



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Poznań, dnia 20 maja 2009 r.

Nr 103

TREŚĆ

Poz.:

UCHWAŁY RAD GMIN

1629	– nr XXII/277/2009 Rady Gminy Łubowo z dnia 4 marca 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, cz. dz. nr ewid. 96 i 97 w Owieczkach	9217
1630	– nr XXII/278/2009 Rady Gminy Łubowo z dnia 4 marca 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, cz. dz. nr ewid. 133 w Rzegnowie	9222
1631	– nr XXV/194/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w Tarnowie, gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 51/15	9229
1632	– nr XXV/196/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej i usługowej w Siekierkach Wielkich przy ul. Szkolnej, Gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 296	9236
1633	– nr XXV/198/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie	9242
1634	– nr XXXII/287/2009 Rady Gminy Suchy Las z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Chłudowo na terenie działek o nr ewid. 107 i 109	9251
1635	– nr 303/09 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z boisk wielofunkcyjnych będących własnością Gminy Kłodawa	9257
1636	– nr 305/09 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Kłodawa	9258
1637	– nr 306/09 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkół, gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolu prowadzonych przez gminę Kłodawa	9260
1638	– nr XXXVIII/310/2009 Rady Miejskiej w Kole z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na terenie Miasta Koła dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku	9264
1639	– nr XXXVIII/311/2009 Rady Miejskiej w Kole z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/241/2008 Rady Miejskiej w Kole z dnia 22 października 2008 r. w sprawie regulaminu dodatków do wynagradzania zasadniczego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Koło w 2009 roku	9265
1640	– nr XXXI/209/2009 Rady Gminy Piaski z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie regulaminu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków	9265
1641	– nr XXVIII/157/09 Rady Gminy Słupca z dnia 27 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli pracujących w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Słupca	9271
1642	– nr XXII/285/2009 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 30 marca 2009 r. w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej we Wrześni w rejonie ulic Kaliskiej i gen. Sikorskiego	9274
1643	– nr XXX/203/09 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr XIII/99/2003 z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie opłaty targowej	9281
1644	– nr XXX/205/09 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Książ Wlkp.	9281

1645	– nr XXII/175/2009 Rady Gminy Ryczywół z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych oraz przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminie Ryczywół	9286
1646	– nr XXIX/210/2009 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie zmian w podziale miasta Wągrowca na obwody głosowania	9289
1647	– nr XXIX/211/2009 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania dla przeprowadzenia wyborów do parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r.	9290
1648	– nr XXIX/212/2009 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Wągrowiec.....	9291
1649	– nr XXIX/213/2009 Rady Miejskiej w Wągrowcu z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody	9294
1650	– nr XXXI/224/09 Rady Gminy Wilczyn z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn	9295
1651	– nr XXVII/176/09 Rady Gminy Wierzbinek z dnia 8 kwietnia 2009 r. w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wpłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dodatku mieszkaniowego oraz wysokość innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Wierzbinek	9298
1652	– nr XIX/125/09 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 16 kwietnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia obwodów głosowania do przeprowadzenia wyborów powszechnych	9302
1653	– nr XIX/126/09 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 16 kwietnia 2009 r. zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłaty miejscowej oraz zasad jej poboru	9303
1654	– nr XXIX/345/2009 Rady Miasta i Gminy w Margoninie z dnia 22 kwietnia 2009 roku w sprawie uchylecia uchwały nr XXIV/277/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków udzielenia pomocy de minimis w zakresie zwolnień w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorstw tworzących nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją na terenie miasta i gminy Margonin	9304

SPRAWOZDANIE

1655	– zarządzenie nr 9/09 Wójta Gminy Zakrzewo z dnia 21 kwietnia 2009 r. w sprawie ogłoszenia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Zakrzewo za rok 2008	9304
-------------	--	------

ROZSTRZYGNIECIA NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO

1656	– nr WN.I-8.0911-150/2009 z dnia 24 kwietnia 2009 r. orzekające częściową nieważność załącznika do uchwały nr XXIII/177/2009 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 25 marca 2009 r.	9331
1657	– nr WN.I-4.0911-152/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. orzekające częściowa nieważność uchwały nr XXXVI/191/09 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 25 marca 2009 r.	9333
1658	– nr WN.I-4.0911-154/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. orzekające częściową nieważność załącznika do uchwały nr XXII/172/2009 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 30 marca 2009 r.	9334
1659	– nr WN.Le.0911-160/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. orzekające częściową nieważność uchwały nr XXI/143/2009 Rady Gminy Kamieniec z dnia 25 marca 2009 r.	9335
1660	– nr WN.Pi.I.2.0911-165/09 z dnia 27 kwietnia 2009 r. orzekające nieważność uchwały nr XXII/173/09 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 26 marca 2009 r.	9337

1661	– nr WN.I-3.0911-169/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. orzekające nieważność uchwały nr XXV/195/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 r.	9338
1662	– nr WN.I-3.0911-172/09 z dnia 28 kwietnia 2009 r. orzekające nieważność uchwały nr XXV/198/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 r.	9339

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

1663	– z dnia 23 kwietnia 2009 r. w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Wągrowieckiego	9340
-------------	---	------

1629

UCHWAŁA NR XXII/277/2009 RADY GMINY ŁUBOWO

z dnia 4 marca 2009 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, cz. dz. nr ewid. 96 i 97 w Owieczkach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319) Rada Gminy Łubowo uchwala co następuje.

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łubowo zatwierdzonego uchwałą Rady Gminy Łubowo nr XXXVIII/273/02 z dnia 9 lipca 2002 r. i zmianą wprowadzoną uchwałą Rady Gminy Łubowo - Nr X/101/2007 z dnia 19 października 2007 r. uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w Owieczkach, cz. dz. nr ewid. 96 i 97.

2. Granice obszaru objętego planem zostały naniesione na rysunku planu.

3. Plan miejscowy składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

- 1) rysunku planu – w skali 1:1000 – załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu – załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania należących do zadań własnych gminy – załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały;

- 3) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Łubowo;
 - 4) przeznaczeniu podstawowym – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;
 - 5) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
 - 6) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko – Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r. ze zmianami;
 - 7) dopuszczalnych poziomach hałasu – należy przez to rozumieć wielkość określoną wskaźnikami hałasu w rozumieniu przepisów odrębnych dotyczących ochrony środowiska;
 - 8) froncie działki – należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
 - 9) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć wartość określającą minimalną odległość podaną w mb, w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożników budynków. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki;
 - 10) przestrzeni publicznej – należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych w kształcie wydzielonymi liniami rozgraniczającymi a stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
 - 11) siedlisku przyrodniczym – należy przez to rozumieć obszar lądowy lub wodny, naturalny lub półnaturalny wyodrębniony w oparciu o cechy geograficzne, abiotyczne i biotyczne, określony w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. Nr 92, poz. 880 z 2004 r.). Dostosowanie rośliny do siedliska przyrodniczego oznacza zgodność z właściwymi dla niej wymaganiami w miejscu planowanego nasadzenia – podłoże gruntowe, stosunki wodne, nasłonecznienie, pochylenie terenu;
 - 12) zieleni izolacyjnej – należy przez to rozumieć drzewa i krzewy liściaste i iglaste posadzone w zwartym szpalerze o szerokości co najmniej 3 m,
 - 13) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
 - 14) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m²;
 - 15) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
 - 16) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
 - 17) łączniku – należy przez to rozumieć budynek łączący dwa budynki, którego funkcja ogranicza się do komunikacji wewnętrznej;
 - 18) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi z kształtu rzutu budynku lub wynikającymi z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, naczółki itp. W przypadku zastosowania dachu dwuspadowego w bryle budynku pojawiają się trójkątne lub trapezowe w przypadku zastosowania naczółków zamknięcia elewacji szczytowych;
 - 19) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej trzy podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenic. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach;
 - 20) dachu stromym – należy przez to rozumieć dach o nachyleniu 12° lub większym albo o nachyleniu w ściśle określonym przedziale - powyżej 12°;
 - 21) dachu płaskim - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu mniejszym niż 12°;
- §3.** Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:
- 1) granica obszaru objętego planem;
 - 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
 - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
 - 4) sposób ustawienia kalenic dachowych budynków mieszkalnych.
- ## ROZDZIAŁ II
- ### Przepisy szczegółowe
- §4.** Ustala się następujące przeznaczenie terenów:
- 1) ustala się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczone na rysunku planu symbolem 1 MN i 2 MN, na których przeznaczeniem podstawowym są budynki mieszkalne wraz z budynkami gospodarczymi lub garażami

mi. Przeznaczenie dopuszczalne mogą stanowić usługi. Usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego. Dopuszcza się również urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;

- 2) ustala się teren zabudowy zagrodowej, oznaczony na rysunku planu symbolem RM. Przeznaczenie podstawowe obejmuje budynek mieszkalny, budynki gospodarcze i inwentarskie związane z rodzinnym gospodarstwem rolnym. W obrębie budynku mieszkalnego dopuszcza się usługi przy czym nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego. Dopuszcza się również urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;
- 3) ustala się teren infrastruktury technicznej elektroenergetycznej, oznaczony na rysunku planu symbolem E;
- 4) ustala się tereny dróg gminnych, oznaczone na rysunku planu symbolami 1KD, 2KD;
- 5) ustala się teren drogi dojazdowej wewnętrznej, oznaczony na rysunku planu symbolem KDW.

§5. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) istniejącą zabudowę należy w maksymalnym zakresie adaptować i przystosowywać do współczesnych standardów, przy czym dopuszcza się również wymianę budynków na nowe, przy zachowaniu parametrów i wskaźników określonych w planie;
- 2) projektowana zabudowa mieszkaniowa winna nawiązywać do tradycyjnych wzorców architektonicznych, stosowanych na terenach wiejskich poprzez zastosowanie parterowych budynków ze stromymi dachami;
- 3) szczególnej dbałości wymaga zagospodarowanie zieleni obrzeży działek – pomiędzy drogami a zabudową.

§6. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko bądź mogących wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko. Wymóg ten nie dotyczy terenów dróg i infrastruktury technicznej. Wszelkie oddziaływania związane z podstawowym i dopuszczalnym przeznaczeniem nie mogą powodować przekroczenia standardów jakości środowiska, określonych przepisami odrębnymi, poza teren do którego inwestor posiada tytuł prawny;
- 2) w związku z warunkiem zapisanym w pkt 1, chów lub hodowla zwierząt na terenie RM, musi podlegać ograni-

czeniu w zakresie liczby dużych jednostek przeliczeniowych inwentarza (DJP). Oddziaływanie na środowisko gospodarstwa rolnego nie może powodować przekroczenia standardów jakości środowiska określonych przepisami odrębnymi poza teren do którego inwestor posiada tytuł prawny;

- 3) wzdłuż granic terenu RM należy zrealizować zieleni izolacyjną;
- 4) w zakresie ochrony przed hałasem wskazuje się, że tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i zabudowy zagrodowej oznaczone na rysunku planu symbolami MN i MR należą do kategorii terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej;
- 5) wzdłuż granic działek należy zrealizować nasadzenia drzew i krzewów. Stosować rośliny z przewagą gatunków rodzimych, dostosowane do danego siedliska przyrodniczego;
- 6) zakazuje się przekształceń powierzchni ziemi, zakłócających naturalną rzeźbę terenu;
- 7) sposób posadowienia i podpiwniczenia obiektów budowlanych musi uwzględniać utrudnione warunki gruntowo - wodne, mogące występować miejscowo na terenie 2 MN
- 8) zakazuje się odprowadzać do wód lub do ziemi wody zużyte na cele bytowe lub gospodarcze;
- 9) wody opadowe i roztopowe z połaci dachowych odprowadzane do wód powierzchniowych winny spełniać warunki obowiązujących przepisów w zakresie ochrony środowiska;
- 10) ścieki bytowe i komunalne należy docelowo odprowadzić do oczyszczalni komunalnej. Do czasu budowy kolektora sanitarnego dopuszcza się szczelne atestowane zbiorniki na działce, opróżniane przez koncesjonowanego przewoźnika i wywożone do oczyszczalni;
- 11) do usuwania i magazynowania odchodów pochodzenia zwierzęcego powinny być przewidziane urządzenia i zbiorniki dostosowane do systemów technologicznych utrzymywania zwierząt, zgodnie z przepisami szczególnymi;
- 12) odpady komunalne należy gromadzić w granicach posesji w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;
- 13) energię dla celów grzewczych i technologicznych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności takich jak: gaz, olej opałowy, energia odnawialna lub energia elektryczna itp. Zakazuje się stosowania paliw węglowych;
- 14) na wszystkich terenach objętych planem należy przy pracach ziemnych uwzględnić przebudowę urządzeń melioracyjnych. Przebudowa urządzeń melioracyjnych wymaga szczegółowego uzgodnienia – oraz pozwolenia wodno - prawnego.

§7. Nie określa się zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów i terenów na obszarze objętym planem.

§8. Ustala się następujące wymagania wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) ogrodzenia frontowe realizować jako ażurowe;
 - 2) stosowanie reklam dopuszcza się wzdłuż nieprzekraczalnych linii zabudowy. Reklamy wolnostojące o ujednoliconych standardach grafiki, liternictwa, kolorystyki należy umieszczać na standardowych stelażach przy zachowaniu wysokości, nie zagrażającej bezpieczeństwu na drogach;
 - 3) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych;
 - 4) szyldy i tablice informacyjne należy objąć jednolitymi standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki;
 - 5) oświetlenie terenu, dróg dojazdowych i ścieżek pieszych, rozmieszczenie różnego typu przegród porządkujących ruch kołowy, pieszy, rowerowy, rodzaj obiektów małej architektury w przestrzeni ulic należy objąć kompleksowym rozwiązaniem dla całego obszaru objętego planem.
- §9.** Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:
- 1) powierzchnia zabudowy nie może przekraczać:
 - a) na terenach 1 MN i 2 MN - 25% powierzchni działki;
 - b) na terenie RM – 40% powierzchni działki.
 - 2) powierzchnia biologicznie czynna powinna wynosić:
 - a) na terenach 1 MN i 2 MN - co najmniej 50% powierzchni działki;
 - b) na terenie RM - co najmniej 30% powierzchni działki;
 - 3) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) wzdłuż drogi wojewódzkiej KD197 w odległości co najmniej 20 m od krawędzi jezdni tj. na terenach 1 MN i 2 MN w odległości 6 m od frontów działek wzdłuż dróg 1KD i 2KD oraz w odległości 16 m od frontu działki na terenie RM – zgodnie z rysunkiem planu. Nieprzekraczalna linia zabudowy na terenie RM dotyczy nowej zabudowy;
 - b) wzdłuż drogi KDW w odległości 5 m od linii rozgraniczającej drogę – zgodnie z rysunkiem planu;
 - 4) parametry projektowanych budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
 - a) gabaryt pionowy: parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy, nie przekraczające wysokości 14 m n.p.t.;
 - b) dachy strome dwu - lub wielospadowe o nachyleniu 30° – 45°. Dla dachów dwuspadowych obowiązuje wymóg ustawienia kalenicy zgodnie z rysunkiem planu. Wymóg ten dotyczy dachów wielospadowych tylko w przypadku, kiedy kalenice posiadają długość powyżej 5 m. Dopuszcza się, by części budynku posiadały kalenice prostopadłe do kalenicy głównej bryły budynku i nachylenie połaci większe lub mniejsze od nachylenia głównej bryły budynku w przedziale plus minus 10°;
 - c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów od szarego poprzez brązowy, ceglasty do ciemnoczerwonego.
 - 5) dopuszcza się adaptowanie istniejącego budynku mieszkalnego na terenie RM w dotychczasowych parametrach. W przypadku wymiany tego budynku obowiązuje usytuowanie uwzględniające linię zabudowy w odległości 16 m od frontu działki.
 - 6) parametry i zasady sytuowania projektowanych budynków gospodarczych lub garaży na terenach 1 MN i 2 MN:
 - a) zakazuje się lokalizowania więcej niż jednego budynku gospodarczego lub garażowego o maksymalnej powierzchni 60 m² przy dopuszczeniu sytuacji określonej lit.g;
 - b) budynki gospodarcze lub garażowe lokalizować jako wolnostojące lub przy granicy działki, zaznaczonej na rysunku planu;
 - c) dopuszcza się równoległe, w stosunku do rysunku planu, przesunięcia budynków gospodarczych lub garaży - w głąb lub w kierunku frontu działki, przy zachowaniu nieprzekraczalnych linii zabudowy;
 - d) maksymalna wysokość budynków gospodarczych lub garaży nie może przekraczać 3,5 m od poziomu terenu do okapu dachu;
 - e) dachy dwuspadowe lub wielospadowe. W przypadku zlokalizowania budynku gospodarczego lub garażu przy granicy działki dopuszcza się dachy jednospadowe;
 - f) materiał pokryciowy powinien nawiązywać do materiału dachów budynków mieszkalnych;
 - g) w obrębie budynku mieszkalnego dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu.
 - 7) parametry i zasady sytuowania projektowanych budynków gospodarczych i inwentarskich na terenie RM:
 - a) przy sytuowaniu projektowanych budynków gospodarczych i inwentarskich należy kierować się zasadą wynikającą z istniejącego usytuowania budynków - na zapleczu budynku mieszkalnego. Dopuszcza się powiązanie budynków gospodarczych i inwentarskich z budynkiem mieszkalnym poprzez łączniki;
 - b) maksymalna wysokość od poziomu terenu do kalenicy dachu - 10 m;
 - c) dachy strome o nachyleniu 20°-45°, dwuspadowe lub wielospadowe.
 - 8) dopuszcza się adaptowanie istniejących budynków gospodarczych i inwentarskich na terenie RM w dotychczasowych parametrach. W przypadku wymiany tych budynków, obowiązuje usytuowanie uwzględniające linię zabudowy w odległości 16 m od frontu działki.
- §10.** Z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych - nie odniesiono się do tych zagadnień.

§11. Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

- 1) dopuszcza się korektę zaznaczonych na rysunku planu, projektowanych podziałów na działki budowlane, pod warunkiem, że korekta nie spowoduje zmniejszenia wielkości projektowanych działek o więcej niż 10%;
- 2) dopuszcza się łączenie projektowanych działek, maksymalnie dwóch;
- 3) nie przewiduje się scalania i podziału nieruchomości, wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych.

§12. Na obszarze objętym planem nie występują szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu w tym zakaz zabudowy.

§13. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

1. Komunikacja

- 1) dla obsługi komunikacyjnej terenów objętych planem ustala się układ drogowy który tworzą:
 - a) projektowane drogi gminne 1KD i 2KD o szerokości 10 m w liniach rozgraniczających, przewidywane docelowo jako fragment drogi serwisowej, równoległej w stosunku do drogi wojewódzkiej KD197, dopuszcza się budowę jednego tymczasowego zjazdu na drogę nr 197 z odcinka drogi nr 1KD oraz z odcinka drogi 2KD do czasu rozwiązania docelowego połączenia komunikacyjnego tych dróg z drogą nr 197,
 - b) projektowana droga dojazdowa wewnętrzna KDW o szerokości 6 m w liniach rozgraniczających, pełniąca funkcję dojazdu do pól.
- 2) na obszarze objętym planem należy zabezpieczyć miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości nie mniejszej niż 2 stanowiska na każdą działkę w zabudowie mieszkaniowej jednorodzinnej i 2 stanowiska dla terenu RM. W przypadku zlokalizowania usług na terenach 1 MN, 2 MN, RM lub w przypadku zatrudniania pracowników na terenie RM należy wyznaczyć na wymienionych terenach co najmniej po 1 dodatkowym stanowisku postojowym;
- 3) w przypadku, gdyby zabudowa zagrodowa wymagała obsługi samochodami ciężarowymi ustala się obowiązek zorganizowania miejsca przeładunku na terenie własnym działki.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) istniejącą sieć wodociągową należy doprowadzić siecią rozdzielczą do obszaru objętego opracowaniem,
- 2) woda dla celów przeciwpożarowych powinna być dostępna w ilości zapewniającej jej wymagane zapotrzebowanie dla celów przeciwpożarowych z urządzeń służących do jej dostarczania do celów sanitarnych i technologicznych. W przypadku braku warunków technicznych dopuszcza się inne równorzędne rozwiązanie.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się, że docelowo ścieki bytowe należy odprowadzić ścieki kanalizacji sanitarnej do oczyszczalni komunalnej. Do czasu budowy kolektora sanitarnego dopuszcza się szczelne atestowane zbiorniki na działce, opróżniane przez koncesjonowanego przewoźnika i wywożone do oczyszczalni.

4. Do usuwania i magazynowania odchodów pochodzenia zwierzęcego powinny być przewidziane urządzenia i zbiorniki dostosowane do systemów technologicznych utrzymywania zwierząt – zgodnie z przepisami szczególnymi;

5. Dla odprowadzenia wód opadowych i roztopowych ustala się:

- 1) na terenach 1 MN i 2 MN wody opadowe odprowadzić indywidualnie - powierzchniowo na tereny zielone wokół zabudowań, do dołów chłonnych lub do zbiorników retencyjnych;
- 2) na terenie RM wody opadowe i roztopowe odprowadzać do gruntu lub do wód powierzchniowych po spełnieniu warunków określonych w obowiązujących przepisach w zakresie ochrony środowiska.

6. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną należy:

- 1) projektowaną sieć elektroenergetyczną prowadzić w liniach rozgraniczających dróg;
- 2) energię elektryczną doprowadzić z istniejącej sieci. Stację transformatorową zlokalizować na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem E. Dopuszcza się zmianę lokalizacji stacji transformatorowej na inne miejsce, po uzgodnieniu z zakładem energetycznym i uzyskaniu odpowiedniej służebności gruntowej;

7. Energię dla celów grzewczych i technologicznych wytwarzać na bazie paliw charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności takich jak: gaz, olej opałowy, energia odnawialna lub energia elektryczna itp. Zakazuje się stosowania paliw węglowych.

8. Odpady związane z zabudową mieszkaniową oraz z gospodarstwem rolnym należy zagospodarować zgodnie z przepisami o odpadach. Odpady komunalne należy gromadzić w granicach posesji, w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów - zgodnie z przepisami o odpadach oraz zgodnie z gminnym systemem gospodarki odpadami.

9. W zakresie telekomunikacji zaopatrzenie w łącza telefoniczne powinno się odbywać z sieci projektowanej w liniach rozgraniczających dróg.

10. Dopuszcza się lokalizowanie na obszarze objętym planem urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia pod warunkiem uzyskania odpowiedniej służebności gruntowej.

11. Inne elementy uzbrojenia – na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

§14. Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§15. Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości 8%.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubowo.

§17. Ustalenia planu zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikami graficznymi Nr 1 i Nr 2 - rysunki planu stanowiącymi integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§18. Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jan Grabowski

1630

UCHWAŁA Nr XXII/278/2009 RADY GMINY ŁUBOWO

z dnia 4 marca 2009 r.

**w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej,
cz. dz. nr ewid. 133 w Rzegnowie**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zmianami: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, Dz.U. z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Dz.U. z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, Dz.U. z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087 oraz Dz.U. z 2006 r. Nr 45, poz. 319)) Rada Gminy Łubowo uchwala co następuje.

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze Zmianą studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Łubowo - uchwała Nr IV/39/2007 Rady Gminy Łubowo z dnia 19 października 2007 r. uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej w Rzegnowie, cz. dz. nr ewid.133.

2. Granice obszaru objętego planem zostały naniesione na rysunku planu.

3. Plan miejscowy składa się z treści niniejszej uchwały oraz integralnych części:

1) rysunku planu – w skali 1:1000 – załącznik nr 1;

- 2) rozstrzygnięcia w sprawie rozpatrzenia uwag wniesionych do projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu – załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcia o sposobie realizacji zapisanych w planie zadań z zakresu infrastruktury technicznej oraz zasad ich finansowania należących do zadań własnych gminy – załącznik nr 3.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§2. 1. Ilekroć w dalszych przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 2) planie – należy przez to rozumieć ustalenia planu o którym mowa w §1 niniejszej uchwały;
- 3) uchwale – należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Gminy Łubowo;
- 4) przeznaczeniu podstawowemu – należy przez to rozumieć takie przeznaczenie, które powinno przeważać na obszarze w obrębie linii rozgraniczających, określone symbolem;

- 5) przeznaczeniu dopuszczalnym – należy przez to rozumieć rodzaje przeznaczenia inne niż podstawowe, które uzupełniają lub wzbogacają przeznaczenie podstawowe;
- 6) przedsięwzięciach, dla których obowiązek sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagany lub o przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko, wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko – należy przez to rozumieć przedsięwzięcia wymienione w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2004 r., w sprawie określenia rodzajów przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz szczegółowych uwarunkowań związanych z kwalifikowaniem przedsięwzięcia do sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko – Dz.U. Nr 257 z dnia 3 grudnia 2004 r. ze zmianami;
- 7) dopuszczalnych poziomach hałasu – należy przez to rozumieć dopuszczalne poziomy hałasu określone w Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. nr120, poz. 826) dla określonych rodzajów terenów;
- 8) froncie działki – należy przez to rozumieć część działki budowlanej, która przylega do drogi, z której odbywa się główny wjazd lub wejście na działkę;
- 9) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć wartość określającą minimalną odległość podaną w mb, w jakiej mogą się znajdować lica ścian lub narożników budynków. Określenie nieprzekraczalnej linii zabudowy oznacza, że istnieje możliwość równoległego w stosunku do usytuowania na rysunku planu cofnięcia budynku w głąb działki;
- 10) przestrzeni publicznej – należy przez to rozumieć wnętrza ulic, placów, tras dojazdowych w kształcie wydzielonym liniami rozgraniczającymi a stanowiące spójną funkcjonalnie i dostępną publicznie przestrzenną całość;
- 11) reklamie - należy przez to wszelkie nośniki informacji wizualnej (nośniki naścienne, wolnostojące, tablice reklamowe, pylony itp.) wraz z elementami konstrukcyjnymi i zamocowaniami, nie będące szyldami, tablicami informacyjnymi czy znakami w rozumieniu przepisów o znakach i sygnałach drogowych;
- 12) reklamie wielkoformatowej - należy przez to rozumieć reklamę o powierzchni powyżej 12 m²;
- 13) tablicach informacyjnych - należy przez to rozumieć elementy systemu informacji miejskiej, w tym: tablice informujące o nazwie ulicy, numerze domu, tablice informujące turystów, oraz tablice z ogłoszeniami;
- 14) szyldach - należy przez to rozumieć oznaczenia jednostek organizacyjnych oraz podmiotów gospodarczych, ich siedzib lub miejsc wykonywania działalności, nie będące reklamą;
- 15) dachu dwuspadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający dwie podstawowe połacie dachowe o przeciwnych spadkach łączące się wzdłuż kalenicy, z dopuszczeniem uzupełnienia mniejszymi połaciami wynikającymi

z kształtu rzutu budynku lub wynikającymi z zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, naczółki itp. W przypadku zastosowania dachu dwuspadowego w bryle budynku pojawiają się trójkątne lub trapezowe w przypadku zastosowania naczółków zamknięcia elewacji szczytowych;

- 16) dachu wielospadowym - należy przez to rozumieć dach posiadający co najmniej trzy podstawowe połacie dachowe o podobnych spadkach, łączące się w jednym punkcie lub wzdłuż kalenic. W przypadku rozczłonkowanego rzutu budynku lub zastosowania takich elementów jak lukarny, ganki, ryzality, werandy, itp. podstawowe połacie mogą być uzupełniane mniejszymi połaciami o podobnych spadkach;
- 17) dachu stromym – należy przez to rozumieć dach o nachyleniu 12° lub większym albo o nachyleniu w ściśle określonym przedziale - powyżej 12°;
- 18) dachu płaskim - należy przez to rozumieć dach o nachyleniu mniejszym niż 12°;

§3. Następujące oznaczenia graficzne stanowią obowiązujące ustalenia planu:

- 1) granica obszaru objętego planem;
- 2) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu oraz oznaczenia graficzne i literowe dotyczące przeznaczenia terenu;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 4) sposób ustawienia kalenic dachowych budynków mieszkalnych.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

§4. Ustala się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) ustala się teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej, oznaczony na rysunku planu symbolem MN, na którym przeznaczeniem podstawowym jest funkcja mieszkaniowa – na każdej działce jeden budynek mieszkalny jednorodzinny oraz jeden budynek gospodarczy lub garaż. Przeznaczenie dopuszczalne może stanowić funkcja usługowa. Usługi stanowiące przeznaczenie dopuszczalne nie mogą zajmować więcej niż 30% powierzchni całkowitej budynku mieszkalnego jednorodzinnego. Dopuszcza się również urządzenia o niewielkich gabarytach związane z funkcjonowaniem lokalnych systemów infrastruktury technicznej lub telekomunikacyjnej - nie konkurujące wielkością i wysokością z obiektami przeznaczenia podstawowego;
- 2) ustala się teren infrastruktury technicznej elektroenergetycznej, oznaczony na rysunku planu symbolem E.

§5. Wprowadza się następujące zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego:

- 1) projektowana zabudowa mieszkaniowa winna nawiązywać do tradycyjnych wzorców architektonicznych, stosowanych na terenach wiejskich poprzez zastosowanie parterowych budynków ze stromymi dachami;

- 2) szczególnej dbałości wymaga zagospodarowanie zielenią obrzeży działek – pomiędzy drogami a zabudową.

§6. Ustala się następujące zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego:

- 1) przeznaczenie podstawowe oraz przeznaczenie dopuszczalne nie mogą należeć do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko bądź mogących wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko. Wymóg ten nie dotyczy terenów dróg i infrastruktury technicznej;
- 2) w zakresie ochrony przed hałasem ustala się zakaz przekraczania dopuszczalnych poziomów hałasu na terenie objętym planem, zgodnie z Rozporządzeniu Ministra Ochrony Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz.U. nr120, poz. 826) – jak dla terenów zabudowy mieszkaniowej;
- 3) zakazuje się przekształceń powierzchni ziemi, zakłócających naturalną rzeźbę terenu;
- 4) sposób posadowienia i podpiwniczenia obiektów budowlanych musi uwzględniać utrudnione warunki gruntowo-wodne, mogące występować miejscowo;
- 5) zakazuje się odprowadzać nieczystości płynne do gruntu lub do ciekłu istniejącego w pobliżu obszaru objętego planem;
- 6) wody opadowe i roztopowe odprowadzić indywidualnie – odprowadzenie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań, do dołów chłonnych lub do zbiorników retencyjnych. Wody opadowe i roztopowe odprowadzane do wód powierzchniowych muszą spełniać warunki, określone w obowiązujących przepisach w zakresie ochrony środowiska;
- 7) ścieki bytowe należy docelowo odprowadzić do oczyszczalni komunalnej. Do czasu budowy kolektora sanitarnego dopuszcza się szczelne atestowane zbiorniki na działkach, opróżniane przez koncesjonowanego przewoźnika i wywożone do oczyszczalni;
- 8) odpady komunalne i komunalnopodobne należy gromadzić w granicach posesji w sposób umożliwiający zorganizowany wywóz na składowisko odpadów;
- 9) energię dla celów grzewczych należy wytwarzać na bazie paliw, charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy, energia odnawialna itp. Zakazuje się stosowania paliw węglowych;
- 10) na wszystkich terenach objętych planem należy przy pracach ziemnych uwzględnić przebudowę urządzeń melioracyjnych. Przebudowa urządzeń melioracyjnych wymaga szczegółowego uzgodnienia – oraz pozwolenia wodno-prawnego.

§7. Nie określa się zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej z uwagi na nie występowanie takich obiektów na obszarze objętym planem.

§8. Ustala się następujące wymagania wynikające z potrzeby kształtowania przestrzeni publicznych:

- 1) ogrodzenia frontowe realizować jako ażurowe;
- 2) stosowanie reklam dopuszcza się wzdłuż nieprzekraczalnych linii zabudowy. Reklamy wolnostojące powinny posiadać ujednolicone standardy grafiki, liternictwa, kolorystyki;
- 3) zakazuje się lokalizowania reklam wielkoformatowych;
- 4) szyldy i tablice informacyjne należy objąć jednolitymi standardami grafiki, liternictwa, kolorystyki;
- 5) oświetlenie terenu, dróg dojazdowych i ścieżek pieszych, rozmieszczenie różnego typu przegród porządkujących ruch kołowy, pieszy, rowerowy, rodzaj obiektów małej architektury w przestrzeni ulic należy objąć kompleksowym rozwiązaniem dla całego obszaru opracowania.

§9. Ustala się następujące parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu:

- 1) powierzchnia zabudowy na terenie MN nie może przekraczać 25% powierzchni działki;
- 2) powierzchnia biologicznie czynna na terenie MN powinna wynosić co najmniej 50% powierzchni działki;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy:
 - a) wzdłuż drogi powiatowej KD2157P w odległości co najmniej 20 m od krawędzi jezdni tj. w odległości 15 m od frontów działek – zgodnie z rysunkiem planu;
 - b) wzdłuż istniejących poza obszarem objętym planem dróg gminnych 1KD i 2KD w odległości 11 m od frontów działek – zgodnie z rysunkiem planu;
- 5) parametry projektowanych budynków mieszkalnych jednorodzinnych:
 - a) gabaryt pionowy: parter plus poddasze użytkowe lub nieużytkowe o łącznej wysokości nie przekraczającej od poziomu terenu do kalenicy dachu 10 m. Dopuszcza się wyższe elementy techniczne, np. kominy, nie przekraczające wysokości 14 m n.p.t.;
 - b) dachy strome dwu- lub wielospadowe o nachyleniu 30° – 45°. Dla dachów dwuspadowych obowiązuje wymóg ustawienia kalenicy zgodnie z rysunkiem planu. Wymóg ten dotyczy dachów wielospadowych tylko w przypadku, kiedy kalenice posiadają długość powyżej 5 m. Dopuszcza się, by części budynku posiadały kalenice prostopadłe do kalenicy głównej bryły budynku i nachylenie połaci większe lub mniejsze od nachylenia głównej bryły budynku w przedziale plus minus 10°;
 - c) pokrycie dachów: dachówka, materiały imitujące dachówkę lub inne tradycyjne materiały pokryciowe w gamie kolorów od szarego poprzez brązowy, ceglany do ciemnoczerwonego.
- 6) parametry i zasady sytuowania projektowanych budynków gospodarczych lub garaży:
 - a) zakazuje się lokalizowania więcej niż jednego budynku gospodarczego lub garażowego o maksymalnej powierzchni 60 m² przy dopuszczeniu sytuacji określonej lit.g;

- b) budynki gospodarcze lub garażowe lokalizować jako wolnostojące lub przy granicy działki, zaznaczonej na rysunku planu. Dopuszcza się zlokalizowanie budynku gospodarczego w odległości 1,5 m od granicy działki;
- c) dopuszcza się równoległe, w stosunku do rysunku planu, przesunięcia wolnostojących budynków gospodarczych lub każdej pary budynków gospodarczych - w głąb lub w kierunku frontu działki przy zachowaniu nieprzekraczalnych linii zabudowy;
- d) maksymalna wysokość budynków gospodarczych lub garaży nie może przekraczać 3,5 m od poziomu terenu do okapu dachu;
- e) dachy dwuspadowe lub wielospadowe. W przypadku zlokalizowania budynku gospodarczego lub garażu przy granicy działki dopuszcza się dachy jednospadowe;
- f) materiał pokryciowy powinien nawiązywać do materiału dachów budynków mieszkalnych;
- g) w obrębie budynku mieszkalnego dopuszcza się zlokalizowanie dodatkowego garażu.

§10. Z uwagi na nie występowanie na obszarze objętym planem granic i sposobów zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych - nie odniesiono się do tych zagadnień;

§11. Wprowadza się następujące zasady podziału nieruchomości:

- 1) dopuszcza się korektę zaznaczonych na rysunku planu, projektowanych podziałów na działki budowlane, pod warunkiem, że korekta nie spowoduje zmniejszenia wielkości projektowanych działek o więcej niż 10%;
- 2) dopuszcza się łączenie projektowanych działek, maksymalnie dwóch;
- 3) nie przewiduje się scalania i podziału nieruchomości, wymagających wszczęcia procedury w rozumieniu przepisów odrębnych.

§12. Na obszarze objętym planem nie występują szczególne warunki zagospodarowania terenów. Ograniczenie możliwości zabudowy wprowadza się w pasie 3 m po obu stronach istniejącej linii elektroenergetycznej NN. Ograniczenie to przestanie obowiązywać w przypadku likwidacji linii lub przesunięcia jej poza obszar objęty planem.

§13. Ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej:

1. Komunikacja

- 1) obsługa komunikacyjnej terenów objętych planem odbywać się będzie poprzez:
 - a) istniejące poza obszarem objętym planem drogi gminne 1KD i 2KD;
 - b) projektowany zjazd z drogi powiatowej KD2157P do jednej działki.

- 2) na obszarze objętym planem należy zabezpieczyć miejsca postojowe dla samochodów osobowych w ilości nie mniejszej niż 2 stanowiska na każdą działkę. W przypadku zlokalizowania usług na terenie MN należy wyznaczyć co najmniej jedno dodatkowe stanowisko postojowe.

2. W zakresie zaopatrzenia w wodę ustala się:

- 1) istniejącą sieć wodociągową należy doprowadzić siecią rozdzielczą do obszaru objętego planem;
- 2) woda dla celów przeciwpożarowych powinna być dostępna w ilości zapewniającej jej wymagane zapotrzebowanie dla celów przeciwpożarowych z urządzeń służących do jej dostarczania do celów sanitarnych i technologicznych. W przypadku braku warunków technicznych dopuszcza się inne równorzędne rozwiązanie.

3. W zakresie odprowadzenia ścieków ustala się, że docelowo ścieki bytowe należy odprowadzić do oczyszczalni komunalnej. Do czasu budowy kolektora sanitarnego dopuszcza się szczelne atestowane zbiorniki na działkach, opróżniane przez koncesjonowanego przewoźnika i wywożone do oczyszczalni.

4. Wody opadowe i roztopowe odprowadzić indywidualnie – odprowadzenie powierzchniowe na tereny zielone wokół zabudowań, do dolów chłonnych lub do zbiorników retencyjnych. Wody opadowe i roztopowe odprowadzane do wód powierzchniowych muszą spełniać warunki, określone w obowiązujących przepisach w zakresie ochrony środowiska.

5. W zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną należy:

- 1) projektowaną sieć elektroenergetyczną prowadzić w liniach rozgraniczających dróg;
- 2) energię elektryczną doprowadzić z istniejącej sieci. Stację transformatorową zlokalizować na terenie oznaczonym na rysunku planu symbolem E. Dopuszcza się zmianę lokalizacji stacji transformatorowej na inne miejsce, po uzgodnieniu z zakładem energetycznym i uzyskaniu odpowiedniej służebności gruntowej.

6. Energię dla celów grzewczych należy wytwarzać na bazie paliw, charakteryzujących się niskimi wskaźnikami emisyjności, takich jak energia elektryczna, gaz, olej opałowy, energia odnawialna itp. Zakazuje się stosowania paliw węglowych.

7. W zakresie telekomunikacji zaopatrzenie w łącza telefoniczne powinno się odbywać z sieci projektowanej w liniach rozgraniczających dróg.

8. Dopuszcza się lokalizowanie na obszarze objętym planem urządzeń technicznych obsługi obiektów budowlanych i obiektów pomocniczych służących zaopatrzeniu w wodę, energię elektryczną oraz związane z odprowadzeniem ścieków lub innymi elementami uzbrojenia pod warunkiem uzyskania odpowiedniej służebności gruntowej.

9. Inne elementy uzbrojenia – na warunkach określonych w przepisach szczególnych.

§14. Nie określa się sposobu i terminu tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

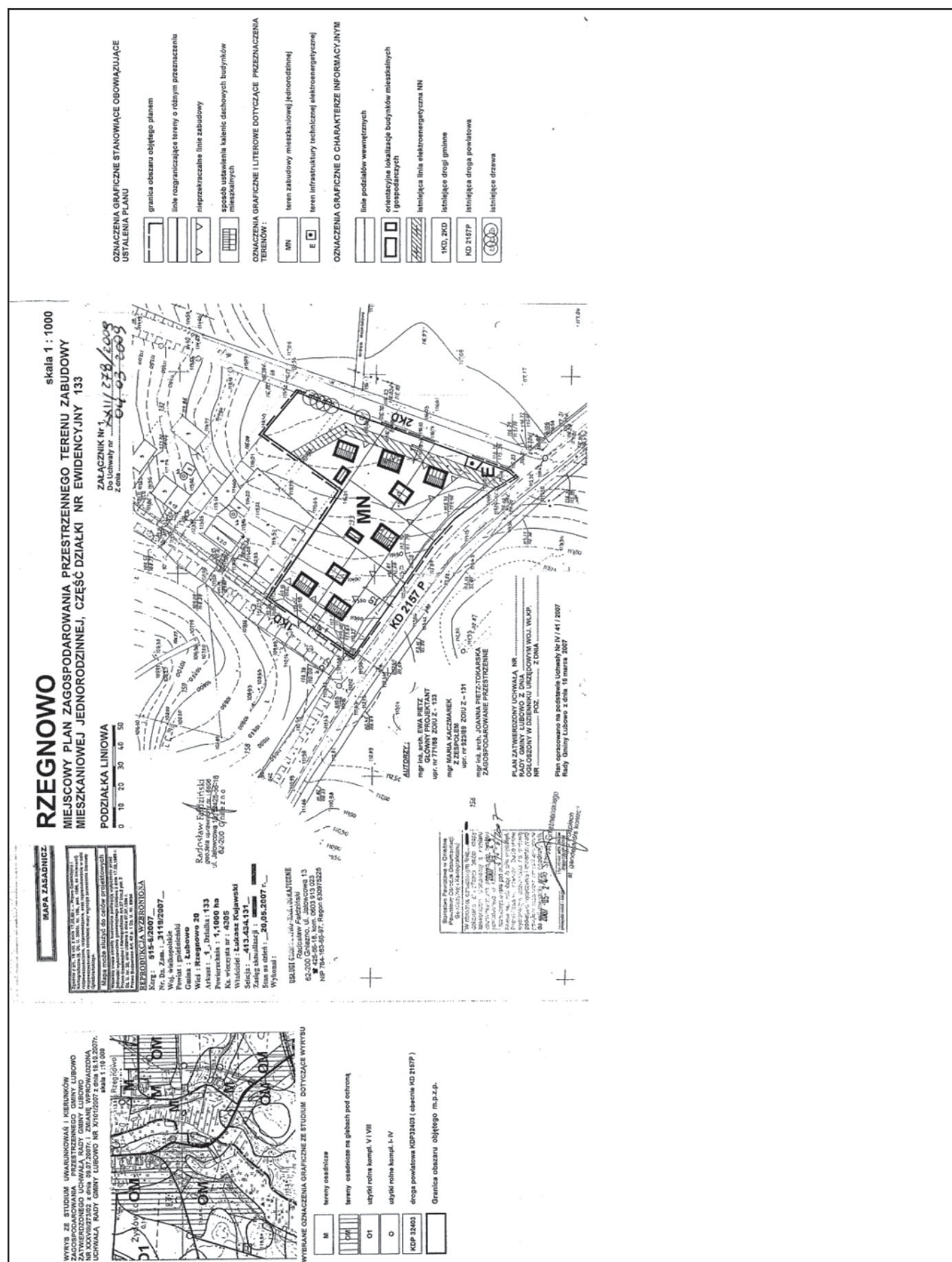
§15. Ustala się stawkę, służącą naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy w wysokości 8%.

§16. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łubowo.

§17. Ustalenia planu zawarte w niniejszej uchwale wraz z załącznikami graficznymi Nr 1 i Nr 2 — rysunki planu stanowiący integralną część uchwały, podlegają publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

§18. Uchwała w sprawie niniejszego planu wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Jan Grabowski*



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXII/278/2009
Rady Gminy Łubowo
z dnia 04.03.2009r.

w sprawie uchwalenia m.p.z.p. terenu zabudowy
mieszkaniowej jednorodzinnej, część działki nr ewid. 133 w Rzegnowie

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY ŁUBOWO W SPRAWIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO WYŁOŻONEGO
DO PUBLICZNEGO WGLĄDU PROJEKTU M.P.Z.P. TERENU ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ JEDNORODZINNEJ, CZĘŚĆ
DZIAŁKI NR EWID. 133 W RZEGNOWIE**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717 ze zmianami) Rada Gminy w Łubowie rozstrzyga co następuje:

Na podstawie oświadczenia Wójta Gminy z dnia 27 sierpnia 2008 r. w sprawie braku uwag do projektu miejscowego

planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń na środowiskowo dniach od 07 lipca 2008 r. do 18 sierpnia 2008 r., nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXII/278/2009
Rady Gminy Łubowo
z dnia 04.03.2009r.

w sprawie uchwalenia m.p.z.p. terenu zabudowy
mieszkaniowej jednorodzinnej, część działki nr ewid. 133 w Rzegnowie

**ROZSTRZYGNIĘCIE RADY GMINY ŁUBOWO O SPOSOBIE REALIZACJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ
ORAZ ZASAD ICH FINANSOWANIA**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz.717), art. 7 ust. 1, pkt 2 i 3 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717) i art. 111, ust. 2, pkt. 1 ustawy z 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, Nr 45, poz. 391 i Nr 65, poz. 594) Rada Gminy w Łubowie rozstrzyga co następuje:

I. SPOSÓB REALIZACJI

Zapisane w planie inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej dotyczą budowy kolektora sanitarnego przy partycypacji właścicieli gruntów przylegających do jego przebiegu. Przyłącza do sieci wodociągowej będą realizowane przez właścicieli działek.

Uchwalenie planu me wywołuje kosztów związanych z realizacją dróg oraz z wypłatą odszkodowań na skutek zmniejszenia wartości nieruchomości.

**II. ZASADY FINANSOWANIA ZAPISANYCH W PLANIE
INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY**

technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

Źródła finansowania - inwestycje z zakresu infrastruktury technicznej i komunikacji wyszczególnione w punktach I objęte realizacją z tytułu sporządzenia niniejszego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będą finansowane z budżetu gminy, kredytów, funduszy unijnych, przy udziale inwestorów zewnętrznych w oparciu o ustawę z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych i przy uwzględnieniu horyzontu czasowego dla poszczególnych zadań i sposobu ich realizacji.

Wykaz inwestycji należących do zadań własnych gminy jest materiałem do formułowania zadań wieloletniego planu inwestycyjnego gminy.

1631

UCHWAŁA Nr XXV/194/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 9 marca 2009 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w Tarnowie, gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 51/15

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zmianami), Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy wstępne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w Tarnowie, gm. Kostrzyn, obejmujący działkę nr geod. 51/15, zwany dalej miejscowym planem, po stwierdzeniu jego zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kostrzyn, zatwierdzonym uchwałą Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn Nr XXX/239/2001 z dnia 3 lipca 2001 roku, z późniejszymi zmianami.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 — część graficzna, opracowana na mapie zasadniczej w skali 1:1000, zwana dalej rysunkiem miejscowego planu;
- 2) załącznik Nr 2 - Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu;
- 3) załącznik Nr 3 - Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

3. Miejscowy plan obowiązuje na obszarze o powierzchni 1,90 ha.

4. Granice obszaru objętego miejscowym planem określa rysunek miejscowego planu.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „obowiązującej linii zabudowy” - należy przez to rozumieć linię, która wyznacza lokalizację zewnętrznej krawędzi frontowej ściany budynku, na co najmniej 60% jej szerokości, przy czym elementy budynku takie jak balkony, zadaszone

wejścia lub tarasy nie mogą wystawać przed tę linię bardziej niż na 1,3 m;

- 2) „nieprzekraczalnej linii zabudowy” - należy przez to rozumieć najmniejszą dopuszczalną odległość, w której może być lokalizowania ściana budynku w stosunku do linii rozgraniczającej drogi, zewnętrznej krawędzi jezdni drogi lub linii rozgraniczającej terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1.MN,U;
- 3) „liniach podziału wewnętrznego” - należy przez to rozumieć jeden z możliwych przebiegów granicy działek przy ich wydzielaniu; wskazany przebieg granicy nie jest obowiązujący;
- 4) „nieuciążliwej działalności usługowej” - należy przez to rozumieć działalność usługową, nie powodującą emisji przekraczającej na granicy działki, na której jest prowadzona działalność usługowa, dopuszczalnych poziomów, określonych w przepisach odrębnych.

ROZDZIAŁ II

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§3. Określa się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej, oznaczone symbolami 1.MN,U i 2.MN,U;
- 2) tereny drogi wewnętrznej, oznaczone symbolem 3.KDW;
- 3) tereny dróg wewnętrznych pieszo - jezdnych, oznaczone symbolami 4.KX i 5.KX.

§4. Symbole graficzne przeznaczenia terenów, przebieg linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz przebieg dróg z ich podstawową geometrią określa rysunek miejscowego planu.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§5. 1. Ogrodzenie stałe od strony dróg publicznych należy wykonać jako ażurowe, a jego wysokość nie może przekraczać 1,5 m.

2. Zakazuje się stosowania ogrodzeń pełnych oraz ogrodzeń z prefabrykowanych przęseł betonowych lub żelbetonowych.

§6. 1. Dopuszcza się umieszczanie reklam w formie sztyldów i tablic w przypadku, jeżeli w budynku jest prowadzona działalność gospodarcza.

2. Reklamy i sztyldy można umieszczać wyłącznie na:

- 1) ogrodzeniu, przy czym górne krawędzie reklam nie mogą być umieszczone wyżej niż górna krawędź tego ogrodzenia;
- 2) ścianie budynku, przy czym górne krawędzie reklam nie mogą sięgać powyżej linii wyznaczonej górną krawędzią otworów okiennych znajdujących się na pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§7. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1.MN,U i 2.MN,U obowiązują różnicowane dopuszczalne poziomy hałasu określone wskaźnikami hałasu, jak dla zabudowy mieszkaniowo - usługowej, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§8. 1. Ochronie na podstawie przepisów odrębnych podlegają wody podziemne należące do Głównego Zbiornika Wód Podziemnych GZWP nr 144 — Wielkopolska Dolina Kopalna, objęte reżimem wysokiej ochrony OWO wraz z obszarami ich zasilania.

2. Lokalizowane przedsięwzięcia muszą spełniać określone w przepisach odrębnych warunki ochrony wód podziemnych,

§9. Wody opadowe i roztopowe należy odprowadzać, przy uwzględnieniu przepisów odrębnych, do wód lub do ziemi nie powodując zalewania działek sąsiednich oraz zmiany kierunku ich naturalnego spływu.

§10. Zaopatrzenie w wodę na cele bytowe i gospodarcze należy zapewnić poprzez podłączenie obiektów do sieci wodociągowej.

§11. 1. Ścieki bytowe należy odprowadzać do gminnej kanalizacji sanitarnej.

2. Zakazuje się lokalizowania indywidualnych oczyszczalni ścieków.

3. Do czasu wybudowania kanalizacji sanitarnej w najbliższej położonej drodze publicznej dopuszcza się odprowadzanie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników na ścieki i ich systematyczne wywożenie przez koncesjonowanego przewoźnika do oczyszczalni ścieków.

§12. 1. Do ogrzewania budynków należy stosować paliwa niskoemisyjne lub należy korzystać ze źródeł energii odnawialnych.

2. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych, pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego.

