzymujących” oraz głosów nieważnych,

- 8) podpis Przewodniczącego obrad i osoby sporządzającej protokół.

§46. 1. W trakcie obrad lub nie później niż na najbliższej sesji radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu, przy czym o ich uwzględnieniu rozstrzyga Przewodniczący Rady po wysłuchaniu protokolanta i przesłuchaniu taśmy magnetofonowej z nagraniem przebiegu sesji.

2. Jeżeli wniosek wskazany w ust. 1 nie zostanie uwzględniony, wnioskodawca może wnieść sprzeciw do Rady.

§47. 1. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz odrębną listę zaproszonych gości, teksty przyjętych przez Radę uchwał, oświadczenia i inne dokumenty złożone na ręce Przewodniczącego Rady.

2. Wyciągi z protokołu oraz kopie uchwał Przewodniczący Rady doręcza tym jednostkom organizacyjnym, które są zobowiązane do określonych działań, z dokumentów tych wynikających.

4. Uchwały

§48. 1. Uchwały, o jakich mowa w §23 ust. 1, a także deklaracje, oświadczenia, apele i opinie, o jakich mowa w §23 ust. 2 są sporządzane w formie odrębnych dokumentów.

2. Przepis ust. 1 nie dotyczy postanowień proceduralnych.

§49. 1. Inicjatywę uchwałodawczą posiada każdy z radnych oraz Wójt, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.

2. Projekt uchwały powinien określać w szczególności:

- 1) tytuł uchwały,
- 2) podstawę prawną,
- 3) postanowienia merytoryczne,
- 4) w miarę potrzeby określenie źródła sfinansowania realizacji uchwały,
- 5) określenie organu odpowiedzialnego za wykonanie uchwały i złożenia sprawozdania po jej wykonaniu,
- 6) ustalenie terminu obowiązywania lub wejścia w życie uchwały.

3. Projekt uchwały powinien zostać przedłożony Radzie wraz z uzasadnieniem, w którym należy wskazać potrzebę

podjęcia uchwały oraz informację o skutkach finansowych jej realizacji.

4. Projekty uchwał winny być opiniowane co do ich zgodności z prawem przez radcę prawnego.

5. Projekt uchwały podlega zaopiniowaniu przez odpowiednią Komisję.

§50. Uchwały Rady powinny być zredagowane w sposób zwięzły, syntetyczny, przy użyciu wyrażen w ich powszechnym znaczeniu. W projektach uchwał należy unikać posługiwania się wyrażeniami specjalistycznymi i zapożyczonymi z języków obcych.

§51. 1. Ilekroć przepisy prawa ustanawiają wymóg działania Rady po zaopiniowaniu jej uchwały, w uzgodnieniu lub w porozumieniu z organami administracji rządowej lub innymi organami, do zaopiniowania lub uzgodnienia przedkładaany jest projekt uchwały przyjęty przez Radę.

2. Postanowienie ust. 1 nie ma zastosowania, gdy z przepisów prawa wynika, że przedłożeniu podlega projekt uchwały Rady sporządzony przez Wójta.

§52. 1. Uchwały Rady podpisuje Przewodniczący Rady.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.

§53. 1. Wójt ewidencjonuje oryginały uchwał w rejestrze uchwał i przechowuje wraz z protokołami sesji Rady.

2. Odpisy uchwał przekazuje się właściwym jednostkom do realizacji i do wiadomości zależnie od ich treści.

5. Procedura głosowania

§54. W głosowaniu biorą udział wyłącznie radni.

§55. 1. Głosowanie jawne odbywa się przez podniesienie ręki.

2. Głosowanie jawne zarządza i przeprowadza Przewodniczący obrad, przelicza oddane głosy „za”, „przeciw” i „wstrzymujące się”, sumuje je i porównując z listą radnych obecnych na sesji, względnie ze składem lub ustawowym składem Rady, nakazuje odnotowanie wyników głosowania w protokole sesji.

3. Do przeliczenia głosów przewodniczący obrad może wyznaczyć radnych.

4. Wyniki głosowania jawnego ogłasza Przewodniczący obrad.

§56. 1. W głosowaniu tajnym radni głosują za pomocą kart ostemplowanych pieczęcią Rady, przy czym każdorazowo Rada ustala sposób głosowania, a samo głosowanie przeprowadza wybrana z grona Rady Komisja Skrutacyjna z wyłonionym spośród siebie przewodniczącym.

