

1698

UCHWAŁA Nr XXVIII/154/09 RADY GMINY SŁUPCA

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie zmiany uchwały nr XXXIII/216/2006 Rady Gminy Słupca dotyczącej Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008, z 2006 r. Nr 144, poz. 1042) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Słupca uchwala co następuje:

§1. W uchwale nr XXXIII/216/2006 Rady Gminy Słupca z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2006 r. Nr 97, poz. 2377) dokonuje się następujących zmian:

1) §4 pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.”

2) §6 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„właściciel nieruchomości zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w odpowiednie pojemniki, kontenery i worki służące do zbierania odpadów komunalnych - urządzenia te dostarczane są przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości podpisał umowę.”

3) §6 pkt 3 ppkt a otrzymuje brzmienie:

„a) pojemniki na odpady (kubły) o pojemności 60 l, 80 l, 120 l, 240 l, 1.100.”

4) 6 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny należy gromadzić w odpowiedniej wielkości pojemnikach uwzględniających średnią ilość odpadów produkowanych przez mieszkańca gminy:

a) dla budynków mieszkalnych jedno i wielorodzinnych 40 litrów na mieszkańca jednak nie mniejszych niż 60 l,

b) prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do dwutygodniowego cyklu odbioru:

- dla szkół wszelkiego typu i przedszkoli - 3 l na każdego ucznia i pracownika,
- dla punktów i lokali handlowych i gastronomicznych - co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l na lokal,
- w przypadku punktów i lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika 120 l na odpady,
- do zbierania wyjątkowo zwiększonych ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników, mogą w uzasadnionych przypadkach być używane odpowiednio oznaczone worki udostępnione przez podmiot uprawniony, z którym właściciel nieruchomości zawarł umowę na odbiór odpadów komunalnych.”

5) §11. otrzymuje brzmienie:

1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe są zobowiązani opróżniać je z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia bądź wylewania na powierzchnię terenu; przyjmuje się, że pojemność zbiorników powinna wystarczyć na opróżnianie ich nie częściej niż raz w tygodniu;
2. Organizatorzy imprez masowych zobowiązani są usuwać odpady i opróżniać przenośne toalety oraz usuwać je niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

6) Po §11 dodaje się §11a i 11b w brzmieniu:

„11a Częstotliwość pozbywania się odpadów i opróżniania zbiorników bezodpływowych pochodzących z gospodarstw domowych:

- 1) odpady niesegregowane odbierane są w cyklu co najmniej raz w miesiącu nie doprowadzając do nadmiernego gromadzenia i zbyt długiego przetrzymywania odpadów na posesjach,
- 2) odpady zielone z pielęgnacji ogrodów i inne ulegające biodegradacji powinny być kompostowane w przydomowych kompostownikach lub w przypadku braku kompostowni odbierane przez podmiot uprawniony; częstotliwość wywozu winna być dostosowana do indywidualnych potrzeb, jednakże nie powinna powodować nadmiernego gromadzenia i zbyt długiego przetrzymywania na posesjach,
- 3) odpady opakowaniowe (szkło, plastik, papier) odbierane są w cyklu co najmniej raz na trzy miesiące,

- 4) odpady niebezpieczne (zużyte baterie, świetlówki, farby i inne) odbierane są w cyklu co najmniej raz na trzy miesiące,
- 5) odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny odbierane są przez podmiot uprawniony na indywidualne zgłoszenie,
- 6) w przypadku zakupu nowego sprzętu elektrycznego lub elektronicznego sprzedający (sklep) ma obowiązek odbioru od klienta zużytego wyrobu tego samego rodzaju (na zasadzie jeden za jeden),
- 7) przeterminowane i nie zużyte leki należy zwracać nieodpłatnie do wyznaczonych pojemników w aptekach,
- 8) nie zużyte i przeterminowane środki ochrony roślin oraz opakowania po tych środkach należy zwracać w miejscach ich zakupu,
- 9) azbest (materiały konstrukcyjne i izolacyjne zawierające azbest) należy zlecać do usunięcia specjalistycznym przedsiębiorcom zajmującym się gospodarowaniem tymi odpadami – wykaz przedsiębiorców posiadają-

cych zezwolenie na gospodarowanie tego rodzaju odpadami niebezpiecznymi jest dostępny w urzędzie gminy.”

„11b 1) Odpady niesegregowane pochodzące z sektora handlowego i publicznego (sklepy, lokale gastronomiczne, zakłady produkcyjne, szkoły, przedszkola, ośrodki zdrowia) są odbierane przez podmiot uprawniony w cyklu dwa razy w miesiącu

2) Pozostałe rodzaje odpadów pochodzących od podmiotów, o których mowa w pkt 1 są odbierane jak odpady od gospodarstw domowych tzn. według zasad opisanych w §11 a pkt 2-9.”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupca.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) *Daniela Rutkowska*

1699

UCHWAŁA Nr XXVIII/155/09 RADY GMINY SŁUPCA

z dnia 27 marca 2009 r.

w sprawie przyjęcia: „Gminnego programu opieki nad zabytkami dla Gminy Słupca na lata 2009 – 2012”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223 poz. 1458), art. 87 ust. 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i o opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 z 2004 r. Nr 96, poz. 959, z 2005 r. Nr 238, poz. 2390, z 2006 r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875) Rada Gminy Słupca uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się „Gminny program opieki nad zabytkami dla Gminy Słupca na lata 2009 - 2012”, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupca.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy
(-) *Daniela Rutkowska*