

bez zachowania terminu wypowiedzenia, poprzez oświadczenie złożone na piśmie.

**§7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§8.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) i ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych. (Dz.U. Nr 39, poz. 311 ze zmianami).

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§9.** Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Wojewody i dwa egzemplarze dla Gminy.

WOJEWODA:  
z up. Wojewody Wielkopolskiego  
Wicewojewoda Wielkopolski  
(-) *Przemysław Pacia*

GMINA:  
Burmistrz Miasta  
(-) *Zdzisław Czaplą*

## 2015

### POROZUMIENIE

#### w sprawie powierzenia zadań dotyczących utrzymania grobów i cmentarzy wojennych

zawarte w dniu 17 kwietnia 2009 roku w Poznaniu pomiędzy:

1. Wojewodą Wielkopolskim - reprezentowanym przez Wicewojewodę Wielkopolskiego Przemysława Pacię, zwanym dalej „Wojewodą”, a
2. Miastem Wielichowo, zwanym w treści Porozumienia „Gminą”, reprezentowanym przez Adama Łanieckiego – Burmistrza Miasta Wielichowo,

Na podstawie art. 6 ust. 3 ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz.U. Nr 39, poz. 311 ze zm.) ustala się, co następuje:

**§1.** 1. Wojewoda powierza, a Gmina przyjmuje do wykonania zadania wynikające z ustawy z 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych (Dz.U. Nr 39, poz. 331 ze zm.) w zakresie utrzymania grobów i cmentarzy wojennych na obszarze Gminy.

2. Utrzymanie grobów i cmentarzy wojennych, o których mowa w ust. 1 będzie polegało w szczególności na:

- a) konserwacji i remoncie grobów i cmentarzy wojennych,
- b) pielęgnacji zieleni i utrzymaniu porządku i czystości na cmentarzach i grobach wojennych,
- c) współpracy z właściwym Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w zakresie opieki nad grobami i cmentarzami wojennymi wpisanymi do rejestru zabytków,

- d) prowadzeniu ewidencji miejsc grobownictwa wojennego,
- e) prowadzeniu ksiąg pochowanych oraz dokonywaniu wpisów do imiennej ewidencji pochowanych wg danych otrzymanych z Zarządu Głównego PCK,
- f) przeprowadzeniu kontroli cmentarzy wojennych i dokumentowaniu tych działań, w formie protokołów pokontrolnych,
- g) wykonywaniu innych czynności wiążących się z utrzymaniem grobownictwa wojennego.

**§2.** 1. Gmina zobowiązuje się do wykonania zadań wymienionych w §1 Porozumienia, w zakresie wynikającym z bieżących potrzeb, w ramach przekazanych jej środków finansowych, z zachowaniem zasad określonych właściwymi przepisami.

2. Gmina zobowiązuje się w ramach środków, wymienionych w §3 ust. 1, zrealizować w roku 2009 prace polegające na wykonaniu prac konserwacyjnych pomnika na mogile Powstańców Wielkopolskich na cmentarzu parafialnym w Wielichowie.

3. Gmina zapewnia opracowanie zakresu prac wraz z kosztorysem, nadzór techniczny oraz wykonawstwo wymienionego w ust. 2.

**§3.** 1. Na realizację zadań objętych Porozumieniem Wojewoda w bieżącym roku, przekaze Gminie dotację w wysokości 1.500 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych).

2. Dotacja będzie przekazana na rachunek bankowy Gminy.

3. Przekazanie środków finansowych nastąpi w terminie 30 dni od dnia podpisania niniejszego Porozumienia.

4. Środki niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie do dnia 28 lutego roku następnego po roku, w którym udzielono dotacji.

5. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem wyklucza prawo otrzymania dotacji przez kolejne 3 lata, licząc od dnia stwierdzenia nieprawidłowego wykorzystania dotacji.

**§4.** 1. Wojewoda ma prawo kontroli prawidłowości wykonania zadań objętych Porozumieniem.

2. W ramach prawa do kontroli Gmina jest zobowiązana udzielić Wojewodzie wszystkich informacji dotyczących wykonywania Porozumienia oraz zapewnić przedstawicielowi Wojewody przeprowadzenie kontroli, w tym wgląd do dokumentacji z prawem żądania kopii dokumentów.

3. O zamierzonej kontroli Wojewoda zobowiązany jest powiadomić Gminę, na co najmniej 3 dni robocze przed jej rozpoczęciem.

4. Wojewoda sprawuje nadzór nad realizacją zadań objętych niniejszym Porozumieniem i w tym zakresie ma prawo wydawania wytycznych określających kierunki i zasady realizacji zadań powierzonych porozumieniem oraz żądania wyjaśnień i sprawozdań z przebiegu wykonania powierzonych zadań, a także dokonywania okresowych ocen.

**§5.** 1. Końcowe rozliczenie z wykonanych według planu zadań za 2009 rok Gmina przedłoży Wojewodzie do dnia 30 listopada 2009 roku oraz zwróci w terminie określonym w ust. 2. niewykorzystane środki na rachunek Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego NBP Oddział w Poznaniu Nr 67101014690005892230000000.

2. Dotacje udzielone z budżetu państwa w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego lub w terminie określonym w rozporządzeniu, wydanym na podstawie art. 157 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.), podlegają zwrotowi do budżetu państwa do 15 stycznia następnego roku.

3. Od kwot dotacji zwróconych po terminie, określonym w ust. 1, nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynawszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji.

4. Do rozliczeń, o których mowa w ust. 1 Gmina załącza uwierzytelnione kserokopie następujących dokumentów:

- 1) zlecenia,
- 2) faktury lub rachunki,

- 3) umowy,
- 4) dokumenty przetargowe,
- 5) kosztorysy,
- 6) opisy wykonanych prac,
- 7) protokoły odbioru,

a ponadto fotografie obiektu poddanego remontowi (konserwacji).

5. Faktury i rachunki za roboty i materiały nabyte w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. o zamówieniach publicznych (Dz.U. z 2004 r. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.), winny być opisane zgodnie z wymogami wynikającymi z tej ustawy.

6. Wymienione w ust. 4 dokumenty Gmina Przekáže do Wydziału Polityki Społecznej Wielkopolskiego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu.

**§6.** 1. Porozumienie zawarte zostaje na okres do dnia 31 grudnia 2009 r.

2. Każda ze stron może rozwiązać Porozumienie za trzymiesięcznym pisemnym wypowiedzeniem na koniec miesiąca kalendarzowego.

3. W razie rażącego naruszenia przez jedną ze stron postanowień Porozumienia lub nienależnego wykonywania obowiązków, druga strona ma prawo rozwiązać Porozumienie bez zachowania terminu wypowiedzenia, poprzez oświadczenie złożone na piśmie.

**§7.** Zmiany niniejszego Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§8.** 1. W sprawach nieuregulowanych w Porozumieniu zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami) i ustawy z dnia 28 marca 1933 r. o grobach i cmentarzach wojennych. (Dz.U. Nr 39, poz. 311 ze zmianami).

2. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**§9.** Porozumienie sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Wojewody i dwa egzemplarze dla Gminy.

WOJEWODA:  
z up. Wojewody Wielkopolskiego  
Wicewojewoda Wielkopolski  
(-) *Przemysław Pacia*

GMINA:  
Burmistrz  
(-) *inż. Adam Łaniecki*