2. Komisja Skrutacyjna przed przystąpieniem do głosowania objaśnia sposób głosowania i przeprowadza je, wyczytując kolejno radnych z listy obecności.

3. Kart do głosowania nie może być więcej niż radnych obecnych na sesji.

4. Po przeliczeniu głosów Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół podając wyniki głosowania.

5. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania stanowią załącznik do protokołu sesji.

§57. 1. Przewodniczący obrad przed poddaniem wniosku pod głosowanie precyzuje i ogłasza Radzie proponowaną treść wniosku w taki sposób, aby jego redakcja była przejrzysta a wniosek nie budził wątpliwości co do intencji wnioskodawcy.

2. W pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie wniosek najdalej idący, jeśli może to wykluczyć potrzebę głosowania nad pozostałymi wnioskami. Ewentualny spór co do tego, który z wniosków jest najdalej idący rozstrzyga Przewodniczący obrad.

3. W przypadku głosowania w sprawie wyborów osób, Przewodniczący przed zamknięciem listy kandydatów zapytuje każdego z nich czy zgadza się kandydować i po otrzymaniu odpowiedzi twierdzącej poddaje pod głosowanie zamknięcie listy kandydatów a następnie zarządza wybory.

4. Przepis ust. 3 nie ma zastosowania, gdy nieobecny kandydat złożył uprzednio zgodę na piśmie.

§58. 1. Jeżeli oprócz wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały w danej sprawie zostanie zgłoszony wniosek o odrzucenie tego wniosku (wniosków), w pierwszej kolejności Rada głosuje nad wnioskiem o odrzucenie wniosku (wniosków) o podjęcie uchwały.

2. Głosowanie nad poprawkami do poszczególnych paragrafów lub ustępów projektu uchwały następuje według ich kolejności, z tym że w pierwszej kolejności Przewodniczący obrad poddaje pod głosowanie te poprawki, których przyjęcie lub odrzucenie rozstrzyga o innych poprawkach.

3. W przypadku przyjęcia poprawki wykluczającej inne poprawki do projektu uchwały, poprawek tych nie poddaje się pod głosowanie.

4. W przypadku zgłoszenia do tego samego fragmentu projektu uchwały kilku poprawek stosuje się zasadę określoną w ust. 2.

5. Przewodniczący obrad może zarządzić głosowanie łącznie nad grupą poprawek do projektu uchwały.

6. Przewodniczący obrad zarządza głosowanie w ostatniej kolejności za przyjęciem uchwały w całości ze zmianami wynikającymi z poprawek wniesionych do projektu uchwały.

7. Przewodniczący obrad może odroczyć głosowanie, o jakim mowa w ust. 6 na czas potrzebny do stwierdzenia, czy wskutek przyjętych poprawek nie zachodzi sprzeczność pomiędzy poszczególnymi postanowieniami uchwały.

§59. 1. Głosowanie zwykłą większością głosów oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura, która uzyskała większą liczbę głosów „za” niż „przeciw”. Głosów wstrzymujących się i nieważnych nie dolicza się do żadnej z grup głosujących „za” i „przeciw”.

2. Głosowanie bezwzględną większością ustawowego składu Rady oznacza, że przechodzi wniosek lub kandydatura,

która uzyskuje liczbę całkowitą ważnych głosów oddanych za wnioskiem lub kandydatem, przewyższającą połowę ustawowego składu Rady.

6. Komisje Rady

§60. 1. Przedmiot działania poszczególnych komisji stałych i zakres zadań komisji doraźnych określa Rada w odrębnych uchwałach.

2. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej Rady.

§61. 1. Komisje stałe działają zgodnie z rocznym planem pracy przedłożonym Radzie do dnia 31 grudnia każdego roku.

2. Rada może nakazać komisjom dokonanie w planie pracy stosownych zmian.

§62. 1. Komisje Rady mogą odbywać wspólne posiedzenia.

2. Komisje Rady mogą podejmować współpracę z odpowiednimi komisjami innych gmin, zwłaszcza sąsiadujących, a nadto z innymi podmiotami, jeśli jest to uzasadnione przedmiotem ich działalności.