§13. 1. Odpady komunalne należy gromadzić selektywnie w pojemnikach na posesji, do której inwestor posiada tytuł prawny i zagospodarować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

2. Masy ziemne usuwane albo przemieszczane w związku z budową obiektów należy zagospodarowywać na miejscu, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje przekroczeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi, o których mowa w przepisach odrębnych, lub wywozić w miejsce wskazane przez właściwą służbę administracyjną.

ROZDZIAŁ V

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§14. Nie określa się terenów wymagających określenia zasad ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§15. Nie określa się terenów wymagających wprowadzenia ustaleń wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

ROZDZIAŁ VII

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów, i wskaźniki intensywności zabudowy

§16. 1. Określa się nieprzekraczalne i obowiązujące linie zabudowy usytuowane w odległości:

- 1) 20 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi powiatowej;
- 2) 5 m od linii rozgraniczających drogi wewnętrznej 3.KDW i dróg wewnętrznych pieszo - jezdnych 4.KX i 5.KX oraz od linii rozgraniczającej terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1.MN,U od strony drogi gminnej.

2. Usytuowanie linii, o których mowa w ust. 1, określa rysunek miejscowego planu.

3. Przy lokalizacji budynków należy uwzględnić znajdujące się na działkach sieci infrastruktury technicznej, na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

§17. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1. MN,U i 2.MN,U:

1) zakazuje się:

- a) lokalizowania obiektów innych niż budynki mieszkalne jednorodzinne, budynki przeznaczone na cele nieuciążliwej działalności usługowej, garaże na samochody osobowe o nośności do 3,5 tony i powierzchni zabudowy do 60 m² oraz obiekty małej architektury,
- b) przeznaczania na cele lokalizowania budynków powierzchni większej niż 30% powierzchni działki,
- c) wydzielania działek o powierzchni mniejszej niż 700 m²; na rysunku miejscowego planu określono linie podziału wewnętrznego,
- d) sytuowania budynków wyższych niż:
 - mieszkalnych i usługowych - 10,5 m i wyższych niż dwie kondygnacje nadziemne,
 - garaży - 7 m;

2) nakazuje się:

- a) przeznaczenie na cele powierzchni terenu biologicznie czynnej nie mniej niż 50% powierzchni działki,
- b) sytuowanie budynków w zabudowie wolno stojącej,
- c) stosowanie w budynkach: mieszkalnych i usługowych - dachów stromych o nachyleniu głównych połaci dachowych pod kątem zawartym pomiędzy 30° i 45°, w garażach - dachów stromych o nachyleniu głównych połaci dachowych pod kątem zawartym pomiędzy 20° i 45° lub dachów płaskich,
- d) zapewnienie na działce budowlanej miejsc postojowych w liczbie nie mniejszej niż 2 miejsca na jedno mieszkanie, w tym miejsca w garażach oraz 2 miejsca na każde 50 m² lokalu usługowego;

3) dopuszcza się:

- a) sytuowanie na działce wyłącznie po jednym: budynku mieszkalnym, budynku usługowym i garażu,
- b) wydzielanie w parterach budynków mieszkalnych pomieszczeń na cele nieuciążliwej działalności usługowej,
- c) lokalizowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w sposób nie powodujący, kolizji z istniejącą i planowaną zabudową,
- d) wykonywanie w budynkach kondygnacji podziemnych;

4) obsługa komunikacyjna terenów nastąpi z drogi wewnętrznej 3.KDW i dróg wewnętrznych pieszo - jezdnych 4.KX i 5.KX.

§18. 1. Na terenach drogi wewnętrznej 3.KDW zakazuje się lokalizowania obiektów innych niż urządzenia komunikacji drogowej oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Określa się szerokość drogi wewnętrznej 3.KDW w liniach rozgraniczających wynoszącą 10 m.

3. Droga wewnętrzna 3.KDW zakończona jest placem nawrotu, o wymiarach zgodnych z rysunkiem miejscowego planu.

4. Droga wewnętrzna 3.KDW jest włączona poprzez skrzyżowanie w drogę gminną.

5. Zakazuje się zjazdu z drogi wewnętrznej 3.KDW poprzez drogę wewnętrzną pieszo - jezdnią 4. KX na drogę powiatową.

§19. 1. Na terenach dróg wewnętrznych pieszo - jezdnych 4.KX i 5.KX zakazuje się lokalizowania obiektów innych niż urządzenia komunikacji drogowej oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Określa się szerokości dróg wewnętrznych pieszo - jezdnych 4.KX i 5.KX w liniach rozgraniczających wynoszące 5 m.

3. Droga wewnętrzna pieszo - jezdna 4.KX nie posiada włączenia dla ruchu samochodowego do drogi powiatowej.

ROZDZIAŁ VIII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§20. Nie określa się terenów i obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, wymagających ustalenia granic i sposobów zagospodarowania, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

ROZDZIAŁ IX

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§21. Nie określa się terenów wymagających ustalenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

ROZDZIAŁ X

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§22. 1. Przy lokalizowaniu obiektów należy uwzględnić występowanie urządzeń drenarskich.

2. W przypadku kolizji sytuowanych obiektów z urządzeniami drenarskimi urządzenia te muszą zostać przebudowane na warunkach i w uzgodnieniu z zarządcą sieci drenarskiej.

ROZDZIAŁ XI

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§23. 1. Budowa trwałego utwardzenia dróg musi być realizowana w powiązaniu z jednoczesną budową kanalizacji deszczowej.

2. Nawierzchnie dróg należy wykonywać z materiałów rozbieralnych

3. Zakazuje się utwardzania dróg materiałami pyłącymi i mogącymi wykazywać radioaktywność.

§24. 1. Sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić jako sieci podziemne, zachowując pomiędzy poszczególnymi przewodami odległości określone w przepisach odrębnych.

2. Dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej pomiędzy liniami rozgraniczającymi dróg a liniami zabudowy.

3. Podłączenia sieci wewnętrznych do zewnętrznych sieci infrastruktury technicznej wykonywać należy jako podłączenia podziemne.

4. Zasilanie terenu objętego miejscowym planem w moc elektroenergetyczną nastąpi ze stacji transformatorowej słupowej w poszerzonym pasie drogowym zasilanej z istniejącej linii LSN-15kV.

ROZDZIAŁ XII

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§25. Nie określa się terenów wymagających ustalenia sposobu i terminu ich tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania.

ROZDZIAŁ XIII

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4

§26. Określa się stawki procentowe w wysokości:

- | | |
|--|------|
| 1) dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1.MN,U i 2.MN,U - | 30%; |
| 2) dla pozostałych terenów - | 0%. |

ROZDZIAŁ XIV

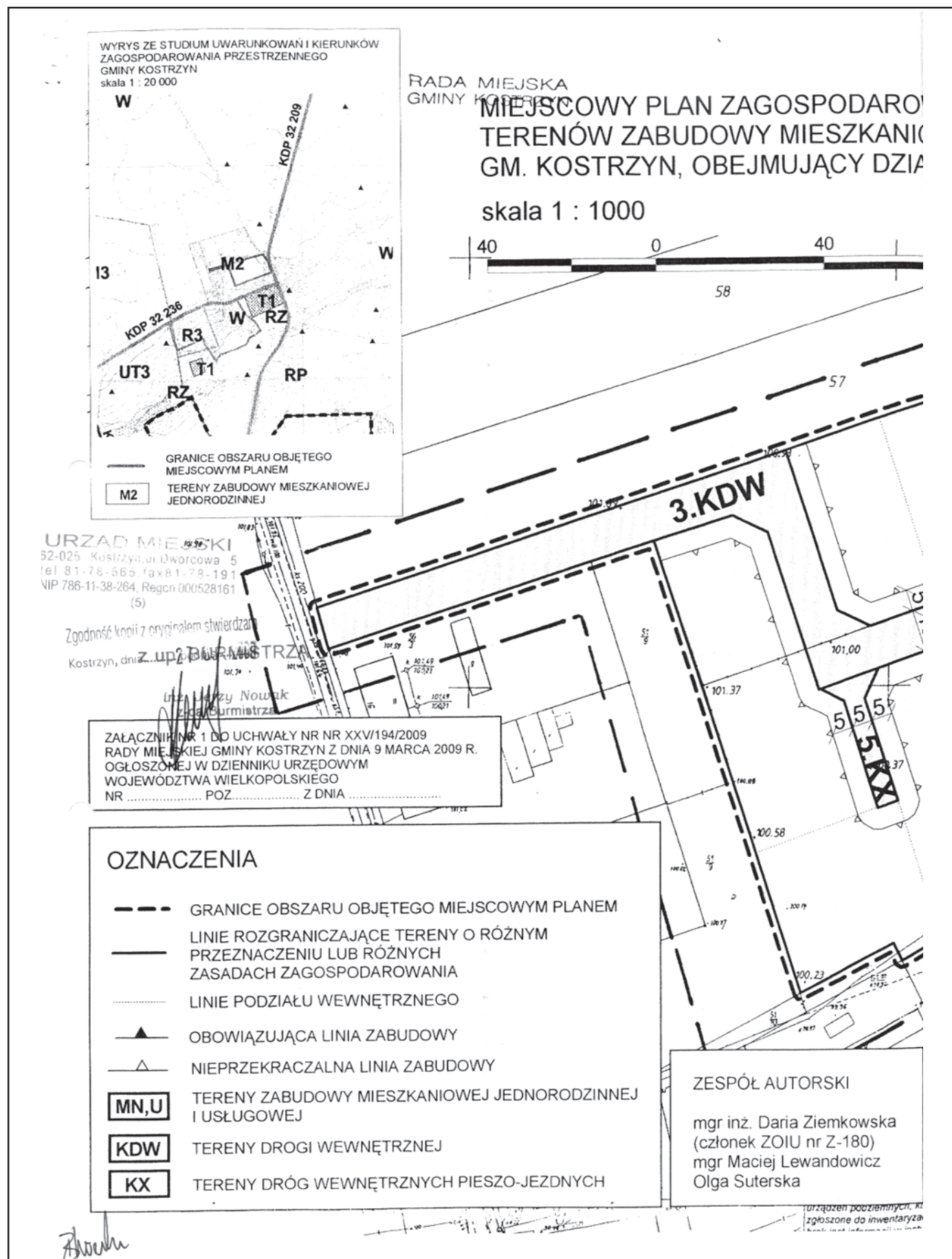
Przepisy końcowe

§27. Dla terenów uzyskano zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych stanowiących grunty rolne klasy IIIa o powierzchni 1,7612 ha - decyzja Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi nr GZ.tr.057-602-325/08 z dnia 27 czerwca 2008 roku.

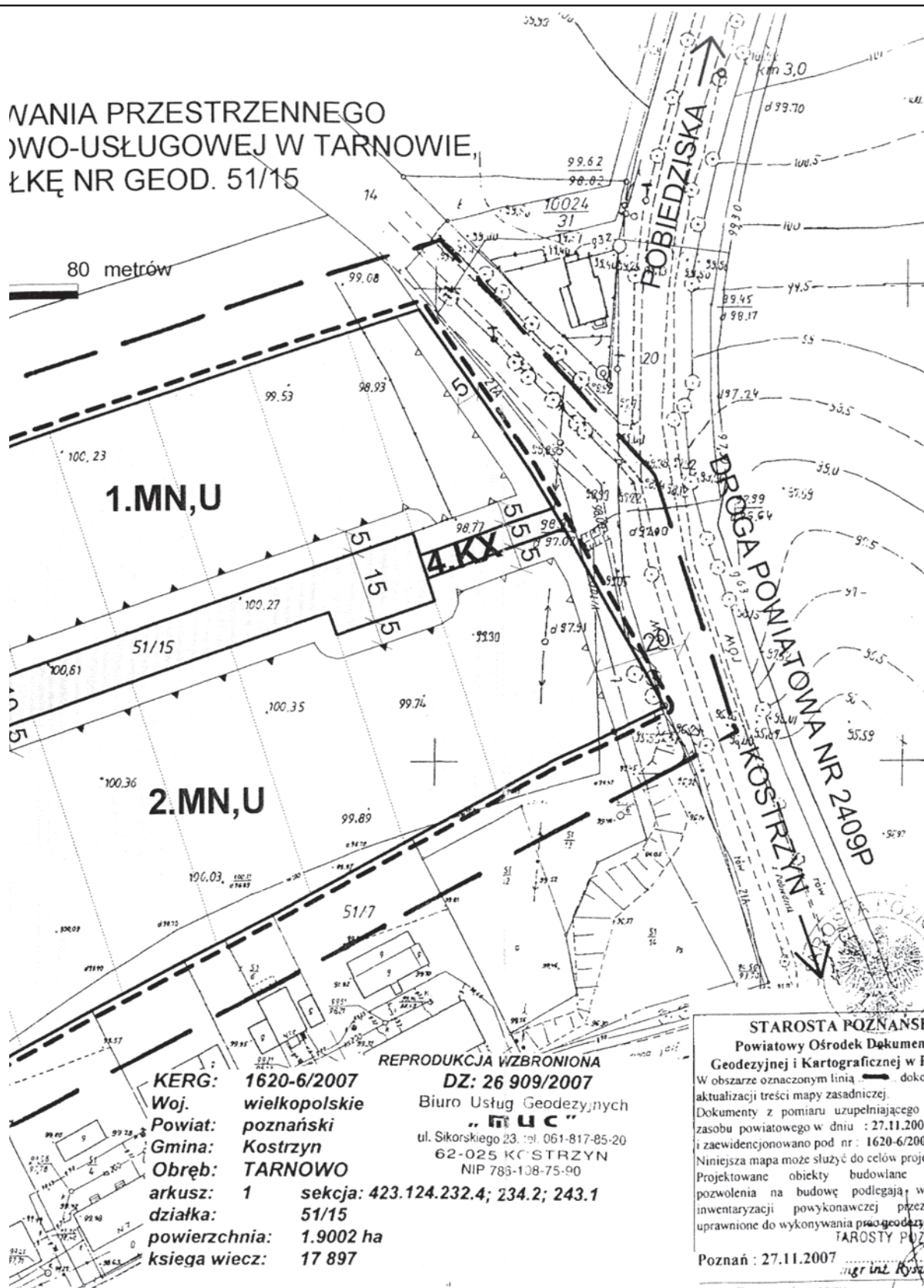
§28. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.

§29. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
(-) *prof. Grzegorz Schroeder*



WYKONANIE PRZESTRZENNEGO PROJEKTU DROGI KRAJOWO-USŁUGOWEJ W TARNOWIE PLAN KŁĘ NR GEOD. 51/15



KERG: 1620-6/2007
Woj. wielkopolskie
Powiat: poznański
Gmina: Kostrzyn
Obręb: TARNOWO
arkusz: 1 **sekcja:** 423.124.232.4; 234.2; 243.1
działka: 51/15
powierzchnia: 1.9002 ha
księga wiecz: 17 897

REPRODUKCYJA WZBRONIONA
DZ: 26 909/2007
Biuro Usług Geodezyjnych
„MUC”
ul. Sikorskiego 23, tel. 061-817-85-20
62-025 KOSTRZYN
NIP 786-108-75-90

STAROSTA POZNAŃSKI
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w P
W obszarze oznaczonym linią — doko
aktualizacji treści mapy zasadniczej.
Dokumenty z pomiaru uzupełniającego
zasobu powiatowego w dniu : 27.11.2007
i zaewidencjonowano pod nr : 1620-6/200
Niniejsza mapa może służyć do celów proje
Projektowane obiekty budowlane
pozwolenia na budowę podlegają w
inventaryzacji powykonawczej przez
uprawnione do wykonywania prac geodezyj
TAROSTY PUZ
Poznań : 27.11.2007
mgr inż. Ryszard

terenie innych
by mapie
re nie zostały
i lub o których

Stan aktualny na dzień: 26.09.2007

inż. Mieczysław Muc
GEODETA UPRAWNIONY
nr 3580

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
Grzegorz Schmidt

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXV/194/2009
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 9 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn, w oparciu o oświadczenie Burmistrza Gminy Kostrzyn w sprawie braku uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowa-

nia przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w Tarnowie, gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 51/15, wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, nie rozstrzyga o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXV/194/2009
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 9 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) i art. 167 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn rozstrzyga, co następuje:

1. Sposób realizacji, zapisanych w miejscowym planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy.

Do zadań własnych Gminy należy, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, budowa dróg, sieci kanalizacyjnej, sieci wodociągowej i oświetlenia ulic. Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który wyznacza nowe tereny do zainwestowania, a także określa przebieg nowych dróg i infrastruktury technicznej, powoduje powsta-

nie tego obowiązku na terenie objętym planem. Gmina jednakże, z uwagi na ograniczone środki budżetowe, obowiązki te może rozłożyć w czasie.

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w Tarnowie, gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 51/15, nie przewiduje się realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, które należą do zadań własnych gminy i co za tym idzie, nie pojawiają się obciążenia finansowe dla gminy z tego tytułu.

2. Zasady finansowania zapisanych w miejscowym planie inwestycji

W związku z tym, że uchwalenie miejscowego planu nie przewiduje realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, nie zachodzi konieczność ustalenia zasad ich finansowania.

1632

UCHWAŁA Nr XXV/196/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 9 marca 2009 r.

w sprawie: miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej i usługowej w Siekierkach Wielkich przy ul. Szkolnej, gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 296

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zmianami), Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy wstępne

§1. 1. Uchwala się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej i usługowej w Siekierkach Wielkich przy ul. Szkolnej, gm. Kostrzyn, obejmujący działkę nr geod. 296, zwany dalej miejscowym planem, po stwierdzeniu jego zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kostrzyn, zatwierdzonym uchwałą Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn Nr XXX/239/2001 z dnia 3 lipca 2001 roku, z późniejszymi zmianami.

2. Integralnymi częściami uchwały są:

- 1) załącznik Nr 1 – część graficzna, opracowana na mapie zasadniczej w skali 1:1000;
- 2) załącznik Nr 2 – Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu miejscowego planu;
- 3) załącznik Nr 3 – Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn o sposobie realizacji, zapisanych w miejscowym planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, oraz o zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych.

3. Miejscowy plan obowiązuje na obszarze o powierzchni 1,98 ha.

4. Granice obszaru objętego miejscowym planem określono w części graficznej, zwanej dalej rysunkiem miejscowego planu.

§2. Ilekoć w uchwale jest mowa o:

- 1) „nieprzekraczalnej linii zabudowy” – należy przez to rozumieć linię wyznaczającą najmniejszą dopuszczalną odległość budynku od linii rozgraniczającej drogi;
- 2) „obowiązującej linii zabudowy” – należy przez to rozumieć linię, która wyznacza lokalizację zewnętrznej krawędzi frontowej ściany budynku, na co najmniej 60% jej szerokości, przy czym elementy budynku takie jak balkony, zadaszone

wejścia lub tarasy nie mogą wystawać przed tę linię bardziej niż na 1,3 m;

- 3) „liniach podziału wewnętrznego” – należy przez to rozumieć jeden z możliwych przebiegów granicy działek przy ich wydzielaniu; wskazany przebieg granicy nie jest obowiązujący;
- 4) „nieuciążliwej działalności usługowej” – należy przez to rozumieć działalność usługową, nie powodującą emisji przekraczającej na granicy działki, na której jest prowadzona działalność usługowa, dopuszczalnych poziomów, określonych w przepisach odrębnych.

ROZDZIAŁ II

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania

§3. Określa się następujące przeznaczenie terenów:

- 1) tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej, oznaczone symbolami 1.MN/U i 2.MN/U;
- 2) tereny elektroenergetyki, oznaczone symbolem 3.E;
- 3) tereny drogi wewnętrznej, oznaczone symbolem 4.KDW;
- 4) tereny drogi wewnętrznej pieszo - jezdnej, oznaczone symbolem 5.KX.

§4. Symbole graficzne przeznaczenia terenów, przebieg linii rozgraniczających tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania oraz przebieg dróg z ich podstawową geometrią określa rysunek miejscowego planu.

ROZDZIAŁ III

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§5. 1. Ogrodzenie stałe od strony dróg publicznych należy wykonać jako ażurowe, a jego wysokość nie może przekraczać 1,5 m.

2. Zakazuje się stosowania ogrodzeń pełnych oraz ogrodzeń z prefabrykowanych przęseł betonowych lub żelbetonowych.

§6. 1. Dopuszcza się umieszczanie reklam w formie sztyków i tablic wyłącznie w przypadku, jeżeli w budynku jest prowadzona działalność gospodarcza.

2. Reklamy umieszczać można wyłącznie na:

- 1) ogrodzeniu, przy czym górne krawędzie reklam nie mogą być umieszczone wyżej niż górna krawędź tego ogrodzenia;
- 2) ścianie budynku, przy czym górne krawędzie reklam nie mogą sięgać powyżej linii wyznaczonej górną krawędzią otworów okiennych znajdujących się na pierwszej kondygnacji nadziemnej budynku.

ROZDZIAŁ IV

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§7. Dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1.MN/U i 2.MN/U obowiązują zróżnicowane dopuszczalne poziomy hałasu określone wskaźnikami hałasu, jak dla zabudowy mieszkaniowo - usługowej, zgodnie z przepisami odrębnymi.

§8. Wody opadowe i roztopowe należy odprowadzać do gruntu nie powodując zalewania działek sąsiednich oraz zmiany kierunku odpływu wody opadowej.

§9. Zaopatrzenie w wodę na cele bytowe i gospodarcze należy zapewnić poprzez podłączenie obiektów do sieci wodociągowej.

§10. 1. Ścieki bytowe należy odprowadzać do gminnej kanalizacji sanitarnej.

2. Zakazuje się lokalizowania indywidualnych oczyszczalni ścieków.

3. Do czasu wybudowania kanalizacji sanitarnej w najbliższej położonej drodze publicznej dopuszcza się odprowadzanie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników na ścieki i ich systematyczne wywożenie przez koncesjonowanego przewoźnika do oczyszczalni ścieków.

§11. 1. Budowa trwałego utwardzenia dróg musi być realizowana w powiązaniu z jednoczesną budową kanalizacji deszczowej.

2. Utwardzanie nawierzchni dróg należy wykonać z elementów rozbieralnych; zakazuje się stosowania do utwardzania dróg materiałów pyłących i mogących wykazywać radioaktywność.

§12. 1. Do ogrzewania budynków należy stosować paliwa niskoemisyjne lub należy korzystać ze źródeł energii odnawialnych.

2. Dopuszcza się stosowanie paliw stałych, pod warunkiem, że urządzenia do ich spalania spełniają standardy energetyczno - ekologiczne oraz posiadają znak bezpieczeństwa ekologicznego.

§13. 1. Odpady komunalne należy gromadzić selektywnie w pojemnikach na posesji, do której inwestor posiada tytuł prawny i zagospodarować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

2. Masy ziemne usuwane albo przemieszczane w związku z budową obiektów należy zagospodarowywać na miejscu, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje przekro-

czeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi, o których mowa w przepisach odrębnych, lub wywozić w miejsce wskazane przez właściwą służbę administracyjną.

ROZDZIAŁ V

Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§14. 1. Ochronie na zasadach wynikających z przepisów odrębnych podlega stanowisko archeologiczne.

2. Dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, ustala się obowiązek uzgadniania z właściwą służbą ochrony zabytków, inwestycji związanych z zagospodarowaniem i zabudowaniem terenu, a wymagających prac ziemnych, celem ustalenia obowiązującego inwestora zakresu badań archeologicznych, przed uzyskaniem pozwolenia na budowę.

ROZDZIAŁ VI

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§15. Nie określa się terenów wymagających wprowadzenia ustaleń wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

ROZDZIAŁ VII

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu, w tym linie zabudowy, gabaryty obiektów, i wskaźniki intensywności zabudowy

§16. 1. Określa się obowiązujące i nieprzekraczalne linie zabudowy usytuowane w odległości:

- 1) od linii rozgraniczającej drogi gminnej, ul. Szkolnej – zmiennej od 6 m do 11 m;
- 2) od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej 4.KDW – 5 m;
- 3) od linii rozgraniczającej drogi wewnętrznej pieszo - jezdnej 5.KX – 5 m.

2. Usytuowanie linii, o których mowa w ust. 1, określa rysunek miejscowego planu.

§17.1. Budynki należy lokalizować w odległości nie mniejszej niż 7,5 m od skrajnego przewodu linii elektroenergetycznej 15 kV.

2. Zbliżenie budynku do linii elektroenergetycznej w stosunku do odległości określonej w ust. 1 jest możliwe jedynie po stwierdzeniu braku ponadnormatywnego oddziaływania linii elektroenergetycznej 15kV określonego w przepisach odrębnych i wymaga zgody zarządcy sieci.

3. Po przełożeniu linii elektroenergetycznej, o której mowa w ust. 1, poza obszar objęty miejscowym planem lub jej skablowaniu, przestaje obowiązywać określona w ust. 1 odległość lokalizowania budynków.

§18. Na terenach zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1.MN/U i 2.MN/U:

1) zakazuje się:

- a) lokalizowania obiektów innych niż: budynki mieszkalne jednorodzinne, budynki przeznaczone na cele nieuciążliwej działalności usługowej, garaże na samochody osobowe o nośności do 3,5 tony i powierzchni zabudowy do 60 m² oraz obiekty małej architektury,
- b) przeznaczania na cele lokalizowania budynków powierzchni większej niż 30% powierzchni działki,
- c) wydzielania działek o powierzchni mniejszej niż 700 m²; na rysunku miejscowego planu określono linie podziału wewnętrznego,
- d) sytuowania budynków wyższych niż:
 - mieszkalnych i usługowych – 10,5 m i wyższych niż dwie kondygnacje nadziemne,
 - garaży – 7 m,

2) nakazuje się:

- a) przeznaczenie na cele powierzchni terenu biologicznie czynnej nie mniej niż 60% powierzchni działki,
- b) sytuowanie budynków w zabudowie wolno stojącej,
- c) stosowanie w budynkach: mieszkalnych i usługowych – dachów stromych o nachyleniu głównych połaci dachowych pod kątem zawartym pomiędzy 30° i 45°, w garażach – dachów stromych o nachyleniu głównych połaci dachowych pod kątem zawartym pomiędzy 20° i 45° lub dachów płaskich,
- d) zapewnienie na działce budowlanej miejsc postojowych w liczbie nie mniejszej niż 2 miejsca na jedno mieszkanie, w tym miejsca w garażach oraz dodatkowo 2 miejsca na każde 50 m² lokalu usługowego;

3) dopuszcza się:

- a) sytuowanie na działce wyłącznie jednego budynku mieszkalnego, jednego budynku usługowego i jednego garażu,
- b) przeznaczanie parterów budynków mieszkalnych lub wydzielanie w parterach budynków mieszkalnych pomieszczeń na cele nieuciążliwej działalności usługowej,
- c) lokalizowanie sieci i urządzeń infrastruktury technicznej w sposób nie powodujący kolizji z istniejącą i planowaną zabudową,
- d) wykonywanie w budynkach kondygnacji podziemnych.

4) obsługa komunikacyjna terenów nastąpi z drogi wewnętrznej 4.KDW, drogi wewnętrznej pieszo - jezdnej 5.KX i ulicy Szkolnej w miejscu zjazdu istniejącego w dniu uchwalenia miejscowego planu.

§19. Na terenach elektroenergetyki 3.E:

1) zakazuje się:

a) lokalizowania obiektów innych niż urządzenia związane z zaopatrzeniem terenów w energię elektryczną, takich jak stacje transformatorowe 15 kV/0,4 kV, sieci elektroenergetyczne i obiekty związane z eksploatacją tych urządzeń,

b) wydzielania działek;

2) dopuszcza się przebudowę i modernizację istniejącej stacji.

§20. 1. Na terenach drogi wewnętrznej 4.KDW zakazuje się lokalizowania obiektów innych niż urządzenia komunikacji drogowej oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Określa się szerokość drogi wewnętrznej 4.KDW w liniach rozgraniczających wynoszącą 10 m.

3. Droga, o której mowa w ust. 1, jest:

- 1) włączona poprzez skrzyżowanie do drogi gminnej – ulicy Szkolnej;
- 2) zakończona placem nawrotu o wymiarach zgodnych z rysunkiem miejscowego planu.

§21. 1. Na terenach drogi wewnętrznej pieszo - jezdnej 5.KX zakazuje się lokalizowania obiektów innych niż urządzenia komunikacji drogowej oraz sieci i urządzenia infrastruktury technicznej.

2. Określa się szerokość drogi wewnętrznej pieszo - jezdnej 5.KX w liniach rozgraniczających wynoszącą 5 m.

3. Droga, o której mowa w ust. 1, jest:

- 1) włączona do drogi wewnętrznej 4.KDW;
- 2) zakończona placem nawrotu o wymiarach zgodnych z rysunkiem miejscowego planu.

ROZDZIAŁ VIII

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie odrębnych przepisów, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych

§22. Nie określa się terenów i obiektów podlegających ochronie na podstawie odrębnych przepisów, wymagających ustalenia granic i sposobów zagospodarowania, w tym terenów górniczych, a także narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz zagrożonych osuwaniem się mas ziemnych.

ROZDZIAŁ IX

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości objętych planem miejscowym

§23. Nie określa się terenów wymagających ustalenia szczegółowych zasad i warunków scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych.

ROZDZIAŁ X

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu, w tym zakaz zabudowy

§24. 1. Przy lokalizowaniu obiektów należy uwzględnić występowanie urządzeń drenarskich.

2. W przypadku kolizji sytuowanych obiektów z urządzeniami drenarskimi urządzenia te muszą zostać przebudowane na warunkach i w uzgodnieniu z zarządcą sieci drenarskiej.

§25. Należy zapewnić dostęp do napowietrznych sieci elektroenergetycznych.

ROZDZIAŁ XI

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§26. 1. Sieci infrastruktury technicznej należy prowadzić jako sieci podziemne, zachowując pomiędzy poszczególnymi przewodami odległości określone w przepisach odrębnych.

2. Dopuszcza się prowadzenie sieci infrastruktury technicznej pomiędzy liniami rozgraniczającymi dróg a liniami zabudowy.

3. Podłączenia sieci wewnętrznych do zewnętrznych sieci infrastruktury technicznej wykonywać należy jako podłączenia podziemne.

4. Zasilanie terenu objętego miejscowym planem w moc elektroenergetyczną nastąpi ze stacji transformatorowej, znajdującej się na terenie oznaczonym symbolem 3.E.

ROZDZIAŁ XII

Sposób i termin tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów

§27. Nie określa się terenów wymagających ustalenia sposobu i terminu ich tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania.

ROZDZIAŁ XIII

Stawki procentowe, na podstawie których ustala się opłatę, o której mowa w art. 36 ust. 4

§28. Określa się stawki procentowe w wysokości:

- | | |
|--|-------|
| 1) dla zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej 1.MN/U i 2.MN/U – | 30%; |
| 2) dla terenów elektroenergetyki 3.E – | 30.%; |
| 3) dla terenów drogi wewnętrznej 4.KDW i drogi wewnętrznej pieszo - jezdnej 5.KX – | 0%. |

ROZDZIAŁ XIV

Przepisy końcowe

§29. Dla terenów uzyskano zgodę na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych klasy IV, o łącznej powierzchni 1,98 ha, na cele nierolnicze i nieleśne – decyzja Marszałka Województwa Wielkopolskiego nr DR II 6060-42/08 z dnia 30 maja 2008 roku.

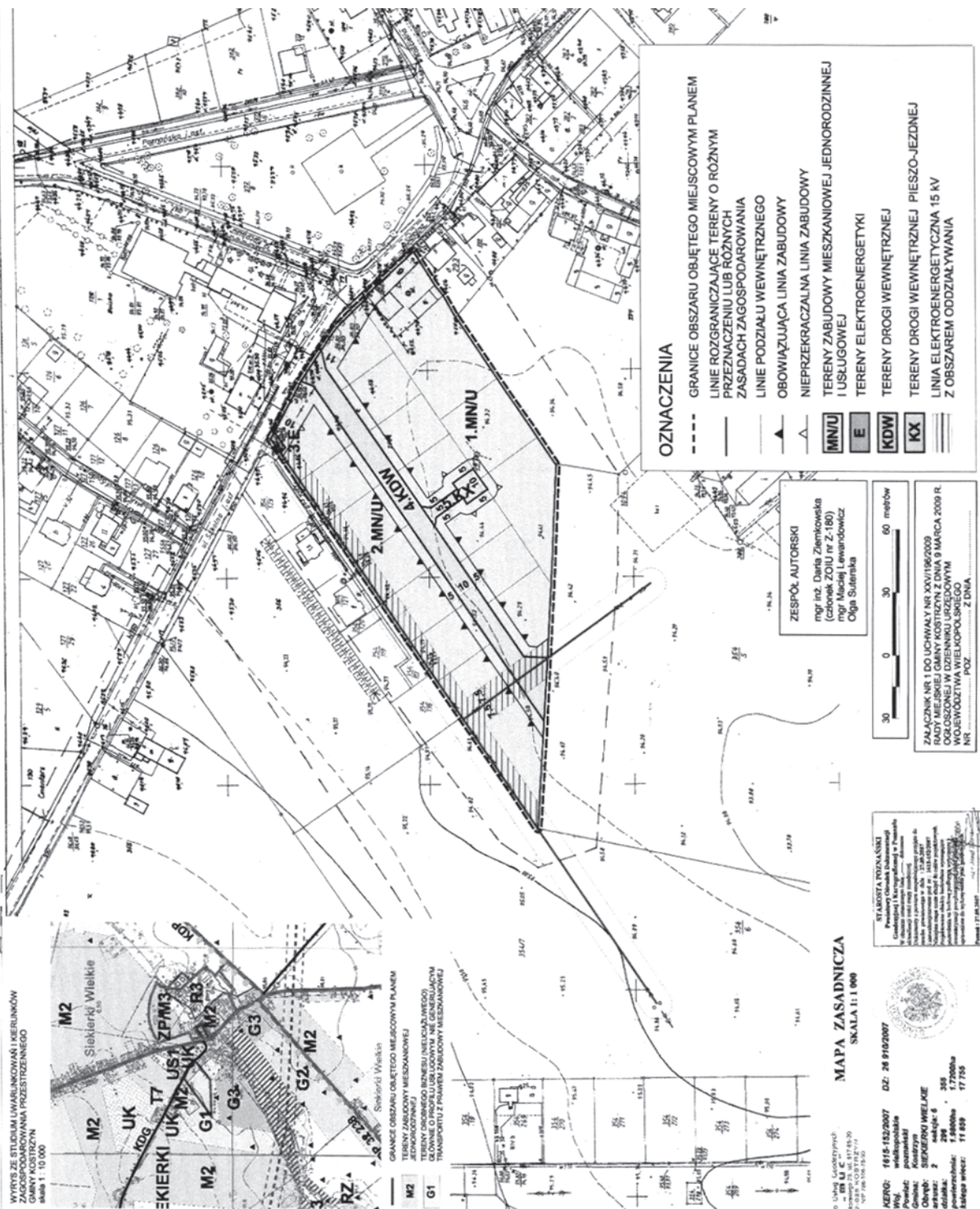
§30. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.

§31. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
(-) *prof. Grzegorz Schroeder*

MIEJSCOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWEJ I USŁUGOWEJ W SIEKIERKACH WIELKICH PRZY UL. SZKOLNEJ, GM. KOSTRZYN, OBEJMUJĄCY DZIAŁKĘ NR GEOD. 296

skala 1 : 1000



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXV/196/2009
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 9 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU MIEJSCOWEGO PLANU

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn, w oparciu o oświadczenie Burmistrza Gminy Kostrzyn w sprawie braku uwag do projektu miejscowego planu zagospodarowa-

nia przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej i usługowej w Siekierkach Wielkich przy ul. Szkolnej, gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 296, wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, nie rozstrzyga o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXV/196/2009
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 9 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) i art. 167 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn rozstrzyga, co następuje:

1. Sposób realizacji, zapisanych w miejscowym planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy.

Do zadań własnych Gminy należy, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, budowa dróg, sieci kanalizacyjnej, sieci wodociągowej i oświetlenia ulic. Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który wyznacza nowe tereny do zainwestowania, a także określa przebieg nowych dróg i infrastruktury technicznej, powoduje powsta-

nie tego obowiązku na terenie objętym planem. Gmina jednakże, z uwagi na ograniczone środki budżetowe, obowiązki te może rozłożyć w czasie.

W związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowej i usługowej w Siekierkach Wielkich przy ul. Szkolnej, gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 296, nie przewiduje się realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, które należą do zadań własnych gminy i co za tym idzie, nie pojawiają się obciążenia finansowe dla gminy z tego tytułu.

2. Zasady finansowania zapisanych w miejscowym planie inwestycji

W związku z tym, że uchwalenie miejscowego planu nie przewiduje realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, nie zachodzi konieczność ustalenia zasad ich finansowania.

1633

UCHWAŁA Nr XXV/198/2009 RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN

z dnia 9 marca 2009 r.

w sprawie: zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, ze zmianami), Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwala, co następuje:

§1. Integralnymi częściami uchwały są:

1. załącznik Nr 1 - część graficzna;
2. załącznik Nr 2 - Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu;
3. załącznik Nr 3 - Rozstrzygnięcie Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn o sposobie realizacji zapisanych w zmianie miejscowego planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych.
4. załącznik Nr 4 - tekst jednolity miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie

§2. 1. Uchwala się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie, uchwalonego uchwałą Nr VII/50/99 z dnia 11 marca 1999 r. (Dz.U. Województwa Wielkopolskiego Nr 22 z 1999 r., poz. 475), zwaną dalej zmianą miejscowego planu, po stwierdzeniu zgodności ze Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Kostrzyn, uchwalonego uchwałą Nr XXX/239/2001 z dnia 3 lipca 2001 r., ze zmianami.

2. Rozstrzyga się o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu - zgodnie z załącznikiem Nr 2.

3. Rozstrzyga się o sposobie realizacji zapisanych w zmianie miejscowego planu inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania zgodnie z przepisami o finansach publicznych - zgodnie z załącznikiem Nr 3.

§3. Ileż w uchwale jest mowa o:

1. „miejscowym planie” - należy przez to rozumieć miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie, uchwalony uchwałą Nr VII/50/99 z dnia

11 marca 1999 r. (Dz.U. Województwa Wielkopolskiego Nr 22 z 1999 r., poz. 475);

2. „zmianie miejscowego planu” - należy przez to rozumieć zmianę miejscowego planu, o której mowa w §2 ust. 1.

§4. W uchwale Nr VII/50/99 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie dotychczasową treść zmienia się następująco:

1. wykreśla się treść §3;
2. §7 uzyskuje brzmienie: „Wyznacza się tereny działalności gospodarczej z możliwością wydzielania mieszkań w budynkach administracyjno - socjalnych w liczbie nie większej niż jedno mieszkanie w jednym budynku, bez prawa lokalizowania budynków mieszkalnych, oznaczone na rysunku planu symbolem G”;
3. w rozdziale 2 wprowadza się dodatkowy paragraf o numerze „§9a” o brzmieniu: „Wyznacza się tereny przepompowni ścieków, oznaczone na rysunku planu symbolem NO.”;
4. pkt 1 w §11 uzyskuje brzmienie: „mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jest wymagane, zgodnie z przepisami odrębnymi oraz stanowiących zagrożenie dla wód podziemnych Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 144 zaliczanego do obszaru wysokiej ochrony OWO”;
5. pkt 2 w §11 uzyskuje brzmienie: „mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagane, zgodnie z przepisami odrębnymi, jeżeli ich oddziaływanie przekracza standardy jakości środowiska na terenach nieruchomości należących do osób trzecich”;
6. w §13: zmienia się numer paragrafu wymienionego w treści z „10” na „11”;
7. pkt 2 ust. 1 w §15 uzyskuje brzmienie:
„1) 03 KL i szerokości w liniach rozgraniczających 15 m i 20 m,”
8. w ust. 1 §15 dopisuje się pkt 3 o brzmieniu:
„3) 04 KL i 7 KL i szerokości w liniach rozgraniczających 15 m.”
9. pkt 1 ust. 1 w §16 uzyskuje brzmienie:

„1) 10 m i symbolach na rysunku planu 6 KD, 8 KD- 010 KD oraz 012 KD - 014 KD,”

10. pkt 2 ust. 1 w §16 uzyskuje brzmienie:

„2) 12 m i symbolu na rysunku planu 5 KD,”

11. w ust. 1 w §16 dopisuje się punkty 3 i 4 o brzmieniu: „3) 10 m i 12 m i symbolu na rysunku planu 015 KD, 4) 15 m i symbolu na rysunku planu 011 KD.”

12. §22 uzyskuje brzmienie:

„1. Prace ziemne związane z zagospodarowaniem i zabudowaniem terenu wymagają uzgodnienia z właściwą służbą ochrony zabytków przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, celem określenia konieczności ewentualnych prac archeologicznych.

2. Wskazuje się, że tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej M oraz tereny zabudowy mieszkaniowo - usługowej MU należą do terenów, dla których obowiązują zróżnicowane dopuszczalne poziomy hałasu określone wskaźnikami hałasu, zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. W pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi zlokalizowanych w budynkach na terenach działalności gospodarczej należy stosować rozwiązania techniczne zapewniające właściwe warunki akustyczne w tych pomieszczeniach.”;

13. w §23 dotychczasowa treść zostaje oznaczona numerem 1 oraz dopisuje się:

1) ust. 2 o brzmieniu: „2. Zaopatrzenie w wodę na cele bytowe i gospodarcze należy zapewnić poprzez podłączenie obiektów do sieci wodociągowej.”;

2) ust. 3 o brzmieniu: „3. Odpady komunalne należy gromadzić selektywnie w pojemnikach na posesji, do której inwestor posiada tytuł prawny i zagospodarować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami”;

3) ust. 4 o brzmieniu: „4. Odpady niebezpieczne należy zagospodarowywać na zasadach określonych w przepisach odrębnych.”;

4) ust. 5 o brzmieniu: „5. Masy ziemne usuwane albo przemieszczane w związku z budową obiektów należy zagospodarowywać na miejscu, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje przekroczeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi, o których mowa w przepisach odrębnych, lub wywozić w miejsce wskazane przez właściwą służbę administracyjną.”;

14. w §28 dotychczasowa treść zostaje oznaczona jako ust. 1 oraz dopisuje się ustępy od 2 do 6 o brzmieniu:

„2. Na terenach, na których kanalizacja sanitarna nie została wybudowana, do czasu jej wybudowania dopuszcza się - jako rozwiązanie tymczasowe - odprowadzanie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników na ścieki, z tym że po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej budynki muszą zostać do niej podłączone; ścieki ze zbiorników bezodpływowych będą wywożone przez koncesjo-

nowanego przewoźnika do oczyszczalni ścieków lub miejsc wskazanych przez urząd gminy.

3. Ścieki przemysłowe o przekroczonych normach zanieczyszczeń w stosunku do składu ścieków komunalnych, należy wstępnie podczyszczać w indywidualnych podczyszczalniach ścieków przed ich wprowadzeniem do gminnego systemu kanalizacji.

4. Zakazuje się lokalizowania indywidualnych oczyszczalni ścieków, z wyjątkiem podczyszczalni ścieków przemysłowych.

5. Wody opadowe i roztopowe należy odprowadzać do gruntu nie powodując zalewania działek sąsiednich oraz zmiany kierunku ich naturalnego spływu.

6. Ścieki w postaci wód opadowych i roztopowych zostaną zagospodarowane zgodnie z przepisami odrębnymi.”;

15. §34 uzyskuje brzmienie:

„1. Ustala się:

1) obowiązujące linie zabudowy usytuowane w miejscach oznaczonych na rysunku zmiany miejscowego planu, w odległości 6 m od linii rozgraniczającej ulic dojazdowych KD i ulic lokalnych KDL;

2) nieprzekraczalne linie zabudowy, w miejscach oznaczonych na rysunku zmiany miejscowego planu, w odległości 6 m i 10 m od linii rozgraniczającej ulic dojazdowych KD i ulic lokalnych KDL;

3) nieprzekraczalne linie zabudowy od ulic zbiorczych:

a) dla budynków nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi, usytuowane w określonej na rysunku zmiany miejscowego planu odległości od linii rozgraniczającej ulicy,

b) dla budynków jednokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi usytuowane w odległości i 50 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 92 Poznań – Września,

c) dla budynków wielokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi usytuowane w odległości 70 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 92 Poznań - Września,

2. Dopuszcza się rozbudowę i remonty budynków mieszkalnych istniejących w dniu uchwalenia zmiany miejscowego planu, usytuowanych pomiędzy liniami określonymi w ust. 1 pkt 3 lit. a oraz lit. c.

3. Dopuszcza się sytuowanie budynków mieszkalnych jednorodzinnych według linii zabudowy określonej w ust. 1 pkt 3 lit. a pod warunkiem zastosowania w budynku rozwiązań technicznych gwarantujących komfort akustyczny określony w przepisach odrębnych dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi.

4. Inwestor winien zapewnić rozwiązania techniczne gwarantujące komfort akustyczny w budynkach.

5. Prowadzenie infrastruktury)- technicznej nie związanej z funkcjonowaniem drogi należy przewidzieć poza pasem drogowym drogi krajowej nr 92."
15. Na rysunku miejscowego planu, wprowadza się następujące zmiany:
- 1) wykreśla się tereny urządzeń energetycznych EE usytuowane na terenach 7 M, 4 MU, 3 MU i 13 M;
 - 2) wprowadza się następujące dodatkowe oznaczenia linii zabudowy:
 - a) nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
 - b) nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków w zabudowie plombowej oraz budynków me przeznaczonych na stały pobyt ludzi,
 - c) nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków jednokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi.
 - d) nieprzekraczalne linie zabudowy dla budynków wielokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi.
- 3) wprowadza się oznaczenie odległości linii zabudowy wymienionych w punkcie 2 lit c i d od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 92 Poznań - Września.
16. Rysunek miejscowego planu zastępuje się rysunkiem zmiany miejscowego planu, zatytułowanym „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie” stanowiącym załącznik do mniejszej uchwały.
- §5.** Określone w §4 zmiany wprowadza się do tekstu miejscowego planu i przyjmuje się tekst jednolity stanowiący załącznik Nr 4 do uchwały.
- §6.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Kostrzyn.
- §7.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

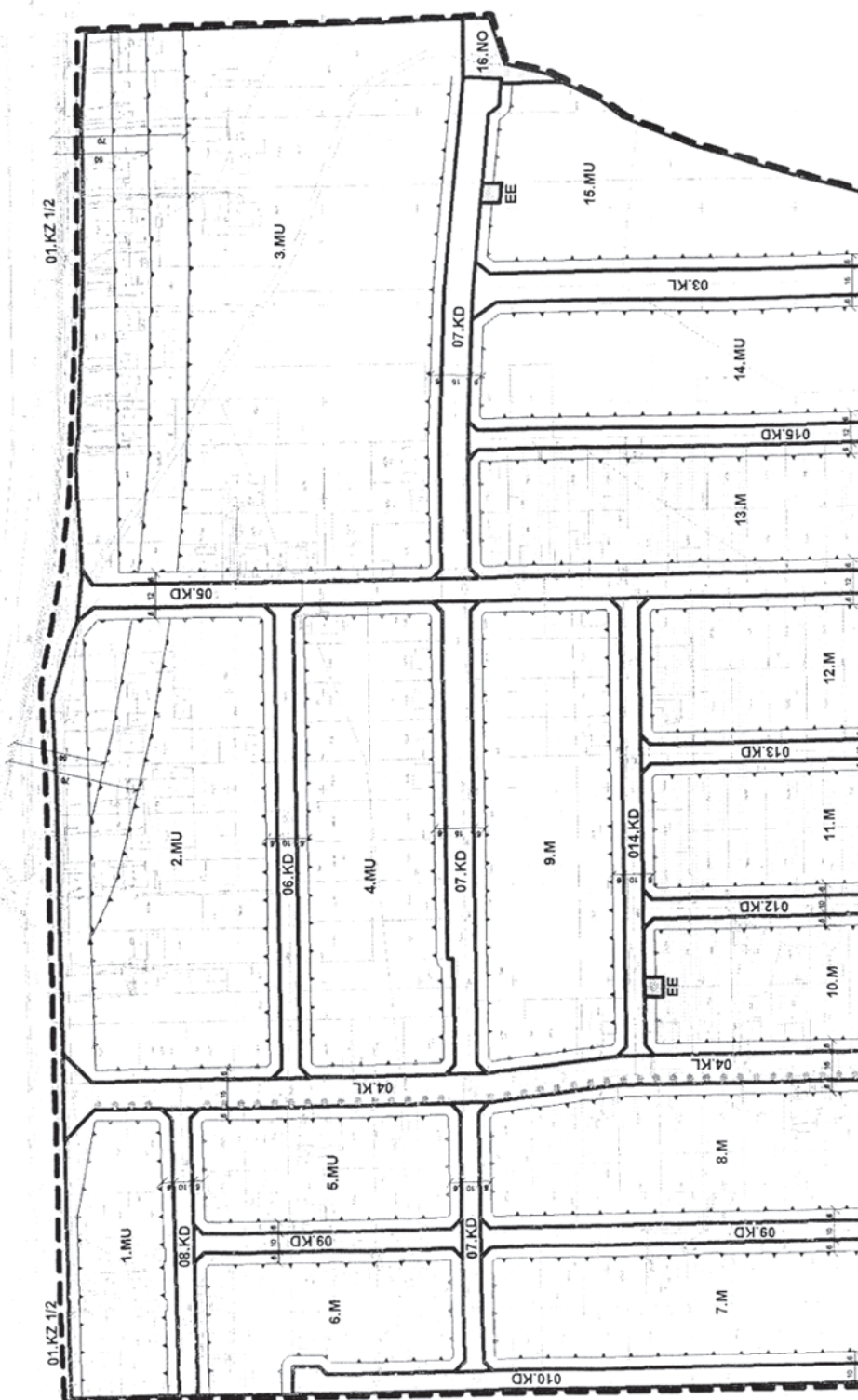
Przewodniczący
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
(-) *prof. Grzegorz Schroeder*

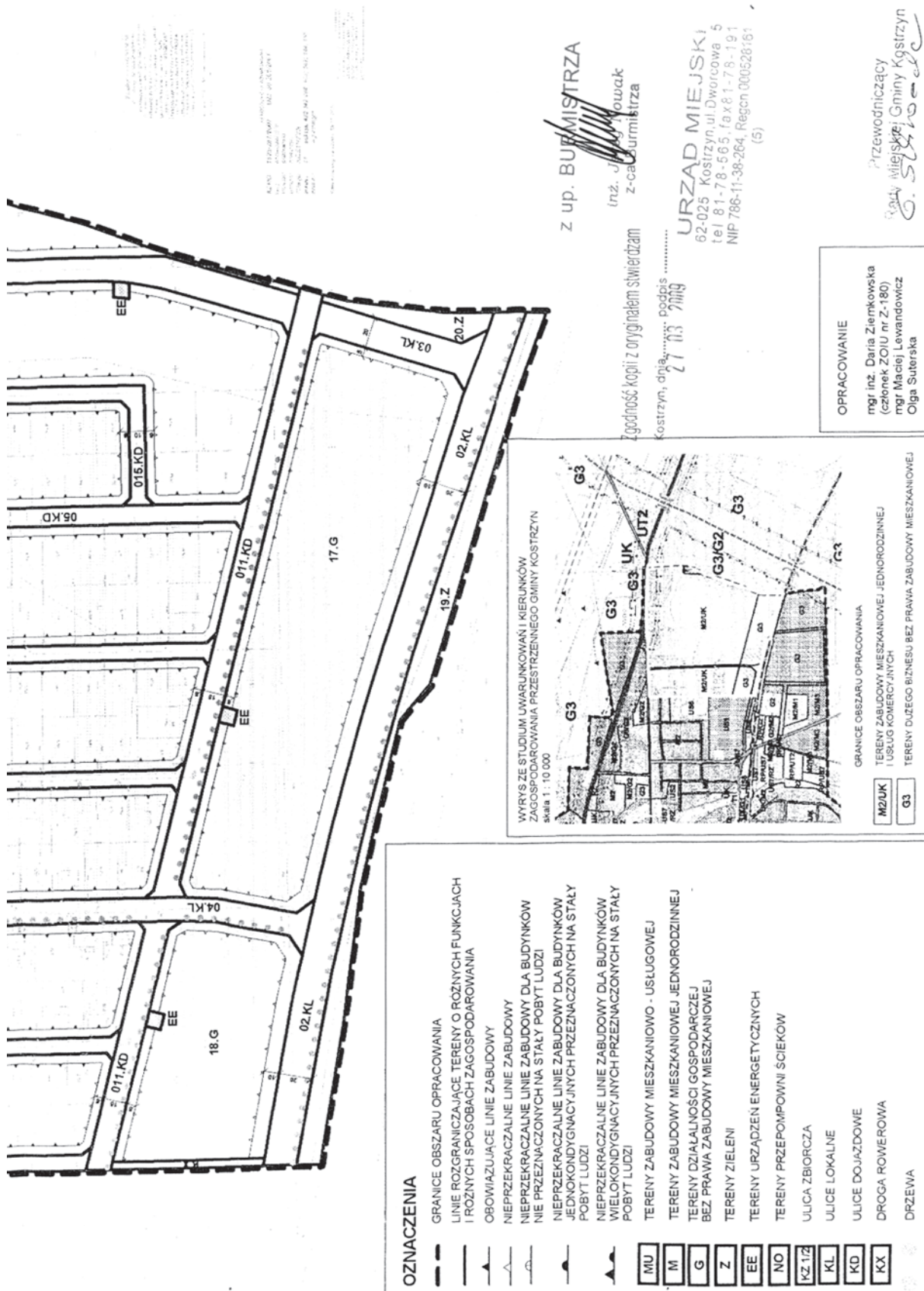
**MIEJSKOWY PLAN ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO
TERENÓW ZABUDOWY MIESZKANIOWO - USŁUGOWEJ
W REJONIE ULICY WRZESIŃSKIEJ W KOSTRZYNI**

skala 1 : 1 000



ZALĄCZNIK NR 1 DO UCHWAŁY NR NR XXVI/198/2009
RADY MIEJSKIEJ GMINY KOSTRZYN Z DNIA 9 MARCA 2009 R.
OGŁOSZONEJ W DZIENNIKU URZĘDOWYM
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
NR POZ Z DNIA





Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXV/198/2009
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 9 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80 poz. 717, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn, w oparciu o oświadczenie Burmistrza Gminy Kostrzyn w sprawie

braku uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie, wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, nie rozstrzyga o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXV/198/2009
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 9 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W MIEJSCOWYM PLANIE, INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY, ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717, z późn. zm.), art. 7 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) i art. 167 ust 2 pkt 1 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.) Rada Miejska Gminy Kostrzyn rozstrzyga, co następuje:

1. Sposób realizacji, zapisanych w miejscowym planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy.

Do zadań własnych Gminy należy, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym, budowa dróg, sieci kanalizacyjnej, sieci wodociągowej i oświetlenia ulic. Uchwalenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, który wyznacza nowe tereny do zainwestowania, a także określa przebieg nowych dróg i infrastruktury technicznej, powoduje powsta-

nie tego obowiązku na terenie objętym planem. Gmina jednakże, z uwagi na ograniczone środki budżetowe, obowiązki te może rozłożyć w czasie.

