

2081

UCHWAŁA Nr XVIII/90/2008 RADA GMINY MYCIELIN

z dnia 22 kwietnia 2008 r.

w sprawie zaliczenia drogi powiatowej do kategorii drogi gminnej

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r. Nr 19 poz. 115 ze zmianami) w związku z art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, pozycja 1591 ze zmianami), po zasięgnięciu opinii Zarządu Powiatu Kaliskiego Rada Gminy Mycielin uchwala, co następuje:

§1. Zaliczyć dotychczasową drogę powiatową o nr 4637 P Słuszków – Stropieszyn pozbawioną tej kategorii, do kategorii dróg gminnych.

§2. Wykonanie uchwały powierzyć Wójtowi Gminy Mycielin.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania jej w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2009 r.

Przewodniczący
Rady Gminy Mycielin
(-) *Mirosław Skalski*

2082

UCHWAŁA Nr XX/115/2008 RADY GMINY W BRALINIE

z dnia 30 kwietnia 2008 r.

w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bralinie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami), art. 110 ust. 1 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami), oraz art. 20 ust. 2, art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) uchwala się, co następuje:

§1. Przyjąć Statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bralinie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§2. Traci moc uchwała Nr XXIII/93/2004 Rady Gminy w Bralinie z dnia 27 września 2004 roku w sprawie przyjęcia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bralinie.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bralin.

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
(-) *Marek Fras*

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XX/115/2008
Rady Gminy w Bralinie

STATUT GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W BRALINIE

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§1. Jednostka organizacyjna Gminy Bralin nosi nazwę Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bralinie, lub zamiennie „GOPS” lub „Ośrodek”.

§2. 1. Siedzibą Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bralinie jest miejscowość Bralin.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej działa na terenie Gminy Bralin.

3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu: „Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej 63-640 Bralin NIP 619-10-80-420 REGON 003345700”

§3. Podstawę prawną funkcjonowania GOPS stanowią:

- 1) Art. 20-22 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami),
- 2) ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami.),

ROZDZIAŁ II

Zadania ogólne

§4. 1. Przedmiotem działalności GOPS jest realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych i innych ustaw.

2. GOPS realizuje w szczególności zadania z zakresu:

- 1) pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami.),
- 2) świadczeń rodzinnych zgodnie z ustawą z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
- 3) wypłaty dodatków mieszkaniowych na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. z 2001 r. Nr 71, poz. 734 z późniejszymi zmianami),
- 4) postępowań prowadzonych wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej zgodnie z ustawą z dnia 22 kwietnia 2005 r. (Dz.U. Nr 86, poz. 732 z późniejszymi zmianami) o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- 5) reintegracji społecznej i zawodowej dla osób:
 - a) bezdomnych realizujących indywidualny program wychodzenia z bezdomności, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,

- b) uzależnionych od alkoholu, po zakończeniu programu psychoterapii w zakładzie leczenia odwykowego,
- c) uzależnionych od narkotyków lub innych środków odurzających, po zakończeniu programu terapeutycznego w zakładzie opieki zdrowotnej,
- d) chorych psychicznie, w rozumieniu przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- e) bezrobotnych, w rozumieniu przepisów o zatrudnieniu i przeciwdziałaniu bezrobociu, pozostających bez pracy przez okres co najmniej 24 miesięcy,
- f) zwalnianych z zakładów karnych, mających trudności w integracji ze środowiskiem, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej,
- g) uchodźców realizujących indywidualny program integracji, w rozumieniu przepisów o pomocy społecznej, którzy podlegają wykluczeniu społecznemu i ze względu na swoją sytuację życiową nie są w stanie własnym staraniem zaspokoić swoich podstawowych potrzeb życiowych i znajdują się w sytuacji powodującej ubóstwo oraz uniemożliwiającej lub ograniczającej uczestnictwo w życiu zawodowym, społecznym i rodzinnym, poprzez prowadzenie klubu integracji społecznej zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym, który organizuje działania o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym dla wyżej wymienionych osób zgodnie z ustawą z dnia 13 czerwca 2003 r o zatrudnieniu socjalnym (Dz.U. Nr 122, poz. 1143 z późniejszymi zmianami).

3. GOPS na podstawie ustawy o pomocy społecznej, wymienionej w §1 ust. 2 Statutu, wykonuje poniżej wymienione zadania własne:

- 1) opracowuje i realizuje gminną strategię rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządza bilans potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udziela schronienia, zapewnia posiłek oraz niezbędne ubranie osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznaje i wypłaca zasiłki okresowe,
- 5) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe, zasiłki specjalne celowe,
- 6) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- 7) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz in-

nym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,

- 8) przyznaje zasiłki celowe w formie biletu kredytowanego,
- 9) opłaca składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie niezamieszkującymi z matką, ojcem lub rodzeństwem,
- 10) prowadzi pracę socjalną,
- 11) organizuje i świadczy usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 12) prowadzi i zapewnia miejsca w placówkach opiekuńczo - wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
- 13) tworzy gminny system profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 14) prowadzi dożywianie dzieci,
- 15) sprawia pogrzeby, w tym osobom bezdomnym,
- 16) kieruje do domu pomocy społecznej i ponosi odpłatność za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 17) prowadzi sprawozdawczość oraz przekazuje ją właściwemu wojewodzie,
- 18) przyznaje i wypłaca pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 19) prowadzi i zapewnia miejsca w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kieruje do nich osoby wymagające opieki,
- 20) podejmuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzy i realizuje programy osłonowe.