3. Komisje uchwalają opinie oraz wnioski i przekazują je Radzie.

4. Na podstawie upoważnienia Rady, Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący Rady, koordynujący pracę komisji Rady mogą zwołać posiedzenie komisji i nakazać złożenie Radzie półrocznego sprawozdania.

§63. Pracami komisji kieruje Przewodniczący Komisji lub jego zastępca, wybrany przez członków danej komisji, poza przypadkiem o którym mowa w §73 ust. 3.

§64. 1. Komisje działają na posiedzeniach.

2. Do posiedzeń komisji stałych stosuje się odpowiednio przepisy o posiedzeniach Komisji Rewizyjnej.

§65. Przewodniczący Komisji stałych przedstawiają na sesji Rady sprawozdania z działalności Komisji za okres roczny w terminie do dnia 31 marca.

§66. Opinie i wnioski komisji uchwalane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu komisji.

7. Radni

§67. Radni potwierdzają swoją obecność na sesjach i posiedzeniach komisji podpisem na liście obecności.

§68. 1. Spotkania ze swoimi wyborcami radni powinni odbywać nie rzadziej niż jeden raz w roku.

2. Radni mogą, stosownie do potrzeb, przyjmować Obywateli Gminy w siedzibie Urzędu Gminy w sprawach dotyczących Gminy i jej mieszkańców.

§69. 1. W przypadku wniosku pracodawcy zatrudniającego radnego o rozwiązanie z nim stosunku pracy, Rada może powołać doraźną komisję do szczegółowego zbadania wszystkich okoliczności sprawy.

2. Komisja przedkłada swoje ustalenia i propozycje na piśmie Przewodniczącemu Rady.

3. Przed podjęciem uchwały w przedmiocie wskazanym w ust. 1 Rada powinna umożliwić radnemu złożenie wyjaśnień.

§70. Radni mogą zwracać się bezpośrednio do Rady we wszystkich sprawach związanych z pełnieniem przez nich funkcji radnego.

8. Wspólne sesje z radami innych jednostek samorządu terytorialnego

§71. 1. Rada może odbywać wspólne sesje z Radami innych jednostek samorządu terytorialnego, w szczególności dla rozpatrzenia i rozstrzygnięcia ich wspólnych spraw.

2. Wspólne sesje organizują Przewodniczący Rad zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

3. Zawiadomienie o wspólnej sesji podpisują wspólnie Przewodniczący lub upoważnieni Wiceprzewodniczący zainteresowanych jednostek samorządu terytorialnego.

§72. 1. Koszty wspólnej sesji ponoszą równomiernie zainteresowane jednostki samorządu terytorialnego, chyba że radni uczestniczący we wspólnej sesji postanowią inaczej.

2. Przebieg wspólnych obrad może być uregulowany wspólnym regulaminem uchwalonym przed przystąpieniem do obrad.

Rozdział VI

Zasady i tryb działania Komisji Rewizyjnej

1. Organizacja Komisji Rewizyjnej

§73. 1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, Zastępcy Przewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie trzech.

2. Przewodniczącego Komisji wybiera Rada.

3. Zastępcę Przewodniczącego Komisji wybiera Komisja na wniosek jej Przewodniczącego.

§74. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej organizuje pracę Komisji i prowadzi jej obrady. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub niemożności działania, jego zadania wykonuje jego Zastępca.

§75. 1. Członkowie Komisji Rewizyjnej podlegają wyłączeniu od udziału w jej działaniach w sprawach, w których może powstać podejrzenie o ich stronnictwo lub interesowność.

2. W sprawie wyłączenia Zastępcy Przewodniczącego Komisji oraz poszczególnych członków decyduje pisemnie Przewodniczący Komisji.

3. O wyłączeniu Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej decyduje Rada.

4. Wyłączony członek Komisji Rewizyjnej może odwołać się na piśmie od decyzji o wyłączeniu do Rady w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o treści tej decyzji.

2. Zasady kontroli

§76. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Wójta, gminnych jednostek organizacyjnych i jednostek pomocniczych Gminy pod względem:

- 1) legalności,
- 2) gospodarności,
- 3) rzetelności,
- 4) celowości oraz
- 5) zgodności dokumentacji ze stanem faktycznym.

2. Komisja rewizyjna bada w szczególności gospodarkę finansową kontrolowanych podmiotów, w tym wykonanie budżetu Gminy.

§77. Komisja rewizyjna wykonuje inne zadania kontrolne na zlecenie Rady w zakresie i w formach wskazanych w uchwałach Rady.