W związku z uchwaleniem zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie nie przewiduje się realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej służących zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców, które należą do zadań własnych gminy i co za tym idzie, nie pojawiają się obciążenia finansowe dla gminy z tego tytułu.

2. Zasady finansowania zapisanych w miejscowym planie inwestycji

W związku z tym, że uchwalenie zmiany miejscowego planu nie przewiduje realizacji inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy, nie zachodzi konieczność ustalenia zasad ich finansowania.

Załącznik nr 4
Uchwała Nr II/50/99
Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn
z dnia 11 marca 1999 r.
w sprawie uchwalenia miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego terenów
zabudowy mieszkaniowo - usługowej
w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 89 poz. 415 z późniejszymi zmianami) oraz art. 18 ust. 2 pkt 5 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 1996

r., Dz.U. Nr 13 poz. 74 z późniejszymi zmianami), Rada Miejska Gminy Kostrzyn uchwała miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie.

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Niniejsza uchwała obowiązuje na obszarze położonym pomiędzy ulicą i Wrzesińską a torem kolejowym oraz stadionem a granicą administracyjną miasta Kostrzyna

2. Granice obszaru, o którym mowa w ust. 1 określa rysunek planu, zatytułowany „Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo - usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie”, opracowany w skali 1:1000, stanowiący załącznik nin. uchwały.

§2. Ileć w uchwale jest mowa o:

- 1) zieleni - należy przez to rozumieć nieutwardzony teren o nawierzchni gruntowej - biologicznie czynnej, przeznaczony do pokrycia nasadzeniami w formie drzew, krzewów, roślin okrywowych i trawy,
- 2) nieprzekraczalnej linii zabudowy - należy przez to rozumieć, że wyklucza się lokalizację obiektów w obszarze zawartym między tą linią, a linią rozgraniczającą ulicy,
- 3) obowiązującej linii zabudowy - należy przez to rozumieć, że frontowa ściana budynku lub jej wystający element konstrukcyjny musi znaleźć się dokładnie na tej linii,
- 4) wysokości obiektów budowlanych - należy przez to rozumieć całkowitą wysokość obiektu mierzoną od poziomu terenu do wierzchołka kalenicy lub najwyższego punktu dachu przy dachach płaskich.

§3. wykreślony

ROZDZIAŁ II

Przeznaczenie terenów oraz linie rozgraniczające tereny o różnych funkcjach lub różnych zasadach zagospodarowania

§4. Linie rozgraniczające terenów określa rysunek planu.

§5. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowo - usługowej, oznaczone na rysunku planu symbolem MU.

§6. Wyznacza się tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej wolno stojącej i bliźniaczej, oznaczone na rysunku planu symbolem M.

§7. Wyznacza się tereny działalności gospodarczej z możliwością wydzielania mieszkań w budynkach administracyjno - socjalnych w liczbie nie większej niż jedno mieszkanie w jednym budynku, bez prawa lokalizowania budynków mieszkalnych, oznaczone na rysunku planu symbolem G.

§8. Wyznacza się tereny zieleni bez prawa zabudowy, oznaczone na rysunku planu symbolem Z.

§9. Wyznacza się tereny urządzeń energetycznych, oznaczone na rysunku planu symbolem „EE”.

§9a. Wyznacza się tereny przepompowni ścieków, oznaczone na rysunku planu symbolem NO.

§10. Wyznacza się tereny przeznaczone na cele budowy dróg publicznych, oznaczone na rysunku planu symbolami KL, KD, KX.

§11. Zakazuje się lokalizowania obiektów:

- 1) mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko jest wymagane, zgodnie z przepisami odrębnymi oraz stanowiących zagrożenie dla wód podziemnych Głównego Zbiornika Wód Podziemnych nr 144 zaliczanego do obszaru wysokiej ochrony OWO,
- 2) mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko może być wymagane, zgodnie z przepisami odrębnymi, jeżeli ich oddziaływanie przekracza standardy jakości środowiska na terenach nieruchomości należących do osób trzecich,
- 3) mieszkaniowych wielorodzinnych,
- 4) obiektów hodowlanych.

§12. Na terenie oznaczonym symbolem Z zakazuje się lokalizowania obiektów budowlanych z wyjątkiem niezbędnych sieci technicznych, urządzeń technicznych związanych z uzbrojeniem terenu oraz małej architektury.

§13. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolem M zakazuje się poza obiektami wymienionymi w §11 sytuowania:

- 1) garaży na samochody ciężarowe,
- 2) obiektów innych niż mieszkalne jednorodzinne i towarzyszące im budynki gospodarcze.

§14. Na terenach przeznaczonych na cele zabudowy, pomiędzy linią rozgraniczającą ulicy a linią zabudowy można lokalizować sieci infrastruktury technicznej, kontenerowe stacje transformatorowe, kontenerowe centrale telefoniczne oraz ścieżki rowerowe.

ROZDZIAŁ III

Linie rozgraniczające ulice, place oraz drogi publiczne wraz z urządzeniami pomocniczymi.

§15. 1. Wyznacza się ulice lokalne o. symbolach na rysunku planu:

- 1) 02 KL i szerokości w liniach rozgraniczających 20 m,
- 2) 03 KL i szerokości w liniach rozgraniczających 15 m i 20 m,
- 3) 04 KL i 7 KL i szerokości w liniach rozgraniczających 15 m.

2. Ustala się szerokości jezdni ulic lokalnych, o których mowa w ust. 1 wynoszącą 6 m.

3. Ustala się obowiązek wyznaczenia pasa zieleni w liniach rozgraniczających ulic, o których mowa w ust. 1.

§16. 1. Wyznacza się ulice dojazdowe o szerokościach w liniach rozgraniczających:

- 1) 10 m i symbolach na rysunku planu 6 KD, 8 KD - 010 KD oraz 012 KD - 014KD,
- 2) 12 m i symbolu na rysunku planu 5 KD,
- 3) 10 m i 12 m i symbolu na rysunku planu 015 KD,
- 4) 15 m i symbolu na rysunku planu 011 KD.

2. Ustala się, że szerokość jezdni ulic dojazdowych, o których mowa w ust. 1, wynosi 5 m.

§17. Wyznacza się drogę rowerową o szerokości w liniach rozgraniczających 5 m i symbolu na rysunku planu KX.

§18. Ustala się włączenie ulic oznaczonych na rysunku planu symbolami 4 KL i 5 KD w ulicę Wrzesińską - zbiorczą, oznaczoną na rysunku planu symbolem 01KZ 1/2.

§19. Ustala się wyznaczenie jednostronnie w ulicy dojazdowej oznaczonej na rysunku planu symbolem 7 KD na jej odcinku o szerokości w liniach rozgraniczających - 15 m - miejsc parkowania pojazdów w ten sposób, że każde trzy miejsca oddzielone są drzewem.

§20. Na terenach wydzielonych liniami rozgraniczającymi ulic zakazuje się sytuowania innych obiektów niż sieci techniczne i urządzenia przeznaczone na cele komunikacji.

§21. Zakazuje się wydzielania gruntów pod ulice, jeśli niniejszy rysunek planu nie określa dla nich linii rozgraniczających.

ROZDZIAŁ IV

Granice i zasady zagospodarowania terenów podlegających ochronie.

§22. 1. Prace ziemne związane z zagospodarowaniem i zabudowaniem terenu wymagają uzgodnienia z właściwą służbą ochrony zabytków przed uzyskaniem pozwolenia na budowę, celem określenia konieczności ewentualnych prac archeologicznych.

2. Wskazuje się, że tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej M oraz tereny zabudowy mieszkaniowo - usługowej MU należą do terenów, dla których obowiązują zróżnicowane dopuszczalne poziomy hałasu określone wskaźnikami hałasu, zgodnie z przepisami odrębnymi.

3. W pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi zlokalizowanych w budynkach na terenach działalności gospodarczej należy stosować rozwiązania techniczne zapewniające właściwe warunki akustyczne w tych pomieszczeniach.

ROZDZIAŁ V

Zasady obsługi w zakresie infrastruktury technicznej oraz linie rozgraniczające tereny tej infrastruktury.

§23. 1. Sieci infrastruktury technicznej: wodociągowa, elektroenergetyczna, gazowa, kanalizacja sanitarnej i deszczowej, telekomunikacyjna oraz związane z nimi, niezbędne do ich sprawnego funkcjonowania urządzenia stanowią podstawowe, przewidziane nin. planem uzbrojenie terenu.

2. Zaopatrzenie w wodę na cele bytowe i gospodarcze należy zapewnić poprzez podłączenie obiektów do sieci wodociągowej.

3. Odpady komunalne należy gromadzić selektywnie w pojemnikach na posesji, do której inwestor posiada tytuł prawny i zagospodarować zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami.

4. Odpady niebezpieczne należy zagospodarowywać na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

5. Masy ziemne usuwane albo przemieszczane w związku z budową obiektów należy zagospodarowywać na miejscu, pod warunkiem, że ich zastosowanie nie spowoduje przekroczeń wymaganych standardów jakości gleby i ziemi, o których mowa w przepisach odrębnych, lub wywozić w miejsce wskazane przez właściwą służbę administracyjną.

§24. 1. Zakazuje się lokalizowania stałych napowietrznych linii zasilających obiekty oraz stacji transformatorowych słupowych.

2. Ustalenie zawarte w ust. 1 nie dotyczy tymczasowych rozwiązań zasilania placów budów.

§25. Zakazuje się podłączania obiektów do sieci infrastruktury technicznej w sposób nie uzgodniony z ich dysponentami.

§26. Na terenach działalności gospodarczej „G”, urządzenia elektroenergetyczne w liczbie większej niż wskazano na rysunku planu zostaną zlokalizowane w uzgodnieniu z dysponentem mocy energetycznej w zależności od lokalizacji miejsc poboru mocy.

§27. Zakazuje się stosowania jako źródła energii takich paliw i urządzeń do ich spalania, które nie gwarantują zachowania wymogów ochrony powietrza atmosferycznego.

§28. 1. Na terenach, na których została wybudowana kanalizacja sanitarna, zakazuje się odprowadzenia ścieków w inny sposób niż do miejskiej kanalizacji sanitarnej.

2. Na terenach, na których kanalizacja sanitarna nie została wybudowana, do czasu jej wybudowania dopuszcza się — jako rozwiązanie tymczasowe - odprowadzanie ścieków bytowych do szczelnych zbiorników na ścieki, z tym że po wybudowaniu kanalizacji sanitarnej budynki muszą zostać do niej podłączone; ścieki ze zbiorników bezodpływowych będą wywożone przez koncesjonowanego przewoźnika do oczyszczalni ścieków lub miejsc wskazanych przez urząd gminy.

3. Ścieki przemysłowe o przekroczonych normach zanieczyszczeń w stosunku do składu ścieków komunalnych, należy wstępnie podczyszczać w indywidualnych podczyszczalniach ścieków przed ich wprowadzeniem do gminnego systemu kanalizacji.

4. Zakazuje się lokalizowania indywidualnych oczyszczalni ścieków, z wyjątkiem podczyszczalni ścieków przemysłowych.

5. Wody opadowe i roztopowe należy odprowadzać do gruntu nie powodując zalewania działek sąsiednich oraz zmiany kierunku ich naturalnego spływu.

6. Ścieki w postaci wód opadowych i roztopowych zostaną zagospodarowane zgodnie z przepisami odrębnymi.

ROZDZIAŁ VI

Lokalne warunki, zasady i standardy kształtowania zabudowy oraz urządzania terenu. Linie zabudowy. Gabaryty obiektów. Maksymalne i minimalne wskaźniki intensywności zabudowy.

§29. Zakazuje się przeznaczania na cele inne niż zieleń powierzchni mniejszej niż:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej - 70% powierzchni działki przeznaczonej do zabudowy,
- 2) na terenach zabudowy mieszkaniowo - usługowej i działalności gospodarczej — 40% powierzchni działki przeznaczonej do zabudowy.

§30. Zakazuje się przeznaczania na cele zabudowy powierzchni większej niż:

- 1) na terenach zabudowy mieszkaniowej - 25% powierzchni działki,
- 2) na terenach zabudowy mieszkaniowo - usługowej i działalności gospodarczej — 50% powierzchni działki.

§31. Nowe budynki mieszkalne należy realizować:

- 1) na terenach istniejącej zabudowy 1 MU, 2 MU i 3 MU w pasie terenu od strony ulicy Wrzesińskiej — w formach zharmonizowanych z budynkami istniejącymi,
- 2) na nowych terenach - z dachami stromymi o kącie nachylenia połaci dachowych 30 do 45 stopni z pokryciem ceramicznym lub dachówkopodobnym o zbliżonej estetyce.

§32. Zakazuje się sytuowania budynków wyższych niż:

- | | |
|---|-------|
| 1) obiektów działalności gospodarczej - | 8 m, |
| 2) budynków gospodarczych - | 6 m, |
| 3) budynków mieszkalnych i usługowych - | 12 m. |

§33. 1. Dla terenów oznaczonych na rysunku planu symbolem G obowiązują nieprzekraczalne linie zabudowy.

2. Linie zabudowy, o których mowa w ust. 1, ustalone są w odległości 10 m od linii rozgraniczającej ulicy 2 KJL i 6 m od strony ulicy 011 KD.

§34. 1. Ustala się:

- 1) obowiązujące linie zabudowy usytuowane w miejscach oznaczonych na; rysunku zmiany miejscowego planu, w odległości 6 m od linii rozgraniczającej ulic dojazdowych KD i ulic lokalnych KDL;
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy, w miejscach oznaczonych na rysunku zmiany miejscowego planu, w odległości 6 m i 10 m od linii rozgraniczającej ulic dojazdowych KD i ulic lokalnych KDL;
- 3) nieprzekraczalne linie zabudowy od ulic zbiorczych:
 - a) dla budynków nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi, usytuowane w określonej na rysunku zmiany

miejscowego planu odległości od linii rozgraniczającej ulicy,

- b) dla budynków jednokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi, usytuowane w odległości 50 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 92 Poznań - Września,
- c) dla budynków wielokondygnacyjnych przeznaczonych na stały pobyt ludzi, usytuowane w odległości 70 m od zewnętrznej krawędzi jezdni drogi krajowej nr 92 Poznań - Września,

2. Dopuszcza się rozbudowę i remonty budynków mieszkalnych istniejących w dniu uchwalenia zmiany miejscowego planu, usytuowanych pomiędzy liniami określonymi w ust. 1 pkt 3 lit a oraz lit. c.

3. Dopuszcza się sytuowanie budynków mieszkalnych jednorodzinnych według linii zabudowy określonej w ust. 1 pkt 3 lit. a pod warunkiem zastosowania w budynku rozwiązań technicznych gwarantujących komfort akustyczny określony w przepisach odrębnych dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi.

4. Inwestor winien zapewnić rozwiązania techniczne gwarantujące komfort akustyczny w budynkach.

5. Prowadzenie infrastruktury technicznej nie związanej z funkcjonowaniem drogi należy przewidzieć poza pasem drogowym drogi krajowej nr 92.

§35. Obowiązuje wysokość ogrodzeń od strony ulic równa 1,5 m.

ROZDZIAŁ VII

Zasady i warunki podziału terenu na działki.

§36. Działka budowlana w zabudowie mieszkaniowej nie może posiadać mniejszej szerokości frontu niż:

- | | |
|---------------------------------|-------|
| 1) w zabudowie wolno stojącej - | 20 m, |
| 2) w zabudowie bliźniaczej - | 14 m. |

§37. Każda nowa działka musi przylegać do drogi publicznej całą szerokością krótszego boku, chyba, że podział dotyczy skraju terenów o kształcie trójkąta w miejscu zbiegu dwóch granic pod kątem mniejszym niż prosty lub terenów przylegających do skrzyżowań dróg publicznych.

§38. Na terenach oznaczonych na rysunku planu symbolami G zakazuje się wydzielania działek o powierzchni mniejszej niż 1500 m².

Rozdział VIII

Stawka służąca naliczaniu opłat na rzecz Gminy

§39. Ustala się stawkę procentową od wzrostu wartości nieruchomości służącą naliczaniu opłaty na rzecz Gminy Kostrzyn w wysokości 30%.

ROZDZIAŁ IX

Przepisy końcowe

§40. Traci moc uchwała Nr XXX/167/92 Rady Miasta i Gminy Kostrzyn z dnia 3 listopada 92r (Dz. Urz. Woj. Pozn. Nr 16 poz. 148) w sprawie uchwalenia miejscowego planu ogólnego

zagospodarowania przestrzennego miasta Kostrzyna w części dotyczącej obszaru objętego niniejszym planem.

§41. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Miejskiemu Gminy Kostrzyn.

§42. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

1634

UCHWAŁA Nr XXXII/287/2009 RADY GMINY SUCHY LAS

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Chłudowo na terenie działek o nr ewid. 107 i 109

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458) i art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220 poz. 1413) Rada Gminy Suchy Las uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Chłudowo na terenie działek o nr ewid.: 107 i 109 - uchwalonego Uchwałą Nr LVIII/508/2006 Rady Gminy Suchy Las z dnia 19 października 2006 r., ogłoszoną w Dz. Urz. Woj. Wlkp. Nr 187 z dn. 5 grudnia 2006 r. poz. 4393 - zwaną dalej „planem”, stwierdzając zgodność przewidywanych rozwiązań z ustaleniami studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Suchy Las, uchwalonego uchwałą Rady

Gminy Suchy Las nr LXV/349/98 z dnia 18 czerwca 1998 r. ze zmianami.

2. Załączniki do uchwały stanowią:

- 1) część graficzna planu, zwana dalej „rysunkiem planu” - załącznik nr 1;
- 2) rozstrzygnięcie Rady Gminy o sposobie rozpatrzenia uwag do projektu planu - załącznik nr 2;
- 3) rozstrzygnięcie Rady Gminy o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania, zgodnie z przepisami o finansach publicznych - załącznik nr 3.

3. Granice obszaru objętego planem określone są na rysunku planu.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dachach skośnych – rozumie się przez to dachy połaciowe o kącie nachylenia powyżej 10 stopni;
- 2) froncie działki – rozumie się przez to granicę działki budowlanej przyległą do terenu drogi publicznej;
- 3) nieprzekraczalnej linii zabudowy – rozumie się przez to linię wyznaczającą minimalną odległość w jakiej można sytuować budynek od linii rozgraniczającej drogi;
- 4) obiektach infrastruktury technicznej – rozumie się przez to obiekty i sieci wodociągowe, kanalizacyjne, gazowe, telekomunikacyjne, ciepłne oraz elektroenergetyczne;

- 5) powierzchni zabudowy – należy przez to rozumieć sumę powierzchni terenu wyznaczoną przez zewnętrzne obrysy ścian budynków w stanie wykończonym;
- 6) przepisach odrębnych – należy przez to rozumieć przepisy ustaw wraz z aktami wykonawczymi.

ROZDZIAŁ II

Przepisy szczegółowe

Przeznaczenie terenu

§3. Ustala się przeznaczenie terenu pod zabudowę techniczno - produkcyjną i usługową, oznaczonego symbolem P/U, w ramach którego ustala się lokalizację obiektów produkcyjnych, składów i magazynów, obiektów usługowych i innych obiektów budowlanych związanych z tym przeznaczeniem.

Zasady ochrony i kształtowania ładu przestrzennego

§4. W zakresie zasad ochrony i kształtowania ładu przestrzennego, ustala się:

- 1) nieprzekraczalne linie zabudowy;
- 2) parametry zabudowy określone w §8;
- 3) zakaz budowy pełnych ogrodzeń i z prefabrykatów betonowych od strony dróg publicznych;
- 4) dopuszczenie umieszczania tablic informacyjnych i reklam wyłącznie na budynkach i ogrodzeniach o maksymalnej łącznej powierzchni 24 m², przy czym maksymalna jednostkowa powierzchnia nie może przekroczyć 6 m²;
- 5) dopuszczenie umieszczania szyldów w formie wolno stojących trwale związanych z gruntem urządzeń reklamowych.

Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

§5. W zakresie określenia zasad ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego, ustala się:

- 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko jest wymagane obligatoryjnie, za wyjątkiem instalacji do powierzchniowej obróbki metali z zastosowaniem procesów chemicznych lub elektrolitycznych gdzie całkowita objętość wanień procesowych przekracza 30 m³;
- 2) dopuszczenie lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko, dla których sporządzenie raportu o oddziaływaniu na środowisko może być wymagane;
- 3) stosowanie przepisów odrębnych w zakresie minimalnych wymagań dla instalacji do powierzchniowej obróbki metali z zastosowaniem procesów chemicznych lub elektrolitycznych gdzie całkowita objętość wanień procesowych przekracza 30 m³;

- 4) zastosowanie środków technicznych pozwalających na zachowanie dopuszczalnych norm akustycznych w pomieszczeniach dla stałego pobytu ludzi;
- 5) zakaz zrzutu nieoczyszczonych wód opadowych i roztopowych oraz ścieków bytowych do gruntu;
- 6) nakaz urządzenia pasa zieleni izolacyjnej o szerokości minimum 5 m wzdłuż ogrodzenia z pominięciem wjazdów;
- 7) nakaz zastosowania źródeł energii grzewczych i technologicznych w sposób niepowodujący ponadnormatywnej emisji gazów i pyłów do atmosfery;
- 8) zagospodarowanie mas ziemnych pochodzących z wykopów na terenie własnej działki lub wywóz na miejsce wskazane przez odpowiednie służby gminne.

Wymagania wynikające z potrzeb ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

§6. 1. Dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego, ustala się obowiązek prowadzenia badań archeologicznych podczas prac ziemnych w obrębie wykopu budowlanego.

2. Zakres koniecznych badań archeologicznych inwestor winien uzgodnić z odpowiednimi służbami ochrony zabytków, przed uzyskaniem pozwolenia na budowę.

Wymagania wynikające z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych

§7. Nie ustala się terenów, dla których niezbędne jest ustalenie wymagań wynikających z potrzeb kształtowania przestrzeni publicznych.

Parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu

§8. W zakresie szczegółowych parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu P/U ustala się:

- 1) nieprzekraczalną linię zabudowy dla lokalizacji obiektów budowlanych:
 - a) w odległości 40 m od projektowanej granicy pasa drogowego drogi ekspresowej,
 - b) w odległości 23 m od linii rozgraniczającej drogi obsługującej- zgodnie z rysunkiem planu;
- 2) dowolne formy dachów; w przypadku stosowania dachów skośnych ustala się kąt nachylenia połaci dachowych nie większy niż 45°;
- 3) wysokość projektowanej zabudowy – nie większą niż 10 m od poziomu terenu do najwyższego punktu dachu;
- 4) powierzchnię zabudowy – nie większą niż 50% powierzchni działki budowlanej;
- 5) zachowanie powierzchni terenu biologicznie czynnej nie mniejszej niż 30% powierzchni działki budowlanej;

- 6) dopuszcza się lokalizowanie miejsc postojowych i urządzeń nadziemnych i podziemnych infrastruktury technicznej pomiędzy nieprzekraczalną linią zabudowy a linią rozgraniczającą drogi;
- 7) dopuszcza się lokalizację budynków w granicy pomiędzy działkami o nr ewid. 107 i 109;
- 8) wyznaczenie miejsc postojowych dla samochodów osobowych na terenie nieruchomości w ilości minimum 1 miejsce na 4 zatrudnionych jednocześnie przebywających na terenie zakładu a dla samochodów ciężarowych odpowiednio do prowadzonej działalności;
- 9) możliwość niwelacji terenu w zakresie 1,0 metra względem istniejącego poziomu terenu.

Granice i sposoby zagospodarowania terenów lub obiektów podlegających ochronie ustalonych na podstawie odrębnych przepisów

§9. Nie określa się terenów wymagających ustalenia granic i sposobów zagospodarowania lub obiektów podlegających ochronie, ustalonych na podstawie przepisów odrębnych.

Szczegółowe zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

§10. 1. Nie określa się terenów, które wymagają wszczęcia procedury scalania i podziału nieruchomości w rozumieniu przepisów odrębnych;

2. Ustala się dla terenów P/U minimalną wielkość działki budowlanej - 3700 m²;

3. Zasady podziału na działki budowlane nie dotyczą wydzielen geodezyjnych dla sieci technicznych i urządzeń infrastruktury technicznej.

4. Podziały działek wymagają zapewnienia dostępu do drogi publicznej dla wszystkich nowo wydzielonych działek.

Szczególne warunki zagospodarowania terenów oraz ograniczenia w ich użytkowaniu

§11. Ustala się uwzględnienie w zagospodarowaniu terenu przebiegu wojkowego kabla telekomunikacyjnego z jego strefą ochronną, zgodnie z przepisami odrębnymi.

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§12. 1. W zakresie komunikacji ustala się:

- 1) obsługę komunikacyjną terenu P/U wyłącznie poprzez przylegającą, projektowaną drogę obsługującą drogi klasy ekspresowej, oznaczoną - w obowiązującym miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej i usług komunikacyjnych w Chludowie, uchwalonym Uchwałą Nr XXIX/245/2004 Rady Gminy Suchy Las z dnia 26 sierpnia 2004 r., opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego Nr 143, poz. 2953 - symbolami 3KD i 2 KD;

- 2) zakaz tworzenia bezpośrednich włączeń do drogi klasy ekspresowej.

2. Ustala się wyposażenie terenów objętych planem w sieci infrastruktury technicznej, w tym sieci wodociągowe, kanalizacji sanitarnej i deszczowej, sieci gazowe, elektroenergetyczne i telekomunikacyjne.

3. W zakresie sieci wodociągowej ustala się:

- 1) zaopatrzenie w wodę należy zapewnić z istniejącej sieci wodociągowej poprzez projektowane przyłącze, na zasadach określonych przez gestora sieci;
- 2) możliwość lokalizacji zbiorników przeciwpożarowych zgodnie z przepisami odrębnymi.

4. W zakresie sieci kanalizacyjnej ustala się:

- 1) odprowadzanie ścieków bytowych:
 - a) docelowo do sieci kanalizacji sanitarnej;
 - b) do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej, dopuszczenie stosowania szczelnych zbiorników bezodpływowych;
- 2) odprowadzanie ścieków przemysłowych:
 - a) docelowo do sieci kanalizacji sanitarnej;
 - b) do czasu realizacji sieci kanalizacji sanitarnej, dopuszczenie stosowania szczelnych zbiorników bezodpływowych,
 - c) nakaz zastosowania urządzeń podczyszczających ścieki przemysłowe;
- 3) zakaz stosowania indywidualnych oczyszczalni ścieków;
- 4) zagospodarowanie wód opadowych i roztopowych:
 - a) z połaci dachowych do gruntu, a ich nadmiar do otwartego zbiornika sedymentacyjno - odparowującego,
 - b) z powierzchni utwardzonych poprzez separator do otwartego zbiornika sedymentacyjno - odparowującego, a docelowo do kanalizacji deszczowej,
 - c) dopuszczenie wykorzystania wód z otwartego zbiornika sedymentacyjno - odparowującego do celów przeciwpożarowych,
 - d) należy zachować funkcjonowanie istniejącego systemu melioracyjnego, a w przypadku konieczności jego naruszenia zapewnić rozwiązania zastępcze.

5. W zakresie gospodarki odpadami ustala się:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów umożliwiającej ich odzysk lub unieszkodliwienie;
- 2) zagospodarowanie odpadów komunalnych i technologicznych zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami;
- 3) gromadzenie odpadów niebezpiecznych zgodnie z przepisami odrębnymi.

6. W zakresie zaopatrzenia w gaz dla celów grzewczych i technologicznych ustala się stosowanie gazu ziemnego z istniejącego gazociągu, na zasadach określonych przez gestora sieci;

7. W zakresie zaopatrzenia w ciepło ustala się:

- 1) z istniejącego gazociągu, na warunkach określonych przez gestora sieci;
- 2) dopuszcza się stosowanie ogrzewania olejowego z zastosowaniem olejów niskoemisyjnych;
- 3) dopuszcza się stosowanie energii elektrycznej oraz odnawialnych źródeł energii.

8. W zakresie zasilania w energię elektryczną ustala się:

- 1) przyłączenie nowych obiektów na warunkach określonych w przepisach odrębnych;
- 2) realizację nowobudowanej sieci elektroenergetycznej jako kablowej podziemnej, zgodnie z warunkami technicznymi gestora sieci;
- 3) zasilanie z planowanych urządzeń konsumentowej stacji transformatorowej lokalizowanej na gruncie inwestora, na podstawie warunków przyłączenia do sieci elektroenergetycznej, zgodnie z przepisami odrębnymi.

9. Dopuszcza się rozbudowę, remonty, kablowanie, przekładanie istniejących sieci infrastruktury technicznej na zasadach określonych przez gestorów sieci w sposób nie kolidujący z zagospodarowaniem terenu.

Sposoby i terminy tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów

§13. Nie określa się sposobów i terminów tymczasowego zagospodarowania, urządzenia i użytkowania terenów.

Stawka służąca naliczaniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy

§14. Ustala się stawkę służącą naliczeniu jednorazowych opłat, o jakich mowa w art. 36 ust. 4 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w wysokości 10%.

ROZDZIAŁ III

Przepisy końcowe

§15. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Suchy Las.

§16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy Suchy Las
(-) *Jarosław Ankiewicz*

Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Chłudowo na terenie działek o nr ewid.: 107 i 109

PRZEWODNICZĄCY
RADY Gminy SUCHY LAS
J. Ankiwicz
Jerzy Ankiwicz

Załącznik nr 1 do uchwały Rady Gminy Suchy Las

Nr XXXII/287/2009 z dnia 26.03.2009 r.

ogłoszonej w Dz. U. Woj. Wielkopolskiego

Z r.

Nr poz.

SKALA 1:1000

0 10 20 50 metry

Urząd Gminy Suchy Las
załącznik nr 14
do pisma GPU 49222/09

KERG - 802-42/2005
Województwo: wielkopolskie
Powiat: poznański
Gmina: Suchy Las
Obręb: Chłudowo
Arkusz: 1 Sekcja: 3
Działka: 107 i 109
Ks. wiecz.: POIP/00212032/6 i 88212
Powierzchnia: 0.3758 i 0.3400

REPRODUKOWANA
ZAKŁAD USŁUG
Geodezyjno-Kartograficznych
Soczeń 3 6 5
61-741 Poznań, ul. 23 Lutego 5/6
tel./fax 100 11 75-31 tel. 605 17 36
REGON 00409 12 NIP 770-01-12-608

mgr inż. Andrzej Jabkowski
GEODETA UPRAWNIONY
pozw. nr 14940, Główny Geodeta Kraju
ZUGKP Poznań, ul. 23 Lutego 5/6
tel. 855-75457, 820-68-61

Stan aktualny na dzień 30.08.2005

Nie wyklucza się istnienia w terenie innych
nie wykazanych na niniejszej mapie urządzeń
podziemnych, które nie były zgłoszone do
inwentaryzacji lub o których brak jest
informacji w instytucjach branżowych.

STAROSTA POZNAŃSKI
Powiatowy Ośrodek Dokumentacji
Geodezyjnej i Kartograficznej w
Poznaniu

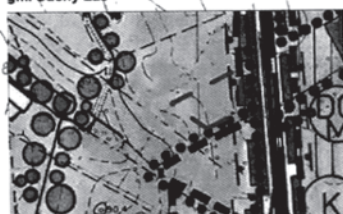
W obszarze oznaczonym linią potwierdzono
w terenie aktualność treści mapy z załącznika
Dotychczas potwierdzające aktualność mapy przyjęto
do zarobku powiatowego w dniu 31.08.2005
i zarejestrowano pod nr KERG 802-42/2005
Niniejsza mapa może służyć do celów projektowych
Projektowana obiekty budowlane wymagające pozwolenia
na budowę podlegają wytyczeniu i pomiarom
powszechnym przez jednostkę GOSPODARSTWA KRAJOWEGO
Wydziału Geodezji i Kartografii
Poznań, dnia 31.08.2005 r. inż. Filip Flinta
(imię i nazwisko, podpis, stanowisko
służbowe osoby upoważnionej)

OZNACZENIA:

- granicz obszaru objętego planem
- tereny zabudowy techniczno-produkcyjnej i usługowej
- linia rozgraniczająca tereny o różnym przeznaczeniu lub różnych zasadach zagospodarowania
- nieprzekraczalna linia zabudowy - 40m od projektowanej granicy
- pas drogowy drogi klasy ekspresowej

PROJEKT-PLAN Projektowania Urbanistyczne
mgr inż. Andrzej Jabkowski
mgr inż. Filip Flinta
PROJEKTANT PRZEWODNICZĄCY
mgr inż. ALICJA CZABAŁA, CZŁONEK ZOU NR 22
PROJEKTANT
mgr inż. ANDRZEJ FILIP KOCZOROWSKI, CZŁONEK ZOU NR 419

Wyrzys ze Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego
gm. Suchy Las



Obszar objęty planem leży w terenach przewidzianych
w w/w studium pod rozwój przestrzenny jednostek
osadniczych z uwzględnieniem ograniczeń

planowana droga 3KD obsługująca teren P/U
projektowana granica pasa drogowego drogi klasy ekspresowej

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr XXXII/287/2009
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 26 marca 2009 r.
w sprawie zmiany miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
w miejscowości Chłudowo
na terenie działek o nr ewid. 107 i 109

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG DO PROJEKTU PLANU

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41 i Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954 i Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319 i Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880 oraz z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz.

1237, Nr 220 poz. 1413) Rada Gminy Suchy Las nie rozstrzyga w sprawie rozpatrzenia uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w miejscowości Chłudowo na terenie działek o nr ewid. 107 i 109, ze względu na brak uwag do projektu tej zmiany planu.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXXII/287/2009
Rady Gminy Suchy Las
z dnia 26 marca 2009 r.
w sprawie zmiany miejscowego planu
zagospodarowania przestrzennego
w miejscowości Chłudowo
na terenie działek o nr ewid. 107 i 109

ROZSTRZYGNIĘCIE O SPOSOBIE REALIZACJI, ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ, KTÓRE NALEŻĄ DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ O ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 2, 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635, z 2007 r. Nr 127, poz. 880, z 2008 r. Nr 123, poz. 803, Nr 199, poz. 1227, Nr 201, poz. 1237, Nr 220, poz. 1413) Rada Gminy Suchy Las rozstrzyga, co następuje:

1. Sposób realizacji, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy:

1) Zakres inwestycji:

a) wodociąg:

ok. 300 mb

b) kanalizacja sanitarna z przepompownią ścieków:
ok. 1100 mb

2) Realizacja inwestycji wymienionych w pkt 1- w oparciu o uchwałę nr XVIII/167/2003 Rady Gminy Suchy Las z dnia 27 listopada 2003 r. w sprawie przystąpienia przez Gminę do AQUANET Spółka z o.o. z siedzibą w Poznaniu – zgodnie z planami realizacyjnymi AQUANET Spółka z o.o.,

2. Zasady finansowania, zapisanych w planie, inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej, które należą do zadań własnych gminy, zgodnie z przepisami o finansach publicznych:

Prognozowane źródła finansowania przez gminę:

- dochody własne,
- dotacje,
- pożyczki preferencyjne,
- fundusze Unii Europejskiej,
- udział inwestorów w finansowaniu.

1635

UCHWAŁA 303 /09 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego zasady i tryb korzystania z boisk wielofunkcyjnych będących własnością Gminy Kłodawa

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 zm.: Dz.U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220 i Nr 62, poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271 i Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Dz.U. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Dz.U. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441 i z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337 z 2007 r. Dz.U. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz., 1218) Rada Miejska w Kłodawie uchwala co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający ogólne zasady i tryb korzystania z boiska wielofunkcyjnego przy Zespole Szkół Nr 2 w Kłodawie i kompleksu boisk sportowych „Moje boisko - Orlik 2012” będących własnością Gminy Kłodawa w następującym brzmieniu:

Administratorem boiska wielofunkcyjnego jest Dyrektor Zespołu Szkół Nr 2 w Kłodawie a zespołu boisk Burmistrz Kłodawy.

I. Postanowienia wstępne

1. Kompleks boisk wielofunkcyjnych jest obiektem ogólnodostępnym.
2. Obiekty są własnością Gminy Kłodawa.
3. Korzystanie z boisk z zastrzeżeniem pkt 4 jest bezpłatne.
4. Burmistrz Kłodawy w drodze Zarządzenia może wprowadzić obowiązek zwrotu kosztów oświetlenia płyty boiska, dozór obiektu i utrzymanie porządku.
5. Wszyscy korzystający z boiska zobowiązani są do zapoznania się poniższym regulaminem.
6. Wejście na obiekt jest równoznaczne z przyjęciem i przestrzeganiem regulaminu.
7. Nad prawidłowym korzystaniem z obiektów sportowych i jego urządzeń czuwa upoważniony pracownik obsługi szkoły i animator sportu.
8. Osobami korzystającymi z boiska są zarówno zawodnicy - grający, jak też widzowie - kibice.
9. Teren może być objęty ciągłym monitoringiem.
10. Zasady korzystania z kompleksu boisk „Moje boisko - Orlik 2012” przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych w Kłodawie określi odrębna umowa.

II. Harmonogram korzystania z obiektów i jego urządzeń

1. Kompleks boisk jest otwarty cały tydzień (ramowe godziny otwarcia obiektu: 8.00-22.00) Harmonogram ustala dyrekcja Zespołu Szkół Nr 2 w Kłodawie i Zespołu Szkół Ponad-

gimnazjalnych w Kłodawie w porozumieniu z animatorem sportu.

2. W okresie wakacyjnym obowiązuje odrębny harmonogram korzystania z obiektu.
3. Uczniowie wymienionych szkół w pkt 1 korzystają z boisk podczas zajęć w godzinach pracy szkoły.
4. Grupy zorganizowane i pozostali chętni korzystają z boiska poza godzinami pracy szkoły.
5. Istnieje możliwość wcześniejszej rezerwacji obiektów dla grup zorganizowanych u administratora obiektu.
6. Administrator obiektu zastrzega sobie prawo do odwołania zaplanowanych wcześniej zajęć na obiekcie w celu przeprowadzenia imprez sportowo - rekreacyjnych, widowiskowych lub innych po uprzednim uzgodnieniu z zainteresowanymi.
7. Kluby sportowe działające na terenie gminy Kłodawa mogą nieodpłatnie korzystać z boiska po uprzednim zapisaniu się u instruktora sportu.
8. Osoby przebywające na boiskach mogą korzystać z pomieszczeń socjalnych.

III. Zakres odpowiedzialności

1. Za uczniów korzystających z obiektów podczas zajęć edukacyjnych odpowiada prowadzący zajęcia.
2. Za osoby nieletnie korzystające z obiektów poza godzinami pracy szkoły odpowiadają rodzice lub opiekunowie.
3. Osoby dorosłe korzystają z obiektów na własną odpowiedzialność.
4. Za wypadki zaistniałe z powodu nieprzestrzegania regulaminu administrator nie ponosi odpowiedzialności.
5. Administrator oraz pracownicy szkoły nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie boiska.
6. Za szkody materialne powstałe na skutek nieprawidłowego korzystania z boiska i znajdujących się na nim urządzeń odpowiadają korzystający a w przypadku osób niepełnoletnich ich rodzice lub opiekunowie.

IV. Na terenie obiektów zabrania się

1. Używania butów piłkarskich na wysokich i metalowych korkach oraz kołców.
2. Niszczenia urządzeń sportowych i płyty boiska.
3. Wchodzenia na ogrodzenie i urządzenia sportowe.
4. Palenia tytoniu, spożywania posiłków oraz żucia gumy.

5. Spożywania, wnoszenia i przebywania pod wpływem alkoholu.
6. Zaśmiecania, wnoszenia napojów w szklanych opakowaniach.
7. Przeszkadzania w zajęciach lub grze.
8. Zakłócania porządku i używania wulgarnych słów.
9. Przebywania na terenie osobom poniżej 15 roku życia po zmroku, z wyjątkiem zorganizowanych grup sportowych.
10. Wprowadzania zwierząt.
11. Korzystania z boisk bez zgody pracownika obsługi Zespołu Szkół nr 2 lub animatora.
12. Wprowadzania i użytkowania sprzętu niezgodnego z przeznaczeniem boisk np. rower, motorower, deskorolka, rolki, itp.
13. Przebywania i korzystania z obiektów poza godzinami otwarcia.

V. Korzystających z obiektu zobowiązuje się do

1. Niezwłocznego zgłoszenia pracownikowi obsługi szkoły lub animatorowi sportu uszkodzeń ujawnionych po poprzednich użytkownikach.

2. Niezwłocznego zgłoszenia pracownikowi obsługi szkoły lub animatorowi sportu uszkodzeń spowodowanych przez swoją grupę.
3. Zachowanie porządku i czystości oraz zachowania się w sposób kulturalny.

VI. Postanowienia końcowe

1. Osoby korzystające z obiektów i nieprzestrzegające niniejszego regulaminu ponoszą odpowiedzialność na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Administrator ma prawo do odwołania zajęć ze względu na złe warunki atmosferyczne, techniczne lub z innych przyczyn.
3. Administrator ma prawo interpretacji spraw objętych regulaminem w sytuacjach spornych.
4. Administrator określi szczegółowe przepisy dotyczące korzystania z obiektów.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) *Jadwiga Jaroniewska*

1636

UCHWAŁA Nr 305/09 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Kłodawa

Na podstawie art. 54 ust. 7 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 r. Nr 1, poz. 1), art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 153, poz. 1271

i Nr 214, poz. 1806 z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) Rada Miejska w Kłodawie po zaopiniowaniu przez związki zawodowe zrzeszające nauczycieli uchwała, co następuje:

§1. Ustala się regulamin wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Kłodawa.

§2. 1. Nauczycielowi, posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć w szkole prowadzonej przez gminę Kłodawa, położonej na terenach wiejskich oraz w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy uzależniony od stanu rodzinnego, zwany dalej, dodatkiem”, wypłacany co miesiąc w wysokości:

- | | |
|--------------------------|------------|
| 1) dla 1 osoby - | 53,00 zł, |
| 2) dla 2 osób - | 74,00 zł. |
| 3) dla 3 osób - | 89,00 zł. |
| 4) dla 4 i więcej osób - | 103,00 zł. |

2. Do członków rodziny nauczyciela uprawnionego do dodatku zalicza się wspólnie z nim zamieszkujących:

- 1) małżonka,
- 2) rodziców nauczyciela pozostających na wyłącznym utrzymaniu nauczyciela,
- 3) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka dzieci do ukończenia 18 roku życia lub do czasu ukończenia przez nie szkoły ponadpodstawowej albo ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia,
- 4) pozostające na utrzymaniu nauczyciela lub nauczyciela i jego małżonka niepracujące dzieci będące studentami, do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak niż do ukończenia 26 roku życia,
- 5) dzieci niepełnosprawne nie posiadające własnego źródła dochodów.

3. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o których mowa w ust. 3, nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany niezwłocznie powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor szkoły otrzymujący dodatek – Burmistrza Kłodawy. W przypadku nie powiadomienia dyrektora szkoły lub Burmistrza o zmianie liczby członków rodziny, nienależnie pobrane przez nauczyciela świadczenie podlega zwrotowi.

4. Nauczycielowi i jego małżonkowi zamieszkującemu z nim stale, będącemu także nauczycielem, przysługuje tylko jeden dodatek w wysokości określonej w ust. 1. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie im wypłacał dodatek.

5. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

6. Nauczycielowi zatrudnionemu w kilku szkołach przysługuje tylko jeden dodatek, wypłacany przez wskazanego przez niego pracodawcę.

§3. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie wykonywania pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
- 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej, w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby wojskowej zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
- 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.

§4. 1. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.

2. Dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz Kłodawy.

3. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożony został wniosek o jego przyznanie.

§5. Zmiana regulaminu następuje w trybie wymaganym dla jego uchwalenia.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

§7. Traci moc uchwała Nr 177/08 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie wysokości oraz szczegółowych zasad przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez gminę Kłodawa.

§8. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacyjnym Burmistrza Kłodawy.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *Jadwiga Jaroniewska*

1637

UCHWAŁA Nr 306/09 RADY MIEJSKIEJ W KŁODAWIE

z dnia 26 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkół, gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolu prowadzonych przez gminę Kłodawa

Na podstawie art. 30 ust. 6 w związku z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, z 2009 r. Nr 1, poz. 1), art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257) zwanym dalej "rozporządzeniem", Rada Miejska w Kłodawie po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała, co następuje:

§1. Uchwała się regulamin dla nauczycieli zatrudnionych w placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kłodawa określający wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz szczegółowych warunków ich przyznawania.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§2. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkół, gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolu prowadzonych przez gminę Kłodawa, zwany dalej "Regulaminem", określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

§3. Ilekcioć w Regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę podstawową, zespół szkół, gimnazjum, przedszkole,
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – rozumie się przez to odpowiednio dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym – należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 4) klasie – należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 5) uczniu – należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin – należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w §1 ust. 1 rozporządzenia.

§4. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

§5. 1. Nauczycielowi zatrudnionemu w niepełnym wymiarze czasu pracy poszczególne składniki wynagrodzenia przysługują w części proporcjonalnej do wymiaru czasu pracy, o ile postanowienia niniejszego Regulaminu lub przepisy szczególne nie stanowią inaczej.

2. W razie zastępowania nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin – za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

- §6. 1.** Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
 3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku za wysługę lat określa §7 rozporządzenia.
 4. Dodatek za wysługę lat przysługuje:
- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

5. Dodatek za wysługę lat przysługuje za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

6. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§7. 1. W każdej szkole tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne dla nauczycieli w wysokości 750,00 złotych na etat przeliczeniowy w skali roku budżetowego.

2. Przyznanie nauczycielowi dodatku motywacyjnego uzależnione jest od przepracowania w danej szkole co najmniej 4 miesięcy.

3. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy i winien być zróżnicowany w zależności od spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 4.

4. Przy ustalaniu prawa do dodatku motywacyjnego dla nauczyciela lub jego wysokości uwzględnia się:

1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:

- a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
- b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- c) pełne rozeznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki.

2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:

- a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
- b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
- c) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- d) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- e) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
- f) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych,

g) przestrzeganie dyscypliny pracy;

3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy lub pozytywnej oceny dorobku zawodowego,

4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:

- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych, środowiskowych, państwowych,
- b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrz szkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

5. Przy ustalaniu wysokości dodatku motywacyjnego dla dyrektora, poza warunkami wymienionymi w ust. 4 i odnoszącymi się również do stanowiska dyrektora dodatek różnicuje się w zależności od spełnienia niżej wymienionych kryteriów, a w szczególności.

- 1) skuteczne zarządzanie szkołą zapewniające ciągły rozwój i doskonalenie jakości jej pracy;
- 2) właściwą współpracę z organem prowadzącym i nadzorującym szkołę;
- 3) współdziałanie z organami szkoły i związkami zawodowymi;
- 4) osiągnięcia szkoły w pracy dydaktyczno - wychowawczej i opiekuńczej;
- 5) wspieranie nauczycieli w realizacji ich zadań, samokształceniu i doskonaleniu zawodowym;
- 6) przestrzeganie dyscypliny budżetowej;
- 7) celowego i oszczędnego wydatkowania środków finansowych Szkoły;
- 8) racjonalnego wykorzystania majątku szkoły;
- 9) racjonalnej polityki personalnej,
- 10) zaangażowanie i uzyskiwane wyniki pracy;
- 11) merytoryczne i życzliwe załatwianie spraw osobowych pracowników oraz spraw uczniowskich i ich rodziców;
- 12) pozyskiwanie środków pozabudżetowych;
- 13) promocja szkoły na zewnątrz;
- 14) jakość współpracy ze środowiskiem lokalnym,
- 15) dbałość o estetykę obiektów szkolnych.

§8. 1. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.

2. Dodatek motywacyjny przyznany nauczycielowi nie może być niższy niż 70,00 złotych miesięcznie i nie wyższy niż 20% jego wynagrodzenia zasadniczego.

3. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela przyznaje, ustala jego wysokość i okres obowiązywania, po uwzględnieniu poziomu spełnienia warunków o których mowa w §7 dyrektor Szkoły, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Kłodawy. Dyrektor Szkoły powinien zasięgnąć opinii związków zawodowych.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

5. Dodatek motywacyjny nie ulega zmniejszeniu za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opie-

ki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

ROZDZIAŁ IV

Dodatki funkcyjne

§9. 1. Nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w tabeli:

Stanowisko	Stawka dodatku funkcyjnego złotych
Przedszkola:	
a) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie,	od 240,00 do 560,00
b) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	od 165,00 do 255,00
Szkoły wszystkich typów:	
a) dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	od 240,00 do 560,00
b) dyrektor szkoły liczącej od 8 do 15 oddziałów	od 360,00 do 640,00
c) dyrektor szkoły liczącej ponad 16 oddziałów	od 530,00 do 800,00
d) wicedyrektor	od 240,00 do 480,00
e) kierownik biblioteki	od 119,00 do 240,00
f) kierownik świetlicy szkolnej	od 119,00 do 240,00

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego dyrektorom zespołów szkół bierze się pod uwagę łączną ilość oddziałów.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, zmianowość, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalowe, środowiskowe i społeczne, w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora i nauczyciela pełniącego obowiązki dyrektora w zastępstwie – Burmistrz Kłodawy,
- 2) dla pozostałych stanowisk kierowniczych – dyrektor Szkoły po zasięgnięciu opinii związków zawodowych.

§10. 1. Nauczycielom poszczególnych stopni awansu zawodowego, którym powierzono wychowawstwo klasy, sprawowanie funkcji doradcy metodycznego, nauczyciela - konsultanta lub opiekuna stażu, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) wychowawstwo klasy
 - a) prowadzącym oddział do 10 uczniów – 50,00 zł,
 - b) prowadzącym oddział w przedziale 11-20 uczniów – 75,00 zł,
 - c) prowadzącym oddział powyżej 20 uczniów – 100,00 zł.
- 2) opiekuna stażu - 4% wynagrodzenia stażysty.
- 3) doradcy metodycznego - 2,5% wynagrodzenia stażysty.
- 4) nauczyciela konsultanta - 2,5% wynagrodzenia stażysty.

2. Nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek funkcyjny o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i jeden dodatek funkcyjny o którym mowa w ust. 1 pkt 2.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, ustala dyrektor, a dyrektorowi – Burmistrz Kłodawy.

4. Wysokość dodatków, o których mowa w ust. 1 pkt 2 - 4 zaokrągla się do pełnych złotych.

§11. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §9 ust. 1 i 2 oraz w §10 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

2. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownika na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem okresu powierzenia, a w razie wcześniejszego odwołania – z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

3. Dodatki funkcyjne, o których mowa w ust. 1 nie przysługują w okresie nie usprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia i stanu nieczynnego, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.

4. Dodatek o którym mowa w §9 ust. 1 w stawce ustalonej dla dyrektora Szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły

od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach nieobecności dyrektora z przyczyn innych niż urlop wypoczynkowy.

5. W przypadku zbiegu prawa do dodatku z tytułu pełnienia funkcji dyrektora oraz dodatku, o którym mowa w ust. 4 przysługuje jeden korzystniejszy dodatek.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego, w stosunku miesięcznym.

ROZDZIAŁ V

Dodatki za warunki pracy

§12. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za pracę w trudnych warunkach i pracę w warunkach uciążliwych.

2. Wykaz trudnych i uciążliwych warunków pracy stanowiących podstawę do przyznania dodatku za warunki pracy zawiera §8 i 9 rozporządzenia.

§13. 1. Stawka dodatków, o których mowa w §12 ust. 1, wynosi 10% osobistej stawki wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.

2. Dodatek przysługuje w proporcjonalnej części, w jakiej godziny pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach pozostają w stosunku do obowiązkowego wymiaru godzin nauczyciela, określonego w arkuszu organizacyjnym szkoły.

3. W przypadku zbiegu tytułów do dodatków, nauczycielowi przysługuje tylko jeden dodatek.

4. Dodatek przyznaje nauczycielowi dyrektor, dyrektorowi – Burmistrz Kłodawy.

5. Dodatek wypłaca się z dołu, w terminie ustalonym dla wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§14. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszerzegowania nauczyciela z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową i za godzinę doraźnego zastępstwa ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za trudne i uciążliwe warunki pracy oraz za warunki szkodliwe dla zdrowia, jeżeli praca w godzinach nadwymiarowych i doraźnego zastępstwa odbywa się w takich warunkach) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych lub doraźnego zastępstwa nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§15. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §14, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

§16. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VII

Postanowienia końcowe.

§17. Zmiana regulaminu następuje w trybie wymaganym dla jego uchwalenia.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Kłodawy.

§19. Traci moc uchwała Nr 176/08 Rady Miejskiej w Kłodawie z dnia 28 marca 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w zespołach szkół, gimnazjum, szkołach podstawowych i przedszkolu prowadzonych przez gminę Kłodawa.

§20. 1. Uchwała podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacyjnym Burmistrza Kłodawy.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej
(-) Jadwiga Jaroniewska

1638

UCHWAŁA Nr XXXVIII/310/2009 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 25 marca 2009 r.

w sprawie utworzenia odrębnych obwodów głosowania na terenie Miasta Koła dla przeprowadzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 roku

Na podstawie art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 z późn. zm.) w związku z art. 30 ust 1-3 ustawy z dnia 12 kwietnia 2001 r. Ordynacja wyborcza do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej i do Senatu Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2007 r. Nr 190, poz. 1360 z późn zm.) oraz postanowieniem Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 9 marca 2009 r. w sprawie zarządzenia wyborów posłów do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr37, poz. 287) **R a d a** Miejska w Kole uchwala co następuje:

§1. Tworzy się odrębne obwody głosowania oraz ustala ich numery oraz granice zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§3. Po jednym egzemplarzu uchwały przekazuje się Wojewodzie Wielkopolskiemu i Komisarzowi Wyborczemu w Koninie.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego. Uchwałę podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kole
(-) *Robert Cesarz*

Załącznik Nr 1
do uchwały nr XXXVIII/310/2009
Rady Miejskiej w Kole
z dnia 25 marca 2009 r.

WYKAZ NUMERÓW I GRANIC ODRĘBNYCH OBWODÓW GŁOSOWNIA UTWORZONYCH W ZWIĄZKU Z ZARZĄDZENIEM WYBORÓW POSŁÓW DO PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO NA DZIEŃ 7 CZERWCA 2009 R.

Nr obwodu	Granice obwodu
3	Dom Pomocy Społecznej w Kole, ul. Poniatowskiego 21
9	Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych w Kole, ul. Błizna 55
14	Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Kole, ul. Poniatowskiego 25

1639

UCHWAŁA Nr XXXVIII/311/2009 RADY MIEJSKIEJ W KOLE

z dnia 25 marca 2009 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr XXXI/241/2008 Rady Miejskiej w Kole z dnia 22 października 2008 roku
w sprawie regulaminu dodatków do wynagradzania zasadniczego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych,
gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Koło w 2009 roku**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust 6, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) Rada Miejska w Kole uchwala co następuje:

§1. Zmienia się dotychczasowy tytuł uchwały nr XXXI/241/2008 Rady Miejskiej w Kole z dnia 22 października 2008 roku w sprawie regulaminu dodatków do wynagradzania zasadniczego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Koło w 2009 roku, który otrzymuje nowe następujące brzmienie: „Uchwała nr XXXI/241/2008 Rady Miejskiej w Kole z dnia 22 października 2008 roku w sprawie regulaminu dodatków do wynagradzania zasadniczego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Koło”.

§2. Zmienia się dotychczasowy tytuł Regulaminu wprowadzonego uchwałą nr XXXI/241/2008 Rady Miejskiej w Kole z

dnia 22 października 2008 roku w sprawie regulaminu dodatków do wynagradzania zasadniczego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Koło w 2009 roku, wpisany do zmienianej Uchwały po słowach „Rada Miejska w Kole uchwala:”, który otrzymuje nowe następujące brzmienie: „Regulamin dodatków do wynagradzania zasadniczego nauczycieli zatrudnionych w szkołach podstawowych, gimnazjach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Koło”.

§3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Koła.

§4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Kole
(-) *Robert Cesarz*

1640

UCHWAŁA Nr XXXI/209/2009 RADY GMINY PISKI

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie: regulaminu zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 123, poz. 858 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§1. Wprowadza się „Regulamin zbiorowego dostarczania wody i zbiorowego odprowadzania ścieków” który stanowi załącznik nr 1 do uchwały

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pisk.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy w Piskach
(-) *Irena Różalska*

Załącznik nr 1
do uchwały Rady Gminy Piaski
Nr XXXI/209/2009
z dnia 27 marca 2009 r.
w sprawie regulaminu zbiorowego dostarczania
wody i zbiorowego odprowadzania ścieków

REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY PIASKI

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Piaski, w tym prawa i obowiązki Dostawcy oraz Odbiorców.

2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- a) „Ustawa” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zm.),
- b) „Umowa” - należy przez to rozumieć - umowę o dostarczenie wody i odprowadzanie ścieków
- c) „odbiorca usług” - należy przez to rozumieć podmiot będący stroną umowy o przyłączenie do sieci lub umowy wymienionej w pkt b)
- d) „Dostawca usług” - należy przez to rozumieć usług Gminę Piaski.

§2. Dostawca świadczy usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

§3. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz na warunkach wynikających z umowy.

ROZDZIAŁ II

Minimalny poziom usług świadczonych przez dostawcę w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków

§4. Dostawca usług ma obowiązek zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowo - kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i odpowiedniej jakości pod odpowiednim ciśnieniem, oraz niezawodnego odprowadzania ścieków

§5. 1. Wymagane ciśnienie wody określa Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. Nr 75 poz. 690 ze zmianami)

2. Woda do spożycia przez ludzi winna odpowiadać jakościowo wymaganiom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 19 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. Nr 203, poz. 1718).

3. Dopuszczalne zanieczyszczenia ścieków przemysłowych oraz warunki ich wprowadzania do urządzeń kanalizacyjnych reguluje Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 20 lipca 2002 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz.U. Nr 129, poz. 1108 ze zmianami)

ROZDZIAŁ III

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z odbiorcami usług

§6. 1. Dostawca usług zobowiązany jest zawrzeć Umowę o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z Odbiorcą usług, którego nieruchomości zostanie przyłączona do sieci lub jeżeli wystąpi on z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy.

2. Dostawca usług ma prawo odmówić zawarcia Umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w art. 6 ust. 6 Ustawy.

3. Dostawca ma prawo wypowiedzieć Umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego jeżeli w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w Umowie.

§7. 1. Umowa określa szczegółowe obowiązki stron, w tym zasady utrzymania przyłączy oraz warunki usuwania awarii.

2. W przypadku, gdy przyłącza nie są w posiadaniu Dostawcy usług, odpowiedzialność za zapewnienie ciągłości i jakości świadczonych usług jest ograniczona do posiadanych przez Dostawcę usług urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.

3. Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody i odbioru ścieków.

§8. 1. Umowa jest zawierana na czas nieokreślony z zastrzeżeniem postanowień ust. 2

2. Dostawca usług zawiera umowy na czas określony:

- gdy tytuł prawny do nieruchomości ustanowiony jest na czas określony.
- na wniosek osoby, która została przyłączona do sieci.

3. Dostawca usług może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust. 1 Ustawy. Odstąpienie od Umowy następuje poprzez oświadczenie Dostawcy usług doręczone Odbiorcy usług na 20 dni przed terminem odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

4. Rozwiązanie Umowy skutkuje zastosowaniem przez Dostawcę środków technicznych uniemożliwiających dalsze korzystanie z usług.

§9. 1. Odbiorca usług składa do Dostawcy usług pisemny wniosek o zawarcie Umowy w terminie określonym w warunkach technicznych przyłączenia lub umowie o przyłączenie do sieci, a w przypadku zmiany Odbiorcy usług bez konieczności zmiany pozostałych warunków świadczenia usług, niezwłocznie po jej wystąpieniu. Ponowne przyłączenie do sieci, po wcześniejszym odcięciu dostawy wody lub zamknięciu przyłącza kanalizacyjnego następuje po złożeniu przez Odbiorcę wniosku o zawarcie Umowy.

2. Dostawca usług w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku, przedkłada Odbiorcy usług do podpisu projekt Umowy.

3. Postanowienia ust. 1 i 2 mają odpowiednie zastosowanie również w przypadku składania przez właściciela/zarządcę budynku wielolokalowego wniosku o zawarcie Umów z osobami korzystającymi z lokali.

§10. 1. Dostawca usług określa cykl rozliczeń obowiązujący Odbiorców usług w zależności od lokalnych warunków technicznych i ekonomicznych świadczenia usług a także postanowień określonych w odrębnych przepisach prawnych oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Dostawca wskazuje w fakturze.

§11. Odbiorcy usług zobowiązani są do korzystania z zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków w sposób zgodny z przepisami Ustawy i nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę usług oraz nie utrudniający działalności Dostawcy usług, a szczególności do:

- a) użytkowania instalacji wodociągowej w sposób eliminujący możliwość wystąpienia awarii, skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci wodociągowej na skutek m.in. cofnięcia się wody z instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z instalacji centralnego ogrzewania,
- b) montażu i utrzymaniu zaworów antyskażeniowych w przypadkach i na warunkach określonych odrębnymi przepisami,
- c) użytkowania instalacji kanalizacyjnej w sposób nie powodujący zakłóceń funkcjonowania sieci kanalizacyjnej,
- d) informowania Dostawcy usług o własnych ujęciach wody, w celu prawidłowego ustalenia opłat za odprowadzanie ścieków,
- e) wykorzystywania wody z sieci wodociągowej oraz korzystania z przyłącza kanalizacyjnego wyłącznie w celach określonych w warunkach przyłączenia do sieci oraz pisemnej Umowy zawartej z Dostawcą usług

- f) zapewnienia niezawodnego działania posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych lub instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie,
- g) podjęcia działań ograniczających skutki awarii oraz udostępnienia Dostawcy usług terenu i pomieszczeń w celu usunięcia awarii lub kontroli działania urządzeń pomiarowych, wodociągowych, kanalizacyjnych i przyłączy.

ROZDZIAŁ IV

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§12. Rozliczenia z Odbiorcami usług za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków prowadzone są przez Dostawcę usług, wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat określone w ogłoszonych taryfach.

§13. 1. Taryfa obowiązująca w dniu zawarcia Umowy stanowi załącznik do Umowy zaopatrzenia w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. W rozliczeniach, strony Umowy obowiązane są stosować aktualnie obowiązującą taryfę zatwierdzoną uchwałą Rady Gminy Piaski bądź wprowadzoną w trybie art. 24 ust. 8 Ustawy, bez konieczności zmiany Umowy.

§14. Dostawca usług ogłasza taryfę, na stronie internetowej Urzędu Gminy, tablicach ogłoszeń i w sposób zwyczajowo przyjęty w terminie określonym w art. 24 ust. 7 lub 9 Ustawy

§15. Warunki prowadzenia rozliczeń za zaopatrywanie w wodę i odprowadzanie ścieków określa rozdział 5 Ustawy oraz Umowa

ROZDZIAŁ V

Warunki przyłączenia do sieci

§16. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci składa u Dostawcy usług wniosek o przyłączenie.

§17. Do wniosku, o którym mowa w §16, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć

- 1) dokument określający stan prawny nieruchomości, której wniosek dotyczy,
- 2) mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie nieruchomości, o której mowa w ust 1, względem istniejących sieci wodociągowej i kanalizacyjnej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§18. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające podłączenie nieruchomości do sieci, dostawca usług w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników, o którym mowa w §16 wydaje osobie ubiegającej się o podłączenie nieruchomości, dokument pod nazwą „Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”. W razie braku możliwości podłączenia nieruchomości do sieci, Dostawca usług w terminie 21 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w §16, informuje o tym osobę

ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które podłączenie, uniemożliwiają.

2. Warunki przyłączenia są ważne 2 lata od dnia ich wydania.

§19. Przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej może nastąpić po spełnieniu warunków przyłączenia.

§20. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci jest pisemne uzgodnienie z Dostawcą usług dokumentacji technicznej (w tym projektu) i sposobu prowadzenia robót oraz warunków i sposobów dokonywania przez Dostawcę usług ich kontroli.

ROZDZIAŁ VI

Techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§21. 1. Dostawca usług ma prawo odmówić przyłączenia nowego Odbiorcy do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, jeżeli:

- a) brak technicznych możliwości świadczenia usług.
- b) w wyniku przyłączenia warunki techniczne pogorszą się tak, że nie zostanie zachowany minimalny poziom usług, a w szczególności, jeżeli zabraknie wymaganych zdolności produkcyjnych ujęć, stacji uzdatniania i oczyszczalni ścieków oraz zdolności dostawczych istniejących układów dystrybucji wody i odprowadzania ścieków.

2. Poziom dostępu do usług wodociągowych w przyszłości wyznacza wieloletni plan inwestycyjny - modernizacja i rozbudowa urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w Gminie Piaski.

3. Dostawca usług ma prawo odmówić przyłączenia do sieci jeśli przyłączy zostało wykonane bez zgody Dostawcy usług, bądź zostało wykonane niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

§22. 1. W zakresie dostawy wody, miejscem wydania rzeczy w rozumieniu kodeksu cywilnego, jest zawór za wodomierzem głównym.

2. W przypadku braku studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy usług odprowadzającego ścieki, miejscem rozdziału sieci i instalacji oraz odpowiedzialności - jest granica nieruchomości gruntowej.

3. Miejscem rozdziału sieci kanalizacyjnej obejmującej przyłączy stanowiące własność Dostawcy usług i instalacji wewnętrznej oraz rozdziału odpowiedzialności, w przypadku lokalizacji studzienki rewizyjnej na terenie nieruchomości gruntowej Odbiorcy usług odprowadzającego ścieki - znajduje się za pierwszą studzienką licząc od strony budynku.

4. W przypadku przyłącza kanalizacyjnego stanowiącego własność Odbiorcy usług dostarczającego ścieki miejscem rozdziału sieci i odpowiedzialności jest miejsce połączenia sieci kanalizacyjnej z przyłączem.

4. Jeżeli Odbiorcą usług jest osoba prowadząca gospodarstwo rolne bądź osoby prowadzące działy specjalne pro-

dukcji rolnej nie posiadające urządzeń pomiarowych ścieków, ilość odprowadzanych ścieków oblicza się wg wskazań podlicznika wody zamontowanego na koszt Odbiorcy usług na sieci wewnętrznej doprowadzającej wodę do budynku mieszkalnego - pkt 5 dotyczy tylko tych gospodarstw rolnych, które posiadają zwierzęta zarejestrowane w ewidencji w powiatowym biurze Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz działy specjalne produkcji rolnej zgłoszone w Urzędzie Skarbowym.

ROZDZIAŁ VII

Sposób dokonywania odbioru przez dostawcę usług wykonanego przyłącza

§23. Przed zawarciem umowy, Dostawca usług dokonuje odbioru wykonanego przyłącza pod kątem spełnienia warunków technicznych.

§24. 1. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza, Dostawca usług dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi „Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej”, oraz z projektem technicznym.

2. Jeżeli „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej” obejmowały również obowiązek wybudowania przez przyszłego Odbiorcę ze środków własnych, urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, to warunkiem przystąpienia do odbioru przyłącza jest wcześniejszy odbiór tych urządzeń.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

4. Odbiór jest wykonywany przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające częściowemu zakryciu (tzw. prace zanikające) należy zgłaszać do odbioru przed zasypaniem w uzgodnionym wcześniej terminie.

5. Przed zasypaniem należy wykonać operat geodezyjny, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza się do Dostawcy usług a drugi do instytucji zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

§25. 1. Po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez przedstawiciela Odbiorcy - Dostawca usług uzgadnia jego termin odbioru, nie później niż trzy dni po dacie zgłoszenia.

2. Wyniki prób i odbiorów, o których mowa w §24 są potwierdzone przez strony w sporządzanych protokołach.

3. Wzory zgłoszenia odbioru oraz protokołu odbioru określa Dostawca.

ROZDZIAŁ VIII

Sposób postępowania w przypadku nie dotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§26. 1. Dostawca usług jest zobowiązany do udzielania wszelkich istotnych informacji dotyczących:

- prawidłowego sposobu wykonywania przez Odbiorcę umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzanie ścieków,
- warunków przyłączenia się do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej przez nowych Odbiorców,
- występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzeniu ścieków,
- występujących awarii urządzeń wodociagowych i urządzeń kanalizacyjnych
- planowanych przerw w świadczeniu usług.

2. Dostawca usług udziela informacji za pośrednictwem telefonu, faksu lub elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki, jednakże w terminie nie dłuższym niż 3 dni.

3. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Dostawca usług udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielona w jednej z form wskazanych w ust 2.

4. Jeżeli udzielenie informacji wymaga ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane w ust 2 i 3, Dostawca usług przed upływem terminów wskazanych w ust 2 i 3, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.

§27. 1. Każdy Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Dostawcę usług umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.

2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej.

3. Dostawca jest zobowiązany rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 14 dni od dnia złożenia reklamacji

§28. 1. Dostawca usług jest zobowiązany do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za kontakty z Odbiorcami oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci, w tym za przyjmowanie i rozpatrywanie reklamacji.

2. Stosowna informacja, zawierająca co najmniej: imienne wskazanie pracowników upoważnionych do kontaktów z Odbiorcami i osobami ubiegającymi się o przyłączenie oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji, numery kontaktowe tych osób oraz godziny ich pracy, winna być wywieszona w siedzibie Dostawcy usług i podawana do publicznej wiadomości wraz z ogłoszeniem nowych taryf.

§29. 1. W siedzibie Dostawcy usług winny być udostępnione wszystkim zainteresowanym:

- a) aktualnie obowiązujące na terenie gminy taryfy
- b) tekst jednolity „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków”, obowiązującego na terenie gminy,
- c) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- d) tekst jednolity ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków wraz z wszystkimi aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie ustawy.

2. Dostawca usług nie ma obowiązku udostępnienia dokumentów, o których mowa w ust 1 poza swoją siedzibą, z zastrzeżeniem obowiązku dołączenia do umowy w chwili jej zawierania obowiązującej taryfy lub jej wyciągu zawierającego ceny i stawki opłat.

§30. 1. Dostawca usług ma obowiązek poinformowania Odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 72 godzinnym.

2. Dostawca usług ma również obowiązek niezwłocznie poinformować Odbiorców usług, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 6 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Dostawca usług może o zdarzeniach wskazanych w ust 2 poinformować wyłącznie właściciela lub zarządcę nieruchomości, o ile planowany czas trwania w dostawie wody nie przekracza 12 godzin.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Dostawca usług ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie Odbiorców, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

§31. 1. Dostawca ma prawo ograniczyć lub wstrzymać świadczenie usług wyłącznie z ważnych powodów, w szczególności jeżeli jest to uzasadnione potrzebą ochrony życia lub zdrowia ludzkiego, środowiska naturalnego, potrzebami przeciwpożarowymi, a także przyczynami technicznymi.

2. Dostawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z wstrzymaniem lub ograniczeniem świadczenia usług, chyba, że nie ponosi winy.

3. Dostawca zwolniony jest od odpowiedzialności w szczególności wówczas, gdy przerwa lub ograniczenie świadczenia usług, wynikły z:

- działania siły wyższej, w tym zwłaszcza sił przyrody,
- działania lub zaniechania osób lub podmiotów za które Dostawca usług nie ponosi odpowiedzialności, w tym samego Odbiorcy,
- potrzeby ochrony życia lub zdrowia ludzkiego oraz środowiska naturalnego, a także potrzeb przeciwpożarowych.

ROZDZIAŁ IX

Standarty obsługi odbiorców usług a w szczególności sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§32. Dostawca usług winien zapewnić odbiorcom należyty poziom usług.

§33. Dostawca usług zobowiązany jest do udzielania na wniosek odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług a przede wszystkim informacji objętych regulaminem a także w taryfach.

§34. 1. W przypadku dostaw wody o jakości niezgodnej z regulaminem lub przerw w dostawach wody zawinionych przez dostawcę, odbiorca usług może złożyć pisemną reklamację w terminie 7 dni od dnia, w którym zakończyła się przerwa w świadczeniu usługi, albo od dnia w którym usługa została wykonana lub miała być wykonana.

2. Reklamacja może zostać wniesiona w innych niż wymienione w ust. 1 przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania usługi

3. Reklamacja musi zawierać

- datę wystąpienia
- imię i nazwisko albo nazwę firmy oraz adres Odbiorcy
- przedmiot reklamacji
- przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację
- numer i datę Umowy
- podpis Odbiorcy

4. Zgłoszona reklamacja wymaga pisemnego potwierdzenia jej wpływu do siedziby Dostawcy

5. Dostawca rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w terminie 7 dni od dnia jej wniesienia

6. Dostawca udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- datę wystawienia
- nazwę dostawcy
- powołanie podstawy prawnej
- rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie reklamacji
- pouczenie o możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie
- podpis uprawnionego pracownika reprezentującego dostawcę z podaniem zajmowanego stanowiska

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub części odpowiedź powinna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Dostawca Usług powiadamia Odbiorcę o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanego odszkodowania lub należności

9. Zaliczenie odszkodowania lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na wniosek odbiorcy usług.

§35. Odbiorca winien zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich odpowiednie zabezpieczanie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur a także prawidłowe utrzymanie stu-

dzienki czy też pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz przed dostępem osób nieuprawnionych.

2. Odbiorca zobowiązany jest do natychmiastowego usunięcia awarii na przyłączy będącym w jego posiadaniu. Jeśli tego nie uczyni w ciągu 6 godzin od jej wystąpienia, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię we własnym zakresie, a kosztami obciążyć Odbiorcę.

§36. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadamiania Dostawcy o wszelkich:

- a) stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego, w tym o zerwaniu plomby,
- b) zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

§37. Odbiorca jest zobowiązany do terminowego regulowania należności za dostawę wody i odprowadzanie ścieków.

§38. Odbiorca zobowiązany jest do pisemnego powiadamiania Dostawcy o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu.

ROZDZIAŁ X

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§39. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Dostawcę usług a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.

§40. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Dostawcy usług są:

- a) Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Gostyniu
- b) Ochotnicze Straże Pożarne Piaski, Strzelce Wielkie, Bodzewo, Smogorzewo, Rębowo, Szelejewo, Godurowo, Lipie, Grabonóg

§41. Woda pobrana na cele przeciwpożarowe stanowi koszt Gminy.

ROZDZIAŁ XI

Przepisy końcowe

§42. W sprawach nie objętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r., o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. Nr 72, poz. 747 ze zmianami) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§43. Dostawca zobowiązany jest do udostępnienia na żądanie Odbiorcy niniejszego regulaminu.

1641

UCHWAŁA Nr XXVIII/157/09 RADY GMINY SŁUPCA

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli pracujących w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Słupca

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111) Nr 223, poz. 1458 oraz art. 30 ust. 6 w związku z art. 91 d ust 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 Nr 220, poz. 1600 z 2007 r. Nr 17 poz. 95, Nr 80 poz. 542 Nr 102 poz. 689, Nr 158 poz. 1103, Nr 176 poz. 1238, Nr 191 poz. 1369, Nr 247 poz. 1821, z 2008 r. Nr 145 poz. 917) z 2009 r. Nr 1, poz. 1 Rada Gminy Słupca uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Słupca, zwany dalej Regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw.

§2. Ileż w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę, przedszkole prowadzoną przez Gminę Słupca,
- 2) pracodawcy – rozumie się przez to dyrektora szkoły w stosunku do nauczycieli, a Wójta Gminy Słupca w stosunku do dyrektorów szkół,
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli i dyrektorów zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 4) rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz U Nr 22 poz. 181, z 2006 r. nr 43 poz. 293)

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

- §4.** 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat.
2. Wysokość dodatku określa art. 33 ust. 1 Karty Nauczyciela.
 3. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa rozporządzenie.
 4. Dodatek przysługuje:
 - 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.
 - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
 5. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.
 6. Dodatek wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek motywacyjny

- §5.** 1. Ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego określa rozporządzenie.
2. Dodatek motywacyjny jest odrębnym dodatkiem i nie wchodzi do wynagrodzenia zasadniczego.
 3. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne ustala się w przeliczeniu na jeden etat w wysokości 5% wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli oraz 13% wynagrodzenia zasadniczego dyrektorów.
 4. Dodatek motywacyjny nie może być wyższy niż 20% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela.
 5. Wysokość dodatku motywacyjnego oraz okres jego przyznawania dla nauczycieli ustala dyrektor szkoły, a w stosunku do dyrektorów Wójt Gminy.

6. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

7. Dodatek motywacyjny dla nauczycieli przyznaje dyrektor szkoły uwzględniając następujące kryteria:

- 1) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.
- 2) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- 3) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów we współpracy z ich rodzicami,
- 4) systematyczne i efektywne przygotowanie się do przydzielonych obowiązków,
- 5) podnoszenie umiejętności zawodowych,
- 6) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
- 7) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
- 8) prawidłowe prowadzenie dokumentacji pedagogicznej,
- 9) przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 10) uzyskana ocena pracy,
- 11) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
- 12) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
- 13) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
- 14) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
- 15) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.

8. Dodatek motywacyjny dla dyrektorów przyznaje Wójt Gminy uwzględniając następujące kryteria:

- 1) wyniki pracy dydaktyczno - wychowawczej szkoły,
- 2) pozytywne wnioski organu nadzorującego szkołę,
- 3) uzyskana ocena pracy,
- 4) samodzielność dyrektora w prawidłowym wykonywaniu zadań,
- 5) prawidłowość gospodarowania środkami finansowymi i mieniem szkolnym, w tym pozyskiwanie środków poza budżetowych,
- 6) współpraca z rodzicami uczniów,
- 7) właściwe zorganizowanie szkoły,
- 8) przestrzeganie obowiązujących przepisów,
- 9) tworzenie więzi ze społecznością lokalną i innymi szkołami,
- 10) zapewnienie bezpieczeństwa i higieny pracy szkoły.

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Wykaz stanowisk i funkcji, których zajmowanie bądź pełnienie uprawnia do dodatku funkcyjnego określa rozporządzenie

2. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowisko dyrektora szkoły,
- 2) stanowisko zastępcy dyrektora szkoły w przypadku nieobecności dyrektora trwającej dłużej niż 1 miesiąc,
- 3) wychowawstwo klasy,
- 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

1. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego w złotych miesięcznie
1.	dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin	od 100 do 300
2.	dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin	od 90 do 250
3.	dyrektor szkoły liczącej do 7 oddziałów	od 200 do 600
4.	dyrektor szkoły liczącej 8 oddziałów i więcej	od 220 do 650
5.	zastępca dyrektora przedszkola czynnego ponad 5 godzin	od 100 do 300
6.	zastępca dyrektora przedszkola czynnego do 5 godzin	od 90 do 250
7.	zastępca dyrektora szkoły liczącej do 7 oddziałów	od 200 do 600
8.	zastępca dyrektora szkoły liczącej 8 oddziałów i więcej	od 220 do 650
9.	wychowawca	50
10.	opiekun stażu	od 20 do 40

2. Postanowienie §5 ust. 7 stosuje się odpowiednio.

3. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniających do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca od tego dnia.

4. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko lub funkcję na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z końcem miesiąca w którym upłynął okres na który powierzono stanowisko lub funkcję. Dotyczy to również wcześniejszego odwołania ze stanowiska lub funkcji.

5. Dodatek nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia.
6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia.

Dodatek za warunki pracy

§7. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa rozporządzenie.

2. Dodatek za pracę w trudnych warunkach przysługuje nauczycielom szkół prowadzących nauczanie indywidualne dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§8. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy, jeżeli praca w tej godzinie została zrealizowana w warunkach uprawniających do dodatku) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym szkoły nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- 1) zawieszenia zajęć z powodu epidemii lub mrozów,

- 2) wyjazdem dzieci na wycieczki lub imprezy,
- 3) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
- 4) udziałem w konferencjach metodycznych,
- 5) rekolekcjami Wielkopostnymi,
traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy – Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§9. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnych zastępstw ustala się tak jak za jedną godzinę nadwymiarową.

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

3. Wynagrodzenie za zastępstwa doraźne wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§10. Regulamin uzgodniono ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Zarząd Oddziału Gminy Słupca.

§11. Traci moc Uchwała nr XXVI/130/08 Rady Gminy Słupca z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli pracujących w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Słupca

§12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupca.

§13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
(-) Daniela Rutkowska

1642

UCHWAŁA Nr XXII/285/2009 RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI

z dnia 30 marca 2009 r.

w sprawie: zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej we Wrześni w rejonie ulic Kaliskiej i gen. Sikorskiego

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska we Wrześni uchwala, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Po stwierdzeniu zgodności ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Września zatwierdzonym uchwałą Rady Miejskiej we Wrześni nr IX/108/99 z dnia 27 lipca 1999 r., ze zmianami: uchwała Nr XI/99/03 z dnia 9 lipca 2003 r., oraz uchwała nr XIV/190/2008 z dnia 15 maja 2008 r. uchwała się zmianę miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej we Wrześni w rejonie ulic Kaliskiej i gen. Sikorskiego.

2. Granice obszaru objętego planem oznaczono na rysunku planu w skali 1:1000.

3. Integralnymi częściami uchwały są następujące załączniki:

- 1) rysunek planu, o którym mowa w ust. 2 zwany dalej rysunkiem - stanowiący załącznik nr 1,
- 2) rozstrzygnięcie dotyczące sposobu rozpatrzenia uwag do projektu planu - stanowiące załącznik nr 2,
- 3) rozstrzygnięcie o sposobie realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej należących do zadań własnych gminy oraz zasadach ich finansowania – stanowiące załącznik nr 3.

§2. 1. Na obszarze objętym planem nie występuje potrzeba ustalania:

- 1) granic zasad i sposobów zagospodarowania terenów górniczych,
- 2) granic terenów narażonych na niebezpieczeństwo powodzi oraz usuwania się mas ziemnych,
- 3) granic terenów wymagających przeprowadzenia scaleń i podziału nieruchomości,
- 4) granic terenów rehabilitacji istniejącej zabudowy i infrastruktury technicznej,
- 5) granic pomników zglądy oraz ich stref ochronnych.

2. Na obszarze objętym planem nie występują obiekty i tereny chronione w myśl ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§3. Ilekroć w ustaleniach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) planie – należy przez to rozumieć ustalenia zmiany planu, o których mowa w §1 niniejszej uchwały,
- 2) uchwale - należy przez to rozumieć niniejszą uchwałę Rady Miejskiej we Wrześni,
- 3) usługach - należy przez to rozumieć takie usługi, które służą zaspokojeniu podstawowych potrzeb ludności, tj: handel, gastronomię, hotel, stację paliw, obsługę komunikacji i nie wytwarzają dóbr materialnych,
- 4) działalności produkcyjnej - należy przez to rozumieć działalność wytwarzającą i przetwarzającą bezpośrednio dobra materialne,
- 5) przedsięwzięciach mogących znacząco oddziaływać na środowisko - należy przez to rozumieć przedsięwzięcia, o których jest mowa w przepisach o ochronie środowiska,
- 6) uciążliwości - należy przez to rozumieć hałas, wibracje, zanieczyszczenie powietrza, zanieczyszczenie odpadami, które mogą być dokuczliwe dla otoczenia,
- 7) nieprzekraczalnej linii zabudowy – należy przez to rozumieć linię, poza którą nie mogą znajdować się żadne elementy zabudowy.

§4. Na rysunku planu obowiązują następujące oznaczenia graficzne:

- 1) granice obszaru objętego planem,
- 2) nieprzekraczalne linie zabudowy,
- 3) linie rozgraniczające tereny o różnym przeznaczeniu i różnych zasadach zagospodarowania,
- 4) strefę lokalizacji zieleni izolacyjnej zimozielonej,
- 5) strefę potencjalnego oddziaływania akustycznego od drogi krajowej KD-GP.

§5. Przeznaczenie terenów

1. Przedmiotem ustaleń niniejszej uchwały są:

tereny projektowanej zabudowy usługowej, oznaczone na rysunku symbolem – U.

2. Nie przewiduje się tymczasowego zagospodarowania, urządzania i użytkowania terenów. Dla terenów, dla których wyznaczono w niniejszej uchwale nowe przeznaczenie, dopuszcza się dotychczasowy sposób użytkowania, do czasu ich zagospodarowania zgodnie z ustaleniami niniejszego planu.

§6. Zasady ochrony ładru przestrzennego

Na obszarze objętym planem kształtowanie i ochronę ładu przestrzennego należy realizować poprzez:

1. obowiązek zharmonizowania projektowanej zabudowy z wartościową istniejącą zabudową na terenach sąsiednich,
2. zakaz grodzenia działek,
3. zakaz lokalizacji telekomunikacyjnych wież przekaźnikowych.

§7. Zasady ochrony środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego

1. Przed pozwoleniem na budowę ustala się wymóg uzyskania przez inwestora uzgodnienia ze Związkiem Spółek Wodnych we Wrześni w zakresie melioracji szczegółowej.
2. Na obszarze objętym planem ochronę środowiska, przyrody i krajobrazu kulturowego należy realizować poprzez:
 - 1) zakaz lokalizacji przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko wymagających sporządzenia raportu oddziaływania na środowisko, zgodnie z przepisami ochrony środowiska z wyłączeniem zespołów zabudowy usługowej, placów parkingowych i stacji paliw,
 - 2) zakaz lokalizacji działalności produkcyjnej,
 - 3) minimalizację emisji zanieczyszczeń, poprzez realizację ogrzewania budynków w oparciu o paliwa nie powodujące zanieczyszczeń powietrza atmosferycznego, ponad obowiązujące normy z wyłączeniem paliw węglowych w nowoprojektowanych budynkach.
3. Zespoły zabudowy usługowej o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 1ha oraz stacje paliw mogą wymagać sporządzenia raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko przed przystąpieniem do ich realizacji.
4. Oddziaływanie akustyczne inwestycji na obszarze planu nie może przekraczać wartości dopuszczalnych, określonych w przepisach odrębnych, odpowiednio dla danego rodzaju przeznaczenia sąsiednich terenów w ich granicy.
5. Nakaz przywrócenia do stanu pierwotnego uszkodzonych, w wyniku prac budowlanych, skarp i rowów melioracyjnych,
6. Masy ziemne powstające podczas realizacji inwestycji należy składować w wyznaczonych przez Gminę Września miejscach składowania ziemi z wykopów lub zagospodarować na terenie własnej posesji z zachowaniem interesów właścicieli działek sąsiednich, tj. osób trzecich.

§8. Zasady ochrony dziedzictwa kulturowego i zabytków oraz dóbr kultury współczesnej

1. Na obszarze objętym planem ochroną zabytków obejmuje się stanowiska archeologiczne oznaczone graficznie na rysunku.
2. Wszelkie inwestycje na obszarze, stanowisk archeologicznych, wymagają przeprowadzenia niezbędnego zakresu prac archeologicznych, zapewniających odpowiednie warunki ochrony konserwatorskiej; zakres prac archeologicz-

nych określi, w zależności od charakteru planowanych inwestycji właściwy Wojewódzki Konserwator Zabytków; wszelkie prace ziemne można wykonać po uzgodnieniu i za pozwoleniem Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków.

3. Dla ochrony archeologicznego dziedzictwa kulturowego ustala się w obrębie realizacji zadania inwestycyjnego obowiązek przeprowadzenia badań archeologicznych przy realizacji inwestycji, w obrębie wykopów budowlanych w zakresie uzgodnionym pozwoleniem WUOZ w Poznaniu, które inwestor winien uzyskać przed otrzymaniem pozwolenia na budowę. W przypadku odkrycia nie ujawnionych na powierzchni obiektów archeologicznych nastąpi konieczność przeprowadzenia ratowniczych badań wykopaliskowych.

§9. Zasady kształtowania przestrzeni publicznych

Na obszarze objętym planem przestrzeń publiczną pełnić będą tereny otwarte położone w obrębie nieprzekraczalnych linii zabudowy, dla których szczegółowe zasady zagospodarowania określono w §11.

§10. Zasady i warunki scalania i podziału nieruchomości

Ustala się zakaz podziałów wtórnych istniejących i wydzielonych zgodnie z rysunkiem planu działek. Nie zachodzi przypadek konieczności scalania nieruchomości w rozumieniu przepisów szczególnych.

ROZDZIAŁ II

Warunki zabudowy i zagospodarowania terenów, w tym parametry i wskaźniki kształtowania zabudowy.

§11. 1. Na terenie istniejącej zabudowy usługowej, oznaczonej na rysunku planu symbolem U ustala się:

- 1) prawo realizacji obiektu lub obiektów usługowych,
- 2) dla budynków związanych z usługami handlu prawo realizacji powierzchni sprzedażowej większej niż 400 m² oraz nie większej niż 12000 m²,
- 3) zakaz lokalizacji obiektów budowlanych w odległości od krawędzi jezdni drogi KD-GP mniejszej niż 25 m, z uwzględnieniem pkt 5,
- 4) prawo realizacji obiektów budowlanych służących reklamie w odległości od krawędzi jezdni przyległych dróg zgodnej z przepisami dotyczącymi dróg publicznych,
- 5) w oznaczonej na rysunku planu strefie potencjalnego oddziaływania akustycznego od drogi KD-GP, dla budynków z pomieszczeniami na stały pobyt ludzi należy przewidzieć staraniem i na koszt inwestora stosowne zabezpieczenia przed uciążliwościami akustycznymi wywołanymi ruchem drogowym,
- 6) maksymalną wysokość budynków na 2 kondygnacje,
- 7) maksymalną wysokość budynków do krawędzi gzymsu lub kalenicy 12 m,
- 8) krycie budynków dachem płaskim lub dachem spadzistym, o nachyleniu połaci dachowych 15° – 35°,

- 9) max. powierzchnię zabudowy na 50%,
- 10) obowiązek przeznaczenia min. 4% powierzchni działki jako powierzchni biologicznie czynnej,
- 11) obowiązek realizacji niezbędnej ilości miejsc postojowych w obrębie terenu w ilości min. 15 miejsc na 1000 m² powierzchni usługowej,
- 12) prawo do realizacji parkingu samochodowego dla powyżej 300 samochodów osobowych,
- 13) zakaz budowy budynków oraz obiektów tymczasowych,
- 14) obowiązek realizacji w obrębie terenu pasa zieleni izolacyjnej zimozielonej o szerokości min 2 m wzdłuż granicy z drogą KDD, z jednoczesnym uwzględnieniem zakazu sadzenia pod istniejącą linią SN roślinności wysokopiennej,
- 15) prawo do realizacji przejazdu służącego obsłudze planowanych obiektów poprzez pas zieleni izolacyjnej,
- 16) prawo do realizacji ciągów pieszych oraz urządzeń małej architektury,
- 17) prawo realizacji urządzeń służących wypoczynkowi, w tym urządzeń zabaw dla dzieci, ogrodów jordanowskich,
- 18) prawo realizacji urządzeń służących reklamie w postaci szyldów i neonów w ujednoliconej formie,
- 19) prawo realizacji pylonów reklamowych w obrębie całego terenu z zachowaniem obowiązujących odległości od dróg publicznych,
- 20) w przypadku realizacji w obrębie terenu stacji paliw oraz budynków hotelowych i innych z pomieszczeniami przeznaczonymi na stały pobyt ludzi odległości pomiędzy obiektami winy być zgodne z przepisami odrębnymi,
- 21) obsługę komunikacyjną z istniejących przyległych ulic KD-D i KD-Z na zasadach określonych przez zarządcę lub właściciela drogi,

2. Dla terenu, o którym mowa w ust. 1 obowiązują odpowiednio zapisy §6-10 i §12.

ROZDZIAŁ III

Zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów komunikacji i infrastruktury technicznej

§12. 1. Na obszarze objętym planem ustala się następujące zasady modernizacji, rozbudowy i budowy systemów infrastruktury technicznej:

- 1) zasilanie w energię elektryczną z istniejących i projektowanych stacji transformatorowych, liniami kablowymi, na warunkach dostawcy,
- 2) w przypadku zaistnienia konieczności budowy konsumenckich stacji transformatorowych przewiduje się ich realizację jako odrębne obiekty budowlane lub obiekty stanowiące część innych budynków. Liczba i lokalizacja konsu-

mentowych stacji transformatorowych zostaną określone w projektach techniczno - budowlanych opracowanych na podstawie warunków przyłączenia do sieci el-en w zależności od sposobu docelowego zagospodarowania działki. W przypadku realizacji stacji wbudowanych w inne budynki, pomieszczenia przeznaczone na stację transformatorową winny spełniać wymogi określone w odrębnych przepisach i być zlokalizowane w miejscu dostępnym z poziomu drogi dojazdowej. Do stacji, w których część urządzeń stanowić będzie majątek przedsiębiorstwa energetycznego winien być zapewniony całodobowy dostęp służb eksploatacyjnych ENEA S.A.,

- 3) odprowadzenie ścieków bytowych do oczyszczalni ścieków poprzez istniejący i projektowany system kanalizacji sanitarnej w istniejących, przyległych drogach,
- 4) odprowadzenie wód opadowych i roztopowych z utwardzonych powierzchni drogowych do systemu kanalizacji deszczowej, zrzuty winny posiadać urządzenia podczyszczające,
- 5) zaopatrzenie w wodę z wodociągu miejskiego, poprzez istniejącą i projektowaną sieć wodociągową w istniejących przyległych drogach,
- 6) zaopatrzenie w gaz: z istniejącego systemu dystrybucyjnego,
- 7) zagospodarowanie odpadów zgodnie z gminnym planem gospodarki odpadami oraz przepisami odrębnymi.

2. Lokalizowane na terenie stacje paliw winny posiadać odpowiednio:

- 1) instalacje kanalizacyjne i inne urządzenia zabezpieczające przed przenikaniem produktów naftowych do gruntu, wód powierzchniowych i gruntowych, urządzenia do pomiaru i monitorowania stanu magazynowanych produktów naftowych,
- 2) urządzenia do sygnalizacji wycieku produktów naftowych do gruntu, wód gruntowych i powierzchniowych,
- 3) urządzenia zabezpieczające przed emisją par produktów naftowych I klasy do powietrza atmosferycznego w procesach zasilania zbiorników magazynowych stacji paliw płynnych,
- 4) urządzenia zabezpieczające przed emisją par produktów naftowych klasy I do powietrza atmosferycznego podczas wydawania tych produktów do zbiorników pojazdów drogowych.

3. Dla istniejących napowietrznych linii elektroenergetycznych SN oznaczonych na rysunku prawo do ich skablowania i przełożenia.

4. Zachowuje się istniejące podziemne rurociągi do przesyłu gazu z zachowaniem strefy wolnej od zabudowy jako strefy bezpieczeństwa oznaczonej na rysunku z uwzględnieniem prawa do przełożenia gazociągu w uzgodnieniu z gestorem sieci.

ROZDZIAŁ IV

Ustalenia końcowe

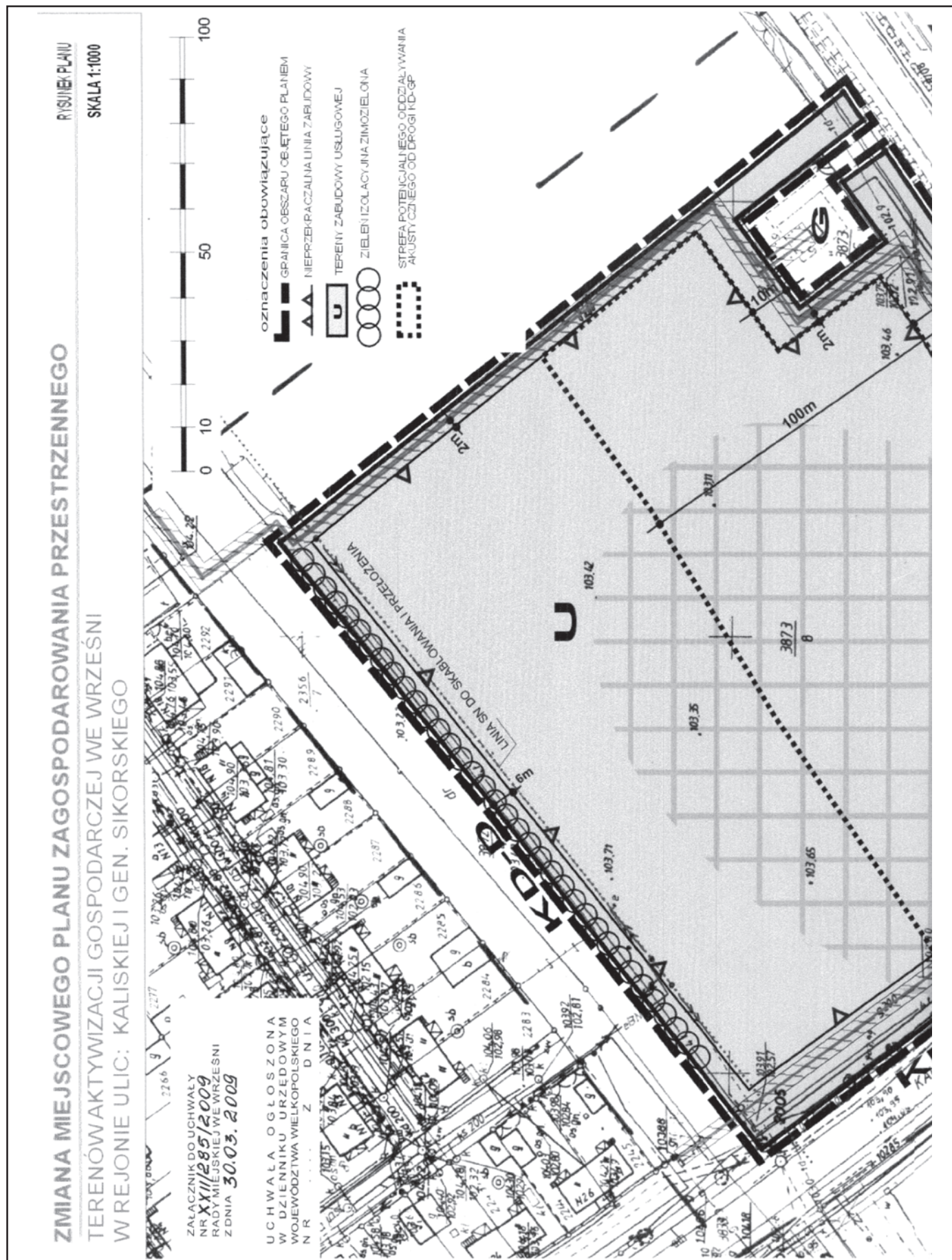
§13. Zgodnie z artykułem 36 ust. 4 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, ustala się następującą stawkę służącą naliczeniu opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości dla terenu projektowanej zabudowy usługowej (U) – 30%.

