

pkt 6) w miejsce kwoty „1.100,00 zł” wpisuje się „1.600,00 zł”,

pkt 7) w miejsce kwoty „900,00 zł” wpisuje się „1.200,00 zł”.

- w §4 ust 1 dodaje się pkt 8 w brzmieniu: „ - kierownikowi filii w wysokości 300,00 – 600,00 zł”

**§2.** Pozostała treść Regulaminu pozostaje bez zmian.

**§3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Rokietnica.

**§4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego, z mocą obowiązującą z dniem 1 maja 2008 roku.

Przewodniczący  
Rady Gminy Rokietnica  
(-) *Teresa Bartol*

## 2132

### UCHWAŁA Nr XIII/82/2008 RADY GMINY DOMINOWO

z dnia 21 maja 2008 r.

#### **w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności gminy.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. z 2003 r. Nr 162, poz. 1568) Rady Gminy Dominowo, uchwała co następuje:

**§1.** 1. Rada Gminy w Dominowie udziela dotacji z budżetu gminy na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane wykonywane w celu ochrony zabytków położonych na terenie gminy Dominowo.

2. Podmioty uprawnione do ubiegania się o uzyskanie dotacji zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku o przyznanie dotacji do Wójta Gminy Dominowo w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy

3. Wniosek ubiegającego się o dotację winien zawierać:

- 1) nazwę i siedzibę wnioskodawcy,
- 2) wskazanie zabytku,
- 3) wskazanie tytułu prawnego do zabytku
- 4) zezwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
- 5) informację o planowanych środkach finansowych pozyskanych z innych źródeł,
- 6) kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania.

4. Przy opiniowaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się następujące kryteria:

- 1) dostępność obiektu dla ogółu społeczności lokalnej i turystów,
- 2) promowanie kultury oraz historii gminy - preferowane są obiekty wzbogacające ofertę turystyczną i kulturalną Gminy Dominowo,
- 3) stan zachowania obiektu,
- 4) fakt kontynuowania prac,
- 5) wysokość zaangażowania środków własnych.

5. Udzielenie dotacji następuje ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy na dany rok budżetowy na podstawie umowy określającej w szczególności:

- 1) zakres planowanych prac i termin ich realizacji,
- 2) określenie wysokości dotacji i terminu przekazania,
- 3) sposób i termin rozliczenia dotacji,
- 4) zobowiązanie wnioskodawcy do poddania się kontroli,
- 5) zobowiązanie wnioskodawcy do realizowania przedmiotu dotacji z zachowaniem ustawy Prawo zamówień publicznych w przypadku zaistnienia przesłanek do jej stosowania,
- 6) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji lub dotacji wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem.

6. Rozliczenie dotacji następuje w terminie określonym w umowie na podstawie przedstawionego:

- 1) protokołu odbioru prac określonych w umowie,
- 2) oryginałów rachunków lub faktur, które stempluje się pieczęcią: „Sfinansowano ze środków budżetu Gminy Dominowo”.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dominowo.

**§3.** Traci moc uchwała Nr XXVIII/182/2006 Rady Gminy Dominowo z dnia 27 kwietnia 2006 roku w sprawie zasad

i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności gminy.

**§4.** Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od opublikowania.

Przewodniczący  
Rady  
(-) Krzysztof Prusak

## 2133

### UCHWAŁA Nr XIII/84/2008 RADY GMINY DOMINOWO

z dnia 21 maja 2008 r.

#### w sprawie poboru podatków w drodze inkasa

Na podstawie art. 28 §4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2005 roku, Nr 8, poz. 60 ze zmianami), art. 6 ust. 12 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2006 roku Nr 121, poz. 844 ze zmianami), art. 6 b ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym (Dz.U. z 2006 roku Nr 136, poz. 969 ze zmianami), oraz art. 6 ust. 8 ustawy z dnia 30 października 2002 roku o podatku leśnym (Dz.U. Nr 200, poz. 1682 ze zmianami) Rada Gminy Dominowo uchwala, co następuje:

**§1.** 1. Zarządza się na terenie Gminy Dominowo pobór w drodze inkasa:

- 1) podatku rolnego,
- 2) podatku leśnego,
- 3) podatku od nieruchomości.

2. W drodze inkasa nie pobiera się zaległości podatkowych.

3. Pobór podatków określonych w ust. 1 pkt 1-3 realizuje się w terminach ustalonych ustawowo, tj. do 15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada każdego roku.

4. Inkasent zobowiązany jest rozliczyć się z pobranych przez niego podatków najpóźniej w następnym dniu roboczym po upływie terminu zapłaty raty podatku.

**§2.** Na inkasentów podatków wymienionych w §1 ust. 1 wyznacza się sołtysów, których wykaz stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§3.** 1. Ustala się wynagrodzenie za inkaso w wysokości 5% kwoty pobranych podatków wymienionych w §1 ust. 1 pkt 1-3 i wpłaconych na rachunek bankowy Urzędu Gminy Dominowo.

2. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 następuje w okresie do 30 dni od daty rozliczenia przez sołtysa raty podatku.

**§4.** Traci moc uchwała Nr XV/70/92 Rady Gminy Dominowo z dnia 20 marca 1992 roku w sprawie poboru podatków w drodze inkasa.

**§5.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dominowo.

**§6.** Uchwała wchodzi w życie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym

Przewodniczący  
Rady  
(-) Krzysztof Prusak