§78. Komisja Rewizyjna przeprowadza następujące rodzaje kontroli:

- 1) kompleksowe - obejmujące całość działalności kontrolowanego podmiotu lub obszerny zespół działań tego podmiotu,
- 2) problemowe obejmujące wybrane zagadnienia lub zagadnienie z zakresu działalności kontrolowanego podmiotu, stanowiące niewielki fragment w jego działalności,
- 3) sprawdzające podejmowane w celu ustalenia, czy wyniki poprzedniej kontroli zostały uwzględnione w toku postępowania danego podmiotu.

§79. 1. Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole kompleksowe i problemowe w zakresie ustalonym w jej planie pracy, zatwierdzonym przez Radę.

2. Rada może podjąć decyzję w sprawie przeprowadzenia kontroli kompleksowej i problemowej nie objętej planem, o jakim mowa w ust. 1.

§80. Kontrola kompleksowa nie powinna trwać dłużej niż 14 dni roboczych, a kontrola problemowa i sprawdzająca - dłużej niż 3 dni robocze.

§81. 1. Kontroli Komisji Rewizyjnej nie podlegają zamierzenia przed ich zrealizowaniem, co w szczególności dotyczy dokumentów mających stanowić podstawę określonych działań.

2. Rada może nakazać Komisji Rewizyjnej zaniechanie, a także przerwanie kontroli lub odstąpienie od poszczególnych czynności kontrolnych.

3. Rada może nakazać rozszerzenie lub zawężenie zakresu i przedmiotu kontroli.

4. Uchwały Rady, o których mowa w ust. 2 - 3 wykonywane są niezwłocznie.

5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana do przeprowadzenia kontroli w każdym przypadku podjęcia takiej decyzji przez Radę. Dotyczy to zarówno kontroli kompleksowych jak i kontroli problemowych oraz sprawdzających.

§82. 1. Postępowanie kontrolne przeprowadza się w sposób umożliwiający bezstronne i rzetelne ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności kontrolowanego podmiotu, rzetelne jego udokumentowanie i ocenę kontrolowanej działalności wg kryteriów ustalonych w §75 ust. 1.

2. Stan faktyczny ustala się na podstawie dowodów zebranych w toku postępowania kontrolnego.

3. Jako dowód może być wykorzystane wszystko, co nie jest sprzeczne z prawem. Jako dowody mogą być wykorzystane w szczególności: dokumenty, wyniki oględzin, zeznania świadków, opinie biegłych oraz pisemne wyjaśnienia i oświadczenia kontrolowanych.

3. Tryb kontroli

§83. 1. Kontroli dokonują w imieniu Komisji Rewizyjnej zespoły kontrolne składające się co najmniej z dwóch członków Komisji.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza na piśmie kierownika zespołu kontrolnego, który dokonuje podziału czynności pomiędzy kontrolujących.

3. Kontrole przeprowadzane są na podstawie pisemnego upoważnienia wydanego przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, określającego kontrolowany podmiot, zakres kontroli oraz osoby (osobę) wydelegowane do przeprowadzania kontroli.

4. Kontrolujący obowiązani są przed przystąpieniem do czynności kontrolnych okazać kierownikowi kontrolowanego podmiotu upoważnienia, o których mowa w ust. 4 oraz dowody osobiste.

§84. 1. W razie powzięcia w toku kontroli uzasadnionego podejrzenia popełnienia przestępstwa, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym kierownika kontrolowanej jednostki i Wójta, wskazując dowody uzasadniające zawiadomienie.

2. Jeżeli podejrzenie dotyczy osoby Wójta, kontrolujący zawiadamia o tym Przewodniczącego Rady.

§85. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest zapewnić warunki i środki dla prawidłowego przeprowadzenia kontroli.

2. Kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest w szczególności przedkładać na żądanie kontrolujących dokumenty i materiały niezbędne do przeprowadzenia kontroli oraz umożliwić kontrolującym wstęp do obiektów i pomieszczeń kontrolowanego podmiotu.

3. Kierownik kontrolowanego podmiotu, który odmówi wykonania czynności, o których mowa w ust. 1 i 2 obowiązany jest do niezwłocznego złożenia na ręce osoby kontrolującej pisemnego wyjaśnienia.