4. GOPS wykonuje ponadto poniżej wymienione zadania zlecone z zakresu pomocy społecznej:

- 1) przyznaje i wypłaca zasiłki stałe,
- 2) opłaca składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3) organizuje i świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiołową lub ekologiczną,
- 5) prowadzi i rozwija infrastrukturę środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 6) realizuje zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu

życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

5. Środki na realizację i obsługę zadań, o których mowa w ust. 4, zapewnia budżet państwa.

6. GOPS wykonuje ponadto inne zadania powierzone przez wójta Gminy Bralin.

7. GOPS współpracuje z organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi, a także współpracuje z domami pomocy społecznej i ośrodkami opiekuńczymi, z Radą Gminy, Wójtem oraz sołtysami sygnalizując potrzeby gminy w zakresie wykonywanych zadań.

ROZDZIAŁ III

Gospodarka finansowa

§5. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

2. GOPS jest jednostką budżetową posiadającą własne konto bankowe.

3. GOPS prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami).

4. Kierownik Ośrodka przedkłada corocznie Wójtowi Gminy Bralin plan wydatków w formie i terminach ustalonych uchwałą o procedurze budżetowej.

§6. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Ośrodka ponosi Kierownik jednostki.

ROZDZIAŁ IV

Kierownictwo i organizacja

§7. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, zatrudniany i zwalniany przez Wójta Gminy Bralin.

2. Do zadań Kierownika należy w szczególności:

- 1) Reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
- 2) Racjonalne gospodarowanie funduszami i składnikami majątku pozostającymi w dyspozycji Ośrodka,
- 3) Opracowywanie planów działania Ośrodka i przekładanie sprawozdań z ich wykonania,
- 4) Przekazywanie Wójtowi informacji na temat sytuacji finansowej i bieżącej działalności Ośrodka.

3. W stosunkach z innymi podmiotami Kierownik działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Wójta.

4. Kierownik w imieniu Ośrodka dokonuje czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec pracowników Ośrodka.

5. Kierownik GOPS wykonuje ponadto następujące czynności:

- 1) wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej z upoważnienia Wójta Gminy Bralin,
- 2) organizuje pracę Ośrodka i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników Ośrodka,
- 3) odpowiada materialnie za powierzone mu mienie,
- 4) odpowiada za prawidłowość sporządzania planu przychodów i rozchodów oraz realizację tego planu,
- 5) wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy,
- 6) ustala regulamin pracy GOPS.

6. Kierownik GOPS składa Radzie Gminy w Bralin co-roczone sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

7. Kierownik Ośrodka upoważniony jest do prowadzenia szeroko rozumianej akcji charytatywnej. Propagowanie działalności charytatywnej może dotyczyć wyłącznie potrzeb podopiecznych Ośrodka.

§8. 1. Wymagania kwalifikacyjne i zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają przepisy odrębne.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka określa regulamin organizacyjny Ośrodka opracowany przez kierow-

nika Ośrodka i zatwierdzony w formie zarządzenia przez kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Bralinie.

3. Regulamin organizacyjny stanowi podstawę do określenia przez kierownika Ośrodka zakresów czynności dla poszczególnych pracowników Ośrodka.

4. GOPS w Bralinie jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.

5. Pracownicy zatrudnieni w GOPS są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz przepisy wykonawcze do tejże ustawy, a w kwestiach nie unormowanych ww. przepisami, przepisy Kodeksu pracy wraz z aktami wykonawczymi.

ROZDZIAŁ V

Postanowienia końcowe

1. W sprawach dotyczących funkcjonowania Ośrodka, nieuregulowanych niniejszym statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmian w Statucie dokonuje Rada Gminy Bralin w formie uchwały.

2083

UCHWAŁA Nr XIII/92/08 RADY GMINY POWIDZ

z dnia 30 kwietnia 2008 r.

w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar działki o nr ewidencyjnym 388, arkusz mapy 3 w miejscowości Powidz

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, z 2004 r. Nr 6, poz. 41, Nr 141, poz. 1492, z 2005 r. Nr 113, poz. 954, Nr 130, poz. 1087, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 225, poz. 1635 z 2007 r. Nr 127, poz. 880), po stwierdzeniu zgodności poniższych ustaleń z ustaleniami zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Powidz, Rada Gminy Powidz uchwała, co następuje:

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§1. 1. Zgodnie z uchwałą Nr VI/36/07 Rady Gminy Powidz z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obejmującego obszar działki o nr ewidencyjnym 388, arkusz mapy 3 w miejscowości Powidz, uchwała się miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego obejmującego