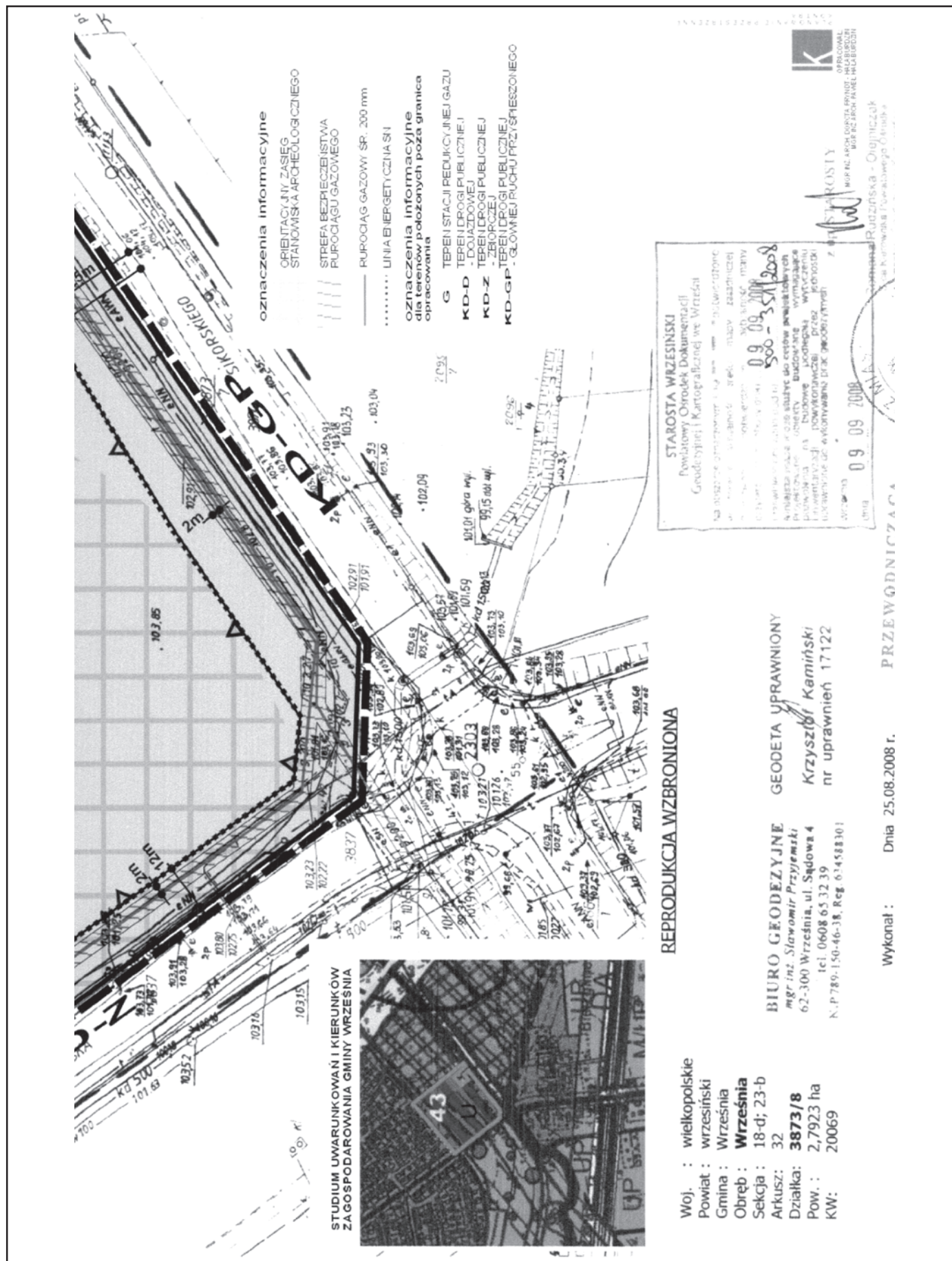
§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Września.

§15. Traci moc uchwała Nr XXXV/343/05 Rady Miejskiej we Wrześni z dnia 13 października 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów aktywizacji gospodarczej we Wrześni w rejonie ulic Kaliskiej i gen. Sikorskiego.

§16. Uchwała wchodzi w życie po upływie 30 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej we Wrześni
(-) *Bożena Nowacka*





Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr XXII/285/2009
Rady Miejskiej we Wrześni
z dnia 30 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI O SPOSOBIE ROZPATRZENIA UWAG WNIESIONYCH DO PROJEKTU ZMIANY MIEJSCOWEGO PLANU ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO TERENÓW AKTYWIZACJI GOSPODARCZEJ WE WRZEŚNI W REJONIE ULIC KALISKIEJ I GEN. SIKORSKIEGO.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska we Wrześni rozstrzyga, co następuje.

Na podstawie oświadczenia Burmistrza Miasta i Gminy z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie braku uwag do projektu zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wyłożonego do publicznego wglądu wraz z prognozą skutków wpływu ustaleń planu na środowiska, nie rozstrzyga się o sposobie ich rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Uchwały Nr XXII/285/2009 r.
Rady Miejskiej we Wrześni
z dnia 30 marca 2009 r.

ROZSTRZYGNIĘCIE RADY MIEJSKIEJ WE WRZEŚNI O SPOSOBIE REALIZACJI ZAPISANYCH W PLANIE INWESTYCJI Z ZAKRESU INFRASTRUKTURY TECHNICZNEJ NALEŻĄCYCH DO ZADAŃ WŁASNYCH GMINY ORAZ ZASADACH ICH FINANSOWANIA, ZGODNIE Z PRZEPISAMI O FINANSACH PUBLICZNYCH.

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska we Wrześni rozstrzyga, co następuje:

§1. Sposób realizacji zapisanych w planie inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej.

W zakresie istniejącej zabudowy zadania w zakresie infrastruktury technicznej prowadzić będą właściwe przedsiębiorstwa, w kompetencji, których leży rozwój sieci: wodociągowej i kanalizacji sanitarnej, energetycznej, gazociągowej i ciepłej, zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego oraz na podstawie przepisów odrębnych. Zadania w zakresie gospodarki odpadami realizowane będą zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, zgodnie z planem gospodarki odpadami oraz na podstawie przepisów odrębnych.

2. Za podstawę przyjęcia do realizacji zadań określonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, które należą do zadań własnych gminy, stanowić będą zapisy Wieloletniego Programu Inwestycyjnego gminy Września.

3. Określenie terminów przystąpienia i zakończenia realizacji tych zadań, ustalone będzie według kryteriów i zasad przyjętych przy konstruowaniu Wieloletniego Programu Inwestycyjnego Gminy Września.

4. Inwestycje realizowane mogą być etapowo w zależności od wielkości środków przeznaczonych na inwestycje.

§2. 1. Zasady finansowania inwestycji z zakresu infrastruktury technicznej w zakresie istniejącej zabudowy określonych w planie. Finansowanie inwestycji będzie odbywać się poprzez:

- 1) Wydatki z budżetu gminy,
- 2) Współfinansowanie środkami zewnętrznymi, poprzez budżet gminy w ramach m.in.:
 - a) dotacji unijnych,
 - b) dotacji samorządu województwa,
 - c) dotacji i pożyczek z funduszy celowych,
 - d) kredytów i pożyczek bankowych,
 - e) innych środków zewnętrznych.
- 3) Udział inwestorów w finansowaniu w ramach porozumień o charakterze cywilno - prawnym lub w formie partnerstwa publiczno - prywatnego, a także właścicieli nieruchomości.

1643

UCHWAŁA Nr XXX/203/09 RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały Nr XIII/99/2003 z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie opłaty targowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 oraz art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, ze zm.) oraz art. 15 i art. 19 pkt 1 litera „a” oraz pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, ze zm.) oraz art. 47 §4a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. z 2005 r. Nr 8, poz. 60 ze zm.) Rada Miejska w Książu Wlkp. uchwala co następuje:

§1. W uchwale Nr XIII/99/2003 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 30 grudnia 2003 r. w sprawie opłaty targowej §2 otrzymuje brzmienie:

„§2. 1. Zarządza się pobór opłaty targowej w formie inkasa.

2. Na inkasentów wyznacza się:

1) Urząd Miejski w Książu Wlkp.;

2) Centrum Kultury w Książu Wlkp. na terenie Ośrodka Wypoczynkowego w Jarosławkach.

3. Ustala się dla inkasenta, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 wynagrodzenie za inkaso w wysokości 5% pobranej opłaty targowej.

4. Wpływy z tytułu pobranej opłaty targowej podlegają rozliczeniu w terminie do dnia 10 każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.”.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Książa Wlkp.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
(-) *Paweł Walkowiak*

1644

UCHWAŁA Nr XXX/205/09 RADY MIEJSKIEJ W KSIĄŻU WLKP.

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Książ Wlkp.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, ppz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458) oraz art. 91d pkt 1 i art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103 i Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821,

z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505 i z 2009 r. Nr 1, poz. 1) Rada Miejska w Książu Wlkp. uchwala Regulamin wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Książ Wlkp.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia wstępne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Książ Wlkp., zwany dalej Regulaminem określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,
- 3) wysokość i warunki wypłacania innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nie określonych w ustawie lub przepisach odrębnych.

§2. Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - rozumie się przez to szkołę podstawową, gimnazjum, przedszkole i zespół szkół prowadzone przez Gminę Książ Wlkp.,
- 2) pracodawcy - rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,
- 4) Karcie Nauczyciela - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.),
- 5) roku szkolnym — należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 6) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 7) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin określony w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela.
- 8) minimalnym wynagrodzeniu za pracę - należy przez to rozumieć wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie odrębnych przepisów.

§3. 1. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

2. Regulaminu nie stosuje się do pracowników szkół nie będących nauczycielami.

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

§4. 1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości 1% wynagrodzenia zasadniczego za każdy rok pracy wypłacany w okresach miesięcznych poczynając od czwartego roku pracy z tym, że dodatek ten nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie chyba, że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy w skutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

4. Dodatek za wysługę lat wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§5. 1. Dodatek motywacyjny może być przyznawany nie wcześniej niż po przepracowaniu przez nauczyciela jednego roku szkolnego.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a zwłaszcza:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianu albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, dodatkowym zadaniem lub zajęciem, a zwłaszcza:
 - a) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - b) dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń, i sprawność pomocy dydaktycznych i innych urządzeń szkolnych,
- 3) posiadanie co najmniej dobrej oceny pracy,
- 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 Karty Nauczyciela, a zwłaszcza:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,

- e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły.
3. Podstawę obliczenia dodatku stanowi wynagrodzenie zasadnicze nauczyciela.
4. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne, w przeliczeniu na jeden etat może wynosić od 2 do 5% w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego.
5. Dodatek motywacyjny w granicach posiadanych środków finansowych przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
6. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi Burmistrz Książa Wlkp.
7. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

8. Dodatek motywacyjny może być zróżnicowany dla poszczególnych nauczycieli. Wysokość dodatku motywacyjnego może wynosić do 50% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela. Łączna wysokość dodatku motywacyjnego dla wszystkich nauczycieli w danej szkole, nie może przekroczyć środków przeznaczonych na ten cel w budżecie szkoły.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek funkcyjny

§6. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora i wicedyrektora przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości określonej w poniższej tabeli.

Tabela dodatków funkcyjnych

Lp.	Stanowisko kierownicze	Miesięcznie w zł
1.	Przedszkole: dyrektor przedszkola	300 - 600
2.	Szkoły podstawowe, gimnazjum i zespół szkół:	
	a) dyrektor szkoły liczącej:	
	- 5-6 oddziałów	200 - 400
	- 7-8 oddziałów	300-550
	- 9 i więcej oddziałów	450 - 900
	b) wicedyrektor szkoły liczącej	
	14 i więcej oddziałów	300-550

2. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Dodatek funkcyjny przysługuje również nauczycielom z tytułu:

- 1) sprawowania funkcji opiekuna stażu, w wysokości 3% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 2) powierzenia wychowawstwa klasy lub grupy przedszkolnej, w wysokości 4% minimalnego wynagrodzenia za pracę,
- 3) sprawowania funkcji doradcy metodycznego, w wysokości do 300 zł miesięcznie.

4. Wysokość dodatku funkcyjnego w granicach stawek określonych tabelą, ustala dla dyrektorów Burmistrz Książa Wlkp., a dla wicedyrektora i innych nauczycieli uprawnionych do dodatku - dyrektor szkoły.

5. Nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze wysokość dodatku funkcyjnego ustala się uwzględniając między innymi wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły.

§7. 1. W razie zbiegu tytułów do dwóch lub więcej dodatków funkcyjnych nauczycielowi przysługuje każdy dodatek odrębnie.

2. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym

nastąpiło objęcie stanowiska kierowniczego, objęcie funkcji lub powierzenie obowiązków kierowniczych w zastępstwie, a jeżeli objęcie stanowiska, funkcji lub powierzenie stanowiska w zastępstwie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze lub funkcję na czas określony traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - z końcem miesiąca, w którym nastąpiło odwołanie, a jeżeli odwołanie nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

4. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności

w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

5. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

6. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ V

Dodatek za warunki pracy

§8. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Za pracę w trudnych warunkach uznaje się:

- 1) prowadzenie zajęć rewalidacyjno - wychowawczych z dziećmi i młodzieżą upośledzonymi umysłowo w stopniu głębokim,
- 2) prowadzenie indywidualnego nauczania dziecka zakwalifikowanego do kształcenia specjalnego,
- 3) prowadzenie zajęć dydaktycznych i wychowawczych w klasach specjalnych przy szkole podstawowej lub gimnazjum.

3. Za pracę wykonywaną w warunkach uciążliwych uznaje się prowadzenie przez nauczycieli zajęć w trudnych warunkach określonych w §9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181, z 2006 r. Nr 43, poz. 293, z 2007 r. Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257).

§9. 1. Ustala się następujące wielkości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy, procentowo w odniesieniu do wynagrodzenia zasadniczego:

- | | |
|----------------------------|-----|
| 1) trudne warunki pracy | 13% |
| 2) uciążliwe warunki pracy | 13% |

2. Dodatki wypłaca się proporcjonalnie do realizowanego przez nauczycieli obowiązującego pensum w warunkach trudnych lub uciążliwych.

3. Dodatek wymieniony w ust. 1 nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresach, za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał wykonywania pracy.

4. W razie zbiegu tytułów do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy przysługuje nauczycielowi prawo do jednego dodatku.

5. Dodatki za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. W szczególnych wypadkach, podyktowanych wyłącznie koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczyciel, może być zobowiązany do odpłatnej pracy w godzinach nadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością, których liczba nie może przekroczyć tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć. Przydzielenie nauczy-

cielowi większej liczby godzin nadwymiarowych może nastąpić wyłącznie za jego zgodą, jednak w wymiarze nie przekraczającym „ tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć.

2. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe dla nauczyciela realizującego w ramach stosunku pracy obowiązki określone dla stanowisk o różnym tygodniowym wymiarze godzin, wypłaca się według stawki korzystniejszej dla nauczyciela.

§11. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1 uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje:

- 1) za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego,
- 2) za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy,
- 3) za dni, w których następuje rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego z wyjątkiem przedszkola,
- 4) za dni, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z uwagi na branie udziału w szkoleniach, naradach, konferencjach.

4. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem uczniów na wycieczki lub na imprezy,
- c) chorobą ucznia nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż jeden tydzień powodującą nie odbycie zajęć - do 2 godzin,

traktuje się jako godziny odbyte.

5. Za godziny nadwymiarowe nieprzydzielone w planie organizacyjnym szkoły wynagrodzenie nie przysługuje, z wyjątkiem wyjazdów nauczycieli z uczniami na wycieczki,

konkursy i inne imprezy w soboty lub niedziele, nie więcej jednak niż 4 godziny dziennie.

6. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w Karcie Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§12. Wynagrodzenie za 1 godzinę doraźnego zastępstwa ustala się według zasad wymienionych w §11 i według stawki określonej w §10 ust. 3 i 4.

§13. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w ust. 1 wypłaca się z dołu, w dniu wypłaty wynagrodzenia. Godziny nadwymiarowe za miesiąc grudzień wypłacane są w miesiącu grudniu.

ROZDZIAŁ VII

Inne świadczenia wynikające ze stosunku pracy

§14. Nauczycielom posiadającym stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie przysługuje z tego tytułu dodatek specjalistyczny w wysokości:

- 1) za I stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie II klasy 30 zł miesięcznie,
- 2) za II stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie I klasy 47 zł miesięcznie,

- 3) za III stopień specjalizacji lub kwalifikacje trenerskie klasy mistrzowskiej 66 zł miesięcznie.

ROZDZIAŁ VIII

Odrębny dodatek

§15. 1. Nauczycielowi posiadającemu kwalifikacje do zajmowania stanowiska nauczyciela, zatrudnionego na terenie wsi lub w mieście liczącym do 5000 mieszkańców, przysługuje odrębny dodatek w wysokości 10% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

ROZDZIAŁ IX

Postanowienia końcowe

§16. 1. Projekt Regulaminu podlegał uzgodnieniu z właściwą organizacją związkową.

2. Zmiany Regulaminu następują w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.

§17. Wykonanie powierza się Burmistrzowi Książa Wlkp.

§18. Traci moc Uchwała Nr XXVI/172/08 Rady Miejskiej w Książu Wlkp. z dnia 24 listopada 2008 r. w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół prowadzonych przez Gminę Książ Wlkp. ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z dnia 15 grudnia 2008 r. Nr 234, poz. 4015.

§19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Książu Wlkp.
(-) *Paweł Walkowiak*

1645

UCHWAŁA Nr XXII/175/2009 RADY GMINY RYCZYWÓŁ

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, a także wysokości i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych oraz przyznawania nagród dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Ryczywół

Na podstawie w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustaw z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (z 2001 r. Dz.U. Nr 142, poz. 1501 ze zmianami z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458), art. 30 ust. 6, 6a i art. 54 ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 roku Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218, Nr 220, poz. 1600 z 2007 roku Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369, Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917, Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 1, poz. 1) przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005 roku Nr 22, poz. 181, z 2006 roku Nr 43, poz. 293, z 2007

roku Nr 56, poz. 372, z 2008 r. Nr 42, poz. 257) po uzgodnieniach ze związkami zawodowymi nauczycieli Rada Gminy uchwala, co następuje:

§1. Ustala się regulamin określający wysokość oraz zasady przyznawania dodatku za wysługę lat, dodatków funkcyjnych, dodatku motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godzin doraźnych zastępstw, a także wysokości i zasady przyznawania dodatków mieszkaniowych w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 24 kwietnia 2009 roku.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr inż. Maciej Nowicki

Załącznik
do Uchwały Nr XXII/175/2009
Rady Gmin Ryczywół
z dnia 31 marca 2009 r.

**REGULAMIN OKREŚLAJĄCY WYSOKOŚĆ ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI PRYZNAWANIA DODATKÓW:
ZA WYSŁUGĘ LAT, FUNKCYJNEGO, MOTYWACYJNEGO, ZA WARUNKI PRACY, SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB OBLICZANIA
WYNAGRODZENIA ZA GODZINY PONADWYMIAROWE I GODZINY DORAŻNYCH ZASTĘPSTW, A TAKŻE WYSOKOŚCI
I ZASADY PRYZNAWANIA DODATKÓW MIESZKANIOWYCH ORAZ PRYZNAWANIA NAGRÓD DLA NAUCZYCIELI
ZATRUDNIONYCH W SZKOŁACH I PRZEDSZKOLACH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ RYCZYWÓŁ.**

§1. 1. Regulamin określa:

1) wysokość stawek oraz szczegółowe zasady przyznawania dodatków:

- a) za wysługę lat
- b) funkcyjnych
- c) motywacyjnych
- d) za warunki pracy,

2) szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw,

3) wysokość i podział specjalnego funduszu nagród oraz zasady ich przyznawania.

4) wysokość dodatków mieszkaniowych przysługujących nauczycielom na podstawie art. 54 ust. 7 Karty Nauczyciela, 2. Ilekroć mowa w niniejszym regulaminie o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć: przedszkole, szkołę oraz zespół szkół,
- 2) dyrektorze - należy rozumieć dyrektora placówek wymienionych w pkt 1).

§2. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje w wysokości określonej w art. 33 Karty Nauczyciela.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- 1) poczynszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.

3. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielom w pełnej wysokości także za okres urlopu dla poratowania zdrowia.

4. Zasady zaliczania okresów zatrudnienia uprawniających do dodatków za wysługę lat zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu cytowanym w podstawie regulaminu.

§3. 1. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielom, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole.

2. Wysokość dodatku funkcyjnego uzależnia się od ilości oddziałów w danej szkole, warunków organizacyjnych, technicznych, środowiskowych i społecznych oraz wyników pracy szkoły:

- 1) dyrektor przedszkola:
 - a) czynnego ponad 5 godz. dziennie 300 - 400 zł
 - b) czynnego do 5 godz. dziennie 170- 300 zł
- 2) dyrektora szkoły
 - a) do 8 oddziałów 300- 450 zł
 - b) od 9 do 15 oddziałów 450- 700 zł
 - c) 16 i więcej oddziałów 650- 1000 zł
- 3) wicedyrektor 450- 650 zł

3. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

4. Dodatek funkcyjny dyrektorowi szkoły przyznaje Wójt Gminy a wicedyrektorowi dyrektor.

5. Nauczycielowi, któremu powierzono wychowawstwo klasy przysługuje również dodatek funkcyjny. Dodatek jest zróżnicowany w zależności od ilości dzieci w poszczególnych klasach (oddziałach):

- a) w szkołach
 - 1) do 10 dzieci 25 zł
 - 2) od 11 do 20 dzieci 45 zł
 - 3) 21 i więcej 50 zł
- b) w przedszkolach
 - 1) do 20 dzieci 45 zł
 - 2) 21 i więcej 50 zł

6. Dodatek funkcyjny przysługuje nauczycielowi, któremu powierzono obowiązki wychowawcy w zastępstwie. W

tych przypadkach prawo do dodatku powstaje od pierwszego dnia miesiąca po upływie jednomiesięcznego okresu pełnienia tych obowiązków.

7. Nauczycielowi, któremu dyrektor powierza funkcję opiekuna stażu przysługuje dodatek w wysokości od 30 zł do 50 zł miesięcznie.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie przeniesienia w stan nieczynny, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia tego stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

§4. 1. Nauczycielowi po przepracowaniu jednego roku przysługuje dodatek motywacyjny.

2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na dodatki motywacyjne w przeliczeniu na jeden etat wynosi procentowo w stosunku do wynagrodzenia zasadniczego:

- 5% dla nauczycieli,
- 10% dla nauczycieli języka polskiego,
- 10% dla nauczycieli języków obcych,
- 30% dla dyrektorów i wicedyrektorów szkół.

3. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok szkolny.

4. Dodatki nauczycielom języka polskiego, języków obcych, pozostałym nauczycielom oraz wicedyrektorowi przyznaje dyrektor szkoły a dyrektorowi Wójt Gminy

5. Kryteria przyznawania dodatków motywacyjnych:

- 1) wdrażanie nowatorskiego programu nauczania,
- 2) samokształcenie, doskonalenie zawodowe, podnoszenie umiejętności zawodowych,
- 3) dbałość o estetykę przydzielonej sali lekcyjnej, wspólnie z uczniami upiększanie sali - gazetki klasowe, dekoracje okolicznościowe itp.,
- 4) organizowanie imprez klasowych (spotkania popołudniowe, wycieczki, ciekawe spędzanie wolnego czasu),
- 5) organizacja konkursów przedmiotowych i zawodów sportowych (sukcesy na szczeblu szkoły, gminy, powiatu, rejonu, województwa i kraju),
- 6) bezinteresowne podejmowanie zadań i czynności dodatkowych, w szczególności za:
- 7) opiekę nad organizacjami,
- 8) opiekę nad zespołem redagującym gazetę szkolną,
- 9) organizowanie wypoczynku dla dzieci w czasie wakacji,
- 10) jakość i atrakcyjność przygotowanych imprez szkolnych i środowiskowych,
- 11) pracę w komisji zakładowego funduszu Świadczeń Socjalnych,

- 12) inne.
- 13) aktywne uczestnictwo w samokształceniowych zespołach przedmiotowych,
- 14) efektywna praca z uczniami posiadającymi dysfunkcję,
- 15) prawidłowa współpraca z rodzicami:
- 16) umiejętność nawiązywania kontaktów i rozwiązywania konfliktów,
- 17) umiejętność zachęcania rodziców do współpracy ze szkołą.

6. Nie można przyznać dodatku motywacyjnego nauczycielowi w przypadku:

- 1) otrzymania kary upomnienia lub nagany,
- 2) spóźnienia się do pracy,
- 3) naruszania przepisów bhp i ppoż.,
- 4) nie wykonania przydzielonego przez dyrektora zadania w wyznaczonym terminie,
- 5) odmowa wykonania polecenia służbowego,
- 6) przebywanie na urlopie macierzyńskim lub wychowawczym.

§5. 1. Wysokość dodatku za pracę w trudnych dla zdrowia warunkach wynosi 15% wynagrodzenia zasadniczego.

2. Dodatek wypłaca się proporcjonalnie do realizowania przez nauczyciela obowiązującego pensum w warunkach trudnych.

§6. 1. W szczególnych wypadkach podyktowanych koniecznością realizacji programu nauczania w szkołach nauczycielowi można przydzielić pracę w godzinach ponadwymiarowych zgodnie z posiadaną specjalnością w wymiarze nie przekraczającym 1/4, a za jego zgodą w wymiarze do 1/2 tygodniowego obowiązującego wymiaru zajęć.

2. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatków za warunki pracy.

3. Wynagrodzenie za 1 godzinę ponadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkami za warunki pracy) przez miesięczną ilość obowiązkowego wymiaru zajęć.

4. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa wyżej, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę zastępstw doraźnych ustala się tak, jak za jedną godzinę ponadwymiarową,

6. W przypadku zezwolenia uczniowi na indywidualny tok nauki dyrektor szkoły w porozumieniu z radą pedagogiczną wyznacza nauczyciela opiekuna i ustala zakres jego obowiązków, a w szczególności tygodniową liczbę godzin konsultacji, nie niższą niż jedną godzinę tygodniowo i nie przekraczając pięć godzin miesięcznie.

§7. 1. Tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości 1% planowanych środków na wynagrodzenie osobowe nauczycieli. Fundusz ten dzieli się w następujący sposób:

60% do dyspozycji dyrektora,

40% do dyspozycji Wójta, Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy.

2. Przyznanie nauczycielowi i dyrektorowi nagrody uzależnione jest w szczególności od:

posiadania wyróżniającej oceny pracy,

otrzymania w danym roku szkolnym lub roku poprzedzającym rok przyznania

nagrody dodatku motywacyjnego,

posiadanie wybitnych osiągnięć w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

3. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

§8. 1. Nauczycielom zgodnie z art. 54 ust. 3 KN przysługuje dodatek mieszkaniowy.

2. Ustala się wysokość dodatku mieszkaniowego w zależności od liczby członków w rodzinie: 6% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalanego Rozporządzeniem Rady Ministrów - dla jednej osoby,

8% minimalnego wynagrodzenia - dla 2 osób,

10% minimalnego wynagrodzenia - dla 3 osób,

12% minimalnego wynagrodzenia - dla 4 i więcej osób.

3. Do członków rodziny nauczyciela zalicza się osoby wspólnie z nim zamieszkujące: współmałżonka, dzieci do lat 18 lub do czasu ukończenia studiów wyższych, nie dłużej jednak do ukończenia 24 lat, a także rodziców będących na jego wyłącznym utrzymaniu.

4. O zaistniałej zmianie liczby członków rodziny, o której mowa w pkt 3 nauczyciel otrzymujący dodatek jest obowiązany powiadomić dyrektora szkoły, a dyrektor otrzymujący dodatek - organ prowadzący. W przypadku nie powiadomienia w/w o zaistniałej zmianie nienależnie pobrane świadczenie podlega zwrotowi.

5. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem przysługuje tylko jeden dodatek. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek.

6. Dodatek przysługuje nauczycielowi niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego.

7. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

8. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,

- 2) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego,
 - 3) odbywania zasadniczej służby wojskowej, przeszkolenia wojskowego, okresowej służby wojskowej; w przypadku gdy z nauczycielem powołanym do służby zawarta była umowa o pracę na czas określony, dodatek wypłaca się nie dłużej niż do końca okresu, na który umowa została zawarta,
 - 4) korzystania z urlopu wychowawczego przewidzianego w odrębnych przepisach.
9. Dodatek przyznaje się na wniosek nauczyciela (dyrektora szkoły) lub na wspólny wniosek nauczycieli będących współmałżonkami.
10. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły - organ prowadzący szkołę.

1646

UCHWAŁA Nr XXIX/210/2009 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie zmian w podziale miasta Wągrowca na obwody głosowania

Na podstawie art. 30 ust. 2a i art. 31 ust. 1 i 3 Ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. - Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików wojewódzkich (Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.¹⁾), w związku z art. 42 ust. 3 Ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. - Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 z późn. zm.²⁾), Rada Miejska w Wągrowcu uchwala co następuje:

§1. W stałych obwodach głosowania utworzonych Uchwałą Nr 142/98 Zarządu Miasta Wągrowca z dnia 19 sierpnia 1998 roku w sprawie utworzenia obwodów głosowania, ustalenia ich granic i numerów oraz wyznaczenia siedzib obwodowych komisji wyborczych dokonuje się następujących zmian:

- 1) z obwodu nr 1 skreśla się ulice: Rogozińską oraz Słoneczną,
- 2) do obwodu nr 7 dodaje się ulice: Rogozińską oraz Słoneczną.

§2. Ustala się nowe brzmienie załącznika określającego numery, granice obwodów oraz siedziby obwodowych komisji wyborczych, który stanowi integralną część uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego oraz podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *dr Władysław Purczyński*

- ¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1760, z 2005 r. Nr 167, poz. 1760, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 34, poz. 242, Nr 146, poz. 1055, Nr 159, poz. 1127, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 218, poz. 1592 i Nr 112, poz. 766, z 2008 r. Nr 96, poz. 607 i Nr 180, poz. 1111
- ²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 roku Nr 218, poz. 1592 i z 2007 r. Dz.U. Nr 112, poz. 766

Załącznik
do Uchwały Nr XXIX/210/2009
Rady Miejskiej w Wągrowcu
z dnia 31 marca 2009 r.

Numer Obwodu	Granice Obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
1	Bartodziejska, Bażantowa, Bobrownicka, Borówkowa, Dębińska, Fiołkowa, Głogowa, Grzybowa, Jachtowa, Jagodowa, Jesienna, Jeziorna, Jeżynowa, Kajakowa, Konwaliowa, Krucza, Leśna, Letnia, Malinowa, Osiedle Kolejowe, Paprociowa, Poziomkowa, Projektowana, Regatowa, Sasankowa, Sowia, Ustronie, Wiosenna, Wioślarska, Wodna, Zimowa, Żeglarska, Żurawinowa	Szkoła Podstawowa Nr 3 ul. Letnia 1
2	Asnyka, Durowo, Kościuszki, Mickiewicza, Średnia, Szymona Wachowiaka	Miejski Dom Kultury ul. Kościuszki 55 (Hol KINA)
3	Jeżyka, Libelta, Słowackiego	Spółdzielnia Mieszkaniowa ul. Jeżyka 50
4	Brzozowa, Arkadego Fiedlera, Kazimierzy Iłłakowiczówny, Jana Kasprówicza, Kochanowskiego, Konopnickiej, Józefa Ignacego Kraszewskiego, Elizy Orzeszkowej, Osiedle Niepodległości, Plac Kar. Stefana Wyszyńskiego, Plac Piastowski, Plac Zielony, Prusa, Reja, Reymonta, Sienkiewicza, Św. Wojciecha, Żeromskiego	Szkoła Podstawowa Nr 4 ul. Reja 10
5	Boczna, Cysterska, Janowiecka od nr 2 do nr 52 (do przejazdu kolejowego), Kolejowa, Kręta, Krótka, Łukowa, Okrężna, Pałucka, Piaskowa, Plac Dworcowy, Poznańska, Przemysłowa, Zaulek, Zespołowa	Szkoła Podstawowa Nr 2 ul. Krótka 4
6	Akacjowa, Bukowa, Kalinowa, Kcyńska, Kwiatowa, Leśniczówka Kaliska, Lipowa, Nad Nielbą, Ogrodowa, Owocowa, Plac Wrzosowy, Rgielska, Rolna, Różana, Sosnowa, Świerkowa, Warzywna, Wschodnia, Zielona	Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 ul. Kcyńska 48
7	Aleja Jana Pawła II, Bydgoska, Farna, Klasztorna, Opacka, Poczтовая, Powstańców Wlkp, Rogozińska, Rynek, Słoneczna, Wojska Polskiego	Liceum Ogólnokształcące ul. Klasztorna 17A
8	Janowiecka od nr 53 do nr 98 (za przejazdem kolejowym), Stanisława Kulińskiego, Ks. Ewarysta Nawrońskiego, Ks. Zenona Willi, Łakińskiego, Mieczysława Miłoszewskiego, Jerzego Mussoifa, Piotra Palińskiego, Polna, Stanisława Przybyszewskiego, Rieczna, Siostry Joanny, Straszewska, Druha Feliksa Tyłmana, Ludwika Węgierskiego, Wiejska, Zbigniewa Kuźmy	Rejonowy Związek Spółek Wodnych ul. Janowiecka 98
9	23 Stycznia, Berdychowska, Cicha, Daleka, Główna Osiedla, Gnieźnieńska, Grunwaldzka, Harcerska, Jankowska, Ks. Wujka, Łączna, Marcinkowo, Moniuszki, Plac Zwycięstwa, Południowa, Przecznicza, Skocka, Skośna, Skrajna, Spokojna, Targowa, Taszarowo, Taszarowska, Wierzbowa	Biblioteka Pedagogiczna ul. Wierzbowa 1
10	11 Listopada, Maksymiliana Bartscha, T. Goetzendorfa - Grabowskiego, Kazimierza Bonowskiego, Włodzimierza Kowalskiego, Ks. Macieja Bukowieckiego, Ks. Stanisława Kopernika, Ks. Władysława Wróblewskiego, Stanisława Mikołajczyka, Osiedle Wschód, Plac Błogosławionego Michała Kozala, Tadeusza Nożyńskiego, Ignacego Wegnera	Spółdzielnia Mieszkaniowa Osiedle Wschód 11

1647

UCHWAŁA Nr XXIX/211/2009 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania dla przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r.

Na podstawie art. 42 ust. 2 Ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. - Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. Nr 25, poz. 219 z późn. zm.¹⁾), Rada Miejska w Wągrowcu uchwala co następuje:

§1. W celu przeprowadzenia wyborów do Parlamentu Europejskiego, zarządzonych na dzień 7 czerwca 2009 r. tworzy się odrębny odwód głosowania w Szpitalu Powiatowym w Wągrowcu:

Nr obwodu	Granice obwodu	Siedziba Obwodowej Komisji Wyborczej
11	Zamknięty dla Szpitala Powiatowego w Wągrowcu	Szpital Powiatowy w Wągrowcu ul. Kościuszki 74

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *dr Władysław Purczyński*

- ¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 roku Nr 218, poz. 1592 i z 2007 r. Dz.U. Nr 112, poz. 766

1648

UCHWAŁA Nr XXIX/212/2009 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Wągrowiec

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, z późn. zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§1. Ustala się Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Wągrowiec, zwany dalej Regulaminem.

Postanowienia wstępne

§2. Regulamin określa:

- wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw.

§3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- szkole - rozumie się przez to szkołę lub przedszkole prowadzone przez Gminę Miejską Wągrowiec,
- klasie - rozumie się przez to także oddział,
- dyrektora - rozumie się przez to dyrektora jednostki, o której mowa w punkcie 1.

- nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez Gminę Miejską Wągrowiec.

§4. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

Dodatek za wysługę lat

§5. 1. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie oraz za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby albo konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje z tego tytułu wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

Dodatek motywacyjny

§6. Tworzy się fundusz przeznaczony na dodatki motywacyjne, który stanowi 5% planowanego funduszu na wynagrodzenia zasadnicze nauczycieli.

§7. 1. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest przepracowanie przez niego jednego roku w szkole, w wymiarze co najmniej $\frac{1}{2}$ etatu oraz:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach i olimpiadach,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, w tym związanej z powierzonym stanowiskiem kierowniczym, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
 - c) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub urządzeń szkolnych,
 - d) prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
 - e) rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków;
- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 i 3 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
 - a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych oraz na rzecz środowiska,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opieka nad samorządem uczniowskim lub organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie lekcji koleżeńskich, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - e) aktywny udział w realizacji innych zadań statutowych szkoły.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 6 miesięcy i nie dłuższy niż 1 rok, w wysokości do 20% wynagrodzenia zasadniczego, nie wyższej niż 350 zł.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela ustala dyrektor, a dla dyrektora szkoły Burmistrz Miasta Wągrowca.

Dodatek funkcyjny

§8. 1. Do dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

- 1) stanowiska dyrektora lub wicedyrektora szkoły albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły,
- 2) wychowawstwo klasy,
- 3) sprawowanie funkcji doradcy metodycznego,
- 4) sprawowanie funkcji opiekuna stażu.

2. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko lub funkcję określoną w ust. 1, przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- | | |
|--|-----------------------|
| 1) dyrektorowi szkoły | od 500 zł do 1800 zł, |
| 2) wicedyrektorowi szkoły w wysokości do 60% dodatku funkcyjnego dyrektora szkoły, | |
| 3) doradcy metodycznemu | od 300 zł do 400 zł, |
| 4) wychowawcy klasy | 120 zł, |
| 5) opiekunowi stażu | 80 zł. |

3. Przy ustalaniu wysokości dodatku funkcyjnego określonego widelkowo uwzględnia się w szczególności wielkość szkoły, jej warunki organizacyjne, złożoność zadań wynikających ze stanowiska kierowniczego lub pełnionej funkcji, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole i wyniki pracy szkoły.

4. Dodatek funkcyjny dla dyrektora szkoły ustala Burmistrz Miasta Wągrowca, a dla pozostałych nauczycieli wymienionych w ust. 1 dyrektor.

5. Dodatek przyznawany jest na okres od 1 stycznia do 31 grudnia i nie ulega zmianie w trakcie jego obowiązywania chyba, że organizacja roku szkolnego stanowi inaczej.

6. Prawo do dodatku funkcyjnego przysługuje od dnia powierzenia stanowiska lub funkcji uprawniającej do dodatku.

7. Nauczyciel, któremu powierzono stanowisko kierownicze na czas określony, traci prawo do dodatku funkcyjnego z upływem tego okresu, a w razie wcześniejszego odwołania - od tego dnia.

8. Dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie stanu nieczynnego i urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od dnia, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany dodatek.

9. Jeżeli dodatek funkcyjny przysługuje za część miesiąca, jego wysokość ustala się proporcjonalnie do liczby dni, za które przysługuje w wysokości $\frac{1}{30}$ za każdy dzień.

10. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po trzech miesiącach zastępstwa.

Dodatki za warunki pracy

§9. 1. Nauczycielom pracującym w trudnych i uciążliwych warunkach przysługuje z tego tytułu dodatek za warunki pracy.

2. Pracami wykonywanymi przez nauczycieli w trudnych i uciążliwych warunkach są prace określone w Rozporządzeniu

Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

3. Ustala się następujące wysokości dodatków za trudne lub uciążliwe warunki pracy:

- 1) za trudne warunki pracy - 180 zł miesięcznie,
- 2) za uciążliwe warunki pracy - 280 zł miesięcznie.

4. Dodatki wypłaca się w takiej części, w jakiej godziny pracy w trudnych lub uciążliwych warunkach pozostają do obowiązującego nauczyciela wymiaru godzin.

5. Nauczyciele, którym powierzono stanowisko kierownicze w szkole lub nauczyciele wykonujący zadania doradcy metodycznego zatrudnieni w szkołach, za pracę w których przysługuje dodatek za trudne warunki pracy, realizujący obowiązujący ich wymiar godzin w takich warunkach, otrzymują ten dodatek w takiej części, w jakiej realizowany przez nich wymiar godzin zajęć pozostaje do obowiązującego w tej szkole wymiaru godzin zajęć.

6. W razie zbiegu uprawnień do dodatku za trudne warunki pracy i uciążliwe warunki pracy, nauczycielowi przysługuje prawo do jednego, wyższego dodatku.

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw

§10. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki wynagrodzenia zasadniczego i dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć, w szczególności z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

6. Godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, traktuje się jak godziny faktycznie odbyte.

7. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

§11. Do wynagrodzenia za godziny doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §10.

Postanowienia końcowe

§12. Projekt regulaminu został uzgodniony z właściwymi organizacjami związków zawodowych zrzeszających nauczycieli.

§13. Zmiany regulaminu następują w formie właściwej dla jego uchwalenia.

§14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowca.

§15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i ma zastosowanie od dnia jej uchwalenia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) dr Władysław Purczyński

- 1) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600; z 2007 r. Nr 17, poz. 95, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821; z 2008 r. Nr 145, poz. 912; z 2009 r. Nr 1, poz. 1.

1649

UCHWAŁA Nr XXIX/213/2009 RADY MIEJSKIEJ W WĄGROWCU

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie ustanowienia pomnika przyrody

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r, o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 44 ust. 1, 2 i art. 45 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz.U. z 2004 r. Nr 92, poz. 880 z późn. zm.²⁾), Rada Miejska w Wągrowcu uchwala co następuje:

§1. Ustanawia się pomnikiem przyrody drzewo z gatunku grusza pospolita *Pyrus communis*, o obwodzie pnia wynoszącym 230cm, wysokości 17,5 m, wieku ok. 100 lat, rosnącego w miejscowości Wągrowiec, Nadleśnictwo Durowo, obręb leśny Durowo, oddział leśny 70, pododdział „t”, na nieruchomości stanowiącej własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, Nadleśnictwo Durowo.

§2. Dla pomnika przyrody, o którym mowa w §1, ustala się nazwę „Barbara”.

§3. Drzewo opisane w §1, podlega ochronie w celu zachowania szczególnej wartości przyrodniczej, kulturowej i krajo-brazowej.

§4. W stosunku do pomnika przyrody, o którym mowa w §1 zakazuje się:

- 1) niszczenia, uszkodzenia lub przekształcania obiektu lub obszaru,
- 2) uszkodzenia i zanieczyszczania gleby,
- 3) dokonywania zmian stosunków wodnych, jeżeli zmiany te nie służą ochronie przyrody albo racjonalnej gospodarce rolnej, leśnej, wodnej lub rybackiej,

4) wylewania gnojowicy, z wyjątkiem nawożenia użytkowa-nych gruntów rolnych,

5) umieszczania tablic reklamowych.

§5. Nadzór nad pomnikiem przyrody powierza się Burmi-strzowi Miasta Wągrowiec oraz Nadleśnictwu Durowo.

§6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Wągrowiec.

§7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielko-polskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
(-) *dr Władysław Purczyński*

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2002 roku Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 roku Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 roku Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 roku Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 roku Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 roku Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 roku Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458.

²⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2004 roku Nr 92, poz. 880, z 2005 roku Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2007 roku Nr 75, poz. 493, Nr 176, poz. 1238, Nr 181, poz. 1286, oraz z 2008 roku Nr 154, poz. 958, Nr 199, poz. 1227 i Nr 201, poz. 1237, z 2009 roku Nr 19, poz. 97

1650

UCHWAŁA Nr XXXI/224/09 RADY GMINY WILCZYN

z dnia 31 marca 2009 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn

Na podstawie art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674, Nr 170, poz. 1218 i Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 17, poz. 5, Nr 80, poz. 542, Nr 102, poz. 689, Nr 158, poz. 1103, Nr 176, poz. 1238, Nr 191, poz. 1369 i Nr 247, poz. 1821, z 2008 r. Nr 145, poz. 917 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2009 r. Nr 1, poz. 1) Rada Gminy Wilczyn uchwala

Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Wilczyn, zwany dalej regulaminem, określa:

- 1) wysokość stawek dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy, oraz szczegółowe warunki przyznawania tych dodatków,
- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw.

§2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole – rozumie się przez to szkołę, przedszkole lub placówkę oświatową prowadzoną przez Gminę Wilczyn albo zespół szkół, przedszkoli i placówek,
- 2) pracodawcy – rozumie się przez to szkołę, bądź w zależności od kontekstu – dyrektora szkoły albo inną osobę wyznaczoną do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli zatrudnionych przez danego pracodawcę,

§3. Regulamin obejmuje wszystkich nauczycieli szkół.

ROZDZIAŁ II

Dodatki

§4. 1. Nauczycielom dodatek za wysługę lat przysługuje na zasadach określonych w art. 33 Karty Nauczyciela.

2. Okresy zatrudnienia oraz inne okresy uprawniające do dodatku określa §7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodo-

wej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólne warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. Nr 22, poz. 181 z późn. zm.).

3. Dodatek przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca.

4. Dodatek przysługuje za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie, chyba że przepis szczególny stanowi inaczej. Dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§5. 1. Na wypłaty dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, łącznie z dyrektorami szkół, przeznaczają się w skali roku środki finansowe w wysokości 6% wynagrodzenia zasadniczego, gwarantowane w planach finansowych szkół.

2. Dodatek przyznaje się nauczycielowi na czas określony, nie krótszy niż sześć miesięcy i nie dłuższy niż jeden rok szkolny, w wysokości od 6% do 10% wynagrodzenia zasadniczego.

3. Nauczycielom dodatek przyznaje dyrektor szkoły, a dyrektorowi szkoły Wójt Gminy.

4. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry w terminie wypłat wynagrodzenia.

5. Wspólnym dla nauczycieli warunkiem uzyskania dodatku motywacyjnego szkoły jest posiadanie przynajmniej dobrej oceny.

6. Dodatek motywacyjny przyznaje się:

- 1) nauczycielom rozpoczynającym pracę po przepracowaniu jednego roku,
- 2) warunkiem ubiegania się o dodatek motywacyjny jest złożenie w sekretariacie szkoły sprawozdania z działalności za ostatni okres w terminach:
 - styczeń,
 - czerwiec,
- 3) o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczyciel jest powiadamiany na piśmie przez dyrektora szkoły.

§6. Kryteria szczegółowe przyznawania dodatku motywacyjnego nauczycielom i dyrektorom.

Dodatek motywacyjny nauczycielom przyznaje dyrektor szkoły, biorąc pod uwagę:

W zakresie dydaktyczno - wychowawczej za:

- 1) uzyskiwanie dobrych wyników w nauczaniu danego przedmiotu lub w prowadzeniu danego rodzaju zajęć,
- 2) zakwalifikowanie się prowadzonych przez nauczyciela uczniów do finału konkursów i olimpiad przedmiotowych na szczeblu powiatowym lub wyższym,
- 3) zajmowanie przez uczniów wysokich miejsc w innych konkursach, zawodach i przeglądach,
- 4) udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami zdolnymi i mającymi trudności w nauce, wprowadzenie innowacji i eksperymentów pedagogicznych,
- 5) wdrażanie własnych programów autorskich,
- 6) uczestniczenie w indywidualnym toku lub programie nauczania uczniów,
- 7) uzyskanie pozytywnych zmian w zespole uczniów, takich jak np. integracja klasy czy aktywność społeczna uczniów,
- 8) prowadzenie działalności wychowawczej poprzez organizowanie uczniom wycieczek, spotkań oraz zajęć pozalekcyjnych.

W zakresie pracy opiekuńczo - wychowawczej za:

- 1) zapewnienie pomocy i opieki uczniom pochodzącym z rodzin ubogich lub patologicznych bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej,
- 2) zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród uczniów, organizowanie współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- 3) aktywizowanie rodziców do udziału w życiu klasy i szkoły oraz rozwijanie form współdziałania szkoły z rodzicami.

W pozostałym zakresie:

- 1) usprawnienie własnego warsztatu pracy poprzez udział w różnych formach doskonalenia zawodowego,
- 2) udzielanie aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej i społecznej młodych nauczycieli (z wyjątkiem opiekuna stażu),
- 3) kierowanie zespołem samokształceniowym i prowadzenie lekcji otwartych,

- 4) pełnienie funkcji wynikających ze statutu szkoły,
- 5) czynny udział w przygotowaniu planu pracy szkoły,
- 6) poprawianie i ocenianie uczniowskich prac pisemnych z języka polskiego – z tego tytułu zwiększenie dodatku motywacyjnego o 3% wynagrodzenia zasadniczego.

Przyznanie dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół warunkuje ponadto:

- 1) osiąganie znaczących wyników nauczania, wychowania lub opieki, potwierdzonych pomiarami dydaktycznymi, liczba uczniów w finałach olimpiad, konkursów i zawodów oraz innymi kryteriami,
- 2) stosowanie rozwiązań innowacyjnych i podejmowanie innych działań, pozwalających nadać szkole oryginalności i wzmacniających poczucie identyfikacji uczniów ze szkołą,
- 3) uzyskiwanie wymiernych efektów w organizacji pracy szkoły,
- 4) celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
- 5) racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
- 6) organizowanie imprez okolicznościowych i udział w organizowaniu imprez gminnych,
- 7) prowadzenie racjonalnej polityki kadrowej i polityki doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły,
- 8) dbałość o stan techniczny i estetykę nieruchomości szkoły,
- 9) angażowanie się we współpracę z instytucjami organizacjami skłonny do pomocy szkole i jej uczniom,
- 10) nawiązywanie współpracy za szkołami krajowymi i zagranicznymi,
- 11) współpraca ze związkami zawodowymi, radą pedagogiczną, radą rodziców, samorządem uczniowskim,
- 12) umiejętność pozyskiwania sponsorów,
- 13) aktywne prowadzenie naboru uczniów do klas pierwszych,
- 14) warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego jest złożenie w sekretariacie gminy sprawozdania za ostatni rok do końca stycznia,
- 15) o przyznaniu dodatku motywacyjnego powiadamia dyrektora Wójta Gminy.

§7. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela dodatków funkcyjnych:

Lp.	Stanowisko lub funkcja	Stawka dodatku funkcyjnego w zł
1.	Przedszkole	
	a) dyrektor przedszkola czynnego ponad 5 godzin dziennie	500 - 800
	b) dyrektor przedszkola czynnego do 5 godzin dziennie	400 - 600
2.	Szkoły (zespoły szkół)	
	a) dyrektor szkoły liczącej	
	- do 7 oddziałów	500 - 800
	- od 8 do 16 oddziałów	550 - 900
	- od 17 do 27 oddziałów	600 - 1000
	- od 28 oddziałów i więcej	1000 - 1400
	b) wicedyrektor szkoły	450 - 700
	c) kierownik filii	400 - 600

3.	Wychowawstwo klasy	
	a) w szkołach podstawowych i gimnazjach	100
	b) w przedszkolach	90
4.	Opiekun stażu	90

§8. 1. Wykaz prac wykonywanych przez nauczycieli w trudnych warunkach określa §8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r., o którym mowa w §4 ust. 2 niniejszego regulaminu.

2. Wysokość dodatku za trudne warunki pracy wynosi:

- 1) nauczycielom szkół podstawowych prowadzących zajęcia w klasach łączonych – 25% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną w tych klasach godzinę nauczania.
- 2) Nauczycielom szkół podstawowych i gimnazjum prowadzącym nauczanie indywidualne i zajęcia rewalidacyjno - wychowawcze – 10% stawki godzinowej za każdą przeprowadzoną godzinę dydaktyczną.

ROZDZIAŁ III

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§9. 1. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się według stawki osobistego zaszerzgowania nauczyciela, z uwzględnieniem dodatku za warunki pracy.

2. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc sumę stawki przysługującego nauczycielowi wynagrodzenia zasadniczego dodatku za warunki pracy przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla danego rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.

3. Miesięczną liczbę obowiązkowego wymiaru zajęć ustala się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczęcia lub

kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

5. Traktuje się jak godziny faktycznie odbyte, godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:

- a) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów,
- b) wyjazdem dzieci i młodzieży na wycieczki lub na imprezy,
- c) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwająca nie dłużej niż tydzień.

6. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe wypłaca się z dołu.