4. Na żądanie kontrolujących, kierownik kontrolowanego podmiotu obowiązany jest udzielić ustnych i pisemnych

wyjaśnień, także w przypadkach innych niż określone w ust. 3.

§86. Czynności kontrolne wykonywane są w miarę możliwości w dniach oraz godzinach pracy kontrolowanego podmiotu.

4. Protokoły kontroli

§87. 1. Kontrolujący sporządzają z przeprowadzonej kontroli w terminie 14 dni od daty jej zakończenia protokół pokontrolny obejmujący,

- 1) nazwę i adres kontrolowanego podmiotu,
- 2) imiona i nazwiska kontrolujących,
- 3) daty rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych,
- 4) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 5) imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu,
- 6) przebieg i wynik czynności kontrolnych a w szczególności wnioski kontroli wskazujące na stwierdzenie nieprawidłowości w działalności kontrolowanego podmiotu oraz wskazanie dowodów potwierdzających ustalenia zawarte w protokole,
- 7) datę i miejsce podpisania protokołu,
- 8) podpisy kontrolujących i kierownika kontrolowanego podmiotu lub notatkę o odmowie podpisania protokołu z podaniem przyczyny odmowy.

2. Protokół pokontrolny zawiera także wnioski oraz propozycje co do sposobu usunięcia nieprawidłowości stwierdzonych w wyniku kontroli.

§88. 1. W przypadku odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu jest on obowiązany do złożenia — w terminie 3 dni od daty odmowy - pisemnego wyjaśnienia jej przyczyn.

2. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 1 składa się na ręce Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.

§89. 1. Kierownik kontrolowanego podmiotu składa na ręce Przewodniczącego Rady uwagi dotyczące kontroli i jej wyników.

2. Uwagi, o których mowa w ust. 1 składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia kierownikowi kontrolowanego podmiotu protokołu pokontrolnego do podpisania.

§90. 1. Protokół pokontrolny sporządza się w trzech w egzemplarzach, które w terminie 3 dni od daty podpisania protokołu otrzymują: Przewodniczący Rady, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej i kierownik kontrolowanego podmiotu.

2. Przewodniczący Rady przedkłada Wójtowi protokół Komisji Rewizyjnej wraz z uwagami kontrolowanego podmiotu w terminie 14 dni od jego otrzymania.

3. Wójt w terminie 30 dni od daty otrzymania protokołu udziela pisemnej odpowiedzi o sposobie wykonania wniosków i zaleceń.

5. Plany pracy i sprawozdania Komisji Rewizyjnej

§91. 1. Komisja Rewizyjna przedkłada Radzie do zatwierdzenia plan pracy w terminie do 31 grudnia każdego roku.

2. Plan przedłożony Radzie musi zawierać co najmniej terminy i wykaz jednostek, które zostaną poddane kontroli.

3. Rada może zatwierdzić cały lub jedynie część planu pracy Komisji Rewizyjnej. Przystąpienie do wykonywania kontroli kompleksowych lub problemowych może nastąpić po zatwierdzeniu planu pracy lub jego części.

§92. 1. Komisja Rewizyjna składa Radzie w terminie do 31 marca każdego roku roczne sprawozdanie ze swojej działalności w roku poprzednim.

2. Sprawozdanie powinno zawierać:

- 1) liczbę, przedmiot, miejsca, rodzaj i czas przeprowadzonych kontroli,
- 2) wykaz najważniejszych nieprawidłowości wykrytych w toku kontroli,
- 3) wykaz uchwał podjętych przez Komisję Rewizyjną,
- 4) wykaz analiz kontroli dokonanych przez inne podmioty wraz z najważniejszymi wnioskami wynikającymi z tych kontroli,
- 5) ocenę działania budżetu Gminy za rok ubiegły oraz wniosków w sprawie absolutorium.

3. Poza przypadkiem określonym w ust. 1, Komisja Rewizyjna składa sprawozdanie ze swojej działalności po podjęciu przez Radę stosownej uchwały, która określa przedmiot i termin złożenia sprawozdania.

6. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej

§93. 1. Komisja Rewizyjna obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, zgodnie z zatwierdzonym planem pracy oraz w miarę potrzeb.

2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej zwołuje jej posiedzenia, które nie są objęte zatwierdzonym planem pracy Komisji w formie pisemnej.