§10. 1. Do wynagrodzenia za godzinę doraźnych zastępstw stosuje się odpowiednio §9.

2. W razie zastępstwa nieobecnych nauczycieli przez nauczycieli zatrudnionych w niepełnym wymiarze godzin za faktycznie zrealizowane godziny zastępstw przysługuje wynagrodzenie według zasad ustalonych dla godzin nadwymiarowych.

ROZDZIAŁ IV

Postanowienia końcowe

§11. 1. Treść regulaminu została uzgodniona ze związkami zawodowymi.

2. Zmiany regulaminu następują w trybie przewidzianym w ust. 1.

§12. Regulamin wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Eugeniusz Działak*

1651

UCHWAŁA Nr XXVII/176/09 RADY GMINY WIERZBINEK

z dnia 8 kwietnia 2009 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu określającego wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dodatku mieszkaniowego oraz wysokość innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach prowadzonych przez Gminę Wierzbinek

Na podstawie art. 30 ust. 6, 10 i 10a, w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674) w związku z art. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy – Karty Nauczyciela (Dz.U. Nr 1 poz. 1) art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy w Wierzbinku uchwala, co następuje:

§1. Uchwała się regulamin określający wysokość stawek i szczegółowe warunki przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego, szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, dodatku mieszkaniowego oraz wysokość innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy nauczycieli w szkołach i placówkach w brzmieniu poniższym:

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę, gimnazjum lub placówkę albo zespół szkół lub placówek, dla której organem prowadzącym jest Gmina Wierzbinek.
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia roku następnego,
- 5) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę,
- 6) ucznia - należy przez to rozumieć także wychowanka,
- 7) organie prowadzącym szkołę, przedszkole, placówkę oświatową - należy przez to rozumieć Gminę Wierzbinek.
- 8) zakładowej organizacji związkowej - należy przez to rozumieć Zarząd Oddziału ZNP w Sadlnie.

§3. Regulamin obejmuje nauczycieli wszystkich szkół.

§4. Minimalne stawki wynagradzania zasadniczego oraz tabele zaszeregowania dla nauczycieli określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ II

Dodatek za wysługę lat

§5. 1. Nauczycielom dodatek za wysługę lat przysługuje na zasadach określonych w art. 33 Karty Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.)

2. Dodatek za wysługę lat przysługuje:

- a) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło w ciągu miesiąca,
- b) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca.
- c) dodatek za wysługę lat przysługuje nauczycielowi za okres urlopu dla poratowania zdrowia oraz za dni, za które otrzymuje wynagrodzenie, chyba, że przepis szczegółowy stanowi inaczej; dodatek ten przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub chorym członkiem rodziny, za który nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

3. Dodatek za wysługę lat jest wypłacany z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia zasadniczego.

4. Potwierdzenie nabycia prawa do dodatku za wysługę lat oraz wysokość tego dodatku określa:

- a) nauczycielowi - dyrektor szkoły
- b) dyrektorowi - Wójt Gminy.

ROZDZIAŁ III

Dodatek motywacyjny

§6. Na wypłaty dodatku motywacyjnego dla nauczycieli, łącznie z dyrektorami szkół, przeznaczają się w skali roku środki finansowe w wysokości 5%, gwarantowane w planach finansowych szkół.

§7. 1. Do szczegółowych warunków przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego należą:

- uzyskanie określonych wyników dydaktycznych,
- rozwijanie zainteresowań i uzdolnień uczniów,

- sukcesy naukowe, sportowe i artystyczne uczniów,
- własne programu autorskie,
- sukcesy wychowawcze,
- podejmowanie zadań i czynności dodatkowych,
- osiągnięcia w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom,
- dbałość o estetykę pomieszczeń i sprawność powierzonych pomocy dydaktycznych oraz innych urządzeń szkolnych
- udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych

2. Przyznanie dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół warunkuje ponadto:

- celowe i oszczędne wydatkowanie środków finansowych szkoły,
- racjonalne wykorzystanie majątku szkoły,
- racjonalna polityka personalna,
- dbałość o estetykę obiektów szkolnych,
- wpływ szkoły na miejscowe środowisko,
- dyscyplina pracy, podział zadań, terminowość realizacji zadań i zarządzeń,
- podejmowanie działań motywujących nauczycieli do doskonalenia i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- stwarzanie warunków sprzyjających rozwojowi samorządności i przedsiębiorczości uczniów
- pozyskiwanie środków pozabudżetowych oraz umiejętność ich właściwego wykorzystania na cele szkoły

§8. 1. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela przyznaje dyrektor szkoły w wysokości do 6% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, a dla dyrektora Wójt w wysokości do 6% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

2. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela i dyrektora przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 m-cy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §7 ustala komisja powołana przez dyrektora, a w stosunku do dyrektora - Wójt Gminy po zasięgnięciu opinii powołanej komisji.

4. Wójt powołuje Komisję opiniującą przyznanie dodatku motywacyjnego dyrektorom szkół złożoną z następujących przedstawicieli:

- organu prowadzącego szkoły - 1 osoba
- związków zawodowych - 1 osoba
- Gminnej Administracji Placówek Oświatowych - 1 osoba

5. Dyrektor szkoły powołuje każdorazowo przedstawicieli Komisji do oceny w składzie:

- związki zawodowe - 2 osoby
- rada pedagogiczna - 2 osoby

6. Dodatek motywacyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

7. Decyzję o przyznaniu dodatku motywacyjnego nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły przekazuje się w formie pisemnej.

§9. 1. Prawo do dodatku motywacyjnego nauczycieli i dyrektor nabywa po przepracowaniu połowy roku szkolnego w danej szkole.

2. Dodatek motywacyjny nie przysługuje nauczycielom:

- w okresie urlopu dla poratowania zdrowia
- w okresie pozostawania w stanie nieczynnym
- nauczycielom zatrudnionym w wymiarze mniejszym niż 1/2 etatu
- nauczycielom i dyrektorom, którzy powracają z urlopów wychowawczych, zdrowotnych i bezpłatnych do najbliższego terminu przyznawania dodatków. Postanowienia §7 stosuje się odpowiednio.

3. Okres urlopu macierzyńskiego oraz okres przebywania nauczyciela na zasiłku chorobowym, nie ma wpływu z zastrzeżeniem §7 na uprawnienie do otrzymywania dodatku motywacyjnego.

ROZDZIAŁ IV

Dodatek funkcyjny

§10. 1. Do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele pełniący funkcję dyrektora lub wicedyrektora szkoły i dyrektora przedszkola.

2. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §10 ust. 1 przy uwzględnieniu liczby uczniów w szkole, złożoności zadań wynikających z zajmowanego stanowiska warunków lokalowych, środowiskowych i organizacyjnych, a także wyników pracy szkoły, ustala – Wójt Gminy.

3. Wysokość stawek dodatku funkcyjnego określa poniższa tabela.

Lp.	Funkcja	Liczba uczniów	Stawka dodatku w wysokości do% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym	Za brak godzin ponadwymiarowych, wychowawstwa klasy, brak dodatkowego zatrudnienia w etacie lub jego części w innych szkołach w wysokości do% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym
1	Dyrektor szkoły podstawowej	Do 100	15%	34%
2	Dyrektor szkoły podstawowej	100 – 180	20%	34%

3	Dyrektor szkoły podstawowej i gimnazjum	Powyżej 180	25%	34%
4	Dyrektor zespołu gimnazjalno-szkolnego	-----	30%	34%
5	Wicedyrektor szkoły	-----	18%	-----
6	Dyrektor przedszkola	-----	18%	-----

Łączny maksymalny wskaźnik dodatku funkcyjnego dla w/ w funkcji nie może przekroczyć 65% wynagrodzenia zasadniczego dyrektora.

4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny w następujący sposób:

Lp.	Sprawowanie funkcji	Wysokość w% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z tytułem magistra z przygotowaniem pedagogicznym
1	Wychowawcy oddziału	3%
2	Opiekuna stażu	2%
3	Doradcy metodycznego	25%

§11. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w §10 ust. 3 i 4, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatki funkcyjne, o których mowa w §10 ust. 3 i 4 nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla poratowania zdrowia, w okresach za które nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

3. Dodatek w stawce ustalonej dla dyrektora szkoły przysługuje wicedyrektorowi szkoły od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu objęcia zastępstwa.

4. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

5. Dyrektor i wicedyrektor szkoły tracą prawo do dodatku funkcyjnego:

- wraz z upływem kadencji
- w razie wcześniejszego odwołania lub zawieszenia
- z upływem okresu powierzenia funkcji na czas określony.

ROZDZIAŁ V

Dodatek za warunki pracy

§12. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych dla zdrowia.

2. Wysokość dodatku, o którym mowa w ust. 1, uzależniona jest od:

- stopnia trudności i uciążliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć,
- wymiaru czasu pracy realizowanego w warunkach trudnych bądź uciążliwych, o których mowa w ust. 1.

§13. 1. nauczycielom szkół, nie będących specjalnymi, którzy prowadzą nauczanie indywidualne dzieci zakwalifikowanych do nauczania indywidualnego w wysokości 20% za każdą przepracowaną z tymi dziećmi godzinę.

2. dodatek przysługuje nauczycielom, którzy w danym miesiącu przepracowali co najmniej 20 godzin w warunkach określonych w §12 ust. 1

3. dodatek za uciążliwe warunki pracy przysługuje tylko za godziny przepracowane efektywnie.

4. nauczycielom, którzy prowadzą nauczanie w klasach łączonych w szkołach podstawowych, przysługuje dodatek w wysokości 5% stawki godzinowej za każdą przepracowaną w tych klasach godzinę nauczania.

5. dodatek za trudne i uciążliwe warunki pracy wypłaca się z dołu.

ROZDZIAŁ VI

Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§14. 1. Wynagrodzenie za jedną godzinę ponadwymiarową i jedną godzinę doraźnego zastępstwa nauczyciela ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin ponadwymiarowych. Art. 42 ust. 2a Karty Nauczyciela stosuje się odpowiednio.

2. Dla nauczycieli realizujących tygodniowy wymiar godzin ustalony na podstawie art. 42 ust. 4a Karty Nauczyciela wynagrodzenie za jedną godzinę doraźnego zastępstwa ustala się, dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin realizowanego wymiaru godzin.

3. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego lub realizowanego wymiaru godzin nauczyciela, uzyskuje się mnożąc odpowiedni wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny

pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.

4. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w §13, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane, za wyjątkiem zawieszenia zajęć z powodu epidemii.

5. Wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

6. Nauczycielom zatrudnionym w szkołach, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczno i opiekuńczo wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za efektywne przepracowane godziny ponadwymiarowe (np. zawody, olimpiady przedmiotowe, koncerty, organizowanie „Choinki Noworocznej”).

7. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór pedagogiczny nad przebiegiem zajęć dydaktyczno – wychowawczych i opiekuńczych, nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

8. Postanowień ust. 1 i 2 nie stosuje się do nauczycieli placówek wychowania przedszkolnego, którzy za pracę w dniu wolnym od pracy powinni otrzymać dzień wolny od pracy.

ROZDZIAŁ VII

Dodatek mieszkaniowy

§15. Prawo do dodatku mieszkaniowego ma nauczyciel posiadający wymagane kwalifikacje zatrudniony na terenie wiejskim lub w mieście liczącym do 5.000 mieszkańców, jeżeli pracuje w wymiarze nie niższym niż połowa obowiązującego wymiaru zajęć.

1. Dodatek mieszkaniowy uzależniony jest od stanu rodzinnego nauczyciela i wypłacany co miesiąc w wysokości:

Lp.	Ilość osób	% miesięcznej stawki minimalnego wynagrodzenia za pracę pracowników
1	1	6%
2	2	8%
3	3 i więcej	10%

2. Kwoty przypadającego dodatku zaokrągla się do pełnych złotych w ten sposób, że kwotę 0,49 zł. Pomija się, a kwotę od co najmniej 0,50 zł. zaokrągla się do pełnego złotego.

3. Do członków rodziny, o których mowa w §15.ust. 1 zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących we własnym, wynajętym lub użyczonym domu, lokalu, (także domu i lokalu wstępnym i zstępnym), współmałżonka oraz dzieci do lat 18, a jeżeli dziecko uczy się – do końca nauki, nie dłużej jednak niż do 25 roku życia, o ile dzieci nie wstąpiły w związek małżeński.

4. Nauczycielowi i jego współmałżonkowi będącemu także nauczycielem, przysługuje jeden dodatek w wysokości określonej w ustępach poprzednich. Małżonkowie wspólnie wskazują pracodawcę, który będzie wypłacał dodatek jednemu z nich.

5. Dodatek przysługuje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wniosek o jego przyznanie.

6. Dodatek przysługuje w okresie wykonywania pracy, a także w okresach:

- a) nie świadczenia pracy, za który przysługuje wynagrodzenie
- b) pobierania zasiłku z ubezpieczenia społecznego
- a) korzystania z urlopu macierzyńskiego i urlopu wychowawczego

7. Dodatek mieszkaniowy przyznaje się na pisemny wniosek nauczyciela (dyrektora). Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi Wójt Gminy.

8. Nauczyciel ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrektorowi, a dyrektor Wójtowi Gminy każdą nową zaistniałą zmianę dotyczącą ilości członków rodziny.

ROZDZIAŁ VIII

Postanowienia końcowe

§16. Przepisy uchwały stosuje się od dnia 1 stycznia 2009 r.

§17. W zakresie wszystkich spraw wynikających ze stosunku pracy a nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy - Karta Nauczyciela i Kodeks Pracy.

§18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wierzbinek.

§19. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie 14 dni od opublikowania.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) Jacek Musiał

1652

UCHWAŁA Nr XIX/125/09 RADY GMINY ZAKRZEWO

z dnia 16 kwietnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie utworzenia obwodów głosowania do przeprowadzania wyborów powszechnych

Na podstawie art. 30 ust. 2, 2a i 3 i art. 31 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (Dz.U. z 2003 r. nr 159, poz. 1547, ze zm.^{*)}, w związku z art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 23 stycznia 2004 r. – Ordynacja wyborcza do Parlamentu Europejskiego (Dz.U. nr 25, poz. 219,; z 2006 r. nr 218, poz. 1592; z 2007 r. nr 112, poz. 766) Rada Gminy Zakrzewo uchwala co następuje:

§1. Na wniosek wójta gminy Zakrzewo z dnia 25 marca 2009 r., w uchwale nr XXXIV/206/02 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 14 sierpnia 2002 r. w sprawie utworzenia obwodów głosowania do przeprowadzania wyborów powszechnych (Dz.Urz. Woj. Wielk. nr 118, poz. 3299), wprowadza się następujące zmiany:

1) w §1 w ust. 1 dodaje się pkt 4 w brzmieniu:

„4) nr 4 w Zakrzewie.”,

2) załącznik do uchwały, o którym mowa w §1 w ust. 2, otrzymuje brzmienie, określone w załączniku do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i podaniu do publicznej wiadomości poprzez rozplakatowanie obwieszczeń.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Krzysztof Doroszuk

* zmiany do ustawy zostały ogłoszone w: Dz.U.2004 nr 25poz. 219; nr 102poz. 1055; nr167 poz. 1760; z.2005 r. nr 175 poz. 1457; z 2006 r. nr 17, poz. 128; nr 34, poz. 242, nr 146, poz. 1055; nr 159, poz. 1127; nr. 218 poz. 1592; z 2007 r. nr. 03.19; nr 25, poz. 162; nr 48 poz. 327; nr 112 poz. 766; z 2008 r. nr 96 poz. 607 i nr 180 poz. 1111

Załącznik
do uchwały nr XIX/125/09
Rady Gminy Zakrzewo
z dnia 16 kwietnia 2009 r.

GRANICE I NUMERY OBWODÓW GŁOSOWANIA NA TERENIE GMINY ZAKRZEWO

Numer obwodu Głosowania	Granice obwodu głosowania	Numery okręgów wyborczych wchodzących w skład Obwodu
1 ZAKRZEWO	Zakrzewo, ulice: Boczna, Kujańska, ks. Domańskiego, Krótka, Leśna, Plac Wolności, E.J. Osmańczyka, Szczepańskiego, Dworcowa, 29 stycznia, Jeziorna, Janiny Kłopotkiej, Słoneczna, Złotowska, Wybudowanie od nr 16 do nr 32, Osowiec, Wersk	1, 4
2 STARA WIŚNIEWKA	Czernice, Ługi, Nowa Wiśniewka, Stara Wiśniewka, Prochy	6, 7, 8
3 ŚMIARDOWO ZŁOTOWSKIE	Śmiardowo Złotowskie, Kujan, Kujan - Kujanki, Drożyska Małe	9, 10
4 ZAKRZEWO	Zakrzewo, ulice: Kolejowa, Sikorskiego, Spokojna, Sportowa, Witosza, Staszica, Towarowa, Człuchowska, Wojska Polskiego, Wybudowanie od nr 1 do nr 15a i nr 33-34 Drożyska Wielkie, Drożyska Średnie, Głomsk, Nowy Głomsk, Głomsk - Poborcze	2, 3, 5

1653

UCHWAŁA Nr XIX/126/09 RADY GMINY ZAKRZEWO

z dnia 16 kwietnia 2009 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłaty miejscowej oraz zasad jej poboru

Na podstawie art. 19 pkt 1 lit. b, pkt 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249, poz. 1828, Nr 251, poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585 i Nr 116, poz. 730) Rada Gminy Zakrzewo uchwala, co następuje:

§1. 1. Zmienia się załącznik nr 1 do uchwały nr XIII/89/08 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 26 maja 2008 r. w sprawie ustalenia stawki opłaty miejscowej oraz zasad jej poboru.

2. Treść załącznika, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się wójtowi gminy.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) mgr Krzysztof Doroszek

Załącznik nr 1
do uchwały nr XIX/126/09
Rady Gminy Zakrzewo
z dnia 16 kwietnia 2009 r.

WYKAZ INKASENTÓW UPRAWNIONYCH DO POBORU OPŁATY MIEJSCOWEJ W MIEJSCOWOŚCI KUJAN

- | | |
|---|---|
| 1. „Unimetal” Sp. z o.o. ul. Kujańska 10, 77-400 Złotów
Langner Justyna - dla Ośrodka Szkoleniowo Wypoczynkowego „Unimetal”, Kujan - Kujanki 38, | 3. Krüger Jerzy - dla Ośrodka Wypoczynkowego Lira, Kujan - Kujanki, |
| 2. Kowalski Grzegorz - dla Ośrodka Wypoczynkowego „Szarp”, Kujan - Kujanki 4, | 4. Kanurski Jerzy - dla gospodarstwa agroturystycznego „Poziomka”, Kujan - Kujanki 66, |
| | 5. Urząd Gminy, ul. Kujańska 5, 77-424 Zakrzewo Dywel Tadeusz - dla pozostałych podmiotów opłaty miejscowej |

1654

UCHWAŁA Nr XXIX/345/2009 RADY MIASTA I GMINY W MARGONINIE

z dnia 22 kwietnia 2009 r.

w sprawie uchylenia uchwały Nr XXIV/277/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków udzielenia pomocy de minimis w zakresie zwolnień w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją na terenie miasta i gminy Margonin

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 w związku z art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223 poz. 1458 i z 2009 r. Nr 52, poz. 420) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych¹ (Dz.U. z 2006 r. Nr 121, poz. 844, Nr 220, poz. 1601, Nr 225, poz. 1635, Nr 245, poz. 1775, Nr 249 poz. 1828, Nr 251 poz. 1847, z 2008 r. Nr 93, poz. 585, Nr 116, poz. 730, Nr 223, poz. 1463 i z 2009 r. Nr 56, poz. 458) Rada Miasta i Gminy w Margoninie uchwala co następuje:

§1. Uchyla się uchwałę Rady Miasta i Gminy w Margoninie Nr XXIV/277/2008 z dnia 12 listopada 2008 r. w sprawie określenia warunków udzielenia pomocy de minimis w zakresie zwolnień w podatku od nieruchomości dla przedsiębiorców tworzących nowe miejsca pracy związane z nową inwestycją na terenie miasta i gminy Margonin.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Margonin.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady
(-) mgr inż. Zbigniew Janke

1655

ZARZĄDZENIE Nr 9/09 WÓJTA GMINY ZAKRZEWO

z dnia 21 kwietnia 2009 r.

w sprawie ogłoszenia sprawozdania z wykonania budżetu Gminy Zakrzewo za rok 2008

Na podstawie art. 61, ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591; z 2002 r. nr 23, poz. 220, nr 62, poz. 558, nr 113, poz. 984, nr 153, poz. 1271, nr 214, poz. 1806; z 2003 r. nr 80, poz. 717, nr 162, poz. 1568; z 2004 r. nr 102, poz. 1055, nr 116, poz. 1203, nr 167, poz. 1759; z 2005 r. nr 172, poz. 1441, nr 175, poz. 1457; z 2006 r. nr 17, poz. 128, nr 181, poz. 1337, z 2007 r. nr 48, poz. 327, nr 138, poz. 974, nr 173 poz. 1218; z 2008 r. nr 180, poz. 1111, nr 223, poz. 1458; z 2009 r. nr 52, poz. 420) zarządza się, co następuje:

§1. Ogłasza się sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Zakrzewo za rok 2008, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wójt
(-) Jerzy Podlewski

Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Zakrzewo za 2008 rok

WSTĘP

Budżet gminy Zakrzewo na 2008 został przyjęty uchwałą Rady Gminy Zakrzewo Nr X/67/07 z dnia 28 grudnia 2007 roku. Plan dochodów i wydatków został uchwalony w wysokości:

- dochody ogółem	11.170.024,00 zł
- wydatki ogółem	12.833.480,00 zł
- planowany deficyt (-)	1.663.456,00 zł

Powitały deficyt w wysokości (-) 1.663.456,00 zł planowano sfinansować przychodami z tytułu zaciągniętych kredytów i pożyczek na rynku krajowym.

W niniejszym sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Zakrzewo za 2008 r. przedstawiono zestawienie dochodów i wydatków wynikające z zamknięć rachunków budżetu, w szczególności nie mniejszej niż w uchwale budżetowej. Zaprezentowano również dane dotyczące wykonania przychodów i wydatków Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz instytucji kultury.

Planowane wielkości dochodów i wydatków przyjęte uchwałą budżetową w trakcie roku budżetowego podlegały zmianom wprowadzanym w trybie uchwał Rady Gminy (5 zmian) oraz zarządzeń Wójta Gminy (2 zmiany). Zmian dokonano na podstawie:

- zarządzenia nr 5/08 Wójta Gminy Zakrzewo z dnia 31 marca 2008 r.,
- uchwały nr XII/76/08 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 22 kwietnia 2008 r.,
- uchwały nr XIII/88/08 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 26 maja 2008 r.,
- uchwały nr XIV/92/08 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 30 czerwca 2008 r.,

- uchwały nr XV/95/08 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 29 września 2008 r.,

- uchwały nr XVI/98/08 Rady Gminy Zakrzewo z dnia 25 listopada 2008 r.,

- zarządzenia nr 26/08 Wójta Gminy Zakrzewo z dnia 15 grudnia 2008 r.

Konieczność dokonania zmian spowodowana była przede wszystkim:

- zmianami kwot dotacji celowych na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz zadań własnych przekazywanych z budżetu państwa,
- zmianą kwoty subwencji oświatowej zgodnie z zawiadomieniem dysponenta tych środków,
- dofinansowaniem wydatków majątkowych ze środków finansowych Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego,
- dofinansowaniem zajęć ze środków Funduszu Zajęć Sportowo - Rekreatywnych dla Uczniów,
- zmianą wydatków majątkowych w Wieloletnim Programie Inwestycyjnym na lata 2008-2011,
- złożeniem wniosków przez jednostki budżetowe gminy w sprawie zmian w planach finansowych wydatków bieżących.

Przyrost planowanych wydatków przeznaczony został przede wszystkim na realizację zadań bieżących, w tym: na podwyżki wynagrodzeń i jej pochodnych dla pracowników oświaty, remonty i naprawy w budynkach mieszkalnych gminy, budynkach szkół i przedszkoli oraz pokrycie kosztów związanych z bieżącym utrzymaniem i funkcjonowaniem jednostek budżetowych gminy.

Skutki zmian dokonane w planie budżetu gminy w 2008 roku przedstawiają się następująco:

Wyszczególnienie	Plan wg uchwały budżetowej	Plan na 31 grudnia 2008 r.	Kwota zmiany planu
1	2	3	4
Dochody ogółem, z tego:	11.170.024,00	12.419.953,00	1.249.929,00
- dochody bieżące	10.996.387,00	12.048.816,00	1.052.429,00
- dochody majątkowe	173.637,00	371.137,00	197.500,00
Wydatki ogółem, z tego:	12.833.480,00	13.046.253,00	212.773,00
- wydatki bieżące	9.732.480,00	11.364.753,00	1.632.273,00
- wydatki majątkowe	3.101.000,00	1.681.500,00	-1.419.500,00

Wprowadzone zmiany zwiększyły dochody ogółem o kwotę 1.249.929,00 zł, natomiast wydatki o kwotę 212.773,00 zł. Ostatecznie po zmianach budżet gminy na dzień 31 grudnia 2008 roku przedstawiał się następująco:

- dochody ogółem	12.419.953,00 zł
- wydatki ogółem	13.046.253,00 zł
- planowany deficyt (-)	626.300,00 zł

Jako źródło sfinansowania deficytu planowano przychody w kwocie 862.844,00 zł, w tym: z tytułu przychodów z zaciągniętych pożyczek i kredytów 560.000,00 zł, wolnych środków na rachunku bieżącym 302.844,00 zł, oraz rozchody w kwocie 236.544,00 zł z przeznaczeniem na spłatę zaciągniętych kredytów i pożyczek w latach ubiegłych.

Wykonanie dochodów i wydatków w ujęciu ogólnym przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w %	
				(4:2)	(4:3)
1	2	3	4	5	6
Dochody ogółem	11.772.830,41	12.419.953,00	12527057,49	106,41%	100,86%
Wydatki ogółem	10.095.826,49	13.046.253,00	11.615506,19	115,05%	89,03%
Nadwyżka/deficyt	1.677.003,92	-626.300,00	911.551,30	x	x
Przychody ogółem	621.784,41	862.844,00	1.273701,73	204,85%	147,62%
Rozchody ogółem	1.023.624,00	236.544,00	503.332,45	49,17%	212,79%

Dochody ogółem zostały wykonane w 100,86%, tj. o 107.104,49 zł powyżej planu. W stosunku do 2007 roku dochody ogółem wzrosły o 6,41%, tj. o kwotę 754.227,08 zł.

Wydatki ogółem zostały wykonane w 89,03%, tj. o 1.430.746,81 zł poniżej planu.

W stosunku do 2007 roku wydatki ogółem wzrosły o 15,05%, tj. o kwotę 1.519.679,70 zł.

Nadwyżka budżetowa (dochody minus wydatki) wyniosła 911.551,30 zł wobec planowanego deficytu budżetowego w wysokości 626.300,00 zł.

I. DOCHODY

Dochód ogółem budżetu gminy zgodnie z postanowieniami ustawy o finansach publicznych ujęto w podziale na dochody bieżące i dochody majątkowe.

Dochody bieżące budżetu gminy zostały wykonane w 99,73%, tj. o 32.572,16 zł poniżej planu. W stosunku do 2007 roku dochody bieżące wzrosły o 11,34%, tj. o kwotę 1.224.184,28 zł.

Dochody majątkowe zostały wykonane w 137,63%, tj. o 139.676,65 zł powyżej planu. W stosunku do 2007 roku dochody majątkowe zmniejszyły się o 47,92%, tj. o kwotę 469.957,20 zł.

Dane w zakresie realizacji dochodów w podziale na bieżące i majątkowe przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w %		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Dochody ogółem, z tego:	11.772.830,41	12.419.953,00	12.527.057,49	106,41%	100,86%	100,00%
- dochody bieżące	10.792.059,56	12.048.816,00	12.016.243,84	111,34%	99,73%	95,92%
- dochody majątkowe	980.770,85	371.137,00	510.813,65	52,08%	137,63%	4,08%

W strukturze wykonanych dochodów ogółem; dochody bieżące stanowiły 95,92%, natomiast dochody majątkowe 4,08%.

Dochody budżetu gminy w stosunku do upływu czasu wykazują odchylenia w realizacji planu, co obrazuje poniższa tabela:

Dz.	Wyszczególnienie	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	Odchylenie (kol.4-3)	% wykonania planu
1	2	3	4	5	6
010	Rolnictwo i łowiectwo	345.311,00	348.616,28	3.305,28	100,96%
600	Transport i łączność	193.000,00	208.000,00	15.000,00	107,77%
700	Gospodarka mieszkaniowa	512.095,00	652.562,11	140.467,11	127,43%
750	Administracja publiczna	130.294,00	194.527,26	64.233,26	149,30%
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	736,00	736,00	0,00	100,00%
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00	2.500,00	0,00	100,00%
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	2.747.445,00	2.760.832,14	13.387,14	100,49%
758	Różne rozliczenia	5811.726,00	5811.726,00	0,00	100,00%
801	Oświata i wychowanie	336.850,00	305.596,59	-31.253,41	90,72%
852	Pomoc społeczna	1.998.801,00	1.928.851,17	-69.949,83	96,50%
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	13.836,00	13.804,89	-31,11	99,78%
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	132.909,00	73.033,50	-59.875,50	54,95%
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	165.200,00	197.023,14	31.823,14	119,26%
926	Kultura fizyczna i sport	29.250,00	29.248,41	-1,59	99,99%
	Ogółem	12.419.953,00	12.527.057,49	107.104,49	100,86%

Największe dodatnie odchylenia dochodów od planu dotyczyły następujących działów:

1) administracji publicznej (149,30%), w tym z tytułu:

- refundacji środków z PUP w Złotowie w związku z zatrudnieniem bezrobotnych przy pracach interwencyjnych,
- zwrotu kosztów upomnień,
- prowizji z tytułu terminowych wpłat podatku i składek ZUS,
- zwrotu opłat za wodę, energię przez najemców mieszkań komunalnych zgodnie z zawartymi umowami,

2) gospodarki mieszkaniowej (127,43%), w tym z tytułu:

- czynszu za najm lokali mieszkalnych i dzierżawy lokali użytkowych,
- dochodów pochodzących ze sprzedaży mienia,

3) gospodarki komunalnej i ochrony środowiska (119,26%), w tym z tytułu:

- usług za ścieki,
- usług w zakresie gospodarki odpadami,

- wynajmu sprzętu gminnego.

Niższy stopień pozyskania dochodów odnotowano w następujących działach:

- edukacyjna opieka wychowawcza (54,95%),
- oświata i wychowanie (90,72%),
- pomoc społeczna (96,50%).

Nie wykonanie planu w tych działach wiąże się głównie z nie wykorzystaniem dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa na zadania zlecone z zakresu administracji rządowej i na zadania własne i dokonaniem pod koniec roku zwrotu do budżetu państwa.

Wykonanie dochodów budżetu gminy za 2008 r. w szczególności do paragrafów klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik nr 1 do sprawozdania.

I.1. DOCHODY BIEŻĄCE

Źródłami dochodów bieżących są przede wszystkim: dochody własne, subwencja ogólna i dotacje celowe z budżetu państwa.

Dane w zakresie realizacji i struktury dochodów bieżących przedstawiają się następująco:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w %		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Dochody bieżące, z tego:	10.792.059,56	12.048.816,00	12.016.243,84	111,34%	99,73%	100,00%
- dochody własne	3.288.677,01	3.607.141,00	3.716.164,71	113,00%	103,02%	30,92%
- dotacje celowe	2.252.741,55	2.629.949,00	2.488.353,13	110,46%	94,62%	20,71%
- subwencja ogólna	5.250.641,00	5.811.726,00	5.811.726,00	110,69%	100,00%	48,37%

W strukturze wykonanych dochodów bieżących największy udział stanowiły - subwencja ogólna 48,37%, dochody własne 30,92%, natomiast dotacje celowe 20,71%.

I.1.1. Dochody własne

Dochody własne zostały zrealizowane w 103,02%, tj. o 109.023,71 zł powyżej planu. W stosunku do roku poprzedniego dochody te wzrosły o 13,00%, tj. o kwotę 427.487,70 zł. Do ważniejszych źródeł dochodów własnych gminy należy zaliczyć:

- udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych oraz z podatku
- dochodowego od osób prawnych,
- dochody z podatków lokalnych,

- dochody z opłat lokalnych,
- dochody z majątku gminy.

I.1.1.1. Udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych oraz z podatku dochodowego od osób prawnych

Wpływy z tytułu udziałów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa są jednym z podstawowych źródeł zasilania budżetu gminy w środki pieniężne. Dochody te stanowią 33,20% ogółem dochodów podatkowych, w tym: udziały w podatku dochodowym od osób fizycznych 32,43%, od osób prawnych 0,77%.

Dochody z tytułu udziałów w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w %		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Udziały w podatkach ogółem, z tego:	756.981,44	800.585,00	886.899,52	117,16%	110,78%	100,00%
udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób fizycznych	738.772,00	781.015,00	866.240,00	117,25%	110,91%	97,67%
udziały we wpływach z podatku dochodowego od osób prawnych	18.209,44	19.570,00	20.659,52	113,45%	105,57%	2,33%

Dochody z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób fizycznych zrealizowano w 110,91% wobec planu przyjętego na podstawie prognozy Ministra Finansów, co oznacza kwotę wyższą od zakładanej o 85.225,00 zł. Dynamika dochodów z PIT wobec 2007 roku wyniosła 117,25%, w liczbach bezwzględnych wzrost wyniósł 127.468,00 zł. Na realizację tych dochodów gmina nie ma bezpośredniego wpływu.

Natomiast realizacja dochodów z tytułu udziału w podatku dochodowym od osób prawnych posiadających siedzibę na obszarze gminy ukształtowała się również powyżej wielkości założonych w planie tj. 105,57% planu rocznego. W stosunku do 2007 r. dochody te wzrosły o 13,45%, tj. o kwotę 2.450,08 zł. Dynamika dochodów z CIT jest głównie efektem korzystnej sytuacji finansowej firm w 2008 roku.

I.1.1.2. Dochody podatkowe

Dochody podatkowe w strukturze dochodów własnych gminy mają podstawowe znaczenie. Stanowią dochód budżetu gminy w odniesieniu do których organy samorządu terytorialnego posiadają określony ustawowo zakres władztwa podatkowego. Dochody podatkowe zostały zrealizowane w kwocie 1.783.930,07 zł, co w stosunku do założonego planu wyniosło 96,54% planu.

Od nieterminowych wpłat z tytułu podatków od osób prawnych i fizycznych pobrano odsetki w kwocie 5.691,33 zł.

Wykonanie dochodów podatkowych gminy przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Dochody podatkowe, z tego:	1.645.861,98	1.847.909,00	1.783.930,07	108,39%	96,54%	100,00%
podatek od nieruchomości	1.153.065,92	1.263.302,00	1.162.922,72	100,85%	92,05%	65,19%
podatek rolny	244.239,37	335.029,00	324.335,91	132,79%	96,81%	18,18%
podatek leśny	150.185,70	165.620,00	167.156,50	111,30%	100,93%	9,37%
podatek od środków transportowych	25.847,20	25.477,00	22.241,00	86,05%	87,30%	1,25%
podatek od działalności osób fizycznych opłacany w formie karty podatkowej	2.088,04	3.751,00	-58,92	-2,82%	-1,57%	0,00%
podatek od spadków i darowizn	20.644,00	9.500,00	4.202,30	20,36%	44,23%	0,23%
podatek od czynności cywilnoprawnych	49.791,75	45.230,00	103.130,56	207,12%	228,01%	5,78%

W grupie dochodów z podatków lokalnych największe znaczenie dla dochodów gminy mają: podatek od nieruchomości (65,19%), podatek rolny (18,18%) oraz podatek leśny (9,37%).

Dochody z podatku od nieruchomości zrealizowano poniżej założonego planu tj. 92,05% planu, co oznacza odchylenie od planu o 100.379,28 zł. Niekorzystne wyniki w realizacji dochodów z tego tytułu były wynikiem przekształceń firm oraz nie ściągłości tego podatku, głównie w zakresie od osób prawnych.

Dochody od podatku rolnego ukształtowały się na poziomie 96,81% planu rocznego., Odchylenie wyniosło minus 10.693,09 zł i wynikało ze zmniejszenia bazy podatkowej w trakcie roku podatkowego.

Dochody z podatku leśnego zostały zrealizowane w 100,93%, odchylenie wyniosło plus 1.536,50 zł i było wynikiem zmian w planie zagospodarowania lasu.

Dochody z podatku od środków transportowych zostały zrealizowane w 87,30% planu, odchylenie wyniosło minus 3.236,00 zł i wynikało głównie z wyrejestrowania pojazdów z ruchu z powodu sprzedaży oraz nieuregulowania podatku przez podatników.

Pośród dochodów realizowanych za pośrednictwem urzędów skarbowych największe znaczenie miał podatek od czynności cywilno - prawnych zrealizowany w wysokości 228,01% planu, co oznacza wzrost o kwotę 57.900,56 zł w stosunku do założonego planu. Dochody z tej pozycji wykazują wysoką dynamikę w relacji do 2007 roku tj. wzrost

o 107,12%. Wysokie wykonanie tych dochodów w stosunku do planu w 2008 roku i do wykonania w roku poprzednim było efektem dobrej koniunktury w gospodarce.

Na niższym poziomie zrealizowano podatek od spadków i darowizn tj. 44,23% planu, odchylenie wyniosło minus 5.297,70% założonego planu.

I.1.1.3. Dochody z opłat lokalnych

Dochody z opłat, to głównie wpływy z: opłaty od posiadania psów, opłaty targowej, skarbowej, opłaty za wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, opłaty produktowej oraz innych opłat pobieranych na podstawie odrębnych ustaw, przede wszystkim za dokonanie wpisu (zmiany) w ewidencji działalności gospodarczej.

Wykonanie dochodów z tytułu opłat lokalnych przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Wpływy z opłat, w tym z:	105.013,08	98.151,00	89.408,20	85,14%	91,09%	100,00%
opłaty od posiadania psów	7.111,00	4.272,00	3.350,00	47,11%	78,42%	3,75%

opłaty skarbowej	20.760,89	23.156,00	15.175,00	73,09%	65,53%	16,97%
opłaty targowej	300,00	1.000,00	240,00	80,00%	24,00%	0,27%
opłat za wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu	65.482,04	61.823,00	61.696,22	94,22%	99,79%	69,01%
innych opłat pobieranych na podstawie odrębnych ustaw	2.850,00	2.700,00	3.850,00	135,09%	142,59%	4,30%
opłaty produktowej	8.509,15	5.200,00	5.096,98	59,90%	98,02%	5,70%

W grupie dochodów z opłat lokalnych największe znaczenie mają dochody z opłat wydawanych za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (69,01%), następnie opłata skarbową (16,97%) oraz opłata produktowa (5,70%).

Dochód z tytułu opłat za wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zrealizowano w kwocie 61.696,22 zł, co stanowi 99,79% planu. W miesiącu grudniu na wniosek przedsiębiorców dokonano zwrotu opłaty w wysokości 126,78 zł, co spowodowało niższe wykonanie w stosunku do planu.

I.1.1.4. Dochody z majątku gminy

Dochody z majątku gminy na plan 337.958,00 zł zostały wykonane w wysokości 358.145,62 zł, co stanowi 105,97% założonego planu, w tym wpływy z:

- opłat za użytkowanie wieczyste nieruchomości 3.091,34 zł, tj. 104,16% planu,
- czynszu za obwoły łowieckie 5.051,67 zł, tj. 202,07% planu,
- najmu i dzierżawy mienia 350.002,61 zł, tj. 105,27% planu.

Wykonanie dochodów z majątku gminy przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Dochody z majątku ogółem, w tym:	318.794,27	337.958,00	358.145,62	112,34%	105,97%	100,00%
wpływy z opłat za użytkowanie wieczyste nieruchomości	3.188,81	2.968,00	3.091,34	96,94%	104,16%	0,86%
czynsz za obwoły łowieckie	2.707,38	2.500,00	5.051,67	186,59%	202,07%	1,41%
czynsz za najem i dzierżawę składników majątkowych	312.898,08	332.490,00	350.002,61	111,86%	105,27%	97,73%

Najwyższą pozycję w strukturze dochodów z majątku gminy stanowią dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych pobierane na podstawie zawartych umów (97,73%). Dochody te zostały zrealizowane w 105,27%, tj. o 17.512,61% powyżej planu. Wzrost wynika głównie z uregulowania zaległego czynszu przez dłużników.

I.1.2. Dotacje celowe

Dochody z tytułu dotacji celowych z budżetu państwa na realizację zadań bieżących gminy zostały wykonane w wysokości 2.488.353,13 zł, co stanowi 94,62% planu. W porównaniu do wykonania analogicznego okresu roku ubiegłego nastąpił wzrost otrzymanych dotacji o kwotę 235.611,58 zł tj. o 10,46%. Dochody z tytułu dotacji celowych z budżetu państwa przeznaczone są na:

- realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami,
- realizację własnych zadań bieżących gminy.

Dochody z tytułu dotacji celowych z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie zostały wykonane w kwocie 2.066.777,18 zł, co stanowi 96,57% planu i zwiększyły się w stosunku do wykonania analogicznego okresu roku ubiegłego o kwotę 352.879,02 zł, tj. o 20,59%.

W 2008 roku gminie przyznano dotacje celowe na realizację następujących zadań bieżących z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych:

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	% wykonania planu	Struktura w %
1	2	3	4	5(4:3)	7
	Dotacje celowe ogółem, z tego:	2.140.147,00	2.066.777,18	96,57%	100,00%
1	dotacja na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych	342.811,00	342.810,49	100,00%	16,59%
2	dotacja na zadania zlecone z zakresu prowadzenia USC i ewidencji ludności	46.400,00	46.400,00	100,00%	2,25%
3	dotacja na prowadzenie stałego rejestru wyborców	736,00	736,00	100,00%	0,04%
4	dotacja dla gminnej formacji obrony cywilnej	2.500,00	2.500,00	100,00%	0,12%
5	dotacja na świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjnej oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego, w tym:	1.408.000,00	1.361.663,88	96,71%	65,88%

	- na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie	1.408.000,00	1.361.663,88	96,71%	65,88%
6	dotacja na składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne	3.500,00	3.294,21	94,12%	0,16%
7	dotacja na zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, w tym:	235.600,00	209.518,10	88,93%	10,13%
	- zasiłki stałe	41.100,00	41.006,58	99,77%	1,98%
	- zasiłki suszowe	194.500,00	168.511,52	86,64%	8,15%
8	dotacja na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	100.600,00	99.854,50	99,26%	4,83%

W strukturze wykonania dotacji na zadania zlecone największy udział stanowią dochody na zadania z zakresu pomocy społecznej tj. wypłatę świadczeń rodzinnych (65,88%), zasiłki i pomoc w naturze (10,13%) oraz usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze (4,83%).

W dalszej kolejności państwo przeznacza dotacje za pośrednictwem gmin na finansowanie zadań związanych z utrzymaniem Urzędu Stanu Cywilnego i ewidencji ludności (2,25%).

Poważny udział w strukturze dotacji na zadania zlecone stanowi dotacja na zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez producentów rolnych (16,59%).

Dotacje celowe zostały zrealizowane zgodnie z przeznaczeniem przeważnie do wysokości 100%, natomiast w zakresie pomocy społecznej do wysokości wydanych decyzji na określany rodzaj udzielonej pomocy.

Niewykorzystane dotacje na zadania zlecone zostały zwrócone w miesiącu grudniu 2008 r. do budżetu Wojewody w łącznej kwocie 73.369,31 zł, z tego:

- dotacja na świadczenia rodzinne, zaliczki alimentacyjnej oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego - 46.336,12 zł,

- dotacja na składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej oraz niektóre świadczenia rodzinne - 205,79 zł,
- dotacja na zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe 26.081,90 zł, w tym: na zasiłki stałe 93,42 zł, na zasiłki suszowe 25.988,48 zł,
- dotacja na usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze - 745,50 zł.

Wykonanie dotacji związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami za 2008 rok przedstawia załącznik nr 2 do sprawozdania.

Dochody z tytułu dotacji otrzymanych z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących oraz dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących zostały wykonane w kwocie 421.575,95 zł, co stanowi 86,07% planu. W porównaniu do wykonania analogicznego okresu roku ubiegłego dotacje na zadania własne zmniejszyły się o kwotę 117.267,44 zł, tj. o 21,76%.

Otrzymane dotacje przedstawiają się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	% wykonania planu	Struktura (w%)
1	2	3	4	5(4:3)	6
	Dotacje celowe ogółem z tego:	489.802,00	421.575,95	86,07%	100,00%
2	sfinansowanie nauczania języka angielskiego od pierwszej klasy szkoły podstawowej w okresie styczeń - sierpień 2008 r.	9.870,00	2.610,68	26,45%	0,62%
3	dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników	76.310,00	75.757,21	99,28%	17,97%
4	zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe	140.000,00	139.570,79	99,69%	33,11%
5	utrzymanie ośrodka pomocy społecznej	71.463,00	71.355,36	99,85%	16,92%
6	realizacja programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”	30.000,00	30.000,00	100,00%	7,12%
7	pomoc materialną dla uczniów o charakterze socjalnym	126.199,00	66.870,00	52,99%	15,86%
8	dofinansowanie zakupu podręczników dla dzieci rozpoczynających obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne, naukę w klasach I-III szkoły podstawowej	6.710,00	6.163,50	91,86%	1,46%
9	dofinansowanie zajęć ze środków Funduszu Zajęć Sportowo - Rekreacyjnych dla Uczniów	29.250,00	29.248,41	99,99%	6,94%

Podobnie jak przy realizacji zadań zleconych gmina otrzymała najwyższą kwotę dotacji na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej tj. na zasiłki i pomoc w naturze (33,11%), na utrzymanie ośrodka pomocy społecznej (16,92%), na pomoc materialną dla uczniów o charakterze socjalnym (15,86%), na dożywianie uczniów (7,12%).

W dalszej kolejności dotacje dotyczyły realizacji zadań z zakresu oświaty tj. na sfinansowanie nauczanie języka angielskiego (0,62%) oraz dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników (17,97%).

Dotacje niewykorzystane na zadania własne zostały zwrócone do budżetu Wojewody w łącznej kwocie 68.226,05 zł, w tym:

- dotacja na sfinansowanie nauczania języka angielskiego od pierwszej klasy szkoły podstawowej - 7.259,32 zł,
- dotacja na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników - 552,79 zł,
- dotacja na zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe- 429,21 zł,
- dotacja na utrzymanie ośrodka pomocy społecznej - 107,64 zł,
- dotacja na pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym - 59.329,00 zł,
- dotacja na dofinansowanie zakupu podręczników i zakupu jednolitego stroju dla uczniów - 546,50 zł,
- dotacja na dofinansowanie zajęć ze środków Funduszu Zajęć Sportowo - Rekreacyjnych dla Uczniów - 1,59zł.

I.1.3. Subwencja ogólna

Zgodnie z ustawą o dochodach jednostek samorządu terytorialnego gmina otrzymuje z budżetu państwa subwencję ogólną składającą się z części oświatowej, wyrównawczej i równoważącej. W 2008 roku subwencja ogólna została zrealizowana w kwocie 5.811.726,00 zł, z tego:

- część oświatowa - 3.662.807,00 zł,,
- część wyrównawcza - 2.011.840 zł,
- część równoważąca - 137.079,00 zł.

W porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego wystąpił wzrost kwoty subwencji ogólnej o 10,69%, tj. o kwotę 561.085,00 zł.

Wykonanie subwencji ogólnej przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Subwencja ogólna, z tego	5.250.641,00	5.811.726,00	5.811.726,00	110,69%	100,00%	100,00%
- oświatowa	3381.831,00	3.662.807,00	3.662.807,00	108,31%	100,00%	63,02%
- wyrównawcza	1.746.408,00	2.011.840,00	2.011.840,00	115,20%	100,00%	34,62%
- równoważąca	109.172,00	137.079,00	137.079,00	125,56%	100,00%	2,36%
- uzupełniająca	13.230,00	0,00	0,00	x	X	x

W strukturze subwencji ogólnej - subwencja oświatowa stanowi najwyższy udział 63,02%, stanowi główne źródło finansowania bieżących wydatków szkół. W porównaniu do wykonania roku ubiegłego wykazuje wzrost o 8,31%, tj. o kwotę 280.976,00 zł.

Część wyrównawcza subwencji stanowi 34,62% subwencji ogólnej i w porównaniu do wykonania roku ubiegłego wykazuje wzrost o 15,20%, tj. o kwotę 265.432,00 zł, natomiast część równoważąca subwencji stanowi 2,36% subwencji ogólnej i w porównaniu do wykonania roku ubiegłego wykazuje wzrost o 25,56%, tj. o kwotę 27.907,00 zł.

I.2. DOCHODY MAJĄTKOWE

Dochody majątkowe zaplanowane w kwocie 371.137,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 510.813,65 zł, co stanowi 137,63% założonego planu.

W stosunku do 2007 roku dochody majątkowe zmniejszyły się o 47,92%, tj. o kwotę 469.957,20 zł.

Wykonanie dochodów majątkowych przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Dochody majątkowe ogółem, z tego:	980.770,85	371.137,00	510.813,65	52,08%	137,63%	100,00%
wpływy z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	211.682,24	173.637,00	298.313,65	140,93%	171,80%	58,40%
środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin pozyskane z innych źródeł	633.288,61	0,00	0,00	x	x	x
dotacje otrzymane z funduszy celowych na dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji	105.800,00	165.000,00	165.000,00	155,95%	100,00%	32,30%
wpływy z tytułu pomocy finansowej udzielanej między jst na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych	30.000,00	28.000,00	43.000,00	143,33%	153,57%	8,42%
dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami	0,00	4.500,00	4.500,00	x	100,00%	0,88%

W strukturze dochodów z majątku gminy najwyższą pozycję stanowią wpływy ze sprzedaży mienia (58,40%), dotacje pozyskane z Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych (32,30%) oraz wpływy z tytułu pomocy finansowej (8,42%).

Dochody pochodzące ze sprzedaży mienia zostały wykonane w kwocie 298.313,65 zł, co stanowi 171,80% planu. W porównaniu do wykonania roku poprzedniego stanowi to wzrost o kwotę 86.631,41 zł, tj. o 40,93%. Wpływ na to miała głównie sprzedaż działek budowlanych w Śmiardowie Złotowskim i w Kujanie po cenach wyższych niż założono w planie.

II. WYDATKI

Wydatki publiczne mogą być ponoszone na cele i w wysokościach ustalonych w uchwale budżetowej gminy w szczególności na:

- zadania własne gminy,

- zadania z zakresu administracji rządowej i inne zadania zlecone gminie ustawami,
- zadania przyjęte przez gminę do realizacji w drodze umowy lub porozumienia,
- zadania realizowane wspólnie z innymi jednostkami samorządu terytorialnego,
- pomoc finansową dla innych jednostek samorządu terytorialnego określoną przez organ stanowiący gminy.

Wydatki ogółem w 2008 roku na plan 13.046.253,00 zł zostały zrealizowane w wysokości 11.615.506,19 zł, co stanowi 89,03% założonego planu. W porównaniu do wykonania analogicznego okresu roku ubiegłego wydatki ogółem zwiększyły się o 15,05%, tj. o kwotę 1.519.679,70 zł.