3. Posiedzenia, o których mowa w ust. 2 mogą być zwoływane z własnej inicjatywy Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej a także na pisemny, umotywowany wniosek:

- 1) Przewodniczącego Rady,
- 2) nie mniej niż 4 radnych,
- 3) nie mniej niż 3 członków Komisji Rewizyjnej.

4. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej może zaprosić na jej posiedzenia:

- 1) radnych nie będących członkami Komisji Rewizyjnej,
- 2) osoby zaangażowane na wniosek Komisji Rewizyjnej w charakterze biegłych lub ekspertów.

5. Z posiedzenia Komisji Rewizyjnej należy sporządzić protokół, który winien być podpisany przez Przewodniczącego Komisji.

§94. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji w głosowaniu jawnym.

§95. Obsługę biurową Komisji Rewizyjnej zapewnia Wójt.

§96. 1. Komisja Rewizyjna może korzystać z porad, opinii i ekspertyz osób posiadających wiedzę fachową w zakresie związanym z przedmiotem jej działania.

2. W przypadku, gdy skorzystanie z wyżej wskazanych środków wymaga zawarcia odrębnej umowy i dokonania wypłaty wynagrodzenia ze środków budżetu Gminy, Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawia sprawę na posiedzeniu Rady, celem zobowiązania Wójta do zawarcia stosownej umowy.

§97. Komisja Rewizyjna może występować do organów Gminy w sprawie wniosków o przeprowadzenie kontroli przez Regionalną Izbę Obrachunkową, Najwyższą Izbę Kontroli lub inne organy kontroli.

Rozdział VII

Zasady działania klubów radnych

§98. Radni mogą tworzyć kluby radnych, według kryteriów przez siebie przyjętych.

§99. 1. Warunkiem utworzenia klubu jest zadeklarowanie w nim udziału przez co najmniej 5 radnych.

2. Powstanie klubu musi zostać niezwłocznie zgłoszone Przewodniczącemu Rady.

3. W zgłoszeniu podaje się:

- 1) nazwę klubu,
- 2) listę członków,
- 3) imię i nazwisko przewodniczącego klubu.

4. W razie zmiany składu klubu lub jego rozwiązania przewodniczący klubu jest obowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym Przewodniczącego Rady.

§100. 1. Kluby działają wyłącznie w ramach Rady.

2. Przewodniczący Rady prowadzi rejestr klubów.

§101. 1. Kluby działają w okresie kadencji Rady. Upływ kadencji Rady jest równoznaczny z rozwiązaniem klubów.

2. Kluby mogą ulegać wcześniejszemu rozwiązaniu na mocy uchwał ich członków, podejmowanych bezwzględną większością w obecności co najmniej połowy członków klubu.

§102. Prace klubów organizują przewodniczący klubów, wybierani przez członków klubu.

§103. 1. Kluby mogą uchylać własne regulaminy.

2. Regulaminy klubów nie mogą być sprzeczne ze Statutem Gminy.

3. Przewodniczący klubów są obowiązani do niezwłocznego przedkładania regulaminów klubów Przewodniczącemu Rady.

4. Postanowienie ust. 3 dotyczy także zmian regulaminów.

§104. 1. Klubom przysługują uprawnienia wnioskodawcze i opiniodawcze w zakresie organizacji i trybu działania Rady.

2. Kluby mogą przedstawiać swoje stanowisko na sesji Rady wyłącznie przez swych przedstawicieli.

§105. Na wniosek przewodniczących klubów Wójt obowiązany jest zapewnić klubom organizacyjne warunki w zakresie niezbędnym do ich funkcjonowania.

Rozdział VIII

Tryb pracy Wójta

§106. Wójt wykonuje:

- 1) uchwały Rady,
- 2) jemu przypisane zadania i kompetencje,
- 3) zadania powierzone, o ile ich wykonanie na mocy przepisów obowiązującego prawa - należy do niego,
- 4) inne zadania określone ustawami i niniejszym Statutem.

§107. Wójt uczestniczy w sesjach Rady.

§108. Komisje Rady mogą żądać przybycia Wójta na ich posiedzenie.

§109. Zastępca Wójta przejmuje wykonywanie zadań i kompetencji określonych w §106 - §108 w przypadku uzyskania upoważnienia od Wójta.