Ze względu na charakter wydatki budżetu gminy można podzielić na wydatki bieżące, i wydatki majątkowe.

Dane w zakresie realizacji i struktury wydatków w podziale na bieżące i majątkowe przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Wydatki ogółem, z tego:	10.095.826,49	13.046.253,00	11.615.506,19	115,05%	89,03%	100,00%
wydatki bieżące	9.605.526,32	11.364.753,00	10.726.749,59	111,67%	94,39%	92,35%
wydatki majątkowe	490.300,17	1.681.500,00	888.756,60	181,27%	52,85%	7,65%

W strukturze wykonanych wydatków ogółem, wydatki bieżące stanowią 92,35%, natomiast wydatki majątkowe 7,65%.

Wykonanie wydatków budżetu gminy za 2008 rok w szczególności do paragrafów klasyfikacji budżetowej przedstawia załącznik nr 3 do sprawozdania.

II.1. WYDATKI BIEŻĄCE

Wydatki bieżące to przede wszystkim wydatki, które są bezpośrednio związane z funkcjonowaniem jednostek budżetowych gminy, tzn. wynagrodzenia wraz z pochodnymi oraz odpisami na fundusz świadczeń socjalnych, wydatki na obsługę długu, wydatki na podróże służbowe, koszty zakupów towarów i usług, wydatki związane z funkcjonowaniem administracji samorządowej a także dotacje udzielane z budżetu gminy dla innych podmiotów.

Planowane wydatki bieżące zostały zrealizowane w kwocie 10.726.749,59 zł, co stanowi 94,39% planu, z tego:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - 5.080.508,18 zł, tj. 98,53% planu,
- dotacje - 210.568,00 zł, tj. 100,00% planu,
- obsługa długu publicznego - 102.677,55 zł, tj. 85,56% planu,
- pozostałe wydatki - 5.332.995,86 zł, tj. 90,73% planu.

Wykonanie wydatków bieżących gminy przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Wydatki bieżące, z tego:	9.605.526,32	11.364.753,00	10.726.749,59	111,67%	94,39%	100,00%
- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń	4.704.707,64	5.156.192,00	5.080.508,18	107,99%	98,53%	47,36%
- dotacje	199.687,00	210.568,00	210.568,00	105,45%	100,00%	1,96%
- wydatki na obsługę długu	97.228,64	120.000,00	102.677,55	105,60%	85,56%	0,96%
- pozostałe wydatki	4.603.903,04	5.877.993,00	5.332.995,86	115,84%	90,73%	49,72%

W strukturze wydatków bieżących wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń stanowiły 47,36%, dotacje 1,96%, wydatki na obsługę długu 0,96% oraz wydatki pozostałe 49,72%.

II.1.1. Wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń

Wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń na zaplanowane w kwocie 5.156.192,00, zł zostały wykonane

w kwocie 5.080.508,18 zł, co stanowiło 98,53% założonego planu. W porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego wydatki na wynagrodzenia i pochodne zwiększyły się o 7,99%, tj. o kwotę 375.800,54 zł.

Wykonanie wynagrodzeń i ich pochodnych w poszczególnych działach klasyfikacji budżetowej przedstawia się następująco:

Dz.	Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
					(5:3)	(5:4)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Wynagrodzenia i pochodne ogółem:	4.704.707,64	5.156.192,00	5.080.508,18	107,99%	98,53%	100,00%
750	Administracja publiczna	920.786,20	1.101.576,00	1.098.971,44	119,35%	99,76%	21,63%
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	1.459,33	0,00	0,00	x	x	x
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	13.261,39	17.523,00	17.057,71	128,63%	97,34%	0,34%
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	12.586,00	21.422,00	15.981,00	126,97%	74,60%	0,31%
801	Oświata i wychowanie	3.532.728,01	3.799.242,00	3.732.771,36	105,66%	98,25%	73,47%
851	Ochrona zdrowia	14.138,72	11.887,00	11.669,60	82,54%	98,17%	0,23%
852	Pomoc społeczna	205.697,59	190.329,00	189.859,09	92,30%	99,75%	3,74%
853	Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	0,00	5.755,00	5.744,38	x	99,82%	0,11%
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	3.518,40	3.458,00	3.454,35	98,18%	99,89%	0,07%
926	Kultura fizyczna i sport	532,00	5.000,00	4.999,25	939,71%	99,99%	0,10%

W ogólnych wydatkach na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - 73,47% stanowiły wynagrodzenia pracowników oświaty i wychowania, następnie 21,63% wynagrodzenia pracowników zatrudnionych w administracji publicznej oraz 3,74% pracowników ośrodka pomocy społecznej.

II.1.2. Dotacje udzielone z budżetu gminy

W budżecie gminy na 2008 rok zaplanowano dotacje podmiotowe w kwocie 210.568,00 zł w tym dla:

- instytucji kultury- 143.000,00zł
- bibliotek - 67.320,00zł
- Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - 248,00 zł.

Dla instytucji kultury została przekazana dotacja z budżetu gminy w wysokości 143.000,00 zł, co stanowi 100,00% wykonania planu. Dotacja została przeznaczona na dofinansowanie całokształtu działalności Domu Polskiego w Zakrzewiu.

Dla bibliotek została przekazana dotacja z budżetu gminy w wysokości 67.320,00 zł, co stanowi 100,00% wykonania planu. Dotacja została przeznaczona na utrzymanie i funkcjonowanie biblioteki w Zakrzewiu i w Starej Wiśniewce.

Dla Ośrodka Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych została przekazana dotacja w wysokości 248,00 zł, co stanowi 100% wykonania planu.

Dotacja została przeznaczona na zapewnienie przyjęcia mieszkańców gminy Zakrzewo znajdujących się w stanie nietrzeźwości do ośrodka.

II.1.3. Wydatki na obsługę długu

Na obsługę długu publicznego w 2008 roku planowano kwotę 120.000,00 zł, w tym: na spłatę odsetek od zaciągniętych pożyczek na budowę kanalizacji w gminie, spłatę odsetek od kredytu zaciągniętego w Banku Ochrony Środowiska

na budowę hali sportowo - widowiskowej w Zakrzewiu oraz na pokrycie kosztów odsetek od pożyczki, która była planowana do zaciągnięcia w 2008 roku. W 2008 roku odsetki od zaciągniętych pożyczek i kredytów wyniosły 102.677,55 zł, z tego:

- odsetki od pożyczek z WFOŚiGW - 1.629,90 zł,
- odsetki od kredytu z BOŚ - 101.047,65 zł.

Wydatki na obsługę długu stanowią 0,88% wydatków ogółem.

II.1.4. Rezerwy

W budżecie gminy na rok 2008 utworzono rezerwę ogólną w wysokości 100.000,00 zł oraz rezerwę celową w wysokości 95.900,00 zł, w tym: na zwiększenie funduszu płac 70.900,00 zł, dofinansowanie inwestycji w Powiecie - 20.000,00 zł oraz realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego - 5.000,00 zł.

W trakcie roku zwiększono rezerwę celową o kwotę 200.000,00 zł na udzielenie poręczenia dla instytucji kultury.

Rezerwa ogólna została w całości przeznaczona na pokrycie nieprzewidzianych wydatków w ciągu roku budżetowego.

Rezerwa celowa w wysokości 20.000,00 zł została przeznaczona na pomoc finansową dla Powiatu Złotowskiego na dofinansowanie zakupu tomografu dla Szpitala Powiatowego. Na dzień 31 grudnia 2008 r. pozostały niewykorzystane rezerwy celowe w kwocie 205.000,00 zł, z tego: na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego - 5.000,00 zł i na udzielenie poręczenia dla instytucji kultury - 200.000,00 zł.

II.1.5. Wydatki jednostek budżetowych

W strukturze działowej wydatków bieżących wykonanych w 2008 r. największy udział miały wydatki przeznaczone na

realizację zadań w zakresie oświaty i wychowania (48,70%). Zadania w zakresie oświaty realizowane były przez jednostki budżetowe gminy tj.: szkoły podstawowe, gimnazjum i przedszkola.

Wykonanie wydatków jednostek oświaty gminy przedstawia się następująco:

Szkoły podstawowe

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Wydatki ogółem z tego:	2.675.736,87	2.906.436,00	2.856.027,92	106,74%	98,27%	100,00%
wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń	2.097.326,17	2.267.942,00	2.222.352,45	105,96%	97,99%	77,81%
świadczenia na rzecz osób fizycznych	125.929,90	138.043,00	135.633,63	107,71%	98,25%	4,75%
wydatki bieżące	339.312,80	371.702,00	369.292,84	108,84%	99,35%	12,93%
odpisy na ZFŚS	113.168,00	128.749,00	128.749,00	113,77%	100,00%	4,51%

Gimnazjum

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Wydatki ogółem z tego:	1.124.465,12	1.206.102,00	1.179.068,95	104,86%	97,76%	100,00%
wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń	795.387,64	852.410,00	836.747,69	105,20%	98,16%	70,97%
świadczenia na rzecz osób fizycznych	47.431,08	54.880,00	53.485,96	112,77%	97,46%	4,54%
wydatki bieżące	240.505,40	253.247,00	243.270,30	101,15%	96,06%	20,63%
odpisy na ZFŚS	41.141,00	45.565,00	45.565,00	110,75%	100,00%	3,86%

Przedszkola

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Wydatki ogółem z tego:	808.463,04	837.590,00	832.719,96	103,00%	99,42%	100,00%
wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń	628.164,20	670.390,00	668.421,22	106,41%	99,71%	80,27%
świadczenia na rzecz osób fizycznych	30.535,60	35.232,00	33.095,94	108,38%	93,94%	3,97%
wydatki bieżące	118.895,24	97.425,00	96.659,80	81,30%	99,21%	11,61%
odpisy na ZFŚS	30.868,00	34.543,00	34.543,00	111,91%	100,00%	4,15%

Jednostki oświaty zrealizowały wydatki bieżące w 98,34%, tj. o 82.311,17 zł poniżej planu. Natomiast w porównaniu do wykonania analogicznego okresu roku ubiegłego wydatki wzrosły o 5,62%, tj. o kwotę 259.151,80 zł.

Największą pozycję w strukturze wydatków jednostek oświaty stanowiły wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników (76,58%), wydatki bieżące (14,57%), odpisy na ZFŚS (4,29%) oraz świadczenia na rzecz osób fizycznych (4,56%).

Drugą pozycję w strukturze działowej wydatków bieżących zajmuje pomoc społeczna (19,98%). Na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej wydatkowano kwotę 198.760,61 zł, co stanowi 99,90% założonego planu.

W stosunku do analogicznego okresu roku ubiegłego wydatki zmniejszyły się o kwotę 9.921,60 zł, tj. 4,75%. Zadania w zakresie pomocy społecznej realizowane były przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zakrzewiu.

Wydatki poniesione na działalność ośrodka pomocy społecznej przedstawiają się następująco:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%		Struktura w %
				(4:2)	(4:3)	
1	2	3	4	5	6	7
Wydatki ogółem z tego:	208.682,21	198.950,00	198.760,61	95,25%	99,90%	100,00%
wynagrodzenie i pochodne od wynagrodzeń	167.580,53	149.453,00	149.345,03	89,12%	99,93%	75,14%
świadczenia na rzecz osób fizycznych	830,00	830,00	830,00	100,00%	100,00%	0,42%
wydatki bieżące	36.851,68	45.135,00	45.053,58	122,26%	99,82%	22,67%
odpisy na ZFŚS	3.420,00	3.532,00	3.532,00	103,27%	100,00%	1,77%

W strukturze wydatków Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zakrzewiu największą pozycję stanowiły wydatki na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń (75,14%), następnie wydatki bieżące (22,67%) oraz odpisy na ZFŚS (1,77%).

II.2. WYDATKI MAJĄTKOWE

Wydatki majątkowe na plan w wysokości 1.681.500,00 zł zostały zrealizowane w 52,85%, tj. o 792.743,40 zł poniżej

planu, a ich udział w strukturze wykonanych wydatków ogółem wynosił 7,65%.

Niskie wykonanie wydatków inwestycyjnych w stosunku do planu wynika z faktu, iż realizacja niektórych zadań inwestycyjnych była możliwa do realizacji tylko w przypadku pozyskania środków unijnych.

Realizacja zadań inwestycyjnych przedstawia się następująco:

Lp.	Nazwa zadania	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	% wykonania planu	Struktura (w %)
1	2	3	4	5	6
	Inwestycje ogółem, w tym:	1.681.500,00	888.756,60	52,85%	100,00%
1	Budowa kanalizacji sanitarnej w Śmiardowie Zł.	350.000,00	0,00	0,00%	0,00%
2	Modernizacja wodociągu w Śmiardowie Złotowskim	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
3	Budowa drogi Drożyska Małe - Kujan	420.360,00	370.874,33	88,23%	41,73%
4	Budowa drogi w Głomsku	137.640,00	134.449,88	97,68%	15,13%
5	Przebudowa chodnika przy ul. Domańskiego w Zakrzewiu	70.000,00	65.142,37	93,06%	7,33%
6	Przebudowa mostu w Wersku	100.000,00	54.880,00	54,88%	6,17%
7	Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej	100.000,00	18.910,00	18,91%	2,13%
8	Zakup kosiarki samojezdnej dla Urzędu Gminy	25.000,00	19.275,00	77,10%	2,17%
9	Zakup kserokopiarki dla biura obsługi Rady Gminy	6.000,00	5.999,96	100,00%	0,68%
10	Rozbudowa sali konferencyjnej w Urzędzie Gminy	130.000,00	129.967,46	99,97%	14,62%
11	Zakup i wymiana komputerów wraz z oprogramowaniem w Urzędzie Gminy	10.000,00	9.652,99	96,53%	1,09%
12	Zakup licencji, wdrożenie i uruchomienie systemu informatycznego „e-Urząd”	13.000,00	12.794,99	98,42%	1,44%
13	Modernizacja kotłowni w Przedszkolu Publicznym w Zakrzewiu	35.000,00	34.989,62	99,97%	3,94%
14	Dofinansowanie zakupu tomografu dla szpitala Powiatowego w Złotowie	20.000,00	20.000,00	100,00%	2,25%
15	Zakup zestawu komputerowego wraz z drukarką przez GOPS	4.500,00	4.500,00	100,00%	0,51%
16	Budowa oświetlenia w Osowcu i Czernicach	50.000,00	0,00	0,00%	0,00%
17	Modernizacja obiektu sali wiejskiej w Czernicach	100.000,00	3.660,00	3,66%	0,41%
18	Dotacja dla Domu Kultury w Zakrzewiu na zadanie pn. „Centrum kulturalno – turystyczne - wypoczynkowe w Zakrzewiu”	88.000,00	3.660,00	4,16%	0,41%
19	Zagospodarowanie terenu pod budowę boiska sportowego w Osowcu	2.000,00	0,00	0,00%	0,00%

Inwestycja pn. „Budowa drogi Drożyska Małe - Kujan została wykonana przez firmę Pol-Dróg” Sp. z o.o. w Pile zgodnie z zawartą umową nr 3341-3/08 na wartość ogółem 370.874,33 zł. Droga asfaltowa została przekazana do użytku w dniu 5 listopada 2008 r. na podstawie protokołu odbioru końcowego budowy.

Inwestycja była dofinansowana ze środków finansowych Funduszu Ochrony Gruntów Rolnych w wysokości 165.000,00 zł oraz Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu w wysokości 28.000,00 zł.

Inwestycja pn. „Budowa drogi w Głomsku „ została zrealizowana przez firmę Pol-Dróg” Sp. z o.o. w Pile na wartość ogółem 134.449,88 zł i przekazane do użytku w dniu 5 listopada 2008 r. na podstawie protokołu odbioru końcowego budowy.

Inwestycja pn. „Przebudowa chodnika przy ul. Domańskiego w Zakrzewiu” została wykonana zgodnie z zawartą umową nr 3341 -2/08 z firmą Kost-Bruk z Mroczy oraz porozumieniem z Powiatowym Zarządem Dróg w Złotowie na sfinansowanie części prac inwestycyjnych. Łączny koszt inwestycji wyniósł 65.142,37 zł. Chodnik z kostki brukowej wraz z wjazdami przy ulicy Domańskiego w Zakrzewiu został przekazany do użytku w dniu 3 lipca 2008 r. na podstawie odbioru końcowego. W

ramach tej inwestycji wykonano również prace związane z utwardzeniem terenu parkingu oraz podjazdu.

Na realizację inwestycji pn. „ Przebudowa mostu w Wersku” po przeprowadzonym przetargu została zawarta umowa nr 3341-6/08 z Rejonowym Związkiem Spółek Wodnych w Złotowie na wartość ogółem. 71.394,02 zł. Na realizację tej inwestycji zawarto również porozumienia ze Starostwem Powiatowym w Sępólnie Krajeńskim oraz Miastem i Gminą Sępólno Krajeńskie na udzielenie pomocy finansowej w łącznej kwocie 25.000,00 zł. W 2008 roku zostały poniesione nakłady w wysokości 54.880,00 zł. Inwestycja zostanie zakończona i przekazana do użytku w 2009 r.

Na realizację inwestycji pn. „Termomodernizacja obiektów użyteczności publicznej” został opracowany audyt energetyczny budynku szkolnego w Zakrzewiu, Domu Nauczyciela oraz Urzędu Gminy w Zakrzewiu na wartość 17.080,00 zł oraz pokryto koszty opracowania dokumentacji na podjazd dla osób niepełnosprawnych przy Ośrodku Zdrowia w Zakrzewiu w wysokości 1.830,00 zł.

Na realizację inwestycji pn. „ Rozbudowa sali konferencyjnej przy Urzędzie Gminy w Zakrzewiu” po przeprowadzonym przetargu została zawarta umowa nr 3341-5/08 z firmą TIVOLO Mieczysław Gniot & Romuald Zdrenka w Zakrzewiu na wyko-

nanie robót budowlano - montażowych na wartość ogółem 196.904,34 zł.

W 2008 roku zostały poniesione nakłady w wysokości 129.967,46 zł. Inwestycja zostanie zakończona i przekazana do użytku w 2009 roku.

W ramach realizacji inwestycji pn. „Modernizacja kotłowni w Przedszkolu Publicznym w Zakrzewiu” poniesiono wydatki na zakup i montaż pieca CO w kwocie 34.989,62 zł.

Na realizację inwestycji pn. „Modernizacja obiektu sali wiejskiej w Czernicach poniesiono wydatki na opracowanie planu odnowy miejscowości w wysokości 3.660,00 zł.

W 2008 roku udzielono pomocy finansowej w wysokości 20.000,00 zł na zakup tomografu komputerowego dla Szpitala Powiatowego w Złotowie. Zarząd Powiatu w Złotowie zgodnie z zawartym porozumieniem dokonał rozliczenia otrzymanej pomocy - całkowity koszt zakupu wyniósł 1.801.060,22 zł.

W ramach planowanej dotacji dla Domu Kultury na realizację zadania p.n. „Centrum Kulturalno – Turystyczno - Wypoczynkowe w Zakrzewiu” przekazano środki na sfinansowanie planu odnowy miejscowości w wysokości 3.660,00 zł.

W 2008 roku dokonano następujących zakupów inwestycyjnych:

- zestawy komputerowe (szt 3) wraz z oprogramowaniem na wyposażenie stanowisk pracy pracowników Urzędu Gminy i pracowników GOPS,

- kserokopiarkę do biura obsługi Rady gminy,
- kosiarkę samojezdną na utrzymanie zieleni w gminie,
- licencję na wdrożenie i uruchomienie systemu informacyjnego w Urzędzie Gminy.

III. DOCHODY I WYDATKI PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

Dochody z tytułu wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wykonano w wysokości 61.696,22 zł, co stanowi 99,79% planu. W porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego jest to spadek o kwotę 3.785,82 zł tj. o 5,78%.

Wydatki z tego tytułu były realizowane przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zgodnie z zatwierdzonym przez Radę Gminy programem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i programem przeciwdziałania narkomanii. W 2008 r. wydatkowano na ten cel kwotę 61.077,20 zł, tj. 98,79% planu, w tym na:

- zwalczanie narkomanii 6.532,44 zł, tj. 93,32% planu,
- przeciwdziałanie alkoholizmowi 54.544,76 zł, tj. 99,49% planu.

Wykonanie dochodów i wydatków w ramach programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych przedstawia poniższa tabela:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%	
				(4:2)	(4:3)
1	2	3	4	5	6
I. Dochody za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych	65.482,04	61.823,00	61.696,22	94,22%	99,79%
II. Wydatki ogółem	64.627,88	61.823,00	61.077,20	94,51%	98,79%
w tym:					
1. Zwalczanie narkomanii	6.837,96	7.000,00	6.532,44	95,53%	93,32%
a) wydatki bieżące	6.837,96	7.000,00	6.532,44	95,53%	93,32%
2. Przeciwdziałanie alkoholizmowi	57.789,92	54.823,00	54.544,76	94,38%	99,49%
a) wydatki bieżące	42.981,20	42.688,00	42.627,16	99,18%	99,86%
b) wynagrodzenia bezosobowe	13.300,00	11.000,00	11.000,00	82,71%	100,00%
c) pochodne od wynagrodzeń	838,72	887,00	669,60	79,84%	75,49%
d) dotacja celowa na dofinansowanie własnych zadań bieżących	670,00	248,00	248,00	37,01%	100,00%

W strukturze wydatków na realizację programu profilaktyki i rozwiązywanie problemów alkoholowych; wydatki na przeciwdziałanie alkoholizmowi stanowią 89,30%, natomiast na zwalczanie narkomanii 10,70%.

Niższe wykonanie wydatków o kwotę 745,80 zł w stosunku do planu związane było ze zmianami w zatrudnieniu osób w świetlicach opiekuńczo - wychowawczych w gminie oraz nie zrealizowano wydatków ujętych w programie na zakup programów komputerowych związanych z tematyką o przeciwdziałaniu narkomanii dla dzieci i młodzieży w szkołach.

IV. PRZYCHODY I ROZCHODY BUDŻETU

Przychody budżetu gminy na dzień 31 grudnia 2008 roku zostały wykonane w wysokości 1.273.701,73 zł.

Na przychody złożyły się wolne środki stanowiące nadwyżkę środków pieniężnych na rachunku bieżącym budżetu gminy.

W 2008 roku gmina nie zaciągała planowanych kredytów i pożyczek na realizację zadań inwestycyjnych.

Rozchody budżetu na dzień 31 grudnia 2008 roku wyniosły 503.332,45 zł, z tego na:

- 1) salaty kredytów i pożyczek zaciągniętych w latach poprzednich na realizację inwestycji w kwocie 236.544,00 zł, w tym:
 - spłaty raty pożyczki w WFOŚiGW w Poznaniu na budowę kanalizacji południowo - wschodniej części gminy Zakrzewo III etap Kujan” na kwotę 12.380,00 zł,

- spłaty rat pożyczki z WFOŚiGW w Poznaniu na budowę sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Kujan na kwotę 18.780,00 zł,
 - spłaty raty kredytu w BOŚ w Poznaniu na budowę środowiskowej hali sportowo - widowiskowej w Zakrzewiu na kwotę 205.384,00 zł,
- 2) lokaty bankowe w kwocie 266.788,45 zł
- umowy lokaty terminowej zawarte w Spółdzielczym Banku Ludowym w Zakrzewiu zostały zlikwidowane zgodnie z terminem upływu lokaty tj. w miesiącu lutym 2009 r. po naliczeniu i przekazaniu należnych odsetek od lokaty na rachunek bieżący budżetu.

V. NALEŻNOŚCI I ZOBOWIĄZANIA BUDŻETU

V.1. Należności budżetu

Należności ogółem wobec budżetu gminy na dzień 31 grudnia 2008 roku wynosiły 752.854,77 zł, w tym odsetki stanowią kwotę 108.407,45 zł.

W porównaniu do wykonania analogicznego okresu roku ubiegłego należności stanowią wzrost o kwotę 205.625,48 zł, tj. o 37,58%.

W kwocie należności ogółem, zaległości stanowią kwotę 639.946,05 zł i uległy w stosunku do analogicznego okresu roku ubiegłego zwiększeniu o kwotę 207.522,77 zł, tj 47,99%. Zaległości ogółem stanowią 5,11% wykonanych dochodów ogółem.

Najwyższe należności występowały w podatkach, głównie w podatku od nieruchomości (54,76%), podatku rolnym (9,10%) oraz w podatku od środków transportowych (7,55%). Poważną kwotę stanowią również należności z tytułu najmu lokali mieszkalnych i dzierżawy pomieszczeń użytkowych (9,57%). Istotną część należności stanowią także należności od dłużników alimentacyjnych (15,33%).

Należności budżetu gminy dzień 31 grudnia 2008 r. przedstawiają się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Wykonanie 2008 rok	Dynamika %	Struktura (w %)
1	2	3	4	5(4:3)	6
	Należności ogółem, w tym:	547.229,29	752.854,77	137,58%	100,00%
1.	Podatek od nieruchomości, w tym:	276.204,32	412.288,64	149,27%	54,76%
	- od osób prawnych	171.115,19	312.081,95	182,38%	41,45%
	- od osób fizycznych	105.089,13	100.206,69	95,35%	13,31%
2.	Podatek rolny, w tym:	65.185,32	68.536,31	105,14%	9,10%
	- od osób prawnych	2.231,00	0,00	0,00%	0,00%
	- od osób fizycznych	62.954,32	68.536,31	108,87%	9,10%
3.	Podatek leśny, w tym:	1.324,90	1.592,40	120,19%	0,21%
	- od osób prawnych	0,00	23,00	x	0,00%
	- od osób fizycznych	1.324,90	1.569,40	118,45%	0,21%
4.	Podatek od środków transportowych, w tym:	43.679,80	56.854,80	130,16%	7,55%
	- od osób prawnych	0,00	678,00	x	0,09%
	- od osób fizycznych	43.679,80	56.176,80	128,61%	7,46%
5.	Podatek od spadków i darowizn	0,00	1.376,70	x	0,18%
6.	Opłata od posiadania psów	880,00	564,00	64,09%	0,07%
7.	Podatek od czynności cywilnoprawnych, w tym:	7,00	130,00	x	0,02%
	- od osób prawnych	0,00	0,00	x	0,00%
	- od osób fizycznych	7,00	130,00	X	0,02%
8.	Podatek od działalności gospodarczej opłacany w formie karty podatkowej	3.553,96	2.036,90	57,31%	0,27%
9.	Opłaty za użytkowanie wieczyste	0,00	710,58	x	0,09%
10.	Opłaty z tytułu dzierżawy i najmu składników majątkowych	63.655,49	72.049,51	113,19%	9,57%
11.	Sprzedaż mienia komunalnego	6.442,51	4.099,16	63,63%	0,54%
12.	Należności wobec GOPS	77.351,58	115.384,84	149,17%	15,33%
13.	Pozostałe należności	8.944,41	17.230,93	192,64%	2,29%

W stosunku do osób zalegających w spłacie należności gminy, były przeprowadzane czynności windykacyjne mające na celu ściąganie zaległości. Na dzień 31 grudnia 2008 roku wysłano 567 upomnień na kwotę 540.521,58 zł oraz 45 wezwań do zapłaty na kwotę 44.548,55 zł.

Wystawiono ogółem 62 tytuły wykonawcze na łączną kwotę 34.998,50 zł, w tym na:

- podatek od nieruchomości osób fizycznych 25.187,00 zł
- podatek rolny osób fizycznych 2.802,50 zł

- podatek leśny od osób fizycznych 64,00 zł
- podatek od środków transportowych 6.945,00 zł

Wystawione tytuły egzekucyjne zostały skierowane do Naczelnika Urzędu Skarbowego w Złotowie, w tym jeden do Naczelnika Urzędu Skarbowego w Dzierżoniowie w celu przymusowego ściągania należności wraz z kosztami egzekucyjnymi.

W toku prowadzonego postępowania w 2008 roku wpłynęła łączna kwota 14.545,04 zł, w tym:

- za tytuły wystawione za 2008 rok - 6.458,00 zł
- za tytuły za lata wcześniejsze - 8.087,04 zł.

Wpłaty przekazywane Urzędowi Gminy jako wierzycielowi przez organ egzekucyjny pomniejszane są o opłatę komorniczą w wysokości 5% pobieranej kwoty oraz prowizję bankową w kwocie 3,00 zł.

Naczelnik Urzędu Skarbowego umorzył prowadzone postępowanie egzekucyjne

w zakresie zaległości z lat poprzednich na łączną kwotę 866,00 zł z powodu braku majątku

i możliwości prowadzenia egzekucji administracyjnej.

Umorzenie postępowania egzekucyjnego powoduje uchylenie czynności egzekucyjnych prowadzonych na podstawie tytułów wykonawczych (w przypadku umorzenia postępowania kosztami egzekucyjnymi obciąża się wierzyciela).

Na podstawie odpowiednio sporządzonego protokołu stwierdzany jest brak ruchomości podlegających zajęciu egzekucyjnemu, jak również innych źródeł dochodu umożliwiających przeprowadzenie egzekucji. Wszczęcie ponownej egzekucji może nastąpić tylko w przypadku, gdy zostanie ujawniony majątek lub źródło dochodu zobowiązanego, przewyższające wydatki egzekucyjne. W przypadku wszczęcia ponownej egzekucji z naruszeniem tego przepisu koszty egzekucji ponosi wierzyciel.

Przyczyną nie uregulowania należności przez podatników jest przede wszystkim trudna sytuacja materialna i finansowa podatników.

Dochody osiągane w gospodarstwach domowych wystarczają jedynie na zaspokojenie podstawowych potrzeb życiowych.

W przypadku osób prawnych są to trudności związane z uzyskaniem od odbiorców należnych kwot za świadczone usługi lub sprzedane towary.

V.2. Obniżenie górnych stawek podatków oraz udzielenie ulg, odroczeń, umorzeń i zwolnień z poboru podatków

Na poziom realizacji dochodów własnych zasadniczy wpływ mają organy gminy, gdyż zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi organ stanowiący i organ wykonawczy decyduje odpowiednio o wysokości obowiązujących w danej gminie stawkach oraz o wielkości udzielonych ulg, zwolnień, odroczeń, umorzeń w podatkach stanowiących dochód gminy nie będących ulgami ustawowymi.

Zgodnie z danymi wykazanymi w sprawozdawczości budżetowej za 2008 roku, skutki obniżenia górnych stawek podatków wyniosły 422.982,00 zł, skutki udzielonych ulg i zwolnień - 9.560,80 zł, umorzeń zaległości podatkowych 38.873,50 zł, oraz rozłożenia na raty i odroczenie terminu płatności 32.119,00 zł.

Skutki obniżenia górnych stawek podatkowych, udzielonych ulg i zwolnień, umorzeń zaległości podatkowych oraz rozłożenia na raty, odroczenia terminu płatności przedstawiają się następująco:

Lp.	Wyszczególnienie	Skutki obniżenia górnych stawek podatków	Skutki udzielonych ulg i zwolnień	Skutki decyzji wydanych przez organ podatkowy na podstawie ustawy Ordynacja Podatkowa	
				Umorzenie zaległości podatkowych	Rozłożenie na raty, odroczenie terminów płatności
1	2	3	4	5	6
	Dochody ogółem, w tym:	422.982,00	9.560,80	38.873,50	32.119,00
1	podatek od nieruchomości, w tym:	361.175,00	9.560,80	34.598,50	30.357,00
	- odsetki od podatku od nieruchomości	x	x	31.879,50	1.650,00
2	podatek rolny, w tym:	54.459,00	x	4.194,00	1.685,00
	- odsetki od podatku rolnego	x	x	2.037,00	x
3	podatek leśny, w tym:	x	x	81,00	77,00
	- odsetki od podatku leśnego	x	x	80,00	x
4	podatek od środków transportu	7.348,00	x	0,00	x
	- odsetki podatku od środków transportu	x	x	0,00	x

Procentowy udział skutków obniżenia górnych stawek podatków oraz udzielenia ulg i zwolnień, umorzeń, rozłożenia na raty i odroczenia terminu płatności w podatkach i opłatach/w stosunku do wykonanych dochodów ogółem wyniósł 4,02%, a do wykonanych dochodów własnych wyniósł 13,55%.

V.3. Zobowiązania budżetu

Kwota zobowiązań ogółem wynosi 1.421.545,00 zł, co stanowi 11,35% wykonanych dochodów ogółem. W porównaniu do wykonania analogicznego okresu roku ubiegłego zobowiązania zmniejszyły się o kwotę 236.544 zł, tj. o 14,27%.

Zobowiązania dotyczą wyłącznie kredytów i pożyczek długoterminowych zaciągniętych przez gminę na realizację zadań inwestycyjnych w latach ubiegłych. Zobowiązania dotyczą niżej wymienionych zadań inwestycyjnych:

- budowy kanalizacji południowo - wschodniej części gminy Zakrzewo III etap Kujan" - kwota 22.703,00 zł,
- budowy środowiskowej hali sportowo - widowiskowej w Zakrzewiu" - kwota 1.386.342,00 zł,
- budowy sieci kanalizacji sanitarnej we wsi Kujan" - kwota 12.500,00 zł.

VI. GMINNY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Plan przychodów Gminnego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej uchwalony na rok 2008 w wysokości 36.200,00 zł został wykonany w kwocie 22.924,95 zł, co stanowi 63,33% założonego planu. W porównaniu do analogicznego okresu roku ubiegłego przychody funduszu zwiększyły się o kwotę 684,63 zł, tj. o 3,08%.

Przychodami funduszu są głównie wpływy z tytułu opłat i kar za gospodarcze korzystanie ze środowiska przekazywane przez Urząd Marszałkowski w Poznaniu.

Wydatki z funduszu zostały wykonane w kwocie 27.467,50 zł, co stanowi 75,88% planu.

Plan i realizacja przychodów i kosztów GFOŚiGW przedstawia się jak niżej:

Wyszczególnienie	Wykonanie 2007 rok	Plan 2008 rok (po zmianach)	Wykonanie 2008 rok	Wskaźnik w%	
				(4:2)	(4:3)
1	2		4	5	6
Przychody, w tym:	22.240,32	36.200,00	22.924,95	103,08%	63,33%
wpływy z różnych opłat	22.240,32	36.200,00	22.924,95	103,08%	63,33%
Wydatki, w tym:	51.743,80	36.200,00	27.467,50	53,08%	75,88%
zakup materiałów i wyposażenia	6151,30	16200,00	15225,60	247,52%	93,99%
zakup usług pozostałych	0,00	20.000,00	12241,90	x	61,21%
wydatki inwestycyjne funduszy celowych	45.592,50	0,00	0,00	x	x

W ramach realizacji wydatków z GFOŚiGW zakupiono pojemniki i kosze na odpady oraz pokryto koszty opracowania pt. „Studium oczyszczania ścieków dla gminy Zakrzewo”.

VII. INSTYTUCJE KULTURY

Na działalność instytucji kultury w budżecie gminy przyznano dotację podmiotową z budżetu gminy w wysokości 210.320,00 zł, w tym dla:

- Domu Polskiego w Zakrzewiu - 143.000,00 zł
- biblioteki publicznej w Zakrzewiu i w Starej Wiśniewce - 67.320,00 zł.

Dotacja dla Domu Polskiego zgodnie z założeniami planu została przeznaczona na dofinansowanie wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń pracowników instytucji kultury, działalność kulturalną oraz pokrycie kosztów związanych z utrzymaniem budynku.

Dom Polski w 2008 roku otrzymał dotację w wysokości 143.000,00 zł, co stanowi 100% planu. Dotacja została przeznaczona na:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - 110.447,00 zł
- dofinansowanie działalności kulturalnej - 10.000,00 zł
- wydatki rzeczowe - 22.553,00 zł.

Dom Polski wypracował w 2008 roku przychody własne w wysokości 159.338,75 zł, w tym z tytułu:

- sprzedaży usług (organizacja imprez) - 78.926,00 zł
- organizacji imprezy Blues Express - 59.397,42 zł

- występów zespołu tanecznego Rodlanie - 6.006,54 zł
- pozostałych przychodów operacyjnych - 15.008,79 zł

Stan zobowiązań wymagalnych Domu Polskiego na dzień 31 grudnia 2008 r. wynosił - 3.321,12 zł, w tym: z tytułu dostaw towarów i usług - 2.983,07 zł, z tytułu podatków i ubezpieczeń - 338,05 zł. Zobowiązania dotyczyły wydatków bieżących związanych z organizacją imprez i zostały ostatecznie uregulowane w miesiącu lutym 2009 r.

Stan należności Domu Polskiego na dzień 31 grudnia 2008 r. wynosił - 5.186,20 zł, w tym: z tytułu podatku Vat i ubezpieczeń społecznych - 100,00 zł i środków na rachunkach bankowych i w kasie - 5.086,20 zł.

Dla bibliotek w Zakrzewiu i w Starej Wiśniewce zaplanowano w budżecie gminy dotację w wysokości 67.320,00 zł z przeznaczeniem na wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników bibliotek, zakup książek oraz wydatki rzeczowe. Dotacja została przeznaczona na:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń - 38.196,00 zł
- zakup książek - 7.081,76 zł
- wydatki rzeczowe - 22.042,24 zł.

Biblioteka w Zakrzewiu w ramach „Promocja czytelnictwa” otrzymała dotację z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 5.773,00 zł, które wydatkowano na zakup nowości wydawniczych.

Sprawozdanie z wykonania planu finansowego Instytucji Kultury za 2008 rok zostało dołączone do niniejszego sprawozdania.

Załącznik nr 1
do sprawozdania
z wykonania budżetu
gminy Zakrzewo za 2008 r.

WYKONANIE DOCHODÓW BUDŻETU GMINY ZA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan 2008 r. (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	% wykonania planu
010	01095	0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	2.500,00	5.051,67	202,07
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	754,12	x
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	342.811,00	342.810,49	100,00
010	01095		Pozostała działalność	345.311,00	348.616,28	100,95
010			Roľnictwo i łowiectwo	345.311,00	348.616,28	100,95
600	60016	6260	Dotacje z funduszy celowych na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych jednostek sektora finansów publicznych	165.000,00	165.000,00	100,00
		6300	Wydatki na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych.	28.000,00	43.000,00	153,57
600	60016		Drogi publiczne gminne	193.000,00	208.000,00	107,77
600			Transport i łączność	193.000,00	208.000,00	107,77
700	70005	0470	Wpływy z opłat za zarząd, użytkowanie i użytkowanie wieczyste nieruchomości	2.968,00	3.091,34	104,16
		0750	Dochody z najmu i dzierżawy składników majątkowych Skarbu Państwa, jednostek samorządu terytorialnego lub innych jednostek zaliczanych do sektora finansów publicznych oraz innych umów o podobnym charakterze	332.490,00	350.002,61	105,27
		0770	Wpłaty z tytułu odpłatnego nabycia prawa własności oraz prawa użytkowania wieczystego nieruchomości	173.637,00	298.313,65	171,80
		0920	Pozostałe odsetki	3.000,00	1.154,51	38,48
700	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	512.095,00	652.562,11	127,43
700			Gospodarka mieszkaniowa	512.095,00	652.562,11	127,43
750	75011	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	46.400,00	46.400,00	100,00
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	550,00	532,58	96,83
750	75011		Urzędy wojewódzkie	46.950,00	46.932,58	99,96
750	75023	0970	Wpływy z różnych dochodów	80.700,00	87.676,94	108,65
750	75023		Urzędy gmin	80.700,00	87.676,94	108,65
750	75095	0690	Wpływy z różnych opłat	0,00	2.934,00	x
		0920	Pozostałe odsetki	2.644,00	27.868,23	1.054,02
		0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	29.115,51	x
750	75095		Pozostała działalność	2.644,00	59.917,74	2.266,18
750			Administracja publiczna	130.294,00	194.527,26	149,30
751	75101	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	736,00	736,00	100,00
751	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	736,00	736,00	100,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	736,00	736,00	100,00
754	75414	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.500,00	2.500,00	100,00
754	75414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00	2.500,00	100,00
756	75601	0350	Podatek od działalności gospodarczej osób fizycznych, opłacany w formie karty podatkowej	3.751,00	-58,92	x

75601		Wpływy z podatku dochodowego od osób fizycznych	3.751,00	-58,92	x
75615	0310	Podatek od nieruchomości	884.885,00	745.700,28	84,27
	0320	Dodatek rolny	12.395,00	11.476,00	92,56
	0330	Podatek leśny	158.610,00	160.024,00	100,89
	0340	Podatek od środków transportowych	4.707,00	4.150,00	88,17
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	930,00	24.103,00	2.591,72
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	2.000,00	1.464,00	73,20
75615		Wpływ z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1.063.527,00	946.917,28	89,04
75616	0310	Podatek od nieruchomości	378.417,00	417.222,44	110,25
	0320	Dodatek rolny	322.634,00	312.859,91	96,97
	0330	Podatek leśny	7.010,00	7.132,50	101,75
	0340	Podatek od środków transportowych	20.770,00	18.091,00	87,10
	0360	Podatek od spadków i darowizn	9.500,00	4.202,30	44,23
	0370	Opłata od posiadania psów	4.272,00	3.350,00	78,42
	0430	Wpływy z opłaty targowej	1.000,00	240,00	24,00
	0500	Podatek od czynności cywilnoprawnych	44.300,00	79.027,56	178,39
	0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	4.000,00	4.227,33	105,68
75616		Wpływ z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilnoprawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	791.903,00	846.353,04	106,88
75618	0410	Wpływy z opłaty skarbowej	23.156,00	15.175,00	65,53
	0480	Wpływy z opłat za zezwolenia na sprzedaż alkoholu	61.823,00	61.696,22	99,79
	0490	Wpływy z innych lokalnych opłat pobieranych przez jednostki samorządu terytorialnego na podstawie odrębnych ustaw	2.700,00	3.850,00	142,59
75618		Wpływy z innych opłat stanowiących dochody jednostek samorządu terytorialnego na podstawie ustaw	87.679,00	80.721,22	92,06
75621	0010	Podatek dochodowy od osób fizycznych	781.015,00	866.240,00	110,91
	0020	Podatek dochodowy od osób prawnych	19.570,00	20.659,52	105,57
75621		Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	800.585,00	886.899,52	110,78
		Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	2.747.445,00	2.760.832,14	100,49
75801	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	3.662.807,00	3.662.807,00	100,00
75801		Cześć oświatowa subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego	3.662.807,00	3.662.807,00	100,00
75807	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	2.011.840,00	2.011.804,00	100,00
75807		Cześć wyrównawcza subwencji ogólnej dla gmin	2.011.840,00	2.011.840,00	100,00
75831	2920	Subwencje ogólne z budżetu państwa	137.079,00	137.079,00	100,00
75831		Cześć równoważąca subwencji ogólnej dla gmin	137.079,00	137.079,00	100,00
		Różne rozliczenia	5.811.726,00	5.811.726,00	100,00
80101	0830	Wpływy z usług	81.390,00	67.919,10	83,45
80101	2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	9.870,00	2.610,68	26,45
80101		Szkoły podstawowe	91.260,00	70.529,78	77,28
80104	0830	Wpływy z usług	139.280,00	135.148,10	97,03
80104		Przedszkola	139.280,00	135.148,10	97,03
80110	0830	Wpływy z usług	30.000,00	24.161,50	80,54
80110		Gimnazja	30.000,00	24.161,50	80,54
80195	2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	76.310,00	75.757,21	99,28
80195		Pozostała działalność	76.310,00	75.757,21	99,28
		Oświata i wychowanie	336.850,00	305.596,59	90,72
85212	0970	Wpływy z różnych dochodów	0,00	3.608,24	x
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.408.000,00	1.361.663,88	96,72
	6310	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4.500,00	4.500,00	100,00
85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.412.500,00	1.369.772,12	96,98
85213	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.500,00	3.294,21	94,12

852	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	3.500,00	3.294,21	94,12
852	85214	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	235.600,00	209.518,10	88,93
		2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	140.000,00	139.570,79	99,69
852	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	375.600,00	349.088,89	92,94
852	85219	2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	71.463,00	71.355,36	99,85
852	85219		Ośrodki pomocy społecznej	71.463,00	71.355,36	99,85
852	85228	0830	Wpływy z usług	5.088,00	5.351,78	105,18
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	100.600,00	99.854,50	99,26
		2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	50,00	134,31	268,62
852	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	105.738,00	105.340,59	99,62
852	85295	2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	30.000,00	30.000,00	100,00
852	85295		Pozostała działalność	30.000,00	30.000,00	100,00
852			Pomoc społeczna	1.998.801,00	1.928.851,17	96,50
853	85395	2008	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	13.140,00	13.109,26	99,70
		2009	Dotacje rozwojowe oraz środki na finansowanie Wspólnej Polityki Rolnej	696,00	695,63	99,95
853	85395		Pozostała działalność	13.836,00	16.804,89	99,78
853			Pozostałe zadania w zakresie polityki społecznej	13.836,00	13.804,89	99,78
854	85415	2030	Dotacje celowe przekazane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin	132.909,00	73.033,50	54,95
854	85415		Pomoc materialna dla uczniów	132.909,00	73.033,50	54,95
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	132.909,00	73.033,50	54,95
900	90001	0830	Wpływy z usług	120.000,00	130.189,16	108,49
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	403,23	x
900	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	120.000,00	130.592,39	108,83
900	90002	0830	Wpływy z usług	30.000,00	39.637,94	132,13
		0920	Pozostałe odsetki	0,00	5,84	x
	90002		Gospodarka odpadami	30.000,00	39.643,78	132,15
900	90020	0400	Wpływy z opłaty produktowej	5.200,00	5.096,98	98,02
	90020		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat produktowych	5.200,00	5.096,98	98,02
900	90095	0830	Wpływy z usług	10.000,00	21.689,99	216,90
	90095		Pozostała działalność	10.000,00	21.689,99	216,90
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	165.200,00	197.023,14	119,26
926	92695	2440	Dotacje otrzymane z funduszy celowych na realizację zadań bieżących jednostek sektora finansów publicznych	29.250,00	29.248,41	99,99
	92695		Pozostała działalność	29.250,00	29.248,41	99,99
926			Kultura fizyczna i sport	29.250,00	29.248,41	99,99
Ogółem				12.419.953,00	12.527.057,49	100,86

Załącznik nr 2
do sprawozdania
z wykonania budżetu gminy Zakrzewo
za 2008 r.

WYKONANIE ZADAŃ Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ ORAZ INNYCH ZADAŃ ZLECONYCH GMINIE USTAWAMI
ZA 2008 R.

I. Dochody

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan 2008 r. (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	% wykonania planu
010	01095	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	342.811,00	342.810,49	100,00
010	01095		Pozostała działalność	342.811,00	342.810,49	100,00
010			Rolnictwo i łowiectwo	342.811,00	342.810,49	100,00
750	75011	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	46.400,00	46.400,00	100,00
750	75011		Urzędy wojewódzkie	46.400,00	46.400,00	100,00
750			Administracja publiczna	46.400,00	46.400,00	100,00
751	75101	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	736,00	736,00	100,00
751	75101		Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	736,00	736,00	100,00
751			Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa i sądownictwa	736,00	736,00	100,00
754	75414	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	2.500,00	2.500,00	100,00
754	75414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00	2.500,00	100,00
852	85212	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	1.408.000,00	1.361.663,88	96,71
		6310	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na inwestycje i zakupy inwestycyjne z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	4.500,00	4.500,00	100,00
852	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.412.500,00	1.366.163,88	96,72
852	85212	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	3.500,00	3.294,21	94,12
852	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	3.500,00	3.294,21	94,12
852	85214	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	235.600,00	209.518,10	88,93
852	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	235.600,00	209.518,10	88,93
855	85228	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie ustawami	100.600,00	99.854,50	99,26
852	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	100.600,00	99.854,50	99,26
852			Pomoc społeczna	1.752.200,00	1.678.830,69	95,81
Ogółem				2.144.647,00	2.071.277,18	96,58

II. Wydatki

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan 2008 r. (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	% wykonania planu
010	01095	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.348,00	3.348,13	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1.952,00	1.951,65	99,98
		4430	Różne opłaty i składki	336.089,00	336.089,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	332,00	332,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.090,00	1.090,00	100,00
010	01095		Pozostała działalność	342.811,00	342.811,00	100,00
010			Roľnictwo i łowiectwo	342.811,00	342.811,00	100,00
750	75011	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	38.767,00	38.767,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	6.682,00	6.682,00	100,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	951,00	951,00	100,00
750	75011		Urzędy wojewódzkie	46.400,00	46.400,00	100,00
750			Administracja publiczna	46.400,00	46.400,00	100,00
751	75101	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	736,00	736,00	100,00
751	75101		Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa	736,00	736,00	100,00
751			Urzędy naczelných organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	736,00	736,00	100,00
754	75414	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00	2.500,00	100,00
754	75414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	2.500,00	2.500,00	100,00
852	85212	3110	Świadczenia społeczne	1.353.093,00	1.306.914,00	96,59
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.156,00	21.156,00	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	683,00	682,60	99,94
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.913,00	11.764,52	98,75
		4120	Składki na Fundusz Pracy	524,00	516,73	98,61
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.100,00	3.100,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.475,00	4.475,00	100,00
		4260	Zakup energii	200,00	200,00	100,00
		4270	Zakup usług remontowych	171,00	170,80	99,88
		4280	Zakup usług zdrowotnych	60,00	60,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.728,00	5.728,00	100,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	20,00	20,00	100,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	100,00	100,00	100,00
		4400	Opłaty za administrowanie i czynsze za budynki, lokale i pomieszczenia garażowe	630,00	630,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	302,00	301,42	99,81
		4430	Różne opłaty i składki	100,00	100,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.058,00	1.057,71	99,97
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	1.000,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	250,00	250,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.437,00	3.437,00	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.500,00	4.500,00	100,00
852	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.412.500,00	1.366.163,88	96,72
852	85213	4130	Składki na ubezpieczenia zdrowotne	3.500,00	3.294,21	94,12
852	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	3.500,00	3.294,21	94,12
852	85214	3110	Świadczenia społeczne	235.600,00	209.518,10	88,93
852	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	235.600,00	209.518,10	88,93
852	85228	4300	Zakup usług pozostałych	100.600,00	99.854,50	99,26
852	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	100.600,00	99.854,50	99,26
852			Pomoc społeczna	1.752.200,00	1.678.830,69	95,81
Ogółem				2.144.647,00	2.071.277,18	96,58

Załącznik nr 3
do sprawozdania
z wykonania budżetu gminy Zakrzewo
za 2008 r.