Rozdział IX

Zasady dostępu i korzystania przez obywateli z dokumentów Rady, Komisji i Wójta

§110. Obywatelom udostępnia się następujące rodzaje dokumentów:

- 1) protokoły sesji,
- 2) protokoły posiedzeń Komisji, w tym Komisji Rewizyjnej,
- 3) rejestry i zbiory uchwał Rady,
- 4) rejestry i zbiory zarządzeń Wójta.

§111. 1. Dokumenty wymienione w §1 10 ust. 1 i 2 podlegają udostępnieniu po ich formalnym przyjęciu - zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Statutem.

2. Dokumenty, o których mowa w §110, stanowiące informację publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198 ze zmianami), podlegają udostępnieniu w drodze ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

3. Dokumenty, które nie zostały udostępnione w Biuletynie Informacji Publicznej, udostępniane są na wniosek.

§112. 1. Dokumenty, o których mowa w §111 ust. 3, z zakresu działania Rady udostępnia się w Biurze Rady, natomiast dokumenty z zakresu działania Wójta udostępnia się na merytorycznych stanowiskach pracy.

2. Dokumenty udostępnia się w dniach i godzinach pracy urzędu gminy, w obecności pracownika urzędu.

3. Z dokumentów obywatele mogą sporządzać notatki, odpisy i wyciągi, fotografować je lub kserować. Dokumenty mogą być także skopiowane na nośniku cyfrowym. Sposób udostępnienia dokumentu winien wynikać ze złożonego wniosku.

§113. 1. Udostępnianie dokumentów na wniosek następuje bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

2. Jeżeli dokument nie został formalnie przyjęty w sposób opisany w §111 ust. 1, udostępnienie dokumentu nastąpi bez zbędnej zwłoki niezwłocznie po przyjęciu dokumentu, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia przyjęcia dokumentu.

§114. 1. Udostępnianie dokumentów jest bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Jeżeli w wyniku udostępniania dokumentu na wniosek, urząd ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, urząd może pobrać od obywatela opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom.

Rozdział X

Wyróżnienia honorowe

§115. Mając na celu odpowiednie uhonorowanie obywateli, instytucji i organizacji społecznych za zasługi dla Gminy ustanawia się wyróżnienie - tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipno”.

§116. 1. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipno” przyznaje się osobom fizycznym, prawnym oraz organizacjom społecznym jako zaszczytne wyróżnienie za zasługi dla Gminy w dziedzinach: gospodarczych, społecznych, naukowo kulturalnych i sportowych.

2. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipno” nadaje w drodze uchwały podjętej w trybie głosowania - Rada, na wniosek Kapituły, w skład której wchodzi:

- 1) radni Rady, w liczbie 5, w tym Przewodniczący i Wiceprzewodniczący Rady,
- 2) wójt i sekretarz gminy.

3. Kapitułę przewodniczy Przewodniczący Rady. Kapitułę powołuje się na czas trwania kadencji Rady.

4. Siedzibą Kapituły jest biuro Rady Gminy.

5. Zaakceptowanie wniosku o wyróżnienie przez Kapitułę następuje w drodze głosowania i stanowi projekt uchwały w tej sprawie.

6. Wnioski o wyróżnienie do Kapituły mogą składać w terminie do 31 marca każdego roku:

- 1) organizacje kulturalne, społeczne i zawodowe,
- 2) rady sołeckie,
- 3) grupa radnych (co najmniej 8),
- 4) grupa mieszkańców (co najmniej 50).

7. Wręczenia przyznanych wyróżnień będzie dokonywał Przewodniczący Rady na uroczystej sesji.

8. Koszty wykonania medalu i legitymacji ponosi Urząd Gminy.

9. Wzór medalu wraz z legitymacją, Zasłużony dla Gminy Lipno” stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Statutu.

Przewodniczący
Rady Gminy Lipno
(-) *Kazimierz Kubicki*

Załącznik nr 1 do Statutu Gminy Lipno



Załącznik nr 2 do Statutu Gminy Lipno



Załącznik Nr 3 do Statutu Gminy Lipno

wzór legitymacji

RADA GMINY



LIPNO

Legitymacja

Nr.....

Lipno

Dnia roku

Uchwałą Rady Gminy

Lipno

Nr z dnia

Nadano

Panu/Pani

Medal

ZASŁUŻONY

DLA

GMINY LIPNO

Przewodniczący Rady

Gminy Lipno

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY LIPNO.....