WYKONANIE WYDATKÓW Z BUDŻETU GMINY ZA 2008 ROK

Dz.	Rozdz.	§	Wyszczególnienie	Plan 2008 r. (po zmianach)	Wykonanie 31 grudnia 2008 r.	% wykonania planu
010	01010	4270	Zakup usług remontowych	20.000,00	19.795,00	98,98
	01010	6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	370.000,00	0,00	x
010	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	390.000,00	19.795,00	85,14
010	01030	2850	Wpłaty gmin na rzecz izb rolniczych w wysokości 2% uzyskanych wpływów z podatku rolnego	7.720,00	6.572,67	85,14
010	01030		Izby rolnicze	7.720,00	6.572,67	100,00
010	01095	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	3.348,00	3.348,13	99,98
		4300	Zakup usług pozostałych	1.952,00	1.951,65	100,00
		4430	Różne opłaty i składki	336.089,00	336.088,71	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	332,00	332,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	1.090,00	1.090,00	100,00
010	01095		Pozostała działalność	342.811,00	342.810,49	100,00
010			Rolnictwo i łowiectwo	740.531,00	369.178,16	49,85
600	60016	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	25.000,00	15.491,00	61,96
		4270	Zakup usług remontowych	46.259,00	42.364,31	91,58
		4300	Zakup usług pozostałych	6.000,00	1.546,13	25,77
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	728.000,00	625.346,58	85,90
600	60016		Drogi publiczne i gminne	805.259,00	684.748,02	85,03
600			Transport i łączność	805.259,00	684.748,02	85,03
700	70005	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	210.452,00	210.196,85	99,88
		4260	Zakup energii	22.500,00	20.702,42	92,01
		4270	Zakup usług remontowych	89.919,00	86.599,78	96,31
		4300	Zakup usług pozostałych	40.800,00	39.430,51	96,64
		4430	Różne opłaty i składki	761,00	761,00	100,00
		4480	Podatek od nieruchomości	20.690,00	20.690,00	100,00
		4500	Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	1.940,00	1.940,00	100,00
		4520	Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego	820,00	819,26	99,91
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	18.910,00	18,91
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	25.000,00	19.275,00	77,10
700	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	512.882,00	419.324,82	81,76
700			Gospodarka mieszkaniowa	512.882,00	419.324,82	81,76
710	71004	4300	Zakup usług pozostałych	20.000,00	18.300,00	91,50
710	71004		Plany zagospodarowania przestrzennego	20.000,00	18.300,00	91,50
710	71014	4300	Zakup usług pozostałych	61.700,00	41.979,44	68,04
710	71014		Opracowania geodezyjne i kartograficzne	61.700,00	41.979,44	68,04
710			Działalność usługowa	81.700,00	60.279,44	73,78
750	75011	4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	63.043,00	63.042,93	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	4.917,00	4.902,55	99,71
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	9.932,00	9.931,07	99,99
		4120	Składki na Fundusz Pracy	1.605,00	1.604,05	99,94
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.814,00	1.814,00	100,00
750	75011		Urzędy wojewódzkie	81.311,00	81.294,60	99,98
750	75022	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	48.580,00	36.381,29	74,89
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.150,00	3.411,32	66,24
		4270	Zakup usług remontowych	150,00	146,40	97,60
		4300	Zakup usług pozostałych	2.050,00	2.035,00	99,27
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.100,00	1.069,82	97,26
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	850,00	793,55	93,36
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	700,00	682,91	97,56
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	6.000,00	5.999,69	100,00
750	75022		Rady gmin	64.580,00	50.520,25	78,23

750	75023	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	11.992,00	11.972,00	99,83
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	821.098,00	819.088,01	99,76
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	46.315,00	46.314,89	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	120.231,00	119.965,27	99,78
		4120	Składki na Fundusz Pracy	20.309,00	20.247,67	99,70
		4140	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	15.092,00	14.903,00	98,75
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	14.126,00	13.875,00	98,22
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	60.700,00	50.324,77	82,91
		4260	Zakup energii	7.700,00	6.461,78	83,92
		4270	Zakup usług remontowych	5.500,00	3.538,86	64,34
		4280	Zakup usług zdrowotnych	2.500,00	1.770,00	70,80
		4300	Zakup usług pozostałych	47.500,00	47.163,13	99,29
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	7.900,00	7.703,08	97,51
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	2.100,00	1.648,35	78,49
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	10.000,00	8.187,73	81,88
		4410	Podróże służbowe krajowe	19.000,00	18.073,06	95,12
		4430	Różne opłaty i składki	3.199,00	3.199,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	27.669,00	27.669,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	14.000,00	11.380,60	81,29
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.290,00	1.150,47	50,24
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	5.600,00	5.599,55	99,99
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	130.000,00	129.967,46	99,97
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	23.000,00	22.447,98	97,60
750	75023		Urzędy gmin	1.417.821,00	1.392.650,66	98,22
750	75075	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	6.000,00	5.453,04	90,88
		4300	Zakup usług pozostałych	5.000,00	4.999,23	99,98
750	75075		Promocja jednostek samorządu terytorialnego	11.000,00	10.452,27	95,02
750	75095	2900	Wpłaty gmin i powiatów na rzecz innych jednostek samorządu terytorialnego oraz związków gmin lub związków powiatów na dofinansowanie zadań bieżących	3.884,00	3.884,00	100,00
		3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	2.500,00	2.350,00	94,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	4.434,00	3.450,00	77,81
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.100,00	4.008,18	97,76
		4300	Zakup usług pozostałych	900,00	566,00	62,89
		4430	Różne opłaty i składki	11.430,00	11.430,00	100,00
750	75095		Pozostała działalność	27.248,00	25.688,18	94,28
750			Administracja publiczna	1.601.960,00	1.560.605,96	97,42
751	75101	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	736,00	736,00	100,00
751	75101		Urzędy naczelnych organów	736,00	736,00	100,00
751			Urzędy naczelnych organów prawa oraz sądownictwa	736,00	736,00	100,00
754	75403	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	10.000,00	3.963,29	9,63
		4300	Zakup usług pozostałych	3.000,00	1.943,21	64,77
754	75403		Jednostki terenowe policji	13.000,00	5.906,50	45,43
754	75412	3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	3.900,00	3.857,30	98,91
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	1.200,00	735,66	61,31
		4120	Składki na Fundusz Pracy	23,00	22,05	95,87
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	16.300,00	16.300,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	40.260,00	37.822,81	93,95
		4260	Zakup energii	9.000,00	8.708,71	96,76
		4270	Zakup usług remontowych	50.900,00	49.304,08	96,86
		4280	Zakup usług zdrowotnych	750,00	670,00	89,33
		4300	Zakup usług pozostałych	8.100,00	7.383,65	91,16
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	300,00	0,00	X
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.000,00	681,16	68,12
		4410	Podróże służbowe krajowe	600,00	237,36	39,56
		4430	Różne opłaty i składki	6.743,00	6.743,00	100,00
754	75412		Ochotnicze straże pożarne	139.076,00	132.465,78	95,25
754	75414	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	2.500,00	2.500,00	100,00
754	75414		Obrona cywilna	2.500,00	2.500,00	100,00
754			Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	154.576,00	140.872,28	91,13

756	75647	4100	Wynagrodzenia agencyjno - prowizyjne	21.422,00	15.981,00	74,60
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	1.800,00	1.118,84	62,16
		4300	Zakup usług pozostałych	1.500,00	1.401,42	93,43
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	700,00	687,90	98,27
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych w tym programów i licencji	1.000,00	985,78	98,58
756	75647		Pobór podatków, opłat i niepodatkowych należności budżetowych	26.422,00	20.174,94	76,36
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nie posiadających osobowości prawnej	26.422,00	20.174,94	76,36
757	75702	8070	Odsetki i dyskonto od krajowych skarbowych papierów wartościowych oraz od krajowych pożyczek i kredytów	120.000,00	102.677,55	85,56
757	75702		Obsługa papierów wartościowych, kredytów i pożyczek jednostek samorządu terytorialnego	120.000,00	102.677,55	85,56
757			Obsługa długu publicznego	120.000,00	102.677,55	85,56
758	75818	4810	Rezerwy	205.000,00	0,00	X
758	75818		Rezerwy ogólne i celowe	205.000,00	0,00	X
758			Różne rozliczenia	205.000,00	0,00	X
801	80101	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	138.043,00	135.633,63	98,25
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1.784.272,00	1.749.547,98	98,05
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	132.934,00	127.790,36	96,13
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	299.120,00	296.677,71	99,18
		4120	Składki na Fundusz Pracy	48.121,00	45.136,93	93,80
		4140	Wpłaty na PFRON	7.000,00	6.537,00	93,39
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.495,00	3.209,47	91,83
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	207.015,00	206.836,03	99,91
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	3.445,00	3.059,41	88,81
		4260	Zakup energii	29.880,00	29.600,03	99,06
		4270	Zakup usług remontowych	77.121,00	77.000,21	99,84
		4280	Zakup usług zdrowotnych	1.118,00	1.100,00	98,39
		4300	Zakup usług pozostałych	20.135,00	19.685,99	97,77
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	481,00	469,85	97,68
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	6.375,00	6.250,49	98,05
		4410	Podróże służbowe krajowe	4.550,00	4.423,05	97,21
		4430	Różne opłaty i składki	4.387,00	4.387,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	128.749,00	128.749,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	5.000,00	4.910,00	98,20
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.210,00	1.059,80	87,59
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.985,00	3.973,98	99,72
801	80101		Szkoły podstawowe	2.906.436,00	2.856.027,92	98,27
801	80104	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	35.232,00	33.095,94	93,94
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	526.332,00	525.930,16	99,92
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	40.204,00	39.515,19	98,29
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	88.698,00	88.604,69	99,89
		4120	Składki na Fundusz Pracy	13.904,00	13.318,89	95,79
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	1.252,00	1.052,29	84,05
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	50.360,00	50.252,56	99,79
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	2.105,00	2.096,11	99,58
		4260	Zakup energii	16.110,00	16.005,52	99,35
		4270	Zakup usług remontowych	14.930,00	14.640,83	98,06
		4280	Zakup usług zdrowotnych	795,00	745,00	93,71
		4300	Zakup usług pozostałych	7.582,00	7.521,51	99,20
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	988,00	960,40	97,21
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	1.805,00	1.783,40	98,80
		4410	Podróże służbowe krajowe	700,00	638,61	21,23
		4430	Różne opłaty i składki	1.240,00	1.240,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	34.543,00	34.543,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	310,00	277,82	89,62
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500,00	498,04	99,61
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	35.000,00	34.989,62	99,97
801	80104		Przedszkola	872.590,00	867.709,58	99,44

801	80110	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	54.880,00	53.485,96	97,46
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	661.123,00	654.338,23	98,97
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	51.403,00	49.999,69	97,27
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	121.167,00	115.304,06	95,16
		4120	Składki na Fundusz Pracy	18.717,00	17.105,71	71,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	163.595,00	156.363,94	95,58
		4240	Zakup pomocy naukowych, dydaktycznych i książek	6.630,00	6.601,90	99,58
		4260	Zakup energii	26.380,00	24.120,59	91,44
		4270	Zakup usług remontowych	26.000,00	25.894,11	99,59
		4280	Zakup usług zdrowotnych	385,00	385,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	18.100,00	17.824,14	98,48
		4350	Zakup usług dostępu do sieci Internet	1.454,00	1.449,58	99,70
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.000,00	1.966,28	98,31
		4410	Podróże służbowe krajowe	1.600,00	1.586,30	99,14
		4430	Różne opłaty i składki	2.823,00	2.823,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	15.565,00	445.565,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	1.280,00	1.278,93	99,92
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.000,00	2.976,53	99,22
801	80110		Gimnazja	1.206.102,00	1.179.068,95	97,76
801	80113	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	48.000,00	46.119,45	96,08
		4270	Zakup usług remontowych	5.000,00	1.866,60	37,33
		4300	Zakup usług pozostałych	78.500,00	75.867,04	96,65
		4430	Różne opłaty i składki	1.507,00	1.507,00	100,00
801	80113		Dowózienie uczniów do szkół	133.007,00	125.360,09	94,25
801	80146	4170	Wynagrodzenia bezosobowe	8.500,00	5.250,00	61,76
		4410	Podróże służbowe krajowe	2.115,00	1.365,30	64,55
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	11.710,00	8.845,00	75,53
801	80146		Dokształcanie i doskonalenie nauczycieli	22.325,00	15.460,30	69,25
801	80148	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	9.000,00	9.478,08	99,77
		4220	Zakup środków żywności	154.820,00	130.083,68	84,02
801	80148		Stołówki szkolne	164.320,00	139.561,76	84,93
801	80195	4300	Zakup usług pozostałych	76.310,00	75.757,21	99,28
801	80195		Pozostała działalność	76.310,00	75.757,21	99,28
801			Oświata i wychowanie	5.381.090,00	5.258.945,81	97,73
851	85111	6300	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	20.000,00	20.000,00	100,00
851	85111		Szpitala ogólne	20.000,00	20.000,00	100,00
851	85153	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	330,00	328,46	99,53
		4300	Zakup usług pozostałych	6.170,00	6.101,00	98,88
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	500,00	102,98	20,60
851	85153		Zwalczanie narkomanii	7.000,00	6.532,44	93,32
851	85454	2710	Dotacja celowa na pomoc finansową udzielaną między jednostkami samorządu terytorialnego na dofinansowanie własnych zadań inwestycyjnych i zakupów inwestycyjnych	248,00	248,00	100,00
		3030	Różne wydatki na rzecz osób fizycznych	5.220,00	5.220,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	764,00	576,50	75,46
		4120	Składki na Fundusz Pracy	123,00	93,10	75,69
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	11.000,00	11.000,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	11.070,00	11.041,14	99,74
		4300	Zakup usług pozostałych	25.594,00	25.589,38	99,98
		4410	Podróże służbowe krajowe	804,00	776,64	96,60
851	85154		Przeciwdziałanie alkoholizmowi	54.823,00	54.544,76	99,49
851			Ochrona zdrowia	81.823,00	81.077,20	99,09
852	85212	3110	Świadczenia społeczne	1.353.093,00	1.306.914,10	96,59
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	21.156,00	21.156,00	100,00
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	683,00	682,60	99,94
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	11.913,00	11.764,52	98,75
		4120	Składki na Fundusz Pracy	524,00	516,73	98,61
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	3.100,00	3.100,00	100,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	4.475,00	4.475,00	100,00
		4260	Zakup energii	200,00	200,00	100,00

		4270	Zakup usług remontowych	171,00	170,80	99,88
		4280	Zakup usług zdrowotnych	60,00	60,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	5.728,00	5.728,00	100,00
		4360	Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	20,00	20,00	100,00
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	100,00	100,00	100,00
		4400	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	630,00	630,00	100,00
		4410	Podróże służbowe krajowe	302,00	301,42	99,81
		4430	Różne opłaty i składki	100,00	100,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	1.058,00	1.057,71	99,97
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.000,00	1.000,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	250,00	250,00	100,00
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	3.437,00	3.437,00	100,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	4.500,00	4.500,00	100,00
852	85212		Świadczenia rodzinne, zaliczka alimentacyjna oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	1.412.500,00	1.366.163,88	96,72
852	85213	4130	Składki na ubezpieczenia społeczne	3.500,00	3.294,21	94,12
852	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	3.500,00	3.294,21	94,12
852	85214	3110	Świadczenia społeczne	402.601,00	376.089,89	93,42
		3119	Świadczenia społeczne	1.624,00	1.623,12	99,95
		4300	Zakup usług pozostałych	7.638,00	5.137,68	67,26
852	85214		Zasiłki i pomoc w naturze oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe	411.863,00	382.850,69	92,96
852	85215	3110	Świadczenia społeczne	44.376,00	40.365,98	90,96
852	85215		Dodatki mieszkaniowe	44.376,00	40.365,98	90,96
	85219	3020	Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń	830,00	830,00	100,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	114.751,00	114.717,67	99,97
		4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne	9.183,00	9.182,67	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	20.232,00	20.182,67	99,79
		4120	Składki na Fundusz Pracy	2.987,00	2.955,58	98,95
		4170	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	2.300,00	2.300,00	100,00
		4210	Wynagrodzenia bezosobowe	10.186,00	10.186,00	100,00
		4260	Zakup materiałów i wyposażenia	1.912,00	1.911,12	99,95
		4270	Zakup energii	181,00	180,56	99,79
		4280	Zakup usług remontowych	220,00	220,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	8.670,00	8.599,03	99,18
		4360	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	473,00	472,42	99,88
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	2.254,00	2.253,66	99,98
		4400	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	6.989,00	6.988,40	99,99
		4410	Podróże służbowe krajowe	6.290,00	6.289,17	99,99
		4430	Różne opłaty i składki	300,00	300,00	100,00
		4440	Odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych	3.532,00	3.532,00	100,00
		4700	Szkolenia pracowników niebędących członkami korpusu służby cywilnej	1.160,00	1.160,00	100,00
		4740	Zakup materiałów papierniczych do sprzętu drukarskiego i urządzeń kserograficznych	2.000,00	1.966,41	99,82
		4750	Zakup akcesoriów komputerowych, w tym programów i licencji	4.500,00	4.496,81	99,93
852	85219		Ośrodki pomocy społecznej	198.950,00	198.760,61	99,90
852	85228	4300	Zakup usług pozostałych	118.600,00	117.788,50	99,32
852	85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	118.600,00	117.788,50	99,32
852	85295	3110	Świadczenia społeczne	38.000,00	38.000,00	100,00
852	85295		Pozostała działalność	38.000,00	38.000,00	100,00
852			Pomoc społeczna	2.277.789,00	2.147.223,87	99,38
	85395	4018	Wynagrodzenia osobowe pracowników	4.885,00	4.847,21	99,84
		4118	Składki na ubezpieczenia społeczne	781,00	778,42	99,67
		4128	Składki na Fundusz Pracy	119,00	118,75	99,79
		4308	Zakup usług pozostałych	7.385,00	7.364,88	99,73
		4309	Zakup usług pozostałych	696,00	695,63	99,95

853	85395		Pozostała działalność	13.836,00	13.804,89	99,78
853			Pozostałe zadanie w zakresie polityki społecznej	13.836,00	13.804,89	99,78
854	85415	3240	Stypendium dla uczniów	132.199,00	72.870,00	55,12
		3260	Inne formy pomocy dla uczniów	6.710,00	6.163,50	91,86
854	85415		Pomoc materialna dla uczniów	138.909,00	79.033,50	56,90
854			Edukacyjna opieka wychowawcza	138.909,00	79.033,50	56,90
900	90001	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	34.440,00	34.160,18	99,19
		4260	Zakup energii	51.000,00	49.060,95	96,20
		4270	Zakup usług remontowych	4.000,00	3.636,60	90,92
		4300	Zakup usług pozostałych	16.450,00	9.074,15	55,16
		4360	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej	1.310,00	1.169,63	89,28
		4370	Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii stacjonarnej	800,00	632,27	79,03
900	90001		Gospodarka ściekowa i ochrona wód	108.000,00	97.733,78	90,49
900	90002	4300	Zakup usług pozostałych	36.000,00	35.997,53	99,99
900	90002		Gospodarka odpadami	36.000,00	35.997,53	99,99
900	90003	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	15.900,00	15.519,41	97,61
		4300	Zakup usług pozostałych	2.100,00	2.053,02	97,79
900	90003		Oczyszczanie miast i wsi	18.000,00	17.573,02	97,63
900	90004	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	8.000,00	6.069,73	75,87
900	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	8.000,00	6.069,73	75,87
900	90015	4260	Zakup energii	55.200,00	47.643,87	86,31
		4270	Zakup usług remontowych	101.000,00	90.952,27	90,05
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	50.000,00	0,00	X
900	90015		Oświetlenie ulic, placów i dróg	206.200,00	138.596,14	67,21
900	90095	4300	Zakup usług pozostałych	15.000,00	14.765,68	98,44
900	90095		Pozostała działalność	15.000,00	14.765,68	98,44
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	391.200,00	310.735,88	79,43
921	92105	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	5.000,00	2.621,29	52,43
		4300	Zakup usług pozostałych	10.000,00	3.141,85	31,42
921	92105		Pozostałe zadania w zakresie kultury	15.000,00	5.763,14	38,42
921	92109	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	143.000,00	143.000,00	100,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	458,00	454,35	99,20
		4170	Wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych	3.000,00	3.000,00	100,00
		7210	Wynagrodzenia bezosobowe	3.500,00	3.235,21	92,43
		4260	Zakup materiałów i wyposażenia	3.600,00	3.472,54	96,46
		4300	Zakup usług pozostałych	1.000,00	41,58	4,16
		4430	Różne opłaty i składki	85,00	85,00	100,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	100.000,00	3.660,00	3,66
		6220	Dotacje celowe z budżetu na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji i zakupów inwestycyjnych innych jednostek sektora finansów publicznych	88.000,00	3.660,00	4,16
921	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	342.643,00	160.608,68	46,87
921	92116	2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	67.320,00	67.320,00	100,00
921	92116		Biblioteki	67.320,00	67.320,00	100,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	424.963,00	233.691,82	54,99
926	92605	4210	Zakup materiałów i wyposażenia	38.000,00	36.973,38	97,30
		4260	Zakup energii	3.240,00	2.968,86	91,63
		4270	Zakup usług remontowych	13.000,00	11.701,60	90,01
		4300	Zakup usług pozostałych	17.559,00	16.993,80	96,78
		4430	Różne opłaty i składki	5.278,00	5.260,00	99,66
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	2.000,00	0,00	X
926	92605		Zadania w zakresie kultury fizycznej i sportu	79.077,00	73.897,64	93,45
926	926	4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	227,00	226,50	99,78
		4120	Składki na Fundusz Pracy	37,00	36,75	99,32
		4170	Wynagrodzenia bezosobowe	4.736,00	4.736,00	100,00
		4300	Zakup usług pozostałych	53.500,00	53.499,16	100,00
926	92695		Pozostała działalność	58.500,00	58.498,41	100,00
926			Kultura fizyczna i sport	137.577,00	132.396,05	96,23
Ogółem				13.046.253,00	11.615.506,19	89,03

1656

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I. – 8.0911 - 150/2009

z dnia 24 kwietnia 2009 r.

Działając na podstawie przepisu art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.) orzekam nieważność §4 ust 3, ust 4, ust 5; §8 ust 2, ust 4; §11 ust 3, ust 5, ust 8; §13 ust 4; §14 ust 4, ust 6, ust 7 załącznika do Uchwały Nr XXIII/177/2009 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 25 marca 2009r w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz warunków ich przyznawania, a także wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nekla

UZASADNIENIE

Uchwała Nr XXIII/177/2009 Rady Miejskiej Gminy Nekla z dnia 25 marca 2009r w sprawie przyjęcia Regulaminu określającego wysokość dodatków i innych składników wynagrodzenia nauczycieli oraz warunków ich przyznawania, a także wysokość oraz zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego dla nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Nekla, została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 30 marca 2009 roku.

Powyższą Uchwałę podjęto na podstawie przepisu art. 30 ust 6 oraz art. 54 ust. 7 w zw. z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r – Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006r Nr 97, poz. 674 ze zm.) oraz art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r, Nr 142 poz. 1591 ze zm).

W §4 ust 3 załącznika zapisano, że dodatek za wysługę lat przysługuje począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawo nastąpiło w ciągu miesiąca; oraz że przedmiotowy dodatek przysługuje za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej jego stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca. W §4 ust 4 załącznika postanowiono, że do okresu za który przysługuje dodatek za wysługę lat wlicza się okres urlopu dla poratowania zdrowia, okres nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby i macierzyństwa, okres konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, jeżeli nauczyciel za wyżej wymienione okresy otrzymywał wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego. Przepis §4 ust 5 stanowi, że przedmiotowy dodatek wypłaca się z góry w terminie wypłaty wynagrodzenia. W §8 ust 2 Regulaminu zapisano, że dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż jeden rok, a w ust 4 wskazano, że ww. dodatek wypłacany jest z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. W §9 Regulaminu dotyczącym dodatku funkcyjnego nie umieszczono stanowisk opiekuna stażu i nauczyciela konsultanta. W §11 ust

3 Regulaminu zapisano, że prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło objęcie stanowiska lub funkcji uprawniające do dodatku, a jeżeli objęcie stanowiska lub funkcji nastąpiło pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia; w ust 5 wskazano, że dodatek funkcyjny nie przysługuje w okresie stanu nieczynnego urlopu dla poratowania zdrowia, w okresie za który nie przysługuje wynagrodzenie zasadnicze, oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia z innych powodów obowiązków, do których jest przypisany ten dodatek, a jeżeli zaprzestanie pełnienia obowiązków nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca – od tego dnia, natomiast w ust 8 stwierdzono, że dodatek ten jest wypłacany z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia. W §14 ust 4 Regulaminu zapisano, że wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe przydzielone w planie organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych w organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieobecności w pracy. W ust 6 tejże jednostki redakcyjnej wskazano, że dla ustalenia wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia – za podstawę liczby godzin ponadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust 3 ustawy - Karta Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub o 1/4 gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym. Natomiast §14 ust 7 stanowi, że wynagrodzenie za godziny ponadwymiarowe wypłaca się z dołu.

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały – organ nadzoru stwierdził, co następuje:

Z przepisu art. 30 ust. 6 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r, nr 97 poz. 674 z późn. zm) wyraźnie wynika, iż organ prowadzący szkołę będący jednocześnie organem samorządu terytorialnego uwzględniając przewidywaną strukturę zatrudnienia, określa dla nauczycieli poszczególnych stopni awansu zawodowego, w drodze regulaminu:

- 2) szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3,
- 3) wysokość i warunki wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 4, o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach

- w taki sposób, aby średnie wynagrodzenia nauczycieli, składające się ze składników, o których mowa w ust. 1, odpowiadały na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego co najmniej średnim wynagrodzeniom nauczycieli, o których mowa w ust. 3.

Redakcja powyższego przepisu, w sposób nie budzący wątpliwości, wskazuje kompetencje organów samorządu terytorialnego do określania wysokości oraz sposobów obliczania i warunków wypłacania poszczególnych składników wynagrodzenia nauczycieli. Kompetencje rady gminy sprowadzają się jedynie do tego zakresu czynności, które zostały na nią sędowane przez ustawodawcę. Uchwalenie zaś przez radę gminy zasad przyznawania i wypłaty składników wynagrodzenia, w kwestiach regulowanych już zapisami ustawy - Karta Nauczyciela, stanowi ewidentne przekroczenie upoważnienia ustawowego, co w ocenie organu nadzoru stanowi istotne naruszenie prawa.

W ocenie Wojewody Wielkopolskiego, jako organu nadzoru powołanego do badania legalności uchwał podejmowanych przez organy samorządu terytorialnego, stosownie do treści art. 30 ust. 6 pkt 2 Karty Nauczyciela, rada gminy ma kompetencje do określenia szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, z zastrzeżeniem art. 35 ust. 3 ww. aktu prawnego.

W ocenie wojewody w tych ramach ustawowych nie mieści się natomiast upoważnienie do decydowania o zachowaniu lub utracie przez nauczyciela prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny nadwymiarowe. Zgodnie bowiem z art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela, ustawodawca upoważnił organ samorządu terytorialnego jedynie do uregulowania warunków przyznawania dodatków i warunków ich obliczania i wypłacania, a zatem Rada Miejska Gminy Nekla mogła określić przesłanki nabycia prawa do wynagrodzenia tylko co do warunków przyznawania dodatków. Mając na uwadze powyższe względy, §14 ust 4 i ust 6 badanej uchwały w sposób rażąco narusza przepis art. 30 ust 6 pkt 2 Karty Nauczyciela.

W ocenie organu nadzoru przepisy §4 ust 3, ust 5; §8 ust 2 i ust 4; §11 ust 3, ust 5, ust 8; §13 ust 4; badanego Regulaminu zostały podjęte z naruszeniem art. 30 ust 6 pkt 3 w zw. z art. 39 ustawy - Karta Nauczyciela. Powołane przepisy ustawowe określają bowiem początkowy i końcowy termin wypłaty wynagrodzenia, a więc także jego poszczególnych składników - w tym przypadku dodatków stanowią-

cych przedmiot badanej uchwały. Zgodnie z przywołanymi wyżej przepisami Karty Nauczyciela, ustawodawca nie przewidział dla rady gminy kompetencji do ustalenia w drodze regulaminu wynagradzania, początkowego oraz końcowego terminu wypłaty wynagrodzenia, a także ustalenia, czy będzie ono wypłacane z góry czy z dołu, ponieważ regulacja ta została zawarta w akcie prawnym wyższego rzędu - w ustawie Karta Nauczyciela.

Także zapis §4 ust 4 uchwały narusza przepis art. 30 ust 6 pkt 1 ustawy - Karta Nauczyciela, gdyż rada gminy nie jest władna do regulowania przyznania dodatku za wysługę lat w sytuacjach określonych w zakwestionowanym postanowieniu uchwały.

Rada Gminy nie zawarła także w §9 regulującym przyznawanie dodatku funkcyjnego stanowisk: nauczyciela konsultanta oraz doradcy metodycznego, czym nie wypełniono dyspozycji zawartej w §5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz.U. z 2005, Nr 22, poz. 181 z późn. zm.). W związku z powyższym organ nadzoru, opierając się na ww. przepisie komentowanego rozporządzenia wskazuje, iż przedmiotowe stanowiska nauczycieli powinny być zamieszczone w regulaminie wynagradzania, niezależnie od tego czy w danym momencie faktycznie takie stanowiska zostały lub też nie zostały przewidziane w strukturze organizacyjnej placówek oświatowych położonych na terenie Gminy Nekla. W ocenie Wojewody Wielkopolskiego niezamieszczenie wszystkich przewidzianych prawem stanowisk dla nauczycieli, uprawniających do przyznawania dodatku funkcyjnego, stanowi wprawdzie naruszenie przepisu §5 ww. aktu prawnego, jednakże nie jest to istotne naruszenie pociągające za sobą nieważność całości badanych przepisów regulaminu.

Uwzględniając powyższe niniejsze rozstrzygnięcie jest w pełni uzasadnione.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od daty jego doręczenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

1657

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-4.0911-152/09

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) orzekam nieważność §9 uchwały Nr XXXVI/191/09 Rady Gminy Kaźmierz z dnia 25 marca 2009 roku w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kaźmierz dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw - ze względu na istotne naruszenie prawa.

UZASADNIENIE

W dniu 25 marca 2009 roku Rada Gminy Kaźmierz podjęła uchwałę Nr XXXVI/191/09 w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom zatrudnionym w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Kaźmierz dodatków motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw.

Uchwała została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 3 kwietnia 2009 roku.

Uchwałę podjęto na podstawie przepisu art. 30 ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, co następuje:

Rada Gminy Kaźmierz podejmując uchwałę Nr XXXVI/191/09 w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w §9 ust. 1 postanowiła, że wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane oraz godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich zrealizować z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozów, wyjazdem uczniów na wycieczki lub obozy, udziałem w imprezach organizowanych przez szkołę, chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż 1 tydzień, delegowaniem nauczyciela przez dyrektora szkoły do innych zadań, urlopem okolicznościowym i szkoleniowym oraz z tytułu opieki nad dzieckiem oraz zwolnienia z pracy zawodowej na czas niezbędny do wykonywania doraźnej czynności wynikającej z funkcji związkowej.

Natomiast przepis §9 ust. 2 uchwały stanowi, że dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się

lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 lub ustalony na podstawie art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Z przepisu z art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela wynika, że organ prowadzący szkołę ustala szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Wskazanie w uchwale, za jakie godziny nadwymiarowe nauczycielowi nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, stanowi przekroczenie uprawnień ustawowych, ponieważ Rada Gminy nie ma kompetencji do ustalenia, kiedy nabywa się prawo do wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i doraźnych zastępstw, a więc ustalenia, jakie godziny pracy należy traktować jako dające prawo do wynagrodzenia. Rada Gminy może jedynie ustalić warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia, a więc wskazać, na jakiej podstawie ustalone jest wynagrodzenie za takie godziny, wysokość tego wynagrodzenia i sposób, w jaki jest wypłacane. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za każdą zrealizowaną godzinę nadwymiarową, natomiast w przypadku godzin niezrealizowanych wynagrodzenie przysługuje wyłącznie na mocy Prawa pracy, do których nie należy jednak regulamin uchwalony przez Radę Gminy.

W ocenie organu nadzoru Rada Gminy Kaźmierz zapisami §9 badanej uchwały przekroczyła ustalone przez ustawodawcę granice kompetencji prawotwórczej, zawarte w przepisie z art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela decydując o przypadkach zachowania lub niezachowania przez nauczyciela prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny nadwymiarowe, ponieważ kwestię tą regulują wyłącznie przepisy prawa pracy.

Podobny pogląd wyraził Naczelny Sąd Administracyjny wydając wyrok z dnia 3 marca 2008 roku sygn. akt I OSK 1873/07.

Jednocześnie wskazuję, że zgodnie z §5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 roku w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy do uzyskania dodatku funkcyjnego uprawnieni są nauczyciele, którym powierzono:

1. stanowisko dyrektora lub wicedyrektora przedszkola, szkoły, placówki lub innej jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 1 ust. 1 i 1a Karty Nauczyciela, albo inne stanowisko kierownicze przewidziane w statucie szkoły

2. sprawowanie funkcji

- a) wychowawcy klasy
- b) doradcy metodycznego lub nauczyciela – konsultanta
- c) opiekuna stażu.

Rada Gminy w Kaźmierzu w przepisach §5 badanej uchwały wymieniając nauczycieli, którym przysługuje dodatek funkcyjny, pominęła doradcę metodycznego lub nauczyciela – konsultanta. Rada zatem nie wykonała w pełni dyspozycji z art. 30 ust. 6 pkt 1 ustawy Karta Nauczyciela. Naruszeniem prawa jest bowiem nie tylko przekroczenie delegacji ustawowej, ale rów-

nież niepełne jej wykonanie. W ocenie organu nadzoru ewentualne nie zatrudnianie nauczyciela – konsultanta lub doradcy metodycznego w szkołach i placówkach gminy nie może być podstawą do pominięcia ich w zapisach uchwały.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) *Piotr Florek*

1658

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-4.0911-154/09

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) orzekam nieważność §2 ust. 3, ust. 4 i ust. 5 rozdziału III załącznika do uchwały Nr XXII/172/2009 Rady Gminy Zaniemyśl z dnia 30 marca 2009 roku w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zaniemyśl - ze względu na istotne naruszenie prawa.

UZASADNIENIE

W dniu 25 marca 2009 roku Rada Gminy Kaźmierz podjęła uchwałę Nr XXII/172/2009 w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Zaniemyśl.

Uchwała została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 6 kwietnia 2009 roku.

Uchwałę podjęto na podstawie przepisu art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 6, ust. 6a, art. 49 ust. 2, art 54 ust. 3, ust. 5, ust. 6, ust. 7 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zmianami) po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli.

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, co następuje:

Rada Gminy w Zaniemyślu podejmując uchwałę Nr XXII/172/2009 w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania

nauczycieli umieściła przepisy dotyczące godzin nadwymiarowych, godzin doraźnych zastępstw, zajęć dodatkowych oraz zasad przyznawania i wypłacania wynagrodzenia dodatkowego w załączniku do uchwały, w Rozdziale III.

W §2 ust. 3 ww. rozdziału znalazły się zapisy, stwierdzające, że wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami w organizacji roku szkolnego oraz za dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy.

Przepisy §2 ust. 4 ww. rozdziału mówią, że godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować z przyczyn zależnych od pracodawcy, w szczególności w związku z zawieszeniem zajęć z powodu epidemii, mroźów, klęski żywiołowej itd., chorobą dziecka nauczanego indywidualnie trwającą nie dłużej niż tydzień, wyjazdem dzieci na wycieczki lub na inne imprezy szkolne, rekolekcjami, udziałem nauczyciela w konferencji metodycznej oraz Dnia Edukacji Narodowej, traktuje się jako godziny faktycznie odbyte.

Natomiast przepis §2 ust. 5 ww. rozdziału stanowi, że dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy, oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy wymiar zajęć określony w art. 42 ust. 3 ustawy Karty Nauczyciela,

pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin ponadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Z przepisu z art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela wynika, że organ prowadzący szkołę ustala szczegółowe warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw. Wskazanie w uchwale, za jakie godziny ponadwymiarowe nauczycielowi nie przysługuje prawo do wynagrodzenia, stanowi przekroczenie uprawnień ustawowych, ponieważ Rada Gminy nie ma kompetencji do ustalenia, kiedy nabywa się prawo do wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i doraźnych zastępstw, a więc ustalenia, jakie godziny pracy należy traktować jako dające prawo do wynagrodzenia. Rada Gminy może jedynie ustalić warunki obliczania i wypłacania wynagrodzenia, a więc wskazać, na jakiej podstawie ustalone jest wynagrodzenie za takie godziny, wysokość tego wynagrodzenia i sposób, w jaki jest wypłacane. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za każdą zrealizowaną godzinę ponadwymiarową, natomiast w przypadku godzin niezrealizowanych wynagrodzenie przysługuje wyłącznie na mocy Prawa pracy, do których nie należy jednak regulamin uchwalony przez Radę Gminy.

W ocenie organu nadzoru Rada Gminy Zaniemyśl zapisami §2 ust. 3, ust. 4 i ust. 5 rozdziału III załącznika do badanej uchwały przekroczyła ustalone przez ustawodawcę granice kompetencji prawotwórczej, zawarte w przepisie z art. 30 ust. 6 pkt 2 ustawy Karta Nauczyciela decydując o przypadkach zachowania lub niezachowania przez nauczyciela prawa do wynagrodzenia za niezrealizowane godziny ponadwymiarowe, ponieważ kwestię tą regulują wyłącznie przepisy prawa pracy.

Podobny pogląd wyraził Naczelny Sąd Administracyjny wydając wyrok z dnia 3 marca 2008 roku sygn. akt I OSK 1873/07.

Jednocześnie wskazuję, że zgodnie z przepisami §57 w związku z §143 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 roku w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz.U. Z 2002 r., Nr 100, poz. 908) należy zachowywać ciągłość numeracji paragrafów w obrębie całej uchwały. Niedopuszczalne jest numerowanie paragrafów odrębnie dla każdego rozdziału w uchwale.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od daty jego doręczenia, za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

1659

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.Le-4.0911 - 160/09

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) orzekam nieważność §13 uchwały Nr XXI/143/2009 Rady Gminy Kamieniec z dnia 25 marca 2009 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, zasad wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego w części dotyczącej: w zakresie wyrazów „z mocą od 1 stycznia 2009 r.” ze względu na istotne naruszenie prawa.

UZASADNIENIE

W dniu 25 marca 2009 r. Rada Gminy Kamieniec podjęła uchwałę nr XXI/143/2009 w sprawie ustalenia Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego, za warunki pracy, zasad wynagradzania za godziny ponadwymiarowe oraz godziny doraźnych zastępstw, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego.

Uchwała została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 30 marca 2009 r.

Organ nadzoru dokonując badania zgodności z prawem powyższej uchwały, stwierdził co następuje:

Uchwała została podjęta na podstawie art. 30 ust. 6, art. 34 ust. 1, art. 54 ust. 7 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn.zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn.zm.).

W §13 przedmiotowej uchwały zapisano, iż: „Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą od 1 stycznia 2009 r. ”

Zgodnie ze zmienioną ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela przepisem art. 30 ust. 6 rada gminy posiada wyłączną kompetencję do ustalenia regulaminu wynagrodzenia nauczycieli, czyli do ustalenia wysokości i szczegółowych warunków przyznawania dodatków, warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw a także wysokości i warunków wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 4 o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.

Również ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela w art. 4 nałożono obowiązek uchwalenia regulaminu w brzmieniu nadanym tą ustawą i wprowadzono zapis, iż do czasu uchwalenia takiego regulaminu stosuje się regulamin obowiązujący w roku 2008 r. jednak nie dłużej niż przez okres trzech miesięcy od ogłoszenia ustawy budżetowej.

Ustawa zmieniająca Kartę Nauczyciela z dnia 21 listopada 2008 r. weszła w życie (z wyjątkami) dnia 22 stycznia 2009 r. Zgodnie z powyższym zmiana przepisu art. 30 ust. 6 Karty

Nauczyciela nastąpiła również 22 stycznia 2009 r. (tj. 14 dni od dnia ogłoszenia ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela).

Na podstawie zmienionego art. 30 ust. 6 Karty Nauczyciela Rada Gminy Kamieniec dnia 9 kwietnia 2009 r. uchwaliła regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Gminę Kamieniec wprowadzając zapis iż, uchwała ta wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r.

Przepis art. 4 ustawy zmieniającej ustawę - Karta Nauczyciela stanowi, iż do czasu uchwalenia przez organ prowadzący szkołę będący jednostką samorządu terytorialnego regulaminu w brzmieniu nadanym tą ustawą stosuje się regulamin obowiązujący w roku 2008 r. W związku z tym stwierdzić należy, iż nie jest możliwe stosowanie regulaminów uchwalonych po wejściu w życie dnia 22 stycznia 2009 r. zmiany Karty nauczyciela z mocą wsteczną od dnia 1 stycznia tym bardziej, że okres przejściowy został wyraźnie uregulowany w przepisie art. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. (Dz.U. 2009r, Nr 1, poz. 1).

Tym samym zapis uchwały w §13 „z mocą od 1 stycznia 2009 r. ” narusza w sposób istotny art. 4 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o zmianie ustawy - Karta Nauczyciela wobec czego stwierdzono nieważność przepisu §13 w zakresie powyższych wyrazów. W związku z powyższym orzeczono jak w sentencji.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od jego doręczenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

1660

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.Pi.I.2.0911-165/09

z dnia 27 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) orzekam nieważność uchwały Nr XXII/173/09 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 26 marca 2009 r. zmieniającej uchwałę w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Szamocin - ze względu na istotne naruszenie prawa.

UZASADNIENIE

Uchwałę Nr XXII/173/09 rady miasta i gminy Szamocin z dnia 26 marca 2009 r. zmieniającą uchwałę w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Szamocin doręczono Wojewodzie Wielkopolskiemu 2 kwietnia 2009 r.

Jako podstawę prawną uchwały powołano przepisy z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 ze zm.).

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały – organ nadzoru stwierdził, co następuje:

W §1 przedmiotowej uchwały rada miasta i gminy wprowadziła zmiany w załączniku nr 1 do uchwały Nr XXV/162/ 5 Rady Miasta i Gminy Szamocin z dnia 18 listopada 2005 r. w sprawie kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Szamocin.

W §3 przedmiotowej uchwały rada postanowiła, że uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zgodnie z przepisami z art. 87 ust. 2 i art. 94 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej uchwały organów jednostek samorządu terytorialnego mające charakter powszechnie obowiązujący są aktami prawa miejscowego.

Normy zawarte w uchwale zmienianej z dnia 18 listopada 2005 r. dotyczącej kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli mają charakter generalny i abstrakcyjny.

Przedmiotową uchwałą z dnia 26 marca 2009 r. rada wprowadziła zmiany do uchwały z dnia 18 listopada 2005 r.

Zmiany te również mają formę norm o charakterze generalnym (nie odnoszące się do indywidualnie oznaczonego podmiotu, lecz do pewnej kategorii potencjalnych adresatów) i abstrakcyjnym (nie „konsumowane” poprzez jednokrotne zastosowanie, lecz mogące zostać wykorzystane w nieograniczonej liczbie przypadków w przyszłości).

Przedmiotowa uchwała jako akt prawa miejscowego, zawierający przepisy powszechnie obowiązujące powinna być zgodnie z przepisem z art. 42 ustawy o samorządzie gminnym ogłoszona na zasadach i w trybie przewidzianym w ustawie z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2007 r. Nr 68 poz. 449).

Przepisy tej ostatniej ustawy stanowią, że ogłoszenie aktu normatywnego w dzienniku urzędowym jest obowiązkowe oraz że akty normatywne, zawierające przepisy powszechnie obowiązujące, ogłaszane w dziennikach urzędowych wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ich ogłoszenia, chyba że akt normatywny określi termin dłuższy, a nadto że akty prawa miejscowego, stanowione przez organy gminy, ogłasza się w wojewódzkim dzienniku urzędowym (art. 2 ust. 1, art. 4 ust. 1, art. 13 pkt 2)

Ustalenie w §3 uchwały błędnego trybu wejścia w życie ma wpływ na ważność zapisów całej uchwały, stąd orzeczono jak w sentencji.

Biorąc powyższe pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone z powodu niezgodności z prawem do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

1661

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-3.0911-169/09

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) orzekam nieważność uchwały nr XXV/195/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy usługowej z prawem zabudowy mieszkaniowej w Siekierkach Wielkich przy ul. Szkolnej, Gm. Kostrzyn, obejmującego działkę nr geod. 355 - ze względu na istotne naruszenie prawa

Uzasadnienie

Uchwała Nr XXV/195/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu w dniu 30 marca 2009 r.

Powyższą uchwałę podjęto na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U z 2003 r. Nr 80, poz. 117 ze zm.).

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, co następuje.

Zgodnie z §8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587) na rysunku planu miejscowego stosuje się nazewnictwo i oznaczenia umożliwiające jednoznaczne powiązanie rysunku planu miejscowego z tekstem planu miejscowego.

W §3 pkt 1 uchwały określono przeznaczenie terenów pod zabudowę usługową oznaczonych symbolami 1.U i 2.U.

Jednocześnie w §17 uchwały, dotyczącym parametrów i wskaźników kształtowania zabudowy oraz zagospodarowania terenu dla zabudowy usługowej, ustalono możliwość sytuowania budynków mieszkalnych, dla których określono poszczególne parametry - niezależnie od parametrów mających kształtować zabudowę usługową.

Powołane postanowienia uchwały nie precyzują przy tym, które z dwóch rodzajów przeznaczeń terenu: usługowe czy też mieszkalne powinno być dominujące.

Ponadto ww. zapisy uchwały nie są zgodne z oznaczeniem na rysunku przedmiotowego planu.

Na rysunku wskazano bowiem wyłącznie tereny zabudowy usługowej, oznaczone symbolami 1.U i 2.U, co w odniesieniu do treści §17 uchwały, dopuszczającego w dowolnych proporcjach zarówno zabudowę usługową, jak i mieszkaniową, powoduje, że przedmiotowy plan nie spełnia wymogów wynikających z §8 ust. 2 wymienionego wyżej rozporządzenia.

Powyższe stanowi naruszenie zasady sporządzania planu i dlatego zgodnie z art. 28 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym stwierdzenie nieważności uchwały stało się konieczne i uzasadnione.

Z tego względu orzeczono jak w sentencji.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

1662

ROZSTRZYGNIĘCIE NADZORCZE WOJEWODY WIELKOPOLSKIEGO Nr WN.I-3.0911-172/09

z dnia 28 kwietnia 2009 r.

Na podstawie art. 91 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) orzekam nieważność §4 ust. 15 pkt 2b uchwały nr XXV/198/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn z dnia 9 marca 2009 roku w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo – usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie - ze względu na istotne naruszenie prawa.

Uzasadnienie

Uchwała Nr XXV/198/2009 Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn została doręczona Wojewodzie Wielkopolskiemu 30 marca 2009 r.

Powyższą uchwałę podjęto na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717 ze zm.).

Dokonując oceny zgodności z prawem przedmiotowej uchwały organ nadzoru stwierdził, co następuje.

W dniu 9 marca 2009 r. Rada Miejska Gminy Kostrzyn podjęła uchwałę w sprawie zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo – usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej w Kostrzynie.

W §4 ust. 15 pkt 2b uchwały ustalono wprowadzenie zmian na rysunku planu, polegających na określeniu „nieprzekraczalnych linii zabudowy dla budynków w zabudowie plombowej oraz budynków nie przeznaczonych na stały pobyt ludzi”.

Zapis ten nie znajduje jednakże odzwierciedlenia na samym rysunku planu, co powoduje, że przedmiotowy plan nie spełnia wymogów wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

Zgodnie bowiem z §8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. z 2003 r. Nr 164, poz. 1587) na rysunku planu miejscowego stosuje się nazewnictwo i oznaczenia umożliwiające jednoznaczne powiązanie rysunku planu miejscowego z tekstem planu miejscowego..

Wobec powyższego należy stwierdzić, iż naruszono zasady sporządzania planu, co w konsekwencji w myśl art. 28 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym powoduje uzasadnia orzeczenie nieważności powołanego wcześniej postanowienia przedmiotowej uchwały.

Jednocześnie wskazuję, że badany plan stanowi zmianę do uchwały Rady Miejskiej Gminy Kostrzyn nr VII/50/99 z dnia 11 marca 1999 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów zabudowy mieszkaniowo – usługowej w rejonie ulicy Wrzesińskiej Kostrzynie, sporządzonego na podstawie przepisów ustawy dnia 7 lipca 1994 r. o zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 1994 r. Nr 89, poz. 415 ze zm.).

Zmianę tę wprowadzono w trybie i na zasadach przewidzianych w obecnie obowiązującej ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, tak więc organ sporządzający plan winien uwzględnić wymogi wynikające z przepisów wymienionego wyżej rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie oznaczeń literowych dotyczących przeznaczenia terenów, które należy stosować na projekcie rysunku planu miejscowego.

Tymczasem na rysunku planu pozostawiono bez zmian oznaczenia „M” dla terenów zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej (powinno być: „MN”) oraz „G” dla terenów działalności gospodarczej bez prawa zabudowy mieszkaniowej (powinno być: „U”) ewentualnie „P” lub „P/U”).

Zaznaczam również, że w §4 uchwały dwukrotnie wprowadzono punkt 15, co może spowodować wiele niejasności, niedopuszczalnych zwłaszcza w przypadku aktu prawa miejscowego jakim jest plan miejscowy.

Biorąc powyższe argumenty pod uwagę orzeczono jak w sentencji.

Niniejsze rozstrzygnięcie nadzorcze może być zaskarżone do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Poznaniu z powodu niezgodności z prawem w terminie 30 dni od dnia jego doręczenia za pośrednictwem Wojewody Wielkopolskiego.

Wojewoda Wielkopolski
(-) Piotr Florek

1663

OBWIESZCZENIE KOMISARZA WYBORCZEGO W PILE

z dnia 23 kwietnia 2009 r.

w sprawie zmian w składzie Rady Powiatu Wągrowieckiego

Na podstawie art. 183, w związku z art. 194 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 16 lipca 1998 r. – Ordynacja wyborcza do rad gmin, rad powiatów i sejmików województw (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. Nr 159, poz. 1547 z późn. zm.) podaje się do publicznej wiadomości, co następuje:

1. W okręgu wyborczym Nr 2 stwierdzono wygaśnięcie mandatu radnego Marcelego Marzyńskiego z listy Nr 5 Komitetu Wyborczego Platforma Obywatelska RP (uchwała Rady Powiatu Wągrowieckiego nr XXVI/163/09 z dnia 29 grudnia 2008 r.)
2. Na miejsce powyższego radnego wstępuje Zbigniew Grabowski z listy Nr 5 Komitetu Wyborczego Platforma Obywatelska RP kandydat, który uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności. (uchwała Rady Powiatu Wągrowieckiego nr XXVII/167/09 z dnia 28 stycznia 2009 r.)
3. Obwieszczenie podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na obszarze powiatu wągrowieckiego oraz publikuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Komisarz Wyborczy
w Pile
(-) Anna Kulczewska - Garcia

Wydawca: Wojewoda Wielkopolski

Redakcja: Wydział Nadzoru Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu - Redakcja Dziennika Urzędowego Województwa Wielkopolskiego
aleja Niepodległości 16/18, tel. 061 854 16 34, 061 854 16 21, e-mail – dzu@poznan.uw.gov.pl, www.poznan.uw.gov.pl

Skład, druk i rozpowszechnianie:

Skład – Ośrodek Informatyki WUW, Poznań, tel. 061 852 90 44

Druk – Drukarnia „Sparta”, Radosław Kuriata, ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin, tel. 091 453 73 30, e-mail – r.kuriata@sparta.szczecin.pl

Rozpowszechnianie – Administracja i stały punkt sprzedaży – Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703

Egzemplarze bieżące oraz z lat ubiegłych można nabywać w punkcie sprzedaży Dziennika Urzędowego:

– Wielkopolski Urząd Wojewódzki w Poznaniu, Poznań ul. Kościuszki 93, hol główny, tel. 061 854 1703,
zbiory Dziennika Urzędowego wraz ze skróconymi są wyłożone do powszechnego wglądu w Wielkopolskim Urzędzie Wojewódzkim, w godz. 9⁰⁰-14⁰⁰

Tłoczono z polecenia Wojewody Wielkopolskiego w Drukarni „Sparta”
ul. Ułańska 18a, 71-750 Szczecin