[Signature]



987

UCHWAŁA Nr XXI/145/09 RADY MIEJSKIEJ GMINY KŁECKO

z dnia 5 marca 2009 r.

**w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłecku
do załatwiania spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§1. Upoważnia się Kierownika Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłecku do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej w części dotyczącej podejmowania działań wobec dłużników alimentacyj-

nych przewidzianych w ustawie z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. Nr 192, poz. 1378 ze zmianami)

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kłecko
(-) *Mieczysław Szczepański*

988

**ZESTAWIENIE DANYCH DOTYCZĄCYCH CZYNSZÓW NAJMU LOKALI MIESZKALNYCH NIE NALEŻĄCYCH DO
PUBLICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO ZA 2008 ROK POŁOŻONYCH NA OBSZARZE GMINY LIPNO**

a) I półrocze

Stawki czynszu za 1m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		Do 1918 r.		1919-1945		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		Zły*	Dobry	Zły	Dobry	Zły	Dobry	Zły	Dobry	Zły	dobry
Powyżej 40 m ²	A								3,00		
	B	2,8					1) 2,00 2) 2,05				
	C										
40 m ² do 60 m ²	A								3,00		
	B	1) 1,53 2) 2,40	1) 2,25 2) 2,55		1,55	1,6	2,55		1) 2,08 2) 2,55		
	C										
Powyżej 60 m ² cło 80 m ²	A								3,00		
	B	1) 1,50 2) 1,65	1) 2,25 2) 2,55			1,50			1) 2,25 2) 2,55		
	C										
Powyżej 80 m ²	A										
	B										
	C										

b) II półrocze

Stawki czynszu za 1m ² powierzchni użytkowej lokalu											
Powierzchnia lokalu	Standard lokalu	Budynek wybudowany w latach, przy uwzględnieniu jego stanu technicznego									
		Do 1918 r.		1919-1945		1946-1970		1971-2002		po 2002 r.	
		Zły*	Dobry	Zły	Dobry	Zły	Dobry	Zły	Dobry	Zły	dobry
Powyżej 40 m ²	A								3,0		
	B	2,8					1) 2,00 2) 2,05				
	C										
40 m ² do 60 m ²	A								3,00		
	B	1) 1,53 2) 2,40	1) 2,25 2) 2,55		1,55	1,65	2,55		1) 2,08 2) 2,55		
	C										
Powyżej 60 m ² do 80 m ²	A								3,0		
	B	1) 1,50 2) 1,65	1) 2,25 2) 2,55			1,50			1) 2,25 2) 2,55		
	C										
Powyżej 80 m ²	A										
	B	1,65									
	C										

A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)

B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)

C - standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek

2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Wójt
(-) Janusz Chodorowski

989

ZESTAWIENIE DANYCH DOTYCZĄCYCH CZYNSZÓW NAJMU LOKALI MIESZKALNYCH NIENALEŻĄCYCH DO PUBLICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO ZA 2008 ROK POŁOŻONYCH NA OBSZARZE GMINY MIEJSKIEJ KOŚCIAN

a) 1 półrocze

[illegible]

ZESTAWIENIE DANYCH DOTYCZĄCYCH CZYNŚÓW NAJMU LOKALI MIESZKALNYCH NIENALEŻĄCYCH DO PUBLICZNEGO ZASOBU MIESZKANIOWEGO ZA 2008 ROK POŁOŻONYCH NA OBSZARZE GMINY MIEJSKIEJ KOŚCIAN

b) || półrocze

[illegible]

- A - standard wysoki (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania oraz korzystna lokalizacja budynku)
- B - standard średni (wyposażenie w instalację centralnego ogrzewania, ale niekorzystna lokalizacja budynku lub brak instalacji centralnego ogrzewania)
- C - standard niski (brak instalacji wodociągowo - kanalizacyjnej)

* - budynek wymaga remontu

- 1)** stawka czynszu najniższa; średnia z najniższych stawek w przypadku większej liczby stawek
- 2) stawka czynszu najwyższa; średnia z najwyższych stawek w przypadku większej liczby stawek

Burmistrz
Miasta Kościana
(-) *Michał Jurga*

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, *e-mail* – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, *e-mail* – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skorowidzami są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin